

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАЛТИЙСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И. КАНТА»**



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор  
А.А. Федоров  
2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

|   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| <b>Уровень образования:</b>                               | Бакалавриат                           |
| <b>Направление подготовки:</b>                            | 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» |
| <b>Направленность программы (профиль):</b>                | Кадастр недвижимости                  |
| <b>Квалификация:</b>                                      | Бакалавр                              |
| <b>Форма обучения:</b>                                    | Очная                                 |
| <b>Нормативный срок освоения программы (очная форма):</b> | 4 года                                |
| <b>Утверждение Ученого совета БФУ</b>                     | Протокол № 38 от 29.02.2024 г.        |

Калининград 2024

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 978.

|  |  |
|--|--|
| Составители (разработчики) программы:  |  |
| Цекоева Ф.К.- доцент, к.с.-х.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», директор НОЦ «Землеустройство, кадастры и мониторинг земель»;   |  |
| Мурашева А.А., Заместитель председателя ФУМО по УГС 21.00.00, председатель УМС по направлению подготовки "Землеустройство и кадастры", директор Центра развития образования в области землеустройства и кадастров ФГБОУ ВО "Государственный университет по землеустройству", д.э.н, профессор; |  |
| Ольгаренко Г.В. ,зам. директора ВНИИ «Радуга», член-кор РАН, д.с.-х.н., профессор;   |  |
| Бурганшина О.С., зам. Руководителя Управления Росреестра по Калининградской области;   |  |
| Окомелко Н.В., генеральный директор ООО «Центр оценки недвижимости и консалтинга».   |  |

### Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

*рассмотрена, обсуждена и рекомендована* (на заседании):

| Наименование структуры/органа                         |                       | Дата и № протокола                | ФИО руководителя |
|---|-----------------------|-----------------------------------|------------------|
| ОНК «Институт управления и территориального развития» | Ученый совет кластера | «26» января 2024 г., протокол № 6 | Житиневич Д.Г.   |

*согласована:*

| Подразделение                                       | Дата       | ФИО         |
|---|------------|-------------|
| Управление образовательной деятельности организации | 13.02.2024 | Саберов Р.А |

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
  - 1.1. Назначение настоящей основной профессиональной образовательной программы высшего образования
  - 1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы
  - 1.3. Принятые сокращения
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
  - 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника
  - 3.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)
  - 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)
  - 3.4. Возможные места работы выпускника
  - 3.5. Должности, на которые может претендовать выпускник, освоивший программу
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
  - 5.1. Учебный план с Календарным учебным графиком
  - 5.2. Матрица компетенций
  - 5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
  - 5.4. Программы практик, в том числе научно-исследовательской работы
  - 5.5. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и практик
  - 5.6. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы
  - 5.7. Программа государственной итоговой (итоговой) аттестации
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ)
  - 6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы
  - 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы
  - 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы
  - 6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы
  - 6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе
  - 6.6. Условия освоения образовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью
7. ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение настоящей основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП ВО), реализуемая университетом по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профилю – «Кадастр недвижимости», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», с учетом профессионального(ых) стандартов, сопряженного(ых) с профессиональной деятельностью выпускника: **01 Образование** (в сферах: реализации основных программ профессионального обучения, образовательных программ профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований);

**08 Финансы и экономика** (в сферах: мониторинга рынка закупок в области землеустройства и кадастра недвижимости для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; определения стоимости недвижимого имущества I категории сложности; сбора данных о потребностях и ценах на кадастровые и землеустроительные услуги, подготовки закупочной документации; заключения контрактов, составления планов и обоснования закупок; осуществления процедур закупок);

**10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн** (в сферах: ведения и развития пространственных данных государственного кадастрового учета, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества и информационного обеспечения кадастрового учета; подготовки и планирования выполнения полевых работ по инженерно-геодезическим изысканиям и их камеральной обработке для землеустройства и кадастров; проведения работ по обследованию и мониторингу объектов градостроительной деятельности, камеральной обработке результатов исследований, составлению отчетов, проектной продукции и технических паспортов для кадастровой деятельности; сбора и систематизации информации для разработки и формирования комплекта градостроительной документации);

**25 Ракетно-космическая промышленность** (в сферах: фотограмметрической обработки данных дистанционного зондирования Земли из космоса; создания тематических информационных продуктов и оказания услуг на основе использования данных дистанционного зондирования Земли из космоса; выполнения операций по сбору, систематизации, анализу запросов, информационному взаимодействию с органами государственной и муниципальной власти и поддержки принятия управленческих решений в землеустройстве и кадастре).

ОПОП ВО отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, содержит фонды оценочных средств, включает учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации.

### 1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки настоящей образовательной программы составляют:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, (утвержден приказом Минобрнауки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 978);
- Профессиональный стандарт (ПС) Специалист в оценочной деятельности

(ПС 08.025 ТФ 3.2.2) (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. № 742н);

Федеральные законы и федеральные и государственные программы:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 31.07.2020 г. N 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

– Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Нормативно-правовые документы Минобрнауки России:

– приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 (ред. от 30.08.2019 г.) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 (ред. от 27.03.2020 г.) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 (ред. от 18.11.2020 г.) «О практической подготовке обучающихся»;

– приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

– письмо Минобрнауки России от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн «Методические рекомендации к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»;

– иные нормативные правовые акты по вопросам организации образовательного процесса и реализации образовательных программ.

Локальные нормативные акты Университета, регламентирующие порядок разработки и утверждения образовательных программ; порядок организации освоения элективных дисциплин (модулей); организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации, при ускоренном обучении; порядок проведения текущего контроля успеваемости; порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся; порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность; порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; организацию проведения практической подготовки; организацию применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; порядок реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также при освоении образовательной

программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; порядок и форму проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам, иные локальные нормативные и распорядительные документы БФУ.

### **1.3. Принятые сокращения**

БФУ, Университет – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

СУОС ВО – образовательный стандарт высшего образования, самостоятельно устанавливаемый БФУ;

ОПОП ВО, образовательная программа – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

УП – учебный план;

з.е. – зачетная единица;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ИДК – индекс достижения компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

НИР – научно-исследовательская работа;

ОТФ – обобщенные трудовые функции;

ТФ – трудовые функции;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья.

## **2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **2.1. Цели образовательной программы**

В части общих целей образовательная программа рассчитана на обеспечение:

– в области обучения:

– удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности,

– удовлетворение потребности личности (обучающихся) в овладении общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, позволяющими им быть профессионально и личностно успешными, равных возможностей обучающихся в получении высшего образования;

– в области воспитания:

– формирование социально-личностных качеств обучающихся, таких как целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, гражданственность, коммуникабельность, повышение общей культуры и прочее.

В части частных целей образовательная программа 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профилю – «Кадастр недвижимости», рассчитана на обеспечение качественной профессиональной подготовки специалистов в профессиональной области, по видам профессиональной деятельности, реализуемым настоящей ОПОП ВО. Конкретизация этих целей реализуется в содержании разделов образовательной программы и выражается в совокупности компетенций, как результатов освоения образовательной программы.

### **2.2. Форма(ы) обучения: очная**

### **2.3. Срок освоения образовательной программы**

– при очной форме обучения 4 года.

#### **2.4. Трудоемкость образовательной программы (в соответствии с ФГОС ВО)**

Объем программы 240 зачетных единиц (далее – з.е.)

Объем обязательной части ОПОП ВО без учета ГИА составляет 54,2 % общего объема программы.

|  |     |
|--|-----|
| Зачетных единиц всего                      | 240 |
| Дисциплины (модули) (з.е.)                 | 200 |
| Практика, в том числе НИР (з.е.)           | 31  |
| Государственная итоговая аттестация (з.е.) | 9   |

#### **2.5. ОПОП ВО реализуется:**

с применением электронного обучения;

с применением дистанционных образовательных технологий.

#### **2.6. ОП реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.**

#### **2.7. Требования к поступающему лицу при приеме на обучение**

для программ бакалавриата и специалитета:

наличие аттестата о среднем общем образовании или диплома о среднем профессиональном образовании или диплома о высшем образовании.

#### **2.8. Особенности образовательной программы**

Образовательная программа разработана на основе нормативных актов согласно пункту 1.2 и рассчитана на получение обучающимся как фундаментальных знаний, так и практической подготовки.

Теоретическое обучение обеспечивается комплексом учебных занятий в форме лекций, занятий семинарского типа (практических, лабораторных), самостоятельной работы, включая написание курсовых работ (курсовых проектов), иных видов и форм.

Образовательная программа содержит перечень обязательных (по ФГОС ВО) дисциплин: по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности, физической культуре и спорту. Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном БФУ самостоятельно отдельным локальным актом.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ университет определяет и обеспечивает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

*Практическая составляющая образовательной программы* обеспечивается не только интеграцией теоретического и практического обучения, ориентацией на конкретные профессиональные стандарты, но и её реализацией на базах практической подготовки осуществляется в рамках дисциплин – «Современные технологии производства топографо-геодезических работ в землеустройстве и кадастре»; «Автоматизация и цифровизация кадастровой деятельности», а также при проведении всех видов практик. Практики проводятся в соответствии с локальным нормативным актом БФУ, регламентирующим практическую подготовку, программой практики и индивидуальным заданием под руководством преподавателей БФУ и(или) руководителей практики ключевых партнеров – академических (научных), отраслевых организаций. Практика может проводиться также в структурных подразделениях БФУ. Формой отчетности является отчет.

*Индивидуализация* обучения обеспечивается наличием в образовательной программе:

–элективных дисциплин (модулей), в том числе дисциплин по выбору, а также факультативных дисциплин (модулей), использованием в качестве учебных заданий (учебной

работе обучающихся) индивидуальных заданий, в том числе проектных заданий,

– возможностью прохождения практической подготовки в различных организациях бизнес-партнеров (на предприятиях отрасли и(или) работодателей) и в научных учреждениях.

Образовательная программа может быть реализована в сетевом формате.

### **3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

#### **3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование (в сферах: реализации основных программ профессионального обучения, образовательных программ профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах: мониторинга рынка закупок в области землеустройства и кадастра недвижимости для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; определения стоимости недвижимого имущества I категории сложности; сбора данных о потребностях и ценах на кадастровые и землеустроительные услуги, подготовки закупочной документации; заключения контрактов, составления планов и обоснования закупок; осуществления процедур закупок);

10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (в сферах: ведения и развития пространственных данных государственного кадастрового учета, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества и информационного обеспечения кадастрового учета; подготовки и планирования выполнения полевых работ по инженерно-геодезическим изысканиям и их камеральной обработки для землеустройства и кадастров; проведения работ по обследованию и мониторингу объектов градостроительной деятельности, камеральной обработке результатов исследований, составлению отчетов, проектной продукции и технических паспортов для кадастровой деятельности; сбора и систематизации информации для разработки и формирования комплекта градостроительной документации);

25 Ракетно-космическая промышленность (в сферах: фотограмметрической обработки данных дистанционного зондирования Земли из космоса; создания тематических информационных продуктов и оказания услуг на основе использования данных дистанционного зондирования Земли из космоса; выполнения операций по сбору, систематизации, анализу запросов, информационному взаимодействию с органами государственной и муниципальной власти и поддержки принятия управленческих решений в землеустройстве и кадастре).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Тип(типы) задач профессиональной деятельности выпускников: технологический, проектный, организационно-управленческий, научно-исследовательский.

**3.2. Перечень профессиональных стандартов**, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в п.1.2. **Перечень обобщённых трудовых функций** и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы по направлению подготовки «21.03.02» - «Землеустройство и кадастры», профилю – «Кадастр недвижимости», представлен в Приложении 7.

**3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):**



| Область профессиональной деятельности(по реестру Минтруда)  | Типы задач* профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности**  | Объекты профессиональной деятельности (или области знания)                                 |
|---|---|---|--|
| 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн   | Технологический                           | осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников и электронных информационно-аналитических ресурсов;   | <i>Технологические процессы в области кадастра недвижимости и кадастровой деятельности</i> |
|   |   | осуществлять технологическое обслуживание по представлению информации в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;   |  |
|   |   | осуществлять технологические процессы в геодезических и картографических работах для установления и (или) уточнения на местности границ земельных участков и иных объектов недвижимости;  |  |
|   |   | выполнять комплекс землеустроительных работ по переносу в натуру (на местность) проекта межевания земельного участка;   |  |
|   |   | осуществлять сбор материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов;  |  |
|   |   | пользоваться спутниковыми и наземными системами навигации, дистанционного зондирования и техническими средствами для геопозиционирования при описании земельных участков и иных объектов недвижимости;  |  |
|   |   | осуществлять оценку и анализ качества выполненных работ, математическую обработку результатов измерений;  |  |
|   |   | применять геоинформационные системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в кадастровой деятельности, в профессиональной деятельности при проведении зонирования и районирования земель и территорий объектов управления земельными ресурсами; |  |
|   |   | вести и развивать пространственные данные государственного кадастра недвижимости;   |  |
|   |   | осуществлять электронный документооборот;   |  |
| пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при описании местоположения и (или) установлении на местности границ земельных участков и иных объектов недвижимости; |   |   |  |
| выполнять подбор и систематизацию материалов специальных районирований и зонирований  |   |   |  |

| Область профессиональной деятельности(по реестру Минтруда) | Типы задач* профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности**   | Объекты профессиональной деятельности (или области знания)  |
|--|---|--|---|
|  |   | <p>территорий, основанных на учете природных, географических, экологических, экономических, социальных, агрохозяйственных, административно-территориальных, градостроительных и особых (режимных) условий и факторов, для определения эффективности использования земель;</p> <p>осуществлять государственный кадастровый учет недвижимого имущества</p> <p>вычислять площади объектов кадастрового учета;</p> <p>разрабатывать документы,требуемые для осуществления кадастрового учета;</p> <p>разрабатывать проектную документацию и материалы прогнозирования в области кадастрового учета и управления земельными ресурсами с применением современных методик разработки проектных решений;</p> <p>составлять карты (планы) объекта кадастрового учета, проектов межевания территорий;</p> <p>формировать кадастровую документацию;</p> |   |
|  | Проектный                                 | <p>выполнять с помощью прикладных программных продуктов, геоинформационных систем и программных комплексов разработку проектной кадастровой документации;</p> <p>составлять в соответствии с установленными требованиями типовые проектные, технологические и рабочие документы, отчетности;</p> <p>участвовать в составлении проектных решений по управлению качеством в кадастре недвижимости;</p> <p>разрабатывать проектную документацию и материалы прогнозирования в области кадастра недвижимости с применением современных методик разработки проектных решений;</p> <p>разрабатывать документы зонирования территорий;</p>  | <i>Проекты в области землеустройства и кадастра (Разработка проектной кадастровой и кадастровой документации)</i> |
|  | Организационно-управленческий             | <p>определять порядок, сроки, методы выполнения проектных кадастровых работ;</p> <p>планировать проведения кадастровых работ;</p> <p>планировать проведение инженерных проектно-изыскательских работ;</p> <p>организовывать рациональное использование земельных ресурсов;</p> <p>обосновывать технические и организационные решения в части проектных кадастровых работ;</p>  | <i>Организация и координация по разработке проектной землеустроительной и кадастровой документации</i>            |

| Область профессиональной деятельности(по реестру Минтруда)                            | Типы задач* профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности**   | Объекты профессиональной деятельности (или области знания)   |
|---|---|--|--|
|   |   | <p>разрабатывать мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охраны;</p> <p>разрабатывать предложения и обоснования для создания, обновления тематических карт и атласов;</p> <p>разрабатывать документы специальных районирований и зонирования территорий;</p> <p>осуществлять контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической кадастровой документации нормативно-технической документации;</p> <p>осуществлять процедуру согласования и утверждения кадастровой документации;</p> <p>осуществлять подготовку документации для разрешения споров при проведении кадастрового учета;</p> <p>участвовать в разработке организационно-технической документации (графиков работ, инструкций, планов, смет) и установленной отчетности по утвержденным формам;</p> <p>осуществлять сдачу кадастровой заказчику и в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства;</p> |  |
|   | Научно-исследовательский                  | анализировать материалы специальных районирований и зонирований территорий, основанных на учете природных, географических, экологических, экономических, социальных, агрохозяйственных, административно-территориальных, градостроительных и особых (режимных) условий и факторов;   | <i>Исследование проблем и тенденций развития учетно-регистрационных систем, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) в области землеустройства и кадастра</i>               |
| 25 ракетно-космическая промышленность (в сферах: своей профессиональной деятельности) | Технологический                           | <p>осуществлять основные технологические процессы по сбору, систематизации, анализу запросов, информационному взаимодействию с органами государственной и муниципальной власти и поддержки принятия управленческих решений в землеустройстве и кадастре</p> <p>осуществлять основные технологические процессы получения наземной и аэрокосмической геопространственной информации о состоянии земель и объектов недвижимости</p> <p>использовать материалы дистанционного зондирования и геоинформационные технологии при моделировании и интерпретации</p>  | <i>Технологические процессы применения наземной и аэрокосмической геопространственной информации о состоянии земель и объектах недвижимости в области землеустройства и кадастровой деятельности</i> |

| Область профессиональной деятельности(по реестру Минтруда) | Типы задач* профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности**  | Объекты профессиональной деятельности (или области знания)   |
|--|---|---|--|
|  |   | результатов изучения территорий, объектов, процессов и явлений  |  |
|  |   | выполнять работы по топографо-геодезическому обеспечению кадастра недвижимости, созданию оригиналов карт и планов на основе использования данных дистанционного зондирования Земли из космоса |  |
|  |   | дешифрировать видеоинформацию, аэрокосмические и наземные снимки  |  |
|  |   | выполнять оценку качества информации, а также обработку данных дистанционного зондирования  |  |
|  |   | создавать и обновлять топографические карты по воздушным, космическим и наземным снимкам фотограмметрическими методами  |  |
|  | Проектный                                 | проектирование моделирования изучения территорий, объектов, процессов и явлений с применением аэрокосмических снимков, и материалов дистанционного зондирования                               | <i>Проекты применения наземной и аэрокосмической геопространственной информации о состоянии земель и объектах недвижимости в области землеустройства и кадастров</i>                                   |
|  | Организационно-управленческий             | Организация и управление сбором и обработкой данных наземной и аэрокосмической геопространственной информации о состоянии земель и объектов недвижимости в области землеустройства и кадастра | <i>Организационные процессы сбора и обработки материалов наземной и аэрокосмической геопространственной информации о состоянии земель и объектах недвижимости в области землеустройства и кадастра</i> |
|  | Научно-исследовательский                  | анализировать и систематизировать материалы наземной и аэрокосмической геопространственной информации о состоянии земель и объектах недвижимости в области землеустройства и кадастра         | <i>Исследование проблем и тенденций развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) в области землеустройства и кадастра</i>                    |

### 3.4. Возможные места работы выпускника:

- Филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Калининградской области;
- Управление Росреестра по Калининградской области;
- ГБУ «Центр кадастровой оценки и мониторинга недвижимости»

– АО «БалТАГП» и др.

### 3.5. Должности, на которые может претендовать выпускник, освоивший программу:

- при реализации проектного типа задач профессиональной деятельности: специалист в сфере землеустроительного проектирования;
- при реализации организационно-управленческого типа задач профессиональной деятельности: начальник отдела в сфере кадастрового учета и государственной регистрации права;
- при реализации технологического типа задач профессиональной деятельности: организация и проведение кадастровых работ;
- при реализации научно-исследовательского типа задач профессиональной деятельности: м.н.с в сфере планирования и прогнозирования использования земельных ресурсов.

## 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

### Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

| Категория универсальных компетенций (в соответствии с ФГОС ВО) | Код и наименование универсальной компетенции (в соответствии с ФГОС ВО)  | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИДК)  |
|--|--|---|
| Системное и критическое мышление                               | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач   | УК.1.1. Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач<br>УК. 1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу<br>УК.1.3. Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач   |
| Разработка и реализация проектов                               | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК.2.1. Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности<br>УК.2.2. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение<br>УК.2.3. Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения |
| Командная работа и лидерство                                   | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою   | УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели<br>УК.3.2. Осуществляет обмен информацией с  |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | роль в команде.   | другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды<br><br>УК-3.3. Адаптируется в профессиональном коллективе   |
| Коммуникации  | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) | УК.4.1. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках<br><br>УК.4.2. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей<br><br>УК.4.3. Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров |
| Межкультурное взаимодействие                                    | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально историческом, этическом и философском контекстах                              | УК-5.1. Имеет представление о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом аспекте<br><br>УК-5.2. Демонстрирует знания межкультурного разнообразия общества в этическом контексте<br><br>УК-5.3. Умеет выстраивать взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей.  |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни         | УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели<br>УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования<br>УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов  |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности            | УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни<br>УК.7.2. Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности.<br>УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования                   |

|   |  |  |
|---|--|--|
| Безопасность жизнедеятельности                            | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.<br><br>УК-8.2. Оценивает степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов<br><br>УК-8.3. Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения |
| Инклюзивная компетентность                                | УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах  | УК-9.1 Позволяет на основе совокупности ценностей, потребностей, мотивов, адекватных целям и задачам инклюзивного обучения, мотивировать себя на выполнение определенных профессиональных действий<br><br>УК-9.2 Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе базовых дефектологических знаний с различным контингентом  |
| Экономическая культура в том числе финансовая грамотность | УК-10<br>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности  | УК-10.1<br>Самостоятельно анализирует основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности<br>УК-10.2<br>Ориентируется в ходе развития экономических процессов, представляет закономерность их происхождения и логику их развития   |
| Гражданская позиция                                       | УК-11<br>Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению  | УК-11.1<br>Понимает сущность феноменов экстремизма, терроризма и коррупции<br>УК-11.2<br>Оценивает негативные последствия коррупционного поведения, экстремизма и терроризма   |

**Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения**

|  |   |
|--|---|
| Код и наименование общепрофессиональной компетенции (в соответствии с ФГОС ВО) | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИДК) |
|--|---|

|   |   |
|---|---|
| <p>ОПК-1 Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общетехнические знания</p>                       | <p>ОПК-1.1 Демонстрирует знания моделирования отдельных фрагментов процесса, математического анализа, выбора оптимального варианта для конкретных условий при создании землеустроительной и кадастровой документации</p> <p>ОПК-1.2 Использует фундаментальные знания в профессиональной деятельности для решения конкретных задач в землеустройстве и кадастрах</p> <p>ОПК-1.3 Анализирует причины снижения качества технологических процессов и предлагает эффективные способы повышения качества производства работ при выполнении различных технологических операций в землеустройстве и кадастрах с учетом отечественного и зарубежного опыта с применением геоинформационных систем, информационно-телекоммуникационных технологий, делает расчеты построений</p> |
| <p>ОПК-2 Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений</p>                               | <p>ОПК-2.1 Использует знание алгоритма организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах</p> <p>ОПК-2.2 Применяет соответствующие программные продукты и основы автоматизированного проектирования для решения конкретных профессиональных задач технологических процессов в землеустройстве и кадастрах</p> <p>ОПК-2.3 Разрабатывает и составляет отдельные научно-технические, проектные и служебные документы, оформляет научно-технические отчеты, обзоры, рецензии, публикации по результатам выполненных работ в области землеустройства и кадастров с использованием современных технологий и геоинформационных систем</p>  |
| <p>ОПК-3 Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров</p>   | <p>ОПК-3.1 Осуществляет поиск нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-технической документации; анализирует и отбирает необходимую информацию, сохраняет и обрабатывает ее</p> <p>ОПК-3.2 Демонстрирует знания, необходимые для соблюдения требований сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера в профессиональной сфере</p>   |
| <p>ОПК-4 Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств</p> | <p>ОПК-4.1 Определяет на профессиональном уровне особенности работы различных типов оборудования, информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств, выявляет их недостатки в работе</p> <p>ОПК-4.2 Демонстрирует знания о современных геоинформационных системах, информационно-телекоммуникационных технологиях и моделировании в землеустройстве и кадастре</p> <p>ОПК-4.3 Демонстрирует знания проведения измерений и наблюдений, обработки и представления полученных результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств</p> <p>ОПК-4.4 Собирает и обрабатывает материалы</p>   |



|  |  |
|--|--|
|  | инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов   |
| ОПК-5 Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров  | <p>ОПК-5.1 Демонстрирует знания методов и способов осуществления поиска, систематизации, анализа, обработки и хранения информации из различных источников и баз данных для обоснования результатов исследований</p> <p>ОПК-5.2 Проводит самостоятельно на профессиональном уровне оценку результатов исследований, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно- программные средства в области землеустройства и кадастров</p> <p>ОПК-5.3 Применяет методы защиты, хранения и подачи информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно- программные средства</p>   |
| ОПК-6 Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ              | <p>ОПК-6.1 Демонстрирует знания методов и способов решения задач профессиональной деятельности на основе использования современных эффективных и безопасных средств и технологий</p> <p>ОПК-6.2 Применяет методы и способы решения задач профессиональной деятельности с использованием современных технологий и требований информационной безопасности при выполнении землеустроительных и кадастровых работ</p> <p>ОПК-6.3 Осуществляет анализ основных характеристик объектов землеустроительной и кадастровой деятельности, и выполняет оценку преимуществ и недостатков выбранных методов и технологий для их описания в соответствии с действующим законодательством</p> |
| ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с Профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами | <p>ОПК-7.1 Выполняет анализ, составляет и применяет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-7.2 Осуществляет работы по внесению информации в действующие бланки документов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-7.3 Составляет отчеты, обзоры, справки, заявки и др., техническую документацию, опираясь на реальную ситуацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами</p>                              |
| ОПК-8 Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ   | <p>ОПК-8.1 Демонстрирует знания основ педагогики и психологии</p> <p>ОПК-8.2 Разрабатывает и реализует образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-8.3 Демонстрирует знания в применении инструментов и методов коммуникаций,</p>   |

|   |  |
|---|--|
| и дополнительных профессиональных программ  | каналов коммуникаций, моделей коммуникаций в реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ<br>ОПК-8.4 Демонстрирует знания технологий межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций<br>ОПК-8.5 Обучает по основным профессиональным программам и дополнительным профессиональным программам, проводит презентации, публично выступает в области профессионального обучения |
| ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-9.1 Реализует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности<br>ОПК-9.2 Демонстрирует умение применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |

### Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

| Задача ПД | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИДК) | Основание (Проф. стандарт (код и наименование ТФ и формулировка трудового действия), анализ опыта (протокол заседания НМС с участием работодателей); рекомендации работодателей (вх. документ)) |
|-----------|---|---|---|
|-----------|---|---|---|

#### Тип задач профессиональной деятельности: технологический

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| Устанавливать, уточнять местоположение на местности границы объектов землеустройства, кадастра, планировать проведение землеустроительных работ, составлять карты (планы) на объекты землеустройства, проекты межевания, | ПК-1<br>Способен устанавливать границы объектов землеустройства, разрабатывать землеустроительную документацию и сдавать их заказчику и в | ПК-1.1 Применяет нормативные правовые акты, нормативно-техническую документацию при определении местоположения объектов землеустройства<br>ПК-1.2 Осуществляет поиск, систематизацию, анализ, обработку, дешифрирование аэро- и космических снимков, хранение информации, полученной из различных источников<br>ПК-1.3 Выполняет геодезические и картографические работы для установления и (или) уточнения на местности | 08 Финансы и экономика (ПС 08.025 ТФ 3.2.2)<br>10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн<br>25 Ракетно-космическая промышленность<br>40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: управления процессами планирования и организации производства на уровне |
|--|---|--|---|

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| <p>формировать и сдавать землеустроительную документацию</p>  | <p>государственный фонд</p>  | <p>границ объектов землеустройства с использованием современных систем навигации и ДЗЗ<br/> ПК-1.4 Пользуется спутниковыми и наземными системами навигации, дистанционного зондирования и техническими средствами для геопозиционирования при описании объекта землеустройства<br/> ПК-1.5 Применяет геоинформационные системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве, электронную базу данных состояния объектов землеустройства, осуществляет электронный документооборот</p>             | <p>структурного подразделения в землеустроительной и кадастровой деятельности; осуществления работ по управлению процессами и качеством продукции; оказания услуг в землеустроительной и кадастровой деятельности</p> |
| <p>Разрабатывать мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охране, планировать и проводить инженерные проектно-исследовательские работы</p> | <p>ПК-2 Способен определять методы работ по обеспечению рационального использования земель и охраны земель</p> | <p>ПК-2.1 Использует современные методы и технологии разработки землеустроительной документации по планированию и организации рационального использования и охраны земель<br/> ПК-2.2 Применяет современные отечественные и зарубежные технологии в проектной деятельности при выполнении топографо-геодезических и картографических работ, в том числе методы дистанционного зондирования Земли в сфере профессиональной деятельности<br/> ПК-2.3 Пользуется программным продуктом, используемым для работы с геоинформационными</p> | <p>08 Финансы и экономика<br/> 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн<br/> 25 Ракетно-космическая промышленность</p>   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | системами и программными комплексами для разработки мероприятий по рациональному использованию и охране земель, разработке мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию  |  |
| Выполнять технологические процессы в отношении недвижимого имущества для осуществления государственного кадастрового учета   | ПК-3<br>Способен выполнять работы федеральным законом  | ПК-3.1 Выполняет кадастровые работы, выполняемые кадастровым инженером<br>ПК-3.2 Применяет методы и способы выполнения кадастровых работ и подготовки документов для осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества<br>ПК-3.3 Выполняет работы по классификации зданий и сооружений по комплексу общих признаков при разработке технического паспорта | 08 Финансы и экономика<br>10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн<br>25 Ракетно-космическая промышленность |
| Устанавливать, уточнять местоположение на местности границы объектов землеустройства, кадастра, планировать проведение землеустроительных работ, составлять карты (планы) на объекты | ПК-7<br>Способен осуществлять ведение и развитие пространственных данных государственного кадастра недвижимости, в т.ч. внесение в Единый государственный реестр земель (ЕГРН) | ПК-7.1 Пользуется структурой файловых форматов геоинформационных систем, единого государственного реестра недвижимости, методы картографии<br>ПК-7.2 Ведёт базы данных в программном комплексе, предназначенном для ведения ЕГРН, в части инфраструктуры пространственных данных и использовать геоинформационные системы, применяемые при ведении ЕГРН<br>ПК-7.3              | 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн<br>25 Ракетно-космическая промышленность                           |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| <p>землеустройства, проекты межевания, формировать и сдавать землеустроительную документацию.</p>   | <p>картографических и геодезических основ кадастра недвижимости</p>   | <p>Пользуется методами и способами внесения в ЕГРН картографической и геодезической основ кадастра недвижимости</p>  |   |
| <p>Разрабатывать мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охране, планировать и проводить инженерные проектно-исследовательские работы</p> | <p>ПК-8 Способен осуществлять ведение государственного кадастрового учета недвижимого имущества, принимать документы для оказания государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав и предоставлять сведения, внесенные в государственный кадастр недвижимости и в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН)</p> | <p>ПК-8.1 Представляет порядок и состав сведений, содержащихся в ЕГРН, порядок предоставления, методы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и основные принципы работы в автоматизированных модулях программных комплексов, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов, а также административные регламенты осуществления данных действий<br/> ПК-8.2 Ведёт электронный документооборот, в т.ч. использовать современные средства вычислительной техники, коммуникаций и связи, технические средства по оцифровке документации<br/> ПК-8.3 Использует методы приема/выдачи документов от заявителя в бумажном и электронном виде, осуществляет государственный кадастровый учет и государственной регистрации прав</p> | <p>10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн<br/> 25 Ракетно-космическая промышленность</p> |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| <p>Выполнять технологические процессы в отношении недвижимого имущества Для осуществления государственного кадастрового учета</p> | <p>ПК-9<br/>Способен осуществлять ведение кадастра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы</p>  | <p>ПК-9.1 Применяет основные принципы работы в автоматизированных модулях программного комплекса ЕГРН<br/>ПК-9.2 Использует программные комплексы, применяемые для ведения ЕГРН и применяет средства криптографической защиты и электронную подпись<br/>ПК-9.3 Ведёт кадастр недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы</p>  | <p>10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн<br/>25 Ракетно-космическая промышленность</p> |
| <p>Выполнять технологические процессы в отношении недвижимого имущества для осуществления государственного кадастрового учета</p> | <p>ПК-10<br/>Способен разрабатывать документы районирования зонирования территорий объектов землеустройства, устанавливающих обременения и ограничения в использовании земель</p> | <p>ПК-10.1 Применяет знания основных технологических процессов для определения единиц природно-сельскохозяйственного районирования; применяет современные методы, способы и технологии проведения зонирования территорий объектов землеустройства, проведения анализа различных материалов, условий и факторов с целью применения их для разработки документов зонирования<br/>ПК-10.2 Проводит поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации, полученной из различных источников<br/>ПК-10.3 Выполняет подбор и систематизацию материалов специальных районирований и зонирования территорий, основанных на учете различных условий и факторов, используемых для определения пригодности использования земель в сельском хозяйстве<br/>ПК-10.4 Выполняет подбор и систематизацию материалов специальных районирований и зонирования территорий,</p> | <p>10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн<br/>25 Ракетно-космическая промышленность</p> |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|   |  | <p>основанных на учете различных условий и факторов, используемых для определения пригодности использования земель в сельском хозяйстве</p> <p>ПК-10.5 Пользуется навыками установления обременений и ограничений в использовании земельных участков</p>   |   |
| <p>Проведение кадастрового деления территории</p> | <p>ПК-11 Способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации, субъектов России и муниципальных образований</p> | <p>ПК-11.1 Использует в работе знания законодательства</p> <p>ПК-11.2 Использует в работе знания законодательства</p> <p>ПК-11.3 Соблюдает правила осуществления кадастрового деления кадастрового округа на кадастровые районы и кадастровые районы кадастрового деления кадастровых районов кадастрового округа на кадастровые кварталы, в том числе проведения пространственного анализа в целях устранения пересечений и разрывов границ единиц кадастрового деления</p> | <p>10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн</p> <p>25 Ракетно-космическая промышленность</p> |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| <p>Осуществление работ по подготовке и внесению в ЕГРН сведений о прохождении государственной границы Российской Федерации, границах объектов землеустройства, зонах с особыми условиями использования территорий, территориях объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об особых экономических зонах.</p> | <p>ПК-12<br/>Способен осуществлять работы недвижимостями сведений культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об особых экономических зонах</p> | <p>ПК-12.1<br/>Использует государственные системы координат, системы координат, применяемые при ведении кадастра недвижимости, структуру файловых обменных геоинформационных систем, методы межведомственного взаимодействия с федеральными органами<br/>ПК-12.2<br/>Использует геоинформационные системы, применяемые при ведении кадастра недвижимости, работать с цифровыми и информационными картами, определять по материалам геоинформационных систем кадастровые ошибки<br/>ПК-12.3<br/>Проверяет документы о прохождении государственной границы Российской Федерации, о границах объектов землеустройства, зонах с особыми условиями использования территорий, территориях объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об особых экономических зонах, поступивших в порядке информационного взаимодействия</p> | <p>10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн<br/>25 Ракетно-космическая промышленность</p> |
| <p><b>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</b></p>  |  |   |  |
| <p>Подготовка и разработка проектной</p>  | <p>ПК-4<br/>Способен разрабатывать</p>   | <p>ПК-4.1<br/>Применяет современные методики, программное обеспечение,</p>  | <p>08 Финансы и экономика<br/>10 Архитектура, проектирование,</p>  |



|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| <p>землеустроительной документации; подготовка отчетности; процедуры согласования и утверждения землеустроительной документации и подготовка документации для разрешения споров при проведении землеустройства (ТФ 3.2.4. ПС ЗУ)</p>                                   | <p>проектную землеустроительную документацию осуществлять ее подготовку к сдаче и к проведению технико-экономического обоснования; согласования и защиты, разрешения споров</p> | <p>геоинформационные системы для разработки проектов землеустройства, разработки проектов межевания территорий, создания землеустроительной документации ПК-4.2<br/>         Организует порядок проведения контроля ПК-4.3<br/>         Составляет технико-экономическое обоснование землеустроительной документации, соблюдает процедуру её согласования и утверждения ПК-4.4<br/>         Готовит землеустроительную документацию для разрешения споров при проведении землеустройства</p>  | <p>геодезия, топография и дизайн<br/>         25 Ракетно-космическая промышленность</p>   |
| <p>Подготовка и разработка проектной землеустроительной документации; подготовка отчетности; процедуры согласования и утверждения землеустроительной документации и подготовка документации для разрешения споров при проведении землеустройства (ТФ 3.2.4. ПС ЗУ)</p> | <p>ПК-13<br/>         Способен выполнять кадастровые работы в отношении объектов недвижимости и разрабатывать на их основе проектную документацию</p>                           | <p>ПК-13.1<br/>         Применяет основные положения законодательства и принципы выполнения кадастровых работ в отношении различных объектов недвижимости, состав и требования к проектной документации, для осуществления государственного кадастрового учета ПК-13.2<br/>         Выполняет работы, необходимые для подготовки межевого плана, технического плана, акта обследования объектов недвижимости ПК-13.3<br/>         Пользуется методами подготовки документов для осуществления государственного кадастрового учета объектов недвижимости</p> | <p>08 Финансы и экономика<br/>         10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн<br/>         25 Ракетно-космическая промышленность</p> |
| <p><b>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</b></p>  |   |   |   |
| <p>Исследовать</p>   | <p>ПК-5</p>   | <p>ПК-5.1</p>   | <p>08 Финансы и</p>   |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| <p>актуальные проблемы и тенденции развития земельного строительства, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства земельных и кадастровых работ.</p>   | <p>Способен проводить исследования, делать анализ, предложения по совершенствованию земельных и кадастровых работ</p>   | <p>Использует методы разработки мероприятий по совершенствованию земельных и кадастровых работ<br/>ПК-5.2 Представляет информацию в требуемом формате с использованием компьютерных и сетевых технологий по созданию земельно-кадастровой документации<br/>ПК-5.3 Использует современные технологии, методы и способы сбора, систематизации, обработки и анализа информации, полученной из различных источников и баз данных для проведения земельных и кадастровых работ</p>  | <p>экономика<br/>10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн<br/>25 Ракетно-космическая промышленность</p>              |
| <p>Разрабатывать учебно-методические материалы, обеспечивающие ведение учебного процесса при реализации основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ и осуществлять преподавание отдельных видов учебных занятий по программам СПО и(или) дополнительным</p> | <p>ПК-6<br/>Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения дисциплины по программам СПО дополнительным образовательным программам в области кадастра</p> | <p>ПК-6.1<br/>Разрабатывает учебно-методические материалы в области землеустройства и кадастров, обеспечивающих ведение учебного процесса с применением современных технологий<br/>ПК-6.2<br/>Разрабатывает под руководством научного руководителя учебно-методические материалы, Программные комплексы<br/>ПК-6.3<br/>Использует методы обучения, воспитания с учетом возрастной психологии для преподавания дисциплин по программам СПО и дополнительным образовательным программам в области землеустройства и кадастра</p> | <p>08 Финансы и экономика<br/>10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн<br/>25 Ракетно-космическая промышленность</p> |
| <p>Исследовать актуальные проблемы и тенденции</p>  | <p>ПК-14<br/>Способен поставить задачи</p>  | <p>ПК-14.1 Применяет основные теории и методы создания геоинформационных систем и технологий обработки баз</p>   | <p>08 Финансы и экономика<br/>10 Архитектура, проектирование,</p>   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| развития<br>землеустроитель<br>ной отрасли,<br>отечественный и<br>зарубежный<br>опыты и<br>современные<br>методы<br>(технологии)<br>производства<br>землеустроитель<br>ных и<br>кадастровых<br>работ | исследований<br>и изысканий,<br>определить<br>методологии,<br>методики<br>разработки<br>кадастровой<br>документаци<br>и в области<br>ведения<br>Единого<br>государствен<br>ного реестра<br>недвижимост<br>и(ЕГРН) | данных о состоянии<br>земельных и природных<br>ресурсов, кадастра<br>недвижимости<br>ПК-14.2 Анализирует и<br>систематизирует<br>техническую информацию о<br>работе информационных<br>систем кадастра<br>недвижимости<br>ПК-14.3 Применяет методы и<br>технологии ведения ЕГРН,<br>подбора и подготовки<br>методических материалов,<br>касающихся<br>технологий ведения кадастра<br>недвижимости | геодезия, топография<br>и дизайн<br>25 Ракетно-космическая<br>промышленность |
|--|---|--|--|

## **5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В соответствии с ФГОС ВО, СУОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и профилю – «Кадастр недвижимости», содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО регламентируется учебным планом подготовки обучающегося с учетом его профиля, рабочими программами дисциплин (модулей), материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, программами учебных и производственных практик, календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **5.1. Учебный план с Календарным учебным графиком**

КУГ, в котором указана последовательность и периоды реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и профилю – «Кадастр недвижимости», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, а также каникулы, и учебный план, составленный с учетом общих требований к условиям реализации ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО, СУОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», представлены в Приложении 8.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения ОПОП ВО (дисциплин (модулей), практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также их общая и контактная трудоемкость в часах.

### **5.2. Матрица компетенций**

Матрица компетенций, в которой указана логическая последовательность и этапы освоения дисциплин (модулей) в разрезе формируемых универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и индикаторов их достижения, представлена в Приложении 2.

### **5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

В рабочих программах дисциплин (модулей) сформулированы конечные результаты обучения, соотнесенные с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми

компетенциями в целом по ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и профилю – «Кадастр недвижимости».

В рабочих программах учебных дисциплин (модулей) представлены фонды оценочных средств дисциплин, которые являются материалами открытого и закрытого типа в отдельных его частях. Открытая часть оценочных средств, доступная для обучающихся – вопросы для самоконтроля, семинарским занятиям (диспутам, коллоквиумам, защитам лабораторных работ, прочее), примерные вопросы к экзаменам, примеры ( типовые) контрольных работ и т.п.

Рабочие программы дисциплин (модулей) разработаны в соответствии с Положением об основной профессиональной образовательной программе по направлениям подготовки / специальностям высшего образования – программам бакалавриата Приложение 4.1., Приложение 4.2.

#### **5.4. Программы практик, в том числе научно-исследовательской работы**

Практики, в том числе НИР, представляют собой виды учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программы практик, в том числе НИР, содержат формулировки целей и задач практик, вытекающих из целей ОПОП ВО по указанному направлению подготовки и профилю, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности. В программах практики представлены оценочные средства, доступные для обучающихся – вопросы для самоконтроля, примерные вопросы к защите отчета по практике и т.п.

Программы(а) практик(и), в том числе НИР, регламентируется Положением об основной профессиональной образовательной программе по направлениям подготовки / специальностям высшего образования – программам бакалавриата (Приложение 5).

#### **5.5. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и практик**

В аннотациях рабочих программ дисциплин(модулей) и рабочих программ практик отражается краткое содержание дисциплин(модулей) и практик (Приложение 9).

#### **5.6. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания с указанием направлений воспитания и задачами воспитательной работы представлена в Приложении 3.

#### **5.7. Программа государственной итоговой аттестации**

В соответствии с ФГОС ВО, СУОС ВО в блок «Государственная итоговая аттестация» (далее – ГИА) по вышеназванному направлению подготовки входят:

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (за исключением программ подготовки, по которым выпускная квалификационная работа не предусмотрена ФГОС ВО, СУОС ВО).

Государственная итоговая аттестация выпускников регламентируется соответствующим локальным нормативным актом университета и программой государственной итоговой аттестации по образовательной программе. Программа ГИА представлена в Приложении 6.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Цель государственной итоговой аттестации – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач, определение степени сформированности компетенций настоящей образовательной программы, представленных в разделе 3 настоящей пояснительной записки.

Конкретные формы и процедуры ГИА обучающихся устанавливаются БФУ самостоятельно, утверждаются программой государственной итоговой аттестации и доводятся до сведения обучающихся.

Фонды оценочных средств содержат перечень примерных тем выпускных квалификационных работ.

## **6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ)**

Условия реализации (ресурсное обеспечение) образовательной программы формируется и обеспечивается на основе требований к условиям её реализации, определяемых ФГОС ВО, СУОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Требования к условиям реализации программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы.

### **6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы**

БФУ располагает необходимым материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы в соответствии с УП.

ОПОП ВО обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям), содержание каждой(го) из дисциплин (модулей) представлено в электронной информационно-образовательной среде БФУ (далее – ЭИОС).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к ЭИОС БФУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда БФУ обеспечивает через личный кабинет обучающегося:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС БФУ обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников БФУ, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование ЭИОС БФУ соответствует законодательству Российской Федерации и соответствующим локальным нормативным актам БФУ.

### **6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

БФУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов занятий дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-

исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения для ведения учебных занятий представлены учебными аудиториями для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) специальным разделом (Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины).

Университет располагает и обеспечивает оснащенность учебного процесса в части учебных помещений (аудиторий) необходимых для реализации образовательной программы в части теоретического обучения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (оборудованные в большинстве видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в Интернет), курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;
- помещения (аудитории) для самостоятельной работы обучающихся.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей), прежде всего, презентационный учебный материал. Занятия по физической культуре проводятся в учебно-физкультурном комплексе, спортивных залах БФУ и на открытых спортивных площадках.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (включая залы самостоятельной работы Библиотеки и его Многофункциональных центров) оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в ЭИОС БФУ.

БФУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей)).

В БФУ имеется и функционируют Многофункциональные центры Библиотеки БФУ (<https://lib.kantiana.ru/>) с читальными залами.

На базе Многофункциональных центров Библиотеки БФУ организован доступ к информационно-образовательному серверу БФУ, информационно-образовательным базам, ресурсам, программам, применяемым в учебном процессе, электронным каталогам библиотеки, фондам электронных изданий (аудиовизуальные и методические материалы), справочно-поисковым системам компаний «Консультант Плюс», иным системам и ресурсам:

**Коллекции электронно-библиотечной системы (ЭБС):**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

**Электронные ресурсы вузов и НИИ:**

1. Научный журнал «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель» (Электронный ресурс. Открытый доступ)
2. Научный журнал «Кадастр недвижимости» / Открытый доступ

В образовательном процессе также используются печатные издания библиотечного фонда укомплектовывается печатными изданиями. Фонд Библиотеки составляет более 328392 экземпляров единиц (учебная литература – около 15 %, учебно-методическая – около 5%, научная – около 70 %, остальное – художественная).

Библиотека обеспечена учебниками и учебными пособиями, включенными в список основной литературы, приводимый в программах дисциплин по всем видам занятий. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при необходимости) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Образовательная программа может быть реализована в сетевом формате.

### **6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками БФУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

#### **По образовательной программе:**

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые ведут научную, учебно-методическую и(или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата, на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и(или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в т.ч. ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в РФ) и (или) ученое звание, (в т.ч. ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в РФ)

Педагогические работники, участвующие в реализации образовательной программы, ознакомлены с психолого-физическими особенностями обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ и учитывают их при организации образовательного процесса, владеют педагогическими технологиями инклюзивного обучения и методами их использования в работе.

### **6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

### **6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется системой внутренней оценки, а также системой внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В качестве нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО разработаны фонды оценочных средств дисциплин, практик, НИР и ГИА. Фонды оценочных средств являются компонентом рабочей программы дисциплин, практик, НИР и ГИА и включают в себя контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты, примерную тематику курсовых работ, рефератов, выпускных квалификационных работ и т.п. Привлечение работодателей при оценке уровня сформированности компетенций или их частей предусмотрено при проведении государственной итоговой аттестации.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО осуществлялась в рамках процедуры государственной аккредитации.

### **6.6. Условия освоения образовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью**

Содержание высшего образования по ОПОП ВО и условия организации образовательного процесса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной ОПОП ВО, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Образовательный процесс обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью осуществляется на основе ОПОП ВО, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Образовательный процесс инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по ОПОП ВО осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В целях доступности получения высшего образования по ОПОП ВО инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта университета в сети «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию университета;



- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров;
  - обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образовательный процесс обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью может быть организован как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

При получении высшего образования по ОПОП ВО обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков (при необходимости).

## **7.ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

В университете ведется непрерывная системная работа по созданию, постоянному улучшению и совершенствованию условий для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых нравственных качеств, патриотизма, профессионализма, исследовательских и проектных компетенций, активной и гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения; формированию социокультурной среды, способствующей позиционированию университета как флагмана развития, готового к ответам на вызовы будущего обеспечивающего подготовку выпускников, ориентированных на решение общечеловеческих задач, в связи с чем определяются соответствующие цель и задачи.

Система организации воспитательной деятельности регулируется Рабочей программой воспитания обучающихся БФУ и Календарным планом воспитательной работы (**Приложение 3**). Основные задачи и приоритетные виды деятельности воспитательной работы в рамках указанной ОПОП ВО представлены в Рабочей программе воспитания по направлению подготовки. Направления и виды деятельности обучающихся в воспитательной системе БФУ реализуются через внедрение воспитательного компонента в учебные дисциплины образовательной программы (п.2 Рабочей программы воспитания по направлению подготовки) и организацию мероприятий и событий воспитательной направленности во внеучебной деятельности (Календарный план воспитательной работы на срок реализации образовательной программы).