

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Страноведение и туристские дестинации»

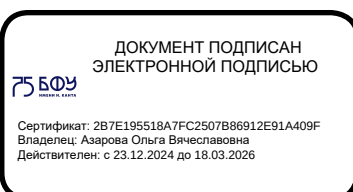
Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: *бакалавр*

Калининград
2025



Лист согласования

Составитель: Часовский Владимир Иванович, д.г.н., профессор БФУ им.И.Канта

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Страноведение и туристские дестинации»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Страноведение и туристские дестинации»

Цель изучения дисциплины: приобретение теоретических знаний об особенностях и закономерностях развития туристских дестинаций, специфике природных, культурно-исторических, инфраструктурных и других компонентов наиболее значимых туристских дестинаций регионов мира.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач</i> <i>УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу</i> <i>УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач</i>	Знает: в рамках учебного предмета знает содержание научных теорий, концепций и подходов, в том числе и инновационных. Умеет: осуществлять поиск, анализ и применение данных о туристическом потенциале территории. Владеет: навыками внедрения результатов исследований в профессиональную деятельность в рамках учебного предмета.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<i>УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.</i> <i>УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</i> <i>УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов</i>	Знает историю формирования и развития науки, методологические основы и теоретические проблемы географии и подходы к их решению в исторической ретроспективе, методы анализа и прогноза. Умеет использовать методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в индустрии туризма и гостеприимства при разработке решений. Владеет стратегическим, тактическим и операционным планированием в рамках выбранной профессиональной деятельности.

	<i>исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.</i> <i>УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</i>	
ПК-2 - Способен создать экскурсионные маршруты с учетом региональных особенностей территории, ее ресурсным многообразием природно-рекреационного и историко-культурного потенциала	ПК-2.1. - Составляет технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем соответствующего направления туристического маршрута ПК-2.2- Применяет различные методики при проведении экскурсий ПК-2.3 - Составляет инновационные туристские программы и экскурсионные маршруты по различным направлениям с применением информацион-	Знает теоретические и практические основы экскурсионного дела; основные этапы разработки, организации и проведения экскурсии; специфику экскурсий разного типа. Умеет разрабатывать экскурсии разной тематики; проводить экскурсии с учетом особенностей как маршрута, так и различных групп туристов. Владеет методиками разработки экскурсионных маршрутов; методиками проведения разноплановых экскурсий; методиками работы с туристской аудиторией разного типа. Знает теоретические и практические основы экскурсионного дела; основные этапы разработки, организации и проведения экскурсии; - специфику экскурсий разного типа. Умеет разрабатывать экскурсии разной тематики; - проводить экскурсии с учетом особенностей как маршрута, так и различных групп туристов. Владеет методиками разработки экскурсионных маршрутов; методиками проведения разноплановых экскурсий; методиками работы с туристской аудиторией разного типа. Знает основы инновационных туристских программы и экскурсионных маршрутов по различным направлениям с применением информационных и ГИС-технологий Умеет применять на практике теоретические знания по формированию туристских услуг и туристских продуктов в соответствии с требованиями потребителей; формировать туристские услуги и туристские продукты в соответствии с требованиями

	ных и ГИС-технологий	потребителей. Владеет методами и технологиями формирования инновационных туристских программ и экскурсионных маршрутов по различным направлениям с применением информационных и ГИС-технологий

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Страноведение и туристские дестинации» представляет собой дисциплину Б1.О.25 части Блока 1. Обязательная часть дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
	Тема 1. Туристская дестинация: понятие, характеристика, особенности развития	Понятие туристской дестинации, характерные черты туристской дестинации, достопримечательность, удобства, доступность, вспомогательные службы, неразделимость дестинации, культурная ценность,

		типология туристских дестинаций, крупные столичные города, деревни, города, в которых сохраняются обычаи, история, культура, центры, специально построенные для туристов, "жизненный цикл" туристской дестинации, понятия "туристская дестинации" и "курорт".
I	Тема 2. Статистика посещаемости туристских дестинаций мира	Всемирная туристская организация, самые посещаемые страны мира (по данным Всемирной туристской организации при ООН), динамика посещаемости стран за последние годы, самые посещаемые страны мира по континентам, Европа, Северная и Южная Америка, Африка, Ближний Восток, Азия, Австралия и Океания
I	Тема 3. Туристские дестинации Зарубежной Европы	Общая характеристика туристского региона, характерные черты и особенности туристских дестинаций региона: «Северная Европа», регион «Западная Европа», регион «Южная Европа», регион «Центральная и Восточная Европа», регион «Юго – Восточная Европа», микросоударства Европы; Австрия, Великобритания, Греция, Дания, Ирландия, Исландия, Испания, Италия, Нидерланды, Норвегия, Португалия, Словения, Франция, Хорватия, Черногория, Швейцария
I	Тема 4. Туристские дестинации России и стран постсоветского пространства	Общая характеристика туристского региона, характерные черты и особенности туристских дестинаций региона: Россия, Казахстан, Республика Беларусь, Армения, туристские дестинации других стран региона
I	Тема 5. Туристские дестинации Северной Америки	Общая характеристика туристского региона, характерные черты и особенности туристских дестинаций региона: Канада, США
I	Тема 6. Туристские дестинации Латинской Америки	Общая характеристика туристского региона, характерные черты и особенности туристских дестинаций региона: Мексика, Аргентина, Боливия, Бразилия, Венесуэла, Гондурас, Перу и другие туристские дестинации регион
I	Тема 7. Туристские дестинации Африки	Общая характеристика туристского региона, характерные черты и особенности туристских дестинаций региона: Тунис, Мадагаскар, ЮАР, Кения и другие туристские дестинации региона
I	Тема 8. Туристские дестинации Зарубежной Азии, Австралии и Океании	Общая характеристика туристского региона, характерные черты и особенности туристских дестинаций региона: Вьетнам, Гонконг, Индонезия, Иордания, Китай, Саудовская Аравия, Таиланд, Турция, Шри-Ланка, Япония. Туристские дестинации Ближнего Востока, Австралии и Океании. Объединенные Арабские Эмираты, Египет, Австралия, Новая Зеландия и другие туристские дестинации Общая характеристика туристского региона, характерные черты и особенности туристских дестинаций региона: Вьетнам, Гонконг, Индонезия, Иордания, Китай, Саудовская Аравия, Таиланд, Турция, Шри-Ланка, Япония.

		Туристские дестинации Ближнего Востока, Австралии и Океании. Объединенные Арабские Эмираты, Египет, Австралия, Новая Зеландия и другие туристские дестинации
I	Тема 9. История возникновения и развития экскурсионного дела. Сущность экскурсии и технологическая карта экскурсии.	Принципы экскурсии. Признаки экскурсии. основные функции экскурсии. Классификация экскурсий. Подготовка экскурсии. Составление текста экскурсии. Структура текста, его составные части. Логические переходы в экскурсии. Составление "портфеля экскурсовода". Технологическая карта экскурсии. Содержание и структура технологической карты. Требования к составлению технологической карты. Техника проведения экскурсии. Методы проведения экскурсии. Приемы показа. Предварительный осмотр. Особенности показа экскурсионных объектов. Средства показа экскурсионных объектов. Экскурсионный анализ. Рассказ на экскурсии и его основные приемы.
I	Тема 10. Типология экскурсий. Методическое мастерство экскурсовода.	Методическое мастерство экскурсовода. Психология в экскурсионной деятельности. Установление контакта с аудиторией. Организация внимания на экскурсии. Наглядность. Типология экскурсий. Обзорная многоплановая экскурсия. Понятие и суть обзорной многоплановой экскурсии. Политемность обзорной экскурсии. Основные и дополнительные объекты обзорной экскурсии. Рекомендуемые методические приемы обзорной экскурсии. Тематическая экскурсия. Природоведческие экскурсии. Экскурсии на исторические темы. Литературные экскурсии.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Туристская дестинация: понятие, характеристика, особенности развития

Тема 2. Статистика посещаемости туристских дестинаций мира

Тема 3. Туристские дестинации Зарубежной Европы

Тема 4. Туристские дестинации России и стран постсоветского пространства

Тема 5. Туристские дестинации Северной Америки

Тема 6. Туристские дестинации Латинской Америки

Тема 7. Туристские дестинации Африки

Тема 8. Туристские дестинации Зарубежной Азии, Австралии и Океании

Тема 9. История возникновения и развития экскурсионного дела. Сущность экскурсии и технологическая карта экскурсии.

Тема 10. Типология экскурсий. Методическое мастерство экскурсовода.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Туристская дестинация: понятие, характеристика, особенности развития

Вопросы: 1. Понятие туристской дестинации, характерные черты туристской дестинации,

2. Понятия: достопримечательность, удобства, доступность, вспомогательные службы, неразделимость дестинации, культурная ценность, типология туристских дестинаций. 3. Понятия: крупные столичные города, деревни, города, в которых сохраняются обычаи, история, культура. 4. Центры, специально построенные для туристов, "жизненный цикл" туристской дестинации, понятия "туристская дестинация" и "курорт".

Тема 2. Статистика посещаемости туристских дестинаций мира

Вопросы: 1. Всемирная туристская организация, самые посещаемые страны мира (по данным Всемирной туристской организации при ООН), динамика посещаемости стран за последние годы, самые посещаемые страны мира по континентам. 2. Европа, Северная и Южная Америка, Африка, Ближний Восток, Азия, Австралия и Океания.

Тема 3. Туристские дестинации Зарубежной Европы

Вопросы: 1. Общая характеристика туристского региона, характерные черты и особенности туристских дестинаций региона: «Северная Европа». 2. Регион «Западная Европа», регион «Южная Европа», регион «Центральная и Восточная Европа», регион «Юго – Восточная Европа». 3. Микросоветарства Европы. 4. Австрия, Великобритания, Греция, Дания, Ирландия, Исландия, Испания, Италия, Нидерланды, Норвегия, Португалия, Словения, Франция, Хорватия, Черногория, Швейцария.

Тема 4. Туристские дестинации России и стран постсоветского пространства

1. Общая характеристика туристского региона, характерные черты и особенности туристских дестинаций России. 2. Казахстан, Республика Беларусь, Армения. 3. Туристские дестинации других стран ближнего зарубежья.

Тема 5. Туристские дестинации Северной Америки

Вопросы: 1. Общая характеристика туристского региона, характерные черты и особенности туристских дестинаций региона. 2. Дестинации Канады и США.

Тема 6. Туристские дестинации Латинской Америки

Вопросы: 1. Общая характеристика туристского региона, характерные черты и особенности туристских дестинаций региона. 2. Мексика, Аргентина, Боливия, Бразилия, Венесуэла, Гондурас, Перу и другие туристские дестинации регион.

Тема 7. Туристские дестинации Африки

Вопросы: Общая характеристика туристского региона, характерные черты и особенности туристских дестинаций региона. 2. Тунис, Мадагаскар, ЮАР, Кения и другие туристские дестинации других стран региона.

Тема 8. Туристские дестинации Зарубежной Азии, Австралии и Океании

Вопросы: 1. Общая характеристика туристского региона, характерные черты и особенности туристских дестинаций региона. 2. Вьетнам, Гонконг, Индонезия, Иордания, Китай, Саудовская Аравия, Таиланд, Турция, Шри-Ланка, Япония. 3. Туристские дестинации Ближнего Востока, Австралии и Океании. Объединенные Арабские Эмираты, Египет, 4. Австралия, Новая Зеландия и другие туристские дестинации.

Тема 9. История возникновения и развития экскурсионного дела. Сущность экскурсии и технологическая карта экскурсии.

Вопросы: 1. Принципы экскурсии. Признаки экскурсии. основные функции экскурсии. Классификация экскурсий. 2. Подготовка экскурсии. Составление текста экскурсии. Структура текста, его составные части. Логические переходы в экскурсии. Составление "портфеля экскурсовода". 3. Технологическая карта экскурсии. Содержание и структура технологической карты. Требования к составлению технологической карты. 4. Техника проведения экскурсии. Методы проведения экскурсии. Приемы показа. Предварительный осмотр. 5. Особенности показа экскурсионных объектов. Средства показа экскурсионных объектов. 6. Экскурсионный анализ. Рассказ на экскурсии и его основные приемы.

Тема 10. Типология экскурсий. Методическое мастерство экскурсовода.

Вопросы: 1. Методическое мастерство экскурсовода. Психология в экскурсионной деятельности. Установление контакта с аудиторией. Организация внимания на экскурсии. 2. Наглядность. Типология экскурсий. Обзорная многоплановая экскурсия. 3. Понятие и суть

обзорной многоплановой экскурсии. Политемность обзорной экскурсии. Основные и дополнительные объекты обзорной экскурсии. Рекомендуемые методические приемы обзорной экскурсии. 4. Тематическая экскурсия. Природоведческие экскурсии. 5. Экскурсии на исторические темы. Литературные экскурсии.

Требования к самостоятельной работе студентов

№	Тема и количество часов	Задания для самостоятельной работы: подобрать и проработать литературу по предложенным темам, законспектировать основное содержание тем и представить к зачёту в виде реферата Содержание раздела
	Тема 1. Туристская дестинация: понятие, характеристика, особенности развития - 4 ч.	Понятие туристской дестинации, характерные черты туристской дестинации, достопримечательность, удобства, доступность, вспомогательные службы, неразделимость дестинации, культурная ценность, типология туристских дестинаций, крупные столичные города, деревни, города, в которых сохраняются обычаи, история, культура, центры, специально построенные для туристов, "жизненный цикл" туристской дестинации, понятия "туристская дестинации" и "курорт".
I	Тема 2. Статистика посещаемости туристских дестинаций мира - 6ч.	Всемирная туристская организация, самые посещаемые страны мира (по данным Всемирной туристской организации при ООН), динамика посещаемости стран за последние годы, самые посещаемые страны мира по континентам, Европа, Северная и Южная Америка, Африка, Ближний Восток, Азия, Австралия и Океания
I	Тема 3. Туристские дестинации Зарубежной Европы – 104ч.	Общая характеристика туристского региона, характерные черты и особенности туристских дестинаций региона: «Северная Европа», регион «Западная Европа», регион «Южная Европа», регион «Центральная и Восточная Европа», регион «Юго – Восточная Европа», микросоударства Европы; Австрия, Великобритания, Греция, Дания, Ирландия, Исландия, Испания, Италия, Нидерланды, Норвегия, Португалия, Словения, Франция, Хорватия, Черногория, Швейцария
I	Тема 4. Туристские дестинации России и стран постсоветского пространства -10ч	Общая характеристика туристского региона, характерные черты и особенности туристских дестинаций региона: Россия, Казахстан, Республика Беларусь, Армения, туристские дестинации других стран региона
I	Тема 5. Туристские дестинации Северной Америки - 4ч.	Общая характеристика туристского региона, характерные черты и особенности туристских дестинаций региона: Канада, США
I	Тема 6. Туристские дестинации Латинской Америки -10 ч.	Общая характеристика туристского региона, характерные черты и особенности туристских дестинаций региона: Мексика, Аргентина, Боливия, Бразилия, Венесуэла, Гондурас, Перу и другие туристские дестинации регион
I	Тема 7. Туристские дестинации	Общая характеристика туристского региона, харак-

	ции Африки-10 ч.	терные черты и особенности туристских направлений региона: Тунис, Мадагаскар, ЮАР, Кения и другие туристские направления региона
I	Тема 8. Туристские направления Зарубежной Азии, Австралии и Океании-10ч.	Общая характеристика туристского региона, характерные черты и особенности туристских направлений региона: Вьетнам, Гонконг, Индонезия, Иордания, Китай, Саудовская Аравия, Таиланд, Турция, Шри-Ланка, Япония. Туристские направления Ближнего Востока, Австралии и Океании. Объединенные Арабские Эмираты, Египет, Австралия, Новая Зеландия и другие туристские направления Общая характеристика туристского региона, характерные черты и особенности туристских направлений региона: Вьетнам, Гонконг, Индонезия, Иордания, Китай, Саудовская Аравия, Таиланд, Турция, Шри-Ланка, Япония. Туристские направления Ближнего Востока, Австралии и Океании. Объединенные Арабские Эмираты, Египет, Австралия, Новая Зеландия и другие туристские направления
I	Тема 9. История возникновения и развития экскурсионного дела. Сущность экскурсии и технологическая карта экскурсии -14ч.	Принципы экскурсии. Признаки экскурсии. основные функции экскурсии. Классификация экскурсий. Подготовка экскурсии. Составление текста экскурсии. Структура текста, его составные части. Логические переходы в экскурсии. Составление "портфеля экскурсовода". Технологическая карта экскурсии. Содержание и структура технологической карты. Требования к составлению технологической карты. Техника проведения экскурсии. Методы проведения экскурсии. Приемы показа. Предварительный осмотр. Особенности показа экскурсионных объектов. Средства показа экскурсионных объектов. Экскурсионный анализ. Рассказ на экскурсии и его основные приемы.
I	Тема 10. Типология экскурсий. Методическое мастерство экскурсовода- 16ч.	Методическое мастерство экскурсовода. Психология в экскурсионной деятельности. Установление контакта с аудиторией. Организация внимания на экскурсии. Наглядность. Типология экскурсий. Обзорная многоплановая экскурсия. Понятие и суть обзорной многоплановой экскурсии. Политемность обзорной экскурсии. Основные и дополнительные объекты обзорной экскурсии. Рекомендуемые методические приемы обзорной экскурсии. Тематическая экскурсия. Природоведческие экскурсии. Экскурсии на исторические темы. Литературные экскурсии.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и

применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных

между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Туристская дестинация: понятие, характеристика, особенности развития	ОПК-2	<i>опрос</i>
Тема 2. Статистика посещаемости туристских дестинаций мира	ПК-2 ОПК-2	<i>выступление на семинаре</i>
Тема 3. Туристские дестинации Зарубежной Европы	ОПК-2	<i>опрос</i>
Тема 4. Туристские дестинации России и стран постсоветского пространства	ОПК-2 ПК-2	<i>опрос</i>
Тема 5. Туристские дестинации Северной Америки	ОПК-2 ПК-2	<i>опрос</i>
Тема 6. Туристские дестинации Латинской Америки	ОПК-2 ПК-2	<i>выступление на семинаре</i>
Тема 7. Туристские дестинации Африки	ОПК-2	<i>опрос</i>
Тема 8. Туристские дестинации Зарубежной Азии, Австралии и Океании	ПК-2	<i>опрос</i>
Тема 9. История возникновения и развития экскурсионного дела. Сущность экскурсии и технологическая карта экскурсии.	ОПК-2 ПК-2	<i>выступление на семинаре</i>
Тема 10. Типология экскурсий. Методическое мастерство экскурсовода.	ОПК-2	<i>опрос</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тесты

Пример тестовых заданий:

1. Какая из приведенных общих черт дестинаций НЕПРАВИЛЬНАЯ:

а) чтобы испытать туристский продукт туристы должны физически присутствовать в дестинации

б) дестинация представляет собой культурную ценность: посетители должны считать дестинацию привлекательной и заслуживающей времени и денег, потраченных на путешествие

в) каждой дестинации свойственны свои собственные черты, но все же можно выделить четыре общие

г) предприятия дестинации должны быть ориентированы только на туристов, но не на местных жителей

2. Что не относится к основным туристским объектам в регионе Северной Европы:

а) многочисленные памятники эпохи викингов

б) экологический туризм

в) горные зоны отдыха с благоприятными условиями для зимних видов спорта

г) религиозные святыни православия

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой (2-ый семестр):

1. Принципы экскурсии. Признаки экскурсии. основные функции экскурсии. Классификация экскурсий.

2. Подготовка экскурсии. Составление текста экскурсии.

3. Структура текста, его составные части. Логические переходы в экскурсии.

4. Составление "портфеля экскурсовода". Технологическая карта экскурсии.

5. Содержание и структура технологической карты. Требования к составлению технологической карты.

6. Техника проведения экскурсии. Методы проведения экскурсии. Приемы показа.

7. Предварительный осмотр. Особенности показа экскурсионных объектов.

8. Средства показа экскурсионных объектов. Экскурсионный анализ. Рассказ на экскурсии и его основные приемы.

9. Методическое мастерство экскурсовода. Психология в экскурсионной деятельности.

10. Установление контакта с аудиторией. Организация внимания на экскурсии. Наглядность.

11. Типология экскурсий. Обзорная многоплановая экскурсия. Понятие и суть обзорной многоплановой экскурсии.

12. Политемность обзорной экскурсии. Основные и дополнительные объекты обзорной экскурсии.

13. Рекомендуемые методические приемы обзорной экскурсии. Тематическая экскурсия.

14. Природоведческие экскурсии. Экскурсии на исторические темы. Литературные экскурсии.

15. Выбор темы самостоятельной тематической пешеходной экскурсии и подготовка к ней

16. Инновации в туризме

17. "Жизненный цикл" туристской дестинации

18. Всемирная туристская организация

19. Общая характеристика туристских дестинаций стран Евразийского союза

20. Политические условия развития туризма. Государственный строй страны. Особенности внешней и внутренней политики в стране, её влияние на туризм.

21. Основные черты государственной политики в сфере туризма в разных типах стран. Понятие «столица». План туристской характеристики столицы.

22. Экономические условия развития туризма. Методические подходы изучения экономических условий в туристском страноведении и их отличие от экономической географии и комплексного страноведения.

23. Страноведческий смысл понятия «туристская инфраструктура». Ведущие отрасли туристской инфраструктуры. Краткий план характеристики каждой отрасли туристской инфраструктуры.

23. Основные группы отраслей сферы услуг в туристском страноведении и их характеристика: индустрия развлечений, индустрия досуга, индустрия здравоохранения, индустрия спорта.
24. Критерии изучения сельского хозяйства страны в туризме. Методика изучения промышленности в туристском страноведении.
25. Значение ремесел в развитии туризма. Предприятия народных промыслов и ремесел.
26. Международная специализация страны, ее роль в развитии туризма.
27. Понятие территории государства (страны) в туристском страноведении. Влияние конфигурации и размеров территории страны на развитие туризма.
28. Социально-экономическое пространство и окружающая среда: их значение в туристском страноведении.
29. Страноведческая характеристика России.
30. Страноведческая характеристика Китая.
31. Страноведческая характеристика Южной Кореи.
32. Страноведческая характеристика Турции.
33. Страноведческая характеристика Таиланда.
34. Страноведческая характеристика Сингапура.
35. Страноведческая характеристика Малайзии.
36. Страноведческая характеристика Индонезии.
37. Страноведческая характеристика Индии.
38. Страноведческая характеристика Объединенных Арабских Эмиратов
39. Страноведческая характеристика Кипра.
40. Страноведческая характеристика Израиля.
41. Страноведческая характеристика Австралии.
42. Страноведческая характеристика Египта.
43. Страноведческая характеристика Мексики.
44. Страноведческая характеристика Кубы.
45. Страноведческая характеристика Бразилии.
46. Страноведческая характеристика Соединенных Штатов Америки.
47. Страноведческая характеристика Канады.
48. Страноведческая характеристика Швеции.
49. Страноведческая характеристика Швейцарии.
50. Страноведческая характеристика Франции.
51. Страноведческая характеристика Финляндии.
52. Страноведческая характеристика Португалии
53. Страноведческая характеристика Нидерландов.
54. Страноведческая характеристика Италии.
55. Страноведческая характеристика Испании
56. Страноведческая характеристика Греции.
57. Страноведческая характеристика Германии.
58. Страноведческая характеристика Чехии.
59. Страноведческая характеристика Словакии.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)

Повышен- ный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоя- щий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/зада- чу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, тех- нологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и уме- ний в более широких кон- текстах учеб- ной и профес- сиональной деятельности, нежели по образцу с большой степени само- стоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоя- щий уровень.</i> Способ- ность собирать, си- стематизировать, ана- лизировать и грамотно использовать информа- цию из самостоятельно найденных теоретиче- ских источников и иллюстрировать ими теоретические положе- ния или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетво- рительный (достаточ- ный)	Репродуктив- ная деятель- ность	Изложение в пределах задач курса теоретиче- ски и практически контролируемого мате- риала	удовлетво- рительно		55-70
Недостаточ- ный	Отсутствие признаков удовлетвори- тельного уровня		неудовле- творитель- но	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Овсепян, А. Э. География с основами страноведения: учебное пособие / А. Э. Овсепян, Н. Н. Баранникова. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2021. — 131 с. — ISBN 978-5-9275-3823-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121871.html> (дата обращения: 23.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Родионова И.А. Экономическая и социальная география мира [Текст/электронный ресурс]: Учебник для академического бакалавриата: В 2-х т. Т.1 / И.А. Родионова. - 2-е изд., испр. и доп; Электронные текстовые данные. - М.: Юрайт, 2021. - 431 с.

3. Общественная география России и мира [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. А. Балина, А. С. Лучников, Т. В. Субботина, Л. Ю. Чекменева, Л. Б. Чупина; Пермский государственный национальный исследовательский университет. – Электронные данные. – Пермь, 2022 – 5,28 Мб; 341 с. Режим доступа: <http://www.psu.ru/files/docs/science/books/uchebnie-posobiya/Balina-Luchnikov-Subbotina-Chekmeneva-Chupina-Obshchestvennaya-geografiya-Rossii-i-mira.pdf>.

Дополнительная литература:

1. Горохов С.А. Общая экономическая, социальная и политическая география: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «География», «Мировая экономика», направлению «Сервис и туризм» / Горохов С.А., Роготень Н.Н. — Москва: ЮНИТИДАНА, 2017. — 271 с. (Наличие в электронном каталоге ЭБС: <https://www.iprbookshop.ru/81810.html>)
2. Лазарева Ж.В. Экономическая и социальная география зарубежных стран мира: практикум / Лазарева Ж.В. — Омск: Издательство ОмГПУ, 2018. — 158 с. (Наличие в электронном каталоге ЭБС: <https://www.iprbookshop.ru/105342.html>)
3. Шаповалов А.А. Экономическая география и регионалистика: учебное пособие / Шаповалов А.А., Куприянов С.В., Трошин А.С. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2019. — 322 с. (Наличие в электронном каталоге ЭБС: <https://www.iprbookshop.ru/106203.html>)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС АЙБУКС
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Отдел статистики ООН <http://unstats.un.org/>
- «Показатели глобального развития». <http://data.worldbank.org/>
- Бюро статистики Международной организации труда. <http://laborsta.ilo.org/>
- Отдел статистики ЮНЕСКО Статистическая информация в сфере образования, науки, культуры. <http://uis.unesco.org/>
- Комитет по статистике Продовольственной и сельскохозяйственной организации ООН (ФАО). Информация о сельском и лесном хозяйстве, продовольственном обеспечении стран мира. <http://faostat.fao.org>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Бизнес-проектирование деловых и массовых мероприятий»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника:
бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Филиппов Юрий Юрьевич, старший преподаватель.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

д.э.н., профессор

Р. Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1.Наименование дисциплины «Бизнес-проектирование деловых и массовых мероприятий».....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.	5
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.	7
7. Методические рекомендации по видам занятий.	8
8. Фонд оценочных средств.....	9
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	9
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	9
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	10
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	11
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	12
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	12
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	12
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	13

1. Наименование дисциплины: «Бизнес-проектирование деловых и массовых мероприятий».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов навыков планирования будущей деятельности коммерческих предприятий, разработки, продвижения и реализации бизнес-планов предприятий гостиничной сферы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-6 Способен к организации и выполнению проектов туристской деятельности на базе объективных результатов анализа туристского рынка, субъектов индустрии туризма и гостеприимства	ПК-6.1 Осуществляет разработку системы клиентских отношений с учетом комплексного подхода, стратегических направлений развития предприятия ПК-6.2 Оценивает возможность совершенствования системы клиентских отношений на предприятии индустрии туризма и гостеприимства	<i>Знать:</i> основные цели и задачи деятельности туристской организации, перспективы ее развития в соответствии с учетом политики государства и тенденций рынка, основы и принципы –управления персоналом; <i>Уметь:</i> Осуществлять подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности. <i>Владеть:</i> Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации
ПК-7 Способен разработать конкурентоспособный туристский продукт в соответствие с запросами потребителя, отраслевой и региональной спецификой и туристским потенциалом территории	ПК-7.1 Обеспечивает руководство процессом проектирования и реализации проектов (туристических продуктов) в индустрии туризма и гостеприимства ПК-7.2 Проводит оценку конкурентоспособности услуг предприятия индустрии туризма и гостеприимства ПК-7.3 Обеспечивает реализацию проектов в соответствие с утвержденным планом (стратегией) развития предприятия сферы туризма и гостеприимства	<i>Знать:</i> главные законы экономики и понимать, как они работают на практике; <i>Уметь:</i> самостоятельно анализировать основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности в области туризма, в том числе гостиничного бизнеса; ориентироваться в ходе развития экономических процессов, реально представлять закономерность их происхождения и логику их развития. <i>Владеть:</i> базовой терминологией и фактическими знаниями в области микро- и макроэкономики, информацией о

		современном развитии предпринимательства в сфере туризма, в том числе гостиничного бизнеса; приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на макро- и микроуровне для создания коммерческих продуктов; культурой мышления и обобщения информации, методами анализа и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-проектирование деловых и массовых мероприятий» представляет собой дисциплину, формируемой участниками образовательных отношений части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации.

Контактная аудиторная работа – 40 часов, в том числе лекции – 16 часов, практически занятия – 24; контактная внеаудиторная работа – контроль самостоятельной работы – 4 часа, также предусмотрено выполнение курсовой работы

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым

образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Введение в основы бизнес-планирования и проектирования	<i>Основные понятия бизнес-планирования. Определение понятий «проектирование», «планирование», «прогнозирование». Определение основных понятий рыночной структуры экономики: «предпринимательство», «бизнес», «хозяйствование», «предпринимательская среда», «сфера бизнеса». Виды бизнес-планов и подходы к их разработке. Функции бизнес-плана. Предпринимательство как основа рыночной экономики. Сущность и содержание предпринимательской деятельности.</i>
2.	Понятие стратегического планирования	<i>Понятие и этапы стратегического планирования. Система стратегического планирования. Процесс стратегического планирования. Понятие цели планирования. Понятия: стратегия, тактика, миссия предприятия. Стратегический анализ. Реализация и оценка выбранной стратегии. Особенности стратегического менеджмента. Отличия стратегического и оперативного менеджмента.</i>
3.	Значение бизнес-планирования в управлении предприятием	<i>Место и роль бизнес-планирования в предпринимательской деятельности. Организация процесса бизнес-планирования при создании предприятия. Информация и её источники для бизнес-планирования. Определение стадий процесса бизнес-планирования. Понятие бизнес-идеи. Понятие процедуры аудита бизнес-плана.</i>
4.	Организационно-экономические основы предпринимательства	<i>Технология организации предпринимательства. Значимость стадий организации бизнеса. Подготовительные мероприятия создания бизнес-проекта. Коммерческий расчет и оценка возможностей проектируемого предприятия. Этапы расчетов.</i>
5.	Структура и правила составления бизнес-плана организации	<i>Общая структура бизнес-плана. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана. Разделы бизнес-плана. Вводная часть плана и ее значимость. Характеристика и правила написания разделов бизнес-плана.</i>
6.	Содержательная часть бизнес-проекта	<i>Общие положения проекта. Характеристика коммерческого продукта. Анализ рыночной ситуации. Производственный план. Организационный план. План маркетинга. Юридическое</i>

		<i>сопровождение проекта. Анализ рисков и страхование. Финансовый план.</i>
7.	Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением	<i>Реализация бизнес-плана. Поиск источников финансирования. Превращение денежного капитала в производительный капитал. Контроль за исполнением бизнес-плана. Критерии контроля. Стадии контроля исполнения. Основные понятия и виды эффективности проекта.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Введение в основы бизнес-планирования и проектирования

Основные понятия бизнес-планирования. Определение понятий «проектирование», «планирование», «прогнозирование». Определение основных понятий рыночной структуры экономики: «предпринимательство», «бизнес», «хозяйствование», «предпринимательская среда», «сфера бизнеса». Виды бизнес-планов и подходы к их разработке. Функции бизнес-плана. Предпринимательство как основа рыночной экономики. Сущность и содержание предпринимательской деятельности.

Понятие стратегического планирования

Понятие и этапы стратегического планирования. Система стратегического планирования. Процесс стратегического планирования. Понятие цели планирования. Понятия: стратегия, тактика, миссия предприятия. Стратегический анализ. Реализация и оценка выбранной стратегии. Особенности стратегического менеджмента. Отличия стратегического и оперативного менеджмента.

Значение бизнес-планирования в управлении предприятием

Место и роль бизнес-планирования в предпринимательской деятельности. Организация процесса бизнес-планирования при создании предприятия. Информация и её источники для бизнес-планирования. Определение стадий процесса бизнес-планирования. Понятие бизнес-идеи. Понятие процедуры аудита бизнес-плана.

Организационно-экономические основы предпринимательства

Технология организации предпринимательства. Значимость стадий организации бизнеса. Подготовительные мероприятия создания бизнес-проекта. Коммерческий расчет и оценка возможностей проектируемого предприятия. Этапы расчетов.

Структура и правила составления бизнес-плана организации

Общая структура бизнес-плана. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана. Разделы бизнес-плана. Вводная часть плана и ее значимость. Характеристика и правила написания разделов бизнес-плана.

Содержательная часть бизнес-проекта

Общие положения проекта. Характеристика коммерческого продукта. Анализ рыночной ситуации. Производственный план. Организационный план. План маркетинга. Юридическое сопровождение проекта. Анализ рисков и страхование. Финансовый план.

Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением

Реализация бизнес-плана. Поиск источников финансирования. Превращение денежного капитала в производительный капитал. Контроль за исполнением бизнес-плана. Критерии контроля. Стадии контроля исполнения.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Значение бизнес-планирования в управлении предприятием.

Вопросы для обсуждения: Виды коммерческих продуктов, реализуемых на туристическом рынке. Понятие инновационная предпринимательская идея. Виды идей, их реалистичность, коммерческая привлекательность и соответствие конкретной сфере бизнеса. Формулировка и обоснование бизнес-идеи.

Тема 2: Организационно-экономические основы предпринимательства

Вопросы для обсуждения: Технология организации предпринимательства. Подготовительные мероприятия создания бизнес-проекта. Стратегия, тактика и миссия планируемого предприятия. Оценка возможностей проектируемого предприятия, поиск хозяйственной ниши, анализ рыночной ситуации, маркетинговые исследования. Предварительный коммерческий расчет. Источники формирования имущества предприятия. Источники финансирования проектируемого предприятия.

Тема 3: Содержательная часть бизнес-проекта

Вопросы для обсуждения: Характеристика коммерческого продукта, планируемого предприятия индустрии гостеприимства (товара, услуги, работы, технологии). Организационный план – план менеджмента. Штатное расписание. Квалификационные требования к персоналу. Набор, отбор и подготовка персонала. Заработная плата и система стимулирования персонала. План маркетинга. Система продвижения продукта. Реклама, стимулирование сбыта, PR.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Введение в основы бизнес-планирования и проектирования. Понятие стратегического планирования. Значение бизнес-планирования в управлении предприятием. Организационно-экономические основы предпринимательства. Структура и правила составления бизнес-плана организации. Содержательная часть бизнес-проекта. Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего разработку элементов и разделов бизнес-проекта, с последующим сообщением, презентацией, обсуждением и дальнейшей корректировкой на практических занятиях, по следующим темам: Организационно-экономические основы предпринимательства. Структура и правила составления бизнес-плана организации. Содержательная часть бизнес-проекта.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в основы бизнес-планирования и проектирования	ПК-6 ПК-7	Опрос
Понятие стратегического планирования		Опрос
Значение бизнес-планирования в управлении предприятием		Опрос, дискуссия
Организационно-экономические основы предпринимательства		Опрос, дискуссия
Структура и правила составления бизнес-плана организации		Опрос, дискуссия
Содержательная часть бизнес-проекта		Опрос, дискуссия
Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением		Опрос, дискуссия

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания для практических занятий:

- Описать инновационную бизнес-идею.
- Обосновать коммерческую привлекательность инновационного продукта.
- Описать целевую аудиторию по методу 5W.
- Произвести анализ конкурентной среды и составить оценочную таблицу конкурентов.
- Описать конкурентные преимущества планируемого предприятия и обосновать конкурентоспособность фирмы.
- Произвести SWOT-анализ конкурентного рынка.
- Произвести калькуляцию себестоимости коммерческого продукта.
- Выбрать стратегию ценообразования и установить цену реализации продукта.
- Определить кадровый состав планируемого предприятия.
- Рассчитать численность необходимого персонала.
- Определить методы набора, отбора и подготовки персонала.
- Описать квалификационные требования к планируемым должностям.
- Определить и обосновать размер и форму заработной платы по каждой должности.
- Определить методы стимулирования труда работников.
- Сформировать штатное расписание с общим фондом заработной платы.
- Сформировать комплекс маркетинговых мероприятий по продвижению предприятия.
- Выбрать и обосновать каналы маркетинговых коммуникаций.
- Выбрать и обосновать виды рекламы.
- Разработать рекламный продукт.
- Определить методы стимулирования продаж.
- Описать мероприятия по созданию общественного мнения.
- Выявить и обосновать источники финансирования проекта.
- Описать стратегию финансирования проекта.
- Рассчитать размер необходимого стартового капитала.
- Рассчитать рентабельность продаж.
- Определить точку безубыточности проекта (самоокупаемости).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

1. Анализ и оценка эффективности проектов: методы и система показателей
2. Виды бизнес-планов и подходы к их разработки
3. Виды предпринимательства
4. Источники финансирования проекта
5. Коммерческий расчет и оценка возможностей проектируемого бизнеса
6. Контроль за исполнением бизнес-плана
7. Краткая методика составления бизнес-плана
8. Место и роль бизнес-планирования на предприятии
9. Общая структура бизнес-плана
10. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана
11. Организация предпринимательского менеджмента
12. Основные понятия бизнес-планирования
13. Основные понятия и виды эффективности проектов
14. Особенности стратегического менеджмента
15. Понятие и этапы стратегического планирования
16. Понятие индивидуального бизнеса
17. Понятие коллективного бизнеса
18. Реализация бизнес-плана

19. Сущность и содержание предпринимательской деятельности
20. Функции бизнес-плана
21. Характеристика вводной части бизнес-плана
22. Характеристика организационного плана
23. Характеристика плана анализа рисков и страхования
24. Характеристика плана маркетинга
25. Характеристика производственного плана
26. Характеристика раздела «Анализ рыночной ситуации»
27. Характеристика раздела «Общие положения проекта»
28. Характеристика раздела «Описание коммерческого продукта»
29. Характеристика финансового плана
30. Характеристика юридического плана

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения</i>	хорошо		71-85
Удовлетворительный	Репродуктивная	Изложение в пределах задач курса	удовлетворительно		55-70

(достаточны й)	деятельность	теоретически практически контролируемого материала	и			
Недостаточн ый	Отсутствие	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55	

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Сергеев А. А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для акад. бакалавриата и магистратуры/ А. А. Сергеев. - 3-е изд., испр. и доп.. - Москва: Высшая школа, 2017. - 1 on-line, 464 с.. - (Бакалавр и Магистр. Академический курс).

Дополнительная литература

Горенбургов М. А. Бизнес-планирование в гостиничном и ресторанном деле : учеб. пособие / М. А. Горенбургов, А. Л. Медведев ; Балт. акад. туризма и предпринимательства. - СПб. : Д.А.Р.К., 2008. - 195, [1] с. : ил., табл. - (Новое в высшем профессиональном образовании). - Библиогр.: с. 119-120 (30 назв.). - ISBN 978-5-98004-019-2 : 142.00 р. - Текст: непосредственный.

Купцова Е. В. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебник и практикум для акад. бакалавриата/ Е. В. Купцова, А. А. Степанов. - Москва: Юрайт, 2019. - 1 on-line, 435 с.. - (Бакалавр. Академический курс).

Николаева А. В. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А. В. Николаева; Иркут. гос. ун-т путей сообщения. - Иркутск: ИрГУПС, 2019. - 1 on-line, 112 с.

Сергеев А. А. Экономические основы бизнес-планирования: учебное пособие для вузов. – 2-е изд., перераб. И доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004. – 462 с.

Ушаков Д. С. Стратегическое планирование в туризме : учеб. пособие / Д. С. Ушаков. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2007. - 286, [2] с. : ил., табл. - (Высшее образование). - Библиогр.: с.281-283 (37 назв.). - ISBN 978-5-222-12555-7 : 167.40 р. - Текст : непосредственный.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения, оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской и наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории).

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Бизнес-проектирование туристской деятельности»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Филиппов Юрий Юрьевич, старший преподаватель.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

д.э.н., профессор

Р. Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1.Наименование дисциплины «Бизнес-проектирование туристской деятельности».....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.	5
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.	7
7. Методические рекомендации по видам занятий.	8
8. Фонд оценочных средств.....	9
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	9
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	9
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	10
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	11
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	12
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	12
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	12
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	13

1. Наименование дисциплины: «Бизнес-проектирование туристской деятельности».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов навыков планирования будущей деятельности коммерческих предприятий, разработки, продвижения и реализации бизнес-планов предприятий гостиничной сферы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен организовать эффективную работу предприятия индустрии туризма и гостеприимства и его служб на основе действующего законодательства и стандартов	ПК-3 .1 Осуществляет общее руководство основной, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью туристской организации и ее подразделений ПК-3 .2 Обеспечивает работу и взаимодействие со структурных подразделений туристской организации, направленность их деятельности на обеспечение качества формируемых и реализуемых туристских продуктов ПК-3 .3 Разрабатывает и реализует туристский продукт в соответствии с запросами потребителя на основе современных информационных и коммуникационных технологий ПК-3 .4 Осуществляет проведение и оценку эффективности мероприятий по продвижению туристского продукта на региональный, федеральный или международный рынок ПК-3 .5 Рассчитывает и анализирует финансово-экономические показатели эффективности работы предприятий и организаций индустрии туризма и гостеприимства	<i>Знать:</i> главные законы экономики и понимать, как они работают на практике; <i>Уметь:</i> самостоятельно анализировать основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности в области туризма, в том числе гостиничного бизнеса; ориентироваться в ходе развития экономических процессов, реально представлять закономерность их происхождения и логику их развития. <i>Владеть:</i> базовой терминологией и фактическими знаниями в области микро- и макроэкономики, информацией о современном развитии предпринимательства в сфере туризма, в том числе гостиничного бизнеса; приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на макро- и микроуровне для создания коммерческих продуктов; культурой мышления и обобщения информации, методами анализа и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов
ПК-1	ПК-1.1 Анализирует	<i>Знать:</i> основные цели и задачи

Способен организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной и экономической политики государства, федеральных отраслевых национальных проектов	принципы территориального распределения туристских потоков и формирования туристических центров с учетом их профильности и направленности ПК-1.2 Осуществляет подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности, трендами развития отрасли на федеральном уровне и региональном рынке ПК-1.3 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации ПК-1.4 Обеспечивает планирование текущей деятельности подразделений предприятий и организаций индустрии туризма и гостеприимства	деятельности туристской организации, перспективы ее развития в соответствии с учетом политики государства и тенденций рынка, основы и принципы – управления персоналом; <i>Уметь:</i> Осуществлять подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности. <i>Владеть:</i> Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-проектирование туристской деятельности» представляет собой дисциплину, формируемой участниками образовательных отношений части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации.

Контактная аудиторная работа – 40 часов, в том числе лекции – 16 часов, практически занятия – 24; контактная внеаудиторная работа – контроль самостоятельной работы – 4 часа, также предусмотрено выполнение курсовой работы

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику

занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Введение в основы бизнес-планирования и проектирования	<i>Основные понятия бизнес-планирования. Определение понятий «проектирование», «планирование», «прогнозирование». Определение основных понятий рыночной структуры экономики: «предпринимательство», «бизнес», «хозяйствование», «предпринимательская среда», «сфера бизнеса». Виды бизнес-планов и подходы к их разработке. Функции бизнес-плана. Предпринимательство как основа рыночной экономики. Сущность и содержание предпринимательской деятельности.</i>
2.	Понятие стратегического планирования	<i>Понятие и этапы стратегического планирования. Система стратегического планирования. Процесс стратегического планирования. Понятие цели планирования. Понятия: стратегия, тактика, миссия предприятия. Стратегический анализ. Реализация и оценка выбранной стратегии. Особенности стратегического менеджмента. Отличия стратегического и оперативного менеджмента.</i>
3.	Значение бизнес-планирования в управлении предприятием	<i>Место и роль бизнес-планирования в предпринимательской деятельности. Организация процесса бизнес-планирования при создании предприятия. Информация и её источники для бизнес-планирования. Определение стадий процесса бизнес-планирования. Понятие бизнес-идеи. Понятие процедуры аудита бизнес-плана.</i>
4.	Организационно-экономические основы предпринимательства	<i>Технология организации предпринимательства. Значимость стадий организации бизнеса. Подготовительные мероприятия создания бизнес-проекта. Коммерческий расчет и оценка</i>

		<i>возможностей проектируемого предприятия. Этапы расчетов.</i>
5.	Структура и правила составления бизнес-плана организации	<i>Общая структура бизнес-плана. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана. Разделы бизнес-плана. Вводная часть плана и ее значимость. Характеристика и правила написания разделов бизнес-плана.</i>
6.	Содержательная часть бизнес-проекта	<i>Общие положения проекта. Характеристика коммерческого продукта. Анализ рыночной ситуации. Производственный план. Организационный план. План маркетинга. Юридическое сопровождение проекта. Анализ рисков и страхование. Финансовый план.</i>
7.	Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением	<i>Реализация бизнес-плана. Поиск источников финансирования. Превращение денежного капитала в производительный капитал. Контроль за исполнением бизнес-плана. Критерии контроля. Стадии контроля исполнения. Основные понятия и виды эффективности проекта.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Введение в основы бизнес-планирования и проектирования

Основные понятия бизнес-планирования. Определение понятий «проектирование», «планирование», «прогнозирование». Определение основных понятий рыночной структуры экономики: «предпринимательство», «бизнес», «хозяйствование», «предпринимательская среда», «сфера бизнеса». Виды бизнес-планов и подходы к их разработке. Функции бизнес-плана. Предпринимательство как основа рыночной экономики. Сущность и содержание предпринимательской деятельности.

Понятие стратегического планирования

Понятие и этапы стратегического планирования. Система стратегического планирования. Процесс стратегического планирования. Понятие цели планирования. Понятия: стратегия, тактика, миссия предприятия. Стратегический анализ. Реализация и оценка выбранной стратегии. Особенности стратегического менеджмента. Отличия стратегического и оперативного менеджмента.

Значение бизнес-планирования в управлении предприятием

Место и роль бизнес-планирования в предпринимательской деятельности. Организация процесса бизнес-планирования при создании предприятия. Информация и её источники для бизнес-планирования. Определение стадий процесса бизнес-планирования. Понятие бизнес-идеи. Понятие процедуры аудита бизнес-плана.

Организационно-экономические основы предпринимательства

Технология организации предпринимательства. Значимость стадий организации бизнеса. Подготовительные мероприятия создания бизнес-проекта. Коммерческий расчет и оценка возможностей проектируемого предприятия. Этапы расчетов.

Структура и правила составления бизнес-плана организации

Общая структура бизнес-плана. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана. Разделы бизнес-плана. Вводная часть плана и ее значимость. Характеристика и правила написания разделов бизнес-плана.

Содержательная часть бизнес-проекта

Общие положения проекта. Характеристика коммерческого продукта. Анализ рыночной ситуации. Производственный план. Организационный план. План маркетинга. Юридическое сопровождение проекта. Анализ рисков и страхование. Финансовый план.

Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением

Реализация бизнес-плана. Поиск источников финансирования. Превращение денежного капитала в производительный капитал. Контроль за исполнением бизнес-плана. Критерии контроля. Стадии контроля исполнения.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Значение бизнес-планирования в управлении предприятием.

Вопросы для обсуждения: Виды коммерческих продуктов, реализуемых на туристическом рынке. Понятие инновационная предпринимательская идея. Виды идей, их реалистичность, коммерческая привлекательность и соответствие конкретной сфере бизнеса. Формулировка и обоснование бизнес-идеи.

Тема 2: Организационно-экономические основы предпринимательства

Вопросы для обсуждения: Технология организации предпринимательства. Подготовительные мероприятия создания бизнес-проекта. Стратегия, тактика и миссия планируемого предприятия. Оценка возможностей проектируемого предприятия, поиск хозяйственной ниши, анализ рыночной ситуации, маркетинговые исследования. Предварительный коммерческий расчет. Источники формирования имущества предприятия. Источники финансирования проектируемого предприятия.

Тема 3: Содержательная часть бизнес-проекта

Вопросы для обсуждения: Характеристика коммерческого продукта, планируемого предприятия индустрии гостеприимства (товара, услуги, работы, технологии). Организационный план – план менеджмента. Штатное расписание. Квалификационные требования к персоналу. Набор, отбор и подготовка персонала. Заработная плата и система стимулирования персонала. План маркетинга. Система продвижения продукта. Реклама, стимулирование сбыта, PR.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Введение в основы бизнес-планирования и проектирования. Понятие стратегического планирования. Значение бизнес-планирования в управлении предприятием. Организационно-экономические основы предпринимательства. Структура и правила составления бизнес-плана организации. Содержательная часть бизнес-проекта. Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего разработку элементов и разделов бизнес-проекта, с последующим сообщением, презентацией, обсуждением и дальнейшей корректировкой на практических занятиях, по следующим темам: Организационно-экономические основы предпринимательства. Структура и правила составления бизнес-плана организации. Содержательная часть бизнес-проекта.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в основы бизнес-планирования и проектирования	ПК-3	Опрос
Понятие стратегического планирования	ПК-3	Опрос
Значение бизнес-планирования в управлении предприятием	ПК-3	Опрос, дискуссия
Организационно-экономические основы предпринимательства	ПК-1 ПК-3	Опрос, дискуссия
Структура и правила	ПК-3	Опрос, дискуссия

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
составления бизнес-плана организации		
Содержательная часть бизнес- проекта	ПК-1 ПК-3	Опрос, дискуссия
Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением	ПК-1 ПК-3	Опрос, дискуссия

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания для практических занятий:

Описать инновационную бизнес-идею.

Обосновать коммерческую привлекательность инновационного продукта.

Описать целевую аудиторию по методу 5W.

Произвести анализ конкурентной среды и составить оценочную таблицу конкурентов.

Описать конкурентные преимущества планируемого предприятия и обосновать конкурентоспособность фирмы.

Произвести SWOT-анализ конкурентного рынка.

Произвести калькуляцию себестоимости коммерческого продукта.

Выбрать стратегию ценообразования и установить цену реализации продукта.

Определить кадровый состав планируемого предприятия.

Рассчитать численность необходимого персонала.

Определить методы набора, отбора и подготовки персонала.

Описать квалификационные требования к планируемым должностям.

Определить и обосновать размер и форму заработной платы по каждой должности.

Определить методы стимулирования труда работников.

Сформировать штатное расписание с общим фондом заработной платы.

Сформировать комплекс маркетинговых мероприятий по продвижению предприятия.

Выбрать и обосновать каналы маркетинговых коммуникаций.

Выбрать и обосновать виды рекламы.

Разработать рекламный продукт.

Определить методы стимулирования продаж.

Описать мероприятия по созданию общественного мнения.

Выявить и обосновать источники финансирования проекта.

Описать стратегию финансирования проекта.

Рассчитать размер необходимого стартового капитала.

Рассчитать рентабельность продаж.

Определить точку безубыточности проекта (самоокупаемости).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

1. Анализ и оценка эффективности проектов: методы и система показателей
2. Виды бизнес-планов и подходы к их разработки
3. Виды предпринимательства
4. Источники финансирования проекта

5. Коммерческий расчет и оценка возможностей проектируемого бизнеса
6. Контроль за исполнением бизнес-плана
7. Краткая методика составления бизнес-плана
8. Место и роль бизнес-планирования на предприятии
9. Общая структура бизнес-плана
10. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана
11. Организация предпринимательского менеджмента
12. Основные понятия бизнес-планирования
13. Основные понятия и виды эффективности проектов
14. Особенности стратегического менеджмента
15. Понятие и этапы стратегического планирования
16. Понятие индивидуального бизнеса
17. Понятие коллективного бизнеса
18. Реализация бизнес-плана
19. Сущность и содержание предпринимательской деятельности
20. Функции бизнес-плана
21. Характеристика вводной части бизнес-плана
22. Характеристика организационного плана
23. Характеристика плана анализа рисков и страхования
24. Характеристика плана маркетинга
25. Характеристика производственного плана
26. Характеристика раздела «Анализ рыночной ситуации»
27. Характеристика раздела «Общие положения проекта»
28. Характеристика раздела «Описание коммерческого продукта»
29. Характеристика финансового плана
30. Характеристика юридического плана

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает низестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких	Включает низестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и	хорошо		71-85

	контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Сергеев А. А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для акад. бакалавриата и магистратуры/ А. А. Сергеев. - 3-е изд., испр. и доп.. - Москва: Высшая школа, 2017. - 1 on-line, 464 с.. - (Бакалавр и Магистр. Академический курс).

Дополнительная литература

Горенбургов М. А. Бизнес-планирование в гостиничном и ресторанном деле : учеб. пособие / М. А. Горенбургов, А. Л. Медведев ; Балт. акад. туризма и предпринимательства. - СПб. : Д.А.Р.К., 2008. - 195, [1] с. : ил., табл. - (Новое в высшем профессиональном образовании). - Библиогр.: с. 119-120 (30 назв.). - ISBN 978-5-98004-019-2 : 142.00 р. - Текст: непосредственный.

Купцова Е. В. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебник и практикум для акад. бакалавриата/ Е. В. Купцова, А. А. Степанов. - Москва: Юрайт, 2019. - 1 on-line, 435 с.. - (Бакалавр. Академический курс).

Николаева А. В. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А. В. Николаева; Иркут. гос. ун-т путей сообщения. - Иркутск: ИрГУПС, 2019. - 1 on-line, 112 с.

Сергеев А. А. Экономические основы бизнес-планирования: учебное пособие для вузов. – 2-е изд., перераб. И доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004. – 462 с.

Ушаков Д. С. Стратегическое планирование в туризме : учеб. пособие / Д. С. Ушаков. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2007. - 286, [2] с. : ил., табл. - (Высшее образование). - Библиогр.: с.281-283 (37 назв.). - ISBN 978-5-222-12555-7 : 167.40 р. - Текст : непосредственный.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- ЭБС АЙБУКС
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения, оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской и наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории).

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Бухгалтерский и управленческий учет»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Кривицкая Лариса Васильевна ст. преподаватель Высшей школы пространственного развития и гостеприимства

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Бухгалтерский и управленческий учет»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Бухгалтерский и управленческий учет».

Цель изучения дисциплины: обучение студентов основополагающим принципам и сущности Бухгалтерского и управленческого учета в туристской индустрии и применение изученных методов в практике хозяйственной деятельности организации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач УК-9.2 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач	Знать: принципы, цели, задачи Бухгалтерского и управленческого учета; приемы ведения учета на гостиничных предприятиях; аспекты основополагающих концепций Бухгалтерского и управленческого учета; Уметь: проводить анализ основных экономических показателей на макро- и микроуровне с применением статистических методов и методов экономического анализа, правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные ФХД . Владеть: приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на макро- и микроуровне, навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов Бухгалтерского и управленческого учета, а также методов анализа экономической информации.
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	
ПК-3 Способен организовать эффективную работу предприятия индустрии туризма и гостеприимства и его служб на основе действующего	ПК-3 .1 Осуществляет общее руководство основной, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью туристской организации и ее подразделений ПК-3 .2 Обеспечивает работу и взаимодействие со структурных подразделений	

законодательства и стандартов	туристской организации, направленность их деятельности на обеспечение качества формируемых и реализуемых туристских продуктов ПК-3 .3 Разрабатывает и реализует туристский продукт в соответствие с запросами потребителя на основе современных информационных и коммуникационных технологий ПК-3 .4 Осуществляет проведение и оценку эффективности мероприятий по продвижению туристского продукта на региональный, федеральный или международный рынок ПК-3 .5 Рассчитывает и анализирует финансово-экономические показатели эффективности работы предприятий и организаций индустрии туризма и гостеприимства	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский и управленческий учет» представляет собой дисциплину обязательной (базовой) части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные

учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Бухгалтерский и управленческий учет: развитие и его современная роль в управлении экономикой организации	Виды хозяйственного учета. Система учетных измерителей Бухгалтерский и управленческий учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами. Функции управления и их информационные потребности. Задачи Бухгалтерского и управленческого учета. Модели построения Бухгалтерского и управленческого учета. Виды Бухгалтерского и управленческого учета: финансовый, управленческий и налоговый учет - содержание, цели и отличия. Внутренние и внешние пользователи бухгалтерской информации. Законодательное и нормативное регулирование Бухгалтерского и управленческого учета в Российской Федерации.
2	Тема 2. Принципы и методы Бухгалтерского и управленческого учета, его предмет, элементы и объекты	Основополагающие принципы Бухгалтерского и управленческого учета и критерии их формирования. Подходы к классификации принципов. Принципы-допущения: имущественная обособленность; последовательность применения учетной политики; временная определенность фактов хозяйственной деятельности (метод начисления). Интерпретация обособленного имущества в Российском Законодательстве. Ключевые понятия (термины) Бухгалтерского и управленческого учета: активы, обязательства, капитал, доходы, расходы. Предмет Бухгалтерского и управленческого учета, его объекты и их классификация по различным признакам (по их видам и размещению; по источникам образования, и др.). Документирование хозяйственных операций как один из важнейших элементов метода Бухгалтерского и управленческого учета. Классификация бухгалтерских документов, их стандартизация и унификация. Особенности оценки различных объектов в бухгалтерском учете. Понятие бухгалтерского счета. Назначение и

		структура бухгалтерских счетов. Синтетические и аналитические счета, субсчета. Забалансовые счета. Классификация бухгалтерских счетов по различным признакам. Двойная запись хозяйственных операций на балансовых счетах.
3	Тема 3 Основы технологии и организации бухгалтерского и управленческого учета в хозяйствующих субъектах. Учетная политика	Бухгалтерский баланс, роль и назначение его в учетном процессе и в анализе финансового состояния хозяйствующего субъекта. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов, их виды. Состав финансовой отчетности коммерческих организаций. Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями предприятия по вопросам постановки и ведения учета и предоставления отчетности. Права и обязанности главного бухгалтера. Должностные инструкции других бухгалтеров. Учетная политика в системе управления коммерческой организацией. Аспекты учетной политики. Особенности организации Бухгалтерского и управленческого учета в компаниях, применяющих международные стандарты финансовой отчетности.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Бухгалтерский и управленческий учет: развитие и его современная роль в управлении экономикой организации

Виды хозяйственного учета. Система учетных измерителей Бухгалтерский и управленческий учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами. Функции управления и их информационные потребности. Задачи Бухгалтерского и управленческого учета. Модели построения Бухгалтерского и управленческого учета. Виды Бухгалтерского и управленческого учета: финансовый, управленческий и налоговый учет - содержание, цели и отличия. Внутренние и внешние пользователи бухгалтерской информации. Законодательное и нормативное регулирование Бухгалтерского и управленческого учета в Российской Федерации.

Тема 2. Принципы и методы Бухгалтерского и управленческого учета, его предмет, элементы и объекты

Основополагающие принципы Бухгалтерского и управленческого учета и критерии их формирования. Подходы к классификации принципов.

Принципы-допущения: имущественная обособленность; последовательность применения учетной политики; временная определенность фактов хозяйственной деятельности (метод начисления). Интерпретация обособленного имущества в Российском Законодательстве.

Ключевые понятия (термины) Бухгалтерского и управленческого учета: активы, обязательства, капитал, доходы, расходы. Предмет Бухгалтерского и управленческого учета, его объекты и их классификация по различным признакам (по их видам и размещению; по источникам образования, и др.).

Документирование хозяйственных операций как один из важнейших элементов метода Бухгалтерского и управленческого учета. Классификация бухгалтерских документов, их стандартизация и унификация.

Особенности оценки различных объектов в бухгалтерском учете.

Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов. Синтетические и аналитические счета, субсчета. Забалансовые счета. Классификация бухгалтерских счетов по различным признакам. Двойная запись хозяйственных операций на балансовых счетах.

Тема 3 Основы технологии и организации Бухгалтерского и управленческого учета в хозяйствующих субъектах. Учетная политика

Бухгалтерский баланс, роль и назначение его в учетном процессе и в анализе финансового состояния хозяйствующего субъекта. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов, их виды. Состав финансовой отчетности коммерческих организаций.

Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями предприятия по вопросам постановки и ведения учета и предоставления отчетности. Права и обязанности главного бухгалтера. Должностные инструкции других бухгалтеров.

Учетная политика в системе управления коммерческой организацией. Аспекты учетной политики.

Особенности организации Бухгалтерского и управленческого учета в компаниях, применяющих международные стандарты финансовой отчетности.

Рекомендуемая тематика учебных практических занятий:

Тема 1. Бухгалтерский и управленческий учет: развитие и его современная роль в управлении экономикой организации

Виды хозяйственного учета. Система учетных измерителей Бухгалтерский и управленческий учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами. Функции управления и их информационные потребности. Задачи Бухгалтерского и управленческого учета. Модели построения Бухгалтерского и управленческого учета. Виды Бухгалтерского и управленческого учета: финансовый, управленческий и налоговый учет - содержание, цели и отличия. Внутренние и внешние пользователи бухгалтерской информации. Законодательное и нормативное регулирование Бухгалтерского и управленческого учета в Российской Федерации.

Тема 2. Принципы и методы Бухгалтерского и управленческого учета, его предмет, элементы и объекты

Основополагающие принципы Бухгалтерского и управленческого учета и критерии их формирования. Подходы к классификации принципов.

Принципы-допущения: имущественная обособленность; последовательность применения учетной политики; временная определенность фактов хозяйственной деятельности (метод начисления). Интерпретация обособленного имущества в Российском Законодательстве.

Ключевые понятия (термины) Бухгалтерского и управленческого учета: активы, обязательства, капитал, доходы, расходы. Предмет Бухгалтерского и управленческого

учета, его объекты и их классификация по различным признакам (по их видам и размещению; по источникам образования, и др.).

Документирование хозяйственных операций как один из важнейших элементов метода Бухгалтерского и управленческого учета. Классификация бухгалтерских документов, их стандартизация и унификация.

Особенности оценки различных объектов в бухгалтерском учете.

Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов. Синтетические и аналитические счета, субсчета. Забалансовые счета. Классификация бухгалтерских счетов по различным признакам. Двойная запись хозяйственных операций на балансовых счетах.

Тема 3 Основы технологии и организации Бухгалтерского и управленческого учета в хозяйствующих субъектах. Учетная политика

Бухгалтерский баланс, роль и назначение его в учетном процессе и в анализе финансового состояния хозяйствующего субъекта. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов, их виды. Состав финансовой отчетности коммерческих организаций.

Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями предприятия по вопросам постановки и ведения учета и предоставления отчетности. Права и обязанности главного бухгалтера. Должностные инструкции других бухгалтеров.

Учетная политика в системе управления коммерческой организацией. Аспекты учетной политики.

Особенности организации Бухгалтерского и управленческого учета в компаниях, применяющих международные стандарты финансовой отчетности.

Требования к самостоятельной работе студентов

В структуре самостоятельной работы предусмотрены: написание рефератов, участие в научных мероприятиях (семинарах, конференциях и др.), в том числе в работе ежегодной студенческой конференции «Туристско-рекреационный потенциал и особенности развития туризма и сервиса», конспектирование и реферирование первоисточников, подготовка докладов и сообщений для семинаров, разработка и публичная защита презентаций по экономике региональных рынков средств размещения, решение задач в конфигурации «1С-Предприятие».

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с

преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Бухгалтерский и управленческий учет: развитие и его современная роль в управлении экономикой организации	УК-1, ПК-3, УК-9	Дискуссия Презентация
Тема 2. Принципы и методы Бухгалтерского и управленческого учета, его предмет, элементы и объекты Тема 3 Основы технологии и организации Бухгалтерского и управленческого учета в хозяйствующих субъектах. Учетная политика	УК-1, ПК-3, УК-9	Дискуссия Презентация

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Текущий и промежуточный контроль знаний, умений и владений обучаемых проводится на практических занятиях в форме опроса студентов в соответствии с темами практических занятий.

№	Критерий	1 балл	0,5 балла	0 баллов
1	Полнота и содержательность	полно и содержательно	недостаточно полно и содержательно	неполно и бессодержательно
2	Аргументированность	аргументы достаточны	аргументы не достаточны	аргументы отсутствуют или не являются аргументами
3	Логичность и последовательность	логично и последовательно	1 – 2 логические ошибки	3 и более логических ошибок
4	Фактологическая точность	фактических ошибок нет	1 – 2 фактические ошибки	3 и более фактических ошибок
5	Корректность выводов и формулировок	корректны	недостаточно корректны	отсутствуют или некорректны

Промежуточная аттестация проводится по тестам и предусматривает четыре градации оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Ниже приводится описание критериев оценки по данным градациям:
по тестам

Оценка	Требования к уровню знаний
«отлично»	Не менее 81% правильных ответов от общего количества тестов
«хорошо»	Не менее 61% правильных ответов от общего количества тестов
«удовлетворительно»	Не менее 50% правильных ответов от общего количества

	тестов
«не удовлетворительно»	Менее 50% правильных ответов от общего количества тестов

Комплекс тестовых заданий по дисциплине

1. Бухгалтерский учёт осуществляется в рамках

- а) государства
- б) отдельного региона
- в) министерств и ведомств
- г) отдельной организации

2. С помощью денежного измерителя

- а) рассчитывают обобщающие показатели разнородных видов имущества
- б) исчисляют количество материальных ценностей
- в) осуществляют контроль за деятельностью организации
- г) осуществляют контроль за деятельностью подразделений организации

3. В пассиве баланса отражаются

- а) материально-производственные запасы
- б) резервы предстоящих расходов
- в) расходы будущих периодов
- г) основные средства

4. Операция: «Краткосрочный кредит банка направлен на погашения долга перед поставщиком» относится к типу

- а) первому ($A+X-X=P$)
- б) второму ($A=P+X-X$)
- в) третьему ($A+X=P+X$)
- г) четвёртому ($A-X=P-X$)

5. Активные счета - это счета для учёта

- а) имущества
- б) источников образования имущества
- в) результатов хозяйственной деятельности
- г) хозяйственных операций

6. План счетов бухгалтерского учёта - это

- а) систематизированный перечень счетов бухгалтерского учёта с соответствующими кодами
- б) перечень аналитических счетов, используемых в учёте
- в) совокупность синтетических и аналитических счетов
- г) совокупность синтетических, аналитических счетов и субсчетов

7. Регистры бухгалтерского учёта по внешнему виду подразделяются на

- а) книги, карточки, свободные листы, перфокарты, магнитные диски
- б) книги, перфокарты, журналы
- в) карточки, свободные листы и книги
- г) книги, магнитные ленты и карточки

8. В Книге учёта хозяйственных операций хозяйственные операции регистрируются в хронологическом порядке в течение

- а) месяца
- б) квартала
- в) года
- г) полугодия

9. К внешним пользователям бухгалтерской информации относятся

- а) поставщики
- б) администрация
- в) работники предприятия

г) менеджеры

10. Четвёртый уровень системы нормативного регулирования бухгалтерского учёта составляют

а) стандарты (положения по бухгалтерскому учёту)

б) инструкции

в) совокупность документов организации

г) законодательные акты

11. Для какого вида учёта характерна быстрота получения информации?

а) оперативного

б) бухгалтерского

в) статистического

г) налогового

12. Какую функцию выполняет бухгалтерский учёт в системе управления организацией?

а) управленческую

б) регуливающую

в) контрольную

г) информационную

13. Какой системой документов регулируется бухгалтерский учёт в РФ?

а) одноуровневой

б) двухуровневой

в) трёхуровневой

г) четырёхуровневой

14. Какие документы относятся к первому уровню нормативного регулирования бухгалтерского учёта и отчётности в РФ?

а) законодательные акты

б) стандарты

в) инструкции

г) первичные документы

15. Что относится к заёмным источникам образования имущества организации?

а) прибыль, резервы, фонды

б) бюджетное финансирование, капитал

в) задолженность кредиторам, кредиты, займы

г) задолженность за покупателями

16. Что является предметом бухгалтерского учёта в широком его понимании?

а) имущество организации

б) факты хозяйственной деятельности

в) кругооборот хозяйственных средств

г) производственно-хозяйственная и финансовая деятельность организации

17. Какие из перечисленных приёмов относятся к элементам метода бухгалтерского учёта?

а) документация, инвентаризация, счета, двойная запись, отчётность

б) классификация имущества, классификация счетов

в) журнал регистрации хозяйственных операций, Главная книга

г) вступительный баланс, оборотная ведомость

18. Что показывается в активе баланса?

а) имущество и дебиторская задолженность

б) имущество и капитал

в) капитал и обязательства

г) текущие активы и прибыль

19. Что понимают в российском бухгалтерском учёте под пассивами?

а) капитал и обязательства

б) кредиторскую задолженность

- в) капитал и кредиторскую задолженность
 - г) обязательства
20. Операция «На склад организации поступили материалы от поставщика. Счёт не оплачен» относится к типу
- а) первому ($A+X-X=P$)
 - б) второму ($A=P+X-X$)
 - в) третьему ($A+X=P+X$)
 - г) четвёртому ($A-X=P-X$)
21. Операция «В кассу получены денежные средства с расчётного счёта» относится к типу
- а) первому ($A+X-X=P$)
 - б) второму ($A=P+X-X$)
 - в) третьему ($A+X=P+X$)
 - г) четвёртому ($A-X=P-X$)
22. Валюта баланса - это
- а) итоговая сумма по балансовым статьям актива или пассива
 - б) наличие валюты в кассе организации
 - в) остаток денежных средств на валютном счёте организации
 - г) разность между полученной и израсходованной валютой
23. Баланс-брутто включает
- а) статьи имущества
 - б) статьи обязательств
 - в) основные и регулирующие статьи
 - г) статьи прибылей и убытков
24. Счета синтетического учёта при записи хозяйственных операций используют измерители
- а) натуральные
 - б) денежные
 - в) трудовые
 - г) натуральные и денежные
25. Сальдо на конец месяца по активному счёту равно нулю, если
- а) по счёту не было движения средств за месяц
 - б) сумма операций по дебету равна сумме операций по кредиту
 - в) сумма сальдо на начало месяца и дебетового оборота равна кредитовому обороту счёта
 - г) сальдо на начало месяца равно нулю
26. Пассивные счета имеют сальдо
- а) дебетовое
 - б) кредитовое
 - в) дебетовое или кредитовое
 - г) нулевое
27. Дебетовый оборот счёта 70 «Расчёты с персоналом по оплате труда» означает
- а) сумму начисленной оплаты труда
 - б) сумму удержаний из начисленной оплаты труда
 - в) сумму выданной оплаты труда
 - г) величину удержаний и выданной оплаты труда
28. Операция «Перечислено с расчётного счёта по предъявленным поставщиками счетам» относится к типу
- а) первому ($A+X-X=P$)
 - б) второму ($A=P+X-X$)
 - в) третьему ($A+X=P+X$)
 - г) четвёртому ($A-X=P-X$)
29. В чём заключается сущность двойной записи?

- а) каждая хозяйственная операция записывается в дебет одного счёта и кредит другого счёта в одинаковой сумме
 - б) каждая хозяйственная операция отражается не менее чем на двух счетах
 - в) применяются денежные и натуральные измерители
 - г) позволяет выявить сумму прибыли или убытка
30. В рабочий план счетов организации включаются
- а) синтетические счета, используемые организацией
 - б) субсчета, открываемые к синтетическим счетам, исходя из особенностей деятельности организации
 - в) полный перечень синтетических и аналитических (включая субсчета) счетов, необходимых для ведения бухгалтерского учёта в данной организации
 - г) аналитические счета

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточной аттестации (зачет):

1. Хозяйственный учет и его роль в информационной системе и хозяйственном управлении.
2. Виды хозяйственного учета.
3. Бухгалтерский и управленческий учет и его связь с другими функциями управления.
4. Имущество (активы) организации как объект Бухгалтерского и управленческого учета.
5. Обязательства (пассивы) организации как объект Бухгалтерского и управленческого учета.
6. Хозяйственные процессы как объект Бухгалтерского и управленческого учета.
7. Предмет и объекты Бухгалтерского и управленческого учета.
8. Хозяйственные операции и их влияние на объекты Бухгалтерского и управленческого учета
9. Балансовый метод отражения и обобщения информации, его сущность и значение.
10. Связь структуры баланса с классификацией имущества и его источников.
11. Изменения в балансе под воздействием хозяйственных операций.
12. Проблемы оценки активов (имущества) и пассивов (обязательств) в бухгалтерском балансе.
13. Информационное содержание бухгалтерского баланса.
14. Экономическое содержание бухгалтерского баланса.
15. Сущность, назначение и строение бухгалтерских счетов.
16. Двойная запись как основа Бухгалтерского и управленческого учета.
17. Классификация счетов Бухгалтерского и управленческого учета.
18. Понятие и виды учетных записей (бухгалтерских проводок).
19. Синтетический и аналитический учет.
20. Обоснование и значение двойной записи в бухгалтерском учете.
21. Планы счетов Бухгалтерского и управленческого учета, их назначение и содержание.
22. Международный опыт применения планов счетов.
23. Оценка объектов Бухгалтерского и управленческого учета, ее цели и принципы.
24. Международные стандарты оценки объектов Бухгалтерского и управленческого учета.
25. Действующий порядок оценки и переоценки отдельных видов имущества (активов) и источников его формирования (пассивов).
26. Принципы и признаки группировки затрат в бухгалтерском учете.
27. Калькуляция – способ группировки затрат в бухгалтерском учете.
28. Виды бухгалтерских документов и их классификация.

29. Документация как элемент метода Бухгалтерского и управленческого учета.
30. Инвентаризация имущества организации. Виды инвентаризаций. Порядок проведения и оформления их результатов
31. Учетные регистры в бухгалтерском учете и их классификация.
32. Развитие форм Бухгалтерского и управленческого учета в современных условиях.
33. Бухгалтерская отчетность и ее роль в управлении хозяйственной деятельностью.
34. Отчетность организации, порядок ее составления и представления.
35. Бухгалтерский баланс – основная форма бухгалтерской отчетности.
36. Основы классификации бухгалтерских балансов.
37. Виды отчетности и взаимосвязь между ними.
38. Организация Бухгалтерского и управленческого учета на предприятии, ее сущность и содержание.
39. Методологическое и правовое обеспечение Бухгалтерского и управленческого учета и отчетности.
40. Учетная политика организации.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Митрофанов, С. В. Экономика гостиничного предприятия: учеб. пособие. - Санкт-Петербург: СПбУТУиЭ, 2017. - 1 on-line, 230 с. - URL: <https://ZNANIUM.com/reader/book/144185/#1>.

2. Каурова, О. В. Финансово-экономический анализ предприятия туристской индустрии [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов / О. В. Каурова, А. Н. Малолетко, Е. Н. Подсевалова. - Москва: КноРус, 2017. - 1 on-line, 215 с. - . - Режим доступа: <https://www.znaniyum.ru/book/919914/view/1> (полный текст).

Дополнительная литература

1. Бухгалтерский и управленческий учет и анализ: Учебник (ГРИФ)// А.Д. Шеремет, Е.В. Старовойтова; Под общ.ред. А.Д. Шеремета.- М.: ИНФРА-М, 2011.- 618 с.

2. Бухгалтерский и управленческий учет и анализ: Учебное пособие// Н.А. Лытнева. - РнАД.:Феникс, 2011.- 604 с.

3. Малых Н.Н., Можаяева Н.Г. Экономика гостиничного предприятия. - М.: ИНФРА-М, 2013. – 320 с.

4. Романов, М. С. Анализ в организациях туристско-рекреационного комплекса: учебное пособие / М. С. Романов; М-во образования и науки РФ, Сочин. гос. ун-т. - Сочи : СГУ, 2017. - 1 on-line, 78 с. - URL: <https://ZNANIUM/reader/book/147773>. - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

а) нормативные документы

1. Федеральный Закон "Об основах туристской деятельности в РФ". - (СПС КонсультантПлюс)

2. Гражданский кодекс Российской Федерации

3. Налоговый кодекс Российской Федерации

4. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности в Российской Федерации»

5. Федеральный закон «О бухгалтерском учёте»

6. ПБУ 1/2008 «Учётная политика организации», утверждено приказом Минфина РФ от 06/10/2008 г. №106н

7. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчётность организации», утверждено приказом Минфина РФ от 06/07/1999 г. №43н

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.

- ЭБС РКИ
- ЭББ АЙБУКС
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Федеральная служба государственной статистики. URL: <http://www.gks.ru>
- Федеральное агентство по туризму <https://www.russiatourism.ru/>
- Бухучет, налогообложение и аудит РФ.
- Перечни и формы бухгалтерских регистров, инструкции по их заполнению. www.byx.ru
- www.gazeta-unp.ru "Учёт, налоги, право" - еженедельная газета Электронная версия финансово-правовой газеты
- www.businessuchet.ru. "Бухгалтерский и управленческий учет и налоги" Основы бухучета (законодательство, отчетность, налогообложение, аудит и пр.), особенности учета в малом бизнесе и в индивидуальном предпринимательстве.
- www.minfin.ru Министерство финансов Российской Федерации Официальная информация министерства. Нормативные и методические материалы. Финансовая информация.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – ЭИОС БФУ обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени
Иммануила Канта»**

**ВЫСШАЯ ШКОЛА ПРОСТРАНСТВЕННОГО РАЗВИТИЯ И
ГОСТЕПРИИМСТВА**

Рабочая программа дисциплины
«ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ»

Шифр: 43.03.02

направление подготовки	«Туризм»
профиль подготовки	«Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»
Квалификация (профиль) выпускника	бакалавр

**Калининград
2025**

Лист согласования

Составитель: Корнеевец В.С., профессор, доктор географических наук.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13 » марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д.э.н. профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В.Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины

Введение в профессию

Целью дисциплины является формирование знаний и умений, необходимых для адаптации обучающихся к реальным условиям развития туризма и индустрии гостеприимства,

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результат обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знать: теоретические основы развития туристского рынка. Уметь: рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу. Владеть: приемами сбора информации для решения поставленных задач.
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1 Понимает сущность феноменов экстремизма, терроризма и коррупции УК-10.2 Оценивает негативные последствия коррупционного поведения, экстремизма и терроризма	Знать: теоретические основы развития туристского рынка. Уметь: рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу. Владеть: приемами сбора информации для решения поставленных задач.
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления сотрудниками структурных подразделений объектов	Знать: потребность в применении технологических новаций и информационного

	туристской сферы. ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы. ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности сотрудников объектов туристской сферы.	обеспечения в туристской сфере. Уметь: осуществлять поиск, анализ, отбор и внедрение технологических новаций. Владеть: основными, соответствующими поставленным задачам, программными продуктами в сфере туризма.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Введение в профессию» расположена в цикле базовых дисциплин направления подготовки «Туризм» Б1.О.14. Дисциплина изучается в 1 семестре, по итогам курса студентами сдается зачет с оценкой.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия,

практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Индустрия туризма и гостеприимства. Основные понятия и определения	Общее понятие туризма и гостеприимства. История становления и развития деятельности в сфере туризма. Туризм как особая сфера деятельности. Значение туризма и гостеприимства в жизни общества: экономическое, социальное, гуманитарное. Основные факторы, влияющие на развитие туристской отрасли (национальные, гендерные, социально-статусные, религиозные, культурные и социально-психологические). Туристский продукт. Организаторы туризма: туроператор, туристское агентство. Потребители туристского продукта: международный (иностраный) турист, внутренний турист, экскурсант, посетитель.
2	Виды и разновидности туризма и их развитие в современных условиях	Активный и пассивный туризм. Разновидности туров. Социальный туризм и его объекты. Индивидуальный и групповой туризм. Организованный и неорганизованный туризм. Массовый и элитарный туризм. Деловой туризм. Сельский туризм. Религиозный туризм. Ностальгический туризм. Рекреационный туризм. Экстремальный туризм. Учебный туризм. Событийный туризм. Познавательный туризм. Экологический туризм.
3	Классификация средств размещения и практика их развития	Услуги средств размещения. Классификация средств размещения. Гостиницы и аналогичные средства размещения. Структура гостиничного комплекса. Специализированные средства размещения.

		Частные средства размещения. Мировая практика развития средств размещения. Организация питания в средствах размещения. Классификация предприятий общественного питания. Специфика общественного питания, специфика в зависимости от национальных, культурных и индивидуальных запросов потребителей.
4	Обеспечивающая инфраструктура индустрии туризма и гостеприимства	Индустрия транспорта. Международная классификация средств транспорта. Виды туристских организаций. Международные организации. Региональные организации. Национальные организации. Современное состояние международной туристской деятельности. Российские и международные ассоциации в индустрии туризма.
5	Сервисная деятельность в индустрии туризма и гостеприимства	Информационные услуги. Туристские товары. Туристские формальности. Визовые формальности. Таможенные правила и услуги. Банковские и финансовые услуги.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Дисциплина «Введение в профессию» предусматривает 178 часов самостоятельной работы бакалавров. В структуре самостоятельной работы предусмотрены: написание рефератов, участие в научных мероприятиях (семинарах, конференциях и др.), в том числе в работе ежегодной студенческой конференции «Туристско-рекреационный потенциал и особенности развития туризма и сервиса», конспектирование и реферирование первоисточников, подготовка докладов и сообщений для семинаров, разработка и публичная защита презентаций по экономике региональных туристских рынков.

При подготовке к занятиям необходимо использовать рекомендуемую и дополнительную литературу, периодические издания, а также научные публикации, статистический материал Росстата, Всемирной туристской организации, электронные издания, исследующие вопросы санаторно-курортной и туристской отрасли. Следует уделять внимание журналам и интернет-изданиям туристской, санаторно-курортной, гостиничной и ресторанной отраслей. Необходимо использовать данные, полученные за последние пять лет, включая год сдачи работы. Также, необходимо использовать для подготовки к занятиям: материалы лекций, материалы практических занятий, учебно-методическую литературу, информационные ресурсы "Интернета", методические рекомендации и указания по дисциплине, фонды оценочных средств.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1.	Индустрия туризма и гостеприимства. Основные понятия и определения
Тема 2.	Виды и разновидности туризма и их развитие в современных условиях
Тема 3.	Классификация средств размещения и практика их развития
Тема 4.	Обеспечивающая инфраструктура индустрии туризма и гостеприимства
Тема 5.	Сервисная деятельность в индустрии туризма и гостеприимства.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. История становления и развития деятельности в сфере туризма. Туризм как особая сфера деятельности. Значение туризма и гостеприимства в жизни общества. Основные факторы, влияющие на развитие туристской отрасли. Организаторы туризма: туроператор, туристское агентство. Потребители туристского продукта: международный (иностраный) турист, внутренний турист, экскурсант, посетитель.

Тема 2. Разновидности туров. Социальный туризм и его объекты. Индивидуальный и групповой туризм. Организованный и неорганизованный туризм. Массовый и элитарный туризм. Деловой туризм. Сельский туризм. Религиозный туризм. Ностальгический туризм. Рекреационный туризм. Экстремальный туризм. Учебный туризм. Событийный туризм. Познавательный туризм. Экологический туризм.

Тема 3. Услуги средств размещения. Классификация средств размещения. Гостиницы и аналогичные средства размещения. Структура гостиничного комплекса. Специализированные средства размещения. Частные средства размещения. Мировая практика развития средств размещения. Организация питания в средствах размещения. Специфика общественного питания, специфика в зависимости от национальных, культурных и индивидуальных запросов потребителей.

Тема 4. Индустрия транспорта. Международная классификация средств транспорта. Международные организации. Региональные организации. Национальные организации. Современное состояние международной туристской деятельности.

Тема 5. Торговля. Производство товаров и сувениров. Информационные услуги. Туристские товары. Туристские формальности. Визовые формальности. Банковские и финансовые услуги.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по рассматриваемым темам.
2. Выполнение домашних заданий, предусматривающих подготовку рефератов и презентаций по заданным темам.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение

необходимыми компетенциями. Результат аттестации на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций слушателями.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций (контроль по дисциплине)			Способ контроля
		Текущий	рубежный	итоговый контроль	
Индустрия туризма и гостеприимства. Основные понятия и определения	УК-1, УК-10 ОПК-2	Дискуссия	Дискуссия	Опрос	устно
Виды и разновидности туризма и их развитие в современных условиях		Дискуссия	Дискуссия	Презентация	устно письменно
Классификация средств размещения и практика их развития		Дискуссия	Дискуссия	презентация	устно, письменно
Обеспечивающая инфраструктура индустрии туризма и гостеприимства		Дискуссия	Дискуссия	презентация	устно, письменно

Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций (контроль по дисциплине)			Способ контроля
Сервисная деятельность в индустрии туризма и гостеприимства		Дискуссия	Дискуссия	презентация	устно, письменно

Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Формирование компетенций (УК-1, УК-10, ОПК-2) происходит в три этапа:

Наименование этапов формирования компетенций	Содержание этапов

Когнитивный	Ознакомление с теоретическими положениями учебной дисциплины: общее понятие туризма и гостеприимства; история становления и развития деятельности в сфере туризма; туризм как особая сфера деятельности; значение туризма и гостеприимства в жизни общества. Изучение основных отличий потребителей туристских услуг: национальные, гендерные, социально-статусные, религиозные, культурные; принципов целеполагания при выстраивании межличностного и межкультурного взаимодействия, целостности личности как единства мотивационно-волевой и когнитивной сфер, основ организации деятельности в туристской индустрии.
Прикладной	Формирование представлений и умений, связанных с выявлением национальных особенностей развития туризма, изучение инновационных подходов развития туристского бизнеса. Анализ информации, касающейся главных потребностей партнера; оценка основных характеристик потребителей регионального турпродукта. Фиксация и трансформация собственных целей в контексте единства собственной личности и окружающего социокультурного пространства.
Демонстрационный	Формирование умений, связанных с выявлением особенностей развития туристского бизнеса в современных условиях, разработка инновационных предложений по развитию туризма в конкретных национальных и региональных условиях. Демонстрация достаточного уровня культуры профессиональной деятельности с целью максимальной корректности в межличностном и межкультурном взаимодействии. Оценка спроса на региональный туристский продукт в зависимости от межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, оценка предложения туристских услуг в регионе.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания по дисциплине:

1. Подготовить реферат и презентацию по выбранной теме: Тенденции развития туризма по выбранным видам.

- 1 Деловой туризм.
- 2 Сельский туризм.
- 3 Религиозный туризм.
- 4 Рекреационный туризм.
- 5 Ностальгический туризм.
- 6 Экстремальный туризм.
- 7 Учебный туризм.
- 8 Событийный туризм.
- 9 Познавательный туризм.
- 10 Экологический туризм.
- 11 Спортивный туризм.
- 12 Лечебный туризм.
- 13 Приключенческий туризм.
- 14 Фестивальный туризм.
- 15 Конгрессный туризм.
- 16 Круизный туризм
- 17 Семейный туризм
- 18 Железнодорожный туризм
- 19 Горнолыжный туризм
- 20 Гольф туризм
- 21 Замковый туризм
- 22 Этнический туризм.
- 23 Инсентив туризм.
- 24 Шоп-туризм.
- 25 Развлекательный туризм.
- 26 Социальный туризм.
- 27 Гастрономический туризм.
- 28 Выставочный туризм.
- 29 Свадебный туризм.
- 30 Игровой туризм.
- 31 Промышленный туризм
- 32 Мрачный туризм
- 33 НЛО/UFO туризм
- 34 Умный туризм
- 35 Stupid туризм
- 36 Устойчивый туризм
- 37 Responsible туризм
- 38 Accessible туризм
- 39 Regenerative travel
- 40 Активный туризм
- 41 Водный туризм
- 42 Другие виды по выбору

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. История туризма: первые путешественники, первые достопримечательности, турагентства, организованные экскурсии.

2. Основные понятия и определения индустрии гостеприимства как сферы деятельности.
3. Организационные формы и основные категории туризма.
4. Туристские регионы, организации и предприятия.
5. Виды и разновидности туризма. Сельский туризм. Познавательный туризм.
6. Виды и разновидности туризма. Приключенческий туризм. Экстремальный туризм.
7. Виды и разновидности туризма. Развлекательный туризм. Деловой туризм.
8. Виды и разновидности туризма. Молодежный туризм.
9. Виды и разновидности туризма. Активный и пассивный туризм.
10. Международные, региональные и национальные туристские общественные организации.
11. Виды и разновидности туризма. Учебный (образовательный) туризм.
12. Виды и разновидности туризма. Атракции и развлечения.
13. Туристские услуги (банковские, финансовые, информационные и другие нетипичные туристские услуги).
14. Туристские услуги.
15. Туристские товары.
16. Теория туристского продукта. Источники и составные части туристского продукта.
17. Теория туристского продукта. Юридическая и экономическая составляющая туристского продукта.
18. Тур и туристский маршрут.
19. Инфраструктура туризма и индустрии гостеприимства.
20. Туристские ресурсы. Национальные парки и резервации.
21. Туристские ресурсы. Тематические парки.
22. Законодательные основы туризма.
23. Основные понятия индустрии гостеприимства и перспективы развития.
24. Индустрия гостеприимства. Туристская и гостиничная деятельность.
25. Гостиничная индустрия. Стандартная международная классификация средств размещения.
26. Услуги перевозчиков. Международная классификация средств транспорта.
27. Рынок туристских услуг. Правила продажи турпродукта. Договор, путевка, ваучер.
28. Религиозный и паломнический туризм.
29. Социальный туризм.
30. Туризм и экология. Экотуризм.
31. Основы квалификационных требований к некоторым профессиям и должностям работников индустрии гостеприимства.
32. Мотивация путешествий и основные виды туристских рынков.
33. Составные части и характерные особенности индустрии гостеприимства.
34. Виды гостиничных средств размещения.
35. Виды специализированных средств размещения.
36. Классификация номерного фонда гостиничных предприятий.
37. Предприятия питания в структуре гостиничного предприятия.
38. Виды и разновидности туризма. Событийный и развлекательный туризм.
39. Виды и разновидности туризма. Деловой туризм.
40. Виды и разновидности туризма. Ностальгический и этнический туризм.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
Повышенный	от 86 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
Базовый	от 71 до 85	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Удовлетворительный (достаточный)	от 55 до 70	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
Недостаточный	Менее 55	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирования, круглый стол, решение задач, творческие задания, деловая игра);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий (презентация);
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

9. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) нормативные документы

1. Федеральный Закон "Об основах туристской деятельности в РФ". - (СПС Консультант Плюс)
2. ФЗ "О порядке выезда из РФ и въезда в РФ" - (СПС КонсультантПлюс)
3. ФЗ "О правовом положении иностранцев в РФ" - (СПС КонсультантПлюс)
4. Федеральный закон "О защите прав потребителей" - (СПС КонсультантПлюс)
5. Классификация средств размещения (СПС Консультант Плюс)

б) основная литература:

1. Введение в индустрию гостеприимства : учебно-методическое пособие / М-во образования и науки РФ, Сочин. гос. ун-т ; сост. Ж. В. Григорьева. - Сочи : СГУ, 2019. - 1 on-line, 46 с. - URL: <https://znanium.com/book/147786> (дата обращения 27.01.2024) . - Режим доступа: по подписке. - Б. ц. - Текст : электронный.
2. Уокер Д. Р. Введение в гостеприимство: учеб. пособие для вузов/ Джон Р. Уокер ; пер. с англ. [Н. Н. Егорова]. - 4-е изд., [перераб. и доп.]. - Москва: ЮНИТИ, 2017. — 735 с. — 978-5-238-01392-3. — Режим доступа: <http://www.znanium.com/81747.html>

в) дополнительная литература

1. Биржаков М.Б. Введение в туризм: учебник для вузов. М.: Невский Фонд, 2008. 576 с.
2. Игнатьева И.Ф. Организация туристской деятельности. – СПб.: Питер, 2015.- 448 с.
3. Основы туризма: учебник / коллектив авторов; под ред. Е. Л. Писаревского. — М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. — 384 с. (электронный ресурс)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Федеральная служба государственной статистики. URL: <http://www.gks.ru>
Российский союз туриндустрии. www.rostourunion.ru
eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи
ЭБС Консультант студента
ПРОСПЕКТ ЭБС
ЭБС ZNANIUM.COM

ЭБС РКИ

ЭБС АЙБУКС

Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
 - установленное на рабочих местах студентов ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Деловой иностранный язык. Английский.»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Попадина Жанна Петровна ст. преподаватель Высшей школы пространственного развития и гостеприимства

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Деловой иностранный язык (английский)»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно – телекоммуникативной сети «Интернет». Необходимых для усвоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

1.Наименование дисциплины « Деловой иностранный язык (английский)»

Цель освоения дисциплины: сформировать у студентов навыки практического владения иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности; уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов; изучение иностранного языка как средства межкультурного общения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языках.	УК -4.1 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках УК 4.2: Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК -4.3: Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров	Знать: терминологический и лексический минимум по темам, предусмотренным программой, а также правила образования и употребления основных грамматических категорий. Уметь: переводить общественно - бытовые профессионально-ориентированные тексты со словарем; составлять и переводить аннотации к текстам. Владеть: навыками межкультурной коммуникации.
ПК-5 Способен осуществлять внутренние и внешние	ПК-5.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование	ЗНАТЬ: терминологический и лексический минимум по темам, предусмотренным программой, а также правила образования и употребления основных грамматических категорий.

профессиональные коммуникации, обеспечивающие нравственный характер взаимоотношений субъектов туристско-рекреационной деятельности, в том числе на иностранных языках	условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг, координирует поведение туристской группы ПК-5.2 Предоставляет туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность правильного выбора туристского продукта, в том числе для обеспечения безопасности на туристском маршруте ПК-5.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Уметь: Переводить профессионально-ориентированные тексты без словаря; составлять и переводить аннотации к текстам. Владеть: навыками межкультурной коммуникации. - навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения; – основными навыками письма; – наиболее употребительно грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи; – коммуникативными навыками иноязычного общения; – основным лексическим и грамматическим материалом – навыками самостоятельной работы.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Деловой иностранный язык (английский)» представляет собой дисциплину части Б1.В.15 блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и

часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы, контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Tourism. Travelling. Sightseeing and asking the way.	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Tourism. Travelling 2) Sightseeing and asking the way. 2. Фонетика. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции. Произношение всех звуков английского языка. Фонетическая транскрипция.
2	Тема 2. Holiday making. Arranging accommodation for tourists.	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Holiday making 2) Arranging accommodation for tourists(hostels/caravans/hotels) 2. Грамматический материал: Повторение неопределенных времен действительного и

		страдательного залога. Повторение продолженных времен действительного и страдательного залога. Постановка вопросов. Повторение тем: артикли, существительное, степени сравнения прилагательных, спряжение глаголов: to be/to have, обороты there is/there are, оборот be going to, числительные (порядковые, количественные)
3	Тема 3. Meals. Shopping opportunities	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Meals. 2) Shopping opportunities. 2. Грамматический материал: Повторение продолженных времен действительного и страдательного залога. Постановка вопросов. местоимения some/any, наречия, неправильные глаголы.
4	Тема 4. Holidays and Festivals	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Holidays 2) Festivals. 2. Грамматический материал: Времена группы Perfect и Perfect Continuous, Future Tenses. Фразовые глаголы, идиомы, предлоги
5	Тема 5. Applying for a job	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Applying for a job. Resume. Interview. 2. Грамматический материал: Согласование времен, косвенная речь, условные предложения. Понятия об основных способах словообразования.
6	Тема 6. Weather and climate. Nature.	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Weather and climate. Ecological problems. 2. Грамматический материал: Повторение совершенных времен действительного и страдательного залога. Модальные глаголы. Фразовые глаголы, идиомы, предлоги
7	Тема 7. Health matters. Sports and games.	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Health matters. 2) Sports and games. First aid. 2. Грамматический материал: Инфинитив и его функции в предложении. Причастие 1 и 2, его функции в предложении. Согласование времен. Герундий. Сослагательное наклонение.
8	Тема 8. Bank operations. Money	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Bank operations. 2). Money. 2. Грамматический материал: Сложноподчиненные предложения. Функции речи. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию

		общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; основные грамматические явления
9	Тема 9. Education	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Education in Russia and abroad. 2. Грамматический материал: Исчисляемые/неисчисляемые существительные. Артикли. Местоимения. Степени сравнения прилагательных и наречий.
10	Тема 10. At an office.	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) At an office. Telephone conversations. 2) Arranging business events. 2. Грамматический материал: Фразовые глаголы. Повторение видо-временных форм.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине.

Требования к самостоятельной работе. Самостоятельная работа - это познавательные виды деятельности “творческого уровня активности”, на котором студенты проявляют стремление применить знания и способы деятельности в новой ситуации, предполагающей свободный выбор. Это внеаудиторные виды деятельности.

Важным фактором формирования постоянной потребности в самостоятельном совершенствовании речевых умений является создание ситуаций для самовыражения студентов.

Таким образом, формирование у студентов постоянной потребности в самостоятельном изучении иностранного языка обеспечивается за счет:

- новых форм внутренней мотивации познавательной внеаудиторной деятельности;
- методических рекомендаций по организации и систематизации форм внеаудиторной деятельности;
- иницирующей и направляющей деятельности преподавателя.

В соответствии с видами речевой деятельности можно выделить следующие виды самостоятельной для данной дисциплины:

- 1) чтение и перевод специальных текстов из соответствующих учебных пособий и/или подготовленных преподавателем и/или обучающимися;
- 2) восприятие радио- и телепередач, художественных фильмов, театральных постановок, лекций, аудиозаписей на иностранном языке;
- 3) общение с носителями языка в письменной и устной форме;
- 4) написание деловых и личных писем, электронных сообщений, докладов и рефератов;
- 5) работа над терминологическим глоссарием;
- 6) подготовка творческих проектов.

Требования к самостоятельной работе студентов

Тема 1. Travelling. Sightseeing and asking the way

1. Most popular tourist destinations
2. Visiting museums
3. Cultural differences in leisure activity
4. Travel tips

Тема 2. Holiday making. Arranging accommodation.

1. Exotic vocations
2. Self-catering holiday
3. Hitch-hiking

Тема 3. Meals. Shopping in Britain and USA

1. Healthy eating habits
2. The future of food
3. Your favorite national cuisine
4. Eating junk food

Тема 4. Holidays and Festivals

1. Importance of cultural awareness
2. Cultural differences
3. British and Russian traditions
4. Traditional celebrations in Russia

Тема 5. Applying for a job

1. Talking about employment
2. The most difficult jobs in the world
3. How to become a millionaire
4. Writing a letter of application for a job

Тема 6. Weather and climate

1. Global warming
2. How to protect the environment
3. Our changing planet

Тема 7. Health matters. Sports and games.

1. Olympic movement
2. Popular professional sports in Russia
3. Major medical problems
4. Different ways to get fit

Тема 8. Bank operations. Money

1. Economic problems in European countries
2. Popular investments for people in Russia
3. The standard of living in European countries

Тема 9. Education

1. Compulsory school education in Britain and Russia
2. National exams in Russia
3. Higher education in Russia and abroad

Тема 10. At an office.

1. Office equipment and stationary
2. Office wear
3. Telephone etiquette

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7.Методические рекомендации по видам занятий.

Обучение новой лексике

Учебный материал необходимо разбить на отдельные темы; последовательность освоения этих тем не должна быть хаотична, а подчинена принципам информативной преемственности и лингвистического развития: каждая последующая часть должна являться логическим продолжением предыдущей, а переход к новой части осуществляться только после «зачета» предыдущей (проверки понимания дефиниции термина и умения применять его в конкретной ситуации речевого общения).

Главная задача обучения – не «загрузить» обучающегося готовыми языковыми формами, шаблонами и специальными терминами, а создать у него гибкую систему знаний, способствующую саморазвитию. Только в этом случае сформируется осмысленное восприятие терминов, выработаются коммуникативные компетенции владения современным подязыком. Активные формы проведения учебных занятий помогают развить интерес к владению специальной лексикой:

- презентации;
- деловые и ролевые игры;
- доклады и рефераты;
- обсуждение нестандартных ситуаций по методу «мозгового штурма»;
- кроссворды;
- тестовые задания;
- контрольные работы.

Основной единицей информации в процессе обучения по-прежнему является текст. Работу над терминологической составляющей иноязычного научного текста целесообразно разделить на предтекстовый текстовый, и послетекстовый этапы.

Предтекстовое изучение специальной лексики

Текстовый этап

Работа со специальным текстом по данной теме. В текстах выделены шрифтом термины и фразеологические единицы, которые отрабатывались в предтекстовых упражнениях. Осуществляется аналитическое, изучающее чтение с проработкой лексических и грамматических особенностей текста.

Послетекстовый этап

Упражнения послетекстового этапа могут быть направлены на решение следующих задач.

Закрепление терминологических единиц в речи.

Закрепление лексики упражнениями на обратный перевод.

Закрепление лексики в терминологических играх.

Закрепление лексики в вопросно-ответных упражнениях.

Обсуждение текста, дискуссия, в ходе которых задаются вопросы, требующие знания терминов и понимания текста.

На этом этапе реализуется анализ и моделирование профессиональной деятельности (квазипрофессиональная деятельность); анализ действия экономических законов; рекламирование продукта и т. д.

Контроль лексических навыков. Проводится в процессе выполнения всех видов тренировочных заданий. Включает проверку индивидуальных словарей и/или терминологический картотеки.

Формирование навыков монологической (диалогической) речи на материале проблемного характера

На этом этапе осваиваются широко используемые на практике графические способы представления информации, которые могут использоваться обучающимися в процессе самостоятельной работы над специальной лексикой.

Концептуальная карта – это способ представления и связывания мыслей. Концептуальная карта строится на основании центрального слова или концепции, вокруг которых располагаются от 5 до 10 главных идей, имеющих к нему отношение. Каждое из этих дочерних слов опять-таки окружается идеями. Получаемая графическая структура позволяет по-новому рассматривать наше представление о центральной концепции, находить новые связи в этой концепции с нашим опытом. Карты состоят из узлов или ячеек, которые содержат понятие, пункт или вопрос и ссылки. От обычного плана или опорного конспекта концептуальная карта отличается тем, что она показывает отношения между концептами, включая бинарные (двусторонние) отношения.

8. Фонд оценочных средств.

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
ТЕМА: 1. Отдых и путешествие. Виды туризма 2. Виды размещения для туристов. 3. Еда. Покупки. 4. Праздники и фестивали. Развлечения 5. Устройство на работу. Собеседование.	УК -4. ПК-5	Устный опрос, контрольная работа, тест, презентация, дискуссия, деловая игра. Письменные самостоятельные работы.
Тема : 1. Погода и климат. Экологические проблемы. 2. Вопросы здоровья. Первая помощь. 3. Образование в России и за рубежом. 4. Банковские операции. Валюты зарубежных стран. 5. В офисе. Оснащенность офиса. Бизнес – мероприятия.	УК -4. ПК-5	Контрольная работа, доклад. Презентации, Переводы. Дискуссии. Групповые проекты. Обучающие и тренировочные тесты. Проверка домашних заданий.

8.2. Типовые контрольные задания необходимые для оценки знаний, умений и навыков, опыта деятельности в процессе текущего контроля.

Текущий контроль реализуется в форме дискуссии по пройденной теме с использованием интерактивных методов обучения. Письменные тесты/контрольные работы проводятся после изучения каждой темы. Их цель проверить знания пройденных лексико-грамматических явлений. Они могут включать в себя элементы тестов, а также такие задания, как перевод предложений с английского языка на русский и наоборот.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра и включает:

- дискуссии с использованием интерактивных методов обучения;
- проверка домашних заданий;
- обучающие и тренировочные тесты по пройденному материалу;
- письменные самостоятельные работы;
- проверочные задания по аудированию.

Образец **контрольной работы /теста** и т.п. для текущего контроля.

1. Translate the text

Bergen is city surrounded by mountains, a real city but with old world charm and atmosphere, wooden houses, narrow alleyways, a busy harbor, and a whiff of salty sea in the air. Bergen is cosmopolitan, and rich in tradition and history. It's easy to see why those who are far from their beloved city get so homesick. Bergen is the gateway to the world-famous fjords and offers you a wonderful combination of pulsating city life and unforgettable scenic fjords. The choice is yours.

а) задайте 3 вопроса к тексту

б) обобщите текст в 3 предложениях на английском языке

2. Choose the correct answer

1. ____ you manage to finish all your work last night?

- a) Have b) Did c) Had

2. They ____ with friends at the moment.

- a) are staying b) have been staying c) stay

3. My brother ____ for a large company.

- a) is working b) was working c) works

4. He ____ at 5 o'clock yesterday.

- a) worked b) was working c) had been working

5. Last night I went to ____ Indonesian restaurant.

- a) a b) the c) an

6. Bob ____ the car at the moment.

- a) washes b) is washing c) wash

7. John ____ down the road when he fell.

- a) walked b) was walking c) had walked

8. Ester is ____ May this year.

- a) in b) on c) at

9. The diamond ring is the ____ of all.

- a) more expensive b) most expensive c) very expensive

10. There is ____ in the box. It's empty.

- a) nothing b) something c) anything

11. When we visited London we stayed at ____ Hilton Hotel.

- a) the b) a c) –

3. Find the English equivalents for following words in brackets.

1. Big shops are called (универсальные магазины).

2. (Самые шикарные и самые дорогие магазины) are in the city center. These shops have many (отделов).
3. In big department stores you can buy everything: suits, (пальто), dresses, (туфли), food and what not.
4. The most (дорогой) department store in London is Harrods. There can be about 5000(покупатели) a day.
5. Twice a year, in January and in July, shops have a (распродажа). Some things are sold almost half price and there are thousands of (выгодная покупка).
6. Many people come to the center of the city where there are many (торговые центры).
7. This shop sells cheap (потребительские товары).
8. Where do (модные) young people buy their clothes?
9. You can buy what you like in the big shops, but small (рынки) have a lot to offer.
10. Shoppers can buy (антиквариат), old clothes, (ювелирные изделия ручной работы) and many other special things.

8.3 Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.

Вопросы для промежуточного контроля

I курс:

1. Transport. Travelling by air.
2. Travelling by train (coach).
3. Talking about tourist accommodation.
4. Types of holiday (package, incentive, special interest).
5. Tourism. Types of tourism. International and domestic tourism.
6. Traditions of dining. Restaurants in your city. Healthy eating habits.
7. Shopping opportunities in Russia and abroad.
8. Writing a resume.
9. Job interview.
10. Organizing a festival or cultural events in your local area.

2 курс:

1. Health and Fitness.
2. Major medical problems. Providing first aid.
3. Weather conditions and climate.
4. Educational establishments around the world.
5. Higher educational establishments in Russia.
6. Money. Bank operations.
7. Opening accounts. Foreign currencies.
8. At an office/ Business equipment and stationery.
9. Organizing conferences and meetings.

10. Office staff. Their duties.

Образец теста для промежуточного контроля

1. Match the words and phrases in column A with those in column B. Make up five sentences of your own using the following English words.

A	B
1. citizens	a. самый очаровательный город в мире
2. population	b. известные исторические памятники
3. to admire the wonderful view	c. модный курорт
4. ancient city	d. достопримечательности
5. the most fascinating city of the world	e. реконструированный
6. landscape	f. янтарные украшения
7. network of restaurants	j. выдающийся архитектурный памятник
8. unique location	k. красивая набережная
9. fashionable resort	l. восхищаться великолепным видом
10. amber jewelries	m. пейзаж
11. famous historic monuments	n. научный и культурный центр
12. reconstructed	o. жители
13. magnificent palace	p. древний город
14. outstanding architectural monument	q. сеть ресторанов
15. scientific and cultural center	r. население
16. places of interest	s. великолепный дворец
17. beautiful embankment	t. уникальное местоположение

2. Fill in the blanks with the words given below. Translate the sentences.

pays the bill	a daily special	a lot of delicious things
come for a chat	to treat you to	eats something hot
a relaxed atmosphere	is a long-standing tradition	be a light meal
have a light breakfast	dined out	healthy food
to put on weight	to your taste	to be a poor eater

1. I'd like _____ this cake. It must be rather tasty.
2. He seems _____, doesn't he? He only eats a sandwich with cheese or sausage and drinks a cup of black coffee.
3. I don't feel hungry early in the morning, so I always _____.
4. My father likes to have a big breakfast. He usually _____:
5. a piece of roast meat or a cutlet with potatoes or macaroni.
6. Supper must _____, because it isn't good to eat much in the evening.
7. You can choose food _____ in London.

8. Some people like porridge for breakfast. They say porridge is very _____ and we must begin our day with a plate of porridge.
9. Businessmen can eat what they like because the company _____.
10. Businessmen meet in restaurants to talk business in _____.
11. Last Sunday I had my birthday party. Mother cooked _____.
12. On Monday my friend and I _____ – we went to a new fashionable café.
13. She doesn't want _____, that's why she eats only fish and vegetables. We serve _____. Today you can have mashed potatoes.
14. The 5 o'clock tea _____. As a rule, the whole family gathers at home for the 5 o'clock tea.
15. Friends often _____ while they have their cup of tea, cake or biscuit.

3. Из четырех вариантов выберите единственно правильный:

1. We are good friends. We each other for a long time.
a) know b) have known c) had known d) knew
2. this week? No, she is on holiday.
a) Is Susan working b) Does Susan work c) Does work Susan
3. The police officer stopped us and asked us where
a) were we going b) are we going c) we are going d) we were going
4. It was a very difficult text. I look up a lot of words in the dictionary.
a) must b) have to c) had to d) must to
5. I didn't know who she was. her before.
a) I had never seen b) I didn't see c) I have never seen
6. a car when they were living in London?
a) had they b) did they have c) were they having d) have they had
7. John tennis once or twice a week.
a) is playing usually b) is usually playing c) usually plays d) plays usually
8. The policeman asked me if I the car accident.
a) have seen b) saw c) had seen d) had been seen
9. You had to stay at home yesterday, ...?
a) isn't it b) had you c) hadn't you d) didn't you

4. Rewrite the sentences in the Passive

1. They have offered me a job at a local bank.
2. The professor is examining our group.
3. Students take examinations at the end of each term.
4. I will give you a cup of coffee if you want.
5. Columbus discovered America in 1492.

5. Put the verbs into the correct form, past continuous or past simple

1. While Ann(clean) a flat her son(do) homework.
2. What(you/do) this time yesterday? I was asleep.
3. Mary(sleep) when somebody(call) her.
4. It.....(snow) when I(wake) up.
5. (you/speak) on the phone when I(knock) at the door?

6. Put in the correct preposition.

1. I might not be home Tuesday morning but I'll be there the afternoon.
2. my opinion, violent films should not be shown TV.
3. Cris is getting married this year.
4. It was a lovely day. There wasn't a cloud the sky
5. I met Caroline my way home.

6. Tom's away the moment. He's holiday in France.
7. Did you come here car or foot.
8. Have you read any books Agatha Christie?
9. Did you pay cheque or cash?
10. Tom is ill. He wasn't work today. He was home bed.

Экзамен является итоговым контролем знаний, полученных студентом за 2 и 4 семестр обучения дисциплине «Иностранный язык (английский)».

Экзамен проводится в 2 этапа:

- 1) этап (письменный) - письменный перевод на русский язык со словарем оригинального текста на английском языке объемом 2000 печатных знаков – за 1 час; аннотирование текста;
- 2) этап (устный) – 1) чтение текста без словаря и передачи его основного содержания на английском языке. Объем текста – 2000-2500 печатных знаков; время- 15 мин.; 3) беседа по одной из пройденных тем.

8.4. Планируемые уровни сформированных компетенций обучающихся и критерии оценивания.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно	хорошо		71-85

	ьной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

Критерии оценки знаний на устном экзамене

Оценка 5 ("отлично") ставится, если обучающиеся:

- дают полный и развернутый ответ на все вопросы билета;
- показывают всесторонние, систематизированные, глубокие и полные знания программного материала;
- показывают стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- показывают прочные знания основной и дополнительной литературы по дисциплине;
- поддерживают дискуссию с преподавателем по всем вопросам билета и по дополнительно задаваемым вопросам.

Оценка 4 ("хорошо") ставится, если обучающиеся:

- дают достаточно полный ответ на все вопросы билета;
- показывают достаточно полные знания программного материала;
- правильно излагают ответы на вопросы, умеют делать выводы.
- показывают прочные знания основной и дополнительной литературы по дисциплине;
- показывают достаточно прочные знания основной и дополнительной литературы по дисциплине;
- поддерживают дискуссию с преподавателем по большинству вопросов билета.
- при ответе на вопросы допускают ошибки и незначительные неточности в изложении, которые сильно не влияют на сущность излагаемого материала.

Оценка 3 ("удовлетворительно") ставится, если обучающиеся:

- демонстрируют достаточный объем знаний по вопросам билета;
- показывают достаточные знания программного материала;
- пытаются поддержать дискуссию с преподавателем по отдельным вопросам билета;
- показывают достаточные знания основной литературы по дисциплине;

- при ответе на вопросы экзаменационного билета допускают ошибки и неточности в изложении материала.

Оценка 2 ("неудовлетворительно") ставится, если обучающиеся:

- показывают фрагментарные знания по вопросам билета и по основному программному материалу;
- допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы экзаменационного билета;
- демонстрируют обрывочные знания;
- не умеют поддерживать дискуссию с преподавателем по отдельным вопросам билета;
- не могут решить знакомую проблемную ситуацию даже при помощи преподавателя.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Иващенко И.А. Английский язык для сферы туризма, 2018. Электронный ресурс.
2. Комарова А.И. Английский язык: туризм и сервис: учебник для вузов – А.И. Комарова, И.Ю.Окс. - Москва: Кнорус, 2016. 246.

Дополнительная литература:

- 1.Рыжков В.Д. Разговорный английский язык в бытовых ситуациях. – Калининград, 2007. (элресурс)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС АЙБУКС
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО

–

Электронные справочные словари

<http://thesaurus.com/>

http://www.rusmoney.com/dictionary/engrus_slovar.html?dic

<http://konf-csu.narod.ru/>

<http://www.economy.bsu.by/library/>

<http://www.english-2days.narod.ru/terms/biz1.html>

<http://cnn.com/world>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Учебный корпус № 28 Ул. Горького, 23

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Деловой иностранный язык (немецкий)»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Глотова Жанна Владимировна, кандидат педагогических наук, доцент.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол №12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Деловой иностранный язык (немецкий)».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Деловой иностранный язык (немецкий)».

Цель дисциплины является формирование у студентов навыков практического владения иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности; уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов; изучение иностранного языка как средства межкультурного общения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языках.	УК -4.1 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках УК 4.2: Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК -4.3: Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров	Знать: терминологический и лексический минимум по темам, предусмотренным программой, а также правила образования и употребления основных грамматических категорий. Уметь: переводить общественно - бытовые профессионально-ориентированные тексты со словарем; составлять и переводить аннотации к текстам. Владеть: навыками межкультурной коммуникации.
ПК-5 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные	ПК-5.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по	ЗНАТЬ: терминологический и лексический минимум по темам, предусмотренным программой, а также правила образования и употребления основных грамматических категорий.

коммуникации, обеспечивающие нравственный характер взаимоотношений субъектов туристско-рекреационной деятельности, в том числе на иностранных языках	реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг, координирует поведение туристской группы ПК-5.2 Предоставляет туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность правильного выбора туристского продукта, в том числе для обеспечения безопасности на туристском маршруте ПК-5.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Уметь: Переводить профессионально-ориентированные тексты без словаря; составлять и переводить аннотации к текстам. Владеть: навыками межкультурной коммуникации. - навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения; – основными навыками письма; – наиболее употребительно грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи; – коммуникативными навыками иноязычного общения; – основным лексическим и грамматическим материалом навыками самостоятельной работы.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Деловой иностранный язык (немецкий)» представляет собой дисциплину блока Б1.В.15 дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Туристская деятельность.	Фонетика. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции. Произношение всех звуков немецкого языка. Фонетическая транскрипция. Порядок слов в немецком предложении.
2.	Тема 2. Организация экскурсий.	Артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Местоимения: личные, притяжательные, указательные.

		Определение рода существительных по аффиксам, по значению. Образование множественного числа. Презенс.
3.	Тема 3. Организация конференций, конгрессов.	Отделяемые, неотделяемые приставки. Возвратные глаголы. Повелительное наклонение.
4.	Тема 4. Анимация.	Модальные глаголы. Предлоги локального значения, управляемые дательным и винительным падежом.
5.	Тема 5. Деловой ужин.	Образование простого прошедшего времени. Склонение имен существительных. Управляемые предлоги родительным, дательным, винительным падежом.
6.	Тема 6. Досуг и его организация.	Инфинитив с частицей «zu». Инфинитивные обороты «statt zu», «um zu», «ohne zu».
7.	Тема 7. Офис. Деловая переписка.	Образование законченного прошедшего времени перфект. Вспомогательные глаголы, образование причастий.
8.	Тема 8. Устройство на работу.	Образование наречий. Склонение прилагательных. Отглагольные прилагательные. Субстантивированные прилагательные.
9.	Тема 9. Денежные операции.	Предлоги временного значения. Количественные, порядковые, дробные, десятичные числительные. Образование предпрошедшего времени плюсквамперфект.
10.	Тема 10. Россия как цель путешествий.	Пассивный залог. Пассив процесса и пассив состояния. Парные союзы.
11.	Тема 11. Право в туризме.	Сложносочиненные предложения причины, уступки, времени.
12.	Тема 12. Страхование в туризме.	Причастие I и причастие II в значении определения и их склонение.
13.	Тема 13. Туристский продукт.	Модальный пассив и его альтернативы.
14.	Тема 14. Форс-мажор в туризме.	Сослагательное наклонение. Konjunktiv II.
15.	Тема 15. Въездной и международный туризм.	Сослагательное наклонение. Konjunktiv I.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа - это познавательные виды деятельности “творческого уровня активности”, на котором студенты проявляют стремление применить знания и способы деятельности в новой ситуации, предполагающей свободный выбор. Это внеаудиторные виды деятельности.

Важным фактором формирования постоянной потребности в самостоятельном совершенствовании речевых умений является создание ситуаций для самовыражения студентов.

Таким образом, формирование у студентов постоянной потребности в самостоятельном изучении иностранного языка обеспечивается за счет:

- новых форм внутренней мотивации познавательной внеаудиторной деятельности;
- методических рекомендаций по организации и систематизации форм внеаудиторной деятельности;
- иницилирующей и направляющей деятельности преподавателя.

В соответствии с видами речевой деятельности можно выделить следующие виды самостоятельной для данной дисциплины:

- 1) чтение и перевод специальных текстов по тематике из учебных заданий соответствующих учебных пособий и/или подготовленных преподавателем и/или обучающимися;
- 2) восприятие радио- и телепередач, художественных фильмов, театральных постановок, лекций, аудиозаписей на иностранном языке;
- 3) общение с носителями языка в письменной и устной форме;
- 4) написание деловых и личных писем, факсов, электронных сообщений, докладов и рефератов;
- 5) работа над терминологическим глоссарием;
- 6) подготовка творческих проектов

Тематика самостоятельных работ

- 1.Заказ билетов на поезд.
- 2.Бронирование билетов на самолет.
- 3.Таможенные правила.
- 4.Бронирование номера в бизнес- отеле.
- 5.Подготовка к конференции и деловому ужину.
- 6.Готовимся к поездке за границу.
- 7.Подготовка резюме к собеседованию.
- 8.Дизайн офиса. Написание деловых писем.
- 9.Обменные операции.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими

правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

При изучении дисциплины студент должен добросовестно посещать практические занятия. Учебным планом предусмотрена *самостоятельная работа* студентов. Эта работа предполагает:

- подготовка к практическим занятиям (изучение материала);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины по рекомендованной литературе и углубленную проработку некоторых тем;
- подготовка к текущему, промежуточному и итоговому контролю.

Обучающийся обязан в полном объеме использовать время самостоятельной работы, предусмотренное настоящей рабочей программой, для изучения соответствующих разделов дисциплины, и своевременно обращаться к преподавателю в случае возникновения затруднений при выполнении самостоятельной работы.

Самостоятельная работа бакалавров предполагает, прежде всего, работу с немецкоязычными письменными и устными источниками в рамках тематических разделов дисциплины. Целью самостоятельной работы является **формирование навыка изучения, обобщения и анализа англоязычных источников** по темам дисциплины. Одним из этапов достижения данной цели является развитие навыков **чтения** (изучающего, просмотрового, ознакомительного), а также реферирования текстов и составления резюме на основе прочитанного. Кроме того, одной из задач самостоятельной работы бакалавра является развитие навыков **устной речи** (монологического высказывания, ведения диалога). **Письменная речь**, включающая написание эссе, также является одним из этапов достижения поставленной цели.

При работе с **письменным немецкоязычным источником** следует придерживаться следующих рекомендаций:

1. Бегло просмотрите текст и постарайтесь уяснить общее содержание;
2. При повторном чтении определите тип непонятого предложения и функции всех его составляющих по внешним признакам;

3. В каждом отдельном предложении сначала найдите подлежащее или группу подлежащего, затем сказуемое или группу сказуемого. Если значение каких-либо слов неизвестно, обратитесь к словарю.

4. Обратите особое внимание на слова, имеющие знакомые корни, суффиксы, приставки. Попробуйте установить значение этих слов исходя из контекста, затем посмотрите их перевод в словаре;

5. Прочтите предложение, переведите его и выразите ту же мысль по-другому;

6. Выделите в тексте ключевые слова, ключевые предложения;

7. Сформулируйте главную мысль каждого абзаца;

8. Соедините абзацы при помощи средств связности, необходимых по смыслу;

9. Составьте логический план текста;

10. Подберите предложения, наиболее полно отвечающие на вопросы плана;

11. Передайте содержание прочитанного.

Для подготовки **устного сообщения** (доклада, выступления, речи и т.д.) следует учитывать следующее: а) для кого готовится выступление, б) *какова цель выступления (речь-убеждение, деловое сообщение, приветственная речь, призыв и т.д.)*). Рекомендуется отдельно записать все возникшие идеи и обозначить каждую запись ключевым словом, затем внимательно их изучить и разделить на группы: вступительная часть, основная часть, заключение. Вступление является важной составной частью устного выступления, т.к. именно она создает основную интригу и от нее зависит, будут ли слушатели заинтересованы в излагаемой информации. Устное выступление начинается с обращения к отдельному лицу или к группе людей. Первое предложение должно соответствовать всему дальнейшему изложению, речь должна начинаться эффектно: иронично или провокационно, остроумно, содержать цитату, вопрос и т.д.

При составлении **письменного сообщения** (эссе) рекомендуется придерживаться следующей схемы деления текста на части:

1. вступление;

2. переход от вступления к основной части;

3. основная часть (описание схемы или таблицы, статистических данных и т.д.);

4. переход к аргументации;

5. аргументация;

6. заключение.

При написании статьи необходимо четко разделить текст на абзацы: вступительный, вводный, основная часть, заключение. Основная задача вступительной части - подготовить читателя к раскрытию темы, обосновать ее значимость. В связи с этим вступительная часть может

а) содержать конкретные примеры;

б) исходить из мнения отдельных авторов;

в) иметь исходным пунктом цитату, пословицу, поговорку;

г) указывать на актуальность темы;

д) иметь исходным пунктом определение основного понятия темы.

При изложении главной части важно уметь выразить свое отношение к обозначенной проблеме; выделить ее особенности; обдумать, каким образом будет представлена аргументация.

При изложении аргументов следует обратить внимание на их важность и последовательность изложения, при этом рекомендуется использовать клише.

Для того чтобы выделить особенности, рекомендуется использовать выражения, вслед за чем следует обоснование и резюме.

Во время выполнения бакалаврами внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Контроль результатов внеаудиторной работы может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу. Контроль может проходить в письменной, устной или смешанной формах, с представлением результатов деятельности магистра.

Критериями оценки результатов внеаудиторной работы являются: уровень освоения студентом учебного материала; умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач; сформированность общеучебных умений; обоснованность и четкость изложения ответа; оформление материала в соответствии с требованиями.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Туристская деятельность.	УК - 4 ПК-5	Опрос, лексико-грамматический тест. Реферат, учебный проект
Тема 2. Организация экскурсий.		Лексико-грамматический тест, эссе
Тема 3. Организация конференций, конгрессов.		Аннотирование текста, учебный сценарий
Тема 4. Анимация.		Промежуточное тестирование, учебная конференция
Тема 5. Деловой ужин.		Лексико-грамматический тест, презентация темы
Тема 6. Досуг и его организация.		Письмо-запрос, письмо-жалоба. Составление плана мероприятия.
Тема 7. Офис. Деловая переписка.		Лексико-грамматический тест
Тема 8. Устройство на работу.		Деловая игра.
Тема 9. Денежные операции.		Письмо –жалоба. Словарный диктант.
Тема 10. Россия как цель путешествий.		Учебный проект. Презентация.
Тема 11. Право в туризме.		Деловые письма. Запрос,

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		бронирование, аннулирование, подтверждение, рекламация.
Тема 12. Страхование в туризме.	УК - 4 ПК-5	Словарный диктант. Лексико- грамматический тест.
Тема 13. Туристский продукт.		Учебный сценарий.
Тема 14. Форс-мажор в туризме.		Контрольная работа.
Тема 15. Въездной и международный туризм.		Учебный проект. Презентация. Учебная конференция.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Образец контрольной работы /теста

1. Setzen Sie die Verben ins Präteritum ein!

1. Ich _____ heute um 7.30 _____. (aufstehen) 2. Der Wecker _____ um 7.00 Uhr (klingeln) . 3. Ich _____ (bleiben) aber noch eine halbe Stunde im Bett liegen. 4. Dann _____ (gehen) ich ins Bad, _____ (sich waschen) und _____ (putzen) mir die Zähne. 5. 15 Minuten später _____ (zubereiten) ich das leichte Frühstück _____. 6. Ich _____ (trinken) eine Tasse starken Kaffee und _____ (essen) ein Käsebrot. 7. Beim Frühstück _____ (lesen) ich frische Zeitungen. 8. Nach einer Stunde _____ (müssen) ich schon an meiner Arbeitsstelle sein. 9. Mein Arbeitstag _____ (dauern) 8 Stunden. 10. Nach der Arbeit _____ (vorhaben) ich _____, mich mit meinen Freunden zu treffen.

2. Nennen Sie die fehlenden Formen!

Land	Nationalität	Sprache
		belgisch
	Lette	
Ungarn		
	Ire	
		polnisch
	Franzose	

3. Bilden Sie Objektsätze!

z.B. Ich weiß. (dass) Du fährst heute nach Hause. – Ich weiß, dass du heute nach Hause fährst.

- Wir wissen. (dass) Er wohnt hier.
- Mein Bruder sagt. (dass) Der Film beginnt um 20 Uhr.
- Ich weiß nicht. (ob) Er kommt heute zum Unterricht.
- Meine Mutter fragt. (ob) Ich habe am Montag genug Zeit .

4. Öffnen Sie die Klammern!

- a) Ich kenne (er) _____ gut.
- b) Siehst du jenen Mann dort. Mit (er) _____ lebt meine Schwester.
- c) Was machst du heute Abend? Ich lade (du) _____ ins Cafe ein.
- d) Wie gefällt (ihr) _____ unsere Wohnung?
- e) Ich höre oft von (Sie) _____.

5. Unterstreichen Sie die richtige Variante!

- 1. Er kauft *unserer/ihrer/seiner* Mutter die Blumen.
- 3. Sie geht oft mit *deinem/meinem/ihrer* Hund.
- 4. Gib mir *sein/dein/ihr* Heft!
- 5. Kinder! Sagt das *euren/ihren/unseren* Eltern!
- 6. Das Mädchen geht mit *deinen/seinen/meinen* Freunden ins Kino.
- 7. Erzählen Sie bitte von *ihrer/Ihrer/eurer* Urlaub!

6. Setzen Sie ein: *müssen, dürfen, können, möchten*!

- a) – Mama, _____ ich noch fernsehen?
– Nein, das geht nicht. Es ist schon sehr spät. Du _____ jetzt schlafen.
- b) – Papa, wir _____ ein Eis essen.
– Nein, jetzt nicht. Wir essen gleich.
- c) – Mama, _____ wir jetzt spielen?
– Nein, ihr _____ erst das Geschirr spülen, dann _____ ihr spielen.
- d) – Mama, ich _____ fotografieren. _____ ich?
– Aber du _____ doch gar nicht fotografieren!
- e) – Papa, _____ ich Klavier spielen?

7. Ergänzen Sie *sich*!

- 1. – Kommt, Kinder! Wir müssen jetzt gehen.
– Eine halbe Stunde noch, bitte, der Film fängt gleich an. _____ freuen _____ doch immer so auf das Kinderprogramm.
- 2. – Warum macht ihr nicht den Fernseher aus? Interessiert _____ denn wirklich für das Gesundheitsmagazin?
– Oh, ja. Es ist immer sehr interessant.
- 3. – Du, ärgere _____ doch nicht über den Film!
– Ach, _____ freute _____ sehr über den Kriminalfilm und jetzt ist er so schlecht.
- 4. – Warum sind Klaus und Jochen nicht da?
– Sie sehen den Ski-Weltcup im Fernsehen. Ihr wisst doch, _____ interessieren _____ sehr für den Ski-Sport.
- 5. – Was macht Marianne?
– Sie sieht das Deutschland-Magazin. _____ interessiert _____ doch für Politik.
- 6. – Will dein Mann nicht mitkommen?
– Nein, er möchte unbedingt fernsehen. _____ freut _____ schon seit gestern auf den Spielfilm im 2. Programm.
- 7. – Siehst du jeden Tag die Nachrichten?
– Natürlich, man muss _____ doch für Politik interessieren.

8. Mit „zu“/ohne „zu“?

1. Die Kinder sollen heute eine Kontrollarbeit _____ schreiben.
2. Es ist wichtig, gute Arbeit _____ haben.
3. Wir sehen unseren Lehrer _____ gehen.
4. Das macht ihm Spaß, Französisch _____ lernen.
5. Die Mutter lehrt die Tochter _____ tanzen.
6. Mein Bruder geht jeden Nachmittag ins Schwimmbad _____ schwimmen.
7. Er versprach, mit mir ins Kino _____ gehen.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Образец экзаменационного билета.

Балтийский федеральный университет им. И. Канта.

Экзаменационный билет № 1

1. Чтение, перевод, аннотирование текста профессионального характера (2000 - 2500 печатных знаков). Беседа по тексту.
2. Дискуссия по устной теме.

Вопросы для итогового контроля (устное собеседование):

1. Организация экскурсий.
2. Германия как цель туризма.
3. Организация конференций.
4. Размещение в бизнес - отеле.
5. Организация делового ужина. Досуг.
6. Резюме. Собеседование при приеме на работу.
7. Отдых. Театр.
8. Офис . Беседа по телефону.
9. Деловая документация.
10. В банке.
11. Страхование в туризме.
12. Право в туризме.
14. Въездной и выездной туризм.
15. Туристский продукт.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая	<i>Включает</i>	отлично	зачтено	86-100

	деятельность	<i>нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Акиншина И.Б., Мирошниченко Л.Н. Немецкий язык. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. – 247 с.
2. Васильева М.М., Васильева М.А. Немецкий язык: туризм и гостиничное дело. – М.: НИЦ ИНФРА –М, 2021. – 302 с.
3. Коплякова Е.С., Максимов Ю.В. Немецкий язык: менеджмент в туризме. – М.: НИЦ ИНФРА – М, 2021. – 421 с.

Дополнительная литература

1. Булгакова И.В. Немецкий язык: аннотирование и реферирование текстов профессиональной направленности. – М.: Научная книга, 2020. – 80 с.

2. Васильева М.М., Васильева М.А. Немецкий язык: деловое общение. – М.: Альфа-М, 2022. – 304 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС АЙБУКС
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – ЭИОС БФУ обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Деловой протокол»

Шифр: 43.03.03

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, д.э.н., проф.
Руководитель ОП

Р.Г. Смелик
Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Деловой протокол».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Деловой протокол».

Цель изучения дисциплины: формирование профессиональных навыков и деловой культуры бакалавра по профильным дисциплинам обучения. В массив знаний данного предмета входит также знание правовых и этических аспектов работы современного специалиста.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК-4.3 Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров	Знать: основы этикета, государственного и делового протокола как неотъемлемой части построения взаимодействия между индивидами внутри любого коллектива и профессионального сообщества. Уметь: взаимодействовать с другими членами коллектива, в т.ч. представителями отличных от носителя (обучающегося) национальных культур, на базе как общепринятых, так и специфических норм протокола делового и дипломатического общения. Владеть: профессиональными компетенциями и навыками эффективной коммуникации с членами коллектива, равно как и внешними контрагентами, с учетом протокольных норм и условностей.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3	

	Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	
ПК-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной и экономической политики государства, федеральных отраслевых национальных проектов	ПК-1.1 Анализирует принципы территориального распределения туристских потоков и формирования туристических центров с учетом их профильности и направленности ПК-1.2 Осуществляет подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности, трендами развития отрасли на федеральном уровне и региональном рынке ПК-1.3 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации ПК-1.4 Обеспечивает планирование текущей деятельности подразделений предприятий и организаций индустрии туризма и гостеприимства	Знать: основы этикета, государственного и делового протокола как неотъемлемой части построения взаимодействия между индивидами внутри любого коллектива и профессионального сообщества. Уметь: взаимодействовать с другими членами коллектива, в т.ч. представителями отличных от носителя (обучающегося) национальных культур, на базе как общепринятых, так и специфических норм протокола делового и дипломатического общения. Владеть: профессиональными компетенциями и навыками эффективной коммуникации с членами коллектива, равно как и внешними контрагентами, с учетом протокольных норм и условностей.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Деловой протокол» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение. Государственный и деловой протокол, международный этикет и протокол делового общения.	Введение в учебную дисциплину: цель, задачи, предмет и основное содержание дисциплины. Общение – основа делового общения. Понятие делового общения. Виды и уровни общения. Содержание, цели и средства общения. Перцептивная, интерактивная, коммуникативная стороны общения. Соотношение личностных и социальных аспектов общения. Коммуникативный процесс. Структурные элементы коммуникации. Соотношение

		вербальной и невербальной сторон коммуникации. Отличия, специфика, нормы и правила государственного, делового, дипломатического протокола. Деловой этикет. Основные принципы и нормы делового общения. Понятия этики, морали, этикета, менталитета в деловом общении.
2	Протокольные и этикетные требования к деловым и служебным коммуникациям	Государственный и деловой протокол и специфика делового общения. Функции делового общения: контактная, информационная, координационная, эмотивная, функция понимания, установления отношений, оказания внимания. Протокольное обеспечение различных уровней делового общения (конвенциональный, деловой, личностный) и их цели. Протокольный регламент делового общения. Протокольные правила, нормы и формы делового общения. Протокольное обеспечение деловой беседы, переговоров, совещаний, собраний, публичных выступлений, телефонных разговоров. Максимум принципа международной вежливости как основа этики протокольных требований. Протокольные требования к этикету государственного и делового общения. Понятие профессионального этикета. Правила поведения по этикету. Кодекс делового общения. Этикет в деятельности дипломатических и консульских представительств, в международных организациях, органов государственной власти и управления, в общественных организациях, бизнесе. Суть и роль имиджа делового человека в деловом общении. Протокольные требования и характеристика компонентов имиджа.
3	Сущность, цели, особенности, специфические отличия, задачи государственного, делового, международного протокола.	Нормативные документы, регулирующие вопросы государственного протокола в РФ. Система построения государственного протокола в РФ. Специфика работы протокольных

		служб Виды официальных визитов, приемов, официальных мероприятий. Протокольные требования к планированию, организации и проведению официальных протокольных мероприятий федерального, регионального и местного уровня в Российской Федерации. Законодательство РФ и. Национальные, этнические, культурные и религиозные особенности дипломатического, государственного и делового протокола.
4	Практика государственного и делового протокола	Виды делового протокола и их особенности. Организация деловых контактов с зарубежными партнерами. Необходимость соблюдения протокольных правил. Приглашения, приемы, программа пребывания. Этикет проведения переговоров по протоколу. Протокольные особенности и нормы различных форм этикетных контактов с зарубежными партнерами. Визитные карточки и их использование. Расстановка столов и рассадка за столом. Подарки и сувениры. Приемы. Общие правила современной культуры поведения. Учет национальных особенностей в этикете и протоколе делового общения. Организация процессии. Представления. Протокол траурных мероприятий. Особенности протокольного обеспечения культурной и женской программ. Переговоры: памятные подарки и сувениры.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Введение. Государственный и деловой протокол, международный этикет и протокол делового общения.

Тема 2 Протокольные и этикетные требования к деловым и служебным коммуникациям

Тема 3 Сущность, цели, особенности, специфические отличия, задачи государственного, делового, международного протокола.

Тема 4 Практика государственного и делового протокола

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Например,

Тема 1 Введение. Государственный и деловой протокол, международный этикет и протокол делового общения.

Тема 2 Протокольные и этикетные требования к деловым и служебным коммуникациям

Тема 3 Сущность, цели, особенности, специфические отличия, задачи государственного, делового, международного протокола.

Тема 4 Практика государственного и делового протокола

...

Требования к самостоятельной работе студентов

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории,

формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1 Введение. Государственный и деловой протокол, международный этикет и протокол делового общения	УК-4, УК-5 ПК-1	Опрос, Выполнение задания
Тема 2 Протокольные и этикетные требования к деловым и служебным коммуникациям		Опрос, Выполнение задания
Тема 3 Сущность, цели, особенности, специфические отличия, задачи государственного, делового,		Опрос, Выполнение задания

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
международного протокола.		
Тема 4 Практика государственного и делового протокола		Опрос, Выполнение задания

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тест

Дать письменный ответ на следующие вопросы:

1. Расположите в порядке протокольного старшинства следующих лиц, участвующих в международном форуме: Президент России, Министр обороны, Министр иностранных дел, Министр промышленности и торговли, Министр экономического развития, Руководитель Администрации Президента, Руководитель Россотрудничества, Патриарх Московский и всея Руси, Помощник Президента по внешней политике, Посол России в Италии, Заместитель Председателя Правительства, М.Е. Фрадков, Д.А. Медведев. Указать порядковый номер, ФИО, должность.
2. Опишите расположение флагов у центрального входа в здание МГИМО-Университета. Укажите флаги и объясните, почему они расположены именно в таком порядке.
3. Чем отличается дресс-код white tie от black tie? Студенты описывают различия в мужском гардеробе и аксессуарах, студентки – в женском.
4. Каковы две основные стратегии подбора подарков в современных протокольных практиках? Приведите пример номенклатуры подарочного фонда.
5. По каким критериям и каким образом можно классифицировать дипломатические приемы?
6. Чем отличается государственный визит главы иностранного государства в Россию от официального с точки зрения протокола?
7. Выделите и кратко опишите основные этапы подготовки и проведения рабочего визита Президента РФ в Париж.
8. Как определяется протокольное старшинство в дипломатическом корпусе?

Выбрать правильные ответы:

1. Департамент государственного протокола (ДГП) МИД России состоит из:
 - а) 3 отделов: отдел по пребыванию дипломатического корпуса, отдел визитов на высшем и высоком уровнях, отдел информационно-представительской работы;
 - б) 3 отделов: отдел по работе с дипломатическим корпусом, отдел по сопровождению делегаций, отдел информационно-разъяснительной работы;
 - в) 4 отделов: отдел по пребыванию дипломатического корпуса, отдел визитов и делегаций, отдел правительственных телеграмм и верительных грамот, отдел наград и памятных подарков;
 - г) 4 отделов: отдел по работе с дипломатическим корпусом, отдел делегаций и визитов, регистрационный отдел, отдел аккредитации дипломатических представителей.
2. Какой отдел ДГП занимается ведением списка глав государств, правительств, министров иностранных дел зарубежных стран и руководителей международных организаций для направления телеграмм протокольного характера?
 - а) 1-й отдел; б) 2-й отдел; в) 3-й отдел; г) 4-й отдел.

3. Какой отдел ДГП принимает активное участие в подготовке ознакомительных поездок глав дипломатических миссий иностранных государств в субъекты Российской Федерации?

а) 1-й отдел; б) 2-й отдел; в) 3-й отдел; г) 4-й отдел.

4. Какой отдел ДГП обеспечивает организационно-протокольное сопровождение основных мероприятий, предусмотренных программами визитов в Российскую Федерацию глав зарубежных государств и правительств, министров иностранных дел, руководителей международных организаций, спецпредставителей глав государств?

а) 1-й отдел; б) 2-й отдел; в) 3-й отдел; г) 4-й отдел.

5. Дипломатический корпус в широком смысле включает в себя глав дипломатических представительств и:

а) всех дипломатических агентов;

б) всех дипломатических агентов, а также их супруг/супругов и несовершеннолетних детей;

в) всех дипломатических агентов, а также их супруг/супругов, несовершеннолетних сыновей и незамужних дочерей;

г) весь персонал дипломатических представительств.

6. Как называется глава дипломатического корпуса? а) агреман;

б) поверенный в делах; в) дуайен;

д) персона нон грата.

7. Какая категория глав дипломатических представительств не предусмотрена Венской конвенцией 1961 г. о дипломатических сношениях?

а) послы и нунции;

б) посланники и интернунции; в) поверенные в делах;

г) генеральные консулы и вице-консулы.

8. Первый секретарь посольства России в ФРГ:

а) обладает абсолютным дипломатическим иммунитетом;

б) обладает функциональным дипломатическим иммунитетом; в) обладает смешанным дипломатическим иммунитетом;

г) не обладает дипломатическим иммунитетом.

9. «Пожарная оговорка» присутствует в:

а) Венской конвенции 1961 г. о дипломатических сношениях; б) Венской конвенции 1963 г. о консульских сношениях;

в) в обеих вышеназванных конвенциях;

г) ни в одной из вышеназванных конвенций.

10. Послы зарубежных стран в Российской Федерации вручают верительные грамоты:

а) Министру иностранных дел Российской Федерации;

б) Председателю Правительства Российской Федерации; в) Президенту Российской Федерации;

г) всем вышеперечисленным.

Описание шкалы оценивания теста

Максимальная оценка 100%, в том числе: письменные ответы на вопросы № 1-8 – от 0% до 10%; ответы на вопросы теста (2% за каждый правильный ответ) – от 0% до 20%.

Критерии оценки: «отлично» выставляется студенту, если сумма баллов правильных ответов составляет 90% и более; «хорошо» выставляется студенту, если сумма баллов правильных ответов от 75% до 89%; «удовлетворительно» выставляется студенту, если сумма баллов правильных ответов от 60% до 74%; «неудовлетворительно» выставляется студенту, если сумма баллов правильных ответов менее 60%.

Творческое задание

В качестве дополнительного варианта оценки усвоения дисциплины студентам предлагаются следующие варианты творческого задания.

1. Сравнить протокольные практики МИД РФ с протокольными практиками другой российской или иностранной организации по выбору студента (федеральный орган исполнительной власти, госучреждение, частная фирма, некоммерческая компания, внешнеполитическое ведомство зарубежной страны).

Аспекты, по которым производится сравнение:

- структура и функции протокольной службы, ее место в организационной структуре объекта исследования, штатное расписание (если доступно), численность, руководитель, кадровая политика;
- подходы к вопросам протокольного старшинства как внутри организации, так и при взаимодействии с внешними контрагентами;
- использование государственной и ведомственной символики (флаг, герб, гимн, эмблематика и т.п. – при наличии);
- основные типы организуемых протокольных мероприятий;
- протокольные мероприятия, в которых участвуют глава и сотрудники организации;
- взаимодействие с протокольными службами других организаций (на примере конкретных кейсов);
- иные нюансы протокольной работы (безопасность, логистика, кейтеринг и т.п.).

2. Сравнить протокольные практики на федеральном и региональном уровне. В качестве объекта исследования студентом выбирается субъект РФ, после чего производится сопоставление протокольных практик администрации его главы с протокольными практиками ДГП МИД РФ.

Аспекты, по которым производится сравнение:

- структура и функции протокольной службы, ее место в организационной структуре администрации главы региона, штатное расписание (если доступно), численность, руководитель, кадровая политика;
- подходы к вопросам протокольного старшинства как при проведении региональных мероприятий, так и при взаимодействии с внешними контрагентами на федеральном и международном уровнях;
- использование федеральной и региональной государственной символики (флаг, герб, гимн и др. – при наличии);
- основные типы протокольных мероприятий, в которых участвует глава региона и иные высокопоставленные должностные лица;
- взаимодействие с другими протокольными службами на международном, федеральном и региональном уровнях (на примере конкретных кейсов);
- иные интересные особенности протокольной работы в регионе (например, вопросы безопасности, логистики, кейтеринга и др.).

Структура работы для заданий 1 и 2:

1. Заголовок (жирным шрифтом, выравнивание по центру), пример:
Протокольная служба Администрации Президента РФ
или
Протокольная служба ПАО «ВТБ»
или
Протокольная служба МИД ФРГ
или
Протокольные практики Московской области
2. Обоснование выбора объекта исследования;
3. Сравнительный анализ протокольных практик ДГП МИД РФ и объекта исследования (желательно с иллюстративным материалом в виде таблиц, схем, рисунков, фотографий);
4. Выводы;
5. Список источников.

Требования к оформлению: объем – не более 10 страниц, шрифт – Times New Roman, 14 кегль, форматирование – полуторный межстрочный интервал, выравнивание текста по ширине, нумерация страниц в правом нижнем углу.

3. Проект по созданию и продвижению в социальных сетях «пабликов», посвященных государственному и деловому протоколу.

Студенты создают открытый паблик в одной или нескольких социальных сетях (ВКонтакте, Facebook, Instagram и др.), где выкладываются следующие материалы:

- содержательные посты по тематике лекций;
- учебные и справочные материалы, которые помогут в освоении дисциплины;
- креативные посты по протокольной тематике в реальных сферах и вымышленных «вселенных»;
- «мемы», «сторис» и видео, посвященные указанной проблематике.

Руководитель группы или староста направляют преподавателю документ, в котором указывается индивидуальный вклад каждого студента в создание «паблика» в соответствии с контент-планом публикаций. На основании этого производится общая оценка проекта и индивидуальная оценка работы каждого из его участников.

Типовые задания для выполнения самостоятельной работы

Тема 1 Введение. Государственный и деловой протокол, международный этикет и протокол делового общения.

На основании лекционного материала и материала учебников составьте таблицу, содержащую структуризацию понятийного аппарата определений и норм государственного, международного, делового и дипломатического протокола (форма произвольная).

Тема 2 Протокольные и этикетные требования к деловым и служебным коммуникациям

На основе материала лекции и соответствующих глав учебников подготовьте презентации на темы: 1. Протокольные принципы построения служебных и деловых коммуникаций. 2. Вербальные и невербальные средства коммуникации.

Тема 3 Сущность, цели, особенности, специфические отличия, задачи государственного, делового, международного протокола.

На основе материала лекций и соответствующих глав учебников: 1. Подготовьте ответ на вопрос об особенностях международного протокола делового общения. 2.

Подготовьте типовой план протокольной подготовки переговоров с участием иностранных представителей по наиболее актуальным вопросам современных международных отношений» (форма произвольная).

Тема 4 Практика государственного и делового протокола

На основе материала лекций и соответствующих глав учебников: 1. Смоделируйте проведение официального международного протокольного мероприятия (по выбору). 2. Разработайте комплексную типовую протокольную программу визита в РФ иностранной делегации определенного уровня (по выбору). 3. Спланируйте проведение официального приема (по выбору). 4. Разработайте протокольный план проведения официальной церемонии (по выбору).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

Понятие и предмет государственного и делового протокола. Значение терминов «протокол», «этикет», «церемониал», «протокольная служба».

Источники норм этикета и протокола. основополагающие принципы.

Кодификация норм и правил протокола.

Основные формы, виды и сферы протокольной деятельности.

Роль протокола в профессии специалиста-международника.

Новейшие тенденции в сфере государственного и делового протокола. Влияние пандемии 2020 г. на протокол.

Основные этапы исторического развития государственного и дипломатического протокола в России.

Российский дипломатический протокол на современном этапе. Протокольные службы государственных органов, участвующих в международной деятельности.

Департамент государственного протокола МИД России: задачи, структура, функции.

Протокольное сопровождение деятельности коммерческих структур и некоммерческих организаций. Аутсорсинг протокола.

Протокольная служба в компании корпоративного сектора: место и роль в системе управления организацией.

Основные этапы исторического становления дипломатической процедуры.

Венская конвенция 1961 г.: структура, ключевые понятия, терминология.

Дипломатический корпус. Дуайен.

Аккредитация глав дипломатических представительств. Агреман. Верительные грамоты.

Имунитеты и привилегии дипломатических агентов и диппредставительств.

Понятие протокольного старшинства.

Протокольное старшинство высших должностных лиц в России.

Протокольное старшинство высших должностных лиц в стране по выбору студента.

Протокольное старшинство высших должностных лиц в организации по выбору студента.

Протокольное старшинство высших должностных лиц в художественном произведении по выбору студента.

Роль геральдики и vexillологии в протоколе. Основные элементы государственной символики страны.

Роль подарков в протоколе. Протокольные мероприятия, предусматривающие вручение памятных подарков или обмен ими.

Этикет цветов. Уместные и неуместные конфигурации букетов.

Стратегии формирования подарочного фонда.

Наиболее резонансные подарки в мировой протокольной практике.

Реагирование на получение подарков.

Типология дипломатических приемов и их характеристики.

Схемы рассадки на дипломатических приемах.

Виды и вариации дресс-кода протокольных мероприятий.

Приглашения на дипломатические приемы.

Нормы поведения во время приемов.

Визиты на высшем и высоком уровне: классификация и характеристики.

«Роспись» и программа визита.

Основные этапы проведения визита.

Работа протокольных служб во время визитов.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

	инициативы				
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1 Капкан, М. В. Деловой этикет : учебное пособие / М. В. Капкан, Л. С. Лихачева ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. - Екатеринбург : Изд-во Уральского ун-та, 2017. - 168 с. - ISBN 978-5-7996-2076-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1932312> (дата обращения: 23.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

2 Кузнецов, И. Н. Деловой этикет : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 348 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-018532-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2008759> (дата обращения: 23.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1 Протокол и этикет в дипломатической деятельности зарубежных стран : монография / Е. М. Астахов, К. М. Барский, А. К. Бобров [и др.] ; под ред. А. В. Торкунова, А. Н. Панова. - Москва : Издательство «Аспект Пресс», 2022. - 280 с. - ISBN 978-5-7567-1224-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1897251> (дата обращения: 23.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

2 Улахович, В. Е. Протокол и этикет в современной дипломатии : научно-популярное издание / В. Е. Улахович. - Минск : Вышэйшая школа, 2023. - 279 с. - ISBN 978-985-06-3527-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2129419> (дата обращения: 23.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

3 Кабашов, С. Ю. Основы деловой (служебной) письменной речи в сфере управления : учебное пособие / С. Ю. Кабашов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 163 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-018436-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2006060> (дата обращения: 23.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

4 Управление деловой репутацией : учебное пособие / С. Н. Лебедева, А. З. Коробкин, Т. П. Афонченко [и др.] ; под ред. В. Н. Дорошко. - Минск : Вышэйшая школа, 2020. - 188 с. - ISBN 978-985-06-3194-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2131520> (дата обращения: 23.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

– НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Диагностика и оценка потребительских услуг»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Витко Наталья Владимировна, старший преподаватель.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, д.э.н., проф.
Руководитель ОП

Р.Г. Смелик
Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Диагностика и оценка потребительских услуг».....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.	7
7. Методические рекомендации по видам занятий.	8
8. Фонд оценочных средств.....	9
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	9
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	9
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	10
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	11
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	12
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	12
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	12
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	13

1. Наименование дисциплины: «Диагностика и оценка потребительских услуг».

Цель изучения дисциплины: овладение студентами теоретико-методологической базой исследования, диагностики и количественной оценки качества услуг, для эффективного решения задач практики работы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен применять в профессиональной деятельности базовые экономические инструменты и стратегии, понимать закономерности развития экономической (хозяйственной) системы общества, ориентироваться на них в профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ОПК-3.2 Обеспечивает оказание туристских услуг в соответствии с заявленным качеством. ОПК-3.3 Внедряет основные положения системы менеджмента качества в соответствии с международными и национальными стандартами.	знать: - структуру обслуживания с учетом природных и социальных факторов; - теорию организации обслуживания; - основные технологии, используемые при продаже и предоставлении услуг; - формы и виды обслуживания; - структурный анализ эффективности организации обслуживания предприятия сферы сервиса; - специфику обслуживания потребителей в «контактной зоне»; - стратегию и тактику, применяемую в менеджменте, виды организационных структур управления, методы и стили управления, виды власти, лидерство, систему самоменеджмента. - порядок разработки ГОСТов, СТП, ТУ и СТО; - правовые основы стандартизации и сертификации; категории и виды стандартов; - Российскую систему сертификации; - макроэкономическое регулирование, основы процесса хозяйствования предприятия. уметь: - применять на практике теоретические знания по организации обслуживания потребителей и (или) туристов в сфере сервисной деятельности; - владеть: методами и технологиями организации процесса обслуживания потребителей и (или) туристов - пользоваться методами и стилями управления, деятельности концепциями
	ПК-3 .1 Осуществляет общее руководство основной, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью туристской организации и ее подразделений ПК-3 .2 Обеспечивает работу и взаимодействие со структурных подразделений туристской организации, направленность их деятельности на обеспечение качества формируемых и реализуемых туристских	

ПК-3 Способен организовать эффективную работу предприятия индустрии туризма и гостеприимства и его служб на основе действующего законодательства и стандартов	продуктов ПК-3 .3 Разрабатывает и реализует туристский продукт в соответствие с запросами потребителя на основе современных информационных и коммуникационных технологий ПК-3 .4 Осуществляет проведение и оценку эффективности мероприятий по продвижению туристского продукта на региональный, федеральный или международный рынок ПК-3 .5 Рассчитывает и анализирует финансово-экономические показатели эффективности работы предприятий и организаций индустрии туризма и гостеприимства	современного менеджмента, применять стратегические альтернативы развития туристских фирм. - анализировать законодательство, регулирующее процессы стандартизации, сертификации и лицензирования туристской деятельности; - применять различные виды стандартов на практике; - осуществлять правовой анализ и разработку внутрифирменных стандартов; - проводить сертификацию по правилам, установленным в этой системе. - применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности владеть: - основными должностными обязанностями руководителей туристских фирм, теоретическими знаниями дисциплины в практической деятельности. - ключевыми понятиями единой системой классификации и кодирования технико-экономической и социальной информацией (ЕСКК ТЭСИ); - основными алгоритмами поиска информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - умением использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; - возможностью осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, не-обходимых для решения поставленных экономических задач.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Диагностика и оценка потребительских услуг» представляет собой дисциплину Б1.О.16 части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации.

Контактная аудиторная работа – 40 часов, в том числе лекции – 16 часов, практически занятия – 24; контактная внеаудиторная работа – контроль самостоятельной работы – 4 часа, также предусмотрено выполнение курсовой работы

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Квалиметрия: основные понятия и категории	1.Предмет и задачи курса 2.Основные принципы дисциплины 3.Характеристика потребительских услуг. 4.Основные категории квалиметрии, как неотъемлемого элемента диагностики и оценки потребительских услуг
2.	Тема 2. Концептуаль ные положения и задачи современной квалиметрии	1.Цели и содержание диагностики и оценки потребительских услуг 2. Особенности функционирования рынка потребительских услуг в сфере сервиса, туризма и гостеприимства. 3.Основные направления деятельности государства по регулированию распределения и перераспределения внутреннего валового продукта в сфере сервиса, туризма и гостеприимства.
3.	Тема 3. Теория и методы квалиметрии.	1. Социально – экономическая политика государства в сфере оказания потребительских услуг в сфере сервиса туризма и гостеприимства.

		2.Объективная необходимость оказания качественных потребительских услуг в современных условиях развития сферы сервиса, туризма и гостеприимства 4.Основные методы и приемы диагностики и оценки потребительских услуг в сфере сервиса, туризма и гостеприимства .
4.	Тема 4. Системный анализ качества потребительских услуг	1.Понятие и сущность системного анализа и его роль в диагностике и оценке качества потребительских услуг 2..Общая характеристика структуры и основные функции системы диагностики и оценки потребительских услуг.
5.	Тема 5. Стандартизация и качество услуг в сфере сервиса, туризма и гостеприимства	1. Необходимость формирования нормативно-правовой основы экономической деятельности в системе диагностики и оценки потребительских услуг в сфере сервиса, туризма и гостеприимства 2. Основные элементы нормативно-правовой базы предоставления потребительских услуг

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Квалиметрия: основные понятия и категории

Под качеством подразумевается степень соответствия совокупности присущих характеристик потребностям или ожиданиям, которые установлены, обычно предполагаются или являются обязательными. Эффективное управление выпуском конкурентноспособной продукции предполагает планирование, управление, обеспечение и улучшение качества. Разработаны многочисленные инструменты качества.

Квалитология осуществляет общественные квалиметрические оценки измерением и сравнением физических, экономических, эстетических и других показателей с эталонами.

В метрологии так же есть эталоны, стандарты, но они, как правило, стабильны и исторически неизменны, а в квалиметрии эталоны изменяются и являются функцией времени, природной и социальной среды.

В последние годы в квалиметрии появились новые направления – социологическая квалиметрия, педагогическая квалиметрия, логистическая квалиметрия.

У квалиметрии как науки имеются следующие статусы:

- Экономический – экономическое содержание качества, соотнесение качества и цены;
- Технический – соотнесение качества и количественного и качественного измерения применяемых объектов;
- Техничко-экономический – комплексное соотнесение;
- Общенаучный – философский аспект;
- Системный – системный подход при формировании качества;
- Социологический;

- Правовой.

Важнейшим вопросом квалиметрии является объективное установление уровня качества.

Применительно к продукции уровень качества представляет собой относительную характеристику качества продукции, основанную на сравнении совокупности показателей её качества с соответствующей совокупностью базовых показателей.

Тема 2. Концептуальные положения и задачи современной квалиметрии. Задачи квалиметрии:

- 1) Прогнозирование потребностей технического уровня и качества;
- 2) Разработка методов определения числовых значений;
- 3) Разработка принципов и методов оценки качества;
- 4) Выбор оптимального варианта продукции;
- 5) Расчет для принятия конкурентоспособной цены;
- 6) Оценка качества труда;
- 7) Установление рынков сбыта;
- 8) Планирование и разработка освоения новых видов продукции;
- 9) Проведение контроля и испытаний;
- 10) Подведение итогов деятельности предприятия;
- 11) Аттестация производства и т.д.

Тема 3. Квалиметрия: основные понятия и принципы квалиметрии:

- 1) Квалиметрия обязана давать практике хозяйственной деятельности людей общественно полезные методы достоверной и количественной оценки качества различных объектов исследования;
- 2) Приоритет в выборе определяющих показателей для оценки качества продукции всегда на стороне потребителя;
- 3) Квалиметрическая оценка качества продукции не может быть получена без наличия эталона для сравнения;
- 4) Показатель любого обобщения, кроме самого нижнего, предопределяется соответствующими показателями предшествующего иерархического уровня;
- 5) При использовании метода комплексной оценки качества продукции все разноразмерные показатели свойств должны быть преобразованы и приведены к одной размерности или выражены в безразмерных единицах измерения;
- 6) При определении комплексного показателя качества каждый показатель отдельного свойства должен быть скорректирован коэффициентом его весомости;
- 7) Качество целого объекта обусловлено качеством его составных частей;
- 8) При количественной оценке качества, особенно по комплексному показателю, недопустимо использование дублирующих показателей одного и того же свойства;
- 9) Обычно оценивается качество продукции, которое способно выполнять полезные функции в соответствии с его назначением.

Концептуальные положения современной квалиметрии:

- 1) Квалиметрия позволяет получить информацию о качестве оцениваемого объекта на любой стадии его жизненного цикла в количественной и качественной формах, пригодной для установления;
- 2) Квалиметрия рассматривает оценку качества объекта как динамическую категорию;
- 3) Квалиметрия формируется и развивается в двух взаимосвязанных областях – прикладная квалиметрия и теоретическая квалиметрия;
- 4) В квалиметрии объектами оценки являются:
 - качество готовой продукции;
 - требования действующего или обновляемого стандарта;
 - сама система качества.

Тема 4. Системный анализ качества продукции.

Основные цели квалиметрии на стадиях оценки качества:

1. На стадии маркетинговых исследований
2. На стадии разработки
3. На стадии производства
4. На стадии эксплуатации

Задачи оценки могут быть подразделены на:

- 1) Предпроектные задачи
 - комплексная оценка потребности в продукции по её качеству и количеству;
 - оценка рыночной новизны продукции.
- 2) Проектные задачи
 - технический уровень продукции;
 - уровень технологичности продукции;
 - уровень ресурсопотребления продукции;
 - качество сырья, материалов и комплектующих.
- 3) Производственные задачи
 - оценка производственной новизны продукции;
 - уровень безопасности продукции;
 - уровень экологичности продукции;
 - качество обновляемой продукции;
 - стабильность качества продукции.
- 4) Эксплуатационные задачи оценки качества
 - оценка динамики качества;
 - качество потребляемой продукции;
 - качество продукции после ремонта.

Тема 5. Стандартизация и качество услуг в сфере сервиса, туризма и гостеприимства

Понятие «качество» формировалось под воздействием историко-производственных обстоятельств.

- 1-я ступень (этап) – проверка качества предполагала определение прочности и точности;
- 2-я ступень – повышение сложности изделия, понятие качества сместилось к комплексной проверке функциональных способностей изделия;
- 3-я ступень – в условиях массового производства качество стало рассматриваться не с позиции отдельного экземпляра, а с позиции стандарта качества всех производимых в массовом производстве изделий;
- 4-я ступень – связана с развитием научно-технического прогресса и автоматизацией производства. Возникает понятие «надёжность», и упор делается на предупреждение дефектов.

Основные элементы пригодности товаров, определяемые технической характеристикой изделия, называют качеством конструкции. При усовершенствовании качества конструкции возрастает стоимость изделия.

Качество как продуктов, так и услуг, является стандартизированной категорией.

Требования к качеству устанавливаются и фиксируются нормативных и нормативно-технических документах:

- Государственные стандарты;
- Отраслевые стандарты;
- Технические условия;
- Технические задания;
- Технологические карты;
- Технический регламент;
- Карты контроля качества; и т.д.

Важно отметить и такую характеристику качества, как неустойчивость или изменчивость качества продукции под влиянием факторов:

1. Физическое и моральное старение;
2. Нарушение правил и условий эксплуатации;

3. Ошибки разработчиков и изготовителей;
4. Неустойчивость и изменчивость потребностей.

Вывод: качество продукции находится в постоянном движении, следовательно, качество определяет собой хронически неустойчивый объект.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Квалиметрия: основные понятия и категории

Семинар

Вопросы к теме:

1. Предмет и задачи курса
2. Основные принципы дисциплины
3. Характеристика потребительских услуг.
4. Основные категории
квалиметрии, как
неотъемлемого элемента
диагностики и оценки
потребительских услуг

Тема 2. Концептуальные положения и задачи современной квалиметрии

Семинар

Вопросы к теме:

1. Цели и содержание диагностики и оценки потребительских услуг
2. Особенности функционирования рынка потребительских услуг в сфере сервиса, туризма и гостеприимства.
3. Основные направления деятельности государства по регулированию распределения и перераспределения внутреннего валового продукта в сфере сервиса, туризма и гостеприимства

Тема 3. Теория и методы квалиметрии.

Семинар

Вопросы к теме:

1. Социально – экономическая политика государства в сфере оказания потребительских услуг в сфере сервиса туризма и гостеприимства.
2. Объективная необходимость оказания качественных потребительских услуг в современных условиях развития сферы сервиса, туризма и гостеприимства
3. Основные методы и приемы диагностики и оценки потребительских услуг в сфере сервиса, туризма и гостеприимства

Тема 4. Системный анализ качества продукции

Семинар

Вопросы к теме:

1. Понятие и сущность системного анализа и его роль в диагностике и оценке качества потребительских услуг

2. Общая характеристика структуры и основные функции системы диагностики и оценки потребительских услуг.

Тема 5. Стандартизация и качество услуг в сфере сервиса, туризма и гостеприимства

Семинар

Вопросы к теме:

1. Необходимость формирования нормативно-правовой основы экономической деятельности в системе диагностики и оценки потребительских услуг в сфере сервиса, туризма и гостеприимства

2. Основные элементы нормативно-правовой базы предоставления потребительских услуг

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, а также написание рефератов по следующим темам:

1. Развитие стандартизации и менеджериализации в сфере сервиса туризма и гостеприимства

2. Объекты исследования в квалиметрии сферы сервиса, туризма и гостеприимства.

3. Система понятий и определений квалиметрии.

4. Определение объемов и форм потребительских услуг.

5. Проблема результативности контроля и управления качеством потребительских услуг.

6. Оценка качества потребительских услуг

9. Проблема обоснования адекватных методов оценочных средств.

10. Стандарты менеджмента качества потребительских услуг.

15. Последовательность действий по оценке качества потребительских услуг.

16. Защита прав потребителей как основа стандартов качества в сфере сервиса, туризма и гостеприимства.

17. Сертификация, ее роль в повышении качества потребительских услуг и развитие на международном, региональном и национальном уровнях.

18. Правовые основы сертификации потребительских услуг.

Требования к реферату

Реферат как форма самостоятельной учебной деятельности студентов в вузе представляет собой рассуждение на определенную тему с использованием обзора литературы в целях доказательства или опровержения некоторой главной мысли (тезиса). Цель написания такого рассуждения – подготовить студентов к проведению собственного научного исследования и к правильному оформлению его описания в соответствии с требованиями. Как правило, реферат – достаточно схематичная работа, освещающая небольшой вопрос, по которому уже успела сформироваться общепризнанная в науке точка зрения.

Задачи студентов по этому виду интеллектуальной деятельности заключаются в следующем:

- находить научную литературу по теме;
- работать с литературой, отбирая только ту информацию, которая соответствует теме и помогает доказывать тезисы;
- анализировать проблему, факты, явления;
- систематизировать и обобщать данные, делать выводы;

- оценивать теоретическое и практическое значение рассматриваемой в реферате проблемы;
- аргументировать свое мнение, оценки, выводы;
- выстраивать логику изложения; правильно оформлять реферат (ссылки, список литературы, рисунки, таблицы).

Структура. Реферат должен включать: содержание, введение, главы, заключение и список литературы. Главы могут включать параграфы. Объем введения – 1-1,5 страницы. В заключении должны быть ответы, на поставленные во введении задачи и дан общий вывод. Объем заключения – 1-1,5 стр.

Ссылки делаются в квадратных скобках с указанием номера источника по списку литературы. Нормальное количество ссылок - от 2 до 8. Список литературы должен включать 4- 12 позиций.

Оформление. Объем – 15 страниц. Сюда не включаются титульный лист и возможные приложения. Шрифт - Times New Roman, кегль (или размер шрифта) – 12, интервал (расстояние между строчками) – 1,5. Поля – стандартные для Microsoft Word: слева - 3 см, справа - 1,5 см, сверху и снизу – по 2 см. Реферат должен иметь сквозную нумерацию страниц. Титульный лист считается, но номер на нем не ставится. Номер страницы проставляется в верхнем правом углу.

Текст размещается с центрированием «по ширине страницы». Абзацы выделяются красной строкой с отступом в 1,5 см. Заголовок главы и параграфа пишется строчными буквами с заглавной, размещается «по ширине страницы» и с отступом красной строки. Каждая из частей начинается с новой страницы. Между заглавием параграфа и последующим текстом пропуск не делается. Главы и параграфы реферата нумеруются. После номера ставится точка. Номер параграфа включает номер соответствующей главы, отделяемый от собственного номера точкой, например: «1.3.».

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Квалиметрия: основные понятия и категории	ОПК-3, ПК-3	Опрос
Тема 2. Концептуальные положения и задачи современной квалиметрии		Опрос
Тема 3. Теория и методы квалиметрии.		Опрос, дискуссия
Тема 4. Системный анализ качества потребительских услуг		Опрос, дискуссия
Тема 5. Стандартизация и оценка качества потребительских услуг в сфере сервиса, туризма и гостеприимства		Опрос, дискуссия

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

ТЕСТ

1. Деятельность, направленная на получение, потребление и распоряжение продуктами и услугами, включая процессы принятия решения, которые предшествуют этим действиям или следуют за ними:

- а. сервисная деятельность;
- б. поведение потребителей;
- в. процесс обслуживания;
- г. проектирование услуги.

2. Юридическое или физическое лицо, пользующееся услугами другого физического или юридического лица, вступающее с ним в деловые отношения:

- а. клиент;
- б. партнер;
- в.коммерс
ант;
- г
.конкурент
- т.

3. Совокупность характеристик услуги, определяющих ее способность удовлетворять установленные или предполагаемые потребности потребителя

- а. лояльность;
- б. качество;
- в.кастомиза
ция
- г
.надежность
- .

4. Анализ кросс-культурных особенностей - изучение

- а. сходств и различий между потребителями разных стран или регионов.
- б. конфликтных сегментов между конкурентами
- в. культуры целевых аудиторий предприятия
- г. специфики продвижения по различным каналам продаж

5. Процесс прогнозирования потребителем реакции других людей на его поведение и внешний облик

- а. зеркальная самооценка – зеркальное «я».
- б. самоидентификация
- в. кастономизация
- г. селебритис

6. Продукт, который респондент предпочитает всем другим, включая те, которые он знает

- а.уникальный
продукт
- б.идеальный
продукт
- в.массовый
продукт

7. Лица, мнение которых может оказать влияние на позицию целевой аудитории. Они обладают опытом и знаниями в определенных вопросах.

- а. фокус-
группа
- б. эксперты
- в. выразители мнения
- г. постоянные покупатели

8. Совокупность свойств и характеристик, которые придают продукту способность удовлетворить потребности покупателя:

- а. потребительская ценность продукта;

- б. качество продукта;
- в. марка продукта.

9. К какому типу относится этот вопрос: «Каково Ваше отношение к сладким кукурузным хлопьям?»:

- а. открытый вопрос;
- б. вопрос с фиксированными альтернативами;
- в. дихотомический вопрос;
- г. семантическая дифференциальная шкала;

10. «Петля качества» - это:

- а. модель организации производства услуги;
- б. опросный лист потребителя услуги;
- в. название программного обеспечения тестирования услуги;
- г. заключительный документ (акт) проверки предприятия сервиса.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

1. Что есть количество и качество с философской точки зрения
2. Что понимается под «качеством продуктов труда»
3. С чем связано особое внимание качеству продукции с начала 20 века
4. На чем основывалась система Ф. Тейлора в вопросах качества
5. В чем заключается революционная идея, предложенная В. Шухарта.
6. В чем суть системы Шухарта-Деминга
7. Что позволило осуществлять управление качеством с применением статистических методов в 80-х г. 20 века.
8. Что закладывается ведущими фирмами у своего персонала по качеству
9. Что заложено в основу концепции TQM
10. Перечислите проблемы, которые должны реализовываться современной системой менеджмента компании
11. Перечислите процессы в мировой экономике, приводящие к изменению роли качества в обеспечении конкурентоспособности.
12. Качество жизнедеятельности. Определение
13. Перечислите основные компоненты, раскрывающие понятие «качество жизнедеятельности»
14. Какие компоненты включают инпотребности «качества жизнедеятельности»
15. Перечислите основные компоненты аутипотребностей человека.
16. Что следует понимать под функциональным качеством
17. Перечислите компоненты функционального качества
18. Перечислите аспекты качества как социально-экономической категории.
19. Назовите идеологии раскрытия понятия «качество» по философской трактовке.
20. Что лежит в основе подхода к понятию «качества» как «вещь в себе». Как определяется в этом случае стоимость продукта.
21. Что лежит в основе подхода к понятию «качества» как «вещь для нас». Как определяется в этом случае стоимость продукта.
22. Что есть квалирики
23. Перечислите группы системы рисков организации, связанных с качеством продукции.

24. Перечислите основные причины, которые приводят к рискам организации.
25. Перечислите виды ущерба (связанные с издержками) от рисков организации.
26. Перечислите основные разделы квалитологии
27. Перечислите основные разделы квалиметрии
28. С какой совокупностью элементов сталкивается человек в повседневной жизни в процессе товарообмена и потребления.
29. Какими фундаментальными величинами можно охарактеризовать следующую совокупность элементов: продукция, услуги, информация, энергия.
30. Предмет квалиметрии
31. Оценка уровня качества объектов. Определение.
32. Уровень качества объектов. Определение.
33. Перечислите элементы структуры основных общих показателей качества.
34. Что показывает единичный и комплексный показатель качества объектов
35. Что отражает интегральный показатель качества
36. Назовите группы методов оценки уровня качества.
37. Перечислите виды методов оценки уровня качества (по классификации)
38. Перечислите основные группы показателей качества продуктов
39. Особенности показателей, используемых при оценке качества услуги.
40. Перечислите специфический набор показателей качества услуг
41. Приведите процесс оценки качества услуги
42. Метрология. Определение
43. Перечислите основные определения, используемые в метрологии.
44. Приведите рисунок процесса измерений.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах	<i>Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать</i>	хорошо		71-85

	учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Курочкина, А. Ю. Управление качеством услуг : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство ИНФРА-М, 2020. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07316-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа [сайт]. — URL: <https://znanium.ru/bcode/451487>
2. Ополченев, И. И. Управление качеством в сфере услуг: учебник / И. И. Ополченев. - Москва : Советский спорт, 2008. - 246 с. (Профессиональное туристское образование) - ISBN 978-5-9718- 0331-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785971803317.html>

Дополнительная литература:

1. Колочева В.В., Стандартизация и сертификация в туризме и гостиничном хозяйстве [Электронный ресурс]: учебное пособие / Колочева В.В. – Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2017. - 78 с. - ISBN 978-5-7782-3310-2. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778233102.html>
2. Козырева, Т. В. Управленческий учет в туризме : учеб. пособие / Т. В. Козырева. - Москва : Советский спорт, 2011. - 156 с. (Профессиональное туристское образование) - ISBN 978-5-9718- 0502-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785971805021.html>
3. Смолькин В. П. Управление качеством услуг в туризме : учебно-методическое пособие по организации и проведению практических занятий и самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 43.03.02. «Туризм» (уровень бакалавриат) / В. П. Смолькин; УлГУ, ФГНиСТ. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 241 Кб). - Текст : электронный. – URL: <http://znanium.ru/MegaPro/Download/MObject/4721>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения, оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской и наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории).

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Имиджелогия»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Хильшер Виктория Арташесовна, кандидат педагогических наук, доцент.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д.э.н., профессор

Р. Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Имиджелогия»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Имиджелогия»

Цель изучения дисциплины: подготовка специалистов, владеющих знаниями в области формирования профессионального имиджа, создания положительного впечатления, психологии взаимодействия людей (психологические имидж-портреты).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК-4.3 Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров	Знать: основные разновидности имиджа, средства повышения эффективности процесса имиджирования Уметь: анализировать и обрабатывать научные данные, проводить исследование эффективности применения технологий процесса имиджирования Владеть: навыками использования имиджформирующей информации, психологических техник формирования имиджа
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического	

	развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	
ПК-5 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, обеспечивающие нравственный характер взаимоотношений субъектов туристско-рекреационной деятельности, в том числе на иностранных языках	ПК-5.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг, координирует поведение туристской группы ПК-5.2 Предоставляет туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность правильного выбора туристского продукта, в том числе для обеспечения безопасности на туристском маршруте ПК-5.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Имиджелогия» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие имиджологии, её роль в комплексе наук	Имиджология как наука и искусство. Понятийное поле имиджологии. Место имиджологии среди общественных наук.
2	Сущность и атрибуты имиджа	Психология самопрезентации. Социально-психологическая природа имиджа. Формирование впечатления.
3	Формирование корпоративного имиджа	Имидж и маркетинг территорий. Внутренний и внешний имидж организации. Туристический бренд на современном этапе. Имидж предприятия. Роль имиджа в бизнесе.
4	Имидж страны	Имидж государства и национальный брендинг. Образ страны. Международный имидж страны. Основные элементы имиджа страны.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1. Понятие имиджологии, её роль в комплексе наук
Значение положительного имиджа для достижения успеха в жизни. Различия между модой и имиджем.
- Тема 2. Сущность и атрибуты имиджа
Пути создания привлекательного образа. Составляющие рационального гардероба. Культура одежды. Внешний облик делового человека.
- Тема 3. Формирование корпоративного имиджа
Составляющие корпоративного имиджа. Деловой имидж, репутация фирмы. Фирменный стиль. Коммуникативные составляющие имиджа. Внешний и внутренний имидж фирмы.
- Тема 4. Имидж страны
Характеристика компонентов имиджа дестинации. Коммуникации имиджа страны.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Понятие имиджологии, её роль в комплексе наук	Формирование представлений об имидже в культуре Имидж как объект моделирования
Сущность и атрибуты имиджа	Предмет и законы имиджологии Понятие имиджологии Имиджмейкинг Имиджбилдинг
Формирование корпоративного имиджа	Роль репутации в формировании имиджа Роль имиджа в туристическом бизнесе. Мифологизация как проблема оценки составляющих корпоративного имиджа Социальный имидж организации Мониторинг сформированного имиджа инструмент формирования имиджа
Имидж страны	Социокультурные составляющие имиджа. Имидж общественного движения. Медиасобытия.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Практическое понимание (сравнение) сознательной и подсознательной имиджформирующей информации.
2. *Практическая работа* по следующим определениям: Профессиональное самосознание. Позитивная «Я-концепция». Самоуничтожение. Индивидуальный стиль деятельности и общения. Профессиональное общение.
3. Работа с лекционным материалом по следующим направлениям: ваше представление об имидже; имиджология как наука; роль имиджологии для социально-культурной деятельности; личные и профессиональные качества работника гостиницы; личные и профессиональные качества сотрудников туристической фирмы; перечислите слова, которые у Вас ассоциируются при произнесение слова «имидж»; корпоративный имидж организации

социокультурной сферы; определение места конфликта в туризме; определение компонентов имиджа страны.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение

отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Понятие имиджологии, её роль в комплексе наук	УК 4, УК-5, ПК-5	Устный опрос, дискуссия, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Сущность и атрибуты имиджа		Контрольная работа, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Формирование корпоративного имиджа		Устный опрос, дискуссия, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Имидж страны		Контрольная работа, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность,

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		корректность выводов и формулировок.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Разработка «Я-концепции». Качества лидера. Рефлексия. Эмпатия. Актерские данные. Имидж и характер.
2. Определение личного персонификатора:
 - определить цель создания собственного делового имиджа
 - сформулировать впечатление, которое хотите производить
 - сформулировать количество и виды необходимых визуальных образов – имиджей
 - определить адресата имиджа
 - выявить объективные и субъективные ограничения имиджа
 - произвести оценку состояния делового имиджа на сегодняшний день
 - найти девиз-установку для себя
 - отобрать необходимые технологии создания имиджа
 - определить собственный цветотип и разобрать цветовой портрет
 - определить необходимый стиль для формирования гардероба
 - разработать минимальный и рациональный гардероб
 - провести анализ вероятности достижения поставленной цели и выявить причины понижения этой вероятности.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Определение, цели и задачи имиджологии.
2. Понятие процесса имиджирования.
3. Исторический характер процесса имиджирования.
4. Первичное и вторичное восприятие имиджа.
5. Связь имиджологии с другими социальными науками.
6. Внешний и внутренний аспекты имиджа.
7. Основные разновидности частных имиджей.
8. Этапы построения имиджа.
9. Мужские типы имиджа.
10. Женские типы имиджа.
11. Инструментарий имиджологии.
12. Технологии процесса имиджирования.
13. Понятие и цели профессионального имиджа.
14. Важнейшие показатели профессионального имиджа.
15. Характеристика личностного имиджа.
16. Понятие и функции корпоративного имиджа.
17. Признаки корпоративного имиджа.
18. Компоненты структуры имиджа корпорации.
19. Компоненты имиджа страны.
20. Элементы российской имидж-структуры.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Семенова, Л. М. Имиджмейкинг : учебник и практикум для вузов / Л. М. Семенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11004-3.
2. Семенова, Л. М. Профессиональный имиджбилдинг на рынке труда : учебник и практикум для вузов / Л. М. Семенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11387-7.

Дополнительная литература

1. Анпилогова Л. В. Теория коммуникации [Текст] : учеб. пособие / Л. В. Анпилогова, Ю. В. Кудашова, 2016. - 1 on-line, 205 с. ЭУ
2. Метлякова Л. А. Конфликтология [Текст] : учебно-методическое пособие / Л. А. Метлякова, 2016. - 1 on-line, 208 с. ЭУ

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС РКИ
- ЭБС АУЙБУКС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Инновации и инновационные технологии в сфере туризма и гостеприимства»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Анохин А.Ю., кандидат педагогических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Инновации и инновационные технологии в сфере туризма и гостеприимства».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Инновации и инновационные технологии в сфере туризма и гостеприимства».

Цель изучения дисциплины:

- формирование у студентов подходы к генерированию и внедрению нововведений в сфере городских территорий и сервисов, способствующих созданию новых потребительских стоимостей (ценностей) и обеспечивающих устойчивые конкурентные преимущества территории.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знать: - возможности современных информационных технологий в городском пространстве; Уметь: - Использовать инновационные методики экскурсионного показа и рассказа при разработке нового проекта; Владеть: - технологией проведения презентаций инновационных проектов и распределения комплексного задания по отдельным блокам;
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности УК-2.2 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК-2.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знать: - Основные принципы инноваций в экскурсионной работе; Уметь: - использовать инновационные техники проведения экскурсий; Владеть: - техниками и приемами комбинирования и преобразования базовых методик проведения экскурсий; Знать: - возможности современных информационных технологий в городском пространстве;
ПК-2 Способен создать экскурсионные	ПК – 2.1. Составляет технологическую карту экскурсии с учетом вида	- опыт внедрения различных нововведений зарубежными и

маршруты с учетом региональных особенностей территории, ее ресурсным многообразием природно-рекреационного и историко-культурного потенциала	туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем соответствующего направления туристического маршрута ПК – 2.2. Применяет различные методики при проведении экскурсий ПК- 2.3. Составляет инновационные туристские программы и экскурсионные маршруты по различным направлениям с применением информационных и ГИС-технологий	отечественными территориями; - принципы риск-менеджмента при оценке внедрения инноваций; Уметь: использовать инновационные технологии (квест, геокешинг, мультимедиа, виртуальная и дополненная реальность) при разработке инновационных туристско-экскурсионных программ; Владеть: - технологией проведения презентаций инновационных проектов и распределения комплексного задания по отдельным блокам; - видами инновационных стратегий и условиями их реализации; Знать: - возможности современных информационных технологий в городском пространстве; - опыт внедрения различных нововведений зарубежными и отечественными территориями; - принципы риск-менеджмента при оценке внедрения инноваций;
ПК-7 Способен разработать конкурентоспособный туристский продукт в соответствии с запросами потребителя, отраслевой и региональной спецификой и туристским потенциалом территории	ПК – 7.1 Способен разработать конкурентоспособный туристский продукт в соответствии с запросами потребителя, отраслевой и региональной спецификой и туристским потенциалом территории	- разрабатывать инновационный проект, осуществлять его маркетинговое обоснование и экспертизу, применять на практике методы управления проектами; Владеть: - современными технологиями моделирования для оценки эффективности инновационной деятельности; Знать: особенности

		коммуникативного процесса в творческом коллективе; Уметь: - оценивать масштабы и эффективность будущих инноваций - осуществлять и обосновывать выбор вида инновационной стратегии для конкретного города; - разрабатывать инновационный проект, осуществлять его маркетинговое обоснование и экспертизу, применять на практике методы управления проектами; - анализировать общие направления социально-экономического развития и выявлять возможности развития конкретных организаций; Владеть: - технологией проведения презентаций инновационных проектов и распределения комплексного задания по отдельным блокам; - видами инновационных стратегий и условиями их реализации; - методиками общения с творческими работниками Знать: - опыт внедрения различных нововведений зарубежными и отечественными территориями; - принципы риск-менеджмента при оценке внедрения инноваций; Уметь: - оценивать масштабы и эффективность будущих инноваций; - осуществлять и обосновывать выбор вида инновационной стратегии для конкретного города; - разрабатывать инновационный
	ПК – 7.2. Обеспечивает руководство процессом проектирования и реализации проектов (туристических продуктов) в индустрии туризма и гостеприимства	
	ПК – 7.3. Проводит оценку	

	конкурентоспособности услуг предприятия индустрии туризма и гостеприимства	проект, осуществлять его маркетинговое обоснование и экспертизу, применять на практике методы управления проектами; - анализировать общие направления социально-экономического развития и выявлять возможности развития конкретных организаций; - выделять факторы эндогенного и экзогенного, а также экстенсивного и интенсивного развития; Владеть: - навыками критической оценки предлагаемого инновационного проекта, предложения вариантов его совершенствования.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инновации и инновационные технологии в сервисе» представляет собой дисциплину вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым

работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ п/п	Наименование темы	Основные понятия (категории) и проблемы, рассматриваемые в теме
1. 1	Тема 1. Понятие и содержание инновационных процессов. Формы инновационного менеджмента	Новация, инновация, виды инноваций, инновационный процесс, инновационная деятельность. Инновационный менеджмент.
2. 2	Тема 2. Жизненный цикл инновации и управление технологическими разрывами	Жизненный цикл инновации и его стадии. Управление инновациями на разных стадиях жизненного цикла. Технологический разрыв и формы его преодоления.
3. 3	Тема 3. Инновационные стратегии развития территорий	Инновационная стратегия. Виды инновационных стратегий. Сферы применения инноваций в городском планировании и развитии территорий.
4. 4	Тема 4. Методы генерирования идей и управление проектами	Генерирование идей. Методы генерирования идей. Проект. Управление проектами.
5.	Тема 5. Интеллектуальная собственность в сфере инноваций	Интеллектуальная собственность на результаты инновационной деятельности. Нормативное регулирование в данной сфере.
6.	Тема 6. Человеческий фактор в инновационной деятельности	Роль персонала в инновационной деятельности. Стимулирование инновационной деятельности.
7.	Тема 7. Модели управления изменениями в городах и общественных пространствах	Понятие управления изменениями. Модели управления изменениями.
8.	Тема 8. Концепции построения взаимоотношений предприятия с потребителями	Маркетинг инноваций. Роль инновации в продвижении продукта компании.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Лекция 1. Понятие и содержание инновационных процессов. Формы инновационного менеджмента (2 ч.)

Новация, инновация, виды инноваций, инновационный процесс, инновационная деятельность.

Инновационный менеджмент его формы и содержание. Основные процессы инновационного менеджмента. Инновационный менеджмент как управление инновациями.

Лекция 2. Жизненный цикл инновации и управление технологическими разрывами (2 ч.)

Жизненный цикл инновации и его стадии. Управление инновациями на разных стадиях жизненного цикла. Выбор оптимальной фазы жизненного цикла для разных продуктов. Технологический разрыв и формы его преодоления.

Лекция 3. Инновационные стратегии развития территорий (2 ч.)

Инновационная стратегия. Виды инновационных стратегий. Использование инновационных стратегий для получения конкурентных преимуществ и формирования городского бренда. Сферы применения инноваций в городском планировании и развитии территорий.

Лекция 4. Методы генерирования идей и управление проектами (2 ч.)

Генерирование идей. Методы генерирования идей. Проект. Управление проектами.

Лекция 5. Интеллектуальная собственность в сфере инноваций. (2 ч.)

Интеллектуальная собственность на результаты инновационной деятельности. Нормативное регулирование в данной сфере.

Лекция 6. Человеческий фактор в инновационной деятельности (2 ч.)

Роль персонала в инновационной деятельности. Стимулирование инновационной деятельности.

Лекция 7. Модели управления изменениями в городах и общественных пространствах. (2 ч.)

Понятие управления изменениями. Модели управления изменениями. Особенности инноваций и управления изменениями на городских территориях.

Лекция 8. Концепции построения взаимоотношений предприятия с потребителями. (2 ч.)

Маркетинг инноваций. Роль инновации в продвижении продукта компании. Потребители и их потребности. Маркетинг как миссия.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. "Внедрение инновации" - деловая игра (4 ч.)

В рамках этой деловой игры участники, в зависимости от их количества, делятся на группы по 3-4 человека. Их задача - внедрить инновацию. Участникам предлагается кейс, базовые условия которого включают: содержание инновации, условия в организации, в

которой предлагается данную инновацию внедрять, условия, которые характеризуют рынок инновационного продукта или услуги. Первой задачей участников является составление swot-анализа данной инновации, проанализировав сильные и слабые стороны продукта, а также внешнюю среду организации - возможности и угрозы, которые могут быть связаны с внедрением данной инновации. После SWOT-анализа команды должны разработать организационные условия, необходимые для внедрения данной инновации и описать шаги программы, которые требуются для ее внедрения в технологический или маркетинговый процесс. По окончании данной деловой игры непосредственно в аудитории участники составляют презентацию и представляют свою работу участникам других групп. Одновременно проводится процедура взаимной оценки, в ходе которой другие группы имеют возможность задать необходимые вопросы, а затем по 10 бальной шкале оценить работу каждой группы. Преподаватель является модератором и также выставляет свою оценку. Каждая команда получает оценку как за разработку своего проекта, так и за точность взаимной оценки.

Тема 2. "Управление инновациями на этапах жизненного цикла" - деловая игра (4 ч.)

В рамках данной деловой игры студенты последовательно выполняют четыре задания, которые касаются управления инновациями на заданном этапе жизненного цикла. Им последовательно предлагается несколько этапов: этапы внедрения, роста, стабилизации и упадка. Для каждого из них студентам предлагается найти самостоятельно одну из инноваций и показать технологии и способы управления ее внедрением. К задачам студентов относятся: во-первых, обосновать правильный выбор инновации для внедрения; во-вторых, требуется доказать, что данная инновация находится на заданной стадии жизненного цикла; в-третьих, доказать, что управление внедрением инновации осуществляется эффективно. По окончании данной деловой игры непосредственно в аудитории участники составляют презентацию, и представляют свою работу участникам других групп. Одновременно проводится процедура взаимной оценки, в ходе которой другие группы имеют возможность задать необходимые вопросы, а затем по 10 бальной шкале оценить работу каждой группы. Преподаватель является модератором и также выставляет свою оценку. Каждая команда получает оценку как за разработку своего проекта, так и за точность взаимной оценки.

Тема 3. "Разработка стратегии инновационного развития" - деловая игра (4 ч.)

В рамках деловой игры "Разработка стратегии инновационного развития" студентам предлагается работа в малых группах. Каждой группе даются исходные условия: параметры городской территории, а также характеристики ее конкурентного окружения. Центральным ядром выполнения задания должна стать целостная разработка стратегии, которая должна состоять из четырех компонентов: производственно-технологический потенциал, научно-технический потенциал, кадровый потенциал и финансово-экономический потенциал организации. С использованием оригинальных либо привлеченных инновационных идей группа должна разработать стратегию инновационного развития компании и обосновать ее эффективность в заданных рыночных условиях. По окончании данной деловой игры непосредственно в аудитории участники составляют презентацию, и представляют свою работу участникам других групп. Одновременно проводится процедура взаимной оценки, в ходе которой другие группы имеют возможность задать необходимые вопросы, а затем по 10 бальной шкале оценить работу каждой группы. Преподаватель является модератором и также выставляет свою оценку. Каждая команда получает оценку как за разработку своего проекта, так и за точность взаимной оценки.

Тема 4. "Техники генерирования идей" – практическое занятие (4 ч.)

Содержание и процесс данного занятия направлены на освоение и практическую апробацию студентами различных методик генерации инновационных идей. В рамках данной деловой игры участникам предлагается проблемная ситуация -кейс, решение которой предполагается через создание инновационной идеи. Участникам, в рамках работы в малых группах, предлагается испробовать следующие техники: метод мозгового штурма; метод 6 шляп; метод ментальных карт; метод синектики; метод фокальных объектов; морфологический анализ; метод не прямых стратегий; метод ловушки для идей; метод Delphi, а также методику SCAMPER. Основным результатом данного занятия будет являться не только сама инновационная идея, но и практический опыт по использованию каждого из предложенных методов. По окончании данной деловой игры группы обмениваются впечатлениями об использовании каждого метода, совместно обсуждают их достоинства и недостатки, а также специализацию каждого метода для решения инновационных проблем определённого типа. Оценка результатов занятия проводится преподавателем исходя из того, насколько глубоко студенты смогли испытать и проанализировать особенности каждой методики генерации инновационных идей.

Тема 5. "Защита прав на интеллектуальную собственность в инновационном процессе" - деловая игра (4 ч.)

В рамках данной деловой игры участникам предлагается кейс, в основе которого лежит конфликтная ситуация. Одна часть сотрудников компании отделяется и формирует свою организацию. У них возникает спор за право на интеллектуальную собственность на важнейшие инновации деятельности данной компании. Другие участники группы получают роли: Третьейского судьи, Государственных органов, контролирующих данные процессы и пр. Общая задача всей группы студентов: с использованием домашней подготовки по изучению современного законодательства в сфере охраны интеллектуальной собственности на инновационные идеи, достичь обоснованного вывода о том, кому и в каких пропорциях должно принадлежать данное право. Оценка результатов данной деловой игры проводится преподавателем исходя из того, насколько глубоко студенты смогли проанализировать законодательство и правильно применить его нормы в заданной ситуации.

Тема 6. "Коммуникационные процессы при внедрении инноваций" – семинар (4 ч.)

В рамках данного семинарского занятия ключевым предметом изучения является человеческий фактор при внедрении инноваций. Инновационная идея - это не только технология, но и люди, которые требуются для ее реализации. В рамках семинарского занятия, фактически в режиме мозгового штурма группа студентов должна выявить основные проблемы, которые могут возникнуть в связи с человеческим фактором при внедрении инноваций, а также обсудить, каким образом можно преодолевать сопротивление и, наоборот, добиваться эффекта и иррадиации инновационного процесса в трудовом коллективе. За каждое высказывание, соответствующее теме дискуссии, участники получают баллы. Баллы по каждому участнику суммируются, и впоследствии преподаватель выставляет суммарную оценку, которая характеризует степень владения участником семинара проблематикой роли человеческого фактора во внедрении инновационных идей.

Тема 7. "Разработка модели системы управления инновационным развитием" - деловая игра (4 ч.)

Как и любая деятельность, внедрение инновации является объектом управления и деловая игра "Разработка модели системы управления инновационным развитием" посвящена именно особенностям управления инновациями. В рамках данной деловой

игры участники в малых группах получают кейс, который включает в себя параметры организации и заданную инновационную идею. Итоговая цель каждой из групп - разработать целостную модель управления внедрением данных инноваций. Модель должна включать объекты управления, субъектов управляющего процесса, технологии управления, формы обратной связи. Важной задачей группы является доказать, что управление инновационным развитием осуществляется эффективно. По окончании данной деловой игры непосредственно в аудитории участники составляют презентацию, и представляют свою работу участникам других групп. Одновременно проводится процедура взаимной оценки, в ходе которой другие группы имеют возможность задать необходимые вопросы, а затем по 10 бальной шкале оценить работу каждой группы. Преподаватель является модератором и также выставляет свою оценку. Каждая команда получает оценку, как за разработку своего проекта, так и за точность взаимной оценки.

Тема 8. "Разработка концепции маркетинга инновационного продукта" - деловая игра (4 ч.)

Одной из важнейших задач инновационной деятельности является увеличение прибыли организации за счет сбыта инновационного продукта/услуги. Именно это и является предметом данной деловой игры. В рамках данной деловой игры, студенты, работая в малых группах, получают кейс-задание, в котором приведена информация об организации, непосредственно о самой инновации, о характеристиках инновационного продукта с точки зрения потребителя, о других подобных товарах и услугах на данном конкурентном рынке. Главная задача студентов - при работе в малых группах разработать концепцию маркетинга, которая будет включать увеличение основных параметров, характеризующих экономические аспекты внедрения данной инновации. Среди них могут быть повышение цены, расширение клиентской базы, успешная конкуренция с другими продуктами и услугами, которые изначально выполняли аналогичную функцию. Также участники разрабатывают технологии маркетинга, которые необходимы для эффективной реализации этой концепции. По окончании данной деловой игры непосредственно в аудитории участники составляют презентацию, и представляют свою работу участникам других групп. Одновременно проводится процедура взаимной оценки, в ходе которой другие группы имеют возможность задать необходимые вопросы, а затем по 10 бальной шкале оценить работу каждой группы. Преподаватель является модератором и также выставляет свою оценку. Каждая команда получает оценку, как за разработку своего проекта, так и за точность взаимной оценки.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Тенденции развития городских территорий. Понятие и содержание инновационных процессов. Формы инновационного менеджмента. Жизненный цикл инновации и управление технологическими разрывами. Инновационные стратегии развития территорий. Методы генерирования идей и управление проектами. Интеллектуальная собственность в сфере инноваций. Человеческий фактор в инновационной деятельности. Модели управления изменениями в городах и общественных пространствах. Концепции построения взаимоотношений предприятия с потребителями

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в

профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	УК-1 УК-3 ПК-2 ПК-7	
Тема 1. Понятие и содержание инновационных процессов. Формы инновационного менеджмента		Конспект Деловая игра, кейс
Тема 2. Жизненный цикл инновации и управление технологическими разрывами		Конспект Деловая игра, кейс
Тема 3. Инновационные стратегии развития территорий		Конспект Деловая игра, кейс
Тема 4. Методы генерирования идей и управление проектами		Творческое задание
Тема 5. Интеллектуальная собственность в сфере инноваций		Конспект Деловая игра, кейс
Тема 6. Человеческий фактор в инновационной деятельности		Конспект, дискуссия
Тема 7. Модели управления изменениями в городах и общественных пространствах		Деловая игра, кейс
Тема 8. Концепции построения взаимоотношений предприятия с потребителями		Конспект Деловая игра, кейс

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания типа «конспект» предусматривают собой конспектирование лекционного материала, в соответствии с требованиями, указанными в данной рабочей программе.

Типовые задания типа «деловая игра» предусматривают собой групповую работу группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации с представлением результатов в виде структурированного письменного отчета и его презентации в аудитории. Пример темы деловой игры: «Разработайте инновационную стратегию муниципалитета (на заданном примере - кейс)».

Типовые задания типа «дискуссия» предусматривают собой процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Пример темы дискуссии: «консерватизм или современность: основные направления развития городских территорий в 21-м веке».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Допуск студента к зачету и экзамену осуществляется на основании текущей работы в семестре.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Инновации: основные понятия, определения, виды. Инновационный менеджмент.
2. Содержание инновационного процесса.
3. Циклическое развитие экономики. Исследования Кондратьева
4. Теория инновационных процессов. Исследования Шумпетера
5. Феномен "Красной королевы" и его особенности в сфере урбанизации.
6. Теория «Новаторов и Консерваторов»
7. Технологические уклады развития
8. Инновационные стратегии туристских предприятий
9. Механизмы внедрения и распространения инноваций.
10. Факторы, влияющие на инновационные процессы.
11. Модели инновационной деятельности.
12. Государственное регулирование инновационного развития: нормативно-правовое регулирование.
13. Роль государства в различных моделях инновационного процесса.
14. Организация инновационной деятельности в России.
15. Зарубежные модели инновационной деятельности.
16. Интеллектуальная собственность и её защита.
17. Различия в инновационной деятельности в России и за рубежом.
18. Жизненный цикл инноваций. Виды и типы инноваций.
19. Инновационные конфликты и возможности их решения.
20. Методы активизации творческого мышления.
21. Стимулирование инновационной активности в организации.
22. Инновация в процессе организации городского пространства.
23. Исторические формы и причины глобальных тенденций на мировом рынке.
24. Транснационализация процесса производства как современная тенденция на мировом туристическом рынке.
25. Технологический прогресс как фактор инноваций развития городов.
26. Автоматизация и виртуализация как характеристики городских пространств нового поколения.

27. Основные направления автоматизации и виртуализации города.
28. Инновации в структуре и внутренней среде современного города
29. Инновационная модель инновационной структуры муниципалитета.
30. Стратегическое планирование и сотрудничество в рамках организации городского пространства.
31. Инновации в сфере государственного регулирования и саморегулирования муниципалитетов.
32. Инновации в маркетинге: типы маркетинга, их влияние на развитие городских территорий.
33. Брендинг как инновационный инструмент развития городов.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Агарков, А. П. Управление инновационной деятельностью: Учебник для использования в образовательном процессе образовательных организаций, реализующих программы высшего образования по направлениям подготовки «Менеджмент», «Инноватика» (уровень бакалавриата) / А. П. Агарков, Р. С. Голов. – 2-е издание. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020. – 204 с.

2. Горфинкель, В. Я. Инновационный менеджмент: учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2021. — 380 с.

Дополнительная литература

1. NBIC-технологии: инновационная цивилизация XXI века / А. К. Казанцев; под ред. А. К. Казанцева, Д. А. Рубвальтера. – М. : ИНФРА-М, 2012. – 383 с.

2. Ахинов, Г. Государственное регулирование инновационной деятельности в социальной сфере / Г. Ахинов, Д. Камилов // Проблемы теории и практики управления. – 2013. – № 9. – С. 22-28.

3. Голов, Р. С. Инновационно-синергетическое развитие промышленных организаций: теория и методология / Р. С. Голов, А. В. Мыльник. – М. : Дашков и К°, 2011. – 419 с.

4. Грошев, И. В. Синергетическая модель бренда территории инновационного развития / И. В. Грошев, Ю. В. Шапкина // Менеджмент в России и за рубежом. – 2013. – № 2. – С. 16–29.

5. Емельянов, Ю. Бенчмаркинг как инструмент быстрого “перехвата” инноваций / Ю. Емельянов, С. Хайниш // Проблемы теории и практики управления. – 2013. – № 6. – С. 105-118.

6. Емельянов, Ю. С. Государственно-частное партнерство в инновационной сфере: зарубежный и российский опыт / Ю. С. Емельянов ; под общ. ред. С. Н. Сильвестрова. – М. : URSS: ЛИБРОКОМ, 2012. – 253 с.

7. Инновационное развитие: экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями / [Б. З. Мильнер и др.] ; под общ. ред. Б. З. Мильнера. – М. : ИНФРА-М, 2013. – 624 с.

8. Инновационный менеджмент / [В. Я. Горфинкель и др.] ; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. – М. : ЮНИТИ, 2013. – 391 с.

9. Крылов, Т. Факторы, влияющие на “рождаемость” и “выживаемость” инновационного бизнеса / Т. Крылов // Российское предпринимательство. – 2012. – № 6. – С. 94-103.

10. Маркетинг инноваций [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для акад. бакалавриата: в 2 ч./ под общ. ред. Н. Н. Молчанова. - Москва: Юрайт, 2018 - 2018. -

11. Мильнер, Б. З. Организация создания инноваций: горизонтальные связи и управление : монография / Б. З. Мильнер, Т. М. Орлова. – М. : ИНФРА-М, 2013. – 286 с.

12. Ожиганов, Э. Н. Политика инновационного развития: глобальная конкуренция и стратегическая перспектива России / Э. Н. Ожиганов. – Изд. 2-е. –М. : URSS: ЛИБРОКОМ, 2012. –176 с.

13. Прахалад, К. К. Пространство бизнес-инноваций: создание ценности совместно с потребителем : пер. с англ. / К. К. Прахалад, М. С. Кришнан. – М. : Альпина Паблишерз: Юрайт, 2011. – 255 с.

14. Пряничников, Д. Финансирование инновационных компаний – от государственной поддержки до IPO / Д. Пряничников // ЭКО : Экономика и организация промышленного производства. – 2012. – № 5. – С. 74-82.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык. Английский.»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Попадина Жанна Петровна ст. преподаватель Высшей школы
пространственного развития и гостеприимства

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного
кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Иностранный язык (английский)»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно – телекоммуникативной сети « Интернет». Необходимых для усвоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

1. Наименование дисциплины «Иностранный язык (английский)»

Цель освоения дисциплины: сформировать у студентов навыки практического владения иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности; уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов; изучение иностранного языка как средства межкультурного общения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языках.	УК -4.1: Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках УК 4.2: Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК -4.3: Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров	ЗНАТЬ: терминологический и лексический минимум по темам, предусмотренным программой, а также правила образования и употребления основных грамматических категорий. Уметь: Переводить общественно - бытовые профессионально-ориентированные тексты со словарем; составлять и переводить аннотации к текстам. Владеть: навыками межкультурной коммуникации. - навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения; – основными навыками письма; – наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи; – коммуникативными навыками иноязычного общения; – основным лексическим и грамматическим материалом – навыками самостоятельной работы.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Иностранный язык (английский)» представляет собой дисциплину части Б1.О.07 блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы, контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Tourism. Travelling. Sightseeing and	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Tourism. Travelling 2) Sightseeing and asking the way.

	asking the way.	2. Фонетика. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции. Произношение всех звуков английского языка. Фонетическая транскрипция.
2	Тема 2. Holiday making. Arranging accommodation for tourists.	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Holiday making 2) Arranging accommodation for tourists (hostels/caravans/hotels) 2. Грамматический материал: Повторение неопределенных времен действительного и страдательного залога. Повторение продолженных времен действительного и страдательного залога. Постановка вопросов. Повторение тем: артикли, существительное, степени сравнения прилагательных, спряжение глаголов: to be/to have, обороты there is/there are, оборот be going to, числительные (порядковые, количественные)
3	Тема 3. Meals. Shopping opportunities	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Meals. 2) Shopping opportunities. 2. Грамматический материал: Повторение продолженных времен действительного и страдательного залога. Постановка вопросов. местоимения some/any, наречия, неправильные глаголы.
4	Тема 4. Holidays and Festivals	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Holidays 2) Festivals. 2. Грамматический материал: Времена группы Perfect и Perfect Continuous, Future Tenses. Фразовые глаголы, идиомы, предлоги
5	Тема 5. Applying for a job	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Applying for a job. Resume. Interview. 2. Грамматический материал: Согласование времен, косвенная речь, условные предложения. Понятия об основных способах словообразования.
6	Тема 6. Weather and climate. Nature.	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Weather and climate. Ecological problems. 2. Грамматический материал: Повторение совершенных времен действительного и страдательного залога. Модальные глаголы. Фразовые глаголы, идиомы, предлоги
7	Тема 7. Health matters. Sports and games.	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Health matters. 2) Sports and games. First aid. 2. Грамматический материал:

		Инфинитив и его функции в предложении. Причастие 1 и 2, его функции в предложении. Согласование времен. Герундий. Сослагательное наклонение.
8	Тема 8. Bank operations. Money	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Bank operations. 2). Money. 2. Грамматический материал: Сложноподчиненные предложения. Функции речи. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; основные грамматические явления
9	Тема 9. Education	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Education in Russia and abroad. 2. Грамматический материал: Исчисляемые/неисчисляемые существительные. Артикли. Местоимения. Степени сравнения прилагательных и наречий.
10	Тема 10. At an office.	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) At an office. Telephone conversations. 2) Arranging business events. 2. Грамматический материал: Фразовые глаголы. Повторение видо-временных форм.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине.

Требования к самостоятельной работе. Самостоятельная работа - это познавательные виды деятельности “творческого уровня активности”, на котором студенты проявляют стремление применить знания и способы деятельности в новой ситуации, предполагающей свободный выбор. Это внеаудиторные виды деятельности.

Важным фактором формирования постоянной потребности в самостоятельном совершенствовании речевых умений является создание ситуаций для самовыражения студентов.

Таким образом, формирование у студентов постоянной потребности в самостоятельном изучении иностранного языка обеспечивается за счет:

- новых форм внутренней мотивации познавательной внеаудиторной деятельности;
- методических рекомендаций по организации и систематизации форм внеаудиторной деятельности;
- иницилирующей и направляющей деятельности преподавателя.

В соответствии с видами речевой деятельности можно выделить следующие виды самостоятельной для данной дисциплины:

- 1) чтение и перевод специальных текстов из соответствующих учебных пособий и/или подготовленных преподавателем и/или обучающимися;
- 2) восприятие радио- и телепередач, художественных фильмов, театральных постановок, лекций, аудиозаписей на иностранном языке;
- 3) общение с носителями языка в письменной и устной форме;
- 4) написание деловых и личных писем, электронных сообщений, докладов и рефератов;
- 5) работа над терминологическим глоссарием;
- 6) подготовка творческих проектов.

Требования к самостоятельной работе студентов

Тема 1. Travelling. Sightseeing and asking the way

1. Most popular tourist destinations
2. Visiting museums
3. Cultural differences in leisure activity
4. Travel tips

Тема 2. Holiday making. Arranging accommodation.

1. Exotic vocations
2. Self-catering holiday
3. Hitch-hiking

Тема 3. Meals. Shopping in Britain and USA

1. Healthy eating habits
2. The future of food
3. Your favorite national cuisine
4. Eating junk food

Тема 4. Holidays and Festivals

1. Importance of cultural awareness
2. Cultural differences
3. British and Russian traditions
4. Traditional celebrations in Russia

Тема 5. Applying for a job

1. Talking about employment
2. The most difficult jobs in the world
3. How to become a millionaire
4. Writing a letter of application for a job

Тема 6. Weather and climate

1. Global warming
2. How to protect the environment
3. Our changing planet

Тема 7. Health matters. Sports and games.

1. Olympic movement
2. Popular professional sports in Russia
3. Major medical problems
4. Different ways to get fit

Тема 8. Bank operations. Money

1. Economic problems in European countries
2. Popular investments for people in Russia
3. The standard of living in European countries

Тема 9. Education

1. Compulsory school education in Britain and Russia
2. National exams in Russia
3. Higher education in Russia and abroad

Тема 10. At an office.

1. Office equipment and stationary
2. Office wear
3. Telephone etiquette

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и

воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7.Методические рекомендации по видам занятий.

Обучение новой лексике

Учебный материал необходимо разбить на отдельные темы; последовательность освоения этих тем не должна быть хаотична, а подчинена принципам информативной преемственности и лингвистического развития: каждая последующая часть должна являться логическим продолжением предыдущей, а переход к новой части осуществляться только после «зачета» предыдущей (проверки понимания дефиниции термина и умения применять его в конкретной ситуации речевого общения).

Главная задача обучения – не «загрузить» обучающегося готовыми языковыми формами, шаблонами и специальными терминами, а создать у него гибкую систему знаний, способствующую саморазвитию. Только в этом случае сформируется осмысленное восприятие терминов, выработаются коммуникативные компетенции владения современным подязыком. Активные формы проведения учебных занятий помогают развить интерес к владению специальной лексикой:

- презентации;
- деловые и ролевые игры;
- доклады и рефераты;
- обсуждение нестандартных ситуаций по методу «мозгового штурма»;
- кроссворды;
- тестовые задания;
- контрольные работы.

Основной единицей информации в процессе обучения по-прежнему является текст. Работу над терминологической составляющей иноязычного научного текста целесообразно разделить на предтекстовый текстовый, и послетекстовый этапы.

Предтекстовое изучение специальной лексики

Текстовый этап

Работа со специальным текстом по данной теме. В текстах выделены шрифтом термины и фразеологические единицы, которые отрабатывались в предтекстовых упражнениях. Осуществляется аналитическое, изучающее чтение с проработкой лексических и грамматических особенностей текста.

Послетекстовый этап

Упражнения послетекстового этапа могут быть направлены на решение следующих задач.

Закрепление терминологических единиц в речи.

Закрепление лексики упражнениями на обратный перевод.

Закрепление лексики в терминологических играх.

Закрепление лексики в вопросно-ответных упражнениях.

Обсуждение текста, дискуссия, в ходе которых задаются вопросы, требующие знания терминов и понимания текста.

На этом этапе реализуется анализ и моделирование профессиональной деятельности (квазипрофессиональная деятельность); анализ действия экономических законов; рекламирование продукта и т. д.

Контроль лексических навыков. Проводится в процессе выполнения всех видов тренировочных заданий. Включает проверку индивидуальных словарей и/или терминологический картотеки.

Формирование навыков монологической (диалогической) речи на материале проблемного характера

На этом этапе осваиваются широко используемые на практике графические способы представления информации, которые могут использоваться обучающимися в процессе самостоятельной работы над специальной лексикой.

Концептуальная карта – это способ представления и связывания мыслей. Концептуальная карта строится на основании центрального слова или концепции, вокруг которых располагаются от 5 до 10 главных идей, имеющих к нему отношение. Каждое из этих дочерних слов опять-таки окружается идеями. Получаемая графическая структура позволяет по-новому рассматривать наше представление о центральной концепции, находить новые связи в этой концепции с нашим опытом. Карты состоят из узлов или ячеек, которые содержат понятие, пункт или вопрос и ссылки. От обычного плана или опорного конспекта концептуальная карта отличается тем, что она показывает отношения между концептами, включая бинарные (двусторонние) отношения.

8. Фонд оценочных средств.

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает

овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
ТЕМА: 1. Отдых и путешествие. Виды туризма 2. Виды размещения для туристов. 3. Еда. Покупки. 4. Праздники и фестивали. Развлечения 5. Устройство на работу. Собеседование.	УК -4	Устный опрос, контрольная работа, тест, презентация, дискуссия, деловая игра. Письменные самостоятельные работы.
Тема : 1. Погода и климат. Экологические проблемы. 2. Вопросы здоровья. Первая помощь. 3. Образование в России и за рубежом. 4. Банковские операции. Валюты зарубежных стран. 5. В офисе. Оснащенность офиса. Бизнес – мероприятия.	УК -4	Контрольная работа, доклад. Презентации, Переводы. Дискуссии. Групповые проекты. Обучающие и тренировочные тесты. Проверка домашних заданий.

8.2. Типовые контрольные задания необходимые для оценки знаний, умений и навыков, опыта деятельности в процессе текущего контроля.

Текущий контроль реализуется в форме дискуссии по пройденной теме с использованием интерактивных методов обучения. Письменные тесты/контрольные работы проводятся после изучения каждой темы. Их цель проверить знания пройденных лексико-грамматических явлений. Они могут включать в себя элементы тестов, а также такие задания, как перевод предложений с английского языка на русский и наоборот.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра и включает:

- дискуссии с использованием интерактивных методов обучения;
- проверка домашних заданий;
- обучающие и тренировочные тесты по пройденному материалу;

- письменные самостоятельные работы;
- проверочные задания по аудированию.

Образец **контрольной работы /теста** и т.п. для текущего контроля.

1. Translate the text

Bergen is city surrounded by mountains, a real city but with old world charm and atmosphere, wooden houses, narrow alleyways, a busy harbor, and a whiff of salty sea in the air. Bergen is cosmopolitan, and rich in tradition and history. It's easy to see why those who are far from their beloved city get so homesick. Bergen is the gateway to the world-famous fjords and offers you a wonderful combination of pulsating city life and unforgettable scenic fjords. The choice is yours.

- а) задайте 3 вопроса к тексту
- б) обобщите текст в 3 предложениях на английском языке

2. Choose the correct answer

1. ____ you manage to finish all your work last night?

- a) Have
- b) Did
- c) Had

2. They ____ with friends at the moment.

- a) are staying
- b) have been staying
- c) stay

3. My brother ____ for a large company.

- a) is working
- b) was working
- c) works

4. He ____ at 5 o'clock yesterday.

- a) worked
- b) was working
- c) had been working

5. Last night I went to ____ Indonesian restaurant.

- a) a
- b) the
- c) an

6. Bob ____ the car at the moment.

- a) washes
- b) is washing
- c) wash

7. John ____ down the road when he fell.

- a) walked
- b) was walking
- c) had walked

8. Ester is ____ May this year.

- a) in
- b) on
- c) at

9. The diamond ring is the ____ of all.

- a) more expensive
- b) most expensive
- c) very expensive

10. There is ____ in the box. It's empty.

- a) nothing
- b) something
- c) anything

11. When we visited London we stayed at ____ Hilton Hotel.

a) the

b) a

c) –

3. Find the English equivalents for following words in brackets.

1. Big shops are called (универсальные магазины).
2. (Самые шикарные и самые дорогие магазины) are in the city center. These shops have many (отделов).
3. In big department stores you can buy everything: suits, (пальто), dresses, (туфли), food and what not.
4. The most (дорогой) department store in London is Harrods. There can be about 5000(покупатели) a day.
5. Twice a year, in January and in July, shops have a (распродажа). Some things are sold almost half price and there are thousands of (выгодная покупка).
6. Many people come to the center of the city where there are many (торговые центры).
7. This shop sells cheap (потребительские товары).
8. Where do (модные) young people buy their clothes?
9. You can buy what you like in the big shops, but small (рынки) have a lot to offer.
10. Shoppers can buy (антиквариат), old clothes, (ювелирные изделия ручной работы) and many other special things.

8.3 Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.

Вопросы для промежуточного контроля

I курс:

1. Transport. Travelling by air.
2. Travelling by train (coach).
3. Talking about tourist accommodation.
4. Types of holiday (package, incentive, special interest).
5. Tourism. Types of tourism. International and domestic tourism.
6. Traditions of dining. Restaurants in your city. Healthy eating habits.
7. Shopping opportunities in Russia and abroad.
8. Writing a resume.
9. Job interview.
10. Organizing a festival or cultural events in your local area.

2 курс:

1. Health and Fitness.
2. Major medical problems. Providing first aid.
3. Weather conditions and climate.

4. Educational establishments around the world.
5. Higher educational establishments in Russia.
6. Money. Bank operations.
7. Opening accounts. Foreign currencies.
8. At an office/ Business equipment and stationery.
9. Organizing conferences and meetings.
10. Office staff. Their duties.

Образец теста для промежуточного контроля

1. Match the words and phrases in column A with those in column B. Make up five sentences of your own using the following English words.

A	B
1. citizens	a. самый очаровательный город в мире
2. population	b. известные исторические памятники
3. to admire the wonderful view	c. модный курорт
4. ancient city	d. достопримечательности
5. the most fascinating city of the world	e. реконструированный
6. landscape	f. янтарные украшения
7. network of restaurants	j. выдающийся архитектурный памятник
8. unique location	k. красивая набережная
9. fashionable resort	l. восхищаться великолепным видом
10. amber jewelries	m. пейзаж
11. famous historic monuments	n. научный и культурный центр
12. reconstructed	o. жители
13. magnificent palace	p. древний город
14. outstanding architectural monument	q. сеть ресторанов
15. scientific and cultural center	r. население
16. places of interest	s. великолепный дворец
17. beautiful embankment	t. уникальное местоположение

2. Fill in the blanks with the words given below. Translate the sentences.

pays the bill	a daily special	a lot of delicious things
come for a chat	to treat you to	eats something hot
a relaxed atmosphere	is a long-standing tradition	be a light meal
have a light breakfast	dined out	healthy food
to put on weight	to your taste	to be a poor eater

1. I'd like _____ this cake. It must be rather tasty.
2. He seems _____, doesn't he? He only eats a sandwich with cheese or sausage and drinks a cup of black coffee.

3. I don't feel hungry early in the morning, so I always _____.
4. My father likes to have a big breakfast. He usually _____:
5. a piece of roast meat or a cutlet with potatoes or macaroni.
6. Supper must _____, because it isn't good to eat much in the evening.
7. You can choose food _____ in London.
8. Some people like porridge for breakfast. They say porridge is very _____ and we must begin our day with a plate of porridge.
9. Businessmen can eat what they like because the company _____.
10. Businessmen meet in restaurants to talk business in _____.
11. Last Sunday I had my birthday party. Mother cooked _____.
12. On Monday my friend and I _____ – we went to a new fashionable café.
13. She doesn't want _____, that's why she eats only fish and vegetables. We serve _____. Today you can have mashed potatoes.
14. The 5 o'clock tea _____. As a rule, the whole family gathers at home for the 5 o'clock tea.
15. Friends often _____ while they have their cup of tea, cake or biscuit.

3. Из четырех вариантов выберите единственно правильный:

1. We are good friends. We each other for a long time.
a) know b) have known c) had known d) knew
2. this week? No, she is on holiday.
a) Is Susan working b) Does Susan work c) Does work Susan
3. The police officer stopped us and asked us where
a) were we going b) are we going c) we are going d) we were going
4. It was a very difficult text. I look up a lot of words in the dictionary.
a) must b) have to c) had to d) must to
5. I didn't know who she was. her before.
a) I had never seen b) I didn't see c) I have never seen
6. a car when they were living in London?
a) had they b) did they have c) were they having d) have they had
7. John tennis once or twice a week.
a) is playing usually b) is usually playing c) usually plays d) plays usually
8. The policeman asked me if I the car accident.
a) have seen b) saw c) had seen d) had been seen
9. You had to stay at home yesterday, ...?
a) isn't it b) had you c) hadn't you d) didn't you

4. Rewrite the sentences in the Passive

1. They have offered me a job at a local bank.
2. The professor is examining our group.
3. Students take examinations at the end of each term.
4. I will give you a cup of coffee if you want.
5. Columbus discovered America in 1492.

5. Put the verbs into the correct form, past continuous or past simple

1. While Ann(clean) a flat her son(do) homework.
2. What(you/do) this time yesterday? I was asleep.
3. Mary(sleep) when somebody(call) her.
4. It.....(snow) when I(wake) up.
5. (you/speak) on the phone when I(knock) at the door?

6. Put in the correct preposition.

1. I might not be home Tuesday morning but I'll be there the afternoon.
2. my opinion, violent films should not be shown TV.
3. Cris is getting married this year.
4. It was a lovely day. There wasn't a cloud the sky
5. I met Caroline my way home.
6. Tom's away the moment. He's holiday in France.
7. Did you come here car or foot.
8. Have you read any books Agatha Christie?
9. Did you pay cheque or cash?
10. Tom is ill. He wasn't work today. He was home bed.

Экзамен является итоговым контролем знаний, полученных студентом за 2 и 4 семестр обучения дисциплине «Иностранный язык (английский)».

Экзамен проводится в 2 этапа:

- 1) этап (письменный) - письменный перевод на русский язык со словарем оригинального текста на английском языке объемом 2000 печатных знаков – за 1 час; аннотирование текста;
- 2) этап (устный) – 1) чтение текста без словаря и передачи его основного содержания на английском языке. Объем текста – 2000-2500 печатных знаков; время- 15 мин.; 3) беседа по одной из пройденных тем.

8.4. Планируемые уровни сформированных компетенций обучающихся и критерии оценивания.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать,	хорошо		71-85

	широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

Критерии оценки знаний на устном экзамене

Оценка 5 ("отлично") ставится, если обучающиеся:

- дают полный и развернутый ответ на все вопросы билета;
- показывают всесторонние, систематизированные, глубокие и полные знания программного материала;
- показывают стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- показывают прочные знания основной и дополнительной литературы по дисциплине;
- поддерживают дискуссию с преподавателем по всем вопросам билета и по дополнительно задаваемым вопросам.

Оценка 4 ("хорошо") ставится, если обучающиеся:

- дают достаточно полный ответ на все вопросы билета;
- показывают достаточно полные знания программного материала;
- правильно излагают ответы на вопросы, умеют делать выводы.
- показывают прочные знания основной и дополнительной литературы по дисциплине;
- показывают достаточно прочные знания основной и дополнительной литературы по дисциплине;
- поддерживают дискуссию с преподавателем по большинству вопросов билета.
- при ответе на вопросы допускают ошибки и незначительные неточности в изложении, которые сильно не влияют на сущность излагаемого материала.

Оценка 3 ("удовлетворительно") ставится, если обучающиеся:

- демонстрируют достаточный объем знаний по вопросам билета;

- показывают достаточные знания программного материала;
- пытаются поддержать дискуссию с преподавателем по отдельным вопросам билета;
- показывают достаточные знания основной литературы по дисциплине;
- при ответе на вопросы экзаменационного билета допускают ошибки и неточности в изложении материала.

Оценка 2 ("неудовлетворительно") ставится, если обучающиеся:

- показывают фрагментарные знания по вопросам билета и по основному программному материалу;
- допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы экзаменационного билета;
- демонстрируют обрывочные знания;
- не умеют поддержать дискуссию с преподавателем по отдельным вопросам билета;
- не могут решить знакомую проблемную ситуацию даже при помощи преподавателя.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Иващенко И.А. Английский язык для сферы туризма ,2018. Электронный ресурс.
2. Комарова А.И. Английский язык: туризм и сервис: учебник для вузов – А.И. Комарова, И.Ю.Окс. - Москва: Кнорус,2016. 246.

Дополнительная литература:

- 1.Рыжков В.Д. Разговорный английский язык в бытовых ситуациях. – Калининград, 2007. (элресурс)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- ЭБС АЙБУКС
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО

–

Электронные справочные словари

<http://thesaurus.com/>

http://www.rusmoney.com/dictionary/engrus_slovar.html?dic

<http://konf-csu.narod.ru/>

<http://www.economy.bsu.by/library/>

<http://www.english-2days.narod.ru/terms/biz1.html>

<http://cnn.com/world>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Учебный корпус № 28
Ул. Горького, 23

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык (немецкий)»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Глотова Жанна Владимировна, кандидат педагогических наук, доцент.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Иностранный язык (немецкий)».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Иностранный язык (немецкий)».

Цель дисциплины является формирование у студентов навыков практического владения иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности; уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов; изучение иностранного языка как средства межкультурного общения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языках.	УК -4.1: Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной форме на государственном языке Р.Ф. УК 4.2: Демонстрирует умение вести обмен информацией в устной и письменной форме на иностранном языке. УК -4.3: Использует современные информационные коммуникационные средства для коммуникации.	Знать: терминологический и лексический минимум по темам, предусмотренным программой, а также правила образования и употребления основных грамматических категорий. Уметь: переводить общественно - бытовые профессионально-ориентированные тексты со словарем; составлять и переводить аннотации к текстам. Владеть: навыками межкультурной коммуникации.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык (немецкий)» представляет собой дисциплину блока Б1.О.07 дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Туристская деятельность.	Фонетика. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции. Произношение всех звуков немецкого языка. Фонетическая

		транскрипция. Порядок слов в немецком предложении.
2.	Тема 2. Организация экскурсий.	Артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Местоимения: личные, притяжательные, указательные. Определение рода существительных по аффиксам, по значению. Образование множественного числа. Презенс.
3.	Тема 3. Организация конференций, конгрессов.	Отделяемые, неотделяемые приставки. Возвратные глаголы. Повелительное наклонение.
4.	Тема 4. Анимация.	Модальные глаголы. Предлоги локального значения, управляемые дательным и винительным падежом.
5.	Тема 5. Деловой ужин.	Образование простого прошедшего времени. Склонение имен существительных. Управляемые предлоги родительным, дательным, винительным падежом.
6.	Тема 6. Досуг и его организация.	Инфинитив с частицей «zu». Инфинитивные обороты «statt zu», «um zu», «ohne zu».
7.	Тема 7. Офис. Деловая переписка.	Образование законченного прошедшего времени перфект. Вспомогательные глаголы, образование причастий.
8.	Тема 8. Устройство на работу.	Образование наречий. Склонение прилагательных. Отглагольные прилагательные. Субстантивированные прилагательные.
9.	Тема 9. Денежные операции.	Предлоги временного значения. Количественные, порядковые, дробные, десятичные числительные. Образование предпрошедшего времени плюсквамперфект.
10.	Тема 10. Россия как цель путешествий.	Пассивный залог. Пассив процесса и пассив состояния. Парные союзы.
11.	Тема 11. Право в туризме.	Сложносочиненные предложения причины, уступки, времени.
12.	Тема 12. Страхование в туризме.	Причастие I и причастие II в значении определения и их склонение.
13.	Тема 13. Туристский продукт.	Модальный пассив и его альтернативы.
14.	Тема 14. Форс-мажор в туризме.	Сослагательное наклонение. Konjunktiv II.

15	Тема 15. Въездной и международный туризм.	Сослагательное Konjunktiv I.	наклонение.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа - это познавательные виды деятельности “творческого уровня активности”, на котором студенты проявляют стремление применить знания и способы деятельности в новой ситуации, предполагающей свободный выбор. Это внеаудиторные виды деятельности.

Важным фактором формирования постоянной потребности в самостоятельном совершенствовании речевых умений является создание ситуаций для самовыражения студентов.

Таким образом, формирование у студентов постоянной потребности в самостоятельном изучении иностранного языка обеспечивается за счет:

- новых форм внутренней мотивации познавательной внеаудиторной деятельности;
- методических рекомендаций по организации и систематизации форм внеаудиторной деятельности;
- иницилирующей и направляющей деятельности преподавателя.

В соответствии с видами речевой деятельности можно выделить следующие виды самостоятельной для данной дисциплины:

1) чтение и перевод специальных текстов по тематике из учебных заданий соответствующих учебных пособий и/или подготовленных преподавателем и/или обучающимися;

2) восприятие радио- и телепередач, художественных фильмов, театральных постановок, лекций, аудиозаписей на иностранном языке;

3) общение с носителями языка в письменной и устной форме;

4) написание деловых и личных писем, факсов, электронных сообщений, докладов и рефератов;

5) работа над терминологическим глоссарием;

6) подготовка творческих проектов

Тематика самостоятельных работ

- 1.Заказ билетов на поезд.
- 2.Бронирование билетов на самолет.
- 3.Таможенные правила.
- 4.Бронирование номера в бизнес- отеле.
- 5.Подготовка к конференции и деловому ужину.
- 6.Готовимся к поездке за границу.
- 7.Подготовка резюме к собеседованию.
- 8.Дизайн офиса. Написание деловых писем.
- 9.Обменные операции.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

При изучении дисциплины студент должен добросовестно посещать практические занятия. Учебным планом предусмотрена *самостоятельная работа* студентов. Эта работа предполагает:

- подготовка к практическим занятиям (изучение материала);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины по рекомендованной литературе и углубленную проработку некоторых тем;
- подготовка к текущему, промежуточному и итоговому контролю.

Обучающийся обязан в полном объеме использовать время самостоятельной работы, предусмотренное настоящей рабочей программой, для изучения соответствующих разделов дисциплины, и своевременно обращаться к преподавателю в случае возникновения затруднений при выполнении самостоятельной работы.

Самостоятельная работа бакалавров предполагает, прежде всего, работу с немецкоязычными письменными и устными источниками в рамках тематических разделов дисциплины. Целью самостоятельной работы является **формирование навыка изучения, обобщения и анализа англоязычных источников** по темам дисциплины. Одним из этапов достижения данной цели является развитие навыков **чтения** (изучающего, просмотрового, ознакомительного), а также реферирования текстов и составления резюме на основе прочитанного. Кроме того, одной из задач самостоятельной работы бакалавра является развитие навыков **устной речи** (монологического высказывания, ведения диалога). **Письменная речь**, включающая написание эссе, также является одним из

этапов достижения поставленной цели.

При работе с **письменным немецкоязычным источником** следует придерживаться следующих рекомендаций:

1. Бегло просмотрите текст и постарайтесь уяснить общее содержание;
2. При повторном чтении определите тип непонятого предложения и функции всех его составляющих по внешним признакам;
3. В каждом отдельном предложении сначала найдите подлежащее или группу подлежащего, затем сказуемое или группу сказуемого. Если значение каких-либо слов неизвестно, обратитесь к словарю.
4. Обратите особое внимание на слова, имеющие знакомые корни, суффиксы, приставки. Попытайтесь установить значение этих слов исходя из контекста, затем посмотрите их перевод в словаре;
5. Прочтите предложение, переведите его и выразите ту же мысль по-другому;
6. Выделите в тексте ключевые слова, ключевые предложения;
7. Сформулируйте главную мысль каждого абзаца;
8. Соедините абзацы при помощи средств связанности, необходимых по смыслу;
9. Составьте логический план текста;
10. Подберите предложения, наиболее полно отвечающие на вопросы плана;
11. Передайте содержание прочитанного.

Для подготовки **устного сообщения** (доклада, выступления, речи и т.д.) следует учитывать следующее: а) для кого готовится выступление, б) *какова цель выступления (речь-убеждение, деловое сообщение, приветственная речь, призыв и т.д.)*). Рекомендуются отдельно записать все возникшие идеи и обозначить каждую запись ключевым словом, затем внимательно их изучить и разделить на группы: вступительная часть, основная часть, заключение. Вступление является важной составной частью устного выступления, т.к. именно она создает основную интригу и от нее зависит, будут ли слушатели заинтересованы в излагаемой информации. Устное выступление начинается с обращения к отдельному лицу или к группе людей. Первое предложение должно соответствовать всему дальнейшему изложению, речь должна начинаться эффектно: иронично или провокационно, остроумно, содержать цитату, вопрос и т.д.

При составлении **письменного сообщения** (эссе) рекомендуется придерживаться следующей схемы деления текста на части:

1. вступление;
2. переход от вступления к основной части;
3. основная часть (описание схемы или таблицы, статистических данных и т.д.);
4. переход к аргументации;
5. аргументация;
6. заключение.

При написании статьи необходимо четко разделить текст на абзацы: вступительный, вводный, основная часть, заключение. Основная задача вступительной части - подготовить читателя к раскрытию темы, обосновать ее значимость. В связи с этим вступительная часть может

- а) содержать конкретные примеры;
- б) исходить из мнения отдельных авторов;
- в) иметь исходным пунктом цитату, пословицу, поговорку;
- г) указывать на актуальность темы;
- д) иметь исходным пунктом определение основного понятия темы.

При изложении главной части важно уметь выразить свое отношение к обозначенной проблеме; выделить ее особенности; обдумать, каким образом будет представлена аргументация.

При изложении аргументов следует обратить внимание на их важность и последовательность изложения, при этом рекомендуется использовать клише.

Для того чтобы выделить особенности, рекомендуется использовать выражения, вслед за чем следует обоснование и резюме.

Во время выполнения бакалаврами внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Контроль результатов внеаудиторной работы может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу. Контроль может проходить в письменной, устной или смешанной формах, с представлением результатов деятельности магистра.

Критериями оценки результатов внеаудиторной работы являются: уровень освоения студентом учебного материала; умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач; сформированность общеучебных умений; обоснованность и четкость изложения ответа; оформление материала в соответствии с требованиями.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Туристская деятельность.	УК - 4	Опрос, лексико-грамматический тест. Реферат, учебный проект
Тема 2. Организация экскурсий.	УК - 4	Лексико-грамматический тест, эссе
Тема 3. Организация конференций, конгрессов.	УК - 4	Аннотирование текста, учебный сценарий
Тема 4. Анимация.	УК – 4	Промежуточное тестирование, учебная конференция
Тема 5. Деловой ужин.	УК – 4	Лексико-грамматический тест, презентация темы
Тема 6. Досуг и его организация.	УК – 4	Письмо-запрос, письмо-жалоба. Составление плана мероприятия.
Тема 7. Офис. Деловая	УК – 4	Лексико-грамматический тест

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
переписка.		
Тема 8. Устройство на работу.	УК – 4	Деловая игра.
Тема 9. Денежные операции.	УК – 4	Письмо –жалоба. Словарный диктант.
Тема 10. Россия как цель путешествий.	УК – 4	Учебный проект. Презентация.
Тема 11. Право в туризме.	УК – 4	Деловые письма. Запрос, бронирование, аннулирование, подтверждение, рекламация.
Тема 12. Страхование в туризме.	УК – 4	Словарный диктант. Лексико-грамматический тест.
Тема 13. Туристский продукт.	УК – 4	Учебный сценарий.
Тема 14. Форс-мажор в туризме.	УК – 4	Контрольная работа.
Тема 15. Въездной и международный туризм.	УК – 4	Учебный проект. Презентация. Учебная конференция.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Образец контрольной работы /теста

1. Setzen Sie die Verben ins Präteritum ein!

1. Ich _____ heute um 7.30 _____.(aufstehen) 2. Der Wecker _____ um 7.00 Uhr (klingeln) . 3. Ich _____ (bleiben) aber noch eine halbe Stunde im Bett liegen. 4. Dann _____ (gehen) ich ins Bad, _____ (sich waschen) und _____ (putzen) mir die Zähne. 5. 15 Minuten später _____ (zubereiten) ich das leichte Frühstück _____. 6. Ich _____ (trinken) eine Tasse starken Kaffee und _____ (essen) ein Käsebrot. 7. Beim Frühstück _____ (lesen) ich frische Zeitungen. 8. Nach einer Stunde _____ (müssen) ich schon an meiner Arbeitsstelle sein. 9. Mein Arbeitstag _____ (dauern) 8 Stunden. 10. Nach der Arbeit _____ (vorhaben) ich _____, mich mit meinen Freunden zu treffen.

2. Nennen Sie die fehlenden Formen!

Land	Nationalität	Sprache
		belgisch
	Lette	
Ungarn		
	Ire	
		polnisch
	Franzose	

3. Bilden Sie Objektsätze!

z.B. *Ich weiß. (dass) Du fährst heute nach Hause. – Ich weiß, dass du heute nach Hause fährst.*

- a) Wir wissen. (dass) Er wohnt hier.
- b) Mein Bruder sagt. (dass) Der Film beginnt um 20 Uhr.
- c) Ich weiß nicht. (ob) Er kommt heute zum Unterricht.
- d) Meine Mutter fragt. (ob) Ich habe am Montag genug Zeit.

4. Öffnen Sie die Klammern!

- a) Ich kenne (er) _____ gut.
- b) Siehst du jenen Mann dort. Mit (er) _____ lebt meine Schwester.
- c) Was machst du heute Abend? Ich lade (du) _____ ins Cafe ein.
- d) Wie gefällt (ihr) _____ unsere Wohnung?
- e) Ich höre oft von (Sie) _____.

5. Unterstreichen Sie die richtige Variante!

- 1. Er kauft *unserer/ihrer/seiner* Mutter die Blumen.
- 3. Sie geht oft mit *deinem/meinem/ihrer* Hund.
- 4. Gib mir *sein/dein/ihr* Heft!
- 5. Kinder! Sagt das *euren/ihren/unseren* Eltern!
- 6. Das Mädchen geht mit *deinen/seinen/meinen* Freunden ins Kino.
- 7. Erzählen Sie bitte von *ihrer/Ihrer/eurem* Urlaub!

6. Setzen Sie ein: *müssen, dürfen, können, möchten*!

- a) – Mama, _____ ich noch fernsehen?
- Nein, das geht nicht. Es ist schon sehr spät. Du _____ jetzt schlafen.
- b) – Papa, wir _____ ein Eis essen.
- Nein, jetzt nicht. Wir essen gleich.
- c) – Mama, _____ wir jetzt spielen?
- Nein, ihr _____ erst das Geschirr spülen, dann _____ ihr spielen.
- d) – Mama, ich _____ fotografieren. _____ ich?
- Aber du _____ doch gar nicht fotografieren!
- e) – Papa, _____ ich Klavier spielen?

7. Ergänzen Sie *sich*!

- 1. -Kommt, Kinder! Wir müssen jetzt gehen.
-Eine halbe Stunde noch, bitte, der Film fängt gleich an. _____ freuen _____ doch immer so auf das Kinderprogramm.
- 2. -Warum macht ihr nicht den Fernseher aus? Interessiert _____ denn wirklich für das Gesundheitsmagazin?
-Oh, ja. Es ist immer sehr interessant.
- 3. -Du, ärgere _____ doch nicht über den Film!
-Ach, _____ freute _____ sehr über den Kriminalfilm und jetzt ist er so schlecht.
- 4. -Warum sind Klaus und Jochen nicht da?
-Sie sehen den Ski-Weltcup im Fernsehen. Ihr wisst doch, _____ interessieren _____ sehr für den Ski-Sport.
- 5. -Was macht Marianne?

- Sie sieht das Deutschland-Magazin. _____ interessiert _____ doch für Politik.
- 6.-Will dein Mann nicht mitkommen?
-Nein,er möchte unbedingt fernsehen. _____ freut _____ schon seit gestern auf den Spielfilm im 2.Programm.
- 7.-Siehst du jeden Tag die Nachrichten?
-Natürlich,man muss _____ doch für Politik interessieren.

8. Mit „zu“/ohne „zu“?

- 1.Die Kinder sollen heute eine Kontrollarbeit _____ schreiben.
- 2.Es ist wichtig, gute Arbeit _____ haben.
- 3.Wir sehen unseren Lehrer _____ gehen.
- 4.Das macht ihm Spaß, Französisch _____ lernen.
- 5.Die Mutter lehrt die Tochter _____ tanzen.
- 6.Mein Bruder geht jeden Nachmittag ins Schwimmbad _____ schwimmen.
- 7.Er versprach,mit mir ins Kino _____ gehen.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Образец экзаменационного билета.

Балтийский федеральный университет им. И. Канта.

Экзаменационный билет № 1

1. Чтение, перевод, аннотирование текста профессионального характера (2000 - 2500 печатных знаков). Беседа по тексту.
2. Дискуссия по устной теме.

Вопросы для итогового контроля (устное собеседование):

- 1 Организация экскурсий.
2. Германия как цель туризма.
3. Организация конференций.
4. Размещение в бизнес - отеле.
5. Организация делового ужина. Досуг.
6. Резюме. Собеседование при приеме на работу.
7. Отдых. Театр.
8. Офис . Беседа по телефону.
9. Деловая документация.
10. В банке.
11. Страхование в туризме.
12. Право в туризме.
- 14.Въездной и выездной туризм.
15. Туристский продукт.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения</i>	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Акиншина И.Б., Мирошниченко Л.Н. Немецкий язык. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. – 247 с.
2. Васильева М.М., Васильева М.А. Немецкий язык: туризм и гостиничное дело. – М.: НИЦ ИНФРА –М, 2021. – 302 с.

3. Коплякова Е.С., Максимов Ю.В. Немецкий язык: менеджмент в туризме. – М.: НИЦ ИНФРА – М, 2021. – 421 с.

Дополнительная литература

1. Булгакова И.В. Немецкий язык: аннотирование и реферирование текстов профессиональной направленности. – М.: Научная книга, 2020. – 80 с.
2. Васильева М.М., Васильева М.А. Немецкий язык: деловое общение. – М.: Альфа-М, 2022. – 304 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- ЭБС АЙБУКС
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – ЭИОС БФУ обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории),

оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык испанский»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Забровская Диана Валентиновна

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, д.э.н., проф.
Руководитель ОП

Р.Г. Смелик
Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Иностранный язык испанский».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
- 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
- 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
- 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
- 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины «Иностранный язык испанский»

Цель изучения дисциплины: сформировать у студентов навыки практического владения иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности; уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов; изучение иностранного языка как средства межкультурного общения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках	ЗНАТЬ: - терминологический и лексический минимум по темам, предусмотренным программой, а также правила образования и употребления основных грамматических категорий. -приемы перевода коммуникации любого вида. -Фонетические правила чтения и интонирования.
	УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей	Уметь: - Переводить общественно - бытовые профессионально-ориентированные тексты со словарем; составлять и переводить аннотации к текстам. -самостоятельно работать с источниками информации на иностранных языках с целью получения необходимого материала. -Пользоваться справочной литературой и словарями.
	УК-4.3 Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров	Владеть: навыками межкультурной коммуникации. -навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения; основными навыками письма; наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;
ПК-5 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, обеспечивающие	ПК-5.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта,	коммуникативными навыками иноязычного общения; основным лексическим и грамматическим материалом навыками самостоятельной работы.

нравственный характер взаимоотношений субъектов туристско-рекреационной деятельности, в том числе на иностранных языках	оказанию туристских услуг, координирует поведение туристской группы ПК-5.2 Предоставляет туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность правильного выбора туристского продукта, в том числе для обеспечения безопасности на туристском маршруте ПК-5.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык испанский» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

1. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут

различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

Содержание дисциплины

№ п/п	Модуль 1. «Начинающий курс обучения испанскому языку».
I	Вводно – фонетический курс. Специфика артикуляции звуков, интонация и ритм речи в испанском языке. Специфика повествовательного и вопросительного предложения в испанском языке, фразеологические единицы, правила чтения букв и дифтонгов. Транскрипция.
II	Грамматика. Имя существительное, имя прилагательное, спряжение правильных глаголов в настоящем времени, возвратные глаголы, безличная форма «hay» и её употребление в испанском языке. Определённый артикль и неопределённый артикль, их согласование с существительным в роде и числе. Указательные местоимения. Числительные до 100. Разговорная практика.
III	Разговорная практика. Знакомство, описание внешности друзей, родственников. Ориентация в городе. Времена года, дни недели, месяцы. Моя семья. Мой дом. Мой рабочий (свободный) день. Столовая. Мой университет. Приготовление к путешествию.

№ п/п	Модуль 2. «Продолжающий курс обучения испанскому языку».
I	Грамматика. Образование настоящего времени, неправильных глаголов (I, II, III, IV) группы отклоняющихся глаголов с изменением корневой гласной, с орфографическими отклонениями. Образование и употребление в испанском языке прошедших времён: Pretérito imperfecto, Pretérito perfecto, Pretérito simple, будущее время Futuro Simple. Числительные порядковые до 10; количественные до миллиона. Образование степеней сравнения прилагательных, страдательных причастий в испанском языке, образование множественного числа сложных существительных. Деепричастие в испанском языке.
II	Разговорная практика Путешествие на самолёте, на поезде. В универсаме. В продовольственном магазине. В отеле. В ресторане. Путешествие по городам Испании. Развитие туризма в Испании. Город Калининград, его памятники и достопримечательности.
III.	Аудирование. Чтение. Письмо. В пределах изученных тем.
IV.	Проектная работа. Разработка автобусного тура по городам Испании. Автобусный тур по городам и историческим местам Калининградской области.

№ п/п	Модуль 3. «Организация отдыха».
I	Разговорная практика. Планирование отпуска. Автобусный тур. Пеший туризм и кемпинги в Испании. Отдых на Кубе. Морские и круизные путешествия.

II	Грамматика. Прошедшее время Pluscuamperfecto; Pretérito anterior. Повелительное наклонение (утвердительная и отрицательные формы образования). Образование и употребление Potencial imperfecto. Притяжательные местоимения в испанском языке. Безударная форма указательного местоимения. Вопросительные местоимения в испанском языке. Согласование времён indicativo.
III	Аудирование. Чтение. Письмо. В пределах пройденных тем.
IV	Проектная работа. Создание туристического буклета отелей в странах Латинской Америки. Разработка пешего маршрута по Куршской косе.

№ п/п	Модуль 4. «Индустрия размещения и гостеприимства».
I	Разговорная практика. Бронирование номера и размещение в отеле. Услуги питания в отеле. Карьера в отельном бизнесе Отельные сети Деловая документация.
II	Грамматика. Сослагательное наклонение (Modo Subjuntivo). Образование Presente de subjuntivo правильных и неправильных глаголов. Образование и употребление Imperfecto de subjuntivo. Употребление subjuntivo в простых предложениях в сложноподчинённых предложениях места, причины, дополнительных. Образование subjuntivo в придаточных условных предложениях I типа, II типа. Активный и пассивный залог (la voz pasiva) в испанском языке.
III	Проектная работа Разработка меню ресторана в одном из отелей. Написание резюме. Преимущества и недостатки сети отелей г. Калининграда.
IV	Аудирование, чтение, письмо. В пределах изученных тем.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине.

Требования к самостоятельной работе. Самостоятельная работа - это познавательные виды деятельности “творческого уровня активности”, на котором студенты проявляют стремление применить знания и способы деятельности в новой ситуации, предполагающей свободный выбор. Это внеаудиторные виды деятельности.

Важным фактором формирования постоянной потребности в самостоятельном совершенствовании речевых умений является создание ситуаций для самовыражения студентов.

Таким образом, формирование у студентов постоянной потребности в самостоятельном изучении иностранного языка обеспечивается за счет:

- новых форм внутренней мотивации познавательной внеаудиторной деятельности;
- методических рекомендаций по организации и систематизации форм внеаудиторной деятельности;
- иницирующей и направляющей деятельности преподавателя.

В соответствии с видами речевой деятельности можно выделить следующие виды самостоятельной для данной дисциплины:

- 1) чтение и перевод специальных текстов из соответствующих учебных пособий и/или подготовленных преподавателем и/или обучающимися;
- 2) восприятие радио- и телепередач, художественных фильмов, театральных постановок, лекций, аудиозаписей на иностранном языке;
- 3) общение с носителями языка в письменной и устной форме;
- 4) написание деловых и личных писем, электронных сообщений, докладов и рефератов;
- 5) работа над терминологическим глоссарием;
- 6) подготовка творческих проектов.

Требования к самостоятельной работе студентов

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с

преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий.

Обучение новой лексике

Учебный материал необходимо разбить на отдельные темы; последовательность освоения этих тем не должна быть хаотична, а подчинена принципам информативной преемственности и лингвистического развития: каждая последующая часть должна являться логическим продолжением предыдущей, а переход к новой части осуществляться только после «зачета» предыдущей (проверки понимания дефиниции термина и умения применять его в конкретной ситуации речевого общения).

Главная задача обучения – не «загрузить» обучающегося готовыми языковыми формами, шаблонами и специальными терминами, а создать у него гибкую систему знаний, способствующую саморазвитию. Только в этом случае сформируется осмысленное восприятие терминов, выработаются коммуникативные компетенции владения современным подязыком. Активные формы проведения учебных занятий помогают развить интерес к владению специальной лексикой:

- презентации;
- деловые и ролевые игры;
- доклады и рефераты;
- обсуждение нестандартных ситуаций по методу «мозгового штурма»;
- кроссворды;
- тестовые задания;
- контрольные работы.

Основной единицей информации в процессе обучения по-прежнему является текст. Работу над терминологической составляющей иноязычного научного текста целесообразно разделить на предтекстовый текстовый, и послетекстовый этапы.

Предтекстовое изучение специальной лексики

Текстовый этап

Работа со специальным текстом по данной теме. В текстах выделены шрифтом термины и фразеологические единицы, которые отрабатывались в предтекстовых упражнениях. Осуществляется аналитическое, изучающее чтение с проработкой лексических и грамматических особенностей текста.

Послетекстовый этап

Упражнения послетекстового этапа могут быть направлены на решение следующих задач.

Закрепление терминологических единиц в речи.

Закрепление лексики упражнениями на обратный перевод.

Закрепление лексики в терминологических играх.

Закрепление лексики в вопросно-ответных упражнениях.

Обсуждение текста, дискуссия, в ходе которых задаются вопросы, требующие знания терминов и понимания текста.

На этом этапе реализуется анализ и моделирование профессиональной деятельности (квазипрофессиональная деятельность); анализ действия экономических законов; рекламирование продукта и т. д.

Контроль лексических навыков. Проводится в процессе выполнения всех видов тренировочных заданий. Включает проверку индивидуальных словарей и/или терминологический картотеки.

Формирование навыков монологической (диалогической) речи на материале проблемного характера

На этом этапе осваиваются широко используемые на практике графические способы представления информации, которые могут использоваться обучающимися в процессе самостоятельной работы над специальной лексикой.

Концептуальная карта – это способ представления и связывания мыслей. Концептуальная карта строится на основании центрального слова или концепции, вокруг которых располагаются от 5 до 10 главных идей, имеющих к нему отношение. Каждое из этих дочерних слов опять-таки окружается идеями. Получаемая графическая структура позволяет по-новому рассматривать наше представление о центральной концепции, находить новые связи в этой концепции с нашим опытом. Карты состоят из узлов или ячеек, которые содержат понятие, пункт или вопрос и ссылки. От обычного плана или опорного конспекта концептуальная карта отличается тем, что она показывает отношения между концептами, включая бинарные (двусторонние) отношения.

8. Фонд оценочных средств.

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины		Индекс контролируемой компетенции (или её части)-	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
№ п/п	Модуль 1. «Начинающий курс обучения испанскому языку».		
I	Вводно – фонетический курс. Специфика артикуляции звуков, интонация и ритм речи в испанском языке. Специфика повествовательного и	УК -4 ПК-5	Контрольная работа, доклад. Презентации, Переводы. Дискуссии. Проверка домашних заданий

	вопросительного предложения в испанском языке, фразеологические единицы, правила чтения букв и дифтонгов. Транскрипция.		
II	Грамматика. Имя существительное, имя прилагательное, спряжение правильных глаголов в настоящем времени, возвратные глаголы, безличная форма «hay» и её употребление в испанском языке. Определённый артикль и неопределённый артикль, их согласование с существительным в роде и числе. Указательные местоимения. Числительные до 100. Разговорная практика.	УК -4 ПК-5	Контрольная работа, доклад. Презентации, Переводы. Дискуссии. Проверка домашних заданий
III	Разговорная практика. Знакомство, описание внешности друзей, родственников. Ориентация в городе. Времена года, дни недели, месяцы. Моя семья. Мой дом. Мой рабочий (свободный) день. Столовая. Мой университет. Приготовление к путешествию.	УК -4 ПК_5	Контрольная работа, доклад. Презентации, Переводы. Дискуссии. Проверка домашних заданий

№ п/п	Модуль 2. «Продолжающий курс обучения испанскому языку».		
I	Грамматика. Образование настоящего времени, неправильных глаголов (I, II, III, IV) группы отклоняющихся глаголов с изменением корневой гласной, с орфографическими отклонениями. Образование и употребление в испанском языке прошедших времён: Pretérito imperfecto, Pretérito perfecto, Pretérito simple, будущее время Futuro Simple. Числительные порядковые до 10; количественные до миллиона. Образование степеней сравнения прилагательных, страдательных причастий в испанском языке, образование	УК -4 ПК-5	Контрольная работа, доклад. Презентации, Переводы. Дискуссии. Проверка домашних заданий

	множественного числа сложных существительных. Деепричастие в испанском языке.		
II	Разговорная практика Путешествие на самолёте, на поезде. В универмаге. В продовольственном магазине. В отеле. В ресторане. Путешествие по городам Испании. Развитие туризма в Испании. Город Калининград, его памятники и достопримечательности.	УК -4 ПК-5	Контрольная работа, доклад. Презентации, Переводы. Дискуссии. Проверка домашних заданий
III.	Аудирование. Чтение. Письмо. В пределах изученных тем.	УК -4 ПК-5	Контрольная работа, доклад. Презентации, Переводы. Дискуссии. Проверка домашних заданий
IV.	Проектная работа. Разработка автобусного тура по городам Испании. Автобусный тур по городам и историческим местам Калининградской области.	УК -4 ПК-5	Контрольная работа, доклад. Презентации, Переводы. Дискуссии. Проверка домашних заданий

№ п/п	Модуль 3. «Организация отдыха».		
I	Разговорная практика. Планирование отпуска. Автобусный тур. Пеший туризм и кемпинги в Испании. Отдых на Кубе. Морские и круизные путешествия.	УК -4 ПК-5	Контрольная работа, доклад. Презентации, Переводы. Дискуссии. Проверка домашних заданий
II	Грамматика. Прошедшее время Pluscuamperfecto; Preterito anterior. Повелительное наклонение (утвердительная и отрицательные формы образования). Образование и употребление Potencial imperfecto. Притяжательные местоимения в испанском языке. Безударная форма указательного местоимения. Вопросительные местоимения в испанском языке. Согласование времён indicativo.	УК -4 ПК-5	Контрольная работа, доклад. Презентации, Переводы. Дискуссии. Проверка домашних заданий
III	Аудирование. Чтение. Письмо. В пределах пройденных тем.		
IV	Проектная работа.	УК -4	Контрольная работа,

	Создание туристического буклета отелей в странах Латинской Америки. Разработка пешего маршрута по Куршской косе.	ПК-5	доклад. Презентации, Переводы. Дискуссии. Проверка домашних заданий

№ п/п	Модуль 4. «Индустрия размещения и гостеприимства».		
I	Разговорная практика. Бронирование номера и размещение в отеле. Услуги питания в отеле. Карьера в отельном бизнесе. Отельные сети. Деловая документация.	УК -4 ПК-5	Контрольная работа, доклад. Презентации, Переводы. Дискуссии. Проверка домашних заданий
II	Грамматика. Сослагательное наклонение (Modo Subjuntivo). Образование Presente de subjuntivo правильных и неправильных глаголов. Образование и употребление Imperfecto de subjuntivo. Употребление subjuntivo в простых предложениях в сложноподчинённых предложениях места, причины, дополнительных. Образование subjuntivo в придаточных условных предложениях I типа, II типа. Активный и пассивный залог (la voz pasiva) в испанском языке.	УК -4 ПК-5	Контрольная работа, доклад. Презентации, Переводы. Дискуссии. Проверка домашних заданий
III	Проектная работа. Разработка меню ресторана в одном из отелей. Написание резюме. Преимущества и недостатки сети отелей г. Калининграда.	УК -4 ПК-5	Контрольная работа, доклад. Презентации, Переводы. Дискуссии. Проверка домашних заданий
IV	Аудирование, чтение, письмо. В пределах изученных тем.	УК -4 ПК-5	Контрольная работа, доклад. Презентации, Переводы. Дискуссии. Проверка домашних заданий

8.1. . Типовые контрольные задания необходимые для оценки знаний, умений и навыков, опыта деятельности в процессе текущего контроля.

Текущий контроль реализуется в форме дискуссии по пройденной теме с использованием интерактивных методов обучения. Письменные тесты/контрольные работы проводятся после изучения каждой темы. Их цель проверить знания пройденных лексико-грамматических явлений. Они могут включать в себя элементы тестов, а также такие задания, как перевод предложений с английского языка на русский и наоборот.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра и включает:

- дискуссии с использованием интерактивных методов обучения;
- проверка домашних заданий;

- обучающие и тренировочные тесты по пройденному материалу;
- письменные самостоятельные работы;
- проверочные задания по аудированию.

Образец промежуточного лексико-грамматического теста (промежуточное тестирование)

I. Проспрягайте глаголы:

(empezar, tener, poder, dar, vivir)

Yo

Tú

Él, ella, Ud.

Nosotros (as)

Vosotros (as)

Ellos, ellas, Ustedes

Баллы (max 5) за правильное спряжение каждого глагола 1 бал.

II. Употребите глагол в скобках в настоящем времени в нужном лице и числе:

1. Andrés (coger) sus libros, yo (coger) mi carpeta. 2. Nosotros (elegir) la mesa que está cerca de la salida. 3. Tú (almorzar) tarde. 4. A las 8 yo (cerrar) la puerta y (salir) a la calle. 5. Pablo y yo (soler) tomar el metro. 6. Las clases (empezar) a las 8 y media. 7. En la universidad yo (encontrar) a mis amigos. 8. Luis (contar) una historia muy interesante. 9. (Sonar) el timbre y (comenzar) la lección de español.

Баллы (max 9)

III. Поставьте вопросительные слова:

1. ¿... está el abrigo gris?
2. ¿... estás triste, Ramón?

3. ¿ ... contesta a las preguntas?
4. ¿ ... años tienen tus padres?
5. ¿ ... hace tu hermana por la tarde? (Max 5 баллов).

IV. Вставьте нужные возвратные местоимения:

1. ... levanto a las ocho de la mañana.
 2. Pedro y Pablo ... lavan.
 3. Mi madre ... peina ante el espejo.
 4. Mi hija ahora ... ducha.
 - 5.....acostais a las once de la noche.
 6. Mi marido.....afeita cada día.
 - 7.....dirigimos a casa.
 - 8.....vas hoy a casa muy tarde.
- (Max 8 баллов)

Тест №2

I. Поставьте существительные во множественное число:

1. el café
2. la ciudad
3. la luz
4. el martes
5. el autobús
6. el caracter
7. el volcán
8. el corazón
9. el libro
10. la pared

Баллы (Max 10) за правильное выполнение каждого задания один балл.

II. Проспрягайте глаголы в прошедшем времени Pretérito Imperfecto: ser, ir, conocer, tomar, escribir, volver.

1. yo
2. él
3. nosotros
4. ellos
5. tú

(Max балл 6)

III. Напишите словами следующие числительные: 45, 28, 11, 96, 21, 14, 100, 248, 315, 627, 1000.

(Max балл 11)

IV. Поставьте возвратные глаголы в прошедшее время Pretérito Perfecto.

1. Yo ... (despertarse) muy temprano.
2. Por qué no ... (sentarse) tú.
3. Marisol ... (peinarse) ante el espejo.
4. El ... (irse) a la universidad a las cinco.
5. Pedro y Juan ... (lavarse), después de ... levantarse.

(Max 5 баллов)

1.1. Образец итоговой контрольной работы

I. Закончите следующие предложения:

Me alegré mucho cuando ...

Ayer nevó mucho y nosotros no ...

Mi familia vivió cinco años en el País Vasco y...

Cuando regresamos de San Sebastián nadie ...

Pedro y Jorge fueron al Corte Inglés ...

Anteayer tuvimos muchos quehaceres y por eso ...

Empezó a llover cuando vosotros ...

II. Вставьте соответствующие дополнения – местоимения:

1. ¿Tiene usted periódicos? Si, ... tengo.

2. ¿Tenemos libros españoles? No? no ... tenemos.

3. ¿Tienen ustedes traducciones de la carta? Si, ... tenemos.

4. ¿Tenéis vosotros un cuarto grande? Si, ...tenemos.

5. ¿Tiene él un armario grande? Si, ... tiene.

6. ¿Tiene ella una lámpara azul? Si, ... tiene.

III. Ответьте на следующие вопросы:

1. ¿Irá Ud. al cine o al teatro por la tarde?

2. ¿A qué hora volverá Ud. A casa?

3. ¿A qué hora saldrá Ud. mañana de casa?

4. ¿Pondrá Ud. mañana las flores en la mesa de su colega?

5. ¿Qué dirá Ud. a sus padres antes de salir?

6. ¿A qué hora vendrá Ud. al trabajo?

7. ¿Tendrá Ud. mucho que hacer mañana?

8. ¿Podrá Ud. dormir la siesta después de comer?

9. ¿Qué hará Ud. por la tarde?

IV. Дополните следующий диалог:

- ¿Adónde vas a descansar, Juan?

-

- ¿Has visitado la ciudad de México?

-

- ¿Has visto algunas curiosidades interesantes?

-

- ¿Cuándo has vuelto a Moscú?

-

-¿Qué países vas a visitar más?

Образец итоговой контрольной работы

Итоговый лексико – грамматический тест

I. Poner los verbos en el Pretérito Indefinido:

hacer ~ Yo...muchas compras ayer. Tú también...muchas compras ayer. ¿...él muchas compras ayer? - No, él no... muchas compras. Ellos tampoco...muchas compras.

poner Yo...la mesa ayer. Tú ... la mesa ayer. ¿... él la mesa ayer? - No, él no ... la mesa ayer. Ellos tampoco ... la mesa ayer.

querer ~ Ayer yo... comprar aquel traje. Ayer tú...comprar aquel traje. ¿...él comprar aquel traje? - No, él no ... comprar aquel traje. Ellos tampoco ... comprar aquel traje.

estar ~ Ayer yo... mal todo el día. Ayer tú... mal todo el día. ¿... él mal todo el día? - No, él no... mal todo el día. Ellos tampoco ... mal todo el día.

tener L~ a semana pasada yo ... que asistir a las negociaciones. Tú también ... que asistir a las negociaciones.

(Max баллы 5)

II. Poner el verbo entre paréntesis en el Imperativo afirmativo en la III persona:

1. (Hablar) más bajo.
2. (Llegar) antes de las cinco.
3. (Comprar) lápices en la Papelería.
4. (Bajar) al primer piso.
5. (Andar) rápido.
6. (Mirar) el reloj.
7. (Ayudar) me.
8. (Leer) desde el principio.
9. (Responder) más claro.
10. (Coger) estas manzanas.
11. (Escribir) un artículo para el periódico.
12. (Abrir) la ventana.
13. (Escribir) una carta a sus padres.
14. (Subir) al octavo piso.

(Max баллы 14)

III. Poner el verbo entre paréntesis en el Presente de Subjuntivo:

El padre pide que yo le (traer) los periódicos. 2. No me gusta que tu hijo (sentirse) mal.

3. Me gusta que mejor tú (hablar) en español. 4. Le gusta al profesor que yo (comprender) el texto. 5. La madre quiere que yo (volver) enseguida. 6. El padre ordena que tú (estu- diar) el idioma español. 8. El presidente de nuestra compañía ordena que mañana noso- tros (venir) al trabajo más temprano. 9. Tengo miedo de que mi hermano (olvidarse) de su novia. 10. No quiero que tú (leer) este fax. 11. El director ordena que mañana (traer) la carta que he olvidado en casa. 12. El niño pide que yo le (ayudar) a traducir esta carta.

13. Nos alegramos de que ellos (pasar) bien el tiempo. 14. Temo que ellos no (saber) esta regla. 15. Dudo que ella (venir) a tiempo. 16. ¿Quieres que nosotros (ir) al teatro?

(Max баллы 16)

IV. Ponga los verbos en parenthesis en la forma necesaria de Potencial Simple (valor modal).

1. Yo en tu lugar (hablar) con tus padres y (relatarles) todo lo que ha pasado contigo.
2. María dice que (ayudarte) con mucho gusto pero por desgracia no dispone de tiempo.
3. Ella dice que (tomar) una taza de café con leche si te parece bien.
4. Yo (hacer) todo para tí pero tengo mucha prisa y me voy corriendo.
5. ¿ (Poder) Usted decirme qué hora es?
6. Nosotros (regalarle) a Usted el ordenador pero nosotros mismos lo necesitamos.
7. No nos (venir) mal descansar un poco.
8. Cuando los chicos regresaron a casa (ser) las dos de la madrugada.

(Max баллы 8)

8.4. Планируемые уровни сформированных компетенций обучающихся и критерии оценивания.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии	Пятибалльная шкала (академическая)	Двухбалльная шкала,	БРС, % освоения (рейтин

		оценки сформированности)	оценка	зачет	говая оценка)
Повышенны й	Творческая деятельность	<i>Включает низсстоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает низсстоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

Критерии оценки знаний на устном экзамене

Оценка 5 ("отлично") ставится, если обучающиеся:

- дают полный и развернутый ответ на все вопросы билета;

- показывают всесторонние, систематизированные, глубокие и полные знания программного материала;
- показывают стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- показывают прочные знания основной и дополнительной литературы по дисциплине;
- поддерживают дискуссию с преподавателем по всем вопросам билета и по дополнительно задаваемым вопросам.

Оценка 4 ("хорошо") ставится, если обучающиеся:

- дают достаточно полный ответ на все вопросы билета;
- показывают достаточно полные знания программного материала;
- правильно излагают ответы на вопросы, умеют делать выводы.
- показывают прочные знания основной и дополнительной литературы по дисциплине;
- показывают достаточно прочные знания основной и дополнительной литературы по дисциплине;
- поддерживают дискуссию с преподавателем по большинству вопросов билета.
- при ответе на вопросы допускают ошибки и незначительные неточности в изложении, которые сильно не влияют на сущность излагаемого материала.

Оценка 3 ("удовлетворительно") ставится, если обучающиеся:

- демонстрируют достаточный объем знаний по вопросам билета;
- показывают достаточные знания программного материала;
- пытаются поддержать дискуссию с преподавателем по отдельным вопросам билета;
- показывают достаточные знания основной литературы по дисциплине;
- при ответе на вопросы экзаменационного билета допускают ошибки и неточности в изложении материала.

Оценка 2 ("неудовлетворительно") ставится, если обучающиеся:

- показывают фрагментарные знания по вопросам билета и по основному программному материалу;
- допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы экзаменационного билета;
- демонстрируют обрывочные знания;
- не умеют поддержать дискуссию с преподавателем по отдельным вопросам билета;
- не могут решить знакомую проблемную ситуацию даже при помощи преподавателя.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Ларионова, М. В. Испанский язык с элементами делового общения для начинающих [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для акад. бакалавриата/ 2. М. В. Ларионова, Н. И. Царева, А. Гонсалес-Фернандес. - 4-е изд., испр. и доп.. - Москва: Юрайт, 2019. - 1 on-line, 356 с.. - (Бакалавр. Академический курс). - Лицензия до 31.12.2019. - ISBN 978-5-534-02885-0:Б.ц. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ЭБС Юрайт(1)

Дополнительная литература:

2. Гонсалес-Фернандес, А. Испанский язык с элементами делового общения для продолжающих [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для акад. бакалавриата/ М. В. Ларионова, Н. И. Царева, А. Гонсалес-Фернандес. - 3-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Юрайт, 2019. - 1 on-line, 341 с.. - (Бакалавр. Академический курс). - Лицензия до 31.12.2019. - ISBN 978-5-534-01024-4: Б.ц. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ЭБС Юрайт(1)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

Электронные справочные словари

<http://thesaurus.com/>

http://www.rusmoney.com/dictionary/engrus_slovar.html?dic

<http://www.economy.bsu.by/library/>

<http://www.english-2days.narod.ru/terms/biz1.html>

<http://cnn.com/world>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Учебный корпус № 28 Ул. Горького, 23

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования «Балтийский федеральный
университет
имени Иммануила Канта»**
**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык. Китайский.»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

**Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный
бизнес»**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Рядинская Наталья Викторовна, ассистент
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, д.э.н., проф.
Руководитель ОП

Р.Г. Смелик
Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Иностранный язык. Китайский».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Иностранный язык. Китайский.».

Цель изучения дисциплины: сформировать у студентов навыки практического владения иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности; уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов; изучение иностранного языка как средства межкультурного общения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i>	<i>УК-4.1 рамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК-4.3 Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров ПК-5.1 Организует ведение переговоров с</i>	Знать/понимать: - основные значения изученных лексических единиц (иероглифов, слов, словосочетаний); - особенности структуры простых и сложных предложений изучаемого иностранного языка; интонацию различных коммуникативных типов предложений; - признаки изученных грамматических явлений (форм глаголов, существительных, степеней сравнения прилагательных и наречий, местоимений, числительных, счетных слов); - основные нормы речевого этикета, принятые в стране изучаемого языка; - роль владения иностранными языками в современном мире, особенности образа жизни, быта, культуры стран изучаемого языка

ПК-5 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, обеспечивающие нравственный характер взаимоотношений субъектов туристско-рекреационной деятельности, в том числе на иностранных языках	туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг, координирует поведение туристской группы ПК-5.2 Предоставляет туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность правильного выбора туристского продукта, в том числе для обеспечения безопасности на туристском маршруте ПК-5.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	(всемирноизвестные достопримечательности), сходство и различия в традициях своей страны и стран изучаемого языка; Уметь: - начинать, вести/поддерживать и заканчивать беседу в стандартных ситуациях общения, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости переспрашивая, уточняя; - расспрашивать собеседника и отвечать на его вопросы, высказывая свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника согласием/отказом, опираясь на изученную тематику и усвоенный лексико-грамматический материал; - рассказывать о себе, своей семье, друзьях, своих интересах и планах на будущее, сообщать краткие сведения о своем городе/селе, о своей стране и стране изучаемого языка; - делать краткие сообщения, описывать события/явления (в рамках пройденных тем), передавать основное содержание, основную мысль прочитанного или услышанного, выражать свое отношение к прочитанному/услышанному; Владеть: навыками межкультурной коммуникации. - навыками устной

		диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения; – основными навыками письма; – наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи; – коммуникативными навыками иноязычного общения; – основным лексическим и грамматическим материалом – навыками самостоятельной работы.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык. Китайский» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной

среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Введение в китайский язык	Общие сведения о китайском языке: 1. иероглиф 汉字 2. транскрипция 拼音 3. правописание 笔画 4. тон 四声 5. ключи 6. грамматика 语法
2	Тема 2. Числительные/Счетные слова	1. Лексический/терминологический минимум по темам: Цифры: 1. цифры от 0 до 1.000.000 2. дата: день, месяц, год. 3. дни недели 4. номер телефона 5. деньги 6. счетные слова 2. Фонетика. Специфика артикуляции звуков,

		интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы китайского языка профессиональной коммуникации; чтение транскрипции. Произношение всех звуков, тонов языка. Фонетическая транскрипция.
3	Тема 3. Приветствие	1. Лексический/терминологический минимум по теме: Виды приветствий в китайской культуре, языке. “你好” 2. Грамматический материал: - Предложения с глагольным сказуемым. Прямой порядок слов - Предложения с составным именным сказуемым - Определение - Специальный вопрос
4	Тема 4. Знакомство	1. Лексический/терминологический минимум по темам: Знакомство 认识 О себе 介绍一下自己 2. Грамматический материал: - общий вопрос - формальное дополнение - образование множественного числа личных местоимений 们 - обобщающая усилительная частица 都

5	Тема 5. Семья	1.Лексический/терминологический минимум по темам: Семья 家庭 Члены семьи 家人 3. Грамматический материал: -качественное сказуемое -общий вопрос, заданный через повтор сказуемого с отрицанием -чередование тона морфемы 不 -прилагательные типа 好看 -термины ближайшего родства
6	Тема 6. Образование	1.Лексический/терминологический минимум по темам: 1.образование 教育 2.название уроков 课程 3 . языки 语言 2. Грамматический материал: -правило употребления 的 -качественное сказуемое в форме 是 ...的
6	Тема 6. Приглашение в гости	1.Лексический/терминологический минимум по темам: Приглашение в гости 邀请做客 2. Грамматический материал: -указательные местоимения 这 и 那 -отрицание 没 -порядок определений
7.	Тема 7. Место жительства	1.Лексический/терминологический минимум по темам: страны 国家

		города 城市 адрес 地址, 住址 2. Грамматический материал: -особенности употребления глагола 住 -употребление существительных без счетных слов -вынос дополнения
8.	Тема 8. Путешествие	1.Лексический/терминологический минимум по темам: путешествие 旅行 туризм 旅游 достопримечательности 2. Грамматический материал: -суффикс 子 -служебное слово 只 -конструкция 不仅.....还..... -простые предложения построенные по принципу смыкания -циклические знаки
9	Тема 9. Покупки	1.Лексический/терминологический минимум по темам: Покупки (шопинг) 购买 2. Грамматический материал: -вынос прямого дополнения с 把 -модальные глаголы -удвоение глагола -показатели множественного числа существительных -дроби и проценты
10	Тема 10. Повседневные дела	1.Лексический/терминологический минимум по темам: Моя комната 房间 Хобби 爱好 2. Грамматический материал: -обстоятельство места -предлоги и послелоги

		-глаголы 去 и 来 -обстоятельство цели
1 1	Тема 11. Тело/Здоровье	1.Лексический/терминологический минимум по темам: Части тела 身体 Здоровье 健康 2. Грамматический материал: -особенности сочетания 年级 со счетным словом -слог 教 в двухсложных сочетаниях
1 2	Тема 12. Ресторан	1.Лексический/терминологический минимум по темам: Еда 2. Грамматический материал: -степень качества -употребление 一些 и 一点儿 -косвенное дополнение -употребление предлогов
1 3	Тема 13. Банковские операции	1.Лексический/терминологический минимум по темам: Денежные единицы 钱 В банке 在银行 2. Грамматический материал: -количественные прилагательные в роли сказуемого и определения -модальная частица 了 - вопросительное слово 为什么
1 4	Тема 14. Погода/климат	1.Лексический/терминологический минимум по темам: Погода 天气 Климат 气候 2. Грамматический материал: -обстоятельство времени

		-суффикс 了. отрицание 没有 -омонимы
1 5	Тема 15. Праздники	1.Лексический/терминологический минимум по темам: Праздники 节日 2. Грамматический материал: -длительное (продолженное) время -сложные предложения с придаточными условными -грамматические заимствования из стиля вэньянь
1 6	Тема 16. Спорт	1.Лексический/терминологический минимум по темам: Спорт 运动 2. Грамматический материал: -суффикс 过 -суффиксы 家, 者, 员, 长, 士, 师, 工 -выделительная конструкция 是.....的 -кратность
1 7	Тема 17. Идиомы. Пословицы	1. Лексический/ терминологический минимум по темам: идиомы 成语 пословицы 谚语

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Требования к самостоятельной работе. Самостоятельная работа - это познавательные виды деятельности “творческого уровня активности”, на

котором студенты проявляют стремление применить знания и способы деятельности в новой ситуации, предполагающей свободный выбор. Это внеаудиторные виды деятельности.

Важным фактором формирования постоянной потребности в самостоятельном совершенствовании речевых умений является создание ситуаций для самовыражения студентов.

Таким образом, формирование у студентов постоянной потребности в самостоятельном изучении иностранного языка обеспечивается за счет:

- новых форм внутренней мотивации познавательной внеаудиторной деятельности;
- методических рекомендаций по организации и систематизации форм внеаудиторной деятельности;
- иницилирующей и направляющей деятельности преподавателя.

В соответствии с видами речевой деятельности можно выделить следующие виды самостоятельной для данной дисциплины:

- 1) чтение и перевод специальных текстов из соответствующих учебных пособий и/или подготовленных преподавателем и/или обучающимися;
- 2) восприятие радио- и телепередач, художественных фильмов, театральных постановок, лекций, аудиозаписей на иностранном языке;
- 3) общение с носителями языка в письменной и устной форме;
- 4) написание деловых и личных писем, электронных сообщений, докладов и рефератов;
- 5) работа над терминологическим глоссарием;
- 6) подготовка творческих проектов.

Тематика самостоятельных работ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Тема 1. ключи как составная часть иероглифа	214 ключей
2	Тема 2. Числительные/ Счетные слова	Цифры: 1. цифры от 0 до 1.000.000 2. дата: день, месяц, год. 3. дни недели 4. номер телефона 5. деньги 6. счетные слова
3	Тема 3. Приветствие	Виды приветствий в

		китайской культуре, языке. “你好”
4	Тема 4. Знакомство	Знакомство 认识 О себе 介绍一下自己
5	Тема 5. Семья	Семья 家庭 Члены семьи 家人
6	Тема 6. Образование	1. Образование 教育 2. Название уроков 课程 3. Языки 语言
7	Тема 7. Приглашение в гости	Приглашение в гости 邀请做客
8	Тема 8. Место жительства	Страны 国家 Города 城市 Адрес 地址, 住址
9	Тема 9. Путешествие	Путешествие 旅行 Туризм 旅游 Достопримечательности 名胜古迹
10	Тема 10. Покупки	Покупки (шопинг) 购买
11	Тема 11. Повседневные дела	Моя комната 房间 Хобби 爱好
12	Тема 12. Тело/Здоровье	Части тела 身体 Здоровье 健康
13	Тема 13. Ресторан	Еда 食物
14	Тема 14. Банковские операции	Денежные единицы 钱

		<i>В банке 在银行</i>
15	<i>Тема 15. Погода/климат</i>	<i>Погода 天气 Климат 气候</i>
16	<i>Тема 16. Праздники</i>	<i>Праздники 节日</i>
17	<i>Тема 17. Спорт</i>	<i>Спорт 运动</i>
18	<i>Тема 18. Идиомы/ Пословицы</i>	<i>Идиомы 成语 Пословицы 谚语</i>

7.Методические рекомендации по видам занятий.

Обучение новой лексике

Учебный материал необходимо разбить на отдельные темы; последовательность освоения этих тем не должна быть хаотична, а подчинена принципам информативной преемственности и лингвистического развития: каждая последующая часть должна являться логическим продолжением предыдущей, а переход к новой части осуществляться только после «зачета» предыдущей (проверки понимания дефиниции термина и умения применять его в конкретной ситуации речевого общения).

Главная задача обучения – не «загрузить» обучающегося готовыми языковыми формами, шаблонами и специальными терминами, а создать у него гибкую систему знаний, способствующую саморазвитию. Только в этом случае сформируется осмысленное восприятие терминов, выработаются коммуникативные компетенции владения современным подязыком. Активные формы проведения учебных занятий помогают развить интерес к владению специальной лексикой:

- презентации;
- деловые и ролевые игры;
- доклады и рефераты;
- обсуждение нестандартных ситуаций по методу «мозгового штурма»;
- кроссворды;
- тестовые задания;
- контрольные работы.

Основной единицей информации в процессе обучения по-прежнему является

текст. Работу над терминологической составляющей иноязычного научного текста целесообразно разделить на предтекстовый текстовый, и послетекстовый этапы.

Предтекстовое изучение специальной лексики

Текстовый этап

Работа со специальным текстом по данной теме. В текстах выделены шрифтом термины и фразеологические единицы, которые отрабатывались в предтекстовых упражнениях. Осуществляется аналитическое, изучающее чтение с проработкой лексических и грамматических особенностей текста.

Послетекстовый этап

Упражнения послетекстового этапа могут быть направлены на решение следующих задач.

Закрепление терминологических единиц в речи.

Закрепление лексики упражнениями на обратный перевод.

Закрепление лексики в терминологических играх.

Закрепление лексики в вопросно-ответных упражнениях.

Обсуждение текста, дискуссия, в ходе которых задаются вопросы, требующие знания терминов и понимания текста.

На этом этапе реализуется анализ и моделирование профессиональной деятельности (квазипрофессиональная деятельность); анализ действия экономических законов; рекламирование продукта и т. д.

Контроль лексических навыков. Проводится в процессе выполнения всех видов тренировочных заданий. Включает проверку индивидуальных словарей и/или терминологический картотеки.

Формирование навыков монологической (диалогической) речи на материале проблемного характера

На этом этапе осваиваются широко используемые на практике графические способы представления информации, которые могут использоваться обучающимися в процессе самостоятельной работы над специальной лексикой.

Концептуальная карта – это способ представления и связывания мыслей. Концептуальная карта строится на основании центрального слова или концепции, вокруг которых располагаются от 5 до 10 главных идей, имеющих к нему отношение. Каждое из этих дочерних слов опять-таки

окружается идеями. Получаемая графическая структура позволяет по-новому рассматривать наше представление о центральной концепции, находить новые связи в этой концепции с нашим опытом. Карты состоят из узлов или ячеек, которые содержат понятие, пункт или вопрос и ссылки. От обычного плана или опорного конспекта концептуальная карта отличается тем, что она показывает отношения между концептами, включая бинарные (двусторонние) отношения.

8. Фонд оценочных средств.

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
ТЕМА: 1. Числительные/Счетные слова 2. Приветствие 3. Знакомство 4. Семья 5. Образование	УК-4 ПК-5	<i>Опрос, контрольная работа</i> Устный опрос, контрольная работа, тест, презентация, дискуссия, игра. Письменные самостоятельные работы. Проверка домашних заданий.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
ТЕМА: 1. Приглашение в гости 2. Местожителство 3. Путешествие 4. Повседневные дела 5. Тело. Здоровье	УК-4 ПК-5	Контрольная работа. Выразительное чтение по правилам четырех тонов.. Презентации, Переводы. Дискуссии. Групповые проекты. Обучающие и тренировочные тесты. Проверка домашних заданий.
ТЕМА: 1. Ресторан 2. Банковские операции 3. Погода/Климат 4. Праздники 5. Спорт 6. Идиомы/Пословицы	УК-4 ПК-5	<i>Чтение текстов. Тестовые задания.</i> <i>Составление словаря.</i> <i>Правописание иероглифов по правилам 笔画.</i> <i>Работа с ключами.</i> Проверка домашних заданий.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Текущий контроль реализуется в форме дискуссии по пройденной теме с использованием интерактивных методов обучения. Письменные тесты/контрольные работы проводятся после изучения каждой темы. Их цель проверить знания пройденных лексико-грамматических явлений. Они могут включать в себя элементы тестов, а также такие задания, как перевод предложений с английского языка на русский и наоборот.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра и включает:

- дискуссии с использованием интерактивных методов обучения;
- проверка домашних заданий;
- обучающие и тренировочные тесты по пройденному материалу;
- письменные самостоятельные работы;
- проверочные задания по аудированию.

Образец контрольной работы /теста и т.п. для текущего контроля.

Упражнения по грамматике:

1. Вставьте подходящий по смыслу модификатор.

- 1) 这幅画儿 挂得太高，不知道怎么_____。
a)挂上去 b)挂下来 c)拿下去 d)拿下来
- 2) 你看，我刚给妈妈买到了新画儿，先要_____，就可以叫妈妈看看。
a)挂下去 b)挂上去 c)挂上来 d)拿上来
- 3) 我在咖啡馆门口前边等着朋友，他_____看人多不多。
a)走进来 b)走出去 c)走进去 d)走出来
- 4)他请了我五分钟，可是半个小时才_____了。
a)走进来 b)走出去 c)走进去 d)走出来
- 5) 我的孩子有很多朋友，每天晚上六点后，他们从外边叫“小王，快_____!!!”
a) 进来 b)进去 c)出来 d)出去
- 6) 她一听到了男朋友的车_____，就快地_____。
a)开过来，跑出来 b)开过去，跑过去 c)开过来，跑出去 d)开过去，跑出来
- 7) 已经太晚了，他不想我一个人走，决定_____家_____。
a) 送回去 b)送回来 c)送过来 d)送过去
- 8) 我的本子在书柜里，请你_____就给我。
a)拿进去 b)拿出来 c)拿出去 d)拿进来
- 9) 明天是我爱人的生日，我已经买到了礼物，但不想他能看见，所以_____衣柜_____。
a) 放在 b)拿起来 c) 拿上来 d)拿上去
- 10) 在晚会上，一个男孩_____我_____就问我的名字。
a) 走过来 b)走过去 c) 走出去 d) 走出来

课文 ТЕКСТ

(去 中 国)

去 中 国旅行当然非去北京不可。北京是 中 华 人 民 共 和 国 的 首 都，在 中 国 的 国 徽 上 有 天 安 门，你 要 是 到 北 京，一 定 要 趁 机 会 亲 眼 看 看 天 安 门 广 场。北 京 的 名 胜 古 迹 中 最 有 名 的 是 故 宫、北 海 的 白 塔、颐 和 园、天 坛。从 北 京 坐 两 个 小 时 的 车，就 能 到 长 城。(在 离 北 京 两 个 小 时 车 程 的 地 方 有 一 段 长 城。)北 京 的 胡 同 也 很 有 名。北 京 的 胡 同 有 的 长，有 的 短，有 的 宽，有 的 窄，有 的 笔 直 笔 直 的，有 的 弯 弯 曲 曲。在 南 方，小 的 街 道 不 叫 胡 同，叫 弄 堂 或 巷 子。中 国 南 北 气 候 差 别 很 大，人 们 的 习 惯 也 有 一 些 差 别。长 江 把 中 国 分 为 南 北 两 个 部 分。长 江 以 南 是 中 国 南 方，长 江 以 北 是 中 国 北 方。另 一 条 对 中 国 很 重 要 的 河 是 黄 河。黄 河 被 称 为 中 国 文 化 的 摇 篮。如 果 有 时 间 和 机 会 可 以 参 观 六 大 古 都，六 大 古 都 指 的 是 北 京、西 安、开 封、洛 阳、南 京 和 杭 州。

Прочитать и ответить на вопросы по тексту

回 答 问 题

- 1) 哪 一 个 城 市 是 中 华 人 民 共 和 国 的 首 都?
- 2) 在 中 国 的 国 徽 上 有 北 京 的 什 么 建 筑 物?
- 3) 北 京 的 名 胜 古 迹 中 最 有 名 的 是 哪 些?
- 4) 北 京 郊 区 有 长 城 吗? 西 藏 呢?
- 5) 在 北 京 小 街 道 叫 什 么? 在 南 方 小 街 道 怎 么 叫?
- 6) 哪 一 条 河 把 中 国 分 为 南 北 两 个 部 分? 另 一 条 对 中 国 很 重 要 的 河 是 哪 条? 黄 河 被 称 为 什 么?
- 7) 六 大 古 都 是 哪 些 城 市?

.8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. О себе 介绍一下自己
2. Моя семья 我的家人
3. Образование 教育
4. Увлечения / Хобби 兴趣 / 爱好
5. Путешествие / Туризм 旅行 / 旅游

6. Достопримечательности Пекина 北京古迹名胜
7. Здоровье / Спорт 身体健康 / 运动
8. Еда 食物

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	Отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятел	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать	Хорошо		71-85

	бности и инициативы	ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтен	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. А.В. Благая Учебник китайского языка (начальный курс), 2008
2. Практический курс китайского языка (1 часть), Маринов М.Б., Гурин М.В., 2010 г.
3. Новый практический курс китайского языка, Чжан Кай, Лю Шэхуэй, 2006 г.
4. История Китайской иероглифической письменности , Лю В.Г., 2003 г.
5. HSK-1 课本, HSK-2 课本 , 2017 г.

Дополнительная литература

1. “中国文化常识” Общие знания по культуре Китая, 2006
2. “中国历史常识” Общие знания по истории Китая, 2006
3. “中国地理常识” Общие знания по географии Китая, 2006

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС РКИ

- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

–

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа VEBINAR
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык немецкий »

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Глотова Жанна Владимировна, кандидат педагогических наук, доцент
Высшей школы филологии и кросскультурной коммуникации

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Иностранный язык (немецкий)».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Иностранный язык (немецкий)».

Цель дисциплины является формирование у студентов навыков практического владения иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности; уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов; изучение иностранного языка как средства межкультурного общения.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 рамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК-4.3 Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров	Знать/понимать: - основные значения изученных лексических единиц (иероглифов, слов, словосочетаний); - особенности структуры простых и сложных предложений изучаемого иностранного языка; интонацию различных коммуникативных типов предложений; - признаки изученных грамматических явлений (форм глаголов, существительных, степеней сравнения прилагательных и наречий, местоимений, числительных, счетных слов); - основные нормы речевого этикета , принятые в стране изучаемого языка; - роль владения иностранными языками в современном мире, особенности образа жизни, быта, культуры стран изучаемого языка (всемирноизвестные

ПК-5 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, обеспечивающие нравственный характер взаимоотношений субъектов туристско-рекреационной деятельности, в том числе на иностранных языках	ПК-5.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг, координирует поведение туристской группы ПК-5.2 Предоставляет туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность правильного выбора туристского продукта, в том числе для обеспечения безопасности на туристском маршруте ПК-5.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	достопримечательности), сходство и различия в традициях своей страны и стран изучаемого языка; Уметь: - начинать, вести/поддерживать и заканчивать беседу в стандартных ситуациях общения, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости переспрашивая, уточняя; - расспрашивать собеседника и отвечать на его вопросы, высказывая свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника согласием/отказом, опираясь на изученную тематику и усвоенный лексико-грамматический материал; - рассказывать о себе, своей семье, друзьях, своих интересах и планах на будущее, сообщать краткие сведения о своем городе/селе, о своей стране и стране изучаемого языка; - делать краткие сообщения, описывать события/явления (в рамках пройденных тем), передавать основное содержание, основную мысль прочитанного или услышанного, выражать свое отношение к прочитанному/услышанному; Владеть: навыками межкультурной коммуникации. - навыками устной и диалогической

		монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения; – основными навыками письма; – наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи; – коммуникативными навыками иноязычного общения; – основным лексическим и грамматическим материалом – навыками самостоятельной работы.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык (немецкий)» представляет собой дисциплину блока гуманитарных и социально-экономических дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах СУОС по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Прием гостей. Основы гостеприимства.	Фонетика. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции. Произношение всех звуков немецкого языка. Фонетическая транскрипция. Порядок слов в немецком предложении.
2.	Тема 2. Гостиничная отрасль сегодня. Европейская и американская система организации предприятий гостиничного хозяйства.	Артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Местоимения: личные, притяжательные, указательные. Определение рода существительных по аффиксам, по значению. Образование множественного числа. Презенс.
3.	Тема 3. Гостиничный сервис. Стандартные и дополнительные услуги.	Отделяемые, неотделяемые приставки. Возвратные глаголы. Повелительное наклонение.
4.	Тема 4. Персонал в гостинице.	Модальные глаголы. Предлоги локального значения, управляемые дательным и винительным падежом.
5.	Тема 5. Работа администратора. Типы гостей.	Образование простого прошедшего времени. Склонение имен существительных. Управляемые предлоги родительным, дательным,

		винительным падежом.
6.	Тема 6. Досуг и его организация.	Инфинитив с частицей «zu». Инфинитивные обороты «stattzu», «umzu», «ohnezu».
7.	Тема 7. Офис. Деловая переписка.	Образование законченного прошедшего времени перфект. Вспомогательные глаголы, образование причастий.
8.	Тема 8. Устройство на работу.	Образование наречий. Склонение прилагательных. Отглагольные прилагательные. Субстантивированные прилагательные.
9.	Тема 9. Телефонная служба.	Предлоги временного значения. Количественные, порядковые, дробные, десятичные числительные. Образование предпрошедшего времени плюсквамперфект.
10.	Тема 10. Реклама в гостиничном хозяйстве.	Пассивный залог. Пассив процесса и пассив состояния. Парные союзы.
11.	Тема 11. Права и обязанности менеджера гостиницы.	Сложносочиненные предложения причины, уступки, времени.
12.	Тема 12. Правовые основы гостиничной деятельности.	Причастие I и причастие II в значении определения и их склонение.
13.	Тема 13. Страхование.	Модальный пассив и его альтернативы.
14.	Тема 14. Классификация предприятий гостиничного хозяйства.	Сослагательное наклонение. Konjunktiv II.
15.	Тема 15. Дополнительные службы на предприятии размещения.	Сослагательное наклонение. Konjunktiv I.
16.	Тема 16. Бизнес-план предприятия гостиничного хозяйства.	Итоговая презентация.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа - это познавательные виды деятельности “творческого уровня активности”, на котором студенты проявляют стремление применить знания и способы деятельности в новой ситуации, предполагающей свободный выбор. Это внеаудиторные виды деятельности.

Важным фактором формирования постоянной потребности в самостоятельном совершенствовании речевых умений является создание ситуаций для самовыражения студентов.

Таким образом, формирование у студентов постоянной потребности в самостоятельном изучении иностранного языка обеспечивается за счет:

- новых форм внутренней мотивации познавательной внеаудиторной деятельности;
- методических рекомендаций по организации и систематизации форм внеаудиторной деятельности;
- иницирующей и направляющей деятельности преподавателя.

В соответствии с видами речевой деятельности можно выделить следующие виды самостоятельной для данной дисциплины:

- 1) чтение и перевод специальных текстов по тематике из учебных заданий соответствующих учебных пособий и/или подготовленных преподавателем и/или обучающимися;
- 2) восприятие радио- и телепередач, художественных фильмов, театральных постановок, лекций, аудиозаписей на иностранном языке;
- 3) общение с носителями языка в письменной и устной форме;
- 4) написание деловых и личных писем, факсов, электронных сообщений, докладов и рефератов;
- 5) работа над терминологическим глоссарием;
- 6) подготовка творческих проектов

Тематика самостоятельных работ

- 1.Заказ билетов на поезд.
- 2.Бронирование билетов на самолет.
- 3.Таможенные правила.
- 4.Бронирование номера в бизнес- отеле.
- 5.Подготовка к конференции и деловому ужину.
- 6.Готовимся к поездке за границу.
- 7.Подготовка резюме к собеседованию.
- 8.Дизайн офиса. Написание деловых писем.
- 9.Обменные операции.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с

преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

При изучении дисциплины студент должен добросовестно посещать практические занятия. Учебным планом предусмотрена *самостоятельная работа* студентов. Эта работа предполагает:

- подготовка к практическим занятиям (изучение материала);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины по рекомендованной литературе и углубленную проработку некоторых тем;
- подготовка к текущему, промежуточному и итоговому контролю.

Обучающийся обязан в полном объёме использовать время самостоятельной работы, предусмотренное настоящей рабочей программой, для изучения соответствующих разделов дисциплины, и своевременно обращаться к преподавателю в случае возникновения затруднений при выполнении самостоятельной работы.

Самостоятельная работа бакалавров предполагает, прежде всего, работу с немецкоязычными письменными и устными источниками в рамках тематических разделов дисциплины. Целью самостоятельной работы является **формирование навыка изучения, обобщения и анализа англоязычных источников** по темам дисциплины. Одним из этапов достижения данной цели является развитие навыков **чтения** (изучающего, просмотрового, ознакомительного), а также реферирования текстов и составления резюме на основе прочитанного. Кроме того, одной из задач самостоятельной работы бакалавра является развитие навыков **устной речи** (монологического высказывания, ведения диалога). **Письменная речь**, включающая написание эссе, также является одним из этапов достижения поставленной цели.

При работе с **письменным немецкоязычным источником** следует придерживаться следующих рекомендаций:

1. Бегло просмотрите текст и постарайтесь уяснить общее содержание;
2. При повторном чтении определите тип непонятого предложения и функции всех его составляющих по внешним признакам;
3. В каждом отдельном предложении сначала найдите подлежащее или группу подлежащего, затем сказуемое или группу сказуемого. Если значение каких-либо слов неизвестно, обратитесь к словарю.
4. Обратите особое внимание на слова, имеющие знакомые корни, суффиксы, приставки. Попытайтесь установить значение этих слов исходя из контекста, затем посмотрите их перевод в словаре;
5. Прочтите предложение, переведите его и выразите ту же мысль по-другому;
6. Выделите в тексте ключевые слова, ключевые предложения;
7. Сформулируйте главную мысль каждого абзаца;
8. Соедините абзацы при помощи средств связанности, необходимых по смыслу;
9. Составьте логический план текста;
10. Подберите предложения, наиболее полно отвечающие на вопросы плана;

11. Передайте содержание прочитанного.

Для подготовки **устного сообщения** (доклада, выступления, речи и т.д.) следует учитывать следующее: а) для кого готовится выступление, б) *какова цель выступления (речь-убеждение, деловое сообщение, приветственная речь, призыв и т.д.)*). Рекомендуется отдельно записать все возникшие идеи и обозначить каждую запись ключевым словом, затем внимательно их изучить и разделить на группы: вступительная часть, основная часть, заключение. Вступление является важной составной частью устного выступления, т.к. именно она создает основную интригу и от нее зависит, будут ли слушатели заинтересованы в излагаемой информации. Устное выступление начинается с обращения к отдельному лицу или к группе людей. Первое предложение должно соответствовать всему дальнейшему изложению, речь должна начинаться эффектно: иронично или провокационно, остроумно, содержать цитату, вопрос и т.д.

При составлении **письменного сообщения** (эссе) рекомендуется придерживаться следующей схемы деления текста на части:

1. вступление;
2. переход от вступления к основной части;
3. основная часть (описание схемы или таблицы, статистических данных и т.д.);
4. переход к аргументации;
5. аргументация;
6. заключение.

При написании статьи необходимо четко разделить текст на абзацы: вступительный, вводный, основная часть, заключение. Основная задача вступительной части - подготовить читателя к раскрытию темы, обосновать ее значимость. В связи с этим вступительная часть может

- а) содержать конкретные примеры;
- б) исходить из мнения отдельных авторов;
- в) иметь исходным пунктом цитату, пословицу, поговорку;
- г) указывать на актуальность темы;
- д) иметь исходным пунктом определение основного понятия темы.

При изложении главной части важно уметь выразить свое отношение к обозначенной проблеме; выделить ее особенности; обдумать, каким образом будет представлена аргументация.

При изложении аргументов следует обратить внимание на их важность и последовательность изложения, при этом рекомендуется использовать клише.

Для того чтобы выделить особенности, рекомендуется использовать выражения, вслед за чем следует обоснование и резюме.

Во время выполнения бакалаврами внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Контроль результатов внеаудиторной работы может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу. Контроль может проходить в письменной, устной или смешанной формах, с представлением результатов деятельности магистра.

Критериями оценки результатов внеаудиторной работы являются: уровень освоения студентом учебного материала; умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач; сформированность общеучебных умений; обоснованность и четкость изложения ответа; оформление материала в соответствии с требованиями.

8.Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Прием гостей. Основы гостеприимства.	УК - 4 ПК-5	Лексико-грамматический тест, эссе
Тема 2. Гостиничная отрасль сегодня. Европейская и американская система организации предприятий гостиничного хозяйства.	УК - 4 ПК-5	Аннотирование текста, учебный сценарий
Тема 3. Гостиничный сервис. Стандартные и дополнительные услуги.	УК-4 ПК-5	Промежуточное тестирование, учебная конференция
Тема 4. Персонал в гостинице.	УК-4 ПК-5	Лексико-грамматический тест, презентация темы
Тема 5. Работа администратора. Типы гостей.	УК-4 ПК-5	Письмо-запрос, письмо-жалоба. Составление плана мероприятия.
Тема 6. Досуг и его организация.	УК-4 ПК-5	Лексико-грамматический тест
Тема 7. Офис. Деловая переписка.	УК-4 ПК-5	Деловая игра.
Тема 8. Устройство на работу.	УК-4 ПК-5	Письмо –жалоба. Словарный диктант.
Тема 9. Телефонная служба.	УК-4 ПК-5	Учебный проект. Презентация.
Тема 10. Реклама в гостиничном хозяйстве.	УК-4 ПК-5	Деловые письма. Запрос, бронирование, аннулирование, подтверждение, рекламация.
Тема 11. Права и обязанности менеджера гостиницы.	УК-4 ПК-5	Словарный диктант. Лексико-грамматический тест.
Тема 12. Правовые основы гостиничной деятельности.	УК-4 ПК-5	Учебный сценарий.
Тема 13. Страхование.	УК-4 ПК-5	Контрольная работа.
Тема 14. Классификация предприятий гостиничного	УК-4 ПК-5	Учебный проект. Презентация. Учебная конференция.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
хозяйства.		
Тема 15. Дополнительные службы на предприятии размещения.	УК-4 ПК-5	Контрольная работа.
Тема 16. Бизнес-план предприятия гостиничного хозяйства.	УК-4 ПК-5	Итоговая презентация. Учебная конференция.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Образец контрольной работы /теста

1. Setzen Sie die Verben ins Präteritum ein!

1. Ich _____ heute um 7.30 _____.(aufstehen) 2. Der Wecker _____ um 7.00 Uhr (klingeln) . 3. Ich _____ (bleiben) aber noch eine halbe Stunde im Bett liegen. 4. Dann _____ (gehen) ich ins Bad, _____ (sich waschen) und _____ (putzen) mir die Zähne. 5. 15 Minuten später _____ (zubereiten) ich das leichte Frühstück _____. 6. Ich _____ (trinken) eine Tasse starken Kaffee und _____ (essen) ein Käsebrötchen. 7. Beim Frühstück _____ (lesen) ich frische Zeitungen. 8. Nach einer Stunde _____ (müssen) ich schon an meiner Arbeitsstelle sein. 9. Mein Arbeitstag _____ (dauern) 8 Stunden. 10. Nach der Arbeit _____ (vorhaben) ich _____, mich mit meinen Freunden zu treffen.

2. Nennen Sie die fehlenden Formen!

Land	Nationalität	Sprache
		belgisch
	Lette	
Ungarn		
	Ire	
		polnisch
	Franzose	

3. Bilden Sie Objektsätze!

z.B. Ich weiß. (dass) Du fährst heute nach Hause. – Ich weiß, dass du heute nach Hause fährst.

- Wir wissen. (dass) Er wohnt hier.
- Mein Bruder sagt. (dass) Der Film beginnt um 20 Uhr.
- Ich weiß nicht. (ob) Er kommt heute zum Unterricht.
- Meine Mutter fragt. (ob) Ich habe am Montag genug Zeit .

4. Öffnen Sie die Klammern!

- Ich kenne (er) _____ gut.
- Siehst du jenen Mann dort. Mit (er) _____ lebt meine Schwester.

- c) Was machst du heute Abend? Ich lade (du) _____ ins Cafe ein.
d) Wie gefällt (ihr) _____ unsere Wohnung?
e) Ich höre oft von (Sie) _____.

5. Unterstreichen Sie die richtige Variante!

1. Er kauft *unserer/ihrer/seiner* Mutter die Blumen.
3. Sie geht oft mit *deinem/meinem/ihrer* Hund.
4. Gib mir *sein/dein/ihr* Heft!
5. Kinder! Sagt das *euren/ihren/unseren* Eltern!
6. Das Mädchen geht mit *deinen/seinen/meinen* Freunden ins Kino.
7. Erzählen Sie bitte von *ihrer/Ihrer/eurer* Urlaub!

6. Setzen Sie ein: *müssen, dürfen, können, möchten*!

- a) – Mama, _____ ich noch fernsehen?
– Nein, das geht nicht. Es ist schon sehr spät. Du _____ jetzt schlafen.
- b) – Papa, wir _____ ein Eis essen.
– Nein, jetzt nicht. Wir essen gleich.
- c) – Mama, _____ wir jetzt spielen?
– Nein, ihr _____ erst das Geschirr spülen, dann _____ ihr spielen.
- d) – Mama, ich _____ fotografieren. _____ ich?
– Aber du _____ doch gar nicht fotografieren!
- e) – Papa, _____ ich Klavier spielen?

7. Ergänzen Sie *sich*!

1. – Kommt, Kinder! Wir müssen jetzt gehen.
– Eine halbe Stunde noch, bitte, der Film fängt gleich an. _____ freuen _____ doch immer so auf das Kinderprogramm.
2. – Warum macht ihr nicht den Fernseher aus? Interessiert _____ denn wirklich für das Gesundheitsmagazin?
– Oh, ja. Es ist immer sehr interessant.
3. – Du, ärgere _____ doch nicht über den Film!
– Ach, _____ freute _____ sehr über den Kriminalfilm und jetzt ist er so schlecht.
4. – Warum sind Klaus und Jochen nicht da?
– Sie sehen den Ski-Weltcup im Fernsehen. Ihr wisst doch, _____ interessieren _____ sehr für den Ski-Sport.
5. – Was macht Marianne?
– Sie sieht das Deutschland-Magazin. _____ interessiert _____ doch für Politik.
6. – Will dein Mann nicht mitkommen?
– Nein, er möchte unbedingt fernsehen. _____ freut _____ schon seit gestern auf den Spielfilm im 2. Programm.
7. – Siehst du jeden Tag die Nachrichten?
– Natürlich, man muss _____ doch für Politik interessieren.

8. Mit „zu“/ohne „zu“?

1. Die Kinder sollen heute eine Kontrollarbeit _____ schreiben.
2. Es ist wichtig, gute Arbeit _____ haben.

3. Wir sehen unseren Lehrer _____ gehen.
4. Das macht ihm Spaß, Französisch _____ lernen.
5. Die Mutter lehrt die Tochter _____ tanzen.
6. Mein Bruder geht jeden Nachmittag ins Schwimmbad _____ schwimmen.
7. Er versprach, mit mir ins Kino _____ gehen.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Образец экзаменационного билета.

Балтийский федеральный университет им. И. Канта.

Экзаменационный билет № 1

1. Чтение, перевод, аннотирование текста профессионального характера (2000 - 2500 печатных знаков). Беседа по тексту.
2. Дискуссия по устной теме.

Вопросы для итогового контроля (устное собеседование):

1. Гостиничное дело.
2. Развитие гостиничного дела в России и за рубежом.
3. Организация конференций.
4. Размещение в бизнес - отеле.
5. Организация делового ужина. Досуг.
6. Резюме. Собеседование при приеме на работу.
7. Классификация гостиниц.
8. Офис. Беседа по телефону.
9. Деловая документация.
10. Персонал отеля.
11. Страхование в гостиничном деле.
12. Правовые аспекты в гостиничном хозяйстве.
14. Европейская и американская системы организации предприятий гостиничного хозяйства.
15. Дополнительные услуги в отеле.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает низший уровень. Умение самостоятельно принимать решение,	отлично	зачтено	86-100

		решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионал ьной деятельности, нежели по образцу с большой степени самостоятель ности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетвори тельный (достаточны й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Акиншина И.Б., Мирошниченко Л.Н. Немецкий язык. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. – 247 с.
2. Васильева М.М., Васильева М.А. Немецкий язык: туризм и гостиничное дело. – М.: НИЦ ИНФРА –М, 2021. – 302 с.
3. Кистанова Л.П., Чекулаева Н.Я. Немецкий язык: гостиничный и ресторанный сервис. Deutsch für Hotellerie und Gastronomie. – М.: Флинта, 2021. – 59 с.

Дополнительная литература

1. Булгакова И.В. Немецкий язык: аннотирование и реферирование текстов профессиональной направленности. – М.: Научная книга, 2020. – 80 с.
2. Васильева М.М., Васильева М.А. Немецкий язык: деловое общение. – М.: Альфа-М, 2022. – 304 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Учебный корпус № 28 Ул. Горького, 23

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории),

оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Историко-культурные и природные объекты показа Калининградской области»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Анохин А.Ю., кандидат педагогических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Историко-культурные и природные объекты показа Калининградской области».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Историко-культурные и природные объекты показа Калининградской области».

Цель изучения дисциплины:

- формирование у студентов систематизированного представления о природных и историко-культурных объектах экскурсионного показа на территории Калининградской области.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-2 Способен создать экскурсионные маршруты с учетом региональных особенностей территории, ее ресурсным многообразием природно-рекреационного и историко-культурного потенциала	ПК-2.1 Составляет технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем соответствующего направления туристического маршрута ПК-2.2 Применяет различные методики при проведении экскурсий ПК-2.3 Составляет инновационные туристские программы и экскурсионные маршруты по различным направлениям с применением информационных и ГИС-технологий	Знать: - исторические аспекты развития региона; - как формировалось историко-культурное наследие региона с древнейших времен и до наших дней, и применять знания при планировании и проектировании туристских дестинаций, создании и продвижении инновационных турпродуктов - основные объекты экскурсионного показа в Калининградском регионе (по классификационным группам) и подробную информацию о них; - базовые принципы включения объектов показа в экскурсионные программы; - нормативные документы, регламентирующие охранный статус объектов экскурсионного показа; - специфические особенности историко-культурного наследия Калининградского региона и использовать знания при составлении экскурсий Уметь: - находить информацию об объектах экскурсионного показа; - анализировать и соотносить различные информационные источники информации об объектах экскурсионного показа; - давать характеристику памятников культуры региона на любом историческом этапе и использовать передовой мировой опыт для анализа, поиска, моделирования в планировании и проектировании туристских дестинаций, создании и продвижении инновационных турпродуктов - составлять презентации и использовать графические средства представления информации об объектах экскурсионного показа; - сопоставлять исторические факты о событиях и исторических личностях и их отражение в

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Историко-культурные и природные объекты показа Калининградской области» представляет собой факультативную дисциплину (ФТД.04).

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ п/п	Наименование темы	Основные понятия (категории) и проблемы, рассматриваемые в теме
1. 1	Раздел 1. Классификация объектов показа	Основные принципы классификации объектов экскурсионного показа Классификационные группы объектов показа. Особенности классификации объектов показа в Калининградской области.
2. 2	Раздел 2. Природные объекты показа	Ландшафты Калининградской области. Флористические достопримечательности региона. Животный мир региона.

		Особоохраняемые природные территории в Калининградской области. Польдерные земли Калининградской области. Ключевые экскурсии по ландшафтам Калининградской области.
3. 3	Раздел 3. Укрепления пруссов и замки Тевтонского ордена	Прусские городища на территории региона. История Тевтонского ордена. Первоначальный период основания замков (Бальга, Кройцбург, Ленценберг) Основание замка Кенигсберг Первое восстание пруссов, христбургский мир, основание замка Бранденбург Экспансия Ордена на восток: Вальдау, Тупиау, Лабиау, Шаакен, Гросс-Вонсдорф, Гердауэн. Основание замков на севере области: Тильзит и Рагнит Основание замков Инстербург и Георгенбург Прочие замки на территории региона Использование замков в экскурсиях. Проблемы и перспективы использования замковых сооружений на территории региона для целей туризма
4. 4	Раздел 4. Фортификационные сооружения 17-19 в.в.	Типы и история развития фортификации в Средневековье. Крепости Бастионного типа Польско-Шведская война начала 17-го века Постройка и перестройка крепости форт Пиллау Строительство Первого вального укрепления: его структура и история. Крепость Фридрихсбург Строительство Второго вального укрепления: его структура и история. Основные объекты Второго вального укрепления и их нынешнее состояние. Использование элементов вальных укреплений в экскурсиях
5.	Раздел 5. Форты Кенигсберга 19-20 в.в.	Предпосылки к переходу к фортификации нового типа: идея форта. Строительство фортов Кенигсберга в конце 19-го века. Основные события, связанные с фортами Кенигсберга Форты 5 и 11 как ключевые объекты экскурсионного показа Использование фортов в экскурсиях
6.	Раздел 6. Религиозные объекты региона	Религиозные объекты прусского периода: языческое святилище Рамове Первые кирхи на территории региона: Юдиттен-кирха, Кирха в Арнау. Орденские кирхи 14-15-го веков Кирхи 16-18-го века. Расположение, архитектура, история основания. Кирхи 19-20 в.в. Расположение, архитектура, история основания. Церкви Российского периода в регионе
7.	Раздел 7. Гражданская	Здание королевского сиротского приюта - самый старый

	архитектура	сохранившийся объект. Виллы района Амалиенау Виллы района Марауненхофф Административные здания района Хуфен Довоенная гражданская архитектура городов Калининградской области Послевоенная гражданская архитектура Калининграда Объекты транспортной архитектуры Кенигсберга Памятники и скульптуры Кенигсберга - Калининграда Использование объектов гражданской архитектуры в экскурсиях
8.	Раздел 8. Промышленные объекты региона	Мосты, дамбы, шлюзы, ГЭС и другие гидротехнические объекты региона Портовые сооружения в Кенигсберге с 14-го по 20-й в.в. Объекты целлюлозно-бумажной и судостроительной отраслей в Кенигсберге-Калининграде Объекты пищевой промышленности в Кенигсберге- Калининграде Использование промышленных объектов в экскурсиях

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Лекция 1. Классификация объектов показа. (2 ч.)

Основные принципы классификации объектов экскурсионного показа

Классификационные группы объектов показа.

Особенности классификации объектов показа в Калининградской области.

Лекция 2. Природные объекты показа (2 ч.)

Ландшафты Калининградской области. Флористические достопримечательности региона. Животный мир региона. Особоохраняемые природные территории в Калининградской области. Пolderные земли Калининградской области. Ключевые экскурсии по ландшафтам Калининградской области.

Лекция 3. Укрепления пруссов и замки Тевтонского ордена (2 ч.)

Прусские городища на территории региона. История Тевтонского ордена. Первоначальный период основания замков (Бальга, Кройцбург, Ленценберг) Основание замка Кенигсберг. Первое восстание пруссов, христбургский мир, основание замка Бранденбург. Экспансия Ордена на восток: Вальдау, Тупиау, Лабиау, Шаакен, Гросс-Вонсдорф, Гердауэн. Основание замков на севере области: Тильзит и Рагнит. Основание замков Инстербург и Георгенбург. Прочие замки на территории региона.

Использование замков в экскурсиях. Проблемы и перспективы использования замковых сооружений на территории региона для целей туризма.

Лекция 4. Фортификационные сооружения 17-19 в.в. (2 ч.)

Типы и история развития фортификации в Средневековье. Крепости Бастионного типа. Польско-Шведская война начала 17-го века. Постройка и перестройка крепости форт Пиллау. Строительство Первого вального укрепления: его структура и история. Крепость Фридрихсбург. Строительство Второго вального укрепления: его структура и история. Основные объекты Второго вального укрепления и их нынешнее состояние. Использование элементов вальных укреплений в экскурсиях.

Лекция 5. Форты Кенигсберга 19-20 в.в. (2 ч.)

Предпосылки к переходу к фортификации нового типа: идея форта. Строительство фортов Кенигсберга в конце 19-го века. Основные события, связанные с фортами Кенигсберга. Форты 5 и 11 как ключевые объекты экскурсионного показа в регионе. Использование фортов в экскурсиях.

Лекция 6. Религиозные объекты региона. (4 ч.)

Религиозные объекты прусского периода: языческое святилище Рамове. Первые кирхи на территории региона: Юдиттен-кирха, Кирха в Арнау. Орденские кирхи 14-15-го веков. Кирхи 16-18-го века. Расположение, архитектура, история основания. Кирхи 19-20 в.в. Расположение, архитектура, история основания. Церкви Российского периода в регионе. Использование религиозных объектов в экскурсиях по региону.

Лекция 7. Гражданская архитектура (4 ч.)

Здание королевского сиротского приюта - самый старый сохранившийся объект. Виллы района Амалиенау. Виллы района Марауненхофф. Административные здания района Хуфен. Довоенная гражданская архитектура городов Калининградской области. Послевоенная гражданская архитектура Калининграда. Объекты транспортной архитектуры Кенигсберга. Памятники и скульптуры Кенигсберга – Калининграда. Использование объектов гражданской архитектуры в экскурсиях.

Лекция 8. Промышленные объекты региона. (2 ч.)

Мосты, дамбы, шлюзы, ГЭС и другие гидротехнические объекты региона. Портовые сооружения в Кенигсберге с 14-го по 20-й в.в. Объекты целлюлозно-бумажной и судостроительной отраслей в Кенигсберге-Калининграде. Объекты пищевой промышленности в Кенигсберге-Калининграде. Использование промышленных объектов в экскурсиях

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Классификация объектов показа. (2 ч.)

Семинар «Объекты показа в Калининградской области»

Выполнение мини-проекта «экскурсионный маршрут по заданному количеству ОКН разных уровней». Работа проводится в малых группах. Результаты представляются в виде краткого доклада.

Тема 2. Природные объекты показа (2 ч.)

Семинар «Природные объекты показа в Калининградской области».

Доклады с презентациями.

Тема 3. Укрепления пруссов и замки Тевтонского ордена (4 ч.)

Семинар «Замки на территории Калининградской области».

Доклады с презентациями.

Тема 4-5. Фортификационные сооружения 17-19 в.в. (2 ч.)

Семинар «Вальные укрепления и форты Кенигсберга и их место в экскурсионном показе». Дискуссия.

Тема 6. Религиозные объекты региона. (4 ч.)

Семинар «Религиозные сооружения в Калининградской области».

Доклады с презентациями.

Тема 7. Гражданская архитектура (6 ч.)

Семинар «Гражданская архитектура в Калининградской области».

Доклады с презентациями.

Квест. Работа в мини-группах. Городской квест по пройденному материалу.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Классификация объектов показа. Природные объекты показа. Укрепления пруссов и замки Тевтонского ордена. Фортификационные сооружения 17-19 в.в. Форты Кенигсберга 19-20 в.в. Религиозные объекты региона. Гражданская архитектура. Промышленные объекты региона.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку докладов по следующим темам: Природные объекты показа. Природные объекты показа. Укрепления пруссов и замки Тевтонского ордена. Фортификационные сооружения 17-19 в.в. Форты Кенигсберга 19-20 в.в. Религиозные объекты региона. Гражданская архитектура.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия,

практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Раздел 1. Классификация объектов показа	ПК-2.1 ПК-2.2	Мини-проект
Раздел 2. Природные объекты показа	ПК-2.2	Доклад Тест
Раздел 3. Укрепления пруссов и замки Тевтонского ордена	ПК-2.2	Доклад Тест
Раздел 4. Фортификационные сооружения 17-19 в.в.	ПК-2.2	Дискуссия
Раздел 5. Форты Кенигсберга 19-20 в.в.	ПК-2.2	Дискуссия
Раздел 6. Религиозные объекты региона	ПК-2.2	Доклад Тест
Раздел 7. Гражданская архитектура	ПК-2.1	Доклад Тест
Раздел 8. Промышленные объекты региона	ПК-2.2	Конспект

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания типа «конспект» предусматривают собой конспектирование лекционного материала, в соответствии с требованиями, указанными в данной рабочей программе.

Типовые задания типа «доклад» предусматривают собой индивидуальную или групповую работу по указанной теме с представлением результатов в виде устного доклада или доклада с презентацией в аудитории.

Пример темы доклада: «Замок Бальга».

Типовые задания типа «мини-проект» предусматривают собой групповую работу по заданной исследовательской теме с представлением результатов в виде структурированного письменного отчета и его презентации в аудитории. Пример темы проекта: «Спланируйте экскурсионный маршрут, включающий не менее 3 ОКН регионального значения и не менее 5 ОКН местного значения, обоснуйте выбор объектов и тему экскурсии».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Допуск студента к зачету и экзамену осуществляется на основании текущей работы в семестре.

Примеры тестовых заданий к зачету

1. Во второе вальное укрепление не входили:

1. Башня Врангеля
2. Бастион Редюит
3. Казарма Кронпринц
4. Башня магистра

1. Юлиус Рупп был:

1. Общественно-политическим деятелем
2. Первым книгопечатником
3. Основателем собственной научной школы
4. Известным поэтом Кёнигсберга

3.Русской армией в Первой мировой войне на территории В.Пруссии командовал:

1. Генерал Ренненкампф
2. Генерал Притвис
3. Генерал Паулюс
4. Фельдмаршал Кутузов

4.Тильзитский мир был подписан в:

1. 1809 г.
2. 1812 г.
3. 1806 г.
4. 1807 г.

5. В 1871 году Восточная Пруссия стала провинцией:

1. Германской империи
2. Веймарской республики
3. Германского союза
4. Российской Империи

6.Первый электрический фонарь на территории Германской империи появился в городе:

1. Даркхемён
2. Тапиау
3. Велау
4. Кёнигсберг

7. Самым известным архитектором Кёнигсберга на рубеже 19-20 вв.был:

1. Хайтман
2. Геймгольц
3. Геринг
4. Альбрехт

8. В 1858 г. первая высшая с/х школа была открыта на базе имения:

1. Вальдау
2. Залау
3. Тапиау
4. Лабиау

9. Рядом с каким из городов В.Пруссии в 20 веке появился аэропорт:

1. Хайнрихсвальде
2. Хайлигенбайль
3. Даркхемён
4. Гумбиннен

10. Представители какого крупного немецкого концерна открыли свой завод в Гумбиннене:

1. Крупп
2. Зингер
3. БМВ
4. Мерседес

12. Представители крупного немецкого концерна «Опель» открыли свой завод в:

1. Гумбиннене
2. Кёнигсберге
3. Тапиау
4. Лабау

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Классификационные группы объектов показа.
2. Особенности классификации объектов показа в Калининградской области.
3. Ландшафты Калининградской области.
4. Флористические достопримечательности региона.
5. Животный мир региона.
6. Особоохраняемые природные территории в Калининградской области.
7. Польдерные земли Калининградской области.
8. Прусские городища на территории региона.
9. История Тевтонского ордена
10. Первоначальный период основания замков (Бальга, Кройцбург, Ленценбург)
Основание замка Кенигсбург
11. Первое восстание пруссов, христбургский мир, основание замка Бранденбург
12. Экспансия Ордена на восток: Вальдау, Тупиау, Лабау, Шаакен, Гросс-Вонсдорф, Гердауэн.
13. Второе восстание пруссов. Замок Бранденбург
14. Основание замков на севере области: Тильзит и Рагнит
15. Основание замков Инстербург и Георгенбург
16. Использование замков в экскурсиях. Проблемы и перспективы использования замковых сооружений на территории региона для целей туризма
17. Типы и история развития фортификации в Средневековье. Крепости Бастионного типа
18. Польско-Шведская война начала 17-го века
19. Постройка и перестройка крепости форт Пиллау
20. Строительство Первого вального укрепления: его структура и история.
21. Крепость Фридрихсбург
22. Строительство Второго вального укрепления: его структура и история.
23. Основные объекты Второго вального укрепления и их нынешнее состояние.
24. Использование элементов вальных укреплений в экскурсиях
25. Предпосылки к переходу к фортификации нового типа: идея форта
26. Строительство фортов Кенигсберга в конце 19-го века
27. Основные события, связанные с фортами Кенигсберга, использование фортов в экскурсиях
28. Религиозные объекты прусского периода: языческое святилище Рамове
29. Первые кирхи на территории региона: Юдиттен-кирха, Кирха в Арнау, Куменене.
30. Орденские кирхи 14-15-го веков
31. Кирхи 16-18-го века. Расположение, архитектура, история основания.
32. Кирхи 19-20 в.в. Расположение, архитектура, история основания.

33. Современные религиозные объекты в регионе
34. Виллы района Амалиенау
35. Виллы района Марауненхофф
36. Административные здания района Хуфен
37. Довоенная гражданская архитектура городов Калининградской области
38. Послевоенная гражданская архитектура Калининграда
39. Объекты транспортной архитектуры Кенигсберга
40. Памятники и скульптуры Кенигсберга - Калининграда
41. Использование объектов гражданской архитектуры в экскурсиях
42. Мосты, дамбы, шлюзы, ГЭС и другие гидротехнические объекты региона
43. Портовые сооружения в Кенигсберге с 14-го по 20-й в.в.
44. Объекты целлюлозно-бумажной и судостроительной отраслей в Кенигсберге-Калининграде
45. Объекты пищевой промышленности в Кенигсберге-Калининграде
46. Использование промышленных объектов в экскурсиях.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически	удовлетворительно		55-70

)		контролируемого материала			
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55	

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Восточная Пруссия. С древнейших времен до конца Второй Мировой войны: ист. очерки, документы, материалы/ В. И. Гальцов, В. С. Исупов, В. И. Кулаков; Администрация Калинингр. обл., Ком. по делам арх., Администрация Калинингр. обл., Калинингр. обл. гос. арх., Калинингр. гос. ун-т. - Калининград: Калинингр. кн. изд-во, 1996. - 538 с.: 44 л.ил.. - Библиогр.: с. 496-515.
Имеются экземпляры в отделах: УБ(89), СБО(1), ч.з.N2(1), НА(1), ч.з.N6(2), ч.з.N1(1)
2. Калининградская область. Природные условия и ресурсы: рациональное использование и охрана. Монография. Калининград: Изд-во БФУ им. И. Канта, 2016. 224 с.
3. Очерки истории Восточной Пруссии/ [Г. В. Кретинин [и др.]. - Калининград: Янтар. сказ, 2002, 2004. - 533 с.: ил.. - Библиогр.: с. 482-498. – ISBN. Имеются экземпляры в отделах: УБ(79), ч.з.N2(1), ч.з.N1(1), СБО(1), ч.з.N6(1), ч.з.N7(1), НА(15)
4. История регионов и народов России. История края с основами исторического краеведения [Текст] : программа и метод. указания к изучению курса / Балт. федер. ун-т им. И. Канта, 2011. - 1 on-line, 67, [2] с.

Дополнительная литература

1. Архенгольц И.В. Семилетняя война. – М., 2001.
2. Бискуп М. Великая война Польши и Литвы с Тевтонским Орденом (1409 - 1411) в свете новейших исследований // Вопросы истории. – 1991. - № 12.
3. Богословский М.М. Петр I. Материалы для биографии. Первое заграничное путешествие. – Т.2. – М., 2003.
4. Бокман Х.Немецкий орден: Двенадцать глав из его истории. – М., 2004.
5. Восточная Пруссия глазами первых переселенцев: Первые годы Калининградской области в воспоминаниях и документах. - Калининград, 2003.
6. Восточная Пруссия с древнейших времен до конца Второй мировой войны / Гальцов В.И. и др. - Калининград, 1996.
7. Гальцов В.И. Университет в Кёнигсберге. – Калининград, 2007.
8. Гаузе Ф. Кёнигсберг в Пруссии: история одного европейского города. – Реклинсхаузен, 1994.
9. Географический Атлас Калининградской области / Под ред. Орленка В.В. - Изд-во КГУ; ЦНИТ, 2002.-276 с.
10. Гимбутас М. Балты: Люди янтарного моря. – М., 2004.
11. Грозмани Ю.Н. Железное сердце Кёнигсберга. – Калининград: Живем, 2015.
12. Губин А.Б., Строкин В.Н. Замки и укрепления Пруссии. – Калининград, 2008.
13. Губин А.Б., Строкин В.Н. Очерки истории Кёнигсберга. – Калининград, 1991.
14. Календарь памятных дат истории края на 2009 год. – Калининград, 2008.
15. Карамзин Н.М. История Государства Российского. – Т.7. – М., 1989.
16. Кёнигсберг – Калининград. 1255 – 2005: Иллюстрированный энциклопедический справочник / Под ред. А.С. Пржедомского. – Калининград, 2006.
17. Клемешев А.П. Эксклаvnность в условиях глобализации. – Калининград, 2007.
18. Кондратьев Е.Ф. Физики Кёнигсберга. – Калининград, 2006.

19. Костяшов Ю.В., Кретинин Г.В. Россияне в Восточной Пруссии. – Калининград, 2001.
20. Кретинин Г.В. Под Российской короной, или Русские в Кёнигсберге. 1756 – 1762 гг. – Калининград, 2002.
21. Кретинин Г.В. Прусские маршруты Петра I. – Калининград, 1996.
22. Кулаков В.И. История замка Кёнигсберг. – Калининград, 2008.
23. Лависс Э. Очерки по истории Пруссии. – Калининград, 2006.
24. Лавринович К.К. Альбертина: Очерки истории Кёнигсбергского университета. К 450-летию со времен основания. – Калининград, 1995.
25. Лавринович К.К. Орден крестоносцев в Пруссии. Исторический очерк. – Калининград, 1991.
26. Машке Э. Немецкий орден. – СПб., 2003.
27. Овсянов А.П. Бальга: Памятник истории, архитектуры и археологии. – Калининград, 2006.
28. Очерки истории Восточной Пруссии / Кретинин Г.В. и др. - Калининград, 2002.
29. Сауленене И., Крупавичюте Р. Её Величество Луиза. – Советск, 2007.
30. Тевтонский орден: Крах крестового похода на Русь. – М., 2005.
31. Урбан В. Тевтонский орден. М.: АСТ: Астрель, 2010.
32. Федоров Г. М., Зверев Ю.М., Корнеевец В.С. Россия на Балтике: 1990 – 2012 годы. Калининград: Изд-во БФУ им. И. Канта, 2013. 252 с.
33. Федоров Г.М. Знаете ли вы Калининградскую область? Изд. 2-е, доп. – Калининград: Изд-во РГУ им. И.Канта, 2009. – 253 с.
34. Штурм Кёнигсберга. Очерки, воспоминания, документы. – Калининград, 1959.
35. Эпштейн А.Д. История Германии от позднего Средневековья до революции 1848 г. – М., 1961.
36. Якшина Д. Золотая тень Кёнигсберга. – Калининград, 2013.
37. Якшина Д. Прогулки по Кёнигсбергу. – Калининград, 2010.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. http://www.gov39.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=5215&Itemid=79;
2. <http://www.rusarchives.ru/state/kalin.shtml>;
3. <http://www.ost-preussen.babyhost.ru/p1.htm>;
4. <http://runivers.ru/doc/pruss.php>;
5. <http://imperiya.net/prussia.htm>;
6. <http://www.klgd.ru/city/history/peresel/begin.php>;
7. <http://www.klgd.ru/city/history/gubin/krepost.php>;
8. <http://www.kenigtravel.ru/history.htm>;
9. <http://www.konig750.narod.ru/history/history0.htm>;
10. <http://kaliningrad-obl.narod.ru/p10.htm>.
11. Правительство Калининградской области <https://gov39.ru/>
12. Муниципальные образования Калининградской области. Список официальных порталов <https://gov39.ru/vlast/muni/>
13. Калининградская областная Дума <http://duma39.ru/>
14. Калининградстат http://kaliningrad.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/kaliningrad/ru/
15. Росстат <http://www.gks.ru>

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС

- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- ЭБС АЙБУКС
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«История России»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: Туризм

Профиль: Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Жданович Л.Н. к.и.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», доцент Манкевич Д.В к.и.н. доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК **«Институт управления и территориального развития»**

Протокол № 8 от 28» января 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК

Д.э.н., проф.

Смелик Р.Г.

Руководитель образовательных программ

Витко Н.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «История России».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «История России».

Цель изучения дисциплины: формирование исторического сознания как основы, необходимой для понимания сущности современных процессов и событий, а также способности осмысливать процессы, события и явления в России и мире в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципом историзма, формулировать и аргументированно отстаивать патриотическую позицию по проблемам отечественной истории.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано	Знать: достижения современной исторической науки и смежных гуманитарных дисциплин, особенности российского исторического развития на общемировом фоне, строительства российской государственности на всех его этапах, наиболее существенные процессы в сфере экономической, социальной истории, развития духовной культуры, науки и просвещения. Уметь: объективно и научно оценивать существующие в историческом сознании стереотипы и мифы, причины их формирования, вклад России в развитие мировой цивилизации, педагогической мысли, ее роль в разрешении крупных международных конфликтов, влияние в мировой политике в целом; использовать компаративистский подход к оценке сходных процессов и явлений, таких как освоение новых территорий, строительство империи, складывание форм и типов государственности, организационных форм социума и др. Владеть: навыками осмысливать процессы, события и явления в России и мире в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципом историзма, формулировать и аргументированно отстаивать

	обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	патриотическую позицию по проблемам отечественной истории.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История России» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Историческая наука и память о прошлом	Введение в университетский курс истории. Основные принципы и структура курса, его отличия от модели изучения истории в школе. Формы и социальные функции знания о прошлом. Различия между естественнонаучным и историческим познанием. Предмет и объект научного исторического

		исследования, основные функции исторической науки. Исторический источник – основа научного познания прошлого. Возможности и ограничения научной реконструкции прошлого. Принципы историзма, системности, целостности в работе историка. Проблема объективности в научном познании прошлого. Основные этапы развития исторической науки, её структура. Эволюция представлений о профессии историка и о стратегиях познания прошлого. Методы исторического исследования. Историография и научные школы. Источниковедение. Информационная эра и исторические исследования. Влияние «цифрового поворота» на исторические исследования. Историческая наука на калининградской земле. Роль архивов и музеев в исторических исследованиях. Специальные исторические дисциплины. Археология. Система принципов научной этики. Междисциплинарные связи исторической науки. Культура как комплекс материальных, духовных и эмоциональных черт общества, включающая в том числе образ жизни, правила человеческого бытия, систему ценностей, традиций и верований. Искусство как сфера духовно-практической деятельности людей. Научная хронология и летосчисление в истории России. Хронологические рамки истории России. История России как часть мировой истории. Периодизация всеобщей и отечественной истории. Основные компоненты российской истории: население (общество), государство, экономика и культура. Проблема специфики российского исторического пути. Понятие о факторах исторического процесса. Важнейшие факторы отечественной истории. Различные подходы к её изучению и осмыслению. Отечественная история в пространстве культурной памяти. «Места» памяти и её «хранители» (музеи, архивы, библиотеки).. Общее и особенное в истории российских регионов. Специфика исторического развития Калининградской области.
2	Народы и государства на территории современной России в древности	Понятие о первобытной эпохе (преистории), особенности и проблемы ее изучения. Археологическая периодизация первобытной истории. Современные представления об антропогенезе. Следы деятельности и останки древнейших и древних людей на территории современной России. Заселение территории современной России человеком современного вида. Памятники каменного века на территории России. Особенности перехода от присваивающего хозяйства к производящему на территории Северной Евразии. Ареалы древнейшего земледелия и скотоводства. Территория современной России в эпоху бронзы. «Страна городов» на Южном

		Урале. Цивилизации древности и народы Северной Евразии Основные направления развития и особенности древневосточной, древнегреческой и древнеримской цивилизаций. Античность. Достижения античной культуры. Греческая колонизация в Причерноморье. Античные города-государства (полисы) региона. Боспорское царство. Римская империя. Римское влияние в Причерноморье. Религиозная жизнь древних цивилизаций. Формирование иудаизма, буддизма, христианства. <i>Роль древних цивилизаций в формировании принципов и традиций мировой культуры и искусства.</i> Кочевые общества евразийских степей. Народы Восточной Европы в произведениях античных авторов. Скифы и сарматы. Кочевая периферия древней китайской цивилизации. Территория современной России и сопредельных стран в системе торговых коммуникаций поздней античности.
3	Русь в IX — первой трети XIII в.	Средние века: понятие, хронологические рамки, периодизация. Переход от античности к Средневековью в Западной Европе. Великое переселение народов. Миграции германцев и гуннов. Падение Западной Римской империи. Образование «варварских» королевств. Этногенез и расселение славян. Заселение славянами Восточной Европы. Хозяйство, общественный строй и соседи славян. Балты и финно-угры в раннем Средневековье. Византийская империя: особенности политического и социально-экономического развития, культурный облик. Православная церковь и императорская власть. Расселение славян на территории империи. Первые славянские государства. Попытка восстановления империи на Западе: деятельность Карла Великого. Мир Великой степи. Тюркские каганаты. Авары в Восточной Европе. Возникновение ислама и рождение мусульманской цивилизации. Арабский халифат. Хазарский каганат и его борьба против арабской экспансии. Волжская Булгария как часть мусульманского мира. Исторические условия складывания государственности у восточных славян. Политогенез в раннесредневековой Европе. Походы викингов. Первые известия о руси. Проблема образования Древнерусского государства. «Призвание варягов» и начало династии Рюриковичей. Дискуссии по поводу так называемой норманнской теории и современные научные взгляды на проблему. Транзитная торговля как фактор политогенеза. «Протогорода» Восточной Европы. Первые русские князья: Рюрик, Олег, Игорь,

		Ольга, Святослав, Владимир. Территориально-политическая организация ранней Руси. Дань и полюдье. Отношения с Византийской империей, странами Центральной, Западной и Северной Европы, кочевниками европейских степей. Русь в международной торговле. Принятие христианства и его значение. Причины принятия христианства из Византии. Значение византийского наследия на Руси. Христианство, ислам и иудаизм как традиционные религии России. Русь в контексте развития средневековых цивилизаций Запада и Востока (XI – начало XIII в.) Западная Европа в период Высокого Средневековья. Феодалная иерархия и сеньориальная система в Западной Европе. Феодалная раздробленность. Рыцарство. Феномен средневекового города. Роль и положение христианской Церкви. Великая схизма. Крестовые походы. Падение Константинополя. Мир за пределами христианской Европы. Великая степь, арабо-мусульманская культурная зона, цивилизации Дальнего Востока. Русь (Русская земля) в XI – первой трети XII в. Территориально-политическая структура. Органы власти. Древнерусские города и княжеская власть. Ярослав Мудрый и Ярославичи. Взаимоотношения князей-Рюриковичей. Любечский съезд. Владимир Мономах. Русская церковь в политической и культурной жизни Руси. Экономика и общественный строй Руси. Основные слои населения. Древнерусское право. «Русская правда». Проблема «древнерусского феодализма». Русь в международных отношениях. Русь в середине XII — начале XIII в. Формирование земель – самостоятельных политических образований («княжеств»). Важнейшие земли и особенности их социально-экономического и политического развития: Значение Киева в период существования самостоятельных русских земель. Формирование элементов республиканской политической системы в Новгороде. Внешняя политика русских земель
4	Русские земли в XIII – первой половине XV вв.	Ситуация на Руси в начале XIII в. Монгольская империя. Завоевания Чингисхана и его потомков. Походы Батыя в Восточную и Центральную Европу. Роль Руси в защите Европы. Последствия монгольских походов на Русь. Русские земли в структуре Монгольской империи и Орды. Система зависимости русских земель от ордынских ханов. Крестоносная экспансия в Прибалтике. Завоевание крестоносцами Ливонии. Ливонская конфедерация. Отношения русских земель с орденами крестоносцев. Александр Невский и противостояние экспансии с Запада (Невская битва, Ледовое побоище). Споры в

		науке и публицистике о его «историческом выборе» между Западом и Востоком. Историческое развитие русских земель в XIV – первой половине XV в. «Осень Средневековья» в Западной Европе. Столетняя война. Черная смерть на Западе и Востоке. Османская экспансия на Балканах и судьба Византии. Флорентийская уния. Падение Константинополя. Особенности политического развития стран Азии и Африки. Возникновение Литовского государства и включение в его состав части русских земель. Южные и западные русские земли в составе Великого княжества литовского. Северо-западные земли. Эволюция республиканского строя в Новгороде и Пскове. Новгород в системе балтийских связей. Княжества Северо-Восточной Руси. Борьба за великое княжение Владимирское. Противостояние Твери и Москвы. Иван Калита. Усиление Московского княжества. Донской. Куликовская битва и ее отражение в древнерусской книжности и исторической памяти. Политика Василия I и Василия II. Династическая война в Московском княжестве второй четверти XV в. Русская православная церковь в период возвышения Москвы. Культура средневековой Руси. Многообразие культур Средневековья. Характерные черты христианской средневековой культуры. Этапы и особенности развития культуры Западной Европы и Византии. Специфика средневековой модели познания. Университеты и схоластика. Арабо-мусульманская традиция в культуре народов и государств Северной Евразии. Формирование христианской культуры Руси. Кирилло-мефодиевская традиция. Книжность и обучение в Древней Руси. Первые русские школы. Архитектурные традиции средневековой Руси. Начало каменного строительства. Софийские соборы в Киеве, Новгороде, Полоцке. Владимиро-суздальские и новгородские храмы. Возобновление каменного строительства после монгольского нашествия. Византийские традиции и западноевропейское влияние в древнерусской архитектуре. Древнерусское изобразительное искусство: мозаики, фрески, иконы. Творчество Феофана Грека, Андрея Рублева. Знания о мире и технологии. Православная церковь и народная культура. Общее и особенное в культурном развитии Руси и ее соседей.
5	Формирование и развитие единого русского государства во второй половине XV–	Исторический контекст образования Русского государства. Образование национальных государств в Европе: общее и особенное. Начало Великих географических открытий. Нарастание центробежных

XVI вв.	тенденций в Орде и ее распад на отдельные политические образования. <i>Культура и искусство эпохи Возрождения. Характерные черты и особенности эпохи Возрождения.</i> Великое княжество Литовское в XV в. Противостояние Литвы и Тевтонского ордена. Грюнвальдская битва. Польско-литовская уния и судьбы западнорусских земель. Роль русского языка и русской письменности в культуре и повседневной жизни Великого княжества Литовского. Объединение русских земель вокруг Москвы. Иван III. Присоединение Новгорода, Твери и Вятки. Стояние на Угре. Ликвидация зависимости Руси от Орды. Новое место Московской Руси в православном мире. Расширение международных связей Российского государства. Войны с Литвой. Принятие общерусского Судебника. Формирование аппарата управления единого государства. Причины возникновения местничества, его сущность и функции. Государственная символика. Церковь и великокняжеская власть. Иосифляне и нестяжатели. Неортодоксальные религиозные течения. Русское государство и мир в начале эпохи Нового времени. Происхождение понятия «Новое время», хронологические рамки и периодизация. Великие географические открытия. Начало европейской экспансии. Первые колониальные империи. Начало становления капиталистических отношений в странах Западной Европы и «второе издание крепостничества» в странах к востоку от Эльбы. Развитие технологий. Изменения в военном деле, начало «пороховой революции». Ренессанс и Реформация. Религиозные конфликты. Формирование национальных государств. Создание Речи Посполитой. Цивилизации Востока и Новый Свет в XVI веке. Завершение объединения русских земель и укрепление государства в период правления Василия III. Ликвидация удельной системы. Формирование аппарата управления. Складывание доктрины «Москва – третий Рим». Войны с Литвой и включение в состав Русского государства Смоленска и Брянска. Эпоха Ивана Грозного. Основные этапы правления Ивана IV. Принятие им царского титула. Реформы конца 1540-х – 1550-х гг. Развитие аппарата управления и укрепление вооруженных сил. Успехи во внешней политике. Ливонская война. Расширение политических и экономических контактов со странами Европы. Начало морской торговли с европейскими странами через гавани Белого моря. Включение в состав России земель Казанского и Астраханского ханств. Южная граница России. Система обороны степных рубежей. Походы на Крым и набеги крымских

		ханов на русские земли. Молодинская битва и ее историческое значение. Поход атамана Ермака Тимофеевича и начало присоединения Западной Сибири. Опричнина. Споры о причинах и характере опричнины в исторической науке. Послания Ивана Грозного о сущности самодержавной власти. Переписка с князем Андреем Курбским. Опричный террор. Последние годы царствования Ивана Грозного. Династическая ситуация после смерти Ивана Грозного. Правление Федора Ивановича. Земский собор 1598 г. и избрание на царство Бориса Годунова. Государство и церковь. Учреждение патриаршества. Социально-экономический облик Русского государства в XVI в. Аграрный характер экономики. Формы землевладения. Торговые связи. Русские города. Сельское и городское население. Служилые люди и духовенство. Экономический кризис в Российском государстве конца XVI в. Крепостнические тенденции. Социальные и политические мотивы закрепощения крестьян. Крепостное право и поместное войско.
6	Российское государство в XVII в.	Россия к началу XVII в. Дискуссия о причинах и хронологии Смутного времени в России. Периодизация Смуты. Голод 1601–1603 гг. Развитие феномена самозванства. Династический этап Смутного времени. Вторжение войска Лжедмитрия на территорию Российского государства. Начало гражданской войны. Смерть Бориса Годунова и воцарение Лжедмитрия I. Внутренняя и внешняя политика самозванца. Свержение Лжедмитрия I. Углубление и расширение гражданской войны. Царствование Василия IV Ивановича Шуйского. Социальные противоречия как движущая сила в гражданской войне. Повстанческое движение Ивана Болотникова и его поражение. Лжедмитрий II и его поход под Москву. «Воровской» лагерь в Тушино. Социальная база и зарубежная поддержка самозванца. Оборона Троице-Сергиева монастыря. Русско-шведский договор о военном союзе. Официальное вступление Речи Посполитой в войну против Российского государства. Оборона Смоленска. Разгром Тушинского лагеря. Битва под Клушином. Низложение царя Василия Шуйского. Иностранная интервенция как составная часть Смутного времени. Кульминация Смуты. Договор о передаче престола польскому королевичу Владиславу. Договоры 1610 г. об избрании на престол королевича Владислава: перспектива ограничения царской власти боярской аристократией. Подъем национально-освободительного движения. Формирование Первого ополчения. Воззвания патриарха Гермогена. Захват Великого Новгорода и северо-запада страны

		шведскими войсками. Конфликт в рядах Первого ополчения. Образование Второго ополчения. Освобождение столицы. Земский собор 1613 г. Избрание на престол Михаила Федоровича Романова: консенсус или компромисс? Завершение Смутного времени. Установление власти нового царя на территории страны. Военные действия против войск Речи Посполитой и Швеции. Русско-шведские переговоры и заключение Столбовского мирного договора. Поход войска королевича Владислава и запорожского гетмана П. Сагайдачного на Москву. Заключение Деулинского перемирия с Речью Посполитой. Утрата Смоленской и Северской земли. Цена первой в истории России гражданской войны. Россия и ведущие страны Европы и Азии в XVII веке. Европа в XVII в. Развитие капиталистических отношений. Революция и гражданская война в Англии. Военная («пороховая») революция. Международные отношения. Роль религиозного и экономического факторов. Тридцатилетняя война и Вестфальская система. Противостояние европейских стран Османской империи. Страны Востока и Новый свет в XVII в. Русское государство после Смуты. Преодоление ее демографических и экономических последствий. Экономическая модель XVII века: традиции и новые явления. Первые мануфактуры. Развитие торговли. Политическое развитие Российского государства. Царь Михаил Федорович. Правительство патриарха Филарета. Царь Алексей Михайлович. Укрепление абсолютистских тенденций. Соборное уложение 1649 г. — общерусский свод законов. Ослабление позиций Боярской думы. Прекращение созывов Земских соборов. Укрепление приказной системы государственного управления. Продолжение политики «закрепощения сословий». Ограничение мобильности посадского населения городов. Бессрочный сыск беглых и окончательное закрепощение крестьянства. Церковь и государство. Патриарх Никон. Церковная реформа и раскол Русской православной церкви. Старообрядчество. Социальные движения. Городские восстания. Казачко-крестьянское восстание под руководством Степана Тимофеевича Разина. Соловецкое восстание. Вооруженные силы Русского государства. Полки «иноземного» (нового) строя. Задачи и направления внешней политики. Продвижение российских границ на восток до берегов Амура и Тихого океана. Освоение огромных пространств Сибири русскими землепроходцами и

	крестьянами, историческое значение этого процесса. Восстановление утраченных в Смутное время позиций на международной арене. Смоленская война с Речью Посполитой. Система защиты южных рубежей. Белгородская черта, ее роль в освоении новых земель. Обострение ситуации в Речи Посполитой. Усиление национального, социального и религиозного гнета на западнорусских землях в составе Речи Посполитой. Восстание под руководством Богдана Хмельницкого. Переяславская рада и решение о включении Украины в состав Российского государства. Русско-польская война. Андрусовское перемирие. Возвращение Смоленских и Северских земель в состав России, присоединение Левобережной Украины и Киева. Военные конфликты со Швецией и Османской империей. Русская дипломатия в XVII в. Российское государство и общество к концу XVII в. Царь Федор Алексеевич. Планы реформ в сфере управления и социальной политики. Отмена местничества. <i>Культура Русского государства (конец XV–XVII вв.). Исторический контекст развития русской культуры. Культура Возрождения в Западной Европе. Гуманизм. Ренессанс и барокко.</i> Распространение книгопечатания. Новые подходы к образованию и воспитанию. Развитие познания. Культурные процессы на Востоке. Формирование представлений и стереотипов о России в Европе. <i>Развитие традиций и новые веяния в русской культуре конца XV–XVI вв.</i> Начало книгопечатания в Московской Руси. Иван Федоров. Педагогические идеи. Христианский взгляд на воспитание детей. «Домострой». Архитектурный ансамбль Московского кремля. Расцвет шатрового зодчества. Иконопись и фресковая живопись. <i>Русская культура XVII века.</i> Появление национального стиля в архитектуре. Становление старообрядческой литературы. Школы и духовное образование в России XVII в. Новые явления в живописи. Парсуна. Усиление светского начала в художественной культуре. Западное влияние в русской культуре XVII в. и основные каналы его проникновения. Распространение европейских «дикинов» в быту русской знати. Европейская музыка и театр при московском дворе. Создание придворного театра. <i>Исторические процессы на территории Калининградской области в древности, в средние века и раннее Новое время.</i> Территория Калининградской области в каменном веке. Регион в этнокультурных процессах эпохи неолита и бронзы. Культура боевых топоров (шнуровой керамики) в Юго-Восточной

		Прибалтике. Население региона в эпоху античности и Великий янтарный путь. Юго-восточная Прибалтика в IV–VIII вв. Складывание культуры пруссов. Норманнское «присутствие» на территории Пруссии. Поселения викингов в Юго-Восточной Прибалтике. Контакты Пруссии и Руси в X–XII вв. Завоевание крестоносцами Пруссии. Основание замка Кенигсберг. Немецкая колонизация края. Выходцы из Пруссии в составе элиты Русского государства XV–XVII вв. Территория области в орденский период. Государство Тевтонского ордена, его взаимоотношения с Великим княжеством Литовским и Московским княжеством. Переговоры магистра Альбрехта Бранденбургского с представителями великого московского князя Василия III о совместной борьбе с Польско-литовским государством. Союзный трактат 1517 г. Секуляризация Ордена. Отношение герцогства Пруссия и княжества Бранденбург-Пруссия с Русским государством в XVI–XVII вв.
7	Россия в XVIII в.: традиции и модернизация.	Россия в период преобразований Петра I. Место эпохи петровских реформ в истории России. Россия и государства Европы в конце XVII в. Необходимость преобразований. Методы, средства, принципы, цели реформ. Проблема цены преобразований. Вопросы о программе и планомерности преобразований. Роль государства и верховной власти в осуществлении реформ. «Эволюционный» и «революционный» форматы преобразований. Использование опыта европейских государств в преобразовании управления, влияние Швеции, Пруссии, других стран. Идея регулярного государства. Основание Санкт-Петербурга, становление его в качестве столицы Российской империи. Роль Москвы в системе имперской власти и идеологии. Содержание петровских реформ. Преобразования в экономике и социальной сфере, государственном управлении, в области культуры и быта. Развитие образования и создание условий для научных исследований и их начало. Введение гражданского шрифта. Открытие первого высшего учебного заведения — Славяно-греко-латинской академии — и ее значение в развитии просвещения в эпоху Петра I. Создание светских учебных заведений. Цифирные и госпитальные школы. Начало научного коллекционирования (Кунсткамера), указ о создании Академии наук. Податная реформа. Политика меркантилизма и протекционизма, ее специфика для России (в сравнении с Англией, Францией). Строительство городов, начало сооружения воднотранспортных систем. Государство и церковь. Отмена патриаршества. Зарождение практики религиозной терпимости. Противоречия в положении

	представителей других религий (мусульмане, буддисты, иудеи) и инославных конфессий (католики, протестанты) Вооруженные силы России в начале XVIII в. Создание военного флота. Внешняя политика Петра I. Международное положение России к концу XVII в. и основные задачи ее внешней политики. Российская дипломатия в решении внешнеполитических задач. Военные конфликты с Османской империей. Азовские походы. Борьба за выход к Балтике — главная внешнеполитическая задача Петра I. Северная война: основные этапы, события и результаты. Ништадтский мирный договор и провозглашение России империей. Восточная политика Петра. Дискуссии об историческом значении реформ Петра I. Петровское наследие. Эпоха «дворцовых переворотов». Общая характеристика периода. Предпосылки и основные факторы политической нестабильности в России после Петра I. Незавершенность преобразований в системе управления. «Механика» дворцовых переворотов. Роль армии и гвардии. Фаворитизм. Неопределенность в престолонаследии. «Верхушечный» характер перемен во власти. Группировки внутри политической элиты в борьбе за власть. Противостояние «старой» и «новой» знати. Основные направления внутренней политики. Попытка ограничения самодержавия в 1730 г., цели ее сторонников и причины провала. Укрепление положения дворянства. «Манифест о вольности дворянской». Успехи во внешней политике. Война за польское наследство. Семилетняя война. Сближение с Пруссией в период правления Петра III. Причины его свержения. Оценки периода в историографии. Россия во второй половине XVIII в. Исторический контекст развития Российской империи. Идеи Просвещения в европейской культуре и общественной мысли. Новые политические концепции. Идея правового государства. Просвещенный абсолютизм. Модернизация в Европе. Начало промышленного переворота в Англии. Система международных отношений. Колониальные владения европейских государств в XVIII в. Война североамериканских колоний Англии за независимость, образование США. Революция во Франции и ее международный резонанс. Традиционные общества и цивилизации Востока в «век Просвещения». Эпоха Екатерины II. Вопрос о просвещенном абсолютизме в России. Взгляды российских мыслителей по актуальным политическим и социальным проблемам. Уложенная комиссия 1767–1769 гг. Цели созыва, результаты работы. Укрепление

	самодержавной власти: идеология и практика. Губернская реформа Екатерины II. Ее предпосылки. Основное содержание: создание отдельных от администрации судебных органов, отраслевые учреждения на местах, привлечение сословий к местному управлению. Экономический облик России. Развитие промышленности и торговли. Экономическая политика правительства. Россия в системе мирового рынка. Крепостное хозяйство и крепостное право в системе хозяйственных и социальных отношений. Вопрос о крепостном праве и положении крестьян в политике Екатерины II. Обострение социальных противоречий. Восстание под предводительством Емельяна Пугачева. Его причины, движущие силы. Цели и идеология восставших. Формирование сословной структуры российского общества. Положение дворянства: привилегии «благородного сословия» и политика правительства по укреплению роли дворянства в качестве господствующего сословия. Взаимоотношения государства и церкви. Национальная и конфессиональная политика Российской империи. Привлечение в Россию выходцев из стран Западной Европы и балканского региона. Политика по отношению к старообрядцам, лицам инославных и нехристианских конфессий. Включение в состав российского дворянства представителей верхушки нерусских народов и территорий, вошедших в состав империи. Ликвидация Гетманства на Левобережной Украине, Запорожской Сечи. Вхождение в состав России Младшего и Среднего казахов. Взаимоотношения с калмыками, народами Северного Кавказа и Закавказья. Сибирь в XVIII в. Освоение Северо-Западной Америки. Создание Российско-Американской компании. Внешняя политика России второй половины XVIII в. Упрочение ее статуса, признание ее в качестве империи. Основные цели Российской империи во внешней политике. Предпосылки продвижения России к Черному морю: обеспечение безопасности юго-западных границ, освоение территорий Приазовья и Причерноморья, развитие российской внешней торговли через Черное море, укрепление влияния России на Балканах. Войны с Османской империей и их результаты. Освоение Новороссии. Политика России по отношению к Речи Посполитой. Линия на сохранение существующего политического строя Речи Посполитой и усиление российского влияния. Участие России в разделах Речи Посполитой. Вхождение в состав России Правобережной Украины, Белоруссии и Литвы.

	Роль России в решении важнейших вопросов международной политики. Российская «Декларация о вооруженном нейтралитете». Оценка правления Екатерины II в историографии. Царствование Павла I. Политика по отношению к дворянству, крестьянству, крепостному праву. Укрепление самодержавия. Внешняя политика России в конце XVIII в. Участие империи в антифранцузских коалициях. Итальянский и швейцарский походы А.В. Суворова. Дворцовый переворот 1801 г. и свержение Павла I. Итоги развития России в XVIII веке. Достижения, проблемы, актуальные задачи внутренней и внешней политики. Культурное пространство России в XVIII веке. Исторический контекст развития российской культуры. Успехи науки в странах Западной Европы. Светская философия. И. Кант. Становление экономической науки. Основные тенденции в развитии художественной культуры зарубежной Европы. Культура и искусство стран Востока. Скульптура первой четверти XVIII в. А. Шлютер Барокко в пластике и проблемы скульптурного портрета. Живопись первой четверти XVIII в. Искусство 1730-х – 1750-х гг. «Аннинское» и «Елизаветинское» барокко. Влияние идеологии Просвещения на развитие русской культуры. Развитие образования. Реформа образования Екатерины II. Учреждение Московского университета. Формирование сословной дворянской культуры. Феномен дворянской усадьбы. Создание Академии наук и учебных заведений при ней. Сословно-дворянские учебные заведения. Деятельность М.В. Ломоносова в области просвещения. Открытие Московского университета. Политика государства в области воспитания и обучения. Становление женского образования в России. Создание воспитательных учреждений по проекту И.И. Бецкого. Деятельность Ф.И. Янковича. Пропаганда прогрессивных педагогических идей в журналах Н.И. Новикова Новые веяния в русской словесности и искусстве. Реформа стихосложения В. К. Тредиаковского и М. В. Ломоносова. Оды Р.Г. Державина. Сентиментализм Н.М. Карамзина. Язык элиты и язык народа. Театр Ф. Г. Волкова. Создание Академии художеств. Искусство второй половины XVIII в. Барокко и классицизм в русской архитектуре. Скульптура второй половины XVIII в. Э.М. Фальконе Мари-Анн Колло. Ф.И. Шубин. Ф.Г. Гордеев. И.П. Прокофьев. М.И. Козловский. И.П. Мартос. Ф.Ф. Щедрин. Живопись второй половины XVIII в. Искусство портрета.

8	Российская империя в XIX – начале XX в.: государство, общество, культура.	Исторический контекст. Представление о «долгом девятнадцатом веке». Резонанс революции во Франции. Кризис Просвещения. Эпоха романтизма. Либеральная и консервативная общественная мысль. Становление концепции национального государства. Международные отношения в начале XIX в. Наполеоновские войны, их итоги. Революционное движение в Европе. Война за независимость испанских колоний в Латинской Америке. США в первой четверти XIX в. Доктрина Монро. Россия в начале XIX в. Правление Александра I. Правительственный конституционализм. Проекты реформ М.М. Сперанского. Административные преобразования. Реформирование системы образования. Становление русского консерватизма. Н.М. Карамзин. Россия в системе международных отношений. Участие в антифранцузских коалициях. Тильзитский мир и его последствия. Отечественная война 1812 г.: характер военных действий. Влияние войны с Наполеоном на политическую и общественную жизнь страны. Бородинское сражение и его итоги и последствия для дальнейшего хода войны. Оставление Москвы. Марш-маневр М. И. Кутузова и стратегия русской армии на завершающем этапе войны. Заграничные походы русской армии. Роль России в освобождении Европы от наполеоновской гегемонии. Венский конгресс и становление «европейского концерта». Российская империя и новый расклад сил в Европе. Политическая концепция легитимизма. Идейные основания и политическая роль «Священного союза» монархов. Политическая реакция второй половины царствования Александра I. Проект Уставной грамоты Российской империи. Движение декабристов: причины зарождения, этапы развития, декабристские организации. «Образ будущего» в программных документах декабристов. Смерть Александра I и династический кризис. Восстание на Сенатской площади, восстание Черниговского полка. Следствие и суд над декабристами. Оценки движения и выступлений современниками и историками. Влияние восстания на Сенатской площади на правление Николая I. Российская империя во второй четверти XIX в. Николаевская Россия. Представления Николая I о власти. Факторы формирования его внутривластного курса. Государственный строй, бюрократизация, деятельность Императорской канцелярии. Кодификация законодательства. Экономическое развитие второй четверти XIX в. Вопрос о кризисе крепостного хозяйства в исторической науке. Крестьянский вопрос во

	внутренней политике. Реформа государственной деревни. Финансовые реформы Е.Ф. Канкрин. Национальная политика правительства. Польский вопрос. Русская общественная мысль николаевского времени. Влияние немецкой классической философии. Триада С. С. Уварова как государственная идеология: поиск формулы национальной идентичности. Концепция «народности». «Философические письма» П. Я. Чаадаева: трансформация его взглядов. Славянофильство и западничество: общее и отличное. Панславизм. Зарождение «русского социализма». Государство, общество, община в интерпретации А.И. Герцена. Перемены во внешнеполитическом курсе во второй четверти XIX в. Политика России в восточном вопросе. Войны с Ираном и Турцией. Политика России на Кавказе: стратегические задачи и тактические приемы. Война на Северном Кавказе: причины, этапы, последствия. Активизация политики на Дальнем Востоке. Н.Н. Муравьев-Амурский. Россия и европейские революции. «Весна народов». Венгерская революция. Крымская война как итог внешнеполитического курса. Основные события. Оборона Севастополя. Парижский мир. Оценки царствования Николая I в историографии. Россия и мир во второй половине XIX века. Мировой исторический процесс. Становление индустриальной цивилизации. Технический прогресс и социальные сдвиги. Движения социального протеста. Рабочее движение. Развитие политических идеологий. Либерализм и утопический социализм. Рождение марксизма. Империи и национальные государства. Ведущие страны Европы и мира во второй половине XIX в. Колониальная экспансия. Общества и страны Востока в условиях европейской колониальной экспансии. Антиколониальные движения и попытки реформ. Время Великих реформ в России. Отмена крепостной зависимости крестьянства. Дискуссия о ее причинах и значении. Ведение земств и городского самоуправления, реформирование суда, народного просвещения и печати. Роль российской бюрократии в подготовке и осуществлении реформ. Социальные и экономические последствия Великих реформ. Состояние помещичьего хозяйства в конце XIX в. Крестьянское хозяйство: дискуссия о «земельном голоде» рубежа XIX–XX вв. Крестьянская община в меняющейся России. Правовой статус крестьянина после реформы 1861 г. Индустриализация и урбанизация. Строительство железнодорожной сети. Развитие банковской сферы. Роль предпринимателей в

	развитии экономической и культурной жизни России второй половины XIX — начала XX в. Складывание новых социальных групп (земцев, земских служащих, представителей свободных профессий, адвокатов, служащих акционерных компаний и т. д.). Появление рабочего вопроса в России. Общественная мысль в эпоху Великих реформ. Власть и общество. Складывание революционной традиции в России. Русское народничество: освоение и переосмысление наследия А. И. Герцена. Направления и эволюция народнической мысли: Хождение в народ. Революционный террор конца 1870 — начала 1880-х гг. Деятельность организации «Народная воля». Попытки диалога власти и общества в 1878–1881 гг. Убийство народовольцами императора Александра II. Первые марксистские кружки в России и эволюция народничества в 1880-е гг. Власть и общество в годы царствования Александра III. Дискуссия в историографии о содержании правительственной политики: контрреформы или курс на стабилизацию? Концепция «народной монархии». Идеология государственного консерватизма. Политика в области местного самоуправления, просвещения, цензуры. Экономическая политика и начало периода интенсивного роста российской экономики. Формирование новых промышленных районов. Начало строительства Транссибирской магистрали. Российская империя на международной арене. Преодоление последствий Крымской войны. Включение Средней Азии в состав России. Отношения со странами Дальнего Востока. Панславизм и славянский вопрос. Внешняя политика и общественное мнение конца 1870-х гг. Русско-турецкая война (1877–1878): цена победы. Берлинский конгресс: вынужденные уступки или дипломатическое поражение? Внешнеполитический курс в царствование Александра III. Нарастающие конфликты с Германской империей. Русско-французское сближение. Становление блоковой системы в Европе конца XIX — начала XX в. Кризис «европейского концерта». Национальный вопрос и национальная политика. Центральная власть и национальные движения. Польское восстание 1863 г. Корректировка принципов национальной политики. Национализм и русификация окраин в период правления Александра III. Российская империя в начале XX века. Исторический контекст. Вторая индустриальная революция на Западе. Колониальные империи и столкновение интересов великих держав. «Пробуждение Азии» факторы и проявления. Обострение международных отношений. Общественные движения в странах Западной Европы. Либерализм, марксизм, консерватизм на рубеже веков.

	Российская империя в начале правления Николая II: особенности и проблемы экономического и социального развития. Внутриполитический курс. Либеральное и леворадикальное движение, назревание политического кризиса. «Полицейский социализм». Дальневосточная политика России. Русско-японская война и ее внутриполитические последствия. Первая российская революция. Дискуссия о причинах и характере революции, хронологических рамках. «Кровавое воскресенье». Специфика массового движения 1905 г. Роль забастовочного, крестьянского и национальных движений в революции. Всеобщая октябрьская политическая стачка. Манифест 17 октября 1905 г. и его последствия. Особенности российского конституционализма. Проблема государственного строя Российской империи в 1906–1917 гг. в публицистике начала XX в. и историографии. Политическое насилие в 1905 г. Изменения в системе государственного управления. Государственная дума в системе центральной власти. Итоги Первой русской революции. Российские партии в 1905-1917 гг. Программные установки и тактика деятельности. Опыт российского парламентаризма. Проект системных преобразований П. А. Столыпина. Аграрная реформа Столыпина: замысел, механизмы осуществления, последствия. Землеустройство. Переселенческая политика. Бурный экономический рост в предвоенный период. «Третьеиюньская» политическая система. Столыпин и политические партии. Репрессивная политика правительства. Политический кризис марта 1911 г. Убийство П. А. Столыпина. IV Государственная дума. Россия в Первой мировой войне. Предпосылки вооруженного столкновения ведущих держав. Механизм эскалации конфликта. Этапы боевых действий на Восточном фронте, его роль в ходе войны. Социальные последствия военных действий. Массовая мобилизация, маргинализация в российском обществе. Трансформация политической системы. Государственное регулирование в условиях войны. Николай II – верховный главнокомандующий. Формирование «Прогрессивного блока». Конфликты Думы и Совета министров. Нарастание политического кризиса в конце 1916 – начале 1917 г. <i>Культура России в XIX – начале XX в. Факторы и условия развития российской культуры.</i> Развитие образования: основные реформы, подходы, достижения. Феномен российского университета. Роль чтения и периодической печати в культурной жизни России. Поиск «самобытности» просвещения и общечеловеческих основ воспитания в трудах славянофилов и западников. Создание в России

	государственной системы школьного образования. Православие, самодержавие, народность как идеологическая основа политики в области просвещения. Общественно-педагогическое движение в России в 60-х годах XIX века. Общая характеристика школьных реформ 60-х годов. Земская деятельность по народному образованию. Реформа высшей школы. Среднее женское образование. Пропаганда идеи общечеловеческого воспитания. Проект школьной системы Н.И. Пирогова. Вопросы дидактики. Взгляды Л.Н. Толстого на народное образование, воспитание и школу в 60-70 годы. Педагогическая система К.Д. Ушинского. Российская наука в контексте глобальных научных революций. <i>Стилевые поиски в европейском искусстве. Культура и искусство стран Востока. Изменения в материальной культуре и городском пространстве. Литература и искусство России в XIX – начале XX в. Обращение к национальным основам: «русско-византийский» и «русский» стили. Завершение формирования русского литературного языка в произведениях А. С. Пушкина. Развитие системы цензуры. Расцвет академической живописи в полотнах К. П. Брюллова, И. К. Айвазовского и А. А. Иванова. Переход к реалистическому искусству в произведениях участников «Товарищества передвижных художественных выставок». Влияние стиля модерн в мировом и российском искусстве. Национальные мотивы в модерне. Неорусский стиль. Движение к конструктивизму. В. Г. Шухов. Поворот к индивидуальному началу в творчестве художников объединения «Мир искусства». Авангард в работах В. В. Кандинского, К. С. Малевича, Н. С. Гончарова. Развитие национальной театральной и музыкальной культуры. Постановка на сцене петербургского Большого театра оперы М. И. Глинки «Жизнь за царя». Творения композиторов «Могучей кучки». Появление «режиссерского» театра — театральная система К. С. Станиславского и В. И. Немировича-Данченко. Мировое признание русской культуры. Произведения П. И. Чайковского. Синтез театра, музыки и живописи в постановках С. П. Дягилева — «Русские сезоны» в Париже. Новые виды искусства — фотография и кино.</i> Социальные аспекты культурного развития. Процессы модернизации и культурная жизнь. <i>Исторические процессы на территории Калининградской области в XVIII – начале XX века. Петр I в Восточной Пруссии. «Великое посольство» и дальнейшие визиты царя-реформатора в провинцию. Русско-пруссские научные связи в «век Просвещения».</i>

		Русские студенты в Кенигсберге. Роль выходцев из Восточной Пруссии в деятельности Санкт-Петербургской Академии наук. События Семилетней войны на территории Восточной Пруссии. Сражение при Гросс-Егерсдорфе. Восточная Пруссия – провинция Российской империи. Судьба «Радзивилловской» («Кенигсбергской») летописи. Просвещение на земле Восточной Пруссии. Деятельность И. Канта. Философия Канта и российская культура. Территория области в период наполеоновских войн. Русско-пруско-французская война 1806-1807 гг. Сражения при Прейсиш-Эйлау (совр. Багратионовск) и Фридланде (совр. Правдинск). Тильзитский мир. Заграничный поход русской армии и освобождение провинции от наполеоновских войск в 1813 г. Деятельность российского консульства в Кенигсберге. Восточная Пруссия глазами русских путешественников конца XVIII – XIX в. Роль провинции в международной торговле Российской империи. Восточная Пруссия в период Первой мировой войны. Восточно-Прусская операция Русской императорской армии. Действия армии П.-Г.К. Ренненкампа в северной части провинции. Сражение под Гумбинненом (совр. Гусев) и его роль в контексте военных событий кампании 1914 г. Причины отступления армии Ренненкампа. Завершающие сражения в Восточной Пруссии. Память о Первой мировой войне на территории Калининградской области.
9	Советское государство и общество: от революционного старта к «консервативной модернизации» (1917 – 1930-е гг.)	Великая российская революция (1917–1922). Причины и факторы революционного кризиса 1917 г. Дискуссии в историографии о соотношении объективных и субъективных причины революции. Первая мировая война как катализатор нарастания политического кризиса и конфликтности в обществе. Основные этапы революции. Февраль 1917 г. Свержение самодержавия и попытки выхода из политического кризиса. Причины и формы взаимодействия Петросвета и Временного правительства. Позиция лидеров российских социалистических партий по отношению к Временному правительству. Приказ № 1 и его влияние на армию. Основные направления политики Временного правительства. Политика большевиков по отношению к Временному правительству и ее динамика — от поддержки Двоевластия к лозунгу «Вся власть советам!». Роль В. И. Ленина в выработке новой политики. Июльский кризис, конец Двоевластия, «Корниловский мятеж» и его подавление. Нарастание экономических трудностей, радикализация широких

	народных масс, рост влияния большевиков. Октябрь 1917 г. Свержение Временного правительства, захват власти большевиками в октябре 1917 г. Значение «Декрета о мире» и «Декрета о земле». Осень 1917 — весна 1918 гг. — «Триумфальное шествие советской власти» или «Эшелонный период Гражданской войны»? Формирование советской государственности, социально-экономическая политика большевиков. Брестский мир. Конституция РСФСР 1918 г. Причины Гражданской войны. Основные фронты Гражданской войны и военные действия на них. Интервенция иностранных войск. Идеология Белого движения и важнейшие антибольшевистские правительства. Удельный вес монархических, либерально-демократических и социалистических течений в Белом движении и антибольшевистском лагере. Красный и белый террор. Национальная политика «красных» и «белых» в ходе Гражданской войны. Создание советских республик. Советско-польская война и ее результаты. Финальный этап Гражданской войны: поражение П. Н. Врангеля, окончание крупномасштабной Гражданской войны в России и постепенный переход в 1921–1922 гг. правительства большевиков к задачам мирного времени. Военные действия в Закавказье, Туркестане и на Дальнем Востоке. Дальневосточная республика. Военно-стратегические и военно-экономические причины победы советских войск. Социально-экономические преобразования большевиков в годы Гражданской войны. Политика «Военного коммунизма». Развитие чрезвычайных практик управления. Ущемление реальных прав советов. Советские идеологические и культурные новации периода Гражданской войны. Антирелигиозная пропаганда. Агитация. Революционный авангард в искусстве. Строительство новой системы образования в 1917–1921 гг. Поиск новых методов и форм учебно-воспитательной работы. Классово-пролетарский подход к воспитанию, концепция коммунистического воспитания. Послереволюционная эмиграция и феномен русского Зарубежья. РОВС и «Сменовеховцы». «Союзы возвращения на Родину». Социально-демографические, экономические, политические результаты и последствия Гражданской войны. Голод 1921–1922 гг. Крестьянские восстания. Кронштадтское восстание. Переход к Новой экономической политике. Создание СССР. Предпосылки и причины объединения советских республик. Спор по поводу «автономизации» и «федерализации». Роль В. И. Ленина в создании СССР по варианту «федерализации». Советский Союз в 1920-е годы. Международный

	контекст. Революционная волна в Европе и мире после Первой мировой войны. Крах империй и образование новых государств. Версальско-вашингтонская система. Формирование мирового порядка под англо-французской гегемонией. Страны Запада в 1920-е гг. стабилизация. Рост влияния социалистических партий и профсоюзов. Советская экономика в условиях НЭПа. Важнейшие преобразования. НЭП как «компромиссная» экономическая модель. Иностранные концессии. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа 1922–1924 гг. и общее оздоровление финансовой системы. Создание Госбанка и Госплана РСФСР. Противоречия и кризисы НЭПа. План ГО-ЭЛРО. Итоги экономического развития к 1928 г. Государственный строй и политическая борьба. ВКП(б) и система советов в системе власти. Завершение формирования однопартийной политической системы. Смерть В. И. Ленина и борьба за «ленинское наследство». Победа И. В. Сталина и его сторонников над оппозицией. Результат политической борьбы в высших эшелонах советского руководства к концу 1920-х гг. Образование новых союзных республик в Закавказье и Средней Азии. Политика «коренизации» и ее результаты. Вопрос о фактической степени централизации Советского Союза. Социальная и культурная политика в 1920-е гг. Общественные настроения и общественные организации. Политика государства в области материнства и детства. Борьба с беспризорностью. Эмансипация женщин. Становление государственной системы здравоохранения. Социальные «лифты». Международное значение советских социальных реформ. Феномен «лишенцев». Деревенский социум. Советские праздники, советизация имен и топонимики. Политика советского руководства по отношению к церкви. «Обновленчество». Пропаганда атеизма. Государственная политика в сфере искусства. Политехнизация общего воспитания. Осуществление всеобщего начального обучения. Н.К. Крупская как организатор и теоретик образования в Советской России. С.Т. Шацкий как основоположник социальной педагогики. Организация опытной работы в области педагогики. Внешнеполитический курс советского руководства. Отказ от ставки на мировую революцию и переход к концепции сосуществования с капиталистическим окружением. Вопрос о «царских долгах». Прорыв дипломатической блокады. Договор в Рапалло и «Полоса признаний». «Военная тревога» 1927 г. и ее роль в определении советского внешнеполитического

	курса. Коминтерн и сеть других международных прокоммунистических организаций и их роль в продвижении советских идей в мире, подготовка иностранных политических кадров в СССР. Время «Великого перелома». СССР в 1930-е годы. Причины отказа от НЭПа в конце 1920-х гг. Курс на индустриализацию и крах попыток осуществить её в рамках НЭПа. Переход к политике форсированной индустриализации. Опора на внутренние источники. Формирование директивно-плановой экономики как механизма мобилизации материальных и трудовых ресурсов. «Великая депрессия» и ее значение для осуществления планов индустриализации. Заготовительный кризис. Переход к политике массовой коллективизации. «Раскулачивание» и создание системы МТС. Массовый голод в СССР в 1932–1933 гг. «Трудодни» и роль личных подсобных хозяйств. Наиболее значимые стройки первых пятилеток. Возникновение в СССР новых отраслей промышленности. Освоение зарубежных технологий и использование иностранных специалистов. Влияние нарастающей международной напряженности на темпы и приоритеты индустриализации. Милитаризация экономики Советского Союза, первоочередное развитие оборонных производств. Позитивные и негативные результаты экономического развития СССР в 1930-е гг. Ликвидация безработицы. Проблема товарного дефицита и ее решение. Карточная система. Политические процессы в СССР в 1930-х гг. Завершение складывания механизма власти единоличной власти Сталина. Процесс перетекания властных полномочий от партийных структур (Съезд, ЦК) к узкой группе партийного истеблишмента (Политбюро). Окончательное свертывание внутрипартийной демократии. Завершение трансформации партии в основную властную структуру механизма управления СССР. Общее усиление идеологического контроля над обществом. Усиление роли органов государственной безопасности. Массовые политические репрессии. «Московские процессы» 1936–1938 гг. «Большой террор» 1937–1938 гг. Репрессии в армии. «Национальные операции». ГУЛАГ как инструмент подавления активной и потенциальной оппозиции и средство решения экономических задач. Конституция СССР 1936 г. Советское общество в 1930-е гг. Особенности положения социальных групп. «Бывшие люди», «единоличники», и «трудпоселенцы». Социальное положение советской номенклатуры. «Ударники» и «стахановцы». Урбанизация и ее последствия. Жилищная проблема в СССР 1930-х гг. Феномен

		«советского человека». Возвращение к традиционным семейным ценностям. Пропаганда коллективизма и интернационализма. Массовый энтузиазм — причины и результаты. Массовый спорт. Пионерская организация. «Пантеон» героев 1930-х гг. Искусство революционного времени. Политика советской власти в сфере культуры и искусства. Культурная революция. Искусство плаката. В.В. Маяковский и художники в «Окнах РОСТА» (Российского Телеграфного Агентства). Скульптурная галерея героев революций и мыслителей-социалистов разных времён и народов. Художественное разнообразие эстетических направлений в литературе и искусстве в 20-е гг. XX в. Переход к массовой средней школе. Государственный контроль за сферой искусства. Градостроительство. Кинематограф. Изменения отношения к отечественной истории. Государственный патриотизм. Итоги социально-политического и экономического развития СССР в 1930-е гг. Оценки результатов «сталинской модернизации» в историографии. Новая модель школы. Личностно-ориентированная педагогика П.П. Блонского. Педагогическая деятельность и взгляды А.С. Макаренко. Международное положение «Страны советов». Вступление СССР в Лигу наций. «Великая депрессия» 1929–1933 гг. на Западе и поиск выхода из кризиса. Приход к власти в Италии и Германии фашистского и нацистского режимов. СССР и попытки создания системы коллективной безопасности в Европе. Агрессия Японии в Китае. Помощь СССР республиканской Испании и Китаю.
10	Советский Союз в годы Великой Отечественной войны	Великая Отечественная война (1941–1945). Периодизация Второй мировой войны. Великая Отечественная война – ее важнейшая составляющая. Европа и Дальний Восток на пути к новой мировой войне. Обострение международной ситуации в конце 1930-х гг. Вооруженные конфликты на Дальнем Востоке. Широкомасштабная агрессия Японии против Китая. Мюнхенская конференция 1938 г. и ее последствия. Итало-эфиопская война. Британско-франко-советские переговоры в Москве и их неудача. Советско-германский договор 1939 г. (пакт Риббентропа-Молотова) и секретные протоколы к нему. Споры вокруг его значения. Нападение Германии на Польшу. Вступление в войну Великобритании и Франции. Присоединение к СССР Западной Украины и Западной Белоруссии, а также Бессарабии и прибалтийских республик. «Зимняя война» с Финляндией. «Странная война». Захватническая политика нацистской Германии. Германский план «Барбаросса». Нападение нацистской

	Германии на СССР. Боевые действия летом 1941 — зимой 1941/42 гг. Причины отступления советских войск. Массовый героизм советских воинов. Важнейшие сражения лета – осени 1941 г. Смоленское сражение, Киевское сражение, оборона Одессы, оборона Севастополя, Блокада Ленинграда. Победа под Москвой и ее историческое значение. Наиболее значимые решения советского правительства по организации отпора врагу: создание Государственного Комитета Обороны, перевод промышленности на военные рельсы, массовая эвакуация промышленных мощностей, перманентная мобилизация. Крах немецкой стратегии блицкрига. Попытки советских войск развернуть контрнаступление весной 1942 г. сразу на нескольких участках фронта. Причины неудач этих наступательных операций. Боевые действия на других фронтах мировой войны. Нацистский оккупационный режим. Политика и практика геноцида советского народа нацистами и их пособниками. Генеральный план «Ост» и замыслы гитлеровского руководства относительно населения СССР. Массовые преступления гитлеровцев на временно оккупированной территории СССР. Бесчеловечное обращение гитлеровцев с советскими военнопленными. Становление партизанского движения в тылу противника. Попытки гитлеровцев наладить планомерную эксплуатацию оккупированных территорий. «Остарбайтеры». Расширение партизанского движения, создание Центрального штаба партизанского движения (ЦШПД). Партизанские рейды, партизанские края. Сотрудничество с гитлеровцами различных коллаборантов. Власов и власовцы. Национальные формирования. ОУН-УПА. Отряды СС из народов Прибалтики. Жизнь советских граждан в тылу. Массовый трудовой героизм. Движение «двухсот-ников» и «тысячников». Экономическое обеспечение перелома в войне. Значение эвакуированных предприятий для экономики восточных регионов СССР. Меры по консолидации советского общества и укреплению патриотических начал в условиях войны. Использование дореволюционного исторического наследия (восстановление погон, учреждение орденов Александра Невского, Суворова, Ушакова и др.) Смягчение антирелигиозной политики и восстановление патриаршества в Русской Православной Церкви. Культура в годы Великой Отечественной войны. Фронтовые концертные бригады. «Фронтовые кино-сборники». Плакаты Кукрыниксов.

	Сражения на советско-германском фронте с весны 1942 г. до весны 1943 г. Наступление противника на Кавказ и Сталинград (план «Блау»). Строительство Волжской рокады. Сталинградские сражение — решающий акт коренного перелома в Великой Отечественной и во всей Второй мировой войне. Ржевская битва. Советское наступление зимой — весной 1943 г. Деблокирование Ленинграда. «Дорога Победы». Основные причины успеха советских войск в ходе зимнего контрнаступления. Сражение на Курской дуге и наступление Красной армии по всем фронтам до весны 1943 г. Курская битва и окончательный переход стратегической инициативы к Красной армии. Наступление под Ленинградом зимой 1944 г. «Битва за Днепр». Сражение на Правобережной Украине. Корсунь-Шевченковская операция. Причины успеха советского наступления осенью 1943 г. — весной 1944 г. Окончательное освобождение территории СССР и освободительный поход в Восточную и Центральную Европу. Важнейшие сражения: операция «Багратион», Ясско-Кишиневская операция, Висло-Одерская операция, Восточно-Прусская, Берлинская операции. Освобождение Праги. Капитуляция Германии. Наиболее известные факты фальсификации истории, связанные с освободительной миссией Красной армии в Европе. Начало восстановления экономики освобожденных регионов СССР. СССР и союзники. Формирование Антигитлеровской коалиции. Проблема «второго фронта». Ленд-лиз и его значение. Иностранные воинские формирования в составе советских войск. Взаимодействие с болгарскими, румынскими и югославскими войсками в борьбе с гитлеровцами. Варшавское восстание. Действия «Армии Крайовой» и «Армии Людовой». Проблема открытия «второго фронта» в Европе. Операция «Оверлорд» и наступление войск западных союзников в 1944–1945 гг. Советско-японская война 1945 г. и атомные бомбардировки японских городов со стороны США. Капитуляция Японии. Тегеранская, Ялтинская и Потсдамская конференции. Формирование основ ялтинского послевоенного мироустройства. Новые территории в составе СССР. Судебные процессы над главными военными преступниками: Нюрнбергский, Токийский, Хабаровский. Итоги Великой Отечественной и второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменения политической карты Европы. <i>Советская культура в годы Великой Отечественной войны. Роль искусства в поддержании духа советского народа. Плакатное искусство в годы</i>

		<i>Великой отечественной войны. Кукрыниксы. Музыкальная жизнь, театр и кино. Концерты на фронтах и в госпиталях. Становление жанра советской эстрадной песни. Документальное кино. Художественное кино. «Седьмая симфония» Д. Шостаковича.</i>
11	СССР в 1945–1991 гг.: от послевоенного восстановления до Беловежских соглашений.	Советский Союз и зарубежный мир в послевоенные годы (1945–1984). ССР, страны Запада и Востока в первое послевоенное десятилетие. Основные процессы экономического и социально-политического развития стран Запада. Колониальная система и начало её распада. «Поздний сталинизм» в СССР (1945–1953). Восстановление экономики. Социально-демографические процессы. Голод 1946–1947 гг. «Холодная война» и ее влияние на социально-экономическое развитие страны. Крупнейшие стройки десятилетия. «Сталинский план преобразования природы». Надежды в обществе на либерализацию политического режима. Новый виток массовых репрессий. «Борьба с космополитизмом». Международное положение и внешняя политика СССР в послевоенный период. Начало «холодной войны» и формирование биполярного мира. Образование ГДР и ФРГ. СССР и война в Корее. «План Маршалла». Создание НАТО и ЕЭС. Смысл холодной войны» как комплексного противостояния в экономической, военно-технической, дипломатической, идеологической и культурной сферах. «Оттепель» (вторая половина 1950-х — первая половина 1960-х гг.). Борьба за власть после смерти И. В. Сталина. Причины, обусловившие победу Н. С. Хрущева. Отказ от политики массовых репрессий и его последствия. XX съезд КПСС. Сокращение армии, ставка на ракетные войска. Завершение в СССР процесса урбанизации и экономические последствия этого. Начало формирования слоя несменяемых руководителей. Поиск командой Хрущева новых методов интенсификации экономики. Создание совнархозов. Освоение Целины и другие новации в сельском хозяйстве. Практические результаты реформ. Важнейшие достижения СССР в этот период: успехи в решении жилищной проблемы, лидирующие позиции в исследованиях космоса и компьютерных технологиях. Замедление темпов роста экономики к середине 1960-х гг. Изменения в общественных настроениях. Феномен «шестидесятников». Ослабление «железного занавеса». Развитие туризма (в том числе — международного). Московский фестиваль молодежи и студентов 1957 г. Московские кинофестивали. Антирелигиозная политика. Кампания против «формализма и

	абстракционизма». Причины отстранения Хрущева от власти. Власть и общество во второй половине 1960-х — начале 1980-х гг. Приход к власти Л. И. Брежнева. Принцип коллективного руководства. Выбор стратегического пути развития страны в середине 1960-х гг. Реформа по внедрению в экономику принципов экономического стимулирования и причины ее свертывания («реформа А.Н. Косыгина»). Взаимоотношения союзного центра и республик СССР. Возрастание роли и значения ВПК и ТЭК. Освоение нефтегазовых месторождений Западной Сибири и их значение. Строительство Байкало-Амурской магистрали. Проекты международного сотрудничества с Европой (газопровод «Дружба») и экономические санкции. СССР — вторая экономика мира. Динамика экономического развития СССР в середине 1960-х — начале 1980-х гг. по сравнению с ведущими странами Запада. Научно-техническая революция и советская экономика. Причины снижения темпов экономического развития и появления кризисных явлений к началу 1980-х гг. Рост «теневой экономики». Ситуация в сельском хозяйстве. Причины неудач в решении продовольственной проблемы. Советское общество в период «позднего социализма». Приоритеты социальной политики. Повышение культурно-образовательного уровня и материального благосостояния граждан. Формирование советского «среднего класса». Рост потребительских запросов населения и обострение проблемы товарного дефицита. Принятие Конституции СССР 1977 г. Рост влияния КПСС. Увеличение привилегий номенклатуры к началу 1980-х гг. Общественные настроения и критика власти. Феномен «шестидесятников». Диссиденты. Уход молодежи в неформальные движения (КСП, хиппи и др.). Снижение доверия к государственным СМИ. «Самиздат» как социальный феномен. Правозащитное движение. Потребительские тенденции в социуме. Основные направления развития культуры и духовной жизни в СССР. Процессы эволюции городской среды, структур повседневности. Осуществление всеобщего обязательного семилетнего образования, расширение среднего образования. Совершенствование содержания образования и методов обучения. Переход к всеобщему политехническому обучению. Профессионализация старших классов. Переход школы на новое содержание образования. Введение всеобщего среднего образования. Социалистические идеалы воспитания. Развитие педагогической науки (М.А. Данилов, В.В. Давыдов, Л.В. Занков). <i>Искусство и идеология послевоенного времени и</i>

		периода оттепели. Живопись, архитектура, скульптура. Становление «другого искусства». «Суровый стиль» в советской живописи 1950-х – 1970-х гг. Трудности в развитии модернистского и абстрактного искусства в СССР. Литературно-художественные сообщества и группы, неофициальные выставки (андеграунд). Оттепель в литературе и искусстве. От «сталинского ампира» — к функциональной архитектуре. Живопись — от «сурового стиля» до импрессионизма. Выставка «30 лет МОСХ» и разгром «второго русского авангарда». «Бульдозерная выставка». Поэтапная легализация нонконформистского изобразительного искусства. Создание крупных мемориальных комплексов, увековечивающих память о Великой Отечественной войне. Феномен «авторской песни». Вокально-инструментальные ансамбли. Русский рок. Советский кинематограф послевоенного периода. От «Малокартинья» позднего сталинизма к «Советской новой волне». Награды советских фильмов на зарубежных кинофестивалях. Комедии Появление в 1980-х годах кинофильмов «массового» жанра — первые советские фильмы-катастрофы и боевики. Расцвет советской мультипликации и ее мировое признание. Развитие телевидения. Многосерийные телефильмы и телесериалы. Формирование культурного андеграунда. Национальный вопрос в послевоенном СССР. Курс на выравнивание социального и культурного уровней развития республик СССР, формирование в этих республиках национальной интеллигенции. Попытки советского руководства создать новую историческую общность — «советской народ». Причины неудачи этой политики. Нарастание националистических настроений в республиках в первой половине 1980-х гг. Международное положение и внешняя политика СССР в 1950-е – начале 1980-х гг. Основные очаги напряженности и международные процессы. Деколонизация. Усиление социалистического «вектора» в странах «третьего мира». Соотношение сил просоветского и проамериканского блоков в середине 1950-х гг. Попытка Хрущева добиться потепления международных отношений во второй половине 1950-х. Берлинский и Карибский кризисы. Достижение военного паритета по обычным и ядерным вооружениям. Советско-американское соперничество в Латинской Америке. Кубинская революция. Позиция СССР в Арабо-израильском противостоянии. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в Хельсинки. Складывание системы

	информационного давления на СССР и его союзников. Политика СССР по отношению к странам социалистического содружества. Советско-китайские отношения. СССР и война во Вьетнаме. Разрядка международной напряженности в 1970-е гг. Экономическая интеграция в рамках СЭВ и ЕЭС. Проекты экономической интеграции СССР и Западной Европы (газопровод Уренгой-Помары-Ужгород, поставки советского газа и нефти за рубеж). Усиление внешнеполитических вызовов для СССР в первой половине 1980-х гг.: обострение советско-американских и советско-китайских отношений, международная реакция на ввод советских войск в Афганистан, политический кризис в социалистической Польше. Период «перестройки» и распад СССР (1985–1991). СССР к середине 1980-х гг. Попытки реформирования советской системы. М.С. Горбачев и начало обновления руководящих кадров. Поиск выхода из кризиса — «госприемка», антиалкогольная кампания, Госагропром. Формирование идеологии нового курса: «ускорение», «гласность», «перестройка». Реакция населения на политику «перестройки». Концепция «механизма торможения». Политическая реформа. Съезд народных депутатов. Экономическая реформа: кооперативы и государственные предприятия с выборными директорами и СТК. Результаты реформы. «Явочная» приватизация. Изменения в духовной жизни и культурной политике. Перемены в отношении государства и церкви. Начало возвращения храмов верующим, восстановление монастырей. 1000-летие Крещения Руси. Политизация культурной сферы. Споры о политических событиях 1930-х — 1940-х гг. как инструмент в политической борьбе. Рост влияния «четвертой власти». Журнал «Огонек». Новое руководство во главе творческих союзов. Телепрограммы «Взгляд» и «Прожектор Перестройки». Отмена цензуры и широкое проникновение западной массовой культуры. Феномен «видеосалонов». Новые веяния в кинематографе — обращение к ранее запретным темам и стилям. Внешняя политика периода «перестройки». «Новое мышление». Советско-американский договор о ракетах малой и средней дальности. Роспуск ОВД и СЭВ. Поэтапная сдача руководством СССР внешнеполитических позиций. Объединение Германии и вопрос о расширении НАТО на восток. «Бархатные революции» в Восточной Европе. «Парад суверенитетов» — причины и следствия. Обострение межнациональных конфликтов. Причины возникновения и обострения противостояния руководства РСФСР и руководства СССР.

		«Новоогаревский процесс» и договор об учреждении Союза Суверенных Государств. Путч ГКЧП, учреждение Содружества Независимых Государств, и роспуск СССР. Непосредственные и долгосрочные последствия распада СССР. Дискуссия о причинах распада СССР. Окончание «холодной войны». Вопрос о судьбе советского ядерного оружия. Европейская интеграция
12	Российская Федерация в 1991–2022 годах	Россия в 1990-е годы. Последствия распада СССР для российской экономики и обороноспособности. Рыночные реформы и их социальные последствия. «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация — позитивные и негативные аспекты. Причины отказа от альтернативных проектов приватизации. Свобода внешней торговли, свобода выезда за рубеж, окончательное крушение железного занавеса, хождение иностранной валюты. Рост зависимости экономики от международных цен на энергоносители. Нарастание негативных последствий реформ. Безработица, деиндустриализация, «челноки», криминализация общества, падение жизненного уровня большинства населения, имущественное расслоение, формирование олигархата. Финансовые пирамиды. Залоговые аукционы. «Новые русские». Смена ценностных ориентиров. Экономический кризис 1998 г. Кризис образования и науки. Демографические последствия трансформационного шока. Новая роль религии и Церкви в постсоветской России. Центр и регионы Федерации. Центробежные тенденции. Федеративный договор 1992 г. Борьба за восстановление конституционного порядка в Чечне. Хасавюртовские соглашения. Особенности политических процессов 1990-х гг. Б. Н. Ельцин и его окружение. Складывание и особенности многопартийности 1990-х гг. Основные политические партии и движения 1990-х гг., их лидеры и платформы. Нарастание противоречий по поводу хода и результатов реформ между президентом и Верховным Советом. Политический кризис 1993 г. и его разрешение. Принятие Конституции РФ 1993 г. Болезнь Ельцина и снижение управляемости страной. Назначение премьер-министром РФ В.В. Путина. Победа над международным терроризмом в Чечне. Международное положение и внешняя политика России. Формирование однополярного мира. Распад Югославии. Завершение вывода российских войск из Европы. Заключение с США договора СНВ-2. Вступление Российской Федерации в G8 и в Совет Европы. Бомбардировки США и НАТО Югославии в 1999 г. как переломный момент взаимоотношений России с Западом. Начало интеграционных процессов

		на постсоветском пространстве. Проблема «советских долгов». Каспийский трубопроводный консорциум. Миротворческая миссия России в Приднестровье и Южной Осетии. Роль России в урегулировании армяно-азербайджанского конфликта из-за Нагорного Карабаха. <i>Культура России в 1990-е гг. Духовная жизнь России на рубеже XX-XXI вв. Исторические условия развития современной культуры России. Особенности и характерные черты культуры и искусства на современном этапе. Свобода творчества и развитие видов искусства (литература, живопись, архитектура, театральное и музыкальное искусство, кинематограф, балет).</i> Литература и поэзия в России с 1991 по настоящее время. Расцвет «толстых журналов». Направления в современной литературе и поэзии: неореализм, модернизм, постмодернизм. Творческие союзы и лауреаты литературных российских и международных премий. Литература и поэзия в блогосфере. Театр и кино. Открытие новых театров, появление театральной антрепризы. Активизация фестивального движения. Достижения киноискусства (Н. Лубудев, , В. Тодоровский и др). Огромную популярность у молодежи получили фильмы Алексея Балабанова: «Брат» (1997 г.) и «Брат-2» (2000 г.). <i>Постмодернизм и художественный процесс. Современные формы искусства.</i> Постмодернизм – явление, выходящее за пределы литературы Феномен постмодернизма. Актуальное искусство (артобъект, художественная акция). Российская средняя и высшая школа в условиях постсоветских трансформаций. «Натиск» массовой культуры. Бурный рост шоу-бизнеса и индустрии развлечений. Коммерциализация кино и телевидения. Сокращение количества производства отечественных кинолент. Возрастание роли телевидения. Появление новых форматов телепередач: ток-шоу, реалити-шоу. Телереклама. Видеоклипы. Спутниковое и кабельное телевидение. Преобладание «легких жанров» в литературе и музыке. Театральное искусство. Создание телеканала «Культура». Феномен «актуального искусства». Соцарт как новый стиль в живописи и театре. Новые формы творчества: артобъекты, инсталляции, перформансы. Общественные дискуссии о «текущем моменте» и перспективах развития страны. Россия в начале XXI в. Тенденции и проблемы мирового развития начала нового тысячелетия. Постиндустриальное общество. Интернет. Информационная революция. Информационная экономика. Экономические кризисы. Глобализация и региональная интеграция. Интеграционные процессы в

	Евразии, Тихоокеанском и Атлантическом регионах. Глобальные проблемы современности. Борьбе с терроризмом. Миграционный кризис. Пандемия covid-19. Новая научная картина мира. Постнеклассическая модель науки. Основные процессы международной жизни. Региональные конфликты. Политическое развитие России в начале века. Преодоление противостояния парламента и правительства. Укрепление «вертикали власти», создание федеральных округов. Восстановление в Чечне конституционного порядка. Разграничение властных полномочий федерального центра и регионов. Приведение местного законодательства в соответствие с федеральным. Переизбрание В. В. Путина президентом в 2004 г., главные положения его политической программы. Рост устойчивости политической системы России, консолидация ведущих политических сил страны. Борьба с терроризмом на территории РФ. Избрание в 2008 г. президентом РФ Д. А. Медведева, деятельность В. В. Путина на посту председателя Правительства. Принятие новой военной доктрины (2010). Переизбрание В. В. Путина президентом РФ в 2012 и 2018 гг. Конституционный референдум 2020 г. Социально-экономическая ситуация. Устойчивый экономический рост 2000-х гг. Курс на сбалансированный бюджет, минимизацию инфляции, повышение уровня жизни населения, технологическую модернизацию. Снижение роли нефтегазовых доходов в бюджете страны. «Цифровой прорыв» — стремительное проникновение цифровых технологий во все отрасли жизни. Широкое внедрение интернет-технологий в производство, связь, и их влияние на медиасферу. Распространение в России различных социальных сетей, формирование интернет-сегмента экономики. Политика построения инновационной экономики. Технопарки. Инновационный центр «Сколково». Процесс восстановления научного потенциала и его трудности. Крупнейшие инфраструктурные проекты. Государственная программа повышения рождаемости. Программы развития вооруженных сил. Влияние международных санкций (2014–2022 гг.) на экономику страны. Социальное и культурное развитие. Внедрение в России «Болонской системы» образования. Система ЕГЭ. Негосударственные вузы и школы. Позитивные и негативные аспекты образовательной реформы. Миграционная политика РФ, рост продолжительности жизни и уровня рождаемости. Пандемия КОВИД и борьба с ней в России. Русский рок, русский рэп. Феномен социальных сетей, блогерство и

	видеоблогерство, сетевая культура. Видеоигры как культурный феномен. Ролевое движение. Внешняя политика в 2000–2013 гг. Позиция России по отношению к Англо-Американскому вторжению в Ирак в 2003 г., интервенции стран НАТО в Ливию, вводу войск коалиции западных стран в Афганистан, и вмешательству США и их союзников в гражданскую войну в Сирии. Вступление РФ в ВТО. Продолжение расширения НАТО на восток. Отход России от односторонней ориентации на страны Запада, ставка на много-векторную внешнюю политику. Вступление РФ в ШОС и БРИКС. Китайский и латиноамериканский векторы внешней политики России. Интеграционные процессы на постсоветском пространстве. Создание ОДКБ. Образование Союзного государства России и Белоруссии. Феномен «цветных революций» в мире и на постсоветском пространстве. Нападение Грузии на Южную Осетию и российских миротворцев в 2008 г., «принуждение Грузии к миру». «Арабская весна» и ее влияние на международную политику. Создание на Ближнем Востоке экстремистской квазигосударственной группировки ИГИЛ (организация, запрещенная в РФ) Внешнеполитические события 2014–2022 гг. Вступление мира в период «политической турбулентности». Провозглашение руководством Грузии и Украины курса на вступление в НАТО. Односторонний выход США из договора о ракетах средней и малой дальности. Государственный переворот 2014 г. на Украине и его последствия. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией, создание ЛНР и ДНР. «Минские соглашения» и их судьба. Нарастание напряженности во взаимоотношениях с США и их европейскими союзниками. Успешная деятельность российского воинского контингента в Сирии. Роль ОДКБ в сохранении стабильности в Казахстане. Обострение конфликта и периодические боевые действия в Нагорном Карабахе, роль России в их урегулировании. Отказ США, НАТО и ЕС от обсуждения угроз национальной безопасности России. Официальное признание ЛНР и ДНР Россией. Начало специальной военной операции на Украине. Санкционное давление стран Запада на Россию, попытки ее изоляции от остального мира. Цели специальной военной операции. Вхождение в состав России Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области. <i>Исторические процессы на территории Калининградской области в новейшее время.</i> Провинция Восточная Пруссия в системе советско-германских отношений в межвоенный период. Участие СССР в Восточной ярмарке в Кенигсберге.

	Территория провинции в годы Второй мировой войны. Советские гражданские лица («остарбайтеры») и военнопленные на земле Восточной Пруссии. Система лагерей для военнопленных. Подготовка боевых действий на территории провинции. Советские разведгруппы. Гумбинненская и Восточно-Прусская наступательные операции Красной армии. Штурм Кенигсберга. Память о Великой Отечественной войне на Калининградской земле. Международно-правовые аспекты создания Калининградской области. Деятельность чрезвычайных органов управления. Интеграция региона в административно-правовое и социально-экономическое пространство СССР. Кампания переименований. Заселение области: организация, масштабы, результаты. Депортация немецкого населения. Структура экономики края в советский период. Крупнейшие предприятия. Рыбопромышленный комплекс. Сельское хозяйство. Роль области в экономическом развитии страны. Социальное и культурное развитие. Градостроительство. <i>Место области в развитии отечественной литературы советского и постсоветского времени.</i> Калининградская область в конце 1980-х – 1990-е гг. Превращение области в российский эксклав на Балтике. Миграционные процессы. Трансформация региональной экономики в условиях рыночных реформ. Особая экономическая зона. Управление и самоуправление. Развитие туристическо-рекреационного сектора. Строительство и развитие инфраструктуры. Обеспечение энергетической безопасности края. Область в условиях санкционного давления. Место Калининградской области в системе российских регионов.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. История как наука.
2. Периодизация и факторы российской истории.
3. Северная Евразия: от каменного века к эпохе цивилизаций древности.
4. Евразия в период раннего Средневековья. Образование государства Русь
5. Русь в контексте развития средневековых цивилизаций Запада и Востока (XI – начало XIII в.)

6. Русские земли в XIII — первой половине XV в.
7. Формирование и развитие единого русского государства во второй половине XV–XVI вв.
8. Смутное время: от национальной катастрофы к восстановлению суверенитета и единства.
9. Русское государство в XVII веке: процессы консервативной модернизации и социальные катаклизмы.
10. Новые рубежи России: процессы колонизации и расширения границ в отечественной истории XVII века.
11. Россия в период реформ Петра I. От царства к империи.
12. Процессы модернизации в истории Российской империи середины – второй половины XVIII в.
13. Россия на международной арене «века Просвещения».
14. Российская империя в первой половине XIX в.: государственные реформы и внешняя политика.
15. Великие реформы Александра II как модернизационный проект.
16. Власть и общество во второй половине XIX в.
17. Россия как континентальная империя. Национальная политика и дипломатия.
18. Россия в начале XX века: процессы модернизации, революция и реформы.
19. Великая российская революция (1917–1922 гг.) и ее международный резонанс.
20. СССР в 1920-е гг.
21. Время «Великого перелома». СССР в 1930-е гг.
22. Начальный этап Великой Отечественной войны.
23. Коренной перелом и завершающий этап Великой Отечественной войны.
24. СССР в первые послевоенные годы: восстановление экономики и международные отношения.
25. Советское общество и государство в середине 1950-х – начале 1980-х гг.
26. «Перестройка» и распад СССР.
27. Россия в 1990-е гг.: экономические и политические преобразования, внешняя политика.
28. Российская Федерация в начале XXI в. и современный мир.

Рекомендуемая тематика **практических** занятий:

1. Особенности научного исторического познания. История и память о прошлом.
2. Народы и государства Причерноморья в древности.
3. Ранние сведения о руси. Деятельность первых древнерусских князей.
4. Государство и общество Руси в XI – начале XIII в.
- 5–6. Война и мир в Древней Руси.
7. **Особенности и достижения культуры средневековой Руси.**
8. Формирование представлений и стереотипов о России в Европе в XVI–XVII вв.
9. «Сибирская эпопея» XVII века: открытие и освоение новых земель русскими землепроходцами и колонистами.
10. Крепостническая система и сословное общество России в XVIII веке.
12. Война и дипломатия в эпоху Просвещения
13. **Просвещение в России в эпоху Петра I и Екатерины Великой.**
14. Прошлое и настоящее России в русской общественной мысли первой половины XIX в.
- 15–16. Война и дипломатия «долгого XIX века».
- 17–18. **Русская художественная культура в XIX - начале XX вв.**
19. **Киноискусство рубежа XIX – XX в.: изобретение кинематографа.**
20. Коллективизация в СССР и ее роль в истории российской деревни.

21. «Без срока давности». Нацистские преступления на территории СССР.
22. ***Духовная жизнь и культура военных лет.***
23. Сталинградская битва – начало коренного перелома в войне.
24. Восточно-Прусская операция Красной Армии.
25. Переселенческие кампании послевоенного времени (на примере Калининградской области).
26. ***Советское искусство послевоенного времени.***
27. Советская космическая программа: «через тернии к звездам».
28. Калининградская область в 1990-е гг.: практики выживания и структуры повседневности.
29. События и процессы Новейшего времени в зеркале семейной памяти (подведение итогов проектной работы).

Требования к ***самостоятельной работе*** студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

1. История как наука.
2. Периодизация и факторы российской истории.
3. Северная Евразия: от каменного века к эпохе цивилизаций древности.
4. Евразия в период раннего Средневековья. Образование государства Русь
5. Русь в контексте развития средневековых цивилизаций Запада и Востока (XI – начало XIII в.)
6. Русские земли в XIII — первой половине XV в.
7. Формирование и развитие единого русского государства во второй половине XV–XVI вв.
8. Смутное время: от национальной катастрофы к восстановлению суверенитета и единства.
9. Русское государство в XVII веке: процессы консервативной модернизации и социальные катаклизмы.
10. Новые рубежи России: процессы колонизации и расширения границ в отечественной истории XVII века.
11. Россия в период реформ Петра I. От царства к империи.
12. Процессы модернизации в истории Российской империи середины – второй половины XVIII в.
13. Россия на международной арене «века Просвещения».
14. Российская империя в первой половине XIX в.: государственные реформы и внешняя политика.
15. Великие реформы Александра II как модернизационный проект.
16. Власть и общество во второй половине XIX в.
17. Россия как континентальная империя. Национальная политика и дипломатия.
18. Россия в начале XX века: процессы модернизации, революция и реформы.
19. Великая российская революция (1917–1922 гг.) и ее международный резонанс.
20. СССР в 1920-е гг.
21. Время «Великого перелома». СССР в 1930-е гг.
22. Начальный этап Великой Отечественной войны.
23. Коренной перелом и завершающий этап Великой Отечественной войны.
24. СССР в первые послевоенные годы: восстановление экономики и международные отношения.
25. Советское общество и государство в середине 1950-х – начале 1980-х гг.
26. «Перестройка» и распад СССР.
27. Россия в 1990-е гг.: экономические и политические преобразования, внешняя политика.

28. Российская Федерация в начале XXI в. и современный мир.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

1. Особенности научного исторического познания. История и память о прошлом.
2. Народы и государства Причерноморья в древности.
3. Ранние сведения о руси. Деятельность первых древнерусских князей.
4. Государство и общество Руси в XI – начале XIII в.
- 5–6. Война и мир в Древней Руси.
7. Особенности и достижения культуры средневековой Руси.
8. Формирование представлений и стереотипов о России в Европе в XVI–XVII вв.
9. «Сибирская эпопея» XVII века: открытие и освоение новых земель русскими землепроходцами и колонистами.
10. Педагогическая мысль Древней Руси и Русского государства.
11. Крепостническая система и сословное общество России в XVIII веке.
12. Война и дипломатия в эпоху Просвещения
13. Просвещение в России в эпоху Петра I и Екатерины Великой.
14. Прошлое и настоящее России в русской общественной мысли первой половины XIX в.
- 15-16. Война и дипломатия «долгого XIX века».
- 17-18. Педагогическая мысль и система образования в Российской империи XIX – начала XX в.
19. Педагогические идеи 1920-х – 1930-х гг. и политика советской власти в сфере народного образования.
20. Коллективизация в СССР и ее роль в истории российской деревни.
21. «Без срока давности». Нацистские преступления на территории СССР.
22. Духовная жизнь и культура военных лет.
23. Сталинградская битва – начало коренного перелома в войне.
24. Восточно-Прусская операция Красной Армии.
25. Переселенческие кампании послевоенного времени (на примере Калининградской области).
26. Советская школа послевоенного времени.
27. Советская космическая программа: «через тернии к звездам».
28. Калининградская область в 1990-е гг.: практики выживания и структуры повседневности.
29. События и процессы Новейшего времени в зеркале семейной памяти (подведение итогов проектной работы).

Выполнение **учебно-исследовательского проекта «XX век в зеркале семейной и локальной истории»**. Проект выполняется на протяжении всего периода освоения курса «История России». Подробные инструкции по выполнению и оформлению проекта предоставляются преподавателем дополнительно.

Примерная структура проекта:

- А). Составление генеалогической схемы («древа») семьи.
- Б). Создание историко-географической карты, отражающей историю семьи в XX веке.
- В). Проведение историко-социологического анализа поколений семьи (профессиональные занятия, уровень образования, характер социальной мобильности, число детей в семье и др.) с целью выявления тенденций эволюции социального облика поколений.
- Г). Герои и подвижники в истории семьи. Составление справок о предках – участниках мировых войн, других вооруженных конфликтов, тружениках производства,

науки, других сфер экономики, *деятелей культуры и представителей творческих профессий*.

Д). Семейная историческая память – выявление специфики памяти о прошлом у представителей различных поколений семьи.

Е). *Семья и «малая родина» (город, поселок, район) в истории отечественной культуры* – формирование базы фактов (материалов), в том числе изобразительных, подготовка информационных обзоров.

Ж). Аналитическое эссе, **в котором излагаются результаты изысканий о воздействии** событий, явлений и процессов «большой истории» (история страны, всемирно-исторические процессы) на исторический путь семьи, на развитие региона (родного города, села, района).

З). Создание творческого информационного продукта (инфографика, презентация, видеоролик и т.д.) с отображением наиболее важных результатов проекта.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Историческая наука и память о прошлом	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
2. Народы и государства на территории современной России в древности	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
3. Русь в IX — первой трети XIII в.	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
4. Русские земли в XIII — первой половине XV вв.	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
5. Формирование и развитие единого русского государства во второй половине XV—XVI вв.	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
6. Российское государство в XVII в.	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
7. Россия в XVIII в.: традиции и модернизация.	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
8. Российская империя в XIX – начале XX в.: государство, общество, культура.	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
9. Советское государство и общество: от революционного старта к «консервативной модернизации» (1917 – 1930-е гг.)	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
10. Советский Союз в годы Великой Отечественной войны	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
11. СССР в 1945–1991 гг.: от послевоенного восстановления до Беловежских соглашений.	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
12. Российская Федерация в 1991–2022 годах	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
Short Answer	Кого называют «отцом истории»?		Геродот
Short Answer	Как называют главный метод исторической науки?		Историзм
Short Answer	Автор «Истории государства Российского»?		Карамзин
Short Answer	Название теории происхождения древнерусского государства М.В. Ломоносова		Антинорманизм
Single Selection	Метод, рассматривающий исторические процессы в их развитии, взаимодействии и взаимовлиянии	исторический хронологический диалектический ретроспективный	1
Single Selection	Принцип исторической науки, требующий рассматривать исторический процесс таким, каким он был в действительности, а не таким, каким бы нам хотелось	Историзма объективности социального подхода диалектический	2
Single Selection	Подход к исследованию исторических процессов, в основе которого лежит взаимодействие и взаимовлияние производительных сил, производственных отношений	исторический Логический формационный цивилизационный	3

	и классовой борьбы		
Multiple Selection	К какому из вспомогательных исторических дисциплин относятся:	сфрагистика палеография криптография мемуаристика	1,2

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
Single Selection	Какая из перечисленных реформ была осуществлена Петром I?	Открытие первого университета Уничтожение патриаршества Учреждение Верховного тайного совета Открытие Академии художеств	2
Single Selection	Какое из сражений произошло раньше?	Гангутская битва Взятие Измаила Битва при Гросс-Егерсдорфе Полтавская битва	4
Single Selection	Что из перечисленного относится к результатам реформ Петра I?	Создание новых отраслей промышленности Улучшение положения крепостных крестьян Превращение дворянства в привилегированное сословие Утрата позиций на международной арене	1
Single Selection	Противником России в Северной войне была	Пруссия Швеция Речь Посполитая Дания	2
Single Selection	Что из перечисленного относится к реформам Петра I?	Введение подушной подати Секуляризация церковных земель Генеральное межевание земель Жалованная грамота дворянству	1
Comparison	Соотнесите даты и события	1700 - 1721 Русско-турецкая война 1756 - 1763 Северная война 1773 - 1775 Восстание Е. Пугачева 1768 - 1774 Семилетняя война	1-2,2-4,4-1,3-3
Comparison	Соотнесите имена и события	Петр I Открытие университета Екатерина II Принятие табели о рангах Анна Иоанновна Создание Уложенной комиссии Елизавета Петровна Отказ принять кондиции	1-2,2-3,3-4,4-1
Comparison	Соотнесите имена и события	Михаил Ломоносов Сподвижник Петра Великого Александр Радищев Автор антинорманнской теории Василий Татищев Автор первого труда по истории России Феофан Прокопович Автор «Путешествия из Петербурга в Москву»	1-2,2-4,3-3,4-1
Comparison	Соотнесите термины и понятия	протекционизм Форма правления, при которой вся власть принадлежит монарху рекрутчина Изъятие материальных и	1-3,2-4,3-1,4-2

			земельных богатств у церкви	
		Абсолютизм	Экономическая политика, направленная на защиту национальной промышленности	
		секуляризация	Проведение регулярных наборов населения в постоянную армию	
Comparison	Соотнесите даты и события	1803	Восстание декабристов	1-2,2-1,3-4,4-3
		1825	Указ о вольных хлебопашцах	
		1861	Создание Государственного совета	
		1810	Отмена крепостного права	
Comparison	Соотнесите имена современников	Александр I	А.М. Горчаков	1-2,2-3,3-1,4-4
		Николай I	М.М. Сперанский	
		Александр II	Н.Х. Бенкендорф	
		Александр III	К.П. Победоносцев	
Comparison	Соотнесите события	Бородино	Отечественная война 1812	1-1,2-3,3-2,4-4
		Оборона Шипки	Крымская война	
		Оборона Севастополя	Русско-турецкая война 1877 - 1878	
		Присоединение Финляндии	Русско-шведская война 1807 – 1808 гг.	
SingleSelection	Первым главой советского правительства являлся	В.И. Ленин		1
		И.В. Сталин		
		Рыков		
		Л.Д. Троцкий		
SingleSelection	Москва стала столицей советской России в	1918 г.		1
		1922 г.		
		1917 г.		
		1934 г.		
SingleSelection	Что из перечисленного относится к политике военного коммунизма?	Запрет на ведение частной торговли		1
		Разрешение применения наемного труда		
		Разрешение аренды земли		
		Создание бирж труда		
SingleSelection	Какое из перечисленных событий произошло раньше?	Заключение Брестского мира		2
		Принятие декрета о земле		
		Образование СССР		
		Вхождение СССР в Лигу наций		
SingleSelection	Какое из перечисленных событий произошло позже?	Заключение пакта о ненападении с Германией		1
		Принятие первой конституции СССР		
		Образование СНК		
		Вступление СССР в Лигу наций		

Темы для учебной дискуссии (примеры)

Исторические условия развития и становления советской культуры.

Исторические условия развития современной культуры России.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

История как наука

Периодизация российской истории

Факторы и специфика исторического развития России

Евразийское пространство в первобытную эпоху

Цивилизации древности и народы Северной Евразии

Евразия в период раннего Средневековья. Образование государства Русь

Русь в контексте развития средневековых цивилизаций Запада и Востока (XI – начало XIII в.)

Русские земли в XIII веке

Историческое развитие русских земель в XIV – первой половине XV в.

Художественная культура Средневековой Руси

Формирование единого Русского государства в XV – начале XVI в.

Русское государство и мир в начале эпохи Нового времени

Русское государство в начале XVII в. Смутное время

Процессы модернизации в России XVII в.

Россия и ведущие страны Европы и Азии в XVII веке

Культура Русского государства (конец XV–XVII вв.)

Православие и православная церковь в российской истории XIII–XVII вв.

Россия в период преобразований Петра I

Эпоха дворцовых переворотов. Семилетняя война

Россия во второй половине XVIII в.

Международное положение и внешняя политика России в XVIII в.

Культурное пространство России в XVIII веке.

Россия в первой четверти XIX в.

Отечественная война 1812 г. и zahraniчные походы русской армии.

Российская империя во второй четверти XIX в.

Восточный вопрос во внешней политике России в период правления Николая I.

Крымская война

Реформы 1860-х – 1870-х гг.

Государственный реформизм 1880-х – начала 1890-х гг.

Власть и общество во второй половине XIX в.

Россия и мир во второй половине XIX века

Россия в начале XX века: процессы модернизации, политический курс, внешняя политика

Революция 1905–1907 гг. Опыт российского парламентаризма

Национальная политика в Российской империи (XIX – начала XX в.)

Художественная культура России в XIX – начале XX в.

Исторические процессы на территории Калининградской области в средние века и новое время

Россия в Первой мировой войне.

Великая российская революция (1917–1922): дискуссия о причинах и предпосылках, развитие революционного процесса в феврале – октябре 1917 г.

Великая российская революция (1917–1922): первые преобразования большевиков, Гражданская война как национальная катастрофа

Великая российская революция (1917–1922): выход страны из Гражданской войны, корректировка экономического курса, итоги, последствия и международный резонанс революции.

Советский Союз в 1920-е годы

Время «Великого перелома». СССР в 1930-е годы

Социальные преобразования 1920-х-1930-х гг.

Советская культура и искусство в межвоенный период

Международное положение и внешняя политика СССР в 1930-е гг.

Великая Отечественная война (1941–1945): периодизация, начальный этап, мобилизация экономики и общества.

Великая Отечественная война (1941–1945): оккупационный режим и движение сопротивления, коренной перелом, советская дипломатия в годы войны.

Великая Отечественная война (1941–1945): завершающий период войны, освободительная миссия Красной Армии в Европе, итоги и последствия войны.

Восточно-Прусская операция Красной Армии.

Роль советской науки, медицины, культуры в обеспечении устойчивости фронта и тыла в годы Великой Отечественной войны

Советский Союз и зарубежный мир в послевоенные годы (1945–1953).

Атомный проект в истории советской науки.

Создание Калининградской области и ее заселение в послевоенные годы

СССР в 1953–1984 гг. Процессы социально-экономического и политического развития.

«Холодная война» как исторический феномен.

Период «перестройки» и распад СССР (1985–1991)

Калининградская область в советский период

Россия в 1990-е годы

Россия в начале XXI века

Калининградская область на рубеже XX–XXI вв.

Исторические условия развития современной культуры России.

Особенности и характерные черты культуры и искусства на современном этапе.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение,</i>	отлично	зачтено	86-100

		решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионал ьной деятельности, нежели по образцу с большой степени самостоятель ности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетвори тельный (достаточны й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. История России: учебник для вузов: в 2 частях / Под ред. Ю. А. Петрова. – М.: Наука, 2024. – 622 с.
http://minobrnauki.gov.ru/action/history_expert/documents/%D0%A3%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA_%D0%91%D0%90%D0%97%D0%90_%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0-%D1%81%D0%B6%D0%B0%D1%82%D1%8B%D0%B9.pdf (дата обращения: 29.01.2025).

Дополнительная литература

1. Земцов, Б. Н. История России: учебник / Б.Н. Земцов, А.В. Шубин, И.Н. Данилевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 584 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/972180. - ISBN 978-5-16-014251-7. - Текст: электронный. - URL:

- <https://znanium.com/catalog/product/1896658> (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Мунчаев, Ш. М. История России: учебник / Ш.М. Мунчаев. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 512 с. - ISBN 978-5-91768-930-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2114313> (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Нестеренко, Е. И. История России: учебно-практическое пособие / Е.И. Нестеренко, Н.Е. Петухова, Я.А. Пляйс. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2024. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0138-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2039992> (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке
4. Всемирная история: учебник для студентов вузов / под ред. Г.Б. Поляка, А.Н. Марковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 887 с. - (Серия «Cogito ergo sum»). - ISBN 978-5-238-01493-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028870>. (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
5. Новейшая история стран Европы и Америки. XX век: учебник для студентов вузов: В 3 ч. / под ред. А. М. Родригеса и М. В. Пономарева. — Москва: Гуманитар, изд. центр ВЛАДОС, 2017. — Ч. 1: 1900-1945. - 463 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-691-00607-X. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1053792> (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
6. История России XVIII — начала XX века: учебник / М.Ю. Лачаева, Л.М. Ляшенко, В.Е. Воронин, А.П. Синелобов; под ред. М.Ю. Лачаевой. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 648 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25130. - ISBN 978-5-16-012874-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1023725> (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
7. Без срока давности. Преступления нацистов и их пособников против мирного населения на оккупированной территории РСФСР в годы Великой Отечественной войны: документы и материалы. М., 2020. URL <https://xn--80aabgieomn8afgsnjq.xn--p1ai/pdf> (дата обращения: 29.01.2025).
8. Фортунатов, В. В. История: учебное пособие / В. В. Фортунатов. - Санкт-Петербург: Питер, 2020. - 464 с. - (Учебное пособие). - ISBN 978-5-4461-1179-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1720878> (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
9. Чернявский, А. Г. История образования и педагогической мысли. Том 1. История: монография / А.Г. Чернявский, Л.Ю. Грудцына, Д.А. Пашенцев. — Москва: ИНФРА-М, 2018. — 264 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/24944. - ISBN 978-5-16-012649-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/946203> (дата обращения: 29.01.2025)
10. Шишова, Н. В. Отечественная история: учебник / Н.В. Шишова, Л.В. Мининкова, В.А. Ушкалов [и др.]. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 462 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-004480-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1194877> (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
11. Великая Отечественная война 1941—1945 годов: в 12 томах. — Изд. доп. и испр. — Москва: Кучково поле, 2015. — Текст: электронный // Министерство обороны Российской Федерации [сайт]. — URL: <https://encyclopedia.mil.ru/encyclopedia/books/vov.htm> (дата обращения: 29.01.2025).

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РКИ
- ЭБС АЙБУКС
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Критическое мышление»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: Туризм

Профиль: Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Светлов Р.В. доктор философских наук, профессор ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК « **Институт управления и территориального развития**»

Протокол № 8 от 28» января 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК

Д.э.н., проф.

Смелик Р.Г.

Руководитель образовательных программ

Витко Н.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Критическое мышление».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Критическое мышление».

Цель изучения дисциплины: развитие у обучающихся навыков анализа и синтеза, формулирования выводов, аргументации и обоснования оценок и суждений, принятия решений в различных сферах жизни, формирование общей экологии мышления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.1.1. Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК. 1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК.1.3. Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знать: - способы поиска информации; - критерии постановки задач в соответствии с целью. Уметь: - анализировать информацию и работать с большим количеством источников информации. Владеть: - навыками доказательства и опровержения тезиса; - технологиями поиска решений поставленной задачи и анализа последствий возможных решений задачи

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Критическое мышление» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений	Виды логических ошибок. Правила и ошибки в аргументации. Правила и ошибки по отношению к тезису. Правила и ошибки по отношению к аргументам. Правила и ошибки демонстрации.
2	Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений	Эпистемологические истоки заблуждений. Понятие эпистемологического препятствия (Г. Башляр). Виды препятствий и их функционирование. Психологические истоки заблуждений. Коммуникационные истоки заблуждений. Методы убеждения. Законы общественного мнения (Cantril Hadley). Приемы введения в заблуждение.
3	Риторические приемы: манипулятивный потенциал в	Основные риторические приемы публичного

	аргументации	выступления. Софистика
4	Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста	Определение и установки. Анализ печатного источника. Анализ устного выступления. Выявление и противодействие фейкам.
5	Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции	Типология стратегий аргументации в устном изложении. Типология стратегий аргументации в письменном изложении. Монологическая и диалогическая аргументация.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений.

Вопросы для обсуждения: виды логических ошибок, правила и ошибки в аргументации, интерпретации и презентации.

Тема 2: Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений.

Вопросы для обсуждения: эпистемологические, психологические и коммуникативные истоки заблуждений.

Тема 3: Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации.

Вопросы для обсуждения: риторические приемы, софистические приемы.

Тема 4: Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста.

Вопросы для обсуждения: подходы к анализу источника, выявление сверхзадачи текста/выступления, критерии идентификации фейков.

Тема 5: Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции.

Вопросы для обсуждения: типология стратегий, монологическая и диалогическая аргументация.

Требования к *самостоятельной работе* студентов

Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях по следующим темам: Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений, Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений, Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации. Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста. Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и

воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений	УК-1.2	Опрос
Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений	УК-1.2	Опрос
Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации	УК-1.2	Опрос
Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста	УК-1.2	Опрос, дебаты
Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции	УК-1.2	Опрос, контрольная работа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Дебаты (работа в малых группах)

Цель задания

Сформировать понимание сложности стратегии и тактики аргументации, потенциально неоднозначного характера обсуждаемых проблем, а также необходимости всестороннего изучения вопроса перед формулировкой исследовательских выводов.

Алгоритм выполнения

Обучающиеся на предшествующем занятии делятся на две команды. В качестве самостоятельной работы командам необходимо ознакомиться с предложенным преподавателем текстом (комплексом текстов) и тезисом, а затем подготовиться отстаивать и позицию утверждения (верю), и отрицания (не верю), то есть подготовить набор аргументов и контраргументов, а также попытаться спрогнозировать логику потенциальных вопросов от оппонентов.

На занятии команды узнают, какую позицию предстоит отстаивать. Сама дискуссия проходит по правилам, близким к Академическим дебатам (IDEA), однако не обязана следовать им полностью.

По завершении игры в режиме свободной проблемной дискуссии участники совместно с преподавателем подводят итоги. Рекомендуется также в качестве домашнего задания попросить обучающихся написать индивидуальные рефлексивные эссе с оценками прошедшего занятия и ответить на вопросы о моментах в отношении собственного участия и выступления всей команды, характере реализованной позиции в команде, способах улучшения подготовки и реализации стратегии аргументации.

Задание может выполняться также в индивидуальном формате. В этом случае обучающиеся самостоятельно готовят письменные обзоры проблемы, содержащие как защиту тезиса, так и его отрицание.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Понятие критического мышления.
2. Критическое мышление и социокультурные вызовы современности.
3. Критическое и объекто-ориентированное мышление в междисциплинарном дискурсе.
4. Типология логических ошибок.
5. Правила и ошибки в аргументации.
6. Правила и ошибки по отношению к тезису.
7. Правила и ошибки по отношению к аргументам.
8. Правила и ошибки демонстрации.
9. Эпистемологические истоки заблуждений.
10. Понятие эпистемологического препятствия (Г. Башляр). Виды препятствий и их функционирование.
11. Психологические истоки заблуждений.
12. Коммуникационные истоки заблуждений.
13. Методы убеждения. Законы общественного мнения.
14. Основные риторические приемы публичного выступления. Софистика.
15. Стратегии анализа печатного источника.
16. Стратегии анализа устного выступления.
17. Критерии выявления и стратегии противодействия фейкам.
18. Типология стратегий аргументации в устном изложении.
19. Типология стратегий аргументации в письменном изложении.
20. Монологическая и диалогическая аргументация.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i>	отлично	зачтено	86-100

		Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Воронцов, Е. А. Логика: учебное пособие / Е.А. Воронцов. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 134 с. — (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016546-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1846372>

2. Демина, Л. А. Теория и практика аргументации: учебное пособие / Л.А. Демина. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 272 с. - ISBN 978-5-91768-529-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1926424>

3. Батулин, В. К. Логика: Учебное пособие/Батулин В. К. - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 96 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-905554-06-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002580>

Дополнительная литература:

1. Махаматов, Т. М. Философия (с кейсовыми задачами): учебное пособие / Т.М. Махаматов, Т.Т. Махаматов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 294 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1146774. - ISBN 978-5-16-016439-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1146774>
2. Чатфилд, Т. Критическое мышление: анализируй, сомневайся, формируй свое мнение / Том Чатфилд; пер. с англ. - Москва: Альпина Паблишер, 2019. - 328 с. - ISBN 978-5-96142-092-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1077990>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО «ПРОСПЕКТ»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «АЙБУКС»
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- электронно-информационную среду БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Маркетинг в сфере гостеприимства»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Семенова Людмила Валерьевна, кандидат экономических наук, доцент.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК

Д.э.н., проф.

Смелик Р.Г.

Руководитель образовательных программ

Витко Н.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Маркетинг в сфере и гостеприимства»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Маркетинг в сфере и гостеприимства».

Цель изучения дисциплины: освоения дисциплины является формирование у студентов знания в сфере маркетинга индустрии сервиса и гостеприимства, особенностях применения маркетинговых стратегий для развития рынка отеля, а также формирование у студентов знания об основных понятиях в области продаж в индустрии сервиса и гостеприимства и гостиничного бизнеса, об основных способах и направлениях продаж, содержания и особенностях их реализации, сущности и их специфики.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы сервиса и гостеприимства и общественного питания	ОПК-4.1 Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы сервиса и гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов. ОПК-4.2 Осуществляет продажи гостинично-ресторанного продукта, в том числе с помощью on-line технологий. ОПК-4.3 Осуществляет продвижение услуг сферы сервиса и гостеприимства и общественного питания по основным направлениям, в том числе в сети Интернет.	Знать: теоретические основы современного маркетинга с учетом передового отечественного и зарубежного опыта; структуру процесса продажи, ее экономические и психологические компоненты; теоретические основы проектирования функциональных процессов гостиниц и других средств размещения на основе применения современных технологий; Уметь: решать задачи, активно использовать и применять теоретические знания, отвечая на конкретные вопросы; решать задачи, активно использовать и применять теоретические знания, отвечая на конкретные вопросы; использовать знание принципов организационного построения гостиничных предприятий и технологии оказания услуг для формирования и предоставления гостиничного продукта, соответствующего запросам потребителей; Владеть: информацией о современном развитии маркетинга в сфере сервиса и гостеприимства
ПК-7 Способен разработать конкурентоспособный туристский продукт в соответствии с запросами	ПК-7.1 Обеспечивает руководство процессом проектирования и реализации проектов (туристических продуктов) в индустрии туризма и гостеприимства	Знать теоретические основы проектирования функциональных

потребителя, отраслевой и региональной спецификой и туристским потенциалом территории	ПК-7.2 Проводит оценку конкурентоспособности услуг предприятия индустрии туризма и гостеприимства ПК-7.3 Обеспечивает реализацию проектов в соответствие с утвержденным планом (стратегией) развития предприятия сферы туризма и гостеприимства	процессов гостиниц и других средств размещения на основе применения современных технологий; уметь использовать знание принципов организационного построения гостиничных предприятий и технологии оказания услуг для формирования и предоставления гостиничного продукта, соответствующего запросам потребителей; Владеть: информацией о современном развитии маркетинга в сфере гостеприимства

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Маркетинг в сфере гостеприимства» представляет собой дисциплину обязательной (базовой) части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины

сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Маркетинг гостиничного предприятия. Маркетинговая среда предприятия и выбор маркетинговой стратегии развития гостиницы.</i>	Сущность современного маркетинга. Современные тенденции развития гостиничного бизнеса. Рынок гостиничных услуг и его компоненты. Роль маркетинга в гостиничном бизнесе. Основные подходы к комплексу маркетинга гостиничных предприятий: «Четыре Пи», «Семь Пи», «Девять Пи» в гостиничном маркетинге. Оценка конкурентоспособности гостиничного комплекса и гостиничных предприятий. Стратегии успешной конкуренции. Маркетинговая среда гостиницы. Ситуационный анализ маркетинговой среды. Матрица SWOT. PEST-анализ. Определение портфеля стратегий для гостиничного предприятия. Маркетинговый план и маркетинговый отчет.
2	<i>Сегментация и позиционирование гостиничных услуг</i>	Рыночная сегментация гостиничных услуг: основные критерии, процесс и признаки сегментации. Поиск и определение привлекательности целевого рыночного сегмента. Сегментирование и план маркетинга. Позиционирование гостиничных продуктов на рынке.
3	<i>Маркетинговые исследования в гостиничном бизнесе</i>	<i>Распределение и сбыт услуг гостиничного предприятия.</i> Группы потребителей, их характеристики и факторы, оказывающие влияние на потребителей гостиничных услуг. Покупательское поведение потребителя. Процесс покупки гостиничной услуги. Рынок организованных покупателей гостиничных услуг: характеристика потребителей и особенности принятия решения о покупке. Маркетинговая информационная система. Виды информации. Основные способы сбора информации: наблюдение, опрос, «маркетинговая разведка», кабинетное исследование и т. д. Инструментарий маркетинговых исследований. Этапы проведения исследования. Оценка данных и прогнозирование.
4	<i>Разработка нового гостиничного продукта. Внутренний маркетинг гостиницы.</i>	Разработка нового продукта и услуги, особенности их внедрения на рынок. Формирование продуктово-рыночной стратегии. Формирование ассортиментной политики гостиничного предприятия. Торговая марка в гостиничном бизнесе
5	<i>Ценовая стратегия и тактика предприятий гостиничного бизнеса.</i>	Цена в комплексе маркетинга гостиничного предприятия. Особенности ценообразования в гостиничном бизнесе. Цели и методы ценообразования на гостиничные услуги. Определение и реализация ценовой стратегии.
6	<i>Введение в технологию</i>	Предмет изучения технологии продаж. Значение

	<i>продаж услуг предприятия сервиса и гостеприимства.</i>	эффективных продаж в современном бизнесе.
7	<i>Реализация гостиничных услуг: участники, способы и методы реализации услуг.</i>	Формирование сбытовой сети гостиницы. Типы каналов сбыта (прямой и опосредованный). Основные формы реализации: собственные бюро продаж, агентские сети. Нетрадиционные формы сбыта услуг.
8	<i>Формирование ценности гостиничных услуг в процессе продажи</i>	Понятие нужды, потребности и запроса покупателя. Приемы распознавания потребности. Позиционирование различных видов гостиничных услуг. Приемы презентации услуг с учетом потребностей конкретного покупателя. Закрепление положительного имиджа предприятия, товара/услуги, продавца (менеджера) данного предприятия.
9	<i>Взаимодействие потребителей гостиничных услуг</i>	Мотивация совершения покупки. Понятие клиенториентированности гостиницы. Позитивные последствия приобретения услуги гостиницы. Фазы приобретения услуги. Характеристики желаемых позитивных последствий: сила желаемых изменений, сила желания изменений, рациональность изменений. Типы клиентов гостиницы
10	<i>Роль службы приема и размещения в эффективной продаже услуг</i>	Значение личных продаж в современном гостиничном бизнесе. Особенности личной продажи. Этапы личной продажи. Прием гостя и установление контакта. Последующий контакт с клиентом
11	<i>Взаимодействие гостиниц и туроператоров (турагентов).</i>	Понятие лояльности турагентств (туроператоров) для деятельности гостиницы. Значение лояльности клиентов в работе гостиницы. Цели реализации программ лояльности для турагентства

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Маркетинг гостиничного предприятия. Маркетинговая среда предприятия и выбор маркетинговой стратегии развития гостиницы.	Концепция маркетинга в гостиничном бизнесе. Специфика услуг индустрии туризма и сервиса и гостеприимства. Анализ маркетинговой среды на примере гостиничного предприятия. Разработка и управление продуктом. Классификация товаров и услуг гостиницы. Основные показатели и факторы конкурентоспособности гостиничной услуги. Товарная марка и товарный знак
Сегментация и позиционирование гостиничных услуг.	Организованные покупатели на рынке услуг. Бенчмаркинг и маркетинговая разведка. Признаки сегментирования туристского рынка. Этапы выбора целевого рынка. Стратегии позиционирования товара на рынке. Карты позиционирования. Принципы и требования к маркетинговым

	исследованиям в соответствии с Международным кодексом по практике маркетинговых и социальных исследований. Общая характеристика методов прогнозирования, применяемых в маркетинговых исследованиях. Элементы анализа конкурентов. Изучение и формирование покупательского поведения; выявление контролируемых факторов, влияющих на спрос (расчет), продажу и цены
Маркетинговые исследования в гостиничном бизнесе. Распределение и сбыт услуг гостиничного предприятия	Методы сбора информации. Правила (принципы) разработки анкеты. Измерения в маркетинговых исследованиях. Разработка выборочного плана и определение объема выборки на основе доверительного интервала. Ошибки при сборе данных. Контроль за качеством собираемых данных
Разработка нового гостиничного продукта. Внутренний маркетинг гостиницы	Правовая защита товарных знаков и марок. Значение концепции жизненного цикла товара в гостиничном бизнесе: учет и специфика жизненного цикла в маркетинговых программах и стратегиях. Методы продления жизненного цикла товара. Классификация кривых жизненного цикла. Структура и управление каналом товародвижения в маркетинге. Этапы планирования маркетинговой логистики. Интегрированные логистические системы в маркетинге. Концепция мерчандайзинга. Каналы распределения товаров и услуг предприятия туриндустрии
Ценовая стратегия и тактика предприятий гостиничного бизнеса	Цена, факторы и методы формирования цены в туриндустрии, маркетинговые ценовые стратегии. Специфика маркетинговой деятельности на внутренних и внешних рынках, инструменты гостиничного маркетинга. Интернет-маркетинг гостиниц
Продвижение гостиничной на туристский рынок	Каталог туроператора как основной носитель информации для продвижения турпродукта Основные требования, предъявляемые к туристским каталогам.
Потребители гостиничных услуг. Мотивация путешествий	Потребность людей в путешествиях. Теории мотивации. Пирамида Маслоу. Факторы, влияющие на потребителей. Подходы к типологии клиентов гостиниц
Личная продажа гостиничной услуги	Этапы личной продажи услуги. Методики построения опроса клиента. Методики преодоления возражений. Техники борьбы с возражениями о цене. Методики завершения продажи. Последующий контакт с клиентом. Рассмотрение претензий, замечаний и жалоб. Документальное оформление взаимоотношений с клиентами. Особенности продаж по телефону. Техника телефонного разговора с клиентом
Лояльность клиентов гостиницы	Разработка программ повышения лояльности клиентов.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Задание по самостоятельной работе оценивается по 4 критериям:

- 1) правильность и полнота содержания (в т. ч. наличие существенных характеристик объекта исследования и выводов, корректность формулировок);
- 2) фактологическая точность;
- 3) аргументированность
- 4) корректность оформления презентации.

По каждому критерию обучающийся может набрать максимально 1 балл, дополнительный балл обучающийся получает за умение работать с аудиторией (ораторское искусство). Таким образом, максимальная сумма баллов за презентацию по выбранной теме самостоятельной работы 5.

Критерии оценивания презентации по выбранной теме самостоятельной работы

Критерий	1 балл	0,75 балла	0,5 балла	0,25 балла	0 баллов
Правильность и полнота содержания (в т.ч. наличие существенных характеристик объекта исследования и выводов, корректность формулировок)	ответ правильный, полный, представлены все существенные характеристики объекта исследования и выводы, все формулировки корректны или есть незначительная погрешность в 1 формулировке	ответ правильный, в целом полный, но не представлена 1 существенная характеристика объекта исследования, и/или есть незначительные погрешности в 2 формулировках характеристики и/или выводов	ответ в целом правильный и полный, но не представлены 2 существенные характеристики объекта исследования, и/или есть 1 некорректная, двусмысленная, расплывчатая формулировка в характеристике и/или выводах	ответ в целом правильный, но неполный, не представлены 3 существенные характеристики объекта исследования при наличии общих и/или второстепенных, и/или есть 2 некорректные, двусмысленные, расплывчатые формулировки в характеристике и/или выводах	ответ неправильный и/или неполный, представлены общие или второстепенные характеристики, не позволяющие отличить объект исследования от других объектов, и/или есть 3 (и более) некорректные, двусмысленные, расплывчатые формулировки в характеристике и/или выводах, и/или выводы отсутствуют
Фактологическая точность	фактических неточностей и ошибок нет или допущена 1 незначительная фактическая неточность	фактических ошибок нет или допущена 1 фактическая неточность	допущены 2 фактические неточности и/или 1 негрубая фактическая ошибка	допущены 3 фактические неточности и/или 1 грубая фактическая ошибка и/или 2 негрубые фактические	допущены 4 фактические неточности и/или 2 грубые фактические ошибки и/или 3 негрубые

				ошибки и/или количество фактического материала недостаточно	фактические ошибки и/или фактический материал не представлен
Аргументированность	все утверждения обоснованы, ошибок нет	ответ обоснован, но допущена 1 незначительная погрешность в обосновании	ответ в целом обоснован, но допущены 2 погрешности или 1 негрубая ошибка в обосновании	ответ не обоснован или в целом обоснован, но допущены 3 погрешности и/или 2 негрубые ошибки и/или 1 грубая ошибка в обосновании	ответ не обоснован или представлено псевдообоснование, в котором допущены 4 погрешности и/или 3 негрубые ошибки и/или 2 грубые ошибки
Корректность оформления презентации	презентация раскрывает суть исследования, облегчает понимание фактического материала, учитывает все особенности восприятия визуальной информации (цветовые, шрифтовые, композиционные)	презентация раскрывает суть исследования, облегчает понимание фактического материала, но есть незначительные погрешности в цветовом и/или шрифтовом и/или композиционном оформлении	презентация в целом раскрывает суть исследования, но недочёты в цветовом и/или шрифтовом и/или композиционном оформлении затрудняют восприятие фактического материала	презентация в целом раскрывает суть исследования, но грубые недочёты в цветовом и/или шрифтовом и/или композиционном оформлении затрудняют восприятие фактического материала	презентация отсутствует или в целом не раскрывает суть исследования, грубые недочёты в цветовом и/или шрифтовом и/или композиционном оформлении препятствуют пониманию фактического материала

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или)

групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Маркетинг гостиничного предприятия. Маркетинговая среда предприятия и выбор маркетинговой стратегии развития гостиницы.	ОПК-4.3 ПК-7	Решение кейса
Сегментация и позиционирование гостиничных услуг	ОПК-4.2 ПК-7	Контрольная работа Дискуссия
Маркетинговые исследования в гостиничном бизнесе	ОПК-4.1 ПК-7	Решение кейса Дискуссия
Разработка нового гостиничного продукта. Внутренний маркетинг гостиницы.	ОПК-4.2 ПК-7	Дискуссия
Ценовая стратегия и тактика предприятий гостиничного бизнеса.	ОПК-4.1 ПК-7	Решение кейса Дискуссия
Введение в технологию продаж услуг предприятия сервиса и гостеприимства.	ОПК-4.1 ПК-7	Дискуссия
Реализация гостиничных услуг: участники, способы и методы реализации услуг.	ОПК-4.3 ПК-7	Решение кейса Дискуссия
Формирование ценности гостиничных услуг в процессе продажи	ОПК-4.2 ПК-7	Дискуссия
Взаимодействие потребителей гостиничных услуг	ОПК-4.3 ПК-7	Решение кейса Дискуссия
Роль службы приема и размещения в эффективной продаже услуг	ОПК-4.3 ПК-7	Решение кейса Дискуссия

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Текущий и промежуточный контроль знаний, умений и владений обучаемых проводится на практических занятиях в форме опроса студентов в соответствии с темами практических занятий.

№	Критерий	1 балл	0,5 балла	0 баллов

1	Полнота и содержательность	полно и содержательно	недостаточно полно и содержательно	неполно и бессодержательно
2	Аргументированность	аргументы достаточны	аргументы не достаточны	аргументы отсутствуют или не являются аргументами
3	Логичность и последовательность	логично и последовательно	1 – 2 логические ошибки	3 и более логических ошибок
4	Фактологическая точность	фактических ошибок нет	1 – 2 фактические ошибки	3 и более фактических ошибок
5	Корректность выводов и формулировок	корректны	недостаточно корректны	отсутствуют или некорректны

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Промежуточная аттестация проводится по тестам и предусматривает четыре градации оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Ниже приводится описание критериев оценки по данным градациям:

по тестам

Оценка	Требования к уровню знаний
«отлично»	Не менее 81% правильных ответов от общего количества тестов
«хорошо»	Не менее 61% правильных ответов от общего количества тестов
«удовлетворительно»	Не менее 50% правильных ответов от общего количества тестов
«не удовлетворительно»	Менее 50% правильных ответов от общего количества тестов

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Целью практикоориентированного бакалавриата является формирование конкурентоспособного специалиста, адаптированного к реальным рыночным условиям. Для этого в процессе обучения в рамках практических и самостоятельных часов предусмотрено выполнение следующих практических заданий, учитывающих реальные рыночные условия.

Ситуационные задачи.

1. В ходе серий интервью по приему на работу, Вы предлагаете трем кандидатам описать миссии компаний, где они прежде работали. Один говорит, «Получение прибыли». Второй отвечает, «Привлечение клиентов». Третий, «Борьба против голода в мире». Проанализируйте и напишите, что эти миссии говорят о каждой из компаний.

2. Напишите об одном из лидеров индустрии сервиса и гостеприимства, в деятельности которого вы видите маркетинговую ориентацию. Подтвердите конкретными примерами его ориентацию на клиента, чтобы обосновать ваш выбор.

3. Проведите SWOT-анализ двух конкурирующих гостиниц г.Калининград (например: местоположение, удобства, отношение персонала, качество услуг, репутация бренда (если брендом является) и др.), представив результаты в виде матрицы.

4. Приведите примеры конкретных предприятий сферы туризма и сервиса и гостеприимства (гостиница, кафе, турфирма) вашего города, использующих ту или иную стратегии управления обслуживанием для минимизация негативных аспектов специфических характеристик услуги.

5. В Калининграде открылась гостиница «Ритц» с использованием товарного знака, логотипа и фирменного стиля гостиничной цепи «Ритц», но не входящая в данную цепь. Какие законодательные документы нарушены в этом случае? Какие меры могут быть применены к владельцу гостиницы?

6. Выделить основные мотивационные аспекты потребителей в рекламном объявлении: «Приглашаем посетить гостиничное предприятие, где вы сможете комфортно отдохнуть, получить услуги питания, спортивно-оздоровительные и другие услуги».

7. В газете размещено рекламное объявление следующего содержания: приглашаем школьников провести каникулы на базе отдыха. Вам будут предоставлены услуги 5* отеля, пивного бара, бассейна, дискотеки, спортивного зала. Определите нарушения законодательства.

8. Разработайте договор франчайзинга для передачи прав известной гостиничной цепи новому предприятию. Какие пункты договора необходимо предусмотреть в обязательном порядке?

9. К какому виду рекламы, с точки зрения законодательства, можно отнести следующее объявление: «Если Вы остановитесь в нашей гостинице, мы решим все ваши проблемы».

10. Выделите несколько целевых аудиторий для гостиничного предприятия –4*, составьте для каждой целевой аудитории рекламное объявление и слоган.

11. Назовите основные составляющие имиджа гостиничного предприятия. Сформулируйте требования к «дресс-коду» сотрудников гостиницы.

12. Разработайте программу по формированию имиджа курортного отеля. В том числе, мероприятия ПР и стимулирования сбыта.

13. Проведите сегментацию потребителей для отеля 5*, мотеля, курортной гостиницы, базы отдыха, бизнес-отеля.

14. В Калининграде планируется открыть новый бизнес-отель. Какие основные средства рекламы целесообразно использовать для данного предприятия? Ответ обоснуйте.

15. Общие затраты на рекламную кампанию гостиницы составили 66,2 тыс. руб. Из них на рекламу в газете потрачено – 2 тыс. руб. На рекламный ролик 54 по ТВ – 60 тыс. руб., на почтовую рассылку – 4,2 тыс. руб. При этом, на рекламу в газете пришло 200 запросов, после рекламы по ТВ – 3000 запросов, после почтовой рассылки – 500 запросов. Рассчитать среднюю стоимость 1 рекламного контакта.

16. Рассчитать эффективность рекламной кампании, если: объем реализации гостиничных услуг до проведения кампании – 130 тыс.руб. Объем реализации после проведения рекламной кампании – 160 тыс. руб. Затраты на рекламную кампанию – 20 тыс. руб. Рост цен за период проведения кампании – 15%.

17. Рассчитать наиболее эффективное рекламное средство, если стоимость рекламы в газете – 6000 руб. (тираж газеты – 30 000 экз., целевая аудитория –15%), стоимость рекламы на радио – 5000 руб. (аудитория радиослушателей – 50 000 чел., целевая аудитория - 25%), стоимость рекламы в журнале –20 000 руб. (тираж журнала – 10 000 экз., целевая аудитория – 65%).

18. Гостиничное предприятие планирует потратить на рекламу 50 000 руб. Объем продаж до проведения рекламной кампании составляет 600 тыс. руб. Определить прирост объема продаж, если эффективность рекламной кампании составила 20 000 руб. Какова будет эффективность рекламы при росте цен в 20%?

19. Бюджет рекламной кампании предприятия - 30 000 руб. Какие средства рекламы использовать более целесообразно, если стоимость рекламы на выставке 3000 руб. (количество посетителей – 10 000 чел.), стоимость рекламы на телевидении – 20 000 руб. (аудитория телезрителей – 1 млн. чел.), стоимость рекламы в газете – 6000 руб. (тираж газеты – 10 000 экз.).

20. Разработайте перечень функциональных обязанностей для менеджера по маркетингу гостиничного предприятия.

Одновременное с решением практических задач предусмотрены выездные практические занятия, являющиеся важным элементом структуры подготовки. Выездные практические занятия являются полноправными занятиями в рамках дисциплины «Технология продаж» и их цель — формирование навыков практической деятельности в условиях региона. Выездные практические занятия являются обязательными для всех студентов.

Выездные практические занятия отражают суть будущей профессии, способствуют формированию профессионально важных качеств специалиста по туризму, являются своеобразной экспериментальной площадкой, на которой студенты могут отрабатывать свои профессиональные навыки в условиях, максимально приближенных к реальности. Результаты проведения выездных практических занятий, анализ успехов и ошибок студентов докладываются на ежегодной конференции и на отчетных занятиях в рамках курса «Деятельность коммерческой службы». Организуются выездные занятия совместно с ведущими гостиницами и аналогичными средствами размещения Калининграда и области.

Вопросы для промежуточной аттестации:

1. Маркетинг: сущность и инструменты.
2. Микросреда гостиницы, ее элементы и характеристики.
3. Макросреда гостиницы, ее факторы и характеристики.
4. Конкурентная среда гостиничного продукта.
5. Сравнительный анализ маркетинговой и сбытовой концепции.
6. Сегментация рынка гостиничных услуг.
7. Позиционирование услуги в целях достижения конкурентных преимуществ.
8. Гостиничная услуга как продукт. Специфика гостиничной услуги.
9. Стратегии гостиничного продукта (услуги).

10. Внутренний маркетинг в гостиничном бизнесе.
11. Маркетинговый подход к управлению кадрами.
12. Управление качеством услуг.
13. Методы сбора первичной информации.
14. Маркетинговая разведка как метод сбора информации.
15. Маркетинговые исследования в гостиничном бизнесе.
16. Влияние внешних и внутренних атрибутов гостиницы на покупательское поведение.
17. Группы потребителей гостиничных услуг и их характеристики.
18. Процесс принятия решения о покупке гостиничных услуг.
19. Факторы, оказывающие влияние на потребителей гостиничных услуг.
20. Особенности рекламы в сфере гостиничного бизнеса.
21. Выставки и ярмарки в гостиничном бизнесе.
22. Фирменный стиль в гостиничном бизнесе.
23. Связи с общественностью (PR) в гостиничном бизнесе.
24. SWOT-анализ гостиничного продукта. PEST-анализ.
25. Понятие цены и роль ценообразования при принятии решений.
26. Основные цели маркетинга в ценовых стратегиях гостиниц.
27. Психологические мотивы назначения цены.
28. Ценообразование и ценовые стратегии.
29. Ценовые стратегии для новых товаров.
30. Основные участники каналов сбыта гостиничных услуг.
31. Специализированные участники каналов сбыта.
32. Основные каналы продвижения товаров и услуг.
33. Личные и безличные коммуникации в гостиничном бизнесе.
34. Прямой маркетинг в гостиничном бизнесе.
35. Стимулирование сбыта как инструмент маркетингового продвижения.
36. Интернет-реклама в гостиничном бизнесе.
37. Брэнд и марка.
38. Процесс разработки нового продукта. Причины провала нового продукта на рынке.
39. Бюджет продвижения гостиничного продукта и методы его определения.
40. Реклама и ее виды. Процесс разработки рекламной стратегии.
41. Предмет изучения технологии продаж гостиничных услуг.
42. Значение эффективных продаж в современном бизнесе.
43. Формирование сбытовой сети гостиницы.
44. Типы каналов сбыта (прямой и опосредованный).
45. Основные формы реализации гостиничных услуг: собственные бюро продаж, агентские сети. Виды агентских сетей.
46. Стратегии создания агентских сетей.
47. Классификация современных гостиничных услуг.
48. Виды договоров гостиницы с туроператорами: агентский договор, договор комиссии, договор поручения, комитмент, элонтмент.
49. Нетрадиционные формы сбыта гостиничных услуг.
50. Понятие нужды, потребности и запроса покупателя.
51. Приемы распознавания потребности. Позиционирование различных видов гостиничных услуг.
52. Приемы презентации услуг с учетом потребностей конкретного покупателя.
53. Закрепление положительного имиджа гостиницы, товара/услуги, продавца (менеджера) данного предприятия.

54. Основные средства продвижения гостиничных услуг на туристский рынок: межличностные (личная продажа, связи с общественностью) и неличностные (стимулирование сбыта, реклама).

55. Способы стимулирования агентской деятельности: технологические, образовательные, нематериальные, материальные.

56. Понятие клиенториентированности гостиницы.

57. Клиенты гостиницы и их потребности в путешествиях.

58. Позитивные последствия приобретения гостиничных услуг.

59. Фазы приобретения гостиничных услуг.

60. Характеристики желаемых позитивных последствий: сила желаемых изменений, сила желания изменений, рациональность изменений.

61. Подготовка менеджера СПИР к работе с клиентами.

62. Содержательная подготовка менеджера СПИР.

63. Организационная подготовка менеджера. СПИР

64. Психологическая подготовка менеджера СПИР.

65. Роль руководителя в обеспечении роста продаж в гостинице.

66. Значение личных продаж туруслуг в современном бизнесе.

67. Особенности личной продажи. Этапы личной продажи.

68. Прием клиента и установление контакта.

69. Выявление потребностей клиента.

70. Презентация гостиничных услуг.

71. Преодоление возражений.

72. Завершение продажи.

73. Последующий контакт с клиентом. Правила установления последующего контакта с клиентом. Понятие лояльности клиентов.

74. Программы повышения лояльности клиентов.

75. Цели реализации программ лояльности для гостиницы

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в	<i>Включает низестоящий уровень. Способность собирать,</i>	хорошо		71-85

	более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Ключевская, И. С. Маркетинг гостиничного предприятия : учебное пособие / И.С. Ключевская. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 236 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5cf774c423d447.35162144. - ISBN 978-5-16-014427-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855502> (дата обращения: 04.01.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Маркетинг гостиничного предприятия : методическое пособие / сост. Л. М. Романова. - Москва : ФЛИНТА, 2022. - 132 с. - ISBN 978-5-9765-4921-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1897310> (дата обращения: 04.01.2025). – Режим доступа: по подписке.

Сачук, Т. В. Территориальный маркетинг: теория и практика : учебник / Т.В. Сачук. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 583 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/24423. - ISBN 978-5-16-012156-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1817933> (дата обращения: 04.01.2025). – Режим доступа: по подписке.

Лукаш, Ю. А. Маркетинг как составляющая обеспечения конкурентоспособности : учебное пособие / Ю. А. Лукаш. - Москва : Флинта, 2022. - 125 с. - ISBN 978-5-9765-5165-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1905777> (дата обращения: 04.01.2025). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

– НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС АЙБУКС
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
 - установленное на рабочих местах студентов ПО;
 -

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Медиа-проектирование в сервисе и гостеприимстве»

Шифр: 43.03.03

Направление подготовки: «Гостиничное дело»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Семенова Л. В., кандидат экономических наук, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н. В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины **«Медиа-проектирование в сервисе и гостеприимстве»**
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: ««Медиа-проектирование в сервисе и гостеприимстве»».

Цель изучения дисциплины:

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-6 Способен к организации и выполнению проектов туристской деятельности на базе объективных результатов анализа туристского рынка, субъектов индустрии туризма и гостеприимства	ПК-6.1 Осуществляет разработку системы клиентских отношений с учетом комплексного подхода, стратегических направлений развития предприятия ПК-6.2 Оценивает возможность совершенствования системы клиентских отношений на предприятии индустрии туризма и гостеприимства	Знать: содержание, технологии разработки, реализации и продвижения коммуникационных проектов; особенности создания коммуникационного проекта в сфере сервиса, туризма и гостеприимства Уметь: Разрабатывать все компоненты концепции и выстраивает приоритеты решения творческих задач, осуществлять выбор эффективных методов и приемов разработки рекламного, PR или иного коммуникационного продукта и применять их с учетом специфики деятельности предприятий сферы сервиса и гостеприимства
ПК-7 Способен разработать конкурентоспособный туристский продукт в соответствие с запросами потребителя, отраслевой и региональной спецификой и туристским потенциалом территории	ПК-7.1 Обеспечивает руководство процессом проектирования и реализации проектов (туристических продуктов) в индустрии туризма и гостеприимства ПК-7.2 Проводит оценку конкурентоспособности услуг предприятия индустрии туризма и гостеприимства ПК-7.3 Обеспечивает реализацию проектов в соответствие с утвержденным планом (стратегией) развития предприятия сферы туризма и гостеприимства	Владеть: навыками применения эффективных методов и приемов разработки рекламного, PR или иного коммуникационного продукта (в том числе современных информационно-компьютерных и интернет-технологий, специализированных программных продуктов)

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Медиа-проектирование в сервисе и гостеприимстве» представляет собой дисциплину факультативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение в медиаконтент медиапроекта	Понятие медиаконтента, его типы и форматы. Эволюция медиаконтента, современные тренды. Принципы создания качественного медиаконтента.
	Технологии создания медиаконтента медиапроекта в сфере туризма, сервиса и гостеприимства	Технологии работы с текстовым контентом. Технологии работы с визуальным контентом (фото, видео, графика). Технологии работы с аудиоконтентом. Интерактивные форматы медиаконтента. Формулировка целей медиапроекта. Основные понятия и технологии в медиапроектировании. Этапы медиапроектирования. Виды медиапроектирования. Управление опытом потребителей креативных индустрий. Движущие силы развития креативных индустрий и их медиапродвижения
2	Практическая реализация	Этапы практической реализации медиапроекта.

медиапроекта в сфере гостеприимства и сервиса	Основные механизмы запуска и продвижения идей в коммуникационной деятельности в сфере сервиса, туризма и гостеприимства

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Технологии создания медиаконтента медиапроекта

Технологии работы с текстовым контентом. Технологии работы с визуальным контентом (фото, видео, графика). Технологии работы с аудиоконтентом. Интерактивные форматы медиаконтента. Формулировка целей медиапроекта. Основные понятия и технологии в медиапроектировании. Этапы медиапроектирования. Виды медиапроектирования. Управление опытом потребителей креативных индустрий. Движущие силы развития креативных индустрий и их медиапродвижения

Практическая реализация медиапроекта в сфере гостеприимства и сервиса

Этапы практической реализации медиапроекта. Основные механизмы запуска и продвижения идей в коммуникационной деятельности. Инвестиции в творческие индустрии. Этические и правовые нормы деятельности в медиа. Работа с детьми. Работа с творческими людьми. Работа с учеными. Производственная цепочка в креативных индустриях. Создание креативного продукта.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Введение в медиаконтент медиапроекта

Виды и типы медиаконтента. Обзор жанров контента. Современные тренды в сфере медиаконтента

Планирование и реализация медиапроектов

Составление медиаплана. График и календарный план медиапроекта

Практическая реализация медиапроекта в сфере гостеприимства и сервиса

Анализ целевой аудитории. Разработка стратегии медиамаркетинга. Инструменты и каналы продвижения медиаконтента. Оценка эффективности медиакампаний. Практические задания/самостоятельная работа: Инструменты рекламного продвижения медиапроекта. Инструменты маркетинга, PR и рекламы в медиасфере

Требования к самостоятельной работе студентов

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую

инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в медиаконтент медиапроекта	ПК-6 ПК-7	Опрос, контрольная работа, решение кейса
Технологии создания медиаконтента медиапроекта в сфере туризма, сервиса и гостеприимства		Опрос, контрольная работа, решение кейса
Практическая реализация медиапроекта в сфере гостеприимства и сервиса		Опрос, контрольная работа, решение кейса

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Вопрос 1. Что включает в себя понятие «сценарий» в медиапродакшне?

-Только текст диалогов персонажей

Только описание локаций

-Текст, описывающий сюжет и действия произведения

-Только режиссерские указания

Вопрос 2. Какие из перечисленных элементов относятся к преконцепции в процессе медиапродакшна?

-Монтаж

-Исследование рынка и аудитории

-Съемка

-Озвучивание

Вопрос 3. Что представляет собой «бюджет продюсирования»?

- Только финансирование рекламы
- Только зарплаты актеров
- Финансовый план на создание медиаконтента
- Только расходы на аренду оборудования

Вопрос 4. Какой процесс включает в себя «пост-продакшн» в медиаиндустрии?

- Только съемка материала
- Только монтаж материала
- Обработка и финальная сборка созданного контента
- Только подготовка сценарий

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

Понятие медиакommunikации.

Оценка эффективности деятельности по медиапланированию.

Подходы к определению коммуникативной эффективности медиаплана.

Создание медиаплана для рекламной кампании.

Медиа-бриф. Формы медиаплана в индустрии туризма, сервиса и гостеприимства.

Специфика медиапланирования различных носителей.

Контроль за исполнением медиаплана.

Подходы при медиапланировании.

Понятие и предмет медиапланирования в сфере сервиса, гостеприимства и туризма

Компоненты медиапланирования. Медиаплан и его составляющие

Структура медиапланирования и ее изменения в связи с трансформирующейся текущей ситуацией

Создание медиаплана в соответствии с запланированными маркетинговыми мероприятиями предприятий сферы гостеприимства, сервиса и туризма

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Аль-Бакри Т. В. Продюсирование. Кино, телевидение и видеопроекты в интернете / Т. В. Эль-Бакри. - М.: Аспект Пресс, 2021. - 336 с.

Познин, В. Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Познин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00656-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа ZNANIUM.COM [сайт]. — URL: [https:// ZNANIUM.COM /bcode/537098](https://ZNANIUM.COM/bcode/537098)

Дзялошинский, И. М. Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования : учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11621-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа ZNANIUM.COM [сайт]. — URL: [ZNANIUM.COM https:// /bcode/542211](https://ZNANIUM.COM/bcode/542211)

Чумиков, А. Н. Связи с общественностью и медиакommunikации : учебное пособие для вузов / А. Н. Чумиков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15991-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа ZNANIUM.COM [сайт]. — URL: [https:// ZNANIUM.COM /bcode/540748](https://ZNANIUM.COM/bcode/540748)

Дополнительная литература

Институциональная трансформация социально-экономических систем в условиях цифровизации: состояние, тренды, проблемы и перспективы: монография. - Курск: Университетская книга, 2020. - 294 с.

Юдина Е. Ю. Проект в медиапроекте: создание контента студенческого медиа / Е. Ю. Юдина // Медиасреда. - 2022. - № 1. - С. 63-67.

Базилян С. А. Коммуникативный анализ медиапроектов о культуре (на примере российского интернет-издания colta.ru) / С. А. Базилян // Вестник Воронежского государственного университета. Сер.: Филология. Журналистика. - 2021. - № 4. - С. 88-91.

Белоусова Н. М. Бизнес-план как основа создания и реализации медиапроекта / Н. М. Белоусова // Медиа-экономика 21 века. - 2019. - № 1. - С. 25-30.

Белоусова Н. М. Особенности управления медиапроектами в условиях современного медиа-рынка / Н. М. Белоусова // Медиаэкономика 21 века. - 2018. - № 1. - С. 92-98.

Белоусова Н. М. Оценка конкурентоспособности медиапроекта на разных стадиях его жизненного цикла / Н. М. Белоусова // Медиаэкономика 21 века. - 2018. - № 3. - С. 18-23.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Менеджмент в сервисной деятельности»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Филиппов Юрий Юрьевич ст. преподаватель Высшей школы пространственного развития и гостеприимства

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Менеджмент в сервисной деятельности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Менеджмент в сервисной деятельности».

Цель изучения дисциплины: усвоение студентами важнейших понятий и закономерностей менеджмента, ознакомление с основными концепциями и современными подходами в теории менеджмента, овладение основными умениями и навыками, необходимыми для использования полученных знаний в практической управленческой деятельности в индустрии гостеприимства

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК-6.2 Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК-6.3 Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Знать: сущность временной компоненты управленческой деятельности, функции, технологии, основные качества эффективного управления своим временем Уметь: определять свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели с учетом целевой функции и задач управления организацией Владеть: умением рационального распределения временных и информационных ресурсов
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления сотрудниками структурных подразделений объектов туристской сферы. ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы. ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности сотрудников объектов туристской сферы.	Знать: сущность и основные функции управления туристской деятельностью Уметь: определять цели и задачи управления сотрудниками структурных подразделений объектов туристской сферы, осуществлять контроль деятельности сотрудников Владеть: современными методами и приемами планирования, организации, мотивации и координации деятельности подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы
ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ОПК-3.2 Обеспечивает оказание туристских услуг в соответствии с заявленным качеством. ОПК-3.3 Внедряет основные	Знать: сущность составляющих качества процессов оказания услуг в сфере туризма и гостеприимства Уметь: Оценивать качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. Владеть: умением рационального оказания туристских услуг в соответствии с заявленным качеством в соответствии с

	положения системы менеджмента качества в соответствии с международными и национальными стандартами.	международными и национальными стандартами.
ПК-3 Способен организовать эффективную работу предприятия индустрии туризма и гостеприимства и его служб на основе действующего законодательства и стандартов	ПК-3 .1 Осуществляет общее руководство основной, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью туристской организации и ее подразделений ПК-3 .2 Обеспечивает работу и взаимодействие со структурных подразделений туристской организации, направленность их деятельности на обеспечение качества формируемых и реализуемых туристских продуктов ПК-3 .3 Разрабатывает и реализует туристский продукт в соответствии с запросами потребителя на основе современных информационных и коммуникационных технологий ПК-3 .4 Осуществляет проведение и оценку эффективности мероприятий по продвижению туристского продукта на региональный, федеральный или международный рынок ПК-3 .5 Рассчитывает и анализирует финансово-экономические показатели эффективности работы предприятий и организаций индустрии туризма и гостеприимства	Знать: основные цели и задачи деятельности туристской организации, перспективы ее развития в соответствии с учетом политики государства и тенденций рынка. Уметь: исследовать внутреннюю и внешнюю организационную среду и оценивать влияние ее факторов на управленческие ситуации и процессы внутри организации; разрабатывать и внедрять мотивационные программы для персонала организации, а также механизмы и способы его стимулирования; Владеть: современным инструментарием осуществления руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент в сервисной деятельности» представляет собой дисциплину Б1.О.20 части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретические основы менеджмента	Основные понятия менеджмента, функции и роли менеджера. Основные этапы становления и методология современного менеджмента. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации в индустрии гостеприимства
2	Система функций менеджмента в индустрии гостеприимства	Планирование в системе менеджмента индустрии гостеприимства. Организационные структуры в системе менеджмента. Мотивация деятельности в менеджменте. Регулирование и контроль в системе менеджмента.
3	Динамика групп и лидерство в системе менеджмента в индустрии гостеприимства	Лидерство и руководство в менеджменте. Власть, убеждение, участие. Управление конфликтами в индустрии гостеприимства. Коммуникационный процесс в индустрии гостеприимства.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основные понятия менеджмента, функции и роли менеджера.

Закономерности управления различными системами. Управление социально-экономическими системами (организациями). Менеджмент: вид деятельности и система управления. Основные этапы становления современного менеджмента. Опыт менеджмента за рубежом: особенности европейской, американской, японской систем менеджмента. Роль и значение менеджмента в современных условиях России. Сущность деятельности менеджера в индустрии гостеприимства. Личность менеджера и ее значение в эффективном управлении.

Тема 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента.

Основные школы менеджмента: научного управления, административная школа, человеческих отношений и поведенческих наук, количественных методов. Методологические основы менеджмента. Процессный, системный и ситуационный подходы.

Тема 3. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации в индустрии гостеприимства

Условия эффективного функционирования и развития организаций. Характеристика организации как сложной социально-экономической системы. Классификация организаций. Инфраструктура менеджмента в индустрии гостеприимства. Внутренние переменные организации. Взаимодействие внутренних переменных (цели, задачи, структура, технологии, люди, информация). Специфика внутренней среды индустрии гостеприимства.

Внешняя среда организации. Структура и характеристики внешней среды. Среда прямого воздействия: конкуренты, поставщики, клиенты, посредники, государство. Среда косвенного воздействия (макросреда): политический, экономический, социально-культурный и технологический фактор. Международное окружение.

Тема 4. Планирование в системе менеджмента индустрии гостеприимства.

Природа и состав функций менеджмента. Управление и планирование. Разновидности планирования и типы планов. Эффективность планирования. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента. Процесс разработки стратегических планов. Методы и инструменты реализации стратегических планов. Оценка реализации стратегического плана. Стратегический анализ в менеджменте.

Тема 5. Организационные структуры в системе менеджмента.

Формы организации системы менеджмента. Понятие организации и ее функции. Факторы, определяющие организационную структуру. Делегирование полномочий и ответственности. Специализация и разделение управленческого труда, нормы управляемости, департаментализация, централизация и децентрализация в управлении. Виды организационных структур, характеристика их особенностей. Принципы формирования организационных структур. Организационное проектирование.

Тема 6. Мотивация деятельности в менеджменте.

Понятие мотивации. Потребности и вознаграждения как базовые понятия современных теорий мотивации. Общие подходы к проблеме мотивации работников индустрии гостеприимства. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Основные приемы, методы и инструменты мотивации в гостиницах.

Современные проблемы мотивации наемных работников. Создание системы мотивации труда.

Тема 7. Регулирование и контроль в системе менеджмента.

Необходимость и значение регулирования в системе менеджмента. Необходимость контроля и его виды. Процесс контроля, его элементы, стадии. Поведенческие аспекты контроля. Характеристики эффективного контроля с учетом специфики сферы гостеприимства.

Тема 8. Лидерство и руководство в менеджменте. Власть, убеждение, участие.

Формирование групп в процессе функционирования организаций. Основные характеристики неформальных организаций и их роль в системе менеджмента. Обеспечение эффективного взаимодействия формальных и неформальных групп

Руководство: власть и партнерство. Основные формы власти и влияния. Эффективное использование влияния. Стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера. Стиль, диктуемый стремлением к лидерству, власти, должности. Стиль, опирающийся на человеческий фактор. Стиль, определяемый ситуацией. Теории лидерства.

Тема 9. Управление конфликтами в индустрии гостеприимства.

Понятие и значение информации. Коммуникации. Коммуникационный процесс. Межличностные коммуникации: преграды и пути их преодоления. Организационные коммуникации: преграды и пути их преодоления. Информационное обеспечение функций менеджмента в гостиницах в современных условиях.

Тема 10. Коммуникационный процесс в индустрии гостеприимства.

Природа и причины конфликта. Функции конфликта. Модель процесса конфликта. Классификация конфликтов. Типы поведения в конфликтных ситуациях. Управление конфликтной ситуацией. Структурные и межличностные методы разрешения конфликтов в индустрии гостеприимства

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Основные понятия менеджмента, функции и роли менеджера.

Вопросы для обсуждения: Какова сфера применения термина «управление»? Каково определение менеджмента? Каково значение менеджмента как вида деятельности? Каково значение менеджмента как науки? Каких великих менеджеров в теории и практике можно назвать? Какие вы знаете подходы к менеджменту? Определите сущность новой управленческой парадигмы в мире и в России в индустрии гостеприимства. Личность менеджера и ее значение в эффективном управлении.

Тема 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента.

Вопросы для обсуждения: В чем заключается сущность концепции Ф. Тейлора? Какой вклад в развитие менеджмента внесли супруги Фрэнк и Лилиан Гилбрет? В чем состоят основные положения фордизма? Каков анализ основных недостатков и достоинств тейлоризма? Какое влияние оказала школа научного управления на формирование современного менеджмента? Какова характеристика административной (классической) школы менеджмента? Как раскрываются понятия «человеческие отношения» и «бихевиоризм»? Что представляет собой школа поведенческих наук? Чем характеризуется процессный, системный и ситуационный подходы в менеджменте?

Тема 3. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации в индустрии гостеприимства

Вопросы для обсуждения: Что такое организация? Когда деятельность организации можно считать успешной? В чем заключаются различия между горизонтальным и вертикальным разделением труда? Как организации взаимодействуют с внешней средой? Для чего необходимо управление в организации? Каковы определения эффективности, производительности? Какие основные внутренние переменные организации индустрии гостеприимства следует учитывать руководству? Что такое цели? Какие цели бывают у организации? Какова взаимосвязь структуры организации и разделения труда в ней? Какое влияние специализация задач оказывает на производительность труда? Какие крупные перемены в технологии оказали существенное влияние на управление? Почему руководство обязано осознавать взаимосвязь внутренних переменных? Какими свойствами обладает организация как объект управления? Что такое внешняя среда организации и каков состав ее элементов? Приведите характеристику внешней среды организации индустрии гостеприимства на основе фактической информации.

Тема 4. Планирование в системе менеджмента индустрии гостеприимства.

Вопросы для обсуждения: Что такое планирование? Для чего оно необходимо? Какие виды планирования вы знаете? Из каких этапов состоит функция планирования? Каких принципов нужно придерживаться, осуществляя планирование? Что такое стратегическое планирование? Чем стратегическое планирование отличается от долгосрочного? Из каких этапов состоит стратегическое планирование? Что такое миссия организации? Какие элементы она может включать? Какие цели может ставить перед собой организация? Какие факторы оценивают при анализе внешней среды и при анализе внутренней среды? Какими методами анализа при этом пользуются? Какие основные стратегии действий организации индустрии гостеприимства вы знаете? Из каких процедур состоит тактическое планирование? В чем заключается управление по целям? Как следует оценивать стратегический план? Какова практика применения инструментов и методов стратегического анализа?

Тема 5. Организационные структуры в системе менеджмента.

Вопросы для обсуждения: В чем заключается функция организации? Что такое делегирование полномочий? Для чего оно необходимо? Какие виды полномочий вы знаете? Какие причины могут препятствовать эффективному делегированию полномочий? Каковы основные характеристики организационной структуры? Какова последовательность проектирования организационной структуры управления организации индустрии гостеприимства? Какие элементы должны обязательно учитываться при проектировании организации? Какие факторы определяют ситуационный характер организационной структуры? Какие основные типы организационных структур гостиниц выделяются и чем они отличаются друг от друга? Какова область применения различных структур, а также их достоинства и недостатки. Как формируются краткие определения линейной, функциональной и линейно-функциональной структур? Каковы отличия дивизиональной структуры от линейно-функциональной? В чем основной недостаток матричной структуры? В чем преимущества децентрализации? Какие методы проектирования и какие методы совершенствования структуры управления организации индустрии гостеприимства вы знаете?

Тема 6. Мотивация деятельности в менеджменте.

Вопросы для обсуждения: Что такое мотивация? Какие теории мотивации вы знаете? Что представляет собой пирамида потребностей А. Маслоу? Что относится к факторам здоровой окружающей среды, а что - факторам мотивации в теории Ф. Герцберга? На чем основана теория ожиданий В. Врума? Какова основная мысль теории справедливости? Какая теория соединяет теорию ожиданий и теорию справедливости? Какие выводы для управления можно сделать, основываясь на существующих теориях мотивации? Сущность и особенности стимулирования персонала организации: современный взгляд на мотивацию персонала организации индустрии гостеприимства.

Тема 7. Регулирование и контроль в системе менеджмента.

Вопросы для обсуждения: Что такое контроль? Основные виды контроля. Из каких этапов состоит процедура контроля? Какими свойствами должен обладать контроль, чтобы быть эффективным? Каковы особенности системы контроля в организации индустрии гостеприимства?

Тема 8. Лидерство и руководство в менеджменте. Власть, убеждение, участие.

Вопросы для обсуждения: Какие виды формальных групп могут функционировать в организации? Проанализируйте их особенности. Перечислите позитивные и негативные аспекты функционирования неформальных групп. Сформулируйте различия между группой и командой. Приведите примеры команд из разных сфер общественной жизни. Какие способы психологического взаимовлияния вы знаете? В чем заключается влияние межгрупповых отношений в организации на эффективность ее деятельности? Какие способы формирования и поддержания эффективности деятельности групп вы знаете?

В чем заключается разница между лидерством и руководством? Что такое стиль управления и каковы его основные составляющие? Какие личностные качества необхо-

димы менеджеру гостиницы для эффективной работы? Сравните поведенческие и ситуационные теории руководства. В чем их сходство и различие? Какое воздействие на стиль руководства оказывает изменение внешней и внутренней среды организации? Приведите примеры. Какими методами и показателями можно оценить эффективность управленческих воздействий? Что такое власть? Как соотносятся между собой власть и влияние? В чем заключается специфика законной власти? Охарактеризуйте ее позитивное и негативное влияние на конкретных примерах. Сравните формы власти, основанные на принуждении и вознаграждении. Какая из них является наиболее распространенной в современных организациях и почему? В чем причина возрастания сегодня информационной власти? Обоснуйте свой ответ примерами из практики. В чем заключается концепция баланса власти между руководителями и подчиненными? Что такое харизма и как ею пользуется руководитель? Каково ваше мнение относительно роли личности в жизни общества? Как соотносится роль великой личности в истории и харизматического руководителя в бизнесе?

Тема 9. Управление конфликтами в индустрии гостеприимства.

Вопросы для обсуждения: Что такое коммуникация? Какова роль коммуникаций в управлении? Какие существуют модели коммуникаций? Какие этапы осуществляются в коммуникационном процессе? Почему обратная связь так важна в коммуникациях? Чем вызваны трудности в восходящих и нисходящих потоках? Какие методы межличностных коммуникаций известны? Какие существуют коммуникационные стили и роли? Какие коммуникационные барьеры препятствуют межличностным коммуникациям? В каких формах осуществляются организационные коммуникации? Какие существуют способы улучшения организационных коммуникаций? Какие отличительные характеристики имеет неформальная коммуникация? Что представляют собой коммуникационный менеджмент и коммуникационная политика? Какова роль коммуникационных стратегий? Как формируется коммуникативное пространство организации в индустрии гостеприимства?

Тема 10. Коммуникационный процесс в индустрии гостеприимства.

Вопросы для обсуждения: Что такое конфликт? Что лежит в его основе? Определите возможные последствия функционального конфликта. Выявите роль дисфункционального конфликта. Какие типы конфликтов Вам известны? Дайте им характеристику. Вспомните один или несколько из четырех типов конфликтов из Вашей жизни. Назовите и поясните основные причины конфликтов. Опишите пять основных стилей отношений между людьми, используемые для разрешения конфликта в индустрии гостеприимства

Требования к самостоятельной работе студентов

1. *Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, подготовку к заданиям в рамках аудиторной работы на семинарах по следующим темам:* Сущность и основные понятия менеджмента. Функции и роли менеджера. Основные этапы становления и методология современного менеджмента. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации в индустрии гостеприимства. Планирование в системе менеджмента индустрии гостеприимства. Организационные структуры в системе менеджмента. Мотивация деятельности в менеджменте. Регулирование и контроль в системе менеджмента. Лидерство и руководство в менеджменте. Коммуникационный процесс в организации в индустрии гостеприимства. Управление конфликтами в организации в индустрии гостеприимства.

2. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение кейсов в рамках групповой работы по следующим темам:* Планирование в системе менеджмента индустрии гостеприимства. Мотивация деятельности в менеджменте. Лидерство и руководство в менеджменте.

3. *Сбор, систематизация и анализ информации о компаниях для выполнения заданий по следующим темам:* Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя

среда организации в индустрии гостеприимства. Организационные структуры в системе менеджмента.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных

тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Методические рекомендации по организации групповой работы и решению ситуационных задач

Групповая работа по решению ситуационных задач в первую очередь требует внимательного изучения задания и поставленных в нем вопросов каждым членом группы индивидуально. В дальнейшем рекомендуется сделать общее обсуждение содержания задания для выяснения однозначности понимания изложенного материала и поставленных вопросов. В случае ограниченности во времени рекомендуется назначить формального «руководителя», отвечающего за готовность группы к презентации и «контролера», отслеживающего регламент. В случае серьезного расхождения во взглядах на решение поставленной задачи, во время презентации группа может доложить о наличии особого мнения. Презентация должна быть готова в электронном виде (Microsoft Power Point), быть краткой и информативной.

Решение кейсов.

Решение кейсов как процедура оценивания может быть выполнено группой или индивидуально, в зависимости от целей оценки, быть самостоятельной процедурой или входить как часть в зачет или экзамен.

По времени Решение кейса может занимать от 20-30 минут до 2-3 часов. В качестве требований к содержанию кейса рекомендуется отсутствие однозначных решений проблемы, побуждающее студентов к поиску оптимальных решений, их аргументации и обоснования.

В качестве критериев оценки результатов индивидуального или группового решения кейсов могут выступать следующие параметры:

- уровень обоснования собственного решения, которые отличают данное решение кейса от других решений;
- глубина анализа, четкие и ясные формулировки проблем, заложенных в кейсе;
- демонстрация адекватных аналитических методов при работе с информацией кейса;
- использование дополнительных источников информации для решения кейса;
- выполнение всех необходимых расчетов.

Требования к презентациям

Общие требования:

1. Наличие титульного листа.
2. Соответствие теме сообщения.
3. Слайд должен содержать минимально возможное количество слов.
4. Для надписей и заголовков следует употреблять четкий крупный шрифт, ограничить использование просто текста. Текст легко читаем.
5. Правильность используемой терминологии.
6. Отсутствие ошибок правописания и опечаток.
7. Заливка фона, букв, линий предпочтительна спокойного, «неядовитого» цвета, не вызывающая раздражение и утомление глаз.
8. Чертежи, рисунки, фотографии и другие иллюстрационные материалы должны, по возможности, максимально равномерно заполнить все экранное поле. Но при этом не перегружать слайд зрительной информацией.
9. Наличие выводов по рассматриваемой проблеме.
10. Наличие однотипных элементов навигации на всех слайдах (управляющие кнопки, гиперссылки)
11. Работа всех ссылок.
12. Единый стиль оформления всех слайдов.
13. Соответствие дизайна слайда содержанию. Сочетается фон, текст и графика.

14. Целесообразно использование эффектов анимации.

15. Звуковое сопровождение слайдов не должно носить резкий, отвлекающий, раздражающий характер.

К содержанию: соответствие заявленной теме и целям; наличие логической связи между рассматриваемыми явлениями и показателями; представление информации в виде картосхем, графиков и диаграмм; отсутствие географических, грамматических и стилистических ошибок; формулировка вывода по результатам проведенной работы.

К оформлению: дизайн должен соответствовать содержанию презентации; анимационные эффекты не должны отвлекать от информации, представленной на слайде; предпочтительно представлять информации кратко, в виде схем, тезисов, карт, диаграмм и т.д., в едином стиле, масштабах и цветовой гамме; чередовать использование разных видов слайдов для обеспечения разнообразия, размер шрифта должен соответствовать важности информации. На первом слайде размещается тема работы и данные автора или авторов. На последнем слайде обязательно должен присутствовать перечень используемой литературы, веб-сайты

Советы по составлению мультимедийной презентации.

Стиль. Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки).

Фон. Для фона выбирайте более холодные тона (синий или зеленый).

Использование цвета. На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите особое внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).

Анимационные эффекты. Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Содержание информации. Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

Расположение информации на странице. Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.

Шрифты. Для заголовков – не менее 24. Для информации – не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).

Способы выделения информации. Следует использовать: рамки, границы, заливку; разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

Объем информации. Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

Виды слайдов. Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: С текстом; С таблицами; С диаграммами.

Презентация исследования учащегося должна включать: Название исследования. Содержание. Цель самостоятельной работы. Ход и результат исследования. Выводы. Список использованных ресурсов.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Основные понятия менеджмента, функции и роли менеджера.	УК-6 ОПК-2 ОПК-3 ПК-3	практическое задание
Тема 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента.	УК-6 ОПК-3 ПК-3	подготовка презентации, контрольная работа
Тема 3. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации в индустрии гостеприимства	УК-6 ОПК-2 ПК-3	подготовка презентации, контрольная работа
Тема 4. Планирование в системе менеджмента индустрии гостеприимства.	УК-6 ПК-3	решение кейса, контрольная работа
Тема 5. Организационные структуры в системе менеджмента.	ОПК-2 ОПК-3 ПК-3	практическое задание, контрольная работа
Тема 6. Мотивация деятельности в менеджменте.	УК-6 ОПК-2 ОПК-3 ПК-3	решение кейса, контрольная работа
Тема 7. Регулирование и контроль в системе менеджмента.	УК-6 ОПК-2 ОПК-3 ПК-3	контрольная работа
Тема 8. Лидерство и руководство в менеджменте. Власть, убеждение, участие.	УК-6 ОПК-2 ОПК-3 ПК-3	решение кейса
Тема 9. Управление конфликтами в индустрии гостеприимства.	УК-6 ОПК-2 ОПК-3 ПК-3	решение кейса
Тема 10. Коммуникационный процесс в индустрии гостеприимства.	УК-6 ОПК-2 ОПК-3	решение кейса

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ПК-3	

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тема 1. Основные понятия менеджмента, функции и роли менеджера

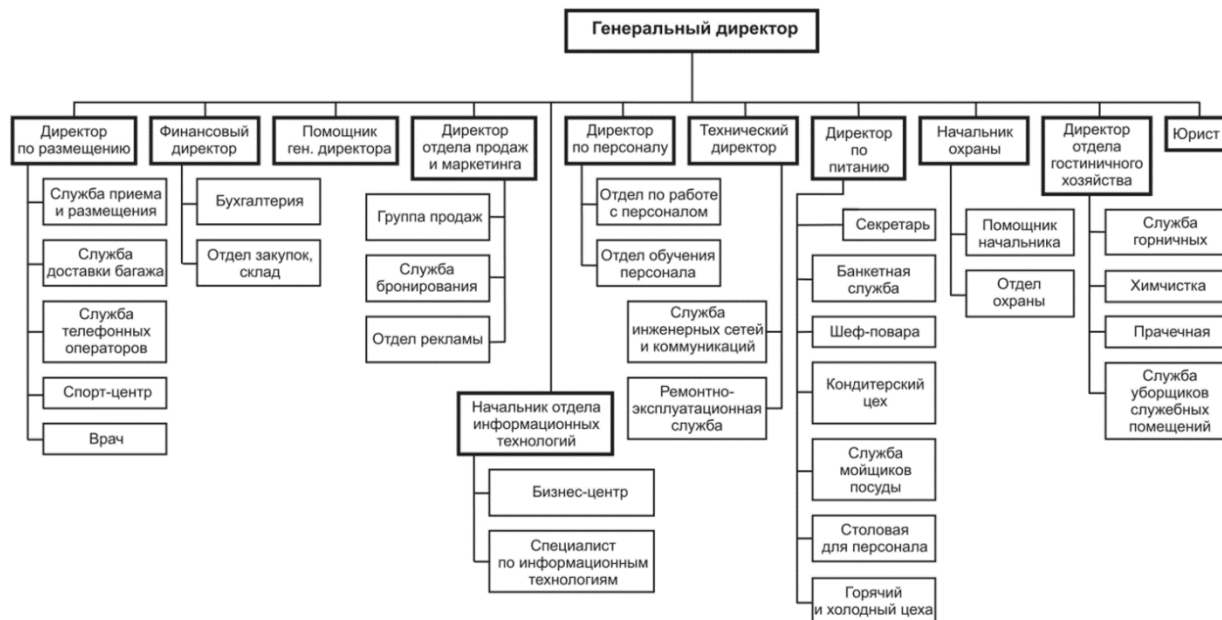
По теме 1. Сущность и основные понятия менеджмента. Функции и роли менеджера в организации.

Обсуждение требований к должности менеджера, составление объявления о найме на должность известного руководителя компании/организации, с ответами на следующие вопросы:

- Какие профессиональные и личные качества работника определяют поведение человека в организации?
- Какие характеристики организации оказывают влияние на роль человека в организации?
- Какая характеристика является наиболее важной с Вашей точки зрения: физические данные и профессиональные характеристики; социальные характеристики и партийная принадлежность; анкетные данные?
- Какая специфика личных и профессиональных качеств отмечается в индустрии гостеприимства?

По теме 5. Организационные структуры в системе менеджмента.

Проведите анализ организационной структуры компании, руководствуясь известными показателями оценки ее эффективности:



Типовые задания по подготовке презентации:

По теме 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента.

Подготовка индивидуальной (максимум - вдвоем) презентации по концепциям и теориям менеджмента на основании списка предложенных тем (см. прикрепленный файл).

Возможно дополнение тем по предложению студентов при согласовании с преподавателем.

Требования к содержанию презентации:

1. общая характеристика исследований
2. основные исследователи (краткая биография, вклад в науку менеджмента)
3. возможность применения в современных условиях в индустрии гостеприимства

Требования к выступлению:

1. соблюдение регламента по времени (до 7 минут)
2. самостоятельное изложение информации, без чтения текста со слайдов

Возможные темы презентаций:

1. Творческий путь Ф.Тейлора и его работа: «Принципы научного менеджмента».

Основы философии менеджмента Ф.Тейлора.

2. Вклад Ф. и Л. Гилбертов в развитие научной организации труда.

3. Значение графических методов интерпретации управленческих процессов

Г.Гантта для современного менеджмента.

4. Социально – экономический эксперимент Г.Форда.

5. Вклад А.Файоля в развитие классической теории менеджмента.

6. Теория бюрократии М. Вебера.

7. Жизнь и творчество А.Маслоу, вклад в создание теории мотивации.

8. Школа человеческих отношений. Хотторнские эксперименты Дж.Э. Мэйо.

9. Развитие поведенческой школы менеджмента.

10. Системный подход к управлению.

11. Ситуационный подход к управлению. Кейс-метод.

12. Направления и формы развития научной организации труда (НОТ) в СССР и России

13. Механизмы управления в период плановой экономики в СССР

14. Современные школы и научные направления в российском менеджменте.

15. Современные научные направления и школы менеджмента за рубежом.

16. Особенности европейского, менеджмента

17. Особенности американского менеджмента

18. Особенности японского менеджмента

По теме 3. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации в индустрии гостеприимства.

Групповая презентация по теме «Анализ внутренней и внешней среды организации в индустрии гостеприимства».

Требования к содержанию:

1. использование информации из открытых источников (официальный сайт компании, аналитические статьи, данные статистики)
2. анализ всех элементов внешней среды организации в индустрии гостеприимства (макросреда и микросреда)
3. анализ всех элементов внутренней среды организации в индустрии гостеприимства

Требования к выступлению:

1. обязательное участие всех участников группы
2. соблюдение регламента по времени (10-12 минут)
3. самостоятельное изложение информации, отсутствие чтения текста со слайдов

Типовые задания контрольных работ:

По теме 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента.

1. Перечислите авторов административной школы менеджмента. Укажите известные вам факты их биографии.
2. Опишите основной вклад поведенческой школы менеджмента
3. Опишите особенности американского менеджмента

По теме 3. Организация как объект менеджмента. Внутренняя и внешняя среда организации

1. Что такое сложность внешней среды организации? Приведите примеры организаций с разным уровнем сложности внешней среды.
2. Перечислите элементы среды прямого воздействия на организацию. Опишите один из них подробно (на примере).
3. Опишите, что такое задачи организации и технологии как элемент внутренней среды. Приведите примеры.

По теме 4. Планирование в системе менеджмента индустрии гостеприимства.

Следует определить, «верно» или «неверно» каждое из предложенных утверждений.

ПЛАНИРОВАНИЕ		
1.	Цель является средством реализации решения.	
2.	Цели уменьшают неопределенность, разъясняя людям, что организация преследует в своей деятельности.	
3.	Правила и процедуры способствуют достижению целей организации, так как повышают эффективность путем исключения ненужных повторов процесса, приводящего к удовлетворительному решению.	
4.	Миссия — это способ или средство достижения долгосрочных целей.	
5.	Согласование целей по горизонтали — это достижение договоренности по организационным вопросам между подразделениями функциональной, технологической или производственной цепочки.	
6.	Политика создает каркас для принятия решений в рутинных ситуациях.	
7.	Анализ внешней среды проводится в виде управленческого обследования внутренних сильных и слабых сторон организации.	
8.	Стратегия ограниченного роста осуществляется путем ежегодного значительного повышения уровня краткосрочных и долгосрочных целей над уровнем показателей предыдущего года.	
9.	Для успешного планирования руководство должно иметь полное представление о внутренних потенциальных возможностях и недостатках организации, а также о существенных внешних проблемах.	
10.	Правило точно определяет, что должно быть сделано в специфической единичной ситуации.	

По теме 5 Организационные структуры в системе менеджмента

Следует определить, «верно» или «неверно» каждое из предложенных утверждений.

ОРГАНИЗАЦИЯ		
11.	Власть - это любое поведение одного индивида, которое вносит изменения в поведение, отношения, ощущения другого индивида.	
12.	Развитие дивизиональной иерархии нередко приводит к дублированию в работе, увеличению численности персонала и неэффективному использованию ресурсов.	
13.	Власть, основанная на вознаграждении, оказывает влияние через положительное подкрепление подчиненного с целью добиться от него желаемого поведения.	
14.	Бюрократический тип организации действует эффективно в условиях сложного и динамичного внешнего окружения и высокой неопределенности.	

15.	Адаптивный тип организации характеризуется слабым или умеренным использованием формальных правил и процедур, децентрализацией и участием в принятии решений.	
16.	Когда основой власти является принуждение, легко поддерживать эффективный контроль при умеренных затратах, так как ослабляется стремление людей сознательно обманывать организацию.	
17.	Преимущество матричной организации — высокая способность в адаптации к изменениям внешней среды путем простого изменения баланса между ресурсами и результатами, функциями и продуктом, техническими и административными целями.	
18.	Группы «проектного» типа являются устойчивыми структурными образованиями организации.	
19.	Матричная схема организации осуществима в рамках механистического подхода.	
20.	Делегирование представляет собой передачу задач и полномочий лицу, которое принимает на себя ответственность за их выполнение	

По теме 6. Мотивация деятельности в менеджменте.

Следует определить, «верно» или «неверно» каждое из предложенных утверждений.

МОТИВАЦИЯ		
21.	Степень воздействия на человека одного и того же мотиватора является величиной постоянной и не зависит времени его применения.	
22.	Теория К. Альдерфера обосновывает, что в случае неудовлетворенности потребности верхнего уровня усиливается степень действия потребности более низкого уровня, переключая внимание человека на этот уровень.	
23.	Потребности в уважении (высший уровень, по А. Маслоу) — это нужда в превращении потенции в действительность, достижении того, чего можно достичь. Они могут быть реализованы в написании поэмы, воспитании семьи или чем-то подобном.	
24.	Вторичные потребности заложены генетически, а первичные обычно осознаются с опытом. Поскольку люди имеют различный приобретенный опыт, первичные потребности людей различаются в большей степени, чем вторичные.	
25.	Содержательные теории основываются в первую очередь на том, как ведут себя люди с учетом их восприятия и образования. Основные из них: теория ожидания, теория справедливости и комплексная модель мотивации Портера-Лоулера.	
26.	Потребности существования, по К. Альдерферу, отражают социальную природу человека, стремление человека быть членом семьи, иметь коллег, друзей, врагов, начальников и подчиненных.	
27.	По Ф. Герцбергу, работник начинает обращать внимание на факторы здоровья (гигиенические) только тогда, когда сочтет их реализацию неадекватной или несправедливой.	
28.	Сохранение размеров зарплат сотрудников в тайне, как это следует из теории ожидания, поддерживает положительное мотивационное воздействие роста заработной платы, связанное с продвижением по службе.	
29.	Если работники чувствуют, что прямой связи между затрачиваемыми усилиями и достигаемыми результатами нет, то, согласно теории ожидания, мотивация будет ослабевать.	

30.	Мотивационная теория справедливости утверждает, что пока работники не начнут считать, что они получают справедливое вознаграждение, они будут стремиться уменьшать интенсивность труда.	

По теме 7. Регулирование и контроль в системе менеджмента

Следует определить, «верно» или «неверно» каждое из предложенных утверждений.

КОНТРОЛЬ		
31.	Назначение контроля — выявление проблем и корректировка деятельности организации после того, как проблемы перерастут в кризис.	
32.	Любая организация должна обладать способностью вовремя фиксировать ошибки и исправлять их до того, как они повредят достижению ее целей	
33.	Заключительный контроль осуществляется с целью отреагировать на проблемы в момент их возникновения.	
34.	В процессе контроля одновременно следует осуществлять активное наблюдение за достижением промежуточных целей, намеченных на разные промежутки времени, и максимально быстро реагировать на отклонения — как положительные, так и в особенности на отрицательные.	
35.	Контроль - основной инструмент реализации результатов SWOT-анализа организации	
36.	В организациях предварительный контроль используется в трех ключевых областях — по отношению к человеческим, материальным и финансовым ресурсам.	
37.	Для того чтобы быть эффективной, система измерения должна соответствовать тому виду деятельности, который подвергается контролю.	
38.	Для того чтобы определить реальное соотношение затрат и прибыли для системы контроля, необходимо рассматривать как долгосрочные аспекты, так и краткосрочные.	
39.	Обстоятельство, когда стандарт установлен на низком уровне, и достичь его не составляет никакого труда, оказывает сильное мотивирующее воздействие на людей с высоким уровнем потребностей в достижении высоких результатов.	
40.	Избыточная сложность контроля ведет к беспорядку, являющемуся синонимом потери контроля над ситуацией.	

Типовые кейсы:

По теме 4. Планирование в системе менеджмента индустрии гостеприимства.

Кейс «Недетский выбор»

Компания «Ост-Вест» входит в число пяти крупнейших туроператоров, которые специализируются на детском отдыхе. Она разрабатывает маршруты и программы, заключает договоры с отелями, транспортными и принимающими компаниями, обеспечивает сопровождение групп. Готовый продукт «Ост-Вест» продает через агентскую сеть — 1470 турагентств по всей России, работающих за комиссионные.

Программы детского отдыха приносят компании около 70% оборота (в 2010 году выручка «Ост-Вест» составила 118 млн руб.). Основные объемы продаж в этом бизнесе приходятся на лето. В осенние, весенние, новогодние каникулы, а также на майские праздники спросом пользуются детские экскурсионные туры, но количество групп несравнимо меньше, чем летом (15% зимой против 85% летом). «Рентабельность на массовых направлениях в туризме в лучшем случае достигает 5%, поэтому что-то заработать мы можем только на больших объемах. Зимой же их хватает только на то, чтобы покрыть затраты на содержание детского отдела из шести человек, а сотрудники оказываются недозагруженными», — поясняет генеральный директор компании «Ост-Вест» Зоя Бондарь.

Предоставлять сотрудникам в межсезонье оплачиваемые отпуска было бы слишком накладно. Отправлять людей в неоплачиваемые — значит потерять команду и навредить

бизнесу. Коллектив формировался долго, но сейчас в компании отличная команда, текучки практически нет. Выход — занять людей в новых направлениях.

Каникулы на воздухе

В 2007 году в компании «Ост-Вест» сменился собственник, и в 2008 году ее возглавила Зоя Бондарь. Новое руководство продолжило развивать те направления, которые и раньше были успешны: детский отдых, а также автобусные туры.

«В детском туризме принципиальное значение имеют опыт, репутация, отношения с партнерами. Все это нарабатывается годами. Хорошие объемы можно получить тоже далеко не сразу. «Ост-Вест» занимается детским отдыхом около 20 лет, мы подхватили это направление и серьезно развили», — рассказывает генеральный директор. Компания предлагает клиентам широкий ассортимент программ — лагеря в Турции, Болгарии, Словакии, Венгрии и Греции, языковые курсы на Мальте. Помимо зарубежного отдыха «Ост-Вест» организует программы в Краснодарском крае, Крыму и Подмосковье. Иностранцы составляют примерно 70% продаж, российские — около 30%. На данный момент зарубежные предложения в большинстве своем выигрывают по соотношению цена—качество.

По словам Бондарь, люди иногда удивляются, почему отдых ребенка обходится дороже, чем путевка взрослого. Но дело в том, что на каждую детскую группу требуется больше персонала: вожатые, врачи, психологи, аниматоры. Так, на отдых в России компания отправляет группы вместе с сопровождающими (их функции иногда выполняют школьные учителя), а некоторые зарубежные лагеря полностью устраивает сама или совместно с партнерами. «Где-то нам предоставляют только территорию, помещения для проживания, питание и услуги уборки. А мы обеспечиваем персонал для работы с детьми, разрабатываем программы отдыха», — говорит Бондарь. Каждое лето компания нанимает для работы в зарубежных лагерях около 250 человек — это сезонный персонал, большинство из них работает с «Ост-Вест» по несколько лет.

В прошлом году компания отправила в детские оздоровительные лагеря около 5 тыс. детей, а в 2011-м спрос, скорее всего, вырастет на 30% — места активно бронируют уже сейчас. Гендиректор довольна, как развивается этот бизнес-сегмент: детский отдых — стабильное направление, а вероятность, что кто-то сможет потеснить лидеров, невелика. «Многие крупные туроператоры рассматривают детский отдых скорее как второстепенный продукт, он нужен им лишь для увеличения загрузки чартерных рейсов. К тому же организовывать детские туры — дело более хлопотное и нервное, чем для взрослых», — говорит она. В этом случае оператор несет дополнительную юридическую и моральную ответственность, а заработать здесь можно не больше, чем на продаже обычных туров.

Летом шесть сотрудников детского отдела работают с полной отдачей. В осенние, весенние и новогодние каникулы они предлагают автобусные туры для детей. Однако в межсезонье количество экскурсионных групп значительно меньше, и сотрудники часто сидят без дела.

Кроме детского отдыха «Ост-Вест» организует автобусные туры для взрослых — этим занимаются еще четыре сотрудника. По ряду стран (Франция, Италия, Чехия, Польша) у компании хорошие предложения и большие объемы продаж. Рынок автобусного туризма также растет, с открытием питерского офиса компания планирует расширять направление и предлагать поездки по Скандинавии. Однако спрос на автобусные туры не имеет сезонности, здесь загрузка равномерная, поэтому перебрасывать сюда временно свободных сотрудников детского отдела, по мнению Бондарь, не имеет смысла.

Зимой и летом одним цветом

«Лучше всего на туристическом рынке себя чувствуют компании, которые имеют сильные позиции как по летним направлениям, так и по зимним. Например, зимой продают Таиланд и Египет, а летом Турцию», — комментирует Зоя. Оптимальное решение для «Ост-Вест» — найти такой же массовый продукт для зимы, каким является детский отдых летом.

Как вариант, можно было бы взять горнолыжные туры. Однако данный сегмент уже прочно оккупировали другие туроператоры, бороться с которыми на основных направлениях горнолыжного отдыха сложно. В то же время Зоя уверена: наличие зарубежных партнеров, с которыми у компании сложились доверительные отношения, может стать основой для развития бизнеса. «Иногда для раскрутки чего-то нового нужно время. Позволить себе действовать стратегически, работая какое-то время в ноль, мы можем только с теми, с кем уверены, что дальше будем развиваться и зарабатывать вместе», — объясняет Зоя.

В частности, прочные отношения у «Ост-Вест» сложились с одной словацкой компанией. Сейчас Словакия продвигает свои горнолыжные курорты в Татрах, здесь строятся подъемники и реконструируются отели. Местные зоны отдыха были популярны у россиян еще до вступления страны в Шенген, но теперь аудиторию предстоит завоевывать заново. Минувшей зимой вместе с другими операторами «Ост-Вест» организовал еженедельный чартер рейс до города Попрада, продавал горнолыжные туры и организовал детский горнолыжный лагерь в Низких Татрах. Но результаты по горнолыжному направлению у компании, по мнению Зои, хуже, чем у конкурентов. «Турагентства, специализирующиеся на этом виде отдыха, не воспринимают нас как горнолыжного оператора, все знают, что мы занимаемся детским отдыхом», — замечает Бондарь.

Ост или вест

Спортивный туризм — еще одно из потенциальных направлений развития туроператора. В прошлом году 15% детей, отправленных на летний отдых, поехали в составе спортивных групп, а течение года компания организовывала спортивные сборы для пловцов, баскетболистов, футболистов, для детей, занимающихся спортивными танцами. У «Ост-Вест» также был опыт организации любительских детских соревнований по каратэ в Турции.

Бондарь уверена, что спрос на организацию спортивных сборов и любительских соревнований (как среди детей, так и среди взрослых), а также поездок болельщиков на международные мероприятия, которые проходят круглый год, будет расти. Сейчас, например, компания отправляет туристов на чемпионат мира по хоккею, проходящий в Братиславе и Кошице.

Однако группы, с которыми «Ост-Вест» работает, — либо ее давние клиенты, либо пришли по их рекомендации. Чтобы развивать спортивный туризм, нужно искать дополнительные каналы выхода на целевую аудиторию, давать рекламу. Этим, похоже, никто пока серьезно не занимался на туристическом рынке, и, как подступиться к вопросу, пока не очень понятно. Спортивный туризм неплохо развит за рубежом, в России же у «Ост-Вест» есть шансы стать одними из первых.

Другой перспективный путь — набирающий популярность оздоровительный и лечебный туризм. Для партнеров из Восточной Европы, с которой «Ост-Вест» сотрудничает по части детского туризма, это стратегическое направление развития. В Словакии, Венгрии, Чехии есть множество бальнеологических курортов, хороших санаториев и специалистов, цены ниже, чем в Западной Европе, и не выше, чем в России. Кроме того, в этой нише пока нет явных лидеров. Но выбрать ее в качестве основной Бондарь не решается. Есть примеры компаний, которые пробовали продвигать оздоровительный туризм, но не достигли успеха — возможно, они что-то делали неправильно. С другой стороны, компания могла бы для начала предлагать детские санатории и программы, что вполне могут делать сотрудники «детского» отдела. В этом случае Бондарь придется дополнительно нанять в штат специалистов-медиков. Но, главное, лечебный туризм — направление круглогодичное, так что создать с его помощью баланс летнему детскому отдыху вряд ли удастся.

«Возможно, наибольшего успеха можно добиться, став принимающей стороной — сначала для российских туристов, а потом и зарубежных. Многие группы, которые приезжают в Москву и Санкт-Петербург, — детские, а основные объемы экскурсионки прихо-

дятся как раз на весенний, осенний и зимние сезоны»,— рассуждает гендиректор. Хорошие связи и наработки по этому направлению у компании есть, а троих сотрудников отдела внутреннего туризма, которые «сидят на приеме» зимой, можно усилить за счет свободных людей из «детского» отдела. По мнению Бондарь, на данный момент это самое перспективное направление, тем более что явных лидеров здесь опять-таки нет.

Задания к кейсу:

1. Какие проблемы организационного и управленческого характера стоят перед руководством компании?
2. Произведите оценку конкурентных преимуществ компании «Ост-Вест».
3. Примените известные методы стратегического анализа (SWOT-анализ, матрицу БКГ и др.) для выявления стратегических проблем и потенциала развития «Ост-Вест».
4. Развивать ли понемногу все перспективные направления или сосредоточиться на одном?
5. Чем загрузить персонал детского отдела зимой, чтобы сотрудники могли вернуться к своим обязанностям летом?
6. Можно ли (и нужно ли) ломать стереотип турагентств, которые привыкли воспринимать «Ост-Вест» исключительно как детского туроператора?

По теме 6. Мотивация деятельности в менеджменте.

Кейс «Как вернуть гостей в рестораны?»

Отток клиентов заставил ресторанный бизнес экономить на всем. А экономия привела к еще большему падению популярности заведений. Как разомкнуть замкнутый круг? Решите кейс.

Дано. Сеть ресторанов, работающая в сегменте «средний плюс», оказалась на грани закрытия. Чтобы выжить в кризис, владельцы бизнеса сконцентрировались на сокращении издержек и получили дополнительный рост убытков. В ресторанах упало качество блюд, ухудшилось обслуживание и как следствие стало меньше гостей.

Ограничения. Падение покупательской активности целевой аудитории, для которой работают рестораны сети. Основной акционер компании занимает оборонительную позицию. Он считает, что нужно еще туже затянуть пояса, дожидаться, пока рынок пойдет вверх – и тогда все наладится.

Необходимо решить. Какие изменения нужно произвести в ресторанах? Как донести до целевой аудитории информацию об этих изменениях и вернуть заведениям популярность?

Две недели назад меня повысили с должности интернет-маркетолога до директора по маркетингу нашей сети ресторанов. И вот я поднимаюсь на скоростном лифте на 17-й этаж огромного бизнес-центра класса «А». Я иду на свой первый совет директоров. Почему меня туда позвали? Мне самой интересно. Один из учредителей, Паша, сказал, что нужен свежий взгляд на ситуацию. Хотя какой тут свежий взгляд? В компании я работаю уже полтора года.

Все уже в сборе. Учредителей у нашей сети всего трое. Они же члены совета директоров: Виталий, Паша и Леха.

Виталий главный. У него 40% акций, коллекция дорогих автомобилей. Ему пятьдесят. Он молодится изо всех сил, и, наверное, поэтому носит разные кеды и рваные джинсы. На большинство сотрудников нашей сети Виталий наводит страх.

Второй акционер, Леха, очень простой. Любит сальные анекдоты, часто вспоминает 1990-е и считает себя очень крутым ресторатором. Ему нравятся забегаловки с дорогим, но плохим пивом, дорогой, но плохой рыбой и, конечно, оливье с окрошкой. Желательно все смешать. Когда-то он заработал неплохую сумму и решил вложить часть активов в рестораны. Правда, он никогда не говорил, как и благодаря кому он ее заработал.

Третий акционер, Паша, работает в ресторанном бизнесе уже более десяти лет. Он знает довольно много и, в отличие от Виталия, скорее практик, чем теоретик. Из всего

состава учредителей управлением сетью за рамками совета директоров занимается только он.

- Я начну, с вашего позволения, – полувековой хипстер и по совместительству председатель совета взял в руки распечатки. – Перед вами итоги последнего квартала. Несмотря на повышение рентабельности блюд, наши убытки растут второй квартал...

- Рентабельность-то растет. Но позавчера шеф-повар опять швырялся продуктами и заявлением на увольнение. Не собирается, как он говорит, готовить из этого «дерьма» – прервал Паша.

- Да, мы частично перешли на более дешевых поставщиков. Но хочу вам напомнить, что это наше общее решение, и оно позволило снизить средневзвешенную себестоимость блюд за последний квартал на 15%. – ответил Виталий.

- А еще траванули лососем чинушу в погонах – прервал Леха.

- Кстати, прибавь сюда сумму, в которую нам обошлось погашение конфликта – добавил Паша. – Я, кстати, распорядился вернуться к прежнему поставщику по рыбе.

- Они просто не соблюдают стандарты хранения на кухне. Я до сих пор настаиваю, чтобы все издержки были погашены за счет персонала. Но так как мою идею никто из вас не поддержал, я подчиняюсь решению совета, – с нарочитой покорностью сказал Виталий.

- Да они бы полгода без зарплаты сидели, – ухмыльнулся Леха.

- Возвращаясь к поставщикам – продолжил Виталий. Сейчас у многих поставщиков упало качество продуктов. И у дорогих, и у дешевых. У них только цены растут. Нет смысла платить больше. К тому же к нам не ходят за высокой кухней. Наши гости – «квазиценители» – никто из них не отличит правильно приготовленное пюре от «замороженного». Но дело даже не в этом. Рынок сдох. Гостей просто нет – заключил он.

- Мы еще можем как-то сократить расходы? – Леха наконец отвлекся от телефона и стал просматривать отчеты, которые раздала секретарша Танечка.

- Порезали, что могли. Сократили одного бухгалтера. Закрыли обучающий центр, уволили штатного тренера. Теперь официантов обучают администраторы, барменов – старший бармен, – ответил Паша.

- Они, конечно, идиоты! – гневно прошипел Виталий. – Был вчера в одном из наших ресторанов. В смене новый состав, никто меня не знает. Что вы думаете? Когда я вошел, смеялись за баром, все в свои телефоны смотрели. Up-sell и cross-sell никто не сделал, к эспрессо воду мне не подали, да и десерты принесли страшные.

- А чего ты хотел? – спокойно сказал Паша. – Мы же снизили ставки, часть официантов сами уволились. Сейчас к нам пришли те, кого не берут или выгнали другие. В основном совсем дети без опыта.

- Если бы они облизывали гостя, они бы имели хороший «чай». Правда в том, что никто не хочет работать. – Виталий посмотрел в потолок. – Так, продолжим. Ты обещал со всеми пообщаться по поводу стоимости аренды. Есть результаты? – он посмотрел на Пашу.

- Поговорил, но никто не хочет подвинуться по цене. Более того, мне невзначай напомнили, что по условиям договора, если мы разорвем его раньше, платим неустойку в размере полугодовой аренды. Кстати, похожие условия у нас в четырех из восьми заведений.

- Ты их не дождал, они блефуют, – Виталий зачем-то подошел к проектору. – Кому эти помещения сейчас нужны?! Все рестораны в центре стоят пустые.

- Ну почему все пустые? В «Лоске» я был на прошлой неделе, причем в среду вечером: там полная посадка, – оторвался от отчета Леха.

- Во-первых, полная посадка еще не означает прибыль. А, во-вторых, они в премиум-сегменте: у них все хорошо, там рынок не так просел, как в нашем среднем плюс, – наставническим тоном отреагировал Виталий.

- Я вчера весь день думал: мы попали в замкнутый круг, – начал Паша.

- В смысле? – спросил Леха.

- Вот смотрите. У нас падала прибыль...

- Я бы сказал, рос убыток, – вставил Леха.

- Не важно, – продолжил Паша. – Поднять цены мы уже не можем: они и так выше средних по рынку в нашем сегменте. Эксперименты с вводом новых блюд тоже ощутимых результатов не принесли. Далее, мы сэкономили. На чем? На продуктах, на зарплате и обучении персонала. В итоге ушли лучшие официанты, повара, стало хуже качество блюд и обслуживания. Как следствие, гостей приходит меньше. Падает выручка, а за ней – и прибыль. Мы снова режем издержки, получаем еще хуже качество, еще меньше гостей... И так по кругу.

- Гости приходят меньше, потому что рынок сдох, – повторил свою оценку Виталий.

Повисла тишина. Виталий обладал каким-то магическим свойством убеждать всех в своей правоте. Какой бы ни была его позиция. Паша, который минуту назад увлеченно и энергично говорил, сник.

- А где наш финансовый директор? Я же просил просчитать сценарий закрытия со всеми неустойками по аренде, – прервал тишину Виталий.

- Она взяла отпуск – ответил Паша. – Будет в четверг.

Но я-то знала, что она взяла отпуск, чтобы съездить в другой город на собеседование. Два месяца назад ей вдвое сократили зарплату с предложением «перетерпеть» трудные времена, «мы все в одной лодке» и тому подобной риторикой. Позавчера я была случайным свидетелем ее разговора с подругами в одном из наших заведений. Основательно набравшись, они не очень-то контролировали свой разговор, хотя предусмотрительно взяли самый отдаленный столик. В общем, топ-состав бежит, как крысы с корабля.

- Пусть просчитает сценарий закрытия со всеми неустойками по аренде к вечеру понедельника. – раздраженно сказал Виталий, его бесило, когда его поручения не выполнялись.

Снова повисла тишина. Я понимала, что выход есть. Собрала весь свой страх и громко сказала:

- Да никакой этот круг и не замкнутый вовсе. Связь «падает прибыль – экономим на кухне и персонале», – это управленческое решение, а не причинно-следственная связь. Нужно вернуть нормальную кухню и снова начать обучать персонал. Ставки рыночные вернуть. Будет кухня и обслуживание, тогда и люди придут снова.

- Ты предлагаешь вогнать нас в еще большие убытки? Пройдись по нашим основным конкурентам: там тоже пусто, – резко ответил Виталий.

- Пустуют те рестораны, где администрация поступает ровно так же, как и мы: экономит на всем и снижает качество. Я согласна: покупательная способность в нашем сегменте несколько упала, но точно не в том же соотношении, как наши продажи.

И давайте посмотрим с другой стороны. Потенциальных гостей стало меньше на то же количество заведений. То есть они теперь могут больше требовать и быть более привередливыми в своем выборе. Значит, нужно дать им самое лучшее в нашем сегменте. И они точно выберут нас, – я поразилась, насколько спокойно я возражаю «великому и ужасному» председателю.

- То есть у нас выбор: закрыться сейчас и потерять одну сумму денег, или рискнуть, чтобы либо выйти в прибыль, либо потерять еще больше? – собрал сложную для него логическую конструкцию Леха.

- Сколько времени по твоим оценкам нам понадобится, чтобы вернуть гостей? – оживился Паша.

- При хорошем качестве и сервисе, около полугода, – ответила я. – Есть, конечно, вариант полного ребрендинга. Меняем концепцию, нейминг, дизайн, меню, – все, в общем. Только это потребует времени и инвестиций. Да и не факт, что новая концепция «выстрелит».

- Люди ели, едят и будут есть, – активизировался Леха. – Предлагаю не спешить с закрытием, а что-то еще придумать.

- Я никого не тороплю и тем более не настаиваю на принятии решения о закрытии прямо сегодня, – тихо сказал Виталий. – Другой вопрос: если мы решаем работать дальше, какова наша стратегия? Я предлагаю придерживаться той, которую избрали: резать кости и переждать, пока рынок пойдет вверх. Либо же закрыться. Но это все надо просчитать. Вы поймите, нельзя менять стратегию часто, это ни к чему не приведет. К тому же наша стратегия базируется на понятной логике: мы концентрируемся на том, чем можем управлять. Мы можем управлять издержками, но не можем управлять состоянием рынка.

- Если мы сумеем стать лучше, чем конкуренты, если мы дадим ту самую ценность, за которой стоит прийти, то гости вернутся. Плюс маркетинг..., – не отступала я.

- Если рынка нет, толку не будет, сколько не поливай его бюджетом маркетинга. Господа, мы серьезно собираемся выращивать розы в пустыне? – прерывая меня, театрально обратился ко всем Виталий.

- Да че ты так сразу? – пробасил Леха. – Мы ж не сейчас принимаем решение. Будут просчитывать сценарии, пусть посчитают и этот.

- Люди привыкли, что у нас стало не очень. Как мы их вернем? – обратился ко мне Паша.

У меня есть ответ на этот вопрос, но, как говорится, одна голова хорошо, а две или больше – лучше. Как бы вы поступили в подобной ситуации?

Задания:

1. Опишите, как осуществляется анализ и разработка вариантов решений, используя метод «интеллект-карты».

2. Предложите несколько вариантов управленческих решений выстраивания системы мотивации персонала в организации.

3. Какие изменения нужно произвести в ресторанах, чтобы вернуть клиентов?

По теме 8. Лидерство и руководство в менеджменте. Власть, убеждение, участие..

Кейс «РОСС – «рыбалка по-женски»

Наталья Маштакова, владелица и главный управленческий «мотор» одного из известных в России туристических агентств, специализирующихся на организации рыбалки – РОССа, в начале своего жизненного пути ничем особенным не выделялась.

Родилась в Москве, получила два высших образования – автомобильно-дорожное и экономическое. После окончания института работала на заводе, затем в кредитном отделе банка, потом оказалась во внешнеэкономической ассоциации «Гермес».

У «Гермеса» в то время – первая половина 90-х г.г., был достаточно диверсифицированный бизнес и широкие интересы. В частности, «Гермесу» принадлежали магазины элитной женской одежды. Директором этих магазинов и работала некоторое время Н.Маштакова. Но, по ее собственному признанию, работа была, как говорится «не в радость».

«Мода – не моя страсть. Я, честно говоря, даже не помнила марок одежды, которые мы продавали, знаю, только, что, в основном она была из Америки, в стиле жен новых русских. Я сама ее не носила, и постоянное сидение в пыльном кабинете с калькулятором меня не устраивало. Борьба за поставки, борьба за клиентов – это не то, ради чего я родилась».

После дефолта 1998 г. компания, где работала Наталья, попала в сложное положение, и ей пришлось из «Гермеса». Около полугода она отсиживалась дома. Но активный характер и, просто проблемы быта заставили ее искать место приложения своих сил и характера. И вот, однажды, ей позвонил школьный товарищ и пригласил помочь ему в управлении компанией, совладельцем которой он являлся. Компания называлась «Мир

рыболова». Не проработав там и месяца, Наталья ушла в собственный бизнес – они с этим же другом открыли фирму на двоих.

«Я поняла, что есть необходимость в туристическом агентстве, которое бы собрало все рыболовные базы, клиент у нас получал бы полную информацию о рыбалке на Байкале, в Астрахани, на Кольском полуострове, в Подмосковье. Тогда российский рынок рыболовных услуг только начинался. Мы были первопроходцами, работы было поле непаханое. Приходилось все пробивать и всех уговаривать. Люди, ездившие на рыбалку с палаткой и рюкзаком, не понимали, что они должны платить за сервис. А егеря со своим гипертрофированным эго считали, что обслуживание балованного молодого плейбоя из столицы с шальными деньгами унижает их достоинство».

Наталья со своим партнером купила готовую фирму и зарегистрировала под названием «Вымпел». Вложили собственные средства – 50 тыс. долл. США – эти деньги пошли на аренду, технические и накладные расходы, многочисленные командировки. Наталья осуществляла общее и финансовое управление, ее друг – брал на себя все, что касалось рыбалки.

В новом бизнесе было решено предложить новый взгляд на рыбалку. Именно как современный и цивилизованный вид отдыха, способный привлечь не только заядлых рыбаков а, гораздо более широкий круг клиентов.

Клиенты могли получить полный пакет услуг: проживание, питание, подробную карту проезда, профессиональные рекомендации по рыбалке, снасти а, так же моторные лодки, сопровождение егеря, организацию отдыха - от сауны до экскурсионных поездок.

«Вымпел» получал от 15 до 20% стоимости путевок. Наталья как финансовый директор определила оптимальный срок выхода на устойчивую прибыль – 3 года. Но при условии, что в сфере бизнеса компании будет не менее 50 рыболовных и охотничьих баз.

Однако удалось поставить более-менее цивилизованный бизнес не более чем с 15 базами. Как и в других случаях, причиной всему опять оказался так называемый «российский менталитет».

«Есть великолепное озеро Акатовское, в Смоленской области. Там водится два вида судака – озерный и серебристый. Рыбалка во многом уникальная. И вот мы приезжаем знакомиться с директором местного хозяйства. А там – наше традиционное убожество – грязь, пьянство, наплевательское отношение к делу. И, когда речь заходит о возможном сотрудничестве, но при условии наведении элементарного порядка и благоустройстве территории, он заявляет. «Вы мне, сначала, заплатите, сам я ничего убирать не буду просто так». Вот так. Мы ему привозим клиентов, а он, даже окна помыть не хочет»

Тем не менее, бизнес все же развивался. У «Вымпела» появились постоянные клиенты, а базы, распробовав новый поток заказов, постепенно стали нарабатывать современный стиль обслуживания. Но, проблемы появились в самой компании. Партнер Натальи решил пересмотреть их взаимоотношения, делая ставку на свою незаменимость в профессиональных, «чисто мужских» рыбацких вопросах. Он попытался изменить структуру владения компанией и подобрать нового финансового директора, оставив за Натальей общеорганизационные вопросы. Начались конфликты. Пройдя самый сложный этап становления, «Вымпел» как и многие российские компании, столкнулся с «болезнями роста», борьбой за власть «отцов-основателей». Никто не хотел уступать, каждый из совладельцев претендовал на лидирующую позицию.

Наталье пришлось уйти и начать бизнес заново. Помогли связи и приличная репутация в узком сообществе «рыбаков». Она позвонила знакомым в «Мир рыболова», те ей посочувствовали и выделили безвозмездно стол в одном из магазинов. И, постепенно, день за днем, месяц за месяцем, но благодаря упорству и вере в себя, Наталья выжила. Помог полученный опыт, вера в себя и как ни странно, любовь к рыбалке.

«Самая большая щука, которую я сама поймала, весила 18 кг. Руки в кровь, оторванные ногти, но какой адреналин! Сидишь в лодку, видишь это чудовище и понимаешь, что ты его взяла!»

Просидев полгода в магазине на «приставном стуле», Наталья сняла небольшой офис на Чистых прудах, где сейчас и располагается ее агентство «РОСС». В штате всего два человека, есть еще егеря на временных договорах, которые ездят вместе с клиентами.

Месячная прибыль агентства не превышает 3 – 5 тыс. долл. США. При этом, то, что зарабатывается летом, практически проедается в зимние месяцы. Туристический бизнес в России, особенно в таком специфическом сегменте как «рыбалка» – сезонный.

Но, Наталья не успокаивалась. В 2002 г. она вложила все, что у нее было в организацию Фестиваля рыбацкой кухни. В центре Москвы со всех краев России варили уху, каждый по своим рецептам, не только простые рыбаки, но и звезды эстрады, телевидения. Фестиваль оказался удачной рекламной акцией, клиентов у РОССа прибавилось.

РОСС постепенно набирал обороты. Во многом – благодаря исключительной воле Натальи, ее трудоспособности и твердому, иногда даже жесткому характеру. Одновременно сама модель бизнеса, реализуемая Натальей Маштаковой опиралась на понимание ценности репутации, доброго имени компании, налаженных связей. В одном из интервью Наталья, отвечая на вопрос корреспондента, прямо ответила, что ее главное конкурентное преимущество, что «не советует плохого», не навязывает клиенту, куда ему надо ехать, и предоставляет только достоверную информацию.

Бизнес РОССа развивался, но обострилась и конкуренция. Как минимум 10 фирм в Москве занимаются приблизительно тем же, что и РОСС. Среди них есть такие, кто работал вместе с Натальей, а потом, уходили и открывали собственные агентства. Тем более, что главное для этого бизнеса – клиентура и связи они получали «на своем рабочем месте» в компании РОСС. Наталья оказалась поставленной перед новым витком своей деловой биографии. Она реализовала специальное направление – «женская рыбалка»

«Есть масса теток, как я их называю, которым не суждено сидеть дома и быть просто домохозяйками. Они хорошо зарабатывают, но семья для них - не главное, или не сложилось. И такие женщины с удовольствием съезжают на рыбалку. Они не боятся трудностей, им нужен адреналин, но в комфортных, безопасных условиях. Из моих постоянных клиентов 20% - женщины. Может быть, и дальше на них ориентироваться, создавать клуб, по-новому налаживать сервис?»

Одновременно, Наталья задумалась и о новом направлении своего бизнеса, связанного с обслуживанием корпоративных заказчиков. На эту мысль ее натолкнуло обращение одной известной московской компании, которая заказала тур на теплоходе по Волге и включила в общий прогулочный пакет рыбалку. Руководитель компании считал такое времяпровождение полезным для развития соревновательности и духа корпоративной сопричастности.

«Конечно, было смешно наблюдать, по рассказам моих егерей, на рафинированных москвичей впервые держащих спиннинг и офисных дам в маникюре около костра с ухой. Но по финансовым результатам, этот заказ оказался чрезвычайно удачным»

Пришлось обдумывать и обсуждать перспективы охвата иностранных туристов – любителей рыбалки. Такой опыт у Натальи был. И опыт достаточно интересный. Но, во-первых, по своей рентабельности эти туры были ненамного выше обычных, российских. А, во-вторых, организационные хлопоты оказывались на порядок выше.

«С иностранцами всегда проблем хватает. Здесь и их регистрация, и проблема переводчика, особенно, если приезжает какой-либо голландец, плохо говорящий по-английски. Страховка, их привередливость во всем, что касается комфорта и сервиса. А, проблема, куда их везти. На подмосковные водоемы их не заманишь. Подавай все Камчатку, Алтай, Эвенкию. А, там возможности приема и так ограничены».

Придя к выводу, что ее налаженный второй раз с таким трудом бизнес нуждается в новом этапе развития, Наталья понимала, что распылять свои ограниченные ресурсы она

не могла. Приходилось определяться. Это стало актуальным, когда представилась возможность получить льготный кредит на развитие малого бизнеса в рамках программы Правительства Москвы. Но кредит можно было получить под разработанную программу стратегического развития фирмы.

Наталья отрешилась от всех дел и стала готовить «Программу стратегического развития фирмы РОСС» Программа должна была бы охватить 2-3года и включать весь спектр проблем и вызовов, стоящих перед РОССом

«Я отдавала себе отчет, что кредит могу и не получить. В конце -концов 200 - 250 тыс. долл. можно было найти и другим способом. Но как дальше развиваться? Продолжать конкуренцию в том, что уже есть. Там, где у меня репутация, связи и знание бизнеса. Или провести маневр в новые ниши, где возможностей - «поле непаханое». Как - в начале в 1998 г., когда смогла создать свой бизнес с «нуля». Проблема кредита – ничто, по сравнению с проблемой стратегического выбора. Как в сказке – «налево пойдешь – коня потеряешь, направо пойдешь – жар-птицу поймаешь...»

Проблема, так же заключалась и в том, что Наталья находилась на том этапе развития своего бизнеса, когда необходимо было определяться «в принципе». Стоит ли и дальше отдавать все свободное и несвободное время тому делу, которому отдала последние годы. Как добиться, чтобы люди, которые она принимала на работу, учила и воспитывала, оставались бы с ней. «Текучесть персонала» ее тревожила не только с точки зрения чисто прагматических вопросов. Но, и в моральном, чисто человеческом плане. Может быть, она что-то делает «не так». Может быть, дело не в растущем рынке «рыболовного туризма», а в ней самой. Как она чувствовала, пришло время ответов на сложные вопросы. Ее бизнес – это ее жизнь. Во всей ее сложности и многоплановости.

Вопросы:

1. В чем особенности стиля управления Н. Маштаковой? Его преимущества и недостатки?

2. Каковы сильные и слабые стороны Н. Маштаковой как менеджера и владельца компании РОСС?

3.. В чем ключевые стратегические компетенции компании «РОСС»?

4 Каков мог бы быть вариант «Программы стратегического развития компании РОСС», подготовленный на основе представленной информации.

По теме 9. Коммуникационный процесс в организации.

КАК СПРАВИТЬСЯ С ОБЩИМИ ПРОБЛЕМАМИ В ГОСТИНИЧНОМ БИЗНЕСЕ? ПРОСТЫЕ ОТВЕТЫ НА ПОВСЕДНЕВНЫЕ ВОПРОСЫ.

Не все проблемы в гостиничной сфере уникальны, но многие из них характерны для гостиничного бизнеса и других отраслей.

Вы разочарованы и действительно хотите преодолеть трудности в гостиничном бизнесе?

Не волнуйтесь! Несмотря на нестабильность рынка, вы становитесь свидетелями роста числа путешественников во всем мире, которые стремятся получить лучшие гостиничные услуги по лучшей цене. Большой приток туристов делает индустрию путешествий и гостеприимства очень прибыльным бизнесом, в котором всегда есть что предложить гостям любого возраста.

Почему вы должны знать о проблемах индустрии гостеприимства?

Ответ достаточно прост. Чтобы ваш отель работал, процветал и приносил доход, вам необходимо осваивать новые технологии, реализовывать стратегические решения на основе данных, собранных из различных источников, и развивать свой гостиничный бизнес.

Давайте рассмотрим основные проблемы управления гостиничными проектами и пути их решения.

Удержание персонала

Задача: Каждому отелю требуется квалифицированный персонал на всех направлениях; будь то администрация, обслуживание, кухня, уборка или стойка администратора. Отсутствие навыков у образованной молодежи, окончившей учебные заведения, также оказывается серьезной проблемой в гостиничном бизнесе.

Решение. Единственное доступное средство - это регулярное обучение новых сотрудников. Необходимо проводить тренинги для персонала и мотивировать сотрудников путем поощрения за качественную работу.

Изменение маркетинговых тенденций и динамики.

Проблема: Изменение рекламной и маркетинговой тенденции часто создает проблемы для отельеров. Традиционные методы маркетинга сейчас не так эффективны. Таким образом, для тех, кто всегда придерживался старой школы, это становится одной из самых больших проблем индустрии гостеприимства. Интернет-маркетинг - верный метод, хотя владельцам отелей потребуются годы, чтобы укрепить свои позиции.

Решение. Вовлечение гостей в социальные сети, приложения для обмена сообщениями и другие онлайн-источники могут творить чудеса и дать вам результаты через несколько месяцев. Внедрение эффективных стратегий цифрового маркетинга - надежное решение таких проблем в индустрии гостеприимства. В их число могут входить: контент-маркетинг, email-маркетинг, поисковый маркетинг (SEM), поисковая оптимизация (SEO), контекстная реклама, маркетинг в социальных сетях и партнерский маркетинг. Необходимо быть последовательным и терпеливым в отношении любой тактики, которую вы применяете.

Операционные вопросы

Задача: В гостиничной индустрии существует бесчисленное множество операционных проблем. Начиная от управления бронированием, приема гостей, выполнения всех операций фронт-офиса, поддержания чистоты в гостиничных номерах и помещениях и многого другого. Однако отделы отелей часто не выполняют все задачи синхронно, что приводит к хаосу и неудовлетворенности гостей.

Решение: Помимо операций, проблемы и решения фронт-офиса связаны с интегрированной системой PMS отеля. Чем быстрее вы его примете, тем лучше для вашего отеля. Ваши операции автоматизированы, а функции отделов синхронизируются с PMS, потому что это в значительной степени упрощает коммуникацию между отделами.

Вопросы по хозяйственному отделу гостиничного комплекса.

Задача: Чистота - основное требование каждого гостя. Поставьте себя на место гостя: вы также запросите чистый и аккуратный номер в отеле, когда будете путешествовать.

Решение: Проблемы в хозяйственном отделе необходимо решать с помощью эффективных стратегий и мыслительного процесса.

Например, вы можете отслеживать как прибытие, так и список отбытия гостей через программное обеспечение отеля. Строгое отслеживание заезда и выезда гостей через программное обеспечение отеля, поможет контролировать время уборки и рассчитать сколько персонала вам необходимо в течение дня.

Потребности и запросы гостей.

Проблема: потребности гостей - одна из самых больших проблем в гостиничном бизнесе. Вы были свидетелями того, что в наши дни гости требуют от отеля гораздо большего. Скоростной интернет, уникальные впечатления от пребывания и услуги быстрой регистрации заезда. Из-за COVID19 они также будут рассчитывать на бесконтактные гостиничные услуги для обеспечения безопасного проживания. Конечно, выполнить эти требования довольно сложно из-за ресурсов, но сделать это необходимо.

Решение: Бесконтактные гостиничные услуги могут быть предоставлены с помощью правильных технологий. Будьте в курсе последних тенденций в гостиничной индустрии. Это поможет вам лучше соответствовать меняющимся ожиданиям гостей.

Проблемы безопасности данных.

Задача: Вопрос безопасности не является новым. Несмотря на то, что наши методы защиты данных значительно продвинулись вперед. Угрозы кражи цифровых данных и утечки конфиденциальных данных вызывают озабоченность отельеров во всем мире.

Решение: Первым шагом к обеспечению безопасности данных является обеспечение надлежащего хранения данных. Прекратите иметь дело с таблицами Excel. Перейдите на безопасные технологии, которые предотвратят утечку ваших данных. Таким образом вы укрепите доверие к своему отелю и сможете привлечь больше гостей.

Поддержание репутации вашего бренда в интернете и социальных сетях.

Задача: Прежде чем бронировать номер в отеле, опытные в интернете клиенты обращают внимание на репутацию бренда. Но поддержание репутации в интернете - еще одна серьезная проблема, с которой часто сталкиваются отели.

Решение: Согласно опросу, 93% путешественников проверяют отзывы об отелях перед бронированием номера, а 33% гостей не предпочитают бронировать отель без отзывов. Более того, всегда важно отслеживать, что гости говорят о вашем бренде и услугах, которые вы предоставляете. Системы управления отзывами помогают отслеживать, управлять и отвечать на ваши онлайн-обзоры - независимо от платформы и языка.

Потеря постоянных гостей отеля.

Задача: Поскольку различные отели постоянно предлагают привлекательные предложения, гости, как правило, не ограничиваются одним брендом. Скорее, они открыты для нового опыта.

Решение: Реализация программ лояльности - САМЫЙ практичный способ увеличить базу лояльных клиентов. К ним относятся предложения удобств, скидки и бонусные баллы для гостей. Таким образом, даже если они перестали пользоваться услугами, вы можете подойти к своим гостям и предложить им специальные предложения или пакет услуг.

Изменения в технологии

Задача: Достижения в области технологий меняют все аспекты нашей повседневной жизни. Прошли те времена, когда гости ждали часами или днями, чтобы получить ответы на любой вопрос. Сегодня клиенты ждут от отелей быстрого ответа и обслуживания. Приспособиться к таким постоянным изменениям крайне сложно, что представляет собой проблему.

Решение: Отели начали выстраивать общение с гостями с помощью чат-ботов. Чат-боты позволяют гостиничным комплексам мгновенно отвечать на каждый запрос посетителей. Это еще больше увеличивает количество бронирований отелей и доход.

Растущая конкуренция.

Проблема: В наши дни все больше и больше владельцев недвижимости время от времени сдают в аренду свои апартаменты по разумной цене. Из-за чего путешественники предпочитают выбирать эти варианты проживания. А также, новые отели появляются на рынке каждый день, тем самым, растет конкуренция.

Решение: В первую очередь необходим тщательный анализ конкуренции. Вам нужно знать, как обстоят дела у ваших конкурентов, отслеживать их стратегии, а затем разрабатывать более эффективные планы для вашей собственности. Кроме того, вам нужно предложить что-то значимое, чтобы привлечь ваших гостей. Постоянные инновации и персонализированные услуги в конечном итоге - единственный способ победить конкурентов.

Восстановление бизнеса после стихийных бедствий и кризиса.

Задача: Во время вспышки COVID19 весь мир перестал путешествовать, из-за чего гостиничная индустрия также была вынуждена существенно сократить свою деятельность. Отмененные бронирования, карантин на неопределенный срок, закрытые отели... Вероятно, это были самые тяжелые времена для индустрии туризма и гостеприимства.

Хотя выжить в эти времена - непростая задача, еще сложнее выйти из них победителем. И труднее всего восстановить бизнес в эти нестабильные времена.

Решение: Честно говоря, никто из нас не мог представить себе такую ситуацию, когда мы будем бороться за свое выживание. Но это полностью зависит от нас, как мы видим эти проблемы, извлекаем уроки из них и становимся еще сильнее, чем мы были.

Компании воспользовались этой возможностью, чтобы развиваться, вводить новшества и готовиться к будущему. Мы не можем контролировать данные стихийные бедствия, но можем работать над оптимизацией наших операций и обеспечивать сохранение нашего бизнеса в условиях хаоса.

Пройдя через вышеупомянутые пункты, вы теперь можете иметь четкое представление о том, с какими проблемами в гостиничной индустрии мы сталкиваемся. Определив их, вы можете работать над их решением.

Задания:

1. На основании информации из представленного материала выделите элементы внутренних и внешних коммуникаций гостиницы
2. продумайте другие инструменты совершенствования коммуникаций, которые в современных условиях можно рекомендовать к внедрению

По теме 10. Управление конфликтами в организации.

Кейс «Прибыль на горячее»

Сеть корпоративных столовых Delamo обслуживает четыре бизнес-центра в Москве. Ежедневно 35 ее сотрудников кормят обедами более 1500 человек, работающих в этих офисах. Кроме того, Delamo оказывает услуги по доставке горячих обедов, организует банкеты и мероприятия. Оборот компании составляет около 3 млн. руб. в месяц. «Точки общепита — один из элементов инфраструктуры здания, они повышают его ценность у арендаторов», — рассказывает генеральный директор компании Delamo **Андрей Кукушко**. Оборот рынка корпоративного питания (стационарные столовые и кафе, расположенные в бизнес-центрах и на предприятиях) составил в 2009 году в России около \$2,5 млрд. (по данным Delamo). По информации портала Cateringconsulting.ru, почти 50% рынка делят между собой несколько крупных сетевых операторов (среди них как российские, так и западные компании), 20% занимают единичные столовые, частные или ведомственные, а оставшиеся 30% — небольшие сети. «Многие небольшие игроки пребывают в состоянии стагнации и имеют те же два-три объекта, что и 15 лет назад. Но у тех, кто сейчас делает ставку на развитие, в данной рыночной ситуации есть, на мой взгляд, хорошие шансы на успех», — комментирует руководитель проекта Cateringconsulting.ru **Кирилл Погодин**.

Андрей Кукушко необходимость активно развиваться осознает хорошо. В 2006-м у компании была всего одна столовая. В 2009 году, несмотря на кризис, Кукушко открыл две новые, а в 2010-м еще одну — и принял решение выводить на рынок свой брэнд Delamo. «Операторы питания называют свои заведения по-разному — слово „столовая“ не всегда вызывает хорошие ассоциации. Но мы ставим в первую очередь именно на этот формат. Столовая в хорошем смысле слова — это место, где сотрудники офисов и предприятий могут недорого, качественно и быстро поесть», — говорит гендиректор Delamo.

Однако у «белых» и «синих воротничков» почти всегда есть альтернативы в виде расположенных неподалеку кафе, ресторанов и заведений фастфуда, а также служб по доставке обедов в офис. «Потерять лояльность потребителей никак нельзя, поэтому мы должны предлагать не только адекватные своему формату цены, вкусную и качественную еду, но и разнообразие блюд», — говорит Кукушко. Ассортимент Delamo меняется каждый день в течение месяца, затем цикл повторяется. Опросы, проводимые компанией, показывают, что потребители в целом довольны. Но гендиректор не уверен, что такой подход является наилучшим: «Возможно, многим людям хочется видеть полюбившиеся блюда чаще. К тому же более стабильный ассортимент позволяет точнее прогнозировать

спрос, благодаря чему можно минимизировать издержки и получить 1–2% дополнительной прибыли, которые для нас очень важны».

Будни офисов. Бизнес операторов общественного питания стабилен в плане выручки, но рентабельность его невысока — 15–20%. «До 60% выручки мы отдаем за аренду»,— говорит Андрей Кукушко. Имея несколько точек питания, компания может снизить свои расходы. В данный момент у Delamo действует одна столовая с полным циклом производства, здесь же делают полуфабрикаты, которые потом «доводят» на кухнях трех других, меньших по площади столовых, которые работают по сокращенному циклу. «Для столовой полного цикла нужна большая площадь, операторы питания же, как правило, вынуждены работать на тех площадках, которые им выделяют. Кроме того, инвестиции в оборудование столовой полного цикла (около 2–3 млн руб.) окупаются только при большом потоке посетителей — не менее 250 человек в день»,— поясняет Кукушко. Обычно в больших бизнес-центрах есть несколько точек питания, а управляющая компания приглашает сразу двух операторов. «Как правило, в одном месте создаются предприятия разного формата и с разным чеком»,— рассказывает Андрей Кукушко. Например, в офисе на Спасоналивковском переулке помимо Delamo работает также пивной ресторан, но обедать туда ходят в основном руководители компаний. В небольших офисных зданиях у оператора конкурентов нет.

В Delamo есть специальные пластиковые карты для сотрудников предприятий, у которых обеды включены в соцпакет. Эти компании оплачивают услуги столовой заранее по безналичному расчету и получают хорошие скидки — оператору выгодно иметь гарантированный поток клиентов. Но сейчас, по словам Кукушко, количество обедающих за счет работодателя в его столовых невелико — не более 5% общего числа посетителей (до кризиса было 15–20%). Тем не менее, по статистике, услугами расположенных в бизнес-центрах корпоративных столовых и кафе пользуются до 30% работающих здесь сотрудников, вне зависимости от того, кто оплачивает питание. Количество обедающих может быть увеличено там, где допуск в столовую имеют не только работники и гости, но и сотрудники близлежащих офисов или просто те, кто проходит мимо. «Если место удачное, мы можем увеличить число обедающих до 50%»,— поясняет гендиректор. Войти с улицы можно сейчас во все столовые Delamo, и компания активно рекламирует свои заведения в округе.

Помимо столовых компания пробует и другие форматы на арендованных площадках. Например, в столовой бизнес-центра на Спасоналивковском переулке (ее площадь 1000 кв. м) хорошая проходимость, и Delamo открыла здесь небольшой бар: люди с удовольствием приходят выпить кофе, пообщаться. «Мы попробовали открывать бары и в других столовых, но это оказалось невыгодно: бары при столовых не продают алкоголь, и при небольшом количестве клиентов проект не окупается»,— говорит Кукушко. Зато стали продавать кофе в бумажных стаканчиках на вынос — такая услуга пользуется спросом среди офисных сотрудников. По стандартам компании к двум часам дня, когда основной поток посетителей уже прошел, в наличии должно быть не менее 70% дневного ассортимента блюд, а количество остатков, идущих на списание, не должно превышать 10% (какие-то продукты можно использовать на следующий день для переработки и приготовления салатов). В основном в Delamo этих цифр придерживаются.

Разнообразие против стандарта. Обновлять меню каждый день оператора заставляет желание противостоять тому огромному разнообразию выбора, которое окружает его клиентов. «По результатам наших опросов, примерно 70% обедающих посещают столовую каждый день, 30% — время от времени»,— говорит Кукушко. «Непостоянные» клиенты сообщают, что иногда обходятся чаем на рабочем месте, иногда ходят в другие заведения.

Политики ежедневной смены меню, по словам гендиректора, придерживаются многие столовые, но нужна ли она? Возможно, меню, в котором наряду с новыми присутствовали бы и некоторые постоянные блюда, было бы более привлекательно для потреби-

телей: многие люди консервативны в еде и, вероятно, хотели бы видеть свои любимые блюда постоянно. При регулярной смене блюд выявить подобные предпочтения невозможно, и опросы, по мнению Кукушко, в данном случае не дадут адекватной картины. При этом гендиректор Delamo периодически наблюдает колебания спроса, не связанные с какими-либо значимыми факторами,— возможно, они вызваны ассортиментом блюд в конкретный день.

«Меню, которое не меняется каждый день, позволяет добиться лучшего вкуса блюд. Ведь готовя блюдо раз в месяц, поварам бывает сложно довести его до совершенства»,— предполагает гендиректор. Отказ от правила «только новые блюда каждый день» даст компании и бизнес-преимущества. Это не только дополнительная прибыль, но и лучшая управляемость складскими запасами, возможность получить более выгодные цены и лучшее качество продуктов у поставщиков. Например, обычные рестораны и фастфуды давно сформировали для себя оптимальные схемы управления меню, при которых и клиент доволен, и рентабельность бизнеса высока, причем ассортимент не меняется каждый день. Однако в ресторанах клиент готов ждать, а блюдо готовят после поступления заказа. Бизнес-ланч — это комплексный обед, часто в единственном варианте, максимум — в трех.

Сейчас Delamo занята поиском новой бизнес-модели, но какая наиболее подходящая, пока до конца не ясно. Андрей Кукушко опасается что-то резко менять и рисковать завоеванной лояльностью клиентов.

Задание:

1. Какие организационные противоречия можно выявить в данной компании?
2. Как найти баланс между стабильностью и разнообразием при формировании меню?
3. Как найти оптимальную схему, при которой и потребитель будет удовлетворен, и компания сможет минимизировать издержки?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Навыки менеджера и уровни управления. Объект и субъект управления.
2. Роли менеджера по Г. Минцбергу.
3. Исследование школ и концепций в историческом развитии менеджмента.
4. Теория «научного менеджмента» Ф.У.Тейлор, Ф. и Л. Гилберты.
5. Административная школа А. Файоля.
6. Концепция «идеальной бюрократии» М.Вебера.
7. Школа человеческих отношений и Э. Мэйо.
8. Количественные подходы в менеджменте.
9. Значение графических методов интерпретации управленческих процессов Г.Гантта для современного менеджмента.
10. Развитие поведенческой школы менеджмента.
11. Системный подход к управлению.
12. Ситуационный подход к управлению. Кейс-метод.
13. Современные школы и научные направления в российском менеджменте.
14. Современные научные направления и школы менеджмента за рубежом.
15. Особенности американского менеджмента
16. Особенности японского менеджмента
17. Особенности европейского менеджмента
18. Типология организаций как объектов управления. Специфика индустрии гостеприимства.
19. Модели жизненного цикла организации и менеджмент. Модель И. Адизеса.
20. Внутренняя среда организаций: «алмаз» Г.Левитта.

21. Миссия, видение, цели организации. Основные элементы миссии организации.
22. Норма управляемости: особенности для разных организаций
23. Типы технологий по Дж Вудворд и Дж.Томпсону.
24. Функции управления и связующие процессы.
25. Планирование как функция менеджмента: основные этапы
26. Стратегическое планирование по М. Мескону
27. SWOT-анализ как ключевой инструмент стратегического анализа.
28. Организация стратегического управления в индустрии гостеприимства.
29. Организация как функция менеджмента.
30. Этапы и инструменты формирования организационной структуры
31. Линейно-функциональная организационная структура, преимущества и недостатки.
32. Дивизиональная организационная структура, преимущества и недостатки.
33. Матричная организационная структура, преимущества и недостатки.
34. Показатели оценки эффективности организационной структуры.
35. Содержательные теории мотивации. Иерархия потребностей А.Маслоу: достоинства и недостатки. Теория К. Альдерфера. Теория Д. МакКлелланда. Двух-факторная модель Ф. Герцберга.
36. Процессуальные теории мотивации: теория справедливости (Дж.С. Адамс) и теория ожидания (В. Врум).
37. Экономические (материальные) методы мотивации в организации.
38. Организационно-распорядительные методы мотивации в организации.
39. Социально-психологические методы мотивации в организации.
40. Типы контроля. Цикл контроля: построение и применение. Этапы контроля.
41. Типология форм власти.
42. Особенности теории «Х» и теория «Y» (Д. МакГрегор).
43. Концепции лидерского поведения. Исследования университета штата Огайо. Управленческая решетка Р. Блейка и Дж. Моутона.
44. Модель ситуационного лидерства П. Херси и К. Бланшара.
45. Виды и роли организационных коммуникаций. Коммуникационные каналы, их емкость. Коммуникационные сети.
46. Препяды при коммуникациях и их преодоление.
47. Методы совершенствования коммуникаций в индустрии гостеприимства.
48. Конфликты: типология, функциональность, процесс.
49. Механизм управления конфликтами в индустрии гостеприимства.
50. Методы повышения эффективности руководства коллективом.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Степень освоения студентами учебного курса контролируется с помощью методологии рейтинговых оценок. Текущий контроль представляет собой оценку преподавателем работы студента в течение семестра. Оценивается выполнение практических работ, тестов, кейсов, участие в дискуссии, а так же посещаемость занятий, активность на семинарах. По сути, в состав элементов текущего контроля входят задания аудиторного, внеаудиторного и рубежного контроля. Баллы, полученные студентами, по аудиторному, внеаудиторному и рубежному контролю формируют рейтинг допуска студента к итоговому контролю.

Чтобы быть допущенным к итоговому контролю студенту необходимо набрать минимальный балл допуска по каждому типу контроля – будет сформирован минимальный рейтинг допуска.

Формула баллов: 60 баллов за занятия в семестре + 40 баллов за итоговый тест =

Баллы в семестре: 4заданияА х 3 балла + 4заданияР х 6 баллов + 3заданияВА х 8 баллов = 60

Задания формируются на основе типовых заданий, представленных в ФОС данной рабочей программы дисциплины. Задания аудиторного контроля (всего 4 задания, каждое по 3 балла, в сумме можно набрать 12 баллов, минимум баллов для допуска - 6)

Задания рубежного контроля (всего 4 задания, каждое по 6 баллов, в сумме можно набрать 24 балла, минимум баллов для допуска - 12). Все задания выполняются на занятии или на консультации.

Задания внеаудиторного контроля (всего 3 задания, каждое по 8 баллов, в сумме можно набрать 24 балла, минимум баллов для допуска - 12)

Итоговый контроль – компьютерное тестирование (максимум – 40 баллов)

Структура оценки за тест:

«5» - от 86 до 100

«4» - от 71 до 85

«3» - от 56 до 70

«2» - от 0 до 55

Общая оценка за курс:

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пяти-балльная шкала (академическая) оценка	Двух-балльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и прак-	удовлетвори-		55-70

(достаточный)	ность	тически контролируемого материала	тельно		
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Гапонова, О. С. Менеджмент : учебник / О. С. Гапонова, Л. С. Данилова, Ю. Ю. Чилипенко. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 480 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-01819-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032618> (дата обращения: 05.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Мячин, Ю. В. Менеджмент : учебник / Ю.В. Мячин, К.А. Тюрина ; под общ. ред. Ю.В. Мячина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 181 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-110087-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861531> (дата обращения: 05.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учеб. пособие / В.М. Пищулов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 284 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/24346. - ISBN 978-5-16-105674-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/966300> (дата обращения: 15.01.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Борискина, Т. Б. 454 вопроса по менеджменту : учеб. пособие / Т.Б. Борискина, О.С. Пескова. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 100 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-103543-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/760536> (дата обращения: 15.01.2025). – Режим доступа: по подписке
2. Быстров, С. А. Организация гостиничного дела : учеб. пособие / С.А. Быстров. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 432 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-106248-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/94436> (дата обращения: 15.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Виханский, О. С. Менеджмент: учеб. для вузов/ О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 4-е изд., перераб. и доп.. - М.: Экономистъ, 2005. - 669, [3] с.: ил., портр.. - (Homo Faber). - Библиогр.: с.663-669 . - ISBN 5-98118-131-1
4. Власть, влияние и политика в организациях / Джеффри Пфеффер ; пер. с англ. Е. Трибушной. - Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2014. - 447 с. - Библиогр.: с. 434-447. – ISBN 978-5-91657-950-5
5. Гостиничный менеджмент: Учебное пособие / Дмитриева Н. В., Зайцева Н. А., Огнева С. В., Ушаков Р. Н. - Москва: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с. ISBN 978-5-98281-410-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/473497> (дата обращения: 15.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
6. История менеджмента: учеб. для вузов / А. И. Кравченко. - 3-е изд., перераб. и доп.. - М.: КноРус, 2010. - 430, [1] с.: ил., фото). - Библиогр. в подстроч. примеч.. – ISBN 978-5-406-00011-3

7. Менеджмент / [Алексеев А. Н. [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Шапкина; Финанс. ун-т при Правительстве РФ. - 4-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Юрайт, 2014. - 692, [1] с.: табл.. - (Бакалавр. Углубленный курс). - Библиогр. в конце гл.. - ISBN 978-5-9916-3601-8
8. Менеджмент организации: история, теория и практика: учеб. пособие для вузов / О. Г. Тихомирова, Б. А. Варламов. - Москва: ИНФРА-М, 2015. - 255 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - Библиогр.: с. 238-251 (304 назв.). - Соответствует ФГОС (третьего поколения). - ISBN 978-5-16-005014-0
9. Менеджмент организации: учеб. для вузов/ А.В. Тебекин, Б.С. Касаев. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: КноРус, 2014. - 418, [1] с.: ил. - Библиогр.: с. 416-419 (75 назв.). - ISBN 978-5-406-03685-3
10. Менеджмент: деловые ситуации, практические задания, курсовое проектирование: практикум для вузов / В. И. Малюк. - М.: КноРус, 2009. - 291, [2] с.: ил., табл.. - Библиогр.: с. 293 (3 назв.). - ISBN 978-5-406-00009-0
11. Менеджмент: учеб. для бакалавров / Е. В. Песоцкая [и др.]. ; под ред. А. Н. Петрова; С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. - 2-е изд., испр. и доп.. - М.: ЮРАЙТ, 2012. - 645 с.: табл. + 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - (Бакалавр). - Библиогр. в конце разд.. - ISBN 978-5-9916-1853-3
12. Менеджмент: учеб. для бакалавров / Рос. гос. торгово-экон. ун-т; под общ. ред.: Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. - М.: Юрайт, 2013. - 422 с.: ил.. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр. в конце разд.. - ISBN 978-5-9916-2155-7
13. Менеджмент: учеб. для вузов / Г. В. Осипов, В. А. Лисичкин, Н. Д. Корягин. - М.: Норма; М.: ИНФРА-М, 2013. - 527 с. - Библиогр.: с. 522-527. - ISBN 978-5-91768-188-7. - ISBN 978-5-16-004909-0
14. Менеджмент: учеб. для вузов / Е. Л. Маслова. - Москва: Дашков и К°, 2015. - 332 с.: ил., табл.. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 329-332 (42 назв.). - ISBN 978-5-394-02414-6
15. Менеджмент: учеб. для сред. проф. образования / Е. Л. Драчева, Л. И. Юликов. - 14-е изд., стер.. - М.: Академия, 2013. - 299, [2] с.: ил. - (Среднее профессиональное образование. Экономика и управление). - Библиогр.: с. 297. - Соответствует ФГОС (третьего поколения). - ISBN 978-5-4468-0093-3
16. Мескон, М. Основы менеджмента: пер. с англ. : [учебник]/ Майкл Мескон, Майкл Альберт, Франклин Хедоури; Акад. нар. хоз-ва при правительстве РФ. - М.: Дело, 2006. - 719 с.: ил. - (Зарубежный экономический учебник). - Библиогр. в конце гл. - Предм. указ.: с. 699-719. - ISBN 5-7749-0142-4. - ISBN 0-06-044415-0
17. Основы менеджмента: учеб. пособие для вузов / А. П. Балашов. - М.: Вуз. учеб.; М.: ИНФРА-М, 2012. - 287, [1] с.: табл.. - (Вузовский учебник). - Библиогр. в конце гл.. - ISBN 978-5-9558-0056-1 (Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N5(1))
18. Семенов, А. К. Теория менеджмента : учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. — Москва : Дашков и К, 2017. — 492 с. — ISBN 978-5-394-01413-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.znaniy.ru/book/93396>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
19. Современные технологии менеджмента: учеб. для вузов / [В. И. Королев [и др.] ; под ред. В. И. Королева; Всерос. акад. внеш. торговли. - М.: Магистр; М.: ИНФРА-М, 2012. - 639 с.: ил. - (Федеральное рецензирование). - Библиогр.: с. 638-639 (44 назв.). - ISBN 978-5-9776-0218-1. - ISBN 978-5-16-005327-1
20. Современный менеджмент: учеб. пособие вузов / [А. И. Базилевич [и др.] ; науч. ред. А. Н. Романов ; под ред. М. М. Максимцова, В. Я. Горфинкеля]. - М.: Вуз. учеб.; М.: ИНФРА-М, 2012. - 297, [2] с.: ил.. - (Вузовский учебник). - Библиогр.: с. 290-293 (78 назв.). - ISBN 978-5-9558-0160-5. - ISBN 978-5-16-004159-9
21. Теория менеджмента: учеб. для вузов / В. А. Баринов. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 204, [2] с.: граф.. - (Высшее образование - Бакалавриат). - Библиогр. в конце гл.. -

Соответствует ФГОС (третьего поколения). – ISBN 978-5-16-006009-5. – ISBN 978-5-16-100048-9

22. Теория менеджмента: учеб. для вузов/ А. М. Сергеев, И. А. Иванова. - Москва: Академия, 2013. - 317, [1] с.: ил., табл.. - (Высшее профессиональное образование. Экономика и управление). - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 313-314. – ISBN 978-5-7695-9585-1

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС Айбукс
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –ЭИОС БФУ-обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Методы исследовательской деятельности»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Куркова Наталья Алексеевна, кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины **«Методы исследовательской деятельности»**
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Методы исследовательской деятельности»

Цель изучения дисциплины: освоение методологического потенциала науки, необходимой для проведения студентами последующей научно-исследовательской работы

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3. Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знать: - метод системного анализа - цифровые методы научного исследования - правила оформления научных статей и отчетов НИР Уметь: - выдвигать научную гипотезу и аргументировать научные результаты - критически оценивать источники информации - применять методики поиска, сбора и обработки информации - научно анализировать социально значимые проблемы - пользоваться базами данных для проведения исследований с учетом требований информационной безопасности Владеть: - навыками самостоятельной работы с научной литературой - приемами поиска научной информации с использованием информационно-коммуникационных технологий

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методы исследовательской деятельности» представляет собой дисциплину Б1.О.15 части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством

электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Наименование темы	Содержание раздела
1	<i>Организация научно-исследовательской деятельности в России</i>	<i>Особенности научной деятельности в России. Нормативно-правовые акты, регулирующие научно-исследовательскую работу. Государственное регулирование научной деятельности в РФ. Подготовка научных кадров. Научная школа как форма подготовки ученых. Гранты на проведение научных исследований. Российский фонд фундаментального исследования РФФИ. Научные стипендии для молодых ученых. Развитие научно-исследовательской деятельности в регионе. Научно-исследовательская работа студентов.</i>
2	<i>Наука и научное мышление</i>	<i>Роль науки в современном обществе. Функции науки. Классификация наук. Основные направления развития современной науки. Принципы научного мышления. Постановка научных проблем и подходы к их решению. Формы научного мышления: научный факт, научная проблема, научная идея, научная гипотеза, научная теория, метатеория. Научная картина мира. Научная теория как фундаментальная единица научного знания. Подтверждение или опровержение научной теории.</i>
3	<i>Специфика методологии науки</i>	<i>Научное познание. Критерии научности. Методы выдвижения, постановки и проверки научной гипотезы. Методология как средство оптимизации научной деятельности. Классификация методов научного исследования. Этические принципы исследователя.</i>
4	<i>Теоретический уровень научного познания</i>	<i>Всеобщие философские методы: диалектический и метафизический. Общенаучные и специальные методы научного исследования. Методы теоретического исследования: абстрагирование, формализация, аксиоматический, анализ и синтез, обобщение, индукция и дедукция, аналогия, системный, исторический, классификация. Моделирование как метод научного</i>

		<i>исследования. Научное прогнозирование.</i>
5	<i>Эмпирический уровень научного познания</i>	<i>Методы эмпирического исследования: наблюдение, сравнение, описание, измерение, эксперимент. Виды наблюдения. Элементы и планирование эксперимента. Социологический метод: анкетирование, интервьюирование, опрос. Правила проведения интервью. Статистический метод. Интерпретация полученных результатов. Специфические методы исследования туризма. Методы оценки туристско-рекреационных ресурсов региона. Картографический метод исследования.</i>
6	<i>Формы научно-исследовательской работы</i>	<i>Рецензии, рефераты, аннотации, научные публикации, тезисы, доклады, курсовые работы, научный обзор, выпускные квалификационные работы, магистерские и кандидатские диссертации, предметные олимпиады, научные кружки. Устное представление научной информации. Научный стиль речи. Студенческое научное общество.</i>
7	<i>Научная статья как элемент научно-исследовательской деятельности</i>	<i>Структура статьи. Язык и стиль научной статьи. Требования, предъявляемые к научной публикации. Цитирование. Принятые сокращения. Система Антиплагиат. Научные журналы.</i>
8	<i>Научная информация</i>	<i>Электронные формы информационных ресурсов. Поиск и систематизация научной информации. Обработка научной информации, её фиксация и хранение. Документальные источники информации. Методы анализа документов. Анализ источников информации. Критический анализ научной информации.</i>
9	<i>Этапы проведения научного исследования</i>	<i>Выбор направления исследования. Постановка научной проблемы. Актуальность и новизна научного исследования. Планирование исследования. Цель и задачи исследования. Объект и предмет исследования. Поиск, анализ и обработка материала исследования. Составление библиографического списка. Теоретические и экспериментальные исследования. Анализ и обработка полученных результатов. Формулирование выводов научной работы и их аргументация. Научная организация труда. Эффективность научных исследований.</i>

10	<i>Презентация результатов научного исследования</i>	<i>Оформление результатов научного исследования. Отчет НИР. Публичная защита диссертации. Положения, выносимые на защиту. Автореферат диссертации. Апробация результатов исследования. Внедрение полученных в ходе исследования практических результатов.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Организация научно-исследовательской деятельности в России

Тема 2: Наука и научное мышление

Тема 3: Специфика методологии науки

Тема 4: Теоретический уровень научного познания

Тема 5: Эмпирический уровень научного познания

Тема 6: Формы научно-исследовательской работы

Тема 7: Научная статья как элемент научно-исследовательской деятельности

Тема 8: Научная информация

Тема 9: Этапы проведения научного исследования

Тема 10: Презентация результатов научного исследования

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: Организация научно-исследовательской деятельности в России

Вопросы для обсуждения:

1. Правовая основа научно-исследовательской работы
2. Организация управлением наукой в исследовательских учреждениях
3. Подготовка научных кадров
4. Организация научно-исследовательской работы студентов

Тема 2: Наука и научное мышление

Вопросы для обсуждения:

1. Роль науки в современном обществе
2. Принципы научного мышления
3. Формы научного мышления

4. Научная теория как фундаментальная единица научного знания

Тема 3: Специфика методологии науки

Вопросы для обсуждения:

- 1. Научное познание. Критерии научности.*
- 2. Методы выдвижения, постановки и проверки научной гипотезы.*
- 3. Классификация методов научного исследования.*
- 4. Этические принципы исследователя.*

Тема 4: Теоретический уровень научного познания

Вопросы для обсуждения:

- 1. Философские и общенаучные методы исследования*
- 2. Частные и специальные методы исследования*
- 3. Моделирование как метод научного исследования*
- 4. Научное прогнозирование*

Тема 5: Эмпирический уровень научного познания

Вопросы для обсуждения:

- 1. Виды наблюдения.*
- 2. Элементы и планирование эксперимента.*
- 3. Социологический метод: анкетирование, интервьюирование, опрос.*
- 4. Статистический метод. Интерпретация полученных результатов.*
- 5. Специфические методы исследования туризма.*

Тема 6: Формы научно-исследовательской работы

Вопросы для обсуждения:

- 1. Особенности подготовки рефератов и докладов*
- 2. Подготовка и защита магистерских диссертаций*
- 3. Студенческий научный кружок*

Тема 7: Научная статья как элемент научно-исследовательской деятельности

Вопросы для обсуждения:

- 1. Структура статьи*
- 2. Язык и стиль научной статьи*
- 3. Требования, предъявляемые к научной публикации*
- 4. Цитирование*

Тема 8: Научная информация

Вопросы для обсуждения:

- 1. Электронные формы информационных ресурсов*
- 2. Поиск и систематизация научной информации*
- 3. Документальные источники информации. Методы анализа документов*
- 4. Критический анализ научной информации*

Тема 9: Этапы проведения научного исследования

Вопросы для обсуждения:

- 1. Постановка научной проблемы. Выбор темы исследования*
- 2. Планирование научного исследования*
- 3. Поиск, анализ и обработка материала исследования*
- 4. Формулирование выводов научной работы*

Тема 10: Презентация результатов научного исследования

Вопросы для обсуждения:

- 1. Оформление результатов научного исследования. Отчет НИР.*
- 2. Публичная защита диссертации.*
- 3. Апробация результатов исследования.*
- 4. Внедрение полученных результатов в практику.*

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Организация научно-исследовательской деятельности в России, Теоретический уровень научного познания, Эмпирический уровень научного познания, Формы научно-исследовательской работы, Научная статья как элемент научно-исследовательской деятельности, Научная информация

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Организация научно-исследовательской деятельности в России, Теоретический уровень научного познания, Эмпирический уровень научного познания, Формы научно-исследовательской работы, Научная статья как элемент научно-исследовательской деятельности, Научная информация

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Контролируемые темы дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Организация научно-исследовательской деятельности в России</i>	УК-1.2. <i>Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу</i>	<i>Опрос, доклады</i>
<i>Наука и научное мышление</i>	УК-1.2. <i>Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу</i>	<i>Эссе</i>

Контролируемые темы дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Специфика методологии науки</i>	УК-1.3. Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	<i>Контрольная работа</i>
<i>Теоретический уровень научного познания</i>	УК-1.1. Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач	<i>Презентация</i>
<i>Эмпирический уровень научного познания</i>	УК-1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу	<i>Тесты</i>
<i>Формы научно-исследовательской работы</i>	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>Реферат</i>
<i>Научная статья как элемент научно-исследовательской деятельности</i>	УК-1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3. Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	<i>Рецензия</i>
<i>Научная информация</i>	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>Практическое задание</i>
<i>Этапы проведения научного исследования</i>	УК-1.2. Демонстрирует умение	<i>Опрос, проект</i>

Контролируемые темы дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<i>рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу</i>	
<i>Презентация результатов научного исследования</i>	УК-1.1. Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу	<i>Творческое задание</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

- 1. Роль науки в развитии современного общества*
- 2. Эмпирическая проверка научной теории*
- 3. Правовое регулирование подготовки научных кадров в системе послевузовского профессионального образования*
- 4. Характеристика теоретического уровня знания*
- 5. Правовая регламентация мер по поддержке молодых российских учёных*
- 6. Эксперимент как метод научного исследования*
- 7. Информационное обеспечение научной деятельности*
- 8. Моделирование как метод научного исследования*
- 9. Эволюционное развитие научной теории*
- 10. Отличие науки от других видов человеческой деятельности*
- 11. Повышение квалификации научно-педагогических работников*
- 12. Государственная политика в области высшего и послевузовского профессионального образования*
- 13. Организация проведения научного исследования*
- 14. Методы статистического учета в исследовании туризма*
- 15. Этапы научно-исследовательской работы*
- 16. Специфические методы исследования туризма*
- 17. Методы оценки туристско-рекреационных ресурсов региона*
- 18. Картографический метод исследования*

8.3. Перечень вопросов для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие науки и научной деятельности
2. Основные формы научных исследований
3. Принципы научного познания
4. Понятие метода и методологии научных исследований
5. Философские и общенаучные методы исследования
6. Частные и специальные методы исследования
7. Моделирование как метод научного исследования
8. Научное прогнозирование
9. Теоретические методы исследования
10. Особенности методов исследования в гуманитарных науках
11. Организация проведения научного исследования
12. Планирование научного исследования
13. Фаза проектирования научного исследования
14. Технологическая фаза научного исследования
15. Рефлексивная фаза научного исследования
16. Основные источники научной информации
17. Технология подготовки и оформления научных работ
18. Методика подготовки и процедуры защиты магистерских диссертаций
19. Апробация результатов исследования
20. Эмпирические методы исследования

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	% освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно	хорошо		71-85

	ьной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Басовский, Л. Е. Основы научных исследований: учебник / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 257 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1192099. - ISBN 978-5-16-016586-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1192099>
2. Бесшапошникова, В. И. Методологические основы инноваций и научного творчества: учебное пособие / В.И. Бесшапошникова. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/20524. - ISBN 978-5-16-012078-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893660>

Дополнительная литература

1. Боуш, Г. Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах): учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 210 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c4efe94f12440.58691332. - ISBN 978-5-16-014583-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815958>
2. Блюмин, А. М. Управление знаниями в научно-исследовательской работе: учебник / А. М. Блюмин. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2022. - 296 с. - ISBN 978-5-394-04901-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1927317>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM

- ЭБС АЙБУКС
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
 - установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

«Безопасность жизнедеятельности и основы военной подготовки»

Шифр 43.03.02

Направление подготовки: Туризм

Профиль: Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составители:

Масленников П.В., к.б.н., доцент ОНК «Институт медицины и наук о жизни (МЕДБИО)»;
Судоплатов К.А., ст. преподаватель ОНК «Институт медицины и наук о жизни (МЕДБИО)»;

Винокурова Н.В., к.б.н., доцент ОНК «Институт медицины и наук о жизни (МЕДБИО)»;
Балыко С.В., капитан 1 ранга, к.п.н., начальник военного учебного центра БФУ им. И.Канта;

Кужелев А.А., капитан 1 ранга, к.т.н., начальник учебной части - заместитель начальника
военного учебного центра БФУ им. И.Канта;

Бурдилов А.И., к.п.н., подполковник запаса, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК

д.э.н., проф.

Смелик Р.Г

Руководитель образовательных программ

Витко Н.В.

Содержание

1. Название образовательного модуля
2. Характеристика образовательного модуля
3. Методические указания для обучающихся по освоению модуля
4. Программы дисциплин образовательного модуля
 - Программа дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
 - Программа дисциплины «Основы военной подготовки»
5. Программа итоговой аттестации по модулю

1. Название модуля: «Безопасность жизнедеятельности и основы военной подготовки»

2. Характеристика модуля

2.1. Образовательные цели и задачи

Целью освоения модуля является формирование представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека, формирование навыков безопасного поведения в повседневной жизни и в экстремальных условиях, формирование способности и готовности к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Образовательные результаты

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности. УК-8.2 Оценивает степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.3 Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения УК-8.4 Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие УК-8.5 Ведет общевойсковой бой в составе подразделения УК-8.6 Выполняет	Знать: – поражающие факторы стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф с выходом в атмосферу радиоактивных веществ (РВ) и аварийно-химически опасных веществ (АХОВ), современных средств поражения; – анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и опасных производственных факторов; – правовые, нормативно-технические и организационные основы «Безопасности жизнедеятельности»; – основные положения общевоинских уставов ВС РФ; – организацию внутреннего порядка в подразделении; – основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; – устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат; – предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений (мотострелкового отделения, взвода, роты); – основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя; – общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения; – правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами; – тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	поставленные задачи в условиях РХБ заражения УК-8.7 Пользуется топографическими картами УК-8.8 Оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах УК-8.9 Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью УК-10.1 Понимает сущность феноменов экстремизма, терроризма и коррупции УК-10.2 Оценивает негативные последствия коррупционного поведения, экстремизма и терроризма	обстановке; – назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт; – основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; – тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны; – основные положения Военной доктрины РФ; – правовое положение и порядок прохождения военной службы. Уметь: – проводить контроль параметров и уровня негативных воздействий на их соответствие нормативным требованиям; – эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; – планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; – правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; – осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат; – оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; – выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты; – читать топографические карты различной номенклатуры; – давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; – применять положения нормативно-правовых актов. Владеть: – методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; – методами прогнозирования чрезвычайных ситуаций и предотвращения их негативных последствий; – методами повышения стрессоустойчивости; – способами управления эмоциями в экстремальных ситуациях; – строевыми приемами на месте и в движении; – навыками управления строями взвода; – первичными навыками стрельбы из стрелкового оружия;

		– первичными навыками подготовки к ведению общевойскового боя; – навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; – первичными навыками ориентирования на местности по карте и без карты; – навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; – навыками работы с нормативно-правовыми документами.

3. Методические указания для обучающихся по освоению модуля

Освоение дисциплин модуля закладывает базу для будущей сфере профессиональной деятельности. Оно должно начинаться с внимательного ознакомления с рабочими программами дисциплин, обязательными компонентами которых являются: перечень тем, подлежащих усвоению; задания; списки учебных пособий и рекомендуемой литературы; списки контрольных вопросов, заданий.

При изучении дисциплин модуля необходимо последовательно переходить от дисциплины к дисциплине, от темы к теме, следуя внутренней логике, заложенной в программе дисциплины модуля. Только так можно достичь полного понимания материала, хорошей ориентации в специальной литературе, формирования собственной точки зрения и умений практического характера. Для более глубокого и эффективного освоения дисциплин рекомендуется предварительная подготовка к занятиям.

1. Наименование дисциплины: «Безопасность жизнедеятельности».

Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека, формирование навыков безопасного поведения в повседневной жизни и в экстремальных условиях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины студент должен овладеть следующими результатами обучения:

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности. УК-8.2 Оценивает степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.3 Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения УК-8.4 Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие УК-8.5 Ведет общевойсковой бой в составе подразделения УК-8.6 Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения УК-8.7 Пользуется топографическими картами УК-8.8 Оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах УК-8.9 Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины	Знать: - поражающие факторы стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф с выходом в атмосферу радиоактивных веществ (РВ) и аварийно-химически опасных веществ (АХОВ), современных средств поражения; - анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и опасных производственных факторов; - правовые, нормативно-технические и организационные основы «Безопасности жизнедеятельности»; Уметь: - проводить контроль параметров и уровня негативных воздействий на их соответствие нормативным требованиям; - эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; - планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Владеть: - методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - методами прогнозирования чрезвычайных ситуаций и предотвращения их негативных последствий; методами повышения стрессоустойчивости. Способами управления эмоциями в экстремальных ситуациях.

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	своим долгом и обязанностью УК-10.1 Понимает сущность феноменов экстремизма, терроризма и коррупции УК-10.2 Оценивает негативные последствия коррупционного поведения, экстремизма и терроризма	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» представляет собой дисциплину обязательной части.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к

ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

Тематика лекционных занятий

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение. Основные понятия, термины и определения.	Цель и содержание дисциплины, ее основные задачи, место и роль в подготовке специалиста. Основные понятия. Понятие опасности. Структура и состав опасности. Процесс идентификации опасности. Различные классификации опасностей. Аксиома о потенциальной опасности деятельности человека. Принципы достижения безопасности. Методы анализа опасности. Количественная характеристика опасности. Риск. Степень риска. Основные виды риска. Индивидуальный риск. Коллективный риск. Технический риск. Экологический риск. Социальный риск. Кривая Фермера. Экономический риск. Потенциальный территориальный риск. Профессиональный риск. Оценка травматизма и профзаболеваний на производстве. Оценка экономических потерь предприятия. Показатель сокращения продолжительности жизни, методика определения. Концепция приемлемого риска и оценка безопасности профессиональной деятельности в РФ. Мотивированный и немотивированный риск. Методы определения риска. Управление риском. Анализ риска. Качественные методы анализа опасностей и риска. Проверочный лист. Предварительный анализ опасностей. Анализ видов и последствий отказов. Анализ опасности и работоспособности. Анализ ошибок персонала. Причинно-следственный анализ. Анализ «дерева отказов» или «дерева причин». Анализ «дерева событий» или «дерева последствий».
2	Безопасность жизнедеятельности и природная среда. Экологические опасности. Классификация. Источники загрязнения среды обитания.	Экологическая безопасность. Критерии оценки качества окружающей среды, экологическое нормирование. Классификация нормативов качества природной среды. Основные принципы нормирования ОС. Государственные природоохранные органы РФ. Общественные природоохранные организации. Структура и краткая характеристика. Законодательство по охране природной среды РФ. Структура и основные документы. Система государственных стандартов «Охрана природы». Структура и описание. Экологическое законодательство и нормативные документы в области охраны окружающего воздуха. Основная характеристика загрязнителей атмосферного воздуха. Токсическая доза. Виды дозы. Виды ПДК для воздуха. Эффект суммации ПДК. ПДЭН. ВДК (ОБУВ). Определение и краткая характеристика понятий. Основные загрязнители атмосферного воздуха: классификация с ссылкой на ГОСТ; ПДКсс и ПДКмр. Оценка выбросов ЗВ по ЮНЕП. Критерии оценки состояния загрязнения атмосферы. КИЗА. Оценка рассеивающей способности атмосферы. Экологический мониторинг. Цель, ступени и структура. (ЕГСЭМ) РФ. Примеры. Экологическая

		экспертиза. Законодательная и нормативная база. Принципы экологической экспертизы. Методы экологической экспертизы. Федеральные и региональные уровни. Общественная экологическая экспертиза. Ресурсные критерии оценки состояния поверхностных вод. Экологическое законодательство и нормативные документы в области водопользования, водосбережения и безопасности водных объектов. Нормирование качества воды. Классификация водоемов и ПДК. Методы комплексной оценки загрязненности поверхностных вод. Классы качества вод в зависимости от ИЗВ и индекса сапробности S. Гидрохимический метод комплексной оценки загрязнения вод: K_i H_i, B_i, Z_c. Теория «биогеохимических провинций». Эндемические заболевания. Примеры. Общие и суммарные показатели качества вод, нормативные требования по качеству. Значение водного фактора в распространении острых кишечных инфекций и инвазий. Болезнь легионеров. Санитарно-микробиологическая оценка качества вод. Методы и объекты индикации, их общая характеристика. Показатели санитарно-микробиологической чистоты вод по СанПиНу 2.1.4.1074-01. Мероприятия, направленные на сохранение гидроресурсов. Замкнутые водооборотные системы. Кратность использования воды в обороте. Аэробная биохимическая очистка-минерализация. Анаэробная биохимическая очистка. Технология и степень эффективности очистки. Основная характеристика земельных ресурсов. Состав и структура почвы (почвенные фазы и горизонты). Минеральный состав почвы. Полидисперсность почвы. Гигиеническое и эпидемиологическое значение почвы. Антагонизм почвенной микрофлоры. Санитарная охрана почвы. Коэффициент концентрации химического вещества (K_i). Суммарный показатель загрязнения (Z_c). Оценочная шкала опасности загрязнения почв. Утилизация твердых и жидких бытовых отходов как экологический пример.
3	Физиология и безопасность труда, обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Вредные и опасные производственные факторы	Структурно-функциональные системы восприятия и компенсации организмом человека изменений факторов среды обитания. Особенности структурно-функциональной организации человека. Естественные системы человека для защиты от негативных воздействий. Характеристика нервной системы. Условные и безусловные рефлексы. Анализаторы, их строение, функции. Функциональные характеристики и роль во взаимодействии с внешней средой. Вегетативная нервная система, роль в защитных реакциях. Критические периоды в развитии ее отделов и суточном режиме. Безопасность труда. Здоровье, определение. Виды здоровья. Профилактика нарушений состояния здоровья человека. Виды профилактики. Правовые и организационные основы производственной безопасности. Правовые и нормативно-методические документы по безопасности труда. Система государственных стандартов «Охрана труда». Структура и описание. Производственная среда. Классификация вредных и опасных производственных факторов в соответствии с

		ГОСТом 12.0.003-74. ПДУ вредного или опасного производственного фактора. Категории работ по интенсивности энергозатрат в соответствии с Р 2.2.2006–05. Динамический стереотип как фактор, определяющий функциональные возможности организма. Работоспособность. Определение физической работоспособности при помощи теста PWC170 (Physical working capacity). Общая физическая работоспособность. Относительная работоспособность. Оценка фактического состояния условий труда и классификация условий труда по степени вредности (Р 2.2.2006–05). Динамические и статические нагрузки. Методика расчета. Физиологические изменения в организме при физической и умственной нагрузке. Производственный травматизм. Причины производственного травматизма. Профессиональные заболевания. Острые и хронические профзаболевания, их характеристика и примеры. Аттестация рабочих мест по условиям труда. Рабочая зона. Рабочее место. Условия труда. Тяжесть труда. Напряжённость труда. Методика расчета. Опасные и вредные факторы производственной среды. АПФД. Общая характеристика и классификация АПФД. Аэрозоли дезинтеграции. Аэрозоли конденсации. Действие пыли на организм человека (классификация). Фиброгенность пыли. Нормирование и оценка степени воздействия АПФД. Классификация условий труда при профессиональном контакте с АПФД в соответствии с Р 2.2.2006-05. Принцип защиты временем при воздействии АПФД. Расчет допустимого стажа работы. Наиболее вредные характеристики пыли. Воздействие пыли на различные органы и ткани человека. Пневмокониозы. Токсико-пылевой бронхит. Бронхиальная астма. Профилактика пылевых заболеваний. Лечебно-профилактические мероприятия. Санитарно-технические мероприятия. СИЗ. УФ-излучение. Характеристика, классификация. Гигиеническое нормирование УФ в соответствии с СН № 4557-88 и МУ № 5046-89. Классификация условий труда по Р 2.2.2006-05. Биологическая оценка ультрафиолетового облучения. Бактерицидный и эритемный поток УФ. Виды доз облученности. Пороговая доза эритемной облученности: разовая и суточная. Биодоза. Производственные источники УФ. Биологическое действие УФ. Профилактические и защитные меры. СИЗ. ИК-излучение. Характеристика, классификация. Биологическое действие. Основой закон термодинамики и расчет радиационных потерь организма. Расчет теплового облучения работающего. Гигиеническое нормирование ИК в соответствии с СанПиН 2.2.4.548-96. Категории работ (классификация по энергозатратам). Классификация условий труда по Р 2.2.2006 – 05. Определение ТНС-индекса и классы условий труда по этому показателю. Принцип защиты временем и нормирование температуры воздуха на рабочем месте выше или ниже допустимых величин. Нормирование перепадов температур на рабочих местах в зависимости от

		категорий. СИЗ. Свет. Основные светотехнические характеристики и гигиенические требования по освещенности к рабочему месту. Нормирование освещенности по СНиП 23-05-95 и СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03. Классификация условий труда по Р 2.2.2006 – 05. Классы условий труда в зависимости от дополнительных параметров световой среды. Разряды зрительных работ. Расчет естественного и искусственного освещения (метод светового потока). Основные зрительные функции. Механизм образования близорукости. Профилактика миопии. Действие электрического тока на организм человека. Классификация видов тока по действию на человека. Факторы, влияющие на исход поражения электрическим током. Анализ опасности поражения электрическим током в различных электрических сетях (задание). Критерии электробезопасности и нормативные документы. Напряжение шага и прикосновения. Средства защиты, применяемые в электроустановках. Зануление и заземление принципиальная разница двух методов. Организация безопасности эксплуатации электроустановок. Оказание первой медицинской помощи при поражении электрическим током. Шум. Гигиеническая классификация шума. Классификация шума по ГОСТ 12.1.029-80 и ГОСТ 12.1.003-83. Основные характеристики звуковых волн. Уровень громкости звука. Гигиеническое нормирование шума по ГОСТ 12.1.003-83 и СН 2.2.4/2.1.8.562-96. Нормирование постоянного и непостоянного шума. Нормирование шума для ориентировочной оценки. Коррекция уровня звукового давления. Доза шума. Оценка источников шума (2 и более) одинаковых и разных по своему уровню. Количественная оценка тяжести и напряженности трудового процесса в зависимости от уровня шума. Классификация условий труда по Р 2.2.2006 – 05. Категории тяжести трудового процесса по СН 2.2.4/2.1.8.562-96. Переход от дБ к разам. Профилактика профзаболеваний. Инфразвук. Гигиеническая классификация и нормирование постоянного и непостоянного инфразвука по СН 2.2.4/2.18.583-96. ПДУ инфразвука. Биологическое действие. Профилактика. Ультразвук. Классификация и гигиеническое нормирование по СанПиН 2.2.4./2.1.8.582-96 и ГОСТ 12.1.001-89. Нормирование контактного ультразвука. Вегетативно-сенсорная полиневропатия. Биологическое действие. Профилактика профессиональных заболеваний. Электромагнитные волны. Источники электромагнитного излучения. Воздействие на организм человека. Нормирование электромагнитных полей. Напряженность ЭП и МП. Тепловой порог. Нормирование и профилактика профзаболеваний. Механические колебания. Виды вибраций и их воздействие на человека. Нормирование вибраций. Вибрационная болезнь. Профилактика. Лазерное излучение. Природа, источники и основные характеристики лазерного излучения, воздействие на

		организм человека и гигиеническое нормирование. Средства и методы защиты от лазерных излучений. Средства индивидуальной защиты (СИЗ). Безопасность автоматизированных объектов. Системы автоматического контроля. Психологические факторы при работе с информационными системами.
4	Принципы возникновения и классификация ЧС. Оценка, прогноз и мониторинг ЧС в РФ и за рубежом.	Общие сведения о чрезвычайных ситуациях, определение чрезвычайной ситуации, аварии, катастрофы, стихийного бедствия. Понятие аварийной и предаварийной ситуации, экстремальная ситуация, стадии чрезвычайной ситуации, классификация чрезвычайных ситуаций. Государственная концепция обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях, разработка технических и организационных мероприятий, снижающих вероятность реализации поражающего потенциала современных технических систем. Подготовка объекта и обслуживающего персонала, служб МЧС и населения к действиям в условиях ЧС. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций: разработка плана ликвидации последствий ЧС, спасательные и другие неотложные работы в очагах поражения: разведка очага поражения, локализация и тушение пожаров, розыск пострадавших, оказание пострадавшим первой помощи, санитарная обработка людей и техники, обеззараживание местности, неотложные аварийно-спасательные работы, спасательная техника и ее применение, определение материального ущерба, числа жертв и травм. Обучение персонала объекта и населения действиям в чрезвычайных ситуациях, психологическая подготовка персонала и населения к ЧС, структура МЧС Российской Федерации и их сил быстрого реагирования. Организация систем мониторинга, цели и задачи мониторинга, виды мониторинга, экологический мониторинг, глобальный, национальный, региональный мониторинг. Организация систем мониторинга в России, общегосударственная сеть наблюдения и контроля.
5	ЧС природного и биолого-социального характера. Стихийные бедствия, виды, характеристика, основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС.	Классификация ЧС по источнику происхождения и масштабу. Классификация природных опасностей. Геологические. Гидрологические. Метеорологические. Природные пожары. Инфекции. Наводнение, Половодье. Паводок, последствия. Классификация наводнений по признаку причин и по высоте подъема воды, ущербу и площади затопления. Защита и действие населения при угрозе и во время наводнения. Действия человека, оказавшегося в воде. Ураганы, бури, смерчи, их происхождение и последствия. Меры по обеспечению безопасности населения. Шкала Бофорта. Шкала перевода из баллов в м/с. Землетрясение. Основные параметры землетрясений, их последствия. Очаг, гипоцентр, эпицентр, эпицентральной зона (плейстосейстовая область). Изосейсты. Характеристики землетрясений: Энергия (Е), магнитуда (М), интенсивность (I), глубина гипоцентра (h). Шкала Рихтера. Шкала силы (интенсивности) землетрясений (Шкала MSK -64).

		Сейсмограммы. Фазы землетрясения, их отличия. Форшоки. Афтершоки. Правила безопасного поведения во время землетрясения. Обвалы, оползни и сели, их происхождение, последствия и предотвращение данных событий. Классификация и профилактические мероприятия. Действия населения при угрозе схода оползней, селей и обвалов. Лесные и торфяные пожары, их последствия и предотвращение. Классификация пожаров. Меры безопасности в зоне лесных и торфяных пожаров. Извержение вулканов. Классификация и основные поражающие факторы. Снежные лавины. Классификация. Действие человека при данных стихийных бедствиях. ЧС биолого-социального характера. Инфекционный процесс. Источник возбудителя инфекции. Эпидемический процесс. Эпидемический очаг инфекции. Эпидемия, пандемия. Старые. Новые и возвращающиеся инфекции, примеры. Механизм, факторы и основные пути передачи и проникновения возбудителя инфекции. Формы взаимодействия инфекционного агента с макроорганизмом. Острые и хронические формы. Реинфекция. Носительство инфекции. Субклиническая форма. Латентная форма. Медленная инфекция. Важнейшие свойства микроорганизмов, способных вызывать инфекционный процесс. Патогенность. Вирулентность. Адгезивность. Инвазивность. Токсигенность. Экзотоксины. Эндотоксины. Естественная классификация инфекционных болезней. Антропонозы и Зоонозы. Восприимчивый организм. Виды иммунитета. Естественный (специфический и неспецифический) и приобретенный. Иммунизация населения. Виды искусственного иммунитета.
6	ЧС техногенного характера. Аварии, взрывы, пожары, и др. Основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС.	ЧС техногенного характера. Классификация. Аварии и катастрофы. Причины возникновения пожара в жилых и общественных зданиях. Меры пожарной безопасности в быту. Пожары и взрывы, их причины и возможные последствия. Горение. Возгорание. Воспламенение. Концентрационные пределы. Методы тушения пожаров. Огнегасительные вещества. Средства пожаротушения. Первичные, стационарные и передвижные. Зоны действия взрыва. Причины взрывов. Действие взрыва на человека (действие ударной волны). Правила безопасного поведения при пожаре и угрозе взрыва. ХОО. Аварии на ХОО. АХОВ. Физико-химические свойства АХОВ влияющие на характер поражения. Поражающее действие АХОВ и пути проникновения в организм. Классификация. Характеристики действия АХОВ: токсичность, дозы, токсодозы, концентрации. Клиническая классификация АХОВ. Развитие аварии при хранении АХОВ под давлением в виде жидкости. Зона химического заражения. Очаги поражения. Продолжительность заражения. Источники опасности при авариях на ХОО. Химическая обстановка и ее оценка. Задание метеоусловий. Количество АХОВ, обусловившее ЧС. Эквивалентное количество АХОВ. Коэффициенты, используемые при расчете эквивалентного

		количества АХОВ. Определение эквивалентного количества вещества в первичном облаке. Определение эквивалентного количества вещества во вторичном облаке и времени испарения. Расчет глубины зоны заражения при аварии на ХОО. Определение площади зоны заражения. Определение времени подхода зараженного воздуха к заданному объекту. Определение продолжительности заражения. Защитные мероприятия на химически опасных объектах. Средства индивидуальной защиты. Способы защиты от АХОВ. Медицинская помощь пострадавшим при авариях на ХОО. Свойства аммиака и хлора, учитываемые при оказании первой помощи. Способы и средства ликвидации последствий аварий на ХОО. Радиационная безопасность. Виды и основная характеристика ионизирующих излучений. Корпускулярное и электромагнитное излучение. Источники радиационной опасности, естественные и искусственные. Радиоактивный распад. Изотопы. Радионуклиды. Период полураспада. Эффективный период полураспада. Характеристики радиационного излучения. Активность радионуклидов, виды активности. Доза излучения. Виды доз. Общая характеристика. Мощность доз. Коллективная эффективная эквивалентная доза. Полная коллективная эффективная эквивалентная доза. Понятие «уровень радиации» и «уровень (плотность) загрязнения» радионуклидом. НРБ-99. Категории облучаемых лиц. Нормирование радиационной безопасности в случае радиационной аварии. Пределы доз (ПД). Гигиеническая оценка и классификация условий труда при работе с источниками ионизирующего излучения. Максимальные потенциальные эффективные и эквивалентные дозы, их МПД. Допустимая мощность годовой потенциальной дозы (ДМПД). Классификация условий труда по Р 2.2.2006 – 05. Радиационная защита. РОО и зоны безопасности. Международная шкала тяжести событий на АС. Аварии на РОО. Классификация аварий. Радиационная опасность аварии. Состав выброса и воздействие излучений по стадиям аварии (стадии РА). Состав защитных мероприятий при авариях на РОО. Заблаговременные и оперативные мероприятия РЗ. Зонирование территории при авариях на РОО. ЗРА и ЗРК. Типовые режимы радиационной защиты при авариях на АС. Зона радиационного загрязнения на ранней и промежуточной стадиях аварии (ЗРА). Зонирование внутри зоны отселения по степеням фактического загрязнения местности. Зонирование на восстановительной стадии аварии РОО. ЗРА и ЗРК. Зонирование ЗРА. Вмешательство и его принципы. Классификация противорадиационных укрытий. Классификация радиопротекторов. Типовые режимы радиационной защиты при авариях АЭС. Эвакуация населения, ее предназначение, порядок проведения мероприятий при эвакуации.
7	ЧС военного времени. Оружие	Чрезвычайные ситуации военного времени. Ядерное оружие, его поражающие факторы, зоны разрушения, степени разрушения зданий, сооружений, технических и

	массового поражения. Современная классификация. Действие населения при применении ОМП.	транспортных средств. Возникновение и развитие пожаров в городах и на объектах экономики. Зоны радиоактивного заражения при наземных ядерных взрывах, воздействие радиации и электромагнитного импульса на технические средства. Возможные поражения людей при ядерном взрыве. Планируемые спасательные и другие неотложные работы в зонах очага ядерного поражения. Химическое оружие. Классификация и токсикологические характеристики отравляющих веществ. Зоны заражения и очаги поражения. Обычные средства поражения, их характеристики, профилактика последствий применения обычных средств поражения. Биологическое оружие. Основные характеристики и защита населения при использовании данного типа оружия МП.
8	Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Структура	Задачи. ГО РФ и различных государств. МЧС РФ. Эвакуация. Особенности, задачи. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС): задачи и структура. Территориальные подсистемы РСЧС. Функциональные подсистемы РСЧС. Уровни управления и состав органов по уровням. Координирующие органы, органы управления по делам ГО и ЧС, органы повседневного управления. Гражданская оборона, ее место в системе общегосударственных мероприятий гражданской защиты. Структура ГО в РФ. Задачи ГО, руководство ГО, органы управления ГО, силы ГО, гражданские организации ГО. Структура ГО на промышленном объекте. Планирование мероприятий по гражданской обороне на объектах. Организация защиты в мирное и военное время, способы защиты, защитные сооружения, их классификация. Оборудование убежищ. Быстровозводимые убежища. Простейшие укрытия. Противорадиационные укрытия. Укрытие в приспособленных и специальных сооружениях. Организация укрытия населения в чрезвычайных ситуациях. Особенности и организация эвакуации из зон чрезвычайных ситуаций. Мероприятия медицинской защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования.
9	Управление безопасностью жизнедеятельности. Нормативно-техническая документация	Вопросы безопасности жизнедеятельности в законах и подзаконных актах. Охрана окружающей среды. Нормативно-техническая документация по охране окружающей среды. Международное сотрудничество по охране окружающей среды. Мониторинг окружающей среды в РФ и за рубежом. Правила контроля состояния окружающей среды. Законодательство о труде. Законодательные акты директивных органов. Подзаконные акты по охране труда. Чрезвычайные ситуации в законах и подзаконных актах. Государственное управление в чрезвычайных ситуациях.
10	Безопасность на транспорте	Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ О безопасности дорожного движения. Обучение правилам безопасного поведения на автомобильных дорогах. Классификация видов опасностей на транспорте (наземный, железнодорожный, водный, воздушный транспорт). Причины опасных ситуаций на транспорте. Правила дорожного движения для: пешехода,

		пассажира, велосипедиста. Распознавание ситуаций криминогенного характера, ситуаций угрозы террористического акта на транспорте. Предупреждение возникновения сложных и опасных ситуаций. Оказание первой помощи (элементы первой помощи) при неотложных состояниях. Вызов экстренной службы. Помощь при дорожно-транспортном происшествии. Назначение правил дорожного движения, история их возникновения и развития. Общие правила движения пешеходов. Правило движения Юлия Цезаря в древнем Риме. Первые правила в России. Первые автомобильные правила во Франции. Международная конвенция по дорожному движению. Первые советские правила дорожного движения. Единые правила дорожного движения на территории СССР. Правила дорожного движения РФ. Ответственность за несоблюдение правил движения. ГИБДД — гарант обеспечения порядка и бесперебойного движения транспорта и пешеходов. Порядок движения пешеходов по улицам и дорогам. Организация движения организованных пеших колонн. Правила перехода улиц и дорог. Организация движения групп детей. Элементы улиц и дорог. Перекрестки и их виды. Правила пользования общественным транспортом. Правила перевозки детей на общественном и личном транспорте. Перевозка детей на грузовом транспорте. Посадка и высадка детей, поведение в транспортном средстве. Где запрещается перевозить детей? Способы регулирования дорожного движения. Назначение сигналов светофора для регулирования движения пешеходов и транспорта. Регулировщик — основной способ регулирования при заторах и неисправностях светофора. Дорожные знаки как один из способов регулирования дорожного движения. Дорожная разметка и ее характеристики. Виды дорожной разметки и ее назначение для регулирования движения транспорта и пешеходов. Горизонтальная разметка. Вертикальная разметка. Тормозной и остановочный путь автомобиля. Время реакции водителя, время реакции тормозов. Формула остановочного и тормозного пути. Зависимость тормозного и остановочного пути от состояния покрытия, тормозных систем, скорости движения и массы транспортного средства. Виды светофоров. Транспортные светофоры. Пешеходные светофоры. Порядок перехода и проезда улиц и дорог по сигналам транспортного и пешеходного светофоров. Назначение и виды транспортных средств. Механические и немеханические транспортные средства. Механические транспортные средства в экономике страны. Полуприцепы, прицепы и гужевые повозки. Велосипед и мопед. Специальный транспорт и особенности его движения. Применение специальных сигналов на транспортных средствах. Предупредительные сигналы, подаваемые водителями световыми приборами и рукой. Действия очевидцев дорожно-транспортных происшествий.

		Назначение и группы дорожных знаков. Предупреждающие знаки и их роль в регулировании движения транспорта и пешеходов, значение знаков приоритета. Запрещающие знаки. Предписывающие знаки и их характеристика. Информационно-указательные знаки и знаки сервиса. Предназначение знаков дополнительной информации (табличек). Причины дорожно-транспортных происшествий. Дорожно-транспортные происшествия: по вине пешеходов, водителей, велосипедистов, состояния дороги и погодных условий. Мероприятия, проводимые по их устранению. Назначение номерных, опознавательных и предупредительных знаков и надписей на транспортных средствах. Меры ответственности пешеходов и водителей за нарушение ПДД. Правила движения для велосипедиста, мотоциклиста. Обязанности водителя. Дополнительные требования к движению велосипедов, мопедов. Оказание первой помощи при дорожно-транспортных происшествиях. Правила перевозки травмированных.
11	Медико-биологические и психологические основы безопасности жизнедеятельности	Оказание первой медицинской помощи утопающему. Искусственная вентиляция легких. Ушиб. Признаки ушиба. Растяжения. Признаки растяжения. Вывих. Признаки. Перелом. Виды переломов. Признаки. Наиболее частые осложнения переломов. Первая медицинская помощь при растяжениях, переломах и вывихах. Иммобилизация и средства её достижения. Оказание первой медицинской помощи при термических и химических ожогах. Классификация ожогов. Оценка площади ожога. Ожоговая болезнь. Стадии. Ожоговый шок. Острая ожоговая токсемия, ожоговая септикотоксемия, реконвалесценция. Первая медицинская помощь при отравлении СДЯВ и ОВ. Классификация. Действие на организм человека. Первая медицинская помощь. Сердечно-сосудистая недостаточность – обморок, коллапс, шок. Оказание первой медицинской и доврачебной помощи. Кома. Первая медицинская и доврачебная помощь. Виды, классификация, диагностика и оказание первой помощи при кровотечениях. Кровопотеря. Наложение жгута. Раны. Правила и приемы наложения повязок. Первая медицинская помощь при отморожении. Физиологические изменения и признаки отморожения. Классификация поражений. Действие электрического тока на человека. Термическое. Электролитическое. Биологическое. Электрический ожог. Классификация и виды ожогов. Электрические знаки. Электрический удар. Классификация. Возможные пути тока через тело человека. Первая медицинская помощь при поражении электрическим током. Первая медицинская помощь при тепловом и солнечном ударах, признаки поражения. Понятие и определения здоровья. Общебиологическое здоровье. Популяционное. Индивидуальное. Факторы, влияющие на здоровье людей. Первичная, вторичная и третичная профилактика нарушений состояния здоровья. Психологическая устойчивость в чрезвычайных ситуациях. Норма психологического здоровья,

		психология риска, регуляция психологического состояния, психологическое воздействие на людей обстановки чрезвычайной ситуации, идентифицированные личности, психологический портрет, социально-психологические отклонения в чрезвычайных ситуациях, дезадаптированность личности, посттравматические расстройства

6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

№ п/п	Наименование темы	Тематика самостоятельных работ
1	Тема № 1. Введение. Основные понятия, термины и определения	Методы определения риска. Управление риском. Анализ риска. Качественные методы анализа опасностей и риска. Причинно-следственный анализ.
2	Тема № 2 Безопасность жизнедеятельности и природная среда. Экологические опасности. Классификация. Источники загрязнения среды обитания	Основная характеристика земельных ресурсов. Состав и структура почвы (почвенные фазы и горизонты). Минеральный состав почвы. Гигиеническое и эпидемиологическое значение почвы. Санитарная охрана почвы. Оценочная шкала опасности загрязнения почв. Утилизация твердых и жидких бытовых отходов как экологический пример.
3	Тема № 3. Физиология и безопасность труда, обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Вредные и опасные произв. факторы	Структурно-функциональные системы восприятия и компенсации организмом человека изменений факторов среды обитания. Естественные системы человека для защиты от негативных воздействий. Характеристика нервной системы. Условные и безусловные рефлексы. Анализаторы, их строение, функции. Вегетативная нервная система, роль в защитных реакциях.
4	Тема № 4. Принципы возникновения и классификация ЧС. Оценка, прогноз и мониторинг ЧС в РФ и за рубежом	Организация систем мониторинга, цели и задачи мониторинга, виды мониторинга, экологический мониторинг, глобальный, национальный, региональный мониторинг. Организация систем мониторинга в России, общегосударственная сеть наблюдения и контроля.
5	Тема № 5. ЧС природного и биолого-социального характера. Стихийные бедствия, виды, характеристика, основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС	ЧС биолого-социального характера. Инфекционный процесс. Источник возбудителя инфекции. Эпидемический процесс. Эпидемический очаг инфекции. Эпидемия, пандемия. Старые. Новые и возвращающиеся инфекции, примеры. Механизм, факторы и основные пути передачи и проникновения возбудителя инфекции. Формы взаимодействия инфекционного агента с макроорганизмом.
6	Тема № 6. ЧС техногенного характера. Аварии, взрывы, пожары, и др. Основные	ЧС техногенного характера. Классификация. Аварии и катастрофы. Причины возникновения пожара в жилых и общественных зданиях. Меры

	повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС	пожарной безопасности в быту. Пожары и взрывы, их причины и возможные последствия. Горение. Возгорание. Воспламенение. Концентрационные пределы. Методы тушения пожаров.
7	Тема № 7. ЧС военного времени. Оружие массового поражения. Современная классификация. Действие населения при применении ОМП	Биологическое оружие. Основные характеристики и защита населения при использовании данного типа оружия.
8	Тема № 8. Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Структура. Задачи. ГО РФ и различных государств. МЧС РФ. Эвакуация. Особенности, задачи	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС): задачи и структура. Территориальные подсистемы РСЧС. Функциональные подсистемы РСЧС. Уровни управления и состав органов по уровням.
9	Тема № 9. Управление безопасностью жизнедеятельности. Противодействие терроризму и экстремизму.	Вопросы безопасности жизнедеятельности в законах и подзаконных актах. Охрана окружающей среды. Нормативно-техническая документация по охране окружающей среды. Международное сотрудничество по охране окружающей среды. Мониторинг окружающей среды в РФ и за рубежом. Правила контроля состояния окружающей среды. Законодательство о труде. Противодействие терроризму и экстремизму.
10	Тема № 10. Безопасность на транспорте.	Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ О безопасности дорожного движения. Обучение правилам безопасного поведения на автомобильных дорогах. Классификация видов опасностей на транспорте (наземный, железнодорожный, водный, воздушный транспорт). Причины опасных ситуаций на транспорте. Правила дорожного движения для: пешехода, пассажира, велосипедиста. Распознавание ситуаций криминогенного характера, ситуаций угрозы террористического акта на транспорте. Предупреждение возникновения сложных и опасных ситуаций. Оказание первой помощи (элементы первой помощи) при неотложных состояниях. Вызов экстренной службы. Помощь при дорожно-транспортном происшествии.
11	Тема № 10. Медико-биологические и психологические основы безопасности жизнедеятельности	Психологическая устойчивость в чрезвычайных ситуациях. Норма психологического здоровья, психология риска, регуляция психологического состояния, психологическое воздействие на людей обстановки чрезвычайной ситуации,

		идентифицирование личности, психологический портрет, социально-психологические отклонения в чрезвычайных ситуациях, дезадаптированность личности, посттравматические расстройства.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий

Чрезвычайные ситуации природного характера		
1	Наводнение. Половодье. Паводок, последствия. Классификация наводнений по признаку причин и по высоте подъема воды, ущерб и площади затопления. Защита и действие населения при угрозе и во время наводнения. Действия человека, оказавшегося в воде.	
2	Землетрясения, основные параметры землетрясений, их последствия. Гипоцентр, эпицентр. Магнитуда. Энергия. Интенсивность. Глубина гипоцентра. Шкала MSK-64, шкала Рихтера. Правила безопасного поведения во время землетрясения.	
3	Ураганы, бури, смерчи, тайфуны их происхождение и последствия. Меры по обеспечению безопасности населения. Шкала Бофорта. Цунами. Причины возникновения. Характеристика природного явления. Действие человека при данном стихийном бедствии.	
4	Извержение вулканов. Снежные лавины. Обвалы, оползни и сели, их происхождение, последствия и предотвращение данных событий. Действия населения.	
Чрезвычайные ситуации техногенного характера и защита от них характера		
5	Пожары, их причины и возможные последствия. Основные поражающие факторы. Горение. Возгорание. Воспламенение. Методы тушения пожаров. Классификация средств. Огнегасительные вещества. Средства пожаротушения. Классификация. Первичные, стационарные и передвижные.	
6	Меры пожарной безопасности в быту. Поведение человека в данной ситуации. Первая медицинская и доврачебная помощь. Лесные и торфяные пожары, их последствия и предотвращение. Классификация пожаров. Меры безопасности в зоне лесных и торфяных пожаров.	
7	Взрывы и их последствия. Зоны действия взрыва. Действие взрыва на человека (действие ударной волны) и здания. Концентрационные пределы. Правила безопасного поведения при угрозе взрыва. Поведение человека в данной ситуации. Первая медицинская и доврачебная помощь.	
8	Химически опасные объекты производства, возможные последствия при авариях на химически опасных объектах, правила поведения. Хронические и острые интоксикации. Первая медицинская и доврачебная помощь при отравлении СДЯВ (сильнодействующими ядовитыми веществами) и ОВ (отравляющими веществами). Поведение человека в данной ситуации.	
9	Аварии на радиационно-опасных объектах, возможные последствия облучения людей, ОЛБ (острая лучевая болезнь). Профилактика лучевых поражений. Первая медицинская и доврачебная помощь. Виды ионизирующих излучений, их основные характеристики. Правила поведения при радиационных авариях.	
10	Транспортные аварии и их последствия. Безопасное поведение человека. Оказание первой медицинской помощи. Действие пассажиров при аварии на железнодорожном транспорте. Аварийные и опасные ситуации в метрополитене. Безопасное поведение человека. Оказание первой медицинской помощи.	
11	Опасные и аварийные ситуации на воздушном и водном транспорте. Действие пассажиров. Оказание первой медицинской помощи.	
Принципы обеспечения безопасности населения и территорий в ЧС мирного и военного времени		

12	Ядерное оружие, его боевые свойства и поражающие факторы. Классификация поражающих факторов ядерного взрыва и защита от их действия человека. Виды ядерных взрывов. След от радиоактивного облака. Зоны поражения. Средства индивидуальной и коллективной защиты.
13	Химическое оружие. Классификация по характеру токсического действия ОВ. Нервнопаралитические. Кожно-нарывные. Удушающие. Общеядовитые. Психохимические. Раздражающие. Классификация отравляющих веществ в зависимости от характера поражающего действия. Защита. Средства индивидуальной и коллективной защиты.
14	Бактериологическое оружие. Защита от поражающих факторов. Способы применения. Эвакуация населения при ЧС, ее предназначение, порядок проведения мероприятий при эвакуации.
15	Современные и обычные средства поражения и защита от них. Классификация. Осколочные. Фугасные. Кумулятивные. Зажигательные. Объемного взрыва. Высокоточное оружие. Разведывательно-ударные комплексы. Управляемые авиационные бомбы. Средства индивидуальной и коллективной защиты.
16	Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов. Виды убежищ. Размещение и правила поведения людей в защитном сооружении. Средства индивидуальной защиты (СИЗ). СИЗ кожи. Медицинские средства индивидуальной защиты. Аптечка индивидуальная АИ-2. Индивидуальные противохимические пакеты. Организация и проведение санитарной обработки людей.
Санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия в ЧС	
17	Иммунный статус человека. Органы иммунной системы. Понятия иммунная система и антигены. Вакцины, сыворотки. Иммунодефициты первичные и вторичные. Классификация. ВИЧ-инфекция как модель вторичного иммунодефицита. Профилактика СПИДа. Первая помощь.
18	Заболевания бронхолегочной системы (бронхит, плеврит, пневмония, рак легкого, пневмоторакс, пневмокониозы, эмфизема легких). Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания.
19	Туберкулез. Классификация. Клиническая характеристика. Вакцина БЦЖ. Значение реакции Манту. Наблюдение и уход за больными.
20	Алкоголь и его влияние на физическое и психическое здоровье человека. Профилактика алкогольной зависимости. Курение и его влияние на здоровье курящего и окружающих (пассивное курение). Способы профилактики и отказа от курения.
21	Наркотические вещества и их влияние на физическое и психическое здоровье человека. Профилактика наркотической зависимости.
22	Функциональная анатомия органа зрения. Дальновзоркость и близорукость. Травмы глаза. Первая помощь. Профилактика заболеваний. Функциональная анатомия органа слуха. Основные нарушения. Профилактика.
23	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы кишечных инфекций. Холера. Брюшной тиф. Сальмонеллез. Ботулизм. Дизентерия. Полиомиелит. Болезнь Боткина. Профилактика и оказание первой медпомощи.
24	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций дыхательных путей. Грипп. Натуральная оспа. Эпидемический менингит. Эпидемический паротит (свинка). Энцефалиты вирусной этиологии. Профилактика и оказание первой медпомощи.
25	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций дыхательных путей. Воспаление легких (пневмония). Ангина. Скарлатина. Дифтерия. Корь. Коклюш. ОРВИ. Профилактика и оказание первой медпомощи.

26	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы кровяных инфекций. Сыпной тиф. Клещевой энцефалит, малярия. Профилактика и оказание первой медпомощи.
27	Детские инфекционные болезни. Корь и краснуха. Профилактика и оказание первой медпомощи. Профилактика и оказание первой медпомощи.
28	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций наружных покровов. Бешенство. Столбняк. Сибирская язва. Ящур. Профилактика и оказание первой медпомощи.
Медицинская характеристика состояний, требующих оказания первой медицинской помощи, и методы оказания первой медицинской помощи	
29	Основные заболевания системы крови (анемия, лейкоз, лимфолейкоз, метгемоглобинемия). Первая помощь. Механизмы системы свертывания крови. Гемофилия. Первая помощь.
30	Раны. Виды ран. Повязка. Перевязка. Правила наложения и перевязки. Первая помощь при кровотечениях. Виды кровотечений. Методы остановки кровотечений. Наложение кровоостанавливающего жгута.
31	Сосудистая недостаточность. Обморок. Коллапс. Кома, виды комы. Атеросклероз. Вегетативно-сосудистая дистония. Артериальная гипертензия. Гипертонический криз. Диагностика. Характеристика и первая медицинская помощь при данных ситуациях.
32	Ишемическая болезнь сердца. Инфаркт миокарда. Стенокардия. Аритмия сердца. Диагностика. Ушибы сердца. Диагностика. Первая помощь. Терминальное состояние. Агония. Клиническая и биологическая смерть.
33	Тепловой удар. Солнечный удар. Термические ожоги и ожоговая болезнь. Первая медицинская и доврачебная помощь.
34	Поражение электрическим током. Первая медицинская и доврачебная помощь. Действие электрического тока на человека. Термическое. Электролитическое. Биологическое. Электрический ожог. Классификация и виды ожогов. Электрические знаки. Электрический удар. Классификация. Возможные пути тока через тело человека. Первая медицинская помощь при поражении электрическим током.
35	Химические ожоги. Отморожение и общее замерзание. Первая медицинская и доврачебная помощь. Укусы ядовитых змей и насекомых. Первая медицинская и доврачебная помощь.
36	Острые и хронические отравления. Принципы оказания первой медицинской помощи при различных отравлениях.
37	Ушибы, растяжения и разрывы мягких тканей, переломы и вывихи. Первая медицинская и доврачебная помощь. Порядок наложения шины. Первая помощь. Инородные предметы в дыхательных путях. Острая дыхательная недостаточность. Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания. Оказание первой медицинской помощи при утоплении.
38	Понятие шока. Травматический шок. Фазы и степени шока. Первая медицинская и доврачебная помощь. Синдром длительного сдавливания. Клиническая картина. Первая медицинская и доврачебная помощь. Доврачебная реанимационная помощь. Искусственное дыхание. Непрямой массаж сердца. Методика. Прямой массаж сердца.
Чрезвычайные ситуации (ЧС) социального характера	
39	Массовые беспорядки их сущность и характер проявления. Город как среда повышенной опасности. Толпа, виды толпы. Паника. Массовые погромы. Массовые зрелища и праздники. Безопасность в толпе. Процесс воздействия субъекта социальной ЧС на Россию и ее регионы.

40	Чрезвычайные ситуации (ЧС) криминального характера и защита от них. Кража. Мошенничество. Правила поведения в случаях посягательства на жизнь и здоровье (нападение на улице, приставания пьяного, изнасилование, нападение в автомобиле, опасность во время ночной остановки). Предупреждение криминальных посягательств в отношении детей.
41	Необходимая самооборона в криминальных ситуациях (правовые основы самообороны, основные правила самообороны, средства самозащиты и их использование).
Сущность и содержание информационной безопасности	
42	Формы методы и способы обеспечения информационной безопасности. Основы защиты деловой информации и сведений, составляющих государственную и служебную коммерческую тайны. Методы и средства защиты электронной информации. Информационные технологии и здоровье. Сотовая радиотелефонная связь.
Экономическая безопасность социально-экономических систем	
43	Система обеспечения экономической безопасности личности. Государственная стратегия в сфере обеспечения экономической безопасности личности: сущность и комплекс мер по ее обеспечению. Основные направления обеспечения экономической безопасности личности: кредитование физических лиц, инвестирование, страхование человека и имущества, защита авторских прав, защита прав потребителей.
Биологические опасности	
44	Микроорганизмы. Виды патогенных микробов. Рост и размножение микроорганизмов. Бактериологическое нормирование. Грибы, растения и животные, представляющие опасность для человека.
Техногенные опасности	
45	Ионизирующие излучения (ИИ). Физика радиоактивности. Закон радиоактивного распада. Биологическое действие ионизирующих излучений. Дозиметрические величины и единицы их измерений. Источники излучения. Измерение ИИ. Нормирование радиационной безопасности. Защита от излучений.
Экологические опасности	
46	Состояние среды обитания. Критерии оценки качества окружающей среды. Экологическое нормирование. Источники экологических опасностей (тяжелые металлы, пестициды, диоксины, соединения серы, фосфора и азота, фреоны). Воздух как фактор среды обитания. Критерии оценки состояния загрязнения атмосферы. Комплексный индекс загрязнения атмосферы (КИЗА).
47	Вода как фактор среды обитания. Физиологическое и гигиеническое значение воды. Заболевания, связанные с изменением солевого и микроэлементного состояния воды. Вода как путь передачи инфекционных заболеваний. Влияние хозяйственно-бытовой и производственной деятельности человека на свойства природных вод. Показатели качества воды. Нормирование и нормативные акты в области охраны водной среды. Защита воды. Классификация водоемов и ПДК.
48	Государственные и общественные природоохранные организации. Стратегия экологического развития.
49	Почва как фактор среды обитания. Роль почвы в передаче инфекционных заболеваний. Процессы самоочищения почвы. Санитарная охрана почвы.

Органы системы МЧС России в системе органов исполнительной власти	
50	МЧС. Роль, место и задачи «Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (МЧС) в современных условиях. Общая организация МЧС РФ. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Задачи и структура. Территориальные подсистемы РСЧС, уровни управления и состав органов по уровням. Гражданская оборона (ГО), ее место в системе общегосударственных мероприятий гражданской защиты. Структура, состав и задачи ГО РФ. Государственная инспекция по маломерным судам (ГИМС). Главные задачи и структура ГИМС. Государственная противопожарная служба (ГПС). Главные задачи и структура.

На практических занятиях решаются задачи по теме занятия.

Практические занятия проводятся в интерактивной форме или в виде семинаров, где обсуждаются ключевые и наиболее сложные вопросы. Работа на практических занятиях оценивается преподавателем по итогам подготовки и выполнения студентами практических заданий, активности работы в группе и самостоятельной работе.

Пропуск практических занятий предполагает отработку по пропущенным темам (подготовка письменной работы, с ответами на вопросы, выносимые на семинар).

Неотработанный (до начала экзаменационной сессии) пропуск более 50% практических занятий по курсу является основанием для не допуска к итоговой аттестации по дисциплине.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций (текущий контроль по дисциплине)
Тема № 1. Введение. Основные понятия, термины и определения	УК-8, УК-10,	Опрос, тестирование.
Тема № 2 Безопасность жизнедеятельности и природная среда. Экологические опасности. Классификация. Источники загрязнения среды обитания	УК-8, УК-10,	Опрос, тестирование
Тема № 3. Физиология и безопасность труда, обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Вредные и	УК-8, УК-10,	Опрос, тестирование

опасные произв. факторы		
Тема № 4. Принципы возникновения и классификация ЧС. Оценка, прогноз и мониторинг ЧС в РФ и за рубежом	УК-8, УК-10,	Опрос, тестирование, реферат
Тема № 5. ЧС природного и биолого-социального характера. Стихийные бедствия, виды, характеристика, основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС	УК-8, УК-10,	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 6. ЧС техногенного характера. Аварии, взрывы, пожары, и др. Основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС	УК-8, УК-10,	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 7. ЧС военного времени. Оружие массового поражения. Современная классификация. Действие населения при применении ОМП	УК-8, УК-10	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 8. Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Структура. Задачи. ГО РФ и различных государств. МЧС РФ. Эвакуация. Особенности, задачи	УК-8, УК-10,	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 9. Управление безопасностью жизнедеятельности. Противодействие терроризму и экстремизму.	УК-8, УК-10,	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 10. Безопасность на транспорте.	УК-8,УК-10	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 11. Медико-биологические и психологические основы безопасности жизнедеятельности	УК-8, УК-10,	Опрос, тестирование, защита реферата.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Примеры тестовых задания для самоконтроля

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Тема № 1. Введение. Основные понятия, термины и определения

- Интегральным показателем безопасности жизнедеятельности является...
 - смертность людей;
 - продолжительность жизни человека;
 - уровень жизни человека;
 - здоровье людей.
- Безопасность - это

- 1) состояние деятельности, при котором с определённой вероятностью исключено проявление опасности;
- 2) присутствие чрезмерной опасности;
- 3) защищённость человека от социальных опасностей;
- 4) отсутствие военных действий.

Тема № 2 Безопасность жизнедеятельности и природная среда. Экологические опасности. Классификация. Источники загрязнения среды обитания

1. Потенциальной опасностью называется возможность воздействия на человека _____ факторов.

- 1) личностных
- 2) производственных
- 3) неблагоприятных или несовместимых с жизнью
- 4) социальных

2. К непрогнозируемым внезапным относятся чрезвычайные ситуации _____ характера.

- 1) политического;
- 2) природного, техногенного;
- 3) социального, экологического;
- 4) индивидуального.

Тема № 3. Физиология и безопасность труда, обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Вредные и опасные произв. факторы

1. Вредный фактор – это фактор, воздействие которого на человека в определенных условиях вызывает:

- 1) смерть;
- 2) нарушения самочувствия;
- 3) травму;
- 4) снижение работоспособности или заболевание.

2. Вероятность реализации опасностей называется:

- 1) аварией;
- 2) риском;
- 3) катастрофой;
- 4) ущербом.

Тема № 4. Принципы возникновения и классификация ЧС. Оценка, прогноз и мониторинг ЧС в РФ и за рубежом

1. Безопасность жизнедеятельности – это...

- 1) состояние защищённости национальных интересов;
- 2) область научных знаний, изучающая опасности и способы защиты от них человека в любых условиях его обитания;
- 3) этапы развития человека;
- 4) расширения техносферы.

2. Опасность – это..

- 1) любые явления, процессы, объекты, угрожающие жизни и здоровью человека;
- 2) исключение нежелательных последствий;
- 3) неотъемлемая отличительная черта деятельности человека;
- 4) любые явления, вызывающие положительные эмоции.

Тема № 5. ЧС природного и биолого-социального характера. Стихийные бедствия, виды, характеристика, основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС

1. Наука, изучающая землетрясения, называется ...
 - 1) Топографией;
 - 2) Сейсмологией;
 - 3) Гидрологией;
 - 4) Геологией.
2. Ветер большой разрушительной силы, значительной продолжительности скоростью 32 м/с называется ...
 - 1) Ураганом;
 - 2) Вихрем;
 - 3) Торнадо;
 - 4) Смерчем.

Тема № 6. ЧС техногенного характера. Аварии, взрывы, пожары, и др. Основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС

1. Неконтролируемый, стихийно развивающийся процесс горения, сопровождающийся уничтожением материальных ценностей и создающий опасность для жизни людей, называется ...
 - 1) Вспышкой;
 - 2) Возгоранием;
 - 3) Пожаром;
 - 4) Огнем.
2. Вещества и смеси, поражающие высокой температурой, относятся к _____ оружию.
 - 1) химическому;
 - 2) биологическому;
 - 3) инфразвуковому;
 - 4) зажигательному.

Тема № 7. ЧС военного времени. Оружие массового поражения. Современная классификация. Действие населения при применении ОМП

1. В случае возникновения ЧС в школе учитель, в первую очередь, обязан ...
 - 1) ожидать дальнейших указаний;
 - 2) эвакуировать учащихся;
 - 3) собрать ценные документы и вещи;
 - 4) укрыться в защитном сооружении.
2. Опасность определенного вида для отдельного индивидуума характеризует риск:
 - 1) социальный;
 - 2) инженерный;
 - 3) индивидуальный;
 - 4) модельный.

Тема № 8. Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Структура. Задачи. ГО РФ и различных государств. МЧС РФ. Эвакуация. Особенности, задачи

1. Катастрофа – это:
 - 1) крупная авария с большим материальным ущербом;
 - 2) авария с материальным ущербом и человеческими жертвами;
 - 3) авария с человеческими жертвами;
 - 4) внезапное событие, которое возникло в результате действий человека или опасного природного явления...
2. В дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» важнейшими понятиями являются:
 - 1) среда обитания;

- 2) деятельность;
- 3) опасность и безопасность;
- 4) экология.

Тема № 9. Терроризм как реальная угроза безопасности в современном обществе

1. Правила поведения, которых следует придерживаться при захвате террористами:
 - 1) выполнять команды террористов, не пытаться встать, покинуть свое место
 - 2) не выполнять команды террористов, пытаться встать, покинуть свое место
 - 3) злить террористов, впадать в истерику, кричать, звать на помощь
2. Совершение действий, создающих опасность гибели людей, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных общественно опасных последствий, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях называется ...
 - 1) терроризмом;
 - 2) бандитизмом;
 - 3) экстремизмом;
 - 4) преступной акцией.

Тема № 10.

1. Как должен поступить пешеход, стоящий у края проезжей части, при приближении транспортного средства с включенным проблесковым маячком и специальным звуковым сигналом?
 - 1) Как можно скорее перейти проезжую часть.
 - 2) Воздержаться от перехода проезжей части.
 - 3) Действовать по ситуации.
2. Как должны двигаться лица, ведущие мотоцикл, мопед или велосипед, за пределами населенного пункта?
 - 1) По краю проезжей части навстречу движению транспортных средств.
 - 2) По краю проезжей части по ходу движения транспортных средств.
 - 3) По тротуару.

Тема № 11. Медико-биологические и психологические основы безопасности жизнедеятельности

1. Утомление – это...
 - 1) напряжение, связанное с временным снижением работоспособности, вызванное длительной работой;
 - 2) расстройство сенсорной области;
 - 3) Профессиональное заболевание.
2. Здоровье – это...
 - 1) полное физическое, психическое и социальное благополучие, а не только отсутствие болезней или физических дефектов;
 - 2) главная функция живой материи;
 - 3) отражение психических функций человека;
 - 4) наука, изучающая строение тела человека.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

1. Предмет БЖД. Понятия: интегральный показатель БЖД, техносфера, среда безопасности, вредные и опасные факторы.
2. «Аксиома о потенциальной опасности», концепция приемлемого риска, экстремальная ситуация, безопасность труда.

3. Понятие терминов: техника безопасности, охрана труда, производственная санитария, естественные и антропогенные негативные факторы.
4. Понятия физических, химических, биологических и психофизических опасных и вредных факторов.
5. Принципы нормирования опасных и вредных факторов. Понятия ПДК, ДОК, ПДУ, ОБУВ, ПДВ, ПДС.
6. Биологически активные элементы. Макро-, микро- и следовые элементы. Биогеохимические провинции.
7. Источники антропогенных химических факторов.
8. Пути поступления вредных веществ в организм.
9. Комбинированное действие вредных веществ на организм. Формула А.А. Аверьянова.
10. Источники и уровни различных видов опасностей естественного, антропогенного и техногенного происхождения, их эволюция. Классификация опасностей и негативных факторов; травмирующие и вредные зоны.
11. Вероятность (риск) и уровни воздействия негативных факторов. Критерии безопасности. Интегративный характер безопасности. Опасность и риск. Способы определения степени риска. Индивидуальный риск. Концепция приемлемого риска.
12. Причины техногенных аварий и катастроф. Взрывы, пожары и другие чрезвычайные негативные воздействия на человека и среду обитания.
13. Негативное воздействие вредных веществ на среду обитания. Допустимые уровни воздействия вредных веществ на гидросферу, почву, животных и растительность, конструкционные и строительные материалы.
14. Ядерное оружие, его боевые свойства и поражающие факторы.
15. Химическое оружие. Виды отравляющих веществ. Защита от поражающих факторов.
16. Бактериологическое оружие. Защита от поражающих факторов. Современные обычные средства поражения и защита от них.
17. Ионизирующее излучение и его действие на организм. Лучевая болезнь. Нормы радиационной безопасности. Защита от ионизирующих излучений. Защитные свойства материалов. Радиационный (дозиметрический) контроль, его цели и виды. Дозиметрические приборы, их использование. Определение возможных доз облучения, получаемых людьми за время пребывания на загрязненной местности и при преодолении зон загрязнения; определение допустимого времени пребывания людей в зонах загрязнения.
18. Химически опасные объекты (ХОО), их группы и классы опасности. Основные способы хранения и транспортировки химически опасных веществ. Общие меры профилактики аварий на ХОО. Химический контроль и химическая защита. Способы защиты производственного персонала, населения и территорий от химически опасных веществ. Приборы химического контроля. Средства индивидуальной защиты, медицинские средства защиты.
19. Классификация пожаров и промышленных объектов по пожароопасности. Тушение пожаров, принципы прекращения горения. Огнетушащие вещества, технические средства пожаротушения.
20. Пожаро- и взрывоопасные объекты. Классификация взрывчатых веществ. Газовоздушные и пылевоздушные смеси.
21. Ударная волна и ее параметры. Особенности ее прямого и косвенного воздействия на человека, сооружения, технику, природную среду. Особенности ударной волны ядерного взрыва, при взрыве конденсированных взрывчатых веществ, газовоздушных смесей.
22. Ядерный взрыв. Факторы поражения ядерного взрыва. Защита.
23. Транспортные аварии и их последствия.
24. Гидродинамические аварии и их последствия. Защита и действие населения.

25. Характеристики и области возникновения опасных природных процессов: землетрясений, извержений вулканов, магнитных бурь, циклонов и антициклонов, тайфунов, смерчей, ураганов, цунами, оползней, селей, обвалов, осыпей, лавин, пыльных бурь, наводнений, лесных и степных пожаров, ураганов и эпидемий, эпизоотий, эпифитотий, массовых распространений вредителей лесного и сельского хозяйства. Особенности процессов развития стихийных явлений, их воздействие на население, объекты экономики и среды обитания.

26. Безопасность жизнедеятельности и окружающая природная среда. Источники загрязнения среды обитания. Источники загрязнения, виды и состав загрязнений, интенсивность их образования в основных технологических процессах современной промышленности

27. Характеристики основных газообразных загрязняющих веществ и механизм их образования - соединения серы, азота, углерода, высокотоксичные соединения; характеристики аэрозольных загрязнений.

28. Антропогенное воздействие на недра и почвы; методы и средства снижения техногенного воздействия на ландшафт и почву; охрана растительных ресурсов; загрязнение окружающей среды при авариях; экологический риск; малоотходные технологии и ресурсосберегающие технологии.

29. Допустимое воздействие вредных факторов на человека и среду обитания. Принципы определения допустимых воздействий вредных факторов.

30. Вредные вещества, классификация, агрегатное состояние, пути поступления в организм человека, распределение и превращение вредного вещества, действие вредных веществ и чувствительность к ним.

31. Хронические отравления, профессиональные и бытовые заболевания при действии токсинов.

32. Механические колебания. Виды вибраций и их воздействие на человека. Нормирование вибраций, вибрационная болезнь.

33. Функциональная анатомия органа зрения. Дальнозоркость и близорукость. Травмы глаза. Первая помощь. Профилактика заболеваний. Освещение. Требования к системам освещения. Естественное и искусственное освещение. Светильники, источники света.

34. Функциональная анатомия органа слуха. Основные нарушения. Профилактика.

35. Акустические колебания. Постоянный и непостоянный шум. Действие шума на человека. Аудиометрия.

36. Инфразвук, возможные уровни. Нормирование акустического воздействия. Профессиональные заболевания. Профилактика.

37. Ультразвук, контактное и акустическое действие ультразвука. Нормирование акустического воздействия.

38. Профессиональные заболевания от воздействия шума, инфразвука и ультразвука. Опасность их совместного воздействия.

39. Электромагнитные поля. Воздействие на человека статических электрических и магнитных полей, электромагнитных полей промышленной частоты, электромагнитных полей радиочастот.

40. Воздействие УКВ и СВЧ излучений на органы зрения, кожный покров, центральную нервную систему, состав крови и состояние эндокринной системы. Воздействие на организм электромагнитного излучения оптического диапазона.

41. Источники негативных факторов бытовой среды.

42. Атмосферное давление и его влияние на организм.

43. Микроклимат и комфортные условия жизнедеятельности. Терморегуляция и теплопродукция.

44. Организация укрытия населения в чрезвычайных ситуациях. Особенности и организация эвакуации из зон чрезвычайных ситуаций.

45. Мероприятия медицинской защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования.

46. Оборудование убежищ. Быстровозводимые убежища. Простейшие укрытия. Противорадиационные укрытия. Укрытие в приспособленных и специальных сооружениях.

47. Терроризм как реальная угроза безопасности в современном обществе. Причины терроризма. Социально-психологические характеристики террориста. Борьба с терроризмом. Взрыв как средство террора. Правила поведения для заложников.

48. Иммунный статус человека. Органы иммунной системы. Понятия иммунная система и антигены. Вакцины, сыворотки. Иммунодефициты первичные и вторичные. Классификация. ВИЧ-инфекция как модель вторичного иммунодефицита. Профилактика СПИДа. Первая помощь.

49. Заболевания бронхолегочной системы (бронхит, плеврит, пневмония, рак легкого, пневмоторакс, пневмокониозы, эмфизема легких). Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания.

50. Туберкулез. Классификация. Клиническая характеристика. Вакцина БЦЖ. Значение реакции Манту. Наблюдение и уход за больными.

51. Алкоголь и его влияние на физическое и психическое здоровье человека. Профилактика алкогольной зависимости.

52. Курение и его влияние на здоровье курящего и окружающих (пассивное курение). Способы профилактики и отказа от курения.

53. Наркотические вещества и их влияние на физическое и психическое здоровье человека. Профилактика наркотической зависимости.

54. Клинико-эпидемиологическая характеристика группы кишечных инфекций. Холера. Брюшной тиф. Сальмонеллез. Ботулизм. Дизентерия. Полиомиелит. Болезнь Боткина. Профилактика и оказание первой медпомощи.

55. Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций дыхательных путей. Грипп. Натуральная оспа. Эпидемический менингит. Эпидемический паротит (свинка). Энцефалиты вирусной этиологии. Воспаление легких (пневмония). Ангина. Скарлатина. Дифтерия. Корь. Коклюш. ОРВИ. Профилактика и оказание первой медпомощи.

56. Клинико-эпидемиологическая характеристика группы кровяных инфекций. Сыпной тиф. Клещевой энцефалит, малярия. Профилактика и оказание первой медпомощи.

57. Детские инфекционные болезни. Корь и краснуха. Профилактика и оказание первой медпомощи. Профилактика и оказание первой медпомощи.

58. Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций наружных покровов. Бешенство. Столбняк. Сибирская язва. Ящур. Профилактика и оказание первой медпомощи.

59. Основные заболевания системы крови (анемия, лейкоз, лимфолейкоз, метгемоглобинемия). Первая помощь.

60. Механизмы системы свертывания крови. Гемофилия. Первая помощь.

61. Раны. Виды ран. Повязка. Перевязка. Правила наложения и перевязки. Первая помощь при кровотечениях. Виды кровотечений. Методы остановки кровотечений. Наложение кровоостанавливающего жгута.

62. Сосудистая недостаточность. Обморок. Коллапс. Кома, виды комы. Атеросклероз. Вегетативно-сосудистая дистония. Артериальная гипертензия. Гипертонический криз. Диагностика. Понятие шока. Фазы шока. Характеристика и первая медицинская помощь при данных ситуациях.

63. Ишемическая болезнь сердца. Инфаркт миокарда. Стенокардия. Аритмия сердца. Диагностика. Ушибы сердца. Диагностика. Первая помощь. Терминальное состояние. Агония. Клиническая и биологическая смерть.

64. Тепловой удар. Солнечный удар. Термические ожоги и ожоговая болезнь. Первая медицинская и доврачебная помощь.
65. Травматический шок. Фазы и степени шока. Первая медицинская и доврачебная помощь.
66. Синдром длительного сдавливания. Клиническая картина. Первая медицинская и доврачебная помощь.
67. Поражение электрическим током. Электрический удар. Возможные пути тока через тело человека. Первая медицинская и доврачебная помощь. Действие электрического тока на человека. Термическое. Электролитическое. Биологическое. Электрический ожог. Электрические знаки. Первая медицинская помощь при поражении электрическим током.
68. Химические ожоги. Отморожение и общее замерзание. Первая медицинская и доврачебная помощь.
69. Укусы ядовитых змей и насекомых. Первая медицинская и доврачебная помощь.
70. Острые и хронические отравления. Принципы оказания первой медицинской помощи при различных отравлениях.
71. Ушибы, растяжения и разрывы мягких тканей, переломы и вывихи. Первая медицинская и доврачебная помощь. Порядок наложения шины. Первая помощь.
72. Реанимация. Искусственное дыхание. Инородные предметы в дыхательных путях. Острая дыхательная недостаточность. Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания. Оказание первой медицинской помощи при утоплении.
73. Доврачебная реанимационная помощь. Непрямой массаж сердца. Методика. Прямой массаж сердца.
74. Массовые беспорядки их сущность и характер проявления. Город как среда повышенной опасности. Толпа, виды толпы. Паника. Массовые погромы. Массовые зрелища и праздники. Безопасность в толпе. Процесс воздействия субъекта социальной ЧС на Россию и ее регионы.
75. Чрезвычайные ситуации (ЧС) криминального характера и защита от них. Кража. Мошенничество. Правила поведения в случаях посягательства на жизнь и здоровье (нападение на улице, приставания пьяного, изнасилование, нападение в автомобиле, опасность во время ночной остановки). Предупреждение криминальных посягательств в отношении детей. Необходимая самооборона в криминальных ситуациях (правовые основы самообороны, основные правила самообороны, средства самозащиты и их использование).
76. Сущность и содержание информационной безопасности. Формы методы и способы обеспечения информационной безопасности. Основы защиты деловой информации и сведений, составляющих государственную и служебную коммерческую тайны. Методы и средства защиты электронной информации. Информационные технологии и здоровье. Сотовая радиотелефонная связь.
77. Биологические опасности. Микроорганизмы. Виды патогенных микробов. Рост и размножение микроорганизмов. Бактериологическое нормирование. Грибы, растения и животные, представляющие опасность для человека.
78. Состояние среды обитания. Критерии оценки качества окружающей среды. Экологическое нормирование. Источники экологических опасностей (тяжелые металлы, пестициды, диоксины, соединения серы, фосфора и азота, фреоны). Воздух как фактор среды обитания. Критерии оценки состояния загрязнения атмосферы. Комплексный индекс загрязнения атмосферы (КИЗА).
79. Вода как фактор среды обитания. Физиологическое и гигиеническое значение воды. Заболевания, связанные с изменением солевого и микроэлементного состояния воды. Вода как путь передачи инфекционных заболеваний. Влияние хозяйственно-бытовой и производственной деятельности человека на свойства природных вод. Показатели качества воды. Нормирование и нормативные акты в области охраны водной среды. Защита воды. Классификация водоемов и ПДК.

80. Государственные и общественные природоохранные организации.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Халилов, Ш. А. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ш.А. Халилов, А.Н. Маликов, В.П. Гневанов ; под ред. Ш.А. Халилова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 576 с. — (Высшее образование). [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium».

2. Сычев, Ю. Н. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ю.Н. Сычев. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 204 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium».

Дополнительная литература:

1. Мельников, В. П. Безопасность жизнедеятельности : учебник / В. П. Мельников. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2022. — 400 с. - [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium».

2. Безопасность жизнедеятельности : учебник для бакалавров / Э. А. Арустамов, А. Е. Волощенко, Н. В. Косолапова [и др.] ; под ред. проф. Э. А. Арустамова. — 22-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 446 с. - [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium».

3. Холостова, Е. И. Безопасность жизнедеятельности / Холостова Е.И., Прохорова О.Г. - Москва : Дашков и К, 2017. - 456 с. - ISBN 978-5-394-02026-1. - [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium».

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- ЭБС ZNANIUM.COM
- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»
<http://www.biblioclub.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими

средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской, персональными компьютерами с выходом в сеть «Интернет».

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

1. Наименование дисциплины: «Основы военной подготовки»

Цель дисциплины: формирование знаний, умений и навыков, необходимых для становления обучающихся образовательных организаций высшего образования (далее - вуз) в качестве граждан способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Программа дисциплины разработана на основе согласованного Министерством обороны Российской Федерации образовательного модуля «Основы военной подготовки» (письмо Минобрнауки России от 21.12.2022 г. № МН-5/35982).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности. УК-8.2 Оценивает степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.3 Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения УК-8.4 Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие УК-8.5 Ведет общевойсковой бой в составе подразделения УК-8.6 Выполняет	Знать: – основные положения общевоинских уставов ВС РФ; – организацию внутреннего порядка в подразделении; – основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; – устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат. – предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений (мотострелкового отделения, взвода, роты); – основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя; – общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения; – правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами; – тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке; – назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт; – основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; – тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны; – основные положения Военной доктрины РФ; – правовое положение и порядок прохождения

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
	поставленные задачи в условиях РХБ заражения УК-8.7 Пользуется топографическими картами УК-8.8 Оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах УК-8.9 Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью	военной службы. Уметь: – правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; – осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат; – оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; – выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты; – читать топографические карты различной номенклатуры; – давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; – применять положения нормативно-правовых актов. Владеть: – строевыми приемами на месте и в движении; – первичными навыками стрельбы из стрелкового оружия; – первичными навыками подготовки к ведению общевойскового боя; – навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; – первичными навыками ориентирования на местности по карте и без карты; – навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; – навыками работы с нормативно-правовыми документами.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы военной подготовки» представляет собой дисциплину обязательной части.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/ групповые занятия/ практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период промежуточной аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться

посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподавателю определена тематика занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции групповые и практические занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание. Структура, требования и основное содержание общевоинских уставов. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих. Воинские звания. Единоначалие. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие. Приказ и приказание. Порядок отдачи и выполнение приказа. Воинская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих. Внутренний порядок и суточный наряд. Размещение военнослужащих. Распределение времени и внутренний порядок. Суточный наряд роты, его предназначение, состав. Дневальный, дежурный по роте. Развод суточного наряда. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы. Обязанности разводящего, часового.
2	Строевая подготовка	Строевые приемы и движение без оружия. Строй и его элементы. Виды строя. Сигналы для управления строем. Команды и порядок их подачи. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю. Строевой расчет. Строевая стойка. Выполнение команд: «Становись», «Равняйсь», «Смирно», «Вольно», «Заправиться». Повороты на месте. Строевой шаг. Движение строевым шагом. Движение строевым шагом в составе подразделения. Повороты в движении. Движение в составе взвода. Управление подразделением в движении.
3	Огневая подготовка из стрелкового оружия	Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат. Назначение, состав,

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		боевые свойства и порядок сборки разборки АК-74. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки пистолета ПМ. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат. Сборка разборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению. Сборка разборка АК-74 и ПМ подготовка их к боевому применению. Снаряжение магазинов и подготовка ручных гранат к боевому применению. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия. Требования безопасности при организации и проведении стрельб из стрелкового оружия. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием. Выполнение норматива №1 курса стрельб из стрелкового оружия
4	Основы тактики общевойсковых подразделений	Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений. Тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Основы общевойскового боя. Сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды. Способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы. Основы инженерного обеспечения. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии США. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Германии.
5	Радиационная, химическая и биологическая защита	Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие. Ядерное оружие. Средства их применения. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения. Химическое оружие. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения. Зажигательное оружие. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него. Радиационная, химическая и биологическая защита. Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		обработки. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.
6	Военная топография	Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам. Способы ориентирования на местности без карты. Способы измерения расстояний. Движение по азимутам. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте. Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте. Целеуказание по карте.
7	Основы медицинского обеспечения	Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях. Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. Содержание мероприятия доврачебной помощи.
8	Военно-политическая подготовка	Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны. Новые тенденции и особенности развития современных международных отношений. Место и роль России в многополярном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития Российской Федерации. Цели, задачи, направления и формы военно-политической работы в подразделении, требования руководящих документов.
9	Правовая подготовка	Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы. Основные положения Военной доктрины Российской Федерации. Правовая основа воинской обязанности и военной службы. Понятие военной службы, ее виды и их характеристики. Обязанности граждан по воинскому учету.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.

- Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд.
- Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной служб.
- Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия.
- Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.
- Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия и ручных гранат.
- Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия.
- Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники ВС РФ.
- Тема 9. Основы общевойскового боя.
- Тема 10. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.
- Тема 11. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие.
- Тема 12. Радиационная, химическая и биологическая защита.
- Тема 13. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам.
- Тема 14. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе.
- Тема 15. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.
- Тема 16. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны.
- Тема 17. Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по вышеперечисленным темам.
2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение практических задач, по вышеперечисленным темам.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых в часы самостоятельной работы можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Групповые занятия.

Групповые занятия имеют целью изучить устройство конкретных образцов оружия (вооружения) и боевой техники, формировать начальные умения их эксплуатации, осваивать вопросы теории стрельбы, а также порядок действий на боевой технике, вопросы несения внутренней, гарнизонной и караульной службы; порядок оборудования боевой позиции для стрельбы; порядок работы с топографическими картами различной номенклатуры.

Групповые занятия проводить в специализированных классах, с максимальным использованием учебного вооружения, приборов, учебных боеприпасов, а также плакатов, стендов, макетов, слайдов и раздаточного материала.

Практические занятия.

Практические занятия предназначены для формирования умений и навыков, обучаемых в действиях с оружием и на боевой технике в ходе их боевого применения и эксплуатации, поиска информации по решению задач и практических упражнений; отработки нормативов боевой подготовки и строевых приемов без оружия; оказания первой помощи при ранениях и травмах; чтения топографических карт и ориентирования на местности по карте и без карты.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, работа с лекционным материалом, подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Раздел 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание. Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд. Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.	УК-8	<i>Опрос. Тестовые задания.</i>
Раздел 2. Строевая подготовка. Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия.		<i>Опрос. Выполнение строевых приемов</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия. Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия и ручных гранат. Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия.		<i>Опрос.</i> <i>Тестовые задания.</i> <i>Выполнение нормативов по огневой подготовке.</i>
Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений. Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Тема 9. Основы общевойскового боя. Тема 10. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.		<i>Опрос.</i> <i>Тестовые задания.</i>
Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита. Тема 11. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие. Тема 12. Радиационная, химическая и биологическая защита.		<i>Опрос.</i> <i>Тестовые задания.</i> <i>Выполнение нормативов по РХБЗ.</i>
Раздел 6. Военная топография. Тема 13. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам. Тема 14. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте.		<i>Опрос.</i> <i>Тестовые задания.</i> <i>Производство измерений.</i>
Раздел 7. Основы медицинского обеспечения. Тема 15. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.		<i>Опрос.</i> <i>Выполнение нормативов по военно-медицинской подготовке.</i>
Раздел 8. Военно-политическая подготовка. Тема 16. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны.		<i>Опрос.</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Раздел 9. Правовая подготовка. Тема 17. Военная доктрина РФ. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы		<i>Опрос.</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических занятий:

По разделу 2 «Строевая подготовка», по теме 4 «Строевые приемы и движение без оружия».

Практические задания:

1. Выполнение строевых приемов и движение без оружия. «Строевая стойка», «Выполнение команд: «Становись», «Равняйся», «Смирно», «Вольно», «Заправиться», «Отставить», «Головные уборы - снять (надеть)». Выполнение «Поворотов на месте», «Движение строевым шагом, Движение на месте. Изменение скорости движения», «Поворотов в движении», «Воинского приветствия на месте и в движении». «Выход военнослужащего из строя и постановка в строй. Подход к начальнику и отход от него».

По разделу 3 «Огневая подготовка из стрелкового оружия», по теме 6 «Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия и ручных гранат».

Практические задания:

2. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 13 «Неполная разборка оружия»: 5,45 мм АК-74 и 9 мм ПМ.

3. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 14 «Сборка оружия после неполной разборки»: 5,45 мм АК-74 и 9 мм ПМ.

По разделу 3 «Огневая подготовка из стрелкового оружия», по теме 7 «Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия».

Практические задания:

4. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 1 «Изготовка к стрельбе из различных положений (лежа, с колена, стоя, из-за укрытия) при действиях в пешем порядке».

По разделу 5 «Радиационная, химическая и биологическая защита», по теме 12 «Радиационная, химическая и биологическая защита».

Практические задания:

5. Выполнение норматива Н-РХБЗ-1 «Надевание противогаза или респиратора».

6. Выполнение норматива Н-РХБЗ-4(а) «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза по команде «Плащ в рукава, чулки, перчатки надеть», «Газы». Выполнение норматива Н-РХБЗ-4(б) «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза»: по команде «Защитный комплект надеть», «Газы».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Задачи огневой подготовки.
2. Основные понятия и определения, применяемые на занятиях по огневой подготовке.

3. Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.
4. Общие сведения о внешней баллистике.
5. Назначение, состав, боевые характеристики, порядок работы частей и механизмов автомата АК-74.
6. Порядок неполной разборки и порядок сборки автомата АК-74.
7. Приемы стрельбы из автомата АК-74.
8. Назначение, состав, боевые характеристики, порядок работы частей и механизмов пистолета ПМ.
9. Порядок неполной разборки и порядок сборки пистолета ПМ.
10. Приемы стрельбы из пистолета ПМ.
11. Назначение, боевые характеристики и устройство ручных осколочных гранат.
12. Порядок работы механизма унифицированного запала ручной гранаты модернизированного (УЗРГМ).
13. Приемы и правила метания ручных осколочных гранат. Подготовка гранат к боевому применению.
14. Порядок чистки и смазки оружия.
15. Порядок проведения стрельб из стрелкового оружия и гранатометания.
16. Требования курса стрельб из стрелкового оружия к организации и проведению стрельб.
17. Помещения, предусмотренные для размещения роты.
18. Воинские звания.
19. Ответственность военнослужащих.
20. Единоначалие. Командиры (начальники) и подчиненные.
21. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие.
22. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения.
23. Назначение суточного наряда по роте, его состав и экипировка.
24. Назначение и состав караула.
25. Какие бывают караулы. Назначение внутренних (корабельных) караулов.
26. Кто такой часовой.
27. Порядок смены часовых.
28. Неприкосновенность часового.
29. Что запрещается часовому.
30. Пост, его оборудование.
31. Применение оружия часовым на посту.
32. Воинская дисциплина ее сущность и значения.
33. Поощрения, применяемые к солдатам и сержантам.
34. Виды дисциплинарных взысканий.
35. Структура и предназначение Вооруженных Сил РФ, видов Вооруженных Сил, родов войск и специальных войск Сухопутных войск Вооруженных Сил РФ.
36. Сущность современного общевойскового боя, его характерные черты, основные принципы и способы ведения.
37. Состав мотострелкового отделения, взвода, роты.
38. Основные образцы вооружения и боевой техники мотострелкового отделения, взвода, роты их тактико-технические характеристики.
39. Определение и цель обороны. Условия перехода к обороне. Чем достигается устойчивость и активность обороны?
40. Боевые порядки подразделений в обороне, система огня и инженерное оборудование.
41. Понятие об оружии массового поражения и его виды.
42. Ядерное оружие, способы применения, его поражающие факторы и защита от них.
43. Химическое оружие, его боевые свойства, способы применения и защиты от него.

44. Общие сведения об оружии, основанном на новых физических принципах.
45. Биологическое оружие, его боевые свойства, способы применения и защиты от него.
46. Зажигательное оружие, его боевые свойства, способы применения и защиты от него.
47. Общевойсковые фильтрующие противогазы, респираторы, их устройство, порядок подбора и применения.
48. Средства индивидуальной защиты кожи изолирующего типа, назначение состав, порядок использования.
49. Технические средства радиационной, химической, биологической разведки и контроля.
50. Средства специальной и санитарной обработки.
51. Задачи радиационной, химической и биологической защиты и мероприятия, обеспечивающие их выполнение.
52. Сигналы оповещения о радиационном, химическом, биологическом заражении и порядок действий по ним.
53. Местность и ее значение в бою.
54. Тактические свойства местности, ее основные разновидности.
55. Сущность, способы и порядок ориентирования на местности без карты.
56. Определение сторон горизонта различными способами.
57. Измерение углов и расстояний на местности различными способами.
58. Магнитный азимут и его применение при движении.
59. Географические и прямоугольные координаты объектов по карте.
60. Личная гигиена военнослужащих.
61. Понятие об инфекционных заболеваниях и их возбудителях.
62. Источники инфекций. Пути распространения инфекционных заболеваний.
63. Меры личной профилактики заболеваний.
64. Основы гигиены питания и водопользования.
65. Табельные средства индивидуального медицинского оснащения личного состава их предназначение, порядок и правила пользования ими.
66. Понятие о ране. Наложение повязок при различных ранениях и кровотечениях.
67. Первая помощь при ранениях и кровотечениях.
68. Современный мир и тенденции его развития.
69. Характеристика современного мира. Критерии его оценки.
70. Роль и место России в современном мире.
71. Военная доктрина РФ: определение, что она собой представляет и чем достигается её реализация.
72. Основные черты военно-политической обстановки.
73. Основные понятия военной доктрины.
74. Опасности и угрозы безопасности Российской Федерации.
75. Основные внешние угрозы для РФ.
76. Основные внутренние угрозы для РФ.
77. Основные принципы обеспечения военной безопасности.
78. Понятие военной безопасности. Задачи государства в области обеспечения военной безопасности.
79. История создания и развития отечественной военной силы.
80. Основные положения федерального закона «Об обороне».
81. Назначение, задачи Вооруженных Сил РФ, их место в системе государственных институтов.
82. Общепризнанные военные реформы, их краткая характеристика.
83. Уроки военных реформ и их учёт в процессе совершенствования ВС РФ.
84. Дни воинской славы России, порядок их проведения.
85. Основные этапы развития ВС РФ.

86. Задачи ВС РФ по обеспечению военной безопасности.
87. Предназначение, состав ВС РФ.
88. Цели применения ВС РФ.
89. Руководство и управление ВС РФ.
90. Правовой статус военнослужащих. Основные права и обязанности военнослужащих.
91. Военная служба как особый вид государственной службы.
92. Кто относится к гражданам, имеющим статус военнослужащего?
93. Что предусматривает воинская обязанность граждан РФ?
94. Порядок прохождения военной службы сержантским и рядовым составом.
95. Запрещенные средства и методы ведения боевых действий.
96. Правовые основы военной службы в Российской Федерации.
97. Военная служба как особый вид государственной службы.
98. Дать определение «Строй» и «Фланг».
99. Дать определение «Шеренга» и «Линия машин».
100. Дать определение «Фронт» и «Тыльная сторона строя».
101. Дать определение «Интервал» и «Глубина строя».
102. Дать определение «Дистанция» и «Ширина строя».
103. Дать определение «Двухшереножный строй».
104. Дать определение «Ряд».
105. Дать определение «Одношеренговый и двухшеренговые строй».
106. Дать определение «Колона».
107. Дать определение «Развёрнутый строй».
108. Дать определение «Походный строй».
109. Дать определение «Направляющий».
110. Дать определение «Замыкающий».
111. Дать определение «Строевой и походный шаг».

Перечень практических заданий к зачету:

1. Выполнение строевых приемов и движение без оружия. «Строевая стойка», «Выполнение команд: «Становись», «Равняйся», «Смирно», «Вольно», «Заправиться», «Отставить», «Головные уборы - снять (надеть)». Выполнение «Поворотов на месте», «Движение строевым шагом, Движение на месте. Изменение скорости движения», «Поворотов в движении», «Воинского приветствия на месте и в движении». «Выход военнослужащего из строя и постановка в строй. Подход к начальнику и отход от него».
2. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 1 «Изготовка к стрельбе из различных положений (лежа, с колена, стоя, из-за укрытия) при действиях в пешем порядке».
3. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 13 «Неполная разборка оружия» 5,45 мм АК-74; 9 мм ПМ.
4. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 14 «Сборка оружия после неполной разборки» 5,45 мм АК-74; 9 мм ПМ.
5. Выполнение норматива Н-РХБЗ-1 «Надевание противогаза или респиратора».
6. Выполнение норматива Н-РХБЗ-4(а) «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза по команде «Плащ в рукава, чулки, перчатки надеть», «Газы»».
7. Выполнение норматива Н-РХБЗ-4(б) «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза»: по команде «Защитный комплект надеть», «Газы».

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня			Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Военная доктрина Российской Федерации. - М: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=425274>.
2. Федеральный закон от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе». - М: ИНФРА-М, 2022. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=416998>.
3. Федеральный закон от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» службе». М: ИНФРА-М, 2022. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=417313>.
4. Указ Президента РФ от 16.09.1999 № 1237 «Вопросы прохождения военной службы» (вместе с «Положением о порядке прохождения военной службы»). — URL: <https://base.garant.ru/180912/>.
5. Общая тактика: учебное пособие / В.Д. Горев, Н.А. Поздняков; Томский политехнический университет. - Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2016. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=344730>.
6. Огневая подготовка: учебное пособие / авторы-сост.: А.А. Кисляк, Н.А. Поздняков, В.Д. Горев; Томский политехнический университет. - Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2018. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=344689>.

7. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров: учебник / Ю. Б. Байрамуков [и др.]; ред. Ю. Б. Торгованов. - 2-е изд., испр. и доп. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2018. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=320910>.
8. Основы военной службы: строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография: учебник / В.Ю. Микрюков. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=422943>.
9. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. - 6-е изд., испр. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=413940>.
10. Материальная часть стрелкового оружия и гранатометов [Электронный ресурс]: [учеб. пособие] / К. С. Фокин, И. В. Фролов; [науч. ред. В. А. Ружа]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА : Изд-во Урал. ун-та, 2017. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=303738>.
11. Радиационная, химическая и биологическая защита: учебное пособие / И.Ю. Лепешинский, В.А. Кутепов, В.П. Погодаев. - М.: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=416866>.
12. Огневая подготовка: учебное пособие: в 2 частях. Часть 1. Нормативно-правовая база огневой подготовки. Материальная часть стрелкового оружия. Основы баллистики и стрельбы / А.Н. Ковальчук. - М.: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=425489>.
13. Огневая подготовка: учебное пособие: в 2 частях. Часть 2. Обучение обращению с огнестрельным оружием в условиях оперативно-служебной деятельности / А.Н. Ковальчук. - М.: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=425408>.
14. Топографическая подготовка: учебное пособие / А.А. Ильященко, А.Н. Ковальчук. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=424778>.
15. Эксплуатация стрелкового оружия: учеб. пособие / [К. С. Фокин, Н. Н. Кизюн, И. В. Фролов, Р. А. Иванов; под общ. ред. И. В. Фролова]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. - Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2018. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=421224>.
16. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Ю.Н. Сычев. - М.: ИНФРА-М, 2022. — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=388694>.
19. Общая тактика : учебник / Ю. Б. Байрамуков [и др.] ; под общ. ред. Ю. Б. Торгованова. — 2-е изд., испр. и доп. — Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2017. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=320854>.

Дополнительная литература:

1. Шульдешов Л.С. и др. Огневая подготовка/учебное пособие.- М.: КноРус, 2023.
2. Бызов Б.Е., Коваленко А.Н. Военная топография. Для курсантов учебных подразделений. - 2-е изд. - М.: Воениздат, 1990.
3. Военно-медицинская подготовка (для студентов медицинских институтов) / Под ред. Комарова Ф.И. - М.: Воениздат, 1989.
4. Основы первой доврачебной неотложной помощи пострадавшим: учеб. пособие / Алексеев А.В., Алексеева Д.А. - Ярославль: ООО «Хисториоф Пипл», 2008.
5. Учебник сержанта войск радиационной, химической и бактериологической защиты / Под ред. генерал-майора Мельника Ю.Р. - М., 2006.
6. Сборник нормативов по боевой подготовке сухопутных войск. - М.: Воениздат, 1984.
7. Попов В. И., Батюшкин С.А. Тактика. Батальон, рота. - М.: Воениздат, 2011.
8. Вооруженные силы зарубежных государств информ. анализ. сб. под ред. А.Н. Сидоркина. - М.: Воениздат «Вооруженные силы», 2009.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- ЭБС ZNANIUM.COM
- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- <http://www.mil.ru> - Министерство обороны Российской Федерации.
- <http://elibrary.ru>- крупнейшая российская электронная библиотека.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических и групповых занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения - мультимедийной техникой, специализированными плакатами и стендами, демонстрационным оборудованием, меловой или маркерной доской.

Материально-техническая база для реализации дисциплины включает:

вооружение и военная техника, состоящие на вооружении Вооруженных Сил и подлежащие изучению (освоению) и (или) используемые в процессе обучения: массогабаритные макеты 5,45-мм автоматов АК-74; массогабаритные макеты 9-мм пистолетов ПМ; пневматические винтовки; индивидуальные средства защиты кожи и органов дыхания (общевойсковые защитные комплекты и фильтрующие противогазы, респираторы); приборы радиационной химической разведки и контроля; индивидуальные средства медицинской защиты и средства для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах.

учебно-лабораторная база – специализированные классы:

- подготовки по общевойсковым уставам;
- огневой подготовки из стрелкового оружия;
- тактической подготовки и военной топографии;
- подготовки по радиационной, химической и биологической защите;
- военно-медицинской подготовки;
- военно-политической подготовки.

строевой плац, место несения службы во внутреннем наряде, тир (интерактивный лазерный тир);

информационные ресурсы (средства) обучения и материальная база для их использования: учебная библиотека, учебная и специальная литература, компьютерные программы, кино-, фото- и видеоматериалы, автоматизированные рабочие места с доступом к электронно-образовательному portalу;

объекты обеспечения образовательного процесса: комната для хранения оружия, строевой плац, место несения службы во внутреннем наряде, тир (интерактивный лазерный тир), складские и служебные помещения.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляется доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

Программа итоговой аттестации по модулю

Определение результатов освоения модуля на основе вычисления оценки по каждому элементу модуля.

Оценка по модулю рассчитывается по формуле:

$$R_j^{\text{мод}} = \frac{k_1 R_1 + k_2 R_2 + k_3 R_3 + \dots + k_n R_n + k_{np} R_{np} + R_{\text{кур}}}{k_1 + k_2 + k_3 + \dots + k_{np}}$$

Где:

$R_j^{\text{мод}}$ – оценка по модулю

$k_1, k_2, k_3, \dots, k_n$ – зачетные единицы дисциплин, входящих в модуль

k_{np} – зачетные единицы по практике

$R_1, R_2, R_3, \dots, R_n$ – оценки по дисциплинам модуля

R_{np} – оценка по практике

$R_{\text{кур}}$ – оценка по курсовой работе

В случае, если по дисциплине предусмотрен зачет без оценки, то за оценку по дисциплине принимается «5».

В случае, если по модулю применяется балльно-рейтинговая система, то

$R_1, R_2, R_3, \dots, R_n$ – рейтинговые баллы студента по дисциплинам модуля

R_{np} – рейтинговые баллы студента по практике

$R_{\text{кур}}$ – рейтинговые баллы студента по курсовой работе

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль информационно-технологический»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: Туризм

Профиль: Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Савкин Д.А., доцент ОНК «Институт высоких технологий», Каратаева П.М., старший преподаватель ОНК «Институт высоких технологий»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК **«Институт управления и территориального развития»**

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК

Д.э.н., проф.

Смелик Р.Г.

Руководитель образовательных программ

Витко Н.В.

Калининград
2025

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль информационно-технологический».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль информационно-технологический».

Целью дисциплины является приобретение базовых знаний по вопросам программирования web - ресурсов на основе современных web – технологий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 - Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК 6.2. - Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК-6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	По окончании курса студент должен: Знать основные принципы разработки web - ресурсов. Уметь создавать современные web - ресурсы. Владеть практическими навыками программирования web - ресурсов на основе современных web - технологий

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль информационно-технологический» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Архитектура клиент-серверных приложений	Общая схема сетевого взаимодействия клиента и сервера при обмене данными по протоколу HTTP. Описание стандарта протокола: заголовки, тело HTTP-запроса. Обработка HTTP-запросов на сервере, сборка веб-страницы и передача данных клиенту. Серверные приложения – скрипты и их роль при информационном обмене. Программное обеспечение веб-сервера: классификация, назначение и общие принципы работы. Конфигурационные файлы веб-сервера Apache. Подключение скриптов PHP, CGI/BIN при обработке запросов. Конфигурационный файл php.ini. Настройка доступа к файлам и скриптам по протоколам HTTP и FTP. Частые ошибки в конфигурациях, приводящие к возникновению уязвимостей. Понятие Back-end разработки клиент-серверных приложений. Понятие Front-end разработки клиент-серверных приложений. Программные средства оформления документов с использованием разметки гипертекста HTML и таблиц стилей CSS/CSS3. Структура документа HTML и основные теги. Роль языка программирования JavaScript при обработке веб-страницы. HTML-теги для генерации форм на веб-страницах и передача данных, введенных в форму на веб-сервер. Передача переменных на сервер методами GET и POST.
2	Программирование серверных приложений	Типы и структуры данных языка программирования PHP 7. Переменные, ассоциативные и не ассоциативные массивы, приведение типов. Суперглобальные массивы. Встроенные и пользовательские функции. Условия, циклы, обход массивов. Передача данных на сторону сервера через HTML-формы. Методы GET и POST, обработка полученных данных. Возможные проблемы и уязвимости при отправке некорректных данных. Упаковка и парсинг

		отправляемых данных. Динамические веб-страницы, технология AJAX. Загрузка файлов на сервер с помощью форм. Конфигурирование сервера баз данных СУБД MySQL и подключение к нему из скрипта, написанного на языке PHP. Реляционная модель данных. Общие принципы построения баз данных для нужд приложений Интернет-торговли. Структурированный язык запросов SQL. Чтение и запись данных из/в базу данных MySQL. Вопросы безопасности и повышения отказоустойчивости при формировании SQL-запросов. Основные принципы ООП – наследование, инкапсуляция и полиморфизм. Особенности написания объектно-ориентированных приложений на языке программирования PHP. Объявление класса, его членов и методов. Область действия переменных. Пример скрипта с использованием ООП.
3	Методы защиты данных в веб-приложениях	Средства защиты от несанкционированного доступа. Методы аутентификации пользователей в веб-приложениях. Методы анализа исходного кода веб-приложений на предмет потенциальных угроз безопасности. Хранение пользовательских данных в СУБД, ограничение доступа. Хэш-функции. Понятие, классификация и методы осуществления SQL-инъекций. Защита от SQL-инъекций и повышение отказоустойчивости веб-приложений. Типичные ошибки конфигурации серверов, приводящие к возникновению угроз безопасности. Возможные пути несанкционированного доступа к файловой системе веб-сервера, несанкционированное подключение к СУБД

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа:

РАЗДЕЛ 1. АРХИТЕКТУРА КЛИЕНТ-СЕРВЕРНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ

Тема 1.1. Протокол HTTP.

Общая схема сетевого взаимодействия клиента и сервера при обмене данными по протоколу HTTP. Описание стандарта протокола: заголовки, тело HTTP-запроса. Обработка HTTP-запросов на сервере, сборка веб-страницы и передача данных клиенту. Серверные приложения – скрипты и их роль при информационном обмене.

Тема 1.2. Конфигурирование серверного ПО.

Программное обеспечение веб-сервера: классификация, назначение и общие принципы работы. Конфигурационные файлы веб-сервера Apache. Подключение скриптов PHP, CGI/BIN при обработке запросов. Конфигурационный файл php.ini. Настройка доступа к файлам и скриптам по протоколам HTTP и FTP. Частые ошибки в конфигурациях, приводящие к возникновению уязвимостей. Понятие Back-end разработки клиент-серверных приложений.

Тема 1.3. Язык гипертекстовой разметки HTML5.

Понятие Front-end разработки клиент-серверных приложений. Программные средства оформления документов с использованием разметки гипертекста HTML и таблиц стилей CSS/CSS3. Структура документа HTML и основные теги. Роль языка программирования JavaScript при обработке веб-страницы. HTML-теги для генерации форм на веб-страницах и передача данных, введенных в форму на веб-сервер. Передача переменных на сервер методами GET и POST.

РАЗДЕЛ 2. ПРОГРАММИРОВАНИЕ СЕРВЕРНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ

Тема 2.1. Конструкции языка PHP 7.

Типы и структуры данных языка программирования PHP 7. Переменные, ассоциативные и не ассоциативные массивы, приведение типов. Суперглобальные массивы. Встроенные и пользовательские функции. Условия, циклы, обход массивов.

Тема 2.2. Обработка данных форм.

Передача данных на сторону сервера через HTML-формы. Методы GET и POST, обработка полученных данных. Возможные проблемы и уязвимости при отправке некорректных данных. Упаковка и парсинг отправляемых данных. Динамические веб-страницы, технология AJAX. Загрузка файлов на сервер с помощью форм.

Тема 2.3. Подключение баз данных СУБД MySQL.

Конфигурирование сервера баз данных СУБД MySQL и подключение к нему из скрипта, написанного на языке PHP. Реляционная модель данных. Общие принципы построения баз данных для нужд приложений Интернет-торговли. Структурированный язык запросов SQL. Чтение и запись данных из/в базу данных MySQL. Вопросы безопасности и повышения отказоустойчивости при формировании SQL-запросов.

Тема 2.4. Объектно-ориентированное программирование.

Основные принципы ООП – наследование, инкапсуляция и полиморфизм. Особенности написания объектно-ориентированных приложений на языке программирования PHP. Объявление класса, его членов и методов. Область действия переменных. Пример скрипта с использованием ООП.

РАЗДЕЛ 3. МЕТОДЫ ЗАЩИТЫ ДАННЫХ В ВЕБ-ПРИЛОЖЕНИЯХ

Тема 3.1. Пользовательская аутентификация.

Средства защиты от несанкционированного доступа. Методы аутентификации пользователей в веб-приложениях. Методы анализа исходного кода веб-приложений на предмет потенциальных угроз безопасности. Хранение пользовательских данных в СУБД, ограничение доступа. Хэш-функции.

Тема 3.2. Методы защиты от SQL-инъекций и иные угрозы безопасности данных.

Понятие, классификация и методы осуществления SQL-инъекций. Защита от SQL-инъекций и повышение отказоустойчивости веб-приложений. Типичные ошибки конфигурации серверов, приводящие к возникновению угроз безопасности. Возможные пути несанкционированного доступа к файловой системе веб-сервера, несанкционированное подключение к СУБД.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Конфигурирование веб-сервера Apache.

2. HTML-разметка страницы с формой для ввода целочисленной матрицы.
3. HTML-разметка страницы с формой для ввода имени пользователя и пароля.
4. Вычисление обратной матрицы с помощью PHP-скрипта.
5. Создание базы данных пользователей и подключение к ней из PHP-скрипта.
6. Авторизация пользователя по введенной электронной почте и паролю.
7. HTML-разметка формы для регистрации нового пользователя.
8. Добавление нового пользователя в базу данных с помощью PHP-скрипта.
9. Загрузка и обработка изображений с помощью библиотеки GD2 (с использованием объектно-ориентированного подхода).

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенции УК-6. Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с лекционным материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Архитектура клиент-серверных приложений	УК-6/	Устный опрос Практическое задание Контрольное задание
Программирование серверных приложений	УК-6/	Устный опрос Практическое задание Контрольное задание
Методы защиты данных в веб-приложениях	УК-6/	Устный опрос Практическое задание Контрольное задание

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Устные опросы

Целью опроса является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

РАЗДЕЛ 1. АРХИТЕКТУРА КЛИЕНТ-СЕРВЕРНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ.

Тема 1.1. Протокол HTTP.

1. Назначение и схема работы протокола HTTP.
2. Версии протоколов HTTP и HTTPS, их различия.
3. Очередность выполнения кода PHP, SQL, HTML, CSS, JavaScript при запросе веб-страницы.

Тема 1.2. Конфигурирование серверного ПО.

4. Конфигурационный файл веб-сервера Apache.
5. Локальный конфигурационный файл .htaccess.
6. Особенности установки веб-сервера Apache в ОС Linux и ОС Windows.
7. Конфигурационный файл php.ini.

Тема 1.3. Язык гипертекстовой разметки HTML5.

8. Структура документа HTML, теги.
9. Различия версий HTML.
10. Каскадные таблицы стилей CSS и CSS3, что добавлено в новой версии?
11. Какова роль скриптов Javascript при отображении веб-страницы?

РАЗДЕЛ 2. ПРОГРАММИРОВАНИЕ СЕРВЕРНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ.

Тема 2.1. Конструкции языка PHP7.

12. Какие типы данных поддерживает PHP7?
13. Особенности обработки ассоциативных и не ассоциативных массивов в PHP7.
14. Назовите особенности приведения типов в PHP7.
15. Опишите суперглобальные массивы, доступные из скриптов PHP.
16. Синтаксис условного оператора if..else, switch в PHP.
17. Синтаксис циклов for, while, until в PHP.

Тема 2.2. Обработка данных форм.

18. HTML-теги для вывода формы на страницу и их атрибуты.
19. Какие существуют методы для передачи пользовательских данных с веб-страницы на сервер?
20. Корректная обработка данных формы на сервере с помощью скрипта PHP.
21. SQL-инъекции.

Тема 2.3. Подключение баз данных СУБД MySQL.

22. Реляционная модель данных.
23. Язык структурированных запросов SQL.
24. Функции PHP7 для подключения к СУБД MySQL.
25. Функции PHP7 для загрузки и выгрузки данных в СУБД.

Тема 2.4. Объектно-ориентированное программирование.

26. Понятие ООП. Инкапсуляция, наследование, полиморфизм.
27. Объявление класса и создание объекта в PHP.
28. Область действия переменных.

РАЗДЕЛ 3. МЕТОДЫ ЗАЩИТЫ ДАННЫХ В ВЕБ-ПРИЛОЖЕНИЯХ.

Тема 3.1. Пользовательская аутентификация.

29. Где применяется и для чего нужна аутентификация пользователей?
30. Безопасная передача пользовательских данных через HTML-форму.
31. Защита пользовательских данных при их хранении в СУБД.
32. Что такое Cookie и сессии в PHP, в чем заключаются их сходства и различия?

Тема 3.2. Методы защиты от SQL-инъекций и иные угрозы безопасности данных.

33. Определение SQL-инъекции.
34. Известные методы защиты от SQL-инъекций..
35. Методика поиска уязвимостей при анализе исходного кода веб-приложения.

Критерии и шкала оценивания компетенций

При оценивании степени усвоения компетенций путем проведения устного опроса следующая шкала:

- менее 50 % правильных ответов – неудовлетворительно (недостаточный уровень освоения компетенции);
- 50 – 69 % правильных ответов – удовлетворительно (пороговый уровень освоения компетенции);
- 70 – 89 % правильных ответов – хорошо (продвинутый уровень освоения компетенции);
- 90 – 100 % правильных ответов – отлично (высокий уровень освоения компетенции).

8.2.2. Задачи

Целью решения задач является усвоение, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и процессе самостоятельной работы, развитие навыков применения теоретического материала к решению конкретных задач. Контроль решения задач позволяет проверить степень усвоения материала, даёт объективную оценку овладения студентом компетенциями.

Раздел 1. Архитектура клиент-серверных приложений.

	Задача
Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции	1. Запустить веб-сервер Apache 2. Создать в корневом каталоге htdocs файл index.php, содержащий вызов функции phpinfo() 3. Открыть главную страницу сервера, объяснить основные настройки, выводимые на экран функцией phpinfo()
Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	1. Установить на локальной машине веб-сервер Apache 2. Настроить обработку файлов *.html интерпретатором PHP с помощью конфигурационного файла .htaccess 3. Создать в корневом каталоге htdocs файл index.php, содержащий вызов функции phpinfo() 4. Открыть главную страницу сервера, объяснить основные настройки, выводимые на экран функцией phpinfo()
Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции	Сконфигурировать на локальной машине веб-сервер Apache с подключаемым интерпретатором PHP файлов *.php, настроить сервер MySQL, ограничить на сервер входящие подключения из локальной сети/Интернета.

Раздел 2. Программирование серверных приложений.

	Задача
Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции	1. Написать PHP-функцию, вычисляющую определитель целочисленной матрицы. 2. Разработать структуру таблицы для хранения персональных данных пользователей в СУБД MySQL. 3. Написать HTML-форму, содержащую соответствующие поля для ввода персональных данных пользователей.
Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	1. Написать PHP-приложение для вычисления обратной матрицы фиксированного порядка с действительными элементами. 2. Подготовить структуру базы данных пользователей, содержащую личные данные и данные, необходимые для аутентификации. 3. Написать HTML-форму, содержащую соответствующие поля для ввода данных, написать PHP-обработчик формы, сохраняющий данные в MySQL. 4. Написать HTML-форму для загрузки на сервер изображения и PHP-обработчик этой формы.
Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции	1. Написать PHP-приложение для вычисления обратной матрицы произвольного порядка с действительными элементами, снабдить приложение HTML-интерфейсом для ввода и вывода матрицы. 2. Подготовить структуру базы данных пользователей, содержащую личные данные и данные, необходимые

	для аутентификации. Загрузить данные в БД с помощью скрипта PHP. 3. Написать HTML-страницу (интерфейс) авторизации пользователя по электронной почте (e-mail) и паролю, PHP-обработчик этой формы. 4. Написать HTML-форму для загрузки на сервер изображения и PHP-обработчик этой формы. При обработке использовать библиотеку обработки изображений GD и ООП подход.

Раздел 3. Методы защиты данных в веб-приложениях.

	Задача
Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции	1. Попытаться осуществить SQL-инъекцию с помощью формы авторизации, разработанной на предыдущих занятиях. 2. Объяснить использованные методы обеспечения защищенности данных при их хранении в БД.
Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	1. Попытаться осуществить SQL-инъекцию с помощью формы авторизации, предоставленной преподавателем. 2. Доработать форму авторизации для исключения возможности проведения SQL-инъекций.
Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции	1. Попытаться осуществить SQL-инъекцию с помощью формы авторизации, разработанной на предыдущих занятиях. 2. Доработать форму авторизации для исключения возможности проведения SQL-инъекций. 3. Объяснить использованные методы обеспечения защищенности данных при их хранении в БД.

8.2.3. Типовые контрольные задания

Контрольная работа по теме «Архитектура клиент-серверных приложений»

Вариант 1

Установить на платформе ОС Linux веб-сервер Apache, интерпретатор PHP, сервер СУБД MySQL.

1. Установить домашней директорией веб-сервера “~/htdocs”.
2. Установить главной страницей веб-сервера php-скрипт, содержащий вызов функции phpinfo().
3. Установить порт веб-сервера для входящих подключений 8080.
4. Создать каталог “htdocs/administrator”, установить на него парольную защиту с помощью конфигурационных файлов .htaccess и .htpasswd.
5. Установить максимальный размер загружаемого через HTTP файла 50 Мбайт, а для директории “htdocs/administrator” – 5 Мбайт.
6. Добавить пользователя с правами администратора для доступа к СУБД MySQL и установить для него пароль.
7. Включить в PHP поддержку библиотек cURL, GD, mysql/mysqli, включить magic_quotes.
8. Объяснить назначение конфигурационных параметров, выводимых функцией phpinfo().

Критерии и шкала оценивания компетенций

При оценивании степени усвоения компетенций путем проведения контрольной работы используется следующая шкала:

- менее 50% правильно решенных задач из числа предложенных на контрольной – неудовлетворительно (недостаточный уровень освоения компетенции);
- от 50% до 70% правильно решенных задач из числа предложенных на контрольной – удовлетворительно (пороговый уровень освоения компетенции);
- от 70% до 90% правильно решенных задач из числа предложенных на контрольной – хорошо (продвинутый уровень освоения компетенции);
- от 90% до 100% правильно решенных задач из числа предложенных на контрольной – отлично (высокий уровень освоения компетенции).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине (зачете)

1. Назначение и схема работы протокола HTTP.
2. Версии протоколов HTTP и HTTPS, их различия.
3. Очередность выполнения кода PHP, SQL, HTML, CSS, JavaScript при запросе веб-страницы.
4. Конфигурационный файл веб-сервера Apache.
5. Локальный конфигурационный файл .htaccess.
6. Особенности установки веб-сервера Apache в ОС Linux и ОС Windows.
7. Конфигурационный файл php.ini.
8. Структура документа HTML, теги.
9. Различия версий HTML.
10. Каскадные таблицы стилей CSS и CSS3, что добавлено в новой версии?
11. Какова роль скриптов Javascript при отображении веб-страницы?
12. Какие типы данных поддерживает PHP7?
13. Особенности обработки ассоциативных и не ассоциативных массивов в PHP7.
14. Назовите особенности приведения типов в PHP7.
15. Опишите суперглобальные массивы, доступные из скриптов PHP.
16. Синтаксис условного оператора if..else, switch в PHP.
17. Синтаксис циклов for, while, until в PHP.
18. HTML-теги для вывода формы на страницу и их атрибуты.
19. Какие существуют методы для передачи пользовательских данных с веб-страницы на сервер?
20. Корректная обработка данных формы на сервере с помощью скрипта PHP.
21. SQL-инъекции.
22. Реляционная модель данных.
23. Язык структурированных запросов SQL.
24. Функции PHP7 для подключения к СУБД MySQL.
25. Функции PHP7 для загрузки и выгрузки данных в СУБД.
26. Понятие ООП. Инкапсуляция, наследование, полиморфизм.
27. Объявление класса и создание объекта в PHP.
28. Область действия переменных.
29. Где применяется и для чего нужна аутентификация пользователей?
30. Безопасная передача пользовательских данных через HTML-форму.
31. Защита пользовательских данных при их хранении в СУБД.
32. Что такое Cookie и сессии в PHP, в чем заключаются их сходства и различия?

33. Известные методы защиты от SQL-инъекций..

34. Методика поиска уязвимостей при анализе исходного кода веб-приложения.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельных найденных теоретических источников и иллюстрировать ими	хорошо		71-85

		теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0790-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1905248> (дата обращения: 26.01.2025). — Режим доступа: по подписке.
2. Никитченко, И. И. Основы web-технологий : учебное пособие / И. И. Никитченко, К. Н. Мезенцев, О. В. Зинюк. - Москва : РИО Российской таможенной академии, 2020. - 140 с. - ISBN 978-5-9590-1126-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844612> (дата обращения: 26.01.2025). — Режим доступа: по подписке.
3. Цыгулин, А. А. Основы веб-программирования : учебное пособие / А. А. Цыгулин. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2020. - 64 с. - ISBN 978-5-7782-4197-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1866934> (дата обращения: 26.01.2025). — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Баркович, А. А. Веб-проектирование : учебное пособие / А.А. Баркович, Т.А. Филимонова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 231 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2116156. - ISBN 978-5-16-019399-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2116156> (дата обращения: 26.03.2025). — Режим доступа: по подписке.
2. Мартишин, С. А. Проектирование и реализация баз данных в СУБД MySQL с использованием MySQL Workbench. Методы и средства проектирования информационных систем и технологий. Инструментальные средства информационных систем : учебное пособие / С.А. Мартишин, В.Л. Симонов, М.В. Храпченко. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 160 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0811-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1926394> (дата обращения: 26.01.2025). — Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль коммуникационный»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: Туризм

Профиль: Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Остапенко А.А., кандидат филологических наук, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «**Институт управления и территориального развития**»

Протокол №12 от 13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК

Д.э.н., проф.

Смелик Р.Г.

Руководитель образовательных программ

Витко Н.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины/модуля «Модуль коммуникационный».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины (модуля): «Коммуникационный модуль»

Цель освоения дисциплины — овладение основами как бытовой, так и деловой коммуникации путем совершенствования навыков всех видов речевой деятельности (чтения, письма, говорения, слушания).

Задачи изучения дисциплины:

- повысить уровень общей культуры и грамотности, уровень гуманитарного мышления;
- усвоить блок теоретических понятий и терминов, необходимых в сфере коммуникации;
- сформировать четкое представление о возможностях и богатстве родного языка, которое поможет расширить общегуманитарный кругозор, опирающийся на владение богатым коммуникативным, познавательным, и эстетическим потенциалом русского языка.;
- сформировать умение видеть коммуникативные, логические и речевые ошибки и не допускать их в своей речи;
- научить строить грамотные и эффективные тексты как в письменной, так и в устной форме в соответствии с условиями, ситуацией и задачами общения.
- сформировать у студентов представление об основных знаниях, умений и навыков, необходимых специалисту в области коммуникации, для успешной работы по своей специальности в сфере делового общения.
- сформировать основы знаний по теории деловой коммуникации и практических навыков по их целенаправленной речевой деятельности как носителей русского языка.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Знать: основные стратегии выстраивания траекторий саморазвития Уметь: управлять своим временем и выстраивать траекторию саморазвития. Владеть: навыками саморазвития

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль коммуникационный» представляет собой сквозной модуль для разных программ бакалавриата 3 курса.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Основные понятия (категории) и проблемы, рассматриваемые в теме
1	Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации	Русский язык в начале XXI века: функции языка и глобальные коммуникативные формации; норма и «не-норма»: динамика языковой правильности. Понятие литературного языка. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты устной и письменной речи. Основные единицы общения. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. Типы норм. Типы словарей. Принципы выделения стилей. Взаимодействие стилей.
2	Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма	Моделирование коммуникации: коммуникативные модели, коммуникативные ситуации, коммуникативные роли. Шумы и барьеры в общении. Стратегии и тактики коммуникации.
3	Тема 3. Психология коммуникации	Характеристики коммуникативной личности (эго-состояния); психология диалога; коммуникативная позиция и коммуникативное равновесие. Теория коммуникативных ролей. Треугольник Карпмана.
4	Тема 4. Культура официально-деловой речи	Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Языковые нормы делового стиля. Сфера функционирования, жанровое разнообразие. Типы документов. Языковые формулы официальных документов. Реклама в деловой речи. Речевой этикет в документе.
5	Тема 5. Публичное	Голос, дыхательные гимнастики, структурирование

	выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация	текста, работа с аргументами, убеждающее выступление, словесная импровизация. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Типы аргументов. Композиция выступления. Подготовка речи. Словесное оформление публичного выступления. Понятливость, информативность и выразительность публичной речи. Особенности устной специально ориентированной коммуникации. Условия и формы устной официально-деловой коммуникации. Параметры устной коммуникации в официально-деловой сфере. Организация типовых устных текстов. Этико-лингвистические особенности телефонной коммуникации. Деловое совещание: лингвистический аспект. Интервью: психолингвистические особенности. Устная публичная речь. Презентация. Эффективная презентация. приемы работы с текстом, мультимедиа и другими средствами популяризации информации
6	Тема 6. Этические нормы делового общения	Теоретические предпосылки становления этики делового общения. Нравственные эталоны и образцы поведения руководителя. Деловая этика и её специфика. Этические принципы деловой коммуникации. Развитие деловой культуры в России и за рубежом. Общие черты современного российского предпринимательства. Современные взгляды на место этики в деловом общении: возможное противоречие между этикой и бизнесом. Кодекс предпринимательской этики. Основы деловой этики. Особенности этики делового общения в западноевропейской культурной традиции. Расширение содержания этики деловых отношений: этика бизнеса и социальная ответственность (в области здравоохранения, социальной за щиты, общественной безопасности, защиты гражданских прав, интересов потребителя, защиты среды обитания ит. д.). Типология конфликтов. Стадии развития конфликта. Понятие конфликта. Классификация конфликтов в бизнесе: внутри-личностные, межличностные, между личностью и организацией; горизонтальные, вертикальные, смешанные и др.
7	Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие	Успешность коммуникации: коммуникативный кодекс, коммуникативные качества речи, коммуникативная компетенция. Сложная аудитория, «вредные слушатели», цепляющие приемы, метасообщение, конгруэнтное сообщение (кейсы). Современная интерпретация риторического канона. Семиотические предпосылки речевого взаимодействия. Базовые стратегии интерпретации действительности. Взаимодействие в речи как деятельность. Манипулятивные процессы. Стратегия как способ прогнозирования.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации

Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма

Тема 3. Психология коммуникации

Тема 4. Культура официально-деловой речи

Тема 5. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация

Тема 6. Этические нормы делового общения

Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации:

1.1. Работа с голосом (тон, тембр, резонаторы).

1.2. Работа над языковыми нормами.

1.3. Выявление симптомов, символов и знаков в невербальном общении.

Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма

2.1. Определение основных моделей

2.2. Коммуникативное равновесие

2.3. Определение типов информации

Тема 3. Психология коммуникации

3.1. Типы восприятия

3.2. Транзактный анализ

3.3. Четырехфакторная модель сообщения

3.4. Виды слушания

3.5. Ассертивное принятие критики

Тема 4. Культура официально-деловой речи

4.1. Общая характеристика официально-делового стиля: сфера применения, подстили и жанры.

4.2. Языковые и текстовые нормы официально-делового стиля. Языковые формулы официальных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.

4.3. Типы документов. Язык и стиль распорядительных документов

Тема 5. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация

5.1. Оратор и его аудитория.

5.2. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, основные приемы поиска материала.

5.3. Композиция публичного выступления.

5.4. Приемы изложения и объяснения содержания речи.

5.5. Аргументация в ораторской речи.

5.6. Монолог и диалог в публичных выступлениях.

5.7. Речевые тактики и стратегия общения.

Тема 6. Этические нормы делового общения

6.1. Этические нормы и этические кодексы

6.2. Вербальный и невербальные особенности

6.3. Этические принципы деловой коммуникации в странах Европы, Америки и Азии

Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие

7.1. Контакт оратора с аудиторией.

7.2. Как повысить интерес слушателей к выступлению?

7.3. Как готовиться к выступлению.

7.4. Оценка эффективности публичного выступления.

Требования к самостоятельной работе студентов:

Выполнение домашнего задания по темам дисциплины, выдаются на практических занятиях.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанной компетенции при изучении дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций			Текущий контроль по дисциплине
		текущий контроль по дисциплине	рубежный контроль по дисциплине	итоговый контроль по дисциплине	

Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации.	УК-6	Работа на практических занятиях	Подготовка хрии	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма.	УК-6 /	Работа на практических занятиях	Собеседование	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 3. Психология коммуникации	УК-6 /	Работа на практических занятиях	Проверка конспектов, круглый стол, эссе	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 4. Культура официально-деловой речи	УК-6 /	Работа на практических занятиях	Активность на занятиях. Участие во фронтально-коллективной и групповой формах работы.	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 5. Этические нормы делового общения	УК-6 /	Работа на практических занятиях	устные ответы, участие в дискуссии, письменные работы	зачет	устно; электронно (портал БРС); создание проекта
Тема 6. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация.	УК-6 /	Работа на практических занятиях	устные ответы, участие в дискуссии, письменные работы	зачет	Проектная деятельность
Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие.	УК-6 /	Работа на практических занятиях	устные ответы, участие в дискуссии, письменные работы	зачет	Проектная деятельность

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Например,

1. Вот результаты эксперимента. Хорошенькая журналистка останавливала мужчин-туристов в центре города, на мосту, брала интервью и невзначай оставляла свой телефон. В другом случае она делала то же самое, но на подвесном мостике, перекинутом в горах через бурлящей в ущелье поток. После экспериментов ей позвонили, соответственно, 2 и 8 мужчин. Почему?

2. Объясните почему именно так рекомендуется поступать при тренировке щенков:

- учить щенка лучше на голодный желудок;
- когда учат его приходить на зов – стараются уходить (а не приближаться к щенку);
- поощряют щенка только за выполненные действия, а не «за старание», которое он прилагает;
- когда собака начнёт подходить на зов, начинают чередовать поощрения: то кусочек колбасы, то просто поглаживание ...

3. В застойное время на одном из предприятий рабочие выносили детали через проходную. Начальник охраны разместился в помещении над проходной с биноклем и телефоном – так он сообщал подчинённым обыскать тех рабочих, кто поправлял что-то под пальто на подходе к проходной... И почти всегда его указание приносило «улов». На каком эффекте были основаны действия начальника?

4. Дайте комментарий: почему эстрадные исполнители добиваются, чтобы на их концертах публика им подпевала, хлопала, раскачивалась и т.п.?

5. Почему торговцы на восточном базаре стремятся, чтобы покупатель непременно взял их товар в руку?

6. Часто западные продукты, (йогурт, сыр, сырки), расфасованы в упаковки объёмом, чуть меньше необходимого для насыщения питающегося. Какую цель ставят изготовители продуктов и на каком психофизиологическом эффекте основано решение?

7. Невский проспект. Художник продаёт картины за 15 руб. Никто не покупает... Тогда он вставляет под стекло 100 рублёвую купюру – и указывает цену 115 руб. Картины начинают раскупаться. Почему?

8. Банк в американском штате Канзас подвергся удачному нападению...голого грабителя. А крупный магазин в Голландии разграбили ясным днём шесть дам, обнажённых до пояса. На что рассчитывали грабители?

9. В Швейцарских Альпах путника призывают не рвать цветы. Но призывы эти сделаны с учётом национальных стереотипов. Определите, какая надпись выполнена по-немецки, по-английски и по-французски: «Наслаждайтесь цветами, но не обрывайте их!»; «Пожалуйста, не рвите цветы!»; «Цветы не рвать».

10. Есть деревенский способ лечения больного зуба: надо просто придти в полночь на кладбище и грызть этим зубом свечку на церковной паперти. Проверено: боль проходит. Почему?

11. Как объяснить «закон цирка»: артисту нельзя уходить с манежа, не выполнив неудавшийся с первого раза трюк?

12. Почему в лондонском метро (а затем и в других городах и странах) таблички «НЕТ ВЫХОДА», заменили на «ВЫХОД РЯДОМ»?

13. Как, с точки зрения учения о доминанте А.А. Ухтомского, объяснить известный эффект: когда спешишь в толпе, то буквально» все мешают»?

14. Донорство – уважаемая во всём мире деятельность. Предложите меры по ВОЗВЫШЕНИЮ имиджа доноров в глазах общества, затратив на это минимум государственных средств...

15. Почему даже очень популярный артист должен время от времени кланяться публике?

16. Писатель Д. Хармс говорил: «Телефон у меня простой 32-08. Запомнить легко: тридцать два зуба и восемь пальцев». Факт: после этого люди запоминали этот номер хорошо. Объясните – почему?

17. Прокомментируйте, почему срабатывает на прохожих фраза удачливого нищего: «Дайте мне 5 рублей, а я Вам 10 ...(пауза) спасибо».

18. В США законодательно запрещены заверения типа «Наша фирма – лучшая». Обходя это ограничение.ю сотрудники крупнейшей компании по прокату автомобилей носят значки с надписью, начинающейся так: «Мы в своём бизнесе – вторые ...» Что же написано на значке дальше?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. История, современное состояние и перспективы развития официально-делового стиля русского языка.
2. Официально-деловой стиль в системе стилей современного русского литературного языка.
3. Общелитературная норма и стилевое своеобразие деловой речи. Проблема канцелярита. Основные жанры служебных документов. Взаимодействие жанра и стиля.
4. Цифровая информация в текстах служебных документов.
5. Географические названия; наименования учреждений, предприятий, организаций, должностей, документов в текстах служебных документов (проблемы использования прописных букв и кавычек).
6. Порядок слов и строение предложения в текстах служебных документов.
7. Композиция текста документа. Понятие этикетной рамки.
8. Логические основы композиции текста документа. Правила деления понятий.
9. Логические правила дефиниции. Ошибки в определениях.
10. Логические правила аргументации. Приемы проверки аргументов.
11. Основные принципы работы редактора. Специфика редактирования текстов служебных документов.
12. Основные принципы возвышения имиджа.
13. Характерные черты и значение рекламы и антирекламы в процессе коммуникативного взаимодействия.
14. Принцип обратной связи. Организация деятельности приёмных и отделов жалоб и обращений граждан.
15. Функции, задачи и порядок работы пресс-центра.
16. Виды и типы активного слушания.
17. Условия успешности общения. Коммуникативные качества речи.
18. Этические кодексы и способы их восприятия.
19. Симптомы, символы и знаки в невербальной коммуникации.
20. Структура публичного сообщения. Способы работы с «трудной аудиторией».

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение	<i>Включает</i>	хорошо		71-85

	знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Иванов А. Аутентичная коммуникация: Практика честного и бережного общения [Текст]: практическое руководство / А. Иванов, С. Шедина, 2022. - 1 on-line, 204 с. ЭУ.
2. Паудяль Н. Ю. Культура речи и деловое общение [Текст]: учебное пособие / Н. Ю. Паудяль, Л. В. Филиндаш; ред. Л. В. Филиндаш, 2023. - 1 on-line, 526 с. ЭУ.

Дополнительная литература

1. Михальская А. К. Риторика [Текст]: учебник / А. К. Михальская, 2023. - 1 on-line, 480 с. ЭУ.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- ЭБС «Айбукс»
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль личностно-ориентированного совершенствования»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: Туризм

Профиль: Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Луговой С.В., кандидат философских наук, доцент,
доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК **«Институт управления и территориального развития»**

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК

Д.э.н., проф.

Смелик Р.Г.

Руководитель образовательных программ

Витко Н.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль личностно-ориентированного совершенствования».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль личностно-ориентированного совершенствования»

Целью освоения дисциплины является развитие навыков самостоятельного анализа различных видов информации, использования гуманитарных знаний и психологических технологий для личностного и профессионального роста. Формирование у студентов представлений о критическом мышлении, ценностях и морали, об эффективном личностном самосовершенствовании, междисциплинарной картине развития представлений о личности в человеческой культуре и цивилизации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности. УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	Знать: научно-психологические основы выбора, процессуально-структурные компоненты психологического феномена «выбор», основные направления современной этики, базовые элементы и приемы, применяемые в подготовленной публичной речи. Уметь: составлять перспективный план жизни, с учетом возможных препятствий, решать конфликтные ситуации, опираясь на знания о стратегиях поведения, аргументированно излагать свои моральные убеждения и составлять хорошее самостоятельное публичное выступление. Владеть: приемами самооценки, эффективного общения и слушания, позитивного общения, конгруэнтного поведения, анализа собственных нравственных ценностей и поступков, подготовки, корректировки выступления.

3. Место дисциплины в структуре ООП

Место дисциплины «Модуль личностно-ориентированного совершенствования» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры	Курс сформирует навыки яркого, ясного и последовательного, красивого выражения собственного мнения. Владение риторической культурой и основами ораторской практики позволит не только самостоятельно подготавливать успешные выступления, защищать этические и эстетические ценности, весомо выражать позицию по вопросам практического характера, но и оценивать чужую речь. В курсе даются инструменты для разбора и оценки публичных выступлений, звучащих в современном информационном пространстве. Актуальная риторическая практика раскрывает возможности быть профессиональным, точным и естественным, выступая с речами и общаясь со знакомыми и незнакомыми людьми. Девиз курса: Из хорошей мысли должно следовать совершенное слово! Тематика курса: Значение этических и эстетических

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		ценностей для риторики. Две риторические стратегии в культуре: критико-рационалистическая и антропологически-релятивистская. О воплощении ораторского замысла. Изобретение: что сказать. Расположение мыслей в речи: где сказать. Построение речи, структура выступления. Выбор уместных и эффективных аргументов: аргумент в действии. Полемическое красноречие (эристика): о теории и практике спора. Этические основы ведения спора. Дебаты по актуальным проблемам современности, отработка навыков ведения спора.
2.	Тема 2. Моральная культура личности в современном мире	Дискуссионный характер современной этики, связь с публичными сферами общества, потребность в профессиональных знаниях, ориентация на открытость, плюрализм различных точек зрения. Современные направления этики: деонтология, утилитаризм, этика добродетелей. Трактовка морального выбора и моральной ответственности в них. Понятие моральной культуры личности. Проблемы прикладной этики. Экологическая этика («нравственно-понимающее» отношение к природе, новое экологическое мышление, инвайронментализм). Биомедицинская этика (принципы биоэтики, типы взаимоотношений врача и пациента, этика биомедицинских исследований).
3.	Тема 3. Эстетика на переломе культурных традиций.	Знание современных проблем эстетики позволяет составить целостное представление об основных тенденциях развития современного искусства и культуры в целом, дать философскую оценку такому важному элементу культуры, как эстетические ценности. В процессе изучения учащиеся должны получить представление об актуальных дискуссионных вопросах современной эстетики: Основные направления и темы в современной эстетической теории. Развитие техники репродуцирования и трансформация условий человеческого восприятия. Влияние средств массовой информации и техники репродуцирования на «производство» и «потребление» в эстетической сфере. Функция искусства в эпоху научно-технической революции. Художественные и эстетические цели искусства во взаимодействии с общекультурными и общесоциальными функциями. Роль искусства в обществе. Проблемы эстетического вкуса и эстетического идеала. Соотношение рационального и иррационального, интеллектуального и эмоционального в художественном творчестве. Новые эстетические категории: абсурд, лабиринт, симулякр, жестокость, безобразие.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного типа*:

Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры

Отработка техники речи

Логическая аргументация в речах

Украшение речи, придание стиля речи

Риторика диалога, спор, дебаты

Тема 2. Моральная культура личности в современном мире

Эвдемонизм как главное направление классической этики.

Моральная философия Канта в XXI веке.

Современная прикладная этика и специфика ее проблем.

Тема 3. Эстетика на переломе культурных традиций.

Развитие техники репродуцирования и трансформация условий человеческого восприятия.

Влияние средств массовой информации и техники репродуцирования на «производство» и «потребление» в эстетической сфере.

Функция искусства в эпоху научно-технической революции.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры

Отработка техники речи

Логическая аргументация в речах

Украшение речи, придание стиля речи

Риторика диалога, спор, дебаты

Тема 2. Моральная культура личности в современном мире

Современные биомедицинские технологии.

Моральные аспекты использования атомной энергии.

Дискуссии о наказании в современной этике и юриспруденции.

Тема 3. Эстетика на переломе культурных традиций.

Художественное творчество и проблема художественного образа.

Художественное произведение как культурно-эстетическая ценность.

Проблемы художественного восприятия.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практические и семинарские занятия.

На практических занятиях с учетом темы занятия выполняется презентация выполненных заданий в рамках групповых предпринимательских проектов, консультации преподавателя по совершенствованию содержания, а также проверка правильности выполненных заданий.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий, а также выполнение заданий по темам в рамках индивидуальных и групповых проектов.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры	УК-6	Устный опрос, тест, онлайн курс
Тема 2. Моральная культура личности в современном мире	УК-6	Устный опрос, тест
Тема 3. Эстетика на переломе культурных традиций.	УК-6	Устный опрос, тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тестовые задания

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

№	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы

1.	Что такое хрия?	Окончание речи		3
		Риторический аргумент		
		Краткое риторическое сочинение, имеющее определенную структуру		
		Выразительное чтение ораторского отрывка		
2.	Какое этимологическое значение имел термин «риторика» в древнегреческом языке?	Искусство спора		2
		Теория красноречия		
		Изучение языка		
		Убедительное слово		
3.	Какое из приведенных определений риторики является наиболее точным?	Это теория, систематизирующая способы убеждения и виды их выражения в речи		1
		Это теория общения		
		Это способность склонить адресата к желаемому действию		
		Это филологическая дисциплина, изучающая стили речи		
4.	Убеждение в рамках риторики можно определить как:	Мысль, которая представляется субъекту истинной, в которую он верит и которая может служить основанием для его действий		1
		Процесс навязывания собственного мнения некоторому адресату		
		Правильное умозаключение о предмете речи		
		Завершающий этап всякого ораторского воздействия		
5.	Какая из перечисленных характеристик наиболее точно отражает содержание понятия «способ убеждения»?	Это позиция оратора по отношению к публике, которую можно оценить как уместную		4
		Это адекватный тип речевой реакции в случае несогласия с предлагаемой позицией		
		Это прием эмоционального воздействия на адресата аргументации		
		Это прием, который позволяет делать некоторые мысли приемлемыми для самого себя или другого человека		
6.	Следует ли повторять главный тезис на протяжении выступления?	нет, повторы в речи придают ей тавтологический характер		2
		да, следует напоминать слушателям		
7.	В каком смысле можно согласиться с утверждением Цицерона: «Поэтами рождаются, ораторами становятся»?	Оратором беспрепятственно может стать каждый		4
		Ораторская стезя – престижное занятие, сулящее большие выгоды, престижная и потому - труднодостижимая, требующая покровительства		
		Оратор – это профессия		
		Ораторское искусство требует большого труда, выучки, практики		
8.	Кто из представленных мыслителей является основоположником науки риторики?	Тисий		3
		Цицерон		
		Аристотель		
		Демосфен		
9.	Чем определяется уместность обращения?	Главным тезисом		4
		Эмоциональностью оратора		
		Расположением публики		

		Целью речи		
10.	Главный тезис речи – это	Главная мысль риторического произведе- дения Суждение, некоторое утверждение о предмете речи, доказательство кото- рого ведет к достижению цели речи Состояние умов, которого хочет добиться оратор Цель выступления		2
11.	Ценность человеческой жизни в традиционной христианской нравственности определяется	социальным положением психической и физической полноцен- ностью финансовой состоятельностью уникальностью и неповторимостью личности		4
12.	Что означает понятие «мораль» в этике Канта?	этикетные нормы. правила поведения в общественных местах. свод всеобщих правил, принципов и норм поведения понятие, равнозначное понятию «Эти- ка».		3
13.	Категорический императив есть	ответная реакция безусловное требование осознание вины и допущение наказа- ние за нее покорность судьбе		2
14.	«Должное» морали - это	идеальная сторона морали вся совокупность мотивов и поступков человечества конкретное состояние нравственности в обществе		1
15.	«Сущее» морали - это	идеальная сторона морали вся совокупность мотивов и поступков человечества конкретное состояние нравственности в обществе		3
16.	Мораль поддерживается в обществе	путем экономических стимулов голосом совести общественными институтами принуждением со стороны государства		2,3
17.	Определяющим регулятором решения сложных этических проблем в профессиональной деятельности является	международное право принципы профессиональной этики экономических интересов благополучия индивидуальной карьеры		1,2,4
18.	Генетический скрининг и по- зитивная евгеника — это	благо для человека зло для человека допустимо в практике недопустимо, так как может привести к моральным конфликтам и нарушению прав личности		4

19.	Генетический скрининг и негативная евгеника	благо для человека, так как может избавить индивидуума и общество от генетических болезней зло для человека, так как допускает возможность манипуляции личностными качествами человека запрещены из-за позиции церкви разрешены и используются в практике ряда стран мира		1,4
20.	Использование перинатальной диагностики в евгенических целях в биомедицинской этике	признается осуждается является нейтрально, полагаясь на собственное мнение человека		2
21.	Что означает в переводе с греческого термин «эстетика» (aisthetikos)?	Разумный Воображение Чувственный Творческий		3
22.	Кто ввел термин «эстетика» в научный обиход, назвав им свою работу?	Аристотель И. Кант Д. Юм А. Баумгартен		4
23.	Согласно А. Баумгартену, эстетика это	Наука о чувственном познании Философия искусства Наука о рациональном познании Наука о творчестве		1
24.	В качестве основных вопросов эстетики принято выделять следующие	Сущность прекрасного Сущность добра Хорошие манеры Искусство Познание действительности		1,4
25.	Какие проблемы искусства являются предметом эстетики как философской дисциплины?	Соотношение произведения и действительности Характеристика жанров и стилей искусства Приемы художественного творчества Функции искусства Принципы художественного творчества		1,4,5
26.	Выберите объективистские подходы к эстетике	Эстетика Г.В.Ф. Гегеля Эстетика И. Канта Античная эстетика Психологическая эстетика Эстетика Ф. Ницше		1,3
27.	Какие категории не являются эстетическими	Красота Симпатия Вкус Возвышенное Добро Трагическое Симметрия		2,5,7
28.	Выберите субъективистские подходы к эстетике	Эстетика Г.В.Ф. Гегеля Эстетика И. Канта Античная эстетика Психологическая эстетика Эстетика Э. Бёрка Средневековая эстетика		2,4,5

29.	Соотнесите представления о предмете эстетики и их авторов	общефилософские вопросы природы красоты и искусства	Фома Аквинский	1-3;2-1;3-4;4-2
		искусство в рамках богословия	Г.В.Ф. Гегель	
		соотношение природы и художественной деятельности	Аристотель	
		изящные искусства	Леонардо да Винчи	
30.	Область знания о неутилитарном отношении человека к действительности, изучающая специфический опыт ее освоения, в процессе (и в результате) которого человек испытывает духовное наслаждение. Это			эстетика

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточной формой контроля является зачет. По итогам зачета выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено». Зачет по дисциплине служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Зачет может выставляться по результатам аттестации всех блоков модуля или по вопросам для зачета. Форма проведения зачета должна быть доведена до студентов.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение курса. Каждый студент имеет право воспользоваться лекционными материалами и методическими разработками.

Примерные вопросы к зачету:

1. Предмет риторики. Риторика и ораторское искусство.
2. Структура речи. Вступление.
3. Структура речи. Главная часть.
4. Структура речи. Заключение.
5. Рекомендуемые способы борьбы со страхом и волнением. Способы устранения помех при выступлении.
6. Эвдемонизм и деонтология как основные направления в этике.
7. Понятие прикладной этики и специфика ее проблем.
8. Современные биомедицинские технологии и их моральные оценки.
9. Моральные аспекты использования атомной энергии.
10. Дискуссии наказания в современной этике и юриспруденции.
11. Развитие техники репродуцирования и трансформация условий человеческого восприятия.
12. Влияние средств массовой информации и техники репродуцирования на «производство» и «потребление» в эстетической сфере.
13. Функция искусства в эпоху научно-технической революции.
14. Художественные и эстетические цели искусства во взаимодействии с общекультурными и общесоциальными функциями.
15. Роль искусства в современном обществе.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Браун, П. Эстетический интеллект : как его развивать и использовать в бизнесе и жизни / Полин Браун ; пер. с англ. Н. Брагиной. - Москва : Манн, Иванов и Фербер, 2023. - 302, [1] с. : ил. - Библиогр. в примеч.: с. 281-301. - ISBN 978-5-00185-771-3.
2. Михальская, А. К. Риторика : учебник / А. К. Михальская. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 1 on-line, 480 с. - (Высшее образование). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2112520>.
3. Разин, А. В. Этика : учебник / А. В. Разин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 1 on-line, 415 с. - (Высшее образование). - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2110944>.

Дополнительная учебная литература

1. Федоткина, Е. В. Техники публичного выступления : учебное пособие для студентов всех направлений подготовки РУТ (МИИТ) / Е. В. Федоткина, М. Б. Серпикова, Т. А. Шехурдина. - Москва : РУТ (МИИТ), 2021. - 274 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2135334>
2. Теоретические основания прикладной этики : учебное пособие / Н. П. Цепелева, Т. С. Кузубова, Р. В. Алашеева [и др.] ; под общей ред. Н. П. Цепелевой ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург : Изд-во Уральского ун-та, 2020. - 155 с. - ISBN 978-5-7996-2950-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1932322>
3. Бычков, В. В. Эстетика : учеб. для вузов / В. В. Бычков. - М. : Акад. Проект ; [Б. м.] : Фонд "Мир", 2011. - 451, [2] с. - (Gaudeamus). - Библиогр. в подстроч. примеч. - ISBN 978-5-8291-1267-7. - ISBN 978-5-902357-99-5.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РКИ
- ЭБС «Аубукс»
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень программного обеспечения

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль педагогический»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: Туризм

Профиль: Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Несына С.В. к психол.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «**Институт управления и территориального развития**»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК

Д.э.н., проф.

Смелик Р.Г.

Руководитель образовательных программ

Витко Н.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль педагогический».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль педагогический».

Цель дисциплины: создание условий для формирования базовых педагогических компетенций у студентов непедагогических направлений подготовки, осознания значимости профессии педагога в современном мире; обучение основам ведения педагогической деятельности, включая проектирование современного образовательного пространства, применение современных образовательных технологий в конкретной предметной области, освоение основ педагогической рефлексии.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Знать: - принципы профессиональной педагогической этики; - роль педагогической деятельности в современном обществе; - социальные, возрастные, индивидуальные особенности обучающихся; - современные образовательные технологии. Уметь: - выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития в педагогической профессии; - применять современные образовательные технологии в педагогической деятельности; - осуществлять поиск, отбор, анализ и синтез необходимой информации для решения практических задач; - осуществлять рефлекссию своей педагогической деятельности в реальных условиях современной школы. Владеть: - навыками проектирования траектории саморазвития; - способностью анализировать, адаптировать и применять опыт ведущих педагогов-практиков Калининградской области; - навыками рефлексии своей педагогической деятельности

		в формате педагогических проб

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль педагогический» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах – 180 часов, 5 зачетных единиц. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
22	Психолого-педагогический	Профессия педагога в современном мире Основы современной дидактики Современные образовательные технологии Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса Инклюзивное образование в современном мире Воспитательная работа в современной школе
33	Предметный	Современные аспекты преподавания учебного предмета с практикумом. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса Методика предметного обучения Подготовка, реализация и защита педагогического проекта (образовательное событие)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Профессия педагога в современном мире: Специфика педагогической профессии. Профессиональная деятельность и личность педагога. Профессиональная компетентность педагога. Подготовка и профессиональное становление личности педагога. Аксиологические основы педагогической профессии. Профессиональная этика (долг, совесть, справедливость, честь). Технология педагогического общения и установления педагогически целесообразных взаимоотношений. Ценностно-смысловое самоопределение педагога в профессиональной деятельности. Профессиональное развитие и самосовершенствование педагога.

Основы современной дидактики: Общее представление о дидактике, задачи дидактики, структурные компоненты целостного педагогического процесса; основные понятия дидактики, классификация методов обучения, факторы выбора методов обучения, урок как основная форма организации обучения; дидактические требования к уроку, примерный план-конспект современного урока.

Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса.

Понятие психолого-педагогического сопровождения. Специфика психолого-педагогического взаимодействия. Стили психолого-педагогического взаимодействия. Демократический стиль взаимодействия с классом. Нормативная регуляция поведения школьников. Стратегии поддержки позитивного климата в классе. Стратегии кратковременного контроля и пресечения нежелательного поведения учеников в классе. Стратегии разрешения проблем

Инклюзивное образование в современном мире.

Сущность инклюзивного образования в современном образовательном пространстве. История становления и развития специального и инклюзивного образования. Модели реализации инклюзивного образования в современном мире. Нормативно-правовые основы инклюзивного образования. Понятие и структура специальных образовательных условий. Требования ФГОС общего образования к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы.

Воспитательная работа в современной школе: итание, субъекты воспитания, основы воспитательной работы, цели воспитания; классный руководитель, его роль и функции, программа воспитания, содержание воспитания, формы воспитательной работы, методы воспитания, приемы воспитания, технологии воспитания, педагогические средства воспитания; нормативно-правовые основы воспитательной деятельности в школе.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Современные аспекты преподавания учебного предмета с практикумом.

Вопросы для обсуждения:

Сайты, которые помогут разработать методические материалы к уроку по учебному предмету. Содержание интернет-ресурсов учителей. Содержание компонент, ФГОС ООО необходимых для проектирования образовательной программы. Учебный план (образовательной программы) образовательной организации. Выбор системы средств обучения.

«Методика преподавания предмета в средней школе. Цели и задачи школьной дисциплины. Организация учебного процесса по предмету. Урок как основная форма организации обучения. Роль учителя. Образовательная среда. Оборудование кабинета и требования к нему. Учебно-методическое методическое обеспечение образовательного

процесса. Оценивание результатов обучения по предмету. Внеклассная работа по конкретной дисциплине.

Вопросы для обсуждения:

Современные методы и технологии обучения и диагностики в организации урочной и внеурочной деятельности в школе. Способы реализации основных тенденций и целей образовательной деятельности на современном этапе развития. Способы осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся. Способы организации продуктивного взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений.

Педагогическая дискуссионная площадка (образовательное событие)

Вопросы для обсуждения:

1. Как вы совершенствовали свое педагогическое мастерство?
2. Какими педагогическими технологиями вы овладели?
3. Реализовали ли вы в своем опыте современные подходы к педагогическому процессу и какие?
4. Проанализируйте собственный опыт работы с учащимися (или их родителями) и обобщите его.
5. Развили ли вы у себя профессионально значимые свойства и качества индивидуальности и личности. Какие?

Рекомендуемые задания для педагогических проектов

Изучение нормативно-правовых документов в сфере образования. Знакомство с образовательной средой образовательной организации. Знакомство с учебно-методическим обеспечением образовательного процесса. Осуществление педагогического наблюдения на уроках. Проведение комплексного анализа уроков. Разработка и проведение фрагментов уроков, анализ профессиональных проб совместно с педагогом-наставником. Знакомство с организацией воспитательной работы и сопровождением духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. Разработка и проведение воспитательного мероприятия. Знакомство с организацией работы с родительским сообществом, с деятельностью методических объединений образовательной организации, органами школьного самоуправления и т.д. Самостоятельное проведение уроков с последующим обсуждением профессиональных проб с педагогом-наставником

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенций (УК-6). Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с лекционным материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и

воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Психолого-педагогический модуль	УК.6.1, УК.6.2, УК.6.3.	Самостоятельное проведение уроков / фрагментов уроков /внеурочных мероприятий
Предметный модуль	УК.6.1, УК.6.2, УК.6.3.	Самостоятельное проведение уроков / фрагментов уроков /внеурочных мероприятий

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Дискуссия, выполнение кейсов, составление плана-конспекта урока, презентация проекта:

К теме «Введение в педагогическую профессию»

Цель: определить понятие педагогики как науки, ее основные функции и задачи.

Вопросы для обсуждения:

1. Педагогика как наука, объект и предмет.
2. История развития педагогики
3. Основные функции и задачи педагогики.
4. Взаимосвязь педагогики с другими науками.

Задание:

Дать определения понятиям: педагогика, образование, обучение, дидактика, гармоническое развитие, воспитание, воспитательная система, педагогическая деятельность, педагогическая теория, практика.

К теме «Психолого-педагогическое взаимодействие субъектов образовательного процесса»

Цель: уметь анализировать психолого-педагогическое взаимодействие с точки зрения целесообразности используемых педагогом стратегий и тактик.

Дискуссия проходит в групповой форме. Студенты делятся на группы, обсуждают ситуации из своей школьной жизни и выбирают одну из них для последующего анализа. Далее результаты работы групп представляются всем участникам.

Вопросы для обсуждения:

- 1) Насколько типичной является описанная ситуация?
- 2) Какой тип стратегий использовал педагог во взаимодействии с классом (с учеником / учениками)?

- 3) На какую перспективу (краткосрочную или долгосрочную) ориентированы эти стратегии? Докажите.
- 4) Поставьте себя на место участников. Что они чувствовали, о чем думали, к чему стремились, каковы были их мотивы?
Как бы вы поступили в этой ситуации?
Задание:
 1. Что делать, если ребенок нарушает правило? Продемонстрируйте алгоритм действий взрослого
 2. Продемонстрируйте технику рефлексивного слушания: выяснение
 3. Продемонстрируйте технику рефлексивного слушания: перефразирование
 4. Продемонстрируйте технику рефлексивного слушания: отражение чувств

К теме «Инклюзивное образование в современном мире»

Цель: ввести основные понятия инклюзивного образования, изучить нормативно-правовые и этические основы инклюзивного образования.

Вопросы для обсуждения:

1. Модели обучения детей с ограниченными возможностями здоровья: сегрегация, интеграция, инклюзия.
2. Сопоставление интеграции и инклюзии.
3. Основные понятия и категории инклюзивного образования.
4. Этические основы инклюзивного образования
5. Нормативно-правовые основы инклюзивного образования в Российской Федерации
6. ФГОС НОО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
7. Профессиональная готовность педагогов к инклюзивному образованию.

Задания:

Решите следующие *психологические задачи* (определить тип нарушенного развития)

1. У Дэниэла одна любимая игрушка и десятки других, которые для него будто и не существуют. Единственная обожаемая моим сыном игрушка – деревянный Паровозик Томас, с физиономией в виде часов с черным ободком и трубой, здорово смахивающей на шляпу. Паровозик должен следовать за Дэниэлом повсюду, находясь либо у него во рту, либо в руке. Ни в коем случае не в руке Эмили и уж конечно не в раковине, под струей воды. Никакие мои уговоры и обещания вымыть игрушку за минутку – меньше чем за минутку – на Дэниэла не действовали: он барабанил кулачками по моим бедрам и верещал как мартышка, горестно округлив рот. Я протянула руку, чтобы погладить Дэниэла по спине, он меня отпихнул. Он не позволял ни прикоснуться к себе, ни обнять, а сам все плакал, словно его кто-то чудовищно колотит, словно его пчела ужалила или какая другая беда приключилась, еще страшнее. Дети *так* не делают. Оттолкнувшись головой от моей лодыжки, Дэниэл возил лбом по полу, потом дополз до стены и изо всех своих силенок тыкался головой в угол комнаты.

Дэниэл с каждым днем плакал все больше и больше, по любым, самым странным и необъяснимым поводам. И я представления не имела – почему.

Я отошла взглянуть на Дэниэла – и поняла, что его нигде нет. Кошмарная девичья поп-группа завывала в самое ухо, не желая умолкнуть. Я не только *слышала* этих девиц, но и *видела*, как они танцуют на сцене. В моей голове полным ходом шло светозвуковое шоу. Тщетно я затыкала уши пальцами и, прикрыв глаза ладонями, волчком вертелась на месте. Точь-в-точь как Дэниэл, когда сильно расстроен.

– Дэниэл!!!

Тишина в ответ. Дэниэл никогда не отзывается (отрывок из книги Марти Леймбаха «Дэниэл молчит»).

Ответ: РАС

2. Мать Гренуй родила его под столом рыбной лавки, среди рыбных голов. Мать обвиняют в детоубийстве и казнят, а новорожденного полиция отдаёт некой кормилице. Женщина отказывается ухаживать за ребёнком, потому, что, по её словам, он «не пахнет как другие дети» и одержим дьяволом. Затем его отдают в приют мадам Гайяр. Здесь Гренуй живёт до восьми лет, дети сторонятся его, к тому же он некрасив. Никто не подозревает о том, что он обладает острым обонянием. Единственная радость для него — это изучение новых запахов. *Однажды* на улице он чувствует приятный аромат, он его манит. Источником аромата оказывается юная девушка. Гренуй опьянён её ароматом, душит девушку, наслаждаясь её запахом, а затем скрывается незамеченным. Его не мучает совесть, он находится под властью аромата.

Гренуй попадает в пещеру и живёт там несколько лет. Он понимает, что сам не пахнет и хочет изобрести духи, чтобы люди перестали сторониться его и приняли за обычного человека. В городе начинается волна странных убийств, жертвами становятся юные девушки. Это Гренуй собирает запахи, обрывая своих жертв и обмазывая их жиром (отрывок из книги Зюскинд Патрик «Парфюмер. История одного убийцы»).

Ответ: психопатия

3. Он знал, что быть матерью такого мальчика, как он, это не то что быть матерью обыкновенного мальчика. Руки и ноги обыкновенных ребят слушаются их всегда, а Джона его руки и ноги слушаются только иногда. И когда мама из-за этого расстраивается, Джону обычно становится хуже. Он начинает спотыкаться, ронять вещи, заикаться, и иногда ему приходится отчаянно колотить себя кулаками по бокам, чтобы выговорить слово.

Пора бы им догадаться, что он целый мальчик, но связанный по рукам и ногам. Что он — молодой лев в цепях, орел с подрезанными крыльями. Что это они заточили его тело в тюрьму (отрывок из книги Саутолл Айвен «Пусть шарик летит»).

Ответ: ДЦП

4. Наконец малышка закричала, и тогда он перевернул ее и взглянул в крошечное лицо.

Нежную кожу покрывал сметанный узор родовой смазки, тельце скользило от околоплодных вод и остатков крови. У нее были мутные голубые глазки и угольно-черные волосы, однако всего этого он почти не заметил, потому что видел совсем другое. Безошибочные признаки: вздернутые, словно от смеха, наружные уголки глаз, эпикантус век, приплюснутый нос. «Классический случай, — всплыли в мозгу слова профессора, произнесенные много лет назад, когда они осматривали точно такого же ребенка. — Монголоидные черты. Вам известно, что это значит?» Тогда он послушно перечислил симптомы, заученные по книге: пониженный мышечный тонус, замедленный рост и умственное развитие, возможные болезни сердца, ранняя смерть. Профессор кивнул и приложил стетоскоп к гладкой голой груди новорожденного. «Несчастный малыш. Родителям только и остается, что менять подгузники. А лучше пожалеть себя и отдать бедняжку в интернат» (отрывок из книги Эдвардс Ким «Дочь хранителя тайны»).

Ответ: синдром Дауна

5. Дома Сингер без устали разговаривал с Антонапулосом. Руки его вычерчивали слова быстрыми жестами, а лицо при этом было крайне оживленное, и зеленовато-серые глаза ярко блестели. Своими худыми, сильными руками он рассказывал Антонапулосу обо всем, что случилось за день. Антонапулос сидел, лениво развалившись, и смотрел на Сингера. Если он и шевелил руками, а это бывало редко, то только для того, чтобы сказать, что ему хочется есть, спать или выпить. Эти свои три желания он выражал одними и теми же неопределенными неуклюжими движениями (отрывок из книги КарсонМаккалерс «Сердце – одинокий охотник»).

Ответ: глухота

6. Я не люблю, когда люди на меня кричат. Я от этого пугаюсь, потому что они могут ударить меня или ко мне притронуться. И я не знал, что мне делать дальше.

Потом миссис Ширз снова принялась кричать. Я закрыл уши руками, зажмурил глаза и стал клониться вперед, пока не согнулся так, что лоб коснулся травы. Трава была холодной и влажной. И мне сразу сделалось лучше.

Полицейский мужчина сказал:

— Ну? Что тут приключилось?...

Я отвернулся от него и снова упал лицом в траву. А потом издал звук, который отец называет стенаниями. Этот звук у меня вырывается, когда из внешнего мира приходит слишком много информации разом. Так бывает, например, когда я огорчаюсь. Тогда я подхожу к радиоприемнику и ставлю его на промежуточный канал между двумя станциями. Из него начинает вырваться шипение, которое называется. Если сильно отвернуть громкость, то, кроме него, ничего не слышно. И когда я его слушаю, я чувствую себя в безопасности... (отрывок из книги Марк Хэддон «Загадочное ночное убийство собаки»).

Ответ: РАС

К теме «Преподавание и воспитательная работа»

Цель: обозначить важность организации воспитательной работы, определить ее особенности, основные формы и методы.

Вопросы для обсуждения:

1. Профессиональная компетентность педагога.
2. Общие характеристики понятий «преподавание» и «воспитательная работа» и их отличия.
3. Формы и методы воспитательной работы.
4. Критерии эффективности воспитательной работы.

Задание:

- составить краткую программу воспитательной работы для 5 класса.

К теме «Современные аспекты преподавания учебного предмета с практикумом»

Представление практических заданий

Цель сформировать представления по проектированию контекста педагогической деятельности.

Задание 1. Ниже приведены три определения понятия «образовательная система». Как будут различаться стратегии проектирования в зависимости от выбора того или иного определения? Что будет приоритетно являться предметом преобразования в каждом из вариантов?

Образовательная система — это совокупность образовательных программ, удовлетворяющих запросы определенных групп населения на данной территории и обеспечивающих стабильность результатов образовательной деятельности (О. Е. Лебедев).

Образовательная система — это специально выстраиваемая силами общества и государства в соответствии с историческим и социокультурным контекстом система сохранения, воспроизводства и развития Человеческого Качества.

Образовательная система — это специально организованная система, предназначенная включить человека в культуру (прошлую, настоящую, будущую), придать эволюции культуры безопасный ход, т. е. выработать, сформировать определенную готовность к

действию, развернуть, наладить механизмы ориентации, адаптации, побуждения, коммуникации, продуцирования ценностей в той или иной области (В. Е. Радионов).

Задание 2. На основе анализа образовательных ресурсов Интернет составить перечень сайтов, которые помогут разработать методические материалы к уроку по учебному предмету.

Задание 3. Проанализируйте ФГОС ООО и определите содержание компонент, необходимых для проектирования образовательной программы.

Задание 4. Разработайте памятку составителю учебного плана (образовательной программы) образовательного учреждения.

Задание 5. Разработайте схему представления результатов выбора системы средств обучения.

Задание 6. Вы собираетесь готовить учебный материал для обучения определенному учебному действию. Составьте не менее трех «хорошо определенных» целей обучения для описания результатов, которых должны достичь обучающиеся с помощью Вашей программы.

Задание 7. Вы собираетесь готовить учебный материал по определенной теме. Составьте не менее трех «хорошо определенных» целей обучения для описания результатов, которых должны достичь обучающиеся с помощью Вашей программы.

К теме «Методика предметного обучения с практикумом на базе школ г. Калининграда»
Составление плана-конспекта урока

Задание: Разработать план-конспект урока учебного предмета, соответствующего направлению подготовки студента, по следующему шаблону:

ПЛАН-КОНСПЕКТ УРОКА

Предмет _____

Урок № _____

Тема урока: _____

Тип урока: **Урок «открытия» нового знания**

Деятельностная цель: формирование способности обучающихся к новому способу действия.

Образовательная цель: расширение понятийной базы за счёт включения в неё новых элементов.

Формирование УУД:

Личностные действия: (самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическая ориентация)

Регулятивные действия: (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция)

Познавательные действия: (общеучебные, логические, постановка и решение проблемы)

Коммуникативные действия: (планирование учебного сотрудничества, постановка вопросов, разрешение конфликтов, управление поведением партнера, умение с достаточной точностью и полнотой выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации)

Этап урока	Действия учителя	Деятельность обучающихся	УУД
1. Организационный момент (1-2 минуты)			

2. Актуализация знаний (4-5 минут)			
3. Постановка учебной задачи (4-5 минут)			
4. «Открытие нового знания» (построение проекта выхода из затруднения) (7-8 минут)			
5. Первичное закрепление (4-5 минут)			
6. Самостоятельная работа с проверкой по эталону. Самоанализ и самоконтроль (4-5 минут)			
7. Включение нового знания в систему знаний и повторение (7-8 минут)			
8. Рефлексия деятельности			
9. (Итог урока 2-3 минуты)			

К теме «Педагогическая дискуссионная площадка (образовательное событие)».

Цель: способствовать саморефлексии студентов в педагогической деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Как вы совершенствовали свое педагогическое мастерство?
2. Какими педагогическими технологиями вы овладели?
3. Реализовали ли вы в своем опыте современные подходы к педагогическому процессу и какие?
4. Проанализируйте собственный опыт работы с учащимися (или их родителями) и обобщите его.
5. Развили ли вы у себя профессионально значимые свойства и качества индивидуальности и личности. Какие?

Задание: Заполнить таблицу:

Цели профессиональной деятельности	Результат (что сделано, конкретные достижения)
Совершенствовать свое педагогическое мастерство	
Овладеть конкретной педагогической технологией	
Добиться высоких результатов в обучении	
Реализовать в своем опыте современные подходы к педагогическому процессу	

Добиться признания своих коллег	
Проанализировать собственный опыт работы с учащимися (или их родителями) и обобщить его	
Развивать у себя профессионально значимые свойства и качества индивидуальности и личности.	

Презентация проектов (групповых/индивидуальных)

Продукт коллективной работы студентов на практическом занятии. Тематика работ выдается на занятии, выбор темы осуществляется студентом (группой) самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Задания оцениваются непосредственно на занятии.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерные темы проектов:

1. Применение средств ИКТ в учебной деятельности на примере цифровых образовательных ресурсов.
2. Исторический театр в школе.
3. Создание моделей биологических объектов как способ получения метапредметных знаний. «Макет внутренних органов человека».
4. Практическое применение Математики через реальные задачи.
5. Повышения качества проведения дистанционных занятий.
6. Физика в нашей жизни.
7. Использование социальных сетей в образовательном процессе на примере сети «ВКонтакте».
8. Применение нестандартных форм и методов на уроках информатики.
9. Конструктор ДНК.
10. Мейоз «Шпаргалка - Демонстратор».
11. Модель животной клетки.
12. Палеонтология в Калининградской области.
13. Демонстрационный материал в кабинете биологии.
14. Методика обучения истории: трудные вопросы истории России.
15. Анализ концепции преподавания учебного предмета «История».
16. Что важнее для урока – технология или творчество учителя? Какой урок ценнее, полноценнее, современнее – построенный по сценарию или урок-экспромт?
17. Общие черты и особенности стандартов (нормативных документов) исторического образования в РФ и зарубежных странах.
18. Судьба письменных работ в изучении истории.
19. Игра как способ интенсификации учебного процесса на уроках английского языка.
20. Использование MSAccess при обучении информатике.
21. Использование программы Flowgorithm на уроке информатики для изучения блок-схем учениками.
22. Психологическое здоровье детей (проблемы троллинга, буллинга, безопасности в Интернете) 5-7 классы.
23. Профориентация 7-8 классы: «Твой выбор».
24. Стресс перед экзаменами 9 и 11 классы.
25. Школьная успешность.
26. Советы учеников учителям.
27. Я в школе (что меня устраивает, что не устраивает в моей школе).
28. Высокоэффективный класс. Творчество и технологии в процессе обучения.

29. Проблемы подготовки студентов к преподаванию обществознания на основе организации деятельности обучающихся.
30. Методы преподавания обществознания в 70-80 годах 20 века.
31. Внеурочная деятельность в школе.
32. Периодическая система химических элементов.
33. Введение в органическую химию.

Примерная схема комплексного анализа урока

Содержание деятельности преподавателя и учащихся

1. Соответствие урока дидактическим принципам. Анализ и оценка эффективности степени реализации основных принципов обучения: научности, доступности и посильности, последовательности (других принципов), реализуемых на уроке
2. Актуальность учебного материала урока и его связь с жизненным опытом учащихся (теории с практикой).
3. Степень новизны, проблемности и привлекательности учебного материала для учащихся (рассматриваемой на этом этапе занятия учебной информации).
4. Оптимальность объема предлагаемой для усвоения за одно занятие информации (объема изучаемого нового материала).

Анализ мотивационного аспекта урока:

1. Что предпринимает учитель в начале урока, чтобы вызвать у учащихся интерес к предстоящей работе? Успешным ли, с мотивационной точки зрения, было начало урока?
2. В какой мере педагог обучает учащихся приемам целеполагания?
3. Актуализировал ли учитель по ходу урока мотивационные состояния учащихся?
4. Развитию каких потребностей учитель уделял внимание (интеллектуальная, познавательная, потребность в достижении, в познавательном общении, др. потребностей)?

Анализ дидактического аспекта урока:

1. Методы и приемы обучения, применяемые на уроке, их целесообразность и эффективность на данном уроке с точки зрения соответствия возрастным особенностям учащихся, содержанию учебного материала, другим условиям организации педагогического процесса
2. Какие приемы побуждения к активной деятельности использовал учитель чаще всего?
3. Обучаются ли школьники в ходе урока приемам логической, смысловой обработки материала?
4. В какой мере формируются элементы творческого мышления?
5. Удавалось ли учителю переключать учащихся с одного вида деятельности на другой? Насколько эти приемы были эффективны?
6. Учатся ли школьники оценивать и анализировать работу своих товарищей, собственную мыслительную деятельность?
7. Используется ли на уроке коллективная мыслительная деятельность?
8. Наличие и эффективность обратной связи со всеми учащимися и в свете этого степень оптимальности сочетания индивидуального, дифференцированного и фронтального подходов к учащимся.
9. Какие критерии использует учитель для того, чтобы установить, как понят ли материал?
10. Эффективность контроля за степенью обученности учащихся и уровень требований, на котором производится ее проверка и оценка
11. Наличие, целесообразность и эффективность использования наглядности и современных технологий.

Воспитательный аспект урока:

1. Воспитательная эффективность урока: какие методы и приемы воспитания применяются на уроке? Степень эстетического воздействия занятий на учащихся

2. Психологический климат на уроке и стиль общения педагога на уроке, влияние этих факторов на учащихся на уроке

Общие выводы по уроку:

1. Тип урока по дидактической цели
2. Цели и задачи урока и их достижение
3. Рациональность и эффективность использования времени занятий, а также оптимальность темпа и чередования основных видов деятельности преподавателя и учащихся в ходе занятий. Плотность, эффективность урока и оптимальность работы учителя
- Степень обеспечения правил и условий безопасности жизнедеятельности школьников и укрепления их здоровья;

Примерная схема анализа и самоанализа урока

1. Общие сведения:

школа, класс, дата проведения урока;
тема урока, задачи урока.

2. Оборудование урока:

- какие средства обучения использовал учитель;
- подготовлены ли наглядные пособия и технические средства;
- как подготовлена образовательная среда к уроку.

3. Содержание урока:

- соответствует ли содержание программе, задачам урока;
- адаптация изучаемого материала к возрастным и индивидуальным особенностям школьников;
- формированию каких знаний, умений и навыков он способствует;
- с каким материалом учащиеся работали впервые, какие знания, умения и навыки формировались и закрепились на уроке;
- как материал урока способствовал развитию творческих сил и способностей учащихся;
- какие общеучебные и специальные умения и навыки развивались;
- как осуществлялись межпредметные связи;
- соблюдались ли внутрипредметные связи;
- способствовало ли содержание урока развитию интереса к учению.

4. Тип и структура урока:

- какой тип урока избран, его целесообразность;
- место урока в системе уроков по данному разделу;
- как осуществлялась связь урока с предыдущими уроками;
- каковы этапы урока, их последовательность и логическая связь;
- соответствие структуры урока данному типу;
- как обеспечивалась целостность и завершённость урока.

5. Реализация принципов обучения:

- принцип направленности обучения на комплексное решение задач;
- в чём выразилась научность обучения, связь с жизнью, с практикой;
- как реализовывался принцип доступности обучения;
- с какой целью использовался каждый вид наглядности;
- как соблюдался принцип систематичности и последовательности формирования знаний, умений, навыков;
- как достигалась сознательность, активность и самостоятельность учащихся;
- как осуществлялось руководство учением школьников;

- в какой мере осуществлялось развитие учащихся на уроке;
- какой характер познавательной деятельности преобладал (репродуктивный, поисковый, творческий);
- как реализовывались индивидуализация и дифференциация обучения;
- как стимулировалось положительное отношение обучающихся к учению.

6.Методы обучения:

- в какой мере применяемые методы соответствовали задачам урока;
- какой характер познавательной деятельности они обеспечивали;
- какие методы способствовали активизации учения школьников;
- как планировалась и проводилась самостоятельная работа и обеспечивала ли она развитие познавательной самостоятельности обучающихся;
- какова эффективность использованных методов и приёмов обучения.

7.Организация учебной работы на уроке:

- как осуществлялась постановка учебных задач на каждом этапе;
- как сочетались разные формы: индивидуальная, групповая, классная;
- осуществлялось ли чередование разных видов деятельности обучающихся;
- как организовывался контроль за деятельностью обучающихся;
- правильно ли оценивались знания и умения учеников;
- как учитель осуществлял развитие школьников (развитие логического мышления, критичности мысли, умений сравнивать, делать выводы);
- какие приёмы использовал учитель для организации обучающихся;
- как подводил итоги этапов и всего урока.

8.Система работы учителя:

- общая организация работы на уроке, распределение времени, логика перехода от одного этапа к другому, управление учебной работой учащихся, владение классом, соблюдение дисциплины;
- показ учащимся рациональных способов учебной работы;
- определение объёма учебного материала на урок;
- поведение учителя на уроке: тон, такт, местонахождение, внешний вид, манеры, речь, эмоциональность, характер обучения (демократичный или авторитарный), объективность;
- роль учителя в создании нужного психологического микроклимата.

9.Система работы учащихся:

- организованность и активность на разных этапах урока;
- адекватность эмоционального отклика;
- методы и приёмы работы, уровень их сформированности;
- отношение к учителю, предмету, уроку, домашнему заданию;
- уровень усвоения основных знаний и умений;
- наличие умений творческого применения знаний, умений и навыков.

10.Общие результаты урока:

- выполнение плана урока;
- мера реализации общеобразовательной, воспитывающей и развивающей задач урока;
- уровни усвоения знаний и способов деятельности обучающихся:
- 1-й – усвоение на уроке восприятия, понимания, запоминания;
- 2-й – применение в аналогичной и сходной ситуации;
- 3-й – применение в новой ситуации, то есть творческое;

11.Общая оценка результатов и эффективности урока:

Оrientировочная схема анализа воспитательного мероприятия

1. Обоснование целей (закрепление, расширение, углубление знаний, полученных детьми на уроках, подготовка к получению новых знаний, формирование нравственных отношений в коллективных делах, развитие самостоятельности, инициативы и т.п.).
2. Соответствие целей внеклассного занятия системе внеклассной работы (планированию внеклассной работы на определённый период, текущий период и т. д.).
3. Форма внеклассного занятия. Эффективность использования данной формы занятия для развития школьников. Соответствие формы занятия возрасту детей, особенностям классного коллектива, индивидуальным особенностям каждого участника, уровню развития учащихся.
4. Эффективность использования времени, отведённого на мероприятие.
5. Эффективность использования выбранных технологий (информационно-коммуникационных и т.д.).
6. Степень активности школьников.
7. Роль учителя в организации и проведении мероприятия.
8. Создание педагогом ситуации выбора:
9. Даны ли педагогом чёткие требования к процессу проведения мероприятия (в зависимости от формы), к отношениям в совместной деятельности.
11. Степень достижений целей
12. Влияние на развитии классного коллектива в целом и индивидуальном развитии каждого ученика.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельно	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

	сти и инициативы				
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Основы педагогики : учебник / Т.С. Дорохова, Ю.А. Верхотурова, М.А. Галагузова [и др.] ; под ред. М.А. Галагузовой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 272 с. — (Высшее образование). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»
2. Педагогика инклюзивного образования: учебник / Т.Г. Богданова, А.А. Гусейнова, Н.М. Назарова [и др.]; под ред. Н.М. Назаровой. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»
3. Сапогова, Е. Е. Психология развития и возрастная психология: учебное пособие / Е.Е. Сапогова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 638 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»
4. Ходусов, А. Н. Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика : учебник / А.Н. Ходусов. — 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 405 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»
5. Осадчук, О. Л. Психология социального взаимодействия : практикум / О. Л. Осадчук, Н. Н. Рыбакова, И. А. Дегтярева. - Омск : СиБАДИ, 2022. - 174 с. Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»

Дополнительная литература

1. Александрова, Е.А., Асадуллин, Р.М., Бережнова, Е.В. и др. Методология педагогики/ Е.А. Александрова, Р.М. Асадуллин, Е.В. Бережнова и др. –Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2020. -296 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium».
2. Гайченко, С. В. Игровые коммуникативные технологии в условиях инклюзивного образования: учебное пособие / С.В. Гайченко. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 83 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»
3. Капранова, В.А. История педагогики в лицах: учебное пособие для бакалавриата/ В.А. Капранова. –Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2019. – 176 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium»
4. Лукацкий, М. А. Педагогика : учебное пособие / М. А. Лукацкий. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 520 с. - Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Консультант студента»
5. Педагогика : учебник / В.Г. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко [и др.] ; под общ. ред. В.Г. Рындак. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 427 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium».
6. Рындак, В.А., Аллагулов, А.М., Челпаченко, Т.В. и др. Педагогика / В.А. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко и др. – Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2020. – 427 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium».

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС РКИ
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС АЙБУКС
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль правовой»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: Туризм

Профиль: Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составители: Ежова Т.Г., к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «**Институт управления и территориального развития**»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК

Д.э.н., проф.

Смелик Р.Г.

Руководитель образовательных программ

Витко Н.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль правовой».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль правовой».

Цель дисциплины: формирование универсальной компетенций студентов различных направлений подготовки бакалавриата, специалитета, базового высшего образования, позволяющих реализовывать консультационные услуги по юридическим вопросам различным группам населения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни)	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Знать: - основные закономерности формирования, функционирования и развития права; - ценностные ориентиры правового регулирования общественных отношений и необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы действующего законодательства. Уметь: - оперировать основными теоретико-правовыми понятиями и категориями, выявлять, описывать и систематизировать их существенные признаки, применять при анализе правовых фактов, правовых текстов; - грамотно применять правовые нормы для решения профессиональных задач, правильно толковать термины, используемые в законодательстве. - осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности. Владеть: - теоретико-правовой терминологией; - навыками анализа закономерностей формирования, функционирования и развития права; - навыками использования различных приемов и способов толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания; - приемами правотворческой техники, используемыми на различных этапах

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль правовой» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Общая теория права	Тема 1.1. Введение в общую теорию права; Тема 1.2. Формы (источники) права. Нормы и система права; Тема 1.3. Правовое регулирование. Правоотношения; Тема 1.4. Правотворчество; Тема 1.5. Реализация права. Толкование норм права; Тема 1.6. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.
2.	Основы конституционного права	Тема 2.1. Основы теории конституционного права

		РФ; Тема 2.2. Основы конституционного строя Российской Федерации; Тема 2.3. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина; Тема 2.4. Система федеративных отношений России; Тема 2.5. Высшие органы государственной власти РФ. Система судебной власти в РФ; Тема 2.7. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти субъектов Российской Федерации. Местное самоуправление.
3.	Основы административного права	Тема 3.1. Административное право, как отрасль права; Тема 3.2. Субъекты административного права; Тема 3.3. Административно-правовые формы и методы деятельности органов публичной администрации; Тема 3.4. Административная ответственность; Тема 3.5. Производство по делам об административных правонарушениях.
4.	Основы частного права	Тема 4.1. Предмет регулирования частного права; Тема 4.2. Источники правового регулирования сферы частного права; Тема 4.3. Проблемы правового положения субъектов частного права; Тема 4.4. Правовой режим объектов гражданских прав; Тема 4.5. Основы обязательственного права; Тема 4.6. Основы семейного и наследственного права; Тема 4.7. Разрешение частно-правовых споров
5.	Основы трудового права	Тема 5.1. Предмет регулирования трудового права, источники правового регулирования трудовых отношений; Тема 5.2. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение); Тема 5.3. Рабочее время и время отдыха; Тема 5.4. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда; Тема 5.5. Материальная ответственность сторон трудового договора; Тема 5.6. Дисциплина труда; Тема 5.7. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.
6.	Механизмы защиты прав человека	Тема 6.1. Теоретические основы защиты прав и свобод человека; Тема 6.2. Российские механизмы защиты прав и свобод человека;

		Тема 6.3. Международные механизмы защиты прав и свобод человека.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа:

- Тема 1. Общая теория права.
- Тема 2. Основы конституционного права.
- Тема 3. Основы административного права.
- Тема 4. Основы частного права.
- Тема 5. Основы трудового права.
- Тема 6. Механизмы защиты прав человека.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Общая теория права.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет и функции науки о праве и государстве.
2. Понятие и признаки права.
3. Понятие государства и его формы.
4. Принципы правового государства.
5. Источники права: понятие и виды.
6. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
7. Соотношение системы права и системы законодательства.

Тема 2. Основы конституционного права.

Вопросы для обсуждения:

1. Конституция Российской Федерации: общая характеристика.
2. Права и свободы человека и гражданина.
3. Особенности федеративного устройства России.
4. Система органов публичной власти в Российской Федерации и порядок их формирования.
5. Судебная система в РФ.

Тема 3. Основы административного права.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет и субъекты административного права.
2. Источники административного права.
3. Правовое регулирование государственного управления.
4. Административная ответственность: санкции, основания и порядок реализации.

Тема 4. Основы частного права.

Вопросы для обсуждения:

1. Общие положения гражданского права.
2. Сделки: понятие, виды, формы.
3. Представительство.
4. Понятие, виды и организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
5. Право собственности и иные вещные права.
6. Обязательственное право.
7. Защита прав потребителей: основные положения.

8. Понятие семьи, ее функции.
9. Семейные правоотношения: понятие и виды.
10. Порядок и условия заключения (расторжения) брака. Способы расторжения брака.
11. Права и обязанности супругов.
12. Состав и правовой режим личной собственности супругов.
13. Состав и правовой режим общей собственности супругов.
14. Наследование по закону и наследование по завещанию.
15. Правовые механизмы разрешения частно-правовых споров.

Тема 5. Основы трудового права.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет регулирования трудового права, источники правового регулирования трудовых отношений;
2. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение);
3. Рабочее время и время отдыха;
4. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда;
5. Материальная ответственность сторон трудового договора;
6. Дисциплина труда;
7. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

Тема 6. Механизмы защиты прав человека.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие прав человека.
2. Принципы прав человека.
3. Система прав человека: основания классификации.
4. Концепция «поколений» прав человека.
5. Система конституционных прав человека в РФ.
6. Правовой статус Уполномоченного по правам человека.
7. Компетенция Уполномоченного по правам человека.
8. Институт уполномоченных в РФ.
9. Механизмы защиты прав человека в РФ.
10. Деятельность адвокатуры по защите прав человека.
11. Деятельность прокуратуры по защите прав человека.
12. Порядок обращения граждан в Конституционный Суд РФ по защите своих прав.
13. Защита нарушенных прав в судах общей юрисдикции.
14. Защита прав человека в рамках системы ООН.
15. Механизмы защиты прав человека в рамках СНГ.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Общие положения о праве и государстве. Основы конституционного права. Основы гражданского права. Основы семейного права. Основы административного права.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к семинарским занятиям (использование справочных правовых систем, анализ и изучение учебной, учебно-методической и справочной литературы, интернет-ресурсов; подготовка доклада и презентации по выбранной теме), решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на

практических занятиях, по следующим темам: Общие положения о праве и государстве. Основы конституционного права. Основы гражданского права. Основы семейного права. Основы уголовного права. Основы административного права.

Самостоятельная работа студента – часть образовательного процесса, является дидактическим средством развития готовности к профессиональному самообразованию, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих компетентностной модели выпускника, освоившего основную профессиональную образовательную программу высшего образования. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Общая теория права.	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели (для программ по ФГОС ВО). УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования (для программ по ФГОС ВО). УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	доклады, творческие задания
Тема 2. Основы конституционного права.	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели	ситуационные задачи (кейсы), доклады
Тема 3. Основы административного	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения	ситуационные задачи (кейсы), творческие задания

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
права.	для достижения поставленной цели	
Тема 4. Основы частного права.	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели <i>(для программ по ФГОС ВО)</i> . УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	ситуационные задачи (кейсы), доклады
Тема 5. Основы трудового права.	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели <i>(для программ по ФГОС ВО)</i> . УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования <i>(для программ по ФГОС ВО)</i> . УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	ситуационные задачи (кейсы), доклады
Тема 6. Механизмы защиты прав человека.	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели <i>(для программ по ФГОС ВО)</i> . УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования <i>(для программ по ФГОС ВО)</i> . УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	ситуационные задачи (кейсы), доклады

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Примерные ситуационные задания (кейсы):

1. Студент Петров И. в ходе изучения Конституции РФ обнаружил, что защита прав и свобод человека и гражданина, прав национальных меньшинств является одновременно предметом ведения РФ и предметом совместного ведения РФ и субъектов РФ (п. (в). ст. 71 и

п. (б). Ст. 72 Конституции РФ). Усмотрев в этом противоречие двух конституционно-правовых норм, школьник обратился к депутату областной Думы. Депутат заинтересовался данным аспектом и выступил по этому поводу на заседании областной Думы, предложив законодательному (представительному) органу области обратиться с запросом в Конституционный Суд РФ о толковании данных норм.

Вправе ли областная Дума обратиться с соответствующим запросом в Конституционный Суд РФ? Какое решение, по Вашему мнению, в данном случае должен вынести Конституционный Суд РФ? Аргументируйте ответ.

2. Вице-мэр города К. Иршат Минкин два года сдавал недостоверную декларацию о доходах, кроме этого, чиновник не включил в список участок в Приволжском районе г. К. площадью 15 соток. Как стало известно «Федерал Пресс. Приволжье», градоначальник Ильсур Метшин уже объявил подчиненному выговор. По сообщению «Открытого информационного агентства», прокуратура г. К. проводила проверку информации о доходах и имуществе сотрудников казанской мэрии за 2020 и 2021 годы. В действиях Минкина были найдены нарушения федерального законодательства.

Проанализируйте данную ситуацию. Квалифицируйте действия муниципального должностного лица (определите наличие или отсутствия состава правонарушения со ссылкой на закон (статью)) и последствия для государственного гражданского и муниципального служащего).

3. Маргарита В. на прогулке нашла кожаное портмоне с 3500 руб. и визитными карточками предполагаемого владельца – адвоката Д. Семенова. Маргарита выбросила визитные карточки, деньги потратила на приобретение продуктов, а портмоне отдала мужу. *Соответствуют ли действия Маргариты требованиям гражданского законодательства? Ответ обоснуйте.*

4. Васечкин оплатил покупку стиральной машины в интернет-магазине. Стиральная машина была доставлена вовремя, подключена и проверена в присутствии представителя службы доставки магазина. Через две недели стиральная машина стала периодически барахлить. Васечкин позвонил в интернет-магазин и заявил, что желает заменить стиральную машину на другую. Представитель магазина ответил Васечкину, что поскольку стиральная машина окончательно не вышла из строя, нет оснований ее менять. В таких случаях ее надо ремонтировать. И указал адрес, по которому Васечкину следует привезти стиральную машину для починки. Васечкин возмутился, заявив, что у него нет автомобиля, чтобы везти большую стиральную машину на другой конец города, да и ремонт может затянуться и как ему быть без стиральной машины? Продавец посочувствовал Васечкину и сказал, что помочь ничем не может. *Определите, насколько правомерны позиции продавца и покупателя в данной ситуации в контексте их прав и обязанностей. Обоснуйте ответ.*

Примерный перечень творческих заданий:

1. Составить кроссворд по теме «Общие положения о праве и государстве».
2. Составить кроссворд по теме «Основы частного права».

Примерная тематика докладов:

1. Проблемы реализации права.
2. Современные юридические коллизии.
3. Правила юридической техники.
4. Презумпции в современном российском праве.
5. Разграничение преступлений и иных правонарушений.
6. Субъект преступления: понятие, виды, признаки.
7. Правонарушение: понятие, причины, пути предотвращения.
8. Юридическая ответственность: проблемы теории и практики.
9. Брачный контракт: *pro et contra*.
10. Опекa (попечительство) над несовершеннолетними детьми.

11. *Принципы права. Право объективное и субъективное.*
12. *Право и мораль: единство, различие и взаимосвязь.*
13. *Понятие и виды законов. Стадии принятия законов.*
14. *Подзаконные акты: понятие и виды.*
15. *Действие нормативных актов во времени.*
16. *Действие нормативных актов в пространстве и по кругу лиц.*

Примерная тематика рефератов:

1. Правовой обычай в современном российском праве.
2. Юридические коллизии и способы их разрешения.
3. Наследование по закону и наследование по завещанию
4. Презумпции в современном российском праве.
5. Способы толкования норм права
6. Правонарушение: понятие, причины, пути предотвращения.
7. Юридическая ответственность: проблемы теории и практики.
8. Брачный контракт: pro et contra.
9. Опекa (попечительство) над несовершеннолетними детьми.
10. Принципы права. Право объективное и субъективное.
11. Право и мораль: единство, различие и взаимосвязь.
12. Понятие и виды законов. Стадии принятия законов.
13. Подзаконные акты: понятие и виды.
14. Действие нормативных актов во времени.
15. Действие нормативных актов в пространстве и по кругу лиц.
16. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда
17. Гражданская правоспособность и дееспособность физических лиц
18. Право собственности и иные вещные права
19. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, существенные условия
20. Обязательство: понятие, элементы, основания возникновения, виды
21. Оценочные понятия в праве
22. Порядок принятия в РФ и образования в ее составе нового субъекта
23. Права человека и их защита в Конституции
24. Анализ конкретного судебного дела, касающегося конституционных прав.
25. Конституционные гарантии свободы слова.
26. Роль Конституционного суда в правовой системе.
27. Способы защиты семейных прав
28. Законный режим имущества супругов
29. Основания возникновения родительских прав и обязанностей
30. Административная ответственность за нарушения в сфере трудового законодательства
31. Особенности административной ответственности юридических лиц
32. Административное задержание как мера административного принуждения
33. Личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице как мера административного принуждения
34. Административная ответственность за курение в общественных местах
35. Деятельность Уполномоченного по правам человека в РФ (функции, задачи).
36. Право на обращение в суд за защитой своих прав.

Требования к оформлению реферата:

Реферат должен быть представлен в распечатанном виде. Объем работы – 11-20 страниц, включая титульный лист, содержание и список источников.

Оформление текста:

- текст представляется в электронной форме формата .docx или .doc
- шрифт MS Word «Times New Roman», 13 или 14 кегль, междустрочный интервал 1,5
- поля: сверху и снизу 2,5 см, слева 3 см, справа 1,5 см

Реферат должен состоять из титульного листа, содержания, текста работы и списка использованных источников.

Примерные критерии оценки реферата

«Отлично»/ зачтено	Проведен самостоятельный анализ дискуссионных вопросов, представлены оригинальные выводы и предложения, определена их практическая значимость. Работа содержит эмпирические данные. Работа основана на обширном перечне источников, включая новую (последние 3-4 года), более 10 источников. В работе использован широкий перечень нормативных актов. Оформление работы полностью соответствует требованиям.
«Хорошо»/ зачтено	Проведен самостоятельный анализ и оценка отдельных дискуссионных вопросов. Позиция автора, его выводы и предложения логичны, вытекают из излагаемого материала. Фактические данные приведены из опубликованных источников. Сбор и обработка такого материала, его использование не требуют творческих усилий. Работа основана на значительном перечне в основном специальной литературы, сделано обращение к основным нормативным актам по теме работы. Оформление работы соответствует требованиям или есть незначительные отклонения.
«Удовлетворительно»/ зачтено	В работе изложены достаточно известные положения. В целом, работа компилятивна, лишь отдельные положения содержат черты самостоятельности. Выводы не отличаются оригинальностью, новизной. Используются отдельные, единичные фактические данные. Небольшой объем источников (5-7 источников). Оформление в основном соответствует требованиям.
«Неудовлетворительно»/ не зачтено	Работа не носит самостоятельного характера, представляет собой плагиат, либо содержит только учебный материал. Нет эмпирических данных, либо они невыразительны, малозначимы, устарели. В работе использована устаревшая литература, указаны ссылки на недействующие нормативные акты. Оформление не соответствует требованиям или есть значительные отклонения.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету.

1. Понятие и признаки права.
2. Понятие государства и его формы.
3. Принципы правового государства.
4. Виды источников права.
5. Система российского права.

6. Права и свободы человека и гражданина.
7. Правовой статус личности.
8. Особенности федеративного устройства России.
9. Система органов государственной власти в РФ.
10. Понятие правоспособности и дееспособности.
11. Понятие права собственности. Правомочия собственника.
12. Защита права собственности.
13. Понятие и виды сделок.
14. Общие условия действительности сделки. Ничтожные и оспоримые сделки. Мнимая и притворная сделки.
15. Договоры в гражданском праве.
16. Общая характеристика договора купли-продажи.
17. Защита прав потребителей: основные положения.
18. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
19. Понятие представительства, виды представительства.
20. Понятия брака, порядок его заключения.
21. Условия действительности брака. Понятия несостоявшегося брака.
22. Обстоятельства, препятствующие для вступления в брак.
23. Личные неимущественные права супругов.
24. Правовой режим имущества супругов.
25. Порядок прекращения брака. Прекращение брака в упрощенном порядке.
26. Алиментные обязательства членов семьи.
27. Наследование по закону и наследование по завещанию: обязательная доля, очереди наследования.
28. Правоохранительные органы.
29. Судебная система РФ.
30. Источники административного права.
31. Субъекты административного права.
32. Основы правового регулирования государственного управления.
33. Административная ответственность: санкции, основания и порядок реализации.
34. Понятие прав человека.
35. Принципы прав человека.
36. Система прав человека: основания классификации.
37. Концепция «поколений» прав человека.
38. Система конституционных прав человека в РФ.
39. Правовой статус Уполномоченного по правам человека в РФ.
40. Компетенция Уполномоченного по правам человека РФ.
41. Институт уполномоченных в РФ.
42. Механизмы защиты прав человека в РФ.
43. Деятельность адвокатуры по защите прав человека.
44. Деятельность прокуратуры по защите прав человека.
45. Порядок обращения граждан в Конституционный Суд РФ по защите своих прав.
46. Защита нарушенных прав в судах общей юрисдикции.
47. Защита прав человека в рамках системы ООН.
48. Источники трудового права: понятие и виды.
49. Основные трудовые права и обязанности работника.
50. Работодатель как субъект трудового права.
51. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты и содержание.
52. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
53. Структура и содержание коллективного договора. Порядок заключения коллективных договоров и сроки их действия.
54. Работник, ограничение правосубъектности. Возраст приема на работу.

55. Понятие трудового договора и его содержание, стороны, порядок заключения. Виды трудовых договоров.
56. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их классификация.
57. Расторжение трудового договора по инициативе работников.
58. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными действиями работника.
59. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
60. Дополнительные гарантии при увольнении некоторых категорий работников.
61. Порядок увольнения работника. Выходные пособия.
62. Понятие и виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени, порядок его установления. Работа в режиме гибкого рабочего времени.
63. Понятие сверхурочных работ. Порядок привлечения и компенсации.
64. Порядок привлечения к работе в выходные и праздничные дни и ее компенсация.
65. Понятие и виды времени отдыха. Право граждан на отпуск и гарантии его реализации. Ежегодные основные отпуска и порядок их предоставления. Дополнительные отпуска и порядок их предоставления.
66. Понятие и функции заработной платы, методы ее правового регулирования. Тарифная система и ее элементы. Формы и системы оплаты труда, их понятие и разновидности.
67. Материальная ответственность сторон трудового договора.
68. Дисциплина труда.
69. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

Критерии оценки:

Оцениваемые параметры	Оценка
Студент представляет развернутые ответы на поставленные вопросы. Свободно владеет терминологией, знает содержание источников права, умеет оперировать понятиями, свободно анализирует, исследует и проводит толкование правовых актов.	Зачтено
Студент допускает ошибки в ответах на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие знаний источников права. Не владеет терминологией.	Не зачтено

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов,	отлично	зачтено	86-100

		технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Основы государства и права: учебник / А. В. Корнев, Т. В. Петрова, О. В. Танимов и др.; отв. ред. А. В. Корнев. — Москва: Проспект, 2022. — 360 с. - ISBN 978-5-392-37405-2; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/46586>

Дополнительная литература

1. Ламбаев Ж. Т. Основы гражданского права: учебное пособие. — Москва: Проспект, 2022. — 224 с. - ISBN 978-5-392-36508-1; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45527>
2. Малько, А. В. Правоведение: учебник / А. В. Малько, В. В. Субочев. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. — 304 с. - ISBN 978-5-91768-752-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1105866>
3. Працко, Г. С. Правоведение: учебник / Г. С. Працко. - Москва: РИОР, ИНФРА-М, 2023. - 435 с. - (Высшее образование). - DOI: doi.org/10.2939/02092-0. - ISBN 978-5-369-02092-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2034500>
4. Теория государства и права: учебник / В. Н. Власенко, Т. В. Власова, В. М. Дуэль [и др.]; под ред. В. В. Ершова, отв. ред. Т. В. Власова, Т. С. Лесовая. - Москва: РГУП, 2023. - 464 с. - ISBN 978-5-00209-018-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2069311>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- ЭБС АЙБУКС
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль предпринимательский»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: Туризм

Профиль: Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составители:

Кашпаров Д.В., к.э.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».
Зонин Н.А., к.э.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК **«Институт управления и территориального развития»**

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК

Д.э.н., проф.

Смелик Р.Г.

Руководитель образовательных программ

Витко Н.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль предпринимательский».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Модуль предпринимательский».

Цель дисциплины: является расширение области и уровня знаний в предпринимательской деятельности; изучение сущности, целей и содержания разделов бизнес-плана, а также приобретение умений и навыков в области разработки бизнес-планов предприятий-участников.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК 6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК 6.1 - Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК6.2 - Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК 6.3 - Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Знать: способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития, методы эффективного планирования времени, эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности Уметь: определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго- средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов, планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации, анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования Владеть: приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач, инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль предпринимательский» представляет собой дисциплину части формируемая участниками образовательных отношений части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
I	Содержание процесса бизнес-планирования	Определение бизнес-плана, его роль в современном предпринимательстве. Отличие бизнес-плана от других плановых документов. Цели, задачи и функции бизнес-планирования. Участники процесса бизнес-планирования. Общие требования к бизнес-плану. Организация процесса бизнес-планирования. Основные разделы бизнес-плана. Зависимость структуры бизнес-плана от специфики деятельности, целей составления, размеров предприятия. Классификация бизнес-планов. Виды работ, выполняемых в процессе бизнес-планирования, их увязка со структурой бизнес-плана. Оформление бизнес-плана: титульный лист, аннотация, меморандум о конфиденциальности, оглавление. Порядок изложения концепции. Возможности использования резюме как рекламного документа и заявки на финансирование. Сведения о

		предприятия, указываемые в бизнес-плане.
2	Продукты и услуги	Формы подачи информации о продуктах и услугах. Наименование и назначение продукции (услуг). Потребительские свойства и основные характеристики продукта. Конкурентоспособность услуг и продукции. Структура и динамика реализации услуг, продукции. Условия предоставления и реализации услуг продукции. Степень готовности услуг, продукции к реализации. Необходимость приобретения лицензий на соответствующие виды деятельности, патентов, авторских прав и т. п. Дополнительные сервисные услуги. Гарантии и сервис.
3	Описание бизнеса.	Описание компании. Возможности ведения бизнеса. Основная информация о компании. Миссия и основные цели развития бизнеса.
4	Исследование и анализ рынка	Анализ отрасли и основные отраслевые характеристики. Цель анализа рынка и рыночных возможностей. Проведение маркетинговых исследований. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ конкурентов.
5	План маркетинга	Разработка и обоснование маркетинговой стратегии. Ассортиментная политика, создание новой продукции, стратегия предприятия в области качества, рыночная атрибутика товара. Формирование целей ценообразования, выбор метода ценообразования, выработка ценовой стратегии и тактики. Характеристика каналов сбыта товара. Структура комплекса маркетинговых коммуникаций. Разработка бюджета маркетинга.
6	Производственный и организационный план	Оценка потребности в основных производственных фондах. Формирование производственной программы. Планирование потребности в оборотных средствах. Расчет амортизационных отчислений. Определение потребности в материальных ресурсах, средствах на оплату труда. Расчет сметы затрат на производство. Составление календарного плана графика. Трудовой контракт на предприятии. Способы создания эффективной команды. Разработка штатного расписания. Организационная структура.
7	Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков	Потребность в инвестициях и источники их финансирования. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Планирование основных финансовых показателей. Подготовка плановых документов методы финансового прогнозирования. Принципы оценки эффективности инвестиций: дисконтирование и расчет денежного потока. Расчет показателей чистой текущей стоимости, индекса прибыльности, периода окупаемости, внутренней нормы доходности. Классификация рисков. Анализ рисков. Оценка риска проекта. Оценка потерь риска. Методика оценки рисков проекта. Проведение анализа непротиворечивости мнений экспертов. Тип области риска проекта. Организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1: Содержание процесса бизнес-планирования. Сущность бизнес-плана. Роль бизнес-планирования для предприятия. Этапы при разработке бизнес-плана. Источники бизнес-идеи. Источники финансовых ресурсов. Эффективность инвестиций. Требования к осуществлению бизнес-планирования. Подходы к структурированию бизнес-плана. Структура бизнес-плана. Методика написания разделов бизнес-плана. Оформление титульного листа. Оглавление. Содержание резюме проекта.

Тема 2. Продукты и услуги. Формы подачи информации о продуктах и услугах. Наименование и назначение продукции (услуг). Потребительские свойства и основные характеристики продукта. Конкурентоспособность услуг и продукции. Структура и динамика реализации услуг, продукции. Условия предоставления и реализации услуг продукции. Степень готовности услуг, продукции к реализации. Необходимость приобретения лицензий на соответствующие виды деятельности, патентов, авторских прав и т.п.

Тема 3. Описание бизнеса. Описание компании. Возможности ведения бизнеса. Основная информация о компании. Миссия и основные цели развития бизнеса.

Тема 4. Исследование и анализ рынка. Анализ отрасли и основные отраслевые характеристики. Цель анализа рынка и рыночных возможностей. Проведение маркетинговых исследований. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ конкурентов.

Тема 5. План маркетинга. Разработка и обоснование маркетинговой стратегии. Ассортиментная политика, создание новой продукции, стратегия предприятия в области качества, рыночная атрибутика товара. Формирование целей ценообразования, выбор метода ценообразования, выработка ценовой стратегии и тактики. Характеристика каналов сбыта товара. Структура комплекса маркетинговых коммуникаций. Разработка бюджета маркетинга.

Тема 6. Производственный и организационный план. Оценка потребности в основных производственных фондах. Формирование производственной программы. Планирование потребности в оборотных средствах. Расчет амортизационных отчислений. Определение потребности в материальных ресурсах, средствах на оплату труда. Расчет сметы затрат на производство. Составление календарного плана графика. Трудовой контракт на предприятии. Способы создания эффективной команды. Разработка штатного расписания. Организационная структура.

Тема 7. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков. Потребность в инвестициях и источники их финансирования. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Планирование основных финансовых показателей. Подготовка плановых документов методы финансового прогнозирования. Принципы оценки эффективности инвестиций: дисконтирование и расчет денежного потока. Расчет показателей чистой текущей стоимости, индекса прибыльности, периода окупаемости, внутренней нормы доходности. Классификация рисков. Анализ рисков. Оценка риска проекта. Оценка потерь риска. Методика оценки рисков проекта. Проведение анализа непротиворечивости мнений экспертов. Тип области риска проекта. Организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Содержание процесса бизнес-планирования.

Вопросы для обсуждения: Система планирования в условиях рынка как основной метод и составная часть управления экономикой. Прогнозирование в рыночной экономике: понятие, содержание, роль и значение; взаимосвязь прогнозирования и планирования.

Роль и место планирования в управлении предприятием. Планирование как наука и вид экономической деятельности. Сущность и структура объектов планирования. Предмет планирования. Временные границы планирования. Экономический механизм управления предприятием. Система планов: перспективное, среднесрочное, текущее планирование.

Бизнес-план предприятия.

Тема 2: Продукты и услуги.

Вопросы для обсуждения: Основные факторы привлекательности продукта и услуги. Какие продукты (услуги) отвечают требованиям «новизны». В чем может состоять уникальность продукта (услуги)? Патентная защищенность товара. Ключевые факторы успеха продукции (услуги). Каким образом в бизнес-плане отражается внешнее оформление продукта?

Тема 3. Описание бизнеса.

Вопросы для обсуждения: Основная информация о компании. Миссия и основные цели развития бизнеса.

Тема 4. Исследование и анализ рынка.

Вопросы для обсуждения: Прогноз конъюнктуры рынка. Определение потенциала рынка, емкости рынка, доли рынка, темпов роста рынка. Прогноз развития рынка. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ потребителей. Анализ конкурентов, поставщиков, посредников.

Тема 5. План маркетинга.

Вопросы для обсуждения: Общая стратегия маркетинга: рыночная стратегия бизнеса, описание и анализ особенностей потребительского рынка, влияние внешних факторов на объем и структуру сбыта. Планирование ассортимента. Оценка конкурентоспособности товара. Планирование цены. Прогнозирование величины продаж. Разработка собственной ценовой политики фирмы, а также сравнение с ценовой стратегией конкурентов. Анализ системы ценовых скидок как инструмента стимулирования реализации. Сравнительный анализ эффективности методов реализации. Структура собственной торговой сети. Политика по послепродажному обслуживанию и предоставление гарантий. Реклама и продвижение товара на рынок.

Тема 6. Производственный и организационный план.

Вопросы для обсуждения: Производственный цикл. Производственные мощности. Развитие производственных мощностей за счет приобретения и аренды. Структура и показатели производственной программы. Анализ выполнения плана производства. Анализ портфеля заказов. Расчет производственной мощности. Планирование выпуска продукции. Планирование выполнения производственной программы. Планирование потребности в персонале. Планирование трудоемкости производственной программы. Расчет и анализ баланса рабочего времени. Планирование производительности труда. Состав средств на оплату труда. Анализ фонда заработной платы. Планирование фонда заработной платы. Планирование снижения себестоимости продукции. Планирование сметы затрат на производство продукции. Экономическое обоснование создания, реорганизации предприятия. Организационная структура, экономическое обоснование и оценка эффективности. Управленческая команда и персонал.

Тема 7. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков.

Вопросы для обсуждения: Финансы предпринимательской организации. Управление финансами: финансовый механизм, финансовые методы, финансовые ресурсы, финансовые рычаги. Оценка эффективности предпринимательской деятельности: принципы и методы. Цели, задачи и функции финансового планирования. Содержание финансового плана. Анализ финансового положения. Планирование доходов и поступлений. Планирование расходов и отчислений. Привлечение кредитов и анализ их эффективности. Источники финансирования ресурсов предприятия и их соотношение. Анализ эффективности инвестиций. Срок полного возврата вложенных средств и получение дохода от них. Составление графика безубыточности по материалам бизнес-плана. Баланс доходов и расходов фирмы. Хозяйственный риск: сущность, место и роль в планировании. Виды потерь и риска: материальные, трудовые, финансовые, времени. Внешние и внутренние риски. Показатели риска и методы его оценки. Методы снижения риска: страхование, поручительство, распределение риска, резервирование средств. Анализ и планирование риска. Методы анализа.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Содержание процесса бизнес-планирования. Анализ рынка. План маркетинга. Производственный и организационный план. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение сквозной задачи, по следующим темам: Продукты и услуги. Описание бизнеса. Исследование и анализ рынка. План маркетинга. Производственный и организационный план. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение

отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Содержание процесса бизнес-планирования.	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3/	<i>Опрос. Тестовые задания</i>
Исследование и анализ рынка	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3/	<i>Тестовые задания, Кейс-задание. Решение задач.</i>
План маркетинга	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3/	<i>Дискуссия. Кейс-задание.</i>
Производственный и организационный план	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3/	<i>Дискуссия. Кейс-задание. Решение задач.</i>
Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3/	<i>Дискуссия. Кейс-задание. Решение задач.</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме 1 «Содержание процесса бизнес-планирования».

Тестовое задание:

1. Планирование это:

- а) функция управления по определению будущих целей, пропорций и ресурсов функционирования организации;
- б) функция управления по определению будущих пропорций и ресурсов функционирования организации
- в) функция управления по определению будущих ресурсов функционирования организации, необходимых для достижения поставленных целей;
- г) определение места на рынке.

Ваш выбор. _____

2. Основные цели бизнес-плана:

- а) обоснование проектных решений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов;
- б) детализация стратегических изменений, предусмотренных стратегическим планом предприятия;
- в) поиск партнеров по реализации проекта;
- г) календарное планирование работ.

Ваш выбор. _____

3. Адресаты внутреннего бизнес-плана это:

- а) собственники предприятия;
- б) менеджмент;
- в) потенциальные партнеры и инвесторы;
- г) весь персонал предприятия.

Ваш выбор. _____

4. Дайте полное определение бизнес-плану:

- а) план, который описывает и обосновывает бизнес-идею без анализа внешней среды;
- б) план, программа осуществления бизнес-операций, действий фирмы, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности;
- в) любой план предпринимателя, который открывает новый бизнес;
- г) план действий фирмы, который содержит информацию о фирме, товаре, рынке и конкурентах. Ваш выбор. _____

5. Отличительная черта бизнес-плана:

- а) краткосрочность плана;
- б) сводный характер бизнес-плана (связь сфер: от производственно-технической до маркетинго-сбытовой, их взаимное влияние и влияние на результирующие показатели);
- в) долгосрочность планирования, ориентация на стратегическое развитие и стратегию;
- г) ориентир на получение прибыльного бизнеса и снижение издержек.

Ваш выбор. _____

6. Выберите функцию, которая не относится к основным функциям бизнес-плана:

- а) разработка модели бизнеса, отработка стратегии;
- б) средство мониторинга: контроль настоящего и сравнение результатов с ожидаемыми;
- в) функция контроля качества выпускаемой предприятием продукции;
- г) инструмент для доступа к финансовым ресурсам, привлечение кредиторов и инвесторов.

Ваш выбор. _____

7. Что такое бизнес-план?

- а) необходимый документ для добывания денег или получения льгот;
- б) рабочий инструмент, позволяющий исследовать и оценить любое конкретное направление и перспективы деятельности предприятия или фирмы на определенном рынке в сложившихся организационно-экономических условиях;
- в) развернутое обоснование проекта, дающее возможность всесторонне оценить эффективность принятых решений, планируемых мероприятий, ответить на вопрос, стоит ли вкладывать деньги в данный проект;
- г) все ответы верные.

Ваш выбор. _____

8. Инвестиционный бизнес-план разрабатывается в первую очередь:

- а) для государственных учреждений, в том числе для налоговой инспекции;
- б) для банка, который может дать кредит;
- в) для совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров предприятия;
- г) для федеральной, региональной и местной администрации.

Ваш выбор. _____

9. В первую очередь владельцев (акционеров) интересует:

- а) эффективность использования ресурсов;
- б) прибыльность (уровень рентабельности инвестированного капитала);
- в) ликвидность;
- г) распределение прибыли (дивиденды на акцию).

Ваш выбор. _____

10. Какие предпосылки должны быть созданы на предприятии для успешного функционирования системы планирования и планово-контрольных расчётов:

- а) кадровые – готовность руководства;
- б) организационные – дееспособная организация управления;
- в) информационные – наличие эффективного инструмента для сбора, переработки и передачи планово-контрольной информации;
- г) законодательные – наличие законов, способствующих развитию экономики в РФ;
- д) методические – наличие банка методик для различных отраслей промышленности;
- е) первые три.

Ваш выбор. _____

11. Плановая информация определяет:

- а) аналитическую и прогнозную информацию;
- б) цели и мероприятия, характеризующие будущие события, имеющие отношения к предприятию;
- в) субъективную информацию о бизнесе;
- г) описание пути превращения идеи в связанную реальность.

Ваш выбор. _____

12. Выделите три основные причины, почему мы должны планировать бизнес?

- а) бизнес-планирование – обдумывание идеи;
- б) бизнес-план – рабочий инструмент для принятия решения, контроля и управления;
- в) бизнес-план – способ сообщения идей заинтересованным инвесторам;
- г) бизнес-план – средство для получения денег; д) бизнес-план – средство для получения льгот.

Ваш выбор. _____

13. Бизнес-план в первую очередь представляет собой:

- а) результат комплексного исследования различных сторон деятельности предприятия (производства, реализации продукции, послепродажного обслуживания и др.);
- б) документ, определяющий способы решения проблем;
- в) проект, который с достаточной вероятностью не гарантирует получение максимальной прибыли;
- г) документ, определяющий перспективы развития организации.

Ваш выбор. _____

14. Главной задачей бизнес-плана является:

- а) сформулировать долговременные и краткосрочные цели фирмы, стратегии и тактики их достижения;
- б) определить конкретное направление деятельности фирмы, целевые рынки и место фирмы на этих рынках;
- в) оценить материальное и финансовое положение фирмы и соответствие имеющихся и привлекаемых ресурсов поставленным перед фирмой целям;
- г) сформулировать стратегии фирмы и тактики их достижения.

Ваш выбор. _____

15. Функции бизнес-планирования:

- а) контроль – возможность оперативного отслеживания выполнения плана, выявления ошибок и возможной его корректировки;
- б) оптимизация – обеспечение выбора допустимого и наилучшего варианта развития предприятия в конкретной социально-экономической среде;
- в) координация и интеграция – учёт взаимосвязи и взаимозависимости всех структурных подразделений компании с ориентацией их на единый общий результат;
- г) все ответы верны.

Ваш выбор. _____

16. Принципы бизнес-планирования:

- а) необходимость;
- б) прерывность;
- в) информированность;
- г) затратность.

Ваш выбор. _____

17. Типичные ошибки в бизнес-планировании:

- а) смутно установлены цели проекта;
- б) четкое определение цели проекта;
- в) переоценка риска;
- г) неполнота проработки разделов.

Ваш выбор. _____

18. К внешней среде бизнеса относят:

- а) сферу, в которой предприятие осуществляет свою деятельность;
- б) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, на которые само предприятие не может влиять непосредственно;
- в) сферу, в которой предприятие не осуществляет свою деятельность;
- г) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, на которые само предприятие может влиять непосредственно.

Ваш выбор. _____

19. К внутренней среде бизнеса относят:

- а) общая среда, которая находится в рамках предприятия;
- б) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, которые непосредственно подконтрольны предприятию;
- в) часть общей среды, которая находится в рамках предприятия;
- г) совокупность «факторов влияния» внутри предприятия, которые непосредственно подконтрольны предприятию.

Ваш выбор. _____

20. Бизнес-план используется:

- а) для привлечения инвестиций;
- б) для получения кредита;
- в) для оценки реальных возможностей;
- г) все ответы верны.

Ваш выбор. _____

21. Внешние цели бизнес-плана:

- а) самоутверждение, инструмент управления;
- б) получение банковского кредита, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- в) самоутверждение, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- г) инструмент управления, получение банковского кредита, привлечение инвестиций.

Ваш выбор. _____

22. Цели внутреннего бизнес-плана:

- а) самоутверждение, инструмент управления;
- б) получение банковского кредита, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- в) самоутверждение, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- г) инструмент управления, получение банковского кредита, привлечение инвестиций.

Ваш выбор. _____

23. Бизнес-планированием на предприятии занимаются:

- а) инвесторы;
- б) генеральный директор и рабочая группа специалистов;
- в) совет директоров;
- г) независимые консультанты совместно с менеджерами предприятия.

Ваш выбор. _____

24. Какие инвестиционные решения относятся к разряду основных решений:

- а) вложение в ценные бумаги;

- б) создание основного капитала;
- в) формирование оборотного капитала;
- г) распределение прибыли.

Ваш выбор. _____

25. Укажите первоочередные проблемы, которые влияют на финансово-хозяйственную деятельность предприятия:

- а) отсутствие денег;
- б) отсутствие или неопределенность целей;
- в) неэффективное планирование и управление финансами;
- г) ненормальный подход к бизнес-планированию.

Ваш выбор. _____

Тестовые задания по теме 2 «Исследование и анализ рынка»

1. Главная цель оценки и прогнозирования рынка сбыта:

- а) сегментация рынка;
- б) выявление факторов конкуренции;
- в) достоверная оценка объёма продаж;
- г) прогнозирование рыночной конъюнктуры.

Ваш выбор. _____

2. Ёмкость рынка это:

- а) суммарный объём товаров, который может быть предложен, продавцами;
- б) суммарный объём покупок, которые могут быть совершены покупателями данного товара за определенный период времени при определенных условиях;
- в) суммарная стоимость товаров, предложенная производителями в единицу времени;
- г) потенциальная возможность реализации товара на данном рынке.

Ваш выбор. _____

3. К методам оценки и прогнозирования объёма продаж относят:

- а) методы статистического моделирования;
- б) морфологические методы;
- в) экспертные оценки;
- г) все ответы верны.

Ваш выбор. _____

4. Объективные факторы, влияющие на выбор методов оценки и прогнозирования объёма продаж: а) стадия разработки бизнес-плана;

- б) тип проекта;
- в) условия реализации проекта;
- г) сложившаяся практика.

Ваш выбор. _____

5. Базовые стратегии обеспечения конкурентных преимуществ:

- а) стратегия относительно цены на товар;
- б) стратегия относительно качества товара;
- в) стратегия относительно цены и качества товара;
- г) стратегия продвижения.

Ваш выбор. _____

6. Комплекс маркетинга разрабатывается для каждого:

- а) посредника;
- б) сегмента рынка;
- в) рынка в целом;
- г) непосредственного конкурента.

Ваш выбор. _____

7. В бизнес-плане продвижение нового продукта связано с:

- а) микс-маркетингом;

- б) формированием стратегий маркетинга;
- в) описанием продукта;
- г) изучением спроса на продукцию.

Ваш выбор. _____

8. Участники рынка доверяют бизнес-планам, в которых:

- а) обоснована выгодность инвестиций;
- б) представлен анализ рынка;
- в) обоснован вид товара (услуги);
- г) нет конкретности.

Ваш выбор. _____

9. Большинство предпринимателей изначально стремятся:

- а) проанализировать предполагаемый к производству товар (услугу) на предмет привлекательности рынка;
- б) представить результаты своей деятельности;
- в) войти в чужой бизнес;
- г) создать бизнес.

Ваш выбор. _____

10. Деловая привлекательность региона определяется:

- а) эффективностью вывоза региональных ресурсов и использования ввозимых ресурсов внутри территории;
- б) соотношением уровней реального и нормативного потребления;
- в) развитостью конкуренции в регионе;
- г) уровнем валового регионального продукта на душу населения и его динамикой.

Ваш выбор. _____

11. Ёмкость рынка определяется на основе:

- а) данных об интенсивности стимулирования продаж;
- б) исследование восприятия потребителей;
- в) суммирования первичных, повторных и дополнительных продаж;
- г) структурных характеристик рынка.

Ваш выбор. _____

12. Общими критериями сегментирования для потребительских и промышленных рынков являются:

- а) юридический;
- б) демографический;
- в) поведенческий;
- г) технологический.

Ваш выбор. _____

13. Преобладающим источником ёмкости рынка является:

- а) спрос приезжего населения;
- б) спрос учреждений социального типа;
- в) покупки товаров местным населением;
- г) сезонный спрос населения.

Ваш выбор: _____

14. Какой из следующих признаков свидетельствует об отсутствии конкуренции в отрасли:

- а) падение прибыли в отрасли, производящей этот продукт;
- б) неспособность фирм данной отрасли к расширению производства;
- в) невозможность другими фирмам войти в данную отрасль;
- г) более низшим отраслевой уровень оплаты труда, чем в целом по стране.

Ваш выбор. _____

15. Преобладающим источником ёмкости рынка является:

- а) спрос приезжего населения;

- б) спрос учреждений социального типа;
- в) покупки товаров местным населением;
- г) сезонный спрос населения.

Ваш выбор. _____

16. Показатели рыночной инфраструктуры:

- а) плотность торгово-сбытовой и складской сети;
- б) обеспечения гарантий занятости, сокращение рабочего времени;
- в) оценка уровня удовлетворения спроса, потребления;
- г) создание необходимых технологических процессов рыночных структур.

Ваш выбор. _____

17. Термин, отражающий способность и желание людей платить за что-либо:

- а) потребность;
- б) спрос;
- в) необходимость;
- г) желание.

Ваш выбор. _____

18. Конъюнктура рынка характеризуется:

- а) сложностью внешней среды предприятия;
- б) временной ситуацией на рынке;
- в) организационной культурой предприятия;
- г) приоритетами в распределении ресурсов.

Ваш выбор. _____

19. В современной экономике выделяют следующие основные модели рынка:

- а) свободная конкуренция, чистая монополия, монополистическая конкуренция, олигополия;
- б) неценовая конкуренция, монополия, монополистическая конкуренция, олигополия;
- в) чистая монополия, добросовестная конкуренция, монополистическая конкуренция, олигополия; г) чистая монополия, олигополия.

Ваш выбор. _____

20. Сегментация рынка – это:

- а) нахождение частей рынка, на которые направлена маркетинговая деятельность предприятия;
- б) рекламная акция;
- в) способ защиты прав потребителей;
- г) поиск покупателя.

Ваш выбор. _____

Кейс-задание по темам: «Исследование и анализ рынка», «План маркетинга», «Производственный и организационный план», «Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков»

Задание: разработать бизнес – план для самостоятельно выбранного студентом направления:

1. Разработать основную концепцию бизнеса.
2. Разработать миссию предприятия и цель организации.
3. Провести внешний и внутренний анализ и на базе данных анализа составить матрицу SWOT (с выводами и формулировкой краткосрочных целей).
4. Разработать план маркетинга (описать целевую аудиторию, описать товар или услугу под целевую аудиторию, описать принципы ценовой политики, описать каналы распределения и составить план продвижения).
5. Производственный план (составить план продаж за год с его прогнозом поквартально)

6. Организационный план (отразить организационную структуру предприятия с ее кратким описанием)

7. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций (Составить смету затрат, составить прогнозный отчет о прибылях и убытках за год по кварталам, провести анализ безубыточности, определить рентабельность вложения средств в данный проект; сроки окупаемости инвестиций; степень и факторы риска, оказывающие определяющее влияние на результат).

Задачи по теме 2 «Исследование и анализ рынка»

Задача 1. Предприятие по производству мяса птицы работает на внутреннем региональном рынке с общей численностью населения 3 000 000 человек. Продукция предприятия является доступной по цене для всех потенциальных потребителей. Не употребляют продукт дети до 6 месяцев, что составляет 5% от общей численности. Потребление мяса в ежемесячном рационе составляет 1,5 кг на человека. Стоимость 1 кг продукции - 70 руб. Определите потенциал рынка.

Задача 2. Предприятию общественного питания, находящемуся в городе «Х», известна емкость рынка ресторанных услуг в городе «Z». Пользуясь методом вмененных коэффициентов и, используя статистические данные, можно рассчитать этот показатель для города «Х»:

Показатель		Город «Z»	Город «Х»
Емкость рынка ресторанных услуг, руб.		27 840 000 000	?
Средний уровень дохода населения, чел.		7000	6082
Численность населения, чел.		8 500 000	623 200
Частота посещений в год		84	48

Задача 3. Емкость рынка молочной продукции региона равна 45357т, объем товарного предложения фирмы «Х» равен 2 359т. Чему равна доля рынка предприятия?

Задача 4. Емкость рынка кондитерских изделий региона в конце базисного периода равна 36269 т, в конце анализируемого периода – 45550 т, ситуация на рынке анализировалась в течение года.

Задача 5. Предприятие по производству мороженого провело маркетинговые исследования потребителей с целью выявления их отношения к своей новой марке и продукции конкурентов (данные в таблице). Определите отношение к продукту и степень удовлетворенности потребителей при помощи метода идеальной точки.

Показатель	Важность показателя	Идеальная точка	Марки		
			Мнения относительно марки «А»	Мнения относительно марки конкурентов «В»	Мнения относительно марки конкурентов «С»
1 Вкус (сладкий 1-кислый – 7)	6	2	3	2	3
2. Энергетическая ценность (высокая 1-низкая 7)	4	4	3	4	5
3.Наличие наполнителей (высокое 1-низкое 7)	5	1	4	1	1
4. Цена (высокая 1-низкая 7)	6	5	4	4	5
5. Натуральность (высокая 1-низкая 7)	4	2	2	2	2
А _о			?	?	?

Задачи по теме 6 «Производственный и организационный план».

Задача 1. В цехе машиностроительного завода установлено 100 станков. Режим работы цеха двухсменный. Продолжительность смены 8 часов. Годовой объем выпуска продукции 280 тыс. изделий, производственная мощность цеха 310 тыс. изделий. В первую смену работают все станки, во вторую - 50% станочного парка, количество рабочих дней в году 260. Время фактической работы одного станка в год - 4000 часов. *Определить* коэффициент сменности работы станков; коэффициент экстенсивного использования оборудования; коэффициент интенсивного использования оборудования; коэффициент интегрального использования оборудования.

Задача 2. Планом производства предусмотрено выпустить продукции в количестве 25000 шт. Вся выпущенная продукция будет реализована. Предприятие планирует поквартальное повышение цен на 2 %. Условия оплаты продукции: 70 % поступления денежных средств в текущем месяце, 30 % – в последующем месяце. Производство периодическое, работа организована в одну смену. Цена изделия в базисном году – 802,4 руб. Составить годовой план продажи по месяцам и график ожидаемых поступлений денежных средств по месяцам.

Задача 3. Определите объем валовой, товарной и реализуемой продукции по следующим данным: стоимость готовых изделий для реализации на сторону – 59,5 тыс. руб.; стоимость оказанных услуг на сторону – 10,5 тыс. руб.; стоимость незавершенного производства: на начало года 15,9 тыс. руб., на конец года – 4,4 тыс. руб.; стоимость (остатки) готовой продукции на складе: на начало года – 13,0 тыс. руб., на конец года – 20,7 тыс. руб.

Задачи по теме 7 «Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков»

Задача 1. По приведенным в таблице данным отчетности предприятия рассчитать основные показатели рентабельности (рентабельность продаж, производства, собственного капитала, продукции, основных производственных фондов).

№	Наименование показателей	Значение показателя, тыс. руб.
1	Выручка от продажи товаров (работ, услуг)	1062231
2	Себестоимость проданных товаров (работ, услуг)	906690
3	Прочие доходы и расходы	
	– проценты к получению	12845
	– проценты к уплате	-
	– прочие операционные доходы	21 315
	– прочие операционные расходы	32927
4	Внереализационные доходы	3153
5	Внереализационные расходы	541
6	Штрафы, пени, неустойки, полученные по решению суда	2145
7	Основные средства	
	– на начало года	412095
	– на конец года	430225
8	Оборотные средства	790888
9	Собственный капитал	
	– на начало года	701500
	– на конец года	753253

Задача 2. Проект, требующий инвестиций в размере 10 000 евро, будет генерировать доходы в течение 5 лет в сумме 2 600 евро ежегодно. Оцените приемлемость принятия данного проекта по показателям NPV, PI, IRR, DPP если ставка дисконтирования равна 9%.

Задача 3.

Анализируются проекты (тыс. евро):

	IC	CF ₁	CF ₂
A	- 4000	2500	3000
B	- 2000	1200	1500

Ранжируйте проекты по критериям IRR, PP, NPV, если $r = 10\%$.

Задача 4. Проект, рассчитанный на 15 лет, требует инвестиций в размере 150 000 евро. В первые пять лет никаких поступлений не ожидается, однако в последующие 10 лет ежегодный доход составит 50 000 евро. Следует ли принять этот проект, если ставка дисконтирования 15%?

Задача 5. Проанализируйте два альтернативных проекта по показателям NPV и PP, если ставка дисконтирования 10%.

	IC	CF ₁	CF ₂	CF ₃
A	-100	50	70	-
B	-100	30	40	60

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Методология и организация планирования бизнеса.
2. Система планов на предприятии.
3. Стратегический план бизнеса.
4. Текущие и оперативные планы.
5. Определение целей и задач предприятия, отражаемых в бизнес-плане.
6. Внешняя и внутренняя среда бизнеса.
7. Бизнес-план предприятия и его разделы. Основное содержание бизнес-плана.
8. Особенности составления и обоснования бизнес-плана различных видов предпринимательства.
9. Сводный раздел бизнес-плана. Резюме.
10. Сущность, основные черты планируемого товара, конкурентоспособность.
11. План производства продукции. Его обоснование и включение в бизнес-план предприятия.
12. Состав и структура основных производственных и оборотных фондов предприятия (бизнес-плана).
13. Расчет потребности в сырье и материалах.
14. Производственная программа предприятия и ее обоснование производственной мощностью.
15. Показатели эффективности использования ресурсов.
16. Обоснование и балансовая увязка разделов плана между собой.
17. Определение цены продукции. Порядок ее применения в планировании бизнеса.
18. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции и планирование себестоимости.
19. Рынок сбыта продукции. Сегментация и емкость рынка.
20. Учет фактора конкуренции на рынке при планировании бизнеса.
21. Стратегия и план маркетинга. Их применение в бизнес-плане.
22. Система целей бизнеса, структуризация целей.
23. Организационный план предприятия. Структура управления бизнесом. Трудовой контракт на предприятии.

24. Расчет численности: основной персонал, вспомогательный, ИТР, служащие.
25. Производительность и интенсивность труда, показатели измерения.
26. Фонд оплаты труда и отчисления на заработную плату.
27. Риск и страхование. Группы риска и их учет в бизнес-планировании.
28. Показатели риска. Определение возможной величины потерь и их учет при составлении планов.
29. Финансовый план бизнеса: сущность и содержание.
30. Финансовый анализ: расчет основных показателей.
31. Реализация продукции. Определение плана продаж.
32. Потоки денежных средств предприятия и их баланс.
33. Приток поступления денежных средств. Определение их величины, учет в бизнес-плане.
34. Отток денежных средств. Определение его величины, учет в бизнес-плане.
35. Определение величины валовой, чистой прибыли и ее учет в бизнес-плане.
36. Баланс активов и пассивов предприятия, его роль в бизнес-планировании.
37. Безубыточность. График достижения безубыточности.
38. Стратегия финансирования предприятия. Ее цели, сущность и содержание.
39. Инвестиции: понятие, виды, источники.
40. Показатели эффективности привлечения инвестиций.
41. Инвестиции, оценка их величины для реализации бизнес-плана.
42. Определение величины собственных и заемных средств, необходимых для реализации бизнес-плана.
43. Определение времени возврата предприятием заемных средств.
44. Порядок корректировки планов по годам в связи с изменением внешних и внутренних условий.
45. Техничко-экономические исследования при составлении и обосновании бизнес-плана предприятия.
46. Внутрипроизводственное планирование на предприятии, цели и задачи, связь с системой планирования бизнеса.
47. Планирование деятельности основных производственных подразделений, его особенности.
48. Планирование деятельности вспомогательных и обслуживающих подразделений, их особенности.
49. Планирование деятельности функциональных подразделений, его особенности.
50. Система внутрипроизводственных экономических отношений и их планирование.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательно е описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльн ая шкала (академичес кая) оценка	Двухбал льная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинг овая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на	отлично	зачтено	86-100

		основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Бизнес-планирование: учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2023. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1940917> – Режим доступа: по подписке.

2. Морошкин, В. А. Бизнес-планирование: учебное пособие / В.А. Морошкин, В.П. Буров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012223-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1832175>. – Режим доступа: по подписке.

3. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для акад. бакалавриата и магистратуры/ А. А. Сергеев. - 3-е изд., испр. и доп.. - Москва: Юрайт, 2017. - 1 on-line, 464 с.. - (Бакалавр и Магистр. Академический курс).

Дополнительная литература:

1. Алиев, В. С. Бизнес-планирование: практикум с использованием программы Project Expert: учебное пособие / В. С. Алиев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 287 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-020241-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2164154>. – Режим доступа: по подписке.

2. Баринов, В. А. Бизнес-планирование: учебное пособие / В. А. Баринов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование).

образование). - ISBN 978-5-00091-082-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1839669>. – Режим доступа: по подписке.

3. Волков, А. С. Бизнес-планирование: учебное пособие / А.С. Волков, А.А. Марченко. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2025. — 81 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1764-7>. - ISBN 978-5-369-01764-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2183395>. – Режим доступа: по подписке.

4. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2025. — 290 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Наука и практика). — DOI: <https://doi.org/10.12737/0611-5>. - ISBN 978-5-369-01971-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2179811>. – Режим доступа: по подписке.

5. Петрученя, И. В. Бизнес-планирование: монография / И. В. Петрученя, А. С. Буйневич. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2021. - 196 с. - ISBN 978-5-7638-4392-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1819287>. – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- ЭБС Консультант студента
- ЭБС «ibooks»
- ЭБС РКИ
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль физкультурно-оздоровительный»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: Туризм

Профиль: Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составители:

Семенив Д.А., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»;

Томашевская О.Б., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК **«Институт управления и территориального развития»**

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК

Д.э.н., проф.

Смелик Р.Г.

Руководитель образовательных программ

Витко Н.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль физкультурно-оздоровительный».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль физкультурно-оздоровительный».

Цель дисциплины: формирование универсальной компетенций студентов различных направлений подготовки бакалавриата, специалитета, базового высшего образования, позволяющие разрабатывать и реализовывать физкультурно-оздоровительные и досуговые фитнес-услуги различным группам населения.

Программа обеспечивает формирование универсальных компетенций в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта «Специалист по фитнесу (фитнес-тренер)» и приобретение нового вида профессиональной деятельности в сфере организации и оказания фитнес-услуг населению.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Знать: - способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; - стратегии личностного развития; - методы эффективного планирования времени; - эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности. Уметь: - определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго- средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов; - планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации; - анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования. Владеть: - приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности; - приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; - инструментами и методами

		управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль физкультурно-оздоровительный» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретико-методические основы физкультурно-оздоровительных занятий	Формирование профессиональных компетенций в области основ реализации фитнес-услуг. Современное вопросы развития фитнеса в России. Теоретические основы необходимые для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности исходя из поставленной цели, действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
2	Медико-биологические	Создание целостного представления об организме

	основы физкультурно-оздоровительных занятий	человека, изучить биологические закономерности его строения, функционирования и развития, обеспечивающих проведения занятия с учетом возрастнo-половых особенностей контингента. Структурно-функциональную организацию организма человека. Возрастные особенности строения и физиологические особенности организма человека. Проведение физиолого-биохимической оценки состояния организма и его соответствия возрастным и гендерным нормам.
3	Основы оздоровительной тренировки	Содержание и требования к организации и проведению оздоровительной тренировки. Реализация принципов оздоровительной тренировки. Регулирование нагрузки. Особенности воздействия физических упражнений. Обеспечение оздоровительного эффекта оздоровительной тренировки.
4	Виды фитнеса по направлениям	Создать целостное представление об изучаемых основных современных направлениях фитнеса, рассмотреть вопросы организации и методик проведения занятий по направлениям фитнеса. Основные разновидности танцевальных фитнес программ в зале и вводной среде; фитнес терминологию; наименования инвентаря в фитнес клубе и способы его использования; основные требования безопасности и профилактики травматизма при проведении занятий различной направленности с занимающимися в зале и в водной среде; показания и противопоказания к выполнению отдельных комплексов упражнений, танцевальных движений.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа:

Тема 1.1 Вводная лекция.

Введение в дисциплину. Основные термины и понятия фитнеса.

Тема 1.2. Развитие фитнеса в России и мире.

Характеристика фитнес- индустрии, исторические аспекты становления и развития фитнеса. Этапы развития фитнеса в России, основные тренды. Реализация физкультурно-оздоровительных технологий в работе с населением.

Тема 1.3. Нормативно-правовая база работы специалиста по фитнесу.

Юридические аспекты реализации фитнес – услуг в образовательных организациях, в организациях в сфере отдыха и развлечений, а также самозанятыми с привлечением третьих лиц.

Тема 1.4 Культура здоровья и ее взаимосвязь со здоровым образом жизни в реализации ФОТ.

Понятие и компоненты индивидуального здоровья: физического, психического, духовного и социального. Человек, как целостная система. Основные положения и принципы

системного подхода в оздоровлении. Основные пути формирования и сохранения здоровья. Понятие и основные компоненты здорового образа жизни. Возраст и здоровье. Понятие индивидуального здоровья. Здоровый образ жизни как целостная система деятельности. Основы физического здоровья.

Тема 2.1. Физиологические основы занятий физической культурой и спортом.

Регуляция состояния организма при физической нагрузке, предстартовые состояния, встраивание и устойчивое состояние. Основные принципы организации движений. Общие принципы формирования движений. Рефлекторное кольцевое регулирование и программное управление движениями. Влияние физической нагрузки на работу органов и их систем.

Тема 2.2. Характеристика возрастных особенностей, занимающихся физкультурно-оздоровительными программами.

Онтогенез развития различных групп населения значимых для занятий видами фитнеса. Особенности использования физических упражнений.

Тема 3.1. Цели, задачи, принципы оздоровительной тренировки.

Оздоровительная тренировка. Содержание и требования к организации и проведению оздоровительной тренировки. Реализация принципов оздоровительной тренировки. Регулирование нагрузки. Особенности воздействия физических упражнений. Обеспечение оздоровительного эффекта оздоровительной тренировки.

Тема 3.2. Методика построения тренировочных программ.

Характеристика основных тренировочных программ аэробные программы, силовые программы, программы смешанного формата, программы «Body&Mind» (разумное тело), танцевальные программы, программы силовой направленности. Основы построения оздоровительных программ.

Тема 3.3. Оценка состояния здоровья и физической подготовленности занимающихся.

Понятие «физическое развитие». Использование метода антропометрических измерений и метода соматоскопии для оценки уровня физического развития человека. Методики оценки уровня развития основных физических качеств (видов силовых способностей, быстроты, выносливости, гибкости, координационных способностей). Оценка состояния сердечно-сосудистой системы в процессе физкультурно-оздоровительной деятельности (динамика ЧСС, АД, УО, МОК).

Тема 4.1. Тренировочные программы танцевальной направленности.

Особенности танцевального фитнеса, его развитие и перспективы. История возникновения танцевального фитнеса. Цели и задачи занятий по танцевальному фитнесу. Основные направления танцевального фитнеса, классификация движений. Аэробный режим работы при занятиях танцевальным фитнесом. Создание безопасного пространства на занятиях. Различные подходы к занятию танцевальным фитнесом с различными группами населения. Варьирование нагрузки и видоизменение движений в зависимости от уровня подготовленности занимающихся, их состояния здоровья, возраста. Мотивирование занимающихся к регулярным занятиям.

Тема 4.2. Тренировочные программы в условиях водной среды.

Характеристика оздоровительного плавания, Влияние занятий плаванием на организм занимающихся. Основы обучения плаванию, характеристика основных групп средств, методов обучения. Методическая последовательность освоения элементов техники. Методика обучения технике плавания кроль на груди, кроль на спине.

Тема 4.3. Тренировочные программы силовой направленности.

Теоретико-методические основы силового тренинга с использованием отягощений и без него. Общие закономерности построения программы по силовой тренировке. Специфика влияния силовых упражнений на организм занимающихся. Классификация, основные и функциональные особенности тренажеров. Принципы и методы силового тренинга. Техника безопасности. Основы страховки и обучение самостраховки. Подбор и специфика упражнений. Разработка программы занятий в тренажерном зале. Разминка и техники дыхания при занятиях силовыми видами фитнеса.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Культура здоровья и ее взаимосвязь со здоровым образом жизни в реализации ФОТ.

Вопросы для обсуждения: Основы профилактики вредных привычек. Соблюдение основных правил питания в период занятий. Двигательная активность как биологическая основа движений. Профилактика интернет-зависимости.

Тема 2. Физиологические основы занятий физической культурой и спортом.

Вопросы для обсуждения: Оценка состояния организма методами соматометрии, соматоскопии и физиометрии. Физиологические механизмы и закономерности формирования двигательных качеств и навыков. Теория Н.А. Бернштейна. Выработка двигательных навыков. Уровни организации движений. Координация движений.

Тема 3. Оценка состояния здоровья и физической подготовленности занимающихся.

Вопросы для обсуждения: Исследование показателей: Функциональные пробы в исследовании сердечно-сосудистой системы.

Тема 4. Тренировочные программы танцевальной направленности.

Практические занятия в фитнес – зале: практика проведения занятий по классической аэробике. Разучивание элементов классической аэробики для применения в виде самостоятельного занятия, либо его подготовительной части. Также элементы стрейтчинга и дыхательной гимнастики, стоя или в партере. Практика проведения занятий по танцевальному фитнесу. Разучивание 1 базового ритма танцевального фитнеса. Практика составления плана проведения занятия по танцевальному фитнесу.

Тема 5. Тренировочные программы в условиях водной среды.

Практические занятия в плавательном бассейне: методика формирования плавательного навыка. Техника способов плавания кроль на груди, кроль на спине. Выполнение общеразвивающих упражнений в воде. Базовые упражнения аквааэробики. Оздоровительное плавание.

Тема 6. Тренировочные программы силовой направленности.

Практические занятия в зале атлетической гимнастики: практика силового тренинга со свободным весом. Техника базовых упражнений на основные мышечные группы без отягощений (2 часа). Практика силового тренинга с тренажерными устройствами. Техника выполнения упражнений на тренажерных устройствах, дозировка, темп, интенсивность.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенции УК-6 (для ФГОС) / УК-1 (для СУОС). Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с лекционным материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

Рекомендуемая тематика *самостоятельной* работы:

Тема 1.1 Вводная лекция.

Вопросы для изучения: Закрепление терминологии фитнеса. Составление глоссария терминов и понятий оздоровительной физической культуры и фитнеса.

Тема 1.2 Развитие фитнеса в России и мире.

Вопросы для изучения: Изучение основных тенденций в развитии фитнеса в Российской Федерации.

Тема 1.3 Нормативно-правовая база работы специалиста по фитнесу.

Вопросы для изучения: Закрепление основных нормативно –правовых аспектов профессиональной деятельности специалиста по фитнесу.

Тема 1.4 Культура здоровья и ее взаимосвязь со здоровым образом жизни в реализации ФОТ.

Вопросы для изучения: Составление плана и режима питания в системе оздоровления.

Тема 2.1. Физиологические основы занятий физической культурой и спортом.

Вопросы для изучения: Изучение кинезиологического тестирования.

Тема 2.2. Характеристика возрастных особенностей, занимающихся физкультурно-оздоровительными программами.

Вопросы для изучения: Онтогенез развития избранной группы населения и определение подходящих видов фитнеса

Тема 3.1. Цели, задачи, принципы оздоровительной тренировки.

Вопросы для изучения: Закрепление требований к организации оздоровительной тренировки.

Тема 3.2. Методика построения тренировочных программ.

Вопросы для изучения: Классификация основных видов оздоровительной тренировки и способы их построения.

Тема 3.3. Оценка состояния здоровья и физической подготовленности занимающихся.

Вопросы для изучения: Исследование показателей физического развития, физического состояния и физической подготовленности на группе занимающихся.

Тема 4.1. Тренировочные программы танцевальной направленности.

Вопросы для изучения: Закрепление элементов классической аэробики, стрейтчинга, дыхательной гимнастики, танцевального фитнеса.

Тема 4.2. Тренировочные программы в условиях водной среды.

Вопросы для изучения: При наличии возможности – закрепление плавательного навыка, базовых упражнений аэробики, техники спортивных способов плавания. Или закрепление методики обучения плавательному навыку, базовым упражнениям аквааэробики, технике спортивных способов плавания.

Тема 4.3. Тренировочные программы силовой направленности.

Вопросы для изучения: Закрепление техники базовых упражнений на основные мышечные группы без отягощений. Или если есть возможность – технику упражнений на основных видах тренажерных устройств. Составление программы занятия по силовому фитнесу, для занимающегося с конкретным запросом.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Теоретико-методические основы физкультурно-оздоровительных занятий	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели (для программ по ФГОС ВО). УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования (для программ по ФГОС ВО). УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов (для программ по ФГОС ВО)	Текущий контроль не предусмотрен. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, выполнение практического задания и тестирования по данной дисциплине, при условии набора 65% из 100 баллов.
2. Медико-биологические основы физкультурно-оздоровительных занятий.	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели для программ по ФГОС ВО).	Текущий контроль не предусмотрен. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, прохождения тестирования по данной дисциплине, зачтено выставляется при условии набора 65% из 100 баллов.
3. Основы оздоровительной тренировки	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели (для программ по ФГОС ВО).	Текущий контроль не предусмотрен. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, прохождения тестирования по данной дисциплине, зачтено выставляется при условии набора 65% из 100 баллов
4. Виды фитнеса по направлениям	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели (для программ по ФГОС ВО). УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Текущий контроль не предусмотрен. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Оценочные материалы к разделу «Теоретико-методические основы физкультурно-оздоровительных занятий»:

Педагогический кейс. Обучающийся предоставляет доклад с презентацией по одной из выбранных тем.

Темы докладов:

1. Вопросы питания различных групп населения при занятиях видами двигательной активности с оздоровительной направленностью.
2. Профилактика компьютерной зависимости у подростков, юношей, девушек.
3. Режим дня и занятия физическими упражнениями.
4. Двигательная активность различных групп населения в укреплении здоровья.

Примеры тестовых заданий:

1. Выделите компоненты здорового образа жизни это:
 - а. правильное питание и режим дня
 - б. физические нагрузки и отказ от вредных привычек
 - в. походы в ночной клуб
 - г. прием энергетических коктейлей
2. К какому компоненту здоровья относится выражение «я должен»?
 - а. психическое
 - б. физическое
 - в. нравственное
 - г. сексуальное
3. Что относится к субстанциональным зависимостям...?
 - а. Наркомания
 - б. Токсикомания
 - в. Игромания
 - г. компьютерная зависимость
4. Почему двигательная активность является обязательной составляющей ЗОЖ?
 - а. движение стимулирует процессы роста и развития организма
 - б. максимальная физическая тренировка повышает умственную работоспособность
 - в. недостаток физической активности влечет за собой появление различных заболеваний
 - г. физическая нагрузка отрицательно влияет на организм занимающихся

Оценочные материалы к разделу *«Медико-биологические основы физкультурно-оздоровительных занятий»*:

Примеры тестовых заданий:

1. Период развития, характеризующийся наибольшей чувствительностью организма к воздействию среды:
 - а. сенситивный;
 - б. критический;
 - в. онтогенетический;
 - г. филогенетический.
2. Возраст ... можно считать оптимальным для формирования произвольных движений:
 - а. 4-5 лет;
 - б. 7- 10 лет;
 - в. 9-10 лет;
 - г. 14-15 лет
3. Сила мышц зависит:
 - а. от сократительной способности всех составляющих ее мышечных волокон
 - б. от расположения данной мышцы
 - в. от вида прикрепления к суставу
 - г. от длины мышечных волокон
4. Работоспособность это:
 - а. комплекс ощущений, сопровождающий утомления

- б. состояние покоя и расслабленности
- в. возможность выполнять целенаправленную мотивированную деятельность
- г. ощущение внутреннего комфорта или дискомфорта

Оценочные материалы к разделу «*Основы оздоровительной тренировки*»:

Примеры тестовых заданий:

1. Оздоровительная тренировка это-
 - а. процесс восстановления и повышения работоспособности
 - б. организованный процесс, направленный на оптимальный рост спортивных достижений
 - в. процесс использования средств физического воспитания с целью повышения переносимости (толерантности) физической нагрузки и повышения двигательной активности
2. Цель оздоровительной тренировки-...?
 - а. достижение максимальных двигательных результатов
 - б. повышение или поддержание уровня физической дееспособности и здоровья
 - в. совершенствование физической работоспособности
3. Специфический эффект оздоровительной тренировки заключается
 - а. в стимуляции функциональной деятельности всех основных систем организма, адаптации к физическим нагрузкам
 - б. в профилактике заболеваний
 - в. в повышении функциональных возможностей организма, в результате экономизации работы сердца в покое, стабилизации и расширении резервных возможностей аппарата кровообращения при мышечной деятельности.
4. Кто является автором программы степ-аэробики?
 - а. Джейн Фонда
 - б. Кеннет Купер
 - в. Джин Миллер
5. Какова высота платформы, рекомендуемой для занятий степ-аэробикой с детьми 10–13 лет?
 - а. 10 см
 - б. 15 см
 - в. 25 см
6. Что означает понятие «стрейтчинг»?
 - а. Комплексный вид занятия, сочетающий аэробную и силовую нагрузку
 - б. Система упражнений для растягивания мышц, связок, сухожилий, повышения подвижности в суставах
 - в. Методика оздоровительных тренировок, основанная на неразрывной связи тела и сознания.

Оценочные материалы к разделу «*Виды фитнеса по направлениям*»:

Примеры тестовых заданий:

1. В оздоровительной аэробике применяются современные мелодии с отчетливо звучащими ритмичными акцентами, которые определяют:
 - а. Пластику движений
 - б. Стиль движений
 - в. Темп движений
2. Каким вспомогательным инвентарем пользуются на занятиях аэробикой:
 - а. Конь, перекладина, брусья
 - б. Гантели, фитболы, степ-платформы

в. Шест, гирия, ласты

3.Оптимальная частота сердечных сокращений на занятиях аэробикой составляет:

- а. Меньше 60 уд/мин
- б. 60-80 уд/мин
- в. 140-160 уд/мин
- г. 200-220 уд/мин

4.Что не является аэробикой с предметами:

- а. Слайд-аэробика
- б. Степ-аэробика
- в. Аэробика с фитболом
- г. Джаз-аэробика

5.Разминка служит для:

- а. Перевода организма из состояния покоя в состояние готовности к выполнению повышенных физических нагрузок,
- б. Подготовки функциональных систем организма
- в. Оба варианта неверны

6. Какого базового шага не существует в классической аэробике:

- а. V- step
- б. Cross-step
- в. Pop-step
- г. Open-step

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Итоговая аттестация по дисциплине проводится в виде составления конспекта комплекса упражнений от 30 до 40 минут по утренней гимнастике или самостоятельных физкультурно-оздоровительных занятий. Возможно использование общеразвивающих, силовых, корригирующих упражнений, танцевальных элементов, применение различного инвентаря и оборудования. Необходимо указать данные о возрасте и поле занимающихся, месте проведения занятий, используемый инвентарь.

Пример оформления конспекта комплекса упражнений по утренней гимнастике

Задачи:

1. Разучить технику выполнения общеразвивающих упражнений.
2. Подготовить организм к предстоящей деятельности.
3. Воспитывать дисциплинированность и самостоятельность.

Контингент: девушки 18-20 лет

Место проведения: домашние условия

Инвентарь: 2 пластиковые бутылки воды по 1 л.

Время проведения: 30 минут.

	Содержание	Дозировка	Методические указания

	1. И.п. – широкая стойка 1- Руки через стороны вверх, вдох 2- И.п. – выдох	8 раз	Руки прямые, темп умеренный
	2. И.п. – широкая стойка, руки в стороны 1- Руки вперед, вдох 2- И.п.-выдох	8 раз	Вдох- округлить спину, выдох – свести лопатки
	3. И.п. – стойка ноги врозь, руки вверх в замок 1- Руки за голову 2- И.п.	8 раз	Ладони вверх, лопатки вниз Локти в стороны, поясницу не прогибать
	4. И.п. – стойка ноги врозь, руки за голову в замок 1- Поворот влево 2- И.п. 3-4 – тоже вправо	4 раза	Локти в стороны, спина прямая Стопы на полу
	5. ... 6. ... 7. ... 8. ... 9. ... 10. ... 11. ... 12. ... 13. ... 14. ... 15. ...		

Критерии оценки:

«Зачтено»	«Не зачтено»
Упражнения подобраны адекватно представленным условиям. Верная последовательность и дозировка упражнений. Грамотная терминология оформления конспекта. Слушатель показал отличное владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.	При выполнении индивидуального комплексного задания слушатель продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Упражнения не решают поставленных задач, неверные последовательность, подбор и дозировка упражнений.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки)	Двухбалльная шкала,	БРС, % освоения (рейтинго

		сформированности)	зачет	вая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	зачтено	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	зачет	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Замогильнов А.И., Крылов В.Е., Якунина В.М. Технологии и методики фитнес-тренировки : учебное пособие / А.И. Замогильнов, В.Е. Крылов, В.М. Якунина, А.И. Иванов. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 308 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-020315-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2169356> (дата обращения: 05.02.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Козлов А. В., Бударников А. А., Спиридонов Е. А. Силовой фитнес. Элективный курс по физической культуре : учебно-методическое пособие / А. В. Козлов, А. А. Бударников, Е. А. Спиридонов [и др.] ; под. ред. Н. В. Анненковой, А. В. Козлова. - Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2024. - 172 с. - ISBN 978-5-85006-598-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2181650> (дата обращения: 05.02.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Ратманская Т. И., Булгакова О. В., Осипов А. Ю. Фитнес: учебное пособие / Т. И. Ратманская, О. В. Булгакова, А. Ю. Осипов, М. Д. Кудрявцев. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2021. - 100 с. - ISBN 978-5-7638-4512-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2088767> (дата обращения: 05.02.2025). – Режим доступа: по подписке.
4. Руненко С. Д. Врачебный контроль в фитнесе: Монография / Руненко С.Д., - 2-е изд. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 192 с. (Научная мысль)ISBN 978-5-16-106693-5 (online). -

Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/969612> (дата обращения: 05.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

5. Федосеева М. З., Лебедева С. А., Иващенко Т. А. Методические основы фитнес-аэробики : учебно-методическое пособие / М. З. Федосеева, С. А. Лебедева, Т. А. Иващенко, Д. Н. Давиденко. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. - 56 с. - ISBN 978-5-8158-2023-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894189> (дата обращения: 05.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Атлетическая гимнастика : учебное пособие (практикум) / сост. В. С. Денисенко, В. Г. Петрякова. - Ставрополь : Изд-во СКФУ, 2021. - 108 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2132862> (дата обращения: 05.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

2. Блинков С. Н. Значимость физкультурно-оздоровительной деятельности в формировании человеческого капитала учащейся молодежи : монография / С. Н. Блинков, С. П. Левушкин, С. Ф. Сокунова. - Кинель : ИБЦ Самарского ГАУ, 2023. - 172 с. - ISBN 978-5-88575-708-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2171306> (дата обращения: 05.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

3. Караулова Л. К. Физиология физкультурно-оздоровительной деятельности : учебник / Л. К. Караулова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 336 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/23930. - ISBN 978-5-16-018443-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1933136> (дата обращения: 05.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

4. Чаплыгина Е. В. Методика организации самостоятельных занятий по фитнес-тренингу : практикум / Е. В. Чаплыгина. - Липецк : ЛГПУ имени П. П. Семёнова-Тян-Шанского, 2020. - 70 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2158035> (дата обращения: 05.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС АЙБУКС
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- электронно-информационную среду БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска
Плавательный бассейн	практическое	Спортивный инвентарь: плавательные доски, нудлы, пояса, утяжелители
Фитнес -зал	практическое	Степ-платформы, грифы, мячи, фитболы, музыкальный комплекс.
Тренажерный зал	практическое	Тренажеры, гантели и др.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Нормативное и документационное обеспечение профессиональной деятельности»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Программа: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК
«Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Нормативное и документационное обеспечение профессиональной деятельности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Нормативное и документационное обеспечение профессиональной деятельности».

Цель изучения дисциплины: формирование системного представления о документообороте на предприятиях сферы гостеприимства; изучение технологий электронного документооборота в учреждениях сервиса; развитие у студентов самостоятельности и независимости суждений, когнитивных и аналитико-прогностических умений, необходимых для успешного овладения курса в целом.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК-4.3 Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров	Знать: Нормативно-правовую базу и применение нормативно-правового регламента при осуществлении документооборота на предприятиях индустрии гостеприимства государственных и международных стандартов по составлению документов. Уметь: применять нормативно-правовой регламент при осуществлении профессиональной деятельности, составлять документы на бумажном носителе и в электронной форме. Владеть: навыками нормативно-правового регулирования документооборота, навыками по автоматизации и компьютеризации документационного обеспечения в учреждениях сервиса
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1 Понимает сущность феномена экстремизма, терроризма и коррупции УК-10.2 Оценивает негативные последствия коррупционного поведения, экстремизма и терроризма	
ПК-4 Способен организовать процесс обслуживания	ПК-4.3 Применяет инновационные технологии обслуживания в туристской	

потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиент ориентированных технологий	деятельности ПК-4.4 Использует в профессиональной деятельности информационные системы и пакеты программ, применяемые в туристическом бизнесе, эксплуатирует современное электронное оборудование ПК-4.5 Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нормативное и документационное обеспечение профессиональной деятельности» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым

образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Нормативно–правовое регулирование в документационном обеспечении деятельности предприятий индустрии гостеприимства	Нормативно-правовая база и применение нормативно-правового регламента при осуществлении документооборота на предприятиях индустрии гостеприимства
2	Современное делопроизводство Организация документооборота на предприятиях сферы гостеприимства	Документоведение и документооборот в учреждениях сервиса как учебная дисциплина. Основные положения по документированию управленческой деятельности. Требования к оформлению реквизитов Документирование организационных документов. Документирование распорядительных документов. Документирование справочно-информационных материалов. Документирование деятельности коллегиальных органов. Документирование работы с кадрами. Организация документооборота в учреждениях сервиса. Регистрация документов. Организация контроля за исполнением документов. Организация хранения документов. Передача дел в архив.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Нормативно –правовое регулирование и документооборот на предприятиях сферы гостеприимства как учебная дисциплина

Нормативно-правовая база и применение нормативно-правового регламента при осуществлении документооборота на предприятиях индустрии гостеприимства. Документоведение и документооборот в учреждениях сервиса как научная дисциплина; его роль в рациональной и эффективной организации управленческого труда. Делопроизводство: понятие и основные принципы его организации. Научная организация делопроизводства. Основные понятия в области делопроизводства, их эволюция, терминология. Термины. Дефиниции. Общая характеристика терминологической системы документоведения. Информация. Документ. Реквизит документа. Официальные документы. Юридическая сила документа. Делопроизводство. Документирование. Документооборот. Документационное обеспечение управления. Документационное обеспечение управления (ДОУ): понятие; управление как объект документационного обеспечения. Современная структура управления документацией: органы государственной власти и управления, осуществляющие политику в сфере ДОУ. Служба документационного обеспечения управления, ее структура и функции.

Тема 2 Основные положения по документированию управленческой деятельности. Требования к оформлению реквизитов

Определение термина «документ»: требования к управленческой информации. Виды и разновидности документов. Классификация документов по видам деятельности, по происхождению, назначению, гласности и др. признакам. Виды документов по различным основаниям (по наименованию, по способу фиксации информации, по месту составления, по степени сложности и т.д.). Общие и специфические функции документа. Юридическая сила документа. Общие и основные требования и правила составления и оформления документов. Формуляр документа, реквизиты и правила их оформления. Обязательные и дополнительные реквизиты документов. Общие требования к оформлению реквизитов документа. Унификация и стандартизация управленческих документов: понятие и назначение. Табель форм документов, применяемых в деятельности организации; назначение и структура табеля. Тексты документов. Формы текстов: связный текст, анкета, таблица или их сочетание; структура текста. Культура в документном общении. Композиция документа. Характерные особенности документного общения. Специфика стиля изложения документа. Требования (рекомендации) к текстам документов. Типичные языковые ошибки в текстах документов. Использование терминов и иностранных слов. Аббревиатуры, правила аббревиации.

Тема 3 Документирование организационных документов.

Организационно-распорядительные документы, их общая характеристика. Организационные документы, их виды и требования к составлению. Примерная структура нормативных актов: Положения, Уставы, Инструкции.

Тема 4 Документирование распорядительных документов.

Распорядительные документы: их виды и реквизиты. Нормативные документы государственных органов. Приказы по основной деятельности. Распоряжения, решения. Подготовка основных видов распорядительных документов; обоснования разработки документа, изучение существа вопроса, подготовка проекта документа, его согласование и подписание.

Тема 5 Документирование справочно-информационных материалов.

Информационно-справочные документы: назначение и состав справочно-информационной и справочно-аналитической документации. Составление и оформление актов и служебных писем. Телеграммы и телефонограммы. Акты. Служебные и объяснительные записки. Справки. Служебные доверенности. Факсы, телефонограммы.

Тема 6 Документирование деятельности коллегиальных органов.

Понятие коллегиального органа. Порядок работы коллегиальных и совещательных органов. Документы, образующиеся в деятельности коллегиальных органов: решения, распоряжения, протоколы; порядок составления и оформления этих документов. Протоколы, полная и краткая форма их оформления., некоммерческого и государственного секторов. Медицинское страхование.

Тема 7 Документирование работы с кадрами.

Кадровая служба: структура и организационные документы. Состав кадровой документации. Правила составления и оформления документов по личному составу. Трудовые контракты по заявлению. Приказы по личному составу. Автобиография, характеристика, резюме, ходатайства, доверенности. Унифицированные системы кадровой документации. Формирование и ведение личных дел. Ведение трудовых книжек работников. Оформление пенсионных документов. Информация о массовом высвобождении работников.

Тема 8 Организация документооборота в учреждениях сервиса. Регистрация документов. Организация контроля за исполнением документов.

Документооборот, понятие, основные требования к его организации. Документопотоки, их анализ и совершенствование. Классификация документопотоков: горизонтальные, вертикальные, восходящие, нисходящие, входящие, исходящие и внутренние. Подсчет объема документооборота. Значение объема документооборота. Основные этапы работы с документами. Первоначальная обработка поступающей корреспонденции, сортировка документов и их предварительная регистрация. Порядок прохождения входящих и внутренних документов. Регистрация служебных документов, принципы регистрации. Документы, подлежащие обязательной регистрации. Индексация документов. Формы регистрации документов. Справочно-информационные картотеки. Организация исполнения документов. Сроки исполнения документов. Формы контроля, анализ исполнительской работы и снятие документов с контроля. Документирование в управленческой деятельности руководителя. Процесс труда и продукт труда руководителя. Трудоемкость работы руководителя с документами. Принятие управленческого решения – основная функция руководителя. Виды документированных решений и их особенности. Руководитель – организатор исполнения решения. Особенности в реализации системы «Руководитель – исполнитель»

Тема 9 Организация хранения документов. Передача дел в архив.

Организация текущего хранения документов. Номенклатура дел: понятие и назначение. Виды номенклатуры дел: индивидуальные, примерные и типовые. Требования к составлению номенклатуры дел. Оформление номенклатуры дел. Общие требования к систематизации документов и формированию дел. Систематизация документов в деле. Формирование дел. Систематизация отдельных категорий документов. Хранение дел в структурных подразделениях учреждений, предприятий, организаций. Хранение дел. Подготовка документов к передаче на архивное хранение. Составление описей дел. Определение ценности документов и документной информации. Экспертиза научной и практической ценности документов, основные принципы и критерии ценности документов. Установление сроков хранения дел. Экспертные комиссии, назначение, формирование, функции. Использование и хранение дел в текущем архиве. Оформление дел длительных сроков хранения. Оформление и описание дел. Описи дел, понятие, значение, виды. Методика составления и оформления годового раздела описи дел с документами по личному составу. Выделение к уничтожению документов, сроки хранения которых истекли. Состав учетных документов архива. Оборудование архивохранилищ. Использование документов архива

Рекомендуемая тематика практических занятий:

1. Современное делопроизводство:

Документоведение и документооборот в учреждениях сервиса как учебная дисциплина. Основные положения по документированию управленческой деятельности. Требования к оформлению реквизитов

2. Организация документооборота в учреждениях сервиса:

Документирование организационных документов. Документирование распорядительных документов. Документирование справочно-информационных материалов. Документирование деятельности коллегиальных органов. Документирование работы с кадрами. Организация документооборота в учреждениях сервиса. Регистрация документов. Организация контроля за исполнением документов. Организация хранения документов. Передача дел в архив.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам.
2. Вопросы выносимые на самостоятельное изучение:
 1. Требования к конструированию бланков. Виды бланков. Бланки предприятий различных форм собственности. Реквизиты, используемые для изготовления бланков.
 2. Реквизит «наименование организации-автора документа», требования к нему. Реквизит «место составления документа».
 3. Реквизит «справочные данные об организации – авторе документа», его состав. Правила оформления почтового адреса.
 4. Реквизит «адресат», его значение и современные требования к оформлению.
 5. Даты в документе. Требования к их оформлению. Дата как составная часть других реквизитов.
 6. Реквизиты «регистрационный номер документа», «ссылка на регистрационный номер и дату документа».
 7. Порядок согласования документов. Внутреннее и внешнее согласование.
 8. Оформление реквизита на отдельном листе.
 9. Состав удостоверения документа. Правила оформления реквизитов, удостоверяющих документ.
 10. Отметки на документе, их значение и оформление.
 11. Резолюция, ее значение, предъявляемые требования. Особенности оформления резолюции на отдельном листе.
 12. Общие требования к тексту документа.
 13. Заголовок к тексту документа, приложения к тексту, требования к их оформлению.
 14. Способы утверждения документов. Правила оформления реквизита «гриф утверждения».
 15. Требования к проставлению реквизита «оттиск печати». Перечень документов, на которых проставляется оттиск печати. Оттиск гербовой печати на документах.
 16. Изображение гербовой символики на документах. Реквизит «эмблема организации или товарный знак (знак обслуживания)», регламентация использования.
 17. Порядок подписания документов. Способы оформления реквизита «подпись».
 18. Заверение копий документа.
 19. Понятие «документооборот». Основные правила организации документооборота.
 20. Порядок регистрации документов.
 21. Контроль за исполнением документов.
 22. Подготовка дел к передаче и порядок передачи дел в архив для дальнейшего хранения.
 23. Организация работы с документами, содержащими конфиденциальную информацию.
 24. Требования, предъявляемые к оформлению письменных обращений.
 25. Этапы работы с письменными обращениями.
 26. Правила оформления инструкций.
 27. Этапы подготовки распорядительного документа.
 28. Требования к составлению и оформлению служебных, объяснительных и докладных записок. Внутренние и внешние документы.
 29. Требования к составлению и оформлению справок. Виды справок. Справки внутренние и внешние.
 30. Требования к составлению и оформлению акта. Виды актов. Особенности удостоверения.
 31. Переписка как вид делового общения. Состав и назначение переписки.

32. Требования к составлению и оформлению протокола. Краткие и полные протоколы. Особенности протоколов заседаний федеральных органов исполнительной власти.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих принципах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и магистрантами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю

уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Нормативно–правовое регулирование в документационном обеспечении деятельности предприятий индустрии гостеприимства	УК-2 УК-10 ПК4	Эссе Опрос Коллоквиум Контрольная работа
Современное делопроизводство Организация документооборота на предприятиях сферы гостеприимства	УК-2 УК-10 ПК4	Опрос Тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерный перечень типовых тестовых заданий:

1. Документ – это:

А) реквизит;

- Б) информация на любом носителе;
В) факт.
2. Автором документа называют создавшего документ.
А) физическое лицо;
Б) юридическое лицо;
В) физическое и юридическое лицо.
3. Кто является адресантом документа:
А) составитель;
Б) отправитель;
В) получатель.
4. Копия части текстового документа называется.....
А) дубликатом;
Б) выпиской;
В) оригиналом.
5. Документ, поступивший в учреждение – это документ:
А) входящий;
Б) исходящий;
В) внутренний.
6. Официальный документ, не выходящий за пределы предприятия – это документ:
А) выписка;
Б) исходящий;
В) внутренний.
7. Документ личного происхождения – это документ, созданный лицом ...:
А) вне сферы его служебной деятельности;
Б) в рабочее время;
В) о сфере его служебной деятельности.
8. Документ, в котором информация представлена в электронноцифровой форме – это документ:
А) официальный;
Б) электронный;
В) машинописный.
9. –это запись информации на различных носителях по установленным правилам.
А) дело;
Б) документооборот;
В) документирование.
10. Обязательные атрибуты документа:
А) реквизиты;
Б) инструкция;

Примерный перечень вопросов для коллквиума:

Раздел 1.

- 1.Реквизиты документа
- 2.Написание документов личностного характера
- 3.Электронные документы

Раздел 2.

- 1.Системы электронного документооборота, используемые в учреждениях сервиса.
- 2.Принципы организации и задачи архивов.

Комплект заданий для контрольной работы:

Раздел 1

Вариант 1

1. Функции и роль документа в учреждении сервиса
2. Требования к составлению и оформлению документа

Вариант 2

1. Функции метаданных на документах
2. Оцифрование как способ создания электронных документов

Раздел 2

Вариант 1

1. Основные правила организации документооборота в учреждениях сервиса
2. Принципы организации и задачи архива в учреждении сервиса.

Вариант 2

1. Организация работы с конфиденциальными документами
2. Автоматизированные системы работы с документами в учреждениях сервиса.

Перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов):

1. Документ и его место в системе управления.
2. Понятие «документ» и его трансформация.
3. Связь информации и документа.
4. Способы документирования и их развитие.
5. Текстовое документирование и этапы его развития.
6. Развитие унификации и стандартизации документов во второй половине XX в.
7. Трафаретные тексты и методика их разработки.
8. Современные способы документирования с использованием новых технологий.
9. Унифицированные системы документов.
10. Стандарты ИСО и их применение в учреждениях сервиса.

Программа проведения и/или методические рекомендации по подготовке и проведению.

1. Определяются темы дискуссии
2. Разрабатывается сценарий дискуссии. Он включает в себя вводное слово преподавателя, в котором обосновывается выбор темы и указание на ее актуальность; вопросы, выносимые на обсуждения; уточняются условия спора; формулируются отдельные положения, которые необходимо обосновать коллективными усилиями; указываются технологические средства (слайды, презентации и т.д.), наглядные пособия (схемы, плакаты, диаграммы).

3. Подводятся итоги занятия, анализируются выводы, к которым подошли участники

дискуссии.

Перечень тем эссе (рефератов, докладов, сообщений):

1. Роль документов в различных областях деятельности общества.
2. Функция документа как исторического источника
3. Роль документа в управлении экономическими, социальными и производственными процессами.

4. Функция документа в условиях компьютеризации управления, массового внедрения автоматизированных информационных технологий.
5. Значение ЕГСД для организации делопроизводства в учреждениях и организациях.
6. Регистрация документов, составная часть технологии организации работы с документами.
7. Формирование дел в учреждениях сервиса, в ее структурных подразделениях.
8. Организация работы с конфиденциальными документами.
9. Нормативно-методические и теоретические основы проведения экспертизы ценности документов.
10. Развитие теоретических и прикладных исследований в области совершенствования документационного обеспечения в учреждениях сервиса.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету по дисциплине:

1. Значение документоведения и документооборота в учреждениях сервиса. Предмет учебного курса.
2. Основные методы документоведческих исследований: общие и специфические.
3. Становление и развитие документоведения.
4. Место документоведения в системе наук.
5. Источники в документоведении.
6. Среда существования документов.
7. Понятие документа. Происхождение документа.
8. Основные свойства документа.
9. Отличительные признаки документа.
10. Функции документа.
11. Понятие информации. Информация документа.
12. Основные свойства информации, заключенной в документах.
13. Материальная составляющая документа.
14. Материальная основа документа. Основные группы документов в зависимости от материальной основы.
15. Документирование. Метод, способ и средства документирования.
16. Кодирование информации.
17. Текстовое документирование.
18. Техническое документирование.
19. Фото-кино-фоно-документирование.
20. Классификация документов. Классификация по информационной составляющей документа.
21. Классификация по физической (материальной) составляющей документа.
22. Классификация по обстоятельствам нахождения документов во внешней среде.
23. Типологическая классификация документов.
24. Характеристика структуры документа.
25. Внутренняя структура документа. 26. Внешняя структура документа.
27. Документы в системе учреждений сервиса.
28. Состав и количество документов учреждений сервиса.
29. Согласование документов учреждений сервиса.
30. Унификация и стандартизация документов учреждений сервиса.
31. Виды документов учреждений сервиса и их классификация.
32. Правила оформления документов учреждений сервиса.

33. Бумага, применяемая в документировании: ряды и форматы.
 34. Реквизиты документов.
 35. Правила оформления реквизитов документов.
 36. Правила оформления текста документа учреждения сервиса.
 37. Документооборот и основные принципы его организации в учреждениях сервиса.
 38. Порядок обработки поступающих, отправляемых и внутренних документов.
 39. Учет количества документов учреждений сервиса.
 40. Оформление заявления.
 41. Оформление трудового договора.
 42. Оформление характеристики.
 43. Оформление приказа.
 44. Оформление автобиографии и резюме.
 45. Оформление справки.
 46. Оформление докладной и объяснительной записки.
 47. Оформление акта.
 48. Оформление протокола.
 49. Оформление выписки.
 50. Деловое письмо, его функции, разновидности и структура.
- Оформление делового письма.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает низлежащий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности,	Включает низлежащий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических	хорошо		71-85

	нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Абрамова Н. А. Юридическое делопроизводство. Учебное пособие для бакалавров. М.: Проспект, 2021. 224 с.
2. Асалиев А. М., Миронова И. И. и др. Основы делопроизводства. Учебное пособие. М.: Инфра-М, 2017.
3. Колышкина Т. Б. Деловые коммуникации, документооборот и делопроизводство. М.: КноРус, 2020. 164 с.

Дополнительная литература

1. Корнеев И. К. Делопроизводство. Образцы, документы. Организация и технология работы. М.: Проспект, 2021. 480 с.
2. Корнеева А. П., Амелина А. М., Загребельный А. П. Делопроизводство. Образцы, документы. Организация и технология работы. М.: Проспект, 2019. 480 с.
3. Кузнецов И. Н. Делопроизводство. Учебно-справочное пособие. 10-е изд. М.: Дашков и Ко, 2021. 405 с.
4. Кузнецов И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство. М.: Юрайт, 2020. 463 с.
5. Кузнецов, И.Н. Делопроизводство: Учебно-справочное пособие / И.Н. Кузнецов. М.: Дашков и К, 2016. 520 с.
6. Кузнецов, И.Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство: Учебник и практикум / И.Н. Кузнецов. Люберцы: Юрайт, 2016. 477 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС Айбукс
- ЭБС РКИ

- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО;
-

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация проведения экскурсий»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Анохин А.Ю., кандидат педагогических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Организация проведения экскурсий».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
- 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
- 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
- 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
- 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Организация и продвижение экскурсий».

Цель освоения дисциплины:

- сформировать у студентов компетенции, связанные с организацией индивидуальных и групповых экскурсий, а также продвижением их на туристском рынке в составе туристского продукта и в виде отдельных экскурсий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен создать экскурсионные маршруты с учетом региональных особенностей территории, ее ресурсным многообразием природно-рекреационного и историко-культурного потенциала	ПК-2.1. Составляет технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем соответствующего направления туристического маршрута	Знать: - основные цели экскурсии и принципы их достижения Уметь: - осуществлять комплексное планирование экскурсии, включая транспортное обслуживание, работу с бронированием объектов посещения, питание группы на маршруте; - планировать взаимодействие и оформлять текущую документацию по организации экскурсионного продукта, включая работу с контрагентами; Владеть: - навыками организации и самоорганизации;

	ПК 2.2. Применяет различные методики при проведении экскурсий	Знать: - принципы определения потребности туристов в экскурсионном обслуживании; - основные принципы подачи материала в экскурсиях; - основные цели экскурсии и принципы их достижения. Уметь: - организовывать когнитивное пространство экскурсии; - организовывать экскурсионное взаимодействие в наиболее эффективных формах; - организовать процесс экскурсионного познания с равной доступностью для всех категорий экскурсантов; - организовывать коллективную работу в направлении организации и осуществления экскурсионной деятельности. Владеть: - навыками организации и самоорганизации; - принципами толерантного отношения к различным категориям экскурсантов; - навыками показа экскурсионных объектов и работы с экскурсионной группой.

	ПК – 2.3. Составляет инновационные туристские программы и экскурсионные маршруты по различным направлениям с применением информационных и ГИС-технологий	Знать: - ценностное содержание экскурсий различных форм и направлений; - принципы удовлетворения потребностей целевой группы средствами экскурсионного продукта; базовые потребности представителей целевой группы; - значение экскурсий для саморазвития личности; - основное содержание экскурсий по Калининградскому региону; - основные принципы маркетинговых коммуникаций. Уметь: - оригинально формулировать название экскурсии и составлять ее аннотацию; - осуществлять расчет себестоимости и продажной цены экскурсионного продукта, планировать норму прибыли и цену продажи; - организовать коммуникативное взаимодействие со всеми участниками процесса организации экскурсии; - планировать ассортиментный перечень экскурсии в соответствии с познавательными и рекреационными запросами целевой группы. Владеть: - навыками профессионального общения; - базовыми технологиями маркетинговой деятельности. - технологиями анализа конкурентной среды; - технологиями планирования маркетинговых инструментов для продвижения экскурсионного продукта; - технологиями продвижения экскурсионного продукта

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация и продвижение экскурсий» представляет собой дисциплину Б1.В.ДВ.03.01.05 части блока дисциплин подготовки студентов..

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ п/п	Наименование темы	Основные понятия (категории) и проблемы, рассматриваемые в теме
1.	Тема 1. Понятие и характеристики экскурсионного продукта	Определение и понятие экскурсионного продукта. Место экскурсий в составе туристского продукта. Экскурсия как услуга для местного населения. Ресурсная база экскурсий. Цели и задачи экскурсий.
2.	Тема 2. Классификация экскурсий. Ценностное содержание экскурсий.	Структура ценностных ориентаций как основа потребительского поведения. Индивидуально-опосредованные ценности в экскурсиях. Модифицированная пирамида потребностей. Экскурсионные ценности, опосредованные общественными потребностями.
3.	Тема 3. Технологические и организационные	Экскурсия как комплексная услуга. Структура и компоненты экскурсионного продукта. Типология контрагентов в экскурсионной деятельности и их подробные

	аспекты экскурсионного продукта	характеристики: средства транспорта, объекты питания, музейные объекты, экскурсоводы и гиды-переводчики, агентская сеть. Индивидуальные и групповые экскурсии. Особенности организации, проведения и продвижения на рынке. Региональные особенности компонентов индустрии экскурсий в Калининградской области. Технологическое обеспечение экскурсионного процесса. Микрофоны, динамики, экскурсионные радиосистемы. Особенности использования при работе. Инновационные формы и технологии организации и проведения экскурсий.
4.	Тема 4. Экономические характеристики экскурсионного продукта.	Структура себестоимости экскурсионного продукта. Дифференциация себестоимости по компонентам. Оптимизация себестоимости экскурсионного продукта. Калькуляция экскурсионного продукта. Планирование экономических параметров экскурсионного продукта методом Монте-Карло. Определение рентабельности экскурсионного продукта.
5.	Тема 5. Методы и технологии продвижения экскурсионного продукта.	Основные технологии продвижения экскурсионного продукта: наружная реклама, сайт турфирмы, агентская сеть, социальные сети, туристические агрегаторы, системы он-лайн продаж, отзывы и впечатления. Сравнительная характеристика и методы оценки эффективности технологий продвижения экскурсионного продукта.
6.	Тема 6. Изучение регионального рынка экскурсий.	Анализ ассортимента предлагаемых индивидуальных и групповых экскурсий. Сравнительная оценка параметров предлагаемого экскурсионного продукта, выявление лидеров по отдельным направлениям. "Рыночные ниши" участников рынка экскурсионного продукта.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа:

Тема 1. Понятие и характеристики экскурсионного продукта

Тема 2. Классификация экскурсий. Ценностное содержание экскурсий.

Тема 3.1 Технологии работы с экскурсоводами и транспортными компаниями

Тема 3.2 Технологии работы с индустрией сервиса и музеями

Тема 4. Экономические характеристики экскурсионного продукта. Работа с контрагентами. Тема 5.1 Основные технологии продвижения экскурсионного продукта: наружная реклама, сайт турфирмы, агентская сеть.

Тема 5.2 Продвижение через социальные сети, туристические агрегаторы, системы он-лайн продаж. Использование отзывов и впечатлений туристов.

Тема 5.3 Сравнительная характеристика и методы оценки эффективности технологий продвижения экскурсионного продукта.

Тема 6.1 Изучение регионального рынка экскурсий (групповые экскурсии).

Тема 6.2 Изучение регионального рынка экскурсий (индивидуальные экскурсии).

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Понятие и характеристики экскурсионного продукта

Вопросы для обсуждения: сущность и назначение экскурсионного продукта, экономика впечатлений.

Тема 2. Классификация экскурсий. Ценностное содержание экскурсий.

Вопросы для обсуждения: Виды экскурсий, типология и классификации. Роль классификаций в формировании экскурсионного продукта. Потребительские характеристики экскурсий.

Тема 3. Технологические и организационные аспекты экскурсионного продукта

Вопросы для обсуждения: принципы и технологии работы с экскурсоводами,

транспортное обеспечение экскурсий, технологии планирования экскурсий и записи экскурсантов. Программные средства ведения технологического и управленческого учета. Взаимодействие с объектами туристической индустрии (кафе, рестораны, музеи). Технологии использования ваучеров в расчетах между контрагентами.

Тема 4. Экономические характеристики экскурсионного продукта.

Вопросы для обсуждения: формирование цены: «от себестоимости» и «от рынка», принципы финансового взаимодействия с контрагентами, базы данных контрагентов.

Тема 5. Методы и технологии продвижения экскурсионного продукта.

Вопросы для обсуждения: наружная реклама, сайт турфирмы, агентская сеть, социальные сети, туристические агрегаторы, системы он-лайн продаж, отзывы и впечатления. Сравнительная характеристика и методы оценки эффективности технологий продвижения экскурсионного продукта.

Тема 6. Изучение регионального рынка экскурсий.

Вопросы для обсуждения: определение ключевых параметров и критериев потребительской оценки экскурсий. Изучение и сравнительный анализ предложения на рынке групповых экскурсий. Изучение и сравнительный анализ предложения на рынке индивидуальных экскурсий.

Требования к самостоятельной работе студентов

При изучении разделов учебного плана по дисциплине «Организация и продвижение экскурсий»:

Тема 1. Понятие и характеристики экскурсионного продукта

По этой теме обучающимся рекомендуется детально изучить понятие экскурсионного продукта, обратить внимание на его сущность, особенности, различные определения. Есть целесообразность обратиться к понятию «экономика впечатлений»,

которое является новой методологией туризма. Важно рассмотреть роль экскурсионных услуг в организации досуга как туристов, так и местных жителей. Большое внимание следует уделить ресурсной базе экскурсий в Калининградском регионе, а также основным целям и задачам экскурсии.

Тема 2. Классификация экскурсий. Ценностное содержание экскурсий.

При самостоятельной работе над темой 2, следует детально изучить структуру ценностных ориентаций, потому что именно они определяют потребительское поведение клиентов. Важно выявить каким образом указанные ценности прямо и косвенно реализуются в экскурсиях. Необходимо обратить внимание на то, как модифицируется пирамида потребностей Маслоу в туризме и в экскурсиях в частности. Также важно уделить большое внимание ценностным характеристикам экскурсии, которые обусловлены базовыми потребностями общества.

Тема 3. Технологические и организационные аспекты экскурсионного продукта

Тема 3 является одной из центральных. Именно она характеризует и описывает технологию организации экскурсионного процесса. В этой теме важно ознакомиться со структурой и компонентами экскурсионного продукта. Ключевыми из них являются экскурсоводы, а также транспортное, музейное и иное обслуживание экскурсантов. Технологии взаимодействия со всеми контрагентами необходимо детально рассмотреть, сопоставить и найти наилучшие модели для ведения собственных экскурсионных программ. При рассмотрении актуальных сегодня индивидуальных и групповых экскурсий необходимо обратить внимание на мотивацию потребителя, организационные и технологические особенности проведения экскурсий каждого типа. При изучении организации этих экскурсий в Калининградском регионе необходимо изучить, знать, и при необходимости актуализировать представления о региональной туристской индустрии. В этом же разделе важно ознакомиться с технологическим обеспечением экскурсионного процесса: аппаратное обеспечение – микрофоны, динамики, экскурсионные радиосистемы, а также программное обеспечение которое позволяет ввести организационную работу по предоставлению экскурсионных услуг населению.

Тема 4. Экономические характеристики экскурсионного продукта.

В этой теме ключевыми позициями являются определение себестоимости и цены продажи собственного продукта. При этом важно понимать дифференциацию себестоимости по компонентам экскурсионного продукта и особенности определения рыночной цены. Большое внимание следует уделить оптимизации себестоимости экскурсионного продукта, а также построению экономически правильной и обоснованной калькуляции экскурсионного продукта с учетом типа налогообложения организации. Необходимо научиться планировать экономические параметры деятельности по предоставлению экскурсионных услуг, в частности детально изучить и научиться применять на практике метод статистического моделирования Монте-карло.

Тема 5. Методы и технологии продвижения экскурсионного продукта.

При самостоятельной работе над темой 5, необходимо изучить и сопоставить основные технологии продвижения экскурсионного продукта такие как: наружная реклама, сайт экскурсионной организации, агентская сеть, социальные сети доступные на данный момент, туристские агрегаторы, системы онлайн продаж, а также иные методы и формы продвижения экскурсионного продукта. Целесообразно сделать сравнительный анализ использования указанных методов применительно к собственному экскурсионному продукту с учётом его целевой аудитории.

Тема 6. Изучение регионального рынка экскурсий.

Центральной формой самостоятельной работы по этой теме является изучение групповых и индивидуальных экскурсий по калининградскому региону. По итогам данной работы для целей практического аудиторного занятия составляется таблица сравнительного анализа по ранее изученным критериям, которые позволят определить сравнительную конкурентоспособность различных сопоставимых экскурсий от разных поставщиков и организаторов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники

и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие и характеристики экскурсионного продукта	ПК-2, ПК-6	<i>Опрос</i>
Тема 2. Классификация экскурсий. Ценностное содержание экскурсий.		<i>Опрос, презентации, проектная работа</i>
Тема 3. Технологические и организационные аспекты экскурсионного продукта		<i>Деловая игра</i>
Тема 4. Экономические характеристики экскурсионного продукта.		<i>Опрос, практическая работа</i>
Тема 5. Методы и технологии продвижения экскурсионного продукта.		<i>Опрос, презентации, обсуждение</i>
Тема 6. Изучение регионального рынка экскурсий.		<i>Представление таблицы сравнительного анализа по экскурсиям на региональном рынке</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Пример типовых заданий проектной работы по теме «Ценностное содержание экскурсий»

- 1. При работе в малых группах разработайте программы экскурсий по каждому типу классификации*

Пример типовых заданий практического задания по теме «Экономические характеристики экскурсионного продукта»

- 1. Методом статистического моделирования разработайте экономическую модель для заданной экскурсии. Продемонстрируйте как изменится финансовый результат при изменении отдельных параметров.*

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету (экзамену):

1. Определение и понятие экскурсионного продукта.
2. Место экскурсий в составе туристского продукта.
3. Экскурсия как услуга для местного населения.
4. Ресурсная база экскурсий.
5. Структура ценностных ориентаций как основа потребительского поведения.
6. Индивидуально-опосредованные ценности в экскурсиях.
7. Экскурсионные ценности, опосредованные общественными потребностями.
8. Модифицированная пирамида потребностей.
9. Экскурсия как комплексная услуга. Структура и компоненты экскурсионного продукта.
10. Типология контрагентов в экскурсионной деятельности и их подробные характеристики: средства транспорта, объекты питания,
11. Типология контрагентов в экскурсионной деятельности и их подробные характеристики: музейные объекты,
12. Типология контрагентов в экскурсионной деятельности и их подробные характеристики: экскурсоводы и гиды-переводчики
13. Индивидуальные и групповые экскурсии. Особенности организации, проведения и продвижения на рынке.
14. Региональные особенности компонентов индустрии экскурсий в Калининградской области.
15. Технологическое обеспечение экскурсионного процесса. Микрофоны, динамики, экскурсионные радиосистемы. Особенности использования при работе.
16. Инновационные формы и технологии организации и проведения экскурсий.
17. Структура себестоимости экскурсионного продукта.
Дифференциация себестоимости по компонентам.
18. Калькуляция экскурсионного продукта. Оптимизация себестоимости экскурсионного продукта
19. Планирование экономических параметров экскурсионного продукта методом Монте-Карло. Определение рентабельности экскурсионного продукта.
20. Основные технологии продвижения экскурсионного продукта: наружная реклама, сайт турфирмы, агентская сеть.
21. Основные технологии продвижения экскурсионного продукта: социальные сети, туристические агрегаторы, системы он-лайн продаж, отзывы и впечатления.
22. Сравнительная характеристика и методы оценки эффективности технологий продвижения экскурсионного продукта.
23. Анализ ассортимента предлагаемых в регионе индивидуальных экскурсий
24. Анализ ассортимента предлагаемых в регионе групповых экскурсий.
25. Сравнительная оценка параметров предлагаемого экскурсионного продукта, выявление лидеров по отдельным направлениям.
26. "Рыночные ниши" участников рынка экскурсионного продукта.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная:

1. Анохин А.Ю. Технология и организация экскурсионных услуг: учебник для вузов / А.Ю. Анохин. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2025 - 156 с.: ил.
2. Инновации в экскурсионной работе: концепции, технологии, практика : Монография / Под редакцией О.Е. Афанасьева. – Москва-Берлин : Директ-Медиа, 2020. – Ч. 1 – 591 с.

Для самостоятельной работы:

1. Долженко Г.П. Экскурсионное дело: учеб. пособие для вузов / Г.П. Долженко. – М.: ИКЦ «МарТ», 2006. – 304 с.
2. Котлер Ф. Основы маркетинга/ Ф. Котлер – М.: Вильямс, 2012. – 656 стр.

3. Кушнарева И.Ю., Руденко Л.Л. Работа гида туристских групп на транспортных маршрутах: учеб. пособие /И.Ю. Кушнарева. – Владивосток: Изд-во ВГУЭС, 2008. – 169 с.
4. Менеджмент туризма. РМАТ. – М., 1998.
5. Методика выразительного чтения: учеб. пособие/ под ред. Т.Ф.Завадской, Н.М.Соловьевой. - 2-е изд., испр. и доп.: - М.: Просвещение, 1985. - 208с.
6. Хуусконен Н.М. Практика экскурсионной деятельности / Н.М. Хуусконен, Т.М. Глушанок. – СПб.: «Издательский дом Герда», 2006. – 208 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным

лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской. Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются

помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация работы с маломобильными группами населения»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Семенова Л. В., кандидат экономических наук, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол №12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Витко Н. В.

Содержание

1. Наименование дисциплины **«Организация работы с маломобильными группами населения»**.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Организация работы с маломобильными группами населения».

Цель изучения дисциплины:

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиент ориентированных технологий	ПК-4.3 Применяет инновационные технологии обслуживания в туристской деятельности ПК-4.4 Использует в профессиональной деятельности информационные системы и пакеты программ, применяемые в туристическом бизнесе, эксплуатирует современное электронное оборудование ПК-4.5 Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности	Знать: факторы, влияющие на механизмы формирования доступной среды и оказания услуг предприятиях сферы туризма и гостеприимства Уметь: анализировать программы, направленные на формирование доступной среды на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства, применять клиентоориентированные сервисные технологии на должном уровне и соответствующего стандартам качества Владеть: навыками анализа и диагностики организации доступной среды в организации сферы туризма и гостеприимства, навыками оказания услуг ММГ потребителям индустрии туризма и гостеприимства

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация работы с маломобильными группами населения» представляет собой дисциплину ФТД.В.03 части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам сферы туризма и гостеприимства	Введение. Конвенция ООН о правах инвалидов. Правовые аспекты (требования федеральных законов №181-ФЗ, №46-ФЗ, №419-ФЗ). Правовые основы организаций при предоставлении услуг инвалидам Обязанности организаций по обеспечению доступа к объектам и услугам. Права инвалидов на доступ к объектам и услугам, на получение «ситуационной помощи». Декларация независимости инвалидов. НП «Доступная среда». Проектирование среды жизнедеятельности с учетом потребностей инвалидов и маломобильных групп населения.
2	Понимание потребностей инвалидов при предоставлении сервисных услуг, в том числе на объектах сферы туризма и гостеприимства	Группы инвалидов, классификация групп инвалидов. Определение скрытых и явных признаков инвалидности. Потребности разных групп инвалидов и маломобильных групп населения (МГН) (аудиальное, визуальное, кинестетическое). Определение барьеров для каждой группы инвалидов: по зрению, по слуху, опорно-двигательному аппарату и др. Особенности направленности личности. Комплекс психодинамических свойств индивида.
3	Общение с инвалидами и маломобильных групп населения (МГН). Действия работников объектов и услуг при оказании ситуационной помощи.	Этика и фразеология общения с инвалидами. Способы общения. Профессиональная задача «Применение правил делового этикета». Способы общения с инвалидами по: слуху, зрению, интеллекту, передвигающемуся на кресле-коляске, с собакой-поводырем и др. Технологии оказания «ситуационной помощи» различным группам инвалидов. Способы повышения объективности сотрудников учреждений при взаимодействии с инвалидами и маломобильных групп населения (МГН). Психология индивидуальных различий. Индивидуальный стиль деятельности.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам сферы туризма и гостеприимства.

Конвенция ООН о правах инвалидов. Правовые аспекты (требования федеральных законов №181-ФЗ, №46-ФЗ, №419-ФЗ). Обязанности организаций по обеспечению доступа к объектам и услугам. НП «Доступная среда». Проектирование среды жизнедеятельности с учетом потребностей инвалидов и маломобильных групп населения.

Понимание потребностей инвалидов при предоставлении сервисных услуг, в том числе на объектах сферы туризма и гостеприимства

Группы инвалидов, классификация групп инвалидов. Потребности разных групп инвалидов и маломобильных групп населения (МГН) (аудиальное, визуальное, кинестетическое). Определение барьеров для каждой группы инвалидов: по зрению, по слуху, опорно-двигательному аппарату и др.

Общение с инвалидами и маломобильных групп населения (МГН). Действия работников объектов и услуг при оказании ситуационной помощи.

Этика и фразеология общения с инвалидами. Профессиональная задача «Применение правил делового этикета». Способы общения с инвалидами по: слуху, зрению, интеллекту, передвигающемуся на кресле-коляске, с собакой-поводырем и др. Технологии оказания «ситуационной помощи» различным группам инвалидов.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема. Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам.

Цель: изучить основные законодательные акты в сфере формирования доступной среды.

Понятийный аппарат: доступная среда, маломобильные группы населения, инвалид, разумное приспособление.

Вопросы для обсуждения

1. Основные направления формирования доступной среды.
2. Программа Доступная среда.
3. Результаты внедрения программы Доступная среда.

Тема: Актуальность и значимость создание доступного объекта социальной инфраструктуры.

Цель: изучить основные барьеры для каждой группы инвалидов.

Понятийный аппарат: доступная среда, маломобильные группы населения, инвалид, разумное приспособление..

Вопросы для обсуждения

1. Виды барьеров при формировании доступной среды.
2. Влияние групп нозологии на формирование доступной среды.

Тема. Понимание потребностей инвалидов при предоставлении услуг.

Цель: определить подходы к выявлению скрытых и явных признаков инвалидности.

Понятийный аппарат: доступная среда, маломобильные группы населения, инвалид, разумное приспособление..

Вопросы для обсуждения

1. Потребности разных групп инвалидов и маломобильных групп населения (МГН) (аудиальное, визуальное, кинестетическое).

Тема: Общение с инвалидами и маломобильных групп населения (МГН).

Действия работников объектов и услуг при оказании ситуационной помощи.

Цель: изучить этику общения с инвалидами.

Понятийный аппарат: доступная среда, маломобильные группы населения, инвалид, разумное приспособление.

Вопросы для обсуждения

1. Этика и фразеология общения с инвалидами.

2. Профессиональная задача «Применение правил делового этикета».

В качестве интерактивной формы проведения занятия используется методика разбора конкретных ситуаций.

Требования к самостоятельной работе студентов

Цель выполнения *самостоятельной работы* — приобретение опыта активной самостоятельной учебно-познавательной деятельности.

Целью СРС является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. СРС способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе выполнения самостоятельной работы обучающиеся должны быть ориентированы на:

- систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений для эффективной подготовки к зачетам и экзаменам.

Успех студента в изучении курса зависит от систематической индивидуальной деятельности по овладению учебным материалом. Обучающимся целесообразно наладить творческий контакт с преподавателем, придерживаться его рекомендаций и советов по успешному овладению дисциплиной.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает

овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам	ПК-4	Опрос, контрольная работа, решение кейса
Понимание потребностей инвалидов при предоставлении услуг		Опрос, контрольная работа, решение кейса
Общение с инвалидами и маломобильных групп населения (МГН). Действия работников объектов и услуг при оказания ситуационной помощи.		Опрос, контрольная работа, решение кейса

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Вопрос 1. Конвенция о правах инвалидов (ООН) была ратифицирована Российской Федерацией:

в 2006 году

в 2008 году

в 2012 году

в 2014

Вопрос 2. Выберите максимально полное и верное определение принципа «разумного приспособления» (по Конвенции о правах инвалидов):

при невозможности доступного оборудования всего здания выделение в уровне входа специальных помещений, зон или блоков, приспособленных для обслуживания инвалидов, с обеспечением всех видов услуг, имеющихся в данном здании

внесение, когда это нужно в конкретном случае, необходимых и подходящих модификаций и коррективов, не становящихся несоразмерным или неоправданным

бременем, в целях обеспечения реализации или осуществления инвалидами наравне с другими всех прав человека и основных свобод

дизайн предметов, обстановок, программ и услуг, призванный сделать их в максимально возможной степени пригодными к пользованию для всех людей без необходимости адаптации или специального дизайна, в том числе с помощью ассистивных устройств для конкретных групп инвалидов, где это необходимо

Вопрос 3. На кого возлагается ответственность за проведение паспортизации объекта и обеспечение доступности услуг, предоставляемых организацией на объекте?

на руководителя организации

на собственника объекта

на руководителя организации и на собственника объекта

Вопрос 4. Согласно отраслевым порядкам обеспечения условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи, обследование и паспортизацию объектов осуществляют:

комиссии, сформированные органами исполнительной власти с участием общественных объединений инвалидов;

рабочие группы, созданные по решению коллегиального органа субъекта РФ, включающие представителей обследуемого объекта и представителей общественных объединений инвалидов;

комиссии, созданные приказом руководителя объекта из числа сотрудников организации, расположенной на объекте, с включением в них (по согласованию) представителя общественного объединения инвалидов и представителя собственника объекта

Вопрос 5. Какой вид ответственности предусматривается должностным и юридическим лицам за уклонение от исполнения требований к созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур?

уголовная

административная

ответственность не предусмотрена

Вопрос 6. Какая из перечисленных ниже характеристик организации доступности соответствует варианту «Б» (по принципу «разумного приспособления»)?

1) доступность для инвалидов любого места в здании, а именно – общих путей движения и мест обслуживания – не менее 5% общего числа таких мест, предназначенных для обслуживания (но не менее одного)

обеспечение доступа инвалидов к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников организации

выделение в уровне входа специальных помещений, зон или блоков, приспособленных для обслуживания инвалидов, с обеспечением всех видов услуг, имеющихся в данном здании

Вопрос 7. Документ, положения которого, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 26.12.2014 N 1521, применяются в настоящее время на обязательной основе при проектировании и строительстве объектов, а также при выполнении ремонтных работ на объекте (для обеспечения условий доступности - согласно требованиям федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»):

СНиП 35 - 01 - 2001 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения"

СП 59.13330.2020 "СНиП 35-01-2001 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения"

оба вышеуказанных документа

Вопрос 8. Положения части первой статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года N181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (в редакции Федерального закона №419-ФЗ) в части обеспечения доступности для инвалидов объектов связи, социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, транспортных средств применяются исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию указанным объектам и средствам:

с 1 июля 2015 года

с 1 января 2016 года

с 1 июля 2016 года

с даты введения в действие Федерального закона №419-ФЗ

Вопрос 9. Какие меры по организации доступности услуг (до реконструкции и капитального ремонта объекта) подлежат обязательному согласованию с полномочным представителем общественного объединения инвалидов:

обеспечивающие доступ инвалидов к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников организации;

обеспечивающие предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида;

обеспечивающие предоставление услуг в дистанционном режиме;

все перечисленные варианты

Вопрос 10. Оцените доступность объекта, в котором обеспечена доступность с исполнением требований действующих, обязательных к исполнению, нормативно-технических документов в проектировании и строительстве входного узла и приближенной к нему зоны оказания услуг с предоставлением на ней всех видов услуг, имеющих в данном здании:

доступно полностью

доступно частично избирательно

доступно условно

доступно частично

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1) Потребности инвалидов, которым могут потребоваться дополнительные услуги для преодоления барьеров.

2) Функциональные обязанности разных сотрудников в части оказания услуг инвалидам и МГН.

3) Основные виды барьеров инфраструктуры для передвижения лиц с инвалидностью.

4) Приемы - оказания ситуационной помощи людям с разными формами инвалидности.

5) Требования законодательства по обеспечению доступа инвалидов к социальным объектам и услугам

6) Основные положения и принципы Конвенции о правах инвалидов по обеспечению прав инвалидов на доступные объекты и услуги пассажирского транспорта.

7) Показатели эффективности и качества доступности.

8) Типовые программы подготовки (инструктажа) персонала учреждений социальной инфраструктуры для оказания ситуационной помощи МГН.

9) Государственной программа РФ «Доступная среда». Обязанности организаций социальной инфраструктуры по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам.

10) Ответственность организаций и персонала социальных организаций за обеспечение доступа инвалидов к объектам и услугам.

11) Организация работы персонала организации по оказанию услуг инвалидам и другим МГН.

12) Правила информирования различных групп инвалидов о направлениях перемещения и порядке обслуживания в организации.

13) Методики обследования и оценки доступности для МГН объектов и услуг социальной организации.

14) Этапы применения методики проведения паспортизации доступности для МГН объектов социальной инфраструктуры.

15) Применения принципов «универсального дизайна» и «разумного приспособления» для обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН.

16) Структура типовых программ подготовки (инструктажа) персонала предприятий и учреждений для оказания ситуационной помощи МГН.

17) Этика общения с лицами с инвалидностью с нарушением слуха.

18) Этика общения с лицами с инвалидностью с нарушением зрения.

19) Этика общения с лицами с инвалидностью с нарушением интеллекта.

20) Этика общения с лицами с инвалидностью передвигающихся на кресле-коляске.

Итоговая аттестация (по выбору обучающихся) по дисциплине предусмотрена или в форме зачета или в форме профессионального экзамена по разработанной квалификационной характеристике «Специалист по работе с маломобильными туристами» с выдачей соответствующего сертификата о прохождении квалификационного экзамена.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низжестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает низжестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически	удовлетворительно		55-70

		контролируемого материала			
Недостаточный	Отсутствие	признаков	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
й	удовлетворительного уровня				

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Сигида, Е. А. Инвалидность и туризм: потребность и доступность : монография / Е.А. Сигида, И.Е. Лукьянова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 106 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-010152-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2138766> (дата обращения: 06.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

Конанова, Е. И. Инклюзивный туризм: технология и организация туристского продукта : учебное пособие / Е. И. Конанова ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. - 128 с. - ISBN 978-5-9275-3164-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088125> (дата обращения: 06.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Воеводина, Е. В. Технологии инклюзии инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие / Е.В. Воеводина. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 203 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1414400. - ISBN 978-5-16-019828-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2139320> (дата обращения: 06.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

Технологии и методы оздоровительного сервиса: Учебное пособие / Е.А. Сигида, В.В. Хмелев и др.; Под ред. Е.А. Сигиды - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 190 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-009944-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/461914> (дата обращения: 06.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

Летягина, С. К. Психологические аспекты взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья : методические материалы : учебное пособие / С. К. Летягина ; Саратовская государственная юридическая академия. - Саратов : Изд-во Сарат. гос. юрид. акад., 2023. - 33 с. - ISBN 978-5-7924-1910-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2173408> (дата обращения: 06.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

Приступа, Е. Н. Социальный подход к проблеме инвалидности : монография / Е.Н. Приступа. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 171 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1910609. - ISBN 978-5-16-018077-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1910609> (дата обращения: 06.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

Старобина, Е. М. Профессиональная реабилитация лиц с инвалидностью: состояние и направления развития : монография / Е.М. Старобина, А.Г. Рябоконь, Е.О. Гордиевская. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 235 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1863105. - ISBN 978-5-16-017614-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863105> (дата обращения: 06.02.2025). — Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС РПИ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация спортивного туризма»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Анохин А.Ю., кандидат педагогических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Организация спортивного туризма».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Организация спортивного туризма».

Цель изучения дисциплины:

- формирование у студентов систематизированного представления о понятии и особенностях организации и проведения мероприятий спортивного туризма, их продвижении на рынке туристских услуг

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни УК-7.2 Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности. УК-7.3 Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Знать: - требования к оформлению маршрутной документации: маршрутный лист, маршрутная книжка, отчет о путешествии; Уметь: - формировать потребительские характеристики туристского продукта и создавать турпродукт по заданным характеристикам; - подбирать необходимое снаряжение для заданного маршрута; - выявлять потенциально опасные факторы маршрута; - планировать маршрут туристского похода или активного отдыха с учетом состояния местности, способа передвижения, уровня подготовки группы; - составлять квалификационные характеристики инструкторов для предложенного маршрута; - выполнять компьютерные презентации по самостоятельно составленным маршрутам спортивного и приключенческого туризма; - находить информацию по элементам маршрута в сети Интернет и библиотеках МКК Владеть: - техниками использования картографических сервисов, включая электронные;
ПК-2 Способен создать экскурсионные маршруты с учетом региональных особенностей		

территории, ее ресурсным многообразием природно-рекреационного и историко-культурного потенциала	ПК-2.1 Составляет технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем соответствующего направления туристического маршрута	
	ПК-2.2 Применяет различные методики при проведении экскурсий	Знать: - принципы организации страховки на маршруте. - назначение и классификацию туристского снаряжения; Уметь: - работать с компасом и картографическим материалом; - ставить палатку, разжигать костер; Владеть: - методиками оценки категории сложности маршрута в различных видах туризма; - простейшими навыками работы со специальным снаряжением; - навыками укладки рюкзака;
	ПК-2.3 Составляет инновационные туристские программы и экскурсионные маршруты по различным направлениям с применением информационных и ГИС-технологий	Знать: - нормативно-методические основы спортивного туризма; - принципы организации спортивного туризма в России; - принципы безопасности в спортивном туризме; - основы организации туров в сфере спортивно-оздоровительного и приключенческого туризма; - основные районы спортивного туризма в России и мире. Уметь: - использовать специализированные картографические сервисы, для проектирования маршрута в различных видах туризма;

		Владеть: - методиками начального маркетинга в сфере туризма.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация спортивного туризма» представляет собой дисциплину по выбору (Б1.В.ДВ.03.01.04).

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ п/п	Наименование темы	Основные понятия (категории) и проблемы, рассматриваемые в теме
1. 1	Раздел 1. Введение в спортивный туризм.	Этапы развития спортивного туризма в России и их характеристика. История развития спортивного туризма в России. Социальная инфраструктура спортивного туризма.

	Нормативные основы спортивного туризма. Классификация.	Туристские клубы, интернет-порталы, туристские слеты и туриады. Виды спортивного туризма. Единая всесоюзная спортивная классификация. Понятие категории трудности локального или протяженного препятствия, категории сложности маршрута. Географический показатель туристского района. Показатель автономности маршрута. Формула расчета категории сложности пешеходного маршрута. Оценка категории сложности горных, водных и лыжных маршрутов. Категорийные и степенные походы. Разрядные требования в спортивном туризме. Требования к туристскому опыту участников и руководителей категорийных путешествий. Правила проведения соревнований и спортивных туристских походов. Маршрутно-квалификационные комиссии. Поисково-спасательные службы туристских районов. Активные виды отдыха. Подготовка руководителей СП и СПТ. Гиды-проводники и инструктора спортивного туризма. Формы подготовки: семинары, школы. Аттестация гидов проводников и инструкторов.
2. 2	Раздел 2. Основные районы спортивного туризма	Группы туристских районов России и стран СНГ, принципы районирования. Основные туристские районы России и СНГ: Кольский полуостров, Карелия, Равнинная территория европейской части России, Карпаты, Крым, Кавказ, Южный, Средний, Северный, Полярный и Приполярный Урал, Алтай, Западный Саян, Восточный Саян, Байкальский хребет, Хамар-Дабан, Баргузинский хребет, Плато Путорана, Хребет Черского, Камчатка. Характеристика туристских районов и возможности проведения в них пешеходных, горных, водных, велосипедных, конных и других видов приключенческих туров.
3. 3	Раздел 3. Снаряжение в спортивном туризме	Личное и групповое туристское снаряжение. Классификация туристского снаряжения по его назначению: средства передвижения, средства транспортировки грузов, бивачное снаряжение, специальное снаряжение, вспомогательное снаряжение. Основные характеристики снаряжения в различных видах туризма. Фирмы-производители туристского снаряжения.
4. 4	Раздел 4. Топография и ориентирование	Карта и план. Масштаб карты и его виды. Координатная сетка. Сечение рельефа. Условные знаки спортивных и общегеографических карт. Масштабные, линейные и внемасштабные условные знаки. Пояснительные условные знаки. Рельеф местности, его основные формы и их характеристики. Азимут истинный и магнитный, склонение. Компас и его использование при ориентировании на местности. Способы ориентирования на местности.
5.	Раздел 5. Организация бивака и питание в туристском походе	Выбор места для бивака в зависимости от условий местности. Требования к бивакам. Особенности планировки бивака. Установка палатки. Способы разжигания костра.

		Приготовление пищи в походе. Энергетические затраты в туристском путешествии. Калорийность питания в походе. Составление рациона питания. Раскладка продуктов. Плавающая раскладка. Витамины и медикаментозные препараты. Вводно-солевой режим. Добыча и очистка воды.
6.	Раздел 6. Разработка спортивного туристского маршрута	Определение целей и задач маршрута. Подбор инструкторов. Определение географического района путешествия, сбор информации о районе путешествия. Подготовка картографического материала. Разработка и планирование маршрута, использование описаний (лоций). Линейные, радиальные, кольцевые линейно-радиальные (линейно-кольцевые) маршруты. Оформление маршрутной документации и заявка в МКК. Выбор и подготовка снаряжения, комплекта продуктов питания, медицинского и ремонтного снаряжения группы. Формулирования требований к подготовке участников тура. Определение необходимости проведения предварительных занятий по общефизической и специальной технической подготовке участников тура и формирование их программы.
7.	Раздел 7. Организация движения на маршруте	Техника преодоления пересеченного равнинного рельефа. Техника преодоления водных преград (техника сплавов, техника переправ). Техника страховки. Техника преодоления горного рельефа: травянистые, снежные и ледовые склоны, скальный рельеф. Техника передвижения на лыжах в походных условиях. Тропление лыжни в зависимости от характера рельефа, погоды, снежного покрова, физического состояния участников. Движение с нартами и санками. Значение страховки и самостраховки в походе. Страховочное снаряжение и требования к нему. Комплектование страховочного снаряжения в зависимости от нитки маршрута, сезона и района путешествия. Виды страховок: одновременная, попеременная, групповая, самостраховка. Группы способов страховки: статические и динамические. Преимущества и распространенность комбинированной страховки. Самостраховка на месте и в движении. Выбор и подготовка места страховки и самостраховки. Верхняя и нижняя страховки. Особенности страховки при движениях на травяных, осыпных, скальных и ледовых склонах. Работа связок. Двойки и тройки. Возможности и особенности работы.
8.	Раздел 8. Медицинское обеспечение и доврачебная медицинская помощь.	Роль и значение медицинского обеспечения походов и путешествий. Обязанности участника, ответственного за медобслуживание. Личная гигиена туриста в походе. Физиологические особенности организма в высокогорье. Организация индивидуального медицинского наблюдения, контроля и самоконтроля в период акклиматизации и похода. Первая медицинская помощь в походе.
9.	Раздел 9. Подготовка кадров в спортивном туризме	Подготовка руководителей СП и СПТ. Гиды-проводники и инструктора спортивного туризма. Формы подготовки: семинары, школы. Аттестация гидов проводников и

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Лекция 1. Введение в спортивный туризм. Нормативные основы спортивного туризма. Классификация. (2 ч.)

Этапы развития спортивного туризма в России и их характеристика. История развития спортивного туризма в России. Социальная инфраструктура спортивного туризма. Туристские клубы, интернет-порталы, туристские слеты и туриады. Виды спортивного туризма. Единая всесоюзная спортивная классификация. Понятие категории трудности локального или протяженного препятствия, категории сложности маршрута. Географический показатель туристского района. Показатель автономности маршрута. Формула расчета категории сложности пешеходного маршрута. Оценка категории сложности горных, водных и лыжных маршрутов. Категорийные и степенные походы. Разрядные требования в спортивном туризме. Требования к туристскому опыту участников и руководителей категорийных путешествий. Правила проведения соревнований и спортивных туристских походов. Маршрутно-квалификационные комиссии. Поисково-спасательные службы туристских районов. Активные виды отдыха.

Подготовка руководителей СП и СПТ. Гиды-проводники и инструктора спортивного туризма. Формы подготовки: семинары, школы. Аттестация гидов проводников и инструкторов.

Лекция 2. Основные районы спортивного туризма (2 ч.)

Группы туристских районов России и стран СНГ, принципы районирования.

Основные туристские районы России и СНГ: Кольский полуостров, Карелия, Равнинная территория европейской части России, Карпаты, Крым, Кавказ, Южный, Средний, Северный, Полярный и Приполярный Урал, Алтай, Западный Саян, Восточный Саян, Байкальский хребет, Хамар-Дабан, Баргузинский хребет, Плато Путорана, Хребет Черского, Камчатка.

Характеристика туристских районов и возможности проведения в них пешеходных, горных, водных, велосипедных, конных и других видов приключенческих туров.

Лекция 3. Снаряжение в спортивном туризме (2 ч.)

Личное и групповое туристское снаряжение. Классификация туристского снаряжения по его назначению: средства передвижения, средства транспортировки грузов, бивачное снаряжение, специальное снаряжение, вспомогательное снаряжение.

Основные характеристики снаряжения в различных видах туризма. Фирмы-производители туристского снаряжения.

Лекция 4. Топография и ориентирование (2 ч.)

Карта и план. Масштаб карты и его виды. Координатная сетка. Сечение рельефа.

Условные знаки спортивных и общегеографических карт. Масштабные, линейные и внесматштабные условные знаки. Пояснительные условные знаки. Рельеф местности, его основные формы и их характеристики. Азимут истинный и магнитный, склонение.

Компас и его использование при ориентировании на местности. Способы ориентирования на местности.

Лекция 5. Организация бивака и питание в туристском походе (2 ч.)

Выбор места для бивака в зависимости от условий местности. Требования к бивакам. Особенности планировки бивака. Установка палатки. Способы разжигания костра. Приготовление пищи в походе.

Энергетические затраты в туристском путешествии. Калорийность питания в походе. Составление рациона питания. Раскладка продуктов. Плавающая раскладка. Витамины и медикаментозные препараты. Вводно-солевой режим. Добыча и очистка воды.

Лекция 6. Разработка спортивного туристского маршрута. (2 ч.)

Определение целей и задач маршрута. Подбор инструкторов. Определение географического района путешествия, сбор информации о районе путешествия. Подготовка картографического материала. Разработка и планирование маршрута, использование описаний (лоций). Линейные, радиальные, кольцевые линейно-радиальные (линейно-кольцевые) маршруты. Оформление маршрутной документации и заявка в МКК.

Выбор и подготовка снаряжения, комплекта продуктов питания, медицинского и ремонтного снаряжения группы. Формулирования требований к подготовке участников тура. Определение необходимости проведения предварительных занятий по общефизической и специальной технической подготовке участников тура и формирование их программы.

Лекция 7. Организация движения на маршруте (2 ч.)

Техника преодоления пересеченного равнинного рельефа. Техника преодоления водных преград (техника сплавов, техника переправ). Техника страховки. Техника преодоления горного рельефа: травянистые, снежные и ледовые склоны, скальный рельеф. Техника передвижения на лыжах в походных условиях. Тропление лыжни в зависимости от характера рельефа, погоды, снежного покрова, физического состояния участников. Движение с нартами и санками.

Значение страховки и самостраховки в походе. Страховочное снаряжение и требования к нему. Комплектование страховочного снаряжения в зависимости от нитки маршрута, сезона и района путешествия. Виды страховок: одновременная, попеременная, групповая, самостраховка. Группы способов страховки: статические и динамические. Преимущества и распространенность комбинированной страховки. Самостраховка на месте и в движении. Выбор и подготовка места страховки и самостраховки. Верхняя и нижняя страховки. Особенности страховки при движениях на травяных, осыпных, скальных и ледовых склонах. Работа связок. Двойки и тройки. Возможности и особенности работы.

Лекция 8. Медицинское обеспечение и доврачебная медицинская помощь. (2 ч.)

Роль и значение медицинского обеспечения походов и путешествий. Обязанности участника, ответственного за медобслуживание. Личная гигиена туриста в походе. Физиологические особенности организма в высокогорье. Организация индивидуального медицинского наблюдения, контроля и самоконтроля в период акклиматизации и похода. Первая медицинская помощь в походе.

Лекция 9. Маркетинг спортивных туров. (2 ч.)

Основы продвижения спортивных туров и активного отдыха. Спортивные туры, как туристский продукт. Методы и формы маркетинга.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. *Введение в спортивный туризм. Нормативные основы спортивного туризма. Классификация. (2ч.)*

Семинар «Введение в спортивный туризм. Смежные виды спорта»

Презентации:

1. Спортивное ориентирование как вид спорта. История возникновения, правила, виды соревнований.
2. Скалолазание как вид спорта. История возникновения, правила, виды соревнований.
3. Альпинизм. История возникновения, история распространения в СССР и России, правила, виды соревнований. Основные районы альпинизма в мире и бывшем СССР.
4. Водный слалом. История возникновения, правила, виды соревнований.
5. Конные соревнования и их связь с конным туризмом.
6. Бардовская песня как музыкальная субкультура спортивного туризма в СССР и России.

По подтеме «*Нормативные основы спортивного туризма.*» практические занятия не предусмотрены. Умения и навыки включены в практические занятия по теме 6 «Разработка спортивного туристского маршрута»

Тема 2. *Основные районы спортивного туризма (4 ч.)*

Семинар «Районы спортивного туризма» доклады с презентациями.

Перечень тем презентаций:

1. Наиболее популярные пешеходные маршруты в средней полосе России.
2. Маршруты водного туризма в Калининградской области
3. Основные спортивные туристские пешие маршруты в районах равнинной тайги.
4. Основные спортивные туристские водные маршруты в Карелии.
5. Основные любительские водные маршруты в Карелии (спортивные туры).
6. Основные спортивные туристские лыжные маршруты в районах равнинной тайги.
7. Основные спортивные туристские пешие маршруты в районах лесистого среднегорья (Крым).
8. Сравнительная спортивно-туристская и ландшафтная характеристика районов лесистого среднегорья (Крым, Западный Кавказ и Западный Тянь-Шань)
9. Спелеотуризм в районах лесистого среднегорья.
10. Сравнительная спортивно-туристская и ландшафтная характеристика частей Уральских гор (Южный, Средний, Северный, Приполярный и Полярный)
11. Сравнительная спортивно-туристская и ландшафтная характеристика Алтая и Кузнецкого Алатау.
12. Основные спортивные туристские пешие маршруты на Алтае.
13. Основные спортивные туристские водные маршруты на Алтае.
14. Основные любительские водные маршруты на Алтае (спортивные туры).
15. Сравнительная спортивно-туристская и ландшафтная характеристика Западного и Восточного Саяна
16. Основные спортивные туристские пешие маршруты в Западном и Восточном Саянах
17. Основные спортивные туристские водные маршруты в Западном и Восточном Саянах
18. Сравнительная спортивно-туристская и ландшафтная характеристика районов: хребты Кодар и Удокан, Становой хребет и Алданское нагорье, хребты Черского и Сунтар-Хаята
19. Сравнительная спортивно-туристская и ландшафтная характеристика районов: Хабаровский край и Приморье, Сахалин, южная группа Курильских островов и Камчатка

20. Затерянный мир Плато Путорана и его туристские маршруты (все виды).
21. Основные спортивные туристские пешие, водные и лыжные маршруты Кольского полуострова.
22. Сравнительная спортивно-туристская и ландшафтная характеристика районов тундры: Полярный Урал, Таймыр, плато Путорана, Магаданская область, Чукотка, Верхоянский хребет, хребет Черского, север Камчатки.
23. Туристско-спортивный потенциал и ландшафты степных, пустынных и полупустынных районов.
24. Сравнительная спортивно-туристская и ландшафтная характеристика районов высокогорья: Центральный Кавказ, Памир, Памиро-Алай, Джунгарский Алатау, Северный и Центральный Тянь-Шань.
25. Пешие и горные спортивные туристские маршруты в районах высокогорья.
26. Основные районы и маршруты трекинга в Европе: Татры, Альпы, Пиринеи, Корсика.

Тема 3. Снаряжение в спортивном туризме

Практические занятия не предусмотрены. Умения и навыки включены в практические занятия по теме 6 «Разработка спортивного туристского маршрута»

Тема 4. Топография и ориентирование (2 ч.)

Практическое занятие «Работа с компасом и картой». Отработка техники работы с топографическими картами и компасом.

Тема 5. Организация бивака и питание в туристском походе (2 ч.)

Практическое занятие «Питание в туристском походе». Составление раскладки для спортивного маршрута по заданным характеристикам.

Тема 6. Разработка спортивного туристского маршрута. (4 ч.)

Практическое занятие «Разработка спортивных маршрутов в разных видах спортивного туризма». Разработка пеших (горных), водных и веломаршрутов по заданным условиям. Работа проводится в малых группах. Оценка выставляется всей группе, в зависимости от степени реализации поставленных задач. Защита работы в виде группового доклада с презентацией в аудитории.

Тема 7. Организация движения на маршруте

Практические занятия не предусмотрены. Умения и навыки включены в практические занятия по теме 6 «Разработка спортивного туристского маршрута»

Тема 8. Медицинское обеспечение и доврачебная медицинская помощь. (2 ч.)

Семинар «Доврачебная медицинская помощь»

Тема 9. Маркетинговый анализ рынка спортивных туров. (2 ч.)

Семинар: Структура предложения спортивных и комбинированных туров в России

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Введение в спортивный туризм. Нормативные основы спортивного туризма. Классификация. Основные районы спортивного туризма. Снаряжение в спортивном туризме. Топография и ориентирование. Организация бивака и питание в туристском походе. Организация движения на маршруте.

Медицинское обеспечение и доврачебная медицинская помощь. Разработка спортивного туристского маршрута.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку докладов по следующим темам: Введение в спортивный туризм. Основные районы спортивного туризма.

3. Также предусмотрена домашняя работа над проектом в рамках темы «Разработка спортивного туристского маршрута»

4. Отдельные навыки по технике спортивного туризма и организации маршрута спортивного туризма отрабатываются в рамках учебно-тренировочного похода (3 дня), который в обязательном порядке регистрируется в областной МКК Калининградской области.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Введение в спортивный туризм. Нормативные основы спортивного туризма. Классификация.	ПК-2.2 ПК-2.3 УК-7	Конспект Конспект Доклад
Тема 2. Основные районы спортивного туризма	УК-7 ПК-2.3	Доклад
Тема 3. Снаряжение в спортивном туризме	УК-7 ПК-2.2	Проект
Тема 4. Топография и ориентирование	УК-7 ПК-2.2	Решение комплектов задач и заданий. Проект
Тема 5. Организация бивака и питание в туристском походе	УК-7 ПК-2.1 ПК-2.2	Мини-проект
Тема 6. Организация движения на маршруте	УК-7 ПК-2.1 ПК-2.2	Проект
Тема 7. Медицинское обеспечение и доврачебная медицинская помощь	УК-7 ПК-2.1 ПК-2.2	Доклад

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 8. Разработка спортивного туристского маршрута.	УК-7 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Проект
Тема 9. Маркетинговый анализ рынка спортивных туров	УК-7 ПК-2.3	Презентация, обсуждение

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания типа «конспект» предусматривают собой конспектирование лекционного материала, в соответствии с требованиями, указанными в данной рабочей программе.

Типовые задания типа «доклад» предусматривают собой индивидуальную или групповую работу по указанной теме с представлением результатов в виде устного доклада или доклада с презентацией в аудитории.

Пример темы доклада: «Основные спортивные туристские пешие маршруты на Алтае».

Типовые задания типа «Решение комплектов задач и заданий» предусматривают собой индивидуальную или групповую работу по указанной теме с представлением результатов в виде доклада с презентацией в аудитории или сдаче преподавателю в виде файла. Пример темы задания: «Рассчитайте набор и сброс высоты на заданном маршруте по карте».

Типовые задания типа «мини-проект» предусматривают собой групповую работу по заданной исследовательской теме с представлением результатов в виде структурированного письменного отчета и его презентации в аудитории. Пример темы доклада: «Анализ предложения экскурсионного продукта на региональном рынке (в рамках заданного географического направления)».

Типовые задания типа «проект» предусматривают собой работу в малых группах по разработке экскурсии на заданную тему, с представлением результатов в виде структурированного документа (презентации), и ее защитой на занятии в аудитории. Пример темы проекта: «Разработка велосипедного маршрута 3-4 к.с. с большим количеством разнообразных естественных препятствий».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Допуск студента к зачету и экзамену осуществляется на основании текущей работы в семестре. Обязательным условием допуска является участие в работе над проектом.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Этапы развития спортивного туризма в России и их характеристика.
2. История развития спортивного туризма в России.

3. Социальная инфраструктура спортивного туризма. Туристские клубы, интернет-порталы, туристские слеты и туриады.
4. Виды спортивного туризма.
5. Единая всесоюзная спортивная классификация.
6. Понятия: категории трудности локального или протяженного препятствия, категории сложности маршрута, географический показатель туристского района, показатель автономности маршрута. Категорийные и степенные походы.
7. Оценка категории сложности горных, водных и лыжных маршрутов.
8. Требования к туристскому опыту участников и руководителей категорийных путешествий. Разрядные требования в спортивном туризме.
9. Правила проведения соревнований и спортивных туристских походов.
10. Маршрутно-квалификационные комиссии. Поисково-спасательные службы туристских районов.
11. Активные виды отдыха: водные виды активного отдыха (каякинг, виндсерфинг, кайтинг, яхтинг, дайвинг) активный отдых на суше (велотуризм, походы и треккинг, спелеотуризм, альпинизм и скалолазание) и активный отдых в небе (полеты на парапланах, дельтапланах, прыжки с парашютом)
12. Группы туристских районов, принципы районирования.
13. Основные туристские районы России и СНГ: Кольский полуостров, Карелия, Равнинная территория европейской части России.
14. Основные туристские районы России и СНГ: Карпаты, Крым, Кавказ.
15. Основные туристские районы России и СНГ: Южный, Средний, Северный, Полярный и Приполярный Урал, Алтай, Западный Саян, Восточный Саян.
16. Основные туристские районы России и СНГ: Байкальский хребет, Хамар-Дабан, Баргузинский хребет, Плато Путорана, Хребет Черского, Камчатка.
17. Характеристика туристских районов и возможности проведения в них пешеходных, горных, водных, велосипедных, конных и других видов приключенческих туров.
18. Личное и групповое туристское снаряжение. Классификация туристского снаряжения по его назначению: средства передвижения, средства транспортировки грузов, бивачное снаряжение, специальное снаряжение, вспомогательное снаряжение.
19. Основные характеристики снаряжения в различных видах туризма. Фирмы-производители туристского снаряжения.
20. Карта и план. Масштаб карты и его виды. Координатная сетка. Сечение рельефа.
21. Условные знаки спортивных и общегеографических карт. Масштабные, линейные и немасштабные условные знаки. Пояснительные условные знаки.
22. Рельеф местности, его основные формы и их характеристики.
23. Азимут истинный и магнитный, склонение. Компас и его использование при ориентировании на местности.
24. Способы ориентирования на местности.
25. Энергетические затраты в туристском путешествии. Калорийность питания в походе. Составление рациона питания. Раскладка продуктов. Плавающая раскладка. Витамины и медикаментозные препараты. Вводно-солевой режим. Добыча и очистка воды.
26. Техника преодоления пересеченного равнинного рельефа. Техника преодоления водных преград (техника сплавов, техника переправ). Техника страховки.
27. Техника преодоления горного рельефа: травянистые, снежные и ледовые склоны, скальный рельеф.
28. Техника передвижения на лыжах в походных условиях. Тропление лыжни в зависимости от характера рельефа, погоды, снежного покрова, физического состояния участников. Движение с нартами и санками.
29. Значение страховки и самостраховки в походе. Страховочное снаряжение и требования к нему. Комплектование страховочного снаряжения в зависимости от нитки

маршрута, сезона и района путешествия. Виды страховок: одновременная, попеременная, групповая, самостраховка. Группы способов страховки: статические и динамические.

30. Преимущества и распространенность комбинированной страховки. Самостраховка на месте и в движении. Выбор и подготовка места страховки и самостраховки. Верхняя и нижняя страховки. Особенности страховки при движениях на травяных, осыпных, скальных и ледовых склонах. Работа связок. Двойки и тройки.

31. Выбор места для бивака в зависимости от условий местности. Требования к бивакам. Особенности планировки бивака. Установка палатки. Способы разжигания костра. Приготовление пищи в походе.

32. Роль и значение медицинского обеспечения походов и путешествий. Обязанности участника, ответственного за медобслуживание. Личная гигиена туриста в походе. Физиологические особенности организма в высокогорье. Организация индивидуального медицинского наблюдения, контроля и самоконтроля в период акклиматизации и похода.

33. Организация доврачебной медицинской помощи в походе. Врач похода. Состав аптечки.

34. Структура российского рынка спортивных туров.

35. Основные средства продвижения спортивных туров.

Практическое задание:

Расчет набора и сброса высоты на маршруте

Прокладка маршрута с заданными параметрами

Оптимизация маршрута

Определение точки стояния методом обратной засечки

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и	хорошо		71-85

	образцу с большей степени самостоятельно сти и инициативы	иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Теория и методика спортивного туризма [Текст] : учеб. для вузов / [под ред.: В. А. Таймазова, Ю. Н. Федотова], 2014. - 1 on-line, 424 с.
2. Федотов, Ю. Н. Спортивно-оздоровительный туризм: учебник для студ. вузов, осущ. образоват. деятельность по направл. 521900-Физ. культура и спец. 022300-Физ.культура и спорт/ Ю. Н. Федотов, И. Е. Востоков . - [2-е изд., стер]. - М.: Сов. спорт, 2004. - 361 с. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N2(1)

Дополнительная литература

1. Анохин А.Ю. Разработка маршрута в спортивном и приключенческом туризме. Учебное пособие. – Калининград: изд-во Калининградского института туризма, 2006. – 98 с.
2. Ачкасов, Е. Е. Инструктор здорового образа жизни и Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне"/ Е. Е. Ачкасов, Е. В. Машковский, С. П. Левушкин; М-во здравоохранения РФ, ГБОУ ВПО Первый Моск. гос. мед. ун-т им. И. М. Сеченова, М-во спорта РФ, ФГБОУ ВО "Рос. гос. ун-т физ. культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК) ", Общерос. обществ. орг. "Лига здоровья нации". - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 255 с., [1] л. портр.: ил., табл.. - ISBN 978-5-9704-3659-2: 350.00, 350.00, р. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: МБ(ЧЗ)(1) Свободны / free: МБ(ЧЗ)(1)
3. Байковский, Ю. В. Классификация и особенности формирования горных неолимпийских видов спорта. Альпинизм, скалолазание, ледолазание, ски-альпинизм, горный туризм, велотуризм, водный туризм, спелеология, каякинг, каньонинг, бэйскаймбинг, фрирайд: учеб.-метод. пособие: для студентов вузов/ Ю. В. Байковский; Рос. гос. ун-т физ. культуры, спорта и туризма. - М.: Вертикаль, Анита-пресс, 2005. - 252 с. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N2(1)
4. Вяткин, Л. А. Туризм и спортивное ориентирование: учеб. пособие/ Л. А. Вяткин. - 2-е изд., доп.. - М.: Академия, 2004. - 208 с. Имеются экземпляры в отделах: УБ(22), ч.з.N2(2)
5. Дрогов, И. А. Подготовка инструкторов детско-юношеского туризма: учеб.-метод. пособие/ И. А. Дрогов; Федерал. центр детско-юнош. туризма и краеведения. - М.: ФЦДЮТиК , 2004. - 131 с. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N2(1)

6. Константинов, Ю. С. Теория и практика спортивно-оздоровительного туризма: учеб. пособие/ Ю. С. Константинов. - М.: Советский спорт, 2009. - 391 с.: ил. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N2(1).

7. Сапронов, Ю. Г. Безопасность жизнедеятельности. Обеспечение безопасности в туризме и туристской индустрии: учеб. пособие/ Ю. Г. Сапронов, И. А. Занина, О. В. Соколовская. - Ростов н/Д: Феникс, 2009. - 278, [11] с.: ил. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N6(1)

8. Смирнов Д. В. Спортивный туризм: туристское многоборье: в 2ч./ Д. В. Смирнов; Ин-т общего сред. образования РАО; Рос. акад. междунар. туризма. - М.: Сов. спорт, 2003 - . - (Программы дополнительного образования детей; вып.5) Ч. 1: Базовая, начальная и учебно-тренировочная туристско-спортивная подготовка: сборник. - 127 с. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N2(1)

9. Современные технологии физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности в системе образования: материалы VII междунар. науч.-практ. конф., посвящ. 25-летию фак. физ. культуры и спорта, 23-25 октября 2008 г./ Федер. агентство по образованию, М-во здравоохранения Калининград. обл., Рос. гос. ун-т им. И. Канта, Фак. физ. культуры и спорта; [редкол.: В. К. Пельменев (отв. ред.) [и др.]. - Калининград: Изд-во РГУ им. И. Канта, 2008. - 232, [1] с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

г) нормативные документы

1. Правила соревнований по спортивному туризму (номер-код вида спорта 0840005411Я)
2. Методика категорирования пешеходного маршрута.
3. Перечень категорийных маршрутов.
4. Положение о системе подготовки кадров в спортивном туризме РФ.
5. Правила проведения соревнований туристских спортивных походов, путешествий и организации Спортивных туров. Кодекс путешественника.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- ЭБС «АЙБУКС»
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- <http://tssr.ru> – туристско-спортивный союз России
- <http://rusotourism.ru> – спортивный туризм в России
- <http://www.tmmoscow.ru> – туризм спортивный в Москве и России
- <http://www.adrenalinetour.ru/adventuretravel.html> - приключенческий туризм
- <http://www.tssr.ru> – официальный сайт туристско-спортивного союза России
- <http://www.tlib.ru> – библиотека отчетов о походах Центрального Российского турклуба
- <http://carabin.ru/articles/pkt/574.html> - петроградский клуб туристов

- <http://clubdoroga.euro.ru> – детско-молодежный турклуб «Дорога»
- <http://sampo-club.ru> – турклуб «Сампо», ПетрГУ.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы коммуникации»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: Туризм

Профиль: Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель:

канд. филол. наук, доцент ОНК ИОиГН Цвигун Татьяна Валентиновна
канд. филол. наук, доцент ОНК ИОиГН Суворова Наталья Алексеевна
канд. филол. наук, доцент ОНК ИОиГН Остапенко Анжелика Анатольевна
канд. филол. наук, доцент ОНК ИОиГН Черняков Алексей Николаевич
канд. филол. наук, доцент ОНК ИОиГН Вертинская Ольга Михайловна

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК **«Институт управления и территориального развития»**

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК

Д.э.н., проф.

Смелик Р.Г.

Руководитель образовательных программ

Витко Н.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Основы коммуникации».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Основы коммуникации»

Целью освоения дисциплины «Основы коммуникации» являются формирование научного представления о коммуникации, ее моделях, уровнях и видах, структуре коммуникационного процесса, специфике массовой коммуникации как вида деятельности, развитие умения грамотно использовать возможности коммуникации в профессиональной деятельности математика; развитие у студентов личностных качеств, направленных на создание эффективной коммуникации, а также формирование общекультурных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет коммуникативную стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2. Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, выбирает эффективные инструменты коммуникации	Знать основы стратегирования коммуникации и принципы поэтапного достижения стратегии. Уметь определить содержание стратегии, тактики и приемы ее реализации, строить коммуникацию в группе с помощью вербальных и невербальных средств. Владеть навыками построения стратегии коммуникации в группе и достижения поставленной цели, составляющими коммуникативную компетентность личности.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК-4.3 Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров	Знать особенности межличностной устной и письменной коммуникации как вида коммуникации; правила осуществления коммуникации в зависимости от прагматических установок общения; основные признаки регистров общения: официального, неофициального, нейтрального; условия, необходимые для достижения успешной коммуникации; компоненты сильной и слабой коммуникативной позиции и факторы коммуникативного равновесия Уметь преодолевать коммуникативные барьеры и неудачи при помощи адекватного использования коммуникативных стратегий и тактик; использовать и при необходимости трансформировать теоретические модели в соответствии с конкретной (реальной) коммуникативной ситуацией; оценивать особенности аудитории, удерживать и активировать

		ее внимание; определить характер делового общения, построить деловую письменную коммуникацию с помощью вербальных и невербальных средств. Владеть навыками успешной коммуникации в сфере делового общения; базовыми навыками, составляющими коммуникативную компетентность личности, включая навык оценивания коммуникативной компетентности коммуникатора и коммуниканта, в том числе и в отношении собственной личности
		Знать основы стратегирования коммуникации и принципы поэтапного достижения стратегии. Уметь определить содержание стратегии, тактики и приемы ее реализации, строить коммуникацию в группе с помощью вербальных и невербальных средств. Владеть навыками построения стратегии коммуникации в группе и достижения поставленной цели, составляющими коммуникативную компетентность личности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Основы коммуникаций» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули).

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации препода-

вателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Коммуникация: основные понятия	Коммуникация: понятие и определения. Коммуникация как процесс: структура и модели. Участники коммуникации. Виды коммуникации. Теории коммуникации. Модели коммуникации. Коммуникационное взаимодействие.
2	Основы теории коммуникации	Множественность теорий коммуникации. Сопоставление основных точек зрения. Категориальный аппарат теории коммуникации. Теория коммуникации и смежные дисциплины. Три измерения коммуникации: язык — человек — социум. Инструментальное измерение коммуникации. Функции языка. Субъектное измерение коммуникации: языковая и коммуникативная личность, принципы ее описания. Параметры коммуникативной личности. Модели коммуникативной личности. Фактор среды в коммуникации: социум и коммуникативное пространство. Уровни коммуникативного пространства.
3	Вербальная и невербальная коммуникация	Коммуникативный акт, речевой акт, коммуникативное взаимодействие. Вербальные и невербальные коммуникативные акты. Виды речи, их классификации. Основные варианты устной речи. Формы устной речи в их соотношении. Функциональная и психологическая специфика письменной речевой коммуникации. Понятие и функции невербальной коммуникации. Виды невербальных проявлений. Классификация невербальных сигналов и знаков. Функции невербальной коммуникации. Особенности восприятия невербальной информации. Интерпретация невербальных сообщений. Кинетическая речь: ее природа и специфика. Семиотика жестовой речи: словарь, семантика, синтактика.
4	Коммуникативные нормы и правила	Эффективная и успешная коммуникация. Условия и предпосылки успешной коммуникации. Коммуникативный кодекс Г.П. Грайса и Дж. Лича. Коммуникативные качества речи как условия успешной коммуникации. Коммуникативное взаимодействие и коммуникативная культура. Барьеры и уровни непонимания в коммуникации.
5	Коммуникативные	Соотношение понятий «стратегия» и «тактика». Связь

	стратегии и тактики	коммуникативной стратегии с мотивами, интенцией, макроцелью говорящего и выбором наиболее адекватных способов её достижения. Структура коммуникативной стратегии; организация и реализация коммуникативного взаимодействия в соответствии с планом; достижение цели коммуникации (реализация). Стратегия как комплекс речевых действий, направленных на достижение коммуникативной цели. Стратегия как ориентация на прецедентные ситуации общения. Коммуникативная тактика как способ осуществления стратегии речи. Гибкость речевой стратегии и динамический характер речевых тактик. Многообразие коммуникативных (речевых) тактик.
6	Коммуникативные конфликты: природа, прогнозирование, преодоление	Речевая конфликтность: типология, причины, формы преодоления. Язык - речь - коммуникация: нормы и нарушения. Типология речевой конфликтности: коммуникативная неудача, коммуникативный сбой, коммуникативный конфликт. Лингвистические предпосылки речевой конфликтности. Экстралингвистические предпосылки речевой конфликтности. Диагностика и прогнозирование речевой конфликтности. Поведение в конфликте и коммуникативные стратегии в конфликтной ситуации. Формы и средства оптимизации коммуникации.
7	Основы публичной коммуникации	Природа публичной речи. Специфика публичной коммуникации. Жанры публичной коммуникации. Принципы практической риторики. Приемы ораторского мастерства. Пути и средства обеспечения успешности публичной коммуникации.
8	Основы научной коммуникации	Природа и специфика научной коммуникации. Жанры научной коммуникации. Устная и письменная научная коммуникация. Принципы аргументации научной позиции. Организация научной дискуссии. Организация коллективного научного исследования. Принципы научной критики.
9	Основы деловой коммуникации	Определение деловой коммуникации. Участники деловой коммуникации, ее формы, официально-деловой стиль как инструмент деловой коммуникации. Регламентированность, ролевая обусловленность деловой коммуникации, система управления в деловой коммуникации, этический аспект.
10	Основы массовой коммуникации	Природа современного информационного общества. Специфика и функции массовой коммуникации. Теории массовой коммуникации. Каналы массовой коммуникации. Общественное мнение. Идеология и пропаганда. Реклама. Основы социологии и психологии массовой коммуникации. Глобальные коммуникационные технологии и Интернет: особенности функционирования и технологии информационного воздействия.
11	Коммуникативный практикум. Тренировка коммуникативных навыков. Коммуникация в группах	Общее представление о групповой коммуникации. Групповая коммуникация как форма социальной коммуникации. Психология групповой коммуникации. Коммуникативные роли, их распределение и принятие. Пути совершенствования групповой коммуникации.
12	Коммуникативный	Манипуляции с коммуникативной, социальной, психологи-

	практикум. Манипуляции в коммуникации. Развитие навыков публичных выступлений	ческой точек зрения. Технологии манипуляции. Система методов психологического воздействия на человека. Место манипуляции в системе человеческих взаимоотношений. Технологии и приемы манипулятивной коммуникации. Выявление манипуляций, коммуникативное противостояние манипуляциям. Манипуляции в бытовом, деловом, научном общении.

6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа* (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Коммуникация: основные понятия
2. Основы теории коммуникации
3. Вербальная и невербальная коммуникация
4. Коммуникативные нормы и правила
5. Коммуникативные стратегии и тактики
6. Основы публичной коммуникации
7. Основы научной коммуникации
8. Основы деловой коммуникации
9. Основы массовой коммуникации

** Лекционные занятия проводятся дистанционно в формате видеокурса (размещен на платформе LMS). Все студенты обязаны ознакомиться с лекционным материалом и выполнить контрольные задания к видеолекциям в устанавливаемые сроки.*

Рекомендуемая тематика практических занятий

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Вербальная и невербальная коммуникация	1. Сопоставление вербальной и невербальной коммуникации. 2. Практикум по невербальной коммуникации.
2	Формы и виды речевой деятельности. Диалог — монолог — полилог	1. Анализ примеров моно-, диа- и полилогической коммуникации. 2. Коммуникативные упражнения по организации диалога, монолога, полилога. Индивидуальная и групповая работа.
3	Коммуникативные нормы и правила	1. Коммуникативные качества речи как условия успешной коммуникации. 2. Коммуникативное взаимодействие и коммуникативная культура. 3. Барьеры и уровни непонимания в коммуникации.
4	Коммуникативные стратегии и тактики	1. Соотношение понятий «стратегия» и «тактика». Связь коммуникативной стратегии с мотивами, интенцией, макроцелью говорящего. 2. Практикум по коммуникативным стратегиям и тактикам.

5	Практикум по публичной коммуникации	1. Коммуникативные роли в публичной коммуникации. 2. Развитие навыков публичной речи и освоение принципов практической риторики.
6	Практикум по научной коммуникации	1. Формы и жанры научной коммуникации. 2. Практикум по научной коммуникации: моделирование научной дискуссии
7	Практикум по деловой коммуникации	1. Нормы и правила деловой коммуникации. Основы делового этикета. 2. Практикум по деловой коммуникации: моделирование коммуникативных ситуаций в деловой сфере
8	Коммуникативный практикум. Тренировка коммуникативных навыков. Коммуникация в группах	1. Коммуникативный тренинг по развитию навыков групповой коммуникации. 2. Коммуникативные роли, их распределение и принятие. 3. Пути совершенствования групповой коммуникации.
9	Коммуникативный практикум. Манипуляции в коммуникации. Развитие навыков публичных выступлений	1. Анализ примеров манипулятивной коммуникации 2. Коммуникативный тренинг по манипулятивному воздействию.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.
2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, од-

нако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Коммуникация: основные понятия	УК-3, УК-4	устный опрос, тест
Основы теории коммуника- ции	УК-3, УК-4	устный опрос, тест, контрольная работа
Вербальная и невербальная коммуникация	УК-3, УК-4	устный опрос, тест

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Коммуникативные нормы и правила	УК-3, УК-4	устный опрос, тест
Коммуникативные стратегии и тактики	УК-3, УК-4	устный опрос, тест
Коммуникативные конфликты: природа, прогнозирование, преодоление	УК-3, УК-4	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Основы публичной коммуникации	УК-3, УК-4	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Основы научной коммуникации	УК-3, УК-4	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Основы деловой коммуникации	УК-3, УК-4	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Основы массовой коммуникации	УК-3, УК-4	устный опрос, тест, контрольная работа
Коммуникативный практикум. Тренировка коммуникативных навыков. Коммуникация в группах	УК-3, УК-4	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Коммуникативный практикум. Манипуляции в коммуникации. Развитие навыков публичных выступлений	УК-3, УК-4	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Чем отличается узкий подход к пониманию коммуникации от широкого подхода?

- А) представлением о субъекте коммуникации
- Б) представлением о структуре коммуникативного акта
- В) представлением о характере протекания процесса

2. «Коммуникация - перевод текста с языка моего «я» на язык твоего «ты». Какой аспект процесса коммуникации акцентирует это определение?

- А) содержание сообщений
- Б) процесс кодирования и декодирования информации
- В) характер отношений субъектов
- Г) включенность шумов в процесс

3. К факторам, определяющим процесс коммуникации относятся:
- А) коммуникатор
 - Б) канал коммуникации
 - В) технические средства коммуникации
 - Г) сообщение
4. По используемым средствам коммуникация бывает:
- А) межличностная,
 - Б) вербальная и невербальная
 - В) фактическая и информационная
 - Г) групповая
5. Личные и неличные коммуникации различаются:
- А) по отношению коммуникантов к месту коммуникации
 - Б) по характеру личного контакта субъектов
 - В) по отношению к одной сфере деятельности
 - Г) по отношению коммуникантов ко времени контакта
6. Электронные коммуникации отличаются:
- А) скоростью передачи информации
 - Б) безусловной опосредованностью
 - В) обязательной анонимностью субъектов
 - Г) масштабом распространения информации
7. Какие основные цели могут преследоваться в коммуникации?
- А) фактическая
 - Б) информационная
 - В) воздействующая
 - Г) повествовательная
8. Какие средства языка сохраняют базовое значение в вербальной коммуникации при создании как письменной, так и устной формы речи?
- А) буквы, знаки препинания
 - Б) звуки, ударные слоги
 - В) лексемы, фразеологизмы
 - Г) словосочетания, предложения
9. Какие средства языка приобретают особую значимость в **письменной** форме коммуникации?
- А) звуки речи
 - Б) буквы в составе слов
 - В) стилистически окрашенная лексика
 - Г) знаки препинания
10. Вербальная коммуникация с точки зрения видов деятельности может быть представлена как:
- А) повествование
 - Б) убеждение
 - В) говорение
 - Г) чтение

- 11.** Вербальная коммуникация с точки зрения количества участников и ее направленности бывает:
- А) монологом
 - Б) полилогом
 - В) слушанием
 - Г) рассуждением
- 12.** Какие названные средства относятся к единицам невербальной коммуникации?
- А) сигналы
 - Б) морфемы
 - В) поведение говорящего (пишущего)
 - Г) символы
- 13.** Особенности невербальных сообщений являются:
- А) контекстуальность
 - Б) подготовленность
 - В) ненамеренность
 - Г) однозначность
- 14.** Какие функции невербальной коммуникации по отношению к вербалике известны в практике общения?
- А) замещения
 - Б) дополнения
 - В) воздействия
 - Г) опровержения
- 15.** С помощью каких знаков субъект может демонстрировать сильное волнение?
- А) симптома
 - Б) манипуляции предметом
 - В) изменения положения тела
 - Г) дотрагивания до кончика носа
- 16.** Какие сигналы невербальной коммуникации могут контролироваться субъектом?
- А) симптом радости
 - Б) симптом злобы
 - В) рукопожатие
 - Г) открытая поза
- 17.** Кулак как угроза относится к...
- А) номинативным жестам
 - Б) эмоционально-оценочным жестам
 - В) указательным жестам
 - Г) риторическим жестам
 - Д) игровым жестам
 - Е) вспомогательным жестам
 - Ж) магическим жестам
- 18.** Постулат «не отклоняйся от темы» составляет...
- А) максимум полноты информации
 - Б) максимум качества информации
 - В) максимум релевантности
 - Г) максимум манеры

19. Максима неприятия похвал в собственный адрес – это...

- А) максима такта
- Б) максима великодушия
- В) максима одобрения
- Г) максима скромности
- Д) максима согласия
- Е) максима симпатии

20. В деловой коммуникации в целом контакт глаз занимает...

- А) 10-20% времени
- Б) 30-60% времени
- В) 70-90% времени

21. «Интимная зона» человека составляет...

- А) 30-40 см
- Б) 40–50 см
- В) 50-80 см

22. Стремление сократить дистанцию до собеседника, занять больше пространства называют _____ (впишите ответ самостоятельно).

23. Согласно *транзакционной модели* коммуникации, шум, источником которого выступает *получатель* сообщения, может иметь 3 причины. Отметьте все.

- А) избирательное восприятие
- Б) избирательное внимание
- В) избирательное слушание
- Г) избирательное запоминание
- Д) избирательная память
- Е) избирательные способности

24. Барьеры, возникающие из-за рассогласования между формой представления сообщения и его содержанием, - это...

- А) логические барьеры
- Б) стилистические барьеры
- В) семантические барьеры
- Г) социальные барьеры
- Д) межкультурные барьеры

25. Расстановка акцентов и использование смысловых пауз – это один из эффективных приемов преодоления...

- А) логических барьеров
- Б) стилистических барьеров
- В) семантических барьеров
- Г) социальных барьеров
- Д) межкультурных барьеров

26. Формально или неформально признаваемое место индивида в социальной иерархии называется...

- А) социальным статусом
- Б) социальной ролью
- В) социальным стереотипом

ОБРАЗЦЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Задание 1. Охарактеризуйте блоки информации, которой обмениваются участники в процессе невербальной коммуникации. Распределите их по степени важности.

Основываясь на личном опыте, опишите и охарактеризуйте 2-3 коммуникативные ситуации, в которых то или иное сведение (*о личности коммуникатора, об отношении участников коммуникации друг к другу и к самой ситуации*) играло бы более важную роль по сравнению с другими. Свой ответ аргументируйте.

Задание 2. Охарактеризуйте функции, которые невербальные сообщения выполняют при взаимодействии с вербальными. Заполните таблицу, приведя собственные примеры.

Функции	Примеры невербальных сообщений
Дополнение (сопровождение)	
Опровержение	
Замещение	
Регулирование	

Задание 3. Заполните таблицу, определив, к каким типам шумов, согласно математической модели коммуникации К. Шеннона и У. Уивера, можно отнести следующие, затрудняющие передачу и декодирование сообщения:

неправильное ударение в слове; неудобный стул во время собеседования при приеме на работу; тесная одежда и обувь во время защиты дипломной работы; употребление слова в несвойственном ему значении; звук автосигнализации под окном аудитории во время лекции; произнесение слова «реферамбы» вместо «дифирамбы»; звук мобильного телефона во время ответа на экзамене; нарушение лексической сочетаемости слов; мечты о предстоящем свидании во время лекции.

Включите в каждую колонку 2-3 собственных примера.

Технические (механические) шумы	Семантические шумы

Задание 4. Какой ответ и почему предпочтительнее: «*Могу ли я Вам чем-то помочь?*» или «*Чем я могу Вам помочь?*» Дайте объяснение с опорой на языковые средства.

Задание 5. Определите Вашу стратегию и укажите возможные тактические приемы, если:

- 1) клиент хочет сделать заказ;
- 2) клиент проводит предварительную «разведку», желая получить информацию.

Задание 6. Выберите из любых СМИ интервью (в основе 7-10 вопросов) и проанализируйте его по следующим критериям:

1. Какие типы вопросов заданы интервьюером?
2. Какой вывод о коммуникативной компетентности интервьюера можно сделать на основе созданной вопросной структуры интервью?

3. Какие ответы давал интервьюируемый? Как данные ответы были определены типам заданных вопросов?
4. Какая связь вопросов и ответов возникла в интервью?
5. Можно ли выявить коммуникативную стратегию интервьюера, реализованную с помощью вопросов-тактик?
6. Согласуется ли эта стратегия со стратегией интервьюируемого? Какие ответы были даны на поставленные вопросы?

Задание 7. Деловая игра «Пресс-конференция со специалистом»

Перед участниками игры создается следующая ситуация: известный специалист в установленной сфере (в соответствии с направлением подготовки студентов) работает в новом проекте. В связи с этим организуется пресс-конференция, на которую приглашены журналисты, работающие в научных журналах. Некоторые *вопросы для обсуждения (пример: специалист в области компьютерной безопасности и защиты информации)*:

1. Кто стал инициатором Вашего нового проекта?
2. В чем особенности его реализации?
3. Как Вы считаете, возможно ли решение сложных задач по защите информации без специалиста-математика?
4. Какова роль специалиста по компьютерной безопасности в защите информации?
5. Какую роль играет специалист по защите информации в жизни социума и решении его проблем?

Журналисты придумывают название изданию, которое представляют, или могут воспользоваться названием реального издания.

Задания для журналистов отличается только подзаголовком. Журналисты представляют в статье разные моменты обсуждаемой темы. После того, как журналисты сделали заготовку, они возвращаются на свои места в центре аудитории.

Журналистам раздаются полоски с вопросами, которые пронумерованы. Желая задать вопрос поднимает руку, после разрешения называет свое издание, называет имя того спортсмена, кому задает вопрос и озвучивает вопрос. Для записи ответов журналистам предоставляются рабочие листы с заготовками вопросов, которыми они будут пользоваться при написании статьи. Их задача кратко записать услышанный ответ, самую суть. Если что-то не понятно, то можно переспрашивать.

После обсуждения всех вопросов организуется написание статьи (доклада). Все участники игры делятся таким образом, чтобы за компьютером работало два человека. Трём журналистам в помощь предоставляется по одному математику, остальные журналисты делятся на пары.

На *четвертом этапе* происходит представление каждой парой своей работы. Другие участники могут дополнять и задавать вопросы.

На *завершающем этапе* подводятся итоги игры, анализ усвоенных знаний, обмен мнениями по поводу проведения игры, дисциплины, удачных и неудачных выступлений.

Назначение игры: В данном случае игра ориентирована на успешность и эффективность коммуникации, ее также можно проводить по другой теме, связанной с профессиональной деятельностью математика. Для этого в исходной ситуации представители компании меняют тему и сферу

Задание 8. Деловая игра «Резюме для трудоустройства»

Вы временно не работающий. Перед Вами поставлена задача написать резюме для устройства на открывшуюся вакансию. Пройти собеседование после подачи резюме.

Основная исходная информация:

- Информация о специалисте по компьютерной безопасности для оформления резюме
- Данные о вакантном рабочем месте
- Знание процедуры собеседования для приема на работу

Представить результаты проекта в виде презентации.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ НАУЧНЫХ ПРОЕКТОВ (ПРЕЗЕНТАЦИЙ)

- Коммуникация и язык в научной парадигме. Коммуникативные аспекты различных научных дисциплин.
- Аспекты теории социальной коммуникации: онтологический, гносеологический, методологический, функциональный.
- Законы, методы и функции коммуникации. Виды информации. Способы информационной трансляции.
- Невербальная и вербальная коммуникация. Сходства и различия вербальных и невербальных кодов.
- Особенности восприятия невербальной информации. Интерпретация невербальных сообщений.
- Модель коммуникативной личности: мотивационный, когнитивный и функциональный уровни.
- Несовпадения референтов говорящего и слушающего как коммуникативная неудача.
- Коммуникативные роли в специализированных и неспециализированных формах коммуникации.
- Многообразие коммуникативных (речевых) тактик.
- Фактор среды в коммуникации: социум и коммуникативное пространство.
- Семиотика жестовой речи: словарь, семантика, синтактика.
- Групповая и социальная коммуникация. Психология групповой коммуникации.
- Манипуляции с коммуникативной, социальной, психологической точек зрения.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

- Понятие коммуникации. Коммуникативное взаимодействие. Вопрос о типе взаимодействия.
- Коммуникационный процесс и его структура.
- Субъекты коммуникации. Проблема типов объектов коммуникации.
- Виды коммуникации и основания для их классификации.
- Понятие и особенности массовой коммуникации: специфика адресанта, каналов, информации, эффекта. Характеристика массового адресата.
- Место массовой коммуникации в ряду социальных коммуникаций. Основные функции массовой коммуникации.
- Математическая модель коммуникации К. Шеннона и У. Уивера. Кибернетическая модель коммуникации Н. Винера.
- Социально-психологическая модель Т. Ньюкомба.
- Интегральная обобщенная модель коммуникации Б. Вестли и М. Маклина.
- Трансакционная модель коммуникации.

- Модель интегрированных социальных коммуникаций. Модель интегрированных маркетинговых коммуникаций.
- Уровни коммуникации. Виды коммуникации.
- Основные характеристики вербальной коммуникации.
- Невербальная речевая коммуникация: основная функция, средства.
- Коммуникативное соотношение вербальных и невербальных речевых средств.
- Виды невербальных знаков.
- Коммуникативные стратегии: структура и реализация. Коммуникативные тактики Т. ван Дейка.
- Типы вопросов в диалоговой форме при реализации стратегии в деловой коммуникации.
- Успешность и эффективность коммуникации.
- Коммуникативный кодекс и его критерии. Принцип кооперации П.Г. Грайса. Принцип вежливости Дж. Лича.
- Особенности письменной деловой коммуникации.
- Особенности устной деловой коммуникации.
- Особенности научной коммуникации.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низший уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает низший уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	зачтено	71-85

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	зачтено	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации : учебное пособие / Е. А. Кожемякин. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 1 on-line, 189 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - URL:<https://znanium.com/catalog/product/1930711>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-16-006584-7 : Б. ц. - Текст : электронный.
2. Шарков, Ф. И. Коммуникология: основы теории коммуникации : учебник для бакалавров / Ф. И. Шарков. - 7-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2023. - 1 on-line, 488 с. - URL:<https://znanium.com/catalog/product/2082722>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-394-05111-1 : Б. ц. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Гойхман, О. Я. Речевая коммуникация : учебник / О. Я. Гойхман, Т. М. Надеина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 1 on-line, 286 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1914129>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-16-012074-4 : Б. ц. - Текст : электронный.
2. Гостенина, В. И. Социология массовой коммуникации : учебник / В. И. Гостенина, А. Г. Киселев. - 2-е изд., перераб. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 1 on-line, 336 с. - (Бакалавриат). - URL:<https://znanium.com/catalog/document?pid=1836637>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-98281-338-1 : Б. ц. - Текст : электронный.
3. Иванов, А. Аутентичная коммуникация: Практика честного и бережного общения : практическое руководство / А. Иванов, С. Шедина. - Москва : Альпина паблишер, 2022. - 1 on-line, 204 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904797>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-9614-5786-5 : Б. ц. - Текст : электронный.
4. Сахнюк, Т. И. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. Т.И. Сахнюк. - Ставрополь: СтГАУ, 2013. - 92 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/514137> (дата обращения: 30.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента

- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
ОКН «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИИ И ИНТЕРКУЛЬТУРНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ»

Шифр: 43.03.02
Направление подготовки: «Туризм»
Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составители: Мутавчи Еликанида Павловна, старший преподаватель ОНК «ИУиТР»
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета ОНК «ИУиТР»

Протокол № 12 от «13» марта 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, д.э.н., проф.
Руководитель ОП

Р.Г. Смелик
Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Основы психологии и интеркультурного взаимодействия».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Основы психологии и интеркультурного взаимодействия».

Цель освоения дисциплины:

- раскрыть основные вопросы психологии;
- содействовать развитию гуманистического мировоззрения студентов;
- помочь студентам более объективно разобраться в себе и окружающем мире;
- стимулировать студентов к использованию полученных психологических знаний в будущей профессиональной деятельности;
- развить способности к правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения в различных культурах;
- сформировать навыков мышления в рамках мультикультурализма как позитивного отношения к другим культурам и коммуникативной компетентности в сфере межкультурных контактов, в первую очередь, на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных	Знать: - сущность сознания, подсознания и процессе решения жизненно важных и профессиональных задач; --основные направления и условия формирования личности, ее отношений к другим людям, самой себе, труду и материальным ценностям; Уметь: - использовать полученные по общей психологии знания в своей учебной и профессиональной деятельности; выявлять основные факторы, как положительно влияющие на процесс интеркультурной адаптации, так и проявляющие себя как коммуникативные барьеры. Владеть: -разнообразными вариантами интеркультурного общения; субъектами общения; уровнями и глубине интеркультурного взаимодействия; спецификой протекания процесса адаптации в сфере туризма, научных, деловых, профессиональных и межличностных контактов

	традиций мира. УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	
ПК-5 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, обеспечивающие нравственный характер взаимоотношений субъектов туристско-рекреационной деятельности, в том числе на иностранных языках	ПК-5.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг, координирует поведение туристской группы ПК-5.2 Предоставляет туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность правильного выбора туристского продукта, в том числе для обеспечения безопасности на туристском маршруте ПК-5.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Знать - сущностные характеристики основных типов интеркультурного общения и их специфику в различных сферах международного сотрудничества. - этностереотипы и методы их преодоления для успешного кросскультурного взаимодействия. Уметь - формулировать максимально полно образ национально характера, уметь снимать психологическую напряженность в межкультурном взаимодействии и корректировать негативные этностереотипы в своем собственном поведении. Владеть. - представлениями о национальном складе ума, темпераменте, характере; о национальных особенностях этики и этикета, о стереотипах восприятия в отношениях типа «свой – чужой».

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы психологии и интеркультурного взаимодействия» представляет собой дисциплину Б1.В. 07 части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно- заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

Наименование раздела	Содержание раздела
Тема 1. Предмет психологии, ее структура и задачи. Методы исследования в психологии.	Определение психологии как науки. Житейская и научная психология. Специфика научно-психологического знания. Взаимосвязь психологии с другими науками. Задачи современной психологии. отрасли психологии. Связь психологической науки и практики. Методы исследования в психологии.
Тема 2. Историческое развитие психологии.	Античные и древневосточные психологические воззрения. Учение о душе в эпоху средневековья. Психологические воззрения эпохи Возрождения. Формирование психологических концепций в XVII – XVIII вв. Развитие психологии в XIX в. Зарубежные психологические школы первой половины XX в. Общая характеристика направлений, возникших в психологической науке в этот период. Бихевиоризм. Гештальтпсихология. Психоанализ. Развитие психоаналитических идей в неопрейдизме (К.Хорни, Э.Фромм, К.Юнг, А.Фрейд и др.) Становление когнитивной психологии, транзактного анализа, гуманистических теорий. Развитие психологии в России. Особенности современной отечественной и зарубежной психологии.
Тема 3. Понятие о психике человека. Развитие психики в филогенезе и онтогенезе.	Понятие о психике человека. Понятие ВНД (высшей нервной деятельности) как физиологической основы психики. Строение и функциональная организация нервной системы человека. Деление нервной системы на центральную и периферическую. Строение и функции ЦНС человека. Строение и принципы работы нервных клеток. Возникновение психики в животном мире. Взаимосвязь развития нервной системы животных и человека с развитием психики. Понятие о стадии элементарной сенсорной психики. Характеристика стадии перцептивной психики. Общая характеристика психики животных. Инстинкты, навыки,

	интеллектуальное поведение. Сознание как высшая форма развития психики. Возрастная периодизация психики.
Тема 4. Ощущение и восприятие.	Общее понятие об ощущениях. Классификация ощущений. Общие психофизиологические закономерности ощущений. Особенности отдельных видов ощущений. Общее понятие о восприятии. Классификация восприятия. Общие закономерности восприятия. Особенности восприятия пространства и времени. Индивидуальные различия в восприятии. Восприятие человека человеком. Восприятие человеком окружающей его предметной среды.
Тема 5. Мышление, речь и воображение.	Понятие о мышлении. Виды мышления (наглядно-действенное, наглядно-образное, словесно-логическое). Классификация явлений мышления. Закономерности мышления. Структура мыслительной деятельности при решении нестандартных задач. Творческое мышление. Виды и функции речи. Понятие о воображении. Виды воображения.
Тема 6. Память. Внимание.	Интеллект человека. Понятие о памяти. Классификация явлений памяти. Закономерности памяти. Нарушения памяти. Мнемические свойства человека. Понятие внимания. Основные виды, свойства внимания.
Тема 7. Эмоционально-волевые процессы.	Понятие об эмоциях. Эмоциональные качества личности. Свойства и виды эмоций. Высшие эмоции – чувства. Общие закономерности эмоций и чувств. Понятие о воле. Волевые качества личности.
Тема 8. Понятие личности в психологии.	Общее представление о личности. Соотношение и области применения понятий «человек», «индивид» «личность», «индивидуальность», «субъект деятельности». История исследования личности в психологии. Современные теории личности. Обзор западных и отечественных теорий личности
Тема 9. Темперамент и характер. Способности.	Проблематика изучения темперамента: история и современность. Типологический подход к исследованию темперамента. Общая характеристика основных типов темперамента (холерик, сангвиник, флегматик, меланхолик). Гуморальные теории темперамента (Гиппократ, Гален). Конституциональные (морфологические) теории: типологии темперамента Э. Кречмера, У. Шэлдона. Нейрофизиологические основы темперамента, его связь с типами ВНД. Классификация И.П. Павлова. Понятие о характере. Классификация черт характера. Типы характера. Акцентуации характера. Национально-психологические особенности характера. Возрастные особенности характера. Понятие способности. Виды способностей.
Тема 10. Предмет курса «Интеркультурное взаимодействие». Основные цели и задачи.	Связь с другими курсами. Сущность основных подходов, применяемых в интеркультурном взаимодействии между представителями различных культур. Экология – культура – социализация – личность – поведение – формула Г. Триандиса

Факторы-	
детерминанты процессы интеркультурного взаимодействия.	для понимания адаптационного механизма. Адаптация и аккультурация. Стадии адаптации. Гипотеза «культурного шока».
Тема 11. Понятие «культурного синдрома». Социально-психологическая классификация межкультурных контактов.	Понятие «культурного синдрома» по Г. Триандису. Характеристика трех типов «культурных синдромов». Три измерения культур по Г. Хофстеду и выработка оптимальных моделей адаптационного поведения. Характеристика культур по Э. Холлу. Личность в интеркультурном общении. Социальные и индивидуальные стереотипы и их влияние на процесс адаптации. Черты личности, влияющие на межличностное поведение в интеркультурном взаимодействии. Ценностные установки личности и их влияние на процесс адаптации. Отношения участников общения к «чужим» традициям, национальным обрядам. Влияние социально-культурных контактов и туризма на образ жизни местного населения.
Тема 12. Понятие «национального характера». Этническая толерантность. Понятие мультикультурализма.	Понятие «национального характера» и основные принципы сравнения национально-психологических особенностей людей. Русский национальный характер. Особенности национального характера. Этническая толерантность и компетентность – необходимые условия формирования культуры межнационального общения. Этикет делового общения в различных интеркультурных взаимодействиях. Модели культурного научения в процессе подготовки к межкультурным контактам. Различные формы интеркультурных контактов в туризме, бизнесе, учебе и межличностном общении. Понятия «переводчик», «тьютор», «друг по переписке», сопровождающий, гид.
Тема 13. Сущность адаптации. Типы адаптации. Адаптация в межкультурной коммуникации. Факторы, влияющие на интеркультурное взаимодействие.	Многообразие типов интеркультурного взаимодействия. Однотипное, биполярное, мультикультуралистское направления в межкультурной коммуникации. Понятие субъекта интеркультурного взаимодействия. Составные компоненты адаптации. Виды межкультурной коммуникации и межкультурного взаимодействия. Вербальный и невербальный язык. Возможности адаптации интеркультурного общения применительно к культурам, относящимся к разным типам (по модели Г.Триандиса, Г.Хофстеда, Э.Холла).
Тема 14. Интеркультурная адаптация и нтеркультурное взаимодействие в сфере гостеприимства. Интеркультурная коммуникация на уровне межличностных и межгрупповых контактов.	Психологическая адаптация. Социально-культурная адаптация. Экономическая адаптация. Анализ механизма ИНТЕРКУЛЬТУРНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ по однотипному, биполярному и мультикультуралистскому типу взаимодействий. Культурная дистанция. К вопросу о концепции «культурного шока». Понятие о «лице». Понятие «лицо» в разных культурах. Культурные универсалии и межкультурные различия в мышлении и познавательной деятельности. Межэтнические браки и особенности адаптации.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Наименование раздела	Содержание раздела
Тема 1. Предмет психологии, ее структура и задачи. Методы исследования в психологии.	1. Житейская психология. 2. Задачи психологии. 3. Положение психологии в системе наук. 4. Структура психологии.
Тема 2. Историческое развитие психологии.	1. Зарождение психологической науки : • страны Др.Востока (Греция, Египет); • средневековая Европа (Ф. Аквинский); • эпоха Возрождения (Леонардо да Винчи); • в период с XVII - XVIII (Декарт, Дж. Локк); 2. Бихевиористическое направление в психологии (Дж. Уотсон). 3. Психоаналитическое направление в психологии (З. Фрейд). 4. Гуманистическая психология (К. Роджерс, А. Маслоу, Р. Мэй). 5. Отечественная психология (Л.С.Выготский, С.Л.Рубинштейн, А.Н.Леонтьев).
Тема 3. Понятие о психике человека. Развитие психики в филогенезе и онтогенезе.	1. Роль нервной системы. 2. Строение нервной системы. 3. Сознание как высшая форма развития психики. 4. Общая характеристика психики животных. 5. Инстинкты и навыки.
Тема 4. Ощущение и восприятие.	1. Происхождение и значение ощущений в жизни человека. 2. Интероцептивные, проприоцептивные и экстероцептивные ощущения. 3. Краткая характеристика видов ощущений. 4. Общая характеристика восприятия. 5. Основные свойства и виды восприятия.
Тема 5. Мышление, речь и воображение.	Общая характеристика мышления. 1. Виды, процессы и операции мышления. 2. Речь как средство общения. 3. Речь и ее функции. 4. Общая характеристика воображения. 5. Виды воображения. 6. Механизмы переработки представлений в воображаемые образы
Тема 6. Память. Внимание.	1. Общая характеристика памяти. 2. Виды памяти. 3. Характеристика основных процессов памяти (запоминание, воспроизведение, сохранение, забывание и т.д.) 4. Общая характеристика внимания: свойства, функции. 5. Виды внимания.

Тема 7. Эмоционально-волевые процессы.	1. Положительные эмоции. 2. Отрицательные эмоции.
	3. Классификация чувств. 4. Мечта.
Тема 8. Понятие личности в психологии.	1. Содержание понятия «личность». 2. Структура личности. 3. Зарубежные концепций личности (З. Фрейд, К. Юнг, Э. Эриксон и др.). 4. Отечественные концепций личности (А.В. Петровский, А.Н. Леонтьев, Б.Г. Ананьев и др.). 5. Основные свойства личности.
Тема 9. Темперамент и характер. Способности.	1. Общая характеристика обзор учений о темпераменте. • Гиппократ; • Э. Кречмер; • У. Шелдон; • И.П. Павлов. 2. Понятие о характере. Классификация черт характера. 3. Типологии характера по К. Юнгу, Э. Фромму, А.Е. Личко. 4. Способности: структура (общие, специальные; теоретические, практические; творческие, репродуктивные и др.) 5. Уровни развития способностей
Тема 10. Предмет курса «Интеркультурное взаимодействие». Основные цели и задачи. Факторы-детерминанты процессы интеркультурного взаимодействия.	Опросите своих знакомых, которые много путешествуют, и выясните, с какими трудностями аккультурации они столкнулись в другой стране и как с ними справились.
Тема 11. Понятие «культурного синдрома». Социально-психологическая классификация межкультурных контактов.	Проанализировать особенности конкретного национального характера по вариантам «культурного синдрома» Г. Триандиса, Г. Хофстеда, Э. Холла. Составьте 10 правил поведения туриста в иной культуре (на примере страны по выбору) по типу «можно–нельзя».
Тема 12. Понятие «национального характера». Этническая толерантность. Понятие мультикультурализма.	Найти пословицы, поговорки, характеризующие любой национальный характер в различных аспектах (например, отношение к работе, семье, друзьям, отдыху и т. п.). Подберите 10 пословиц выражающих, на ваш взгляд, русский национальный характер. Подберите 10 пословиц выражающих, на ваш взгляд, сибирский национальный характер. Сравните и сделайте вывод. Нарисуйте (образно) обобщенный портрет русского человека.

Тема 13. Сущность адаптации. Типы адаптации. Адаптация в межкультурной коммуникации. Факторы, влияющие на Интеркультурное взаимодействие	Проведите социологический опрос студентов различных факультетов (выборочно) на предмет выяснения, какие стереотипы существуют в их сознании в отношении к представителям других стран и народов. Сравните результаты и сделайте выводы. Если у вас есть друг — представитель другой страны, проживающий в России, расспросите его о том, как проходила его адаптация к российским условиям.
Тема 14. Интеркультурная	Опросите иностранных студентов, обучающихся в РГУ им. И.Канта, какие трудности социокультурной адаптации

адаптация и нтрекультурное взаимодействие в сфере гостеприимства. Интеркультурная коммуникация на уровне межличностных и межгрупповых	встречаются во время их обучения и разработайте собственные практические варианты «помощи» иностранным студентам.

Требования к самостоятельной работе студентов

Наименование раздела	Содержание раздела
Тема 1. Предмет психологии, ее структура и задачи. Методы исследования в психологии.	I. Приведите примеры пословиц и поговорок и определите к какому разделу психологии они относятся. Например: «Повторение — мать учения» - психология памяти. II. Прочитайте легенду о Психеи. III. Приведите примеры классификации психологии на основе конкретных видов деятельности. Например: авиационная психология — изучает процесс обучения летчиков.

Тема 2. Историческое развитие психологии.	I. Подготовить презентационный проект по одной из тем: 1. Донаучная психология. 2. Интроспективное направление в психологии (В. Вундт, У. Джеймс). 3. Бихевиористическое направление в психологии (Дж. Уотсон, Б.Ф. Скиннер), Э. Торндайк). 4. Психоаналитическое направление в психологии (З. Фрейд, К.Г. Юнг, А. Адлер). 5. Гуманистическая психология (К. Роджерс, А. Маслоу). 6. Гештальтпсихология (В. Келер). 7. Когнитивная психология. 8. Создатель психосинтеза — Р. Ассаджоли. 9. Биологический подход в изучении психологии. 10. Феноменологический подход в изучении психологии. 11. Отечественная психология (Л.С. Выготский, С.Л. Рубинштейн, А.Н. Леонтьев). II. Заполните таблицу, используя информацию из научных источников (учебники, словари по психологии). 1 столбик - Ф.И.О. ученого (годы жизни). 2 столбик — основные темы, взгляды в психологии. 3 столбик — основные научные труды (название труда, год написания). Ученые: Павлов И.П., Сеченов И.М., Бехтерев В.М., Лазурский А.Ф., Ланге Н.Н., Челпанов Г.И., Рубинштейн С.Л., Выготский Л.С., Лурия А.Р., Леонтьев А.Н., Гальперин П.Я., Узнадзе Д.Н., Ананьев Б.Г., Эльконин Д.Б.
Тема 3. Понятие о психике человека. Развитие психики в филогенезе и онтогенезе.	1. Заполните таблицу: 1-й столбик — за что отвечает левое полушарие, 2-ой — за что отвечает правое полушарие. 2. Выпишите за что отвечают лобные доли: теменные, лобные, височные и затылочные. 3. Кто ввел понятия онтогенез и филогенез. 4. Приведите примеры решения двухфазовых задач у животных.
Тема 4. Ощущение и восприятие.	5. Врожденное и приобретенное в поведении животных. 1. Закон Бугера-Вебера. 2. Нарушение ощущений. 3. Восприятие человека человеком. 4. Восприятие речи. 5. Установки и стереотипы. 6. Нарушение ощущений.
Тема 5. Мышление, речь и воображение.	1. В чем проявляется отличие мышления человека от мышления животных? 2. В чем состоит эвристический подход к изучению мышления? 3. Какой вид воображения преобладает в деятельности художника, писателя? По каким признакам это можно установить? 4. Подберите примеры полезной мечты и пустой мечтательности. Проанализируйте роль мечты в вашей деятельности.

Тема 6. Память. Внимание.	1. Возрастные и индивидуальные особенности памяти. 2. Назовите основные приемы развития памяти. 3. Приведите примеры наиболее известных людей пользующихся мнемотехникой (например С.В. Шерешевский) 4. Эйдетическая память. 5. Латентная память. 6. Нарушение памяти. 7. Гении и вундеркинды (приведите примеры).
Тема 7. Эмоционально-волевые процессы.	1. Изучите основные теории эмоций. 2. Подготовьте презентационный проект по одной из теорий. 3. Чувство долга, чувство чести, совесть. 4. Что такое эмоциональность? 5. Чем можно объяснить, что если дать возможность человеку «выговориться», «поплакать», то ему легче перенести горе?
Тема 8. Понятие личности в психологии.	1. Изучите основные теории личности. 2. Подготовьте презентационный проект по одной из теории личности. 3. Понятие Я-концепция. 4. Самооценка. Как повысить самооценку. Как понизить самооценку. Определите свою самооценку.
Тема 9. Темперамент и характер. Способности.	1. Определите свой тип темперамента. 2. Определите характер. 3. Акцентуации характера по К. Леонгарда (пройдите тест). 4. Классификация социальных характеров по Э. Фромму.
Тема 10. Предмет курса «Интеркультурная адаптация». Основные цели и задачи. Факторы-детерминанты процессы	Социальные последствия культуры как детерминанта межкультурного общения. Маскулинные и феминные культуры в современном мире. Экстенсивные и интенсивные культуры по классификации И. И. Янжула.

Интеркультурного взаимодействия	
Тема 11. Понятие «культурного синдрома». Социально-психологическая классификация межкультурных контактов.	«Свой — чужой» в понимании русских. «Создание лица» в индивидуалистических культурах. «Создание лица» в коллективистских культурах.
Тема 12. Понятие «национального характера». Этническая толерантность. Понятие мультикультурализма.	Общее и особенное в русском и чешском (болгарском, украинском, белорусском или др.) национальном характере.
Тема 13. Сущность адаптации. Типы адаптации. Адаптация в межкультурной коммуникации. Факторы, влияющие на интеркультурную адаптацию.	Анализ биполярного межкультурного взаимодействия (на примерах). Анализ однотипного межкультурного взаимодействия (на примерах). Анализ мультикультуралистского межкультурного взаимодействия (на примерах).
Тема 14. Интеркультурная адаптация в сфере гостеприимства. Интеркультурная коммуникация на уровне межличностных и межгрупповых контактов.	Традиционное отношение русских к иностранцам. Барьеры межкультурного общения в отношениях туристов и местного населения. Особенности интеркультурного общения в профессиональной туристической деятельности (на примере ОАЭ, Турции и др. стран). Русское и финское коммуникативное поведение. Особенности русско-немецкой деловой коммуникации. Событийный туризм и проблемы межкультурной коммуникации (на примерах фестивалей и других массово-зрелищных мероприятий).

При подготовке докладов, необходимо ориентироваться на актуальные проблемы психологии и образования, учитывая собственные интересы и предпочтения. При выполнении работы рекомендуется соблюдать следующие правила.

Подобрать литературу по проблеме, сформулировать рассматриваемую проблему, составить общее впечатление о вопросах, входящих в данную тему. Выстроить план работы. Обосновать актуальность проблемы, отразить ее в введении. Написать основное содержание работы, строго следуя плану. Начать рекомендуется с определения основных терминов, используемых в работе.

По тексту необходимо делать ссылки с указанием номера источника в списке литературы. При прямом цитировании необходимо указывать номер источника и страницу. В заключении необходимо привести основные результаты (выводы) работы. Рекомендуется также отразить собственное мнение о возможности и путях решения рассмотренных проблем, о необходимости и направлениях дальнейших исследований проблемы.

Самостоятельная работа является высшей формой самоорганизации познавательной деятельности студента и решает разнообразные дидактические задачи: закрепление, углубление, расширение, систематизация знаний, полученных во время внеаудиторных занятий, самостоятельное овладение новым учебным материалом, формирование умений и

навыков самостоятельного умственного труда, профессиональных умений; развитие

самостоятельности мышления, формирование волевых черт характера, способности к самоорганизации.

Самостоятельная работа студентов требует определенного уровня способности к самообразованию, а также устойчивых навыков работы с учебной и научной литературой (систематическое чтение, конспектирование, составление плана изложения, написание доклада и т.д.).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое

обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
Предмет психологии, ее структура и задачи. Методы исследования в психологии. Историческое развитие психологии. Понятие о психике человека. Развитие психики в филогенезе и онтогенезе. Ощущение и восприятие. Мышление, речь и воображение. Память. Внимание. Эмоционально-волевые процессы. Понятие личности в психологии. Темперамент и характер. Способности.	УК – 5	Устный опрос, дискуссия, доклад, тестирование. Балльная оценка от 0-5. Подготовка презентации, не менее 10 слайдов. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
«Интеркультурное Взаимодействие». Основные цели и задачи. Факторы-детерминанты процессы интеркультурного взаимодействия. Понятие «культурного синдрома». Социально-психологическая классификация межкультурных контактов. Понятие «национального характера». Этническая толерантность. Понятие мультикультурализма. Сущность адаптации. Типы адаптации. Адаптация в межкультурной коммуникации. Факторы, влияющие на Интеркультурное взаимодействие Интеркультурная адаптация и	ПК – 5	Устный опрос, дискуссия, доклад, тестирование. Балльная оценка от 0-5. Подготовка презентации, не менее 10 слайдов. Эссе – зачтено/не зачтено. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.

интеракультурное взаимодействие в сфере гостеприимства. Интеркультурная коммуникация на уровне межличностных и межгрупповых контактов.		

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тест 1

Заполните пробелы.

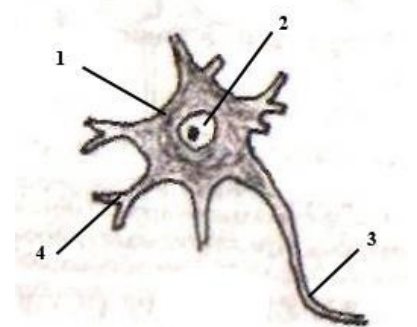
1. Древние Греки считали, что за мысли и поступки людей ответственны
2. По мнению основателя..... Уотсона, любые действия человека можно объяснить с помощью схемы
3. психология – изучает психологические аспекты деятельности врача и поведение больного.
- 4.....является промежуточной станцией для всех нервных импульсов.
5. Главным элементом нервной системы является нервная клетка –
6. В процессе эволюции у человека оформилась и развилась вторая сигнальная система -
7. Авиационная психология - изучает процесс обучения и работы
- 8.....расположен в затылочной части, координирует движение.
9. – высшая, интегрирующая форма психики, результат общественно-исторического развития человека, трудовой деятельности по средством языка в процессе общения.
10.- врожденная видовая форма поведения животных, совершаемая по бессознательному побуждению.
11. . Сопоставление групп испытуемых с целью найти сходства и различия между ними – это.....метод.
12. Нейрон состоит из тела, древовидных отростков - и одного большого
13. Впишите в таблицу, за что отвечает левое и правое полушария головного мозга.

Левое полушарие.	Правое полушарие.

14. _____ автор деятельностного подхода.
15. Д.Б. Эльконин известен как автор учебника по _____ психологии.
16. Создателем _____ стал итальянский врач-философ Роберто Ассаджиоли.
17. Автором первого и единственного в нашей стране по фундаментальности содержания и широте охвата психологической проблематики труда под названием «Основы общей психологии» является _____.
18. Ф. Аквинский был _____.

Тест 2

1. Психология возникла ...
 - a. 3500 лет назад в Древней Греции
 - b. 2500 лет назад в Древней Греции
 - c. 2500 лет назад в Древнем Китае
 - d. 2500 лет назад в Древнем Риме
2. IV этап развития психологии- это...
 - a. психология, как наука о поведении
 - b. психология, как наука о душе
 - c. психология, как наука о сознании
 - d. психология, как наука, изучающая объективные закономерности проявления и механизмы психики
3. Сопоставление по возрастам с целью выявления динамики изучения психического процесса...
 - a. комплексный метод
 - b. сравнительно-возрастной метод
 - c. генетический метод
 - d. лонгитюдный метод
4. Основные представители когнитивной психологии...
 - a. Д. Уотсон и Ф. Скиннер
 - b. У. Найсер и Д. Миллер
 - c. Р. Декарт и Д. Локк
 - d. К. Корни и Э. Фромм
5. Какой подход изучал то, как люди получают информацию о мире, как она хранится в их памяти?
 - a. Гуманистический
 - b. Бихевиористический
 - c. Когнитивный
 - d. Интроспективный
6. Какой из данных принципов не относится к гуманистическому подходу?
 - a. Акцент на свободе воли, спонтанности и творческой силе индивида
 - b. Убеждение в целостном характере природы человека
 - c. Подчеркивание роли сознательного опыта
 - d. Выработка навыков, постепенное изменение поведения
7. Основоположник рефлексологии – это...
 - a. Выгодский Л.С.
 - b. Рубинштейн С. Л.
 - c. Бехтерев В.М.
 - d. Гольперин П. Я.
8. Соотнесите цифру и название части нейрона
 - a. ядро _____
 - b. дендрит _____
 - c. тело клетки _____
 - d. аксон _____



9. Какая нервная система отвечает за накопление энергии в теле?
- a. Вегетативная
 - b. Симпатическая
 - c. Соматическая
 - d. Парасимпатическая
10. Какая часть мозга отвечает за чувство гнева?
- a. Таламус
 - b. Гипоталамус
 - c. Базальные ганглии
 - d. Лимбическая система
11. В коре больших полушарий за слух отвечает... доля.
- a. лобная
 - b. затылочная
 - c. височная
 - d. теменная
12. В структуре сознания воображение даёт ...
- a. знание о предмете в целом.
 - b. обобщенное познание связи и отношений.
 - c. новые знания на основании старых.
 - d. отражение отдельных свойств предметов при помощи органов чувств.
13. Кто считал, что душа материальна?
- a. Лейбниц
 - b. Платон
 - c. Беркли
 - d. Демокрит
14. Что относится к психическим состояниям?
- a. Темперамент, характер, способность, направленность
 - b. Стресс, настроение, аффект, фрустрация
 - c. Восприятие, ощущение, память, мышление
 - d. Эмоции и чувства
15. Какой тип нервной системы характерен для простейших животных?
- a. Перцептивная
 - b. Диффузная
 - c. Ганглиозная
 - d. Сенсорная

Тест 3

1. Виды ощущений:
- а) кожные;
 - б) кинестические;
 - в) раздражительные;
 - г) все ответы верны.
2. Формы мышления:
- а) суждение;

- б) умозаключение;
- в) понятие;
- г) все ответы верны.

3. Процессы памяти:

- а) запоминание;
- б) сохранение;
- в) воспроизведение;
- г) забывание.

- 1.....ощущения обеспечивают регуляцию теплообмена организма с окружающей средой.
2. Все многообразие.....ощущений состоит из комбинаций четырех вкусов: горького, соленого, кислого и сладкого.
3. Воображение бывает активным и
4. При решении задач выделяется 4 этапа: осознание (формулировка вопроса, выдвижение гипотез,....., ...
5. Осознание бывает: бимануальное, активное и

Сколько определений культуры существует в настоящее время?	7	
	около 60	
	150	
	более 200	
	450	
	более 500	
Кто является автором деления на людей в зависимости от отношения ко времени?	Г. Триандис	
	Г. Хофстед	
	Э. Холл	
	И.И. Янжул	
«Человек интенсивной экономики времени» - это	человек, который следует пословицам: «Тише едешь — дальше будешь», «Поспешишь — людей насмешишь», «Работа не волк — в лес не убежит».	
	человек, для которого характерны скорость, быстрое действие, интенсивность труда. Этот тип живет для того, что бы работать.	
	человек, который не заботится о запасах пищи для будущего; ее имеет постоянного жилища; не работает.	
	человек, который набивает свой желудок, не может размышлять и соображать быстро и ясно.	
	человек, который считает своим девизом: «Ничего не откладывай на завтра»!	
К какому типу культур по первичным ценностным ориентациям относится Россия?	к смешанным культурам	
	к маскулинным культурам	
	к перспективным культурам	
	к феминным культурам	
	к традиционным культурам	
Как переводиться понятие	избегать	

адаптация с латыни?	изучать	
	приспособлять	
	рассматривать	
	переживать	
	взаимовыручка	
Процесс идентификации с новой культурой и отрицание своей культуры - это	адаптация	
	геноцид	
	ассимиляция	
	аккультурация	

	взаимопомощь	
	апробация	
Верно ли утверждение, что «в национальном характере не учитываются психологические свойства»?	да	
	нет	
	иногда	
Отметьте основные факторы, сплачивающие людей в нацию.	общность территории	
	всеобщее образование	
	разнообразие языков	
	обычаи и нормы поведения	
	единое государство	
	разнообразие религий	
Процесс активного приспособления этнических групп к изменившейся природной и социально-культурной среде - это	этническая адаптация	
	социальная адаптация	
	межкультурная адаптация	
	промежуточная адаптация	
	профессиональная адаптация	
	трудовая адаптация	
Межкультурная адаптация – это	представляет собой совокупность знаний и представлений человека о своем месте и роли как члена социальной или этнической группы, о своих способностях и деловых качествах.	
	процесс вхождения в новую культуру, постепенное освоение ее норм, ценностей, образцов поведения.	
	осознание человеком своей принадлежности к какой-либо культуре или культурной группе.	
	принятие определенных групповых представлений, готовность к сходному образу мыслей и разделяемые этнические чувства.	
	продукт взаимодействия между обществом и личностью.	
Кто впервые ввел в научный оборот термин «культурный шок»?	И.И. Янжул	
	Г. Триандис	
	Г. Хофстед	
	К. Оберг	
	Э. Холл	
Что относится к внутренним факторам культурного шока?	культурная дистанция, образование, пол.	
	особенности культуры, возможности, национальность.	
	возраст, пол, черты характера.	
	условия страны пребывания, экономические возможности.	
	образование, специальность, здоровье, национальность.	
К каким факторам относятся: возраст, пол, черты характера.	внешним	
	разнообразным	
	национальным	
	государственным	
	внутренним	

	поверхностным	
	незначительным	

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Предмет, задачи и методы психологии.
2. Место психологии в системе наук. Основные отрасли психологии.
3. Общая характеристика методов психологии.
4. Этап философской (или донаучной) психологии: психология как учение о душе.
5. Общая характеристика бихевиоризма.
6. Общая характеристика гештальтпсихологии.
7. Общая характеристика когнитивной психологии.
8. Общая характеристика психоанализа.
9. Общая характеристика гуманистической психологии.
10. Общая характеристика интроспективной психологии.
11. Современные направления психологии: биологический и феноменологический подходы.
12. Развитие отечественной психологической науки.
13. Возникновение и этапы развития науки о психике человека.
14. Основные структуры головного мозга.
15. Процессы возбуждения и торможения в центральной нервной системе.
16. Строение нервной системы человека.
17. Общая характеристика поведения животных. Инстинкт, навык, интеллект как основные этапы развития поведения.
18. Сознание.
19. Характеристика основных подходов к проблеме личности в отечественной и зарубежной психологии.
20. Ощущение как элементарный сенсорный процесс. Свойства, виды ощущений.
21. Общая характеристика восприятия. Свойства, классификация видов восприятия.
22. Психологическая характеристика внимания. Виды и свойства внимания.
23. Психологическая характеристика мышления. Виды мышления. Речь.
24. Понятие о воображении. Виды воображения. Функции воображения.
25. Психологическая характеристика памяти. Свойства, процессы, виды памяти.
26. Психологическая характеристика эмоций и чувств. Классификации эмоций. Теории эмоций.
27. Способности.
28. Основные теории типологии темперамента (Гиппократ, Э. Кречмер, И.П. Павлов). Темперамент. Свойства темперамента.
29. Понятие о характере. Акцентуации характера.
30. Понятие о воле. Волевой акт и его структура. Волевые качества личности.
31. Теории личности.
32. Соотношение понятий «индивид», «субъект», «личность» и «индивидуальность». Структура личности.
33. Психологическая структура личности, ее подструктуры.
34. Сущность адаптации и ее особенности в интеркультурном взаимодействии.
35. Типы интеркультурного взаимодействия и особенности адаптации в каждом из них.
36. «Культурный шок» и стадии адаптации.
37. Факторы формирования культуры и ее социальные последствия (по Г. Триандису).
38. Аккультурация и ее варианты в миграционных процессах.
39. Теория «культурных синдромов» Г. Триандиса и возможность адаптации.

40. «Измерения культур» по Г. Хофстеду.
41. Категоризация культуры по Э. Холлу — концепция «культурной грамматики».
42. Национальный характер, менталитет и психологические особенности этносов.
43. Специфика русского национального характера.
44. Социальные и индивидуальные этностереотипы и их влияние на процесс адаптации.
45. Особенности вербального и невербального общения в различных интеркультурных средах.
46. Личность в интеркультурном общении. «Лицо» в разных культурах.
47. Особенности процесса ИНТЕРКУЛЬТУРНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ в туризме и индустрии гостеприимства.
48. Инокультурная среда: понятие, сущность и ее особенности.
49. «Русский национальный характер» и проблема адаптации рус-ских эмигрантов за границей.
50. Межличностные контакты в интеркультурной коммуникации.
51. Особенности формирования коммуникативной компетентности в сфере туризма.
52. Проблемы аккультурации в мультикультуралистской студенческой среде.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низсостоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени	<i>Включает низсостоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или	хорошо		71-85

	самостоятель ности и инициативы	обосновывать практику применения			
Удовлетвори тельный (достаточны й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Шурупова М. Ф. Психология и педагогика [Текст] : учебное пособие / М. Ф. Шурупова, 2017. - 1 on-line, 100 с.
 2. Столяренко, Л. Д. Общая психология [Электронный ресурс]: учеб. для вузов/ Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко. - Москва:Инфра-М, 2020. - 1 on-line, 355 с.. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 351-355. – Лицензия бессрочная. - ISBN 978-5-534- 00094-8: Б.ц.
- Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ЭБС Znanium
(1) Свободны / free: ЭБС Znanium(1)

Дополнительная литература

1. Столяренко, Л. Д. Психология личности: учеб. пособие/ Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин. - 2-е изд.. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. - 574 с.: ил., табл.. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 572-574 (81 назв.). - ISBN 978-5-222-18119-5: 363.00, 363.00, р.
- Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N4(1)
Свободны / free: ч.з.N4(1)
2. Столяренко, Л. Д. Основы психологии: учеб. пособие для студентов вузов/ Л. Д. Столяренко. - 22-е изд.. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. - 671 с. - (Высшее образование). - Библиогр. в конце гл.. - ISBN 978-5-222-14925-6: 289.00, 289.00, р.
- Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N4(1)
Свободны / free: ч.з.N4(1)
3. Грушевицкая, Т. Г. Основы межкультурной коммуникации: Учебник для студ. вузов, обуч. по спец. "Межкультурная коммуникация"/ Т. Г. Грушевицкая, В. Д. Попков, А. П. Садохин; Под ред. А. П. Садохина. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002,2003. - 352 с. - Библиогр.: с. 341-347. - ISBN 5-238-00359-5: 92.65=;152.24=;9 р.
- Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments:
всего /all 19: УБ(17), НА(1), ч.з.N4(1)
Свободны / free: УБ(15), НА(1), ч.з.N4(1)
4. Садохин, А. П. Теория и практика межкультурной коммуникации: учеб.пособие для студ.вузов по дисциплин."Культурология"/ А.П.Садохин. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004. - 271 с. - (Cogito ergo sum). - Библиогр.:с.266-270 (178 назв.). - ISBN 5-238-00784-1: 107.00, 107.00, р.
- Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N4(1)
Свободны / free: ч.з.N4(1)
5. Садохин, А. П. Межкультурная коммуникация: учеб. пособие для вузов/ А. П. Садохин. - М.: Альфа-М; М.: ИНФРА-М, 2009, 2013. - 286, [1] с. - Библиогр.: с. 281-286

(168 назв.) и в подстроч. примеч.. - ISBN 978-5-98281-036-6. - ISBN 978-5-16-001943-7: 228.00, 228.00, 279.00, р.

Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments:

всего /all 12: УБ(10), НА(1), ч.з.N4(1)

Свободны / free: УБ(8), НА(1), ч.з.N4(1)

6. Почебут, Л. Г. Социальная психология: [учеб. пособие]/ Л. Г. Почебут, И. А. Мейжис. - М.; СПб.; Нижний Новгород: Питер, 2010. - 665 с.: ил., табл., портр.. - (Мастера психологии). - Библиогр.: с. 655-665 (250 назв.). - ISBN 978-5-49807-556-3: 418.80, 418.80, р.

Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N4(1)

Свободны / free: ч.з.N4(1)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при

осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для

осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской. Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы российской государственности»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: Туризм

Профиль: Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Жданович Л.Н. к.и.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «**Институт управления и территориального развития**»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК

Д.э.н., проф.

Смелик Р.Г.

Руководитель образовательных программ

Витко Н.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Основы российской государственности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Основы российской государственности».

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	Знать: - фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе; - особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении; - фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость) - иметь представление о цивилизационном характере российской государственности, её основных особенностях, ценностных принципах и ориентирах; о ключевых смыслах, этических и мировоззренческих доктринах, сложившихся внутри российской цивилизации и отражающих её

		многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер; о наиболее вероятных внешних и внутренних вызовах, стоящих перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, ключевых сценариях перспективного развития России; Уметь: - адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различий, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям; - находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; - проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира; Владеть: - навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; - навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; - развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы российской государственности» включена в учебный план ООП как дисциплина обязательной части блока дисциплин подготовки студентов (1 курс, 1 семестр). Концептуальное внедрение дисциплины в учебный план продиктовано необходимостью продолжения фундаментальной социально-гуманитарной подготовки, инициированной программами среднего образования в части курсов истории и обществознания, а успешное освоение курса базируется, в первую очередь, на параллельной работе обучающихся в рамках содержательно смежных историко-политических и философских дисциплин.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Что такое Россия	Страна в её пространственном, человеческом, ресурсном, идейно-символическом и нормативно-политическом измерении Объективные и характерные данные о России, её географии, ресурсах, экономике. Общие природно-географические или социально-политические характеристики современной России. Многонациональная российская культура и особенности её формирования. Население, культура, религии и языки. Современное положение российских регионов. Современное социально-экономическое развитие страны, хозяйственная специализация российских регионов. Выдающиеся персоналии («герои»). Выдающиеся политические и государственные деятели, выдающиеся ученые, выдающиеся деятели культуры и выдающиеся образцы служения и самопожертвования во имя Родины Герои-«благодетели» - выдающиеся деятели в области

		политики и государственного управления, способствовавшие социальному прогрессу и развитию России: великие реформаторы, общественные деятели и т.д. Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.
2	Российское государство-цивилизация	Цивилизационный подход и его базовые категории (цивилизация, прогресс, стадии развития, цикличность, «столкновение цивилизаций», многополярность, детерминизм, релятивизм, глобализация, «евразийство»); Плюсы и минусы цивилизационного подхода. Исторические, географические, институциональные основания формирования российской цивилизации. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального (наднационального) характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, междивилизационного диалога за пределами России (и внутри неё). Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры. Ключевые фигуры мирового и российского цивилизационизма (А.С. Хомяков, Н.Я. Данилевский, К.Н. Леонтьев, В.И. Ламанский, П.Н. Савицкий, Л.Н. Гумилев, А.С. Панарин, В.Л. Цымбурский, А.В. Коротаев, Ф. Гизо, А. Тойнби, О. Шпенглер, Ф. Конечный, С. Хантингтон, У. Макнил и др.); Конкурирующие научные парадигмы – формационный подход, национализм, социальный конструкционизм; Ценностные принципы (константы) российской цивилизации и российского общества – единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие; Историко-политические основания российской цивилизаций (консерватизм, коммунитаризм, солидаризм и космизм); русская религиозная философия.
3	Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	Ключевые культурологические и социологические концепты - «культура» и «культурный код», «традиция», «ментальность» («менталитет»), «идеология» и «идентичность». Мировоззрение и его значение для человека, общества, государства. Что такое мировоззрение? Теория вопроса и смежные научные концепты. Современные концепции мировоззрения. Мировоззрение как функциональная система. Мировоззренческая система российской цивилизации. Ключевые мировоззренческие позиции и понятия, связанные с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского

		федерализма. Мировоззренческие позиции с точки зрения ключевых элементов общественно-политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии). Раскрытие понятий «миф» и «псевдомиф», «ценности» и «убеждения», «проблема Другого», «иерархия потребностей». Компоненты мировоззрения (онтологический, гносеологический, антропологический, телеологический, аксиологический), направления государственной политики в области мировоззрения – символическая политика, политика памяти, историческая политика, культурная и национальная политика. Коммуникационные практики и государственные решения в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.) и их значение. Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрения российской цивилизации. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия (1), суверенитет (сила и доверие) (2), согласие и сотрудничество (3), любовь и ответственность (4), созидание и развитие (5). Их отражение в актуальных социологических данных и политических исследованиях. «Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна») и её репрезентации («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты»).
4	Политическое устройство России	Российские государственные и общественные институты, их история и ключевые причинно-следственные связи последних лет социальной трансформации. Основы конституционного строя России. Принцип разделения властей и демократия. Особенности современного российского политического класса. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации. Уровни организации власти в РФ. Государственные проекты и их значение (ключевые отрасли, кадры, социальная сфера) Основные ветви власти, «вертикальные» уровни организации последней (федеральный, региональный и местный – не всегда только «муниципальный» - уровни), существующие практики партнерства структур публичной власти с гражданским обществом (как в части бизнеса, так и в части общественных организаций и объединений). История российского представительства (законодательная ветвь власти), правительства России (исполнительная ветвь власти), высших судов (судебная ветвь власти), института президентства как ключевого элемента государственной организации страны. Современные государственные и национальные проекты, в том числе

		молодежные. Приоритеты долгосрочного развития страны.
5	Вызовы будущего и развитие страны	Сценарии перспективного развития страны и роль гражданина в этих сценариях. Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы и экономические шоки. Ключевые проблемы современного мира, актуальные для Российской Федерации; климатические и экологические проблемы, нехватка пресной воды и доступного продовольствия, а также энергетический дефицит. Значимость России в решении всех этих вопросов. Глобальные проблемы техногенного характера: неочевидные сценарии развития цифровых технологий и, в особенности, «искусственного интеллекта», цифровое неравенство и «сетевой феодализм», «надзорный капитализм» и перенасыщенное информационное пространство. Передовые национальные предприятия и компании и их роль в решении указанных проблем. Политические вызовы современности: популизм, неадекватная рационализация и квантификация управления, утрата культурной преемственности и провал мультикультурных практик идентичности. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации. Стабильность, миссия, ответственность и справедливость как ценностные ориентиры для развития и процветания России. Стабильность как ключевой результат предшествующих десятилетий консолидации российской политической системы; Миссия как современный этап защиты национальных интересов и российской цивилизации, связанный с актуализацией глобальной роли России как гаранта человеческих ценностей и самобытного развития; Ответственность как необходимый грядущий этап совершенствования гражданской идентичности и политической жизни в стране; Справедливость как наиболее значимую стратегическую задачу и ценностный ориентир. Солидарность, единство и стабильность российского общества в цивилизационном измерении. Стремление к компромиссу, альтруизм и взаимопомощь как значимые принципы российской политики. Ответственность и миссия как ориентиры личностного и общественного развития. Справедливость и меритократия в российском обществе. Представление о коммунитарном характере российской гражданственности, неразрывности личного успеха и благосостояния Родины. Современные документы стратегического планирования (Стратегия национальной безопасности, Стратегия научно-технологического развития и пр).

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Лекция 1. Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои

Лекция 2. Цивилизационный подход: возможности и ограничения

Лекция 3. Философское осмысление России как цивилизации

Лекция 4. Мировоззрение и идентичность

Лекция 5. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации

Лекция 6. Конституционные принципы и разделение властей

Лекция 7. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

Лекция 8-9. Актуальные вызовы и проблемы развития России

Лекция 10. Сценарии развития российской цивилизации

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Многообразие российских регионов

Тема 2. Испытания и победы России

Тема 3. Герои страны, герои народа

Тема 4. Применимость и альтернативы цивилизационного подхода

Тема 5. Российская цивилизация в академическом дискурсе

Тема 6. Ценностные вызовы современной политики

Тема 7. Концепт мировоззрения в социальных науках

Тема 8. Системная модель мировоззрения

Тема 9. Ценности российской цивилизации

Тема 10. Мировоззрение и государство

Тема 11. Власть и легитимность в конституционном преломлении

Тема 12. Уровни и ветви власти

Тема 13. Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие

Тема 14-15. Россия и глобальные вызовы

Тема 16-17. Внутренние вызовы общественного развития

Тема 18. Образы будущего России

Тема 19. Ориентиры стратегического развития

Тема 20. Сценарии развития российской цивилизации

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Лекция 1. Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои

Лекция 2. Цивилизационный подход: возможности и ограничения

Лекция 3. Философское осмысление России как цивилизации

Лекция 4. Мировоззрение и идентичность

Лекция 5. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации

Лекция 6. Конституционные принципы и разделение властей

Лекция 7. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

Лекция 8-9. Актуальные вызовы и проблемы развития России

Лекция 10. Сценарии развития российской цивилизации

Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Тема 1. Многообразие российских регионов

Тема 2. Испытания и победы России

Тема 3. Герои страны, герои народа

Тема 4. Применимость и альтернативы цивилизационного подхода

Тема 5. Российская цивилизация в академическом дискурсе

Тема 6. Ценностные вызовы современной политики

Тема 7. Концепт мировоззрения в социальных науках

Тема 8. Системная модель мировоззрения

Тема 9. Ценности российской цивилизации

Тема 10. Мировоззрение и государство

Тема 11. Власть и легитимность в конституционном преломлении

Тема 12. Уровни и ветви власти

Тема 13. Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие

Тема 14-15. Россия и глобальные вызовы

Тема 16-17. Внутренние вызовы общественного развития

Тема 18. Образы будущего России

Тема 19. Ориентиры стратегического развития

Тема 20. Сценарии развития российской цивилизации

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа и т.п. В том числе предусмотрены следующие виды образовательных технологий: интеллектуальные и деловые игры, презентационные проекты, обращение к мультимедийным образовательным порталам, просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов, открытые дискуссии и студенческие дебаты.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Что такое Россия	УК-5	тестирование, опрос на практическом занятии, защита проектов
Российское государство-цивилизация	УК-5	тестирование, опрос на практическом занятии
Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	УК-5	тестирование, опрос на практическом занятии
Политическое устройство	УК-5	тестирование, опрос на практическом занятии

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
России		занятия, защита проектов
Вызовы будущего и развитие страны	УК-5	тестирование, опрос на практическом занятии, научная конференция

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Вопрос 1

Действующая Конституция Российской Федерации была принята...

А) ...в 2020 году	В) ...в 1993 году
Б) ... в 2000 году	Г) ...в 1995 году

Вопрос 2

Этап «цветущей сложности» в цивилизационном развитии выделял...

А) ...Константин Леонтьев	В) ...Уильям Макнил
Б) ... Арнольд Тойнби	Г) ...Вадим Цымбурский

Вопрос 3

Какой (какие) из этих органов государственной власти РФ не входит (не входят) ни в одну из её ветвей?

А) Счетная Палата	В) Совет Федерации
Б) Федеральное агентство по делам молодёжи	Г) Президент

Вопрос 4

«Система мероприятий и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и безопасности» - это...

А) ...закон	В) ...государственная программа
Б) ... государственный бюджет	Г) ...местное самоуправление

Примерный перечень тем семестровых проектов

1. Евразийские цивилизации: перечень, специфика, историческая динамика.
2. Россия: национальное государство, государство-нация или государство-цивилизация?
3. Современные модели идентичности: актуальность для России.
4. Ценностные вызовы современного российского общества.
5. Стратегическое развитие России: возможности и сценарии.
6. Патриотизм и традиционные ценности как сюжеты государственной политики.
7. Цивилизации в эпоху глобализации: ключевые вызовы и особенности.
8. Российское мировоззрение в региональной перспективе.

9. Государственная политика в области политической социализации: ключевые проблемы и возможные решения.

10. Ценностное начало в Основном законе: конституционное проектирование в современном мире.

Проектная работа может осуществляться в других формах.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Современная Россия: ключевые социально-экономические параметры.
2. Российский федерализм.
3. Цивилизационный подход в социальных науках.
4. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.
5. Государство, власть, легитимность: понятия и определения.
6. Ценностные принципы российской цивилизации: подходы и идеи.
7. Исторические особенности формирования российской цивилизации.
8. Роль и миссия России в представлении отечественных мыслителей (П.Я. Чаадаев, Н.Я. Данилевский, В.Л. Цымбурский).
9. Мировоззрение как феномен.
10. Современные теории идентичности.
11. Системная модель мировоззрения («человек-семья-общество-государство-страна»).
12. Основы конституционного строя России.
13. Основные ветви и уровни публичной власти в современной России.
14. Традиционные духовно-нравственные ценности.
15. Основы российской внешней политики (на материалах Концепции внешней политики и Стратегии национальной безопасности).
16. Россия и глобальные вызовы.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает низестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов,	отлично	зачтено	86-100

		технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает <i>нижестоящий уровень</i> . Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

Критерии оценивания ответа студента в рамках устной формы текущей аттестации

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, системно показана совокупность освоенных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ формулируется при помощи научного категориально-понятийного аппарата, изложен последовательно, логично, доказательно, демонстрирует авторскую позицию студента.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен последовательно, логично и доказательно, однако допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связи между понятиями, концептуальные пересечения, структурные закономерности между различными объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

Критерии оценивания реферата / проекта / эссе / письменной работы

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике, документ оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями; работа имеет чёткую композицию и структуру, в тексте отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены, как минимум, сноски и ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания, но есть погрешности в техническом оформлении; письменная работа имеет чёткую композицию и структуру; в тексте работы отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.

Оценка «удовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в целом работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания соответствующих текстов, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте работы; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, присутствуют единичные случаи незначительных по содержанию некорректных заимствований.

Оценка «неудовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в работе отмечены нарушения общих требований её написания; есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте письменной работы; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст фрагментарно представляет собой некорректные заимствования трудов другого автора (других авторов).

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Основы Российской государственности: учебник / А.Д. Гуляков, А.Ю. Саломатин, В.В. Горшуляк [и др.] / под ред. А.Д. Гулякова. — Москва: РИОР, ИНФРА-М, 2024. — 266 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01946-7>. - ISBN 978-5-369-01946-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2123773> (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Панищев, А. Л. Основы российской государственности: учебное пособие / А.Л. Панищев. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 190 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2127018. - ISBN 978-5-16-019549-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2175285> (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Ермоленко, Г. А. Основы российской государственности: практикум / Г. А. Ермоленко, С. Б. Кожевников. - Москва: МПГУ, 2023. - 150 с. - ISBN 978-5-4263-1266-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2157545> (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Харичев, А. Д. Основы российской государственности: учебное пособие / А. Д. Харичев, А. В. Полосин, А. В. Селезнева. — Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2024. — 448 с. — (Библиотека ДНК России). — ISBN 978-5-85006-627-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2184562> (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Основы российской государственности: учебник / А. Д. Гуляков, А. Ю. Саломатин, В. В. Гошуляк [и др.]; под ред. А. Д. Гулякова. - Москва: РИОР; ИНФРА-М, 2024. - 230 с. - ISBN 978-5-369-01946-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2123773> (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Яшкова, Т. А. Сравнительная политология: учебник / Т. А. Яшкова. - 4-е изд. - Москва: Дашков и К, 2023. - 606 с. - ISBN 978-5-394-05176-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084458> (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
4. Юхно, А. С. Основы российской государственности: учебно-методическое пособие / А. С. Юхно. — Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2023. — 116 с. — ISBN 9978-5-

85006-544-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2154988> (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- ЭБС АЙБУКС
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Вышая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы сервисной экономики»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Филиппов Юрий Юрьевич ст. преподаватель Высшей школы пространственного развития и гостеприимства

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1.Наименование дисциплины «Основы сервисной экономики».....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.	5
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.	7
7. Методические рекомендации по видам занятий.	9
8. Фонд оценочных средств.....	9
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	9
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	10
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	11
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	12
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	13
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	14
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	14
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	14

1. Наименование дисциплины: «Основы сервисной экономики».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов понимания основных экономических явлений и процессов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ПК-6</i> Способен к организации и выполнению проектов туристской деятельности на базе объективных результатов анализа туристского рынка, субъектов индустрии туризма и гостеприимства	ПК-6.1 Осуществляет разработку системы клиентских отношений с учетом комплексного подхода, стратегических направлений развития предприятия ПК-6.2 Оценивает возможность совершенствования системы клиентских отношений на предприятии индустрии туризма и гостеприимства	Знать: - основные законы экономики, принципы регулирования экономики, базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике, методы личного экономического и финансового планирования, основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами; - сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и способы профилактики коррупции; Уметь: - анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач; - анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению; Владеть: - способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач. - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами
<i>ОПК-5</i> Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	<i>ОПК-5.1</i> Определяет, анализирует, оценивает основные производственно-экономические показатели туристской деятельности. <i>ОПК-5.2</i> Экономически обосновывает необходимость и целесообразность внедрения бизнес-процессов в рамках профессиональной деятельности.	Знать: сущность составляющих качества процессов оказания услуг в сфере туризма и гостеприимства Уметь: Оценивать качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. Владеть: умением рационального оказания туристских услуг в соответствии с заявленным качеством в соответствии с международными и национальными стандартами.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы сервисной экономики» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	<i>Введение в экономику и предпринимательство</i>	Экономика, сущность, основные термины и понятия. Предмет экономической теории. Методы экономики как науки. Структура экономической теории. Функции экономики. Определение основных понятий: «предпринимательство», «бизнес», «хозяйствование», «предпринимательская среда», «сфера бизнеса». Циклы развития экономики России. Современное состояние экономики страны.
2.	<i>Основные категории экономики</i>	Субъекты и объекты экономических отношений. Общая структура экономических отношений. Экономические системы (рыночная, традиционная, центрально-управляемая, смешанная). Человеческие потребности. Типы классификаций потребностей. Блага и их классификация. Ресурсы. Объективное экономическое

		противоречие. Ограниченность ресурсов. Экономический выбор. Задачи экономического выбора. Экономические отношения.
3.	<i>Понятие рынка и основные законы рынка</i>	Понятие микроэкономики. Сущность, функции и принципы рынка. Рыночный механизм. Объективные и субъективные элементы рыночного механизма. Инфраструктура рынка. Товарный рынок. Финансовый рынок. Рынок труда. Рынок информации. Виды рынков. Достоинства и недостатки рынка. Спрос: закон и факторы. Предложение: закон и факторы. Рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. Потребительские предпочтения. Предельная полезность. Закон убывающей предельной производительности.
4.	<i>Понятие фирмы и предпринимательская среда</i>	Понятие фирмы. Понятие и сущность предпринимательства. Принципы и условия предпринимательской деятельности. Организационно-экономические формы фирмы. Классификация форм. Конкурентные рынки. Совершенная и несовершенная конкуренция. Ценовая и неценовая конкуренция. Монополия. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Антимонopolное регулирование. Рынок труда. Спрос и предложение труда. Заработная плата и занятость. Рынок земли. Понятие ренты. Распределение доходов. Неравенство.
5.	<i>Понятие национальной экономики</i>	Совокупный спрос и совокупное предложение. Равновесие в национальной экономике. Основные показатели функционирования национальной экономики. Система национальных счетов. ВВП и способы его измерения. ВВП (ВНД). Национальное богатство.
6.	<i>Макроэкономическая нестабильность</i>	Экономически активное и экономически неактивное население. Понятие, причины, виды безработицы. Уровень безработицы и способы измерения. Экономические последствия безработицы. Понятие инфляции, причины и виды. Способы измерения уровня инфляции. Социально-экономические последствия инфляции. Антиинфляционная политика государства. Экономический рост, его факторы и типы.
7.	<i>Денежно-кредитная система государства</i>	Деньги, функции и виды денег. Понятие, цели, виды, инструменты денежно-кредитной политики. Банковская система государства. Функции центрального и коммерческих

		банков. Кредит: сущность, функции и виды.
8.	<i>Бюджет и налоговая система государства</i>	Государственные финансы. Государственный бюджет. Доходы и расходы государства. Налоги и налоговая система. Классификация налогов. Виды налогов и сборов. Фискальная политика: цели, виды, инструменты.
9.	<i>Понятие мировой экономики</i>	Сущность мировой экономики. Международное разделение труда. Международные экономические отношения: сущность и формы. Понятие валюты и ее виды. Валютная система и валютный курс. Международные валютные отношения.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Введение в экономику и предпринимательство

Экономика, сущность, основные термины и понятия. Предмет экономической теории. Методы экономики как науки. Структура экономической теории. Функции экономики. Определение основных понятий: «предпринимательство», «бизнес», «хозяйствование», «предпринимательская среда», «сфера бизнеса». Циклы развития экономики России. Современное состояние экономики страны.

Основные категории экономики

Субъекты и объекты экономических отношений. Общая структура экономических отношений. Экономические системы (рыночная, традиционная, центрально-управляемая, смешанная). Человеческие потребности. Типы классификаций потребностей. Блага и их классификация. Ресурсы. Объективное экономическое противоречие. Ограниченность ресурсов. Экономический выбор. Задачи экономического выбора. Экономические отношения.

Понятие рынка и основные законы рынка

Понятие микроэкономики. Сущность, функции и принципы рынка. Рыночный механизм. Объективные и субъективные элементы рыночного механизма. Инфраструктура рынка. Товарный рынок. Финансовый рынок. Рынок труда. Рынок информации. Виды рынков. Достоинства и недостатки рынка. Спрос: закон и факторы. Предложение: закон и факторы. Рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. Потребительские предпочтения. Предельная полезность. Закон убывающей предельной производительности.

Понятие фирмы и предпринимательская среда

Понятие фирмы. Понятие и сущность предпринимательства. Принципы и условия предпринимательской деятельности. Организационно-экономические формы фирмы. Классификация форм. Конкурентные рынки. Совершенная и несовершенная конкуренция. Ценовая и неценовая конкуренция. Монополия. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Антимонопольное регулирование. Рынок труда. Спрос и предложение труда. Заработная плата и занятость. Рынок земли. Понятие ренты. Распределение доходов. Неравенство.

Понятие национальной экономики

Совокупный спрос и совокупное предложение. Равновесие в национальной экономике. Основные показатели функционирования национальной экономики. Система

национальных счетов. ВВП и способы его измерения. ВВП (ВНД). Национальное богатство.

Макроэкономическая нестабильность

Экономически активное и экономически неактивное население. Понятие, причины, виды безработицы. Уровень безработицы и способы измерения. Экономические последствия безработицы. Понятие инфляции, причины и виды. Способы измерения уровня инфляции. Социально-экономические последствия инфляции. Антиинфляционная политика государства. Экономический рост, его факторы и типы.

Денежно-кредитная система государства

Деньги, функции и виды денег. Понятие, цели, виды, инструменты денежно-кредитной политики. Банковская система государства. Функции центрального и коммерческих банков. Кредит: сущность, функции и виды.

Бюджет и налоговая система государства

Государственные финансы. Государственный бюджет. Доходы и расходы государства. Налоги и налоговая система. Классификация налогов. Виды налогов и сборов. Фискальная политика: цели, виды, инструменты.

Понятие мировой экономики

Сущность мировой экономики. Международное разделение труда. Международные экономические отношения: сущность и формы. Валюта: сущность и виды. Валютная система и валютный курс. Международные валютные отношения.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Сущность и функции денег.

Вопросы для обсуждения: Понятие и сущность денег, классификация денег, виды денег, функции денег. Роль и формы денег в современной реальной жизни.

Тема 2. Основные экономические показатели деятельности фирмы

Вопросы для обсуждения: Понятие эффективности работы фирмы. Доходы, прибыль, рентабельность, издержки (классификация). Максимизация прибыли, минимизация убытков. Альтернативные издержки, упущенная выгода.

Тема 3. Совершенная и несовершенная конкуренция

Вопросы для обсуждения: Совершенная и несовершенная конкуренция (понятие, признаки). Монополистическая конкуренция. Понятие монополии, причины возникновения, монопольная власть, последствия. Олигополия, признаки, проявления в современной экономике. Монополия.

Тема 4. Потребительские предпочтения.

Вопросы для обсуждения: Понятие потребительских предпочтений. Виды потребительских предпочтений. Понятие потребности. Психологическая сущность потребительских предпочтений. Понятие полезности. Факторы, влияющие на потребительские предпочтения. Экономико-психологические особенности потребительских предпочтений. Выявление и прогнозирование потребительских предпочтений. Социально-психологические свойства потребительских предпочтений. Влияние возраста на потребительские предпочтения.

Тема 5. Роль государства в регулировании экономики

Вопросы для обсуждения: Функции государства в экономике, разновидность форм регулирования экономики. Экономическая политика. Необходимость государственного регулирования экономики.

Тема 6. Актуальные тенденции мировой экономики.

Вопросы для обсуждения: Понятие устойчивого развития в обществе. История устойчивого развития как мирового явления. Цели устойчивого развития. Роль устойчивого развития в мировой экономике. Понятие социальной ответственности в экономике. Применение основ устойчивого развития в предпринимательской деятельности и в национальной экономике.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Введение в основы бизнес-планирования и проектирования. Понятие стратегического планирования. Значение бизнес-планирования в управлении предприятием. Организационно-экономические основы предпринимательства. Структура и правила составления бизнес-плана организации. Содержательная часть бизнес-проекта. Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего разработку элементов и разделов бизнес-проекта, с последующим сообщением, презентацией, обсуждением и дальнейшей корректировкой на практических занятиях, по следующим темам: Организационно-экономические основы предпринимательства. Структура и правила составления бизнес-плана организации. Содержательная часть бизнес-проекта.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации

обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в экономику и предпринимательство	<i>ПК-6, ОПК-5</i>	опрос
Основные категории экономики		опрос
Понятие рынка и основные законы рынка		опрос
Понятие фирмы и предпринимательская среда		опрос, дискуссия
Понятие национальной экономики		опрос
Макроэкономическая нестабильность		опрос, дискуссия
Денежно-кредитная система государства		опрос
Бюджет и налоговая система государства		опрос, дискуссия
Понятие мировой экономики		опрос

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тестовые задания для самоконтроля.

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Примеры тестовых заданий:

1. Как называется доход на вложенный в бизнес капитал?

1. номинальный доход
2. процентный доход
3. реальный доход
4. чистый доход
5. нет правильного ответа

2. Как называется любой ресурс, создаваемый с целью производства большего количества экономических благ?

1. ресурс – земля
2. ресурс – труд
3. ресурс – предпринимательские способности
4. ресурс – капитал
5. нет правильного ответа

3. Как называется цена, уплачиваемая собственнику капитала за использование его средств в течение определенного периода времени?

1. аренда
 2. лизинг
 3. экономическая рента
 4. ссудный процент
 5. нет правильного ответа
4. Верно ли утверждение: «Для капитала, как фактора производства, доходом является процент»?
1. да
 2. нет
5. Какое из понятий, соответствует данному определению: «Акт, в котором участвуют как минимум две стороны и каждая из сторон желает получить от другой стороны некоторый продукт»?
1. предложение
 2. обмен
 3. воспроизводство
 4. распределение
 5. нет правильного ответа
6. В приведенном списке выберите факторы производства
1. земля
 2. капитал
 3. деньги и ценные бумаги
 4. труд
 5. предпринимательская способность
7. Назовите фактор производства, который определяется как все природные ресурсы, которые могут быть использованы в производственном процессе

Типовые задания для практических занятий:

Объяснить понятие «человеческие потребности». Типы классификаций потребностей.

Объяснить понятие «блага» и произвести их классификация.

Объяснить понятие «ресурсы».

Объяснить понятия «ограниченность ресурсов и экономический выбор».

Определить показатели спроса на конкретный вид коммерческого продукта

Определить показатели предложения конкретного вида коммерческого продукта

Определить показатели эластичности конкретного вида коммерческого продукта

Объяснить понятия «Предельная полезность».

Объяснить закон убывающей предельной производительности.

Понятие фирмы и предпринимательская среда

Трактовать достоинства и недостатки рыночной экономической системы

Обосновать выбор организационно-правовой формы фирмы

Объяснить понятие «безработицы».

Объяснить экономические последствия безработицы.

Объяснить понятие «инфляции».

Объяснить социально-экономические последствия инфляции.

Объяснить понятие «деньги», описать их функции и виды.

Объяснить понятие «кредит» описать его функции и виды.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

1. Антиинфляционная политика государства.
2. Антимонопольное регулирование.

3. Банковская система.
4. Безработица и ее формы.
5. Безработица: понятие, причины, виды, последствия.
6. Блага, потребности, ресурсы
7. Бюджетно-налоговая политика государства.
8. Валютный курс.
9. Виды предпринимательства в сфере сервиса и туризма
10. Выручка и прибыль.
11. Государственные финансы.
12. Денежно-кредитная политика.
13. Деньги, функции и виды денег.
14. Закон убывающей предельной производительности.
15. Заработная плата и занятость.
16. Издержки: сущность и виды.
17. Индивидуальный бизнес
18. Инфляция: причины и виды, последствия.
19. Коллективный бизнес
20. Конкурентоспособность
21. Кредит: сущность, функции и виды.
22. Монополистическая конкуренция.
23. Монополия и олигополия.
24. Налоги и налоговая система, виды налогов и сборов.
25. Национальное богатство.
26. Основные показатели функционирования национальной экономики.
27. Понятие валюты и ее виды. Валютная система и валютный курс.
28. Понятие фирмы.
29. Потребительские предпочтения и предельная полезность.
30. Предложение: закон и факторы.
31. Прибыль и рентабельность организаций
32. Продвижение и реализация товаров и услуг
33. Равновесие в национальной экономике.
34. Рынок: сущность, функции и принципы.
35. Рыночное равновесие.
36. Рыночный механизм.
37. Себестоимость и ценообразование товаров и услуг
38. Совокупный спрос и совокупное предложение.
39. Спрос: закон и факторы.
40. Структура национальной экономики
41. Эластичность спроса.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно</i>	отлично	зачтено	86-100

		принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения</i>	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Липсиц И. В. Экономика: учеб. для вузов/ И. В. Липсиц. - 3-е изд., стер.. - Москва: КноРус, 2025. - 307, [3] с.: ил. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 309 (15 назв.) и в подстроч. примеч.

2. Шимко П. Д. Экономика [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для акад. бакалавриата/ П. Д. Шимко. - 4-е изд., испр. и доп.. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 1 online, 461 с.. - (Бакалавр. Академический курс). -- ISBN 978-5-534-06769-9: Б.ц. /There are copies in departments: ЭБС Кантиана (1) Свободны / free: ЭБС Кантиана (1)

Дополнительная литература

1. Ерофеев А. М. Основы экономической теории : учеб. пособие / А. М. Ерофеев ; М-во образования и науки РФ, Новосиб. гос. ун-т, Ин-т по переподгот. и повышению квалификации. - Новосибирск : НГУ, 2004. - 159 с.
2. Коршунов В. В. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для прикладного бакалавриата / В. В. Коршунов. - 4-е изд., пер. и доп.. - Москва: Юрайт, 2019. - 1 on-line, 313 с.
3. Мокий М. С. Экономика фирмы [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для прикладного бакалавриата/ М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под ред. М. С. Мокия; Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова. - 3-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Юрайт, 2019. - 1 on-line, 284 с.
4. Николаева И. П. Экономическая теория : учеб. для студентов вузов / И. П. Николаева. - М. : КноРус, 2006. - 222, [2] с. : ил., табл.
5. Экономическая теория: учеб. для вузов/ [В. В. Багинова [и др.] ; под общ. ред.: А. И. Добрынина, Г. П. Журавлевой]. - 2-е изд.. - Москва: Инфра-М, 2014. – 745.
6. Экономическая теория: учеб. пособие для вузов/ Л. Е. Басовский, Е. Н. Басовская. - М.: ИНФРА-М, 2013. – 373.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС АЙБУКС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения, оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской и наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории).

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое регулирование сервисной деятельности»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: Туризм

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Костюк Анатолий Петрович - кандидат педагогических наук, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р. Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «**Правовое регулирование сервисной деятельности**».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Правовое регулирование сервисной деятельности».

Цель изучения дисциплины: освоение студентами основных положений действующего законодательства, регулирующего отношения, складывающиеся в связи с осуществлением организационно-управленческой деятельности в основных секторах сферы гостеприимства

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-6; Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1: осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области ОПК-6.2: обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности ОПК-6.3 соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристско-рекреационных услуг	Знать: современные тенденции и направления правового регулирования в сфере гостеприимства Уметь: выявлять проблемные аспекты правового характера в развитии сферы гостеприимства, для принятия оптимальных решений в практике хозяйствующих субъектов Владеть: методами анализа нормативных и иных документов
ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1 Обеспечивает соблюдение в своей профессиональной деятельности норм трудового законодательства и нормативно-правовые акты РФ в области безопасного обслуживания. ОПК-7.2 Обеспечивает безопасное обслуживание потребителей на основе разработанных предупредительных мер. ОПК-7.3 Соблюдает нормы охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности	
ПК-4 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе	ПК-4.3 Применяет инновационные технологии обслуживания в туристской деятельности ПК-4.4 Использует в профессиональной деятельности информационные системы	

нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	и пакеты программ, применяемые в туристическом бизнесе, эксплуатирует современное электронное оборудование ПК-4.5 Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Правовое регулирование сервисной деятельности**» представляет собой дисциплину Б1.О.19 части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Государственное регулирование	Понятие государственного регулирования.

	туристской деятельности (цель, задачи, методы, принципы, понятийный аппарат)	Методы государственного регулирования. Государственная политика в сфере туризма. Классификация туризма. Нормативные правовые акты и законодательный процесс. Структура нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере туризма. Международные нормативные правовые акты. Законы. Система подзаконных актов. Национальные стандарты и стандарты организаций. Основные нормативные понятия в сфере туризма.
2	Нормативная правовая база туризма	Нормативные правовые акты и законодательный процесс. Структура нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере туризма. Международные нормативные правовые акты. Законы. Система подзаконных актов. Основные нормативные понятия в сфере туризма.
3	Стандартизация и классификация в сфере туризма	Особенности стандартизации услуг. Показатели качества туристских услуг. Критерии классификации туристских услуг. Национальные стандарты в сфере туризма. Национальные стандарты в сфере гостиничного бизнеса. Классификация объектов туристской индустрии (гостиницы, пляжи, трассы).
4	Правовое регулирование туроператорской и турагентской деятельности	Туристская деятельность как предпринимательская деятельность. Сущность туроператорской деятельности. Правовые условия туроператорской и турагентской деятельности. Правоотношения в туристской деятельности
5	Организационно-правовые основы предпринимательской деятельности в сфере туризма	Субъекты предпринимательской деятельности в сфере туризма. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Юридические лица. Понятие туристского предприятия. Порядок образования туристской фирмы. Туроператорская деятельность. Организационно-правовые формы туроператоров. Единый федеральный реестр туроператоров. Турагентская деятельность. Общие и индивидуальные факторы, определяющие выбор организационно-правовой формы турпредприятия.
6	Правовое регулирование договорных отношений в туристской деятельности. Обязательства в сфере туризма	Характеристика нормативной базы договорных отношений в туристской деятельности. Гражданский кодекс РФ. Понятие обязательств. Основания возникновения обязательств. Общие положения о договоре. Специфика договоров при осу-

		ществлении туристской деятельности. Основания прекращения договорных обязательств. Отдельные виды договорных обязательств в сфере туристской деятельности. Договор купли-продажи. Возмездное оказание услуг. Договор о текущем бронировании. Агентский договор. Особенности претензионной работы. Споры. Возмещение убытков – универсальная мера гражданско-правовой ответственности.
7	Правовое регулирование трудовых отношений в сфере туризма	Определение трудовых отношений в сфере социально-культурного сервиса и туризма, их специфика. Субъекты трудовых отношений, их характеристика. Понятие и виды трудового договора в сфере социально-культурного сервиса и туризма. Порядок приема на работу. Испытательный срок. Трудовая книжка. Основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по соглашению сторон. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Рабочее время. Сверхурочная работа. Ненормированный рабочий день. Сменная работа.
8	Правовое регулирование безопасности в туристской деятельности	Проблема безопасности в туризме. Правовое регулирование в области безопасности туризма в Российской Федерации. Риски в туристской деятельности. Международная классификация туристских факторов риска. Вклад международных организаций в дело безопасности и защиты туристов. Роль государства в обеспечении безопасности туристов. Государственное планирование безопасности туризма. Безопасность на уровне туристского центра. Безопасность туристов в различных туристских секторах. Информационное обеспечение в области безопасности туризма.
9	Международное сотрудничество в сфере туризма	Развитие международного туризма во второй половине XX – начале XXI вв. Факторы влияния на международный туризм (социальный, демографический, политический, экономический). Правовые основы международного туризма. Международные, региональные и национальные нормативно – правовые акты в области туризма. Международные конференции,

		семинары и другие международные мероприятия по вопросам туризма (Манильская, Гаагская, Осакая конференции). Программы международного сотрудничества в области туризма. Международные организации в сфере туризма. Типология и классификация международных организаций в сфере туризма.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Государственное регулирование туристской деятельности

Тема 2. Нормативная правовая база туризма

Тема 3. Стандартизация и сертификация в сфере туризма

Тема 4. Правовое регулирование туроператорской и турагентской деятельности

Тема 5. Организационно-правовые основы предпринимательской деятельности в сфере туризма

Тема 6. Правовое регулирование договорных отношений в туристской деятельности

Тема 7. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере туризма

Тема 8. Правовое регулирование безопасности в туристской деятельности

Тема 9. Международное сотрудничество в сфере туризма

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Государственное регулирование туристской деятельности (цель, задачи, методы, принципы, понятийный аппарат)

Вопросы для обсуждения:

2. Значение сферы туризма для экономики страны.
1. Понятие государственного регулирования сферы туризма
2. Цели и пути государственного регулирования сферы туризма
3. Методы государственного регулирования сферы туризма
4. Формы государственного регулирования сферы туризма
5. Понятие правового регулирования
6. Методы и стадии правового регулирования
7. Характеристика правовых норм, регулирующих отношения в сфере туризма
8. Основные понятия в сфере туризма и их значение в правовом регулировании сферы туризма

Тема 2. Нормативная правовая база туризма

Вопросы для обсуждения:

1. Специфика сферы туризма и особенности ее правового регулирования.
2. Роль международных нормативных правовых актов в развитии туризма
3. Характеристика законодательства сферы туризма.
4. Характеристика системы подзаконных нормативных актов и их роль в регулировании сферы туризма
5. Понятийный аппарат сферы туризма в соответствии с законом «Об основах туристской деятельности».

Тема 3. Стандартизация и сертификация в сфере туризма

Вопросы для обсуждения:

1. Значение стандартизации и сертификации в сфере туризма.
2. Цель стандартизации услуг
3. В чем заключается специфика стандартизации услуг?
4. Значение и процедура подтверждения соответствия
5. Характеристика видов стандартов в сфере туризма
6. Характеристика национальных стандартов в сфере туризма по различным критериям
7. Классификация объектов туристской индустрии

Тема 4. Правовое регулирование туроператорской и турагентской деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие туроператорской деятельности и ее сущность
2. Правовые условия осуществления туроператорской деятельности
3. Единый государственный реестр туроператоров
4. Резервный фонд.
5. Правовые условия осуществления турагентской деятельности

Тема 5. Организационно-правовые основы предпринимательской деятельности в сфере туризма

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие предпринимательской деятельности и ее субъектов
2. Понятие, признаки, правоспособность и индивидуализация юридического лица
3. Виды юридических лиц и их характеристика
4. Корпоративные и унитарные юридические лица
5. Хозяйственные товарищества
6. Хозяйственные общества
7. Факторы, определяющие выбор организационно-правовой формы юридического лица

Тема 6. Правовое регулирование договорных отношений в туристской деятельности. Обязательства в сфере туризма

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие обязательства. Перемена лиц в обязательстве
2. Виды обязательств и способы обеспечения их исполнения
3. Понятие договора и договорных отношений
4. Каковы условия заключения договора?
5. Существенные условия договора о реализации туристского продукта
6. Заключение, изменение и расторжение договора
7. Характеристика договоров, заключаемых между туроператором и турагентом
8. Договор в пользу третьего лица

Тема 7. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере туризма

Вопросы для обсуждения:

1. Характеристика трудовых и иных отношений в сфере труда;
2. Характеристика субъектов отношений в сфере труда;
3. Понятие и виды трудового договора;
4. Содержание трудового договора;
5. Порядок приема на работу и заключение трудового договора;
6. Испытательный срок;
7. Основания прекращения трудового договора;
8. Понятие рабочего времени и его продолжительность;

9. Сверхурочная работа и ненормированный рабочий день;
10. Понятие времени отдыха и его виды;
11. Заработная плата и ее виды;
12. Поощрения за труд;
13. Дисциплинарные взыскания.

Тема 8. Правовое регулирование безопасности в туристской деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие безопасности и ее значение
2. Безопасность в туризме
3. Характеристика опасностей и угроз
4. Характеристика источников опасностей и угроз
5. Направления и уровни безопасности в сфере гостеприимства
6. В чем выражаются насильственные действия? (составить перечень)
7. Что относится к увечью и повреждению здоровья? (составить перечень)

Тема 9. Международное сотрудничество в сфере туризма

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и формы международного сотрудничества
2. Понятие, черты и классификация международных организаций
3. Мировые международные туристские организации
4. Региональные международные туристские организации
5. Специализированные и особые международные туристские организации

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа предусматривает усвоение лекционного материала по всем вышеуказанным темам. Для лучшего усвоения материала изучается фактический материал, находящийся в курсе «Правовое регулирование сервисной деятельности» в системе LMS -3. Там же содержатся задания для выполнения.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результа-

там студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Государственное регулирование туристской деятельности (цель, задачи, методы,	ОПК-6 УК-10;	Тестирование дискуссия; выполнение заданий

принципы, понятийный аппарат)		
Тема 2. Нормативная правовая база туризма	ОПК-6 УК-10;	Тестирование дискуссия; выполнение заданий
Тема 3. Стандартизация и сертификация в сфере туризма	ОПК-6 УК-10;	Тестирование дискуссия; выполнение заданий
Тема 4. Правовое регулирование туроператорской и турагентской деятельности	ОПК-6 ОПК-7 ПК-4;	Тестирование дискуссия; выполнение заданий
Тема 5. Организационно-правовые основы предпринимательской деятельности в сфере туризма	ОПК-6 ОПК-7 ПК-4;	Тестирование дискуссия; выполнение заданий
Тема 6. Правовое регулирование договорных отношений в туристской деятельности. Обязательства в сфере туризма	ОПК-6 ОПК-7 ПК-4;	Тестирование дискуссия; выполнение заданий
Тема 7. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере туризма	ОПК-6 ОПК-7 ПК-4;	Тестирование дискуссия; выполнение заданий
Тема 8. Правовое регулирование безопасности в туристской деятельности	ОПК-6 ОПК-7 ПК-4;	Тестирование дискуссия; выполнение заданий
Тема 9. Международное сотрудничество в сфере туризма	ОПК-6 ОПК-7 ПК-4;	Тестирование дискуссия; выполнение заданий

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Правовое регулирование сервисной деятельности»

1. Дать характеристику направлений государственной поддержки туризма в различных странах (по выбору). (Письменно).

2. Проанализируйте следующее мнение. Сэмюэл Джонсон, английский эссеист и поэт XVIII века, сказал, что путешественник тогда сможет обогатить свои знания, когда в путь он отправляется с запасом знания.

Как данное высказывание можно применить к путешествию в наши дни? Несет ли данный совет какой-либо правовой аспект? К какому виду туризма (путешествия) можно применить слова поэта? Обоснуйте мнение письменно.

По теме «Нормативно-правовая база туристской деятельности»

1. Заполните таблицу «Виды туризма», основываясь на Федеральном законе «Об основах туристской деятельности».

Вид туризма Характеристика

2. Изучите последний отчет ЮНВТО и сделайте вывод о современных тенденциях развития международного туризма

3. Написать эссе: «Как нормы морали регулируют отношения в сфере туризма»

По теме «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в сфере туризма»

Заполните таблицу № 1

Корпоративные юр. лица	Унитарные юр. лица

Заполните таблицу № 2

Коммерческие юр. лица	Некоммерческие юр. лица

По теме «Правовое регулирование договорных отношений в сфере туризма»

1. Гражданка Епишина 15-го марта купила путевку в Таиланд с вылетом 29 марта. Однако из-за эпидемии гриппа на юго-востоке Азии она решила изменить свои планы и вернуть деньги. Однако, в турагентстве «Андромеда», куда она обратилась 20 марта, ей заявили, что вернуть деньги за авиаперелет и за путевку не смогут.

Правомерны ли действия турагентства? Обоснуйте ответ, ссылаясь на законодательство

2. Туристы, во время пребывания в Египте купили у партнера туркомпании дополнительную экскурсию на коралловые рифы. Во время пребывания на рифах, туристы плавали с маской без предварительного инструктажа. Одного туриста укусила мурена, а на борту не оказалось аптечки. Турфирма считает, что за экскурсию, не входящую в стоимость, она ответственности не несет.

Кто прав?

По теме «Правовое регулирование трудовых правоотношений в сфере туризма»

1. С художником Цветовым туристская фирма заключил трудовое соглашение на художественное оформление своих помещений с оплатой по окончании работ. Через месяц, когда работы были завершены, Цветов потребовал, кроме оговорённой оплаты, выплатить ему компенсацию за неиспользованный отпуск.

Распространяется ли действие трудового законодательства на данные отношения?

2. Во Дворце культуры туроператора «Надежда» организовали празднование Нового года для детей. При этом обязанности распределили следующим образом: детские игрушки делали вечерами члены изобразительной студии, иллюминацию для освещения ёлки сделал электромонтёр Петров в свое рабочее время. Хороводы у ёлки, песни и танцы организовал Королев, которого пригласил директор дворца за определённую плату.

В каких отношениях с туроператором находились указанные лица?

По теме «Правовое регулирование безопасности в сфере туризма»

1. Используя нормативные правовые документы, составьте перечень насильственных действий, направленных против личности.

2. Используя нормативные правовые документы, составьте перечень увечий и повреждений здоровья.

3. Составьте информационный листок об опасностях, с которыми турист может встретиться при совершении путешествия и предупредительных мерах, направленных на обеспечение безопасности туристов в конкретной стране.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Какова роль правового регулирования в сфере туристской деятельности?
2. Охарактеризуйте виды нормативно-правовых актов, регулирующих туристскую деятельность в Российской Федерации.
3. Основные понятия, применяемые в туризме.
4. Перечислите виды туризма, имеющие нормативное закрепление и охарактеризуйте их.
5. Какова роль туристской индустрии в экономике государства?
6. Основные цели и направления правового регулирования туризма в РФ.
7. Структура управления туризмом в РФ.
8. Предпринимательская деятельность в сфере туризма.
9. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности в сфере туризма.
10. Туроператорская деятельность.
11. Турагентская деятельность.
12. Характеристика факторов, определяющих выбор организационно-правовой формы турфирмы.
13. Характеристика нормативной базы договорных отношений в туристской деятельности.
14. Понятие обязательства. Виды обязательств.
15. Способы обеспечения исполнения обязательств.
16. Понятие договора и его содержание.
17. Структура договора.
18. Порядок заключения договора.
19. Договоры поручения, комиссии и агентский договор.
20. Договор турфирмы со своими контрагентами.
21. Понятие и содержание трудовых отношений.
22. Субъекты трудовых отношений.
23. Понятие и условия трудового договора.
24. Прием на работу и заключение трудового договора.
25. Прекращение трудового договора по инициативе работника.
26. Прекращение трудового договора по инициативе работодателя.
27. Рабочее время и время отдыха.
28. Сверхурочная работа и ненормированный рабочий день.
29. Характеристика нормативных актов, регулирующих вопросы безопасности в туризме.
30. Обеспечение безопасности в различных туристских секторах.
31. Специфика обеспечения безопасности в различных странах.
32. Ответственность туристов за нарушение правил безопасности и условий контракта.
33. Назовите и охарактеризуйте международные конвенции, регулирующие перемещение туристов по всему миру.
34. Роль стандартизации и сертификации в обеспечении качества товаров и услуг.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая)

					оценка)
Повышен- ный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоя- щий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/зада- чу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, тех- нологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и уме- ний в более широких кон- текстах учеб- ной и профес- сиональной деятельности, нежели по образцу с большой степени само- стоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоя- щий уровень.</i> Способ- ность собирать, си- стематизировать, ана- лизировать и грамотно использовать информа- цию из самостоятельно найденных теоретиче- ских источников и иллюстрировать ими теоретические положе- ния или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетво- рительный (достаточ- ный)	Репродуктив- ная деятель- ность	Изложение в пределах задач курса теоретиче- ски и практически контролируемого мате- риала	удовлетво- рительно		55-70
Недостаточ- ный	Отсутствие признаков удовлетворитель- ного уровня		неудовле- творитель- но	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Международные правовые акты

1. Хартия туризма и Кодекс туриста. Одобрены резолюцией VI сессии Генеральной Ассамблеи Всемирной туристской организации, г. София (Болгария), 22.09.1985 г.
2. Глобальный этический кодекс туризма. Принят на сессии Генеральной Ассамблеи Всемирной туристской организации, г. Сантьяго (Чили), 01.10.1999 г.
3. Осакая декларация Тысячелетия. Одобрена Конференцией лидеров туризма Тысячелетия, прошедшей в рамках 14 – й сессии Генеральной Ассамблеи Всемирной туристской организации, г. Осака (Япония). 01.10.2001 г.

Нормативные правовые акты РФ

1. Конституция РФ.
2. Гражданский кодекс РФ.
3. Кодекс РФ об административных правонарушениях.
4. Трудовой кодекс РФ.
5. Водный кодекс Российской Федерации.

6. Воздушный кодекс Российской Федерации.
7. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации.
8. Лесной кодекс Российской Федерации.
9. Таможенный кодекс Российской Федерации.
10. Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».
11. Федеральный закон от 25.06.2002 № 73 ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».
12. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. №132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».
13. Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».
14. Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 18 ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации».
15. Закон РФ от 15.08 1996. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию».
16. Федеральный закон от 27.01.1995 № 26 – ФЗ «О природных и лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах».
17. Закон РФ «О безопасности» от 05.03.1992 № 2446 – 1.
18. Закон РФ «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 07.02.1992 г.
19. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ от 09.10.1992 № 3612 – 1).
20. Правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации. Утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. N 1853 г. (ред. от 01.04.2021)

Основная литература

1. Правовое обеспечение туризма [Электронный ресурс]: учеб. для вузов/ [А. Г. Бобкова [и др.] ; под общ. ред. Е. Л. Писаревского. - Москва: Федер. агентство по туризму, 2014. - 1 on-line, 329 с.: табл.. -. - ISBN 978-5-4365-0135-2: Б.ц.

Дополнительная литература

1. Бугорский В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства: учеб. и практикум для акад. бакалавриата/ В. П. Бугорский; Рос. гос. гуманитар. ун-т. -Москва: Юрайт, 2019. -1 г=on-line, 165 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС Кантиана(1)
2. Кусков, А. С. Правовое обеспечение сферы туризма: учеб. Пособие / А. С. Кусков, Н. В. Сирик. - Москва: Форум; Москва: ИНФРА-М, 2014. - 399 с.: табл. - (Высшее образование - бакалавриат). - Библиогр. в подстроч. примеч.. и с. 392-395. - ISBN 978-5-91134-880-9. - ISBN 978-5-16-009758-9: 615.89, 615.89, р. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№6(1)
3. Бобкова, А. Г. Безопасность туризма [Электронный ресурс]: учеб. для вузов/ А. Г. Бобкова, С. А. Кудреватых, Е. Л. Писаревский; под общ. ред. Е. Л. Писаревского. - Москва: Федер. агентство по туризму, 2014. - 1 on-line, 263 с.: табл.. - Библиогр.: с. 235-263. - Бессрочная лицензия. - ISBN 978-5-4365-0128-4: 330.00 р.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС

- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС АЙБУКС
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университета могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Проектная деятельность»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Кашпаров Дмитрий Витальевич, кандидат экономических наук, доцент
Пурыжова Людмила Викторовна, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025г.

Председатель

Д.э.н, профессор

Смелик Р.Г.

Руководитель ОП

Витко Н.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Проектная деятельность».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Проектная деятельность».

Цель дисциплины – освоение компетенций по организации и реализации образовательных, научных, коммерческих проектов в рамках направления профессиональной подготовки с учетом меняющихся вызовов внешней среды.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знать: - теоретические основы проектной деятельности Уметь: - критически оценивать проектные задачи и решения в рамках поставленной цели Владеть: - методами построения алгоритмов действий, прогнозирования результатов и выбора перспективных альтернатив проекта
ПК-2 Способен создать экскурсионные маршруты с учетом региональных особенностей территории, ее ресурсным многообразием природно-рекреационного и историко-культурного потенциала	ПК-2.1 Составляет технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем соответствующего направления туристического маршрута ПК-2.2 Применяет различные методики при проведении экскурсий ПК-2.3 Составляет инновационные туристские программы	Знать: - возможные правовые, ресурсные и иные ограничения в процессе разработки экскурсионных маршрутов Уметь: - осуществлять выбор оптимальных способов решения проектных задач при составлении технологических карт экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем соответствующего направления Владеть: - навыком текущего мониторинга различных этапов проектной деятельности с целью применения различных методик при проведении экскурсий

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
	и экскурсионные маршруты по различным направлениям с применением информационных и ГИС-технологий	
ПК-7 Способен разработать конкурентоспособный туристский продукт в соответствии с запросами потребителя, отраслевой и региональной спецификой и туристским потенциалом территории	ПК-7.1 Обеспечивает руководство процессом проектирования и реализации проектов (туристических продуктов) в индустрии туризма и гостеприимства ПК-7.2 Проводит оценку конкурентоспособности услуг предприятия индустрии туризма и гостеприимства ПК-7.3 Обеспечивает реализацию проектов в соответствии с утвержденным планом (стратегией) развития предприятия сферы туризма и гостеприимства	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проектная деятельность» представляет собой дисциплину Б1.В.02 части учебного плана

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Организация проектной работы</i>	<i>Проект как процесс и результат. Субъект, объект, цель, задачи, технология проекта. Виды проектов. Целевые аудитории и ключевые ценности проекта. Технология проектной деятельности. Содержание действий на этапах проекта.</i>
2	<i>Время и бюджет проекта</i>	<i>Календарный план и длительность работ в проекте. Расстановка приоритетов и контроль действий во времени. Смета и контроль затрат проекта.</i>
3	<i>Качество и команда проекта</i>	<i>План управления качеством проекта. Показатели качества проекта. Стандарты и нормативы качества. Документация по качеству. Организационная структура проекта. Функциональная матрица ответственности за работы и результаты проекта.</i>
4	<i>Управление проектом</i>	<i>Информация, коммуникации, контроль, итоги, мониторинг последствий проекта. Итоги как стартовые условия другого проекта. Особенности реализации проектов по отраслям и сферам деятельности.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Организация проектной работы.

Тема 2: Время и бюджет проекта.

Тема 3: Качество и команда проекта.

Тема 4: Управление проектом.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: Организация проектной работы.

Формирование рабочих групп проектов.

Выделение субъекта и объекта, цели и задач проекта.

Рабочее описание действий на этапах технологии проектной работы.

Тема 2: Время и бюджет проекта.

Составление и анализ календарного плана проекта.

Расстановка приоритетов в плане реализации проекта.

Разработка мероприятий по контролю содержания плана проекта во времени.

Составление сметы затрат проекта.

Тема 3: Качество и команда проекта.

План управления качеством проекта.

Показатели качества проекта.

Стандарты и нормативы качества. Документация по качеству.

Анализ организационной структуры проекта.

Формирование функциональной матрицы ответственности за работы и результаты проекта.

Тема 4: Управление проектом .

Проведение исследования по сбору и анализу информации для цели и задач проекта.

Составление итогового отчета по проекту.

Характеристика особенностей реализации проекта в сфере направления образовательной подготовки.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривает просмотр видео-роликов при дополнении презентационным материалом..

Выполнение домашнего задания по темам дисциплины, выдаются на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме

самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Тема 1: Организация проектной работы.</i>	<i>УК-1, ПК-7</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Тема 2: Время и бюджет проекта.</i>	<i>УК-1, ПК-2</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Тема 3: Качество и команда проекта.</i>	<i>УК-1, ПК-2</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Тема 4: Управление проектом</i>	<i>УК-1, ПК-2</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Организация проектной работы»

Задание 1. Создайте команду проекта самостоятельно или с помощью преподавателя. Определите направленность или сферу применения конечных результатов проекта.

Задание 2. Сформулируйте субъект и объект выбранного проекта, а так же его цель и задачи.

Задание 3. Опишите действия на этапах технологии проектной работы по выбранному (определенному) направлению (профилю) деятельности.

По теме «Время и бюджет проекта»

Задание 1. Составьте календарный план проекта с учетом ограничений и правил эффективности и вероятности реализации проекта.

Задание 2. Расставьте приоритеты в плане реализации проекта.

Задание 3. Разработайте мероприятия по контролю содержания плана проекта во времени.

Задание 4. Составьте смету затрат проекта в соответствии с требованиями к форме и содержанию сметы.

По теме «Качество и команда проекта»

Задание 1. Составьте план управления качеством проекта с учетом показателей качества проекта.

Задание 2. Проанализировать организационную структуру проекта.

Задание 3. Сформируйте функциональную матрицу ответственности за работы и результаты проекта.

По теме «Управление проектом»

Задание 1. Проведите исследования по сбору и анализу информации для цели и задач проекта.

Задание 2. подготовьте итоговый отчет по проекту в соответствии с заданной структурой.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

- 1. Требования к проекту как к процессу.*
- 2. Требования к результатам проекта.*
- 3. Субъект проекта, его особенности.*
- 4. Объект проекта, его особенности.*
- 5. Методология формулировки цели проекта.*
- 6. Методология формулировки задач проекта.*
- 7. Технологические этапы проекта.*
- 8. Виды проектов.*
- 9. Целевые аудитории проектов.*

10. Ключевые ценности целевой аудитории проекта.
11. Формирование ключевых ценностей целевой аудитории проекта.
12. Содержание действий на этапах проекта.
13. Календарный план проекта.
14. Длительность работ в проекте.
15. Расстановка приоритетов работ проекта.
16. Контроль действий во времени проекта.
17. Смета проекта.
18. Управление затратами в проекте.
19. План управления качеством проекта. Показатели качества проекта. Стандарты и нормативы качества. Документация по качеству Организационная структура проекта.
20. Функциональная матрица ответственности за работы и результаты проекта.
21. Поиск и получение информации для цели и задач проекта.
22. Реализация коммуникаций для цели и задач проекта.
23. Контроль проектной работы.
24. Мониторинг последствий проекта..

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими	хорошо		71-85

	большей степени самостоятельности и инициативы	теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Цителадзе, Д. Д. Управление проектами : учебник / Д.Д. Цителадзе. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 361 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1817091. - ISBN 978-5-16-017166-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1817091>
2. Управление проектами : учеб. пособие / П.С. Зеленский, Т.С. Зимнякова, Г.И. Поподько (отв. ред.) [и др.]. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2017. - 125 с. - ISBN 978-5-7638-3711-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1031863>

Дополнительная литература

1. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учебное пособие / О.Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/17635. - ISBN 978-5-16-011601-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893799>
2. Никитаева, А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова. О. В. Несолена ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-9275-3122-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088113>
3. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Ньютон Р., - 7-е изд. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 180 с.: ISBN 978-5-9614-5379-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/926069>
4. Лич, Л. Вовремя и в рамках бюджета: Управление проектами по методу критической цепи / Лич Л., - 3-е изд. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 354 с.: ISBN 978-5-9614-5004-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/912559>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС

- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- ЭБС АЙБУКС
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Проектная мастерская «Профессиональные пробы»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Анохин А.Ю., кандидат педагогических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол №12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д.э.н., профессор

Р. Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Проектная мастерская «Профессиональные пробы».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Проектная мастерская «Профессиональные пробы».

Цель изучения дисциплины: освоение студентами теоретических знаний об особенностях проектной деятельности и практических навыков с последующим применением их в профессиональной сфере в рамках организации и управления проектной деятельностью.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности УК-2.2 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК-2.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знать: - Теоретические основы проектной деятельности. - Осознает возможные правовые, ресурсные и иные ограничения, понимает необходимость их учета в проектной деятельности - Особенности продуктивного взаимодействия с членами команды. - Принципы личной ответственности за результаты деятельности и реализацию общекомандных целей и задач. Уметь: - Критически оценивать проектные задачи и решения в рамках поставленной цели. - Осуществлять выбор оптимальных способов решения проектных задач. - Применять принципы социального взаимодействия. - Эффективно взаимодействовать с другими членами команды проекта. - Эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2 Осуществляет обмен информацией с другими членами	- Критически оценивать проектные задачи и решения в рамках поставленной цели. - Осуществлять выбор оптимальных способов решения проектных задач. - Применять принципы социального взаимодействия. - Эффективно взаимодействовать с другими членами команды проекта. - Эффективно использовать стратегии

	команды, осуществляет презентацию результатов работы команды УК-3.3 Адаптируется в профессиональном коллективе	сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде. Владеть: - Методами построения алгоритмов действий, прогнозирования результатов и выбора перспективных альтернатив проекта. - Навыком текущего мониторинга различных этапов проектной деятельности. - Навыками управления командой в ординарных и нестандартных ситуациях.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проектная мастерская «Профессиональные пробы» представляет собой дисциплину части ФТД.01 блока дисциплин подготовки студентов

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым

образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Проект как объект управления. Участники проекта	Проект и программы как объекты управления, их характеристики. Существующие трактовки понятия проект. Признаки проекта. Взаимосвязь целей и задач проекта. Типы проектов: классификационные признаки и классификации проектов. Понятие участников проекта. Состав участников проекта. Организационная структура. Понятие команды проекта. Основные задачи команды проекта. Состав и функции членов команды проекта. Формирование и развитие команды проекта.
2.	Тема 2. Параметры проекта. Жизненный цикл проекта. Инициация проекта.	Описание проекта. Пять параметров — объем работ, качество, сроки, стоимость, риски. Жизненный цикл проекта. Понятие инициации. Процессы инициации проекта. Разработка Устава проекта. Анализ заинтересованных сторон. Сбор требований. Стартовое совещание по проекту.
3.	Тема 3. Планирование проекта. Процессы организации исполнения работ.	Понятие планирования проекта. Процессы планирования. Определение содержания проекта. Определение состава работ проекта. Планирование качества. Определение взаимосвязей работ. Оценка длительности работ. Оценка стоимости работ. Оценка потребностей в ресурсах. Разработка календарного плана. Идентификация рисков. Разработка бюджета проекта. Разработка организационной структуры. Оценка рисков. Планирование поставок. Планирование реагирования на риски. Планирование коммуникаций. Организация исполнения проекта. Процессы организации исполнения проекта. Набор команды проекта. Выбор

		поставщиков. Обеспечение качества. Координация работ и исполнителей. Управление ожиданиями заинтересованных сторон. Развитие команды проекта. Распределение информации в проекте.
4.	Тема 4. Процессы контроля проекта. Процессы закрытия проекта.	Контроль проекта. Процессы контроля проекта. Мониторинг и контроль хода работ. Управление изменениями. Контроль содержания проекта. Контроль сроков проекта. Контроль стоимости проекта. Контроль персонала и ресурсов. Контроль рисков проекта. Администрирование контрактов. Контроль коммуникаций проекта. Контроль качества. Взаимосвязь процессов контроля проекта и управление изменениями. Закрытие проекта. Процессы закрытия проекта. Закрытие проекта или фазы. Извлечение уроков и закрытие проекта.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Лекция 1. Проект как объект управления. (2 ч.)

Проект и программы как объекты управления, их характеристики. Существующие трактовки понятия проект. Признаки проекта. Взаимосвязь целей и задач проекта. Типы проектов: классификационные признаки и классификации проектов.

Лекция 2. Участники проекта. (2 ч.)

Понятие участников проекта. Состав участников проекта. Организационная структура. Понятие команды проекта. Основные задачи команды проекта. Состав и функции членов команды проекта. Формирование и развитие команды проекта.

Лекция 3. Параметры проекта. Жизненный цикл проекта. (2 ч.)

Описание проекта. Пять параметров — объем работ, качество, сроки, стоимость, риски. Жизненный цикл проекта.

Лекция 4. Инициация проекта. (4 ч.)

Понятие инициации. Процессы инициации проекта. Разработка Устава проекта. Анализ заинтересованных сторон. Сбор требований. Стартовое совещание по проекту.

Лекция 5. Планирование проекта. (2 ч.)

Понятие планирования проекта. Процессы планирования. Определение содержания проекта. Определение состава работ проекта. Планирование качества. Определение взаимосвязей работ. Оценка длительности работ. Оценка стоимости работ. Оценка потребностей в ресурсах. Разработка календарного плана. Идентификация рисков. Разработка бюджета проекта. Разработка организационной структуры. Оценка рисков. Планирование поставок. Планирование реагирования на риски. Планирование коммуникаций.

Лекция 6. Процессы организации исполнения работ. (4 ч.)

Организация исполнения проекта. Процессы организации исполнения проекта. Набор команды проекта. Выбор поставщиков. Обеспечение качества. Координация работ и исполнителей. Управление ожиданиями заинтересованных сторон. Развитие команды проекта. Распределение информации в проекте.

Лекция 7. Процессы контроля проекта. (2 ч.)

Контроль проекта. Процессы контроля проекта. Мониторинг и контроль хода работ. Управление изменениями. Контроль содержания проекта. Контроль сроков проекта. Контроль стоимости проекта. Контроль персонала и ресурсов. Контроль рисков проекта. Администрирование контрактов. Контроль коммуникаций проекта. Контроль качества. Взаимосвязь процессов контроля проекта и управление изменениями.

Лекция 8. Процессы закрытия проекта. (2 ч.)

Закрытие проекта. Процессы закрытия проекта. Закрытие проекта или фазы. Извлечение уроков и закрытие проекта.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Проект как объект управления. Участники проекта.

Практическое занятие. (4ч.)

Проекты и управление проектами в организациях. Проект как объект управления.

Практическое занятие. (4ч.)

Участники проекта. Современные требования к менеджеру проекта.

Тема 2. Параметры проекта. Жизненный цикл проекта. Инициация проекта.

Практическое занятие. (6 ч.)

Параметры проекта. Жизненный цикл проекта

Практическое занятие. (6ч.)

Процессы инициации проекта

Тема 3. Планирование проекта. Процессы организации исполнения работ.

Практическое занятие. (6ч.)

Планирование проекта.

Практическое занятие. (6ч.)

Процессы инициации проекта. Организация работы по проекту

Тема 4. Процессы контроля проекта. Процессы закрытия проекта.
Практическое занятие. (4ч.)
Процессы контроля проекта.

Практическое занятие. (4 ч.)
Процессы закрытия проекта

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Проект как объект управления. Участники проекта. Параметры проекта. Жизненный цикл проекта. Инициация проекта. Планирование проекта. Процессы организации исполнения работ. Процессы контроля проекта. Процессы закрытия проекта.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку докладов по изучаемым темам.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Проект как объект управления. Участники проекта	УК-2 УК-3	Кейс
Тема 2. Параметры проекта. Жизненный цикл проекта. Инициация проекта.		Кейс
Тема 3. Планирование проекта. Процессы организации исполнения работ.		Мини-проект

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 4. Процессы контроля проекта. Процессы закрытия проекта.		Кейс

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания типа «кейс» предусматривают собой проблемное задание, в котором обучающимся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Пример темы кейса: «Предлагается разработать Проект создания прогулочной зоны вдоль Литовского Вала в Калининграде. Определите наиболее полный перечень возможных участников проекта, их потребности, мотивы участия, ожидания от реализации проекта».

Типовые задания типа «мини-проект» предусматривают собой групповую работу по заданной исследовательской теме с представлением результатов в виде структурированного письменного отчета и его презентации в аудитории. Пример темы мини-проекта: «Создайте социально-экономический проект, основанный на технологиях кластерного взаимодействия (в рамках заданной целевой направленности)».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Допуск студента к зачету осуществляется на основании текущей работы в семестре.

1. Понятие «управление» и основные функции управления
2. Методы управления и их сущность
3. Профессиональные ассоциации за рубежом и в России, объединяющие специалистов по управлению проектами и определяющие стандарты
4. Стандарты в области управления проектами в России и за рубежом
5. Понятие и признаки проекта
6. Классификация проектов
7. Понятие и сущность управления проектами
8. Процессы управления проектами, связанные с областями знаний проектного менеджмента
9. Жизненный цикл проекта
10. Сущность разработки концепции проекта
11. Начальная (предынвестиционная) фаза проекта
12. Организационные структуры управления проектом
13. Участники проекта
14. Понятие офиса и его идеология
15. Маркетинг проекта. Современная концепция маркетинга в управлении проектом
16. Состав и порядок разработки проектной документации
17. Экспертиза проекта. Общие положения

18. Принципы эффективного управления временем
19. Состав и анализ факторов потерь времени
20. Формы контроля производительности труда
21. Ресурсы проекта
22. Процессы управления ресурсами
23. Основные методы планирования ресурсов проекта
24. Управление закупками ресурсов. Основные задачи закупок и поставок
25. Организационные формы закупок
26. Управление поставками. Типы товарных рынков
27. Договоры на поставку материально-технических ресурсов
28. Планирование поставок. Исходные данные для календарного планирования
29. ресурсного обеспечения проектов
30. Управление запасами. Основные понятия
31. Виды запасов и их характеристика
32. Формирование и развитие команды. Основные понятия
33. Основные характеристики команды проекта
34. Принципы формирования команды проекта
35. Организационные аспекты формирования команды
36. Методы формирования команды проекта
37. Состав команды и требования к менеджерам проекта
38. Организация эффективной деятельности команды. Основные требования,
39. предъявляемые к управленческим решениям
40. Основные принципы управления персоналом
41. Основные положения по управлению коммуникациями проекта
42. Информационные технологии управления проектами
43. Интегрированные информационные системы поддержки принятия решений

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более	<i>Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать,</i>	хорошо		71-85

	широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. – Москва: Издательство ИНФРА-М, 2021. – 422 с.

Дополнительная литература

1. Бедердинова, О. И. Автоматизированное управление IT-проектами: учебное пособие / О.И. Бедердинова, Ю.А. Водовозова. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 92 с.
2. Голубев С. С. Теория решения изобретательских задач и бизнес. Технологии ТРИЗ. Инновации в бизнесе. Системное мышление. Законы развития систем / С. С. Голубев. – Саарбрюккен: LAP LAMBERT, 2017. – 225 с.
3. Земсков Ю. П. Основы проектной деятельности: учебное пособие / Ю. П. Земсков, Е. В. Асмолова. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 184 с.
4. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 177 с.
5. Основы управления проектами / А. В. Аверин, В. В. Жидиков, И. В. Корнева [и др.] ; Под ред. С.А. Полевого. – Москва: Общество с ограниченной ответственностью «Издательство «КноРус», 2020. – 258 с.
6. Петров В. М. Теория решения изобретательских задач - ТРИЗ : учебник по дисциплине «Алгоритмы решения нестандартных задач» / В. М. Петров. – 2-е изд. – М. : СОЛОН-Пресс, 2020. – 520 с. – Текст : электронный
7. Попов, Ю. И. Управление проектами: учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 208 с.
8. Поташева, Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент) : учебное пособие / Г.А. Поташева. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 224 с.

9. Романова, М. В. Управление проектами: учебное пособие / М.В. Романова. – Москва: ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 256 с.
10. Седнев, А. Генератор бизнес-идей. Система создания успешных проектов / А. Седнев. – Санкт-Петербург : Питер, 2015. – 160 с.
11. Сысоева, Л. А. Управление проектами информационных систем : учебное пособие / Л.А. Сысоева, А.Е. Сатунина. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 345 с.
12. Управление инновационными проектами: учебное пособие / В.Л. Попов, Н.Д. Кремлев, В.С. Ковшов; Под ред. В.Л. Попова. — Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2020. — 336 с.
13. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 383 с.
14. Управление проектами в современной организации : учебно-методическое пособие / Г. Л. Ципес, А. С. Товб, М. И. Нежурина, М. Г. Коротких. — Москва: Изд. Дом НИТУ «МИСиС», 2019. — 264 с.
15. Управление проектами пространственного развития / А. И. Алтухов, В. М. Баутин, Т. В. Близнюкова [и др.]. – Москва: ИП Осьминина Е.О., 2020. – 538 с.
16. Управление проектами с использованием Microsoft Project : учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. – 3-е изд. – М., Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 147 с. – Текст : электронный
17. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : практическое пособие / В. В. Холодкова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 302 с.
18. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : Учебное пособие / В. Е. Шкурко, А. В. Гребенкин. – 2-е изд.. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 182 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Профессиональная этика, конфликтология и медиация»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: менеджер по туризму

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Мутавчи Еликанида Павловна, старший преподаватель

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Профессиональная этика, конфликтология и медиация».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Профессиональная этика, конфликтология и медиация».

Цель изучения дисциплины: подготовка специалистов, владеющих знаниями о сущности коммуникации в профессиональной сфере, этических принципах и нормах взаимодействия и умеющих их использовать в практической деятельности; совершенствование навыков студентов в деловом и межличностном общении.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2 Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды УК-3.3 Адаптируется в профессиональном коллективе	Знать: сущность и значение общения, основ делового общения в профессиональной сфере. Уметь: формировать представления о содержании, формах и национальных особенностях в области профессиональной коммуникации. Владеть: владеть знаниями о профессиональной культуре специалиста; необходимым уровнем знаний в области делового взаимодействия (устного и письменного) с иностранными партнерами.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК-4.3 Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров	
ПК-5 Способен осуществлять	ПК-5.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование	Знать: знать о этике сферы бизнеса, нормы этики делового общения, психологические механизмы

внутренние и внешние профессиональные коммуникации, обеспечивающие нравственный характер взаимоотношений субъектов туристско-рекреационной деятельности, в том числе на иностранных языках	условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг, координирует поведение туристской группы ПК-5.2 Предоставляет туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность правильного выбора туристского продукта, в том числе для обеспечения безопасности на туристском маршруте ПК-5.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	эффективного профессионального и делового общения. Уметь: уметь правильно разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению, осознавать и соблюдать принципы деловой этики. Владеть: основными понятиями, исходными навыками оптимизации делового общения, средствами общения, механизмами делового общения.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная этика, конфликтология и медиация» представляет собой дисциплину Б1.О.17 части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или)

групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие профессиональной этики	Понятие и предмет изучения профессиональной этики. Задачи и основные принципы профессиональной этики. Содержание профессиональной этики. Определение понятия этикет. Виды профессиональной этики.
2	Этика работника туристской индустрии	Этика партнерских отношений в сфере туризма. Соблюдение этических норм в отношениях руководителей и подчинённых. Стили управления в туристской сфере деятельности.
3	Понятие и требования современного этикета. Этикет делового человека	Требования современного этикета. Этикет делового человека. Создание профессионального имиджа. Деловой этикет в переписке. Служебный этикет. Внешний облик делового мужчины. Особенности внешнего облика деловой женщины. Особенности делового общения с представителями различных культур. Организация приемов и презентаций. Этикетные нормы и предписания.
4	Психология делового общения	Виды, функции общения, этапы и уровни общения Структура и средства общения Механизмы восприятия и понимания людьми друг друга

		Идентификация, стереотипизация, рефлексия в общении. Общение как деятельность. Функции и цели общения. Виды общения Уровни общения и особенности анализа общения на каждом уровне

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие профессиональной этики

1. Понятие общения, его виды, структура и уровни.
2. Коммуникативный аспект общения.
3. Перцептивный аспект общения.
4. Интерактивный аспект общения.

Тема 2. Этика работника туристской индустрии

1. Категории профессиональной этики
2. Этические принципы профессиональной деятельности
3. Этические нормы профессиональной деятельности

Тема 3. Понятие и требования современного этикета. Этикет делового человека

1. Культурные характеристики этикетного поведения.
2. Культура одежды делового человека.
3. Этика бизнеса в России.
4. Организация приемов и презентаций, переговоров и бесед.
5. Застолье в системе делового общения: этикетные нормы и предписания.
6. Имидж делового человека.

Тема 4. Психология делового общения

В чём состоит назначение делового общения? Каковы механизмы делового общения и методы его оптимизации? Какие факторы обеспечивают успешность межличностного общения? Особенности делового общения. Структура речевого общения. Основные принципы делового общения «по горизонтали» (между коллегами). Позиции по вопросу о соотношении этики и бизнеса.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие профессиональной этики

Особенности этики как науки. Характеристика этической проблематики.

Нравственная ситуация в современном мире. Этические принципы профессиональной деятельности. Этические нормы профессиональной деятельности. Способы влияния на

партнера в профессиональном общении. Управленческая и корпоративная этика в условиях конфликта.

Тема 2. Этика работника туристской индустрии

Самоподача в процессе профессионального общения. Способы преодоления коммуникативных барьеров. Этические аспекты в туристской деятельности.

Тема 3. Понятие и требования современного этикета. Этикет делового человека

Проблемы этики бизнеса и делового общения в России. Деловое застолье: этикетные нормы и предписания. Стили в одежде. Этикет приветствий, представлений, прощаний. Телефонный разговор. Культура деловых споров и дискуссий.

Тема 4. Психология делового общения

Личность как субъект общения, типология личности.

Особенности межличностного общения.

Саморефлексия и технология познания себя.

Этапы развития общения и приёмы его оптимизации.

Конфликт: психологические приёмы его упреждения и разрешения.

Невербальные средства общения: природа и виды.

Каналы восприятия, их характеристика.

Признаки «открытости» и «закрытости» индивида.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом по следующим направлениям: каковы особенности этики как науки, характеристика этической проблематики, характеристика общения как взаимодействия партнеров, методические рекомендации по оптимизации межличностного общения, проблемы психологии общения.
2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: принципы этики деловых отношений; приветствие, представление, титулирование в деловой сфере; понятие корпоративной этики; механизмы влияния культурных традиций на деловые контакты народов мира; сравнительный анализ правил делового общения в различных странах; современная ситуация в России с точки зрения этики делового общения. Психологические механизмы восприятия и понимания людьми друг друга. Определение подходов к пониманию этого понятия. Определение основных атрибутов общения подчиненных с руководителем. Определение коммуникативной культуры в деловом общении. Определение личностных качеств, обеспечивающих высокий уровень коммуникативной культуры.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и

воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Понятие профессиональной этики	УК-3 УК-4 ПК-5	Устный опрос, дискуссия. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Этика работника туристской индустрии	УК-3 УК-4 ПК-5	Устный опрос, дискуссия. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Понятие и требования современного этикета. Этикет делового человека	УК-3 УК-4 ПК-5	Устный опрос, дискуссия. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Понятие профессиональной этики

Этические принципы профессиональной деятельности. Этические нормы профессиональной деятельности.

2. Этика работника туристской индустрии

Самоподача в процессе профессионального общения. Способы преодоления коммуникативных барьеров.

3. Понятие и требования современного этикета. Этикет делового человека

Этикет приветствий, представлений, прощаний. Телефонный разговор. Культура деловых споров и дискуссий.

4. Психология делового общения

1. Расчёт формул темперамента, выявления общих и предметных способностей, определения экстра-, интра-, амбоверсии (по Юнгу), черт характера и т.д. Подготовка социально-психологического самоанализа.

2. *Практическая работа* по определению психологического состояния, поведения и взаимопонимания людей с помощью позы, мимики, жестов, изображённых на картинках людей. *Практическое задание*: «Познай самого себя методом саморефлексии».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Каковы особенности этики как науки.
2. Характеристика этической проблематики.
3. Характеристика общения как взаимодействия партнеров.
4. Принципы этики деловых отношений.
5. Приветствие, представление, титулирование в деловой сфере.
6. Требования к одежде и внешнему виду делового мужчины.
7. Особенности внешнего облика деловой женщины.
8. Виды профессиональной этики.
9. Понятие корпоративной этики.
10. Механизмы влияния культурных традиций на деловые контакты народов мира.
11. Сравнительный анализ правил делового общения в различных странах.
12. Современная ситуация в России с точки зрения этики делового общения.
13. Варианты развития этики бизнеса в России.
14. Принципы делового общения.
15. Правила делового застолья.
16. Виды деловых приемов.
17. Правила вручения подарков, сувениров.
18. Правила поведения разного уровня.
19. Принципы профессионального этикета.
20. Дистанция между партнерами по бизнесу.
21. Понятие и предмет изучения профессиональной этики.
22. Задачи и основные принципы профессиональной этики.
23. Этикет письменного делового общения.
24. Правила обмена деловой информацией.
25. Понятие этикета деловых переговоров.
26. Особенности ведения деловых переговоров с представителями разных стран.
27. Роль общения в жизни человека.
28. Сущность, содержание общения, его структура.
29. Коммуникативная сторона общения.
30. Технология оптимизации коммуникации.
31. Невербальные средства общения: природа и виды.
32. Характер и темперамент.
33. Деловое общение, его особенности.
34. Технология подготовки и проведения беседы.
35. Технология оптимизации публичного выступления.
36. Саморефлексия и технология познания себя.
37. Конфликт: психологические приёмы его упреждения и разрешения

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательн	Основные признаки	Пятибалль	Двухба	БРС, %

	ое описание уровня	выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	ная шкала (академиче ская) оценка	льная шкала, зачет	освоени я (рейтин говая оценка)
Повышенны й	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионал ьной деятельности, нежели по образцу с большой степени самостоятель ности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетвори тельный (достаточны й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Академия, 2024. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01353-5.

2. Лавриненко, В. Н. Деловая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство ИНФРА-М, 2024. — 118 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14632-5

Дополнительная литература

1. Трофимов В. К. Деловая этика [Текст]: учебное пособие / В. К. Трофимов, Москва.: Гардарики.: 2018. - 256 с.

2. Психология делового общения в туризме и гостеприимстве [Текст] : учеб. пособие / А. А. Федупин, Л. А. Ульянченко, Н. Г. Новикова [и др.] ; под общ. ред. Е. С. Сахарчук, Москва.: высшая школа , 2014. - 1 on-line, 192 с.

3. Матолыгина Н. В. Профессиональная этика и этикет в сфере сервиса [Текст] : учеб. пособие / Н. В. Матолыгина, Л. В. Руглова, Москва.: КноРус, 2013. - 160 с. 30

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС АЙБУКС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории),

оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

Рабочая программа дисциплины

«Риторика и культура речи»

направление подготовки 43.03.02 «Туризм»
профиль «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»
квалификация выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: к.ф.н. доц. Остапенко А..А.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д.э.н. , профессор

Р. Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

СОДЕРЖАНИЕ

Содержание

1. Наименование дисциплины «Риторика и культура речи».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Риторика и культура речи»

Целями освоения дисциплины «Риторика и культура речи» является формирование навыков употребления современного русского языка в профессиональной деятельности специалиста по сервису и других сферах коммуникации, на основе комплексного представления о современном русском языке как национальной полифункциональной и стилистически дифференцированной языковой системе в основе актуальной речевой практики, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций

Задачи изучения дисциплины

- сформировать у студентов целостное представление о предметах и объектах современного русского языка, совершенствовать языковую компетенцию будущих бакалавров-журналистов,
- сформировать навыки языкового анализа речевого (текстового) материала, сформировать навыки осознанного выбора языковых средств для осуществления конкретного речевого действия в коммуникативной ситуации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК-4.3 Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров	Знать языковые средства всех уровней (фонетические, лексические, словообразовательные, грамматические и стилистические) русского языка Уметь понимать общее содержание коммуникационных процессов, строить аргументированные высказывания на изучаемом языке; распознавать явные и скрытые значения текста, создавать точные, детальные, логичные и связанные сообщения в ходе специализированной коммуникации Владеть навыками восприятия и порождения устных и письменных текстов любой тематики; коммуникативными тактиками, методами и приемами успешного речевого воздействия и взаимодействия в ходе коммуникации
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском	

	контекстах	
ПК-5 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, обеспечивающие нравственный характер взаимоотношений субъектов туристско-рекреационной деятельности, в том числе на иностранных языках	ПК-5.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг, координирует поведение туристской группы ПК-5.2 Предоставляет туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность правильного выбора туристского продукта, в том числе для обеспечения безопасности на туристском маршруте ПК-5.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	

3. Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина включена в блок Б1.О.28

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

5.1. Содержание основных разделов курса

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание раздела
1	Предмет и задачи дисциплины Русский язык в его историческом развитии и на современном этапе	Предмет учебной дисциплины. Нормы литературного языка; виды общения, его принципы и правила; этические нормы общения; функциональные стили речи. Основные понятия культуры речи: «литературный язык», «речевая культура», «норма», «языковой, речевой стандарт», «стиль речи». Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический. Коммуникативная компетенция. Язык как знаковая система. Естественные и искусственные языки. Основные функции языка. Русский язык как государственный язык. Связь языка с историей и культурой народа. Состояние речевой культуры на современном этапе. Речь как деятельность. Виды и формы речи. Текст как единица речи. Речевой этикет.
2	Система коммуникативных качеств русской речи	Представление о своде коммуникативных качеств речи как методологическая основа культуры речи на современном этапе. Чистота речи. Богатство и выразительность речи. Условия выразительности речи. Выразительные свойства языка (лексические, синтаксические, интонационные). Богатство (разнообразие) как речевая характеристика. Языковое обеспечение богатства речи. Точность и логичность речи. Основные проблемы точности речи (полисемия, выбор синонима, паронимия и др.). Условия логичности речи (на уровне высказывания, на уровне текста). Реализация коммуникативных качеств речи в разных типах текстов.
3	Типы языковых норм: фонетические, лексические, грамматические нормы	Понятие нормы литературного языка как образца единообразного, общепризнанного употребления элементов языка (слов, словосочетаний, предложений) в определённый период развития литературного языка. Кодифицированные и вариативные нормы литературного языка. Основные источники языковой нормы. Речевая норма как совокупность наиболее устойчивых традиционных реализаций языковой системы, отобранных и закреплённых в процессе общественной коммуникации. Типы норм в литературном языке. Орфоэпические нормы. Лексические нормы. Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы. Грамматические нормы: нормы словообразования, морфологические и синтаксические. Стилистические нормы.
4	Культура письменной речи: нормы орфографии и пунктуации	Основные различия устной и письменной коммуникации и связанные с ними речевые проблемы. Нормы орфографии. Нормы пунктуации. Типы нормативных словарей и принципы работы с ними. Ошибочная смысловая связь слов. Возможные действия по устранению ошибочной смысловой связи слов. Тенденции и проблемы современной письменной коммуникации: феномен письменной формы устной речи.
5	Функциональные стили и прагматические разновидности русской речи	Книжные стили и разговорный стиль. Из истории становления книжных стилей в русском языке. Разговорная речь. Общеупотребительная лексика. Жаргон. Профессиональная лексика. Условия функционирования разговорной речи и роль внеязыковых факторов. Взаимопроникновение стилей. Речевые (риторические, стилистические) фигуры. Семантические фигуры речи. Тропы. Синтаксические фигуры речи. Фигуры речи в публицистическом, разговорном стилях. Жанры текстов в книжных стилях и разговорной речи. Лексика, грамматика, синтаксис, функционально-стилистический состав книжной речи. Стилистические нормы.
6	Научный стиль, его признаки и правила	Общая характеристика научного стиля речи. Законы формальной логики в научном тексте. Логическая схема построения научных текстов различных жанров. Требования к тезису. Требования к

		аргументу. Лексика научного стиля. Термин. Морфология научного стиля. Синтаксис научного стиля. Классификация научного стиля речи. Жанры научного стиля речи. Научная статья и монография как оригинальные произведения исследовательского характера, первичные жанры научного стиля. Реферат, аннотация, конспект, тезисы как основные жанры научно-информативного стиля речи, вторичные жанры. Требования к реферату. Требования к аннотации. Правила составления конспекта. Требования к тезисам. Структура ответа. Понятие языкового примера.
7	Публицистический стиль. Жанры публичной речи	Публицистический стиль как функциональная разновидность литературного языка. Функции публицистического стиля. Жанры публицистической речи. Информационные, аналитические и художественно-публицистические жанры. Лингвистическая характеристика публицистического стиля. Лексика. Словообразование. Морфология. Синтаксис. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты в текстах публицистики. Особенности публичной речи. Подготовка речи. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи. Коммуникативно-речевые умения, соотносимые с изобретением мысли, расположением мысли, выражением мысли, произнесением речи. Спор. Подходы к ведению спора. Виды вопросов. Критерии правильности (корректности) вопроса. Коммуникативные барьеры. Речевые нормы публичного общения.
8	Русский язык в начале XXI века: динамические тенденции и новейшие коммуникативные формации Официально-деловой стиль и основные правила деловой коммуникации	Динамика языковой нормы на рубеже XX — XXI веков. Новейшие заимствования и их освоение языковой системой. Изменение фонетических и орфоэпических норм. Тенденции развития синтаксиса. Новейшие коммуникативные формации: технологически обусловленные формы коммуникации, их речевой статус и общие закономерности. Вербальное и невербальное в современной коммуникации. Официально-деловой стиль (ОДС) речи как функционально-коммуникативная разновидность современного русского языка. Функции официально-делового стиля. Подстили ОДС и сферы его применения. Функции документа. Свойства официально-деловой письменной речи. Служебная документация. Требования к составлению и оформлению документов. Культура официально-деловой переписки. Лексика ОДС. Синтаксис ОДС. Речевой этикет в документах. Интернациональные свойства официально-деловой письменной речи. Компьютерное письмо. Устная форма деловой коммуникации. Этапы организации коммуникативного сотрудничества. Средства невербальной коммуникации.
9	Анализ, подготовка и произнесение публичной речи.	Учение о достоинствах ораторской речи. Этапы подготовки речи. Структура разбора речи. Анализ образцовых речей. Произнесение подготовленных речей. Стройность как необходимое свойство речи. Структура речи: вступление, главная часть, заключение: общая характеристика. Задачи вступления. Естественное и искусственное вступление. Части вступления: обращение, зачин, завязка. Определение цели речи. Изложение главного содержания речи. Средства завоевания благосклонности аудитории. Главная часть: рассказ и способ убеждения. Задачи рассказа. Формы рассказа: повествование, описание, портрет, характеристика, реферативное описание, аналитическое описание, объяснение. Способ убеждения. Логические и нелогические планы речи. Дедуктивный план речи: достоинства, недостатки, примеры. Индуктивный план речи: достоинства, недостатки, примеры. План по аналогии: достоинства, недостатки, примеры. Нелогические способы убеждения и ценности. «Зло и его преодоление». «От теории к практике». «Долг и выгода». «Факт и

		его практическое значение». Требования к заключению. Ошибки в заключении.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание темы занятия
1	Предмет и задачи дисциплины «Риторика и культура речи». Русский язык в его историческом развитии и на современном этапе	1. Исторически обусловленные нормы современного русского языка. 2. Практикум по орфоэпии и орфографии.
2	Система коммуникативных качеств русской речи	1. Коммуникативные качества речи как система. 2. Практикум по коммуникативным качествам речи.
3	Типы языковых норм: фонетические, лексические, грамматические нормы	1. Языковая норма как система. Динамика языковых норм. 2. Практикум по сравнительным характеристикам норм.
4	Культура письменной речи: нормы орфографии и пунктуации	1. Психология и прагматика письменной речи. 2. Практикум по нормам орфографии и пунктуации.
5	Функциональные стили и прагматические разновидности русской речи	1. Функционально-стилистическая система русского языка. 2. Практикум по практической стилистике.
6	Научный стиль, его признаки и правила	1. Принципы построения научного текста. 2. Практикум по функциональной стилистике.
7	Публицистический стиль. Жанры публичной речи	1. Принципы построения публичного высказывания. 2. Практикум по функциональной стилистике.
8	Официально-деловой стиль и основные правила деловой коммуникации	1. Принципы построения официально-делового текста. 2. Практикум по деловой коммуникации.
9	Русский язык в начале XXI века: динамические тенденции и новейшие коммуникативные формации	1. Новейшие коммуникативные формации и их речевой статус. 2. Практикум по практической коммуникации.

Тематика самостоятельных работ

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Тематика самостоятельных работ
1.	Предмет и задачи дисциплины Русский язык в его историческом развитии и на современном этапе	Составление терминологического словника категориального аппарата культуры речи. Анализ самостоятельно подобранных примеров на разные типы норм.
2.	Система коммуникативных качеств русской речи	Построение схемы коммуникативных качеств речи. Самостоятельный подбор дополнительной литературы по теме.
3.	Типы языковых норм: фонетические, лексические, грамматические нормы	Построение типологической схемы языковых норм. Самостоятельный подбор дополнительной литературы по теме.
4.	Культура письменной речи: нормы орфографии и пунктуации	Систематизация основных правил орфографии и пунктуации. Выполнение домашнего задания по орфографии и пунктуации.
5	Функциональные стили и прагматические разновидности русской речи	Построение типологической схемы функциональных стилей. Самостоятельный подбор дополнительной литературы по теме.
6	Научный стиль, его признаки и	Построение функциональной модели научного стиля.

	правила	Написание научного текста по предложенной схеме.
7	Публицистический стиль. Жанры публичной речи	Построение функциональной модели публицистического стиля. Написание публицистического текста по предложенной схеме.
8	Официально-деловой стиль и основные правила деловой коммуникации	Построение функциональной модели официально-делового стиля. Написание официально-делового текста по предложенной схеме.
9	Русский язык в начале XXI века: динамические тенденции и новейшие коммуникативные формации	Самостоятельный анализ одной из форм коммуникации (на выбор): медиакоммуникация, смс-коммуникация, интернет-коммуникация.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

Наименование темы, в соответствии с тематическим планом	Наименование темы (задания) для самостоятельной работы
Тема 1. Предмет и задачи дисциплины. Русский язык в его историческом развитии и на современном этапе	Опираясь на самостоятельно освоенный материал и данные Национального корпуса русского языка, найти примеры расхождения исторических и современных норм русского языка
Тема 2. Система коммуникативных качеств русской речи	Рассмотреть самостоятельно выбранный текст с точки зрения коммуникативных качеств речи
Тема 3. Типы языковых норм: фонетические, лексические, грамматические нормы	Самостоятельно подобрать примеры нарушения фонетических, лексических, грамматических норм в речи
Тема 4. Культура письменной речи: нормы орфографии и пунктуации	Самостоятельно подобрать примеры нарушения орфографических и пунктуационных норм в речи
Тема 5. Функциональные стили и прагматические разновидности русской речи	Обзор исследований по функциональной стилистике, сопоставление концепций
Тема 6. Научный стиль, его признаки и правила	Проанализировать самостоятельно выбранный научно-популярный текст
Тема 7. Публицистический стиль. Жанры публичной речи	Проанализировать самостоятельно выбранное публичное выступление
Тема 8. Официально-деловой стиль и основные правила деловой коммуникации	Проанализировать самостоятельно выбранные примеры текстов деловой коммуникации
Тема 9. Русский язык в начале XXI века: динамические тенденции и новейшие коммуникативные формации	Проанализировать самостоятельно выбранные примеры медиакоммуникации, смс-коммуникации, интернет-коммуникации

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Средства и критерии оценки
Наименование темы, в соответствии с тематическим планом Тема 1. Предмет и задачи дисциплины. Русский язык в его историческом развитии и на современном этапе Тема 2. Система коммуникативных качеств русской речи	УК-4, УК-5, ПК-5	опрос на практических занятиях, участие не менее чем в 60% дискуссий, оценка «зачтено» выполнение контрольных работ, оценка «зачтено» участие в дискуссиях и практикумах, оценка «зачтено»
Тема 3. Типы языковых норм: фонетические, лексические, грамматические нормы		
Тема 4. Культура письменной речи: нормы орфографии и пунктуации		
Тема 5. Функциональные стили и прагматические разновидности русской речи		
Тема 6. Научный стиль, его признаки и правила		
Тема 7. Публицистический стиль. Жанры публичной речи		

Тема 8. Официально-деловой стиль и основные правила деловой коммуникации		
Тема 9. Русский язык в начале XXI века: динамические тенденции и новейшие коммуникативные формации		

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Укажите признаки, характеризующие литературный язык (не менее 2 вариантов)

- A наличие письменной формы
- B ограниченная сфера употребления
- C функциональная дифференциация
- D нормированность и кодифицированность

Кодификация норм литературного языка – это...

- A следование им всех образованных людей
- B закрепление их в специальных словарях, грамматиках и учебных пособиях
- C обучение им в специальных учебных заведениях
- D изучение и выбор отдельных вариантов в качестве единственно верных

Императивные нормы...

- A допускают нарушение в определенных ситуациях
- B действуют только в книжных стилях
- C строго обязательны к исполнению
- D предполагают возможность выбора одного из вариантов

Диспозитивные нормы...

- A предполагают возможность выбора одного из вариантов
- B строго обязательны к исполнению
- C действуют только на лексическом уровне языка
- D допускают нарушение в определенных ситуациях

Слова и выражения, свойственные речи коллектива, объединенного каким-либо одним родом трудовой деятельности, называются...

- A просторечием
- B клише и штампами
- C профессионализмами
- D тропами

Принятые в языковой практике образованных людей правила произношения, употребления слов, использования грамматических и стилистических средств – это...

- A разговорная речь
- B язык научного стиля
- C язык художественной литературы
- D литературная норма

Высшей формой национального языка является...

- A территориальный диалект
- B литературный язык
- C общенародный язык
- D социальный диалект

В каком ряду верно указано произношение всех данных слов: *пустячный, опека, грипп*?

- A *пустя*[шн]ый, о[п'э]ка, гри[пп]
- B *пустя*[шн]ый, о[п'э]ка, гри[п]
- C *пустя*[чн]ый, о[п'э]ка, гри[п]
- D *пустя*[шн]ый, о[п'о]ка, гри[п]

Речевая (лексическая) ошибка допущена в предложении...

- A То ли шелест колоса, трепет ветерка, то ли гладит волосы теплая рука.
- B С колесницы пал Дадон, охнул раз – и умер он.
- C Застывший пруд блестел, как зеркало.
- D Его язык остолбенел от страха.

Речевая ошибка допущена в предложении...

- A Мотоциклист одел шлем и нажал на педаль.
- B Вещи Пушкина в музеях живут особой жизнью, и хранители читают скрытые в них письма.
- C Чувствительной героине, образ которой принимает дочь Фамусова, нужен мечтательный и робкий собеседник.
- D Предметы, пролежавшие в земле тысячелетия, не изменятся за несколько лет, пока организуется экспедиция, а фольклорные сокровища изменяются на глазах.

Укажите существительное, у которого форма именительного падежа множественного числа образована в соответствии с нормой литературного языка.

- A доктора
- B редактора
- C договора
- D бухгалтера

Какая фамилия склоняется?

- A Наталья Бондарчук
- B Сергей Бондарчук
- C Александр Дюма
- D Иван Седых

Укажите, в каком ряду все слова в родительном падеже множественного числа имеют нулевое окончание.

- A брюки, погоны
- B лимоны, ножницы

- C носки, сапоги
D чулки, помидор

При разговоре по телефону должны соблюдаться определенные этикетные формулы. Как первый сигнал к разговору не может употребляться выражение:

- A Вас слушают!
B Это кто?
C Да!
D Алло!

Принцип вежливости состоит из нескольких максим (правил). Укажите, какая это максима: *Успешный коммуникативный акт не должен быть дискомфортным для участников общения. Не следует связывать партнера обещанием или клятвой.*

- A максима согласия
B максима великодушия
C максима одобрения
D максима скромности

К какому роду публичной речи относится лекция?

- A к социально-политическому красноречию
B к социально-бытовому красноречию
C к академическому красноречию
D к судебному

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

- Иноязычные слова в русском языке: обогащение или оскудение?
- Коммуникация и ее барьеры.
- Невербальные средства коммуникации: виды, способы, признаки.
- Стереотипные коммуникативные ситуации общения и модели поведения в данных ситуациях.
- Языковая норма: вариативность норм и речевая коммуникация
- Современный молодежный сленг.
- Официально-деловой стиль в системе стилей современного русского литературного языка.
- Тавтология и плеоназм в текстах служебных документов.
- Особенности разговорного стиля. Условия функционирования разговорной речи. Роль внеязыковых факторов.
- Этика устного, письменного и виртуального общения: сходства и различия.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Баллы (рейтинговая оценка); % от максимальной суммы баллов, установленной при сложении баллов за	Оценка	Требования к знаниям

все выполняемые в течение семестра задания и работы		
60-100 баллов	Зачтено	
Менее 60 баллов	не зачтено	

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Студент посетил не менее 70 % занятий, регулярно принимал участие в аудиторной работе, отлично защитил проект, подготовленный на актуальном материале с использованием современных источников. Презентация выполнена самостоятельно, репрезентативна, раскрывает тему в полном объеме, широко привлечен иллюстративный материал. При тестировании достигнут результат не менее 60%.	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает</i> <i>нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Студент регулярно не посещал занятия и не принимал участие в аудиторной работе либо участие в аудиторной работе было несистемным. Проект не подготовлен или выполнен без опоры на достоверные источники. Студент не принимал участия в обсуждении тем	удовлетворительно		55-70

		на занятиях. При тестировании достигнут результат менее 60%.			
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55	

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА (библиотека БФУ им. И. Канта):

1. Петров В. Б. Русский язык и культура речи [Текст] : учебное пособие / В. Б. Петров, Москва .: Высшая школа, 2017. - 1 on-line, 90 с.
2. Паршукова Г. Б. Основы теорий коммуникаций. Теории и модели коммуникаций [Текст] : учебное пособие / Г. Б. Паршукова, Москва.: Высшая школа 2017. - 1 on-line, 71 с.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА (библиотека БФУ им. И. Канта):

1. Трофимов, М. Ю. Основы коммуникативной культуры : учебное пособие / М. Ю. Трофимов. — 3-е стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2021.
2. Усанова, О. Г. Культура профессионального речевого общения : учебно-методическое пособие / О. Г. Усанова. — 5-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020. — 92 с. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –ЭИОС БФУ обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«СЕРВИСОЛОГИЯ И СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Шифр: 43.03.02
Направление подготовки: «Туризм»
Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Семенова Людмила Валерьевна, кандидат экономических наук, доцент
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» января 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д.э.н., профессор

Р. Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Сервисология и сервисная деятельность».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Сервисология и сервисная деятельность».

Цель изучения дисциплины: освоение студентами системы научно-практических знаний, умений и компетенций в области сервиса и реализация их в своей профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ОПК-3.2 Обеспечивает оказание туристских услуг в соответствии с заявленным качеством. ОПК-3.3 Внедряет основные положения системы менеджмента качества в соответствии с международными и национальными стандартами.	Знать: Знает сущность принципа системности, теоретические основы системного подхода как методологии познания, исследовательской деятельности, способа описания и объяснения сложных развивающихся объектов; особенности анализа сервисных систем Уметь: Умеет оперировать основными научными принципами, законами и категориями,выражать и обосновывать свою точку зрения по проблемам сервисной сферы, воспринимать и обобщать информацию с использованием методов системного подхода; осуществлять анализ, синтез и обобщение информации для решения поставленных задач в сфере сервиса и услуг
ПК-4 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиент ориентированных технологий	ПК-4.3 Применяет инновационные технологии обслуживания в туристской деятельности ПК-4.4 Использует в профессиональной деятельности информационные системы и пакеты программ, применяемые в туристическом бизнесе, эксплуатирует современное электронное оборудование ПК-4.5 Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности	Владеть: Владеет навыками применения методов системного подхода: системного анализа, логических приемов анализа, синтеза, обобщения информации в контексте изменяющейся социокультурной реальности в сервисной деятельности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Сервисология и сервисная деятельность» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Введение в сервисологию</i>	<i>Сервисология как наука о современном стиле жизни, знании потребностей индивида, семьи, общества. Место данной дисциплины среди других наук о человеке и обществе. Междисциплинарный характер содержания дисциплины. Технологии процесса сервиса, системы клиентских отношений с учетом требований потребителя. Организация процесса сервиса, выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя. Сфера сервиса: основные понятия (сервис, сервисная деятельность, потребность, услуга, жизненный цикл услуги, обслуживание, культура сервиса, контактная зона, качество обслуживания и т.д.). Принципы современного сервиса. Типы и виды сервисной деятельности. Роль сервисной деятельности в социально-экономической жизни страны и социальные предпосылки её развития.</i>

		<i>Состояние потребительского рынка услуг.</i>
2	<i>Подходы к пониманию человека и его потребностей</i>	<i>Человек как смысловая модель мира. Представление о человеческих потребностях в исторической ретроспективе. Социализация как процесс приобретения индивидом социальных качеств. Феномен многогранности природы человека. Человек как часть природы. Развитие человеческого разума как источник развития человеческой истории. Направленность личности, мотивация и мотивы. Классификация потребностей человека. Типология потребителя. Потребности и потребительское поведение. Системный подход к проблеме сущности человека и его потребностей.</i>
3	<i>Психосоциальное взаимодействие в сервисе</i>	<i>Психология потребления в сервисной деятельности. Современные психологические теории личности и потребностей человека. Теории мотивации личности по З. Фрейду. Потребности как реализация человеческих влечений. Индивидуальная теория личности А. Адлера. Аналитическая теория личности К.Г. Юнга. Гуманистическая теория личности Э. Фромма. Экзистенциальные потребности человека. Социокультурная теория личности К. Хорни. Типология потребностей Г. Мюррея</i>
4	<i>Сервис как способ удовлетворения потребностей</i>	<i>Принципы организации сервиса. Таймменеджмент в сервисной деятельности. Процесс разработки услуги. Глобальные экономические тренды в сервисной сфере. Внешние и внутренние факторы влияния на поведение потребителей. Процесс принятия потребительских решений. Культура сервиса.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Раздел 1. Введение в сервисологию

Научные подходы к определению понятия «потребности» человека. Структура и функции потребностей. Взаимосвязь потребностей и ценностей. Взаимосвязь потребностей и деятельности. Управление потребностями через управление деятельностью

Раздел 2. Подходы к пониманию человека и его потребностей

Теории мотивации личности по З. Фрейду. Потребности как реализация человеческих влечений. Индивидуальная теория личности А. Адлера. Аналитическая теория личности К.Г. Юнга. Гуманистическая теория личности Э. Фромма. Экзистенциальные потребности человека. Социокультурная теория личности К. Хорни. Социально-когнитивное направление в теории личности (Д. Роттер)

Раздел 3. Психосоциальное взаимодействие в сервисе

Культурные факторы влияния на потребительское поведение. Социальные факторы влияния на потребительское поведение. Референтные группы и их влияние на потребительское поведение. Личностные факторы как факторы влияния. Эмоции как факторы влияния на поведение потребителя. Жизненный стиль как фактор внутреннего влияния на потребителя.

Раздел 4. Сервис как способ удовлетворения потребностей

Разработка стратегии взаимоотношений в процессе удовлетворения потребностей клиента. Общение работника сферы сервиса и клиента. Качество услуги, ожидания потребителей и их удовлетворение. Психология и тактика процесса обслуживания потребителя. Сервис как система индивидуального обслуживания.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Раздел 1. Введение в сервисологию

Предмет сервисологии и ее взаимосвязь с другими науками о человеке и обществе. Предмет и задачи сервисологии. Общая характеристика сферы сервиса и ее развитие в современном обществе. Общая характеристика индивидуальных и общественных потребностей

Раздел 2. Подходы к пониманию человека и его потребностей

Потребности и условия жизни человека. Социоприродная целостность человека. Осмысление потребности в ракурсе бытия и сущность человека. Индивидуальные основные потребности и психофизиологические возможности человека. Человеческие потребности и общественные интересы. Взаимосвязь ценностей и норм социального поведения

Раздел 3. Психосоциальное взаимодействие в сервисе

Психология и тактика процесса обслуживания потребителя. Поведение клиента как результат удовлетворения его потребностей. Психологическое состояние клиента. Удовлетворение потребностей как средство активизации деятельности человека и развития его потребностей. Взаимосвязь функций личности, ее черт и диспозиций с поведением. Факторы социального поведения личности и его результат. Значение понятий индивид, личность, человек в решении проблемы потребностей

Раздел 4. Сервис как способ удовлетворения потребностей

Сервис как сфера услуг. Глобальные тренды и инновационная экономика. Виды сервиса. Культурные факторы влияния на потребительское поведение. Социальные факторы влияния на потребительское поведение. Референтные группы и их влияние на потребительское поведение. Личностные факторы как факторы влияния.

Требования к самостоятельной работе студентов

Раздел 1. Введение в сервисологию

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к коллоквиуму 1
- подготовка к докладу
- подготовка к тесту 1

Раздел 2. Подходы к пониманию человека и его потребностей

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к коллоквиуму 1
- подготовка к докладу
- подготовка к тесту 2

Раздел 3. Психосоциальное взаимодействие в сервисе

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к коллоквиуму 1
- подготовка к докладу
- подготовка к тесту 3

Раздел 4. Сервис как способ удовлетворения потребностей

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к коллоквиуму 1
- подготовка к докладу
- подготовка к тесту 4

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Введение в сервисологию</i>	<i>ОПК-3, ПК-4</i>	<i>Опрос, тестирование, практическое задание</i>
<i>Подходы к пониманию человека и его потребностей</i>		<i>Опрос, тестирование, практическое задание</i>
<i>Психосоциальное взаимодействие в сервисе</i>		<i>Опрос, тестирование, практическое задание</i>
<i>Сервис как способ удовлетворения потребностей</i>		<i>Опрос, тестирование, практическое задание</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Коллоквиум 1. Введение в предмет «Сервисология». Подходы к пониманию человека и его потребностей

1. Охарактеризуйте предмет дисциплины Сервисология
2. Можно ли назвать сервисологию междисциплинарной наукой? если да, то почему?
3. Проанализируйте определения понятия «потребность» у разных исследователей.
4. Обоснуйте необходимость изучения и исследования человеческих потребностей.
5. Охарактеризуйте понятия «потребность», «нужда», «желание», «прихоть». Как эти понятия взаимосвязаны между собой?
6. Что должны делать производители, что бы реализовать свою продукцию, услугу?
7. На что должна опираться маркетинговая система, что бы удовлетворить потребителя?
8. К чему стоит стремиться для удовлетворения потребностей даже самого требовательного клиента?
9. Какой характер приобретает потребность, если она длительное время не удовлетворяется?
10. В каких эмоциональных состояниях проявляются потребности?

Коллоквиум 2. Развитие представлений о потребностях человека в истории философии

- Назовите первые формы мировоззрения
Закончите выражение « Человек есть.....»
Что говорили о Софистах и их мировоззрении
Какой вопрос софисты объявили главным вопросом истории?
Что становится главным объектом философии?
Что составляет основу человеческой деятельности согласно учению стоиков?
Какое отношение к судьбе проповедовали стоики?
Доступна ли сущность окружающего мира для понимания человеком с точки зрения скептицизма?
Какова главная цель всех живых существ по мнению эпикурейцев?
Что приносит самые ценные и важные удовольствия согласно эпикурейству?

Коллоквиум 3. Психологические теории о формировании личности человека и его потребностях

1. Какие качества личности являются определяющими факторами её развития?
2. От чего зависит степень развитости личности?
3. Какое из понятий характеризует родившегося ребёнка: индивид, индивидуальность, личность?
4. Что отличает одну личность от другой?
5. Без каких отношений невозможно развитие индивида как личности?
6. Девиантное поведение как признак неудовлетворения потребностей.
7. Индивидуальные психофизиологические особенности человека как основа формирования потребностей
8. Потребности и защитные механизмы личности
9. Изменение потребностей человека: основные условия и факторы.
10. Потребность как источник активности личности

Коллоквиум 4. Классификация потребностей человека

1. Понятие потребностей и их классификации.
2. Человеческие потребности в исторической ретроспективе.
3. Мотивация индивидуального потребления.
4. Психология потребностей.
5. Потребности, интересы, ценности.
6. Индивидуальные и общественные потребности.
7. Индивидуальные психические и физические особенности человека как основа его запросов.
8. Основные аспекты теории потребностей.
9. Развитие человека и его потребностей.
10. Трансформация человеческих потребностей.
11. Возрастная динамика потребностей.
12. Потребительские предпочтения.

Коллоквиум 5. Факторы внешнего и внутреннего влияния на потребителей

1. Основные факторы, определяющие потребительское поведение.
2. Эволюция поведения потребителей в процессе развития сервиса: от производства к продажам, от продаж к маркетингу.
3. Стратегия формирования лояльности и удержания клиента в процессе продаж.
4. Управление взаимоотношениями с клиентами в процессе продаж.
5. Модель принятия потребительского решения.
6. Предпочупочная оценка вариантов выбора.
7. Понятие о запланированных и не запланированных покупках. Факторы, влияющие на решение о покупке.
8. Детерминанты успеха или неудачи в розничной торговле товарами и услугами.
9. Личность и поведение потребителей. Влияние индивидуальных различий на потребительское поведение.
10. Влияние стиля жизни на потребительское поведение.

Коллоквиум 6. Процесс принятия потребительских решений. Культура сервиса

1. Роль сферы сервиса в удовлетворении человеческих потребностей.
2. Способы и средства удовлетворения потребностей человека. Удовлетворение потребностей как процесс потребления.
3. Модели поведения потребителя.
4. Структура обслуживания потребностей. Особенности функционирования сферы услуг.
5. Взаимодействие сферы сервиса с другими областями общественной жизни.
6. Социальная сфера современного общества.
7. Характеристика сервиса как сферы услуг.
8. Понятие «сервисизация» общества и ее основные черты.
9. Сервис как результат трансформации сферы услуг в контексте российского общества.
10. Результаты трансформации сферы услуг российского общества

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Сервисология как наука.
2. Понятие о человеке в философии и психологии.
3. Основные классификации потребителей.

4. Способы и средства удовлетворения потребностей человека. 5. Основные характеристики сервиса как сферы услуг

Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии

1. Соотношение сферы услуг и домашнего сервиса.
2. Иерархическая теория потребностей А.Маслоу и ее значение для анализа потребительского поведения.
3. Мотивация индивидуального потребления.
4. Потребительские ценности и потребительское поведение.
5. Деформация потребительского поведения. Факторы, влияющие на поведение потребителя

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и	удовлетворительно		55-70

й)		практически контролируемого материала			
Недостаточный	Отсутствие	признаков	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Инновации в сервисе: использование инфографии : учебное пособие / В. О. Чулков, Н. М. Комаров, Л. В. Сумзина [и др.]. - Москва : СОЛОН-ПРЕСС, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91359-131-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1858774>

Сервис: термины и понятия : словарь / под ред. О.Я. Гойхмана. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Библиотека словарей «ИНФРА-М»). - ISBN 978-5-16-014474-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1167070>

Дополнительная литература

Охотина, Н. М. Сервисология : учебное пособие / Н. М. Охотина. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017. - 116 с. - ISBN 978-5-8158-1897-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1873017>

Таранова, И.В. Сервисология [Электронный ресурс] : учебник / И.В. Таранова, А.В. Трухачев. - Ставрополь: АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2013. - 296 с. - ISBN 978-5-9596-0863-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/514626>

Аманжолова, Д. А. Введение в специальность: история сервиса: Учебное пособие / Д.А. Аманжолова, В.Э. Багдасарян, В.Н. Горлов. - Москва : Альфа-М: ИНФРА-М, 2007. - 384 с. (Сервис и туризм). ISBN 978-5-98281-107-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/125510>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО;
-

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Системный анализ деятельности предприятий сферы туризма и гостеприимства»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета образовательно-научного кластера

Протокол № 12 от «13» марта 2025г.

Председатель (коллегиального экспертного органа образовательно-научного кластера)

Руководитель ОНК, д.э.н., проф.
Руководитель ОП

Р.Г. Смелик
Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Системный анализ деятельности предприятий сферы туризма и гостеприимства».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Системный анализ деятельности предприятий сферы туризма и гостеприимства ».

Цель изучения дисциплины: сформировать у студентов заданные ОПОП ВО аспекты компетенций в области системного анализа деятельности сферы туризма и гостеприимства

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знать основные понятия и методы анализа предприятия сервиса для принятия управленческих решений и построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления Уметь применять математические и аналитические методы для решения практических задач.
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач УК-9.2 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач	Владеть навыками системного анализа и оценки деятельности предприятий сервиса для решения проблем организации и принятия управленческих решений.

ПК-3 Спосо- бен организовать эффективную ра- боту предприятия индустрии туризма и гостеприимства и его служб на основе действующего законодательства и стандартов	ПК-3 .1 Осуществляет общее руководство основной, административно-хозяйствен- ной и финансово-экономической деятельностью туристской орга- низации и ее подразделений ПК-3 .2 Обеспечивает ра- боту и взаимодействие со струк- турных подразделений ту- ристской организации, направ- ленность их деятельности на обеспечение качества формиру- емых и реализуемых туристских продуктов ПК-3 .3 Разрабатывает и реализует туристский продукт в соответствие с запросами потре- бителя на основе современных информационных и коммуника- ционных технологий ПК-3 .4 Осуществляет проведение и оценку эффектив- ности мероприятий по про- движению туристского продукта на региональный, федеральный или международный рынок ПК-3 .5 Рассчитывает и анализирует финансово- экономические показатели эффективности работы предпри- ятий и организаций индустрии туризма и гостеприимства	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Системный анализ деятельности предприятий сферы туризма и гостеприимства» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы

студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1: Зарождение системного подхода в области управления	Понятие о системе. Организация как система. Внешняя среда. Система управления. Процессы, системный и ситуационный подходы к системному характеру управления
2	Тема 2: Системный подход в управлении	Сущность системного подхода. Система. Системный анализ. Основные термины и понятия в области системного подхода. Сущность управления как единство информации, организации и процесса. Классификация систем. Правила применения системного подхода.
3	Тема 3: Стратегическое планирование в реализации системного подхода	Сущность стратегического менеджмента. Этапы становления концепции стратегического менеджмента. Признаки стратегического менеджмента. Система стратегического и оперативного управления. Сравнение долгосрочного и стратегического управления.
4	Тема 4: Инструментарий системного анализа	Области применения инструментария системного анализа при планировании. Миссия, цели организации. Понятие «дерево целей» и методика декомпозиции целей. Оценка и анализ

		внешней среды организации. Анализ макроокружения: политических процессов, правового регулирования, состояния экономики, социальной и культурной составляющей общества, научно-технического и технологического развития общества, международного разделения труда и деятельности на зарубежных рынках. SWOT-анализ. Разработка стратегических решений. Реализация стратегических решений.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Зарождение системного подхода в области управления:

Понятие о системе. Организация как система. Внешняя среда. Система управления. Процессы, системный и ситуационный подходы к системному характеру управления

Тема 2: Системный подход в управлении:

Сущность системного подхода. Система. Системный анализ. Основные термины и понятия в области системного подхода. Сущность управления как единство информации, организации и процесса. Классификация систем. Правила применения системного подхода.

Тема 3: Стратегическое планирование в реализации системного подхода:

Сущность стратегического менеджмента. Этапы становления концепции стратегического менеджмента. Признаки стратегического менеджмента. Система стратегического и оперативного управления. Сравнение долгосрочного и стратегического управления.

Тема 4: Инструментарий системного анализа:

Области применения инструментария системного анализа при планировании. Миссия, цели организации. Понятие «дерево целей» и методика декомпозиции целей. Оценка и анализ внешней среды организации. Анализ макроокружения: политических процессов, правового регулирования, состояния экономики, социальной и культурной составляющей общества, научно-технического и технологического развития общества, международного разделения труда и деятельности на зарубежных рынках. SWOT-анализ. Разработка стратегических решений. Реализация стратегических решений.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Зарождение системного подхода в области управления:

Понятие о системе. Организация как система. Микроокружение организации и характер его влияния на систему. Макроокружение организации и характер его влияния на систему. Системный характер управленческой деятельности с позиции различных школ и подходов в менеджменте

Тема 2: Системный подход в управлении:

Сущность системного подхода. Содержание категории системного анализа. Этапы проведения системного анализа, их содержание. Содержание основных терминов и понятий в области системного подхода. Классификация систем. Свойства систем, характеризующие сущность и сложность систем. Свойства систем, характеризующие их связь с внеш-

ней средой. Свойства систем, характеризующие их параметры функционирования и развития. Правила применения системного подхода.

Тема 3: Стратегическое планирование в реализации системного подхода:

Сущность стратегического менеджмента. Этапы становления концепции стратегического менеджмента. Модель стратегического управления.

Тема 4: Инструментарий системного анализа:

Области применения инструментария системного анализа при стратегическом планировании. Последовательность, назначение и сущность этапа формирования миссии и целей социально-экономической системы. Дерево целей и методика декомпозиции дерева целей. Инструментарий оценки и анализа внешней среды организации. Инструментарий оценки факторов непосредственного окружения организации.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторной работы
1	Тема 2: Системный подход в управлении	Применение системного анализа на примере организации городских сервисов
2	Тема 4: Инструментарий системного анализа	SWOT-анализ организации предприятий городских сервисов

Требования к самостоятельной работе студентов:

Тема 1: Зарождение системного подхода в области управления:

- подготовка к практическим занятиям, семинарам
- проработка лекционного материала

Тема 2: Системный подход в управлении:

- подготовка к практическим занятиям, семинарам
- проработка лекционного материала
- оформление отчетов по лабораторным работам

Тема 3: Стратегическое планирование в реализации системного подхода:

- подготовка к практическим занятиям, семинарам
- проработка лекционного материала

Тема 4: Инструментарий системного анализа:

- подготовка к практическим занятиям, семинарам
- проработка лекционного материала
- оформление отчетов по лабораторным работам

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обу-

чающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1: Зарождение системного подхода в области управления	УК-1, УК-9 ПК-3	Устный опрос
Тема 2: Системный подход в управлении		Устный опрос Отчет по лабораторной работе
Тема 3: Стратегическое планирование в реализации системного подхода		Устный опрос
Тема 4: Инструментарий системного анализа		Устный опрос Отчет по лабораторной работе Контрольная работа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Системный анализ – это ...

- а) языковая система, которая оперирует с предложениями на естественном языке в пределах синтаксических правил этого языка;
- б) своеобразный синтез идей и принципов теории исследования операций и методов теории управления с возможностями современной вычислительной техники;
- с) современный этап развития этих дисциплин

2. Элемент – это ...

- а) предел разделения системы с точки зрения аспекта рассмотрения, решения конкретной задачи, поставленной цели;
- б) независимая часть системы, обладающая свойствами системы, и в частности, имеющая подцель;
- с) совокупности однородных элементов

3. Для какой модели сложной системы подходят данные характеристики: 1) внешние факторы, источники (граничные условия); 2) внутренние факторы; 3) внутренние источники; 4) начальные условия состояния системы?

- а) Проблем содержащей;
- б) Комплексной;
- с) Проблем разрешающей

4. К основным средствам исследования систем?

- а) Реализация, без внедрения результатов анализа;

b) Построение проблемосодержащей модели систем

5. Модель стратифицированной системы при двух стратах имеет следующую структуру...

- a) Выход-вход, выход-выход;
- b) Вход-вход, выход-выход;
- c) Выход-вход, вход-выход;
- d) Вход-выход, вход-выход

6. Совокупность вертикально расположенных решающих слоев это...

- a) Решающий элемент;
- b) Число составляющих;
- c) Иерархия слоев

7. Управленческое обследование – это: (1 тип, С) а) обязанности, возлагаемые на руководство организации;

- b) объективная оценка состояния исследуемой организации;
- c) метод, используемый для комплексного исследования внутренних проблем организации;
- d) поиск новых знаний и приобретение нового опыта

8. Системный анализ начинается с разработки: (1тип, С)

- a) методов управления;
- b) целей системы управления;
- c) критерия эффективности организации;
- d) структура управления организацией

9. Миссия организации – это:

- a)) основная (общая) цель организации;
- b) распределение целей по уровням управления;
- c) стратегия организации;
- d) метод управления организацией

10. «Дерево» целей – это:

- a) закрепление функций за подразделениями организации;
- b) графическое распределение функций управления;
- c) иерархия должностей в организации;
- d) распределение целей по уровням управления

11. Системный анализ – это:

- a) метод, используемый при принятии управленческих решений;
- b) процесс развития организации;
- c) проектирование тенденций развития организации;
- d) комплекс исследований общих тенденций и факторов развития организации

12. При анализе маркетинговой деятельности объектом изучения являются:

- a) сокращение издержек производства;

- b) неформальная структура организации;
- c) конкурентоспособность продукции организации;
- d) исследование рынка;
- e) система мотивации работников;
- f) продвижение товаров на рынок

13. Глобальная цель функционирования организации:

- a) цель главного руководителя организации;
- b) цель основного структурного подразделения;
- c) цель всей организации;
- d) цель отдельного члена организации

14. Параметры, исследуемые в первую очередь при системном анализе:

- a) количественные параметры;
- b) параметры «процесса»;
- c) параметры «входа»;
- d) параметры «выхода»

15. Какое определение системы является наиболее полным

- a) система — целостная совокупность элементов и частей, подвергающаяся воздействию внешней среды;
- b) система — целостное образование, состоящее из взаимодействующих элементов и частей и обладающее свойствами, не сводящимися к свойствам этих частей;
- c) система — целостная совокупность элементов, выделенная из внешней среды с определенной целью в рамках некоторого временного интервала

16. Ограничение системы свободы элементов определяют понятием

- a) страта;
- b) цель;
- c) связь;
- d) критерий

17. Представим предприятие как систему. Чем в такой системе является производственный цех:

- a) подсистемой;
- b) компонентом;
- c) элементом;
- d) элементом или подсистемой

18. Охарактеризуйте основное свойство связей между элементами системы

- a) связь ограничивает степень свободы элементов;
- b) связь увеличивает степень свободы элементов;
- c) связь изменяет степень свободы элементов

19. Какие из перечисленных ниже вопросов относятся к прогнозированию, какие — к планированию, а какие — к контролю в процессе принятия решений менеджером:

- a) какой должна быть организационная структура, чтобы она могла функционировать эффективно;
- b) какие изменения происходят во внешнем окружении и как они отражаются или могут отразиться в будущем на организации;
- c) какие методы оперативного управления следуют выбрать;
- d) как укрепить корпоративную культуру в организации;
- e) какие методы контроля наиболее эффективны для достижения целей организации

20. Что из нижеперечисленного обычно относится к стратегическим решениям, а что — к практическим

- a) результат сложно предсказать;
- b) используют оперативную информацию, которая более точна и достоверна;
- c) используют информацию, полученную в условия

21. Совокупность всех объектов, изменение свойств которых влияет на системы, а также тех объектов, чьи свойства меняются в результате поведения системы, это:

- a) подсистема;
- b) среда;
- c) компоненты

22. Сетевая структура представляет собой

- a) декомпозицию системы в пространстве;
- b) относительно независимые, взаимодействующие между собой подсистемы;
- c) декомпозицию системы во времени;
- d) взаимоотношения элементов в пределах определённого уровня

23. Простейшая, неделимая часть системы, определяемая в зависимости от цели построения и анализа системы:

- a) компонент;
- b) наблюдатель;
- c) элемент;
- d) атом

24. Объединение некоторых параметров системы в параметре более высокого уровня - это

- a) агрегирование;
- b) иерархия;
- c) синергия

25. Уровень иерархической структуры, при которой система представлена в виде взаимодействующих подсистем, называется

- a) эшалоном
- b) эшелонном;
- c) стратой;
- d) слоем

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Список вопросов к экзамену:

- 1 Сущность системного подхода и его отличия от других подходов.
- 2 Классификация систем.
- 3.Макроокружение социально-экономической системы.

4. Микроокружение социально-экономической системы.
5. Внутренняя среда социально-экономической системы.
6. Организация как система.
7. Модель стратегического планирования.
8. Система. Системный подход.
9. Системный анализ.
10. Методы оценки стратегического портфеля фирмы.
11. Стратегические аспекты взаимоотношений организации и общества.
12. Методы анализа внешней и внутренней среды.
13. Декомпозиция дерева целей. Пример.
14. Сущность управления с позиций системного подхода.
15. Развитие представлений о системах, системном подходе и системном анализе.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низший уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает низший уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Системный анализ, оптимизация и принятие решений: Учебное пособие / Баранник В. Г., Истигечева Е. В. - Москва.: Высшая школа, 2024. 99 с.
2. Основы теории систем и системного анализа: Учебное пособие / Силич М. П., Силич В. А. Москва.: КноРус - 2023. 342 с.

Дополнительная литература

- 1 Управление человеческими ресурсами: Учебное пособие / Красина Ф. А. Москва.: Гардарики - 2013. 158 с

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Проект цифровизации городского хозяйства «Умный город»

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Социально-экономическая география»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Бережная Галина Сергеевна, д.п.н, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Социально-экономическая география»	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.	8
7. Методические рекомендации по видам занятий	10
8. Фонд оценочных средств	11
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины	11
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля	12
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	15
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания	16
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	17
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.	17
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	18
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18

1. Наименование дисциплины: «Социально-экономическая география».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов понимания взаимосвязей природных, социально-экономических и политических особенностей территории, их влияния на развитие социально-экономических процессов и явлений, умения применять методы социально-экономических исследований для решения комплексных проблем развития территории.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач УК-9.2 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач	Знать: базовые понятия и терминологию социально-экономической географии; специфику развития и размещения элементов хозяйства, роль государственного регулирования в региональном развитии; особенности территориальной дифференциации природно-ресурсных, социальных и экономических явлений и процессов на территории России и мира. Уметь: давать экономико-географическую характеристику и выявлять ключевые проблемы отраслей и регионов; Владеть: навыками анализа факторов размещения и развития отраслей экономики; навыками комплексной характеристики регионов России и мира разного иерархического уровня.
ПК-2 Способен создать экскурсионные маршруты с учетом региональных особенностей территории, ее ресурсным многообразием природно-рекреационного и историко-культурного потенциала	ПК-2.1 Составляет технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем соответствующего направления туристического маршрута ПК-2.3 Составляет инновационные туристские программы и экскурсионные маршруты по различным направлениям с применением информационных и ГИС-технологий	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социально-экономическая география» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретические основы социально-экономической географии	Развитие географической науки и становление экономической географии. Факторы возникновения экономической географии. Развитие коммерческой географии и камеральной статистики. Проблемы взаимодействия природы и общества. Географический детерминизм и поппибилизм. Развитие экономической географии в XX веке. Региональная и отраслевая парадигмы. «Экономизация», «экологизация» и «социологизация» экономической географии. Ключевые понятия экономической географии. Структура и место экономической географии в системе наук и связи со смежными дисциплинами. Современные направления исследований: рекреационное, эколого-географическое, политико-географическое, поведенческое, управленческое и др. Методы социально-экономической географии. Территориальность и комплексность, системный подход к изучаемым процессам и явлениям.
2	Россия в мире.	Особенности геополитического и экономико-географического положения России. Территория и границы. Административно-территориальное деление. Этапы, современный уровень и перспективы экономии-

		ческого и социального развития. Природно-ресурсный потенциал России и его использование. Минерально-сырьевые и топливно-энергетические ресурсы. Водные ресурсы. Лесные ресурсы. Природные условия развития хозяйства и жизни населения. Территориальные аспекты и экономическая оценка. Рекреационные ресурсы. Рациональное использование и воспроизводство природных ресурсов. Контроль за состоянием окружающей среды и источниками ее загрязнения. Население и трудовые ресурсы. Численность населения страны, основные демографические процессы. Половозрастная структура населения. Национальный состав населения и география народов России. Трудовые ресурсы, их состав и особенности. Региональные различия в обеспеченности трудовыми ресурсами. Использование трудовых ресурсов. Структура занятости. Безработица, ее территориальные особенности и пути решения проблемы. Распределение населения по территории страны. Региональные различия в плотности населения. Миграция населения. Соотношение городского и сельского населения. Города и сельские поселения: основные характеристики. Производственный потенциал России. Специфика промышленности. Ее значение и функции в хозяйстве страны. Уровень развития промышленности, региональные различия. Место России в мировом производстве важнейших видов промышленной продукции. Структура промышленности, ее особенности и динамика. Закономерности и принципы территориальной организации промышленности России. География основных отраслей промышленности. Строительный комплекс. АПК. Структура АПК. Сельское хозяйство, его особенности. Пищевая промышленность. География отраслей АПК. Транспорт. Роль транспорта в обеспечении экономических связей между различными отраслями народного хозяйства и регионами России. Транспорт и территориальная организация производительных сил страны. Интеграция в мировые транспортные системы. Основные виды транспорта, разделение труда между ними и взаимная связь. Координация работы всех видов транспорта. Транспортная сеть страны и ее особенности. Железнодорожный транспорт. Морской транспорт. Речной транспорт. Автомобильный транспорт. Трубопроводный транспорт. Авиационный транспорт. География сектора услуг. Состав сферы услуг. Функциональные особенности ее отраслей. Характер территориальной организации сферы обслуживания. Региональные различия в сфере обслуживания. Орга-

		низация обслуживания населения в городах и сельской местности. Отрасли сферы услуг: их социально-экономические, технологические и географические особенности (торговля, общепит, бытовое обслуживание населения, жилищно-коммунальное хозяйство, образование, здравоохранение, физическая культура и спорт, информационные услуги, финансово-кредитные услуги, рекреационный комплекс).
3.	Регионы России.	Понятие регион. Макро-, мезо- и микрорегионы. Основы теории территориально-производственного комплексобразования. Понятия ТПК, ЭПЦ, кластер. Динамика региональных процессов в России и федерализация. Калининградская область как специфический «коридор развития». Основы региональной экономической политики государства. Типы регионов и особенности их развития в современных условиях. Экономико-географическая характеристика отдельных регионов страны.
4.	Социально-экономическая география мира	Понятие о международном географическом разделении труда. Понятие территориальное разделение труда. Мировой рынок. Факторы размещения производства. Мировое хозяйство. Значение и сущность типологии в социально-экономической географии. Основные показатели для типологии: ВВП, Индекс человеческого развития. Преимущества и недостатки. Типология стран мира. Экономико-географическая характеристика отдельных регионов и ключевых стран. Международное экономическое сотрудничество. Макрорегиональная типология и крупные региональные группировки. Особенности региональной экономической интеграции. Приграничное сотрудничество

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Развитие географической науки и становление экономической географии.

Тема 2: Особенности геополитического и экономико-географического положения России. Территория и границы. Административно-территориальное деление РФ.

Тема 3: Природно-ресурсный потенциал России.

Тема 4: Население России.

Тема 5: Отраслевая структура промышленности России. Условия развития и организации промышленного производства

Тема 6: Территориальная структура промышленности. Размещение основных отраслей.

Тема 7: Строительный комплекс.

Тема 8: Сельское хозяйство и АПК.

Тема 9: Транспорт.
Тема 10: География сектора услуг.
Тема 11: Регионы России. Теоретические основы выделения и изучения.
Тема 12: Экономико-географическая характеристика отдельных регионов страны.
Тема 13: Понятие о международном географическом разделении труда.
Тема 14: Типология стран мира.
Тема 15: Экономико-географическая характеристика отдельных регионов и ключевых стран.
Тема 16: Международное экономическое сотрудничество.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Основные учения, теории и концепции социально-экономической географии.

Вопросы для обсуждения: Фундаментальные учения экономической и социальной географии. Основные теории экономической и социальной географии. Концепции экономической и социальной географии.

Тема 2: Экономико-географическое положение России. Административно-территориальное деление.

Вопросы: Границы России. Пограничные государства. Субъекты РФ.

Тема 3: Минерально-сырьевая база РФ.

Вопросы: Виды природных ресурсов. Ресурсообеспеченность. Основные бассейны топливных ресурсов. Оценка ресурсообеспеченности по видам полезных ископаемых.

Тема 4: Население России.

Вопросы: Трудовые ресурсы и экономически активное население. Структура занятости населения. Уровень урбанизации по Федеральным округам РФ. География городов-миллионеров России.

Тема 5: Отраслевая структура промышленности.

Вопросы: Анализ технико-экономических и экономических показателей производства (фондоёмкость, фондоотдача, материалоемкость, энергоёмкость, водоемкость). Определение факторов размещения производств.

Тема 6: География основных отраслей промышленности России.

Вопросы: Топливно-промышленность России. Электроэнергетика России. Металлургия России. Машиностроительный комплекс. Химическая и лесная промышленность России. Легкая промышленность

Тема 7: Строительный комплекс.

Вопросы: Характеристика технико-экономических особенностей одного из видов строительства (по выбору студента). Центры цементной, стекольной и фарфоро-фаянсовой промышленности России.

Тема 8: Агропромышленный комплекс РФ.

Вопросы: Структура АПК. Экономико-географическая характеристика одной из отраслей пищевой промышленности (по выбору студента). Основные районы возделывания основных зерновых и технических культур. Районная специализация животноводства.

Тема 9: Транспортный комплекс Российской Федерации. Основные транспортные магистрали и узлы.

Вопросы: Классификация видов транспорта. Проблемы развития и функционирования транспортного комплекса России. Проекты по модернизации и расширению транспортной системы России. Роль транспортной системы России в транзитных международных перевозках. Основные международные транспортные коридоры. География основных транспортных путей России (по видам транспорта).

Тема 10: География сектора услуг.

Вопросы: Структура сектора услуг. Рыночные и преимущественно нерыночные услуги, критерии разделения. Факторы сдвига потребления в сторону услуг. Основные направления изучения потребительских услуг в географии. Факторы, тенденции и географические особенности развития разных видов услуг образования. Услуги здравоохранения. Географические особенности торговли. Географические различия в развитии жилищно-коммунальных услуг. Географические особенности развития финансовых и деловых услуг.

Тема 11: Характеристика отдельных субъектов РФ (по выбору студентов).

Вопросы: Границы субъекта. Экономико-географическое, политико-географическое, транспортно-географическое положение субъекта. Природные условия и ресурсы. Демографическая ситуация в субъекте. Структура промышленности субъекта. Сельское хозяйство. Транспортный комплекс. Туристско-рекреационный комплекс. Проблемы и перспективы развития субъекта.

Тема 12: Политическая карта мира и типология стран

Вопросы: Формирование современной политической карты мира. Подходы к типологии стран. Типы стран.

Тема 13: Мировое хозяйство

Вопросы: Мировой рынок и МГРТ. Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства. Страны-лидеры в отдельных отраслях хозяйства.

Тема 14: Экономико-географическая характеристика отдельных регионов и ключевых стран.

Вопросы: Европа. Азия. Северная Америка. Латинская Америка. Австралия. Африка. Страны Большой семерки. Китай. Индия. Новые индустриальные страны.

Тема 15: Международное экономическое сотрудничество

Вопросы: Интеграционные объединения: типы, цели создания. ЕС, НАФТА, ОПЕК, БРИКС, СНГ. Другие объединения.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам лекционных занятий.

2. Самостоятельная проработка учебной литературы по следующим темам: Современные направления исследований. Методы социально-экономической географии. Рациональное использование и воспроизводство природных ресурсов. Безработица, ее территориальные особенности и пути решения проблемы. Миграция населения. География основных отраслей промышленности. Экономико-географическая характеристика отдельных регионов страны. Мировое хозяйство: природно-ресурсный потенциал, страны-лидеры по отдельным отраслям.

3. Самостоятельная подготовка презентаций по темам «Характеристика отдельных субъектов РФ», «Характеристика стран и регионов мира»

4. Выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях по всем темам.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные заня-

тия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы	Индекс	Оценочные средства по этапам

(темы) дисциплины	контролируемой компетенции (или её части)	формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Теоретические основы социально-экономической географии	УК-9	Опрос
Россия в мире.	УК-9	Выполнение практической работы, тестирование
Регионы России.	ПК-2.1 ПК-2.3	Выполнение практической работы, тестирование
Социально-экономическая география мира	УК-9 ПК-2.1 ПК-2.3	Выполнение практической работы, тестирование

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые вопросы для опроса

По теме «Теоретические основы социально-экономической географии»

1. Охарактеризуйте вклад М.В. Ломоносова в развитие экономической географии.
2. В чем суть географического детерминизма?
3. Какие экономико-географические концепции появились в 20 веке?
4. Охарактеризуйте вклад Н.Н. Баранского в развитие экономической географии.

Типовые задания практических работ:

По теме «Россия в мире»

1. На контурной карте России обозначьте государственную границу России. Подпишите названия пограничных государств.
2. Используя справочные материалы, составьте таблицу «Протяжённость государственной границы России». Выделите 3 государства, с которыми Россия имеет наиболее протяжённую сухопутную границу.
3. Что такое ресурсообеспеченность? Как она рассчитывается?
4. Оцените обеспеченность отдельными видами минеральных ресурсов территории России. Результаты оформите в виде таблицы.
5. Составьте картограмму «Уровень урбанизации по Федеральным округам России».
6. На контурной карте России обозначьте основные предприятия черной и цветной металлургии по их типам (передельная, полного цикла) или видам выплаваемых металлов (для цветной).
7. Составьте блок-схему «Структура АПК»
8. Какие проблемы развития и функционирования транспортного комплекса России Вы знаете?

По теме «Регионы России»

1. Подготовить презентацию «Экономико-географическая характеристика одного из субъектов РФ»

По теме «Социально-экономическая география мира»

1. Назовите 5 государств, которые располагают крупнейшими в мире запасами минерального сырья (угля, нефти, природного газа, железной руды, меди, олова, бокситов).

2. Проведите сравнение Китая и Индии по уровню социально-экономического развития. Какие показатели необходимо использовать?
3. Дайте характеристику развития сферы услуг одной из стран по выбору.
4. Подготовьте презентацию «Социально-экономическая характеристика одной из стран (по выбору студента)»

Типовые тестовые задания:

По теме «Россия в мире»

1. Выберите страны, с которыми Россия имеет сухопутные границы: а) Норвегия б) Грузия в) Япония г) Германия д) Финляндия е) Казахстан ж) США
2. Назовите страну, с которой Россия имеет наиболее протяженную границу.
3. Установите соответствие между республикой Российской Федерации и ее столицей:

1. Кабардино – Балкарская	А) Саранск
2. Мордовия	Б) Нальчик
3. Адыгея	В) Майкоп
41. Месторождения железных руд в России особенно велики:

А) на Урале	Б) в Якутии	В) в районе КМА	Г) в Подмосковье
5. Главный район добычи нефти в России расположен:

А) на Дальнем Востоке	Б) в Центральной России	В) в Западной Сибири	Г) в Забайкалье
6. Как называется процесс концентрации населения и хозяйственной деятельности в городах?
7. Укажите соответствие «народ России – вероисповедание»:

1. коми	а) ислам
2. буряты	б) православие
3. татары	в) буддизм
8. Какова средняя плотность населения России?
9. На трудоемкость как главный фактор своего размещения ориентируется:

а) станкостроение, приборостроение
б) электротехническая и радиотехническая промышленность
в) текстильная промышленность
г) все перечисленное
10. Какие из городов НЕ являются центрами целлюлозно-бумажной промышленности России?

а) Кондопога	б) Инта	в) Краснодар	г) Сыктывкар
11. На Кольском полуострове действует единственная в России _____ электростанция.
12. Какая из перечисленных сельскохозяйственных культур относится к техническим?

а) пшеница	б) овес	в) кукуруза	г) подсолнечник
13. В каких регионах доля с/х угодий в общей площади территории очень высока (до 80%), основную часть угодий составляет пашня?

а) Калмыкия	б) Краснодарский край	в) Дагестан	г) республика Алтай
14. На какой вид транспорта приходится наибольший объем перевозок грузов в России:

а) железнодорожный	б) морской	в) автомобильный	г) трубопроводный
15. Определите ошибки в перечне речных портов России на реке Волга:

а) Кострома	б) Саратов	в) Великий Новгород	г) Орел

По теме «Регионы России»

1. Почему роль АПК в хозяйственном комплексе Северного района невелика?

А) это связано с суровыми природно – климатическими условиями
Б) потребности района в продукции АПК невелики

- В) для сельскохозяйственного производства не хватает рабочих рук
Г) в районе отсутствует соответствующая производственная инфраструктура
2. Какой из факторов больше влияет на развитие цветной металлургии Восточной Сибири?
- А) географическое положение
Б) дешевая электроэнергия
В) близость потребителя
Г) наличие трудовых ресурсов
3. О каком экономическом районе идет речь? Главный промышленный центр района находится на месте слияния двух хорошо известных рек; в нем развито транспортное машиностроение (речное судостроение, автомобилестроение), производство оборудования для химической, бумажной и лесной промышленности; выгоды ЭГП влияют на дальнейшую концентрацию производства вокруг него и способствуют формированию агломерации _____

По теме «Социально-экономическая география мира»

1. В какой из перечисленных ниже стран, площадь экономически эффективной территории больше?
- А. Австралия
Б. Россия
В. Казахстан
Г. Бразилия
2. Какое из перечисленных ниже государств относится к группе ресурсоизбыточных стран?
- А. Австралия
Б. Япония
В. США
Г. Монголия
3. К группе «экономически высокоразвитые небольшие страны Западной Европы» относятся:
- А. Италия
Б. Финляндия
В. Германия
Г. Великобритания
Д. Швеция
Е. Австрия
4. К группе «страны переселенческого капитализма» относится:
- А. Индия
Б. Канада
В. Бразилия
Г. США
5. Какая из перечисленных ниже стран является «страной удобного флага»?
- А. Индонезия
Б. Оман
В. Кот-д'Ивуар
Г. Панама
6. В состав, какого международного регионального объединения входит Россия?
- А. НАТО
Б. ЕС
В. ОПЕК
Г. АТЭС

7.Примером американской модели регионализм является международное региональное объединение -

А. НАТО

Б. НАФТА

В. ОПЕК

Г. АТЭС

8. Международное региональное объединение «Совет государств Балтийского моря» является примером международной регионализации протекающей на -

А. Макроуровне

Б. Мезоуровне

В. Микроуровне

Г. Локальном уровне

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Объект и предмет исследования социально-экономической географии.
2. Коммерческая география и камеральная статистика.
3. Географический детерминизм и поппобилизм.
4. Региональная и отраслевая парадигмы в географии.
5. Взаимосвязь экономической и социальной географии с другими науками.
6. Научные направления экономической и социальной географии
7. Методы социально-экономической географии.
8. Понятия международного географического разделения труда.
9. Понятие территориального разделения труда.
10. Факторы размещения производства.
11. Понятие экономической эффективности территории
12. Понятие и концепция экономико-географического положения (ЭГП). Основные методы его оценки.
13. Геополитическое и геоэкономическое положение России.
14. Природно-ресурсный потенциал России: минеральные ресурсы
15. Природно-ресурсный потенциал России: водные, лесные, агроклиматическое ресурсы
16. Курортные, оздоровительные, спортивные и экскурсионно-туристские рекреационные ресурсы России.
17. Население и трудовые ресурсы России.
18. Языковые семьи и группы и основные ареалы расселения народов России.
19. Влияние этнических особенностей на территориальные различия демографических процессов, половозрастную структуру и размеры семьи, подвижность населения, формы ведения хозяйства и расселение.
20. Конфессиональная структура населения России и ее территориальное разнообразие.
21. Своеобразие и разнообразие городов России, их экономико-географическая классификация.
22. Урбанизация в России и ее территориальная дифференциация.
23. Проблемы агломераций, масштабы их развития в России. Регулирование развития и роста городских агломераций.
24. Проблемы и пути развития малых и средних городов России.
25. Отраслевая структура хозяйства.
26. География промышленности России.
27. Основные закономерности территориальной организации сельского хозяйства в России.

28. Развитие новых рыночных отраслей третичного сектора.
29. Региональные различия в развитии сферы услуг в России.
30. Территориальная организация рекреационного хозяйства России
31. Транспортная система России
32. Понятие регион. Существующие определения.
33. Пространственная и функциональная типология регионов.
34. Территориально-производственный комплекс.
35. Понятие кластер. Соотношение понятий «ТПК» и «кластер»
36. Характеристика динамики региональных процессов в России.
37. Роль федеральных округов в России: сравнительная характеристика.
38. Калининградская область как специфический «коридор развития».
39. Валовый внутренний продукт и его значение.
40. Индекс развития человеческого потенциала и его значение.
41. Типология стран мира, характеристика и состав основных групп.
42. Экономико-географическая характеристика одного из регионов мира (по выбору студента)
43. Экономико-географическая характеристика одного из регионов России (по выбору студента)
44. Экономико-географическая характеристика одной из стран «Большой семерки»
45. Экономико-географическая характеристика Китая.
46. Экономико-географическая характеристика Индии
47. Типы макрорегионализма.
48. Пространственные уровни международной регионализации.
49. Виды интеграционных объединений.
50. Приграничное сотрудничество как форма международного взаимодействия региона.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низший уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профес-	<i>Включает низший уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информа-	хорошо		71-85

	сиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	цию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Агафшин М.М., Горохов С.А., Заяц Д.В. Экономическая и социальная география зарубежных стран: . — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 223 с. — ISBN: 978-5-238-03378-5. — Текст: электронный // Электронная библиотечная система Znanium. — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=375727> (дата обращения: 22.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Козьева, И. А. Экономическая география и регионалистика : учебное пособие / И.А. Козьева, Э.Н. Кузьбожев. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 319 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006838-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1939857> (дата обращения: 08.01.2025). – Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Полякова С.Д., Рубцова О.В. Экономическая и социальная география мира (отраслевая часть). Практикум: учебное пособие. — М.: Российский государственный педагогический университет им. Герцена, 2021. — 80 с. — ISBN: 978-5-8064-3012-1. — Текст: электронный // Электронная библиотечная система Znanium. — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=395882> (дата обращения: 22.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Полякова С.Д., Рубцова О.В. Экономическая и социальная география мира (региональная часть). Практикум: учебное пособие. — М.: Российский государственный педагогический университет им. Герцена, 2021. — 112 с. — ISBN: 978-5-8064-3013-8. — Текст: электронный // Электронная библиотечная система Znanium. — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=395883> (дата обращения: 22.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций

ЭБС Консультант студента
ЭБС ZNANIUM.COM
ЭБС «Айбукс»
ООО «Проспект»
ЭБС «Кантиана»

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Стандартизация и управление качеством сервисных услуг»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Семенова Людмила Валерьевна, кандидат экономических наук, доцент
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д.э.н., профессор

Р. Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Стандартизация и управление качеством сервисных услуг».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Стандартизация и управление качеством сервисных услуг».

Цель изучения дисциплины: формирование системы знаний, умений и владений в области менеджмента качества продукции и услуг как основы для обеспечения их конкурентоспособности в соответствии с требованиями современного рынка. В результате освоения дисциплины студенты приобретут профессиональные компетенции, позволяющие шире использовать методы обеспечения высокого качества продукции, работ и услуг, основанные на общепринятых принципах менеджмента качества.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 <i>Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности</i>	ОПК-5.1 <i>Определяет, анализирует, оценивает основные производственно-экономические показатели туристской деятельности.</i> ОПК-5.2 <i>Экономически обосновывает необходимость и целесообразность внедрения бизнес-процессов в рамках профессиональной деятельности.</i>	Знать: основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса Уметь: использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса Владеть: навыками планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса
ОПК-3 <i>Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</i>	ОПК-3.1 <i>Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</i> ОПК-3.2 <i>Обеспечивает оказание туристских услуг в соответствии с заявленным качеством.</i>	Знать: цели и задачи деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса. Уметь: осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса. Владеть: навыками контроля деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса .
ПК-6 <i>Способен к организации и выполнению проектов туристской</i>	ПК-6.1 <i>Осуществляет разработку системы клиентских отношений с учетом комплексного подхода, стратегических направлений развития</i>	Знать: критерии качества оказания услуг учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон Уметь: организовать оценку качества оказания услуг учетом мнения потребителей и

деятельности на базе объективных результатов анализа туристского рынка, субъектов индустрии туризма и гостеприимства	предприятия ПК-6.2 Оценивает возможность совершенствования системы клиентских отношений на предприятии индустрии туризма и гостеприимства	заинтересованных сторон Владеть: навыками контроля качества оказания услуг учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стандартизация и управление качеством сервисных услуг» представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
<i>1</i>	Стандартизация и сертификация как инструменты	Тема 1.1. Введение. История развития метрологии, стандартизации и сертификации. Термины и определения в области стандартизации, сертификации и метрологии.

	обеспечения качества услуг	Тема 1.2. Система стандартизации. Принципы и функции стандартизации. Средства стандартизации. Методы стандартизации. Тема 1.3. Нормативные документы по стандартизации. Система законодательных и нормативных актов в сфере технического регулирования. Национальные системы технического регулирования в секторе туризма и сервиса Тема 1.4. Стандартизация продукции и услуг. Анализ системы стандартизации в туризме и сервисе и направления ее совершенствования. Система классификации и кодирование техникоэкономической информации. Тема 1.5. Система международной стандартизации. Международное сотрудничество Российской Федерации в области стандартизации в сфере туризма и сервиса. Тема 1.6. Сущность и проведение сертификации. Порядок проведения сертификации. Международная сертификация. Сертификация в СНГ. Тема 1.7. Подтверждение соответствия. Формы обязательного подтверждения соответствия. Добровольная сертификация как форма подтверждения соответствия сферы сервиса и туризма. Декларации и сертификаты соответствия, знаки соответствия Тема 1.8. Сертификация в различных сферах сервиса. Тема 1.9. Общие сведения о метрологии. Виды измерений. Методы измерений. Средства измерений. Метрологическое обеспечение сферы сервиса.
2	Системы управления качеством	Тема 2.1. Сущность качества, его значение и функции управления качеством продукции и услуг. Методологические основы управления качеством Тема 2.2. Квалиметрия. Основные термины и определения квалиметрии. Выбор определяющих показателей качества. Показатели качества услуг. Тема 2.3. Факторы, определяющие качество; характеристики, показатели и методы их определения, методы контроля качества услуг и продукции. Тема 2.4. Факторы, влияющие на качество работы сервисной организации. Качество персонала, оборудования, материалов, средств измерений, инфраструктуры. Дерево качества. Качество продукции и качество обслуживания. Петля качества Тема 2.5. Эволюция подходов к процессу управления качеством продукции (работ, услуг) Тема 2.6. Международная и межгосударственная стандартизация. Межгосударственные стандарты стран СНГ в туристской отрасли России. Международные стандарты серии ISO 9000, ХАССП и их использование Тема 2.7. Основные положения сертификации в системном менеджменте качества Системный подход к управлению качеством. Принципы и особенности всеобщего менеджмента качества (TQM). Основные принципы управления качеством. Модель системы менеджмента качества Тема 2.8. Управление предприятием на основе маркетинга. Оценка качества системы обслуживания. Организация, виды и методы технического контроля качества продукции и услуг.

		Тема 2.9. Сущность, содержание и правовые основы сертификации продукции и систем качества Тема 2.10. Затраты и качество продукции (работ, услуг). Оценка результативности деятельности организации в области качества с использованием критериев премий по качеству. Тема 2.11. Направления деятельности по повышению качества и безопасности продукции и услуг в области туризма и сервиса. Порядок разработки и внедрения системы менеджмента качества в различных областях экономики. Документация предприятия, применяемая в соответствии с требованиями системы качества услуг и продукции

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Раздел 1. Стандартизация и сертификация как инструменты обеспечения качества услуг

Раскрывается понятие «качество» и дается его характеристика. Рассматриваются основные термины в области менеджмента качества, и дается их определение. Анализируются объекты управления качеством. Управление качеством продукции и услуг. Концепция управления качеством. Эволюция понятий «качество» и «управление качеством продукции и услуг. рассматриваются вопросы управления качеством товаров и услуг на основе требований международных стандартов. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО9000-2015. Российский, японский и европейский подходы к управлению качеством. Новое в стандартах. основы процессного подхода, моделирование, инжиниринг, оптимизация и реинжиниринг процессов. Управление процессами: система показателей для управления процессами. Внутрифункциональные и межфункциональные процессы. Идентификация и систематизация процессов.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: В рамках изучения темы предусмотрено проведение лекционных и практических занятий. При изучении теоретического материала используется презентационный материал, содержащий основные задачи, стоящие перед обучаемым при изучении темы, ключевые понятия, необходимые для освоения материала, краткое содержание теоретического материала, контрольные вопросы для самостоятельного изучения материала и рекомендуемую литературу. Лекционные занятия проводятся в аудитории, оснащенной мультимедийным оборудованием. Практическое занятие предусматривает разработку стратегии взаимоотношений в процессе предоставления потребительских услуг. При проведении практических занятий используются такие формы работы, как: доклады студентов с презентациями по самостоятельно изученным теоретическим вопросам темы практического занятия с последующей дискуссией, коллоквиум, работу в малых группах при выполнении практических заданий.

Раздел 2. Системы управления качеством

Рассматриваются основные принципы обеспечения и управления качеством продукции, зарубежные и отечественные модели обеспечения качества (управления качеством) продукции. Дается характеристика основным инструментам управления

качеством продукции (диаграмма сродства, диаграмма (график) связей, древовидная диаграмма (дерево решений), матричная диаграмма или таблица качества и др.). Анализируются основные технологии управления качеством продукции (технология развертывания функций качества; FMEA-анализ; управление отношениями с потребителями; CALS-технологии; концепция «Шесть сигм»; функционально-стоимостной анализ; диаграмма потребительской ценности продукции). Рассматриваются этапы процесса управления качеством и методы их реализации: маркетинговые исследования потребностей потребителей и их предпочтений относительно показателей качества товара; планирование качества; организация работ по качеству; побуждение работников к активной деятельности по обеспечению требуемого качества продукции; контроль качества продукции; разработка и реализация мероприятий по управлению качеством продукции. Рассматриваются основные положения TQM, цели и принципы TQM, порядок внедрения и инструменты TQM.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: В рамках изучения темы предусмотрено проведение лекционных и практических занятий. При изучении теоретического материала используется презентационный материал, содержащий основные задачи, стоящие перед обучаемым при изучении темы, ключевые понятия, необходимые для освоения материала, краткое содержание теоретического материала, контрольные вопросы для самостоятельного изучения материала и рекомендуемую литературу. Лекционные занятия проводятся в аудитории, оснащенной мультимедийным оборудованием. Практическое занятие предусматривает разработку стратегии взаимоотношений в процессе предоставления потребительских услуг. При проведении практических занятий используются такие формы работы, как: доклады студентов с презентациями по самостоятельно изученным теоретическим вопросам темы практического занятия с последующей дискуссией, коллоквиум, работу в малых группах при выполнении практических заданий.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

ПР: Занятие 1. «Терминология стандартизации, сертификации и метрологии». ...

ПР: Занятие 2: «Изучение технического законодательства»

ПР: Занятие 3.: «Государственная информационная система маркировки»

ПР: Занятие 4. «Определение подлинности товара по штрих коду международного евростандарта EAN

ПР: Занятие 6. : «Анализ реального сертификата соответствия»

ПР: Занятие 7.: «Международная система единиц физических величин (СИ)»

ПР: Занятие 8. Обзор законодательства в сфере стандартизации и сертификации в области сервиса

ПР: Занятие 9. Тестирование по разделу 1

ПР: Занятие 10. «Изучение понятия «качество»

ПР: Занятие 11. «Изучение международных стандартов качества услуг ИСО серии 9000».

ПР: Занятие 12. «Восприятие современной концепции управления качеством (для условий цивилизованного рынка)»

ПР: Занятие 13. «Акционерное общество получило сертификат соответствия»

ПР: Занятие 14. «Как бороться с подделками на российском рынке?»

ПР: Занятия 15-17 «Разработка Политики в области качества в сфере сервиса» (групповой проект)..

ПР: Занятие 18. Тестирование по разделу 2

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по темам курса.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по темам курса.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Стандартизация и сертификация как инструменты обеспечения качества услуг	<i>ОПК-5 ОПК-3</i>	<i>Опрос, контрольная работа, дискуссия, решение кейса</i>
Системы управления качеством	<i>ПК-6</i>	<i>Опрос, контрольная работа, решение кейса</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Кейс-задача № 1

Задание: Разработать политику в области качества для конкретного авиапредприятия, оказывающего широкий спектр услуг, обладающего устойчивой клиентской базой и имеющего высокую степень конкурентоспособности на рынке потребительских услуг.

Изучив стандарты серии ИСО 9000, использовать следующую иерархию понятий: миссия предприятия, цели, стратегия, тактика, политика.

Определить основные факторы, влияющие на формирование политики в области качества: ситуация на рынках, научнотехнический прогресс, достижения конкурентов, положение дел внутри предприятия, а также общее состояние экономики и наличие инвестиций в развитие авиапредприятия.

Обосновать принципы разработанной политики, убеждающие потребителей услуг в том, что на авиапредприятии определены направления работ в области качества и выбраны реальные средства для их достижения.

Кейс-задача № 2

Задание: Выполнить анализ деятельности авиапредприятия по оказанию сервисных услуг. Рассмотреть спектр оказываемых услуг в соответствии с Общероссийским

классификатором услуг населению, оценить факторы, влияющие на качество услуг, такие, как сроки, условия, квалификация персонала и т.п. На основе проведенного анализа выделить основные, обеспечивающие, вспомогательные процессы и процессы управления.

Дать их характеристики, выделить основных потребителей и определить критерии идентификации, назначить владельцев процессов.

Четко и логично описать каждый процесс, состоящий из элементов: вход, выход, ресурс и управляющее воздействие, какова ориентация на потребителя и связь с рынком товаров и услуг.

Разработать систему показателей для управления процессами и достижения наивысшей удовлетворенности клиентов.

Кейс-задача 3: Используя диаграмму Парето, установите направления наиболее эффективного решения проблемы качества услуг, оказываемых авиапассажирам в соответствии с исходными данными, заданными преподавателем.

Пример исходных данных: Систематический контроль качества оказываемых услуг по регистрации и оформлению билетов и багажа в аэропорту «XXX» на протяжении двух месяцев позволил выявить следующее. Время ожидания авиапассажиров в очереди составило 5 минут, ширина зоны очереди ожидания – 80 см, пассажиропоток составил 20 человек.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. В чем сущность концепции управления качеством продукции?
2. Какое значение имеет повышение качества продукции для производителя и потребителя?
3. В чем сущность модели «Кольцо успеха»?
4. Назовите четыре периода эволюции качества.
5. Что такое уровень качества продукции?
6. Назовите фазы (периоды) управления качеством продукции.
7. В чем сущность политики в области качества?
8. Дайте определение понятиям «обеспечение качеством продукции» и «управление качеством продукции».
9. Назовите цели и задачи управления качеством продукции.
10. Назовите основные функции управления качеством продукции.
11. Назовите основные методы управления качеством продукции. В чем их сущность?
12. В чем сущность жизненного цикла продукции (ЖЦП)? Назовите этапы ЖЦП.
13. Назовите основные принципы обеспечения качества и управления качеством продукции.
14. Назовите основные факторы обеспечения качества продукции.
15. Назовите основные принципы системного управления качеством.
16. В чем сущность контрольных карт Шухарта?
17. Что такое «петля качества»?
18. Что понимается под Циклом Деминга и каковы его этапы?
19. Что понимается под концепцией ежегодного улучшения качества Дж. Джурана и на каких принципах она основывается?
20. В чем сущность диаграммы Исикавы?
21. На каких основных положениях базируются методы Тагути?
22. Раскройте основное содержание программы ZD Ф. Кросби.
23. Какова роль А. Фейгенбаума в формировании системного подхода к управлению качеством?

24. Раскройте содержание основных национальных концепций управления качеством (БИП, СБТ, КАНАРСПИ, НОРМ, КСУКП).
25. Сущность планирования качества продукции.
26. Дайте характеристику организации работ по качеству.
27. В чем суть модели самооценки организации на соответствие премий по качеству?
28. Какие критерии оценки используются в Европейской премии по качеству?
29. Какие цели преследуют национальные премии в области качества?
30. Приведите примеры российских премий в области качества.
31. Назовите основные виды и методы контроля качества и разъясните их сущность.
32. Дайте характеристику статистических методов контроля качества: диаграмма Парето, причинно-следственная диаграмма, гистограмма, диаграмма рассеяния, контрольная карта.
33. В чем сущность разработки и реализации мероприятий по качеству?
34. Что такое аудит уровня качества?
35. В чем сущность брендовых свойств продукции?
36. Дайте характеристику основных методов определения показателей качества продукции и уровня качества продукции.
37. Дайте характеристику основных этапов комплексной оценки уровня качества продукции.
38. Назовите основные проблемы поддержания уровня качества продукции.
39. Назовите основные инструменты управления качеством в обращении и использовании продукции.
40. Назовите основные факторы поддержания уровня качества и конкурентоспособности продукции.
41. Объясните взаимосвязь конкурентоспособности и удовлетворенности потребителей.
42. В чем особенность оценки конкурентоспособности продукции во взаимосвязи с привлекательностью магазина и качеством сервисных услуг?
43. Назовите основные пути поддержания уровня качества и конкурентоспособности продукции.
44. В чем сущность формирования потребительских предпочтений и каковы основные факторы их формирования?
45. Перечислите основные принципы системного подхода к управлению качеством.
46. Назовите основные элементы систем качества.
47. Назовите основные этапы разработки систем качества.
48. Что является главным критерием эффективности системы качества?
49. Назовите основные направления совершенствования систем качества.
50. Назовите основные принципы TQM.
51. Назовите основные части TQM.
52. Какова структура международных стандартов серии ИСО 9000?
53. Назовите основные принципы стандарта серии ИСО 9000:2000.
54. Какие разделы включены в структуру стандарта ИСО 9001?
55. Объясните значение метрологического обеспечения управления качеством.
56. В чем сущность этапов оценки систем качества?
57. Назовите основные законы, служащие для правового обеспечения качества.
58. Дайте классификацию затрат на качество.
59. Какие методические подходы используются в оценке эффективности управления качеством?
60. В чем сущность управления затратами на качество?

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения</i>	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Коноплев С. П. Управление качеством : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Инфра-М, 2024 - 252 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=354467>
2. Магер В.Е. Управление качеством : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Инфра-М, 2022 - 176 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=346759>

3. Магомедов Ш. Ш., Беспалова Г. Е. Управление качеством продукции : Учебники и учебные пособия для ВУЗов [Электронный ресурс] - Москва : Дашков и К°, 2018 - 335 - Режим доступа: http://znanium.ru/index.php?page=book_red&id=495785

Дополнительная литература

1. Герасимов Б. И., Сизикин А. Ю., Герасимова Е. Б., Герасимов Б. И. Управление качеством : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Издательство ФОРУМ , 2014 - 216 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=84293>

2. Герасимов Борис Иванович. Управление качеством : Учебное пособие [Электронный ресурс] , 2016 - 216 - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=546707>

3. Кордонская И. Б. Управление качеством [Электронный ресурс] , 2017 - 99 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/641673>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
 - установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Столицы мира»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Филиппов Юрий Юрьевич ст. преподаватель Высшей школы пространственного развития и гостеприимства

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Столицы мира».....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.	7
7. Методические рекомендации по видам занятий.	9
8. Фонд оценочных средств.....	9
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	9
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	10
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	11
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	12
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	13
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	14
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	14
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	14

1. Наименование дисциплины: «Столицы мира».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов понимания основных экономических явлений и процессов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	Знать: - современные тенденции и тренды развития индустрии туризма и сферы гостеприимства Уметь: - применять теоретические и методологические знания о принципах, законах и механизмах рыночной экономики в туристической индустрии и в деятельности отдельных хозяйствующих субъектов Владеть: - навыками междисциплинарного подхода в проведении исследований и в профессиональной деятельности;
ПК-2 Способен создать экскурсионные маршруты с учетом региональных особенностей территории, ее ресурсным многообразием природно-	ПК-2.1 Составляет технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем соответствующего направления туристического маршрута ПК-2.2 Применяет различные методики при проведении	Знать: - методику составления экскурсионных маршрутов; - методы показа; - методы рассказа; - правила формирования портфеля экскурсовода; - туристско-экскурсионные ресурсы необходимой дестинации. Уметь: - анализировать потребности туристов в

рекреационного и историко-культурного потенциала	экскурсий ПК-2.3 Составляет инновационные туристские программы и экскурсионные маршруты по различным направлениям с применением информационных и ГИС-технологий	сфере экскурсоведения. Владеть: - навыками создания экскурсионных продуктов; - методиками проведения экскурсий.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Столицы мира» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Введение. Столицы мира как объект изучения	Актуальность и необходимость тематики. Определение основных понятий «государство», «столица», «культурная достопримечательность», «мировая ценность», «демографический процесс», «исторический этап». Значимость мировых столиц в историческом процессе. Постановка целей и задач изучения столиц мира. Терминология курса. Структура курса.
2.	Тема 1. Анализ туристической	Особенности европейских столиц. Основные сведения: географическое положение страны и ее столицы,

	привлекательности основных столиц Европы	занимаемая столицей площадь, демографическая и социальная ситуация (численность населения, национальный состав, вероисповедания, уровень жизни). Историческая справка. Этапы возникновения и развития столицы, основные исторические события. Главные культурные достопримечательности. История создания и авторы. Главные географические и природные достопримечательности. Мировые туристические фирмы и гостиницы. Главные европейские столицы. Москва. Берлин. Париж. Лондон. Рим. Мадрид. Вена. Берн. Амстердам. Дублин. Стокгольм. Хельсинки. Осло. Копенгаген. Рейкьявик. Афины. Лиссабон. Прага. София.
3.	Тема 2. Анализ туристической привлекательности основных столиц Америки	Особенности развития американского континента. Отличия государств и столиц Северной, Центральной и Южной Америки. Основные сведения о столицах: географическое положение страны и ее столицы, занимаемая столицей площадь, демографическая и социальная ситуация (численность населения, национальный состав, вероисповедания, уровень жизни). Историческая справка. Этапы возникновения и развития столицы, основные исторические события. Главные культурные достопримечательности. История создания и авторы. Главные географические и природные достопримечательности. Мировые туристические фирмы и гостиницы. Главные столицы Америки. Оттава. Вашингтон. Гавана. Мехико. Сантьяго. Буэнос-Айрес. Бразилиа.
4.	Тема 3. Анализ туристической привлекательности основных столиц Азии	Особенности развития азиатского региона. Отличия и особенности государств и столиц Азии. Основные сведения о столицах: географическое положение страны и ее столицы, занимаемая столицей площадь, демографическая и социальная ситуация (численность населения, национальный состав, вероисповедания, уровень жизни). Историческая справка. Этапы возникновения и развития столицы, основные исторические события. Главные культурные достопримечательности. История создания и авторы. Главные географические и природные достопримечательности. Мировые туристические фирмы и гостиницы. Главные столицы Азии. Токио. Пекин. Дели. Сеул. Пхеньян. Тель-Авив. Абу-Даби. Анкара. Багдад. Кабул. Тегеран.
5.	Тема 4. Анализ туристической привлекательности основных столиц Африки	Особенности развития африканского региона. Значимость африканских государств с точки зрения развития туризма. Отличия и особенности государств и столиц Африки. Основные сведения о столицах: географическое положение страны и ее столицы, занимаемая столицей площадь, демографическая и социальная ситуация (численность населения, национальный состав, вероисповедания, уровень жизни). Историческая справка. Этапы возникновения и развития столицы, основные исторические события. Главные культурные достопримечательности. История создания и авторы. Главные географические и природные достопримечательности. Мировые туристические фирмы и

		гостиницы. Главные туристические столицы Африки. Каир. Тунис. Претория. Рабат. Антананариву.
6.	Тема 5. Анализ туристической привлекательности основных столиц Австралии и Океании	Особенности развития региона. Значимость государств с точки зрения развития туризма. Отличия и особенности государств и столиц Австралии и Океании. Основные сведения о столицах: географическое положение страны и ее столицы, занимаемая столицей площадь, демографическая и социальная ситуация (численность населения, национальный состав, вероисповедания, уровень жизни). Историческая справка. Этапы возникновения и развития столицы, основные исторические события. Главные культурные достопримечательности. История создания и авторы. Главные географические и природные достопримечательности. Мировые туристические фирмы и гостиницы. Главные столицы Австралии и Океании. Канберра. Веллингтон. Сува.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Введение. Столицы мира как объект изучения

Тема 1. Анализ туристической привлекательности основных столиц Европы

Тема 2. Анализ туристической привлекательности основных столиц Америки

Тема 3. Анализ туристической привлекательности основных столиц Азии

Тема 4. Анализ туристической привлекательности основных столиц Африки

Тема 5. Анализ туристической привлекательности основных столиц Австралии и Океании

Введение. Столицы мира как объект изучения Актуальность и необходимость тематики. Определение основных понятий «государство», «столица», «культурная достопримечательность», «мировая ценность», «демографический процесс», «исторический этап». Значимость мировых столиц в историческом процессе. Постановка целей и задач изучения столиц мира. Терминология курса. Структура курса.

Тема 1. Анализ туристической привлекательности основных столиц Европы

Особенности европейских столиц. Основные сведения: географическое положение страны и ее столицы, занимаемая столицей площадь, демографическая и социальная ситуация (численность населения, национальный состав, вероисповедания, уровень жизни). Историческая справка. Этапы возникновения и развития столицы, основные исторические события. Главные культурные достопримечательности. История создания и авторы. Главные географические и природные достопримечательности. Мировые туристические фирмы и гостиницы. Главные европейские столицы. Москва. Берлин. Париж. Лондон. Рим. Мадрид. Вена. Берн. Амстердам. Дублин. Стокгольм. Хельсинки. Осло. Копенгаген. Рейкьявик. Афины. Лиссабон. Прага. София.

Тема 2. Анализ туристической привлекательности основных столиц Америки

Особенности развития американского континента. Отличия государств и столиц Северной, Центральной и Южной Америки. Основные сведения о столицах: географическое положение страны и ее столицы, занимаемая столицей площадь, демографическая и социальная ситуация (численность населения, национальный состав, вероисповедания, уровень жизни). Историческая справка. Этапы возникновения и

развития столицы, основные исторические события. Главные культурные достопримечательности. История создания и авторы. Главные географические и природные достопримечательности. Мировые туристические фирмы и гостиницы. Главные столицы Америки. Оттава. Вашингтон. Гавана. Мехико. Сантьяго. Буэнос-Айрес. Бразилиа.

Тема 3. Анализ туристической привлекательности основных столиц Азии

Особенности развития азиатского региона. Отличия и особенности государств и столиц Азии. Основные сведения о столицах: географическое положение страны и ее столицы, занимаемая столицей площадь, демографическая и социальная ситуация (численность населения, национальный состав, вероисповедания, уровень жизни). Историческая справка. Этапы возникновения и развития столицы, основные исторические события. Главные культурные достопримечательности. История создания и авторы. Главные географические и природные достопримечательности. Мировые туристические фирмы и гостиницы. Главные столицы Азии. Токио. Пекин. Дели. Сеул. Пхеньян. Тель-Авив. Абу-Даби. Анкара. Багдад. Кабул. Тегеран.

Тема 4. Анализ туристической привлекательности основных столиц Африки

Особенности развития африканского региона. Значимость африканских государств с точки зрения развития туризма. Отличия и особенности государств и столиц Африки. Основные сведения о столицах: географическое положение страны и ее столицы, занимаемая столицей площадь, демографическая и социальная ситуация (численность населения, национальный состав, вероисповедания, уровень жизни). Историческая справка. Этапы возникновения и развития столицы, основные исторические события. Главные культурные достопримечательности. История создания и авторы. Главные географические и природные достопримечательности. Мировые туристические фирмы и гостиницы. Главные туристические столицы Африки. Каир. Тунис. Претория. Рабат. Антананариву.

Тема 5. Анализ туристической привлекательности основных столиц Австралии и

Океании Особенности развития региона. Значимость государств с точки зрения развития туризма. Отличия и особенности государств и столиц Австралии и Океании. Основные сведения о столицах: географическое положение страны и ее столицы, занимаемая столицей площадь, демографическая и социальная ситуация (численность населения, национальный состав, вероисповедания, уровень жизни). Историческая справка. Этапы возникновения и развития столицы, основные исторические события. Главные культурные достопримечательности. История создания и авторы. Главные географические и природные достопримечательности. Мировые туристические фирмы и гостиницы. Главные столицы Австралии и Океании. Канберра. Веллингтон. Сува.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Дисциплина «Социально-культурные ресурсы туризма» предусматривает самостоятельную работу бакалавров. В структуре самостоятельной работы предусмотрены написание рефератов, участие в работе ежегодной студенческой конференции «Туристско-рекреационный потенциал и особенности развития туризма и сервиса», конспектирование и реферирование первоисточников, а также подготовка эссе и презентаций по темам курса.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью изучения дисциплины, служит для более глубокого и детального осмысления предмета, освоения большего количества материала по изучаемым вопросам.

С этой целью слушателям программы рекомендуется самостоятельное изучение литературы, в качестве закрепления полученных знаний следует ответить на нижеперечисленные вопросы.

При подготовке к практическим занятиям студент должен изучить теоретический материал по теме занятия, освоить основные понятия. В течение занятия студент

совместно с преподавателем принимает участие в дискуссиях, анализирует факты, решает кейсы. Выполнение подобных заданий зачитывается как текущая работа студента.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Введение в основы бизнес-планирования и проектирования. Понятие стратегического планирования. Значение бизнес-планирования в управлении предприятием. Организационно-экономические основы предпринимательства. Структура и правила составления бизнес-плана организации. Содержательная часть бизнес-проекта. Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего разработку элементов и разделов бизнес-проекта, с последующим сообщением, презентацией, обсуждением и дальнейшей корректировкой на практических занятиях, по следующим темам: Организационно-экономические основы предпринимательства. Структура и правила составления бизнес-плана организации. Содержательная часть бизнес-проекта.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации

обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение. Столицы мира как объект изучения.	УК-5	опрос
Тема 1. Анализ туристической привлекательности основных столиц Европы.	УК-5; ПК-2	тест, доклад
Тема 2. Анализ туристической привлекательности основных столиц Америки	УК-5; ПК-2	тест, доклад
Тема 3. Анализ туристической привлекательности основных столиц Азии.	УК-5; ПК-2	тест, доклад
Тема 4. Анализ туристической привлекательности основных столиц Африки.	УК-5; ПК-2	тест, доклад
Тема 5. Анализ туристической привлекательности основных столиц Австралии и Океании.	УК-5; ПК-2	тест, доклад

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тестовые задания для самоконтроля.

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Примеры тестовых заданий:

В качестве заданий для контрольных работ студентам может быть предложен один из вариантов тестирования.

Пример тестовых заданий.

№	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
1.	В какой столице было построено первое в мире метро?		1
		Париж	
		Берлин	
		Лондон	
		Москва	
		Нет правильного ответа	
2.	Под каким годом Москва впервые упоминается в письменных источниках?		2
		1044	
		1147	
		1157	

		1412	
		Нет правильного ответа	
3.	В честь какого события названа площадь Лондона, на которой стоит памятник адмиралу Нельсону?	Битве при Ватерлоо Битве под Москвой Трафальгарской Битве Битве при Перл-Харбор Нет правильного ответа	3
4.	Назовите столицу Швеции		Стокгольм
5.	Назовите столицу Норвегии		Осло
6.	Чем не являлась крепость-замок Тауэр?	резиденцией монархов тюрьмой парламентом историческим музеем Нет правильного ответа	3
7.	Монумент в память о 96 депутатах – это достопримечательность:	Парижа Берлина Лондона Москвы Нет правильного ответа	2

Типовые задания для практических занятий:

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Европа

1. Туристические ресурсы и туристические объекты

2. Символы столиц европейских государств

3. Туристическая привлекательность европейских столиц

Америка

1. Особенности истории и культуры американского континента

2. Символы столиц американских государств

3. Туристическая привлекательность американских столиц

Азия

1. Особенности истории и культуры азиатских государств

2. Символы столиц азиатских государств

3. Туристическая привлекательность азиатских столиц

Африка

1. Туристическая привлекательность африканских столиц

Океания

1. Туристическая привлекательность столиц Океании

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Ответы на вопросы должны содержать знания по трем основным информационным блокам: история развития, основные достопримечательности и туристические ресурсы конкретной столицы.

Перечень вопросов к зачету:

1. Москва
2. Берлин
3. Лондон
4. Париж
5. Рим
6. Афины
7. Мадрид
8. Копенгаген
9. Прага
10. Оттава
11. Вашингтон
12. Гавана
13. Мехико
14. Сантьяго
15. Буэнос-Айрес
16. Бразилиа
17. Токио
18. Пекин
19. Нью-Дели
20. Сеул
21. Пхеньян
22. Иерусалим
23. Абу-Даби
24. Анкара
25. Рабат
26. Каир
27. Тунис
28. Претория
29. Канберра
30. Веллингтон

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает низестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение,	отлично	зачтено	86-100

		решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионал ьной деятельности, нежели по образцу с большой степени самостоятель ности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетвори тельный (достаточно й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Все столицы мира: энцикл. справ./ сост. И. Н. Новикова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Вече, 2021.

2. Ильина, Т. В. История искусства Западной Европы от Античности до наших дней [Электронный ресурс]: учеб. для акад. бакалавриата/ Т. В. Ильина, М. С. Фомина. - 7-е изд., перераб. и доп.. - Москва:КноРус, 2023. - 1 on-line, 330 с., [16] цв. л. ил.: ил.. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 323-330. -. - ISBN 978-5-534-03311-3: Б.ц. There are copies in departments: ЭБС РКИ (1)

3. Пленков, О. Ю. Новейшая история стран Европы и Америки [Электронный ресурс]: учеб. для акад. бакалавриата/ О. Ю. Пленков. - 2-е изд., перераб. и доп.. - Москва:Инфра-М, 2018. - 1 on-line, 399 с.. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 397-399. - ISBN 978-5-534-00745-9: Б.ц. There are copies in departments: ЭБС РКИ (1)

Дополнительная литература

1. Азимов А. История США. Освоение Северной Америки/ А. Азимов; Пер. с англ. О. Адамовой, Н. Хольновой. - М.: Б. С. Г.-ПРЕСС, 2003. - 335 с.: ил..
2. Альперович М. С. История Латинской Америки: с древнейших времен до начала XX в.: [учеб. для вузов]/ М. С. Альперович, Л. Ю. Слезкин. - 2-е изд., перераб. и доп.. - М.: Высш. шк., 1991. - 285 с.: ил.. - Библиогр.: с. 275-281.
3. Белкин И.Ю., Гитун Т.В. Столицы мира. Изд-во Дом славянской книги. Красноярск, 2005.
4. Васильев Л. С. История стран Азии и Африки. Середина XIX- середина XX века [Электронный ресурс]: учеб. пособие для акад. бакалавриата/ Л. С. Васильев; Высш. шк. экономики, Нац. исслед. ун-т. - Москва: Академия, 2018. - 1 on-line, 386 с.: ил.. - (Бакалавр. Академический курс. Модуль). - Библиогр.: с. 384-386. - ЭБС Юрайт(1)
5. Васильев Л. С. История стран Азии и Африки. Средние века и раннее новое время [Электронный ресурс]: учеб. пособие для акад. бакалавриата/ Л. С. Васильев; Высш. шк. экономики, Нац. исслед. ун-т. - Москва: Академия, 2017. - 1 on-line, 371 с.: ил.. - (Бакалавр. Академический курс. Модуль). - Вариант загл.: Средние века и раннее новое время. - Библиогр.: с. 369 (7 назв.). - ЭБС Юрайт(1)
6. География туризма: учеб. для вузов/ В. И. Кружалин [и др.]. - Москва: Федер. агентство по туризму, 2014. - 328 с.
7. Знаменитые столицы и города мира: Справочник/ сост. В. Б. Гарин, В. В. Лисюченко. — Ростов н/Д: Феникс, 2000.
8. Иванова Л.В. Красивейшие города мира: научно-популярная литература/ Л. В. Иванова. - Смоленск: Русич, 2002.
9. История Латинской Америки: сборник/ сост. С.А. Шумов, А.Р. Андреев. - М.: Альтернатива; Киев: Евролинц, 2003. - 709 с.: ил.
10. Новикова М. В. Универсальный справочник начинающего туриста. Ок. 100 стран мира, адреса посольств, визы, национальные особенности, правила поведения / М. В. Новикова, А. А. Литвиненко. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2007. - 315 с.
11. Новый универсальный справочник стран и народов мира / сост. Стадник А.Г. – Изд. 2-е – Ростов н/Д: Феникс, 2007.
12. Океания: Справочник/ А.А.Толоконникова,П.И.Пучков,В.И.Иванов и др.;Отв..ред.К.В.Малаховский,В.П.Николаев;АН СССР,Ин-т востоковедения. - Изд.перераб.и доп.. - М.: Наука, 1982. - 381 с.
13. Основы туризма [Электронный ресурс]: учеб. для вузов/ [Е. Н. Трофимов [и др.] ; под науч. ред. Е. Л. Писаревского. - Москва: Федер. агентство по туризму, 2014. - 1 on-line, 374 с.: ил., табл.. - Библиогр.: с. 347-356 (166 назв.). - ЭБС Кантиана(1)
14. Основы туризма: учеб. для вузов/ [Е. Н. Трофимов [и др.] ; под науч. ред. Е. Л. Писаревского. - Москва: Федер. агентство по туризму, 2014. - 374 с.: ил., табл.. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 347-356 (166 назв.).
15. Погодина, В. Л. География туризма: учеб. для вузов/ В. Л. Погодина, И. Г. Филиппова. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 255 с.
16. Поспелов Е.М. Топонимический словарь: Около 1500 единиц : около 1500 географических названий мира/ Е. М. Поспелов. - М.: Астрель: АСТ, 2002. - 332 с.
17. Проблемы этнографии и истории культуры народов Азиатско-Тихоокеанского региона: сборник/ [ред.И.П.Сологуб];РАН;Музей антропологии и этнографии им.Петра Великого(Кунсткамера). - СПб.: Петерб. востоковедение, 2004. - 367

с.: ил.. - (Ethnographica Petropolitana; XII).

18. Сто великих городов мира: научно-популярная литература/ Авт.-сост. Н.А. Ионина. - М.: Вече, 2002.

19. Страны и народы: Австралия и Океания. Антарктида: Научно-популярное географо-этнограф. издание: в 20 т./ Редкол. : Ю.М. Бромлей и др.. - Москва: Мысль, 1981. - 301 с.: ил., карт.. – 15200. 1: НА(1)

20. Страны мира. Полный универсальный информационный справочник/ [идея подгот. текста В. П. Бутромеев [др.]. - 2-е изд., испр. и доп.. - М.: ОЛМА-ПРЕСС: Красный пролетарий, 2005. - 608 с.: ил.

21. Физическая география материков и океанов [Электронный ресурс]: в 2 т. : учеб. для вузов. - Москва: Академия, 2014 - 2014. - Лицензия до 31.12.2020 г.. - ISBN 978-5-4468-0237-1 Т. 1: Физическая география материков: в 2 кн.. кн. 2: Северная Америка. Южная Америка. Африка. Австралия и Океания. Антарктида/ [Т. И. Кондратьева [и др.] ; под ред. Э. П. Романовой. - 2014. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 399, [1] с., [8] л. цв. ил.: ил., карты, рис., табл.). - (Высшее образование - бакалавриат). - Библиогр.: с. 394-398. - ЭБС Кантиана(1).

22. Хроника открытия Америки: пер. с исп.. - М.: Акад. проект, 2000 - . (Библиотека Латинской Америки) Кн.1: Новая Испания. - 493 с.

23. Чекулаева Е. О. Города и столицы/ Елена Чекулаева. — М.: ТЕРРА-Кн. клуб, 2005.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС Айбукс
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими

средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения, оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской и наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории).

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Стратегии личностно-профессионального развития»

Шифр:43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составители:

Саберов Р.А. директор департамента организации образовательной деятельности;
Азарова О.В. заместитель директора департамента организации образовательной деятельности.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК **«Институт управления и территориального развития»**

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК

Д.э.н., проф.

Смелик Р.Г.

Руководитель образовательных программ

Витко Н.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Стратегии личностно-профессионального развития».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины:

«Стратегии личностно-профессионального развития».

Целью изучения дисциплины является адаптация обучающихся первого курса к условиям осуществления основных направлений, процессов в деятельности вуза, знакомство с возможностями проектирования и построения жизненно-образовательного маршрута в университете.

Задачи дисциплины:

Адаптация обучающихся первого курса в университете, знакомство со спецификой осваиваемой образовательной программы:

- знакомство обучающихся с особенностями организации процесса обучения и воспитания в рамках осваиваемой образовательной программы, программ дополнительного профессионального образования, молодежной и международной политики университета в рамках расширения возможностей обучающихся;
- адаптация к условиям и формам организации деятельности университета как следующей ступени образования;

Знакомство обучающихся с возможностями проектирования и построения жизненно-образовательного маршрута:

- определение и реализация приоритетности собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки, инструментов диагностики;
- создание проекта персонального учебного плана, обеспечивающего индивидуальную образовательную траекторию в обучении профессии;
- формирование умения организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Знать: - методы генерирования новых идей при решении практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; - стратегии поведения в нестандартных ситуациях, которые могут возникнуть в процессе коммуникации, пути их решения; - характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности. Уметь: - выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития; - применять технологии создания и работы в командах, пути формирования и развития лидерского потенциала, методики управления

		конфликтами и стрессами - грамотно управлять своим временем, как наиболее ценным ресурсом. Владеть: - навыками определения и реализации приоритетности собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки - навыками создания проекта персонального учебного плана, обеспечивающего индивидуальную образовательную траекторию в обучении профессии - умением организовать команду и руководить ее работой, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Цикл (раздел) ОПОП: Факультативная дисциплина

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается

студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Стратегии личностно-профессионального развития студентов в образовательной среде вуза	Философия будущего: что такое современный университет? Трансформация БФУ (стратегия и стратегические проекты), структура университета и организация основных процессов в университете Введение в ОПОП Индивидуальная карта развития студента (инструменты диагностики, возможности построения маршрутов) Рейтинг студентов Мониторинг удовлетворенности студентов
2	Введение в электронную среду вуза	Знакомство с ЭИОС вуза (личный кабинет, электронное расписание, электронная зачетка, образовательная программа) Электронные библиотечные системы вуза Электронное обучение. Работа с учебным курсом: навигация по курсу, типы заданий, просмотр оценок и т.д. Электронное портфолио. Структура портфолио. Мониторинг удовлетворенности студентов
3	Введение в социо-коммуникативную среду вуза	Межличностное общение. Межкультурное взаимодействие Технологии управления конфликтами и стрессами Командная работа и лидерство Мониторинг удовлетворенности студентов.
4	Введение в проектную среду вуза	Проектный университет: возможности студентов «Вход в науку» - участие в научно - исследовательских проектах Социально -образовательная инициатива – социальные проекты От инновационного проекта к молодежному предпринимательству Распределение по проектным группам, проектная работа Мониторинг удовлетворенности студентов

6. Перечень учебно-методического обеспечения для работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Философия будущего: что такое современный университет?
2. Трансформация БФУ (стратегия и стратегические проекты), структура университета и организация основных процессов в университете.
3. Введение в ОПОП.
4. Индивидуальная карта развития студента (инструменты диагностики, возможности построения маршрутов).

5. Рейтинг студентов.
6. Знакомство с ЭИОС вуза (личный кабинет, электронное расписание, электронная зачетка, образовательная программа).
7. Электронные библиотечные системы вуза.
8. Электронное обучение. Работа с учебным курсом: навигация по курсу, типы заданий, просмотр оценок и т.д.
9. Электронное портфолио. Структура портфолио.
10. Межличностное общение. Межкультурное взаимодействие.
11. Технологии управления конфликтами и стрессами.
12. Командная работа и лидерство.
13. Проектный университет: возможности студентов.
14. «Вход в науку» - участие в научно - исследовательских проектах.
15. Социально -образовательная инициатива – социальные проекты.
16. От инновационного проекта к молодежному предпринимательству.
17. Распределение по проектным группам, проектная работа.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенций. Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с теоретическим материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Стратегии личностно-профессионального развития студентов в образовательной среде вуза	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Индивидуальная карта развития
Введение в электронную среду вуза	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК.6.3. Владеет умением	Портфолио

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	рационального распределения временных и информационных ресурсов	
Введение в социо-коммуникативную среду вуза	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Эссе
Введение в проектную среду вуза	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Проект

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

- Индивидуальная карта развития
- Портфолио
- Эссе
- Проект

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится с использованием бально-рейтинговой системы оценивания по результат выполнения контрольных заданий.

Вид оценочного средства	Критерии оценивания	Балл (максимально)
Индивидуальная карта развития	1. Пройдено тестирование на площадке Центра развития компетенций и карьеры БФУ. 2. Представлена информация не менее чем в 50% разделов индивидуальной карты развития обучающегося.	30
Портфолио	Представлена информация не менее чем в 50% разделов портфолио	30
Эссе	1. Структура и организация: эссе должно иметь	10

	четкую структуру и логическое построение, включая введение, тезис, аргументы и заключение. 2. Глубина и качество анализа: обучающийся должен продемонстрировать глубокое понимание темы, а также способность к анализу и оценке различных точек зрения. 3. Использование источников: эссе должно быть основано на широком круге достоверных источников, включая академические статьи, книги и другие публикации. 4. Языковые навыки: обучающийся должен продемонстрировать достаточный уровень языковых навыков, включая грамматику, пунктуацию, правописание и стиль. 5. Оригинальность: не менее 80% оригинальности текста, объем – не менее 3000 и не более 5000 знаков с пробелами. 6. Развитие аргументации: обучающийся должен развивать свои аргументы и поддерживать их примерами и доказательствами. 7. Критическое мышление: обучающийся должен проявлять критическое мышление и способность к анализу и оценке различных точек зрения. 8. Соответствие теме: эссе должно соответствовать теме и заданию, представленному преподавателем.	
Проект	1. Проект отражает современные тенденции и проблемы в области создания проекта. 2. Описание проекта соответствует поставленным целям и имеет логичную структуру. 3. Используются различные ресурсы для получения информации и поддержки своего проекта. 4. Степень самостоятельности в выполнении проекта и принятии решений. 5. Учтены рекомендации полученные от преподавателя (при наличии) для улучшения проекта или приведены аргументы в пользу внедрения иных улучшений.	30
Итого		0

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низший уровень. Умение самостоятельно</i>	отлично	зачтено	86-100

		принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Марчук, Н. Ю. Профессиональное становление и развитие личности: профессионально-личностная направленность: монография / Н. Ю. Марчук. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 261 с. - ISBN 978-5-9765-2565-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844007>

2. Стратегические коммуникации. Теория и практика: учебное пособие для студентов вузов / В. А. Евстафьев, Т. Э. Гринберг, М. А. Кузьменкова [и др.]; под ред. В. А. Евстафьева, Т. Э. Гринберг. - Москва: Издательство «АспектПресс», 2023. - 262 с. - ISBN 978-5-7567-1261-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2052257>

3. Яковлева, Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении: учеб. пособие / Н.Ф. Яковлева. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2019. - 144 с. - ISBN 978-5-9765-1895-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1042547>

Дополнительная литература:

1. Пахтусова, Н. А. Становление сетевой идентичности личности в условиях виртуальной образовательной среды: монография / Н. А. Пахтусова, Н. В. Уварина, А. В. Савченков. - (изм. и доп.). - Москва: Первое экономическое издательство, 2021. - 234 с. - ISBN 978-5-91292-370-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1976019>

2. Пикулева, О. А. Психология самопрезентации личности: монография / О.А. Пикулева. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 320 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-006926-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2072447>

3. Психологическое воздействие: механизмы, стратегии, возможности противодействия / под ред. А. Л. Журавлева, Н. Д. Павловой. - Москва: Институт психологии РАН, 2012. - 368 с. - (Труды Института психологии РАН). - ISBN 978-5-9270-0220-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1059530>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ
- ЭБС Айбукс
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- электронная информационно-образовательная среда БФУ им. И. Канта – <https://lms.kantiana.ru>, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории),

оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Технологии организации мероприятий в деловом туризме»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Анохин А.Ю., кандидат педагогических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол №12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Технологии организации мероприятий в ДЕЛОВОМ-туризме».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Технологии организации мероприятий в ДЕЛОВОМ-туризме».

Цель изучения дисциплины:

- формирование у студентов компетенций, связанных с организацией и проведением мероприятий в сфере делового туризма: формирование представлений о деловом туризме, его месте на туристском рынке, географической структуре делового туризма, особенностях и технологиях организации, обучение навыкам анализа информации, выявления актуальных тенденций динамики делового туризма.

Задачами курса являются:

- дать понятие о ДЕЛОВОМ туризме, его особенностях и тенденциях;
- создать представление о роли туроператора в деловом туризме, его активности как необходимом условии успешного продвижения продукта на туристском рынке;
- изучить качественные и количественные показатели делового туризма в разрезах: экономики, географии, основных потребностей клиентов;
- выявить факторы и условия развития ДЕЛОВОГО туризма;
- развить у студентов профессионально-личностные компетенции, необходимые для успешной деятельности на рынке ДЕЛОВОГО туризма.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-1. Анализирует принципы территориального распределения туристских потоков и формирования туристических центров с учетом их профильности и направленности	ПК-1.1 Анализирует принципы территориального распределения туристских потоков и формирования туристических центров с учетом их профильности и направленности	Знать: • Особенности территориальной организации делового туризма Уметь: • самостоятельно находить информацию по проблемам делового туризма, оценивать ее источник и степень достоверности; Владеть: • Техниками анализа, сопоставления и ранжирования основных направлений деятельности в рамках делового туризма, определение актуальных форм и видов туристского продукта;
	ПК-1.2 Осуществляет подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности, трендами развития отрасли на федеральном уровне и	Знать: • страноведческие реалии, национальные традиции, ритуалы, обычаи, принятые образы общения, формулы вежливости;

	региональном рынке ПК-1.3 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации ПК-1.4 Обеспечивает планирование текущей деятельности подразделений предприятий и организаций индустрии туризма и гостеприимства	Уметь: • подбирать персонал для решения профессиональных задач в области делового туризма; Владеть: • методами рекрутинга и отбора персонала в деловом туризме. Знать: • Принципы руководства трудовым коллективом в турфирме; Уметь: • Организовывать системы мотивации персонала в туризме; • Владеть: • технологиями организации профессионального взаимодействия при организации деловых мероприятий. Знать: • принципы планирования деятельности предприятия в туризме; Уметь: • составлять оперативные, среднесрочные и стратегические планы деятельности организации в сфере делового туризма; Владеть: • Принципами социальной ответственности бизнеса и готовность принимать на себя обязательства в соответствии с масштабом деятельности своей организации; • владение основами организации деловых туров • методами оценки потребностей клиентов региона в услугах ДЕЛОВОГО туризма

ПК-5 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, обеспечивающие нравственный характер взаимоотношений субъектов туристско-рекреационной деятельности, в том числе на иностранных языках	ПК-5.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг, координирует поведение туристской группы	Знать: - Особенности взаимодействия с высшими должностными лицами региона в целях формирования ДЕЛОВЫХ турпрограмм высокого уровня. Уметь: - соблюдать нормативные и этические нормы, регулирующие взаимоотношения человека, бизнеса, общества, государства и окружающей среды; - формировать мотивацию профессиональной деятельности Владеть: - культурой мышления, способностью к обобщению и анализу, восприятию информации, постановке цели исследования (деятельности) и выбора путей ее достижения; - построением логически правильной, аргументированной и ясной устной и письменной речи
	ПК-5.2 Предоставляет туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность правильного выбора туристского продукта, в том числе для обеспечения безопасности на туристском маршруте	Знать: - Особенности информирования потребителей о структуре туристского продукта, включая аспекты безопасности; Уметь: - Учитывать требования безопасности при проведении тура; Владеть: - методами повышения безопасности по отношению к людям и окружающей среде в профессиональной сфере;
	ПК-5.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами	Знать: особенности профессионального взаимодействия с контрагентами в деловом туризме;

	продажи билетов, и иными сторонними организациями	Уметь: • обрабатывать маркетинговые данные с привлечением математических методов и использованием информационных технологий Владеть: • построением логически правильной, аргументированной и ясной устной и письменной речи; • техниками постоянного саморазвития, совершенствования своих профессиональных умений и навыков, самостоятельного выбора путей саморазвития, критического отношения к собственной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технологии организации мероприятий в ДЕЛОВОМ туризме» представляет собой дисциплину вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в

контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ п/п	Наименование темы	Основные понятия (категории) и проблемы, рассматриваемые в теме
1.	Понятие и история развития делового туризма.	1. Понятия: туризм, путешествие, бизнес-встреча, деловая поездка, деловой туризм. 2. Возникновение делового туризма. 3. Основные этапы развития делового туризма. 4. Деловой туризм в современном мире.
2.	Структура делового туризма в современном мире	1. Понятие услуги делового туризма Встречи, инсентив-туры, конференции, выставки как основные сегменты делового туризма. 2. Бизнес-встречи как базовая форма делового туризма. 3. Инсентив-туризм – роль в современном мире и тенденции развития. 4. Конференции как сегмент делового туризма. 5. Выставки, их классификация и роль в деловом туризме.
3.	Статистика делового туризма	1. Основные показатели международной туристской статистики. 2. Органы туристской статистики в России и в мире. Роль ВТО. 3. Показатели числа прибытий и доходности в деловом туризме. 4. Темпы роста делового туризма в начале 21 века и прогноз. 5. Мультипликативный эффект в деловом туризме.
4.	География делового туризма	1. Основные страны – генераторы потока деловых туристов. 2. Основные турцентры и регионы делового туризма. 3. Основные показатели делового туризма по регионам мира. 4. Динамика делового туризма по регионам оказания туруслуг. 5. Перспективы развития делового туризма в Калининградском регионе.
5.	Инфраструктура и технологии обслуживания в деловом туризме	1. Принципы обслуживания в деловом туризме. 2. Основные технологии обслуживания в деловом туризме. 3. Классы обслуживания в деловом туризме.

		4. Инфраструктурные компоненты в деловом туризме. 5. Отели, их типология и классификация. 6. Сертификация отелей в России и за рубежом. 7. Понятие делового отеля, его характеристики, структура и особенности предоставляемых услуг. 8. Основные деловые отели в Европе. 9. Деловые отели Калининграда. Особенности и маркетинговая политика. 10. Альтернативные объекты размещения и их использование в деловом туризме. 11. 12. Виды транспорта и формы оказания транспортных услуг в туризме. 13. Особенности транспорта в деловом туризме. 14. Развитие индустрии транспорта в основных турцентрах делового туризма. 15. Включение транспортного обслуживания в состав турпродукта в деловом туризме.
6.	Технологии обслуживания в деловом туризме	1. Принципы обслуживания в деловом туризме. 2. Основные технологии обслуживания в деловом туризме. 3. Технология организации и проведения мероприятий. Технологии сопровождения деловых туристов. Особенности работы с корпоративными клиентами. 4. Конвеншн-бюро.
7	Перспективы развития делового туризма	1. Мировые, национальные и региональные тенденции развития делового туризма. 2. Планирование развития делового туризма на региональном уровне. 3. Технологии привлечения деловых туристов.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие и история развития делового туризма.

Понятия: туризм, путешествие, бизнес-встреча, деловая поездка, деловой туризм.

Возникновение делового туризма.

Основные этапы развития делового туризма.

Деловой туризм в современном мире.

Тема 2. Структура делового туризма в современном мире

ДЕЛОВОМ услуги. Встречи, инсентив-туры, конференции, выставки как основные сегменты делового туризма.

Бизнес-встречи как базовая форма делового туризма.

Инсентив-туризм – роль в современном мире и тенденции развития.

Конференции как сегмент делового туризма.

Выставки, их классификация и роль в деловом туризме.

Тема 3. Статистика делового туризма

Основные показатели международной туристской статистики.

Органы туристской статистики в России и в мире. Роль ВТО.

Показатели числа прибытий и доходности в деловом туризме.

Темпы роста делового туризма в начале 21 века и прогноз.

Мультипликативный эффект в деловом туризме.

Тема 4. География делового туризма

Основные страны – генераторы потока деловых туристов.

Основные турцентры и регионы делового туризма.

Основные показатели делового туризма по регионам мира.

Динамика делового туризма по регионам оказания услуг в ДЕЛОВОМ туризме

Перспективы развития делового туризма в Калининградском регионе.

Тема 5. Инфраструктура делового туризма: размещение, транспорт, питание.

Классы обслуживания в деловом туризме.

Инфраструктурные компоненты в деловом туризме.

Отели, их типология и классификация.

Сертификация отелей в России и за рубежом.

Понятие делового отеля, его характеристики, структура и особенности предоставляемых услуг.

Основные деловые отели в Европе.

Деловые отели Калининграда. Особенности и маркетинговая политика.

Альтернативные объекты размещения и их использование в деловом туризме. Виды транспорта и формы оказания транспортных услуг в туризме.

Особенности транспорта в деловом туризме.

Развитие индустрии транспорта в основных турцентрах делового туризма.

Включение транспортного обслуживания в состав турпродукта в деловом туризме.

Тема 6. Технологии обслуживания в деловом туризме

Принципы обслуживания в деловом туризме.

Основные технологии обслуживания в деловом туризме.

Технология организации и проведения мероприятий. Технологии сопровождения деловых туристов. Особенности работы с корпоративными клиентами. Конвеншн-бюро.

Тема 7. Перспективы развития делового туризма

Мировые, национальные и региональные тенденции развития делового туризма.

Планирование развития делового туризма на региональном уровне. Технологии привлечения деловых туристов.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тематика практических работ

Наименование темы	Тематика и содержание практических занятий
1. Понятие и история развития делового туризма.	«Деловой туризм как социокультурное явление». – <i>Семинар.</i>
2. Структура делового туризма в современном мире	Нет
3. Статистика делового туризма	«Статистика современного делового туризма» - <i>Семинар.</i>
4. География делового туризма	«Основные мировые потоки делового туризма» - <i>Семинар.</i>
5. Инфраструктура делового туризма: размещение, транспорт, питание.	«Инфраструктурное обеспечение делового туризма» - <i>Семинар.</i>
6. Технологии обслуживания в деловом туризме	«Принципы обслуживания в деловом туризме» - <i>Семинар.</i>
7. Перспективы развития делового туризма	«Перспективы развития делового туризма» - <i>Семинар.</i> «Развитие делового туризма в калининградском регионе» - <i>Деловая игра.</i>

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Тенденции развития городских территорий. Понятие и содержание инновационных процессов. Формы инновационного менеджмента. Жизненный цикл инновации и управление технологическими разрывами. Инновационные стратегии развития территорий. Методы генерирования идей и управление проектами. Интеллектуальная собственность в сфере инноваций. Человеческий фактор в инновационной деятельности. Модели управления изменениями в городах и общественных пространствах. Концепции построения взаимоотношений предприятия с потребителями

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Понятие и история развития делового туризма.	ПК-1 ПК-5	Конспект Семинар
Структура делового туризма в современном мире		Конспект Презентации, кейс
Статистика делового туризма		Конспект Презентации, кейс
География делового туризма		Конспект Презентации, кейс
Инфраструктура делового туризма: размещение, транспорт, питание.		Задание по анализу рынка Семинар
Технологии обслуживания в деловом туризме		Конспект Деловая игра, кейс
Перспективы развития делового туризма		Конспект, дискуссия
Понятие и история развития делового туризма.		Деловая игра, кейс

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания типа «конспект» предусматривают собой конспектирование лекционного материала, в соответствии с требованиями, указанными в данной рабочей программе.

Типовые задания типа «деловая игра» предусматривают собой групповую работу группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации с представлением результатов в виде структурированного письменного отчета и его презентации в аудитории. Пример темы деловой игры: «Разработайте инновационную стратегию муниципалитета (на заданном примере - кейс)».

Типовые задания типа «дискуссия» предусматривают собой процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Пример темы дискуссии: «роль делового туризма в преодолении проблемы сезонности»; «инвестиции в деловой туризм: проблемы окупаемости»; «Факторы, влияющие на развитие делового туризма»; «глобальный характер делового туризма».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Допуск студента к зачету и экзамену осуществляется на основании текущей работы в семестре.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятия: туризм, путешествие, бизнес-встреча, деловая поездка, деловой туризм.
2. Возникновение делового туризма.
3. Основные этапы развития делового туризма.
4. Деловой туризм в современном мире.
5. ДЕЛОВОМуслуги. Встречи, инсентив-туры, конференции, выставки как основные сегменты делового туризма.
6. Бизнес-встречи как базовая форма делового туризма.
7. Инсентив-туризм – роль в современном мире и тенденции развития.
8. Конференции как сегмент делового туризма.
9. Выставки, их классификация и роль в деловом туризме.
10. Основные выставки в Калининградской области: целевые группы особенности организации, сроки проведения.
11. Основные показатели международной туристской статистики.
12. Органы туристской статистики в России и в мире. Роль ВТО.
13. Показатели числа прибытий и доходности в деловом туризме.
14. Темпы роста делового туризма в начале 21 века и прогноз.
15. Мультипликативный эффект в деловом туризме.
16. Основные страны – генераторы потока деловых туристов.
17. Основные турцентры и регионы делового туризма.
18. Основные показатели делового туризма по регионам мира.
19. Динамика делового туризма по регионам оказания ДЕЛОВОМуслуг.
20. Перспективы развития делового туризма в Калининградском регионе.
21. Принципы обслуживания в деловом туризме.
22. Основные технологии обслуживания в деловом туризме.
23. Классы обслуживания в деловом туризме.
24. Инфраструктурные компоненты в деловом туризме.
25. Отели, их типология и классификация.
26. Сертификация отелей в России и за рубежом.
27. Понятие делового отеля, его характеристики, структура и особенности предоставляемых услуг.
28. Основные деловые отели в Европе. Направленность услуг.
29. Основные деловые отели в России. Расположение и маркетинговая политика.
30. Деловые отели Калининграда. Особенности и маркетинговая политика.
31. Альтернативные объекты размещения и их использование в деловом туризме.
32. Виды транспорта и формы оказания транспортных услуг в туризме.
33. Особенности транспорта в деловом туризме.
34. Развитие индустрии транспорта в основных турцентрах делового туризма.
35. Питание в деловом туризме. Типы и формы питания. Уровень обслуживания.
36. Включение транспортного обслуживания в состав турпродукта в деловом туризме.
37. Деловой туризм и его связь с событийным и культурным туризмом.

38. Мировые тенденции развития делового туризма.
39. Роль делового туризма в преодолении сезонности.
40. Маркетинг в деловом туризме.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) нормативные документы

1. Федеральный закон от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»
2. Приказ Ростуризма от 06.05.2008 № 51 «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2015 года»
3. Приказ Ростуризма от 10.05.2007 № 28 «Об утверждении Положения о ведении Единого федерального реестра туроператоров»

б) основная:

Савин Д. А. Деловой туризм : учебно-методическое пособие/ Д. А. Савин, И. Г. Мельникова; Яросл. гос. ун-тим. П. Г. Демидова. — Ярославль: ЯрГУ, 2019. — 48 с.

в) дополнительная литература:

1. Агешкина, Н. А. Основы турагентской и туроператорской деятельности : учебное пособие / Н.А. Агешкина. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 567 с.
2. Андреев, В. Д. Организация и методика риск-ориентированного аудита в туризме : учебное пособие / В. Д. Андреев. – Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. – 392 с.
3. Багдасарян, В. Э. История туризма : учебное пособие / В.Э. Багдасарян, И.Б. Орлов, А.Д. Попов. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 190 с.
4. Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма : учебник / А.С. Баранов, И.А. Бисько ; под ред. Е.И. Богданова. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 383 с.
5. Безопасность в туризме : учебно-методическое пособие / сост. С. Ю. Махов. – Орел : МАБИВ, 2020. – 118 с.
6. Березовая, Л. Г. История туризма и гостеприимства : учебник для вузов / Л. Г. Березовая. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 429 с.
7. Бизнес-планирование в туризме : учебник для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» / под общ. ред. Т. В. Харитоновой, А. В. Шарковой. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К, 2021. – 310 с.
8. Богданов, Е. И. Экономика отрасли туризм : учебник / Е.И. Богданов, Е.С. Богомолова, В.П. Орловская ; под ред. проф. Е.И. Богданова. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 318 с.
9. Боголюбова, С. А. Виды и тенденции развития туризма : учебное пособие для вузов / С. А. Боголюбова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 202 с.
10. Бугорский, В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства : учебник и практикум для вузов / В. П. Бугорский. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 165 с.
11. Ветитнев, А. М. Информационно-коммуникационные технологии в туризме : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 340 с.

12. Ветитнев, А. М. Олимпийский туризм: организационно-экономические аспекты и влияние на принимающую дестинацию : монография / А.М. Ветитнев, Н.В. Бобина. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 227 с.
13. Грошев, И. В. Туризм для лиц пожилого возраста : монография / И.В. Грошев, Е.П. Корчагин. — Москва : ИНФРА-М, 2021. – 303 с.
14. Губа, Д. В. Лечебно-оздоровительный туризм : курорты и сервис : учебник / Д. В. Губа, Ю. С. Воронов. – Москва : Спорт, 2020. – 240 с.
15. Дехтярь, Г. М. Стандартизация, сертификация и классификация в туризме : практическое пособие / Г. М. Дехтярь. – 4-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 412 с.
16. Джанджугазова, Е. А. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 257 с.
17. Докторов, А. В. Организация транспортного обслуживания в туризме : учебное пособие / А.В. Докторов, О.Е. Мышкина. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 208 с.
18. Долженко, Г. П. История туризма : учебник для вузов / Г. П. Долженко, Ю. С. Путрик, А. И. Черевкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 227 с.
19. Дурович, А. П. Маркетинг в туризме : учебное пособие / А.П. Дурович. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 316 с.
20. Дурович, А. П. Организация туризма : учебное пособие / А. П. Дурович. – Минск : РИПО, 2020. – 295 с.
21. Дурович, А. П. Реклама в туризме : учебное пособие / А. П. Дурович. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 158 с.
22. Емелин, С. В. Организация турагентской деятельности : учебное пособие для вузов / С. В. Емелин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 310 с.
23. Емелин, С. В. Организация туроператорских услуг : учебное пособие для вузов / С. В. Емелин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 517 с.
24. Емелин, С. В. Технология и организация сопровождения туристов : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 419 с.
25. Золотовский, В. А. Правовое регулирование в сфере туризма : учебное пособие для вузов / В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 247 с.
26. Иванов, А. А. История российского туризма (IX-XX вв.) : учебное пособие / А.А. Иванов. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. – 320 с.
27. Игнатьева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатьева. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 405 с.
28. Кужель, Ю. Л. Туристское страноведение. Центральная и Южная Европа (Албания, Венгрия, Хорватия, Словения) : учебник для вузов / А. А. Крючков, А. Г. Граве ; под редакцией Ю. Л. Кужеля. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 400 с.
29. Лежнин, В. В. Инновационная деятельность на предприятии туризма : учебное пособие / В. В. Лежнин. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2022. – 104 с.

30. Лысакова, Л. А. Tourismus. Туризм : учебное пособие / Л. А. Лысакова, Е. М. Карпова, Е. Н. Лесная. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 145 с.
31. Макринова, Е. И. Технологии продаж в туризме и гостеприимстве : учебное пособие / Е. И. Макринова, Т. Ю. Симонова, Е. О. Святая. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 180 с.
32. Морозов, М. А. Экономика организации туризма : учебник для вузов / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 291 с.
33. Мотышина, М. С. Менеджмент туризма : учебник для среднего профессионального образования / М. С. Мотышина, А. С. Большаков, В. И. Михайлов ; под редакцией М. С. Мотышиной. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 282 с.
34. Овчаров, А. О. Экономика туризма : учебное пособие / А.О. Овчаров. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 253 с.
35. Операционный менеджмент в сфере туризма и гостеприимства : учебник / А.И. Кошелева, О.Е. Лебедева, Л.А. Пониматкина, О.А. Астафьева. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 413 с.
36. Орловская, В. П. Технология и организация предприятия туризма : учебник / В.П. Орловская ; под ред. Е.И. Богданова. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 176 с.
37. Панова, А. В. Статистика туризма : учебное пособие / А.В. Панова. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 248 с.
38. Пахомова, О. М. Стандартизация и контроль качества туристских услуг : учебное пособие / О.М. Пахомова. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 135 с.
39. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / В.М. Пищулов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 284 с.
40. Погодина, В. Л. География туризма : учебник / В. Л. Погодина, И. Г. Филиппова ; под ред. Е. И. Богданова. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 256 с.
41. Покровский, Н. Е. Туризм: от социальной теории к практике управления : учебное пособие / Н. Е. Покровский, Т. И. Черняева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Университетская книга ; Логос, 2020. — 424 с.
42. Практика активного туризма : учебно-методическое пособие / сост. С. Ю. Махов. — Орел : МАБИВ, 2020. — 149 с.
43. Рассохина, Т. В. Менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Рассохина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 217 с.
44. Рассохина, Т. В. Организация туристской индустрии: менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Рассохина. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 210 с.
45. Севастьянов, Д. В. Страноведение и международный туризм : учебник для вузов / Д. В. Севастьянов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 317 с.
46. Сигида, Е. А. Инвалидность и туризм: потребность и доступность : монография / Е.А. Сигида, И.Е. Лукьянова. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 106 с.
47. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для среднего профессионального образования / С. С. Скобкин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 442 с.

48. Стахова, Л. В. Основы туризма : учебник для вузов / Л. В. Стахова. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 327 с.
49. Сущинская, М. Д. Культурный туризм : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Д. Сущинская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 157 с.
50. Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 195 с.
51. Трофимов, Е. Н. Особенности многонациональной России и туризм : уч. пос. / Е. Н. Трофимов, – 3-е изд. – Химки: РМАТ, 2023. – 226 с.
52. Туризм : словарь / под ред. д-ра экон. наук, проф. М.А. Морозова. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 300 с.
53. Туристское страноведение. Западная и Северная Европа. Япония : учебник для вузов / М. В. Иванова, Л. В. Сазонкина, Л. А. Польшова, Ю. Л. Кужель ; под научной редакцией Ю. Л. Кужеля. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 574 с.
54. Туристское страноведение. Турция. Ближний Восток. Северная Африка : учебник для вузов / Ю. Л. Кужель, М. В. Иванова, Л. А. Польшова, Л. В. Сазонкина ; под научной редакцией Ю. Л. Кужеля. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 363 с.
55. Туристское страноведение. Центральная Европа : учебник для вузов / под научной редакцией Ю. Л. Кужеля. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 517 с.
56. Туристское страноведение. Центральная и Южная Америка : учебник для вузов / Ю. Л. Кужель [и др.] ; под научной редакцией Ю. Л. Кужеля. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 449 с.
57. Туристское страноведение. Южная Европа : учебник для вузов / М. В. Иванова, Л. В. Сазонкина, Е. Д. Салас Лусуриага ; под научной редакцией Ю. Л. Кужеля. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 443 с.
58. Феденева, И. Н. Организация туристской индустрии : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 205 с.
59. Федорова, Т. А. Управление рисками и страхование в туризме : монография / Т. А. Федорова. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 192 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС Айбукс

- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Технологии продаж и реклама в сервисной экономике»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: старший преподаватель Оржиховская А.А.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р. Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Технологии продаж и реклама в сервисной экономике».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «ТЕХНОЛОГИИ ПРОДАЖ И РЕКЛАМА В СЕРВИСНОЙ ЭКОНОМИКЕ».

Цель изучения дисциплины – формирование навыков профессиональной коммуникации, которые необходимы для организации условий и процесса эффективных продаж непосредственно на предприятиях сервиса, а также продаж услуг с применением информационных технологий.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач УК-9.2 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач	Знать: историко-культурные и природно-рекреационные особенности основных перспективных туристских направлений; Уметь: анализировать туристские ресурсы региона (дестинации) и деловые ресурсы туристского предприятия; использовать актуальные информационные технологии при разработке туристского продукта. Владеть: техниками межличностной коммуникации и методиками экскурсионной деятельности
ПК-2 Способен создать экскурсионные маршруты с учетом региональных особенностей территории, ее ресурсным многообразием природно-рекреационного и историко-культурного потенциала	ПК-2.1 Составляет технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем соответствующего направления туристического маршрута ПК-2.2 Применяет различные методики при проведении экскурсий ПК-2.3 Составляет инновационные туристские программы и экскурсионные маршруты по различным направлениям с применением информационных и ГИС-технологий	Знать: ключевые понятия, цели и задачи использования маркетинговых коммуникаций; технологии и техники продаж на предприятиях сферы гостеприимства; Уметь: сегментировать рынок потребителей и выделять целевую аудиторию потребителей; обрабатывать и анализировать результаты проведенных исследований; составлять план продаж и продвижения услуг; оценивать эффективность управления продажами; Владеть: навыками использования актуальных информационных технологий, используемых для взаимодействия с клиентами туристского предприятия; техниками работы с возражениями; навыками контроля и мониторинга за качеством предоставляемых услуг.
ПК-6 Способен к организации и выполнению проектов туристской деятельности на базе объективных	ПК-6.1 Осуществляет разработку системы клиентских отношений с учетом комплексного подхода, стратегических направлений развития предприятия	

результатов анализа туристского рынка, субъектов индустрии туризма и гостеприимства	ПК-6.2 Оценивает возможность совершенствования системы клиентских отношений на предприятии индустрии туризма и гостеприимства	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технологии продаж и реклама в сервисной экономике» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Базовые понятия технологии продаж и продвижения в сервисной экономике	Специфика услуг как объекта продаж и продвижения. Процессный подход к организации продажи. Понятие «уникальное торговое предложение» для сервисного продукта. Понятие и виды технологий продаж. Принципы технологии продажи сервисного продукта. Понятие продвижения сервисных услуг. Цели и функции продвижения.

2	Виды, техники и модели продаж	Виды продаж: активные / пассивные; личные / безличные; прямые / непрямые. Особенности продаж B2B и B2C (бизнес для бизнеса, бизнес для клиента). Техники продаж: выявление потребностей, презентация услуги, техника постановки вопроса, выявления «сигналов» покупки. Модель продажи «лестница»; модель «сложных продаж», модель СПИН (ситуация, проблема, извлечение, направление). Модель «воронка продаж». Методы и техника личных продаж. Стратегия личных продаж в B2B и B2C.
3	Вовлечение потребителей в процессы продвижения и продаж услуг	Портрет целевой аудитории. Сегментирование потенциальных потребителей и разработка сценария продажи услуги. Цикл продажи единичного сервисного продукта. Поведение потребителей на этапах продажи. Жизненный цикл клиента. Постпродажное обслуживание и поддержка сервисного продукта. Маркетинговые подходы к организации сервисного обслуживания.
4	Технологии продвижения сервисных услуг	Концепция маркетинг-микс в сервисной экономике. Организация и управление процессом продвижения товаров и услуг. Стратегии продвижения. Виды каналов продвижения услуг. Сравнение offline- и online-каналов продвижения. Кросс-маркетинговые акции с партнерами сервисного предприятия. Стимулирование продаж услуг: средства и методы.
5	Цифровые технологии продвижения и продаж в сервисной экономике	Разновидности цифровых коммуникаций. Стратегии digital-продвижения. Контент-маркетинг, маркетинг в социальных сетях, email-маркетинг, контекстная реклама.
6	Эффективность управления продажами	План продаж и продвижения услуг. «Воронка эффективности»: методы оценки эффективности. Навыки успешных продаж. Технологии работы с возражениями.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Базовые понятия технологии продаж и продвижения в сервисной экономике

Тема 2: Виды, техники и модели продаж

Тема 3: Вовлечение потребителей в процессы продвижения и продаж услуг

Тема 4: Технологии продвижения сервисных услуг

Тема 5: Цифровые технологии продвижения и продаж в сервисной экономике

Тема 6: Эффективность управления продажами

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: Базовые понятия технологии продаж и продвижения в сервисной экономике

Вопросы для обсуждения: Чем продажи и продвижение услуг отличается от продаж и продвижения товаров? Соотношение понятий «продажа» и «продвижение». Основные этапы процесса продажи сервисных услуг. Какие ошибки на каждом из этапов процесса продаж?

Тема 2: Виды, техники и модели продаж

Вопросы для обсуждения: Особенности разных моделей продаж. В чем специфика их применения на практике? Как научиться технике продаж? Современные проблемы в продажах и особенности их осуществления на российском рынке. От чего зависит успех личных продаж?

Тема 3: Вовлечение потребителей в процессы продвижения и продаж услуг

Вопросы для обсуждения: Выявление проблем потребителей. Как составить портрет целевой аудитории и провести сегментирование потенциальных потребителей. Как удержать потребителя на этапах продаж. Постпродажное обслуживание и поддержка сервисного продукта.

Тема 4: Технологии продвижения сервисных услуг

Вопросы для обсуждения: Каким образом реализуется концепция маркетинг-микс в сервисной экономике. Какие технологии продвижения сервисных услуг используются на российских предприятиях. Определение проблем различных каналов продвижения сервисных услуг.

Тема 5: Цифровые технологии продвижения и продаж в сервисной экономике

Вопросы для обсуждения: В чем специфика применения цифровых технологий в сервисной экономике? Как выстраивать продажи с применением цифровых технологий? Какие цифровые коммуникации используются чаще всего на российских предприятиях.

Тема 6: Эффективность управления продажами

Вопросы для обсуждения: Методы составления плана продаж и контроля его реализации. Как оценить эффективность достижения плана продаж. Построение «воронки эффективности».

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Аудиторная работа – осуществляется на лекции, практических занятиях, включающая совместные рассуждения, ведение дискуссии с обоснованием своей точки зрения, выполнение определенного объема задания, контрольные работы.

2. Внеаудиторная работа - работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и дополнительной учебной литературы, подготовку докладов, презентаций, выполнение практических заданий.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и

воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Базовые понятия технологии продаж и продвижения в сервисной экономике Виды, техники и модели продаж</i>	<i>УК-9, ПК-2, ПК-6</i>	<i>Контрольная работа</i>
<i>Вовлечение потребителей в процессы продвижения и продаж услуг.</i>		<i>Доклад</i>
<i>Технологии продвижения сервисных услуг. Цифровые технологии продвижения и продаж в сервисной экономике</i>		<i>Кейс</i>
<i>Эффективность управления продажами</i>		<i>Мини-проект</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

Темы: Базовые понятия технологии продаж и продвижения в сервисной экономике. Виды, техники и модели продаж

Контрольная работа

Вариант 1

1. Специфика услуг как объекта продаж и продвижения.
2. Виды продаж: активные / пассивные; личные / безличные; прямые / непрямые. Особенности продаж B2B и B2C (бизнес для бизнеса, бизнес для клиента).
3. Охарактеризовать процесс продажи услуг конкретного сервисного предприятия.

Вариант 2

1. Процессный подход к организации продаж.
2. Модель продажи «лестница»; модель «сложных продаж», модель СПИН (ситуация, проблема, извлечение, направление). Модель «воронка продаж».
3. Охарактеризовать процесс продажи услуг конкретного сервисного предприятия.

Критерии оценивания:

Наименование оценочного средства	Показатели оценки
Контрольная работа	1. Полнота выполнения заданий;

	2. Своевременность выполнения; 3. Правильность ответов.

Балл	Критерии оценивания
25-30 баллов	Дан полный, развернутый ответ на вопросы. Показана совокупность осознанных знаний по дисциплине. Доказательно раскрыты основные положения вопросов. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий. Ответ изложен научным языком. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимися самостоятельно в процессе ответа.
20-25 баллов	Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.
15-20 баллов	Дан неполный ответ на поставленные вопросы, не показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ мало структурирован. Могут быть допущены 4-5 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя или 1-2 ошибки не исправленные обучающимися даже с помощью преподавателя.
менее 14 баллов	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Тема: Вовлечение потребителей в процессы продвижения и продаж услуг.

Доклад: Составить портрет целевой аудитории и провести сегментирование потенциальных потребителей конкретного сервисного предприятия. Разработать сценарии продажи услуг предприятия. Представить в виде презентации.

Балл	Критерии оценивания
25-30 баллов	Показана совокупность осознанных знаний по дисциплине. Применена методика. Логично выстроена последовательность ее этапов. Проект представлен к защите, ответ изложен научным языком. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимися самостоятельно в процессе ответа.
20-25 баллов	Применена методика, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные

	обучающимся с помощью преподавателя.
15-20 баллов	Методика применена с ошибками, не показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ мало структурирован. Могут быть допущены 4-5 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя или 1-2 ошибки не исправленные обучающимся даже с помощью преподавателя.
менее 14 баллов	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Тема: Технологии продвижения сервисных услуг.

Кейс Кросс-маркетинг и услуги такси

Для гостя удобно, когда он получает пакет услуг, оплачивая его в одном «окне». Не надо думать и беспокоиться о безопасности своих финансов, о возможных формах оплаты. Сможете вы расплатиться в такси банковской картой или такой возможности не будет? Стоять перед выбором – услугами, какой транспортной компании воспользоваться, где дешевле, машина выглядит новее или водитель надежнее? Для гостя гораздо проще и приятнее, когда весь спектр этих проблем решает отель и предлагает наиболее оптимальный по всем критериям вариант.

Наиболее часто встречаются комиссионные схемы сотрудничества между отелями и транспортными компаниями. Эта программа подразумевает фиксированную цену, согласованную с транспортной компанией, по которой гостиница продает транспортную услугу, а потом в оговоренные сроки переводит деньги транспортной компании за минусом своих процентов. Чаще всего комиссионное вознаграждение для отеля варьируется от 10% до 20%.

Результаты, безусловно, будут зависеть от сезона, информированности клиентов, среднерыночных цен на пассажирские перевозки и т.д. На первом этапе планируется получить дополнительная прибыль в месяц в среднем 18.000 -20.000 рублей.

Службой маркетинга были разработаны коммерческие предложения о сотрудничестве с компаниями, осуществляющими транспортные перевозки по городу. Выберите из трех предложенных вариантов одно, которое наиболее точно отражает выгоды взаимного сотрудничества и соответствует целям организации

Вариант 1. Коммерческое предложение о сотрудничестве.

"Уважаемый Никанор Иванович! С учетом того, что в нашем городе на настоящий момент работают порядка 100 служб такси, что представляет очень высокий уровень конкуренции, мы предполагаем, насколько для Вас может быть актуально, привлечение пассажиров именно в Вашу службу. Номерной фонд отеля составляет 100 номеров, что позволяет нам принимать до 200 человек одновременно. Средний срок проживания составляет 3 - 5 дней. Наши основные гости семейные пары и деловые партнеры, которые предпочитают комфорт, скорость и безопасность своего передвижения по городу до экскурсионных площадок, бизнес-центров, компаний. По результатам наших исследований 90 % гостей пользуются услугами такси.

Мы предлагаем программу «Удобная», по которой Ваша компания устанавливает фиксированную цену на осуществляемые перевозки. Мы будем продавать транспортную

услугу по конечной цене и перечислять денежные средства за минусом своих комиссионных в размере 15%.

Эта программа позволит Вам иметь гарантированные заказы, увеличить объем перевозок примерно на 18%, что обеспечит стабильную прибыль. Для нас это дополнительное конкурентное преимущество.

Ваши услуги гармонично впишутся в работу нашего отеля. Благодарим за уделенное время и надеемся на взаимовыгодное и долгосрочное сотрудничество! Телефон для справок: 420-607 Директор Гостиницы «Отелика»

Вариант 2. Коммерческое предложение о сотрудничестве

"Уважаемый Никанор Иванович! Гостиница «Отелика» предлагает вам вступить в разработанную нами программу, которая позволит ощутимо увеличить экономические показатели вашей компании. По нашим прогнозам объем перевозок в период нашего сотрудничества вырастет на 18%. А это, с учетом высокой конкуренции на рассматриваемом рынке значительные показатели. Надо отметить, что отель пользуется популярностью среди горожан и гостей нашего города и имеет высокий рейтинг. Совместная работа может положительно отразиться на уровне восприятия и отношения к вашей компании. Из всех перевозчиков мы выбрали 10 лучших, которые в большей степени соответствуют предъявляемым требованиям. Вы вошли в десятку.

Условия совместного сотрудничества по программе «Удобная».

Ваша компания устанавливает фиксированную цену на осуществляемые пассажирские перевозки. Мы будем продавать транспортную услугу по конечной цене и перечислять денежные средства за минусом своих комиссионных в размере 15%. За все время работы мы не имели каких-либо нареканий со стороны наших партнеров и клиентов, поэтому вы можете нам доверять. Это предложение должно Вас заинтересовать! Будьте добры ответить о своем решении в течение трехдневного срока. Ваши услуги гармонично впишутся в работу нашего отеля. Благодарим за уделенное время и надеемся, что Вы по достоинству оцените наше предложение.

С надеждой на взаимовыгодное и долгосрочное сотрудничество! Директор Гостиницы «Отелика»

Вариант 3. Коммерческое предложение о сотрудничестве

"Уважаемый Никанор Иванович! Гостиница «Отелика» выходит к вам с предложением о совместном сотрудничестве. В нашем городе достаточно большое количество компаний, которые оказывают услуги по пассажирским перевозкам. Мы провели мониторинг рынка, проанализировали полученную информацию и выделили вашу компанию как одну из лучших по следующим критериям: состояние автопарка, профессионализм водителей, ценовая политика, отзывы клиентов. Мы пытаемся максимально удовлетворить желания наших гостей и сделать их пребывание не только в нашем отеле, но и городе комфортным и беззаботным. Поэтому услугу Вашей компании мы готовы ввести как дополнительный сервис отеля. Предлагаем рассмотреть как вариант совместной работы программу «Удобная», по которой Ваша компания устанавливает цену на осуществляемые перевозки в соответствии со сложившейся ценовой политикой. Мы будем продавать транспортную услугу по конечной цене и перечислять денежные средства на ваш счет за минусом своих комиссионных в размере 15%. Технические вопросы предлагаем обсудить дополнительно, если Вас заинтересует наше предложение. Эта программа позволит Вам иметь гарантированные заказы, увеличить объем перевозок примерно на 18%, что обеспечит стабильную прибыль. Для нас это дополнительное конкурентное преимущество. Ваши услуги гармонично впишутся в работу нашего отеля. Телефон для справок: 420-607 Директор Гостиницы «Отелика».

Критерии оценивания:

Оценка	Критерии оценивания
15-20 баллов	Умение / навык сформирован полностью.
10-14 баллов	Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки
5-9 баллов	Умение сформировано частично / Навык сформирован частично
менее 4 баллов	Умение не сформировано / Навык не сформирован

Тема: Эффективность управления продажами

Мини-проект по оценке эффективности и выявлению проблем управления продажами на конкретном сервисном предприятии и разработке перспективного плана продаж и продвижения услуг на ближайшие 3-5 лет.

Балл	Критерии оценивания
15-20 баллов	Показана совокупность осознанных знаний по дисциплине. Применена методика. Логично выстроена последовательность ее этапов. Проект представлен к защите, ответ изложен научным языком. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа.
10-14 баллов	Применена методика, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.
5-9 баллов	Методика применена с ошибками, не показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ мало структурирован. Могут быть допущены 4-5 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя или 1-2 ошибки не исправленные обучающимся даже с помощью преподавателя.
менее 4 баллов	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Форма контроля: экзамен.

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Специфика услуг как объекта продаж и продвижения.
2. Процессный подход к организации продажи. Понятие «уникальное торговое предложение» для сервисного продукта.
3. Понятие и виды технологий продаж.
4. Принципы технологии продажи сервисного продукта.
5. Понятие продвижения сервисных услуг. Цели и функции продвижения.
6. Виды продаж: активные / пассивные; личные / безличные; прямые / непрямые.

7. Особенности продаж B2B и B2C (бизнес для бизнеса, бизнес для клиента).
 8. Техники продаж: выявление потребностей, презентация услуги, техника постановки вопроса, выявления «сигналов» покупки.
 9. Модель продажи «лестница»; модель «сложных продаж», модель СПИН (ситуация, проблема, извлечение, направление). Модель «воронка продаж».
 10. Методы и техника личных продаж. Стратегия личных продаж в B2B и B2C.
 11. Портрет целевой аудитории. Сегментирование потенциальных потребителей и разработка сценария продажи услуги.
 12. Поведение потребителей на этапах продажи.
 13. Жизненный цикл клиента.
 14. Постпродажное обслуживание и поддержка сервисного продукта.
 15. Концепция маркетинг-микс в сервисной экономике.
 16. Организация и управление процессом продвижения товаров и услуг.
 17. Стратегии продвижения. Виды каналов продвижения услуг.
 18. Сравнение offline- и online-каналов продвижения.
 19. Кросс-маркетинговые акции с партнерами сервисного предприятия.
- Приведите примеры.
20. Стимулирование продаж услуг: средства и методы.
 21. Разновидности цифровых коммуникаций.
 22. Стратегии digital-продвижения.
 23. Контент-маркетинг, маркетинг в социальных сетях, email-маркетинг, контекстная реклама.
 24. План продаж и продвижения услуг.
 25. «Воронка эффективности»: методы оценки эффективности.
 26. Навыки успешных продаж. Технологии работы с возражениями.

Критерии оценки

Балл	Критерии оценивания
«отлично»	Дан полный, развернутый ответ на вопросы. Показана совокупность осознанных знаний по дисциплине. Доказательно раскрыты основные положения вопросов. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий. Ответ изложен научным языком. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа.
«хорошо»	Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.
«удовлетворительно»	Дан неполный ответ на поставленные вопросы, не показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ мало структурирован. Могут быть допущены 4-5 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя или 1-2 ошибки не исправленные обучающимся даже с помощью преподавателя.
«не удовлетворительно»	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют

	фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пяти-балльная шкала (академическая) оценка	Двух-балльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Шевченко, Д. А. Продвижение товаров и услуг: практическое руководство / Д. А. Шевченко, Е. В. Пономарева. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2022. - 372 с. - ISBN 978-5-394-04945-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1926422>
- Рыжиков, С. Н. Продвижение товаров и услуг: учебник / С. Н. Рыжиков. – Москва: КНОРУС, 2023. – 222 с.
2. Баркан, Д. И. Управление продажами : учебник. - 2-е изд., испр. / Д. И. Баркан ; Высшая школа менеджмента СПбГУ. - Санкт-Петербург : Высшая школа менеджмента : Издат. дом С.-Петерб. гос. ун-та, 2008. - 908 с. - ISBN 978-5-9924-0003-8 ; ISBN 978-5-288-04415-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/492712>

Дополнительная литература

1. Депутатова, Е. Ю. Коммуникативная политика розничных торговых предприятий: учебное пособие / Е. Ю. Депутатова, А. О. Зверева, С. Б. Ильяшенко. - 2-е изд.- Москва: Дашков и К, 2020. - 144 с. - ISBN 978-5-394-03702-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232022>
2. Современные информационно-коммуникационные технологии для успешного ведения бизнеса : учебное пособие / Ю.Д. Романова, Л.П. Дьяконова, Н.А. Женова [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 257 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1073931>
3. Суздалева, Г. Р. Инструменты продвижения товаров и услуг: учебное пособие / Г. Р. Суздалева, Е. А. Дробышева. — Пермь : ПНИПУ, 2012. — 216 с. — ISBN 978-5-398-00790-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161136>
4. Тультаев, Т. А. Маркетинг услуг : учебник / Т.А. Тультаев. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 208 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005021-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1070534> (дата обращения: 22.01.2023).
5. Диянова, С. Н. Маркетинг сферы услуг : учебное пособие / С. Н. Диянова, А. Э. Штезель. - Москва : Магистр : Инфра-М, 2019. - 192 с. - ISBN 978-5-9776-0240-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/999987>
6. Беквит, Г. Четыре ключа к маркетингу услуг: Учебное пособие / Беквит Г., - 3-е изд. - Москва :Альп. Бизнес Букс, 2016. - 252 с.ISBN 978-5-9614-5758-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/926472>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ
- ЭБС Айбукс
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Технологии развития внутреннего и международного туризма»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Митрофанова Анна Владимировна, кандидат географических наук, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Технологии развития внутреннего и международного туризма».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Технологии развития внутреннего и международного туризма».

Цель изучения дисциплины: сформировать компетенции в области развития внутреннего и международного туризма.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-7 Способен разработать конкурентоспособный туристский продукт в соответствии с запросами потребителя, отраслевой и региональной спецификой и туристским потенциалом территории	ПК-7.1 Обеспечивает руководство процессом проектирования и реализации проектов (туристических продуктов) в индустрии туризма и гостеприимства ПК-7.2 Проводит оценку конкурентоспособности услуг предприятия индустрии туризма и гостеприимства ПК-7.3 Обеспечивает реализацию проектов в соответствии с утвержденным планом (стратегией) развития предприятия сферы туризма и гостеприимства	Знать: технологические процессы и нормативно-правовую базу формирования туристского продукта для внутреннего и международного ранков. Уметь: определять туристический потенциал территории для формирования туристского продукта. Владеть: навыками разработки и продвижения туристских продуктов по видам туризма для разных целевых аудиторий потребителей.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технологии развития внутреннего и международного туризма» представляет собой дисциплину блока Б1.В.ДВ.03.01.04 дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие и место внутреннего и международного туризма в системе организации туристских обменов.	-Подходы отечественных и зарубежных ученых к понятиям внутренний и международный туризм. - Классификация туризма. -Оценка туристских потоков по направлениям внутреннего и международного туризма. - Понятие «туристский продукт», «индустрия гостеприимства». -Специфика работы туроператора и турагента.
2	Организация и технология работы туристских фирм, специализирующихся на внутреннем туризме	-Нормативно-правовая база внутреннего туризма. - Специфика организации и технологии внутреннего туризма. -Региональные особенности формирования туристского продукта. -Анализ работы туристических фирм, специализирующихся на внутреннем туризме. -Анализ внутренних туристских продуктов, предлагаемых туроператорами Российской Федерации. -Разработка туристского продукта внутреннего туризма. -Специфика системы продвижения внутреннего туризма.
3	Организация и технология работы туристских фирм,	-Нормативно-правовая база международного туризма.

	специализирующихся на международном туризме	-Туристские формальности при организации международного туризма. - Специфика организации и технологии международного туризма. -Анализ работы туристических фирм, специализирующихся на международном туризме. -Анализ туристских продуктов, предлагаемых туроператорами Российской Федерации по въездному и выездному туризму. -Разработка туристского продукта въездного туризма. -Разработка туристского продукта выездного туризма. -Специфика системы продвижения международного туризма.
4	Технологии формирования и продвижения туристского продукта по видам туризма	-Специфика технологии разработки, реализации и продвижения туристского продукта по видам туризма (культурно-познавательный, лечебно-оздоровительный, деловой, сельский и экологический и др.) -Особенности системы продвижения туристского продукта по видам туризма.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественно передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие и место внутреннего и международного туризма в системе организации туристских обменов.

Тема 2. Организация и технология работы туристских фирм, специализирующихся на внутреннем туризме

Тема 3. Организация и технология работы туристских фирм, специализирующихся на международном туризме.

Тема 4. Технологии формирования и продвижения туристского продукта по видам туризма.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Понятие и место внутреннего и международного туризма в системе организации туристских обменов.

Вопросы для обсуждения:

-Подходы отечественных и зарубежных ученых к понятиям внутренних и международный туризм.

- Классификация туризма.
- Оценка туристских потоков по направлениям внутреннего и международного туризма.

- Понятие «туристский продукт», «индустрия гостеприимства».

- Специфика работы туроператора и турагента.

Тема 2. Организация и технология работы туристских фирм, специализирующихся на внутреннем туризме.

Вопросы для обсуждения:

- Нормативно-правовая база внутреннего туризма.

- Специфика организации и технологии внутреннего туризма.

- Региональные особенности формирования туристского продукта.

- Анализ работы туристических фирм, специализирующихся на внутреннем туризме.

- Анализ внутренних туристских продуктов, предлагаемых туроператорами Российской Федерации.

- Разработка туристского продукта внутреннего туризма.

- Специфика системы продвижения внутреннего туризма.

Тема 3. Организация и технология работы туристских фирм, специализирующихся на международном туризме.

- Нормативно-правовая база международного туризма.

- Туристские формальности при организации международного туризма.

- Специфика организации и технологии международного туризма.

- Анализ работы туристических фирм, специализирующихся на международном туризме.

- Анализ туристских продуктов, предлагаемых туроператорами Российской Федерации по въездному и выездному туризму.

- Разработка туристского продукта въездного туризма.

- Разработка туристского продукта выездного туризма.

- Специфика системы продвижения международного туризма.

Тема 4. Технологии формирования и продвижения туристского продукта по видам туризма.

- Специфика технологии разработки, реализации и продвижения туристского продукта по видам туризма (культурно-познавательный, лечебно-оздоровительный, деловой, сельский и экологический и др.)

- Особенности системы продвижения туристского продукта по видам туризма.

- Разработка туристского продукта и системы его продвижения по видам туризма (культурно-познавательный, лечебно-оздоровительный, деловой, сельский и экологический и др.).

Требования к самостоятельной работе студентов

Тема 1. Понятие и место внутреннего и международного туризма в системе организации туристских обменов.

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Подходы отечественных и зарубежных ученых к понятиям внутренний и международный туризм. Классификация туризма. Понятие «туристский продукт», «индустрия гостеприимства». Специфика работы туроператора и турагента.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку презентаций по следующим темам: Оценка туристских потоков по направлениям внутреннего и международного туризма.

Тема 2. Организация и технология работы туристских фирм, специализирующихся на внутреннем туризме.

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Нормативно-правовая база внутреннего туризма. Специфика организации и технологии внутреннего туризма. Региональные особенности формирования туристского продукта.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку презентаций по следующим темам: Анализ работы туристических фирм, специализирующихся на внутреннем туризме. Анализ внутренних туристских продуктов, предлагаемых туроператорами Российской Федерации. Разработка туристского продукта внутреннего туризма. Специфика системы продвижения внутреннего туризма.

Тема 3. Организация и технология работы туристских фирм, специализирующихся на международном туризме.

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Нормативно-правовая база международного туризма. Туристские формальности при организации международного туризма. Специфика организации и технологии международного туризма.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку презентаций по следующим темам: Анализ работы туристических фирм, специализирующихся на международном туризме. Анализ туристских продуктов, предлагаемых туроператорами Российской Федерации по въездному и выездному туризму. Разработка туристского продукта въездного туризма. Разработка туристского продукта выездного туризма. Специфика системы продвижения международного туризма.

Тема 4. Технологии формирования и продвижения туристского продукта по видам туризма.

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Специфика технологии разработки, реализации и продвижения туристского продукта по видам туризма (культурно-познавательный, лечебно-оздоровительный, деловой, сельский и экологический и др.) Особенности системы продвижения туристского продукта по видам туризма.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку презентаций по следующим темам: Разработка туристского продукта и системы его продвижения по видам туризма (культурно-познавательный, лечебно-оздоровительный, деловой, сельский и экологический и др.).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым

работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие и место внутреннего и международного туризма в системе организации туристских обменов.	ПК-7.1	Доклад/сообщение в виде доклада и презентации
Тема 2. Организация и технология работы туристских фирм, специализирующихся на внутреннем туризме	ПК-7.1 ПК-7.2	Доклад/сообщение в виде доклада и презентации. Дискуссия.
Тема 3. Организация и технология работы туристских фирм, специализирующихся на международном туризме	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Доклад/сообщение в виде доклада и презентации. Дискуссия.
Тема 4. Технологии формирования и продвижения туристского продукта по видам туризма	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Доклад/сообщение в виде доклада и презентации. Дискуссия.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических работ и проектов:

В качестве проверочных заданий обучающиеся готовят презентации в соответствии с темами дисциплины «Технологии развития внутреннего и международного туризма». Во время практических занятий проводится защита выполненных работ.

Подготовка презентаций по темам:

1. Классификация внутреннего туризма.
2. Классификация международного туризма.
3. Оценка туристских потоков по направлениям внутреннего и международного туризма.
4. Нормативно-правовая база внутреннего и въездного туризма.
5. Региональные особенности формирования туристского продукта.
6. Специфика системы продвижения внутреннего туризма.
7. Организация и технология работы туристских фирм, специализирующихся на международном туризме.
8. Нормативно-правовая база международного туризма.
9. Туристские формальности при организации международного туризма.
10. Специфика системы продвижения международного туризма.
11. Особенности системы продвижения туристского продукта по видам туризма.

Примеры стратегических сессий

1. Стратегическая сессия «Анализ работы туристических фирм, специализирующихся на внутреннем туризме (турфирма по выбору студента). Студенты представляют презентации, отражающие основные направления работы туристических фирм, работающих на рынке внутреннего туризма. После презентации студенты делятся на группы для разработки предложений по повышению эффективности конкурентоспособности внутреннего туризма. Стратегическая сессия направлена на освоение изученного материала, его анализ и выработку навыков системного мышления и критического видения ситуации, приобретения практических навыков разработки авторских туристских продуктов.

2. Стратегическая сессия «Анализ внутренних туристских продуктов, предлагаемых туроператорами Российской Федерации. Разработка туристского продукта внутреннего туризма». Студенты представляют презентации туристских продуктов, предлагаемых туроператорами Российской Федерации, работающих на рынке внутреннего туризма. После презентации студенты делятся на группы и разрабатывают авторские туристские продукты по регионам Российской Федерации. Стратегическая сессия направлена на освоение изученного материала, его анализ и выработку навыков системного мышления и критического видения ситуации, приобретения практических навыков разработки авторских туристских продуктов.

3. Стратегическая сессия «Развитие международного туризма». Студенты представляют презентации туристских продуктов, предлагаемых туроператорами Российской Федерации, работающих на рынке международного туризма. После презентации студенты делятся на группы и разрабатывают авторские туристские продукты по направлению въездной и выездной туризм в Российской Федерации. Стратегическая сессия направлена на освоение изученного материала, его анализ и выработку навыков системного мышления и критического видения ситуации, приобретения практических навыков разработки авторских туристских продуктов.

4. Стратегическая сессия «Развитие специализированных видов туризма в Российской Федерации». Студенты представляют презентации готовых туристских продуктов, предлагаемых туроператорами Российской Федерации, по специализированным видам туризма. После презентации студенты делятся на группы и разрабатывают авторские туристские продукты по специализированным видам туризма в Российской Федерации. Стратегическая сессия направлена на освоение изученного материала, его анализ и выработку навыков системного мышления и критического видения ситуации, приобретения практических навыков разработки авторских туристских продуктов.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Для промежуточной аттестации по дисциплине «Технологии развития внутреннего и международного туризма» студенту необходимо разработать и защитить итоговый проект по развитию туризма внутреннего и международного туризма. Проект должен включать следующие разделы:

1. Разработка уникального туристского продукта по направлению внутренний или международный туризм (по выбору студента).
2. Разработка системы продвижения регионального туристского продукта.

В дополнение к защите проекта преподаватель имеет право задать дополнительные вопросы по изученным темам.

Примерный перечень вопросов:

1. Понятие и место внутреннего и международного туризма в системе организации туристских обменов.
2. Подходы отечественных и зарубежных ученых к понятиям внутренних и международного туризма.
3. Классификация туризма.
4. Оценка туристских потоков по направлениям внутреннего и международного туризма.
5. Понятие «туристский продукт», «индустрия гостеприимства».
6. Специфика работы туроператора и турагента.
7. Организация и технология работы туристских фирм, специализирующихся на внутреннем туризме.
8. Нормативно-правовая база внутреннего туризма.
9. Специфика организации и технологии внутреннего туризма.
10. Региональные особенности формирования туристского продукта.
11. Анализ работы туристических фирм, специализирующихся на внутреннем туризме.
12. Анализ внутренних туристских продуктов, предлагаемых туроператорами Российской Федерации.
13. Технологии разработки туристского продукта внутреннего туризма.
14. Специфика системы продвижения внутреннего туризма.
15. Организация и технология работы туристских фирм, специализирующихся на международном туризме.
16. Нормативно-правовая база международного туризма.
17. Туристские формальности при организации международного туризма.
18. Специфика организации и технологии международного туризма.
19. Анализ работы туристических фирм, специализирующихся на международном туризме.
20. Анализ туристских продуктов, предлагаемых туроператорами Российской Федерации по въездному и выездному туризму.
22. Технологии разработки туристского продукта въездного туризма.
23. Технологии разработки туристского продукта выездного туризма.
24. Специфика системы продвижения международного туризма.
25. Технологии формирования и продвижения туристского продукта по видам туризма.
26. Специфика технологии разработки, реализации и продвижения туристского продукта по видам туризма (культурно-познавательный, лечебно-оздоровительный, деловой, сельский и экологический и др.)
27. Особенности системы продвижения туристского продукта по видам туризма.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно</i>	отлично	зачтено	86-100

		принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

Основы туризма [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / [Е. Н. Трофимов [и др.] ; под науч. ред. Е. Л. Писаревского, 2024. - 1 on-line, 374 с. (ЭБС) Кантиана

Чудновский А. Д. Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / А. Д. Чудновский, М. А. Жукова, 2024. - 1 on-line, 290 с. (ЭБС) Кантиана

Дополнительная литература:

Чудновский А. Д. Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / А. Д. Чудновский, М. А. Жукова, 2014. - 1 on-line, 290 с. (ЭБС) Кантиана

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС Айбукс
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Транспортное обслуживание в индустрии гостеприимства»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК
«Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета образовательно-научного кластера

Протокол № 12 от «13» марта 2025г.

Председатель (коллегиального экспертного органа образовательно-научного кластера)

Руководитель ОНК, д.э.н. проф.
Руководитель ОП

Р.Г. Смелик
Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Транспортное обслуживание в индустрии гостеприимства».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Транспортное обслуживание в индустрии гостеприимства»

Цель изучения дисциплины: подготовить выпускника, имеющего глубокие знания об особенностях организации перевозки, и обслуживания туристов на различных видах транспорта, готового использовать современные технологии при разработке туристского продукта, умеющего рассчитать и оценить затраты по организации деятельности предприятия туристской индустрии.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ОПК-3.2 Обеспечивает оказание туристских услуг в соответствии с заявленным качеством. ОПК-3.3 Внедряет основные положения системы менеджмента качества в соответствии с международными и национальными стандартами.	Знать: Теоретические вопросы технологии и организации услуг по транспортному сопровождению в сфере туризма Уметь: Разбираться в тонкостях организации транспортного сопровождения в туризме Владеть: навыками организации транспортного сопровождения в туризме и руководить процессами
ПК-3 Способен организовать эффективную работу предприятия индустрии туризма и гостеприимства и его служб на основе действующего законодательства и стандартов	ПК-3 .1 Осуществляет общее руководство основной, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью туристской организации и ее подразделений ПК-3 .2 Обеспечивает работу и взаимодействие со структурных подразделений туристской организации, направленность их деятельности на обеспечение качества формируемых и реализуемых туристских продуктов ПК-3 .3 Разрабатывает и реализует туристский продукт в соответствии с запросами потребителя на основе современных информационных и коммуникационных технологий	

	ПК-3 .4 Осуществляет проведение и оценку эффективности мероприятий по продвижению туристского продукта на региональный, федеральный или международный рынок ПК-3 .5 Рассчитывает и анализирует финансово-экономические показатели эффективности работы предприятий и организаций индустрии туризма и гостеприимства	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Транспортное обслуживание в индустрии гостеприимства» представляет собой дисциплину Б1.О.26 части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование (раздела) темы	Содержание темы

1	Организация транспортного сопровождения в туризме	Предмет организации транспортного сопровождения туризме. Роль транспортных услуг в туристической деятельности. Классификации туристских перевозок и транспортных средств по различным признакам. Услуги перевозки в составе туристского продукта. Правовое обеспечение транспортных услуг. Страхование туристских путешествий. Туристские формальности при осуществлении путешествий.
2	Организация транспортного сопровождения туристов на различных видах транспорта	Воздушные перевозки. Речные и морские перевозки, круизы. Железнодорожные перевозки. Автобусные перевозки. Перевозки автомобильным транспортом.. Специализированные виды транспорта.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Предмет организации транспортного сопровождения в туризме.

Предмет организации транспортного сопровождения в туризме. Основные категории и понятия предмета

Тема 2 Виды и формы транспортных предприятий осуществляющих перевозку туристов.

Виды предприятий. Формы предприятий. Классификация предприятий

Тема 3 Требования к организации транспортного сопровождения туристов.

Требования к предприятиям со стороны разрешительных и надзорных органов.

Тема 4 Особенности организации транспортного сопровождения иностранных туристов.

Виды организации транспортного сопровождения иностранных туристов.

Тема 5 Роль транспортных услуг в туристической деятельности. Классификации туристских перевозок и транспортных средств по различным признакам.

Функции транспортных услуг в туризме. Особенности транспортных услуг. Классификация транспортных перевозок. Виды и средства перевозок в туризме и их характеристики. Классификация и использование транспортных средств в туристских перевозках.

Классификация транспортных путешествий и транспортных средств. Туристские маршруты и их типы (линейные, радиальные, комбинированные). Классификация туристских маршрутов по принадлежности транспорта и по видам используемого транспорта.

Мотивация выбора вида перевозки. Зависимость выбора перевозки от направления и месторасположения дестинации; сезонности; времени и скорости доставки в пункт назначения; комфортности; безопасности; платежеспособности и т.д.

Влияние средств и систем перевозок на развитие общества: активизация коммуникативных связей, интенсификация развития хозяйства, создание рабочих мест, развитие подвижности населения и т.д. Роль и место транспортных услуг на туристском рынке. Состояние транспортной системы обслуживания туристов. Классификация транспортных

путешествий и транспортных средств. Статистика использования транспортных средств при туристских путешествиях

Тема 7 Услуги перевозки в составе туристского продукта.

Понятие туризма и туриста. Понятие туристского продукта. Роль и виды транспортных услуг в составе туристского продукта. Туристский маршрут и тур. Часовые пояса и местное время. Влияние развития средств и систем перевозок на развитие общества. Дорожное строительство. Совершенствование конструкций средств и систем перевозки. Изменение образа жизни населения. Правовые основы договорных взаимоотношений. Документы по организации туристского путешествия.

Тема 8 Правовое обеспечение транспортных услуг. Страхование туристских путешествий.

Министерство транспорта РФ: функции; структурные подразделения. Гражданский кодекс РФ, глава 40 «Перевозка»: значение; содержание. Правовые основы страхования в Российской Федерации. Основные определения и понятия. Основные виды страхования в туризме. Практические рекомендации по страхованию в туризме. Основы договорных взаимоотношений при реализации туристских путешествий .

Тема 9 Воздушные перевозки.

Место и роль воздушного транспорта в туристских перевозках. Значение международных организаций в совершенствовании воздушных перевозок. Формы взаимодействия туристских фирм и авиакомпаний. Технология обслуживания туристов на международных авиалиниях. Транзитные и чартерные авиаперевозки. Договор чартера. Работа руководителя туристской группы на авиационном маршруте. Правила перевозки туристского багажа.

Права и обязанности пассажира и перевозчика. Ответственность перевозчика. Понятие договора фрахтования воздушного судна. Содержание договора. Права и обязанности перевозчика и заказчика. Средства воздушных перевозок. Воздушные шары и дирижабли. Планеры, дельтапланы, парaplаны и паромоторы. Парашют. Дельтаплан. Вертолет. Самолеты. Аэродромы и аэропорты. Воздушная перевозка пассажиров. Транзит. Чартер. Комплексные услуги перевозки. Услуги воздушной перевозки. Услуги на борту. Услуги наземных служб. Страхование воздушных перевозок. Безопасность полетов. Представительства авиакомпаний. Расписания. Особенности реализации услуг авиаперевозчиков –продажи авиабилетов. Тарифы. Молодежные тарифы. Авиационные компании и консорциумы. Дисконтные программы. Багаж. Правила перевозки багажа. Международная ассоциация воздушных перевозчиков.

Тема 10 Речные и морские перевозки, круизы. .

Морской круиз как комплексный туристский продукт. Круизный бизнес на мировом туристском рынке. Классификация морских круизов и путешествий. Договорная документация морских круизов. Организация обслуживания туристов на круизах. Руководитель туристской группы и работа обслуживающего персонала на круизном маршруте. Речной круиз как комплексный туристский продукт. Классификация речных круизов и путешествий. География российских и зарубежных речных круизов. Договорная документация речных круизов. Экскурсионные и прогулочные рейсы на речных судах. Организация обслуживания туристов на речном круизе. Руководитель туристской группы и его работа на маршруте.

Речные путешествия и туризм. Речные бассейны и озерные системы. Речные пассажирские перевозки. Речные каналы. Водные маршруты для пассажирских перевозок и туризма. Каналы в озерно-речных системах. Системы каналов в исторических городах и центрах. Теория речного круизного дела. Водный туризм и речное круизное дело. Речные круизы в России. Популярные круизы по речным и озерным системам в России.

Мировой океан. Условия плавания в Мировом океане. Характеристики мирового транспорта. Транспортные характеристики портов. Морские пути. Современные средства морских пассажирских перевозок. Морские регистры. Конкуренция воздушных и морских

перевозок. Линейные перевозки. Паромы. Транспортные средства (суда) на воздушной подушке. Трансатлантические пассажирские линии "Голубая лента Атлантики" BlueRiband. Парусные суда. Яхтинг. Моторные яхты (круизеры). Подводные суда. Ботели. Безопасность и охрана жизни на море. Пиратство и терроризм на море. Маяки. Лодочные шоу и спортивные соревнования. Музеи и моделирование. Страхование средств водного транспорта

Тема 11 Железнодорожные перевозки.

История ж\д перевозок. Железнодорожный транспорт и его использование в сервисе. Правовое регулирование железнодорожных перевозок туристов. Путешественник и железная дорога. Технические аспекты. Мосты, переезды, переходы. Железнодорожные сообщения. Трансконтинентальные маршруты. Скоростной трансфер из аэропортов. Транспортировка автомашин и туристов Motorail. Структура обеспечения и организация перевозок. Подвижной состав. Организация перевозок. Специальные поезда. Управление пассажирскими перевозками. Перевозка багажа. Проездные документы. Расписание движения. Смешанные виды сообщения. Перевозки туристов. Международные железнодорожные сообщения. Ответственность за перевозку. Специальные виды рельсового транспорта. Перспективные проекты. Нормативное обеспечение. Специализированные фирмы и компании. Музеи. Модельные железнодорожные составы и дороги. Информация о железных дорогах и перевозках в сети Интернет. Транзит. Организация железнодорожных перевозок туристов в России. Особенности организации железнодорожных перевозок за рубежом. Специальные туристско-экскурсионные поезда и опыт их использования. Малые железные дороги. Технология разработки железнодорожных туров. Групповые железнодорожные туры: правила перевозок. Руководитель туристской группы и работа обслуживающего персонала на железнодорожном маршруте. Права и обязанности пассажиров, пользующихся железнодорожным транспортом. Права, обязанности и ответственность железных дорог при пассажирских перевозках.

Тема 12 Автобусные перевозки.

Введение в историю автобуса. Виды и назначение. Особенности передвижения и путешествия на автобусах. Техническое состояние. Проблемы при пересечении государственных границ. Документация и особенности организации перевозки. Взаимоотношения туристов и водителя, перевозка больших групп. Права и ответственность. Страхование. Терроризм и бандитизм. Выставки и шоу. Примерные правила туристско-экскурсионного обслуживания на автобусных маршрутах и турах. Примерное положение о руководителе группы автобусного маршрута. Правовое регулирование автомобильных перевозок. Автомобильные перевозки в туристских путешествиях. Организация туристских путешествий на внутренних маршрутах. Специфика организации туристских перевозок на туристских маршрутах. Рынок международных автобусных перевозок в России и странах Западной Европы. Автобусный туризм и его виды: экономический, стандартный, фирменный, эксклюзивный. Виды назначения автобусов. Договор туроператора и АТП. Работа руководителя туристской группы и водителя автобуса на туристско-экскурсионном маршруте. Организация обслуживания туристов и экскурсантов в автобусе

Тема 13 Перевозки автомобильным транспортом.

Автомобильный туризм. Процедура аренды автомобилей для туризма за рубежом и в России. Законы РФ и другие нормативные документы, направленные на обеспечение безопасности дорожного движения, междугородних и международных перевозок пассажиров автомобильным транспортом. История автомобиля. Этапы развития. Виды автомобилей для целей туризма и путешествий. Дороги и автомагистрали. Бездорожье. Караваны. Такси. Дорожное движение. Транзит. Автомобильные соревнования и гонки. Автомобильные выставки и шоу. История создания. Мотоцикл в современности. Особенности видов мотоциклов и назначение. Мотогонки. Мотоциклетные шоу. Планирование и организация индивидуальных путешествий для авто-мотолюбителей – туристов и путешественников.

История возникновения системы проката. Новая услуга XX века Rent-a-Car. Прокат автомобилей в России. Компания Hertz.

Тема 14 Специализированные виды транспорта.

Пешеходные и другие виды перемещений. Технические средства на основе мускульной силы человека, способствующие передвижению. Велосипед. Гребные лодки. Снегоходы. Перевозки с помощью животных. Собаки. Копытные. Слоны. Специфика организации туров с использованием спец. транспорта.

Тема 15 Туристские формальности при осуществлении путешествий.

Паспортные формальности. Визовые формальности. Таможенные формальности. Валютный контроль и обмен валюты. Санитарный и эпидемиологический контроль. Международные, региональные и национальные туристские организации, регулирующие вопросы туристских формальностей.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

- Роль транспортных услуг в туристической деятельности.
- Классификации туристских перевозок и транспортных средств по различным признакам.
- Услуги перевозки в составе туристского продукта.
- Правовое обеспечение транспортных услуг.
- Страхование туристских путешествий.
- Состояние и перспективы развития транспортной системы обслуживания туристов.

- Транспортные услуги как составляющая часть турпродукта. Договорные взаимоотношения при реализации туристских путешествий.

- Воздушные перевозки.

Правовое обеспечение авиаперевозок в международном и внутреннем сообщении. Договор о воздушной перевозке. Авиационные билеты. Цена билета. Тарифы, льготы, скидки. Бронирование перевозки. Особенности перевозки отдельных категорий пассажиров авиатранспортом. Перевозка пассажирского багажа авиатранспортом. Перевозки туристов чартерными рейсами. Атрибуты сервиса для пассажиров. Техническое обеспечение авиаперевозок. Технология обслуживания туристских авиаперевозок

- Речные и морские перевозки, круизы. .

Правовые основы перевозки пассажиров водным транспортом. Организация морских и речных круизов

- Железнодорожные перевозки.

Правовые основы перевозки пассажиров железнодорожным транспортом. Билеты, тарифы, льготы. Правила перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом. Особенности организации перевозок туристско-экскурсионными поездами. Специфика перевозки туристов железнодорожным транспортом за рубежом.

- Автобусные перевозки.

- Перевозки автомобильным транспортом.

- Специализированные виды транспорта.

Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом. Правила перевозки пассажиров и багажа. Организация туристских автоперевозок на внутренних маршрутах. Специфика организации автомобильных перевозок на международных маршрутах. Организация перевозки туристов на автомобилях, взятых напрокат.

и иностранных туристов.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа включает две составные части: аудиторная самостоятельная работа и внеаудиторная.

Самостоятельная аудиторная работа включает выступление по вопросам семинарских занятий, выполнение практических заданий (при наличии).

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов заключается в следующих формах:

- изучение литературы; осмысление изучаемой литературы;
- работа в информационно-справочных системах;
- аналитическая обработка текста (конспектирование, реферирование);
- составление плана и тезисов ответа в процессе подготовки к занятию;
- решение задач;
- подготовка сообщений по вопросам семинарских занятий

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1 Предмет организации транспортного сопровождения в туризме.	ОПК-3 ПК-3	Опрос
Тема 2 Виды и формы транспортных предприятий в туризме		Опрос
Тема 3 Требования к организации транспортного сопровождения туристов.		Опрос
Тема 4 Особенности организации транспортного сопровождения иностранных туристов.		Проверка письменного домашнего задания Доклад
Тема 5 Роль транспортных услуг в туристической деятельности. Классификации туристских перевозок и транспортных средств по различным признакам.		Опрос Реферат
Тема 6 Услуги перевозки в составе туристского продукта.		Опрос Реферат
Тема 7 Правовое обеспечение транспортных услуг. Страхование туристских путешествий.		Опрос Реферат
Тема 8 Воздушные перевозки.		Опрос Реферат

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 9 Речные и морские перевозки, круизы. .		Опрос Реферат
Тема 10 Железнодорожные перевозки.		Опрос Реферат
Тема 11 Автобусные перевозки.		Опрос Реферат
Тема 12 Перевозки автомобильным транспортом.		Опрос Реферат
Тема 13 Специализированные виды транспорта.		Опрос Реферат
Тема 14 Туристские формальности при осуществлении путешествий.		Опрос Реферат Тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тематика рефератов:

1. Планирование и организация транспортных путешествий в Российской Федерации
2. Специфика организации транспортных путешествий на международных маршрутах
3. Состояние транспортной системы обслуживания туристов в Российской Федерации
4. Особенности туристских формальностей при организации выездного туризма
5. Роль добровольного страхования туристов при организации путешествий
6. Технология обслуживания туристов на авиатранспорте
7. Особенности взаимоотношений пассажиров и авиаперевозчиков на туристских маршрутах
8. Технология организации обслуживания отдельных категорий пассажиров на воздушном транспорте
9. Технология организации перевозок отдельных групп предметов и вещей на авиатранспорте
10. Технология организации перевозок туристов чартерными рейсами
11. Особенности использования малой авиации при организации внутреннего туризма
12. Значение систем компьютерного бронирования в развитии авиатранспорта
13. Роль технического обеспечения в туристских авиаперевозках
14. Перспективы развития международных авиалиний (на примере одной из авиакомпаний)
15. Сравнительная характеристика крупнейших аэропортов мира
16. Сравнительная характеристика крупнейших аэропортов Российской Федерации
17. Роль международных организаций в деятельности авиаперевозчиков
18. Исследование проблем сервиса на российском авиационном транспорте
19. Технология организации внутренних перевозок железнодорожным транспортом
20. Технология организации международных перевозок туристов железнодорожным транспортом
21. Технология организации туристских поездок в Российской Федерации
22. Специфика обслуживания туристов на железнодорожном транспорте
23. Сравнительная характеристика основных туристских железнодорожных маршрутов в Российской Федерации

24. Особенности организации железнодорожного движения в Японии, США, странах Западной Европы
25. Характеристика прогрессивных форм обслуживания пассажиров на зарубежных железных дорогах
26. Исследование проблем сервиса на российском железнодорожном транспорте
27. Особенности перевозки багажа авиа- и железнодорожным транспортом
28. Оценка современных систем бронирования авиа- и железнодорожных билетов
29. Роль и место автомобильных перевозок в туристских путешествиях
30. Технология организации внутренних автобусных перевозок
31. Технология организации международных перевозок туристов на автомобильном транспорте
32. Технология организации автобусных туров
33. Технология организации экскурсионного обслуживания туристов на автотранспорте.
34. Особенности организации проката автомобилей для туристов
35. Специфика использования легковых автомобилей и мотоциклов в туристских путешествиях
36. Особенности взаимоотношений пассажиров и автоперевозчиков на туристских маршрутах
37. Особенности использования автомобильного транспорта в комбинированных путешествиях
38. Исследование проблем сервиса на российском автомобильном транспорте
39. Характеристика туристского рынка морских путешествий
40. Специфика организации обслуживания туристов в морских круизах
41. Технология организации речных круизов в Российской Федерации
42. Оценка современного состояния речного круизного бизнеса в Российской Федерации
43. Оценка современного состояния мирового речного круизного бизнеса
44. Технология организации морских и речных прогулок и экскурсий
45. Технология организации морских путешествий на паромов
46. Особенности использования нетрадиционных и экзотических видов транспорта в туристских путешествиях
47. Оценка воздействия транспорта на экосистемы
48. Специфика транспортных туристских услуг в Калининградской области

тест «Организация транспортного обслуживания в туризме»

1. Как называются перемещения человека в пространстве с помощью различных устройств?
 - а) активные
 - б) пассивные
 - в) нетрадиционные
 - г) самодеятельные
2. Что такое gateway?
 - а) транспортный узел, через который в дестинацию следуют основные туристские потоки
 - б) круизное судно
 - в) перевозки по железной дороге
 - г) ничего из перечисленного
3. Путешествия организованных групп туристов при наличии путевок (ваучеров) по разработанным маршрутам с использованием различных транспортных средств - это?
 - а) перевозка
 - б) туризм
 - в) транспортное путешествие
 - г) перемещение
4. Какого типа построения трассы маршрута транспортного путешествия не существует?

- а) радиального
 - б) кольцевого
 - в) прямого
 - г) комбинированного
5. Какой вид транспорта целесообразно выбирать при перемещении на расстояния от 30 до 1500 км.?
- а) основанный на применении мускульной силы (например, велосипед)
 - б) автомобильный
 - в) железнодорожный
 - г) авиационный
6. Какое животное наиболее распространено для перевозок в Таиланде?
- а) верблюд
 - б) лошадь
 - в) мул
 - г) слон
7. К какой составляющей комфорта относится ощущение безопасности в транспортном туре?
- а) физиологической
 - б) информационной
 - в) психологической
 - г) бытовой
8. В случае утраты багажа на международных перевозках претензия к перевозчику может быть предъявлена в течение:
- а) 1 месяца
 - б) 6 месяцев
 - в) 12 месяцев
 - г) 18 месяцев
9. Добровольный отказ пассажира от перевозки обусловлен:
- а) болезнью пассажира
 - б) личными причинами пассажира
 - в) отменой рейса
 - г) метеоусловиями
10. К техническим составляющим сервиса относятся:
- а) лампы индивидуального освещения
 - б) бизнес-центры
 - в) розыск багажа
 - г) все относится
11. Авиационный багаж считается утерянным, если он не обнаружен перевозчиком в течение:
- а) 7 дней
 - б) 14 дней
 - в) 21 дня
 - г) 1 месяца
12. Невостребованный багаж хранится бесплатно в течение:
- а) 24 часов
 - б) 2-х дней включая день прибытия
 - в) 2-х дней исключая день прибытия
 - г) 72 часов
13. Разновидностью специальных тарифов с ограничениями по условиям применения не являются:
- а) РЕХ
 - б) АРЕХ

в) УЕЕ

г) все являются

14. Тарифы, разработанные конкретным перевозчиком на конкретном направлении - это:

а) конфиденциальные тарифы

б) опубликованные тарифы авиакомпаний

в) опубликованные тарифы IATA

г) опубликованные тарифы ICAO

15. Перевозка животных на борту воздушного судна производится в качестве:

а) ручной клади

б) бесплатного багажа

в) сверхнормативного багажа

г) несопровождаемого багажа

16. Самолет фрахтуется на определенный период, поступая в полное распоряжение заказчика – это:

а) тайм-чартер

б) эфинити-чартер

в) нон-эфинити-чартер

г) транзит-чартер

17. Кто может выступать в качестве заказчика чартерного рейса?

а) туроператор

б) корпоративный клиент

в) авиаброкер

г) любое физическое или юридическое лицо

18. Что не относится к проблемам, возникающим при организации чартерных рейсов?

а) установление лимита на количество чартерных рейсов

б) допуск чартеров на определенные направления только по согласованию с национальными перевозчиками

в) обеспечение стоянки самолетов в аэропорту

г) все относится

19. Что не относится к перевозочным документам?

а) билет

б) багажная квитанция

в) договор о воздушной перевозке

г) авиагрузовая накладная

20. Все тарифы, не подпадающие под определение нормальных тарифов и опубликованные в официальных справочниках перевозчиков и на экранах систем бронирования – это:

а) конфиденциальные тарифы

б) специальные тарифы

в) рекламные тарифы

г) льготные тарифы

21. Как называются перемещения человека в пространстве с помощью мускульной силы?

а) активные

б) пассивные

в) нетрадиционные

г) самостоятельные

22. Какой вид транспорта, согласно статистике ВТО, является самым безопасным?

а) авиационный

б) железнодорожный

в) автомобильный

г) водный

23. С какой средней скоростью способен передвигаться пешком физически крепкий человек по достаточно ровной местности?

а) 11 км/ч

б) 9 км/ч

в) 7 км/ч

г) 5 км/ч

24. На какие группы, согласно стандартной международной классификации, делится водный транспорт?

а) регулярные и чартерные рейсы

б) коммерческие и прочие рейсы

в) регулярные рейсы и рейсы вне расписания

г) все перечисленные

25. К какому виду транспортных перевозок относится перемещение на велосипеде?

а) перевозки при помощи мускульной силы

б) перевозки при помощи механических средств

в) перевозки при помощи автомобильного транспорта

г) ни к одному из перечисленных

26. Что не относится к признакам транспортной составляющей в составе турпродукта?

а) несамостоятельное действие туриста

б) обязательное перемещение обратно

в) установление ответственности за ненадлежащее обслуживание

г) все относится

27. Как еще называют транспортные туры?

а) «караванинг-туризм»

б) «туризм на колесах»

в) «инклюзив-тур»

г) «конгресс-туризм»

28. Основным перевозочным документом является:

а) паспорт

б) билет

в) свидетельство о рождении

г) подтверждение гражданства

29. Нормальные тарифы предусматривают полет:

а) «туда»

б) «обратно»

в) «туда-обратно»

г) предусматривается возможность остановки в пути следования

30. В случае нарушения перевозчиком договора воздушной перевозки претензии к нему на внутренних линиях могут быть предъявлены пассажиром в течение:

а) 3 месяцев

б) 6 месяцев

в) 12 месяцев

г) 18 месяцев

31. При перевозке лежачего больного оплата производится:

а) как при обычной перевозке пассажира

б) в 2-х кратном размере

в) в 3-х кратном размере

г) в 4-х кратном размере

32. Срок годности авиабилета по нормальному тарифу составляет:

а) 1 месяц

б) 6 месяцев

в) 12 месяцев

г) 18 месяцев

33. Интервал между стыковочными рейсами должен составлять не менее:

а) 1,5 – 2 часов

б) 3 – 3,5 часов

в) 5-6 часов

г) 8 часов

34. В графе билета «Место» код «RQ» проставляется в случае, если:

а) номер места не конкретизирован

б) место забронировано и подтверждено

в) место не гарантировано

г) место выбирает сам пассажир

35. Штамп агентства, оформившего авиабилет, проставляется:

а) в левом верхнем углу

б) в правом верхнем углу

в) в нижней части бланка билет по центру

г) в левом нижнем углу

36. Целевая перевозка группы пассажиров, объединяемых по профессиональному признаку: члены любительских, спортивных и специальных клубов, союзов ветеранов, профессиональных ассоциаций – это:

а) тайм-чартер

б) эфинити-чартер

в) нон-эфинити-чартер

г) транзит-чартер

37. Временные объединения туроператоров, усилия которых направлены на совместный выкуп чартерного рейса – это:

а) пул

б) консолидатор

в) холдинг

г) товарищество

38. Воздушная перевозка, при которой пункт отправления и пункт назначения расположены на территории одного государства, если предусмотрен пункт (пункты) посадки на территории другого государства – это:

а) внутренняя воздушная перевозка

б) международная воздушная перевозка

в) архипелажный пролет

г) транспортный коридор

39. Что не относится к специальным тарифам?

а) экскурсионные тарифы

б) молодежные тарифы

в) групповые тарифы

г) все относится

40. Тарифы, взятые в процентном отношении к публикуемым тарифам, - это:

а) конфиденциальные тарифы

б) специальные тарифы

в) рекламные тарифы

г) льготные тарифы

41. Чем не могут служить средства перевозки?

а) местом размещения

б) объектом развлечения

в) объектом товарной покупки

г) может быть всем перечисленным

42. Какой вид транспорта, согласно статистике ВТО, является самым опасным?
- а) авиационный
 - б) железнодорожный
 - в) автомобильный
 - г) водный
43. Период “deadline” предполагает:
- а) уплату штрафа при возврате билетов по окончании данного периода
 - б) запрет на бронирование билетов в течение данного периода
 - в) запрет на продажу билетов с начала действия данного периода
 - г) невозможность приобрести билеты до начала действия данного периода
44. К какому типу перемещения относится перемещение на судах на воздушной подушке?
- а) наземное
 - б) воздушное
 - в) водное
 - г) комбинированное
45. При помощи каких животных не осуществляются перевозки?
- а) собаки
 - б) копытные
 - в) водоплавающие
 - г) при помощи всех осуществляются.
46. Что не является составляющей комфорта в транспортных турах?
- а) информационная
 - б) эстетическая
 - в) психологическая
 - г) все является
47. Основной документ, регулирующий авиационные перевозки в международном сообщении:
- а) Афинская Конвенция
 - б) Монреальская Конвенция
 - в) Варшавская конвенция
 - г) Чикагская конвенция
48. Пассажиры первого класса:
- а) идут на посадку первыми, выходят - последними
 - б) идут на посадку последними, выходят - первыми
 - в) не имеет значения
 - г) выбирают сами

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Классификация транспортных путешествий и транспортных средств
2. Факторы, влияющие на приоритетные требования к транспортным средствам. Рейтинг транспортных средств
3. Статистика использования транспортных средств при туристских перевозках. Прогноз развития мировых и российских транспортных систем
4. Особенности декларирования ценности багажа
5. ИКАО и ИАТА как наиболее значимые международные организации гражданской авиации: основные направления их деятельности
6. Воздушный Кодекс Российской Федерации: значение и основные положения.
7. Договор о воздушной перевозке и его сущность
8. Авиационный билет: основные атрибуты, способы продажи

9. Срок годности авиабилета
10. Правила и условия бронирования воздушной перевозки. Виды бронирования
11. Зарубежные и отечественные автоматизированные системы бронирования
12. Вынужденный и добровольный отказ пассажира от перевозки
13. Документы, удостоверяющие личность пассажира. Перевозочные документы
14. Обслуживание отдельных категорий пассажиров на авиатранспорте
15. Атрибуты сервиса для пассажиров
16. Перевозка туристов чартерными рейсами
17. Виды чартерных рейсов
18. Перевозка животных авиационным транспортом
19. Сущность и цели процедур таможенного досмотра и санитарно-карантинного контроля при авиаперевозках
20. Паспортно-визовый контроль и специальный контроль безопасности полетов, их цели
21. Типы и классификация самолетов на внутренних и международных авиалиниях
22. Обязательное страхование ответственности перевозчика перед пассажиром воздушного судна
23. Авиационные тарифы, их виды и отличительные особенности
24. Цена авиабилета и факторы, ее определяющие. Способы продажи билетов
25. Правила перевозки багажа воздушным транспортом. Зарегистрированный багаж и ручная кладь. Нормы провоза багажа
26. Правила получения, хранения и реализации багажа. Ответственность перевозчика за утрату, недостачу и повреждение багажа
27. Особенности перевозки отдельных групп предметов и вещей
28. Регистрация пассажиров на рейс, порядок ее проведения
29. Организация питания пассажиров на борту воздушного судна
30. Ведущие авиакомпании мира, их краткая характеристика и зоны обслуживания
31. Сравнительная характеристика основных аэропортов мира
32. Краткая характеристика ведущих отечественных аэропортов, перспективы их развития
33. Основные документы, регламентирующие перевозки железнодорожным транспортом в международном и внутреннем сообщении
34. Классификация железнодорожных перевозок и подвижного состава
35. Железнодорожные билеты. Системы льгот и скидок
36. Правила перевозки багажа и туристских грузов железнодорожным транспортом
37. Правила перевозки животных железнодорожным транспортом
38. Особенности формирования туристских поездов
39. Технология обслуживания туристов на экскурсионных поездах
40. Правила перевозки пассажиров железнодорожным транспортом
41. Ответственность перевозчика при перевозке багажа и грузобагажа железнодорожным транспортом
42. Факторы, определяющие популярность железнодорожного транспорта за рубежом
43. Специфика обслуживания туристов железнодорожным транспортом за рубежом
44. Права пассажиров, пользующихся железнодорожным транспортом
45. Железнодорожные паромные переправы
46. Характеристика наиболее популярных мировых железнодорожных маршрутов
47. Возврат железнодорожных билетов
48. Характеристика основных российских железнодорожных маршрутов
49. Роль и место автомобильных перевозок в туристских путешествиях
50. Основные документы, регламентирующие перевозки автомобильным транспортом в международном и внутреннем сообщении

51. Классификация туристских автобусов
52. Требования к безопасности автомобильных перевозок
53. Права и обязанности пассажиров при пользовании автомобильным транспортом
54. Ответственность автоперевозчика
55. Правила перевозки багажа и ручной клади автомобильным транспортом
56. Правила перевозки детей автомобильным транспортом
57. Особенности организации автобусных туров и экскурсионных маршрутов
58. Виды автобусных туров
59. Требования, предъявляемые к водителям на туристских маршрутах
60. Этапы разработки и утверждения автодорожного маршрута
61. Договор между автотранспортным предприятием и туристской фирмой. Существенные условия договора аренды автотранспортного средства
62. Уровень комфорта при длительных автобусных путешествиях
63. Условия выпуска автобуса на линию
64. Перечень стихийных явлений и опасных гидрометеорологических условий, препятствующих движению автотранспорта по маршруту
65. Организация туристских перевозок автобусами на внутренних маршрутах
66. Организация туристских перевозок автобусами на международных маршрутах
67. Контроль за осуществлением международных автомобильных перевозок
68. Прокат автомобилей. Основные мировые лидеры автопроката
69. Новые виды экологически чистых транспортных средств
70. Общая характеристика воздействия транспорта на экосистемы
71. Основные внутренние автобусные маршруты
72. Основные мировые автобусные маршруты
73. Порядок взаимодействия и общения представителя туристско-экскурсионной организации и водителя автобуса
74. Правила пользования автобусами на туристско-экскурсионных маршрутах
75. Обязанности экскурсовода, руководителя туристской группы
76. Обязанности водителя автобуса
77. Документы руководителя группы на маршруте
78. Использование автомобильного транспорта в комбинированных путешествиях
79. Средства размещения автотуристов
80. Караванинг-туризм, путешествия автостопом
81. Правовые основы водных туристских путешествий
82. Характеристика мирового рынка круизов
83. Достоинства, недостатки и мотивация водных путешествий
84. Документы, регламентирующие перевозки пассажиров по внутренним и международным водным путям
85. Обязанности и ответственность перевозчика
86. Морские путешествия и круизы. Понятие круиза
87. Особенности морских путешествий на пароммах
88. Речные круизы и путешествия
89. Морские и речные прогулки и экскурсии
90. Классы кают
91. Подводный туризм
92. Краткая характеристика наиболее популярных зарубежных и российских речных круизов
93. Краткая характеристика ведущих мировых круизных компаний
94. Правила перевозки пассажиров и багажа во внутренних водных бассейнах Российской Федерации
95. Функции, возлагаемые на туристскую фирму при обслуживании перевозок туристов

96. Требования, предъявляемые к безопасности железнодорожных, автомобильных, воздушных и водных перевозок
97. Личная ответственность пассажиров за соблюдение правил поведения при нахождении на транспорте
98. Нетрадиционные и экзотические виды транспорта
99. Техничко-экономические мероприятия, направленные на повышение системы безопасности пассажирских перевозок

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низший уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает низший уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Валеева, Е. О. Организация туристской индустрии: учебное пособие / Е. О. Валеева. — Саратов : Вузовское образование, 2015. — 242 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система ZNANIUM: [сайт]. — URL: <http://www.znanium.ru/31939.html> (дата обращения: 24.03.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Сухов, Р. И. Организация туристской деятельности : учебник / Р. И. Сухов. — Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. — 267 с. — ISBN 978-5-9275-2003-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система ZNANIUM: [сайт]. — URL: <http://www.Znanium.ru/78686.html> (дата обращения: 25.03.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Дополнительная литература

1. Ильина, Е. Н. Менеджмент транспортных услуг: авиационные перевозки в туризме : учебник / Е. Н. Ильина. — Москва : Советский спорт, 2007. — 144 с. — ISBN 978-5-9718-0210-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/40804.html> (дата обращения: 17.12.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Пеньшин, Н. В. Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров «Технология транспортных процессов» / Н. В. Пеньшин. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2014. — 476 с. — ISBN 978-5-8265-1273-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/63883.html> (дата обращения: 26.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания / Васюкова А., Любецкая Т.Р. - М.: Дашков и К, 2017. - 416 с.: ISBN 978-5-394-02181-7 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512131>

4. Технология продукции общественного питания: Лабораторный практикум / Липатова Л. П. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 376 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-00091-119-8 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518473>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ООО Проспект
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Туристско-рекреационное проектирование»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Кропинова Елена Геннадиевна проф. Высшей школы пространственного развития и гостеприимства

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «**Туристско-рекреационное проектирование**».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Туристско-рекреационное проектирование».

Цель изучения дисциплины: является формирование у студентов знания в сфере туристско-рекреационного проектирования, особенностях проектного менеджмента в целом и его применение в туристско-экскурсионном и гостиничном бизнесе.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы УК-1; ПК-2; ПК-7

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен создать экскурсионные маршруты с учетом региональных особенностей территории, ее ресурсным многообразием природно-рекреационного и историко-культурного потенциала	ПК-2.1 Составляет технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем соответствующего направления туристического маршрута. ПК-2.2 Применяет различные методики при проведении экскурсий	Знать: теоретические основы проектирования в туризме с учетом ключевых моментов для разработки экскурсий; Уметь: Составлять технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем соответствующего направления; Владеть: навыками применения различные методики при проведении экскурсий на основе системного подхода при туристско-рекреационном проектировании.
ПК-7 Способен разработать конкурентоспособный туристский продукт в соответствии с запросами потребителя, отраслевой и региональной спецификой и туристским потенциалом территории	ПК-7.1. Обеспечивает руководство процессом проектирования и реализации проектов (туристических продуктов) в индустрии туризма и гостеприимства. ПК-7.3. Обеспечивает реализацию проектов в соответствии с утвержденным планом (стратегией) развития предприятия сферы туризма и гостеприимства	Знать: основы бизнес планирования как неотъемлемой части туристско-рекреационного проектирования Уметь: применять основы управленческой деятельности при разработке, проектировании и внедрении тур. продукта Владеть: навыками проектирования туристских услуг и туристского продукта в соответствии с запросами потребителя, отраслевой и региональной спецификой и туристским потенциалом территории.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Туристско-рекреационное проектирование» представляет собой дисциплину части блока Б1.В.09.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Теоретико-методологические основы туристско-рекреационного проектирования</i>	<i>Теоретические подходы к изучению пространства. Социологические подходы. Географические подходы. Формы пространственной организации туризма. Особенности формирования туристских кластеров. Рекреационное районирование. Понятие «туристские ресурсы» и туристский потенциал и их роль в туристско-рекреационном проектировании.</i>
2	<i>Особенности применения проектного подхода в туризме</i>	<i>Понятие «проект», «проектирование». Этапы жизненного цикла туристского проекта. Ключевые признаки туристско-рекреационного проектирования.</i>

3	<i>Территориальная туристско-рекреационная система как форма организации туристской деятельности</i>	<i>Туристско-рекреационная система: свойства, структура, связи. Управление туристско-рекреационной системы. Развитие ТРС на основе кластерного подхода.</i>
4	<i>Стратегическое планирование в туризме</i>	<i>Технологии реализации этапов стратегического планирования на предприятии сферы туризма. Стратегический анализ. Разработка и оценка направлений развития. Выбор и формализация стратегии развития предприятия.</i>
5	<i>Бизнес планирование как составная часть туристско-рекреационного проектирования</i>	<i>Значение бизнес планирования в современных условиях; общие подходы и специфические методы составления бизнес-плана; построение бизнес-плана в туристско-рекреационном проектировании</i>
6	<i>Формирование туристического продукта как разновидность туристско-рекреационного проектирования</i>	<i>Понятие турпродукта. Технологии проектирования туристского продукта. Особенности туристско-рекреационного проектирования для разных категорий туристов.</i>
7	<i>Маркетинговый подход к туристско-рекреационному проектированию</i>	<i>Специфика маркетинга в туризме; каналы распространения товаров/услуг; методы целевого маркетинга; геобрендинг.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Лекция 1 Теоретико-методологические основы туристско-рекреационного проектирования
- Лекция 2 Особенности применения проектного подхода в туризме
- Лекция 3 Территориальная туристско-рекреационная система как форма организации туристской деятельности
- Лекция 4 Стратегическое планирование в туризме
- Лекция 5 Бизнес планирование как составная часть туристско-рекреационного проектирования
- Лекция 6 Формирование туристического продукта как разновидность туристско-рекреационного проектирования
- Лекция 7 Маркетинговый подход к туристско-рекреационному проектированию

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Практическое занятие 1. (к лекции 1) Теоретико-методологические основы туристско-рекреационного проектирования

Вопросы к обсуждению: Теоретические подходы к изучению пространства. Социологические подходы. Географические подходы. Формы пространственной организации туризма. Особенности формирования туристских кластеров. Рекреационное районирование.

Практическое занятие 2. (к лекции 1) Теоретико-методологические основы туристско-рекреационного проектирования

Вопросы к обсуждению: Понятие «туристские ресурсы» и туристский потенциал и их роль в туристско-рекреационном проектировании.

Практическое занятие 3. (к лекции 2) Особенности применения проектного подхода в туризме

Вопросы к обсуждению: Понятие «проект», «проектирование». Этапы жизненного цикла туристского проекта. Ключевые признаки туристско-рекреационного проектирования.

Практические занятия 4-5. (к лекции 3) Территориальная туристско-рекреационная система как форма организации туристской деятельности

Вопросы к обсуждению: Туристско-рекреационная система: свойства, структура, связи. Управление туристско-рекреационной системы. Развитие ТРС на основе кластерного подхода.

Практические занятия 6-7. (к лекции 4) Стратегическое планирование в туризме

Вопросы к обсуждению: Технологии реализации этапов стратегического планирования на предприятии сферы туризма. Стратегический анализ. Разработка и оценка направлений развития. Выбор и формализация стратегии развития предприятия.

Практические занятия 8-9 (к лекции 5) Бизнес планирование как составная часть туристско-рекреационного проектирования

Вопросы к обсуждению: Значение бизнес планирования в современных условиях; общие подходы и специфические методы составления бизнес-плана; построение бизнес-плана в туристско-рекреационном проектировании.

Практические занятия 10-12 (к лекции 6) Формирование туристического продукта как разновидность туристско-рекреационного проектирования

Вопросы к обсуждению: Понятие турпродукта. Технологии проектирования туристского продукта. Особенности туристско-рекреационного проектирования для разных категорий туристов.

Практические занятия 13-14 (к лекции 7) Маркетинговый подход к туристско-рекреационному проектированию

Вопросы к обсуждению: Специфика маркетинга в туризме; каналы распространения товаров/услуг; методы целевого маркетинга; геобрендинг.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, скомпонованных по следующим темам: Теоретико-методологические основы туристско-рекреационного проектирования; Особенности

применения проектного подхода в туризме; Территориальная туристско-рекреационная система как форма организации туристской деятельности; Стратегическое планирование в туризме; Бизнес планирование как составная часть туристско-рекреационного проектирования; Формирование туристического продукта как разновидность туристско-рекреационного проектирования; Маркетинговый подход к туристско-рекреационному проектированию

Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Особенности применения проектного подхода в туризме; Территориальная туристско-рекреационная система как форма организации туристской деятельности; Стратегическое планирование в туризме; Бизнес планирование как составная часть туристско-рекреационного проектирования; Формирование туристического продукта как разновидность туристско-рекреационного проектирования; Маркетинговый подход к туристско-рекреационному проектированию

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю

уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1 <i>Теоретико-методологические основы туристско-рекреационного проектирования</i>	ПК-2	Опрос, Эссе, Контрольная работа, Тестирование
2 <i>Особенности применения проектного подхода в туризме</i>	ПК-2 ПК-7	Проектная работа, Подготовка презентации
3 <i>Территориальная туристско-рекреационная система как форма организации туристской деятельности</i>	ПК-2 ПК-7	Аналитическая записка. Тестирование. Подготовка картосхемы.
4 <i>Стратегическое планирование в туризме</i>	ПК-2 ПК-7	Контрольная работа, Проектная работа, Подготовка

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		презентации
5 <i>Бизнес планирование как составная часть туристско- рекреационного проектирования</i>	ПК-2 ПК-7	Контрольная работа, Проектная работа, Подготовка презентации
6 <i>Формирование туристического продукта как разновидность туристско- рекреационного проектирования</i>	ПК-2 ПК-7	Проектная работа, Подготовка презентации
7 <i>Маркетинговый подход к туристско-рекреационному проектированию</i>	ПК-2 ПК-7	Проектная работа, Подготовка презентации

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

Практическое занятие 1. (к лекции 1) Теоретико-методологические основы туристско-рекреационного проектирования

Задание: 1.Форма: Эссе

План: 1.Самостоятельно изучить рекомендованную литературу и подготовить эссе по одной из заданных тем.

Темы:

Понятие пространства в социологии.

Понятие пространства в географии.

Понятие пространства в экономических науках.

Различные традиции в понимании пространства. Сравнительная характеристика.

Рекомендуемый объем эссе: 10 стр. (без учета приложений), А4, кегль 12, 1,5 интервал, не менее 3 источников из рекомендованного списка.

Практическое занятие 2. (к лекции 1) Теоретико-методологические основы туристско-рекреационного проектирования

Задание: Оцените туристский потенциал территории для заданного вида туризма. Используйте SWOT-анализ.

Практическое занятие 3. (к лекции 2) Особенности применения проектного подхода в туризме

Задание: Подготовить презентацию проектной идеи с учетом модели Дж.Янга.

План: Разбиться на группы (3-5 чел). Сформулировать идею.

К восьмому практическому занятию подготовить презентацию концепции реализации предложенной и согласованной на 1м практическом занятии проектной идеи согласно технологической цепочки «проектная идея-концептуализация-разработка проектного замысла- реализация» (на каждый этап 0,5-2 страницы предложения-обоснования по реализации).

Практические занятия 4-5. (к лекции 3) Территориальная туристско-рекреационная система как форма организации туристской деятельности

Задание: Произвести зонирование территории для заданного вида туризма. Форма: Проектная работа в группах.

План: По результатам выездного практического занятия проведение самостоятельного анализа ситуации. Проведение оценки по предлагаемой шкале. Подготовка презентации полученных результатов. Обоснование возможности развития данного вида туризма в пределах конкретной территории.

Практические занятия 6-7. (к лекции 4) Стратегическое планирование в туризме

Задание: 1) Самостоятельно изучите стратегию развития одного из муниципальных образований Калининградской области (по согласованию с преподавателем, на базе информации открытого доступа, например, сайта администрации МО); 2) примените один из сценарных подходов для корректировки стратегии при изменении внешних факторов (например, строительства на территории МО нового развлекательного комплекса (аквапарк, парка развлечений и др.). Проанализируйте, какие в этом случае произойдут изменения в Стратегии МО. 3) Подготовьте презентацию возможных сценариев.

Используйте план:

1. Анализ ситуации;
2. Выявление ключевых проблем и стейкхолдеров, заинтересованных в их решении;
3. Установление целей, задание основных параметров регионального развития в соответствии с согласованными интересами основных стейкхолдеров;
4. Выделение ключевых и неопределенных внешних факторов, установление ограничений сценариев;
5. Создание базовой логики сценариев;
6. Конкретизация сценариев;
7. Обоснование и проверка стратегических выборов, формулирование региональной стратегии и плана действий по ее реализации

Практические занятия 8-9 (к лекции 5) Бизнес планирование как составная часть туристско-рекреационного проектирования

Задание: Форма: Проектная работа в группах, Реферат /Конспект Бизнес-плана.

План: составить конспект бизнес-плана по реализации проектной идеи, разработанной в ходе самостоятельной и практической работы по теме 1. Каждому члену группы детально проработать свою часть бизнес-плана, остальные части – в виде конспекта. Подготовить презентацию конспекта бизнес-плана по результатам работы. Обозначить в презентации вклад каждого из участников разработки (члена группы).

Объем реферата – 5-10 страниц. Объем презентации 10-15 слайдов

Практические занятия 10-12 (к лекции 6) Формирование туристического продукта как разновидность туристско-рекреационного проектирования

Задание: По результатам выездного практического занятия подготовить презентацию проекта туристического продукта для одного из муниципальных образований Калининградской области на основе методики рекреационного подхода

План:

- общие сведения об объекте (площадь, численность жителей, структура хозяйства, географическое положение);

- ландшафтные характеристики и природно-рекреационные ресурсы (реки, озера, возвышенности, гидроминеральные ресурсы);
- памятники исторического и культурного наследия (исторические достопримечательности, места исторических событий);
- инфраструктуру туризма (транспорт, связь, ресторанно-гостиничное хозяйство, лечебно-оздоровительные пункты, центры спортивного туризма);
- действующие туристские маршруты;
- предполагаемые новые маршруты;
- экономическую оценку основных видов туристских услуг.

Форма: презентация группового проекта

Подготовить презентацию (5-10 слайдов) спроектированного туристического продукта.

Практические занятия 13-14 (к лекции 7) Маркетинговый подход к туристско-рекреационному проектированию

Задание: Форма: Проектная работа в группах. Case-study

В ходе самостоятельной работы (индивидуальной и в группах) разработать маркетинговую программу турпродукта, спроектированного в ходе работы по теме 8 или туристического проекта, разработанного в ходе работы по теме 7 (по согласованию с преподавателем).

Подготовить презентацию проекта маркетинга.

Установка: в ходе работы обосновать выбор целевой аудитории, выбор ценовой стратегии, выбор каналов распространения,

Задание для аудитории: оценить эффективность маркетингового проекта.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к итоговому контролю:

1. Понятие «проектирование». Понятие «проект». Ключевые признаки проекта.
2. Понятие «туристско-рекреационное проектирование». Подходы к проектированию с позиций целеполаганию.
3. Понятие «инжиниринг». Виды инжиниринга.
4. Виды проектирования по Е.А.Джанджугазовой.
5. Основные этапы гуманитарного проектирования.
6. Этапы проектирования по Джеймсу Янгу (модель Джеймса Янга).
7. Этапы технологической цепочки проектирования
8. Четыре пространственные формы (по Г.Зиммелю)
9. Пять основных характеристик пространственных форм
10. Пространственная триада Лефевра
11. Основные составные части географического исследования пространства
12. Карта. Роль карты в пространственном планировании
13. Понятие кадастра туристических ресурсов
14. Роль ландшафтного зонирования для туристско-рекреационного проектирования

15. Этапы комплексной оценки ландшафта (6 шагов).
16. Модель Т.Хагерстренда.
17. Понятие «территориальное планирование». Роль пространственного планирования для туристско-рекреационного проектирования. Функциональное зонирование территории для целей туризма.
18. Понятие «устойчивое развитие». Использование данной концепции для «устойчивого планирования территории»
19. Основное содержание Постановления Правительства Калининградской области «Об утверждении границ объектов культурного наследия муниципального значения в Калининграде и их охранных зон»
20. Основные принципы законодательства о градостроительной деятельности
21. Составляющие основной части проекта планировки территории.
22. Состав материалов по обоснованию проекта планировки территории в графической форме
23. Рекреационный подход к формированию туристского продукта
24. Экономический подход к формированию туристского продукта
25. Маркетинговый подход к формированию туристского продукта
26. Общие и частные турпродукты. Базовые турпродукты. Пример.
27. Идеальный турпродукт. Оптимальный турпродукт.
28. Основные этапы бизнес планирования. Пример бизнес-планирования при реализации проекта создания объекта туристской инфраструктуры (по выбору студента).
29. Предмет и объект туристско-рекреационного проектирования. Понятия рекреационная система (РС), территориальная рекреационная система (TRC).
30. Туристский центр и туристская дестинация - элементы туристско-рекреационной системы.
31. Понятие туристского кластера. Рекреационные образования различного назначения.
32. Стратегии развития дестинаций.
33. Менеджмент и маркетинг на уровне туристских дестинаций.
34. Современные подходы в планировании туристско-рекреационного развития территорий. Стратегическое мастер-планирование.
35. Региональные программы развития рекреации и туризма как составная часть общей программы социально-экономического развития субъектов РФ.
36. Модель региональных программ. Многоаспектность региональных исследований.

37. Этапы составления целевых региональных программ развития рекреации и туризма.
38. База данных рекреационного потенциала. Рекреационные реестр и кадастр района.
39. Рекреационные ресурсы для различных видов природоориентированного туризма (на примере лечебно-оздоровительного туризма).
40. Рекреационные ресурсы для различных видов природоориентированного туризма (на примере спортивного туризма).
41. Рекреационные ресурсы для различных видов природоориентированного туризма (на примере экологического и сельского туризма).
42. Рекреационные ресурсы для различных видов культурно-познавательного туризма (на примере экскурсионно-познавательного туризма).
43. Рекреационные ресурсы для различных видов культурно-познавательного туризма (на примере религиозного туризма).
44. Рекреационные ресурсы для различных видов культурно-познавательного туризма (на примере этнографического туризма).
45. Рекреационные ресурсы для различных видов культурно-познавательного туризма (на примере событийного туризма)ю
46. Рекреационные ресурсы для различных видов культурно-познавательного туризма (на примере научного туризма).
47. Комплексная оценка ресурсов по каждому виду рекреационной деятельности: качество, уникальность, объемы (запасы), привлекательность объектов.
48. Комплексная оценка ресурсов по каждому виду рекреационной деятельности: надежность в эксплуатации, емкость (пропускной туристский потенциал).
49. Прогностическая часть региональных программ. Разработка предложений с ориентацией на работу отрасли в рыночных условиях. Сценарное развитие.
50. Прогностическая часть региональных программ. Маркетинговые исследования (региональный маркетинг).
51. Прогностическая часть региональных программ. Разработка стратегии рекреационного освоения (ситуационный и SWOT анализы применительно к рекреационному освоению территории в целом, и отдельных видов туризма в частности).
52. Структура ТРС. Взаимосвязь между подсистемами в пределах ТРС.
53. Понятие регионального туристского кластера.
54. Оценки рекреационных ресурсов в пределах ТРС.
55. Иерархическая структура курортно-рекреационной системы.

56. Градостроительные подходы к проектированию курортно-рекреационных зон.
57. Определение емкости курортно-рекреационного района.
58. Функциональное зонирование территории курортно-рекреационного района.
59. Природоохранные мероприятия в курортной зоне.
60. Бизнес-планирование в туризме.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков		неудовлетв	не	Менее

ый	удовлетворительного уровня	орительно	зачтено	55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

Джанджугазова, Е. А. Туристско-рекреационное проектирование : учебник для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13120-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566738> (дата обращения: 25.03.2025).

Колесова, Ю. А. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие / Ю. А. Колесова. - Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2019. - 352 с. - ISBN 978-5-906818-65-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027416> (дата обращения: 25.01.2025). – Режим доступа: по подписке.

Бизнес-планирование в туризме : учебник для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» / под общ. ред. Т. В. Харитоновой, А. В. Шарковой. - 4-е изд. - Москва : Дашков и К, 2021. - 310 с. - ISBN 978-5-394-04314-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1231980> (дата обращения: 25.01.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Туристско-рекреационная система: теория и практика организации : учебно-методическое пособие / Н. В. Пенкина, О. Ю. Шахова, А. А. Никифорова, О. В. Чернявская. — Нижневартовск : НВГУ, 2020. — 122 с. — ISBN 978-5-00047-565-2. — Текст : электронный // Знаниум - электронно-библиотечная система. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/book/208220> (дата обращения: 25.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Серова О.В. Туристско-рекреационное проектирование [Электронный ресурс]: учеб.пособие для вузов, 2019. - 1 on-line, 166 с. (<https://e.lanbook.com/>)

Богданов, Е. И. Экономика отрасли туризм : учебник / Е. И. Богданов, Е. С. Богомолова, В. П. Орловская ; под ред. проф. Е. И. Богданова. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 318 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004712-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/960014> (дата обращения: 25.01.2025). – Режим доступа: по подписке. (см. Глава 3 Стратегическое планирование предприятия сферы туризма)

Для самостоятельного изучения

Овчаров, А. О. Туристический комплекс России: тенденции, риски, перспективы : монография / А.О. Овчаров. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 280 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-005283-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/978142> (дата обращения: 25.01.2025). – Режим доступа: по подписке.

Покровский Н.Е. Туризм: от социальной теории к практике управления: учебник / Н.Е. Покровский, Т.И. Черняева — М.: Университетская книга; Логос, 2008. — 424 с.

Сухов, Р. И. Формирование туристских кластеров в России : учебное пособие / Р. И. Сухов; Южный федеральный университет. -Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2018. - 176 с. - ISBN 978-5-9275-2567-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021611> (дата обращения: 25.01.2025). – Режим доступа: по подписке.

Джанджугазова Е. А. Туристско-рекреационное проектирование [Текст] : учеб. для вузов / Е. А. Джанджугазова, 2014. - 270, [2] с. (27 экз.) [Электронный ресурс]:

Кропинова, Е. Г. Трансграничные туристско-рекреационные регионы на Балтике / Е. Г. Кропинова. – Калининград : Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта, 2016. – 272 с. – ISBN 978-5-9971-0444-3. – EDN YJDTOF. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=28933175>

Стратегии развития туризма в Калининградской области: проблемы и перспективы / Л. В. Семенова, Е. Г. Кропинова, И. И. Драгилева [и др.]. – Москва : Русайнс, 2018. – 176 с. – EDN XQDQEG. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42835615>

Кропинова, Е. Г. 8.2. Развитие туризма / Е. Г. Кропинова // Вызовы и перспективы развития Калининградской области: геополитика и геоэкономика / КОНСОРЦИУМ «РУБЕЖИ РОССИИ»; БАЛТИЙСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. ИММАНУИЛА КАНТА. – Калининград : Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта, 2021. – С. 142-149. – EDN ZSIMTZ. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=47463066>

Зайцева, Н. А., Семенова Л.В. Использование природно-рекреационных и культурно-исторических ресурсов Балтийского региона для формирования конкурентоспособного трансграничного регионального турпродукта : монография – Москва : Общество с ограниченной ответственностью "Русайнс", 2019. – 128 с. – ISBN 978-5-4365-3325-4. – EDN VMWGGY. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42835615>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ
- ЭБС Айбукс
- ЭБС РКИ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – ЭИОС БФУ обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО;
- Онлайн курс на онлайн платформе «Stepik» «Многофункциональный Балтийский регион» (<https://stepik.org/course/50361/promo#toc>) (на английском языке).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Туристско-рекреационные ресурсы»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Анохин А.Ю., кандидат педагогических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», Мутавчи Еликанида Павловна, старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Туристско-рекреационные ресурсы».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Туристско-рекреационные ресурсы».

Цель изучения дисциплины: сформировать понятие о природных ресурсах и их участии в формировании рекреационного пространства, сформировать и детализировать представления о видах, качественных и количественных параметрах природных ресурсов, дать устойчивые знания о ресурсной обеспеченности различных регионов мира.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности и	УК-9.1 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач УК-9.2 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач	Знать: - специфику рекреационных и туристских ресурсов для определения туристско-рекреационного потенциала на основе использования различных источников информации по объекту туристского продукта. Уметь: - проводить анализ туристско-рекреационного потенциала на основе использования различных источников информации по объекту туристского продукта и управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни Владеть: - навыками комплексного анализа туристско-рекреационного потенциала на основе использования различных источников информации по объекту туристского продукта в процессе саморазвития.
ПК-2 Способен создать экскурсионные маршруты с учетом региональных особенностей территории, ее ресурсным многообразием природно-рекреационного и историко-культурного потенциала	ПК-2.1 Составляет технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем соответствующего направления туристического маршрута	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Туристско-рекреационные ресурсы» представляет собой дисциплину Б1.В.ДВ.03.01.02 части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю,

выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Теоретические основы туристского ресурсоведения. Туристский потенциал территории.	Основные понятия и термины (природная среда, природные условия, природные ресурсы, природопользование, ресурсоведение, рекреация, ресурсопользование, ресурсы, ресурсоемкость хозяйства, ресурсы антропоэкологические, ресурсы биологические, рациональное природопользование т.д.). История развития, современное состояние и связь с другими дисциплинами. Отношение к ресурсам в различные исторические эпохи. Методики оценки туристского потенциала территории. Методы оценки качества территории для развития туризма и отдыха. Картографический метод оценки туристских ресурсов.
2	Тема 2. Туристское районирование. Классификация и оценка туристских ресурсов Российской Федерации Туристский потенциал территории	Объект и цель при районировании. Районообразующие факторы. Принципы районирования. Методы районирования: метод сопряженного анализа компонентов, метод ведущего фактора. Сложности туристского районирования. Природно-климатические, социокультурные, исторические, архитектурные и археологические, научные и промышленные, зрелищные, культовые. Туристские ресурсы, как национальное достояние. Понятие культурного наследия: памятники, ансамбли, достопримечательные места.

3	Тема 3. Оценка ландшафтов и рельефа для туризма.	Пофакторная и интегральная оценка рекреационных ресурсов. Виды рельефа. Основные характеристики рельефа территории. Оценка рельефа для целей оздоровительного туризма. Терренкур. Назначение, оборудование, виды терренкуров. Устойчивость территорий к эрозии в зависимости от характеристик рельефа. Оценка рельефа для активного отдыха. Характеристики скального рельефа. Характеристики ледового и снежного рельефа. Оценка рельефа в спелеотуризме. Оценка рельефа для горнолыжного отдыха. Основные параметры рельефа в горнолыжном отдыхе.
4	Тема 4. Биоклимат, водные ресурсы, растительный покров.	Основные климатообразующие факторы: солнечная радиация, атмосферная циркуляция, подстилающая поверхность. Ветровой и термический режим. Виды водных объектов. Характеристики обеспеченности территории водными объектами. Основные типы водоемов: моря, заливы, водохранилища, озера, реки и др. Критерии оценки водных объектов для пляжно-купального отдыха. Оценка водных объектов для яхтинга и водных сплавов. Гидроминеральные природные ресурсы: минеральные воды, их происхождение, состав, классификация; лечебные грязи, их классификация и лечебное воздействие. Основные типы растительности и природные зоны. Влияние лесной растительности на рекреационные условия: выделение кислорода, регуляция температурного режима, снижение уровня шума, ионизация воздуха, выделение фитонцидов. Луговая и болотная растительность. Ресурсы грибных и ягодных угодий.
4	Тема 5. Охотничьи и рыболовные ресурсы. Особо охраняемые природные территории	Виды охоты и рыбной ловли. Основные промысловые звери средней полосы РФ. Основные промысловые рыбы России. Основные районы, представляющие рекреационную ценность с точки зрения рыболовства и охоты. Классификация и значение особо охраняемых природных территорий. Понятие природного наследия: заповедники, национальные парки, природные парки, заказники – нормативная база. Принципы размещения ООПТ на урбанизированной территории. Особенности рекреационного использования различных видов ООПТ. Основные ООПТ России и мира.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

№	Наименование раздела	Содержание раздела

1	Тема 1. Теоретические основы туристского ресурсоведения. Туристский потенциал территории.	Основные понятия и термины (природная среда, природные условия, природные ресурсы, природопользование, ресурсоведение, рекреация, ресурсопользование, ресурсы, ресурсоемкость хозяйства, ресурсы антропоэкологические, ресурсы биологические, рациональное природопользование т.д.). История развития, современное состояние и связь с другими дисциплинами. Отношение к ресурсам в различные исторические эпохи.
2	Тема 2. Туристское районирование. Классификация и оценка туристских ресурсов Российской Федерации Туристский потенциал территории	Объект и цель при районировании. Районообразующие факторы. Принципы районирования. Методы районирования: метод сопряженного анализа компонентов, метод ведущего фактора. Сложности туристского районирования. Природно-климатические, социокультурные, исторические, архитектурные и археологические, научные и промышленные, зрелищные, культовые. Туристские ресурсы, как национальное достояние.
3	Тема 3. Оценка ландшафтов и рельефа для туризма.	Пофакторная и интегральная оценка рекреационных ресурсов. Виды рельефа. Основные характеристики рельефа территории. Оценка рельефа для целей оздоровительного туризма. Терренкур. Назначение, оборудование, виды терренкуров. Устойчивость территорий к эрозии в зависимости от характеристик рельефа. Оценка рельефа для активного отдыха. Характеристики скального рельефа. Характеристики ледового и снежного рельефа. Оценка рельефа в спелеотуризме. Оценка рельефа для горнолыжного отдыха. Основные параметры рельефа в горнолыжном отдыхе.
4	Тема 4. Биоклимат, водные ресурсы, растительный покров.	Основные климатообразующие факторы: солнечная радиация, атмосферная циркуляция, подстилающая поверхность. Ветровой и термический режим. Виды водных объектов. Характеристики обеспеченности территории водными объектами. Основные типы водоемов: моря, заливы, водохранилища, озера, реки и др. Критерии оценки водных объектов для пляжно-купального отдыха. Оценка водных объектов для яхтинга и водных сплавов. Гидроминеральные природные ресурсы: минеральные воды, их происхождение, состав, классификация; лечебные грязи, их классификация и лечебное воздействие. Основные типы растительности и природные зоны. Луговая и болотная растительность. Ресурсы грибных и ягодных угодий.
5	Тема 5. Охотничьи и рыболовные ресурсы. Особо охраняемые природные территории	Виды охоты и рыбной ловли. Основные промысловые звери средней полосы РФ. Основные промысловые рыбы России. Основные районы, представляющие рекреационную ценность с точки зрения рыболовства и охоты. Классификация и значение особо охраняемых природных территорий. Принципы размещения ООПТ на урбанизированной территории. Особенности

		рекреационного использования различных видов ООПТ. Основные ООПТ России и мира.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Теоретические основы туристского ресурсосведения. Туристский потенциал территории.	Основные понятия и термины (природная среда, природные условия, природные ресурсы, природопользование, ресурсосведение, рекреация, ресурсопользование, ресурсы, ресурсоемкость хозяйства, ресурсы антропоэкологические, ресурсы биологические, рациональное природопользование т.д.) - нормативная база.
2	Тема 2. Туристское районирование. Классификация и оценка туристских ресурсов Российской Федерации Туристский потенциал территории	Понятие культурного наследия: памятники, ансамбли, достопримечательные места – нормативная база. На контурную карту России нанести регионы с разным уровнем туристско-рекреационного потенциала по следующим критериям: высокий, относительно высокий, средний, низкий. На контурную карту нанести регионы с разными экономико-географическими характеристиками: благоприятные и относительно благоприятные, недостаточно благоприятными условиями, неблагоприятными условиями. На основании проделанной работы выделите группы регионов, которые обладают совокупным туристическим потенциалом: с благоприятными условиями для развития международного туризма, относительно благоприятными, недостаточно благоприятными, неблагоприятными условиями для развития международного туризма.
3	Тема 3. Оценка рельефа и ландшафтов для туризма.	Презентации на тему «Оценка ландшафтного потенциала отдельного региона» (по выбору студента). Используя карты атласа, данные статистики и лекционный материал, дайте общую оценку ландшафтным условиям и ресурсам России. На контурной карте отметить туристские дестинации, где ландшафт и рельеф фактор имеет приоритетное значение для развития туризма.
4	Тема 4. Биоклимат, водные ресурсы, растительный покров.	Влияние климатообразующих факторов на аттрактивность территории. Презентация на тему «Оценка водного/лесного потенциала» по выбору студента. Характеристики обеспеченности территории водными объектами.
5	Тема 5. Охотничьи и рыболовные ресурсы. Особо охраняемые природные территории	Понятие природного наследия: заповедники, национальные парки, природные парки, заказники – нормативная база. На контурной карте России отметить основные ООПТ. Презентация на выбор студента ООПТ.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Взаимосвязь туристского ресурсосведения и комплексного страноведения. Методики оценки туристского потенциала территории. Методы оценки качества территории для развития туризма и отдыха. Картографический метод оценки туристских ресурсов. Методики оценки туристского потенциала, предложенные Колбовским Е.Ю., Худеньких Ю.А., Дроздовым А.А. Физико-географические факторы развития туризма. Особо охраняемые природные территории. Влияние демографических факторов на развитие туризма. Роль и место материально-технических факторов на развитие туризма. Влияние экономической и политической ситуации на развитие туризма. Глобальные проблемы экологии. Территории, особенно пострадавшие от туризма. Влияние лесной растительности на рекреационные условия: выделение кислорода, регуляция температурного режима, снижение уровня шума, ионизация воздуха, выделение фитонцидов

Выполнение домашнего задания, предусматривает: выполнение презентаций по темам: «Оценка ландшафтного потенциала отдельного региона», «Оценка водного/лесного потенциала», ООПТ; работа с контурными картами.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории,

формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Теоретические основы туристского ресурсоведения. Туристский потенциал территории.	ПК-2.1 УК-9.1	Дискуссия Доклады
Тема 2. Туристское районирование. Классификация и оценка туристских ресурсов Российской Федерации Туристский потенциал территории	ПК-2.1 УК-9.1	Собеседование. Кейс. Решение комплектов задач и заданий (контурные карты)
Тема 3. Оценка рельефа и ландшафтов для туризма.	ПК-2.1 УК-9.2	Собеседование. Доклады. Решение комплектов задач и заданий (контурные карты)
Тема 4. Биоклимат, водные	ПК-2.1	Опрос, презентация

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
ресурсы, растительный покров.	УК-9.2	
Тема 5. Охотничьи и рыболовные ресурсы. Особо охраняемые природные территории	ПК-2.1 УК-9.2	Собеседование. Доклады. Решение комплектов задач и заданий (контурные карты)

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине:

1. Понятие туристско-рекреационных ресурсов и их классификация.
2. Туристско-рекреационная оценка ландшафтов.
3. Оценка местности для лечебно-оздоровительного отдыха.
4. Оценка рельефа для спортивного туризма.
5. Оценка природных комплексов для различных видов горного туризма.
6. Выявление и оценка местности для горнолыжного катания и размещения горнолыжных курортов.
7. Водные объекты. Характеристика обеспеченности территории водными объектами под различные туристско-рекреационные цели.
8. Оценка водных объектов для пляжно-купального отдыха.
9. Оценка водных объектов различных видов спортивного водного туризма.
10. Выбор и оценка акватории для яхтинга, серфинга и виндсерфинга.
11. Оценка водных объектов для рафтинга. Категорирование маршрутов рафтинга;
12. Значение растительного покрова для туризма и рекреации.
13. Значение эстетической оценки ландшафта в туристско-рекреационной практике.
14. Антропогенная нагрузка на ландшафт.
15. Ландшафтный туристско-рекреационный потенциал, зонирование территории;
16. Туристско-рекреационное использование ООПТ.
17. Охотничьи и рыболовные угодья.
18. Климат и биоклимат. Оценка биоклиматических параметров.
19. Режим солнечной радиации, его значение для организации отдыха.
20. Атмосферная циркуляция. Параметры оценки.
21. Минеральные воды. Их значение.
22. Классификация минеральных вод (основные показатели минеральных вод).
23. Лечебные грязи. Их свойства.
24. Основные типы лечебных грязей.
25. Растительные туристско-рекреационные ресурсы.
26. Животный мир как фактор развития туризма.
27. Туристско-рекреационные ресурсы центров познавательного туризма России.
28. Туристско-рекреационные ресурсы центров делового туризма России.
29. Туристско-рекреационные ресурсы центров спортивного туризма России.
30. Туристско-рекреационные ресурсы центров экологического туризма России.
31. Туристско-рекреационные ресурсы центров лечебного туризма России.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Нормативные правовые акты.

1. Об основах туристской деятельности в Российской Федерации": Федеральный закон "от 24.11.1996 N 132-ФЗ (последняя редакция). URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12462/
2. Об особо охраняемых природных территориях: Федеральный закон от 14.03.1995 N 33-ФЗ (последняя редакция). URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6072/
3. ГОСТ Р 57287-2016 Туристские услуги, предоставляемые на особо охраняемых природных территориях. 2017-09-01. URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200142464>.

Основная литература

1. Григорьева, И. Ю. Основы природопользования : учебное пособие / И. Ю. Григорьева. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 1 on-line, 336 с. - (Высшее образование). - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?pid=2084208#bib>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-16-019360-1 : Б. ц. - Текст : электронный.
2. Колесова Ю.А. Туристско-рекреационное проектирование: учебное пособие. М.: КУРС: ИНФРА-М, 2019. 352 с. URL: <https://znanium.com/read?id=354795>. Текст: электронный.
3. Туризм: словарь / под ред. д-ра экон. наук, проф. М.А. Морозова. М.: ИНФРА-М, 2022. 300 с. URL: <https://znanium.com/read?id=391638>. Текст: электронный.

Дополнительная литература

1. Говорушко С. М. Влияние природных процессов на человеческую деятельность: монография. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. 185 с. ISBN 978-5-16-103374-6 (online). URL: <https://znanium.com/catalog/product/517120>. Текст электронный.
2. Григорьева И. Ю. Основы природопользования: учебное пособие. М.: ИНФРА-М, 2018. 336 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-102535-2.
3. Истомина, Э. Г. Внутренний туризм и туристские ресурсы России : учеб. пособие для вузов / Э. Г. Истомина, М. Г. Гришунькина ; под ред. Е. И. Пивовара ; М-во науки и высш. образования РФ, ФГБОУ ВО "Рос. гос. гуманитар. ун-т". - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : РГГУ, 2019. - 286 с., [14] л. цв. ил. : ил., табл. - Библиогр.: с. 158-160. - ISBN 978-5-7281-2286-9 : 636.00 р. - Текст : непосредственный.
4. Правовое регулирование использования и охраны биологических ресурсов: научно-практическое пособие / С.А. Боголюбов, Е.А. Галиновская, Д.Б. Горохов и др.; отв. ред. Е.Л. Минина. М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2018. - 328 с.
5. Саранча М.А. Методологические проблемы интегральной оценки туристско-рекреационного потенциала территории. URL: http://vestnik.udsu.ru/2011/2011-061/vuu_11_061_13.pdf
6. Ушакова Е.О. Вопросы комплексной оценки туристских ресурсов региона // Российское предпринимательство. 2012. № 8 (206). с. 132-137. URL: <http://www.creativeeconomy.ru/articles/23467>.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- ЭБС АЙБУКС
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Туроперейтинг»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: старший преподаватель Оржиховская А.А.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р. Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Туроперейтинг».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Туроперейтинг».

Цель изучения дисциплины: ознакомление студентов с основными и приоритетными направлениями развития туристской деятельности в Российской Федерации и за рубежом, правовыми основами осуществления туроператорской деятельности, с функциям и задачами туроператора, со спецификой заключения договоров на формирование и сбыт турпродукта

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен создать экскурсионные маршруты с учетом региональных особенностей территории, ее ресурсным многообразием природно-рекреационного и историко-культурного потенциала	ПК-2.1 Составляет технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем соответствующего направления туристического маршрута ПК-2.2 Применяет различные методики при проведении экскурсий ПК-2.3 Составляет инновационные туристские программы и экскурсионные маршруты по различным направлениям с применением информационных и ГИС-технологий	Знать: историко-культурные и природно-рекреационные особенности основных перспективных туристских направлений; Уметь: анализировать туристские ресурсы региона (дестинации) и деловые ресурсы туристского предприятия; использовать актуальные информационные технологии при разработке туристского продукта. Владеть: техниками межличностной коммуникации и методиками экскурсионной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Туроперейтинг» представляет собой дисциплину блока Б1.О.25 дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством

электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Введение в туроперейтинг	Основные понятия сферы туроперейтинга, факторы, влияющие на развитие среды туроперейтинга. Воздействие развития туризма, оказываемое на различные сферы жизни общества. Государственное регулирование туристской деятельности в РФ.
2.	Туристская деятельность	Правовые основы туроператорской и турагентской деятельности, особенности взаимодействия предприятий индустрии туризма. Понятие о туристском рынке.
3.	Турист и туристский продукт	Специфика оказания туристских услуг различным категориям туристов. Правовые и маркетинговые особенности формирования, продвижения и реализации турпродукта и туруслуг.
4.	Автоматизация туристской деятельности	Понятие об автоматизации туристской деятельности, предпосылки, цели, задачи, тенденции. Направления автоматизации рабочих процессов на туристском предприятии.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Введение в туроперейтинг
2. Туристская деятельность
3. Турист и туристский продукт
4. Автоматизация туристской деятельности

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Введение в туроперейтинг
Вопросы для обсуждения: Актуальность развития среды туроперейтинга в современных условиях. Влияние развития туризма на различные сферы жизни общества и наоборот.
2. Туристская деятельность.
Вопросы для обсуждения: Риски, связанные с ведением туроператорской и турагентской деятельности. Специфика организации рабочих процессов туристского предприятия в современных условиях.
3. Турист и туристский продукт
Вопросы для обсуждения: Необходимость использования стандартов обслуживания на туристском предприятии. Ознакомление и анализ ассортимента, представленных туристских продуктов на региональном рынке.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, нормативно-правовой базой и рекомендуемой учебной литературой по следующим темам: Введение в туроперейтинг, Туристская деятельность, Турист и туристский продукт.

Выполнение домашних заданий, предусматривающих сбор и анализ актуальной информации о состоянии сферы туризма, особенностях ее функционирования и организации рабочих процессов на туристском предприятии.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым

работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в туроперейтинг	ПК-2	Опрос.
Туристская деятельность		Контрольная работа.
Турист и туристский продукт		Контрольная работа.
Автоматизация туристской деятельности		Опрос. Контрольная работа.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических и контрольных работ:

1. По теме «Туристская деятельность»:
 - а) подготовить доклад о современных взглядах на вопросы о необходимости развития туристской деятельности, для дальнейшей дискуссии.
 - б) дать определения основным понятиям: «туроператорская деятельность», «турагентская деятельность», «индустрия туризма», принципы государственного регулирования туризма, правовые основы осуществления туроператорской деятельности и т.д.
2. По теме «Турист и туристский продукт»:
 - а) подготовить доклад об актуальных тенденциях в сфере оказания услуг населения, проблемах, связанных с обучением и повышением мотивации персонала предприятия.
 - б) провести презентацию турпродукта по одному из актуальных направлений, представленных на региональном рынке.
3. По теме «Автоматизация туристской деятельности»:
 - а) дать определение понятиям «бронирование», «информационная система» назвать основные направления автоматизации с туризме и лидеров по производству ПО для туристских организаций.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Перечислите характерные особенности туризма как вида деятельности.
2. Перечислите группы субъектов, которые взаимодействуют в туризме.
3. Перечислите подвиды внутреннего туризма.
4. Перечислите виды экологического туризма.
5. Перечислите виды религиозного туризма.
6. Дайте определение понятию «турист».
7. Дайте определение понятию «туристская индустрия».
8. Дайте определение понятию «туристский продукт».
9. Перечислите основные факторы влияющие на развитие туризма.
10. Какие виды воздействия оказывает туризм на общество?
11. Какие модели государственного регулирования туризма существуют в мире?
12. Перечислите методы государственного регулирования и поддержки туризма.
13. Дайте определение понятиям «туроператорская деятельность», «туроператор» и перечислите основные функции туроператора.
14. Перечислите внутренние факторы среды туроперейтинга и дайте им краткую характеристику.

15. Каковы правовые основы для осуществления туроператорской деятельности в РФ?
16. Дайте определение понятиям «турагентская деятельность», «турагент».
Перечислите типы классификации турагентств.
17. Охарактеризуйте основные этапы разработки турпродукта (проектирование и планирование турпродукта).
18. Охарактеризуйте основные этапы разработки турпродукта (продвижение, сбыт и реализация турпродукта).
19. Охарактеризуйте жизненные циклы турпродукта.
20. Дайте определение понятию «туристский рынок», перечислите его функции.
21. Какие факторы необходимо учитывать туристской фирме при выборе стратегии охвата рынка и какие способы позиционирования турпродукта вам известны?

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и	удовлетворительно		55-70

й)		практически контролируемого материала			
Недостаточный	Отсутствие	признаков	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Быстров, С. А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности: учебник / С.А. Быстров. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 375 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5a685a89b76dd5.66618286. - ISBN 978-5-16-014026-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855507> – Режим доступа: по подписке.
2. Виноградова, Т. В. Технологии продаж турпродукта : учеб. для вузов/ Т. В. Виноградова. -3-е изд., испр.. -Москва: Академия, 2215. -1 о=эл. опт. диск (CD-ROM), 238 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС Кантиана(1)
3. Жуков, А. А. Технология и организация операторских и агентских услуг : учеб. для вузов/ А. А. Жуков, С. О. Дерябина. -2-е изд., стер.. -Москва: Академия, 2024. -1 о=эл. опт. диск (CD-ROM), 205: ил., табл. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС Кантиана(1)
4. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. – 3-е изд., стереотип.-М.: КноРус, 2021 – 280 с.

Дополнительная литература

1. Дурович, А.П. Организация туризма.-СПб.: Питер, 2013.-209 с.
2. Каурова, А.Д. Организация сферы туризма: Учеб. пособие.- 2-е изд. перераб. и доп. – М.; СПб.: Изд. Дом Герда, 2011. – 319 с.
3. Сидоренко, Е.В. Тренинг психологического влияния и противостоянию влиянию. СПб, 2010
4. Социально-экономическая география современного мира: учеб. для вузов/ В. Л. Мартынов, Э. Л. Файбусович. - М.: Академия, 2010. - 248 с.
5. Шлендер П.Э., Маслова В.М. Безопасность жизнедеятельности, учеб. пособие/под ред. П.Э. Шлендера.-М.: Вузовский учебник, 2003.-208 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ
- ЭБС АЙБУКС
- ЭБС РКИ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление персоналом и коучинг в сервисной деятельности»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Гикс С.В., ст. преподаватель

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК

Д.э.н., проф.

Смелик Р.Г.

Руководитель образовательных программ

Витко Н.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Управление персоналом и коучинг в сервисной деятельности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Управление персоналом и коучинг в сервисной деятельности».

Цель изучения дисциплины: подготовка студентов к эффективному управлению персоналом, подготовка специалистов, владеющих знаниями о сущности коммуникации в сфере управления персоналом, принципах и нормах корпоративной культуры и умеющих их использовать в практической деятельности, освоение технологии коучинга.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления сотрудниками структурных подразделений объектов туристской сферы. ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы. ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности сотрудников объектов туристской сферы.	<u>Знать:</u> теоретические основы взаимодействия в рамках системы управления персоналом, методы приема персонала на работу на предприятие; правила высвобождения персонала. <u>Уметь:</u> находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность, руководить людьми и подчиняться, выстраивать и реализовывать перспективные линии интеллектуального и профессионального саморазвития. <u>Владеть:</u> навыками самоменеджмента, личностного развития, работы в команде.
ПК-5 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, обеспечивающие нравственный характер взаимоотношений субъектов туристско-рекреационной деятельности, в том числе на иностранных языках	ПК-5.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг, координирует поведение туристской группы ПК-5.2 Предоставляет туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность правильного выбора туристского продукта, в том числе для обеспечения безопасности на туристском	<u>Знать:</u> способы адаптации и социализации сотрудника в коллективе. <u>Уметь:</u> анализировать результаты деятельности функциональных подразделений, организовывать взаимодействие в группе, обеспечивать межличностные отношения с учетом социально-культурных особенностей общения. <u>Владеть:</u> навыками культуры социальных отношений, основными коммуникативными методами и приемами управления персоналом в профессиональной сфере.

	маршруте ПК-5.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление персоналом и коучинг в сервисной деятельности» представляет собой дисциплину части Б1.О.21

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Методологические основы управления персоналом	Организация и организационное развитие. Виды организаций. Понятие внешней и внутренней среды

		организации. Внутренняя и внешняя среда организации. Реакции организации и изменения внешней среды. Миссия, стратегия, цели. Классификация видов целей. Этапы жизненного цикла организации с позиции управления персоналом. Инновационный потенциал работников. Типы новаторов.
2	Система управления персоналом гостиничной индустрии	Управление персоналом организации. Объекты управления в системе управления персоналом. Трудовой потенциал работников. Подходы к оценке результативности работников. Функции управления. Формирование и поддержание корпоративной культуры в организации. Особенности управления персоналом гостиничной индустрии
3	Коучинг в системе управления персоналом	Определение понятия коучинга и его задачи в управлении персоналом. Коучинг как метод управления и развития персоналом. Коучинг как стиль управления.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Раздел 1: Методологические основы управления персоналом

Труд как объект деятельности персонала.

Определение понятия занятости и безработицы на рынке труда.

Прогнозирование трудовых ресурсов как экономической категории, представляющей собой совокупность трудоспособного населения.

Рассмотрение трудовых отношений работников и работодателей.

Определение понятия трудового потенциала: компоненты, критерии выбора.

Раздел 2: Система управления персоналом гостиничной индустрии

Анализ современных требований к персоналу.

Показатели для оценки квалификации служащих.

Состав и структура работников предприятия.

Социально-психологическое взаимодействие персонала.

Роль руководителя в управлении персоналом. Участие работников в управлении организацией.

Роль руководителя в обеспечении эффективности управления гостиницей.

Функции отдела человеческих ресурсов гостиницы .

Факторы управления персоналом гостиничной индустрии.
Основные критерии подбора персонала в гостиницу.
Развитие персонала. Формы обучения персонала.

Раздел 3: Коучинг в системе управления персоналом

Стили коучинга.

Управление в стиле коучинг.

Тренинг коучинг для руководителей.

Командный коучинг.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Раздел 1: Методологические основы управления персоналом

Понятие развития управления

Как развивалось видение человека в организации

Объекты управления в организации

Признаки классификации персонала

Раздел 2: Система управления персоналом гостиничной индустрии

Взаимоотношения руководителя с подчиненными

Личность в организации

Понятие адаптации персонала

Раздел 3: Коучинг в системе управления персоналом

В чем заключается коучинг.

Что делает коуч в компании.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом по следующим направлениям: анализ состояния рынка труда организации; организация процесса найма персонала; высвобождение персонала; анализ современных требований, предъявляемых к персоналу; структура и состав работников предприятия; социально-психологическое взаимодействие персонала; роль руководителя в управлении персоналом.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Организационное поведение

1. Личность в организации

2. Лидерство в организации

3. Власть в управлении организацией

4. Управление организационной культурой

5. Коучинг в управлении персоналом

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации

данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Методологические основы управления персоналом	<i>ОПК-2</i> <i>ПК-5</i>	Устный опрос, дискуссия, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Система управления персоналом гостиничной индустрии		Контрольная работа, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок
Коучинг в системе управления персоналом		Устный опрос, дискуссия, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Раздел 1: Методологические основы управления персоналом

Результативность управления персоналом в организации

Подсистемы, влияющие на результативность работы персонала
Функции управления персоналом

Раздел 2: Система управления персоналом гостиничной индустрии

Управление адаптацией персонала
Понятие корпоративной культуры организации

Раздел 3: Коучинг в системе управления персоналом

Коучинг как вид консультирования.

Управление персоналом посредством коучинга.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие развития управления
2. Как развивалось видение человека в организации
3. Объекты управления в организации
4. Признаки классификации персонала
5. Результативность управления персоналом в организации
6. Подсистемы, влияющие на результативность работы персонала
7. Функции управления персоналом
8. Понятие инновационного персонала организации
9. Типы инновационного персонала
10. Затраты на персонал
11. Уровни восприимчивости персонала на нововведения
12. Основные показатели затрат на персонал
13. Правила найма персонала
14. Особенности подбора персонала гостиничной индустрии
15. Коучинг как стиль управления
16. Взаимоотношения руководителя с подчиненными
17. Личность в организации
18. Понятие адаптации персонала
19. Управление адаптацией персонала
20. Понятие корпоративной культуры организации
21. Корпоративная культура организации гостиничной индустрии
22. Система управления персоналом
23. Место конфликта в гостиничной сфере деятельности
24. Способы разрешения и предотвращения конфликтов в туризме
25. Понятие трудового потенциала работника
26. Критерии трудового потенциала работника гостиничной индустрии
27. Методы и способы оценки персонала
28. Обучение персонала
29. Эффективные способы повышения квалификации персонала гостиничной индустрии
30. Профессиональная ориентация и подбор персонала
31. Основные виды мотивации персонала
32. Мотивация и эффективность труда
33. Основные виды и причины трудовых конфликтов
34. Прогнозирование трудовых ресурсов
35. Стили управления персоналом
36. Защита трудовых прав работников

38. Определение понятия коучинга и его задачи в управлении персоналом

39. Коучинг как метод управления и развития персоналом.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство КноРус, 2024. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6.
2. Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов / М. В. Кларин. — Москва : Издательство Гардарики, 2024. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02811-9.

Дополнительная литература

1. Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для вузов / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00547-9.
2. Анисимов, А. Ю. Управление персоналом организации : учебник для вузов / А. Ю. Анисимов, О. А. Пятаева, Е. П. Грабская. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14305-8.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО:

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с

возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Вышая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление событийным потенциалом территории»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Хомякова Мария Вячеславовна, кандидат технических наук, доцент Высшей школы пространственного развития и гостеприимства

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Управление событийным потенциалом территории»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Управление событийным потенциалом территории».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов компетенций в области организационной деятельности в туризме и реализации проектов в сфере управления событийным потенциалом территории

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2 Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды УК-3.3 Адаптируется в профессиональном коллективе	Знать: - современные технологий организации программ и концепций событийных мероприятий -технологии организации обслуживания потребителей и продажи услуг событийных мероприятий Уметь: - организовать процесс формирования и реализации программы событийного мероприятия – организовать продажу туристского продукта и услуг в процессе обслуживания потребителей событийных мероприятий и по формированию аттрактивности территорий
ПК-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной и экономической политики государства, федеральных отраслевых национальных проектов	ПК-1.1 Анализирует принципы территориального распределения туристских потоков и формирования туристических центров с учетом их профильности и направленности ПК-1.2 Осуществляет подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности, трендами развития отрасли на федеральном уровне и региональном рынке ПК-1.3 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации ПК-1.4 Обеспечивает планирование текущей деятельности подразделе-	Владеть: - разработкой программы и концепции событийных мероприятий и по формированию аттрактивности территорий с использованием современных технологий - технологиями продаж туристских продуктов и услуг и обслуживания туристов в рамках организации событийных мероприятий и в рамках формирования аттрактивности туристских территорий

	ний предприятий и организаций индустрии туризма и гостеприимства	
ПК-5 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, обеспечивающие нравственный характер взаимоотношений субъектов туристско-рекреационной деятельности, в том числе на иностранных языках	ПК-5.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг, координирует поведение туристской группы ПК-5.2 Предоставляет туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность правильного выбора туристского продукта, в том числе для обеспечения безопасности на туристском маршруте ПК-5.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	
ПК-6 Способен к организации и выполнению проектов туристской деятельности на базе объективных результатов анализа туристского рынка, субъектов индустрии туризма и гостеприимства	ПК-6.1 Осуществляет разработку системы клиентских отношений с учетом комплексного подхода, стратегических направлений развития предприятия ПК-6.2 Оценивает возможность совершенствования системы клиентских отношений на предприятии индустрии туризма и гостеприимства	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление событийным потенциалом территории» представляет собой дисциплину части Б1В.ДВ.03.02.03 ОПОП

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретические основы менеджмента событий в туристской индустрии	Цели и задачи дисциплины, основные понятия: «событийный туризм», «эвент-туризм», «эвент менеджмент», «событийный менеджмент». Общая характеристика событийного туризма, классификация и особенности. Нормативно-правовое поле событийного туризма. Факторы, влияющие на развитие событийного туризма. Практическое применение менеджмента в области проектирования проведения и организации мероприятий и событий. Средства и услуги эвент-менеджмента
2	Современные тенденции развития событийных мероприятий в мире и России	Востребованность событийности в настоящее время. Отличительные особенности организации зарубежного событийного туризма. Тенденции развития событийного туризма в мире и России. Событийные мероприятия, объекты показа, популярные туры для молодежи. Изучение и характеристика международных мероприятий в туристской сфере.
3.	Технология проектирования событийных мероприятий	Маркетинговое исследование актуальности проектирования. Основные этапы проектирования события. Ресурсная база развлекательного туризма. Планирова-

		ние мероприятий: цели, элементы мероприятия, целевые аудитории, задачи. Концепция мероприятия. Необходимые ресурсы и распределение работ. Сюжетные мероприятия. Тематические мероприятия. Сюжеты для проведения тематических корпоративных праздников. Персонажи сценариев. Мероприятия в мероприятиях. Гостеприимство и обслуживание в event-туризме. Информационные технологии в событийном менеджменте. SWOT-анализ. Типы стратегий событийного бизнеса.
4	Технологии, финансы и маркетинг событийных мероприятий	Типы оборудования, применяемого в индустрии. Классификация профессионального светотехнического оборудования. Типы музыкальных инструментов. Оборудование для радио и видеозаписывающих станций и мультимедийной аппаратуры. Использование современного светового оборудования в практике оформления зрелищных мероприятий. Новейшие технологии звука и их использование в практике подготовки анимационных программ. Виды аттракционного оборудования и его эксплуатация. Виды оборудования паркового и игорного бизнеса. Факторы ценообразования. Формирование цены на услуги событийного менеджмента. Расходы и доходы мероприятий. Роль спонсорства в событийных мероприятиях. Пути снижения расходов. (Зарплаты). Техника безопасности. Охрана. Элементы и категории контроля. Событие как инструмент маркетинга, его место в маркетинговых коммуникациях. Задачи и проблемы организации событийных мероприятий. Роль событийных мероприятий в обеспечении конкурентоспособности территорий. Роль средств PR и рекламы в индустрии событий. Рекламная кампания организаторов событийных мероприятий. Средства рекламы событийных мероприятий. Продвижение событий на рынке.
5	Характеристика событийных мероприятий Калининградской области	: Рынок событийного туризма в Калининградской области. Анализ событий (развлекательные, торжественные, благотворительные, массовые, спортивные, гастрономические и др. мероприятия). Мультипликативный маркетинговый эффект. Целевая аудитория.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Теоретические основы менеджмента событий в туристской индустрии

Тема 2 Современные тенденции развития событийных мероприятий в мире и России

Тема 3 Технология проектирования событийных мероприятий

Тема 4 Технологии, финансы и маркетинг событийных мероприятий

Тема 5 Характеристика событийных мероприятий Калининградской области

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1 Теоретические основы менеджмента событий в туристской индустрии

Факторы, влияющие на развитие событийного туризма. Практическое применение менеджмента в области проектирования проведения и организации мероприятий и событий. Средства и услуги эвент-менеджмента

Тема 2 Современные тенденции развития событийных мероприятий в мире и России

Событийные мероприятия, объекты показа, популярные туры для молодежи. Изучение и характеристика международных мероприятий в туристской сфере.

Тема 3 Технология проектирования событийных мероприятий

Гостеприимство и обслуживание в event-туризме. Информационные технологии в событийном менеджменте. SWOT-анализ. Типы стратегий событийного бизнеса.

Тема 4 Технологии, финансы и маркетинг событийных мероприятий

Роль событийных мероприятий в обеспечении конкурентоспособности территорий. Роль средств PR и рекламы в индустрии событий. Рекламная кампания организаторов событийных мероприятий. Средства рекламы событийных мероприятий. Продвижение событий на рынке.

Тема 5 Характеристика событийных мероприятий Калининградской области

Анализ событий (развлекательные, торжественные, благотворительные, массовые, спортивные, гастрономические и др. мероприятия). Мультипликативный маркетинговый эффект.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам лекционных занятий.

2. Самостоятельная проработка учебной и научной литературы по следующим темам: Нормативно-правовое поле событийного туризма. Событийные мероприятия, объекты показа, популярные туры для молодежи. Ресурсная база развлекательного туризма. Планирование мероприятий: цели, элементы мероприятия, целевые аудитории, задачи. Событие как инструмент маркетинга, его место в маркетинговых коммуникациях.

3. Выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях по следующим темам: Факторы, влияющие на развитие событийного туризма. Практическое применение менеджмента в области проектирования проведения и организации мероприятий и событий. Средства и услуги эвент-менеджмента Событийные мероприятия, объекты показа, популярные туры для молодежи. Изучение и характеристика международных мероприятий в туристской сфере. Гостеприимство и обслуживание в event-туризме. Информационные технологии в событийном менеджменте. SWOT-анализ. Типы стратегий событийного бизнеса. Роль событийных мероприятий в обеспечении конкурентоспособности территорий. Роль средств PR и рекламы в индустрии событий. Рекламная кампания организаторов событийных мероприятий. Средства рекламы событийных мероприятий. Продвижение событий на рынке. Анализ событий (развлекательные, торжественные, благотворительные, массовые, спортивные, гастрономические и др. мероприятия). Мультипликативный маркетинговый эффект.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Теоретические основы менеджмента событий в туристской индустрии	УК-3 ПК-1; ПК-5; ПК-6	Опрос, тест, доклад/реферат,
Современные тенденции развития событийных мероприятий в мире и России		Опрос, тест, доклад/реферат
Технология проектирования событийных мероприятий		Опрос, тест, доклад/реферат, проект
Технологии, финансы и маркетинг событийных мероприятий		Опрос, тест, доклад/реферат, проект
Характеристика событийных мероприятий Калининградской области		Опрос, тест, доклад/реферат, проект

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерный перечень тем рефератов

1. Сущность событийного мероприятия, его характеристики.
2. Сферы планирования мероприятий - служебная, общественная, частная.
3. Этапы планирования событийного мероприятия.
4. Области использования событийных мероприятий.
5. Понятие событийного мероприятия, его основное содержание.
6. Концепция событийных мероприятий: классификация мероприятий, участники, посетители, оценка и управление, характер мероприятия.
7. Менеджмент событийных мероприятий как проект: фазы проекта, виды деятельности в менеджменте, управление рисками, цель и прибыль.
8. Планирование мероприятия: содержание планирования; моделирование процесса, принятие решений.
9. Стратегические факторы, влияющие на успешное проведение мероприятия
10. Маркетинг в менеджменте событийных мероприятий (event- менеджменте): маркетинг-микс, т.е. система 5P (product=people, price, place, promotion, prediction).

Примеры тем для опроса:

1. Какова роль и значение событийных коммуникаций в системе маркетинговых коммуникаций.
2. Расскажите о теории и практике событийных коммуникаций. Об основных исторических этапах развития.
3. Дайте характеристику понятий: событийный маркетинг, событийный менеджмент, ивентменеджмент, событийный PR.
4. Охарактеризуйте теоретико-методологическое и прикладное направление событийного маркетинга.
5. Расскажите об организации специальных мероприятий как инструменте связей с общественностью.
6. В чем заключается значение специальных мероприятий и событий?
7. Назовите виды специальных событий и социальных мероприятий.
8. Перечислите социокультурные функции событийных коммуникаций.
9. Расскажите об основных чертах и особенностях специальных событий.
10. Охарактеризуйте общие требования к подготовке и организации специальных событий.
11. Какие возможны презентации и от чего зависит их сценарный план?
12. Расскажите о основных этапах подготовки и проведения конференции.
13. Назовите характерные черты массовых праздников.
14. Перечислите основные особенности подготовки корпоративных праздников.
15. Какова роль сценария развлекательной программы при подготовке корпоративного праздника?
16. Опишите фестиваль с двух позиций: фестиваль как публичное действие и как рекламный продукт.
17. Перечислите основные этапы подготовки фестивального проекта.
18. Охарактеризуйте современную специфику шоу-программ.
19. В чем заключается значение выставок для формирования и развития имиджа фирмы?
20. Что вы вкладываете в понятие «проектирование специальных событий»?
21. Опишите этапы и принципы организации специального события (на примере любого организованного мероприятия).
22. Каковы особенности драматургии и режиссуры специальных мероприятий?

Примеры практических заданий:

№1.

1. Является ли событийный туризм инвестиционно-привлекательным направлением?
2. Назовите основной сегмент событийного туризма?
3. Виды событийных туров.
4. Назовите основные туристские ресурсы событийного туризма.

№2.

1. Страны с самым большим показателем туристских прибытий по направлению событийного туризма.
2. Выделите основные тенденции развития событийного туризма в современной России.
3. Рынки каких услуг в отношении событийного туризма можно назвать сопутствующими?

№3

1. Сравнительный анализ развития событийного туризма в мире и России.
2. Специфика развития событийного туризма в России.
3. Фестивальная деятельность для развития событийного туризма

№ 4

1. Назовите отличительные особенности организации событийного туризма в России

2. Дайте характеристику современному состоянию рынка развлечений
3. Назовите сдерживающие факторы развития событийного туризма в Калининградской области

Примерный перечень тем докладов:

1. Изучение рынка событийных мероприятий.
2. Сущность контроллинга в менеджменте событийных мероприятий.
3. Инфраструктура обеспечения питанием: кейтеринг и его виды.
4. Инфраструктура событийного мероприятия: место проведения, безопасность, персонал для инфраструктуры.
5. Правовые отношения в менеджменте событийных мероприятий.
6. Вопросы ответственности: в случае отмены мероприятия, предварительной продажи билетов.
7. Структурный план проекта.
8. Планирование проекта: планирование времени, ресурсов, затрат и персонала.
9. Креативные техники - мозговой штурм и морфологический метод.
10. Значение маркетинга в менеджменте культурно-досуговой деятельности.

Темы групповых и/или индивидуальных проектов:

Разработайте проект событийного мероприятия и представьте в форме презентации в форме публичной защиты, с указанием:

1. Адрес/локация
2. Концепция, формат мероприятия
3. Цели и задачи проекта
4. Целевые группы
5. Подробное описание, программа
6. Штатная численность персонала
7. Дополнительная информация (оборудование, дополнительные услуги)
8. Маркетинг и продвижение (каналы продвижения, анализ потребителя, анализ рынка, расчет стоимости продвижения)
9. Планирование бюджета
10. Анализ результатов (оценка эффективности, механизм обратной связи, действия после события)

Пример разноуровневых задач и заданий:

№1: 1. Используя атлас мира, справочные сведения и рекомендуемую литературу, на контурную карту мира, нанесите основные страны, районы и туристские центры, специализирующиеся на развитии развлекательного туризма.

№2: Составьте SWOT-анализ развлекательного тура

Сильные стороны	Слабые стороны
Возможности	Угрозы

№3. Цена турпродукта должна быть максимально дифференцирована: должны быть просчитаны варианты тура с разной программой (основной, сокращенный, расширенный вариант, а также тематические варианты), размещением (разные категории гостиниц на выбор), питанием (с питанием и без него), транспортом (от эконом класса до VIP), количеством человек в группе (не менее четырех вариантов, начиная от индивидуального заказа).

Рассчитывается себестоимость тура. В нее включаются издержки, связанные с выплатами поставщикам услуг, расходы на з/п персоналу (экскурсоводы, инструктора), накладные расходы (10 % от себестоимости), расходы на продвижение тура. Итоговая цена тура рассчитывается с учетом прибыли (не менее 15 %), комиссии ТА (от 10 %) и налогообложения (6 % с дохода при УСН и 34 % с выплат по з/п). Итоговая цена сопоставляется с ценами на аналогичный турпродукт конкурентов (если количество дней в турах не совпадает – сравнение ведется в ценах за один тур/день). В случае ситуации, когда ваша цена будет превышать цены конкурентов, необходимо обосновать преимущества вашего тура.

Примеры тестовых заданий:

1 Аттракцией в туризме называют:

- a) Пакетный тур
- b) Механизм восприятия другого человека
- c) Элементы автобусного тура
- d) Система развлечений и мероприятий

2 Система взаимоотношений по поводу производства и продажа туристских товаров и услуг – это:

- a) инфраструктура туристских услуг
- b) инфраструктура туризма
- c) гостиничный рынок
- d) туристский рынок
- e) рынок рекреационных услуг

3. Организация, являющаяся посредником при продаже туров:

- a) экскурсионное бюро
- b) туроператор
- c) турфирма
- d) гостиница
- e) турагент

4. К факторам, определяющим спрос на туристские услуги относятся:

- a) мотивации
- b) покупательская способность
- c) социальные и культурные факторы
- d) демографическая ситуация; социальные и культурные факторы мотивации цены, покупательская способность населения
- e) платежеспособность населения

5. Гедонизм в туризме –это:

- a) ориентация на наслаждение жизнью
- b) поворот к альтернативной культуре
- c) открытость общества к чужой культуре
- d) экологизация мировоззрения
- e) мотивы поездок

6. Не относится к особенностям рынка туристских услуг:

- a) разрыв во времени между фактом продажи и фактом покупки
- b) высокая капиталоемкость в секторе выездного туризма туристских услуг
- c) сезонные колебания спроса на туристские услуги
- d) неосвязаемость туристских услуг, что предполагает невозможность увидеть продукт потребителем, а потребление осуществляется непосредственно на месте производства туристских услуг
- e) туристские услуги нельзя складировать и хранить их невозможно представить в виде товарных образцов.

7. Инфраструктура туризма не включает в себя:

- a) туристские фирмы

- b) гостиницы
 - c) транспортные средства
 - d) национальные парки
 - e) рестораны и кафе
8. Социальные и культурные факторы, влияющие на развитие туризма:
- a) гедонизм;
 - b) экстраверсия
 - c) менталитет страны
 - d) свободное время
 - e) гедонизм, поворот к альтернативной культуре, экологизация мышления
9. К предпосылкам развития массового туризма не относится:
- a) растущее благосостояние общества
 - b) возникновение экономических кризисов
 - c) сокращение рабочего времени и увеличение рабочего времени
 - d) появление сначала неоплачиваемых, а затем оплачиваемых отпусков
 - e) научно-технический прогресс, способствующий не только развитию транспорта, но и его удешевлению
10. Восстановление физических и духовных сил человека посредством отдыха – это:
- a) релаксация
 - b) рекреация
 - c) аттрактивность
 - d) экстраверсия
 - e) гедонизм
11. Экскурсант – это:
- a) временный посетитель, находящийся в стране посещения более 24 часов
 - b) временный посетитель, находящийся в стране посещения более 24 часов
 - c) лицо, посещающее любую страну с любой целью, кроме занятия профессиональной деятельностью
 - d) лицо, посещающее любую страну с любой целью, кроме занятий профессиональной деятельностью вознаграждаемой в стране посещения
 - e) временный посетитель, находящийся в стране посещения более 24 часов, но менее одного года
12. Тур, совершаемой с целью отдыха и развлечений относится к:
- a) этническому
 - b) познавательному
 - c) релаксационному
 - d) рекреационному
 - e) развлекательному
13. Развитие развлекательного туризма ведет к:
- a) ускорению инвестиционных процессов в туризме
 - b) улучшению платежного баланса страны
 - c) оздоровлению населения
 - d) восстановлению физических и духовных сил человека
 - e) получению развлечений и активного отдыха
14. Туристские поездки, совершаемые с целью развлечения и получения удовольствия относятся к:
- a) познавательным
 - b) развлекательным
 - c) этническим
 - d) рекреационным
 - e) релаксационным

15. Туризм отличается от рекреационной миграции:

- a) мотивом путешествия
- b) средствами размещения
- c) транспортными средствами
- d) продолжительностью путешествия
- e) формой организации

16. Вставьте пропущенное слово.

_____ - официально организованное заседание (или серия заседаний), в котором принимают участие представители, принадлежащие к группе, объединенной общими интересами, и на котором обсуждаются различные вопросы, идеи и стратегии.

17. Дайте ответ на поставленный вопрос.

Что принято понимать под комплексом мероприятий по созданию корпоративных и массовых событий, задача которых заключается в превращении обычного мероприятия в уникальное событие, которое запомнится целевой аудитории?

18. В какой последовательности следует расположить стадии становления событийного туризма:

- a) крупнейшие спортивные соревнования Древней Греции (Олимпийские игры);
- b) время феодальной раздробленности и постоянные междоусобные войны;
- c) индустриализация и научно-технический прогресс;
- d) массовый туризм с выходом на рынок новых туристических дестинаций.

19. В какой последовательности следует расположить виды контроля в рамках событийного туризма:

- a) осуществление контроля, направленного на своевременное выполнение в полном объеме всех подготовительных мероприятий, оценка степени готовности к проведению события
- b) получение объективной информации об удовлетворенности потребителей (гостей и туристов).
- c) оценка коммерческого эффекта (полученная прибыль), социального эффекта (количество участников и гостей), информационного резонанса
- d) оценка итогов события в целом, а также анализ возможности избежать в будущем совершенных в данном мероприятии ошибок

20. Соотнесите практические принципы при организации и проведении события с их требованиями

1	Принцип целостности	a	каждое событие должно быть неповторимым, своеобразным и обязательно выделяться среди подобных себе мероприятий
2	Принцип уникальности	b	ориентирует организаторов, соорганизаторов и участников события на максимальное вовлечение гостей и туристов в мероприятия в рамках программы события
3	Принцип вовлеченности	c	создание незабываемой атмосферы, многообразия ярких и разнообразных впечатлений для всех участников и гостей мероприятия
4	Принцип зрелищности	d	все элементы программы события и все действия организаторов и участников были направлены на достижение желаемого эффекта события (основной цели «ивента»).
5	Принцип срежиссированности	e	происходящее в рамках события, должно быть заранее продумано и спланировано, предусмотрено программой, согласовано с другими элементами программы во времени и пространстве.

21. Соотнесите типы событий в событийном туризме с их определениями

1	Фестиваль	a	регулярное мероприятие широкого значения, которое (независимо от наименования) в соответствии с обычаями страны, на территории которой оно проводится, представляет собой крупный рынок товаров широкого потребления и (или) оборудования
2	Выставка	b	публичное представление достижений в области экономики, науки, техники, культуры, искусства и других областях общественной жизни
3	Ярмарка	c	массовое празднество, показ (смотр) достижений музыкального, театрального, эстрадного, циркового или киноискусства.
4	Карнавал	d	вид народных гуляний с уличными шествиями, театральными играми – проходит под открытым небом.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Основные понятия: «событийный туризм», «эвент-туризм», «эвент менеджмент», «событийный менеджмент».
2. Общая характеристика событийного туризма, классификация и особенности.
3. Нормативно-правовое поле событийного туризма.
5. Факторы, влияющие на развитие событийного туризма.
6. Практическое применение менеджмента в области проектирования проведения и организации мероприятий и событий.
7. Средства и услуги эвент-менеджмента. Востребованность событийности в настоящее время.
8. Отличительные особенности организации зарубежного событийного туризма.
9. Тенденции развития событийного туризма в мире и России.
10. Событийные мероприятия, объекты показа, популярные туры для молодежи.
11. Изучение и характеристика международных мероприятий в туристской сфере.
12. Маркетинговое исследование актуальности проектирования.
13. Основные этапы проектирования события.
14. Ресурсная база развлекательного туризма.
15. Планирование мероприятий: цели, элементы мероприятия, целевые аудитории, задачи. Концепция мероприятия.
16. Необходимые ресурсы и распределение работ.
17. Сюжетные мероприятия.
18. Тематические мероприятия. Сюжеты для проведения тематических корпоративных праздников. Персонажи сценариев. Мероприятия в мероприятиях.
19. Гостеприимство и обслуживание в event-туризме.
20. Информационные технологии в событийном менеджменте.
21. SWOT-анализ.
22. Типы стратегий событийного бизнеса.
23. Типы оборудования, применяемого в индустрии.
24. Виды аттракционного оборудования и его эксплуатация.
25. Виды оборудования паркового и игорного бизнеса.
26. Факторы ценообразования. Формирование цены на услуги событийного менеджмента.
27. Расходы и доходы мероприятий.
28. Роль спонсорства в событийных мероприятиях.
29. Пути снижения расходов. (Зарплаты).

30. Техника безопасности. Охрана.
31. Элементы и категории контроля.
32. Событие как инструмент маркетинга, его место в маркетинговых коммуникациях.
33. Задачи и проблемы организации событийных мероприятий.
34. Роль событийных мероприятий в обеспечении конкурентоспособности территорий.
35. Роль средств PR и рекламы в индустрии событий.
36. Рекламная кампания организаторов событийных мероприятий.
37. Средства рекламы событийных мероприятий.
38. Продвижение событий на рынке.
39. Рынок событийного туризма в Калининградской области.
40. Анализ событий (развлекательные, торжественные, благотворительные, массовые, спортивные, гастрономические и др. мероприятия).
41. Мультипликативный маркетинговый эффект. Целевая аудитория.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низший уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает низший уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

11. Гойхман О.Я. Организация и проведение мероприятий : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Инфра-М , 2021 - 194 - Режим доступа:
2. Ядерная, Д. В. Событийный менеджмент : учебное пособие / Д. В. Ядерная. - Москва : Издательство «Аспект Пресс», 2023. - 257 с. - ISBN 978-5-7567-1299-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2155140> (дата обращения: 04.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Единак А.Ю., под ред. Экономика и менеджмент социально-культурной сферы [Электронный ресурс] : Русайнс , 2020 - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/936175>
2. Кузьмичева Е. В. Разработка сценариев спортивно-развлекательных программ для детей среднего и старшего школьного возраста [Электронный ресурс] , 2016 - 42 – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/588440>
3. Мотышина М. С., Большаков А. С., Михайлов В. И. ; Под ред. Мотышиной М.С. МЕНЕДЖМЕНТ ТУРИЗМА 2-е изд., испр. и доп. Учебник для СПО [Электронный ресурс] , 2020 - 282 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/menedzhment-turizma-456110>
4. Под общ. ред. Мазниченко М. А. СОБЫТИЙНОЕ ВОЛОНТЕРСТВО. Учебник для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 155 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/sobytiynoevolonterstvo-467777>
5. Технологические основы социально-культурной деятельности [Электронный ресурс] , 2018 - 161 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/682411>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Физическая культура и спорт»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: Туризм

Профиль: Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**Калининград
2025**

Лист согласования

Составитель: Воронин Д.И., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Томашевская О.Б., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Соболева Л.Л., ст.преподаватель ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК **«Институт управления и территориального развития»**

Протокол № 12 от «13» января 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК

Д.э.н., проф.

Смелик Р.Г.

Руководитель образовательных программ

Витко Н.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Физическая культура и спорт»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Физическая культура и спорт».

Целью дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, повышения уровня работоспособности и физической подготовленности к будущей жизни и профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК 7.1. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни УК 7.2. Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности. УК 7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Знать: Роль физической культуры и спорта в развитии личности, подготовке к профессиональной деятельности, влияние физической культуры на укрепления здоровья. Основные средства и методы физического воспитания. Методы оценки и контроля физического развития и физической подготовленности. Уметь: Использовать средства и методы физической культуры для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования и самовоспитания, формирования здорового образа и стиля жизни; Выполнять комплексы упражнений оздоровительной, адаптивной (лечебной) физической культуры и профессионально прикладной направленности. Владеть: Методикой самостоятельно применять средства и методы физического воспитания, методами контроля состояния организма при физических нагрузках; Опытом ведения здорового образа жизни, участия в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Физическая культура и спорт» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами при изучении теоретического и практического разделов дисциплины.

5.1. Содержание теоретического раздела дисциплины

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Физическая культура и спорт в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Современное состояние физической культуры и спорта. Нормативно-правовая основа физической культуры и спорта. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». Физическая культура личности. Ценности физической культуры. физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и целостного развития личности. Основные положения организации физического воспитания в высшем учебном заведении, в БФУ им.И.Канта.
2	Универсиады. История комплексов ГТО и БГТО. Новый Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс.	История становления и развития Олимпийского движения. Возникновение олимпийских игр. Возрождение олимпийской идеи. Олимпийское движение. Олимпийские комитеты в России. Универсиады. Универсиада в Казани. История комплексов ГТО и БГТО. Новый Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс: цель, задачи, структура, основные требования.
3	Социально-биологические основы физической культуры.	Организма человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Воздействие природных и социально-экологических

		факторов на организм и жизнедеятельность человека. Средства физической культуры и спорта в управлении совершенствованием функциональных возможностей организма в целях обеспечения умственной и физической деятельности. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных систем организма под воздействием направленной физической тренировки. Двигательная функция и повышение устойчивости организма человека к различным условиям внешней среды.
4	Основы здорового образа жизни студента.	Здоровье человека как ценность. Факторы, определяющие здоровье. Понятие «здоровье», его содержание и критерии. Основы здорового образа жизни студента. Роль физической культуры в обеспечении здоровья. Здоровый образ жизни и его составляющие. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Образ жизни студентов и его влияние на здоровье. Основные требования к организации здорового образа жизни (ЗОЖ). Взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни. Структура жизнедеятельности студентов и ее отражение в образе жизни. Основные требования к организации здорового образа жизни. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни.
5	Лечебная физическая культура и спорт как средство профилактики и реабилитации при различных заболеваниях.	Значение лечебной физической культуры. Клинико-физиологическое обоснование и механизмы лечебного действия физических упражнений. Средства лечебной физической культуры. Классификация и характеристика физических упражнений. Методика лечебного применения физических упражнений. Дозировка. Формы лечебной физической культуры. Лечебная физическая культура при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. Механизмы лечебного действия физических упражнений при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. Показания и противопоказания к применению лечебной физической культуры при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. Роль физических упражнений в профилактике заболеваний сердечно-сосудистой системы. Лечебная физкультура при заболеваниях органов дыхания. Механизмы лечебного действия физических упражнений при заболеваниях органов дыхания. Лечебная физкультура при заболеваниях органов пищеварения и нарушениях обмена веществ. Механизмы лечебного действия физических упражнений при заболеваниях органов пищеварения и нарушениях обмена веществ. Основы методики лечебной физкультуры органов пищеварения и нарушениях обмена веществ.
6	Психофизиологические основы учебного труда и	Основные понятия. Работоспособность в умственном труде и влияние на нее внешних и внутренних

	интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	факторов. Влияние периодичности ритмических процессов в организме на работоспособность студентов. Общие закономерности изменения работоспособности студентов в процессе обучения. Работоспособность студентов в период экзаменационной сессии. Здоровье и работоспособность студентов. Заболеваемость студентов в период учебы и ее профилактика. Средства физической культуры в регулировании умственной работоспособности, психоэмоционального и функционального состояния студентов. Физические упражнения как средство активного отдыха. Основные причины изменения состояния студентов в период экзаменационной сессии, критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов, повышения эффективности учебного труда.
7	Физическая подготовка в системе физического воспитания.	Характеристика физической подготовки студентов. Воспитание физических качеств. Формирование психических качеств в процессе физического воспитания. Общая физическая подготовка. Специальная физическая подготовка, цели и задачи. Спортивная подготовка. Структура подготовленности спортсменов. Зоны и интенсивность физических нагрузок. Значения мышечной релаксации. Возможность и условия коррекции физического развития, телосложения, двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта в студенческом возрасте. Формы занятий физическими упражнениями. Учебно-тренировочное занятие как основная формы обучения физическим упражнениям. Структура и направленность учебно-тренировочного занятия.
8	Спорт. Классификация видов спорта. Особенности занятий индивидуальным видом спорта или системой физических упражнений.	Спорт. Многообразие видов спорта. Классификация. Краткая характеристика базовых видов спорта. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений. Влияние избранного вида спорта или системы физических упражнений на физическое развитие, функциональную подготовленность и психические качества. Пути достижения физической, технической, тактической и психической подготовленности. Модельные характеристики спортсмена высокого класса. Планирование тренировки в избранном виде спорта или системе физических упражнений. Виды и методы контроля за эффективностью тренировочных занятий. Специальные зачетные требования и нормативы по годам (семестрам) обучения студентов. Система студенческих спортивных соревнований. Требования спортивной классификации и правил соревнований по избранному виду спорта.

		Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Студенческий спорт. Его организационные особенности. Олимпийские игры и Универсиады. Участие в спортивных соревнованиях.
9	Современные оздоровительные системы физических упражнений.	Основные понятия и характеристика современных оздоровительных технологий. Их классификация. Требования. Современные оздоровительные системы: - атлетическая гимнастика, спортивная аэробика, гидроаэробика, стрейтчинг, шейпинг, калланетика, изотон, бодифлекс, велнес и др., системы дыхательной гимнастики оздоровительная методика фитнеса. Классификация фитнес программ по функциональной направленности.
10	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Формы и содержание самостоятельных занятий. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Характер содержания занятий в зависимости от возраста. Особенности самостоятельных занятий для студентов. Планирование и управление самостоятельными занятиями. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности. Гигиена и безопасность самостоятельных занятий. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий.
11	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Личная и социально-экономическая необходимость специальной психофизической подготовки человека к труду. Определение понятия «профессионально-прикладная физическая подготовка» (ППФП), ее цели, задачи, средства. Место ППФП в системе физического воспитания студентов. Факторы, определяющие конкретное содержание ППФП. Особенности форм и подбора средств ППФП студентов, отнесенных к специальной медицинской группе. Понятие производственная физическая культура, ее содержание и составляющие. Роль нетрадиционной гимнастики в профессиональной деятельности специалиста. Особенности выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры. Влияние индивидуальных особенностей, географо-климатических условий и других факторов на содержание физической культуры специалистов. Роль будущих специалистов по внедрению физической культуры в производственный коллектив.
12	Основы судейства соревнований базовых видов спорта.	Виды физкультурно-спортивных массовых мероприятий и их значение. Цели, задачи, принципы, особенности организации и проведения физкультурно-спортивных массовых мероприятий. Правила поведения болельщиков на соревнованиях.

		Обязанности судейской бригады. Характеристика видов деятельности. Положения о соревнованиях.

5.2. Содержание практического раздела дисциплины

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы практических занятий
1.	Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	Комплексы упражнений для регулирования работоспособности с учетом учебной и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры для профилактики утомления, связанного с учебной и интеллектуальной деятельностью.
2.	Физическая подготовка в системе физического воспитания.	Двигательная и функциональная подготовленности средствами физической культуры и спорта. Основы совершенствования двигательных действий и воспитание физических качеств средствами общеподготовительной подготовки. Формирование психических качеств в процессе физического воспитания студентов. Упражнения на воспитание выносливости, координации, силы, быстроты, гибкости: общеразвивающие упражнения, упражнения с предметами, упражнения в парах, упражнения с собственным весом и с отягощениями. Комплекс разминки для сдачи упражнений ВФСК ГТО.
3.	Особенности занятий индивидуальным видом спорта или системой физических упражнений.	Легкая атлетика. Обучение и совершенствование техники легкоатлетических упражнений. Упражнения на воспитание скоростных качеств и координации: совершенствование двигательных реакций на различные сигналы, старты из различных исходных положений, ускорения, бег на короткие дистанции, обучение технике высокого и низкого старта и стартового ускорения, финиширования. Техника бега по дистанции. Челночный бег. Скоростно-силовые упражнения: техника прыжков и метаний. Упражнения на воспитание выносливости: Бег и разновидности ходьбы на средние и длинные дистанции. Обучение технике бега по дистанции: беговой цикл, постановка стопы, работа рук, дыхание. Кроссовая подготовка. Техника бега по дистанции, обгон, преодоление препятствий. Развитие общей и специальной выносливости (равномерный, переменный, повторный бег) Эстафетный бег: техника передачи и приема эстафетной палочки на месте и в движении, техника эстафетного бега по дистанции. Эстафеты с предметами и без, различные способы передвижений, преодоления препятствий. Способы передвижения и преодоления препятствий в командной эстафете. Передвижения с предметами, партнером.

		Преодоление препятствий, движение по заданной траектории. Выполнение заданий на станциях эстафеты. Спортивные игры. Подвижные игры и эстафеты. Основы спортивных игр. Правила соревнований в игровых видах спорта. Подвижные игры на внимание, координацию, скорость и точность выполнения команд.
4.	Современные оздоровительные системы физических упражнений.	Гимнастика. Техника гимнастических упражнений на развитие силы, координации и гибкости. Дыхательные упражнения, упражнения на расслабление. Комплексы упражнений оздоровительной гимнастики с предметами (гимнастическая палка, мяч, скакалка, гантели, медицинболл) Комплексы упражнений утренней гимнастики. Комплексы упражнений производственной гимнастики. Комплексы упражнений на растягивание и восстановление.
5.	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Методика составления комплексов упражнений оздоровительной направленности. Терминология, основные принципы построения. Примеры комплексов. Показ и разучивание комплексов с группой.
6.	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Методика составления комплексов упражнений профессионально-прикладной направленности. Особенности будущей профессиональной деятельности, профилактика профессиональных заболеваний средствами физической культуры. основные принципы построения. Примеры комплексов. Показ и разучивание комплексов с группой.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы	Содержание самостоятельной работы
1	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Составление комплекса упражнений оздоровительной направленности. Выполнение комплексов упражнений оздоровительной направленности
2.	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Составление комплекса упражнений производственной гимнастики. Выполнение комплексов упражнений профессионально-прикладной направленности.

Требования к самостоятельной работе студентов:

1. Составление комплекса упражнений оздоровительной направленности предусматривает составление конспекта комплекса утренней гигиенической гимнастики из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе

использования материалов лекций, двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

2. Составление комплекса упражнений производственной гимнастики предусматривает составление конспекта комплекса упражнений для профилактики утомления и повышения работоспособности из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования материалов лекций, двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

Пример конспекта:

№ п/п	Содержание упражнения	Дозировка	Методические указания
1.	И.П. – основная стойка 1-4 – поворот головы вправо 5-8 – поворот головы влево	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.
2.	И.П. – ноги врозь, руки в стороны, кисти в кулаках 1-4 – круговые движения кистями внутрь 5-8 – круговые движения предплечьями внутрь 9-16 – круговые движения прямыми руками вперед	3 раза в каждую сторону поочередно	Вращения выполнять с усилиями. Следить за осанкой, спина прямая.
3.	И.П. – О.С., руки на пояс 1-4 – наклон туловища вправо 5-8 – наклон туловища влево	8 раз	При наклонах в сторону голова направлена в сторону наклона
4.	И.т.д.		
4	И.П. – О.С. 1 – выпад правой ногой 2, 4 – И.П. 3 – выпад левой ногой	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести краткое конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия разучиваются двигательные действия, выполняются практические упражнения, указанной дозировки, осуществляется педагогический контроль и самоконтроль физического состояния и реакции на нагрузку, отрабатывается работа в группе (команде).

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий, самостоятельное выполнение комплексов упражнений оздоровительной и профессионально-прикладной направленности с использованием методов самоконтроля и восстановления.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанной компетенции при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Физическая культура и спорт в общекультурной и	УК-7	Тестовые задания по теме. (вопросы для самоконтроля)

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
профессиональной подготовке студентов.		
Универсиады. История комплексов ГТО и БГТО. Новый Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс.	УК-7	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности
Социально-биологические основы физической культуры.	УК-7	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Основы здорового образа жизни студента.	УК-7	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Лечебная физическая культура и спорт как средство профилактики и реабилитации при различных заболеваниях.	УК-7	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регуливании работоспособности.	УК-7	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Физическая подготовка в системе физического воспитания.	УК-7	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности
Спорт. Классификация видов спорта. Особенности занятий индивидуальным видом спорта или системой физических упражнений.	УК-7	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности
Современные оздоровительные системы физических упражнений.	УК-7	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности
Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	УК-7	Конспект комплекса УГГ Конспект комплекса ПГ
Профессионально- прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	УК-7	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), участие в соревнованиях Спартакиады БФУ и соревнованиях различного уровня
Основы судейства	УК-7	Тестовые задания по теме (вопросы

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
соревнований базовых видов спорта.		для самоконтроля), судейская практика на занятиях, на соревнованиях в рамках Спартакиады БФУ и других спортивных мероприятиях.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Целью тестирования теоретического курса является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы, проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Примерные тестовые задания (вопросы для самоконтроля)

1. Педагогический процесс, направленный на системное освоение рациональных способов управления своими движениями, приобретение необходимых двигательных навыков, умений, а так же связанных с этим процессом знаний, называется...
 - а) физическим воспитанием
 - б) физическим развитием;
 - в) физической культурой;
 - г) обучение движениям;
 - д) физической рекреацией.
2. Спорт, обусловленный коммерческими интересами и являющийся источником существования спортсменов – это спорт ...
 - а) олимпийский;
 - б) адаптивный;
 - в) массовый;
 - г) профессиональный
 - д) любительский.
3. К основным составляющим ЗОЖ относят:
 - 1) режим труда и отдыха;
 - 2) организация сна;
 - 3) режим питания;
 - 4) организация двигательной активности;
 - 5) выполнение требований санитарии и гигиены;
 - 6) профилактика вредных привычек;
 - 7) занятия спортом.
 Выбери правильный ответ.
 - а) 1, 2, 3, 4, 5, 6;
 - б) 1, 3, 4, 6, 7;
 - в) 1, 2, 4, 5, 6;
 - г) 2, 3, 4, 5, 6, 7;
 - д) 1, 2, 3, 4, 6, 7.

4. После прохождения медицинского обследования студенты распределяются по следующим медицинским группам:

- а) основная, подготовительная, специальная;
- б) основная, специальная, лечебная;
- в) подготовительная, основная, спортивная;
- г) спортивная, специальная, подготовительная;
- д) спортивная, основная, специальная.

5. Приведите пример циклических физических упражнений: _____

6. К ациклическим упражнениям относится:

- а) бег;
- б) плавание;
- в) езда на велосипеде;
- г) гребля;
- д) спортивные игры.

7. Физическим качеством человека не является

- а) сила;
- б) быстрота;
- в) ловкость;
- г) уравновешенность;
- д) выносливость.

8. Основатель отечественной системы физического образования:

- а) П.Ф. Лесгафт;
- б) Л.П. Матвеев;
- в) М.В. Ломоносов;
- г) Пьер де Кубертен;
- д) С.П. Евсеев.

10. Физическое качество, характеризующее способность организма противостоять утомлению во время выполнения физической работы:

Практический раздел реализуется в виде учебно-тренировочных, методико-практических занятий. Обучающиеся выполняют комплексы физических упражнений и двигательных действий под контролем преподавателя, совершенствуя двигательные умения и навыки, развивая двигательный опыт и физические качества: координацию, силу, выносливость, быстроту, гибкость.

Примерные практические задания:

- 1. Преодоление дистанции 1-2 км спортивной ходьбой
- 2. Выполнение комплекса общеразвивающих упражнений
- 3. Челночный бег 3х10м
- 4. Кроссовый бег 2 км
- 5. Подвижная игра «Борьба за мяч»
- 6. Эстафетный бег по кругу
- 7. Функциональная проба Руфье-Диксона
- 8. Конспект комплекса утренней гигиенической гимнастики

Обучающимся, отнесенным к 4 функциональной группе, рекомендуются занятия лечебной физкультурой в медицинской организации, а также проведение регулярных самостоятельных занятий в домашних условиях по комплексам лечебной физкультуры, рекомендованным врачом медицинской организации. Для контроля успешности освоения практического раздела, обучающиеся выполняют задания с учетом индивидуальных особенностей состояния здоровья по темам:

1. Самоконтроль и методики оценки физического и функционального состояния организма
2. Здоровый образ жизни. Основы правильного питания.
3. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями и спортом. Утренняя гигиеническая гимнастика.
4. Физические упражнения как фактор сохранения работоспособности в режиме учебного дня студента.

Пример практического задания для 4 функциональной группы:

Задание по теме: Самоконтроль и методики оценки физического и функционального состояния организма

1. Согласно теоретическому материалу выполнить соответствующие измерения и расчеты.
2. Заполнить анкету и внести полученные данные.
3. Дать характеристику полученным результатам

№	Название данных/показателя	Результат данных	Анализ и интерпретация результата
1	ФИО студента		
2	Институт, направление подготовки		
3	Вид заболевания (травмы)		
4	Сколько времени освобожден от практических занятий по ФК		
5	Возраст (лет)		
6	Вес (кг)		
7	Рост (см)		
8	ИМТ (индекс массы тела)*		
9	ОГ (объем груди) на максимальном вдохе) (см)		
10	ОГ (объем груди) на полном выдохе) (см)		
11	Экскурия грудной клетки = ОГ на вдохе – ОГ на выдохе (см)*		
12	ЧД (частота дыхания) в покое за 1 мин.*		
13	Проба Штанге (на вдохе), сек.*		
14	Проба Генчи (на выдохе), сек.*		
15	ЧСС (частота сердечных сокращений) в покое за 1 мин.*		

1 6	АД (артериальное давление в покое)*		
1 7	Ортостатическая проба (ЧСС за 1 мин лежа – ЧСС за 1 мин стоя)*		
1 8	Проба Руфье	P1 _____ P2 _____ P3 _____	
1 9	Индекс Руфье (ПСД) = $(4 \times (P1 + P2 + P3) - 200) / 10$ *		

Критерии оценивания задания:

«зачтено»	«не зачтено»
Задание выполнено полностью, верно. Измерения и расчеты произведены в соответствии с описанием. Выполнен анализ полученных результатов.	Задание выполнено частично. Данные измерений не соответствуют требованиям к выполнению проб. Расчеты не верны. Отсутствуют оценки полученных результатов.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов для итогового тестирования:

1. Гомеостаз – это:

- а) совокупность процессов, обеспечивающих обмен веществ между организмом и средой
- б) совокупность реакций, обеспечивающих поддержание или восстановление относительно динамического постоянства внутренней среды и некоторых физиологических функций организма человека
- в) замедление процессов обмена веществ, вызванное истощением ресурсов организма

2. Физическое здоровье - это

- а) уровень развития и функциональных возможностей органов и систем организма
- б) состояние общего душевного комфорта, обеспечивающее адекватную регуляцию поведения
- в) комплекс соматических, эмоциональных, интеллектуальных и социальных аспектов сексуального существования человека, позитивно обогащающих личность, повышающих коммуникативность человека и его способность к любви
- г) комплекс характеристик мотивационной и потребностно-информационной основы жизнедеятельности

3. Влияние физических упражнений на организм человека

- а) нейтральное, даже если заниматься усердно
- б) положительное, только в случае, если заниматься ими на пределе своих физических возможностей
- в) положительное, если эти упражнения выполняются регулярно, в правильном темпе, верной последовательности, а занимающийся не имеет противопоказаний, исключающих данные занятия

4. Какое из представленных понятий является наиболее общим?

- а) физическое упражнение
- б) физическая культура
- в) физическое развитие
- г) спорт

5. Физическое качество, характеризующее способность человека выполнять движения с большой амплитудой:

6. Сопоставьте виды спорта и физические качества, которые проявляются в них по преимуществу:

Вид спорта	Физические качества
Гимнастика	координация
Тяжелая атлетика	сила
Плавание 50 м	скоростно-силовые качества
Полумарафон (легкая атлетика)	выносливость

Шкала оценки образовательных достижений теоретического раздела дисциплины

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка	
	Оценка (балл)	вербальный аналог
80 - 100	5	Отлично/ зачтено
70 ÷ 79	4	Хорошо/ зачтено
51 ÷ 69	3	Удовлетворительно/ зачтено
менее 51	2	Неудовлетворительно/ не зачтено

Критерием успешности освоения практического раздела дисциплины для обучающихся основной, подготовительной и специальной медицинских групп являются результаты тестов по физической подготовленности.

Тесты по физической подготовленности для основной и подготовительной групп

Тест		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Челночный бег 3 x10м (с)	7,1	7,7	8,2	8,7	9,2	8,2	8,8	9,2	9,7	10,2
2.	Подтягивание из виса на высокой перекладине	13	10	7	4	2	-	-	-	-	-
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу	-	-	-	-	-	16	11	9	6	3
4.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (см)	13	8	6	3	0	16	11	8	5	0

**Тесты по физической подготовленности для специальной медицинской группы
(3 теста на выбор студента)**

Тест		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на коленях	35	25	20	10	5	25	20	15	10	5

	(девушки), в упоре лёжа (юноши)										
2.	Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены за 1 мин. (девушки и юноши)	50	40	30	25	20	40	35	30	25	15
3.	Наклон вперёд стоя на гимнастической скамейке (девушки и юноши)	9	7	5	3	1	15	10	8	6	2
4.	Прыжки в длину с места, см (девушки, юноши.)	210	205	200	190	180	170	165	160	155	150
5.	Подтягивание (юноши) количество раз	8	6	5	3	1	-	-	-	-	-

Шкала оценивания образовательных достижений практического раздела дисциплины

Балл	Критерии оценивания уровня сформированности компетенций	Вывод об уровне сформированности компетенции
	вербальный аналог	
5	высокий уровень физической подготовленности	компетенция сформирована в полном объеме
4	хороший уровень физической подготовленности	компетенция сформирована в достаточном объеме
3	средний уровень физической подготовленности	компетенция сформирована частично
2	уровень физической подготовленности ниже среднего	компетенция сформирована частично
1	низкий уровень физической подготовленности	компетенция сформирована частично
0	Неудовлетворительно / не зачтено	компетенция не сформирована

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний	<i>Включает нижестоящий</i>	зачтено	71-85

	и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	зачтено	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Физическая подготовка: курс лекций / сост. Д. Г. Денисов, А. Ю. Овчинников, А. В. Муравьев [и др.]. - Владимир: ВЮИ ФСИН России, 2019. - 120 с. - ISBN 978-5-93035-706-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864492>.
2. Филиппова, Ю. С. Физическая культура: учебно-методическое пособие / Ю. С. Филиппова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 201 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015719-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1361807> (.).
3. Физическая культура и спорт. Прикладная физическая культура и спорт: учебно-методическое пособие / сост. С. А. Дорошенко, Е. А. Дергач. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2019. - 56 с. - ISBN 978-5-7638-4027-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816527>.

Дополнительная литература

1. Физическая культура: учеб. и практикум для приклад. бакалаврита/ А. Б. Муллер [и др.]; [М-во образования и науки РФ], Сиб. Федер. ун-т. - Москва: Юрайт, 2016. - 1 online, 424 с.: ил., табл.. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 421-424. - Лицензия до 30.12.2019. - ISBN 978-5-9916-6090-7: Б.ц.
2. Гилев, Г. А. Физическое воспитание студентов: учебник / Г. А. Гилев, А. М. Каткова. - Москва: МПГУ, 2018. - 336 с. - ISBN 978-5-4263-0574-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>.
3. Кобяков Ю. П. Физическая культура. Основы здорового образа жизни: учеб. пособие для вузов/ Ю. П. Кобяков. - 2-е изд.. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 252, [1] с.: ил., табл.. - (Высшее образование). - Вариант загл: Основы здорового образа жизни. - Библиогр: с. 237-251 (180 назв.). - Соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту (третьего поколения). - ISBN 978-5-222-21445-9: 235.29, 235.29, р.
4. Коваль, В. И. Гигиена физического воспитания и спорта: учеб. для вузов/ В. И. Коваль, Т. А. Родионова. - 2-е изд., стер.. - Москва: Академия, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 314, [2] с.. - Библиогр. в конце гл.. - Лицензия до 31.12.2020 г.. - ISBN 978-5-7695-9766-4: 2733.78, р.
5. Коледа, В. А. Основы физической культуры: учеб. пособие для учреждений высш. образования / В. А. Коледа, В. Н. Дворак; Белорус. гос. ун-т - Минск: Изд-во БГУ, 2016. -

190, [1] с. - Библиогр.: с. 186-189. - ISBN 978-985-566-269-4: 110.00 р. - Текст непосредственный

6. Румянцева О. В. Подвижные игры: учеб.- метод. пособие / О. В. Румянцева, Е. В. Конеева; Рос. гос. ун-т им. И. Канта. - Калининград: Изд-во РГУ им. И. Канта, 2007. - 80 с. : ил. - Библиогр.: с.71 (15 назв.) . - ISBN 978-5-88874-820-6: 19.01 р. - Текст: непосредственный.

10. Перечень электронных образовательных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. НЭБ Национальная электронная библиотека
2. eLIBRARY.RU
3. ЭБС Консультант студента
4. ООО «Проспект»
5. ЭБС ZNANIUM.COM
6. ЭБС «Айбукс»
7. ЭБС РКИ
8. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- электронно-информационную среду БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (спортивные залы, стадион, плавательный бассейн), оснащенные специализированным спортивным оборудованием и инвентарем.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Философия»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: Туризм

Профиль: Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес

Квалификация (степень) выпускника:
бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Литвин В.Л., кандидат философских наук, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «**Институт управления и территориального развития**»

Протокол № 12 от 13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК

Д.э.н., проф.

Смелик Р.Г.

Руководитель образовательных программ

Витко Н.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Философия».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Философия».

Цель изучения дисциплины: создание у студентов целостного системного представления о мире и месте человека в нем, формирование основ философского мировоззрения и критического мышления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого,	Знать: основные философские понятия и категории. Уметь: использовать знания в области философии для анализа социально-значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач. Владеть: навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы человека и общества.

	общественного и личностного характера	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Место и роль философии в культуре.	Смысл и назначение философии; «вечные вопросы». Специфика философского знания; философия как форма теоретического знания и искусство. Проблема предметного самоопределения философии, предмет философии. И.Кант о проблемном поле философии. Структура философского знания; теоретическая,

		практическая и прикладная философия. Критическое мышление как основа философского метода; знание и вера в философии; проблема «философской веры». Мировоззрение и его историко-культурный характер; структура мировоззрения. Типы мировоззрения: художественно-образное, мифологическое, религиозное, философское, научное. Мировоззрение личности, социальной группы, эпохи.
2	Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии.	Философия и история философии. Зарождение философской мысли, её культурно-исторические предпосылки. Формирование восточного и западного стилей философствования. От мифа к логосу; феномен «греческого чуда» Историко-философский процесс: главные вехи; исторические типы философствования. Критерии типологизации философских учений. Особенности античной философии. Средневековая философия и философия эпохи Возрождения. Философия разума в эпоху Нового времени. И.Кант: «коперниканский переворот» в философии. Классический этап философии Нового времени.
3	Философское учение о бытии.	Метафизика и онтология; место онтологии в структуре философского знания. Бытие как философская категория. Основные виды бытия. Реальность объективная и субъективная. Монистические и плюралистические концепции бытия. Бытие, субстанция, материя, природа. Материальное и идеальное. Пространство и время в структуре бытия; реляционная и субстанциальная концепции пространства и времени. Идея единства мира; модели единства мира. Научная, религиозная и философская картины мира. Основные мировоззренческие парадигмы - картины мира - в истории философии. Идея развития и её исторические изменения. Движение и развитие. Формы движения. Категории и законы развития. Детерминизм и индетерминизм. Статистические и динамические закономерности. Системность и самоорганизация; концептуальные представления о синергетике.

4	Сознание как философская проблема.	Постановка проблемы сознания в философии. Сознание как вид реальности. Идеальное и материальное. Генезис сознания с позиций естествознания, психологии, теологии, космологии. Основные характеристики сознания. Мозг, психика, сознание. Современная когнитивистика о природе сознания; концепция сознания Д.Деннета. Структура сознания. Сознание и бессознательное; индивидуальное и коллективное бессознательное.
5	Познание, его возможности и границы; особенности научного познания.	Познание как предмет философского анализа. Сознание и познание. Познавательные способности человека. Чувственное и рациональное познание. Проблема соответствия познания и реальности; агностицизм. Творческий характер познания. Соотношение рационального и нерационального в познавательной деятельности. Объяснение и понимание. Основы эволюционной эпистемологии. Знание как система; основные характеристики и формы знания. Проблема истинности знания: истина и её критерии; основные философские концепции истины. Истина и заблуждение. Знание и вера. Познание и ценности.
6	Философское учение об обществе	Общество в контексте социально-философского анализа: гносеологический и онтологический подходы. Природа, географическая среда, общество. Понятие социума, феномен социального. Деятельность как субстанция социального; структура деятельности. Генезис социального; социальное и политическое. Современное социально-философское осмысление происхождения и сущности государства. Гражданское общество и государство. Общество как самодостаточная социальная группа. Общество как система, структурные уровни организации общества. Объективное и субъективное в развитии общества; реформа и революция как формы социальной динамики; социальное насилие и социальная самоорганизация. Проблема субъекта исторического процесса; личность и массы. Этническое измерение истории и современные социально-политические процессы.

		Общественный прогресс и проблема его критериев.
7	Природа человека и смысл его существования.	Проблема человека в историко-философском контексте; антропология как философское учение о человеке. Человек как родовое существо, природа человека и его сущность. Биологическое и социальное, телесное и духовное в человеке. Антропосоциогенез: современное философское осмысление, основные подходы и концепции. Человек в системе социальных связей; человек и человечество. Основные характеристики человеческого существования: неповторимость, способность к творчеству, свобода. Творчество и его разновидности; талант как социокультурный феномен. Понятие свободы и его эволюция; феномен свободы воли; свобода и ответственность личности.
8	Философское учение о ценностях.	Аксиология в системе философского знания. Ценность как способ освоения мира человеком. Ценности в системе культуры. Ценность и оценка, ценность и норма; иерархия ценностей. Мораль и нравственность: общее и особенное; моральные и нравственные ценности. Ценностная характеристика добра и зла. Проблема формирования и обновления нравственных ценностей. Мораль, справедливость, право: аксиологический аспект; права и свободы человека как ценность. Религиозные ценности, их особенности и динамика. Межконфессиональные различия и их проявления в системе религиозных ценностей. Разнообразие и взаимосвязь религиозных ценностей. Свобода совести как ценность.
9	Философские проблемы науки и техники	Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности. Наука в современном мире. Логико-гносеологические и аксиологические проблемы современной науки. Свобода научного поиска и социальная ответственность учёного. Техника как социальный институт. Необходимость гуманистического измерения научно-технического прогресса.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Место и роль философии в культуре. Смысл и назначение философии; «вечные вопросы». Специфика философского знания; философия как форма теоретического знания и искусство. Проблема предметного самоопределения философии, предмет философии. И.Кант о проблемном поле философии. Структура философского знания; теоретическая, практическая и прикладная философия. Критическое мышление как основа философского метода; знание и вера в философии; проблема «философской веры». Мировоззрение и его историко-культурный характер; структура мировоззрения. Типы мировоззрения: художественно-образное, мифологическое, религиозное, философское, научное. Мировоззрение личности, социальной группы, эпохи.

Тема 2. Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии. Зарождение философской мысли, её культурно-исторические предпосылки. Формирование восточного и западного стилей философствования. От мифа к логосу; феномен «греческого чуда». Историко-философский процесс: главные вехи; исторические типы философствования. Критерии типологизации философских учений.

Тема 3. Философское учение о бытии. Метафизика и онтология; место онтологии в структуре философского знания. Бытие как философская категория. Основные виды бытия. Реальность объективная и субъективная. Монистические и плюралистические концепции бытия. Бытие, субстанция, материя, природа. Материальное и идеальное. Пространство и время в структуре бытия. Идея развития и её исторические изменения. Системность и самоорганизация.

Тема 4. Сознание как философская проблема. Постановка проблемы сознания в философии. Сознание как вид реальности. Идеальное и материальное. Генезис сознания с позиций естествознания, психологии, теологии, космологии. Основные характеристики сознания. Мозг, психика, сознание.

Тема 5. Познание, его возможности и границы; особенности научного познания. Познание как предмет философского анализа. Сознание и познание. Познательные способности человека. Чувственное и рациональное познание. Проблема соответствия познания и реальности; агностицизм. Творческий характер познания. Соотношение рационального и нерационального в познавательной деятельности. Объяснение и понимание. Основы эволюционной эпистемологии.

Тема 6. Философское учение об обществе. Общество в контексте социально-философского анализа: гносеологический и онтологический подходы. Природа, географическая среда, общество. Понятие социума, феномен социального. Гражданское общество и государство. Проблема субъекта исторического процесса; личность и массы. Этническое измерение истории и современные социально-политические процессы.

Тема 7. Природа человека и смысл его существования. Проблема человека в историко-философском контексте; антропология как философское учение о человеке. Человек как родовое существо, природа человека и его сущность. Биологическое и социальное, телесное и духовное в человеке. Антропосоциогенез: современное философское осмысление, основные подходы и концепции. Человек, индивид, личность, индивидуальность. Личность и право.

Тема 8. Философское учение о ценностях. Аксиология в системе философского знания. Ценность как способ освоения мира человеком. Ценности в системе культуры. Ценность и оценка, ценность и норма; иерархия ценностей. Мораль и нравственность: общее и особенное; моральные и нравственные ценности. Ценностная характеристика добра и зла. Проблема формирования и обновления нравственных ценностей. Мораль, справедливость, право: аксиологический аспект; права и свободы человека как ценность.

Тема 9. Философские проблемы науки и техники; проблемы и перспективы современной цивилизации. Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности. Наука в современном мире. Логико-гносеологические и аксиологические проблемы современной науки. Свобода научного поиска и социальная ответственность учёного. Техника как социальный институт. Кризис традиционной инженерии и проблемы новой технической стратегии. Необходимость гуманистического измерения научно-технического прогресса. Глобальные и мировые проблемы современности: понятие, классификация, перспективы разрешения. Футурологические альтернативы и необходимость коэволюции общества и природы.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Место и роль философии в культуре.

1. Смысл и назначение философии, «вечные вопросы».
2. Предмет и метод философии; специфика философского знания.
3. Структура философского знания.
4. Основные функции философии.
5. Философия в системе культуры; философская культура личности.

Тема 2. Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии.

1. Возникновение и становление философии.
2. Основные этапы развития философии.
3. И.Кант как основоположник немецкой классической философии.
4. Философия в условиях современного социума.
5. Основные особенности русской философии и современное состояние философской мысли в России.

Тема 3. Философское учение о бытии.

1. Бытие как философская категория; основные виды бытия.
2. Пространство и время в структуре бытия.
3. Идея единства мира; модели единства мира.
4. Движение, изменение, развитие.

Тема 4. Сознание как философская проблема.

1. Основные характеристики сознания.
2. Структура сознания.
3. Сознание и бессознательное.
4. Общественная природа сознания.
5. Сознание, самосознание и личность.
6. Основные проблемы философии сознания.

Тема 5. Познание, его возможности и границы; особенности научного познания.

1. Понятие познания; чувственное и рациональное познание.
2. Основные характеристики и формы знания; знание и вера.
3. Основные философские концепции истины.
4. Особенности, уровни и методы научного познания.

Тема 6. Философское учение об обществе.

1. Понятие общества; деятельность как субстанция социального.
2. Общество как система; структурные уровни организации общества.
3. Проблема смысла и направленности истории.
4. Общественный прогресс и проблема его критериев.

Тема 7. Природа человека и смысл его существования.

1. Человек как родовое существо.
2. Основные характеристики человеческого существования.
3. Человек, индивид, личность.
4. Современное философское осмысление проблемы смысла жизни.

5. Личность, общество и право.

Тема 8. Философское учение о ценностях.

1. Ценность как философская категория; иерархия ценностей.
2. Виды ценностей и их особенности.
3. Ценностные ориентации и проблема отчуждения и самореализации личности.
4. Соотношение целей и средств как аксиологическая проблема.
5. Формирование ценностных ориентаций в процессе инкультурации и социализации личности.

Тема 9. Философские проблемы науки и техники; проблемы и перспективы современной цивилизации.

1. Логико-гносеологические и аксиологические проблемы современной науки.
2. Техника в условиях современного социума.
3. Основные особенности современной цивилизации.
4. Цивилизационный кризис и мировоззренческие ценности первой половины III тысячелетия.
5. Глобальные проблемы современности и футурологические альтернативы.

Требования к *самостоятельной работе* студентов

Предлагаемые темы для самостоятельной работы:

Тема 1. Место и роль философии в культуре. Философия как самосознание культуры; основные функции философии. Роль философии в кризисные периоды развития общества. Толерантность как мировоззренческая ценность. Значение философской культуры личности для профессиональной деятельности.

Тема 2. Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии. Философия античности. Философия средневековья. Философия Возрождения. Философия раннего Нового времени. Философия Просвещения. Немецкий идеализм Фихте, Шеллинга и Гегеля. Иррационализм в философии XIX в. Прагматизм. Позитивизм в XIX в. Философия жизни. Неокантианство. Психоанализ. Логический позитивизм. Лингвистическая философия. Структурализм. Экзистенциализм. Франкфуртская школа. Постструктурализм.

Тема 3. Философское учение о бытии. Учение о бытии в древнегреческой философии. Средневековая онтология. Онтология Возрождения. Онтология Нового времени: натурализм, механицизм. Учение о бытии и современная наука.

Тема 4. Сознание как философская проблема. Общественная природа сознания. Язык и мышление. Сознание как необходимое условие воспроизводства культуры. Активность сознания и особенности её проявления. Сознание, самосознание и личность. Сознание и познание. Познавательные способности человека; чувственное познание и абстрактное мышление; интуиция. Феномен общественного сознания.

Тема 5. Познание, его возможности и границы; особенности научного познания. Научное познание и знание, Особенности, уровни и методы научного познания. Факт, гипотеза, теория. Ограниченность научного познания и гносеологический оптимизм. Концепции научного знания логического позитивизма, К. Поппера, Т. Куна, И. Лакатоса, П. Фейерабенда, С. Тулмина.

Тема 6. Философское учение об обществе. Основы философии истории. История в аксиологическом измерении: проблема смысла и направленности истории. Единство и многообразие человеческой истории. Исторический процесс и критерии его типологизации. Основные парадигмы исторического процесса: эволюционистская, циклическая, синергетическая.

Тема 7. Природа человека и смысл его существования. Проблема жизни и смерти как предмет личностного самосознания и духовного опыта человечества. Современное философское осмысление проблемы смысла жизни. Танатология в контексте философии: суицидальность, проблема «права на смерть», самооценочность человеческой жизни.

Тема 8. Философское учение о ценностях. Эстетические ценности и их роль в жизни человека. Особенности эстетического способа ценностного освоения действительности. Эстетическое и художественное; исторический характер эстетического идеала.

Тема 9. Философские проблемы науки и техники; проблемы и перспективы современной цивилизации. Социальное прогнозирование: задачи, возможности и пределы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое

обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Место и роль философии в культуре.	УК-5	Опрос, контрольная работа
Тема 2. Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии.	УК-5	Опрос, контрольная работа, тестирование
Тема 3. Философское учение о бытии.	УК-5	Опрос
Тема 4. Сознание как философская проблема.	УК-5	Опрос, контрольная работа
Тема 5. Познание, его возможности и границы; особенности научного познания.	УК-5	Опрос, контрольная работа
Тема 6. Философское учение об обществе.	УК-5	Опрос
Тема 7. Природа человека и смысл его существования.	УК-5	Опрос
Тема 8. Философское учение о ценностях.	УК-5	Опрос, контрольная работа
Тема 9. Философские проблемы науки и техники; проблемы и перспективы современной цивилизации.	УК-5	Опрос, контрольная работа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Философское учение о бытии»

1. Бытие как философская категория; основные виды бытия.
2. Пространство и время в структуре бытия.
3. Идея единства мира; модели единства мира.

По теме «Философское учение об обществе»

1. Деятельность как субстанция социального; понятие общества.
2. Общество как система; структурные уровни организации общества.
3. Общественный прогресс и его критерии

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Смысл и назначение философии, «вечные вопросы».
2. Предмет и метод философии; специфика философского знания.
3. Структура философского знания.
4. Основные функции философии.
5. Философия как герменевтическая деятельность.
6. Философия и история
7. Философия в системе культуры; философская культура личности.
8. Возникновение и становление философии.
9. Историко-философский процесс: главные вехи.
9. Основные критерии типологизации философских учений.
10. И.Кант как основоположник немецкой классической философии.
11. Европейская культура XX века и философия; основные направления философской мысли в XX веке.
12. Цивилизационный кризис и философские дискуссии современности; сциентизм и антисциентизм в современной философии.
13. Особенности русской философии.
14. Философия и становление национального самосознания.
15. «Русская идея» как проблема российской философской мысли.
16. Историческая философия русского зарубежья.
17. Судьба отечественной философии в XX веке.
18. Бытие как философская категория; основные виды бытия.
19. Пространство и время в структуре бытия.
20. Идея единства мира; модели единства мира.
21. Современная естественнонаучная и философская картины мира.
22. Диалектика как учение и метод.
23. Движение и развитие как философские категории.
24. Системность и самоорганизация; концептуальные представления о синергетике.
25. Основные характеристики и структура сознания.
26. Сознание и бессознательное.
27. Сознание, самосознание и личность.
28. Понятие познания; чувственный и рациональный уровни познания.
29. Знание и его основные характеристики; знание и вера.
30. Истина и проблема её критерия; основные философские концепции истины.
31. Особенности, уровни и методы научного познания.
32. Деятельность как субстанция социального; понятие общества.
33. Общество как система; структурные уровни организации общества.
34. Проблема смысла и направленности истории.

35. Основные критерии типологизации исторического процесса.
36. Социальная динамика и проблема субъекта исторического процесса.
37. Этническое измерение истории и современные политические процессы.
38. Общественный прогресс и проблема его критериев.
39. Природа и сущность человека; основные философские концепции антропогенеза.
40. Антропосоциогенез: современное философское осмысление.
41. Человек в системе социальных связей.
42. Личность в условиях современного антропологического кризиса.
43. Смысл жизни как философская проблема; основы танатологии.
44. Ценность как философская категория; иерархия ценностей.
45. Моральные и нравственные ценности и их роль в жизни человека и социума.
46. Эстетические ценности их роль в жизни человека.
47. Религиозные ценности и их особенности.
48. Соотношение целей и средств как аксиологическая проблема.
49. Инкультурация и социализация личности как процессы формирования ценностей.
50. Проблема ценностей в условиях современного социума.
51. Наука в системе современного социума.
52. Техника как социальный институт.
53. Современная цивилизация и её основные характеристики.
54. Глобальные проблемы современности: понятие, классификация, перспективы разрешения.
55. Социальное прогнозирование в условиях современного социума.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательно е описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльн ая шкала (академичес кая) оценка	Двухбал льная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинг овая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно	хорошо		71-85

	учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельно сти и инициативы	использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Данильян, О. Г. Философия : учебник / О.Г. Данильян, В.М. Тараненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 432 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005473-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2130079>.
2. Философия : учебник / под общ. ред. д-ра филос. наук Н.А. Ореховской. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 477 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016813-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815627>.
3. Философия : учебник / под ред. проф. А.Н. Чумакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 459 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-9558-0587-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1063782>.

Дополнительная литература:

1. Философия : учебник для бакалавриата / под ред. В.Е. Семенова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 336 с. - ISBN 978-5-00156-064-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1991913>.
2. Миронов, В. В. Философия : учебник / под общ. ред. В. В. Миронова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 928 с. - ISBN 978-5-91768-691-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836063>.
3. Кальной, И. И. Философия : учебник / И.И. Кальной. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. - ISBN 978-5-9558-0552-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1045814>.
4. Свергузов, А. Т. Философия : учебное пособие / А.Т. Свергузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/19433. - ISBN 978-5-16-011951-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1655067>.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РКИ
- ЭБС АЙБУКС
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- электронно-информационную среду БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**

Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

Рабочая программа дисциплины
**«ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ СФЕРЫ
ГОСТЕПРИИМСТВА»**

Шифр: 43.03.02

направления подготовки: «Туризм»

профиль подготовки: Туристический и экскурсионный бизнес

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

**Калининград
2025**

Лист согласования

Составитель: Корнеевец В.С., профессор, профессор
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол №12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины

«Финансовый анализ деятельности предприятий сферы гостеприимства»

Целью дисциплины является формирование знаний и умений по осуществлению маркетинговых исследований рынка, моделированию, прогнозированию и оценке результатов деятельности предприятий индустрии гостеприимства, повышающих финансово-экономическую устойчивость предприятий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результат обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знать: теоретические основы и закономерности развития экономики туристской отрасли и систему основных макро- и микроэкономических показателей рынка туристских услуг; Уметь: моделировать, прогнозировать и оценивать результаты деятельности туристского предприятия при внедрении новых туристских продуктов, повышающих финансово-экономическую устойчивость туристских предприятий. Владеть: методами и инструментарием финансово-экономического анализа и оценки факторов производственной деятельности, навыками поиска информации, методами и инструментарием создания и продвижения инновационных туристских продуктов, повышающих финансовую устойчивость предприятия.

ПК-3 Способен организовать эффективную работу предприятия индустрии туризма и гостеприимства и его служб на основе действующего законодательства и стандартов	ПК-3.1 Осуществляет общее руководство основной, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью туристской организации и ее подразделений. ПК-3.2 Обеспечивает работу и взаимодействие со структурных подразделений туристской организации, направленность их деятельности на обеспечение качества формируемых и реализуемых туристских продуктов. ПК-3.5 Рассчитывает и анализирует финансово-экономические показатели эффективности работы предприятий и организаций индустрии туризма и гостеприимства	Знать: Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в туризме. Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность туристских агентств и туроператоров. Основы организации деятельности туристской индустрии. Уметь: Осуществлять координацию и контроль, проводить оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) турфирмы Владеть: методикой создания системы финансово-экономического контроля в турфирмах, стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) турфирмы в материальных ресурсах и персонале с учетом запросов потребителей и применением клиент ориентированных технологий

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Финансовый анализ деятельности предприятий сферы гостеприимства» расположена в базовой части обязательных дисциплин направления подготовки «Туризм», включает лекционные и практические занятия, самостоятельную работу студентов, выполнение курсовой работы. Дисциплина изучается в 6 семестре, по итогам курса студентами сдается экзамен.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной

аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Методы финансово-экономического анализа	Значение финансово-экономического анализа деятельности туристского предприятия. Виды и методы финансово-экономического анализа. Экономический анализ для внутреннего использования (оценка состояния и планирование деятельности). Экономический анализ для внешнего использования. Использование результатов анализа при разработке прогнозов.
2	Анализ методов ценообразования и структуры затрат	Бюджетирование затрат. Калькулирование затрат: распределение косвенных затрат, перераспределение затрат. Ценообразование и данные о затратах. Анализ методов и стратегий ценообразования. Альтернативные затраты и затраты прошлых периодов. Расчет себестоимости с полным распределением и расчет себестоимости по предельным затратам. Анализ безубыточности применительно к деятельности туристского предприятия. Соотношение различных показателей рентабельности. Взаимоотношение затрат, прибыли и объемов продаж. Метод учета затрат "директ-костинг". График зависимости прибыли от объема продаж.
3	Анализ структуры и эффективности использования имущества	Показатели состояния и движения основных средств организации. Коэффициенты

	предприятий сферы туризма	эффективности использования основных средств. Методы начисления амортизации. Анализ использования материальных запасов. Определение уровня обеспеченности материальными запасами. Расчет продолжительности оборота материальных запасов. Анализ долгосрочных инвестиций.
4	Анализ эффективности использования трудовых ресурсов и факторов роста производительности труда	Анализ показателей эффективности использования трудовых ресурсов на предприятиях гостеприимства. Порядок проведения анализа использования трудовых ресурсов и фонда оплаты труда. Анализ факторов, влияющих на производительность труда. Планирование роста производительности труда.
5	Анализ финансового состояния и результатов финансово-хозяйственной деятельности	Значение анализа финансовой устойчивости развития предприятия. Важнейшие экономические показатели, характеризующие финансовое состояние фирмы: коэффициент концентрации собственного капитала, коэффициент финансовой зависимости, коэффициент структуры долгосрочных вложений, коэффициент соотношения привлеченных и собственных средств. Другие коэффициенты финансовой устойчивости. Коэффициент покрытия (ликвидности): его интерпретация, пределы допустимых изменений. Коэффициент срочной ликвидности. Анализ кредиторской задолженности во временном разрезе (краткосрочная и долгосрочная). Анализ кредиторской задолженности по основным направлениям платежей. Анализ структуры капитала. Соотношение заемных средств и всего капитала. Анализ и прогнозирование банкротства предприятий.
6	Налогообложение и оптимизация систем налогообложения	Функции и виды налогов. Налогооблагаемая база. Налоговые льготы. Методы налогообложения. Способы уплаты налогов. Системы налогообложения. Упрощенная система налогообложения. Понятие единого налога на вмененный доход. Патентная система в индустрии гостеприимства.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Дисциплина «Финансовый анализ деятельности предприятий сферы гостеприимства» предусматривает 106 часов самостоятельной работы. В структуре самостоятельной работы предусмотрены: написание рефератов, курсовой работы, участие

в научных мероприятиях (семинарах, конференциях и др.), в том числе в работе ежегодной студенческой конференции «Туристско-рекреационный потенциал и особенности развития туризма и сервиса», конспектирование и реферирование первоисточников, подготовка докладов и сообщений для семинаров, разработка и публичная защита презентаций по финансово-экономическому анализу и разработанным бизнес-планам.

При подготовке к занятиям необходимо использовать рекомендуемую и дополнительную литературу, периодические издания, а также научные публикации, статистический материал Росстата, Всемирной туристской организации, электронные издания, исследующие вопросы санаторно-курортной и туристской отрасли. Следует уделять внимание журналам и интернет-изданиям туристкой, санаторно-курортной, гостиничной и ресторанной отраслей. Необходимо использовать данные, полученные за последние пять лет, включая год сдачи работы. Также, необходимо использовать для подготовки к занятиям: материалы лекций, материалы практических занятий, учебно-методическую литературу, информационные ресурсы "Интернета", методические рекомендации и указания по дисциплине, фонды оценочных средств.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Методы финансово-экономического анализа

Тема 2. Анализ методов ценообразования и структуры затрат

Тема 3. Анализ структуры и эффективности использования имущества предприятий сферы туризма

Тема 4. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов и факторов роста производительности труда

Тема 5. Анализ финансового состояния и результатов финансово-хозяйственной деятельности

Тема 6. Налогообложение и оптимизация систем налогообложения.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Вертикальный и горизонтальный финансово-экономический анализ.

Определение точки безубыточности

Тема 2. Рассмотрение кейса по ценовой стратегии турфирмы. Анализ классификации затрат на переменные и постоянные, средние и общие, затрат на продукт и затрат на период. Калькулирование затрат по туристскому продукту на базе российской финансовой отчетности. Анализ уровня безубыточности фирмы.

Тема 3. Расчет показателей состояния и движения основных средств организации, коэффициентов эффективности использования основных средств. Анализ использования материальных запасов. Определение уровня обеспеченности материальными запасами. Расчет продолжительности оборота материальных запасов.

Тема 4. Расчет показателей эффективности использования трудовых ресурсов.

Подготовка докладов по факторам роста производительности труда в структурных подразделениях.

Тема 5. Расчет и анализ коэффициентов финансовой устойчивости, деловой активности, прибыльности на базе российской финансовой отчетности.

Рассмотрение бизнес-планов развития туристских предприятий в конкретных условиях социально-экономической среды.

Тема 6. Рассмотрение кейса по выбору системы налогообложения.

Сравнительный анализ систем налогообложения.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по рассматриваемым темам.
2. Выполнение домашних заданий, предусматривающих подготовку рефератов и презентаций по заданным темам.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, включая курсовую работу, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение необходимыми компетенциями. Результат аттестации на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций слушателями.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение необходимыми компетенциями. Результат аттестации на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций слушателями.

Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций (контроль по дисциплине)			Способ контроля
		Текущий	рубежный	итоговый контроль	
Тема 1. Методы финансово-экономического анализа	УК-1 ПК-3	Дискуссия	Дискуссия	Презентация	Устно, письменно
Тема 2. Анализ методов ценообразования и структуры затрат	УК-1 ПК-3	Дискуссия	Дискуссия	Презентация	устно письменно

		Оценочные средства по этапам формирования компетенций (контроль по дисциплине)			
Тема 3. Анализ структуры и эффективности использования контролируемых модулей, имущества предприятий сферы туризма	УК-1 Индекс ПК-3 контролируемо й компетенции (или её части)	Дискуссия	Дискуссия	Опрос	устно Способ контро ля
Тема 4. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов и факторов роста производительности труда	УК-1 ПК-3	Дискуссия	Дискуссия	Презентац ия	устно письме нно
Тема 5. Анализ финансового состояния и результатов финансово-хозяйственной деятельности	УК-1 ПК-3	Дискуссия	Дискуссия	Презентац ия	устно письме нно
Тема 6. Налогообложение и оптимизация систем налогообложения	УК-1 ПК-3	Дискуссия	Дискуссия	Презентац ия	устно письме нно

Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Формирование компетенций (УК-1 ПК-3) происходит в три этапа:

Наименование этапов формирования компетенций	Содержание этапов

Когнитивный УК-1 ПК-3	Ознакомление с теоретическими положениями учебной дисциплины: значение финансово-экономического анализа деятельности туристского предприятия. Виды и методы финансово-экономического анализа. Экономический анализ для внутреннего использования (оценка состояния и планирование деятельности).
Прикладной УК-1 ПК-3	Формирование представлений и умений, связанных с проведением анализа финансовой устойчивости развития предприятия, калькуляции себестоимости оказываемых услуг, расчета прибыли и проведения коэффициентного анализа эффективности деятельности, оптимизации налоговой политики компании.
Демонстрационный УК-1 ПК-3	Демонстрация умений, связанных с выявлением региональных особенностей развития туристского бизнеса в современных условиях при проведении бизнес планирования, освоения методики создания системы финансово-экономического контроля в турфирмах, стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) турфирмы в материальных ресурсах и персонале. Презентация бизнес-планов туристских предприятий.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания по дисциплине:

Задание по разработке бизнес-плана туристского предприятия:

Разработать бизнес-план одного из видов предприятия туризма (по самостоятельному выбору), включив следующие разделы:

1. Название фирмы
2. Направление деятельности и организационно-правовая форма
3. Описание конкурентов
4. Расходы на открытие офиса
5. Персонал и заработная плата
6. Расходы на содержание
7. Калькуляция стоимости тура
8. Объемы продаж
9. Планируемая прибыль
10. Окупаемость и точка безубыточности.

Рассчитать калькуляцию стоимости тура из Калининграда (выбрать одно из направлений):

- Москва
- Санкт-Петербург
- Байкал
- Карелия
- Казань
- Дагестан
- Узбекистан
- Турция
- Грузия

Подготовить реферат и презентацию по выбранной теме:

1. Основные формы финансовой отчетности.
2. Анализ безубыточности деятельности предприятия.
3. Показатели ликвидности.
4. Показатели финансовой устойчивости.
5. Анализ деловой активности и рентабельности фирмы.
6. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
7. Оценка долгосрочной платежеспособности.
8. Анализ структуры капитала.
9. Критерии оценки результатов деятельности предприятия.
10. Прогнозирование прибыли.
11. Причины и процедура банкротства
12. Кадры предприятия, их классификация и структура
13. Характеристика постоянных и переменных издержек
14. Характеристика внутренних факторов, влияющих на ценообразование в туризме
15. Характеристика внешних факторов, влияющих на ценообразование в туризме
16. Особенности налогообложения в туристской деятельности
17. Упрощенная система налогообложения

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Значение экономического анализа деятельности предприятия.
2. Основные формы финансовой отчетности.
3. Анализ безубыточности деятельности предприятия.
4. Показатели ликвидности.
5. Показатели финансовой устойчивости.
6. Анализ деловой активности и рентабельности фирмы.
7. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
8. Оценка долгосрочной платежеспособности.
9. Анализ структуры капитала.
10. Критерии оценки результатов деятельности предприятия.
11. Показатель прибыли на инвестиции.
12. Вертикальный и горизонтальный анализ формирования финансовых результатов.
13. Прогнозирование прибыли.
14. Методы финансово-экономического анализа
15. Причины и процедура банкротства
16. Алгоритм проведения маржинального анализа

17. Характеристика групп коэффициентов при проведении коэффициентного анализа
18. Основные виды структурного анализа
19. Виды износа основных фондов и сущность амортизации
20. Виды стоимостных оценок основных фондов
21. Характеристика показателей эффективности использования основных фондов и пути улучшения использования основных фондов на предприятиях туризма
22. Сущность и структура оборотного капитала
23. Понятия оборачиваемости оборотных средств и показатели, их характеризующие
24. Кадры предприятия, их классификация и структура
25. Кадровая политика на предприятиях туризма и показатели, характеризующие эффективность кадровой политики
26. Особенности состава затрат, включаемых в себестоимость турпродукта
27. Характеристика постоянных и переменных издержек
28. Прибыль предприятия: основные элементы и функции
29. Методы ценообразования, используемые в туризме
30. Характеристика внутренних факторов, влияющих на ценообразование в туризме
31. Характеристика внешних факторов, влияющих на ценообразование в туризме
32. Особенности ценообразования в туризме
33. Стратегии ценообразования, используемые в туризме
34. Особенности налогообложения в туристской деятельности
35. Основные функции налогов
36. Упрощенная система налогообложения

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
Повышенный	от 86 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
Базовый	от 71 до 85	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания,

			умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Удовлетворительный (достаточный)	от 55 до 70	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
Недостаточный	Менее 55	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирования, круглый стол, решение задач, творческие задания, деловая игра);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий (презентация);
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

9. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) нормативные документы

1. Федеральный Закон "Об основах туристской деятельности в РФ". - (СПС КонсультантПлюс)
2. ФЗ "О порядке выезда из РФ и въезда в РФ" - (СПС КонсультантПлюс)
3. ФЗ "О правовом положении иностранцев в РФ" - (СПС КонсультантПлюс)
4. Федеральный закон "О защите прав потребителей" - (СПС КонсультантПлюс)
5. Федеральный закон от 22.07.2005 № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации»
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.07.2007 № 452 «Об утверждении правил оказания услуг по реализации туристского продукта»
7. Федеральный закон №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
8. Гражданский кодекс Российской Федерации.
9. Налоговый кодекс Российской Федерации.

б) основная литература:

1. Абдукаримов И. Т., Беспалов М. В. Финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности коммерческих организаций (анализ деловой активности). -

НИЦ ИНФРА-М, 2022, 320 с. [Электронный ресурс]: - Режим доступа: ЭБС Znanium: <https://znanium.com/>.

2. Киреева Н.В. Экономический и финансовый анализ. - НИЦ ИНФРА-М, 2020, 293 с. [Электронный ресурс]: - Режим доступа: ЭБС Znanium: <https://znanium.com/>.

в) дополнительная литература

1. Каурова, О. В. Финансово-экономический анализ предприятия туристской индустрии [Электронный ресурс] : учеб.пособие для вузов / О. В. Каурова, А. Н. Малолетко, Е. Н. Подсевалова. - Москва: КноРус, 2017. 215 с.

2. Романов, М. С. Анализ в организациях туристско-рекреационного комплекса: учебное пособие / М. С. Романов ; М-во образования и науки РФ, Сочин. гос. ун-т. - Сочи : СГУ, 2017, 78 с.

3. Зайцева Н.А., Ларионова А.А. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном бизнесе. - М.: ИНФРА-М, 2011.

4. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник.- М.: КНОРУС, 2012.-432с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС Айбукс
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Федеральная служба государственной статистики. URL:<http://www.gks.ru>
- Всемирная туристическая организация. URL:[http:// www.unwto.org](http://www.unwto.org)
- Всемирный совет по туризму и путешествиям WorldTravel&TourismCouncil (WTTC) <https://www.wttc.org/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Цифровые технологии и программные средства в профессиональной деятельности»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Цеслик Кирилл Николаевич, ст. преподаватель
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Цифровые технологии и программные средства в профессиональной деятельности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Цифровые технологии и программные средства в профессиональной деятельности».

Цель изучения дисциплины: сформировать навыки использования инновационных информационных и компьютерных технологий, применяемых в индустрии гостеприимства, а также подготовка бакалавра к профессиональному использованию компьютерных технологий в соответствии с профессиональным стандартом отрасли.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ОПК-1.1 Определяет потребность в применении технологических новаций и информационного обеспечения в туристской сфере. ОПК-1.2 Осуществляет поиск, анализ, отбор и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную туристскую деятельность. ОПК-1.3 Использует основные, соответствующие поставленным задачам, программные продукты в сфере туризма.	Знать: терминологию в области цифровой экономики и цифровых технологий для решения задач в сфере туризма и гостеприимства. Уметь: выполнять трудовые действия с использованием информационных технологий при решении задач в профессиональной туристической деятельности. Владеть: современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности.
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1 Знает терминологию в области цифровой экономики и цифровых технологий для решения задач в сфере туризма и гостеприимства. ОПК-8.2 Умеет выполнять трудовые действия с использованием информационных технологий при решении задач в профессиональной туристической деятельности.	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Цифровые технологии и программные средства в профессиональной деятельности» представляет собой дисциплину Б1.О.12 части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами. Определенный объем учебного материала осваивается студентами в форме самостоятельной работы.

№	Название раздела	Содержание раздела
1.	История развития вычислительной техники	Абак. Первые счеты. Механические машины. Машина Паскаля. Работы Лейбница. Холлерит, его карты. Арифмометр. Логарифмическая линейка. Машины Цузе. Эниак. Поколения ЭВМ. МЭСМ и БЭСМ-6. Серия ЕС ЭВМ. IBM/360-370/ Персональные компьютеры. Суперкомпьютеры. Нейрокомпьютеры.
2.	Устройство и принципы работы персонального компьютера.	Архитектура Фон Неймана и гарвардская. Процессор, материнская плата, оперативная память. Жесткий диск. Компакт диск. Флэш память. Дисплей. Принтер. Периферийные устройства.
3.	Системы счисления. Кодирование.	Позиционная и непозиционная запись чисел. Двоичная система. Переход между системами счисления. Двоичное сложение и умножение. Кодирование. ASCII, ANSI и UNICODE кодировки.
4.	Программные средства реализации информационных процессов. DOS и Windows	ДОС и Windows. История развития ОС для ПК. Интерфейс системы Windows. Управление и настройка ОС Windows. Стандартные приложения Блокнот, WordPad, Paint. Горячие клавиши. Установка

		внешних устройств. Проводник.
5.	Файлы и каталоги на дисках.	Файлы и каталоги на дисках. Имена и расширения. Понятие пути. Полное имя файла. Правила образования имен в DOS и Windows.
6.	Алгоритмизация и программирование. Языки программирования.	Алгоритмы. Свойства алгоритмов. Виды алгоритмов. Виды записи алгоритмов. Языки программирования и их виды. Этапы разработки программ. Основные конструкции языков программирования. Типы переменных. Массивы. Алгоритмы суммирования, нахождения экстремумов и сортировки
7.	Хранение информации на внешних носителях.	Системные области диска. Файловые системы и корневой каталог.
8.	Программы обслуживания. Архиваторы и антивирусные программы.	Обслуживание диска. Проверка на наличие логических и физических ошибок. Дефрагментация дисков. Архивация файлов. Классификация вирусов. Способы защиты от вирусов. Антивирусные программы
9.	Понятие об локальных и глобальных сетях. Проводные и беспроводные сети.	Информационно-вычислительные сети. Состав оборудования, виды сетей. Оборудование локальных сетей. Методы доступа к каналам связи. Топология локальных сетей.
10.	Интернет. Протоколы TCP/IP. Служба DNS.	Глобальная сеть Интернет. Протокол TCP. Передача информации в сети. Протокол IP. Глобальные, локальные, статические и динамические адреса. Служба имен доменов.
11.	Электронная почта. Обмен мгновенными сообщениями Удаленный доступ.	Обмен корреспонденцией с помощью электронной почты. Адреса, протоколы, вложения. Почтовые клиенты. Почтовые интернет – сервисы. Службы мгновенных сообщений (мессенджеры). Сервисы видеоконференций. Настройка доступа к удаленному компьютеру. VPN сети. Облачные хранилища данных.
12.	Социальные сети	История появления и развития. Разновидности соцсетей. Возможности соцсетей.
13.	Программное обеспечение в гостиничной индустрии	Классы программного обеспечения, используемого в гостиничной индустрии. Разновидности и возможности программного обеспечения для управления гостиницей. Преимущества и недостатки.
14.	Системы бронирования. Сервисы бронирования жилья и покупки авиабилетов.	Глобальные системы бронирования. Интернет-системы бронирования. Возможности сервисов поиска и бронирования жилья и сервисов поиска и покупки авиабилетов.
15.	Инновации и тренды в гостиничной индустрии	Эффекты от внедрения инноваций. Области реализации инноваций в сфере гостеприимства. Big Data и blockchain. Роботы. Умный номер.
16.	Экспертные системы и искусственный интеллект	Понятие экспертной системы (ЭС) и её характерные черты. Функции и задачи ЭС. Структура ЭС. Средства разработки ЭС. Их преимущества и недостатки. Понятие искусственного интеллекта (ИИ) и его цели. История развития ИИ. Области применения ИИ.
17.	Оборудование службы	Front Office и Back Office. Оргтехника. Устройства и

	приема и размещения. Оргтехника в гостиницах.	принадлежности рабочего места в гостинице. Информационный терминал и его возможности.
18.	Автоматизация проектной деятельности предприятий гостиничной индустрии	Бизнес планирование с использованием MS Project. Инструменты управления проектами, их возможности, преимущества и недостатки.
19.	Технологии разработки сайтов	Разновидности языков. Система Управления Контентом (CMS). Виды CMS, их особенности, преимущества и недостатки.
20.	Понятие об экономических и правовых аспектах информационных технологий.	Лицензирование программного обеспечение. Авторские права. Нормативные документы, регулирующие сферу ИКТ. Закон о персональных данных. Киберпреступления.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Лекция 1. История развития вычислительной техники.
- Лекция 2. Технические средства обработки информации.
- Лекция 3. Системы счисления. Кодирование.
- Лекция 4. Программные средства реализации информационных процессов. DOS и Windows.
- Лекция 5. Файлы и каталоги на дисках.
- Лекция 6. Алгоритмизация и программирование. Языки программирования.
- Лекция 7. Хранение информации на внешних носителях. Системные области диска. Файловые системы и корневой каталог.
- Лекция 8. Программы обслуживания. Архиваторы и антивирусные программы.
- Лекция 9. Понятие об локальных и глобальных сетях. Проводные и беспроводные сети.
- Лекция 10. Интернет. Протоколы TCP/IP. Служба DNS.
- Лекция 11. Электронная почта. Обмен мгновенными сообщениями Удаленный доступ.
- Лекция 12. Социальные сети.
- Лекция 13. Программное обеспечение в гостиничной индустрии
- Лекция 14. Системы бронирования. Сервисы бронирования жилья и покупки авиабилетов.
- Лекция 15. Инновации и тренды в гостиничной индустрии
- Лекция 16. Экспертные системы и искусственный интеллект
- Лекция 17. Оборудование службы приема и размещения. Оргтехника в гостиницах.
- Лекция 18. Автоматизация проектной деятельности предприятий гостиничной индустрии.
- Лекция 19. Технологии разработки сайтов.
- Лекция 20. Понятие об экономических и правовых аспектах информационных технологий.

Практические занятия не предусмотрены.

Рекомендуемый перечень тем *лабораторных работ*

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторной работы
1.	Работа с числами в двоичной системе счисления	Лабораторная работа № 1. Перевод чисел из десятичной системы счисления в двоичную. Выполнение операций с числами в двоичной системе.
2.	Особенности работы в MS Word	Лабораторная работа № 2. Основные понятия и приемы работы с Word.
3.	Использование возможностей MS Excel	Лабораторная работа № 3. Word. Таблицы, графика, автофигуры Лабораторная работа № 4. Word. Разделы и колонтитулы. Лабораторная работа № 5. Word. Оглавления и сноски. Лабораторная работа № 6. Excel. Создание и редактирование простейших таблиц. Адресация. Формулы и функции. Лабораторная работа № 7. Excel Диаграммы и графики. Лабораторная работа № 8. Решение систем уравнений в Excel методом «Поиск решения».
4.	Особенности работы в MS PowerPoint	Лабораторная работа № 9. Excel Макросы. Формы как элементы управления. Лабораторная работа № 10. Основные понятия и особенности работы в PowerPoint. Слайд. Макеты. Темы.
5.	Работа в MS Access	Лабораторная работа № 11. PowerPoint. Создание новой презентации. Переходы. Анимация. Гиперссылки. Лабораторная работа № 12. Инструменты и режимы работы в Access.
6.	Знакомство с MS Publisher	Лабораторная работа № 13. Access. Создание базы данных.
7.	Работа в Paint	Лабораторная работа № 14. Возможности Publisher. Шаблоны. Лабораторная работа № 15. Publisher. Создание буклета.
8.	Использование возможностей Google Формы	Лабораторная работа № 16. Publisher. Создание визитки и резюме. Лабораторная работа № 17. Знакомство с графическим редактором Paint. Лабораторная работа № 18. Создание анкеты для опроса.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.
2. Выполнение лабораторных работ, предусматривающих решение задач, по соответствующим темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-

педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
История развития вычислительной техники	ОПК-8.1 ОПК-1	Опрос. Тест
Устройство и принципы работы персонального компьютера.	ОПК-1 ОПК-8.1	Опрос. Тест
Системы счисления. Кодирование.	ОПК-1 ОПК-8.1	Опрос. Тест
Программные средства реализации информационных процессов. DOS и Windows.	ОПК-1 ОПК-8.1	Опрос. Тест
Файлы и каталоги на дисках.	ОПК-1 ОПК-8.1	Опрос. Тест
Алгоритмизация и программирование. Языки программирования.	ОПК-1 ОПК-8.1	Опрос. Тест
Хранение информации на внешних носителях.	ОПК-1 ОПК-8.1	Опрос. Тест
Программы обслуживания. Архиваторы и антивирусные программы.	ОПК-1 ОПК-8.1	Опрос. Тест
Понятие об локальных и глобальных сетях. Проводные и беспроводные сети	ОПК-1 ОПК-8.1	Опрос. Тест
Интернет. Протоколы TCP/IP. Служба DNS.	ОПК-1 ОПК-8.1	Опрос. Тест
Электронная почта. Обмен мгновенными сообщениями Удаленный доступ.	ОПК-1 ОПК-8.1	Опрос. Тест
Социальные сети	ОПК-1 ОПК-8.1	Опрос. Тест
Программное обеспечение в гостиничной индустрии	ОПК-1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Опрос. Тест
Системы бронирования.	ОПК-1	Опрос. Тест

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Сервисы бронирования жилья и покупки авиабилетов.	ОПК-8.1 ОПК-8.2	
Инновации и тренды в гостиничной индустрии	ОПК-1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Опрос. Тест
Экспертные системы и искусственный интеллект	ОПК-1 ОПК-8.1	Опрос. Тест
Оборудование службы приема и размещения. Оргтехника в гостиницах.	ОПК-1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Опрос. Тест
Автоматизация проектной деятельности предприятий гостиничной индустрии	ОПК-8.1 ОПК-8.2	Опрос. Тест
Технологии разработки сайтов	ОПК-1 ОПК-8.1	Опрос. Тест
Понятие об экономических и правовых аспектах информационных технологий.	ОПК-1 ОПК-8.1	Опрос. Тест
Работа с числами в двоичной системе счисления	ОПК-1 ОПК-8.1	Защита лабораторных работ.
Особенности работы в MS Word	ОПК-1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Защита лабораторных работ.
Использование возможностей MS Excel	ОПК-1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Защита лабораторных работ.
Особенности работы в MS PowerPoint	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Защита лабораторных работ.
Работа в MS Access	ОПК-1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Защита лабораторных работ.
Знакомство с MS Publisher	ОПК-1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Защита лабораторных работ.
Работа в Paint	ОПК-1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Защита лабораторных работ.
Использование возможностей Google Формы	ОПК-1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Защита лабораторных работ.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Пример типового задания по текстовому редактору

1. Поля: верхнее и нижнее по 1 пт, левое и правое по 2 пт. Межстрочный интервал 1 пт.

3. Основной текст: выровнен по ширине, размер шрифта 12, Times New Roman, отступ каждого абзаца 1,25 см.

ESG-трансформация на практике: уникальный энергоэффективный мини-отель построили в Калужской области

Строение потребляет 700 Вт первичной тепловой энергии. По стандартным нормативам дом аналогичной площади 156 м² должен потреблять 15 600 Вт.

Принцип геотермальной системы заключается в том, что используются природные источники тепла, в частности тепло из-под земли. На глубине нескольких метров температура остается неизменной на протяжении всего года. С помощью внешнего контура (зонд), который монтируют под землей, система собирает тепло из почвы и передает его в контур отопления дома. Примечательно, что эта же система работает и на охлаждение летом, заменяя кондиционер.

В Excel создайте таблицу расчетов с клиентами гостиницы, о которых известны дата заезда, выезда, цены проживания и бронирования. Гостиница имеет одно- и двухместные номера (1-местный номер- 2244 руб. и 2-местный 3740 руб. за сутки). Имеются скидки и доплаты. Если клиент проживает в номере больше 10 дней, ему делается скидка по оплате в 15% за каждый день проживания свыше десятого. Если номер был заранее забронирован клиентом, то клиент доплачивает за бронь сумму в размере 10% средней арифметической стоимости за номер (одноместный и двухместный).

Гость	Бронь	Заезд	Выезд	Цена номера, руб.	Оплата	Скидка	Оплата со скидкой	Сумма с бронью
Иванов И.В.	да	01.07	20.07	3740	-	-	-	-
Беляков А.В.	да	11.07	16.07	2244	-	-	-	-
Андрианова О.В.	нет	01.07	05.07	3740	-	-	-	-
Лукашина Н.В.	нет	01.07	03.07	3740	-	-	-	-
Лисова Е.М.	нет	02.07	25.07	2244	-	-	-	-
Итого:								-

Примеры тестовых заданий:	Устройство, которое, создаёт цифровое изображение объекта на компьютере а) мышь б) <u>сканер</u> в) факс г) принтер В течение какого времени можно восстановить аккаунт Google (после его удаления)? а) 4 месяца б) 3 месяца в) 2 месяца г) <u>20 дней</u>
Перечень тем для рефератов:	1. Обустройство офиса гостиницы. Эргономика рабочего места. 2. Сайты гостиниц Калининградской области.
Групповое творческое задание:	Задание 1. Разработка системы документооборота гостиницы (деловая игра, работа в малых группах) Задание 2. Создание и обработка сетевых анкет.
Примеры тем для презентаций:	1. Системы электронного документооборота. Электронная подпись 2. Охрана труда при работе на ПК
Пример задания в Access	Задание. Создайте базу данных клиентов гостиницы. Задание. Создайте базу данных туристических направлений.
Пример задания в Publisher	Задание 1. Создайте в Publisher буклет и визитку гостиницы. Задание 2. Создайте в Publisher своё резюме.
Пример задания в Paint	Задание 1. Создайте в Paint объёмную фигуру Задание 2. Нарисуйте в Paint точечный рисунок
Пример задания в Google Формы	Задание. Создайте анкету для опроса постояльцев гостиницы.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

1. Создание, открытие и сохранение документов в Word.
2. Форматы сохранения doc, docx, txt, rtf.
3. Перемещение внутри документа в Word.
4. Выделение и удаление текста.
5. Поиск и замена текста.
6. Проверка орфографии и грамматики.
7. Автозамена.
8. Гарнитур и размеры шрифта в Word.
9. Формат по образцу.
10. Вставка специальных символов и знаков.
11. Понятие абзаца в Word, выравнивание абзаца.
12. Табуляция.
13. Отступы, оформление и заливка абзацев.
14. Использование, создание и изменение стилей в Word.
15. Многоколоночный текст в Word.
16. Разделы в Word.
17. Колонтитулы.

18. Создание и редактирования таблиц в Word.
19. Маркированные, нумерованные и многоуровневые списки.
20. Создание серийных писем методом слияния в Word.
21. Вставка рисунков, рисование в документе Word.
22. Графические текстовые эффекты.
23. Построение диаграмм в Word.
24. Сноски в Word.
25. Оглавление документа в Word.
26. Основные элементы Excel. Книга, лист, ячейка.
27. Типы и форматы данных Excel.
28. Электронные таблицы Excel и их назначение.
29. Текстовые и числовые последовательности Excel.
30. Абсолютная и относительная адресация ячеек Excel.
31. Имена ячеек и массивов Excel.
32. Вставка формул в Excel.
33. Математические функции в Excel.
34. Статистические функции в Excel.
35. Логические функции в Excel.
36. Функции работы с базами данных в Excel.
37. Функции ссылок и массивов в Excel.
38. Диаграммы в Excel.
39. Построение графиков в Excel.
40. Построение спарклайнов в Excel.
41. Решение уравнений в Excel.
42. Решение систем уравнений в Excel методом «Поиск решения».
43. Макросы в Excel.
44. Формы, как элементы управления Excel.
45. Вставка фигур и символов.
46. Презентация Power Point. Создание, редактирование оформления и содержания, демонстрация.
47. Расширение файла презентации и строка состояния в MS PowerPoint.
48. Что такое слайд? Из чего он состоит.
49. Создание новой презентации. Добавление в презентации нового слайда.
50. Макет слайдов презентации.
51. Темы презентации.
52. Что такое рисунки Smart Art?
53. Настройка переходов между слайдами презентации.
54. Анимация текста и объектов презентации.
55. Показ слайдов презентации.
56. Создание подложки для текста в презентации Power Point.
57. Добавление диаграммы на слайд презентации.
58. Добавление таблицы на слайд презентации.
59. Добавление текстовой надписи на слайд презентации.
60. Добавление рисунка в презентацию и его редактирование.
61. Нумерация слайдов.
62. Мультимедиа в презентации.
63. Вставка гиперссылок.
64. Настройка времени и запись показа слайдов.

Оценка по результатам зачета – «зачтено» и «не зачтено»

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Яшин, В. Н. Информатика: учебник / В.Н. Яшин, А.Е. Колоденкова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 522 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1069776. - ISBN 978-5-16-015924-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1853592> (дата обращения: 15.01.2025). — Режим доступа: по подписке.

2. Кузин, А. В. Основы работы в Microsoft Office 2013: Учебное пособие / Кузин А.В., Чумакова Е.В. - М.:Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 160 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-00091-024-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/987249> (дата обращения: 15.01.2025). — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Гуриков, С. Р. Информатика: учебник / С. Р. Гуриков. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: НИЦ ИНФРА-М: Форум, 2020. - 630 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015023-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014656> (дата обращения: 15.01.2025). — Режим доступа: по подписке.

2. Информатика: учебное пособие / Е. Н. Гусева, И. Ю. Ефимова, Р. И. Коробков [и др.]. - 5-е изд., стер. - Москва: Флинта, 2021. - 260 с. - ISBN 978-5-9765-1194-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843160> (дата обращения: 15.01.2025). — Режим доступа: по подписке.

3. Синаторов, С. В. Информационные технологии: учебное пособие / С. В. Синаторов. - 2-е изд., стер. - Москва: Флинта, 2021. - 448 с. - ISBN 978-5-9765-1717-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1304012> (дата обращения: 15.01.2025). — Режим доступа: по подписке.

4. Информатика: информационные технологии: учебное пособие / Г. И. Светозарова, О. В. Андреева, Г. С. Крынецкая, А. С. Кожаринов. - Москва: Изд. Дом МИСиС, 2009. - 144 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232413> (дата обращения: 15.01.2025). — Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- ЭБС РКИ
- ЭБС АЙБУКС

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –ЭИОС БФУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Экскурсионная деятельность»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: «Туризм»

Профиль: «Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Анохин А.Ю., кандидат педагогических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 12 от «13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета кластера

Д-р. экон. наук, профессор

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Экскурсионная деятельность».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Экскурсионная деятельность».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов профессионального уровня экскурсовода (по возможности), а также научная и практическая подготовка студентов к деятельности в туроператорских и турагентских компаниях в области организации экскурсий

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен создать экскурсионные маршруты с учетом региональных особенностей территории, ее ресурсным многообразием природно-рекреационного и историко-культурного потенциала	ПК-2.1 Составляет технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем соответствующего направления туристического маршрута ПК-2.2 Применяет различные методики при проведении экскурсий ПК-2.3 Составляет инновационные туристские программы и экскурсионные маршруты по различным направлениям с применением информационных и ГИС-технологий	Знать: • ценностное содержание экскурсий различных форм и направлений; • принципы удовлетворения потребностей целевой группы средствами экскурсионного продукта; • базовые потребности представителей целевой группы. • значение экскурсий для саморазвития личности; • основные принципы маркетинговых коммуникаций. - основное содержание экскурсий по Калининградскому региону; - принципы определения потребности туристов в экскурсионном обслуживании; - основные принципы подачи материала в экскурсиях; - основные цели экскурсии и принципы их достижения. Уметь: • оригинально формулировать название экскурсии и составлять ее аннотацию; • осуществлять комплексное планирование экскурсии, включая транспортное обслуживание, работу с бронированием объектов посещения, питание группы на маршруте; • планировать взаимодействие и оформлять текущую документацию по организации экскурсионного продукта, включая работу с контрагентами; • осуществлять расчет себестоимости и продажной цены

		экскурсионного продукта, планировать норму прибыли и цену продажи. • организовать коммуникативное взаимодействие со всеми участниками процесса организации экскурсии; • планировать ассортиментный перечень экскурсии в соответствии с познавательными и рекреационными запросами целевой группы. - организовывать когнитивное пространство экскурсии; - организовывать экскурсионное взаимодействие в наиболее эффективных формах; - организовать процесс экскурсионного познания с равной доступностью для всех категорий экскурсантов; - организовывать коллективную работу в направлении организации и осуществления экскурсионной деятельности. Владеть: • навыками профессионального общения; • навыками организации и самоорганизации; • базовыми технологиями маркетинговой деятельности. • технологиями анализа конкурентной среды; • технологиями планирования маркетинговых инструментов для продвижения экскурсионного продукта; • технологиями продвижения экскурсионного продукта - принципами толерантного отношения к различным категориям экскурсантов; - методикой и техникой проведения экскурсий; - навыками показа экскурсионных объектов и работы с экскурсионной группой.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экскурсионная деятельность» представляет собой дисциплину Б1.В.14 части блока дисциплин подготовки студентов

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ п/п	Наименование темы	Основные понятия (категории) и проблемы, рассматриваемые в теме
1. 1	Тема 1. Природные достопримечательности региона	Ландшафты Калининградской области. Флористические достопримечательности региона. Животный мир региона. Особо охраняемые природные территории в Калининградской области. Польдерные земли Калининградской области. Ключевые экскурсии по ландшафтам Калининградской области.
2. 2	Тема 2. Цивилизация пруссов и приход Тевтонского ордена	Прусские городища на территории региона. История Тевтонского ордена. Первоначальный период основания замков (Бальга, Кройцбург, Ленценберг) Основание замка Кенигсберг Первое восстание пруссов, христбургский мир, основание замка Бранденбург Экспансия Ордена на восток: Вальдау, Тупиау, Лабиау,

		Шаакен, Гросс-Вонсдорф, Гердауэн. Основание замков на севере области: Тильзит и Рагнит Основание замков Инстербург и Георгенбург Прочие замки на территории региона Использование замков в экскурсиях. Проблемы и перспективы использования замковых сооружений на территории региона для целей туризма
3. 3	Тема 3. Первое и второе вальное укрепление как объекты экскурсионного показа	Типы и история развития фортификации в Средневековье. Крепости Бастионного типа Польско-Шведская война начала 17-го века Постройка и перестройка крепости форт Пиллау Строительство Первого вального укрепления: его структура и история. Крепость Фридрихсбург Строительство Второго вального укрепления: его структура и история. Основные объекты Второго вального укрепления и их нынешнее состояние. Использование элементов вальных укреплений в экскурсиях
4. 4	Тема 4. Кирхи и церкви: использование в экскурсиях	Религиозные объекты прусского периода: языческое святилище Рамове Первые кирхи на территории региона: Юдиттен-кирха, Кирха в Арнау. Орденские кирхи 14-15-го веков Кирхи 16-18-го века. Расположение, архитектура, история основания. Кирхи 19-20 в.в. Расположение, архитектура, история основания. Церкви Российского периода в регионе
5. 1	Тема 5. Архитектурные объекты показа	Здание королевского сиротского приюта - самый старый сохранившийся объект. Виллы района Амалиенау Виллы района Марауненхофф Административные здания района Хуфен Довоенная гражданская архитектура городов Калининградской области Послевоенная гражданская архитектура Калининграда Объекты транспортной архитектуры Кенигсберга Памятники и скульптуры Кенигсберга - Калининграда Использование объектов гражданской архитектуры в экскурсиях
6. 2	Тема 6. Исторические и современные промышленные объекты региона, использование в экскурсиях	Мосты, дамбы, шлюзы, ГЭС и другие гидротехнические объекты региона Портовые сооружения в Кенигсберге с 14-го по 20-й в.в. Объекты целлюлозно-бумажной и судостроительной

		отраслей в Кенигсберге-Калининграде Объекты пищевой промышленности в Кенигсберге-Калининграде Использование промышленных объектов в экскурсиях
7. 3	Тема 7. Основы экскурсоведения	Экскурсионная деятельность как наука. Понятие экскурсии. Сущность, функции и признаки экскурсии. Экскурсионный метод познания. Элементы педагогики в экскурсии. Элементы психологии в экскурсии. Классификация экскурсий. Тематика и содержание экскурсий. Показ и рассказ в экскурсии. Их сочетание.
8. 4	Тема 8. Экскурсионная методика	Общая и частная экскурсионная методика. История развития экскурсионной методики. Методика разработки новой для данного бюро темы. Методика разработки экскурсоводом новой для него темы, но уже разработанной в данном бюро. Методика подготовки экскурсовода к проведению очередной экскурсии. Методика проведения экскурсии. Виды показа. Виды рассказа. Свойства и характеристики показа. Контрольный текст. Индивидуальный текст, рассказ экскурсовода. Техника ведения экскурсии. Классификация методических приемов. Методические приемы показа. Методические приемы рассказа. Квест-технологии в экскурсионной деятельности
9.	Тема 9. Мастерство экскурсовода	Личность экскурсовода. Экскурсоведческое мастерство. Умения и навыки экскурсовода. Речь экскурсовода. Внеречевые средства общения экскурсовода с участниками экскурсии. Работа с репликами экскурсантов. Этика экскурсовода.
10.	Тема 10. Практическая разработка и проведение тематической экскурсии	Разработка и защита тематической экскурсии по выбранной тематике. Проведение тематической экскурсии. Этапы подготовки новой экскурсии: Определение цели и задач экскурсии. Выбор темы. Отбор литературы и составление библиографии. Определение источников экскурсионного материала. Знакомство с экспозициями и фондами музеев по теме. Отбор и изучение экскурсионных объектов. Составление маршрута экскурсии. Обезд или обход маршрута. Подготовка контрольного текста экскурсии. Комплектование «портфеля экскурсовода». Определение методических приемов проведения экскурсии. Определение техники ведения экскурсии. Составление методической разработки. Составление индивидуальных текстов. Прием (сдача) экскурсии. Утверждение экскурсии.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателем):

Лекция 1. Природные достопримечательности региона (2 ч.)

Ландшафты Калининградской области. Флористические достопримечательности региона. Животный мир региона. Особоохраняемые природные территории в Калининградской области. Пolderные земли Калининградской области. Ключевые экскурсии по ландшафтам Калининградской области.

Лекция 2. Цивилизация пруссов и приход Тевтонского ордена (2 ч.)

Прусские городища на территории региона. История Тевтонского ордена. Первоначальный период основания замков (Бальга, Кройцбург, Ленценберг) Основание замка Кенигсберг. Первое восстание пруссов, христбургский мир, основание замка Бранденбург. Экспансия Ордена на восток: Вальдау, Тупиау, Лабиау, Шаакен, Гросс-Вонсдорф, Гердауэн. Основание замков на севере области: Тильзит и Рагнит. Основание замков Инстербург и Георгенбург. Прочие замки на территории региона.

Использование замков в экскурсиях. Проблемы и перспективы использования замковых сооружений на территории региона для целей туризма.

Лекция 3. Первое и второе вальное укрепление как объекты экскурсионного показа 17-19 в.в. (2 ч.)

Типы и история развития фортификации в Средневековье. Крепости Бастионного типа. Польско-Шведская война начала 17-го века. Постройка и перестройка крепости форт Пиллау. Строительство Первого вального укрепления: его структура и история. Крепость Фридрихсбург. Строительство Второго вального укрепления: его структура и история. Основные объекты Второго вального укрепления и их нынешнее состояние. Использование элементов вальных укреплений в экскурсиях.

Лекция 4. Кирхи и церкви: использование в экскурсиях. (4 ч.)

Религиозные объекты прусского периода: языческое святилище Рамове. Первые кирхи на территории региона: Юдиттен-кирха, Кирха в Арнау. Орденские кирхи 14-15-го веков. Кирхи 16-18-го века. Расположение, архитектура, история основания. Кирхи 19-20 в.в. Расположение, архитектура, история основания. Церкви Российского периода в регионе. Использование религиозных объектов в экскурсиях по региону.

Лекция 5. Архитектурные объекты показа (4 ч.)

Здание королевского сиротского приюта - самый старый сохранившийся объект. Виллы района Амалиенау. Виллы района Марауненхофф. Административные здания района Хуфен. Довоенная гражданская архитектура городов Калининградской области. Послевоенная гражданская архитектура Калининграда. Объекты транспортной архитектуры Кенигсберга. Памятники и скульптуры Кенигсберга – Калининграда. Использование объектов гражданской архитектуры в экскурсиях.

Лекция 6. Исторические и современные промышленные объекты региона, использование в экскурсиях. (2 ч.)

Мосты, дамбы, шлюзы, ГЭС и другие гидротехнические объекты региона. Портовые сооружения в Кенигсберге с 14-го по 20-й в.в. Объекты целлюлозно-бумажной и судостроительной отраслей в Кенигсберге-Калининграде. Объекты пищевой промышленности в Кенигсберге-Калининграде. Использование промышленных объектов в экскурсиях

Лекция 7. Основы экскурсоведения (2 ч.)

Экскурсионная деятельность как наука. Понятие экскурсии. Сущность, функции и признаки экскурсии. Экскурсионный метод познания. Элементы педагогики в экскурсии. Элементы психологии в экскурсии. Признаки экскурсии. Классификация экскурсий.

Лекция 8. Экскурсионная методика. Коммуникативное пространство экскурсии. (2 ч.)

Общая и частная экскурсионная методика. История развития экскурсионной методики. очередной экскурсии. Методика проведения экскурсии. Виды показа. Виды рассказа. Свойства и характеристики показа. Контрольный текст. Индивидуальный текст, рассказ экскурсовода.

Лекция 9. Методика проведения экскурсии. (4 ч.)

Техника ведения экскурсии. Классификация методических приемов. Методические приемы показа. Методические приемы рассказа. Тематика и содержание экскурсий. Показ и рассказ в экскурсии, их сочетание.

Лекция 10. Разработка и проведение тематической экскурсии (4 ч.)

Разработка тематической экскурсии по выбранной тематике. Проведение тематической экскурсии. Этапы подготовки новой экскурсии: Определение цели и задач экскурсии. Выбор темы. Отбор литературы и составление библиографии. Определение источников экскурсионного материала. Знакомство с экспозициями и фондами музеев по теме. Отбор и изучение экскурсионных объектов. Составление маршрута экскурсии. Обезд или обход маршрута. Подготовка контрольного текста экскурсии. Комплектование «портфеля экскурсовода». Определение методических приемов проведения экскурсии. Определение техники ведения экскурсии. Составление методической разработки. Составление индивидуальных текстов.

Доклады с презентациями.

Квест. Работа в мини-группах. Городской квест по пройденному материалу.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Природные объекты показа (2 ч.)

Семинар «Природные объекты показа в Калининградской области».

Доклады с презентациями.

Тема 2. Укрепления пруссов и замки Тевтонского ордена (4 ч.)

Семинар «Замки на территории Калининградской области».

Доклады с презентациями.

Тема 3-4. Фортификационные сооружения 17-19 в.в. (2 ч.)

Семинар «Вальные укрепления и форты Кенигсберга и их место в экскурсионном показе». Дискуссия.

Тема 5. Религиозные объекты региона. (4 ч.)

Семинар «Религиозные сооружения в Калининградской области».

Доклады с презентациями.

Тема 6. Гражданская архитектура (6 ч.)

Семинар «Гражданская архитектура в Калининградской области».

Тема 7. Основы экскурсоведения - 2 ч.

Семинар "Сущность, функции и признаки экскурсии".

В этом семинаре студенты обсуждают сущность экскурсии, её основные функции, цели и задачи, а также основные и специализированные признаки экскурсии. Оценка выставляется преподавателем.

Семинар "Классификация экскурсий".

В этом семинаре студенты обсуждают классификации экскурсий по различным основаниям, сочетания и наложения градаций по каждой из классификаций, перспективы разработки на этой основе инновационных экскурсионных мероприятий. Оценка выставляется преподавателем.

Семинар "Сочетание показа и рассказа в экскурсии."

В этом семинаре студенты обсуждают сочетание показа и рассказа как суть экскурсионного метода. Выявляют значение и способы установления такого сочетания. Оценка выставляется преподавателем.

Тема 8. Экскурсионная методика. - 2 ч.

Семинар "Методика проведения экскурсии".

Семинар "Методика проведения экскурсии" посвящен обсуждению общих методических вопросов проведения экскурсии, техники подачи материала и донесения его до экскурсантов. Оценка выставляется преподавателем.

Тема 9. "Методические приемы показа" - 2 ч.

На этом семинаре студенты представляют свои презентации, иллюстрирующие авторские примеры применения методических приемов показа. Оценка выставляется преподавателем.

Тема 10. "Методические приемы рассказа" - 4 ч.

На этом семинаре студенты представляют свои презентации, иллюстрирующие авторские примеры применения методических приемов рассказа. Оценка выставляется преподавателем.

Тема 11. Мастерство экскурсовода - 4 ч.

Семинар "Речь экскурсовода" посвящен обсуждению использования речи экскурсоводом. Обсуждаются лингвистические, смысловые и ассоциативные приемы и средства в речи экскурсовода. Оценка выставляется преподавателем.

Семинар "Внеречевые средства общения экскурсовода с участниками экскурсии".

Семинар "Внеречевые средства общения" посвящен обсуждению использования внеречевых и паралингвистических средств экскурсоводом. Обсуждаются паралингвистические (интонации, мимика, жестикация) и иные подобные приемы и средства в работе экскурсовода. Оценка выставляется преподавателем.

Семинар "Работа с репликами экскурсантов". - 2 ч.

Семинар "Работа с репликами экскурсантов" посвящен обсуждению методов и форм работы с репликами экскурсантов. На основе классификации реплик приводятся и отрабатываются оптимальные действия экскурсовода по работе с группой. Оценка выставляется преподавателем.

Семинар "Этика экскурсовода".

Семинар "Этика экскурсовода" посвящен обсуждению принципов общечеловеческой этики при работе с различными категориями экскурсантов. Оценка выставляется преподавателем.

Тема 12. Практическая разработка и проведение тематической экскурсии –10 ч.

Практическая работа "Определение цели и задач экскурсии. Выбор темы. Отбор и изучение экскурсионных объектов". - 2 ч.

Практическая работа "Составление маршрута экскурсии. Объезд или обход маршрута". - 2 ч.

Практическая работа "Подготовка контрольного текста экскурсии. Комплектование «портфеля экскурсовода". - 2 ч.

Практическая работа "Составление методической разработки". - 2 ч.

Практическая работа "Определение методических приемов проведения экскурсии. Определение техники ведения экскурсии. Проведение экскурсии на маршруте". - 2 ч.

По всем указанным этапам студенты в малых группах разрабатывают экскурсию.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Понятие и характеристики экскурсионного продукта. Классификация экскурсий. Ценностное содержание экскурсий. Технологические и организационные аспекты экскурсионного продукта. Экономические характеристики экскурсионного продукта. Методы и технологии продвижения экскурсионного продукта. Изучение регионального рынка экскурсий. Основы экскурсоведения. Экскурсионная методика. Мастерство экскурсовода. Практическая разработка и проведение тематической экскурсии

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку докладов по следующим темам: Ценностное содержание экскурсий. Технологические и организационные аспекты экскурсионного продукта. Экономические характеристики экскурсионного продукта. Методы и технологии продвижения экскурсионного продукта. Изучение регионального рынка экскурсий. Экскурсионная методика. Также предусмотрена домашняя работа над проектом в рамках темы «Практическая разработка и проведение тематической экскурсии»

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Природные достопримечательности региона	ПК-2.1. ПК-2.2 ПК-2.3	Конспект
Тема 2. Цивилизация пруссов и приход Тевтонского ордена		Конспект
Тема 3. Первое и второе вальное укрепление как объекты экскурсионного показа		Доклад
Тема 4. Кирхи и церкви: использование в экскурсиях		Доклад
Тема 5. Архитектурные объекты показа		Доклад
Тема 6. Исторические и современные промышленные объекты региона, использование в экскурсиях		Решение комплектов задач и заданий
Тема 7. Основы экскурсоведения		Решение комплектов задач и заданий
Тема 8. Экскурсионная методика		Мини-проект
Тема 9. Мастерство экскурсовода		Доклад
Тема 10. Практическая разработка и проведение тематической экскурсии		Доклад
		Проект

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания типа «конспект» предусматривают собой конспектирование лекционного материала, в соответствии с требованиями, указанными в данной рабочей программе.

Типовые задания типа «доклад» предусматривают собой индивидуальную или групповую работу по указанной теме с представлением результатов в виде устного доклада или доклада с презентацией в аудитории. Пример темы доклада: «Методические приемы показа в экскурсии».

Типовые задания типа «Решение комплектов задач и заданий» предусматривают собой индивидуальную или групповую работу по указанной теме с представлением результатов в виде доклада с презентацией в аудитории или сдаче преподавателю в виде файла. Пример темы задания: «Разработайте план продвижения заданного экскурсионного продукта с использованием различных каналов продвижения и рассчитайте его экономическую эффективность».

Типовые задания типа «мини-проект» предусматривают собой групповую работу по заданной исследовательской теме с представлением результатов в виде структурированного письменного отчета и его презентации в аудитории. Пример темы доклада: «Анализ предложения экскурсионного продукта на региональном рынке (в рамках заданного географического направления)».

Типовые задания типа «проект» предусматривают собой индивидуальную или парную работу по разработке экскурсии на согласованную с преподавателем тему, с представлением результатов в виде структурированного письменного документа (разработка экскурсии), и ее защитой на местности. Пример темы проекта: «Разработка экскурсии «Зеленый наряд Города».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Допуск студента к зачету и экзамену осуществляется на основании текущей работы в семестре. Обязательным условием допуска является участие в работе над мини-проектом (для допуска к зачету в 5-м семестре) и проектом (для допуска к экзамену в 6-м семестре).

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Классификационные группы объектов показа.
2. Особенности классификации объектов показа в Калининградской области.
3. Ландшафты Калининградской области.
4. Флористические достопримечательности региона.
5. Животный мир региона.
6. Особоохраняемые природные территории в Калининградской области.
7. Польдерные земли Калининградской области.
8. Прусские городища на территории региона.
9. История Тевтонского ордена
10. Первоначальный период основания замков (Бальга, Кройцбург, Ленценберг)
Основание замка Кенигсберг
11. Первое восстание пруссов, христбургский мир, основание замка Бранденбург
12. Экспансия Ордена на восток: Вальдау, Тупиау, Лабиау, Шаакен, Гросс-Вонсдорф, Гердауэн.
13. Второе восстание пруссов. Замок Бранденбург

14. Основание замков на севере области: Тильзит и Рагнит
15. Основание замков Инстербург и Георгенбург
16. Использование замков в экскурсиях. Проблемы и перспективы использования замковых сооружений на территории региона для целей туризма
17. Типы и история развития фортификации в Средневековье. Крепости Бастионного типа
18. Польско-Шведская война начала 17-го века
19. Постройка и перестройка крепости форт Пиллау
20. Строительство Первого вального укрепления: его структура и история.
21. Крепость Фридрихсбург
22. Строительство Второго вального укрепления: его структура и история.
23. Основные объекты Второго вального укрепления и их нынешнее состояние.
24. Использование элементов вальных укреплений в экскурсиях
25. Предпосылки к переходу к фортификации нового типа: идея форта
26. Строительство фортов Кенигсберга в конце 19-го века
27. Основные события, связанные с фортами Кенигсберга, использование фортов в экскурсиях
28. Религиозные объекты прусского периода: языческое святилище Рамове
29. Первые кирхи на территории региона: Юдиттен-кирха, Кирха в Арнау, Куменене.
30. Орденские кирхи 14-15-го веков
31. Кирхи 16-18-го века. Расположение, архитектура, история основания.
32. Кирхи 19-20 в.в. Расположение, архитектура, история основания.
33. Современные религиозные объекты в регионе
34. Виллы района Амалиенау
35. Виллы района Марауненхофф
36. Административные здания района Хуфен
37. Довоенная гражданская архитектура городов Калининградской области
38. Послевоенная гражданская архитектура Калининграда
39. Объекты транспортной архитектуры Кенигсберга
40. Памятники и скульптуры Кенигсберга - Калининграда
41. Использование объектов гражданской архитектуры в экскурсиях
42. Мосты, дамбы, шлюзы, ГЭС и другие гидротехнические объекты региона
43. Порттовые сооружения в Кенигсберге с 14-го по 20-й в.в.
44. Объекты целлюлозно-бумажной и судостроительной отраслей в Кенигсберге-Калининграде
45. Объекты пищевой промышленности в Кенигсберге-Калининграде

Примерный перечень вопросов к экзамену:

Теоретические вопросы:

1. Экскурсионная деятельность как наука. Понятие экскурсии.
2. Сущность, функции и признаки экскурсии.
3. Экскурсионный метод познания. Когнитивная модель экскурсии
4. Элементы педагогики в экскурсии.
5. Элементы психологии в экскурсии.
6. Классификации экскурсий.
7. Показ и рассказ в экскурсии. Их сочетание.
8. Общая и частная экскурсионная методика.
9. История развития экскурсионной методики.
10. Методика проведения экскурсии.
11. Сюжетный и бессюжетный показ

12. Парадоксальный показ
13. Виртуальный объект показа
14. Виды показа. Виды рассказа.
15. Контрольный текст. Индивидуальный текст, рассказ экскурсовода.
16. Методические приемы показа.
17. Методические приемы рассказа.
18. Коммуникативное пространство экскурсии
19. Логические переходы в экскурсиях
20. Личность экскурсовода и ее влияние на качество экскурсии.
21. Умения и навыки экскурсовода.
22. Речь экскурсовода.
23. Внеречевые средства общения экскурсовода с участниками экскурсии.
24. Работа с репликами экскурсантов.
25. Этика экскурсовода.
26. Инновации в проектировании экскурсионного продукта
27. Этапы подготовки новой экскурсии: Определение цели и задач, выбор темы экскурсии.
28. Этапы подготовки новой экскурсии: Отбор и изучение экскурсионных объектов.
29. Этапы подготовки новой экскурсии: Составление маршрута экскурсии. Обезд или обход маршрута.
30. Этапы подготовки новой экскурсии: Подготовка контрольного текста экскурсии.
31. Этапы подготовки новой экскурсии: Комплектование «портфеля экскурсовода».
32. Этапы подготовки новой экскурсии: Определение методических приемов проведения экскурсии.
33. Технические инновации в экскурсионной работе.

Практическое задание:

На примере заданного объекта (связки объектов) опишите методику проведения экскурсии.

Необходимо указать раскрываемые на объектах подтемы, вопросы, используемые методические приемы, а также их взаимодействие.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательно е описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльн ая шкала (академичес кая) оценка	Двухбал льная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинг овая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность	хорошо		71-85

	умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Анохин А.Ю. Технология и организация экскурсионных услуг: учебник для вузов / А.Ю. Анохин. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2025 - 156 с.: ил.
2. Инновации в экскурсионной работе: концепции, технологии, практика: Монография. – Москва-Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 544 с. – ISBN 978-5-4499-1485-9.
3. Очерки истории Восточной Пруссии/ [Г. В. Кретинин [и др.]. - Калининград: Янтар. сказ, 2002, 2004. - 533 с.: ил.. - Библиогр.: с. 482-498. – ISBN. Имеются экземпляры в отделах: УБ(79), ч.з.N2(1), ч.з.N1(1), СБО(1), ч.з.N6(1), ч.з.N7(1), НА(15)

Дополнительная литература

1. Архенгольц И.В. Семилетняя война. – М., 2001.
2. Бискуп М. Великая война Польши и Литвы с Тевтонским Орденом (1409 - 1411) в свете новейших исследований // Вопросы истории. – 1991. - № 12.
3. Богословский М.М. Петр I. Материалы для биографии. Первое заграничное путешествие. – Т.2. – М., 2003.
4. Бокман Х.Немецкий орден: Двенадцать глав из его истории. – М., 2004.
5. Восточная Пруссия глазами первых переселенцев: Первые годы Калининградской области в воспоминаниях и документах. - Калининград, 2003.
6. Восточная Пруссия с древнейших времен до конца Второй мировой войны / Гальцов В.И. и др. - Калининград, 1996.
7. Гальцов В.И. Университет в Кёнигсберге. – Калининград, 2007.
8. Гаузе Ф. Кёнигсберг в Пруссии: история одного европейского города. – Реклинсхаузен, 1994.

9. Географический Атлас Калининградской области / Под ред. Орленка В.В. - Изд-во КГУ; ЦНИТ, 2002.-276 с.
10. Гимбутас М. Балты: Люди янтарного моря. – М., 2004.
11. Грозмани Ю.Н. Железное сердце Кёнигсберга. – Калининград: Живем, 2015.
12. Губин А.Б., Строкин В.Н. Замки и укрепления Пруссии. – Калининград, 2008.
13. Губин А.Б., Строкин В.Н. Очерки истории Кёнигсберга. – Калининград, 1991.
14. Долженко Г.П. Экскурсионное дело: учеб. пособие для вузов / Г.П. Долженко. – М.: ИКЦ «МарТ», 2006. – 304 с.
15. История регионов и народов России. История края с основами исторического краеведения [Текст] : программа и метод. указания к изучению курса / Балт. федер. ун-т им. И. Канта, 2011. - 1 on-line, 67, [2] с.
16. Календарь памятных дат истории края на 2009 год. – Калининград, 2008.
17. Карамзин Н.М. История Государства Российского. – Т.7. – М., 1989.
18. Кёнигсберг – Калининград. 1255 – 2005: Иллюстрированный энциклопедический справочник / Под ред. А.С. Пржедомского. – Калининград, 2006.
19. Клемешев А.П. Эксклавнось в условиях глобализации. – Калининград, 2007.
20. Кондратьев Е.Ф. Физики Кёнигсберга. – Калининград, 2006.
21. Костяшов Ю.В., Кретинин Г.В. Россияне в Восточной Пруссии. – Калининград, 2001.
22. Кретинин Г.В. Под Российской короной, или Русские в Кёнигсберге. 1756 – 1762 гг. – Калининград, 2002.
23. Кретинин Г.В. Прусские маршруты Петра I. – Калининград, 1996.
24. Кулаков В.И. История замка Кёнигсберг. – Калининград, 2008.
25. Кушнарева И.Ю., Руденко Л.Л. Работа гида туристских групп на транспортных маршрутах: учеб. пособие /И.Ю. Кушнарева. – Владивосток: Изд-во ВГУЭС, 2008. – 169 с.
26. Лависс Э. Очерки по истории Пруссии. – Калининград, 2006.
27. Лавринович К.К. Альбертина: Очерки истории Кёнигсбергского университета. К 450-летию со времен основания. – Калининград, 1995.
28. Лавринович К.К. Орден крестоносцев в Пруссии. Исторический очерк. – Калининград, 1991.
29. Машке Э. Немецкий орден. – СПб., 2003.
30. Методика выразительного чтения: учеб. пособие/ под ред. Т.Ф.Завадской, Н.М.Соловьевой. - 2-е изд., испр. и доп.: - М.: Просвещение, 1985. - 208с.
31. Овсянов А.П. Бальга: Памятник истории, архитектуры и археологии. – Калининград, 2006.
32. Очерки истории Восточной Пруссии / Кретинин Г.В. и др. - Калининград, 2002.
33. Сауленене И., Крупавичюте Р. Её Величество Луиза. – Советск, 2007.
34. Тевтонский орден: Крах крестового похода на Русь. – М., 2005.
35. Урбан В. Тевтонский орден. М.: АСТ: Астрель, 2010.
36. Федоров Г. М., Зверев Ю.М., Корнеевец В.С. Россия на Балтике: 1990 – 2012 годы. Калининград: Изд-во БФУ им. И. Канта, 2013. 252 с.
37. Федоров Г.М. Знаете ли вы Калининградскую область? Изд. 2-е, доп. – Калининград: Изд-во РГУ им. И.Канта, 2009. – 253 с.
38. Хуусконен Н.М. Практика экскурсионной деятельности / Н.М. Хуусконен, Т.М. Глушанок. – СПб.: «Издательский дом Герда», 2006. – 208 с.
39. Цецохо С. П. Экскурсионная деятельность: пособие/ С. П. Цецохо, В. К. Нестерович , Л. В. Сакун; Мин-во спорта и туризма Респ. Беларусь, Учреждение образования "Белорус. гос. ун-т физ. культуры". - Минск: БГУФК, 2009. - 103 с. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№6(1)
40. Часовский В. И. Экономическая, социальная и политическая география стран ближнего зарубежья [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / В. И. Часовский, 2015. - 1 on-line, 72 с.

41. Штурм Кёнигсберга. Очерки, воспоминания, документы. – Калининград, 1959.
42. Эпштейн А.Д. История Германии от позднего Средневековья до революции 1848 г. – М., 1961.
43. Якшина Д. Золотая тень Кёнигсберга. – Калининград, 2013.
44. Якшина Д. Прогулки по Кёнигсбергу. – Калининград, 2010.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС Айбукс
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов необходимое ПО;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Элективные курсы по физической культуре и спорту»

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: Туризм

Профиль: Туристско-экскурсионный и гостиничный бизнес

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**Калининград
2025**

Лист согласования

Составитель: Воронин Д.И., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Томашевская О.Б., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Соболева Л.Л., ст.преподаватель ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК **«Институт управления и территориального развития»**

Протокол № 12 от 13» марта 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК

Д.э.н., проф.

Смелик Р.Г.

Руководитель образовательных программ

Витко Н.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
- 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
- 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
- 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
- 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Элективные курсы по физической культуре и спорту»

Целью дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности, систематическое физическое самосовершенствование.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни УК-7.2. Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности. УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Знать: Методы оценки и контроля физического развития, функционального состояния и физической подготовленности. Разнообразие средств и методов физической культуры и спорта, систем физических упражнений. Влияние физической культуры на сохранение и укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек. Уметь: Использовать разнообразные средства и методы физической культуры и спорта для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования и самовоспитания, формирования здорового образа и стиля жизни. Владеть: Методами контроля состояния организма при физических нагрузках, опытом участия в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности и пропаганды здорового образа жизни.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Элективные курсы по физической культуре и спорту**» относится к вариативной части дисциплин и является обязательной для освоения.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

Наименование раздела	Содержание раздела
Техника безопасности самоконтроль в избранном виде двигательной активности	Техника безопасности на спортивных объектах или на свежем воздухе. Инструктаж по технике безопасности на учебных и самостоятельных занятиях физической активностью. Оценка физического развития, функционального состояния и уровня физической подготовленности в избранном виде двигательной активности (виде спорта). Показатели самоконтроля и тесты по общей физической подготовленности и специальной физической подготовленности.
Общая физическая подготовка в избранном виде двигательной активности.	Общеразвивающие упражнения в системе физического воспитания студентов. Разучивание и выполнение комплексов общеразвивающих упражнений в подготовительной и в заключительной частях занятия. Комплексное развитие физических качеств средствами общеразвивающих упражнений.

Наименование раздела	Содержание раздела
Специальная физическая подготовка в избранном виде двигательной активности. Техника основных двигательных действий.	Средства и методы СФП. Разучивание и выполнение упражнений (комплексов упражнений) основной части занятия в избранном виде двигательной активности. Совершенствование двигательных действий и воспитание физических качеств средствами СФП. Комплексное развитие физических качеств и профессионально-прикладная физическая подготовка обучающихся средствами избранного вида двигательной активности.
Физическая подготовленность для социальной и профессиональной деятельности	Тестирование уровня развития физических качеств в избранном виде двигательной активности. Контрольные упражнения и тесты по физической подготовленности. Нормативы, оценка и требования к выполнению контрольных упражнений и тестов по физической подготовленности.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе преподавателя со студентами. Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» включают практические занятия на основе выбора в каждом семестре обучающимся вида двигательной активности (вида спорта) с профессионально-прикладной направленностью. Содержание избранного модуля направлено на решения таких задач, как: приобретение опыта творческой практической деятельности, развитие самостоятельности, повышение уровня двигательных способностей, функционального состояния организма, достижение физического совершенствования, формирования физических качеств и индивидуальных свойств личности.

Рекомендуемая тематика практических занятий

(на выбор обучающегося по видам двигательной активности):

1. Техника безопасности самоконтроль в избранном виде двигательной активности
Вопросы для изучения:
 Инструктаж по технике безопасности на спортивных объектах (плавательный бассейн, стадион, спортивный игровой зал, фитнес-зал, тренажерный зал, на свежем воздухе)
 Соблюдение правил посещения спортивных объектов. Требования техники безопасности перед началом занятий, во время занятий, по окончании занятий. Требования техники безопасности при несчастных случаях и в экстремальных ситуациях.
 Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма. Врачебный и педагогически контроль занимающихся физической культурой и спортом. Медицинский допуск обучающихся к занятиям физической культурой и спортом. Функциональные группы для занятий физической культурой и спортом. Самоконтроль обучающихся на занятиях. Субъективные и объективные показатели самоконтроля. Функциональные пробы: проба Руфье, проба Штанге, проба Генчи и др. Тесты по общей физической подготовленности для различных функциональных групп обучающихся. Контрольные упражнения для оценки специальной физической подготовленности для различных функциональных групп обучающихся. Дневник самоконтроля.

2. Общая физическая подготовка в избранном виде двигательной активности.
Вопросы для изучения:
 Практические занятия: структура занятия в избранном виде двигательной активности (вида спорта). Терминология ОРУ. Дозировка физической нагрузки в соответствии с

функциональной группой обучающегося. Освоение техники выполнения упражнений. Использование ОРУ в подготовительной и заключительной частях занятия. Средства и методы ОФП: строевые упражнения, упражнения без предметов, с предметами. Составление и разучивание комплексов ОРУ. Конспект занятия. Использование ОРУ в комплексном развитии физических качеств. Упражнения аэробной направленности. Упражнения силовой направленности. Упражнения для развития гибкости. Упражнения на развитие скоростных способностей и координации. Упражнения на расслабление. Рекомендации к составлению комплексов упражнений по совершенствованию отдельных физических качеств с учетом имеющихся отклонений в состоянии здоровья

3. Специальная физическая подготовка в избранном виде двигательной активности.
Техника основных двигательных действий.

Вопросы для изучения:

Практические занятия: терминология в избранном виде двигательной активности (виде спорта). Дозировка физической нагрузки в соответствии с функциональной группой обучающегося. Средства и методы СФП. Использование средств СФП в основной части занятия. Освоение техники выполнения упражнений. Базовые элементы техники. Разучивание и выполнение упражнений (комплексов упражнений, соревновательных упражнений) основной части занятия в избранном виде двигательной активности (виде спорта). Изучение подготовительных, подводящих и имитационных упражнений. Совершенствование двигательных действий и воспитание физических качеств. Комплексное развитие физических качеств и профессионально-прикладная физическая подготовка обучающихся средствами избранного вида двигательной активности (вида спорта). Использование музыкального сопровождения. Использование снарядов, инвентаря и спортивного оборудования. Техничко-тактические приемы.

4. Физическая подготовленность для социальной и профессиональной деятельности

Вопросы для изучения:

Тестирование уровня развития физических качеств в избранном виде двигательной активности. Контрольные упражнения и тесты по физической подготовленности. Нормативы, оценка и требования к выполнению контрольных упражнений и тестов по физической подготовленности. Разбор основных ошибок при выполнении упражнений. Физкультурно-массовые мероприятия в избранном виде двигательной активности. Соревновательная практика. Правила соревнований в избранном виде спорта. Судейская практика.

Обучающимся, отнесенным к 4 функциональной группе, рекомендуются занятия лечебной физкультурой в медицинской организации, а также проведение регулярных самостоятельных занятий в домашних условиях по комплексам лечебной физкультуры, рекомендованным врачом медицинской организации. Для контроля успешности освоения практического раздела обучающиеся выполняют задания с учетом индивидуальных особенностей состояния здоровья по темам:

**Рекомендуемая тематика практических занятий
для обучающихся 4 функциональной группы.**

1. Техника безопасности при самостоятельных занятиях физическими упражнениями.
2. Диагноз и краткая характеристика заболевания студента. Оценка физического развития и функциональной подготовленности.
3. Корригирующая гимнастика для глаз
4. Влияние физических упражнений на организм и здоровье обучающегося
5. Формы самостоятельных занятий физическими упражнениями
6. Методика составления комплексов лечебной физической культуры (ЛФК) при различных заболеваниях
7. Двигательная активность студента с отклонениями в состоянии здоровья

8. Самоконтроль физического развития и функциональной подготовленности
9. Составление комплекса общеразвивающих упражнений оздоровительной направленности
10. Характеристики упражнений и их подбор для составления комплекса ЛФК
11. Физическая подготовленность студентов 4 функциональной группы. Тестирование физических качеств.
12. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями. Дневник самоконтроля.
13. Методика подбора индивидуальных видов двигательной активности.
14. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП). Профессиограмма.
15. Утомление и восстановление человека. Треккер здоровых привычек.
16. Физическая культура и умственный труд.
17. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.
18. Основы оздоровительной тренировки для людей с отклонениями в здоровье.
19. Организация спортивно - массовых мероприятий и праздников.
20. Основы судейства (секретариата) в проведении спортивных соревнований
21. Итоговый самоконтроль занимающихся физическими упражнениями. Подведение итогов ведения дневника самоконтроля за учебный период.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы	Содержание самостоятельной работы
1	Самоконтроль и техника безопасности при самостоятельных занятиях физическими упражнениями.	Мониторинг физического развития и функциональные пробы. Методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями. Определение личного уровня физической подготовленности.
2.	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Составление комплекса общеразвивающих упражнений
3	Профессионально-прикладная физическая подготовка обучающихся.	Составление комплекса упражнений для профилактики утомления.
4	Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Составление комплекса упражнений в избранном виде двигательной активности Составление комплекса упражнений профессионально-прикладной направленности

Требования к самостоятельной работе студентов:

1. Ведение дневника самоконтроля: измерение показателей физического развития (антропометрия и индексы) и функционального состояния (функциональные пробы), используя методы самоконтроля и самонаблюдений.
2. Составление комплекса общеразвивающих упражнений предусматривает составление конспекта комплекса из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

3. Составление комплекса упражнений для профилактики утомления предусматривает составление конспекта комплекса упражнений для профилактики утомления и повышения работоспособности из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

4. Составление комплекса упражнений в избранном виде двигательной активности предусматривает составление конспекта комплекса упражнений специальной физической подготовки из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

5. Составление комплекса упражнений профессионально-прикладной направленности предусматривает составление конспекта комплекса подготовительных упражнений для освоения будущей профессии из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

Пример конспекта:

№ п/п	Содержание упражнения	Дозировка	Методические указания
1	И.П. – основная стойка 1-4 – поворот головы вправо 5-8 – поворот головы влево	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.
2	И.П. – ноги врозь, руки в стороны, кисти в кулаках 1-4 – круговые движения кистями внутрь 5-8 – круговые движения предплечьями внутрь 9-16 – круговые движения прямыми руками вперед	3 раза в каждую сторону поочередно	Вращения выполнять с усилиями. Следить за осанкой, спина прямая.
3	И.П. – О.С., руки на пояс 1-4 – наклон туловища вправо 5-8 – наклон туловища влево	8 раз	При наклонах в сторону голова направлена в сторону наклона
4	И.П. – О.С. 1 – выпад правой ногой 2, 4 – И.П. 3 – выпад левой ногой	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Практические занятия.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия разучиваются двигательные действия, выполняются практические упражнения, указанной дозировки, осуществляется самоконтроль физического состояния и реакции на нагрузку, обрабатывается работа в группе (команде).

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Техника безопасности самоконтроль в избранном виде двигательной активности	УК 7	Оценка физического развития, функционального состояния и уровня физической подготовленности
Общая физическая подготовка в избранном виде двигательной активности.	УК 7	Разучивание и выполнение комплексов общеразвивающих упражнений подготовительной и заключительной частей занятия
Специальная физическая подготовка в избранном виде двигательной активности. Техника основных двигательных действий	УК 7	Разучивание и выполнение комплексов упражнений основной части занятия в избранном виде двигательной активности

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Физическая подготовленность для социальной и профессиональной деятельности	УК-7	Контрольные упражнения и тесты по физической подготовленности

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Практический раздел реализуется в виде учебно-тренировочных, методико-практических занятий. Обучающиеся выполняют комплексы физических упражнений и двигательных действий под контролем преподавателя, совершенствуя двигательные умения и навыки, развивая двигательный опыт и физические качества: координацию, силу, выносливость, быстроту, гибкость.

Примерные практические задания:

1. Измерение частоты сердечных сокращений в покое и после нагрузки
2. Выполнение пробы Штанге
3. Преодоление дистанции 1-2 км спортивной ходьбой (бегом)
4. Выполнение комплекса общеразвивающих упражнений
5. Выполнение комплекса степ-аэробики
6. Бросок баскетбольного мяча в кольцо со штрафной линии
7. Сыграть партию в настольный теннис
8. Упражнения с отягощениями для мышц плечевого пояса
9. Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены за 1 мин.
10. Заполнение дневника самоконтроля

Пример практического задания для 4 функциональной группы:

Задание по теме: Методика составления комплексов лечебной физической культуры (ЛФК) при различных заболеваниях

1. Написать цели и задачи лечебной физической культуры при вашем заболевании.
2. Написать направленность и основные принципы физического воспитания при вашем заболевании.
3. Описать 5 упражнений лечебной физической культуры при вашем заболевании.
4. Оформить задание в формате Power Point или Word, дизайн индивидуальный.
5. Выполнять свой комплекс упражнений с регистрацией показателей ЧСС.

Критерии оценивания задания:

«зачтено»	«не зачтено»
Задание выполнено полностью, верно. Студент демонстрирует знание программного материала, грамотное изложение информации в соответствии с требованиями к заданию, правильное	Задание выполнено частично. Студент демонстрирует незнание программного материала, задание выполнено и оформлено с ошибками, не раскрыто содержание выделенных в заданиях

применение теоретических знаний.	компонентов

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Для прохождения промежуточной аттестации по дисциплине обучающийся демонстрирует уровень физической подготовленности, необходимый для социальной жизни и будущей профессиональной деятельности.

Целью тестирования физической подготовленности в избранном виде двигательной активности (виде спорта) является закрепление, углубление и систематизация знаний, умений и двигательных навыков студентов, полученных на занятиях и в процессе самостоятельной работы; для определения уровня физической подготовленности используются контрольные задания по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту» - контрольные упражнения и тесты по физической подготовленности.

Примеры контрольных упражнений:

Контрольные упражнения для оценки физической подготовленности по виду двигательной активности БАСКЕТБОЛ

1 курс

Контрольное упражнение		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Прыжок в длину с места (см)	235	225	220	205	190	190	180	170	160	150
2.	Ведение с последующим броском после двух шагов	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
3.	Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1

2 курс

Контрольное упражнение		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Перемещения различными способами вокруг штрафной зоны	16,0	16,5	17,5	18,5	19,5	17,5	18,0	18,5	19,5	20,5
2.	Ведение с изменением направления (змейка) с последующим броском после двух шагов	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
3.	Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков	6	5	4	3	1	6	5	4	3	1

3-4 курс

Контрольное упражнение		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Перемещения различными способами вокруг штрафной зоны	15,5	16,0	17,0	18,0	19,0	17,5	18,0	18,5	19,0	20,0

2.	Ведение с изменением направления (змейка) с последующим броском после двух шагов	6	5	3	2	1	6	4	3	2	1
3.	Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков	6	5	4	3	2	6	5	4	3	2

Требования к выполнению контрольных упражнений по баскетболу

1. Прыжок в длину с места.

Прыжок выполняется толчком двумя ногами в соответствующем секторе для прыжков. Место отталкивания должно обеспечивать хорошее сцепление с обувью. Участник принимает ИП: ноги на ширине плеч, ступни параллельно, носки ног перед линией отталкивания. Одновременным толчком двух ног выполняется прыжок вперед. Мах руками допускается.

Измерение производится по перпендикулярной прямой от места отталкивания любой ногой до ближайшего следа, оставленного любой частью тела участника. Участнику предоставляются три попытки. В зачет идет лучший результат.

Ошибки (попытка не засчитывается): заступ за линию отталкивания или касание ее; выполнение отталкивания с предварительного подскока; отталкивание ногами поочередно.

1. Перемещения различными способами вокруг штрафной зоны

По периметру баскетбольной штрафной зоны стандартного размера расставить 4 конуса (по внешним углам зоны). Все перемещения выполнять лицом к противоположному щиту. Высокий старт из-за лицевой линии слева от щита, правая рука на конусе. По сигналу начинать перемещения приставным шагом в защитной стойке правым боком (коснуться конуса левой рукой), затем вперед до штрафной линии (коснуться конуса левой рукой), затем приставным шагом левым боком в защитной стойке вдоль штрафной линии (коснуться конуса правой рукой), затем спиной вперед до лицевой линии (коснуться конуса правой рукой). Второй круг выполнять в обратном направлении: вперед, правым боком, спиной вперед, левым боком. На каждой смене передвижения – коснуться конуса рукой.

Время выполнения в секундах: от стартового сигнала до последнего касания конуса.

Ошибки: Перемещения неуказанным способом, нарушение границ штрафной зоны.

2. Ведение с последующим броском после двух шагов.

Ведение мяча справа и слева от центральной линии с последующим выполнением броска после двух шагов соответствующей рукой. Выполнять по 3 раза с левой и правой стороны. Считается количество попаданий (из 6 бросков). Засчитываются попадания, выполненные без игровых нарушений. Каждый участник выполняет по 3 попытки. Фиксируется лучший результат.

Ошибки: Нарушение двушажного ритма (1 или 3 шага), выполнение шагов не в той последовательности, броски в кольцо разноименной рукой, пробежки, нарушения техники ведения.

2. Ведение с изменением направления (змейка) с последующим броском после двух шагов.

Поставить по 5 конусов с правой и левой стороны площадки (расстояние между конусами 2 метра). Выполнять по 3 раза с левой и правой стороны. Ведение мяча с

изменением направления (змейка) дальней рукой от конуса и бросок после двух шагов соответствующей рукой. Считается количество попаданий (из 6 бросков). Засчитываются попадания, выполненные без игровых нарушений. Каждый участник выполняет по 3 попытки. Фиксируется лучший результат.

Ошибки: Нарушение двушажного ритма (1 или 3 шага), выполнение шагов не в той последовательности, броски в кольцо разноименной рукой, пробежки, нарушения техники ведения.

3. Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков.

Выполнить 10 штрафных бросков без игровых нарушений. Попадание с нарушением не засчитывается. Каждый участник выполняет по 3 попытки. Фиксируется лучший результат.

Ошибки: Заступ штрафной линии.

Тесты по физической подготовленности варьируются с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья обучающихся специальной медицинской группы.

Тесты по физической подготовленности для обучающихся специальной медицинской группы

Тест		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на коленях (девушки), в упоре лёжа (юноши)	35	25	20	10	5	25	20	15	10	5
2.	Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены за 1 мин. (девушки и юноши)	50	40	30	25	20	40	35	30	25	15
3.	Наклон вперед стоя на гимнастической скамейке (девушки и юноши)	9	7	5	3	1	15	10	8	6	2
4.	Ходьба на 2 км, мин., с (девушки, юноши)	14.00	14.30	15.30	16.00	16.30	16.30	17.30	18.40	20.00	20.30
5.	Прыжки в длину с места, см (девушки, юноши.)	210	205	200	190	180	170	165	160	155	150
6.	Подтягивание (юноши) количество раз	8	6	5	3	1	-	-	-	-	-

Обязательный тест –ходьба 2 км и дополнительно 2 теста на выбор студента

Требования к выполнению тестов по физической подготовленности
для специальной медицинской группы

1. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на коленях (девушки), в упоре лёжа (юноши)

Исходное положение: примите упор лежа на плоскости, поставьте руки на ширине плеч, кисти смотрят вперед, локти разведены, но не больше, чем на 45 гр., плечи, корпус и бедро выстроены в прямую линию, стопы упираются прямо в плоскость.

Ошибки:

- прикосновение к полу бедрами или тазом

- отсутствие прямой линии от плеч до туловища;
- не было фиксации с исходной позиции
- поочередное разгибание рук;
- разведение локтей в стороны больше, чем на 45 гр.

2. Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки и юноши)

Поднимание туловища из положения лежа выполняется из ИП: лежа на спине на гимнастическом мате, руки за головой, пальцы сцеплены в «замок», лопатки касаются мата, ноги согнуты в коленях под прямым углом, ступни прижаты партнером к полу. Участник выполняет максимальное количество подъемов за 1 мин., касаясь локтями бедер (коленей), с последующим возвратом в ИП.

Засчитывается количество правильно выполненных подниманий туловища. Для выполнения тестирования создаются пары, один из партнеров выполняет упражнение, другой удерживает его ноги за ступни и голени. Затем участники меняются местами.

Ошибки:

- отсутствие касания локтями бедер (коленей);
- отсутствие касания лопатками мата;
- пальцы рук за головой разомкнуты;
- смещение таза.

3. Наклон вперед стоя на гимнастической скамейке (девушки и юноши)

Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами выполняется из ИП: стоя на полу или гимнастической скамье, ноги выпрямлены в коленях, ступни ног расположены параллельно на ширине 10 - 15 см.

При выполнении испытания (теста) на полу участник по команде выполняет два предварительных наклона. При третьем наклоне касается пола пальцами или ладонями двух рук и фиксирует результат в течение 2 с.

При выполнении испытания (теста) на гимнастической скамье по команде участник выполняет два предварительных наклона, скользя пальцами рук по линейке измерения. При третьем наклоне участник максимально сгибается и фиксирует результат в течение 2 с. Величина гибкости измеряется в сантиметрах. Результат выше уровня гимнастической скамьи определяется знаком «-» , ниже - знаком «+».

Ошибки:

- сгибание ног в коленях;
- фиксация результата пальцами одной руки;
- отсутствие фиксации результата в течение 2 с.

4. Ходьба 2 км.

Положение корпуса прямое, плечи расслаблены и расправлены немного отведены назад и вниз, голова приподнята, живот подтянут. Движение рук и ног согласованы.

Ошибки:

- нога ставится на опору недостаточно выпрямленной в коленном суставе;
- нога ставится на опору не с пятки;
- руки недостаточно согнуты в локтях;
- движения рук пассивные и не по полной амплитуде.

5. Прыжок в длину с места толчком двумя ногами

Прыжок в длину с места толчком двумя ногами выполняется в соответствующем секторе для прыжков. Место отталкивания должно обеспечивать хорошее сцепление с обувью. Участник принимает исходное положение (далее - ИП): ноги на ширине плеч, ступни параллельно, носки ног перед линией измерения. Одновременным толчком двух ног выполняется прыжок вперед. Мах руками разрешен. Измерение производится по перпендикулярной прямой от линии измерения до ближайшего следа, оставленного любой

частью тела участника. Участнику предоставляются три попытки. В зачет идет лучший результат.

Ошибки:

- заступ за линию измерения или касание ее;
- выполнение отталкивания с предварительного подскока;
- отталкивание ногами одновременно.

6. Подтягивание из виса на высокой перекладине

Подтягивание выполняется из виса хватом сверху, при этом кисти рук расположены на ширине плеч. Ноги и туловище выпрямлены. Ступни должны быть сведены вместе, а ноги при этом не касаются пола.

Ошибки:

- выполнение упражнения рывками;
- сильное размахивание ногами;
- подбородок не поднимается выше перекладины;
- нет фиксации на 0,5 с;
- происходит поочередное сгибание рук.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных источников и демонстрировать на практике полученные умения и навыки	зачтено	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Демонстрация в пределах задач курса практически контролируемого материала	зачтено	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Физическая культура и спорт. Прикладная физическая культура и спорт: учебно-методическое пособие / сост. С. А. Дорошенко, Е. А. Дергач. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2019. - 56 с. - ISBN 978-5-7638-4027-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816527>.

2. Оздоровительно-реабилитационная физическая культура студентов специальной медицинской группы вуза. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1865089>.

3. Филиппова, Ю. С. Физическая культура: учебно-методическое пособие / Ю. С. Филиппова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 201 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015719-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1361807>.

4. Булгакова О. В. Фитнес-аэробика [Электронный учебник] : учебное пособие / О. В. Булгакова, Н. А. Брюханова. - СФУ, 2019. - 1 on-line, 112 с. <https://znanium.com/catalog/product/1816599>

Дополнительная литература

1. Физическая культура: учеб. и практикум для приклад. бакалаврита/ А. Б. Муллер [и др.]; [М-во образования и науки РФ], Сиб. Федер. ун-т. - Москва: Юрайт, 2016. - 1 on-line, 424 с.: ил., табл.. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 421-424. - Лицензия до 30.12.2019. - ISBN 978-5-9916-6090-7: Б.ц.

2. Гилев, Г. А. Физическое воспитание студентов: учебник / Г. А. Гилев, А. М. Каткова. - Москва : МПГУ, 2018. - 336 с. - ISBN 978-5-4263-0574-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1341058>

3. Каргин, Н. Н. Теоретические основы здоровья человека и его формирования средствами физической культуры и спорта : учебное пособие / Н.Н. Каргин, Ю.А. Лаамарти. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 243 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1070927. - ISBN 978-5-16-015939-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1070927> (.

4. Коваль, В. И. Гигиена физического воспитания и спорта: учеб. для вузов/ В. И. Коваль, Т. А. Родионова. - 2-е изд., стер.. - Москва: Академия, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 314, [2] с.. - Библиогр. в конце гл.. - Лицензия до 31.12.2020 г.. - ISBN 978-5-7695-9766-4: 2733.78, р.

5. Лечебная физическая культура при терапевтических заболеваниях : учебное пособие / Т.В. Карасёва, А.С. Махов, А.И. Замогильнов, С.Ю. Толстова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 158 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1042644. - ISBN 978-5-16-015592-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1042644>.

6. Лечебная физическая культура при различных заболеваниях позвоночника у студентов специальной медицинской группы : учебное пособие / В. Ф. Прядченко, М. Д. Кудрявцев, А. С. Сундуков [и др.]. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2018. - 90 с. - ISBN 978-5-7638-3973-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816561>.

7. Румянцева О. В. Подвижные игры: учеб.-метод. пособие / О. В. Румянцева, Е. В. Конеева; Рос. гос. ун-т им. И. Канта. - Калининград: Изд-во РГУ им. И. Канта, 2007. - 80 с. : ил. - Библиогр.: с.71 (15 назв.) . - ISBN 978-5-88874-820-6: 19.01 р. - Текст: непосредственный.

10. Перечень электронных образовательных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека,
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО «Проспект»

- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- электронно-информационную среду БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (спортивные залы, стадион, плавательный бассейн), оснащенные специализированным спортивным оборудованием и инвентарем.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.