

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Институт образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Производственная практика под супервизией»

Шифр: 37.05.01

Направление подготовки: «Клиническая психология»

Профиль: «Патопсихологическая диагностика и психотерапия»

Квалификация (степень) выпускника: специалист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Анцута А.Н., канд. пед. наук, доцент

**Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»**

Протокол №8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета _____



(подпись)

А.О. Бударина, д.пед.н., профессор

Руководитель образовательных программ _____

М.М. Главатских, к.пс.н, доцент

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
12. Методические рекомендации по прохождению практики

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: *производственная.*

Тип практики: *практика под супервизией.*

Способ проведения практики: *стационарная.*

Форма проведения практики: *непрерывная, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.*

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – практическое освоение студентами всех ключевых элементов профессиональной деятельности под руководством опытного специалиста-супервизора, включая развитие и отработку навыков комплексного анализа случаев работы клинического психолога с конкретным клиентом (пациентом) в аспектах диагностики, психологической помощи и анализа динамики психологического состояния и социальной адаптации на примере конкретных случаев из собственного опыта, полученного в ходе работы под супервизией на клинической базе практики.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-6 – Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений ИУК-6.2. Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать,	Знать: методы, приёмы и формы планирования, организации, осуществления и совершенствования и самостоятельной оценки собственной учебной, научной, исследовательской, профессиональной и иной деятельности. Уметь: планировать цели и устанавливать приоритеты в ходе осуществления учебной, научной, исследовательской, профессиональной и иной деятельности; самостоятельно определять способы, методы и критерии самооценки собственной деятельности. Владеть: технологиями и инструментами целеполагания в краткосрочной и долгосрочной временной перспективе и в контексте своего целостного жизненного пути, методиками планирования, самоконтроля, оценки успешности собственной деятельности.

	<p>контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач</p> <p>ИУК-6.3. Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; способами принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности</p>	
<p>ПК-1 - Способен и готов к овладению теоретическими основами и принципами патопсихологического анализа нарушений психической деятельности и личности при различных психических заболеваниях</p>	<p>ПК-1.1. Знает: методы патопсихологической диагностики; строение психической деятельности; нормы и патологии развития и функционирования психики; нозологию психических заболеваний.</p> <p>ПК-1.2. Умеет: проводить патопсихологическую диагностику; классифицировать психические свойства, состояния и процессы; определять степень нарушения психических процессов; проводить дифференциальную диагностику психических нарушений.</p> <p>ПК-1.3. Владеет: методами</p>	<p>Знать: актуальные направления современных научных психологических исследований в сфере патопсихологии.</p> <p>Уметь: определять методологические основания патопсихологического анализа особенностей психической деятельности, отбирать методы осуществления анализа, разрабатывать комплекс приёмов данного анализа</p> <p>Владеть: навыками теоретического анализа своей профессиональной исследовательской деятельности в сфере патопсихологического анализа нарушений психической деятельности с целью её оптимизации.</p>

	<p>патопсихологической диагностики; навыками патопсихологической диагностики; анализом нарушений психической деятельности в рамках количественной и качественной методологий.</p>	
<p>ПК-2 - Способен и готов к овладению современными подходами к диагностике нарушений психической деятельности субъекта для выявления закономерностей и психологических механизмов возникновения и динамики психопатологических расстройств</p>	<p>ПК-2.1. Знает: закономерности функционирования психической деятельности субъекта в норме и патологии; возрастные особенности развития; базы данных и специализированные научные журналы в области патопсихологии, медицинской и клинической психологии.</p> <p>ПК-2.2. Умеет: пользоваться актуальными специализированными библиотеками; анализировать научные статьи по патопсихологии, клинической и медицинской психологии; подбирать соответствующие цели патопсихологического обследования методы и методики.</p> <p>ПК-2.3. Владеет: навыками поиска актуальной научной информации в области патопсихологии, клинической и медицинской психологии; диагностическим инструментарием; знаниями построения лонгитюдного исследования с применением методов</p>	<p>Знать: цели, задачи и подходы к психологической диагностике; основные виды, методы и этапы сбора и обработки психодиагностических данных.</p> <p>Уметь: применять стандартизированные психодиагностические методики и современные технологии диагностики, адекватные конкретной ситуации обследования; подбирать дальнейшие математико-статистической обработки данных и грамотно осуществлять их интерпретацию.</p> <p>Владеть: навыками отбора и формирования комплекса психодиагностических методик и технологий, адекватных конкретным целям и ситуации, контингенту клиентов; навыками заключений по результатам психологической диагностики</p>

	количественной и качественной патопсихологической диагностики.	
ПК-3 - Способен к овладению теоретическими основами и методами классических и современных направлений психотерапии	<p>ПК-3.1. Знает: классические и современные методы психотерапии; методологию научных школ психотерапии; актуальные специализированные журналы в области определённого психотерапевтического подхода.</p> <p>ПК-3.2. Умеет: критически оценивать те или иные подходы психотерапии с позиций возможностей и ограничений их применения в практике оказания психологической помощи; аргументировать выбор того или иного метода психотерапии в соответствии с запросом и актуальным психическим и психологическим состоянием клиента.</p> <p>ПК-3.3. Владеет: навыками презентации клинического случая, результатов диагностики; навыками коррекции собственной профессиональной деятельности; техниками и технологиями психотерапии в рамках определённого подхода.</p>	<p>Знать: актуальные направления современных научных психологических исследований в сфере психотерапии</p> <p>Уметь: определять методологические основания психотерапевтического вмешательства, отбирать методы психотерапии, разрабатывать комплекс приёмов психотерапии</p> <p>Владеть: навыками теоретического анализа своей профессиональной психотерапевтической деятельности с целью её оптимизации</p>
ПК-4 - Способен к применению на практике методов патопсихологической диагностики состояния психического здоровья и	ПК-4.1. Знает: методы и методики патопсихологической диагностики; методы психологической реабилитации и коррекции; методологию и	Знать: классификацию подходов и методов в отечественной и зарубежной психодиагностике, психологические теории как основу психодиагностики; особенности патопсихологической психодиагностики разных категорий клиентов; этические нормы и принципы патопсихологической

<p>адаптационных возможностей больных для реализации задач психопрофилактики, психологической коррекции, реабилитации и психотерапии</p>	<p>технологии психотерапии. ПК-4.2. Умеет: проводить патопсихологическую диагностику; составлять экспертное заключение по результатам патопсихологической диагностики; планировать и реализовывать психопрофилактические мероприятия; применять на практике методы психологической коррекции, реабилитации и психотерапии. ПК-4.3. Владеет: методами патопсихологической диагностики; опытом представления клинического случая; навыками ведения психотерапевтического процесса; умениями подбирать адекватный актуальному состоянию клиента психокоррекционный инструментарий.</p>	<p>психодиагностики. Уметь: перечислить виды психологических тестов, применяемых в патопсихологической диагностике, и цели их применения; представить программу и результаты психодиагностического исследования в структуре профилактической, коррекционной, реабилитационной и терапевтической работы. Владеть: способами решения психодиагностических задач; актуальными научно обоснованными способами обработки и интерпретации стандартизованных методик психодиагностики в области патопсихологии.</p>
<p>ПК-5 - Способен к самостоятельной постановке практических и исследовательских задач, составлению программ диагностического обследования больных с психическими расстройствами и их семей с целью определения структуры дефекта, а также факторов риска и дезадаптации</p>	<p>ПК-5.1. Знает: психиатрию, неврологию; методы диагностики и лечения психических расстройств; этические требования к работе с людьми, имеющими психическое расстройство. ПК-5.2. Умеет: планировать и реализовывать исследование; определять структуру дефекта; собирать психологический и психиатрический анамнез; прогнозировать риски</p>	<p>Знать: современные теоретические и практические подходы к систематизации методов диагностической оценки качества жизни лиц с психическими расстройствами, а также членов их семей Уметь: осуществлять подбор системы методов, адекватных для каждой индивидуальной ситуации оценки и оптимизации качества жизни лиц с психическими расстройствами, а также членов их семей Владеть: базовыми методами и практическими методиками диагностики качества жизни лиц с психическими расстройствами, а также членов их семей</p>

	<p>дезадаптации больного с психическим расстройством, а также членов его семьи.</p> <p>ПК-5.3. Владеет: психодиагностическими методами и методиками; коммуникативными навыками; навыками структурного анализа дефекта больного с психическим расстройством; продуктивным мышлением.</p>	
<p>ПК-6 - Способен к разработке и осуществлению личностно-социально-ориентированных программ психотерапии, коррекции и реабилитации</p>	<p>ПК-6.1. Знает: этические требования к работе психолога; методы количественной и качественной диагностики состояния клиента; методологию психотерапии; методы и технологии психокоррекции и реабилитации.</p> <p>ПК-6.2. Умеет: пользоваться диагностическими методами; адекватно состоянию клиента подбирать методы и техники психокоррекции и реабилитации; отслеживать динамику состояния клиента; критически оценивать свои профессиональные действия.</p> <p>ПК-6.3. Владеет: методами и технологиями психокоррекции и реабилитации; методологией психотерапии; навыками презентации клинического случая; умениями разрабатывать программу психологического</p>	<p>Знать: основные стандартные программы психологической реабилитации, коррекции, психотерапии, сопровождения и психологической помощи с целью социальной и психологической поддержки клиентов</p> <p>Уметь: верно определять и реализовывать стандартные программы, а также разрабатывать модифицированные и авторские, направленные на реабилитацию, коррекцию, психотерапию, а также социальную и психологическую поддержку клиентов клинического психолога в зависимости от конкретных ситуаций</p> <p>Владеть: профессиональной терминологией в области психологической помощи, навыками работы с клиентами, которым необходимы психологическая реабилитация, коррекция, помощь и сопровождение, а также психотерапия</p>

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная практика под супервизией» представляет собой практику, относящуюся к обязательной части профессиональной подготовки студентов.

4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Участие в установочном учебно-методическом семинаре.	Отметка руководителя практики об участии в установочном семинаре
	Прохождение инструктажа по технике безопасности.	Заполнение листа инструктажа по технике безопасности
	Выбор базы прохождения практики.	Оформленный бланк направления на практику
	Первичное знакомство с базой практики.	Краткая характеристика базы практики в отчёте по практике
	Самостоятельная формулировка студентами задач практики на основе поставленной цели и полученных заданий.	Сформулированные во введении к отчёту по практике цель и задачи
	Составление индивидуального плана-графика выполнения работ.	Заполненный индивидуальный план-график выполнения работ
Производственный этап	Изучение документации организации, являющейся базой практики, и различных видов литературных источников (нормативно-правовые акты, программы, диссертации, периодические издания, монографии, словари и др.)	Обзорный отчёт по результатам проведённого изучения документов, включающий фрагмент списка использованной литературы из разных вариантов источников, включая перечень нормативно-правовых актов по теме выпускной квалификационной работы
	Анализ реабилитационной (психологической) среды профильной организации для реализации работы в рамках практики	Обзор и аналитический отчёт по результатам проведённого анализа
	Выполнение индивидуальных заданий	Отчёт о выполнении индивидуальных заданий
	Анализ типичных проблем и этических сложностей (особенностей) взаимодействия клинического психолога с клиентами в профильной организации	Письменный отчет «Типичные проблемы взаимодействия клинического психолога с клиентами», «Этические особенности взаимодействия клинического психолога с

		клиентами»
	Диагностическое исследование клинико-психологических характеристик клиента, включая диагностику уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт, акцентуаций, поведения, особенностей функционирования и адаптации	Описание методик диагностики, протоколы обследования, письменный анализ результатов обследования и заключение по результатам диагностики
	Разработка программы индивидуальной коррекционно-развивающей работы с клиентом (пациентом)	Программа индивидуальной коррекционно-развивающей работы с клиентом в соответствии с результатами диагностики
	Проведение одного индивидуального или группового мероприятия (беседы, тренинга, консультации) под супервизией	Отчет о разработке и проведении мероприятия с результатами обратной связи от супервизора
	Описание кейса на основании проведенной работы с клиентом (пациентом)	Подробный анализ кейса на основании проведенной работы с клиентом
	Ведение дневника практики	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап	Подготовка письменного отчета по результатам производственной практики и приложений к нему	Оформление отчета
	Разработка тезисов (презентации, наглядного или раздаточного материала) к защите отчета.	Подготовка доклада для защиты отчёта
	Представление результатов	Защита отчета

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

- непосредственно в профильной организации, в том числе в ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора (профильные и специализированные учреждения и организации).

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;
3. Иные документы (при наличии).

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики под супервизией», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. производственная (виды работ, их объем, краткое содержание, затраченное время);
2. научно-исследовательская (обработка данных, их анализ, краткие выводы в соответствии с содержанием индивидуальных заданий и выполненных работ).

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- Устный опрос о готовности к прохождению практики;
- Консультация по организационным и содержательным вопросам практики;
- Собеседование по формированию индивидуальных заданий на практику;

- Проверка выполняемых заданий согласно программе практики.
- Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:
 - Оформление отчетной документации в соответствии с требованиями и своевременное его предоставление;
 - Предоставление отзыва с места прохождения практики;
 - Выступление на итоговой конференции по результатам прохождения практики.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85

	большей степени самостоятельности и инициативы			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 55

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

Балашова, С. В. Психологическая супервизия : монография / С. В. Балашова, И. С. Якиманская. - Ставрополь : Логос, 2018. - 180 с. - ISBN 978-5-905519-97-0. - Текст : электронный. Имеются экземпляры в отделах: всего 1: ЭБС «Znanium» (1)

Дополнительная литература:

Патопсихология : хрестоматия / сост. Н. Л. Белополюская. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Когито-Центр, 2000. - 289 с. - (Университетское психологическое образование). - ISBN 5-89353-026-8. - Текст : электронный. Имеются экземпляры в отделах: всего 1: ЭБС «Znanium» (1)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;

- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

Список информационных технологий при необходимости обновляется, изменяется, дополняется.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

Перечень программного обеспечения при необходимости обновляется, изменяется, дополняется.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление	Консультирует в оформлении документов по	Оформляет конечные результаты

результатов	практике	
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

г. Калининград 202__г.

Основные требования по заполнению дневника практики

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по профилю подготовки/специальности и по научно-исследовательской работе.
3. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Один раз в две недели (во время консультаций) представлять дневник руководителю практики от профильной организации для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от профильной организации и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.

Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от института (школы).

9. В установленном институтом (школой) порядке защитить отчет по практике.

1.

Информационная часть

Студент(ка) _____
(имя, отчество, фамилия)
_____ формы обучения _____ курса, группы _____
направления подготовки/специальности _____

в соответствии с приказом от _____ №

направляется на _____ практику
(вид практики)

в (на) _____
(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с «___» _____ 20__ г.

по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от университета _____

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Институт (школа) _____

Контактный номер телефона _____

Руководитель структурного подразделения (института, школы)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

ОТМЕТКА ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию (на предприятие) «___» _____ 20__ г.

Выбыл из организации (с предприятия) «___» _____ 20__

г.

М.П. _____
(должность) (личная подпись, инициалы, фамилия)

Индивидуальное задание по профилю подготовки/специальности

Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе

Руководитель практики от университета _____
(подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись, инициалы, фамилия)

4. Отзывы руководителей практики

Отзыв о работе студента руководителя практики от профильной организации

Руководитель практики от профильной организации (предприятия)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

Отзыв о работе студента руководителя практики от университета

Результаты аттестации _____
Руководитель практики от университета

(личная подпись, инициалы, фамилия)

« ____ » 20 ____ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ
_____ ПРАКТИКИ

(вид практики)

на базе _____

(указать наименование профильной организации)

Выполнил _____

(ФИО обучающегося, курс, форма обучения)

Направление подготовки/специальность _____

(код, наименование)

Руководитель практики от университета _____

(ФИО, должность)

Руководитель практики от профильной организации _____

(ФИО, должность)

г. Калининград 20__ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Институт образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Производственная практика (научно-исследовательская работа)»

Шифр: 37.05.01

Направление подготовки: «Клиническая психология»

Профиль: «Патопсихологическая диагностика и психотерапия»

Квалификация (степень) выпускника: специалист

**Калининград
2024**

Лист согласования

Составитель: Анцута А.Н., канд. пед. наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Учёного совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

**Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»**

Протокол №8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета _____



(подпись)

А.О. Бударина, д.пед.н., профессор

Руководитель образовательных программ _____

М.М. Главатских, к.пс.н, доцент

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
12. Методические рекомендации по прохождению практики

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: *производственная.*

Тип практики: *научно-исследовательская работа.*

Способ проведения практики: *стационарная.*

Форма проведения практики: *непрерывная, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.*

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – формирование профессиональных компетенций по специальности «Клиническая психология», включая навыки решения комплексных задач психологической диагностики, коррекции и профилактики, а также компетенции клинического психолога в области научно-исследовательской деятельности.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа; основные информационно-коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности ИУК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры Владеет: исследованием проблем	Знать: современные подходы в профессиональной области; способы выявления проблемной ситуации в процессе анализа проблемы, в том числе с философской точки зрения, этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов. Уметь: планировать и осуществлять собственную профессиональную деятельность, а также анализировать ее для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации на основе системного подхода. Владеть: методологическим инструментарием философии для проектирования психологической деятельности, включая разработку стратегии действий при разрешении проблемных ситуаций; навыками определения и оценивания практических последствий реализации действий по разрешению проблемной ситуации.

	<p>профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности;</p> <p>выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения;</p> <p>демонстрированием оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций; культурой применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности</p>	
<p>УК-2 – Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК-2.2.</p> <p>Умеет: обосновывать правовую целесообразность полученных результатов; проверять и анализировать профессиональную документацию; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации деятельности;</p>	<p>Знать: этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>Уметь: определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определять исполнителей проекта. Проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>Владеть: навыками публично представлять результаты проекта, вступать в обсуждение хода и результатов проекта.</p>

	<p>анализировать нормативную документацию ИУК-2.3.</p> <p>Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности;</p> <p>правовыми нормами разработки технического задания проекта, правовыми нормами реализации профильной профессиональной работы; правовыми нормами проведения профессионального обсуждения результатов деятельности</p>	
<p>ПК-1 - Способен и готов к овладению теоретическими основами и принципами патопсихологического анализа нарушений психической деятельности и личности при различных психических заболеваниях</p>	<p>ПК-1.1. Знает: методы патопсихологической диагностики; строение психической деятельности; нормы и патологии развития и функционирования психики; нозологию психических заболеваний.</p> <p>ПК-1.2. Умеет: проводить патопсихологическую диагностику; классифицировать психические свойства, состояния и процессы; определять степень нарушения психических процессов; проводить дифференциальную диагностику психических нарушений.</p> <p>ПК-1.3. Владеет: методами патопсихологической диагностики; навыками патопсихологической диагностики; анализом нарушений психической деятельности в рамках</p>	<p>Знать: актуальные направления современных научных психологических исследований в сфере патопсихологии.</p> <p>Уметь: определять методологические основания патопсихологического анализа особенностей психической деятельности, отбирать методы осуществления анализа, разрабатывать комплекс приёмов данного анализа</p> <p>Владеть: навыками теоретического анализа своей профессиональной исследовательской деятельности в сфере патопсихологического анализа нарушений психической деятельности с целью её оптимизации.</p>

	количественной и качественной методологий.	
ПК-2 - Способен и готов к овладению современными подходами к диагностике нарушений психической деятельности субъекта выявления закономерностей психологических механизмов возникновения динамики психопатологических расстройств	<p>ПК-2.1. Знает: закономерности функционирования психической деятельности субъекта в норме и патологии; возрастные особенности развития; базы данных и специализированные научные журналы в области патопсихологии, медицинской и клинической психологии.</p> <p>ПК-2.2. Умеет: пользоваться актуальными специализированными библиотеками; анализировать научные статьи по патопсихологии, клинической и медицинской психологии; подбирать соответствующие цели патопсихологического обследования методы и методики.</p> <p>ПК-2.3. Владеет: навыками поиска актуальной научной информации в области патопсихологии, клинической и медицинской психологии; диагностическим инструментарием; знаниями построения лонгитюдного исследования с применением методов количественной и качественной патопсихологической диагностики.</p>	<p>Знать: цели, задачи и подходы к психологической диагностике; основные виды, методы и этапы сбора и обработки психодиагностических данных.</p> <p>Уметь: применять стандартизированные психодиагностические методики и современные технологии диагностики, адекватные конкретной ситуации обследования; подбирать дальнейшие математико-статистической обработки данных и грамотно осуществлять их интерпретацию.</p> <p>Владеть: навыками отбора и формирования комплекса психодиагностических методик и технологий, адекватных конкретным целям и ситуации, контингенту клиентов; навыками заключений по результатам психологической диагностики</p>
ПК-3 - Способен к овладению теоретическими	ПК-3.1. Знает: классические и современные методы	Знать: актуальные направления современных научных психологических исследований в сфере

<p>основами и методами классических и современных направлений психотерапии</p>	<p>психотерапии; методологию научных школ психотерапии; актуальные специализированные журналы в области определённого психотерапевтического подхода. ПК-3.2. Умеет: критически оценивать те или иные подходы психотерапии с позиций возможностей и ограничений их применения в практике оказания психологической помощи; аргументировать выбор того или иного метода психотерапии в соответствии с запросом и актуальным психическим и психологическим состоянием клиента. ПК-3.3. Владеет: навыками презентации клинического случая, результатов диагностики; навыками коррекции собственной профессиональной деятельности; техниками и технологиями психотерапии в рамках определённого подхода.</p>	<p>психотерапии Уметь: определять методологические основания психотерапевтического вмешательства, отбирать методы психотерапии, разрабатывать комплекс приёмов психотерапии Владеть: навыками теоретического анализа своей профессиональной психотерапевтической деятельности с целью её оптимизации</p>
--	--	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная практика (научно-исследовательская работа)» (Б2.О.01(П)) представляет собой практику, относящуюся к обязательной части подготовки студентов.

4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Участие в установочном учебно-методическом семинаре.	Отметка руководителя практики об участии в установочном семинаре
	Прохождение инструктажа по технике безопасности.	Заполнение листа инструктажа по технике

		безопасности
	Выбор базы прохождения практики.	Оформленный бланк направления на практику
	Первичное знакомство с базой практики.	Краткая характеристика базы практики в отчёте по практике
	Самостоятельная формулировка студентами задач практики на основе поставленной цели и полученных заданий.	Сформулированные во введении к отчёту по практике цель и задачи
	Составление индивидуального плана-графика выполнения работ.	Заполненный индивидуальный план-график выполнения работ
Производственный этап	Изучение документации организации, являющейся базой практики, и различных видов литературных источников (нормативно-правовые акты, программы, диссертации, периодические издания, монографии, словари и др.)	Обзорный отчёт по результатам проведённого изучения документов, включающий фрагмент списка использованной литературы из разных вариантов источников, включая перечень нормативно-правовых актов по теме выпускной квалификационной работы
	Анализ реабилитационной (психологической) среды профильной организации для реализации эмпирической работы в рамках выпускной квалификационной работы	Обзор и аналитический отчёт по результатам проведённого анализа
	Выполнение индивидуальных заданий	Отчёт о выполнении индивидуальных заданий
	Ведение дневника практики	Заполнение разделов дневника
Исследовательский этап	Планирование эмпирической части исследования по избранной теме выпускной квалификационной работы	План-схема эмпирической части исследования работы в рамках выпускной квалификационной работы
	Подбор методов и методик для эмпирического подтверждения/опровержения эмпирических гипотез относительно предмета исследования на конкретной базе исследования с обоснованием искомых показателей	Перечень и подробное описание методов и методик для эмпирического подтверждения/опровержения эмпирических гипотез, а также описание способов применения данных методов
	Составление перечня и обоснование методов математико-статистической обработки для оценки достоверности результатов исследования	Перечень и подробное описание используемых в исследовании методов математико-статистической обработки
	Проведение эмпирического исследования и анализ результатов проведённого исследования	Отчёт о ходе проведённого исследования и оформленный анализ результатов исследования

Заключительный этап	Подготовка письменного отчета по результатам производственной практики (научно-исследовательской работы) и приложений к нему	Оформление отчета
	Разработка тезисов (презентации, наглядного или раздаточного материала) к защите отчета.	Подготовка доклада для защиты отчёта
	Представление результатов	Защита отчета

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

- непосредственно в профильной организации, в том числе в ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора (профильные и специализированные учреждения).

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;
3. Иные документы (при наличии).

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы)», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. производственная (виды работ, их объем, краткое содержание, затраченное время);
2. научная (обработка данных, их анализ, краткие выводы в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы).

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня соответствующего семестра).

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- Устный опрос о готовности к прохождению практики;
- Консультация по организационным и содержательным вопросам практики;
- Собеседование по формированию индивидуальных заданий на практику;
- Проверка выполняемых заданий согласно программе практики.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- Оформление отчетной документации в соответствии с требованиями и своевременное его предоставление;
- Предоставление отзыва с места прохождения практики;
- Выступление на итоговой конференции по результатам прохождения практики.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Овчаров, А. О. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 310 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1846123. - ISBN 978-5-16-017366-5. - Текст : электронный. Имеются экземпляры в отделах: всего 1: ЭБС «Znanium» (1)
2. Микиденко, Н. Л. Дизайн и методы научного исследования : учебное пособие / Н.

Л. Микиденко. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-7782-4321-7. - Текст : электронный. Имеются экземпляры в отделах: всего 1: ЭБС «Znanium» (1)

Дополнительная литература:

Понкин, И. В. Цитирование как метод сопровождения и обеспечения научного исследования : монография / И.В. Понкин, А.И. Редькина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 86 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/10.12737/monography_5bffa313a6f0b3.99378392. - ISBN 978-5-16-014750-5. - Текст : электронный. Имеются экземпляры в отделах: всего 1: ЭБС «Znanium» (1)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

Список информационных технологий при необходимости обновляется, изменяется, дополняется.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению.

Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

Перечень программного обеспечения при необходимости обновляется, изменяется, дополняется.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участвует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

г. Калининград 202__г.

Основные требования по заполнению дневника практики

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по профилю подготовки/специальности и по научно-исследовательской работе.
3. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Один раз в две недели (во время консультаций) представлять дневник руководителю практики от профильной организации для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от профильной организации и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.

Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от института (школы).

9. В установленном институтом (школой) порядке защитить отчет по практике.

1.

Информационная часть

Студент(ка) _____
(имя, отчество, фамилия)
_____ формы обучения _____ курса, группы _____
направления подготовки/специальности _____

в соответствии с приказом от _____ №

направляется на _____ практику
(вид практики)

в (на) _____
(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с «___» _____ 20__ г.

по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от университета _____

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Институт (школа) _____

Контактный номер телефона _____

Руководитель структурного подразделения (института, школы)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

ОТМЕТКА ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию (на предприятие) «___» _____ 20__ г.

Выбыл из организации (с предприятия) «___» _____ 20__

г.

М.П. _____
(должность) (личная подпись, инициалы, фамилия)

2.2. Индивидуальное задание по профилю подготовки/специальности

2.3. Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе

Руководитель практики от университета _____
(подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись, инициалы, фамилия)

4. Отзывы руководителей практики

Отзыв о работе студента руководителя практики от профильной организации

Руководитель практики от профильной организации (предприятия)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

Отзыв о работе студента руководителя практики от университета

Результаты аттестации _____

Руководитель практики от университета

(личная подпись, инициалы, фамилия)

« ____ » 20 ____ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ
_____ ПРАКТИКИ

(вид практики)

на базе _____

(указать наименование профильной организации)

Выполнил _____

(ФИО обучающегося, курс, форма обучения)

Направление подготовки/специальность _____

(код, наименование)

Руководитель практики от университета _____

(ФИО, должность)

Руководитель практики от профильной организации _____

(ФИО, должность)

г. Калининград 20__ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Институт образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Производственная преддипломная практика»

Шифр: 37.05.01

Направление подготовки: «Клиническая психология»

Профиль: «Патопсихологическая диагностика и психотерапия»

Квалификация (степень) выпускника: специалист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Анцута А.Н., канд. пед. наук, доцент

**Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»**

Протокол №8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета _____



А.О. Бударина, д.пед.н., профессор

(подпись)

Руководитель образовательных программ _____



М.М. Главатских, к.пс.н, доцент

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
12. Методические рекомендации по прохождению практики

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: *производственная.*

Тип практики: *преддипломная практика.*

Способ проведения практики: *стационарная.*

Форма проведения практики: *непрерывная, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.*

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений, полученных студентами в ходе профессионального обучения; формирование мотивационной, познавательной и организационной готовности обучающегося к практической профессиональной деятельности и закрепление навыков самостоятельной научно-исследовательской практической работы в сфере клинической психологии.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа; основные информационно-коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности ИУК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры	Знать: современные подходы в профессиональной области; способы выявления проблемной ситуации в процессе анализа проблемы, в том числе с философской точки зрения, этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов. Уметь: планировать и осуществлять собственную профессиональную деятельность, а также анализировать ее для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации на основе системного подхода. Владеть: методологическим инструментарием философии для проектирования психологической деятельности, включая разработку стратегии действий при разрешении проблемных ситуаций; навыками определения и оценивания практических последствий реализации действий по разрешению проблемной ситуации.

	<p>Владеет: исследованием проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности;</p> <p>выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения;</p> <p>демонстрированием оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций; культурой применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности</p>	
<p>УК-2 – Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК-2.2.</p> <p>Умеет: обосновывать правовую целесообразность полученных результатов; проверять и анализировать профессиональную документацию;</p> <p>выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях</p>	<p>Знать: этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>Уметь: определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определять исполнителей проекта. Проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>Владеть: навыками публично представлять результаты проекта, вступать в обсуждение хода и результатов проекта.</p>

	<p>реализации деятельности; анализировать нормативную документацию ИУК-2.3.</p> <p>Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности; правовыми нормами разработки технического задания проекта, правовыми нормами реализации профильной профессиональной работы; правовыми нормами проведения профессионального обсуждения результатов деятельности</p>	
<p>УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для достижения академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>ИУК-4.1.</p> <p>Знает: принципы коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий</p> <p>ИУК-4.2.</p> <p>Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового</p>	<p>Знать: основные признаки профессионального коллектива и команды и этапы их развития; сущность понятия «взаимодействие» в академической и профессиональной среде; уровни и стадии сформированности самооценки и самоконтроля своего участия во взаимодействии с коллегами</p> <p>Уметь: исследовать уровень своей готовности к взаимодействию с другими членами коллектива/команды с учётом их особенностей</p> <p>Владеть: методами осуществления конструктивной коммуникации и эффективного социального взаимодействия; самопрезентации в коллективе; навыками осуществления разных командных ролей</p>

	<p>стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации ИУК-4.3.</p> <p>Владеет: реализацией способов устной и письменной видов коммуникации, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий</p>	
<p>ПК-1 - Способен и готов к овладению теоретическими основами и принципами патопсихологического анализа нарушений психической деятельности и личности при различных психических заболеваниях</p>	<p>ПК-1.1. Знает: методы патопсихологической диагностики; строение психической деятельности; нормы и патологии развития и функционирования психики; нозологию психических заболеваний.</p> <p>ПК-1.2. Умеет: проводить патопсихологическую диагностику; классифицировать психические свойства, состояния и процессы;</p>	<p>Знать: актуальные направления современных научных психологических исследований в сфере патопсихологии.</p> <p>Уметь: определять методологические основания патопсихологического анализа особенностей психической деятельности, отбирать методы осуществления анализа, разрабатывать комплекс приёмов данного анализа</p> <p>Владеть: навыками теоретического анализа своей профессиональной исследовательской деятельности в сфере патопсихологического анализа нарушений психической деятельности с целью её оптимизации.</p>

	<p>определять степень нарушения психических процессов; проводить дифференциальную диагностику психических нарушений.</p> <p>ПК-1.3. Владеет: методами патопсихологической диагностики; навыками патопсихологической диагностики; анализом нарушений психической деятельности в рамках количественной и качественной методологий.</p>	
<p>ПК-2 - Способен и готов к овладению современными подходами к диагностике нарушений психической деятельности субъекта для выявления закономерностей и психологических механизмов возникновения и динамики психопатологических расстройств</p>	<p>ПК-2.1. Знает: закономерности функционирования психической деятельности субъекта в норме и патологии; возрастные особенности развития; базы данных и специализированные научные журналы в области патопсихологии, медицинской и клинической психологии.</p> <p>ПК-2.2. Умеет: пользоваться актуальными специализированными библиотеками; анализировать научные статьи по патопсихологии, клинической и медицинской психологии; подбирать соответствующие цели патопсихологического обследования методы и методики.</p> <p>ПК-2.3. Владеет: навыками поиска актуальной научной информации в области патопсихологии,</p>	<p>Знать: цели, задачи и подходы к психологической диагностике; основные виды, методы и этапы сбора и обработки психодиагностических данных.</p> <p>Уметь: применять стандартизированные психодиагностические методики и современные технологии диагностики, адекватные конкретной ситуации обследования; подбирать дальнейшие математико-статистической обработки данных и грамотно осуществлять их интерпретацию.</p> <p>Владеть: навыками отбора и формирования комплекса психодиагностических методик и технологий, адекватных конкретным целям и ситуации, контингенту клиентов; навыками заключений по результатам психологической диагностики</p>

	<p>клинической и медицинской психологии; диагностическим инструментарием; знаниями построения лонгитюдного исследования с применением методов количественной и качественной патофизиологической диагностики.</p>	
<p>ПК-3 - Способен к овладению теоретическими основами и методами классических и современных направлений психотерапии</p>	<p>ПК-3.1. Знает: классические и современные методы психотерапии; методологию научных школ психотерапии; актуальные специализированные журналы в области определённого психотерапевтического подхода.</p> <p>ПК-3.2. Умеет: критически оценивать те или иные подходы психотерапии с позиций возможностей и ограничений их применения в практике оказания психологической помощи; аргументировать выбор того или иного метода психотерапии в соответствии с запросом и актуальным психическим и психологическим состоянием клиента.</p> <p>ПК-3.3. Владеет: навыками презентации клинического случая, результатов диагностики; навыками коррекции собственной профессиональной деятельности; техниками и технологиями психотерапии в рамках</p>	<p>Знать: актуальные направления современных научных психологических исследований в сфере психотерапии Уметь: определять методологические основания психотерапевтического вмешательства, отбирать методы психотерапии, разрабатывать комплекс приёмов психотерапии Владеть: навыками теоретического анализа своей профессиональной психотерапевтической деятельности с целью её оптимизации</p>

	определённого подхода.	
ПК-4 - Способен к применению на практике методов патопсихологической диагностики состояния психического здоровья и адаптационных возможностей больных для реализации задач психопрофилактики, психологической коррекции, реабилитации и психотерапии	ПК-4.1. Знает: методы и методики патопсихологической диагностики; методы психологической реабилитации и коррекции; методологию и технологии психотерапии. ПК-4.2. Умеет: проводить патопсихологическую диагностику; составлять экспертное заключение по результатам патопсихологической диагностики; планировать и реализовывать психопрофилактические мероприятия; применять на практике методы психологической коррекции, реабилитации и психотерапии. ПК-4.3. Владеет: методами патопсихологической диагностики; опытом представления клинического случая; навыками ведения психотерапевтического процесса; умениями подбирать адекватный актуальному состоянию клиента психокоррекционный инструментарий.	Знать: классификацию подходов и методов в отечественной и зарубежной психодиагностике, психологические теории как основу психодиагностики; особенности патопсихологической психодиагностики разных категорий клиентов; этические нормы и принципы патопсихологической психодиагностики. Уметь: перечислить виды психологических тестов, применяемых в патопсихологической диагностике, и цели их применения; представить программу и результаты психодиагностического исследования в структуре профилактической, коррекционной, реабилитационной и терапевтической работы. Владеть: способами решения психодиагностических задач; актуальными научно обоснованными способами обработки и интерпретации стандартизованных методик психодиагностики в области патопсихологии.
ПК-5 - Способен к самостоятельной постановке практических и исследовательских задач, составлению программ диагностического обследования больных с психическими	ПК-5.1. Знает: психиатрию, неврологию; методы диагностики и лечения психических расстройств; этические требования к работе с людьми, имеющими психическое расстройство. ПК-5.2. Умеет:	Знать: современные теоретические и практические подходы к систематизации методов диагностической оценки качества жизни лиц с психическими расстройствами, а также членов их семей Уметь: осуществлять подбор системы методов, адекватных для каждой индивидуальной ситуации оценки и оптимизации качества жизни лиц с

<p>расстройствами и их семей с целью определения структуры дефекта, а также факторов риска и дезадаптации</p>	<p>планировать и реализовывать исследование; определять структуру дефекта; собирать психологический и психиатрический анамнез; прогнозировать риски дезадаптации больного с психическим расстройством, а также членов его семьи. ПК-5.3. Владеет: психодиагностическими методами и методиками; коммуникативными навыками; навыками структурного анализа дефекта больного с психическим расстройством; продуктивным мышлением.</p>	<p>психическими расстройствами, а также членов их семей Владеть: базовыми методами и практическими методиками диагностики качества жизни лиц с психическими расстройствами, а также членов их семей</p>
<p>ПК-6 - Способен к разработке и осуществлению личностно-социально-ориентированных программ психотерапии, коррекции и реабилитации</p>	<p>ПК-6.1. Знает: этические требования к работе психолога; методы количественной и качественной диагностики состояния клиента; методологию психотерапии; методы и технологии психокоррекции и реабилитации. ПК-6.2. Умеет: пользоваться диагностическими методами; адекватно состоянию клиента подбирать методы и техники психокоррекции и реабилитации; отслеживать динамику состояния клиента; критически оценивать свои профессиональные действия. ПК-6.3. Владеет: методами и технологиями психокоррекции и</p>	<p>Знать: основные стандартные программы психологической реабилитации, коррекции, психотерапии, сопровождения и психологической помощи с целью социальной и психологической поддержки клиентов Уметь: верно определять и реализовывать стандартные программы, а также разрабатывать модифицированные и авторские, направленные на реабилитацию, коррекцию, психотерапию, а также социальную и психологическую поддержку клиентов клинического психолога в зависимости от конкретных ситуаций Владеть: профессиональной терминологией в области психологической помощи, навыками работы с клиентами, которым необходимы психологическая реабилитация, коррекция, помощь и сопровождение, а также психотерапия</p>

	реабилитации; методологией психотерапии; навыками презентации клинического случая; умениями разрабатывать программу психологического вмешательства.	
--	--	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная преддипломная практика» практика представляет собой практику, относящуюся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Участие в установочном учебно-методическом семинаре.	Отметка руководителя практики об участии в установочном семинаре
	Прохождение инструктажа по технике безопасности.	Заполнение листа инструктажа по технике безопасности
	Выбор базы прохождения практики.	Оформленный бланк направления на практику
	Первичное знакомство с базой практики.	Краткая характеристика базы практики в отчёте по практике
	Самостоятельная формулировка студентами задач практики на основе поставленной цели и полученных заданий.	Сформулированные во введении к отчёту по практике цель и задачи
	Составление индивидуального плана-графика выполнения работ.	Заполненный индивидуальный план-график выполнения работ
Производственный этап	Изучение документации организации, являющейся базой практики, и различных видов литературных источников (нормативно-правовые акты, программы, диссертации, периодические издания, монографии, словари и др.)	Обзорный отчёт по результатам проведённого изучения документов, включающий фрагмент списка использованной литературы из разных вариантов источников, включая перечень нормативно-правовых актов по теме выпускной квалификационной работы
	Анализ реабилитационной (психологической) среды профильной образовательной организации для реализации эмпирической работы в рамках	Обзор и аналитический отчёт по результатам проведённого анализа

	выпускной квалификационной работы	
	Выполнение индивидуальных заданий	Отчёт о выполнении индивидуальных заданий
	Ведение дневника практики	Заполнение разделов дневника
Исследовательский этап	Изучение степени разработанности проблемы исследования.	Описанная степень разработанности проблемы исследования
	Формулировка цели, задач, описание основных этапов эмпирической работы	Сформулированные цели, задачи, описаны основные этапы эмпирической работы
	Изучение научных теорий, концепций, программ и технологий по теме выпускной квалификационной работы	Составленный перечень научных теорий, концепций, программ и технологий по теме выпускной квалификационной работы
	Описание диагностического инструментария по теме выпускной квалификационной работы. Проведение итоговой диагностики	Описанный диагностический инструментарий
	Разработка и реализация продукта эмпирического исследования, включающего инновационные технологии, в том числе реабилитационные, коррекционные, психотерапевтические, профилактические	Описанный авторский продукт эмпирического исследования (программа, проект, система работы, модель, комплекс условий).
	Разработка и реализация индивидуальных и/или групповых профилактических, коррекционно-развивающих мероприятий для клиентов с психическими нарушениями или членов их семей и других клиентов, составляющих целевую аудиторию специалиста в области патопсихологии	Представленный план коррекционно-развивающих занятий с лицами с нарушениями психической деятельности или другими клиентами на основе результатов диагностики
	Осуществление психологического просвещения лиц с нарушениями психической деятельности, членов их семей или других клиентов, разработка рекомендаций по вопросам оказания психологической помощи целевой группе клиентов	Представленный отчёт о реализации мероприятий психологического просвещения (возможно - в дистанционной форме), разработанные рекомендации по вопросам оказания психологической помощи (в рамках выпускной квалификационной работы)
	Формулировка и обоснование практической значимости исследования.	Сформулированная и обоснованная практическая значимость исследования
	Проектирование дальнейшего развития темы исследования.	Спроектированные пути дальнейшего развития темы

		исследования
	Апробация промежуточных результатов исследования	Описанные результаты проведённой апробации промежуточных результатов исследования в форме участия в семинарах, форумах, конференциях и/или публикациях
Заключительный этап	Подготовка письменного отчета по результатам производственной преддипломной практики и приложений к нему	Оформление отчета
	Разработка тезисов (презентации, наглядного или раздаточного материала) к защите отчета.	Подготовка доклада для защиты отчёта
	Представление результатов	Защита отчета

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

- в профильных организациях города и области, в том числе в ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора (образовательные учреждения).

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;
3. Иные документы (при наличии).

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной преддипломной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. производственная (виды работ, их объем, краткое содержание, затраченное время);
2. научная (обработка данных, их анализ, краткие выводы в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы).

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся

практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- Устный опрос о готовности к прохождению практики;
- Консультация по организационным и содержательным вопросам практики;
- Собеседование по формированию индивидуальных заданий на практику;
- Проверка выполняемых заданий согласно программе практики.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- Оформление отчетной документации в соответствии с требованиями и своевременное его предоставление;
- Предоставление отзыва с места прохождения практики;
- Выступление на итоговой конференции по результатам прохождения практики.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;

- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Альперович, В. Д. Качественные и количественные методы фундаментальных исследований в психологии : учебное пособие / В. Д. Альперович : Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Таганрог : Издательство Южного федерального университета. 2017. - 114 с. - ISBN 978-5-9275-2389-4. - Текст : электронный. Имеются экземпляры в отделах: всего 1: ЭБС «Znanium» (1)
2. Овчаров, А. О. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 310 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1846123. - ISBN 978-5-16-017366-5. - Текст : электронный. Имеются экземпляры в отделах: всего 1: ЭБС «Znanium» (1)
3. Микиденко, Н. Л. Дизайн и методы научного исследования : учебное пособие / Н. Л. Микиденко. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-7782- 4321-7. - Текст : электронный. Имеются экземпляры в отделах: всего 1: ЭБС «Znanium» (1)

Дополнительная литература:

Понкин, И. В. Цитирование как метод сопровождения и обеспечения научного исследования : монография / И.В. Понкин, А.И. Редькина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 86 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/10.12737/monography_5bffa313a6f0b3.99378392. - ISBN 978-5-16-014750-5. - Текст : электронный. Имеются экземпляры в отделах: всего 1: ЭБС «Znanium» (1)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;

- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

Список информационных технологий при необходимости обновляется, изменяется, дополняется.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/ школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

Перечень программного обеспечения при необходимости обновляется, изменяется, дополняется.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление	Консультирует в оформлении документов по	Оформляет конечные результаты

результатов	практике	
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

г. Калининград 202__г.

Основные требования по заполнению дневника практики

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по профилю подготовки/специальности и по научно-исследовательской работе.
3. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Один раз в две недели (во время консультаций) представлять дневник руководителю практики от профильной организации для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от профильной организации и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.

Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от института (школы).

9. В установленном институтом (школой) порядке защитить отчет по практике.

1.

Информационная часть

Студент(ка) _____
(имя, отчество, фамилия)
_____ формы обучения _____ курса, группы _____
направления подготовки/специальности _____

в соответствии с приказом от _____ № _____

направляется на _____ практику
(вид практики)

в (на) _____
(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с «_____» _____ 20__ г.

по «_____» _____ 20__ г.

Руководитель практики от университета _____

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Институт (школа) _____

Контактный номер телефона _____

Руководитель структурного подразделения (института, школы)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

ОТМЕТКА ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию (на предприятие) «_____» _____ 20__ г.

Выбыл из организации (с предприятия) «_____» _____ 20__

г.

М.П. _____
(должность) (личная подпись, инициалы, фамилия)

2.2. Индивидуальное задание по профилю подготовки/специальности

2.3. Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе

Руководитель практики от университета _____
(подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись, инициалы, фамилия)

4. Отзывы руководителей практики

Отзыв о работе студента руководителя практики от профильной организации

Руководитель практики от профильной организации (предприятия)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

Отзыв о работе студента руководителя практики от университета

Результаты аттестации _____
Руководитель практики от университета

(личная подпись, инициалы, фамилия)

« ____ » 20 ____ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРАКТИКИ

_____ (вид практики)

на базе _____

(указать наименование профильной организации)

Выполнил _____

(ФИО обучающегося, курс, форма обучения)

Направление подготовки/специальность _____

(код, наименование)

Руководитель практики от университета _____

(ФИО, должность)

Руководитель практики от профильной организации _____

(ФИО, должность)

г. Калининград 20__ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Институт образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**«Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных
навыков научно-исследовательской работы))»**

Шифр: 37.05.01

**Направление подготовки: «Клиническая психология»
Программа: "Патопсихологическая диагностика и психотерапия"**

Квалификация (степень) выпускника: специалист

**Калинингра
2024**

Лист согласования

Составитель: доцент, к.п.н, Блаженко А.В.

**Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»**

Протокол №8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета _____



А.О. Бударина, д.пед.н., профессор

(подпись)

Руководитель образовательных программ _____



М.М. Главатских, к.п.н, доцент

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: Производственная

Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – развитие у студентов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам; формирование умений объективной оценки научной информации, свободного научного поиска и стремлений к применению научных знаний в профессиональной психологической деятельности, выработка у обучающихся компетенций и навыков самостоятельной исследовательской работы, а также проведение научных исследований в составе научного коллектива.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений ИУК-6.2. Умеет: определять приоритеты профессиональной	Знать: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной, так и других видов деятельности. Уметь: планировать самостоятельную Деятельность в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; Владеть: навыками определения реалистических целей профессионального роста.

	<p>деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач ИУК-6.3. Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; способами принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности</p>	
<p>ПК-1 Способен и готов к овладению теоретическими основами и принципами патопсихологического анализа нарушений психической деятельности и личности при различных психических заболеваниях</p>	<p>ПК-1.1. Знает: методы патопсихологической диагностики; строение психической деятельности; нормы и патологии развития и функционирования психики; нозологию психических заболеваний. ПК-1.2. Умеет: проводить патопсихологическую диагностику; классифицировать психические свойства, состояния и процессы; определять степень</p>	<p>Знать: теоретические основы и принципы патопсихологического анализа нарушений психической деятельности и личности при различных психических заболеваниях Уметь: применять методы патопсихологической диагностики Владеть: навыками проведения патопсихологической диагностики с целью дальнейшего анализа нарушений психической деятельности и личности при различных психических заболеваниях</p>

	<p>нарушения психических процессов; проводить дифференциальную диагностику психических нарушений.</p> <p>ПК-1.3. Владеет: методами патопсихологической диагностики; навыками патопсихологической диагностики; анализом нарушений психической деятельности в рамках количественной и качественной методологий.</p>	
<p>ПК-2</p> <p>Способен и готов к овладению современными подходами к диагностике нарушений психической деятельности субъекта для выявления закономерностей и психологических механизмов возникновения и динамики психопатологических расстройств</p>	<p>ПК-2.1. Знает: закономерности функционирования психической деятельности субъекта в норме и патологии; возрастные особенности развития; базы данных и специализированные научные журналы в области патопсихологии, медицинской и клинической психологии.</p> <p>ПК-2.2. Умеет: пользоваться актуальными специализированными библиотеками; анализировать научные статьи по патопсихологии, клинической и медицинской психологии; подбирать соответствующие цели патопсихологического обследования методы и методики.</p> <p>ПК-2.3. Владеет: навыками поиска актуальной научной</p>	<p>Знать: теоретические основы и принципы проведения патопсихологического анализа нарушений психической деятельности субъекта, современные подходы к диагностике нарушений психической деятельности субъекта для выявления закономерностей и психологических механизмов возникновения и динамики психопатологических расстройств.</p> <p>Уметь: применять современные подходы к диагностике нарушений психической деятельности субъекта для выявления закономерностей и психологических механизмов возникновения и динамики психопатологических расстройств</p> <p>Владеть: навыками диагностики нарушений психической деятельности субъекта для выявления закономерностей и психологических механизмов возникновения и динамики психопатологических расстройств.</p>

	<p>информации в области патопсихологии, клинической и медицинской психологии; диагностическим инструментарием; знаниями построения лонгитюдного исследования с применением методов количественной и качественной патопсихологической диагностики.</p>	
<p>ПК-3 Способен к овладению теоретическими основами и методами классических и современных направлений психотерапии</p>	<p>ПК-3.1. Знает: классические и современные методы психотерапии; методологию научных школ психотерапии; актуальные специализированные журналы в области определённого психотерапевтического подхода. ПК-3.2. Умеет: критически оценивать те или иные подходы психотерапии с позиций возможностей и ограничений их применения в практике оказания психологической помощи; аргументировать выбор того или иного метода психотерапии в соответствии с запросом и актуальным психическим и психологическим состоянием клиента. ПК-3.3. Владеет: навыками презентации клинического случая, результатов диагностики; навыками коррекции собственной профессиональной</p>	<p>Знать: теоретические основы и методы классических и современных направлений психотерапии Уметь: применять знания о методах психотерапии в разработке рекомендаций по результатам патодиагностического обследования Владеть: навыками разработки психотерапевтических рекомендаций по результатам патодиагностического обследования</p>

	деятельности; техниками и технологиями психотерапии в рамках определённого подхода.	
--	--	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» представляет собой практику обязательной части подготовки студентов.

4. Содержание практики

Наименование этапа	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный	Участие в установочном учебно-методическом семинаре, проведение собеседования с руководителем практики от института. Инструктаж руководителя практики, получение задания от руководителя практики.	Разработка индивидуального плана-графика выполнения работ в соответствии с программой и заданиями практики

<p>Производственный этап</p>	<p>Ознакомление с источниками и познавательными средствами науки, общими принципами методологии и методики научного исследования в психологии, основными способами научного психологического исследования.</p> <p>Изучение теоретико-методологических основ НИР:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия научно-исследовательской работы: актуальность, проблема, тема, цель, объект, предмет, гипотеза, концепция исследования. Этапы научного исследования. Обработка и интерпретация научных данных. - Требования, предъявляемые к исследовательским работам/проектам. - Стратегия и тактика исследовательской работы. - Понятие метода и методики. - Литературные источники (статьи, авторефераты, учебные книги, диссертации, тезисы, доклады и т.п.) как теоретическая основа научного исследования. <p>Изучение стилевой подачи исследовательского материала: Особенности научного стиля речи. Типы научной речи: описание, повествование, рассуждение. Терминология в научном исследовании.</p> <p>Изучение требований к оформлению научных работ.</p> <p>Подготовка к написанию: выбор темы, формирование библиографического списка, изучение научной литературы, отбор фактического материала.</p> <p>Проведение исследования на теоретическом и эмпирическом уровнях.</p>	<p>Составление индивидуальной программы практической работы.</p> <p>Подготовка методических разработок, сбор, обработка, анализ и систематизация материала, полученного в ходе исследовательской работы.</p> <p>Заполнение разделов дневника</p> <p>Формирование отчетных документов по практике.</p> <p>Составление характеристики, подписанной руководителем (представителем) организации с целью описания достижений и общей оценки практической деятельности студента</p>
<p>Заключительный этап</p>	<p>Представление результатов прохождения практики. Защита исследовательской работы/проекта.</p> <p>Участие в итоговом научно-методическом семинаре (конференция), аттестации по результатам прохождения практики.</p>	<p>Оформление отчета.</p> <p>Формирование доклада о результатах практики, защита отчета, выставление общей оценки по итогам практики.</p> <p>Защита отчета</p>

Подготовительный этап включает: Участие в организационном собрании, учебно-

методическом семинаре. Прохождение инструктажа. Изучение рекомендованной литературы. Составление индивидуального плана-графика практической работы, согласованного с руководителем практики.

Производственный этап включает: изучение научных трудов и литературных источников по основным направлениям деятельности клинического психолога, особенностям патопсихологического исследования, сбор, обработка и анализ полученной информации. Определение темы исследования. Подготовка методологической базы исследования. Формирование патодиагностического инструментария согласно цели исследования.

Разработка программы практического исследования.

Анализ следующих аспектов: Особенности организации индивидуально/групповой диагностики с разными психологическими статусами. Сложности при формировании программы обследования. Условия проведения психологической диагностики. Требования к ее проведению. Методы исследования: стандартизированные и малоформализованные: преимущества их и недостатки. Формирование заключения по результатам проведенного практического исследования.

Основные вопросы для наблюдения и анализа:

Специфика проведения психологического диагностического исследования. Выбор оптимальных методов для исследования. Возможности отдельных видов методов при изучении отдельных конкретных проблем. Причинная диагностика. Симптоматическая диагностика. Заключение по результатам психологического диагностического обследования.

При составлении программы обследования необходимо учитывать следующие моменты:

- сформулировать цель исследования;
- определить круг задач, которые конкретизируют цели исследования;
- выбрать стратегию и тактику проведения исследования;
- отобрать методики психодиагностической работы;
- определить общее время, необходимое для реализации исследования;
- разработать программу исследования;
- подготовить необходимые материалы и оборудование;
- реализовать психодиагностическую программу обследования.

Практическое задание:

- подбор диагностического инструментария;
- составление программы исследования;
- анализ результатов исследовательской работы;
- разработка рекомендаций по результатам обследования;
- рефлексия проведенной психодиагностической работы.

Примерный перечень тем для исследования указан в приложении 1.

Заключительный этап включает: Получение отзыва-характеристики от руководства учреждения. Подготовка отчетной документации по итогам практики. Оформление дневника и отчета по практике. Консультации руководителя практики по подготовке докладов, презентаций для защиты практики.

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора (детские дошкольные образовательные учреждения)

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является (Приложение 2):

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;
3. Иные документы (при наличии).

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. *Учебная практика (НИР) (сбор материала для исследовательской работы и отчета о практике);*

В отчете необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список

литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- Устный опрос о готовности к прохождению практики;
- Консультация по организационным и содержательным вопросам практики;
- Собеседование по формированию индивидуальных заданий на практику;
- Проверка выполняемых заданий согласно программе практики.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- Оформление отчетной документации в соответствии с требованиями и своевременное его предоставление;
- Предоставление отзыва с места прохождения практики;
- Выступление на итоговой конференции по результатам прохождения практики.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать</i>	отлично	86-100

		проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Нагаев, В.В. Основы клинической психологии: учеб. пособие для студентов вузов / В.В. Нагаев, Л.А. Жолковская. [Электронный ресурс] — М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)
2. Носачев, Г. Н. Психология и психопатология познавательной деятельности (основные симптомы и синдромы) : учебное пособие / Г.Н. Носачёв, И.Г. Носачёв. [Электронный ресурс] — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)
3. Чаликова, О. С. Психодиагностическая работа психолога: теоретический и практический аспекты : учебное пособие / О. С. Чаликова. - 2-е изд., стер. [Электронный ресурс] - Москва : ФЛИНТА ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2020. Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)
4. Човдырова, Г.С. Клиническая психология. Общая часть: учеб. пособие / Г.С. Човдырова, Т.С. Клименко. [Электронный ресурс] - М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)

Дополнительная литература:

1. Алехин, А. Н. Экспертная деятельность клинического психолога : учебно-методическое пособие / А. Н. Алехин, Е. Е. Малкова. [Электронный ресурс] - Санкт-Петербург : РГПУ им. Герцена, 2019 Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)
2. Андронникова, О. О. Основы психологического консультирования: учебное пособие / О.О. Андронникова. — 2-е изд., испр. и доп. [Электронный ресурс] — Москва : ИНФРА-М, 2022 Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)

3. Копытин, А. И. Современная клиническая арт-терапия : учеб. пособие / А. И. Копытин. [Электронный ресурс] - Москва : Когито-Центр, 2015. Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

Список информационных технологий при необходимости обновляется, изменяется, дополняется.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

Перечень программного обеспечения при необходимости обновляется, изменяется, дополняется.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

Приложение 1

Примерные практические задания

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы занятия	Используемые методы и методики
1	Здоровье и защитные механизмы личности	История и теория вопроса изучения защитных механизмов личности. Механизмы психологической защиты. Адаптивные и неадаптивные копинг-стратегии личности.	Беседа, обсуждение, дискуссия. Методика «Психологическая диагностика индекса жизненного стиля» Л.И.Вассерман. Методика Э.Хайма.
2	Внутренняя картина здоровья и внутренняя картина болезни	Структура внутренней картины здоровья и возможности воздействия на них. Теоретические подходы к отражению болезни в психики. Уровни внутренней картины болезни. Модель прогноза заболевания. Модель ожидаемых результатов.	Беседа, дискуссия, обсуждение. Метод самонаблюдения и подготовка письменного самоотчета внутренней картины здоровья. Методика «Психологической диагностики типов отношения к болезни» А.Е.Личко и Н.Я.Иванов
3	Я-концепция и синдром зависимости от ПАВ	Социальное и индивидуальное в болезни. Динамика психической жизни при хронических заболеваниях на примере аддикции. Понятие личностной идентичности и ее деформации в случаях употребления ПАВ	Беседа, дискуссия, обсуждение. «Методика исследования самоотношения» Р.С.Пантелеев. Методика «Диагностика внутреннего конфликта» Е.Б.Фанталова. Проективная методика «Я в прошлом, настоящем и будущем» Л.Б.Шнейдер
4	Здоровье и стрессоустойчивость	Сресс как научная категория. Виды стресса. Факторы вызывающие стресс – стрессоры. Последствие стресса. Феномен стрессоустойчивости. Роль научного термина «стресс» в формировании индивидуального сознания человека	Беседа, дискуссия, обсуждение. Методика «Шкала базовых убеждений» (Р.Янов-Бульман) Тренинг «Управление стрессом».

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

г. Калининград 202__г.

Основные требования по заполнению дневника практики

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по профилю подготовки/специальности и по научно-исследовательской работе.
3. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Один раз в две недели (во время консультаций) представлять дневник руководителю практики от профильной организации для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от профильной организации и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.

Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от института (школы).

9. В установленном институтом (школой) порядке защитить отчет по практике.

1.

Информационная часть

Студент(ка) _____
(имя, отчество, фамилия)
_____ формы обучения _____ курса, группы _____
направления подготовки/специальности _____

в соответствии с приказом от _____ № _____

направляется на _____ практику
(вид практики)

в (на) _____
(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с «___» _____ 20__ г.

по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от университета _____

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Институт (школа) _____

Контактный номер телефона _____

Руководитель структурного подразделения (института, школы)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

ОТМЕТКА ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию (на предприятие) «___» _____ 20__ г.

Выбыл из организации (с предприятия) «___» _____ 20__

г.

М.П. _____
(должность) (личная подпись, инициалы, фамилия)

2.2. Индивидуальное задание по профилю подготовки/специальности

2.3. Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе

Руководитель практики от университета _____
(подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись, инициалы, фамилия)

4. Отзывы руководителей практики

Отзыв о работе студента руководителя практики от профильной организации

Руководитель практики от профильной организации (предприятия)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

Отзыв о работе студента руководителя практики от университета

Результаты аттестации _____
Руководитель практики от университета

(личная подпись, инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ
_____ ПРАКТИКИ

(вид практики)

на базе _____

(указать наименование профильной организации)

Выполнил _____

(ФИО обучающегося, курс, форма обучения)

Направление подготовки/специальность _____

(код, наименование)

Руководитель практики от университета _____

(ФИО, должность)

Руководитель практики от профильной организации _____

(ФИО, должность)

г. Калининград 20__ г

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Институт образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Учебно-ознакомительная практика»

Шифр: 37.05.01

**Направление подготовки: «Клиническая психология»
Программа: "Патопсихологическая диагностика и психотерапия"**

Квалификация (степень) выпускника: специалист

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: доцент, к.п.н, Блаженко А.В.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Протокол №8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета _____



А.О. Бударина, д.пед.н., профессор

(подпись)

Руководитель образовательных программ _____



М.М. Главатских, к.п.н, доцент

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: Учебная

Тип практики: учебно-ознакомительная практика.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – развитие профессиональных умений, приобретение опыта профессиональной деятельности, формирование мотивационной, познавательной и организационной готовности обучающегося к многообразной профессиональной деятельности.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Знает: типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия, проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы	Знать: нормы профессиональной этики с целью грамотного командообразования для решения поставленных профессиональных задач Уметь: организовывать и реализовывать профессиональную детальность в команде с учетом нормативно-правовых актов для решения поставленных профессиональных задач Владеть: первичными навыками выработки командной стратегии для решения поставленных профессиональных задач, опираясь на нормы профессиональной этики

	<p>научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования ИУК-3.2.</p> <p>Умеет: действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личного, образовательного и профессионального роста, определять стиль управления и эффективность руководства командой; выработать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного</p>	
--	--	--

	<p>исследования ИУК-3.3.</p> <p>Владеет: навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем; организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач</p>	
<p>ПК-1</p> <p>Способен и готов к овладению теоретическими основами и принципами патопсихологического анализа нарушений психической деятельности и личности при различных психических заболеваниях</p>	<p>ПК-1.1. Знает: методы патопсихологической диагностики; строение психической деятельности; нормы и патологии развития и функционирования психики; нозологию психических заболеваний.</p> <p>ПК-1.2. Умеет: проводить патопсихологическую диагностику; классифицировать психические свойства, состояния и процессы; определять степень нарушения психических</p>	<p>Знать: теоретические основы и принципы патопсихологического анализа нарушений психической деятельности и личности при различных психических заболеваниях</p> <p>Уметь: применять методы патопсихологической диагностики</p> <p>Владеть: навыками проведения патопсихологической диагностики с целью дальнейшего анализа нарушений психической деятельности и личности при различных психических заболеваниях</p>

	<p>процессов; проводить дифференциальную диагностику психических нарушений. ПК-1.3. Владеет: методами патопсихологической диагностики; навыками патопсихологической диагностики; анализом нарушений психической деятельности в рамках количественной и качественной методологий.</p>	
--	--	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Учебно-ознакомительная практика» представляет собой практику обязательной части подготовки студентов.

4. Содержание практики

Наименование этапа	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный	Участие в установочном учебно-методическом семинаре, проведение собеседования с руководителем практики от института. Инструктаж руководителя практики, получение задания от руководителя практики.	Разработка индивидуального плана-графика выполнения работ в соответствии с программой и заданиями практики

<p>Производственный этап</p>	<p>Студент знакомится с учреждением (структурой, кадрами, материально-технической базой, нормативно-правовой документацией), со спецификой деятельности учреждения, изучает должностные обязанности клинического психолога, его план работы. Вместе с представителем учреждения определяет график и порядок работы.</p> <p>Изучение организационных и профессиональных основ прикладной и практической деятельности клинического психолога, должностных обязанностей и норм профессиональной деятельности в данном учреждении.</p> <p>Изучение научной и специальной литературы, связанной с профессиональной деятельностью клинического психолога в данном учреждении, изучение электронных баз данных, содержащих достижения отечественной и зарубежной психологии.</p> <p>Знакомство с современными технологиями диагностической, развивающей и коррекционной работы</p> <p>Участие в разных видах профессиональной психологической деятельности.</p>	<p>Составление индивидуальной программы практической работы.</p> <p>Подготовка методических разработок, сбор, обработка, анализ и систематизация материала, полученного в ходе практической работы.</p> <p>Заполнение разделов дневника</p> <p>Формирование отчетных документов по практике.</p> <p>Составление характеристики, подписанной руководителем (представителем) организации с целью описания достижений и общей оценки практической деятельности студента</p>
<p>Заключительный этап</p>	<p>Представление результатов прохождения практики. Участие в итоговом научно-методическом семинаре (конференция), аттестации по результатам прохождения практики.</p>	<p>Оформление отчета.</p> <p>Формирование доклада о результатах практики, защита отчета, выставление общей оценки по итогам практики.</p> <p>Защита отчета</p>

Подготовительный этап включает: Участие в организационном собрании, учебно-методическом семинаре. Прохождение инструктажа. Изучение рекомендованной литературы. Составление индивидуального плана-графика практической работы, согласованного с руководителем практики.

Производственный этап включает: Анализ специфики деятельности психолога в учреждении, организации или предприятии. Определение научных проблем, решаемых психологами в данном учреждении. Ознакомление с практической работой психолога в

учреждении (функциональные обязанности, основные направления работы, правовая база, регламент работы, методы и формы индивидуальной и групповой психологической работы). Описание и анализ полученной информации. Изучение нормативно-правовой и рабочей документации психолога (положение о психологической службе, должностных обязанностях психолога, этического кодекса психолога, приказов, журналов консультаций, планов, графиков работы, результатов диагностики, аналитических отчетов и др.) Обоснование проблемы, актуальной и имеющей практическую значимость для подразделения (учреждения, организации); описание содержания и хода исследования проблемы. Отбор и применение под руководством психолога организации психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов. Самостоятельное проведение диагностики в соответствии с описанной проблемой, сбор, обработка, анализ и интерпретация полученных результатов, обсуждение результатов с непосредственным руководителем практики; описание в отчете. Это может быть диагностика уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт, акцентуаций, поведения, особенностей функционирования и адаптации как отдельных людей так и группы, коллектива и другие проблемы (исходя из запросов учреждения либо научных интересов студента). Обязательное проведение 1 занятия (беседы, тренинга, мероприятия - форму проведения нужно выбрать, исходя из условий, актуальных для данного коллектива, клиента). Проведение занятия под супервизией руководителя практики в учреждении. Анализ проведенного мероприятия с последовательным описанием: темы, актуальности, проблемы, цели, задач, этапов, аудитории, содержания и форм работы, критериев успешности проведенного мероприятия, наличия обратной связи от аудитории, рефлексии проведенной работы, списка литературы, приложений. Выполнение работы по запросу учреждения в соответствии с квалификационной характеристикой рабочего места и программой практики от института

Заключительный этап включает: Получение отзыва-характеристики от руководства учреждения. Подготовка отчетной документации по итогам практики. Оформление дневника и отчета по практике. Консультации руководителя практики по подготовке докладов, презентаций для защиты практики.

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора (детские дошкольные образовательные учреждения)

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является (Приложение 1):

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;

3. Иные документы (при наличии).

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. *Учебная практика (виды работ, их объем, краткое содержание, затраченное время);*

В отчете необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- Устный опрос о готовности к прохождению практики;
- Консультация по организационным и содержательным вопросам практики;
- Собеседование по формированию индивидуальных заданий на практику;
- Проверка выполняемых заданий согласно программе практики.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- Оформление отчетной документации в соответствии с требованиями и своевременное его предоставление;
- Предоставление отзыва с места прохождения практики;
- Выступление на итоговой конференции по результатам прохождения практики.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85

	степени самостоятельности и инициативы			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 55

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Типология отклоняющегося развития. Модель анализа и ее использование в практической деятельности: Учебное пособие / Семаго М.М., Семаго Н.Я., - 2-е изд. [Электронный ресурс] - Москва :Генезис, 2016. Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)
2. Човдырова, Г.С. Клиническая психология. Общая часть: учеб. пособие / Г.С. Човдырова, Т.С. Клименко. [Электронный ресурс] - М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)

Дополнительная литература:

1. Андронникова, О. О. Основы психологического консультирования: учебное пособие / О.О. Андронникова. — 2-е изд., испр. и доп. [Электронный ресурс] — Москва : ИНФРА-М, 2022 Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)
2. Копытин, А. И. Современная клиническая арт-терапия : учеб. пособие / А. И. Копытин. [Электронный ресурс] - Москва : Когито-Центр, 2015. Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)
3. Пенитенциарная клиническая психология: учебное пособие для слушателей факультета повышения квалификации и первоначальной подготовки образовательных учреждений ФСИН России, обучающихся по специальности «Клиническая психология» / под ред. Д. В. Сочивко. [Электронный ресурс] — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)
4. Современные подходы и технологии специальной педагогики: сборник научных статей / под ред. Е. Г. Речицкой, В. В. Линькова. [Электронный ресурс] – Москва: МПГУ, 2020.Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН

– Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

Список информационных технологий при необходимости обновляется, изменяется, дополняется.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

Перечень программного обеспечения при необходимости обновляется, изменяется, дополняется.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов,	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования

установление критериев оценки результата и процесса	предположения	
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

г. Калининград 202__г.

Основные требования по заполнению дневника практики

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по профилю подготовки/специальности и по научно-исследовательской работе.
3. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Один раз в две недели (во время консультаций) представлять дневник руководителю практики от профильной организации для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от профильной организации и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.

Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от института (школы).

9. В установленном институтом (школой) порядке защитить отчет по практике.

1.

Информационная часть

Студент(ка) _____
(имя, отчество, фамилия)
_____ формы обучения _____ курса, группы _____
направления подготовки/специальности _____

в соответствии с приказом от _____ № _____

направляется на _____ практику
(вид практики)

в (на) _____
(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с «_____» _____ 20__ г.

по «_____» _____ 20__ г.

Руководитель практики от университета _____

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Институт (школа) _____

Контактный номер телефона _____

Руководитель структурного подразделения (института, школы)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

ОТМЕТКА ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию (на предприятие) «_____» _____ 20__ г.

Выбыл из организации (с предприятия) «_____» _____ 20__

г.

М.П. _____
(должность) (личная подпись, инициалы, фамилия)

2.2. Индивидуальное задание по профилю подготовки/специальности

2.3. Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе

Руководитель практики от университета _____
(подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись, инициалы, фамилия)

4. Отзывы руководителей практики

Отзыв о работе студента руководителя практики от профильной организации

Руководитель практики от профильной организации (предприятия)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

Отзыв о работе студента руководителя практики от университета

Результаты аттестации _____
Руководитель практики от университета

(личная подпись, инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ
_____ ПРАКТИКИ

(вид практики)

на базе _____

(указать наименование профильной организации)

Выполнил _____

(ФИО обучающегося, курс, форма обучения)

Направление подготовки/специальность _____

(код, наименование)

Руководитель практики от университета _____

(ФИО, должность)

Руководитель практики от профильной организации _____

(ФИО, должность)

г. Калининград 20__ г