

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИКИ

Шифр: 40.04.01
Направление подготовки: «Юриспруденция»
Профиль: «Искусственный интеллект и право»

Квалификация выпускника: юрист-исследователь

Калининград

АННОТАЦИЯ рабочей программы практики «Учебная ознакомительная практика» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» профилю подготовки «Искусственный интеллект и право» Квалификация выпускника: юрист-исследователь	
Вид практики	Учебная
Тип практики	Ознакомительная
Способ проведения практики	Стационарная и выездная
Форма проведения практики	Дискретная
Цель практики	Создание условий для оптимального усвоения теоретических знаний и формирования навыков их практического применения; формирование представлений о деятельности специалистов в сфере юриспруденции, о профессиональном поведении и профессиональной этике
Компетенции, формируемые в результате освоения практики	ПК-1. Способность самостоятельно составлять и анализировать проекты правовых актов в области технологий и искусственного интеллекта, применяя как формально-юридические знания и навыки критического мышления, так и знания в научно-технических областях ПК-2. Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права, в том числе с использованием технологий искусственного интеллекта
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	ПК-1.1 Знает правила, методы, приемы, средства и процедуры разработки и систематизации правовых норм и правовых актов ПК-1.2 Выбирает правила, методы, приемы и средства разработки и систематизации правовых норм и правовых актов для правоотношений в сфере технологий и искусственного интеллекта ПК-1.3 Организует деятельность по разработке и систематизации правовых норм и правовых актов ПК-1.4 Разрабатывает и систематизирует правовые нормы и правовые акты ПК-2.1. Понимает процесс внедрения IT-инструментов в работу компании и юриста и может управлять им ПК-2.2. Применяет инструменты анализа юридических данных, проверки документов ПК-2.3 Использует в деятельности организации данные в цифровой форме
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе прохождения практики	Знать: основы правового регулирования общественных отношений, методы сбора и обработки правовой информации. Уметь: анализировать правоприменительную практику обращений, делать обобщающие выводы, вносить предложения по устранению выявленных проблем, принимать в пределах профессиональной деятельности решения, а также совершать действия, связанные с реализацией правовых норм. Владеть: навыками самостоятельной оценки и применения результатов юридической практики, навыками анализа правовых

	ситуаций, выявления проблем в сфере правового регулирования общественных отношений и определения возможных путей их решения.
Структура и содержание практики	Подготовительный этап Эмпирический этап Экспериментальный этап Заключительный (отчетно-аттестационный) этап
Разработчики	Фадеева Елена Сергеевна, к.ю.н., руководитель образовательных программ Высшей школы права

АННОТАЦИЯ рабочей программы практики «Производственная преддипломная практика» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» профилю подготовки «Искусственный интеллект и право» Квалификация выпускника: юрист-исследователь	
Вид практики	Производственная
Тип практики	Преддипломная
Способ проведения практики	Стационарная и выездная
Форма проведения практики	Дискретная
Цель практики	Создание условий для оптимального усвоения теоретических знаний и формирования навыков их практического применения; формирование представлений о деятельности специалистов в сфере юриспруденции, о профессиональном поведении и профессиональной этике.
Компетенции, формируемые в результате освоения практики	ОПК-2: Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-3: Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав ОПК-4: Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти) ОПК-5: Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-6: Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений ПК-2: Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права, в том числе с использованием технологий искусственного интеллекта
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	ОПК-2.1: Подготавливает экспертные юридические заключения ОПК-2.2: Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-2.3: Анализирует и обобщает правовую информацию (правовые документы и правовую статистику) для целей юридической экспертизы ОПК-2.4: Дает правовую оценку фактам, явлениям, процессам ОПК-3.1: Выбирает релевантные правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов ОПК-3.2: Интерпретирует смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности ОПК-3.3: Определяет наличие ситуаций пробелов и коллизий норм права ОПК-4.1: Анализирует фактическую и юридическую стороны дела ОПК-4.2: Собирает и оценивает доказательства с точки зрения их относимости, допустимости, полноты, всесторонности

	<p>ОПК-4.3: Аргументирует правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p> <p>ОПК-5.1: Составляет юридические документы</p> <p>ОПК-5.2: Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>ОПК-5.3: Владеет технологиями юридического письма</p> <p>ОПК-6.1: Соблюдает этику делового общения</p> <p>ОПК-6.2: Соблюдает профессиональные этические нормы, не совершает действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег</p> <p>ОПК-6.3: Знает и может принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p> <p>ПК-2.1. Понимает процесс внедрения IT-инструментов в работу компании и юриста и может управлять им</p> <p>ПК-2.2. Применяет инструменты анализа юридических данных, проверки документов</p> <p>ПК-2.3 Использует в деятельности организации данные в цифровой форме</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе прохождения практики</p>	<p>Знать: основные положения базовых нормативно-правовых актов, методы и способы составления юридических документов; методы и способы составления проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов, основные приемы толкования нормативно-правовых актов, приемы составления юридической позиции по делу, основы правового регулирования отношений в правоприменительной и экспертно-консультационной сферах деятельности; закономерности развития юридической практики и ее значение в механизме правового регулирования в соответствующей сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: давать правовую оценку фактам, явлениям, процессам, правильно интерпретировать тексты нормативно-правовых актов, аргументированно высказывать (выражать) юридическую позицию; анализировать массив необходимых нормативно-правовых актов; собирать и оценивать доказательства с точки зрения их относимости, допустимости, полноты, всесторонности, составлять процессуальные документы; разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов, выявлять признаки коррупционного поведения; принимать решения в профессиональной деятельности, основанные на этике юриста</p> <p>Владеть: методами сбора информации для юридической экспертизы дела, навыками применения конкретного нормативно-правового акта в конкретном юридическом деле, навыками анализа юридической ситуации; методами сбора допустимых доказательств по делу, навыками самостоятельной оценки и применения результатов юридической практики; навыками составления юридических документов, навыками разъяснения содержания нормативно-правовых актов; навыками анализа деятельности физических лиц и организаций в части их правомерности</p>
<p>Структура и содержание практики</p>	<p>Подготовительный этап</p> <p>Эмпирический этап</p> <p>Экспериментальный этап</p> <p>Заключительный (отчетно-аттестационный) этап</p>
<p>Разработчики</p>	<p>Фадеева Елена Сергеевна, к.ю.н., руководитель образовательных</p>

