

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт медицины и наук о жизни (Медбио)»
Высшая медицины

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК

Шифр: 33.02.01
Специальность: «Фармация»

Квалификация: фармацевт

Калининград
2024

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»

1.Область применения программы производственной практики

ПМ 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения», обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

Перечень общих компетенций

ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04.Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 07.Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11.Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ОК 12.Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью

Перечень профессиональных компетенций

ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности

ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента

ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию

ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента

ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы

ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики

ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях

и приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»

2.Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения практики, формы отчетности

Практика имеет целью комплексное освоение студентами вида профессиональной деятельности ПМ 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения», по специальности 33.02.01 Фармация, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся при прохождении производственной практики должен:

иметь практический опыт в:

- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;
- в оказании первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан

уметь:

- оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;
- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- собирать информацию по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента;
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;
- заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата по побочным действиям по жалобам потребителей;
- предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;
- урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;
- проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;
- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;
- вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;
- проводить приемку товаров аптечного ассортимента;

- соблюдать условия хранения лекарственных препаратов, и товаров аптечного ассортимента;
- вести учет лекарственных средств в помещении хранения;
- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;
- соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям;
- визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;
- проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;
- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;
- оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;
- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;
- информировать потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей;
- осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями;
- проводить калькуляцию заявок потребителей;
- проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности;
- оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя;
- организовывать свою производственную деятельность и распределять время;
- пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;
- вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;
- пользоваться нормативной и справочной документацией;
- проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;
- понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;
- прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;
- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения;

- оформлять возврат лекарственных средств от потребителя;
- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- определять состояния, при которых оказывается первая помощь

По окончании практики обучающийся сдает отчет и аттестационный лист в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ФГАОУ ВО БФУ им. И. Канта.

Промежуточная аттестация проводится в форме «зачет с оценкой».

3. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом в рамках модуля ПМ 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» после прохождения следующих междисциплинарных курсов:

МДК.02.01 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

Сроки и продолжительность проведения производственной практики определяются рабочими учебными планами и графиком учебного процесса.

Количество часов на освоение рабочей программы практики – **72** часа.

Производственная практика необходима для завершения освоения вида профессиональной деятельности Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

Производственная практика по профилю специальности 33.02.01 Фармация проводится на производственных базах ФГАОУ ВО БФУ им. И. Канта. Производственная практика проводится в аптеках готовых лекарственных форм г. Калининграда, Калининградской области разных форм собственности, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность, на основании заключенных договоров с образовательной организацией.

Обучающиеся проходят производственную практику в соответствии с графиком прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

4. Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Виды производственных работ	Кол-во часов
1.	Знакомство с аптекой	1. Знакомство со структурой и деятельностью аптечной организации (расположение аптеки,	6

	готовых лекарственных форм	<p>обязательные элементы оформления, устройство и оборудование аптеки, организация рабочих мест).</p> <p>2. Техника безопасности в аптечной организации. Виды инструктажа. Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>3. Нормативные документы, регламентирующие работу аптеки готовых лекарственных форм.</p> <p>4. Основы фармацевтической этики и деонтологии. Общение с посетителями аптеки, коллегами. Правила внутреннего трудового распорядка.</p>	
1.	Выполнение работ по розничной торговле лекарственными средствами и отпуску лекарственных препаратов для медицинского применения	<p>1. Санитарный режим аптеки. Порядок проведения уборок. Уборочный инвентарь и средства для уборки, порядок хранения, маркировки и использования.</p> <p>2. Порядок розничной торговли лекарственными препаратами. Нормативные документы (федеральные и локальные).</p> <p>3. Оборудование и оснащение рабочего места фармацевта, торгового зала, мест приемки и хранения фармацевтических товаров</p> <p>4. Виды отпуска аптечных товаров. Общие требования к отпуску лекарственных препаратов.</p> <p>5. Ассортимент аптеки, разрешенный к отпуску в соответствии с нормативно-правовыми документами (ФЗ-61)</p> <p>6. Порядок продажи лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. Особенности продажи медицинских изделий, медицинской техники.</p> <p>7. Обмен и возврат фармацевтических товаров. Нормативные документы. Правила оформления возврата товаров ненадлежащего качества в аптеке/аптечной сети.</p> <p>8. Правила и приёмы оформления витрин торгового зала.</p> <p>9. Безрецептурный отпуск. Порядок консультирования при отпуске.</p> <p>10. Порядок отпуска лекарственных препаратов по рецептам. Экспертиза рецепта, сроки действия рецепта, оформление рецепта при отпуске, сроки хранения рецептов в аптеке.</p>	62
2.	Оформление документации	Оформление отчетной документации по итогам прохождения практики	4
ИТОГО:			72

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

1. Область применения программы производственной практики

Программа производственной практики является составной частью профессионального модуля ПМ 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения», обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

Перечень общих компетенций

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ОК 12. Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью

Перечень профессиональных компетенций

ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;

ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала;

ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;

ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций;

ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента;

ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента;

ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию;

ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента;

ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы;

ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики;

ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций;

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации;

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств;

ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов;

ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.

и приобретение практического опыта по видам профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО:

- оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения;
- изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций;

2.Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения практики, формы отчетности

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся при прохождении производственной практики должен:

По ВПД «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»:

знать:

современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;

фармакологические группы лекарственных средств;

характеристику лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного непатентованного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;

правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях;

порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов;

правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником;

идентификацию товаров аптечного ассортимента;

порядок учета движения товара и оформления возврата, установленный в организации;

способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;

методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;

принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;

перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;

перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;

порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;

установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов;

правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания;

состав и содержание заявки на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента от потребителей;

порядок закупки и приема товаров от поставщиков;

порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по "холодовой цепи" и используемые для контроля соблюдения температуры средства;

требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;

порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности;

особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок;

основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;

принципы эффективного общения, особенности различных типов потребителей аптечных организаций;

методы поиска и оценки фармацевтической информации;

информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;

правила ведения кассовых операций и денежных расчетов;

виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств);

порядок их оформления;

виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности;

принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации;

требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях;

перечень состояний, при которых оказывается первая помощь,

уметь:

оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;

применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;

собирать информацию по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента;

оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;

использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;

заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата по побочным действиям по жалобам потребителей;

предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;

урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;

проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;

строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;

вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;

проводить приемку товаров аптечного ассортимента;

соблюдать условия хранения лекарственных препаратов,

и товаров аптечного ассортимента;

вести учет лекарственных средств в помещении хранения;

проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;

соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям;

визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;

проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;

пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;

оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;

регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;

информировать потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей;

осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями;

проводить калькуляцию заявок потребителей;

проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности;

оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;

анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя;

организовывать свою производственную деятельность и распределять время;

пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;

вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;

пользоваться нормативной и справочной документацией;

проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;

понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;

прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;

интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения;

оформлять возврат лекарственных средств от потребителя;

собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;

определять состояния, при которых оказывается первая помощь.

иметь практический опыт:

реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;

в оказании первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан.

По ВПД «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций»:

знать:

нормативно-правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю;

виды документации по учету движения лекарственных средств;

порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций;

правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм;

физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;

методы анализа лекарственных средств;

виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов;

правила оформления лекарственных средств к отпуску;

номенклатуру зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм;

способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;

условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях;

требования по охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;

санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда;

порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств;

нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные и сильнодействующие вещества;

правила применения средств индивидуальной защиты;

средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях;

методы поиска и оценки фармацевтической информации;

информационные системы и оборудование информационных технологий, используемых в аптечных организациях,

уметь:

готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы, концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечные заготовки;

пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием, применять средства индивидуальной защиты;

проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;

проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств,
регистрировать результаты контроля,
упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;
получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов;
осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств;
вести отчетные документы по движению лекарственных средств;
пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;
интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств;
проверять соответствие дозировки и лекарственной формы возрасту больного
иметь практический опыт:
изготовления лекарственных средств;
проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску.

По окончании практики обучающийся сдает оформленные отчетные документы в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ФГАОУ ВО БФУ им. И. Канта.

Промежуточная аттестация проводится в форме «зачет с оценкой».

3. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика по профилю специальности 33.02.01 Фармация базовой программы подготовки специалистов среднего звена, квалификация Фармацевт на базе среднего общего образования

Производственная практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом в рамках учебных материалов профессиональных модулей после прохождения следующих междисциплинарных курсов:

МДК.01.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений

МДК.01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

МДК.01.03 Оптовая торговля лекарственными средствами

МДК.01.04 Лекарствоведение с основами фармакологии

МДК.01.05 Лекарствоведение с основами фармакогнозии

МДК.02.01 Технология изготовления лекарственных форм

МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств

Сроки и продолжительность проведения производственной практики по профилю специальности определяются рабочими учебными планами и графиком учебного процесса.

Количество часов на освоение рабочей программы практики – **108** часов.

Производственная практика по профилю специальности 33.02.01 Фармация проводится на производственных базах ФГАОУ ВО БФУ им. И. Канта. Производственная практика по профилю специальности проводится в аптеках готовых лекарственных форм г. Калининграда, Калининградской области разных форм собственности, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность, на основании заключенных договоров с образовательной организацией.

Обучающиеся проходят производственную практику по профилю специальности в соответствии с графиком прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

4. Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Виды производственных работ	Кол-во часов
1.	Организация аптеки готовых лекарственных форм	1. Организация аптеки готовых лекарственных форм в соответствии с лицензионными требованиями	6
		2. Нормативные документы, регламентирующие работу аптеки готовых лекарственных форм.	4
		3. Техника безопасности в аптечной организации. Виды инструктажа. Инструктаж по технике безопасности.	2
2.	Выполнение работ организации оптовой и розничной торговли лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	4. Соблюдение санитарного режима в аптеке. Режим санитарных мероприятий, отражение их в документах аптеки	2
		5. Трудовая дисциплина в аптеке. Правила внутреннего трудового распорядка. Должностная инструкция. Трудовой договор. Договор о материальной ответственности.	2
		6. Ассортиментная политика аптечной организации. Сегментирование посетителей аптеки, соответствие целевых групп покупателей ассортименту аптеки.	4
		7. Организация работы с поставщиками фармацевтических товаров. Договор купли-продажи товара. Организация претензионной работы при поставках товаров.	6
		8. Приемочный контроль в аптеке готовых лекарственных форм. Организация зоны приемки. Правила техники безопасности при приёмочном контроле. Документооборот. Организация и функционирование "карантинной зоны"	12
9. Учет ТМЦ. Приходные и расходные товарные операции, и документы. Товарный отчет.	10		

		<p>10. Особенности ценообразования на лекарственные средства и фармацевтические товары. Нормативные документы, регламентирующие ценообразование. Формирование розничных цен на товары аптечного ассортимента в аптеке.</p> <p>11. Организация рецептурного отпуска лекарственных средств населению. Экспертиза рецепта. Предметно-количественный учет в аптеках.</p> <p>12. Безрецептурный отпуск фармацевтических товаров. Оформление витрин, ценников. Правила работы с посетителем аптеки. Возврат фармацевтических товаров в рамках Закона о защите прав потребителей.</p> <p>13. Организация работы контрольно-кассовой техники. Должностная инструкция кассира-операциониста. Правила расчетов с населением.</p> <p>14. Учет денежных средств. Приходные и расходные кассовые операции, и документы. Кассовая отчетность. Инкассация выручки.</p> <p>15. Инвентаризация товарно-материальных ценностей в аптечной организации.</p> <p>16. Основные экономические показатели работы аптеки, использование результатов анализа в работе аптеки. Маркетинговые активности розничной аптеки (таблицы)</p>	<p>4</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>6</p> <p>6</p> <p>6</p> <p>2</p>
3.	Выполнение работ по контролю качества готовых лекарственных форм	<p>17. Организация контроля качества фармацевтических товаров при приёмочном контроле. Документы, подтверждающие качество фарм товаров.</p> <p>18. Работа с информационными ресурсами Росздравнадзора.</p> <p>19. Организация хранения фармацевтических товаров в аптеке. Организация контроля сохранности качества, эффективности, безопасности ЛС в течение срока хранения.</p>	<p>6</p> <p>6</p>

4.	Оформление документации	20. Оформление отчетной документации по итогам прохождения практики	4
ИТОГО:			108

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по ПМ 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»

1. Область применения программы учебной практики

Программа учебной практики является составной частью профессионального модуля ПМ 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения», обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

Перечень общих компетенций

ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04.Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 07.Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11.Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ОК 12.Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью

Перечень профессиональных компетенций

ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности

ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента

ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию

ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента

ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы

ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики

ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях

и приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»

2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения практики, формы отчетности

Практика имеет целью комплексное освоение студентами вида профессиональной деятельности ПМ 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения», по специальности 33.02.01 Фармация, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся при прохождении производственной практики должен:

иметь практический опыт в:

- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;
- в оказании первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан

уметь:

- оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;
- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- собирать информацию по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента;
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;
- заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата по побочным действиям по жалобам потребителей;
- предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;
- урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;
- проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;
- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;

- вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;
- проводить приемку товаров аптечного ассортимента;
- соблюдать условия хранения лекарственных препаратов, и товаров аптечного ассортимента;
- вести учет лекарственных средств в помещении хранения;
- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;
- соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям;
- визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;
- проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;
- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;
- оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;
- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;
- информировать потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей;
- осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями;
- проводить калькуляцию заявок потребителей;
- проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности;
- оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя;
- организовывать свою производственную деятельность и распределять время;
- пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;
- вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;
- пользоваться нормативной и справочной документацией;
- проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;
- понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;

- прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;
- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения;
- оформлять возврат лекарственных средств от потребителя;
- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- определять состояния, при которых оказывается первая помощь

По окончании практики обучающийся сдает отчет и аттестационный лист в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ФГАОУ ВО БФУ им. И. Канта.

Промежуточная аттестация проводится в форме «зачет с оценкой».

3. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом в Учебная практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом в рамках модуля ПМ 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» после прохождения следующих междисциплинарных курсов:

МДК.02.01 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

Сроки и продолжительность проведения учебной практики определяются рабочими учебными планами и графиком учебного процесса.

Количество часов на освоение рабочей программы практики – **72** часа.

Учебная практика необходима для завершения освоения вида профессиональной деятельности Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

Учебная практика по профилю специальности 33.01.02 Фармация проводится на производственных базах ФГАОУ ВО БФУ им. И. Канта.

Обучающиеся проходят учебную практику в соответствии с графиком прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

4. Структура и содержание учебной практики

№ п/п	Разделы (этапы) учебной практики	Виды производственных работ	Кол-во часов
1	Выполнение работ по ВД Оптовая и розничная торговля	Знакомство со структурой и деятельностью аптечной организации. Обязательные элементы организации и оформления аптеки.	1
2	лекарственными средствами и	Техника безопасности на рабочем месте фармацевта.	1
3		Нормативные документы, регламентирующие работу аптек/и готовых лекарственных форм.	4

4	отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	Изучение ассортимента розничной аптеки. Группы товаров, определение, характеристики групп.	6
5		Порядок продажи лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.	6
6		Обмен и возврат фармацевтических товаров. Нормативные документы. Правила оформления возврата товаров ненадлежащего качества в аптеке/аптечной сети.	6
7		Правила и приёмы оформления витрин торгового зала.	12
8		Безрецептурный отпуск. Порядок консультирования при отпуске.	12
9		Порядок отпуска лекарственных препаратов по рецептам. Экспертиза рецепта, сроки действия рецепта, оформление рецепта при отпуске, сроки хранения рецептов в аптеке.	18
		Оформление документов практики	4
		Итоговый контроль учебной практики	2
ИТОГО:			72

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по ПМ 02. «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций»

1. Область применения программы учебной практики

Программа учебной практики является составной частью профессионального модуля ПМ 02. «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций», обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Учебная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

Перечень общих компетенций

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3 Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств;

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

и приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций»

2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения практики, формы отчетности

Практика имеет целью комплексное освоение студентами вида профессиональной

деятельности ПМ 02. «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций», по специальности 33.02.01 Фармация, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся при прохождении производственной практики должен:

иметь практический опыт в:

- изготовления лекарственных средств;
- проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску

уметь:

- готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;
- изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку;
- получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов;
- фасовать изготовленные лекарственные препараты;
- пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием;
- пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;
- осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств;
- производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств;
- проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств;
- проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного;
- упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;
- регистрировать результаты контроля;
- вести отчетные документы по движению лекарственных средств;
- маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками;
- заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов;
- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств;
- оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов;
- применять средства индивидуальной защиты;
- соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации

Знать:

- нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм;
- законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов;

- нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю;
- правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм;
- физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;
- нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества;
- порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций;
- номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм;
- номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки;
- условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;
- порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств;
- методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах, и товарах аптечного ассортимента;
- вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;
- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях;
- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;
- виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов;
- методы анализа лекарственных средств;
- правила оформления лекарственных средств к отпуску;
- виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления;
- требования к документам первичного учета аптечной организации;
- виды документации по учету движения лекарственных средств;
- требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;
- средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях;
- санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда;
- правила применения средств индивидуальной защиты

По окончании практики обучающийся сдает Дневник учебной практики в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ФГАОУ ВО БФУ им. И. Канга.

Промежуточная аттестация проводится в форме «зачет с оценкой»

3. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом в рамках модуля ПМ 02 «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» после прохождения следующих междисциплинарных курсов:

МДК.02.01 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств

Сроки и продолжительность проведения учебной практики определяются рабочими учебными планами и графиком учебного процесса.

Количество часов на освоение рабочей программы практики – 72 часа.

Учебная практика необходима для завершения освоения вида профессиональной деятельности Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций в соответствии с ФГОС по специальности 33.02.01 Фармация

Учебная практика по профилю специальности 33.01.02 Фармация проводится в учебных аудиториях - специализированных мастерских медицинского колледжа, а также на производственных базах ФГАОУ ВО БФУ им. И. Канта.

Обучающиеся проходят учебную практику в соответствии с графиком прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

4. Структура и содержание учебной практики

№ п/п	Разделы (этапы) учебной практики	Виды производственных работ	Кол- во часов
1	Выполнение работ по ВД	Первичный инструктаж по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности.	1
2		Ознакомление с внутренним трудовым распорядком.	1
3	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	Изготовление твердых лекарственных форм, контроль качества	6
4		Фасовочные работы при изготовлении порошков. Приготовление и фасовка порошков с витаминами.	6
5		Изготовление жидких лекарственных форм, контроль качества ЖЛФ при отпуске	12
6		Изготовление внутриаптечной заготовки, контроль качества методом рефрактометрии.	6

7		Изготовление мягких лекарственных форм, контроль качества	6
8		Изготовление водных извлечений из растительного сырья, контроль качества	6
9		Изготовление суспензий, контроль качества	6
10		Изготовление эмульсий, контроль качества	6
11		Изготовление лекарственных форм для детей первого года жизни, контроль качества	6
12		Изготовление стерильных растворов, контроль качества	6
		Оформление документов практики	4
		Итоговый контроль учебной практики	2
ИТОГО:			72

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»

1.Область применения программы производственной практики

ПМ 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения», обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

Перечень общих компетенций

ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04.Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 07.Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11.Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ОК 12.Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью

Перечень профессиональных компетенций

ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности

ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента

ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию

ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента

ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы

ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики

ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях

и приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»

2.Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения практики, формы отчетности

Практика имеет целью комплексное освоение студентами вида профессиональной деятельности ПМ 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения», по специальности 33.02.01 Фармация, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся при прохождении производственной практики должен:

иметь практический опыт в:

- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;
- в оказании первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан

уметь:

- оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;
- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- собирать информацию по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента;
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;
- заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата по побочным действиям по жалобам потребителей;
- предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;
- урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;
- проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;
- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;
- вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;
- проводить приемку товаров аптечного ассортимента;

- соблюдать условия хранения лекарственных препаратов, и товаров аптечного ассортимента;
- вести учет лекарственных средств в помещении хранения;
- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;
- соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям;
- визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;
- проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;
- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;
- оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;
- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;
- информировать потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей;
- осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями;
- проводить калькуляцию заявок потребителей;
- проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности;
- оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя;
- организовывать свою производственную деятельность и распределять время;
- пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;
- вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;
- пользоваться нормативной и справочной документацией;
- проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;
- понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;
- прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;
- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения;

- оформлять возврат лекарственных средств от потребителя;
- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- определять состояния, при которых оказывается первая помощь

По окончании практики обучающийся сдает отчет и аттестационный лист в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ФГАОУ ВО БФУ им. И. Канта.

Промежуточная аттестация проводится в форме «зачет с оценкой».

3. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом в рамках модуля ПМ 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» после прохождения следующих междисциплинарных курсов:

МДК.01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

МДК.01.03 Оптовая торговля лекарственными средствами

МДК.01.04 Лекарствоведение с основами фармакологии

МДК.01.05 Лекарствоведение с основами фармакогнозии

Сроки и продолжительность проведения производственной практики определяются рабочими учебными планами и графиком учебного процесса.

Количество часов на освоение рабочей программы практики – **108** часа.

Производственная практика необходима для завершения освоения **вида профессиональной деятельности** Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

Производственная практика по профилю специальности 33.02.01 Фармация проводится на производственных базах ФГАОУ ВО БФУ им. И. Канта. Производственная практика проводится в аптеках готовых лекарственных форм г. Калининграда, Калининградской области разных форм собственности, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность, на основании заключенных договоров с образовательной организацией.

Обучающиеся проходят производственную практику в соответствии с графиком прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

4. Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Виды производственных работ	Кол-во часов
1.	Знакомство с аптекой готовых лекарственных форм	<p>1. Знакомство со структурой и деятельностью аптечной организации (расположение аптеки, обязательные элементы оформления, устройство и оборудование аптеки, организация рабочих мест).</p> <p>2. Техника безопасности в аптечной организации. Виды инструктажа. Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>3. Нормативные документы, регламентирующие работу аптеки готовых лекарственных форм.</p>	6
2.	Выполнение работ по розничной торговле лекарственными средствами и отпуску лекарственных препаратов для медицинского применения	<p>4. Санитарный режим аптеки. Порядок проведения уборок. Уборочный инвентарь и средства для уборки, порядок хранения, маркировки и использования.</p> <p>5. Порядок розничной торговли лекарственными препаратами. Нормативные документы (федеральные и локальные).</p> <p>6. Оборудование и оснащение рабочего места фармацевта, торгового зала, мест приемки и хранения фармацевтических товаров</p> <p>7. Приемка фармацевтических товаров. Организация, задачи и функции "карантинной зоны". Приемочный контроль. Работа с информационными ресурсами контролирующих организаций.</p> <p>8. Организация хранения в аптеке готовых лекарственных форм.</p> <p>9. Порядок продажи лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.</p> <p>Особенности продажи медицинских изделий, медицинской техники.</p> <p>Особенности продажи лекарственного растительного сырья и растительных препаратов</p>	<p>2</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>12</p> <p>12</p> <p>6</p>

		<p>10. Обмен и возврат фармацевтических товаров. Нормативные документы. Правила оформления возврата товаров ненадлежащего качества в аптеке/аптечной сети.</p> <p>11. Правила и приёмы оформления витрин торгового зала.</p> <p>12. Безрецептурный отпуск. Алгоритм консультирования при отпуске разных групп фармацевтических товаров.</p> <p>13. Порядок отпуска лекарственных препаратов по рецептам. Экспертиза рецепта, сроки действия рецепта, оформление рецепта при отпуске, сроки хранения рецептов в аптеке.</p>	<p>6</p> <p>6</p> <p>18</p> <p>18</p>
	<p>Знакомство с работой фармацевтических организаций оптовой торговли (фарм.дистрибьютора, аптечного склада)</p>	<p>1. Знакомство с организацией работы организации оптовой торговли лекарственными средствами и другим фармацевтическими товарами.</p> <p>2. Изучение нормативно-правовой базы, используемой в работе аптечных складов и фармацевтических дистрибьюторов.</p> <p>3. Изучение ассортиментной политики. Товарные запасы.</p> <p>4. Изучение организации и работы помещений хранения фармацевтических товаров (отделы, функции отделов, условия хранения отдельных групп товаров).</p> <p>5. Изучение коммерческой функции организации оптовой торговли, в том числе документов по учёту движения товаров, денежных средств, ценообразованию, инвентаризации товарно-материальных ценностей.</p> <p>6. Изучение взаимодействия организации розничной и оптовой торговли (оформление договоров, условия поставки, отсрочка платежа).</p>	<p>12</p>
4.	Оформление документации	Оформление отчетной документации по итогам прохождения практики	4
ИТОГО:			108