

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
Высшая школа образования и психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Производственная практика в профильных организациях»

Шифр: 37.04.01

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Практическая психология и кризисное консультирование»**

Квалификация выпускника: психолог-консультант

Лист согласования

Разработчик(и):

Главатских М.М., к.пс. н., доцент, доцент ОНК «Институт образования и психологии»

Кожемякин М.В., к.пс.н., доцент, доцент ОНК «Институт образования и психологии»

Торопов Павел Борисович, к.пед.н., доцент, доцент ОНК «Институт образования и психологии»

Председатель Ученого совета А.О. Бударина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
 3. Место практики в структуре образовательной программы.
 4. Содержание практики.
 5. Сведения о местах проведения практики.
 6. Указание форм отчетности по практике.
 7. Фонд оценочных средств.
 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
 10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
 11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
- 1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения**
- Вид практики: Производственная
 Тип практики: Производственная практика в профильных организациях.
 Способ проведения практики: стационарная.
 Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики - изучить особенности функционирования специалиста (психолога в учреждении)/психологической службы, а также нормативно-правовых, организационных и этических основ деятельности психолога/психологической службы; получить профессиональные навыки работы в коллективе и учреждении; проанализировать ситуации, особенности функционирования и перспективы развития психологических феноменов психологии консультирования; получить навыки подготовки практического изучения психологических феноменов в области психологии консультирования; овладеть навыками в планирования, организации и реализации психодиагностического исследования.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-1 Способен к формированию и изменению собственных жизненно-образовательных маршрутов в профессиональных сообществах с учётом приоритетов собственной деятельности и национального развития	УК-1.7. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-1.11 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач УК-1.12 Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач	Знает: этапы жизненного цикла проекта, методы и инструменты управления проектом на каждом из этапов Умеет: анализировать проблемные ситуации, используя системный подход Владеет: профессиональным взаимодействием с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп, а также приоритетов национального

		развития
ОПК-1. Способен разрабатывать программы научных исследований на основе современной методологии с применением новых техник и технологий и реализовывать научное исследование в заданной области с использованием современных информационных технологий	ОПК 1.1 Демонстрирует знание современных проблем и тенденций научного исследования, особенности проведения научного исследования в сфере профессиональной деятельности. Демонстрирует знание пути выбора современных информационных технологий и программных средств, используемых в профессиональной деятельности ОПК 1.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в профессиональной деятельности. Осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности ОПК 1.3 Применяет современную методологию при проведении научного исследования в сфере профессиональной деятельности. Применяет цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	Знает: современные проблемы и тенденции научного исследования; особенности проведения научного исследования в сфере профессиональной деятельности. Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в профессиональной деятельности. Владеет: современной методологией при проведении научного исследования в сфере профессиональной деятельности.
ОПК-2. Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры, организовывать и управлять работой группы психологов в ходе реализации междисциплинарных проектов, организовывать развитие собственных компетенций (повышение квалификации), организовывать супервизию	ОПК 2.1 Демонстрирует знание проблемы подбора эффективной команды, модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений, стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации. Демонстрирует знания специфики осуществления профессиональной деятельности, основных моделей и методов супервизии ОПК 2.2 Применяет анализ и оценку необходимости применения стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий. Использует модели и методы супервизии с целью поддержания уровня профессиональной компетенции ОПК 2.3 Использует навыки применения принципов и методов организации командной деятельности, способности к нахождению организационно-управленческих решений, организацию и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей, организует супервизию	Знает: базовые эмпирические технологии, позволяющие решать типовые задачи; методы, сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных. Умеет: анализировать различные методы и приемы практической работы психолога; применять знания в выборе методов сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей; оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований. Владеет: навыками постановки прикладных задач в определенной области психологии; основными методами сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей
ОПК-3. Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования	ОПК 3.1 Демонстрирует знания основы профилактической работы психолога, направленной на запросы целевой аудитории, с целью развития интереса к психологическим знаниям, оперирует основными категориями, понятиями и методами психологии превенции и ее прикладными задачами в сфере психологии	Знает: теорию психологического эксперимента; основные методы количественной и качественной психологической оценки. Умеет: осуществлять стандартные базовые процедуры

интереса к психологическим знаниям, практике и услугам, выполнять организационную и техническую работу в реализации профилактических мероприятий использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК 3.2 Использует методы первичной профилактики, анализирует эффективность проводимой профилактической работы ОПК 3.3 Применяет навыки оценивания и удовлетворения потребностей и запросов целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	психологического обследования с использованием традиционных методов и технологий; применять основные методы количественной и качественной психологической оценки; умеет собирать данные для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики. Владеет: навыками поиска адекватных, надежных и валидных методов количественной и качественной психологической оценки; навыками сбора данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики.
ОПК-4. Способен подбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии и разрабатывать новые техники и методики диагностики	ОПК 4.1 Демонстрирует знание теории психологического эксперимента, основных методов количественной и качественной психологической оценки ОПК 4.2 Осуществляет стандартные базовые процедуры психологического обследования с использованием традиционных методов и технологий, применяет основные методы количественной и качественной психологической оценки, собирает данные для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики ОПК 4.3 Применяет навыки поиска адекватных, надежных и валидных методов количественной и качественной психологической оценки, демонстрирует навыки сбора данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики	Знает: теорию психологического эксперимента; основные методы количественной и качественной психологической оценки. Умеет: осуществлять стандартные базовые процедуры психологического обследования с использованием традиционных методов и технологий; применять основные методы количественной и качественной психологической оценки; умеет собирать данные для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики. Владеет: навыками поиска адекватных, надежных и валидных методов количественной и качественной психологической оценки; навыками сбора данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики.
ОПК-5 Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий развивающего, коррекционного, реабилитационного характера и	ОПК 5.1 Демонстрирует знание особенности организации мероприятий по оказанию психологической помощи (профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера), в том числе лицам с ОВЗ и при организации инклюзивного образования ОПК 5.2 Организует и проводит техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного	Знает: особенности организации мероприятий по оказанию психологической помощи Умеет: осуществлять стандартные базовые процедуры реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера Владеет: навыками организации

консультирование для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования, а также разрабатывать индивидуальные и групповые программы, направленные на решение проблем клиентов	характера ОПК 5.3 Применяет навыки организации и реализации мероприятий, направленных на работу профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера, а также оказывает психологическую помощь для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ОВЗ и при организации инклюзивного образования	и реализации мероприятий, направленных на работу профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера
ОПК-6. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования	ОПК-6.1 Демонстрирует знание теории и методологии современной психологии, тенденции современного гуманитарного образования и особенности организации образовательного процесса в вузе ОПК-6.2 Анализирует рабочие программы и образовательные проекты, составляет план занятия, организует учебный процесс, в том числе - с применением информационных технологий ОПК-6.3 Применяет навыки подготовки лекционных и практических занятий, информационные образовательные технологии и методы разработки оценочных средств	Знает: теории и методологии современной психологии, тенденции современного гуманитарного образования и особенности организации образовательного процесса в вузе Умеет: Анализировать рабочие программы и образовательные проекты Владеет: навыками подготовки лекционных и практических занятий, информационные образовательные технологии и методы разработки оценочных средств
ПК-2 Способен осуществлять индивидуальное и групповое консультирование самопознания и саморазвития по межличностным, возрастным,	ПК 2.1 Демонстрирует способность хорошо ориентироваться в основах профилактической работы психолога, основных категориях, понятиях и методах психологии превенции и ее прикладных задачах в сфере психологии, а также в приемах психологического просвещения населения и профилактической работы по снижению социальной и психологической	Знает: основы планирования и организации программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности; организационные аспекты

семейным проблемам, используя современные теории, методы, методики и технологии консультирования и психотерапии	напряженности ПК 2.2 Осуществляет психопрофилактическую работу, использует методы первичной профилактики, анализирует эффективность проводимой профилактической работы ПК 2.3 Применяет навыки планирования и проводит информационные мероприятия по пропаганде и целенаправленному распространению научных фактов по профилактике социальной и психологической напряженности	оказания психологической помощи; основы содержания и специфики психологической работы с разными типами клиентов. Умеет: проектировать программы и мероприятия по психологическому сопровождению; методологически грамотно выделять проблему, анализировать ее и находить варианты преодоления трудностей. Владеет: методическим инструментарием для организации работы по психологическому сопровождению и психологической помощи представителям социально уязвимых слоев населения.
--	--	---

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная практика в профильных организациях» представляет собой практику обязательной части подготовки обучающихся.

4. Содержание практики

Наименование этапа	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный	- Участие в установочном учебно-методическом семинаре. - Прохождение инструктажа по технике безопасности. - Выбор базы прохождения практики. - Первичное знакомство с базой практики. - Самостоятельная формулировка студентами задач практики на основе поставленной цели и полученных заданий. - Составление индивидуального плана-графика выполнения работ.	- Инструктаж по технике безопасности, противопожарной безопасности, ознакомления с правилами внутреннего распорядка и др. - Индивидуальный план-график выполнения работ.
Производственный этап	- Описание трудовой деятельности психолога: цель, задачи, функции, виды деятельности. - Анализ нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность психолога/психологической службы, а также межведомственной работы. - Анализ научных взглядов на	Заполнение разделов дневника. Формирование аналитических документов по результатам изученного теоретического материала. Формирование отчетных документов по практике с

	профессиональную деятельность психолога относительно конкретной профессиональной сферы (3-5 источников). Беседа со специалистом, анализ документации, наблюдение за деятельностью психолога. Экспертный опрос, систематическое наблюдение за обследуемыми, беседа с ними, анализ документов, анализ теоретических специальных источников: А) Написать перечень источников (сайтов, электронных ресурсов – не менее 5), которые позволяют оказать помощь психологу при работе в решении выделенных проблем; Б) Описать способы решения выявленных проблем, принятые в психологической службе (на примере конкретного учреждения) В) Привести практические примеры (опираясь на методы сбора информации), которые демонстрируют способность психолога выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу. На основе полученных теоретических и эмпирических данных об особенностях деятельности практического психолога разработать 3 задания- кейса для студентов, обучающихся по направлению «Психология»:	результатами выполнения всех практических заданий. Составление характеристики, подписанной руководителем (представителем) организации с целью описания достижений и общей оценки практической деятельности студента.
--	--	--

	1) Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность. 2) Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. 3) Способность выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности. - Подбор психологического диагностического инструментария. - Составление программы психологического обследования в конкретном учреждении согласно выделенным психологическим проблемным зонам, с которыми работает психологическая служба в учреждении. - Выполнение индивидуального задания	
	- Составление психолого-педагогических, психологических	

	рекомендаций по результатам психодиагностического обследования. - Разработка программы психопрофилактической/психокоррекционной/психоразвивающей/превентивной/обучающей работы. (Отразить в рекомендациях специфику индивидуального подхода) - Апробация программы/элемента разработанной программы психопрофилактической/психокоррекционной/психоразвивающей/превентивной/обучающей работы.	
Заключительный этап	- Подготовка письменного отчета по результатам учебной педагогической практики и приложений к нему. - Разработка тезисов (презентации, наглядного или раздаточного материала) к защите отчета.	Оформление отчета. Формирование доклада о результатах практики, защита отчета, выставление общей оценки по итогам практики. Защита отчета

Подготовительный этап включает: Участие в организационном собрании, учебно-методическом семинаре. Прохождение инструктажа. Изучение рекомендованной литературы. Составление индивидуального плана-графика практической работы, согласованного с руководителем практики.

Производственный этап включает: Знакомство с учреждением (структурой, кадрами, материально-технической базой, нормативно-правовой документацией), со спецификой деятельности учреждения, изучение должностных обязанностей участников специалистов учреждения, план работы. Изучение функциональных обязанностей, прав, ответственности, нормативно-правовой документации, регламентирующей работу психолога в данном учреждении. Изучение организационных и профессиональных основ прикладной и практической деятельности психолога учреждения. Изучение научной и специальной литературы, связанной с профессиональной деятельностью психолога в данном учреждении, изучение электронных баз данных, содержащих достижения отечественной психологии. Знакомство с современными технологиями диагностической, развивающей и коррекционной работы в психологической деятельности. Анализ и систематизация полученных результатов - подготовка письменного отчета о выполнении программы практики и заданий.

Индивидуальное задание

➤ Примерный перечень тем

- 1) Психологическая устойчивость личности в условиях.....
- 2) Индивидуально-типологические аспекты психического здоровья...

- 3) Формирование стрессоустойчивости (у руководителей, менеджеров среднего звена, сотрудников и т.д.);
- 4) Психологические особенности развития самооценки ...
- 5) Изучение психологического климата малой группы
- 6) Профессиональное выгорание и ресурсы его преодоления
- 7) Развитие коммуникативной компетентности....
- 8) Психологические барьеры общения в системе...

Примечание: рекомендуется сузить выбранную тему согласно учреждению, в котором обучающийся проходит практику.

Например, Особенности эмоционального выгорания сотрудников МЧС и способы его преодоления.

1. Сделать теоретический анализ выбранной темы – не менее 15 страниц (Список литературы указывать обязательно!) – текст должен пройти проверку на антиплагиат – **не менее 40%.**
2. Подобрать диагностический инструментарий для проведения практической работы согласно выбранной и сформулированной теме. Инструментарий обосновать. **Не менее 3 методик.**
3. Провести диагностическую работу.
4. Описать ее ход (см. задание 5 в Типовых заданиях)
5. Проанализировать и проинтерпретировать результаты исследования.
6. Сделать выводы.
7. Сформулировать рекомендации.
8. Разработать коррекционную/развивающую/профилактическую программу. Индивидуальное задание будет сформировано следующим образом:

Тема

✓ Аналитическая часть – 15 стр.

✓ Выводы

Практическая часть:

✓ Описание выборки исследования (например, 15 испытуемых женского пола 20 и 25 лет, образование высшее, профессиональная деятельность -) ФИО не указывать, сохранить конфиденциальность!

✓ Методики и их обоснование

✓ Описание хода исследования (см. задание 5 в Типовых заданиях)

✓ Диагностические выводы

- ✓ Рекомендации (для кого пояснить)
- ✓ Коррекционная программа (ход, сценарий, условия проведения)

Список литературы

Заключительный этап включает: Получение отзыва-характеристики от руководства учреждения. Подготовка отчетной документации по итогам практики. Оформление дневника и отчета по практике. Консультации руководителя практики по подготовке докладов, презентаций для защиты практики.

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора (детские дошкольные образовательные учреждения)

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является (Приложение 1):

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;
3. Иные документы (при наличии).

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. *Производственная практика (виды работ, их объем, краткое содержание, затраченное время);*

В отчете необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные

стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- Устный опрос о готовности к прохождению практики;
- Консультация по организационным и содержательным вопросам практики;
- Собеседование по формированию индивидуальных заданий на практику;
- Проверка выполняемых заданий согласно программе практики.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- Оформление отчетной документации в соответствии с требованиями и своевременное его предоставление;
- Предоставление отзыва с места прохождения практики;
- Выступление на итоговой конференции по результатам прохождения практики.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Колесникова, Г. И. Психологическое консультирование. Стандарт третьего поколения : учебное пособие для вузов / Г. И. Колесникова. . [Электронный ресурс] - Санкт-Петербург : Питер, 2018. Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)
2. Психологическое консультирование детей и родителей : учебное пособие / Н. Л. Васильева, В. Ю. Иванова, В. О. Аникина [и др.] ; под. ред. В. О. Аникиной. [Электронный ресурс] - Санкт-Петербург : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2020. Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)

Дополнительная литература:

1. Барышников, Н. В. Основы профессиональной межкультурной коммуникации: учебник / Н.В. Барышников. — 2-е изд., перераб. и доп. [Электронный ресурс] — Москва : ИНФРА-М, 2022 Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)

2. Клевцов, Д. А. Стратегическая психотерапия, основанная на многоосевой диагностике: справочное руководство по применению методики многоосевой диагностики / Д. А. Клевцов, К. Л. Писаревский. - 3-е изд., стер. [Электронный ресурс] - Москва : Флинта, 2021 Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

Коллекции электронно-библиотечной системы (ЭБС):

1. НЭБ Национальная электронная библиотека
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. ЭБС Консультант студента
4. ЭБС IBooks
5. ЭБС Лань
6. ЭБС РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ
7. ЭБС ПРОСПЕКТ
8. ЭБС ZNANIUM.COM
9. РГБ Информационное обслуживание по МБА
10. РНБ Информационное обслуживание по МБА
11. БЕН РАН
12. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/ школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

Перечень программного обеспечения при необходимости обновляется, изменяется, дополняется.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участвует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

г. Калининград 2026г.

Основные требования по заполнению дневника практики

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по профилю подготовки/специальности и по научно-исследовательской работе.
3. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Один раз в две недели (во время консультаций) представлять дневник руководителю практики от профильной организации для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от профильной организации и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.

Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от института (школы).

9. В установленном институтом (школой) порядке защитить отчет по практике.

1.

Информационная часть

Студент(ка) _____
(имя, отчество, фамилия)
_____ формы обучения _____ курса, группы _____
направления подготовки/специальности _____

в соответствии с приказом от _____ № _____
направляется на _____ практику
(вид практики)

в (на) _____
(наименование профильной организации; адрес)

Период практики: _____

с «___» _____ 20__ г.

по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от университета _____

_____ (должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Институт (школа) _____

Контактный номер телефона _____

Руководитель структурного подразделения (института, школы)

_____ (личная подпись, инициалы, фамилия)

ОТМЕТКА ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию (на предприятие) «___» _____ 20__ г.

Выбыл из организации (с предприятия) «___» _____ 20__ г.

М.П. _____
(должность) (личная подпись, инициалы, фамилия)

2. Программа практики

План работы

[illegible]

[illegible][illegible]

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись, инициалы, фамилия)

3. Ход выполнения практики

[illegible]

Отзыв о работе студента руководителя практики от профильной организации

(личная подпись, инициалы, фамилия)

[illegible]

Результаты аттестации			
Руководитель	практики	от	университета

(личная подпись, инициалы, фамилия)

« » 20 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРАКТИКИ

(вид практики)

на базе _____

(указать наименование профильной организации)

Выполнил _____

(ФИО обучающегося, курс, форма обучения)

Направление подготовки/специальность _____

(код, наименование)

Руководитель практики от университета _____

(ФИО, должность)

Руководитель практики от профильной организации _____

(ФИО, должность)

г. Калининград 20__г

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**

Высшая школа образования и психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Производственная преддипломная практика»

Шифр: 37.04.01

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Практическая психология и кризисное консультирование»**

Квалификация выпускника: психолог-консультант

Лист согласования

Разработчик(и):

Главатских М.М., к.пс. н., доцент, доцент ОНК «Институт образования и психологии»

Кожемякин М.В., к.пс.н., доцент, доцент ОНК «Институт образования и психологии»

Торопов Павел Борисович, к.пед.н., доцент, доцент ОНК «Институт образования и психологии»

Председатель Ученого совета А.О. Бударина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения:

Производственная преддипломная

практика. Способ проведения практики:

стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

2. Перечень планируемых результатов обучения по преддипломной практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Преддипломная практика выполняется обучающимся под руководством научного руководителя. Направление и место прохождения практики определяется в соответствии с темой магистерской диссертации.

Цель:

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Преддипломная практика направлена на интеграцию образовательного процесса с развитием профессиональной сферы деятельности по направлению подготовки студентов «Психология» для обеспечения формирования у студентов практических составляющих компетенций, необходимых для проведения научных психологических исследований и решения профессиональных задач.

Задачами преддипломной практики являются:

1. Анализ и систематизация научно-психологической информации по теме выпускной квалификационной работы (далее ВКР).
2. Разработка концептуальной модели, рабочего плана и программы проведения исследования в соответствии с темой ВКР.
3. Организация и проведение эмпирического исследования: сбор данных, выполнение диагностических процедур. На основе полученных результатов обработка полученных данных, в том числе с использованием современных методов математической статистики и компьютерных программ.
4. Подготовка текста теоретической и эмпирической частей выпускной квалификационной работы.
5. Подготовка итогового отчета о прохождении преддипломной практики с приложением всех необходимых документов.

Структура планируемых результатов - компетенций, формируемых у обучающегося в результате преддипломной практики в рамках ОПОП «Психология здоровья»

Таблица 1

УК-1 Способен к формированию и изменению собственных жизненно-образовательных маршрутов в профессиональных сообществах с учётом приоритетов собственной деятельности и национального развития	УК-1.1. Умеет анализировать проблемные ситуации, используя системный подход УК-1.2. Демонстрирует знание этапов жизненного цикла проекта, методов и инструментов управления проектом на каждом из этапов УК-1.3. Использует методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач УК-1.4. Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой УК-1.5. Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели УК-1.6. Редактирует, составляет и переводит различные академические тексты в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-1.7. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-1.8. Анализирует системы ценностей и учитывает их особенности в социальном взаимодействии УК-1.9. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп, а также приоритетов национального развития УК-1.10. Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации УК-1.11. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач УК-1.12. Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для успешного	Знает: этапы жизненного цикла проекта, методы и инструменты управления проектом на каждом из этапов Умеет: анализировать проблемные ситуации, используя системный подход Владеет: профессиональным взаимодействием с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп, а также приоритетов национального развития
--	---	---

	выполнения профессиональных задач УК-1.13 Владеет индивидуально значимыми способами самоорганизации и саморазвития, выстраивает гибкую профессионально-образовательную траекторию УК-1.14 Определяет способы совершенствования жизненно-образовательного маршрута в профессиональных сообществах, в том числе с учетом целей национального развития	
ОПК-1. Способен разрабатывать программы научных исследований на основе современной методологии с применением новых техник и технологий и реализовывать научное исследование в заданной области с использованием современных информационных технологий	ОПК 1.1 Демонстрирует знание современных проблем и тенденций научного исследования, особенности проведения научного исследования в сфере профессиональной деятельности. Демонстрирует знание пути выбора современных информационных технологий и программных средств, используемых в профессиональной деятельности ОПК 1.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в профессиональной деятельности. Осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности ОПК 1.3 Применяет современную методологию при проведении научного исследования в сфере профессиональной деятельности. Применяет цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	Знает: современные проблемы и тенденции научного исследования; особенности проведения научного исследования в сфере профессиональной деятельности. Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в профессиональной деятельности. Владеет: современной методологией при проведении научного исследования в сфере профессиональной деятельности.
ОПК-2. Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры, организовывать и управлять работой группы психологов в	ОПК 2.1 Демонстрирует знание проблемы подбора эффективной команды, модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений, стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации. Демонстрирует знания специфики осуществления профессиональной деятельности, основных моделей и методов	Знает: базовые эмпирические технологии, позволяющие решать типовые задачи; методы, сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных. Умеет: анализировать различные методы и приемы практической работы психолога; применять знания в выборе методов

ходе реализации междисциплинарных проектов, организовывать развитие собственных компетенций (повышение квалификации), организовывать супервизию	супервизии ОПК 2.2 Применяет анализ и оценку необходимости применения стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий. Использует модели и методы супервизии с целью поддержания уровня профессиональной компетенции ОПК 2.3 Использует навыки применения принципов и методов организации командной деятельности, способности к нахождению организационно-управленческих решений, организацию и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей, организует супервизию	сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей; оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований. Владеет: навыками постановки прикладных задач в определенной области психологии; основными методами сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей
ОПК-3. Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам, выполнять организационную и техническую работу в реализации профилактических мероприятий использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК 3.1 Демонстрирует знания основы профилактической работы психолога, направленной на запросы целевой аудитории, с целью развития интереса к психологическим знаниям, оперирует основными категориями, понятиями и методами психологии превенции и ее прикладными задачами в сфере психологии ОПК 3.2 Использует методы первичной профилактики, анализирует эффективность проводимой профилактической работы ОПК 3.3 Применяет навыки оценивания и удовлетворения потребностей и запросов целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	Знает: теорию психологического эксперимента; основные методы количественной и качественной психологической оценки. Умеет: осуществлять стандартные базовые процедуры психологического обследования с использованием традиционных методов и технологий; применять основные методы количественной и качественной психологической оценки; умеет собирать данные для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики. Владеет: навыками поиска адекватных, надежных и валидных методов количественной и качественной психологической оценки; навыками сбора данных для решения задач психодиагностики в

		заданной области исследований и практики.
ОПК-4. Способен подбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии и разрабатывать новые техники и методики диагностики	ОПК 4.1 Демонстрирует знание теории психологического эксперимента, основных методов количественной и качественной психологической оценки ОПК 4.2 Осуществляет стандартные базовые процедуры психологического обследования с использованием традиционных методов и технологий, применяет основные методы количественной и качественной психологической оценки, собирает данные для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики ОПК 4.3 Применяет навыки поиска адекватных, надежных и валидных методов количественной и качественной психологической оценки, демонстрирует навыки сбора данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики	Знает: теории психологического эксперимента, основных методов количественной и качественной психологической оценки Уметь: осуществлять стандартные базовые процедуры психологического обследования с использованием традиционных методов и технологий. Владеть: навыками поиска адекватных, надежных и валидных методов количественной и качественной психологической оценки
ОПК-5 Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий развивающего, коррекционного, реабилитационного характера и консультирование для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования, а также разрабатывать индивидуальные и групповые	ОПК 5.1 Демонстрирует знание особенности организации мероприятий по оказанию психологической помощи (профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера), в том числе лицам с ОВЗ и при организации инклюзивного образования ОПК 5.2 Организует и проводит техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера ОПК 5.3 Применяет навыки организации и реализации мероприятий, направленных на работу профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера, а также оказывает психологическую помощь для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ОВЗ и при организации инклюзивного образования	Знает: особенности организации мероприятий по оказанию психологической помощи Умеет: осуществлять стандартные базовые процедуры реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера Владет: навыками организации и реализации мероприятий, направленных на работу профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

программы, направленные на решение проблем клиентов		
ОПК-6. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования	ОПК-6.1 Демонстрирует знание теории и методологии современной психологии, тенденции современного гуманитарного образования и особенности организации образовательного процесса в вузе ОПК-6.2 Анализирует рабочие программы и образовательные проекты, составляет план занятия, организывает учебный процесс, в том числе - с применением информационных технологий ОПК-6.3 Применяет навыки подготовки лекционных и практических занятий, информационные образовательные технологии и методы разработки оценочных средств	ОПК-6. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования
ПК-1 Способен осуществлять консультирование педагогов и преподавателей образовательных организаций при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся, в том числе осуществлять межведомственное взаимодействие с организациями (ресурсными центрами) для организации отраслевой психолого-педагогической	ПК 1.1 Ориентируется в принципах самоорганизации научной деятельности ученого, планирования самообразования ПК 1.2 Демонстрирует знания основы планирования и организации программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности, организационные аспекты оказания психологической помощи; основы содержания и специфики психологической работы с разными типами клиентов ПК 1.3 Планирует и проводит информационные мероприятия по пропаганде и целенаправленному распространению научных фактов по профилактике социальной и психологической напряженности	Знать: принципы самоорганизации научной деятельности ученого, планирования самообразования Уметь: планировать программы, направленные на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии. Владеть: навыками планирования и проведения информационных мероприятия по пропаганде и целенаправленному распространению научных фактов по профилактике социальной и психологической напряженности.

помощи.		
ПК-2 Способен осуществлять индивидуальное и групповое консультирование самопознания и саморазвития по межличностным, возрастным, семейным проблемам, используя современные теории, методы, методики и технологии консультирования и психотерапии	ПК 2.1 Демонстрирует способность хорошо ориентироваться в основах профилактической работы психолога, основных категориях, понятиях и методах психологии превенции и ее прикладных задачах в сфере психологии, а также в приемах психологического просвещения населения и профилактической работы по снижению социальной и психологической напряженности ПК 2.2 Осуществляет психопрофилактическую работу, использует методы первичной профилактики, анализирует эффективность проводимой профилактической работы ПК 2.3 Применяет навыки планирования и проводит информационные мероприятия по пропаганде и целенаправленному распространению научных фактов по профилактике социальной и психологической напряженности	Знает: основы планирования и организации программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности; организационные аспекты оказания психологической помощи; основы содержания и специфики психологической работы с разными типами клиентов. Умеет: проектировать программы и мероприятия по психологическому сопровождению; методологически грамотно выделять проблему, анализировать ее и находить варианты преодоления трудностей. Владеет: методическим инструментарием для организации работы по психологическому сопровождению и психологической помощи представителям социально уязвимых слоев населения.

3. Место преддипломной практики в структуре ОПОП

Место практики в структуре образовательной программы «Производственная преддипломная практика» представляет собой практику обязательной части подготовки обучающихся.

4. Объем преддипломной практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

18 ЗЕ

648 академических часов (12 недель)

Форма отчетности зачет с оценкой (3 и 4 семестры)

5. Содержание преддипломной практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Производственная преддипломная практики обучающихся может осуществляться в следующих формах:

1. выполнение задания научного руководителя на преддипломную практику в соответствии с утвержденной темой ВКР (магистерской диссертации);
2. ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;

3. осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;
4. выступление на научно-практических конференциях, участие в работе круглых столов, проводимых в БФУ им. И. Канта, а также в других вузах;
5. подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
6. участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
7. участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых в БФУ им. И. Канта.

Формы 1- 5 являются обязательными для выполнения.

Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм преддипломной практики (в том числе необходимых для получения зачетов по преддипломной практике в 3 и 4 семестре). Студент в конце каждого семестра публично докладывает о результатах выполнения задания на преддипломную практику на научно-исследовательском семинаре. По результатам выполнения индивидуального плана работы в конце каждого семестра научным руководителем студента выставляется дифференцированная («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») итоговая оценка.

6. Формы отчетности по преддипломной практике

Таблица 3

Темы	Форма отчетности
1. Постановка проблемы и формулировка темы научного психологического исследования в области психологии здоровья. Составление плана работы по теме.	Тема магистерской диссертации, введение, план.
2 Составление библиографии по теме магистерской диссертации	Аннотированный список литературы по теме, включая авторефераты диссертаций, статьи и т.д. с выходными данными, в том числе ресурсы Интернет
3. Организация и проведение психологического исследования (сбор эмпирических данных и их интерпретация)	Результаты эмпирического исследования (таблицы, бланки, графики, расчёты) на эл. носителе.
4 Подготовка отчета о практике	Письменный отчет с указанием графика и наименования выполненных работ
5 Презентация и защита отчета на ежегодной научно-практической конференции студентов, аспирантов и молодых ученых БФУ им. И. Канта	Публичный доклад на конференции.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике

Контроль и оценку результатов выполнения НИР осуществляет научный руководитель магистерской диссертации.

Таблица 4

Компетенция	Формы отчетности на каждом этапе формирования компетенции
Владеть технологиями работы с информационными сетями, основным программным обеспечением, необходимым для проведения мониторинга психологической безопасности и комфортности среды (ПК-8)	Когнитивный этап: - представляет и обосновывает перечень стандартизованных методов и методик психодиагностики, проективные методы исследования, перечисляет правила и принципы составления исследовательского интервью, анкеты в области психологии здоровья в соответствии с заданием на преддипломную практику и темой ВКР. Прикладной этап: - представляет и обосновывает готовый вариант— модифицированные методы/ методики для решения задач ВКР, обосновывает показатели и критерии математико- статистической обработки в стандартных программах SPSS и/ или Excel. Демонстрационный этап: - представляет и математико-статистической обработки, количественного и качественного анализа данных психодиагностики по теме ВКР
Способен разрабатывать совместно со специалистами другого профиля программы межведомственного взаимодействия для обеспечения психологической безопасности организации, с целью снижения социальной и психологической напряженности (ПК-6)	Когнитивный этап: - перечисляет виды и способы и технологии разрешения конфликтов, способы снижения социальной и психологической напряженности в рамках ВКР категории/ социальной группы испытуемых как категории для анализа и интерпретации; Прикладной этап: - определяет и планирует обеспечение 3-х этапов стандартизации результатов эмпирического исследования: 1) составляет перечень модераторов для формирования выборки испытуемых (т.е. дифференцирует и обосновывает категории для анализа индивидуальных различий испытуемых разного возраста, социального статуса и др. отличий); 2) выделяет ситуативные состояния как факторы, обуславливающие специфику и результаты психических процессов, которые могут повлиять на результаты исследования; 3) определяет перечень условий для психологического обследования испытуемых. Демонстрационный этап:
	- представляет результаты эмпирического исследования в соответствии категориями анализа и паном эмпирического исследования в виде таблиц первичных данных, сводных

	таблиц; - представляет выводы эмпирического исследования по результатам математико-статистической обработки.
Способен разрабатывать материалы по результатам психологических исследований и представлять их в публикациях в средствах массовой информации и интернет-форумах (ПК-7)	Когнитивный: - представляет результаты исследования проблемы диссертационного исследования в форме доклада и презентации power point, обосновывает актуальность и значимость темы исследования для психологии здоровья, цель, задачи, объект, предмет, гипотезу и задачи исследования в рамках магистерской диссертации; Прикладной: - делает психологические выводы и разрабатывает соответствующую программу коррекции/ реабилитации/ профилактики по результатам научного исследования - представляет доклад и презентацию для выступления на научно-практической конференции БФУ им. И. Канта; - разрабатывает проект модели (программы) по психологическому сопровождению внедрения результатов теоретического и эмпирического исследования в практику консультирования; Демонстрационный: - представляет копию статьи в научном издании по результатам собственных исследований; - отчет о результатах психологического исследования
ПК – 13 способность и готовность оценивать влияние изменений жизнедеятельности и стресса на деятельность субъекта	Когнитивный: - представляет правовые и экономические аспекты выполнения своего исследования, в частности цитирования и использования заимствований, изображений; оценивает свою ответственность за несоблюдение авторских прав, права на конфиденциальность информации и пр. Прикладной: - формулирует и продуктивно решает задачи, возникающие в ходе написания аналитического обзора; - ведет научные дискуссии с коллегами и педагогами грамотно и эффективно, опираясь на законы логики и правила аргументирования; - своевременно определяет границы своей профессиональной компетентности в процессе межпрофессионального взаимодействия

	Демонстрационный: - Описывает проблемы и трудности прохождения практики и предлагает пути их решения в соответствующей программе коррекции/ реабилитации/ профилактики по результатам научного исследования в области психологии здоровья.
--	---

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения преддипломной практики

Основная литература

1. Актуальные проблемы психологии образования : монография / под редакцией Н. Н. Васягиной, Е. А. Казаевой. — Екатеринбург : УрГПУ, 2015. — 304 с. — ISBN 978-5-7186-0723-9.
2. Ковальчук, М. А. Актуальные проблемы психологии : монография / М. А. Ковальчук. — Ярославль : Ярославская ГСХА, 2018. — 108 с. — ISBN 978-5-98914-197-5.

Дополнительная литература

1. Ищенко, Т. Н. Методологические проблемы психологии : учебное пособие / Т. Н. Ищенко. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2018. — 96 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения научно-исследовательской работы

Научная электронная библиотека

<https://elibrary.ru/> PSYCHOLOGY.RU

<http://www.psychology.ru/> PSyberLink

Психологическая сеть российского Интернета <http://www.nsu.ru/psych/internet/>

Психпортал

Столица сетевой психологии

<http://psy.piter.com/>

Портал "Психология - вся Россия" <http://www.psychology.all.ru/>

Информационная сеть Российской психологии Psi-net

<http://www.psi-net.ru/>

Мир психологии

<http://psychology.net.ru/>

Флогистон

<http://www.flogiston.ru/>

Психология и бизнес online

<http://www.psychology.ru/>

Информационный сервер Психосфера

<http://www.sfera.infomsk.ru/>

Сам себе психолог <http://psy.ft.inc.ru/>

Псих-корпус <http://www.psihotest.ru/>

PsyCatalog Все о психологии в России <http://psycatalog.ru/>

Кабинет психологических портретов

<http://www.psych-portret.ru/>

History of psychology <http://usite.ru/Psychology/Psychology>

Пси-портал <http://www.psy-portal.ru/>

Психология Интернета
<http://psynet.carfax.ru/>

Психология на RIN.RU <http://psy.rin.ru>

Mnemonikon
<http://mnemotexnika.narod.ru/>

Психпортал развития личности
<http://psy.com.ru>

Психологические ресурсы
<http://www.psyresurs.ru/>

Новости харьковской психиатрии New
<http://www.psychiatry.org.ua/>

Национальная федерация психоанализа New <http://oedipus.ru/>

Виртуальная Психоаналитическая Лаборатория New
<http://www.e-psy.ru/>

BOOKAP: Библиотека психологической литературы <http://www.bookap.by.ru/>

Открытая русская электронная библиотека "Современная психология"
<http://orel.rsl.ru/psycho/oglavlenie.htm>

Библиотека "Психея"
http://psycheya.ru/lib_index.html

Библиотека IVSoftware <http://vysokov.virtualave.net/bible.htm>

Психологическая библиотека Psylib <http://psylib.kiev.ua/>

BIGLIB.COM.UA Народная библиотека <http://www.biglib.com.ua/subject.php?subj=0012>

<http://www.zovu.ru/psy/>

Электронная библиотека Соляриса
раздел Психология и Психиатрия
<http://solaris.surgut.ru/library/psychology.php>

Психологическая газета
<http://www.imaton.spb.su/pg/index.html>

Вопросы психологии
<http://www.voppsy.ru/>

Школьный психолог
<http://psy.1september.ru/>

Психологические порталы
<http://vsetesti.ru/>
http://test.msk.ru/psy2_test

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

Коллекции электронно-библиотечной системы (ЭБС):

1. НЭБ Национальная электронная библиотека
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. ЭБС Консультант студента
4. ЭБС IBooks
5. ЭБС Лань
6. ЭБС РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ
7. ЭБС ПРОСПЕКТ
8. ЭБС ZNANIUM.COM
9. РГБ Информационное обслуживание по МБА
10. РНБ Информационное обслуживание по МБА
11. БЕН РАН
12. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной преддипломной практики

Организационно-методические указания прохождения преддипломной практики студентами института образования БФУ им. И. Канта размещены в lms-3. Печатный вариант доступен для ознакомления в библиотеке (ч/ зал №2).

Критерии оценки результатов преддипломной практики студента

- уровень знаний, умений и навыков в рамках компетенций ПК-6, ПК-7, ПК-8 и проблемы исследования по теме магистерской диссертации (таблица 5);
- оформление и предоставление научному руководителю отчета согласно формам отчетности (таблица 4) и в срок, установленный графиком учебного процесса, включая публикацию статей и публичное представление результатов эмпирического исследования на научно-практической конференции.

«Отлично» ставится обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый программой преддипломной практики, показавший при этом высокий уровень профессиональной компетенции, а также проявивший в работе

самостоятельность, творческий подход.

«Хорошо» ставится обучающемуся, который выполнил в срок и полностью задание, однако отчетная документация содержит отдельные недочеты, связанные с глубиной анализа материала.

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, который выполнил программу практики, но не в срок предоставил отчетную документацию; в ходе практики обнаружил недостаточную развитость основных навыков, не проявил инициативу в работе.

«Неудовлетворительно» ставится обучающемуся, не справившемуся с заданием, нарушавшему нормы и требования, предъявляемые к преддипломной практике, а также не проявившему самостоятельности, не обнаружившему необходимых компетенций.

Неудовлетворительные результаты аттестации по преддипломной практике или невыполнение графика эмпирического исследования по теме магистерской диссертации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Рекомендации по работе с литературой

Изучение научной литературы представляет собой первый этап работы над темой. Он необходим для создания теоретической базы дальнейшего исследования.

При поиске и подборе литературы рекомендуется пользоваться систематическим и предметным каталогами, имеющимися в библиотеке, справочно-библиографическим отделом, электронными каталогами баз данных о научной литературе, имеющимися в библиотеке БФУ им. И. Канта, а также каталогом электронной библиотеки издательства «Лань».

Следует обращать внимание на ссылки на списки литературы, имеющиеся в конце подобранных книг и статей. Среди перечисленных в них работ можно дополнительно найти литературные источники по изучаемой теме.

Помимо университетской библиотеки и электронной библиотеки издательства «Лань», рекомендуется использовать и другие электронные библиотеки, среди которых наиболее объёмными являются следующие: elibrary.ru; www.koob.ru, www.window.edu.ru, www.bookread.ru, www.oceanslov.com.

Отдельного внимания заслуживает Интернет-ресурс www.ebdb.ru, представляющий собой поисковую систему по большинству электронных библиотек Интернета, а также www.univertv.ru, на котором представлены видео-материалы (лекции, семинары, мастер-классы и т.п.) по интересующим студента направлениям науки;

После подбора научных литературных источников наступает второй этап работы с литературой – предварительное ознакомление. На этом этапе определяется, в какой степени источник соответствует изучаемой теме и предмету исследования, каковы теоретические взгляды автора и насколько они отвечают современным представлениям о психологии здоровья в целом и в современной науке. После ознакомления составляется (или копируется с оригинала) аннотация содержания подходящих источников.

Третий этап – более глубокое их изучение на основе повторного чтения. Углубленное знакомство с научными источниками позволяет критически отнестись к имеющимся в них сведениям, провести их сравнительный анализ, сопоставить их с данными, известными Вам из ранее изученных материалов и собственных наблюдений, попытаться определить свою точку зрения на поставленные проблемы.

Четвертый этап работы с литературой – выполнение необходимых записей, которые могут быть в форме конспекта, тезисов, цитат и т.д. В виде конспектов, тезисов и цитат записываются наиболее важные положения, определения, выводы, рекомендации, интересные примеры, фактический материал, содержащиеся в литературных источниках.

При конспектировании следует очень внимательно относиться к формулировкам, к подбору слов и выражений. Цитаты берутся в кавычки и сопровождаются ссылками на источник. Ссылка оформляется следующим образом: после цитаты ставится в квадратных скобках номер источника, под которым он стоит в списке литературы и номер страницы, с которой берется цитата.

Рекомендации по проведению диагностического исследования

Исследование проводится в полном соответствии с планом и требованиями, описанными в инструкциях к диагностическому инструментарию и этическим кодексом психолога.

Рекомендации по работе со схемами (рисунками) в целях самообразования и самоконтроля уровня знаний по психологии здоровья.

Внимательно рассмотрите схему или рисунок (гистограмму, диаграмму).

Попытайтесь устно, или кратко записывая свои мысли, ответить на следующие вопросы:

1. К какому разделу изучаемой научно-исследовательской работы относится явление, изображенное на этой схеме?
2. Какова цель схемы? Что она отражает?
3. Какие части схемы были описаны в лекциях и дополнительной литературе?
4. Какие части схемы не были описаны в лекциях и дополнительной литературе?
5. Какие дополнительные знания или понимание может дать (дополнить) эта схема?
6. Как можно применить содержание этой схемы в практике работы психолога?
7. Где и как можно применить содержание этой схемы в ходе планирования и проведения теоретического или эмпирического исследования, подготовки доклада или научной публикации.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по производственной преддипломной практике

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: аудитории института; занятия проводятся с применением и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity (копии соответствующих договоров хранятся в Институте образования).

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа образования и психологии

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Основные требования по заполнению дневника практики

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по профилю подготовки/специальности и по научно-исследовательской работе.
3. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Один раз в две недели (во время консультаций) представлять дневник руководителю практики от профильной организации для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от профильной организации и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.

Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от института (школы).

9. В установленном институтом (школой) порядке защитить отчет по практике.

1. Информационная часть

Студент(ка) _____
(имя, отчество, фамилия)
_ формы обучения _____ курса, группы _____
направления подготовки/специальности _____

в соответствии с приказом от _____ № _____

направляется на _____ практику
(вид практики)

в (на) _____
(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с «____» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от университета _____

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Высшая школа образования и психологии

Контактный номер телефона _____

Руководитель структурного подразделения (института, школы)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

ОТМЕТКА ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию (на предприятие) «____» _____ 20__ г.

Выбыл из организации (с предприятия) «____» _____ 20__

г.

М.П. _____
(должность) (личная подпись, инициалы, фамилия)

2. Программа практики

2.1. План работы

[illegible]

2.2. Индивидуальное задание по профилю подготовки/специальности

2.3. Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе

Руководитель практики от университета _____
(подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись, инициалы, фамилия)

3. Ход выполнения практики

[illegible]

Отзыв о работе студента руководителя практики от профильной организации

[illegible]

(личная подпись, инициалы, фамилия)

[illegible]

(личная подпись, инициалы, фамилия)

« » 20 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа образования и психологии

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ
__ ПРАКТИКИ

(вид практики)

на базе ____

(указать наименование профильной организации)

Выполнил _____

(ФИО обучающегося, курс, форма обучения)

Направление подготовки/специальность _____

(код, наименование)

Руководитель практики от университета _____

(ФИО, должность)

Руководитель практики от профильной организации _____

(ФИО, должность)

г. Калининград 20__ г

a

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК Институт образования и гуманитарных наук
Высшая школа образования и психологии**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Учебная практика (научно-исследовательская работа)»

Шифр: 37.04.01

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Практическая психология и кризисное консультирование»**

Квалификация выпускника: психолог-консультант

Лист согласования

Составитель: доцент Института образования, к.п.н, Блаженко А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: Производственная

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – развитие у студентов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам; формирование умений объективной оценки научной информации, свободного научного поиска и стремлений к применению научных знаний в профессиональной психологической деятельности, выработка у обучающихся компетенций и навыков самостоятельной исследовательской работы, а также проведение научных исследований в составе научного коллектива.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-1 Способен к формированию и изменению собственных жизненно-образовательных маршрутов в профессиональных сообществах с учётом приоритетов собственной деятельности и национального развития	УК-1.1. Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач УК-1.7. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-1.11 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач УК-1.12 Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач	Знает: этапы жизненного цикла проекта, методы и инструменты управления проектом на каждом из этапов Умеет: анализировать проблемные ситуации, используя системный подход Владеет: профессиональным взаимодействием с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп, а также приоритетов национального развития
ОПК-1. Способен разрабатывать программы научных исследований на основе современной методологии с применением новых техник и технологий и реализовывать научное исследование в заданной области с использованием современных информационных технологий	ОПК 1.1 Демонстрирует знание современных проблем и тенденций научного исследования, особенности проведения научного исследования в сфере профессиональной деятельности. Демонстрирует знание пути выбора современных информационных технологий и программных средств, используемых в профессиональной деятельности ОПК 1.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в профессиональной деятельности. Осуществляет выбор современных информационных	Знает: современные проблемы и тенденции научного исследования; особенности проведения научного исследования в сфере профессиональной деятельности. Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в профессиональной деятельности. Владеет: современной методологией при проведении научного исследования в сфере профессиональной деятельности.

	технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности ОПК 1.3 Применяет современную методологию при проведении научного исследования в сфере профессиональной деятельности. Применяет цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	
ОПК-4. Способен подбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии и разрабатывать новые техники и методики диагностики	ОПК 4.1 Демонстрирует знание теории психологического эксперимента, основных методов количественной и качественной психологической оценки ОПК 4.2 Осуществляет стандартные базовые процедуры психологического обследования с использованием традиционных методов и технологий, применяет основные методы количественной и качественной психологической оценки, собирает данные для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики ОПК 4.3 Применяет навыки поиска адекватных, надежных и валидных методов количественной и качественной психологической оценки, демонстрирует навыки сбора данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики	Знает: теорию психологического эксперимента; основные методы количественной и качественной психологической оценки. Умеет: осуществлять стандартные базовые процедуры психологического обследования с использованием традиционных методов и технологий; применять основные методы количественной и качественной психологической оценки; умеет собирать данные для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики. Владеет: навыками поиска адекватных, надежных и валидных методов количественной и качественной психологической оценки; навыками сбора данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики.
ПК-1 Способен осуществлять консультирование педагогов и преподавателей образовательных организаций при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся, в том числе осуществлять межведомственное взаимодействие с организациями (ресурсными центрами) для организации отраслевой	ПК 1.1 Ориентируется в принципах самоорганизации научной деятельности ученого, планирования самообразования ПК 1.2 Демонстрирует знания основы планирования и организации программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности, организационные аспекты оказания психологической помощи; основы содержания и специфики психологической работы с разными типами клиентов ПК 1.3 Планирует и проводит информационные мероприятия по пропаганде и целенаправленному распространению научных фактов по профилактике социальной и психологической напряженности	Знать: принципы самоорганизации научной деятельности ученого, планирования самообразования Уметь: планировать программы, направленные на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии. Владеть: навыками планирования и проведения информационных мероприятий по пропаганде и целенаправленному распространению научных фактов по профилактике социальной и психологической напряженности.

психолого-педагогической помощи.		
----------------------------------	--	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Учебная практика (научно-исследовательская работа)» представляет собой практику обязательной части подготовки студентов.

4. Содержание практики

Наименование этапа	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный	Участие в установочном учебно-методическом семинаре, проведение собеседования с руководителем практики от института. Инструктаж руководителя практики, получение задания от руководителя практики.	Разработка индивидуального плана-графика выполнения работ в соответствии с программой и заданиями практики
Производственный этап	Ознакомление с источниками и познавательными средствами науки, общими принципами методологии и методики научного исследования в психологии, основными способами научного психологического исследования. Изучение теоретико-методологических основ НИР: - Основные понятия научно-исследовательской работы: актуальность, проблема, тема, цель, объект, предмет, гипотеза, концепция исследования. Этапы научного исследования. Обработка и интерпретация научных данных. - Требования, предъявляемые к исследовательским работам/проектам. - Стратегия и тактика исследовательской работы. - Понятие метода и методики. - Литературные источники (статьи, авторефераты, учебные книги, диссертации, тезисы, доклады и т.п.) как теоретическая основа научного исследования. Изучение стиливой подачи исследовательского материала: Особенности научного стиля речи. Типы научной речи: описание, повествование, рассуждение. Терминология в научном исследовании. Изучение требований к оформлению научных работ. Подготовка к написанию: выбор темы,	Составление индивидуальной программы практической работы. Подготовка методических разработок, сбор, обработка, анализ и систематизация материала, полученного в ходе исследовательской работы. Заполнение разделов дневника Формирование отчетных документов по практике. Составление характеристики, подписанной руководителем (представителем) организации с целью описания достижений и общей оценки практической деятельности студента

	формирование библиографического списка, изучение научной литературы, отбор фактического материала. Проведение исследования на теоретическом и эмпирическом уровнях.	
Заключительный этап	Представление результатов прохождения практики. Защита исследовательской работы/проекта. Участие в итоговом научно-методическом семинаре (конференция), аттестации по результатам прохождения практики.	Оформление отчета. Формирование доклада о результатах практики, защита отчета, выставление общей оценки по итогам практики. Защита отчета

Подготовительный этап включает: Участие в организационном собрании, учебно-методическом семинаре. Прохождение инструктажа. Изучение рекомендованной литературы. Составление индивидуального плана-графика практической работы, согласованного с руководителем практики.

Производственный этап включает: изучение научных трудов и литературных источников по основным направлениям деятельности психолога, особенностям психологического исследования, сбор, обработка и анализ полученной информации. Определение темы исследования. Подготовка методологической базы исследования. Формирование диагностического инструментария согласно цели исследования.

Разработка программы практического исследования.

Анализ следующих аспектов: Особенности организации индивидуально/групповой диагностики с разными психологическими статусами. Сложности при формировании программы обследования. Условия проведения психологической диагностики. Требования к ее проведению. Знакомство с современными технологиями диагностической, развивающей и коррекционной работы в психологической деятельности. Анализ и систематизация полученных результатов - подготовка письменного отчета о выполнении программы практики и заданий.

При составлении программы обследования необходимо учитывать следующие моменты:

- ☐ сформулировать цель исследования;
- ☐ определить круг задач, которые конкретизируют цели исследования;
- ☐ выбрать стратегию и тактику проведения исследования;
- ☐ отобрать методики психодиагностической работы;
- ☐ определить общее время, необходимое для реализации исследования;
- ☐ разработать программу исследования;
- ☐ подготовить необходимые материалы и оборудование;
- ☐ реализовать психодиагностическую программу обследования.

Практическое задание:

- подбор диагностического инструментария;
- составление программы исследования;
- анализ результатов исследовательской работы;
- разработка рекомендаций по результатам обследования;
- рефлексия проведенной психодиагностической работы.

Примерный перечень тем для исследования указан в приложении 1.

Заключительный этап включает: Получение отзыва-характеристики от руководства

учреждения. Подготовка отчетной документации по итогам практики. Оформление дневника и отчета по практике. Консультации руководителя практики по подготовке докладов, презентаций для защиты практики.

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора (детские дошкольные образовательные учреждения)

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является (Приложение 2):

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;
3. Иные документы (при наличии).

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. *Учебная практика (НИР) (сбор материала для исследовательской работы и отчета о практике);*

В отчете необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы

и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- Устный опрос о готовности к прохождению практики;
- Консультация по организационным и содержательным вопросам практики;
- Собеседование по формированию индивидуальных заданий на практику;
- Проверка выполняемых заданий согласно программе практики.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- Оформление отчетной документации в соответствии с требованиями и своевременное его предоставление;
- Предоставление отзыва с места прохождения практики;
- Выступление на итоговой конференции по результатам прохождения практики.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i>	отлично	86-100

		Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональ ной деятельности, нежели по образцу с большой степени самостоятельн ости и инициативы	<i>Включает</i> <i>нижестоящий</i> <i>уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетвор ительный (достаточн ый)	Репродуктивна я деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно	55-70
Недостато ч ный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Менее 55	Недостат оч ный

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Колесникова, Г. И. Психологическое консультирование. Стандарт третьего поколения : учебное пособие для вузов / Г. И. Колесникова. . [Электронный ресурс]
- Санкт-Петербург : Питер, 2018. Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)

2. Психологическое консультирование детей и родителей : учебное пособие / Н. Л. Васильева, В. Ю. Иванова, В. О. Аникина [и др.] ; под. ред. В. О. Аникиной. [Электронный ресурс] - Санкт-Петербург : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2020. Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)

Дополнительная литература:

1. Барышников, Н. В. Основы профессиональной межкультурной коммуникации: учебник / Н.В. Барышников. — 2-е изд., перераб. и доп. [Электронный ресурс] — Москва : ИНФРА-М, 2022 Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)
2. Клевцов, Д. А. Стратегическая психотерапия, основанная на многоосевой диагностике: справочное руководство по применению методики многоосевой диагностики / Д. А. Клевцов, К. Л. Писаревский. - 3-е изд., стер. [Электронный ресурс] - Москва : Флинта, 2021 Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

Коллекции электронно-библиотечной системы (ЭБС):

1. НЭБ Национальная электронная библиотека
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. ЭБС Консультант студента
4. ЭБС IBooks
5. ЭБС Лань
6. ЭБС РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ
7. ЭБС ПРОСПЕКТ
8. ЭБС ZNANIUM.COM
9. РГБ Информационное обслуживание по МБА
10. РНБ Информационное обслуживание по МБА
11. БЕН РАН
12. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу

		исследования
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участвует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

Примерные практические задания

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы занятия	Используемые методы и методики
1	Здоровье и защитные механизмы личности	История и теория вопроса изучения защитных механизмов личности. Механизмы психологической защиты. Адаптивные и неадаптивные копинг-стратегии личности.	Беседа, обсуждение, дискуссия. Методика «Психологическая диагностика индекса жизненного стиля» Л.И.Вассерман. Методика Э.Хайма.
2	Внутренняя картина здоровья и внутренняя картина болезни	Структура внутренней картины здоровья и возможности воздействия на них. Теоретические подходы к отражению болезни в психики. Уровни внутренней картины болезни. Модель прогноза заболевания. Модель ожидаемых результатов.	Беседа, дискуссия, обсуждение. Метод самонаблюдения и подготовка письменного самоотчета внутренней картины здоровья. Методика «Психологической диагностики типов отношения к болезни» А.Е.Личко и Н.Я.Иванов
3	Я- концепция и синдром зависимости от ПАВ	Социальное и индивидуальное в болезни. Динамика психической жизни при хронических заболеваниях на примере аддикции. Понятие личностной идентичности и ее деформации в случаях употребления ПАВ	Беседа, дискуссия, обсуждение. «Методика исследования самоотношения» Р.С.Пантелеев. Методика «Диагностика внутреннего конфликта» Е.Б.Фанталова. Проективная методика «Я в прошлом, настоящем и будущем» Л.Б.Шнейдер
4	Здоровье и стрессоустойчивость	Сресс как научная категория. Виды стресса. Факторы вызывающие стресс – стрессоры. Последствие стресса. Феномен стрессоустойчивости. Роль научного термина «стресс» в формировании индивидуального сознания человека	Беседа, дискуссия, обсуждение. Метдика «Шкала базовых убеждений» (Р.Янов-Бульман) Тренинг «Управление стрессом».

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

г. Калининград 202____г.

Основные требования по заполнению дневника практики

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по профилю подготовки/специальности и по научно-исследовательской работе.
3. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Один раз в две недели (во время консультаций) представлять дневник руководителю практики от профильной организации для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от профильной организации и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.

Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от института (школы).

9. В установленном институтом (школой) порядке защитить отчет по практике.

1. Информационная часть

Студент(ка) _____
(имя, отчество, фамилия)
_ формы обучения _____ курса, группы _____
направления подготовки/специальности _____

в соответствии с приказом от _____ № _____

направляется на _____ практику
(вид практики)

в (на) _____
(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с «____» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от университета _____

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Институт (школа) _____

Контактный номер телефона _____

Руководитель структурного подразделения (института, школы)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

ОТМЕТКА ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию (на предприятие) «____» _____ 20__ г.

Выбыл из организации (с предприятия) «____» _____ 20__

г.

М.П. _____
(должность) (личная подпись, инициалы, фамилия)

2. Программа практики

2.1. План работы

[illegible]

2.2. Индивидуальное задание по профилю подготовки/специальности

2.3. Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе

Руководитель практики от университета _____
(подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись, инициалы, фамилия)

3. Ход выполнения практики

[illegible]

Отзыв о работе студента руководителя практики от профильной организации

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal blue ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

(личная подпись, инициалы, фамилия)

[illegible]

(личная подпись, инициалы, фамилия)

« » 20 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ
__ ПРАКТИКИ

(вид практики)

на базе _

(указать наименование профильной организации)

Выполнил _____

(ФИО обучающегося, курс, форма обучения)

Направление подготовки/специальность _____

(код, наименование)

Руководитель практики от университета _____

(ФИО, должность)

Руководитель практики от профильной организации _____

(ФИО, должность)

г. Калининград 20__ г