МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Налоговое право»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)
Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2B7E195518A7FC2507B86912E91A409F
Владелец: Азарова Ольга Вячеславовна
Действителен: с 23.12.2024 до 18.03.2026

Лист согласования

Составитель: Попова Ольга Владимировна, кандидат юридических наук.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Налоговое право».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Налоговое право».

Цель изучения дисциплины: формирование и развитие у студентов знаний отрасли налогового законодательства, раскрытие роли налогообложения в решении задач социального и экономического развития общества, определение направлений использования знаний данной отрасли права в практической деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПК-1.1 Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности	**Знать**: - понятие и функции налогообложения; - понятие и систему налогового законодательства; - налоговую систему Российской Федерации; - понятие налога, налоговой базы, налоговой ставки, налогового периода, налоговой декларации, налоговой льготы, налогового вычета, основания уплаты / взыскания налога; - понятие сбора; федеральные налоги; специальные налоговые режимы; региональные налоги; местные налоги; - понятие страхового взноса. **Уметь**: - свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере налогового права; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере налогообложения; - выделять юридически значимые обстоятельства для целей налогообложения. **Владеть**: - навыками поиска и анализа правовых актов и материалов толкования правовых норм в области налогообложения; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере налогового права; - навыками анализа ненормативных

		актов в рамках налоговых правоотношений.
	ПК-1.2 Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации	**Знать**: - порядок обжалования действий/бездействия, а также ненормативных актов налоговых органов; - роль разъяснений уполномоченных ведомств, в сфере налогового регулирования, основания, порядок и последствия применения таких разъяснений. **Уметь**: - давать правовую оценку отдельно каждому юридически значимому факту, а также их совокупности на базе нормативного материала с учетом сложившейся судебной практики (в том числе выработанных в сфере налогообложения доктрин) и экономического существа хозяйственных операций; - четко сформулировать в письменной форме конкретное решение по налоговому вопросу. **Владеть**: - практическими навыками составления юридически значимых документов в сфере налогообложения.
	ПК-1.3 Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций	**Знать**: - основные доктрины, выработанные судебной практикой в сфере налогообложения, тенденции развития судебной практики. **Уметь**: - спрогнозировать различные варианты развития налогового правоотношения в зависимости от принятого управленческого решения, а также максимально четко обозначить последствия (в том числе риски) совершения юридически значимых действий. **Владеть**: - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налоговое право» представляет собой дисциплину Обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Общие положения теории налогообложения: история развития налогообложения, налоговая политика государства, принципы налогообложения.	Историческое развития налогообложения, возникновение и развитие теоретических школ (теория обмена, классическая теория налогов, кейнсианская теория, монетаризм). Общая характеристика основных этапов развития налоговой системы в России. Налоговая политика государства, классификация, пороки налоговой политики. Функции налогообложения (фискальная, распределительная, регулирующая, воспроизводственная, стимулирующая).

		Теория общих принципов налогообложения (экономическая теория Адама Смита; справедливость, определенность, удобство для налогоплательщика и экономия на издержках налогообложения). Основные принципы налогообложения в современной России (всеобщности и равенства налогообложения, законности налогообложения, экономической обоснованности налогов, определенности налогообложения, единства налоговой системы Российской Федерации).
2	Налоговое право и законодательство о налогах и сборах. Налоговые правоотношения.	Понятие и содержание налогового права, роль налогового права в системе права России, соотношение со смежными отраслями права (гражданское, таможенное и др). Налоговые правоотношения, их содержание, субъекты, объекты. Соотношение налогового учета и бухгалтерского учета. Бухгалтерская отчетность и ее роль в налоговом учете и при налоговом контроле. Обязательный аудит. Налоговое консультирование. Законодательство о налогах и сборах Российской Федерации, понятие, система. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени, пространстве и по кругу лиц. Действие международных актов (краткий обзор наиболее важных международных актов, их типов, соглашения об избежании двойного налогообложения, соглашения о раскрытии информации и взаимной правовой помощи). Налоговый кодекс Российской Федерации. Нормативные/ненормативные акты, разъяснения органов федерального уровня, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований. Локальные финансово-правовые акты. Роль судебной практики как источника налогового права. Доктрины, выработанные правоприменительной практикой. Исчисление сроков в налоговых

		правоотношениях. Основные понятия и термины, используемые в налоговых правоотношениях.
3	Субъекты налоговых правоотношений и их правовой статус	Субъекты налогового правоотношения и их виды. Налоговая правоспособность. Налоговая дееспособность. Понятие и виды налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов. Личный кабинет налогоплательщика. Консолидированная группа налогоплательщиков. Контролируемые иностранные компании и контролирующие лица. Государства и территории, предоставляющие льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающие раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны). Права налогоплательщиков (плательщиков сборов). Обязанности (плательщиков сборов). Взаимозависимые лица. Налоговые агенты. Представительство в налоговых правоотношениях. Законное представительство. Представительство в силу закрепления статуса представителя в учредительных документах организации. Представительство на основании закона. Уполномоченное представительство. Понятие налогового резидента. Правовой статус налоговых, финансовых и таможенных органов. Структура системы налоговых органов. Права налоговых органов. Обязанности налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов. Ответственность налоговых и их должностных лиц. Финансовые и таможенные органы Российской Федерации. Органы, регистрирующие физических лиц, организации и индивидуальных предпринимателей. Кредитные

		организации (банки). Органы внутренних дел, следственные органы. Пределы полномочий, злоупотребления в сфере налоговых правоотношений со стороны правоохранительных органов.
4	Понятие налога, сбора, пошлины. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов	Понятие налога, отличие его от сбора, пошлины, страхового взноса. Признаки налога (обязательность, индивидуальность, индивидуальная безвозвратность, регулярность взимания и др). Прямые и косвенные налоги. Поимущественные и подоходные налоги. Федеральные, региональные, местные налоги. Налоги, взимаемые только с физических лиц. Налоги, взимаемые только с юридических лиц. Налоги, взимаемые с физических и юридических лиц. Налоги общие и специальные (целевые). Общие условия установления, введения и отмены налогов и сборов. Элементы юридического состава налога. Факультативные и дополнительные элементы налога. Субъект налогообложения. Объект налогообложения (реализация товаров, работ или услуг, принципы определения цены товаров, работ или услуг для целей налогообложения, принципы определения доходов, доходы от источников в Российской Федерации и от источников за пределами Российской Федерации, дивиденды и проценты). Предмет налогообложения. Налоговая база, принципы исчисления налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка. Виды ставок (адвалорная, специфическая, комбинированная; пропорциональные, прогрессивные, смешанные налоговые ставки). Порядок исчисления налогов. Установление и использование льгот по налогам и сборам. Сроки уплаты налогов и сборов. Порядок уплаты налогов и сборов.

		Признание недоимки и задолженности по пеням и штрафам безнадежными ко взысканию и их списание. Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налога или сбора. Исполнение обязанности по уплате налога или сбора. Взыскание налога, сбора, а также пеней, штрафа за счет денежных средств на счетах налогоплательщика (плательщика сборов) - организации, индивидуального предпринимателя или налогового агента - организации, индивидуального предпринимателя в банках, а также за счет его электронных денежных средств. Взыскание налога, сбора, а также пеней и штрафов за счет иного имущества налогоплательщика (налогового агента) - организации, индивидуального предпринимателя. Взыскание налога, сбора, пеней, штрафов за счет имущества налогоплательщика (плательщика сборов) - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем. Обязанности банков по исполнению поручений на перечисление налогов и сборов. Изменение срока уплаты налога и сбора, а также пени и штрафа (инвестиционный налоговый кредит, отсрочка, рассрочка). Требование об уплате налогов и сборов. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов (залог имущества, поручительство, банковская гарантия, пеня, приостановление операций по счетам в банках, а также переводов электронных денежных средств организаций и индивидуальных предпринимателей, арест имущества). Пеня и недоимка: понятия, различия. Зачет и возврат

		излишне уплаченных или излишне взысканных сумм. Единый налоговый платеж физического лица. Единый налоговый платеж организации, индивидуального предпринимателя. Особый порядок уплаты (перечисления) налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.
5	Налоговая декларация. Общие положения о налоговом контроле. Общие полномочия налоговых органов при проведении налоговых проверок.	Налоговая декларация, понятие. Внесение изменений в налоговую декларацию и последствия, связанные с привлечением к налоговой ответственности. Телекоммуникационные каналы связи и электронный документооборот с налоговым органом и между субъектами хозяйственной деятельности. Общие положения о налоговом контроле. Учет организаций и физических лиц: порядок постановки на учет и снятия с учета организаций и физических лиц. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН). Обязанности органов, учреждений, организаций и должностных лиц сообщать в налоговые органы сведения, связанные с учетом организаций и физических лиц. Обязанности банков, связанные с осуществлением налогового контроля. Налоговый контроль, виды налоговых проверок. Общие полномочия налоговых органов при проведении налогового контроля. Участие свидетеля. Доступ должностных лиц налоговых органов на территорию или в помещение налогоплательщика для проведения налоговой проверки. Осмотр. Истребование документов при проведении налоговой проверки. Истребование документов (информации) о налогоплательщике, плательщике сборов и налоговом агенте или информации о конкретных сделках. Выемка документов и предметов.

		Экспертиза. Привлечение специалиста для оказания содействия в осуществлении налогового контроля. Участие переводчика. Участие понятых. Общие требования, предъявляемые к протоколу, составленному при производстве действий по осуществлению налогового контроля. Расчетный метод при проведении проверки. Определение реального размера налоговых обязательств. Налоговый контроль в форме налогового мониторинга. Налоговая политика. Налоговое администрирование.
6	Камеральные и выездные налоговые проверки.	Камеральные налоговые проверки. Выездные налоговые проверки. Порядок проведения камеральных налоговых проверок. Основания проведения камеральной налоговой проверки. Срок проведения камеральной проверки. Полномочия налогового органа при проведении камеральной налоговой проверки. Истребования письменных пояснений и представления уточненной налоговой декларации. Основания и порядок проведения выездной налоговой проверки. Концепция планирования выездных налоговых проверок. Проведение заседаний межведомственных комиссий по легализации налоговой базы с участием налогоплательщиков. Полномочия налоговых органов при проведении выездных налоговых проверок. Повторные выездные налоговые проверки. Срок проведения проверки. Период, охватываемый проверкой при выездном контроле. Основания приостановления проверки. Составление справки по окончании выездной налоговой проверки.
7	Порядок оформления результатов налоговой проверки. Порядок обжалования результатов проверок, а также иных ненормативных актов, действий, бездействия налоговых	Порядок оформления результатов налоговых проверок. Составление акта налоговой проверки, его правовое значение. Возражения налогоплательщика.

	органов	Процессуальные сроки в процедуре налогового контроля. Ознакомление налогоплательщика с материалами проверки. Рассмотрение материалов налоговой проверки. Дополнительные мероприятия налогового контроля, полномочия налогового органа, порядок осуществления, оформление результатов. Решение о привлечении к налоговой ответственности за совершение налогового правонарушения. Решение об отказе в привлечении за совершение налогового правонарушения. Решение о принятии обеспечительных мер налоговым органом. Обязательный досудебный порядок урегулирования налогового спора. Жалоба в вышестоящий налоговый орган. Апелляционная жалоба. Сроки представления жалоб. Сроки рассмотрения жалоб налогоплательщиков, продление срока рассмотрения жалобы. Пределы полномочий вышестоящего налогового органа. Приостановление действия решения при подаче жалобы в вышестоящий налоговый орган. Обжалование ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов в суд. Порядок обращения в суд в связи с налоговым спором, рассмотрение налогового спора в судах.
8	Трансфертное ценообразование. Контролируемые сделки. Налоговая выгода.	Взаимозависимые лица. Порядок определения доли участия одной организации в другой организации или физического лица в организации. Общие положения о ценах и налогообложении. Информация, используемая при сопоставлении условий сделок между взаимозависимыми лицами с условиями сделок между лицами, не являющимися взаимозависимыми. Сопоставимость коммерческих и (или) финансовых условий сделок и функциональный анализ. Информация, используемая при

		сопоставлении условий сделок между взаимозависимыми лицами с условиями сделок между лицами, не являющимися взаимозависимыми. Методы, используемые при определении для целей налогообложения доходов (прибыли, выручки) в сделках, сторонами которых являются взаимозависимые лица. Контролируемые сделки. Подготовка и представление документации в целях налогового контроля. Уведомление о контролируемых сделках. Налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами, полномочия налоговых органов, симметричные корректировки. Соглашение о ценообразовании для целей налогообложения. Доктрина налоговой выгоды, сформулированная в правоприменительной практике. Презумпция добросовестности в сфере налоговых правоотношений. Понятие и признаки недобросовестности налогоплательщика. Неосмотрительность в выборе контрагента. Нереальность хозяйственных операций. Отсутствие деловой цели. Доктрина «срывания корпоративной вуали». Судебная практика о налоговой выгоде (Конституционный суд Российской Федерации, Верховный суд Российской Федерации, практика ранее существовавшего Высшего арбитражного суда Российской Федерации).
9	Юридическая ответственность в сфере налоговых правоотношений.	Понятие налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность. Общая

		характеристика видов налоговых правонарушений. Налоговая ответственность. Основания ответственности. Налоговые санкции. Формы вины. Уголовная ответственность за преступления в налоговой сфере. Административная ответственность юридических лиц за нарушение налогового законодательства. Административная ответственность должностных лиц организаций за нарушение налогового законодательства.
10	Федеральные налоги и сборы, общая характеристика отдельных видов федеральных налогов и сборов.	Общая характеристика федеральных налогов и сборов. Акцизы. Сущность акцизного обложения. Объект налогообложения. Подакцизные товары и ставки. Плательщики акцизов. Исчисление и уплата акцизов. Порядок использования марок акцизного сбора. Налог на добычу полезных ископаемых. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья Водный налог. Объекты налогообложения. Порядок исчисления и уплаты. Сроки уплаты. Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов: плательщики сборов и порядок исчисления; объекты обложения. Государственная пошлина. Действия, с которыми связывается обязанность по уплате государственной пошлины. Особенности уплаты государственной пошлины при обращении в суды различной юрисдикции.
11	Налог на добавленную стоимость	Налог на добавленную стоимость (НДС). Понятие налога на добавленную стоимость. Налогоплательщики. Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика. Объект налогообложения. Операции, не подлежащие

		налогообложению (освобождаемые от налогообложения). Понятие раздельного учета. Практические принципы работы юриста в целях учета положений о налоге на добавленную стоимость в своей профессиональной деятельности (контроль договорной работы, контроль акций, иных мероприятий, проводимых налогоплательщиком, проч.) Место реализации товаров, место реализации работ (услуг). «Таможенный» НДС, понятия таможенной стоимости, фактурной стоимости, таможенной пошлины для целей исчисления НДС. Ввоз товаров на территорию Российской Федерации, не подлежащий налогообложению (освобождаемый от налогообложения). Особенности налогообложения при ввозе товаров на территорию Российской Федерации и иные территории, находящиеся под ее юрисдикцией, и вывозе товаров с территории Российской Федерации. Налоговая база, порядок определения налоговой базы при реализации товаров (работ, услуг). Частные случаи определения налоговой базы: особенности определения налоговой базы при передаче имущественных прав, особенности определения налоговой базы налогоплательщиками, получающими доход на основе договоров поручения, договоров комиссии или агентских договоров, особенности определения налоговой базы и особенности уплаты налога при осуществлении транспортных перевозок и реализации услуг международной связи, особенности определения налоговой базы при реализации предприятия в целом как имущественного комплекса; особенности определения налоговой базы при совершении операций по передаче товаров (выполнению работ, оказанию услуг) для

		собственных нужд и выполнению строительно-монтажных работ для собственного потребления. Особенности определения налоговой базы налоговыми агентами. Особенности исчисления и уплаты налога при оказании иностранными организациями услуг в электронной форме. НДС с авансов. Особенности определения налоговой базы с учетом сумм, связанных с расчетами по оплате товаров (работ, услуг). Особенности налогообложения при реорганизации организаций. Налоговый период. Налоговые ставки. Порядок подтверждения права на получение возмещения при налогообложении по налоговой ставке 0 процентов. Порядок исчисления налога. Момент определения налоговой базы. Сумма налога, предъявляемая продавцом покупателю. Счет-фактура. Налоговые вычеты. Понятие восстановления сумм налога. Восстановление сумм налога, принятых к вычету в отношении приобретенных или построенных объектов основных средств. Порядок применения налоговых вычетов. Налоговые вычеты при «нулевой» реализации. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет. Декларация по НДС. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет. Особенности исчисления и уплаты в бюджет налога при осуществлении операций в соответствии с договором простого товарищества (договором о совместной деятельности), договором инвестиционного товарищества, договором доверительного управления имуществом или концессионным соглашением на территории Российской Федерации. Понятие возмещения налога на добавленную стоимость. Порядок возмещения налога.

		Необоснованная налоговая выгода при обложении НДС, неправомерное использование «фирм-однодневок», незаконные обналичивание и транзит денежных средств, в том числе в целях неправомерного уменьшения налоговых обязательств. Разъяснения высших судов. Судебная практика по наиболее существенным вопросам, связанным с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость; доктрины в сфере обложения НДС, выработанные судебной практикой. Автоматизированная система контроля НДС
1 2	Налог на прибыль организаций	Налог на прибыль организаций. Объект налогообложения. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль. Кассовый метод и метод начисления. Определение доходов и расходов при формировании налогооблагаемой базы по налогу на прибыль при кассовом методе и методе начисления. Понятие дохода. Порядок признания доходов. Материальная выгода. Понятие расхода для целей обложения налогом на прибыль. Обязательные условия признания расхода таковым. Документальное подтверждение. Группировка расходов. Расходы, не учитываемые в целях налогообложения. Соотношение бухгалтерского учета и налогового учета в целях исчисления налога на прибыль. Нормируемые расходы. Основные средства. Амортизируемое имущество: понятие, порядок определения его стоимости и формирования амортизационных групп. Учет сумм начисленной амортизации в расходах по налогу на прибыль организаций. Общие принципы формирования резервов, последствия формирования таких резервов. Понятие убытка. Перенос убытков

		на будущее. Налоговые ставки. Налоговый и отчетный периоды. Порядок заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль. Правовые основы формирования налогового учета для исчисления налога на прибыль. Принципы и механизм построения учетной политики организации в целях налогообложения. Аналитические регистры налогового учета. Постоянное представительство иностранной компании. Понятие, особенности, значение. Особенности определения налоговой базы по различным видам деятельности налогоплательщика. Особый порядок уплаты налога на прибыль резидентами ОЭЗ в Калининградской области. Онлайн кассы. Кассовая дисциплина. Лимит кассы. Практические принципы деятельности юриста в целях учета положений о налоге на прибыль организаций в своей профессиональной деятельности (контроль договорной работы, совершение процессуальных действий: мировые соглашения, признание иска, реорганизации и т.д., использование и учет возможных инструментов гражданского оборота: проценты, неустойки и проч., использование инструментов налогового права в делах о банкротстве (несостоятельности) и др.), налоговые последствия принятия правовых решений.
13	Налог на доходы физических лиц	Налог на доходы физических лиц. Плательщики налога. Объект налогообложения. Порядок определения доходов. Доходы, не включаемые в совокупный годовой доход. Порядок исчисления и уплаты налога. Декларирование доходов налогоплательщиками. Особенности определения налоговой базы при получении доходов в натуральной форме.

		Особенности определения налоговой базы при получении доходов в виде материальной выгоды. Доходы, не подлежащие налогообложению (освобождаемые налогообложения). Особенности исчисления сумм налога индивидуальными предпринимателями и другими лицами, занимающимися частной практикой. Порядок и сроки уплаты налога и налога в виде авансовых платежей указанными лицами. Налоговые вычеты (стандартный, социальный, инвестиционный, профессиональный, имущественный и др.). Порядок предоставления налогового вычета по НДФЛ. Спорные вопросы предоставления налоговых вычетов. Налоговый период, отчетный период. Налоговая декларация. Исполнение обязанностей налогового агента, отчетность налогового агента. Избежание двойного налогообложения. Судебная практика по налогу на доходы физических лиц.
1 4	Региональные и местные налоги	Понятие и состав региональных налогов. Налог на имущество организаций. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Состав необлагаемого имущества. Налоговая база. Порядок определения налоговой базы, особенности определения налоговой базы в рамках договора простого товарищества (договора о совместной деятельности), договора инвестиционного товарищества. Особенности определения налоговой базы, исчисления и уплаты налога в отношении отдельных объектов недвижимого имущества. Особенности исчисления и уплаты налога на имущество организаций резидентами Особой экономической зоны в Калининградской области. Налоговый период, отчетный период. Ставка налога, порядок и сроки его уплаты.

		Порядок исчисления и уплаты суммы налога и сумм авансовых платежей по налогу. Особенности исчисления и уплаты налога по местонахождению обособленных подразделений организаций. Особенности исчисления и уплаты налога в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся вне места нахождения организации или ее обособленного подразделения. Налоговая декларация. Налоговые льготы. Налог на игорный бизнес. Объекты игорного бизнеса, подлежащие налогообложению. Регистрация объектов в налоговых органах. Ставки налога. Порядок исчисления и уплаты сумм налога. Транспортный налог. Объект налогообложения. Плательщики налога. Налоговая база. Налоговая ставка. Налоговый, отчетный период. Порядок уплаты налога. Авансовые платежи по налогу. Отдельные вопросы порядка исчисления и уплаты налога: разъяснения уполномоченных органов, судебная практика. Понятие и состав местных налогов. Земельный налог. Плательщики налога. Объект налогообложения. Ставки налога. Принципы определения налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Кадастровая оценка земли. Изменение кадастровой стоимости в целях налогообложения: основания, процессуальный порядок, судебная практика. Порядок и сроки уплаты. Особенности определения налоговой базы в отношении земельных участков, находящихся в общей собственности. Налог на имущество физических лиц. Объект налога. Состав плательщиков. Ставка. Порядок и сроки уплаты. Порядок определения налоговой базы исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения. Изменение

		кадастровой стоимости в целях налогообложения имущества. Порядок определения налоговой базы исходя из инвентаризационной стоимости объекта налогообложения. Налоговые льготы. Торговый сбор. Общая характеристика.
15	Специальные налоговые режимы, общая характеристика. Упрощенная система налогообложения.	Специальные налоговые режимы. Виды налоговых режимов. Порядок установления специальных налоговых режимов. Упрощенная система налогообложения. Общие положения. Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения. Объекты налогообложения. Порядок определения доходов. Порядок определения расходов. Порядок признания доходов и расходов. Налоговая база. Налоговый период. Отчетный период. Налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога. Налоговая декларация. Налоговый учет. Особенности исчисления налоговой базы при переходе на упрощенную систему налогообложения с иных режимов налогообложения и при переходе с упрощенной системы налогообложения на иные режимы налогообложения Налоговые последствия отдельных сделок при применении упрощенной системы налогообложения (цессия, договор долевого участия в строительстве, инвестиционные договоры, договор мены, оплата по договорам «имуществом» и проч.), учитываемые при принятии правовых решений и налоговом планировании. Судебная практика и разъяснения уполномоченных органов по спорным вопросам налогообложения.

		Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). Общие условия применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единого сельскохозяйственного налога), налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения единого сельскохозяйственного налога. Объект налогообложения. Порядок определения и признания доходов и расходов. Налоговая база. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка. Порядок исчисления и уплаты единого сельскохозяйственного налога. Налоговая декларация. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Общая характеристика. Патентная система налогообложения. Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения патентной системы налогообложения. Учет налогоплательщиков. Объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога. Налоговая декларация, налоговый учет. Экспериментальные налоговые режимы. Налог на профессиональный доход. Автоматизированная упрощенная система налогообложения
16	Страховые взносы в Российской Федерации.	Плательщики страховых взносов. Объект обложения страховыми взносами. База для исчисления страховых взносов для плательщиков, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам. Суммы, не подлежащие обложению страховыми взносами. Расчетный период. Отчетный

		период. Определение даты осуществления выплат и иных вознаграждений. Тарифы страховых взносов. Пониженные тарифы страховых взносов. Дополнительные тарифы страховых взносов для отдельных категорий плательщиков. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов, уплачиваемых плательщиками, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, и порядок возмещения суммы страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай времен- ной нетрудоспособности и в связи с материнством. Размер страховых взносов, уплачиваемых плательщиками, не производящими выплат и иных вознаграждений физическим лицам. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов, уплачиваемых плательщиками, не производящими выплат и иных вознаграждений физическим лицам.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Общие положения теории налогообложения: история развития налогообложения, налоговая политика государства, принципы налогообложения.

Тема 2. Налоговое право и законодательство о налогах и сборах. Налоговые правоотношения.

Тема 3. Субъекты налоговых правоотношений и их правовой статус.

Тема 4. Понятие налога, сбора, пошлины. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.

Тема 5. Налоговая декларация. Общие положения о налоговом контроле. Общие полномочия налоговых органов при проведении налоговых проверок.

Тема 6. Камеральные и выездные налоговые проверки.

Тема 7. Порядок оформления результатов налоговой проверки. Порядок обжалования результатов проверок, а также иных ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов.

Тема 8. Трансфертное ценообразование. Контролируемые сделки. Налоговая выгода.

Тема 9. Юридическая ответственность в сфере налоговых правоотношений.

Тема 10. Федеральные налоги и сборы, общая характеристика отдельных видов федеральных налогов и сборов.

Тема 11. Налог на добавленную стоимость

Тема 12. Налог на прибыль организаций.

Тема 13. Налог на доходы физических лиц.

Тема 14. Региональные и местные налоги.

Тема 15. Специальные налоговые режимы, общая характеристика. Упрощенная система налогообложения.

Тема 16. Страховые взносы в Российской Федерации.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Общие положения теории налогообложения: история развития налогообложения, налоговая политика государства, принципы налогообложения.

Вопросы для обсуждения:

Историческое развития налогообложения, возникновение и развитие теоретических школ (теория обмена, классическая теория налогов, кейнсианская теория, монетаризм). Общая характеристика основных этапов развития налоговой системы в России.

Налоговая политика государства, классификация, пороки налоговой политики. Функции налогообложения (фискальная, распределительная, регулирующая, воспроизводственная, стимулирующая).

Теория общих принципов налогообложения (экономическая теория Адама Смита; справедливость, определенность, удобство для налогоплательщика и экономия на издержках налогообложения). Основные принципы налогообложения в современной России (всеобщности и равенства налогообложения, законности налогообложения, экономической обоснованности налогов, определенности налогообложения, единства налоговой системы Российской Федерации).

Тема 2: Налоговое право и законодательство о налогах и сборах. Налоговые правоотношения.

Вопросы для обсуждения:

Понятие и содержание налогового права, роль налогового права в системе права России, соотношение со смежными отраслями права (гражданское, таможенное и др). Налоговые правоотношения, их содержание, субъекты, объекты.

Соотношение налогового учета и бухгалтерского учета. Бухгалтерская отчетность и ее роль в налоговом учете и при налоговом контроле. Обязательный аудит. Налоговое консультирование.

Законодательство о налогах и сборах Российской Федерации, понятие, система. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени, пространстве и по кругу лиц. Действие международных актов (краткий обзор наиболее важных международных актов, их типов, соглашения об избежании двойного налогообложения, соглашения о раскрытии информации и взаимной правовой помощи). Налоговый кодекс Российской Федерации. Нормативные/ненормативные акты, разъяснения органов федерального уровня, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований. Локальные финансово-правовые акты. Роль судебной практики как источника налогового права. Доктрины, выработанные правоприменительной практикой.

Исчисление сроков в налоговых правоотношениях. Основные понятия и термины, используемые в налоговых правоотношениях.

Тема 3: Субъекты налоговых правоотношений и их правовой статусВопросы для обсуждения:

Вопросы для обсуждения:

Субъекты налогового правоотношения и их виды.

Налоговая правоспособность. Налоговая дееспособность. Понятие и виды налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов. Личный кабинет налогоплательщика.

Консолидированная группа налогоплательщиков. Контролируемые иностранные компании и контролирующие лица. Государства и территории, предоставляющие льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающие раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны).

Права налогоплательщиков (плательщиков сборов). Обязанности (плательщиков сборов). Взаимозависимые лица. Налоговые агенты. Представительство в налоговых правоотношениях. Законное представительство. Представительство в силу закрепления статуса представителя в учредительных документах организации. Представительство на основании закона. Уполномоченное представительство. Понятие налогового резидента.

Правовой статус налоговых, финансовых и таможенных органов. Структура системы налоговых органов. Права налоговых органов. Обязанности налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов. Ответственность налоговых и их должностных лиц. Финансовые и таможенные органы Российской Федерации. Органы, регистрирующие физических лиц, организации и индивидуальных предпринимателей. Кредитные организации (банки).

Органы внутренних дел, следственные органы. Пределы полномочий, злоупотребления в сфере налоговых правоотношений со стороны правоохранительных органов.

Тема 4: Понятие налога, сбора, пошлины. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов

Вопросы для обсуждения:

Понятие налога, отличие его от сбора, пошлины, страхового взноса. Признаки налога (обязательность, индивидуальность, индивидуальная безвозвратность, регулярность взимания и др). Прямые и косвенные налоги. Поимущественные и подоходные налоги. Федеральные, региональные, местные налоги. Налоги, взимаемые только с физических лиц. Налоги, взимаемые только с юридических лиц. Налоги, взимаемые с физических и юридических лиц. Налоги общие и специальные (целевые). Общие условия установления, введения и отмены налогов и сборов.

Элементы юридического состава налога. Факультативные и дополнительные элементы налога.

Субъект налогообложения. Объект налогообложения (реализация товаров, работ или услуг, принципы определения цены товаров, работ или услуг для целей налогообложения, принципы определения доходов, доходы от источников в Российской Федерации и от источников за пределами Российской Федерации, дивиденды и проценты). Предмет налогообложения. Налоговая база, принципы исчисления налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка. Виды ставок (адвалорная, специфическая, комбинированная; пропорциональные, прогрессивные, смешанные налоговые ставки).

Порядок исчисления налогов.

Установление и использование льгот по налогам и сборам.

Сроки уплаты налогов и сборов. Порядок уплаты налогов и сборов. Признание недоимки и задолженности по пеням и штрафам безнадежными ко взысканию и их списание.

Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налога или сбора.

Исполнение обязанности по уплате налога или сбора.

Взыскание налога, сбора, а также пеней, штрафа за счет денежных средств на счетах налогоплательщика (плательщика сборов) - организации, индивидуального предпринимателя или налогового агента - организации, индивидуального

предпринимателя в банках, а также за счет его электронных денежных средств. Взыскание налога, сбора, а также пеней и штрафов за счет иного имущества налогоплательщика (налогового агента) - организации, индивидуального предпринимателя. Взыскание налога, сбора, пеней, штрафов за счет имущества налогоплательщика (плательщика сборов) - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем.

Обязанности банков по исполнению поручений на перечисление налогов и сборов. Изменение срока уплаты налога и сбора, а также пени и штрафа (инвестиционный налоговый кредит, отсрочка, рассрочка).

Требование об уплате налогов и сборов.

Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов (залог имущества, поручительство, банковская гарантия, пеня, приостановление операций по счетам в банках, а также переводов электронных денежных средств организаций и индивидуальных предпринимателей, арест имущества). Пеня и недоимка: понятия, различия. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм.

Единый налоговый платеж физического лица. Единый налоговый платеж организации, индивидуального предпринимателя. Особый порядок уплаты (перечисления) налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

Тема 5: Налоговая декларация. Общие положения о налоговом контроле. Общие полномочия налоговых органов при проведении налоговых проверок.

Вопросы для обсуждения:

Налоговая декларация, понятие. Внесение изменений в налоговую декларацию и последствия, связанные с привлечением к налоговой ответственности. Телекоммуникационные каналы связи и электронный документооборот с налоговым органом и между субъектами хозяйственной деятельности.

Общие положения о налоговом контроле. Учет организаций и физических лиц: порядок постановки на учет и снятия с учета организаций и физических лиц. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

Обязанности органов, учреждений, организаций и должностных лиц сообщать в налоговые органы сведения, связанные с учетом организаций и физических лиц. Обязанности банков, связанные с осуществлением налогового контроля.

Налоговый контроль, виды налоговых проверок.

Общие полномочия налоговых органов при проведении налогового контроля. Участие свидетеля. Доступ должностных лиц налоговых органов на территорию или в помещение налогоплательщика для проведения налоговой проверки. Осмотр. Истребование документов при проведении налоговой проверки. Истребование документов (информации) о налогоплательщике, плательщике сборов и налоговом агенте или информации о конкретных сделках. Выемка документов и предметов. Экспертиза. Привлечение специалиста для оказания содействия в осуществлении налогового контроля. Участие переводчика. Участие понятых.

Общие требования, предъявляемые к протоколу, составленному при производстве действий по осуществлению налогового контроля.

Расчетный метод при проведении проверки. Определение реального размера налоговых обязательств.

Налоговый контроль в форме налогового мониторинга.

Налоговая политика. Налоговое администрирование.

Тема 6: Камеральные и выездные налоговые проверки.

Вопросы для обсуждения:

Камеральные налоговые проверки. Выездные налоговые проверки.

Порядок проведения камеральных налоговых проверок. Основания проведения камеральной налоговой проверки. Срок проведения камеральной проверки. Полномочия

налогового органа при проведении камеральной налоговой проверки. Истребования письменных пояснений и представления уточненной налоговой декларации.

Основания и порядок проведения выездной налоговой проверки. Концепция планирования выездных налоговых проверок. Проведение заседаний межведомственных комиссий по легализации налоговой базы с участием налогоплательщиков. Полномочия налоговых органов при проведении выездных налоговых проверок. Повторные выездные налоговые проверки. Срок проведения проверки. Период, охватываемый проверкой при выездном контроле. Основания приостановления проверки. Составление справки по окончании выездной налоговой проверки.

Тема 7: Порядок оформления результатов налоговой проверки. Порядок обжалования результатов проверок, а также иных ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов

Вопросы для обсуждения:

Порядок оформления результатов налоговых проверок. Составление акта налоговой проверки, его правовое значение. Возражения налогоплательщика. Процессуальные сроки в процедуре налогового контроля. Ознакомление налогоплательщика с материалами проверки. Рассмотрение материалов налоговой проверки. Дополнительные мероприятия налогового контроля, полномочия налогового органа, порядок осуществления, оформление результатов. Решение о привлечении к налоговой ответственности за совершение налогового правонарушения. Решение об отказе в привлечении за совершение налогового правонарушения. Решение о принятии обеспечительных мер налоговым органом.

Обязательный досудебный порядок урегулирования налогового спора. Жалоба в вышестоящий налоговый орган. Апелляционная жалоба. Сроки представления жалоб.

Сроки рассмотрения жалоб налогоплательщиков, продление срока рассмотрения жалобы. Пределы полномочий вышестоящего налогового органа. Приостановление действия решения при подаче жалобы в вышестоящий налоговый орган.

Обжалование ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов в суд. Порядок обращения в суд в связи с налоговым спором, рассмотрение налогового спора в судах.

Тема 8: Трансфертное ценообразование. Контролируемые сделки. Налоговая выгода.

Вопросы для обсуждения:

Взаимозависимые лица. Порядок определения доли участия одной организации в другой организации или физического лица в организации. Общие положения о ценах и налогообложении. Информация, используемая при сопоставлении условий сделок между взаимозависимыми лицами с условиями сделок между лицами, не являющимися взаимозависимыми. Сопоставимость коммерческих и (или) финансовых условий сделок и функциональный анализ. Информация, используемая при сопоставлении условий сделок между взаимозависимыми лицами с условиями сделок между лицами, не являющимися взаимозависимыми. Методы, используемые при определении для целей налогообложения доходов (прибыли, выручки) в сделках, сторонами которых являются взаимозависимые лица.

Контролируемые сделки. Подготовка и представление документации в целях налогового контроля. Уведомление о контролируемых сделках.

Налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами, полномочия налоговых органов, симметричные корректировки.

Соглашение о ценообразовании для целей налогообложения.

Доктрина налоговой выгоды, сформулированная в правоприменительной практике. Презумпция добросовестности в сфере налоговых правоотношений. Понятие и признаки

недобросовестности налогоплательщика. Неосмотрительность в выборе контрагента. Нереальность хозяйственных операций. Отсутствие деловой цели. Доктрина «срывания корпоративной вуали». Судебная практика о налоговой выгоде (Конституционный суд Российской Федерации, Верховный суд Российской Федерации, практика ранее существовавшего Высшего арбитражного суда Российской Федерации).

Тема 9: Юридическая ответственность в сфере налоговых правоотношений.

Вопросы для обсуждения:

Понятие налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность. Общая характеристика видов налоговых правонарушений.

Налоговая ответственность. Основания ответственности. Налоговые санкции. Формы вины.

Уголовная ответственность за преступления в налоговой сфере. Административная ответственность юридических лиц за нарушение налогового законодательства. Административная ответственность должностных лиц организаций за нарушение налогового законодательства.

Тема 10: Федеральные налоги и сборы, общая характеристика отдельных видов федеральных налогов и сборов.

Вопросы для обсуждения

Общая характеристика федеральных налогов и сборов.

Акцизы. Сущность акцизного обложения. Объект налогообложения. Подакцизные товары и ставки. Плательщики акцизов. Исчисление и уплата акцизов. Порядок использования марок акцизного сбора.

Налог на добычу полезных ископаемых. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья

Водный налог. Объекты налогообложения. Порядок исчисления и уплаты. Сроки уплаты.

Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов: плательщики сборов и порядок исчисления; объекты обложения.

Государственная пошлина. Действия, с которыми связывается обязанность по уплате государственной пошлины. Особенности уплаты государственной пошлины при обращении в суды различной юрисдикции.

Тема 11: Налог на добавленную стоимость.

Вопросы для обсуждения

Налог на добавленную стоимость (НДС). Понятие налога на добавленную стоимость.

Налогоплательщики. Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика.

Объект налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению (освобождаемые от налогообложения).

Понятие раздельного учета.

Практические принципы работы юриста в целях учета положений о налоге на добавленную стоимость в своей профессиональной деятельности (контроль договорной работы, контроль акций, иных мероприятий, проводимых налогоплательщиком, проч.)

Место реализации товаров, место реализации работ (услуг).

«Таможенный» НДС, понятия таможенной стоимости, фактурной стоимости, таможенной пошлины для целей исчисления НДС. Ввоз товаров на территорию

Российской Федерации, не подлежащий налогообложению (освобождаемый от налогообложения). Особенности налогообложения при ввозе товаров на территорию Российской Федерации и иные территории, находящиеся под ее юрисдикцией, и вывозе товаров с территории Российской Федерации.

Налоговая база, порядок определения налоговой базы при реализации товаров (работ, услуг). Частные случаи определения налоговой базы: особенности определения налоговой базы при передаче имущественных прав, особенности определения налоговой базы налогоплательщиками, получающими доход на основе договоров поручения, договоров комиссии или агентских договоров, особенности определения налоговой базы и особенности уплаты налога при осуществлении транспортных перевозок и реализации услуг международной связи, особенности определения налоговой базы при реализации предприятия в целом как имущественного комплекса; особенности определения налоговой базы при совершении операций по передаче товаров (выполнению работ, оказанию услуг) для собственных нужд и выполнению строительно-монтажных работ для собственного потребления. Особенности определения налоговой базы налоговыми агентами. Особенности исчисления и уплаты налога при оказании иностранными организациями услуг в электронной форме.

НДС с авансов. Особенности определения налоговой базы с учетом сумм, связанных с расчетами по оплате товаров (работ, услуг). Особенности налогообложения при реорганизации организаций.

Налоговый период.

Налоговые ставки. Порядок подтверждения права на получение возмещения при налогообложении по налоговой ставке 0 процентов.

Порядок исчисления налога. Момент определения налоговой базы. Сумма налога, предъявляемая продавцом покупателю.

Счет-фактура.

Налоговые вычеты. Понятие восстановления сумм налога. Восстановление сумм налога, принятых к вычету в отношении приобретенных или построенных объектов основных средств. Порядок применения налоговых вычетов. Налоговые вычеты при «нулевой» реализации.

Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет. Декларация по НДС. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет. Особенности исчисления и уплаты в бюджет налога при осуществлении операций в соответствии с договором простого товарищества (договором о совместной деятельности), договором инвестиционного товарищества, договором доверительного управления имуществом или концессионным соглашением на территории Российской Федерации. Понятие возмещения налога на добавленную стоимость. Порядок возмещения налога.

Необоснованная налоговая выгода при обложении НДС, неправомерное использование «фирм-однодневок», незаконные обналичивание и транзит денежных средств, в том числе в целях неправомерного уменьшения налоговых обязательств. Разъяснения высших судов.

Судебная практика по наиболее существенным вопросам, связанным с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость; доктрины в сфере обложения НДС, выработанные судебной практикой. Автоматизированная система контроля.

Тема 12: Налог на прибыль организаций.

Вопросы для обсуждения

Налог на прибыль организаций. Объект налогообложения. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль.

Кассовый метод и метод начисления. Определение доходов и расходов при формировании налогооблагаемой базы по налогу на прибыль при кассовом методе и методе начисления.

Понятие дохода. Порядок признания доходов. Материальная выгода.

Понятие расхода для целей обложения налогом на прибыль. Обязательные условия признания расхода таковым. Документальное подтверждение. Группировка расходов. Расходы, не учитываемые в целях налогообложения. Соотношение бухгалтерского учета и налогового учета в целях исчисления налога на прибыль. Нормируемые расходы.

Основные средства. Амортизируемое имущество: понятие, порядок определения его стоимости и формирования амортизационных групп. Учет сумм начисленной амортизации в расходах по налогу на прибыль организаций. Общие принципы формирования резервов, последствия формирования таких резервов.

Понятие убытка. Перенос убытков на будущее.

Налоговые ставки. Налоговый и отчетный периоды. Порядок заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль.

Правовые основы формирования налогового учета для исчисления налога на прибыль. Принципы и механизм построения учетной политики организации в целях налогообложения. Аналитические регистры налогового учета.

Постоянное представительство иностранной компании. Понятие, особенности, значение.

Особенности определения налоговой базы по различным видам деятельности налогоплательщика.

Особый порядок уплаты налога на прибыль резидентами ОЭЗ в Калининградской области.

Онлайн кассы. Кассовая дисциплина. Лимит кассы.

Практические принципы деятельности юриста в целях учета положений о налоге на прибыль организаций в своей профессиональной деятельности (контроль договорной работы, совершение процессуальных действий: мировые соглашения, признание иска, реорганизации и т.д., использование и учет возможных инструментов гражданского оборота: проценты, неустойки и проч., использование инструментов налогового права в делах о банкротстве (несостоятельности) и др.), налоговые последствия принятия правовых решений.

Тема 13: Налог на доходы физических лиц.

Вопросы для обсуждения

Налог на доходы физических лиц. Плательщики налога. Объект налогообложения. Порядок определения доходов. Доходы, не включаемые в совокупный годовой доход. Порядок исчисления и уплаты налога. Декларирование доходов налогоплательщиками. Особенности определения налоговой базы при получении доходов в натуральной форме. Особенности определения налоговой базы при получении доходов в виде материальной выгоды. Доходы, не подлежащие налогообложению (освобождаемые налогообложения).

Особенности исчисления сумм налога индивидуальными предпринимателями и другими лицами, занимающимися частной практикой. Порядок и сроки уплаты налога и налога в виде авансовых платежей указанными лицами.

Налоговые вычеты (стандартный, социальный, инвестиционный, профессиональный, имущественный и др.). Порядок предоставления налогового вычета по НДФЛ. Спорные вопросы предоставления налоговых вычетов.

Налоговый период, отчетный период. Налоговая декларация.

Исполнение обязанностей налогового агента, отчетность налогового агента. Избежание двойного налогообложения.

Судебная практика по налогу на доходы физических лиц.

Тема 14: Региональные и местные налоги.

Вопросы для обсуждения

Понятие и состав региональных налогов.

Налог на имущество организаций. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Состав необлагаемого имущества. Налоговая база. Порядок определения налоговой базы, особенности определения налоговой базы в рамках договора простого товарищества (договора о совместной деятельности), договора инвестиционного товарищества. Особенности определения налоговой базы, исчисления и уплаты налога в отношении отдельных объектов недвижимого имущества.

Особенности исчисления и уплаты налога на имущество организаций резидентами Особой экономической зоны в Калининградской области.

Налоговый период, отчетный период. Ставка налога, порядок и сроки его уплаты.

Порядок исчисления и уплаты суммы налога и сумм авансовых платежей по налогу.

Особенности исчисления и уплаты налога по местонахождению обособленных подразделений организаций. Особенности исчисления и уплаты налога в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся вне места нахождения организации или ее обособленного подразделения. Налоговая декларация. Налоговые льготы.

Налог на игорный бизнес. Объекты игорного бизнеса, подлежащие налогообложению. Регистрация объектов в налоговых органах. Ставки налога. Порядок исчисления и уплаты сумм налога.

Транспортный налог. Объект налогообложения. Плательщики налога. Налоговая база. Налоговая ставка. Налоговый, отчетный период. Порядок уплаты налога. Авансовые платежи по налогу. Отдельные вопросы порядка исчисления и уплаты налога: разъяснения уполномоченных органов, судебная практика.

Понятие и состав местных налогов.

Земельный налог. Плательщики налога. Объект налогообложения. Ставки налога. Принципы определения налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Кадастровая оценка земли. Изменение кадастровой стоимости в целях налогообложения: основания, процессуальный порядок, судебная практика. Порядок и сроки уплаты. Особенности определения налоговой базы в отношении земельных участков, находящихся в общей собственности.

Налог на имущество физических лиц. Объект налога. Состав плательщиков. Ставка. Порядок и сроки уплаты. Порядок определения налоговой базы исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения. Изменение кадастровой стоимости в целях налогообложения имущества. Порядок определения налоговой базы исходя из инвентаризационной стоимости объекта налогообложения. Налоговые льготы.

Торговый сбор. Общая характеристика.

Тема 15: Специальные налоговые режимы, общая характеристика. Упрощенная система налогообложения.

Вопросы для обсуждения

Специальные налоговые режимы. Виды налоговых режимов. Порядок установления специальных налоговых режимов.

Упрощенная система налогообложения. Общие положения. Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения. Объекты налогообложения.

Порядок определения доходов. Порядок определения расходов. Порядок признания доходов и расходов. Налоговая база. Налоговый период. Отчетный период. Налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога.

Налоговая декларация. Налоговый учет.

Особенности исчисления налоговой базы при переходе на упрощенную систему налогообложения с иных режимов налогообложения и при переходе с упрощенной системы налогообложения на иные режимы налогообложения

Налоговые последствия отдельных сделок при применении упрощенной системы налогообложения (цессия, договор долевого участия в строительстве, инвестиционные договоры, договор мены, оплата по договорам «имуществом» и проч.), учитываемые при принятии правовых решений и налоговом планировании.

Судебная практика и разъяснения уполномоченных органов по спорным вопросам налогообложения.

Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).

Общие условия применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единого сельскохозяйственного налога), налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения единого сельскохозяйственного налога. Объект налогообложения. Порядок определения и признания доходов и расходов. Налоговая база. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка. Порядок исчисления и уплаты единого сельскохозяйственного налога. Налоговая декларация.

Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Общая характеристика.

Патентная система налогообложения. Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения патентной системы налогообложения. Учет налогоплательщиков. Объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога. Налоговая декларация, налоговый учет.

Экспериментальные налоговые режимы.

Налог на профессиональный доход. Автоматизированная упрощенная система налогообложения

Тема 16: Страховые взносы в Российской Федерации.

Вопросы для обсуждения

Страховые взносы в Российской Федерации. Плательщики страховых взносов. Объект обложения страховыми взносами. База для исчисления страховых взносов для плательщиков, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам. Суммы, не подлежащие обложению страховыми взносами.

Расчетный период. Отчетный период.

Определение даты осуществления выплат и иных вознаграждений.

Тарифы страховых взносов. Пониженные тарифы страховых взносов. Дополнительные тарифы страховых взносов для отдельных категорий плательщиков.

Порядок исчисления и уплаты страховых взносов, уплачиваемых плательщиками, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, и порядок возмещения суммы страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

Размер страховых взносов, уплачиваемых плательщиками, не производящими выплат и иных вознаграждений физическим лицам.

Порядок исчисления и уплаты страховых взносов, уплачиваемых плательщиками, не производящими выплат и иных вознаграждений физическим лицам.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Общие положения теории налогообложения: история развития налогообложения, налоговая политика государства, принципы налогообложения. Налоговое право и законодательство о налогах и сборах. Налоговые правоотношения. Субъекты налоговых правоотношений и их правовой статус. Понятие налога, сбора, пошлины. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Налоговая декларация. Общие положения о

налоговом контроле. Общие полномочия налоговых органов при проведении налоговых проверок. Камеральные и выездные налоговые проверки. Порядок оформления результатов налоговой проверки. Порядок обжалования результатов проверок, а также иных ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов. Трансфертное ценообразование. Контролируемые сделки. Налоговая выгода. Юридическая ответственность в сфере налоговых правоотношений. Федеральные налоги и сборы, общая характеристика отдельных видов федеральных налогов и сборов. Налог на добавленную стоимость. Налог на прибыль организаций. Налог на доходы физических лиц. Региональные и местные налоги. Специальные налоговые режимы, общая характеристика. Упрощенная система налогообложения. Страховые взносы в Российской Федерации.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Общие положения теории налогообложения: история развития налогообложения, налоговая политика государства, принципы налогообложения. Налоговое право и законодательство о налогах и сборах. Налоговые правоотношения. Субъекты налоговых правоотношений и их правовой статус. Понятие налога, сбора, пошлины. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Налоговая декларация. Общие положения о налоговом контроле. Общие полномочия налоговых органов при проведении налоговых проверок. Камеральные и выездные налоговые проверки. Порядок оформления результатов налоговой проверки. Порядок обжалования результатов проверок, а также иных ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов. Трансфертное ценообразование. Контролируемые сделки. Налоговая выгода. Юридическая ответственность в сфере налоговых правоотношений. Федеральные налоги и сборы, общая характеристика отдельных видов федеральных налогов и сборов. Налог на добавленную стоимость. Налог на прибыль организаций. Налог на доходы физических лиц. Региональные и местные налоги. Специальные налоговые режимы, общая характеристика. Упрощенная система налогообложения. Страховые взносы в Российской Федерации.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной

программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Общие положения теории налогообложения:	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
история развития налогообложения, налоговая политика государства, принципы налогообложения. налогов и сборов.		подготовка презентаций; письменные задания
Тема 2. Налоговое право и законодательство о налогах и сборах. Налоговые правоотношения.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; подготовка презентаций; письменные задания
Тема 3. Субъекты налоговых правоотношений и их правовой статус.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; подготовка презентаций; письменные задания
Тема 4. Понятие налога, сбора, пошлины. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; письменные задания
Тема 5. Налоговая декларация. Общие положения о налоговом контроле. Общие полномочия налоговых органов при проведении налоговых проверок.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 6. Камеральные и выездные налоговые проверки.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 7. Порядок оформления результатов налоговой проверки. Порядок обжалования результатов проверок, а также иных ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 8. Трансфертное ценообразование. Контролируемые сделки. Налоговая выгода	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 9. Юридическая ответственность в сфере	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
налоговых правоотношений.		задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 10. Федеральные налоги и сборы, общая характеристика отдельных видов федеральных налогов и сборов.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 11. Налог на добавленную стоимость	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 12. Налог на прибыль организаций.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 13. Налог на доходы физических лиц.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 14. Региональные и местные налоги.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 15. Специальные налоговые режимы, общая характеристика. Упрощенная система налогообложения.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания
Тема 16. Страховые взносы в Российской Федерации.	ПК-1	вопросы открытого типа; вопросы закрытого типа; тестовые задания; задачи; подготовка презентаций; составление юридических документов; письменные задания

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные вопросы

1. Дайте определение терминов: «налоговый резидент», «недоимка».
2. Сравните камеральную и выездную налоговые проверки, заполнив таблицу по основным характеристикам (основания проведения, период, охватываемый проверкой, объем проверки, глубина проверки, полномочия налоговых органов, срок

проведения проверки, оформление результатов проверки и т.д.).

3. Охарактеризуйте любой из предложенных видов налога (выделив его основные элементы).

Примерные тестовые задания

1. Отметьте правильный вариант ответа из числа предложенных:

Каков максимальный предел дохода в 2022 г. для налогоплательщиков в целях допустимости применения УСН (упрощенной системы налогообложения)?

45 миллионов рублей;

60 миллионов рублей;

68 миллионов 820 рублей;

79 миллионов 740 тысяч рублей;

иной предел _____.

Примеры задач, ситуационных задач

1. В декабре 2021 года Общество с ограниченной ответственностью «Золотник» представило в налоговый орган уточненную налоговую декларацию по НДС за 2 квартал 2019 года, предварительно уплатив недостающую сумму налога.

В апреле 2022 года налоговый орган привлек ООО «Золотник» к ответственности по статье 122 НК РФ в виде штрафа. Налоговый орган мотивировал свое решение тем, что до подачи уточненной декларации налогоплательщиком не были уплачены соответствующие суммы пеней, приходящихся на дополнительно исчисленные суммы налога. На момент вынесения решения о привлечении к налоговой ответственности соответствующие пени были уплачены.

Обоснованно ли налоговый орган привлек налогоплательщика к налоговой ответственности?

2. В 2021 году Общество с ограниченной ответственностью «Зевс» получило требование об уплате налога на прибыль за 2019 год и соответствующей пени. Имеет ли право налоговый орган в безакцептном порядке списать указанную в требовании сумму налога и пени с расчетного счета налогоплательщика, если Общество добровольно не исполнит требование инспекции?

3. В ходе выездной налоговой проверки налоговый орган обнаружил, что счета – фактуры, полученные налогоплательщиком от своего контрагента и принятые налогоплательщиком к учету, были подписаны посредством факсимиле. Инспекция на этом основании отказала налогоплательщику в возмещении НДС. Правомерны ли действия налогового органа, если договоры, во исполнение которых составлены счета – фактуры, подписаны директором собственноручно и такими договорами предусмотрено использование факсимиле при подписании финансовых документов?

4. В рамках конкурсного производства в деле о банкротстве Общества с ограниченной ответственностью «Регресс» конкурсным управляющим 21 августа 2022 года по требованию конкурсного кредитора – ФНС России в Арбитражном суде было заявлено ходатайство об истребовании от генерального директора Общества бухгалтерских балансов за 2018 – 2021 годы. Должен ли суд удовлетворить указанное ходатайство конкурсного управляющего? Зависит ли решение суда от системы налогообложения, которую применяло и применяет Общество?

5. Юрист Аркадий, известный специалист по гражданскому праву, получил от своего клиента - поставщика товаров - поручение на подготовку договора поставки. В ходе подготовки проекта договора юрист оценивал необходимость включения тех

или иных условий в текст договора. Аркадий всегда внимательно отслеживал все изменения в гражданском законодательстве, посещал семинары. Аркадий, размышляя над проектом договора, посчитал, что в связи с наличием в проекте условий о значительной неустойке, практического смысла в упоминании статьи 317.1 ГК РФ в тексте договора нет. Клиент Аркадия подтвердил, что размер неустойки, предусмотренный Аркадием в проекте, его устраивает. Аркадий подготовил соответствующий проект и передал на подписание клиенту.

Оцените налоговые последствия для клиента Аркадия принятого юристом решения. Изменится ли Ваш ответ, если заказчиком проекта договора будет являться покупатель по договору поставки?

6. Закрытое акционерное общество «Закатино» осуществляет розничную торговлю. При этом для указанных целей им арендуется помещение площадью 44 кв. м. При этом 7 метров помещения используются для отдыха и обслуживания покупателей, еще 10 под площадь для размещения сотрудников и стенды с рекламой продукции, а оставшиеся 23 – под склад. Организация является плательщиком УСН. Какая площадь должна быть учтена при уплате налога и почему? Необходимы ли дополнительные сведения для ответа на поставленный вопрос?

Примеры ситуаций для моделирования (рекомендуется разбиться на группы для подготовки заданий)

1. Финансовый директор розничной сети принял решение об организации акции «Купи одно – второе получи бесплатно». Бухгалтерия не согласилась с решением финансового управления организации и настаивает на проведении акции «Два по цене одного». Директор компании поручил юридическому отделу дать правовую оценку налоговым последствиям (со ссылкой на закон и судебную практику) предложениям финансового директора и бухгалтера.

Подготовьте заключение для руководителя компании.

2. Организация «Звездочка» осуществляла производственную деятельность, используя установленную НК РФ льготу по налогу на добавленную стоимость с 2003 года. В 2019 г., в 2022 г. налоговыми органами проводились выездные налоговые проверки деятельности компании, в том числе в части применения налоговой льготы по НДС. Нарушений установлено не было. Возможность применения льготы в том порядке и при тех условиях, которые использовала компания, подтверждалась сложившейся судебной практикой. ВАС РФ, рассматривая аналогичную ситуацию, вынес иной судебный акт, установив, что при таких обстоятельствах и условиях, какие имела компания, применение льготы неправомерно, и тем самым кардинально изменил судебную практику по аналогичным делам в пользу налоговых органов. После публикации соответствующего постановления ВАС РФ, налоговая инспекция в январе - марте 2022 года провела выездную налоговую проверку компании за 2019, 2020, 2021 гг. По результатам проверки налоговая инспекция, опираясь на новую позицию ВАС РФ, признала применение льготы неправомерным и начислила НДС в сумме более 300 млн. рублей. Налогоплательщик не согласился с решением инспекции и обратился в суд. Решением суда в удовлетворении требований компании отказано. Налоговая инспекция направила материал по проверке в следственные органы (СК РФ).

Оцените ситуацию с позиции следователя СК РФ, получившего указанный материал. Определите объем необходимой документации налогового учета для формирования позиции следователем.

3. Организация «Колокольчик» применяет упрощенную систему

налогообложения (объект: доходы, уменьшенные на величину расходов). В январе 2021 года ООО «Колокольчик» заключило договор долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома с целью приобретения служебного жилья. Цена договора долевого участия составила 5 500 000 рублей (НДС не облагается в связи с применением застройщиком упрощенной системы налогообложения). Денежные средства в январе 2021 года Общество в полном объеме оплатило по указанному договору. Застройщик обязался передать квартиру Обществу не позднее 31 августа 2021 года. Строительство велось застройщиком в сроки, установленные договором долевого участия.

В июле 2021 года ООО «Колокольчик» понесло значительные убытки, в связи с чем руководство приняло решение отказаться от приобретения служебного жилья для своих работников. Поскольку многоквартирный дом был уже фактически выстроен, а квартира должна была быть передана через несколько дней, ООО «Колокольчик» быстро нашло желающего приобрести указанную квартиру.

Юрист ООО «Колокольчик» - Альберт занялся подготовкой документов. Альбертом был подготовлен договор уступки прав требования по договору долевого участия на гражданина, желающего приобрести квартиру. Цена уступки должна была составить 6 000 000 рублей (НДС не облагается). Однако бухгалтер ООО «Колокольчик» отказалась визировать договор и пояснила, что организации выгоднее с точки зрения налогового планирования прийти к такому же результату следующим образом: принять квартиру по акту от застройщика, зарегистрировать на себя право собственности, а потом продать гражданину, желающему ее приобрести, за 6 000 000 рублей. Подготовьте позицию для юриста и для бухгалтера. Оцените налоговые последствия, положительные и отрицательные стороны предложенных вариантов.

Примеры тем докладов, «круглых столов»

1. Подготовить доклад:

«Полномочия органов внутренних дел в сфере налоговых правоотношений».

2. Темы круглых столов:

«Неосмотрительность в выборе контрагента».

«Налоговое планирование: пределы допустимого» и др.

Примеры заданий, направленных на развитие юридической техники (анализ и/или составление юридических документов)

На основе предоставленных материалов оцените обоснованность и правомерность запроса УЭБ и ПК УМВД по Н-ской области налогоплательщику ООО «Облака» о предоставлении документов и сведений. Подготовьте мотивированный ответ.

На основе предоставленных материалов подготовьте жалобу в вышестоящий налоговый орган на решение об отказе в привлечении к налоговой ответственности за совершение налогового правонарушения.

На основе предоставленных материалов подготовьте заявление о признании действия налогового органа незаконным.

Примеры ролевых игр (деловых игр)

Фабула:

Налоговым органом в рамках камеральной налоговой проверки проведена выемка документов организации, хранящихся в электронном виде на жестком диске компьютера. При этом налоговый орган осуществил выемку путем копирования файлов, однако в протоколе выемки не указал индивидуальные признаки изъятых

документов, копии указанных документов также не распечатывал. Налогоплательщик посчитал действия налогового органа неправомерными и обратился с жалобой в вышестоящий налоговый орган /в суд.

Обучающиеся делятся на группы: «налогоплательщик», «инспекция».

Задание: подготовить позицию для каждой из групп, осуществить защиту своей позиции (в том числе в процессуальном споре).

Цель игры: изучить порядок проведения камеральной проверки, объем полномочий налогового органа и корреспондирующих им обязанностей налогоплательщика.

Примерная позиция налогоплательщика:

Налоговые органы, руководствуясь пп. 3 п. 1 ст. 31 НК РФ, вправе производить выемку документов у налогоплательщика, плательщика сбора или налогового агента при проведении налоговых проверок в случаях, когда есть достаточные основания полагать, что эти документы будут уничтожены, сокрыты, изменены или заменены.

Порядок производства выемки документов и предметов установлен в ст. 94 НК РФ.

О производстве выемки, изъятия документов и предметов составляется протокол с соблюдением требований, предусмотренных ст. 99 НК РФ и настоящей статьей (п. 6 ст. 94 НК РФ).

В соответствии с п. 7 ст. 94 НК РФ изъятые документы и предметы перечисляются и описываются в протоколе выемки либо в прилагаемых к нему описях с точным указанием наименований, количества и индивидуальных признаков предметов, а по возможности - стоимости предметов.

Формы постановления о производстве выемки документов и предметов, протокола выемки документов и предметов, а также приложения к протоколу выемки документов и предметов - описи изымаемых документов и предметов установлены в приказе ФНС России.

Указанные формы предусматривают, что изъятые в ходе выемки документы и предметы должны быть поименованы с указанием количества и индивидуальных признаков документов (в том числе копия или подлинник) и предметов, а по возможности - стоимости предметов.

В силу п. 11.1 ст. 2 Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" электронный документ - документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

В соответствии с п. 9 ст. 94 НК РФ изъятые документы должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью или подписью налогоплательщика (налогового агента, плательщика сбора). В случае отказа налогоплательщика (налогового агента, плательщика сбора) скрепить печатью или подписью изымаемые документы об этом в протоколе о выемке делается специальная отметка.

Необходимость выполнения работниками налоговых органов указанных требований при проведении выемки направлена на соблюдение прав налогоплательщика, так как в обратном случае не представляется возможным определить объем изъятых документов, а также сделать однозначный вывод о том, что все изъятые документы относятся к предмету и периоду проверки.

Полагаем, что выполнение установленных в п. 9 ст. 94 НК РФ требований должно быть осуществлено налоговым органом вне зависимости от того, производится выемка документов на бумажном носителе или в электронной форме.

Таким образом, действия налогового органа по осуществлению выемки

документов в электронной форме путем копирования файлов без указания в протоколе выемки индивидуальных признаков изъятых документов и нераспечатывание изъятых электронных документов являются неправомерными.

2. Фабула:

Общество с ограниченной ответственностью «БТГ» в период с 2021 г. по 2022 г. под руководством генерального директора Борода Татьяны Глебовны осуществляло строительство многоквартирного жилого дома, привлекая денежные средства физических лиц по договорам долевого участия в строительстве многоквартирного дома.

При этом участником долевого строительства 10 из 45 квартир выступала сама Борода Татьяна Глебовна, а участником долевого строительства еще 20 из 45 квартир выступал свёкор Татьяны Глебовны – Невеселов Игорь Сергеевич. Дом был сдан в эксплуатацию 31 октября 2021 года, акты приема – передачи со всеми участниками долевого строительства были подписаны 1 декабря 2021 года. Борода Т.Г. и Невеселов И.С. зарегистрировали право собственности 10 декабря 2021 года.

По истечении 3 лет с даты регистрации права собственности на соответствующие квартиры, Борода Т. Г. и Невеселов И.С. в течение с 15 декабря 2021 года по 29 декабря 2022 года продали все квартиры (по цене в среднем по 3,5 млн за каждую квартиру) разным лицам по рыночным ценам. Борода Т.Г. и Невеселов И.С. НДФЛ с суммы дохода от продажи квартир не уплатили в бюджет, в связи с тем, что квартиры находились в их собственности более трех лет.

Обучающиеся делятся на группы: «налогоплательщики», «инспекция», «следственная группа».

Цель игры: изучить порядок и основания взимания НДФЛ, отграничение предпринимательской деятельности от действий, направленных на удовлетворение бытовых, личных и семейных нужд, в целях исчисления НДФЛ.

Задание: подготовить позицию для каждой из групп, осуществить защиту своей позиции (в том числе в процессуальном споре).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Историческое развитие налогообложения. Общая характеристика основных этапов развития налоговой системы в России. Налоговая политика государства. Функции налогообложения.
2. Теория общих принципов налогообложения. Основные принципы налогообложения в современной России. Налоговая тайна.
3. Понятие и содержание налогового права, роль, соотношение со смежными отраслями права. Налоговые правоотношения. Соотношение налогового учета и бухгалтерского учета.
4. Законодательство о налогах и сборах Российской Федерации, понятие, система.
5. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени, пространстве и по кругу лиц. Приоритет действия международных актов. Роль судебной практики как источника налогового права.
6. Исчисление сроков в налоговых правоотношениях. Основные понятия и термины, используемые в налоговых правоотношениях.
7. Субъекты налогового правоотношения и их виды. Налоговая правоспособность.
8. Налоговая дееспособность.
9. Понятие и виды налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов. Консолидированная группа налогоплательщиков. Контролируемые иностранные компании и контролирующие лица. Офшоры.

10. Права налогоплательщиков (плательщиков сборов). Обязанности (плательщиков сборов). Взаимозависимые лица.
11. Представительство в налоговых правоотношениях. Понятие налогового резидента. Налоговые органы. Структура, права и обязанности.
12. Финансовые и таможенные органы Российской Федерации. Органы внутренних дел, следственные органы. Правовой статус в сфере налоговых правоотношений.
13. Понятие налога, его признаки. Виды налогов. Общие условия установления, введения и отмены налогов и сборов.
14. Элементы юридического состава налога. Субъект налогообложения. Объект. Предмет налогообложения. Налоговая база, принципы исчисления налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка.
15. Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налога или сбора.
16. Исполнение обязанности по уплате налога или сбора.
17. Взыскание налога, сбора, а также пеней, штрафа за счет денежных средств, имущества налогоплательщика.
18. Общий порядок исчисления и уплаты налога, сроки уплаты, основания и порядок изменения сроков уплаты.
19. Требование об уплате налогов и сборов.
20. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Пеня и недоимка.
21. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм. Налоговая декларация, понятие. Внесение изменений в налоговую декларацию.
22. Общие полномочия налоговых органов при проведении налогового контроля. Участие свидетеля. Доступ должностных лиц налоговых органов на территорию или в помещение для проведения налоговой проверки.
23. Осмотр. Истребование документов при проведении налоговой проверки. Истребование документов (информации) о налогоплательщике, плательщике сборов и налоговом агенте или информации о конкретных сделках.
24. Выемка документов и предметов. Экспертиза. Привлечение специалиста для оказания содействия в осуществлении налогового контроля. Участие переводчика. Участие понятых. Общие требования, предъявляемые к протоколу, составленному при производстве действий по осуществлению налогового контроля.
25. Камеральная налоговая проверка.
26. Основания и порядок проведения выездной налоговой проверки.
27. Порядок оформления результатов налоговых проверок. Возражения налогоплательщика. Ознакомление налогоплательщика с материалами проверки.
28. Процессуальные сроки в процедуре налогового контроля.
29. Рассмотрение материалов налоговой проверки. Дополнительные мероприятия налогового контроля, полномочия налогового органа, порядок осуществления, оформление результатов. Решение о привлечении к налоговой ответственности за совершение налогового правонарушения. Решение об отказе в привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения. Решение о принятии обеспечительных мер налоговым органом.
30. Обжалование действий/бездействий, ненормативный актов налоговых органов в вышестоящий налоговый орган.
31. Обжалование ненормативных актов, действий, бездействия налоговых органов в суд.
32. Порядок, процессуальные сроки обжалования.

33. Взаимозависимые лица. Сопоставимость коммерческих и (или) финансовых условий сделок.
34. Контролируемые сделки.
35. Доктрина налоговой выгоды, сформулированная в правоприменительной практике.
36. Налоговая ответственность, установленная Налоговым кодексом Российской Федерации.
37. Уголовная ответственность за преступления в налоговой сфере. Акцизы. Налог на добычу полезных ископаемых. Водный налог. Государственная пошлина.
38. Понятие налога на добавленную стоимость. Принцип обложения налогом на добавленную стоимость. Налогоплательщики. Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика.
39. Объект налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению (освобождаемые от налогообложения). Место реализации товаров, место реализации работ (услуг).
40. «Таможенный» НДС, понятия таможенной стоимости, фактурной стоимости, таможенной пошлины для целей исчисления НДС. Порядок налогообложения НДС при ввозе товаров на территорию России.
41. Налоговая база, порядок определения налоговой базы при реализации товаров (работ, услуг). Частные случаи определения налоговой базы. НДС с авансов.
42. Налоговые ставки. Порядок подтверждения права на получение возмещения при налогообложении по налоговой ставке 0 процентов.
43. Порядок исчисления налога. Момент определения налоговой базы. Сумма налога, предъявляемая продавцом покупателю.
44. Счет-фактура.
45. Налоговые вычеты по НДС. Понятие восстановления сумм НДС. Восстановление сумм налога, принятых к вычету в отношении приобретенных или построенных объектов основных средств. Порядок применения налоговых вычетов. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет.
46. Декларация по НДС. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет, возмещение налога.
47. Налог на прибыль организаций. Объект налогообложения. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль. Кассовый метод и метод начисления. Определение доходов и расходов при формировании налогооблагаемой базы по налогу на прибыль при кассовом методе и методе начисления.
48. Понятие дохода. Порядок признания доходов. Материальная выгода. Понятие расхода для целей обложения налогом на прибыль. Группировка расходов. Расходы, не учитываемые в целях налогообложения. Нормируемые расходы.
49. Основные средства. Амортизируемое имущество: понятие, порядок определения его стоимости и формирования амортизационных групп. Учет сумм начисленной амортизации в расходах по налогу на прибыль организаций. Понятие убытка. Перенос убытков на будущее.
50. Налоговые ставки по налогу на прибыль организаций. Налоговый и отчетный периоды. Учет займов.
51. Постоянное представительство иностранной компании в целях исчисления налога на прибыль организаций. Понятие, особенности, значение. КИК и контролирующие их лица: исчисление и уплата налога на прибыль КИК.
52. Налог на доходы физических лиц. Плательщики налога. Объект налогообложения.
53. Порядок определения доходов.
54. Порядок исчисления и уплаты НДФЛ. Декларирование доходов налогоплательщиками.

55. Особенности исчисления сумм налога на доходы физических лиц индивидуальными
56. предпринимателями и другими лицами, занимающимися частной практикой.
57. Налоговые вычеты по НДФЛ (стандартный, социальный, инвестиционный, профессиональный, имущественный).
58. Налоговый период, отчетный период по НДФЛ. Налоговая декларация. Исполнение обязанностей налогового агента.
59. Налог на имущество организаций. Налог на игорный бизнес.
60. Транспортный налог.
61. Земельный налог.
62. Налог на имущество физических лиц.
63. Упрощенная система налогообложения (УСН). Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения. Объекты налогообложения. Порядок определения доходов. Порядок определения расходов. Порядок признания доходов и расходов.
64. Налоговая база при УСН. Налоговый период. Отчетный период. Налоговые ставки.
65. Порядок исчисления и уплаты налога. Налоговая декларация. Налоговый учет.
66. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).
67. Патентная система налогообложения.
68. Страховые взносы.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных	хорошо		71-85

	деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Налоговое право : учебник / Л. Л. Арзуманова, Н. М. Артемов, О. В. Болтинова и др. ; отв. ред. Е. Ю. Грачева, О. В. Болтинова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2020. — 304 с. - ISBN 978-5-392-31064-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/43208

Дополнительная литература

Налоговое право : учебник / Г. Ф. Ручкина, М. Ю. Березин, А. С. Адвокатова и др. ; отв. ред. Г. Ф. Ручкина, М. Ю. Березин. — Москва : Проспект, 2021. – 800 с. - ISBN 978-5-392-34049-1 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/44338

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Земельное право»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Рубашкин Владимир Владимирович, кандидат юридических наук, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития», руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Земельное право».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Земельное право».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов комплексных знаний о земельном праве как отрасли российского права. Задачами изучения учебной дисциплины «Земельное право» являются: изучение студентами земельного законодательства Российской Федерации; ознакомление с формами хозяйствования, основанными на частной, государственной и муниципальной формах собственности; овладение знаниями научно-прикладного характера в области земельного права; формирование практических навыков применения земельного законодательства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	Знать: - систему и структуру законодательства в земельной сфере; - систему и структуру государственных органов в земельной сфере; - способы реализации права на земельный участок; - правовые проблемы в сфере рационального использования земли. 2. Уметь: - выявлять проблемы в области соблюдения публичного и частного интересов, - найти нормативно-правовые акты в сфере земельного права; - найти доказательства, подтверждающие нарушения земельного законодательства. 3. Владеть: - юридической терминологией в земельной сфере; - навыками подготовки документов по вопросам защиты прав граждан и предпринимателей в области земельного права.
ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	**ПК-1.1** Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности **ПК-1.2** Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации **ПК-1.3** Применяет основные разработки доктрины права для	1. Знать: - сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере земельного права; структуру земельного законодательства; основы земельного надзора. 2. Уметь: - правильно применять нормы земельного права; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - правильно составлять и оформлять

	выработки практических рекомендаций	юридические документы. 3. Владеть: - навыками работы с правовыми актами в сфере земельного права; навыками анализа судебной практики
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	**ПК-6.1** Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения **ПК-6.2** Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций **ПК-6.3** Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	1. Знать: - систему юридических фактов, являющихся основаниями возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений. 2. Уметь: - анализировать правовые последствия различных юридических фактов в сфере земельных правоотношений; 3. Владеть: - навыками работы с правовыми актами в сфере земельного права; - навыками предоставления письменных и устных консультаций и разъяснений по земельно-правовым вопросам; - навыками комментирования действующего законодательства; - навыками подготовки договоров в сфере земельных правоотношений.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Земельное право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий. Объем дисциплины составляет 108 часов (3 зачетные единицы), из них 50 ч контактной работы (18 ч лекций, 28 ч практических занятий, 4 ч контроля самостоятельной работы) и 58 ч самостоятельной работы. Итоговая аттестация по дисциплине – зачет. Темы, предусмотренные в рабочей программе, изучаются студентами в процессе подготовки к практическим занятиям и в ходе самостоятельной работы.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие, предмет, метод, система и принципы земельного права	Понятие земельного права. Место земельного права в общей системе права России. Предмет земельного права – общественные земельные отношения. Понятие и особенности общественных земельных отношений. Метод земельного права. Система земельного права. Соотношение норм земельного права с нормами экологического, гражданского, административного и других отраслей права. Земельное право как отрасль юридической науки и учебная дисциплина. Основные принципы земельного права. Понятие и система источников земельного права. Конституционные основы земельного права. Характеристика Земельного кодекса Российской Федерации. Понятие земельных правоотношений. Виды земельных правоотношений. Структура земельных правоотношений. Содержание земельных правоотношений. Субъекты земельных правоотношений: граждане РФ, юридические лица, Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования, иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица. Объекты земельных правоотношений: земля как природный объект и природный ресурс; земельные участки; части земельных участков; земельная доля. Деление земель на категории по целевому назначению. Порядок изменения целевого назначения земель (порядок перевода из одной категории в другую). Основание возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений
2	Право собственности на землю и иные вещные права	Понятие земельной собственности. Земельная собственность как правовой институт, как правоотношение и юридический факт. Формы собственности на землю. Правовые формы использования земель. Государственная собственность на землю: федеральная собственность, собственность субъектов РФ. Разграничение государственной собственности на землю.

		Частная собственность на землю. Муниципальная собственность на землю. Общая собственность на землю: общая совместная собственность на землю; общая долевая собственность. Объекты права собственности на землю. Содержание права собственности на землю. Право собственности на другие природные ресурсы. Понятие и виды прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли. Виды прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли: право пожизненного наследуемого владения земельными участками; право постоянного (бессрочного) пользования земельными участками; право безвозмездное срочного пользования земельными участками; право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут); право аренды земельного участка. Право залога. Содержание прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли. Права и обязанности субъектов вещных и иных прав на землю
3	Правовое регулирование сделок с землей	Понятие земельно-правовой сделки. Общие и специальные правила земельно- правовых сделок. Виды земельно- правовых сделок. Земельно-правовые сделки, влекущие за собой смену собственника земельного участка (договор купли-продажи земельных участков, договор мены, договор дарения и т.д.). Земельно-правовые сделки, не влекущие за собой смену собственника земельного участка (договор аренды земельного участка, договор залога земельного участка, залог права аренды и. т. д.). Государственная регистрация сделок с землей. Понятие государственного регулирования земельных отношений, его функции. Государственное управление земельным фондом. Правовая охрана земель. Органы, осуществляющие государственное регулирование земельных отношений. Формы государственного регулирования земельных отношений. Мониторинг земель. Землеустройство. Государственный земельный контроль: понятие, содержание, объекты контроля. Муниципальный и общественный земельный контроль. Производственный земельный контроль. Иные формы государственного регулирования земельных отношений
4	Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет	Платность землепользования. Земельный налог. Арендная плата за землю. Цена земли в договорах купли-продажи земли. Оценка земли. Кадастровый учет земельных участков. Оспаривание кадастровой стоимости
5	Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель	Понятие и способы правового обеспечения рационального использования земель. Плата за землю как стимул рационального землепользования. Виды платы за землю. Земельный налог: основные элементы, льготы по взиманию земельного налога. Арендная плата: методика определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности. Кадастровая стоимость и нормативная цена земли

6	Состав земель в России	Разделение земель в Российской Федерации по целевому назначению. Категории земель. Земли сельскохозяйственного назначения. Земли населенных пунктов. 3) земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения. Земли особо охраняемых территорий и объектов. Земли лесного фонда. Земли водного фонда. Земли запаса. Целевое назначение земель. Разрешенное использования земель. Зонирование территорий. Самостоятельное, без дополнительных разрешений и процедур согласования выбор использования. Виды разрешенного использования земельных участков в классификаторе.
7	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов и других категорий	Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Принципы правового регулирования отношений по использованию земель сельскохозяйственного назначения. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения, их права и обязанности. Особенности гражданского оборота земель сельскохозяйственного назначения. Особенности управления землями сельскохозяйственного назначения. Разработка стандартов, норм, нормативов, правил, регламентов в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения. Государственный контроль за воспроизводством плодородия земель сельскохозяйственного назначения. Возмещение убытков и потерь сельскохозяйственного производства. Правовой режим земель крестьянских хозяйств. Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций. Понятие и состав земель населенных пунктов. Территориальное планирование. Планировка территорий. Градостроительное зонирование. Правила землепользования и застройки. Градостроительные регламенты. Виды разрешенного использования земельных участков. Особенности правового режима земель поселений отдельных территориальных зон: жилых, общественно-деловых, рекреационных сельскохозяйственного использования, производственных, иных. Особенности правового режима земель общего пользования. Особенности порядка возникновения, осуществления и прекращения земельных прав и обязанностей юридических лиц и граждан на землях поселений. Санитарно-эпидемиологические требования к планировке и застройке городов и иных поселений. Нормирование предоставления земель в поселениях. Правовой режим земель, предоставляемых гражданам. Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного специального назначения. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. Понятие и состав земель особо охраняемых природных

		территорий и объектов. Правовой режим земель водного фонда, лесного фонда, земель запаса. Понятие и состав земель водного фонда. Правовой режим земель водного фонда и право недр
8	Защита земельных прав граждан и юридических лиц	Права и обязанности собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков при использовании земельных участков. Понятие и общая характеристика защиты земельных прав граждан и юридических лиц. Способы защиты земельных прав: признание права; восстановление положения, существовавшего до нарушения права; пресечение действий, нарушающих права на земельный участок или создающих угрозу такого нарушения; признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или акта органа местного самоуправления; возмещение убытков. Понятие и причины возникновения земельных споров. Порядок рассмотрения земельных споров в арбитражном суде, судах общей юрисдикции третейских судах. Понятие и общая характеристика земельного процесса. Виды земельного процесса, его структура: производство по делам о предоставлении и изъятии земельных участков, землеустроительное производство, производство по осуществлению государственного земельного контроля, производство по разрешению земельных споров. Соотношение процессуальных норм земельного права с административным, гражданским процессуальным и уголовно-процессуальным правом.
9	Ответственность за земельные правонарушения	Понятие ответственности за земельные правонарушения. Земельное правонарушение как разновидность экологического правонарушения. Виды ответственности за земельные правоотношения: административная, уголовная, дисциплинарная; материальная. Вопрос о земельно-правовой ответственности. Органы, привлекающие к ответственности за нарушения законодательства об охране и использовании земель. Применение юридической ответственности и профилактика земельных правонарушений. Причины земельных правонарушений и пути их устранения.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1. Понятие, предмет, метод, система и принципы земельного права
Тема 2. Право собственности на землю и иные вещные права
Тема 3. Правовое регулирование сделок с землей
Тема 4. Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет
Тема 5. Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель
Тема 6. Состав земель в России

Тема 7. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов и других категорий

Тема 8. Защита земельных прав граждан и юридических лиц

Тема 9. Ответственность за земельные правонарушения.

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие, предмет, метод, система и принципы земельного права

Тема 2. Право собственности на землю и иные вещные права

Тема 3. Правовое регулирование сделок с землей

Тема 4. Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет

Тема 5. Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель

Тема 6. Состав земель в России

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие, предмет, метод и система и принципы земельного права.

Понятие земельного права. Место земельного права в общей системе права России. Предмет земельного права – общественные земельные отношения. Понятие и особенности общественных земельных отношений. Метод земельного права. Система земельного права. Соотношение норм земельного права с нормами экологического, гражданского, административного и других отраслей права. Земельное право как отрасль юридической науки и учебная дисциплина. Основные принципы земельного права. Понятие и система источников земельного права. Конституционные основы земельного права. Характеристика Земельного кодекса Российской Федерации. Понятие земельных правоотношений. Виды земельных правоотношений. Структура земельных правоотношений. Содержание земельных правоотношений. Субъекты земельных правоотношений: граждане РФ, юридические лица, Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования, иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица. Объекты земельных правоотношений: земля как природный объект и природный ресурс; земельные участки; части земельных участков; земельная доля.

Тема 2. Право собственности на землю и иные вещные права.

Понятие земельной собственности. Земельная собственность как правовой институт, как правоотношение и юридический факт. Формы собственности на землю. Правовые формы использования земель. Государственная собственность на землю: федеральная собственность, собственность субъектов РФ. Разграничение государственной собственности на землю. Частная собственность на землю. Муниципальная собственность на землю. Общая собственность на землю: общая совместная собственность на землю; общая долевая собственность. Объекты права собственности на землю. Содержание права собственности на землю. Право собственности на другие природные ресурсы. Понятие и виды прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли. Виды прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли: право пожизненного наследуемого владения земельными участками; право постоянного (бессрочного) пользования земельными участками; право безвозмездное срочного пользования земельными участками; право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут); право аренды земельного участка. Содержание прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли. Права и обязанности субъектов вещных и иных прав на землю.

Тема 3. Правовое регулирование сделок с землей.

Понятие земельно-правовой сделки. Общие и специальные правила земельно-правовых сделок. Виды земельно- правовых сделок. Земельно-правовые сделки, влекущие за собой смену собственника земельного участка (договор купли-продажи земельных участков, договор мены, договор дарения и.т.д). Земельно-правовые сделки, не влекущие за собой смену собственника земельного участка (договор аренды земельного участка, договор залога земельного участка, залог права аренды и. т. д.). Понятие государственного регулирования земельных отношений, его функции. Государственное управление земельным фондом. Правовая охрана земель. Органы, осуществляющие государственное регулирование земельных отношений. Формы государственного регулирования земельных отношений. Мониторинг земель. Землеустройство. Государственный земельный контроль: понятие, содержание, объекты контроля. Муниципальный и общественный земельный контроль. Производственный земельный контроль. Иные формы государственного регулирования земельных отношений.

Тема 4. Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет.

Платность землепользования. Земельный налог. Арендная плата за землю. Цена земли в договорах купли-продажи земли. Оценка земли. Кадастровый учет земельных участков. Оспаривание кадастровой стоимости.

Тема 5. Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель.

Цели охраны земель. Содержание охраны земель. Воспроизводство плодородия земель сельскохозяйственного назначения. Защите земель от водной и ветровой эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, уплотнения, загрязнения химическими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами, загрязнения отходами производства и потребления и другого негативного воздействия. Защита сельскохозяйственных угодий от зарастания деревьями и кустарниками, сорными растениями, сохранению достигнутого уровня мелиорации. Использование земель и земельных участков, подвергшихся загрязнению химическими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами.

Тема 6. Состав земель в России.

Разделение земель в Российской Федерации по целевому назначению. Категории земель. Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного специального назначения. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. Понятие и состав земель особо охраняемых природных территорий и объектов. Правовой режим земель водного фонда, лесного фонда, земель запаса. Понятие и состав земель водного фонда. Правовой режим земель водного фонда.

Тема 7. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов и других категорий.

Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Принципы правового регулирования отношений по использованию земель сельскохозяйственного назначения. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения, их права и обязанности. Особенности гражданского оборота земель сельскохозяйственного назначения. Особенности управления землями сельскохозяйственного назначения. Разработка стандартов, норм, нормативов, правил, регламентов в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения. Государственный контроль за воспроизводством плодородия земель сельскохозяйственного назначения. Возмещение убытков и потерь сельскохозяйственного производства. Правовой режим земель крестьянских хозяйств. Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций. Понятие и состав земель населенных пунктов. Территориальное планирование. Планировка территорий. Градостроительное

зонирование. Правила землепользования и застройки. Градостроительные регламенты. Виды разрешенного использования земельных участков. Особенности правового режима земель поселений отдельных территориальных зон: жилых, общественно-деловых, рекреационных, сельскохозяйственного использования, производственных, иных. Особенности правового режима земель общего пользования. Особенности порядка возникновения, осуществления и прекращения земельных прав и обязанностей юридических лиц и граждан на землях поселений. Санитарно-эпидемиологические требования к планировке и застройке городов и иных поселений. Нормирование предоставления земель в поселениях. Правовой режим земель, предоставляемых гражданам.

Тема 8. Защита земельных прав граждан и юридических лиц.

Права и обязанности собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков при использовании земельных участков. Понятие и общая характеристика защиты земельных прав граждан и юридических лиц. Способы защиты земельных прав: признание права; восстановление положения, существовавшего до нарушения права; пресечение действий, нарушающих права на земельный участок или создающих угрозу такого нарушения; признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или акта органа местного самоуправления; возмещение убытков. Понятие и причины возникновения земельных споров. Порядок рассмотрения земельных споров в арбитражном суде, судах общей юрисдикции, третейских судах. Понятие и общая характеристика земельного процесса. Виды земельного процесса, его структура: производство по делам о предоставлении и изъятии земельных участков, землеустроительное производство, производство по осуществлению государственного земельного контроля, производство по разрешению земельных споров. Соотношение процессуальных норм земельного права с административным, гражданским процессуальным и уголовно- процессуальным правом.

Тема 9. Ответственность за земельные правонарушения.

Понятие ответственности за земельные правонарушения. Земельное правонарушение как разновидность экологического правонарушения. Виды ответственности за земельные правоотношения: административная, уголовная, дисциплинарная; материальная. Вопрос о земельно-правовой ответственности. Органы, привлекающие к ответственности за нарушения законодательства об охране и использовании земель. Применение юридической ответственности и профилактика земельных правонарушений. Причины земельных правонарушений и пути их устранения.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Понятие, предмет, метод, система и принципы земельного права. Право собственности на землю и иные вещные права. Правовое регулирование сделок с землей. Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет. Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель. Состав земель в России. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов и других категорий. Защита земельных прав граждан и юридических лиц. Ответственность за земельные правонарушения.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Понятие, предмет, метод, система и принципы земельного права. Право собственности на землю и иные вещные права. Правовое регулирование сделок с землей. Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет. Правовое обеспечение рационального использования и

охраны земель. Состав земель в России. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов и других категорий. Защита земельных прав граждан и юридических лиц. Ответственность за земельные правонарушения.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое

обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Понятие, предмет, метод, система и принципы земельного права	*ОПК-3, ПК-1, ПК-6*	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; подготовка презентаций; дискуссии; письменные задания
Право собственности на землю и иные вещные права	*ОПК-3, ПК-1, ПК-6*	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, письменные задания
Правовое регулирование сделок с землей	*ОПК-3, ПК-1, ПК-6*	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов, деловые (ролевые) игры, письменные задания
Плата за землю и оценка земли. Кадастровый учет	*ОПК-3, ПК-1, ПК-6*	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; подготовка презентаций; дискуссии, письменные задания
Правовое обеспечение рационального использования и охраны земель.	*ОПК-3, ПК-1, ПК-6*	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов, письменные задания

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Состав земель в России	*ОПК-3, ПК-1, ПК-6*	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов, деловые (ролевые) игры, письменные задания
Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов и других категорий	*ОПК-3, ПК-1, ПК-6*	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; подготовка презентаций; дискуссии, письменные задания
Защита земельных прав граждан и юридических лиц	*ОПК-3, ПК-1, ПК-6*	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов, письменные задания
Ответственность за земельные правонарушения	*ОПК-3, ПК-1, ПК-6*	Вопросы закрытого и открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка презентаций; дискуссии, подготовка юридических документов, письменные задания

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Вопросы закрытого типа:

Могут ли земельные участки, находящиеся в собственности Российской Федерации, быть предметом залога? Может ли быть предметом купли-продажи, не прошедший государственный кадастровый учет на момент заключения договора купли-продажи? Требует ли государственной регистрации договор аренды земельного участка, заключенный на срок 11 месяцев?

Вопросы открытого типа:

Нормами какой отрасли права регулируются имущественные отношения по владению, использованию и распоряжению землей, совершению сделок с земельными участками? Перечислите наиболее важные федеральные законы, являющиеся источниками земельного права.

Тестовые задания:

К полномочиям Российской Федерации в области земельных отношений относятся:
А. Установление основ федеральной политики в области регулирования земельных отношений;

Б. Установление ограничений прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев, арендаторов земельных участков, а также ограничений оборотоспособности земельных участков;
В. Государственное управление в области осуществления мониторинга земель, государственного земельного надзора и землеустройства
Г. Все указанные полномочия

Межевание объекта землеустройства включает в себя следующие работы:
А. Определение границ объекта землеустройства на местности и их согласование;
Б. Закрепление на местности местоположения границ объекта землеустройства межевыми знаками и определение их координат или составление иного описания местоположения границ объекта землеустройства;
В. Изготовление карты (плана) объекта землеустройства.
Г. Все указанные работы

Задачи:

Задача № 1
В 2018 году Обществу с ограниченной ответственностью «Адамант» администрацией города N был предоставлен в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок площадью 2500 кв. метров для строительства и эксплуатации производственных сооружений. В течение пяти лет строительство указанных сооружений начато не было, земельный участок был сдан в аренду ООО «Аталекс» для возведения гостиничного комплекса. В 2019 году руководство муниципалитета обратилась в суд с заявлением о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок, по основаниям, предусмотренным п.4 ч. 2 статьи 45 Земельного кодекса Российской Федерации. Законны ли требования, и почему? Являются ли действия Общества нарушением действующего законодательства?

Задача № 2
Предприниматель Золотарев С.И. обратился к администрации г. Нефтьюганска с заявлением, в котором просил подготовить документы о предоставлении земельного участка площадью 600 кв. м, зарегистрированного за предпринимателем на праве бессрочного пользования, и передаче в собственность бесплатно на основании пункта 5 статьи 20 Земельного кодекса Российской Федерации. В совершении указанных действий заявителю было отказано. Ссылками на какие нормы права мог быть мотивирован отказ? Обоснован ли отказ, и почему?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

1. Понятие и система земельного права.
2. Место земельного права в общей системе права России.
3. Предмет и метод земельного права.
4. Соотношение норм земельного права с нормами экологического, гражданского, административного и других отраслей права.
5. Земельное право как отрасль юридической науки и как учебная дисциплина.
6. Основные принципы земельного права.
7. Понятие и система источников земельного права.
8. Характеристика Земельного кодекса Российской Федерации.
9. Понятие, виды и структура земельных правоотношений.

10. Субъекты земельных правоотношений: граждане РФ, юридические лица, Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования, иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица.
11. Объекты земельных правоотношений: земля как природный объект и природный ресурс; земельные участки; части земельных участков; земельная доля.
12. Понятие земельной собственности.
13. Разграничение государственной собственности на землю.
14. Частная собственность на землю.
15. Общая собственность на землю: общая совместная собственность на землю; общая долевая собственность.
16. Понятие и виды прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли.
17. Понятие и виды земельно-правовых сделок.
18. Предоставление земельных участков на торгах и без проведения торгов.
19. Понятие государственного регулирования земельных отношений, его функции. Государственное управление земельным фондом.
20. Правовая охрана земель.
21. Землеустройство.
22. Государственный земельный контроль: понятие, содержание, объекты контроля.
23. Платность землепользования.
24. Состав земель в России
25. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения и особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения
26. Правовой режим земель населенных пунктов. Территориальное планирование.
27. Особенности правового режима земель общего пользования.
28. Правовое регулирование зон с особыми условиями использования территорий
29. Защита земельных прав граждан и юридических лиц: понятие и способы защиты
30. Ответственность за земельные правонарушения.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать,	хорошо		71-85

	широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Земельное право: учебник / С. А. Боголюбов, Е. А. Галиновская, Ю. Г. Жариков и др. ; под ред. С. А. Боголюбова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2020. — 376 с. - ISBN 978-5-392-26661-6; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/13640 (02.10.2021).

Дополнительная литература

Галиновская Е. А. Земельное правоотношение как социально-правовое явление: монография / Е. А. Галиновская; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва: Проспект, 2020. — 272 с. - ISBN 978-5-392-32080-6; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/43449 (02.10.2021).

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Экологическое право»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Попова Ольга Владимировна, кандидат юридических наук, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины **«Экологическое право».**
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Экологическое право».

Цель дисциплины формирование мировоззрения будущих юристов по отношению к природе, как объекту экологических интересов граждан в здоровой и благоприятной окружающей среде и экономических интересов в удовлетворении материальных потребностей общества, а также получения навыков по использованию экологического законодательства в целях правовой защиты граждан и общества.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	**Знать**: - систему и структуру законодательства в экологической сфере; - правовые формы реализации прав на природные ресурсы; - правовые проблемы в сфере рационального использования природных ресурсов и охраны окружающей среды; **Уметь:** - выявлять проблемы в области соблюдения публичного и частного интересов, - найти доказательства, подтверждающие нарушения экологического законодательства. **Владеть:** - юридической терминологией в экологической сфере; - навыками подготовки документов по вопросам защиты прав граждан и предпринимателей в области использования природных ресурсов и охраны окружающей среды.
ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	**ПК-1.1** Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности **ПК-1.2** Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации **ПК-1.3** Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических	**Знать**: - систему и структуру законодательства в экологической сфере; - систему и структуру государственных органов в экологической сфере; - правовые формы реализации прав на природные ресурсы; - правовые проблемы в сфере рационального использования природных ресурсов и охраны окружающей среды;

	рекомендаций	- принципы устойчивого развития территорий. **Уметь:** - выявлять проблемы в области соблюдения публичного и частного интересов, - найти нормативно-правовые акты в сфере экологического права; - найти доказательства, подтверждающие нарушения экологического законодательства. **Владеть:** - юридической терминологией в экологической сфере; - навыками подготовки документов по вопросам защиты прав граждан и предпринимателей в области использования природных ресурсов и охраны окружающей среды.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экологическое право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины

сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития	Экологическое право как отрасль права: понятие. Предмет экологического права. Методы правового регулирования в экологическом праве. Принципы экологического права. Концепция устойчивого развития. Экологическая политика. Конституционные основы регулирования экологии. Международные договоры Российской Федерации в области экологии. Федеральный закон "Об охране окружающей среды". Законодательство об окружающей среде. Понятие и виды экологических правоотношений. Субъекты экологических правоотношений. Объекты экологических правоотношений. Интегрированный объект экологических отношений - природа и окружающая среда. Дифференцированные объекты экологических отношений – компоненты (элементы) окружающей среды, отдельные природные объекты, природные ресурсы, природные комплексы и т.д., в том числе, земля, недра, воды, атмосферный воздух, растительный мир, животный мир. Содержание экологических правоотношений. Возникновение, изменение и прекращение экологических правоотношений.
2	Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере.	Понятие, содержание и формы права собственности на природные ресурсы. Объекты и субъекты права собственности на природные ресурсы. Право частной собственности на природные ресурсы. Право государственной собственности на природные ресурсы. Право муниципальной собственности на природные ресурсы. Основания возникновения и прекращения права собственности на природные ресурсы. Защита права собственности на природные ресурсы. Понятие права природопользования, его виды. Право общего природопользования и специального природопользования. Землепользование. Недропользование. Водопользование. Лесопользование. Охота и рыболовство. Принципы права природопользования. Субъекты и объекты

		права природопользования. Содержание права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере. Торги в экологической сфере. «Мусорная реформа».
3	Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы.	Понятие и роль экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Плата за природопользование. Налоговые платежи в сфере природопользования. Экологические нормативы. Плата за нормативное загрязнение природной среды. Выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными источниками. Сбросы загрязняющих веществ в водные объекты. Комплексное экологическое разрешение. Декларация о воздействии на окружающую среду. План мероприятий по охране окружающей среды, программа повышения экологической эффективности. Плата за хранение, захоронение отходов производства и потребления (размещение отходов). Правовой статус регионального оператора.
4	Экологический контроль и аудит.	Понятие, виды и цели экологического контроля. Государственный экологический контроль. Надзоры в экологической сфере. Роль прокуратуры и природоохранной прокуратуры в области охраны окружающей среды. Органы государственного экологического контроля. Взаимодействие органов в сфере экологического контроля. Муниципальный экологический контроль. Риск ориентированный подход при осуществлении контроля в экологической сфере. Оценка воздействия на окружающую среду. Экологическая экспертиза Экологический мониторинг. Понятие, виды и цели экологического аудита, порядок его проведения. Производственный экологический контроль. Общественный экологический контроль.
5	Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде.	Понятие и функции юридической ответственности за экологические правонарушения. Понятие, виды и структура экологических правонарушений. Административная ответственность за экологические правонарушения. Уголовная ответственность за экологические преступления. Гражданско-правовая ответственность за экологический вред. Понятие и виды экологического вреда.

		Способы и принципы его возмещения. Возмещение вреда природной среде. Возмещение вреда здоровью и имуществу человека, причиненного неблагоприятным воздействием окружающей среды. Понятие накопленного вреда окружающей среды. Выявление, оценка и учет объектов накопленного вреда окружающей среде
6	Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагополучных территорий	Особо охраняемые природные территории: история, цели образования, виды. Законодательство об особо охраняемых природных территориях и объектах. Правовой режим государственных природных заповедников, национальных и природных парков, государственных природных заказников, памятников природы, дендрологических парков и ботанических садов. Правовой режим лечебно-оздоровительных местностей, курортов и рекреационных зон. Правовой режим особо охраняемых природных объектов. Особенности правового регулирования трансграничных территорий. Правовой режим национального права «Куршская коса». Правовой режим озера Виштынец. Понятие и факторы создания экологически опасных ситуаций. Правовое регулирование эксплуатации опасных объектов. Правовые меры предупреждения экологически неблагоприятных ситуаций, аварий, стихийных бедствий и подготовленности к ним. Понятие, виды и правовой режим экологически неблагополучных территорий.
7	Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благо	Международно-правовое регулирование экологических отношений. Международные конвенции. Имплементация международных требований в национальное законодательство. Биосфера и ноосфера. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду. Юридические риски и неопределенности в контексте решения глобальных проблем. Экологическая безопасность. Глобальное изменение климата. Защита озонового слоя. Парниковый эффект. Правовое регулирование использования космоса. Использование Арктики и Антарктики.
8	Экологизация предпринимательской	Экологизация предпринимательской деятельности. Требования в области охраны

	деятельности и законодательства. Экологическое предпринимательство. Экологический туризм.	окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности. Техническое регулирование в сфере экологизации предпринимательской деятельности. Применение стандартов ИСО (Международная организация по стандартизации, International Organization for Standardization, ISO, международная организация, занимающаяся выпуском стандартов) в области экологии, экологического менеджмента, экологической эффективности. Экологизация законодательства. Государственная поддержка хозяйственной и (или) иной деятельности в целях охраны окружающей среды. Наилучшие доступные технологии. Циклическая (безотходная) экономика. Переработка отходов. Экологическое предпринимательство. Виды экологического предпринимательства. Экологическое страхование. Экологический туризм. Экологическая культура. Экологическое образование и просвещение.
9	Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства городских и сельских территорий	Благоприятная окружающая среда. Качество окружающей среды. Концепция пространственного развития России. Основы градостроительного законодательства. Градостроительные планы. Информирование о состоянии окружающей среды. Экологическая информация. Публичные слушания и общественные обсуждения при принятии экологически-значимых решений. Градостроительное зонирование. Правовой режим рекреационной зоны. Лесопарковый зеленый пояс. Правила благоустройства городских и сельских территорий. Содержание, уборка территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями. Городской и сельский ландшафт, в том числе внешний вид фасадов домов, освещение, озеленение, размещение и содержание детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, обеспечение реализации прав инвалидов и других маломобильных групп населения.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1. Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития

Тема 2. Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере

Тема 3. Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы

Тема 4. Экологический контроль и аудит

Тема 5. Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде

Тема 6. Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагополучных территорий

Тема 7. Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду

Тема 8. Экологизация предпринимательской деятельности и законодательства. Экологическое предпринимательство. Экологический туризм

Тема 9. Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства город-ских и сельских территорий

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития

Тема 2. Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере

Тема 3. Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы

Тема 4. Экологический контроль и аудит

Тема 5. Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде

Тема 6. Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагополучных территорий

Тема 7. Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду

Тема 8. Экологизация предпринимательской деятельности и законодательства. Экологическое предпринимательство. Экологический туризм

Тема 9. Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства городских и сельских территорий

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития

Вопросы для обсуждения

Понятие экологического права.

Экологическое право - самостоятельная или комплексная отрасль права?

Научная специальность экологического права.

Структура экологического права. Природоохранное право и природоресурсное право.

Каков предмет экологического права?

Методы правового регулирования в экологическом праве. Сочетание императивного и диспозитивного метода правового регулирования.

Принципы экологического права как системообразующий элемент права. В чем сложность использования принципов?

В чем заключается Концепция устойчивого развития? История развития Концепции устойчивого развития. Доклад Брундтланда. Каковы принципы устойчивого развития? Что означает сохранить природу для будущих поколений? Сочетание экономических, экологических и социальных интересов.

Экологическая политика России. Концепции, стратегии, программы в области экологии и устойчивого развития.

Конституционные права и обязанности граждан.

Международные договоры Российской Федерации в области экологии.

Федеральный закон "Об охране окружающей среды". Краткая характеристика.

Законодательство об окружающей среде. Перечень и краткая характеристика основных законов.

Подзаконные нормативно-правовые акты, принимаемые уполномоченными органами.

Понятие и виды экологических правоотношений.

Субъекты экологических правоотношений: граждане, субъекты предпринимательской деятельности.

Перечислите объекты экологических правоотношений.

Интегрированный объект экологических отношений - природа и окружающая среда.

Дифференцированные объекты экологических отношений – компоненты (элементы) окружающей среды, отдельные природные объекты, природные ресурсы, природные комплексы и т.д., в том числе, земля, недра, воды, атмосферный воздух, растительный мир, животный мир.

Сравните правовые понятия: природные объекты и природные ресурсы, земля и недра, земля и земельный участок, недра и воды, и т. д.

Дайте правовую характеристику животному миру.

Каково содержание экологических правоотношений?

Возникновение, изменение и прекращение экологических правоотношений.

Расскажите, как вы понимаете, что такое особо уязвимые объекты? Найдите юридические документы, в которых дается характеристика особо уязвимым объектам.

Красная книга. Реестры в сфере экологии.

Изменение природы человека под воздействием кибертехнологий и генетики.

Понятие права будущих поколений на благоприятную окружающую среду.

Природные комплексы как субъекты права.

Климат – как объект экологических правоотношений.

Права животных – миф или реальность.

Задание.

Краткая характеристика основных федеральных законов в экологической сфере.

Отчет о состоянии окружающей среды на выбранной территории.

Тема 2. Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере

Вопросы для обсуждения

Право собственности на природные ресурсы.

Какие природные ресурсы не могут находиться в частной собственности?

Какая форма собственности предусмотрена для недр? для лесов? для водных объектов?

Понятие права природопользования, его виды. Право общего природопользования и специального природопользования.

Принципы права природопользования. Субъекты и объекты права природопользования. Содержание права природопользования.

Земля и земельный участок. Земля как природный ресурс, территория, объект гражданских прав. Землепользование. Виды землепользования. Категории земель.

Земля и почва. Охрана почв. Законодательство об агрохимикатах и пестицидах. Ме-лиорация.

Особенности правового режима атмосферного воздуха. Правомерен ли вопрос о праве собственности на атмосферный воздух?

Недропользование. Природный ресурс и сырье. Правовое регулирование добычи ян-таря.

Водопользование. Виды водопользования.

Лесопользование. Юридическое понятие «лес». Виды лесопользования. Использование растительного мира вне лесов. Карантин растений.

Законодательство об охоте. Право на охоту. Кому принадлежат дикие животные? Красная книга.

Законодательство о рыболовстве. Квоты. Любительская и спортивная рыбалка.

Лицензии и договоры в экологической сфере. Торги в экологической сфере.

«Мусорная реформа». Правовое регулирование обращения отходов производства и потребления.

Задания.

Анализ судебной практики в экологической сфере.

Сравнительная таблица характеристики видов природопользования.

Тема 3. Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы

Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические налоги и сборы.

Вопросы для обсуждения

Понятие и роль экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды.

Принцип платности природопользования и возмещения вреда окружающей среде. Принцип «загрязнитель платит» (polluter pays principle).

Платы за природопользование. Плата по договору водопользования. Водопользователь. Договор водопользования и его содержание. Замена водного налога неналоговой платой за пользование водными объектами.

Плата за негативное воздействие на окружающую среду. Кто должен платить? Кто не должен платить? Категории загрязняющих объектов.

Плата за лесопользование. Арендная плата. Плата по договору купли-продажи лесных насаждений.

Экологический сбор. Правовая характеристика. Субъекты. Элементы.

Утилизационный сбор. Правовая характеристика. Субъекты. Элементы.

Земельный налог, сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов, водный налог, налог на добычу полезных ископаемых, налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.

Экологические нормативы

Вопросы для обсуждения

Дайте определение понятию «экологические нормативы». Что такое нормативы качества окружающей среды? Что такое нормативы допустимого воздействия на окружающую среду? Какие еще вы знаете экологические нормативы? Зачем необходимо нормирование окружающей среды?

Охарактеризуйте нормативы допустимых выбросов. Понятие, кто осуществляет выбросы, в каких документах определены количественные показатели, что делать, если предполагается превышение выбросов. Что такое нормативы допустимых сбросов?

В каких случаях нужно получать комплексное экологическое разрешение?

В каких случаях необходима декларация о воздействии на окружающую среду?

В каких случаях оформляется план мероприятий по охране окружающей среды? Программа повышения экологической эффективности?

Плата за хранение, захоронение отходов производства и потребления (размещение отходов). Правовой статус регионального оператора.

Какой порядок исчисления платы за негативное воздействие на окружающую среду? Что означает превышение нормативов негативного воздействия на окружающую среду? Какие последствия несоблюдения снижения объема или массы выбросов загрязняющих веществ, сбросов загрязняющих веществ?

Задания.

Задачи.

Тесты.

Тема 4. Экологический контроль и аудит

Вопросы для обсуждения

Дайте определение понятию «экологический контроль». Какие виды экологического контроля предусмотрены в законодательстве? Каковы цели экологического контроля?

Дайте характеристику государственному экологическому контролю? Федеральный и региональный контроль. Есть ли отличия между контролем и надзором?

Надзоры в экологической сфере. Государственный надзор за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр. Государственный земельный надзор. Государственный надзор в области обращения с отходами. Государственный надзор в области охраны атмосферного воздуха. Государственный надзор в области использования и охраны водных объектов. Федеральный государственный лесной надзор (лесная охрана). Федеральный государственный надзор в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания. Федеральный государственный контроль (надзор) в области рыболовства и сохранения водных биоресурсов. Федеральный государственный охотничий надзор. Государственный надзор в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий. Государственный надзор за соблюдением требований к обращению озоноразрушающих веществ. Другие виды надзоров.

Какие органы осуществляют экологический контроль? Охарактеризуйте правовой статус Министерства природных ресурсов и экологии России. Охарактеризуйте правовой статус Росприроднадзора.

Иные государственные органы, имеющие полномочия в экологической сфере или участвующие в экологическом надзоре. Россельхознадзор (Минсельхоз России). Росрыболовство (Минсельхоз России). Росеестр (Минэкономразвития России). Роснедра. Роспортребнадзор (Правительство России). Росгидромед. Росводресурсы. Рослесхоз.Ростехнадзор (Правительство России). Росстандарт (Минпромторг России). Главный государственный санитарный врач. Иные государственные органы. Взаимодействие органов в сфере экологического контроля.

Роль прокуратуры и природоохранной прокуратуры в области охраны окружающей среды. Прокурорская проверка. Права прокурора при осуществлении прокурорского надзора. Меры прокурорского реагирования.

Региональный экологический контроль.

Муниципальный экологический контроль.

Плановые и внеплановые проверки. Защита прав предпринимателей при осуществлении контроля. Риск-ориентированный подход при осуществлении контроля в экологической сфере. Что такое рейдовая проверка?

Оценка воздействия на окружающую среду.

Экологическая экспертиза. Чем экологическая экспертиза отличается от оценки воздействия на окружающую среду и от экологического аудита? В каких случаях осуществляется государственная экологическая экспертиза?

Экологический мониторинг.

Понятие, виды и цели экологического аудита, порядок его проведения.

Производственный экологический контроль.

Общественный экологический контроль.

Задания.

Подготовка проверочных листов в рамках организации риск ориентированного кон-троля в экологической сфере.

Тест.

Тема 5. Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде

Юридическая ответственность за экологические правонарушения

Вопросы для обсуждения

Понятие юридической ответственности за экологические правонарушения. Какие вы можете назвать виды юридической ответственности? Все ли они имеют отношения к ответственности за экологические правонарушения?

Есть ли основания говорить о формировании особой экологической ответственности?

Понятие, виды и структура экологических правонарушений. Вина в экологических правонарушениях. Источник повышенной опасности.

Административная ответственность за экологические правонарушения. Правонарушения в сфере использования и охраны земель. Правонарушения в сфере использования и охраны недр. Правонарушения в сфере использования и охраны вод. Правонарушения в области использования и охраны внутренних морских вод, территориального моря, континентального шельфа и исключительной экономической зоны. Правонарушения в области охраны атмосферного воздуха. Правонарушения в области использования и охраны лесов. Правонарушения в области использования и охраны объектов животного мира. Правонарушения в сфере действующих экологических требований и правил природопользования и охраны окружающей среды. Правонарушения в области использования территорий с особым правовым режимом охраны. Иные экологическое правонарушения и правонарушения, связанные с экологическими объектами (например, самовольное занятие лесного участка).

Кто является субъектом административной ответственности за экологические правонарушения?

Какие виды санкций предусмотрены?

Кто имеет право составлять административные протоколы, рассматривать административные дела об экологических правонарушениях?

Какие проблемы применения административной ответственности?

Уголовная ответственность за экологические преступления. Составы уголовных правонарушений в сфере экологии. Какие, на ваш взгляд, еще должны быть сформулированы составы?

Дисциплинарная и материальная ответственность за экологические правонарушения.

Гражданско-правовая ответственность за экологический вред.

Возмещение вреда природной среде

Вопросы для обсуждения

Понятие и виды экологического вреда.

Способы и принципы его возмещения. Методики расчета экологического вреда.

Возмещение вреда природной среде. Возмещение вреда здоровью человека. Возмещение вреда имуществу человека, причиненного неблагоприятным воздействием окружающей среды.

Понятие накопленного вреда окружающей среды. Выявление, оценка и учет объектов накопленного вреда окружающей среде.

Задание.

Презентация на тему семинара.

Тест.

Тема 6. Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагополучных территорий

Вопросы для обсуждения

Особо охраняемые природные территории: история, цели образования, виды.

Законодательство об особо охраняемых природных территориях и объектах.

Правовой режим государственных природных заповедников. Биосферные заповедники.

Правовой режим национальных парков.

Правовой режим природных парков.

Правовой режим государственных природных заказников.

Правовой режим памятников природы.

Правовой режим дендрологических парков и ботанических садов.

Правовой режим лечебно-оздоровительных местностей, курортов и рекреационных зон.

Особенности правового регулирования трансграничных территорий. Правовой режим национального права «Куршская коса». Правовой режим озера Виштынец.

Правовое регулирование иных особых природных территорий.

Понятие, виды и правовой режим экологически неблагополучных территорий. Авария на Чернобыльской АЭС. Катастрофа на реке Теча. Иные стихийные бедствия. Антропогенные и природные.

Понятие и факторы создания экологически опасных ситуаций. Правовое регулирование эксплуатации опасных объектов.

Правовые меры предупреждения экологически неблагоприятных ситуаций, аварий, стихийных бедствий и подготовленности к ним.

Информирование о фактах и рисках возникновения экологически неблагоприятных оснований.

Задания.

1) Анализ судебной практики, связанных с нарушением правового режима разных категорий территорий.

2) Сравнительная таблица характеристики видов природопользования, предпринимательской деятельности на разных категориях территорий.

Тема 7. Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав челове-ка на благоприятную окружающую среду

Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы

Вопросы для обсуждения

Международно-правовое регулирование экологических отношений. Международные конвенции. Международное сотрудничество. Имплементация международных требований в национальное законодательство.

Международные организации в экологической сфере. ООН специальные природоохранные органы: Программа ООН по окружающей среде (ЮНЕП) и Комиссия по устойчивому развитию (КУР), а также экономические органы, например, ФАО, социальные - ВОЗ, культурно-гуманитарные - ЮНЕСКО.

Биосфера и ноосфера. Единство человеческой расы.

Экологические императивы. Юридические риски и неопределенности в контексте решения глобальных проблем.

Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду

Вопросы для обсуждения

Экологическая безопасность. Продовольственная безопасность.

Глобальное изменение климата. Защита озонового слоя. Парниковый эффект. Климатические войны и миграция.

Истощение невозобновляемых природных ресурсов. Некоторые вопросы энергетического права. Альтернативные источники энергии.

Правовое регулирование использования космоса.

Правовое регулирование использования Арктики и Антарктики.

Сохранение биологического разнообразия.

Направленность на ответственное отношение к домашним животным.

Правовые аспекты изменения природы человека. Генетическая модификация. Кибернетическая модификация.

Задания.

Перечень международных соглашений в экологической сфере.

Презентации в форме печа-куча.

Тема 8. Экологизация предпринимательской деятельности и законодательства. Экологическое предпринимательство. Экологический туризм

Вопросы для обсуждения

Экологизация предпринимательской деятельности.

Требования в области охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.

Техническое регулирование в сфере экологизации предпринимательской деятельности.

Применение стандартов ИСО (Международная организация по стандартиза-ции, International Organization for Standardization, ISO, международная организация, занимающаяся выпуском стандартов) в области экологии, экологического менеджмента, экологической эффективности.

Экологизация законодательства.

Государственная поддержка хозяйственной и (или) иной деятельности в целях охраны окружающей среды.

Наилучшие доступные технологии.

Циклическая (безотходная) экономика. Переработка отходов.

Экологическое предпринимательство. Виды экологического предпринимательства.

Экологическое страхование.

Экологический туризм. Яхтенный туризм. Перспективы экологического туризма на территории Калининградской области.

Экологическая культура. Экологическое образование и просвещение.

Задания.

1) Задачи.
2) Глоссарий терминов экологического права.

Тема 9. Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства городских и сельских территорий

Благоприятная окружающая среда.

Вопросы для обсуждения

Благоприятная окружающая среда.

Качество окружающей среды.

Концепция пространственного развития России.

Основы градостроительного законодательства. Градостроительные планы.

Информирование о состоянии окружающей среды. Экологическая информация.

Публичные слушания и общественные обсуждения при принятии экологически-значимых решений.

Градостроительное зонирование.

Правовой режим рекреационной зоны.

Лесопарковый зеленый пояс.

Правила благоустройства городских и сельских территорий

Вопросы для обсуждения

Правила благоустройства городских и сельских территорий.

Содержание, уборка территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями.

Городской и сельский ландшафт, в том числе внешний вид фасадов домов, освещение, озеленение, размещение и содержание детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, обеспечение реализации прав инвалидов и других маломобильных групп населения.

Задание.

Отчет по анализу Правил благоустройства либо Отчет по анализу состояния территории.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития. Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере. Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы. Экологический контроль и аудит. Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде. Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагополучных территорий. Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду. Экологизация предпринимательской деятельности и законодательства. Экологическое предпринимательство. Экологический туризм. Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства городских и сельских территорий.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития. Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере. Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы. Экологический контроль и аудит. Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде. Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагополучных территорий. Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду. Экологизация предпринимательской деятельности и законодательства. Экологическое предпринимательство. Экологический туризм. Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства городских и сельских территорий.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные

выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Экологическое право как комплексная отрасль. Концепция устойчивого развития	*ПК-1* *ОПК-3*	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - подготовка презентаций; - письменные задания
Право собственности на природные ресурсы. Права природопользования. Лицензии и договоры в экологической сфере	*ПК-1* *ОПК-3*	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - подготовка юридических документов; - письменные задания

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Правовое регулирование экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды. Экологические нормативы. Экологические налоги и сборы	*ОПК-3* *ПК-1*	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - письменные задания
Экологический контроль и аудит	*ОПК-3* *ПК-1*	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - подготовка юридических документов; - письменные задания
Юридическая ответственность за экологические правонарушения и возмещение вреда природной среде	*ОПК-3* *ПК-1*	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - подготовка юридических документов; - письменные задания
Особо охраняемые природные территории: правовое регулирование. Правовой статус экологически неблагополучных территорий	*ОПК-3* *ПК-1*	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - письменные задания
Международно-правовое регулирование экологических отношений. Экологические императивы. Современные тенденции развития экологического права и рационального использования природных ресурсов и защиты прав человека на благоприятную окружающую среду	*ОПК-3* *ПК-1*	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - подготовка юридических документов; - письменные задания
Экологизация предпринимательской деятельности и законодательства. Экологическое предпринимательство.	*ОПК-3* *ПК-1*	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - подготовка юридических документов;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Экологический туризм		- письменные задания
Благоприятная окружающая среда. Правила благоустройства городских и сельских территорий	*ОПК-3* *ПК-1*	вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи; - подготовка презентаций; - подготовка юридических документов; - письменные задания

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:
Примерные тестовые задания
1. Не является платой за негативное воздействие на окружающую среду:
1)плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными источниками;
2) плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты;
3)хранение, захоронение отходов производства и потребления;
4) сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.

2.Производственный экологический контроль осуществляется:
1)уполномоченными федеральными органами исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
2)юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах I, II и III категорий;
3)федеральным органом исполнительной власти или органом исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации, уполномоченным Правительством Российской Федерации;
4)общественными объединениями и иными некоммерческими организациями в соответствии с их уставами, а также гражданами в соответствии с законодательством.

Примеры ситуационных задач
Задача 1
Организация обратилась в суд с жалобой, ссылаясь на незаконность и необоснованность привлечения ее к административной ответственности, а также несоответствие выводов суда фактическим обстоятельствам дела.
В обоснование своей жалобы Организация указала, что размещением отходов не занималось, а временно их накапливало для дальнейшего вывоза специализированной организацией.
Вопросы:
Какое законодательство и подзаконные акты действуют для регулирования сбора и утилизации отходов?
Кто является субъектом исполнения норм и требований по утилизации отходов?

Какие обязанности у хозяйствующих субъектов по утилизации отходов?
Кто относится к специализированным организациям?
Какие органы имеют право (и должны) привлекать к ответственности нарушителей?
Какова ответственность за неисполнение требований по утилизации мусора?

Задача 2
В результате прокурорской проверки установлено, что в правоустанавливающих документах на земельный участок, сведений об особых условиях (ограничениях) его использования с соблюдением требований.
По информации, представленной прокурором: земельный участок входит в водоохранную зону и использование его без ограничений противоречит требованиям санитарно-эпидемиологического законодательства и нарушает экологические права неопределенного круга лиц.
Организация получила земельный участок в аренду, факт этого подтверждается постановлением Правительства Области с видом разрешенного использования – индивидуальное строительство и построила на указанном участке энное количество коттеджей, каждый себестоимостью от 5 млн. рублей. Устанавливаемые ограничения не позволят использовать участок по назначению.
Вопросы:
1) Какое законодательство и подзаконные акты должны быть исследованы при решении проблем, описываемых в задаче?
2) Какие установлены зоны охраны и зональные ограничения?
3) В каких зонах охраны допустимо строительство частного жилья?
4) Какие права у природоохранного прокурора и какими нормативными актами они закреплены?
5) Мог ли не знать арендатор об ограничениях, связанных с использованием земельного участка?
6) Кто будет нести убытки, связанные со строительством коттеджей в природоохранной зоне?
7) Какие еще могут быть применены виды ответственности к участникам процесса?
8) Как, по Вашему мнению, строительство в водоохранной зоне нарушает права других граждан? В чем выражается это нарушение? Какие нормы закона нарушены?

Примеры заданий на подготовку юридических документов

Договор по добыче углеводородного сырья из нового морского месторождения (операторский договор)

Претензия (требование) о возмещении причиненного вреда, а также о прекращении производственной деятельности, причиняющей вред

Исковое заявление о взыскании причиненного вреда, а также об обязании приостановить производственную деятельность, причиняющую вред.

Темы докладов в рамках изучения отдельных тем по дисциплине:

Прибрежные защитные зоны: правовой статус и значение.

Дюны как объект уникального ландшафтного наследия.

Правовое регулирования добычи и оборота янтаря.

Правовое регулирование охраны Балтийского моря.

Глобальное потепление, риски и правовые способы борьбы с угрозами.

Права домашних животных и обязанности их хозяев.

Карантин растений и его важность для Калининградской области как эксклавного региона России.

Правовой статус Национального парка «Куршская коса».

Правовое регулирование устойчивого развития.

Правовой запрет ГМО и его последствия.

Экологически чистая продукция: правовые предпосылки.

Здоровое питание и здоровый образ жизни: пределы государственного регулирования.

Правовые основы энергетики, экологические риски энергетической отрасли и законодательное обеспечение их минимизации: на примере энергетической отрасли Калининградской области (строительство ядерной электростанции, развитие энергетики ветра и т.п.).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Понятие, предмет и методы правового регулирования экологического права.
2. Источники экологического права. Понятие и классификация.
3. Характеристика Федерального закона об охране окружающей среды
4. Конституционные основы регулирования экологии.
5. Международные договоры Российской Федерации в области экологии.
6. Система экологического права.
7. Принципы экологического права.
8. Экологические правоотношения: понятие и содержание. Виды экологических правоотношений.
9. Субъекты экологических правоотношений. Объекты экологических правоотношений. Содержание экологических правоотношений.
10. Возникновение, изменение и прекращение экологических правоотношений.
11. Понятие права природопользования, его виды. Принципы права природопользования. Субъекты и объекты права природопользования. Содержание права природопользования.
12. Земля как объект правовой охраны. Юридическое понятие земель. Соотношение понятий "земля" и "почва".
13. Земельное законодательство.
14. Право землепользования и его виды.
15. Правовые меры охраны земель.
16. Государственный контроль за использованием и охраной земель.
17. Недра как объект правовой охраны. Юридическое понятие недр.
18. Законодательство о недрах.
19. Право пользования недрами и его виды.
20. Содержание понятия "охрана недр". Правовые меры охраны недр. Государственный контроль за использованием и охраной недр.
21. Правовое регулирование добычи янтаря.
22. Воды как объект правовой охраны. Юридическое понятие "воды".
23. Водное законодательство.
24. Право водопользования и его виды.
25. Правовые меры охраны вод.
26. Государственный контроль за использованием и охраной вод.
27. Законодательство, обеспечивающее защиту Балтийского моря.
28. Атмосферный воздух как объект правовой охраны. Юридическое понятие "атмосферный воздух".
29. Законодательство об охране атмосферного воздуха.
30. Правовые меры охраны атмосферного воздуха.
31. Государственный контроль за охраной атмосферного воздуха.
32. Правовое регулирование изменения климата.
33. Животный мир как объект использования и охраны. Законодательство об охране и использовании животного мира.

34. Виды права пользования животным миром. Правовое регулирование охоты. Правовое регулирование рыболовства.
35. Правовые меры охраны животного мира.
36. Виды животных. Животное как объект охраны.
37. Государственный контроль за использованием и охраной животного мира.
38. Лес и растительный мир вне лесов как объекты правовой охраны. Юридическое понятие "лес".
39. Лесное законодательство и законодательство об охране и использовании растительного мира вне лесов.
40. Право лесопользования и его виды. Правовые меры охраны лесов. Правовые меры охраны растительного мира вне лесов.
41. Государственный контроль за использованием и охраной лесов и растительного мира вне лесов.
42. Карантин растений.
43. Особо охраняемые природные территории: история, цели образования, виды. Законодательство об особо охраняемых природных территориях и объектах.
44. Правовой режим государственных природных заповедников, национальных и природных парков, государственных природных заказников, памятников природы, дендрологических парков и ботанических садов.
45. Правовой режим лечебно-оздоровительных местностей, курортов и рекреационных зон. Правовой режим особо охраняемых природных объектов.
46. Правовой режим национального права «Куршская коса».
47. Понятие и факторы создания экологически опасных ситуаций. Правовое регулирование эксплуатации опасных объектов. Правовые меры предупреждения экологически неблагоприятных ситуаций, аварий, стихийных бедствий и подготовленности к ним.
48. Понятие, виды и правовой режим экологически неблагополучных территорий.
49. Понятие, содержание и формы права собственности на природные ресурсы. Объекты и субъекты права собственности на природные ресурсы.
50. Право частной собственности на природные ресурсы. Основания возникновения и прекращения права собственности на природные ресурсы. Защита права собственности на природные ресурсы.
51. Право государственной собственности на природные ресурсы. Право муниципальной собственности на природные ресурсы.
52. Понятие и роль экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды.
53. Налоговые платежи в сфере природопользования.
54. Плата за нормативное загрязнение природной среды.
55. Понятие, виды и цели экологического контроля.
56. Государственный экологический контроль. Органы государственного экологического контроля. Муниципальный экологический контроль.
57. Производственный экологический контроль.
58. Общественный экологический контроль.
59. Понятие, виды и цели экологического аудита, порядок его проведения.
60. Понятие и функции юридической ответственности за экологические правонарушения.
61. Понятие, виды и структура экологических правонарушений.
62. Административная ответственность за экологические правонарушения.
63. Уголовная ответственность за экологические преступления.
64. Гражданско-правовая ответственность за экологический вред.
65. Понятие и виды экологического вреда. Способы и принципы его возмещения. Возмещение вреда природной среде.

66. Возмещение вреда здоровью и имуществу человека, причиненного неблагоприятным воздействием окружающей среды.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Игнатьева И. А. Введение в экологическое право : учебное пособие. – Москва : Проспект, 2021. – 272 с. - ISBN 978-5-392-32844-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/43782 (02.10.2021)

Дополнительная литература

Международное экологическое право : учебник / А. Х. Абашидзе, А. И. Абдуллин, В. Р. Авхадеев и др. ; отв. ред. Р. М. Валеев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2020. – 680 с. - ISBN 978-5-392-31458-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/43143 (02.10.2021)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Международное право»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)
Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Ежова Татьяна Геннадьевна, к.ю.н.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Международное право».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Международное право».

Цель изучения дисциплины: формирование у студента на базе международно-правового материала комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	**Знать:** – основные источники международного права; – положения российского законодательства в части определения места норм международного права; **Уметь:** – анализировать источники международного права; – выстраивать иерархию применения источников в зависимости от ситуации; **Владеть:** навыком применения источников международного права к конкретной жизненной ситуации.
ОПК-7. Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	ОПК-7.1. Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов. ОПК-7.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов, знает их структуру и требования к их содержанию. ОПК-7.3. Готовит материалы необходимые для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов. ОПК-7.4. Участвует в подготовке проектов	**Знать:** – главные направления развития международного права; – основные принципы международного права, их содержание, становление, источники; – действие международных договоров; – роль международных организаций в современном обществе; – основания международной ответственности; – существующие международные механизмы защиты прав человека; – источники международного права, в которых содержатся требования к оформлению юридических документов (составление жалобы в ЕСПЧ,

	правовых актов и иных юридических документов.	Комитет ООН по правам человека); – правила оформления юридических документов в сфере защиты прав человека; – основные положения науки и практики международного права в рассматриваемой сфере. **Уметь:** – анализировать факты дела конкретной жизненной ситуации с целью дальнейшего разрешения на основании норм права; – применять нормы международного права к конкретной жизненной ситуации; -давать юридическую квалификацию событиям; -толковать нормы международного права; – правильно составлять и оформлять юридические документы; **Владеть:** – навыком составления жалоб в международные судебные и квази-судебные органы по защите прав человека; – навыком составления решения международных судебных и квази-судебных органов; – навыком составления позиции государства по заданному вопросу с учетом анализа различных источников; – навыком юридического анализа в письменном виде; - навыками анализа правоприменительной практики; - навыками самостоятельной работы с учебным материалом и источниками права

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	*Общая часть международного права*	Международное право как особая система юридических норм: введение и история развития Субъекты международного права Основные принципы международного права Источники и процесс создания норм международного права Взаимодействие международного и внутригосударственного права Ответственность в международном праве
2	*Отдельные отрасли международного права*	Права человека и международное право Международные организации и конференции Дипломатическое и консульское право Международное гуманитарное право Международное уголовное право и

		международное сотрудничество государств в уголовно-правовой сфере Международное морское право Международное экономическое право Международное экологическое право Международное воздушное право Международное космическое право

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Международное право как особая система юридических норм: введение и история развития
2. Субъекты международного права
3. Основные принципы международного права
4. Источники и процесс создания норм международного права
5. Взаимодействие международного и внутригосударственного права
6. Международное право прав человека
7. Ответственность в международном праве
8. Международное гуманитарное право
9. Международное морское право
10. Международное экономическое право

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Практическое занятие 1. Тема: Субъекты международного права

Дайте обоснованный ответ на вопрос, являются ли субъектами международного права:

А) Международный комитет Красного Креста

Б) Калининградская область

В) ОБСЕ

Г) Святой престол

Д) «Сведбанк»

Е) Всемирная торговая организация

Ж) Европейский союз

З) МОТ

И) Посол Российской Федерации на Украине

К) BMW

Л) Город Гданьск (Данциг) в 1934 г.

М) Генеральный секретарь ООН

Н) «Международная амнистия»

О) Президент Российской Федерации в официальном качестве

П) Баски

Р) Палестинская автономия

С) Сомалилэнд
Т) Нагорный Карабах
У) Вы сами
Ф) Косово
Х) Южная Осетия
Ц) Абхазия
Ч) Южный Судан

Практическое занятие 2. Тема: Основные принципы международного права

Вопросы для обсуждения:

1. Что понимается под преступлением агрессии? В чём состоит значение решений, принятых на Кампальской конференции по пересмотру Римского статута Международного уголовного суда?

2. В чём заключается концепция «ответственность защищать» (responsibility to protect, R2P)?

3. Дайте юридическую оценку с позиции действия принципа неприменения силы и угрозы силой:

- вторжению сил НАТО в Афганистан (2001-),
- операции коалиции государств в Ираке (2003-),
- Южно-осетинской войне (2008),
- Конфликт в Ливии (2011),
- Военные удары союзных сил по Сирии (14.04.2018).

4. Каково содержание принципа самоопределения наций и народов? Признаёт ли международное право право на сецессию?

Практическое занятие 3. Тема: Источники и процесс создания норм международного права

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое «источник международного права»? Как классифицируются источники международного права?

2. Какова процедура принятия международных договоров? Каковы основания для признания договора недействительным? Что может служить основанием для прекращения договора? Что понимается под оговорками к международным договорам?

4. Дайте определение обычая. Что такое opinio juris? Какие два вида обычных норм существуют в современном международном праве?

5. Что понимается под «общими принципами права»? Приведите примеры.

6. Какую роль в формировании норм международного права играют рекомендательные акты международных организаций? Какова роль международных судов и арбитражей в формировании норм международного права?

7. Создают ли односторонние акты государства обязательства для другого государства. В каком случае на основе такого акта будет создана норма международного права?

8. Что называют «мягким правом»? Приведите примеры.

9. Какова иерархия норм международного права? Что такое jus cogens и erga omnes?

10. Какова роль Комиссии ООН по международному праву в кодификации норм международного публичного права?

Практическое занятие 4. Тема: Источники и процесс создания норм международного права. Международные договоры.

Вопросы для обсуждения:

1. Дайте понятие договора как источника международного права. Почему растет число многосторонних договоров?
2. Какова процедура принятия международных договоров? Каковы основания для признания договора недействительным? Что может служить основанием для прекращения договора?
3. Что понимается под оговорками к международным договорам?
4. Как международные договоры имплементируются в национальную правовую систему (на примере РФ)?
5. В каких случаях договор нуждается в обязательной ратификации (на примере РФ)?

Практическое занятие 5. Тема: Взаимодействие международного и внутригосударственного права

Вопросы для обсуждения:

1. Все ли нормы международного права являются юридически обязательными для Российской Федерации?
2. Какие международные договоры РФ подлежат ратификации?
3. Чем самоисполнимые нормы международного права отличаются от несамоисполнимых?
4. Являются ли юридически обязательными несамоисполнимые нормы международного права?
5. Требуется ли для начала действия норм международного права на территории РФ какая-то специальная санкция, или они начинают действовать в силу выражения согласия на их обязательность для РФ?
6. Каково юридическое значение отсылочной нормы, закрепленной в ч. 4 ст. 15 Конституции РФ и устанавливающей, что общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации являются составной частью ее правовой системы?
7. Можно ли утверждать, что Конституция России имеет высшую силу по сравнению с международным правом?
8. Как понимать выражение «общепризнанные принципы и нормы международного прав и международные договоры Российской Федерации являются составной частью ее правовой системы»-?
9. Можно ли подчинить международные договоры России действию второго предложения ч. 1 ст. 15?
10. Возможна ли прямая трансформация норм международного права в право России?
11. Могут ли нормы международных договоров прямо применяться на территории России?
12. Могут ли суды Российской Федерации применять нормы обычного международного права ?

13. Каково иерархическое размещение норм международного права в правовой системе РФ.

Практическое занятие 6. Тема: Международное право прав человека

Вопросы для обсуждения:

1. Назовите основные международные документы в области прав человека. Какие из них являются универсальными и какие — региональными?
2. Защита прав человека в системе ООН.
3. Защита прав человека на региональном уровне.
4. Европейский Суд по правам человека.

Практическое занятие 7. Тема: Международное право прав человека

Обсуждение основных прецедентов ЕСПЧ

Практическое занятие 8. Тема: Международное право прав человека

Игровой судебный процесс по предложенной фабуле.

Практическое занятие 9. Тема: Международные организации и конференции

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и классификация международных организаций.
2. Международная правосубъектность международных организаций.
3. Учредительные документы международных организаций.
4. Членство в международных организациях.
5. Органы международных организаций: принципы формирования, компетенция, порядок принятия и юридическая сила принимаемых решений.
6. Организация Объединенных Наций (ООН).
7. Совет Европы.
8. Содружество независимых государств.
9. Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе.
10. Европейский союз.
11. НАТО.

Практическое занятие 10: Тема: Дипломатическое и консульское право

Вопросы для обсуждения:

1. Какие нормы в основном составляют дипломатическое право?
2. Что такое аккредитование? Что такое агреман? Какова процедура назначения главы дипломатического представительства.
3. Какие виды дипломатических представительств вы знаете?
4. Кто может быть главой посольства? Кто возглавляет специальную миссию?
5. Что такое дипломатические иммунитеты и привилегии и какая между ними разница? На какие объекты распространяется неприкосновенность дипломатического представительства? Какими привилегиями обладает дипломатическое представительство?
6. На какие категории делится персонал дипломатического представительства?
7. В каком объеме действует иммунитет от гражданской юрисдикции? Каков объем иммунитета от уголовной юрисдикции?
8. Как осуществляется таможенный иммунитет дипломатов?

9. Обладает ли иммунитетом административно-технический персонал дипломатического представительства? Что можно сказать об иммунитете обслуживающего персонала?

10. Какими иммунитетами и привилегиями обладают представительства государств при международных организациях?

11. Какие отношения регулирует консульское право?

12. Могут ли консульские отношения быть установлены при отсутствии дипломатических отношений между государствами?

13. Какие классы консульских учреждений Вы знаете? Что такое консульский округ?

14. Что такое консульский патент и консульская экзекватура?

15. Какие функции выполняют консульские учреждения?

16. Какие действия осуществляют консулы для выполнения своих задач?

17. В чем состоит иммунитет консульского учреждения? Какие привилегии имеет консул? Какими иммунитетами наделяется персонал консульского учреждения?

Практическое занятие 11. Тема: Ответственность в международном праве

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие международной ответственности.
2. Субъекты международной ответственности.
3. Основания международной ответственности.
4. Источники права международной ответственности. Работа Комиссии ООН по международному праву.
5. Виды и формы международной ответственности.
6. Международная ответственность государств.
7. Международная ответственность международных организаций.
8. Международная ответственность индивидов.
9. Порядок призвания к международной ответственности. Контрмеры, реторсии, репрессалии.
10. Основания, исключающие противоправность деяний.

Практическое занятие 12. Тема: Международное гуманитарное право. Международное уголовное право и международное сотрудничество государств в уголовной сфере

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и источники права вооруженных конфликтов.
2. Начало войны и ее правовые последствия.
3. Участники вооруженных конфликтов.
4. Защита различных категорий лиц в ходе вооруженных конфликтов
5. Защита культурных ценностей.
6. Окончание войны и его правовые последствия.
7. Запрещение и ограничение определенных средств и методов ведения войны.
8. Правовой режим военного плена.
9. Правовой режим военной оккупации.
10. Понятие международного преступления.
11. Виды международных преступлений.
12. Составы международных преступлений по общему международному праву
13. Компетенция действующих международных уголовных судов.
14. Россия и Международный уголовный суд.
15. Привлечение индивидов к ответственности за международные преступления на национальном уровне.

Практическое занятие 13. Тема: Международное морское право

Вопросы для обсуждения:

1. Возникновение и развитие международного морского права.
2. Понятие и правовой режим внутренних морских вод. «Исторические воды».
3. Понятие и правовой режим территориального моря.
4. Понятие и правовой режим прилежащей зоны.
5. Понятие и правовой режим открытого моря.
6. Понятие и правовой режим исключительной экономической зоны.
7. Понятие и правовой режим континентального шельфа.
8. Международно-правовые вопросы исследования и использования морского дна и его недр. Международный орган по морскому дну.
9. Международно-правовые вопросы защиты морской среды.
10. Правовой режим международных проливов.
11. Правовой режим международных каналов.
12. Международный трибунал по морскому праву: порядок формирования, компетенция.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: понятие международного права, субъекты международного права, основные принципы международного права, источники и процесс создания норм международного права, взаимодействие международного и внутригосударственного права, международное право прав человека, ответственность в международном праве, международное гуманитарное право, международное морское право, международное экономическое право.

2. Подготовка к практическим занятиям заключается в детальном изучении темы, изучении источников, решении задач и подготовке письменных заданий. Студенты имеют возможность обсудить с преподавателем спорные и неясные вопросы дисциплины как на лекции, так и в ходе практического занятия. Однако первостепенную важность имеет самостоятельное формирование студентами позиции по вопросам дисциплин. Эта задача достигается путем изучения основной и дополнительной литературы, а также различных точек зрения ученых.

В ходе изучения темы рекомендуется использовать такие формы самоподготовки, как составление опорных конспектов, создание презентаций (или использование раздаточного материала) при устной презентации доклада, заполнение юридических документов, предусмотренных в настоящей программой, работа над написанием речи.

Для эффективного решения задач (казусов) студентам необходимо, во-первых, проанализировать задачу и определить, к какой сфере международного права/ международного частного права / европейского права она относится. Во-вторых, выбрать подходящие нормативно-правовые акты для решения задания. В-третьих, определить, обязательны ли эти нормативно-правовые акты для сторон из задачи. В-четвертых, изучить нормативно-правовые акты, а также обратиться к научной литературе. В-пятых, применить найденные положения нормативно-правовых актов к поставленной задаче. В-шестых, сделать вывод или, в случае нескольких вариантов ответов, проанализировать каждый из них. При решении задач студент должен показать свое умение ориентироваться в материале, доказательно изложить в письменной форме собственное понимание конкретной практической ситуации. Следует также обратить внимание на сравнительный анализ действующих международно-правовых норм и положений

национального законодательства, регулирующих международные отношения частноправового характера. В ходе решения задачи студенту необходимо стремиться к четкому формулированию своих суждений, грамотно с точки зрения стилистики речи и логически последовательно строить изложение решения, а также оперировать строго юридическими понятиями и терминами. Решение конкретных казусов должно сопровождаться конкретными ссылками на действующие международные акты, национальное законодательство и другие цитируемые источники.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое

обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Международное право как особая система юридических норм: введение и история развития	ОПК-7.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 2. Субъекты международного права	ОПК -3.1 ОПК -3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 3. Основные принципы международного права	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Аудиторная самостоятельная работа (письменное решение задач в условиях ограниченного времени); Тесты; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 4. Источники и процесс создания норм международного права	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ОПК-7.4	
Тема 5. Взаимодействие международного и внутригосударственного права	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 6. Права человека и международное право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Аудиторная самостоятельная работа (письменное решение задач в условиях ограниченного времени); Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы);
Тема 7. Международные организации и конференции	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 8. Ответственность в международном праве	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Игровой судебный процесс; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 9. Дипломатическое и консульское право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 10. Международное гуманитарное право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 11. Международное уголовное право и международное	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
сотрудничество государств в уголовно-правовой сфере	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 12. Международное морское право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Аудиторная самостоятельная работа (письменное решение задач в условиях ограниченного времени); Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 13. Международное экономическое право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Аудиторная самостоятельная работа (письменное решение задач в условиях ограниченного времени); Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 14. Международное экологическое право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 15. Международное воздушное право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)
Тема 16. Международное космическое право	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Ситуационные задачи (кейсы)

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Субъектами международного права являются:

1. государства;

2. юридические лица;
3. физические лица;
4. правительства

2. Основным источником международного права является
1. нормативно-правовой акт;
2. решение международной организации;
3. судебная и арбитражная практика;
4. международный договор

3. Региональными международными организациями являются:
1. ООН, МАГАТЭ, МОТ;
2. ЮНЕСКО, ИКАО, ВОЗ;
3. СНГ, ЕС, ОАЕ, ОАГ;
4. ЕС, СЕ, ПАСЕ.

4. Основные принципы международного права, содержащиеся в Уставе ООН являются:
1. нормами jus cogens;
2. носят декларативный характер;
3. диспозитивными нормами;
4. нормами jus cogens и носят декларативный характер

5. К какой из стадий заключения договора относится парафирование:
1. подготовка текста договора;
2. принятие текста договора;
3. установление аутентичности;
4. согласие на обязательность договора.

6. Организация Объединенных Наций состоит из следующих органов:
1. Совет Безопасности, Экономический и Социальный Совет, Главное Контрольное Управление;
2. Генеральная Ассамблея, Совет Безопасности, Комитет военных наблюдателей ООН;
3. Генеральная Ассамблея, Совет Безопасности, Экономический и Социальный Совет, Международный Суд ООН, Секретариат;
4. Совет по Опеке, Секретариат, Совет Безопасности, Уполномоченный по правам человека, Международный Суд ООН.

7. Стадии заключения международных договоров:
1. договорная инициатива, составление и принятие текста договора, установление аутентичности текстов договора, выражение согласия на обязательность договора;
2. выражение согласия на обязательность договора, оговорка, составление и принятие текста договора, регистрация и опубликование договора;
3. договорная инициатива, направление оферты, получение акцепта, составление и принятие текста договора, установление аутентичности текстов договора, выражение согласия на обязательность договора, назначение депозитария, регистрация и опубликование договоров, оговорки;
4. конференция, принятие текста договора, ратификация, вступление в силу

8. Сторонами в международном договоре могут быть:
1. физические и юридические лица, их законные представители, специализированные органы ООН, главы государств и правительств, министерств и ведомств, международные должностные лица;
2. государства, международные организации, юридические лица;
3. государства, международные организации;
4. транснациональные корпорации, участвующее в переговорах государство, участвующая в переговорах организация, договаривающееся государство, договаривающаяся организация.

9. К основным теориям соотношения международного и национального права относятся:

1. монистическая и дуалистическая
2. реалистическая и идеалистическая
3. монистическая, дуалистическая, реалистическая и идеалистическая
4. умеренная и прогрессивная

10. Международно-правовая норма, не требующая принятия конкретизирующих внутригосударственных норм, называется:

1. несамоисполнимой
2. имплементационной
3. легитимационной
4. самоисполнимой

8.2.2. Пример ситуационной задачи / кейса

Федеративная Республика Германия, Нидерланды и Дания в течение нескольких лет не могли договориться о разграничении континентального шельфа Северного моря, и 20 февраля 1967г. ими было заключено специальное соглашение о передаче спора в Международный Суд. Стороны просили вынести решение по следующему вопросу: «Какие принципы и нормы международного права должны быть применены к разграничению пространств континентального шельфа в Северном море?» В центре спора стояла ст. 6 Женевской конвенции 1958 г. о континентальном шельфе. ФРГ утверждала, что эта статья не может применяться к разграничению и к разрешению данного спора, поскольку ФРГ ее не ратифицировала, и не считала ее обязательной для себя. Дания и Нидерланды настаивали на применении принципа равного отстояния, закрепленного в ст. 6, поскольку, считали они, данная статья является нормой обычного международного права.

Является ли ст. 6 Конвенции о континентальном шельфе частью обычного международного права, если учесть, что:

- Комиссия международного права ООН, готовившая проект Конвенции о континентальном шельфе, колебалась, включая в текст ст. 6 положение о равном отстоянии, и отмечала, что делает это до некоторой степени в качестве эксперимента;
- любое государство при подписании или ратификации Конвенции может сделать к ст. 6 оговорки, т.е. заявить о том, что в отношении данного государства ст. 6 будет действовать не в полном объеме;
- в ст. 6 приоритет отдается соглашению, а метод равного отстояния занимает второе место;
- не вполне ясны содержание и объем положения о равном отстоянии,
- число ратификаций Конвенции было невелико;
- со времени принятия Конвенции прошло десять лет и только пять с тех пор, как Конвенция вступила в силу;
- к моменту рассмотрения спора 15 государств, ратифицировавших Конвенцию, произвели разграничение своего шельфа в соответствии со ст. 6.

8.2.3. Игровой судебный процесс:

Игровой судебный процесс проводится по теме «Права человека и международное право» по материалам реального дела из судебной практики Калининградской области. Фабула дела представлена на сайте lms-3.kantiana.ru

8.2.4. Пример задания для работы в малых группах

1. Ознакомьтесь с решением Международного Суда ООН по делу «Проект Габчиково-Надьмарош» (25.09.1997 г.)

2. Академическая группа делится на две малые группы, одна группа представляет позицию Венгрии, вторая группа – позицию Словакии.

Каждая группа представляется свою позицию по следующим вопросам:

1. В чём состояли существенные нарушения норм международного права со стороны Венгрии и Словакии?

2. Какие источники международного права были положены в основу конфликта Венгрии и Словакии?

3. В каких случаях сторона международного договора может отказаться от его исполнения?

4. С какого момент международные договор считается прекратившим своё действие?

5. Что понимается в международном праве под «state of necessity»/настоятельная необходимость, “impossibility of performance”/невозможность исполнения, «коренное изменение обстоятельств»?

6. Какие основные заявления были сделаны судьями по данному процессу, которые вошли в официальный текст решения?

7. Какие положения Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г. были рассмотрены?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Предмет международного права
2. Возникновение международного права и периодизация его истории
3. Источники международного права
4. Кодификация норм международного права
5. Международный обычай как источник международного права
6. Иерархия норм международного права
7. Нормы *jus cogens*
8. Классификация норм международного права
9. Соотношение международного и национального права
10. Трансформация международно-правовых норм в национальное право
11. Действие норм международного права в российской системе права
12. Понятие международной правосубъектности
13. Субъекты международного права
14. Проблема правосубъектности индивидов в международном праве
15. Основные принципы международного права
16. Признание государств и правительств в международном праве
17. Правопреемство в международном праве
18. Международно-правовые средства разрешения споров
19. Процедура разрешения споров в ООН
20. Заключение, форма и структура международных договоров

21. Международная система защиты прав человека
22. Защита прав человека в системе ООН
23. Защита прав человека в Европейском суде по правам человека
24. Органы внешних сношений государства
25. Дипломатические представительства: виды, функции
26. Консульские учреждения
27. Дипломатические и консульские привилегии и иммунитеты
28. Понятие и правосубъектность международной организации
29. ООН: история создания и правовой статус
30. Основные органы ООН
31. Роль Совета Безопасности ООН в деле поддержания мира и международной безопасности
32. Международный суд ООН
33. Реформа ООН
34. Совет Европы: членство в организации, цели деятельности, структура
35. ОБСЕ
36. Международно-правовой статус Европейских сообществ/ Европейского союза
37. Международно-правовые основы деятельности НАТО
38. СНГ: основные органы и направления деятельности
39. Проблемы правомерности «гуманитарной интервенции» и «превентивной самообороны»
40. Принципы и источники международного морского права
41. Территориальное море
42. Прилежащая зона
43. Исключительная экономическая зона
44. Континентальный шельф
45. Международный район морского дна
46. Открытое море
47. Международные каналы
48. Международные проливы
49. Принципы и источники международного воздушного права
50. Международно-правовой режим космического пространства Луны и других небесных тел, космических объектов; правовое положение космонавтов
51. Принципы международного экологического права
52. Международные организации и охрана окружающей среды
53. Понятие и становление международного уголовного права
54. Классификация уголовных преступлений международного характера
55. Судебное преследование преступлений по общему международному праву
56. Международная уголовная ответственность физических лиц
57. Основные направления и формы международного сотрудничества государств в борьбе с преступностью
58. Интерпол
59. Международное контр-террористическое сотрудничество государств и международных организаций

60. Цели и источники международно-правового регулирования вооружённых конфликтов
61. Особенности международно-правового регулирования вооружённых конфликтов немеждународного характера
62. Правовой статус законных участников вооружённых конфликтов
63. Запрещённые средства и методы ведения войны
64. Международная защита жертв войны и культурных ценностей
65. Классификация мер международно-правового принуждения
66. Основания ответственности субъектов международного права
67. Содержание международно-правовой ответственности
68. Вменение действий физических и юридических лиц государству
69. Имплементация международно-правовой ответственности
70. Основные принципы международного экономического права
71. Субъекты международного экономического права
72. Разрешение международных экономических споров
73. ВТО: структура, направления деятельности
74. Всемирный банк
75. Международный банк реконструкции и развития
76. Международный валютный фонд

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных	хорошо		71-85

	деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Игнатенко, Г. В. Международное право : учебник / отв. ред. Г. В. Игнатенко, О. И. Тиунов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 752 с. - ISBN 978-5-91768-368-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1174555

2. Международное право : учебник / отв. ред. Б. Р. Тузмухамедов. — 4-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 576 с. - ISBN 978-5-91768-469-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1068824

Дополнительная литература

1. Международное публичное право: учебник / [Л. П. Ануфриева [и др.]; отв. ред. К. А. Бекяшев; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. акад. им. О. Е. Кутафина. - М.: Проспект, 2019. - 1048 с. - ISBN 978-5-392-29680-4; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/42150

2. Толстых В. Л. Курс международного права: учебник. - Москва: Проспект, 2019. – 736 с. - ISBN 978-5-392-29377-3; [Электронный ресурс]. – URL: http://ebs.prospekt.org/book/39907

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»

– ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

–

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Арбитражный процесс»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Нилов Константин Николаевич, кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

.
Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития», руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины **«Арбитражный процесс»».....**4.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....4.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....5.
4. Виды учебной работы по дисциплине.....5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....9
7. Методические рекомендации по видам занятий.....11
8. Фонд оценочных средств.....14
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....14
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.....18
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....21
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....23
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....23
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....24
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....25
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....25

1. Наименование дисциплины: «Арбитражный процесс».

Целью изучения дисциплины является овладение общепрофессиональными и профессиональными компетенциями в сфере разрешения хозяйственных споров арбитражными судами.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	***1. Знать:*** - сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере арбитражного процесса; - правовую основу разрешения хозяйственных споров и рассмотрения соответствующих дел. ***2. Уметь:*** - правильно применять нормы законодательства; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - правильно составлять и оформлять юридические документы; - формулировать обоснованную правовую позицию для ее представления в органе по рассмотрению хозяйственного спора. ***3. Владеть:*** - навыками работы с правовыми актами; - навыками участия в судебном разбирательстве по хозяйственному спору; - навыками консультирования хозяйствующих субъектов
ОПК-6. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществля	ОПК-6.1. Анализирует законодательство Российской Федерации и международные договоры, позиции высших судебных инстанций и письменно излагает их суть в целях обоснования правовой позиции по делу. ОПК-6.2. Аргументирует	***1. Знать:*** - понятие и особенности исковых и неисковых производств; - понятие, особенности и субъектный состав арбитражных процессуальных правоотношений **2. *Уметь:*** - соотнести вопросы подведомственности и подсудности дел

ть профессиональное представительство в судах (иных органах власти)	юридическую позицию по конкретному правовому вопросу. ОПК-6.3. Совершает действия, связанные с представлением интересов в судах. ОПК-6.4. Совершает действия, связанные с представлением интересов в иных органах власти.	***3. Владеть***: - навыками составления и анализа процессуальных документов
ПК-2 Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов	**ПК-2.1** Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов **ПК-2.2** Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики **ПК-2.3** Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств **ПК-2.4** Выносит проекты законных судебных актов	*1.* ***Знать:*** - понятие и характерные черты производства в судах первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций *2.* ***Уметь*** свободно оперировать категориями и понятиями арбитражного процесса *3.* ***Владеть*** навыками и делать выводы по спорным вопросам судопроизводства путём правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **«Арбитражный процесс»** представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Наименование раздела	Содержание раздела

1	**Тема 1**. Понятие и принципы арбитражного процесса. Компетенция арбитражных судов и Верховного Суда РФ по экономическим спорам	Понятие арбитражного процесса. Арбитражный процесс (арбитражное процессуальное право) как юридическая наука и учебная дисциплина. Арбитражная процессуальная форма. Предмет арбитражного процесса. Стадии арбитражного процесса. Арбитражное процессуальное право и его источники. Система арбитражного процессуального права. Арбитражные процессуальные правоотношения: объект, субъекты, основания возникновения процессуальных правоотношений. Понятие принципов арбитражного процессуального права. Значение принципов в правоприменительной деятельности арбитражных судов. Состав и классификация принципов арбитражного процессуального права: общеправовые и отраслевые принципы, организационно-функциональные и функциональные. Организационно-функциональные принципы: принцип назначаемости судей арбитражных судов, принцип сочетания единоличного и коллегиального состава судов при рассмотрении дел, принцип независимости судей арбитражного суда, принцип равенства организаций и граждан перед законом и судом, принцип национального языка арбитражного судопроизводства. Функциональные принципы: принцип диспозитивности, принцип состязательности, принцип процессуального равноправия сторон, принцип сочетания устности и письменности в процессе, принцип непосредственности. Подведомственность дел арбитражным судам: понятие подведомственности, ее значение. Категория экономических споров и иных дел, отнесенных к ведению арбитражных судов. Проблемы разграничения подведомственности дел между судами общей юрисдикции и арбитражными судами. Подсудность. Общие правила определения подсудности дел арбитражным судам. Виды подсудности. Передача дел из одного арбитражного суда в другой.
2	**Тема 2.** Состав арбитражного суда и участники арбитражного процесса. Судебные извещения. Представительство . Судебные расходы. Сроки в арбитражном процессе.	Единоличное и коллегиальное рассмотрение дел. Формирование состава суда. Основания рассмотрения дел с участием арбитражных заседателей. Принципы отбора арбитражных заседателей. Особенности отвода судей в арбитражном процессе и арбитражных заседателей. Полномочия председателя суда, заместителя председателя и председателей судебных составов по распределению дел и формированию состава суда. Общая характеристика участников арбитражного процесса. Лица, участвующие в деле. Процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в деле. Стороны в

		арбитражном процессе. Участие в деле нескольких истцов и ответчиков. Процессуальное правопреемство. Третьи лица. Участие прокурора в арбитражном процессе. Участие в арбитражном процессе государственных и иных органов. Защита прав лиц, не участвовавших в деле. Участники арбитражного процесса, содействующие осуществлению правосудия. Помощник судьи, секретарь судебного заседания, порядок и основания их отвода. Понятие и виды представительства в арбитражном процессе. Субъекты представительства. Полномочия представителей и порядок их оформления. Особенности оформления полномочий адвокатов. Судебные извещения. Понятие и виды арбитражных расходов. Государственная пошлина, ее размер. Возврат государственной пошлины. Освобождение от уплаты госпошлины. Состав судебных издержек. Выплата сумм, причитающихся экспертам, свидетелям и переводчикам. Расходы на оплату услуг адвокатов и иных лиц, оказывающих юридическую помощь. Распределение между сторонами судебных расходов. Штрафы: основания и порядок наложения. Понятие злоупотребления правом. Понятие и виды процессуальных сроков. Сроки, установленные законом. Сроки, определяемые арбитражным судом. Исчисление сроков. Приостановление, восстановление, продление и перерыв процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуального срока.
3	**Тема 3.** Общая характеристика форм судопроизводства в арбитражном процессе. Акты арбитражного суда.	Общая характеристика форм судопроизводства. Особенности реализации принципа состязательности и равноправия сторон в различных формах судопроизводства. Порядок упрощенного производства и дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства Особенности рассмотрения дел в порядке упрощенного производства без вызова сторон. Особенности принятия решения по делу, рассматриваемому в порядке упрощенного производства, и его обжалования. Приказное производство. Судебный приказ. Дела приказного производства. Порядок приказного производства. Содержание судебного приказа. Понятие и виды актов арбитражных судов. Принятие решения. Сущность и содержание решения арбитражного суда. Виды решений. Исправление недостатков решения. Законная сила решений арбитражного суда. Определения арбитражного суда и их виды. Сроки и

		порядок обжалования определений.
4	**Тема 4.** Исковое производство. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.	Исковая форма защиты прав в арбитражном суде. Понятие иска. Элементы и виды исков. Право на иск. Исковое заявление (заявление), его форма и содержание. Принятие искового заявления (заявления) и основания к оставлению его без движения. Возврат искового заявления (заявления). Соединение и разъединение нескольких исковых требований. Процессуальные средства защиты ответчика против иска: личное участие в деле, отзыв на исковое заявление, встречный иск. Значение подготовки дела к судебному разбирательству как самостоятельной стадии процесса. Процессуальные действия судьи на этой стадии. Предварительное судебное заседание. Содержание определений, выносимых в стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Порядок в заседании арбитражного суда. Рассмотрение спора без участия сторон и их представителей и при непредставлении отзыва на исковое заявление и истребованных судьей материалов. Раздельные судебные заседания. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу и его возобновление. Формы окончания производства по делу без вынесения решения. Мировое соглашение сторон. Прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения. Основания обеспечительных мер и их виды в различных формах судопроизводства. Порядок рассмотрения заявления об обеспечении иска. Встречное обеспечение. Предварительные обеспечительные меры. Отмена обеспечительной меры, порядок и срок рассмотрения ходатайства об отмене обеспечительной меры. Исполнение определения об обеспечении иска и отмена обеспечения.
5	**Тема 5.** Доказывание и доказательства.	Понятие доказательств. Процесс доказывания и обязанность доказывания в различных формах судопроизводства. Классификация доказательств. Письменные и вещественные доказательства. Документы. Предоставление письменных документов в электронном виде. Порядок истребования и представления письменных и вещественных доказательств. Осмотр и исследование письменных и вещественных доказательств на месте их нахождения. Экспертиза, условия назначения. Заключение эксперта.

		Заявление о фальсификации доказательств. Объяснения сторон и третьих лиц. Свидетельские показания. Обеспечение доказательств. Арбитражные судебные поручения. Оценка доказательств арбитражным судом. Относимость и допустимость доказательств.
6	**Тема 6.** Особенности производства по делам, вытекающим из административных и иных публичных правоотношений	Право на обращение в суд за защитой прав и законных интересов. Порядок рассмотрение дел об оспаривании нормативных и ненормативных актов, решений и действий (бездействий) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц. Решение по данной категории дел. Решение арбитражного суда по данной категории споров, особенности исполнения. Особенности рассмотрения дел о привлечении к административной ответственности и об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций. Сроки рассмотрения дел указанных категорий. Особенности доказывания. Круг участников процесса. Особенности замены ответчика и привлечения другого ответчика.
7	**Тема 7.** Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Рассмотрение дел по корпоративным спорам, дел о защите прав и законных интересов группы лиц	Правовое регулирование порядка рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве). Состав суда. Право на обращение в арбитражный суд по делам о банкротстве. Арбитражный управляющий как участник процедур банкротства. Ответственность арбитражных управляющих. Определения суда и порядок их обжалования. Примирение по делам о банкротстве. Регламентация процедуры рассмотрения корпоративных споров и защиты интересов группы лиц. Исчисление сроков. Особенности в определении круга участников процесса по данным категориям дел. Принятие арбитражным судом заявления о присоединении к требованию о защите прав и законных интересов группы лиц.
8	**Тема 8.** Альтернативные способы разрешения экономических споров (примирительные процедуры).	Понятие и общая характеристика альтернативных способов разрешения экономических споров. Мировое соглашение. Претензионное производство. Третейский суд как способ урегулирования экономических споров. Правовое регулирование посредничества (медиации). Соглашения о применении процедуры медиации, о проведении процедуры медиации, медиативное соглашение. Проблемные вопросы соотношения арбитражного процесса и медиации.

9	**Тема 9**. Производство в арбитражном суде апелляционной, кассационной инстанций. Пересмотр решений и постановлений арбитражных судов в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам.	Право обжалования и его субъекты. Объекты апелляционного и кассационного обжалования. Арбитражные суды, рассматривающие апелляционные и кассационные жалобы. Срок, порядок подачи, содержание жалобы. Полномочия суда апелляционной и кассационной инстанции, пределы рассмотрения дела в данных инстанциях. Основания к изменению или отмене решения судом апелляционной и кассационной инстанции. Постановление суда по итогам обжалования. Обязательность указаний суда кассационной инстанции. Пересмотр решений арбитражных судов в порядке надзора как исключительная стадия процесса. Объект пересмотра в порядке надзора. Возбуждение процесса по пересмотру решений или постановлений арбитражных судов в порядке надзора. Полномочия Верховного Суда Российской Федерации по пересмотру дел в порядке надзора. Основания к изменению или отмене решений в порядке надзора. Понятие пересмотра судебного акта по новым и вновь открывшимся обстоятельствам. Основания пересмотра. Порядок и срок подачи заявления о пересмотре решения, постановления, определения. Оформление результатов пересмотра.
10	**Тема 10**. Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных судов.	Исполнительное производство как заключительная стадия процесса. Порядок выдачи исполнительного листа, его дубликата, срок предъявления исполнительного листа к исполнению. Общие условия исполнения. Ответственность за неисполнение судебного акта. Поворот исполнения судебного акта и разрешение вопроса о повороте исполнения. Оспаривание решений и действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для изучения курса рекомендуются следующие учебно-методические материалы:

1. Учебно-методический комплекс по курсу «Арбитражный процесс», размещенный на сайте *http://lms-3.kantiana.ru/*

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие и принципы арбитражного процесса. Компетенция арбитражных судов и Верховного Суда РФ по экономическим спорам

Тема 2**.** Состав арбитражного суда и участники арбитражного процесса. Судебные извещения. Представительство. Судебные расходы. Сроки в арбитражном процессе.

Тема 3. Общая характеристика форм судопроизводства в арбитражном процессе. Акты арбитражного суда.

Тема 4. Исковое производство. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.

Тема 5. Доказывание и доказательства.

Тема 6. Особенности производства по делам, вытекающим из административных и

иных публичных правоотношений

Тема 7. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Рассмотрение дел по корпоративным спорам, дел о защите прав и законных интересов группы лиц

Тема 8. Альтернативные способы разрешения экономических споров (примирительные процедуры).

Тема 9. Производство в арбитражном суде апелляционной, кассационной инстанций. Пересмотр решений и постановлений арбитражных судов в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 10. Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных судов.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Понятие и принципы арбитражного процесса. Компетенция арбитражных судов и Верховного Суда РФ по экономическим спорам

Тема 2**.** Состав арбитражного суда и участники арбитражного процесса. Судебные извещения. Представительство. Судебные расходы. Сроки в арбитражном процессе.

Тема 3. Общая характеристика форм судопроизводства в арбитражном процессе. Акты арбитражного суда.

Тема 4. Исковое производство. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.

Тема 5. Доказывание и доказательства.

Тема 6. Особенности производства по делам, вытекающим из административных и иных публичных правоотношений

Тема 7. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Рассмотрение дел по корпоративным спорам, дел о защите прав и законных интересов группы лиц

Тема 8. Альтернативные способы разрешения экономических споров (примирительные процедуры).

Тема 9. Производство в арбитражном суде апелляционной, кассационной инстанций. Пересмотр решений и постановлений арбитражных судов в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 10. Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных судов.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривает проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам курса.

Выполнение домашнего задания, предусматривает решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам курса.

Перечень письменных заданий для самостоятельной работы:

1. Составить доверенность на ведение дела в арбитражном суде и суде общей юрисдикции
2. Составить заявление об изменении предмета исковых требований
3. Составить заявление об изменении размера исковых требований
4. Составить заявление о выдаче копии решения (определения) суда
5. Составить заявление о предоставлении отсрочки уплаты госпошлины
6. Подготовить мировое соглашение по иску о взыскании задолженности по договору поставки
7. Подготовить ходатайство истца в суд о назначении экспертизы по проверке подлинности документов

8. Составить заявление о выдаче судебного приказа
9. Составить заявление должника, возражающего относительно исполнения судебного приказа
10. Составить заявление о восстановлении срока для предъявления исполнительного листа к исполнению
11. Составить заявление о приостановлении исполнительного производства
12. Подготовить апелляционную жалобу на решение судьи по делу
13. Подготовить надзорную жалобу на вступившие в законную силу судебные акты

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью учебного процесса. Самостоятельная работа представляет собой осознанную познавательную деятельность студентов, направленную на решение задач, определенных преподавателем.

В ходе самостоятельной работы студент решает следующие задачи:

– самостоятельно применяет в процессе самообразования учебно-методический комплекс, созданный профессорско-преподавательским составом института в помощь студенту;

– изучает учебную литературу, углубляет и расширяет знания, полученные на лекциях;

– осуществляет поиск ответов на обозначенные преподавателем вопросы и задачи;

– самостоятельно изучает отдельные темы и разделы учебных дисциплин;

– самостоятельно планирует процесс освоения материала в сроки, предусмотренные графиком учебно-экзаменационных сессий на очередной учебный год;

– совершенствует умение анализировать и обобщать полученную информацию;

– развивает навыки научно-исследовательской работы.

Самостоятельная работа студента включает все ее виды, выполняемые в соответствии с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом:

– подготовку к текущим занятиям (лекциям, практическим занятиям, семинарам, тестированию, устным опросам);

– изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельное изучение;

кроме того:

– выполнение аудиторных заданий, домашних заданий, выполнение индивидуально полученных заданий или предложенных по личной инициативе студента, докладов в группе, на студенческих конференциях;

– участие в олимпиадах, конкурсах и другие работы, выполняемые не в обязательном порядке под руководством преподавателя или без его руководства.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывают специфику изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента. Перед выполнением студентами самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

При самостоятельном изучении материала учебной дисциплины следует руководствоваться методическими указаниями, содержащимися в УМК по изучаемой дисциплине, размещенной на сайте *http://lms-3.kantiana.ru.*

Целью самостоятельной работы студентов является приобретение навыков самостоятельной работы с информацией. Общая логика построения самостоятельной работы соответствует методике подготовки к занятиям, при этом опыт самостоятельной работы нельзя недооценивать. Конспектами, подготовленными во время самостоятельной работы, студент сможет пользоваться при подготовке к экзамену.

Для осуществления самоконтроля за уровнем усвоения знаний в УМК содержатся соответствующие вопросы для самоконтроля, которые помогут студенту понять, какие из элементов темы не до конца изучены.

В ходе *лекционных занятий* обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Подготовка к семинарским занятиям, решение задач, выполнение письменных

заданий.

Семинар является одной из форм организации занятия, при которой студенты самостоятельно изучают программный материал по различным источникам, решают задачи и выполняют задания с последующим коллективным обсуждением и оценкой результатов самостоятельной работы под руководством преподавателя.

В процессе семинарских занятий студенты углубляют, систематизируют и закрепляют свои знания, формирует самостоятельность мышления, вырабатывает активность в процессе овладения знаниями. Семинары дают возможность студентам активно использовать информацию, полученную по различным каналам. Участие в семинарах формирует самостоятельность мышления, вырабатывает активность в процессе овладения знаниями, показывает и устраняет сомнения и пробелы в изученном материале.

Для эффективной работы студентов на таких занятиях необходим определенный уровень умений и навыков самостоятельной исследовательской работы: конспектирования, умения делать выписки и анализировать литературу, излагать ее содержание, готовить краткие сообщения и доклады, выступать в ходе обсуждения, принимать участие в дискуссии.

В ходе подготовки к семинару студенты должны ознакомиться с планом занятия и рекомендуемой литературой, составить план-конспект, написать краткое сообщение, доклад или реферат, тезисы выступления или подобрать материал по какому-либо вопросу, составить на основании литературы таблицу, схему, подготовить информационные справки, статистические данные.

Во время выступлений студенты могут использовать свои записи, но не читать их.

На семинарском занятии оценивается содержание выступлений и их аргументированность (работа с ключевыми понятиями, логика изложения, анализ данных, манера подачи материала, умение пользоваться наглядными пособиями и т.п.).

Важным элементом практических занятий является решение задач.

Решение задачи позволяет выявить умение обучающегося применить на практике те или иные правовые нормы, разрешить с помощью правовых средств конкретную жизненную ситуацию, показывает степень готовности студента к самостоятельной работе на практике. Начинается решение с анализа ситуации, требующей правового обоснования, и правовой оценки этой ситуации. Если предложенная в задаче ситуация не может быть оценена однозначно, необходимо назвать дополнительные конкретизирующие условия, при которых принимается определенное решение.

Важным элементом решения является поиск соответствующих нормативно-правовых актов и определение правовых норм, подлежащих применению с соответствующим толкованием применяемых правовых норм. В ходе проводимого анализа необходимо вникать в суть правового материала, применять системный подход, систематическое и логическое толкование правовых норм. Следует принимать во внимание и сложившуюся судебно-арбитражную практику по спорам соответствующей категории.

На основе приведенных правовых норм необходимо принять и четко сформулировать в письменной форме конкретное решение, разрешающее заданную в условии задачи ситуацию. В обоснование принятого решения приводятся соответствующие аргументы и пояснения. Если в условии задачи приводятся конкретные данные, необходимые для определения размера неустойки, процентов за пользование чужими денежными средствами, убытков, то следует представить соответствующий расчет сумм, на которые вправе претендовать контрагент. Если таких данных нет, то делается общий вывод об обоснованности или необоснованности требований.

При решении задач целесообразно пользоваться следующей схемой:

1. проанализировать текст задачи, выделить проблемы, важную информацию;
2. определить субъектный состав правоотношений; особенности правового статуса субъектов анализируемых правоотношений;

3. определить правовую природу анализируемых правоотношений, выделить юридические факты, явившихся основанием их возникновения;
4. определить предмет и сущность конфликта интересов участников анализируемых правоотношений (предмет спора);
5. определить нормативно-правовые акты, а также иные источники права, подлежащие применению к анализируемым правоотношениям;
6. при необходимости проанализировать судебную и иную правоприменительную практику, сложившую при разрешении аналогичных конфликтных ситуаций, а также сформулированные в правовой доктрине точки зрения на дискуссионные вопросы анализируемых правоотношений;
7. ответить на предлагаемые к задаче вопросы: разрешение спора по существу, варианты решения спора при отличающихся фактических обстоятельствах, анализ отдельных элементов правоотношений.

Необходимо помнить, что задача может иметь несколько вариантов решения, в равной степени близких к оптимальному и приемлемых в описанных обстоятельствах.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие и принципы арбитражного процесса. Компетенция арбитражных судов и Верховного Суда РФ по экономическим спорам	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	*Опрос, решение задач*
Тема 2. Состав арбитражного суда и участники арбитражного процесса. Судебные извещения. Представительство. Судебные расходы. Сроки в арбитражном	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	*Опрос, решение задач, тестовые задания*

процессе.		
Тема 3. Общая характеристика форм судопроизводства в арбитражном процессе. Акты арбитражного суда.	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	*Опрос, решение задач, проекты документов, тестовые задания*
Тема 4. Исковое производство. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	*Опрос, решение задач, проекты документов, тестовые задания*
Тема 5. Доказывание и доказательства.	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	*Опрос, решение задач, тестовые задания*
Тема 6. Особенности производства по делам, вытекающим из административных и иных публичных правоотношений	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	*Опрос, решение задач, проекты документов, тестовые задания*
Тема 7. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Рассмотрение дел по корпоративным спорам, дел о защите прав и законных интересов группы лиц	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	*Опрос, решение задач, проекты документов, тестовые задания*
Тема 8. Альтернативные способы разрешения экономических споров (примирительные процедуры).	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	*Опрос, решение задач, проекты документов, тестовые задания*
Тема 9. Производство в арбитражном суде апелляционной, кассационной инстанций. Пересмотр решений и постановлений арбитражных судов в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам.	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	*Опрос, решение задач, проекты документов, тестовые задания*

Тема 10. Производство по делам, связанным с исполнением актов арбитражных судов.	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	*Опрос, решение задач, проекты документов*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

1. Судебное решение – это постановление суда первой инстанции, которым
   1) дело разрешается по существу
   2) утверждается мировое соглашение
   3) разрешаются процессуальные вопросы
   4) разрешаются вопросы, возникающие в исполнительном производстве
2. К исполнительным документам относится
   1) судебный приказ о взыскании алиментов
   2) судебное решение о взыскании алиментов
   3) судебное решение о расторжении брака
   4) постановление губернатора о поощрении
3. Решение третейского суда может быть оспорено путем подачи заявления
   1) в государственный суд
   2) в международные организации по защите прав человека
   3) в вышестоящий третейский суд
   4) мировому судье
4. Заключительной стадией процесса судебного доказывания является
   1) исследование доказательств
   2) сбор доказательств
   3) обеспечение доказательств
   4) оценка доказательств
5. К лицам, участвующим в деле, в арбитражном процессе относится
   1) арбитражный заседатель
   2) прокурор
   3) помощник судьи
   4) представитель

Примеры ситуаций для моделирования

Моделирование судебного заседания по конкретной процессуальной ситуации:

Пример решения задачи

Задача

Суд, установив, что для разрешения вопроса требуются специальные познания, выходящие за пределы компетенции суда, по собственной инициативе при отсутствии ходатайства сторон вынес определение о назначении экспертизы. Законность определения суда?

Решение

В соответствии с пунктом 1 статьи 82 АПК РФ суд назначает экспертизу по ходатайству лица, участвующего в деле, или с согласия лиц, участвующих в деле. Таким образом, при отсутствии ходатайства такого лица суд вправе назначить экспертизу при наличии его согласия на назначение экспертизы.

Кроме того, согласно этой же норме закона в случае, если назначение предписано

закономили предусмотрено договором, либо необходимо для проверки заявления о фальсификации доказательства, либо, если необходимо проведение дополнительной или повторной экспертизы, арбитражный суд может назначить экспертизу по своей инициативе.

Таким образом, при наличии указанных условий суд также вправе назначить экспертизу по своему усмотрению.

1). Допущены ли судом нарушения процессуального закона? Проанализируйте процессуальную ситуацию.

Цели: После участия в судебном заседании студенты смогут:

- проводить фактический и юридический анализ дела и вырабатывать позицию по делу;
-формулировать вопросы эксперту;
- готовить заключительное выступление и выступать в прениях сторон по оценке экспертизы;
- устанавливать психологический контакт с участниками процесса и воздействовать на их поведение;
- работать в группе для эффективного разрешения проблем;
- выносить судебные решения и определения по конкретной процессуальной ситуации.

Пример выполнения проекта, имеющего практическую направленность, на стадии возбуждения дел в суде.

1). **Цель проекта** – приобретение навыков по составлению и анализу искового заявления по конкретной процессуальной ситуации

2). Предлагается конкретная процессуальная ситуация (задача)

3). **Разбор процессуальной ситуации**

4). Составление определенных процессуальных документов на данной стадии

Составьте исковое заявление; определение о возбуждении дела в суде; определение об отказе принятии искового заявления; определение о возвращении искового заявления и т.д. (недостающие данные восполните по своему усмотрению)

5). Результаты проекта

Студенты научаться:

1. Формулировать предмет искового заявления
2. Обосновывать основание исковых требований
3. Определять перечень прилагаемых к заявлению документов
4. Решать вопросы подсудности данного спора
5. Анализировать правовые последствия, возникающие при предъявлении искового заявления в суд

Пример деловой игры в рамках практического занятия по теме «Судебные доказательства. Экспертиза».

Цель занятия – приобретение навыков по составлению и анализу одного из видов судебных доказательств в арбитражном процессе – это **заключение эксперта.**

Общие положения.

Судебные доказательства – один из основных институтов арбитражного процесса (гл. гл. 5 и 13 ГПК РФ). Следует обратить особое внимание на один из видов судебных доказательств – заключение эксперта. Вопросу экспертизы в АПК РФ уделяется достаточное внимание.

Задачи (ожидаемые результаты)

Студенты научатся:

1. Разграничивать виды судебных экспертиз
2. Определять права и обязанности эксперта в судебном заседании
3. Составлять заключение эксперта по конкретной процессуальной ситуации

4. Анализировать и оценивать заключение эксперта со стороны суда
5. Анализировать процедурные вопросы по порядку проведения экспертизы

Подготовка к занятию

Студенты должны:

1. Изучить нормативную и специальную литературу, постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, судебную практику по вопросу – заключение эксперта, как вид доказательства в арбитражном процессе.
2. Решить конкретную процессуальную ситуацию

План занятия:

№	Часть занятия, применяемый метод обучения, его содержание	Отводимое время
1	Преподаватель сообщает цель занятия и ожидаемые результаты	10 мин.
2)	Преподаватель разъясняет порядок работы во время занятия, определяет группы студентов и ставит перед ними определенные	10 мин.
	задачи	
3)	Решение и разбор предложенной заранее процессуальной ситуации (задачи)	10 мин.
4)	Составление заключение эксперта по предложенной ситуации	15 мин.
5)	**Ролевая игра:** анализ, обсуждение и оценка заключения эксперта в группе студентов (20 человек). Роли распределены следующим образом: 10 студентов составляют заключение эксперта; 5 студентов выступают в роли судей-арбитров; 5 студентов задают вопросы эксперту.	25 мин
6)	Ответы на вопросы студентов	5 мин
7)	Подведение итогов	5 мин

Примерный вариант письменной контрольной работы

1. Теоретический вопрос.

Провести сравнительный анализ апелляционного и кассационного производства: общее и отличие.

2. Практическая часть. Решить задачу.

При заключении договора на поставку комплектующих изделий между заводом «Калибр» и акционерным обществом «Сигма» стороны заключили соглашение о передаче спора на разрешение третейского суда в случае возникновения разногласий по условиям договора.

Ввиду того, что поставщик нарушил сроки поставки, завод обратился в третейский суд о взыскании штрафных санкций. Требования были удовлетворены. Однако ответчик добровольно решение третейского суда не исполнил.

Истец обратился в арбитражный суд с заявлением о выдаче исполнительного листа.

Арбитражный суд отказал в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда и возвратил дело на новое рассмотрение третейского суда.

Однако рассмотрение дела в третейском суде оказалось невозможным, вследствие чего истец обратился с иском в арбитражный суд. Как должен поступить суд, решая вопрос о принятии искового заявления.

Ответить на теоретические вопросы:

1) Соотношение арбитражного и третейского судопроизводства. 2). Судебное решение по изложенной процессуальной ситуации.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Понятие арбитражного процессуального права, история развития арбитражного судопроизводства. Перспективы развития.
2. Законодательство о судопроизводстве в арбитражных судах.
3. Право на обращение в арбитражный суд.
4. Принципы арбитражного процесса, их классификация.
5. Принцип диспозитивности.
6. Особенности реализации принципа состязательности и равноправия сторон в арбитражном процессе.
7. Судебные акты арбитражного суда, понятие, виды. Обязательность судебных актов.
8. Состав суда. Единоличное и коллегиальное рассмотрение дел арбитражным судом.
9. Особенности формирования состава суда в арбитражном процессе.
10. Арбитражные заседатели.
11. Основания отвода судьи, суда и порядок его рассмотрения. Отводы иным участникам процесса. Особенности порядка рассмотрения отводов и самоотводов в арбитражном процессе.
12. Компетенция арбитражных судов.
13. Лица, участвующие в деле. Стороны, их права и обязанности. Представительство.
14. Участие в деле нескольких истцов или ответчиков. Особенности реализации данных институтов в различных формах арбитражного судопроизводства.
15. Процессуальное правопреемство
16. Участие прокурора в рассмотрении дел арбитражными судами.
17. Процессуальные полномочия помощника судьи и секретаря судебного заседания.
18. Доказательства, понятие, виды. Правила оценки доказательств.
19. Обязанность доказывания. Полномочия суда в процессе доказывания.
20. Основания освобождения от доказывания.
21. Экспертиза в арбитражном процессе, её назначение, виды.
22. Понятие обеспечительных мер, порядок и основания их применения. Встречное обеспечение.
23. Судебные расходы. Состав судебных расходов.
24. Сроки в арбитражном процессе. Установление и исчисление процессуальных сроков. Восстановление и продление процессуальных сроков.
25. Ускорение судебного разбирательства в арбитражном процессе. Основания и порядок применения ускорения.
26. Особенности извещения участвующих в деле лиц в арбитражном процессе.
27. Общая характеристика искового производства. Форма и содержание искового заявления.
28. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу. 29. Оставление искового заявления без движения.
30. Возвращение искового заявления.
31. Процессуальные средства защиты от иска в арбитражном процессе.
32. Подготовка дела к судебному разбирательству.
33. Обязанность и право арбитражного суда приостановить производство по делу.
34. Основания и порядок приостановления и возобновления производства по делу.
35. Основания и порядок оставления искового заявления без рассмотрения.
36. Основания, порядок и последствия для прекращения производства по делу.
37. Судебное заседание арбитражного суда.
38. Средства фиксации хода судебного заседания, порядок ознакомления с ними лиц, участвующих в деле, рассмотрение замечаний на протокол.
39. Основания и порядок отложения судебного разбирательства.
40. Рассмотрение дела в раздельных заседаниях арбитражного суда

41. Заявление о фальсификации доказательства и его последствия.

42. Особенности производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений: об оспаривании нормативных, ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействий) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.

43. Рассмотрение дел об административных правонарушениях.

44. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.

45. Рассмотрение арбитражными судами дел о несостоятельности (банкротстве).

46. Особенности рассмотрения дел по корпоративным спорам.

47. Защита прав и законных интересов группы лиц в арбитражном процессе.

48. Упрощённое и приказное производство.

49. Производство по делам с участием иностранных лиц.

50. Апелляционное и кассационное производство.

51. Надзорное производство.

52. Стадия исполнения судебных актов арбитражного суда. Вопросы, разрешаемые арбитражным судом в стадии исполнения судебных актов.

53. Решение арбитражного суда. Порядок его вынесение.

54. Практика рассмотрения жалоб участников российского арбитражного судопроизводства международным судом в Страсбурге.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает* *нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55	

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Решетникова, И. В. Арбитражный процесс / И. В. Решетникова, М. А. Куликова, Е. А. Царегородцева. — 3-е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 368 с.
— (Краткие учебные курсы юридических наук). - - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1861653.

2. Арбитражный процесс : практикум / В. В. Блажеев, Д. Р. Казанбекова и др. ; отв. ред. В. В. Блажеев, Е. Е. Уксусова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2019. – 240 с. - ISBN 978-5-392-29507-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/30941

Дополнительная литература

1. Электронное правосудие. Электронный документооборот : научно-практическое пособие / В. А. Лаптев, Н. И. Соловяненко ; под общ. ред. С. Ю. Чучи. – Москва : Проспект, 2021. – 240 с. - ISBN 978-5-392-34436-9 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/37387

2. Бармина О. Н. Арбитражный процесс : учебное пособие. — Москва : Проспект, 2019. — 160 с. - ISBN 978-5-392-29694-1 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/42207

3. Алиев Т. Т. Арбитражный процесс в схемах : учебное пособие. – Москва : Проспект, 2017. – 128 с. - ISBN 978-5-392-21783-0 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/34635

4. Бармина О. Н., Сапожников С. А. Особое производство. Конспект лекций и схемы по арбитражному и гражданскому процессу : учебное пособие / О. Н. Бармина, С. А. Сапожникова. — Москва : Проспект, 2021. — 88 с. - ISBN 978-5-392-34148-1 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/44456

5. Пономаренко В. А. Электронное гражданское судопроизводство в России: штрихи концепции: монография. — Москва : Проспект, 2015. — 184 с. - ISBN 978-5-392-17469-0 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/28034

6. Савицкий А. А. Экономические экспертизы в судопроизводстве России : монография. — Москва : Проспект, 2022. — 352 с. - ISBN 978-5-392-35840-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/44756

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru/
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru/
- Справочная правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Электронное правосудие. Картотека арбитражных дел. http://kad.arbitr.ru/
- Официальный сайт Верховного Суда РФ http://www.supcourt.ru/mainpage.php
- Арбитражный суд Калининградской области http://kaliningrad.arbitr.ru/
- Юридическая Россия. Федеральный правовой портал http://law.edu.ru/
- Федеральная антимонопольная служба http://www.fas.gov.ru/
- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и

обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Антимонопольные споры»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составители: Примак Татьяна Клавдиевна, д.ю.н., профессор ОНК «Институт управления и территориального развития»; Юшкарев И. Ю. к.ю.н., зам. председателя Калининградского арбитражного суда

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Антимонопольные споры».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Антимонопольные споры».

Цель изучения дисциплины: формирование базовых теоретических знаний, необходимых для понимания современных тенденций развития антимонопольного регулирования, а также приобретение навыков толкования правовых норм и их применение при решении конкретных практических ситуаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-6: Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	Знать: специфику современной нормативно-правовой базы с учетом изменений, происходящих в законодательстве; содержание законов и нормативно-правовых актов, необходимых для реализации норм права в профессиональной деятельности; 2.Уметь: квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере антимонопольных споров; различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; различать виды и специфику правоприменительных актов; 3.Владеть: навыками юридической техники в области правоприменении; навыками работы со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности; навыками составления процессуальных (исковое заявление, отзыв на иск и др.) и иных юридических документов

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Антимонопольные споры» представляет собой дисциплину по выбору.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение в конкурентное право. Источники, история возникновения и основные понятия антимонопольного законодательства	Понятие, виды и функции конкуренции. Признаки ограничения конкуренции. Понятие монополии. Понятие, цели и методы антимонопольного регулирования. Меры поддержки конкуренции. История антимонопольного регулирования в России и в зарубежных странах. Американская и европейская модели конкурентного (антимонопольного) законодательства. Общая характеристика и источники антимонопольного законодательства России. Основные понятия

		российского антимонопольного законодательства. Товарный рынок: понятие, границы, порядок определения границ. Понятие, структура, функции и полномочия антимонопольного органа
2	Противодействие ограничивающим конкуренцию соглашениям и согласованным действиям хозяйствующих субъектов	Система запретов на ограничивающие конкуренцию соглашения и согласованные действия хозяйствующих субъектов. Система исключений. Предупреждение, пресечение соглашений и согласованных действий. Ответственность за ограничивающие конкуренцию соглашения и согласованные действия хозяйствующих субъектов. Защита прав частных субъектов в системе антимонопольного контроля.
3	Антимонопольный процесс: виды, стадии, субъекты, процедуры, проблемы регулирования	Понятие и источники правового регулирования антимонопольного процесса. Частные и публичные субъекты антимонопольного процесса. Виды, стадии и процедуры антимонопольного процесса. Виды, формы, порядок проведения антимонопольных проверок. Квази-судебная деятельность антимонопольного органа. Проблемы правового регулирования антимонопольного процесса.
4	Конкурентно-правовое регулирование в отдельных сферах и по отдельным направлениям	Конкурентно-правовые аспекты правового регулирования внешнеторговых отношений. Конкурентно-правовые аспекты деятельности субъектов естественных монополий. Антимонопольное регулирование в сфере рекламы и ответственность за нарушение законодательства о рекламе. Правовые механизмы стимулирования развития конкуренции: программное конкурентно-правовое регулирование, правовое регулирование развития малого и среднего бизнеса как средство развития конкуренции,

		адвокатирование конкуренции: понятие и виды.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Введение в конкурентное право. Источники, история возникновения и основные понятия антимонопольного законодательства

Тема 2. Противодействие ограничивающим конкуренцию соглашениям и согласованным действиям хозяйствующих субъектов

Тема 3. Антимонопольный процесс: виды, стадии, субъекты, процедуры, проблемы регулирования

Тема 4. Конкурентно-правовое регулирование в отдельных сферах и по отдельным направлениям

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Введение в конкурентное право. Источники, история возникновения и основные понятия антимонопольного законодательства.

1. Понятие, виды и функции конкуренции. Признаки ограничения конкуренции. Понятие монополии.

2. Понятие, цели и методы антимонопольного регулирования. Меры поддержки конкуренции.

3. История антимонопольного регулирования в России и в зарубежных странах. Американская и европейская модели конкурентного (антимонопольного) законодательства.

4. Общая характеристика и источники антимонопольного законодательства России.

5. Понятие, структура, функции и полномочия антимонопольного органа.

Тема 2. Противодействие ограничивающим конкуренцию соглашениям и согласованным действиям хозяйствующих субъектов.

1. Система запретов на ограничивающие конкуренцию соглашения и согласованные действия хозяйствующих субъектов. Система исключений.
2. Предупреждение, пресечение соглашений и согласованных действий.
3. Ответственность за ограничивающие конкуренцию соглашения и согласованные действия хозяйствующих субъектов.
4. Защита прав частных субъектов в системе антимонопольного контроля.

Тема 3. Антимонопольный процесс: виды, стадии, субъекты, процедуры, проблемы регулирования

1. Понятие и источники правового регулирования антимонопольного процесса.
2. Частные и публичные субъекты антимонопольного процесса.
3. Виды, стадии и процедуры антимонопольного процесса.
4. Виды, формы, порядок проведения антимонопольных проверок.
5. Квази-судебная деятельность антимонопольного органа. Проблемы правового регулирования антимонопольного процесса.

Тема 4. Конкурентно-правовое регулирование в отдельных сферах и по отдельным направлениям

1. Конкурентно-правовые аспекты правового регулирования внешнеторговых отношений.

2. Конкурентно-правовые аспекты деятельности субъектов естественных монополий.

3. Правовые механизмы стимулирования развития конкуренции: программное конкурентно-правовое регулирование, правовое регулирование развития малого и среднего бизнеса как средство развития конкуренции, адвокатирование конкуренции: понятие и виды.

4. Антимонопольное регулирование в сфере рекламы и ответственность за нарушение законодательства о рекламе.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое

обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Введение в конкурентное право. Источники, история возникновения и основные понятия антимонопольного законодательства	*ПК-6 ПК-6.2.*	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи;
Тема 2. Противодействие ограничивающим конкуренцию соглашениям и согласованным действиям хозяйствующих субъектов	*ПК-6 ПК-6.1;6.2*	- тестовые задания; - реферат; - доклад
Тема 3. Антимонопольный процесс: виды, стадии, субъекты, процедуры, проблемы регулирования	*ПК-6.1; 6.2; 6.3*	- ситуационные задачи; - подготовка презентаций
Тема 4. Конкурентно-правовое регулирование в отдельных сферах и по	*ПК-6 ПК-6.1; 6.2*	- моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
отдельным направлениям		

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Примерный вариант вопросов открытого/закрытого типа.

1. Введение в конкурентное право.
2. Источники, история возникновения и основные понятия антимонопольного законодательства.
3. Понятие и виды монополистической деятельности.
4. Понятие и формы недобросовестной конкуренции.
5. Государственный контроль в сфере рекламы.
6. Антимонопольное регулирование деятельности органов власти.
7. Антимонопольные требования к торгам.
8. Государственный контроль за экономической концентрацией.
9. Государственное регулирование деятельности субъектов естественных монополий.
10. Обеспечение конкуренции в области торговой деятельности

2. Примерная тематика докладов/рефератов.

1. Антимонопольное законодательство и его состав.
2. Монополистическая деятельность и её виды.
3. Административная ответственность за нарушение антимонопольного законодательства
4. Недобросовестная конкуренция: понятие и формы (проблемы квалификации).
5. Юридическая ответственность за ограничение конкуренции.
6. Порядок определения доминирующего положения хозяйствующего субъекта на рынке.

3.Примерные тестовые задания

1. Основу нормативного состава антимонопольного права составляют преимущественно нормы:
- трудового, земельного, конституционного права;
- финансового, уголовно-исполнительного, гражданского права;
-административного, гражданского, конституционного права.

2. Согласно ФЗ «О защите конкуренции» товарный рынок - это:
- сфера обращения товара, не имеющего заменителей;
- механизм формирования цены товара, не имеющей аналогов;
- место заключения сделок.

3.Легальное понятие конкуренции в ФЗ «О защите конкуренции» предусматривает, что при конкуренции:
- действия конкурентов ограничивают конкуренцию;
- действия конкурентов ограничивают монополистическую деятельность;
- действия конкурентов ограничивают недобросовестную конкуренцию.

4. Согласно ФЗ «О защите конкуренции» товар – это:
- продукт деятельности;
- любой объект гражданских прав;
- любой объект гражданских прав, за исключением работ и финансовых услуг.

5. В легальное понятие хозяйствующий субъект не входит:
- коммерческая организация;
- некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход

- индивидуальный предприниматель;
- иное физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющее профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации;
- федеральный орган исполнительной власти.

6. Административная ответственность не установлена за следующие виды монополистической деятельности:
- ограничивающие конкуренцию соглашения;
- ограничивающие конкуренцию согласованные действия;
- координация экономической деятельности;
- злоупотребление доминирующим положением;
- нет правильного ответа.

7. Оспаривание (обжалование) в суде решений и предписаний антимонопольного органа:
- приостанавливает срок их обязательного исполнения;
- не приостанавливает срок их обязательного исполнения;
- приостанавливает срок их обязательного исполнения по усмотрению суда.

8. К мерам административной ответственности за нарушение антимонопольного законодательства не относятся:
- административный штраф;
- предписание;
- дисквалификация.

4.Примерные темы презентаций

1. Гражданско-правовая ответственность за нарушения антимонопольного законодательства: порядок и проблемы применения.
2. Виды, случаи и порядок применения принудительных мер, применяемых к нарушителям антимонопольного законодательства в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции» (принудительное разделение (выделение) и ликвидация хозяйствующих субъектов, взыскание в бюджет незаконно полученного дохода, признание сделок и результатов торгов недействительными)
3. Источники правового регулирования конкуренции и монополии в России. Конкурентно-правовые нормы Конституции РФ.
4. Структура и содержание Федерального закона «О защите конкуренции».
5. Административные регламенты антимонопольного органа: виды, основное содержание, примеры.
5. Международно-правовые аспекты антимонопольной (конкурентной) политики.
6. Международные организации и соглашения по вопросам конкуренции.
7. Конкурентно-правовые вопросы евразийской интеграции.
8. Конкурентно-правовой статус Банка России: функции, полномочия, обязанности, иммунитеты.

5. Примерные условия ситуационной задачи и ситуации на моделирование

Анализ судебного дела, как вид оценочного средства применяется для оценки знаний по следующим вопросам:

1. Противодействие злоупотреблениям хозяйствующих субъектов своим доминирующим положением
2. Противодействие ограничивающим конкуренцию соглашениям и согласованным действиям хозяйствующих субъектов
3. Противодействие антиконкурентному поведению публичных властных субъектов
4. Противодействие недобросовестной конкуренции

Дела подбираются произвольно по статьям 11,11.1,10, 15,16 и 14.1- 14.8 Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ. При этом необходимо найти судебное дело, в

котором решением суда признано незаконным решение антимонопольного органа: По вопросу - Противодействие злоупотреблениям хозяйствующих субъектов своим доминирующим положением – ст.10. По вопросу - Противодействие ограничивающим конкуренцию соглашениям и согласованным действиям хозяйствующих субъектов – ст.ст. 11,11.1. Противодействие антиконкурентному поведению публичных властных субъектов – ст. 15,16. Противодействие недобросовестной конкуренции - ст.14.1-14.8

При анализе дела необходимо сделать доклад о деле по следующей схеме:

1. Какая статья (конкретный пункт статьи, конкретный запрет) Федерального закона «О защите конкуренции» №135-ФЗ нарушена.
2. На каком рынке произошло нарушение
3. Кто были сторонами спора при рассмотрении дела в антимонопольном органе, перед тем как судебное дело возбуждено по факту обжалования решения антимонопольного органа о нарушении соответствующей статьи Закона о конкуренции.
4. В чем конкретно выразилось нарушение?
5. Каково решение суда или решения судов различных инстанций?
6. По каким основаниям – материальным или процессуальным суд признал незаконным решение антимонопольного органа и каковы эти основания.
7. Мнение студента о содержании решения антимонопольного органа и судебного решения – дискуссия.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине. Вопросы к экзамену

1. Понятие и предмет антимонопольного (конкурентного) права
2. Особенности антимонопольного контроля на рынке финансовых услуг в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции»
3. Антимонопольные требования и запреты в отношении должностных лиц органов власти в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции» и иными федеральными законами
4. Основные этапы истории антимонопольного права в России и мире
5. Возбуждение ФАС России дел о нарушениях антимонопольного законодательства
6. Рассмотрение ФАС России дел о нарушениях антимонопольного законодательства
7. Понятие и формы недобросовестной конкуренции по российскому и международному праву
8. Антимонопольные требования к совершению сделок с государственным (муниципальным) имуществом в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции»
9. Виды антимонопольного контроля: направления, цели, субъекты и объекты, особенности правового регулирования
10. Нормотворческие функции и полномочия антимонопольного органа
11. Административная ответственность за злоупотребление доминирующим положением (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона, санкции)
12. Административная ответственность за недобросовестную конкуренцию (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона, санкции)
13. Административная ответственность за заключение ограничивающего конкуренцию соглашения, осуществление ограничивающих конкуренцию согласованных действий, координацию экономической деятельности (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона, санкции)
14. Административная ответственность за нарушения антимонопольного законодательства субъектами публичной власти
15. Административная ответственность за нарушения антимонопольного законодательства по главе 19 КоАП РФ
16. Понятие конкуренции, понятия рынка, структуры рынка и его элементов, товара,

взаимозаменяемого товара. Легальные понятия Федерального закона «О защите конкуренции» (глава 1)
17. Понятие хозяйствующего субъекта, основное содержание понятия группы лиц, критерии принадлежности хозяйствующих субъектов к одной группе лиц
18. Манипулирование ценами: запреты антимонопольного законодательства и административная ответственность
19. Понятия монополии и монопсонии, виды монополий, понятия и содержание установления монопольно высокой и монопольно низкой цены товара, работы, услуги
20. Процессуальные особенности и отличия порядка возбуждения дел и привлечения к ответственности по гл. 14 и 19 КоАП РФ
21. Виды санкций за нарушения антимонопольного законодательства по КоАП РФ. Порядок регламентации, виды и правовое значение смягчающих и отягчающих обстоятельств при привлечении к административной ответственности по гл. 14 КоАП РФ
22. Антимонопольный контроль предоставления государственных и муниципальных преференций
23. Понятие экономической концентрации. Цели и задачи контроля экономической концентрации. Полномочия антимонопольного органа по контролю экономической концентрации. Контроль экономической концентрации, как механизм предупреждения монополистической деятельности
24. Формы и порядок участия антимонопольного органа в судебном процессе (в судах общей юрисдикции и арбитражных судах). Источники правового регулирования судебных процедур рассмотрения дел, связанных с применением антимонопольного законодательства (в судах общей юрисдикции и арбитражных судах)
25. Акты высших судебных органов по вопросам применения антимонопольного законодательства: виды и общая характеристика ключевых положений актов КС РФ, ВС РФ
26. Возбуждение и рассмотрение антимонопольным органом дел о нарушениях правил проведения торгов (ст. 18.1 Федерального закона «О защите конкуренции»)
27. Основные виды сделок и действий, подлежащих антимонопольному контролю в рамках контроля экономической концентрации
28. Условия и порядок определения доминирующего положения хозяйствующего субъекта в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции»
29. Решения и предписания антимонопольного органа. Исполнение. Приостановление. Обжалование. Ответственность за неисполнение.
30. Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства.
31. Ограничивающие конкуренцию соглашения и согласованные действия: общая характеристика, понятия, виды. Отличия соглашений от согласованных действий.
32. Система запретов и допустимости ограничивающих конкуренцию соглашений
33. Система запретов и допустимости ограничивающих конкуренцию согласованных действий
34. Понятие и запрещенные формы злоупотребления хозяйствующим субъектом доминирующим положением
35. Правоприменительные акты антимонопольного органа: виды, классификации, случаи и порядок издания и применения. Отличия предостережения от предупреждения
36. Порядок и правовые последствия проверок, проводимых антимонопольным органом. Правоприменительные акты проверок: виды, содержание, случаи и порядок издания
37. Обязанность предоставления информации в антимонопольный орган: правовое регулирование, ответственность, разъяснения судебных органов
38. Принцип разумности (пропорциональности, эффективности) антимонопольного контроля. Институт допустимости поведения, запрещенного по общему правилу антимонопольным законодательством: цели, правовая регламентация
39. Механизмы предупреждения соглашений хозяйствующих субъектов, ограничивающих

конкуренцию в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции»
40. Антимонопольные требования к торгам согласно Федеральному закону «О защите конкуренции». Правовые последствия нарушения антимонопольных требований к торгам.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двух-балльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетво-рительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлет-ворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Антимонопольно-конкурентное право : учебник / Б. Г. Бадмаев, К. В. Трифонова, В. А. Корнеев и др. ; под ред. К. А. Писенко, И. А. Цинделиани. – Москва : Проспект, 2022. — 608 с. - ISBN 9785392364312 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/45516

Дополнительная учебная литература

1. Егорова М. А., Петров Д. А. Конкурентное право России : учебное пособие / М. А. Егорова, Д. А. Петров. — Москва : РГ-Пресс, 2020. — 192 с. - ISBN 978-5-9988-0827-2 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/142430 (23.06.2023)

Литература для самостоятельной работы

1. Антимонопольное регулирование: проблемы законодательства, теории и практики : монография / О. Е. Деревягина, В. В. Долинская, И. В. Князева и др. ; отв. ред. А. П. Тенишев, И. В. Шишко, Е. Л. Лужбин. – Москва : Проспект, 2018. – 272 с. - ISBN 978-5-392-27383-6 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/40310

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с

возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Курсовой проект по частному праву»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Балаклеец И.И., к.ю.н., доцент, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», Навагина Т.А., старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Курсовой проект по частному праву».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Курсовой проект по частному праву».

Цель изучения дисциплины: развитие научно-исследовательских умений и навыков студентов в контексте анализа правовых норм и эмпирических материалов по актуальным проблемам частного права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.1. Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	**Знать**: основы проектной и научно-исследовательской деятельности; **Уметь**: выбирать источники информации по исследуемой проблеме; определять рациональные идеи для решения поставленных задач; **Владеть**: навыками поиска информации, навыками анализа дискуссионных вопросов.
	УК.1.5. Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа	**Знать**: принципы социального взаимодействия; **Уметь**: работать в команде; распределять роли при реализации проекта; **Владеть**: навыками планирования деятельности с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа.
	УК.1.7. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей	**Знать:** юридический устный и письменный язык, профессиональный инструментарий; **Уметь:** грамотно и ясно строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществлять переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей; **Владеть:** навыками грамотно и ясно строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществлять переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей.
ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	**ПК-1.1** Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности **ПК-1.2** Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации **ПК-1.3** Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций	**Знать:** специфику и особенности законодательства в конкретных сферах юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; виды и специфику правоприменительных актов; правила академического письма; юридико-технические требования к подготовке служебных документов. **Уметь:** использовать правила юридической техники в подготовке служебных документов**;** **Владеть:** навыками академического

		письма, применения доктринальных установок для выработки правоприменительных решений.
ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	**ПК-5.1** Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности **ПК-5.2** Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности **ПК-5.3** Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	**Знать:** требования, предъявляемые к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности; **Уметь:** использовать юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности; **Владеть:** навыками составления официальных письменных документов, правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями в юридических документах.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Курсовой проект по частному праву» представляет собой дисциплину части блока дисциплин по выбору (Проектная работа) для подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины

сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Организационный блок	Понятие курсового проекта и проектной деятельности. Ознакомление с Положением (методическими рекомендациями) о курсовых работах студентов Высшей школы права. Ознакомление с тематикой курсовых проектов. Выбор темы, согласование ее с научным руководителем. Оформление заявления.
	Содержательный блок	Рекомендации по написанию введения. Обоснование актуальности, формулировка объекта и предмета исследования, постановка цели и задач, определение теоретической основы и степени разработанности темы, выбор методологии исследования, анализ нормативных и эмпирических источников, определение структуры работы. Ознакомление студента с правилами академического письма. Выявление проблем и предложение путей их устранения. Формулирование выводов исследования. Изучение государственного стандарта по оформлению списка источников и сносок.
	Заключительный блок	Проверка работы на оригинальность. Подготовка к защите курсового проекта. Подготовка презентации. Навыки публичного выступления.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

1.Организационный блок.

Вопросы для обсуждения: Понятие курсового проекта и проектной деятельности.
Ознакомление с Положением
(методическими рекомендациями)
о курсовых работах студентов Высшей школы права. Ознакомление с тематикой курсовых проектов. Выбор темы, согласование ее с научным руководителем. Оформление заявления.

2. Содержательный блок.

Вопросы для обсуждения:

Рекомендации по написанию введения. Обоснование актуальности, формулировка объекта и предмета исследования, постановка цели и задач, определение теоретической основы и степени разработанности темы, выбор методологии исследования, анализ нормативных и эмпирических источников, определение структуры работы. Ознакомление студента с правилами академического письма. Выявление проблем и предложение путей их устранения. Формулирование выводов исследования.

Изучение государственного стандарта по оформлению списка источников и сносок.

3. Заключительный блок

Проверка работы на оригинальность. Подготовка к защите курсового проекта. Подготовка презентации. Навыки публичного выступления.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с научными, нормативными и эмпирическими источниками осуществляется в соответствии с выбранной темой курсового проекта.

Выполнение индивидуального календарного плана согласуется на всех этапах с руководителем курсового проекта.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Курсовой проект представляет собой теоретическое и (или) экспериментальное исследование одной из актуальных тем в области юриспруденции, в которой студент демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, и предназначен для определения практической и

теоретической подготовленности специалиста к выполнению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Курсовой проект должен:

- носить творческий характер с использованием действующих нормативно-правовых актов и актуальных статистических данных;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отражать умение студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными актами;
- отражать умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений;
- быть оформленным в соответствии с требованиями п. 5 настоящего Положения (иметь четкую структуру, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка источников).

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения специальной литературы, публикаций и конкретных ситуаций из практики, поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; анализа статистических и эмпирических данных, изучения аналитических справок и отчетов органов публичной власти.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Организационный блок *Содержательный блок* *Заключительный блок*	*УК-1, ПК-1, ПК-5*	*Консультации, выполнение индивидуального календарного плана, защита курсового проекта*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. *Аргументируйте актуальность темы исследования, опираясь на эмпирический и статистический материал.*

2. *Сформулируйте объект исследования, определите предмет исследования.*
3. *Осуществите постановку цели и задач исследования.*
4. *Напишите вывод по итогам параграфа, суммируйте выводы по параграфам в общий вывод по главе курсового проекта.*
5. *Составьте список нормативных правовых актов по юридической силе*
6. *Подготовьте презентацию по теме проекта.*

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерная тематика курсовых проектов по публичному праву

1. Юридические лица как субъекты международного частного права
2. Международная охрана прав интеллектуальной собственности
3. Проблемы возмещения имущественного вреда при осуществлении медицинской деятельности
4. Наследственный договор: проблемы правовой трансплантации немецкой юридической конструкции в российский правопорядок
5. Заключение и расторжение браков с иностранными гражданами
6. Аналогия права в гражданско-правовых отношениях
7. Правовые проблемы регулирования оказания медицинской помощи в Российской Федерации
8. Наследственный фонд в РФ: проблемы правового регулирования
9. Возмещение потерь: англосаксонский правовой институт в контексте российского гражданского права
10. Правовые проблемы регулирования оборота цифровых активов в семейном и наследственном праве.
11. Правовое регулирование медиации в гражданском процессе
12. Недействительность сделок должника в делах о банкротстве: гражданско-правовые аспекты
13. Брачный договор: правовое регулирование и практика применения в современной России
14. Гражданско-правовые способы защиты имущественных и личных неимущественных прав на объекты интеллектуальной собственности
15. Договорный режим имущества супругов по законодательству Российской Федерации
16. Правовое регулирование налога на профессиональный доход
17. Защита прав потребителей в сфере оказания медицинских услуг
18. Правовое обеспечение деятельности центров психологической помощи
19. Контроль за движением пищевой продукции: правовое регулирование
20. Правовое положение крестьянского (фермерского) хозяйства как субъекта предпринимательства.
21. Правовое регулирование внесудебного банкротства
22. Правовые аспекты применения криптовалюты в экономической деятельности
23. Правовые проблемы государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования	Пятибалльная шкала (академиче	Двухбалльная шакала,	БРС, % освоения

		компетенции, критерии оценки сформированности)	ская) оценка	зачет	(рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Базылев, В. Н. Академическое «письмо». Теоретические и прикладные аспекты: в 2 ч. Ч. 1: монография / В. Н. Базылев. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 160 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1843988 (дата обращения: 23.06.2023).
2. Базылев, В. Н. Академическое «письмо». Теоретические и прикладные аспекты: в 2 ч. Ч. 2 : монография / В. Н. Базылев. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 276 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1843989 (дата обращения: 23.06.2023).

Дополнительная литература

1. Боуш, Г. Д. Методология научного исследования (в кандидатских и докторских диссертациях): учебник / Г. Д. Боуш, В. И. Разумов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 227

с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1919451 (дата обращения: 23.06.2023)
2. Щёлоков, Д. В. Функционирование институтов государственной власти: методика исследования: монография / Д.В. Щёлоков. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 140 с. Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1064917 (дата обращения: 23.06.2023)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Судебная медицина и психиатрия»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград

2025

Лист согласования

Составители: Навагина Т.А., старший преподаватель

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины ……..…...4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…….4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы…….…5
4. Виды учебной работы по дисциплине……5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам…….……..5
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине……..8
7. Методические рекомендации по видам занятий…..……12
8. Фонд оценочных средств…….……..……12
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины……12
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля……13
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине…….....14
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания……...16
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины……..17
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине……..……18
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине……..18

1.Наименование дисциплины: «Судебная медицина и психиатрия».

Основной целью дисциплины является формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно использовать приобретенные знания в юридической практике; подготовка специалиста, способного эффективно использовать возможности судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертизы в процессе раскрытия и расследования преступлений, судебного разбирательства по уголовным и гражданским делам.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	**ПК – 6.1** Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. **ПК – 6.2**. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. **ПК – 6.3.** Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	***Знать:*** - основные нормативные акты, регламентирующие назначение и проведение судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертизы; - основные закономерности наступления и механизмы смерти, расстройства здоровья, психических расстройств; -порядок применения принудительных мер медицинского характера к лицам, страдающим психическими расстройствами. ***Уметь***: - оценить и интерпретировать экспертное заключение судебных медиков и психиатров, положения и выводы, на которых они строятся. ***Владеть:*** - навыками формулирования правильных корректных вопросов к эксперту в постановлении о назначении экспертизы.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебная медицина и психиатрия» входит в вариативную часть образовательной программы – дисциплина по выбору образовательной программы

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах

ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Предмет судебной медицины. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-медицинской службы в Российской Федерации.	Предмет, методы и содержание судебной медицины, ее задачи в современных условиях. Значение судебной медицины для раскрытия и расследования преступлений. Судебная медицина и ее связь с медицинскими и юридическими науками. Правовые, процессуальные основы деятельности судебно-медицинской службы в Российской Федерации. Организация судебно-медицинской службы в Российской Федерации.
2.	Учение о смерти и трупных явлениях.	Понятие о смерти. Судебно-медицинское понятие рода и вида смерти. Причина смерти. Ориентирующие и достоверные признаки наступления смерти. Трупные изменения.
3.	Судебно-медицинская травматология.	Основы судебной травматологии. Понятие травмы (повреждения). Внешние воздействия, вызывающие повреждения. Виды травматизма (бытовой, транспортный, спортивный,

		промышленный, сельскохозяйственный, военный). Классификация повреждений (ссадины, кровоподтеки, раны, вывихи, переломы, отделение частей тела, размягчение). Повреждения тупыми предметами. Повреждения транспортными средствами. Повреждения от острых орудий. Огнестрельные повреждения.
4.	Судебно-медицинская экспертиза асфиксии и асфиктических состояний.	Расстройства здоровья и смерть от действия острого кислородного голодания. Кислородное голодание (гипоксия): понятие и виды. Механическая асфиксия: понятие и виды.
5.	Судебно-медицинская токсикология.	Расстройства здоровья и смерть от действия химических факторов. Общие условия действия ядов. Виды отравлений: случайные и умышленные. Отравления некоторыми ядовитыми веществами (отравления кислотами, мышьяком, препаратами ртути, окисью углерода. Этиловым алкоголем).
6.	Судебно-медицинская экспертиза повреждений и смерти от действия крайних температур и других физических факторов.	Расстройства здоровья и смерть от действия физических факторов. Действия крайних температур: повреждения и смерть от действия высокой и низкой температуры. Действие электричества, лучистой энергии, атмосферного давления.
7.	Осмотр и судебно-медицинская экспертиза трупов.	Осмотр места происшествия и трупа на месте его обнаружения: общие вопросы. Вещественные доказательства биологического происхождения на месте происшествия. Наружный осмотр трупа на месте его обнаружения. Особенности осмотра трупа при различных повреждениях и видах смерти. Патологоанатомическое и судебно-медицинское исследование трупа. Поводы, правила и порядок судебно-медицинского исследования трупа. Судебно-медицинская экспертиза эксгумированных трупов.
8.	Судебно-медицинская экспертиза живых лиц.	Судебно-медицинская экспертиза определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека. Судебно-медицинская экспертиза живых лиц по другим поводам (определения утраты трудоспособности, установления

		возраста и др.)
9.	Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств биологического происхождения.	Вещественные доказательства биологического происхождения: виды объектов биологического происхождения. Судебно-медицинская экспертиза крови, органов и тканей.
10.	Предмет судебной психиатрии. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-психиатрической службы в Российской Федерации.	Предмет, методы и содержание судебной психиатрии, ее задачи в современных условиях. Значение судебной психиатрии для раскрытия и расследования преступлений. Судебная психиатрия и ее связь с медицинскими и юридическими науками. Организация судебно-психиатрической экспертизы в Российской Федерации. Правовые, процессуальные основы судебно-психиатрической экспертизы в Российской Федерации. Судебная психиатрия в уголовном судопроизводстве. Вменяемость, невменяемость. Дееспособность, недееспособность. Принудительные меры медицинского характера, применяемые к психически больным.
11.	Основы общей психопатологии.	Общие понятия о психических заболеваниях. Симптомы и синдромы психических заболеваний.
12.	Частная психопатология и судебно-психиатрическая оценка ее основных форм.	Психические заболевания. Клиника и судебно- психиатрическая оценка отдельных форм хронических психических заболеваний (шизофрения, эпилепсия и др.) Клиника и судебно-психиатрическая оценка временных психических расстройств. Алкоголизм, наркомания, токсикомания: правовые основы назначения принудительных мер медицинского характера наркологическим больным. Слабоумие, расстройства личности: клиника и судебно-психиатрическая оценка. Судебно-психиатрическая экспертиза в гражданском процессе. Критерии недееспособности – медицинский и юридический. Особенности судебно-психиатрической экспертизы по различным гражданским делам и их юридические последствия. Особенности судебно-психиатрической

		экспертизы несовершеннолетних. Предупреждение общественно опасных действий лиц, страдающих психическими расстройствами.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):
Тема 1. Предмет судебной медицины. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-медицинской службы в Российской Федерации.
Тема 2. Учение о смерти и трупных явлениях.
Тема 3. Судебно-медицинская травматология.
Тема 7. Осмотр и судебно-медицинская экспертиза трупов.
Тема 10. Предмет судебной психиатрии. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-психиатрической службы в Российской Федерации.
Тема 12. Частная психопатология и судебно-психиатрическая оценка ее основных форм.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:
Семинар 1. Тема 1. Предмет судебной медицины. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-медицинской службы в Российской Федерации.
Вопросы для обсуждения:

- Предмет, методы и содержание судебной медицины, ее задачи в современных условиях.
- Значение судебной медицины для раскрытия и расследования преступлений.
- Правовые, процессуальные основы деятельности судебно-медицинской службы в Российской Федерации.
- Организация судебно-медицинской службы в Российской Федерации.

Семинар 2. Тема 3. Судебно-медицинская травматология.
Вопросы для обсуждения:

- Расстройства здоровья и смерть от действия механических факторов: общие положения.
- Повреждения тупыми предметами.
- Повреждения транспортными средствами.
- Повреждения от острых орудий.
- Огнестрельные повреждения.

Семинар 3. Тема 4. Судебно-медицинская экспертиза асфиксии и асфиктических состояний.
Вопросы для обсуждения:

- Расстройства здоровья и смерть от действия острого кислородного голодания.
- Кислородное голодание (гипоксия): понятие и виды.
- Механическая асфиксия: понятие и виды.

Тема 5. Судебно-медицинская токсикология.
Вопросы для обсуждения:

- Расстройства здоровья и смерть от действия химических факторов. Общие условия действия ядов.
- Частная токсикология: отравления некоторыми ядовитыми веществами (отравления кислотами, мышьяком, препаратами ртути, окисью углерода. Этиловым алкоголем).

Тема 6. Судебно-медицинская экспертиза повреждений и смерти от действия крайних температур и других физических факторов.
Вопросы для обсуждения:

- Расстройства здоровья и смерть от действия физических факторов.
- Действия крайних температур: повреждения и смерть от действия высокой и низкой температуры.
- Действие электричества, лучистой энергии, атмосферного давления.

Семинар 4. Тема 7. Осмотр и судебно-медицинская экспертиза трупов.
Вопросы для обсуждения:

- Смерть и трупные изменения.
- Осмотр места происшествия и трупа на месте его обнаружения.
- Патологоанатомическое и судебно-медицинское исследование трупа. Поводы, правила и порядок судебно-медицинского исследования трупа.
- Судебно-медицинская экспертиза эксгумированных трупов.

Семинар 5. Тема 8. Судебно-медицинская экспертиза живых лиц.
Вопросы для обсуждения:

- Судебно-медицинская экспертиза определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека.
- Судебно-медицинская экспертиза живых лиц по другим поводам (определения утраты трудоспособности, установления возраста и др.)

Тема 9. Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств биологического происхождения.
Вопросы для обсуждения:

- Вещественные доказательства биологического происхождения: виды объектов биологического происхождения.
- Судебно-медицинская экспертиза крови, органов и тканей.

Семинар 6. Тема 10. Предмет судебной психиатрии. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-психиатрической службы в Российской Федерации.
Вопросы для обсуждения:

- Предмет, методы и содержание судебной психиатрии, ее задачи в современных условиях.
- Значение судебной психиатрии для раскрытия и расследования преступлений.
- Организация судебно-психиатрической экспертизы в Российской Федерации. Правовые, процессуальные основы судебно-психиатрической экспертизы в Российской Федерации.

- Вменяемость, невменяемость.
- Дееспособность, недееспособность.
- Принудительные меры медицинского характера, применяемые к психически больным.

Семинар 7. Тема 11. Основы общей психопатологии
Вопросы для обсуждения:
- Общие понятия о психических заболеваниях.
- Симптомы и синдромы психических заболеваний.

Семинар 8. Тема 12. Частная психопатология и судебно-психиатрическая оценка ее основных форм.
Вопросы для обсуждения:
- Психические заболевания.
- Клиника и судебно- психиатрическая оценка отдельных форм хронических психических заболеваний (шизофрения, эпилепсия и др.)
- Клиника и судебно-психиатрическая оценка временных психических расстройств.
- Алкоголизм, наркомания, токсикомания: правовые основы назначения принудительных мер медицинского характера наркологическим больным.
- Слабоумие, расстройства личности: клиника и судебно-психиатрическая оценка.

Семинар 9. Тема 12. Частная психопатология и судебно-психиатрическая оценка ее основных форм.
Вопросы для обсуждения:
- Судебно-психиатрическая экспертиза в гражданском процессе. Критерии недееспособности – медицинский и юридический.
- Особенности судебно-психиатрической экспертизы по различным гражданским делам и их юридические последствия.
- Особенности судебно-психиатрической экспертизы несовершеннолетних.
- Предупреждение общественно опасных действий лиц, страдающих психическими расстройствами.

Требования к *самостоятельной работе* студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим всем темам, по которым проводятся лекционные занятия (см. выше).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к дискуссии, обсуждению проблемных вопросов, решение задач, подготовку письменных заданий по темам, по которым проводятся практические занятия (см. выше).

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL:https://lms.kantiana.ru, предусматривающей изучение учебно-методических материалов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими

правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8.Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Предмет судебной медицины. Правовые, процессуальные и организационные основы деятельности судебно-медицинской службы в Российской Федерации.	*ПК-6*	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Учение о смерти и трупных явлениях.	*ПК-6*	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Судебно-медицинская травматология	*ПК-6*	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Судебно-медицинская экспертиза асфиксии и асфиктических состояний	*ПК-6*	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Судебно-медицинская токсикология	*ПК-6*	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Судебно-медицинская экспертиза повреждений и смерти от действия крайних температур и других физических факторов.	*ПК-6*	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Осмотр и судебно-медицинская экспертиза трупов.	*ПК-6*	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Судебно-медицинская экспертиза живых лиц.	*ПК-6*	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств биологического происхождения	*ПК-6*	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Предмет судебной психиатрии. Правовые, процессуальные и	*ПК-6*	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
организационные основы деятельности судебно-психиатрической службы в Российской Федерации.		
Основы общей психопатологии	*ПК-6*	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи
Частная психопатология и судебно-психиатрическая оценка ее основных форм.	*ПК-6*	Вопросы открытого типа; тестовые задания; задачи

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

1. Осмотр трупа на месте его обнаружения организуется и проводится
А. *Следователем*
Б. Экспертом-криминалистом
В. Районным прокурором
Г. судебно-медицинским экспертом.

2. При осмотре трупа на месте обнаружения врач обладает правами
А. Эксперта
Б. *Специалиста*
В. Свидетеля
Г. Понятого

3. *Протокол осмотра трупа составляется*
А. Судебно-медицинским экспертом
Б. Экспертом-криминалистом
В. *Следователем*
Г. Понятым

Примеры задач
1.При расследовании дела об убийстве С. путем причинения ему ножевых ранений на лестничной площадке обнаружен след обуви с четко отобразившемся рисунком подошвы. След образовался в результате наслоения крови.

Какие действия по фиксации и изъятию данного следа необходимо предпринять, какие экспертизы назначить и какие материалы представить? Сформулируйте вопросы эксперту.

2. По уголовному делу в отношении обвиняемого У. была проведена судебно-психиатрическая экспертиза. Следователь усомнился в заключении экспертов и назначил вторую экспертизу, производство которой поручил тому же составу экспертов.

Правомерно ли решение следователя?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие судебной медицины и судебно-медицинской экспертизы.
2. Понятие эксперта и специалиста, основания их отвода.
3. Поводы судебно-медицинской экспертизы живых лиц в случаях повреждений и заболеваний.
4. Основные разделы судебной медицины.
5. Понятие категории, рода и виды смерти.
6. Организация судебно-медицинской службы в России.
7. Понятие судебно-медицинской травматологии.
8. Понятие телесного повреждения (юридическое и медицинское).
9. Классификация телесных повреждений.
10. Понятие и особенности механических повреждений.
11. Классификация механических повреждений.
12. Понятие перелома, надлома, трещины, отломка, фрагмента и осколка.
13. Повреждающие факторы выстрела.
14. Признаки входной и выходной огнестрельной раны.
15. Особенности взрывной травмы.
16. Понятие и классификация механических асфиксий.
17. Утопление в воде. Типы утопления.
18. Признаки наступления смерти от механической асфиксии.
19. Общее и местное действие высокой температуры. Классификация ожогов.
20. Смерть от переохлаждения. Признаки наступления смерти от переохлаждения.
21. Судебно-медицинская экспертиза живых лиц.
22. Основные критерии оценки степени тяжести причиненного вреда здоровью.
23. Причины насильственной смерти. Классификация насильственной смерти.
24. Порядок осмотра трупа на месте его обнаружения.
25. Поиск, обнаружение, изъятие, упаковка вещественных доказательств биологического происхождения.
26. Судебная психиатрия как научно-практическая дисциплина, ее цели и задачи.
27. Субъект, предмет, основные разделы и особенности судебной психиатрии.
28. Система организации судебно-психиатрической экспертизы в России.
29. Правовое и нормативное обеспечение судебно-психиатрической экспертизы, основания для назначения и порядок производства.
30. Процессуальное положение эксперта-психиатра.
31. Формы и виды судебно-психиатрической экспертизы.
32. Постановление следствия и определение суда о назначении судебно-психиатрической экспертизы, его структура и содержание.
33. Заключение судебно-психиатрической экспертизы, его оценка следственными органами и судом.
34. Основания для назначения судебно-психиатрической экспертизы в уголовном процессе, ее предмет и субъекты.
35. Понятие вменяемости и невменяемости. Медицинские и юридические критерии невменяемости. Психические расстройства, не исключающие вменяемости.
36. Основания для назначения судебно-психиатрической экспертизы в гражданском процессе, ее предмет и субъекты.
37. Понятие дееспособности и недееспособности. Медицинские и юридические критерии недееспособности. Ограниченная дееспособность.

38. Психиатрическое освидетельствование, порядок назначения и проведения при согласии и отсутствии согласия испытуемого пройти обследование.
39. Пенитенциарная психиатрия. Организация психиатрической помощи лицам, осужденным к лишению свободы. Судебно-психиатрическая экспертиза осужденных.
40. Особенности судебно-психиатрической экспертизы несовершеннолетних.
41. Общественная опасность психически больных. Основания и цели применения принудительных мер медицинского характера. Виды принудительных мер медицинского характера.
42. Распространенность психических заболеваний. Причины возникновения и развития психических расстройств.
43. Структурно-функциональная организация психических процессов и признаки их расстройств. Расстройства восприятия, памяти, мышления, эмоциональной и волевой сфер, интеллекта и сознания.
44. Понятие о симптомах и синдромах как качественных признаках психических нарушений. Основные симптомы и синдромы психических заболеваний, их виды и типичные проявления, динамика изменения при усилении и ослаблении патологического процесса.
45. Классификация психических заболеваний.
46. План оценки психического статуса. Методы обследования психически больных.
47. Общие принципы лечения психически больных.
48. Шизофрения. Варианты начального этапа развития. Основные и добавочные шизофренические синдромы. Типология шизофрении по течению и клиническим формам. Основные формы шизофрении. Понятие о ремиссии и психическом дефекте. Судебно-психиатрическая оценка. Профилактика криминальных деяний больных шизофренией.
49. Эпилепсия. Типология расстройств. Эпилептические изменения личности. Особенности криминальных действий, совершенных в сумеречных состояниях. Судебно-психиатрическая оценка.
50. Маниакально-депрессивный психоз. Судебно-психиатрическая оценка.
51. Олигофрении. Болезнь Дауна. Судебно-психиатрическая оценка. Органические поражения головного мозга: атеросклероз сосудов, пресенильные и сенильные деменции, очаговая атрофия головного мозга (болезни Альцгеймера и Пика), травмы, сифилис, инфекции, СПИД. Судебно- психиатрическая оценка психических расстройств.
52. Психоактивные вещества. Алкоголизм. Простое и патологическое алкогольное опьянение. Наркомания. Токсикомания. Психотропные лекарственные средства. Судебно-психиатрическая оценка.
53. Психопатии и нарушения влечений. Психопатические черты личности как основа противоправных деяний. Судебно-психиатрическая оценка.
54. Временные психические расстройства. Исключительные и реактивные состояния. Судебно-психиатрическая оценка.
55. Непсихотические психические расстройства. Их роль в развитии противоправного поведения. Судебно-психиатрическая оценка.
56. Симуляция психических расстройств и методы ее выявления. Судебно-психиатрическая оценка.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования	Пятибалльная шкала (академиче	Двухбалльная шакала,	БРС, % освоения (рейтинго

		компетенции, критерии оценки сформированности)	ская) оценка	зачет	вая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Датий, А. В. Судебная медицина и психиатрия : учебник / А.В. Датий. - 3-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. - 294 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - https://doi.org/10.12737/7339. - ISBN 978-5-369-01091-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1860906

2. Судебная медицина : учебник / под общ. ред. В.Н. Крюкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 432 с. - ISBN 978-5-91768-248-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1859237

Дополнительная учебная литература

1. Аверьянова, Т. В. Судебная экспертиза. Курс общей теории : монография / Т. В.Аверьянова. — Москва: Норма: ИНФРА-М. 2022. — 480с. - ISBN 978-5-91768-013-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1862003
2. Моисеева, Т. Ф. Судебная экспертиза. Введение в специальность: Учебное пособие / Моисеева Т.Ф., Майлис Н.П. - Москва :РГУП, 2017. - 224 с.: ISBN 978-5-93916-646-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1007472

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Разрешение споров в частном праве»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Вишневский Александр Александрович, д.ю.н., профессор

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития», руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Разрешение споров в частном праве».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Разрешение споров в частном праве»

Цель дисциплины: формирование у студентов представления об основных видах юридических конфликтов в области частного права, тактике и способах их разрешения, выбора оптимального и эффективного способа защита прав субъектов гражданского оборота в конкретной ситуации

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	**ПК-1.1** Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности **ПК-1.2** Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации **ПК-1.3** Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций	Знать: - основные правила регулирования взаимодействия и связей между субъектами в частноправовых отношениях; - гарантии реализации прав и законных интересов граждан, юридических лиц и государства в сфере частного права Уметь: - толковать и применять законодательство, регулирующее частноправовые отношения Владеть: - навыками участия в разработке правовых актов, в частности, локальных актов организаций, соглашений и договоров между субъектами частноправовых отношений, претензий, исков, а также в подготовке экспертных заключений, письменных консультаций и толкования нормативно-правовых актов
ПК-2 Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов	**ПК-2.1** Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов **ПК-2.2** Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и	Знать: -основные требования, правила и предписания законодательства, направленные на защиту прав и свобод граждан и юридических лиц в сфере

	правоприменительной практики **ПК-2.3** Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств **ПК-2.4** Выносит проекты законных судебных актов	частного права, их материальных и нематериальных благ. Уметь: - принимать решения по разбору конкретной ситуации, а также совершать юридически значимые действия по разрешению юридического конфликта в точном соответствии с законом; Владеть: - навыками разрешения юридических конфликтов в частноправовых отношениях;

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательного процесса блока дисциплин по выбору.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информациипреподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно- заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	**Частное право, как сфера возникновения правоотношений сторон. Понятие юридического конфликта.**	Понятие частного права. Круг отношений, охватываемых частным правом. Частное право, как совокупность правоотношений, регулируемых гражданским, семейным, жилищным, гражданско-процессуальным, арбитражно-процессуальным и иными отраслями права, взаимосвязь с другими отраслями права. Источники права, регулирующие отношения, складывающиеся в сфере частного права, их иерархия. Понятие юридического конфликта. Причины и мотивы конфликта в юридической сфере. Основные способы разрешение юридического конфликта.

2	**Договор как форма закрепления взаимодействия участников гражданского оборота**	Роль договора в регулировании отношений, складывающихся в области частного права (гражданского и семейного права). Субъекты договора. Требования к форме договора. Структура договора. Разрешение споров между сторонами на стадиях заключения, изменения и расторжения договора. Преддоговорные споры. Протокол разногласий. Особенности разрешения споров между субъектами договора при электронном взаимодействии.
3	**Досудебные способы урегулирования спора**	Способы урегулирования споров, возникающих в сфере частного права. Медиация: новеллы российского законодательства в досудебном урегулировании споров. Заявления, претензии, уведомления, жалобы как способ досудебного урегулирования разногласий. Претензия: значение, структура, содержание. Модель написания претензии на примерах рассмотрения отдельных правоотношений в сфере частного права.
4	**Судебное рассмотрение спора**	Исковое заявление: структура, содержание. Порядок подачи искового заявления. Модель написания искового заявления на примерах рассмотрения отдельных право-отношений сферы частного права. Определение размера и особенностей оплаты государственной пошлины при рассмотрении судами различных частноправовых споров. Выбор тактики поведения и ведения дела юристом как представителем при судебном рассмотрении споров. Особенности обращения в суд и судебного рассмотрения спора при использовании информационных систем в электронном виде. Особенности рассмотрения частноправовых споров при использовании арбитража (третейского разбирательства), в том числе, онлайн процедур.

5	**Рассмотрение отдельных видов споров в сфере частного права**	Рассмотрение проблемных вопросов семейного права: заключение брака; проблемы оформления имущества в браке и раздела имущества при расторжении брака; брачный договор; соглашение об уплате алиментов. Рассмотрение проблемных вопросов наследственного права: споры о включении имущества в наследственную массу, разделу наследства, привлечения наследников к наследству. Наследственный фонд, наследственный договор, завещание, в том числе, совместное завещание. Рассмотрение проблемных вопросов при совершении сделок с цифровыми правами: проблемы определения предмета спора, выявления управомоченных и обязанных лиц, реализации и защита прав участников в информационных системах. Разрешение споров в сфере розничной купли-продажи. Защита прав потребителей по российскому законодательству. Разрешение споров при осуществлении сделок с недвижимым имуществом. Оценка имущества как способ определения стоимости имущества. Проблемы определения и оспаривания кадастровой стоимости имущества. Особенности споров и способов их разрешения в данной сфере.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Частное право, как сфера возникновения правоотношений сторон. Понятие юридического конфликта.

Тема 2. Договор как форма закрепления взаимодействия участников гражданского оборота

Тема 3. Досудебные способы урегулирования спора

Тема 4. Судебное рассмотрение спора

Тема 5. Рассмотрение отдельных видов споров в сфере частного права

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Частное право, как сфера возникновения правоотношений сторон. Понятие юридического конфликта.

Вопросы для обсуждения: Понятие частного права. Круг отношений, охватываемых частным правом. Частное право, как совокупность правоотношений, регулируемых гражданским, семейным, жилищным, гражданско-процессуальным, арбитражно-процессуальным и иными отраслями права, взаимосвязь с другими отраслями права. Источники права, регулирующие отношения, складывающиеся в сфере частного права, их иерархия. Понятие юридического конфликта. Причины и мотивы конфликта в юридической сфере. Основные способы разрешение юридического конфликта.

Тема 2. Договор как форма закрепления взаимодействия участников гражданского оборота

Вопросы для обсуждения: Роль договора в регулировании отношений, складывающихся в области частного права (гражданского и семейного права). Субъекты договора. Требования к форме договора. Структура договора. Разрешение споров между сторонами на стадиях заключения, изменения и расторжения договора. Преддоговорные споры. Протокол разногласий. Особенности разрешения споров между субъектами договора при электронном взаимодействии.

Тема 3. Досудебные способы урегулирования спора

Вопросы для обсуждения: Способы урегулирования споров, возникающих в сфере частного права. Медиация: новеллы российского законодательства в досудебном урегулировании споров. Заявления, претензии, уведомления, жалобы как способ досудебного урегулирования разногласий. Претензия: значение, структура, содержание. Модель написания претензии на примерах рассмотрения отдельных правоотношений в сфере частного права.

Тема 4. Судебное рассмотрение спора

Вопросы для обсуждения: Исковое заявление: структура, содержание. Порядок подачи искового заявления. Модель написания искового заявления на примерах рассмотрения отдельных правоотношений сферы частного права. Определение размера и особенностей оплаты государственной пошлины при рассмотрении судами различных частноправовых споров. Выбор тактики поведения и ведения дела юристом как представителем при судебном рассмотрении споров. Особенности обращения в суд и судебного рассмотрения спора при использовании информационных систем в электронном виде. Особенности рассмотрения частноправовых споров при использовании арбитража (третейского разбирательства), в том числе, онлайн процедур.

Тема 5. Рассмотрение отдельных видов споров в сфере частного права

Вопросы для обсуждения: Рассмотрение проблемных вопросов семейного права: заключение брака; проблемы оформления имущества в браке и раздела имущества при расторжении брака; брачный договор; соглашение об уплате алиментов. Рассмотрение проблемных вопросов наследственного права: споры о включении имущества в наследственную массу, разделу наследства, привлечения наследников к наследству. Наследственный фонд, наследственный договор, завещание, в том числе, совместное завещание. Рассмотрение проблемных вопросов при совершении сделок с цифровыми правами: проблемы определения предмета спора, выявления управомоченных и обязанных лиц, реализации и защита прав участников в информационных системах. Разрешение споров в сфере розничной купли-продажи. Защита прав потребителей по российскому законодательству. Разрешение споров при осуществлении сделок с недвижимым имуществом. Оценка имущества как способ определения стоимости имущества. Проблемы определения и оспаривания кадастровой стоимости имущества. Особенности споров и способов их разрешения в данной сфере.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Частное право, как сфера возникновения правоотношений сторон. Понятие юридического конфликта. Договор как форма закрепления взаимодействия участников гражданского оборота. Досудебные способы урегулирования спора. Судебное рассмотрение спора. Рассмотрение отдельных видов споров в сфере частного права.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение проблемных заданий, задач (кейсов), рефератов и презентаций по следующим темам: Частное право, как сфера возникновения правоотношений сторон. Понятие юридического конфликта. Договор как форма закрепления взаимодействия участников гражданского оборота. Досудебные способы урегулирования спора. Судебное рассмотрение спора. Рассмотрение отдельных видов споров в сфере частного права.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: https://lms.kantiana.ru, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по

самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Частное право, как сфера возникновения правоотношений сторон. Понятие юридического конфликта. Договор как форма закрепления взаимодействия участников гражданского оборота. Досудебные способы урегулирования спора. Судебное рассмотрение спора. Рассмотрение отдельных видов споров в сфере частного права.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы,

эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Частное право, как сфера возникновения правоотношений сторон. Понятие юридического конфликта.	ПК-1, ПК-2	Решение проблемного задания, задачи (кейса); реферат; презентации; экзамен
Договор как форма закрепления взаимодействия участников гражданского оборота.	ПК-1, ПК-2	Решение проблемного задания, задачи (кейса); реферат; презентации; экзамен
Досудебные способы урегулирования спора.	ПК-1, ПК-2	Решение проблемного задания, задачи (кейса); реферат; презентации; экзамен
Судебное рассмотрение спора.	ПК-1, ПК-2	Решение проблемного задания, задачи (кейса); реферат; дискуссия, презентации; экзамен
Рассмотрение отдельных видов споров в сфере частного права.	ПК-1, ПК-2	Решение проблемного задания, задачи (кейса); реферат; презентации; экзамен

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерный вариант проблемного задания, задачи (кейса).

Ответьте на вопрос. Перечислите основные способы досудебного урегулирования спора. Определите, в каких случаях наиболее эффективным будет обращение с претензией, жалобой, заявлением.

Пример моделирования ситуации. Студентам предлагается провести переговоры между двумя сторонами, находящимися на стадии готовности обращения в суд в связи с неисполнением одной из сторон обязательств по договору, для урегулирования спорной ситуации и возможности разрешения спора мирным способом (возможность составления мирового соглашения, соглашения о рассрочке платежа или реструктуризации долга, а при недостижении соглашения – возможность составления претензии или исково-го заявления).Пример моделирования ситуации. Студентам предлагается разрешить конфликтную ситуацию, возникшую на предприятии между работником и работодателем, определяющую возможность выработки алгоритма поведения для разрешения спора мирным способом, либо в целях привлечения работника к дисциплинарной ответственности (с поэтапным оформлением данной процедуры).

Решите задачу. Через три года после смерти жены гражданин А.Н. Калинин, имеющий ребенка в возрасте 13 лет, женился на 25-летней гражданке П.Н. Марьиной, которая при заключении брака приняла фамилию мужа (Калинина). Между мачехой и пасынком сложились хорошие отношения, было достигнуто взаимопонимание. Исходя из этого, спустя год после регистрации заключения брака А.Н. Калинина решила усыновить ребенка своего мужа. Однако инспектор департамента образования, куда супруги Калинины обратились за советом, заявила, что усыновление невозможно, поскольку законом запрещается усыновление, если разница в возрасте межу усыновителем и усыновляемым менее 16 лет.

Права ли инспектор? Разъясните, что делать супругам Калининым?

Решите задачу. В соответствии с договором поставки завод музыкальных инструментов отправил магазину партию пианино, гитар и скрипок. При этом груз доставлялся на машине, принадлежащей заводу. При погрузке музыкальных инструментов присутствовал представитель магазина, музыкальный мастер, проверявший исправность инструментов. Затем контейнер грузовой машины был опечатан и прибыл в магазин в исправном состоянии, с ненарушенными пломбами. При вскрытии контейнера об-наружилось, что несколько скрипок попали в щели между пианино и разбились.

По факту недостачи товара был составлен акт, в котором указывалось, что в нарушение правил транспортировки музыкальных инструментов скрипки были просто положены на крышку пианино и никак не закреплены.

Магазин предъявил иск о взыскании стоимости недополученного товара. Однако завод иск не признал, сославшись на то, что он не виноват в случившемся, поскольку, во-первых, его работники всегда перевозили товар подобным образом и такой способ, поэтому, является обычной практикой, а скрипки разбились из-за плохой дороги, по которой пришлось ехать автомобилю; во-вторых, при погрузке музыкальных инструментов присутствовал представитель магазина, который, не проконтролировав погрузку, тем самым согласился с таким способом
перевозки. Поэтому в случившемся виноват сам магазин, он и должен нести убытки от инцидента.

Как определяется виновность в гражданском праве? Виновен ли завод в недостаче товара? В какой момент завод считается исполнившим обязательство? Может ли завод быть освобожден от ответственности по основанию отсутствия его вины в неисполнении обязательства?

Решите задачу. 2. Гражданин А.Н. Митин в 2008 г. вступил в брак с гражданкой Л.Б.ироткиной, не разведясь с первой женой и скрыв это обстоятельство. В 2018 г. брак А.Н.

Митина с Л.Б. Сироткиной по иску В.Д. Кисиной (первой жены А.Н.итина) был признан судом недействительным. Через шесть месяцев после решения суда Л.Б. Сироткина предъявила иск к А.Н. Митину о взыскании с него средств на свое содержание, ссылаясь на то, что она нетрудоспособна по возрасту (57 лет), пенсию получает маленькую, средств к существованию ей не хватает. Кроме того, она потребовала от А.Н. Митина возмещения причиненного ей морального вреда.

Какое решение должен принять суд по иску Л.Б. Сироткиной? Обоснуйте его.Решите задачу.

Водитель Сидоров В.А. и директор автобазы грузовых автомобилей 20 сентября 2021 г. заключили дого¬вор аренды, согласно которому Сидорову был пере-дан в аренду автомобиль КамАЗ. Приказом директора автобазы от 1 декабря 2021 г. договор аренды был расторгнут. Изданию такого приказа директора предшествовало заседание Совета трудового коллектива автобазы, которое состоялось 23 ноября 2021 г. Совет трудового коллектива посчитал необходимым расторгнуть договор аренды от 20 сентября 2021 г. с Сидоровым на аренду автомобиля КамАЗ в связи с недисциплинированностью Сидорова. Конференция трудового коллектива одобрила это решение Совета.

Решите задачу. Водитель Сидоров обратился за правовой помощью в юридическую консультацию. С помощью адвоката водитель Сидоров написал исковое заявление в районный суд по месту нахождения автобазы, в котором просил признать незаконным расторжение договора аренды автомобиля от 20 сентября 2021 г. и передать автомобиль КамАЗ в аренду Сидорову.

Дайте оценку точности правовой помощи адвоката.

8.2.2. Примерные темы рефератов

1. Разрешение споров сторон при заключении, изменении и расторжении договоров.
2. Разрешение споров между субъектами договора при электронном взаимодействии. Роль электронных доказательств при формировании и отстаивании позиции стороны договора.
3. Особенности правового регулирования и правовые риски при использовании цифровых платформенных решений для фиксации прав на объекты гражданского права и их применение при сборе доказательств, разрешении споров, в том числе, в онлайн процедурах.
4. Заявления, претензии, жалобы как способ досудебного урегулирования разногласий: тактические и содержательные вопросы.
5. Правила составления искового заявления и уплаты государственной пошлины.
6. Особенности разрешения споров при выборе сторонами третейского разбирательства.
7. Практические аспекты разрешения имущественных и неимущественных конфликтов супругов.
8. Модели составления договоров и соглашений в семейном праве.

8.2.3. Примерные темы презентаций

1. Споры о включении имущества в наследственную массу, разделу наследства, привлечения наследников к наследству.
2. Наследственный фонд, наследственный договор.
3. Особенности разрешения споров между сторонами при возникновении и осуществлении цифровых прав.
4. Защита прав потребителей. Потребительский «экстримизм».
5. Правила оформления сделок с недвижимым имуществом. Работа с Росреестром.
6. Оценка имущества. Проблемы определения и оспаривания кадастровой стоимости имущества.

8.2.4. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки

КИМ «Реферат»

Параметры оценивания	**Оценка**	**Уровень выполнения**

Реферат полностью раскрывать заявленную тему, выявляются проблемные и дискуссионные вопросы темы, изложение четкое, логически выстроенное. При	5	Высокий (отлично)
написании используется специальная научная литература по данной теме (статьи и монографии), не менее 15 источников, объем не менее 20±2 тыс. знаков (включая пробелы). Реферат оформлен в полном соответствии с требованиями «Вестника БФУ им. И. Канта». При проверке в системе Антиплагиат более 50% авторского текста		
Реферат в целом, раскрывает заявленную тему, но дискуссионные и проблемные вопросы не поднимаются, носит описательный характер, изложение четкое, логически выстроенное. При написании используется специальная научная литература по данной теме (статьи и монографии), не менее 10 источников, объем не менее 15±2 тыс. знаков (включая пробелы). Реферат оформлен в полном соответствии с требованиями «Вестника БФУ им. И. Канта». При проверке в системе Антиплагиат не менее 45% авторского текста	4	Продвинутый (хорошо)
Реферат в целом, раскрывает заявленную тему, но дискуссионные и проблемные вопросы не поднимаются, носит описательный характер, изложение не логичное. При написании используются в основном учебные пособия, а не специальная научная литература по данной теме (статьи и монографии), не менее 5 источников, объем не менее 10±2 тыс. знаков (включая пробелы). Нарушены требования к оформлению. При проверке в системе Антиплагиат не менее 35% авторского текста	3	Пороговый (удовлетворительно)
Заявленная тема не раскрыта, изложение не логично, носит описательный характер. При написании используются только учебные пособия, менее 5 источников, объем менее 10±2 тыс. знаков (включая пробелы). Нарушены требования к оформлению. При проверке в системе Антиплагиат менее 35% авторского текста	2	Неудовлетворительно

КИМ Презентация

Параметры оценивания	**Оценка**	**Уровень выполнения**
Презентация высоко информативна, тема раскрыта полностью, выявлены отдельные проблемные моменты темы, материал доступно и наглядно изложен, не менее 15 слайдов, продолжительность не более 20 мину.	5	Высокий (отлично)
Презентация информативна, тема раскрыта полностью, материал доступно изложен. Не менее 15 слайдов, продолжительность менее 15 минут	4	Продвинутый (хорошо)
Презентация слабо информативна, тема раскрыта частично, материал доступно изложен. менее 10 слайдов, продолжительность менее 10 минут	3	Пороговый (удовлетворительно)
Презентация не информативна, тема не раскрыта, материал изложен невнятно. менее 7 слайдов, продолжительность менее 5 минут	2	Неудовлетворительно

КИМ «Экзамен»

Параметры оценивания	**Оценка**	**Уровень выполнения**
Обучающийся демонстрирует уверенное знание и понимание содержания дисциплины, умеет использовать факты для аргументации и самостоятельных выводов; свободно владеет терминологией; умеет излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы, применять междисциплинарные связи.	5	Высокий (отлично)
Обучающийся обнаруживает хорошее знание и понимание содержания дисциплины, умение анализировать факты; умение излагать материал последовательно и грамотно, достаточное владение терминологией. Недостаточно полно способен развернуть аргументацию, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов, фактический материал может быть представлен не слишком подробно; междисциплинарные связи используются слабо.	4	Продвинутый (хорошо)
Обучающийся демонстрирует знания в основном правильные, но схематичные или недостаточно полные, недостаточна последовательность изложения фактов, аргументов, выводов; нет полноценных обобщений и выводов; допускаются грубые фактические и терминологические ошибки; междисциплинарные связи не усвоены и не используются.	3	Пороговый (удовлетворительно)
Обучающийся демонстрирует незнание материала, неумение анализировать факты, невладение терминологией; неспособен привести необходимые примеры; не соблюдает логику в изложении материала, неспособен делать необходимые	2	Неудовлетворительно

обобщения и выводы; недостаточно сформированы навыки устной и письменной речи; или ответ отсутствует.		

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Понятие и содержание частного права.
2. Частное право, как совокупность правоотношений, регулируемых гражданским, семейным, жилищным, гражданско-процессуальным, арбитражно-процессуальным и иными отраслями права, взаимосвязь с другими отраслями права.
3. Источники права, регулирующие отношения, складывающиеся в сфере частного права, их иерархия.
4. Юридический конфликт: понятие, причины, мотивы.
5. Основные способы разрешения конфликтов в сфере частного права.
6. Система несудебных форм разрешения споров в сфере частного права в Российской Федерации.
7. Примирительные процедуры в системе защиты прав граждан и организаций.
8. Основные категории примирительных процедур.
9. Источники альтернативного разрешения споров.
10. Приемы и методы посредничества.
11. Роль нотариуса в предупреждении споров.
12. Арбитраж (третейское разбирательство): понятие, особенности взаимодействия сторона при урегулировании спорных правоотношений.
13. Переговоры как примирительная процедура.
14. Форма и содержание мировых соглашений.
15. Особенности исполнения мировых соглашений.
16. Медиация: новеллы российского законодательства в досудебном урегулировании споров.
17. Претензия: значение, структура, содержание.
18. Исковое заявление: структура, содержание.
19. Порядок подачи искового заявления.
20. Государственная пошлина за рассмотрения судами споров гражданско-правового характера.
21. Основные права и обязанности сторон в судебном процессе.
22. Особенности обращения сторон и рассмотрения споров в суде в электронном виде.
23. Порядок взаимодействия сторон при заключении, изменении и расторжении договоров.
24. Взаимодействие сторон договора в электронной среде: понятие, форма, способы идентификации субъектов, основные характеристики способов такого взаимодействия.
25. Понятие, виды и роль электронных доказательств при формировании и отстаивании позиции стороны договора.
26. Особенности споров о включении имущества в наследственную массу, разделу наследства, привлечения наследников к наследству.
27. Наследственный договор, завещание, в том числе, совместное завещание: понятие, основные характеристики, соотношение данных форм распоряжения имуществом наследодателем
28. Цифровые права: понятие, виды, основные характеристики. Особенности взаимодействия субъектов в информационных системах при возникновении и распоряжении цифровыми правами.
29. Законный режим имущества супругов.

30. Понятие и содержание брачного договора.

31. Алиментные обязательства сторон по семейному законодательству: общая характеристика.

32. Основные права потребителей.

33. Способы защиты прав потребителей.

34. Сделки с недвижимым имуществом: договор купли-продажи недвижимого имущества; особенности договора купли-продажи жилого помещения; договор аренды нежилого помещения.

35. Оценка имущества как способ урегулирования споров сторон при определении стоимости имущества: понятие, общая характеристика.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных источников и иллюстрировать ими законодательные положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Козырев, Г. И. Конфликтология: учебник / Г. И. Козырев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 289 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0859-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1838402
2. Афанасьев, С. Ф. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство - 2-е изд., перераб. и доп : сборник документов / С. Ф. Афанасьев [и др.]. - Москва : Статут, 2019. - 656 с. - ISBN 978-5-8354-1538-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1079396

Дополнительная учебная литература

1. Юридический конфликт: монография / О. А. Акопян, С. Б. Бальхаева, А. А. Головина и др. ; отв. ред. Ю. А. Тихомиров ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Проспект, 2020. — 312 с. - ISBN 978-5-392-32041-7; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/43375
2. Частное право. Преодолевая испытания: к 60-летию В.М. Гонгало - Москва :Статут, 2016. - 256 с. ISBN 978-5-8354-1200-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/754450

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской. Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Профессиональная этика судьи»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Осипова Е.В., к.ю.н., доцент.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития», руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Профессиональная этика судьи»…….4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…….4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы……..4
4. Виды учебной работы по дисциплине……..4
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам…….5
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине…….. ……7
7. Методические рекомендации по видам занятий……8
8. Фонд оценочных средств……9
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины…….9
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля……..9
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине…….11
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания……12
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины…….12
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины……..13
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине…….13
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине…….13

1.Наименование дисциплины: «Профессиональная этика судьи».

Целью дисциплины «Профессиональная этика судьи» является формирование у студентов представления об особенностях профессии судьи, а также комплекса знаний, умений и профессиональных навыков, позволяющих эффективно решать профессиональные задачи.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-8. Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности	*ОПК-8.1. Имеет сформированное представление о принципах этики юриста и способен их соблюдать в процессе профессиональной деятельности.* *ОПК-8.2. Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в процессе профессиональной деятельности*	**Знать:** – понятие этики и профессиональной этики юриста – основные принципы профессиональной этики юриста – правовое регулирование профессиональной этики юриста – правовое регулирование и содержание профессиональной этики судьи **Уметь:** – применять нормы профессиональной этики судьи в конкретных ситуациях; – реализовывать антикоррупционную модель поведения **Владеть:** - навыками применения принципов и правил профессиональной этики судьи в ситуациях профессиональной деятельности
ПК – 2 Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов	*ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов* *ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных*	**Знать:** – понятие этики и профессиональной этики юриста – основные принципы профессиональной этики юриста – правовое регулирование профессиональной этики юриста

	актов и правоприменительной практики *ПК-2.3 Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств* *ПК-2.4 Выносит проекты законных судебных актов*	– правовое регулирование и содержание профессиональной этики судьи **Уметь:** – применять нормы профессиональной этики судьи в конкретных ситуациях; – реализовывать антикоррупционную модель поведения **Владеть:** - навыками применения принципов и правил профессиональной этики судьи в ситуациях профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная этика судьи» представляет собой дисциплину части блока, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации

образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Введение в профессию	Место и роль юридической профессии в жизни общества, виды юридических профессий. Основные тенденции и новые возможности для профессионального развития. Профессия судьи. Роль и значение профессии судьи в жизни современного общества.
2.	Понятие, принципы, нормативное регулирование профессиональной этики судьи. Кодекс чести судьи РФ	Понятие этики. Понятие и виды профессиональной этики. Деонтология. Профессиональная этика юриста. Правовое регулирование этических норм в юридической деятельности. Принципы профессиональной этики юриста. Кодекс чести судьи РФ: общая характеристика. Содержание положений Кодекса чести судьи РФ. Особый правовой и нравственный статус судьи в процессе отправления правосудия. Этико-правовые основы деятельности судьи. Нравственные качества судьи. Нравственные принципы деятельности судьи. Дисциплинарная ответственность судей.
3.	Этика и этикет в профессиональной деятельности судьи	Профессиональное общение судьи и его место в системе юридической деятельности. Цели изучения личности в профессиональной деятельности судьи. Методы и приемы изучения индивидуальности человека. Использование психологических знаний о личности в профессиональном общении. Роль знаний по психологии профессионального общения. Этика делового общения в деятельности судьи. Письменное деловое общение. Формы и виды письменного делового общения. Требования делового этикета.

		Этика делового телефонного разговора. Практические рекомендации и нормы делового этикета в отношении телефонного разговора. Критика и ее этические аспекты. Функции критики как обязательной составляющей служебной деятельности. Этические требования к критике. Понятие имиджа делового человека, слагаемые имиджа. Требования к внешнему виду судьи.
4.	Конфликт интересов и иные принципы и нормы судейской этики, их применение	Понятие конфликта интересов, его виды. Основные ситуации возникновения конфликта интересов в деятельности юриста. Конфликт интересов в деятельности судьи способы его регулирования. Система нормативных правовых актов по вопросам урегулирования ситуаций конфликта интересов. Субъекты предотвращения и урегулирования конфликта интересов, их права и обязанности. Квалификационная коллегия судей, ее полномочия. Содержание принципов и норм судейской этики в ситуациях профессиональной деятельности

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):
Тема 1. Введение в профессию.
Тема 2. Понятие, принципы, нормативное регулирование профессиональной этики судьи. Кодекс чести судьи РФ.
Тема 3. Этика и этикет в профессиональной деятельности судьи
Тема 4. Конфликт интересов и иные принципы и нормы судейской этики, их применение.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Введение в профессию.
Тема 2. Понятие, принципы, нормативное регулирование профессиональной этики судьи. Кодекс чести судьи РФ.
Тема 3. Этика и этикет в профессиональной деятельности судьи
Тема 4. Конфликт интересов и иные принципы и нормы судейской этики, их применение.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Тема 1. Введение в профессию.

Тема 2. Понятие, принципы, нормативное регулирование профессиональной этики судьи. Кодекс чести судьи РФ.

Тема 3. Этика и этикет в профессиональной деятельности судьи

Тема 4. Конфликт интересов и иные принципы и нормы судейской этики, их применение.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения,

контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	**Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)**	**Оценочные средства по этапам формирования компетенций**
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1.Введение в профессию	*ОПК-8.1.* *ОПК-8.2.* *ПК-2.1.* *ПК-2.2.* *ПК-2.3* *ПК-2.4*	Решение задач Тестовое задание
Тема 2. Понятие, принципы, нормативное регулирование профессиональной этики судьи. Кодекс чести судьи РФ.	*ОПК-8.1.* *ОПК-8.2.* *ПК-2.1.* *ПК-2.2.* *ПК-2.3* *ПК-2.4*	Решение задач Тестовое задание
Тема 3. Этика и этикет в профессиональной деятельности судьи	*ОПК-8.1.* *ОПК-8.2.* *ПК-2.1.* *ПК-2.2.* *ПК-2.3* *ПК-2.4*	Решение задач Тестовое задание
Тема 4. Конфликт интересов и иные принципы и нормы судейской этики, их применение.	*ОПК-8.1.* *ОПК-8.2.* *ПК-2.1.* *ПК-2.2.* *ПК-2.3*	Решение задач Тестовое задание

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ПК-2.4	

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания по темам «Введение в профессию», «Понятие, принципы, нормативное регулирование профессиональной этики судьи. Кодекс чести судьи РФ», «Этика и этикет в профессиональной деятельности судьи», «Конфликт интересов и иные принципы и нормы судейской этики, их применение».

Задача

1. Вы назначены судьей по делу государственного должностного лица, которому предъявлено обвинение в получении взяток в обмен на предоставление выгодного контракта хорошо известной местной строительной фирме. Ваш свойственник — архитектор, который часто получает хорошо оплачиваемую работу от этой фирмы, но об этом мало кому известно. За неделю до начала слушаний по делу старший судья Вашего суда сообщает вам о том, что он забрал это дело себе, не объясняя причины. Его жена работает в том же правительственном ведомстве, что и подсудимый.

Как вам следует поступить? Обоснуйте свой ответ, сошлитесь на соответствующие нормы, регулирующие деятельность судьи и правила этики судьи.

Тестовые задания

1. Термин “этика” появился в …
- Античности
- Средние века
- эпоху Возрождения
- эпоху Нового времени

2. Термин «Этика» ввел …
- Платон
- Аристотель
- Фома Аквинский
- Пифагор

3. Определение соотношения этики и философии:
- этика – это область философского знания
- этика является самостоятельной дисциплиной, исторически выделившейся из философии
- «этика» и «философия» - тождественные понятия
- этика – это область психологических знаний

4. Предметом этики являются …
- нравы того или иного общества
- мораль и нравственность
- нормы поведения человека в обществе
- нравы, обычаи того или иного общества

5. Профессиональная этика должна строиться, исходя из …
- интересов той или иной профессиональной группы
- приоритета государственных интересов над частным
- идей гуманизма и возрастания ценности человеческой личности
- приоритета интересов каждого члена группы

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Роль и значение профессии судьи в современном обществе
2. Современные тенденции в развитии юридических профессий.
3. Понятие и функции профессиональной этики
4. Основные принципы и задачи профессиональной этики
5. Виды профессиональной этики
6. Юридическая этика как вид профессиональной этики
7. Профессионализм как нравственная черта личности
8. Профессиональные кодексы как способы закрепления стандартов профессионального поведения.
9. Кодекс чести судьи РФ: общая характеристика.
10. Профессиональный долг, честь и совесть - важнейшие принципы профессиональной морали
11. Нравственные начала деятельности судьи.
12. Дисциплинарная ответственность судьи.
13. Квалификационная коллегия судей, ее полномочия.
14. Нравственно-психологические основы конфликта. Противоречие интересов как фундаментальная причина конфликтов
15. Стратегии разрешения конфликтных ситуаций
16. Этикет: понятие, виды, содержание. Служебный этикет в деятельности судьи.
17. Этикет деловых контактов: общение по телефону (стационарному, мобильному), визитные карточки, деловая переписка (электронная, бумажная).
18. Этические требования к проведению деловых бесед, встреч.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Иванова, О. Г. Профессиональные навыки и этика юриста : учебное пособие / О. Г. Иванова, Л. В. Майорова, А. Д. Назаров [и др.] ; под общ. ред. О. Г. Ивановой. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2022. - 148 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2092908
2. Лисс, Э. М. Деловые коммуникации / Э. М. Лисс, А. С. Ковальчук. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2021. - 343 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1231996
3. Профессиональная этика и служебный этикет для юриста: учебное пособие для специалистов / В. М. Артемов, М. Ш. Гунибский, Ч. Б. Далецкий и др. ; под общ.ред. Ю. А. Чернавина. — Москва : Проспект, 2019. – 328 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/42157

Дополнительная учебная литература

1. Ершова, Н. А. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего: конспект лекций / Н. А. Ершова, Н. В. Сергеева. - Москва : РГУП, 2021. - 39 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1869017

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

– НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Трудовые споры»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составители:
Примак Татьяна Клавдиевна, доктор юридических наук, профессор Образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития» БФУ им. И. Канта
Кузнецов Сергей Владимирович, старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития» БФУ им. И. Канта.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Трудовые споры».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Трудовые споры».

Цель изучения дисциплины: формирование комплекса знаний об индивидуальных и коллективных трудовых спорах, порядке их разрешения, а также выработка практических навыков использования данного института при защите трудовых прав работников и работодателей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способность квалифицированно применять нормативные (индивидуальные) правовые акты в юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ПК-2.1 Понимает содержание и действие механизма правового воздействия на правоотношения ПК-2.2 Знает и выбирает формы, средства, методы право реализации в конкретном правоотношении ПК-2.3 Реализует нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-2.4 Применяет нормативные (индивидуальные) правовые акты	**Знать:** систему действующего законодательства, правила квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права, основы юридических действий в процессе квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права **Уметь:** юридически правильно применять методы и способы квалификации фактов и обстоятельств в практической деятельности **Владеть:** навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности и их юридической оценки
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК-6.1. Применяет интервьюирование граждан и формулирует вопросы экспертизы в соответствии с нормами законодательства РФ и профессиональной этики ПК-6.2. Дает квалифицированные юридические заключения, консультации и экспертизы в соответствии с нормами законодательства РФ ПК-6.3. Профессионально оформляет результаты экспертно-консультационной деятельности	**Знать:** приемы и способы интервьюирования граждан, и виды экспертизы **Уметь:** использовать интервьюирование граждан и формулировать вопросы экспертизы для выяснения юридически значимых обстоятельств дела **Владеть:** навыками интервьюирования граждан и формулирования вопросов экспертизы в соответствии с нормами законодательства РФ и профессиональной этики

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Трудовые споры» представляет собой дисциплину, формируемую участниками образовательных отношений по выбору, части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие и причины возникновения трудовых споров	Понятие трудовых споров. История появления термина «трудовые споры». Причины возникновения трудовых споров. Трудовые правонарушения. Условия возникновения трудовых споров. Принципы разрешения трудовых споров.
2	Виды трудовых споров	Виды трудовых споров по спорящему субъекту и предмету спора (индивидуальные и коллективные

		трудовые споры). Отличие индивидуальных трудовых споров от коллективных. Виды трудовых споров по характеру спора. Классификация трудовых споров по виду спорного правоотношения.
3	Источники правового регулирования отношений по разрешению трудовых споров	Конституция РФ как основной нормативный акт по разрешению трудовых споров. Международные правовые акты о трудовых спорах. Трудовой кодекс РФ как источник правового регулирования отношений по разрешению индивидуальных и коллективных трудовых споров. Иные федеральные законы в сфере отношений по разрешению трудовых споров. Подзаконные нормативные правовые акты, применяемые при разрешении трудовых споров. Значение Постановлений Пленума Верховного Суда РФ для разрешения трудовых споров. Основные постановления Пленума Верховного Суда РФ по трудовым спорам
4	Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры	Подведомственность индивидуальных трудовых споров, ее определение. Комиссия по трудовым спорам как юрисдикционный орган, рассматривающий индивидуальные трудовые споры. Суд как орган, рассматривающий индивидуальные трудовые споры. Подсудность индивидуальных трудовых споров.
5	Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам	Образование комиссии по трудовым спорам. Компетенция комиссии по трудовым спорам. Порядок обращения работника в комиссию по трудовым спорам. Срок обращения в комиссию по трудовым спорам. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам. Правомочие заседания комиссии по трудовым спорам. Принятие решения комиссии по трудовым спорам. Содержание решения комиссии по трудовым спорам. Исполнение решений комиссии по трудовым спорам. Обжалование решения комиссии по трудовым спорам и перенесение рассмотрения индивидуального трудового спора в суд.
6	Рассмотрение индивидуальных	Условия для рассмотрения

	трудовых споров в судах	индивидуальных трудовых споров в судах. Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора. Освобождение работников от судебных расходов. Порядок обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора. Порядок и сроки рассмотрения судом индивидуального трудового спора. Участие прокурора в судебном разбирательстве отдельных категорий индивидуальных трудовых споров. Решения суда по индивидуальным трудовым спорам. Обжалование решения суда.
7	Особенности рассмотрения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров	Рассмотрение споров об отказе в приеме на работу. Рассмотрение споров о признании отношений трудовыми. Рассмотрение споров о переводе работника на другую работу. Рассмотрение споров об увольнении работника по его инициативе. Рассмотрение споров об увольнении работника по инициативе работодателя. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров о заработной плате. Рассмотрение споров о привлечении работника к материальной ответственности. Рассмотрение споров о материальной ответственности работодателя и работника.
8	Этапы рассмотрения коллективных трудовых споров	Коллективный трудовой спор. День начала коллективного трудового спора. Выдвижение требований работников и их представителей. Рассмотрение требований работников, профессиональных союзов и их объединений. Примирительные процедуры. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника. Рассмотрение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже. Гарантии в связи с разрешением коллективного трудового спора
9	Забастовка как способ разрешения коллективных трудовых споров	Понятие забастовки. Право на забастовку. Правовые основания проведения забастовки. Объявление забастовки. Орган, возглавляющий забастовку. Проведение забастовки. Обязанности сторон коллективного

		трудового спора в ходе забастовки. Минимум необходимых работ (услуг). Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Запрещение локаута. Незаконные забастовки. Ответственность работодателя (представителей работодателя) и работников за нарушение норм законодательства, регулирующих порядок проведения забастовки.
10	Роль государственных органов в разрешении коллективных трудовых споров	Государственные органы, участвующие в разрешении коллективных трудовых споров. Федеральная служба по труду и занятости как орган по урегулированию коллективных трудовых споров. Полномочия федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию услуг в сфере регулирования коллективных трудовых споров. Полномочия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, участвующих в урегулировании коллективных трудовых споров.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Понятие и причины возникновения трудовых споров

Тема 2: Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры

Тема 3: Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах

Тема 4: Этапы рассмотрения коллективных трудовых споров

Тема 5: Роль государственных органов в разрешении коллективных трудовых споров

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Понятие и причины возникновения трудовых споров

Тема 2: Виды трудовых споров

Тема 3: Источники правового регулирования отношений по разрешению трудовых споров

Тема 4: Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры

Тема 5: Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам

Тема 6: Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах

Тема 7: Особенности рассмотрения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров

Тема 8: Этапы рассмотрения коллективных трудовых споров

Тема 9: Забастовка как способ разрешения коллективных трудовых споров

Тема 10: Роль государственных органов в разрешении коллективных трудовых споров

Вопросы для обсуждения: Понятие и причины возникновение трудовых споров, виды трудовых споров, эффективность забастовок, роль государственных органов разрешения коллективных трудовых споров.

Рекомендуемый перечень тем *письменных* работ*:*

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема письменной работы
1	Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах	Защита прав работников при совершении дисциплинарного проступка. Анализ судебного решения и подготовка апелляционной жалобы.

Требования к самостоятельной работе студентов
1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующей теме: Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах.
2. Подготовка доклада (эссе), предусматривающего самостоятельное выполнение, по предложенной тематике:
1. Забастовка как способ разрешения коллективного трудового спора: понятие, основания и порядок объявления.
2. Основания и порядок признания забастовки незаконной.
3. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров об отказе в приеме на работу.
4. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров о признании отношений трудовыми.
5. Особенности разрешения споров об увольнении работника по инициативе работодателя (на примере одного из оснований увольнения работника по инициативе работодателя, перечисленных в ст. 81 ТК РФ)

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1: Понятие и причины возникновения трудовых споров	*ПК-2.1*	*Опрос, доклад*
Тема 2: Виды трудовых споров	*ПК-2.1* *ПК-2.2*	*Опрос, доклад*
Тема 3: Источники правового регулирования отношений по разрешению трудовых споров	*ПК-2.1* *ПК-2.4*	*Письменное задание, тестирование*
Тема 4: Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры	*ПК-2.1* *ПК-6.2*	*Письменное задание, тестирование*
Тема 5: Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам	*ПК-2.4* *ПК-2.3* *ПК-6.2*	*Опрос, контрольная работа*
Тема 6: Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах	*ПК-2.4* *ПК-2.3* *ПК-6.2*	*Анализ судебного решения*
Тема 7: Особенности рассмотрения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров	*ПК-6.3* *ПК-6.1*	*Опрос, контрольная работа*
Тема 8: Этапы рассмотрения коллективных трудовых споров	*ПК-2.4*	*Эссе, доклад*
Тема 9: Забастовка как способ разрешения коллективных трудовых споров	*ПК-2.1* *ПК-2.4*	*Опрос, контрольная работа*
Тема 10: Роль государственных органов в разрешении коллективных трудовых споров	*ПК-2.2* *ПК-2.4*	*Опрос, доклад*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые тесты:
Вопрос №1 . Комиссия по трудовым спорам вправе рассматривать
Варианты ответов:
1. только индивидуальные трудовые споры
2. только коллективные трудовые споры
3. индивидуальные и коллективные трудовые споры
4. только споры о применении дисциплинарных взысканий

Вопрос №2 . Порядок рассмотрения трудовых споров регулируется
Варианты ответов:
1. Конституцией РФ
2. только Трудовым кодексом РФ
3. Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами
4. Федеральным законом "О порядке разрешения трудовых споров"

Вопрос №3 . Забастовка - это...
Варианты ответов:
1. временный добровольный отказ работников от исполнения трудовых обязанностей (полностью или частично) в целях разрешения коллективного трудового спора
2. временный принудительный отказ работников от исполнения трудовых обязанностей (полностью или частично) в целях разрешения коллективного трудового спора
3. временный добровольный отказ работников от исполнения трудовых обязанностей (полностью или частично) в целях разрешения возникших индивидуальных трудовых споров
4. временный добровольный отказ работников от исполнения трудовых обязанностей (полностью или частично) в целях разрешения любого трудового спора

Вопрос №4 . Трудовой спор - это...
Варианты ответов:
1. неурегулированные разногласия между любыми субъектами отношений, регулируемых трудовым правом
2. неурегулированные разногласия между работником (работниками, их представителями) и работодателем (работодателями, их представителями), возникающие в сфере трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений
3. неурегулированные разногласия между работником и работодателем по любым вопросам
4. неурегулированные разногласия между профсоюзами и работодателями по вопросам труда

Вопрос №5 . К причинам возникновения трудовых споров относятся
Варианты ответов:
1. причины абсолютного характера
2. причины относительного характера
3. причины диспозитивного характера
4. причины объективного характера

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Тема 1. Понятие и причины возникновения трудовых споров
1. Понятие трудового спора. Причины возникновения трудовых споров.
2. Принципы разрешения трудовых споров.
Тема 2. Виды трудовых споров
3. Виды трудовых споров.
4. Отличия индивидуального трудового спора от коллективного трудового спора.
5. Индивидуальный трудовой спор: понятие, субъекты, момент возникновения.
6. Коллективные трудовые споры: понятие, стороны, день начала.
Тема 3. Источники правового регулирования отношений по разрешению трудовых споров
7. Законодательство о трудовых спорах. Подзаконные нормативные акты о рассмотрении трудовых споров.

8. Характеристика постановлений Пленума Верховного Суда РФ по трудовым спорам.

Тема 4. Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры

9. Органы по разрешению индивидуальных трудовых споров. Определение подведомственности индивидуального трудового спора.

Тема 5. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам

10. Порядок образования и компетенция комиссии по трудовым спорам. Порядок обращения работника в КТС.

11. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС. Порядок принятия и содержание решения КТС.

12. Обжалование и исполнение решений КТС.

Тема 6. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах

13. Подсудность индивидуальных трудовых споров. Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора.

14. Порядок рассмотрения судом индивидуального трудового спора. Исполнение решения суда о восстановлении работника на работе.

Тема 7. Особенности рассмотрения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров

15. Особенности рассмотрения споров об отказе в приеме на работу.

16. Особенности рассмотрения споров о признании отношений трудовыми.

17. Особенности рассмотрения споров о переводе работника на другую работу.

18. Проверка судом правомерности увольнения работника по его инициативе.

19. Особенности рассмотрения споров об увольнении работника в связи с ликвидацией организации и сокращением численности или штата работников.

20. Особенности рассмотрения споров об увольнении работника в связи с несоответствием работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации.

21. Особенности рассмотрения споров об увольнении работника в связи с неоднократным неисполнением трудовых обязанностей.

22. Особенности рассмотрения споров об увольнении работника за прогул.

23. Особенности рассмотрения споров об увольнении работника за появление на работе в состоянии опьянения.

24. Особенности рассмотрения споров об увольнении работника за разглашение охраняемой тайны.

25. Особенности рассмотрения споров об увольнении работника в связи с утратой доверия.

26. Особенности рассмотрения споров об увольнении работника за аморальный проступок.

27. Особенности рассмотрения споров об увольнении работника за предоставление работодателю подложных документов при заключении трудового договора.

28. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров о заработной плате.

29. Особенности рассмотрения споров о привлечении работника к дисциплинарной ответственности.

30. Особенности рассмотрения споров о материальной ответственности работодателя перед работником.

31. Особенности рассмотрения споров о материальной ответственности работника перед работодателем.

Тема 8. Этапы рассмотрения коллективных трудовых споров

32. Общая характеристика порядка рассмотрения коллективных трудовых споров.

33. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией. 34. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника.

35. Рассмотрение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.

Тема 9. Забастовка как способ разрешения коллективных трудовых споров
36. Понятие забастовки. Право на забастовку.
37. Объявление забастовки.
38. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки.
39. Гарантии, предоставляемые работникам в связи с проведением забастовки.
40. Незаконные забастовки. 41. Ответственность работников за незаконные забастовки.
Тема 10. Роль государственных органов в разрешении коллективных трудовых споров
42. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически	удовлетворительно		55-70

		контролируемого материала			
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Трудовое право России : учебник / А. В. Гребенщиков, Н. И. Дивеева, Е. Н. Доброхотова и др. ; под ред. С. П. Маврина, Е. Б. Хохлова, В. А. Сафонова. — Москва : Проспект, 2021. — 672 с. - ISBN 978-5-392-34165-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/44542 (13.04.2022)
2. Лушников А. М., Лушникова М. В. Трудовое право : учебник / А. М. Лушников, М. В. Лушникова. — Москва : Проспект, 2021. — 768 с. - ISBN 978-5-392-33521-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/43950 (13.04.2022)

Дополнительная литература

1. 1000 и 1 тест по трудовому праву : учебное пособие / М. В. Васильев, А. А. Бикеев, Л. С. Кириллова и др. – Москва : Проспект, 2020. – 352 с. - ISBN 978-5-392-31055-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/34333 (13.04.2022)
2. Трудовое право России : практикум / К. А. Бондаренко, А. А. Бережнов, И. К. Дмитриева [и др.]; отв. ред. И. К. Дмитриева, А. М. Куренной. – Москва : Проспект, 2019. – 400 с. - ISBN 978-5-392-29580-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/34333 (13.04.2022)
3. Дзарасов М. Э. Ответственность по нормам трудового права : учебное пособие. — Москва : Проспект, 2018. — 112 с. - ISBN 978-5-392-21931-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/38898 (13.04.2022)
4. Трудовые споры : учебное пособие / Е. Н. Доброхотова, В. В. Коробченко, А. В. Кузьменко и др. ; под ред. В. А. Сафонова, Е. Б. Хохлова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2021. – 208 с. - ISBN 978-5-392-33500-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/43926 (13.04.2022)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Трудовое право»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Кузнецов Сергей Владимирович, Старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Трудовое право».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Трудовое право».

Цель изучения дисциплины: формирование комплексного представления у студентов о наиболее важных понятиях трудового права, содержании трудового законодательства и основных принципах применения его норм.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	**Знать**: особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. **Уметь**: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. **Владеть**: навыками принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.
ОПК-7 Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	ОПК-7.1. Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов в соответствии с их отраслевой принадлежностью ОПК-7.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов ОПК-7.3. Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов	**Знать:** виды и структуру нормативных правовых актов и иных юридических документов **Уметь:** определять структуру юридического акта с учетом их уровня и специфики **Владеть:** навыками проектирования структуры правового акта
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать	ПК-6.1. Применяет интервьюирование граждан и формулирует вопросы экспертизы в соответствии с нормами законодательства РФ и профессиональной	**Знать:** приемы и способы интервьюирования граждан и виды экспертизы **Уметь:** использовать интервьюирование граждан и формулировать вопросы

квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	этики ПК-6.2. Дает квалифицированные юридические заключения, консультации и экспертизы в соответствии с нормами законодательства РФ ПК-6.3. Профессионально оформляет результаты экспертно-консультационной деятельности	экспертизы для выяснения юридически значимых обстоятельств дела **Владеть:** навыками интервьюирования граждан и формулирования вопросов экспертизы в соответствии с нормами законодательства РФ и профессиональной этики

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Трудовое право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы

1.	Трудовое право, как отрасль права. Принципы и источники трудового права.	Сфера действия трудового права. Трудовые отношения и иные, непосредственно связанные с ними отношения как предмет трудового права. Механизм правового регулирования труда. Трудовое право, как отрасль права. Место отрасли трудового права в системе российского права. Трудовое право, как наука и учебная дисциплина. Функции трудового права. Понятие принципов права. Отличие принципов от правосознания и правовых норм. Основные принципы правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений. Основополагающие принципы в сфере труда. Общепризнанные принципы. Понятие источников трудового права и их виды. Нормативные правовые акты и нормативные договоры в сфере труда. Нормы международного права (особые источники трудового права). Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, принимаемые работодателем. Регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений в договорном порядке. Действие законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, во времени, пространстве и по кругу лиц. Исчисление сроков.
2.	Профсоюзы. Коллективные договоры и соглашения.	Понятие социального партнёрства. Основные принципы социального партнёрства. Стороны социального партнёрства. Представители работодателей. Представители работников. Система социального партнёрства. Формы социального партнёрства. Право работников на участие в управлении организацией. Основные формы участия работников в управлении организацией. Правовой статус профсоюзов. Независимость профсоюзов. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Порядок учёта мнения профсоюзного органа, представляющего интересы работников организации при принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права. Порядок учёта мотивированного мнения выборного профсоюзного органа при расторжении трудового договора по инициативе работодателя. Гарантии работникам, входящим в состав выборных профсоюзных коллегиальных органов и не освобождённых от основной работы. Гарантии освобождённым профсоюзным работникам, избранным в профсоюзные органы. Гарантии права на труд работникам, являвшимся членами выборного профсоюзного органа. Обязанности работодателя по созданию условий для осуществления деятельности выборного профсоюзного органа. Понятие коллективного договора. Содержание и структура коллективного договора. Порядок разработки проекта

		коллективного договора и его заключения. Действие коллективного договора. Изменение и дополнение коллективного договора. Понятие и виды коллективных соглашений. Содержание и структура коллективных соглашений. Порядок разработки проекта коллективного соглашения. Действие коллективного соглашения. Ответственность сторон социального партнёрства.
3.	Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение)	Понятие и основания возникновения трудовых отношений. Работник – сторона трудовых отношений. Понятие и условия правосубъектности работника. Основные права и обязанности работника. Понятие персональных данных работника. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты. Хранение и использование персональных данных работника. Передача персональных данных работника. Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника. Виды работодателей. Работодатель – сторона трудовых отношений. Основные права и обязанности работодателя. Понятие и содержание трудового договора. Срочный трудовой договор. Форма трудового договора. Вступление трудового договора в силу. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка. Оформление приёма на работу. Меры по противодействию коррупции. Труд иностранных работников. Медицинское освидетельствование при приёме на работу. Испытание при приёме на работу. Результат испытания при приёме на работу. Особенности отдельных видов трудовых договоров (с работниками до 18 лет; с руководителями организаций; о работе по совместительству; с работниками, занятыми на сезонных работах; трудовой договор на срок до 2 месяцев; с лицами, работающими вахтовым методом; трудовой договор, заключаемый работником с работодателем - физическим лицом; с дистанционными работниками; с надомниками; с лицами, работающими в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях; с работниками транспорта; с педагогическими работниками; с работниками, направляемыми на работу в представительство Российской Федерации за границей; с работниками религиозных организаций). Перевод на другую постоянную работу и перемещение. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда. Временный перевод на другую работу в соответствии с медицинским заключением. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении

		подведомственности организации, её реорганизации. Отстранение от работы. Общие основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по соглашению сторон. Расторжение срочного трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника, (по собственному желанию). Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Обязательное участие выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных Трудовым кодексом РФ или иным федеральным законом правил заключения трудового договора. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора: выходные пособия, преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников организации. Гарантии и компенсации работникам при ликвидации организации, сокращении численности или штата работников организации. Гарантии руководителю организации, его заместителям и главному бухгалтеру при расторжении трудового договора в связи со сменой собственника организации. Ученический договор. Содержание ученического договора. Срок, форма и действие ученического договора. Организационные формы ученичества. Время, оплата ученичества. Права и обязанности учеников по окончанию ученичества. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации.
4.	Рабочее время и время отдых в организации	Понятие рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени. Сокращённая продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время. Продолжительность ежедневной работы (смены). Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе работника (совместительство), по инициативе работодателя (сверхурочная работа). Режим рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Режим гибкого рабочего времени. Сменная работа. Суммированный учёт рабочего времени. Разделение рабочего времени. Разделение рабочего дня на части. Понятие и виды времени отдыха. Перерывы для отдыха и питания. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха. Выходные дни. Нерабочие праздничные дни. Исключительные случаи привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Ежегодные оплачиваемые отпуска. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска. Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодный оплачиваемый отпуск. Очередность

		предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков. Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Отзыв из отпуска. Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией. Реализация права на отпуске при увольнении работника. Отпуск без сохранения заработной платы.
5.	Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда	Понятие оплаты труда и заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Формы оплаты труда. Минимальная заработная плата. Установление заработной платы. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы. Исчисление средней заработной платы. Расчёт при увольнении. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику. Тарифная система оплаты труда: понятие и структура. Системы оплаты труда. Компенсационные выплаты. Оплата труда работников, занятых на тяжёлых работах, на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни. Оплата труда при невыполнении норм труда (должностных обязанностей). Оплата труда при изготовлении продукции, оказавшейся браком. Оплата времени простоя. Оплата труда при освоении новых производств (продукции). Стимулирование добросовестного труда работников. Нормы труда. Разработка и утверждение типовых норм труда. Введение, замена и пересмотр норм труда. Обеспечение нормальных условий работы для выполнения норм выработки. Понятие гарантий и компенсаций. Случаи предоставления гарантий и компенсаций. Гарантии при направлении работника в служебные командировки и переезде на работу в другую местность.
6.	Дисциплина труда	Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка организации. Кодексы этики, требования к поведению работников. Поощрения за труд. Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, его заместителей по требованию представительного органа работников. Увольнение как мера дисциплинарной ответственности. Меры противодействия коррупции в сфере труда. Увольнение за утрату доверия как мера противодействия коррупции.
7.	Материальная ответственность сторон трудового договора	Обязанность сторон трудового договора возместить ущерб, причинённый ею другой стороне этого договора. Условия наступления материальной ответственности. Стороны трудового договора. Обязанность работодателя возместить работнику материальный ущерб, причинённый в результате незаконного лишения возможности трудиться. Материальная ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы. Возмещение морального вреда, причинённого работнику.

		Материальная ответственность работника за ущерб, причинённый работодателю. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Полная материальная ответственность работника. Случаи полной материальной ответственности. Письменные договоры о полной материальной ответственности работников. Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба.
8.	Охрана труда	Понятие охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Медицинские осмотры некоторых категорий работников. Обязанности работника в области охраны труда. Соответствие производственных объектов и продукции требованиям охраны труда. Государственное управление охраной труда. Служба охраны труда в организации. Комитеты (комиссии) по охране труда. Право работника на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены. Специальная оценка условий труда. Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующий требованиям охраны труда. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. Выдача молока и лечебно-профилактического питания. Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников. Дополнительные гарантии охраны труда отдельных категорий работников. Обучение и профессиональная подготовка в области охраны труда. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Класс профессионального риска. Страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Страховой тариф. Несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию и учёту. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Оформление материалов расследования несчастных случаев на производстве и их учёт. Рассмотрение разногласий по вопросам расследования, оформления и учёта несчастных случаев на производстве. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Государственная инспекция труда. Принципы деятельности и основные задачи Государственной инспекции труда. Основные полномочия Государственной инспекции труда. Основные права государственных инспекторов труда. Независимость государственных инспекторов труда. Порядок инспектирования организаций. Обжалование решений государственных инспекторов труда. Ответственность за нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Ответственность за воспрепятствование

		деятельности государственных инспекторов труда. Взаимодействие органов государственной инспекции труда с другими органами и организациями. Государственный надзор за безопасным ведением работ в промышленности. Государственный энергетический надзор. Роспотребнадзор. Государственный надзор за ядерной и радиационной безопасностью. Другие виды надзоров.
9.	Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры	Понятие защиты трудовых прав и свобод. Формы и способы защиты трудовых прав и интересов работников. Понятие самозащиты трудовых прав. Основные способы (формы) самозащиты трудовых прав. Основные права и обязанности работников при осуществлении самозащиты трудовых прав. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Государственный контроль (надзор) и ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Понятие индивидуального трудового спора. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Порядок рассмотрения трудовых споров. Образование комиссий по трудовым спорам. Срок обращения в комиссию по трудовым спорам. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам. Порядок принятия решения комиссией по трудовым спорам и его содержание. Исполнение решений комиссии по трудовым спорам. Обжалование решения комиссии по трудовым спорам и перенесение рассмотрения индивидуального трудового спора в суд. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах. Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора. Освобождение работников от судебных расходов. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и переводе на другую работу. Удовлетворение денежных требований работника. Исполнение решений о восстановлении на работе. Ограничение обратного взыскания сумм, выплаченных по решению органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. Понятие коллективного трудового спора. Выдвижение требований работников и их представителей. Рассмотрение требований работников, профессиональных союзов и их объединений. Примирительные процедуры. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника. Рассмотрение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже. Гарантии в связи с разрешением коллективного трудового спора. Уклонение от участия в примирительных процедурах. Участие Службы по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров. Соглашение в ходе коллективного трудового спора.

		Право на забастовку. Объявление забастовки. Орган, возглавляющий забастовку. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки. Незаконные забастовки. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Запрещение локаута. Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах и невыполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры. Ответственность работников за незаконные забастовки. Ведение документации при разрешении коллективного трудового спора.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Трудовое право, как отрасль. Принципы и источники трудового права.

Тема 2. Социальное партнерство. Профсоюзы. Коллективные договоры и соглашения.

Тема 3. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение).

Тема 4. Рабочее время и время отдыха.

Тема 5. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда.

Тема 6. Дисциплина труда.

Тема 7. Материальная ответственность сторон трудового договора.

Тема 8. Охрана труда.

Тема 9. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Трудовое право, как отрасль. Принципы и источники трудового права

Вопросы для обсуждения

1. Сфера действия трудового права.
2. Функции трудового права.
3. Основные принципы правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений.
4. Понятие источников трудового права и их виды.
5. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, принимаемые работодателем
6. Регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений в договорном порядке.
7. Действие законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, во времени, пространстве и по кругу лиц.
8. Исчисление сроков.

Тема 2. Социальное партнерство. Профсоюзы. Коллективные договоры и соглашения.

Вопросы для обсуждения

1. Понятие социального партнёрства.
2. Основные принципы социального партнёрства.
3. Стороны социального партнёрства.
4. Формы социального партнёрства.
5. Правовой статус профсоюзов.

6. Порядок учёта мнения профсоюзного органа.
7. Гарантии освобождённым профсоюзным работникам, избранным в профсоюзные органы.
8. Понятие коллективного договора.
9. Содержание и структура коллективного договора.
10. Понятие и виды коллективных соглашений.
11. Ответственность сторон социального партнёрства.

Тема 3. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение)

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и основания возникновения трудовых отношений.
2. Стороны трудовых правоотношений.
3. Основные права и обязанности работника.
4. Понятие, использование, хранение и защита персональных данных работника.
5. Виды работодателей.
6. Основные права и обязанности работодателя.
7. Понятие и содержание трудового договора
8. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора.
9. Оформление приёма на работу.
10. Испытание при приёме на работу.
11. Особенности отдельных видов трудовых договоров.
12. Перевод на другую постоянную работу и перемещение.
13. Общие основания прекращения трудового договора.
14. Расторжение срочного трудового договора.
15. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
16. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя
17. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.
18. Ученический договор.

Тема 4. Рабочее время и время отдыха

Вопросы для обсуждения

1. Понятие рабочего времени.
2. Нормальная продолжительность рабочего времени.
3. Сокращённая продолжительность рабочего времени.
4. Неполное рабочее время.
5. Работа в ночное время.
6. Режим рабочего времени.
7. Понятие и виды времени отдыха.
8. Исключительные случаи привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.
9. Понятие и виды отпусков.
10. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части.
11. Отзыв из отпуска.
12. Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией.

Тема 5. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда

Вопросы для обсуждения

1. Понятие оплаты труда и заработной платы.
2. Формы оплаты труда.
3. Минимальная заработная плата.
4. Установление заработной платы.
5. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы.
6. Ограничение удержаний из заработной платы.

7. Исчисление средней заработной платы.
8. Расчёт при увольнении.
9. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.
10. Системы оплаты труда.
11. Компенсационные выплаты.
12. Оплата труда при изготовлении продукции, оказавшейся браком.
13. Оплата времени простоя.
14. Оплата труда при освоении новых производств (продукции).
15. Стимулирование добросовестного труда работников.
16. Нормы труда.
17. Понятие гарантий и компенсаций.

Тема 6. Дисциплина труда

Вопросы для обсуждения

1. Понятие дисциплины труда.
2. Правила внутреннего трудового распорядка организации.
3. Кодексы этики, требования к поведению работников.
4. Поощрения за труд.
5. Дисциплинарная ответственность.
6. Виды дисциплинарных взысканий.
7. Порядок применения дисциплинарных взысканий.
8. Увольнение как мера дисциплинарной ответственности.
9. Меры противодействия коррупции в сфере труда.
10. Увольнение за утрату доверия как мера противодействия коррупции.

Тема 7. Материальная ответственность сторон трудового договора

Вопросы для обсуждения

1. Обязанность сторон трудового договора возместить ущерб, причинённый ею другой стороне этого договора.
2. Условия наступления материальной ответственности.
3. Обязанность работодателя возместить работнику материальный ущерб, причинённый в результате незаконного лишения возможности трудиться.
4. Материальная ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы.
5. Возмещение морального вреда, причинённого работнику.
6. Материальная ответственность работника за ущерб, причинённый работодателю.
7. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.
8. Полная материальная ответственность работника.
9. Случаи полной материальной ответственности.
10. Письменные договоры о полной материальной ответственности работников.
11. Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба.
12. Тема 8. Охрана труда
13. Вопросы для обсуждения
14. Понятие охраны труда.
15. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
16. Медицинские осмотры некоторых категорий работников.
17. Обязанности работника в области охраны труда.
18. Право работника на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены.
19. Специальная оценка условий труда.
20. Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующий требованиям охраны труда.
21. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.

22. Выдача молока и лечебно-профилактического питания.
23. Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников.
24. Обучение и профессиональная подготовка в области охраны труда.
25. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.
26. Страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
27. Несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию и учёту.
28. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
29. Взаимодействие органов государственной инспекции труда с другими органами и организациями.

Тема 9. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры

Вопросы для обсуждения

1. Понятие защиты трудовых прав и свобод.
2. Формы и способы защиты трудовых прав и интересов работников.
3. Понятие самозащиты трудовых прав.
4. Основные способы (формы) самозащиты трудовых прав.
5. Основные права и обязанности работников при осуществлении самозащиты трудовых прав.
6. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.
7. Понятие индивидуального трудового спора.
8. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.
9. Порядок рассмотрения трудовых споров.
10. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам.
11. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах.
12. Понятие коллективного трудового спора.
13. Выдвижение требований работников и их представителей.
14. Рассмотрение требований работников, профессиональных союзов и их объединений.
15. Примирительные процедуры.
16. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией.
17. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника.
18. Рассмотрение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.
19. Право на забастовку.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ (при наличии)

Не предусмотрено

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студента (СРС) – часть образовательного процесса, является дидактическим средством развития готовности к профессиональному самообразованию, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих компетентностной модели выпускника, освоившего основную профессиональную образовательную программу высшего образования. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого

подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента.
Приступая к изучению той или иной темы, следует в обязательном порядке ознакомиться с основной и дополнительной научной и учебной литературой, а также с соответствующими нормативными актами Российской Федерации. Так как законодательство непрерывно совершенствуется, студентам рекомендуется следить за текущими изменениями, используя как печатные источники, так и справочные правовые системы, такие как «Гарант» и «КонсультантПлюс».
Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.
Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.
Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.
Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к семинарским занятиям (анализ и изучение учебной, учебно-методической и справочной литературы, интернет-ресурсов; подготовка доклада и презентации по выбранной теме), решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях)

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.
Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).
Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Трудовое право, как отрасль. Принципы и источники трудового права.	ОПК-2.1 ОПК-2.2	*Опрос, решение задач, тест*
2. Социальное партнерство. Профсоюзы. Коллективные договоры и соглашения.	ОПК-2.1 ОПК-2.3	*Опрос, решение задач, тест, эссе*
3. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение).	ОПК-2.2 ОПК-2.3	*Опрос, решение задач, тест, эссе, ролевая игра*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
4. Рабочее время и время отдыха.	ПК-7.1 ПК-7.2	*Опрос, решение задач, тест*
5. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда.	ОПК-2.2	*Опрос, решение задач, контрольная работа*
6. Дисциплина труда.	ОПК-2.2 ОПК-2.3	*Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных документов*
7. Материальная ответственность сторон трудового договора.	ПК-2.4 ПК-7.3	*Опрос, решение задач, ролевая игра, эссе, составление документов*
8. Охрана труда.	ПК-7.1 ПК-7.2	*Опрос, решение задач, тест*
9. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.	ПК-7.2 ПК-7.5	*Опрос, решение задач, ролевая игра*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Примерный вариант контрольной работы (по темам «Трудовое право, как отрасль» «Дисциплина труда», «Материальная ответственность сторон трудового договора»)

1). Теоретический вопрос.

Провести сравнительный анализ предмета трудового и гражданского права: общее и отличие.

2). Практическая часть. Решить задачи.

№ 1. Госпредприятие «Октябрь» преобразовано в АО «Апрель». Инженер Петрова на одном из собраний заявила в выступлении о том, что она не будет работать в АО. При преобразовании она была уволена на основании п. 6 ст. 77 ТК РФ. Петрова не согласна с таким решением и обратилась к вам за советом: как ей следует оценить сложившуюся ситуацию и есть ли перспектива спора?

№2. Монтажница Гладкова, будучи беременной, была уволена с учетом мотивированного мнения выборного профсоюзного органа по п. 2 ст. 81 ТК РФ. Спустя 3 недели после увольнения беременность Гладковой была прервана. Гладкова обратилась в суд с требованием о восстановлении на работе. Ответчик в суде заявил, что ему ничего не было известно о беременности Гладковой на момент увольнения: никаких документов и заявлений от нее не поступало. На момент разрешения спора в суде Гладкова также не является беременной, поэтому нет оснований для удовлетворения ее иска.

Решите спор.

1. Ответить на теоретические вопросы:
1). Разъясните порядок привлечения к дисциплинарной ответственности.
2) Случаи полной материальной ответственности работников.
3) Понятия коллективной (бригадной) и индивидуальной материальной ответственности.

2. Примерные тестовые задания (по теме «Трудовое правоотношение и трудовой договор»)

Тест № 1

1. Юридическое положение сторон трудового договора характеризуется:
А) равенством сторон;
Б) подчиненностью одной стороны другой стороне;
В) подчиненностью обеих сторон государству.

2. Трудовые отношения возникают на основании трудового договора в результате:
А) сдачи квалификационного экзамена;
Б) избрания по конкурсу;
В) восстановления на работе по решению суда.

3. Писатель 55 лет, имеющий самостоятельный доход, но ограниченный судом в дееспособности, с письменного согласия попечителя
А) имеет право заключать трудовые договоры с секретарем-референтом и переводчиком;
Б) не имеет право заключать трудовые договоры с секретарем-референтом и переводчиком;

4. Трудовой договор, заключенный на неопределенный срок с лицом, работающим по совместительству, может быть прекращен в случае приема на работу работника, для которого эта работа будет являться основной, о чем работодатель в письменной форме предупреждает указанное лицо:
А) не менее чем за две недели до прекращения трудового договора.
Б) не менее чем за 2 месяца до прекращения трудового договора;
В) в день приема основного работника.

5. Трудовой договор
А) и хранится у работодателя, а копия у работника;
Б) и хранится у каждой из сторон;
В) и хранится у работника, а копия у работодателя.

6. Приказ (распоряжение) работодателя о приеме на работу:
А) объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы;
Б) объявляется работнику немедленно после его подписания непосредственным руководителем;
В) объявляется работнику немедленно под роспись.

3. Примеры ситуационных задач (по теме «Материальная ответственность сторон трудового договора»)

Истица обратилась в суд с требованием признать трудовые отношения между ней и ответчиком, обязать ответчика оформить с ней договор о дистанционной работе с установлением заработной платы в размере 70 000 рублей.

В обоснование своих требований истица заявила, что между ней и ответчиком был заключен договор возмездного оказания услуг от 02.09.2019 года по 31.12.2020 года. По окончании срока действия названного договора истица не подписывала каких-либо договоров или актов, но до 05.04.2021 года выполняла в интересах ответчика все работы, обусловленные заключенным 02.09.2019 года договором о возмездном оказании услуг. В период с 02.09.2019 года по 05.04.2021 г. истице было предоставлено рабочее место, ноутбук, заключены договоры с АО «Ростелеком» на оказание услуг связи и пользование информационно-телекоммуникационной сетью Интернет, ежемесячно производилась оплата выполненной работы.

Ноутбук во время работы сломался, сгорела материнская плата, в связи, с чем с нее требовали возместить стоимость ноутбука в размере 200 000 рублей.

Из пункта 1.1 договора возмездного оказания услуг следует, что истица приняла на себя обязательства на предусмотренных договором условиях оказывать следующие услуги: обеспечение контроля за надлежащим использованием имущественного комплекса, поиск арендаторов на объекты имущества производственной базы, контроль за обеспечением охраной контрольно-пропускного режима, снятие показаний приборов учета поставляемых коммунальных услуг и направление их поставщикам услуг, обеспечение своевременного предоставления в филиал счетов от поставщиков услуг и прочих контрагентов. Заказчик по данному договору обязался создавать исполнителю установленные договором условия для выполнения работ, принять их результат и уплатить согласованную сторонами цену.

05.04.2021 года истица была уведомлена об отказе от ее услуг.

06.05.2021 года она обратилась к ответчику с письмом об оформлении трудовых отношений, которое оставлено без ответа.

07.06.2021 года она обратилась в трудовую инспекцию, ответ получила по почте 05.07.2021 что для защиты своих прав необходимо обратиться в суд.

21.07.2021 года истица обратилась в суд.

Какое решение должен вынести суд?

4. Примеры ситуаций для моделирования по теме «Трудовое правоотношение и трудовой договор»

Моделирование судебного заседания по конкретной ситуации: рассматривается дело о признании незаконным увольнении работника.

Судебный гражданский процесс пройдет в форме деловой игры с распределением ролей по конкретной ситуации.

Задача

Электрослесарь Бармин получил производственную травму, в результате чего был признан инвалидом 2 группы. Решив, что Бармин не сможет качественно выполнять прежнюю работу, начальник цеха издал распоряжение о его переводе на другую работу. Поскольку Бармин отказался, то начальник цеха его уволил по п. 8 ст. 77 ТК РФ.
Бармин обратился в суд с требование о признании его увольнения не законным.

1). Проанализируйте ситуацию?
2). Какие нормы должны применять к данной ситуации?
3). Какое решение должен вынести суд?

Цели: после участия в судебном заседании студенты смогут:
- проводить фактический и юридический анализ дела и вырабатывать позицию по делу;
- проводить допрос свидетелей в судебном заседании;

- готовить заключительное выступление и выступать в прениях сторон;
- устанавливать психологический контакт с участниками процесса и воздействовать на их поведение;
- работать в группе для эффективного разрешения проблем;
- выносить судебные решения и определения по конкретной процессуальной ситуации.

5. Примеры проведения деловых и ролевых игр

Пример деловой игры в рамках практического занятия по теме «Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры».

Цель занятия – отработка навыков применения знаний, полученных в ходе изучения учебной дисциплины «Трудовое право», в конкретной практической ситуации.

Общие положения.

Время ролевой игры — 2 академических часа.

Задачи

1)выбор способа защиты трудовых прав работника;

2) подготовка заявления работника;

3) подготовка правовой позиции участниками игры в зависимости от роли

Участники ролевой игры

1)работники;

2)представитель первичной профсоюзной организации;

3)представитель работодателя;

4) прокурор;

5) государственный инспектор труда;

6) судья (при необходимости);

7) наблюдатели — остальные студенты группы.

На занятии, предшествующем проведению ролевой игры, преподаватель знакомит студентов с фабулой дела, распределяет роли и разъясняет задачи участников ролевой игры.

Ролевая игра проводится в четыре этапа

I этап — выбор оптимального способа защиты трудовых прав работников; подготовка обращений работников в целях урегулирования/ разрешения спора;

II этап — подготовка правовых позиций государственным инспектором труда, прокурором и работодателем;

III этап — урегулирование/разрешение трудового спора;

IV этап — обсуждение хода и итогов ролевой игры.

Организация ролевой игры осуществляется преподавателем. Он самостоятельно распределяет регламент и контролирует его соблюдение, наблюдает за ходом работы участников ролевой игры, не вмешиваясь в нее, делает записи и в исключительных случаях останавливает игру для корректировки поведения участников.

Фабула дела

Несколько сотрудников торговой сети объявили голодовку, чтобы добиться прокурорской проверки условий труда.

Работники Иванов и Петров передали работодателю официальное заявление о том, что с 9 апреля они объявили бессрочную голодовку. 11 апреля к ним присоединился еще один сотрудник - Сидоров.

В начале марта сотрудники учредили профсоюзную организацию, сейчас в нее входят восемь человек. По словам Иванова, после этого возник конфликт с работодателем: членам профсоюза пригрозили снижением зарплаты и ухудшением условий труда. В начале апреля некоторым работникам не выплатили премию, которая составляет больше половины от общего заработка.

«После того как мы объявили голодовку и оповестили работодателя, что едем в прокуратуру и будем сообщать СМИ о ситуации, работодатель экстренно принял меры — на следующий день всем выплатили заработную плату», — заявляет Иванов.

После получения зарплаты члены профсоюза не прекратили голодовку и направили обращения в прокуратуру, инспекцию труда и в приемную президента РФ. Они намерены добиться всесторонней проверки соблюдения трудового законодательства: по их словам, начальство сети замалчивает факты получения производственных травм, начисляет премии по непрозрачной системе, морально давит на персонал и грозит увольнением в случае попыток отстоять свои права.

Описание этапов ролевой игры

I этап - выбор способа защиты трудовых прав работников; подготовка обращений работников в целях урегулирования/ разрешения спора.

Работник:

- совместно со своим представителем определяет содержание своих требований о защите нарушенных трудовых прав;
- составляет заявление/заявления.

II этап — подготовка правовых позиций государственным инспектором труда, прокурором и работодателем.

Студенты в зависимости от роли:

- вырабатывают аргументы в обоснование своих требований;
- разрабатывают правовые документы;
- готовятся к представлению правовой позиции.

III этап — урегулирование/разрешение трудового спора.

Студенты в зависимости от роли:

- представляют публично свои правовые позиции.

IV этап — обсуждение хода и итогов ролевой игры.

Последовательность выступлений:

1.Наблюдатели — отмечают позитивные и негативные моменты в работе своих коллег, оценивают правовые позиции на предмет:

- соответствия действующему законодательству;
- соответствия фактическим обстоятельствам дела.

2.Участники ролевой игры - дают объективную самооценку своей работы.

3.Преподаватель - дает оценку работы участников ролевой игры на каждом из этапов, а также результату урегулирования/разрешения трудового спора на предмет соответствия действующему законодательству и фактическим обстоятельствам дела, анализирует допущенные ошибки, дает рекомендации по устранению недочетов.

6. Примерное письменное задание по подготовке документов применительно к аудиторному контролю

Протасов лишен по решению суда водительских прав за управление автомобилем в нетрезвом состоянии. Об этом сообщено работодателю – Пассажирскому автотранспортному предприятию.

Дайте совет руководителю, как следует поступить с Протасовым?

Как вправе поступить работодатель с Протасовым?

Имеет ли значение то обстоятельство, что его жена является инвалидом 2 группы и он имеет троих несовершеннолетних детей?

Составьте документы необходимые для привлечения Протасова к дисциплинарной ответственности?

7. Примеры теоретических вопросов применительно к аудиторному контролю

1. Понятие и содержание трудового отношения.
2. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, независящим от воли сторон.
3. Определение размера ущерба, причиненного работником, и порядок его возмещения.

8. Примерное задание по составлению эссе

1) Подготовить эссе по вопросу: провести сравнительный анализ трудового договора и гражданско-правового договора: общие черты и отличия (тема 3. «Трудовое правоотношение и трудовой договор»)

2) Подготовить эссе по вопросу: отличия коллективных от индивидуальных споров (например, трудовые споры, расторжение брака). (тема 9. «Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры»)

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Предмет трудового права.
2. Метод правового регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений.
3. Сфера действия трудового права.
4. Принципы правового регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений. Классификация.
5. Функции трудового права.
6. Источники трудового права. Классификация.
7. Работник – сторона трудовых отношений. Правосубъектность: условия, пределы и ограничения.
8. Работодатель – сторона трудовых отношений. Виды работодателей.
9. Понятие, система, формы и органы социального партнёрства.
10. Правовой статус профсоюзов.
11. Представители работодателя и представители работников.
12. Коллективные переговоры
13. Порядок разработки проекта коллективного договора.
14. Формы участия работников в управлении организацией. Трудовой коллектив.
15. Гарантии трудовых прав членов профсоюза.
16. Система отношений в сфере труда.
17. Понятие и содержание трудового отношения.
18. Основания возникновения трудового отношения: юридический состав.
19. Понятие и содержание трудового договора.
20. Заключение трудового договора (возраст, гарантии, документы).
21. Форма трудового договора, оформление приёма на работу.
22. Обязательные условия трудового договора.
23. Срочный трудовой договор.
24. Испытание при приёме на работу.
25. Ученический договор.
26. Регулирование труда женщин и лиц с семейными обязанностями.
27. Трудовой договор с работниками до 18 лет.

28. Трудовой договор с руководителем организации.
29. Трудовой договор о работе по совместительству.
30. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц.
31. Иностранные работники.
32. Меры по противодействию коррупции при приеме на работу.
33. Заключение трудового договора.
34. Последствия нарушения правил приема на работу.
35. Перевод на другую постоянную работу и перемещение.
36. Временные переводы: основания, порядок и гарантии трудовых прав.
37. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда.
38. Отстранение от работы.
39. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их классификация.
40. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию).
41. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными действиями работников.
42. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, независящим от воли сторон.
43. Персональные данные работника и способы их защиты.
44. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.
45. Рабочее время. Сокращённая продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время.
46. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе работника и работодателя.
47. Режим рабочего времени.
48. Понятие и виды времени отдыха. Исключительные случаи привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.
49. Ежегодные отпуска. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.
50. Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска.
51. Разделение отпуска на части. Замена отпуска денежной компенсацией.
52. Отпуск без сохранения заработной платы.

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Предмет трудового права как отрасли права.
2. Метод трудового права.
3. Трудовое право – одна из отраслей права. Ее отграничение от смежных отраслей права (гражданского, административного, права социального обеспечения).
4. Система трудового права как отрасли и как науки.
5. Сфера действия норм трудового права.
6. Цели и задачи трудового законодательства.
7. Роль и функции трудового права.
8. Принципы трудового права.
9. Источники трудового права: понятие и виды.
10. Субъекты трудового права (общая характеристика).
11. Основные трудовые права и обязанности работника.
12. Работодатель как субъект трудового права.
13. Профсоюзы, их права и гарантии.
14. Порядок принятия решений работодателем с учетом профсоюзного органа.
15. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты и содержание.

16. Содержание трудового правоотношения.
17. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
18. Принципы социального партнерства.
19. Понятие и стороны коллективного договора, его значение в условиях рыночной экономики.
20. Структура и содержание коллективного договора.
21. Порядок заключения коллективных договоров и сроки их действия.
22. Содержание коллективных соглашений, порядок их заключения и изменения, контроль за их выполнением.
23. Ответственность сторон социального партнерства.
24. Свобода труда.
25. Работник, ограничение правосубъектности. Возраст приема на работу.
26. Понятие трудового договора и его отличие от гражданско-правовых договоров о труде.
27. Стороны трудового договора.
28. Содержание трудового договора.
29. Общий порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу.
30. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия.
31. Трудовая книжка и ее значение.
32. Виды трудовых договоров.
33. Срочный трудовой договор.
34. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.
35. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет.
36. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.
37. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев.
38. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах.
39. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц.
40. Особенности регулирования труда надомников и дистанционных работников.
41. Иностранные работники.
42. Аттестация работников: понятие и значение ее проведения. Круг аттестуемых.
43. Правовые последствия аттестации. Гарантии для работников при аттестации. Порядок рассмотрения споров по результатам аттестации.
44. Понятие и виды переводов на другую работу.
45. Временный перевод на другую работу.
46. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их классификация.
47. Расторжение трудового договора по инициативе работников.
48. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными действиями работника.
49. Увольнение работника как мера дисциплинарного взыскания.
50. Утрата доверия как мера противодействия коррупции.
51. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
52. Дополнительные гарантии при увольнении некоторых категорий работников.
53. Порядок увольнения работника. Выходные пособия.
54. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения.
55. Защита персональных данных работника.
56. Ученический договор: его содержание, срок, форма и действие.
57. Понятие и виды рабочего времени.
58. Режим и учет рабочего времени, порядок его установления.
59. Работа в режиме гибкого рабочего времени.

60. Понятие сверхурочных работ. Порядок привлечения и компенсации.
61. Порядок привлечения к работе в выходные и праздничные дни и ее компенсация.
62. Понятие и виды времени отдыха.
63. Право граждан на отпуск и гарантии его реализации.
64. Ежегодные основные отпуска и порядок их предоставления.
65. Дополнительные отпуска и порядок их предоставления.
66. Понятие и функции заработной платы, методы ее правового регулирования.
67. Тарифная система и ее элементы.
68. Формы и системы оплаты труда, их понятие и разновидности.
69. Формы материального стимулирования труда работников: премии, вознаграждения по итогам работы за год.
70. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда.
71. Ограничение удержаний на заработную плату.
72. Нормирование труда.
73. Понятие и случаи предоставления гарантий и компенсаций.
74. Трудовые льготы для работников, совмещающих работу с обучением.
75. Понятие и значение дисциплины труда. Методы ее обеспечения.
76. Меры поощрения за успехи в труде и порядок их применения.
77. Дисциплинарная ответственность работников: понятие и виды.
78. Дисциплинарные взыскания, порядок их наложения, обжалования и снятия.
79. Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю: понятие, основания и условия.
80. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.
81. Ограниченная материальная ответственность работников.
82. Полная материальная ответственность работников.
83. Определение размера ущерба, причиненного работником, и порядок его возмещения.
84. Материальная ответственность работодателя перед работником.
85. Понятие, содержание и значение охраны труда как правового института.
86. Обязанности работодателя и работника по обеспечению и соблюдению охраны труда в организации.
87. Порядок расследования несчастных случаев на производстве.
88. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.
89. Ответственность работодателя за нарушение трудового законодательства.
90. Способы защиты трудовых прав.
91. Понятие индивидуального трудового спора и способы его разерешения.
92. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в КТС.
93. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в судах.
94. Исполнение решений по трудовым спорам об увольнении и переводе на другую работу.
95. Понятие коллективного трудового спора.
96. Рассмотрение и разрешение коллективного трудового спора.
97. Право на забастовку.
98. Порядок образования примирительных органов и рассмотрение в них коллективных трудовых споров.
99. Порядок объявление и проведения забастовки, правовые последствия участия в забастовке.
100. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки.

В целях более рациональной и эффективной подготовки - приведен примерный перечень выносимых вопросов. Указанные вопросы могут быть изменены, о чем студентам сообщается дополнительно.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

Основная литература

1. Трудовое право России : учебник / А. В. Гребенщиков, Н. И. Дивеева, Е. Н. Доброхотова и др. ; под ред. С. П. Маврина, Е. Б. Хохлова, В. А. Сафонова. — Москва : Проспект, 2021. — 672 с. - ISBN 978-5-392-34165-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/44542 (13.04.2022)

2. Лушников А. М., Лушникова М. В. Трудовое право : учебник / А. М. Лушников, М. В. Лушникова. — Москва : Проспект, 2021. — 768 с. - ISBN 978-5-392-33521-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/43950 (13.04.2022)

Дополнительная литература

1. 1000 и 1 тест по трудовому праву : учебное пособие / М. В. Васильев, А. А. Бикеев, Л. С. Кириллова и др. – Москва : Проспект, 2020. – 352 с. - ISBN 978-5-392-31055-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/34333 (13.04.2022)

2. Трудовое право России : практикум / К. А. Бондаренко, А. А. Бережнов, И. К. Дмитриева [и др.]; отв. ред. И. К. Дмитриева, А. М. Куренной. – Москва : Проспект, 2019. – 400 с. - ISBN 978-5-392-29580-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/34333 (13.04.2022)

3. Дзарасов М. Э. Ответственность по нормам трудового права : учебное пособие. — Москва : Проспект, 2018. — 112 с. - ISBN 978-5-392-21931-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/38898 (13.04.2022)

4. Трудовые споры : учебное пособие / Е. Н. Доброхотова, В. В. Коробченко, А. В. Кузьменко и др. ; под ред. В. А. Сафонова, Е. Б. Хохлова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2021. – 208 с. - ISBN 978-5-392-33500-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/43926 (13.04.2022)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ
- Электронный сервис Онлайнинспекция.РФ (https://xn--80akibcicpdbetz7e2g.xn--p1ai/)
- Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской федерации http://www.rosmintrud.ru/
- Официальный сайт Бюро МОТ в Москве: http://www.ilo.org/public/russian/region/eurpro/moscow/index.htm
- Официальный сайт Федерации независимых профсоюзов России http://www.fnpr.ru/
- Сайт Правительства Калининградской области. URL: www.gov39.ru.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии в юридической деятельности»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)
Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Болвачев М.А. к.ю.н., ассистент ОНК «Институт управления и территориального развития»
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Информационные технологии в юридической деятельности».

Цель изучения дисциплины:

Цель дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» предполагает овладение современными информационными технологиями для успешного решения профессиональных задач в юридической деятельности

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	**УК.1.1.** Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач **УК.1.3.** Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения **УК.1.17.** Формирует культуру безопасного и ответственного поведения. **УК.1.20.** Ориентируется в системе противодействия коррупции; находит эффективные решения в личной и профессиональной деятельности на основе приоритета профилактики коррупции и борьбы с нею **УК.1.21.** Демонстрирует установку о деструктивной сущности идеологии терроризма и террористической деятельности, использует позитивные эффективные практики по противодействию идеологии терроризма	*1.* ***Знать*** основные возможности компьютерных технологий подготовки юридических документов. *2.* ***Уметь*** использовать возможности современных информационных технологий для поиска и анализа правовой информации, подготовки документов. *3.* ***Владеть*** навыками использования средств компьютерной техники для подготовки и оформления служебной документации.
ОПК-9. Способен	**ОПК-9.1.** Работает с	*1.****Знать*** устройство и возможности

получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	различными источниками юридически значимой информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с информационно-коммуникационной сетью «Интернет», правовыми базами данных. **ОПК-9.2.** Применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи юридически значимой информации. **ОПК-9.3.** Осуществляет поиск, сортировку и структурирование данных с применением информационно-коммуникационных технологий. **ОПК-9.4.** Обеспечивает информационную безопасность при решении профессиональных задач.	компьютерных сетей, преимущества использования сетевых технологий обработки информации, основы информационной безопасности. *2.**Уметь*** использовать возможности глобальных компьютерных сетей для решения задач в сфере профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. *3. **Владеть*** навыками работы в глобальных компьютерных сетях.
ОПК-10. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**ОПК-10.1.** Применяет современные информационные юридические технологии для организации и осуществления профессиональной деятельности. ОПК-10.2. Осуществляет структурирование юридических процессов в рамках реализации задач профессиональной деятельности, выявляет возможности их оптимизации и алгоритмизации	*1. **Знать*** основные возможности компьютерных технологий подготовки юридических документов. *2. **Уметь*** использовать возможности современных информационных технологий для поиска и анализа правовой информации, подготовки документов. *3. **Владеть*** навыками использования средств компьютерной техники для подготовки и оформления служебной документации.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Основы информационных технологий	Понятия и определения информационных технологий: базовые понятия, определения, термины и подходы к определению информационных технологий в соответствии с современными международными стандартами и ГОСТами. Цели, задачи и особенности применения современных информационных технологий. Эволюция информационных технологий. Информация и её свойства: понятие информации, информационной системы. Теория информации её практические выводы. Качества, количество и свойства информации применительно к юридической деятельности. Информационные технологии в юридической деятельности: информационные технология в юридической деятельности: виды,

		направления использования, способы и средства реализации.
2.	Вычислительные основы информационных технологий	Информационные процессы и их особенности: особенности процедур сбора, передачи, обработки, накопления и отображения информации в компьютерных системах. Кодирование и представление информации в ЭВМ: методы и формы представления информации в ЭВМ. Описание процедур кодирования информации. Системы счисления, форматы числовых данных, реализация вычислительных процедур. Логические основы информационных технологий: логические основы вычислений в компьютерных системах. Описание логических переменных, операций над ними. Законы и следствия булевой алгебры. Теоретико-множественные операции. Круги Эйлера.
3.	Технические аспекты реализации информационных технологий	Основы технического обеспечения информационных технологий: понятия, терминология, эволюция и тенденции развития технического обеспечения компьютерных систем. Основы построения компьютерных систем: принципы фон Неймана построения ЭВМ. Структура и архитектура вычислительной системы. Основные характеристики персонального компьютера. Организация рабочего места пользователя: техника безопасности при работе с персональным компьютером. Организация рабочего места пользователя. Эргономика.
4.	Программное обеспечение информационных технологий	Основы алгоритмизации и программирования: этапы решения задач с использованием компьютера. Понятие алгоритма. Свойства и формы описания алгоритма. Блок-схема. Данные, переменные, команды, программа. Классификация программного обеспечения: классификация программного обеспечения, системное, прикладное и инструментальное программное обеспечение. Системное программное обеспечение: операционные системы: назначение и состав; файловая структура хранения информации в компьютере; операции с

		файлами; интерфейсы пользователя; характеристики операционной системы; системные утилиты; драйверы. Прикладное программное обеспечение: классификация, понятие пакета прикладных программ. Типовые приложения. Классификация систем программирования: инструментальное программное обеспечение и классификация систем программирования. Языки программирования и оболочки.
5.	Информационные технологии подготовки текстовых электронных документов	Структура текстового документа: основные объекты: символ, слово, абзац, страница, раздел. Разметка документа. Работа в текстовом редакторе. Процедуры форматирования и редактирования текста: работа с текстовыми редакторами: редактирование электронного текстового документа: определение и набор функций; форматирование текстовых документов: определение, форматирование символов, абзацев, страниц и документа целиком; автоматизация создания и обработки текстовых электронных документов.
6.	Информационные технологии обработки табличных данных	Обработка электронных таблиц в табличном процессоре:электронная таблица, как электронный документ: понятие, области применения и цели создания; табличные редакторы: определение и виды; автоматизированные вычисления сложных показателей, разветвление вычислительного процесса, организация циклов и др.; виды формул и организация вычислительного процесса; относительные и абсолютные адреса электронных таблиц, проведение статистического анализа информации.
7.	Основы телекоммуникационных технологий и компьютерные сети	Основные понятия сетевых технологий: телекоммуникационные технологии: определение, классификация и использование в юридической деятельности; компьютерные сети: определение, преимущества и классификация, сетевые технологии: локальные одноранговые сети и сети с выделенным сервером, технологии «файл-сервер» и «клиент-сервер».

		Аппаратное и программное сетевое обеспечение. Понятие и история сети Интернет; методы и устройстваподключения к Сети; основные информационные ресурсы; WWW-информационная паутина; система имен в Интернет: доменное имя и IP-адрес; сетевой протокол: определение и виды; поисковые системы; электронная почта (E-mail); интернет-общение; программное обеспечение интернет технологий.
8.	Компьютерные справочные правовые системы и их использование в юридической деятельности	Понятие и основные возможности компьютерных справочных правовых систем в сфере юридической деятельности. Границы использования компьютерных справочных правовых систем. Основные этапы развития справочных правовых систем. Индексные и полнотекстовые системы. Современный российский рынок СПС, основные тенденции их развития и совершенствования. Краткая характеристика основных справочных правовых систем, представленных на отечественном рынке. Понятие и виды документов, их реквизиты. Правовой акт как первичный элемент информационного банка справочных правовых систем. Виды правовых актов, включаемых в СПС. Идентификация и классификация правовых актов в справочных правовых системах. Понятие и основные подходы к обеспечению полноты информационного банка СПС. Юридическая обработка правовой информации. Основные поисковые возможности современных справочных правовых систем. Виды справочных правовых систем: профессиональные юридические системы, специализированные справочные системы,электронные правовые справочники, электронные обучающие системы. Технологии работы и сервис пользователей справочных правовых систем. Использование компьютерных справочных правовых систем в целях создания автоматизированного рабочего

		места юриста.
9.	Обеспечение информационной безопасности юридической деятельности	Основные понятия информационной безопасности и защиты информации: понятие информации; информация как объект права; документированная информация (документ); виды информации в зависимости от порядка ее предоставления или распространения; виды информации в зависимости от правового режима доступа к ней; понятие защиты информации, безопасности информации и информационной безопасности.Информационная безопасность – важнейшая составляющая национальной безопасности Российской Федерации. Защита информации, как обеспечение информационной безопасности и безопасности информации.Комплексный (системный) подход и классификация основных методов защиты информации. Основные способы защиты информации. Защита информационных процессовв компьютерных системах. Ответственность за совершение информационных и компьютерных преступлений.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основы информационных технологий

Тема 2. Вычислительные основы информационных технологий

Тема 4. Программное обеспечение информационных технологий

Тема 9. Обеспечение информационной безопасности юридической деятельности

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 2. Вычислительные основы информационных технологий

Тема 3. Технические аспекты реализации информационных технологий.

Тема 5. Информационные технологии подготовки текстовых электронных документов

Тема 6. Информационные технологии обработки табличных данных

Тема 7. Основы телекоммуникационных технологий и компьютерные сети

Тема 8. Компьютерные справочные правовые системы и их использование в юридической деятельности

Требования к самостоятельной работе студентов

Внеаудиторные самостоятельные занятия студентов представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания. Данный вид самостоятельной работы студентов предусматривает:

- проработку лекционного материала, работу с научно-технической литературой при изучении разделов лекционного курса;
- подготовку к практическим занятиям;
- выполнение заданий, выданных на практических занятиях;
- выполнение индивидуальных заданий.

Темы 8 и 9, включают в себя задания, направленные на воспитание нетерпимости к нарушению закона, антикоррупционное воспитание, соблюдение принципов профессиональной юридической деятельности.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Основы информационных технологий	ОПК-9 ОПК-10	Опрос
Вычислительные основы информационных технологий	ОПК-9 ОПК-10	Опрос, практическая работа
Технические аспекты реализации информационных технологий	ОПК-9 ОПК-10	Опрос, творческое задание
Программное обеспечение информационных технологий	ОПК-9 ОПК-10	Практическая работа
Информационные технологии подготовки текстовых электронных документов	УК-1 ОПК-9 ОПК-10	Практическая работа
Информационные технологии обработки табличных данных	ОПК-9 ОПК-10	Практическая работа, творческое задание
Основы телекоммуникационных технологий и компьютерные сети	ОПК-9 ОПК-10	Практическая работа
Компьютерные справочные	ОПК-9	Практическая работа

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
правовые системы и их использование в юридической деятельности	ОПК-10	
Обеспечение информационной безопасности юридической деятельности	УК-1 ОПК-9 ОПК-10	Опрос

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые тестовые задания:

1. Как называется процесс фиксации информации на материальном носителе, осуществляемый по установленным правилам?

а) документирование информации;

б) верификация информации;

в) оформление документа;

г) квантование информации.

2. Укажите пропущенное слово: документ, созданный юридическим или физическим лицом, оформленный и удостоверенный в установленном порядке, называется_____документом.

3. Программа для математической, статистической и графической обработки массивов текстовых и числовых данных, организованных в виде таблиц, называется.....

а) электронной таблицей;

б) текстовым редактором;

в) графическим редактором;

г) редактором формул.

4. Что в табличном процессоре MicrosoftExcel означает запись =СУММ(B2:B4) в строке формул?

а) вычисляется сумма ячеек B2 и B4;

б) вычисляется сумма ячеек B2, B3 и B4;

в) вычисляется частное от деления ячеек B2 и B4;

г) вычисляется частное от деления ячеек B2, B3 и B4.

Типовое практическое задание:

1. Запустите текстовый редактор MicrosoftWord.
2. Оформите таблицу по образцу, приведенному ниже.
3. Рассчитайте сумму столбцов ВСЕГО в строке ВСЕГО ПО РОССИИ, используя формулы.

	ЗАРЕГИСТРИРОВАНО ПРЕСТУПЛЕНИЙ							
	ВСЕГО	темпы прироста, в %	в том числе					
			следствие по которым				в отчетном месяце	
			обязательно		необязательно			
			ВСЕГО	+,- в %	ВСЕГО	+,- в %	ВСЕГО	+,- в %
Центральный федеральный округ	669251	-3,3	394499	-3,4	274752	-3,2	53766	-7,7

Северо-западныйфедеральный округ	266509	-5,6	153993	-5,7	112516	-5,3	23632	-13,9
Южный федеральный округ	310817	-7,2	179330	-8,9	131487	-4,6	24170	-8,3
Приволжский федеральный округ	638338	-8,0	357806	-8,1	280532	-8,0	54074	-10,7
Уральский федеральный округ	311979	-6,6	169948	-8,6	142031	-4,0	25610	-15,4
Сибирский федеральный округ	516209	-6,7	308049	-6,5	208160	-6,9	42923	-8,0
Дальневосточный федеральный округ	167576	-13,3	106903	-15,8	60673	-8,5	13413	-13,4
ВСЕГО ПО РОССИИ	2880679		1670528		1210151		237588	

4. По данным таблицы постройте два графика:
   - график, отражающий общее количество зарегистрированных преступлений по федеральным округам;
   - график, отражающий соотношение совершенных в России преступлений, следствие по которым обязательно, и преступлений, следствие по которым необязательно.
   -

Пример творческого задания:
Подобрать оптимальную аппаратно-программную конфигурацию компьютера в зависимости от его назначения.

Вариант	Назначение компьютера	Номер в списке группы
1	*Офисный* (набор текстов, выполнение математических (простых) расчетов, оформление отчетов и докладов, составление презентаций, работа в Интернете)	1, 2, 3, 4
2	*Фото- и видеообработка* (получение информации с внешних устройств (сканер, вебкамера, микрофон), обработка информации (работа с графической, звуковой и видеоинформацией), вывод информации на внешние устройства (принтер, цифровая камера), размещение информации в Интернете)	5, 6, 7, 8
3	*Игровой компьютер* (поддержка сложной трехмерной графики, возможность хранить игры на жестком диске в виртуальных образах)	9, 10, 11, 12
4	*Домашний* (многозадачность, возможность решения на компьютере различных учебных и личных задач, быстрый ввод и вывод различной информации с помощью внешних устройств, работа в Интернете)	13, 14, 15, 16
5	*Компьютер для учебы* (использование компьютера на для подготовки учебных и научных работ, на самоподготовке, для поиска необходимой информации, в том числе и в сети Интернет)	17, 18, 19, 20

По результатам выполнения практического задания подготовьте письменный отчет следующей структуры:

Вариант № _____
Назначение компьютера: _____
Ф.И.О. студента _____
Курс ___, группа _____

1. СПЕЦИФИКАЦИЯ КОМПЬЮТЕРА

№ п/п	Наименование компонента	Изображение компонента (если имеется)	Кол-во	Стоимость (руб.)	Всего (руб.)
1					

А

2. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Наименование программы	Назначение	Стоимость (руб.)
1			

2. ОБОСНОВАНИЕ ВЫБРАННОЙ АППАРАТНО-ПРОГРАММНОЙ КОНФИГУРАЦИИ

Необходимо обосновать сделанный выбор (в чем особенность данной конфигурации компьютера, почему именно эта конфигурация компьютера вам представляется наиболее оптимальной с точки зрения его функционального назначения).

3. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Какие устройства обеспечивают минимальный состав персонального компьютера?
2. Какие параметры характеризуют производительность процессора?
3. Перечислите основные характеристики процессора.
4. Дайте классификацию и назначение различных видов памяти.
5. Что входит в состав основных компонентов материнской платы персонального компьютера?
6. Каково назначение шин персонального компьютера?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Информация и её свойства.
2. Понятие и классификация информационных технологий.
3. Информационные технологии в юридической деятельности.
4. Описание процедур кодирования информации.
5. Системы счисления, форматы числовых данных, реализация вычислительных процедур.
6. Логические основы вычислений в компьютерных системах.
7. Основы технического обеспечения информационных технологий.
8. Принципы фон Неймана построения электронно-вычислительной машины.
9. Структура и архитектура вычислительной системы.
10. Техника безопасности при работе на персональном компьютере.
11. Основные этапы решения задач с использованием компьютера.

12. Свойства и формы описания алгоритма.
13. Классификация программного обеспечения.
14. Системное программное обеспечение.
15. Прикладное программное обеспечение.
16. Инструментальное программное обеспечение.
17. Структура текстового документа: основные объекты: символ, слово, абзац, страница, раздел. Разметка документа.
18. Процедуры форматирования и редактирования текста.
19. Автоматизация создания и обработки текстовых электронных документов.
20. Электронная таблица, как электронный документ: понятие, области применения и цели создания.
21. Обработка электронных таблиц в табличном процессоре.
22. Компьютерные сети: определение, преимущества и классификация.
23. Сетевые технологии –«клиент-сервер» и «файл-сервер».
24. Локальные одноранговые сети и сети с выделенным сервером.
25. Аппаратное и программное обеспечение телекоммуникационных технологий.
26. Понятие, характеристики и состав канала связи.
27. Основные виды топологий локальных сетей.
28. Основные информационные ресурсы Интернет.
29. Сетевой протокол: определение и виды.
30. Современное состояние и проблемы обеспечения доступа к правовой информации.
31. Понятие и возможности современных компьютерных справочных правовых систем, границы применении.
32. История развития компьютерных справочных правовых систем.
33. Современный российский рынок компьютерных справочных правовых систем.
34. Краткая характеристика СПС «Гарант».
35. Краткая характеристика СПС «КонсультантПлюс».
36. Понятия, виды и свойства документов как первичных элементов информационного банка СПС.
37. Основные подходы к обеспечению полноты информационного банка СПС. Юридическая обработка правовой информации.
38. Технологии поиска правовой информации в СПС.
39. Классификация и технологии работы компьютерных справочных правовых систем.
40. Информация как объект юридической защиты. Виды информации в зависимости от правового режима доступа к ней.
41. Основные составляющие национальных интересов в информационной сфере.
42. Защита информации. Комплексный подход к защите информации.
43. Основные методы защиты конфиденциальной информации.
44. Понятие и виды средств защиты информации, задачи, решаемые с помощью технических средств защиты информации.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенны	Творческая	*Включает*	отлично	зачтено	86-100

й	деятельность	*нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Дровалева, Л. С. Информационные технологии в юридической деятельности : практикум / Л. С. Дровалева. - Москва : РГУП, 2020. - 152 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1191359 (дата обращения: 21.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Синаторов, С. В. Информационные технологии : учебное пособие / С. В. Синаторов. - 2-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2021. - 448 с. - ISBN 978-5-9765-1717-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1304012 (дата обращения: 21.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

Федотова, Е. Л. Информационные технологии и системы : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 352 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0927-0. - Текст : электронный. - URL:

https://znanium.com/catalog/product/1913829 (дата обращения: 23.06.2023). – Режим доступа: по подписке.
Филиппова, Л. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Л. А. Филиппова. - Москва : РИО Российской таможенной академии, 2018. - 140 с. - ISBN 978-5-959-1015-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1844596 (дата обращения: 21.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

- Справочно-правовая система «Гарант».
- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Проектная мастерская»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Составитель: Саберов Р.А.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

1. Наименование дисциплины:
«Проектная мастерская»

Целью изучения дисциплины является формирование умения организовать и руководить работой проектной команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.1 Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач УК-1.4 Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта УК.1.5. Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа	**Знать**: принципы тайм-менеджмента, подходы к управлению проектом **Уметь:** применять технологии создания и работы в командах, пути формирования и развития лидерского потенциала, методики управления конфликтами и стрессами **Владеть:** - навыком организации команды и руководством ее работой, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; - навыками анализа и систематизации информации, представления обработанных данных в виде отчетов, публикаций, презентаций; - навыками использования принципов тайм-менеджмента и эффективного управления проектами для рационального распределения временных и информационных ресурсов; - методами генерации новых идей при решении практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проектная мастерская» является факультативной дисциплиной подготовки студентов

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю,

выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	БФУ как проектный университет	Программа развития БФУ – комплекс стратегических проектов
2	Особенности проектного мышления и деятельности	Понятие, цели задачи проектного типа деятельности Типология проектов Жизненный цикл проекта, характеристика его основных этапов Технологии разработки проекта
3	Экспресс проектирование	Формулировка концепции проекта Составление паспорта проекта
4	Защита проекта	Управление командой проекта Организационное моделирование проекта Презентация проекта Комплексная экспертиза проектов

6. Перечень учебно-методического обеспечения для работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика *лекционных* занятий:

1. Программа развития БФУ им. И.Канта – комплекс стратегических проектов
2. Понятие, цели задачи проектного типа деятельности
3. Типология проектов

4. Жизненный цикл проекта, характеристика его основных этапов
5. Технологии разработки проекта
6. Формулировка концепции проекта
7. Составление паспорта проекта
8. Управление командой проекта
9. Организационное моделирование проекта
10. Презентация проекта
11. Комплексная экспертиза проектов

Рекомендуемая тематика практических занятий:

1. Экспресс-проектирование: формулирование концепции проекта и составление паспорта проекта.

2. Защита проекта: команда проекта и механизм управления, презентация и экспертиза проекта.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенций. Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с теоретическим материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

На *лекционных* и *практических* занятиях используются активные и интерактивные методы обучения, среди которых:

– технологии проблемного обучения (обсуждение проблемных вопросов и решение проблемных ситуаций / задач);

– проектная технология (организация проектной деятельности студентов)

– интерактивные технологии (организация групповых дискуссий; работа в группах);

– информационно-коммуникативные технологии (занятия с использованием мультимедийных презентаций).

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
БФУ как проектный университет	УК-1	Эссе
Особенности проектного мышления и деятельности	УК-1	Тест
Экспресс проектирование	УК-1	Паспорт проекта
Защита проекта	УК-1	Паспорт проекта и его защита

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Тематика эссе:

1. Проектный университет для меня это - …
2. Жизненно-образовательный маршрут и проблемы его построения
3. Студент для вуза и вуз для студента: особенности позиционирования и отношения

Тест:

1. Расставьте этапы в порядке жизненного цикла проекта:

а. Контроль и мониторинг

б. Реализация

в. Закрытие

г. Инициация

д. Планирование

SWOT анализ проекта

Сильные стороны:	Слабые стороны
Возможности:	Угрозы

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится с использованием бально-рейтинговой системы оценивания по результат выполнения контрольных заданий.

Вид оценочного средства	**Критерии оценивания**	**Балл (максимально)**
Эссе	1. Структура и организация: эссе должно иметь четкую структуру и логическое построение, включая введение, тезис, аргументы и заключение. 2. Глубина и качество анализа: обучающийся должен продемонстрировать глубокое понимание темы, а также способность к анализу и оценке различных точек зрения. 3. Использование источников: эссе должно быть основано на широком круге достоверных источников, включая академические статьи, книги и другие публикации. 4. Языковые навыки: обучающийся должен продемонстрировать достаточный уровень языковых навыков, включая грамматику, пунктуацию, правописание и стиль. 5. Оригинальность: не менее 80% оригинальности текста, объем – не менее 3000 и не более 5000 знаков с пробелами. 6. Развитие аргументации: обучающийся должен развивать свои аргументы и поддерживать их примерами и доказательствами. 7. Критическое мышление: обучающийся должен проявлять критическое мышление и способность к анализу и оценке различных точек зрения. 8. Соответствие теме: эссе должно соответствовать теме и заданию, представленному преподавателем.	20
Тест	% выполнения заданий	10
SWOT анализ	Выделены сильные и слабые стороны проекта, возможности и угрозы реализации проекта	20

Проект	1. Проект отражает современные тенденции и проблемы в области создания проекта. 2. Описание проекта соответствует поставленным целям и имеет логичную структуру. 3. Использованы различные ресурсы для получения информации и поддержки своего проекта. 4. Степень самостоятельности в выполнении проекта и принятии решений.	50 (30 проект, 20 – защита)
	Итого	**0**

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточны	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и	удовлетворительно		55-70

й)		практически контролируемого материала			
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Савон, Д. Ю. Управление проектами: учебник / Д. Ю. Савон, Т. О. Толстых. - Москва: Издательский Дом НИТУ «МИСиС», 2022. - 167 с. - ISBN 978-5-907560-14-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1914826

2. Стратегические коммуникации. Теория и практика : учебное пособие для студентов вузов / В. А. Евстафьев, Т. Э. Гринберг, М. А. Кузьменкова [и др.] ; под ред. В. А. Евстафьева, Т. Э. Гринберг. - Москва: Издательство «АспектПресс», 2023. - 262 с. - ISBN 978-5-7567-1261-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2052257

Дополнительная литература:

1. Фасхиев, Х. А. Проектный менеджмент: учебное пособие / Х.А. Фасхиев, О.А. Зыков. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 219 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-111765-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2079538

2. Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта». Программа развития университета на 2021–2030 годы в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»: https://kantiana.ru/upload/medialibrary/795/sovu923n9v4d9et1jdi5ez2jl3qow03z/Programma-razvitiya-universiteta-na-2021_2030.pdf

3. Яковлева, Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении : учеб. пособие / Н.Ф. Яковлева. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 144 с. - ISBN 978-5-9765-1895-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1042547

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Стратегии личностно-профессионального развития»
Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составители:
Азарова О.В. Директор департамента организации образовательной деятельности.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

1. Наименование дисциплины:

«Стратегии личностно-профессионального развития».

Целью изучения дисциплины является адаптация обучающихся первого курса к условиям осуществления основных направлений, процессов в деятельности вуза, знакомство с возможностями проектирования и построения жизненно-образовательного маршрута в университете.

Задачи дисциплины:

Адаптация обучающихся первого курса в университете, знакомство со спецификой осваиваемой образовательной программы:

– знакомство обучающихся с особенностями организации процесса обучения и воспитания в рамках осваиваемой образовательной программы, программ дополнительного профессионального образования, молодежной и международной политики университета в рамках расширения возможностей обучающихся;

– адаптация к условиям и формам организации деятельности университета как следующей ступени образования;

Знакомство обучающихся с возможностями проектирования и построения жизненно-образовательного маршрута:

– определение и реализация приоритетности собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки, инструментов диагностики;

– создание проекта персонального учебного плана, обеспечивающего индивидуальную образовательную траекторию в обучении профессии;

– формирование умения организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных	УК-1.1 Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач УК-1.4 Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта УК-1.5 Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа УК-1.10 Сознательно выбирает ценностные	**Знать**: - методы генерирования новых идей при решении практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; - стратегии поведения в нестандартных ситуациях, которые могут возникнуть в процессе коммуникации, пути их решения; - характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности. **Уметь**: - выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития; - применять технологии создания и работы в командах, пути формирования и развития лидерского потенциала, методики управления конфликтами и стрессами

российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	ориентиры и гражданскую позицию, аргументировано обсуждает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера, формирует собственную мировоззренческую позицию УК-1.12 Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования	- грамотно управлять своим временем, как наиболее ценным ресурсом. **Владеть**: - навыками определения и реализации приоритетности собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки - навыками создания проекта персонального учебного плана, обеспечивающего индивидуальную образовательную траекторию в обучении профессии - умением организовать команду и руководить ее работой, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Цикл (раздел) ОПОП: Факультативная дисциплина

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым

образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Стратегии личностно-профессионального развития студентов в образовательной среде вуза	Философия будущего: что такое современный университет? Трансформация БФУ (стратегия и стратегические проекты), структура университета и организация основных процессов в университете Введение в ОПОП Индивидуальная карт развития студента (инструменты диагностики, возможности построения маршрутов) Рейтинг студентов Мониторинг удовлетворенности студентов
2	Введение в электронную среду вуза	Знакомство с ЭИОС вуза (личный кабинет, электронное расписание, электронная зачетка, образовательная программа) Электронные библиотечные системы вуза Электронное обучение. Работа с учебным курсом: навигация по курсу, типы заданий, просмотр оценок и т.д. Электронное портфолио. Структура портфолио. Мониторинг удовлетворенности студентов
3	Введение в социо-коммуникативную среду вуза	Межличностное общение. Межкультурное взаимодействие Технологии управления конфликтами и стрессами Командная работа и лидерство Мониторинг удовлетворенности студентов.
4	Введение в проектную среду вуза	Проектный университет: возможности студентов «Вход в науку» - участие в научно - исследовательских проектах Социально -образовательная инициатива – социальные проекты От инновационного проекта к молодежному предпринимательству Распределение по проектным группам, проектная работа Мониторинг удовлетворенности студентов

6. Перечень учебно-методического обеспечения для работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Философия будущего: что такое современный университет?
2. Трансформация БФУ (стратегия и стратегические проекты), структура университета и организация основных процессов в университете.
3. Введение в ОПОП.
4. Индивидуальная карта развития студента (инструменты диагностики, возможности построения маршрутов).
5. Рейтинг студентов.

6. Знакомство с ЭИОС вуза (личный кабинет, электронное расписание, электронная зачетка, образовательная программа).
7. Электронные библиотечные системы вуза.
8. Электронное обучение. Работа с учебным курсом: навигация по курсу, типы заданий, просмотр оценок и т.д.
9. Электронное портфолио. Структура портфолио.
10. Межличностное общение. Межкультурное взаимодействие.
11. Технологии управления конфликтами и стрессами.
12. Командная работа и лидерство.
13. Проектный университет: возможности студентов.
14. «Вход в науку» - участие в научно - исследовательских проектах.
15. Социально -образовательная инициатива – социальные проекты.
16. От инновационного проекта к молодежному предпринимательству.
17. Распределение по проектным группам, проектная работа.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенций. Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с теоретическим материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Стратегии личностно-профессионального развития студентов в образовательной среде вуза	УК-1.10 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументировано обсуждает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера, формирует собственную мировоззренческую позицию УК-1.12 Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования	Индивидуальная карта развития
Введение в электронную среду вуза	УК-1.1 Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Портфолио
Введение в социо-коммуникативную среду вуза	УК-1.4 Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации	Эссе

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	проекта УК-1.5 Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа	
Введение в проектную среду вуза	УК-1.4 Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта УК-1.5 Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа	Проект

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

- Индивидуальная карта развития
- Портфолио
- Эссе
- Проект

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится с использованием бально-рейтинговой системы оценивания по результат выполнения контрольных заданий.

Вид оценочного средства	**Критерии оценивания**	**Балл (максимально)**
Индивидуальная карта развития	1. Пройдено тестирование на площадке Центра развития компетенций и карьеры БФУ. 2. Представлена информация не менее чем в 50% разделов индивидуальной карты развития обучающегося.	30
Портфолио	Представлена информация не менее чем в 50% разделов портфолио	30
Эссе	1. Структура и организация: эссе должно иметь четкую структуру и логическое построение, включая введение, тезис, аргументы и заключение. 2. Глубина и качество анализа: обучающийся должен продемонстрировать глубокое понимание темы, а также способность к анализу и оценке различных точек зрения. 3. Использование источников: эссе должно быть основано на широком круге достоверных источников, включая академические статьи, книги и другие публикации.	10

	4. Языковые навыки: обучающийся должен продемонстрировать достаточный уровень языковых навыков, включая грамматику, пунктуацию, правописание и стиль. 5. Оригинальность: не менее 80% оригинальности текста, объем – не менее 3000 и не более 5000 знаков с пробелами. 6. Развитие аргументации: обучающийся должен развивать свои аргументы и поддерживать их примерами и доказательствами. 7. Критическое мышление: обучающийся должен проявлять критическое мышление и способность к анализу и оценке различных точек зрения. 8. Соответствие теме: эссе должно соответствовать теме и заданию, представленному преподавателем.	
Проект	1. Проект отражает современные тенденции и проблемы в области создания проекта. 2. Описание проекта соответствует поставленным целям и имеет логичную структуру. 3. Использованы различные ресурсы для получения информации и поддержки своего проекта. 4. Степень самостоятельности в выполнении проекта и принятии решений. 5. Учтены рекомендаций полученные от преподавателя (при наличии) для улучшения проекта или приведены аргументы в пользу внедрения иных улучшений.	30
	Итого	**0**

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и	*Включает нижестоящий уровень.*	хорошо		71-85

	умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Марчук, Н. Ю. Профессиональное становление и развитие личности: профессионально-личностная направленность: монография / Н. Ю. Марчук. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 261 с. - ISBN 978-5-9765-2565-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1844007

2. Стратегические коммуникации. Теория и практика: учебное пособие для студентов вузов / В. А. Евстафьев, Т. Э. Гринберг, М. А. Кузьменкова [и др.]; под ред. В. А. Евстафьева, Т. Э. Гринберг. - Москва: Издательство «АспектПресс», 2023. - 262 с. - ISBN 978-5-7567-1261-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2052257

3. Яковлева, Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении: учеб. пособие / Н.Ф. Яковлева. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2019. - 144 с. - ISBN 978-5-9765-1895-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1042547

Дополнительная литература:

1. Пахтусова, Н. А. Становление сетевой идентичности личности в условиях виртуальной образовательной среды: монография / Н. А. Пахтусова, Н. В. Уварина, А. В. Савченков. - (изм. и доп.). - Москва: Первое экономическое издательство, 2021. - 234 с. - ISBN 978-5-91292-370-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1976019

2. Пикулева, О. А. Психология самопрезентации личности: монография / О.А. Пикулёва. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 320 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-006926-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2072447

3. Психологическое воздействие: механизмы, стратегии, возможности противодействия / под ред. А. Л. Журавлева, Н. Д. Павловой. - Москва: Институт

психологии РАН, 2012. - 368 с. - (Труды Института психологии РАН). - ISBN 978-5-9270-0220-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1059530

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Логика для юристов»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист
согласования

Составитель: д.ф.н., профессор Попова Варвара Сергеевна

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Логика для юристов».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. **Наименование дисциплины:** «Логика для юристов».

Цель дисциплины — подготовка студентов-юристов, всесторонне и глубоко осведомленных в области логической науки и практики, владеющих профессиональным уровнем логической культуры и способных применять логические структуры в профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.1. Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач УК.1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу	Знать: Основные понятия и структуры логики (понятие, суждение, умозаключение, законы логики); О методах и приемах логического анализа; О значении логики для деятельности юриста. О месте логики в системе профессиональных дисциплин и о роли логики в деятельности юриста; Нормативные принципы традиционной логики; Основные логические методы построения правильных рассуждений и аргументации. Уметь: Анализировать типы логической аргументации, представленной в юридической сфере деятельности; Осуществлять доказательство и опровержение в контексте юридической деятельности; Применять в системе логический подход для решения поставленных задач. Выбирать оптимальные способы логической аргументации исходя из конкретной ситуации; Применять в сфере своей профессиональной деятельности категории и принципы логики; Вести профессиональную дискуссию с использованием логических средств; Обоснованно предъявлять критерии логической правильности, ясности и отчетливости к своим и чужим рассуждениям. Владеть: Способностью осуществлять критический анализ и синтез информации с применением

		логических средств; Способностью системно применять логические знания для решения поставленных задач. Навыками применения логически корректных и оптимальных средств для решения поставленных задач; Навыками построения различных типов доказательств заданных утверждений.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Логика для юристов» представляет собой дисциплину, относящуюся к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Название раздела	Содержание раздела

1	Тема 1. Основы логики. Значение логики для юриста. Основные категории логики.	Предмет и краткая история логики. Типы логик. Логика как теория правильных рассуждений. Понятие рассуждения. Правильные и неправильные рассуждения. Понятие формы и содержания рассуждения. Значение логики для юристов. Понятие логической культуры. Важнейшие категории логики: вещь, свойства, отношения и предметы. Простые и сложные признаки. Виды признаков.
2	Тема 2. Понятие. Объем и содержание. Обобщение и ограничение. Виды понятий. Отношения между понятиями	Общая характеристика понятия. Познавательные задачи, которые решает понятие в ходе мышления. Процесс образования понятий: анализ, абстракция, сравнение, синтез, познавательное обобщение. Мысль и язык. Трехплоскостная семантика. Место понятия в семантическом треугольнике. Понятие синтаксиса, семантики и прагматики в контексте логического знания. Имя как знак, значением которого является объект. Собственные и общие имена. Объем и содержание как базовые характеристики понятия. Объем понятие как множество. Элементы теории множеств. Часть объема, элемент объема понятия. Выражение объема понятия при помощи языка теории множеств и кругов Эйлера. Содержание понятия как признак. Основное содержание понятий. Обобщение и ограничение понятий. Правила и ошибки при обобщении и ограничении понятий. Виды понятий. Различные основания деления понятий. Положительные и отрицательные, относительные и абсолютные понятия. Пустые и непустые, единичные и общие понятия. Собирательные и разделительные, абстрактные и конкретные понятия. Отношения между понятиями. Сравнимые и несравнимые понятия. Совместимые и несовместимые понятия. Виды совместимости и несовместимости.
3	Тема 3. Определение и деление понятий	Определение как логическая операция. Структура определения. Виды определений: номинальные и реальные, явные и неявные. Виды неявных определений: аксиоматические и контекстуальные. Остенсивные определения.

		Родовидовые определения. Правила определений. Деление как логическая операция, раскрывающая объем понятия. Структура и особенности деления понятий. Виды делений. Правила и возможные ошибки деления понятий. Понятие о классификации.
4	Тема 4. Суждение и его виды	Суждение как логическая форма. Виды суждений. Семантика суждений. Истинность и ложность суждений. Простые суждения. Виды простых суждений. Структура суждений. Категорические суждения. Виды категорических суждений: деление по качеству, количеству. Каноническая форма категорических суждений. Понятие о распределенности терминов в суждениях. Сложные суждения и их отличие от простых. Естественный и искусственный языки. Язык логики суждений (ЯЛС): алфавит. Логические союзы. Язык и метаязык. Выражение логической формы сложных суждений при помощи ЯЛС. Смысл логических союзов, семантика. Алгоритм построения таблиц истинности. Сложные суждения: логически истинные, логически ложные и фактические. Состояние мира. Вероятность суждения. Запись категорических суждений и силлогизмов при помощи языка логики предикатов (ЯЛП).
5	Тема 5. Отношения между суждениями	Отношения между простыми суждениями. Логический квадрат. Сравнимость, несравнимость. Совместимость, несовместимость. Подчинение, дополнительность, противоречие, противоположность. Отношения между сложными суждениями. Совместимость: а) эквивалентность; б) дополнительность; в) логическое следование. Несовместимость: а) противоречие и б) противоположность
6	Тема 6. Законы логики.	Понятие логического закона. Нормативность и дескриптивность логических законов. Основные требования к мышлению, которые предъявляются логическими законами: 1. Непротиворечивость. 2. Последовательность. 3. Определенность. 4. Обоснованность. Закон непротиворечия. Закон тожества. Закон исключенного третьего. Закон достаточного основания. Нарушения законов логики. Софизм и паралогизм.
7	Тема 7. Умозаключения - общая характеристика. Умозаключения логики суждений	Определение умозаключения. Структура умозаключения. Классификация умозаключений. Условно-категорические и чисто условные умозаключения. Разделительно-категорические умозаключения. Условно-разделительные умозаключения. Непрямые умозаключения.
8	Тема 8. Силлогизмы	Понятие и виды силлогизмов. Непосредственные

		и опосредованные силлогизмы. Превращение. Обращение. Противопоставление предикату. Понятие простого категорического силлогизма. Структура силлогизма. Фигура и модус силлогизма. Правильные и неправильные силлогизмы. Способы проверки правильности силлогизмов. Энтимемы. Построение энтимемы. Восстановление энтимемы. Полисиллогизмы.
9	Тема 9. Недедуктивные умозаключения	Общая характеристика индуктивных умозаключений. Виды индуктивных умозаключений. Методы научной индукции. Умозаключения по аналогии: структура и виды.
10	Тема 10. Доказательство и опровержение. Основы аргументации.	Аргументация и процесс формирования убеждений. Понятие доказательства. Структура доказательства: тезис, аргументы, демонстрация. Виды доказательства: прямое доказательство; непрямое (косвенное) доказательство. Разновидности косвенного доказательства: от противного; разделительное доказательство. Понятие опровержения. Способы опровержения: опровержение тезиса (прямое и косвенное); критика аргументов; выявление несостоятельности демонстрации. Логические требования к научной критике. Правила доказательного рассуждения. Правила по отношению к тезису. Логические ошибки в отношении тезиса. Правила в отношении аргументов. Ошибки в отношении аргументов: ложное основание; предвосхищение основания; аргумент к личности; недостаточное основание и другие. Правила демонстрации. Использование дедукции, индукции и аналогии в процессе аргументации. Ошибки в демонстрации - нарушение правил умозаключений. Логические ошибки: паралогизмы и софизмы. Правила ведения дискуссии.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Основы логики. Значение логики для юриста. Основные категории логики.

Логика как теория правильных рассуждений. Рассуждение как последовательность связанных по определенным правилам мыслей, которая обосновывает уже известные мысли или порождает новые обоснованные мысли. Неправильные рассуждения (софизмы). Зависимость правильности рассуждений только от формы этих рассуждений. Абстракция от содержания рассуждений. Логика как теория рассуждений и их элементов,

которая отличает правильные рассуждения от неправильных, причем на основании одной только их формы.

Понятие логической культуры. О необходимости логики в работе юриста. Современная юридическая практика с точки зрения использования в ней различных логических средств: определение (например, юридических понятий), деление (например, классификация преступлений), подведение под понятие (квалификация конкретного деяния), умозаключение (например, в обвинительном заключении) и т. д. Аргументы при ответе на вопрос: почему следует изучать логику?

Онтология как учение о видах бытия, составляющих условие возможности мышления о мире и описания его в языке. Понятие вещи. Вещь, свойства и отношения. Свойство как характеристика вещи, которая может быть приписана отдельной вещи или каждой отдельной вещи из некоторого класса вещей. Простые и сложные свойства. Отношение как это связь между двумя или более вещами. Предмет как то, что может иметь свойства и вступать в отношения, но само не является свойством или отношением. Предметы, их свойства и отношения как элементы логической онтологии. Объект как предмет, свойство, отношение или множество. Множество как это мыслимые вместе объекты. Признак как характеристика объекта, указывающая на наличие или отсутствие у него свойства или отношения. Признаки: простые или сложные; отличительные.

Тема 2: Понятие. Объем и содержание. Обобщение и ограничение. Виды понятий. Отношения между понятиями.

Общая характеристика понятия. Познавательные задачи, которые решает понятие в ходе мышления. Понятие как мысль, которая обобщает объекты некоторого множества и выделяет это множество по отличительному для него признаку. Процесс образования понятий: анализ, абстракция, сравнение, синтез, познавательное обобщение. Мысль и язык. Объем понятия как множество объектов, выделяемых и обобщаемых в понятии. Содержание понятия как признак, при помощи которого выделяются и обобщаются предметы интересующего множества. Основное содержание понятий. Признак как характеристика объекта, указывающая на наличие или отсутствие у него свойства или отношения. Классификация признаков. Объем как множество. Элементы теории множеств, круги Эйлера. Обобщение и ограничение понятий. Правила обобщения и ограничения понятий.

Виды понятий. Различные основания деления понятий. Положительные и отрицательные, относительные и абсолютные понятия. Пустые и непустые, единичные и общие понятия. Собирательные и разделительные, абстрактные и конкретные понятия.

Отношения между понятиями. Сравнимые и несравнимые понятия. Совместимые и несовместимые понятия. Виды совместимости: равнозначность, подчинение, перекрещивание. Виды несовместимости: противоречие, соподчинение, противоположность.

Тема 3: Определение и деление понятий

Определения понятий. Определение как логическая операция, раскрывающая основное содержание понятия путем перечисления входящих в него простых признаков. Виды определений: номинальные и реальные. Родовидовые определения. Правила определений. Ошибки в определениях.

Деление понятий. Деление как логическая операция, раскрывающая объем понятия путем различения в нем возможных видов объектов. Структура и особенности деления понятий. Виды делений. Правила и возможные ошибки деления понятий. Классификация как систематическое распределение элементов объема понятия по классам, возникающее в результате последовательного многоступенчатого применения операции деления.

Тема 4: Суждение и его виды.

Суждение как мысль, в которой утверждается или отрицается связь между объектами и признаками Виды суждений. Семантика суждений. Истинность и ложность суждений. Простые суждения. Виды простых суждений. Структура суждений. Категорические суждения. Виды категорических суждений: деление по качеству, количеству. Каноническая форма суждений. Понятие о распределенности суждений. Сложные суждения. Логические союзы. Нотация. Естественный и искусственный языки. Язык логики суждений (ЯЛС): алфавит. Язык и метаязык. Индуктивное определение ЯЛС. Логическая форма. Смысл логических союзов, семантика. Алгоритм построения таблиц истинности. Сложные суждения: логически истинные, логически ложные и фактические.

Тема 5: Отношения между суждениями.

Отношения между простыми суждениями. Логический квадрат. Сравнимость, несравнимость. Совместимость, несовместимость. Подчинение, дополнительность, противоречие, противоположность. Отношения между сложными суждениями. Совместимость: а) эквивалентность; б) дополнительность; в) логическое следование. Несовместимость: а) противоречие и б) противоположность.

Тема 6: Законы логики.

Законы логики как такие суждения, которые являются истинными только в силу своей логической формы, т.е. только на основании связи составляющих их суждений. Закон логики как сложное суждение, которое во всех строках построенной для него таблицы принимает значение «истина». Основные требования к мышлению, которые предъявляются логическими законами: 1. Непротиворечивость. 2. Последовательность. 3. Определенность. 4. Обоснованность. Закон непротиворечия. Закон тожества. Закон исключенного третьего. Закон достаточного основания. Нарушения законов логики.

Тема 7: Умозаключения – общая характеристика. Умозаключения логики суждений.

Общее понятие об умозаключении. Структура умозаключения: посылки, заключение, логическая связь между посылками и заключением. Понятие логического следования. Логически необходимые и вероятностные (правдоподобные) умозаключения. Виды умозаключений: дедуктивные, индуктивные, по аналогии.

Дедуктивные умозаключения. Понятие дедуктивного умозаключения. Необходимый характер логического следования в дедуктивных умозаключениях. Различные формы дедуктивных умозаключений и понятие правил вывода. Типы дедуктивных выводов: выводы, основанные на логических связях между суждениями (выводы логики высказываний); выводы, зависящие от субъектно-предикатной структуры суждений. Классификация умозаключений.

Типичные в практике рассуждений формы умозаключений и соответствующие им правила выводов логики высказываний. Прямые и непрямые (косвенные) выводы.

Чисто условные умозаключения: вывод по транзитивности импликаций; простая и сложная контрапозиция; вывод с конъюнктивным объединением условий (правило импортации); вывод с разъединением условий (правило экспортации).

Условно-категорические умозаключения: утверждающий модус (modus ponens), отрицающий модус (modus tollens).

Разделительно-категорические умозаключения: утверждающе-отрицаю¬щий и отрицающе-утверждающий модусы.

Условно-разделительные (лемматические) умозаключения: конструктивная и деструктивная дилеммы.

Непрямые умозаключения: а) сведение к абсурду; б) рассуждение от противного; в) рассуждение по случаям.

Тема 8: Силлогизмы.

Выводы посредством преобразования категорических суждений (непосредственные умозаключения): превращение, обращение, противопоставление предикату. Выводы по ”логическому квадрату”.

Категорический силлогизм. Состав силлогизма. Фигуры и модусы силлогизма. Правильные модусы. Общие правила силлогизма. Специальные правила фигур. Отбор правильных модусов с помощью круговых схем. Сокращенный силлогизм (энтимема); восстановление силлогизма из энтимемы. Понятие о сложных (полисиллогизмы) и сложносокращенных (сориты и эпихейремы) силлогизмах.

Тема 9: Недедуктивные умозаключения.

Общая характеристика недедуктивных умозаключений. Понятие индуктивного умозаключения. Связь индукции с опытными обобщениями. Виды индуктивных умозаключений. Полная и неполная индукция. Полная индукция. Структура умозаключения. Понятие о математической индукции.

Неполная индукция. Виды неполной индукции: популярная индукция и научная индукция. Популярная индукция. Перечислительный (энумеративный) характер популярной индукции. Проблематичность индуктивных обобщений. Понятие вероятности. Вероятностная оценка степени обоснованности индуктивных обобщений. Условия, повышающие степень вероятности вывода популярной индукции. Научная индукция. Индуктивные методы установления причинных связей. Метод сходства. Метод различия. Объединенный метод сходства и различия. Метод сопутствующих изменений. Метод остатков. Роль индуктивных умозаключений в познании. Взаимосвязь индукции и дедукции в процессе познания.

Умозаключения по аналогии. Аналогия как умозаключение и его структура. Виды умозаключений по аналогии: аналогия свойств и аналогия отношений. Нестрогая и строгая аналогия. Условия, повышающие степень вероятности заключений в выводах нестрогой аналогии. Достоверность заключений в выводах строгой аналогии. Роль выводов по аналогии в познании.

Тема 10: Доказательство и опровержение. Основы аргументации.

Аргументация и процесс формирования убеждений. Социальные, психологические, лингвистические и логические факторы убеждающего воздействия. Доказательное рассуждение - логическая основа формирования научных убеждений.

Понятие доказательства. Структура доказательства: тезис, аргументы, демонстрация. Виды доказательства: прямое доказательство; непрямое (косвенное) доказательство. Разновидности косвенного доказательства: от противного (апологическое); разделительное доказательство (методом исключения).

Понятие опровержения. Способы опровержения: опровержение тезиса (прямое и косвенное); критика аргументов; выявление несостоятельности демонстрации. Логические требования к научной критике.

Правила доказательного рассуждения. Правила по отношению к тезису и антитезису. Логические ошибки в отношении тезиса и антитезиса: полная и частичная подмена. Правила в отношении аргументов. Ошибки в отношении аргументов: ложное основание; предвосхищение основания; аргумент к личности; недостаточное основание и другие.

Правила демонстрации. Использование дедукции, индукции и аналогии в процессе аргументации. Ошибки в демонстрации - нарушение правил умозаключений. Логические ошибки: паралогизмы и софизмы. Понятие о логических парадоксах.

Дискуссия как метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. Правила ведения дискуссии.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Понятие. Объем и содержание. Обобщение и ограничение. Виды понятий. Отношения между понятиями

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие как форма мысли. Выражение понятий в языке.
2. Содержание понятий. Признаки и их виды.
3. Объем понятий. Элементы и части объема.
4. Обобщение и ограничение понятий.
5. Виды понятий.
6. Отношения между понятиями по объему: совместимость (равнозначность, перекрещивание, подчинение) и несовместимость (соподчинение, противоречие и противоположность).

Тема 2: Определение и деление понятий

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие определения. Виды определений. Родовидовые определения.
2. Правила определений и возможные ошибки.
3. Понятие деления. Виды деления. Структура деления.
4. Правила деления и возможные ошибки.
5. Понятие о классификации.

Тема 3: Суждение и его виды.

Вопросы для обсуждения:

1. Простое суждение: виды и структура.
2. Истинность и ложность простых суждений.
3. Категорические суждения и их виды. Распределенность терминов.
4. Сложные суждения: структура и логическая форма.
5. Запись сложных суждений на ЯЛС

Тема 4: Отношения между простыми суждениями.

Вопросы для обсуждения:

1. Сравнимые и несравнимые суждения.
2. Совместимые и несовместимые суждения. Логический квадрат.
3. Виды совместимости: подчинение и дополнительность. Отношение истинностных значений.
4. Виды несовместимости: противоположность и противоречие. Отношение истинностных значений.
5. Применение отношений между категорическими суждениями в ораторской и аргументативной практике.

Тема 5: Законы логики.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие закона логики.
2. Законы логики и требования к мышлению.
3. Закон непротиворечия.
4. Закон исключенного третьего.
5. Закон тождества.
6. Закон достаточного основания.
7. Законы классической логики и неклассические логические системы.

Тема 6: Умозаключения - общая характеристика. Умозаключения логики суждений.

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика и виды умозаключений логики суждений.
2. Формальные и материальные ошибки в умозаключениях.
3. Условно категорические умозаключения: правильные и неправильные способы.
4. Разделительно-категорические умозаключения: правильные способы и возможные ошибки.
5. Условно-разделительные умозаключения: виды дилемм.
6. Непрямые умозаключения: а) сведение к абсурду; б) рассуждение от противного; в) рассуждение по случаям.

Тема 7: Силлогизмы.

Вопросы для обсуждения:

1. Непосредственные силлогизмы: превращение, обращение, противопоставление предикату.
2. Простой категорический силлогизм: состав, фигуры, модусы.
3. Способы проверки правильности силлогизмов (общие правила, правила фигур, круговые схемы, контрпримеры).
4. Силлогизмы в ораторской практике юриста.

Тема 8: Недедуктивные умозаключения.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие недедуктивного умозаключения.
2. Полная и неполная индукция. Проблематичность индуктивных обобщений.
3. Структура индуктивного умозаключения.
4. Популярная индукция и научная индукция.
5. Условия, повышающие степень вероятности вывода популярной индукции.
6. Научная индукция. Индуктивные методы установления причинных связей. Метод сходства. Метод различия. Объединенный метод сходствами различия. Метод сопутствующих изменений. Метод остатков.
7. Роль индуктивных умозаключений в юридической практике.
8. Аналогия как умозаключение и его структура. Виды умозаключений по аналогии: аналогия свойств и аналогия отношений.
9. Условия, повышающие степень вероятности заключений в выводах нестрогой аналогии. Достоверность заключений в выводах строгой аналогии.
10. Роль выводов по аналогии в работе юриста.

Тема 9: Доказательство и опровержение. Основы аргументации.

1. Вопросы для обсуждения:
2. Структура доказательства.
3. Правила доказательства и возможные ошибки.

а) правила для тезисов и возможные ошибки

в) правила для аргументов и возможные ошибки

с) правила для демонстрации и возможные ошибки

4. Доказательство и опровержение, корректная аргументация в работе юриста.

Требования к самостоятельной работе студентов

Тема 1. Основы логики. Значение логики для юриста. Основные категории логики.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Исторический характер логики.
2. Формальный характер логики.
3. Дискуссии о предмете логики.
4. Юриспруденция как область приложения логики.
5. Великие юристы о логике.
6. Какие типы объектов различаются в логической онтологии?
7. Проблема мысли и языка с логической точки зрения.

Тема 2. Понятие. Объем и содержание. Обобщение и ограничение. Виды понятий. Отношения между понятиями. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Различные подходы к определению понятия.
2. Познавательная роль обобщения и ограничения как логических операций?
3. Типичные ошибки при осуществлении логических операций с понятиями.
4. Проблема поиска ближайшего рода и ближайшего вида.
5. Различные основания для выделения видов понятий.
6. Особенности абстрактных понятий.
7. Особенности собирательных понятий.
8. Виды отношений между понятиями.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Определение объема, части объема и элементов объема понятия, обобщение и ограничение понятий, переходы к роду и виду.

Тема 3. Определение и деление понятий. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Понятие об определении.
2. Виды и структура определений.
3. Понятие деления. Виды деления. Структура деления.
4. Правила деления и возможные ошибки.
5. Понятие о классификации.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: правила определения и возможные ошибки; операция деления: понятие и виды; правила деления и возможные ошибки; построение классификации.

Тема 4. Суждение и его виды. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Понятие суждения. Суждение и предложение.
2. Простые и сложные суждения. Истинность и ложность простых суждений.
3. Виды простых суждений.
4. Категорические суждения.
5. Информативность сложных суждений.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: приведение

суждений естественного языка к канонической форме категорического суждения; выражение суждений естественного языка в ЯЛС; определение вида сложных суждений; построение таблиц истинности для сложных суждений.

Тема 5. Отношения между суждениями. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Отношения между простыми суждениями.
2. Отношения между сложными суждениями.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: отношения совместимости между простыми суждениями; отношения несовместимости между простыми суждениями; построение совместных таблиц истинности и определение типа отношений между сложными суждениями, выраженными в ЯЛС.

Тема 6. Законы логики. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Законы логики как универсальные законы мышления.
2. Проблема психологистской трактовки логических законов.
3. Критика закона исключенного третьего в дискуссиях о проблеме оснований математики.

Подготовка индивидуальных сообщений по каждому из законов логики с привлечением современной учебной и научной литературы. Подбор примеров, демонстрирующих типичные ошибки при нарушении этих законов.

Тема 7. Умозаключения. Умозаключения логики суждений. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Понятие и структура умозаключений.
2. Классификация умозаключений.
3. Условно-категорические умозаключения (УКУ);
4. Чисто условные умозаключения (ЧУУ);
5. Разделительно-категорические умозаключения (РКУ);
6. Условно-разделительные умозаключения (УРУ).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Условно-категорические умозаключения (УКУ); Чисто условные умозаключения (ЧУУ); Разделительно-категорические умозаключения (РКУ); Условно-разделительные умозаключения (УРУ).

Тема 8. Силлогизмы. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Непосредственные и опосредованные силлогизмы: виды, структура.
2. Условия истинности силлогизма.
3. Энтимемы.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: выводы при помощи превращения, обращения и противопоставления предикату; проверки правильности простых категорических силлогизмов; представление примеров силлогизмов различных видов; реконструкция энтимем до полного силлогизма.

Тема 9. Недедуктивные умозаключения. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Виды индуктивных умозаключений.
2. Общая характеристика недедуктивных умозаключений.
3. Индуктивная логика и проблема вероятности.
4. Умозаключения по аналогии и моделирование.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: индуктивные умозаключения и их виды; методы исследования причинных связей; умозаключения по аналогии.

Тема 10. Доказательство и опровержение. Основы аргументации.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Структура доказательства.

2. Правила доказательства и возможные ошибки.

а) правила для тезисов и возможные ошибки

в) правила для аргументов и возможные ошибки

с) правила для демонстрации и возможные ошибки

3. Доказательство и опровержение, корректная аргументация в работе юриста..

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Основы логики. Значение логики для юриста. Основные категории логики.	УК-1	Опрос
Тема 2. Понятие. Объем и содержание. Обобщение и ограничение. Виды понятий. Отношения между понятиями	УК-1	Опрос, решение задач, контрольная работа
Тема 3. Определение и деление понятий	УК-1	Опрос, решение задач,

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		проверка конспектов, контрольная
Тема 4. Суждение и его виды	УК-1	Опрос, решение задач, контрольная
Тема 5. Отношения между суждениями	УК-1	Опрос, решение задач, контрольная
Тема 6. Законы логики.	УК-1	Опрос
Тема 7. Умозаключения - общая характеристика. Умозаключения логики суждений	УК-1	Опрос, решение задач
Тема 8. Силлогизмы	УК-1	Опрос, решение задач.
Тема 9. Недедуктивные умозаключения	УК-1	Опрос, решение задач, проверка конспектов.
Тема 10. Доказательство и опровержение. Основы аргументации.	УК-1	Опрос, дебаты

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

По теме «Умозаключения логики суждений»:

Проанализируйте следующие рассуждения, выделите форму содержащихся в них дилемм. Выясните, есть ли в них ошибки:

1. Если бы существующий мир не был наилучшим из всех возможных миров, то это значило бы, что Бог не знает наилучшего мира

Если бы существующий мир не был наилучшим из всех возможных миров, то это значило бы, что Бог не может создать и сохранить этот мир.

Но (вследствие божественной мудрости, всемогущества и всеблагости) невозможно, чтобы Бог не знал наилучшего мира или чтобы Бог не мог создать и сохранить этот мир.

Следовательно, существующий мир есть лучший из всех возможных миров.

2. Если Эсхин принимал участие в общественных увеселениях, то он непоследователен. Если он не принимал участия в увеселениях, то он непатриотичен.

Но Эсхин или принимал в них участие, или не принимал.

Следовательно, Эсхин или непоследователен, или он не патриот. В любом случае – он недостойный человек.

По теме «Отношения между суждениями»:

Выясните отношения между следующими сложными суждениями:

а) $p \equiv q$ и $(\overline{p} \to \overline{q}) \wedge (q \to p)$; б) $p \to q$ и $q \to p$;

в) $p \to q$ и $\bar{p} \equiv q$;

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Логика как наука о рассуждениях. Понятие рассуждения. Значение логики для юристов.
2. Основные понятия логической онтологии: вещь, объект, предмет, свойство, отношение, признак. Виды признаков.
3. Форма и содержание рассуждения. Понятие о формальной правильности рассуждения.
4. Общая характеристика понятия. Объем и содержание понятия.
5. Обобщение и ограничение понятий. Род и вид.
6. Виды понятий.
7. Отношения между понятиями. Круги Эйлера.
8. Определение понятий: структура и виды. Правила и ошибки.
9. Деление понятий: структура и виды. Правила и ошибки. Понятие о классификации.
10. Общая характеристика суждений. Истинность и ложность суждений.
11. Простые суждения: структура. Категорические суждения и их виды.
12. Язык логики суждений (ЯЛС).
13. Сложные суждения: соединительные и разделительные. Таблицы истинности.
14. Сложные суждений: условные и суждения эквивалентности. Таблицы истинности.
15. Отношения совместимости между простыми суждениями по логическому квадрату.
16. Отношения несовместимости между простыми суждениями по логическому квадрату.
17. Отношения между сложными суждениями.
18. Логические законы: закон непротиворечия.
19. Логические законы: закон тождества.
20. Логические законы: закон исключенного третьего.
21. Логические законы: закон достаточного основания.
22. Общее понятие об умозаключении. Структура умозаключений. Дедуктивные и недедуктивные умозаключения: особенности.
23. Условно-категорические умозаключения: виды, схемы, правильность.
24. Разделительно-категорические умозаключения: виды, схемы, правильность..
25. Дилеммы: виды, структура.
26. Силлогизмы: определение. Непосредственные силлогизмы: превращение, обращение, противопоставление предикату.
27. Простой категорический силлогизм: понятие фигур и модусов.
28. Правила силлогизма. Способы проверки правильности силлогизмов
29. Энтимема. Способы реконструкции энтимем.
30. Недедуктивные умозаключения: индукция. Виды индукции.
31. Методы научной индукции.
32. Умозаключения по аналогии: определение, виды, структура, повышение достоверности.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание	Основные признаки выделения уровня	Пятибалльная шкала	Двухбалльная	БРС, % освоени

	уровня	(этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	(академическая) оценка	шакала, зачет	я (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Кротков Е.А. Логика для юристов. Учебник для бакалавриата. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. ЭБС ZNANIUM.COM https://znanium.com/catalog/document?id=380152
2. Кириллов В.И., Старченко А.А. Логика. Учебник для бакалавров. М.: Проспект, 2021.

3. Мигунов А., Микиртумов И., Федоров Б. Логика. Учебник для бакалавров. М.: Проспект, 2021.

Дополнительная литература

1. Ивлев Ю.В. Логика для юристов. 5-е издание. Учебник. М: Проспект, 2018. ПРОСПЕКТ ЭБС http://ebs.prospekt.org/book/28040
2. Бочаров, В. А., Маркин В.И. Введение в логику. Университетский курс: учеб. для вузов. М.: Форум; 2019.
3. Уемов А.И. Логические ошибки. М., 1958 (репринт 2021).
4. Ивин, А. А. Логика. Теория и практика: учеб. пособие для бакалавров/ А. А. Ивин; РАН, Ин-т философии. - 4-е изд., испр. и доп.. - Москва: Юрайт, 2019.
5. Михайлов, К. А. Логика : учебник для вузов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы экономики и бизнеса для юристов»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: к.э.н., доцент Тищук Марина Олеговна

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития», руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Основы экономики и бизнеса для юристов».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Основы экономики и бизнеса для юристов».

Цель изучения дисциплины: получение базовых знаний в области экономики и бизнеса для дальнейшей профессиональной деятельности

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.5. Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа УК.1.18. Ориентируется в ходе развития экономических процессов, анализирует основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности. УК.1.19. Анализирует способы поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, владеет методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями.	**Знать**: базовые экономические теории и основы функционирования экономических субъектов **Уметь**: анализировать происходящие экономические процессы и на этом основании принимать элементарные экономические решения **Владеть**: инструментами анализа экономических процессов и принятия решений

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы экономики и бизнеса для юристов» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной

аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	*Основы экономики и базовые экономические теории*	*Экономика как наука, методы экономически исследований, краткая история экономической мысли. Введение в экономическую теорию, основные понятия. Спрос и предложение, поведение потребителей. Производство и труд. Производство экономических благ.*
2	*Отраслевая структура национальной экономики*	*Сущность и понятие отрасли. Отраслевая структура мирового хозяйства. Особенности функционирования различных отраслей народного хозяйства. Макроэкономические показатели.*
3	*Экономика предприятия*	*Предприятие как отдельный субъект. Баланс предприятия. Капитал, основные и оборотные средства предприятия. Внутренняя и внешняя среда предприятия. Жизненный цикл товара и предприятия Движение оборотного капитала внутри предприятия. Амортизация и износ. Трудовые ресурсы предприятия. Издержки,*

		расходы, затраты. Постоянные и переменные издержки предприятия.
4	*Современная банковская система РФ и страхование в РФ*	*Структура банковской системы РФ. Центральный банк и его полномочия. Центральный банк РФ и его политика, коммерческие банки и микрофинансовые организации в РФ. Регулирование банковской системы в РФ. Страхование в РФ и его виды. Страховые ставки, страховые взносы, страховые премии, страхователь и страховщик. Регулирование страховой деятельности в РФ.*
5	*Бюджетная система РФ и налоговая система РФ*	*Бюджетная система в РФ и ее уровни. Государственный бюджет, доходы и расходы государственного бюджета, государственный долг. Администраторы. Распорядители и получатели бюджетных средств. Налоговая система РФ и органы ФНС. Обязанности налогоплательщиков.*
6	*Основы финансовых вычислений и временная стоимость денег*	*Временная стоимость денег и дисконтирование. Определение ставки дисконтирования. Принятия решений экономическими субъектами: фактор времени и денег. Увеличение богатства экономического субъекта. Инвестирование и теорема Фишера Денежные потоки. Маржинальный анализ и точка безубыточности. Построение прогнозных денежных потоков, расчет доходности, срока окупаемости и принятие решения об инвестировании.*

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Основы экономики и базовые экономические теории

Спрос и предложение, поведение потребителей. Производство итруд. Производство экономических благ.

Тема 2.Отраслевая структура национальной экономики

Сущность и понятие отрасли. Отраслевая структура мирового хозяйства.

Тема 3.Экономика предприятия

Предприятие как отдельный субъект. Баланс предприятия. Капитал, основные и оборотные средства предприятия. Амортизация и износ. Трудовые ресурсы предприятия. Издержки, расходы, затраты. Постоянные и переменные издержки предприятия.

Тема 4.Современная банковская система РФ и страхование в РФ

Структура банковской системы РФ. Центральный банк и его полномочия. Центральный банк РФ и его политика, коммерческие банки и микрофинансовые организации в РФ. Страхование в РФ и его виды. Страховые ставки, страховые взносы, страховые премии, страхователь и страховщик.

Тема 5.Бюджетная система РФ и налоговая система РФ

Бюджетная система в РФ и ее уровни. Налоговая система РФ и органы ФНС. Обязанности налогоплательщиков.

Тема 6.Основы финансовых вычислений и временная стоимость денег

Временная стоимость денег и дисконтирование. Определение ставки дисконтирования. Принятия решений экономическими субъектами: фактор времени и денег. Увеличение богатства экономического субъекта. Инвестирование и теорема Фишера Денежные потоки.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Основы экономики и базовые экономические теории

Краткая история экономической мысли. Основные экономические школы. Экономические новости.

Тема 2.Отраслевая структура национальной экономики

Особенности функционирования различных отраслей народного хозяйства. Макроэкономические показатели. Экономические новости.

Тема 3.Экономика предприятия

Внутренняя и внешняя среда предприятия. Жизненный цикл товара и предприятия Движение оборотного капитала внутри предприятия. Экономические новости.

Тема 4.Современная банковская система РФ и страхование в РФ

Регулирование банковской системы в РФ. Регулирование страховой деятельности в РФ. Регулирование страховой деятельности в РФ. Виды страхование и рассмотрение примеров. Экономические новости

Тема 5.Бюджетная система РФ и налоговая система РФ

Государственный бюджет, доходы и расходы государственного бюджета, государственный долг. Администраторы. Распорядители и получатели бюджетных средств.

Тема 6.Основы финансовых вычислений и временная стоимость денег

Маржинальный анализ и точка безубыточности. Построение прогнозных денежных потоков, расчет доходности, срока окупаемости и принятие решения об инвестировании.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам дисциплины. Выполнение заданий и решение практических задач и кейсов, с автоматической проверкой на платформе он-лайн обучения.

2. . Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам дисциплины.

3. Отдельным элементом самостоятельной работы студентов является выполнение бизнес-заданий, объединенных в части одного бизнес-плана. Бизнес план выполняется в базовом, элементарном, сокращенном варианте студентами в группах по 4-5 человек.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Основы экономики и базовые экономические теории	УК-1.5 УК-1.18 УК-1.19	*Опрос, задание, тест*
Отраслевая структура национальной экономики	УК-1.5 УК-1.18 УК-1.19	*Опрос, задание, тест*
Экономика предприятия	УК-1.5 УК-1.18 УК-1.19	*Опрос, задание, тест*
Современная банковская система РФ и страхование в РФ	УК-1.5 УК-1.18 УК-1.19	*Опрос, задание, тест, кейс*
Бюджетная система РФ и налоговая система РФ	УК-1.5 УК-1.18 УК-1.19	*Опрос, задание, тест, кейс*
Основы финансовых вычислений и временная стоимость денег	УК-1.5 УК-1.18 УК-1.19	*Опрос, задание, тест*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тема 4:

Отразите информацию об источниках финансирования Вашего бизнес-проекта	
Всего, руб.	**Сумма, руб.**
В том числе:	
Собственные средства	
Средства гранта (субсидии), руб.	_____
Дополнительные заемные средства, руб. - Банковский кредит - Инвестиционные фонды - Венчурный капитал - Иные источники финансирования (втом числе гос поддержка)	_____ _____ _____

Тема 5.

Вы являетесь финансовым консультантом.

2. Ваша задача - улучшить финансовое состояние субъектов задания: снизить затраты, повысить доходы.
3. Если вам не хватает данных - отнеситесь к этому творчески, но с реализмом.
4. Из всех вариантов, предлагаемых рынком (финансовым, банковским, рынком труда) вы должны выбрать лучший для субъекта.
5. Все предлагаемые вами решения для субъекта должны быть подкреплены реальными фактами, это должны быть реальные возможности из реальной жизни.
6. Все предлагаемые вами решения для субъекта должны быть подкреплены ссылками на нормативно-правовые акты или ссылками на официальные сайты.
7. Все предлагаемые вами решения для субъекта должны быть выгодны для субъекта
8. Все предлагаемые вами решения должны быть экономически обоснованы, объяснены и расписаны поэтапно.
9. Предлагаемые решения (квартиры, машины и т.д.) должны быть максимально конкретизированы: адрес, кол-во кв.м., марка и модель машины, комплектация, объем бака, и т.д.
10. Предлагаемые банковские продукты (в том числе и ипотека) должны быть взяты с официального сайта конкретного банка, рассчитаны официальными банковскими калькуляторами. Должно быть экономическое обоснование, почему именно данный продукт выбран и у данного банка.

11. Вы должны объяснить свое решения кейса и быть готовы отстоять свой вариант экономического поведения субъекта.

12. Оформите решение каждой задачи кейса максимально подробно: ссылки, фотографии, расчеты, рассуждения.

13. Ваше решение – часть вашего итогового портфолио, характеризующего вас и ваши интеллектуальные, аналитически и творческие способности, как будущего финансиста и рационального потребителя.

Ситуация:

Семья состоит из 4 человек : муж - Андрей Иванов 45 лет, жена- Ирина Иванова 40 лет, и двое детей - Екатерина 17 лет и Савелий – 3 года.

Заработная плата Андрея 75 тыс. рублей. Ирина на данный момент находится в декрете, но готова выйти на работу. Ирина по специальности – технолог пищевого производства: опыт работы – 12 лет технологом пищевых производств на хлебопекарных производствах, отзывы хорошие о работе, уверенное знание английского языка, есть права категории В.

Ребенок скоро пойдет в детский сад.

На данный момент семья снимает двухкомнатную квартиру в районе «Сельма» за 14 тыс. руб. (без хорошего ремонта), с автономным отоплением (сумма коммунальных платежей 2700 руб.).

Материнский капитал на младшего ребенка 2013 года рождения еще не использован.

Семья хотела бы улучшить свои бытовые условия и приобрести 3-х комнатную квартиру, площадью около 90-100 кв. метров в том же районе, где проживают сейчас.

Что касается старшего ребенка: Екатерина летом 2023 года (когда ей исполнится уже 18 лет) поступает в университет. Студентка готова жить в общежитие (бабушка семьи живет в г. Светлом). Ожидаемые баллы по ЕГЭ: русский язык -72, математика – 75, обществознание – 80. Студентка готова взять образовательный кредит.

Вопросы к решению:

Какие шаги необходимо предпринять семье, чтобы к осени 2023 года улучшить свое финансовое положение - поэтапно и последовательно?

На какую работу может устроиться Ирина? Какой будет тогда семейный доход?

В какой детский сад пойдет ребенок, если он прописан в снимаемой квартире? Могут ли они претендовать на государственный детский сад? Что для этого необходимо сделать?

Сможет ли семья позволить себе частный детский садик в этом же микрорайоне? В какую сумму обойдется ежемесячно частный сад?

Какую квартиру вы бы предложили купить семье? Сможет ли семья (после трудоустройства жены) взять ипотеку на предлагаемую вами квартиру? На каких условиях, какими будут платежи и срок ипотеки? Когда лучше взять ипотеку?

Каким образом лучше всего поступить Екатерине летом 2017 года? Какие шаги стоит предпринять, чтобы облегчить финансовое состояние семьи? Распишите их в зависимости от поступления.

Сможет ли она поступить на бюджет? Что следует сделать, если она решит поступить на контракт?

Стоит ли брать Екатерине образовательный кредит? Почему? На каких условиях и что для этого сделать? Сможет ли она подрабатывать? Кем, и как это поможет семье?

Сможет ли семья оформить возврат НДФЛ? Каким образом и на что именно?

При соблюдении ваших рекомендаций, каким станет к зиме 2023 года финансовое положение семьи?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. *Экономика как наука*
2. *Методы экономически исследований, объект и субъект экономической науки.*
3. *Зарождение экономической мысли, экономическая мысль Античности и Древнего Востока.*
4. *Экономическая мысль Средневековья.*
5. *Экономическая мысль физиокатов.*
6. *Меркантилисты.*
7. *Классическая экономическая школа.*
8. *Неоклассическая экономическая теория*
9. *Кейнсианская экономическая школа.*
10. *Институционализм как современная экономическая школа.*
11. *Спрос. Закон спроса. Изменения спроса.*
12. *Предложение. Закон предложения. Факторы, влияющие на предложение*
13. *Концепция альтернативных стоимостей*
14. *Рыночное равновесие.*
15. *Эластичность спроса и предложения.*
16. *Понятие полезности*
17. *Функция полезности. Количественная теория полезности*
18. *Порядковая теория полезности*
19. *Бюджетное ограничение. Выбор потребителя*
20. *Производство. Производственные функции*
21. *Производство с одним переменным фактором*
22. *Производство с двумя переменными факторами*
23. *Равновесие производителя*
24. *Развитие и появление труда*
25. *Труд и производство*
26. *экономические отношения*
27. *ресурсы и факторы производства*
28. *кривая производственных возможностей*
29. *Издержки и прибыль*
30. *Общие, постоянные, переменные, средние и предельные издержки*
31. *Калькулирование себестоимости товара*
32. *Сущность и понятие отрасли.*
33. *Отраслевая структура мирового хозяйства.*
34. *Особенности функционирования различных отраслей народного хозяйства.*
35. *Характеристики основных отраслей народного хозяйств РФ.*
36. *Макроэкономические показатели развития отраслей и экономики РФ.*
37. *Предприятие как отдельный субъект.*
38. *Баланс предприятия.*
39. *Капитал, основные и оборотные средства предприятия.*
40. *Внутренняя и внешняя среда предприятия.*
41. *Виды деятельности предприятия и бизнес-процессы.*
42. *Жизненный цикл товара и предприятия*
43. *Движение оборотного капитала внутри предприятия.*
44. *Амортизация и износ основных средств.*
45. *Трудовые ресурсы предприятия, производительность труда и факторы на нее влияющие.*
46. *Издержки, расходы, затраты, их виды.*
47. *Постоянные и переменные издержки предприятия.*

48. *Структура банковской системы РФ.*
49. *Центральный банк и его полномочия.*
50. *Центральный банк РФ и его политика, коммерческие банки и микрофинансовые организации в РФ.*
51. *Регулирование банковской системы в РФ.*
52. *Страхование в РФ и его виды.*
53. *Страховые ставки, страховые взносы, страховые премии, страхователь и страховщик, основные понятия страхования.*
54. *Регулирование страховой деятельности в РФ.*
55. *Бюджетная система в РФ и ее уровни.*
56. *Государственный бюджет, доходы и расходы государственного бюджета, государственный долг.*
57. *Администраторы, распорядители и получатели бюджетных средств.*
58. *Этапы бюджетного процесса, составление и утверждение бюджета РФ.*
59. *Налоговая система РФ и органы ФНС.*
60. *Режимы налогообложения в РФ.*
61. *Обязанности налогоплательщиков и взаимоотношения с налоговыми органами.*
62. *Права и обязанности органов ФНС и их сотрудников.*
63. *Временная стоимость денег и дисконтирование. Определение ставки дисконтирования.*
64. *Принятия решений экономическими субъектами: фактор времени и денег. Увеличение богатства экономического субъекта.*
65. *Инвестирование, активы, доходность и теорема Фишера.*
66. *Денежные потоки, виды, денежные потоки инвесторам и кредиторам, приростные денежные потоки.*
67. *Маржинальный анализ и точка безубыточности.*
68. *Построение прогнозных денежных потоков, расчет доходности, срока окупаемости и принятие решения об инвестировании.*
69. *Показатели эффективности инвестиционных проектов.*
70. *Бизнес-планирование на предприятии, элементы бизнес-плана.*

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение	*Включает*	хорошо		71-85

	знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

-Океанова, З. К. Основы экономики : учебное пособие / З.К. Океанова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 287 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/24634. - ISBN 978-5-8199-0728-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2012564 (дата обращения: 01.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

-Васильев, А. К. Практикум по основам экономики: Практикум / Васильев А.К. - Волгоград:Волгоградский государственный аграрный университет, 2017. - 84 с.: ISBN. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1007897 (дата обращения: 01.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

-Экономика организации (предприятия): учебное пособие / Т. К. Руткаускас [и др.]; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. Т. К. Руткаускас. – 2-е изд., перераб. и доп. – Екатеринбург: Изд-во УМЦ УПИ, 2018. – 260 с. ISBN 978-5-8295-0563-9

-Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности : [учеб. пособие] /В. Е. Шкурко, Н. Ю. Никитина ; [науч. ред. А. В. Гребенкин] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2016. — 172 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

– НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Судебная экспертология»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: доктор юридических наук, профессор, профессор ОНК «Институт управления и территориального развития» Волчецкая Т.С.; кандидат юридических наук, доцент, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития» Осипова Е.В.; кандидат юридических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития» Авакьян М.В.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н. Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины «Судебная экспертология» ……4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…… 4

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы…… 5

4. Виды учебной работы по дисциплине…… 5

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам……6

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине…….. 9

7. Методические рекомендации по видам занятий…….. 10

8. Фонд оценочных средств……... 11

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины…… 11

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля……..12

8.3. Перечень вопросов и заданий для итоговой аттестации по дисциплине…….. 16

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания…….. 19

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины…… 20

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине…… 21

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине…… 22

1.Наименование дисциплины: «Судебная экспертология».

Цель дисциплины: Целью изучения дисциплины «Судебная экспертология» является овладение обучаемыми знаниями в области судебной экспертологии, а также практическими навыками и умениями, необходимыми для успешного осуществления деятельности по использованию специальных знаний в расследовании преступлений и судебном рассмотрении уголовных дел

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	**Результаты освоения образовательной программы (ИДК)**	**Результаты обучения по дисциплине**
ПК-5 - Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности; ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности; ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	**Знать:** - структуру экспертного заключения и критериях его оценки; - особенности взаимодействия эксперта с другими участниками судопроизводства - предмет, объект и методики различных классов, родов и видов судебных экспертиз, проводимых в государственных судебно-экспертных учреждениях России - критерии допустимости методов экспертной практики **Уметь:** - применять нормы процессуального права, регулирующие использование различных форм специальных знаний в уголовном судопроизводстве; - ориентироваться в нормативно-правовых актах и специальной литературе по назначению судебных экспертиз; - проводить анализ и оценку экспертных заключений **Владеть:** - тактикой назначения судебных экспертиз в конкретных ситуациях; - навыками применения специальных знаний в процессе проведения различных следственных
ПК-3 - Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и	ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и	**Знать:** - порядок и процедуры использования специальных знаний в различных юридических процессах; - правовой статус специалиста, эксперта, руководителя судебно-

иные правонарушения	использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права; ПК-3.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение; ПК-3.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах;	экспертного учреждения. **Уметь:** - осуществлять анализ процессуальных актов по назначению судебных экспертиз; - применять нормы процессуального права, регулирующие использование различных форм специальных знаний в уголовном судопроизводстве; - ориентироваться в нормативно-правовых актах. **Владеть:** - навыками применения специальных знаний в процессе проведения различных следственных действий; - техникой вынесения документов о назначении судебной экспертизы.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебная экспертология» представляет собой дисциплину из части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие и классификация судебных экспертиз. Судебно-экспертная деятельность и ее процессуальная регламентация.	Понятие специальных познаний, основные формы их применения. Эксперт и специалист: общее и особенное. Понятие и задачи экспертизы. Сферы

		использования экспертиз. Несудебные экспертизы. Экспертизы на досудебных стадиях. Понятие судебной экспертизы ее отличие от других видов экспертиз. Предмет судебной экспертизы. Объекты экспертизы, их виды. Методы экспертного исследования и проблемы их допустимости. Экспертные методики. Классификация судебных экспертиз. Комиссионная и комплексная экспертизы, особенности их проведения и оформления результатов. Дополнительная и повторная экспертизы, основания для их назначения. Основные классы судебных экспертиз. Концептуальные основы теории судебной экспертизы. Теория судебной экспертизы, судебная экспертология и ее структура. История развития судебной экспертизы. Судебная экспертиза в зарубежных странах. Понятие и задачи государственной судебно-экспертной деятельности. Основы правовой регламентации государственной судебно-экспертной деятельности. Принципы государственной судебно-экспертной деятельности. Субъекты судебно-экспертной деятельности. Требования, предъявляемые к государственным судебным экспертам. Регламентация проведения судебных экспертиз в ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в РФ» и отраслевых процессуальных кодексах.
2	Процессуальные и тактические вопросы назначения судебной экспертизы. Основные виды судебно-экспертных учреждений.	Основания для назначения судебной экспертизы. Лица, правомочные назначить судебную экспертизу. Основные стадии подготовки с проведению экспертизы. Подбор объектов для экспертного исследования. Получение образов для сравнительного исследования. Виды образов в зависимости от тактики их получения. Постановление (определение) о назначении экспертизы: структура и содержание. Ознакомление заинтересованных лиц с постановлением, разъяснение им прав, разрешение заявленных ходатайств. Правовой статус руководителя экспертного учреждения. Судебно-экспертные учреждения РФ. Система государственных экспертных учреждений МВД РФ. Экспертные учреждения Минюста РФ. Экспертные учреждения Минздрава РФ. Экспертные учреждения других ведомств.

3	Правовой статус судебного эксперта. Заключение эксперта и его оценка.	Эксперт. Требования, предъявляемые к экспертам. Понятие экспертной компетенции. Права, обязанности эксперта. Присутствие участников при производстве экспертизы. Процесс экспертного исследования. Заключение эксперта: структура и содержание. Экспертные выводы, их виды. Приложения к экспертному заключению, правила их оформления. Основные параметры оценки экспертного заключения. Взаимодействие эксперта, с лицом, назначившим судебную экспертизу. Экспертные технологии. Основные психологические характеристики процесса экспертного познания. Экспертные ошибки и их профилактика. Автоматизация судебной экспертизы, ее программное обеспечение. Заключение эксперта: его структура и содержание. Приложения к экспертному заключению. Экспертная профилактика. Оценка экспертного заключения лицом, назначившим судебную экспертизу.
4	Экспертиза в уголовном процессе: процессуальные и тактические аспекты назначения	Процессуальный статус эксперта и специалиста в уголовном процессе: права, обязанности, основании для отвода. Лица, правомочные назначить экспертизу. Обязательное назначение экспертизы в уголовном процессе. Особенности получения образцов для сравнительного исследования. Права подозреваемого и обвиняемого при назначении экспертизы. Права свидетеля и потерпевшего при назначении экспертизы. Участие эксперта в судебных стадиях. Допрос эксперта.
5	Экспертизы рукописей и документов. (почерковедческая, технико-криминалистическая экспертиза документов)	Экспертное исследование рукописей. Научные основы идентификации лица по почерку. Графология и ее научная оценка. Почерковедческая экспертиза: решаемые вопросы и компетенция. Предмет и объект почерковедческой экспертизы. Тактические особенности получения образцов для сравнительного исследования. Методики экспертного исследования. Особенности исследования подписей. Получение сравнительных образцов для экспертизы подписей. Предмет и объекты технико-криминалистической экспертизы документов. Методики экспертного исследования.
6	Класс судебно-медицинских и	Особенности назначения экспертизы в

	психофизиологических экспертиз (судебно-медицинская, судебно-психиатрическая, экспертиза)	отношении живых лиц. Назначение и проведение судебно-медицинской экспертизы. Основные разновидности судебно-медицинской экспертизы и ее современные возможности. Бюро судебно-медицинской экспертизы. Метод генотипоскопии при исследовании вещественных доказательств биологического происхождения. Судебно-психиатрическая экспертиза, ее компетенция.
7	Класс традиционных криминалистических экспертиз (трасологические экспертизы, экспертизы оружия, портретная экспертиза)	Трасологические экспертизы: понятие и основные разновидности, классификация. Дактилоскопическая экспертиза: предмет, объект, современные возможности. Получение образцов для сравнительного исследования. Экспертная система «Папиллон». Экспертиза следов ног и обуви. Экспертиза орудий взлома и инструментов. Судебные дорожно-транспортные экспертизы: виды и задачи. Баллистическая экспертиза. Экспертиза холодного оружия. Портретная экспертиза.
8	КЭМВИ. Современные экспертные разработки (фоноскопическая, одорологическая экспертиза)	Экспертное исследование микрочастиц. Криминалистическая экспертиза материалов, веществ, изделий: основные разновидности и компетенция. Видеофонографическая экспертиза: предмет, объект. Одорологическая экспертиза, особенности ее проведения. Оценка результатов одорологической экспертизы. Современная компьютерно-техническая экспертиза и ее возможности.
9	Судебно-психологическая экспертиза Инженерно-транспортные и технические экспертизы. Экологические экспертизы.	Возникновение и становление судебно-психологической экспертизы в России. Основания для назначения судебно-психологической экспертизы в уголовном, гражданском процессе. Основные разновидности судебно-психологических экспертиз. Инженерно-транспортные и технические экспертизы. Экологические экспертизы.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Электронные и печатные учебно-методические материалы

1. Россинская Е. Р., Зинин А. М. Экспертиза в судопроизводстве : учебник для бакалавров / Е. Р. Россинская, А. М. Зинин ; под ред. Е. Р. Россинской. — Москва : Проспект, 2019. — 336 с. - ISBN 978-5-392-29584-5; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/29912.
2. Волчецкая Т.С. Проблемы судебной экспертологии : учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] : учебное электронное издание / Т. С. Волчецкая. — Калининград : Издательство БФУ им. И. Канта, 2023. — 138 с. https://www.elibrary.ru/download/elibrary_50211833_47187020.pdf

6.2. Перечень тем практических занятий

1. Понятие и классификация судебных экспертиз.
2.Судебно-экспертная деятельность и ее процессуальная регламентация
3.Понятие и классификация судебных экспертиз. Судебно-экспертная деятельность и ее процессуальная регламентация
4.Процессуальные и тактические вопросы назначения судебной экспертизы. Основные виды судебно-экспертных учреждений.
5. Процессуальные и тактические вопросы назначения судебной экспертизы. Основные виды судебно-экспертных учреждений.
6. Правовой статус судебного эксперта. Заключение эксперта и его оценка.
7. Экспертиза в уголовном процессе: процессуальные и тактические аспекты назначения
8. Экспертизы рукописей и документов (почерковедческая экспертиза)
9. Экспертизы рукописей и документов. (Технико-криминалистическая экспертиза документов и речеведческие экспертизы)
10. Класс судебно-медицинских и психофизиологических экспертиз
11. Класс традиционных криминалистических экспертиз (трасологические экспертизы, экспертизы оружия, портретная экспертиза)
12. КЭМВИ. Современные экспертные разработки (фоноскопическая, одорологическая экспертиза).
13. Судебно-психологическая экспертиза.
14. Инженерно-транспортные и технические экспертизы. Экологические экспертизы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

При подготовке к практическим занятиям студенту необходимо изучить нормативно-правовые акты, основную и дополнительную литературу по теме занятия.

При подготовке к практическим занятиям по отдельным видам экспертиз необходимо повторить теоретический материал, раскрывающий предмет и объект экспертизы, классификацию экспертиз, структуру и содержание документа о назначении экспертизы, экспертные учреждения в России.

При составлении сравнительных таблиц и схем необходимо ориентироваться на рекомендации, даваемые преподавателем при определении конкретного задания студенту.

При выполнении реферата нужно следовать следующим требованиям: объем реферата не более 7 страниц, из которых первая страница – титульный лист, последняя – список литературы; шрифт – 14, интервал 1,5. В списке литературы необходимо указывать фактически использованную литературу и источники интернет

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

В рамках самостоятельной подготовки студентам следует руководствоваться соответствующими разделами РП, разделами и элементами онлайн курса и его ресурсами, размещёнными электронном образовательном контенте ЛМС-3.

Самостоятельная работа предполагает исследование студентами предложенных тем в соответствии с тематическим планом изучения дисциплины, с использованием рекомендованной основной и дополнительной литературы.

При изучении судебной экспертологии студенты обязательно должны обращаться к нормативно-правовым актам, ориентироваться в системе источников судебной экспертологии, уметь находить необходимые нормативно-правовые акты и применять их в конкретных ситуациях. Наличие доступа в справочные правовые системы «Гарант» и «Консультант плюс», возможность воспользоваться массивом эмпирического материала, имеющимися в кабинете криминалистики, а также наличие специального учебного пособия и методических указаний обеспечивают успешное овладение студентами судебной экспертологией.

При изучении курса студенты могут обращаться к преподавателю в назначенные дни консультаций.

Самостоятельная работа продиктована, помимо всего, и сравнительно небольшим объемом лекционных занятий. Поэтому перед каждой лекцией, а тем более, перед практическим (лабораторным) занятием, студенту следует внимательно изучить рекомендованную основную, а также дополнительную литературу, воспользоваться соответствующими ресурсами онлайн курса по судебной экспертологии в ЛМС-3.

8.Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	**Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)**	**Оценочные средства по этапам формирования компетенций**
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие и классификация судебных экспертиз. Судебно-экспертная деятельность и ее процессуальная регламентация	ПК-3	-Вопросы открытого типа -Задачи -Сравнительные таблицы -Подготовка презентаций - Рефераты
Тема 2. Процессуальные и тактические вопросы назначения судебной экспертизы. Основные виды судебно-экспертных учреждений	ПК-3	-Задачи -ситуационные задачи -сравнительные таблицы
Тема 3. Правовой статус судебного эксперта. Заключение эксперта и его оценка	ПК-3	-анализ заключения эксперта - задачи - обсуждение проблемных вопросов
Тема 4. Экспертиза в уголовном процессе: процессуальные и тактические аспекты назначения	ПК-3	- задачи -ситуационные задачи - сравнительные таблицы - анализ постановления о назначении экспертизы
Тема 5. Экспертизы рукописей и документов.	ПК-5	-анализ заключения эксперта - задачи

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
(почерковедческая, технико-криминалистическая экспертиза документов)		- обсуждение проблемных вопросов
Тема 6. Класс судебно-медицинских и психофизиологических экспертиз (судебно-медицинская, судебно-психиатрическая, экспертиза)	ПК-5	-вопросы открытого типа -Задачи - Рефераты
Тема 7. Класс традиционных криминалистических экспертиз (трасологические экспертизы, экспертизы оружия, портретная экспертиза)	ПК-5	-ситуационные задачи - сравнительные таблицы - анализ постановления о назначении экспертизы - анализ заключения эксперта
Тема 8. КЭМВИ. Современные экспертные разработки (фоноскопическая, одорологическая экспертиза)	ПК-5	-ситуационные задачи - анализ постановления о назначении экспертизы - анализ заключения эксперта
Тема 9. Судебно-психологическая экспертиза Инженерно-транспортные и технические экспертизы. Экологические экспертизы.	ПК-5	-ситуационные задачи - сравнительные таблицы - анализ постановления о назначении экспертизы - анализ заключения эксперта

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1.Примерный вариант письменной контрольной работы

Вариант 1.

Вопрос 1. Понятие специальных познаний и формы их использования в юридических процессах.

Вопрос 2. Виды образцов для сравнительного исследования и тактика их получения.

Задача. 12 октября 2010 г. возле дома № 111 по ул. Лесной было обнаружено тело мужчины. Судебно-медицинский эксперт, входивший в состав следственно-оперативной группы, установил, что на теле имеются многочисленные переломы рук, ног, позвоночника, смерть наступила в результате кровоизлияния в мозг. Следственно-оперативная группа предположила, что мужчина упал с верхних этажей здания, в ходе осмотра в пальто потерпевшего была обнаружена записка

следующего содержания: «я ухожу из жизни добровольно, прошу в моей смерти никого не винить».

В ходе неотложных следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий было установлено, что потерпевшим являлся гражданин Г., 1971 г.р., без определенного места жительства, безработный, 2 месяца назад по собственному желанию уволен с должности слесаря из ЖЭУ – 4. Мужчина упал, скорее всего, с крыши здания, вместе с тем, ручка, которой была написана записка, ни на крыше, ни при потерпевшем, ни в другом месте найдена не была.

Кроме того, было установлено, что незадолго до смерти, гражданин Г. который проживает на верхнем этаже дома № 111, возле которого и был обнаружен труп.

У следователя возникло предположение, что, возможно, смерть Г. наступила в результате убийства, которое мог совершить гражданин И. и что, возможно, именно гражданином И. была написана предсмертная записка с целью инсценировки убийства под самоубийство.

1. Какую экспертизу необходимо назначить?
2. Определите непосредственный предмет, определите объект исследования.
3. В каком экспертном учреждении будет проводиться данная экспертиза?
4. Вынесите постановление о назначении экспертизы

8.2.2. Примерные тестовые задания

1. Какое из перечисленных требований обязательно для государственного судебного эксперта?

а) опыт не менее 5 лет;
б) высшее медицинское образование;
в) гражданство РФ;
г) возраст не менее 30 лет.

2. Какая из экспертиз НЕ относится к классу криминалистических?

а) экспертиза холодного оружия;
б) трасологическая экспертиза;
в) баллистическая экспертиза;
г) судебно-психиатрическая.

3. Назовите высшее звено в системе государственных судебно-психиатрических учреждений России.

а) Российский федеральный центр судебной экспертизы;
б) Лаборатория судебной экспертизы;
в) Государственный научный центр социальной и судебной психиатрии им. В.П. Сербского;
г) Судебно-психиатрическая экспертная комиссия.

4. Кто не может назначать экспертизу в уголовном процессе?
   а) прокурор;
   б) суд;
   в) судья;
   г) следователь.

5. Вопросы, решаемые экспертом – это…?
   а) объект экспертизы;
   б) предмет экспертизы;
   в) методика;
   г) образец исследования.

8.2.3. Пример ситуационной задачи

Задача. 12 октября 2023 г. возле дома № 111 по ул. Лесной было обнаружено тело мужчины. Судебно-медицинский эксперт, входивший в состав следственно-оперативной группы, установил, что на теле имеются многочисленные переломы рук, ног, позвоночника, смерть наступила в результате кровоизлияния в мозг. Следственно-оперативная группа предположила, что мужчина упал с верхних этажей здания, в ходе осмотра в пальто потерпевшего была обнаружена записка следующего содержания: «я ухожу из жизни добровольно, прошу в моей смерти никого не винить».

В ходе неотложных следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий было установлено, что потерпевшим являлся гражданин Г., 1991 г.р., без определенного места жительства, безработный, 2 месяца назад по собственному желанию уволен с должности слесаря из ЖЭУ – 4. Мужчина упал, скорее всего, с крыши здания, вместе с тем, ручка, которой была написана записка, ни на крыше, ни при потерпевшем, ни в другом месте найдена не была.

Кроме того, было установлено, что незадолго до смерти, гражданин Г. который проживает на верхнем этаже дома № 111, возле которого и был обнаружен труп.

У следователя возникло предположение, что, возможно, смерть Г. наступила в результате убийства, которое мог совершить гражданин И. и что, возможно, именно гражданином И. была написана предсмертная записка с целью инсценировки убийства под самоубийство.

1. Какую экспертизу необходимо назначить?
2. Определите непосредственный предмет, определите объект исследования.
3. Вынесите постановление о назначении экспертизы

8.2.4. Примерные темы рефератов

1. Несудебные экспертизы и их использование.

2. История развития судебной экспертизы в России
3. Криминалистическая дермаоглифика
4. Графология и ее научная оценка
5. Современные возможности почерковедческой экспертизы
6. Организация судебно-психиатрической экспертизы в России
7. Сущность и особенности проведения судебно-психологической экспертизы
8. Особенности проведения судебной экспертизы в отношении живых лиц
9. Экспертные ошибки: виды и причины возникновения
10. Правовой статус специалиста в уголовном процессе

8.2.5. Пример сравнительной таблицы

	Экспертиза в арбитражном процессе	**Экспертиза в уголовном судопроизводстве**	**Экспертиза в гражданском процессе**	**Экспертиза в административном процессе**
Сходства				
Различия				

8.2.6. Пример постановления о назначении экспертизы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о назначении судебно-медицинской экспертизы

г. Зубцов "01" сентября 2022 г.

Ст. следователь СО Зубцовского РОВД л-т юстиции Иванов И.Н.,
рассмотрев материалы уголовного дела № 13132, возбужденного по ст. 264 УК РФ,

У С Т А Н О В И Л :

30 августа 2022 года около 6 час. 16 мин. на 171 км автодороги Москва-Рига Кислов А.В. управляя автомашиной АЗЛК-2141 гос. номер У 571 ОХ 77 не справился с управлением, выехал на полосу встречного движения и совершил столкновение с автомашиной КАМАЗ-5320 гос. номер 70-91 КАФ под управлением Золотцева В.Н., в результате ДТП пассажир автомашины АЗЛК-2141 Одушкина А.Н. скончалась от полученных телесных повреждений на месте ДТП.
Принимая во внимание, что по делу необходимо проведение судебно-медицинской экспертизы, руководствуясь ст.ст. 78 и 184 УПК РСФСР,

П О С Т А Н О В И Л :

1. Назначить по настоящему уголовному делу судебно-медицинскую экспертизу, производство которой поручить эксперту МСМО г. Ржева

2. На разрешение эксперта поставить следующие вопросы:
- имеются ли телесные повреждения у гр-на (ки) Одушкиной А.Н. и их локализация?
- давность и механизм образования телесных повреждений?
- определить тяжесть вреда здоровью?
- какова причина смерти?
3. В распоряжение эксперта предоставить акт исследования трупа № 277 от 30 августа 2022 г.
4. Поручить руководителю экспертного учреждения разъяснить сотрудникам, которые будут проводить экспертизу, права и обязанности эксперта, предусмотренные ст. 82 УПК. Эксперта предупредить об ответственности по ст. ст. 307 и 308 УК РФ.

_____

Ст. следователь
л-т юстиции (подпись) Иванов И.Н.

8.2.6. Примеры вопросов открытого типа

1. Относятся ли юридические знания к специальным?
2. Соотнесите цели и задач государственной судебно-экспертной деятельности?
3. Экспертные ошибки: виды и причины возникновения?
4. Профилактика экспертных ошибок: основные направления?
5. Насколько целесообразно назначение экспертизы до возбуждения уголовного дела?
6. Каковы современные возможности и перспективы развития компьютерно-технической экспертизы?

8.3. Перечень вопросов и заданий для итоговой аттестации по дисциплине

1. Понятие экспертизы и ее задачи.
2. Понятие судебной экспертизы и ее отличие от других видов экспертиз.
3. Основные сферы использования экспертиз.
4. Понятие специальных познаний и формы их использования в юридических процессах.
5. Эксперт и специалист как участники уголовного процесса
6. Эксперт и специалист в таможенной практике.
7. Эксперт и специалист в административном процессе.
8. Предмет и объект экспертизы, виды объектов экспертного исследования.
9. Экспертные методики и требования, предъявляемые к ним.
10. Классификация судебных экспертиз.
11. Комиссионные и комплексные экспертизы. Особенности их производства.
12. Понятие, задачи и структура судебной экспертологии.
13. Тенденции современного развития науки о судебной экспертизе.
14. Основания для назначения судебной экспертизы.

15. Обязательное назначение экспертизы в уголовном процессе.
16. Обязательное назначение экспертизы в гражданском процессе.
17. Основные стадии подготовки к проведению экспертизы.
18. Виды образцов для сравнительного исследования и тактика их получения.
19. Постановление (определение) о назначении экспертизы
20. Права обвиняемого при назначении экспертизы по уголовным делам.
21. Участие эксперта в судебных инстанциях уголовного судопроизводства.
22. Судебная экспертиза в уголовном процессе.
23. Экспертиза в гражданском процессе.
24. Экспертиза в арбитражном процессе.
25. Экспертиза, назначаемая нотариусом.
26. Экспертиза в административном процессе
27. Экспертиза в таможенной практике.
28. Права судебного эксперта.
29. Обязанности судебного эксперта.
30. Отвод эксперта в различных юридических процессах: основания и порядок.
31. Экспертные учреждения в РФ.
32. Заключение эксперта: структура и содержание.
33. Приложения к экспертному заключению (иллюстрации), их оформление и доказательственное значение.
34. Оценка экспертного заключения следователем и судом.
35. Взаимодействие эксперта с лицом, назначившим экспертизу.
36. Экспертное исследование рукописей и документов: основные направления.
37. Научные основы и значение почерковедческой экспертизы.
38. Графология как метод исследования почерка, его научная оценка.
39. Предмет, объект, методика почерковедческой экспертизы.
40. Автороведческая экспертизаабпредмет, объекты, компетенция.
41. Понятие, виды и возможности трасологических экспертиз.
42. Дактилоскопическая экспертиза.
43. Экспертиза следов ног человека и ее разновидности.
44. Экспертизы следов зубов и ногтей.
45. Механоскопическая экспертиза (экспертиза следов орудий взлома и инструментов).
46. Транспортно трасологическая экспертиза и ее основные разновидности.
47. Технико-криминалистическая экспертиза документов: задачи, основные направления.
48. Объекты технико- криминалистической экспертизы документов.
49. Понятие и основания для назначения судебно – психологической экспертизы.
50. Компетенция судебно – психологической экспертизы (ее виды).
51. Организация и проведение судебно – психологических экспертиз.
52. Судебно – медицинская экспертиза: основные разновидности, компетенция.

53. Метод генотипоскопического исследования в медицинских и трасологических исследованиях.
54. Судебно – психиатрическая экспертиза.
55. Одорологическая экспертиза и проблемы оценки ее результатов.
56. Компетенция КЭМВИ (криминалистической экспертизы материалов, веществ, изделий) и основные ее разновидности.
57. Особенности подготовки объектов для КВЭМИ (Криминалистической экспертизы материалов, веществ, изделий).
58. Фонографическая экспертиза.
59. Баллистическая экспертиза.
60. Экспертиза холодного оружия.
61. Законодательство о судебной экспертизе и проблемы его реализации
62. Понятие, задачи, принципы и правовые основы государственной судебно – экспертной деятельности.
63. Ответственность эксперта.
64. Профессиональные и квалификационные требования, предъявляемые к экспертам и специалистам.
65. Права и обязанности руководителя судебно – экспертного учреждения.
66. Особенности проведения дополнительной и повторной экспертиз.
67. Особенности производства судебной государственной экспертизы в отношении живых лиц.
68. Гарантии прав и законных интересов лиц, в отношении которых проводится судебная экспертиза.
69. Помещение лица для проведения экспертизы в медицинский стационар: основания, порядок, сроки.
70. Экологические экспертизы.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и	отлично	зачтено	86-100

		прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Россинская Е. Р., Зинин А. М. Экспертиза в судопроизводстве : учебник / Е. Р. Россинская, А. М. Зинин ; под ред. Е. Р. Россинской. — Москва : Проспект, 2022. — 416 с. - ISBN 978-5-392-36795-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/46040 (22.06.2023)
2. Волчецкая Т.С. Проблемы судебной экспертологии : учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] : учебное электронное издание / Т. С. Волчецкая. — Калининград : Издательство БФУ им. И. Канта, 2023. — 138 с. https://www.elibrary.ru/download/elibrary_50211833_47187020.pdf

Дополнительная литература

1.. Россинская Е. Р., Зинин А. М. Экспертиза в судопроизводстве : учебник для бакалавров / Е. Р. Россинская, А. М. Зинин ; под ред. Е. Р. Россинской. — Москва : Проспект, 2019. — 336 с. - ISBN 978-5-392-29584-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/29912.
2. Дьяконова О. Г. Экспертиза в судопроизводстве и иных видах юрисдикционной деятельности : учебное пособие (практикум). — Москва : Проспект, 2023. — 200 с. - ISBN 978-5-392-38160-9 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/46518 (22.06.2023)Волчецкая Т. С. Основы судебной экспертологии [Текст] : учеб. пособие / Т. С. Волчецкая, 2004. - 196 с. (УБ БФУ им. И. Канта (178), ч.з. N7 (1))
3. Участие специалиста в процессуальных действиях: учебник / А. М. Зинин, А. И. Семикаленова, Е. В. Иванова; под общ. ред. А. М. Зинина. – Москва : Проспект, 2016. – 288 с. - ISBN 978-5-392-20377-2 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/31093

Перечень литературы для самостоятельной работы студентов:

1. Логвинец, Е. А. Специальные знания в судопроизводстве: дилеммы теории и практики [Текст] : монография / Е. А. Логвинец, Н. П. Каторгина. - Москва: Юрлитинформ, 2016. - 177, с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
2. Россинская, Е. Р. Судебная экспертиза [Текст] : сб. док. / Е. Р. Россинская, Е. И. Галяшина. - Москва : Проспект, 2014. - 160 с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
3. Ильин, Н. Н. Транспортно-технические судебные экспертизы: вопросы теории и практики : монография / Н. Н. Ильин. - Москва : Юрлитинформ, 2020. - 287 с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
4. Ситуационный подход в юридической науке и практике: современные возможности и перспективы развития [Текст] : материалы Междунар. научно-практ. конф., посвящ. 15-летию науч. шк. криминалист. ситуалогии БФУ им. И. Канта / Балт. федер. ун-т им. И. Канта ; под ред. Т. С. Волчецкой. - Калининград : Изд-во БФУ им. И. Канта, 2017. - 291. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
5. Аминев, Ф. Г. Современные проблемы судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации и пути их решения : монография / Ф. Г. Аминев. - Москва : Юрлитинформ, 2019. - 270, [1] с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
6. Исаенко, В. Н. Использование возможностей криминалистики и судебной экспертизы в прокурорской деятельности : учеб. пособие для специалитета и магистратуры / В. Н. Исаенко ; М-во науки и высш. образования РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина, Каф. организации судеб. и прокурорско-следственной деятельности. - Москва : Проспект, 2019. - 152 с.
7. Сафуанов, Ф. С. Судебно-психологическая экспертиза [Текст] : учеб. для акад. бакалавриата / Ф. С. Сафуанов ; Моск. гор. психол.-пед. ун-т. - Москва : Юрайт, 2015. - 420, [1] с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1),УБ (6))
8. Савин, А. А. Судебно-бухгалтерская экспертиза [Текст] : учеб. пособие : для вузов / А. А. Савин, А. А. Савин. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Вуз. учеб., 2011. - 261, [1] с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
9. Морозов, А.В. Использование экспертно-криминалистических учетов в расследовании преступлений прошлых лет [Текст] : монография / А. В. Морозов. - Москва: Юрлитинформ, 2017. - 252с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))

10. Религиоведческая экспертиза [Текст] : учеб. для бакалавриата и магистратуры / И. В. Загребина, А. В. Пчелинцев, Е. С. Элбакян. - Москва : Юрайт, 2017. - 449 с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
11. Россинская, Е. Р.Судебные экспертизы в гражданском и арбитражном процессе в контексте проблем унификации законодательства о судебно-экспертной деятельности в РФ [Текст] / Е. Р. Россинская // Законы России: опыт, анализ и практика. - 2015. - N 10. - С. 9-16.(библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
12. Хмелева, А. В.Использование профессиональных знаний специалиста-психолога следователем / А. В. Хмелева // Библиотека криминалиста. - 2015. - N 2. - С. 293-297. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))
10. Дубоносов, Е. С. Судебно-бухгалтерская экспертиза [Текст] : учеб. для вузов / Е. С. Дубоносов ; Тул. гос. ин-т. - Москва : Юрайт, 2017. - 266, [1] с. (библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з.N7 (1))

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
2. ЭБС Консультант студента
3. ЭБС ZNANIUM.COM
4. ЭБС «Айбукс»
5. ООО «Проспект»
6. ЭБС РКИ
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/defaultx.asp)
8. Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru/
9. Справочная правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/
10. Центр судебной экспертизы http://sud-expertiza.ru/
11. Российский федеральный центр судебной экспертизы http://www.sudexpert.ru/
12. Российский центр судебно-медицинской экспертизы http://www.rc-sme.ru/
13. Официальный сайт МВД РФ. [Электронный ресурс] Режим доступа: http // www.mvd.ru
14. Официальный сайт Следственного комитета РФ [Электронный ресурс] Режим доступа:http://www.sledcom.ru/
15. Официальный сайт Экспертно-криминалистического центра МВД РФ. [Электронный ресурс] Режим доступа: https:/mvd.ru/mvd/structure1/Centri/JEkspertno_kriminalisticheskij_centr.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине, полностью обеспечивается соответствующими ресурсами БФУ им. И. Канта и юридического института, включая аудитории для проведения учебных занятий и помещения для самостоятельной работы, компьютерные классы, библиотечный фонд и читальные залы, мультимедийную технику (компьютеры, проекторы), копировально-множительную технику и канцелярские материалы.

Также используются ресурсы криминалистического полигона, криминалистической лаборатории, в т.ч. имеющаяся в наличии криминалистическая техника, в т.ч. фонд постановлений о назначении экспертизы и заключений экспертов;

комплекты для проведения судебно-следственных действий:

1. Универсальный комплект следователя «Марпл», обеспечивающий проведение осмотра мест происшествия, изготовления планов и схем, протоколов осмотра – 1 шт.

2. Медико-криминалистический чемодан для осмотра трупов «Медик» -1 шт.

3. Универсальный электронный термометр ТК-5.06– 1 шт.

4. Цифровой диктофон с возможностью записи и воспроизведения звуковой информации – 1 шт.

5. Мобильная система записи и документирования речи «Протокол» – 1 шт.

6. Набор для получения объемных слепков «Кримэласт» – 1 шт.

поисковые комплекты и предметы:

7. Комплект технических средств для проведения поиска наркотических средств в скрытых полостях и труднодоступных местах, а также осмотра и изъятия следов в автомобилях и закрытых помещениях «Полость» – 1 шт.

8. Комплект для поиска металлических предметов – 1 шт.

9. Профессиональный, компьютеризированный, высокочувствительный, селективный металлодетектор «Кондор» 7252М – 1 шт.

10. Комплект досмотровых средств «Поиск-2У» – 1 шт.

11. Беспроводной эндоскоп с монитором и функцией записи на карту памяти – 1 шт.

12. Прибор ночного видения «ЭДЕЛЬВЕЙС-МП» – 1 шт.

13. Набор для получения объемных слепков «Кримэласт»;

14. Компьютерный полиграф (детектор лжи) "Риф".

приборы для визуального исследования предметов и документов:

15. Лупа просмотровая криминалистическая «Регула 1005»– 1 шт.

16. Лупа дактилоскопическая «Регула 1007»– 1 шт.

17. Комплект идентификационных средств серии «Люмограф 3-БК – 1шт.;

18. Лупа для проверки банкнот и бумаг типа «Regula 1002»– 10 шт.

19. Прибор компактный экспертный «Регула 1019.01» - 10 шт.

20. Детектор документов Regula 1010.01 или аналог – 1 шт.

наборы для экспресс-анализа веществ:

21. Набор для экспресс исследования наркотических средств и психотропных веществ «Нарко-3м» – 1 шт.

22. Тесты для предварительного установления наличия спермы – 1 комплект.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Элективные курсы по физической культуре и спорту»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Воронин Д.И., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Томашевская О.Б., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Соболева Л.Л., ст.преподаватель ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Элективные курсы по физической культуре и спорту»

Целью дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности, систематическое физическое самосовершенствование.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК 1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	**Знать**: Методы оценки и контроля физического развития, функционального состояния и физической подготовленности. Разнообразие средств и методов физической культуры и спорта, систем физических упражнений. Влияние физической культуры на сохранение и укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек. **Уметь:** Использовать разнообразные средства и методы физической культуры и спорта для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования и самовоспитания, формирования здорового образа и стиля жизни. **Владеть:** Методами контроля состояния организма при физических нагрузках, опытом участия в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности и пропаганды здорового образа жизни.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Элективные курсы по физической культуре и спорту**» относится к вариативной части дисциплин и является обязательной для освоения.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

Наименование раздела	**Содержание раздела**
Техника безопасности самоконтроль в избранном виде двигательной активности	Техника безопасности на спортивных объектах или на свежем воздухе. Инструктаж по технике безопасности на учебных и самостоятельных занятиях физической активностью. Оценка физического развития, функционального состояния и уровня физической подготовленности в избранном виде двигательной активности (виде спорта). Показатели самоконтроля и тесты по общей физической подготовленности и специальной физической подготовленности.
Общая физическая подготовка в избранном виде двигательной активности.	Общеразвивающие упражнения в системе физического воспитания студентов. Разучивание и выполнение комплексов общеразвивающих упражнений в подготовительной и в заключительной частях занятия. Комплексное развитие физических качеств средствами общеразвивающих упражнений.

Наименование раздела	Содержание раздела
Специальная физическая подготовка в избранном виде двигательной активности. Техника основных двигательных действий.	Средства и методы СФП. Разучивание и выполнение упражнений (комплексов упражнений) основной части занятия в избранном виде двигательной активности. Совершенствование двигательных действий и воспитание физических качеств средствами СФП. Комплексное развитие физических качеств и профессионально-прикладная физическая подготовка обучающихся средствами избранного вида двигательной активности.
Физическая подготовленность для социальной и профессиональной деятельности	Тестирование уровня развития физических качеств в избранном виде двигательной активности. Контрольные упражнения и тесты по физической подготовленности. Нормативы, оценка и требования к выполнению контрольных упражнений и тестов по физической подготовленности.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе преподавателя со студентами. Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» включают практические занятия на основе выбора в каждом семестре обучающимся вида двигательной активности (вида спорта) с профессионально-прикладной направленностью. Содержание избранного модуля направленно на решения таких задач, как: приобретение опыта творческой практической деятельности, развитие самостоятельности, повышение уровня двигательных способностей, функционального состояния организма, достижение физического совершенствования, формирования физических качеств и индивидуальных свойств личности.

Рекомендуемая тематика практических занятий
(на выбор обучающегося по видам двигательной активности)**:**

1. Техника безопасности самоконтроль в избранном виде двигательной активности

Вопросы для изучения:

Инструктаж по технике безопасности на спортивных объектах (плавательный бассейн, стадион, спортивный игровой зал, фитнес-зал, тренажерный зал, на свежем воздухе) Соблюдение правил посещения спортивных объектов. Требования техники безопасности перед началом занятий, во время занятий, по окончании занятий. Требования техники безопасности при несчастных случаях и в экстремальных ситуациях.

Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма. Врачебный и педагогически контроль занимающихся физической культурой и спортом. Медицинский допуск обучающихся к занятиям физической культурой и спортом. Функциональные группы для занятий физической культурой и спортом. Самоконтроль обучающихся на занятиях. Субъективные и объективные показатели самоконтроля. Функциональные пробы: проба Руфье, проба Штанге, проба Генчи и др. Тесты по общей физической подготовленности для различных функциональных групп обучающихся. Контрольные упражнения для оценки специальной физической подготовленности для различных функциональных групп обучающихся. Дневник самоконтроля.

2. Общая физическая подготовка в избранном виде двигательной активности.

Вопросы для изучения:

Практические занятия: структура занятия в избранном виде двигательной активности (виде спорта). Терминология ОРУ. Дозировка физической нагрузки в соответствии с

функциональной группой обучающегося. Освоение техники выполнения упражнений. Использование ОРУ в подготовительной и заключительной частях занятия. Средства и методы ОФП: строевые упражнения, упражнения без предметов, с предметами. Составление и разучивание комплексов ОРУ. Конспект занятия. Использование ОРУ в комплексном развитии физических качеств. Упражнения аэробной направленности. Упражнения силовой направленности. Упражнения для развития гибкости. Упражнения на развитие скоростных способностей и координации. Упражнения на расслабление. Рекомендации к составлению комплексов упражнений по совершенствованию отдельных физических качеств с учетом имеющихся отклонений в состоянии здоровья

3. Специальная физическая подготовка в избранном виде двигательной активности. Техника основных двигательных действий.

Вопросы для изучения:

Практические занятия: терминология в избранном виде двигательной активности (виде спорта). Дозировка физической нагрузки в соответствии с функциональной группой обучающегося. Средства и методы СФП. Использование средств СФП в основной части занятия. Освоение техники выполнения упражнений. Базовые элементы техники. Разучивание и выполнение упражнений (комплексов упражнений, соревновательных упражнений) основной части занятия в избранном виде двигательной активности (виде спорта). Изучение подготовительных, подводящих и имитационных упражнений. Совершенствование двигательных действий и воспитание физических качеств. Комплексное развитие физических качеств и профессионально-прикладная физическая подготовка обучающихся средствами избранного вида двигательной активности (вида спорта). Использование музыкального сопровождения. Использование снарядов, инвентаря и спортивного оборудования. Технико-тактические приемы.

4. Физическая подготовленность для социальной и профессиональной деятельности

Вопросы для изучения:

Тестирование уровня развития физических качеств в избранном виде двигательной активности. Контрольные упражнения и тесты по физической подготовленности. Нормативы, оценка и требования к выполнению контрольных упражнений и тестов по физической подготовленности. Разбор основных ошибок при выполнении упражнений. Физкультурно-массовые мероприятия в избранном виде двигательной активности. Соревновательная практика. Правила соревнований в избранном виде спорта. Судейская практика.

Обучающимся, отнесенным к 4 функциональной группе, рекомендуются занятия лечебной физкультурой в медицинской организации, а также проведение регулярных самостоятельных занятий в домашних условиях по комплексам лечебной физкультуры, рекомендованным врачом медицинской организации. Для контроля успешности освоения практическогораздела обучающиеся выполняют задания с учетом индивидуальных особенностей состояния здоровья по темам:

Рекомендуемая тематика практических занятий
для обучающихся 4 функциональной группы.

1. Техника безопасности при самостоятельных занятиях физическими упражнениями.
2. Диагноз и краткая характеристика заболевания студента. Оценка физического развития и функциональной подготовленности.
3. Корригирующая гимнастика для глаз
4. Влияние физических упражнений на организм и здоровье обучающегося
5. Формы самостоятельных занятий физическими упражнениями
6. Методика составления комплексов лечебной физической культуры (ЛФК) при различных заболеваниях
7. Двигательная активность студента с отклонениями в состоянии здоровья

8. Самоконтроль физического развития и функциональной подготовленности
9.Составление комплекса общеразвивающих упражнений оздоровительной направленности
10.Характеристики упражнений и их подбор для составления комплекса ЛФК
11. Физическая подготовленность студентов 4 функциональной группы. Тестирование физических качеств.
12. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями. Дневник самоконтроля.
13. Методика подбора индивидуальных видов двигательной активности.
14.Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП). Профессиограмма.
15.Утомление и восстановление человека. Треккер здоровых привычек.
16.Физическая культура и умственный труд.
17.Средства физической культуры в регулировании работоспособности.
18.Основы оздоровительной тренировки для людей с отклонениями в здоровье.
19. Организация спортивно - массовых мероприятий и праздников.
20.Основы судейства (секретариата) в проведении спортивных соревнований
21.Итоговый самоконтроль занимающихся физическими упражнениями. Подведение итогов ведения дневника самоконтроля за учебный период.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы	Содержание самостоятельной работы
1	Самоконтроль и техника безопасности при самостоятельных занятиях физическими упражнениями.	Мониторинг физического развития и функциональные пробы. Методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями. Определение личного уровня физической подготовленности.
2.	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Составление комплекса общеразвивающих упражнений
3	Профессионально-прикладная физическая подготовка обучающихся.	Составление комплекса упражнений для профилактики утомления.
4	Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Составление комплекса упражнений в избранном виде двигательной активности Составление комплекса упражнений профессионально-прикладной направленности

Требования к самостоятельной работе студентов:

1. Ведение дневника самоконтроля: измерение показателей физического развития (антропометрия и индексы) и функционального состояния (функциональные пробы), используя методы самоконтроля и самонаблюдений.
2. Составление комплекса общеразвивающих упражнений предусматривает составление конспекта комплекса из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

3. Составление комплекса упражнений для профилактики утомления предусматривает составление конспекта комплекса упражнений для профилактики утомления и повышения работоспособности из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

4. Составление комплекса упражнений в избранном виде двигательной активности предусматривает составление конспекта комплекса упражнений специальной физической подготовки из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

5. Составление комплекса упражнений профессионально-прикладной направленности предусматривает составление конспекта комплекса подготовительных упражнений для освоения будущей профессии из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

Пример конспекта:

№ п/п	Содержание упражнения	Дозировка	Методические указания
1	И.П. – основная стойка 1-4 – поворот головы вправо 5-8 – поворот головы влево	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.
2	И.П. – ноги врозь, руки в стороны, кисти в кулаках 1-4 – круговые движения кистями внутрь 5-8 – круговые движения предплечьями внутрь 9-16 – круговые движения прямыми руками вперед	3 раза в каждую сторону поочередно	Вращения выполнять с усилиями. Следить за осанкой, спина прямая.
3	И.П. – О.С., руки на пояс 1-4 – наклон туловища вправо 5-8 – наклон туловища влево	8 раз	При наклонах в сторону голова направлена в сторону наклона
4	И.П. – О.С. 1 – выпад правой ногой 2, 4 – И.П. 3 – выпад левой ногой	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Практические занятия.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия разучиваются двигательные действия, выполняются практические упражнения, указанной дозировки, осуществляется самоконтроль физического состояния и реакции на нагрузку, отрабатывается работа в группе (команде).

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических
данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Техника безопасности самоконтроль в избранном виде двигательной активности	УК 1	Оценка физического развития, функционального состояния и уровня физической подготовленности
Общая физическая подготовка в избранном виде двигательной активности.	УК 1	Разучивание и выполнение комплексов общеразвивающих упражнений подготовительной и заключительной частей занятия
Специальная физическая подготовка в избранном виде двигательной активности. Техника основных двигательных действий	УК 1	Разучивание и выполнение комплексов упражнений основной части занятия в избранном виде двигательной активности

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Физическая подготовленность для социальной и профессиональной деятельности	УК 1	Контрольные упражнения и тесты по физической подготовленности

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Практический раздел реализуется в виде учебно-тренировочных, методико-практических занятий. Обучающиеся выполняют комплексы физических упражнений и двигательных действий под контролем преподавателя, совершенствуя двигательные умения и навыки, развивая двигательный опыт и физические качества: координацию, силу, выносливость, быстроту, гибкость.

Примерные практические задания:

1. Измерение частоты сердечных сокращений в покое и после нагрузки
2. Выполнение пробы Штанге
3. Преодоление дистанции 1-2 км спортивной ходьбой (бегом)
4. Выполнение комплекса общеразвивающих упражнений
5. Выполнение комплекса степ-аэробики
6. Бросок баскетбольного мяча в кольцо со штрафной линии
7. Сыграть партию в настольный теннис
8. Упражнения с отягощениями для мышц плечевого пояса
9. Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены за 1 мин.
10. Заполнение дневника самоконтроля

Пример практического задания для 4 функциональной группы:

Задание по теме: Методика составления комплексов лечебной физической культуры (ЛФК) при различных заболеваниях

1. Написать цели и задачи лечебной физической культуры при вашем заболевании.
2. Написать направленность и основные принципы физического воспитания при вашем заболевании.
3. Описать 5 упражнений лечебной физической культуры при вашем заболевании.
4. Оформить задание в формате Pover Point или Word, дизайн индивидуальный.
5. Выполнять свой комплекс упражнений с регистрацией показателей ЧСС.

Критерии оценивания задания:

«зачтено»	**«не зачтено»**
Задание выполнено полностью, верно. Студент демонстрирует знание программного материала, грамотное изложение информации в соответствии с требованиями к заданию, правильное	Задание выполнено частично. Студент демонстрирует незнание программного материала, задание выполнено и оформлено с ошибками, не раскрыто содержание выделенных в заданиях

применение теоретических знаний.	компонентов

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Для прохождения промежуточной аттестации по дисциплине обучающийся демонстрирует уровень физической подготовленности, необходимый для социальной жизни и будущей профессиональной деятельности.

Целью тестирования физической подготовленности в избранном виде двигательной активности (виде спорта) является закрепление, углубление и систематизация знаний, умений и двигательных навыков студентов, полученных на занятиях и в процессе самостоятельной работы; для определения уровня физической подготовленности используются контрольные задания по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту» - контрольные упражнения и тесты по физической подготовленности.

Примеры контрольных упражнений:

Контрольные упражнения для оценки физической подготовленности по виду двигательной активности БАСКЕТБОЛ

1 курс

Контрольное упражнение		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Прыжок в длину с места (см)	235	225	220	205	190	190	180	170	160	150
2.	Ведение с последующим броском после двух шагов	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
3.	Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1

2 курс

Контрольное упражнение		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Перемещения различными способами вокруг штрафной зоны	16,0	16,5	17,5	18,5	19,5	17,5	18,0	18,5	19,5	20,5
2.	Ведение с изменением направления (змейка) с последующим броском после двух шагов	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
3.	Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков	6	5	4	3	1	6	5	4	3	1

3-4 курс

Контрольное упражнение		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Перемещения различными способами вокруг штрафной зоны	15,5	16,0	17,0	18,0	19,0	17,5	18,0	18,5	19,0	20,0

2.	Ведение с изменением направления (змейка) с последующим броском после двух шагов	6	5	3	2	1	6	4	3	2	1
3.	Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков	6	5	4	3	2	6	5	4	3	2

Требования к выполнению контрольных упражнений по баскетболу

1. Прыжок в длину с места.

Прыжок выполняется толчком двумя ногами в соответствующем секторе для прыжков. Место отталкивания должно обеспечивать хорошее сцепление с обувью. Участник принимает ИП: ноги на ширине плеч, ступни параллельно, носки ног перед линией отталкивания. Одновременным толчком двух ног выполняется прыжок вперед. Мах руками допускается.

Измерение производится по перпендикулярной прямой от места отталкивания любой ногой до ближайшего следа, оставленного любой частью тела участника. Участнику предоставляются три попытки. В зачет идет лучший результат.

Ошибки (попытка не засчитывается): заступ за линию отталкивания или касание ее; выполнение отталкивания с предварительного подскока; отталкивание ногами поочередно.

1. Перемещения различными способами вокруг штрафной зоны

По периметру баскетбольной штрафной зоны стандартного размера расставить 4 конуса (по внешним углам зоны). Все перемещения выполнять лицом к противоположному щиту. Высокий старт из-за лицевой линии слева от щита, правая рука на конусе. По сигналу начинать перемещения приставным шагом в защитной стойке правым боком (коснуться конуса левой рукой), затем вперед до штрафной линии (коснуться конуса левой рукой), затем приставным шагом левым боком в защитной стойке вдоль штрафной линии (коснуться конуса правой рукой), затем спиной вперед до лицевой линии (коснуться конуса правой рукой). Второй круг выполнять в обратном направлении: вперед, правым боком, спиной вперед, левым боком. На каждой смене передвижения – коснуться конуса рукой.

Время выполнения в секундах: от стартового сигнала до последнего касания конуса.

Ошибки: Перемещения неуказанным способом, нарушение границ штрафной зоны.

2. Ведение с последующим броском после двух шагов.

Ведение мяча справа и слева от центральной линии с последующим выполнением броска после двух шагов соответствующей рукой. Выполнять по 3 раза с левой и правой стороны. Считается количество попаданий (из 6 бросков). Засчитываются попадания, выполненные без игровых нарушений. Каждый участник выполняет по 3 попытки. Фиксируется лучший результат.

Ошибки: Нарушение двушажного ритма (1 или 3 шага), выполнение шагов не в той последовательности, броски в кольцо разноименной рукой, пробежки, нарушения техники ведения.

2. Ведение с изменением направления (змейка) с последующим броском после двух шагов.

Поставить по 5 конусов с правой и левой стороны площадки (расстояние между конусами 2 метра). Выполнять по 3 раза с левой и правой стороны. Ведение мяча с

изменением направления (змейка) дальней рукой от конуса и бросок после двух шагов соответствующей рукой. Считается количество попаданий (из 6 бросков). Засчитываются попадания, выполненные без игровых нарушений. Каждый участник выполняет по 3 попытки. Фиксируется лучший результат.

Ошибки: Нарушение двушажного ритма (1 или 3 шага), выполнение шагов не в той последовательности, броски в кольцо разноименной рукой, пробежки, нарушения техники ведения.

3. Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков.

Выполнить 10 штрафных бросков без игровых нарушений. Попадание с нарушением не засчитывается. Каждый участник выполняет по 3 попытки. Фиксируется лучший результат.

Ошибки: Заступ штрафной линии.

Тесты по физической подготовленности варьируются с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья обучающихся специальной медицинской группы.

Тесты по физической подготовленности
для обучающихся специальной медицинской группы

Тест		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на коленях (девушки), в упоре лёжа (юноши)	35	25	20	10	5	25	20	15	10	5
2.	Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены за 1 мин. (девушки и юноши)	50	40	30	25	20	40	35	30	25	15
3.	Наклон вперёд стоя на гимнастической скамейке (девушки и юноши)	9	7	5	3	1	15	10	8	6	2
4.	Ходьба на 2 км, мин., с (девушки, юноши)	14.00	14.30	15.30	16.00	16.30	16.30	17.30	18.40	20.00	20.30
5.	Прыжки в длину с места, см (девушки, юноши.)	210	205	200	190	180	170	165	160	155	150
6.	Подтягивание (юноши) количество раз	8	6	5	3	1	-	-	-	-	-

Обязательный тест –ходьба 2 км и дополнительно 2 теста на выбор студента

Требования к выполнению тестов по физической подготовленности
для специальной медицинской группы

1. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на коленях (девушки), в упоре лёжа (юноши)

Исходное положение**:** примите упор лежа на плоскости, поставьте руки на ширине плеч, кисти смотрят вперед, локти разведены, но не больше, чем на 45 гр., плечи, корпус и бедро выстроены в прямую линию, стопы упираются прямо в плоскость.

Ошибки:

- прикосновение к полу бедрами или тазом

- отсутствие прямой линии от плеч до туловища;
- не было фиксации с исходной позиции
- поочередное разгибание рук;
- разведение локтей в стороны больше, чем на 45 гр.

2. Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки и юноши)

Поднимание туловища из положения лежа выполняется из ИП: лежа на спине на гимнастическом мате, руки за головой, пальцы сцеплены в «замок», лопатки касаются мата, ноги согнуты в коленях под прямым углом, ступни прижаты партнером к полу. Участник выполняет максимальное количество подъемов за 1 мин., касаясь локтями бедер (коленей), с последующим возвратом в ИП.

Засчитывается количество правильно выполненных подниманий туловища. Для выполнения тестирования создаются пары, один из партнеров выполняет упражнение, другой удерживает его ноги за ступни и голени. Затем участники меняются местами.

Ошибки:

- отсутствие касания локтями бедер (коленей);
- отсутствие касания лопатками мата;
- пальцы рук за головой разомкнуты;
- смещение таза.

3. Наклон вперёд стоя на гимнастической скамейке (девушки и юноши)

Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами выполняется из ИП: стоя на полу или гимнастической скамье, ноги выпрямлены в коленях, ступни ног расположены параллельно на ширине 10 - 15 см.

При выполнении испытания (теста) на полу участник по команде выполняет два предварительных наклона. При третьем наклоне касается пола пальцами или ладонями двух рук и фиксирует результат в течение 2 с.

При выполнении испытания (теста) на гимнастической скамье по команде участник выполняет два предварительных наклона, скользя пальцами рук по линейке измерения. При третьем наклоне участник максимально сгибается и фиксирует результат в течение 2 с. Величина гибкости измеряется в сантиметрах. Результат выше уровня гимнастической скамьи определяется знаком «-» , ниже - знаком «+».

Ошибки:

- сгибание ног в коленях;
- фиксация результата пальцами одной руки;
- отсутствие фиксации результата в течение 2 с.

4. Ходьба 2 км.

Положение корпуса прямое, плечи расслаблены и расправлены немного отведены назад и вниз, голова приподнята, живот подтянут. Движение руг и ног согласованы.

Ошибки:

- нога ставится на опору недостаточно выпрямленной в коленном суставе;
- нога ставится на опору не с пятки;
- руки недостаточно согнуты в локтях;
- движения рук пассивные и не по полной амплитуде.

5. Прыжок в длину с места толчком двумя ногами

Прыжок в длину с места толчком двумя ногами выполняется в соответствующем секторе для прыжков. Место отталкивания должно обеспечивать хорошее сцепление с обувью. Участник принимает исходное положение (далее - ИП): ноги на ширине плеч, ступни параллельно, носки ног перед линией измерения. Одновременным толчком двух ног выполняется прыжок вперед. Мах руками разрешен. Измерение производится по перпендикулярной прямой от линии измерения до ближайшего следа, оставленного любой

частью тела участника. Участнику предоставляются три попытки. В зачет идет лучший результат.

Ошибки:

- заступ за линию измерения или касание ее;
- выполнение отталкивания с предварительного подскока;
- отталкивание ногами разновременно.

6. Подтягивание из виса на высокой перекладине

Подтягивание выполняется из виса хватом сверху, при этом кисти рук расположены на ширине плеч. Ноги и туловище выпрямлены. Ступни должны быть сведены вместе, а ноги при этом не касаются пола.

Ошибки:

- выполнение упражнения рывками;
- сильное размахивание ногами;
- подбородок не поднимается выше перекладины;
- нет фиксации на 0,5 с;
- происходит поочередное сгибание рук.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных источников и демонстрировать на практике полученные умения и навыки	зачтено	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Демонстрация в пределах задач курса практически контролируемого материала	зачтено	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Физическая культура и спорт. Прикладная физическая культура и спорт: учебно-методическое пособие / сост. С. А. Дорошенко, Е. А. Дергач. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2019. - 56 с. - ISBN 978-5-7638-4027-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1816527.

2. Оздоровительно-реабилитационная физическая культура студентов специальной медицинской группы вуза. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1865089.
3. Филиппова, Ю. С. Физическая культура: учебно-методическое пособие / Ю. С. Филиппова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 201 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015719-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1361807.
4. Булгакова О. В. Фитнес-аэробика [Электронный учебник] : учебное пособие / О. В. Булгакова, Н. А. Брюханова. - СФУ, 2019. - 1 on-line, 112 с. https://znanium.com/catalog/product/1816599

Дополнительная литература

1. Физическая культура: учеб. и практикум для приклад. бакалаврита/ А. Б. Муллер [и др.]; [М-во образования и науки РФ], Сиб. Федер. ун-т. - Москва: Юрайт, 2016. - 1 on-line, 424 с.: ил., табл.. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 421-424. - Лицензия до 30.12.2019. - ISBN 978-5-9916-6090-7: Б.ц.
2. Гилев, Г. А. Физическое воспитание студентов: учебник / Г. А. Гилев, А. М. Каткова. - Москва : МПГУ, 2018. - 336 с. - ISBN 978-5-4263-0574-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1341058
3. Каргин, Н. Н. Теоретические основы здоровья человека и его формирования средствами физической культуры и спорта : учебное пособие / Н.Н. Каргин, Ю.А. Лаамарти. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 243 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1070927. - ISBN 978-5-16-015939-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1070927 (.
4. Коваль, В. И. Гигиена физического воспитания и спорта: учеб. для вузов/ В. И. Коваль, Т. А. Родионова. - 2-е изд., стер.. - Москва: Академия, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 314, [2] с.. - Библиогр. в конце гл.. - Лицензия до 31.12.2020 г.. - ISBN 978-5-7695-9766-4: 2733.78, р.
5. Лечебная физическая культура при терапевтических заболеваниях : учебное пособие / Т.В. Карасёва, А.С. Махов, А.И. Замогильнов, С.Ю. Толстова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 158 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1042644. - ISBN 978-5-16-015592-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1042644.
6. Лечебная физическая культура при различных заболеваниях позвоночника у студентов специальной медицинской группы : учебное пособие / В. Ф. Прядченко, М. Д. Кудрявцев, А. С. Сундуков [и др.]. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2018. - 90 с. - ISBN 978-5-7638-3973-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1816561.
7. Румянцева О. В. Подвижные игры: учеб.-метод. пособие / О. В. Румянцева, Е. В Конеева; Рос. гос. ун-т им. И. Канта. - Калининград: Изд-во РГУ им. И. Канта, 2007. - 80 с. : ил. - Библиогр.: с.71 (15 назв.) . - **ISBN** 978-5-88874-820-6: 19.01 р. - Текст: непосредственный.

10. Перечень электронных образовательных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека,
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО «Проспект»

– ЭБС ZNANIUM.COM
– ЭБС «Айбукс»
– ЭБС РКИ
– Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (https://elib.kantiana.ru/)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:
- электронно-информационную среду БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (спортивные залы, стадион, плавательный бассейн), оснащенные специализированным спортивным оборудованием и инвентарем.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Философия»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Литвин В.Л., кандидат философских наук, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Философия».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Философия».

Цель изучения дисциплины: создание у студентов целостного системного представления о мире и месте человека в нем, формирование основ философского мировоззрения и критического мышления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.9 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о философских аспектах, этических особенностях и социокультурных традициях различных социальных групп	**Знать**: основные философские понятия и категории. **Уметь**: использовать знания в области философии для анализа социально-значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач. **Владеть**: навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы человека и общества.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством

электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Место и роль философии в культуре.	Смысл и назначение философии; «вечные вопросы». Специфика философского знания; философия как форма теоретического знания и искусство. Проблема предметного самоопределения философии, предмет философии. И.Кант о проблемном поле философии. Структура философского знания; теоретическая, практическая и прикладная философия. Критическое мышление как основа философского метода; знание и вера в философии; проблема «философской веры». Мировоззрение и его историко-культурный характер; структура мировоззрения. Типы мировоззрения: художественно-образное, мифологическое, религиозное, философское, научное. Мировоззрение личности, социальной группы, эпохи.
2	Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии.	Философия и история философии. Зарождение философской мысли, её культурно-исторические предпосылки. Формирование восточного и западного стилей философствования. От мифа к логосу; феномен «греческого чуда» Историко-философский процесс: главные вехи; исторические типы философствования. Критерии типологизации философских учений. Особенности античной философии. Средневековая философия и

		философия эпохи Возрождения. Философия разума в эпоху Нового времени. И.Кант: «коперниканский переворот» в философии. Классический этап философии Нового времени.
3	Философское учение о бытии.	Метафизика и онтология; место онтологии в структуре философского знания. Бытие как философская категория. Основные виды бытия. Реальность объективная и субъективная. Монистические и плюралистические концепции бытия. Бытие, субстанция, материя, природа. Материальное и идеальное. Пространство и время в структуре бытия; реляционная и субстанциальная концепции пространства и времени. Идея единства мира; модели единства мира. Научная, религиозная и философская картины мира. Основные мировоззренческие парадигмы - картины мира - в истории философии. Идея развития и её исторические изменения. Движение и развитие. Формы движения. Категории и законы развития. Детерминизм и индетерминизм. Статистические и динамические закономерности. Системность и самоорганизация; концептуальные представления о синергетике.
4	Сознание как философская проблема.	Постановка проблемы сознания в философии. Сознание как вид реальности. Идеальное и материальное. Генезис сознания с позиций естествознания, психологии, теологии, космологии. Основные характеристики сознания. Мозг, психика, сознание. Современная когнитивистика о природе сознания; концепция сознания Д.Деннета. Структура сознания. Сознание и бессознательное; индивидуальное и коллективное бессознательное.
5	Познание, его возможности и границы; особенности научного познания.	Познание как предмет философского анализа. Сознание и познание. Познавательные способности человека. Чувственное и рациональное познание. Проблема соответствия познания и реальности; агностицизм. Творческий характер познания. Соотношение рационального и нерационального в познавательной деятельности. Объяснение и понимание. Основы эволюционной эпистемологии.

		Знание как система; основные характеристики и формы знания. Проблема истинности знания: истина и её критерии; основные философские концепции истины. Истина и заблуждение. Знание и вера. Познание и ценности.
6	Философское учение об обществе	Общество в контексте социально-философского анализа: гносеологический и онтологический подходы. Природа, географическая среда, общество. Понятие социума, феномен социального. Деятельность как субстанция социального; структура деятельности. Генезис социального; социальное и политическое. Современное социально-философское осмысление происхождения и сущности государства. Гражданское общество и государство. Общество как самодостаточная социальная группа. Общество как система, структурные уровни организации общества. Объективное и субъективное в развитии общества; реформа и революция как формы социальной динамики; социальное насилие и социальная самоорганизация. Проблема субъекта исторического процесса; личность и массы. Этническое измерение истории и современные социально-политические процессы. Общественный прогресс и проблема его критериев.
7	Природа человека и смысл его существования.	Проблема человека в историко-философском контексте; антропология как философское учение о человеке. Человек как родовое существо, природа человека и его сущность. Биологическое и социальное, телесное и духовное в человеке. Антропосоциогенез: современное философское осмысление, основные подходы и концепции. Человек в системе социальных связей; человек и человечество. Основные характеристики человеческого существования: неповторимость, способность к творчеству, свобода. Творчество и его разновидности; талант как социокультурный феномен. Понятие свободы и его эволюция; феномен свободы воли; свобода и ответственность личности.
8	Философское учение о ценностях.	Аксиология в системе философского знания. Ценность как способ освоения мира человеком. Ценности в системе культуры. Ценность и оценка, ценность и

		норма; иерархия ценностей. Мораль и нравственность: общее и особенное; моральные и нравственные ценности. Ценностная характеристика добра и зла. Проблема формирования и обновления нравственных ценностей. Мораль, справедливость, право: аксиологический аспект; права и свободы человека как ценность. Религиозные ценности, их особенности и динамика. Межконфессиональные различия и их проявления в системе религиозных ценностей. Разнообразие и взаимосвязь религиозных ценностей. Свобода совести как ценность.
9	Философские проблемы науки и техники	Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности. Наука в современном мире. Логико-гносеологические и аксиологические проблемы современной науки. Свобода научного поиска и социальная ответственность учёного. Техника как социальный институт. Необходимость гуманистического измерения научно-технического прогресса.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Место и роль философии в культуре. Смысл и назначение философии; «вечные вопросы». Специфика философского знания; философия как форма теоретического знания и искусство. Проблема предметного самоопределения философии, предмет философии. И.Кант о проблемном поле философии. Структура философского знания; теоретическая, практическая и прикладная философия. Критическое мышление как основа философского метода; знание и вера в философии; проблема «философской веры». Мировоззрение и его историко-культурный характер; структура мировоззрения. Типы мировоззрения: художественно-образное, мифологическое, религиозное, философское, научное. Мировоззрение личности, социальной группы, эпохи.

Тема 2. Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии. Зарождение философской мысли, её культурно-исторические предпосылки. Формирование восточного и западного стилей философствования. От мифа к логосу; феномен «греческого чуда». Историко-философский процесс: главные вехи; исторические типы философствования. Критерии типологизации философских учений.

Тема 3. Философское учение о бытии. Метафизика и онтология; место онтологии в структуре философского знания. Бытие как философская категория. Основные виды бытия. Реальность объективная и субъективная. Монистические и плюралистические концепции бытия. Бытие, субстанция, материя, природа. Материальное и идеальное.

Пространство и время в структуре бытия. Идея развития и её исторические изменения. Системность и самоорганизация.

Тема 4. Сознание как философская проблема. Постановка проблемы сознания в философии. Сознание как вид реальности. Идеальное и материальное. Генезис сознания с позиций естествознания, психологии, теологии, космологии. Основные характеристики сознания. Мозг, психика, сознание.

Тема 5. Познание, его возможности и границы; особенности научного познания. Познание как предмет философского анализа. Сознание и познание. Познавательные способности человека. Чувственное и рациональное познание. Проблема соответствия познания и реальности; агностицизм. Творческий характер познания. Соотношение рационального и нерационального в познавательной деятельности. Объяснение и понимание. Основы эволюционной эпистемологии.

Тема 6. Философское учение об обществе. Общество в контексте социально-философского анализа: гносеологический и онтологический подходы. Природа, географическая среда, общество. Понятие социума, феномен социального. Гражданское общество и государство. Проблема субъекта исторического процесса; личность и массы. Этническое измерение истории и современные социально-политические процессы.

Тема 7. Природа человека и смысл его существования. Проблема человека в историко-философском контексте; антропология как философское учение о человеке. Человек как родовое существо, природа человека и его сущность. Биологическое и социальное, телесное и духовное в человеке. Антропосоциогенез: современное философское осмысление, основные подходы и концепции. Человек, индивид, личность, индивидуальность. Личность и право.

Тема 8. Философское учение о ценностях. Аксиология в системе философского знания. Ценность как способ освоения мира человеком. Ценности в системе культуры. Ценность и оценка, ценность и норма; иерархия ценностей. Мораль и нравственность: общее и особенное; моральные и нравственные ценности. Ценностная характеристика добра и зла. Проблема формирования и обновления нравственных ценностей. Мораль, справедливость, право: аксиологический аспект; права и свободы человека как ценность.

Тема 9. Философские проблемы науки и техники; проблемы и перспективы современной цивилизации. Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности. Наука в современном мире. Логико-гносеологические и аксиологические проблемы современной науки. Свобода научного поиска и социальная ответственность учёного. Техника как социальный институт. Кризис традиционной инженерии и проблемы новой технической стратегии. Необходимость гуманистического измерения научно-технического прогресса. Глобальные и мировые проблемы современности: понятие, классификация, перспективы разрешения. Футурологические альтернативы и необходимость коэволюции общества и природы.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Место и роль философии в культуре.

1. Смысл и назначение философии, «вечные вопросы».
2. Предмет и метод философии; специфика философского знания.
3. Структура философского знания.
4. Основные функции философии.
5. Философия в системе культуры; философская культура личности.

Тема 2. Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии.

1. Возникновение и становление философии.
2. Основные этапы развития философии.
3. И.Кант как основоположник немецкой классической философии.
4. Философия в условиях современного социума.

5. Основные особенности русской философии и современное состояние философской мысли в России.

Тема 3. Философское учение о бытии.

1. Бытие как философская категория; основные виды бытия.
2. Пространство и время в структуре бытия.
3. Идея единства мира; модели единства мира.
4. Движение, изменение, развитие.

Тема 4. Сознание как философская проблема.

1. Основные характеристики сознания.
2. Структура сознания.
3. Сознание и бессознательное.
4. Общественная природа сознания.
5. Сознание, самосознание и личность.
6. Основные проблемы философии сознания.

Тема 5. Познание, его возможности и границы; особенности научного познания.

1. Понятие познания; чувственное и рациональное познание.
2. Основные характеристики и формы знания; знание и вера.
3. Основные философские концепции истины.
4. Особенности, уровни и методы научного познания.

Тема 6. Философское учение об обществе.

1. Понятие общества; деятельность как субстанция социального.
2. Общество как система; структурные уровни организации общества.
3. Проблема смысла и направленности истории.
4. Общественный прогресс и проблема его критериев.

Тема 7. Природа человека и смысл его существования.

1. Человек как родовое существо.
2. Основные характеристики человеческого существования.
3. Человек, индивид, личность.
4. Современное философское осмысление проблемы смысла жизни.
5. Личность, общество и право.

Тема 8. Философское учение о ценностях.

1. Ценность как философская категория; иерархия ценностей.
2. Виды ценностей и их особенности.
3. Ценностные ориентации и проблема отчуждения и самореализации личности.
4. Соотношение целей и средств как аксиологическая проблема.
5. Формирование ценностных ориентаций в процессе инкультурации и социализации личности.

Тема 9. Философские проблемы науки и техники; проблемы и перспективы современной цивилизации.

1. Логико-гносеологические и аксиологические проблемы современной науки.
2. Техника в условиях современного социума.
3. Основные особенности современной цивилизации.
4. Цивилизационный кризис и мировоззренческие ценности первой половины III тысячелетия.
5. Глобальные проблемы современности и футурологические альтернативы.

Требования к *самостоятельной работе* студентов

Предлагаемые темы для самостоятельной работы:

Тема 1. Место и роль философии в культуре. Философия как самосознание культуры; основные функции философии. Роль философии в кризисные периоды развития общества. Толерантность как мировоззренческая ценность. Значение философской культуры личности для профессиональной деятельности.

Тема 2. Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии. Философия античности. Философия средневековья. Философия Возрождения. Философия раннего Нового времени. Философия Просвещения. Немецкий идеализм Фихте, Шеллинга и Гегеля. Иррационализм в философии XIX в. Прагматизм. Позитивизм в XIX в. Философия жизни. Неокантианство. Психоанализ. Логический позитивизм. Лингвистическая философия. Структурализм. Экзистенциализм. Франкфуртская школа. Постструктурализм.

Тема 3. Философское учение о бытии. Учение о бытии в древнегреческой философии. Средневековая онтология. Онтология Возрождения. Онтология Нового времени: натурализм, механицизм. Учение о бытии и современная наука.

Тема 4. Сознание как философская проблема. Общественная природа сознания. Язык и мышление. Сознание как необходимое условие воспроизводства культуры. Активность сознания и особенности её проявления. Сознание, самосознание и личность. Сознание и познание. Познавательные способности человека; чувственное познание и абстрактное мышление; интуиция. Феномен общественного сознания.

Тема 5. Познание, его возможности и границы; особенности научного познания. Научное познание и знание, Особенности, уровни и методы научного познания. Факт, гипотеза, теория. Ограниченность научного познания и гносеологический оптимизм. Концепции научного знания логического позитивизма, К. Поппера, Т. Куна, И. Лакатоса, П. Фейерабенда, С. Тулмина.

Тема 6. Философское учение об обществе. Основы философии истории. История в аксиологическом измерении: проблема смысла и направленности истории. Единство и многообразие человеческой истории. Исторический процесс и критерии его типологизации. Основные парадигмы исторического процесса: эволюционистская, циклическая, синергетическая.

Тема 7. Природа человека и смысл его существования. Проблема жизни и смерти как предмет личностного самосознания и духовного опыта человечества. Современное философское осмысление проблемы смысла жизни. Танатология в контексте философии: суицидальность, проблема «права на смерть», самоценность человеческой жизни.

Тема 8. Философское учение о ценностях. Эстетические ценности и их роль в жизни человека. Особенности эстетического способа ценностного освоения действительности. Эстетическое и художественное; исторический характер эстетического идеала.

Тема 9. Философские проблемы науки и техники; проблемы и перспективы современной цивилизации. Социальное прогнозирование: задачи, возможности и пределы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с

преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Место и роль философии в культуре.	УК-1	Опрос, контрольная работа
Тема 2. Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии.	УК-1	Опрос, контрольная работа, тестирование
Тема 3. Философское учение о бытии.	УК-1	Опрос
Тема 4. Сознание как философская проблема.	УК-1	Опрос, контрольная работа
Тема 5. Познание, его возможности и границы; особенности научного познания.	УК-1	Опрос, контрольная работа
Тема 6. Философское учение об обществе.	УК-1	Опрос
Тема 7. Природа человека и смысл его существования.	УК-1	Опрос
Тема 8. Философское учение о ценностях.	УК-1	Опрос, контрольная работа
Тема 9. Философские проблемы науки и техники; проблемы и перспективы современной цивилизации.	УК-1	Опрос, контрольная работа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:
По теме «Философское учение о бытии»
1. Бытие как философская категория; основные виды бытия.
2. Пространство и время в структуре бытия.
3. Идея единства мира; модели единства мира.

По теме «Философское учение об обществе»
1. Деятельность как субстанция социального; понятие общества.
2. Общество как система; структурные уровни организации общества.
3. Общественный прогресс и его критерии

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

Примерный перечень вопросов к зачету:
1. Смысл и назначение философии, «вечные вопросы».
2. Предмет и метод философии; специфика философского знания.
3. Структура философского знания.
4. Основные функции философии.
5. Философия как герменевтическая деятельность.
6. Философия и история
7. Философия в системе культуры; философская культура личности.

8. Возникновение и становление философии.
9. Историко-философский процесс: главные вехи.
9. Основные критерии типологизации философских учений.
10. И.Кант как основоположник немецкой классической философии.
11. Европейская культура XX века и философия; основные направления философской мысли в XX веке.
12. Цивилизационный кризис и философские дискуссии современности; сциентизм и антисциентизм в современной философии.
13. Особенности русской философии.
14. Философия и становление национального самосознания.
15. «Русская идея» как проблема российской философской мысли.
16. Историософия русского зарубежья.
17. Судьба отечественной философии в XX веке.
18. Бытие как философская категория; основные виды бытия.
19. Пространство и время в структуре бытия.
20. Идея единства мира; модели единства мира.
21. Современная естественнонаучная и философская картины мира.
22. Диалектика как учение и метод.
23. Движение и развитие как философские категории.
24. Системность и самоорганизация; концептуальные представления о синергетике.
25. Основные характеристики и структура сознания.
26. Сознание и бессознательное.
27. Сознание, самосознание и личность.
28. Понятие познания; чувственный и рациональный уровни познания.
29. Знание и его основные характеристики; знание и вера.
30. Истина и проблема её критерия; основные философские концепции истины.
31. Особенности, уровни и методы научного познания.
32. Деятельность как субстанция социального; понятие общества.
33. Общество как система; структурные уровни организации общества.
34. Проблема смысла и направленности истории.
35. Основные критерии типологизации исторического процесса.
36. Социальная динамика и проблема субъекта исторического процесса.
37. Этническое измерение истории и современные политические процессы.
38. Общественный прогресс и проблема его критериев.
39. Природа и сущность человека; основные философские концепции антропогенеза.
40. Антропосоциогенез: современное философское осмысление.
41. Человек в системе социальных связей.
42. Личность в условиях современного антропологического кризиса.
43. Смысл жизни как философская проблема; основы танатологии.
44. Ценность как философская категория; иерархия ценностей.
45. Моральные и нравственные ценности и их роль в жизни человека и социума.
46. Эстетические ценности их роль в жизни человека.
47. Религиозные ценности и их особенности.
48. Соотношение целей и средств как аксиологическая проблема.
49. Инкультурация и социализация личности как процессы формирования ценностей.
50. Проблема ценностей в условиях современного социума.
51. Наука в системе современного социума.
52. Техника как социальный институт.
53. Современная цивилизация и её основные характеристики.

54. Глобальные проблемы современности: понятие, классификация, перспективы разрешения.

55. Социальное прогнозирование в условиях современного социума.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Данильян, О. Г. Философия : учебник / О.Г. Данильян, В.М. Тараненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 432 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005473-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2130079.
2. Философия : учебник / под общ. ред. д-ра филос. наук Н.А. Ореховской. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 477 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016813-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1815627.
3. Философия : учебник / под ред. проф. А.Н. Чумакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 459 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-9558-0587-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1063782.

Дополнительная литература:

1. Философия : учебник для бакалавриата / под ред. В.Е. Семенова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 336 с. - ISBN 978-5-00156-064-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1991913.
2. Миронов, В. В. Философия : учебник / под общ. ред. В. В. Миронова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 928 с. - ISBN 978-5-91768-691-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1836063.
3. Кальной, И. И. Философия : учебник / И.И. Кальной. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. - ISBN 978-5-9558-0552-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1045814.
4. Свергузов, А. Т. Философия : учебное пособие / А.Т. Свергузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/19433. - ISBN 978-5-16-011951-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1655067.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (https://elib.kantiana.ru/)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- электронно-информационную среду БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Физическая культура и спорт»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Воронин Д.И., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Томашевская О.Б., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Соболева Л.Л., ст.преподаватель ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Физическая культура и спорт»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Физическая культура и спорт».

Целью дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, повышения уровня работоспособности и физической подготовленности к будущей жизни и профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК 1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	**Знать**: Роль физической культуры и спорта в развитии личности, подготовке к профессиональной деятельности, влияние физической культуры на укрепления здоровья. Основные средства и методы физического воспитания. Методы оценки и контроля физического развития и физической подготовленности. **Уметь:** Использовать средства и методы физической культуры для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования и самовоспитания, формирования здорового образа и стиля жизни; Выполнять комплексы упражнений оздоровительной, адаптивной (лечебной) физической культуры и профессионально прикладной направленности. **Владеть:** Методикой самостоятельно применять средства и методы физического воспитания, методами контроля состояния организма при физических нагрузках; Опытом ведения здорового образа жизни, участия в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Физическая культура и спорт» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами при изучении теоретического и практического разделов дисциплины.

5.1. Содержание теоретического раздела дисциплины

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Физическая культура и спорт в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Современное состояние физической культуры и спорта. Нормативно-правовая основа физической культуры и спорта. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». Физическая культура личности. Ценности физической культуры. физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и целостного развития личности. Основные положения организации физического воспитания в высшем учебном заведении, в БФУ им.И.Канта.
2	Универсиады. История комплексов ГТО и БГТО. Новый Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс.	История становления и развития Олимпийского движения. Возникновение олимпийских игр. Возрождение олимпийской идеи. Олимпийское движение. Олимпийские комитеты в России. Универсиады. Универсиада в Казани. История комплексов ГТО и БГТО. Новый Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс: цель, задачи, структура, основные требования.
3	Социально-биологические основы физической культуры.	Организма человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Воздействие природных и социально-экологических

		факторов на организм и жизнедеятельность человека. Средства физической культуры и спорта в управлении совершенствованием функциональных возможностей организма в целях обеспечения умственной и физической деятельности. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных систем организма под воздействием направленной физической тренировки. Двигательная функция и повышение устойчивости организма человека к различным условиям внешней среды.
4	Основы здорового образа жизни студента.	Здоровье человека как ценность. Факторы, определяющие здоровье. Понятие «здоровье», его содержание и критерии. Основы здорового образа жизни студента. Роль физической культуры в обеспечении здоровья. Здоровый образ жизни и его составляющие. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Образ жизни студентов и его влияние на здоровье. Основные требования к организации здорового образа жизни (ЗОЖ). Взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни. Структура жизнедеятельности студентов и ее отражение в образе жизни. Основные требования к организации здорового образа жизни. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни.
5	Лечебная физическая культура и спорт как средство профилактики и реабилитации при различных заболеваниях.	Значение лечебной физической культуры. Клинико-физиологическое обоснование и механизмы лечебного действия физических упражнений. Средства лечебной физической культуры. Классификация и характеристика физических упражнений. Методика лечебного применения физических упражнений. Дозировка. Формы лечебной физической культуры. Лечебная физическая культура при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. Механизмы лечебного действия физических упражнений при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. Показания и противопоказания к применению лечебной физической культуры при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. Роль физических упражнений в профилактике заболеваний сердечно-сосудистой системы. Лечебная физкультура при заболеваниях органов дыхания Механизмы лечебного действия физических упражнений при заболеваниях органов дыхания. Лечебная физкультура при заболеваниях органов пищеварения и нарушениях обмена веществ. Механизмы лечебного действия физических упражнений при заболеваниях органов пищеварения и нарушениях обмена веществ. Основы методики лечебной физкультуры органов пищеварения и нарушениях обмена веществ.
6	Психофизиологические основы учебного труда и	Основные понятия. Работоспособность в умственном труде и влияние на нее внешних и внутренних

	интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	факторов. Влияние периодичности ритмических процессов в организме на работоспособность студентов. Общие закономерности изменения работоспособности студентов в процессе обучения. Работоспособность студентов в период экзаменационной сессии. Здоровье и работоспособность студентов. Заболеваемость студентов в период учебы и ее профилактика. Средства физической культуры в регулировании умственной работоспособности, психоэмоционального и функционального состояния студентов. Физические упражнения как средство активного отдыха. Основные причины изменения состояния студентов в период экзаменационной сессии, критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления. Особенности использованию средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов, повышения эффективности учебного труда.
7	Физическая подготовка в системе физического воспитания.	Характеристика физической подготовки студентов. Воспитание физических качеств. Формирование психических качеств в процессе физического воспитания. Общая физическая подготовка. Специальная физическая подготовка, цели и задачи. Спортивная подготовка. Структура подготовленности спортсмен. Зоны и интенсивность физических нагрузок. Значения мышечной релаксации. Возможность и условия коррекции физического развития, телосложения, двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта в студенческом возрасте. Формы занятий физическими упражнениями. Учебно-тренировочное занятие как основная формы обучения физическим упражнениям. Структура и направленность учебно-тренировочного занятия.
8	Спорт. Классификация видов спорта. Особенности занятий индивидуальным видом спорта или системой физических упражнений.	Спорт. Многообразие видов спорта. Классификация. Краткая характеристика базовых видов спорта. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений. Влияние избранного вида спорта или системы физических упражнений на физическое развитие, функциональную подготовленность и психические качества. Пути достижения физической, технической, тактической и психической подготовленности. Модельные характеристики спортсмена высокого класса. Планирование тренировки в избранном виде спорта или системе физических упражнений. Виды и методы контроля за эффективностью тренировочных занятий. Специальные зачетные требования и нормативы по годам (семестрам) обучения студентов. Система студенческих спортивных соревнований. Требования спортивной классификации и правил соревнований по избранному виду спорта.

		Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Студенческий спорт. Его организационные особенности. Олимпийские игры и Универсиады. Участие в спортивных соревнованиях.
9	Современные оздоровительные системы физических упражнений.	Основные понятия и характеристика современных оздоровительных технологий. Их классификация. Требования. Современные оздоровительные системы: - атлетическая гимнастика, спортивная аэробика, гидроаэробика, стрейтчинг, шейпинг, калланетика, изотон, бодифлекс, велнес и др., системы дыхательной гимнастики оздоровительная методика фитнеса. Классификация фитнес программ по функциональной направленности.
10	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Формы и содержание самостоятельных занятий. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Характер содержания занятий в зависимости от возраста. Особенности самостоятельных занятий для студентов. Планирование и управление самостоятельными занятиями. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности. Гигиена и безопасность самостоятельных занятий. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий.
11	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Личная и социально-экономическая необходимость специальной психофизической подготовки человека к труду. Определение понятия «профессионально-прикладная физическая подготовка» (ППФП), ее цели, задачи, средства. Место ППФП в системе физического воспитания студентов. Факторы, определяющие конкретное содержание ППФП. Особенности форм и подбора средств ППФП студентов, отнесенных к специальной медицинской группе. Понятие производственная физическая культура, ее содержание и составляющие. Роль нетрадиционной гимнастики в профессиональной деятельности специалиста. Особенности выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры. Влияние индивидуальных особенностей, географо-климатических условий и других факторов на содержание физической культуры специалистов. Роль будущих специалистов по внедрению физической культуры в производственный коллектив.
12	Основы судейства соревнований базовых видов спорта.	Виды физкультурно-спортивных массовых мероприятий и их значение. Цели, задачи, принципы, особенности организации и проведения физкультурно-спортивных массовых мероприятий. Правила поведения болельщиков на соревнованиях.

		Обязанности судейской бригады. Характеристика видов деятельности. Положения о соревнованиях.

5.2. Содержание практического раздела дисциплины

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы практических занятий
1.	Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	Комплексы упражнений для регулирования работоспособности с учетом учебной и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры для профилактики утомления, связанного с учебной и интеллектуальной деятельностью.
2.	Физическая подготовка в системе физического воспитания.	Двигательная и функциональная подготовленности средствами физической культуры и спорта. Основы совершенствования двигательных действий и воспитание физических качеств средствами общефизической подготовки. Формирование психических качеств в процессе физического воспитания студентов. Упражнения на воспитание выносливости, координации, силы, быстроты, гибкости: общеразвивающие упражнения, упражнения с предметами, упражнения в парах, упражнения с собственным весом и с отягощениями. Комплекс разминки для сдачи упражнений ВФСК ГТО.
3.	Особенности занятий индивидуальным видом спорта или системой физических упражнений.	Легкая атлетика. Обучение и совершенствование техники легкоатлетических упражнений. Упражнения на воспитание скоростных качеств и координации: совершенствование двигательных реакций на различные сигналы, старты из различных исходных положений, ускорения, бег на короткие дистанции, обучение технике высокого и низкого старта и стартового ускорения, финиширования. Техника бега по дистанции. Челночный бег. Скоростно-силовые упражнения: техника прыжков и метаний. Упражнения на воспитание выносливости: Бег и разновидности ходьбы на средние и длинные дистанции. Обучение технике бега по дистанции: беговой цикл, постановка стопы, работа рук, дыхание. Кроссовая подготовка. Техника бега по дистанции, обгон, преодоление препятствий. Развитие общей и специальной выносливости (равномерный, переменный, повторный бег) Эстафетный бег: техника передачи и приема эстафетной палочки на месте и в движении, техника эстафетного бега по дистанции. Эстафеты с предметами и без, различные способы передвижений, преодоления препятствий. Способы передвижения и преодоления препятствий в командной эстафете. Передвижения с предметами, партнером.

		Преодоление препятствий, движение по заданной траектории. Выполнение заданий на станциях эстафеты. Спортивные игры. Подвижные игры и эстафеты. Основы спортивных игр. Правила соревнований в игровых видах спорта. Подвижные игры на внимание, координацию, скорость и точность выполнения команд.
4.	Современные оздоровительные системы физических упражнений.	Гимнастика. Техника гимнастических упражнений на развитие силы, координации и гибкости. Дыхательные упражнения, упражнения на расслабление. Комплексы упражнений оздоровительной гимнастики с предметами (гимнастическая палка, мяч, скакалка, гантели, медицинболл) Комплексы упражнений утренней гимнастики. Комплексы упражнений производственной гимнастики. Комплексы упражнений на растягивание и восстановление.
5.	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Методика составление комплексов упражнений оздоровительной направленности. Терминология, основные принципы построения. Примеры комплексов. Показ и разучивание комплексов с группой.
6.	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Методика составление комплексов упражнений профессионально-прикладной направленности. Особенности будущей профессиональной деятельности, профилактика профессиональных заболеваний средствами физической культуры. основные принципы построения. Примеры комплексов. Показ и разучивание комплексов с группой.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы	Содержание самостоятельной работы
1	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Составление комплекса упражнений оздоровительной направленности. Выполнение комплексов упражнений оздоровительной направленности
2.	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Составление комплекса упражнений производственной гимнастики. Выполнение комплексов упражнений профессионально-прикладной направленности.

Требования к самостоятельной работе студентов:

1. Составление комплекса упражнений оздоровительной направленности предусматривает составление конспекта комплекса утренней гигиенической гимнастики из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе

использования материалов лекций, двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

2. Составление комплекса упражнений производственной гимнастики предусматривает составление конспекта комплекса упражнений для профилактики утомления и повышения работоспособности из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования материалов лекций, двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

Пример конспекта:

№ п/п	Содержание упражнения	Дозировка	Методические указания
1.	И.П. – основная стойка 1-4 – поворот головы вправо 5-8 – поворот головы влево	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.
2.	И.П. – ноги врозь, руки в стороны, кисти в кулаках 1-4 – круговые движения кистями внутрь 5-8 – круговые движения предплечьями внутрь 9-16 – круговые движения прямыми руками вперед	3 раза в каждую сторону поочередно	Вращения выполнять с усилиями. Следить за осанкой, спина прямая.
3.	И.П. – О.С., руки на пояс 1-4 – наклон туловища вправо 5-8 – наклон туловища влево	8 раз	При наклонах в сторону голова направлена в сторону наклона
4.	И.т.д.		
4	И.П. – О.С. 1 – выпад правой ногой 2, 4 – И.П. 3 – выпад левой ногой	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести краткое конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия разучиваются двигательные действия, выполняются практические упражнения, указанной дозировки, осуществляется педагогический контроль и самоконтроль физического состояния и реакции на нагрузку, отрабатывается работа в группе (команде).

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий, самостоятельное выполнение комплексов упражнений оздоровительной и профессионально-прикладной направленности с использованием методов самоконтроля и восстановления.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанной компетенции при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Физическая культура и спорт в общекультурной и	УК 1	Тестовые задания по теме. (вопросы для самоконтроля)

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
профессиональной подготовке студентов.		
Универсиады. История комплексов ГТО и БГТО. Новый Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности
Социально-биологические основы физической культуры.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Основы здорового образа жизни студента.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Лечебная физическая культура и спорт как средство профилактики и реабилитации при различных заболеваниях.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Физическая подготовка в системе физического воспитания.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности
Спорт. Классификация видов спорта. Особенности занятий индивидуальным видом спорта или системой физических упражнений.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности
Современные оздоровительные системы физических упражнений.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности
Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	УК 1	Конспект комплекса УГГ Конспект комплекса ПГ
Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), участие в соревнованиях Спартакиады БФУ и соревнованиях различного уровня
Основы судейства соревнований базовых	УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля),

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
видов спорта.		судейская практика на занятиях, на соревнованиях в рамках Спартакиады БФУ и других спортивных мероприятиях.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Целью тестирования теоретического курса является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы, проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Примерные тестовые задания *(вопросы для самоконтроля)*

1. Педагогический процесс, направленный на системное освоение рациональных способов управления своими движениями, приобретение необходимых двигательных навыков, умений, а так же связанных с этим процессом знаний, называется…

   а) физическим воспитанием
   б) физическим развитием;
   в) физической культурой;
   г) обучение движениям;
   д) физической рекреацией.

2. Спорт, обусловленный коммерческими интересами и являющийся источником существования спортсменов – это спорт …

   а) олимпийский;
   б) адаптивный;
   в) массовый;
   г) профессиональный
   д) любительский.

3. К основным составляющим ЗОЖ относят:
   1) режим труда и отдыха;
   2) организация сна;
   3) режим питания;
   4) организация двигательной активности;
   5) выполнение требований санитарии и гигиены;
   6) профилактика вредных привычек;
   7) занятия спортом.

   Выбери правильный ответ.
   а) 1, 2, 3, 4, 5, 6;
   б) 1, 3, 4, 6, 7;
   в) 1, 2, 4 ,5, 6;
   г) 2, 3, 4, 5, 6, 7;
   д) 1, 2, 3, 4, 6, 7.

4. После прохождения медицинского обследования студенты распределяются по следующим медицинским группам:

   а) основная, подготовительная, специальная;
   б) основная, специальная, лечебная;
   в) подготовительная, основная, спортивная;
   г) спортивная, специальная, подготовительная;
   д) спортивная, основная, специальная.

5. Приведите пример циклических физических упражнений: _____

6. К ациклическим упражнениям относится:
   а) бег;
   б) плавание;
   в) езда на велосипеде;
   г) гребля;
   д) спортивные игры.

7. Физическим качеством человека не является

   а) сила;
   б) быстрота;
   в) ловкость;
   г) уравновешенность;
   д) выносливость.

8. Основатель отечественной системы физического образования:
   а) П.Ф. Лесгафт;
   б) Л.П. Матвеев;
   в) М.В. Ломоносов;
   г) Пьер де Кубертен;
   д) С.П. Евсеев.

10 Физическое качество, характеризующее способность организма противостоять утомлению во время выполнения физической работы:
_____

Практический раздел реализуется в виде учебно-тренировочных, методико-практических занятий. Обучающиеся выполняют комплексы физических упражнений и двигательных действий под контролем преподавателя, совершенствуя двигательные умения и навыки, развивая двигательный опыт и физические качества: координацию, силу, выносливость, быстроту, гибкость.

Примерные практические задания:

1. Преодоление дистанции 1-2 км спортивной ходьбой
2. Выполнение комплекса общеразвивающих упражнений
3. Челночный бег 3х10м
4. Кроссовый бег 2 км
5. Подвижная игра «Борьба за мяч»
6. Эстафетный бег по кругу
7. Функциональная проба Руфье-Диксона
8. Конспект комплекса утренней гигиенической гимнастики

Обучающимся, отнесенным к 4 функциональной группе, рекомендуются занятия лечебной физкультурой в медицинской организации, а также проведение регулярных самостоятельных занятий в домашних условиях по комплексам лечебной физкультуры, рекомендованным врачом медицинской организации. Для контроля успешности освоения практического раздела, обучающиеся выполняют задания с учетом индивидуальных особенностей состояния здоровья по темам:

1. Самоконтроль и методики оценки физического и функционального состояния организма
2. Здоровый образ жизни. Основы правильного питания.
3. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями и спортом. Утренняя гигиеническая гимнастика.
4. Физические упражнения как фактор сохранения работоспособности в режиме учебного дня студента.

Пример практического задания для 4 функциональной группы:

Задание по теме: Самоконтроль и методики оценки физического и функционального состояния организма

1. Согласно теоретическому материалу выполнить соответствующие измерения и расчеты.
2. Заполнить анкету и внести полученные данные.
3. Дать характеристику полученным результатам

№	Название данных/показателя	Результат данных	Анализ и интерпретация результата
1	ФИО студента		
2	Институт, направление подготовки		
3	Вид заболевания (травмы)		
4	Сколько времени освобожден от практических занятий по ФК		
5	Возраст (лет)		
6	Вес (кг)		
7	Рост (см)		
8	ИМТ (индекс массы тела)*		
9	ОГ (объем груди) на максимальном вдохе) (см)		
10	ОГ (объем груди) на полном выдохе) (см)		
11	Экскурсия грудной клетки = ОГ на вдохе – ОГ на выдохе (см)*		
12	ЧД (частота дыхания) в покое за 1 мин.*		
13	Проба Штанге (на вдохе), сек.*		
14	Проба Генчи (на выдохе), сек.*		
15	ЧСС (частота сердечных сокращений) в покое за 1 мин.*		

16	АД (артериальное давление в покое)*		
17	Ортостатическая проба (ЧСС за 1 мин лежа – ЧСС за 1 мин стоя)*		
18	Проба Руфье	Р1_____ Р2_____ Р3_____	
19	Индекс Руфье (ПСД) = (4х(Р1+Р2+Р3)-200)/10 *		

Критерии оценивания задания:

«зачтено»	**«не зачтено»**
Задание выполнено полностью, верно. Измерения и расчеты произведены в соответствии с описанием. Выполнен анализ полученных результатов.	Задание выполнено частично. Данные измерений не соответствуют требованиям к выполнению проб. Расчеты не верны. Отсутствуют оценки полученных результатов.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов для итогового тестирования:

1. Гомеостаз – это:

а) совокупность процессов, обеспечивающих обмен веществ между организмом и средой

б) совокупность реакций, обеспечивающих поддержание или восстановление относительно динамического постоянства внутренней среды и некоторых физиологических функций организма человека

в) замедление процессов обмена веществ, вызванное истощением ресурсов организма

2. Физическое здоровье - это

а) уровень развития и функциональных возможностей органов и систем организма

б) состояние общего душевного комфорта, обеспечивающее адекватную регуляцию поведения

в) комплекс соматических, эмоциональных, интеллектуальных и социальных аспектов сексуального существования человека, позитивно обогащающих личность, повышающих коммуникабельность человека и его способность к любви

г) комплекс характеристик мотивационной и потребностно-информационной основы жизнедеятельности

3. Влияние физических упражнений на организм человека

а) нейтральное, даже если заниматься усердно

б) положительное, только в случае, если заниматься ими на пределе своих физических возможностей

в) положительное, если эти упражнения выполняются регулярно, в правильном темпе, верной последовательности, а занимающийся не имеет противопоказаний, исключающих данные занятия

4. Какое из представленных понятий является наиболее общим?

а) физическое упражнение

б) физическая культура

в) физическое развитие

г) спорт

5. Физическое качество, характеризующее способность человека выполнять движения с большой амплитудой:

_____

6. Сопоставьте виды спорта и физические качества, которые проявляются в них по преимуществу:

Вид спорта	**Физические качества**
Гимнастика	координация
Тяжелая атлетика	сила
Плавание 50 м	скоростно-силовые качества
Полумарафон (легкая атлетика)	выносливость

Шкала оценки образовательных достижений теоретического раздела дисциплины

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка	
	Оценка (балл)	вербальный аналог
80 - 100	5	Отлично/ зачтено
70 ÷ 79	4	Хорошо/ зачтено
51 ÷ 69	3	Удовлетворительно/ зачтено
менее 51	2	Неудовлетворительно/ не зачтено

Критерием успешности освоения практического раздела дисциплины для обучающихся основной, подготовительной и специальной медицинских групп являются результаты тестов по физической подготовленности.

Тесты по физической подготовленности для основной и подготовительной групп

Тест		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Челночный бег 3 х10м (с)	7,1	7,7	8,2	8,7	9,2	8,2	8,8	9,2	9,7	10,2
2.	Подтягивание из виса на высокой перекладине	13	10	7	4	2	-	-	-	-	-
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу	-	-	-	-	-	16	11	9	6	3
4.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (см)	13	8	6	3	0	16	11	8	5	0

Тесты по физической подготовленности для специальной медицинской группы
(3 теста на выбор студента)

Тест		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на коленях	35	25	20	10	5	25	20	15	10	5

	(девушки), в упоре лёжа (юноши)										
2.	Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены за 1 мин. (девушки и юноши)	50	40	30	25	20	40	35	30	25	15
3.	Наклон вперёд стоя на гимнастической скамейке (девушки и юноши)	9	7	5	3	1	15	10	8	6	2
4.	Прыжки в длину с места, см (девушки, юноши.)	210	205	200	190	180	170	165	160	155	150
5.	Подтягивание (юноши) количество раз	8	6	5	3	1	-	-	-	-	-

Шкала оценивания образовательных достижений практического раздела дисциплины

Балл	Критерии оценивания уровня сформированности компетенций	Вывод об уровне сформированности компетенции
	вербальный аналог	
5	высокий уровень физической подготовленности	компетенция сформирована в полном объеме
4	хороший уровень физической подготовленности	компетенция сформирована в достаточном объеме
3	средний уровень физической подготовленности	компетенция сформирована частично
2	уровень физической подготовленности ниже среднего	компетенция сформирована частично
1	низкий уровень физической подготовленности	компетенция сформирована частично
0	Неудовлетворительно / не зачтено	компетенция не сформирована

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний	*Включает нижестоящий*	зачтено	71-85

	и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	зачтено	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Физическая подготовка: курс лекций / сост. Д. Г. Денисов, А. Ю. Овчинников, А. В. Муравьев [и др.]. - Владимир: ВЮИ ФСИН России, 2019. - 120 с. - ISBN 978-5-93035-706-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1864492.
2. Филиппова, Ю. С. Физическая культура: учебно-методическое пособие / Ю. С. Филиппова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 201 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015719-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1361807 (.
3. Физическая культура и спорт. Прикладная физическая культура и спорт: учебно-методическое пособие / сост. С. А. Дорошенко, Е. А. Дергач. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2019. - 56 с. - ISBN 978-5-7638-4027-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1816527.

Дополнительная литература

1. Физическая культура: учеб. и практикум для приклад. бакалаврита/ А. Б. Муллер [и др.]; [М-во образования и науки РФ], Сиб. Федер. ун-т. - Москва: Юрайт, 2016. - 1 on-line, 424 с.: ил., табл.. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 421-424. - Лицензия до 30.12.2019. - ISBN 978-5-9916-6090-7: Б.ц.
2. Гилев, Г. А. Физическое воспитание студентов: учебник / Г. А. Гилев, А. М. Каткова. - Москва: МПГУ, 2018. - 336 с. - ISBN 978-5-4263-0574-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/.
3. Кобяков Ю. П. Физическая культура. Основы здорового образа жизни: учеб. пособие для вузов/ Ю. П. Кобяков. - 2-е изд.. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014 . - 252, [1] с.: ил., табл.. - (Высшее образование). - Вариант загл: Основы здорового образа жизни. - Библиогр: с. 237-251 (180 назв.). - Соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту (третьего поколения). - ISBN 978-5-222-21445-9: 235.29, 235.29, р.
4. Коваль, В. И. Гигиена физического воспитания и спорта: учеб. для вузов/ В. И. Коваль, Т. А. Родионова. - 2-е изд., стер.. - Москва: Академия, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 314, [2] с.. - Библиогр. в конце гл.. - Лицензия до 31.12.2020 г.. - ISBN 978-5-7695-9766-4: 2733.78, р.
5. Коледа, В. А. Основы физической культуры: учеб. пособие для учреждений высш. образования / В. А. Коледа, В. Н. Дворак; Белорус. гос. ун-т - Минск: Изд-во БГУ, 2016. -

190, [1] с. - Библиогр.: с. 186-189. - ISBN 978-985-566-269-4: 110.00 р. - Текст непосредственный

6. Румянцева О. В. Подвижные игры: учеб.- метод. пособие / О. В. Румянцева, Е. В Конеева; Рос. гос. ун-т им. И. Канта. - Калининград: Изд-во РГУ им. И. Канта, 2007. - 80 с. : ил. - Библиогр.: с.71 (15 назв.) . - **ISBN** 978-5-88874-820-6: 19.01 р. - Текст: непосредственный.

10. Перечень электронных образовательных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. НЭБ Национальная электронная библиотека
2. eLIBRARY.RU
3. ЭБС Консультант студента
4. ООО «Проспект»
5. ЭБС ZNANIUM.COM
6. ЭБС «Айбукс»
7. ЭБС РКИ
8. Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (https://elib.kantiana.ru/)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:
- электронно-информационную среду БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (спортивные залы, стадион, плавательный бассейн), оснащенные специализированным спортивным оборудованием и инвентарем.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«История России»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Жданович Л.Н. к.и.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», доцент Манкевич Д.В к.и.н. доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «История России».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «История России».

Цель изучения дисциплины: формирование исторического сознания как основы, необходимой для понимания сущности современных процессов и событий, а также способности осмысливать процессы, события и явления в России и мире в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципом историзма, формулировать и аргументированно отстаивать патриотическую позицию по проблемам отечественной истории.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.8. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	**Знать**: достижения современной исторической науки и смежных гуманитарных дисциплин, особенности российского исторического развития на общемировом фоне, строительства российской государственности на всех его этапах, наиболее существенные процессы в сфере экономической, социальной истории, развития духовной культуры, науки и просвещения. **Уметь**: объективно и научно оценивать существующие в историческом сознании стереотипы и мифы, причины их формирования, вклад России в развитие мировой цивилизации, педагогической мысли, ее роль в разрешении крупных международных конфликтов, влияние в мировой политике в целом; использовать компаративистский подход к оценке сходных процессов и явлений, таких как освоение новых территорий, строительство империи, складывание форм и типов государственности, организационных форм социума и др. **Владеть**: навыками осмысливать процессы, события и явления в России и мире в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципом историзма, формулировать и аргументированно отстаивать

		патриотическую позицию по проблемам отечественной истории.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История России» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Историческая наука и память о прошлом	Введение в университетский курс истории. Основные принципы и структура курса, его отличия от модели изучения истории в школе. Формы и социальные функции знания о прошлом. Различия между естественнонаучным и историческим познанием. Предмет и объект научного исторического исследования, основные функции исторической науки. Исторический источник – основа научного познания прошлого. Возможности и ограничения научной

		реконструкции прошлого. Принципы историзма, системности, целостности в работе историка. Проблема объективности в научном познании прошлого. Основные этапы развития исторической науки, её структура. Эволюция представлений о профессии историка и о стратегиях познания прошлого. Методы исторического исследования. Историография и научные школы. Источниковедение. Информационная эра и исторические исследования. Влияние «цифрового поворота» на исторические исследования. Историческая наука на калининградской земле. Роль архивов и музеев в исторических исследованиях. Специальные исторические дисциплины. Археология. Система принципов научной этики. Междисциплинарные связи исторической науки. ***Культура как комплекс материальных, духовных и эмоциональных черт общества, включающая в том числе образ жизни, правила человеческого бытия, систему ценностей, традиций и верований. Искусство как сфера духовно-практической деятельности людей.*** Научная хронология и летосчисление в истории России. Хронологические рамки истории России. История России как часть мировой истории. Периодизация всеобщей и отечественной истории. Основные компоненты российской истории: население (общество), государство, экономика и культура. Проблема специфики российского исторического пути. Понятие о факторах исторического процесса. Важнейшие факторы отечественной истории. Различные подходы к её изучению и осмыслению. Отечественная история в пространстве культурной памяти. «Места» памяти и её «хранители» (музеи, архивы, библиотеки).. Общее и особенное в истории российских регионов. Специфика исторического развития Калининградской области.
2	Народы и государства на территории современной России в древности	Понятие о первобытной эпохе (преистории), особенности и проблемы ее изучения. Археологическая периодизация первобытной истории. Современные представления об антропогенезе. Следы деятельности и останки древнейших и древних людей на территории современной России. Заселение территории современной России человеком современного вида. Памятники каменного века на территории России. Особенности перехода от присваивающего хозяйства к производящему на территории Северной Евразии. Ареалы древнейшего земледелия и скотоводства. Территория современной России в эпоху бронзы. «Страна городов» на Южном Урале. Цивилизации древности и народы Северной Евразии Основные направления развития и особенности

		древневосточной, древнегреческой и древнеримской цивилизаций. Античность. Достижения античной культуры. Греческая колонизация в Причерноморье. Античные города-государства (полисы) региона. Боспорское царство. Римская империя. Римское влияние в Причерноморье. Религиозная жизнь древних цивилизаций. Формирование иудаизма, буддизма, христианства. ***Роль древних цивилизаций в формировании принципов и традиций мировой культуры и искусства.*** Кочевые общества евразийских степей. Народы Восточной Европы в произведениях античных авторов. Скифы и сарматы. Кочевая периферия древней китайской цивилизации. Территория современной России и сопредельных стран в системе торговых коммуникаций поздней античности.
3	Русь в IX — первой трети XIII в.	Средние века: понятие, хронологические рамки, периодизация. Переход от античности к Средневековью в Западной Европе. Великое переселение народов. Миграции германцев и гуннов. Падение Западной Римской империи. Образование «варварских» королевств. Этногенез и расселение славян. Заселение славянами Восточной Европы. Хозяйство, общественный строй и соседи славян. Балты и финно-угры в раннем Средневековье. Византийская империя: особенности политического и социально-экономического развития, культурный облик. Православная церковь и императорская власть. Расселение славян на территории империи. Первые славянские государства. Попытка восстановления империи на Западе: деятельность Карла Великого. Мир Великой степи. Тюркские каганаты. Авары в Восточной Европе. Возникновение ислама и рождение мусульманской цивилизации. Арабский хали-фат. Хазарский каганат и его борьба против арабской экспансии. Волжская Булгария как часть мусульманского мира. Исторические условия складывания государственности у восточных славян. Политогенез в раннесредневековой Европе. Походы викингов. Первые известия о руси. Проблема образования Древнерусского государства. «Призвание варягов» и начало династии Рюриковичей. Дискуссии по поводу так называемой норманнской теории и современные научные взгляды на проблему. Транзитная торговля как фактор политогенеза. «Протогорода» Восточной Европы. Первые русские князья: Рюрик, Олег, Игорь, Ольга, Святослав, Владимир. Территориально-политическая организация ранней Руси. Дань и полюдье. Отношения с Византийской империей,

		странами Центральной, Западной и Северной Европы, кочевниками европейских степей. Русь в международной торговле. Принятие христианства и его значение. Причины принятия христианства из Византии. Значение византийского наследия на Руси. Христианство, ислам и иудаизм как традиционные религии России. Русь в контексте развития средневековых цивилизаций Запада и Востока (XI – начало XIII в.) Западная Европа в период Высокого Средневековья. Феодальная иерархия и сеньориальная система в Западной Европе. Феодальная раздробленность. Рыцарство. Феномен средневекового города. Роль и положение христианской Церкви. Великая схизма. Крестовые походы. Падение Константинополя. Мир за пределами христианской Европы. Великая степь, арабо-мусульманская культурная зона, цивилизации Дальнего Востока. Русь (Русская земля) в XI – первой трети XII в. Территориально-политическая структура. Органы власти. Древнерусские города и княжеская власть. Ярослав Мудрый и Ярославичи. Взаимоотношения князей-Рюриковичей. Любечский съезд. Владимир Мономах. Русская церковь в политической и культурной жизни Руси. Экономика и общественный строй Руси. Основные слои населения. Древнерусское право. «Русская правда». Проблема «древнерусского феодализма». Русь в международных отношениях. Русь в середине XII — начале XIII в. Формирование земель – самостоятельных политических образований («княжеств»). Важнейшие земли и особенности их социально-экономического и политического развития: Значение Киева в период существования самостоятельных русских земель. Формирование элементов республиканской политической системы в Новгороде. Внешняя политика русских земель
4	Русские земли в XIII – первой половине XV вв.	Ситуация на Руси в начале XIII в. Монгольская империя. Завоевания Чингисхана и его потомков. Походы Батыя в Восточную и Центральную Европу. Роль Руси в защите Европы. Последствия монгольских походов на Русь. Русские земли в структуре Монгольской империи и Орды. Система зависимости русских земель от ордынских ханов. Крестоносная экспансия в Прибалтике. Завоевание крестоносцами Ливонии. Ливонская конфедерация. Отношения русских земель с орденами крестоносцев. Александр Невский и противостояние экспансии с Запада (Невская битва, Ледовое побоище). Споры в науке и публицистике о его «историческом выборе» между Западом и Востоком. Историческое развитие русских земель в XIV – первой

		половине XV в. «Осень Средневековья» в Западной Европе. Столетняя война. Черная смерть на Западе и Востоке. Османская экспансия на Балканах и судьба Византии. Флорентийская уния. Падение Константинополя. Особенности политического развития стран Азии и Африки. Возникновение Литовского государства и включение в его состав части русских земель. Южные и западные русские земли в составе Великого княжества литовского. Северо-западные земли. Эволюция республиканского строя в Новгороде и Пскове. Новгород в системе балтийских связей. Княжества Северо-Восточной Руси. Борьба за великое княжение Владимирское. Противостояние Твери и Москвы. Иван Калита. Усиление Московского княжества. Донской. Куликовская битва и ее отражение в древнерусской книжности и исторической памяти. Политика Василия I и Василия II. Династическая война в Московском княжестве второй четверти XV в. Русская православная церковь в период возвышения Москвы. ***Культура средневековой Руси. Многообразие культур Средневековья. Характерные черты христианской средневековой культуры.*** Этапы и особенности развития культуры Западной Европы и Византии. Специфика средневековой модели познания. Университеты и схоластика. Арабо-мусульманская традиция в культуре народов и государств Северной Евразии. ***Формирование христианской культуры Руси.*** Кирилло-мефодиевская традиция. Книжность и обучение в Древней Руси. Первые русские школы. Архитектурные традиции средневековой Руси. Начало каменного строительства. Софийские соборы в Киеве, Новгороде, Полоцке. Владимиро-суздальские и новгородские храмы. Возобновление каменного строительства после монгольского нашествия. Византийские традиции и западноевропейское влияние в древнерусской архитектуре. Древнерусское изобразительное искусство: мозаики, фрески, иконы. Творчество Феофана Грека, Андрея Рублева. Знания о мире и технологии. Православная церковь и народная культура. Общее и особенное в культурном развитии Руси и ее соседей.
5	Формирование и развитие единого русского государства во второй половине XV–XVI вв.	Исторический контекст образования Русского государства. Образование национальных государств в Европе: общее и особенное. Начало Великих географических открытий. Нарастание центробежных тенденций в Орде и ее распад на отдельные политические образования. ***Культура и искусство эпохи Возрождения. Характерные черты и***

		особенности эпохи Возрождения. Великое княжество Литовское в XV в. Противостояние Литвы и Тевтонского ордена. Грюнвальдская битва. Польско-литовская уния и судьбы западнорусских земель. Роль русского языка и русской письменности в культуре и повседневной жизни Великого княжества Литовского. Объединение русских земель вокруг Москвы. Иван III. Присоединение Новгорода, Твери и Вятки. Стояние на Угре. Ликвидация зависимости Руси от Орды. Новое место Московской Руси в православном мире. Расширение международных связей Российского государства. Войны с Литвой. Принятие общерусского Судебника. Формирование аппарата управления единого государства. Причины возникновение местничества, его сущность и функции. Государственная символика. Церковь и великокняжеская власть. Иосифляне и нестяжатели. Неортодоксальные религиозные течения. Русское государство и мир в начале эпохи Нового времени. Происхождение понятия «Новое время», хронологические рамки и периодизация. Великие географические открытия. Начало европейской экспансии. Первые колониальные империи. Начало становления капиталистических отношений в странах Западной Европы и «второе издание крепостничества» в странах к востоку от Эльбы. Развитие технологий. Изменения в военном деле, начало «пороховой революции». Ренессанс и Реформация. Религиозные конфликты. Формирование национальных государств. Создание Речи Посполитой. Цивилизации Востока и Новый Свет в XVI веке. Завершение объединения русских земель и укрепление государства в период правления Василия III. Ликвидация удельной системы. Формирование аппарата управления. Складывание доктрины «Москва – третий Рим». Войны с Литвой и включение в состав Русского государства Смоленска и Брянска. Эпоха Ивана Грозного. Основные этапы правления Ивана IV. Принятие им царского титула. Реформы конца 1540-х – 1550-х гг. Развитие аппарата управления и укрепление вооруженных сил. Успехи во внешней политике. Ливонская война. Расширение политических и экономических контактов со странами Европы. Начало морской торговли с европейскими странами через гавани Белого моря. Включение в состав России земель Казанского и Астраханского ханств. Южная граница России. Система обороны степных рубежей. Походы на Крым и набеги крымских ханов на русские земли. Молодинская битва и ее историческое значение. Поход атамана Ермака Тимофеевича и начало присоединения Западной

		Сибири. Опричнина. Споры о причинах и характере опричнины в исторической науке. Послания Ивана Грозного о сущности самодержавной власти. Переписка с князем Андреем Курбским. Опричный террор. Последние годы царствования Ивана Грозного. Династическая ситуация после смерти Ивана Грозного. Правление Федора Ивановича. Земский собор 1598 г. и избрание на царство Бориса Годунова. Государство и церковь. Учреждение патриаршества. Социально-экономический облик Русского государства в XVI в. Аграрный характер экономики. Формы землевладения. Торговые связи. Русские города. Сельское и городское население. Служилые люди и духовенство. Экономический кризис в Российском государстве конца XVI в. Крепостнические тенденции. Социальные и политические мотивы закрепощения крестьян. Крепостное право и поместное войско.
6	Российское государство в XVII в.	Россия к началу XVII в. Дискуссия о причинах и хронологии Смутного времени в России. Периодизация Смуты. Голод 1601–1603 гг. Развитие феномена самозванства. Династический этап Смутного времени. Вторжение войска Лжедмитрия на территорию Российского государства. Начало гражданской войны. Смерть Бориса Годунова и воцарение Лжедмитрия I. Внутренняя и внешняя политика самозванца. Свержение Лжедмитрия I. Углубление и расширение гражданской войны. Царствование Василия IV Ивановича Шуйского. Социальные противоречия как движущая сила в гражданской войне. Повстанческое движение Ивана Болотникова и его поражение. Лжедмитрий II и его поход под Москву. «Воровской» лагерь в Тушино. Социальная база и зарубежная поддержка самозванца. Оборона Троице-Сергиева монастыря. Русско-шведский договор о военном союзе. Официальное вступление Речи Посполитой в войну против Российского государства. Оборона Смоленска. Разгром Тушинского лагеря. Битва под Клушином. Низложение царя Василия Шуйского. Иностранная интервенция как составная часть Смутного времени. Кульминация Смуты. Договор о передаче престола польскому королевичу Владиславу. Договоры 1610 г. об избрании на престол королевича Владислава: перспектива ограничения царской власти боярской аристократией. Подъем национально-освободительного движения. Формирование Первого ополчения. Воззвания патриарха Гермогена. Захват Великого Новгорода и северо-запада страны шведскими войсками. Конфликт в рядах Первого ополчения. Образование Второго ополчения. Освобождение столицы. Земский собор 1613 г.

		Избрание на престол Михаила Федоровича Романова: консенсус или компромисс? Завершение Смутного времени. Установление власти нового царя на территории страны. Военные действия против войск Речи Посполитой и Швеции. Русско-шведские переговоры и заключение Столбовского мирного договора. Поход войска королевича Владислава и запорожского гетмана П. Сагайдачного на Москву. Заключение Деулинского перемирия с Речью Посполитой. Утрата Смоленской и Северской земли. Цена первой в истории России гражданской войны. Россия и ведущие страны Европы и Азии в XVII веке. Европа в XVII в. Развитие капиталистических отношений. Революция и гражданская война в Англии. Военная («пороховая») революция. Международные отношения. Роль религиозного и экономического факторов. Тридцатилетняя война и Вестфальская система. Противостояние европейских стран Османской империи. Страны Востока и Новый свет в XVII в. Русское государство после Смуты. Преодоление ее демографических и экономических последствий. Экономическая модель XVII века: традиции и новые явления. Первые мануфактуры. Развитие торговли. Политическое развитие Российского государства. Царь Михаил Федорович. Правительство патриарха Филарета. Царь Алексей Михайлович. Укрепление абсолютистских тенденций. Соборное уложение 1649 г. — общерусский свод законов. Ослабление позиций Боярской думы. Прекращение созывов Земских соборов. Укрепление приказной системы государственного управления. Продолжение политики «закрепощения сословий». Ограничение мобильности посадского населения городов. Бессрочный сыск беглых и окончательное закрепощение крестьянства. Церковь и государство. Патриарх Никон. Церковная реформа и раскол Русской православной церкви. Старообрядчество. Социальные движения. Городские восстания. Казацко-крестьянское восстание под руководством Степана Тимофеевича Разина. Соловецкое восстание. Вооруженные силы Русского государства. Полки «иноземного» (нового) строя. Задачи и направления внешней политики. Продвижение российских границ на восток до берегов Амура и Тихого океана. Освоение огромных пространств Сибири русскими землепроходцами и крестьянами, историческое значение этого процесса. Восстановление утраченных в Смутное время позиций на международной арене. Смоленская война с Речью

		Посполитой. Система защиты южных рубежей. Белгородская черта, ее роль в освоении новых земель. Обострение ситуации в Речи Посполитой. Усиление национального, социального и религиозного гнета на западнорусских землях в составе Речи Посполитой. Восстание под руководством Богдана Хмельницкого. Переяславская рада и решение о включении Украины в состав Российского государства. Русско-польская война. Андрусовское перемирие. Возвращение Смоленских и Северских земель в состав России, присоединение Левобережной Украины и Киева. Военные конфликты со Швецией и Османской империей. Русская дипломатия в XVII в. Российское государство и общество к концу XVII в. Царь Федор Алексеевич. Планы реформ в сфере управления и социальной политики. Отмена местничества. ***Культура Русского государства (конец XV–XVII вв.).*** ***Исторический контекст развития русской культуры. Культура Возрождения в Западной Европе. Гуманизм. Ренессанс и барокко.*** Распространение книгопечатания. Новые подходы к образованию и воспитанию. Развитие познания. Культурные процессы на Востоке. Формирование представлений и стереотипов о России в Европе. ***Развитие традиций и новые веяния в русской культуре конца XV–XVI вв.*** Начало книгопечатания в Московской Руси. Иван Федоров. Педагогические идеи. Христианский взгляд на воспитание детей. «Домострой». Архитектурный ансамбль Московского кремля. Расцвет шатрового зодчества. Иконопись и фресковая живопись. ***Русская культура XVII века.*** Появление национального стиля в архитектуре. Становление старообрядческой литературы. Школы и духовное образование в России XVII в. Новые явления в живописи. Парсуна. Усиление светского начала в художественной культуре. Западное влияние в русской культуре XVII в. и основные каналы его проникновения. Распространение европейских «диковин» в быту русской знати. Европейская музыка и театр при московском дворе. Создание придворного театра. *Исторические процессы на территории Калининградской области в древности, в средние века и раннее Новое время.* Территория Калининградской области в каменном веке. Регион в этнокультурных процессах эпохи неолита и бронзы. Культура боевых топоров (шнуровой керамики) в Юго-Восточной Прибалтике. Население региона в эпоху античности и Великий янтарный путь. Юго-восточная Прибалтика в IV–VIII вв. Складывание культуры пруссов.

		Норманнское «присутствие» на территории Пруссии. Поселения викингов в Юго-Восточной Прибалтике. Контакты Пруссии и Руси в X–XII вв. Завоевание крестоносцами Пруссии. Основание замка Кенигсберг. Немецкая колонизация края. Выходцы из Пруссии в составе элиты Русского государства XV–XVII вв. Территория области в орденский период. Государство Тевтонского ордена, его взаимоотношения с Великим княжеством Литовским и Московским княжеством. Переговоры магистра Альбрехта Бранденбургского с представителями великого московского князя Василия III о совместной борьбе с Польско-литовским государством. Союзный трактат 1517 г. Секуляризация Ордена. Отношение герцогства Пруссия и княжества Бранденбург-Пруссия с Русским государством в XVI–XVII вв.
7	Россия в XVIII в.: традиции и модернизация.	Россия в период преобразований Петра I. Место эпохи петровских реформ в истории России. Россия и государства Европы в конце XVII в. Необходимость преобразований. Методы, средства, принципы, цели реформ. Проблема цены преобразований. Вопросы о программе и планомерности преобразований. Роль государства и верховной власти в осуществлении реформ. «Эволюционный» и «революционный» форматы преобразований. Использование опыта европейских государств в преобразовании управления, влияние Швеции, Пруссии, других стран. Идея регулярного государства. Основание Санкт-Петербурга, становление его в качестве столицы Российской империи. Роль Москвы в системе имперской власти и идеологии. Содержание петровских реформ. Преобразования в экономике и социальной сфере, государственном управлении, в области культура и быта. Развитие образования и создание условий для научных исследований и их начало. Введение гражданского шрифта. Открытие первого высшего учебного заведения — Славяно-греко-латинской академии — и ее значение в развитии просвещения в эпоху Петра I. Создание светских учебных заведений. Цифирные и госпитальные школы. Начало научного коллекционирования (Кунсткамера), указ о создании Академии наук. Податная реформа. Политика меркантилизма и протекционизма, ее специфика для России (в сравнении с Англией, Францией). Строительство городов, начало сооружения воднотранспортных систем. Государство и церковь. Отмена патриаршества. Зарождение практики религиозной терпимости. Противоречия в положении представителей других религий (мусульмане, буддисты, иудеи) и инославных конфессий (католики, протестанты) Вооруженные силы России в начале

		XVIII в. Создание военного флота. Внешняя политика Петра I. Международное положение России к концу XVII в. и основные задачи ее внешней политики. Российская дипломатия в решении внешнеполитических задач. Военные конфликты с Османской империей. Азовские походы. Борьба за выход к Балтике — главная внешнеполитическая задача Петра I. Северная война: основные этапы, события и результаты. Ништадтский мирный договор и провозглашение России империей. Восточная политика Петра. Дискуссии об историческом значении реформ Петра I. Петровское наследие. Эпоха «дворцовых переворотов». Общая характеристика периода. Предпосылки и основные факторы политической нестабильности в России после Петра I. Незавершенность преобразований в системе управления. «Механика» дворцовых переворотов. Роль армии и гвардии. Фаворитизм. Неопределенность в престолонаследии. «Верхушечный» характер перемен во власти. Группировки внутри политической элиты в борьбе за власть. Противостояние «старой» и «новой» знати. Основные направления внутренней политики. Попытка ограничения самодержавия в 1730 г., цели ее сторонников и причины провала. Укрепление положения дворянства. «Манифест о вольности дворянской». Успехи во внешней политике. Война за польское наследство. Семилетняя война. Сближение с Пруссией в период правления Петра III. Причины его свержения. Оценки периода в историографии. Россия во второй половине XVIII в. Исторический контекст развития Российской империи. Идеи Просвещения в европейской культуре и общественной мысли. Новые политические концепции. Идея правового государства. Просвещенный абсолютизм. Модернизация в Европе. Начало промышленного переворота в Англии. Система международных отношений. Колониальные владения европейских государств в XVIII в. Война североамериканских колоний Англии за независимость, образование США. Революция во Франции и ее международный резонанс. Традиционные общества и цивилизации Востока в «век Просвещения». Эпоха Екатерины II. Вопрос о просвещенном абсолютизме в России. Взгляды российских мыслителей по актуальным политическим и социальным проблемам. Уложенная комиссия 1767–1769 гг. Цели созыва, результаты работы. Укрепление самодержавной власти: идеология и практика. Губернская реформа Екатерины II. Ее предпосылки. Основное содержание: создание отдельных от

		администрации судебных органов, отраслевые учреждения на местах, привлечение сословий к местному управлению. Экономический облик России. Развитие промышленности и торговли. Экономическая политика правительства. Россия в системе мирового рынка. Крепостное хозяйство и крепостное право в системе хозяйственных и социальных отношений. Вопрос о крепостном праве и положении крестьян в политике Екатерины II. Обострение социальных противоречий. Восстание под предводительством Емельяна Пугачева. Его причины, движущие силы. Цели и идеология восставших. Формирование сословной структуры российского общества. Положение дворянства: привилегии «благородного сословия» и политика правительства по укреплению роли дворянства в качестве господствующего сословия. Взаимоотношения государства и церкви. Национальная и конфессиональная политика Российской империи. Привлечение в Россию выходцев из стран Западной Европы и балканского региона. Политика по отношению к старообрядцам, лицам инославных и нехристианских конфессий. Включение в состав российского дворянства представителей верхушки нерусских народов и территорий, вошедших в состав империи. Ликвидация Гетманства на Левобережной Украине, Запорожской Сечи. Вхождение в состав России Младшего и Среднего казахских жузов. Взаимоотношения с калмыками, народами Северного Кавказа и Закавказья. Сибирь в XVIII в. Освоение Северо-Западной Америки. Создание Российско-Американской компании. Внешняя политика России второй половины XVIII в. Упрочение ее статуса, признание ее в качестве империи. Основные цели Российской империи во внешней политике. Предпосылки продвижения России к Черному морю: обеспечение безопасности юго-западных границ, освоение территорий Приазовья и Причерноморья, развитие российской внешней торговли через Черное море, укрепление влияния России на Балканах. Войны с Османской империей и их результаты. Освоение Новороссии. Политика России по отношению к Речи Посполитой. Линия на сохранение существующего политического строя Речи Посполитой и усиление российского влияния. Участие России в разделах Речи Посполитой. Вхождение в состав России Правобережной Украины, Белоруссии и Литвы. Роль России в решении важнейших вопросов международной политики. Российская «Декларация о вооруженном нейтралитете».

		Оценка правления Екатерины II в историографии. Царствование Павла I. Политика по отношению к дворянству, крестьянству, крепостному праву. Укрепление самодержавия. Внешняя политика России в конце XVIII в. Участие империи в антифранцузских коалициях. Итальянский и швейцарский походы А.В. Суворова. Дворцовый переворот 1801 г. и свержение Павла I. Итоги развития России в XVIII веке. Достижения, проблемы, актуальные задачи внутренней и внешней политики. ***Культурное пространство России в XVIII веке. Исторический контекст развития российской культуры.*** Успехи науки в странах Западной Европы. Светская философия. И. Кант. Становление экономической науки. Основные тенденции в развитии художественной культуры зарубежной Европы. Культура и искусство стран Востока. ***Скульптура первой четверти XVIII в.*** А. Шлютер Барокко в пластике и проблемы скульптурного портрета. ***Живопись первой четверти XVIII в. Искусство 1730-х – 1750-х гг. «Аннинское» и «Елизаветинское» барокко.*** ***Влияние идеологии Просвещение на развитие русской культуры.*** Развитие образования. Реформа образования Екатерины II. Учреждение Московского университета. Формирование сословной дворянской культуры. Феномен дворянской усадьбы. Создание Академии наук и учебных заведений при ней. Сословно-дворянские учебные заведения. Деятельность М.В. Ломоносова в области просвещения. Открытие Московского университета. Политика государства в области воспитания и обучения. Становление женского образования в России. Создание воспитательных учреждений по проекту И.И. Бецкого. Деятельность Ф.И. Янковича. Пропаганда прогрессивных педагогических идей в журналах Н.И. Новикова Новые веяния в русской словесности и искусстве. Реформа стихосложения В. К. Тредиаковского и М. В. Ломоносова. Оды Р.Г. Державина. Сентиментализм Н.М. Карамзина. Язык элиты и язык народа. Театр Ф. Г. Волкова. Создание Академии художеств. ***Искусство второй половины XVIII в.*** Барокко и классицизм в русской архитектуре. Скульптура второй половины XVIII в. Э.М. Фальконе Мари-Анн Колло. Ф.И. Шубин. Ф.Г. Гордеев. И.П. Прокофьев. М.И. Козловский. И.П. Мартос. Ф.Ф. Щедрин. Живопись второй половины XVIII в. Искусство портрета.
8	Российская империя в XIX – начале XX в.: государство, общество,	Исторический контекст. Представление о «долгом девятнадцатом веке». Резонанс революции во Франции. Кризис Просвещения. Эпоха романтизма.

	культура.	Либеральная и консервативная общественная мысль. Становление концепции национального государства. Международные отношения в начале XIX в. Наполеоновские войны, их итоги. Революционное движение в Европе. Война за независимость испанских колоний в Латинской Америке. США в первой четверти XIX в. Доктрина Монро. Россия в начале XIX в. Правление Александра I. Правительственный конституционализм. Проекты реформ М.М. Сперанского. Административные преобразования. Реформирование системы образования. Становление русского консерватизма. Н.М. Карамзин. Россия в системе международных отношений. Участие в антифранцузских коалициях. Тильзитский мир и его последствия. Отечественная война 1812 г.: характер военных действий. Влияние войны с Наполеоном на политическую и общественную жизнь страны. Бородинское сражение и его итоги и последствия для дальнейшего хода войны. Оставление Москвы. Марш-маневр М. И. Кутузова и стратегия русской армии на завершающем этапе войны. Заграничные походы русской армии. Роль России в освобождении Европы от наполеоновской гегемонии. Венский конгресс и становление «европейского концерта». Российская империя и новый расклад сил в Европе. Политическая концепция легитимизма. Идейные основания и политическая роль «Священного союза» монархов. Политическая реакция второй половины царствования Александра I. Проект Уставной грамоты Российской империи. Движение декабристов: причины зарождения, этапы развития, декабристские организации. «Образ будущего» в программных документах декабристов. Смерть Александра I и династический кризис. Восстание на Сенатской площади, восстание Черниговского полка. Следствие и суд над декабристами. Оценки движения и выступлений современниками и историками. Влияние восстания на Сенатской площади на правление Николая I. Российская империя во второй четверти XIX в. Николаевская Россия. Представления Николая I о власти. Факторы формирования его внутриполитического курса. Государственный строй, бюрократизация, деятельность Императорской канцелярии. Кодификация законодательства. Экономическое развитие второй четверти XIX в. Вопрос о кризисе крепостного хозяйства в исторической науке. Крестьянский вопрос во внутренней политике. Реформа государственной деревни. Финансовые реформы Е.Ф. Канкрина. Национальная политика правительства. Польский

		вопрос. Русская общественная мысль николаевского времени. Влияние немецкой классической философии. Триада С. С. Уварова как государственная идеология: поиск формулы национальной идентичности. Концепция «народности». «Философические письма» П. Я. Чаадаева: трансформация его взглядов. Славянофильство и западничество: общее и отличное. Панславизм. Зарождение «русского социализма». Государство, общество, община в интерпретации А.И. Герцена. Перемены во внешнеполитическом курсе во второй четверти XIX в. Политика России в восточном вопросе. Войны с Ираном и Турцией. Политика России на Кавказе: стратегические задачи и тактические приемы. Война на Северном Кавказе: причины, этапы, последствия. Активизация политики на Дальнем Востоке. Н.Н. Муравьев-Амурский. Россия и европейские революции. «Весна народов». Венгерская революция. Крымская война как итог внешнеполитического курса. Основные события. Оборона Севастополя. Парижский мир. Оценки царствования Николая I в историографии. Россия и мир во второй половине XIX века. Мировой исторический процесс. Становление индустриальной цивилизации. Технический прогресс и социальные сдвиги. Движения социального протеста. Рабочее движение. Развитие политических идеологий. Либерализм и утопический социализм. Рождение марксизма. Империи и национальные государства. Ведущие страны Европы и мира во второй половине XIX в. Колониальная экспансия. Общества и страны Востока в условиях европейской колониальной экспансии. Антиколониальные движения и попытки реформ. Время Великих реформ в России. Отмена крепостной зависимости крестьянства. Дискуссия о ее причинах и значении. Ведение земств и городского самоуправления, реформирование суда, народного просвещения и печати. Роль российской бюрократии в подготовке и осуществлении реформ. Социальные и экономические последствия Великих реформ. Состояние помещичьего хозяйства в конце XIX в. Крестьянское хозяйство: дискуссия о «земельном голоде» рубежа XIX–XX вв. Крестьянская община в меняющейся России. Правовой статус крестьянина после реформы 1861 г. Индустриализация и урбанизация. Строительство железнодорожной сети. Развитие банковской сферы. Роль предпринимателей в развитии экономической и культурной жизни России второй половины XIX — начала XX в. Складывание новых социальных групп (земцев, земских служащих,

		представителей свободных профессий, адвокатов, служащих акционерных компаний и т. д.). Появление рабочего вопроса в России. Общественная мысль в эпоху Великих реформ. Власть и общество. Складывание революционной традиции в России. Русское народничество: освоение и переосмысление наследия А. И. Герцена. Направления и эволюция народнической мысли: Хождение в народ. Революционный террор конца 1870 — начала 1880-х гг. Деятельность организации «Народная воля». Попытки диалога власти и общества в 1878–1881 гг. Убийство народовольцами императора Александра II. Первые марксистские кружки в России и эволюция народничества в 1880-е гг. Власть и общество в годы царствования Александра III. Дискуссия в историографии о содержании правительственной политики: контрреформы или курс на стабилизацию? Концепция «народной монархии». Идеология государственного консерватизма. Политика в области местного самоуправления, просвещения, цензуры. Экономическая политика и начало периода интенсивного роста российской экономики. Формирование новых промышленных районов. Начало строительства Транссибирской магистрали. Российская империя на международной арене. Преодоление последствий Крымской войны. Включение Средней Азии в состав России. Отношения со странами Дальнего Востока. Панславизм и славянский вопрос. Внешняя политика и общественное мнение конца 1870-х гг. Русско-турецкая война (1877–1878): цена победы. Берлинский конгресс: вынужденные уступки или дипломатическое поражение? Внешнеполитический курс в царствование Александра III. Нарастающие конфликты с Германской империей. Русско-французское сближение. Становление блоковой системы в Европе конца XIX — начала XX в. Кризис «европейского концерта». Национальный вопрос и национальная политика. Центральная власть и национальные движения. Польское восстание 1863 г. Корректировка принципов национальной политики. Национализм и русификация окраин в период правления Александра III. Российская империя в начале XX века. Исторический контекст. Вторая индустриальная революция на Западе. Колониальные империи и столкновение интересов великих держав. «Пробуждение Азии» факторы и проявления. Обострение международных отношений. Общественные движения в странах Запада. Либерализм, марксизм, консерватизм на рубеже веков. Российская империя в начале правления Николая II: особенности и проблемы экономического и социального развития. Внутриполитический курс.

		Либеральное и леворадикальное движение, назревание политического кризиса. «Полицейский социализм». Дальневосточная политика России. Русско-японская война и ее внутриполитические последствия. Первая российская революция. Дискуссия о причинах и характере революции, хронологических рамках. «Кровавое воскресенье». Специфика массового движения 1905 г. Роль забастовочного, крестьянского и национальных движений в революции. Всеобщая октябрьская политическая стачка. Манифест 17 октября 1905 г. и его последствия. Особенности российского конституционализма. Проблема государственного строя Российской империи в 1906–1917 гг. в публицистике начала XX в. и историографии. Политическое насилие в 1905 г. Изменения в системе государственного управления. Государственная дума в системе центральной власти. Итоги Первой русской революции. Российские партии в 1905-1917 гг. Программные установки и тактика деятельности. Опыт российского парламентаризма. Проект системных преобразований П. А. Столыпина. Аграрная реформа Столыпина: замысел, механизмы осуществления, последствия. Землеустройство. Переселенческая политика. Бурный экономический рост в предвоенный период. «Третьеиюньская» политическая система. Столыпин и политические партии. Репрессивная политика правительства. Политический кризис марта 1911 г. Убийство П. А. Столыпина. IV Государственная дума. Россия в Первой мировой войне. Предпосылки вооруженного столкновения ведущих держав. Механизм эскалации конфликта. Этапы боевых действий на Восточном фронте, его роль в ходе войны. Социальные последствия военных действий. Массовая мобилизация, маргинализация в российском обществе. Трансформация политической системы. Государственное регулирование в условиях войны. Николай II – верховный главнокомандующий. Формирование «Прогрессивного блока». Конфликты Думы и Совета министров. Нарастание политического кризиса в конце 1916 – начале 1917 г. ***Культура России в XIX – начале XX в. Факторы и условия развития российской культуры.*** Развитие образование: основные реформы, подходы, достижения. Феномен российского университета. Роль чтения и периодической печати в культурной жизни России. Поиск «самобытности» просвещения и общечеловеческих основ воспитания в трудах славянофилов и западников. Создание в России государственной системы школьного образования. Православие, самодержавие, народность как идеологическая основа политики в области

		просвещения. Общественно-педагогическое движение в России в 60-х годах XIX века. Общая характеристика школьных реформ 60-х годов. Земская деятельность по народному образованию. Реформа высшей школы. Среднее женское образование. Пропаганда идеи общечеловеческого воспитания. Проект школьной системы Н.И. Пирогова. Вопросы дидактики. Взгляды Л.Н. Толстого на народное образование, воспитание и школу в 60-70 годы. Педагогическая система К.Д. Ушинского. Российская наука в контексте глобальных научных революций. ***Стилевые поиски в европейском искусстве. Культура и искусство стран Востока. Изменения в материальной культуре и городском пространстве.*** ***Литература и искусство России в XIX – начале XX в. Обращение к национальным основам: «русско-византийский» и «русский» стили. Завершение формирования русского литературного языка в произведениях А. С. Пушкина.*** Развитие системы цензуры. ***Расцвет академической живописи в полотнах К. П. Брюллова, И. К. Айвазовского и А. А. Иванова. Переход к реалистическому искусству в произведениях участников «Товарищества передвижных художественных выставок». Влияние стиля модерн в мировом и российском искусстве. Национальные мотивы в модерне. Неорусский стиль. Движение к конструктивизму. В. Г. Шухов.*** ***Поворот к индивидуальному началу в творчестве художников объединения «Мир искусства».*** Авангард в работах В. В. Кандинского, К. С. Малевича, Н. С. Гончарова. Развитие национальной театральной и музыкальной культуры. Постановка на сцене петербургского Большого театра оперы М. И. Глинки «Жизнь за царя». Творения композиторов «Могучей кучки». Появление «режиссерского» театра — театральная система К. С. Станиславского и В. И. Немировича-Данченко. Мировое признание русской культуры. Произведения П. И. Чайковского. Синтез театра, музыки и живописи в постановках С. П. Дягилева — «Русские сезоны» в Париже. Новые виды искусства — фотография и кино. Социальные аспекты культурного развития. Процессы модернизации и культурная жизнь. *Исторические процессы на территории Калининградской области в XVIII – начале XX века.* Петр I в Восточной Пруссии. «Великое посольство» и дальнейшие визиты царя-реформатора в провинцию. Русско-прусские научные связи в «век Просвещения». Русские студенты в Кенигсберге. Роль выходцев из Восточной Пруссии в деятельности Санкт-Петербургской Академии наук. События Семилетней

		войны на территории Восточной Пруссии. Сражение при Гросс-Егерсдорфе. Восточная Пруссия – провинция Росийской империи. ***Судьба «Радзивилловской» («Кенигсбергской») летописи***. Просвещение на земле Восточной Пруссии. Деятельность И. Канта. Философия Канта и российская культура. Территория области в период наполеоновских войн. Русско-прусско-французская война 1806-1807 гг. Сражения при Прейсиш-Эйлау (совр. Багратионовск) и Фридланде (совр. Правдинск). Тильзитский мир. Заграничный поход русской армии и освобождение провинции от наполеоновских войск в 1813 г. Деятельность российского консульства в Кенигсберге. Восточная Пруссия глазами русских путешественников конца XVIII – XIX в. Роль провинции в международной торговле Российской империи. Восточная Пруссия в период Первой мировой войны. Восточно-Прусская операция Русской императорского армии. Действия армии П-Г.К. Ренненкампфа в северной части провинции. Сражение под Гумбинненом (совр. Гусев) и его роль в контексте военных событий кампании 1914 г. Причины отступления армии Ренненкампфа. Завершающие сражения в Восточной Пруссии. Память о Первой мировой войне на территории Калининградской области.
9	Советское государство и общество: от революционного старта к «консервативной модернизации» (1917 – 1930-е гг.)	Великая российская революция (1917–1922). Причины и факторы революционного кризиса 1917 г. Дискуссии в историографии о соотношении объективных и субъективных причины революции. Первая мировая война как катализатор нарастания политического кризиса и конфликтности в обществе. Основные этапы революции. Февраль 1917 г. Свержение самодержавия и попытки выхода из политического кризиса. Причины и формы взаимодействия Петросовета и Временного правительства. Позиция лидеров российских социалистических партий по отношению к Временному правительству. Приказ № 1 и его влияние на армию. Основные направления политики Временного правительства. Политика большевиков по отношению к Временному правительству и ее динамика — от поддержки Двоевластия к лозунгу «Вся власть советам!». Роль В. И. Ленина в выработке новой политики. Июльский кризис, конец Двоевластия, «Корниловский мятеж» и его подавление. Нарастание экономических трудностей, радикализация широких народных масс, рост влияния большевиков. Октябрь 1917 г. Свержение Временного правительства, захват власти большевиками в октябре 1917 г. Значение

		«Декрета о мире» и «Декрета о земле». Осень 1917 — весна 1918 гг. — «Триумфальное шествие советской власти» или «Эшелонный период Гражданской войны»? Формирование советской государственности, социально-экономическая политика большевиков. Брестский мир. Конституция РСФСР 1918 г. Причины Гражданской войны. Основные фронты Гражданской войны и военные действия на них. Интервенция иностранных войск. Идеология Белого движения и важнейшие антибольшевистские правительства. Удельный вес монархических, либерально-демократических и социалистических течений в Белом движении и антибольшевистском лагере. Красный и белый террор. Национальная политика «красных» и «белых» в ходе Гражданской войны. Создание советских республик. Советско-польская война и ее результаты. Финальный этап Гражданской войны: поражение П. Н. Врангеля, окончание крупномасштабной Гражданской войны в России и постепенный переход в 1921–1922 гг. правительства большевиков к задачам мирного времени. Военные действия в Закавказье, Туркестане и на Дальнем Востоке. Дальневосточная республика. Военно-стратегические и военно-экономические причины победы советских войск. Социально-экономические преобразования большевиков в годы Гражданской войны. Политика «Военного коммунизма». Развитие чрезвычайных практик управления. Ущемление реальных прав советов. Советские идеологические и культурные новации периода Гражданской войны. Антирелигиозная пропаганда. Агитация. Революционный авангард в искусстве. Строительство новой системы образования в 1917-1921 гг. Поиск новых методов и форм учебно-воспитательной работы. Классово-пролетарский подход к воспитанию, концепция коммунистического воспитания. Послереволюционная эмиграция и феномен русского Зарубежья. РОВС и «Сменовеховцы». «Союзы возвращения на Родину». Социально-демографические, экономические, политические результаты и последствия Гражданской войны. Голод 1921–1922 гг. Крестьянские восстания. Кронштадтское восстание. Переход к Новой экономической политике. Создание СССР. Предпосылки и причины объединения советских республик. Спор по оводу «автономизации» и «федерализации». Роль В. И. Ленина в создании СССР по варианту «федерализации». Советский Союз в 1920-е годы. Международный контекст. Революционная волна в Европе и мире после Первой мировой войны. Крах империй и образование новых государств. Версальско-вашингтонская система.

		Формирование мирового порядка под англо-французской гегемонией. Страны Запада в 1920-е гг. стабилизация. Рост влияния социалистических партий и профсоюзов. Советская экономика в условиях НЭПа. Важнейшие преобразования. НЭП как «компромиссная» экономическая модель. Иностранные концессии. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа 1922–1924 гг. и общее оздоровление финансовой системы. Создание Госбанка и Госплана РСФСР. Противоречия и кризисы НЭПа. План ГО-ЭЛРО. Итоги экономического развития к 1928 г. Государственный строй и политическая борьба. ВКП(б) и система советов в системе власти. Завершение формирования однопартийной политической системы. Смерть В. И Ленина и борьба за «ленинское наследство». Победа И. В. Сталина и его сторонников над оппозицией. Результат политической борьбы в высших эшелонах советского руководства к концу 1920-х гг. Образование новых союзных республик в Закавказье и Средней Азии. Политика «коренизации» и ее результаты. Вопрос о фактической степени централизации Советского Союза. Социальная и культурная политика в 1920-е гг. Общественные настроения и общественные организации. Политика государства в области материнства и детства. Борьба с беспризорностью. Эмансипация женщин. Становление государственной системы здравоохранения. Социальные «лифты». Международное значение советских социальных реформ. Феномен «лишенцев». Деревенский социум. Советские праздники, советизация имен и топонимики. Политика советского руководства по отношению к церкви. «Обновленчество». Пропаганда атеизма. Государственная политика в сфере искусства. Политехнизация общего воспитания. Осуществление всеобщего начального обучения. Н.К. Крупская как организатор и теоретик образования в Советской России. С.Т. Шацкий как основоположник социальной педагогики. Организация опытной работы в области педагогики. Внешнеполитический курс советского руководства. Отказ от ставки на мировую революцию и переход к концепции сосуществования с капиталистическим окружением. Вопрос о «царских долгах». Прорыв дипломатической блокады. Договор в Рапалло и «Полоса признаний». «Военная тревога» 1927 г. и ее роль в определении советского внешнеполитического курса. Коминтерн и сеть других международных прокоммунистических организаций и их роль в продвижении советских идей в мире, подготовка

		иностранных политических кадров в СССР. Время «Великого перелома». СССР в 1930-е годы. Причины отказа от НЭПа в конце 1920-х гг. Курс на индустриализацию и крах попыток осуществить её в рамках НЭПа. Переход к политике форсированной индустриализации. Опора на внутренние источники. Формирование директивно-плановой экономики как механизма мобилизации материальных и трудовых ресурсов. «Великая депрессия» и ее значение для осуществления планов индустриализации. Заготовительный кризис. Переход к политике массовой коллективизации. «Раскулчивание» и создание системы МТС. Массовый голод в СССР в 1932–1933 гг. «Трудодни» и роль личных подсобных хозяйств. Наиболее значимые стройки первых пятилеток. Возникновение в СССР новых отраслей промышленности. Освоение зарубежных технологий и использование иностранных специалистов. Влияние нарастающей международной напряженности на темпы и приоритеты индустриализации. Милитаризация экономики Советского Союза, первоочередное развитие оборонных производств. Позитивные и негативные результаты экономического развития СССР в 1930-е гг. Ликвидация безработицы. Проблема товарного дефицита и ее решение. Карточная система. Политические процессы в СССР в 1930-х гг. Завершение складывания механизма власти единоличной власти Сталина. Процесс перетекания властных полномочий от партийных структур (Съезд, ЦК) к узкой группе партийного истеблишмента (Политбюро). Окончательное свертывание внутрипартийной демократии. Завершение трансформации партии в основную властную структуру механизма управления СССР. Общее усиление идеологического контроля над обществом. Усиление роли органов государственной без-опасности. Массовые политическое репрессии. «Московские процессы» 1936–1938 гг. «Большой террор» 1937–1938 гг. Репрессии в армии. «Национальные операции». ГУЛАГ как инструмент подавления активной и потенциальной оппозиции и средство решения экономических задач. Конституция СССР 1936 г. Советское общество в 1930-е гг. Особенности положения социальных групп. «Бывшие люди», «единоличники», и «трудпоселенцы». Социальное положение советской номенклатуры. «Ударники» и «стахановцы». Урбанизация и ее последствия. Жилищная проблема в СССР 1930-х гг. Феномен «советского человека». Возвращение к традиционным семейным ценностям. Пропаганда коллективизма и интернационализма. Массовый энтузиазм — причины

		и результаты. Массовый спорт. Пионерская организация. «Пантеон» героев 1930-х гг. ***Искусство революционного времени. Политика советской власти в сфере культуры и искусства. Культурная революция. Искусство плаката. В.В. Маяковский и художники в «Окнах РОСТА» (Российского Телеграфного Агентства). Скульптурная галерея героев революций и мыслителей-социалистов разных времён и народов.*** Художественное разнообразие эстетических направлений в литературе и искусстве в 20-е гг. XX в. Переход к массовой средней школе. Государственный контроль за сферой искусства. Градостроительство. Кинематограф. Изменения отношения к отечественной истории. Государственный патриотизм. Итоги социально-политического и экономического развития СССР в 1930-е гг. Оценки результатов «сталинской модернизации» в историографии. Новая модель школы. Личностно-ориентированная педагогика П.П. Блонского. Педагогическая деятельность и взгляды А.С. Макаренко. Международное положение «Страны советов». Вступление СССР в Лигу наций. «Великая депрессия» 1929–1933 гг. на Западе и поиск выхода из кризиса. Приход к власти в Италии и Германии фашистского и нацистского режимов. СССР и попытки создания системы коллективной безопасности в Европе. Агрессия Японии в Китае. Помощь СССР республиканской Испании и Китаю.
10	Советский Союз в годы Великой Отечественной войны	Великая Отечественная война (1941–1945). Периодизация Второй мировой войны. Великая Отечественная война – ее важнейшая составляющая. Европа и Дальний Восток на пути к новой мировой войне. Обострение международной ситуации в конце 1930-х гг. Вооруженные конфликты на Дальнем Востоке. Широкомасштабная агрессия Японии против Китая. Мюнхенская конференция 1938 г. и ее последствия. Итало-эфиопская война. Британско-франко-советские переговоры в Москве и их неудача. Советско-германский договор 1939 г. (пакт Риббентропа-Молотова) и секретные протоколы к нему. Споры вокруг его значения. Нападение Германии на Польшу. Вступление в войну Великобритании и Франции. Присоединение к СССР Западной Украины и Западной Белоруссии, а также Бессарабии и прибалтийских республик. «Зимняя война» с Финляндией. «Странная война». Захватническая политика нацистской Германии. Германский план «Барбаросса». Нападение нацистской Германии на СССР. Боевые действия летом 1941 — зимой 1941/42 гг. Причины отступления советских войск. Массовый героизм советских воинов.

		Важнейшие сражения лета – осени 1941 г. Смоленское сражение, Киевское сражение, оборона Одессы, оборона Севастополя, Блокада Ленинграда. Победа под Москвой и ее историческое значение. Наиболее значимые решения советского правительства по организации отпора врагу: создание Государственного Комитета Обороны, перевод промышленности на военные рельсы, массовая эвакуация промышленных мощностей, перманентная мобилизация. Крах немецкой стратегии блицкрига. Попытки советских войск развернуть контрнаступление весной 1942 г. сразу на нескольких участках фронта. Причины неудач этих наступательных операций. Боевые действия на других фронтах мировой войны. Нацистский оккупационный режим. Политика и практика геноцида советского народа нацистами и их пособниками. Генеральный план «Ост» и замыслы гитлеровского руководства относительно населения СССР. Массовые преступления гитлеровцев на временно оккупированной территории СССР. Бесчеловечное обращение гитлеровцев с советскими военнопленными. Становление партизанского движения в тылу противника. Попытки гитлеровцев наладить планомерную эксплуатацию оккупированных территорий. «Остарбайтеры». Расширение партизанского движения, создание Центрального штаба партизанского движения (ЦШПД). Партизанские рейды, партизанские края. Сотрудничество с гитлеровцами различных кол-лаборантов. Власов и власовцы. Национальные формирования. ОУН-УПА. Отряды СС из народов Прибалтики. Жизнь советских граждан в тылу. Массовый трудовой героизм. Движение «двухсот-ников» и «тысячников». Экономическое обеспечение перелома в войне. Значение эвакуированных предприятий для экономики восточных регионов СССР. Меры по консолидации советского общества и укреплению патриотических начал в условиях войны. Использование дореволюционного исторического наследия (восстановление погон, учреждение орденов Александра Невского, Суворова, Ушакова и др.) Смягчение антирелигиозной политики и восстановление патриаршества в Русской Православной Церкви. Культура в годы Великой Отечественной войны. Фронтовые концертные бригады. «Фронтовые кино-сборники». Плакаты Кукрыниксов. Сражения на советско-германском фронте с весны 1942 г. до весны 1943 г. Наступление противника на Кавказ и Сталинград (план «Блау»). Строительство

		Волжской рокады. Сталинградские сражение — решающий акт коренного перелома в Великой Отечественной и во всей Второй мировой войне. Ржевская битва. Советское наступление зимой – весной 1943 г. Деблокирование Ленинграда. «Дорога Победы». Основные причины успеха советских войск в ходе зимнего контрнаступления. Сражение на Курской дуге и наступление Красной армии по всем фронтам до весны 1943 г. Курская битва и окончательный переход стратегической инициативы к Красной армии. Наступление под Ленинградом зимой 1944 г. «Битва за Днепр». Сражение на Правобережной Украине. Корсунь-Шевченковская операция. Причины успеха советского наступления осенью 1943 г. — весной 1944 г. Окончательное освобождение территории СССР и освободительный поход в Восточную и Центральную Европу. Важнейшие сражения: операция «Багратион», Ясско-Кишиневская операция, Висло-Одерская операция, Восточно-Прусская, Берлинская операции. Освобождение Праги. Капитуляция Германии. Наиболее известные факты фальсификации истории, связанные с освободительной миссией Красной армии в Европе. Начало восстановления экономики освобожденных регионов СССР. СССР и союзники. Формирование Антигитлеровской коалиции. Проблема «второго фронта». Ленд-лиз и его значение. Иностранные воинские формирования в составе советских войск. Взаимодействие с болгарскими, румынскими и югославскими войсками в борьбе с гитлеровцами. Варшавское восстание. Действия «Армии Крайовой» и «Армии Людовой». Проблема открытия «второго фронта» в Европе. Операция «Оверлорд» и наступление войск западных союзников в 1944–1945 гг. Советско-японская война 1945 г. и атомные бомбардировки японских городов со стороны США. Капитуляция Японии. Тегеранская, Ялтинская и Потсдамская конференции. Формирование основ ялтинского послевоенного мироустройства. Новые территории в составе СССР. Судебные процессы над главными военными преступниками: Нюрнбергский, Токийский, Хабаровский. Итоги Великой Отечественной и второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменения политической карты Европы. ***Советская культура в годы Великой Отечественной войны. Роль искусства в поддержании духа советского народа. Плакатное искусство в годы Великой отечественной войны. Кукрыниксы. Музыкальная жизнь, театр и кино. Концерты на фронтах и в госпиталях. Становление жанра***

		советской эстрадной песни. Документальное кино. Художественное кино. «Седьмая симфония» Д. Шостаковича.
11	СССР в 1945–1991 гг.: от послевоенного восстановления до Беловежских соглашений.	Советский Союз и зарубежный мир в послевоенные годы (1945–1984). ССР, страны Запада и Востока в первое послевоенное десятилетие. Основные процессы экономического и социально-политического развития стран Запада. Колониальная система и начало её распада. «Поздний сталинизм» в СССР (1945–1953). Восстановление экономики. Социально-демографические процессы. Голод 1946–1947 гг. «Холодная война» и ее влияние на социально-экономическое развитие страны. Крупнейшие стройки десятилетия. «Сталинский план преобразования природы». Надежды в обществе на либерализацию политического режима. Новый виток массовых репрессий. «Борьба с космополитизмом». Международное положение и внешняя политика СССР в послевоенный период. Начало «холодной войны» и формирование биполярного мира. Образование ГДР и ФРГ. СССР и война в Корее. «План Маршалла». Создание НАТО и ЕЭС. Смысл холодной войны» как комплексного противостояния в экономической, военно-технической, дипломатической, идеологической и культурной сферах. «Оттепель» (вторая половина 1950-х — первая половина 1960-х гг.). Борьба за власть после смерти И. В. Сталина. Причины, обусловившие победу Н. С. Хрущева. Отказ от политики массовых репрессий и его последствия. XX съезд КПСС. Сокращение армии, ставка на ракетные войска. Завершение в СССР процесса урбанизации и экономические последствия этого. Начало формирования слоя несменяемых руководителей. Поиск командой Хрущева новых методов интенсификации экономики. Создание совнархозов. Освоение Целины и другие новации в сельском хозяйстве. Практические результаты реформ. Важнейшие достижения СССР в этот период: успехи в решении жилищной проблемы, лидирующие позиции в исследованиях космоса и компьютерных технологиях. Замедление темпов роста экономики к середине 1960-х гг. Изменения в общественных настроениях. Феномен «шестидесятников». Ослабление «железного занавеса». Развитие туризма (в том числе — международного). Московский фестиваль молодежи и студентов 1957 г. Московские кинофестивали. Антирелигиозная политика. Кампания против «формализма и абстракционизма». Причины отстранения Хрущева от власти. Власть и общество во второй половине 1960-х —

		начале 1980-х гг. Приход к власти Л. И. Брежнева. Принцип коллективного руководства. Выбор стратегического пути развития страны в середине 1960-х гг. Реформа по внедрению в экономику принципов экономического стимулирования и причины ее свертывания («реформа А.Н. Косыгина»). Взаимоотношения союзного центра и республик СССР. Возрастание роли и значения ВПК и ТЭК. Освоение нефтегазовых месторождений Западной Сибири и их значение. Строительство Байкало-Амурской магистрали. Проекты международного сотрудничества с Европой (газопровод «Дружба») и экономические санкции. СССР — вторая экономика мира. Динамика экономического развития СССР в середине 1960-х — начале 1980-х гг. по сравнению с ведущими странами Запада. Научно-техническая революция и советская экономика. Причины снижения темпов экономического развития и появления кризисных явлений к началу 1980-х гг. Рост «теневой экономики». Ситуация в сельском хозяйстве. Причины неудач в решении продовольственной проблемы. Советское общество в период «позднего социализма». Приоритеты социальной политики. Повышение культурно-образовательного уровня и материального благосостояния граждан. Формирование советского «среднего класса». Рост потребительских запросов населения и обострение проблемы товарного дефицита. Принятие Конституции СССР 1977 г. Рост влияния КПСС. Увеличение привилегий номенклатуры к началу 1980-х гг. Общественные настроения и критика власти. Феномен «шестидесятников». Диссиденты. Уход молодежи в неформальные движения (КСП, хиппи и др.). Снижение доверия к государственным СМИ. «Самиздат» как социальный феномен. Правозащитное движение. Потребительские тенденции в социуме. Основные направления развития культуры и духовной жизни в СССР. Процессы эволюции городской среды, структур повседневности. Осуществление всеобщего обязательного семилетнего образования, расширение среднего образования. Совершенствование содержания образования и методов обучения. Переход к всеобщему политехническому обучению. Профессионализация старших классов. Переход школы на новое содержание образования. Введение всеобщего среднего образования. Социалистические идеалы воспитания. Развитие педагогической науки (М.А. Данилов, В.В. Давыдов, Л.В. Занков). ***Искусство и идеология послевоенного времени и периода оттепели. Живопись, архитектура, скульптура. Становление «другого искусства». «Суровый стиль» в советской живописи 1950-х –***

		1970-х гг. Трудности в развитии модернистского и абстрактного искусства в СССР. Литературно-художественные сообщества и группы, неофициальные выставки (андеграунд). ***Оттепель в литературе и искусстве. От «сталинского ампира» — к функциональной архитект***уре. Живопись — от «сурового стиля» до импрессионизма. Выставка «30 лет МОСХ» и разгром «второго русского авангарда». «Бульдозерная выставка». Поэтапная легализация нонконформистского изобразительного искусства. Создание крупных мемориальных комплексов, увековечивающих память о Великой Отечественной войне. Феномен «авторской песни». Вокально-инструментальные ансамбли. Русский рок. Советский кинематограф послевоенного периода. От «Малокартинья» позднего сталинизма к «Советской новой волне». Награды советских фильмов на зарубежных кинофестивалях. Комедии Появление в 1980-х годах кинофильмов «массового» жанра — первые советские фильмы-катастрофы и боевики. Расцвет советской мультипликации и ее мировое признание. Развитие телевидения. Многосерийные телефильмы и телесериалы. Формирование культурного андеграунда. Национальный вопрос в послевоенном СССР. Курс на выравнивание социального и культурного уровней развития республик СССР, формирование в этих республиках национальной интеллигенции. Попытки советского руководства создать новую историческую общность — «советской народ». Причины неудачи этой политики. Нарастание националистических настроений в республиках в первой половине 1980-х гг. Международное положение и внешняя политика СССР в 1950-е – начале 1980-х гг. Основные очаги напряженности и международные процессы. Деколонизация. Усиление социалистического «вектора» в странах «третьего мира». Соотношение сил просоветского и проамериканского блоков в середине 1950-х гг. Попытка Хрущева добиться потепления международных отношений во второй половине 1950-х. Берлинский и Карибский кризисы. Достижение военного паритета по обычным и ядерным вооружениям. Советско-американское соперничество в Латинской Америке. Кубинская революция. Позиция СССР в Арабо-израильском противостоянии. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в Хельсинки. Складывание системы информационного давления на СССР и его союзников. Политика СССР по отношению к странам социалистического содружества. Советско-китайские

		отношения. СССР и война во Вьетнаме. Разрядка международной напряженности в 1970-е гг. Экономическая интеграция в рамках СЭВ и ЕЭС. Проекты экономической интеграции СССР и Западной Европы (газопровод Уренгой-Помары-Ужгород, поставки советского газа и нефти за рубеж). Усиление внешнеполитических вызовов для СССР в первой половине 1980-х гг.: обострение советско-американских и советско-китайских отношений, международная реакция на ввод советских войск в Афганистан, политический кризис в социалистической Польше. Период «перестройки» и распад СССР (1985–1991). СССР к середине 1980-х гг. Попытки реформирования советской системы. М.С. Горбачев и начало обновления руководящих кадров. Поиск выхода из кризиса — «госприемка», антиалкогольная кампания, Госагропром. Формирование идеологии нового курса: «ускорение», «гласность», «перестройка». Реакция населения на политику «пере-стройки». Концепция «механизма торможения». Политическая реформа. Съезд народных депутатов. Экономическая реформа: кооперативы и государственные предприятия с выборными директорами и СТК. Результаты реформы. «Явочная» приватизация. Изменения в духовной жизни и культурной политике. Перемены в отношении государства и церкви. Начало возвращения храмов верующим, восстановление монастырей. 1000-летие Крещения Руси. Политизация культурной сферы. Споры о политических событиях 1930-х — 1940-х гг. как инструмент в политической борьбе. Рост влияния «четвертой власти». Журнал «Огонек». Новое руководство во главе творческих союзов. Телепрограммы «Взгляд» и «Прожектор Перестройки». Отмена цензуры и широкое проникновение западной массовой культуры. Феномен «видеосалонов». Новые веяния в кинематографе — обращение к ранее запретным темам и стилям. Внешняя политика периода «перестройки». «Новое мышление». Советско-американский договор о ракетах малой и средней дальности. Роспуск ОВД и СЭВ. Поэтапная сдача руководством СССР внешнеполитических позиций. Объединение Германии и вопрос о расширении НАТО на восток. «Бархатные революции» в Восточной Европе. «Парад суверенитетов» — причины и следствия. Обострение межнациональных конфликтов. Причины возникновения и обострения противостояния руководства РСФСР и руководства СССР. «Новоогаревский процесс» и договор об учреждении Союза Суверенных Государств. Путч ГКЧП, учреждение Содружества Независимых Государств, и

		роспуск СССР. Непосредственные и долгосрочные последствия распада СССР. Дискуссия о причинах распада СССР. Окончание «холодной войны». Вопрос о судьбе советского ядерного оружия. Европейская интеграция
12	Российская Федерация в 1991–2022 годах	Россия в 1990-е годы. Последствия распада СССР для российской экономики и обороноспособности. Рыночные реформы и их социальные последствия. «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация — позитивные и негативные аспекты. Причины отказа от альтернативных проектов приватизации. Свобода внешней торговли, свобода выезда за рубеж, окончательное крушение железного занавеса, хождение иностранной валюты. Рост зависимости экономики от международных цен на энергоносители. Нарастание негативных последствий реформ. Безработица, деиндустриализация, «челноки», криминализация общества, падение жизненного уровня большинства населения, имущественное расслоение, формирование олигархата. Финансовые пирамиды. Залоговые аукционы. «Новые русские». Смена ценностных ориентиров. Экономический кризис 1998 г. Кризис образования и науки. Демографические последствия трансформационного шока. Новая роль религии и Церкви в постсоветской России. Центр и регионы Федерации. Центробежные тенденции. Федеративный договор 1992 г. Борьба за восстановление конституционного порядка в Чечне. Хасавюртовские соглашения. Особенности политических процессов 1990-х гг. Б. Н. Ельцин и его окружение. Складывание и особенности многопартийности 1990-х гг. Основные политические партии и движения 1990-х гг., их лидеры и платформы. Нарастание противоречий по поводу хода и результатов реформ между президентом и Верховным Советом. Политический кризис 1993 г. и его разрешение. Принятие Конституции РФ 1993 г. Болезнь Ельцина и снижение управляемости страной. Назначение премьер-министром РФ В.В. Путина. Победа над международным терроризмом в Чечне. Международное положение и внешняя политика России. Формирование однополярного мира. Распад Югославии. Завершение вывода российских войск из Европы. Заключение с США договора СНВ-2. Вступление Российской Федерации в G8 и в Совет Европы. Бомбардировки США и НАТО Югославии в 1999 г. как переломный момент взаимоотношений России с Западом. Начало интеграционных процессов на постсоветском пространстве. Проблема «советских долгов». Каспийский трубопроводный консорциум. Миротворческая миссия России в Приднестровье и

		Южной Осетии. Роль России в урегулировании армяно-азербайджанского конфликта из-за Нагорного Карабаха. ***Культура России в 1990-е гг. Духовная жизнь России на рубеже XX-XXI вв. Исторические условия развития современной культуры России. Особенности и характерные черты культуры и искусства на современном этапе. Свобода творчества и развитие видов искусства (литература, живопись, архитектура, театральное и музыкальное искусство, кинематограф, балет).*** Литература и поэзия в России с 1991 по настоящее время. Расцвет «толстых журналов». Направления в современной литературе и поэзии: неореализм, модернизм, постмодернизм. Творческие союзы и лауреаты литературных российских и международных премий. Литература и поэзия в блогосфере. Театр и кино. Открытие новых театров, появление театральной антрепризы. Активизация фестивального движения. Достижения киноикусства (Н. Лубудев, , В. Тодоровский и др). Огромную популярность у молодежи получили фильмы Алексея Балабанова: «Брат» (1997 г.) и «Брат-2» (2000 г.). ***Постмодернизм и художественный процесс. Современные формы искусства.*** Постмодернизм – явление, выходящее за пределы литературы Феномен постмодернизма. Актуальное искусство (артобъект, художественная акция). Российская средняя и высшая школа в условиях постсоветских трансформаций. «Натиск» массовой культуры. Бурный рост шоу-бизнеса и индустрии развлечений. Коммерциализация кино и телевидения. Сокращение количества производства отечественных кинолент. Возрастание роли телевидения. Появление новых форматов телепередач: ток-шоу, реалити-шоу. Телереклама. Видеоклипы. Спутниковое и кабельное телевидение. Преобладание «легких жанров» в литературе и музыке. Театральное искусство. Создание телеканала «Культура». Феномен «актуального искусства». Соцарт как новый стиль в живописи и театре. Новые формы творчества: артобъекты, инсталляции, перформансы. Общественные дискуссии о «текущем моменте» и перспективах развития страны. Россия в начале XXI в. Тенденции и проблемы мирового развития начала нового тысячелетия. Постиндустриальное общество. Интернет. Информационная революция. Информационная экономика. Экономические кризисы. Глобализация и региональная интеграция. Интеграционные процессы в Евразии, Тихоокеанском и Атлантическом регионах. Глобальные проблемы современности. Борьбе с терроризмом. Миграционный кризис. Пандемия covid-

		19. Новая научная картина мира. Постнеклассическая модель науки. Основные процессы международной жизни. Региональные конфликты. Политическое развитие России в начале века. Преодоление противостояния парламента и правительства. Укрепление «вертикали власти», создание федеральных округов. Восстановление в Чечне конституционного порядка. Разграничение властных полномочий федерального центра и регионов. Приведение местного законодательства в соответствие с федеральным. Переизбрание В. В. Путина президентом в 2004 г., главные положения его политической программы. Рост устойчивости политической системы России, консолидация ведущих политических сил страны. Борьба с терроризмом на территории РФ. Избрание в 2008 г. президентом РФ Д. А. Медведева, деятельность В. В. Путина на посту председателя Правительства. Принятие новой военной доктрины (2010). Переизбрание В. В. Путина президентом РФ в 2012 и 2018 гг. Конституционный референдум 2020 г. Социально-экономическая ситуация. Устойчивый экономический рост 2000-х гг. Курс на сбалансированный бюджет, минимизацию инфляции, повышение уровня жизни населения, технологическую модернизацию. Снижение роли нефтегазовых доходов в бюджете страны. «Цифровой прорыв» — стремительное проникновение цифровых технологий во все отрасли жизни. Широкое внедрение интернет-технологий в производство, связь, и их влияние на медиасферу. Распространение в России различных социальных сетей, формирование интернет-сегмента экономики. Политика построения инновационной экономики. Технопарки. Инновационный центр «Сколково». Процесс восстановления научного потенциала и его трудности. Крупнейшие инфраструктурные проекты. Государственная программа повышения рождаемости. Программы развития вооруженных сил. Влияние международных санкций (2014–2022 гг.) на экономику страны. Социальное и культурное развитие. Внедрение в России «Болонской системы» образования. Система ЕГЭ. Негосударственные вузы и школы. Позитивные и негативные аспекты образовательной реформы. Миграционная политика РФ, рост продолжительности жизни и уровня рождаемости. Пандемия КОВИД и борьба с ней в России. Русский рок, русский рэп. Феномен социальных сетей, блогерство и видеоблогерство, сетевая культура. Видеоигры как культурный феномен. Ролевое движение. Внешняя политика в 2000–2013 гг. Позиция России по

		отношению к Англо-Американскому вторжению в Ирак в 2003 г., интервенции стран НАТО в Ливию, вводу войск коалиции западных стран в Афганистан, и вмешательству США и их союзников в гражданскую войну в Сирии. Вступление РФ в ВТО. Продолжение расширения НАТО на восток. Отход России от односторонней ориентации на страны Запада, ставка на много-векторную внешнюю политику. Вступление РФ в ШОС и БРИКС. Китайский и латиноамериканский векторы внешней политики России. Интеграционные процессы на постсоветском пространстве. Создание ОДКБ. Образование Союзного государства России и Белоруссии. Феномен «цветных революций» в мире и на постсоветском пространстве. Нападение Грузии на Южную Осетию и российских миротворцев в 2008 г., «принуждение Грузии к миру». «Арабская весна» и ее влияние на международную политику. Создание на ближнем Востоке экстремистской квазигосударственной группировки ИГИЛ (организация, запрещенная в РФ) Внешнеполитические события 2014–2022 гг. Вступление мира в период «политической турбулентности». Провозглашение руководством Грузии и Украины курса на вступление в НАТО. Односторонний выход США из договора о ракетах средней и малой дальности. Государственный переворот 2014 г. на Украине и его последствия. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией, создание ЛНР и ДНР. «Минские соглашения» и их судьба. Нарастание напряженности во взаимоотношениях с США и их европейскими союзниками. Успешная деятельность российского воинского контингента в Сирии. Роль ОДКБ в сохранении стабильности в Казахстане. Обострение конфликта и периодические боевые действия в Нагорном Карабахе, роль России в их урегулировании. Отказ США, НАТО и ЕС от обсуждения угроз национальной безопасности России. Официальное признание ЛНР и ДНР Россией. Начало специальной военной операции на Украине. Санкционное давление стран Запада на Россию, попытки ее изоляции от остального мира. Цели специальной военной операции. Вхождение в состав России Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области. *Исторические процессы на территории Калининградской области в новейшее время.* Провинция Восточная Пруссия в системе советско-германских отношений в межвоенный период. Участие СССР в Восточной ярмарке в Кенигсберге. Территория провинции в годы Второй мировой войны. Советские гражданские лица («остарбайтеры») и военнопленные на земле Восточной Пруссии. Система

		лагерей для военнопленных. Подготовка боевых действий на территории провинции. Советские разведгруппы. Гумбинненская и Восточно-Прусская наступательные операции Красной армии. Штурм Кенигсберга. Память о Великой Отечественной войне на Калининградской земле. Международно-правовые аспекты создания Калининградской области. Деятельность чрезвычайных органов управления. Интеграция региона в административно-правовое и социально-экономическое пространство СССР. Кампания переименований. Заселение области: организация, масштабы, результаты. Депортация немецкого населения. Структура экономики края в советский период. Крупнейшие предприятия. Рыбопромышленный комплекс. Сельское хозяйство. Роль области в экономическом развитии страны. Социальное и культурное развитие. Градостроительство. ***Место области в развитии отечественной литературы советского и постсоветского времени.*** Калининградская область в конце 1980-х – 1990-е гг. Превращение области в российский эксклав на Балтике. Миграционные процессы. Трансформация региональной экономики в условиях рыночных реформ. Особая экономическая зона. Управление и самоуправление. Развитие туристическо-рекреационного сектора. Строительство и развитие инфраструктуры. Обеспечение энергетической безопасности края. Область в условиях санкционного давления. Место Калининградской области в системе российских регионов.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий ***лекционного*** типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. История как наука.
2. Периодизация и факторы российской истории.
3. Северная Евразия: от каменного века к эпохе цивилизаций древности.
4. Евразия в период раннего Средневековья. Образование государства Русь
5. Русь в контексте развития средневековых цивилизаций Запада и Востока (XI – начало XIII в.)
6. Русские земли в XIII — первой половине XV в.
7. Формирование и развитие единого русского государства во второй половине XV–XVI вв.

8. Смутное время: от национальной катастрофы к восстановлению суверенитета и единства.

9. Русское государство в XVII веке: процессы консервативной модернизации и социальные катаклизмы.

10. Новые рубежи России: процессы колонизации и расширения границ в отечественной истории XVII века.

11. Россия в период реформ Петра I. От царства к империи.

12. Процессы модернизации в истории Российской империи середины – второй половины XVIII в.

13. Россия на международной арене «века Просвещения».

14. Российская империя в первой половине XIX в.: государственные реформы и внешняя политика.

15. Великие реформы Александра II как модернизационный проект.

16. Власть и общество во второй половине XIX в.

17. Россия как континентальная империя. Национальная политика и дипломатия.

18. Россия в начале XX века: процессы модернизации, революция и реформы.

19. Великая российская революция (1917–1922 гг.) и ее международный резонанс.

20. СССР в 1920-е гг.

21 Время «Великого перелома». СССР в 1930-е гг.

22. Начальный этап Великой Отечественной войны.

23. Коренной перелом и завершающий этап Великой Отечественной войны.

24. СССР в первые послевоенные годы: восстановление экономики и международные отношения.

25. Советское общество и государство в середине 1950-х – начале 1980-х гг.

26. «Перестройка» и распад СССР.

27. Россия в 1990-е гг.: экономические и политические преобразования, внешняя политика.

28. Российская Федерация в начале XXI в. и современный мир.

Рекомендуемая тематика ***практических*** занятий:

1. Особенности научного исторического познания. История и память о прошлом.

2. Народы и государства Причерноморья в древности.

3. Ранние сведения о руси. Деятельность первых древнерусских князей.

4. Государство и общество Руси в XI – начале XIII в.

5–6. Война и мир в Древней Руси.

7. Особенности и достижения культуры средневековой Руси.

8. Формирование представлений и стереотипов о России в Европе в XVI–XVII вв.

9. «Сибирская эпопея» XVII века: открытие и освоение новых земель русскими землепроходцами и колонистами.

10**.** Крепостническая система и сословное общество России в XVIII веке.

12. Война и дипломатия в эпоху Просвещения

13. ***Просвещение в России в эпоху Петра I и Екатерины Великой.***

14. Прошлое и настоящее России в русской общественной мысли первой половины XIX в.

15-16. Война и дипломатия «долгого XIX века».

17-18. Русская художественная культура в XIX - начале XX вв.

19. Киноискусство рубежа XIX – XX в.: изобретение кинематографа.

20. Коллективизация в СССР и ее роль в истории российской деревни.

21. «Без срока давности». Нацистские преступления на территории СССР.

22. Духовная жизнь и культура военных лет.

23. Сталинградская битва – начало коренного перелома в войне.

24. Восточно-Прусская операция Красной Армии.

25. Переселенческие кампании послевоенного времени (на примере Калининградской области).

26. Советское искусство послевоенного времени.

27. Советская космическая программа: «через тернии к звездам».

28. Калининградская область в 1990-е гг.: практики выживания и структуры повседневности.

29. События и процессы Новейшего времени в зеркале семейной памяти (подведение итогов проектной работы).

Требования к ***самостоятельной работе*** студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

1. История как наука.

2. Периодизация и факторы российской истории.

3. Северная Евразия: от каменного века к эпохе цивилизаций древности.

4. Евразия в период раннего Средневековья. Образование государства Русь

5. Русь в контексте развития средневековых цивилизаций Запада и Востока (XI – начало XIII в.)

6. Русские земли в XIII — первой половине XV в.

7. Формирование и развитие единого русского государства во второй половине XV–XVI вв.

8. Смутное время: от национальной катастрофы к восстановлению суверенитета и единства.

9. Русское государство в XVII веке: процессы консервативной модернизации и социальные катаклизмы.

10. Новые рубежи России: процессы колонизации и расширения границ в отечественной истории XVII века.

11. Россия в период реформ Петра I. От царства к империи.

12. Процессы модернизации в истории Российской империи середины – второй половины XVIII в.

13. Россия на международной арене «века Просвещения».

14. Российская империя в первой половине XIX в.: государственные реформы и внешняя политика.

15. Великие реформы Александра II как модернизационный проект.

16. Власть и общество во второй половине XIX в.

17. Россия как континентальная империя. Национальная политика и дипломатия.

18. Россия в начале XX века: процессы модернизации, революция и реформы.

19. Великая российская революция (1917–1922 гг.) и ее международный резонанс.

20. СССР в 1920-е гг.

21 Время «Великого перелома». СССР в 1930-е гг.

22. Начальный этап Великой Отечественной войны.

23. Коренной перелом и завершающий этап Великой Отечественной войны.

24. СССР в первые послевоенные годы: восстановление экономики и международные отношения.

25. Советское общество и государство в середине 1950-х – начале 1980-х гг.

26. «Перестройка» и распад СССР.

27. Россия в 1990-е гг.: экономические и политические преобразования, внешняя политика.

28. Российская Федерация в начале XXI в. и современный мир.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

1. Особенности научного исторического познания. История и память о прошлом.
2. Народы и государства Причерноморья в древности.
3. Ранние сведения о руси. Деятельность первых древнерусских князей.
4. Государство и общество Руси в XI – начале XIII в.
5–6. Война и мир в Древней Руси.
7. Особенности и достижения культуры средневековой Руси.
8. Формирование представлений и стереотипов о России в Европе в XVI–XVII вв.
9. «Сибирская эпопея» XVII века: открытие и освоение новых земель русскими землепроходцами и колонистами.
10. Педагогическая мысль Древней Руси и Русского государства.
11. Крепостническая система и сословное общество России в XVIII веке.
12. Война и дипломатия в эпоху Просвещения
13. Просвещение в России в эпоху Петра I и Екатерины Великой.
14. Прошлое и настоящее России в русской общественной мысли первой половины XIX в.
15-16. Война и дипломатия «долгого XIX века».
17-18. Педагогическая мысль и система образования в Российской империи XIX – начала XX в.
19. Педагогические идеи 1920-х – 1930-х гг. и политика советской власти в сфере народного образования.
20. Коллективизация в СССР и ее роль в истории российской деревни.
21. «Без срока давности». Нацистские преступления на территории СССР.
22. Духовная жизнь и культура военных лет.
23. Сталинградская битва – начало коренного перелома в войне.
24. Восточно-Прусская операция Красной Армии.
25. Переселенческие кампании послевоенного времени (на примере Калининградской области).
26. Советская школа послевоенного времени.
27. Советская космическая программа: «через тернии к звездам».
28. Калининградская область в 1990-е гг.: практики выживания и структуры повседневности.
29. События и процессы Новейшего времени в зеркале семейной памяти (подведение итогов проектной работы).

Выполнение **учебно-исследовательского проекта «XX век в зеркале семейной и локальной истории».** Проект выполняется на протяжении всего периода освоения курса «История России». Подробные инструкции по выполнению и оформлению проекта предоставляются преподавателем дополнительно.

Примерная структура проекта:

А). Составление генеалогической схемы («древа») семьи.

Б). Создание историко-географической карты, отражающей историю семьи в XX веке.

В). Проведение историко-социологического анализа поколений семьи (профессиональные занятия, уровень образования, характер социальной мобильности, число детей в семье и др.) с целью выявление тенденций эволюции социального облика поколений.

Г). Герои и подвижники в истории семьи. Составление справок о предках – участниках мировых войн, других вооруженных конфликтов, тружениках производства, науки**,** других сфер экономики, ***деятелей культуры и представителях творческих профессий.***

Д). Семейная историческая память – выявление специфики памяти о прошлом у представителей различных поколений семьи.

Е). Семья и «малая родина» (город, поселок, район) в истории отечественной культуры – формирование базы фактов (материалов), в том числе изобразительных, подготовка информационных обзоров.

Ж). Аналитическое эссе**, в котором излагаются результаты изысканий о воздействии** событий, явлений и процессов «большой истории» (история страны, всемирно-исторические процессы) на исторический путь семьи, на развитие региона (родного города, села, района).

З). Создание творческого информационного продукта (инфографика, презентация, видеоролик и т.д.) с отображением наиболее важных результатов проекта.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Историческая наука и память о прошлом	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии
2. Народы и государства на территории современной России в древности	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии
3. Русь в IX — первой трети XIII в.	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии
4. Русские земли в XIII – первой половине XV вв.	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии
5. Формирование и развитие единого русского государства во второй половине XV–XVI вв.	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии
6. Российское государство в XVII в.	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии
7. Россия в XVIII в.: традиции и модернизация.	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии
8. Российская империя в XIX –	УК-1	Тестирование, опрос на практическом

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
начале XX в.: государство, общество, культура.		занятии
9. Советское государство и общество: от революционного старта к «консервативной модернизации» (1917 – 1930-е гг.)	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии
10. Советский Союз в годы Великой Отечественной войны	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии
11. СССР в 1945–1991 гг.: от послевоенного восстановления до Беловежских соглашений.	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии
12. Российская Федерация в 1991–2022 годах	УК-1	Тестирование, опрос на практическом занятии

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тип задания	***Текст вопроса***	***Варианты ответов***	***Правильные ответы***
Short Answer	Кого называют «отцом истории»?		Геродот
Short Answer	Как называют главный метод исторической науки?		Историзм
Short Answer	Автор «Истории государства Российского»?		Карамзин
Short Answer	Название теории происхождения древнерусского государства М.В. Ломоносова		Антинорманизм
Single Selection	Метод, рассматривающий исторические процессы в их развитии, взаимодействии и взаимовлиянии	исторический хронологический диалектический ретроспективный	1
Single Selection	Принцип исторической науки, требующий рассматривать исторический процесс таким, каким он был в действительности, а не таким, каким бы нам хотелось	Историзма объективности социального подхода диалектический	2
Single Selection	Подход к исследованию исторических процессов, в основе которого лежит взаимодействие и взаимовлияние производительных сил, производственных отношений и классовой борьбы	исторический Логический формационный цивилизационный	3

Multiple Selection	К вспомогательным историческим дисциплинам относятся:	сфрагистика палеография криптография мемуаристка	1,2

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
SingleSelection	Какая из перечисленных реформ была осуществлена Петром I	Открытие первого университета Уничтожение патриаршества Учреждение Верховного тайного совета Открытие Академии художеств	2
SingleSelection	Какое из сражений произошло раньше?	Гангутская битва Взятие Измаила Битва при Гросс-Егерсдорфе Полтавская битва	4
SingleSelection	Что из перечисленного относится к результатам реформ Петра I?	Создание новых отраслей промышленности Улучшение положения крепостных крестьян Превращение дворянства в привилегированное сословие Утрата позиций на международной арене	1
SingleSelection	Противником России в Северной войне была	Пруссия Швеция Речь Посполитая Дания	2
SingleSelection	Что из перечисленного относится к реформам Петра I?	Введение подушной подати Секуляризация церковных земель Генеральное межевание земель Жалованная грамота дворянству	1
Comparison	Соотнесите даты и события	1700 - 1721 — Русско-турецкая война 1756 - 1763 — Северная война 1773 - 1775 — Восстание Е. Пугачева 1768 - 1774 — Семилетняя война	1-2,2-4,4-1,3-3
Comparison	Соотнесите имена и события	Петр I — Открытие университета Екатерина II — Принятие табели о рангах Анна Иоанновна — Создание Уложенной комиссии Елизавета Петровна — Отказ принять кондиции	1-2,2-3,3-4,4-1
Comparison	Соотнесите имена и события	Михаил Ломоносов — Сподвижник Петра Великого Александр Радищев — Автор антинорманнской теории Василий Татищев — Автор первого труда по истории России Феофан Прокопович — Автор «Путешествия из Петербурга в Москву»	1-2,2-4,3-3,4-1
Comparison	Соотнесите термины и понятия	протекционизм — Форма правления, при которой вся власть принадлежит монарху рекрутчина — Изъятие материальных и земельных богатств у церкви Абсолютизм — Экономическая политика,	1-3,2-4,3-1,4-2

			направленная на защиту национальной промышленности
		секуляризация	Проведение регулярных наборов населения в постоянную армию
Comparison	Соотнесите даты и события	1803	Восстание декабристов	1-2,2-1,3-4,4-3
		1825	Указ о вольных хлебопашцах	
		1861	Создание Государственного совета	
		1810	Отмена крепостного права	
Comparison	Соотнесите имена современников	Александр I	А.М. Горчаков	1-2,2-3,3-1,4-4
		Николай I	М.М. Сперанский	
		Александр II	Н.Х. Бенкендорф	
		Александр III	К.П. Победоносцев	
Comparison	Соотнесите события	Бородино	Отечественная война 1812	1-1,2-3,3-2,4-4
		Оборона Шипки	Крымская война	
		Оборона Севастополя	Русско-турецкая война 1877 - 1878	
		Присоединение Финляндии	Русско-шведская война 1807 – 1808 гг.	
SingleSelection	Первым главой советского правительства являлся	В.И. Ленин		1
		И.В. Сталин		
		Рыков		
		Л.Д. Троцкий		
SingleSelection	Москва стала столицей советской России в	1918 г.		1
		1922 г.		
		1917 г.		
		1934 г.		
SingleSelection	Что из перечисленного относится к политике военного коммунизма?	Запрет на ведение частной торговли		1
		Разрешение применения наемного труда		
		Разрешение аренды земли		
		Создание бирж труда		
SingleSelection	Какое из перечисленных событий произошло раньше?	Заключение Брестского мира		2
		Принятие декрета о земле		
		Образование СССР		
		Вхождение СССР в Лигу наций		
SingleSelection	Какое из перечисленных событий произошло позже?	Заключение пакта о ненападении с Германией		1
		Принятие первой конституции СССР		
		Образование СНК		
		Вступление СССР в Лигу наций		

Темы для учебной дискуссии (примеры)

Исторические условия развития и становления советской культуры.

Исторические условия развития современной культуры России.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

История как наука

Периодизация российской истории

Факторы и специфика исторического развития России

Евразийское пространство в первобытную эпоху

Цивилизации древности и народы Северной Евразии

Евразия в период раннего Средневековья. Образование государства Русь

Русь в контексте развития средневековых цивилизаций Запада и Востока (XI – начало XIII в.)

Русские земли в XIII веке

Историческое развитие русских земель в XIV – первой половине XV в.

Художественная культура Средневековой Руси

Формирование единого Русского государства в XV – начале XVI в.

Русское государство и мир в начале эпохи Нового времени

Русское государство в начале XVII в. Смутное время

Процессы модернизации в России XVII в.

Россия и ведущие страны Европы и Азии в XVII веке

Культура Русского государства (конец XV–XVII вв.)

Православие и православная церковь в российской истории XIII–XVII вв.

Россия в период преобразований Петра I

Эпоха дворцовых переворотов. Семилетняя война

Россия во второй половине XVIII в.

Международное положение и внешняя политика России в XVIII в.

Культурное пространство России в XVIII веке.

Россия в первой четверти XIX в.

Отечественная война 1812 г. и заграничные походы русской армии.

Российская империя во второй четверти XIX в.

Восточный вопрос во внешней политике России в период правления Николая I. Крымская война

Реформы 1860-х – 1870-х гг.

Государственный реформизм 1880-х – начала 1890-х гг.

Власть и общество во второй половине XIX в.

Россия и мир во второй половине XIX века

Россия в начале XX века: процессы модернизации, политический курс, внешняя политика

Революция 1905–1907 гг. Опыт российского парламентаризма

Национальная политика в Российской империи (XIX – начала XX в.)

Художественная культура России в XIX – начале XX в.

Исторические процессы на территории Калининградской области в средние века и новое время

Россия в Первой мировой войне.

Великая российская революция (1917–1922): дискуссия о причинах и предпосылках, развитие революционного процесса в феврале – октябре 1917 г.

Великая российская революция (1917–1922): первые преобразования большевиков, Гражданская война как национальная катастрофа

Великая российская революция (1917–1922): выход страны из Гражданской войны, корректировка экономического курса, итоги, последствия и международный резонанс революции.

Советский Союз в 1920-е годы

Время «Великого перелома». СССР в 1930-е годы

Социальные преобразования 1920-х-1930-х гг.

Советская культура и искусство в межвоенный период

Международное положение и внешняя политика СССР в 1930-е гг.

Великая Отечественная война (1941–1945): периодизация, начальный этап, мобилизация экономики и общества.

Великая Отечественная война (1941–1945): оккупационный режим и движение сопротивления, коренной перелом, советская дипломатия в годы войны.

Великая Отечественная война (1941–1945): завершающий период войны, освободительная миссия Красной Армии в Европе, итоги и последствия войны.

Восточно-Прусская операция Красной Армии.

Роль советской науки, медицины, культуры в обеспечении устойчивости фронта и тыла в годы Великой Отечественной войны

Советский Союз и зарубежный мир в послевоенные годы (1945–1953).

Атомный проект в истории советской науки.

Создание Калининградской области и ее заселение в послевоенные годы

СССР в 1953–1984 гг. Процессы социально-экономического и политического развития.

«Холодная война» как исторический феномен.

Период «перестройки» и распад СССР (1985–1991)

Калининградская область в советский период

Россия в 1990-е годы

Россия в начале XXI века

Калининградская область на рубеже XX-XXI вв.

Исторические условия развития современной культуры России.

Особенности и характерные черты культуры и искусства на современном этапе.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу	отлично	зачтено	86-100

		теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. История России: учебник для вузов: в 2 частях / Под ред. Ю. А. Петрова. – М.: Наука, 2024. – 622 с. https://minobrnauki.gov.ru/action/history_expert/documents/%D0%A3%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA_%D0%91%D0%90%D0%97%D0%90_%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0-%D1%81%D0%B6%D0%B0%D1%82%D1%8B%D0%B9.pdf (дата обращения: 29.01.2025).

Дополнительная литература

1. Земцов, Б. Н. История России: учебник / Б.Н. Земцов, А.В. Шубин, И.Н. Данилевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 584 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/972180. - ISBN 978-5-16-014251-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1896658 (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.

2. Мунчаев, Ш. М. История России: учебник / Ш.М. Мунчаев. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 512 с. - ISBN 978-5-91768-930-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2114313 (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Нестеренко, Е. И. История России: учебно-практическое пособие / Е.И. Нестеренко, Н.Е. Петухова, Я.А. Пляйс. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2024. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0138-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2039992 (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке
4. Всемирная история: учебник для студентов вузов / под ред. Г.Б. Поляка, А.Н. Марковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 887 с. - (Серия «Cogito ergo sum»). - ISBN 978-5-238-01493-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1028870. (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
5. Новейшая история стран Европы и Америки. XX век: учебник для студентов вузов: В 3 ч. / под ред. А. М. Родригеса и М. В. Пономарева. — Москва: Гуманитар, изд. центр ВЛАДОС, 2017. — Ч. 1: 1900-1945. - 463 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-691-00607-X. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1053792 (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
6. История России XVIII — начала XX века: учебник / М.Ю. Лачаева, Л.М. Ляшенко, В.Е. Воронин, А.П. Синелобов; под ред. М.Ю. Лачаевой. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 648 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://new.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25130. - ISBN 978-5-16-012874-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1023725 (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
7. Без срока давности. Преступления нацистов и их пособников против мирного населения на оккупированной территории РСФСР в годы Великой Отечественной войны: документы и материалы. М., 2020. URL https://xn--80aabgieomn8afgsnjq.xn--p1ai/pdf (дата обращения: 29.01.2025).
8. Фортунатов, В. В. История: учебное пособие / В. В. Фортунатов. - Санкт-Петербург: Питер, 2020. - 464 с. - (Учебное пособие). - ISBN 978-5-4461-1179-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1720878 (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
9. Чернявский, А. Г. История образования и педагогической мысли. Том 1. История: монография / А.Г. Чернявский, Л.Ю. Грудцына, Д.А. Пашенцев. — Москва: ИНФРА-М, 2018. — 264 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/24944. - ISBN 978-5-16-012649-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/946203 (дата обращения: 29.01.2025)
10. Шишова, Н. В. Отечественная история: учебник / Н.В. Шишова, Л.В. Мининкова, В.А. Ушкалов [и др.]. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 462 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-004480-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1194877 (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
11. Великая Отечественная война 1941—1945 годов: в 12 томах. — Изд. доп. и испр. — Москва: Кучково поле, 2015. — Текст: электронный // Министерство обороны Российской Федерации [сайт]. — URL: https://encyclopedia.mil.ru/encyclopedia/books/vov.htm (дата обращения: 29.01.2025).

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

– НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (https://elib.kantiana.ru/)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (https://eios.kantiana.ru/), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы российской государственности»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Жданович Л.Н. к.и.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Основы российской государственности».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Основы российской государственности».

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах)	**Знать**: - фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе; - особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении; - фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость - иметь представление о цивилизационном характере российской государственности, её основных особенностях, ценностных принципах и ориентирах; о ключевых смыслах, этических и мировоззренческих доктринах, сложившихся внутри российской цивилизации и отражающих её

		многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер; о наиболее вероятных внешних и внутренних вызовах, стоящих перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, ключевых сценариях перспективного развития России; **Уметь**: - адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различий, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям; - находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; -проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира; **Владеть**: - навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; - навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; - развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы российской государственности» включена в учебный план ООП как дисциплина обязательной части блока дисциплин подготовки студентов (1 курс, 1 семестр). Концептуальное внедрение дисциплины в учебный план продиктовано необходимостью продолжения фундаментальной социально-гуманитарной подготовки, инициированной программами среднего образования в части курсов истории и обществознания, а успешное освоение курса базируется, в первую очередь, на параллельной работе обучающихся в рамках содержательно смежных историко-политических и философских дисциплин.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Что такое Россия	Страна в её пространственном, человеческом, ресурсном, идейно-символическом и нормативно-политическом измерении Объективные и характерные данные о России, её географии, ресурсах, экономике. Общие природно-географические или социально-политические характеристики современной России. Многонациональная российская культура и особенности её формирования. Население, культура, религии и языки. Современное положение российских регионов. Современное социально-экономическое развитие страны, хозяйственная специализация российских регионов. Выдающиеся персоналии («герои»). Выдающиеся политические и государственные деятели, выдающиеся ученые, выдающиеся деятели культуры и выдающиеся образцы служения и самопожертвования во имя Родины Герои-«благодетели» - выдающиеся деятели в области

		политики и государственного управления, способствовавшие социальному прогрессу и развитию России: великие реформаторы, общественные деятели и т.д. Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.
2	Российское государство-цивилизация	Цивилизационный подход и его базовые категории (цивилизация, прогресс, стадии развития, цикличность, «столкновение цивилизаций», многополярность, детерминизм, релятивизм, глобализация, «евразийство»); Плюсы и минусы цивилизационного подхода. Исторические, географические, институциональные основания формирования российской цивилизации. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального (наднационального) характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межцивилизационного диалога за пределами России (и внутри неё). Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры. Ключевые фигуры мирового и российского цивилизационизма (А.С. Хомяков, Н.Я. Данилевский, К.Н. Леонтьев, В.И. Ламанский, П.Н. Савицкий, Л.Н. Гумилев, А.С. Панарин, В.Л. Цымбурский, А.В. Коротаев, Ф. Гизо, А. Тойнби, О. Шпенглер, Ф. Конечный, С. Хантингтон, У. Макнил и др.); Конкурирующие научные парадигмы – формационный подход, национализм, социальный конструкционизм; Ценностные принципы (константы) российской цивилизации и российского общества – единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие; Историко-политические основания российской цивилизаций (консерватизм, коммунитаризм, солидаризм и космизм); русская религиозная философия.
3	Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	Ключевые культурологические и социологические концепты - «культура» и «культурный код», «традиция», «ментальность» («менталитет»), «идеология» и «идентичность». Мировоззрение и его значение для человека, общества, государства. Что такое мировоззрение? Теория вопроса и смежные научные концепты. Современные концепции мировоззрения. Мировоззрение как функциональная система. Мировоззренческая система российской цивилизации. Ключевые мировоззренческие позиции и понятия, связанные с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского

		федерализма. Мировоззренческие позиции с точки зрения ключевых элементов общественно-политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии). Раскрытие понятий «миф» и «псевдомиф», «ценности» и «убеждения», «проблема Другого», «иерархия потребностей». Компоненты мировоззрения (онтологический, гносеологический, антропологический, телеологический, аксиологический), направления государственной политики в области мировоззрения – символическая политика, политика памяти, историческая политика, культурная и национальная политика. Коммуникационные практики и государственные решения в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.) и их значение. Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрение российской цивилизации. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия (1), суверенитет (сила и доверие) (2), согласие и сотрудничество (3), любовь и ответственность (4), созидание и развитие (5). Их отражение в актуальных социологических данных и политических исследованиях. «Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна») и её репрезентации («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты»).
4	Политическое устройство России	Российские государственные и общественные институты, их история и ключевые причинно-следственные связи последних лет социальной трансформации. Основы конституционного строя России. Принцип разделения властей и демократия. Особенности современного российского политического класса. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации. Уровни организации власти в РФ. Государственные проекты и их значение (ключевые отрасли, кадры, социальная сфера) Основные ветви власти, «вертикальные» уровни организации последней (федеральный, региональный и местный – не всегда только «муниципальный» - уровни), существующие практики партнерства структур публичной власти с гражданским обществом (как в части бизнеса, так и в части общественных организаций и объединений). История российского представительства (законодательная ветвь власти), правительства России (исполнительная ветвь власти), высших судов (судебная ветвь власти), института президентства как ключевого элемента государственной организации страны. Современные государственные и национальные проекты, в том числе

		молодежные. Приоритеты долгосрочного развития страны.
5	Вызовы будущего и развитие страны	Сценарии перспективного развития страны и роль гражданина в этих сценариях Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы и экономические шоки. Ключевые проблемы современного мира, актуальные для Российской Федерации; климатические и экологические проблемы, нехватка пресной воды и доступного продовольствия, а также энергетический дефицит. Значимость России в решении всех этих вопросов. Глобальные проблемы техногенного характера: неочевидные сценарии развития цифровых технологий и, в особенности, «искусственного интеллекта», цифровое неравенство и «сетевой феодализм», «надзорный капитализм» и перенасыщенное информационное пространство. Передовые национальные предприятия и компании и их роль в решении указанных проблем. Политические вызовы современности: популизм, неадекватная рационализация и квантификация управления, утрата культурной преемственности и провал мультикультурных практик идентичности. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации. Стабильность, миссия, ответственность и справедливость как ценностные ориентиры для развития и процветания России. Стабильность как ключевой результат предшествующих десятилетий консолидации российской политической системы; Миссия как современный этап защиты национальных интересов и российской цивилизации, связанный с актуализацией глобальной роли России как гаранта человеческих ценностей и самобытного развития; Ответственность как необходимый грядущий этап совершенствования гражданской идентичности и политической жизни в стране; Справедливость как наиболее значимую стратегическую задачу и ценностный ориентир. Солидарность, единство и стабильность российского общества в цивилизационном измерении. Стремление к компромиссу, альтруизм и взаимопомощь как значимые принципы российской политики. Ответственность и миссия как ориентиры личностного и общественного развития. Справедливость и меритократия в российском обществе. Представление о коммунитарном характере российской гражданственности, неразрывности личного успеха и благосостояния Родины. Современные документы стратегического планирования (Стратегия национальной безопасности, Стратегия научно-технологического развития и пр).

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Лекция 1. Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои
Лекция 2. Цивилизационный подход: возможности и ограничения
Лекция 3. Философское осмысление России как цивилизации
Лекция 4. Мировоззрение и идентичность
Лекция 5. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации
Лекция 6. Конституционные принципы и разделение властей
Лекция 7. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы
Лекция 8-9. Актуальные вызовы и проблемы развития России
Лекция 10. Сценарии развития российской цивилизации

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Многообразие российских регионов
Тема 2. Испытания и победы России
Тема 3. Герои страны, герои народа
Тема 4. Применимость и альтернативы цивилизационного подхода
Тема5. Российская цивилизация в академическом дискурсе
Тема6. Ценностные вызовы современной политики
Тема 7. Концепт мировоззрения в социальных науках
Тема 8. Системная модель мировоззрения
Тема 9. Ценности российской цивилизации
Тема 10. Мировоззрение и государство
Тема 11. Власть и легитимность в конституционном преломлении
Тема 12. Уровни и ветви власти
Тема 13. Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие
Тема 14-15. Россия и глобальные вызовы
Тема 16-17. Внутренние вызовы общественного развития
Тема 18. Образы будущего России
Тема 19. Ориентиры стратегического развития
Тема 20. Сценарии развития российской цивилизации

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Лекция 1. Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои
Лекция 2. Цивилизационный подход: возможности и ограничения
Лекция 3. Философское осмысление России как цивилизации
Лекция 4. Мировоззрение и идентичность
Лекция 5. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации
Лекция 6. Конституционные принципы и разделение властей
Лекция 7. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы
Лекция 8-9. Актуальные вызовы и проблемы развития России

Лекция 10. Сценарии развития российской цивилизации

Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Тема 1. Многообразие российских регионов

Тема 2. Испытания и победы России

Тема 3. Герои страны, герои народа

Тема 4. Применимость и альтернативы цивилизационного подхода

Тема5. Российская цивилизация в академическом дискурсе

Тема6. Ценностные вызовы современной политики

Тема 7. Концепт мировоззрения в социальных науках

Тема 8. Системная модель мировоззрения

Тема 9. Ценности российской цивилизации

Тема 10. Мировоззрение и государство

Тема 11. Власть и легитимность в конституционном преломлении

Тема 12. Уровни и ветви власти

Тема 13. Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие

Тема 14-15. Россия и глобальные вызовы

Тема 16-17. Внутренние вызовы общественного развития

Тема 18. Образы будущего России

Тема 19. Ориентиры стратегического развития

Тема 20. Сценарии развития российской цивилизации

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа и т.п. В том числе предусмотрены следующие виды образовательных технологий: интеллектуальные и деловые игры, презентационные проекты, обращение к мультимедийным образовательным порталам, просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов, открытые дискуссии и студенческие дебаты.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Что такое Россия	УК-1	тестирование, опрос на практическом занятии, защита проектов
Российское государство-цивилизация	УК-1	тестирование, опрос на практическом занятии
Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	УК-1	тестирование, опрос на практическом занятии
Политическое устройство	УК-1	тестирование, опрос на практическом

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
России		занятии, защита проектов
Вызовы будущего и развитие страны	УК-1	тестирование, опрос на практическом занятии, научная конференция

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Вопрос 1

Действующая Конституция Российской Федерации была принята...

А) …в 2020 году	В) …в 1993 году
Б) … в 2000 году	Г) …в 1995 году

Вопрос 2

Этап «цветущей сложности» в цивилизационном развитии выделял…

А) …Константин Леонтьев	В) …Уильям Макнил
Б) … Арнольд Тойнби	Г) …Вадим Цымбурский

Вопрос 3

Какой (какие) из этих органов государственной власти РФ не входит (не входят) ни в одну из её ветвей?

А) Счетная Палата	В) Совет Федерации
Б) Федеральное агентство по делам молодёжи	Г) Президент

Вопрос 4

«Система мероприятий и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и безопасности» - это…

А) …закон	В) …государственная программа
Б) … государственный бюджет	Г) …местное самоуправление

Примерный перечень тем семестровых проектов

1. Евразийские цивилизации: перечень, специфика, историческая динамика.
2. Россия: национальное государство, государство-нация или государство-цивилизация?
3. Современные модели идентичности: актуальность для России.
4. Ценностные вызовы современного российского общества.
5. Стратегическое развитие России: возможности и сценарии.
6. Патриотизм и традиционные ценности как сюжеты государственной политики.
7. Цивилизации в эпоху глобализации: ключевые вызовы и особенности.
8. Российское мировоззрение в региональной перспективе.

9. Государственная политика в области политической социализации: ключевые проблемы и возможные решения.

10. Ценностное начало в Основном законе: конституционное проектирование в современном мире.

Проектная работа может осуществляться в других формах.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Современная Россия: ключевые социально-экономические параметры.
2. Российский федерализм.
3. Цивилизационный подход в социальных науках.
4. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.
5. Государство, власть, легитимность: понятия и определения.
6. Ценностные принципы российской цивилизации: подходы и идеи.
7. Исторические особенности формирования российской цивилизации.
8. Роль и миссия России в представлении отечественных мыслителей (П.Я. Чаадаев, Н.Я. Данилевский, В.Л. Цымбурский).
9. Мировоззрение как феномен.
10. Современные теории идентичности.
11. Системная модель мировоззрения («человек-семья-общество-государство-страна»).
12. Основы конституционного строя России.
13. Основные ветви и уровни публичной власти в современной России.
14. Традиционные духовно-нравственные ценности.
15. Основы российской внешней политики (на материалах Концепции внешней политики и Стратегии национальной безопасности).
16. Россия и глобальные вызовы.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов,	отлично	зачтено	86-100

		технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

Критерии оценивания ответа студента в рамках устной формы текущей аттестации

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, системно показана совокупность освоенных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ формулируется при помощи научного категориально-понятийного аппарата, изложен последовательно, логично, доказательно, демонстрирует авторскую позицию студента.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен последовательно, логично и доказательно, однако допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связи между понятиями, концептуальные пересечения, структурные закономерности между различными объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

Критерии оценивания реферата / проекта / эссе / письменной работы

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике, документ оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями; работа имеет чёткую композицию и структуру, в тексте отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены, как минимум, сноски и ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания, но есть погрешности в техническом оформлении; письменная работа имеет чёткую композицию и структуру; в тексте работы отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.

Оценка «удовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в целом работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания соответствующих текстов, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте работы; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, присутствуют единичные случаи незначительных по содержанию некорректных заимствований.

Оценка «неудовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в работе отмечены нарушения общих требований её написания; есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте письменной работы; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст фрагментарно представляет собой некорректные заимствования трудов другого автора (других авторов).

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Основы Российской государственности: учебник / А.Д. Гуляков, А.Ю. Саломатин, В.В. Горшуляк [и др.] / под ред. А.Д. Гулякова. — Москва: РИОР, ИНФРА-М, 2024. — 266 с. — (Высшее образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01946-7. - ISBN 978-5-369-01946-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2123773 (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Панищев, А. Л. Основы российской государственности: учебное пособие / А.Л. Панищев. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 190 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2127018. - ISBN 978-5-16-019549-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2175285 (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Ермоленко, Г. А. Основы российской государственности: практикум / Г. А. Ермоленко, С. Б. Кожевников. - Москва: МПГУ, 2023. - 150 с. - ISBN 978-5-4263-1266-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157545 (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Харичев, А. Д. Основы российской государственности: учебное пособие / А. Д. Харичев, А. В. Полосин, А. В. Селезнева. — Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2024. — 448 с. — (Библиотека ДНК России). — ISBN 978-5-85006-627-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2184562 (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Основы российской государственности: учебник / А. Д. Гуляков, А. Ю. Саломатин, В. В. Гошуляк [и др.]; под. ред. А. Д. Гулякова. - Москва: РИОР; ИНФРА-М, 2024. - 230 с. - ISBN 978-5-369-01946-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2123773 (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Яшкова, Т. А. Сравнительная политология: учебник / Т. А. Яшкова. - 4-е изд. - Москва: Дашков и К, 2023. - 606 с. - ISBN 978-5-394-05176-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2084458 (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
4. Юхно, А. С. Основы российской государственности: учебно-методическое пособие / А. С. Юхно. — Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2023. —116 с. — ISBN 9978-5-

85006-544-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2154988 (дата обращения: 29.01.2025). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАНЭлектронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (https://elib.kantiana.ru/)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (https://eios.kantiana.ru/), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы коммуникации»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель:

канд. филол. наук, доцент ОНК ИОиГН Цвигун Татьяна Валентиновна
канд. филол. наук, доцент ОНК ИОиГН Суворова Наталья Алексеевна
канд. филол. наук, доцент ОНК ИОиГН Остапенко Анжелика Анатольевна
канд. филол. наук, доцент ОНК ИОиГН Черняков Алексей Николаевич
канд. филол. наук, доцент ОНК ИОиГН Вертинская Ольга Михайловна

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития», руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Основы коммуникации».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Основы коммуникации»

Целью освоения дисциплины «Основы коммуникации» являются формирование научного представления о коммуникации, ее моделях, уровнях и видах, структуре коммуникационного процесса, специфике массовой коммуникации как вида деятельности, развитие умения грамотно использовать возможности коммуникации в профессиональной деятельности математика; развитие у студентов личностных качеств, направленных на создание эффективной коммуникации, а также формирование общекультурных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.4. Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта	**Знать** основы стратегирования коммуникации и принципы поэтапного достижения стратегии. **Уметь** определить содержание стратегии, тактики и приемы ее реализации, строить коммуникацию в группе с помощью вербальных и невербальных средств. **Владеть** навыками построения стратегии коммуникации в группе и достижения поставленной цели, составляющими коммуникативную компетентность личности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Основы коммуникаций» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули).

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ п/п	**Наименование раздела**	**Содержание раздела**
1	Коммуникация: основные понятия	Коммуникация: понятие и определения. Коммуникация как процесс: структура и модели. Участники коммуникации. Виды коммуникации. Теории коммуникации. Модели коммуникации. Коммуникационное взаимодействие.
2	Основы теории коммуникации	Множественность теорий коммуникации. Сопоставление основных точек зрения. Категориальный аппарат теории коммуникации. Теория коммуникации и смежные дисциплины. Три измерения коммуникации: язык — человек — социум. Инструментальное измерение коммуникации. Функции языка. Субъектное измерение коммуникации: языковая и коммуникативная личность, принципы ее описания. Параметры коммуникативной личности. Модели коммуникативной личности. Фактор среды в коммуникации: социум и коммуникативное пространство. Уровни коммуникативного пространства.
3	Вербальная и невербальная коммуникация	Коммуникативный акт, речевой акт, коммуникативное взаимодействие. Вербальные и невербальные коммуникативные акты. Виды речи, их классификации. Основные варианты устной

		речи. Формы устной речи в их соотношении. Функциональная и психологическая специфика письменной речевой коммуникации. Понятие и функции невербальной коммуникации. Виды невербальных проявлений. Классификация невербальных сигналов и знаков. Функции невербальной коммуникации. Особенности восприятия невербальной информации. Интерпретация невербальных сообщений. Кинетическая речь: ее природа и специфика. Семиотика жестовой речи: словарь, семантика, синтактика.
4	Коммуникативные нормы и правила	Эффективная и успешная коммуникация. Условия и предпосылки успешной коммуникации. Коммуникативный кодекс Г.П. Грайса и Дж. Лича. Коммуникативные качества речи как условия успешной коммуникации. Коммуникативное взаимодействие и коммуникативная культура. Барьеры и уровни непонимания в коммуникации.
5	Коммуникативные стратегии и тактики	Соотношение понятий «стратегия» и «тактика». Связь коммуникативной стратегии с мотивами, интенцией, макроцелью говорящего и выбором наиболее адекватных способов её достижения. Структура коммуникативной стратегии; организация и реализация коммуникативного взаимодействия в соответствии с планом; достижение цели коммуникации (реализация). Стратегия как комплекс речевых действий, направленных на достижение коммуникативной цели. Стратегия как ориентация на прецедентные ситуации общения. Коммуникативная тактика как способ осуществления стратегии речи. Гибкость речевой стратегии и динамический характер речевых тактик. Многообразие коммуникативных (речевых) тактик.
6	Коммуникативные конфликты: природа, прогнозирование, преодоление	Речевая конфликтность: типология, причины, формы преодоления. Язык - речь - коммуникация: нормы и нарушения. Типология речевой конфликтности: коммуникативная неудача, коммуникативный сбой, коммуникативный конфликт. Лингвистические предпосылки речевой конфликтности. Экстралингвистические предпосылки речевой конфликтности. Диагностика и прогнозирование речевой конфликтности. Поведение в конфликте и коммуникативные стратегии в конфликтной ситуации. Формы и средства оптимизации коммуникации.
7	Основы публичной коммуникации	Природа публичной речи. Специфика публичной коммуникации. Жанры публичной коммуникации. Принципы практической риторики. Приемы ораторского мастерства. Пути и средства обеспечения успешности публичной коммуникации.
8	Основы научной коммуникации	Природа и специфика научной коммуникации. Жанры научной коммуникации. Устная и письменная научная коммуникация. Принципы аргументации научной позиции. Организация научной дискуссии. Организация коллективного научного исследования. Принципы научной критики.
9	Основы деловой коммуникации	Определение деловой коммуникации. Участники деловой коммуникации, ее формы, официально-деловой стиль как

		инструмент деловой коммуникации. Регламентированность, ролевая обусловленность деловой коммуникации, система управления в деловой коммуникации, этический аспект.
10	Основы массовой коммуникации	Природа современного информационного общества. Специфика и функции массовой коммуникации. Теории массовой коммуникации. Каналы массовой коммуникации Общественное мнение. Идеология и пропаганда. Реклама. Основы социологии и психологии массовой коммуникации. Глобальные коммуникационные технологии и Интернет: особенности функционирования и технологии информационного воздействия.
11	Коммуникативный практикум. Тренировка коммуникативных навыков. Коммуникация в группах	Общее представление о групповой коммуникации. Групповая коммуникация как форма социальной коммуникации. Психология групповой коммуникации. Коммуникативные роли, их распределение и принятие. Пути совершенствования групповой коммуникации.
12	Коммуникативный практикум. Манипуляции в коммуникации. Развитие навыков публичных выступлений	Манипуляции с коммуникативной, социальной, психологической точек зрения. Технологии манипуляции. Система методов психологического воздействия на человека. Место манипуляции в системе человеческих взаимоотношений. Технологии и приемы манипулятивной коммуникации. Выявление манипуляций, коммуникативное противостояние манипуляциям. Манипуляции в бытовом, деловом, научном общении.

6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа* (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Коммуникация: основные понятия
2. Основы теории коммуникации
3. Вербальная и невербальная коммуникация
4. Коммуникативные нормы и правила
5. Коммуникативные стратегии и тактики
6. Основы публичной коммуникации
7. Основы научной коммуникации
8. Основы деловой коммуникации
9. Основы массовой коммуникации

** Лекционные занятия проводятся дистанционно в формате видеокурса (размещен на платформе LMS). Все студенты обязаны ознакомиться с лекционным материалом и выполнить контрольные задания к видеолекциям в устанавливаемые сроки.*

Рекомендуемая тематика *практических* занятий

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Вербальная и невербаль-	1. Сопоставление вербальной и невербальной

	ная коммуникация	коммуникации. 2. Практикум по невербальной коммуникации.
2	Формы и виды речевой деятельности. Диалог — монолог — полилог	1. Анализ примеров моно-, диа- и полилогической коммуникации. 2. Коммуникативные упражнения по организации диалога, монолога, полилога. Индивидуальная и групповая работа.
3	Коммуникативные нормы и правила	1. Коммуникативные качества речи как условия успешной коммуникации. 2. Коммуникативное взаимодействие и коммуникативная культура. 3. Барьеры и уровни непонимания в коммуникации.
4	Коммуникативные стратегии и тактики	1. Соотношение понятий «стратегия» и «тактика». Связь коммуникативной стратегии с мотивами, интенцией, макроцелью говорящего. 2. Практикум по коммуникативным стратегиям и тактикам.
5	Практикум по публичной коммуникации	1. Коммуникативные роли в публичной коммуникации. 2. Развитие навыков публичной речи и освоение принципов практической риторики.
6	Практикум по научной коммуникации	1. Формы и жанры научной коммуникации. 2. Практикум по научной коммуникации: моделирование научной дискуссии
7	Практикум по деловой коммуникации	1. Нормы и правила деловой коммуникации. Основы делового этикета. 2. Практикум по деловой коммуникации: моделирование коммуникативных ситуаций в деловой сфере
8	Коммуникативный практикум. Тренировка коммуникативных навыков. Коммуникация в группах	1. Коммуникативный тренинг по развитию навыков групповой коммуникации. 2. Коммуникативные роли, их распределение и принятие. 3. Пути совершенствования групповой коммуникации.
9	Коммуникативный практикум. Манипуляции в коммуникации. Развитие навыков публичных выступлений	1. Анализ примеров манипулятивной коммуникации 2. Коммуникативный тренинг по манипулятивному воздействию.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образо-

вательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Коммуникация: основные понятия	УК-1	устный опрос, тест
Основы теории коммуникации	УК-1	устный опрос, тест, контрольная работа
Вербальная и невербальная коммуникация	УК-1	устный опрос, тест
Коммуникативные нормы и правила	УК-1	устный опрос, тест
Коммуникативные стратегии и тактики	УК-1	устный опрос, тест
Коммуникативные конфликты: природа, прогнозирование, преодоление	УК-1	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Основы публичной коммуникации	УК-1	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Основы научной коммуникации	УК-1	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Основы деловой коммуникации	УК-1	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Основы массовой коммуникации	УК-1	устный опрос, тест, контрольная работа
Коммуникативный практикум. Тренировка коммуникативных навыков. Коммуникация в группах	УК-1	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Коммуникативный практикум. Манипуляции в коммуникации. Развитие навыков публичных выступлений	УК-1	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Чем отличается узкий подход к пониманию коммуникации от широкого подхода?
А) представлением о субъекте коммуникации
Б) представлением о структуре коммуникативного акта
В) представлением о характере протекания процесса

2. «*Коммуникация* - перевод текста с языка моего «я» на язык твоего «ты». Какой аспект процесса коммуникации акцентирует это определение?
А) содержание сообщений
Б) процесс кодирования и декодирования информации
В) характер отношений субъектов
Г) включенность шумов в процесс

3. К факторам, определяющим процесс коммуникации относятся:
А) коммуникатор
Б) канал коммуникации
В) технические средства коммуникации
Г) сообщение

4. По используемым средствам коммуникация бывает:
А) межличностная,
Б) вербальная и невербальная
В) фактическая и информационная
Г) групповая

5. Личные и неличные коммуникации различаются:
А) по отношению коммуникантов к месту коммуникации
Б) по характеру личного контакта субъектов
В) по отношению к одной сфере деятельности
Г) по отношению коммуникантов ко времени контакта

6. Электронные коммуникации отличаются:
А) скоростью передачи информации
Б) безусловной опосредованностью
В) обязательной анонимностью субъектов
Г) масштабом распространения информации

7. Какие основные цели могут преследоваться в коммуникации?
А) фактическая
Б) информационная
В) воздействующая
Г) повествовательная

8. Какие средства языка сохраняют базовое значение в вербальной коммуникации при создании как письменной, так и устной формы речи?
А) буквы, знаки препинания
Б) звуки, ударные слоги
В) лексемы, фразеологизмы

Г) словосочетания, предложения

9. Какие средства языка приобретают особую значимость в **письменной** форме коммуникации?
А) звуки речи
Б) буквы в составе слов
В) стилистически окрашенная лексика
Г) знаки препинания

10. Вербальная коммуникация с точки зрения видов деятельности может быть представлена как:
А) повествование
Б) убеждение
В) говорение
Г) чтение

11. Вербальная коммуникация с точки зрения количества участников и ее направленности бывает:
А) монологом
Б) полилогом
В) слушанием
Г) рассуждением

12. Какие названные средства относятся к единицам невербальной коммуникации?
А) сигналы
Б) морфемы
В) поведение говорящего (пишущего)
Г) символы

13. Особенностями невербальных сообщений являются:
А) контекстуальность
Б) подготовленность
В) ненамеренность
Г) однозначность

14. Какие функции невербальной коммуникации по отношению к вербалике известны в практике общения?
А) замещения
Б) дополнения
В) воздействия
Г) опровержения

15. С помощью каких знаков субъект может демонстрировать сильное волнение?
А) симптома
Б) манипуляции предметом
В) изменения положения тела
Г) дотрагивания до кончика носа

16. Какие сигналы невербальной коммуникации могут контролироваться субъектом?
А) симптом радости
Б) симптом злобы
В) рукопожатие

Г) открытая поза

17. Кулак как угроза относится к…
А) номинативным жестам
Б) эмоционально-оценочным жестам
В) указательным жестам
Г) риторическим жестам
Д) игровым жестам
Е) вспомогательным жестам
Ж) магическим жестам

18. Постулат «не отклоняйся от темы» составляет…
А) максиму полноты информации
Б) максиму качества информации
В) максиму релевантности
Г) максиму манеры

19. Максима неприятия похвал в собственный адрес – это…
А) максима такта
Б) максима великодушия
В) максима одобрения
Г) максима скромности
Д) максима согласия
Е) максима симпатии

20. В деловой коммуникации в целом контакт глаз занимает…
А) 10-20% времени
Б) 30-60% времени
В) 70-90% времени

21. «Интимная зона» человека составляет…
А) 30-40 см
Б) 40–50 см
В) 50-80 см

22. Стремление сократить дистанцию до собеседника, занять больше пространства называют _____ (впишите ответ самостоятельно).

23. Согласно ***трансакционной модели*** коммуникации, шум, источником которого выступает ***получатель*** сообщения, может иметь 3 причины. Отметьте все.
А) избирательное восприятие
Б) избирательное внимание
В) избирательное слушание
Г) избирательное запоминание
Д) избирательная память
Е) избирательные способности

24. Барьеры, возникающие из-за рассогласования между формой представления сообщения и его содержанием, - это…
А) логические барьеры
Б) стилистические барьеры
В) семантические барьеры

Г) социальные барьеры
Д) межкультурные барьеры

25. Расстановка акцентов и использование смысловых пауз – это один из эффективных приемов преодоления…
А) логических барьеров
Б) стилистических барьеров
В) семантических барьеров
Г) социальных барьеров
Д) межкультурных барьеров

26. Формально или неформально признаваемое место индивида в социальной иерархии называется…
А) социальным статусом
Б) социальной ролью
В) социальным стереотипом

ОБРАЗЦЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Задание 1. Охарактеризуйте блоки информации, которой обмениваются участники в процессе невербальной коммуникации. Распределите их по степени важности.

Основываясь на личном опыте, опишите и охарактеризуйте 2-3 коммуникативные ситуации, в которых то или иное сведение (*о личности коммуникатора, об отношении участников коммуникации друг к другу и к самой ситуации*) играло бы более важную роль по сравнению с другими. Свой ответ аргументируйте.

Задание 2. Охарактеризуйте функции, которые невербальные сообщения выполняют при взаимодействии с вербальными. Заполните таблицу, приведя собственные примеры.

Функции	**Примеры невербальных сообщений**
Дополнение (сопровождение)	
Опровержение	
Замещение	
Регулирование	

Задание 3. Заполните таблицу, определив, к каким типам шумов, согласно математической модели коммуникации К. Шеннона и У. Уивера, можно отнести следующие, затрудняющие передачу и декодирование сообщения:

неправильное ударение в слове; неудобный стул во время собеседования при приеме на работу; тесная одежда и обувь во время защиты дипломной работы; употребление слова в несвойственном ему значении; звук автосигнализации под окном аудитории во время лекции; произнесение слова «реферамбы» вместо «дифирамбы»; звук мобильного телефона во время ответа на экзамене; нарушение лексической сочетаемости слов; мечты о предстоящем свидании во время лекции.

Включите в каждую колонку 2-3 собственных примера.

Технические (механические) шумы	**Семантические шумы**

Задание 4. Какой ответ и почему предпочтительнее: *«Могу ли я Вам чем-то помочь?»* или *«Чем я могу Вам помочь?»* Дайте объяснение с опорой на языковые средства.

Задание 5. Определите Вашу стратегию и укажите возможные тактические приемы, если:

1) клиент хочет сделать заказ;
2) клиент проводит предварительную «разведку», желая получить информацию.

Задание 6. Выберите из любых СМИ интервью (в основе 7-10 вопросов) и проанализируйте его по следующим критериям:

1. Какие типы вопросов заданы интервьюером?
2. Какой вывод о коммуникативной компетентности интервьюера можно сделать на основе созданной вопросной структуры интервью?
3. Какие ответы давал интервьюируемый? Как данные ответы были определены типам заданных вопросов?
4. Какая связь вопросов и ответов возникла в интервью?
5. Можно ли выявить коммуникативную стратегию интервьюера, реализованную с помощью вопросов-тактик?
6. Согласуется ли эта стратегия со стратегией интервьюируемого? Какие ответы были даны на поставленные вопросы?

Задание 7. Деловая игра «Пресс-конференция со специалистом»

Перед участниками игры создается следующая ситуация: известный специалист в установленной сфере (в соответствии с направлением подготовки студентов) работает в новом проекте. В связи с этим организуется пресс-конференция, на которую приглашены журналисты, работающие в научных журналах. Некоторые *вопросы для обсуждения (пример: специалист в области компьютерной безопасности и защиты информации):*

1. Кто стал инициатором Вашего нового проекта?
2. В чем особенности его реализации?
3. Как Вы считаете, возможно ли решение сложных задач по защите информации без специалиста-математика?
4. Какова роль специалиста по компьютерной безопасности в защите информации?
5. Какую роль играет специалист по защите информации в жизни социума и решении его проблем?

Журналисты придумывают название изданию, которое представляют, или могут воспользоваться названием реального издания.

Задания для журналистов отличается только подзаголовком. Журналисты представляют в статье разные моменты обсуждаемой темы. После того, как журналисты сделали заготовку, они возвращаются на свои места в центре аудитории.

Журналистам раздаются полоски с вопросами, которые пронумерованы. Желающий задать вопрос поднимает руку, после разрешения называет свое издание, называет имя того спортсмена, кому задает вопрос и озвучивает вопрос. Для записи ответов журналистам предоставляются рабочие листы с заготовками вопросов, которыми они будут пользоваться при написании статьи. Их задача кратко записать услышанный ответ, самую суть. Если что-то не понятно, то можно переспрашивать.

После обсуждения всех вопросов организуется написание статьи (доклада). Все участники игры делятся таким образом, чтобы за компьютером работало два человека. Трем журналистам в помощь предоставляется по одному математику, остальные журналисты делятся на пары.

На *четвертом этапе* происходит представление каждой парой своей работы. Другие участники могут дополнять и задавать вопросы.

На *завершающем этапе* подводятся итоги игры, анализ усвоенных знаний, обмен мнениями по поводу проведения игры, дисциплины, удачных и неудачных выступлений.

Назначение игры: В данном случае игра ориентирована на успешность и эффективность коммуникации, ее также можно проводить по другой теме, связанной с профессиональной деятельностью математика. Для этого в исходной ситуации представители компании меняют тему и сферу

Задание 8. Деловая игра «Резюме для трудоустройства»

Вы временно не работающий. Перед Вами поставлена задача написать резюме для устройства на открывшуюся вакансию. Пройти собеседование после подачи резюме.

Основная исходная информация:

- Информация о специалисте по компьютерной безопасности для оформления резюме
- Данные о вакантном рабочем месте
- Знание процедуры собеседования для приема на работу

Представить результаты проекта в виде презентации.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ НАУЧНЫХ ПРОЕКТОВ (ПРЕЗЕНТАЦИЙ)

- Коммуникация и язык в научной парадигме. Коммуникативные аспекты различных научных дисциплин.
- Аспекты теории социальной коммуникации: онтологический, гносеологический, методологический, функциональный.
- Законы, методы и функции коммуникации. Виды информации. Способы информационной трансляции.
- Невербальная и вербальная коммуникация. Сходства и различия вербальных и невербальных кодов.
- Особенности восприятия невербальной информации. Интерпретация невербальных сообщений.
- Модель коммуникативной личности: мотивационный, когнитивный и функциональный уровни.
- Несовпадения референтов говорящего и слушающего как коммуникативная неудача.
- Коммуникативные роли в специализированных и неспециализированных формах коммуникации.
- Многообразие коммуникативных (речевых) тактик.
- Фактор среды в коммуникации: социум и коммуникативное пространство.
- Семиотика жестовой речи: словарь, семантика, синтактика.
- Групповая и социальная коммуникация. Психология групповой коммуникации.
- Манипуляции с коммуникативной, социальной, психологической точек зрения.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

- Понятие коммуникации. Коммуникативное взаимодействие. Вопрос о типе взаимодействия.

- Коммуникационный процесс и его структура.
- Субъекты коммуникации. Проблема типов объектов коммуникации.
- Виды коммуникации и основания для их классификации.
- Понятие и особенности массовой коммуникации: специфика адресанта, каналов, информации, эффекта. Характеристика массового адресата.
- Место массовой коммуникации в ряду социальных коммуникаций. Основные функции массовой коммуникации.
- Математическая модель коммуникации К. Шеннона и У. Уивера. Кибернетическая модель коммуникации Н. Винера.
- Социально-психологическая модель Т. Ньюкомба.
- Интегральная обобщенная модель коммуникации Б. Вестли и М. Маклина.
- Трансакционная модель коммуникации.
- Модель интегрированных социальных коммуникаций. Модель интегрированных маркетинговых коммуникаций.
- Уровни коммуникации. Виды коммуникации.
- Основные характеристики вербальной коммуникации.
- Невербальная речевая коммуникация: основная функция, средства.
- Коммуникативное соотношение вербальных и невербальных речевых средств.
- Виды невербальных знаков.
- Коммуникативные стратегии: структура и реализация. Коммуникативные тактики Т. ван Дейка.
- Типы вопросов в диалоговой форме при реализации стратегии в деловой коммуникации.
- Успешность и эффективность коммуникации.
- Коммуникативный кодекс и его критерии. Принцип кооперации П.Г. Грайса. Принцип вежливости Дж. Лича.
- Особенности письменной деловой коммуникации.
- Особенности устной деловой коммуникации.
- Особенности научной коммуникации.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение	*Включает нижестоя-*	хорошо	зачтено	71-85

	знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*щий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	зачтено	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации : учебное пособие / Е. А. Кожемякин. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 1 on-line, 189 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - URL:https://znanium.com/catalog/product/1930711. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-16-006584-7 : Б. ц. - Текст : электронный.
2. Шарков, Ф. И. Коммуникология: основы теории коммуникации : учебник для бакалавров / Ф. И. Шарков. - 7-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2023. - 1 on-line, 488 с. - URL:https://znanium.com/catalog/product/2082722. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-394-05111-1 : Б. ц. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Гойхман, О. Я. Речевая коммуникация : учебник / О. Я. Гойхман, Т. М. Надеина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 1 on-line, 286 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - URL: https://znanium.com/catalog/product/1914129. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-16-012074-4 : Б. ц. - Текст : электронный.
2. Гостенина, В. И. Социология массовой коммуникации : учебник / В. И. Гостенина, А. Г. Киселев. - 2-е изд., перераб. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 1 on-line, 336 с. - (Бакалавриат). - URL:https://znanium.com/catalog/document?pid=1836637. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-98281-338-1 : Б. ц. - Текст : электронный.
3. Иванов, А. Аутентичная коммуникация: Практика честного и бережного общения : практическое руководство / А. Иванов, С. Шедина. - Москва : Альпина паблишер, 2022. - 1 on-line, 204 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1904797. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-9614-5786-5 : Б. ц. - Текст : электронный.

4. Сахнюк, Т. И. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. Т.И. Сахнюк. - Ставрополь: СтГАУ, 2013. - 92 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/514137 (дата обращения: 30.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

− НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
− eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
− ЭБС Консультант студента
− ЭБС ZNANIUM.COM
− ЭБС «Айбукс»
− ПРОСПЕКТ ЭБС
− ЭБС РКИ
− Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (https://elib.kantiana.ru/)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

«Цифровые инструменты в профессиональной деятельности»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составители: Савкин Д.А., доцент ОНК «Институт высоких технологий»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Характеристика образовательного модуля
2. Программа дисциплины «Цифровая культура»
3. Программа дисциплины «Язык Python»
4. Программа дисциплины «Введение в искусственный интеллект»
5. Программа дисциплины «Компьютерные сети»
6. Программа итоговой аттестации

1. Характеристика модуля

Модуль *«Цифровые инструменты профессиональной деятельности»*

Образовательные цели и задачи

Модуль ставит своей целью создать условия для эффективного формирования и развития общекультурных компетенций в программе подготовки выпускника высшего образования.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Способствовать пониманию возможностей применения современных информационных технологий для решения задач, возникающих в сфере профессиональной деятельности.
2. Формировать навыки использования современных информационных систем в своей профессиональной области.

Образовательные результаты выпускника

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 - Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.1. - Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	**Знать**: - основные положения современных теорий информационного общества; предпосылки и факторы формирования информационного общества; содержание, объекты и субъекты информационного общества; основные закономерности развития информационного общества; характерные черты информационного общества, его связь с предшествующими типами обществ; особенности процессов информатизации различных сфер деятельности; возможности информационно-коммуникационных технологий для личностного развития и профессиональной деятельности; - основные принципы разработки программ с применением языка Python; - фундаментальные понятия и теории представления и обработки знаний; теоретические основы проектирования интеллектуальных систем; основные инструментальные средства искусственного интеллекта; основные области применения интеллектуальных систем; современные проблемы искусственного интеллекта и проектирования прикладных интеллектуальных систем; - Основные понятия компьютерных сетей: типы, топологии, методы доступа к среде передачи; принципы пакетной передачи данных, понятие сетевой модели, протоколы, основные понятия, принципы взаимодействия,

		различия и особенности распространенных протоколов, установка протоколов в операционных системах, адресацию в сетях, организацию межсетевого воздействия. **Уметь**: - понимать и правильно использовать терминологию современных теорий информационного общества**;** самостоятельно оценивать и анализировать различные точки зрения на особенности информационного общества и пути его развития; исследовать закономерности развития и использования информационно-коммуникационных технологий в конкретной прикладной области; - создавать современные программные и информационные решения; делать правильные выводы из сопоставления результатов теории и практики; осваивать новые предметные области, теоретические подходы и практические методики; работать на современном компьютерном оборудовании и с новыми программными системами; эффективно использовать информационные технологии и компьютерную технику для достижения практически значимых результатов; - Эффективно использовать аппаратные и программные компоненты компьютерных сетей при решении различных задач; работать с протоколами разных уровней (на примере конкретного стека протоколов: TCP/IP, IPX/SPX). **Владеть**: практическими навыками решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; - практическими навыками программирования на основе языка Python; - навыками освоения больших объемов информации, представленной в традиционной и электронной форме; навыками самостоятельной работы в лаборатории и Интернете; культурой постановки и моделирования практически значимых задач; навыками грамотной обработки результатов компьютерного моделирования и сопоставления их с теоретическими данными; практикой исследования и решения теоретических и прикладных задач; навыками

		теоретического анализа реальных задач, связанных с представлением и обработкой знаний.

Методические указания для обучающихся по освоению модуля

Освоение дисциплин модуля закладывает базу для будущей профессиональной деятельности в сфере информационных технологий. Оно должно начинаться с внимательного ознакомления с рабочими программами дисциплин, обязательными компонентами которых являются: перечень тем, подлежащих усвоению; задания; списки учебных пособий и рекомендуемой литературы; списки контрольных вопросов, заданий.

При изучении дисциплин модуля необходимо последовательно переходить от дисциплины к дисциплине, от темы к теме, следую внутренней логике, заложенной в программе дисциплины модуля. Только так можно достичь полного понимания материала, хорошей ориентации в специальной литературе, формирования собственной точки зрения и умений практического характера. Для более глубокого и эффективного освоения дисциплин рекомендуется предварительная подготовка к занятиям.

2. Дисциплина модуля «Цифровая культура»

Цель дисциплины: освоение современных теорий информационного общества.

2.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 - Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.1. - Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	**Знать**: - основные положения современных теорий информационного общества; предпосылки и факторы формирования информационного общества; -содержание, объекты и субъекты информационного общества; - основные закономерности развития информационного общества; характерные черты информационного общества, его связь с предшествующими типами обществ; - особенности процессов информатизации различных сфер деятельности; - возможности информационно-коммуникационных технологий для личностного развития и профессиональной деятельности; **Уметь:** - понимать и правильно использовать терминологию современных теорий информационного общества**;** **-** самостоятельно оценивать и анализировать различные точки зрения на особенности информационного общества и пути его развития; - исследовать закономерности развития и использования информационно-коммуникационных технологий в конкретной прикладной области; **Владеть:** -практическими навыками решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований

		информационной безопасности.

2.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Цифровая культура» представляет собой дисциплину обязательной части направления подготовки.

2.3. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

2.4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение	Понятие «Цифровая экономика». Основные черты «Цифровой» экономики. Риски и проблемы «Цифровой» экономики. Ключевые технологии цифровой экономики. Некоторые перспективные специальности высокой квалификации, востребованные в условиях цифровизации. Требования к специалистам, владеющих комплексом жестких, гибких и специальных цифровых компетенций.
2	Авторское право	Авторские права. Действие исключительного права на произведения науки, литературы и искусства на территории Российской Федерации.

		Механизмы защиты интеллектуальной собственности: авторское право и патентное право. Их различия. История их применения в computer science в мире, в СССР, в России. Основные законы, действующие в данной области. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 4. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации. Лицензионный договор и его виды. Использование результата интеллектуальной деятельности в составе сложного объекта. Государственное регулирование отношений в сфере интеллектуальной собственности.
3	Цифровая этика	Понятие «цифровая этика». Кодекс программиста. Кодекс компьютерной этики. Киберэтика. Блогерская этика. Хакерская этика. Сетевая этика
4	Преступления в сфере информационных технологий	Преступления против интеллектуальной собственности («интеллектуальное пиратство»). «Государственное пиратство» США и западноевропейских стран. «Частное» пиратство в РФ, Китае, ЮВА. Противоречия между потребностями информационного общества на свободное распространение информации и частным характером собственности при капитализме. Наказания, предусмотренные в уголовном кодексе, административном кодексе и в законах о защите авторских прав. Определение и классификация "компьютерных преступлений". Законодательство Российской Федерации по борьбе с "компьютерными преступлениями".

2.5. **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

№	Наименование раздела	Тема лекции
1	Введение	Лекция 1. Понятие «Цифровая экономика». Основные черты «Цифровой» экономики. Риски и проблемы «Цифровой» экономики. Ключевые технологии цифровой экономики. Некоторые перспективные специальности высокой квалификации, востребованные в условиях цифровизации. Требования к специалистам, владеющих комплексом жестких, гибких и специальных цифровых компетенций.
2	Авторское право	Лекция 2. Авторские права. Механизмы защиты интеллектуальной собственности: авторское право и

		патентное право. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 4. Государственное регулирование отношений в сфере интеллектуальной собственности.
3	Цифровая этика	Лекция 3. Понятие «цифровая этика». Кодекс программиста. Кодекс компьютерной этики.
4	Преступления в сфере информационных технологий	Лекция 4. Преступления против интеллектуальной собственности («интеллектуальное пиратство»).

Рекомендуемая тематика практических занятий:

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Введение	Роль информационных технологий в жизни современного общества
2	Авторское право	Анализ практических примеров применения авторского права
3	Цифровая этика	Анализ практических примеров, связанных с этическим поведением человека в сети Интернет.
4	Преступления в сфере информационных технологий	Тренинг по вопросам противодействию киберпреступлениям. Решение кейсов по данной тематике.

На практических занятиях решаются задачи по теме занятия.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

2.6. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

2.7. Фонд оценочных средств

2.7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение	УК-1	Тестирование
Авторское право	УК-1	Тестирование
Цифровая этика	УК-1	Тестирование

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Преступления в сфере информационных технологий	УК-1	Тестирование

2.7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

1. Отметить правильный (ые) ответ (ы): «Основные черты «Цифровой» экономики - это»	А) Экономическая деятельность сосредотачивается на Платформах «Цифровой» экономики Б) Персонифицированные сервисные модели В) Непосредственное взаимодействие производителей и потребителей Г) Распространение экономики совместного пользования Д) Значительная роль вклада индивидуальных участников Е) Государство управляет всеми экономическими вопросами
2. Выбрать правильное продолжение утверждения: «К требованиям к специалистам, владеющим комплексом жестких, гибких и специальных цифровых компетенций относят»	А) «цифровую пронырливость»; Б) владение инструментарием работы с большими данными и инструментами визуализации; В) понимание основ кибербезопасности Г) владение современными языками программирования Д) системное мышление; Е) эмоциональный интеллект
3. Выбрать правильное продолжение утверждения: «Имущественное авторское право защищает»	А) произведения науки Б) произведения литературы В) законодательные документы Г) фотографии публичных личностей Е) блоги
4. Выбрать правильное продолжение утверждения: «К видам имущественных прав относят»	А) право на уничтожение произведения Б) право на воспроизведение; В) право на распространение; Г) право на публичный показ; Д) право на публичное исполнение; Е) право на перевод на определенный язык;
5. Отметить правильный (ые) ответ (ы): «Объектами авторского права являются:»	А) литературные произведения (включая программы для ЭВМ и базы данных); Б) драматические и музыкально-драматические произведения; В) музыкальные произведения с текстом или без текста; Г) кино-, теле- и видеофильмы, слайдфильмы, диафильмы и т.п.; Д) произведения живописи, скульптуры, графики, и др.;
6. Отметить правильный (ые) ответ (ы): «При цитировании материала из Интернета можно придерживаться следующего формата ссылки:»	А) название произведения Б) имя автора (псевдоним), имена соавторов В) дата публикации (если возможно обнаружить) Г) название сайта Д) адрес страницы сайта, содержащей произведение Е) дата и время обращения Ж) фамилия обращающегося
7. Отметить правильный (ые) ответ (ы): «В кодекс компьютерной этики входят следующие пункты»	А) мыть руки, перед тем, как сесть за компьютер Б) не использовать компьютер с целью повредить другим людям;

	В) не пользоваться файлами, созданными не Вами; Г) не использовать компьютер для воровства; Д) не использовать компьютер для распространения всякой информации; Е) думать о возможных общественных последствиях программ, которые Вы пишите или систем, которые Вы разрабатываете; Ж) всегда перезагружать компьютер, когда отходишь от него
8 Выбрать правильное продолжение утверждения: ««ПО общественной собственности» — это…»	А) программные продукты, авторские права на которые принадлежат коммерческой структуре. Б) программные продукты, авторскими правами на которые никто не обладает. В) программные продукты, авторскими правами на которые обладает группа физических лиц
9.Отметить правильный (ые) ответ (ы): «Законодательная база РФ в области компьютерных преступлений состоит из	А) Должностных инструкций сотрудников отдела К МВД России Б) Законов РФ В) Указов Президента Российской Федерации Г) Инструкций Интерпола Д) Положения
13.Отметить правильный (ые) ответ (ы): «К компьютерным преступникам относят»	А) домушники Б) крэкеры В) форточники Г) фрэкеры Д) квакеры Е) кардеры

2.7.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачёта)

1. Моя профессия. Почему я выбрал себе эту специальность. Роль программирования в моей специальности. Основные программы и предполагаемые виды деятельности.
2. Моя профессия. Почему я выбрал себе эту специальность. Что является главным в данной специальности. Перспективы и направления ее развития. Возможные методы совершенствования уровня подготовки.
3. Цифровая экономика
4. Основные черты цифровой экономики
5. Риски и проблемы цифровой экономики
6. Ключевые технологии цифровой экономики
7. Требования к специалистам в ИТ-сфере в настоящее время
8. Лицензионные договоры: понятие, содержание.
9. Виды лицензионных договоров.
10. Принудительная лицензия.
11. Авторские права: понятие, содержание.
12. Объекты авторского права.
13. Произведения, не охраняемые авторским правом.
14. Правовая охрана проектов официальных документов, символов, знаков.
15. Общие положения авторского права.
16. Личные права авторов произведений науки, литературы и искусства.
17. Исключительные права авторов произведений науки, литературы и искусства.
18. Понятие использования произведения науки, литературы и искусства.
19. Распоряжение исключительными авторскими правами.
20. Правовой режим служебных произведений.

21. Свободное использование произведений науки, литературы и искусства.
22. Использования произведений в научных, учебных и информационных целях.
23. Права изготовителя программ и базы данных.
24. Административная ответственность за нарушение интеллектуальных прав.
25. Уголовная ответственность за нарушение интеллектуальных прав.
26. Кодекс компьютерной этики
27. Основные положения сетевой этики
28. Компьютерные преступления
29. Уголовная ответственность в России за компьютерные преступления

2.7.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

2.8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Грибанов, Ю. И. Цифровая трансформация бизнеса: учебное пособие / Ю. И. Грибанов, М. Н. Руденко. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2021. - 213 с. - ISBN 978-5-394-04192-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1232773.
2. Ильин, В. В. Цифровая экономика: практическая реализация: методическое пособие / В. В. Ильин. - Москва: Агентство электронных изданий «Интермедиатор», 2020. - 202 с. - ISBN 978-5-91349-074-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1095348.

Дополнительная литература

1. Цифровая грамотность для экономики будущего / Л.Р. Баймуратова [и др.] ; Аналитический центр НАФИ. - Москва.: НАФИ, 2018. - 86 с. - ISBN 978-5-9909956-2-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/

2.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания (Договор с ФГБУ Российская Государственная библиотека № 101/НЭБ/1080-п от 27.09.2018)
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций (Договор с ООО «РУНЭБ» № SU-14-12/2018 от 21.12.2018 г.)
- ЭБС Консультант студента (Договор с ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» Договор № 2140 от 16.07.2024) до 24.08.2025
- ЭБС ZNANIUM.COM (Договор с ООО «ЗНАНИУМ», договор№3188 от 19.09.24 до 31.10.25)
- ЭБС «Айбукс» (Договор с ООО «Айбукс» №2482 от 7.08.2024) до 15.09.2025
- ООО «Проспект» (Договор с ООО Проспект, договор №3262 от 23.09.2024 до 22.09.2025)
- ЭБС РКИ (Договор с ООО «Ай Пи Ар Медиа» №3508 от 1.11.2024) до 31.10.2025
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (https://elib.kantiana.ru/)

2.10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

2.11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

3. Программа дисциплины «Язык Python»

Цель дисциплины: освоение методов разработки современных программных и информационных решений на языке программирования Python.

3.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 - Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.1. - Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	• **Знать** основные принципы разработки программ с применением языка Python. • **Уметь** создавать современные программные и информационные решения. • **Владеть** практическими навыками программирования на основе языка Python

3.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Язык Python» представляет собой дисциплину обязательной части направления подготовки.

3.3. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

3.4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику

занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Язык Python. Базовые типы данных.	Особенности языка Python. IDE. Интерактивный и пакетный режим работы языка Python. Переменные. Int, float, str, list. Коллективные типы данных. List, Tuple, Set, Dict. Стек и очередь. List и Set comprehension. Вложение структур данных Арифметические операции. Ввод и вывод.
2	Функции. Модули.	Определение функции. Передача параметров и возврат значений. Локальные, нелокальные и глобальные переменные. Рекурсия. Функция как переменная и функции высших порядков. Стандартные библиотеки. Подключение модулей. Создание своих модулей. Иерархическая структуризация модулей.
3	Классы, ООП.	Объектно ориентированное программирование. Классы. Инстансы. Переопределение операторов. Наследование.
4	Стандартные библиотеки языка Python.	Стандартные библиотеки языка Python. os. Glob,sys, re, math, random, statistics, urllib, datetime, timeit, doctest, unittest, template, zipfile,array
6	Библиотеки Python для работы с данными, математикой и ИИ	Библиотеки Numpy, SciPy, Matplotlib, SymPy, Pandas, SkLearn. Назначение, принципы работы и варианты использования

3.5. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

№	Наименование раздела	Темы лекций
1	Язык Python. Базовые типы данных.	Лекция 1 . Особенности языка Python. IDE. Интерактивный и пакетный режим работы языка Python. Лекция 2 . Переменные. Int, float, str, list.Коллективные типы данных. List, Tuple, Set, Dict. Лекция 3 . Стек и очередь. List и Set comprehension. Вложение структур данных Арифметические операции. Ввод и вывод.
2	Функции. Lamda-выпаженния. Модули.	Лекция 4 . Определение функции. Передача параметров и возврат значений. Локальные, нелокальные и глобальные переменные. Рекурсия. Функция как

		переменная и функции высших порядков. Лекция 5 . Стандартные библиотеки. Подключение модулей. Создание своих модулей. Иерархическая структуризация модулей.
3	Классы, ООП.	Лекция 7-8. Объектно ориентированное программирование. Классы. Инстансы. Переопределение операторов. Наследование.
4	Стандартные библиотеки языка Python.	Лекция 9. Стандартные библиотеки языка Python.
5	Библиотеки Python для работы с данными, математикой и ИИ	Лекция 10. Библиотеки Numpy, SciPy, Matplotlib, SymPy, Pandas, SkLearn. Назначение, принципы работы и варианты использования

Рекомендуемая тематика лабораторных занятий:

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Язык Python. Базовые типы данных.	Написание программы демонстрирующей работу со сложными структурами данных
2	Функции. Модули.	Написание программы демонстрирующей работу с функциями и/или модулями
3	Классы, ООП.	Написание программы демонстрирующей работу с классами
4	Стандартные библиотеки языка Python.	Написание программы демонстрирующей работу с файловой системой и работу с исключениями
6	Библиотеки Python для работы с данными, математикой и ИИ	Решение задач по обработке данных с использованием специализированных библиотек. Визуализация задач по обработке данных с использованием специализированных библиотек

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на лабораторных занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

3.6. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Лабораторные занятия.

На лабораторных занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

3.7. Фонд оценочных средств

3.7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Язык Python. Базовые типы данных.	УК-1	Опрос, выполнение лабораторных работ.
Функции. Модули.	УК-1	Опрос, выполнение лабораторных работ.
Классы, ООП.	УК-1	Опрос, выполнение лабораторных работ.
Стандартные библиотеки языка Python.	УК-1	Опрос, выполнение лабораторных работ.
Реализация GUI в языке Python.	УК-1	Опрос, выполнение лабораторных работ.
Библиотеки Python для работы с данными, математикой и ИИ	УК-1	Опрос, выполнение лабораторных работ.

3.7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Примеры вопросов для устного опроса:

1. Язык Python. Особенности реализации
2. Базовые типы данных языка Python. Отличия в реализации.
3. Условия и циклы
4. Функции. Lamda-выражения, условия применения.
5. Структуры данных
6. Классы, ООП.
7. Исключения и их обработка
8. Стандартные библиотеки языка Python. Отличия от пользовательских библиотек.

Типовая лабораторная работа:
Лабораторная работа №1

Написание программы, демонстрирующей работу с функциями.

Цель работы: освоить основные навыки программирования с использованием функций Python.

Задания:

Написать программу используя функции и необходимые технологий, в рамках двух из предложенных задач.

.

3.7.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

1. Язык Python
2. Базовые типы данных языка Python
3. Условия и циклы
4. Структуры данных
5. Модули
6. Классы, ООП.
7. Исключения и их обработка

8. Стандартные библиотеки языка Python
9. Библиотеки для работы с математикой
10. Реализация GUI в языке Python

3.7.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

3.8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

3.8.1. Основная литература

1. Златопольский, Д.М. Основы программирования на языке Python / Д.М. Златопольский. - Москва : ДМК Пресс, 2017. - 284 с. - ISBN 978-5-97060-552-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1028147
2. Гуриков, С. Р. Основы алгоритмизации и программирования на Python : учебное пособие / С.Р. Гуриков. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 343 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-017142-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1356003.

3.8.2. Дополнительная литература

1. Рамальо, Л. Python. К вершинам мастерства / Лучано Рамальо ; пер. с англ. А.А. Слинкина. - Москва : ДМК Пресс, 2016. - 768 с. - ISBN 978-5-97060-384-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1028052.

3.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания (Договор с ФГБУ Российская Государственная библиотека № 101/НЭБ/1080-п от 27.09.2018)

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций (Договор с ООО «РУНЭБ» № SU-14-12/2018 от 21.12.2018 г.)
- ЭБС Консультант студента (Договор с ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» Договор № 2140 от 16.07.2024) до 24.08.2025
- ЭБС ZNANIUM.COM (Договор с ООО «ЗНАНИУМ», договор№3188 от 19.09.24 до 31.10.25)
- ЭБС «Айбукс» (Договор с ООО «Айбукс» №2482 от 7.08.2024) до 15.09.2025
- ООО «Проспект» (Договор с ООО Проспект, договор №3262 от 23.09.2024 до 22.09.2025)
- ЭБС РКИ (Договор с ООО «Ай Пи Ар Медиа» №3508 от 1.11.2024) до 31.10.2025
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (https://elib.kantiana.ru/)

3.10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

3.11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

4. Программа дисциплины «Введение в искусственный интеллект»

Целью дисциплины «**Введение в искусственный интеллект**» является овладение систематизированными знаниями об основных моделях, методах, средствах и языках, используемых при разработке систем искусственного интеллекта.

4.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 - Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.1. - Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: Знать: – фундаментальные понятия и теории представления и обработки знаний; – теоретические основы проектирования интеллектуальных систем; – основные инструментальные средства искусственного интеллекта; – основные области применения интеллектуальных систем; – современные проблемы искусственного интеллекта и проектирования прикладных интеллектуальных систем. Уметь: – делать правильные выводы из сопоставления результатов теории и практики; – осваивать новые предметные области, теоретические подходы и практические методики; – работать на современном компьютерном оборудовании и с новыми программными системами; – эффективно использовать информационные технологии и компьютерную технику для достижения практически значимых результатов. Владеть: – навыками освоения

		больших объемов информации, представленной в традиционной и электронной форме; – навыками самостоятельной работы в лаборатории и Интернете; – культурой постановки и моделирования практически значимых задач; – навыками грамотной обработки результатов компьютерного моделирования и сопоставления их с теоретическими данными; – практикой исследования и решения теоретических и прикладных задач; – навыками теоретического анализа реальных задач, связанных с представлением и обработкой знаний.

4.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в искусственный интеллект» представляет собой дисциплину обязательной части направления подготовки.

4.3. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

4.4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в

контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Интеллектуальные агенты	Рассматривается классификация Питера Норвига и Бертрана Рассела с 5 видами интеллектуальных агентов от рефлекторных до обучающийся. Рефлекторные агенты наиболее примитивны и включают в себя ряд сенсоров и примитивные правила для обработки данных ситуаций. Агенты основанные на модели включают также модель мира и уже могут предусмотреть правила развития мира. Агенты основанные на цели кроме модели мира включают функциональный блок предсказывающий последствия данного действия. Дополнительно рассматриваются 2 когнитивные архитектуры H-CogAff и "Модель 6" Марвина Мински
2	Машинное обучение и его типы	Рассматриваются три основных типа машинного обучения: с учителем, без учителя, с подкреплением. Рассматриваются примеры алгоритмов. На простых примерах иллюстрируется общие черты и отличие простых алгоритмов принятия решений: decision tree, k-means, nearest neighbor. приводятся примеры их работы на реальных данных.
3	Модели нейронов в нейронных сетях Розенблата и импульсных сетях	Рассматриваются 4 модели нейронов: Розенблата и Маколлока и Питтса на примере современных пром нейронных сетей, так же Ходжкина-Хагсли и Ижикевича широко используемых в нейросимуляторах. Проводится сравнение и рассматриваются практические вопросы применения в вычислительных задачах. Модель Розенблата основана на модели Макколока и Питтса где тело нейрона представляет собой интегрирующий сумматор с множеством взвешенных входов. В модели Розенблата приняты как положительные так и отрицательные веса, которые должны представлять ингибирование биологических нейронов
4	Виды нейронных сетей	Рассматриваются архитектуры и алгоритмы работы широко используемых нейронных сетей: LSTM, сверточные сети, перцетрон, HTM. Простейший случай перцептрон был реализован в 1956 году это сеть прямого распространения где количество входных нейронов равно количеству входов, выходов количеству классов. В простейшей модели используется пороговая функция сигмоида.

4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:
Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа:

№	Наименование раздела	Тема лекции
1	Интеллектуальные агенты	Лекция 1. Классификация Питера Норвига и Бертрана Рассела с 5 видами интеллектуальных агентов от рефлекторных до обучающийся. Лекция 2. Когнитивные архитектуры H-CogAff и "Модель 6" Марвина Мински
2	Машинное обучение и его типы	Лекция 3. Три основных типа машинного обучения: с учителем, без учителя, с подкреплением. Лекция 4. Общие черты и отличие простых алгоритмов принятия решений: decision tree, k-means, nearest neighbor.
3	Модели нейронов в нейронных сетях Розенблата и импульсных сетях	Лекция 5-6. 4 модели нейронов: Розенблата, Маколлока, Питтса, Ходжкина-Хагсли и Ижикевича.
4	Виды нейронных сетей	Лекция 7-8. Архитектуры и алгоритмы работы широко используемых нейронных сетей: LSTM, сверточные сети, перцетрон, HTM.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№ п/п	Наименование Темы	Содержание темы
1	Основные понятия и определения. Примеры прикладных задач	Признаки, вектора признаков. Объекты, классы. Классификация. Классификатор. Обучение, виды обучения "с учителем" и "без учителя". Разбор примеров прикладных задач.
2	Линейные классификаторы	Разбор примеров и решение задач по темам: линейная модель классификации, метод стохастического градиента, алгоритм Персептрона.
3	Метод опорных векторов	Основы метода опорных векторов. Случай линейно разделимой выборки. Случай линейно неразделимой выборки. Ядра и спрямляющие пространства. Разбор примеров и решение задач.
4	Методы восстановления регрессии	Метод наименьших квадратов. Непараметрическая регрессия: ядерное сглаживание. Линейная регрессия. Метод главных компонент. Разбор примеров и решение задач по этим темам.
5	Искусственные нейронные сети	Проблема полноты. Задача исключающего "или". Вычислительные возможности двух- и трехслойных сетей. Метод обратного распространения ошибки. Изучение на лабораторном занятии алгоритма постройки нейронных сетей.
6	Выбор признаков и подготовка данных	Влияние выбора набора признаков на результаты классификации. Предварительная обработка данных. Недостающие значения. Выбор признаков на основе проверки гипотез. Выбор подмножества признаков.
7	Контекстно-зависимая	Марковские цепи. Алгоритм Витерби. Скрытые

	классификация	марковские модели. Применение в задачах распознавания голоса. Решение задач по теории марковских моделей в машинном обучении.

На практических занятиях решаются задачи по теме занятия.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.
2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

4.6. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

4.7. Фонд оценочных средств

4.7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Интеллектуальные агенты	УК-1	Тестирование
Машинное обучение и его типы	УК-1	Тестирование
Модели нейронов в нейронных сетях Розенблата и импульсных сетях	УК-1	Тестирование
Виды нейронных сетей	УК-1	Тестирование

4.7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

1. Какие из этих задач типичны для машинного обучения с учителем?

1. Группировка сообщений от пользователей;
2. Оценка тона комментария: положительный или отрицательный;
3. Группировка изображений по визуальным признакам на неразмеченных данных;
4. Оценка вероятности, кликнет ли человек на рекламный баннер.

1. ○ 1 и 2
2. ○ 2 и 4

3. 1 и 3

2. Выберите все задачи, которые характерны для обучения без учителя.

1. Прогноз стоимости недвижимости;
2. Предсказание пола автора комментария;
3. Рекомендация друзей, контента и пабликов в социальных сетях;
4. Сегментация пользователей интернет-магазина по неявным интересам.

1. 1 и 3
2. 1 и 2
3. 3 и 4
4. 1 и 4

3. Вы хотите предсказать суммы, которые клиенты потратят на оплату трафика в разные месяцы, исходя из истории их предыдущего потребления. Это задача:

1. Регрессии
2. Классификации
3. Классификации и регрессии

4. В базе данных есть следующие записи: длительность звонков, общее число звонков, общее число переданных сообщений, количество потраченных гигабайтов трафика. Вы хотите предсказывать объем трафика, который потратят клиенты. Что будет объектом модели в этой задаче?

1. Длительность звонков
2. Общее число звонков
3. Клиент
4. Количество трафика

5. Вы хотите выявлять клиентов, которые, вероятно, перестанут пользоваться услугами компании в ближайшую неделю. Это задача:

1. Классификации
2. Регрессии
3. Кластеризации

6. Что будет объектом в задаче поиска уходящих от компании клиентов?

1. Уход клиента
2. Количество дней, через которые клиент уйдет
3. Клиент
4. Услуга, от которой отказывается клиент

7. Что будет целевой переменной (y) в задаче поиска уходящих от компании клиентов?

1. Уход клиента
2. Количество дней, через которые клиент уйдет
3. Клиент
4. Услуга, от которой отказывается клиент

8. Какие метрики можно использовать, чтобы оценить, насколько качественно модель решает задачу поиска уходящих клиентов?

1. Долю правильных ответов, полноту, точность
2. RMSE, MAE, MAPE
3. Долю правильных ответов, MAPE, MSE

9. Какой алгоритм не подходит для решения задачи, объекты в которой нужно разделить на классы?

1. Случайный лес
2. Дерево принятия решений
3. Линейная регрессия
4. Логистическая регрессия

10. Оцените метрики и решите, какую модель стоит выбрать для пилотного внедрения.

	Точность	Полнота	Доля правильных ответов
Логистическая регрессия	0.7	0.78	0.79
Решающее дерево	0.72	0.77	0.78
Случайный лес	0.82	0.79	0.88

1. Логистическая регрессия
2. Решающее дерево
3. Случайный лес

11. Компания запускает пилотный проект, чтобы проверить, помогают ли прогнозы модели лучше находить клиентов, которых можно удержать. Какой способ проверки подойдет:

1. Предлагать скидку 15% на услуги, как в компании всегда делали в этих случаях
2. Предлагать улучшенный пакет услуг — так делает конкурент, да и вообще, давно хотели такое попробовать

12. Компания отобрала клиентов, которых модель посчитала уходящими, в тестовую группу, а тех, кого уходящими посчитали маркетологи, — в контрольную. Тестовая группа получила предложение о скидке 15% в четверг вечером, а контрольная — в субботу. Будете ли вы доверять результатам такого эксперимента?

1. Да, ведь скидка одинакова
2. Нет, ведь они получили предложения в разное время

13. Как можно бороться с переобучением модели?

1. С помощью кросс-валидации;
2. С помощью отложенных выборок;
3. С помощью A/B-тестирований;
4. С помощью композиции алгоритмов.

1. 1 и 2
2. 3 и 4

3. 1 и 4
4. 2 и 4

14. Ваши клиенты активно пишут в онлайн-чаты техподдержки по любому поводу. Вы хотите в первую очередь работать с негативом, а значит, вам нужно научиться по тону сообщения отделять жалобы от стандартных вопросов, чтобы жалобы автоматически получали приоритет. Вы решаете делить сообщения на два класса. Дата-сайентист спрашивает, какая метрика будет ключевой?
Какую метрику вы выберете с учетом того, что вам важно научиться точно находить жалобы?

	y = 1 жалоба	y = 0 обычный вопрос
y прогнозное = 1	TP	FP
y прогнозное = 0	FN	TN

1. Доля правильных ответов (TP+TN)/(TP+TN+FN+FP)
2. Точность TP/(TP+FP)
3. Полнота TP/(TP+FN)

15. Если вы хотите, чтобы каждый объект попал в обучающую выборку и алгоритм стал учитывать его особенности, надо выбрать:

1. Метод многих отложенных выборок
2. Метод кросс-валидации (k-блоки)

16. К персональным данным относится:

1. Только та информация, которая непосредственно указывает физическое лицо
2. Любая информация, которая прямо либо косвенно может быть соотнесена с физическим лицом
3. Любая информация, которая прямо либо косвенно может быть соотнесена с физическим или юридическим лицом

17. Какая информация о пациентах, находящаяся в распоряжении медицинской организации, относится к персональным данным?

1. Диагнозы конкретных пациентов
2. Количество пациентов медицинской организации
3. Данные из электронной медицинской карты без Ф.И.О.: дата рождения, адрес регистрации и пр.
4. Динамика роста случаев конкретного заболевания.

1. 2 и 4
2. 1 и 4
3. 1 и 2
4. 1 и 3

4.7.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

1. Препроцессинг. Масштабирование. Нормировка. Полиномиальные признаки. One-hot encoding.
2. Кластеризация. kMeans, MeanShift, DBSCAN, Affinity Propagation.
3. Смещение и дисперсия (bias and variance). Понятие средней гипотезы.
4. Ансамблевые методы. Soft and Hard Voting. Bagging. Случайные леса. AdaBoost.
5. Типы обучения: с учителем, без учителя, с подкреплением, с частичным участием учителя, активное обучение.
6. Бустинг деревьев решений.
7. Ошибка внутри и вне выборки. Ошибка обобщения. Неравенство Хёфдинга. Валидация и кросс-валидация.
8. Линейная регрессия. Полиномиальная регрессия. Гребневая регрессия.
9. Размерность Вапника-Червоненкиса. Размерность Вапника-Червоненкиса для перцептрона.
10. Логистическая регрессия. Градиентный спуск.
11. Пороговые условия. Эффективность по Парето. Presicion-Recall и ROC кривые. AUC.
12. Ансамблевые методы регрессии. RANSAC. Theil-Sen. Huber.
13. Перцептрон. Перцептрон с карманом.
14. Метод опорных векторов. Постановка задачи. Формулировка и решение двойственной задачи. Типы опорных векторов. Ядра.
15. Гипотезы и дихотомии. Функция роста. Точка поломки. Доказательство полиномиальности функции роста в присутствии точки поломки.
16. Деревья решений. Информационный выигрыш, критерий Джини. Регуляризация деревьев. Небрежные решающие деревья.
17. Байесовский классификатор. Типы оценки распределений признаков (Gaussian, Bernoulli, Multinomial). EM алгоритм.
18. Нейронные сети. Перцептрон Розенблатта. Функции активации. Обратное распространение градиента. Softmax.
19. Стохастическая оптимизация. Hill Climb. Отжиг. Генетический алгоритм.
20. Метрические классификаторы. kNN. WkNN. Отбор эталонов. DROP5. Kdtree.

4.7.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими	хорошо		71-85

	самостоятельности и инициативы	теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

4.8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

3. Рашка, С. Python и машинное обучение: крайне необходимое пособие по новейшей предсказательной аналитике, обязательное для более глубокого понимания методологии машинного обучения / С. Рашка ; пер. с англ. А.В. Логунова. - Москва : ДМК Пресс, 2017. - 418 с. - ISBN 978-5-97060-409-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1027758.

Дополнительная литература

2. Коэльо, Луис Педро Построение систем машинного обучения на языке Python / Луис Педро Коэльо, Вилли Ричарт ; пер. с англ. А. А. Слинкина. - 2-е изд. - Москва : ДМК Пресс, 2016. - 302 с. - ISBN 978-5-97060-330-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1027824.

4.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания (Договор с ФГБУ Российская Государственная библиотека № 101/НЭБ/1080-п от 27.09.2018)
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций (Договор с ООО «РУНЭБ» № SU-14-12/2018 от 21.12.2018 г.)
- ЭБС Консультант студента (Договор с ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» Договор № 2140 от 16.07.2024) до 24.08.2025
- ЭБС ZNANIUM.COM (Договор с ООО «ЗНАНИУМ», договор№3188 от 19.09.24 до 31.10.25)
- ЭБС «Айбукс» (Договор с ООО «Айбукс» №2482 от 7.08.2024) до 15.09.2025
- ООО «Проспект» (Договор с ООО Проспект, договор №3262 от 23.09.2024 до 22.09.2025)
- ЭБС РКИ (Договор с ООО «Ай Пи Ар Медиа» №3508 от 1.11.2024) до 31.10.2025
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (https://elib.kantiana.ru/)

4.10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

4.11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

5. Программа дисциплины «Компьютерные сети»

Цель дисциплины: целью освоения дисциплины «Компьютерные сети» освоение базовых знаний по вопросам построения компьютерных сетей различной модификации.

5.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 - Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.1. - Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: – Основные понятия компьютерных сетей: типы, топологии, методы доступа к среде передачи. – Принципы пакетной передачи данных. – Понятие сетевой модели. – Протоколы, основные понятия, принципы взаимодействия, различия и особенности распространенных протоколов, установка протоколов в операционных системах. – Адресацию в сетях, организацию межсетевого воздействия. Обучающийся должен уметь: • Эффективно использовать аппаратные и программные компоненты компьютерных сетей при решении различных задач. • Работать с протоколами разных уровней (на примере конкретного стека протоколов: TCP/IP, IPX/SPX).

5.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Компьютерные сети» представляет собой дисциплину базовой части направления подготовки.

5.3. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5.4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Общие сведения о компьютерной сети	Понятие компьютерной сети (компьютерная сеть, сетевое взаимодействие, автономная среда, назначение сети, ресурсы сети, интерактивная связь, интранет, Интернет). Классификация компьютерных сетей по степени территориальной распределѐнности: локальные, глобальные сети, сети масштаба города. Классификация сетей по уровню административной поддержки: одноранговые сети, сети на основе сервера. Классификация сетей по топологии Методы доступа к среде передачи данных. Классификация методов доступа. Методы доступа CSMA /CD, CSM/CA. Маркерные методы доступа. Сетевые модели. Понятие сетевой модели. Модель OSI. Уровни модели. Взаимодействие уровней. Интерфейс. Функции уровней модели OSI. Модель TCP/IP
2	Аппаратные компоненты компьютерных сетей	Физические среды передачи данных. Типы кабелей и их характеристики. Сравнения кабелей. Типы сетей, линий и каналов связи. Соединители, коннекторы для различных типов кабелей. Инструменты для монтажа и тестирования кабельных систем. Беспроводные среды передачи данных. Коммуникационное оборудование сетей. Сетевые адаптеры. Функции и характеристики сетевых адаптеров. Классификация сетевых адаптеров. Драйверы сетевых адаптеров. Установка и конфигурирование сетевого адаптера. Концентраторы, мосты, коммутирующие мосты, маршрутизаторы, шлюзы, их назначение, основные функции и параметры

3	Передача данных по сети.	Теоретические основы передачи данных. Понятие сигнала, данных. Методы кодирования данных при передаче. Модуляция сигналов. Методы оцифровки. Понятие коммутации. Коммутация каналов, пакетов, сообщений. Понятие пакета. Протоколы и стеки протоколов. Структура стеков OSI, IPX/SPX, NetBios/SMB. Стек протоколов TCP/IP. Его состав и назначение каждого протокола. Распределение протоколов по назначению в модели OSI. Сетевые и транспортные протоколы. Протоколы прикладного уровня FTP, HTTP, Telnet, SMTP, POP3. Типы адресов стека TCP/IP. Типы адресов стека TCP/IP. Локальные адреса. Сетевые IP-адреса. Доменные имена. Формат и классы IPадресов. Подсети и маски подсетей. Назначение адресов автономной сети. Централизованное распределение адресов. Отображение IPадресов на локальные адреса. Система DNS.
4	Сетевые архитектуры	Технологии локальных компьютерных сетей. Технология Ethernet. Технологии TokenRinguFDDI. Технологии беспроводных локальных сетей. Технологии глобальных сетей. Принципы построения глобальных сетей. Организация межсетевого взаимодействия

5.5. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

№	Наименование раздела	Темы лекций
1	Общие сведения о компьютерной сети	**Лекция 1.** Понятие компьютерной сети (компьютерная сеть, сетевое взаимодействие, автономная среда, назначение сети, ресурсы сети, интерактивная связь, интранет, Интернет). Классификация компьютерных сетей по степени территориальной распределѐнности: локальные, глобальные сети, сети масштаба города. Классификация сетей по уровню административной поддержки: одноранговые сети, сети на основе сервера. Классификация сетей по топологии **Лекция 2.** Методы доступа к среде передачи данных. Классификация методов доступа. Методы доступа CSMA /CD, CSM/CA. Маркерные методы доступа. **Лекция 3.** Сетевые модели. Понятие сетевой модели. Модель OSI. Уровни модели. Взаимодействие уровней. Интерфейс. Функции уровней модели OSI. Модель TCP/IP

2	Аппаратные компоненты компьютерных сетей	**Лекция 4** Физические среды передачи данных. Типы кабелей и их характеристики. Сравнения кабелей. Типы сетей, линий и каналов связи. Соединители, коннекторы для различных типов кабелей. Инструменты для монтажа и тестирования кабельных систем. Беспроводные среды передачи данных. **Лекция 5.** Коммуникационное оборудование сетей. Сетевые адаптеры. Функции и характеристики сетевых адаптеров. Классификация сетевых адаптеров. Драйверы сетевых адаптеров. Установка и конфигурирование сетевого адаптера. Концентраторы, мосты, коммутирующие мосты, маршрутизаторы, шлюзы, их назначение, основные функции и параметры
3	Передача данных по сети.	**Лекция 6.** Теоретические основы передачи данных. Понятие сигнала, данных. Методы кодирования данных при передаче. Модуляция сигналов. Методы оцифровки. Понятие коммутации. Коммутация каналов, пакетов, сообщений. Понятие пакета. **Лекция 7**. Протоколы и стеки протоколов. Структура стеков OSI, IPX/SPX, NetBios/SMB. Стек протоколов TCP/IP. Его состав и назначение каждого протокола. Распределение протоколов по назначению в модели OSI. Сетевые и транспортные протоколы. Протоколы прикладного уровня FTP, HTTP, Telnet, SMTP, POP3. **Лекция 8.** Типы адресов стека TCP/IP. Типы адресов стека TCP/IP. Локальные адреса. Сетевые IP-адреса. Доменные имена. Формат и классы IPадресов. Подсети и маски подсетей. Назначение адресов автономной сети. Централизованное распределение адресов. Отображение IPадресов на локальные адреса. Система DNS.
4	Сетевые архитектуры	**Лекция 9.** Технологии локальных компьютерных сетей. Технология Ethernet. Технологии TokenRinguFDDI. Технологии беспроводных локальных сетей. **Лекция 10.** Технологии глобальных сетей. Принципы построения глобальных сетей. Организация межсетевого взаимодействия

Рекомендуемая тематика лабораторных занятий:

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Аппаратные компоненты компьютерных сетей	Локальные вычислительные сети. DHCP-сервер: установка, настройка и управление. DNS-сервер: установка, настройка и управление. Аппаратное обеспечение компьютерных сетей. Изучение пакета NetEmul, создание проектов согласно варианту задания.
2	Передача данных по сети.	Маршрутизация в разных IP-подсетях. Сетевые протоколы.

		FTP-сервер: установка, настройка и управление. Web-сервер: установка, настройка и управление. Разработка и реализация корпоративной компьютерной сети.
3	Сетевые архитектуры	Беспроводные сети Wi-Fi. Технологии защиты компьютерных сетей. Антивирусное ПО. Инсталляция, настройка. Сетевой анализатор Network Monitor и сети VPN. Прямое соединение компьютеров.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на лабораторных занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

5.6. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю

уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Лабораторные занятия.

На лабораторных занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

5.7. Фонд оценочных средств

5.7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Общие сведения о компьютерной сети	УК-1	Опрос, выполнение лабораторных работ.
Аппаратные компоненты компьютерных сетей	УК-1	Опрос, выполнение лабораторных работ.
Передача данных по сети.	УК-1	Опрос, выполнение лабораторных работ.

5.7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Примеры тестов для устного опроса:
Правильный вариант ответа отмечен знаком +

1) Предоставляющий свои ресурсы пользователям сети компьютер – это:
- Пользовательский
- Клиент
+ Сервер

2) Центральная машина сети называется:
- Центральным процессором
+ Сервером
- Маршрутизатором

3) Обобщенная геометрическая характеристика компьютерной сети – это:
+ Топология сети
- Сервер сети
- Удаленность компьютеров сети

4) Глобальной компьютерной сетью мирового уровня является:
+ WWW
- E-mail
- Интранет

5) Основными видами компьютерных сетей являются сети:
+ локальные, глобальные, региональные
- клиентские, корпоративные, международные
- социальные, развлекательные, бизнес-ориентированные

6) Протокол компьютерной сети - совокупность:
- Электронный журнал для протоколирования действий пользователей сети
- Технических характеристик трафика сети
+ Правил, регламентирующих прием-передачу, активацию данных в сети

7) Основным назначением компьютерной сети является:
+ Совместное удаленное использование ресурсов сети сетевыми пользователям
- Физическое соединение всех компьютеров сети
- Совместное решение распределенной задачи пользователями сети

8) Узловым в компьютерной сети служит сервер:
- Располагаемый в здании главного офиса сетевой компании
+ Связывающие остальные компьютеры сети
- На котором располагается база сетевых данных

9) К основным компонентам компьютерных сетей можно отнести все перечисленное:
+ Сервер, клиентскую машину, операционную систему, линии
- Офисный пакет, точку доступа к сети, телефонный кабель, хостинг-компанию
- Пользователей сети, сайты, веб-магазины, хостинг-компанию

тест 10) Первые компьютерные сети:
+ ARPANET, ETHERNET
- TCP, IP
- WWW, INTRANET

11) Передачу всех данных в компьютерных сетях реализуют с помощью:
- Сервера данных
- E-mail
+ Сетевых протоколов

12) Обмен информацией между компьютерными сетями осуществляют всегда посредством:

+ Независимых небольших наборов данных (пакетов)
- Побайтной независимой передачи
- Очередности по длительности расстояния между узлами

13) Каналами связи в компьютерных сетях являются все перечисленное в списке:
- Спутниковая связь, солнечные лучи, магнитные поля, телефон
+ Спутниковая связь, оптоволоконные кабели, телефонные сети, радиорелейная связь
- Спутниковая связь, инфракрасные лучи, ультрафиолет, контактно-релейная связь

14) Компьютерная сеть – совокупность:
- Компьютеров, пользователей, компаний и их ресурсов
+ Компьютеров, протоколов, сетевых ресурсов
- Компьютеров, серверов, узлов

15) В компьютерной сети рабочая станция – компьютер:
+ Стационарный
- Работающий в данный момент
- На станции приема спутниковых данных

16) Указать назначение компьютерных сетей:
- Обеспечивать одновременный доступ всех пользователей сети к сетевым ресурсам
- Замещать выходящие из строя компьютеры другими компьютерами сети
+ Использовать ресурсы соединяемых компьютеров сети, усиливая возможности каждого

17) Составляющие компьютерной сети:
+ Серверы, протоколы, клиентские машины, каналы связи
- Клиентские компьютеры, смартфоны, планшеты, Wi-Fi
- E-mail, TCP, IP, LAN

18) Локальная компьютерная сеть – сеть, состоящая из компьютеров, связываемых в рамках:
- WWW
+ одного учреждения (его территориального объединения)
- одной города, района

19) Сетевое приложение – приложение:
- Распределенное
- Устанавливаемое для работы пользователем сети на свой компьютер
+ каждая часть которого выполнима на каждом сетевом компьютере

тест_20) Наиболее полно, правильно перечислены характеристики компьютерной сети в списке:
- Совокупность однотипных (по архитектуре) соединяемых компьютеров
+ Компьютеры, соединенные общими программными, сетевыми ресурсами, протоколами
- Компьютеры каждый из которых должен соединяться и взаимодействовать с другим

21) Сеть, разрабатываемая в рамках одного учреждения, предприятия – сеть:
+ Локальная
- Глобальная
- Интранет

22) Маршрутизатор – устройство, соединяющее различные:
+ Компьютерные сети

- По архитектуре компьютеры
- маршруты передачи адресов для e-mail

23) Локальную компьютерную сеть обозначают:
+ LAN
- MAN
- WAN

24) Глобальную компьютерную сеть обозначают:
- LAN
- MAN
+ WAN

25) Соединение нескольких сетей дает:
+ Межсетевое объединение
- Серверную связь
- Рабочую группу

26) Основной (неделимой) единицей сетевого информационного обмена является:
+ Пакет
- Бит
- Канал

27) Часть пакета, где указаны адрес отправителя, порядок сборки блоков (конвертов) данных на компьютере получателя называется:
+ Заголовком
- Конструктор
- Маршрутизатор

28) Передача-прием данных в компьютерной сети может происходить
- Лишь последовательно
- Лишь параллельно
+ Как последовательно, так и параллельно

29) Компьютерная сеть должна обязательно иметь:
+ Протокол
- Более сотни компьютеров
- Спутниковый выход в WWW

тест-30) Скорость передачи данных в компьютерных сетях измеряют обычно в:
- Байт/мин
- Килобайт/узел
+ Бит/сек

Типовая лабораторная работа:

Тема: «IP адресация в компьютерных сетях»

Задание 1. Определить, находятся ли два узла А и В в одной подсети или в разных подсетях.

1. IP-адрес компьютера А: 94.235.16.59;
   IP-адрес компьютера В: 94.235.23.240;
   Маска подсети: 255.255.240.0.
2. IP-адрес компьютера А: 131.189.15.6;

IP-адрес компьютера B: 131.173.216.56;
Маска подсети: 255.248.0.0.

3. IP-адрес компьютера A: 215.125.159.36;
   IP-адрес компьютера B: 215.125.153.56;
   Маска подсети: 255.255.224.0.

Задание 2. Определить количество и диапазон адресов узлов в подсети, если известны номер подсети и маска подсети.
Номер подсети: 192.168.1.0, маска подсети: 255.255.255.0.
Номер подсети: 110.56.0.0, маска подсети: 255.248.0.0.
Номер подсети: 88.217.0.0, маска подсети: 255.255.128.0.

Задание 3. Определить маску подсети, соответствующую указанному диапазону IP-адресов.

1. 119.38.0.1 – 119.38.255.254.
2. 75.96.0.1 – 75.103.255.254.
3. 48.192.0.1 – 48.255.255.254.

Задание 4. Организации выделена сеть класса B: 185.210.0.0/16. Определить маски и количество возможных адресов новых подсетей в каждом из следующих вариантов разделения на подсети:

1. Число подсетей – 256, число узлов – не менее 250.
2. Число подсетей – 16, число узлов – не менее 4000.
3. Число подсетей – 5, число узлов – не менее 4000. В этом варианте укажите не менее двух способов решения.

5.7.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

1. Классификации компьютерных сетей.
2. Развитие компьютерных сетей.
3. Топология физических связей.
4. Адресация узлов сети.
5. Многослойная модель сети.
6. Одноранговая сеть. Сеть с выделенным сервером. Гибридная сеть.
7. Сетевые службы.
8. Протокол, интерфейс, стек протоколов.
9. Модель ISO/OSI - общая характеристика.
10. Уровни модели OSI.
11. Стандартные стеки коммуникационных протоколов.
12. Коммуникационное оборудование: линии связи.
13. Бескабельные каналы связи.
14. Кодирование информации в локальных сетях.
15. Способы доступа к среде передачи данных.
16. Виды сетевых архитектур.
17. Коммуникационное оборудование. Сетевые адаптеры.
18. Коммуникационное оборудование. Концентраторы. Мосты и коммутаторы.
19. Маршрутизаторы. Шлюзы.
20. Защита информации в локальных сетях.
21. Интернет, его основы.
22. Службы Интернета.
23. Телекоммуникационные сети.
24. Сети операторов связи.

25. Корпоративные сети.

5.7.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

5.8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Ибе, О. Компьютерные сети и службы удаленного доступа [Электронный ресурс] / О. Ибе; Пер. с англ. - Москва : ДМК Пресс, 2007. - 336 с.: ил. - ISBN 5-94074-080-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/407717.

Дополнительная литература

1. Топорков, С. С. Компьютерные сети для продвинутых пользователей [Электронный ресурс] / С. С. Топорков. - Москва : ДМК Пресс, 2009. - 192 с. : ил. - (Серия «С компьютером на ты!»). - ISBN 5-94074-093-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/408222.

5.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

– НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания (Договор с ФГБУ Российская Государственная библиотека № 101/НЭБ/1080-п от 27.09.2018)

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций (Договор с ООО «РУНЭБ» № SU-14-12/2018 от 21.12.2018 г.)
- ЭБС Консультант студента (Договор с ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» Договор № 2140 от 16.07.2024) до 24.08.2025
- ЭБС ZNANIUM.COM (Договор с ООО «ЗНАНИУМ», договор№3188 от 19.09.24 до 31.10.25)
- ЭБС «Айбукс» (Договор с ООО «Айбукс» №2482 от 7.08.2024) до 15.09.2025
- ООО «Проспект» (Договор с ООО Проспект, договор №3262 от 23.09.2024 до 22.09.2025)
- ЭБС РКИ (Договор с ООО «Ай Пи Ар Медиа» №3508 от 1.11.2024) до 31.10.2025
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (https://elib.kantiana.ru/)

5.10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

5.11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

Программа итоговой аттестации

Определение результатов освоения модуля на основе вычисления оценки по каждому элементу модуля.

Оценка по модулю рассчитывается по формуле:

$$R_j^{мод} = \frac{k_1 R_1 + k_2 R_2 + k_3 R_3 + \ldots + k_n R_n + k_{пр} R_{пр} + R_{кур}}{k_1 + k_2 + k_3 + \ldots + k_{пр}}$$

Где:

$R_j^{мод}$ – ¿ оценка по модулю

$k_1, k_2, k_3, \ldots k_n$ – зачетные единицы дисциплин, входящих в модуль

$k_{пр}$ – зачетные единицы по практике

$R_1, R_2, R_3, \ldots . R_n$ – ¿оценки по дисциплинам модуля

$R_{пр}$ – ¿ оценка по практике

$R_{кур}$ – ¿ оценка по курсовой работе

В случае, если по дисциплине предусмотрен зачет без оценки, то за оценку по дисциплине принимается «5».

В случае, если по модулю применяется балльно-рейтинговая система, то

$R_1, R_2, R_3, \ldots . R_n$ – *рейтенговые баллы студента по дисциплинам модуля*

$R_{пр}$ – *рейтенговые баллы студентпо практике*

$R_{кур}$ – *рейтенговые баллы студентпо курсовой работе*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль физкультурно-оздоровительный»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составители:
Семенив Д.А., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»;
Томашевская О.Б., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Модуль физкультурно-оздоровительный».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Модуль физкультурно-оздоровительный».

Цель дисциплины: формирование универсальной компетенций студентов различных направлений подготовки бакалавриата, специалитета, базового высшего образования, позволяющие разрабатывать и реализовывать физкультурно-оздоровительные и досуговые фитнес-услуги различным группам населения.

Программа обеспечивает формирование универсальных компетенций в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта «Специалист по фитнесу (фитнес-тренер)» и приобретение нового вида профессиональной деятельности в сфере организации и оказания фитнес-услуг населению.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.13 Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности УК-1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	**Знать**: - способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; - стратегии личностного развития; - методы эффективного планирования времени; - эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности. **Уметь**: - определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго- средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов; - планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации; - анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования. **Владеть**: - приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности; - приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; - инструментами и методами

		управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль физкультурно-оздоровительный» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретико-методические основы физкультурно-оздоровительных занятий	Формирование профессиональных компетенций в области основ реализации фитнес-услуг. Современное вопросы развития фитнеса в России. Теоретические основы необходимые для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности исходя из поставленной цели, действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
2	Медико-биологические	Создание целостного представления об организме

	основы физкультурно-оздоровительных занятий	человека, изучить биологические закономерности его строения, функционирования и развития, обеспечивающих проведения занятия с учетом возрастно-половых особенностей контингента. Структурно-функциональную организацию организма человека. Возрастные особенности строения и физиологические особенности организма человека. Проведение физиолого-биохимической оценки состояния организма и его соответствия возрастным и гендерным нормам.
3	Основы оздоровительной тренировки	Содержание и требования к организации и проведению оздоровительной тренировки. Реализация принципов оздоровительной тренировки. Регулирование нагрузки. Особенности воздействия физических упражнений. Обеспечение оздоровительного эффекта оздоровительной тренировки.
4	Виды фитнеса по направлениям	Создать целостное представление об изучаемых основных современных направлениях фитнеса, рассмотреть вопросы организации и методик проведения занятий по направлениям фитнеса. Основные разновидности танцевальных фитнес программ в зале и вводной среде; фитнес терминологию; наименования инвентаря в фитнес клубе и способы его использования; основные требования безопасности и профилактики травматизма при проведении занятий различной направленности с занимающимися в зале и в водной среде; показания и противопоказания к выполнению отдельных комплексов упражнений, танцевальных движений.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа:

Тема 1.1 Вводная лекция.
Введение в дисциплину. Основные термины и понятия фитнеса.

Тема 1.2. Развитие фитнеса в России и мире.
Характеристика фитнес- индустрии, исторические аспекты становления и развития фитнеса. Этапы развития фитнеса в России, основные тренды. Реализация физкультурно-оздоровительных технологий в работе с населением.

Тема 1.3. Нормативно-правовая база работы специалиста по фитнесу.
Юридические аспекты реализации фитнес – услуг в образовательных организациях, в организациях в сфере отдыха и развлечений, а также самозанятыми с привлечением третьих лиц.

Тема 1.4 Культура здоровья и ее взаимосвязь со здоровым образом жизни в реализации ФОТ.
Понятие и компоненты индивидуального здоровья: физического, психического, духовного и социального. Человек, как целостная система. Основные положения и принципы

системного подхода в оздоровлении. Основные пути формирования и сохранения здоровья. Понятие и основные компоненты здорового образа жизни. Возраст и здоровье. Понятие индивидуального здоровья. Здоровый образ жизни как целостная система деятельности. Основы физического здоровья.

Тема 2.1. Физиологические основы занятий физической культурой и спортом.

Регуляция состояния организма при физической нагрузке, предстартовые состояния, врабатывание и устойчивое состояния. Основные принципы организации движений. Общие принципы формирования движений. Рефлекторное кольцевое регулирование и программное управление движениями. Влияние физической нагрузки на работу органов и их систем.

Тема 2.2. Характеристика возрастных особенностей, занимающихся физкультурно-оздоровительными программами.

Онтогенез развития различных групп населения значимых для занятий видами фитнеса. Особенности использования физических упражнений.

Тема 3.1. Цели, задачи, принципы оздоровительной тренировки.

Оздоровительная тренировка. Содержание и требования к организации и проведению оздоровительной тренировки. Реализация принципов оздоровительной тренировки. Регулирование нагрузки. Особенности воздействия физических упражнений. Обеспечение оздоровительного эффекта оздоровительной тренировки.

Тема 3.2. Методика построения тренировочных программ.

Характеристика основных тренировочных программ аэробные программы, силовые программы, программы смешанного формата, программы «Body&Mind» (разумное тело), танцевальные программы, программы силовой направленности. Основы построения оздоровительных программ.

Тема 3.3. Оценка состояния здоровья и физической подготовленности занимающихся.

Понятие «физическое развитие». Использование метода антропометрических измерений и метода соматоскопии для оценки уровня физического развития человека. Методики оценки уровня развития основных физических качеств (видов силовых способностей, быстроты, выносливости, гибкости, координационных способностей). Оценка состояния сердечно-сосудистой системы в процессе физкультурно-оздоровительной деятельности (динамика ЧСС, АД, УО, МОК).

Тема 4.1. Тренировочные программы танцевальной направленности.

Особенности танцевального фитнеса, его развитие и перспективы. История возникновения танцевального фитнеса. Цели и задачи занятий по танцевальному фитнесу. Основные направления танцевального фитнеса, классификация движений. Аэробный режим работы при занятиях танцевальным фитнесом. Создание безопасного пространства на занятиях. Различные подходы к занятию танцевальным фитнесом с различными группами населения. Варьирование нагрузки и видоизменение движений в зависимости от уровня подготовленности занимающихся, их состояния здоровья, возраста. Мотивирование занимающихся к регулярным занятиям.

Тема 4.2. Тренировочные программы в условиях водной среды.

Характеристика оздоровительного плавания, Влияние занятий плаванием на организм занимающихся. Основы обучения плаванию, характеристика основных групп средств, методов обучения. Методическая последовательность освоение элементов техники. Методика обучения техники плавания кроль на груди, кроль на спине.

Тема 4.3. Тренировочные программы силовой направленности.

Теоретико-методические основы силового тренинга с использованием отягощений и без него. Общие закономерности построения программы по силовой тренировке. Специфика влияния силовых упражнений на организм занимающихся. Классификация, основные и функциональные особенности тренажеров. Принципы и методы силового тренинга. Техника безопасности. Основы страховки и обучение самостраховки. Подбор и специфика упражнений. Разработка программы занятий в тренажерном зале. Разминка и техники дыхания при занятиях силовыми видами фитнеса.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Культура здоровья и ее взаимосвязь со здоровым образом жизни в реализации ФОТ.

Вопросы для обсуждения: Основы профилактики вредных привычек. Соблюдение основных правил питания в период занятий. Двигательная активность как биологическая основа движений. Профилактика интернет-зависимости.

Тема 2. Физиологические основы занятий физической культурой и спортом.

Вопросы для обсуждения: Оценка состояния организма методами соматометрии, соматоскопии и физиометрии. Физиологические механизмы и закономерности формирования двигательных качеств и навыков. Теория Н.А. Бернштейна. Выработка двигательных навыков. Уровни организации движений. Координация движений.

Тема 3. Оценка состояния здоровья и физической подготовленности занимающихся.

Вопросы для обсуждения: Исследование показателей: Функциональные пробы в исследовании сердечно–сосудистой системы.

Тема 4. Тренировочные программы танцевальной направленности.

Практические занятия в фитнес – зале: практика проведения занятий по классической аэробике. Разучивание элементов классической аэробики для применения в виде самостоятельного занятия, либо его подготовительной части. Также элементы стрейтчинга и дыхательной гимнастики, стоя или в партере. Практика проведения занятий по танцевальному фитнесу. Разучивание 1 базового ритма танцевального фитнеса. Практика составления плана проведения занятия по танцевальному фитнесу.

Тема 5. Тренировочные программы в условиях водной среды.

Практические занятия в плавательном бассейне: методика формирования плавательного навыка. Техника способов плавания кроль на груди, кроль на спине. Выполнение общеразвивающих упражнений в воде. Базовые упражнения аквааэробики. Оздоровительное плавание.

Тема 6. Тренировочные программы силовой направленности.

Практические занятия в зале атлетической гимнастики: практика силового тренинга со свободным весом. Техника базовых упражнений на основные мышечные группы без отягощений (2часа). Практика силового тренинга с тренажерными устройствами. Техника выполнения упражнений на тренажерных устройствах, дозировка, темп, интенсивность.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенции УК-6 (для ФГОС) / УК-1 (для СУОС). Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с лекционным материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

Рекомендуемая тематика *самостоятельной* работы:

Тема 1.1 Вводная лекция.

Вопросы для изучения: Закрепление терминологии фитнеса. Составление глоссария терминов и понятий оздоровительной физической культуры и фитнеса.

Тема 1.2 Развитие фитнеса в России и мире.

Вопросы для изучения: Изучение основных тенденций в развитии фитнеса в Российской Федерации.

Тема 1.3 Нормативно-правовая база работы специалиста по фитнесу.

Вопросы для изучения: Закрепление основных нормативно –правовых аспектов профессиональной деятельности специалиста по фитнесу.

Тема 1.4 Культура здоровья и ее взаимосвязь со здоровым образом жизни в реализации ФОТ.

Вопросы для изучения: Составление плана и режима питания в системе оздоровления.

Тема 2.1. Физиологические основы занятий физической культурой и спортом.

Вопросы для изучения: Изучение кинезиологического тестирования.

Тема 2.2. Характеристика возрастных особенностей, занимающихся физкультурно-оздоровительными программами.

Вопросы для изучения: Онтогенез развития избранной группы населения и определение подходящих видов фитнеса

Тема 3.1. Цели, задачи, принципы оздоровительной тренировки.

Вопросы для изучения: Закрепление требований к организации оздоровительной тренировки.

Тема 3.2. Методика построения тренировочных программ.

Вопросы для изучения: Классификация основных видов оздоровительной тренировки и способы их построения.

Тема 3.3. Оценка состояния здоровья и физической подготовленности занимающихся.

Вопросы для изучения: Исследование показателей физического развития, физического состояния и физической подготовленности на группе занимающихся.

Тема 4.1. Тренировочные программы танцевальной направленности.

Вопросы для изучения: Закрепление элементов классической аэробики, стрейтчинга, дыхательной гимнастики, танцевального фитнеса.

Тема 4.2. Тренировочные программы в условиях водной среды.

Вопросы для изучения: При наличии возможности – закрепление плавательного навыка, базовых упражнений аэробики, техники спортивных способов плавания. Или закрепление методики обучения плавательному навыку, базовым упражнениям аквааэробики, технике спортивных способов плавания.

Тема 4.3. Тренировочные программы силовой направленности.

Вопросы для изучения: Закрепление техники базовых упражнений на основные мышечные группы без отягощений. Или если есть возможность – технику упражнений на основных видах тренажерных устройств. Составление программы занятия по силовому фитнесу, для занимающегося с конкретным запросом.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Теоретико-методические основы физкультурно-оздоровительных занятий	УК-1.13 Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности УК-1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Текущий контроль не предусмотрен. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, выполнение практического задания и тестирования по данной дисциплине, при условии набора 65% из 100 баллов.
2. Медико-биологические основы физкультурно-оздоровительных занятий.	УК-1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Текущий контроль не предусмотрен. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, прохождения тестирования по данной дисциплине, зачтено выставляется при условии набора 65% из 100 баллов.
3. Основы оздоровительной тренировки	УК-1.13 Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности УК-1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Текущий контроль не предусмотрен. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, прохождения тестирования по данной дисциплине, зачтено выставляется при условии набора 65% из 100 баллов
4. Виды фитнеса по направлениям	УК-1.13 Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности УК-1.14 Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Текущий контроль не предусмотрен. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Оценочные материалы к разделу *«Теоретико-методические основы физкультурно-оздоровительных занятий»:*

Педагогический кейс. Обучающийся предоставляет доклад с презентацией по одной из выбранных тем.
Темы докладов:
1. Вопросы питания различных групп населения при занятиях видами двигательной активности с оздоровительной направленностью.
2. Профилактика компьютерной зависимости у подростков, юношей, девушек.

3. Режим дня и занятия физическими упражнениями.
4. Двигательная активность различных групп населения в укреплении здоровья.

Примеры тестовых заданий:

1. Выделите компоненты здорового образа жизни это:
а. правильное питание и режим дня
б. физические нагрузки и отказ от вредных привычек
в. походы в ночной клуб
г. прием энергетических коктейлей

2.К какому компоненту здоровья относится выражение «я должен»?
а. психическое
б. физическое
в. нравственное
г. сексуальное

3.Что относится к субстанциональным зависимостям…?
а. Наркомания
б. Токсикомания
в. Игромания
г. компьютерная зависимость

4.Почему двигательная активность является обязательной составляющей ЗОЖ?
а. движение стимулирует процессы роста и развития организма
б. максимальная физическая тренировка повышает умственную работоспособность
в. недостаток физической активности влечет за собой появление различных заболеваний
г. физическая нагрузка отрицательно влияет на организм занимающихся

Оценочные материалы к разделу «*Медико-биологические основы физкультурно-оздоровительных занятий*»:

Примеры тестовых заданий:

1. Период развития, характеризующийся наибольшей чувствительностью организма к воздействию среды:
   а. сенситивный;
   б. критический;
   в. онтогенетический;
   г. филогенетический.

2. Возраст ... можно считать оптимальным для формирования произвольных движений:
   а. 4-5 лет;
   б. 7- 10 лет;
   в. 9-10 лет;
   г. 14-15 лет

3. Сила мышц зависит:
   а. от сократительной способности всех составляющих ее мышечных волокон
   б. от расположения данной мышцы
   в. от вида прикрепления к суставу
   г. от длины мышечных волокон

4. Работоспособность это:
   а. комплекс ощущений, сопровождающий утомления
   б. состояние покоя и расслабленности
   в. возможность выполнять целенаправленную мотивированную деятельность
   г. ощущение внутреннего комфорта или дискомфорта

Оценочные материалы к разделу «*Основы оздоровительной тренировки*»:
Примеры тестовых заданий:

1. Оздоровительная тренировка это-
   а. процесс восстановления и повышения работоспособности
   б. организованный процесс, направленный на оптимальный рост спортивных достижений
   в. процесс использования средств физического воспитания с целью повышения переносимости (толерантности) физической нагрузки и повышения двигательной активности

2. Цель оздоровительной тренировки-…?
   а. достижение максимальных двигательных результатов
   б. повышение или поддержание уровня физической дееспособности и здоровья
   в. совершенствование физической работоспособности

3. Специфический эффект оздоровительной тренировки заключается
   а. в стимуляции функциональной деятельности всех основных систем организма, адаптации к физическим нагрузкам
   б. в профилактике заболеваний
   в. в повышении функциональных возможностей организма, в результате экономизмами работы сердца в покое, стабилизации и расширении резервных возможностей аппарата кровообращения при мышечной деятельности.

4. Кто является автором программы степ-аэробики?
   а. Джейн Фонда
   б. Кеннет Купер
   в. Джин Миллер

5.Какова высота платформы, рекомендуемой для занятий степ-аэробикой с детьми 10–13 лет?
   а. 10 см
   б. 15 см
   в. 25 см

6. Что означает понятие «стрейтчинг»?
   а. Комплексный вид занятия, сочетающий аэробную и силовую нагрузку
   б. Система упражнений для растягивания мышц, связок, сухожилий, повышения подвижности в суставах
   в. Методика оздоровительных тренировок, основанная на неразрывной связи тела и сознания.

Оценочные материалы к разделу «*Виды фитнеса по направлениям*»:

Примеры тестовых заданий:

1.В оздоровительной аэробике применяются современные мелодии с отчетливо звучащими ритмичными акцентами, которые определяют:
   а. Пластику движений
   б. Стиль движений
   в. Темп движений

2.Каким вспомогательным инвентарем пользуются на занятиях аэробикой:
   а. Конь, перекладина, брусья
   б. Гантели, фитболы, степ-платформы
   в. Шест, гиря, ласты

3.Оптимальная частота сердечных сокращений на занятиях аэробикой составляет:
   а. Меньше 60 уд/мин

б. 60-80 уд/мин
в. 140-160 уд/мин
г. 200-220 уд/мин

4.Что не является аэробикой с предметами:
а. Слайд-аэробика
б. Степ-аэробика
в. Аэробика с фитболом
г. Джаз-аэробика

5.Разминка служит для:
а. Перевода организма из состояния покоя в состояние готовности к выполнению повышенных физических нагрузок,
б. Подготовки функциональных систем организма
в. Оба варианта неверны

6. Какого базового шага не существует в классической аэробике:
а. V- step
б. Cross-step
в. Pop-step
г. Open-step

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Итоговая аттестация по дисциплине проводится в виде составления конспекта комплекса упражнений от 30 до 40 минут по утренней гимнастике или самостоятельных физкультурно-оздоровительных занятий. Возможно использование общеразвивающих, силовых, корригирующих упражнений, танцевальных элементов, применение различного инвентаря и оборудования. Необходимо указать данные о возрасте и поле занимающихся, месте проведения занятий, используемый инвентарь.

Пример оформления конспекта комплекса упражнений по утренней гимнастике

Задачи:
1. Разучить технику выполнения общеразвивающих упражнений.
2. Подготовить организм к предстоящей деятельности.
3. Воспитывать дисциплинированность и самостоятельность.

Контингент: девушки 18-20 лет
Место проведения: домашние условия
Инвентарь: 2 пластиковые бутылки воды по 1 л.
Время проведения: 30 минут.

	Содержание	Дозировка	Методические указания

	1. И.п. – широкая стойка 1- Руки через стороны вверх, вдох 2- И.п. – выдох	8 раз	Руки прямые, темп умеренный
	2. И.п. – широкая стойка, руки в стороны 1- Руки вперед, вдох 2- И.п.-выдох	8 раз	Вдох- округлить спину, выдох – свести лопатки
	3. И.п. – стойка ноги врозь, руки вверх в замок 1- Руки за голову 2- И.п.	8 раз	Ладони вверх, лопатки вниз Локти в стороны, поясницу не прогибать
	4. И.п. – стойка ноги врозь, руки за голову в замок 1- Поворот влево 2- И.п. 3-4 – тоже вправо	4 раза	Локти в стороны, спина прямая Стопы на полу
	5. … 6. … 7. … 8. … 9. … 10. … 11. … 12. … 13. … 14. … 15. …		

Критерии оценки:

«Зачтено»	«Не зачтено»
Упражнения подобраны адекватно представленным условиям. Верная последовательность и дозировка упражнений. Грамотная терминология оформления конспекта. Слушатель показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.	При выполнении индивидуального комплексного задания слушатель продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Упражнения не решают поставленных задач, неверные последовательность, подбор и дозировка упражнений.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки	Двухбалльная шакала,	БРС, % освоения (рейтинго

		сформированности)	зачет	вая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	зачтено	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	зачет	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Замогильнов А.И., Крылов В.Е., Якунина В.М. Технологии и методики фитнес-тренировки : учебное пособие / А.И. Замогильнов, В.Е. Крылов, В.М. Якунина, А.И. Иванов. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 308 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-020315-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2169356 (дата обращения: 05.02.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Козлов А. В., Бударников А. А., Спиридонов Е. А. Силовой фитнес. Элективный курс по физической культуре : учебно-методическое пособие / А. В. Козлов, А. А. Бударников, Е. А. Спиридонов [и др.] ; под. ред. Н. В. Анненковой, А. В. Козлова. - Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2024. - 172 с. - ISBN 978-5-85006-598-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2181650 (дата обращения: 05.02.2025). – Режим доступа: по подписке.
3.Ратманская Т. И., Булгакова О. В., Осипов А. Ю. Фитнес: учебное пособие / Т. И. Ратманская, О. В. Булгакова, А. Ю. Осипов, М. Д. Кудрявцев. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2021. - 100 с. - ISBN 978-5-7638-4512-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2088767 (дата обращения: 05.02.2025). – Режим доступа: по подписке.
4. Руненко С. Д. Врачебный контроль в фитнесе: Монография / Руненко С.Д., - 2-е изд. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 192 с. (Научная мысль)ISBN 978-5-16-106693-5 (online). -

Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/969612 (дата обращения: 05.02.2025). – Режим доступа: по подписке.
5.Федосеева М. З., Лебедева С. А., Иващенко Т. А. Методические основы фитнес-аэробики : учебно-методическое пособие / М. З. Федосеева, С. А. Лебедева, Т. А. Иващенко, Д. Н. Давиденко. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. - 56 с. - ISBN 978-5-8158-2023-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1894189 (дата обращения: 05.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1.Атлетическая гимнастика : учебное пособие (практикум) / сост. В. С. Денисенко, В. Г. Петрякова. - Ставрополь : Изд-во СКФУ, 2021. - 108 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2132862 (дата обращения: 05.02.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Блинков С. Н. Значимость физкультурно-оздоровительной деятельности в формировании человеческого капитала учащейся молодежи : монография / С. Н. Блинков, С. П. Левушкин, С. Ф. Сокунова. - Кинель : ИБЦ Самарского ГАУ, 2023. - 172 с. - ISBN 978-5-88575-708-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2171306 (дата обращения: 05.02.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Караулова Л. К. Физиология физкультурно-оздоровительной деятельности : учебник / Л.К. Караулова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 336 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/23930. - ISBN 978-5-16-018443-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1933136 (дата обращения: 05.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

4.Чаплыгина Е. В. Методика организации самостоятельных занятий по фитнесс-тренингу : практикум / Е. В. Чаплыгина. - Липецк : ЛГПУ имени П. П. Семёнова-Тян-Шанского, 2020. - 70 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2158035 (дата обращения: 05.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (https://elib.kantiana.ru/)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- электронно-информационную среду БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска
Плавательный бассейн	практическое	Спортивный инвентарь: плавательные доски, нудлы, пояса, утяжелители
Фитнес -зал	практическое	Степ-платформы, грифы, мячи, фитболы, музыкальный комплекс.
Тренажерный зал	практическое	Тренажеры, гантели и др.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль предпринимательский»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составители:
Кашпаров Д.В., к.э.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».
Зонин Н.А., к.э.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Модуль предпринимательский».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Модуль предпринимательский».

Цель дисциплины: является расширение области и уровня знаний в предпринимательской деятельности; изучение сущности, целей и содержания разделов бизнес-плана, а также приобретение умений и навыков в области разработки бизнес-планов предприятий-участников.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.11. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.1.12. Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования	**Знать:** способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития, методы эффективного планирования времени, эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности **Уметь:** определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго- средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов, планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации, анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования **Владеть:** приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач, инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль предпринимательский» представляет собой дисциплину части формируемая участниками образовательных отношений части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Содержание процесса бизнес-планирования	Определение бизнес-плана, его роль в современном предпринимательстве. Отличие бизнес-плана от других плановых документов. Цели, задачи и функции бизнес-планирования. Участники процесса бизнес-планирования. Общие требования к бизнес-плану. Организация процесса бизнес-планирования. Основные разделы бизнес-плана. Зависимость структуры бизнес-плана от специфики деятельности, целей составления, размеров предприятия. Классификация бизнес-планов. Виды работ, выполняемых в процессе бизнес-планирования, их увязка со структурой бизнес-плана. Оформление бизнес-плана: титульный лист, аннотация, меморандум о конфиденциальности, оглавление. Порядок изложения концепции. Возможности использования резюме как рекламного документа и заявки на финансирование. Сведения о

		предприятии, указываемые в бизнес-плане.
2	Продукты и услуги	Формы подачи информации о продуктах и услугах. Наименование и назначение продукции (услуг). Потребительские свойства и основные характеристики продукта. Конкурентоспособность услуг и продукции. Структура и динамика реализации услуг, продукции. Условия предоставления и реализации услуг продукции. Степень готовности услуг, продукции к реализации. Необходимость приобретения лицензий на соответствующие виды деятельности, патентов, авторских прав и т. п. Дополнительные сервисные услуги. Гарантии и сервис.
3	Описание бизнеса.	Описание компании. Возможности ведения бизнеса. Основная информация о компании. Миссия и основные цели развития бизнеса.
4	Исследование и анализ рынка	Анализ отрасли и основные отраслевые характеристики. Цель анализа рынка и рыночных возможностей. Проведение маркетинговых исследований. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ конкурентов.
5	План маркетинга	Разработка и обоснование маркетинговой стратегии. Ассортиментная политика, создание новой продукции, стратегия предприятия в области качества, рыночная атрибутика товара. Формирование целей ценообразования, выбор метода ценообразования, выработка ценовой стратегии и тактики. Характеристика каналов сбыта товара. Структура комплекса маркетинговых коммуникаций. Разработка бюджета маркетинга.
6	Производственный и организационный план	Оценка потребности в основных производственных фондах. Формирование производственной программы. Планирование потребности в оборотных средствах. Расчет амортизационных отчислений. Определение потребности в материальных ресурсах, средствах на оплату труда. Расчет сметы затрат на производство. Составление календарного плана графика. Трудовой контракт на предприятии. Способы создания эффективной команды. Разработка штатного расписания. Организационная структура.
7	Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков	Потребность в инвестициях и источники их финансирования. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Планирование основных финансовых показателей. Подготовка плановых документов методы финансового прогнозирования. Принципы оценки эффективности инвестиций: дисконтирование и расчет денежного потока. Расчет показателей чистой текущей стоимости, индекса прибыльности, периода окупаемости, внутренней нормы доходности. Классификация рисков. Анализ рисков. Оценка риска проекта. Оценка потерь риска. Методика оценки рисков проекта. Проведение анализа непротиворечивости мнений экспертов. Тип области риска проекта. Организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1: **Содержание процесса бизнес-планирования.** Сущность бизнес-плана. Роль бизнес-планирования для предприятия. Этапы при разработке бизнес-плана. Источники бизнес-идеи. Источники финансовых ресурсов. Эффективность инвестиций. Требования к осуществлению бизнес-планирования. Подходы к структурированию бизнес-плана. Структура бизнес-плана. Методика написания разделов бизнес-плана. Оформление титульного листа. Оглавление. Содержание резюме проекта.

Тема 2. **Продукты и услуги.** Формы подачи информации о продуктах и услугах. Наименование и назначение продукции (услуг). Потребительские свойства и основные характеристики продукта. Конкурентоспособность услуг и продукции. Структура и динамика реализации услуг, продукции. Условия предоставления и реализации услуг продукции. Степень готовности услуг, продукции к реализации. Необходимость приобретения лицензий на соответствующие виды деятельности, патентов, авторских прав и т.п.

Тема 3. **Описание бизнеса**. Описание компании. Возможности ведения бизнеса. Основная информация о компании. Миссия и основные цели развития бизнеса.

Тема 4. **Исследование и анализ рынка**. Анализ отрасли и основные отраслевые характеристики. Цель анализа рынка и рыночных возможностей. Проведение маркетинговых исследований. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ конкурентов.

Тема 5. **План маркетинга**. Разработка и обоснование маркетинговой стратегии. Ассортиментная политика, создание новой продукции, стратегия предприятия в области качества, рыночная атрибутика товара. Формирование целей ценообразования, выбор метода ценообразования, выработка ценовой стратегии и тактики. Характеристика каналов сбыта товара. Структура комплекса маркетинговых коммуникаций. Разработка бюджета маркетинга.

Тема 6. **Производственный и организационный план.** Оценка потребности в основных производственных фондах. Формирование производственной программы. Планирование потребности в оборотных средствах. Расчет амортизационных отчислений. Определение потребности в материальных ресурсах, средствах на оплату труда. Расчет сметы затрат на производство. Составление календарного плана графика. Трудовой контракт на предприятии. Способы создания эффективной команды. Разработка штатного расписания. Организационная структура.

Тема 7. **Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков.** Потребность в инвестициях и источники их финансирования. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Планирование основных финансовых показателей. Подготовка плановых документов методы финансового прогнозирования. Принципы оценки эффективности инвестиций: дисконтирование и расчет денежного потока. Расчет показателей чистой текущей стоимости, индекса прибыльности, периода окупаемости, внутренней нормы доходности. Классификация рисков. Анализ рисков. Оценка риска проекта. Оценка потерь риска. Методика оценки рисков проекта. Проведение анализа непротиворечивости мнений экспертов. Тип области риска проекта. Организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: **Содержание процесса бизнес-планирования.**

Вопросы для обсуждения: Система планирования в условиях рынка как основной метод и составная часть управления экономикой. Прогнозирование в рыночной экономике: понятие, содержание, роль и значение; взаимосвязь прогнозирования и планирования.

Роль и место планирования в управлении предприятием. Планирование как наука и вид экономической деятельности. Сущность и структура объектов планирования. Предмет планирования. Временные границы планирования. Экономический механизм управления предприятием. Система планов: перспективное, среднесрочное, текущее планирование.

Бизнес-план предприятия.

Тема 2: **Продукты и услуги.**

Вопросы для обсуждения: Основные факторы привлекательности продукта и услуги. Какие продукты (услуги) отвечают требованиям «новизны». В чем может состоять уникальность продукта (услуги)? Патентная защищенность товара. Ключевые факторы успеха продукции (услуги). Каким образом в бизнес-плане отражается внешнее оформление продукта?

Тема 3. **Описание бизнеса**.

Вопросы для обсуждения: Основная информация о компании. Миссия и основные цели развития бизнеса.

Тема 4. **Исследование и анализ рынка**.

Вопросы для обсуждения: Прогноз конъюнктуры рынка. Определение потенциала рынка, емкости рынка, доли рынка, темпов роста рынка. Прогноз развития рынка. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ потребителей. Анализ конкурентов, поставщиков, посредников.

Тема 5. **План маркетинга**.

Вопросы для обсуждения: Общая стратегия маркетинга: рыночная стратегия бизнеса, описание и анализ особенностей потребительского рынка, влияние внешних факторов на объем и структуру сбыта. Планирование ассортимента. Оценка конкурентоспособности товара. Планирование цены. Прогнозирование величины продаж. Разработка собственной ценовой политики фирмы, а также сравнение с ценовой стратегией конкурентов. Анализ системы ценовых скидок как инструмента стимулирования реализации. Сравнительный анализ эффективности методов реализации. Структура собственной торговой сети. Политика по послепродажному обслуживанию и предоставление гарантий. Реклама и продвижение товара на рынок.

Тема 6. **Производственный и организационный план.**

Вопросы для обсуждения: Производственный цикл. Производственные мощности. Развитие производственных мощностей за счет приобретения и аренды. Структура и показатели производственной программы. Анализ выполнения плана производства. Анализ портфеля заказов. Расчет производственной мощности. Планирование выпуска продукции. Планирование выполнения производственной программы. Планирование потребности в персонале. Планирование трудоемкости производственной программы. Расчет и анализ баланса рабочего времени. Планирование производительности труда. Состав средств на оплату труда. Анализ фонда заработной платы. Планирование фонда заработной платы. Планирование снижения себестоимости продукции. Планирование сметы затрат на производство продукции. Экономическое обоснование создания, реорганизации предприятия. Организационная структура, экономическое обоснование и оценка эффективности. Управленческая команда и персонал.

Тема 7. **Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков.**

Вопросы для обсуждения: Финансы предпринимательской организации. Управление финансами: финансовый механизм, финансовые методы, финансовые ресурсы, финансовые рычаги. Оценка эффективности предпринимательской деятельности: принципы и методы. Цели, задачи и функции финансового планирования. Содержание финансового плана. Анализ финансового положения. Планирование доходов и поступлений. Планирование расходов и отчислений. Привлечение кредитов и анализ их эффективности. Источники финансирования ресурсов предприятия и их соотношение. Анализ эффективности инвестиций. Срок полного возврата вложенных средств и получение дохода от них. Составление графика безубыточности по материалам бизнес-плана. Баланс доходов и расходов фирмы. Хозяйственный риск: сущность, место и роль в планировании. Виды потерь и риска: материальные, трудовые, финансовые, времени. Внешние и внутренние риски. Показатели риска и методы его оценки. Методы снижения риска: страхование, поручительство, распределение риска, резервирование средств. Анализ и планирование риска. Методы анализа.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Содержание процесса бизнес-планирования. Анализ рынка. План маркетинга. Производственный и организационный план. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение сквозной задачи, по следующим темам: Продукты и услуги. Описание бизнеса. Исследование и анализ рынка. План маркетинга. Производственный и организационный план. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение

отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Содержание процесса бизнес-планирования.	УК-1.11, УК-1.12	*Опрос. Тестовые задания*
Исследование и анализ рынка	УК-1.11, УК-1.12	*Тестовые задания, . Кейс-задание. Решение задач.*
План маркетинга	УК-1.11, УК-1.12	*Дискуссия. Кейс-задание.*
Производственный и организационный план	УК-1.11, УК-1.12	*Дискуссия. Кейс-задание. Решение задач.*
Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков	УК-1.11, УК-1.12	*Дискуссия. Кейс-задание. Решение задач.*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:
*По теме 1 «***Содержание процесса бизнес-планирования***».*
Тестовое задание:
1. Планирование это:
а) функция управления по определению будущих целей, пропорций и ресурсов функционирования организации;
б) функция управления по определению будущих пропорций и ресурсов функционирования организации
в) функция управления по определению будущих ресурсов функционирования организации, необходимых для достижения поставленных целей;
г) определение места на рынке.
Ваш выбор. _____
2. Основные цели бизнес-плана:
а) обоснование проектных решений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов;
б) детализация стратегических изменений, предусмотренных стратегическим планом предприятия; в) поиск партнеров по реализации проекта;
г) календарное планирование работ.
Ваш выбор. _____

3. Адресаты внутреннего бизнес-плана это:
а) собственники предприятия;
б) менеджмент;
в) потенциальные партнеры и инвесторы;
г) весь персонал предприятия.
Ваш выбор. _____
4. Дайте полное определение бизнес-плану:
а) план, который описывает и обосновывает бизнес-идею без анализа внешней среды;
б) план, программа осуществления бизнес-операций, действий фирмы, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности;
в) любой план предпринимателя, который открывает новый бизнес;
г) план действий фирмы, который содержит информацию о фирме, товаре, рынке и конкурентах. Ваш выбор. _____
5. Отличительная черта бизнес-плана:
а) краткосрочность плана;
б) сводный характер бизнес-плана (связь сфер: от производственно-технической до маркетинго-сбытовой, их взаимное влияние и влияние на результирующие показатели);
в) долгосрочность планирования, ориентация на стратегическое развитие и стратегию;
г) ориентир на получение прибыльного бизнеса и снижение издержек.
Ваш выбор. _____
6. Выберите функцию, которая не относится к основным функциям бизнес-плана:
а) разработка модели бизнеса, отработка стратегии;
б) средство мониторинга: контроль настоящего и сравнение результатов с ожидаемыми;
в) функция контроля качества выпускаемой предприятием продукции;
г) инструмент для доступа к финансовым ресурсам, привлечение кредиторов и инвесторов.
Ваш выбор. _____
7. Что такое бизнес-план?
а) необходимый документ для добывания денег или получения льгот;
б) рабочий инструмент, позволяющий исследовать и оценить любое конкретное направление и перспективы деятельности предприятия или фирмы на определенном рынке в сложившихся организационно-экономических условиях;
в) развернутое обоснование проекта, дающее возможность всесторонне оценить эффективность принятых решений, планируемых мероприятий, ответить на вопрос, стоит ли вкладывать деньги в данный проект;
г) все ответы верные.
Ваш выбор. _____
8. Инвестиционный бизнес-план разрабатывается в первую очередь:
а) для государственных учреждений, в том числе для налоговой инспекции;
б) для банка, который может дать кредит;
в) для совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров предприятия;
г) для федеральной, региональной и местной администрации.
Ваш выбор. _____
9. В первую очередь владельцев (акционеров) интересует:
а) эффективность использования ресурсов;
б) прибыльность (уровень рентабельности инвестированного капитала);
в) ликвидность;
г) распределение прибыли (дивиденды на акцию).
Ваш выбор. _____
10. Какие предпосылки должны быть созданы на предприятии для успешного функционирования системы планирования и планово-контрольных расчётов:

а) кадровые – готовность руководства;
б) организационные – дееспособная организация управления;
в) информационные – наличие эффективного инструмента для сбора, переработки и передачи планово-контрольной информации;
г) законодательные – наличие законов, способствующих развитию экономики в РФ;
д) методические – наличие банка методик для различных отраслей промышленности;
е) первые три.
Ваш выбор. _____
11. Плановая информация определяет:
а) аналитическую и прогнозную информацию;
б) цели и мероприятия, характеризующие будущие события, имеющие отношения к предприятию; в) субъективную информацию о бизнесе;
г) описание пути превращения идеи в связанную реальность.
Ваш выбор. _____
12. Выделите три основные причины, почему мы должны планировать бизнес?
а) бизнес-планирование – обдумывание идеи;
б) бизнес-план – рабочий инструмент для принятия решения, контроля и управления;
в) бизнес-план – способ сообщения идей заинтересованным инвесторам;
г) бизнес-план – средство для получения денег; д) бизнес-план – средство для получения льгот.
Ваш выбор. _____
13. Бизнес-план в первую очередь представляет собой:
а) результат комплексного исследования различных сторон деятельности предприятия (производства, реализации продукции, послепродажного обслуживания и др.);
б) документ, определяющий способы решения проблем;
в) проект, который с достаточной вероятностью не гарантирует получение максимальной прибыли; г) документ, определяющий перспективы развития организации.
Ваш выбор. _____
14. Главной задачей бизнес-плана является:
а) сформулировать долговременные и краткосрочные цели фирмы, стратегии и тактики их достижения;
б) определить конкретное направление деятельности фирмы, целевые рынки и место фирмы на этих рынках;
в) оценить материальное и финансовое положение фирмы и соответствие имеющихся и привлекаемых ресурсов поставленным перед фирмой целям;
г) сформулировать стратегии фирмы и тактики их достижения.
Ваш выбор. _____
15. Функции бизнес-планирования:
а) контроль – возможность оперативного отслеживания выполнения плана, выявления ошибок и возможной его корректировки;
б) оптимизация – обеспечение выбора допустимого и наилучшего варианта развития предприятия в конкретной социально-экономической среде;
в) координация и интеграция – учёт взаимосвязи и взаимозависимости всех структурных подразделений компании с ориентацией их на единый общий результат;
г) все ответы верны.
Ваш выбор. _____
16. Принципы бизнес-планирования:
а) необходимость;
б) прерывность;
в) информированность;
г) затратность.
Ваш выбор. _____

17. Типичные ошибки в бизнес-планировании:
а) смутно установлены цели проекта;
б) четкое определение цели проекта;
в) переоценка риска;
г) неполнота проработки разделов.
Ваш выбор. _____
18. К внешней среде бизнеса относят:
а) сферу, в которой предприятие осуществляет свою деятельность;
б) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, на которые само предприятие не может влиять непосредственно;
в) сферу, в которой предприятие не осуществляет свою деятельность;
г) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, на которые само предприятие может влиять непосредственно.
Ваш выбор. _____
19. К внутренней среде бизнеса относят:
а) общая среда, которая находится в рамках предприятия;
б) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, которые непосредственно подконтрольны предприятию;
в) часть общей среды, которая находится в рамках предприятия;
г) совокупность «факторов влияния» внутри предприятия, которые непосредственно подконтрольны предприятию.
Ваш выбор. _____
20. Бизнес-план используется:
а) для привлечения инвестиций;
б) для получения кредита;
в) для оценки реальных возможностей;
г) все ответы верны.
Ваш выбор. _____
21. Внешние цели бизнес-плана:
а) самоутверждение, инструмент управления;
б) получение банковского кредита, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
в) самоутверждение, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
г) инструмент управления, получение банковского кредита, привлечение инвестиций.
Ваш выбор. _____
22. Цели внутреннего бизнес-плана:
а) самоутверждение, инструмент управления;
б) получение банковского кредита, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
в) самоутверждение, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
г) инструмент управления, получение банковского кредита, привлечение инвестиций.
Ваш выбор. _____
23. Бизнес-планированием на предприятии занимаются:
а) инвесторы;
б) генеральный директор и рабочая группа специалистов;
в) совет директоров;
г) независимые консультанты совместно с менеджерами предприятия.
Ваш выбор. _____
24. Какие инвестиционные решения относятся к разряду основных решений:
а) вложение в ценные бумаги;

б) создание основного капитала;
в) формирование оборотного капитала;
г) распределение прибыли.
Ваш выбор. _____
25. Укажите первоочередные проблемы, которые влияют на финансово-хозяйственную деятельность предприятия:
а) отсутствие денег;
б) отсутствие или неопределенность целей;
в) неэффективное планирование и управление финансами;
г) ненормальный подход к бизнес-планированию.
Ваш выбор. _____

Тестовые задания по теме 2 **«Исследование и анализ рынка»**
1. Главная цель оценки и прогнозирования рынка сбыта:
а) сегментация рынка;
б) выявление факторов конкуренции;
в) достоверная оценка объёма продаж;
г) прогнозирование рыночной конъюнктуры.
Ваш выбор. _____
2. Ёмкость рынка это:
а) суммарный объём товаров, который может быть предложен, продавцами;
б) суммарный объём покупок, которые могут быть совершены покупателями данного товара за определенный период времени при определенных условиях;
в) суммарная стоимость товаров, предложенная производителями в единицу времени;
г) потенциальна возможность реализации товара на данном рынке.
Ваш выбор. _____
3. К методам оценки и прогнозирования объёма продаж относят:
а) методы статистического моделирования;
б) морфологические методы;
в) экспертные оценки;
г) все ответы верны.
Ваш выбор. _____
4. Объективные факторы, влияющие на выбор методов оценки и прогнозирования объёма продаж: а) стадия разработки бизнес-плана;
б) тип проекта;
в) условия реализации проекта;
г) сложившаяся практика.
Ваш выбор. _____
5. Базовые стратегии обеспечения конкурентных преимуществ:
а) стратегия относительно цены на товар;
б) стратегия относительно качества товара;
в) стратегия относительно цены и качества товара;
г) стратегия продвижения.
Ваш выбор. _____
6. Комплекс маркетинга разрабатывается для каждого:
а) посредника;
б) сегмента рынка;
в) рынка в целом;
г) непосредственного конкурента.
Ваш выбор. _____
7. В бизнес-плане продвижение нового продукта связано с:
а) микс-маркетингом;

б) формированием стратегий маркетинга;
в) описанием продукта;
г) изучением спроса на продукцию.
Ваш выбор. _____
8. Участники рынка доверяют бизнес-планам, в которых:
а) обоснована выгодность инвестиций;
б) представлен анализ рынка;
в) обоснован вид товара (услуги);
г) нет конкретности.
Ваш выбор. _____
9. Большинство предпринимателей изначально стремятся:
а) проанализировать предполагаемый к производству товар (услугу) на предмет привлекательности рынка;
б) представить результаты своей деятельности;
в) войти в чужой бизнес;
г) создать бизнес.
Ваш выбор. _____
10. Деловая привлекательность региона определяется:
а) эффективностью вывоза региональных ресурсов и использования ввозимых ресурсов внутри территории;
б) соотношением уровней реального и нормативного потребления;
в) развитостью конкуренции в регионе;
г) уровнем валового регионального продукта на душу населения и его динамикой.
Ваш выбор. _____
11. Ёмкость рынка определяется на основе:
а) данных об интенсивности стимулирования продаж;
б) исследование восприятия потребителей;
в) суммирования первичных, повторных и дополнительных продаж;
г) структурных характеристик рынка.
Ваш выбор. _____
12. Общими критериями сегментирования для потребительских и промышленных рынков являются:
а) юридический;
б) демографический;
в) поведенческий;
г) технологический.
Ваш выбор. _____
13. Преобладающим источником ёмкости рынка является:
а) спрос приезжего населения;
б) спрос учреждений социального типа;
в) покупки товаров местным населением;
г) сезонный спрос населения.
Ваш выбор: _____
14. Какой из следующих признаков свидетельствует об отсутствии конкуренции в отрасли:
а) падение прибыли в отрасли, производящей этот продукт;
б) неспособность фирм данной отрасли к расширению производства;
в) невозможность другими фирмам войти в данную отрасль;
г) более низшим отраслевой уровень оплаты труда, чем в целом по стране.
Ваш выбор. _____
15. Преобладающим источником ёмкости рынка является:
а) спрос приезжего населения;

б) спрос учреждений социального типа;
в) покупки товаров местным населением;
г) сезонный спрос населения.
Ваш выбор. _____
16. Показатели рыночной инфраструктуры:
а) плотность торгово-сбытовой и складской сети;
б) обеспечения гарантий занятости, сокращение рабочего времени;
в) оценка уровня удовлетворения спроса, потребления;
г) создание необходимых технологических процессов рыночных структур.
Ваш выбор. _____
17. Термин, отражающий способность и желание людей платить за что-либо:
а) потребность;
б) спрос;
в) необходимость;
г) желание.
Ваш выбор. _____
18. Конъюнктура рынка характеризуется:
а) сложностью внешней среды предприятия;
б) временной ситуацией на рынке;
в) организационной культурой предприятия;
г) приоритетами в распределении ресурсов.
Ваш выбор. _____
19. В современной экономике выделяют следующие основные модели рынка:
а) свободная конкуренция, чистая монополия, монополистическая конкуренция, олигополия;
б) неценовая конкуренция, монополия, монополистическая конкуренция, олигополия;
в) чистая монополия, добросовестная конкуренция, монополистическая конкуренция, олигополия; г) чистая монополия, олигополия.
Ваш выбор. _____
20. Сегментация рынка – это:
а) нахождение частей рынка, на которые направлена маркетинговая деятельность предприятия;
б) рекламная акция;
в) способ защиты прав потребителей;
г) поиск покупателя.
Ваш выбор. _____

Кейс-задание по темам: **«Исследование и анализ рынка», «План маркетинга», «Производственный и организационный план», «Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков»**

Задание: разработать бизнес – план для самостоятельно выбранного студентом направления:

1. Разработать основную концепцию бизнеса.
2. Разработать миссию предприятия и цель организации.
3. Провести внешний и внутренний анализ и на базе данных анализа составить матрицу SWOT (с выводами и формулировкой краткосрочных целей).
4. Разработать план маркетинга (описать целевую аудиторию, описать товар или услугу под целевую аудиторию, описать принципы ценовой политики, описать каналы распределения и составить план продвижения).
5. Производственный план (составить план продаж за год с его прогнозом поквартально)

6. Организационный план (отразить организационную структуру предприятия с ее кратким описанием)

7. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций (Составить смету затрат, составить прогнозный отчет о прибылях и убытках за год по кварталам, провести анализ безубыточности, определить рентабельность вложения средств в данный проект; сроки окупаемости инвестиций; степень и факторы риска, оказывающие определяющее влияние на результат).

Задачи по теме 2 «**Исследование и анализ рынка**»

Задача 1. Предприятие по производству мяса птицы работает на внутреннем региональном рынке с общей численностью населения 3 000 000 человек. Продукция предприятия является доступной по цене для всех потенциальных потребителей. Не употребляют продукт дети до 6 месяцев, что составляет 5% от общей численности. Потребление мяса в ежемесячном рационе составляет 1,5 кг на человека. Стоимость 1 кг продукции - 70 руб. Определите потенциал рынка.

Задача 2. Предприятию общественного питания, находящемуся в городе «X», известна емкость рынка ресторанных услуг в городе «Z». Пользуясь методом вмененных коэффициентов и, используя статистические данные, можно рассчитать этот показатель для города «X»:

Показатель		Город «Z»	Город «X»
Емкость рынка ресторанных услуг, руб.		27 840 000 000	?
Средний уровень дохода населения, чел.		7000	6082
Численность населения, чел.		8 500 000	623 200
Частота посещений в год		84	48

Задача 3. Емкость рынка молочной продукции региона равна 45357т, объем товарного предложения фирмы «X» равен 2 359т. Чему равна доля рынка предприятия?

Задача 4. Емкость рынка кондитерских изделий региона в конце базисного периода равна 36269 т, в конце анализируемого периода – 45550 т, ситуация на рынке анализировалась в течение года.

Задача 5. Предприятие по производству мороженого провело маркетинговые исследования потребителей с целью выявления их отношения к своей новой марке и продукции конкурентов (данные в таблице). Определите отношение к продукту и степень удовлетворенности потребителей при помощи метода идеальной точки.

Показатель	Важность показателя	Идеальная точка	Марки		
			Мнения относительно марки «A»	Мнения относительно марки конкурентов «B»	Мнения относительно марки конкурентов «C»
1 Вкус (сладкий 1-кислый – 7)	6	2	3	2	3
2. Энергетическая ценность (высокая 1-низкая 7)	4	4	3	4	5
3.Наличие наполнителей (высокое 1-низкое 7)	5	1	4	1	1
4. Цена (высокая 1-низкая 7)	6	5	4	4	5
5. Натуральность (высокая 1-низкая 7)	4	2	2	2	2
A_o			**?**	**?**	**?**

Задачи по теме 6 «**Производственный и организационный план**».

Задача 1. В цехе машиностроительного завода установлено 100 станков. Режим работы цеха двухсменный. Продолжительность смены 8 часов. Годовой объём выпуска продукции 280 тыс. изделий, производственная мощность цеха 310 тыс. изделий. В первую смену работают все станки, во вторую - 50% станочного парка, количество рабочих дней в году 260. Время фактической работы одного станка в год - 4000 часов. *Определить* коэффициент сменности работы станков; коэффициент экстенсивного использования оборудования; коэффициент интенсивного использования оборудования; коэффициент интегрального использования оборудования.

Задача 2. Планом производства предусмотрено выпустить продукции в количестве 25000 шт. Вся выпущенная продукция будет реализована. Предприятие планирует поквартальное повышение цен на 2 %. Условия оплаты продукции: 70 % поступления денежных средств в текущем месяце, 30 % − в последующем месяце. Производство периодическое, работа организована в одну смену. Цена изделия в базисном году − 802,4 руб. Составить годовой план продажи по месяцам и график ожидаемых поступлений денежных средств по месяцам.

Задача 3. Определите объем валовой, товарной и реализуемой продукции по следующим данным: стоимость готовых изделий для реализации на сторону – 59,5 тыс. руб.; стоимость оказанных услуг на сторону – 10,5 тыс. руб.; стоимость незавершенного производства: на начало года 15,9 тыс. руб., на конец года – 4,4 тыс. руб.; стоимость (остатки) готовой продукции на складе: на начало года – 13,0 тыс. руб., на конец года – 20,7 тыс. руб.

*Задачи по теме 7 «***Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков***»*

Задача 1. По приведенным в таблице данным отчетности предприятия рассчитать основные показатели рентабельности (рентабельность продаж, производства, собственного капитала, продукции, основных производственных фондов).

№	Наименование показателей	Значение показателя, тыс. руб.
1	Выручка от продажи товаров (работ, услуг)	1062231
2	Себестоимость проданных товаров (работ, услуг)	906690
3	Прочие доходы и расходы	
	– проценты к получению	12845
	– проценты к уплате	-
	– прочие операционные доходы	21 315
	– прочие операционные расходы	32927
4	Внереализационные доходы	3153
5	Внереализационные расходы	541
6	Штрафы, пени, неустойки, полученные по решению суда	2145
7	Основные средства	
	– на начало года	412095
	– на конец года	430225
8	Оборотные средства	790888
9	Собственный капитал	
	– на начало года	701500
	– на конец года	753253

Задача 2. Проект, требующий инвестиций в размере 10 000 евро, будет генерировать доходы в течение 5 лет в сумме 2 600 евро ежегодно. Оцените приемлемость принятия данного проекта по показателям NPV, PI, IRR, DPP если ставка дисконтирования равна 9%.

Задача 3.

Анализируются проекты (тыс. евро):

	IC	CF_1	CF_2
A	- 4000	2500	3000
B	- 2000	1200	1500

Ранжируйте проекты по критериям IRR, PP, NPV, если r = 10%.

Задача 4. Проект, рассчитанный на 15 лет, требует инвестиций в размере 150 000 евро. В первые пять лет никаких поступлений не ожидается, однако в последующие 10 лет ежегодный доход составит 50 000 евро. Следует ли принять этот проект, если ставка дисконтирования 15%?

Задача 5. Проанализируйте два альтернативных проекта по показателям NPV и PP, если ставка дисконтирования 10%.

	IC	CF_1	CF_2	CF_3
A	-100	50	70	-
B	-100	30	40	60

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

Методология и организация планирования бизнеса.

2. Система планов на предприятии.
3. Стратегический план бизнеса.
4. Текущие и оперативные планы.
5. Определение целей и задач предприятия, отражаемых в бизнес-плане.
6. Внешняя и внутренняя среда бизнеса.
7. Бизнес-план предприятия и его разделы. Основное содержание бизнес-плана.
8. Особенности составления и обоснования бизнес-плана различных видов предпринимательства.
9. Сводный раздел бизнес-плана. Резюме.
10. Сущность, основные черты планируемого товара, конкурентоспособность.
11. План производства продукции. Его обоснование и включение в бизнес-план предприятия.
12. Состав и структура основных производственных и оборотных фондов предприятия (бизнес-плана).
13. Расчет потребности в сырье и материалах.
14. Производственная программа предприятия и ее обоснование производственной мощностью.
15. Показатели эффективности использования ресурсов.
16. Обоснование и балансовая увязка разделов плана между собой.
17. Определение цены продукции. Порядок ее применения в планировании бизнеса.
18. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции и планирование себестоимости.
19. Рынок сбыта продукции. Сегментация и емкость рынка.
20. Учет фактора конкуренции на рынке при планировании бизнеса.
21. Стратегия и план маркетинга. Их применение в бизнес-плане.
22. Система целей бизнеса, структуризация целей.
23. Организационный план предприятия. Структура управления бизнесом. Трудовой контракт на предприятии.

24. Расчет численности: основной персонал, вспомогательный, ИТР, служащие.

25. Производительность и интенсивность труда, показатели измерения.

26. Фонд оплаты труда и отчисления на заработную плату.

27. Риск и страхование. Группы риска и их учет в бизнес-планировании.

28. Показатели риска. Определение возможной величины потерь и их учет при составлении планов.

29. Финансовый план бизнеса: сущность и содержание.

30. Финансовый анализ: расчет основных показателей.

31. Реализация продукции. Определение плана продаж.

32. Потоки денежных средств предприятия и их баланс.

33. Приток поступления денежных средств. Определение их величины, учет в бизнес-плане.

34. Отток денежных средств. Определение его величины, учет в бизнес-плане.

35. Определение величины валовой, чистой прибыли и ее учет в бизнес-плане.

36. Баланс активов и пассивов предприятия, его роль в бизнес-планировании.

37. Безубыточность. График достижения безубыточности.

38. Стратегия финансирования предприятия. Ее цели, сущность и содержание.

39. Инвестиции: понятие, виды, источники.

40. Показатели эффективности привлечения инвестиций.

41. Инвестиции, оценка их величины для реализации бизнес-плана.

42. Определение величины собственных и заемных средств, необходимых для реализации бизнес-плана.

43. Определение времени возврата предприятием заемных средств.

44. Порядок корректировки планов по годам в связи с изменением внешних и внутренних условий.

45. Технико-экономические исследования при составлении и обосновании бизнес-плана предприятия.

46. Внутрипроизводственное планирование на предприятии, цели и задачи, связь с системой планирования бизнеса.

47. Планирование деятельности основных производственных подразделений, его особенности.

48. Планирование деятельности вспомогательных и обслуживающих подразделений, их особенности.

49. Планирование деятельности функциональных подразделений, его особенности.

50. Система внутрипроизводственных экономических отношений и их планирование.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на	отлично	зачтено	86-100

		основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Бизнес-планирование: учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2023. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1940917 – Режим доступа: по подписке.

2. Морошкин, В. А. Бизнес-планирование: учебное пособие / В.А. Морошкин, В.П. Буров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012223-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1832175. – Режим доступа: по подписке.

3. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для акад. бакалавриата м магистратуры/ А. А. Сергеев. - 3-е изд., испр. и доп.. - Москва: Юрайт, 2017. - 1 on-line, 464 с.. - (Бакалавр и Магистр. Академический курс).

Дополнительная литература:

1. Алиев, В. С. Бизнес-планирование: практикум с использованием программы Project Expert: учебное пособие / В. С. Алиев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 287 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-020241-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2164154. – Режим доступа: по подписке.

2. Баринов, В. А. Бизнес-планирование: учебное пособие / В. А. Баринов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 272 с. — (Среднее профессиональное

образование). - ISBN 978-5-00091-082-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1839669. – Режим доступа: по подписке.

3. Волков, А. С. Бизнес-планирование: учебное пособие / А.С. Волков, А.А. Марченко. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2025. — 81 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.12737/1764-7. - ISBN 978-5-369-01764-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2183395. – Режим доступа: по подписке.

4. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2025. — 290 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Наука и практика). — DOI: https://doi.org/10.12737/0611-5. - ISBN 978-5-369-01971-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2179811. – Режим доступа: по подписке.

5. Петрученя, И. В. Бизнес-планирование: монография / И. В. Петрученя, А. С. Буйневич. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2021. - 196 с. - ISBN 978-5-7638-4392-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1819287. – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- ЭБС Консультант студента
- ЭБС «ibooks»
- ЭБС РКИ
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль правовой»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составители: Ежова Т.Г., к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль правовой».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Модуль правовой».

Цель дисциплины: формирование универсальной компетенций студентов различных направлений подготовки бакалавриата, специалитета, базового высшего образования, позволяющих реализовывать консультационные услуги по юридическим вопросам различным группам населения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	**Знать**: - основные закономерности формирования, функционирования и развития права; - ценностные ориентиры правового регулирования общественных отношений и необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы действующего законодательства. **Уметь**: - оперировать основными теоретико-правовыми понятиями и категориями, выявлять, описывать и систематизировать их существенные признаки, применять при анализе правовых фактов, правовых текстов; - грамотно применять правовые нормы для решения профессиональных задач, правильно толковать термины, используемые в законодательстве. - осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности. **Владеть**: - теоретико-правовой терминологией; - навыками анализа закономерностей формирования, функционирования и развития права; - навыками использования различных приемов и способов толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания; - приемами правотворческой техники,

		используемыми на различных этапах правотворческой деятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль правовой» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Общая теория права	Тема 1.1. Введение в общую теорию права; Тема 1.2. Формы (источники) права. Нормы и система права; Тема 1.3. Правовое регулирование. Правоотношения; Тема 1.4. Правотворчество; Тема 1.5. Реализация права. Толкование норм права; Тема 1.6. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.

2.	Основы конституционного права	Тема 2.1. Основы теории конституционного права РФ; Тема 2.2. Основы конституционного строя Российской Федерации; Тема 2.3. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина; Тема 2.4. Система федеративных отношений России; Тема 2.5. Высшие органы государственной власти РФ. Система судебной власти в РФ; Тема 2.7. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти субъектов Российской Федерации. Местное самоуправление.
3.	Основы административного права	Тема 3.1. Административное право, как отрасль права; Тема 3.2. Субъекты административного права; Тема 3.3. Административно-правовые формы и методы деятельности органов публичной администрации; Тема 3.4. Административная ответственность; Тема 3.5. Производство по делам об административных правонарушениях.
4.	Основы частного права	Тема 4.1. Предмет регулирования частного права; Тема 4.2. Источники правового регулирования сферы частного права; Тема 4.3. Проблемы правового положения субъектов частного права; Тема 4.4. Правовой режим объектов гражданских прав; Тема 4.5. Основы обязательственного права; Тема 4.6. Основы семейного и наследственного права; Тема 4.7. Разрешение частно-правовых споров
5.	Основы трудового права	Тема 5.1. Предмет регулирования трудового права, источники правового регулирования трудовых отношений; Тема 5.2. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение); Тема 5.3. Рабочее время и время отдыха; Тема 5.4. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда; Тема 5.5. Материальная ответственность сторон трудового договора; Тема 5.6. Дисциплина труда; Тема 5.7. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.
6.	Механизмы защиты прав человека	Тема 6.1. Теоретические основы защиты прав и свобод человека; Тема 6.2. Российские механизмы защиты прав и

		свобод человека; Тема 6.3. Международные механизмы защиты прав и свобод человека.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа:

Тема 1. Общая теория права.
Тема 2. Основы конституционного права.
Тема 3. Основы административного права.
Тема 4. Основы частного права.
Тема 5. Основы трудового права.
Тема 6. Механизмы защиты прав человека.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Общая теория права.
Вопросы для обсуждения:
1. Предмет и функции науки о праве и государстве.
2. Понятие и признаки права.
3. Понятие государства и его формы.
4. Принципы правового государства.
5. Источники права: понятие и виды.
6. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
7. Соотношение системы права и системы законодательства.

Тема 2. Основы конституционного права.
Вопросы для обсуждения:
1. Конституция Российской Федерации: общая характеристика.
2. Права и свободы человека и гражданина.
3. Особенности федеративного устройства России.
4. Система органов публичной власти в Российской Федерации и порядок их формирования.
5. Судебная система в РФ.

Тема 3. Основы административного права.
Вопросы для обсуждения:
1. Предмет и субъекты административного права.
2. Источники административного права.
3. Правовое регулирование государственного управления.
4. Административная ответственность: санкции, основания и порядок реализации.

Тема 4. Основы частного права.
Вопросы для обсуждения:
1. Общие положения гражданского права.
2. Сделки: понятие, виды, формы.
3. Представительство.
4. Понятие, виды и организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
5. Право собственности и иные вещные права.
6. Обязательственное право.

7. Защита прав потребителей: основные положения.
8. Понятие семьи, ее функции.
9. Семейные правоотношения: понятие и виды.
10. Порядок и условия заключения (расторжения) брака. Способы расторжения брака.
11. Права и обязанности супругов.
12. Состав и правовой режим личной собственности супругов.
13. Состав и правовой режим общей собственности супругов.
14. Наследование по закону и наследование по завещанию.
15. Правовые механизмы разрешения частно-правовых споров.

Тема 5. Основы трудового права.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет регулирования трудового права, источники правового регулирования трудовых отношений;
2. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение);
3. Рабочее время и время отдыха;
4. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда;
5. Материальная ответственность сторон трудового договора;
6. Дисциплина труда;
7. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

Тема 6. Механизмы защиты прав человека.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие прав человека.
2. Принципы прав человека.
3. Система прав человека: основания классификации.
4. Концепция «поколений» прав человека.
5. Система конституционных прав человека в РФ.
6. Правовой статус Уполномоченного по правам человека.
7. Компетенция Уполномоченного по правам человека.
8. Институт уполномоченных в РФ.
9. Механизмы защиты прав человека в РФ.
10. Деятельность адвокатуры по защите прав человека.
11. Деятельность прокуратуры по защите прав человека.
12. Порядок обращения граждан в Конституционный Суд РФ по защите своих прав.
13. Защита нарушенных прав в судах общей юрисдикции.
14. Защита прав человека в рамках системы ООН.
15. Механизмы защиты прав человека в рамках СНГ.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Общие положения о праве и государстве. Основы конституционного права. Основы гражданского права. Основы семейного права. Основы административного права.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к семинарским занятиям (использование справочных правовых систем, анализ и изучение учебной, учебно-методической и справочной литературы, интернет-ресурсов; подготовка доклада и

презентации по выбранной теме), решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Общие положения о праве и государстве. Основы конституционного права. Основы гражданского права. Основы семейного права. Основы уголовного права. Основы административного права.

Самостоятельная работа студента – часть образовательного процесса, является дидактическим средством развития готовности к профессиональному самообразованию, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих компетентностной модели выпускника, освоившего основную профессиональную образовательную программу высшего образования. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Общая теория права.	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	доклады, творческие задания
Тема 2. Основы конституционного права.	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	ситуационные задачи (кейсы), доклады
Тема 3. Основы административного права.	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	ситуационные задачи (кейсы), творческие задания
Тема 4. Основы частного права.	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	ситуационные задачи (кейсы), доклады
Тема 5. Основы	УК-1.3 Использует оптимальные	ситуационные задачи

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
трудового права.	способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	(кейсы), доклады
Тема 6. Механизмы защиты прав человека.	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	ситуационные задачи (кейсы), доклады

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Примерные ситуационные задания (кейсы):

1. Студент Петров И. в ходе изучения Конституции РФ обнаружил, что защита прав и свобод человека и гражданина, прав национальных меньшинств является одновременно предметом ведения РФ и предметом совместного ведения РФ и субъектов РФ (п. (в). ст. 71 и п. (б). Ст. 72 Конституции РФ). Усмотрев в этом противоречие двух конституционно-правовых норм, школьник обратился к депутату областной Думы. Депутат заинтересовался данным аспектом и выступил по этому поводу на заседании областной Думы, предложив законодательному (представительному) органу области обратиться с запросом в Конституционный Суд РФ о толковании данных норм.

Вправе ли областная Дума обратиться с соответствующим запросом в Конституционный Суд РФ? Какое решение, по Вашему мнению, в данном случае должен вынести Конституционный Суд РФ? Аргументируйте ответ.

2. Вице-мэр города К. Иршат Минкин два года сдавал недостоверную декларацию о доходах, кроме этого, чиновник не включил в список участок в Приволжском районе г. К. площадью 15 соток. Как стало известно «Федерал Пресс. Приволжье», градоначальник Ильсур Метшин уже объявил подчиненному выговор. По сообщению «Открытого информационного агентства», прокуратура г. К. проводила проверку информации о доходах и имуществе сотрудников казанской мэрии за 2020 и 2021 годы. В действиях Минкина были найдены нарушения федерального законодательства.

Проанализируйте данную ситуацию. Квалифицируйте действия муниципального должностного лица (определите наличие или отсутствия состава правонарушения со ссылкой на закон (статью)) и последствия для государственного гражданского и муниципального служащего).

3. Маргарита В. на прогулке нашла кожаное портмоне с 3500 руб. и визитными карточками предполагаемого владельца – адвоката Д. Семенова. Маргарита выбросила визитные карточки, деньги потратила на приобретение продуктов, а портмоне отдала мужу. *Соответствуют ли действия Маргариты требованиям гражданского законодательства? Ответ обоснуйте.*

4. Васечкин оплатил покупку стиральной машины в интернет-магазине. Стиральная машина была доставлена вовремя, подключена и проверена в присутствии представителя службы доставки магазина. Через две недели стиральная машина стала периодически барахлить. Васечкин позвонил в интернет-магазин и заявил, что желает заменить стиральную машину на другую. Представитель магазина ответил Васечкину, что поскольку стиральная машина окончательно не вышла из строя, нет оснований ее менять. В таких случаях ее надо

ремонтировать. И указал адрес, по которому Васечкину следует привезти стиральную машину для починки. Васечкин возмутился, заявив, что у него нет автомобиля, чтобы везти большую стиральную машину на другой конец города, да и ремонт может затянуться и как ему быть без стиральной машины? Продавец посочувствовал Васечкину и сказал, что помочь ничем не может. *Определите, насколько правомерны позиции продавца и покупателя в данной ситуации в контексте их прав и обязанностей. Обоснуйте ответ.*

Примерный перечень творческих заданий:

1. Составить кроссворд по теме «Общие положения о праве и государстве».
2. Составить кроссворд по теме «Основы частного права».

Примерная тематика докладов:

1. Проблемы реализации права.
2. Современные юридические коллизии.
3. Правила юридической техники.
4. Презумпции в современном российском праве.
5. Разграничение преступлений и иных правонарушений.
6. Субъект преступления: понятие, виды, признаки.
7. Правонарушение: понятие, причины, пути предотвращения.
8. Юридическая ответственность: проблемы теории и практики.
9. Брачный контракт: pro et contra.
10. Опека (попечительство) над несовершеннолетними детьми.
11. Принципы права. Право объективное и субъективное.
12. Право и мораль: единство, различие и взаимосвязь.
13. Понятие и виды законов. Стадии принятия законов.
14. Подзаконные акты: понятие и виды.
15. Действие нормативных актов во времени.
16. Действие нормативных актов в пространстве и по кругу лиц.

Примерная тематика рефератов:

1. Правовой обычай в современном российском праве.
2. Юридические коллизии и способы их разрешения.
3. Наследование по закону и наследование по завещанию
4. Презумпции в современном российском праве.
5. Способы толкования норм права
6. Правонарушение: понятие, причины, пути предотвращения.
7. Юридическая ответственность: проблемы теории и практики.
8. Брачный контракт: pro et contra.
9. Опека (попечительство) над несовершеннолетними детьми.
10. Принципы права. Право объективное и субъективное.
11. Право и мораль: единство, различие и взаимосвязь.
12. Понятие и виды законов. Стадии принятия законов.
13. Подзаконные акты: понятие и виды.
14. Действие нормативных актов во времени.
15. Действие нормативных актов в пространстве и по кругу лиц.
16. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда
17. Гражданская правоспособность и дееспособность физических лиц
18. Право собственности и иные вещные права
19. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, существенные условия
20. Обязательство: понятие, элементы, основания возникновения, виды
21. Оценочные понятия в праве
22. Порядок принятия в РФ и образования в ее составе нового субъекта

23. Права человека и их защита в Конституции
24. Анализ конкретного судебного дела, касающегося конституционных прав.
25. Конституционные гарантии свободы слова.
26. Роль Конституционного суда в правовой системе.
27. Способы защиты семейных прав
28. Законный режим имущества супругов
29. Основания возникновения родительских прав и обязанностей
30. Административная ответственность за нарушения в сфере трудового законодательства
31. Особенности административной ответственности юридических лиц
32. Административное задержание как мера административного принуждения
33. Личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице как мера административного принуждения
34. Административная ответственность за курение в общественных местах
35. Деятельность Уполномоченного по правам человека в РФ (функции, задачи).
36. Право на обращение в суд за защитой своих прав.

Требования к оформлению реферата:

Реферат должен быть представлен в распечатанном виде. Объем работы – 11-20 страниц, включая титульный лист, содержание и список источников.

Оформление текста:

- текст представляется в электронной форме формата .docx или .doc
- шрифт MS Word «Times New Roman», 13 или 14 кегль, междустрочный интервал 1,5
- поля: сверху и снизу 2,5 см, слева 3 см, справа 1,5 см

Реферат должен состоять из титульного листа, содержания, текста работы и списка использованных источников.

Примерные критерии оценки реферата

«Отлично»/ зачтено	Проведен самостоятельный анализ дискуссионных вопросов, представлены оригинальные выводы и предложения, определена их практическая значимость. Работа содержит эмпирические данные. Работа основана на обширном перечне источников, включая новую (последние 3-4 года), более 10 источников. В работе использован широкий перечень нормативных актов. Оформление работы полностью соответствует требованиям.
«Хорошо»/ зачтено	Проведен самостоятельный анализ и оценка отдельных дискуссионных вопросов. Позиция автора, его выводы и предложения логичны, вытекают из излагаемого материала. Фактические данные приведены из опубликованных источников. Сбор и обработка такого материала, его использование не требуют творческих усилий. Работа основана на значительном перечне в основном специальной литературы, сделано обращение к основным нормативным актам по теме работы. Оформление работы соответствует требованиям или есть незначительные отклонения.
«Удовлетворительно»/ зачтено	В работе изложены достаточно известные положения. В целом, работа компилятивна, лишь отдельные положения содержат

	черты самостоятельности. Выводы не отличаются оригинальностью, новизной. Использованы отдельные, единичные фактические данные. Небольшой объем источников (5-7 источников). Оформление в основном соответствует требованиям.
«Неудовлетворительно»/ не зачтено	Работа не носит самостоятельного характера, представляет собой плагиат, либо содержит только учебный материал. Нет эмпирических данных, либо они невыразительны, малозначимы, устарели. В работе использована устаревшая литература, указаны ссылки на недействующие нормативные акты. Оформление не соответствует требованиям или есть значительные отклонения.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету.

1. Понятие и признаки права.
2. Понятие государства и его формы.
3. Принципы правового государства.
4. Виды источников права.
5. Система российского права.
6. Права и свободы человека и гражданина.
7. Правовой статус личности.
8. Особенности федеративного устройства России.
9. Система органов государственной власти в РФ.
10. Понятие правоспособности и дееспособности.
11. Понятие права собственности. Правомочия собственника.
12. Защита права собственности.
13. Понятие и виды сделок.
14. Общие условия действительности сделки. Ничтожные и оспоримые сделки. Мнимая и притворная сделки.
15. Договоры в гражданском праве.
16. Общая характеристика договора купли-продажи.
17. Защита прав потребителей: основные положения.
18. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
19. Понятие представительства, виды представительства.
20. Понятия брака, порядок его заключения.
21. Условия действительности брака. Понятия несостоявшегося брака.
22. Обстоятельства, препятствующие для вступления в брак.
23. Личные неимущественные права супругов.
24. Правовой режим имущества супругов.
25. Порядок прекращения брака. Прекращение брака в упрощенном порядке.
26. Алиментные обязательства членов семьи.
27. Наследование по закону и наследование по завещанию: обязательная доля, очереди наследования.
28. Правоохранительные органы.
29. Судебная система РФ.
30. Источники административного права.
31. Субъекты административного права.
32. Основы правового регулирования государственного управления.
33. Административная ответственность: санкции, основания и порядок реализации.

34. Понятие прав человека.
35. Принципы прав человека.
36. Система прав человека: основания классификации.
37. Концепция «поколений» прав человека.
38. Система конституционных прав человека в РФ.
39. Правовой статус Уполномоченного по правам человека в РФ.
40. Компетенция Уполномоченного по правам человека РФ.
41. Институт уполномоченных в РФ.
42. Механизмы защиты прав человека в РФ.
43. Деятельность адвокатуры по защите прав человека.
44. Деятельность прокуратуры по защите прав человека.
45. Порядок обращения граждан в Конституционный Суд РФ по защите своих прав.
46. Защита нарушенных прав в судах общей юрисдикции.
47. Защита прав человека в рамках системы ООН.
48. Источники трудового права: понятие и виды.
49. Основные трудовые права и обязанности работника.
50. Работодатель как субъект трудового права.
51. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты и содержание.
52. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
53. Структура и содержание коллективного договора. Порядок заключения коллективных договоров и сроки их действия.
54. Работник, ограничение правосубъектности. Возраст приема на работу.
55. Понятие трудового договора и его содержание, стороны, порядок заключения. Виды трудовых договоров.
56. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их классификация.
57. Расторжение трудового договора по инициативе работников.
58. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными действиями работника.
59. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
60. Дополнительные гарантии при увольнении некоторых категорий работников.
61. Порядок увольнения работника. Выходные пособия.
62. Понятие и виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени, порядок его установления. Работа в режиме гибкого рабочего времени.
63. Понятие сверхурочных работ. Порядок привлечения и компенсации.
64. Порядок привлечения к работе в выходные и праздничные дни и ее компенсация.
65. Понятие и виды времени отдыха. Право граждан на отпуск и гарантии его реализации. Ежегодные основные отпуска и порядок их предоставления. Дополнительные отпуска и порядок их предоставления.
66. Понятие и функции заработной платы, методы ее правового регулирования. Тарифная система и ее элементы. Формы и системы оплаты труда, их понятие и разновидности.
67. Материальная ответственность сторон трудового договора.
68. Дисциплина труда.
69. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

Критерии оценки:

Оцениваемые параметры	**Оценка**
Студент представляет развернутые ответы на поставленные вопросы. Свободно владеет терминологией, знает содержание источников права, умеет оперировать понятиями, свободно анализирует, исследует и проводит толкование правовых актов.	Зачтено

Студент допускает ошибки в ответах на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие знаний источников права. Не владеет терминологией.	Не зачтено

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Основы государства и права: учебник / А. В. Корнев, Т. В. Петрова, О. В. Танимов и др.; отв. ред. А. В. Корнев. — Москва: Проспект, 2022. — 360 с. - ISBN 978-5-392-37405-2; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/46586

Дополнительная литература

1. Ламбаев Ж. Т. Основы гражданского права: учебное пособие. – Москва: Проспект, 2022. – 224 с. - ISBN 978-5-392-36508-1; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/45527
2. Малько, А. В. Правоведение: учебник / А. В. Малько, В. В. Субочев. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. — 304 с. - ISBN 978-5-91768-752-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1105866
3. Працко, Г. С. Правоведение: учебник / Г. С. Працко. - Москва: РИОР, ИНФРА-М, 2023. - 435 с. - (Высшее образование). - DOI: doi.org/10.2939/02092-0. - ISBN 978-5-369-02092-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2034500
4. Теория государства и права: учебник / В. Н. Власенко, Т. В. Власова, В. М. Дуэль [и др.]; под ред. В. В. Ершова, отв. ред. Т. В. Власова, Т. С. Лесовая. - Москва: РГУП, 2023. - 464 с. - ISBN 978-5-00209-018-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2069311

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

– НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
– eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
– ЭБС Консультант студента
– ПРОСПЕКТ ЭБС
– ЭБС ZNANIUM.COM
– БЕН РАН
– Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (https://elib.kantiana.ru/)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:
- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими

средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль педагогический»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Несына С.В. к психол.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития», руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Модуль педагогический».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Модуль педагогический».

Цель дисциплины: создание условий для формирования базовых педагогических компетенций у студентов непедагогических направлений подготовки, осознания значимости профессии педагога в современном мире; обучение основам ведения педагогической деятельности, включая проектирование современного образовательного пространства, применение современных образовательных технологий в конкретной предметной области, освоение основ педагогической рефлексии.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.3. Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения УК.1.5. Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа УК.1.11. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.1.12. Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования	**Знать**: - принципы профессиональной педагогической этики; - роль педагогической деятельности в современном обществе; - социальные, возрастные, индивидуальные особенности обучающихся; - современные образовательные технологии. **Уметь**: - выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития в педагогической профессии; - применять современные образовательные технологии в педагогической деятельности; - осуществлять поиск, отбор, анализ и синтез необходимой информации для решения практических задач; - осуществлять рефлексию своей педагогической деятельности в реальных условиях современной школы. **Владеть**: - навыками проектирования траектории саморазвития; - способностью анализировать, адаптировать и применять опыт ведущих педагогов-практиков Калининградской области; - навыками рефлексии своей педагогической деятельности

		в формате педагогических проб

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль педагогический» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах – 180 часов, 5 зачетных единиц. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
22	Психолого-педагогический	Профессия педагога в современном мире Основы современной дидактики Современные образовательные технологии Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса Инклюзивное образование в современном мире Воспитательная работа в современной школе
33	Предметный	Современные аспекты преподавания учебного предмета с практикумом. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса Методика предметного обучения Подготовка, реализация и защита педагогического проекта (образовательное событие

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Профессия педагога в современном мире: Специфика педагогической профессии. Профессиональная деятельность и личность педагога. Профессиональная компетентность педагога. Подготовка и профессиональное становление личности педагога. Аксиологические основы педагогической профессии. Профессиональная этика (долг, совесть, справедливость, честь). Технология педагогического общения и установления педагогически целесообразных взаимоотношений. Ценностно-смысловое самоопределение педагога в профессиональной деятельности. Профессиональное развитие и самосовершенствование педагога.

Основы современной дидактики: Общее представление о дидактике, задачи дидактики, структурные компоненты целостного педагогического процесса; основные понятия дидактики, классификация методов обучения, факторы выбора методов обучения, урок как основная форма организации обучения; дидактические требования к уроку, примерный план-конспект современного урока.

Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса.

Понятие психолого-педагогического сопровождения. Специфика психолого-педагогического взаимодействия. Стили психолого-педагогического взаимодействия. Демократический стиль взаимодействия с классом. Нормативная регуляция поведения школьников. Стратегии поддержки позитивного климата в классе. Стратегии кратковременного контроля и пресечения нежелательного поведения учеников в классе. Стратегии разрешения проблем

Инклюзивное образование в современном мире.

Сущность инклюзивного образования в современном образовательном пространстве. История становления и развития специального и инклюзивного образования. Модели реализации инклюзивного образования в современном мире. Нормативно-правовые основы инклюзивного образования. Понятие и структура специальных образовательных условий. Требования ФГОС общего образования к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы.

Воспитательная работа в современной школе: итание, субъекты воспитания, основы воспитательной работы, цели воспитания; классный руководитель, его роль и функции, программа воспитания, содержание воспитания, формы воспитательной работы, методы воспитания, приемы воспитания, технологии воспитания, педагогические средства воспитания; нормативно-правовые основы воспитательной деятельности в школе.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Современные аспекты преподавания учебного предмета с практикумом.

Вопросы для обсуждения:

Сайты, которые помогут разработать методические материалы к уроку по учебному предмету. Содержание интернет-ресурсов учителей. Содержание компонент, ФГОС ООО необходимых для проектирования образовательной программы. Учебный план (образовательной программы) образовательной организации. Выбор системы средств обучения.

«Методика преподавания предмета в средней школе. Цели и задачи школьной дисциплины. Организация учебного процесса по предмету. Урок как основная форма организации обучения. Роль учителя. Образовательная среда. Оборудование кабинета и требования к нему. Учебно-методическое методическое обеспечение образовательного

процесса. Оценивание результатов обучения по предмету. Внеклассная работа по конкретной дисциплине.

Вопросы для обсуждения:

Современные методы и технологии обучения и диагностики в организации урочной и внеурочной деятельности в школе. Способы реализации основных тенденций и целей образовательной деятельности на современном этапе развития. Способы осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся. Способы организации продуктивного взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений.

Педагогическая дискуссионная площадка (образовательное событие)

Вопросы для обсуждения:

1. Как вы совершенствовали свое педагогическое мастерство?
2. Какими педагогическими технологиями вы овладели?
3. Реализовали ли вы в своем опыте современные подходы к педагогическому процессу и какие?
4. Проанализируйте собственный опыт работы с учащимися (или их родителями) и обобщите его.
5. Развили ли вы у себя профессионально значимые свойства и качества индивидуальности и личности. Какие?

Рекомендуемые задания для педагогических проектов

Изучение нормативно-правовые документов в сфере образования. Знакомство с образовательной средой образовательной организации. Знакомство с учебно-методическим обеспечением образовательного процесса. Осуществление педагогического наблюдения на уроках. Проведение комплексного анализа уроков. Разработка и проведение фрагментов уроков, анализ профессиональных проб совместно с педагогом-наставником. Знакомство с организацией воспитательной работы и сопровождением духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. Разработка и проведение воспитательного мероприятия. Знакомство с организацией работы с родительским сообществом, с деятельностью методических объединений образовательной организации, органами школьного самоуправления и т.д. Самостоятельное проведение уроков с последующим обсуждением профессиональных проб с педагогом-наставником

.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенций (УК-6). Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с лекционным материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и

воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Психолого-педагогический модуль	УК.1.3, УК.1.5, УК.1.11, УК.1.12.	Самостоятельное проведение уроков / фрагментов уроков /внеурочных мероприятий
Предметный модуль	УК.1.3, УК.1.5, УК.1.11, УК.1.12.	Самостоятельное проведение уроков / фрагментов уроков /внеурочных мероприятий

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Дискуссия, выполнение кейсов, составление плана-конспекта урока, презентация проекта:

К теме «Введение в педагогическую профессию»

Цель: определить понятие педагогики как науки, ее основные функции и задачи.

Вопросы для обсуждения:

1. Педагогика как наука, объект и предмет.
2. История развития педагогики
3. Основные функции и задачи педагогики.
4. Взаимосвязь педагогики с другими науками.

Задание:

Дать определения понятиям: педагогика, образование, обучение, дидактика, гармоническое развитие, воспитание, воспитательная система, педагогическая деятельность, педагогическая теория, практика.

К теме «Психолого-педагогическое взаимодействие субъектов образовательного процесса»

Цель: уметь анализировать психолого-педагогическое взаимодействие с точки зрения целесообразности используемых педагогом стратегий и тактик.

Дискуссия проходит в групповой форме. Студенты делятся на группы, обсуждают ситуации из своей школьной жизни и выбирают одну из них для последующего анализа. Далее результаты работы групп представляются всем участникам.

Вопросы для обсуждения:

1) Насколько типичной является описанная ситуация?
2) Какой тип стратегий использовал педагог во взаимодействии с классом (с учеником / учениками)?

3) На какую перспективу (краткосрочную или долгосрочную) ориентированы эти стратегии? Докажите.
4) Поставьте себя на место участников. Что они чувствовали, о чем думали, к чему стремились, каковы были их мотивы?

Как бы вы поступили в этой ситуации?

Задание:

1. Что делать, если ребенок нарушает правило? Продемонстрируйте алгоритм действий взрослого
2. Продемонстрируйте технику рефлексивного слушания: выяснение
3. Продемонстрируйте технику рефлексивного слушания: перефразирование
4. Продемонстрируйте технику рефлексивного слушания: отражение чувств

К теме «Инклюзивное образование в современном мире»

Цель: ввести основные понятия инклюзивного образования, изучить нормативно-правовые и этические основы инклюзивного образования.

Вопросы для обсуждения:

1. Модели обучения детей с ограниченными возможностями здоровья: сегрегация, интеграция, инклюзия.
2. Сопоставление интеграции и инклюзии.
3. Основные понятия и категории инклюзивного образования.
4. Этические основы инклюзивного образования
5. Нормативно-правовые основы инклюзивного образования в Российской Федерации
6. ФГОС НОО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
7. Профессиональная готовность педагогов к инклюзивному образованию.

Задания:

Решите следующие *психологические задачи* (определить тип нарушенного развития)

1. У Дэниэла одна любимая игрушка и десятки других, которые для него будто и не существуют. Единственная обожаемая моим сыном игрушка – деревянный Паровозик Томас, с физиономией в виде часов с черным ободком и трубой, здорово смахивающей на шляпу. Паровозик должен следовать за Дэниэлом повсюду, находясь либо у него во рту, либо в руке. Ни в коем случае не в руке Эмили и уж конечно не в раковине, под струей воды. Никакие мои уговоры и обещания вымыть игрушку за минутку – меньше чем за минутку – на Дэниэла не действовали: он барабанил кулачками по моим бедрам и верещал как мартышка, горестно округлив рот. Я протянула руку, чтобы погладить Дэниэла по спине, он меня отпихнул. Он не позволял ни прикоснуться к себе, ни обнять, а сам все плакал, словно его кто-то чудовищно колотит, словно его пчела ужалила или какая другая беда приключилась, еще страшнее. Дети *так* не делают. Оттолкнувшись головой от моей лодыжки, Дэниэл возил лбом по полу, потом дополз до стены и изо всех своих силенок тыкался головой в угол комнаты.

Дэниэл с каждым днем плакал все больше и больше, по любым, самым странным и необъяснимым поводам. И я представления не имела – почему.

Я отошла взглянуть на Дэниэла – и поняла, что его нигде нет. Кошмарная девичья поп-группа завывала в самое ухо, не желая умолкать. Я не только *слышала* этих девиц, но и *видела*, как они танцуют на сцене. В моей голове полным ходом шло светозвуковое шоу. Тщетно я затыкала уши пальцами и, прикрыв глаза ладонями, волчком вертелась на месте. Точь-в-точь как Дэниэл, когда сильно расстроен.

– Дэниэл!!!

Тишина в ответ. Дэниэл никогда не отзывается (отрывок из книги Марти Леймбах «Дэниэл молчит»).

Ответ: РАС

2. Мать Гренуя родила его под столом рыбной лавки, среди рыбных голов. Мать обвиняют в детоубийстве и казнят, а новорождённого полиция отдаёт некой кормилице. Женщина отказывается ухаживать за ребёнком, потому, что, по её словам, он «не пахнет как другие дети» и одержим дьяволом. Затем его отдают в приют мадам Гайяр. Здесь Гренуй живёт до восьми лет, дети сторонятся его, к тому же он некрасив. Никто не подозревает о том, что он обладает острым обонянием. Единственная радость для него — это изучение новых запахов. *Однажды* на улице он чувствует приятный аромат, он его манит. Источником аромата оказывается юная девушка. Гренуй опьянён её ароматом, душит девушку, наслаждаясь её запахом, а затем скрывается незамеченным. Его не мучает совесть, он находится под властью аромата.

Гренуй попадает в пещеру и живёт там несколько лет. Он понимает, что сам не пахнет и хочет изобрести духи, чтобы люди перестали сторониться его и приняли за обычного человека. В городе начинается волна странных убийств, жертвами становятся юные девушки. Это Гренуй собирает запахи, обривая своих жертв и обмазывая их жиром (отрывок из книги Зюскинд Патрик «Парфюмер. История одного убийцы»).

Ответ: психопатия

3. Он знал, что быть матерью такого мальчика, как он, это не то что быть матерью обыкновенного мальчика. Руки и ноги обыкновенных ребят слушаются их всегда, а Джона его руки и ноги слушаются только иногда. И когда мама из-за этого расстраивается, Джону обычно становится хуже. Он начинает спотыкаться, ронять вещи, заикаться, и иногда ему приходится отчаянно колотить себя кулаками по бокам, чтобы выговорить слово.

Пора бы им догадаться, что он целый мальчик, но связанный по рукам и ногам. Что он — молодой лев в цепях, орел с подрезанными крыльями. Что это они заточили его тело в тюрьму (отрывок из книги СаутоллАйвен «Пусть шарик летит»).

Ответ: ДЦП

4. Наконец малышка закричала, и тогда он перевернул ее и взглянул в крошечное лицо.

Нежную кожицу покрывал сметанный узор родовой смазки, тельце скользило от околоплодных вод и остатков крови. У нее были мутные голубые глазки и угольно-черные волосы, однако всего этого он почти не заметил, потому что видел совсем другое. Безошибочные признаки: вздернутые, словно от смеха, наружные уголки глаз, эпикантус век, приплюснутый нос. «Классический случай, — всплыли в мозгу слова профессора, произнесенные много лет назад, когда они осматривали точно такого же ребенка. — Монголоидные черты. Вам известно, что это значит?» Тогда он послушно перечислил симптомы, заученные по книге: пониженный мышечный тонус, замедленный рост и умственное развитие, возможные болезни сердца, ранняя смерть. Профессор кивнул и приложил стетоскоп к гладкой голой груди новорожденного. «Несчастный малыш. Родителям только и остается, что менять подгузники. А лучше пожалеть себя и отдать бедняжку в интернат» (отрывок из книги Эдвардс Ким «Дочь хранителя тайны»).

Ответ: синдром Дауна

5. Дома Сингер без устали разговаривал с Антонапулосом. Руки его вычерчивали слова быстрыми жестами, а лицо при этом было крайне оживленное, и зеленовато-серые глаза ярко блестели. Своими худыми, сильными руками он рассказывал Антонапулосу обо всем, что случилось за день. Антонапулос сидел, лениво развалясь, и смотрел на Сингера. Если он и шевелил руками, а это бывало редко, то только для того, чтобы сказать, что ему хочется есть, спать или выпить. Эти свои три желания он выражал одними и теми же неопределенными неуклюжими движениями (отрывок из книги КарсонМаккалерс «Сердце – одинокий охотник»).

Ответ: глухота

6. Я не люблю, когда люди на меня кричат. Я от этого пугаюсь, потому что они могут ударить меня или ко мне притронуться. И я не знал, что мне делать дальше.

Потом миссис Ширз снова принялась кричать. Я закрыл уши руками, зажмурил глаза и стал клониться вперед, пока не согнулся так, что лоб коснулся травы. Трава была холодной и влажной. И мне сразу сделалось лучше.

Полицейский мужчина сказал:

— Ну? Что тут приключилось?…

Я отвернулся от него и снова упал лицом в траву. А потом издал звук, который отец называет стенаниями. Этот звук у меня вырывается, когда из внешнего мира приходит слишком много информации разом. Так бывает, например, когда я огорчаюсь. Тогда я подхожу к радиоприемнику и ставлю его на промежуточный канал между двумя станциями. Из него начинает вырываться шипение, которое называется. Если сильно отвернуть громкость, то, кроме него, ничего не слышно. И когда я его слушаю, я чувствую себя в безопасности… (отрывок из книги Марк Хэддон «Загадочное ночное убийство собаки»).

Ответ: РАС

К теме «Преподавание и воспитательная работа»

Цель: обозначить важность организации воспитательной работы, определить ее особенности, основные формы и методы.

Вопросы для обсуждения:

1. Профессиональная компетентность педагога.
2. Общие характеристики понятий «преподавание» и «воспитательная работа» и их отличия.
3. Формы и методы воспитательной работы.
4. Критерии эффективности воспитательной работы.

Задание:

- составить краткую программу воспитательной работы для 5 класса.

К теме «Современные аспекты преподавания учебного предмета с практикумом»

Представление практических заданий

Цель сформировать представления по проектированию контекста педагогической деятельности.

Задание 1. Ниже приведены три определения понятия «образовательная система». Как будут различаться стратегии проектирования в зависимости от выбора того или иного определения? Что будет приоритетно являться предметом преобразования в каждом из вариантов?

Образовательная система — это совокупность образовательных программ, удовлетворяющих запросы определенных групп населения на данной территории и обеспечивающих стабильность результатов образовательной деятельности (О. Е. Лебедев).

Образовательная система — это специально выстраиваемая силами общества и государства в соответствии с историческим и социокультурным контекстом система сохранения, воспроизводства и развития Человеческого Качества.

Образовательная система — это специально организованная система, предназначенная включить человека в культуру (прошлую, настоящую, будущую), придать эволюции культуры безопасный ход, т. е. выработать, сформировать определенную готовность к

действию, развернуть, наладить механизмы ориентации, адаптации, побуждения, коммуникации, продуцирования ценностей в той или иной области (В. Е. Радионов).

Задание 2. На основе анализа образовательных ресурсов Интернет составить перечень сайтов, которые помогут разработать методические материалы к уроку по учебному предмету.

Задание 3. Проанализируйте ФГОС ООО и определите содержание компонент, необходимых для проектирования образовательной программы.

Задание 4. Разработайте памятку составителю учебного плана (образовательной программы) образовательного учреждения.

Задание 5. Разработайте схему представления результатов выбора системы средств обучения.

Задание 6. Вы собираетесь готовить учебный материал для обучения определенному учебному действию. Составьте не менее трех «хорошо определенных» целей обучения для описания результатов, которых должны достичь обучающиеся с помощью Вашей программы.

Задание 7. Вы собираетесь готовить учебный материал по определенной теме. Составьте не менее трех «хорошо определенных» целей обучения для описания результатов, которых должны достичь обучающиеся с помощью Вашей программы.

К теме «Методика предметного обучения с практикумом на базе школ г. Калининграда»

Составление плана-конспекта урока

Задание: Разработать план-конспект урока учебного предмета, соответствующего направлению подготовки студента, по следующему шаблону:

ПЛАН-КОНСПЕКТ УРОКА

Предмет_____
Урок №_____
Тема урока: _____

Тип урока: **Урок «открытия» нового знания**
Деятельностная цель: формирование способности обучающихся к новому способу действия.
Образовательная цель: расширение понятийной базы за счёт включение в неё новых элементов.
Формирование УУД:
Личностные действия: (самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическая ориентация)
Регулятивные действия: (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция)
Познавательные действия: (общеучебные, логические, постановка и решение проблемы)
Коммуникативные действия: (планирование учебного сотрудничества, постановка вопросов, разрешение конфликтов, управление поведением партнера, умение с достаточной точностью и полнотой выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации)

Этап урока	Действия учителя	Деятельность обучающихся	УУД
1. Организационный момент (1-2 минуты)			

2. Актуализация знаний (4-5 минут) 3. Постановка учебной задачи (4-5 минут) 4. «Открытие нового знания» (построение проекта выхода из затруднения) (7-8 минут) 5. Первичное закрепление (4-5 минут) 6. Самостоятельная работа с проверкой по эталону. Самоанализ и самоконтроль (4-5 минут) 7. Включение нового знания в систему знаний и повторение (7-8 минут) 8. Рефлексия деятельности 9. (Итог урока 2-3 минуты)			

К теме «Педагогическая дискуссионная площадка (образовательное событие)».

Цель: способствовать саморефлексии студентов в педагогической деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Как вы совершенствовали свое педагогическое мастерство?
2. Какими педагогическими технологиями вы овладели?
3. Реализовали ли вы в своем опыте современные подходы к педагогическому процессу и какие?
4. Проанализируйте собственный опыт работы с учащимися (или их родителями) и обобщите его.
5. Развили ли вы у себя профессионально значимые свойства и качества индивидуальности и личности. Какие?

Задание: Заполнить таблицу:

Цели профессиональной деятельности	Результат (что сделано, конкретные достижения)
Совершенствовать свое педагогическое мастерство	
Овладеть конкретной педагогической технологией	
Добиться высоких результатов в обучении	
Реализовать в своем опыте современные подходы к педагогическому процессу	

Добиться признания своих коллег	
Проанализировать собственный опыт работы с учащимися (или их родителями) и обобщить его	
Развивать у себя профессионально значимые свойства и качества индивидуальности и личности.	

Презентация проектов (групповых/индивидуальных)
Продукт коллективной работы студентов на практическом занятии. Тематика работ выдается на занятии, выбор темы осуществляется студентом (группой) самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Задания оцениваются непосредственно на занятии.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
Примерные темы проектов:

1. Применение средств ИКТ в учебной деятельности на примере цифровых образовательных ресурсов.
2. Исторический театр в школе.
3. Создание моделей биологических объектов как способ получения метапредметных знаний. «Макет внутренних органов человека».
4. Практическое применение Математики через реальные задачи.
5. Повышения качества проведения дистанционных занятий.
6. Физика в нашей жизни.
7. Использование социальных сетей в образовательном процессе на примере сети «Вконтакте».
8. Применение нестандартных форм и методов на уроках информатики.
9. Конструктор ДНК.
10. Мейоз «Шпаргалка - Демонстратор».
11. Модель животной клетки.
12. Палеонтология в Калининградской области.
13. Демонстрационный материал в кабинете биологии.
14. Методика обучения истории: трудные вопросы истории России.
15. Анализ концепции преподавания учебного предмета «История».
16. Что важнее для урока – технология или творчество учителя? Какой урок ценнее, полноценнее, современнее – построенный по сценарию или урок-экспромт?
17. Общие черты и особенности стандартов (нормативных документов) исторического образования в РФ и зарубежных странах.
18. Судьба письменных работ в изучении истории.
19. Игра как способ интесификации учебного процесса на уроках английского языка.
20. Использование MSAccess при обучении информатике.
21. Использование программы Flowgorithm на уроке информатики для изучения блок-схем учениками.
22. Психологическое здоровье детей (проблемы троллинга, буллинга, безопасности в Интернете) 5-7 классы.
23. Профориентация 7-8 классы: «Твой выбор».
24. Стресс перед экзаменами 9 и 11 классы.
25. Школьная успешность.
26. Советы учеников учителям.
27. Я в школе (что меня устраивает, что не устраивает в моей школе).
28. Высокоэффективный класс. Творчество и технологии в процессе обучения.

29. Проблемы подготовки студентов к преподаванию обществознания на основе организации деятельности обучающихся.
30. Методы преподавания обществознания в 70-80 годах 20 века.
31. Внеурочная деятельность в школе.
32. Периодическая система химических элементов.
33. Введение в органическую химию.

Примерная схема комплексного анализа урока

Содержание деятельности преподавателя и учащихся

1. Соответствие урока дидактическим принципам. Анализ и оценка эффективности степени реализации основных принципов обучения: научности, доступности и посильности, последовательности (других принципов), реализуемых на уроке
2. Актуальность учебного материала урока и его связь с жизненным опытом учащихся (теории с практикой).
3. Степень новизны, проблемности и привлекательности учебного материала для учащихся (рассматриваемой на этом этапе занятия учебной информации).
4. Оптимальность объема предлагаемой для усвоения за одно занятие информации (объема изучаемого нового материала).

Анализ мотивационного аспекта урока:

1. Что предпринимает учитель в начале урока, чтобы вызвать у учащихся интерес к предстоящей работе? Успешным ли, с мотивационной точки зрения, было начало урока?
2. В какой мере педагог обучает учащихся приемам целеполагания?
3. Актуализировал ли учитель по ходу урока мотивационные состояния учащихся?
4. Развитию каких потребностей учитель уделял внимание (интеллектуальная, познавательная, потребность в достижении, в познавательном общении, др. потребностей)?

Анализ дидактического аспекта урока:

1. Методы и приемы обучения, применяемые на уроке, их целесообразность и эффективность на данном уроке с точки зрения соответствия возрастным особенностям учащихся, содержанию учебного материала, другим условиям организации педагогического процесса
2. Какие приемы побуждения к активной деятельности использовал учитель чаще всего?
3. Обучаются ли школьники в ходе урока приемам логической, смысловой обработки материала?
4. В какой мере формируются элементы творческого мышления?
5. Удавалось ли учителю переключать учащихся с одного вида деятельности на другой? Насколько эти приемы были эффективны?
6. Учатся ли школьники оценивать и анализировать работу своих товарищей, собственную мыслительную деятельность?
7. Используется ли на уроке коллективная мыслительная деятельность?
8. Наличие и эффективность обратной связи со всеми учащимися и в свете этого степень оптимальности сочетания индивидуального, дифференцированного и фронтального подходов к учащимся.
9. Какие критерии использует учитель для того, чтобы установить, как понят ли материал?
10. Эффективность контроля за степенью обученности учащихся и уровень требований, на котором производится ее проверка и оценка
11. Наличие, целесообразность и эффективность использования наглядности и современных технологий.

Воспитательный аспект урока:

1. Воспитательная эффективность урока: какие методы и приемы воспитания применяются на уроке? Степень эстетического воздействия занятий на учащихся

2. Психологический климат на уроке и стиль общения педагога на уроке, влияние этих факторов на учащихся на уроке

Общие выводы по уроку:

1. Тип урока по дидактической цели
2. Цели и задачи урока и их достижение
3. Рациональность и эффективность использования времени занятий, а также оптимальность темпа и чередования основных видов деятельности преподавателя и учащихся в ходе занятий. Плотность, эффективность урока и оптимальность работы учителя

- Степень обеспечения правил и условий безопасности жизнедеятельности школьников и укрепления их здоровья;

Примерная схема анализа и самоанализа урока

1.Общие сведения:

школа, класс, дата проведения урока;

тема урока, задачи урока.

2.Оборудование урока:

- какие средства обучения использовал учитель;
- подготовлены ли наглядные пособия и технические средства;
- как подготовлена образовательная среда к уроку.

3.Содержание урока:

- соответствует ли содержание программе, задачам урока;
- адаптация изучаемого материала к возрастным и индивидуальным особенностям школьников;
- формированию каких знаний, умений и навыков он способствует;
- с каким материалом учащиеся работали впервые, какие знания, умения и навыки формировались и закрепились на уроке;
- как материал урока способствовал развитию творческих сил и способностей учащихся;
- какие общеучебные и специальные умения и навыки развивались;
- как осуществлялись межпредметные связи;
- соблюдались ли внутрипредметные связи;
- способствовало ли содержание урока развитию интереса к учению.

4.Тип и структура урока:

- какой тип урока избран, его целесообразность;
- место урока в системе уроков по данному разделу;
- как осуществлялась связь урока с предыдущими уроками;
- каковы этапы урока, их последовательность и логическая связь;
- соответствие структуры урока данному типу;
- как обеспечивалась целостность и завершённость урока.

5.Реализация принципов обучения:

- принцип направленности обучения на комплексное решение задач;
- в чём выразилась научность обучения, связь с жизнью, с практикой;
- как реализовывался принцип доступности обучения;
- с какой целью использовался каждый вид наглядности;
- как соблюдался принцип систематичности и последовательности формирования знаний, умений, навыков;
- как достигалась сознательность, активность и самостоятельность учащихся;
- как осуществлялось руководство учением школьников;

- в какой мере осуществлялось развитие учащихся на уроке;
- какой характер познавательной деятельности преобладал (репродуктивный, поисковый, творческий);
- как реализовывались индивидуализация и дифференциация обучения;
- как стимулировалось положительное отношение обучающихся к учению.

6.Методы обучения:

- в какой мере применяемые методы соответствовали задачам урока;
- какой характер познавательной деятельности они обеспечивали;
- какие методы способствовали активизации учения школьников;
- как планировалась и проводилась самостоятельная работа и обеспечивала ли она развитие познавательной самостоятельности обучающихся;
- какова эффективность использованных методов и приёмов обучения.

7.Организация учебной работы на уроке:

- как осуществлялась постановка учебных задач на каждом этапе;
- как сочетались разные формы: индивидуальная, групповая, классная;
- осуществлялось ли чередование разных видов деятельности обучающихся;
- как организовывался контроль за деятельностью обучающихся;
- правильно ли оценивались знания и умения учеников;
- как учитель осуществлял развитие школьников (развитие логического мышления, критичности мысли, умений сравнивать, делать выводы);
- какие приёмы использовал учитель для организации обучающихся;
- как подводил итоги этапов и всего урока.

8.Система работы учителя:

- общая организация работы на уроке, распределение времени, логика перехода от одного этапа к другому, управление учебной работой учащихся, владение классом, соблюдение дисциплины;
- показ учащимся рациональных способов учебной работы;
- определение объёма учебного материала на урок;
- поведение учителя на уроке: тон, такт, местонахождение, внешний вид, манеры, речь, эмоциональность, характер обучения (демократичный или авторитарный), объективность;
- роль учителя в создании нужного психологического микроклимата.

9.Система работы учащихся:

- организованность и активность на разных этапах урока;
- адекватность эмоционального отклика;
- методы и приёмы работы, уровень их сформированности;
- отношение к учителю, предмету, уроку, домашнему заданию;
- уровень усвоения основных знаний и умений;
- наличие умений творческого применения знаний, умений и навыков.

10.Общие результаты урока:

- выполнение плана урока;
- мера реализации общеобразовательной, воспитывающей и развивающей задач урока;
- уровни усвоения знаний и способов деятельности обучающихся:
- 1-й – усвоение на уроке восприятия, понимания, запоминания;
- 2-й – применение в аналогичной и сходной ситуации;
- 3-й – применение в новой ситуации, то есть творческое;

11.Общая оценка результатов и эффективности урока;

Ориентировочная схема анализа воспитательного мероприятия

1. Обоснование целей (закрепление, расширение, углубление знаний, полученных детьми на уроках, подготовка к получению новых знаний, формирование нравственных отношений в коллективных делах, развитие самостоятельности, инициативы и т.п.).
2. Соответствие целей внеклассного занятия системе внеклассной работы (планированию внеклассной работы на определённый период, текущий период и т. д.).
3. Форма внеклассного занятия. Эффективность использования данной формы занятия для развития школьников. Соответствие формы занятия возрасту детей, особенностям классного коллектива, индивидуальным особенностям каждого участника, уровню развития учащихся.
4. Эффективность использования времени, отведённого на мероприятие.
5.Эффективность использование выбранных технологий (информационно-коммуникационных и т.д.).
6. Степень активности школьников.
7. Роль учителя в организации и проведении мероприятия.
8. Создание педагогом ситуации выбора:
9. Даны ли педагогом чёткие требования к процессу проведения мероприятия (в зависимости от формы), к отношениям в совместной деятельности.
11. Степень достижений целей
12 Влияние на развитии классного коллектива в целом и индивидуальном развитии каждого ученика.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельно	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

	сти и инициативы				
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1.Основы педагогики : учебник / Т.С. Дорохова, Ю.А. Верхотурова, М.А. Галагузова [и др.] ; под ред. М.А. Галагузовой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 272 с. — (Высшее образование). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»
2. Педагогика инклюзивного образования: учебник / Т.Г. Богданова, А.А. Гусейнова, Н.М. Назарова [и др.]; под ред. Н.М. Назаровой. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»
3. Сапогова, Е. Е. Психология развития и возрастная психология: учебное пособие / Е.Е. Сапогова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 638 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»
4.Ходусов, А. Н. Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика : учебник / А.Н. Ходусов. — 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 405 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»
5.Осадчук, О. Л. Психология социального взаимодействия : практикум / О. Л. Осадчук, Н. Н. Рыбакова, И. А. Дегтярева. - Омск : СибАДИ, 2022. - 174 с. Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»

Дополнительная литература

1. Александрова, Е.А., Асадуллин, Р.М., Бережнова, Е.В. и др. Методология педагогики/ Е.А. Александрова, Р.М. Асадуллин, Е.В. Бережнова и др. –Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2020. -296 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium».
2. Гайченко, С. В. Игровые коммуникативные технологии в условиях инклюзивного образования: учебное пособие / С.В. Гайченко. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 83 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»
3. Капранова, В.А. История педагогики в лицах: учебное пособие для бакалавриата/ В.А. Капранова. –Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2019. – 176 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium»
4. Лукацкий, М. А. Педагогика : учебное пособие / М. А. Лукацкий. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 520 с. - Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Консультант студента»
5. Педагогика : учебник / В.Г. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко [и др.] ; под общ. ред. В.Г. Рындак. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 427 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium».
6. Рындак, В.А., Аллагулов, А.М., Челпаченко, Т.В. и др. Педагогика / В.А. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко и др. – Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2020. – 427 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium».

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (https://elib.kantiana.ru/)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль личностно-ориентированного совершенствования»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Луговой С.В., кандидат философских наук, доцент, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,

руководитель ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Модуль личностно-ориентированного совершенствования».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль личностно-ориентированного совершенствования»

Целью освоения дисциплины является развитие навыков самостоятельного анализа различных видов информации, использования гуманитарных знаний и психологических технологий для личностного и профессионального роста. Формирование у студентов представлений о критическом мышлении, ценностях и морали, об эффективном личностном самосовершенствовании, междисциплинарной картине развития представлений о личности в человеческой культуре и цивилизации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.1. Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач УК.1.11. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.1.12. Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования	**Знать:** научно-психологические основы выбора, процессуально-структурные компоненты психологического феномена «выбор», основные направления современной этики, базовые элементы и приемы, применяемые в подготовленной публичной речи. **Уметь**: составлять перспективный план жизни, с учетом возможных препятствий, решать конфликтные ситуации, опираясь на знания о стратегиях поведения, аргументированно излагать свои моральные убеждения и составлять хорошее самостоятельное публичное выступление. **Владеть:** приемами самооценки, эффективного общения и слушания, позитивного общения, конгруэнтного поведения, анализа собственных нравственных ценностей и поступков, подготовки, корректировки выступления.

3. Место дисциплины в структуре ООП

Место дисциплины «Модуль личностно-ориентированного совершенствования» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры	Курс сформирует навыки яркого, ясного и последовательного, красивого выражения собственного мнения. Владение риторической культурой и основами ораторской практики позволит не только самостоятельно подготавливать успешные выступления, защищать этические и эстетические ценности, весомо выражать позицию по вопросам практического характера, но и оценивать чужую речь. В курсе даются инструменты для разбора и оценки публичных выступлений, звучащих в современном информационном пространстве. Актуальная риторическая практика раскрывает возможности быть профессиональным, точным и естественным, выступая с речами и общаясь со знакомыми и незнакомыми людьми. Девиз курса: Из хорошей мысли должно следовать совершенное слово! Тематика курса: Значение этических и эстетических

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		ценностей для риторики. Две риторические стратегии в культуре: критико-рационалистическая и антропологически-релятивисткая. О воплощении ораторского замысла. Изобретение: что сказать. Расположение мыслей в речи: где сказать. Построение речи, структура выступления. Выбор уместных и эффективных аргументов: аргумент в действии. Полемическое красноречие (эристика): о теории и практике спора. Этические основы ведения спора. Дебаты по актуальным проблемам современности, отработка навыков ведения спора.
2.	Тема 2. Моральная культура личности в современном мире	Дискуссионный характер современной этики, связь с публичными сферами общества, потребность в профессиональных знаниях, ориентация на открытость, плюрализм различных точек зрения. Современные направления этики: деонтология, утилитаризм, этика добродетелей. Трактовка морального выбора и моральной ответственности в них. Понятие моральной культуры личности. Проблемы прикладной этики. Экологическая этика («нравственно-понимающее» отношение к природе, новое экологическое мышление, инвайронментализм). Биомедицинская этика (принципы биоэтики, типы взаимоотношений врача и пациента, этика биомедицинских исследований).
3.	Тема 3. Эстетика на переломе культурных традиций.	Знание современных проблем эстетики позволяет составить целостное представление об основных тенденциях развития современного искусства и культуры в целом, дать философскую оценку такому важному элементу культуры, как эстетические ценности. В процессе изучения учащиеся должны получить представление об актуальных дискуссионных вопросах современной эстетики: Основные направления и темы в современной эстетической теории. Развитие техники репродуцирования и трансформация условий человеческого восприятия. Влияние средств массовой информации и техники репродуцирования на «производство» и «потребление» в эстетической сфере. Функция искусства в эпоху научно-технической революции. Художественные и эстетические цели искусства во взаимодействии с общекультурными и общесоциальными функциями. Роль искусства в обществе. Проблемы эстетического вкуса и эстетического идеала. Соотношение рационального и иррационального, интеллектуального и эмоционального в художественном творчестве. Новые эстетические категории: абсурд, лабиринт, симулякр, жестокость, безобразие.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы
Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного типа*:

Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры
Отработка техники речи
Логическая аргументация в речах
Украшение речи, придание стиля речи

Риторика диалога, спор, дебаты

Тема 2. Моральная культура личности в современном мире
Эвдемонизм как главное направление классической этики.
Моральная философия Канта в XXI веке.
Современная прикладная этика и специфика ее проблем.

Тема 3. Эстетика на переломе культурных традиций.
Развитие техники репродуцирования и трансформация условий человеческого восприятия.
Влияние средств массовой информации и техники репродуцирования на «производство» и «потребление» в эстетической сфере.
Функция искусства в эпоху научно-технической революции.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры
Отработка техники речи
Логическая аргументация в речах
Украшение речи, придание стиля речи
Риторика диалога, спор, дебаты

Тема 2. Моральная культура личности в современном мире
Современные биомедицинские технологии.
Моральные аспекты использования атомной энергии.
Дискуссии о наказании в современной этике и юриспруденции.

Тема 3. Эстетика на переломе культурных традиций.
Художественное творчество и проблема художественного образа.
Художественное произведение как культурно-эстетическая ценность.
Проблемы художественного восприятия.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практические и семинарские занятия.

На практических занятиях с учетом темы занятия выполняется презентация выполненных заданий в рамках групповых предпринимательских проектов, консультации преподавателя по совершенствованию содержания, а также проверка правильности выполненных заданий.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий, а также выполнение заданий по темам в рамках индивидуальных и групповых проектов.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры	УК-1	Устный опрос, тест, онлайн курс
Тема 2. Моральная культура личности в современном мире	УК-1	Устный опрос, тест
Тема 3. Эстетика на переломе культурных традиций.	УК-1	Устный опрос, тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тестовые задания

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

№	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы

1.	Что такое хрия?	Окончание речи Риторический аргумент Краткое риторическое сочинение, имеющее определенную структуру Выразительное чтение ораторского отрывка		3
2.	Какое этимологическое значение имел термин «риторика» в древнегреческом языке?	Искусство спора Теория красноречия Изучение языка Убедительное слово		2
3.	Какое из приведенных определений риторики является наиболее точным?	Это теория, систематизирующая способы убеждения и виды их выражения в речи Это теория общения Это способность склонить адресата к желаемому действию Это филологическая дисциплина, изучающая стили речи		1
4.	Убеждение в рамках риторики можно определить как:	Мысль, которая представляется субъекту истинной, в которую он верит и которая может служить основанием для его действий Процесс навязывания собственного мнения некоторому адресату Правильное умозаключение о предмете речи Завершающий этап всякого ораторского воздействия		1
5.	Какая из перечисленных характеристик наиболее точно отражает содержание понятия «способ убеждения»?	Это позиция оратора по отношению к публике, которую можно оценить как уместную Это адекватный тип речевой реакции в случае несогласия с предлагаемой позицией Это прием эмоционального воздействия на адресата аргументации Это прием, который позволяет делать некоторые мысли приемлемыми для самого себя или другого человека		4
6.	Следует ли повторять главный тезис на протяжении выступления?	нет, повторы в речи придают ей тавтологический характер да, следует напоминать слушателям		2
7.	В каком смысле можно согласиться с утверждением Цицерона: «Поэтами рождаются, ораторами становятся»?	Оратором беспрепятственно может стать каждый Ораторская стезя – престижное занятие, сулящее большие выгоды, престижная и потому - труднодостижимая, требующая покровительства Оратор – это профессия Ораторское искусство требует большого труда, выучки, практики		4
8.	Кто из представленных мыслителей является основоположником науки риторики?	Тисий Цицерон Аристотель Демосфен		3
9.	Чем определяется уместность обращения?	Главным тезисом Эмоциональностью оратора Расположением публики		4

		Целью речи	
10.	Главный тезис речи – это	Главная мысль риторического произведения Суждение, некоторое утверждение о предмете речи, доказательство которого ведет к достижению цели речи Состояние умов, которого хочет добиться оратор Цель выступления	2
11.	Ценность человеческой жизни в традиционной христианской нравственности определяется	социальным положением психической и физической полноценностью финансовой состоятельностью уникальностью и неповторимостью личности	4
12.	Что означает понятие «мораль» в этике Канта?	этикетные нормы. правила поведения в общественных местах. свод всеобщих правил, принципов и норм поведения понятие, равнозначное понятию «Этика».	3
13.	Категорический императив есть	ответная реакция безусловное требование осознание вины и допущение наказание за нее покорность судьбе	2
14.	«Должное» морали - это	идеальная сторона морали вся совокупность мотивов и поступков человечества конкретное состояние нравственности в обществе	1
15.	«Сущее» морали - это	идеальная сторона морали вся совокупность мотивов и поступков человечества конкретное состояние нравственности в обществе	3
16.	Мораль поддерживается в обществе	путем экономических стимулов голосом совести общественными институтами принуждением со стороны государства	2,3
17.	Определяющим регулятором решения сложных этических проблем в профессиональной деятельности является	международное право принципы профессиональной этики экономических интересов благополучия индивидуальной карьеры	1,2,4
18.	Генетический скрининг и позитивная евгеника — это	благо для человека зло для человека допустимо в практике недопустимо, так как может привести к моральным конфликтам и нарушению прав личности	4

19.	Генетический скрининг и негативная евгеника	благо для человека, так как может избавить индивидуума и общество от генетических болезней зло для человека, так как допускает возможность манипуляции личностными качествами человека запрещены из-за позиции церкви разрешены и используются в практике ряда стран мира	1,4
20.	Использование перинатальной диагностики в евгенических целях в биомедицинской этике	признается осуждается является нейтрально, полагаясь на собственное мнение человека	2
21.	Что означает в переводе с греческого термин «эстетика» (aisthetikos)?	Разумный Воображение Чувственный Творческий	3
22.	Кто ввел термин «эстетика» в научный обиход, назвав им свою работу?	Аристотель И. Кант Д. Юм А. Баумгартен	4
23.	Согласно А. Баумгартену, эстетика это	Наука о чувственном познании Философия искусства Наука о рациональном познании Наука о творчестве	1
24.	В качестве основных вопросов эстетики принято выделять следующие	Сущность прекрасного Сущность добра Хорошие манеры Искусство Познание действительности	1,4
25.	Какие проблемы искусства являются предметом эстетики как философской дисциплины?	Соотношение произведения и действительности Характеристика жанров и стилей искусства Приемы художественного творчества Функции искусства Принципы художественного творчества	1,4,5
26.	Выберите объективистские подходы к эстетике	Эстетика Г.В.Ф. Гегеля Эстетика И. Канта Античная эстетика Психологическая эстетика Эстетика Ф. Ницше	1,3
27.	Какие категории не являются эстетическими	Красота Симпатия Вкус Возвышенное Добро Трагическое Симметрия	2,5,7
28.	Выберите субъективистские подходы к эстетике	Эстетика Г.В.Ф. Гегеля Эстетика И. Канта Античная эстетика Психологическая эстетика Эстетика Э. Бёрка Средневековая эстетика	2,4,5

29.	Соотнесите представления о предмете эстетики и их авторов	общефилософские вопросы природы красоты и искусства	Фома Аквинский		1-3;2-1;3-4;4-2
		искусство в рамках богословия	Г.В.Ф. Гегель		
		соотношение природы и художественной деятельности	Аристотель		
		изящные искусства	Леонардо да Винчи		
30.	Область знания о неутилитарном отношении человека к действительности, изучающая специфический опыт ее освоения, в процессе (и в результате) которого человек испытывает духовное наслаждение это				эстетика

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточной формой контроля является зачет. По итогам зачета выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено». Зачет по дисциплине служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Зачет может выставляться по результатам аттестации всех блоков модуля или по вопросам для зачета. Форма проведения зачета должна быть доведена до студентов.
Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение курса. Каждый студент имеет право воспользоваться лекционными материалами и методическими разработками.

Примерные вопросы к зачету:

1. Предмет риторики. Риторика и ораторское искусство.
2. Структура речи. Вступление.
3. Структура речи. Главная часть.
4. Структура речи. Заключение.
5. Рекомендуемые способы борьбы со страхом и волнением. Способы устранения помех при выступлении.
6. Эвдемонизм и деонтология как основные направления в этике.
7. Понятие прикладной этики и специфика ее проблем.
8. Современные биомедицинские технологии и их моральные оценки.
9. Моральные аспекты использования атомной энергии.
10. Дискуссии наказании в современной этике и юриспруденции.
11. Развитие техники репродуцирования и трансформация условий человеческого восприятия.
12. Влияние средств массовой информации и техники репродуцирования на «производство» и «потребление» в эстетической сфере.
13. Функция искусства в эпоху научно-технической революции.
14. Художественные и эстетические цели искусства во взаимодействии с общекультурными и общесоциальными функциями.
15. Роль искусства в современном обществе.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Браун, П. Эстетический интеллект : как его развивать и использовать в бизнесе и жизни / Полин Браун ; пер. с англ. Н. Брагиной. - Москва : Манн, Иванов и Фербер, 2023. - 302, [1] с. : ил. - Библиогр. в примеч.: с. 281-301. - ISBN 978-5-00185-771-3.
2. Михальская, А. К. Риторика : учебник / А. К. Михальская. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 1 on-line, 480 с. - (Высшее образование). - URL: https://znanium.com/catalog/product/2112520.
3. Разин, А. В. Этика : учебник / А. В. Разин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРАМ, 2024. - 1 on-line, 415 с. - (Высшее образование). - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2110944.

Дополнительная учебная литература

1. Федоткина, Е. В. Техники публичного выступления : учебное пособие для студентов всех направлений подготовки РУТ (МИИТ) / Е. В. Федоткина, М. Б. Серпикова, Т. А. Шехурдина. - Москва : РУТ (МИИТ), 2021. - 274 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2135334
2. Теоретические основания прикладной этики : учебное пособие / Н. П. Цепелева, Т. С. Кузубова, Р. В. Алашеева [и др.] ; под общей ред. Н. П. Цепелевой ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург : Изд-во Уральского ун-та, 2020. - 155 с. - ISBN 978-5-7996-2950-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1932322
3. Бычков, В. В. Эстетика : учеб. для вузов / В. В. Бычков. - М. : Акад. Проект ; [Б. м.] : Фонд" Мир", 2011. - 451, [2] с. - (Gaudeamus). - Библиогр. в подстроч. примеч. - ISBN 978-5-8291-1267-7. - ISBN 978-5-902357-99-5.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (https://elib.kantiana.ru/)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень программного обеспечения

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль коммуникационный»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Остапенко А.А., кандидат филологических наук, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития», руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины/модуля «Модуль коммуникационный».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины (модуля): «Коммуникационный модуль»

Цель освоения дисциплины — овладение основами как бытовой, так и деловой коммуникации путем совершенствования навыков всех видов речевой деятельности (чтения, письма, говорения, слушания).

Задачи изучения дисциплины:

- повысить уровень общей культуры и грамотности, уровень гуманитарного мышления;
- усвоить блок теоретических понятий и терминов, необходимых в сфере коммуникации;
- сформировать четкое представление о возможностях и богатстве родного языка, которое поможет расширить общегуманитарный кругозор, опирающийся на владение богатым коммуникативным, познавательным, и эстетическим потенциалом русского языка.;
- сформировать умение видеть коммуникативные, логические и речевые ошибки и не допускать их в своей речи;
- научить строить грамотные и эффективные тексты как в письменной, так и в устной форме в соответствии с условиями, ситуацией и задачами общения.
- сформировать у студентов представление об основных знаниях, умений и навыков, необходимых специалисту в области коммуникации, для успешной работы по своей специальности в сфере делового общения.
- сформировать основы знаний по теории деловой коммуникации и практических навыков по их целенаправленной речевой деятельности как носителей русского языка.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	**Знать**: основные стратегии выстраивания траекторий саморазвития **Уметь**: управлять своим временем и выстраивать траекторию саморазвития. **Владеть**: навыками саморазвития

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль коммуникационный» представляет собой сквозной модуль для разных программ бакалавриата 3 курса.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Основные понятия (категории) и проблемы, рассматриваемые в теме
1	Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации	Русский язык в начале XXI века: функции языка и глобальные коммуникативные формации; норма и «не-норма»: динамика языковой правильности. Понятие литературного языка. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты устной и письменной речи. Основные единицы общения. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. Типы норм. Типы словарей. Принципы выделения стилей. Взаимодействие стилей.
2	Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма	Моделирование коммуникации: коммуникативные модели, коммуникативные ситуации, коммуникативные роли. Шумы и барьеры в общении. Стратегии и тактики коммуникации.
3	Тема 3. Психология коммуникации	Характеристики коммуникативной личности (эго-состояния); психология диалога; коммуникативная позиция и коммуникативное равновесие. Теория коммуникативных ролей. Треугольник Карпмана.
4	Тема 4. Культура официально-деловой речи	Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Языковые нормы

		делового стиля. Сфера функционирования, жанровое разнообразие. Типы документов. Языковые формулы официальных документов. Реклама в деловой речи. Речевой этикет в документе.
5	Тема 5. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация	Голос, дыхательные гимнастики, структурирование текста, работа с аргументами, убеждающее выступление, словесная импровизация. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Типы аргументов. Композиция выступления. Подготовка речи. Словесное оформление публичного выступления. Понятливость, информативность и выразительность публичной речи. Особенности устной специально ориентированной коммуникации. Условия и формы устной официально-деловой коммуникации. Параметры устной коммуникации в официально-деловой сфере. Организация типовых устных текстов. Этико-лингвистические особенности телефонной коммуникации. Деловое совещание: лингвистический аспект. Интервью: психолингвистические особенности. Устная публичная речь. Презентация. Эффективная презентация. приемы работы с текстом, мультимедиа и другими средствами популяризации информации
6	Тема 6. Этические нормы делового общения	Теоретические предпосылки становления этики делового общения. Нравственные эталоны и образцы поведения руководителя. Деловая этика и её специфика. Этические принципы деловой коммуникации**.** Развитие деловой культуры в России и за рубежом. Общие черты современного российского предпринимательства. Современные взгляды на место этики в деловом общении: возможное противоречие между этикой и бизнесом. Кодекс предпринимательской этики. Основы деловой этики. Особенности этики делового общения в западноевропейской культурной традиции. Расширение содержания этики деловых отношений: этика бизнеса и социальная ответственность (в области здравоохранения, социальной за щиты, общественной безопасности, защиты гражданских прав, интересов потребителя, защиты среды обитания ит. д.). Типология конфликтов. Стадии развития конфликта. Понятие конфликта. Классификация конфликтов в бизнесе: внутри-личностные, межличностные, между личностью и организацией; горизонтальные, вертикальные, смешанные и др.
7	Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие	Успешность коммуникации: коммуникативный кодекс, коммуникативные качества речи, коммуникативная компетенция. Сложная аудитория, «вредные слушатели», цепляющие приемы, метасообщение, конгруэнтное сообщение (кейсы). Современная интерпретация риторического канона. Семиотические предпосылки речевого взаимодействия. Базовые стратегии интерпретации действительности. Взаимодействие в речи как деятельность. Манипулятивные процессы. Стратегия

		как способ прогнозирования.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации
Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма
Тема 3. Психология коммуникации
Тема 4. Культура официально-деловой речи
Тема 5. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация
Тема 6. Этические нормы делового общения
Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации:
1.1. Работа с голосом (тон, тембр, резонаторы).
1.2. Работа над языковыми нормами.
1.3. Выявление симптомов, символов и знаков в невербальном общении.
Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма
2.1. Определение основных моделей
2.2. Коммуникативное равновесие
2.3. Определение типов информации
Тема 3. Психология коммуникации
3.1. Типы восприятия
3.2. Транзактный анализ
3.3. Четырехфакторная модель сообщения
3.4. Виды слушания
3.5. Ассертивное принятие критики
Тема 4. Культура официально-деловой речи
4.1. Общая характеристика официально-делового стиля: сфера применения, подстили и жанры.
4.2. Языковые и текстовые нормы официально-делового стиля. Языковые формулы официальных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.
4.3. Типы документов. Язык и стиль распорядительных документов
Тема 5. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация
5.1. Оратор и его аудитория.
5.2. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, основные приемы поиска материала.
5.3. Композиция публичного выступления.
5.4. Приемы изложения и объяснения содержания речи.
5.5. Аргументация в ораторской речи.
5.6. Монолог и диалог в публичных выступлениях.
5.7. Речевые тактики и стратегия общения.

Тема 6. Этические нормы делового общения

6.1. Этические нормы и этические кодексы

6.2. Вербальный и невербальные особенности

6.3. Этические принципы деловой коммуникации в странах Европы, Америки и Азии

Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие

7.1. Контакт оратора с аудиторией.

7.2. Как повысить интерес слушателей к выступлению?

7.3. Как готовиться к выступлению.

7.4. Оценка эффективности публичного выступления.

Требования к самостоятельной работе студентов:

Выполнение домашнего задания по темам дисциплины, выдаются на практических занятиях.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанной компетенции при изучении дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций			Текущий контроль по дисциплине
		текущий контроль по дисциплине	рубежный контроль по дисциплине	итоговый контроль по дисциплине	
Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации.	УК-1	Работа на практических занятиях	Подготовка хрии	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма.	УК-1	Работа на практических занятиях	Собеседование	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 3. Психология коммуникации	УК-1	Работа на практических занятиях	Проверка конспектов, круглый стол, эссе	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 4. Культура официально-деловой речи	УК-1	Работа на практических занятиях	Активность на занятиях. Участие во фронтально-коллективной и групповой формах работы.	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 5. Этические нормы делового общения	УК-1	Работа на практических занятиях	устные ответы, участие в дискуссии, письменные работы	зачет	устно; электронно (портал БРС); создание проекта
Тема 6. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация.	УК-1	Работа на практических занятиях	устные ответы, участие в дискуссии, письменные работы	зачет	Проектная деятельность
Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие.	УК-1	Работа на практических занятиях	устные ответы, участие в дискуссии, письменные работы	зачет	Проектная деятельность

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Например,

1. Вот результаты эксперимента. Хорошенькая журналистка останавливала мужчин-туристов в центре города, на мосту, брала интервью и невзначай оставляла свой

телефон. В другом случае она делала то же самое, но на подвесном мостике, перекинутом в горах через бурлящей в ущелье поток. После экспериментов ей позвонили, соответственно, 2 и 8 мужчин. Почему?

2. Объясните почему именно так рекомендуется поступать при тренировке щенков:

- учить щенка лучше на голодный желудок;
- когда учат его приходить на зов – стараются уходить (а не приближаться к щенку);
- поощряют щенка только за выполненные действия, а не «за старание», которое он прилагает;
- когда собака начнёт подходить на зов, начинают чередовать поощрения: то кусочек колбасы, то просто поглаживание …

3. В застойное время на одном из предприятий рабочие выносили детали через проходную. Начальник охраны разместился в помещении над проходной с биноклем и телефоном – так он сообщал подчинённым обыскать тех рабочих, кто поправлял что-то под пальто на подходе к проходной… И почти всегда его указание приносило «улов». На каком эффекте были основаны действия начальника?

4. Дайте комментарий: почему эстрадные исполнители добиваются, чтобы на их концертах публика им подпевала, хлопала, раскачивалась и т.п.?

5. Почему торговцы на восточном базаре стремятся, чтобы покупатель непременно взял их товар в руку?

6. Часто западные продукты, (йогурт, сыр, сырки), расфасованы в упаковки объёмом, чуть меньше необходимого для насыщения питающегося. Какую цель ставят изготовители продуктов и на каком психофизиологическом эффекте основано решение?

7. Невский проспект. Художник продаёт картины за 15 руб. Никто не покупает… Тогда он вставляет под стекло 100 рублёвую купюру – и указывает цену 115 руб. Картины начинают раскупаться. Почему?

8. Банк в американском штате Канзас подвергся удачному нападению…голого грабителя. А крупный магазин в Голландии разграбили ясным днём шесть дам, обнажённых до пояса. На что рассчитывали грабители?

9. В Швейцарских Альпах путника призывают не рвать цветы. Но призывы эти сделаны с учётом национальных стереотипов. Определите, какая надпись выполнена по-немецки, по-английски и по-французски: «Наслаждайтесь цветами, но не обрывайте их!»; «Пожалуйста, не рвите цветы!»; «Цветы не рвать».

10. Есть деревенский способ лечения больного зуба: надо просто придти в полночь на кладбище и грызть этим зубом свечку на церковной паперти. Проверено: боль проходит. Почему?

11. Как объяснить «закон цирка»: артисту нельзя уходить с манежа, не выполнив неудавшийся с первого раза трюк?

12. Почему в лондонском метро (а затем и в других городах и странах) таблички «НЕТ ВЫХОДА», заменили на «ВЫХОД РЯДОМ»?

13. Как, с точки зрения учения о доминанте А.А. Ухтомского, объяснить известный эффект: когда спешишь в толпе, то буквально» все мешают»?

14. Донорство – уважаемая во всём мире деятельность. Предложите меры по ВОЗВЫШЕНИЮ имиджа доноров в глазах общества, затратив на это минимум государственных средств…

15. Почему даже очень популярный артист должен время от времени кланяться публике?

16. Писатель Д. Хармс говорил: «Телефон у меня простой 32-08. Запомнить легко: тридцать два зуба и восемь пальцев». Факт: после этого люди запоминали этот номер хорошо. Объясните – почему?

17. Прокомментируйте, почему срабатывает на прохожих фраза удачливого нищего: «Дайте мне 5 рублей, а я Вам 10 …(пауза) спасибо».

18. В США законодательно запрещены заверения типа «Наша фирма – лучшая». Обходя это ограничение.ю сотрудники крупнейшей компании по прокату автомобилей носят значки с надписью, начинающейся так: «Мы в своём бизнесе – вторые …» Что же написано на значке дальше?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. История, современное состояние и перспективы развития официально-делового стиля русского языка.
2. Официально-деловой стиль в системе стилей современного русского литературного языка.
3. Общелитературная норма и стилевое своеобразие деловой речи. Проблема канцелярита. Основные жанры служебных документов. Взаимодействие жанра и стиля.
4. Цифровая информация в текстах служебных документов.
5. Географические названия; наименования учреждений, предприятий, организаций, должностей, документов в текстах служебных документов (проблемы использования прописных букв и кавычек).
6. Порядок слов и строение предложения в текстах служебных документов.
7. Композиция текста документа. Понятие этикетной рамки.
8. Логические основы композиции текста документа. Правила деления понятий.
9. Логические правила дефиниции. Ошибки в определениях.
10. Логические правила аргументации. Приемы проверки аргументов.
11. Основные принципы работы редактора. Специфика редактирования текстов служебных документов.
12. Основные принципы возвышения имиджа.
13. Характерные черты и значение рекламы и антирекламы в процессе коммуникативного взаимодействия.
14. Принцип обратной связи. Организация деятельности приёмных и отделов жалоб и обращений граждан.
15. Функции, задачи и порядок работы пресс-центра.
16. Виды и типы активного слушания.
17. Условия успешности общения. Коммуникативные качества речи.
18. Этические кодексы и способы их восприятия.
19. Симптомы, символы и знаки в невербальной коммуникации.
20. Структура публичного сообщения. Способы работы с «трудной аудиторией».

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу	отлично	зачтено	86-100

		теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Иванов А. Аутентичная коммуникация: Практика честного и бережного общения [Текст]: практическое руководство / А. Иванов, С. Шедина, 2022. - 1 on-line, 204 с. ЭУ.
2. Паудяль Н. Ю. Культура речи и деловое общение [Текст]: учебное пособие / Н. Ю. Паудяль, Л. В. Филиндаш; ред. Л. В. Филиндаш, 2023. - 1 on-line, 526 с. ЭУ.

Дополнительная литература

1. Михальская А. К. Риторика [Текст]: учебник / А. К. Михальская, 2023. - 1 on-line, 480 с. ЭУ.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM

- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (https://elib.kantiana.ru/)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль информационно-технологический»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составители: Савкин Д.А., доцент ОНК «Институт высоких технологий», Каратаева П.М., старший преподаватель ОНК «Институт высоких технологий»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Модуль информационно-технологический».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Модуль информационно-технологический».

Целью дисциплины является приобретение базовых знаний по вопросам программирования web - ресурсов на основе современных web – технологий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.1. Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	По окончании курса студент должен: **Знать** основные принципы разработки web - ресурсов. **Уметь** создавать современные web - ресурсы. **Владеть** практическими навыками программирования web - ресурсов на основе современных web - технологий

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль информационно-технологический» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Архитектура клиент-серверных приложений	Общая схема сетевого взаимодействия клиента и сервера при обмене данными по протоколу HTTP. Описание стандарта протокола: заголовки, тело HTTP-запроса. Обработка HTTP-запросов на сервере, сборка веб-страницы и передача данных клиенту. Серверные приложения – скрипты и их роль при информационном обмене. Программное обеспечение веб-сервера: классификация, назначение и общие принципы работы. Конфигурационные файлы веб-сервера Apache. Подключение скриптов PHP, CGI/BIN при обработке запросов. Конфигурационный файл php.ini. Настройка доступа к файлам и скриптам по протоколам HTTP и FTP. Частые ошибки в конфигурациях, приводящие к возникновению уязвимостей. Понятие Back-end разработки клиент-серверных приложений. Понятие Front-end разработки клиент-серверных приложений. Программные средства оформления документов с использованием разметки гипертекста HTML и таблиц стилей CSS/CSS3. Структура документа HTML и основные теги. Роль языка программирования JavaScript при обработке веб-страницы. HTML-теги для генерации форм на веб-страницах и передача данных, введенных в форму на веб-сервер. Передача переменных на сервер методами GET и POST.
2	Программирование серверных приложений	Типы и структуры данных языка программирования PHP 7. Переменные, ассоциативные и не ассоциативные массивы, приведение типов. Суперглобальные массивы. Встроенные и пользовательские функции. Условия, циклы, обход массивов. Передача данных на сторону сервера через HTML-формы. Методы GET и POST, обработка полученных данных. Возможные проблемы и уязвимости при отправке некорректных данных. Упаковка и парсинг

		отправляемых данных. Динамические веб-страницы, технология AJAX. Загрузка файлов на сервер с помощью форм. Конфигурирование сервера баз данных СУБД MySQL и подключение к нему из скрипта, написанного на языке PHP. Реляционная модель данных. Общие принципы построения баз данных для нужд приложений Интернет-торговли. Структурированный язык запросов SQL. Чтение и запись данных из/в базу данных MySQL. Вопросы безопасности и повышения отказоустойчивости при формировании SQL-запросов. Основные принципы ООП – наследование, инкапсуляция и полиморфизм. Особенности написания объектно-ориентированных приложений на языке программирования PHP. Объявление класса, его членов и методов. Область действия переменных. Пример скрипта с использованием ООП.
3	Методы защиты данных в веб-приложениях	Средства защиты от несанкционированного доступа. Методы аутентификации пользователей в веб-приложениях. Методы анализа исходного кода веб-приложений на предмет потенциальных угроз безопасности. Хранение пользовательских данных в СУБД, ограничение доступа. Хэш-функции. Понятие, классификация и методы осуществления SQL-инъекций. Защита от SQL-инъекций и повышение отказоустойчивости веб-приложений. Типичные ошибки конфигурации серверов, приводящие к возникновению угроз безопасности. Возможные пути несанкционированного доступа к файловой системе веб-сервера, несанкционированное подключение к СУБД

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа:

РАЗДЕЛ 1. АРХИТЕКТУРА КЛИЕНТ-СЕРВЕРНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ

Тема 1.1. Протокол HTTP.

Общая схема сетевого взаимодействия клиента и сервера при обмене данными по протоколу HTTP. Описание стандарта протокола: заголовки, тело HTTP-запроса. Обработка HTTP-запросов на сервере, сборка веб-страницы и передача данных клиенту. Серверные приложения – скрипты и их роль при информационном обмене.

Тема 1.2. Конфигурирование серверного ПО.

Программное обеспечение веб-сервера: классификация, назначение и общие принципы работы. Конфигурационные файлы веб-сервера Apache. Подключение скриптов PHP, CGI/BIN при обработке запросов. Конфигурационный файл php.ini. Настройка доступа к файлам и скриптам по протоколам HTTP и FTP. Частые ошибки в конфигурациях, приводящие к возникновению уязвимостей. Понятие Back-end разработки клиент-серверных приложений.

Тема 1.3. Язык гипертекстовой разметки HTML5.

Понятие Front-end разработки клиент-серверных приложений. Программные средства оформления документов с использованием разметки гипертекста HTML и таблиц стилей CSS/CSS3. Структура документа HTML и основные теги. Роль языка программирования JavaScript при обработке веб-страницы. HTML-теги для генерации форм на веб-страницах и передача данных, введенных в форму на веб-сервер. Передача переменных на сервер методами GET и POST.

РАЗДЕЛ 2. ПРОГРАММИРОВАНИЕ СЕРВЕРНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ

Тема 2.1. Конструкции языка PHP 7.

Типы и структуры данных языка программирования PHP 7. Переменные, ассоциативные и не ассоциативные массивы, приведение типов. Суперглобальные массивы. Встроенные и пользовательские функции. Условия, циклы, обход массивов.

Тема 2.2. Обработка данных форм.

Передача данных на сторону сервера через HTML-формы. Методы GET и POST, обработка полученных данных. Возможные проблемы и уязвимости при отправке некорректных данных. Упаковка и парсинг отправляемых данных. Динамические веб-страницы, технология AJAX. Загрузка файлов на сервер с помощью форм.

Тема 2.3. Подключение баз данных СУБД MySQL.

Конфигурирование сервера баз данных СУБД MySQL и подключение к нему из скрипта, написанного на языке PHP. Реляционная модель данных. Общие принципы построения баз данных для нужд приложений Интернет-торговли. Структурированный язык запросов SQL. Чтение и запись данных из/в базу данных MySQL. Вопросы безопасности и повышения отказоустойчивости при формировании SQL-запросов.

Тема 2.4. Объектно-ориентированное программирование.

Основные принципы ООП – наследование, инкапсуляция и полиморфизм. Особенности написания объектно-ориентированных приложений на языке программирования PHP. Объявление класса, его членов и методов. Область действия переменных. Пример скрипта с использованием ООП.

РАЗДЕЛ 3. МЕТОДЫ ЗАЩИТЫ ДАННЫХ В ВЕБ-ПРИЛОЖЕНИЯХ

Тема 3.1. Пользовательская аутентификация.

Средства защиты от несанкционированного доступа. Методы аутентификации пользователей в веб-приложениях. Методы анализа исходного кода веб-приложений на предмет потенциальных угроз безопасности. Хранение пользовательских данных в СУБД, ограничение доступа. Хэш-функции.

Тема 3.2. Методы защиты от SQL-инъекций и иные угрозы безопасности данных.

Понятие, классификация и методы осуществления SQL-инъекций. Защита от SQL-инъекций и повышение отказоустойчивости веб-приложений. Типичные ошибки конфигурации серверов, приводящие к возникновению угроз безопасности. Возможные пути несанкционированного доступа к файловой системе веб-сервера, несанкционированное подключение к СУБД.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Конфигурирование веб-сервера Apache.

2. HTML-разметка страницы с формой для ввода целочисленной матрицы.
3. HTML-разметка страницы с формой для ввода имени пользователя и пароля.
4. Вычисление обратной матрицы с помощью PHP-скрипта.
5. Создание базы данных пользователей и подключение к ней из PHP-скрипта.
6. Авторизация пользователя по введенной электронной почте и паролю.
7. HTML-разметка формы для регистрации нового пользователя.
8. Добавление нового пользователя в базу данных с помощью PHP-скрипта.
9. Загрузка и обработка изображений с помощью библиотеки GD2 (с использованием объектно-ориентированного подхода).

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенции УК-6 (для ФГОС) / УК-1 (для СУОС). Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с лекционным материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Архитектура клиент-серверных приложений	УК-1	Устный опрос Практическое задание Контрольное задание
Программирование серверных приложений	УК-1	Устный опрос Практическое задание Контрольное задание
Методы защиты данных в веб-приложениях	УК-1	Устный опрос Практическое задание Контрольное задание

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

8.2.1. Устные опросы

Целью опроса является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

РАЗДЕЛ 1. АРХИТЕКТУРА КЛИЕНТ-СЕРВЕРНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ.

Тема 1.1. Протокол HTTP.

1. Назначение и схема работы протокола HTTP.
2. Версии протоколов HTTP и HTTPS, их различия.
3. Очередность выполнения кода PHP, SQL, HTML, CSS, JavaScript при запросе веб-страницы.

Тема 1.2. Конфигурирование серверного ПО.

4. Конфигурационный файл веб-сервера Apache.
5. Локальный конфигурационный файл .htaccess.
6. Особенности установки веб-сервера Apache в ОС Linux и ОС Windows.
7. Конфигурационный файл php.ini.

Тема 1.3. Язык гипертекстовой разметки HTML5.

8. Структура документа HTML, теги.
9. Различия версий HTML.
10. Каскадные таблицы стилей CSS и CSS3, что добавлено в новой версии?
11. Какова роль скриптов Javascript при отображении веб-страницы?

РАЗДЕЛ 2. ПРОГРАММИРОВАНИЕ СЕРВЕРНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ.

Тема 2.1. Конструкции языка PHP7.

12. Какие типы данных поддерживает PHP7?
13. Особенности обработки ассоциативных и не ассоциативных массивов в PHP7.
14. Назовите особенности приведения типов в PHP7.
15. Опишите суперглобальные массивы, доступные из скриптов PHP.
16. Синтаксис условного оператора if..else, switch в PHP.
17. Синтаксис циклов for, while, until в PHP.

Тема 2.2. Обработка данных форм.

18. HTML-теги для вывода формы на страницу и их атрибуты.
19. Какие существуют методы для передачи пользовательских данных с веб-страницы на сервер?
20. Корректная обработка данных формы на сервере с помощью скрипта PHP.
21. SQL-инъекции.

Тема 2.3. Подключение баз данных СУБД MySQL.

22. Реляционная модель данных.
23. Язык структурированных запросов SQL.
24. Функции PHP7 для подключения к СУБД MySQL.
25. Функции PHP7 для загрузки и выгрузки данных в СУБД.

Тема 2.4. Объектно-ориентированное программирование.

26. Понятие ООП. Инкапсуляция, наследование, полиморфизм.
27. Объявление класса и создание объекта в PHP.
28. Область действия переменных.

РАЗДЕЛ 3. МЕТОДЫ ЗАЩИТЫ ДАННЫХ В ВЕБ-ПРИЛОЖЕНИЯХ.

Тема 3.1. Пользовательская аутентификация.

29. Где применяется и для чего нужна аутентификация пользователей?
30. Безопасная передача пользовательских данных через HTML-форму.
31. Защита пользовательских данных при их хранении в СУБД.
32. Что такое Cookie и сессии в PHP, в чем заключаются их сходства и различия?

Тема 3.2. Методы защиты от SQL-инъекций и иные угрозы безопасности данных.

33. Определение SQL-инъекции.
34. Известные методы защиты от SQL-инъекций..
35. Методика поиска уязвимостей при анализе исходного кода веб-приложения.

Критерии и шкала оценивания компетенций

При оценивании степени усвоения компетенций путем проведения устного опроса следующая шкала:

- менее 50 % правильных ответов – неудовлетворительно (недостаточный уровень освоения компетенции);
- 50 – 69 % правильных ответов – удовлетворительно (пороговый уровень освоения компетенции);
- 70 – 89 % правильных ответов – хорошо (продвинутый уровень освоения компетенции);
- 90 – 100 % правильных ответов – отлично (высокий уровень освоения компетенции).

8.2.2. Задачи

Целью решения задач является усвоение, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и процессе самостоятельной работы, развитие навыков применения теоретического материала к решению конкретных задач. Контроль решения задач позволяет проверить степень усвоения материала, даёт объективную оценку овладения студентом компетенциями.

Раздел 1. Архитектура клиент-серверных приложений.

	Задача
Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции	1. Запустить веб-сервер Apache 2. Создать в корневом каталоге htdocs файл index.php, содержащий вызов функции phpinfo() 3. Открыть главную страницу сервера, объяснить основные настройки, выводимые на экран функцией phpinfo()
Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	1. Установить на локальной машине веб-сервер Apache 2. Настроить обработку файлов *.html интерпретатором PHP с помощью конфигурационного файла .htaccess 3. Создать в корневом каталоге htdocs файл index.php, содержащий вызов функции phpinfo() 4. Открыть главную страницу сервера, объяснить основные настройки, выводимые на экран функцией phpinfo()
Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции	Сконфигурировать на локальной машине веб-сервер Apache с подключаемым интерпретатором PHP файлов *.php, настроить сервер MySQL, ограничить на сервер входящие подключения из локальной сети/Интернета.

Раздел 2. Программирование серверных приложений.

	Задача
Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции	1. Написать PHP-функцию, вычисляющую определитель целочисленной матрицы. 2. Разработать структуру таблицы для хранения персональных данных пользователей в СУБД MySQL. 3. Написать HTML-форму, содержащую соответствующие поля для ввода персональных данных пользователей.
Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	1. Написать PHP-приложение для вычисления обратной матрицы фиксированного порядка с действительными элементами. 2. Подготовить структуру базы данных пользователей, содержащую личные данные и данные, необходимые для аутентификации. 3. Написать HTML-форму, содержащую соответствующие поля для ввода данных, написать PHP-обработчик формы, сохраняющий данные в MySQL. 4. Написать HTML-форму для загрузки на сервер изображения и PHP-обработчик этой формы.
Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции	1. Написать PHP-приложение для вычисления обратной матрицы произвольного порядка с действительными элементами, снабдить приложение HTML-интерфейсом для ввода и вывода матрицы. 2. Подготовить структуру базы данных пользователей, содержащую личные данные и данные, необходимые

	для аутентификации. Загрузить данные в БД с помощью скрипта PHP. 3. Написать HTML-страницу (интерфейс) авторизации пользователя по электронной почте (e-mail) и паролю, PHP-обработчик этой формы. 4. Написать HTML-форму для загрузки на сервер изображения и PHP-обработчик этой формы. При обработке использовать библиотеку обработки изображений GD и ООП подход.

Раздел 3. Методы защиты данных в веб-приложениях.

	Задача
Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции	1. Попытаться осуществить SQL-инъекцию с помощью формы авторизации, разработанной на предыдущих занятиях. 2. Объяснить использованные методы обеспечения защищенности данных при их хранении в БД.
Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	1. Попытаться осуществить SQL-инъекцию с помощью формы авторизации, предоставленной преподавателем. 2. Доработать форму авторизации для исключения возможности проведения SQL-инъекций.
Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции	1. Попытаться осуществить SQL-инъекцию с помощью формы авторизации, разработанной на предыдущих занятиях. 2. Доработать форму авторизации для исключения возможности проведения SQL-инъекций. 3. Объяснить использованные методы обеспечения защищенности данных при их хранении в БД.

8.2.3. Типовые контрольные задания

Контрольная работа по теме «Архитектура клиент-серверных приложений»

Вариант 1

Установить на платформе ОС Linux веб-сервер Apache, интерпретатор PHP, сервер СУБД MySQL.

1. Установить домашней директорией веб-сервера “~/htdocs”.
2. Установить главной страницей веб-сервера php-скрипт, содержащий вызов функции phpinfo().
3. Установить порт веб-сервера для входящих подключений 8080.
4. Создать каталог “htdocs/administrator”, установить на него парольную защиту с помощью конфигурационных файлов .htaccess и .htpasswd.
5. Установить максимальный размер загружаемого через HTTP файла 50 Мбайт, а для директории “htdocs/administrator” – 5 Мбайт.
6. Добавить пользователя с правами администратора для доступа к СУБД MySQL и установить для него пароль.
7. Включить в PHP поддержку библиотек cURL, GD, mysql/mysqli, включить magic_quotes.
8. Объяснить назначение конфигурационных параметров, выводимых функцией phpinfo().

Критерии и шкала оценивания компетенций

При оценивании степени усвоения компетенций путем проведения контрольной работы используется следующая шкала:

−менее 50% правильно решенных задач из числа предложенных на контрольной – неудовлетворительно (недостаточный уровень освоения компетенции);

−от 50% до 70% правильно решенных задач из числа предложенных на контрольной – удовлетворительно (пороговый уровень освоения компетенции);

−от 70% до 90% правильно решенных задач из числа предложенных на контрольной – хорошо (продвинутый уровень освоения компетенции);

−от 90% до 100% правильно решенных задач из числа предложенных на контрольной – отлично (высокий уровень освоения компетенции).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине (зачете)

1. Назначение и схема работы протокола HTTP.
2. Версии протоколов HTTP и HTTPS, их различия.
3. Очередность выполнения кода PHP, SQL, HTML, CSS, JavaScript при запросе веб-страницы.
4. Конфигурационный файл веб-сервера Apache.
5. Локальный конфигурационный файл .htaccess.
6. Особенности установки веб-сервера Apache в ОС Linux и ОС Windows.
7. Конфигурационный файл php.ini.
8. Структура документа HTML, теги.
9. Различия версий HTML.
10. Каскадные таблицы стилей CSS и CSS3, что добавлено в новой версии?
11. Какова роль скриптов Javascript при отображении веб-страницы?
12. Какие типы данных поддерживает PHP7?
13. Особенности обработки ассоциативных и не ассоциативных массивов в PHP7.
14. Назовите особенности приведения типов в PHP7.
15. Опишите суперглобальные массивы, доступные из скриптов PHP.
16. Синтаксис условного оператора if..else, switch в PHP.
17. Синтаксис циклов for, while, until в PHP.
18. HTML-теги для вывода формы на страницу и их атрибуты.
19. Какие существуют методы для передачи пользовательских данных с веб-страницы на сервер?
20. Корректная обработка данных формы на сервере с помощью скрипта PHP.
21. SQL-инъекции.
22. Реляционная модель данных.
23. Язык структурированных запросов SQL.
24. Функции PHP7 для подключения к СУБД MySQL.
25. Функции PHP7 для загрузки и выгрузки данных в СУБД.
26. Понятие ООП. Инкапсуляция, наследование, полиморфизм.
27. Объявление класса и создание объекта в PHP.
28. Область действия переменных.
29. Где применяется и для чего нужна аутентификация пользователей?
30. Безопасная передача пользовательских данных через HTML-форму.
31. Защита пользовательских данных при их хранении в СУБД.
32. Что такое Cookie и сессии в PHP, в чем заключаются их сходства и различия?

33. Известные методы защиты от SQL-инъекций..
34. Методика поиска уязвимостей при анализе исходного кода веб-приложения.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими	хорошо		71-85

		теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0790-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1905248 (дата обращения: 26.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Никитченко, И. И. Основы web-технологий : учебное пособие / И. И. Никитченко, К. Н. Мезенцев, О. В. Зинюк. - Москва : РИО Российской таможенной академии, 2020. - 140 с. - ISBN 978-5-9590-1126-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1844612 (дата обращения: 26.01.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Цыгулин, А. А. Основы веб-программирования : учебное пособие / А. А. Цыгулин. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2020. - 64 с. - ISBN 978-5-7782-4197-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1866934 (дата обращения: 26.01.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Баркович, А. А. Веб-проектирование : учебное пособие / А.А. Баркович, Т.А. Филимонова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 231 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2116156. - ISBN 978-5-16-019399-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2116156 (дата обращения: 26.03.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Мартишин, С. А. Проектирование и реализация баз данных в СУБД MySQL с использованием MySQL Workbench. Методы и средства проектирования информационных систем и технологий. Инструментальные средства информационных систем : учебное пособие / С.А. Мартишин, В.Л. Симонов, М.В. Храпченко. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 160 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0811-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1926394 (дата обращения: 26.01.2025). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (https://elib.kantiana.ru/)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

«Безопасность жизнедеятельности и основы военной подготовки»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составители:
Масленников П.В., к.б.н., доцент ОНК «Институт медицины и наук о жизни (МЕДБИО)»;
Судоплатов К.А., ст. преподаватель ОНК «Институт медицины и наук о жизни (МЕДБИО)»;
Винокурова Н.В., к.б.н., доцент ОНК «Институт медицины и наук о жизни (МЕДБИО)»;
Балыко С.В., капитан 1 ранга, к.п.н., начальник военного учебного центра БФУ им. И.Канта;
Кужелев А.А., капитан 2 ранга, к.т.н., начальник учебной части - заместитель начальника военного учебного центра БФУ им. И.Канта;
Рак Е.Н., подполковник запаса, ст.преподаватель военного учебного центра БФУ им. И.Канта»;
Жуков Б.В., подполковник запаса, преподаватель военного учебного центра БФУ им. И.Канта».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1. Название образовательного модуля
2. Характеристика образовательного модуля
3. Методические указания для обучающихся по освоению модуля
4. Программы дисциплин образовательного модуля
   Программа дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
   Программа дисциплины «Основы военной подготовки»
5. Программа итоговой аттестации по модулю

1. Название модуля: «Безопасность жизнедеятельности и основы военной подготовки»

2. Характеристика модуля

2.1. Образовательные цели и задачи

Целью освоения модуля является формирование представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека, формирование навыков безопасного поведения в повседневной жизни и в экстремальных условиях, формирование способности и готовности к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Образовательные результаты

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.15. Оценивает факторы риска и степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности УК.1.16. Применяет методы защиты в чрезвычайных ситуациях, навыки военной подготовки в условиях военных конфликтов в интересах Родины УК.1.17. Формирует культуру безопасного и ответственного поведения.	**Знать:** – поражающие факторы стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф с выходом в атмосферу радиоактивных веществ (РВ) и аварийно-химически опасных веществ (АХОВ), современных средств поражения; – анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и опасных производственных факторов; – правовые, нормативно-технические и организационные основы «Безопасности жизнедеятельности»; – основные положения общевоинских уставов ВС РФ; – организацию внутреннего порядка в подразделении; – основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; – устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат; – предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений (мотострелкового отделения, взвода, роты); – основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя; – общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения; – правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами; – тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой

		обстановке; – назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт; – основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; – тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны; – основные положения Военной доктрины РФ; – правовое положение и порядок прохождения военной службы. **Уметь:** – проводить контроль параметров и уровня негативных воздействий на их соответствие нормативным требованиям; – эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; – планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; – правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; – осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат; – оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; – выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты; – читать топографические карты различной номенклатуры; – давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; – применять положения нормативно-правовых актов. **Владеть:** – методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; – методами прогнозирования чрезвычайных ситуаций и предотвращения их негативных последствий; – методами повышения стрессоустойчивости; – способами управления эмоциями в экстремальных ситуациях; – строевыми приемами на месте и в движении; – навыками управления строями взвода; – первичными навыками стрельбы из стрелкового оружия;

		– первичными навыками подготовки к ведению общевойскового боя; – навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; – первичными навыками ориентирования на местности по карте и без карты; – навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; навыками работы с нормативно-правовыми документами.

3. Методические указания для обучающихся по освоению модуля

Освоение дисциплин модуля закладывает базу для будущей сфере профессиональной деятельности. Оно должно начинаться с внимательного ознакомления с рабочими программами дисциплин, обязательными компонентами которых являются: перечень тем, подлежащих усвоению; задания; списки учебных пособий и рекомендуемой литературы; списки контрольных вопросов, заданий.

При изучении дисциплин модуля необходимо последовательно переходить от дисциплины к дисциплине, от темы к теме, следую внутренней логике, заложенной в программе дисциплины модуля. Только так можно достичь полного понимания материала, хорошей ориентации в специальной литературе, формирования собственной точки зрения и умений практического характера. Для более глубокого и эффективного освоения дисциплин рекомендуется предварительная подготовка к занятиям.

1.Наименование дисциплины: «Безопасность жизнедеятельности».

Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека, формирование навыков безопасного поведения в повседневной жизни и в экстремальных условиях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины студент должен овладеть следующими результатами обучения:

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.15. Оценивает факторы риска и степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности УК.1.16. Применяет методы защиты в чрезвычайных ситуациях, навыки военной подготовки в условиях военных конфликтов в интересах Родины УК.1.17. Формирует культуру безопасного и ответственного поведения.	**Знать:** • поражающие факторы стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф с выходом в атмосферу радиоактивных веществ (РВ) и аварийно-химически опасных веществ (АХОВ), современных средств поражения; • анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и опасных производственных факторов; • правовые, нормативно-технические и организационные основы «Безопасности жизнедеятельности»; **Уметь:** • проводить контроль параметров и уровня негативных воздействий на их соответствие нормативным требованиям; • эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; • планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. **Владеть:** • методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; • методами прогнозирования чрезвычайных ситуаций и предотвращения их негативных последствий; методами повышения стрессоустойчивости. Способами управления эмоциями в экстремальных ситуациях.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» представляет собой дисциплину обязательной части.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

Тематика лекционных занятий

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение. Основные понятия, термины и определения.	Цель и содержание дисциплины, ее основные задачи, место и роль в подготовке специалиста. Основные понятия. Понятие опасности. Структура и состав опасности. Процесс идентификации опасности. Различные классификации опасностей. Аксиома о потенциальной опасности деятельности человека. Принципы достижения безопасности. Методы анализа опасности. Количественная характеристика опасности. Риск. Степень риска. Основные виды риска. Индивидуальный риск. Коллективный риск. Технический риск. Экологический риск. Социальный риск. Кривая Фармера. Экономический риск. Потенциальный территориальный риск. Профессиональный риск. Оценка травматизма и профзаболеваний на производстве. Оценка экономических потерь предприятия. Показатель сокращения продолжительности жизни, методика определения. Концепция приемлемого риска и оценка безопасности профессиональной деятельности в РФ. Мотивированный и немотивированный риск. Методы определения риска. Управление риском. Анализ риска. Качественные методы

		анализа опасностей и риска. Проверочный лист. Предварительный анализ опасностей. Анализ видов и последствий отказов. Анализ опасности и работоспособности. Анализ ошибок персонала. Причинно-следственный анализ. Анализ «дерева отказов» или «дерева причин». Анализ «дерева событий» или «дерева последствий».
2	Безопасность жизнедеятельности и природная среда. Экологические опасности. Классификация. Источники загрязнения среды обитания.	Экологическая безопасность. Критерии оценки качества окружающей среды, экологическое нормирование. Классификация нормативов качества природной среды. Основные принципы нормирования ОС. Государственные природоохранные органы РФ. Общественные природоохранные организации. Структура и краткая характеристика. Законодательство по охране природной среды РФ. Структура и основные документы. Система государственных стандартов «Охрана природы». Структура и описание. Экологическое законодательство и нормативные документы в области охраны окружающего воздуха. Основная характеристика загрязнителей атмосферного воздуха. Токсическая доза. Виды дозы. Виды ПДК для воздуха. Эффект суммации ПДК. ПДЭН. ВДК (ОБУВ). Определение и краткая характеристика понятий. Основные загрязнители атмосферного воздуха: классификация с ссылкой на ГОСТ; ПДКсс и ПДКмр. Оценка выбросов ЗВ по ЮНЕП. Критерии оценки состояния загрязнения атмосферы. КИЗА. Оценка рассеивающей способности атмосферы. Экологический мониторинг. Цель, ступени и структура. (ЕГСЭМ) РФ. Примеры. Экологическая экспертиза. Законодательная и нормативная база. Принципы экологической экспертизы. Методы экологической экспертизы. Федеральные и региональные уровни. Общественная экологическая экспертиза. Ресурсные критерии оценки состояния поверхностных вод. Экологическое законодательство и нормативные документы в области водопользования, водосбережения и безопасности водных объектов. Нормирование качества воды. Классификация водоемов и ПДК. Методы комплексной оценки загрязненности поверхностных вод. Классы качества вод в зависимости от ИЗВ и индекса сапробности S. Гидрохимический метод комплексной оценки загрязнения вод: Ki Hi, Bi, Zc. Теория «биогеохимических провинций». Эндемические заболевания. Примеры. Общие и суммарные показатели качества вод, нормативные требования по качеству. Значение водного фактора в распространении острых кишечных инфекций и инвазий. Болезнь легионеров. Санитарно-микробиологическая оценка качества вод. Методы и объекты индикации, их общая характеристика. Показатели санитарно-микробиологической чистоты вод по СанПиНу 2.1.4.1074-01. Мероприятия, направленные на сохранение гидроресурсов. Замкнутые водооборотные системы. Кратность использования воды в обороте. Аэробная биохимическая очистка-минерализация. Анаэробная биохимическая очистка. Технология и степень эффективности очистки.

		Основная характеристика земельных ресурсов. Состав и структура почвы (почвенные фазы и горизонты). Минеральный состав почвы. Полидисперсность почвы. Гигиеническое и эпидемиологическое значение почвы. Антагонизм почвенной микрофлоры. Санитарная охрана почвы. Коэффициент концентрации химического вещества (Ki). Суммарный показатель загрязнения (Zc). Оценочная шкала опасности загрязнения почв. Утилизация твердых и жидких бытовых отходов как экологический пример.
3	Физиология и безопасность труда, обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Вредные и опасные производственные факторы	Структурно-функциональные системы восприятия и компенсации организмом человека изменений факторов среды обитания. Особенности структурно-функциональной организации человека. Естественные системы человека для зашиты от негативных воздействий. Характеристика нервной системы. Условные и безусловные рефлексы. Анализаторы, их строение, функции. Функциональные характеристики и роль во взаимодействии с внешней средой. Вегетативная нервная система, роль в защитных реакциях. Критические периоды в развитии ее отделов и суточном режиме. Безопасность труда. Здоровье, определение. Виды здоровья. Профилактика нарушений состояния здоровья человека. Виды профилактики. Правовые и организационные основы производственной безопасности. Правовые и нормативно-методические документы по безопасности труда. Система государственных стандартов «Охрана труда». Структура и описание. Производственная среда. Классификация вредных и опасных производственных факторов в соответствие с ГОСТом 12.0.003-74. ПДУ вредного или опасного производственного фактора. Категории работ по интенсивности энергозатрат в соответствие с Р 2.2.2006–05. Динамический стереотип как фактор, определяющий функциональные возможности организма. Работоспособность. Определение физической работоспособности при помощи теста PWC170 (Physical working capacity). Общая физическая работоспособность. Относительная работоспособность. Оценка фактического состояния условий труда и классификация условий труда по степени вредности (Р 2.2.2006–05). Динамические и статические нагрузки. Методика расчета. Физиологические изменения в организме при физической и умственной нагрузке. Производственный травматизм. Причины производственного травматизма. Профессиональные заболевания. Острые и хронические профзаболевания, их характеристика и примеры. Аттестация рабочих мест по условиям труда. Рабочая зона. Рабочее место. Условия труда. Тяжесть труда. Напряжённость труда. Методика расчета. Опасные и вредные факторы производственной среды. АПФД. Общая характеристика и классификация АПФД. Аэрозоли дезинтеграции. Аэрозоли конденсации. Действие пыли на организм человека (классификация). Фиброгенность пыли. Нормирование и оценка степени воздействия АПФД. Классификация условий труда при профессиональном контакте с АПФД в соответствие с Р 2.2.2006-05. Принцип

		защиты временем при воздействии АПФД. Расчет допустимого стажа работы. Наиболее вредные характеристики пыли. Воздействие пыли на различные органы и ткани человека. Пневмокониозы. Токсико-пылевой бронхит. Бронхиальная астма. Профилактика пылевых заболеваний. Лечебно-профилактические мероприятия. Санитарно-технические мероприятия. СИЗ. УФ-излучение. Характеристика, классификация. Гигиеническое нормирование УФ в соответствие с СН № 4557-88 и МУ № 5046-89. Классификация условий труда по Р 2.2.2006-05. Биологическая оценка ультрафиолетового облучения. Бактерицидный и эритемный поток УФ. Виды доз облученности. Пороговая доза эритемной облученности: разовая и суточная. Биодоза. Производственные источники УФ. Биологическое действие УФ. Профилактические и защитные меры. СИЗ. ИК-излучение. Характеристика, классификация. Биологическое действие. Основой закон термодинамики и расчет радиационных потерь организма. Расчет теплового облучения работающего. Гигиеническое нормирование ИК в соответствии с СанПиН 2.2.4.548-96. Категории работ (классификация по энергозатратам). Классификация условий труда по Р 2.2.2006 – 05. Определение ТНС-индекса и классы условий труда по этому показателю. Принцип защиты временем и нормирование температуры воздуха на рабочем месте выше или ниже допустимых величин. Нормирование перепадов температур на рабочих местах в зависимости от категорий. СИЗ. Свет. Основные светотехнические характеристики и гигиенические требования по освещенности к рабочему месту. Нормирование освещенности по СНиП 23-05-95 и СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03. Классификация условий труда по Р 2.2.2006 – 05. Классы условий труда в зависимости от дополнительных параметров световой среды. Разряды зрительных работ. Расчет естественного и искусственного освещения (метод светового потока). Основные зрительные функции. Механизм образования близорукости. Профилактика миопии. Действие электрического тока на организм человека. Классификация видов тока по действию на человека. Факторы, влияющие на исход поражения электрическим током. Анализ опасности поражения электрическим током в различных электрических сетях (задание). Критерии электробезопасности и нормативные документы. Напряжение шага и прикосновения. Средства защиты, применяемые в электроустановках. Зануление и заземление принципиальная разница двух методов. Организация безопасности эксплуатации электроустановок. Оказание первой медицинской помощи при поражении электрическим током. Шум. Гигиеническая классификация шума. Классификация шума по ГОСТ 12.1.029-80 и ГОСТ 12.1.003-83. Основные характеристики звуковых волн. Уровень громкости звука. Гигиеническое нормирование шума по ГОСТ 12.1.003-83 и СН

		2.2.4/2.1.8.562-96. Нормирование постоянного и непостоянного шума. Нормирование шума для ориентировочной оценки. Коррекция уровня звукового давления. Доза шума. Оценка источников шума (2 и более) одинаковых и разных по своему уровню. Количественная оценка тяжести и напряженности трудового процесса в зависимости от уровня шума. Классификация условий труда по Р 2.2.2006 – 05. Категории тяжести трудового процесса по СН 2.2.4/2.1.8.562-96. Переход от дБ к разам. Профилактика профзаболеваний. Инфразвук. Гигиеническая классификация и нормирование постоянного и непостоянного инфразвука по СН 2.2.4/2.18.583-96. ПДУ инфразвука. Биологическое действие. Профилактика. Ультразвук. Классификация и гигиеническое нормирование по СанПиН 2.2.4./2.1.8.582-96 и ГОСТ 12.1.001-89. Нормирование контактного ультразвука. Вегетативно-сенсорная полиневропатия. Биологическое действие. Профилактика профессиональных заболеваний. Электромагнитные волны. Источники электромагнитного излучения. Воздействие на организм человека. Нормирование электромагнитных полей. Напряженность ЭП и МП. Тепловой порог. Нормирование и профилактика профзаболеваний. Механические колебания. Виды вибраций и их воздействие на человека. Нормирование вибраций. Вибрационная болезнь. Профилактика. Лазерное излучение. Природа, источники и основные характеристики лазерного излучения, воздействие на организм человека и гигиеническое нормирование. Средства и методы защиты от лазерных излучений. Средства индивидуальной защиты (СИЗ). Безопасность автоматизированных объектов. Системы автоматического контроля. Психологические факторы при работе с информационными системами.
4	Принципы возникновения и классификация ЧС. Оценка, прогноз и мониторинг ЧС в РФ и за рубежом.	Общие сведения о чрезвычайных ситуациях, определение чрезвычайной ситуации, аварии, катастрофы, стихийного бедствия. Понятие аварийной и предаварийной ситуации, экстремальная ситуация, стадии чрезвычайной ситуации, классификация чрезвычайных ситуаций. Государственная концепция обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях, разработка технических и организационных мероприятий, снижающих вероятность реализации поражающего потенциала современных технических систем. Подготовка объекта и обслуживающего персонала, служб МЧС и населения к действиям в условиях ЧС. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций: разработка плана ликвидации последствий ЧС, спасательные и другие неотложные работы в очагах поражения: разведка очага поражения, локализация и тушение пожаров, розыск пострадавших, оказание пострадавшим первой помощи, санитарная обработка людей и техники, обеззараживание местности, неотложные аварийно-спасательные работы, спасательная техника и ее применение, определение материального ущерба, числа жертв и травм. Обучение

		персонала объекта и населения действиям в чрезвычайных ситуациях, психологическая подготовка персонала и населения к ЧС, структура МЧ Российской Федерации и их сил быстрого реагирования. Организация систем мониторинга, цели и задачи мониторинга, виды мониторинга, экологический мониторинг, глобальный, национальный, региональный мониторинг. Организация систем мониторинга в России, общегосударственная сеть наблюдения и контроля.
5	ЧС природного и биолого-социального характера. Стихийные бедствия, виды, характеристика, основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС.	Классификация ЧС по источнику происхождения и масштабу. Классификация природных опасностей. Геологические. Гидрологические. Метеорологические. Природные пожары. Инфекции. Наводнение, Половодье. Паводок, последствия. Классификация наводнений по признаку причин и по высоте подъема воды, ущербу и площади затопления. Защита и действие населения при угрозе и во время наводнения. Действия человека, оказавшегося в воде. Ураганы, бури, смерчи, их происхождение и последствия. Меры по обеспечению безопасности населения. Шкала Бофорта. Шкала перевода из баллов в м/с. Землетрясение. Основные параметры землетрясений, их последствия. Очаг, гипоцентр, эпицентр, эпицентральная зона (плейстосейстовая область). Изосейсты. Характеристики землетрясений: Энергия (E), магнитуда (M), интенсивность (I), глубина гипоцентра (h). Шкала Рихтера. Шкала силы (интенсивности) землетрясений (Шкала MSK -64). Сейсмограммы. Фазы землетрясения, их отличия. Форшоки. Афтершоки. Правила безопасного поведения во время землетрясения. Обвалы, оползни и сели, их происхождение, последствия и предотвращение данных событий. Классификация и профилактические мероприятия. Действия населения при угрозе схода оползней, селей и обвалов. Лесные и торфяные пожары, их последствия и предотвращение. Классификация пожаров. Меры безопасности в зоне лесных и торфяных пожаров. Извержение вулканов. Классификация и основные поражающие факторы. Снежные лавины. Классификация. Действие человека при данных стихийных бедствиях. ЧС биолого-социального характера. Инфекционный процесс. Источник возбудителя инфекции. Эпидемический процесс. Эпидемический очаг инфекции. Эпидемия, пандемия. Старые. Новые и возвращающиеся инфекции, примеры. Механизм, факторы и основные пути передачи и проникновения возбудителя инфекции. Формы взаимодействия инфекционного агента с макроорганизмом. Острые и хронические формы. Реинфекция. Носительство инфекции. Субклиническая форма. Латентная форма. Медленная инфекция. Важнейшие свойства микроорганизмов, способных вызывать инфекционный процесс. Патогенность. Вирулентность. Адгезивность. Инвазивность. Токсигенность. Экзотоксины. Эндотоксины. Естественная классификация

		инфекционных болезней. Антропонозы и Зоонозы. Восприимчивый организм. Виды иммунитета. Естественный (специфический и неспецифический) и приобретенный. Иммунизация населения. Виды искусственного иммунитета.
6	ЧС техногенного характера. Аварии, взрывы, пожары, и др. Основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС.	ЧС техногенного характера. Классификация. Аварии и катастрофы. Причины возникновения пожара в жилых и общественных зданиях. Меры пожарной безопасности в быту. Пожары и взрывы, их причины и возможные последствия. Горение. Возгорание. Воспламенение. Концентрационные пределы. Методы тушения пожаров. Огнегасительные вещества. Средства пожаротушения. Первичные, стационарные и передвижные. Зоны действия взрыва. Причины взрывов. Действие взрыва на человека (действие ударной волны). Правила безопасного поведения при пожаре и угрозе взрыва. ХОО. Аварии на ХОО. АХОВ. Физико-химические свойства АХОВ влияющие на характер поражения. Поражающее действие АХОВ и пути проникновения в организм. Классификация. Характеристики действия АХОВ: токсичность, дозы, токсодозы, концентрации. Клиническая классификация АХОВ. Развитие аварии при хранении АХОВ под давлением в виде жидкости. Зона химического заражения. Очаги поражения. Продолжительность заражения. Источники опасности при авариях на ХОО. Химическая обстановка и ее оценка. Задание метеоусловий. Количество АХОВ, обусловившее ЧС. Эквивалентное количество АХОВ. Коэффициенты, используемые при расчете эквивалентного количества АХОВ. Определение эквивалентного количества вещества в первичном облаке. Определение эквивалентного количества вещества во вторичном облаке и времени испарения. Расчет глубины зоны заражения при аварии на ХОО. Определение площади зоны заражения. Определение времени подхода зараженного воздуха к заданному объекту. Определение продолжительности заражения. Защитные мероприятия на химически опасных объектах. Средства индивидуальной защиты. Способы защиты от АХОВ. Медицинская помощь пострадавшим при авариях па ХОО. Свойства аммиака и хлора, учитываемые при оказании первой помощи. Способы и средства ликвидации последствий аварий на ХОО. Радиационная безопасность. Виды и основная характеристика ионизирующих излучений. Корпускулярное и электромагнитное излучение. Источники радиационной опасности, естественные и искусственные. Радиоактивный распад. Изотопы. Радионуклиды. Период полураспада. Эффективный период полураспада. Характеристики радиационного излучения. Активность радионуклидов, виды активности. Доза излучения. Виды доз. Общая характеристика. Мощность доз. Коллективная эффективная эквивалентная доза. Полная коллективная эффективная эквивалентная доза. Понятие «уровень радиации» и «уровень (плотность) загрязнения» радионуклидом. НРБ-99. Категории облучаемых лиц. Нормирование радиационной безопасности

		в случае радиационной аварии. Пределы доз (ПД). Гигиеническая оценка и классификация условий труда при работе с источниками ионизирующего излучения. Максимальные потенциальные эффективные и эквивалентные дозы, их МПД. Допустимая мощность годовой потенциальной дозы (ДМПД). Классификация условий труда по Р 2.2.2006 – 05. Радиационная защита. РОО и зоны безопасности. Международная шкала тяжести событий на АС. Аварии на РОО. Классификация аварий. Радиационная опасность аварии. Состав выброса и воздействие излучений по стадиям аварии (стадии РА). Состав защитных мероприятий при авариях на РОО. Заблаговременные и оперативные мероприятия РЗ. Зонирование территории при авариях на РОО. ЗРА и ЗРК. Типовые режимы радиационной защиты при авариях на АС. Зона радиационного загрязнения на ранней и промежуточной стадиях аварии (ЗРА). Зонирование внутри зоны отселения по степеням фактического загрязнения местности. Зонирование на восстановительной стадии аварии РОО. ЗРА и ЗРК. Зонирование ЗРА. Вмешательство и его принципы. Классификация противорадиационных укрытий. Классификация радиопротекторов. Типовые режимы радиационной защиты при авариях АЭС. Эвакуация населения, ее предназначение, порядок проведения мероприятий при эвакуации.
7	ЧС военного времени. Оружие массового поражения. Современная классификация. Действие населения при применении ОМП.	Чрезвычайные ситуации военного времени. Ядерное оружие, его поражающие факторы, зоны разрушения, степени разрушения зданий, сооружений, технических и транспортных средств. Возникновение и развитие пожаров в городах и на объектах экономики. Зоны радиоактивного заражения при наземных ядерных взрывах, воздействие радиации и электромагнитного импульса на технические средства. Возможные поражения людей при ядерном взрыве. Планируемые спасательные и другие неотложные работы в зонах очага ядерного поражения. Химическое оружие. Классификация и токсикологические характеристики отравляющих веществ. Зоны заражения и очаги поражения. Обычные средства поражения, их характеристики, профилактика последствий применения обычных средств поражения. Биологическое оружие. Основные характеристики и защита населения при использовании данного типа оружия МП.
8	Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуациях (РСЧС).	Задачи. ГО РФ и различных государств. МЧС РФ. Эвакуация. Особенности, задачи. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуациях (РСЧС): задачи и структура. Территориальные подсистемы РСЧС. Функциональные подсистемы РСЧС. Уровни управления и состав органов по уровням. Координирующие органы, органы управления по делам ГО и ЧС, органы повседневного управления. Гражданская оборона, ее место в системе общегосударственных мероприятий гражданской защиты. Структура ГО в РФ. Задачи ГО, руководство ГО, органы управления ГО, силы ГО, гражданские организации ГО.

	Структура	Структура ГО на промышленном объекте. Планирование мероприятий по гражданской обороне на объектах. Организация защиты в мирное и военное время, способы защиты, защитные сооружения, их классификация. Оборудование убежищ. Быстровозводимые убежища. Простейшие укрытия. Противорадиационные укрытия. Укрытие в приспособленных и специальных сооружениях. Организация укрытия населения в чрезвычайных ситуациях. Особенности и организация эвакуации из зон чрезвычайных ситуаций. Мероприятия медицинской защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования.
9	Управление безопасностью жизнедеятельности. Нормативно-техническая документация	Вопросы безопасности жизнедеятельности в законах и подзаконных актах. Охрана окружающей среды. Нормативно-техническая документация по охране окружающей среды. Международное сотрудничество по охране окружающей среды. Мониторинг окружающей среды в РФ и за рубежом. Правила контроля состояния окружающей среды. Законодательство о труде. Законодательные акты директивных органов. Подзаконные акты по охране труда. Чрезвычайные ситуации в законах и подзаконных актах. Государственное управление в чрезвычайных ситуациях.
10	Безопасность на транспорте	Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ О безопасности дорожного движения. Обучение правилам безопасного поведения на автомобильных дорогах. Классификация видов опасностей на транспорте (наземный, железнодорожный, водный, воздушный транспорт). Причины опасных ситуаций на транспорте. Правила дорожного движения для: пешехода, пассажира, велосипедиста. Распознавание ситуаций криминогенного характера, ситуаций угрозы террористического акта на транспорте. Предупреждение возникновения сложных и опасных ситуаций. Оказание первой помощи (элементы первой помощи) при неотложных состояниях. Вызов экстренной службы. Помощь при дорожно-транспортном происшествии. Назначение правил дорожного движения, история их возникновения и развития. Общие правила движения пешеходов. Правило движения Юлия Цезаря в древнем Риме. Первые правила в России. Первые автомобильные правила во Франции. Международная конвенция по дорожному движению. Первые советские правила дорожного движения. Единые правила дорожного движения на территории СССР. Правила дорожного движения РФ. Ответственность за несоблюдение правил движения. ГИБДД — гарант обеспечения порядка и бесперебойного движения транспорта и пешеходов. Порядок движения пешеходов по улицам и дорогам. Организация движения организованных пеших колонн. Правила перехода улиц и дорог. Организация движения групп детей. Элементы улиц и дорог. Перекрестки и их виды. Правила пользования общественным транспортом. Правила перевозки детей на общественном и личном транспорте. Перевозка детей на грузовом транспорте. Посадка и высадка детей, поведение в транспортном средстве. Где запрещается

		перевозить детей? Способы регулирования дорожного движения. Назначение сигналов светофора для регулирования движения пешеходов и транспорта. Регулировщик — основной способ регулирования при заторах и неисправностях светофора. Дорожные знаки как один из способов регулирования дорожного движения. Дорожная разметка и ее характеристики. Виды дорожной разметки и ее назначение для регулирования движения транспорта и пешеходов. Горизонтальная разметка. Вертикальная разметка. Тормозной и остановочный путь автомобиля. Время реакции водителя, время реакции тормозов. Формула остановочного и тормозного пути. Зависимость тормозного и остановочного пути от состояния покрытия, тормозных систем, скорости движения и массы транспортного средства. Виды светофоров. Транспортные светофоры. Пешеходные светофоры. Порядок перехода и проезда улиц и дорог по сигналам транспортного и пешеходного светофоров. Назначение и виды транспортных средств. Механические и немеханические транспортные средства. Механические транспортные средства в экономике страны. Полуприцепы, прицепы и гужевые повозки. Велосипед и мопед. Специальный транспорт и особенности его движения. Применение специальных сигналов на транспортных средствах. Предупредительные сигналы, подаваемые водителями световыми приборами и рукой. Действия очевидцев дорожно-транспортных происшествий. Назначение и группы дорожных знаков. Предупреждающие знаки и их роль в регулировании движения транспорта и пешеходов, значение знаков приоритета. Запрещающие знаки. Предписывающие знаки и их характеристика. Информационно-указательные знаки и знаки сервиса. Предназначение знаков дополнительной информации (табличек). Причины дорожно-транспортных происшествий. Дорожно- транспортные происшествия: по вине пешеходов, водителей, велосипедистов, состояния дороги и погодных условий. Мероприятия, проводимые по их устранению. Назначение номерных, опознавательных и предупредительных знаков и надписей на транспортных средствах. Меры ответственности пешеходов и водителей за нарушение ПДД. Правила движения для велосипедиста, мотоциклиста. Обязанности водителя. Дополнительные требования к движению велосипедов, мопедов. Оказание первой помощи при дорожно-транспортных происшествиях. Правила перевозки травмированных.
11	Медико-биологические и психологические основы безопасности жизнедеятельности	Оказание первой медицинской помощи утопающему. Искусственная вентиляция легких. Ушиб. Признаки ушиба. Растяжения. Признаки растяжения. Вывих. Признаки. Перелом. Виды переломов. Признаки. Наиболее частые осложнения переломов. Первая медицинская помощь при растяжениях, переломах и вывихах. Иммобилизация и средства её достижения. Оказание первой медицинской

		помощи при термических и химических ожогах. Классификация ожогов. Оценка площади ожога. Ожоговая болезнь. Стадии. Ожоговый шок. Острая ожоговая токсемия, ожоговая септикотоксемия, реконвалесценция. Первая медицинская помощь при отравлении СДЯВ и ОВ. Классификация. Действие на организм человека. Первая медицинская помощь. Сердечно-сосудистая недостаточность – обморок, коллапс, шок. Оказание первой медицинской и доврачебной помощи. Кома. Первая медицинская и доврачебная помощь. Виды, классификация, диагностика и оказание первой помощи при кровотечениях. Кровопотеря. Наложение жгута. Раны. Правила и приемы наложения повязок. Первая медицинская помощь при отморожении. Физиологические изменения и признаки отморожения. Классификация поражений. Действие электрического тока на человека. Термическое. Электролитическое. Биологическое. Электрический ожог. Классификация и виды ожогов. Электрические знаки. Электрический удар. Классификация. Возможные пути тока через тело человека. Первая медицинская помощь при поражении электрическим током. Первая медицинская помощь при тепловом и солнечном ударах, признаки поражения. Понятие и определения здоровья. Общебиологическое здоровье. Популяционное. Индивидуальное. Факторы, влияющие на здоровье людей. Первичная, вторичная и третичная профилактика нарушений состояния здоровья. Психологическая устойчивость в чрезвычайных ситуациях. Норма психологического здоровья, психология риска, регуляция психологического состояния, психологическое воздействие на людей обстановки чрезвычайной ситуации, идентифицированные личности, психологический портрет, социально-психологические отклонения в чрезвычайных ситуациях, дезадаптированность личности, посттравматические расстройства

6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

№ п/п	Наименование темы	Тематика самостоятельных работ
1	Тема № 1. Введение. Основные понятия, термины и определения	Методы определения риска. Управление риском. Анализ риска. Качественные методы анализа опасностей и риска. Причинно-следственный анализ.
2	Тема № 2 Безопасность жизнедеятельности и природная среда. Экологические опасности. Классификация. Источники загрязнения среды обитания	Основная характеристика земельных ресурсов. Состав и структура почвы (почвенные фазы и горизонты). Минеральный состав почвы. Гигиеническое и эпидемиологическое значение почвы. Санитарная охрана почвы. Оценочная шкала опасности загрязнения почв. Утилизация твердых и жидких бытовых отходов как экологический пример.

3	Тема № 3. Физиология и безопасность труда, обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Вредные и опасные произв. факторы	Структурно-функциональные системы восприятия и компенсации организмом человека изменений факторов среды обитания. Естественные системы человека для зашиты от негативных воздействий. Характеристика нервной системы. Условные и безусловные рефлексы. Анализаторы, их строение, функции. Вегетативная нервная система, роль в защитных реакциях.
4	Тема № 4. Принципы возникновения и классификация ЧС. Оценка, прогноз и мониторинг ЧС в РФ и за рубежом	Организация систем мониторинга, цели и задачи мониторинга, виды мониторинга, экологический мониторинг, глобальный, национальный, региональный мониторинг. Организация систем мониторинга в России, общегосударственная сеть наблюдения и контроля.
5	Тема № 5. ЧС природного и биолого-социального характера. Стихийные бедствия, виды, характеристика, основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС	ЧС биолого-социального характера. Инфекционный процесс. Источник возбудителя инфекции. Эпидемический процесс. Эпидемический очаг инфекции. Эпидемия, пандемия. Старые. Новые и возвращающиеся инфекции, примеры. Механизм, факторы и основные пути передачи и проникновения возбудителя инфекции. Формы взаимодействия инфекционного агента с макроорганизмом.
6	Тема № 6. ЧС техногенного характера. Аварии, взрывы, пожары, и др. Основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС	ЧС техногенного характера. Классификация. Аварии и катастрофы. Причины возникновения пожара в жилых и общественных зданиях. Меры пожарной безопасности в быту. Пожары и взрывы, их причины и возможные последствия. Горение. Возгорание. Воспламенение. Концентрационные пределы. Методы тушения пожаров.
7	Тема № 7. ЧС военного времени. Оружие массового поражения. Современная классификация. Действие населения при применении ОМП	Биологическое оружие. Основные характеристики и защита населения при использовании данного типа оружия.
8	Тема № 8. Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуациях (РСЧС). Структура. Задачи. ГО РФ и различных государств. МЧС РФ. Эвакуация. Особенности, задачи	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуациях (РСЧС): задачи и структура. Территориальные подсистемы РСЧС. Функциональные подсистемы РСЧС. Уровни управления и состав органов по уровням.
9	Тема № 9. Управление безопасностью жизнедеятельности. Противодействие терроризму и экстремизму.	Вопросы безопасности жизнедеятельности в законах и подзаконных актах. Охрана окружающей среды. Нормативно-техническая документация по охране окружающей среды. Международное сотрудничество по охране

		окружающей среды. Мониторинг окружающей среды в РФ и за рубежом. Правила контроля состояния окружающей среды. Законодательство о труде. Противодействие терроризму и экстремизму.
10	Тема № 10. Безопасность на транспорте.	Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ О безопасности дорожного движения. Обучение правилам безопасного поведения на автомобильных дорогах. Классификация видов опасностей на транспорте (наземный, железнодорожный, водный, воздушный транспорт). Причины опасных ситуаций на транспорте. Правила дорожного движения для: пешехода, пассажира, велосипедиста. Распознавание ситуаций криминогенного характера, ситуаций угрозы террористического акта на транспорте. Предупреждение возникновения сложных и опасных ситуаций. Оказание первой помощи (элементы первой помощи) при неотложных состояниях. Вызов экстренной службы. Помощь при дорожно-транспортном происшествии.
11	Тема № 10. Медико-биологические и психологические основы безопасности жизнедеятельности	Психологическая устойчивость в чрезвычайных ситуациях. Норма психологического здоровья, психология риска, регуляция психологического состояния, психологическое воздействие на людей обстановки чрезвычайной ситуации, идентифицирование личности, психологический портрет, социально-психологические отклонения в чрезвычайных ситуациях, дезадаптированность личности, посттравматические расстройства.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий

Чрезвычайные ситуации природного характера	
1	Наводнение. Половодье. Паводок, последствия. Классификация наводнений по признаку причин и по высоте подъема воды, ущербу и площади затопления. Защита и действие населения при угрозе и во время наводнения. Действия человека, оказавшегося в воде.
2	Землетрясения, основные параметры землетрясений, их последствия. Гипоцентр, эпицентр. Магнитуда. Энергия. Интенсивность. Глубина гипоцентра. Шкала MSK-64, шкала Рихтера. Правила безопасного поведения во время землетрясения.
3	Ураганы, бури, смерчи, тайфуны их происхождение и последствия. Меры по обеспечению безопасности населения. Шкала Бофорта. Цунами. Причины возникновения. Характеристика природного явления. Действие человека при данном стихийном бедствии.
4	Извержение вулканов. Снежные лавины. Обвалы, оползни и сели, их происхождение, последствия и предотвращение данных событий. Действия населения.
Чрезвычайные ситуации техногенного характера и защита от них характера	
5	Пожары, их причины и возможные последствия. Основные поражающие факторы. Горение. Возгорание. Воспламенение. Методы тушения пожаров. Классификация средств. Огнегасительные вещества. Средства пожаротушения. Классификация.

	Первичные, стационарные и передвижные.
6	Меры пожарной безопасности в быту. Поведение человека в данной ситуации. Первая медицинская и доврачебная помощь. Лесные и торфяные пожары, их последствия и предотвращение. Классификация пожаров. Меры безопасности в зоне лесных и торфяных пожаров.
7	Взрывы и их последствия. Зоны действия взрыва. Действие взрыва на человека (действие ударной волны) и здания. Концентрационные пределы. Правила безопасного поведения при угрозе взрыва. Поведение человека в данной ситуации. Первая медицинская и доврачебная помощь.
8	Химически опасные объекты производства, возможные последствия при авариях на химически опасных объектах, правила поведения. Хронические и острые интоксикации. Первая медицинская и доврачебная помощь при отравлении СДЯВ (сильнодействующими ядовитыми веществами) и ОВ (отравляющими веществами). Поведение человека в данной ситуации.
9	Аварии на радиационно-опасных объектах, возможные последствия облучения людей, ОЛБ (острая лучевая болезнь). Профилактика лучевых поражений. Первая медицинская и доврачебная помощь. Виды ионизирующих излучений, их основные характеристики. Правила поведения при радиационных авариях.
10	Транспортные аварии и их последствия. Безопасное поведение человека. Оказание первой медицинской помощи. Действие пассажиров при аварии на железнодорожном транспорте. Аварийные и опасные ситуации в метрополитене. Безопасное поведение человека. Оказание первой медицинской помощи.
11	Опасные и аварийные ситуации на воздушном и водном транспорте. Действие пассажиров. Оказание первой медицинской помощи.
Принципы обеспечения безопасности населения и территорий в ЧС мирного и военного времени	
12	Ядерное оружие, его боевые свойства и поражающие факторы. Классификация поражающих факторов ядерного взрыва и защита от их действия человека. Виды ядерных взрывов. След от радиоактивного облака. Зоны поражения. Средства индивидуальной и коллективной защиты.
13	Химическое оружие. Классификация по характеру токсического действия ОВ. Нервнопаралитические. Кожно-нарывные. Удушающие. Общеядовитые. Психохимические. Раздражающие. Классификация отравляющих веществ в зависимости от характера поражающего действия. Защита. Средства индивидуальной и коллективной защиты.
14	Бактериологическое оружие. Защита от поражающих факторов. Способы применения. Эвакуация населения при ЧС, ее предназначение, порядок проведения мероприятий при эвакуации.
15	Современные и обычные средства поражения и защита от них. Классификация. Осколочные. Фугасные. Кумулятивные. Зажигательные. Объемного взрыва. Высокоточное оружие. Разведывательно-ударные комплексы. Управляемые авиационные бомбы. Средства индивидуальной и коллективной защиты.
16	Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов. Виды убежищ. Размещение и правила поведения людей в защитном сооружении. Средства индивидуальной защиты (СИЗ). СИЗ кожи. Медицинские средства индивидуальной защиты. Аптечка индивидуальная АИ-2. Индивидуальные противохимические пакеты. Организация и проведение санитарной обработки людей.
Санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия в ЧС	
17	Иммунный статус человека. Органы иммунной системы. Понятия иммунная система и антигены. Вакцины, сыворотки. Иммунодефициты первичные и

	вторичные. Классификация. ВИЧ-инфекция как модель вторичного иммунодефицита. Профилактика СПИДа. Первая помощь.
18	Заболевания бронхолегочной системы (бронхит, плеврит, пневмония, рак легкого, пневмоторакс, пневмокониозы, эмфизема легких). Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания.
19	Туберкулез. Классификация. Клиническая характеристика. Вакцина БЦЖ Значение реакции Манту. Наблюдение и уход за больными.
20	Алкоголь и его влияние на физическое и психическое здоровье человека. Профилактика алкогольной зависимости. Курение и его влияние на здоровье курящего и окружающих (пассивное курение). Способы профилактики и отказа от курения.
21	Наркотические вещества и их влияние на физическое и психическое здоровье человека. Профилактика наркотической зависимости.
22	Функциональная анатомия органа зрения. Дальнозоркость и близорукость. Травмы глаза. Первая помощь. Профилактика заболеваний. Функциональная анатомия органа слуха. Основные нарушения. Профилактика.
23	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы кишечных инфекций. Холера. Брюшной тиф. Сальмонеллез. Ботулизм. Дизентерия. Полиомиелит. Болезнь Боткина. Профилактика и оказание первой медпомощи.
24	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций дыхательных путей. Грипп. Натуральная оспа. Эпидемический менингит. Эпидемический паротит (свинка). Энцефалиты вирусной этиологии. Профилактика и оказание первой медпомощи.
25	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций дыхательных путей. Воспаление легких (пневмония). Ангина. Скарлатина. Дифтерия. Корь. Коклюш. ОРВИ. Профилактика и оказание первой медпомощи.
26	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы кровяных инфекций. Сыпной тиф. Клещевой энцефалит, малярия. Профилактика и оказание первой медпомощи.
27	Детские инфекционные болезни. Корь и краснуха. Профилактика и оказание первой медпомощи. Профилактика и оказание первой медпомощи.
28	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций наружных покровов. Бешенство. Столбняк. Сибирская язва. Ящур. Профилактика и оказание первой медпомощи.
Медицинская характеристика состояний, требующих оказания первой медицинской помощи, и методы оказания первой медицинской помощи	
29	Основные заболевания системы крови (анемия, лейкоз, лимфолейкоз, метгемоглобинемия). Первая помощь. Механизмы системы свертывания крови. Гемофилия. Первая помощь.
30	Раны. Виды ран. Повязка. Перевязка. Правила наложения и перевязки. Первая помощь при кровотечениях. Виды кровотечений. Методы остановки кровотечений. Наложение кровоостанавливающего жгута.
31	Сосудистая недостаточность. Обморок. Коллапс. Кома, виды комы. Атеросклероз. Вегетативно-сосудистая дистония. Артериальная гипертензия. Гипертонический криз. Диагностика. Характеристика и первая медицинская помощь при данных ситуациях.
32	Ишемическая болезнь сердца. Инфаркт миокарда. Стенокардия. Аритмия сердца Диагностика. Ушибы сердца. Диагностика. Первая помощь. Терминальное состояние. Агония. Клиническая и биологическая смерть.
33	Тепловой удар. Солнечный удар. Термические ожоги и ожоговая болезнь. Первая медицинская и доврачебная помощь.

34	Поражение электрическим током. Первая медицинская и доврачебная помощь. Действие электрического тока на человека. Термическое. Электролитическое. Биологическое. Электрический ожог. Классификация и виды ожогов. Электрические знаки. Электрический удар. Классификация. Возможные пути тока через тело человека. Первая медицинская помощь при поражении электрическим током.
35	Химические ожоги. Отморожение и общее замерзание. Первая медицинская и доврачебная помощь. Укусы ядовитых змей и насекомых. Первая медицинская и доврачебная помощь.
36	Острые и хронические отравления. Принципы оказания первой медицинской помощи при различных отравлениях.
37	Ушибы, растяжения и разрывы мягких тканей, переломы и вывихи. Первая медицинская и доврачебная помощь. Порядок наложения шины. Первая помощь. Инородные предметы в дыхательных путях. Острая дыхательная недостаточность. Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания. Оказание первой медицинской помощи при утоплении.
38	Понятие шока. Травматический шок. Фазы и степени шока. Первая медицинская и доврачебная помощь. Синдром длительного сдавливания. Клиническая картина. Первая медицинская и доврачебная помощь. Доврачебная реанимационная помощь. Искусственное дыхание. Непрямой массаж сердца. Методика. Прямой массаж сердца.
Чрезвычайные ситуации (ЧС) социального характера	
39	Массовые беспорядки их сущность и характер проявления. Город как среда повышенной опасности. Толпа, виды толпы. Паника. Массовые погромы. Массовые зрелища и праздники. Безопасность в толпе. Процесс воздействия субъекта социальной ЧС на Россию и ее регионы.
40	Чрезвычайные ситуации (ЧС) криминального характера и защита от них. Кража. Мошенничество. Правила поведения в случаях посягательства на жизнь и здоровье (нападение на улице, приставания пьяного, изнасилование, нападение в автомобиле, опасность во время ночной остановки). Предупреждение криминальных посягательств в отношении детей.
41	Необходимая самооборона в криминальных ситуациях (правовые основы самообороны, основные правила самообороны, средства самозащиты и их использование).
Сущность и содержание информационной безопасности	
42	Формы методы и способы обеспечения информационной безопасности. Основы защиты деловой информации и сведений, составляющих государственную и служебную коммерческую тайны. Методы и средства защиты электронной информации. Информационные технологии и здоровье. Сотовая радиотелефонная связь.
Экономическая безопасность социально-экономических систем	
43	Система обеспечения экономической безопасности личности. Государственная стратегия в сфере обеспечения экономической безопасности личности: сущность и комплекс мер по ее обеспечению. Основные направления обеспечения экономической безопасности личности: кредитование физических лиц, инвестирование, страхование человека и имущества, защита авторских прав, защита прав потребителей.
Биологические опасности	
44	Микроорганизмы. Виды патогенных микробов. Рост и размножение микроорганизмов. Бактериологическое нормирование. Грибы, растения и животные,

	представляющие опасность для человека.
Техногенные опасности	
45	Ионизирующие излучения (ИИ). Физика радиоактивности. Закон радиоактивного распада. Биологическое действие ионизирующих излучений. Дозиметрические величины и единицы их измерений. Источники излучения. Измерение ИИ. Нормирование радиационной безопасности. Защита от излучений.
Экологические опасности	
46	Состояние среды обитания. Критерии оценки качества окружающей среды. Экологическое нормирование. Источники экологических опасностей (тяжелые металлы, пестициды, диоксины, соединения серы, фосфора и азота, фреоны). Воздух как фактор среды обитания. Критерии оценки состояния загрязнения атмосферы. Комплексный индекс загрязнения атмосферы (КИЗА).
47	Вода как фактор среды обитания. Физиологическое и гигиеническое значение воды. Заболевания, связанные с изменением солевого и микроэлементного состояния воды. Вода как путь передачи инфекционных заболеваний. Влияние хозяйственно-бытовой и производственной деятельности человека н свойства природных вод. Показатели качества воды. Нормирование и нормативные акты в области охраны водной среды. Защита воды. Классификация водоемов и ПДК.
48	Государственные и общественные природоохранные организации. Стратегия экологического развития.
49	Почва как фактор среды обитания. Роль почвы в передаче инфекционных заболеваний. Процессы самоочищения почвы. Санитарная охрана почвы.
Органы системы МЧС России в системе органов исполнительной власти	
50	МЧС. Роль, место и задачи «Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (МЧС) в современных условиях. Общая организация МЧС РФ. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Задачи и структура. Территориальные подсистемы РСЧС, уровни управления и состав органов по уровням. Гражданская оборона (ГО), ее место в системе общегосударственных мероприятий гражданской защиты. Структура, состав и задачи ГО РФ. Государственная инспекция по маломерным судам (ГИМС). Главные задачи и структура ГИМС. Государственная противопожарная служба (ГПС). Главные задачи и структура.

На практических занятиях решаются задачи по теме занятия.

Практические занятия проводятся в интерактивной форме или в виде семинаров, где обсуждаются ключевые и наиболее сложные вопросы. Работа на практических занятиях оценивается преподавателем по итогам подготовки и выполнения студентами практических заданий, активности работы в группе и самостоятельной работе.

Пропуск практических занятий предполагает отработку по пропущенным темам (подготовка письменной работы, с ответами на вопросы, выносимые на семинар).

Неотработанный (до начала экзаменационной сессии) пропуск более 50% практических занятий по курсу является основанием для не допуска к итоговой аттестации по дисциплине.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций (текущий контроль по дисциплине)
Тема № 1. Введение. Основные понятия, термины и определения	УК.1	Опрос, тестирование.
Тема № 2 Безопасность жизнедеятельности и природная среда. Экологические опасности. Классификация. Источники загрязнения среды обитания	УК.1	Опрос, тестирование
Тема № 3. Физиология и безопасность труда, обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Вредные и опасные произв. факторы	УК.1	Опрос, тестирование
Тема № 4. Принципы возникновения и классификация ЧС. Оценка, прогноз и мониторинг ЧС в РФ и за рубежом	УК.1	Опрос, тестирование, реферат
Тема № 5. ЧС природного и биолого-социального характера. Стихийные бедствия, виды, характеристика, основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС	УК.1	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 6. ЧС техногенного характера. Аварии, взрывы, пожары, и др. Основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС	УК.1	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 7. ЧС военного времени. Оружие массового поражения. Современная классификация. Действие населения при применении ОМП	УК.1	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 8. Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуациях (РСЧС). Структура. Задачи. ГО РФ и различных государств. МЧС РФ. Эвакуация. Особенности, задачи	УК.1	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 9. Управление безопасностью жизнедеятельности. Противодействие	УК.1	Опрос, тестирование, защита реферата.

терроризму и экстремизму.		
Тема № 10. Безопасность на транспорте.	УК.1	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 11. Медико-биологические и психологические основы безопасности жизнедеятельности	УК.1	Опрос, тестирование, защита реферата.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Примеры тестовых задания для самоконтроля

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Тема № 1. Введение. Основные понятия, термины и определения

1. Интегральным показателем безопасности жизнедеятельности является…
1) смертность людей;
2) продолжительность жизни человека;
3) уровень жизни человека;
4) здоровье людей.
2. Безопасность - это
1) состояние деятельности, при котором с определённой вероятностью исключено проявление опасности;
2) присутствие чрезмерной опасности;
3) защищённость человека от социальных опасностей;
4) отсутствие военных действий.

Тема № 2 Безопасность жизнедеятельности и природная среда. Экологические опасности. Классификация. Источники загрязнения среды обитания

1. Потенциальной опасностью называется возможность воздействия на человека _____ факторов.
1) личностных
2) производственных
3) неблагоприятных или несовместимых с жизнью
4) социальных
2. К непрогнозируемым внезапным относятся чрезвычайные ситуации _____ характера.
1) политического;
2) природного, техногенного;
3) социального, экологического;
4) индивидуального.

Тема № 3. Физиология и безопасность труда, обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Вредные и опасные произв. факторы
1. Вредный фактор – это фактор, воздействие которого на человека в определенных условиях вызывает:
1) смерть;
2) нарушения самочувствия;

3) травму;
4) снижение работоспособности или заболевание.
2. Вероятность реализации опасностей называется:
1) аварией;
2) риском;
3) катастрофой;
4) ущербом.

Тема № 4. Принципы возникновения и классификация ЧС. Оценка, прогноз и мониторинг ЧС в РФ и за рубежом

1. Безопасность жизнедеятельности – это…
1) состояние защищённости национальных интересов;
2) область научных знаний, изучающая опасности и способы защиты от них человека в любых условиях его обитания;
3) этапы развития человека;
4) расширения техносферы.
2. Опасность – это..
1) любые явления, процессы, объекты, угрожающие жизни и здоровью человека;
2) исключение нежелательных последствий;
3) неотъемлемая отличительная черта деятельности человека;
4) любые явления, вызывающие положительные эмоции.

Тема № 5. ЧС природного и биолого-социального характера. Стихийные бедствия, виды, характеристика, основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС

1. Наука, изучающая землетрясения, называется …
1) Топографией;
2) Сейсмологией;
3) Гидрологией;
4) Геологией.
2. Ветер большой разрушительной силы, значительной продолжительности скоростью 32 м/с называется …
1) Ураганом;
2) Вихрем;
3) Торнадо;
4) Смерчем.

Тема № 6. ЧС техногенного характера. Аварии, взрывы, пожары, и др. Основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС

1. Неконтролируемый, стихийно развивающийся процесс горения, сопровождающийся уничтожением материальных ценностей и создающий опасность для жизни людей, называется …
1) Вспышкой;
2) Возгоранием;
3) Пожаром;
4) Огнем.
2. Вещества и смеси, поражающие высокой температурой, относятся к _____ оружию.
1) химическому;
2) биологическому;
3) инфразвуковому;
4) зажигательному.

Тема № 7. ЧС военного времени. Оружие массового поражения. Современная классификация. Действие населения при применении ОМП

1. В случае возникновения ЧС в школе учитель, в первую очередь, обязан …

1) ожидать дальнейших указаний;

2) эвакуировать учащихся;

3) собрать ценные документы и вещи;

4) укрыться в защитном сооружении.

2. Опасность определенного вида для отдельного индивидуума характеризует риск:

1) социальный;

2) инженерный;

3) индивидуальный;

4) модельный.

Тема № 8. Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуациях (РСЧС). Структура. Задачи. ГО РФ и различных государств. МЧС РФ. Эвакуация. Особенности, задачи

1. Катастрофа – это:

1) крупная авария с большим материальным ущербом;

2) авария с материальным ущербом и человеческими жертвами;

3) авария с человеческими жертвами;

4) внезапное событие, которое возникло в результате действий человека или опасного природного явления…

2. В дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» важнейшими понятиями являются:

1) среда обитания;

2) деятельность;

3) опасность и безопасность;

4) экология.

Тема № 9. Терроризм как реальная угроза безопасности в современном обществе

1. Правила поведения, которых следует придерживаться при захвате террористами:

1) выполнять команды террористов, не пытаться встать, покинуть свое место

2) не выполнять команды террористов, пытаться встать, покинуть свое место

3) злить террористов, впадать в истерику, кричать, звать на помощь

2. Совершение действий, создающих опасность гибели людей, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных общественно опасных последствий, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях называется …

1) терроризмом;

2) бандитизмом;

3) экстремизмом;

4) преступной акцией.

Тема № 10.

1. Как должен поступить пешеход, стоящий у края проезжей части, при приближении транспортного средства с включенным проблесковым маячком и специальным звуковым сигналом?

1) Как можно скорее перейти проезжую часть.

2)Воздержаться от перехода проезжей части.

3)Действовать по ситуации.

2. Как должны двигаться лица, ведущие мотоцикл, мо¬пед или велосипед, за пределами населенного пункта?

1)По краю проезжей части навстречу движению транспортных средств.

2)По краю проезжей части по ходу движения транспортных средств.

3)По тротуару.

Тема № 11. Медико-биологические и психологические основы безопасности жизнедеятельности

1. Утомление – это…

1) напряжение, связанное с временным снижением работоспособности, вызванное длительной работой;

2) расстройство сенсорной области;

3) Профессиональное заболевание.

2. Здоровье – это…

1) полное физическое, психическое и социальное благополучие, а не только отсутствие болезней или физических дефектов;

2) главная функция живой материи;

3) отражение психических функций человека;

4) наука, изучающая строение тела человека.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

1. Предмет БЖД. Понятия: интегральный показатель БЖД, техносфера, среда безопасности, вредные и опасные факторы.
2. «Аксиома о потенциальной опасности», концепция приемлемого риска, экстремальная ситуация, безопасность труда.
3. Понятие терминов: техника безопасности, охрана труда, производственная санитария, естественные и антропогенные негативные факторы.
4. Понятия физических, химических, биологических и психофизических опасных и вредных факторов.
5. Принципы нормирования опасных и вредных факторов. Понятия ПДК, ДОК, ПДУ, ОБУВ, ПДВ, ПДС.
6. Биологически активные элементы. Макро-, микро- и следовые элементы. Биогеохимические провинции.
7. Источники антропогенных химических факторов.
8. Пути поступления вредных веществ в организм.
9. Комбинированное действие вредных веществ на организм. Формула А.А. Аверьянова.
10. Источники и уровни различных видов опасностей естественного, антропогенного и техногенного происхождения, их эволюция. Классификация опасностей и негативных факторов; травмирующие и вредные зоны.
11. Вероятность (риск) и уровни воздействия негативных факторов. Критерии безопасности. Интегративный характер безопасности. Опасность и риск. Способы определения степени риска. Индивидуальный риск. Концепция приемлемого риска.
12. Причины техногенных аварий и катастроф. Взрывы, пожары и другие чрезвычайные негативные воздействия на человека и среду обитания.
13. Негативное воздействие вредных веществ на среду обитания. Допустимые уровни воздействия вредных веществ на гидросферу, почву, животных и растительность, конструкционные и строительные материалы.
14. Ядерное оружие, его боевые свойства и поражающие факторы.
15. Химическое оружие. Виды отравляющих веществ. Защита от поражающих факторов.
16. Бактериологическое оружие. Защита от поражающих факторов. Современные обычные средства поражения и защита от них.

17. Ионизирующее излучение и его действие на организм. Лучевая болезнь. Нормы радиационной безопасности. Защита от ионизирующих излучений. Защитные свойства материалов. Радиационный (дозиметрический) контроль, его цели и виды. Дозиметрические приборы, их использование. Определение возможных доз облучения, получаемых людьми за время пребывания на загрязненной местности и при преодолении зон загрязнения; определение допустимого времени пребывания людей в зонах загрязнения.

18. Химически опасные объекты (ХОО), их группы и классы опасности. Основные способы хранения и транспортировки химически опасных веществ. Общие меры профилактики аварий на ХОО. Химический контроль и химическая защита. Способы защиты производственного персонала, населения и территорий от химически опасных веществ. Приборы химического контроля. Средства индивидуальной защиты, медицинские средства защиты.

19. Классификация пожаров и промышленных объектов по пожароопасности. Тушение пожаров, принципы прекращения горения. Огнетушащие вещества, технические средства пожаротушения.

20. Пожаро- и взрывоопасные объекты. Классификация взрывчатых веществ. Газовоздушные и пылевоздушные смеси.

21. Ударная волна и ее параметры. Особенности ее прямого и косвенного воздействия на человека, сооружения, технику, природную среду. Особенности ударной волны ядерного взрыва, при взрыве конденсированных взрывчатых веществ, газовоздушных смесей.

22. Ядерный взрыв. Факторы поражения ядерного взрыва. Защита.

23. Транспортные аварии и их последствия.

24. Гидродинамические аварии и их последствия. Защита и действие населения.

25. Характеристики и области возникновения опасных природных процессов: землетрясений, извержений вулканов, магнитных бурь, циклонов и антициклонов, тайфунов, смерчей, ураганов, цунами, оползней, селей, обвалов, осыпей, лавин, пыльных бурь, наводнений, лесных и степных пожаров, ураганов и эпидемий, эпизоотий, эпифитотий, массовых распространений вредителей лесного и сельского хозяйства. Особенности процессов развития стихийных явлений, их воздействие на население, объекты экономики и среды обитания.

26. Безопасность жизнедеятельности и окружающая природная среда. Источники загрязнения среды обитания. Источники загрязнения, виды и состав загрязнений, интенсивность их образования в основных технологических процессах современной промышленности

27. Характеристики основных газообразных загрязняющих веществ и механизм их образования - соединения серы, азота, углерода, высокотоксичные соединения; характеристики аэрозольных загрязнений.

28. Антропогенное воздействие на недра и почвы; методы и средства снижения техногенного воздействия на ландшафт и почву; охрана растительных ресурсов; загрязнение окружающей среды при авариях; экологический риск; малоотходные технологии и ресурсосберегающие технологии.

29. Допустимое воздействие вредных факторов на человека и среду обитания. Принципы определения допустимых воздействий вредных факторов.

30. Вредные вещества, классификация, агрегатное состояние, пути поступления в организм человека, распределение и превращение вредного вещества, действие вредных веществ и чувствительность к ним.

31. Хронические отравления, профессиональные и бытовые заболевания при действии токсинов.

32. Механические колебания. Виды вибраций и их воздействие на человека. Нормирование вибраций, вибрационная болезнь.

33. Функциональная анатомия органа зрения. Дальнозоркость и близорукость. Травмы глаза. Первая помощь. Профилактика заболеваний. Освещение. Требования к системам освещения. Естественное и искусственное освещение. Светильники, источники света.

34. Функциональная анатомия органа слуха. Основные нарушения. Профилактика.

35. Акустические колебания. Постоянный и непостоянный шум. Действие шума на человека. Аудиометрия.

36. Инфразвук, возможные уровни. Нормирование акустического воздействия. Профессиональные заболевания. Профилактика.

37. Ультразвук, контактное и акустическое действие ультразвука. Нормирование акустического воздействия.

38. Профессиональные заболевания от воздействия шума, инфразвука и ультразвука. Опасность их совместного воздействия.

39. Электромагнитные поля. Воздействие на человека статических электрических и магнитных полей, электромагнитных полей промышленной частоты, электромагнитных полей радиочастот.

40. Воздействие УКВ и СВЧ излучений на органы зрения, кожный покров, центральную нервную систему, состав крови и состояние эндокринной системы. Воздействие на организм электромагнитного излучения оптического диапазона.

41. Источники негативных факторов бытовой среды.

42. Атмосферное давление и его влияние на организм.

43. Микроклимат и комфортные условия жизнедеятельности. Терморегуляция и теплопродукция.

44. Организация укрытия населения в чрезвычайных ситуациях. Особенности и организация эвакуации из зон чрезвычайных ситуаций.

45. Мероприятия медицинской защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования.

46. Оборудование убежищ. Быстровозводимые убежища. Простейшие укрытия. Противорадиационные укрытия. Укрытие в приспособленных и специальных сооружениях.

47. Терроризм как реальная угроза безопасности в современном обществе. Причины терроризма. Социально-психологические характеристики террориста. Борьба с терроризмом. Взрыв как средство террора. Правила поведения для заложников.

48. Иммунный статус человека. Органы иммунной системы. Понятия иммунная система и антигены. Вакцины, сыворотки. Иммунодефициты первичные и вторичные. Классификация. ВИЧ-инфекция как модель вторичного иммунодефицита. Профилактика СПИДа. Первая помощь.

49. Заболевания бронхолегочной системы (бронхит, плеврит, пневмония, рак легкого, пневмоторакс, пневмокониозы, эмфизема легких). Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания.

50. Туберкулез. Классификация. Клиническая характеристика. Вакцина БЦЖ Значение реакции Манту. Наблюдение и уход за больными.

51. Алкоголь и его влияние на физическое и психическое здоровье человека. Профилактика алкогольной зависимости.

52. Курение и его влияние на здоровье курящего и окружающих (пассивное курение). Способы профилактики и отказа от курения.

53. Наркотические вещества и их влияние на физическое и психическое здоровье человека. Профилактика наркотической зависимости.

54. Клинико-эпидемиологическая характеристика группы кишечных инфекций. Холера. Брюшной тиф. Сальмонеллез. Ботулизм. Дизентерия. Полиомиелит. Болезнь Боткина. Профилактика и оказание первой медпомощи.

55. Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций дыхательных путей. Грипп. Натуральная оспа. Эпидемический менингит. Эпидемический паротит

(свинка). Энцефалиты вирусной этиологии. Воспаление легких (пневмония). Ангина. Скарлатина. Дифтерия. Корь. Коклюш. ОРВИ. Профилактика и оказание первой медпомощи.

56. Клинико-эпидемиологическая характеристика группы кровяных инфекций. Сыпной тиф. Клещевой энцефалит, малярия. Профилактика и оказание первой медпомощи.

57. Детские инфекционные болезни. Корь и краснуха. Профилактика и оказание первой медпомощи. Профилактика и оказание первой медпомощи.

58. Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций наружных покровов. Бешенство. Столбняк. Сибирская язва. Ящур. Профилактика и оказание первой медпомощи.

59. Основные заболевания системы крови (анемия, лейкоз, лимфолейкоз, метгемоглобинемия). Первая помощь.

60. Механизмы системы свертывания крови. Гемофилия. Первая помощь.

61. Раны. Виды ран. Повязка. Перевязка. Правила наложения и перевязки. Первая помощь при кровотечениях. Виды кровотечений. Методы остановки кровотечений. Наложение кровоостанавливающего жгута.

62. Сосудистая недостаточность. Обморок. Коллапс. Кома, виды комы. Атеросклероз. Вегетативно-сосудистая дистония. Артериальная гипертензия. Гипертонический криз. Диагностика. Понятие шока. Фазы шока. Характеристика и первая медицинская помощь при данных ситуациях.

63. Ишемическая болезнь сердца. Инфаркт миокарда. Стенокардия. Аритмия сердца Диагностика. Ушибы сердца. Диагностика. Первая помощь. Терминальное состояние. Агония. Клиническая и биологическая смерть.

64. Тепловой удар. Солнечный удар. Термические ожоги и ожоговая болезнь. Первая медицинская и доврачебная помощь.

65. Травматический шок. Фазы и степени шока. Первая медицинская и доврачебная помощь.

66. Синдром длительного сдавливания. Клиническая картина. Первая медицинская и доврачебная помощь.

67. Поражение электрическим током. Электрический удар. Возможные пути тока через тело человека. Первая медицинская и доврачебная помощь. Действие электрического тока на человека. Термическое. Электролитическое. Биологическое. Электрический ожог. Электрические знаки. Первая медицинская помощь при поражении электрическим током.

68. Химические ожоги. Отморожение и общее замерзание. Первая медицинская и доврачебная помощь.

69. Укусы ядовитых змей и насекомых. Первая медицинская и доврачебная помощь.

70. Острые и хронические отравления. Принципы оказания первой медицинской помощи при различных отравлениях.

71. Ушибы, растяжения и разрывы мягких тканей, переломы и вывихи. Первая медицинская и доврачебная помощь. Порядок наложения шины. Первая помощь.

72. Реанимация. Искусственное дыхание. Инородные предметы в дыхательных путях. Острая дыхательная недостаточность. Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания. Оказание первой медицинской помощи при утоплении.

73. Доврачебная реанимационная помощь. Непрямой массаж сердца. Методика. Прямой массаж сердца.

74. Массовые беспорядки их сущность и характер проявления. Город как среда повышенной опасности. Толпа, виды толпы. Паника. Массовые погромы. Массовые зрелища и праздники. Безопасность в толпе. Процесс воздействия субъекта социальной ЧС на Россию и ее регионы.

75. Чрезвычайные ситуации (ЧС) криминального характера и защита от них. Кража. Мошенничество. Правила поведения в случаях посягательства на жизнь и здоровье

(нападение на улице, приставания пьяного, изнасилование, нападение в автомобиле, опасность во время ночной остановки). Предупреждение криминальных посягательств в отношении детей. Необходимая самооборона в криминальных ситуациях (правовые основы самообороны, основные правила самообороны, средства самозащиты и их использование).

76. Сущность и содержание информационной безопасности. Формы методы и способы обеспечения информационной безопасности. Основы защиты деловой информации и сведений, составляющих государственную и служебную коммерческую тайны. Методы и средства защиты электронной информации. Информационные технологии и здоровье. Сотовая радиотелефонная связь.

77. Биологические опасности. Микроорганизмы. Виды патогенных микробов. Рост и размножение микроорганизмов. Бактериологическое нормирование. Грибы, растения и животные, представляющие опасность для человека.

78. Состояние среды обитания. Критерии оценки качества окружающей среды. Экологическое нормирование. Источники экологических опасностей (тяжелые металлы, пестициды, диоксины, соединения серы, фосфора и азота, фреоны). Воздух как фактор среды обитания. Критерии оценки состояния загрязнения атмосферы. Комплексный индекс загрязнения атмосферы (КИЗА).

79. Вода как фактор среды обитания. Физиологическое и гигиеническое значение воды. Заболевания, связанные с изменением солевого и микроэлементного состояния воды. Вода как путь передачи инфекционных заболеваний. Влияние хозяйственно-бытовой и производственной деятельности человека н свойства природных вод. Показатели качества воды. Нормирование и нормативные акты в области охраны водной среды. Защита воды. Классификация водоемов и ПДК.

80. Государственные и общественные природоохранные организации.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности,	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных	хорошо		71-85

	нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Халилов, Ш. А. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ш.А. Халилов, А.Н. Маликов, В.П. Гневанов ; под ред. Ш.А. Халилова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 576 с. — (Высшее образование). [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium».

2. Сычев, Ю. Н. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ю.Н. Сычев. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 204 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium».

Дополнительная литература:

1. Мельников, В. П. Безопасность жизнедеятельности : учебник / В. П. Мельников. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2022. — 400 с. - [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium».

2. Безопасность жизнедеятельности : учебник для бакалавров / Э. А. Арустамов, А. Е. Волощенко, Н. В. Косолапова [и др.] ; под ред. проф. Э. А. Арустамова. — 22-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 446 с. - [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium».

3. Холостова, Е. И. Безопасность жизнедеятельности / Холостова Е.И., Прохорова О.Г. - Москва :Дашков и К, 2017. - 456 с. -ISBN 978-5-394-02026-1. - [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium».

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

– ЭБС ZNANIUM.COM

– НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

– eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций

– ЭБС Консультант студента

– ЭБС «Айбукс»
– ЭБС РКИ
– Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (https://elib.kantiana.ru/)
– Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru/

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:
- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской, персональными компьютерами с выходом в сеть «Интернет».

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

1.Наименование дисциплины: «Основы военной подготовки»

Цель дисциплины: формирование знаний, умений и навыков, необходимых для становления обучающихся образовательных организаций высшего образования (далее - вуз) в качестве граждан способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Программа дисциплины разработана на основе согласованного Министерством обороны Российской Федерации образовательного модуля «Основы военной подготовки» (письмо Минобрнауки России от 21.12.2022 г. № МН-5/35982).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.15. Оценивает факторы риска и степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности УК.1.16. Применяет методы защиты в чрезвычайных ситуациях, навыки военной подготовки в условиях военных конфликтов в интересах Родины УК.1.17. Формирует культуру безопасного и ответственного поведения.	**Знать:** – основные положения общевоинских уставов ВС РФ; – организацию внутреннего порядка в подразделении; – основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; – устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат. – предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений (мотострелкового отделения, взвода, роты); – основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя; – общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения; – правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами; – тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке; – назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт; – основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; – тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны; – основные положения Военной доктрины РФ; – правовое положение и порядок прохождения

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
		военной службы. **Уметь:** – правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; – осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат; – оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; – выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты; – читать топографические карты различной номенклатуры; – давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; – применять положения нормативно-правовых актов. **Владеть:** – строевыми приемами на месте и в движении; – первичными навыками стрельбы из стрелкового оружия; – первичными навыками подготовки к ведению общевойскового боя; – навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; – первичными навыками ориентирования на местности по карте и без карты; – навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; – навыками работы с нормативно-правовыми документами.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы военной подготовки» представляет собой дисциплину обязательной части.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/ групповые занятия/ практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период промежуточной аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться

посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподавателю определена тематика занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции групповые и практические занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание. Структура, требования и основное содержание общевоинских уставов. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих. Воинские звания. Единоначалие. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие. Приказ и приказание. Порядок отдачи и выполнение приказа. Воинская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих. Внутренний порядок и суточный наряд. Размещение военнослужащих. Распределение времени и внутренний порядок. Суточный наряд роты, его предназначение, состав. Дневальный, дежурный по роте. Развод суточного наряда. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы. Обязанности разводящего, часового.
2	Строевая подготовка	Строевые приемы и движение без оружия. Строй и его элементы. Виды строя. Сигналы для управления строем. Команды и порядок их подачи. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю. Строевой расчет. Строевая стойка. Выполнение команд: «Становись», «Равняйсь», «Смирно», «Вольно», «Заправиться». Повороты на месте. Строевой шаг. Движение строевым шагом. Движение строевым шагом в составе подразделения. Повороты в движении. Движение в составе взвода. Управление подразделением в движении.
3	Огневая подготовка из стрелкового оружия	Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат. Назначение, состав,

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		боевые свойства и порядок сборки разборки АК-74. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки пистолета ПМ. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат. Сборка разборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению. Сборка разборка АК-74 и ПМ подготовка их к боевому применению. Снаряжение магазинов и подготовка ручных гранат к боевому применению. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия. Требования безопасности при организации и проведении стрельб из стрелкового оружия. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием. Выполнение норматива №1 курса стрельб из стрелкового оружия
4	Основы тактики общевойсковых подразделений	Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений. Тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Основы общевойскового боя. Сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды. Способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы. Основы инженерного обеспечения. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии США. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Германии.
5	Радиационная, химическая и биологическая защита	Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие. Ядерное оружие. Средства их применения. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения. Химическое оружие. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения. Зажигательное оружие. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него. Радиационная, химическая и биологическая защита. Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		обработки. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.
6	Военная топография	Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам. Способы ориентирования на местности без карты. Способы измерения расстояний. Движение по азимутам. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте. Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте. Целеуказание по карте.
7	Основы медицинского обеспечения	Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях. Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. Содержание мероприятия доврачебной помощи.
8	Военно-политическая подготовка	Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны. Новые тенденции и особенности развития современных международных отношений. Место и роль России в многополярном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития Российской Федерации. Цели, задачи, направления и формы военно-политической работы в подразделении, требования руководящих документов.
9	Правовая подготовка	Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы. Основные положения Военной доктрины Российской Федерации. Правовая основа воинской обязанности и военной службы. Понятие военной службы, ее виды и их характеристики. Обязанности граждан по воинскому учету.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.

Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд.

Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной служб.

Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия.

Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.

Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия и ручных гранат.

Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия.

Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники ВС РФ.

Тема 9. Основы общевойскового боя.

Тема 10. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.

Тема 11. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие.

Тема 12. Радиационная, химическая и биологическая защита.

Тема 13. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам.

Тема 14. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе.

Тема 15. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.

Тема 16. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны.

Тема 17. Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по вышеперечисленным темам.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение практических задач, по вышеперечисленным темам.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых в часы самостоятельной работы можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Групповые занятия.

Групповые занятия имеют целью изучить устройство конкретных образцов оружия (вооружения) и боевой техники, формировать начальные умения их эксплуатации, осваивать вопросы теории стрельбы, а также порядок действий на боевой технике, вопросы несения внутренней, гарнизонной и караульной службы; порядок оборудования боевой позиции для стрельбы; порядок работы с топографическими картами различной номенклатуры.

Групповые занятия проводить в специализированных классах, с максимальным использованием учебного вооружения, приборов, учебных боеприпасов, а также плакатов, стендов, макетов, слайдов и раздаточного материала.

Практические занятия.

Практические занятия предназначены для формирования умений и навыков, обучаемых в действиях с оружием и на боевой технике в ходе их боевого применения и эксплуатации, поиска информации по решению задач и практических упражнений; отработки нормативов боевой подготовки и строевых приемов без оружия; оказания первой помощи при ранениях и травмах; чтения топографических карт и ориентирования на местности по карте и без карты.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, работа с лекционным материалом, подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебного дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Раздел 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание. Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд. Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.	УК.1.15. УК.1.16. УК.1.17	*Опрос.* *Тестовые задания.*
Раздел 2. Строевая подготовка. Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия.	УК.1.15. УК.1.16. УК.1.17	*Опрос.* *Выполнение строевых приемов*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия. Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия и ручных гранат. Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия.	УК.1.15. УК.1.16. УК.1.17	*Опрос.* *Тестовые задания.* *Выполнение нормативов по огневой подготовке.*
Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений. Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Тема 9. Основы общевойскового боя. Тема 10. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.	УК.1.15. УК.1.16. УК.1.17	*Опрос.* *Тестовые задания.*
Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита. Тема 11. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие. Тема 12. Радиационная, химическая и биологическая защита.	УК.1.15. УК.1.16. УК.1.17	*Опрос.* *Тестовые задания.* *Выполнение нормативов по РХБЗ.*
Раздел 6. Военная топография. Тема 13. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам. Тема 14. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте.	УК.1.15. УК.1.16. УК.1.17	*Опрос.* *Тестовые задания.* *Производство измерений.*
Раздел 7. Основы медицинского обеспечения. Тема 15. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.	УК.1.15. УК.1.16. УК.1.17	*Опрос.* *Выполнение нормативов по военно-медицинской подготовке.*
Раздел 8. Военно-политическая подготовка. Тема 16. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и	УК.1.15. УК.1.16. УК.1.17	*Опрос.*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
военно-технического развития страны.		
Раздел 9. Правовая подготовка. Тема 17. Военная доктрина РФ. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы	УК.1.15. УК.1.16. УК.1.17	*Опрос.*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических занятий:

По разделу 2 «Строевая подготовка», *по теме 4* «Строевые приемы и движение без оружия».

Практические задания:

1. Выполнение строевых приемов и движение без оружия. «Строевая стойка», «Выполнение команд: «Становись», «Равняйсь», «Смирно», «Вольно», «Заправиться», «Отставить», «Головные уборы - снять (надеть)». Выполнение «Поворотов на месте», «Движение строевым шагом, Движение на месте. Изменение скорости движения», «Поворотов в движении», «Воинского приветствия на месте и в движении». «Выход военнослужащего из строя и постановка в строй. Подход к начальнику и отход от него».

По разделу 3 «Огневая подготовка из стрелкового оружия», *по теме 6* «Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия и ручных гранат».

Практические задания:

2. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 13 «Неполная разборка оружия»: 5,45 мм АК-74 и 9 мм ПМ.

3. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 14 «Сборка оружия после неполной разборки»: 5,45 мм АК-74 и 9 мм ПМ.

По разделу 3 «Огневая подготовка из стрелкового оружия», *по теме 7* «Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия».

Практические задания:

4. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 1 «Изготовка к стрельбе из различных положений (лежа, с колена, стоя, из-за укрытия) при действиях в пешем порядке».

По разделу 5 «Радиационная, химическая и биологическая защита», *по теме 12* «Радиационная, химическая и биологическая защита».

Практические задания:

5. Выполнение норматива Н-РХБЗ-1 «Надевание противогаза или респиратора».

6. Выполнение норматива Н-РХБЗ-4(а) «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза по команде «Плащ в рукава, чулки, перчатки надеть», «Газы». Выполнение норматива Н-РХБЗ-4(б) «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза»: по команде «Защитный комплект надеть», «Газы».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Задачи огневой подготовки.

2. Основные понятия и определения, применяемые на занятиях по огневой подготовке.

3. Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.

4. Общие сведения о внешней баллистике.

5. Назначение, состав, боевые характеристики, порядок работы частей и механизмов автомата АК-74.

6. Порядок неполной разборки и порядок сборки автомата АК-74.

7. Приемы стрельбы из автомата АК-74.

8. Назначение, состав, боевые характеристики, порядок работы частей и механизмов пистолета ПМ.

9. Порядок неполной разборки и порядок сборки пистолета ПМ.

10. Приемы стрельбы из пистолета ПМ.

11. Назначение, боевые характеристики и устройство ручных осколочных гранат.

12. Порядок работы механизма унифицированного запала ручной гранаты модернизированного (УЗРГМ).

13. Приемы и правила метания ручных осколочных гранат. Подготовка гранат к боевому применению.

14. Порядок чистки и смазки оружия.

15. Порядок проведение стрельб из стрелкового оружия и гранатометания.

16. Требования курса стрельб из стрелкового оружия к организации и проведению стрельб.

17. Помещения, предусмотренные для размещения роты.

18. Воинские звания.

19. Ответственность военнослужащих.

20. Единоначалие. Командиры (начальники) и подчиненные.

21. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие.

22. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения.

23. Назначение суточного наряда по роте, его состав и экипировка.

24. Назначение и состав караула.

25. Какие бывают караулы. Назначение внутренних (корабельных) караулов.

26. Кто такой часовой.

27. Порядок смены часовых.

28. Неприкосновенность часового.

29. Что запрещается часовому.

30. Пост, его оборудование.

31. Применение оружия часовым на посту.

32. Воинская дисциплина ее сущность и значения.

33. Поощрения, применяемые к солдатам и сержантам.

34. Виды дисциплинарных взысканий.

35. Структура и предназначение Вооруженных Сил РФ, видов Вооруженных Сил, родов войск и специальных войск Сухопутных войск Вооруженных Сил РФ.

36. Сущность современного общевойскового боя, его характерные черты, основные принципы и способы ведения.

37. Состав мотострелкового отделения, взвода, роты.

38. Основные образцы вооружения и боевой техники мотострелкового отделения, взвода, роты их тактико-технические характеристики.

39. Определение и цель обороны. Условия перехода к обороне. Чем достигается устойчивость и активность обороны?

40. Боевые порядки подразделений в обороне, система огня и инженерное оборудование.

41. Понятие об оружии массового поражения и его виды.

42. Ядерное оружие, способы применения, его поражающие факторы и защита от них.

43. Химическое оружие, его боевые свойства, способы применения и защиты от него.

44. Общие сведения об оружии, основанном на новых физических принципах.

45. Биологическое оружие, его боевые свойства, способы применения и защиты от него.

46. Зажигательное оружие, его боевые свойства, способы применения и защиты от него.

47. Общевойсковые фильтрующие противогазы, респираторы, их устройство, порядок подбора и применения.

48. Средства индивидуальной защиты кожи изолирующего типа, назначение состав, порядок использования.

49. Технические средства радиационной, химической, биологической разведки и контроля.

50. Средства специальной и санитарной обработки.

51. Задачи радиационной, химической и биологической защиты и мероприятия, обеспечивающие их выполнение.

52. Сигналы оповещения о радиационном, химическом, биологическом заражении и порядок действий по ним.

53. Местность и ее значение в бою.

54. Тактические свойства местности, ее основные разновидности.

55. Сущность, способы и порядок ориентирования на местности без карты.

56. Определение сторон горизонта различными способами.

57. Измерение углов и расстояний на местности различными способами.

58. Магнитный азимут и его применение при движении.

59. Географические и прямоугольные координаты объектов по карте.

60. Личная гигиена военнослужащих.

61. Понятие об инфекционных заболеваниях и их возбудителях.

62. Источники инфекций. Пути распространения инфекционных заболеваний.

63. Меры личной профилактики заболеваний.

64. Основы гигиены питания и водопользования.

65. Табельные средства индивидуального медицинского оснащения личного состава их предназначение, порядок и правила пользования ими.

66. Понятие о ране. Наложение повязок при различных ранениях и кровотечениях.

67. Первая помощь при ранениях и кровотечениях.

68. Современный мир и тенденции его развития.

69. Характеристика современного мира. Критерии его оценки.

70. Роль и место России в современном мире.

71. Военная доктрина РФ: определение, что она собой представляет и чем достигается её реализация.

72. Основные черты военно-политической обстановки.

73. Основные понятия военной доктрины.

74. Опасности и угрозы безопасности Российской Федерации.

75. Основные внешние угрозы для РФ.

76. Основные внутренние угрозы для РФ.

77. Основные принципы обеспечения военной безопасности.

78. Понятие военной безопасности. Задачи государства в области обеспечения военной безопасности.

79. История создания и развития отечественной военной силы.

80. Основные положения федерального закона «Об обороне».

81. Назначение, задачи Вооруженных Сил РФ, их место в системе государственных институтов.

82. Общепризнанные военные реформы, их краткая характеристика.

83. Уроки военных реформ и их учёт в процессе совершенствования ВС РФ.

84. Дни воинской славы России, порядок их проведения.
85. Основные этапы развития ВС РФ.
86. Задачи ВС РФ по обеспечению военной безопасности.
87. Предназначение, состав ВС РФ.
88. Цели применения ВС РФ.
89. Руководство и управление ВС РФ.
90. Правовой статус военнослужащих. Основные права и обязанности военнослужащих.
91. Военная служба как особый вид государственной службы.
92. Кто относится к гражданам, имеющим статус военнослужащего?
93. Что предусматривает воинская обязанность граждан РФ?
94. Порядок прохождения военной службы сержантским и рядовым составом.
95. Запрещенные средства и методы ведения боевых действий.
96. Правовые основы военной службы в Российской Федерации.
97. Военная служба как особый вид государственной службы.
98. Дать определение «Строй» и «Фланг».
99. Дать определение «Шеренга» и «Линия машин».
100. Дать определение «Фронт» и «Тыльная сторона строя».
101. Дать определение «Интервал» и «Глубина строя».
102. Дать определение «Дистанция» и «Ширина строя».
103. Дать определение «Двухшереножный строй».
104. Дать определение «Ряд».
105. Дать определение «Одношеренговый и двушеренговые строй».
106. Дать определение «Колона».
107. Дать определение «Развёрнутый строй».
108. Дать определение «Походный строй».
109. Дать определение «Направляющий».
110. Дать определение «Замыкающий».
111. Дать определение «Строевой и походный шаг».

Перечень практических заданий к зачету:

1. Выполнение строевых приемов и движение без оружия. «Строевая стойка», «Выполнение команд: «Становись», «Равняйсь», «Смирно», «Вольно», «Заправиться», «Отставить», «Головные уборы - снять (надеть)». Выполнение «Поворотов на месте», «Движение строевым шагом, Движение на месте. Изменение скорости движения», «Поворотов в движении», «Воинского приветствия на месте и в движении». «Выход военнослужащего из строя и постановка в строй. Подход к начальнику и отход от него».

2. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 1 «Изготовка к стрельбе из различных положений (лежа, с колена, стоя, из-за укрытия) при действиях в пешем порядке».

3. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 13 «Неполная разборка оружия» 5,45 мм АК-74; 9 мм ПМ.

4. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 14 «Сборка оружия после неполной разборки» 5,45 мм АК-74; 9 мм ПМ.

5. Выполнение норматива Н-РХБЗ-1 «Надевание противогаза или респиратора».

6. Выполнение норматива Н-РХБЗ-4(а) «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза по команде «Плащ в рукава, чулки, перчатки надеть», «Газы»».

7. Выполнение норматива Н-РХБЗ-4(б) «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза»: по команде «Защитный комплект надеть», «Газы».

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетвори-тельный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня			Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Военная доктрина Российской Федерации. - М: ИНФРА-М, 2023. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=425274.

2. Федеральный закон от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе». - М: ИНФРА-М, 2022. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=416998.

3. Федеральный закон от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» службе». М: ИНФРА-М, 2022. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=417313.

4. Указ Президента РФ от 16.09.1999 № 1237 «Вопросы прохождения военной службы» (вместе с «Положением о порядке прохождения военной службы»). — URL: https://base.garant.ru/180912/.

5. Общая тактика: учебное пособие / В.Д. Горев, Н.А. Поздняков; Томский политехнический университет. - Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2016. URL: https://znanium.com/catalog/document?id=344730.

6. Огневая подготовка: учебное пособие / авторы-сост.: А.А. Кисляк, Н.А. Поздняков, В.Д. Горев; Томский политехнический университет. - Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2018. URL: https://znanium.com/catalog/document?id=344689.

7. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров: учебник / Ю. Б. Байрамуков [и др.]; ред. Ю. Б. Торгованов. - 2-е изд., испр. и доп. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2018. URL: https://znanium.com/catalog/document?id=320910.

8. Основы военной службы: строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография: учебник / В.Ю. Микрюков. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=422943.

9. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. - 6-е изд., испр. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=413940.

10. Материальная часть стрелкового оружия и гранатометов [Электронный ресурс]: [учеб. пособие] / К. С. Фокин, И. В. Фролов; [науч. ред. В. А. Ружа]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА : Изд-во Урал. ун-та, 2017. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=303738.

11. Радиационная, химическая и биологическая защита: учебное пособие / И.Ю. Лепешинский, В.А. Кутепов, В.П. Погодаев. - М.: ИНФРА-М, 2023. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=416866.

12. Огневая подготовка: учебное пособие: в 2 частях. Часть 1. Нормативно-правовая база огневой подготовки. Материальная часть стрелкового оружия. Основы баллистики и стрельбы / А.Н. Ковальчук. - М.: ИНФРА-М, 2023. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=425489.

13. Огневая подготовка: учебное пособие: в 2 частях. Часть 2. Обучение обращению с огнестрельным оружием в условиях оперативно-служебной деятельности / А.Н. Ковальчук. - М.: ИНФРА-М, 2023. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=425408.

14. Топографическая подготовка: учебное пособие / А.А. Ильященко, А.Н. Ковальчук. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=424778.

15. Эксплуатация стрелкового оружия: учеб. пособие / [К. С. Фокин, Н. Н. Кизюн, И. В. Фролов, Р. А. Иванов; под общ. ред. И. В. Фролова]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. - Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2018. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=421224.

16. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Ю.Н. Сычев. - М.: ИНФРА-М, 2022. — URL: https://znanium.com/catalog/document?id=388694.

19 Общая тактика : учебник / Ю. Б. Байрамуков [и др.] ; под общ. ред. Ю. Б. Торгованова. – 2-е изд., испр. и доп. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2017. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=320854.

Дополнительная литература:

1. Шульдешов Л.С. и др. Огневая подготовка/учебное пособие.- М.: КноРус, 2023.

2. Бызов Б.Е., Коваленко А.Н. Военная топография. Для курсантов учебных подразделений. - 2-е изд. - М.: Воениздат, 1990.

3. Военно-медицинская подготовка (для студентов медицинских институтов) / Под ред. Комарова Ф.И. - М.: Воениздат, 1989.

4. Основы первой доврачебной неотложной помощи пострадавшим: учеб. пособие / Алексеев А.В., Алексеева Д.А. - Ярославль: ООО «Хисториоф Пипл», 2008.

5. Учебник сержанта войск радиационной, химической и бактериологической защиты / Под ред. генерал-майора Мельника Ю.Р. - М., 2006.

6. Сборник нормативов по боевой подготовке сухопутных войск. - М.: Воениздат, 1984.

7. Попов В. И., Батюшкин С.А. Тактика. Батальон, рота. - М.: Воениздат, 2011.

8. Вооруженные силы зарубежных государств информ. аналит. сб. под ред. А.Н. Сидоркина. - М.: Воениздат «Вооруженные силы», 2009.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

– ЭБС ZNANIUM.COM
– НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
– eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
– ЭБС Консультант студента
– ЭБС «Айбукс»
– ЭБС РКИ
– Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (https://elib.kantiana.ru/)
– http://www.mil.ru - Министерство обороны Российской федерации.
– http://elibrary.ru- крупнейшая российская электронная библиотека.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических и групповых занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения - мультимедийной техникой, специализированными плакатами и стендами, демонстрационным оборудованием, меловой или маркерной доской.

Материально-техническая база для реализации дисциплины включает:

вооружение и военная техника, состоящие на вооружении Вооруженных Сил и подлежащие изучению (освоению) и (или) используемые в процессе обучения: массогабаритные макеты 5,45-мм автоматов АК-74; массогабаритные макеты 9-мм пистолетов ПМ; пневматические винтовки; индивидуальные средства защиты кожи и органов дыхания (общевойсковые защитные комплекты и фильтрующие противогазы, респираторы); приборы радиационной химической разведки и контроля; индивидуальные средства медицинской защиты и средства для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах.

учебно-лабораторная база – специализированные классы:

– подготовки по общевоинским уставам;
– огневой подготовки из стрелкового оружия;
– тактической подготовки и военной топографии;
– подготовки по радиационной, химической и биологической защите;
– военно-медицинской подготовки;
– военно-политической подготовки.

строевой плац, место несения службы во внутреннем наряде, тир (интерактивный лазерный тир);

информационные ресурсы (средства) обучения и материальная база для их использования: учебная библиотека, учебная и специальная литература, компьютерные программы, кино-, фото- и видеоматериалы, автоматизированные рабочие места с доступом к электронно-образовательному порталу;

объекты обеспечения образовательного процесса: комната для хранения оружия, строевой плац, место несения службы во внутреннем наряде, тир (интерактивный лазерный тир), складские и служебные помещения.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляется доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

Программа итоговой аттестации по модулю

Определение результатов освоения модуля на основе вычисления оценки по каждому элементу модуля.

Оценка по модулю рассчитывается по формуле:

$$R_j^{мод} = \frac{k_1 R_1 + k_2 R_2 + k_3 R_3 + \ldots + k_n R_n + k_{пр} R_{пр} + R_{кур}}{k_1 + k_2 + k_3 + \ldots + k_{пр}}$$

Где:

$R_j^{мод}$ – ¿ оценка по модулю

$k_1, k_2, k_3, \ldots k_n$ – зачетные единицы дисциплин, входящих в модуль

$k_{пр}$ – зачетные единицы по практике

$R_1, R_2, R_3, \ldots . R_n$ – ¿оценки по дисциплинам модуля

$R_{пр}$ – ¿ оценка по практике

$R_{кур}$ – ¿ оценка по курсовой работе

В случае, если по дисциплине предусмотрен зачет без оценки, то за оценку по дисциплине принимается «5».

В случае, если по модулю применяется балльно-рейтинговая система, то

$R_1, R_2, R_3, \ldots . R_n$ – *рейтенговые баллы студента по дисциплинам модуля*

$R_{пр}$ – *рейтенговые баллы студентпо практике*

$R_{кур}$ – *рейтенговые баллы студентпо курсовой работе*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Критическое мышление»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Светлов Р.В. доктор философских наук, профессор ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Критическое мышление».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Критическое мышление».

Цель изучения дисциплины: развитие у обучающихся навыков анализа и синтеза, формулирования выводов, аргументации и обоснования оценок и суждений, принятия решений в различных сферах жизни, формирование общей экологии мышления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.1.1. Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК. 1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК.1.3. Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	**Знать**: - способы поиска информации; - критерии постановки задач в соответствии с целью. **Уметь**: - анализировать информацию и работать с большим количеством источников информации. **Владеть**: - навыками доказательства и опровержения тезиса; - технологиями поиска решений поставленной задачи и анализа последствий возможных решений задачи

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Критическое мышление» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений	Виды логических ошибок. Правила и ошибки в аргументации. Правила и ошибки по отношению к тезису. Правила и ошибки по отношению к аргументам. Правила и ошибки демонстрации.
2	Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений	Эпистемологические истоки заблуждений. Понятие эпистемологического препятствия (Г. Башляр). Виды препятствий и их функционирование. Психологические истоки заблуждений. Коммуникационные истоки заблуждений. Методы убеждения. Законы общественного мнения (Cantril Hadley). Приемы введения в заблуждение.
3	Риторические приемы: манипулятивный потенциал в	Основные риторические приемы публичного

	аргументации	выступления. Софистика
4	Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста	Определение и установки. Анализ печатного источника. Анализ устного выступления. Выявление и противодействие фейкам.
5	Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции	Типология стратегий аргументации в устном изложении. Типология стратегий аргументации в письменном изложении. Монологическая и диалогическая аргументация.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений.

Вопросы для обсуждения: виды логических ошибок, правила и ошибки в аргументации, интерпретации и презентации.

Тема 2: Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений.

Вопросы для обсуждения: эпистемологические, психологические и коммуникативные истоки заблуждений.

Тема 3: Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации.

Вопросы для обсуждения: риторические приемы, софистические приемы.

Тема 4: Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста.

Вопросы для обсуждения: подходы к анализу источника, выявление сверхзадачи текста/выступления, критерии идентификации фейков.

Тема 5: Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции.

Вопросы для обсуждения: типология стратегий, монологическая и диалогическая аргументация.

Требования к *самостоятельной работе* студентов

Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях по следующим темам: Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений, Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений, Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации. Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста. Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и

воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений	УК-1.2	Опрос
Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений	УК-1.2	Опрос
Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации	УК-1.2	Опрос
Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста	УК-1.2	Опрос, дебаты
Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции	УК-1.2	Опрос, контрольная работа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Дебаты (работа в малых группах)

Цель задания

Сформировать понимание сложности стратегии и тактики аргументации, потенциально неоднозначного характера обсуждаемых проблем, а также необходимости всестороннего изучения вопроса перед формулировкой исследовательских выводов.

Алгоритм выполнения

Обучающиеся на предшествующем занятии делятся на две команды. В качестве самостоятельной работы командам необходимо ознакомиться с предложенным преподавателем текстом (комплексом текстов) и тезисом, а затем подготовиться отстаивать и позицию утверждения (верю), и отрицания (не верю), то есть подготовить набор аргументов и контраргументов, а также попытаться спрогнозировать логику потенциальных вопросов от оппонентов.

На занятии команды узнают, какую позицию предстоит отстаивать. Сама дискуссия проходит по правилам, близким к Академическим дебатам (IDEA), однако не обязана следовать им полностью.

По завершении игры в режиме свободной проблемной дискуссии участники совместно с преподавателем подводят итоги. Рекомендуется также в качестве домашнего задания попросить обучающихся написать индивидуальные рефлексивные эссе с оценками прошедшего занятия и ответить на вопросы о моментах в отношении собственного участия и выступления всей команды, характере реализованной позиции в команде, способах улучшения подготовки и реализации стратегии аргументации.

Задание может выполняться также в индивидуальном формате. В этом случае обучающиеся самостоятельно готовят письменные обзоры проблемы, содержащие как защиту тезиса, так и его отрицание.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Понятие критического мышления.
2. Критическое мышление и социокультурные вызовы современности.
3. Критическое и объекто-ориентированное мышление в междисциплинарном дискурсе.
4. Типология логических ошибок.
5. Правила и ошибки в аргументации.
6. Правила и ошибки по отношению к тезису.
7. Правила и ошибки по отношению к аргументам.
8. Правила и ошибки демонстрации.
9. Эпистемологические истоки заблуждений.
10. Понятие эпистемологического препятствия (Г. Башляр). Виды препятствий и их функционирование.
11. Психологические истоки заблуждений.
12. Коммуникационные истоки заблуждений.
13. Методы убеждения. Законы общественного мнения.
14. Основные риторические приемы публичного выступления. Софистика.
15. Стратегии анализа печатного источника.
16. Стратегии анализа устного выступления.
17. Критерии выявления и стратегии противодействия фейкам.
18. Типология стратегий аргументации в устном изложении.
19. Типология стратегий аргументации в письменном изложении.
20. Монологическая и диалогическая аргументация.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.*	отлично	зачтено	86-100

		Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Воронцов, Е. А. Логика: учебное пособие / Е.А. Воронцов. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 134 с. — (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016546-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1846372

2. Демина, Л. А. Теория и практика аргументации: учебное пособие / Л.А. Демина. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 272 с. - ISBN 978-5-91768-529-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1926424

3. Батурин, В. К. Логика: Учебное пособие/Батурин В. К. - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 96 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-905554-06-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1002580

Дополнительная литература:

1. Махаматов, Т. М. Философия (с кейсовыми задачами): учебное пособие / Т.М. Махаматов, Т.Т. Махаматов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 294 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1146774. - ISBN 978-5-16-016439-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1146774
2. Чатфилд, Т. Критическое мышление: анализируй, сомневайся, формируй свое мнение / Том Чатфилд; пер. с англ. - Москва: Альпина Паблишер, 2019. - 328 с. - ISBN 978-5-96142-092-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1077990

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

– НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
– eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
– ЭБС Консультант студента
– ООО «ПРОСПЕКТ»
– ЭБС ZNANIUM.COM
– ЭБС «АЙСБУК»
– ЭБС РКИ
– Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (https://elib.kantiana.ru/)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- электронно-информационную среду БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер "Институт управления и территориального развития"

Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный (немецкий) язык в сфере юриспруденции»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: Судебная и прокурорская деятельность (базовое высшее образование)
Профиль:«Судебная деятельность»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель:Юрковская Ирина Валерьевна, старший преподаватель Высшей школы филологии и кросскультурной коммуникации образовательного –научного кластера Институт образования и гуманитарных наук.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Иностранный (немецкий) язык в сфере юриспруденции».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Иностранный (немецкий) язык в сфере юриспруденции».

Целью дисциплины является формирование способности и готовности использовать иностранный язык в процессе межкультурного взаимодействия в типичных ситуациях устного и письменного общения в сфере профессиональной коммуникации. Эта цель предполагает формирование у обучающихся общеобразовательных и профессиональных компетенций, необходимых для межкультурного профессионального общения.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1- Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.6. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК.1.7. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей	***1. Знать:*** – основную терминологию своей широкой и узкой специальности; – знать русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; – основные приемы реферирования и перевода литературы по специальности; ***2. Уметь:*** – понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на специальные темы; – читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю

		специальности; – участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы); – свободного понимать устную речь в пределах изучаемых тем, речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций профессионального общения; – читать профессионально ориентированные тексты, отвечать на вопросы по содержанию; – вести неподготовленный диалог при обсуждении прочитанных или прослушанных текстов; – правильно выражать свои мысли в письменной форме; – использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности. ***3. Владеть:*** – навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального

		общения; – основными навыками письма; – наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи; – основами публичной речи, делать сообщения и доклады (с предварительной подготовкой); – основными приемами перевода устных высказываний по изучаемым темам с немецкого языка на русский и наоборот; – навыками самостоятельной работы.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный (немецкий) язык в сфере юриспруденции » представляет собой дисциплину обязательной части, формируемая участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	*Вводная беседа*	Юридическое образование в России. Система высшего образования. Российский федеральный университет. Высшая школа права. Гражданская, уголовная специализация.
2.	*Право. Законность.*	Первоисточники права. Что такое закон? Первые юридические документы и источники права (Германии, Австрии и Швейцарии). Язык специальности. Введение юридической терминологии. Наиболее употребительные грамматические и синтаксические конструкции.
3.	*Профессия юриста*	Подготовка юристов в России. Сравнительный анализ правовых систем в различных странах. Профессиональные особенности.
4.	*Судебная система России*	Структура судов. Классификация судов. Судебное заседание. Этапы судебного заседания. Профессиональные союзы юристов.
	Судебная система Германии и Австрии	Правоохранительные органы в Германии и Австрии . Структура судов Германии и Австрии. Юридические школы в

5.		Германии и Австрии. Сравнительная характеристика правовых систем.
6.	*Уголовное право*	Преступность: врожденное и приобретенное. Причины преступности. Уголовная ответственность за совершение преступления. Криминалистика. Криминология
7.	*Причины преступности*	Социальные, экономические, биологические факторы, влияющие на поведение человека в обществе. Причины отклонений в поведении . Превентивные меры. Теория сдерживания.
8.	*Система наказания в России и Германии*	Исправительные учреждения. Цели наказания. Обращение с преступниками. Альтернативные наказания.
9.	*Преступность несовершеннолетних в России*	Причины преступности несовершеннолетних. Наиболее частые правонарушения, совершаемые несовершеннолетними. Уровень преступности в различных странах. Профилактика ювенальной преступности.
10.	*Система наказания в России*	Цели наказания. Превентивные меры. Колонии и тюрьмы. Уголовная и административная ответственность. Исправительные учреждения для несовершеннолетних преступников.
11.	*Система наказания в Германии*	Прогрессивные изменения в немецком уголовном праве. Подготовка новых законопроектов в сфере уголовного права и процесса. Правовые комиссии.
12.	*Интерпол*	История создания Интерпола. Структурные подразделения этой организации. Полномочия. Штаб-квартира Интерпола.
	Правоохранительные органы в России	История создания правоохранительных органов России. Структурные подразделения. Полномочия различных правоохранительных органов.

13.		
14.	*Полиция Германии*	Организация работы полиции Германии. Особенности немецкой полиции. История. Звания полицейских в Германии.
15.	*Работа присяжных заседателей*	Институт присяжных. Отбор присяжных заседателей. Практика рассмотрения уголовных дел присяжными.
16.	*Гражданские и уголовные дела в России и Германии*	Мировые судьи с юрисдикцией по уголовным и гражданским делам. Судебное заседание. Этапы судебного заседания.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных практических занятий в форме контактной работы:

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaetzlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaetzlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.

26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europaeische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Juristische Prüfungen

Klausur f =, -en – экзаменационная (аудиторная) работа

Recht n – (e)s, – e – право, полномочие

das bürgerliche Recht– гражданское право

dasöffentliche Recht – публичное право

Strafrecht n – (e)s, – e – уголовное право

Asessor m – s,… soren – асессор (кандидат на административную или судейскую должность, сдавший второй экзамен)

stattfinden (a,u) – состояться, иметь место

durchfallen (ie,a) – проваливаться, срезаться (на экзамене)

j-m zur Verfügung stehen – быть (находиться) в чьём-либо распоряжении

Перечень письменных заданий

1. **Перевод текстов по следующей тематике и составление юридических тем на немецком языке:**

2. Was ist Recht?
3. Verwaltungsrecht.
4. Rechtsnormen.

5. Das Grundgesetz.
6. Grundrechte.
7. Staatsrecht.
8. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
9. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
10. Bundestag und Bundesrat.
11. Der Bundespraesident.
12. Die Bundesregierung.
13. Der deutsche Foederalismus.
14. Die Laender.
15. Die oeffentliche Finanzausstattung.
16. Rechtstaatliche Justiz.
17. Die Gerichte.
18. Das Bundesverfassungsgericht.
19. Gesetzgebungsverfahren.
20. Vermittlungsausschuss.
21. Gesetzauslegung.
22. Strafrecht.
23. Das vorsaetzlich vollendete Begehungsdelikt.
24. Das vorsaetzlich vollendete Unterlassungsdelikt.
25. Strafrechtsprinzipien.
26. Jugendstrafrecht.
27. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
28. Strafprozessrecht.
29. Gliederung des Strafprozesses.
30. Strafvollstreckungsrecht.
31. Das buergeliche Gesetzbuch.
32. Schuldrecht.
33. Sachenrecht.
34. Familienrecht.
35. Arbeitsrecht.
36. Handelsrecht.
37. Verbraucherschutzrecht.
38. Zivilprozess.
39. Europaeische Union.
40. Menschenrechte.
41. Wahlrecht.
42. Rechtsprechung.

2. Составление грамматических таблиц немецкого языка.

3.Составления глоссария по иностранному (немецкому юридическому))языку.

4. Подготовка рефератов по темам юриспруденции на немецком языке:

1.Verwaltungsrecht

2.Bundestag und Bundesrat.

3.Der Bundespraesident.

4.Die Bundesregierung.

5.Der deutsche Foederalismus.

6.Die Bundeslaender.

7.Die Gerichte.

8.Das Bundesverfassungsgericht.

9.Strafrecht.

10.Familienrecht.

11.Arbeitsrecht.

12.Zivilprozess.

13.Europaeische Union.

14.Zivilrecht.

15. Voelkerrecht.

5. Оформление презентаций на немецком языке на социально-политическую, юридическую тематику.

1.Verwaltungsrecht

2.Bundestag und Bundesrat.

3.Der Bundespraesident.

4.Die Bundesregierung.

5.Der deutsche Foederalismus.

6.Die Bundeslaender.

7.Die Gerichte.

8.Das Bundesverfassungsgericht.

9.Strafrecht.

10.Familienrecht.

11.Arbeitsrecht.

12.Zivilprozess.

13.Europaeische Union.

14.Zivilrecht.

15. Voelkerrecht.

Требования к самостоятельной работе студентов

В качестве самостоятельной работы в программу обучения студентов включается такой аспект, как индивидуальное, или домашнее чтение (Hauslektuere).

Задача домашнего чтения – формирование умения читать неадаптированные тексты по специальности, понимать и извлекать профессионально значимую информацию.

Тексты для самостоятельного чтения студенты отбирают самостоятельно в соответствии с тематикой курса и согласовывают с преподавателем на предмет соответствия целям и задачам обучения.

Основные критерии, которым должны соответствовать тексты для домашнего чтения по специальности:

1. аутентичность;
2. тематическая направленность, соответствующая профессиональным интересам студента;
3 объем текста не менее 15 тысяч печатных знаков.

При подборе текстов наиболее оптимальным является использование материалов из электронных версий ведущих мировых газет и журналов “Die Zeit”, “ Spiegel”, “ Frankfurter Allgemeine Zeitung”, “ Zeischrift fuer Juristen”.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Программа дисциплины «Иностранный (немецкий) язык в сфере юриспруденции» отражает широкий спектр и многоаспектность предлагаемых тем.

Для осваивания курса можно пользоваться источниками из сети Интернет. Однако сеть очень «коварна» и часто не позволяет отличить результаты современных исследований компетентного специалиста от необоснованного мнения пользователя. Материала, размещаемые в сети в большей степени должны стать источником для размышления, чем для копирования.

Наиболее «свежие» публикации по проблемам современного развития науки можно найти на ряде зарубежных сайтов используя поисковые машины.

Каталоги поисковых сайтов.

Среди наиболее распространенных сервисов глобальной сети два непосредственно относятся к нашей теме. Это — каталоги и служба поиска по ключевым словам, которые организуются на специальных поисковых серверах. При регистрации на таких серверах любого вновь разработанного сайта обычно он прописывается в том или ином каталоге (в нашем случае такими каталогами могут быть «гуманитарные науки», «естественные науки», «юридическая наука», «образование», или более частные, а также собственно каталог «юриспруденция»). Кроме того разработчики нового сайта предоставляют список ключевых слов (подобный список может генерироваться и автоматически, с помощью так называемых поисковых машин), которые, по их мнению, отвечает специфике их сайта. Пользователь же, обратившись на поисковый сайт, либо выбирает нужный ему сайт из представленных там каталогов, либо делает запрос на поиск по ключевым словам, которые его интересуют.

Для русскоязычного пользователя сети практически невозможно избежать обращения к таким поисковым сайтам, как:

Rambler (http://www.rambler.ru),

Яndex (http://www.yandex.ru),

При подборе текстов наиболее оптимальным является использование материалов из электронных версий ведущих мировых газет и журналов, в том числе немецких юридических газет и журналов http://www.linguanet.ru/biblioteka-mglu/biblio-elektronresurs/

http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/browse/facets/subject/69

http://lawmargu.ucoz.ru/index/spisok_ehlektronnykh_obrazovatelnykh_resursov/0-85

Для поиска информации, относящейся к наукам, среди других хорошо зарекомендовал себя сайт журнала « Juristische Zeitschrift»

http://www.linguanet.ru/biblioteka-mglu/biblio-elektronresurs/.

Какие источники информации можно использовать:

1. www.jurathek.de
2. www.kanzlei.de/archiv/jurinfo-htm
3. www.juve.de
4. www.jura-seiten.de
5. archiv.jura.uni-saarland.de/.../internet.html
6. www.jusmeum.de
7. www.juris.de

Ресурсы сети интернет очень подвижны, следовательно, некоторые ссылки, указанные выше, могут устареть, но использование поисковых машин и некоторая настойчивость поможет быстро найти необходимый ресурс и восстановить адрес.

Возможность обращения к преподавателю за консультацией.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Вид деятельности	Форма проведения	Рекомендации по подготовке
Устная речь	Беседа, интервью, дискуссия в ситуациях профессионального общения	Устное выступление должно характеризоваться логичностью, содержательностью, ясностью, связанностью. Смысловая завершенность высказывания должна соответствовать языковой норме, прагматическим и социокультурным параметрам.
Чтение	Тексты из учебных пособий	1.Чтение должно быть направлено на понимание основного содержания текста. 2.Понимание предполагает извлечение основных видов информации: фактуальной, концептуальной, а также интерпретацию замысла автора на основе анализа языковых явлений.
Аудирование	Прослушивание аудиокурсов к учебникам, просмотр фильмов	Студенты должны уметь воспринимать на слух оригинальную монологическую и диалогическую речь, опираясь на изученный языковой материал. Необходимо научиться извлекать информацию, вычленять основную идею, запоминать важные детали.

Лексика	Выполнение упражнений; тематические лексические упражнения и задания по предложенным темам.	Работа с новой лексикой 1.Заучивать слова продуктивней всего в игровой манере, используя карточки, куда заносить слова и выражения, которые кажутся новыми или интересными. 2.На обратной стороне написать то, что лучше помогает: перевод, немецкий синоним, подходящее предложение, в котором используется данное слово. Можно комбинировать все три метода. 3.Стараться воспроизводить выученные слова при помощи различных коммуникативных заданий, таких как ролевая игра, презентации, описание картинок и т.д.
Грамматика	Грамматические задания различных видов по предложенным темам.	*Грамматика:* Самостоятельная работа студентов по этому аспекту ориентирована на углубление и закрепление знаний по некоторым грамматическим темам. Знания проверяются при помощи тестов.
Письмо	Написание сочинений, рекомендаций, статьи в газету.	1.При составлении текста рекомендуется придерживаться следующей схемы деления текста на части: а) вступление; б) переход от вступления к основной части; в) основная часть (описание схемы или таблицы, статистических данных и т.д.); г) переход к аргументации; д) аргументация; е) заключение. 2.Необходимо различать виды речевых произведений: письмо частное, официальное, доклад, отзыв, эссе. Письмо может содержать благодарность, извинение, сообщение, просьбу, жалобу и т.д.

Подготовка к практическим занятиям, выполнение письменных заданий, контрольных и самостоятельных работ, реферативных изложений, презентаций, докладов и т.д.

При подготовке к практическому занятию преподавателю необходимо уточнить план его проведения, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с новыми публикациями по теме практического занятия и составить список обязанностей и дополнительной литературы по вопросам плана занятия. Можно завести рабочую тетрадь, в которой учитывать посещаемость занятий студентами и оценивать их выступления в соответствующих баллах. Оказывать методическую помощь студентам в подготовке презентаций, докладов, устных и письменных выступлений.

В ходе практического занятия во вступительном слове раскрыть цель, задачи,

практическую значимость темы занятия, определить порядок его проведения, время на обсуждение каждого учебного вопроса. Дать возможность выступить всем желающим, а также предложить выступить тем студентам, которые по тем или иным причинам проявляют пассивность. Целесообразно в ходе обсуждения учебных вопросов задавать выступающим и аудитории дополнительные и уточняющие вопросы с целью выяснения их позиций по существу обсуждаемых проблем. Поощрять выступления с места в виде кратких дополнений и постановки вопросов выступающим и преподавателю. Для наглядности и закрепления изучаемого материала преподаватель может использовать таблицы, схемы.

В заключительной части практического занятия следует подвести его итоги: дать объективную оценку выступлений каждого студента и учебной группы в целом. Раскрыть положительные стороны и недостатки проведенного занятия. Ответить на вопросы студентов. Назвать тему очередного занятия.

Указания к выполнению различных видов работ.

Обучение грамматике

Обучению грамматике в процессе изучения дисциплины «Иностранный (немецкий) язык в сфере юриспруденции» следует вводить через ситуативно-тематическую организацию учебного процесса. На занятии не более 30% времени должно отводиться объяснению и первичному усвоению теории, а 70% – развитию речевых навыков и умений. Благодаря такому подходу, студенты могут осознать тот факт, что грамматика - это одно из важнейших средств, обеспечивающих акт коммуникации. Следовательно, весь процесс ее преподавания сможет быть построен на естественной мотивационной основе, чему в настоящее время придается большое значение.

При обучении грамматике следует руководствоваться следующими принципами:

1. обучение грамматике должно быть стилистически целенаправленно;
2. при работе над грамматикой следует развивать все виды речевой деятельности: говорение, аудирование, чтение и письмо;
3. в содержании обучения грамматике должен найти отражение не только языковой, но и речевой материал, отобранный в соответствии с критериями профессиональной ориентации обучения;
4. ознакомление с новым грамматическим материалом, включающее показ и объяснение, возможно осуществлять путем его аудитивного предъявления в различных ситуациях общения (речь преподавателя, диктора, носителя языка):

– визуально - на основе широких профессионально-ориентированных контекстов;
– аудиовизуально - использование кинофрагментов, причем при любом варианте ознакомления необходимо учитывать стилистические особенности использования изучаемых форм в речи;

5. при работе с профессионально-ориентированными текстами делового стиля знакомить студентов с грамматическими особенностями, характерными для данного стиля.

Внедрение компьютерных технологий обучения

Уровень и темпы информационно-технологического развития требуют внедрения прогрессивных методов и технологий обучения иностранным языкам, соответствующих потребностям обучаемых. Создание и внедрение в учебный процесс наряду с традиционными учебными материалами современных электронных средств позволит повысить качество, достаточность и непрерывность обучения иностранным языкам. Использование компьютерных технологий (e – learning) в обучении особенно актуально для расширения возможностей обучения студентов, изучающих немецкий язык для профессиональных целей, так как у обучаемых уже есть определенные знания в профессиональной области, а также умения и навыки немецкого языка, приобретенные в базовом курсе.

Разработка и внедрение такого курса - это сложный и творческий процесс для преподавателя , который включает определение целей данного курса, выявление потребности обучаемых, выбор наиболее подходящего подхода к обучению и создание соответствующего равновесия между e - learning и традиционными методами обучения. Эффективным такое обучение может быть, если преподаватель будет учитывать принцип активности, принцип самостоятельности, принцип мотивации и принцип эффективности. При этом следует рассматривать e - learning как элемент обучения иностранному языку и не считать компьютер заменой преподавателя.

При постоянной и систематической работе с компьютерными программами (начиная от простого и постепенно переходя к сложному) реализуются следующие дидактические возможности:

- возможность систематической работы с учебной информацией;
- возможность оперативного управления процессом обучения;
- возможность интенсивной коммуникации с компьютером, интенсификация самостоятельной работы каждого студента.

В плане методики обучения иностранному языку с компьютерной поддержкой следует отметить:

- большую информационную емкость учебного материала;
- создание коммуникативных ситуаций в основных видах речевой деятельности: аудировании, говорении, чтении, письме;
- овладение различными языковыми моделями и структурами.

Важным представляется то, что обучающийся самостоятельно выбирает не только «объем знаний», но и последовательность освоения его фрагментов, формируя тем самым индивидуальную логику.

В условиях тенденции повсеместного внедрения в процесс обучения информационных технологий, развитие культурно-творческой способности получает дополнительные возможности, а компьютеризация образования может оптимизировать развитие этой способности.

Использование видеоматериалов при обучении иностранному (немецкому) языку в сфере юриспруденции.

Одним из средств, наиболее наглядно демонстрирующих изучаемый предмет – иностранный (немецкий) язык в сфере юриспруденции – в естественной обстановке, являются видеоматериалы. Под видеоматериалом понимается любой материал (видеофильм, видеофрагмент, видеокурс, видеопрограмма и т.д.), подлежащий демонстрации в учебных целях с использованием видеотехники.

Использование видеоматериалов на занятии значительно повышает мотивацию студентов к изучению иностранного языка. Но чтобы достичь «полезности» просмотра,

преподаватель должен тщательно подготовиться к просмотру каждого фрагмента видеоматериала. Важно, чтобы студенты осознавали, что они должны проявлять активность во время просмотра. Преподавателю следует подготовить ряд стимулирующих (побуждающих) заданий, которые познакомят студентов с несколькими сюжетами видеоматериала, такими как место действия, ситуации, культура, исторические аспекты и язык. Помимо этого следует упомянуть о предпросмотровых заданиях. Если студентов проинформировать до просмотра, что от них требуется делать во время просмотра, то это поможет им сосредоточить внимание на должных сюжетах видеофильма. Концентрированность на деталях необходима для выполнения заданий должным образом. Эффективность видеоурока зависит от того, как студенты отнесутся к просмотру видеофильма.

Для этого предлагаются специальные приемы работы с видеоматериалом, а именно:

– **просмотр видео без звука:** студенты и преподаватель обсуждают, что они видят, на какой ход мыслей это их наталкивает, и предполагают, что действующие лица говорят на самом деле. Как только все предположения сделаны, студенты просматривают видео еще раз. Были ли они правы?

– **прослушивание видео без изображения:** это изменяет предыдущую процедуру на прямо противоположную. Пока студенты прослушивают видеоматериал, они пытаются судить о том, где находятся действующие лица, как они выглядят, что происходит и т.д. Как только все предположения сделаны, студенты прослушивают снова, но уже с видео-

рядом. Были ли они правы?

– **«замораживание» изображения:** преподаватель ставит видео на паузу и просит студентов предположить, что произойдет дальше. Смогут ли они догадаться?

– **деление группы на две подгруппы:** первая подгруппа сидит лицом к экрану, вторая подгруппа – спиной к нему. Первая подгруппа описывает второй подгруппе, что происходит на экране.

Основной целью изучения иностранного языка является коммуникация. Здесь важно дать возможность студентам изучать иностранный язык в контексте, понимать его использование в соответствующих реальной жизни ситуациях. Основу работы составляют упражнения в комментировании, обсуждении, интерпретации затронутых в видеоматериале вопросов, проблем без опоры на вербальные стимулы. Среди этих упражнений особый интерес представляют: интервьюирование, дискуссия, «круглые столы», ролевые игры, драматизация, постановка собственных проблемных вопросов по затронутой в видеоматериале проблеме (для организации дискуссии), высказывание собственного мнения по проблеме.

Подготовка контрольной работы

Контрольная (самостоятельная) работа студентов по подготовке к промежуточным и итоговым письменным контрольным работам и тестам включает поиск и изучение учебных пособий, проработку и анализ пройденного с преподавателем лексико-грамматического материала. Самоконтроль знаний по лексико-грамматическому материалу немецкого языка можно осуществить по приведенным ниже образцам промежуточного тестирования для первого и второго курсов.

В ходе усвоения теоретического материла (языкового, речевого, страноведческого, социокультурного, профессионально маркированного) студенты должны:

- выписать определения основных понятий;
- законспектировать основное содержание;
- выписать ключевые слова;
- выполнить задания-ориентиры в процессе чтения рекомендуемого материала,
- проанализировать презентационный материал,
- осуществить обобщение, сравнить с ранее изученным материалом, выделить новое;

Организация самостоятельного чтения

Самостоятельное внеаудиторное чтение предполагает чтение художественных текстов и текстов по специальности. Студенты должны ознакомиться с содержанием текстов, с целью их полного понимания. В случае необходимости, тексты рекомендуется дать на письменный перевод с немецкого языка на русский.

Кроме этого внеаудиторное чтение предполагает обязательное самостоятельное чтение аутентичной профессионально ориентированной литературы с целью поиска заданной информации, ее смысловой обработки и фиксации в виде аннотации.

Это могут быть фрагменты научных монографий, статьи из периодических научных изданий (как печатных, так и Интернет-изданий). Такой вид работы контролируется преподавателям, сдается в строго отведенное время промежуточного контроля и оценивается в баллах, которые включаются в рейтинг студента.

Объем текста (текстов) для самостоятельного чтения составляет 10 тысяч печатных знаков и предполагает обязательное составление глоссария терминов. Первоисточники информации предоставляются в оригинальном виде или в виде ксерокопии с указанием выходных данных для печатных источников и печатного варианта, со ссылкой на Интернет ресурс для материалов, взятых из Интернет-изданий.

При осуществлении данного вида самостоятельной работы необходимо предложить студентам следующий план работы:

- ознакомиться с содержанием источника информации с коммуникативной целью, используя поисковое, изучающее, просмотровое чтение;
- составить глоссарий научных понятий по теме;
- составить план-конспект по теме;

- сделать аналитическую выборку новой научной информации в дополнение к уже известной;
- составить краткую аннотацию на прочитанное на немецком языке.

Составление глоссария профессиональных терминов

Чтение профессионально ориентированной литературы предполагает обязательное составление словаря терминов. Помимо основной цели – расширения лексического запаса - применение такой формы работы студентов может способствовать:

- созданию дополнительной языковой базы для использования в учебных и профессиональных целях (написание рефератов, докладов на иностранном языке и т.д.);
- расширению филологического опыта студентов путем языковедческого анализа слов, правил их заимствования в другие языки;
- изучению способов словообразования.

При этом необходимо порекомендовать студентам руководствоваться следующими общими правилами:

- отобранные термины и лексические единицы должны относиться к широкому и узкому профилю специальности;
- отобранные термины и лексические единицы должны быть новыми для студента и не дублировать ранее изученные;
- отобранные термины и лексические единицы должны быть снабжены транскрипцией и переводом на русский язык (во избежание неточностей рекомендуется пользоваться специализированным словарем);
- общее количество отобранных терминов не должно быть меньше 500 единиц;
- отобранные термины и лексические единицы предназначены для активного усвоения.

Подготовка реферата, доклада

Одной из форм самостоятельной деятельности студента является написание докладов и рефератов. Выполнение таких видов работ способствует формированию у студента навыков самостоятельной научной деятельности, повышению его теоретической и профессиональной подготовки, лучшему усвоению учебного материала.

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы.

Темы докладов и рефератов определяются преподавателем в соответствии с программой дисциплины. Конкретизация темы может быть сделана студентом самостоятельно.

Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть:

- ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);
- содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;
- быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.);
- содержать в себе действительную задачу;
- быть компактной.

Выбрав тему, необходимо подобрать соответствующий информационный, статистический материал и провести его предварительный анализ. К наиболее доступным источникам литературы относятся фонды библиотеки, а так же могут использоваться электронные источники информации (в том числе и Интернет).

Важным требованием, предъявляемым к написанию рефератов на немецком языке является грамотность, стилистическая адекватность, содержательность (полнота отражения и раскрытия темы).

Еще одним из требований, предъявляемых к рефератам, является их объем:

- краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников – 4,5 страниц машинописного текста (не считая титульного листа).

- краткое изложение научной работы:

а) статья до 5 печатных страниц свертывается в реферат из 125-200 слов;

б) статья до 25 печатных страниц – в реферат из 250 и более слов;

в) для более крупных документов – до 1200 слов.

Если оригинальный текст свернут в реферате до 1/8 его объема при сохранении основных положений, то такой реферат может считаться удовлетворительным, нормальным по объему.

Еще одним требованием является связанность текста. Предложения в тексте связаны общим смысловым содержанием, общей темой текста. Очень часто связность достигается благодаря различным специальным средствам. К наиболее распространенным относятся повторение одного и того же ключевого слова и замена его местоимениями.

Часто взаимосвязь предложений в тексте достигается с помощью наречий, местоименных наречий, которые употребляются вместо членов предложений, уточнения времени и места развития событий, о которых сообщалось в предыдущем предложении. Одним из специальных средств связности является порядок слов в предложении. Для обозначения тесной смысловой связи в тексте предложение может начинаться словом или словосочетанием из предыдущего предложения.

Реферат должен заключать такой элемент как выводы, полученные сделанные студентам в результате работы с источниками информации.

Рефераты и доклады представляются строго в определенное графиком учебного процесса время и их выполнение является обязательным условием для допуска к промежуточному контролю.

Подготовка презентаций

Презентация (в Power Point) представляет собой публичное выступление на иностранном языке, ориентированное на ознакомление, убеждение слушателей по определенной теме-проблеме. Обеспечивает визуально-коммуникативную поддержку устного выступления, способствует его эффективности и результативности.

Качественная презентация зависит от следующих параметров:

- постановки темы, цели и плана выступления;
- определения продолжительности представления материала;
- учета особенностей аудитории, адресованности материала;
- интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей);
- манеры представления презентации: соблюдение зрительного контакта с аудиторией, выразительность, жестикуляция, телодвижения;
- наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов,
- нужного подбора цветовой гаммы;
- использования указки.

Преподаватель должен рекомендовать студентам

- не читать написанное на экране;
- обязательно неоднократно осуществить представление презентации дома;
- предусмотреть проблемные, сложные для понимания фрагменты и прокомментировать их;
- предвидеть возможные вопросы, которые могут быть заданы по ходу и в результате предъявления презентации.

Э к з а м е н

1. Чтение, составление вопросов, перевод и пересказ текста.

2. Беседа с преподавателем по одной из тем программы.

3. Перевод с русского языка на немецкий 5–7 предложений с лексикой

по специальности.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

На экзамене осуществляется проверка навыков чтения, перевода,

изложения прочитанного; умения поддержать беседу по пройденным темам;

умения применять на практике изученный лексико-грамматический матери-

ал. Во время итоговой аттестации оценивается уровень языковой компетенции студентов в профессиональной сфере, владение навыками реферирования специальных текстов.

8.Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Вводная беседа. Юридическое образование в России. Система высшего образования. Российский федеральный университет. Высшая школа права. Гражданская, уголовная специализация.	*УК-1* *УК-1.6* *УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Право. Законность. Первоисточники права. Что такое закон? Первые юридические документы и источники права (Германии, Австрии и Швейцарии). Язык специальности. Введение юридической терминологии. Наиболее употребительные грамматические и	*УК-1* *УК-1.6* *УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
синтаксические конструкции.		
Профессия юриста. Подготовка юристов в России. Сравнительный анализ правовых систем в различных странах. Профессиональные особенности.	*УК-1 УК-1.6 УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Судебная система России. Структура судов. Классификация судов. Судебное заседание. Этапы судебного заседания. Профессиональные союзы юристов.	*УК-1 УК-1.6 УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Судебная система Германии и Австрии. Правоохранительные органы в Германии и Австрии . Структура судов Германии и Австрии. Юридические школы в Германии и Австрии. Сравнительная характеристика правовых систем.	*УК-1 УК-1.6 УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Уголовное право. Преступность: врожденное и приобретенное. Причины преступности. Уголовная ответственность за совершение преступления. Криминалистика. Криминология.	*УК-1 УК-1.6 УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Причины преступности. Социальные, экономические, биологические факторы, влияющие на поведение человека в обществе. Причины отклонений в поведении . Превентивные меры. Теория сдерживания.	*УК-1 УК-1.6 УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Система наказания в России и Германии. Исправительные	*УК-1 УК-1.6*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад,*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
учреждения. Цели наказания. Обращение с преступниками. Альтернативные наказания.	*УК-1.7*	*презентация, ролевые игры*
Преступность несовершеннолетних в России. Причины преступности несовершеннолетних. Наиболее частые правонарушения, совершаемые несовершеннолетними. Уровень преступности в различных странах. Профилактика ювенальной преступности.	*УК-1* *УК-1.6* *УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Система наказания в России. Цели наказания. Превентивные меры. Колонии и тюрьмы. Уголовная и административная ответственность. Исправительные учреждения для несовершеннолетних преступников.	*УК-1* *УК-1.6* *УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Система наказания в Германии. Прогрессивные изменения в немецком уголовном праве. Подготовка новых законопроектов в сфере уголовного права и процесса. Правовые комиссии.	*УК-1* *УК-1.6* *УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Интерпол. История создания Интерпола. Структурные подразделения этой организации. Полномочия. Штаб-квартира Интерпола.	*УК-1* *УК-1.6* *УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Правоохранительные органы в России. История создания правоохранительных органов России. Структурные	*УК-1* *УК-1.6* *УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
подразделения. Полномочия различных правоохранительных органов.		
Полиция Германии. Организация работы полиции Германии. Особенности немецкой полиции. История. Звания полицейских в Германии.	*УК-1* *УК-1.6* *УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Работа присяжных заседателей. Институт присяжных. Отбор присяжных заседателей. Практика рассмотрения уголовных дел присяжными.	*УК-1* *УК-1.6* *УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Гражданские и уголовные дела в России и Германии. Мировые судьи с юрисдикцией по уголовным и гражданским делам. Судебное заседание. Этапы судебного заседания.	*УК-1* *УК-1.6* *УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельностив процессе текущего контроля

Подготовка глоссария по темам:

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.

16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaetzlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaetzlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europaeische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

Глоссарий:
Thema 1
Juristische Berufe

Rechtswissenschaft f-en – правовая наука, правоведение, юриспруденция

sich einer Prüfung unterziehen (o,o) – сдавать экзамены

eine Prüfung bestehen (a,a) – выдержать экзамен

Referendar m – s, – e – референдар(ий), стажёр

Befähigung f = (zu D.) – пригодность (к чему-либо), способность, квалификация

erwerben (a,o) – приобретать, получать

Richter m – s, = – судья

Richteramt n – (e)s, – Ämter – судейская должность, должность судьи

Gericht n – (e)s, – e – суд

Gerichtsordnungf =, -en – порядок судопроизводства

Rechtsanwalt m – (e)s,… wälte – адвокат, защитник

Staatsanwalt m – (e)s,… wälte – прокурор

die Befähigung zum Richteramt erwerben – приобретать квалификацию, необходимую для исполнения обязанностей судьи

Глоссарий:

Thema 2
Juristische Prüfungen

Klausur f =, -en – экзаменационная (аудиторная) работа

Recht n – (e)s, – e – право, полномочие

das bürgerliche Recht– гражданское право

dasöffentliche Recht – публичное право

Strafrecht n – (e)s, – e – уголовное право

Asessor m – s,… soren – асессор (кандидат на административную или судейскую должность, сдавший второй экзамен)

stattfinden (a,u) – состояться, иметь место

durchfallen (ie,a) – проваливаться, срезаться (на экзамене)

j-m zur Verfügung stehen – быть (находиться) в чьём-либо распоряжении

Перечень письменных заданий

43. Перевод текстов по следующей тематике и составление юридических тем на немецком языке:

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.

15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaetzlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaetzlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europaeische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

2. Составление грамматических таблиц немецкого языка.

3.Составления глоссария по иностранному (немецкому юридическому))языку.

4. Подготовка рефератов по темам юриспруденции на немецком языке:

1.Verwaltungsrecht

2.Bundestag und Bundesrat.

3.Der Bundespraesident.

4.Die Bundesregierung.

5.Der deutsche Foederalismus.

6.Die Bundeslaender.

7.Die Gerichte.

8.Das Bundesverfassungsgericht.

9.Strafrecht.

10.Familienrecht.

11.Arbeitsrecht.

12.Zivilprozess.

13.Europaeische Union.

14.Zivilrecht.

15. Voelkerrecht.

5. Оформление презентаций на немецком языке на социально-политическую, юридическую тематику.

1.Verwaltungsrecht

2.Bundestag und Bundesrat.

3.Der Bundespraesident.

4.Die Bundesregierung.

5.Der deutsche Foederalismus.

6.Die Bundeslaender.

7.Die Gerichte.

8.Das Bundesverfassungsgericht.

9.Strafrecht.

10.Familienrecht.

11.Arbeitsrecht.

12.Zivilprozess.

13.Europaeische Union.

14.Zivilrecht.

15. Voelkerrecht.

Перечень тем контрольных рубежных тестирований

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Bundeslaender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaetzlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaetzlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europaeische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

Примерный вариант письменной контрольной работы

TEXT A. Was ist Recht?

Das Recht besteht aus Normen. Die Rechtsnormen sollen das zwischenmenschliche Verhalten regeln. So lautet Artikel 1 Absatz 1 des Grundgesetzes der BRD: „Die Würde des Menschen ist

unantastbar. Sie zu achten und zu schützen ist die Verpflichtung aller staatlichen Gewalt". Ich habe also ein Recht auf Achtung meiner Menschenwürde. Ebenso ergibt sich jedoch daraus auch für mich die Pflicht, die Würde anderer Menschen zu achten.

Das Zusammenleben der Menschen erfordert solche Regeln. Im Gegensatz zum Tier ist der Mensch nicht instinktgesteuert[1]. Das Neugeborene[2] muss erst einmal lernen. Es lernt von seinem Betreuer. Unser Zusammenleben beruht zu einem Grossteil auf den Erfahrungen unserer Vorfahren. Sie haben ihre Sitten an die folgenden Generationen weitergegeben. So entwickelten sich einerseits geschriebene Gesetze, andererseits das Gewohnheitsrecht. Das Gewohnheitsrecht veränderte sich mit der Zeit, jedoch ebenso Gültigkeit besass wie das geschriebene Recht.

Rechtliche Normen betreffen einerseits den privaten, andererseits den öffentlichen Lebensbereich. Privatrechtliche Normen regeln die Beziehungen zwischen rechtlich gleichrangigen Rechtssubjekten, zum Beispiel zwischen Vermieter und Mieter, zwischen Käufer und Verkäufer oder zwischen Arbeitgeber und Arbeitnehmer. Der Begriff Privatrecht ist ein historischer Begriff. Er geht auf das „ius privatum" des alten römischen Rechts zurück. Das Privatrecht regelt also die Beziehungen der Bürger untereinander und ist für das gesamte gesellschaftliche Leben von grosser Bedeutung.

Das öffentliche Recht regelt die Beziehungen zwischen dem Staat (oder auch einer Gemeinde) und dem einzelnen Bürger. Eine Instanz der öffentlichen Gewalt kann etwas „anordnen", „genehmigen" oder „verbieten", kann beispielsweise Sozialhilfe „bewilligen", eine Steuer „erheben" oder zur Bundeswehr „einberufen". Zum öffentlichen Recht gehören auch rechtliche Verhältnisse zwischen verschiedenen Trägern der öffentlichen Gewalt (z. B. zwischen Bund und Ländern). Die Hauptgebiete des öffentlichen Rechts sind das Staatsrecht oder das Verfassungsrecht, das Verwaltungsrecht, das Völkerrecht, das Strafrecht und das Prozessrecht.

Пояснения к переводу

[1] steuern (steuerte, gesteuert) имеет два основных значения: 1) платить налог и 2) управлять, править; отсюда instinktgesteuert — управляемый (движимый) инстинктом; *ср.:* die Steuer (-n) — налог; das Steuer (-) — руль.

[2] das Neugeborene — новорожденное дитя, сложное существительное состоит из двух слов; neu — новый, das Geborene — рожденное, субстантивированное причастие II от geboren — рождать.

УПРАЖНЕНИЯ

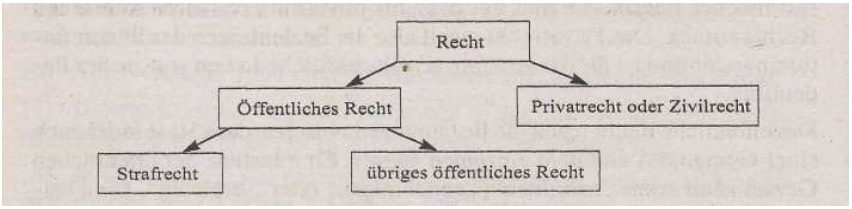
1. Прочтите и переведите текст А, ответьте на следующие вопросы:

1) Woraus besteht das Recht?
2) Was sollen die Rechtsnormen regeln?
3) Wie lautet Artikel 1 des Grundgesetzes der BRD?
4) Warum erfordert das Zusammenleben der Menschen rechtliche Regeln?
5) Welche Lebensbereiche betreffen rechtliche Normen?
6) Welche Rechtsverhältnisse regelt das Privatrecht?
7) Welche Beziehungen regelt das öffentliche Recht?
8) Welche Hauptgebiete umfasst das öffentliche Recht?

9) Wodurch unterscheidet sich das deutsche Recht vom rassischen Recht?

2.Выпишите из текста А все сказуемые, определите временную форму глаголов, укажите их инфинитив.

3.Согласны ли вы с приведенной ниже структурной схемой немецкого права, сделанной на основе текста А?



4. Расширьте, дополните данную схему или составьте свою схему, исходя из содержания текста А.

Примерные тестовые задания

Kreuzen Sie die richtige Antwort.

• Du fährst ziemlich oft nach Hause. Stimmt, seit ich nicht mehr bei meinen Eltern wohne, habe ich viel mehr Lust _____.

a) sie zu besuchen; **b)** sie besuchen; **c)** besuchen sie; **d)** zu besuchen sie.

• Ach, ich würde meine Eltern auch gern öfters sehen, aber ich muss am Wochenende oft arbeiten. _____ fehlt mir einfach die Zeit dazu.

a) trotzdem; **b)** weil; **c)** obwohl; **d)** deshalb.

• Hast du schon gehört? Vera hat einen neuen Freund. Das ist doch nichts _____. Das weiß ich schon lange.

a) neu; **b)** Neues; **c)** Wichtiges; **d)** wichtig.

• Nach dem Abitur _____ sie an die Musikhochschule und studierte Gesang.

a) geht; **b)** ging; **c)** gehen; **d)** gegangen.

• _____ sie Mario kennen lernte, heiratete sie sofort und bekam vier Kinder.

a) Wenn; **b)** Wann; **c)** Warum; **d)** Als.

• Aber bald _____ es nur noch Streit, und sie _____ ihn.

a) gab / verließ; **b)** geben / verlassen;

c) gegeben / verlassen; **d)** zu geben / zu verlassen

• Er blieb lange Zeit allein, _____ sie sich getrennt hatten.

a) wann; **b)** wenn; **c)** nachdem; **d)** bevor.

• Weißt du vielleicht, _____ das Hotel auch einen Swimming-Pool hat? Ich glaube schon.

a) dass; **b)** ob; **c)** wenn; **d)** wie.

• Mein Vater ist immer für mich da, wenn ich _____ brauche.

a) es; **b)** ihm; **c)** er; **d)** ihn.

• Entschuldigen Sie bitte. Wie komme ich zum Bahnhof? Da gehen Sie am besten diese Straße _____ bis zur Kreuzung da vorne, dann rechts _____ die Hauptstraße und immer _____.

a) entlang / in / geradeaus; **b)** geradeaus / an / entlang;

c) gegenüber / zu / vorbei; **d)** vorbei / bei / gegenüber.

• Worüber ärgerst du _____ denn so? Ach, über mich selbst.

a) sich; **b)** dir; **c)** mich; **d)** dich.

• Wie war eigentlich die _____von Sabine? Oh super, wir haben bis zum frühen Morgen getanzt.

a) Ehe; **b)** Hochzeit; **c)** Heirat; **d)** Scheidung.

• Und? Was hast du ihr geschenkt? Oh, ich habe _____ etwas ganz Besonderes ausgedacht.

a) mich; **b)** sich; **c)** mir; **d)** dich.

• Was denn? Das klingt ja interessant. Ich habe ihr und ihrem Mann den Tanzkurs geschenkt, _____ sie seit Jahren immer nur geredet haben.

a) über den; **b)** auf dem; **c)** mit dem; **d)** bei dem.

• Warum fährst du eigentlich nur noch mit dem Fahrrad in die Stadt? ▲ _____ gesund zu bleiben.

a) Für; **b)** Damit; **c)** Um; **d)** Weil.

• Was meinst du? _____ in hundert Jahren Menschen auf dem Mond leben? ▲ Vielleicht. Aber ich würde lieber auf der Erde bleiben.

a) Wird; **b)** Würden; **c)** Wurden; **d)** Werden.

• Akupunktur gegen Kopfschmerzen? Wie funktioniert das denn? ▲ Bei der Akupunktur _____ Sie mit Nadeln _____.

a) werden / behandelt; **b)** wird / behandeln;

c) werden / behandeln; **d)** wird / behandelt.

• Kommen Sie herein und _____. Was kann ich für Sie tun?

a) nehmen Sie Platz; **b)** Platz nehmen Sie; **c)** sitzen Sie; **d)** setzen Sie.

• Warum bist du nach Deutschland gegangen? Meine Eltern haben mich zum Studium nach Deutschland geschickt, _____ ich später bessere Berufschancen habe.

a) um; **b)** damit; **c)** denn; **d)** dazu.

• Und? Hast du kein Heimweh? Nein. Aber ich fahre auch mindestens zweimal im Jahr nach Hause _____ die Familie zu besuchen.

a) dort; **b)** damit; **c)** wo; **d)** um.

• Peter ist nach der Arbeit manchmal _____ müde, _____ er sofort einschläft.

a) um / zu; **b)** zu / so; **c)** sehr / dass; **d)** so / dass.

•Er hat einen sehr anstrengenden Beruf. Der Nachtdienst und die vielen Probleme _____ Patienten. • Er raucht aber auch ziemlich viel, mindestens zwei Schachteln pro Tag.

- **a)** der; **b)** dem; **c)** die; **d)** den.

• Zwei Schachteln pro Tag? Und das als Arzt? Da braucht er sich nicht _____, wenn er krank wird. Das stimmt. Aber was soll ich denn machen?

- **a)** wundert; **b)** zu wundern; **c)** gewundert; **d)** wunderte.

• Ich habe Magenschmerzen. Der Arzt sagt, ich _____ Tabletten einnehmen.

a) möchte; **b)** kann; **c)** muss; **d)** soll.

• Weißt du, ich habe wirklich keine Lust mehr, mit dir _____ zu reden. Du hörst mir nie richtig zu. Das ist doch Unsinn!

a) darauf; **b)** damit; **c)** darüber; **d)** dazu.

• Was ist eigentlich los mit dir? Ach, ich _____ mich darüber, dass der Chef immer alles besser weiß.

a) ärgere; **b)** denke; **c)** informiere; **d)** bin wütend.

• Du hast wohl auch viel zu tun? Oh ja, und ständig kommt der Chef mit ____ Zusatzaufgaben an.

a) irgendwie; **b)** irgendeine; **c)** irgendwelchen; **d)** irgendetwas.

• Ich glaube, man muss den Chef einfach so akzeptieren, wie er ist. Ja, aber das Verhalten ____ _____ Kollegen ist auch nicht sehr freundlich.

a) meinen lieben; **b)** meiner lieben; **c)** meinen lieber; **d)** meine liebe.

• In letzter Zeit mache ich mir oft _____über die vielen Umweltprobleme. Das ist doch Unsinn. Da kann man ja doch nichts dagegen tun.

a) Ideen; **b)** Geschichten; **c)** Gedanken; **d)** Worte.

• Aber selbstverständlich. Das beginnt doch schon beim Einkauf. _____ der vielen Bierdosen und Plastikbecher können wir doch auch Pfandflaschen und Pfandgläser kaufen. Und für mich einen Mercedes aus Holz!

a) Statt; **b)** Für; **c)** Gegen; **d)** Ohne.

Тестовые задания (Тест на определение уровня знания языка)

Kreuzen Sie richtig an.

1. • Hallo, ich bin Monika. Und wie _____ du? ▲ David.

a) heißen; **b)** heißt; **c)** bist; **d)** bin.

2. • Woher kommst du? ▲ _____ Italien.

a) In; **b)** Über; **c)** Nach; **d)** Aus.

3. • Und was bist du von Beruf? ▲ Ich _____ Kellner.

a) habe; **b)** arbeite; **c)** bin; **d)** gehe.

4. • Guten Tag, Frau Bauer. Wie geht es Ihnen? ▲ Danke, gut. Und _____?

a) du; **b)** dir; **c)** Sie; **d)** Ihnen.

5. • Wie ist Ihre _____? ▲Kaiserstraße 4.

a) Adresse; **b)** Name; **c)** Beruf; **d)** Telefonnummer.

6. • Vera wohnt in Köln. ▲ Genau. Und sie _____ bei TransFair.

a) arbeiten; **b)** arbeitet; **c)** arbeitest; **d)** arbeite.

7. • Guten Tag. Was darf’s sein? ▲ Ich nehme _____ Kaffee und _____ Mineralwasser.

a) einen \ ein; **b)** die \ die; **c)** der \ das; **d)** eine \ eine.

8. • Guten Tag, ich möchte gerne Geld ▲ _____ Dann gehen Sie bitte zur Kasse.

a) kaufen; **b)** anders; **c)** ändern; **d)** wechseln.

9. • Schau mal, der Tisch ist doch schick. ▲ Ich weiß nicht. _____ finde ich nicht so schön.

a) Den; **b)** Der; **c)** Das; **d)** Die.

10. • Guten Tag. Wir suchen ein Fahrrad.▲ _____ finden Sie in der Sportabteilung.

a) Fahrrad; **b)** Fahrrads; **c)** Fahrräder; **d)** Fahrrädern.

11. • Wie lange wohnst du denn _____ hier? ▲Über fünf Jahre.

a) erst; **b)** fast; **c)** schon; **d)** über.

12. • Mama, kaufst du _____ ein Eis? ▲ Nein, heute bekommst du kein Eis.

a) ihr; **b)** mir; **c)** dir; **d)** euch.

13. • Entschuldigen Sie, wo _____ ich hier denn Waschpulver? ▲Im nächsten Gang rechts.

a) suche; **b)** nehme; **c)** finde; **d)** kaufe.

14. • Ich hätte gern _____ Milch. ▲Eine Tüte oder eine Flasche?

a) ein Kilo; **b)** ein Pfund; **c)** 500 Gramm; **d)** einen Liter.

15. • Achmed, wie schreibt man eigentlich „Gulaschsuppe“? ▲Das weiß ich nicht. _____ doch mal die Lehrerin.

a) Fragst; **b)** Frag; **c)** Fragen; **d)** Fragt.

16. • Gehst du mit mir heute _____ Kino? ▲ Ja, vielleicht.

a) im; **b)** ins; **c)** beim; **d)** zur.

17. • _____ Uhr ist es jetzt? ▲Es ist zwanzig vor Acht.

a) Wie viel; **b)** Was; **c)** Wie spät; **d)** Wann.

18. • Kommt ihr morgen? ▲ Nein, morgen _____ wir leider nicht kommen.

a) möchten; **b)** müssen; **c)** sollen; **d)** können.

19. • Ich brauche dringend einen Termin. ▲Geht es _____ Freitag _____ 11?

a) von / bis; **b)** bis / von; **c)** am / um; **d)** um / am.

20. • Hast du eigentlich Geschwister? ▲Ja, einen _____ und zwei Schwestern.

a) Neffen; **b)** Schwager; **c)** Onkel; **d)** Bruder.

21. • Leben deine Großeltern noch? ▲ _____ Oma lebt noch, aber _____ Opa ist vor zwei Jahren gestorben.

a) Meine / mein; **b)** Mein / meine; **c)** Unser / unsere; **d)** Seine / ihr.

22. • _____, die Teller sind heiß. ▲Au, zu spät!

a) Aufpass; **b)** Du passt auf; **c)** Pass auf; **d)** Verpasse.

23. • Wo ist der Scheck? ▲ Der liegt _____ Küchentisch. Leg ihn doch gleich _____ Schreibtisch.

a) im / auf den; **b)** auf dem / auf den; **c)** in den / auf dem; **d)** auf den \ im.

24. • Warum suchst du dir nicht ein Zimmer in einer netten Wohngemeinschaft?

▲ _____ mir das zu viel Stress ist. Diese ständigen Diskussionen: Wer muss spülen? Wer kauft ein? Nein, danke!

a) Obwohl; **b)** Weil; **c)** Dass; **d)** Damit.

25. • Wo _____ du eigentlich im Urlaub? ▲ In Amerika.

a) warst; **b)** hattest; **c)** bist; **d)** hast.

26. • Musst du nicht noch Hausaufgaben machen? ▲ _____, aber ich habe heute einfach keine Lust.

a) Danke; **b)** Bitte; **c)** Nein; **d)** Eigentlich schon.

27. • _____ du im letzten Urlaub wieder nach Spanien geflogen? ▲ Ja, wir haben doch dort eine kleine Ferienwohnung, direkt am Meer.

a) Hast; **b)** Bist; **c)** Sein; **d)** Haben.

28. • So ein Mist, jetzt ist mein Auto schon wieder _____. ▲ Du kannst mein Auto nehmen.

a) geht kaputt; **b)** kaputtgehen; **c)** kaputtgegangen; **d)** ging kaputt.

29. • _____ Berg ist der höchste in Deutschland? ▲Die Zugspitze, die ist fast 3000 Meter hoch.

a) Was; **b)** Welches; **c)** Welche; **d)** Welcher.

30. • Physik? _____ hat sich meine Schwester nie interessiert.

a) Daran; **b)** Dafür; **c)** Damit; **d)** Darüber.

Примеры тем для обсуждения и дискуссии

1.Was ist Recht?

2.Verwaltungsrecht.

3.Rechtsnormen.

4.Das Grundgesetz.

5.Grundrechte.

6.Staatsrecht.

7.Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.

8.Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.

9.Bundestag und Bundesrat.

10.Der Bundespraesident.

11.Die Bundesregierung.

Примеры творческих (проблемных) заданий

1. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
2. Strafprozessrecht.
3. Gliederung des Strafprozesses.
4. Strafvollstreckungsrecht.
5. Das buergeliche Gesetzbuch.
6. Schuldrecht.
7. Sachenrecht.
8. Familienrecht.
9. Arbeitsrecht.
10. Handelsrecht.
11. Verbraucherschutzrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europaeische Union.
14. Menschenrechte.
15. Wahlrecht.

Примерные темы рефератов

1.Was ist Recht?

2.Verwaltungsrecht.

3.Rechtsnormen.

4.Das Grundgesetz.

5.Grundrechte.

6.Staatsrecht.

7.Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.

8.Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.

9.Bundestag und Bundesrat.

10.Der Bundespraesident.

11.Die Bundesregierung.

12.Der deutsche Foederalismus.

13.Die Laender.

14.Die oeffentliche Finanzausstattung.

15.Rechtstaatliche Justiz.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1.Was ist Recht?

2.Verwaltungsrecht.

3.Rechtsnormen.

4.Das Grundgesetz.

5.Grundrechte.

6.Staatsrecht.

7.Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.

8.Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.

9.Bundestag und Bundesrat.

10.Der Bundespraesident.

11.Die Bundesregierung.

12.Der deutsche Foederalismus.

13.Die Laender.

14.Die oeffentliche Finanzausstattung.

15.Rechtstaatliche Justiz.

16.Die Gerichte.

17.Das Bundesverfassungsgericht.

18.Gesetzgebungsverfahren.

19.Vermittlungsausschuss.

20.Gesetzauslegung.

21.Strafrecht.

22.Das vorsaetzlich vollendete Begehungsdelikt.

23.Das vorsaetzlich vollendete Unterlassungsdelikt.

24.Strafrechtsprinzipien.

25.Jugendstrafrecht.

26.Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.

27.Strafprozessrecht.

28.Gliederung des Strafprozesses.

29.Strafvollstreckungsrecht.

30.Das buergeliche Gesetzbuch.

31.Schuldrecht.

32.Sachenrecht.

33.Familienrecht.

34.Arbeitsrecht.

35.Handelsrecht.

36.Verbraucherschutzrecht.

37.Zivilprozess.

38.Europaeische Union.

39.Menschenrechte.

40.Wahlrecht.

41.Rechtsprechung.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать	отлично	зачтено	86-100

		проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

Основная литература:

1. Немецкий язык

Учебник для бакалавров

Издательство: Южный федеральный университет

Под ред.: Коляда Наталья Александровна

Год издания: 2016

Кол-во страниц: 286

Вид издания: Учебник

Уровень образования: ВО - Магистратура

ISBN: 978-5-9275-1995-8

2.Немецкий язык для юристов

Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция"

Издательство: ЮНИТИ-ДАНА

Авторы: Ачкевич Виолетта Алексеевна, Рустамова Ольга Дмитриевна

Под ред.: Горшенёва Ирина Аркадьевна

Год издания: 2017

Кол-во страниц: 407

Вид издания: Учебное пособие

Уровень образования: ВО - Бакалавриат

ISBN: 978-5-238-01665-8

3. Немецкий язык

Издательство: НИЦ ИНФРА-М

Авторы: Акиншина Инна Брониславовна, Мирошниченко Лариса Николаевна

Год издания: 2023

Кол-во страниц: 247

Вид издания: Учебник

Уровень образования: ВО - Бакалавриат

ISBN: 978-5-16-013841-1

ISBN-онлайн: 978-5-16-106521-1

Дополнительная литература:

1. Немецкий язык

Издательство: Московский педагогический государственный университет

Авторы: Аверина Анна Викторовна, Шипова Ирина Алексеевна

Год издания: 2014

Кол-во страниц: 144

Вид издания: Учебное пособие

ISBN: 978-5-4263-0182-5

2. Немецкий язык для бакалавров

Издательство: ЮНИТИ-ДАНА

Автор: Ачкасова Надежда Григорьевна

Год издания: 2017

Кол-во страниц: 312

Вид издания: Учебник

Уровень образования: ВО - Бакалавриат

ISBN: 978-5-238-02557-5

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер "Институт управления и территориального развития"

Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный (немецкий) язык »

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность (базовое высшее образование)
Профиль:«Судебная деятельность»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель:Юрковская Ирина Валерьевна, старший преподаватель Высшей школы филологии и кросскультурной коммуникации образовательного –научного кластера Институт образования и гуманитарных наук.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Иностранный (немецкий) язык».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Иностранный (немецкий) язык».

Целью дисциплины является формирование способности и готовности использовать иностранный язык в процессе межкультурного взаимодействия в типичных ситуациях устного и письменного общения в сфере профессиональной коммуникации. Эта цель предполагает формирование у обучающихся общеобразовательных и профессиональных компетенций, необходимых для межкультурного профессионального общения.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1- Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.6. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК.1.7. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей	***1. Знать:*** – основную терминологию своей широкой и узкой специальности; – знать русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; – основные приемы реферирования и перевода литературы по специальности; ***2. Уметь:*** – понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на специальные темы; – читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности; – участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы); – свободного понимать устную речь в пределах изучаемых тем, речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций профессионального общения; – читать профессионально ориентированные тексты, отвечать на вопросы по содержанию; – вести неподготовленный диалог при обсуждении прочитанных или прослушанных текстов;

		– правильно выражать свои мысли в письменной форме; – использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности. ***3. Владеть:*** – навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения; – основными навыками письма; – наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи; – основами публичной речи, делать сообщения и доклады (с предварительной подготовкой); – основными приемами перевода устных высказываний по изучаемым темам с немецкого языка на русский и наоборот; – навыками самостоятельной работы.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный (немецкий) язык » представляет собой дисциплину обязательной части, формируемая участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	*Вводная беседа*	Юридическое образование в России. Система высшего образования. Российский федеральный университет. Высшая школа права. Гражданская, уголовная специализация.
2.	*Право. Законность.*	Первоисточники права. Что такое закон? Первые юридические документы и источники права (Германии, Австрии и Швейцарии). Язык специальности. Введение юридической терминологии. Наиболее употребительные грамматические и синтаксические конструкции.
3.	*Профессия юриста*	Подготовка юристов в России. Сравнительный анализ правовых систем в различных странах. Профессиональные особенности.
4.	*Судебная система России*	Структура судов. Классификация судов. Судебное заседание. Этапы судебного заседания. Профессиональные союзы юристов.
5	*Судебная система Германии и Австрии*	Правоохранительные органы в Германии и Австрии . Структура судов Германии и Австрии. Юридические школы в Германии и Австрии. Сравнительная

5.		характеристика правовых систем.
6 6 6.	*Уголовное право*	Преступность: врожденное и приобретенное. Причины преступности. Уголовная ответственность за совершение преступления. Криминалистика. Криминология
7 7.	*Причины преступности*	Социальные, экономические, биологические факторы, влияющие на поведение человека в обществе. Причины отклонений в поведении . Превентивные меры. Теория сдерживания.
8 8.	*Система наказания в России и Германии*	Исправительные учреждения. Цели наказания. Обращение с преступниками. Альтернативные наказания.
9.	*Преступность несовершеннолетних в России*	Причины преступности несовершеннолетних. Наиболее частые правонарушения, совершаемые несовершеннолетними. Уровень преступности в различных странах. Профилактика ювенальной преступности.
1 10. 1	*Система наказания в России*	Цели наказания. Превентивные меры. Колонии и тюрьмы. Уголовная и административная ответственность. Исправительные учреждения для несовершеннолетних преступников.
1 11.	*Система наказания в Германии*	Прогрессивные изменения в немецком уголовном праве. Подготовка новых законопроектов в сфере уголовного права и процесса. Правовые комиссии.
1 12.	*Интерпол*	История создания Интерпола. Структурные подразделения этой организации. Полномочия. Штаб-квартира Интерпола.
1 13.	*Правоохранительные органы в России*	История создания правоохранительных органов России. Структурные подразделения. Полномочия различных правоохранительных органов.

14.	*Полиция Германии*	Организация работы полиции Германии. Особенности немецкой полиции. История. Звания полицейских в Германии.
15.	*Работа присяжных заседателей*	Институт присяжных. Отбор присяжных заседателей. Практика рассмотрения уголовных дел присяжными.
16.	*Гражданские и уголовные дела в России и Германии*	Мировые судьи с юрисдикцией по уголовным и гражданским делам. Судебное заседание. Этапы судебного заседания.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных практических занятий в форме контактной работы:

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaetzlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaetzlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.

27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europaeische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Juristische Prüfungen

Klausur f =, -en – экзаменационная (аудиторная) работа

Recht n – (e)s, – e – право, полномочие

das bürgerliche Recht– гражданское право

dasöffentliche Recht – публичное право

Strafrecht n – (e)s, – e – уголовное право

Asessor m – s,… soren – асессор (кандидат на административную или судейскую должность, сдавший второй экзамен)

stattfinden (a,u) – состояться, иметь место

durchfallen (ie,a) – проваливаться, срезаться (на экзамене)

j-m zur Verfügung stehen – быть (находиться) в чьём-либо распоряжении

Перечень письменных заданий

1. **Перевод текстов по следующей тематике и составление юридических тем на немецком языке:**

2. Was ist Recht?
3. Verwaltungsrecht.
4. Rechtsnormen.
5. Das Grundgesetz.

6. Grundrechte.
7. Staatsrecht.
8. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
9. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
10. Bundestag und Bundesrat.
11. Der Bundespraesident.
12. Die Bundesregierung.
13. Der deutsche Foederalismus.
14. Die Laender.
15. Die oeffentliche Finanzausstattung.
16. Rechtstaatliche Justiz.
17. Die Gerichte.
18. Das Bundesverfassungsgericht.
19. Gesetzgebungsverfahren.
20. Vermittlungsausschuss.
21. Gesetzauslegung.
22. Strafrecht.
23. Das vorsaetzlich vollendete Begehungsdelikt.
24. Das vorsaetzlich vollendete Unterlassungsdelikt.
25. Strafrechtsprinzipien.
26. Jugendstrafrecht.
27. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
28. Strafprozessrecht.
29. Gliederung des Strafprozesses.
30. Strafvollstreckungsrecht.
31. Das buergeliche Gesetzbuch.
32. Schuldrecht.
33. Sachenrecht.
34. Familienrecht.
35. Arbeitsrecht.
36. Handelsrecht.
37. Verbraucherschutzrecht.
38. Zivilprozess.
39. Europaeische Union.
40. Menschenrechte.
41. Wahlrecht.
42. Rechtsprechung.

2. Составление грамматических таблиц немецкого языка.

3.Составления глоссария по иностранному (немецкому юридическому))языку.

4. Подготовка рефератов по темам юриспруденции на немецком языке:

1.Verwaltungsrecht

2.Bundestag und Bundesrat.

3.Der Bundespraesident.

4.Die Bundesregierung.

5.Der deutsche Foederalismus.

6.Die Bundeslaender.

7.Die Gerichte.

8.Das Bundesverfassungsgericht.

9.Strafrecht.

10.Familienrecht.

11.Arbeitsrecht.

12.Zivilprozess.

13.Europaeische Union.

14.Zivilrecht.

15. Voelkerrecht.

5. Оформление презентаций на немецком языке на социально-политическую, юридическую тематику.

1.Verwaltungsrecht

2.Bundestag und Bundesrat.

3.Der Bundespraesident.

4.Die Bundesregierung.

5.Der deutsche Foederalismus.

6.Die Bundeslaender.

7.Die Gerichte.

8.Das Bundesverfassungsgericht.

9.Strafrecht.

10.Familienrecht.

11.Arbeitsrecht.

12.Zivilprozess.

13.Europaeische Union.

14.Zivilrecht.

15. Voelkerrecht.

Требования к самостоятельной работе студентов

В качестве самостоятельной работы в программу обучения студентов включается такой аспект, как индивидуальное, или домашнее чтение (Hauslektuere).

Задача домашнего чтения – формирование умения читать неадаптированные тексты по специальности, понимать и извлекать профессионально значимую информацию.

Тексты для самостоятельного чтения студенты отбирают самостоятельно в соответствии с тематикой курса и согласовывают с преподавателем на предмет соответствия целям и задачам обучения.

Основные критерии, которым должны соответствовать тексты для домашнего чтения по специальности:

1. аутентичность;
2. тематическая направленность, соответствующая профессиональным интересам студента;
3 объем текста не менее 15 тысяч печатных знаков.

При подборе текстов наиболее оптимальным является использование материалов из электронных версий ведущих мировых газет и журналов “Die Zeit”, “ Spiegel”, “ Frankfurter Allgemeine Zeitung”, “ Zeischrift fuer Juristen”.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Программа дисциплины «Иностранный (немецкий) язык» отражает широкий спектр и многоаспектность предлагаемых тем.

Для осваивания курса можно пользоваться источниками из сети Интернет. Однако сеть очень «коварна» и часто не позволяет отличить результаты современных исследований компетентного специалиста от необоснованного мнения пользователя. Материала, размещаемые в сети в большей степени должны стать источником для размышления, чем для копирования.

Наиболее «свежие» публикации по проблемам современного развития науки можно найти на ряде зарубежных сайтов используя поисковые машины.

Каталоги поисковых сайтов.

Среди наиболее распространенных сервисов глобальной сети два непосредственно относятся к нашей теме. Это — каталоги и служба поиска по ключевым словам, которые организуются на специальных поисковых серверах. При регистрации на таких серверах любого вновь разработанного сайта обычно он прописывается в том или ином каталоге (в нашем случае такими каталогами могут быть «гуманитарные науки», «естественные науки», «юридическая наука», «образование», или более частные, а также собственно каталог «юриспруденция»). Кроме того разработчики нового сайта предоставляют список ключевых слов (подобный список может генерироваться и автоматически, с помощью так называемых поисковых машин), которые, по их мнению, отвечает специфике их сайта. Пользователь же, обратившись на поисковый сайт, либо выбирает нужный ему сайт из представленных там каталогов, либо делает запрос на поиск по ключевым словам, которые его интересуют.

Для русскоязычного пользователя сети практически невозможно избежать обращения к таким поисковым сайтам, как:

Rambler (http://www.rambler.ru),

Яndex (http://www.yandex.ru),

При подборе текстов наиболее оптимальным является использование материалов из электронных версий ведущих мировых газет и журналов, в том числе немецких юридических газет и журналов http://www.linguanet.ru/biblioteka-mglu/biblio-elektronresurs/

http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/browse/facets/subject/69

http://lawmargu.ucoz.ru/index/spisok_ehlektronnykh_obrazovatelnykh_resursov/0-85

Для поиска информации, относящейся к наукам, среди других хорошо зарекомендовал себя сайт журнала « Juristische Zeitschrift»

http://www.linguanet.ru/biblioteka-mglu/biblio-elektronresurs/.

Какие источники информации можно использовать:

1. www.jurathek.de
2. www.kanzlei.de/archiv/jurinfo-htm
3. www.juve.de
4. www.jura-seiten.de
5. archiv.jura.uni-saarland.de/.../internet.html
6. www.jusmeum.de
7. www.juris.de

Ресурсы сети интернет очень подвижны, следовательно, некоторые ссылки, указанные выше, могут устареть, но использование поисковых машин и некоторая настойчивость поможет быстро найти необходимый ресурс и восстановить адрес.

Возможность обращения к преподавателю за консультацией.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Вид деятельности	Форма проведения	Рекомендации по подготовке
Устная речь	Беседа, интервью, дискуссия в ситуациях профессионального общения	Устное выступление должно характеризоваться логичностью, содержательностью, ясностью, связанностью. Смысловая завершенность высказывания должна соответствовать языковой норме, прагматическим и социокультурным параметрам.
Чтение	Тексты из учебных пособий	1.Чтение должно быть направлено на понимание основного содержания текста. 2.Понимание предполагает извлечение основных видов информации: фактуальной, концептуальной, а также интерпретацию замысла автора на основе анализа языковых явлений.
Аудирование	Прослушивание аудиокурсов к учебникам, просмотр фильмов	Студенты должны уметь воспринимать на слух оригинальную монологическую и диалогическую речь, опираясь на изученный языковой материал. Необходимо научиться извлекать информацию, вычленять основную идею, запоминать важные детали.

Лексика	Выполнение упражнений; тематические лексические упражнения и задания по предложенным темам.	Работа с новой лексикой 1.Заучивать слова продуктивней всего в игровой манере, используя карточки, куда заносить слова и выражения, которые кажутся новыми или интересными. 2.На обратной стороне написать то, что лучше помогает: перевод, немецкий синоним, подходящее предложение, в котором используется данное слово. Можно комбинировать все три метода. 3.Стараться воспроизводить выученные слова при помощи различных коммуникативных заданий, таких как ролевая игра, презентации, описание картинок и т.д.
Грамматика	Грамматические задания различных видов по предложенным темам.	*Грамматика:* Самостоятельная работа студентов по этому аспекту ориентирована на углубление и закрепление знаний по некоторым грамматическим темам. Знания проверяются при помощи тестов.
Письмо	Написание сочинений, рекомендаций, статьи в газету.	1.При составлении текста рекомендуется придерживаться следующей схемы деления текста на части: а) вступление; б) переход от вступления к основной части; в) основная часть (описание схемы или таблицы, статистических данных и т.д.); г) переход к аргументации; д) аргументация; е) заключение. 2.Необходимо различать виды речевых произведений: письмо частное, официальное, доклад, отзыв, эссе. Письмо может содержать благодарность, извинение, сообщение, просьбу, жалобу и т.д.

Подготовка к практическим занятиям, выполнение письменных заданий, контрольных и самостоятельных работ, реферативных изложений, презентаций, докладов и т.д.

При подготовке к практическому занятию преподавателю необходимо уточнить план его проведения, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с новыми публикациями по теме практического занятия и составить список обязанностей и дополнительной литературы по вопросам плана занятия. Можно завести рабочую тетрадь, в которой учитывать посещаемость занятий студентами и оценивать их выступления в соответствующих баллах. Оказывать методическую помощь студентам в подготовке презентаций, докладов, устных и письменных выступлений.

В ходе практического занятия во вступительном слове раскрыть цель, задачи,

практическую значимость темы занятия, определить порядок его проведения, время на обсуждение каждого учебного вопроса. Дать возможность выступить всем желающим, а также предложить выступить тем студентам, которые по тем или иным причинам проявляют пассивность. Целесообразно в ходе обсуждения учебных вопросов задавать выступающим и аудитории дополнительные и уточняющие вопросы с целью выяснения их позиций по существу обсуждаемых проблем. Поощрять выступления с места в виде кратких дополнений и постановки вопросов выступающим и преподавателю. Для наглядности и закрепления изучаемого материала преподаватель может использовать таблицы, схемы.

В заключительной части практического занятия следует подвести его итоги: дать объективную оценку выступлений каждого студента и учебной группы в целом. Раскрыть положительные стороны и недостатки проведенного занятия. Ответить на вопросы студентов. Назвать тему очередного занятия.

Указания к выполнению различных видов работ.

Обучение грамматике

Обучению грамматике в процессе изучения дисциплины «Иностранный (немецкий) язык » следует вводить через ситуативно-тематическую организацию учебного процесса. На занятии не более 30% времени должно отводиться объяснению и первичному усвоению теории, а 70% – развитию речевых навыков и умений. Благодаря такому подходу, студенты могут осознать тот факт, что грамматика - это одно из важнейших средств, обеспечивающих акт коммуникации. Следовательно, весь процесс ее преподавания сможет быть построен на естественной мотивационной основе, чему в настоящее время придается большое значение.

При обучении грамматике следует руководствоваться следующими принципами:

1. обучение грамматике должно быть стилистически целенаправленно;
2. при работе над грамматикой следует развивать все виды речевой деятельности: говорение, аудирование, чтение и письмо;
3. в содержании обучения грамматике должен найти отражение не только языковой, но и речевой материал, отобранный в соответствии с критериями профессиональной ориентации обучения;
4. ознакомление с новым грамматическим материалом, включающее показ и объяснение, возможно осуществлять путем его аудитивного предъявления в различных ситуациях общения (речь преподавателя, диктора, носителя языка):

– визуально - на основе широких профессионально-ориентированных контекстов;
– аудиовизуально - использование кинофрагментов, причем при любом варианте ознакомления необходимо учитывать стилистические особенности использования изучаемых форм в речи;

5. при работе с профессионально-ориентированными текстами делового стиля знакомить студентов с грамматическими особенностями, характерными для данного стиля.

Внедрение компьютерных технологий обучения

Уровень и темпы информационно-технологического развития требуют внедрения прогрессивных методов и технологий обучения иностранным языкам, соответствующих потребностям обучаемых. Создание и внедрение в учебный процесс наряду с традиционными учебными материалами современных электронных средств позволит повысить качество, достаточность и непрерывность обучения иностранным языкам. Использование компьютерных технологий (e – learning) в обучении особенно актуально для расширения возможностей обучения студентов, изучающих немецкий язык для профессиональных целей, так как у обучаемых уже есть определенные знания в профессиональной области, а также умения и навыки немецкого языка, приобретенные в базовом курсе.

Разработка и внедрение такого курса - это сложный и творческий процесс для преподавателя , который включает определение целей данного курса, выявление потребности обучаемых, выбор наиболее подходящего подхода к обучению и создание соответствующего равновесия между e - learning и традиционными методами обучения. Эффективным такое обучение может быть, если преподаватель будет учитывать принцип активности, принцип самостоятельности, принцип мотивации и принцип эффективности. При этом следует рассматривать e - learning как элемент обучения иностранному языку и не считать компьютер заменой преподавателя.

При постоянной и систематической работе с компьютерными программами (начиная от простого и постепенно переходя к сложному) реализуются следующие дидактические возможности:

- возможность систематической работы с учебной информацией;
- возможность оперативного управления процессом обучения;
- возможность интенсивной коммуникации с компьютером, интенсификация самостоятельной работы каждого студента.

В плане методики обучения иностранному языку с компьютерной поддержкой следует отметить:

- большую информационную емкость учебного материала;
- создание коммуникативных ситуаций в основных видах речевой деятельности: аудировании, говорении, чтении, письме;
- овладение различными языковыми моделями и структурами.

Важным представляется то, что обучающийся самостоятельно выбирает не только «объем знаний», но и последовательность освоения его фрагментов, формируя тем самым индивидуальную логику.

В условиях тенденции повсеместного внедрения в процесс обучения информационных технологий, развитие культурно-творческой способности получает дополнительные возможности, а компьютеризация образования может оптимизировать развитие этой способности.

Использование видеоматериалов при обучении иностранному (немецкому) языку .

Одним из средств, наиболее наглядно демонстрирующих изучаемый предмет – иностранный (немецкий) язык – в естественной обстановке, являются видеоматериалы. Под видеоматериалом понимается любой материал (видеофильм, видеофрагмент, видеокурс, видеопрограмма и т.д.), подлежащий демонстрации в учебных целях с использованием видеотехники.

Использование видеоматериалов на занятии значительно повышает мотивацию студентов к изучению иностранного языка. Но чтобы достичь «полезности» просмотра,

преподаватель должен тщательно подготовиться к просмотру каждого фрагмента видеоматериала. Важно, чтобы студенты осознавали, что они должны проявлять активность во время просмотра. Преподавателю следует подготовить ряд стимулирующих (побуждающих) заданий, которые познакомят студентов с несколькими сюжетами видеоматериала, такими как место действия, ситуации, культура, исторические аспекты и язык. Помимо этого следует упомянуть о предпросмотровых заданиях. Если студентов проинформировать до просмотра, что от них требуется делать во время просмотра, то это поможет им сосредоточить внимание на должных сюжетах видеофильма. Концентрированность на деталях необходима для выполнения заданий должным образом. Эффективность видеоурока зависит от того, как студенты отнесутся к просмотру видеофильма.

Для этого предлагаются специальные приемы работы с видеоматериалом, а именно:

– **просмотр видео без звука:** студенты и преподаватель обсуждают, что они видят, на какой ход мыслей это их наталкивает, и предполагают, что действующие лица говорят на самом деле. Как только все предположения сделаны, студенты просматривают видео еще раз. Были ли они правы?

– **прослушивание видео без изображения:** это изменяет предыдущую процедуру на прямо противоположную. Пока студенты прослушивают видеоматериал, они пытаются судить о том, где находятся действующие лица, как они выглядят, что происходит и т.д. Как только все предположения сделаны, студенты прослушивают снова, но уже с видео-

рядом. Были ли они правы?

– **«замораживание» изображения:** преподаватель ставит видео на паузу и просит студентов предположить, что произойдет дальше. Смогут ли они догадаться?

– **деление группы на две подгруппы:** первая подгруппа сидит лицом к экрану, вторая подгруппа – спиной к нему. Первая подгруппа описывает второй подгруппе, что происходит на экране.

Основной целью изучения иностранного языка является коммуникация. Здесь важно дать возможность студентам изучать иностранный язык в контексте, понимать его использование в соответствующих реальной жизни ситуациях. Основу работы составляют упражнения в комментировании, обсуждении, интерпретации затронутых в видеоматериале вопросов, проблем без опоры на вербальные стимулы. Среди этих упражнений особый интерес представляют: интервьюирование, дискуссия, «круглые столы», ролевые игры, драматизация, постановка собственных проблемных вопросов по затронутой в видеоматериале проблеме (для организации дискуссии), высказывание собственного мнения по проблеме.

Подготовка контрольной работы

Контрольная (самостоятельная) работа студентов по подготовке к промежуточным и итоговым письменным контрольным работам и тестам включает поиск и изучение учебных пособий, проработку и анализ пройденного с преподавателем лексико-грамматического материала. Самоконтроль знаний по лексико-грамматическому материалу немецкого языка можно осуществить по приведенным ниже образцам промежуточного тестирования для первого и второго курсов.

В ходе усвоения теоретического материла (языкового, речевого, страноведческого, социокультурного, профессионально маркированного) студенты должны:

- выписать определения основных понятий;
- законспектировать основное содержание;
- выписать ключевые слова;
- выполнить задания-ориентиры в процессе чтения рекомендуемого материала,
- проанализировать презентационный материал,
- осуществить обобщение, сравнить с ранее изученным материалом, выделить новое;

Организация самостоятельного чтения

Самостоятельное внеаудиторное чтение предполагает чтение художественных текстов и текстов по специальности. Студенты должны ознакомиться с содержанием текстов, с целью их полного понимания. В случае необходимости, тексты рекомендуется дать на письменный перевод с немецкого языка на русский.

Кроме этого внеаудиторное чтение предполагает обязательное самостоятельное чтение аутентичной профессионально ориентированной литературы с целью поиска заданной информации, ее смысловой обработки и фиксации в виде аннотации.

Это могут быть фрагменты научных монографий, статьи из периодических научных изданий (как печатных, так и Интернет-изданий). Такой вид работы контролируется преподавателям, сдается в строго отведенное время промежуточного контроля и оценивается в баллах, которые включаются в рейтинг студента.

Объем текста (текстов) для самостоятельного чтения составляет 10 тысяч печатных знаков и предполагает обязательное составление глоссария терминов. Первоисточники информации предоставляются в оригинальном виде или в виде ксерокопии с указанием выходных данных для печатных источников и печатного варианта, со ссылкой на Интернет ресурс для материалов, взятых из Интернет-изданий.

При осуществлении данного вида самостоятельной работы необходимо предложить студентам следующий план работы:

- ознакомиться с содержанием источника информации с коммуникативной целью, используя поисковое, изучающее, просмотровое чтение;
- составить глоссарий научных понятий по теме;
- составить план-конспект по теме;

- сделать аналитическую выборку новой научной информации в дополнение к уже известной;
- составить краткую аннотацию на прочитанное на немецком языке.

Составление глоссария профессиональных терминов

Чтение профессионально ориентированной литературы предполагает обязательное составление словаря терминов. Помимо основной цели – расширения лексического запаса - применение такой формы работы студентов может способствовать:

- созданию дополнительной языковой базы для использования в учебных и профессиональных целях (написание рефератов, докладов на иностранном языке и т.д.);
- расширению филологического опыта студентов путем языковедческого анализа слов, правил их заимствования в другие языки;
- изучению способов словообразования.

При этом необходимо порекомендовать студентам руководствоваться следующими общими правилами:

- отобранные термины и лексические единицы должны относиться к широкому и узкому профилю специальности;
- отобранные термины и лексические единицы должны быть новыми для студента и не дублировать ранее изученные;
- отобранные термины и лексические единицы должны быть снабжены транскрипцией и переводом на русский язык (во избежание неточностей рекомендуется пользоваться специализированным словарем);
- общее количество отобранных терминов не должно быть меньше 500 единиц;
- отобранные термины и лексические единицы предназначены для активного усвоения.

Подготовка реферата, доклада

Одной из форм самостоятельной деятельности студента является написание докладов и рефератов. Выполнение таких видов работ способствует формированию у студента навыков самостоятельной научной деятельности, повышению его теоретической и профессиональной подготовки, лучшему усвоению учебного материала.

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы.

Темы докладов и рефератов определяются преподавателем в соответствии с программой дисциплины. Конкретизация темы может быть сделана студентом самостоятельно.

Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть:

- ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);
- содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;
- быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.);
- содержать в себе действительную задачу;
- быть компактной.

Выбрав тему, необходимо подобрать соответствующий информационный, статистический материал и провести его предварительный анализ. К наиболее доступным источникам литературы относятся фонды библиотеки, а так же могут использоваться электронные источники информации (в том числе и Интернет).

Важным требованием, предъявляемым к написанию рефератов на немецком языке является грамотность, стилистическая адекватность, содержательность (полнота отражения и раскрытия темы).

Еще одним из требований, предъявляемых к рефератам, является их объем:

- краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников – 4,5 страниц машинописного текста (не считая титульного листа).

- краткое изложение научной работы:

а) статья до 5 печатных страниц свертывается в реферат из 125-200 слов;

б) статья до 25 печатных страниц – в реферат из 250 и более слов;

в) для более крупных документов – до 1200 слов.

Если оригинальный текст свернут в реферате до 1/8 его объема при сохранении основных положений, то такой реферат может считаться удовлетворительным, нормальным по объему.

Еще одним требованием является связанность текста. Предложения в тексте связаны общим смысловым содержанием, общей темой текста. Очень часто связность достигается благодаря различным специальным средствам. К наиболее распространенным относятся повторение одного и того же ключевого слова и замена его местоимениями.

Часто взаимосвязь предложений в тексте достигается с помощью наречий, местоименных наречий, которые употребляются вместо членов предложений, уточнения времени и места развития событий, о которых сообщалось в предыдущем предложении. Одним из специальных средств связности является порядок слов в предложении. Для обозначения тесной смысловой связи в тексте предложение может начинаться словом или словосочетанием из предыдущего предложения.

Реферат должен заключать такой элемент как выводы, полученные сделанные студентам в результате работы с источниками информации.

Рефераты и доклады представляются строго в определенное графиком учебного процесса время и их выполнение является обязательным условием для допуска к промежуточному контролю.

Подготовка презентаций

Презентация (в Power Point) представляет собой публичное выступление на иностранном языке, ориентированное на ознакомление, убеждение слушателей по определенной теме-проблеме. Обеспечивает визуально-коммуникативную поддержку устного выступления, способствует его эффективности и результативности.

Качественная презентация зависит от следующих параметров:

- постановки темы, цели и плана выступления;
- определения продолжительности представления материала;
- учета особенностей аудитории, адресованности материала;
- интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей);
- манеры представления презентации: соблюдение зрительного контакта с аудиторией, выразительность, жестикуляция, телодвижения;
- наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов,
- нужного подбора цветовой гаммы;
- использования указки.

Преподаватель должен рекомендовать студентам

- не читать написанное на экране;
- обязательно неоднократно осуществить представление презентации дома;
- предусмотреть проблемные, сложные для понимания фрагменты и прокомментировать их;
- предвидеть возможные вопросы, которые могут быть заданы по ходу и в результате предъявления презентации.

Э к з а м е н

1. Чтение, составление вопросов, перевод и пересказ текста.

2. Беседа с преподавателем по одной из тем программы.

3. Перевод с русского языка на немецкий 5–7 предложений с лексикой

по специальности.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

На экзамене осуществляется проверка навыков чтения, перевода,

изложения прочитанного; умения поддержать беседу по пройденным темам;

умения применять на практике изученный лексико-грамматический матери-

ал. Во время итоговой аттестации оценивается уровень языковой компетенции студентов в профессиональной сфере, владение навыками реферирования специальных текстов.

8.Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Вводная беседа. Юридическое образование в России. Система высшего образования. Российский федеральный университет. Высшая школа права. Гражданская, уголовная специализация.	*УК-1* *УК-1.6* *УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Право. Законность. Первоисточники права. Что такое закон? Первые юридические документы и источники права (Германии, Австрии и Швейцарии). Язык специальности. Введение юридической терминологии. Наиболее употребительные грамматические и	*УК-1* *УК-1.6* *УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
синтаксические конструкции.		
Профессия юриста. Подготовка юристов в России. Сравнительный анализ правовых систем в различных странах. Профессиональные особенности.	*УК-1 УК-1.6 УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Судебная система России. Структура судов. Классификация судов. Судебное заседание. Этапы судебного заседания. Профессиональные союзы юристов.	*УК-1 УК-1.6 УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Судебная система Германии и Австрии. Правоохранительные органы в Германии и Австрии . Структура судов Германии и Австрии. Юридические школы в Германии и Австрии. Сравнительная характеристика правовых систем.	*УК-1 УК-1.6 УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Уголовное право. Преступность: врожденное и приобретенное. Причины преступности. Уголовная ответственность за совершение преступления. Криминалистика. Криминология.	*УК-1 УК-1.6 УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Причины преступности. Социальные, экономические, биологические факторы, влияющие на поведение человека в обществе. Причины отклонений в поведении . Превентивные меры. Теория сдерживания.	*УК-1 УК-1.6 УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Система наказания в России и Германии. Исправительные	*УК-1 УК-1.6*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад,*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
учреждения. Цели наказания. Обращение с преступниками. Альтернативные наказания.	*УК-1.7*	*презентация, ролевые игры*
Преступность несовершеннолетних в России. Причины преступности несовершеннолетних. Наиболее частые правонарушения, совершаемые несовершеннолетними. Уровень преступности в различных странах. Профилактика ювенальной преступности.	*УК-1* *УК-1.6* *УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Система наказания в России. Цели наказания. Превентивные меры. Колонии и тюрьмы. Уголовная и административная ответственность. Исправительные учреждения для несовершеннолетних преступников.	*УК-1* *УК-1.6* *УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Система наказания в Германии. Прогрессивные изменения в немецком уголовном праве. Подготовка новых законопроектов в сфере уголовного права и процесса. Правовые комиссии.	*УК-1* *УК-1.6* *УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Интерпол. История создания Интерпола. Структурные подразделения этой организации. Полномочия. Штаб-квартира Интерпола.	*УК-1* *УК-1.6* *УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Правоохранительные органы в России. История создания правоохранительных органов России. Структурные	*УК-1* *УК-1.6* *УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
подразделения. Полномочия различных правоохранительных органов.		
Полиция Германии. Организация работы полиции Германии. Особенности немецкой полиции. История. Звания полицейских в Германии.	*УК-1* *УК-1.6* *УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Работа присяжных заседателей. Институт присяжных. Отбор присяжных заседателей. Практика рассмотрения уголовных дел присяжными.	*УК-1* *УК-1.6* *УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*
Гражданские и уголовные дела в России и Германии. Мировые судьи с юрисдикцией по уголовным и гражданским делам. Судебное заседание. Этапы судебного заседания.	*УК-1* *УК-1.6* *УК-1.7*	*Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельностив процессе текущего контроля

Подготовка глоссария по темам:

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.

16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaetzlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaetzlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europaeische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

Глоссарий:
Thema 1
Juristische Berufe

Rechtswissenschaft f-en – правовая наука, правоведение, юриспруденция

sich einer Prüfung unterziehen (o,o) – сдавать экзамены

eine Prüfung bestehen (a,a) – выдержать экзамен

Referendar m – s, – e – референдар(ий), стажёр

Befähigung f = (zu D.) – пригодность (к чему-либо), способность, квалификация

erwerben (a,o) – приобретать, получать

Richter m – s, = – судья

Richteramt n – (e)s, – Ämter – судейская должность, должность судьи

Gericht n – (e)s, – e – суд

Gerichtsordnungf =, -en – порядок судопроизводства

Rechtsanwalt m – (e)s,… wälte – адвокат, защитник

Staatsanwalt m – (e)s,… wälte – прокурор

die Befähigung zum Richteramt erwerben – приобретать квалификацию, необходимую для исполнения обязанностей судьи

Глоссарий:

Thema 2
Juristische Prüfungen

Klausur f =, -en – экзаменационная (аудиторная) работа

Recht n – (e)s, – e – право, полномочие

das bürgerliche Recht– гражданское право

dasöffentliche Recht – публичное право

Strafrecht n – (e)s, – e – уголовное право

Asessor m – s,… soren – асессор (кандидат на административную или судейскую должность, сдавший второй экзамен)

stattfinden (a,u) – состояться, иметь место

durchfallen (ie,a) – проваливаться, срезаться (на экзамене)

j-m zur Verfügung stehen – быть (находиться) в чьём-либо распоряжении

Перечень письменных заданий

43. Перевод текстов по следующей тематике и составление юридических тем на немецком языке:

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.

15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaetzlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaetzlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europaeische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

2. Составление грамматических таблиц немецкого языка.

3.Составления глоссария по иностранному (немецкому юридическому))языку.

4. Подготовка рефератов по темам юриспруденции на немецком языке:

1.Verwaltungsrecht

2.Bundestag und Bundesrat.

3.Der Bundespraesident.

4.Die Bundesregierung.

5.Der deutsche Foederalismus.

6.Die Bundeslaender.

7.Die Gerichte.

8.Das Bundesverfassungsgericht.

9.Strafrecht.

10.Familienrecht.

11.Arbeitsrecht.

12.Zivilprozess.

13.Europaeische Union.

14.Zivilrecht.

15. Voelkerrecht.

5. Оформление презентаций на немецком языке на социально-политическую, юридическую тематику.

1.Verwaltungsrecht

2.Bundestag und Bundesrat.

3.Der Bundespraesident.

4.Die Bundesregierung.

5.Der deutsche Foederalismus.

6.Die Bundeslaender.

7.Die Gerichte.

8.Das Bundesverfassungsgericht.

9.Strafrecht.

10.Familienrecht.

11.Arbeitsrecht.

12.Zivilprozess.

13.Europaeische Union.

14.Zivilrecht.

15. Voelkerrecht.

Перечень тем контрольных рубежных тестирований

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Bundeslaender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaetzlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaetzlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europaeische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

Примерный вариант письменной контрольной работы

TEXT A. Was ist Recht?

Das Recht besteht aus Normen. Die Rechtsnormen sollen das zwischenmenschliche Verhalten regeln. So lautet Artikel 1 Absatz 1 des Grundgesetzes der BRD: „Die Würde des Menschen ist

unantastbar. Sie zu achten und zu schützen ist die Verpflichtung aller staatlichen Gewalt". Ich habe also ein Recht auf Achtung meiner Menschenwürde. Ebenso ergibt sich jedoch daraus auch für mich die Pflicht, die Würde anderer Menschen zu achten.

Das Zusammenleben der Menschen erfordert solche Regeln. Im Gegensatz zum Tier ist der Mensch nicht instinktgesteuert[1]. Das Neugeborene[2] muss erst einmal lernen. Es lernt von seinem Betreuer. Unser Zusammenleben beruht zu einem Grossteil auf den Erfahrungen unserer Vorfahren. Sie haben ihre Sitten an die folgenden Generationen weitergegeben. So entwickelten sich einerseits geschriebene Gesetze, andererseits das Gewohnheitsrecht. Das Gewohnheitsrecht veränderte sich mit der Zeit, jedoch ebenso Gültigkeit besass wie das geschriebene Recht.

Rechtliche Normen betreffen einerseits den privaten, andererseits den öffentlichen Lebensbereich. Privatrechtliche Normen regeln die Beziehungen zwischen rechtlich gleichrangigen Rechtssubjekten, zum Beispiel zwischen Vermieter und Mieter, zwischen Käufer und Verkäufer oder zwischen Arbeitgeber und Arbeitnehmer. Der Begriff Privatrecht ist ein historischer Begriff. Er geht auf das „ius privatum" des alten römischen Rechts zurück. Das Privatrecht regelt also die Beziehungen der Bürger untereinander und ist für das gesamte gesellschaftliche Leben von grosser Bedeutung.

Das öffentliche Recht regelt die Beziehungen zwischen dem Staat (oder auch einer Gemeinde) und dem einzelnen Bürger. Eine Instanz der öffentlichen Gewalt kann etwas „anordnen", „genehmigen" oder „verbieten", kann beispielsweise Sozialhilfe „bewilligen", eine Steuer „erheben" oder zur Bundeswehr „einberufen". Zum öffentlichen Recht gehören auch rechtliche Verhältnisse zwischen verschiedenen Trägern der öffentlichen Gewalt (z. B. zwischen Bund und Ländern). Die Hauptgebiete des öffentlichen Rechts sind das Staatsrecht oder das Verfassungsrecht, das Verwaltungsrecht, das Völkerrecht, das Strafrecht und das Prozessrecht.

Пояснения к переводу

[1] steuern (steuerte, gesteuert) имеет два основных значения: 1) платить налог и 2) управлять, править; отсюда instinktgesteuert — управляемый (движимый) инстинктом; *ср.:* die Steuer (-n) — налог; das Steuer (-) — руль.

[2] das Neugeborene — новорожденное дитя, сложное существительное состоит из двух слов; neu — новый, das Geborene — рожденное, субстантивированное причастие II от geboren — рождать.

УПРАЖНЕНИЯ

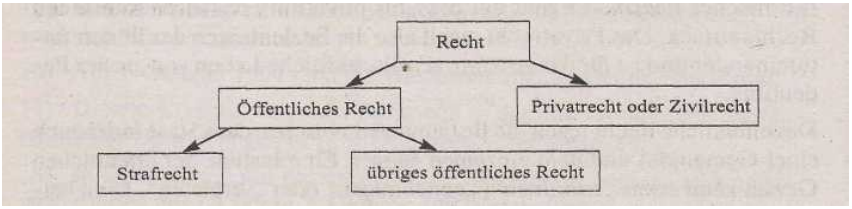
1. Прочтите и переведите текст А, ответьте на следующие вопросы:

1) Woraus besteht das Recht?
2) Was sollen die Rechtsnormen regeln?
3) Wie lautet Artikel 1 des Grundgesetzes der BRD?
4) Warum erfordert das Zusammenleben der Menschen rechtliche Regeln?
5) Welche Lebensbereiche betreffen rechtliche Normen?
6) Welche Rechtsverhältnisse regelt das Privatrecht?
7) Welche Beziehungen regelt das öffentliche Recht?
8) Welche Hauptgebiete umfasst das öffentliche Recht?

9) Wodurch unterscheidet sich das deutsche Recht vom rassischen Recht?

2.Выпишите из текста А все сказуемые, определите временную форму глаголов, укажите их инфинитив.

3.Согласны ли вы с приведенной ниже структурной схемой немецкого права, сделанной на основе текста А?



4. Расширьте, дополните данную схему или составьте свою схему, исходя из содержания текста А.

Примерные тестовые задания

Kreuzen Sie die richtige Antwort.

• Du fährst ziemlich oft nach Hause. Stimmt, seit ich nicht mehr bei meinen Eltern wohne, habe ich viel mehr Lust _____.

a) sie zu besuchen; **b)** sie besuchen; **c)** besuchen sie; **d)** zu besuchen sie.

• Ach, ich würde meine Eltern auch gern öfters sehen, aber ich muss am Wochenende oft arbeiten. _____ fehlt mir einfach die Zeit dazu.

a) trotzdem; **b)** weil; **c)** obwohl; **d)** deshalb.

• Hast du schon gehört? Vera hat einen neuen Freund. Das ist doch nichts _____. Das weiß ich schon lange.

a) neu; **b)** Neues; **c)** Wichtiges; **d)** wichtig.

• Nach dem Abitur _____ sie an die Musikhochschule und studierte Gesang.

a) geht; **b)** ging; **c)** gehen; **d)** gegangen.

• _____ sie Mario kennen lernte, heiratete sie sofort und bekam vier Kinder.

a) Wenn; **b)** Wann; **c)** Warum; **d)** Als.

• Aber bald _____ es nur noch Streit, und sie _____ ihn.

a) gab / verließ; **b)** geben / verlassen;

c) gegeben / verlassen; **d)** zu geben / zu verlassen

• Er blieb lange Zeit allein, _____ sie sich getrennt hatten.

a) wann; **b)** wenn; **c)** nachdem; **d)** bevor.

• Weißt du vielleicht, _____ das Hotel auch einen Swimming-Pool hat? Ich glaube schon.

a) dass; **b)** ob; **c)** wenn; **d)** wie.

• Mein Vater ist immer für mich da, wenn ich _____ brauche.

a) es; **b)** ihm; **c)** er; **d)** ihn.

• Entschuldigen Sie bitte. Wie komme ich zum Bahnhof? Da gehen Sie am besten diese Straße _____ bis zur Kreuzung da vorne, dann rechts _____ die Hauptstraße und immer _____.

a) entlang / in / geradeaus; **b)** geradeaus / an / entlang;

c) gegenüber / zu / vorbei; **d)** vorbei / bei / gegenüber.

• Worüber ärgerst du _____ denn so? Ach, über mich selbst.

a) sich; **b)** dir; **c)** mich; **d)** dich.

• Wie war eigentlich die _____von Sabine? Oh super, wir haben bis zum frühen Morgen getanzt.

a) Ehe; **b)** Hochzeit; **c)** Heirat; **d)** Scheidung.

• Und? Was hast du ihr geschenkt? Oh, ich habe _____ etwas ganz Besonderes ausgedacht.

a) mich; **b)** sich; **c)** mir; **d)** dich.

• Was denn? Das klingt ja interessant. Ich habe ihr und ihrem Mann den Tanzkurs geschenkt, _____ sie seit Jahren immer nur geredet haben.

a) über den; **b)** auf dem; **c)** mit dem; **d)** bei dem.

• Warum fährst du eigentlich nur noch mit dem Fahrrad in die Stadt? ▲ _____ gesund zu bleiben.

a) Für; **b)** Damit; **c)** Um; **d)** Weil.

• Was meinst du? _____ in hundert Jahren Menschen auf dem Mond leben? ▲ Vielleicht. Aber ich würde lieber auf der Erde bleiben.

a) Wird; **b)** Würden; **c)** Wurden; **d)** Werden.

• Akupunktur gegen Kopfschmerzen? Wie funktioniert das denn? ▲ Bei der Akupunktur _____ Sie mit Nadeln _____.

a) werden / behandelt; **b)** wird / behandeln;

c) werden / behandeln; **d)** wird / behandelt.

• Kommen Sie herein und _____. Was kann ich für Sie tun?

a) nehmen Sie Platz; **b)** Platz nehmen Sie; **c)** sitzen Sie; **d)** setzen Sie.

• Warum bist du nach Deutschland gegangen? Meine Eltern haben mich zum Studium nach Deutschland geschickt, _____ ich später bessere Berufschancen habe.

a) um; **b)** damit; **c)** denn; **d)** dazu.

• Und? Hast du kein Heimweh? Nein. Aber ich fahre auch mindestens zweimal im Jahr nach Hause _____ die Familie zu besuchen.

a) dort; **b)** damit; **c)** wo; **d)** um.

• Peter ist nach der Arbeit manchmal _____ müde, _____ er sofort einschläft.

a) um / zu; **b)** zu / so; **c)** sehr / dass; **d)** so / dass.

•Er hat einen sehr anstrengenden Beruf. Der Nachtdienst und die vielen Probleme _____ Patienten. • Er raucht aber auch ziemlich viel, mindestens zwei Schachteln pro Tag.

- **a)** der; **b)** dem; **c)** die; **d)** den.

• Zwei Schachteln pro Tag? Und das als Arzt? Da braucht er sich nicht _____, wenn er krank wird. Das stimmt. Aber was soll ich denn machen?

- **a)** wundert; **b)** zu wundern; **c)** gewundert; **d)** wunderte.

• Ich habe Magenschmerzen. Der Arzt sagt, ich _____ Tabletten einnehmen.

a) möchte; **b)** kann; **c)** muss; **d)** soll.

• Weißt du, ich habe wirklich keine Lust mehr, mit dir _____ zu reden. Du hörst mir nie richtig zu. Das ist doch Unsinn!

a) darauf; **b)** damit; **c)** darüber; **d)** dazu.

• Was ist eigentlich los mit dir? Ach, ich _____ mich darüber, dass der Chef immer alles besser weiß.

a) ärgere; **b)** denke; **c)** informiere; **d)** bin wütend.

• Du hast wohl auch viel zu tun? Oh ja, und ständig kommt der Chef mit ____ Zusatzaufgaben an.

a) irgendwie; **b)** irgendeine; **c)** irgendwelchen; **d)** irgendetwas.

• Ich glaube, man muss den Chef einfach so akzeptieren, wie er ist. Ja, aber das Verhalten ____ _____ Kollegen ist auch nicht sehr freundlich.

a) meinen lieben; **b)** meiner lieben; **c)** meinen lieber; **d)** meine liebe.

• In letzter Zeit mache ich mir oft _____über die vielen Umweltprobleme. Das ist doch Unsinn. Da kann man ja doch nichts dagegen tun.

a) Ideen; **b)** Geschichten; **c)** Gedanken; **d)** Worte.

• Aber selbstverständlich. Das beginnt doch schon beim Einkauf. _____ der vielen Bierdosen und Plastikbecher können wir doch auch Pfandflaschen und Pfandgläser kaufen. Und für mich einen Mercedes aus Holz!

a) Statt; **b)** Für; **c)** Gegen; **d)** Ohne.

Тестовые задания (Тест на определение уровня знания языка)

Kreuzen Sie richtig an.

1. • Hallo, ich bin Monika. Und wie _____ du? ▲ David.

a) heißen; **b)** heißt; **c)** bist; **d)** bin.

2. • Woher kommst du? ▲ _____ Italien.

a) In; **b)** Über; **c)** Nach; **d)** Aus.

3. • Und was bist du von Beruf? ▲ Ich _____ Kellner.

a) habe; **b)** arbeite; **c)** bin; **d)** gehe.

4. • Guten Tag, Frau Bauer. Wie geht es Ihnen? ▲ Danke, gut. Und _____?

a) du; **b)** dir; **c)** Sie; **d)** Ihnen.

5. • Wie ist Ihre _____? ▲Kaiserstraße 4.

a) Adresse; **b)** Name; **c)** Beruf; **d)** Telefonnummer.

6. • Vera wohnt in Köln. ▲ Genau. Und sie _____ bei TransFair.

a) arbeiten; **b)** arbeitet; **c)** arbeitest; **d)** arbeite.

7. • Guten Tag. Was darf’s sein? ▲ Ich nehme _____ Kaffee und _____ Mineralwasser.

a) einen \ ein; **b)** die \ die; **c)** der \ das; **d)** eine \ eine.

8. • Guten Tag, ich möchte gerne Geld ▲ _____ Dann gehen Sie bitte zur Kasse.

a) kaufen; **b)** anders; **c)** ändern; **d)** wechseln.

9. • Schau mal, der Tisch ist doch schick. ▲ Ich weiß nicht. _____ finde ich nicht so schön.

a) Den; **b)** Der; **c)** Das; **d)** Die.

10. • Guten Tag. Wir suchen ein Fahrrad.▲ _____ finden Sie in der Sportabteilung.

a) Fahrrad; **b)** Fahrrads; **c)** Fahrräder; **d)** Fahrrädern.

11. • Wie lange wohnst du denn _____ hier? ▲Über fünf Jahre.

a) erst; **b)** fast; **c)** schon; **d)** über.

12. • Mama, kaufst du _____ ein Eis? ▲ Nein, heute bekommst du kein Eis.

a) ihr; **b)** mir; **c)** dir; **d)** euch.

13. • Entschuldigen Sie, wo _____ ich hier denn Waschpulver? ▲Im nächsten Gang rechts.

a) suche; **b)** nehme; **c)** finde; **d)** kaufe.

14. • Ich hätte gern _____ Milch. ▲Eine Tüte oder eine Flasche?

a) ein Kilo; **b)** ein Pfund; **c)** 500 Gramm; **d)** einen Liter.

15. • Achmed, wie schreibt man eigentlich „Gulaschsuppe“? ▲Das weiß ich nicht. _____ doch mal die Lehrerin.

a) Fragst; **b)** Frag; **c)** Fragen; **d)** Fragt.

16. • Gehst du mit mir heute _____ Kino? ▲ Ja, vielleicht.

a) im; **b)** ins; **c)** beim; **d)** zur.

17. • _____ Uhr ist es jetzt? ▲Es ist zwanzig vor Acht.

a) Wie viel; **b)** Was; **c)** Wie spät; **d)** Wann.

18. • Kommt ihr morgen? ▲ Nein, morgen _____ wir leider nicht kommen.

a) möchten; **b)** müssen; **c)** sollen; **d)** können.

19. • Ich brauche dringend einen Termin. ▲Geht es _____ Freitag _____ 11?

a) von / bis; **b)** bis / von; **c)** am / um; **d)** um / am.

20. • Hast du eigentlich Geschwister? ▲Ja, einen _____ und zwei Schwestern.

a) Neffen; **b)** Schwager; **c)** Onkel; **d)** Bruder.

21. • Leben deine Großeltern noch? ▲ _____ Oma lebt noch, aber _____ Opa ist vor zwei Jahren gestorben.

a) Meine / mein; **b)** Mein / meine; **c)** Unser / unsere; **d)** Seine / ihr.

22. • _____, die Teller sind heiß. ▲Au, zu spät!

a) Aufpass; **b)** Du passt auf; **c)** Pass auf; **d)** Verpasse.

23. • Wo ist der Scheck? ▲ Der liegt _____ Küchentisch. Leg ihn doch gleich _____ Schreibtisch.

a) im / auf den; **b)** auf dem / auf den; **c)** in den / auf dem; **d)** auf den \ im.

24. • Warum suchst du dir nicht ein Zimmer in einer netten Wohngemeinschaft?

▲ _____ mir das zu viel Stress ist. Diese ständigen Diskussionen: Wer muss spülen? Wer kauft ein? Nein, danke!

a) Obwohl; **b)** Weil; **c)** Dass; **d)** Damit.

25. • Wo _____ du eigentlich im Urlaub? ▲ In Amerika.

a) warst; **b)** hattest; **c)** bist; **d)** hast.

26. • Musst du nicht noch Hausaufgaben machen? ▲ _____, aber ich habe heute einfach keine Lust.

a) Danke; **b)** Bitte; **c)** Nein; **d)** Eigentlich schon.

27. • _____ du im letzten Urlaub wieder nach Spanien geflogen? ▲ Ja, wir haben doch dort eine kleine Ferienwohnung, direkt am Meer.

a) Hast; **b)** Bist; **c)** Sein; **d)** Haben.

28. • So ein Mist, jetzt ist mein Auto schon wieder _____. ▲ Du kannst mein Auto nehmen.

a) geht kaputt; **b)** kaputtgehen; **c)** kaputtgegangen; **d)** ging kaputt.

29. • _____ Berg ist der höchste in Deutschland? ▲Die Zugspitze, die ist fast 3000 Meter hoch.

a) Was; **b)** Welches; **c)** Welche; **d)** Welcher.

30. • Physik? _____ hat sich meine Schwester nie interessiert.

a) Daran; **b)** Dafür; **c)** Damit; **d)** Darüber.

Примеры тем для обсуждения и дискуссии

1.Was ist Recht?

2.Verwaltungsrecht.

3.Rechtsnormen.

4.Das Grundgesetz.

5.Grundrechte.

6.Staatsrecht.

7.Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.

8.Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.

9.Bundestag und Bundesrat.

10.Der Bundespraesident.

11.Die Bundesregierung.

Примеры творческих (проблемных) заданий

1. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
2. Strafprozessrecht.
3. Gliederung des Strafprozesses.
4. Strafvollstreckungsrecht.
5. Das buergeliche Gesetzbuch.
6. Schuldrecht.
7. Sachenrecht.
8. Familienrecht.
9. Arbeitsrecht.
10. Handelsrecht.
11. Verbraucherschutzrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europaeische Union.
14. Menschenrechte.
15. Wahlrecht.

Примерные темы рефератов

1.Was ist Recht?

2.Verwaltungsrecht.

3.Rechtsnormen.

4.Das Grundgesetz.

5.Grundrechte.

6.Staatsrecht.

7.Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.

8.Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.

9.Bundestag und Bundesrat.

10.Der Bundespraesident.

11.Die Bundesregierung.

12.Der deutsche Foederalismus.

13.Die Laender.

14.Die oeffentliche Finanzausstattung.

15.Rechtstaatliche Justiz.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1.Was ist Recht?

2.Verwaltungsrecht.

3.Rechtsnormen.

4.Das Grundgesetz.

5.Grundrechte.

6.Staatsrecht.

7.Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.

8.Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.

9.Bundestag und Bundesrat.

10.Der Bundespraesident.

11.Die Bundesregierung.

12.Der deutsche Foederalismus.

13.Die Laender.

14.Die oeffentliche Finanzausstattung.

15.Rechtstaatliche Justiz.

16.Die Gerichte.

17.Das Bundesverfassungsgericht.

18.Gesetzgebungsverfahren.

19.Vermittlungsausschuss.

20.Gesetzauslegung.

21.Strafrecht.

22.Das vorsaetzlich vollendete Begehungsdelikt.

23.Das vorsaetzlich vollendete Unterlassungsdelikt.

24.Strafrechtsprinzipien.

25.Jugendstrafrecht.

26.Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.

27.Strafprozessrecht.

28.Gliederung des Strafprozesses.

29.Strafvollstreckungsrecht.

30.Das buergeliche Gesetzbuch.

31.Schuldrecht.

32.Sachenrecht.

33.Familienrecht.

34.Arbeitsrecht.

35.Handelsrecht.

36.Verbraucherschutzrecht.

37.Zivilprozess.

38.Europaeische Union.

39.Menschenrechte.

40.Wahlrecht.

41.Rechtsprechung.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать	отлично	зачтено	86-100

		проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

Основная литература:

1. Немецкий язык

Учебник для бакалавров

Издательство: Южный федеральный университет

Под ред.: Коляда Наталья Александровна

Год издания: 2016

Кол-во страниц: 286

Вид издания: Учебник

Уровень образования: ВО - Магистратура

ISBN: 978-5-9275-1995-8

2.Немецкий язык для юристов

Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция"

Издательство: ЮНИТИ-ДАНА

Авторы: Ачкевич Виолетта Алексеевна, Рустамова Ольга Дмитриевна

Под ред.: Горшенёва Ирина Аркадьевна

Год издания: 2017

Кол-во страниц: 407

Вид издания: Учебное пособие

Уровень образования: ВО - Бакалавриат

ISBN: 978-5-238-01665-8

3. Немецкий язык

Издательство: НИЦ ИНФРА-М

Авторы: Акиншина Инна Брониславовна, Мирошниченко Лариса Николаевна

Год издания: 2023

Кол-во страниц: 247

Вид издания: Учебник

Уровень образования: ВО - Бакалавриат

ISBN: 978-5-16-013841-1

ISBN-онлайн: 978-5-16-106521-1

Дополнительная литература:

1. Немецкий язык

Издательство: Московский педагогический государственный университет

Авторы: Аверина Анна Викторовна, Шипова Ирина Алексеевна

Год издания: 2014

Кол-во страниц: 144

Вид издания: Учебное пособие

ISBN: 978-5-4263-0182-5

2. Немецкий язык для бакалавров

Издательство: ЮНИТИ-ДАНА

Автор: Ачкасова Надежда Григорьевна

Год издания: 2017

Кол-во страниц: 312

Вид издания: Учебник

Уровень образования: ВО - Бакалавриат

ISBN: 978-5-238-02557-5

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Гражданский процесс»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Ярошенко Татьяна Владимировна, кандидат юридических наук, доцент, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от 28 января 2025 г.

Председатель Ученого совета, руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»	Р.Г. Смелик
Руководитель ОП	Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Гражданский процесс» ……с. 4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы …….....с.4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы ……с. 5
4. Виды учебной работы по дисциплине……с. 5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам……с. 6
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине…….....с. 11
7. Методические рекомендации по видам занятий……с. 15
8. Фонд оценочных средств…….....с. 16
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины……с. 16
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля……...с. 17
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине……с. 22
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания……с. 25
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины……с. 25
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины……с. 27
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине……с. 28
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине……с. 28

1.Наименование дисциплины: «Гражданский процесс».

Цель дисциплины - формирование комплексного представления у студентов о наиболее важных понятиях гражданского процесса, содержании гражданского процессуального законодательства и основных принципах применения его норм.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	**ОПК-3.1.** Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. **ОПК-3.2.** Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. **ОПК-3.3.** Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	**Знать:** - основные положения Конституции РФ и гражданского процессуального законодательства; основные формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций. **Уметь:** - формулировать, раскрывать и анализировать содержание основных источников гражданского процесса; **Владеть:** - навыками применения нормативно-правовых актов при рассмотрении гражданских дел
ОПК-6. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)	**ОПК-6.1**. Анализирует законодательство Российской Федерации и международные договоры, позиции высших судебных инстанций и письменно излагает их суть в целях обоснования правовой позиции по делу. **ОПК-6.2**. Аргументирует юридическую позицию по конкретному правовому вопросу. **ОПК-6.3**. Совершает действия, связанные с представлением интересов в судах. **ОПК-6.4.** Совершает действия, связанные с представлением интересов в иных органах власти	**Знать:** - основные понятия и положения гражданского процесса; стадии и виды гражданского судопроизводства. **Уметь:** - анализировать и обобщать судебную практику по отдельным категориям дел. **Владеть:** -навыками составления и анализа процессуальных документов, а также представления интересов в суде.
ПК-2 Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов	**ПК-2.1** Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов **ПК-2.2** Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики	**Знать:** - понятие и особенности исковых и неисковых производств; правовую природу отдельных категорий гражданских споров. **Уметь:** - анализировать и обобщать судебную практику по отдельным категориям дел; **Владеть:** - навыками составления законных и

	ПК-2.3 Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств **ПК-2.4** Выносит проекты законных судебных актов	обоснованных судебных актов.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданский процесс» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы
1.	Понятие гражданского процесса. Принципы. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты.	Формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. Источники

		гражданского процессуального права. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса. Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Организационно-функциональные принципы правосудия по гражданским делам. Функциональные принципы правосудия по гражданским делам. Понятие гражданских процессуальных отношений и их особенности.
2.	Компетенция и подсудность гражданских дел.	Понятие и виды компетенции (подведомственности). Понятие подсудности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Общая территориальная подсудность гражданских дел. Подсудность дел по выбору истца. Договорная подсудность. Исключительная подсудность. Подсудность нескольких связанных между собой дел
3.	Субъекты гражданского процесса	Понятие лиц, участвующих в деле. Понятие сторон, их процессуальные права и обязанности. Процессуальное соучастие, процессуальное правопреемство. Замена ненадлежащего ответчика. Понятие и виды третьих лиц. Формы участия прокурора в суде. Судебное представительство: понятие и виды.
4.	Доказательства и доказывание	Понятие, субъекты и цель судебного доказывания. Понятие и классификация судебных доказательств. Понятие предмета доказывания. Относимость и допустимость судебных доказательств. Оценка доказательств. Обеспечение доказательств.
5.	Судебные расходы, судебные штрафы, процессуальные сроки	Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Издержки, связанные с производством по делу. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных

		расходов. Судебные штрафы. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение штрафа. Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков. Сроки рассмотрения гражданских дел. Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.
6.	Приказное производство	Историческая характеристика приказного производства Порядок обращения в суд. Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа. Правовая природа судебного приказа и его форма. Обжалование судебного приказа и его исполнение. Отличие приказного производства от нотариального производства по выдаче исполнительной надписи.
7.	Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству	Порядок предъявления иска. Последствия его несоблюдения. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления. Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела. Порядок обеспечения иска. Подготовка дела к судебному разбирательству и ее значение. Процессуальные действия, совершаемые судьей в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к разбирательству. Вызов в суд и другие извещения суда. Содержание повестки о вызове в суд. Порядок вручения повестки о вызове в суд.
8.	Судебное разбирательство	Значение судебного разбирательства. Части судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания.

		Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Отводы судей и других участников процесса. Разбирательство дела по существу. Судебные прения. Вынесение решения и объявление судебного решения. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения по основаниям и правовым последствиям. Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.
9.	Постановления суда	Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения. Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Дополнительное решение. Разъяснение решения. Исправление описок и арифметических ошибок. Содержание решения (его составные части). Немедленное исполнение решения. Отсрочка и рассрочка исполнения решения, изменение способа и порядка исполнения. Законная сила судебного решения. Правовые последствия вступления решения в законную силу. Определение суда первой инстанции. Виды определений (по содержанию, форме, порядку постановления). Законная сила судебных определений. Частные определения.
10.	Упрощенное и заочное производство	Порядок упрощенного производства. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. Особенности рассмотрения дел в

		порядке упрощенного производства. Решение суда по делу, рассматриваемому в порядке упрощенного производства. Условия, допускающие заочное производство. Отличие между заочным и состязательным судопроизводством. Содержание заочного решения и его свойства. Обжалование заочного решения. Порядок рассмотрения заявления о передаче заочного решения. Полномочия суда по отношению к судебному решению. Отмена заочного решения и возобновление состязательного процесса
11.	Особое производство	Понятие и сущность особого производства, отличие от искового и приказного производства. Дела об установлении юридических фактов. Подсудность этих дел. Содержание заявления. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Подсудность дела. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим. Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Признание движимой вещи бесхозяйной. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в ЗАГС. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении. Восстановление прав по утраченным документам на предъявителя (вызывное производство). Судебный порядок эмансипации несовершеннолетних граждан. Судебный порядок усыновления (удочерения) ребёнка.
12.	Обжалование и пересмотр судебных постановлений	Сущность и значение стадии апелляционного обжалования. Право апелляционного обжалования. Срок подачи апелляционной жалобы

		(представления). Содержание апелляционной жалобы (представления). Рассмотрение дела апелляционной инстанцией. Обжалование определений суда первой инстанции. Сущность и значение стадии кассационного обжалования. Содержание кассационной жалобы. Объяснения на жалобу (представление). Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам (представлениям). Сущность и значение стадии надзорного производства. Порядок и срок подачи надзорных жалоб (представлений). Содержание надзорной жалобы (представления). Порядок рассмотрения дела в суде надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора. Определения суда надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся и новым обстоятельствам решений, определений суда, вступивших в законную силу. Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся и новым обстоятельствам. дела по вновь открывшимся и новым обстоятельствам.
13 .	Исполнительные документы и исполнительное производство	Исполнение постановлений как одна из стадий гражданского процесса. Органы принудительного исполнения. исполнительном Стороны в исполнительном производстве, их процессуальные права и обязанности. Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения)- Виды исполнительных документов и их правовое значение. Общие правила исполнения. Постановление и прекращение исполнительного производства. Обращение взыскания на имущество должника. Выявление и

		арест имущества. Распределение взысканных сумм между взыскателями.
14 .	Несудебные формы защиты. Третейские суды. Нотариат	Понятие арбитража (третейского разбирательства). Понятие и виды третейских судов. Споры, которые не могут быть переданы на рассмотрение третейского суда согласно ГПК РФ. Порядок рассмотрения дел в третейском суде. Основные источники законодательства о нотариате. Понятие нотариата и его задачи. Компетенция нотариальных органов. Основные правила совершения нотариальных действий. Обжалование нотариальных действий. Нотариальные действия по удостоверению бесспорного права. Выдача свидетельств о праве на наследство. Нотариальные действия по удостоверению фактов. Удостоверение сделок Засвидетельствование верности переводов. Передача заявлений. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Обеспечение доказательств. Совершение морских протестов. Охранительные нотариальные действия. Принятие мер охраны наследственного имущества. Наложение запрещения отчуждения имущества. Принятие документов на хранение. Электронный нотариат: проблемные вопросы.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие гражданского процесса. Принципы. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты.

Тема 2. Компетенция и подсудность гражданских дел.

Тема 3. Субъекты гражданского процесса

Тема 4. Доказательства и доказывание

Тема 5. Судебные расходы, судебные штрафы, процессуальные сроки

Тема 6. Приказное производство

Тема 7. Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству

Тема 8. Судебное разбирательство

Тема 9. Постановления суда

Тема 10. Упрощенное и заочное производство

Тема 11. Особое производство

Тема 12. Обжалование и пересмотр судебных постановлений

Тема 13. Исполнительные документы и исполнительное производство

Тема 14. Несудебные формы защиты. Третейские суды. Нотариат

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие гражданского процесса. Принципы. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты

Вопросы для обсуждения

1. Формы защиты права и интересов граждан и организаций.
2. Понятие, предмет и система гражданского процесса.
3. Источники гражданского процесса.
4. Понятие и виды гражданского судопроизводства.
5. Стадии гражданского процесса.
6. Понятие и система принципов гражданского процесса.
7. Конституционные принципы правосудия по гражданским делам.
8. Отраслевые принципы гражданского процесса.
9. Понятие и основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений
10. Содержание и объект гражданских процессуальных правоотношений
11. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.

Тема 2. Компетенция (подведомственность) и подсудность гражданских дел

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды компетенции.
2. разграничение компетенции отдельных категорий гражданских дел (например, трудовые споры, расторжение брака).
3. Понятие и виды подсудности.
4. Родовая подсудность.
5. Территориальная подсудность и ее виды.
6. Порядок передачи дела в другой суд.

Тема 3. Субъекты гражданского процесса

Вопросы для обсуждения

1. Понятие сторон, их процессуальные права и обязанности.
2. Процессуальное соучастие (понятие, виды, основания).
3. Замена ненадлежащего ответчика (понятие, условия, порядок замены).
4. Процессуальное правопреемство (понятие, основание).
5. Понятие и виды третьих лиц в гражданском процессе.
6. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе.
7. Основания и формы участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц.
8. Процессуальные права и обязанности государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц.
9. Понятие и субъекты судебного представительства.

10. Виды судебного представительства.

Тема 4. Доказательства и доказывание

Вопросы для обсуждения

1. Понятие, субъекты и цель судебного доказывания.
2. Понятие и классификация судебных доказательств.
3. Понятие предмета доказывания.
4. Относимость и допустимость судебных доказательств.
5. Оценка доказательств.
6. Обеспечение доказательств.

Тема 5. Судебные расходы, судебные штрафы, процессуальные сроки

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.
2. Государственная пошлина.
3. Судебные штрафы.
4. Понятие и виды процессуальных сроков.
5. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

Тема 6. Приказное производство

Вопросы для обсуждения

1. Понятие приказного производства. Требования, по которым выдается судебный приказ.
2. Порядок выдачи, содержание и отмена судебного приказа.

Тема 7. Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству

Вопросы для обсуждения

1. Порядок предъявления иска. Понятие, элементы и виды исков в гражданском процессе.
2. Исковое заявление и его реквизиты.
3. Принятие искового заявления.
4. Подготовка дела к судебному разбирательству и ее назначение.

Процессуальные действия, совершаемые судьей в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству.

6. Назначение дела к судебному разбирательству.

Тема 8. Судебное разбирательство

Вопросы для осуждения

1. Судебное разбирательство как стадия гражданского процесса. Судебное заседание, его составные части.
2. Отложение разбирательства дела.
3. Приостановление производства по делу.
4. Прекращение производства по делу.
5. Оставление заявления без рассмотрения.

Тема 9. Постановления суда

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды судебных постановлений. Сущность и значение судебного решения.
2. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение.
3. Форма и содержание судебного решения.
4. Устранение недостатков судебного решения.
5. Немедленное исполнение судебного решения.
6. Законная сила судебного решения.
7. Понятие и виды определений суда первой инстанции.

Тема 10. Упрощенное и заочное производство

Вопросы для обсуждения

1. Порядок и особенности упрощенного производства

2. Условия и порядок заочного производства.
3. Содержание и пересмотр заочного решения.

Тема 11. Особое производство

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и сущность особого производства.
2. Установление фактов, имеющих юридическое значение.
3. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим.
4. Ограничение дееспособности гражданина, признание недееспособным.
5. Усыновление (удочерение) ребенка.
6. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным.
7. Восстановление утраченного судебного производства.

Тема 12. Обжалование и пересмотр судебных постановлений

Вопросы для обсуждения

1.Апелляционное производство
2.Производство в суде кассационной инстанции
3.Производство в суде надзорной инстанции
4.Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу

Тема 13. Исполнительные документы и исполнительное производство

Вопросы для обсуждения

1. Исполнительное производство как стадия гражданского процесса.
2. Участники исполнительного производства.
3. Исполнительные документы.
4. Общие правила исполнительного производства.
5. Меры принудительного исполнения.

Тема 14. Несудебные формы защиты. Третейские суды. Нотариат

Вопросы для обсуждения

1. Понятие арбитража (третейского разбирательства).
2. Понятие и виды третейских судов.
3. Споры, которые не могут быть переданы на рассмотрение третейского суда согласно ГПК РФ.
4. Понятие, система и задачи нотариата.
5. Компетенция нотариальных органов.
6. Основные правила совершения нотариальных действий.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Понятие гражданского процесса. Принципы. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты. Компетенция и подсудность гражданских дел. Субъекты гражданского процесса. Доказательства и доказывание. Судебные расходы, судебные штрафы, процессуальные сроки. Приказное производство. Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Постановления суда. Упрощенное и заочное производство. Особое производство. Обжалование и пересмотр судебных постановлений. Исполнительные документы и исполнительное производство. Несудебные формы защиты. Третейские суды. Нотариат.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, по следующим темам: Понятие гражданского процесса. Принципы. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты. Компетенция и подсудность гражданских дел. Субъекты гражданского процесса. Доказательства и доказывание. Судебные расходы, судебные штрафы, процессуальные сроки. Приказное производство.

Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Постановления суда. Упрощенное и заочное производство. Особое производство. Обжалование и пересмотр судебных постановлений. Исполнительные документы и исполнительное производство. Несудебные формы защиты. Третейские суды. Нотариат.

3. Выполнение домашнего задания, предусматривающего составление процессуальных и нотариальных документов, по следующим темам: Субъекты гражданского процесса. Доказательства и доказывание. Приказное производство. Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Постановления суда. Особое производство. Обжалование и пересмотр судебных постановлений. Исполнительные документы и исполнительное производство. Несудебные формы защиты. Третейские суды. Нотариат.

4. Выполнение домашнего задания, предусматривающего написание эссе, по следующим темам: Компетенция и подсудность гражданских дел. Субъекты гражданского процесса. Приказное производство. Исковое производство. Постановления суда. Упрощенное и заочное производство. Обжалование и пересмотр судебных постановлений.

5. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к проведению ролевой игры по теме «Судебное разбирательство» (составление процессуальных документов, изучение порядка судебного разбирательства, анализ судебной практики).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Понятие гражданского процесса. Принципы. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты	ОПК-3.1 ОПК-3.2	*Опрос, решение задач, тест*
2. Компетенция и подсудность гражданских дел	ОПК-6.1. ОПК-6.2.	*Опрос, решение задач, тест, эссе*
3. Субъекты гражданского процесса	ОПК-6.3	*Опрос, решение задач, тест, эссе, ролевая игра*
4. Доказательства и доказывание	ОПК-3.1 ПК – 2.3.	*Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		документов
5. Судебные расходы, судебные штрафы, процессуальные сроки	ОПК-6.1. ОПК-6.1.	*Опрос, решение задач, контрольная работа*
6. Приказное производство	ПК – 2.1 ПК – 2.2	*Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных документов*
7. Исковое производство. Предъявление и обеспечение иска. Подготовка дела к судебному разбирательству	ОПК-6. ПК – 2.1	*Опрос, решение задач, тест, эссе, составление процессуальных документов*
8. Судебное разбирательство	ОПК-3.3 ОПК-6.	*Опрос, решение задач, тест, ролевая игра, проект*
9. Постановления суда	ОПК-3.3 ПК – 2.1	*Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных документов*
10. Упрощенное и заочное производство	ОПК-3.3 ПК – 2.1	*Опрос, решение задач, тест*
11. Особое производство	ОПК-3.3 ПК – 2.1	*Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных документов, ролевая игра*
12. Обжалование и пересмотр судебных постановлений	ПК – 2.1 ПК – 2.2	*Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных документов*
13. Исполнительные документы и исполнительное производство	ОПК-3.1 ОПК-3.2	*Опрос, решение задач, тест, составление процессуальных документов*
14. Несудебные формы защиты. Третейские суды. Нотариат	ОПК-3.1 ОПК-3.2	*Опрос, решение задач, тест, составление нотариальных документов*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Примерный вариант контрольной работы (по темам «Доказательства и доказывание», «Особое производство» и «Обжалование и пересмотр судебных постановлений»)

1). Теоретический вопрос.

Провести сравнительный анализ апелляционного и кассационного производства: общее и отличие.

2). Практическая часть. Решить задачу.

Тихонова А.Б. обратилась в суд с заявлением о признании ее супруга Тихонова А.А. недееспособным вследствие его психического расстройства. Заявительница представила в суд справку о состоянии здоровья мужа, а также просила вызвать в качестве свидетелей соседей по квартире, которые могли подтвердить, что Тихонова А.А. имеются серьезные

отклонения от обычных норм поведения, и врача психоневрологического диспансера, в течение нескольких лет наблюдавшего пациента. Суд дополнительно истребовал выписку из истории болезни лечебного учреждения, в котором Тихонов А.А. находился на учете.

Исследовав материалы дела, допросив свидетелей и заслушав заключение прокурора, суд пришел к выводу о том, что имеются основания для признания Тихонова А.А. недееспособным, и вынес соответствующее решение.

1. Ответить на теоретические вопросы:

1).Разъясните правила допустимости доказательств. 2).Правильно ли применены судом нормы о допустимости доказательств. 3).Какова подсудность данного дела. 4). Какое решение должен вынести суд.

2. Составить процессуальные документы:

1). Заявление в суд о признании Тихонова А.А. недееспособным.

2). Судебное решение по изложенной процессуальной ситуации.

2. Примерные тестовые задания (по теме «Понятие гражданского процесса»)

1. Способы защиты гражданских прав предусмотрены
   1) гражданским кодексом РФ
   2) постановлениями Правительства РФ
   3) указами Президента РФ
2. Среди различных форм защиты гражданских прав ведущую роль играет:
   1) признание права
   2) самозащита
   3) судебная форма
3. Решение, принятое в административном порядке, может быть обжаловано в
   1) судебном порядке
   2 судебном порядке только в случаях, установленных законом
   3) органы представительной власти субъекта РФ
4. На основании ст. 118 Конституции РФ создание чрезвычайных судов для разрешения гражданских дел
   1) не допускается никогда
   2) допускается во время чрезвычайных ситуаций
   3) допускается в военное время для разрешения споров для военнослужащих
5. Отказ от права на обращение в суд.
   1) всегда действителен
   2) всегда не действителен
   3) действителен только в случаях, предусмотренных законом

3. Примеры ситуационных задач (по теме «Судебное разбирательство»)

Клиент обратился в юридическую консультацию (к адвокату) для получения квалифицированной помощи:

Информация от клиента.

Меня зовут Игнатюк Клавдия Борисовна, пенсионерка. Накопив пенсию, я дала взаймы денег своему соседу Шулепову Игорю Евгеньевичу на приобретение телевизора «Самсунг». Деньги он мне не возвращает, от встреч уклоняется.

Что мне делать в данной ситуации?

Информация для ответов на вопросы юристу:

В связи с этим я подала иск в суд о взыскании долга по договору займа в размере 30 000 рублей. Во время судебного заседания я вспомнила, что у меня дома остались подлинная письменная расписка ответчика о даче в долг мной 30 000 рублей, которую я забыла приложить к материалам дела.

Я заявила ходатайство об отложении дела, чтобы я принесла расписку. Судья отклонил мое заявление и вынес судебное решение об отказе удовлетворения выплаты мне моих 30 000 рублей, так как недостаточно доказательств.

Прав ли был суд? Что мне делать в данной ситуации? Как дать ход делу?

4. Примеры ситуаций для моделирования по теме «Судебное разбирательство»

Моделирование судебного заседания по конкретной процессуальной ситуации: рассматривается дело о взыскании алиментов на содержание второго супруга.

Судебный гражданский процесс пройдет в форме деловой игры с распределением ролей по конкретной процессуальной ситуации.

Задача

При рассмотрении гражданского дела по иску Касаткиной З.И. к супругу Шершневу Т. В. о взыскании алиментов на свое содержание до исполнения ребенку одного года суд установил, что Касаткиной, которая находится в зарегистрированном браке с ответчиком, всего 17 лет, и, следовательно, она не обладает гражданской процессуальной дееспособностью.

В связи с этим суд постановил определение, которым прекратил производство по делу.

1). Допущены ли судом нарушения процессуального закона? 2). Может ли Касаткина обжаловать данное определение или, каким образом, ещё она может защитить свои права? 3). Проанализируйте процессуальную ситуацию.

Цели: После участия в судебном заседании студенты смогут:

- проводить фактический и юридический анализ дела и вырабатывать позицию по делу;
- проводить допрос свидетелей в судебном заседании;
- готовить заключительное выступление и выступать в прениях сторон;
- устанавливать психологический контакт с участниками процесса и воздействовать на их поведение;
- работать в группе для эффективного разрешения проблем;
- выносить судебные решения и определения по конкретной процессуальной ситуации.

5. Примеры проведения деловых и ролевых игр

Пример деловой игры в рамках практического занятия по теме «Судебные доказательства. Экспертиза».

Цель занятия – приобретение навыков по составлению и анализу одного из видов судебных доказательств в гражданском процессе – это заключение эксперта.

Общие положения.

Судебные доказательства – один из основных институтов гражданского процесса (гл. гл. 5 и 13 ГПК РФ). Следует обратить особое внимание на один из видов судебных доказательств – заключение эксперта. Вопросу экспертизы в ГПК РФ уделяется достаточное внимание (ст.ст.79-87, 187).

Задачи (ожидаемые результаты)

Студенты научатся:

1. Разграничивать виды судебных экспертиз

2. Определять права и обязанности эксперта в судебном заседании

3. Составлять заключение эксперта по конкретной процессуальной ситуации

4. Анализировать и оценивать заключение эксперта со стороны суда

5. Анализировать процедурные вопросы по порядку проведения экспертизы

Подготовка к занятию

Студенты должны:

1. Изучить нормативную и специальную литературу, судебную практику по вопросу – заключение эксперта, как вид доказательства в гражданском процессе (гл. гл. 6 и 15 ГПК РФ)

2. Решить конкретную процессуальную ситуацию

Задача

Соколова А.Б. обратилась в суд с заявлением о признании ее супруга Соколова А.А. недееспособным вследствие его психического расстройства. Заявительница представила в суд справку о состоянии здоровья мужа, а также просила вызвать в качестве свидетелей соседей по квартире, которые могли подтвердить, что у Соколова А.А. имеются серьезные отклонения от обычных норм поведения, и врача психоневрологического диспансера, в течение нескольких лет наблюдавшего пациента. Суд дополнительно истребовал выписку из истории болезни лечебного учреждения, в котором Соколов находился на учете.

Исследовав материалы дела, допросив свидетелей и заслушав заключение прокурора, суд пришел к выводу о том, что имеются основания для признания Соколова А.А. недееспособным, и вынес соответствующее решение.

1). Разъясните правила допустимости доказательств. 2). Правильно ли применены судом нормы о допустимости доказательств? 3). Законно ли решение суда? 4). Составьте заключение эксперта по предложенной ситуации.

3. Ознакомиться с образцами различных судебных экспертиз по гражданским делам

План занятия:

№	Часть занятия, применяемый метод обучения, его содержание	Отводимое время
1)	Преподаватель сообщает цель занятия и ожидаемые результаты	10 мин.
2)	Преподаватель разъясняет порядок работы во время занятия, определяет группы студентов и ставит перед ними определенные задачи	10 мин.
3)	Решение и разбор предложенной заранее процессуальной ситуации (задачи)	10 мин.
4)	Составление заключение эксперта по предложенной ситуации	15 мин.
5)	. Ролевая игра: анализ, обсуждение и оценка заключения эксперта	25 мин

	в группе студентов (20 человек). Роли распределены следующим образом: 10 студентов составляют заключение эксперта; 5 студентов выступают в роли судей-арбитров; 5 студентов задают вопросы эксперту.	
6)	Ответы на вопросы студентов	5 мин
7)	Подведение итогов	5 мин

Всего- 1час. 20 мин.

6. Пример выполнения проекта, имеющего практическую направленность, на стадии возбуждения дел в суде (по теме «Возбуждение дела в суде»)

1). Цель проекта – приобретение навыков по составлению и анализу искового заявления по конкретной процессуальной ситуации

2). Предлагается конкретная процессуальная ситуация (задача)

Петров М.И. обратился в суд с иском к АО «Новая Заря» о восстановлении его на работе в должности главного инженера предприятия. В исковом заявлении он указал, что причиной незаконного увольнения являются неприязненные отношения, сложившиеся у него с новым руководством АО, что послужило также основанием именно для такой формулировки увольнения, которая в свою очередь может явиться препятствием для поступления его на работу в другое учреждение. Судья отказал Петрову М.И. в принятии искового заявления и вынес определение об отказе в принятии искового заявления, ссылаясь на то, что истцом не соблюден установленный Трудовым кодексом РФ досудебный порядок урегулирования спора, и отсутствуют документы, подтверждающие это обстоятельство.

3). Разбор процессуальной ситуации

Правильно ли поступил суд? Было ли у истца право на предъявление иска? Какие наступают процессуальные последствия, связанные с предъявлением искового заявления?

4). Составление определенных процессуальных документов на данной стадии

Составьте исковое заявление; определение о возбуждении дела в суде; определение об отказе принятии искового заявления; определение о возвращении искового заявления и т.д. (недостающие данные восполните по своему усмотрению)

5). Результаты проекта

Студенты научаться:

1. Формулировать предмет искового заявления

2. Обосновывать основание исковых требований

3. Определять перечень прилагаемых к заявлению документов

4. Решать вопросы подсудности данного спора

5. Анализировать правовые последствия, возникающие при предъявлении искового заявления в суд

7. Примерное письменное задание по подготовке процессуального документа применительно к аудиторному контролю

Перминов обратился с иском к Сажину о возмещении материального ущерба в сумме 10000 руб., ссылаясь на то, что по вине ответчика произошло затопление его квартиры горячей водой, в результате чего ему пришлось производить в квартире ремонт.

Ответчик, извещенный о времени и месте судебного заседания, в суд не явился и не сообщил суду о причинах своей неявки.

Перминов выразил суду согласие на рассмотрение дела в порядке заочного производства, но просил учесть, что размер исковых требований увеличивается им на 5000 руб., поскольку в результате затопления квартиры пришел в негодность его фотоаппарат.

Какое определение должен вынести суд?

Составьте проект определения суда.

8. Примеры теоретических вопросов применительно к аудиторному контролю

1. Провести сравнительный анализ искового и приказного производства: общее и отличие.

2. Провести классификацию судебных доказательств по различным основаниям.

3. Назовите основания приостановления производства по делу: обязательные и факультативные.

9. Примерное задание по составлению эссе

1) Подготовить эссе по вопросу: Провести сравнительный анализ процессуального положения соучастников и третьих лиц: общие черты и отличия (тема 3. «Субъекты гражданского процесса»)

2) Подготовить эссе по вопросу: Разграничение судебного и административного порядка рассмотрения отдельных видов гражданских дел (например, трудовые споры, расторжение брака). (тема 2. «Компетенция и подсудность гражданских дел»)

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Формы защиты прав и интересов граждан и организаций.
2. Понятие, предмет и система гражданского процесса.
3. Источники гражданского процесса.
4. Понятие и виды гражданского судопроизводства.
5. Стадии гражданского процесса.
6. Понятие и система принципов гражданского процесса.
7. Конституционные принципы правосудия по гражданским делам.
8. Отраслевые принципы гражданского процесса.
9. Понятие и основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.
10. Содержание и объект гражданских процессуальных правоотношении.

11. Субъекты гражданских процессуальных правоотношении, их классификация.
12. Понятие сторон, их процессуальные права и обязанности.
13. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность сторон.
14. Процессуальное соучастие (понятие, виды, основания).
15. Замена ненадлежащего ответчика (понятие, условия, порядок замены).
16. Процессуальное правопреемство.
17. Понятие и виды третьих лиц в гражданском процессе.
18. Формы участия прокурора в гражданском процессе.
19. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц.
20. Понятие и виды судебного представительства.
21. Полномочия представителя в суде.
22. Понятие и виды процессуальных сроков.
23. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.
24. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.
25. Судебные штрафы. Сложение или уменьшение штрафа.
26. Государственная пошлина.
27. Понятие компетенции.
28. Понятие и виды подсудности.
29. Порядок передачи дела в другой суд.
30. Понятие и классификация судебных доказательств.
31. Понятие предмета доказывания.
32. Относимость и допустимость судебных доказательств.
33. Оценка доказательств.
34. Обеспечение доказательств.
35. В иды средств доказывания.
36. Понятие, элементы и виды исков в гражданском процессе.
37. Встречный иск.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Формы защиты прав и интересов граждан и организаций.
2. Понятие, предмет и система гражданского процессуального права.
3. Источники гражданского процессуального права.
4. Понятие и виды гражданского судопроизводства.
5. Стадии гражданского процесса.
6. Понятие и система принципов гражданского процесса.
7. Конституционные принципы правосудия по гражданским делам.
8. Отраслевые принципы гражданского процесса.
9. Понятие и основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.
10. Содержание и объект гражданских процессуальных правоотношении.
11. Субъекты гражданских процессуальных правоотношении, их классификация.
12. Понятие сторон, их процессуальные права и обязанности.
13. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность сторон.
14. Процессуальное соучастие (понятие, виды, основания).
15. Замена ненадлежащего ответчика (понятие, условия, порядок замены).
16. Процессуальное правопреемство.
17. Понятие и виды третьих лиц в гражданском процессе.
18. Формы участия прокурора в гражданском процессе.
19. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного

самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц.

20. Понятие и виды судебного представительства.
21. Полномочия представителя в суде.
22. Понятие и виды процессуальных сроков.
23. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.
24. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.
25. Судебные штрафы. Сложение или уменьшение штрафа.
26. Государственная пошлина.
27. Понятие и виды подведомственности гражданских дел.
28. Понятие и виды подсудности.
29. Порядок передачи дела в другой суд.
30. Понятие и классификация судебных доказательств.
31. Понятие предмета доказывания.
32. Относимость и допустимость судебных доказательств.
33. Оценка доказательств.
34. Обеспечение доказательств.
35. В иды средств доказывания.
36. Понятие, элементы и виды исков в гражданском процессе.
37. Встречный иск.
38. Порядок возбуждения гражданского дела в суде.
39. Исковое заявление и его реквизиты.
40. Процессуальные действия судьи по подготовке дела к судебному разбирательству.
41. Составные части судебного заседания.
42. Отложение разбирательства дела.
43. Приостановление производства по делу.
44. Прекращение производства по делу.
45. Оставление заявления без рассмотрения.
46. Форма и содержание судебного решения.
47. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение.
48. Немедленное исполнение судебного решения.
49. Определение суда первой инстанции.
50. Порядок и особенности упрощенного производства.
51. Условия и порядок заочного производства.
52. Содержание и обжалование заочного решения.
53. Понятие приказного производства. Требования, по которым выдается судебный приказ.
54. Порядок выдачи, содержание и отмена судебного приказа.
55. Понятие и сущность особого производства.
56. Виды дел особого производства.
57. Апелляционное производство.
58. Право на кассационное обжалование.
59. Порядок рассмотрения кассационных жалоб (представлений).
60. Полномочия суда кассационной инстанции и основания к отмене судебных решений.
61. Порядок рассмотрения дела в порядке надзора.
62. Полномочия суда надзорной инстанции и основания к отмене судебных постановлений в порядке надзора.
63. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам как стадия процесса.
64. Порядок рассмотрения заявлений по вновь открывшимся или новым

обстоятельствам.
65. Понятие и участники исполнительного производства.
66. Исполнительные документы.
67. Общие правила исполнительного производства.
68. Понятие и система нотариата.
69. Компетенция нотариальных органов.
70. Понятие третейского разбирательства.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточн	Отсутствие признаков		неудовлетв	не	Менее

ый	удовлетворительного уровня	орительно	зачтено	55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Гражданский процесс: учебник / Д.Н. Алябьев, Н.И. Батурина, А.Ю. Белоножкин [и др.]; под ред. д-ра юрид. наук, проф. П.М. Филиппова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 489 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2132115. - ISBN 978-5-16-019700-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2132115
2. Решетникова, И. В. Гражданский процесс: учебное пособие / И.В. Решетникова, В.В. Ярков. — 8-е изд., перераб. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2025. — 272 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-00156-061-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2179207
3. Ушакова, Е. В. Гражданский процесс: учебник для вузов / Е. В. Ушакова. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2024. - 304 с. - ISBN 978-5-394-05897-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2161312

Дополнительная литература

1. Гражданский процесс: учебник / С. А. Алехин, В. В. Блажеев, А. Т. Боннер и др.; отв. ред. В. В. Блажеев, Е. Е. Уксусова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2023. — 688 с. - ISBN 978-5-392-40240-3; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/47638
2. Гражданский процесс. Практикум: сборник задач по гражданскому процессу и постановлений Пленума Верховного Суда РФ по вопросам гражданского процессуального права: учебное пособие / С. А. Алёхина, А. Т. Боннер, Н. А. Громошина и др.; отв. ред. А. Т. Боннер, С. М. Михайлов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2022. — 568 с. - ISBN 9785392344635; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/44527
3. Гражданский процесс: учебник / под ред. А.А. Демичева. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 404 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/ 1035159. - ISBN 978-5-16-018504-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2005266

Перечень литературы для самостоятельной работы студентов

4. Алиэскеров, М. А. Состязательность в российском гражданском процессе монография / М. А. Алиэскеров. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. — 288 с. — DOI 10.12737/1867905. - ISBN 978-5-00156-148-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1867905
5. Алиэскеров, М. А. Состязательный гражданский процесс в правовом социальном государстве: монография / М.А. Алиэскеров. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. — 240 с. - ISBN 978-5-91768-971-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1816676
6. Гражданско-правовые механизмы в цивилистических исследованиях: монография / С. Ю. Морозов, Т. С. Нагорная, Е. О. Паулова и др.; отв. ред. С. Ю. Морозов. – Москва: Проспект, 2023. – 600 с. - ISBN 978-5-392-39755-6; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/47506
7. Лазарев, С. В. Управление делами в гражданском процессе за рубежом: монография / С.В. Лазарев. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. — 400 с. - ISBN

978-5-91768-938-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1177510

8. Максуров, А. А. Обеспечительные меры в международном гражданском процессе: монография / А.А. Максуров. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 272 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/2141616. - ISBN 978-5-16-019875-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2141616
9. Ярошенко, Т.В. Особенности рассмотрения дел о возвращении ребенка на основании международного договора Российской Федерации. Журнал Арбитражный и гражданский процесс. 2019, №4. С.35-38.
10. Ярошенко Т.В. Особенности участия прокурора по делам об усыновлении (удочерении) ребенка. Журнал Российская юстиция, 2020, №7. С. 59-61.
11. Ярошенко Т.В. Реформирование гражданского процессуального законодательства: актуальные вопросы. Журнал Мировой судья. 2020, №8. С. 35-38.
12. Ярошенко Т.В. Судебный приказ в гражданском и административном процессе: некоторые проблемные вопросыю. Журнал Мировой судья. 2021, №1. С.35-37.
13. Ярошенко Т.В. Применение информационных технологий в гражданском и арбитражном процессе (электронное правосудие). Журнал Мировой судья. 2021, №3. С.34-38.
14. Ярошенко Т.В. Методика преподавания гражданского процесса в условиях реформирования образования (на примере БФУ им. И. Канта). Журнал Арбитражный и гражданский процесс.2021, №6. С. 3-6.
15. Ярошенко Т.В. Обеспечение доказательств как процессуальное и нотариальное действие. Журнал Нотариус. 2021 №5.С. 8-10.
16. Ярошенко Т.В. Статья. Производство в суде кассационной инстанции в гражданском процессе: актуальные вопросы. Журнал «Арбитражный и гражданский процесс. 2022, №9. С. 56-60.
17. Электронные доказательства и электронная форма судопроизводства по гражданским делам. Журнал «Арбитражный и гражданский процесс», 2023, №4. С. 22-26.
18. Ярошенко Т.В. Проведение закрытого судебного заседания в гражданском процессе: некоторые проблемные вопросы //Арбитражный и гражданский процесс. 2023, № 6. С.17-20.
19. Ярошенко Т.В. Проблематика электронных доказательств в условиях развития электронного правосудия в арбитражном процессе // Администратор суда. 2023, №1. С. 32-36.
20. Ярошенко Т.В. Проблемы и перспективы использования цифровых технологий в гражданском процессе в России и за рубежом //Законы России: опыт, анализ, практика, 2023, №5. С. 44-47. https://elibrary.ru/item.asp?id=53765683
21. Ярошенко Т.В. Особенности электронного документа как средства доказывания в гражданском процессе //Либерально-демократические ценности. 2023, том 7, № 1. С.53-57. https://elibrary.ru/item.asp?id=53964031
22. Ярошенко Т.В. Проблемы реализации принципов гражданского и административного процесса: сравнительный анализ // Мировой судья. 2024, №8. С. 29-34
23. Ярошенко Т.В. Особенности проведения закрытого судебного заседания в гражданском, арбитражном и административном процессе. // Образование и право. 2024, №6. 310- 314.
24. Ярошенко Т.В. Особенности рассмотрения дел о лишении и ограничении родительских прав в закрытом судебном заседании: предложения по совершенствованию законодательства. //Человек и закон. 2024. № 7.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ПРОСПЕКТ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- систему электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Исполнительное производство»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Ярошенко Татьяна Владимировна, кандидат юридических наук, доцент, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от 28 января 2025 г.

Председатель Ученого совета, руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»	Р.Г. Смелик
Руководитель ОП	Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Исполнительное производство» ……с. 4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных планируемыми результатами освоения образовательной программы ……с. 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы ……с. 5
4. Виды учебной работы по дисциплине ……с. 5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам ……с. 5
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине ……с. 8
7. Методические рекомендации по видам занятий ……с. 10
8. Фонд оценочных средств ……с. 10
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины ……с. 10
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля ……с. 11
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине ……с. 17
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания ……с. 17
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины ……с.18
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины ……с. 19
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине ……с. 19
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине ……с. 20

1.Наименование дисциплины: «Исполнительное производство».

Цель дисциплины - формирование комплексного представления у студентов о наиболее важных понятиях исполнительного производства, службе судебных приставов и общих правилах совершения исполнительных действий и мер принудительного исполнения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	**ПК - 1.1**. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. **ПК - 1.2**. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. **ПК – 1.3.** Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.	**Знать:** - понятие, задачи, история и общая характеристика исполнительного производства; - основные правила совершения исполнительных действий; - правовое регулирование исполнительного производства и деятельности службы судебных приставов. **Уметь:** - анализировать и обобщать судебную практику и практику исполнительного производства; - вырабатывать собственные подходы по спорным вопросам правоприменения; **Владеть:** - навыками анализа и правильно соотносить судебные формы защиты права с деятельностью службы судебных приставов по вопросам исполнительного производства; - навыками составления и анализа процессуальных т исполнительных документов и опытом проведения сравнительно-правового анализа.
ПК-5. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	**ПК-5.1** Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности **ПК-5.2** Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности	**Знать:** - правовые основы и нормы в сфере профессиональной деятельности судебного пристава- исполнителя. **Уметь:** - разъяснять задачи и компетенцию суда и судебных- приставов в сфере составления основных судебных и исполнительных документов. **Владеть:** - навыками применения норм законодательства об исполнительном

	ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	производстве в практической деятельности с использованием цифровых технологий

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Исполнительное производство» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы
1.	Общая характеристика исполнительного производства	Понятие и задачи исполнительного производства. Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации. Взаимодействие

		исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом. Источники исполнительного производства. ФЗ “Об исполнительном производстве” и “*Об органах принудительного исполнения РФ.* Принципы исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства. Общеправовые принципы: законность, равноправие, целесообразность, справедливость. Специфические принципы: диспозитивность, национальный язык исполнительного производства, неприкосновенность личности должника, неприкосновенность минимума средств существования должника и членов его семьи, пропорциональность распределения взыскиваемых сумм между взыскателями. Система исполнительного производства. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства. ”
2.	Субъекты исполнительного производства	Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов. Организация ФССП России. Правовой статус судебного пристава-исполнителя. Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, особенности, состав. Стороны в исполнительном производстве. Права и обязанности взыскателя. Права и обязанности должника. Соучастие в исполнительном производстве. Правопреемство в исполнительном производстве. Представительство в исполнительном производстве.

		Лица, содействующие исполнительному производству: переводчик, специалист понятые.
3.	Исполнительные документы	Понятие и виды исполнительных документов. Основные виды: исполнительный лист; судебный приказ; нотариально удостоверенные соглашения об уплате алиментов; нотариально удостоверенные медиативные соглашения; удостоверения, выдаваемые комиссиями по трудовым спорам; акты Пенсионного фонда РФ; акты органов, осуществляющих контрольные функции; судебные акты, акты других органов и должностных лиц по делам об административных правонарушениях; постановления судебного пристава-исполнителя; исполнительная надпись нотариуса и др. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.
4.	Общие правила исполнительного производства	Возбуждение исполнительного производства. Сроки в исполнительном производстве. Место совершения исполнительных действий. Общая территориальная компетенция совершения исполнительных действий. Специальная территориальная компетенция совершения исполнительных действий. Время совершения исполнительных действий. Время совершения исполнительных действий по общему правилу. Время совершения исполнительных действий в исключительных случаях. Отложение, приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства. Расходы в исполнительном производстве. Исполнительский сбор. Ответственность в исполнительном производстве.
5.	Исполнительные действия и меры принудительного исполнения	Исполнительские действия, совершаемые судебным приставом-

		исполнителем. Меры принудительного исполнения. Обращение взыскания на имущество должника, в том числе на денежные средства и ценные бумаги. Обращение взыскания на периодические выплаты, получаемые должником в силу трудовых, гражданско-правовых или социальных правоотношений. Наложение ареста на имущество должника, денежные средства, ценные бумаги..

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Общая характеристика исполнительного производства.
Тема 2. Субъекты исполнительного производства.
Тема 3. Исполнительные документы.
Тема 4. Общие правила исполнительного производства.
Тема 5. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Общая характеристика исполнительного производства

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и задачи исполнительного производства.
2. Источники исполнительного производства.
3. Принципы исполнительного производства.
4. Система и основные стадии исполнительного производства.

Тема. 2. Субъекты исполнительного производства

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства
2. Органы принудительного исполнения
3. Суд как субъект исполнительного производства
4. Стороны исполнительного производства (взыскатель и должник)
5. Соучастие, правопреемство и представительство в исполнительном производстве
6. Лица, содействующие исполнительному производству (переводчик, понятые, специалист)

Тема 3. Исполнительные документы

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды исполнительных документов

2. Требования, предъявляемые к исполнительным документам
3. Постановление судебного пристава.
4. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.

Тема 4. Общие правила исполнительного производства

Вопросы для обсуждения

1. Возбуждение исполнительного производства.
2. Сроки в исполнительном производстве.
3. Время и место совершения исполнительных действий
4. Отложение, приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства.
5. Расходы в исполнительном производстве.
6. Ответственность в исполнительном производстве.

Тема 5. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения

Вопросы для обсуждения

1. Исполнительские действия, совершаемые судебным приставом- исполнителем.
2. Понятие и виды мер принудительного исполнения
3. Обращение взыскания на имущество должника, в том числе на денежные средства и ценные бумаги.
4. Обращение взыскания на периодические выплаты, получаемые должником в силу трудовых, гражданско-правовых или социальных правоотношений.
5. Наложение ареста на имущество должника, денежные средства, ценные бумаги.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Общая характеристика исполнительного производства. Субъекты исполнительного производства. Исполнительные документы. Общие правила исполнительного производства. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, по следующим темам: Общая характеристика исполнительного производства. Субъекты исполнительного производства. Исполнительные документы. Общие правила исполнительного производства. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения.

3. Выполнение домашнего задания, предусматривающего составление процессуальных документов, по следующим темам: Исполнительные документы. Общие правила исполнительного производства.

4. Выполнение домашнего задания, предусматривающего написание эссе, по следующим темам: Общая характеристика исполнительного производства. Субъекты исполнительного производства.

*5. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к проведению ролевой игры по теме «*Общие правила исполнительного производств.*»* (составление исполнительных документов).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими

правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Общая характеристика исполнительного производства.	ПК - 1.1	*Опрос, решение задач, эссе, реферат*
Субъекты исполнительного производства.	ПК - 1.2.	*Опрос, решение задач, эссе, реферат*
Исполнительные документы.	ПК-5.1 ПК-5.3	*Опрос, решение задач, составление исполнительных документов, эссе, реферат*
Общие правила исполнительного производства	ПК-5.2 ПК-5.3	*Опрос, решение задач, ролевая игра, составление процессуальных документов*
Исполнительные действия и меры принудительного исполнения	ПК-5	*Опрос, решение задач, тест, контрольная работа*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. **Примерный вариант контрольной работы применительно к аудиторному типу контроля**.

1. Теоретический вопрос.

Провести сравнительный анализ исполнительных документов – исполнительного листа и судебного приказа: общее и отличие.

2. Практическая часть. Решить задачу.

Решением районного суда от 15 октября 2020 г. с Васильева в пользу Звягинцева было взыскано 250 тыс. рублей. 17 февраля 2021 г. Звягинцев обратился к судебному приставу-исполнителю в суд по месту своего жительства с просьбой обратить взыскание на заработную плату должника, поскольку он до сих пор присужденных денег не выплатил. К своему заявлению Звягинцев приложил ксерокопию исполнительного листа, сославшись на то, что сам исполнительный лист он потерял.

Судебный пристав-исполнитель отказался принять ксерокопию и совершать по ней какие бы то ни было исполнительные действия.

Вопросы:

1)Правомерны ли действия Звягинцева и судебного пристава-исполнителя?
2)Каким путем Звягинцев может добиваться осуществления своего права?

2. Примерные тестовые задания

1. Сторонами в исполнительном производстве являются:
   1) взыскатель и должник
   2) судебный пристав-исполнитель, взыскатель и должник
   3) суд, взыскатель и должник
2. Исполнительными документами являются:
   1) судебные акты арбитражных судов
   2) судебные приказы
   3) определения судов общей юрисдикции
3. Укажите основание для перерыва срока предъявления исполнительного документа к исполнению:
   1) утрата должником дееспособности
   2) смерть взыскателя или должника
   3) предъявление исполнительного документа к взысканию
4. Предъявить исполнительный документ судебному приставу-исполнителю имеют право:
   1) взыскатель
   2) взыскатель, суд или другой орган, выдавший исполнительный документ
   3) взыскатель, суд, прокурор
5. Срок для добровольного исполнения требований исполнительного документа составляет:
   1) пять дней
   2) три дня
   3) десять дней

3. Примеры ситуационных задач (по теме «Исполнительные документы»)

В пользу индивидуального предпринимателя Иванова А.А. решением арбитражного суда было взыскано с ОАО «Азот» 50000 руб. Иванов А.А. обратился к судебному приставу-исполнителю по месту нахождения ОАО «Азот», предоставив решение арбитражного суда с просьбой осуществить принудительное исполнение решения. Судебный пристав-исполнитель отказал в возбуждении исполнительного производства.

Прав ли судебный пристав-исполнитель? Перечислите исполнительные документы.

Вопросы

1). Прав ли судебный пристав-исполнитель?
2). Перечислите исполнительные документы.
3). Проанализируйте данную ситуацию.

4. Примерные темы рефератов

1. Исполнительное производство в системе права Российской Федерации.
2. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.
3. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.
4. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве.
5. Система исполнительного производства.
6. Принципы исполнительного производства.
7. Эффективность норм об исполнительном производстве.
8. Субъекты исполнительного производства.

9. Судебный пристав в исполнительном производстве.
10. Банки и налоговые органы как органы исполнения, их права и обязанности.
11. Лица, участвующие в исполнительном производстве.
12. Лица, содействующие исполнительному производству.
13. Исполнительные документы.
14. Сроки в исполнительном производстве.
15. Расходы в исполнительном производстве.
16. Ответственность в исполнительном производстве.
17. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.
18. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.
19. Арест имущества должника.
20. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.
21. Обращение взыскания на пособия по социальному страхованию.
22. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам.
23. Исполнение исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения.
24. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам.
25. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам.
26. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам.
27. Способы защиты прав участников исполнительного производства.
28. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.
29. Предъявление исков в исполнительном производстве.
30. Поворот исполнения.
31. Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность.
32. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество.
33. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги.
34. Особенности обращения взыскания на объекты интеллектуальной собственности.
35. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.
36. Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе.
37. Исполнительное производство в международном гражданском процессе.
38. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей
39. Особенности исполнительного производства в иностранных государствах.
40. Цифровизация в исполнительном производстве.

5. Примеры проведения деловых и ролевых игр

Пример проведения деловой (ролевой) игры в рамках практического занятия по теме «Общие правила исполнительного производства».

Цель занятия – приобретение навыков по составлению и анализу процессуальных и исполнительных документов, связанных с защитой и охраной нарушенных прав лиц.

Задачи (ожидаемые результаты)

Студенты научатся:

1. Разграничивать деятельность суда и службы судебных приставов.
2. Составлять процессуальные и исполнительные документы, вытекающие из судебной и исполнительной деятельности
3. Обосновывать позиции участников судебного и исполнительного производства.
4. Решать вопросы компетенции суда и службы судебных приставов.
5. Анализировать правовые последствия, возникающие при составлении процессуальных и исполнительных документов.

Подготовка к занятию

Студенты должны:

1. Изучить нормативную и специальную литературу, судебную практику и практику службы судебных приставов по вопросам общих правил исполнительного производства и отвода судебного пристава- исполнителя – глава 5, 6 ФЗ «Об исполнительном производстве» (ст. 63).
2. Решить конкретную правовую ситуацию

Задача

После возбуждения исполнительного производства и начала совершения исполнительных действий взыскатель Смирнов А.А. обратился в суд с требованием заменить судебного пристава-исполнителя Шакирову И.Б. на том основании, что она и должник Ибрагимов И.В. являются родственниками, поэтому имеются основания сомневаться в беспристрастности судебного пристава-исполнителя.

Вопросы

1. Прав ли Смирнов А.А.?
2. Каков порядок отвода судебного пристава-исполнителя в исполнительном производстве?
3. Проанализируйте права и доводы участников исполнительного производства.

План занятия:

№	Часть занятия, применяемый метод обучения, его содержание	Отводимое время
1)	Преподаватель сообщает цель занятия и ожидаемые результаты	10 мин.
2)	Преподаватель разъясняет порядок работы во время занятия, определяет группы студентов и ставит перед ними определенные задачи	10мин.
3)	Решение и разбор заранее предложенной ситуации (задачи)	10 мин.
4)	Составление процессуальных и исполнительных документов	15 мин.
5)	Ролевая игра: анализ, обсуждение и оценка процессуальных документов (20 человек). Роли распределены следующим образом: 5 студентов составляют заявление в суд; 5 студентов выносят определение суда об отводе судебного пристава, 5 студентов выступают в роли арбитров; 5 студентов задают вопросы Смирнову	25 мин

6)	Ответы на вопросы студентов	5 мин
7)	Подведение итогов – оцениваются результаты всех участников ролевой игры по пяти бальной системе	5 мин

Всего- 1час. 20 мин.

6. Примеры составления процессуальных документов в исполнительном производстве по теме 4 «Общие правила исполнительного производства»

1) Заявление о восстановлении срока для предъявления исполнительного листа к исполнению

В _____ районный (городской)
суд <*> _____ области
(края, республики)
от _____
(Ф.И.О., адрес заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о восстановлении срока для предъявления исполнительного листа к исполнению

Решением _____ районного (городского) суда _____ области (края, республики) от "___"_____ ____ г. в мою пользу _____ _____.
(указать сущность принятого решения)

На основании указанного решения мне выдан исполнительный лист от "____"_____ _____ г. N _____.

В установленный законом срок я не мог(ла) предъявить указанный исполнительный лист к исполнению, поскольку _____ _____
(указать причины: болезнь, _____.
длительная командировка и т.п., и чем это подтверждено)

На основании изложенного и в соответствии со ст. 23 Федерального закона "Об исполнительном производстве" и ст. ст. 112, 432 ГПК РФ,

ПРОШУ:

Восстановить пропущенный срок для предъявления исполнительного листа о _____ к исполнению.
(предмет взыскания)

Приложения:

1. Документы, подтверждающие уважительность пропуска срока (справка лечебного учреждения, с места работы о командировке и т.д.).
2. Исполнительный лист от "____"_____ ____ г. N _____.

_____
(подпись)
"___"_____ _____ г.

2) Заявление о приостановлении исполнительного производства

В _____ суд
_____

Заявитель (должник): _____ _____.
(наименование, место нахождения)
Судебный пристав-исполнитель Отдела службы судебных приставов
_____ _____.
(место нахождения)
Взыскатель: Инспекция ФНС _____
_____.
(место нахождения)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приостановлении исполнительного производства

"__"_____ ___ г. судебным приставом-исполнителем Отдела службы судебных приставов _____ возбуждено исполнительное производство N _____ (копия постановления прилагается).

Согласно этому постановлению оно возбуждено на основании Постановления N ___ от "__"_____ ____ г. Инспекции ФНС РФ _____ о взыскании налога и пени за счет имущества должника (копия прилагается).

В свою очередь, Постановление N ___ от "__"_____ ____ г. ИФНС РФ _____ вынесено на основании решения N ___ от "__"_____ ___ г. ИФНС РФ _____ о взыскании налога и пени за счет имущества должника (копия прилагается).

Однако заявителем (должником) обжалован исполнительный документ, на основании которого возбуждено исполнительное производство, - Постановление N ___ от "__"_____ ____ г. ИФНС РФ _____ о взыскании налога и пени за счет имущества путем подачи в Арбитражный суд _____ соответствующего заявления. Копия заявления со штампом Арбитражного суда о принятии прилагается.

Таким образом, должником по исполнительному производству N _____ оспорен исполнительный документ, а это, в соответствии со ст. 436 ГПК РФ и подп. 1 п. 2 ст. 39 ФЗ "Об исполнительном производстве", может являться основанием для приостановления исполнительного производства.

Согласно ст. 440 ГПК РФ и п. 1 ст. 45 ФЗ "Об исполнительном производстве" вопросы приостановления исполнительного производства, если исполнительным документом является не исполнительный лист Арбитражного суда, а другой документ, рассматривает суд общей юрисдикции по месту нахождения судебного пристава-исполнителя.

В связи с изложенным и на основании статей 436, 440 ГПК РФ, статей 39 и 45 ФЗ "Об исполнительном производстве"

ПРОШУ:

Приостановить исполнительное производство N ____, возбужденное судебным приставом-исполнителем Отдела службы судебных приставов _____ "__"_____ __ г. на основании Постановления N ___ Инспекции ФНС N ____ от "__"_____ ___ г. о взыскании налога и пени за счет имущества должника в связи с оспариванием должником исполнительного документа до окончательного рассмотрения вопроса по существу.
Приложения:
1. Копия постановления о возбуждении исполнительного производства.
2. Копия Постановления N ___.

3. Копия решения N ____.
4. Копия заявления в Арбитражный суд.
5. Копия доверенности представителя.
6. Копии заявления для судебного пристава и взыскателя.
Представитель должника
по доверенности _____/_____/
"__"_____ ___ г.

7. Примеры теоретических вопросов применительно к аудиторному контролю

1 Источники исполнительного производства: проблематика законодательства.
2. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства.
3. Понятие и виды исполнительных документов.

8. Примерное задание по составлению эссе

1) Подготовить эссе по вопросу «Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессом» (тема 1 «Общая характеристика исполнительного производства»).
2) Подготовить эссе по вопросу «Лица, участвующие в исполнительном производстве, и лица, содействующие исполнительному производству: сравнительная характеристика (общее и отличия), (тема 2 «Субъекты исполнительного производства»).
3) Подготовить эссе по вопросу «Исполнительный лист и судебный приказ»: сравнительная характеристика (общее и отличия), (тема 3 «Исполнительные документы»).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие и задачи исполнительного производства.
2. Источники исполнительного производства.
3. Принципы исполнительного производства.
4. Система и основные стадии исполнительного производства.
5. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства
6. Органы принудительного исполнения
7. Суд как субъект исполнительного производства
8. Стороны исполнительного производства (взыскатель и должник)
9. Соучастие, правопреемство и представительство в исполнительном производстве
10. Лица, содействующие исполнительному производству (переводчик, понятые, специалист)
11. Понятие и виды исполнительных документов
12. Требования, предъявляемые к исполнительным документам
13. Постановление судебного пристава.
14. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.
15. Возбуждение исполнительного производства.
16. Сроки в исполнительном производстве.
17. Время и место совершения исполнительных действий
18. Отложение, приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства.
19. Расходы в исполнительном производстве.
20. Ответственность в исполнительном производстве.
21. Исполнительские действия, совершаемые судебным приставом- исполнителем.

22. Понятие и виды мер принудительного исполнения
23. Обращение взыскания на имущество должника, в том числе на денежные средства и ценные бумаги.
24. Обращение взыскания на периодические выплаты, получаемые должником в силу трудовых, гражданско-правовых или социальных правоотношений.
25. Наложение ареста на имущество должника, денежные средства, ценные бумаги.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Гражданский процесс: учебник / Д.Н. Алябьев, Н.И. Батурина, А.Ю. Белоножкин [и др.]; под ред. д-ра юрид. наук, проф. П.М. Филиппова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 489 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2132115. - ISBN 978-5-16-019700-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2132115
2. Исполнительное производство: учебник. /под. ред. доктора юр. наук. Проф. Гуреева В.А. – Москва: Статут, 2021 – 550 с. - ISBN 978-5-8354- 1746. Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=392538
3. Шереметьева Н. В. Исполнительное производство: практикум. — Москва: Проспект, 2024. — 216 с. - ISBN 978-5-392-41086-6; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/48020

Дополнительная литература

1. Исполнительное производство учебник / К. Л. Брановицкий, Д. В. Бурачевский, В. В. Долганичев [и др.]; под общ. ред. проф. В.В. Яркова. - Москва: Статут, 2020. - 576 с. - ISBN 978-5-8354-1585-4. Текст: электронный. - URL: - // Znanium.com›Каталог›document?id=368479.
2. Исполнительное производство. Практикум: учебное пособие / Е. Н. Тогузаева, М. Н. Зарубина, Е. А. Малько и др. — Москва: Проспект, 2018. — 128 с. - ISBN 978-5-392-25756-0; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/38584
3. Решетникова, И. В. Исполнительное производство / Решетникова И.В., Закарлюка А.В., Куликова М.А.; Под ред. Решетниковой И.В., - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 240 с.: -(Краткие учебные курсы юрид. наук). - ISBN 978-5-91768-959-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/982114

Перечень литературы для самостоятельной работы студентов

1. Административное судопроизводство: пересмотр судебных актов по административным делам. Исполнительное производство: учебное пособие / О. В. Беляковская, Д. Р. Казанбекова, С. С. Казиханова и др; отв. ред. И. И. Черных. — Москва: Проспект, 2021. — 104 с. - ISBN 978-5-392-35339-2; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/45013
2. Подейко В. А. Исполнительное производство Германии: монография. – Москва: Проспект, 2023. – 136 с. - ISBN 978-5-392-39445-6 [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/47462
3. Ярошенко Т.В. Реформирование гражданского процессуального законодательства: актуальные вопросы. Журнал Мировой судья. 2020, №8. С. 35-38.
4. Ярошенко Т.В. Судебный приказ в гражданском и административном процессе: некоторые проблемные вопросыю. Журнал Мировой судья. 2021, №1. С.35-37.
5. Ярошенко Т.В. Применение информационных технологий в гражданском и арбитражном процессе (электронное правосудие). Журнал Мировой судья. 2021, №3. С.34-38.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ПРОСПЕКТ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- систему электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Нотариат»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Ярошенко Татьяна Владимировна, кандидат юридических наук, доцент, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от 28 января 2025 г.

Председатель Ученого совета, руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»	Р.Г. Смелик
Руководитель ОП	Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Нотариат» ……с. 4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных планируемыми результатами освоения образовательной программы ……с. 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы ……с. 5
4. Виды учебной работы по дисциплине ……с. 5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам ……с. 6
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине ……с. 8
7. Методические рекомендации по видам занятий ……с. 11
8. Фонд оценочных средств ……с. 11
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины ……с. 11
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля ……с. 12
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине ……с. 17
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания ……с. 18
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины ……с.18
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины ……с. 21
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине …… с.21
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине ……с. 21

1.Наименование дисциплины: «Нотариат».

Цель дисциплины - формирование комплексного представления у студентов о наиболее важных понятиях нотариата, содержании гражданского законодательства и основных принципах применения его норм по нотариальному удостоверению сделок и совершению других нотариальных действий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	**ПК-1.1** Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности **ПК-1.2** Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации **ПК-1.3** Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций	**Знать:** - понятие, задачи, история и общая характеристика нотариальной деятельности; - основные правила нотариального удостоверения сделок и иных нотариальных действий: проблемы правового регулирования; **Уметь:** - анализировать и обобщать судебную и нотариальную практику; - вырабатывать собственные подходы по спорным вопросам правоприменения; **Владеть:** - навыками анализа и правильно соотносить несудебные формы защиты права (нотариат и третейские суды) с судебными; - навыками составления и анализа нотариальных документов и опытом проведения сравнительно-правового анализа.
ПК-5. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	**ПК-5.1** Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности **ПК-5.2** Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности **ПК-5.3** Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной	**Знать:** - правовые основы и нормы в сфере профессиональной деятельности нотариуса **Уметь:** - разъяснять задачи и компетенцию нотариусов в сфере составления основных нотариальных документов **Владеть:** - навыками применения норм законодательства о нотариате в практической деятельности с использованием цифровых технологий

	деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	
ПК-7 Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	**ПК-7.1** Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения; **ПК-7.2** Понимает сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры; **ПК-7.3** Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков	**Знать:** - правовое регулирование нотариального удостоверения сделок и совершения других нотариальных действий **Уметь:** - разъяснять задачи и компетенцию нотариусов в сфере составления основных нотариальных документов **Владеть:** - навыками применения норм законодательства о нотариате в практической деятельности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нотариат» представляет собой дисциплину по выбору.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым

образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы
1.	Организационные основы деятельности нотариата	Понятие, задачи и общая характеристика нотариата. Законодательство Российской Федерации о нотариате. Задачи и принципы деятельности органов нотариата в России. Законодательные особенности создания и деятельности нотариальных органов в России. Понятие и организационные основы деятельности нотариата в России. Правовые гарантии нотариальной деятельности в России. Правовое положение нотариусов в Российской Федерации. Права и обязанности нотариуса. Ограничения в деятельности нотариуса. Законодательные особенности организации и деятельности нотариальных палат. Полномочия и органы нотариальной палаты.
2.	Основные требования к совершению нотариальных действий	Нотариальные действия, совершаемые нотариусами. Нотариальные действия, совершаемые главами местных администрации и специально уполномоченными должностными лицами. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений Российской Федерации. Основные правила совершения нотариальных действий. Выдача дубликатов документов. Место и сроки совершения нотариальных действий. Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия. Обжалование нотариальных действий или отказ в их совершении.
3.	Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок	Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке. Разъяснение сторонам смысла и значения

		проекта сделки. Удостоверение договоров отчуждения и о залоге имущества, подлежащего регистрации. Удостоверение договоров о возведении жилого дома, отчуждении жилого дома и другого недвижимого имущества. Удостоверение договора ренты, пожизненного содержания с иждивением. Договор уступки требования по нотариально удостоверенной сделке. Договор перевода долга по нотариально удостоверенной сделке. Удостоверение завещаний. Порядок изменения и отмены завещаний. Удостоверение брачного договора. Соглашение об уплате алиментов. Удостоверение доверенностей. Соглашение об изменении и расторжении нотариально удостоверенного договора. Предварительный договор, если основной договор в последующем будет заключаться в нотариальной форме.
4.	Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий	Принятие мер к охране наследственного имущества. Выдача свидетельств о праве на наследство. Порядок наложения и снятия запрещения отчуждения имущества. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода. Удостоверение фактов. Удостоверение решений органов управления юридических лиц. Представление документов на государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Совершение нотариальных действий в связи с увеличением уставного капитала общества с ограниченной ответственностью во исполнение договора конвертируемого займа.
5.	Цифровой нотариат	Новейшие технологии в нотариальной деятельности. Единая информационная система нотариата: понятие, цели создания,

		задачи. Цифровизация нотариата: проблемы и перспективы. Понятие электронного нотариата. Электронно-цифровая подпись нотариуса. Система электронного разрешения споров. Нотариат и суд, вопросы электронного взаимодействия. Цифровые права и сделки в электронной форме. Проблемные вопросы нотариального обеспечения доказательств в сети «Интернет». Удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе; удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу. Использование зарубежного опыта об электронном нотариате.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Организационные основы деятельности нотариата.
Тема 2. Основные требования к совершению нотариальных действий.
Тема 3. Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок.
Тема 4. Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий.
Тема 5. Цифровой нотариат.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Организационные основы деятельности нотариата

Вопросы для обсуждения

1. Понятие, задачи и общая характеристика нотариата.
2. Проблематика законодательства о нотариате
3. Функции и принципы нотариальной деятельности
4. Новейшие технологии в нотариальной деятельности. Единая информационная система нотариата: понятие, цели создания

Тема. 2. Основные требования к совершению нотариальных действий

Вопросы для обсуждения

1. Основные правила совершения нотариальных действий.
2. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами.

3. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений РФ
4. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами органов местного самоуправления.
5. Порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении.

Тема 3. Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок

Вопросы для обсуждения

1. Общие правила нотариального удостоверения сделок.
2. Нотариальное удостоверение сделки купли-продажи недвижимости.
3. Нотариальное удостоверение договора ренты.
4. Нотариальное удостоверение брачного договора, завещания.
5. Порядок оформления нотариусом доверенности. Виды доверенностей.

Тема 4. Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий

Вопросы для обсуждения

1. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода.
2. Порядок принятия на хранение документов.
3. Порядок совершения нотариусом исполнительной надписи.
4. Меры и порядок обеспечения нотариусом доказательств.
5. Порядок совершения протеста векселя.
6. Совершение морского протеста: общие правила.
7. Порядок нотариального удостоверения фактов.
8. Принятие нотариусом мер к охране наследственного имущества.
9. Порядок и условия выдачи свидетельства о праве на наследство.
10. Нотариальные действия по залогу движимого имущества.
11. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг.
12. Нотариальные действия по запрещению отчуждения имущества.

Тема 5. Цифровой нотариат

Вопросы для обсуждения

1. Цифровизация нотариата: проблемы и перспективы. Понятие электронного нотариата.
2. Электронно-цифровая подпись нотариуса.
3. Система электронного разрешения споров. Нотариат и суд, вопросы электронного взаимодействия.
4. Цифровые права и сделки в электронной форме.
5. Использование зарубежного опыта об электронном нотариате.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Организационные основы деятельности нотариата. Основные требования к совершению нотариальных действий. Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок. Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий. Цифровой нотариат.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, по следующим темам: Организационные основы деятельности нотариата. Основные требования к совершению нотариальных действий. Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок. Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий. Цифровой нотариат.

3. Выполнение домашнего задания, предусматривающего составление нотариальных документов, по следующим темам: Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок. Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий.

4. Выполнение домашнего задания, предусматривающего написание эссе, по следующим темам: Основные требования к совершению нотариальных действий. Цифровой нотариат.

5. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к проведению ролевой игры по теме «Нотариальное удостоверение сделок» (составление нотариальных документов, анализ нотариальной практики).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю

уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Организационные основы деятельности нотариата.	ПК - 1.1 ПК - 1.2	*Опрос, решение задач, тест*
2. Основные требования к совершению нотариальных действий.	ПК -5.2.	*Опрос, решение задач, тест, эссе*
3. Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок	ПК-5.1 ПК-5.3	*Опрос, решение задач, тест, ролевая игра, составление нотариальных документов*
4. Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий	ПК-7.1 ПК-7.3	*Опрос, решение задач, тест, ролевая игра, составление нотариальных документов*
5. Цифровой нотариат	ПК-7.2 ПК - 1.3	*Опрос, решение задач, тест, эссе, контрольная работа*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. **Примерный вариант контрольной работы применительно к аудиторному типу контроля**.

1. Теоретический вопрос.

Провести сравнительный анализ компетенции нотариусов и должностных лиц консульских учреждений РФ за рубежом: общее и отличие.

2. Практическая часть. Решить задачу.

К нотариусу Агееву, занимающемуся частной практикой, обратился представитель ООО «Ростелеком» с заявлением о выдаче выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата.

Нотариус Агеев отказал в совершении данного нотариального действия.

1. Ответить на теоретические вопросы:

1).Обоснованы ли действия нотариуса? *2).Входит ли данное действие в компетенцию нотариуса? 3).Каков порядок обжалования отказа в совершении нотариального действия?*

2. Составить следующие нотариальные документы:

1) Постановление нотариуса об отказе в выдаче выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата.

2. Примерные тестовые задания (по теме «Организационные основы деятельности нотариата»)

1. Нотариат - это
   1) самостоятельная отрасль российского права
   2) подотрасль процессуального права
   3) специальный курс, изучающий нотариальную деятельность
2. Нотариальные действия в РФ совершают:
   1) государственные и частные нотариусы
   2) частные нотариусы
   3) государственные нотариусы
3. Основной источник нотариальной деятельности:
   1) Нотариальный кодекс РФ
   2) Основы законодательства РФ о нотариате
   3) Гражданский кодекс РФ
4. Возрастной критерий, установленный для нотариусов:
   1) 35 лет, но не старше 60 лет
   2) в законе не установлен
   3) 25 лет, но не старше 75 лет
5. Кодекс профессиональной этики нотариусов в РФ регулирует вопросы
   1) компетенции нотариусов
   2) дисциплинарной ответственности нотариусов
   3) гражданско-правовой ответственности

3. Примеры ситуационных задач (по теме «Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок»)

В нотариальную контору обратился гражданин Дмитриев, который попросил

удостоверить договор купли-продажи части жилого дома. Сам гражданин Дмитриев проживает в этом доме, дом ему достался по наследству от родителей, которые недавно умерли. В настоящее время у гражданина Дмитриева нет родителей, усыновителей, опекунов или попечителей, и он уже целый год работает на заводе. При проверке паспорта гражданина Дмитриева нотариус выяснил, что на сегодняшний день гражданину Дмитриеву исполнилось лишь 17,5 лет.

Вопросы

1). Как должен поступить нотариус в этой ситуации?

2). Как должен поступить нотариус, если установит, что гражданин Дмитриев. в возрасте 17 лет зарегистрировал брачные отношения и в настоящее время состоит в браке?

3). Проанализируйте сложившиеся ситуации.

4. Примерные темы рефератов

1. Законодательство Российской Федерации о нотариате. Задачи и принципы деятельности органов нотариата в России.
2. Законодательные особенности создания и деятельности нотариальных органов в России. Понятие и организационные основы деятельности нотариата в России. Правовые гарантии нотариальной деятельности в России.
3. Новейшие технологии в нотариальной деятельности. Единая информационная система нотариата: понятие, цели создания, задачи
4. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами. Нотариальные действия, совершаемые главами местных администрации и специально уполномоченными должностными лицами.
5. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений Российской Федерации.
6. Обжалование нотариальных действий или отказ в их совершении. Нотариальное делопроизводство. Регистрация нотариальных действий. Формы реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей.
7. Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке. Разъяснение сторонам смысла и значения проекта сделки.
8. Удостоверение договоров отчуждения и о залоге имущества, подлежащего регистрации. Удостоверение договоров о возведении жилого дома, отчуждении жилого дома и другого недвижимого имущества.
9. Удостоверение договора ренты, пожизненного содержания с иждивением. Договор уступки требования по нотариально удостоверенной сделке.
10. Договор перевода долга по нотариально удостоверенной сделке.

11.Удостоверение завещаний. Порядок изменения и отмены завещаний. Удостоверение брачного договора. Соглашение об уплате алиментов.

12.Удостоверение доверенностей.

13.Соглашение об изменении и расторжении нотариально удостоверенного договора.

14.Предварительный договор, если основной договор в последующем будет заключаться в нотариальной форме.

15.Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним

16.Принятие мер к охране наследственного имущества. Выдача свидетельств о праве на наследство.

17.Законодательный порядок принятия мер к охране наследственного имущества. Место и время открытия наследства. Охрана наследственного имущества. Опись наследственного имущества и передача его на хранение.

18.Место, сроки и порядок выдачи свидетельства о праве на наследство. Условия выдачи свидетельства о праве на наследство по закону. Условия выдачи свидетельства о праве на наследство по завещанию.

19.Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.

20.Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе по совместному заявлению супругов. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе по заявлению пережившего супруга.

21.Порядок наложения и снятия запрещения отчуждения имущества.

22.Совершение исполнительных надписей.

23.Взыскание денежных сумм или истребование имущества от должника.

24.Совершение протестов векселей, предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков.

25.Порядок принятия нотариусом на хранение документов. Условия возвращения принятых на хранение документов.

26.Совершение морских протестов.

27.Заявление о морском протесте. Сроки заявления о морском протесте. Составление нотариусом акта о морском протесте.

28.Порядок и условия обеспечения доказательств, необходимых в случае возникновения дела в судах или административных органах. Действия нотариуса по обеспечению доказательств.

29.Удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе; удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу.

30.Удостоверение тождественности собственноручной подписи инвалида по зрению с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи.

31.Удостоверение решений органов управления юридических лиц.

32.Представление документов на государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

33. Цифровизация нотариата: проблемы и перспективы.

5. Пример выполнения проекта, имеющего практическую направленность (по теме «Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий в обеспечении предпринимательской деятельности»

1). **Цель проекта** – приобретение навыков по составлению и анализу нотариальных и процессуальных документов по конкретной ситуации

2). **Предлагается конкретная ситуация** (задача)

К нотариусу Агееву, занимающемуся частной практикой, обратился представитель ООО «Ростелеком» с заявлением о выдаче выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата.

Нотариус Агеев отказал в совершении данного нотариального действия.

3). **Разбор предложенной ситуации**

Проанализируйте права и доводы сторон. Каковы полномочия нотариуса? Кто и в каком порядке должен выдавать выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата? В каком порядке защитить нарушенные права заинтересованных лиц?

4). **Составление определенных документов на данной стадии**

1). Составьте заявление от имени представителя к нотариусу. (недостающие данные восполните по своему усмотрению).

2). Составьте постановление нотариуса об отказе в выдаче выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата.

3). Составьте заявление в суд об отказе в совершении нотариального действия.

5). **Результаты проекта**

Студенты научаться:

1. Разграничивать деятельность нотариата и суда
2. Составлять нотариальные и процессуальные документы, вытекающие из нотариальной деятельности
3. Обосновывать основание требований
4. Решать вопросы компетенции (подведомственности и подсудности данного спора)
5. Анализировать правовые последствия, возникающие при составлении нотариальных документов

6. Примеры проведения деловых и ролевых игр

Пример деловой игры в рамках практического занятия по теме «Нотариальное удостоверение сделок».

Цель занятия – приобретение навыков по составлению и анализу нотариальных документов, связанных с защитой и охраной наследственных прав.

Задачи (ожидаемые результаты)

Студенты научатся:

1. Разграничивать деятельность нотариата и суда
2. Составлять нотариальные и процессуальные документы, вытекающие из нотариальной деятельности
3. Обосновывать позиции участников нотариального оборота
4. Решать вопросы компетенции нотариата
5. Анализировать правовые последствия, возникающие при составлении нотариальных документов

Подготовка к занятию

Студенты должны:

1. Изучить нормативную и специальную литературу, судебную и нотариальную практику по вопросам удостоверения сделок и наследственному праву – гл. 62 и 64 ГК РФ, а также гл. 10 и 11 Основ законодательства РФ о нотариате, которые регулируют вопросы нотариального удостоверения завещаний и принятие мер к охране наследственного имущества
2. Решить конкретную процессуальную ситуацию

Задача

В завещании, составленном Ивановым И.В, Кирсанов А.Б. был назван исполнителем завещания. Имущество Иванова передавалось трем наследникам, а все хрустальные изделия и серебряные подстаканники по завещанию передавались Кирсанову.

После смерти Иванова его наследники потребовали от Кирсанова осуществить исполнение завещания, от чего Кирсанов отказался, ссылаясь на то, что он не давал согласия при удостоверении завещания на то, чтобы быть его исполнителем.

Наследники не согласились с его аргументами и обращали внимание Кирсанова на то, что он сам является наследником по завещанию, а от наследника не требуется согласие на то, чтобы быть исполнителем завещания.

Кирсанов указывал также и на то, что после смерти Иванова не были приняты меры к

охране наследства, поэтому он не знает, сохранилось ли оно в целости или уже частично утрачено. Он также не считает, что в его обязанность, как исполнителя завещания, входило принятие мер к охране наследства.

Вопросы

1. Проанализируйте права и доводы сторон.

2. Каковы функции исполнителя завещания?

3. Кто и в каком порядке должен принять меры к охране наследства?

4. В каком порядке защитить нарушенные права заинтересованных лиц?

3. Ознакомиться с образцами следующих нотариальных документов:

1) Завещание

2) Акт описи наследственного имущества

План занятия:

№	Часть занятия, применяемый метод обучения, его содержание	Отводимое время
1)	Преподаватель сообщает цель занятия и ожидаемые результаты	10 мин.
2)	Преподаватель разъясняет порядок работы во время занятия, определяет группы студентов и ставит перед ними определенные задачи	10мин.
3)	Решение и разбор заранее предложенной ситуации (задачи)	10 мин.
4)	Составление и удостоверение завещания, и акта описи наследственного имущества	15 мин.
5)	Ролевая игра: анализ, обсуждение и оценка завещания и акта описи наследственного имущества (20 человек). Роли распределены следующим образом: 5 студентов составляют завещание; 5 студентов выносят акт описи наследственного имущества, 5 студентов выступают в роли арбитров; 5 студентов задают вопросы заявителям	25 мин
6)	Ответы на вопросы студентов	5 мин
7)	Подведение итогов – оцениваются результаты всех участников ролевой игры по пяти бальной системе	5 мин

Всего- 1час. 20 мин.

7. Примерное письменное задание по подготовке нотариального документа

К нотариусу Агееву, занимающемуся частной практикой, обратился представитель ООО «Ростелеком» с заявлением о выдаче выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата.

Нотариус Агеев отказал в совершении данного нотариального действия.

Задание: составить постановление нотариуса об отказе в выдаче выписки из реестра списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата.

8. Примеры теоретических вопросов применительно к аудиторному контролю

1 Проблематика законодательства о нотариате: вопросы совершенствования.
2. Нотариальные действия по представлению документов на государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
3. Цифровизация нотариата: проблемы и перспективы. Понятие электронного нотариата.

9. Примерное задание по составлению эссе

1) Подготовить эссе по вопросу Нотариальные действия, совершаемые нотариусами, и нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений Российской Федерации: сравнительный анализ (общее и отличия) (тема 2 «Основные требования к совершению нотариальных действий»)
2) Подготовить эссе по вопросу «Нотариат и суд: вопросы электронного взаимодействия» (Тема 5 «Цифровой нотариат в обеспечении предпринимательской деятельности»).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие, задачи и общая характеристика нотариата. Проблематика законодательства.
2. Основные правила совершения нотариальных действий.
3. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами.
4. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений РФ
5. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами органов местного самоуправления.
6. Порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении.
7. Общие правила нотариального удостоверения сделок.
8. Нотариальное удостоверение сделки купли-продажи недвижимости.
9. Нотариальное удостоверение договора ренты.
10. Нотариальное удостоверение брачного договора: понятие, заключение и содержание.
11. Порядок оформления нотариусом доверенности. Виды доверенностей.
12. Общие правила нотариального удостоверения завещания.
13. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода.
14. Порядок принятия на хранение документов, денежных средств и иных ценностей.
15. Порядок совершения нотариусом исполнительной надписи.
16. Меры и порядок обеспечения нотариусом доказательств.
17. Порядок совершения протеста векселя.
18. Совершение морского протеста: общие правила.
19. Порядок нотариального удостоверения фактов.
20. Принятие нотариусом мер к охране наследственного имущества.
21. Порядок и условия выдачи свидетельства о праве на наследство.
22. Нотариальные действия по залогу движимого имущества.

23. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг.
24. Нотариальные действия по запрещению отчуждения имущества.
25. Цифровизация нотариата. Понятие электронного нотариата.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Нотариат: Учебное пособие /Миронов Анатолий Николаевич. Издательство: НИЦ ИНФРА-М, 2023. 195 с. ISBN: 978-5-16-014201-2, ISBN-онлайн: 978-5-16-106691-1 ISBN-онлайн: 978-5-16-106691-1 Текст: электронный - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=420007
2. Нотариат в Российской Федерации: практикум / Е. В. Ткаченко, Р. В. Фомичева, Л. Г. Щербакова и др. – Москва: Проспект, 2023. – 64 с. - ISBN 978-5-392-37760-2. - [Электронный ресурс]- URL: http://ebs.prospekt.org/book/46813
3. Скляревский, А. Ю. Нотариат как форма правовой защиты: учебное пособие / А. Ю. Скляревский. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2024. - 68 с. - ISBN 978-5-394-06021-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2161327

Дополнительная литература

1. Бегичев А. В. Нотариат в XXI веке: традиции и цифровые технологии: монография. – Москва: Проспект, 2023. – 160 с. - ISBN 978-5-392-39043-4; - [Электронный ресурс]- URL: http://ebs.prospekt.org/book/47225
2. Королева, А. Н. Нотариат: учебно методическое пособие / А. Н. Королева. Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2023. 89 с. - ISBN 978-5-91612-420-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product
3. Нотариальное право: практикум: учебное пособие (Урал. гос. юрид. ун-т) /Е. М. Батухтина, Д. В. Бурачевский, Б. М. Гонгало [и др.]; под ред. проф. В.В. Яркова, доц. А.Г. Плешанова. - 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Статут, 2018. — 223 с. - ISBN 978-5-6041528-1-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1053978.

Перечень литературы для самостоятельной работы студентов

1. Абалдуев В. А. Правовое регулирование труда в сфере нотариата: курс лекций. – Москва: Проспект, 2024. – 136 с. - ISBN 978-5-392-40798-9; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/47976
2. Азархин, А.В. Нотариат: учебно-методическое пособие / А.В. Азархин, И.В. Евстафьева, Л.А. Родионов. - Самара: Самарский юридический институт ФСНН России, 2018. - 112 с. - ISBN 978-5-91612-230-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product
3. Нотариат: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили, Л. В. Щебачева, А. И. Коновалов [и др.]; под ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили, Н. М. Илюшиной. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. — 295 с. - ISBN 978-5-238-02629-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1028755.
4. Организационно-правовые основы судебной системы, институтов прокуратуры, адвокатуры и нотариата учебное пособие / сост. Е. А. Железнякова ; ФКОУ ВО Воронежский институт ФСИН России. - Иваново: Издательско-полиграфический комплекс «ПресСто», 2023. - 80 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2158316

5. Правовые основы нотариальной деятельности в Российской Федерации: учебник для студентов, аспирантов, преподавателей юридических вузов, нотариусов /В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, В.М. Жуйков, ред. проф. Е.А. Борисова, Москва, ИД Городец, 2019, 560 с. https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_009992194/
6. Романовская, О. В. Нотариат в Российской Федерации: Учебное пособие / Романовская О. В. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 139 с.: - ISBN 978-5-369-01505-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/927499
7. Ярошенко Т.В. Цифровизация нотариата: проблемы и перспективы. – Цифровая экономика: проблемы правового регулирования: монография /коллектив авторов; отв. ред. В.В. Зайцев, О.А. Серова- Москва: КНОРУС. 2019. – 200с. С. 103-113. - Текст: электронный. - URL: https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_009926866/
8. Ярошенко, Т.В. Понятие и роль нотариата в правовой системе: различные подходы/ Т.В. Ярошенко //Нотариус. 2019. - №1. С. 10-13. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=36904586
9. Ярошенко Т.В., Васильева Т.А. Нотариальное сопровождение предпринимательской деятельности: проблемы и перспективы/ Т.В. Ярошенко, Т.А. Васильева //Нотариус. 2019. - №6. С. 16-19. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=41036411
10. Ярошенко Т.В. Применение информационных (электронных) технологий в нотариальной деятельности. // Нотариус. 2020, №1. С. 38-41. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42380538
11. Ярошенко Т.В. Электронный нотариат: проблемные вопросы. В сборнике: Этико-правовые основания регулирования высоких технологий в современном мире. Сборник статей по итогам международной научно-практической конференции. Отв. редактор О.В. Белая. Изд. БФУ им. И. Канта. Калининград. 2020. С. 75-83. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=43003932
12. Ярошенко Т.В. Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке: проблемные вопросы// Вестник Балтийского федерального университета им. И. Канта. Сер.: Гуманитарные и общественные науки. 2020, №2. С. 13-20. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44069155
13. Ярошенко Т.В. Отказ в совершении нотариальных действий: проблемные вопросы. // Нотариус, 2020, №2. С. 18-21. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42678741
14. Ярошенко Т.В. Нотариат и наследственное право: вопросы соотношения. // Нотариус. 2020. № 3. С. 32- 35. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42804451
15. Ярошенко Т.В. Место и роль нотариата в системе разделения властей: вопросы взаимодействия//Нотариус. 2020, №5. С. 14-17. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=43110625
16. Ярошенко Т.В. Осуществление судебного контроля за нотариальной деятельностью: некоторые проблемные вопросы // Нотариус. 2021, №2. С. 10-13
17. Ярошенко Т.В. Обеспечение доказательств как процессуальное и нотариальное действие. //Нотариус. 2021 №5.С. 8-10 https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44860238
18. Ярошенко Т.В. Нотариальное обеспечение доказательств в сети «Интернет»: проблемные вопросы //Нотариус. 2021.№6. С.41-44 https://www.elibrary.ru/item.asp?id=47115150

19. Ярошенко Т.В. Электронная подпись нотариуса: некоторые проблемные вопросы //Нотариус, 2022, №1. С.45-48 https://www.elibrary.ru/item.asp?id=47571980
20. Ярошенко Т.В., Чучак А.И. Особенности нотариального удостоверения брачного договора в период пандемии коронавируса. //Нотариус, 2022, №4. С. 44-48 https://old.lawinfo.ru/catalog/16473/notarius/4/
21.. Ярошенко Т.В. Механизм выявления поддельных документов при совершении нотариальных действий в условиях цифровизации. //Нотариус, 2022, №6. С.37-40. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=49432356
22. Ярошенко Т.В. Гражданско- правовая характеристика цифровых активов: актуальные вопросы. //Нотариус, 2022, №8. С.23-26. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=49766270
23. Ярошенко Т.В. Медиативная деятельность нотариуса: актуальные вопросы. Журнал «Нотариус», 2023, №1. С. 16-19. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=50298442
24. Ярошенко Т.В. Риски осуществления нотариальной деятельности в условиях цифровизации // Нотариус. 2024., №1. С. 47-51 https://www.elibrary.ru/item.asp?id=59908678
25. Ярошенко Т.В. Виды нотариальных действий: некоторые проблемные вопросы // Нотариус. 2024., №3. С. 28-32 https://www.elibrary.ru/item.asp?id=67999329

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ПРОСПЕКТ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- систему электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Методика рассмотрения отдельных категорий уголовных дел»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Куркова Наталья Алексеевна, кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК
«Институт управления и
территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления
и территориального развития» Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Методика рассмотрения отдельных категорий уголовных дел».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Методика рассмотрения отдельных категорий уголовных дел»

Цель дисциплины - формирование у студента компетенций, базирующихся на расширении знаний обучаемых по методике рассмотрения отдельных категорий уголовных дел в суде и разрабатываемых на их основе с учетом требований уголовно-процессуального законодательства научно-методических рекомендаций по совершенствованию рассмотрения отдельных категорий уголовных дел в судебном разбирательстве.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов	ПК – 2.1. Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. ПК – 2.2. Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. ПК – 2.3. Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. ПК-2.4. Выносит проекты законных судебных актов	**Знать**:- действующее уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации; - процедуру вынесения процессуальных актов; - систему доказательств **Уметь**: - анализировать и обобщать судебную практику; - составлять проекты судебных актов; - выявлять ошибки при составлении и вынесении судебных актов **Владеть**: - практикой применения уголовно-процессуальных норм; - методикой рассмотрения отдельных категорий уголовных дел в суде; - вынесением законных, обоснованных и мотивированных судебных актов
ПК-3. Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права; ПК-3.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение; ПК-3.3 С соблюдением норм	**Знать**: - нормы материального и процессуального права в сфере уголовного судопроизводства; - правила судебного делопроизводства; - методику расследования преступлений и иных правонарушений **Уметь**: - применять нормы материального и процессуального права в сфере уголовного судопроизводства; - юридически правильно квалифицировать правонарушение; - анализировать представленную совокупность доказательств; - оформлять юридические документы

	процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах	**Владеть**: - юридической терминологией; - навыками применения норм материального и процессуального права при квалификации деяний; - технологией юридического письма; - навыками выявления, раскрытия и расследования преступлений - навыками анализа, проверки, оценки и использования юридически значимой информации

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методика рассмотрения отдельных категорий уголовных дел» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений. Дисциплина изучается на пятом курсе.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование темы(раздела)	Содержание темы (раздела)

1	Методика судебного разбирательства уголовных дел	Понятие, содержание и структура методики судебного разбирательства уголовных дел. Тактика судебного следствия. Тактика судебного исследования доказательств в ходе судебного рассмотрения уголовного дела. Судебная ситуация как элемент методики судебного разбирательства. Типичные судебные ситуации. Методика поддержания государственного обвинения в суде. Криминалистическое обеспечение судебного разбирательства. Организационно-тактические вопросы судебного заседания. Построение судебных версий и планирование судебного следствия. Тактика судебного допроса, судебного осмотра и иных судебных действий. Использование специальных знаний в судебном следствии.
2	Особый порядок рассмотрения уголовного дела в суде	Основания применения особого порядка судебного разбирательства. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением. Этапы рассмотрения дела в особом порядке. Подготовка к судебному заседанию. Особенности проведения судебного заседания. Порядок постановления приговора и его обжалование. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.
3	Особенности производства у мирового судьи	Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье. Возбуждение уголовного дела частного обвинения. Полномочия мирового судьи по делам частного обвинения и делам с обвинительным актом. Порядок рассмотрения дела в судебном заседании. Приговор мирового судьи и его обжалование.
4	Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей	Особенности производства в суде присяжных. Особенности назначения судебного заседания. Порядок проведения предварительного слушания. Права и обязанности присяжных заседателей. Отбор присяжных заседателей в суде. Формирование коллегии присяжных

		заседателей. Особенности судебного следствия. Методика поддержания государственного обвинения в суде с участием присяжных заседателей. Прения сторон и последнее слово подсудимого. Вынесение вердикта. Действия, совершаемые после вынесения вердикта. Виды решений, принимаемых судьей.
5	Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних	Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Обстоятельства, подлежащие установлению. Участие законного представителя несовершеннолетнего подсудимого в судебном заседании. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора в отношении несовершеннолетнего.
6	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц	Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам. Особенности возбуждения уголовного дела. Избрание меры пресечения и производства отдельных следственных действий. Направление уголовного дела в суд.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Методика судебного разбирательства уголовных дел

Тема 2: Особый порядок рассмотрения уголовного дела в суде

Тема 3: Особенности производства у мирового судьи

Тема 4: Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей

Тема 5: Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних

Тема 6: Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Методика судебного разбирательства уголовных дел

Вопросы для обсуждения:

1. Судебная ситуация как элемент методики судебного разбирательства.
2.Методика поддержания государственного обвинения в суде.
3. Криминалистическое обеспечение судебного разбирательства.
4. Построение судебных версий и планирование судебного следствия.

5. Тактика судебного допроса, судебного осмотра и иных судебных действий.
6. Использование специальных знаний в судебном следствии.

Тема 2: Особый порядок рассмотрения уголовного дела в суде
Вопросы для обсуждения:
1. Основания применения особого порядка судебного разбирательства.
2. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
3. Этапы рассмотрения уголовного дела в особом порядке. Подготовка к судебному заседанию.
4. Особенности проведения судебного заседания.
5. Порядок постановления приговора и его обжалование.
6. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.

Тема 3: Особенности производства у мирового судьи
Вопросы для обсуждения:
1. Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье.
2. Особенности возбуждения уголовного дела частного обвинения.
3. Полномочия мирового судьи по делам частного обвинения и делам с обвинительным актом.
4. Порядок рассмотрения уголовного дела в судебном заседании.
5. Приговор мирового судьи и его обжалование.

Тема 4: Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей
Вопросы для обсуждения:
1. Особенности назначения судебного заседания.
2. Порядок проведения предварительного слушания.
3. Права и обязанности присяжных заседателей.
4. Отбор присяжных заседателей в суде.
5. Формирование коллегии присяжных заседателей.

Вопросы для обсуждения:
1. Особенности судебного следствия в суде присяжных.
2. Напутственное слово председательствующего.
3. Составление вопросного листа.
4. Методика поддержания государственного обвинения в суде с участием присяжных заседателей.
5. Прения сторон и последнее слово подсудимого.
6. Вынесение вердикта.
7. Действия, совершаемые после вынесения вердикта.
8. Виды решений, принимаемых судьей.

Деловая игра: «Судебное разбирательство с участием присяжных заседателей»

Тема 5: Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних
1. Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.
2. Обстоятельства, подлежащие установлению.
3. Участие законного представителя несовершеннолетнего подсудимого в судебном заседании.
4. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора в отношении несовершеннолетнего.

Тема 6: Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц

1. Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам.
2. Особенности возбуждения уголовного дела.
3. Избрание меры пресечения и производства отдельных следственных действий.
4. Направление уголовного дела в суд.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Методика судебного разбирательства уголовных дел, Особый порядок рассмотрения уголовного дела в суде, Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей, Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Особый порядок рассмотрения уголовного дела в суде, Особенности производства у мирового судьи, Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей, Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8.Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Особый порядок рассмотрения уголовного дела в суде	ПК-2 ПК-3.3	*Опрос, решение задач, тесты*
Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей	ПК-2 ПК-3.3	*Опрос, решение задач, деловая игра*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельностив процессе текущего контроля

Типовые задачи по теме «Особый порядок рассмотрения уголовного дела в суде»

1. Кудинцев, обвиняемый в незаконном приобретении и хранении без цели сбыта наркотических средств в особо крупном размере по окончании предварительного расследования заявил ходатайство об особом порядке судебного разбирательства. Мнение потерпевшего органами предварительного расследования по этому поводу не выяснялось. Судья по поступившему к нему уголовному делу назначил судебное разбирательство в порядке главы 40 УПК РФ. *Обоснованно ли решение судьи? Каковы основания и условия применения особого порядка принятия судебного решения?*

2. По ходатайству Пояркова, обвинявшегося в незаконном обороте драгоценных металлов, было принято решение о проведении судебного разбирательства в особом порядке. Как только подсудимого ввели в зал судебного заседания, судья спросил, признает ли он свою вину и согласен ли на особый порядок судебного разбирательства. Получив положительный ответ, судья, сразу же удалился в совещательную комнату, вынес и огласил приговор. На этом судебное заседание закончилось. *Правильно ли проведено судебное разбирательство? Изложите отличия судебного разбирательства, проводимого в особом и общем порядке. Можно ли обжаловать приговор, постановленный в особом порядке, и по каким основаниям?*

3.Согласно постановленному в особом порядке приговору гарнизонного военного суда Мироненко был признан виновным в нападении с целью хищения чужого имущества,

совершенном с причинением потерпевшей средней тяжести вреда здоровью. Основанием для вывода о тяжести вреда, причиненного Мирошниченко в результате примененного насилия, явилось заключение судебно-медицинского эксперта о том, что по длительности расстройства здоровья свыше 3 недель причиненные обвиняемым потерпевшей при нападении сотрясение головного мозга и перелом носа относятся к вреду здоровью средней тяжести. Между тем, вывод эксперта о длительности расстройства здоровья и, как следствие, о степени тяжести причиненного здоровью потерпевшей вреда был сделан на 12 сутки после причинения ей телесных повреждений, а сама она, согласно справке лечебного учреждения, находилась на стационарном лечении всего 11 суток, и каких-либо данных об ином лечении потерпевшей в материалах дела не имелось. *Оцените законность приговора, вынесенного судьей.*

4. Несовершеннолетний Жариков был задержан на месте совершения преступления и заявил, что разбойное нападение на магазин, в котором его задержали, он совершил не один, а его вооруженные подельники с похищенным скрылись. После возбуждения уголовного дела Жариков согласился на предложение следователя оказать содействие в изобличении соучастников преступления и розыске имущества, добытого в результате преступления, но только при условии заключения с ним досудебного соглашения о сотрудничестве и написал на имя следователя соответствующее ходатайство. Следователь вынес постановление о возбуждении перед прокурором ходатайства о заключении с подозреваемым Жариковым досудебного соглашения о сотрудничестве. Однако, руководитель следственного органа отказал в даче согласия на заключение досудебного соглашения. *Оцените законность действий следователя, руководителя следственного органа и подозреваемого. Назовите основания и условия заключения досудебного соглашения о сотрудничестве.*

5. После заключения досудебного соглашения о сотрудничестве обвиняемый Тополев дал изобличающие показания в отношении соучастников и указал место нахождения похищенного. Через месяц после этого к следователю обратилась жена Тополева и сообщила, что ей звонят по телефону неизвестные, угрожают, требуют «образумить мужа» и заставить отказаться от ранее данных показаний. Тополева просила следователя принять необходимые меры, чтобы обеспечить ее безопасность, а также безопасность ее детей. *Какие меры может и должен принять в изложенной ситуации следователь?*

Типовые задачи по теме «Особенности производства у мирового судьи»

1. Адвокат Рогов от имени директора предприятия «Арника» Дмитрова подал мировому судье заявление о привлечении к уголовной ответственности Колкина за то, что тот на общем собрании трудового коллектива оклеветал Дмитрова, заявив, что тот за взятку сдал в аренду часть производственных площадей предприятия. Мировой судья отказал в принятии данного заявления на том основании, что представитель потерпевшего не вправе подавать жалобу по делам частного обвинения. *Оцените обоснованность отказа мирового судьи в принятии заявления. Кто вправе обратиться с заявлением по делам частного обвинения? Какие последствия влечет несоответствие содержания заявления потерпевшего по делу частного обвинения требованиям закона?*

2. В заявлении Гариной, поданном мировому судье, содержалась просьба о привлечении к ответственности двух контролеров, проверявших билеты в автобусе. Гарина указала, что контролеры, фамилии которых она не знает, заявили, что ее удостоверение донора, дающее право на бесплатный проезд, является поддельным; при этом они оскорбляли ее нецензурной бранью, выталкивали из трамвая, причинив ссадины и синяки на предплечьях обеих рук. Мировой судья отказал в принятии данного заявления, пояснив,

что пострадавшая должна выяснить фамилии контролеров и лиц, которые были свидетелями данного происшествия, а также представить медицинскую справку о наличии у нее телесных повреждений. *Обоснованы ли требования мирового судьи? Возлагаются ли на мирового судью какие-либо обязанности в оказании помощи потерпевшему в собирании доказательств по данной категории дел?*

3. Уголовное дело по обвинению Рябова в клевете на Томина было возбуждено путем подачи заявления Томина о совершении в отношении него этого преступления мировому судье. В ходе судебного следствия потерпевший – частный обвинитель Томин заявил, что прощает подсудимого Рябова и просит прекратить данное уголовное дело. Но подсудимый Рябов не согласился с прекращением уголовного дела на основании прощения его потерпевшим, аргументировав свое решение тем, что он уверен в своем полном оправдании приговором суда. Предложенные же основание и порядок завершения уголовного судопроизводства по этому делу Рябов считает нереабилитирующими его полностью и оставляющими в подозрении. Защитник Рябова поддержал мнение своего подзащитного и посоветовал ему не соглашаться на примирение с потерпевшим, поскольку именно примирение потерпевшего с обвиняемым, а не прощение обвиняемого, объявленное потерпевшим, является основанием для прекращения уголовного дела частного обвинения. *Какое решение должен вынести суд?*

4. Козлова, узнав о том, что ее соседка Лебедева обратилась к мировому судье с просьбой о привлечении ее к уголовной ответственности за причинение побоевв ходе ссоры, написала аналогичное заявление. В нем она утверждала, что ссора и драка были обоюдными и что она также пострадала, так как Лебедева расцарапала ей щеки и нос, и если Лебедева решила обратиться в суд, то и она сделает то же самое. *Как должен поступить мировой судья в данной ситуации? Каково процессуальное положение лица, подавшего встречное заявление, при рассмотрении дел частного обвинения?*

5. Раков был осужден мировым судьей за браконьерство и приговорен к штрафу в размере двухмесячной заработной платы. Считая, что в его действиях отсутствовал состав преступления, Раков принес жалобу на приговор мирового судьи, не вступивший в законную силу, в судебную коллегию по уголовным делам областного суда. В принятии жалобы было отказано, и Ракову было разъяснено, что не вступившие в законную силу решения мирового судьи обжалуются и пересматриваются в апелляционном порядке в районном суде. Однако Раков настаивал на принятии своей жалобы, утверждая, что мировой судья фактически подчинен председателю районного суда и, значит, «объективности при пересмотре дела ждать не приходится». *Оцените данную ситуацию. В каком порядке, кем и в какие сроки может быть обжаловано решение мирового судьи, не вступившее в законную силу?*

Типовые задачи по теме «Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей»

1. В Ивановский областной суд поступило уголовное дело по обвинению Голикова, Кондратьева и Калабина в совершении тяжких преступлений. Голиков, обвинявшийся в совершении особо тяжкого преступления против жизни, за которое может быть назначено наказание в виде пожизненного лишения свободы, своевременно заявил ходатайство о рассмотрении уголовного дела судом с участием присяжных заседателей. Двое других обвиняемых категорически возражали против рассмотрения уголовного дела в этом порядке и настаивали на рассмотрении дела в составе трех профессиональных судей. По результатам предварительного слушания, на котором обвиняемые подтвердили свои позиции по поводу состава суда, судья Ивановского областного суда назначил дело к рассмотрению в составе трех профессиональных судей, обосновывая свое решение невозможностью выделения дела

в отношении обвиняемых по этому делу Кондратьева и Калабина возражавших против суда присяжных в отдельное производство. *Соответствует ли уголовно-процессуальному закону решение судьи?*

2. На этапе заявления немотивированных отводов кандидатам в присяжные заседатели представитель потерпевшего выразил желание участвовать в этой процедуре, так как у него имеются немотивированные отводы некоторым кандидатам в присяжные. Председательствующий разъяснил, что немотивированные отводы он вправе заявить через государственного обвинителя, которому необходимо передать соответствующие сведения, после чего прокурор вычеркнет указанных представителем потерпевшего присяжных из списка. *Соответствует ли уголовно-процессуальному закону разъяснение председательствующего? Какими правами обладают потерпевший и его представитель на этапе отбора присяжных заседателей?*

3. После удовлетворения самоотводов кандидатов в присяжные заседатели председательствующий предложил сторонам приступить к опросу оставшихся кандидатов в присяжные с целью выяснения оснований для их отвода. Защитник подошел к сидящим в зале судебного заседания кандидатам в присяжные заседатели и начал задавать им вопросы, однако был прерван председательствующим. Судья разъяснил защитнику, что каждая из сторон вправе задавать вопросы присяжным только через председательствующего, передав ему эти вопросы в письменном виде. *Соответствует ли уголовно-процессуальному закону разъяснение председательствующего? Какими правами обладают стороны на этапе опроса кандидатов в присяжные заседатели?*

4. До приведения присяжных заседателей к присяге защитник заявил председательствующему, что у него имеется заявление о тенденциозности состава коллегии присяжных заседателей. Защитник ходатайствовал об удалении присяжных заседателей из зала судебного заседания на момент оглашения и обсуждения этого заявления. Председательствующий отклонил ходатайство защитника и указанное заявление рассматривалось в присутствии присяжных заседателей. *Соответствуют ли уголовно-процессуальному закону действия председательствующего? В каком порядке рассматривается заявление о тенденциозности состава присяжных заседателей?*

5. На этапе судебного следствия защитник заявил ходатайство об исключении из числа доказательств, подлежащих исследованию с участием присяжных заседателей, протокола осмотра трупа с фототаблицей к нему, поскольку эти доказательства способны оказать на присяжных шокирующее воздействие, вызвать у них предубеждение в отношении подсудимого. Государственный обвинитель возражал против удовлетворения этого ходатайства, поскольку защитник не указал на нарушения закона при производстве осмотра (если их не было, доказательство не может быть признано недопустимым), подсудимый сам выбрал суд присяжных, и он должен был знать, что все доказательства будут представлены присяжным. Кроме того, прокурор отметил, что обвинение при помощи этого доказательства будет обосновывать наличие особой жестокости в действиях подсудимого. *Какое решение по заявленному защитником ходатайству должен принять председательствующий судья? Оцените аргументы, приведенные государственным обвинителем. Предусмотрен ли уголовно-процессуальным законом запрет исследования таких доказательств в суде присяжных?*

Примерные темы презентаций:

1. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения как форма сотрудничества обвиняемого с органами предварительного следствия.

2. Порядок возбуждения уголовных дел частного обвинения.

3. Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей.

4. Вердикт присяжных заседателей: его содержание, значение и порядок вынесения.

5. Законный представитель несовершеннолетнего обвиняемого, его права и обязанности.

6. Особенности применения в отношении несовершеннолетнего обвиняемого (подозреваемого) мер процессуального принуждения.

7. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Методика судебного разбирательства уголовных дел

2.Судебная ситуация как элемент методики судебного разбирательства

3. Построение судебных версий и планирование судебного следствия

4. Тактика проведения судебных действий

5. Использование специальных знаний в суде

6. Рассмотрение уголовных дел в особом порядке

7. Особый порядок судебного разбирательства уголовных дел при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве

8. Рассмотрение уголовного дела в особом порядке судебного разбирательства при согласии подозреваемого с предъявленным обвинением

9. Особенности производства у мирового судьи

10. Требования, предъявляемые к присяжным заседателям

11. Составление списков присяжных заседателей

12. Подсудность дел с участием присяжных заседателей

13. Права и обязанности присяжных заседателей

14. Структура судебного разбирательства с участием присяжных заседателей

15. Проблемы формирования коллегии присяжных заседателей

16. Особенности судебного следствия с участием присяжных заседателей

17. Вынесение вердикта коллегией присяжных заседателей

18. Приговор суда с участием присяжных заседателей

19. Состязательность в суде с участием присяжных заседателей

20. Порядок производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних

21. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.*	отлично	зачтено	86-100

		Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Орлова Т. В. Упрощенные и усложненные формы судебного разбирательства в уголовном процессе: учебное пособие / Т. В. Орлова; под науч. ред. Г. И. Загорского. – Москва: Проспект, 2023. – 168 с. - ISBN 978-5-392-39784-6; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/47519

2. Орлова Т. В. Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних: учебно-методическое пособие. – Москва: Проспект, 2023. – 112 с. - ISBN 978-5-392-39245-2; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/47302

3. Качалов В. И., Качалова О. В., Марковичева Е. В. Рассмотрение уголовного дела в особом порядке судебного разбирательства: научно-практическое пособие / В. И. Качалов, О. В. Качалова, Е. В. Марковичева. — Москва: Проспект, 2023. – 96 с. - ISBN 978-5-392-38575-1; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/46992

4. Титов П. М. Частное обвинение в Российской Федерации: монография. – Москва: Проспект, 2023. – 304 с. - ISBN 978-5-392-38377-1; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/46966

Дополнительная литература

1. Смирнов, А. В. Уголовный процесс: учебник / А.В. Смирнов, К.Б. Калиновский; под общ. ред. А.В. Смирнова. — 8-е изд., перераб. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2025. — 784 с. - ISBN 978-5-00156-039-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2166289
2. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации с постатейными разъяснениями Пленума Верховного Суда РФ / И. И. Бутрим, С. Б. Россинский, А. В. Овчаров и др.; под общ. ред. А. Н. Савенкова; рук. авт. кол. и науч. ред. А. И. Чучаев. — Москва: Проспект, 2024. — 728 с. - ISBN 978-5-392-40078-2; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/47308
3. Свойства судебных решений и механизм их вынесения в уголовном судопроизводстве: научно-практическое пособие / М. В. Беляев, В. И. Качалов, О. В. Качалова и др. — Москва: Проспект, 2021. — 144 с. - ISBN 978-5-392-32859-8; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/43809
4. Колесник В. В. Средства стимулирования участников уголовного процесса к сотрудничеству с органами предварительного расследования и судом: монография. — Москва: Проспект, 2021. — 264 с. - ISBN 978-5-392-34773-5; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/44624
5. Нарутто С. В., Смирнова В. А. Присяжные и арбитражные заседатели: теория и практика: монография / С. В. Нарутто, В. А. Смирнова; под ред. С. В. Нарутто. – 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Проспект, 2024. — 224 с. - ISBN 978-5-392-41177-1; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/48075

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ООО ПРОСПЕКТ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС Айбукс
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий – при необходимости используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Конституционное право»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: (Герасимова Е.В., к.ю.н., доцент, Саленко А.В., д.ю.н., профессор, Ландау И.Л., к.ю.н., доцент).

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Конституционное право».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Конституционное право».

Цель изучения дисциплины: овладение общепрофессиональными компетенциями в сфере конституционно-правовых отношений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3: Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	*ОПК-3.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.* *ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.* *ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.*	**Знать**: материальное и процессуальное право, регулирующее конституционные правоотношения; **Уметь:** принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с нормами конституционного права; **Владеть:** навыками реализации норм конституционного права;
ОПК-5: Способен профессионально толковать нормы права	*ОПК-5.1. Выявляет смысл правовых норм в результате их толкования.* *ОПК-5.2. Применяет способы толкования норм права для установления их содержания.*	**Знать:** основные понятия конституционного права РФ; **Уметь:** выявлять смысл конституционно-правовых норм; **Владеть:** навыками применения способов толкования норм конституционного права и выявления их содержания;
ОПК-7: Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	*ОПК-7.1. Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов.* *ОПК-7.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов, знает их структуру и требования к их содержанию.* *ОПК-7.3. Готовит*	**Знать:** способы определения необходимости подготовки проектов нормативных актов в сфере конституционного права; **Уметь:** выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов, знает их структуру и требования к их содержанию в сфере конституционного права; **Владеть:** навыками подготовки проектов

	материалы необходимые для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов. *ОПК-7.4. Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов.*	нормативных актов и иных юридических документов, регулирующих конституционно-правовые отношения.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Конституционное право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	*Основы теории конституционного права РФ*	*Конституционное право – отрасль публичного права. Понятие, предмет и метод конституционного права как отрасли. Место российского конституционного права в системе права России: конституционное*

		развитие России. Система конституционного права Российской Федерации как отрасли. Структура отрасли конституционного права: виды подотраслей и институтов. Основные задачи, тенденции и проблемы развития конституционного права РФ на современном этапе. *Конституционно-правовые нормы: понятие, специфика и классификация. Конституционно-правовые институты.* *Конституционно-правовые отношения: понятие, специфика, субъекты, объекты, юридические факты; виды конституционно-правовых отношений.* *Место конституционного права в системе права Российской Федерации. Конституционное право – ведущая отрасль российского права.* *Источники конституционного права Российской Федерации. Понятие источника конституционного права, их виды. Конституция РФ – основной источник российского конституционного права. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ. Соотношение норм международного права и национального конституционного права. Федеральные конституционные, федеральные законы, закон РФ о поправках к Конституции РФ. Постановления палат Федерального Собрания РФ. Решения судов (Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ) и проблемы определения их в качестве источников конституционного права. Указы и распоряжения Президента РФ, постановления Правительства РФ. Постановления Центральной избирательной комиссии РФ. Конституции, уставы субъектов Федерации. Иерархия источников конституционного права.* *Конституционное право как наука. Предмет науки конституционного права, ее задачи, источники и система. Методы науки конституционного права: системный, историко-правовой, статистический, сравнительно-правовой и т. д. Исторические этапы развития науки конституционного (государственного) права России. Развитие науки конституционного права на современном этапе.* *Конституционно – правовая*

		ответственность: понятие, ее отличие от других видов юридической ответственности. Основания конституционно – правовой ответственности. Состав, объекты и субъекты конституционно – правового нарушения. Меры конституционно – правовой ответственности (виды санкций).
2.	*Конституция Российской Федерации и её развитие*	*Понятие конституции. Содержание конституции. Виды конституций: по форме действия, по способу принятия, по порядку изменения, по форме правления, по форме государственного устройства. Основные функции конституций.* *История конституционного развития России.* *Разработка и принятие Конституции РФ 1993 г. Конституционное совещание 1993 г., референдум 12 декабря 1993 года и принятие Конституции.* *Основные особенности структуры и содержания Конституции РФ 1993 г. Функции Конституции РФ 1993г.: учредительная, организаторская, внешнеполитическая, юридическая, идеологическая. Юридические свойства Конституции РФ – верховенство, высшая юридическая сила, прямое действие, особая охрана Конституции, стабильность Конституции. Конституционная реформа 2020 г.* *Понятие «пересмотр» Конституции и «поправка» к Конституции РФ 1993 г. Субъекты, которые могут инициировать процесс пересмотра Конституции РФ и внесения в нее поправок. Порядок пересмотра Конституции РФ и принятия конституционных поправок. Внесение изменений в статью 65 Конституции РФ.* *Охрана Конституции РФ. Толкование Конституции РФ.*
3.	*Основы конституционного строя Российской Федерации*	*Понятие конституционного строя. Закрепление конституционного строя в Конституции РФ. Юридическая сила принципов, образующих основы конституционного строя.* *Человек, его права и свободы как высшая ценность, социальная государственность, идеологический плюрализм, единое и равное гражданство.* *Власть в Российской Федерации: суть и формы проявления. Основы организации публичной власти: демократическое, правовое, федеративное государство, республиканская форма правления, светское государство,*

		идеологическое многообразие, политическое многообразие, основы организации местного самоуправления. Конституционные характеристики государственного суверенитета. *Экономические основы конституционного строя: принципы рыночной экономики, плюрализм форм собственности и равная их защита, единство экономического пространства.*
4.	*Гражданство Российской Федерации*	*Основы правового положения граждан. Конституционный статус человека и гражданина РФ. Конституционно – правовая природа гражданства. Понятие гражданства. Граждане, иностранцы, апатриды. Принципы российского гражданства. Правовое регулирование двойного гражданства в РФ. Безгражданство. Основания приобретения российского гражданства. Прекращение гражданства РФ. Гражданство детей при изменении гражданства родителей, опекунов, попечителей. Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве РФ. Порядок решения вопросов российского гражданства. Практика Конституционного Суда РФ по вопросам применения положений закона о гражданстве.*
5.	*Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства, вынужденных переселенцев, беженцев*	*Конституционно – правовой статус иностранных граждан, лиц без гражданства. Лица, являющиеся иностранными гражданами и лицами без гражданства. Национальный режим в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства. Постоянно проживающие и временно пребывающие иностранные граждане, и лица без гражданства.* *Основания и порядок приобретения статуса беженца. Порядок приобретения политического убежища. Права и обязанности лиц, обладающих статусом беженца. Основания и порядок прекращения статуса беженца. Гарантии прав беженцев.* *Лица, признаваемые вынужденными переселенцами по российскому законодательству. Основания и порядок приобретения статуса, вынужденного переселенца. Основания и порядок прекращения статуса вынужденного переселенца.*
6.	*Конституционные права свободы и обязанности человека и гражданина*	*Понятие конституционных прав, свобод и обязанностей. Классификация конституционных прав, свобод и обязанностей: в зависимости от субъекта, по*

		содержанию, поколения прав. *Личные права и свободы: право на жизнь, достоинство личности, право на свободу и личную неприкосновенность, право на тайну частной жизни, неприкосновенность жилища, право на определение и указание национальной принадлежности, право на пользование родным языком, свобода передвижения, выбора места пребывания и жительства, свобода совести и свобода вероисповедания, свобода мысли и слова.* *Политические права и свободы: свобода информации, право на объединение, свобода собраний и манифестаций, право участвовать в управлении государством, право на обращение, право избирать и быть избранным, равный доступ к государственной службе, право участвовать в отправлении правосудия.* *Социально-экономические права: право на экономическую деятельность, право частной собственности, трудовые права и свободы, защита материнства, детства и семьи, право на социальное обеспечение, право на жилище, право на охрану здоровья и медицинскую помощь, право на образование, свобода творчества, право на участие в культурной жизни.* *Конституционные обязанности человека и гражданина.*
7.	*Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина*	*Конституционные гарантии прав и свобод. Ограничения конституционных прав и свобод: способы и допустимые Конституцией РФ пределы. Общие гарантии прав и свобод человека и гражданина: защита прав и свобод - обязанность государства, самозащита прав и свобод, судебная защита, международная защита, возмещение вреда. Конституционные гарантии правосудия: гарантии подсудности, право на юридическую помощь, презумпция невиновности, запрет повторного осуждения, недействительность незаконно полученных доказательств, право на пересмотр приговора вышестоящим судом, гарантия от самообвинения, права потерпевших от преступлений и злоупотребления властью, запрет обратной силы закона. Права человека в условиях чрезвычайного положения.* *Международно-правовые документы о правах человека и гражданина.*
8.	*Система федеративных отношений России.*	*Понятие и формы государственного устройства. Современная модель*

		федеративного устройства России. Конституционные принципы российского федерализма: принцип построения России на сочетании национально – территориального и территориального начал, государственная целостность РФ, единство системы государственной власти в РФ, разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Федерации и ее субъектами, равноправие и самоопределение народов в РФ. Административно- территориальное деление в РФ. *Конституционно-правовой статус Российской Федерации: состав субъектов Федерации, государственный суверенитет, территория РФ, государственный язык, единое гражданство, органы государственной власти: Президент РФ, Федеральное Собрание РФ, Правительство РФ, федеральные суды, Прокуратура РФ. Правовая система РФ: Конституция РФ и законодательство. Единое экономическое пространство; кредитная, таможенная, денежная, налоговая системы. Собственность РФ. Предметы ведения РФ, предметы совместного ведения РФ и ее субъектов. Символы государства – столица, герб, флаг, гимн. Конституционно-правовой статус республики в составе РФ. Территория республики. Правовая система республики. Система органов государственной власти республики. Собственность республики. Государственный язык республики. Государственная символика. Предметы ведения республики в составе РФ.* *Конституционно-правовой статус краев, областей, городов федерального значения: уставы, органы законодательной, исполнительной, судебной власти, участие в международных и внешнеэкономических отношениях, предметы ведения краев, областей, городов федерального значения.* *Автономия в РФ. Конституционно-правовой статус автономной области, автономного округа: уставы автономной области, автономного округа, административные центры, образование законодательной, исполнительной, судебной власти, предметы ведения автономной области автономного округа. Национально-культурная автономия.* *Формы взаимодействия РФ и ее субъектов.*

		Конституционно – правовая ответственность субъектов РФ. Федеральное принуждение. *Участие Российской Федерации в межгосударственных объединениях.*
9.	*Избирательное право и избирательная система РФ*	*Понятие и виды избирательного права (активное и пассивное избирательное право). Система правовых актов о выборах. Конституционные принципы избирательного права: всеобщее, равное, прямое избирательное право, тайное голосование, свобода выборов, добровольность участия граждан в выборах.* *Понятие и виды избирательной системы (мажоритарная, пропорциональная, смешанная).* *Проведение выборов (избирательный процесс): назначение выборов; регистрация (учет) избирателей, составление списков избирателей; образование избирательных округов и участков; избирательные комиссии; выдвижение, регистрация, статус кандидатов; информирование избирателей и предвыборная агитация; порядок голосования, подсчет голосов избирателей, установление итогов голосования и определение результатов выборов и их опубликование; финансирование выборов; избирательные споры, ответственность за нарушение избирательных прав граждан.*
10.	*Референдум*	*Понятие референдума. Система правовых актов о референдуме. Референдум Российской Федерации. Право на участие в референдуме. Назначение общероссийского референдума. Обстоятельства, препятствующие проведению общероссийского референдума. Голосование и определение результатов общероссийского референдума. Юридическая сила принятого решения.* *Референдумы на территории Калининградской области. Назначение референдума Калининградской области и местного референдума. Обстоятельства, препятствующие проведению референдумов на территории Калининградской области. Голосование и определение результатов. Юридическая сила принятого решения.*
11.	*Президент РФ и Правительство РФ*	*Положение Президента РФ в системе органов государственной власти. Конституционный статус Президента РФ: понятие главы государства, гарант Конституции РФ, прав и свобод человека и гражданина.*

		Основные функции Президента РФ: принятие мер по охране суверенитета РФ, ее независимости и государственной целостности; определение основных направлений внутренней и внешней политики государства; представление РФ внутри страны и в международных отношениях. *Порядок избрания Президента РФ. Общие условия выборов Президента РФ. Вступление Президента РФ в должность.* *Полномочия Президента РФ. Президент РФ и Федеральное Собрание РФ. Президент РФ и Правительство РФ. Отношения с субъектами РФ. Президент РФ и судебная власть. Военные полномочия. Полномочия в сфере внешней политики. Гражданство и награды. Акты Президента РФ.* *Организация деятельности Президента РФ. Администрация Президента РФ, её роль и структура. Советы, комиссии и другие органы при Президенте РФ.* *Прекращение полномочий Президента РФ. Досрочное прекращение полномочий Президента РФ в случае его отставки, стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять принадлежащие ему полномочия, отрешение от должности.* *Правительство РФ в системе публичной власти РФ. Взаимоотношения Правительства РФ с Президентом РФ. Взаимоотношения Правительства РФ и исполнительных органов государственных власти субъектов РФ. Взаимоотношения Правительства РФ и Федерального Собрания РФ.* *Состав Правительства РФ: Председатель Правительства РФ, заместители Председателя Правительства РФ, федеральные министры. Порядок формирования Правительства РФ. Срок полномочий Правительства РФ. Прекращение полномочий Правительства РФ.* *Конституционные полномочия Правительства РФ: бюджет и финансы, социальная политика, управление федеральной собственностью, оборона, безопасность, реализация внешней политики, обеспечение прав и свобод граждан.*
12.	*Федеральное Собрание РФ*	*Федеральное Собрание РФ - парламент РФ. Двухпалатная структура Федерального Собрания РФ. Состав палат. Взаимоотношения между палатами.* *Порядок выборов депутатов Государственной*

		Думы: избирательные права граждан, назначение выборов, избирательные органы и участки, избирательные комиссии, выдвижение и регистрация кандидатов в депутаты, предвыборная агитация, финансирование выборов, голосование и определение результатов выборов. *Формирование Совета Федерации.* *Нормативная основа деятельности палат. Регламенты палат. Внутренняя структура палат и организация их деятельности: руководители палат, комитеты и комиссии, депутатские объединения, Совет Государственной Думы, парламентские слушания. Общий порядок работы палат, сессии и пленарные заседания Государственной Думы, заседания Совета Федерации, доклады и выступления, порядок голосования и принятия решений. Компетенция Федерального Собрания РФ. Специальная компетенция Совета Федерации. Специальная компетенция Государственной Думы.* *Акты Федерального Собрания РФ и его палат. Законодательный процесс: законодательная инициатива и предварительное рассмотрение, рассмотрение законопроектов и принятие законов Государственной Думой, рассмотрение Советом Федерации законов, принятых Государственной Думой, рассмотрение законов в согласительной комиссии, повторное рассмотрение Государственной Думой законов, отклоненных Советом Федерации; повторное рассмотрение Государственной Думой законов, отклоненных Президентом РФ. Особенности рассмотрения палатами федеральных конституционных законов. Порядок вступления в силу законов.* *Статус депутата Государственной Думы и сенатора Совета Федерации: срок полномочий, формы деятельности, права и обязанности членов парламента, неприкосновенность членов парламента, вознаграждение членов парламента.* *Роспуск Государственной Думы.*
13.	*Система судебной власти в РФ. Конституционные основы деятельности Прокуратуры РФ.*	*Место судебной власти в системе государственной власти. Взаимоотношения судов с органами законодательной и исполнительной власти.* *Конституционные принципы правосудия: принцип осуществления правосудия только*

		судом; независимость судей; неприкосновенность судей; несменяемость судей; равенство всех перед законом и судом; презумпция невиновности; состязательность и равноправие сторон; гласность судебного процесса; участие граждан в отправлении правосудия. Виды судопроизводств, предусмотренные Конституцией РФ. *Особенности судебной системы РФ. Проблемы единства судебной системы в РФ. Порядок создания и упразднения судов. Требования к кандидатам на должность судьи. Порядок наделения полномочиями и прекращения полномочий судей. Срок полномочий судей. Судейское сообщество и его органы.* *Прокуратура Российской Федерации: конституционные основы.*
14.	*Конституционный Суд РФ.*	*Место Конституционного Суда РФ в судебной системе РФ. Роль Конституционного Суда РФ в обеспечении конституционной законности. Состав, порядок формирования и структура Конституционного Суда РФ. Конституционно – правовой статус судьи Конституционного Суда РФ. Компетенция Конституционного Суда РФ.* *Основные принципы конституционного судопроизводства.* *Стадии конституционного судопроизводства и общие правила рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ: внесение обращений в Конституционный Суд РФ; рассмотрение обращений Секретариатом Конституционного Суда РФ; предварительное изучение обращений судьями Конституционного Суда РФ; принятие Конституционным Судом РФ обращения к рассмотрению; назначение дела к слушанию; судебное разбирательство в Конституционном Суде РФ; принятие и провозглашение итоговых решений Конституционного Суда РФ; исполнение решений Конституционного Суда РФ. Решения Конституционного Суда РФ, их виды и юридическая сила.*
15.	*Органы законодательной, исполнительной и судебной власти субъектов Российской Федерации. Органы государственной власти Калининградской области.*	*Общая характеристика органов государственной власти субъектов РФ. Положения федерального законодательства о порядке формирования органов государственной власти субъектов РФ. Органы законодательной (представительной) власти субъектов РФ:*

		общие начала статуса, наименование (законодательные собрания, думы, государственные собрания и др.), структура, порядок избрания депутатов, компетенция, внутренняя организация и порядок деятельности. Статус депутатов законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ. Законодательное собрание Калининградской области: состав, принципы организации и деятельности. *Органы исполнительной власти субъектов РФ: порядок формирования, состав, осуществление исполнительной деятельности. Взаимодействие с законодательным органом государственной власти. Правовой статус высшего должностного лица субъекта РФ: наименование (глава республики, губернатор, глава администрации субъекта, мэр), положение в системе органов государственной власти, отношения с Президентом РФ, полномочия. Правительство Калининградской области. Губернатор Калининградской области.* *Ответственность органов государственной власти субъектов РФ за нарушение Конституции РФ, федеральных законов, судебных решений. Порядок досрочного прекращения полномочий законодательного (представительного) органа государственной власти, высшего должностного лица, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ. Возможность роспуска законодательного (представительного) органа государственной власти, отрешения от должности высшего должностного лица.*
16.	*Институт омбудсмена. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации. Уполномоченный по правам человека в Калининградской области*	*Причины и предпосылки учреждения правового института Уполномоченного по правам человека в РФ. Порядок назначения на должность и освобождения от должности Уполномоченного по правам человека в РФ. Статус Уполномоченного по правам человека в РФ. Компетенция Уполномоченного по правам человека в РФ. Порядок рассмотрения жалоб граждан РФ и находящихся на территории РФ иностранных граждан и лиц без гражданства. Практика деятельности Уполномоченного по правам человека в РФ.* *Институт Уполномоченного по правам человека в Калининградской области: правовой статус, компетенция, порядок обращения, практика деятельности.*

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основы теории Конституционного права
Тема 2. Конституция РФ и ее развитие
Тема 3. Основы конституционного строя РФ
Тема 4. Гражданство РФ
Тема 5. Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев
Тема 6. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина
Тема 7. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина
Тема 8. Система федеративных отношений России
Тема 9. Избирательное право и избирательная система РФ
Тема 10. Референдум
Тема 11. Президент РФ и Правительство РФ
Тема 12. Федеральное собрание РФ
Тема 13. Система судебной власти в РФ. Конституционные основы деятельности Прокуратуры РФ
Тема 14. Конституционный Суд РФ
Тема 15. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти субъектов РФ. Органы государственной власти Калининградской области
Тема 16. Институт омбудсмена. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации. Уполномоченный по правам человека в Калининградской области.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема № 1. Основы теории конституционного права России.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и предмет конституционного права.
2. Нормы и институты конституционного права.
3. Конституционно-правовые отношения: понятие, субъекты и объекты.
4. Система конституционного права.
5. Источники конституционного права РФ.

Тема № 2. Конституция Российской Федерации и ее развитие.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и свойства Конституции РФ.
2. Структура, форма и функции конституций.
3. Классификация конституций.
4. Конституции 1918—1978 гг.
5. Структура и система Конституции РФ 1993 г.
6. Понятия «пересмотр», «поправка» и «изменение» Конституции РФ.
7. Толкование Конституции РФ.

Тема № 3. Основы конституционного строя Российской Федерации.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, сущность и принципы конституционного строя РФ.
2. Человек, его права и свободы — высшая ценность.
3. Основы организации публичной власти.
4. Экономические и социальные основы конституционного строя.

Тема № 4. Гражданство Российской Федерации.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие гражданства РФ.
2. Принципы российского гражданства.
3. Основания признания, приобретения и прекращения гражданства.

Тема № 5. Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства, вынужденных переселенцев, беженцев.

Вопросы для обсуждения:

1. Правовое положение иностранцев и лиц без гражданства.
2. Правовое положение беженцев и вынужденных переселенцев.

Тема № 6. Конституционные права свободы и обязанности человека и гражданина.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина.
2. Личные права и свободы.
3. Политические права и свободы.
4. Социально-экономические, культурные права и свободы.
5. Конституционные обязанности человека и гражданина.

Тема № 7. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина.

Вопросы для обсуждения:

1. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина.
2. Ограничения прав и свобод человека и гражданина.
3. Международная защита прав и свобод.

Тема № 8. Федеративные отношения.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и формы государственного устройства.
2. Конституционные принципы российского федерализма. Современная модель федеративного устройства России. Федеральные округа.
3. Конституционно-правовой статус РФ.
4. Субъекты РФ: виды и правовой статус.
5. Федеральное вмешательство.

Тема № 9. Избирательное право и избирательная система РФ.

Вопросы для обсуждения:

1. Избирательное право: понятие, источники.
2. Принципы избирательного права и их содержание.
3. Избирательная система: понятие, виды.
4. Основные стадии избирательного процесса:

— назначение выборов;

— составление списков избирателей; образование избирательных округов и участков, формирование необходимых избирательных комиссий;

— выдвижение и регистрация кандидатов (списков кандидатов);
— предвыборная агитация;
— финансирование выборов;
— голосование, установление итогов голосования и результатов выборов.

Тема № 10. Референдум.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды референдумов. Плебисцит.
2. Цель, объект, субъект референдума.
3. Юридическая природа решений, принимаемых на референдуме.
4. Особенности проведения референдума в РФ.
5. Особенности организации и проведения областного референдума Калининградской области.
6. Особенности местных референдумов на территории Калининградской области.

Тема № 11. Президент РФ и Правительство РФ.

Вопросы для обсуждения:

1. Президент в системе органов публичной власти.
2. Конституционно-правовой статус Президента РФ.
3. Порядок выборов Президента РФ.
4. Акты Президента РФ.
5. Администрация Президента РФ: конституционно-правовой статус, структура, полномочия.
6. Прекращение полномочий Президента РФ.
7. Гарантии Президенту РФ, прекратившему исполнение своих полномочий.
8. Состав, порядок формирования и прекращение полномочий Правительства РФ.
9. Структура Правительства РФ.
10. Компетенция Правительства РФ. Акты Правительства РФ.

Тема № 12. Федеральное Собрание РФ.

Вопросы для обсуждения:

1. Федеральное собрание РФ в системе органов государственной власти РФ.
2. Структура Федерального собрания РФ и порядок формирования его палат.
3. Порядок работы Государственной думы и Совета Федерации. Регламенты палат Федерального собрания РФ.
4. Законодательный процесс. Акты палат Федерального собрания РФ.
5. Специальная компетенция палат Федерального собрания РФ, порядок ее осуществления.
6. Парламентский контроль в РФ.
7. Основания роспуска Государственной думы.
8. Статус депутата Государственной думы и члена Совета Федерации: формы и гарантии деятельности.

Тема № 13. Система судебной власти в РФ. Конституционные основы деятельности Прокуратуры РФ.

Вопросы для обсуждения:

1. Конституционно-правовые принципы организации судебной власти.
2. Судебная система РФ.
3. Конституционно-правовые основы судебного процесса.
4. Конституционно-правовой статус судей.
5. Конституционные основы деятельности Прокуратуры РФ.

Тема № 14. Конституционный Суд РФ.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и функции Конституционного суда РФ.
2. Структура и порядок формирования Конституционного суда РФ, правовой статус судьи Конституционного суда РФ.
3. Компетенция Конституционного суда РФ.
4. Принципы конституционного судопроизводства.
5. Рассмотрение дела в Конституционном суде РФ.

Тема № 15. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти субъектов Российской Федерации. Органы государственной власти Калининградской области.

Вопросы для обсуждения:

1. Общие принципы формирования органов государственной власти субъектов РФ.
2. Законодательный орган государственной власти Калининградской области.
3. Порядок избрания и правовой статус депутата Законодательного Собрания Калининградской области.
4. Исполнительная власть Калининградской области.

Тема № 16. Институт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации. Уполномоченный по правам человека в Калининградской области.

Вопросы для обсуждения:

1. Порядок назначения на должность и освобождение от должности Уполномоченного по правам человека в РФ.
2. Статус и компетенция Уполномоченного по правам человека в РФ.
3. Институт Уполномоченного по правам человека в Калининградской области.

Требования к самостоятельной работе студентов

В рамках изучения дисциплины «Конституционное право» студенты выполняют следующие виды самостоятельной работы: решают задачи по конституционному праву, готовятся и принимают участие в ролевых играх и игровых судебных процессах, анализируют решения Конституционного Суда РФ, работают с нормативными актами и специальной литературой, а также изучают темы, выносимые на самостоятельное изучение.

Подготовку к практическому занятию следует начать с изучения соответствующего раздела программы курса, где указаны вопросы, изучаемые в данной теме, основная и дополнительная литература, нормативно-правовые акты и судебная практика. Прежде всего, необходимо изучить учебную литературу, затем нормативно-правовые акты. Материалы, изложенные в учебнике, следует постоянно сверять с действующем законодательством, поскольку нормативная база по конституционному праву России довольно динамично меняется, и, как правило, даже самое свежее издание учебника уже при его подготовке устаревает в той или иной части. Для более успешного усвоения теоретического материала рекомендуется составлять схемы, которые не только упорядочивают материал, но и позволяют выявить связи и закономерности в структуре того или иного института конституционного права.

Далее следует приступить к изучению судебной практики. Знакомясь с решениями Конституционного суда РФ, необходимо уделить особое внимание следующим вопросам:

— кто обратился в Конституционный суд РФ;

— что стало предметом запроса;

— какое решение вынес Конституционный суд РФ;

— как Конституционный суд РФ аргументировал решение;

— были ли высказаны особые мнения судей Конституционного суда РФ, в чем состояла аргументации их позиции.

Для удобства работы с текстом решения Конституционного суда РФ на семинарских занятиях рекомендуется выделять его ключевые места или делать краткий конспект. После этого можно приступать к последнему этапу освоения материала — чтению периодических изданий, рекомендованных к данной теме. Это позволит хорошо ориентироваться в современной проблематике по той или иной теме, ознакомиться с мнениями ученых-конституционалистов по дискуссионным вопросам. При решении казусов необходимо использовать нормативно-правовые акты. Чтобы успешно решить задачу, можно воспользоваться предложенным ниже алгоритмом.

1. Внимательно прочитайте условия задачи.

2. Выделите из ее условия те существенные данные, которые, по вашему мнению, являются ключевыми для применения той или иной нормы. Определите ключевые слова (тему) задачи.

3. Определите, какой нормативный акт (или несколько) нужно применить в данном случае. Выясните, не был ли нормативный акт предметом рассмотрения в Конституционном суде РФ.

4. Найдите в нормативно-правовом акте конкретные статьи, регулирующие данные правоотношения.

5. Обратите внимание на то, есть ли исключения из этой статьи и не подпадают ли под них некоторые из условий вашей задачи.

6. При устном ответе четко сформулируйте, как нужно разрешить данный казус, и сошлитесь на конкретные статьи (или статью). Можно также дать пояснения, почему вы решили, что именно эти статьи регулируют разрешение данного казуса.

7. При подготовке письменного ответа необходимо дать логичный и аргументированный ответ, основываясь на действующем законодательстве и судебной практике.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется,

однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. *Основы теории Конституционного права.*	*ОПК-3.1.* *ОПК-3.2.* *ОПК-3.3.* *ОПК-5.1.* *ОПК-5.2.*	*Опрос, тесты*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ОПК-7.1. *ОПК-7.2.* *ОПК-7.3.* *ОПК-7.4.*	
Тема 2. *Конституция РФ и ее развитие.*	*ОПК-3.1.* *ОПК-3.2.* *ОПК-3.3.* *ОПК-5.1.* *ОПК-5.2.* *ОПК-7.1.* *ОПК-7.2.* *ОПК-7.3.* *ОПК-7.4.*	*Опрос*
Тема 3. *Основы конституционного строя РФ.*	*ОПК-3.1.* *ОПК-3.2.* *ОПК-3.3.* *ОПК-5.1.* *ОПК-5.2.* *ОПК-7.1.* *ОПК-7.2.* *ОПК-7.3.* *ОПК-7.4.*	*Опрос, решение задач*;
Тема 4*. Гражданство РФ.*	*ОПК-3.1.* *ОПК-3.2.* *ОПК-3.3.* *ОПК-5.1.* *ОПК-5.2.* *ОПК-7.1.* *ОПК-7.2.* *ОПК-7.3.* *ОПК-7.4.*	*Опрос, решение задач*;
Тема 5. *Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев.*	*ОПК-3.1.* *ОПК-3.2.* *ОПК-3.3.* *ОПК-5.1.* *ОПК-5.2.* *ОПК-7.1.* *ОПК-7.2.* *ОПК-7.3.* *ОПК-7.4.*	*Опрос, решение задач*;
Тема 6. *Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина.*	*ОПК-3.1.* *ОПК-3.2.* *ОПК-3.3.* *ОПК-5.1.* *ОПК-5.2.* *ОПК-7.1.* *ОПК-7.2.* *ОПК-7.3.* *ОПК-7.4.*	*Опрос, решение задач*;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 7. *Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина.*	*ОПК-3.1.* *ОПК-3.2.* *ОПК-3.3.* *ОПК-5.1.* *ОПК-5.2.* *ОПК-7.1.* *ОПК-7.2.* *ОПК-7.3.* *ОПК-7.4.*	*Опрос, решение задач*;
Тема 8. *Система федеративных отношений России.*	*ОПК-3.1.* *ОПК-3.2.* *ОПК-3.3.* *ОПК-5.1.* *ОПК-5.2.* *ОПК-7.1.* *ОПК-7.2.* *ОПК-7.3.* *ОПК-7.4.*	*Опрос, решение задач*;
Тема 9. *Избирательное право и избирательная система РФ*	*ОПК-3.1.* *ОПК-3.2.* *ОПК-3.3.* *ОПК-5.1.* *ОПК-5.2.* *ОПК-7.1.* *ОПК-7.2.* *ОПК-7.3.* *ОПК-7.4.*	*Опрос, решение задач*;
Тема 10. *Референдум.*	*ОПК-3.1.* *ОПК-3.2.* *ОПК-3.3.* *ОПК-5.1.* *ОПК-5.2.* *ОПК-7.1.* *ОПК-7.2.* *ОПК-7.3.* *ОПК-7.4.*	*Опрос, решение задач*;
Тема 11. *Президент РФ и Правительство РФ.*	*ОПК-3.1.* *ОПК-3.2.* *ОПК-3.3.* *ОПК-5.1.* *ОПК-5.2.* *ОПК-7.1.* *ОПК-7.2.* *ОПК-7.3.* *ОПК-7.4.*	*Опрос, решение задач*;
Тема 12. *Федеральное собрание РФ.*	*ОПК-3.1.* *ОПК-3.2.* *ОПК-3.3.* *ОПК-5.1.*	*Опрос, решение задач*;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ОПК-5.2. *ОПК-7.1.* *ОПК-7.2.* *ОПК-7.3.* *ОПК-7.4.*	
Тема 13. *Система судебной власти в РФ. Конституционные основы деятельности Прокуратуры РФ.*	*ОПК-3.1.* *ОПК-3.2.* *ОПК-3.3.* *ОПК-5.1.* *ОПК-5.2.* *ОПК-7.1.* *ОПК-7.2.* *ОПК-7.3.* *ОПК-7.4.*	*Опрос, решение задач*;
Тема 14. *Конституционный Суд РФ.*	*ОПК-3.1.* *ОПК-3.2.* *ОПК-3.3.* *ОПК-5.1.* *ОПК-5.2.* *ОПК-7.1.* *ОПК-7.2.* *ОПК-7.3.* *ОПК-7.4.*	*Опрос, решение задач*, *игровой процесс*
Тема 15. *Органы законодательной, исполнительной и судебной власти субъектов РФ. Органы государственной власти Калининградской области.*	*ОПК-3.1.* *ОПК-3.2.* *ОПК-3.3.* *ОПК-5.1.* *ОПК-5.2.* *ОПК-7.1.* *ОПК-7.2.* *ОПК-7.3.* *ОПК-7.4.*	*Опрос, решение задач*;
Тема 16. *Институт омбудсмена. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации. Уполномоченный по правам человека в Калининградской области.*	*ОПК-3.1.* *ОПК-3.2.* *ОПК-3.3.* *ОПК-5.1.* *ОПК-5.2.* *ОПК-7.1.* *ОПК-7.2.* *ОПК-7.3.* *ОПК-7.4.*	*Опрос, решение задач*;

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тест

1. Гражданин РФ может быть выслан за пределы РФ:

а) за государственную измену

б) не может быть выслан за пределы Российской Федерации

в) в случае совершения тяжкого преступления на территории другого государства.

Опрос

Задание

Приведите примеры конституционно-правовых норм, иллюстрирующих следующие классификации.

1. По территории действия.
2. По времени действия.
3. По субъектам правотворчества.
4. По юридическому значению.
5. По характеру регулятивного воздействия.
6. По степени обязательности предписания определенного поведения.
7. По структуре.

Задание

На примере ч. 1 ст. 117 Конституции РФ заполните таблицу:

Субъекты правоотношения	
Объект правоотношения	
Содержание правоотношения	

Задача

Гражданин Германии Ш., постоянно проживающий в России, решил вступить в общественную организацию «Зеленый мир», занимающуюся защитой зеленых зон в городской черте. Однако ему было отказано на том основании, что он не является гражданином РФ, а, по мнению председателя «Зеленого мира», иностранные граждане членами общественной организации быть не могут.

Дайте правовую оценку этой ситуации.

Опрос

Внимательно изучите проекты Конституции РФ:

— рабочей группы под руководством С. М. Шахрая;

— Российского движения демократических реформ;

— депутатов-коммунистов;

— Президента РФ.

Проанализируйте и выделите общие моменты и отличия в данных проектах. Составьте аналитическую записку.

Сценарий игрового судебного процесса по конституционному праву.

Тема: Рассмотрение Конституционным Судом Российской Федерации спора о компетенции между Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и Президентом Российской Федерации

По постановлению Конституционного Суда РФ от 01.12.1999 N 17-П

1. Открытие заседания Конституционного Суда РФ.
   Ст.57 ФКЗ «О КС РФ»- Председательствующий открывает заседание (1 ст., 2 мин.)
   Судья- докладчик 1 ст. – представляет факты дела (5 мин.)
2. Устные слушания сторон в Конституционном Суде РФ

Ст.53 Стороны и их представители

Ст. 62 Объяснения сторон

Представители Генерального прокурора РФ – выступают с позицией по делу 1 ст. (2 мин), 1 ст. (3 мин)

Представители Президента РФ 1 ст., 1 ст. (по 5 мин)

Представители Совета Федерации РФ 1 ст., 1 ст., 1 ст. (всего 10 мин)

3. Вопросы сторонам от суда ст.62 (5 минут), два вопроса
4. Заключительные реплики сторон

   Представители Совета Федерации 1 мин 1 человек

   Представители Президента 1 мин 1 человек
5. Ст.60 Председательствующий объявляет об окончании слушаний
6. Оглашение решения ст. 77- еще один человек из суда
7. Оглашение Особого мнения ст.76 – 1 ст.
8. Завершение Игрового процесса. Председательствующий

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие конституционно-правовых норм, виды.
2. Конституционно-правовая ответственность: понятие и основные черты.
3. Конституционно-правовые отношения: понятие и элементы.
4. Источники конституционного права Российской Федерации.
5. Конституция Российской Федерации и конституционная реформа 2020 года: общая характеристика.
6. Юридические свойства и функции Конституции Российской Федерации.
7. Порядок пересмотра, внесения поправок и изменения Конституции Российской Федерации.
8. Основы конституционного строя Российской Федерации.
9. Референдум как форма прямого народовластия в Российской Федерации и его виды.
10. Гражданство Российской Федерации: понятие и общие принципы.
11. Основания и порядок приобретения российского гражданства.
12. Основания и порядок прекращения гражданства Российской Федерации.
13. Основы правового положения иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.
14. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в Российской Федерации.
15. Конституционные права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации: понятие, виды.
16. Ограничения прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
17. Конституционные гарантии основных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
18. Порядок формирования Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. Статус депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
19. Порядок формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Статус члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
20. Порядок принятия в состав РФ и образования в составе РФ нового субъекта

Федерации.

21. Типы избирательных систем и их применение в формировании органов государственной власти Российской Федерации.
22. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации.
23. Полномочия Президента Российской Федерации. Прекращение полномочий Президента Российской Федерации.
24. Структура и компетенция Государственной Думы и Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
25. Законодательный процесс в Российской Федерации: общая характеристика. Стадии законотворческого процесса.
26. Правительство Российской Федерации: порядок формирования, состав, компетенция.
27. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации.
28. Конституционные основы деятельности Прокуратуры Российской Федерации.
29. Конституционный Суд Российской Федерации: порядок формирования, полномочия, решения.
30. Общая характеристика органов государственной власти Калининградской области.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или	хорошо		71-85

	самостоятельности и инициативы	обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Авакьян, С. А. Конституционное право России. Учебный курс : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / С. А. Авакьян. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 864 с. - ISBN 978-5-00156-165-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2115226
2. Авакьян, С. А. Конституционное право России. Учебный курс : учебное пособие : в 2 томах. Том 2 / С.А. Авакьян. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 936 с. - ISBN 978-5-00156-175-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2162307
3. Комарова, В. В. Конституционное право России : практикум / отв. ред. В. В. Комарова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 328 с. - ISBN 978-5-00156-361-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2134342

Дополнительная литература

1. Конституционное право Российской Федерации : практикум / В. А. Виноградов, В. Д. Мазаев, С. В. Масленникова и др. ; под ред. В. А. Виноградова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Проспект, 2025. – 160 с. - ISBN 978-5-392-43209-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/48862
2. Конституционное право. Часть 1 : учебное пособие / сост. С. А. Буданов В. В. Карпунина, А. А. Косых [и др.]. - Воронеж : Научная книга, 2022. - 160 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1999935
3. Шустров Д. Г. Учение о конституции : учебник : в 2 т. Т. 1. — Москва : Проспект, 2023. – 512 с. - ISBN 978-5-392-38957-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/47193
4. Шустров Д. Г. Учение о конституции : учебник : в 2 т. Т. 2. — Москва : Проспект, 2023. – 528 с. - ISBN 978-5-392-38959-9 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/47194

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM

– ЭБС «Айбукс»
– ООО «Проспект»
– ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Конституционный судебный процесс»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: (Герасимова Евгения Вячеславовна, к.ю.н, доцент, доцент).

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Конституционный судебный процесс».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Конституционный судебный процесс».

Цель изучения дисциплины: овладение профессиональными компетенциями в сфере российского конституционного процесса.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 - *Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов*	***ПК-2.1*** *Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов* ***ПК-2.2*** *Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики* ***ПК-2.3*** *Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств* ***ПК-2.4*** *Выносит проекты законных судебных актов*	**Знать**: 1. нормативные требования к структуре, содержанию обращения в Конституционный Суд РФ; 2. содержание нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов в конституционном судебном процессе; **Уметь**: 1. проводить анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов в сфере конституционного судопроизводства; 2. совершать действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики в сфере конституционного судопроизводства; **Владеть**: 1. Навыками вынесения проектов законных судебных актов в сфере конституционного судопроизводства;
ПК-5 *Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации*	***ПК-5.1*** *Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности* ***ПК-5.2*** *Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении*	**Знать**: 1. требования, предъявляемые к оформлению юридической и служебной документации в сфере конституционного судопроизводства; **Уметь**: 1. использовать юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и

	служебной и юридической документации в профессиональной деятельности ***ПК-5.3*** *Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями*	юридической документации в сфере конституционного процесса; **Владеть**: 1. Навыком составления официальных письменных документов, правильно и полно отражающих результаты профессиональной деятельности в соответствии предъявляемыми требованиями в сфере конституционного судопроизводства.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Конституционный судебный процесс» представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	*Организация Конституционного Суда РФ и статус судей.*	*Состав, порядок образования и срок полномочий Конституционного Суда Российской Федерации. Компетенция Конституционного Суда РФ. Основные принципы деятельности Конституционного Суда Российской Федерации. Гарантии деятельности Конституционного Суда Российской Федерации. Статус судьи Конституционного Суда Российской Федерации. Структура и организация деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.*
2.	*Общие правила производства в Конституционном Суде РФ.*	*Принципы конституционного судопроизводства. Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Предварительное рассмотрение обращений. Общие процедурные правила рассмотрения дел в Конституционном Суде Российской Федерации. Решения Конституционного Суда Российской Федерации.*
3.	*Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ.*	*Право на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Обязательность толкования Конституции Российской Федерации. Анализ практики по толкованию.*
4.	*Рассмотрение дел о конституционности нормативных правовых актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.*	*Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан. Предмет конституционной проверки. Субъекты права на обращение в Конституционный Суд РФ. Требование к оформлению жалобы. Допустимость жалобы. Аргументация жалобы. Подача жалобы. Последствия принятия жалобы к рассмотрению. Движение жалобы. Подготовка ответов на отзывы органов, принявших жалобу. Итоговое решение и его юридические последствия.*
5.	*Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов, решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей).*	*Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей).*

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):
Тема 1. Организация Конституционного Суда РФ и статус судей.

Тема 2. Общие правила производства в Конституционном Суде РФ.

Тема 4. Рассмотрение дел о конституционности нормативных правовых актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.

Тема 5. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов, решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей).

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Организация Конституционного Суда РФ и статус судей.

Вопросы для обсуждения: Состав, порядок образования и срок полномочий Конституционного Суда Российской Федерации. Компетенция Конституционного Суда РФ. Основные принципы деятельности Конституционного Суда Российской Федерации. Гарантии деятельности Конституционного Суда Российской Федерации. Статус судьи Конституционного Суда Российской Федерации. Структура и организация деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.

Тема 2. Общие правила производства в Конституционном Суде РФ.

Вопросы для обсуждения: Принципы конституционного судопроизводства. Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Предварительное рассмотрение обращений. Общие процедурные правила рассмотрения дел в Конституционном Суде Российской Федерации. Решения Конституционного Суда Российской Федерации

Тема 3. Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ.

Вопросы для обсуждения: Право на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Обязательность толкования Конституции Российской Федерации. Анализ практики по толкованию.

Тема 4. Рассмотрение дел о конституционности нормативных правовых актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.

Вопросы для обсуждения: Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан. Предмет конституционной проверки. Субъекты права на обращение в Конституционный Суд РФ. Требование к оформлению жалобы. Допустимость жалобы. Аргументация жалобы. Подача жалобы. Последствия принятия жалобы к рассмотрению. Движение жалобы. Подготовка ответов на отзывы органов, принявших жалобу. Итоговое решение и его юридические последствия.

Тема 5. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов, решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей).

Вопросы для обсуждения: Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей).

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Тема 3. Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ. Право на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Обязательность толкования Конституции Российской Федерации. Анализ практики по толкованию.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Тема 4. Рассмотрение дел о конституционности нормативных правовых актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Организация Конституционного Суда РФ и статус судей.	***ПК-2.1*** ***ПК-2.2*** ***ПК-2.3*** ***ПК-2.4*** ***ПК-5.1*** ***ПК-5.2*** ***ПК-5.3***	*Задачи, тесты*
Тема 2. Общие правила производства в Конституционном Суде РФ.	***ПК-2.1*** ***ПК-2.2*** ***ПК-2.3*** ***ПК-2.4*** ***ПК-5.1*** ***ПК-5.2*** ***ПК-5.3***	*Задачи*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 3. Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ.	***ПК-2.1*** ***ПК-2.2*** ***ПК-2.3*** ***ПК-2.4*** ***ПК-5.1*** ***ПК-5.2*** ***ПК-5.3***	*Игровой процесс*
Тема 4. Рассмотрение дел о конституционности нормативных правовых актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.	***ПК-2.1*** ***ПК-2.2*** ***ПК-2.3*** ***ПК-2.4*** ***ПК-5.1*** ***ПК-5.2*** ***ПК-5.3***	*Задачи, игровой процесс*
Тема 5. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов, решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей).	***ПК-2.1*** ***ПК-2.2*** ***ПК-2.3*** ***ПК-2.4*** ***ПК-5.1*** ***ПК-5.2*** ***ПК-5.3***	*Задачи, игровой процесс*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов.
Письменная работа может представлять собой решение задачи, основанной на Конституции РФ, законодательстве и судебной практике.

Пример практического задания по теме 2.

Задание.

Одним из дискуссионных в конституционном праве является вопрос об определении понятия правовой позиции Конституционного Суда РФ. Найдите точки зрения ученых по данной проблеме. Выясните, закреплено ли понятие правовой позиции Конституционного Суда РФ легально. Имеются ли аналогичные понятия в зарубежных странах?

По теме 1.

В производстве мирового судьи судебного участка № 1 города К. находится исковое заявление граждан А., Б. и других к муниципальному унитарному предприятию "Теплосеть" и ОАО "Жилище" о компенсации морального вреда, причиненного периодическим отсутствием в многоквартирном доме горячего водоснабжения. По

мнению мирового судьи, подлежащие применению при рассмотрении данного дела абзац третий пункта 3 Правил предоставления коммунальных услуг гражданам (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации, от 23 мая 2006 N 307), дающий определение понятия исполнителя коммунальных услуг, и абзац первый пункта 7 данных Правил, регулирующий порядок предоставления коммунальных услуг при отсутствии договора, заключенного собственниками помещений с исполнителем (в случае непосредственного управления ими многоквартирным домом), не соответствуют жилищному и гражданскому законодательству и противоречат статьям 19 (часть 1) и 55 (часть 2) Конституции Российской Федерации. Кроме того, мировой судья полагает, что при принятии данных Правил Правительство Российской Федерации вышло за пределы предоставленных ему полномочий.

Вопросы:

1. Дайте конституционно-правовую оценку ситуации.
2. Составьте запрос в Конституционный Суд РФ по данному делу.
3. Какое решение вынесет Конституционный Суд РФ

Примеры задачи по теме 4

1. Задача

Решите на основе практики Конституционного Суда РФ.

В производстве мирового судьи судебного участка N 43 города Кургана В.Г. Зайцевой находится уголовное дело о применении принудительных мер медицинского характера в отношении гражданина А., который, как следует из соответствующего постановления следователя, 24 июля 2012 г. совершил в состоянии невменяемости деяния, предусмотренные частью первой статьи 116 "Побои" и частью первой статьи 119 "Угроза убийством или причинением тяжкого вреда здоровью" УК Российской Федерации. По имеющейся в распоряжении мирового судьи информации, в 1999 году и в 2003 году А. освобождался от уголовной ответственности за совершенные в состоянии невменяемости деяния, предусмотренные частями первой и четвертой статьи 111 "Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью" УК Российской Федерации, с применением принудительных мер медицинского характера, а 4 июля 2012 года он был освобожден от уголовной ответственности без применения принудительных мер медицинского характера за нанесение побоев потерпевшей, которая является участницей уголовного судопроизводства и по данному уголовному делу. При этом согласно заключению судебно-психиатрической экспертизы, имеющееся у А. психическое расстройство (с учетом его течения, неоднократности совершения общественно опасных деяний и склонности к злоупотреблению алкоголем) представляет опасность для него и других лиц, может повлечь причинение иного существенного вреда, в связи с чем ему рекомендовано принудительное лечение в психиатрическом стационаре специализированного типа.

Приостановив производство по данному уголовному делу, мировой судья В.Г. Зайцева обратилась в Конституционный Суд Российской Федерации с запросом о проверке конституционности частей второй и четвертой статьи 443 УПК Российской Федерации. По мнению заявительницы, оспариваемые ею нормы, обязывая суд вынести постановление о прекращении уголовного дела и об отказе в применении принудительных мер медицинского характера без учета существенных обстоятельств дела, не согласуются с требованиями справедливости и соразмерности в регулировании общественных отношений, исключают в соответствующей части исполнение обязанности государства защищать права и свободы граждан, обеспечивать законность и правопорядок, а значит, противоречат статьям 1 (часть 1), 2, 17 (часть 3), 21 (часть 1), 45 (часть 1), 52, 55 (части 1 и 3), 71 (пункты "в", "о") и 72 (пункт "б" части 1) Конституции Российской Федерации.

Составьте в письменной форме запрос мирового судьи в Конституционный Суд Российской Федерации.

Примеры тестов по теме 1

1**.** Конституционный Суд РФ …

а) решает исключительно вопросы права.

б) рассматривает фактические обстоятельства дела.

в) проверяет конституционность правоприменительной практики.

г) проверяет конституционность правовых позиций судов РФ.

2. Согласно правовой позиции Конституционного Суда РФ конституционные (уставные) суды субъектов и мировые судьи…

а) могут рассматриваться в качестве самостоятельной системы судебной власти субъекта РФ.

б) не могут рассматриваться в качестве самостоятельной системы судебной власти субъекта РФ.

в) в качестве самостоятельной системы судебной власти субъекта РФ могут рассматриваться только конституционные суды республик в составе РФ и мировые судьи.

г) в качестве самостоятельной системы судебной власти субъекта РФ могут рассматриваться только уставные суды областей в составе РФ и мировые судьи.

3. Правовые позиции Конституционного Суда РФ …

а) обязательны только решения Конституционного Суда РФ.

б) не обязательны для всех представительных, исполнительных и судебных органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, должностных лиц, граждан и их объединений.

в) обязательны для всех представительных, исполнительных и судебных органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, должностных лиц, граждан и их объединений.

г) обязательны только заключения Конституционного Суда РФ.

4. По характеру содержания правовые позиции Конституционного Суда РФ делятся на …

а) публично-правовые и частноправовые позиции.

б) конкретные и абстрактные правовые позиции.

в) содержащиеся в мотивировочной и резолютивной части решения.

г) материальные и процессуальные правовые позиции.

Пример игрового процесса по теме 4

Игровой процесс.

Дело. О *страховой пенсии по потере кормильца для детей, зачатых после смерти родителя с помощью биомедицинских технологий*

В ноябре 2016 года петербурженка Мария Щаникова использовала репродуктивные клетки умершего супруга для проведения процедуры экстракорпорального оплодотворения. Биоматериал был получен еще при жизни мужчины и подвергся криоконсервации. В результате по прошествии более 300 дней с момента смерти мужа у женщины родились близнецы. Суд подтвердил факт отцовства скончавшегося А.Щаникова, и тогда заявительница обратилась в пенсионный орган за назначением страховой пенсии по случаю потери кормильца, но ей отказали.

Законность данного решения была подтверждена судами общей юрисдикции, которые указали, что дети истицы не находились и не могли находиться на иждивении А.Щаникова, поскольку процедура оплодотворения имела место после его смерти. Таким образом, доходы последнего не могли приниматься во внимание истицей при решении вопроса о зачатии детей и определения возможности их содержания после рождения.

По мнению заявительницы, оспариваемые законоположения не соответствуют статьям 7, 19 (части 1 и 2), 38 (части 1 и 2) и 39 (части 1) Конституции РФ, поскольку лишают детей, зачатых с помощью медицинских технологий после смерти родителя, права на получение страховой пенсии по случаю потери кормильца.

22 октября 2024 года Конституционный Суд РФ в открытом заседании рассмотрел дело о проверке конституционности положений частей 1 и 3 статьи 10 Федерального закона «О страховых пенсиях» в связи с жалобой гражданки М.Ю. Щаниковой на нарушение прав ее несовершеннолетних детей.

Последовательность событий изложил в начале заседания судья КС Сергей Казанцев, назначенный докладчиком по этому делу. По его словам, биоматериал для ЭКО был получен еще при жизни мужчины и подвергся криоконсервации, через некоторое время была проведена процедура ЭКО, а по прошествии более трехсот дней с момента смерти мужа у женщины родились близнецы. "Факт отцовства скончавшегося мужчины был подтвержден судом. После чего заявительница обратилась за назначением страховой пенсии по случаю потери кормильца, но пенсионный фонд отказал ей в назначении пенсии. Законность данного решения была подтверждена судами общей юрисдикции, которые указали, что дети истицы не находились и не могли находиться на иждивении Щаникова, поскольку процедура оплодотворения имела место после его смерти, то есть не было самого по себе факта потери кормильца", - рассказал Казанцев.

Как он уточнил, правоприменительные органы посчитали, что доходы отца не могли приниматься во внимание истицей при решении вопроса о зачатии детей и определения возможности их содержания после рождения.

Поэтому она попросила КС РФ проверить конституционность положений частей 1 и 3 статьи 10 Федерального закона "О страховых пенсиях" поскольку на их основании дети, зачатые с помощью медицинских технологий после смерти родителя, лишаются права на получение страховой пенсии по случаю потери кормильца

Задание: две группы студентов – заявители и представители органа, принявшего оспариваемый акт, представляют устно свои позиции перед третьей группой студентов – судьями Конституционного Суда РФ.

Пример задач по теме 4

На основании КРФ, ФКЗ, практики КС РФ, определите, являются ли допустимыми следующие обращения в Конституционный Суд РФ:

1) жалоба гражданина Турции на нарушение его конституционных прав и свобод некоторыми нормами Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», примененными в его деле;

2) запрос Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации о проверке конституционности некоторых положений Трудового кодекса РФ;

3) жалоба закрытого акционерного общества «Товарищество застройщиков», по мнению которого примененная в его деле арбитражным судом ч. 3 ст. 21 АПК РФ противоречит Конституции РФ;

4) жалоба гражданина РФ на нарушение его конституционных прав примененным в его деле постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2003 г. № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» (ныне утратило силу);

5) запрос гражданина РФ о толковании ч. 1 ст. 40 Конституции РФ;

6) жалоба Генерального прокурора РФ о нарушении конституционных прав и свобод граждан некоторыми положениями Уголовно-процессуального кодекса РФ, примененными в конкретном деле;

7) жалоба гражданина РФ о нарушении его конституционных прав Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подлежащим применению в конкретном деле.

Пример задания по теме 3

Каждый студент получает постановление о толковании КРФ. Необходимо представить презентацию по постановлению и указать: факты дела, субъект обращения в КС, какой вопрос поставлен и почему, вывод суда, аргументы. Какие способы КС РФ применял в деле? **http://www.ksrf.ru/ru/Info/LegalBases/Pages/default.aspx**

Пример задачи по теме 5

Задание

Генеральная прокуратура Российской Федерации приняла решение об обращении с запросом в Конституционный Суд Российской Федерации на основании собственного вывода о невозможности исполнения решения межгосударственного органа – Европейского Суда по правам человека по делу

https://european-court-help.ru/espch-rekomendoval-uzakonit-odnopolye-braki-v-rossii-no-ogovorilsja-chto-s-uchetom-tradicij-jeto-budet-na-usmotrenie-strany-delo-fedotova-i-drugie-protiv-rossii-fedotova-and-others-v-russia-40792-10/

Представьте обоснованную (Конституцией РФ, практикой Конституционного Суда РФ) правовую позицию о возможности / невозможности исполнения решения ЕСПЧ Конституционным Судом РФ.

На основании каких статей ФКЗ О КС РФ, ФЗ О Прокуратуре РФ будет вынесено решение?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Состав, порядок образования и срок полномочий Конституционного Суда Российской Федерации.
2. Компетенция Конституционного Суда РФ: общая характеристика.
3. Основные принципы деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.
4. Статус судьи Конституционного Суда Российской Федерации.
5. Структура и организация деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.
6. Принципы конституционного судопроизводства.
7. Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации.
8. Общие процедурные правила рассмотрения дел в Конституционном Суде Российской Федерации.
9. Решения Конституционного Суда Российской Федерации.
10. Рассмотрение дел о соответствии Конституции Российской Федерации нормативных актов органов государственной власти и договоров между ними.
11. Рассмотрение дел о соответствии Конституции Российской Федерации не вступивших в силу международных договоров Российской Федерации.
12. Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ.
13. Рассмотрение дел о конституционности нормативных правовых актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.
14. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов.
15. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей).

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Блохин П. Д. Методы конституционного правосудия. Опыт России, Германии и США : монография. — Москва : Проспект, 2024. — 352 с. - ISBN 978-5-392-41169-6 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/48073
2. Комарова, В. В. Конституционный судебный процесс : практикум / отв. ред. В. В. Комарова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 160 с. - ISBN 978-5-91768-800-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1084369
3. Кротов М. В. Выступления полномочного представителя Президента Российской Федерации в Конституционном Суде Российской Федерации (2018–2019 годы) (с приложением решений Конституционного Суда Российской Федерации) : сборник. — Москва : Проспект, 2023. — 464 с. - ISBN 978-5-392-38089-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/46896

Дополнительная литература

1. Конституция. Конституционализм. Конституционный Суд : монография / С. А. Авакьян, П.А. Астафичев, П. Д. Баренбойм и др. ; под ред. А. А. Ливеровского, А. И. Овчинникова. – Москва : Проспект, 2021. – 152 с. - ISBN 978-5-392-32891-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/44464
2. Применение Конституции Российской Федерации в судебной деятельности: проблемы теории и практики : материалы Всероссийской научно-практической конференции (16 ноября 2023 г.) / А. Е. Абрамова, А. С. Буймов, И. В. Кирюшина и др. ; отв. ред. Е. С. Трезубов. – Москва : РГ-Пресс, 2024. — 368 с. - ISBN 978-5-9988-1647-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/48504

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Юридическая техника»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Балаклеец Ирина Ивановна, к.ю.н., доцент, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «**Юридическая техника**».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Юридическая техника».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов представления о месте юридической техники в правотворческой, правоприменительной и интерпретационной деятельности; получение необходимых теоретических знаний о технико-юридических приемах и средствах, а также навыков их использования в юридической деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	**ПК-5.1** Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности	***1. Знать:*** - теорию правотворчества и методологию правотворческого процесса; ***2. Уметь:*** - применять методологию правотворческого процесса на практике в процессе разработки проектов нормативных правовых и иной юридической и служебной документации; ***3. Владеть:*** - приемами правотворческой техники, используемыми на различных этапах правотворческой деятельности;
	ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности	***1. Знать:*** - положения юриспруденции, раскрывающие факторы, влияющие на процесс правообразования; ***2. Уметь:*** - составлять официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями; ***3. Владеть:*** - приемами официально-делового стиля письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности;
	ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	***1. Знать:*** - содержание нормативных правовых актов, закрепляющих правовой режим правотворческого процесса; - сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса. ***2. Уметь:*** - осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов и служебной документации для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности.

		3. Владеть: - нормативным материалом, закрепляющим правовой режим правотворческой деятельности различных уровней; - способами преодоления и устранения пробелов в действующем законодательстве.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Юридическая техника**» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	**Наименование раздела**	**Содержание раздела**
1	Юридическая техника как наука и учебная дисциплина.	Предмет науки «Юридическая техника» и история его развития. Эволюция научных взглядов о юридической технике. Юридическая техника как учебная дисциплина. Предмет юридической техники. Методология юридической техники.

		Значение юридической техники для юриста.
2	Понятие и виды юридической техники.	Понятие и формы юридической деятельности. Юридические документы: понятие, функции, классификация. Требования к юридическим документам. Понятие и структура юридической техники. Виды юридической техники. Особенности юридической техники в различных правовых семьях.
3	Общие правила юридической техники.	Понятие содержания юридической техники. Правила формирования содержания нормативных правовых актов. Правила обеспечения логики права. Требования к внутренней форме нормативных актов. Структурные правила. Языковые правила. Юридическая терминологическая система. Законодательный стиль. Формальные (реквизитные) правила. Процедурные правила. Юридико-технические ошибки.
4	Правотворческая процедура.	Процедуры в праве. Требования к правотворческой процедуре. Планирование правотворческой деятельности. Концепция нормативного акта. Виды правотворческих процедур. Процедура ведомственного правотворчества. Процедура принятия правительственных постановлений. Техника опубликования нормативных актов.
5	Интерпретационная и правоприменительная юридическая техника.	Интерпретационная юридическая техника: понятие, признаки, значение. Виды интерпретационной техники. Интерпретационные акты как правовые документы: юридическая природа, техника подготовки и оформления. Интерпретационная юридическая техника: понятие, признаки, значение. Виды интерпретационной техники. Интерпретационные акты как правовые документы: юридическая природа, техника подготовки и оформления.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Юридическая техника как наука и учебная дисциплина.

Тема 2. Понятие и виды юридической техники.

Тема 3. Общие правила юридической техники.

Тема 4. Правотворческая процедура.

Тема 5. Интерпретационная и правоприменительная юридическая техника.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Юридическая техника как наука и учебная дисциплина.

Вопросы для обсуждения: Предмет науки «Юридическая техника» и история его развития. Эволюция научных взглядов о юридической технике. Юридическая техника как учебная дисциплина. Предмет юридической техники. Методология юридической техники. Значение юридической техники для юриста.

Тема 2. Понятие и виды юридической техники.

Вопросы для обсуждения: Понятие и формы юридической деятельности. Юридические документы: понятие, функции, классификация. Требования к юридическим документам. Понятие и структура юридической техники. Виды юридической техники. Особенности юридической техники в различных правовых семьях.

Тема 3. Общие правила юридической техники.

Вопросы для обсуждения: Понятие содержания юридической техники. Правила формирования содержания нормативных правовых актов. Правила обеспечения логики

права. Требования к внутренней форме нормативных актов. Структурные правила. Языковые правила. Юридическая терминологическая система. Законодательный стиль. Формальные (реквизитные) правила. Процедурные правила. Юридико-технические ошибки.

Тема 4. Правотворческая процедура.

Вопросы для обсуждения: Процедуры в праве. Требования к правотворческой процедуре. Планирование правотворческой деятельности. Концепция нормативного акта. Виды правотворческих процедур. Процедура ведомственного правотворчества. Процедура принятия правительственных постановлений. Техника опубликования нормативных актов.

Тема 5. Интерпретационная и правоприменительная юридическая техника.

Вопросы для обсуждения: Интерпретационная юридическая техника: понятие, признаки, значение. Виды интерпретационной техники. Интерпретационные акты как правовые документы: юридическая природа, техника подготовки и оформления. Интерпретационная юридическая техника: понятие, признаки, значение. Виды интерпретационной техники. Интерпретационные акты как правовые документы: юридическая природа, техника подготовки и оформления.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Юридическая техника как наука и учебная дисциплина. Понятие и виды юридической техники. Общие правила юридической техники. Правотворческая процедура. Интерпретационная и правоприменительная юридическая техника.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), заданий по анализу текста, сравнительно-правовому анализу, выполнение творческих заданий, тестов по следующим темам: Юридическая техника как наука и учебная дисциплина. Понятие и виды юридической техники. Общие правила юридической техники. Правотворческая процедура. Интерпретационная и правоприменительная юридическая техника.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме

самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Юридическая техника как наука и учебная дисциплина.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; балльно-рейтинговая оценка
Тема 2. Понятие и виды юридической техники.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; балльно-рейтинговая оценка
Тема 3. Общие правила	ПК-5.1, ПК-5.2,	Тестовые задания; творческие задания;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
юридической техники.	ПК-5.3	ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; балльно-рейтинговая оценка
Тема 4. Правотворческая процедура.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; балльно-рейтинговая оценка
Тема 5. Интерпретационная и правоприменительная юридическая техника.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; балльно-рейтинговая оценка

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные тестовые задания

1.В чем состоит требование единства юридической терминологии?

a) один и тот же термин нельзя использовать для наименования различных понятий

b) во всех отраслях законодательства должны использоваться одинаковые термины

c) в федеральном и региональном законодательстве должны использоваться единые термины

2.Какие свойства, присущие словам русского языка, могут повлечь за собой многозначность, неясность и неточность правового акта?

a) номинативность, предикативность, прекурсивность

b) полисемия, синонимия, омонимия

c) относительная самостоятельность, воспроизводимость, выделимость

3.Вставьте соответствующее понятие:

Совокупность расположенных в установленной последовательности реквизитов акта, с помощью которых определяются общие контуры создаваемого акта применения права – это .....

8.2.2. Примерные проблемные задания, анализ текста, задачи (кейсы)

1.Найдите и исправьте логическую ошибку в следующей выдержке из статьи Устава муниципального образования:

«Инициатива избирательного округа об отзыве депутата…» (ст. 26).

2. Рассмотрите вопрос о признаках, структуре, функциях юридических конструкций на примере отдельно взятой конструкции действующего права (по выбору студента).

3. Дате подробную характеристику (с указанием источника) технико-юридических требований, которые должны соблюдаться в процессе подготовки проектов федеральных законов (используйте информацию на официальном сайте Государственной Думы Российской Федерации - http://duma.gov.ru/legislative/lawmaking/)

4. В Государственную Думу РФ был внесен законопроект, в тексте которого было следующее положение: «Настоящий закон распространяется на граждан (физических лиц)». Один из экспертов, готовивших заключение, высказал мнение, что данная фраза неправильна по содержанию. *Объясните, какую ошибку усмотрел эксперт? Что необходимо исправить?*

8.2.3. Перечень творческих заданий

Подготовьте эссе на тему: «Юридическая конструкция как специфическое средство юридического мышления»

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие, предмет и структура юридической техники как науки и учебной дисциплины.
2. Методология юридической техники.
3. Виды юридической техники.
4. История развития юридической техники.
5. Понятие юридической техники, ее основные средства и приемы, виды.
6. Понятие юридического документа, его форма, структура и виды
7. Содержательные правила юридической техники.
8. Понятие и виды процедурных правил юридической техники.
9. Языковые правила.
10. Юридическая терминологическая система.
11. Законодательный стиль.
12. Формальные (реквизитные) правила.
13. Юридико-технические ошибки.
14. Понятие и виды правотворчества.
15. Понятие и содержание законодательной техники.
16. Требования к законодательной технике.
17. Требования к содержанию нормативных актов.
18. Требования к внутренней форме нормативных актов.
19. Создание и принятие корпоративных нормативных актов.
20. Понятие и виды правотворческой процедуры, требования ее осуществлению.
21. Понятие и содержание стадий законодательного процесса.
22. Содержание интерпретационной технологии.
23. Правореализационные документы и техника их создания.
24. Правоприменительные акты и техника их создания.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать,	хорошо		71-85

	широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1.Юридическая техника: учебник / В. М. Баранов, М. В. Баранова, Т. В. Губаева и др.; под ред. В. М. Баранова. — Москва: Проспект, 2021. — 648 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/44325

2. Петрова Т. В., Синюков С. В., Танимов О. В. Юридическая техника: учебное пособие / Т. В. Петрова, С. В. Синюков, О. В. Танимов; отв. ред. О. В. Танимов. — Москва: Проспект, 2021. — 368 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/44715

Дополнительная литература

1. Давыдова М. Л. Юридическая техника. Общая часть: учебник / М. Л. Давыдова. — Москва: Проспект, 2018. - 232 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/27864

2. Кашанина Т. В. Юридические документы. Чему не учат студентов. Как правильно понять и подготовить: учебник. — Москва: Проспект, 2018. — 448 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/38592

3. Керимов, Д. А. Законодательная техника: научно-методическое и учебное пособие / Д. А. Керимов. — Репр. изд. — Москва: Норма: ИНФРА-М. 2022. - 128 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1865966

4. Москалькова Т. Н., Черников В. В. Нормотворчество: научно-практическое пособие. — 2-е изд., доп. и испр. — Москва: Проспект, 2018. — 448 с.

4. Юридическая техника и цифровые технологии: монография / А. В. Корнев, И. С. Барзилова, С. В. Липень и др.; под науч. ред. А. В. Корнева. – Москва: Проспект, 2022. – 152 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/46492

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Теория государства и права»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Балаклеец Ирина Ивановна, к.ю.н., доцент, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»; Усенко Юлиан Николаевич, старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Теория государства и права».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Теория государства и права».

Цель изучения дисциплины: формирование у студента на основе усвоения теоретико-правового материала в сфере функционирования государственно-правовых институтов комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права.	**1. Знать:** - основные закономерности формирования, функционирования и развития права; **2. Уметь:** - оперировать основными теоретико-правовыми понятиями и категориями, выявлять, описывать и систематизировать их существенные признаки, применять при анализе правовых фактов, правовых текстов; **3. Владеть:** - теоретико-правовой терминологией;
	ОПК-1.2. На основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами выделяет тенденции формирования и развития права.	**1. Знать:** - основы функционирования государства; механизмы взаимодействия государственно-правовых институтов; **2. Уметь:** - анализировать правовые факты, выявлять существенные признаки событий, явлений, процессов, систематизировать их, выявлять и объяснять их причины и следствия, давать им теоретико-правовую оценку. **3. Владеть:** - навыками анализа закономерностей формирования, функционирования и развития права;
	ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права	**1. Знать:** - основные закономерности формирования, функционирования и развития права; - основы функционирования государства; механизмы взаимодействия государственно-правовых институтов; - возможности применения цифровых технологий в теоретико-правовом познании. **2. Уметь:** - анализировать правовые тексты, анализировать и толковать правовые

		нормы; - пользоваться цифровыми инструментами поиска, обработки, анализа и визуализации государственно-правовой информации. **3. Владеть:** - навыками анализа различных правовых явлений, как объектов профессиональной деятельности; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий; - навыками использования цифровых технологий.
ОПК-5. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-5.1. Выявляет смысл правовых норм в результате их толкования.	**1. Знать:** - положения общей теории государства и права, раскрывающие методологию толкования норм права (этапы, виды, способы толкования права); - способы изложения норм права в статьях нормативного правового акта с учетом связей, существующих в системе российского законодательства, понимаемого в широком смысле; **2. Уметь:** - использовать на практике все существующие способы толкования норм права; **3. Владеть:** - навыками использования различных приемов и способов толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания;
	ОПК-5.2. Применяет способы толкования норм права для установления их содержания.	**1. Знать:** - основные положения теории коллизионного права, а также правила, способы и методы разрешения юридических коллизий с учетом результатов толкования норм права. **2. Уметь:** - толковать содержание правовых предписаний, принимая во внимание все способы изложения норм права в статьях нормативного правового акта (прямой, отсылочный, бланкетный); - использовать в процессе толкования права правила разрешения юридических коллизий. **3. Владеть:** - навыками системного толкования с учетом структуры российского законодательства; - способами и методами разрешения юридических коллизий с учетом результатов толкования норм права.
ПК-7 Способен проектировать правовые нормы	ПК-7.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет	**1. Знать:** - теорию правотворчества и методологию правотворческого

для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	способы их преодоления и устранения нормотворческой процедуры	процесса; **2. Уметь:** - применять методологию правотворческого процесса на практике в процессе разработки проектов нормативных правовых актов для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности; **3. Владеть:** - приемами правотворческой техники, используемыми на различных этапах правотворческой деятельности;
	ПК-7.2 Понимает сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии	**1. Знать:** - положения юриспруденции, раскрывающие факторы, влияющие на процесс правообразования; **2. Уметь:** - анализировать состояние действующего законодательства; - аргументировать нормативные решения и прогнозировать последствия их реализации;. **3. Владеть:** - методикой разработки нормативных правовых актов и нормативных договоров (соглашений, коллективных договоров и проч.) в том числе с учетом возможных коррупционных рисков;
	ПК-7.3 Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков	**1. Знать:** - содержание нормативных правовых актов, закрепляющих правовой режим правотворческого процесса; - сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса. **2. Уметь:** - осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов для различных уровней нормот-ворчества и сфер профессиональной деятельности. **3. Владеть:** - нормативным материалом, закрепляющим правовой режим правотворческой деятельности различных уровней; - способами преодоления и устранения пробелов в действующем законодательстве;

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория государства и права» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	**Наименование раздела**	**Содержание раздела**
1	Предмет и методология теории государства и права.	Общая характеристика науки «Теория государства и права»: становление, современное состояние и перспективы развития. Назначение теории государства и права как науки и ее функции. Связь теории государства и права с другими науками. Место теории государства и права в системе юридических наук. Роль учебной дисциплины «Теория государства и права» в профессиональной деятельности будущего юриста. Методология теории государства и права. Классификация методов, используемых в процессе познания государства и права. Философский подход к изучению теории государства и права и диалектико-материалистический метод познания. Общенаучные методы (индукция – дедукция, анализ - синтез, наблюдение, описание, сравнение, обобщение, аналогия, абстрагирование, моделирование, систематизация, структурирование) и частно-научные методы (конкретно-социологический, исторический, статистический, кибернетический).
2	Происхождение государства и права.	Проблемы соотношения общества и государства. Соотношение категорий «человек», «личность», «общество». Основные направления развития политико-правовых учений о происхождении государства и права. Первобытнообщинный строй и родоплеменная организация общества. Специфика

		организации власти в первобытном обществе: основания, признаки, формы осуществления. Нормы первобытно-общинного строя как социальный регулятор. Процесс формирования «догосударственного права». Оценка современного состояния многообразия теории происхождения государства .Взаимосвязь формирования государства и права.
3	Понятие и сущность государства.	Понятие государства: разнообразие подходов. Основные проблемы современного понимания государства. Понятие и признаки государственной власти. Понятие государственного суверенитета: история развития идеи. Проблемы сущности государства. Основные подходы к сущности государства. Сущность государства в контексте глобализации. Эволюция и соотношение современных государственных систем.
4	Типы государства	Проблемы определения типа государства: преимущества и недостатки различных типологий. Формационная типология государства: современная оценка. Классификация типов государств в рамках формационного подхода. Характеристика цивилизационного подхода к типологии государства: критерии классификации и результаты. Современное состояние теории типологии государства: новые подходы и направления развития.
5	Форма (устройство) государства	Понятие формы государства. Многообразие форм государства. Соотношение типа и формы государства. Форма правления: понятие, виды. Типичные и нетипичные формы правления и их характеристика. Форма правления современного российского государства. Понятие формы государственного устройства. Способы территориальной организации государства. Особенности унитарной формы устройства государства. Характеристика федеративного устройства государства. Особенности конфедерации. Нетипичные формы государственного устройства на примере некоторых современных государств. Понятие политического (государственного) режима. Виды политических режимов, их характеристика. Эволюция политических режимов России на разных исторических этапах, современное состояние и перспективы развития.
6	Функции и механизм государства	Понятие и признаки функций государства. Соотношение функций государства с его целями, задачами и принципами. Соответствие функций государства его сущности и назначению. Классификация традиционных функций государства: различные подходы. Современные функции Российского государства и тенденции их развития. Формы и методы осуществления функций государства. Понятие и значение механизма государства. Соотношение понятий «механизм государства» и «государственный аппарат». Структура механизма государства. Структура государственного аппарата. Понятие и виды органов государства. Принципы функционирования механизма государства. Основы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления. Бюрократия и бюрократизм в механизме государства. Особенности механизма Российского государства и способы его совершенствования.
7	Государство и политическая система общества	Понятие политической системы общества, ее структура. Основные виды политических систем: критерии их классификации и сравнительный анализ. Место и роль государства в политической системе общества. Особенности политической системы современного российского общества и основные направления ее развития.
8	Правовое государство	Понятие правового государства. История развития идеи

	и гражданское общество	правового государства: основные этапы. Принципы правового государства. Конституция Российской Федерации и основы правового государства. Предпосылки формирования правового государства в России и сдерживающие факторы. Правовой статус личности. Гражданское общество и его назначение. Структура и принципы построения гражданского общества. Взаимосвязь гражданского общества и правового государства. Роль государства в формировании развитого гражданского общества. Возможность существования формы саморегуляции общества, не требующей существования его государственной организации. Особенности развития гражданского общества в России.
9	Сущность, принципы и функции права	Этапы и тенденции развития теории правопонимания. Оценка современного состояния многообразия теорий происхождения права. Понятие права: различные подходы. Основные проблемы современного понимания права. Интегративные подходы как попытка разработки единой (общей) теории права. Проблемы отграничения понятия права от смежных понятий. Критерии отождествления и разграничения понятий «право» и «закон». Признаки и принципы права. Сущность права: классовое, общесоциальное и национальное в сущности права. Функции права и их классификация. Общая характеристика современных политико-правовых доктрин.
10	Право в системе нормативного регулирования общественных отношений	Типы регулирования общественных отношений: отличие нормативного и индивидуального регулирования. Понятие нормативного регулирования общественных отношений. Социальные нормы и их классификация. Право в системе нормативного регулирования. Соотношение права и морали: общее и особенное, взаимодействие и противоречие.
11	Формы (источники) права	Традиционные и новые подходы к понятию «источник (форма) права». Источник права в материальном и формальном смысле. Разнообразие видов источников права. Судебный прецедент как источник права: pro и contra. Характеристика нормативно-правового акта как основного источника российского права: понятие и специфические черты нормативно-правового акта. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Закон: понятие, классификация по видам, порядок его принятия. Юридическая природа локальных нормативно-правовых актов. Понятия «обратная сила закона», «переживание нормативно-правового акта», «экс-территориальность».
12	Правовые системы (семьи)	Правовая система: понятие, структура. Понятие правовой семьи. Характеристика основных правовых систем (романо-германская (континентальная), англосаксонская, мусульманская) и иных правовых систем современности (мусульманская, индусская, африканская). Российская правовая система. Эволюция и соотношение современных правовых систем.
13	Нормы и система права	Норма права: понятие и специфические признаки. Классификация норм права. Структурность и системность нормы права. Разнообразие подходов к структуре юридической нормы. Характеристика классической трехчленной структуры нормы права. Способы изложения нормы права в статьях нормативных актов. Система права: понятие, элементы. Система права и система законодательства. Систематизация норм права: понятие, виды, тенденции в российском праве. Критерии выделения отраслей права. Характеристика основных отраслей российского права. Соотношение системы права и правовой

		системы.
14	Правоотношения	Проблемы понимания правового отношения. Взаимосвязь нормы права и правоотношения. Структура правоотношения (субъект, объект, содержание – юридическое и материальное). Классификация субъектов правоотношений. Соотношение понятий «субъект права» и «субъект правоотношения». Основные предпосылки возникновения правоотношения. Юридические факты: понятие, виды. Понятие и виды фактического состава.
15	Правовое регулирование	Правовое воздействие и правовое регулирование. Механизм правового регулирования: понятие и структура. Методы, способы, типы правового регулирования. Правовые режимы: понятие, классификация. Правовые средства: понятие, признаки, виды. Стимулы и ограничения, льготы и поощрения в праве. Эффективность правового регулирования: критерии определения и условия обеспечения.
16	Правотворчество	Правотворчество: понятие, принципы. Субъекты правотворчества. Общая характеристика процесса правотворческой деятельности. Стадии правотворческого процесса. Законодательный процесс. Субъекты законодательной инициативы. Преодоление разногласий в законодательном процессе. Виды законов и особенности их принятия. Проблемы вступления законов в силу: необходимость обнародования, исчисление сроков вступления законов в силу. Пути совершенствования законотворческой деятельности. Юридическая техника: понятие и структура.
17	Реализация права	Понятие и проблемы реализации права. Формы и способы реализации права. Механизм реализации права. Применение - особая форма реализации права. Стадии применения норм права. Акты применения права: понятие и признаки. Пути совершенствования правоприменительной деятельности. Причины пробелов в законодательстве и пути их устранения. Аналогия закона: «за» и «против». Коллизии в праве: причины существования, виды и способы их разрешения.
18	Толкование норм права	Толкование права: понятие. Уяснение и разъяснение. Основные способы толкования правовых норм: грамматическое, логическое, телеологическое, систематическое, функциональное, специально-юридическое и другие. Виды толкования: по субъектам (доктринальное, официальное, неофициальное, аутентичное, легальное, авторское, казуальное, нормативное), по объему (адекватное/буквальное, расширительное/распространительное, ограничительное). Акты толкования норм права. Юридическая природа и значение актов официального толкования. Толкование норм права Конституционным Судом Российской Федерации.
19	Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность	Право и поведение. Правомерное поведение: понятие и виды (социально-активное, конформистское, маргинальное). Правонарушение: понятие и признаки. Основания правонарушения: нормативное, фактическое и процессуальное. Юридический состав правонарушения: объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона. Классификация правонарушений. Причины правонарушений, пути их предупреждения и борьбы с ними. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды. Базовые принципы юридической ответственности. Проблемы реализации юридической ответственности. Основания освобождения от юридической ответственности.

20	Правосознание, правовая культура и правовое воспитание	Понятие, структура и виды правосознания. Правовая культура: понятие, структура, тенденции развития. Правовая культура индивида и правовая культура общества. Связь правосознания и правовой культуры. Проблемы формирования правосознания и правовой культуры в современной России. Правовой нигилизм: понятие, источники, пути преодоления.
21	Законность и правопорядок	Понятие законности: многообразие трактовок. Основные принципы режима законности. Деформации законности в государстве: причины, формы, пути преодоления. Законность и произвол (самоуправство). Понятие и виды правопорядка, его соотношение с общественным порядком. Гарантии укрепления законности и правопорядка. Дисциплина: понятие и виды. Государственная дисциплина. Взаимосвязь законности, правопорядка и дисциплины. Методы убеждения и принуждения в обеспечении законности, правопорядка и дисциплины в государстве.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Предмет и методология теории государства и права.
Тема 2. Происхождение государства и права.
Тема 3. Понятие и сущность государства.
Тема 4. Типы государства
Тема 5. Форма (устройство) государства
Тема 6. Функции и механизм государства
Тема 7. Государство и политическая система общества
Тема 8. Правовое государство и гражданское общество
Тема 9. Сущность, принципы и функции права
Тема 10. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений
Тема 11. Формы (источники) права
Тема 12. Правовые системы (семьи)
Тема 13. Нормы и система права
Тема 14. Правоотношения
Тема 15. Правовое регулирование
Тема 16. Правотворчество
Тема 17. Реализация права
Тема 18. Толкование норм права
Тема 19. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность
Тема 20. Правосознание, правовая культура и правовое воспитание
Тема 21. Законность и правопорядок

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Предмет и методология теории государства и права.

Вопросы для обсуждения:

1.Общая характеристика науки «Теория государства и права»: становление, современное состояние и перспективы развития.
2.Назначение теории государства и права как науки и ее функции.
3.Связь теории государства и права с другими науками.
4.Методология теории государства и права.

Тема 2. Происхождение государства и права

Вопросы для обсуждения:

1. Проблемы соотношения общества и государства. Соотношение категорий «человек», «личность», «общество».
2. Основные направления развития политико-правовых учений о происхождении государства и права.
3. Специфика организации власти в первобытном обществе: основания, признаки, формы осуществления.
4. Закономерности разложения первобытнообщинного строя и возникновения государства как формы организации общества. Политогенез.
5. Теории происхождения государства: современная оценка.
6. Нормы первобытно-общинного строя как социальный регулятор. Проблемы обеспечения их авторитета.
7. Процесс формирования догосударственного права. Закономерности исторического движения и функционирования государства и права. Правогенез.

Тема 3. Понятие и сущность государства.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие государства: разнообразие подходов.
2. Признаки государства.
3. Проблемы определения сущности государства.
4. Соотношение подходов к сущности государства.
5. Сущность государства в контексте глобализации.

Тема 4. Типология государства.

Вопросы для обсуждения:

1. Проблемы определения типа государства. Преимущества и недостатки различных типологий.
2. Формационная типология государства.
3. Характеристика цивилизационной типологии государства.
4. Тенденции и результаты развития современных научных представлений о типах государства.

Тема 5. Форма (устройство) государства.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие формы государства. Многообразие форм государства.
2. Форма правления: понятие, виды.
3. Понятие формы государственного устройства. Способы территориальной организации государства.
4. Особенности унитарной формы устройства государства, характеристика федеративного устройства государства, специфические черты конфедерации.
5. Нетипичные формы государственного устройства на примере некоторых современных государств.
6. Понятие политического режима.
7. Виды политических режимов, их характеристика.
8. Эволюция политических режимов России на разных исторических этапах, современное состояние и перспективы развития.

Тема 6. Функции и механизм государства.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и признаки функций государства.
2. Классификации функций государства.
3. Современные функции Российского государства и тенденции их развития.
4. Формы и методы осуществления функций государства.
5. Понятие и значение механизма государства.
6. Структура механизма государства.

7. Государственный орган как звено механизма государства: понятие, признаки, виды.
8. Основы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления.
9. Принципы функционирования механизма государства. Бюрократия и бюрократизм в механизме государства.
10. Особенности механизма Российского государства и способы его совершенствования.

Тема 7. Государство и политическая система общества.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие политической системы общества, ее структура.
2. Виды политических систем: сравнительный анализ.
3. Место и роль государства в политической системе общества.
4. Особенности политической системы современного российского общества и основные направления ее развития.

Тема 8. Правовое государство и гражданское общество

Вопросы для обсуждения:

1. История развития идеи правового государства: основные этапы.
2. Понятие и принципы правового государства.
3. Проблемы формирования правового государства в России.
4. Правовой статус личности.
5. Гражданское общество и его назначение.

Тема 9. Сущность, принципы и функции права.

Вопросы для обсуждения:

1. Подходы к правопониманию. Проблемы соотношения понятия права и смежных понятий.
2. Признаки права.
3. Интегративные подходы к правопониманию как попытка создания единой (общей) теории права.
4. Сущность права: основные подходы.
5. Признаки принципов права.
6. Общая характеристика принципов права.
7. Понятие функций права и их специфика.
8. Виды функций права.

Тема 10. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие нормативного регулирования общественных отношений. Типы социального регулирования.
2. Социальные нормы и их классификация.
3. Место и роль права в системе нормативного регулирования.
4. Соотношение права и морали: единство, различия, противоречия, взаимосвязи.

Тема 11. Формы (источники) права.

Вопросы для обсуждения:

1. Традиционные и новые подходы к понятию «источник (форма) права».
2. Разнообразие видов источников права.
3. Судебный прецедент как источник права: pro и contra.
4. Понятие и специфические черты нормативно-правового акта.
5. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
6. Закон: понятие, классификация по видам, порядок его принятия.
7. Юридическая природа локальных нормативно-правовых актов.

Тема 12. Правовые системы (семьи)

Вопросы для обсуждения:

1.Правовая система: понятие, структура.
2.Понятие правовой семьи.

3.Характеристика основных правовых систем: романо-германская (континентальная), англосаксонская, мусульманская.
4. Характеристика иных правовых систем современности: индусская, африканская и др..
5.Российская правовая система.

Тема 13. Нормы и система права.

Вопросы для обсуждения:

1. Норма права: понятие, виды.
2. Разнообразие подходов к структуре юридической нормы.
3. Способы изложения нормы права в статьях нормативных актов.
4. Система права: понятие, элементы.
5. Система права и система законодательства.
6. Систематизация норм права: понятие, виды, тенденции в российском праве.
7. Характеристика основных отраслей российского права.

Тема 14. Правоотношения.

Вопросы для обсуждения:

1. Проблемы понимания правового отношения.
2. Виды правоотношений.
3. Структура правоотношения (субъект, объект, содержание – юридическое и материальное).
4. Юридические факты: понятие, виды.
5. Понятие и виды фактического состава.

Тема 15. Правовое регулирование.

Вопросы для обсуждения:

1. Правовое воздействие и правовое регулирование.
2. Механизм правового регулирования: понятие и структура.
3. Методы, способы, типы правового регулирования.
4. Правовые средства: понятие, признаки, виды. Стимулы и ограничения, льготы и поощрения в праве.

Тема 16. Правотворчество.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие «правотворчество» и его специфические черты.
2. Законодательный процесс: принципы, стадии.
3. Юридическая техника как фактор, определяющий качество правотворческой деятельности.
4. Структура юридической техники.

Тема 17. Реализация права.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и проблемы реализации права.
2. Формы реализации.
3. Правоприменение - особая форма реализации права.
4. Юридические коллизии и пути их разрешения.

Тема 18. Толкование норм права.

1. Понятие толкования права.
2. Виды толкования норм права.
3. Способы толкования норм права.

Тема 19. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.

Вопросы для обсуждения:

1. Право и поведение. Правомерное поведение и правонарушения. Причины правонарушений, пути борьбы с ними.
2. Юридический состав правонарушения.
3. Проблемы юридической ответственности.
4. Основания освобождения от юридической ответственности. Презумпция невиновности.

5. Место юридической ответственности в обеспечении законности и правопорядка в России.

Тема 20. Правосознание, правовая культура и правовое воспитание

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, структура и виды правосознания.
2. Правовая культура: понятие, структура, тенденции развития.
3. Связь правосознания и правовой культуры.
4. Проблемы формирования правосознания и правовой культуры в современной России.
5. Правовой нигилизм: понятие, источники, пути преодоления.

Тема 21. Законность и правопорядок.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и основные принципы законности.
2. Деформации законности в государстве: причины, формы, пути преодоления. Законность и произвол (самоуправство).
3. Понятие и виды правопорядка, его соотношение с общественным порядком.
4. Гарантии укрепления законности и правопорядка.
5. Дисциплина: понятие и виды.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Предмет и методология теории государства и права. Происхождение государства и права. Понятие и сущность государства. Типы государства. Форма (устройство) государства. Функции и механизм государства. Государство и политическая система общества. Правовое государство и гражданское общество. Сущность, принципы и функции права. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений. Формы (источники) права. Правовые системы (семьи). Нормы и система права. Правоотношения. Правовое регулирование. Правотворчество. Реализация права. Толкование норм права. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность. Правосознание, правовая культура и правовое воспитание. Законность и правопорядок.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), заданий по анализу текста, сравнительно-правовому анализу, выполнение творческих заданий, тестов по следующим темам: Происхождение государства и права. Понятие и сущность государства. Форма (устройство) государства. Функции и механизм государства. Государство и политическая система общества. Правовое государство и гражданское общество. Сущность, принципы и функции права. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений. Формы (источники) права. Правовые системы (семьи). Нормы и система права. Правоотношения. Правовое регулирование. Правотворчество. Реализация права. Толкование норм права. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность. Правосознание, правовая культура и правовое воспитание. Законность и правопорядок.

Работа с учебно-методическими материалами в системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: https://lms-3.kantiana.ru предусматривает изучение учебно-методических рекомендаций, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение групповых и индивидуальных заданий.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую

инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Курсовая работа.

Курсовая работа состоит из титульного листа, содержания, введения, основного текста работы, заключения и списка использованных источников.

Введение содержит обоснование актуальности темы, формулировку цели и задач работы, обзор изученных источников. Объем введения – 1 страница.

Основная часть курсовой работы должна иметь внутреннюю структуру: деление на главы и параграфы (сложная структура) либо деление только на параграфы (простая структура). Внутренняя структура курсовой работы определяется студентом по согласованию с научным руководителем с учетом темы, цели и задач работы. Текст работы сопровождается постраничными сносками на использованные источники.

В заключении излагаются теоретические и практические выводы, к которым обучающийся пришел в результате исследования. Объем заключения – 1 страница.

Курсовая работа выполняется в соответствии с требованиями Методических рекомендаций по подготовке и выполнению курсовых работ Высшей школы права БФУ им. И. Канта.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Предмет и методология теории государства и права.	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 2. Происхождение государства и права.	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 3. Понятие и сущность государства.	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 4. Типы государства	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 5. Форма (устройство) государства	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 6. Функции и механизм государства	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 7. Государство и политическая система общества	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 8. Правовое государство и гражданское общество	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 9. Сущность, принципы и функции права	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 10. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3 ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 11. Формы (источники) права	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ПК-7.1, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 12. Правовые системы (семьи)	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ПК-7.1, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 13. Нормы и система права	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК- 5.2, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 14. Правоотношения	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 15. Правовое регулирование	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 16. Правотворчество	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 17. Реализация права	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 18. Толкование норм права	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 19. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-5.2, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 20. Правосознание, правовая культура и правовое воспитание	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.2, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка, экзамен

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 21. Законность и правопорядок	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-4.1, ОПК-5.2, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка, экзамен

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные тестовые задания

01. Закрытый тест с одним правильным ответом.

Какой из перечисленных актов является локальным нормативно-правовым актом?

1) Положение о премировании работников конкретного предприятия.
2) Постановление Правительства РФ.
3) Приказ о приеме на работу.
4) Лесной Кодекс РФ.

02. Закрытый тест с множественным выбором ответа.

Термин «источники права» употребляется в следующих смыслах:

1) материальном;
2) экономическом;
3) идеальном;
4) юридическом;
5) геополитическом;
6) тактическом.

03. Установление соответствия.

Сопоставьте названия теорий с учеными их разработавшими.

Теория государственного суверенитета	Г. Спенсер
Патриархальная теория государства	Ж. Бодэн
Органическая теория государства	Н.К. Михайловский

04. Свободный ответ.

Основные направления деятельности государства, в которых раскрывается его сущность и назначение в обществе – это _____ государства.

8.2.2. Примерные задания для работы в малых группах, ситуационные задачи (кейсы), задания по сравнительному анализу, задания по анализу правовых текстов.

01. «Условия, содержащиеся в правилах страхования и не включенные в текст договора страхования (страхового полиса), обязательны для страхователя (выгодоприобретателя), если в договоре (страховом полисе) прямо указывается на применение таких правил и сами правила изложены в одном документе с договором (страховым полисом) или на его оборотной стороне либо приложены к нему. В последнем случае вручение страхователю при заключении договора правил страхования должно быть удостоверено записью в договоре» (ч. 2 ст. 943 ГК РФ). *Определите правовую презумпцию в данном тексте, назовите ее структуру. Обоснуйте ответ.*

02. Сравните понятия: *«государственный орган»* и *«орган государственной власти»*. Установите не менее трех сравнительных признаков, опишите их для каждого понятия и выявите по ним сходства или различия. Результаты сравнения занесите в таблицу. Сделайте вывод по результатам сравнительного анализа. Укажите как минимум 2 ссылки на источники, которыми вы пользовались при выполнении задания.

Критерий (сравнительный признак) /основание сравнения	Описание критерия для Понятия 1	Описание критерия для Понятия 2	Сходство или различие выявлено?

03. Проанализируйте текст и ответьте на вопросы.

Администрация городского округа «Город Калининград» вправе принимать правовые акты о передаче в собственность граждан в порядке приватизации занимаемых ими служебных жилых помещений при условии, что массив муниципального служебного жилищного фонда будет сохранен, в следующих случаях:

- продолжительность трудовой деятельности гражданина на муниципальном предприятии, в учреждении, органе местного самоуправления городского округа "Город Калининград" составляет не менее 15 лет;

- в соответствии со вступившим в законную силу судебным актом гражданин не может быть выселен из занимаемого жилого помещения.

Определите, соблюдено ли в нижеприведенном тексте правило правовой определенности. Обоснуйте ответ.

8.2.3. Перечень творческих заданий

1. Составить кроссворд по теме «Функции и механизм государства».
2. Составить кроссворд по теме «Правовые системы (семьи)».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.3.1. Примерный перечень вопросов к экзамену (1 семестр)

1. Объект и предмет науки теории государства и права.
2. Место теории государства и права в системе гуманитарных наук.
3. Связь теории государства и права с историко-правовыми и отраслевыми юридическими науками.
4. Функции теории государства и права.
5. Методология теории государства и права.
6. Власть и формы ее осуществления в первобытном обществе.
7. Закономерности возникновения государства. Политогенез.
8. Формы происхождения государства.
9. Основные теории происхождения государства.
10. Государственная власть, ее свойства.
11. Понятие и назначение государства.
12. Признаки государства.
13. Соотношение личности, общества и государства.
14. Социальные нормы первобытного общества и их особенности.
15. Происхождение права, его назначение. Правогенез.
16. Сущность государства: многообразие подходов.
17. Формационный подход к типологии государства.
18. Цивилизационный подход к типологии государства и его современная оценка.
19. Понятие формы государства.
20. Формы правления, их виды.
21. Формы государственного устройства.
22. Федерация и федерализм. Модели федерализма.
23. Политический (государственный) режим: понятие, виды.
24. Понятие, содержание и признаки функций государства.
25. Классификация функций государства и тенденции развития их в Российском государстве.
26. Государственный аппарат и его роль в осуществлении функций государства.
27. Механизм государства в Российской Федерации, его структура.
28. Понятие и признаки органа государства.
29. Виды органов и должностных лиц государства.
30. Понятие и структура политической системы общества.
31. Политическая система Российской Федерации: становление, тенденции развития.

32. Место государства в политической системе Российского общества.
33. Виды (типы) политических систем и их характеристика.
34. История развития идеи правового государства.
35. Гражданское общество: понятие, признаки, структура.
36. Правовое государство: понятие, принципы.
37. Проблемы формирования правового государства и гражданского общества в России.
38. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.

8.3.2. Примерный перечень вопросов к экзамену (2 семестр)

1. Объект и предмет науки теории государства и права.
2. Место теории государства и права в системе гуманитарных наук.
3. Связь теории государства и права с историко-правовыми и отраслевыми юридическими науками.
4. Функции теории государства и права.
5. Методология теории государства и права.
6. Власть и формы ее осуществления в первобытном обществе.
7. Закономерности возникновения государства. Политогенез.
8. Формы происхождения государства.
9. Основные теории происхождения государства.
10. Государственная власть, ее свойства.
11. Понятие и назначение государства.
12. Признаки государства.
13. Соотношение личности, общества и государства.
14. Социальные нормы первобытного общества и их особенности.
15. Происхождение права, его назначение. Правогенез.
16. Сущность государства: многообразие подходов.
17. Формационный подход к типологии государства.
18. Цивилизационный подход к типологии государства и его современная оценка.
19. Понятие формы государства.
20. Формы правления, их виды.
21. Формы государственного устройства.
22. Федерация и федерализм. Модели федерализма.
23. Политический (государственный) режим: понятие, виды.
24. Понятие, содержание и признаки функций государства.
25. Классификация функций государства и тенденции развития их в Российском государстве.
26. Государственный аппарат и его роль в осуществлении функций государства.
27. Механизм государства в Российской Федерации, его структура.
28. Понятие и признаки органа государства.
29. Виды органов и должностных лиц государства.
30. Понятие и структура политической системы общества.
31. Политическая система Российской Федерации: становление, тенденции развития.
32. Место государства в политической системе Российского общества.
33. Виды (типы) политических систем и их характеристика.
34. История развития идеи правового государства.
35. Гражданское общество: понятие, признаки, структура.
36. Правовое государство: понятие, принципы.
37. Проблемы формирования правового государства и гражданского общества в России.
38. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.
39. Философский подход (идеологический) к пониманию права. Естественно-правовая концепция.
40. Нормативный подход к пониманию права. Теория нормативизма.

41. Социологический подход к пониманию права.
42. Понятие и признаки права.
43. Сущность и назначение права.
44. Принципы права.
45. Функции права.
46. Социальное регулирование: нормативный и индивидуальный уровень.
47. Виды социальных норм: понятие, характеристика.
48. Право в системе нормативного регулирования.
49. Право и мораль: единство и различия.
50. Взаимодействие и противоречие права и морали.
51. Формы (источники) права.
52. Нормативно-правовые акты и их виды.
53. Закон: понятие, признаки, виды.
54. Подзаконные нормативно-правовые акты: понятие, признаки, виды.
55. Действие нормативно-правовых актов во времени.
56. Действие нормативно-правовых актов по кругу лиц.
57. Действие нормативно-правовых актов в пространстве.
58. Судебный прецедент как источник права: pro и contra.
59. Систематизация нормативно-правовых актов.
60. Понятие, предмет и методы правового регулирования.
61. Способы и типы правового регулирования.
62. Механизм правового регулирования: понятие, структура.
63. Эффективность правового регулирования: критерии и факторы обеспечения.
64. Правовые средства: понятие, виды.
65. Понятие, принципы и виды правотворчества.
66. Стадии законодательного процесса.
67. Понятие, структура и виды правовых норм.
68. Понятие системы права, ее структура.
69. Соотношение системы права и системы законодательства.
70. Характеристика системы законодательства Российской Федерации.
71. Правовая система: понятие, структура.
72. Характеристика основных правовых семей современности.
73. Понятие и признаки правоотношения.
74. Структура правоотношения и характеристика его элементов.
75. Виды правоотношений.
76. Юридические факты: понятие, виды.
77. Реализация права: понятие, формы.
78. Применение права: понятие, стадии.
79. Пробелы в законодательстве и способы их устранения.
80. Понятие и приемы толкования норм права.
81. Характеристика видов толкования норм права.
82. Юридические коллизии и способы их разрешения.
83. Правосознание: понятие, структура, виды.
84. Правовая культура: понятие, структура.
85. Деформация правосознания: понятие, виды.
86. Правомерное поведение: понятие, виды.
87. Правонарушение: понятие, признаки, виды.
88. Юридический состав правонарушения.
89. Юридическая ответственность: понятие, основания, виды.
90. Цели и принципы юридической ответственности.
91. Законность: понятие, принципы и гарантии.
92. Правопорядок как цель и результат правового регулирования.

8.3.3. Тематика курсовых работ по теории государства и права

1. Дореволюционная отечественная наука о государстве и праве во второй половине XIX – начале XX века.
2. Развитие науки о государстве и праве в советский период.
3. Современное состояние науки теории государства и права.
4. Современные проблемы методологии теории государства и права.
5. Юридическая антропология как наука о происхождении и раннем развитии права.
6. Проблема происхождения государства в современной политической антропологии.
7. Юридическая антропология как отрасль правовой науки.
8. Традиции и новаторство в праве: принципы правовой реформы.
9. Воздействие права на экономику: возможности и пределы.
10. Оценка регулирующего воздействия нормативных правовых актов как инструмент оптимизации публичного управления на региональном уровне (на примере Калининградской области).
11. Приёмы юридической техники в правотворчестве субъекта федерации (на примере законодательства Калининградской области).
12. Проблемы правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации (на примере Калининградской области).
13. Подготовка экспертного заключения по проекту нормативного правового акта органа государственной власти Калининградской области (по согласованию с научным руководителем).
14. Подготовка экспертного заключения по проекту нормативного правового акта органа местного самоуправления Калининградской области (по согласованию с научным руководителем).
15. Правила юридической техники в муниципальном нормотворчестве (на примере городского округа «Город Калининград»).
16. Способы правоприменительной техники (на примере правоприменительной практики в Калининградской области).
17. Средства правоприменительной техники (на примере правоприменительной практики в Калининградской области).
18. Гарантии государственной защиты прав и свобод граждан.
19. Проблемы становления системы законодательства Калининградской области.
20. Делегирование государственных полномочий: возможности и пределы (на примере Калининградской области).
21. Фактические составы как основания возникновения публичных правоотношений.
22. Постановления Правительства Калининградской области как подзаконные нормативные правовые акты.
23. Формы и способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов (на примере законодательства Калининградской области).
24. Роль правосознания государственных служащих в нормотворчестве и правоприменении (на примере Калининградской области).
25. Правовая идеология в современной России: проблемы и перспективы.
26. Правовая культура молодежи Калининградской области: критерии оценки и пути развития.
27. Правосознание студентов Высшей школы права БФУ им. И. Канта.
28. Правовые ценности: теоретико-правовой аспект.
29. Правовая культура должностных лиц (на примере конкретного органа публичной власти).
30. Уставные законы и законы как нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации (на примере Калининградской области).

31. Деформации правосознания государственных служащих: причины и пути преодоления (на примере Калининградской области).
32. Система и задачи правового воспитания несовершеннолетних в современной России.
33. Технико-юридический анализ локальных актов БФУ им. И. Канта (по согласованию с научным руководителем).
34. Нормативный договор как источник права (на примере нормотворчества Калининградской области).
35. Проблемы определения понятия нормативного правового акта (по материалам науки и практики).
36. Конституционные проекты в России в 1990 – 1993 гг.
37. Проблемы правовой неопределённости нормативных правовых актов.
38. Иностранная терминология в тексте российских нормативных актов.
39. Роль юридической терминологии в современном российском законодательстве.
40. Цифровое правосознание граждан в современной России.
41. Трансформация признаков государства в условиях цифровизации.
42. Правовая доктрина как источник права в англо-саксонской правовой семье.
43. Правовая доктрина в современном российском праве.
44. Оценочные понятия в российском праве.
45. Проблемы эффективности правового регулирования.
46. Правовой обычай в современном российском праве.
47. Официальное толкование и его значение в правоприменительной деятельности.
48. Способы толкования норм права.
49. Кодификация законодательства в субъектах Российской Федерации.
50. Лингвистическая экспертиза нормативных правовых актов.
51. Комплексная отрасль права: проблемы субъективности и объективности.
52. Экстерриториальное действие норм российского права.
53. Проблемы систематизации законодательства в условиях правовой реформы в России.
54. Юридико-технические требования к содержанию нормативных актов.
55. Информатизация права: опыт и перспективы.
56. Проблемы цифровой трансформации права.
57. Аналогия права: теория и опыт применения.
58. Аналогия закона: теория и практика применения.
59. Принципы правотворческой деятельности.
60. Презумпции в российском праве (на примере законодательства Калининградской области).
61. Юридические фикции в российском праве (на примере законодательства Калининградской области).
62. Юридические коллизии и способы их разрешения (на примере законодательства Калининградской области).
63. Правовые дефиниции в законодательстве Калининградской области.
64. Преюдиции в праве (на примере правоприменительной практики в Калининградской области).
65. Правовые символы: понятие и виды (на примере законодательства Калининградской области).
66. Проблемы эффективности реализации норм публичного права в современной России.
67. Соотношение правового режима и типа правового регулирования общественных отношений.
68. Юридическая квалификация в правоприменительном процессе (на примере правоприменительной практики в Калининградской области).
69. Законные интересы как элемент правового статуса студента в современной России.
70. Соотношение законности и целесообразности: принцип “contra legem”.
71. Судебный прецедент как источник российского права.

72. Аутентичное толкование в современном российском праве.
73. Проблемы оснований и пределов ограничения прав человека (на примере правоприменительной практики в Калининградской области).
74. Проблемы соотношения мер защиты в праве и мер юридической ответственности (на примере правоприменительной практики в Калининградской области).
75. Способы предупреждения и устранения юридических ошибок.
76. Злоупотребление правами (полномочиями).
77. Значение толкования норм права в правоприменительной практике (на примере Калининградской области).
78. Правовой мониторинг в деятельности органов судебной власти (на примере Калининградской области).
79. Общественный правовой мониторинг на региональном уровне (на примере Калининградской области).
80. Государственно-частное партнерство на уровне субъекта Российской Федерации (на примере Калининградской области).
81. Приостановления и запреты в современном российском праве (на примере правоприменительной практики в Калининградской области).
82. Льготы в праве (на примере законодательства Калининградской области).
83. Современное состояние институтов прямой демократии в России.
84. Проблемы легитимности и легальности публичной власти на региональном уровне.
85. Нетипичные формы правления в современных государствах.
86. Территория государства: политические и правовые проблемы.
87. Правовой статус автономных образований в унитарных государствах.
88. Принцип разделения властей на уровне субъекта федерации (на примере конкретного субъекта федерации).
89. Проблемы оценки эффективности деятельности органов публичной власти (на примере Калининградской области).
90. Проблемы определения предметов ведения субъекта Российской Федерации (на примере Калининградской области).
91. Проблемы обеспечения стабильности компетенции органов государственной власти субъекта Российской Федерации (на примере Калининградской области).
92. Принцип субсидиарности в публичном управлении на региональном уровне (на примере Калининградской области).
93. Проблемы правового обеспечения преемственности государственной власти.
94. Кооперативная модель федерализма: проблемы и перспективы.
95. Дуалистическая модель федерализма: проблемы и перспективы.
96. Проблемы государственно-конфессиональных отношений в современной России.
97. Правовой статус органа государственной власти субъекта федерации: понятие и структура (на примере органа государственной власти Калининградской области).
98. Проблемы обеспечения стабильности компетенции органов местного самоуправления (на примере Калининградской области).
99. Лоббизм в правотворческой и правоприменительной деятельности.
100. Роль партий в политической системе Российской Федерации
101. Проблемы правового регулирования обеспечения качества публичных услуг на региональном уровне (на примере Калининградской области).
102. Право граждан на контроль за деятельностью органов публичной власти (на примере Калининградской области).
103. Концепция права оперативного управления А.В. Венедиктова.
104. Просветительно-гуманистическое направление в уголовном праве в труде Чезаре Беккариа «О преступлениях и наказаниях».
105. «Табель о рангах» Российской империи и принцип меритократии.
106. Систематизация российского законодательства в XVIII в.

107. Конституционные проекты представителей российского движения «декабристов» в начале XIX в.
108. Концепция «социалистического правового государства» в СССР в конце XX в.
109. Научные исследования Николая Степановича Таганцева о наказании.
110. Теория суверенитета Георга Еллинека.
111. Научные исследования Владимира Павловича Нажимова о принципах судебного процесса.
112. Научные исследования Виктора Павловича Прокопьева о судебной власти.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Теория государства и права: курс лекций / Н. А. Власенко, В. В. Гриб, А. В. Малько и др.; под ред. В. В. Гриба, В. Ю. Панченко. – Москва: Проспект, 2023. – 656 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/46973
2. Теория государства и права: учебник / И. А. Андреева, И. У. Аубакирова, А. Г. Бережнов и др.; под ред. В. Н. Жукова, Е. А. Фроловой. – Москва: Проспект, 2024. – 640 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/48094

Дополнительная литература

1. Кожевников В. В. Теория государства и права: учебник: в 2 ч. Ч. 1. – Москва: Проспект, 2021. – 480 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/44243.
2. Кожевников В. В. Теория государства и права: учебник: в 2 ч. Ч. 2. – Москва: Проспект, 2021. – 912 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/44244.
3. Теория государства и права: учебник / В. В. Елистратова, В. А. Затонский, А. А. Зелепукин и др.; под ред. А. В. Малько. – Москва: Проспект, 2022. – 304 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/44534.
4. Радько Т. Н. Теория государства и права: учебник. 2-е изд. — Москва: Проспект, 2020. — 752 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/593.
5. Исаков В. Б. Теория государства и права: учебник для юридических вузов и факультетов / под ред. В.Б. Исакова. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. - 656 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1893875.
6. Морозова Л. А. Теория государства и права: учебник / Л. А. Морозова. - 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. - 464 с. URL: https://znanium.com/catalog/product/2107265.
7. Певцова Е. А., Соколов Н. Я. Теория государства и права: учебное пособие / Е. А. Певцова, Н. Я. Соколов. – Москва: Блок-Принт, 2023. – 464 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/47245.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Курсовой проект по публичному праву»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Балаклеец Ирина Ивановна, к.ю.н., доцент, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Курсовой проект по публичному праву».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Курсовой проект по публичному праву».

Цель изучения дисциплины: развитие научно-исследовательских умений и навыков студентов в контексте анализа правовых норм и эмпирических материалов по актуальным проблемам публичного права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.1. Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	**Знать**: основы проектной и научно-исследовательской деятельности; **Уметь**: выбирать источники информации по исследуемой проблеме; определять рациональные идеи для решения поставленных задач; **Владеть**: навыками поиска информации, навыками анализа дискуссионных вопросов.
	УК.1.5. Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа	**Знать**: принципы социального взаимодействия; **Уметь**: работать в команде; распределять роли при реализации проекта; **Владеть**: навыками планирования деятельности с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа.
	УК.1.7. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей	**Знать:** юридический устный и письменный язык, профессиональный инструментарий; **Уметь:** грамотно и ясно строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществлять переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей; **Владеть:** навыками грамотно и ясно строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществлять переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей.
ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	**ПК-1.1** Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности **ПК-1.2** Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации **ПК-1.3** Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций	**Знать:** специфику и особенности законодательства в конкретных сферах юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; виды и специфику правоприменительных актов; правила академического письма; юридико-технические требования к подготовке служебных документов. **Уметь:** использовать правила юридической техники в подготовке служебных документов**;**

		Владеть: навыками академического письма, применения доктринальных установок для выработки правоприменительных решений.
ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	**ПК-5.1** Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности **ПК-5.2** Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности **ПК-5.3** Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	**Знать:** требования, предъявляемые к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности; **Уметь:** использовать юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности; **Владеть:** навыками составления официальных письменных документов, правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями в юридических документах.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Курсовой проект по публичному праву» представляет собой дисциплину части блока дисциплин по выбору (Проектная работа) для подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации

образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Организационный блок	Понятие курсового проекта и проектной деятельности. Ознакомление с Положением (методическими рекомендациями) о курсовых работах студентов Высшей школы права. Ознакомление с тематикой курсовых проектов. Выбор темы, согласование ее с научным руководителем. Оформление заявления.
	Содержательный блок	Рекомендации по написанию введения. Обоснование актуальности, формулировка объекта и предмета исследования, постановка цели и задач, определение теоретической основы и степени разработанности темы, выбор методологии исследования, анализ нормативных и эмпирических источников, определение структуры работы. Ознакомление студента с правилами академического письма. Выявление проблем и предложение путей их устранения. Формулирование выводов исследования. Изучение государственного стандарта по оформлению списка источников и сносок.
	Заключительный блок	Проверка работы на оригинальность. Подготовка к защите курсового проекта. Подготовка презентации. Навыки публичного выступления.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

1.Организационный блок.

Вопросы для обсуждения: Понятие курсового проекта и проектной деятельности.
Ознакомление с Положением
(методическими рекомендациями)
о курсовых работах студентов Высшей школы права. Ознакомление с тематикой курсовых проектов. Выбор темы, согласование ее с научным руководителем. Оформление заявления.

2. Содержательный блок.

Вопросы для обсуждения:
Рекомендации по написанию введения. Обоснование актуальности, формулировка объекта и предмета исследования, постановка цели и задач, определение теоретической основы и степени разработанности темы, выбор методологии исследования, анализ нормативных и эмпирических источников, определение структуры работы. Ознакомление студента с правилами академического письма. Выявление проблем и предложение путей их устранения. Формулирование выводов исследования.
Изучение государственного стандарта по оформлению списка источников и сносок.

3. Заключительный блок

Проверка работы на оригинальность. Подготовка к защите курсового проекта. Подготовка презентации. Навыки публичного выступления.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с научными, нормативными и эмпирическими источниками осуществляется в соответствии с выбранной темой курсового проекта.

Выполнение индивидуального календарного плана согласуется на всех этапах с руководителем курсового проекта.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Курсовой проект представляет собой теоретическое и (или) экспериментальное исследование одной из актуальных тем в области юриспруденции, в которой студент демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, и предназначен для определения практической и теоретической подготовленности специалиста к выполнению профессиональных задач,

установленных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Курсовой проект должен:

- носить творческий характер с использованием действующих нормативно-правовых актов и актуальных статистических данных;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отражать умение студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными актами;
- отражать умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений;
- быть оформленным в соответствии с требованиями п. 5 настоящего Положения (иметь четкую структуру, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка источников).

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения специальной литературы, публикаций и конкретных ситуаций из практики, поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; анализа статистических и эмпирических данных, изучения аналитических справок и отчетов органов публичной власти.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Организационный блок *Содержательный блок* *Заключительный блок*	*УК-1, ПК-1, ПК-5*	*Консультации, выполнение индивидуального календарного плана, защита курсового проекта*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. *Аргументируйте актуальность темы исследования, опираясь на эмпирический и статистический материал.*
2. *Сформулируйте объект исследования, определите предмет исследования.*

3. *Осуществите постановку цели и задач исследования.*
4. *Напишите вывод по итогам параграфа, суммируйте выводы по параграфам в общий вывод по главе курсового проекта.*
5. *Составьте список нормативных правовых актов по юридической силе*
6. *Подготовьте презентацию по теме проекта.*

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерная тематика курсовых проектов по публичному праву (дисциплины: правовой статус органов публичной власти, муниципальное право, административное право, правовое регулирование государственной службы, судебное право)

1. Общественный контроль за деятельностью федеральных органов исполнительной власти (органов исполнительной власти субъектов)
2. Контроль и надзор Министерства юстиции Российской Федерации в сфере адвокатуры.
3. Компетенция субъекта РФ в сфере административной ответственности: правовое регулирование и правоприменение.
4. Административно-правовой статус Министерства юстиции Российской Федерации и его территориальных подразделений.
5. Парламентский контроль как форма реализации полномочий законодательного (представительного) органа государственной власти Калининградской области.
6. Взаимодействие Калининградской областной Думы с федеральными органами исполнительной власти: формы и механизмы реализации.
7. Полномочия Калининградской областной Думы как законодательного (представительного) органа государственной власти Калининградской области.
8. Вопросы юридической техники в правотворческой деятельности (на примере конкретного субъекта)
9. Кодификация законодательства в субъектах Российской Федерации (на примере Калининградской области).
10. Предварительный судебный нормоконтроль в правовой теории и практике.
11. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления.
12. Порядок толкования норм федерального законодательства, устанавливающих компетенцию органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
13. Предметы ведения субъектов Российской Федерации: правовое регулирование и реализация полномочий.
14. Толкование правовых норм Конституционным Судом Российской Федерации
15. Споры о компетенции: вопросы теории и практики
16. Совершенствование правовых механизмов противодействия коррупции (на примере конкретной сферы)
17. Перспективы развития административно-деликтного и административно-процессуального права в условиях цифровизации.
18. Совершенствование механизмов государственного контроля и надзора (на примере конкретной сферы).
19. Проблемы правового регулирования оценки эффективности деятельности органов публичной власти (на примере конкретного органа).
20. Правовое регулирование прокурорского надзора за исполнением законодательства о целевом использовании бюджетных средств на примере Калининградской области.
21. Полномочия органов государственной (исполнительной) власти и местного самоуправления по распоряжению земельными участками в Калининградской области.

22. Правовые аспекты формирования кадрового резерва для государственной гражданской службы: современное состояние и пути совершенствования (на примере Калининградской области).
23. Правовой статус органов государственной власти субъектов Российской Федерации (на примере конкретного органа).
24. Правовые стимулы государственных служащих в органах власти субъектов Российской Федерации: современное состояние и пути оптимизации.
25. Перспективы и современная повестка административно-правовой реформы в России.
26. Муниципальная служба: правовая природа, взаимосвязь с государственной гражданской службой.
27. Муниципальная собственность: законодательное регулирование, современное состояние, проблемы и перспективы.
28. Муниципальное избирательное право: как составная часть избирательного права России.
29. Правовое регулирование выборов как непосредственная форма реализации волеизъявления населения муниципального образования.
30. Правовой статус муниципального служащего (на примере законодательства субъектов Российской Федерации)
31. Судебный этикет как часть культуры правосудия.
32. Судья как пользователь социальных сетей и судейская этика.
33. Институт особого мнения судьи.
34. Судебная символика в России: история и современность.
35. Технологии ODR (Online Dispute Resolution): зарубежный опыт.
36. Анализ баз данных о деятельности мировых судей в Калининградской области (по различным категориям дел, периодам, участкам).
37. Ответственность органов публичной власти (на примере конкретного органа)
38. Правовой статус сотрудников правоохранительных органов (на выбор студента).
39. Делегирование полномочий в сфере публичной власти.
40. Правовой мониторинг в сфере правоприменения.
41. Правовой мониторинг как новая юридическая технология.
42. Правовой статус депутата законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ.
43. Место органов местного самоуправления в системе органов публичной власти Российской Федерации.
44. Проблемы правового регулирования государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области.
45. Законодательство субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении: современное состояние и перспективы развития.
46. Правотворческая деятельность муниципального образования на примере городского округа «Город Калининград».
47. Местный референдум в системе форм муниципальной демократии.
48. Совершенствование антикоррупционных механизмов в системе государственной службы.
49. Проблемы оценки эффективности деятельности органов публичной власти (на примере Калининградской области).
50. Правовое регулирование прокурорского надзора за исполнением законодательства о целевом использовании бюджетных средств на примере Калининградской области.
51. Особенности правового статуса государственных служащих в системе военной прокуратуры Российской Федерации.
52. Правовые аспекты формирования кадрового резерва для государственной гражданской службы: современное состояние и пути совершенствования (на примере Калининградской области).

53. Разграничение полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации: проблемы теории и практики.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Базылев, В. Н. Академическое «письмо». Теоретические и прикладные аспекты: в 2 ч. Ч. 1: монография / В. Н. Базылев. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 160 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1843988.
2. Базылев, В. Н. Академическое «письмо». Теоретические и прикладные аспекты: в 2 ч. Ч. 2 : монография / В. Н. Базылев. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 276 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1843989.

Дополнительная литература

1. Боуш, Г. Д. Методология научного исследования (в кандидатских и докторских диссертациях): учебник / Г. Д. Боуш, В. И. Разумов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 227 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1919451 (дата обращения: 23.06.2023)
2. Щёлоков, Д. В. Функционирование институтов государственной власти: методика исследования: монография / Д.В. Щёлоков. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 140 с. Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1064917 (дата обращения: 23.06.2023)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с

возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«История государства и права зарубежных стран»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Балаклеец Ирина Ивановна, к.ю.н., доцент, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «**История государства и права зарубежных стран**».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «История государства и права зарубежных стран».

Цель изучения дисциплины: формирование у студента на основе усвоения закономерностей исторического развития государства и права в зарубежных странах компетенций, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права.	***1. Знать:*** - основные историко-правовые понятия и категории; ***2. Уметь:*** - оперировать основными историко-правовыми понятиями и категориями: выявлять, описывать и систематизировать их существенные признаки, применять при анализе правовых фактов, правовых текстов; ***3. Владеть:*** - историко-правовой терминологией; - навыками работы с правовыми актами;
	ОПК-1.2. На основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами выделяет тенденции формирования и развития права.	***1. Знать:*** - основные исторические этапы, закономерности и особенности развития, механизмы взаимодействия государственно-правовых институтов в зарубежных странах; ***2. Уметь:*** - анализировать правовые факты: выявлять существенные признаки событий, явлений, процессов, систематизировать их, выявлять и объяснять их причины и следствия, давать им историко-правовую оценку. - анализировать правовые тексты, анализировать и толковать правовые нормы; ***3. Владеть:*** - навыками анализа различных правовых явлений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
	ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права	***1. Знать:*** - особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права; ***2. Уметь:*** - пользоваться цифровыми инструментами поиска, обработки, анализа и визуализации историко-

		правовой информации. ***3. Владеть:*** - навыками разрешения правовых проблем и коллизий; - навыками использования цифровых технологий в работе с историко-правовыми актами.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**История государства и права зарубежных стран**» представляет собой дисциплину Б1.О.10 обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
	РАЗДЕЛ I. ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА ДРЕВНЕГО МИРА	
1	Государственность и право в древневосточных обществах	Общие и особенные черты политической (государственной) организации древневосточных обществ. Формы древневосточных государств. *Древний Египет* Объединение номов в царства Верхнего и Нижнего Египта и формирование единого Египетского государства.

		Особенности его социальной структуры и государственного аппарата. Роль жречества и храмов. *Древний Вавилон* Особенности возникновения и развития государства в Месопотамии. Ранняя форма государственной организации – города-государства. Складывание государств - гегемоний. Государство III династии Ура (XXII – XX вв. до н.э.). Возвышение централизованного государства Вавилон *(*XVIII в. до н.э.). Государственный строй Старовавилонского государства при Хаммурапи. Роль общины и храмов в управлении. Армия. Суд. *Древняя Индия* Возникновение государства в Индии. Формирование сословно - варнового деления (брахманы, кшатрии, вайшии, шудры) и складывание первых "племенных государств". Возникновение крупных государств-гегемоний (VI –IV вв. до н.э.). Империя Маурьев (IV – II вв. до н.э.). Специфические черты организации государственного единства в империи. Политика "дхарма - виджаи". Ганы и сангхи. Монархия и общинная организация. Власть царя. Центральный и местный чиновничий аппарат. Роль совещательных коллегиальных органов. Армия. Суд. *Древний Китай* Становление и основные этапы развития государства в Древнем Китае. Первые государственные образования династии Шань-Инь (XV –XI вв. до н.э.). Создание первого централизованного государства Цинь. Легизм и реформы Шан Яна (III в. до н.э.). Централизованная империя Хань (III в. до н.э. – III в. н.э.). Формирование традиционной централизованной системы управления Китая. Роль финансовых, военных, цензорских и других ведомств. Правовой статус чиновничества. Армия. Суд. *Право древневосточных цивилизаций.* Специфический характер правовых систем и источников права в странах Древнего Востока. Роль религиозной идеологии и традиции в древневосточном праве. Формирование традиционных правовых систем Китая и Индии. *Древнемесопотамское право* Источники права и специфические правовые институты Древней Месопотамии. Первые царские законы. Судебник царя Хаммурапи XVIII и. до н.э. Система изложения норм. Регулирование имущественных отношений. Преступления и наказания. Брак и семья. Судебный процесс. *Право Древней Индии.* Специфический характер источников права: обычай, дхармашастры, Артхашастра, комментарии к дхармашастрам. Доминирующая роль в праве религиозно-ритуальных принципов и норм. Артхашастра (I в. д.н.э. – I в. н.э.) Законы Ману. Система изложения норм. Регулирование имущественных и семейных отношений. Преступления и наказания. Судебный процесс. *Право Древнего Китая.* Формирование традиционного права. Взаимодействия двух идейных течений: легизма и конфуцианства. Источники права. Превалирующее значение в праве уголовных и

		административных норм. Нормы конфуцианской морали «ли» и право. Регулирование семейных отношений. Судебный процесс.
2	Античная государственность и право в Древней Греции	Формирование политической общности и становление государства в Греции. Сущность античного полиса. Особенности общественного строя. Основные этапы развития демократической рабовладельческой республики в Афинах и аристократической республики в Спарте. Реформы Тезея. Реформы Солона и Клисфена. Реформы Эфиальта и Перикла. Реформы Ликурга. Система управления в Афинах и Спарте. Кризис афинской демократии. Основные черты права Древней Греции.
3	Античная государственность и право в Древнем Риме	Возникновение государства. Царский период. Реформы Сервия Тулия. Утверждение республики в Риме. Римская магистратура: система, принципы организации и деятельности. Трибунат и ранние диктатуры. Расцвет и упадок республиканской формы правления. Военные диктатуры и режим личной власти. Установление монархической формы правления: принципат и доминат. Кризис и раскол Римской Империи. Основные этапы истории римского права. Развитие источников и системы права. Законы XII таблиц. Институции Гая. Право частное и публичное. Утверждение част-ной собственности. Основные принципы, отрасли институты предклассического и классического римского права.
	РАЗДЕЛ II. ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА В СРЕДНИЕ ВЕКА	
4	Государство и право в период раннефеодальных и сеньориальных монархий в Западной Европе	*Государство франков* Становление и развитие раннефеодального государства франков. Франкское королевство эпохи Меровингов. Реформы Карла Мартелла (IX-XII в.). Франкская империя эпохи Каролингов. Империя Карла I (VIII – IX вв.). Роль христианской церкви в империи. Верденский договор 843 г. Варварские правды и другие источники права. Салическая правда (V – VI в.). Правовое положение отдельных групп населения. Регулирование имущественных отношений. Договорное право. Брак и семья. Преступление и наказание, судебный процесс по Салической правде. *Германия.* Раннефеодальная монархия Оттона I (X в.) закрепление политической децентрализации в Германии (Священной римской империи германской нации). Роль римской католической церкви в государстве. Феодальное право Германии. Источники права. Земское право (Саксонское зерцало, Швабское зерцало, Франкское зерцало, Прусское уложение и т.д.). Ленное право, городское (магдебургское) право. *Франция* Становление феодального государства Франции. Политическая децентрализация. Утверждение сеньориальной монархии (IX-XII вв.) и ее основные социально-политические институты. "Папская революция" и утверждение независимости христианской церкви (XI –XII вв.). Начало процессов централизации государственной власти в XIII в.; реформы Людовика IX (XIII в.) и создание центральных органов власти. *Англия.* Особенности образования раннефеодальных англосаксонских

		государств. Влияние норманнского завоевания XI века на развитие феодального общества и государства. Усиление королевской власти в XI – XII веках. Реформы Генриха II (XII век).
5	Государство и право Западной Европы в период сословно-представительной монархии	*Англия.* Великая Хартия Вольностей 1215 г., образование и развитие парламента. Органы местного управления. Армия. Суд. Право средневековой Англии. Источники права. Обычное право, судебные прецеденты, королевское законодательство. Статуты (акты парламента, подписанные королем). Торговое право, кононическое право. *Франция* Образование сословно-представительной монархии в XIV в. Генеральные штаты. Великий «мартовский ордонанс» (1357 г.). Государственные финансы. Армия. Суд. Источники права. Кутюмы. Королевское законодательство. Рецепция римского права. *Германия.* Особенности сословно-представительной монархии. Коллегия курфюрстов. Общеимперский рейхстаг и имперский суд. Слабость имперской власти. Империя – конфедерация королевств и княжеств, имперских и вольных городов. «Золотая Булла» 1356 г. Общеимперское законодательство. «Каролина» (1532 г.),
6	Государство и право средневековой Европы в период абсолютной монархии	Особенности английского абсолютизма. Церковная реформация и реформы Генриха 8. Огораживания. Особенности уголовного права. «Кровавое» законодательство против бродяг. Особенности английского судебного процесса. Своеобразие источников английского права. Статуты и судебный прецедент, трактаты английских юристов. Формирование двух систем права: общего и справедливости. Основные институты обязательственного, семейного, наследственного, уголовного права. Судебный процесс. Установление абсолютной монархии во Франции. Государственный строй Франции в XVI – XVIII вв. Реформы Ришелье. Источники права. Княжеский абсолютизм в Германии. Прусский военно-полицейский и австрийский просвещенный абсолютизм. Источники права.
7	Государственность и право в странах средневекового Востока	Особенности развития средневековых цивилизаций Востока. Этапы государственного строя в Византии. Положение и роль православной (греческой) церкви. Центральное и местное управление. Византийское право. Источники права. Влияние византийского права на страны Южной и Восточной Европы. Эклога. Земледельческий закон. Прохирон. Эпанагога. Особенности становления теократической монархии у арабов. Роль ислама в формировании государства. Государственный строй Арабского халифата. Децентрализация власти и распад Халифата на эмираты и султанаты (XI-XIII вв.). Особенности становления и развития мусульманского права. Источники права. Основные школы мусульманского права. Основные этапы истории государства средневекового Китая. Цзинская династия и реформы Сыма Цяня (280 г.). Государственный строй империи Тан (618-907 гг.). Создание традиционной системы управления. Источники средневекового китайского права. Кодекс династии Тан (VII

		в.). Основные этапы развития японского феодального государства. Характерные чер-ты военно-олигархического режима сёгуната.
	РАЗДЕЛ III. ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА НОВОГО И НОВЕЙШЕГО ВРЕМЕНИ	
8	Государство и право Англии в новое время	Англия – Великобритания. Провозглашение Англии республикой. Протекторат Оливера Кромвеля. «Орудие управления» 1653 г. Восстановление монархии Стюартов в Англии 1660 г. Habeas Corpus Act 1679 г. «Славная революция» 1688 г. Билль о правах 1689 г., Акт об устроении 1701 г. Объединение Англии и Шотландии в единое государство и возникновение Великобритании. Основные тенденции в развитии «общего права» в XVII-XX вв. Формирование доктрины прецедента. Развитие «права справедливости» и статутного права.
9	Государство и право США в новое время	США. Борьба североамериканских колоний за независимость; Декларация независимости 1776 г. «Статьи конфедерации» 1781 г. Конституция США 1787 г. Билль о правах 1791. Особенности государственного строя в 19 веке. Рабство в США: историко-правовая характеристика. Конституционные поправки (13,14,15).
10	Государство и право Франции в новое время	Уничтожение монархии, формирование республиканской системы управления. Декларация прав человека и гражданина 1789 г. Конституция 1791 г. Якобинская диктатура. Конституция Франции 1795 г. Государственный переворот 1799 г. Конституция VIII года Республики (1799 г.). Органические сенатус-консульты 1802 и 1804 гг. Наполеоновская кодификация права. Гражданский кодекс Франции 1804 г. Государственный строй Первой империи. Реставрация монархии Бурбонов. Конституционные хартии 1814 и 1830 гг. Революция и Конституция 1848 г. Государственный строй Второй республики; Конституция 1852 г. Государственный строй Второй империи. Конституционные законы 1875 г.
11	Государство и право Германии и Италии в новое время	Падение Священной Римской империи германской нации. Объединительный процесс в Германии. Рейнский союз 1806 г. Германский союз 1815 г. Развитие немецкого конституционализма в первой половине XIX в. Франкфуртская конституция 1849 г. Северо-Германский союз 1866 г. Создание Германской империи и принятие Конституции 1871 г. Гражданский кодекс 1900 г. Пандектная система гражданского права. Объединение Италии: революционный и реформаторский пути. Альбертинский статут 1848 г.
12	Государство и право Японии в новое время	Япония кон. 19 – первой пол. 20 в. Революция Мейдзи (1868 г.) Преодоление самоизоляции Японии. Падение сёгуната, восстановление императорской власти. Буржуазные реформы. Конституция 1889 г. Утверждение дуалистической монархии.
13	Основные направления государственно-правового развития США в новейшее время	Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и «новый курс» Ф. Рузвельта. Влияние английского общего права на развитие правовой системы США. Антитрестовское законодательство. Основные тенденции в развитии государства и права во второй половине XX в.
14	Основные направления государственно-правового развития	Образование Веймарской республики; Веймарская конституция 1919 г. Государственно-правовой механизм фашистской (нацистской) диктатуры. Потсдамские

	Западной Европы в новейшее время	соглашения о Германии. Образование ГДР и ФРГ. Конституция (Основной закон) ФРГ 1949 г. Объединение Германии 1990 г. и его конституционное закрепление. Государственный строй Третьей республики во Франции и его эволюция в конце XIX - в первые десятилетия XX в. Четвертая республика; Конституция 1946 г. и последующие конституционные реформы. Установление Пятой республики; Конституция 1958 г. Формирование «Вестминстерской модели» конституционной монархии. Конституционная реформа в Великобритании на рубеже XX-XXI вв. Развитие делегированного законодательства в XX в..
15	Государства Центральной и Юго-восточной Европы в XX в.	Восстановление национальной государственности. Влияние фашистской Германии. Установление строя народной демократии после второй мировой войны. «Бархатные революции» в конце XX в., изменение государственно-правового развития.
16	Восточные государства и их правовые системы в Новейшее время	*Китай.* Династия Цин и политика самоизоляции. «Опиумные войны» и их последствия. Провозглашение Китайской республики. Гражданская война и формирование социалистического государства и права. Провозглашение КНР, особенности государственного строя и права. Конституция 1982 г. *Япония.* Демилитаризация и денацификация государственного аппарата после Второй мировой войны. Конституция Японии 1947 г.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Государственность и право в древневосточных обществах
Тема 2. Античная государственность и право в Древней Греции
Тема 3. Античная государственность и право в Древнем Риме
Тема 4. Государство и право в период раннефеодальных и сеньориальных монархий в Западной Европе
Тема 5. Государство и право Западной Европы в период сословно-представительной монархии
Тема 6. Государство и право средневековой Европы в период абсолютной монархии
Тема 7. Государственность и право в странах средневекового Востока
Тема 8. Государство и право Англии в новое время
Тема 9. Государство и право США в новое время
Тема 10. Государство и право Франции в новое время
Тема 11. Государство и право Германии и Италии в новое время
Тема 12. Государство и право Японии в новое время
Тема 13. Основные направления государственно-правового развития США в новейшее время
Тема 14. Основные направления государственно-правового развития Западной Европы в новейшее время
Тема 15. Государства Центральной и Юго-восточной Европы в XX в.
Тема 16. Восточные государства и их правовые системы в Новейшее время

Рекомендуемая тематика *практических* занятий и *вопросы для обсуждения*:

Тема 1. Государство и право Древнего Востока

1. Особенности и этапы возникновения государства
2. Общественный строй
3. Государственный строй.
4. Общие и особенные тенденции в развитии государственности.
5. Судебник вавилонского царя Хаммурапи (XVIII в. до н.э.).
6. Законы Ману (II в. до н.э. — II в. н.э.).
7. Отражение в праве Китая идейных течений конфуцианства и легизма.
8. Источники права Древнего Египта.

Тема 2. Государство и право в Древней Греции.

1. Этапы становления афинской демократической республики.
2. Структура государственной власти в Афинском полисе.
3. Общественный строй в Афинах и Спарте.
4. Особенности государственного управления в Спарте.

Тема 3.1. Государственный и общественный строй Древнего Рима

1. Государственный и общественный строй в царский период.
2. Государственный строй и общественный строй в период Римской республики.
3. Государственный и общественный строй в период Римской империи. Принципат. Доминат.
4. Реформы Диоклетиана и Константина. Распад и падение Римской империи.

Тема 3.2. Римское право.

1. Понятие и система Римского права.
2. Законы XII таблиц (общая характеристика)
3. Деятельность римских юристов как форма правообразования (до 5 в.)
4. Виды гражданского процесса по Римскому праву
5. Понятие и классификация вещей по Римскому праву
6. Понятие и виды сервитутов по Римскому праву
7. Брачно-семейные отношения в Римском праве (понятие брака, формы, условия, способы заключения и расторжения брака)

Тема 4. Государство и право в период раннефеодальных и сеньориальных монархий в Западной Европе

1. Общественный строй: в государстве франков, раннефеодальной Германии, раннефеодальной Франции, раннефеодальной Англии.
2. Государственный строй: в государстве франков, раннефеодальной Германии, раннефеодальной Франции, раннефеодальной Англии.
3. Изменения в государственном и общественном строе в период сеньориальной монархии во Франции и Германии.
4. Источники права.
5. Нормандское завоевание и его роль в развитии государства и права Англии.

Тема 5. Государство и право Западной Европы в период сословно-представительной монархии

1. Реформы Генриха II в Англии и их значение для становления англо-саксонской правовой системы.
2. Великая хартия вольностей 1215 г. (общая характеристика в соответствии с планом анализа исторического документа)
3. Возникновение и эволюция английского парламента в 13-14 вв.
4. Генеральные штаты во Франции: структура, полномочия

Тема 6. Государство и право средневековой Европы в период абсолютной монархии

1. Абсолютная монархия в Англии
2. Абсолютная монархия во Франции
3. Абсолютная монархия в Пруссии
4. Абсолютная монархия в Австрии

5. Специфика права в средние века: общая характеристика источников, структуры и отраслей права, зарождение правовых семей

Тема 7. Государственность и право в странах средневекового Востока

1. Возникновение Арабского халифата.
2. Государственный строй Арабского халифата
3. Мусульманское право: источники, структура
4. Эволюция общественного и государственного строя Византии на разных этапах развития.
5. Общая характеристика права Византии: специфика, основные памятники византийского права VIII – XIV вв.

Тема 8. Государство и право Англии в новое время

1. Законодательство английской буржуазной революции 1641 г. и его значение.
2. «Орудие управления» 1653 г.
3. Реставрация Стюартов
4. Habeas Corpus Act 1679 г.
5. Формирование основ конституционной монархии (Билль о правах 1689 г., Акт об устроении 1701 г., Акт о должностях 1707 г.)
6. Избирательные реформы XIX века и их значение

Тема 9. Государство и право США в новое время

1. Декларация независимости США 1776 г. (анализ по плану)
2. Статьи конфедерации 1777 г. (1781 г.) (анализ по плану)
3. Конституция США 1787 г.
4. Билль о правах 1789 г. (1791 г.)
5. Дело Мэрбэри против Мэдисона
6. 13,14, 15 поправки к Конституции США

Тема 10. Государство и право Франции в новое время

1. Анализ «Декларации прав человека и гражданина 1789 г.»
2. Конституционное развитие Франции в 18-19 вв.
3. Граждански кодекс Наполеона 1804 г.
4. Уголовный кодекс 1810 г.
5. Законодательство Парижской Коммуны 1871 г.

Тема 11. Государство и право Германии и Италии в новое время

1. Образование Германской империи (этапы объединения)
2. Конституция Германской империи 1871 г.
3. Германское Уголовное уложение 1871 г. УПК 1877 г.
4. Германское Гражданское уложение 1896 (1900) г.
5. Объединение Италии. Альбертинский статут 1848 г.

Тема 12. Государство и право Японии в новое время

1. Государственный строй до 60-х гг. 19 в.
2. Революция Мэйдзи
3. Буржуазные реформы 60-80-х гг. 19 в.
4. Конституция Японии 1889 г.

Тема 13. Основные направления государственно-правового развития США в новейшее время

1. Особенности государственно-правового развития после 1 мировой войны.
2. Новый курс Рузвельта.
3. Основные тенденции государственно-правового развития после 2 мировой войны.
4. Конституционные поправки в XX в.

Тема 14. Основные направления государственно-правового развития Западной Европы в новейшее время

1. Веймарская Конституция 1919 г.
2. Механизм фашисткой диктатуры.

3. Сравните Конституционные акты 1875 и 1946 гг. во Франции. Общая характеристика Конституции Франции 1958 г.
4. Сравните Конституцию ФРГ 1949 г. и Конституцию Франции 1958 г.

Тема 15. Государства Центральной и Юго-восточной Европы в XX в.

1. Восстановление национальной государственности после первой мировой войны.
2. Авторитарные режимы в странах Восточной Европы.
3. Установление строя народной демократии после второй мировой войны. «Бархатные революции» в конце XX в.
4. Изменения государственно-правового развития в конце XX в..

Тема 16. Восточные государства и их правовые системы в Новейшее время

1. Провозглашение Китайской республики.
2. Провозглашение КНР, особенности государственного строя и права. Конституция 1982 г.
3. Демилитаризация и денацификация государственного аппарата Японии после Второй мировой войны.
4. Конституция Японии 1947 г.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Государственность и право в древневосточных обществах. Античная государственность и право в Древней Греции. Античная государственность и право в Древнем Риме. Государство и право в период раннефеодальных и сеньориальных монархий в Западной Европе. Государство и право Западной Европы в период сословно-представительной монархии. Государство и право средневековой Европы в период абсолютной монархии. Государственность и право в странах средневекового Востока. Государство и право Англии в новое время. Государство и право США в новое время. Государство и право Франции в новое время. Государство и право Германии и Италии в новое время. Государство и право Японии в новое время. Основные направления государственно-правового развития США в новейшее время. Основные направления государственно-правового развития Западной Европы в новейшее время. Государства Центральной и Юго-восточной Европы в XX в. Восточные государства и их правовые системы в новейшее время.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), заданий по анализу текста, сравнительно-правовому анализу, выполнение творческих заданий, тестов по следующим темам: Право в древневосточных обществах. Право в Древнем Риме. Право Западной Европы в период сословно-представительной монархии. Государство и право Англии и США в новое время. Право Франции в новое время. Государство и право Германии в новое время. Государства Центральной и Юго-восточной Европы в XX в.

Работа с учебно-методическими материалами в системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: https://lms-3.kantiana.ru предусматривает изучение учебно-методических рекомендаций, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий по темам лекций и практических занятий.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и

воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Государственность и право в древневосточных обществах	ОПК-1.1, ОПК-1.2	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 2. Античная государственность и право в Древней Греции	ОПК-1.1, ОПК-1.2	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 3. Античная государственность и право в Древнем Риме	ОПК-1.1, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 4. Государство и право в период раннефеодальных и сеньориальных монархий в Западной Европе	ОПК-1.1, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 5. Государство и право Западной Европы в период сословно-представительной монархии	ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 6. Государство и право средневековой Европы в период абсолютной монархии	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 7. Государственность и право в странах средневекового Востока	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 8. Государство и право Англии в новое время	ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 9. Государство и право США в новое время	ОПК-1.1, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 10. Государство и право Франции в новое время	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 11. Государство и право Германии и Италии в новое время	ОПК-1.1, ОПК-1.2,	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 12. Государство и право Японии в новое время	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 13. Основные направления государственно-правового развития США в новейшее время	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 14. Основные направления государственно-правового развития Западной Европы в новейшее время	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 15. Государства Центральной и Юго-Восточной Европы в XX в.	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка
Тема 16. Восточные государства и их правовые системы в Новейшее время	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Тестовые задания; творческие задания; ситуационные задачи (кейсы); анализ текста; сравнительно-правовой анализ; балльно-рейтинговая оценка

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные тестовые задания

01. Закрытый тест с одним правильным ответом.

Для абсолютной монархии характерно сосредоточение всей полноты власти:

1) в парламенте
2) в королевской курии
3) в руках короля
4) у римского папы

02. Закрытый тест с множественным выбором ответа.

Конгресс США состоит из двух палат. Как они называются?

1) Палата представителей
2) Конституционный совет
3) Совет Федерации
4) Сенат
5) Палата лордов

03. Установление соответствия.

Установите соответствие между памятниками права средневековой Европы и их основными положениями.

Неприкосновенность личности и законность приговора	Салическая правда
Основная мера наказания - вергельд	Золотая булла
Ограничение власти короля коллегией курфюрстов	Великая хартия вольностей

04. Установление последовательности.

Установите последовательность этапов объединительного процесса в Германии в XIX веке (от более раннего к более позднему).

Германская империя
Рейнский союз
Германский союз

Северогерманский союз

05. Свободный ответ.

Проанализируйте текст нормативного акта и ответьте на вопрос.

«Ни щитовые деньги, ни пособие не должны взиматься в королевстве нашем иначе, как по общему совету королевства нашего… А для того, чтобы иметь общий совет королевства…мы повелим позвать архиепископов, епископов, аббатов, графов и старших баронов нашими письмами за нашей печатью». *Какая форма правления закреплена в этой правовой норме?*

8.2.2. Примерные задания для работы в малых группах, ситуационные задачи (кейсы), задания по сравнительному анализу, задания по анализу правовых текстов.

01. Существует правило, согласно которому акт главы государства или главы правительства для своей законной силы нуждается в подписи соответствующего министра, принимающего тем самым ответственность за данный акт. Как это правило называется? В каких исторических условиях оно возникло? Приведите примеры его применения в зарубежных странах.

02. Сравните понятия: «абсолютная монархия» и «сословно-представительная монархия». Установите не менее трех сравнительных признаков, опишите их для каждого понятия и выявите по ним сходства или различия. Результаты сравнения занесите в таблицу. Сделайте вывод по результатам сравнительного анализа. Укажите как минимум 2 ссылки на источники, которыми вы пользовались при выполнении задания.

Критерий (сравнительный признак) /основание сравнения	Описание критерия для Понятия 1	Описание критерия для Понятия 2	Сходство или различие выявлено?

03. В 1542 году в немецком городе Виттенберге два местных бюргера были втянуты в имущественную тяжбу по поводу городской постройки. За день до суда ответчик по иску был найден мертвым неподалеку от своего дома. Подозрение пало на истца, поскольку было известно, что он публично оскорблял убитого и угрожал ему расправой. Кроме того, он был замечен в обществе подозрительных людей и имел при себе оружие. Может ли судья, в соответствии с предписаниями «Каролины», взять истца под стражу как подозреваемого в убийстве и применить пытку?

8.2.3. Перечень творческих заданий

1. Составить кроссворд «Общественный строй древневосточных государств».

2.Составить хронологическую ленту «Эволюция французского конституционализма в XVIII - начале XXI в.».

3. Составить таблицу «Избирательные реформы в Великобритании в XIX в.»

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.3.1. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Предмет и место истории государства и права в системе юридических дисциплин.
2. Возникновение древневосточных государств (Египет, Шумер, Вавилон, Китай, Индия).
3. Общественный строй древневосточных государств.
4. Государственный строй древневосточных государств. Восточная деспотия.
5. Источники права стран Древнего Востока.
6. Законны Хаммурапи.
7. Законы Ману.
8. Возникновение государства в древних Афинах, его эволюция. Реформы Тезея.
9. Реформы Солона и Клисфена в древних Афинах.
10. Органы народовластия и магистратуры в древних Афинах в 5 веке до н.э. Реформы Эфиальта и Перикла.

11. Основные черты права в Древней Греции.
12. Возникновение государства в Древнем Риме. Государственный строй Древнего Рима в «царский» период.
13. Реформы Сервия Туллия.
14. Правовой статус социальных групп в Древнем Риме (граждан, не граждан, рабов, колонов и др).
15. Законы 12 таблиц.
16. Государственный строй Древнего Рима в республиканский период.
17. Кризис Римской республики и переход к монархии. Диктатура Суллы и Ю. Цезаря.
18. Общественный строй Рима в период принципата.
19. Государственный строй Римской империи. Доминат. Реформы Диоклетиана и Константина.
20. Возникновение государства франков. Эволюция права собственности и владения землей (аллод, бенефиций, феод). Формы закрепощения крестьянства.
21. Варварские правды в Западной Европе. Салическая правда.
22. Брачно-семейное и уголовное процессуальное право по Салической правде.
23. Государственный строй и социальная структура Франции в 9 – 13 веках. Реформы Людовика Девятого.
24. Сословно-представительная монархия во Франции. Генеральные и провинциальные штаты. Великий мартовский ордонанс (1357).
25. Франция в период абсолютной монархии (16 – 18 века).
26. Право феодальной Франции, его источники. Кутюмы и их сборники.
27. Саксонское зерцало.
28. Сеньориальная монархия в Германии 9 – 14 веков, ее государственный и общественный строй.
29. Правовое закрепление политической децентрализации Германии. Золотая Булла 1356 г.
30. Специфика сословно-представительной монархии в Германии. Рейхстаг и ландтаги.
31. «Каролина» – крупнейшее уголовно-процессуальное уложение средневековой Германии. Система наказаний. Процессуальное право.
32. Абсолютная монархия в Германии (Пруссия, Австрия).
33. Англосаксонское государство и право в 5 – 10 веках.
34. Реформы Генриха Второго в Англии.
35. Великая Хартия вольностей 1215 года.
36. Англия в период сословно-представительной монархии. Образование английского парламента.
37. Абсолютная монархия в Англии.
38. Арабский халифат как раннефеодальная монархия. Его общественный и государственный строй.
39. Право Халифата (основные черты). Судопроизводство.
40. Государство и право Византийской империи.

8.3.2. Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Предмет и место истории государства и права в системе юридических дисциплин.
2. Возникновение древневосточных государств (Египет, Шумер, Вавилон, Китай, Индия).
3. Общественный строй древневосточных государств.
4. Государственный строй древневосточных государств. Восточная деспотия.
5. Источники права стран Древнего Востока.
6. Законны Хаммурапи.
7. Законы Ману.
8. Возникновение государства в древних Афинах, его эволюция. Реформы Тезея.
9. Реформы Солона и Клисфена в древних Афинах.
10. Органы народовластия и магистратуры в древних Афинах в 5 веке до н.э. Реформы Эфиальта и Перикла.
11. Основные черты права в Древней Греции.
12. Возникновение государства в Древнем Риме. Государственный строй Древнего Рима в «царский» период.
13. Реформы Сервия Туллия.
14. Правовой статус социальных групп в Древнем Риме (граждан, не граждан, рабов, колонов и др).
15. Законы 12 таблиц.
16. Государственный строй Древнего Рима в республиканский период.

17. Кризис Римской республики и переход к монархии. Диктатура Суллы и Ю. Цезаря.
18. Общественный строй Рима в период принципата.
19. Государственный строй Римской империи. Доминат. Реформы Диоклетиана и Константина.
20. Возникновение государства франков. Эволюция права собственности и владения землей (аллод, бенефиций, феод). Формы закрепощения крестьянства.
21. Варварские правды в Западной Европе. Салическая правда.
22. Брачно-семейное и уголовное процессуальное право по Салической правде.
23. Государственный строй и социальная структура Франции в 9 – 13 веках. Реформы Людовика Девятого.
24. Сословно-представительная монархия во Франции. Генеральные и провинциальные штаты. Великий мартовский ордонанс (1357).
25. Франция в период абсолютной монархии (16 – 18 века).
26. Право феодальной Франции, его источники. Кутюмы и их сборники.
27. Саксонское зерцало.
28. Сеньориальная монархия в Германии 9 – 14 веков, ее государственный и общественный строй.
29. Правовое закрепление политической децентрализации Германии. Золотая Булла 1356 г.
30. Специфика сословно-представительной монархии в Германии. Рейхстаг и ландтаги.
31. «Каролина» – крупнейшее уголовно-процессуальное уложение средневековой Германии. Система наказаний. Процессуальное право.
32. Абсолютная монархия в Германии (Пруссия, Австрия).
33. Англосаксонское государство и право в 5 – 10 веках.
34. Реформы Генриха Второго в Англии.
35. Великая Хартия вольностей 1215 года.
36. Англия в период сословно-представительной монархии. Образование английского парламента.
37. Абсолютная монархия в Англии.
38. Арабский халифат как раннефеодальная монархия. Его общественный и государственный строй.
39. Право Халифата (основные черты). Судопроизводство.
40. Государство и право Византийской империи.
41. Возникновение буржуазного государства в Англии. Пуританизм – идеология революции. Предпосылки революции.
42. Этапы английской буржуазной революции. Короткий парламент (13.04. – 05.05.1640 года). Долгий парламент (1640 – 1653). Гражданская война. Индепендентская республика. Протекторат Кромвеля.
43. Реставрация Стюартов. Хабеас Корпус Акт 1679 года.
44. «Славная революция» 1688 года и последующее конституционное законодательство. Билль о правах 1689 года. Акт об устроении 1701 года.
45. Развитие конституционной монархии в Англии в 18 веке. Парламент. Кабинет министров. Ответственное правительство.
46. Эволюция избирательного права в Англии и США в 19 веке. Акты о народном представительстве Англии 1832, 1867, 1884-1887 годов. Поправки 14 и 15 к Конституции США.
47. Возвышение исполнительной власти в Англии. Реформы местного самоуправления. Новое положение лордов.
48. Война за независимость североамериканских колоний. Декларация независимости 4 июля 1776 года. Статьи конфедерации 1781 года.
49. Конституция США 1787 года, ее теоретические принципы и правовые характеристики.
50. Билль о правах США 1791 года.
51. Гражданская война в США (1861 – 1865 годы). 13 поправка к Конституции. Реконструкция Юга.
52. Великая французская буржуазная революция 18 века. Причины и начало революции.
53. Декларация прав человека и гражданина 1789 года.
54. Конституция 1791 года во Франции.
55. Жирондистская республика (август 1792 – май 1793 года).
56. Якобинская республика (июль 1793 года). Декларация прав человека и гражданина 1793 года.
57. Конституция Якобинской республики.
58. Деятельность революционного правительства и Конвента по упрочению завоеваний республики. Причины поражения якобинцев.

59. Термидорианская республика. Конституция 1795 года.
60. Период консульства и империи во Франции. Конституция 1799 года.
61. Легитимная монархия во Франции. Хартия 1814 года. Июльская монархия и Хартия 1830 года.
62. Вторая республика во Франции. Революция 1848 года. Конституция 1848 года.
63. Вторая империя во Франции (1852 год). Сентябрьская революция 1870 года.
64. Парижская Коммуна 1871 года. Декларация и важнейшие декреты Коммуны. Третья республика во Франции. Конституционные законы 1875 года. Утверждение республики.
65. Рейнский союз (1806 – 1813 годы). Германский союз 1814 год.
66. Революция 1848 года в Германии. Конституция 1850 года.
67. Государство и право Японии в 19 – 20 веках.
68. Формирование и развитие английского буржуазного права. Источники права. Общая характеристика основных правовых институтов.
69. Французский гражданский кодекс 1804 года (Кодекс Наполеона). Структура, принципы и основные гражданско-правовые институты.
70. Французский торговый кодекс 1807 года. Уголовный кодекс 1810 года. Уголовно-процессуальный кодекс 1808 года.
71. Германское гражданское уложение 1900 г. Общая характеристика основных правовых институтов.
72. Основные тенденции государственно-правового развития США в 20 веке.
73. «Новый курс» Рузвельта и его развитие.
74. Государство и право Англии после Первой мировой войны. Изменения в государственном строе. Британская колониальная империя.
75. Государственно-правовое развитие Франции после Первой мировой войны.
76. Ноябрьская революция 1918 года в Германии. Веймарская конституция 1919 года.
77. Германия в период фашистской диктатуры. Государственный строй и политико- правовые отношения.
78. Поражение Германии. Потсдамская конференция и ее итоги. Боннская конституция 1949 года. Объединение Германии 1990 г.
79. Японское государство в период между двумя мировыми войнами.
80. Япония после Второй мировой войны.
81. Государственно-правовой механизм фашистских диктатур в Западной Европе (Германии, Италии и Японии). Общее и особенное.
73. Возникновение и развитие социалистических стран в 20 веке
74. Государственно-правовое развитие европейских стран в новейшее время.
75. Государственно-правовое развитие КНР с 1949 г.

8.3.2. Примерные варианты письменного экзаменационного задания

Задание 1. Сравните институты рабства в Древних Афинах и Древней Спарте. Установите не менее трех сравнительных признаков, опишите их для каждого понятия и выявите по ним сходства или различия. Результаты сравнения занесите в таблицу. Сделайте вывод по результатам сравнительного анализа. Укажите как минимум 2 ссылки на источники, которыми вы пользовались при выполнении задания.

Критерий (сравнительный признак) /основание сравнения	Описание критерия для Понятия 1	Описание критерия для Понятия 2	Сходство или различие выявлено?

Задание 2. Проанализируйте текст.

«Когда ленник просит господина о признании его вассалом, он должен сказать: господин, я хочу быть наделенным вами леном, как это надлежит по праву, вследствие чего я прошу признать меня вассалом по отношению к вам по первому, второму и третьему обязательству…».

О каких вассальных обязательствах идет речь? Куда мог обратиться ленник, если его господин (сеньор) не пожелает наделить его леном или захочет отобрать лен? Какие варианты разрешения этой ситуации предлагает Саксонское Зерцало?

Задание 3. Копьеносец Забар во время войны с хурритами попал в плен и пробыл там пять лет. Потом его продали в город Элам, там его купил ремесленник Маркуд для своей мастерской в Вавилоне. Когда Забар приехал в Вавилон, то сразу обратился в суд и потребовал освободить его от рабства. Какое решение должен принять судья по делу Забара? Можно ли Забару вернуть свободу? Кто, по Законам Хаммурапи, должен был выкупить Забара из плена сразу после войны, но не сделал этого?

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Крашенинникова, Н. А. История государства и права зарубежных стран: учебник: в 2 томах. Том 1. Древний мир и Средние века / Н.А. Крашенинникова, О.Л. Лысенко, В.А. Савельев [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 720 с. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2130316.
2. Крашенинникова, Н. А. История государства и права зарубежных стран. В 2 томах: Том 2: Современная эпоха: учебник / отв. ред. Крашенинникова Н.А., - Москва: Норма, ИНФРА-М, 2020. - 816 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1191313.

Дополнительная учебная литература

1. История государства и права зарубежных стран: учебник для бакалавров / К. И. Батыр, И. А. Исаев, Г. С. Кнопов и др.; отв. ред. И. А. Исаев, Т. П. Филиппова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2022. — 448 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/30755.
2. Графский, В. Г. Всеобщая история права и государства: учебник / В. Г. Графский. — 3-е изд., доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 816 с. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2114311.
3. Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран: в 2 томах. Том 1. Древний мир и Средние века / сост. О.Л. Лысенко, Е.Н. Трикоз; отв. ред. Н.А. Крашенинникова. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 816 с. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2114308.
4. Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран: В 2 томах. Том 2: Современное государство и право / Крашенинникова Н. А. - Москва: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2020 - 672 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1178196

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правоохранительные органы

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», кандидат юридических наук О.А. Цирит

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от 28 января 2025 г.

Председатель Ученого совета, руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»	Р.Г. Смелик
Руководитель ОП	Т.А. Навагина

Содержание рабочей программы

1.Наименование дисциплины «Правоохранительные органы».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.

6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

7. Методические рекомендации по видам занятий

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины

Учебная дисциплина «Правоохранительные органы».

Цель дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно использовать приобретенные знания в юридической практике.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Правоохранительные органы», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 - Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	**ПК-1.1** Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение **ПК-1.2** Различает виды и специфику правоприменительных актов **ПК-1.3** Использует юридические техники в правоприменении **ПК-1.4** Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач **ПК-1.5** Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства **ПК-1.6** Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов **ПК-1.7** Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной и муниципальной службы	*1. Знать:* - действующее законодательство о правоохранительных органах и связанную с ним правоприменительную практику, решения Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ по вопросам организации и деятельности правоохранительных органов - профессиональную терминологию и понятийный аппарат дисциплины *2. Уметь:* - оперировать понятиями в сфере правоохранительной деятельности, - использовать полученные знания и навыки для осуществления устной и письменной коммуникации, - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. *3. Владеть:* - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, - навыками работы с законодательством о правоохранительных органах, о судебной власти
ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	**ПК-5.1** Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности **ПК-5.2** Использует юридическую терминологию и	*1.Знать:* - действующее законодательство о правоохранительных органах и связанную с ним правоприменительную практику. - профессиональную терминологию и понятийный аппарат дисциплины, принципы, полномочия, структуру, порядок образования и деятельности правоохранительных органов.

	официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности **ПК-5.3** Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	**2.** Уметь: - использовать полученные знания и навыки для осуществления устной и письменной коммуникации, - анализировать, правильно применять правовые нормы, регулирующие организацию и деятельность правоохранительных органов, судебной власти. анализировать судебную практику применительно к вопросам организации и деятельности правоохранительных органов **3.** Владеть: - навыками подготовки отдельных юридических документов в сфере правоохранительной деятельности навыками анализа правовых решений, принимаемых в ходе судебной и правоохранительной деятельности, лексикой соответствующей профессиональной сферы

3. Место дисциплины «Правоохранительные органы» в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоохранительные органы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы по направлению подготовки 40.05.04 «Юриспруденция» (базовое высшее образование).

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым

работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.1	**Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы».**	Понятие правоохранительной деятельности, ее основные признаки и задачи. Функции (направления) правоохранительной деятельности. Общая характеристика правоохранительных органов. Круг государственных и негосударственных органов, выполняющих правоохранительные функции. Место и роль суда в системе правоохранительных органов. «правоохранительные органы» как учебная дисциплина. Предмет и структура курса «правоохранительные органы». Соотношение и связь курса с другими юридическими дисциплинами. Общая характеристика законодательства и иных нормативных правовых актов об организации и деятельности суда и правоохранительных органов.
2.	**Тема 2. Понятие судебной власти. Суд как орган государственной власти**	Судебная власть как одна из ветвей государственной власти: понятие, основные признаки, соотношение судебной власти с другими ветвями государственной власти. Суд как орган, призванный осуществлять судебную власть, основные особенности его организации и функционирования в системе государственных органов. Понятие судопроизводства как средства (формы) осуществления судебной власти. Правосудие как содержание осуществления судебной власти: понятие, отличительные черты. Соотношение понятий «судебная власть», «правосудие», «судопроизводство».
3.	**Тема 3. Понятие и принципы правосудия**	Правосудие - основная форма проявления судебной власти. Понятие правосудия, признаки, отличающие его от иной государственной деятельности. Формы осуществления правосудия. Система принципов правосудия.
4.	**Тема 4. Судебная система РФ**	Общая судебной РФ. Судебная система РФ, ее характерные черты и структура, ветви судебной системы. Единство судебной системы. Суды, составляющие судебную систему РФ (общая характеристика). Федеральные суды в Российской Федерации, их понятие и структура. Суды субъектов Российской Федерации. Понятие звена судебной системы. Понятие судебной инстанции. Суды первой, апелляционной, кассационной, надзорной инстанций. Соотношение понятий «звено судебной системы» и «судебные инстанции». Состав суда при рассмотрении судебного дела в первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях.

5.	**Тема 5. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей**	Судейский корпус, его понятие и состав. Единство статуса судей. Порядок формирования судейского корпуса. Кодекс судейской этики. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи, порядок отбора кандидатов и наделение их судейскими полномочиями. Присяга судей. Срок полномочий судей. Независимость и несменяемость судей. Основные гарантии независимости. Статус судьи, пребывающего в отставке, его права и обязанности. Статус присяжных и арбитражных заседателей: требования, предъявляемые к ним, порядок наделения полномочиям, их права и обязанности. Гарантии их независимости. Государственная защита судей, присяжных и арбитражных заседателей.
6.	**Тема 6. Органы судейского сообщества**	Судейское сообщество как организационная форма обеспечения независимости судей. Органы судейского сообщества. Состав органов судейского сообщества, порядок их формирования и основные полномочия.
7.	**Тема 7. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие**	Общее понятие организационного обеспечения деятельности судов, его основные направления и задачи. Органы, осуществляющие эту правоохранительную функцию: общая характеристика.
8.	**Тема 8. Прокурорский надзор и органы прокуратуры**	Место прокуратуры в системе органов государственной власти. Правовые основы организации и деятельности прокуратуры РФ. Прокурорский надзор: понятие и содержание. Понятие прокурорского надзора за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов, действующих на территории РФ, как основного направления деятельности прокуратуры. Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ. Система и структура органов и учреждений прокуратуры. Кодекс этики прокурорского работника РФ и его значение. Протест, представление, постановление прокурора, иные средства прокурорского реагирования.
9.	**Тема 9. Организация выявления и расследования преступлений**	Выявление и расследование преступлений как одна из важнейших правоохранительных функций. Виды этой деятельности: оперативно-розыскная деятельность, дознание и предварительное следствие, их понятие, общая характеристика, соотношение и взаимодействие. Органы, уполномоченные осуществлять оперативно-розыскную деятельность. Органы дознания. Органы предварительного следствия.
10.	**Тема 10. Юридическая помощь, адвокатура и нотариат как институты, обеспечивающие оказание юридической помощи в РФ**	Адвокатура и адвокатская деятельность как один из основных источников оказания квалифицированной юридической помощи: их понятие и задачи. Содержание адвокатской деятельности. Статус адвоката, его понятие и значение. Порядок наделения статусом адвоката, а также его приостановления и прекращения. Формы организации адвокатской деятельности: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. Адвокатские палаты субъекта Российской Федерации, их

		задачи. Нотариат как институт, призванный содействовать реализации правоохранительной деятельности

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы»

Тема 2. Понятие судебной власти. Суд как орган государственной власти

Тема 3. Понятие и принципы правосудия

Тема 4. Судебная система РФ

Тема 5. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей

Тема 6. Органы судейского сообщества

Тема 7. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие

Тема 8. Прокурорский надзор и органы прокуратуры

Тема 9. Организация выявления и расследования преступлений

Тема 10. Юридическая помощь, адвокатура и нотариат как институты, обеспечивающие оказание юридической помощи в РФ

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы».

Понятие правоохранительной деятельности, ее основные признаки и задачи. Функции (направления) правоохранительной деятельности. Общая характеристика правоохранительных органов. Круг государственных и негосударственных органов, выполняющих правоохранительные функции. Место и роль суда в системе правоохранительных органов. «Правоохранительные органы» как учебная дисциплина. Предмет и структура курса «Правоохранительные органы». Соотношение и связь курса с другими юридическими дисциплинами. Общая характеристика законодательства и иных нормативных правовых актов об организации и деятельности суда и правоохранительных органов.

Тема 2. Понятие судебной власти. Суд как орган государственной власти

Судебная власть как одна из ветвей государственной власти: понятие, основные признаки, соотношение судебной власти с другими ветвями государственной власти. Суд как орган, призванный осуществлять судебную власть, основные особенности его организации и функционирования в системе государственных органов. Понятие судопроизводства как средства (формы) осуществления судебной власти. Правосудие как содержание осуществления судебной власти: понятие, отличительные черты. Соотношение понятий «судебная власть», «правосудие», «судопроизводство».

Тема 3. Понятие и принципы правосудия

Правосудие - основная форма проявления судебной власти. Понятие правосудия, признаки, отличающие его от иной государственной деятельности. Формы осуществления правосудия. Система принципов правосудия.

Тема 4. Судебная система РФ

Общая характеристика судебной системы РФ. Судебная система РФ, ее характерные черты и структура, ветви судебной системы. Единство судебной системы. Суды, составляющие судебную систему РФ (общая характеристика). Федеральные суды в Российской Федерации, их понятие и структура. Суды субъектов Российской Федерации. Понятие звена судебной системы. Понятие судебной инстанции. Суды первой,

апелляционной, кассационной, надзорной инстанций. Соотношение понятий «звено судебной системы» и «судебные инстанции». Состав суда при рассмотрении судебного дела в первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях.

Тема 5. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей

Судейский корпус, его понятие и состав. Единство статуса судей. Порядок формирования судейского корпуса. Кодекс судейской этики. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи, порядок отбора кандидатов и наделение их судейскими полномочиями. Присяга судей. Срок полномочий судей. Независимость и несменяемость судей. Основные гарантии независимости. Статус судьи, пребывающего в отставке, его права и обязанности. Статус присяжных и арбитражных заседателей: требования, предъявляемые к ним, порядок наделения полномочиям, их права и обязанности. Гарантии их независимости. Государственная защита судей, присяжных и арбитражных заседателей.

Тема 6. Органы судейского сообщества

Судейское сообщество как организационная форма обеспечения независимости судей. Органы судейского сообщества. Состав органов судейского сообщества, порядок их формирования и основные полномочия.

Тема 7. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие

Общее понятие организационного обеспечения деятельности судов, его основные направления и задачи. Органы, осуществляющие эту правоохранительную функцию: общая характеристика.

Тема 8. Прокурорский надзор и органы прокуратуры

Место прокуратуры в системе органов государственной власти. Правовые основы организации и деятельности прокуратуры РФ. Прокурорский надзор: понятие и содержание. Понятие прокурорского надзора за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов, действующих на территории РФ, как основного направления деятельности прокуратуры. Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ. Система и структура органов и учреждений прокуратуры. Кодекс этики прокурорского работника РФ и его значение. Протест, представление, постановление прокурора, иные средства прокурорского реагирования.

Тема 9. Организация выявления и расследования преступлений

Выявление и расследование преступлений как одна из важнейших правоохранительных функций. Виды этой деятельности: оперативно-розыскная деятельность, дознание и предварительное следствие, их понятие, общая характеристика, соотношение и взаимодействие.

Органы, уполномоченные осуществлять оперативно-розыскную деятельность. Органы дознания. Органы предварительного следствия.

Тема 10. Юридическая помощь, адвокатура и нотариат как институты, обеспечивающие оказание юридической помощи в РФ

Адвокатура и адвокатская деятельность как один из основных источников оказания квалифицированной юридической помощи: их понятие и задачи. Содержание адвокатской деятельности. Статус адвоката, его понятие и значение. Порядок наделения статусом адвоката, а также его приостановления и прекращения. Формы организации адвокатской деятельности: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. Адвокатские палаты субъекта Российской Федерации, их задачи. Нотариат как институт, призванный содействовать реализации правоохранительной деятельности.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «правоохранительные органы»

Тема 2. Понятие судебной власти. Суд как орган государственной власти

Тема 3. Понятие и принципы правосудия

Тема 4. Судебная система РФ

Тема 5. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей

Тема 6. Органы судейского сообщества

Тема 7. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие

Тема 8. Прокурорский надзор и органы прокуратуры

Тема 9. Организация выявления и расследования преступлений

Тема 10. Юридическая помощь, адвокатура и нотариат как институты, обеспечивающие оказание юридической помощи в РФ

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «правоохранительные органы»

Тема 2. Понятие судебной власти. Суд как орган государственной власти

Тема 3. Понятие и принципы правосудия

Тема 4. Судебная система РФ

Тема 5. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей

Тема 6. Органы судейского сообщества

Тема 7. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие

Тема 8. Прокурорский надзор и органы прокуратуры

Тема 9. Организация выявления и расследования преступлений

Тема 10. Юридическая помощь, адвокатура и нотариат как институты, обеспечивающие оказание юридической помощи в РФ

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется,

однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8.Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	**Индекс контролируемой компетенции (или её части)**	**Оценочные средства по этапам формирования компетенций**
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Судебная власть и правоохранительные органы»	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	Практическое задание; тест, вопросы открытого типа
Тема 2. Понятие судебной власти. Суд как орган государственной власти	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	Практическое задание, доклад, вопросы открытого типа
Тема 3. Понятие и принципы правосудия	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 4. Судебная система РФ	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	Практическое задание; доклад, вопросы открытого типа
5. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	Практическое задание; тест, вопросы открытого типа
Тема 6. Органы судейского сообщества	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	Практическое задание; доклад, вопросы открытого типа

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 7. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	Практическое задание; тест, доклад, вопросы открытого типа
Тема 8. Прокурорский надзор и органы прокуратуры	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 9. Организация выявления и расследования преступлений	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	Практическое задание; вопросы открытого типа
Тема 10. Юридическая помощь, адвокатура и нотариат как институты, обеспечивающие оказание юридической помощи в РФ	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	Практическое задание; доклад, вопросы открытого типа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерный вариант самостоятельной аудиторной письменной работы (аудиторный контроль)

Самостоятельная работа по теме: «Судебная система РФ»

1.1. Мировой судья рассматривает дела:
а) единолично;
б) с участием представителей населения;
в) с участием присяжных заседателей;
г) коллегией из трех мировых судей.

2. Какие суды входят в систему судов общей юрисдикции:
а) третейский суд;
б) мировой судья;
в) гарнизонный суд;
г) районный суд;
д) Европейский суд по правам человека.

3. Какие коллегии есть в составе Верховного Суда РФ:

а) Судебная коллегия по уголовным делам Верховного Суда Российской Федерации;

б) Военная коллегия Верховного Суда Российской Федерации;

в) Апелляционная коллегия Верховного Суда Российской Федерации;

г) Кассационная коллегия Верховного Суда Российской Федерации.

2. 1) Решением Инспекции Федеральной налоговой службы России по Кировскому району г. Екатеринбурга было отказано в государственной регистрации в качестве юридического лица одному из акционерных обществ. Учредители этого акционерного общества подготовили в суд заявление об обжаловании данного решения. К компетенции какого суда относится рассмотрение данного дела по первой инстанции?

2) Мировой судья рассмотрел гражданское дело о расторжении брака по исковому заявлению гражданки Н. Ответчик по делу выразил свое несогласие с вынесенным решением суда о разводе. В какой суд и в каком порядке ответчик по делу может обжаловать решение суда?

3. Ответьте на вопросы, сделав ссылки на нормативно-правовые акты: 1) Назовите полномочия Суда по интеллектуальным правам.

2) Какие дела подсудны военным судам?

3) Пленум Верховного Суда РФ: состав, примеры реализации полномочий (2-3 примера).

4) С какой целью и в составе каких судов создаются постоянные судебные присутствия?

8.2.2. Примерные тестовые задания (аудиторный контроль)

1. Судебную власть в РФ осуществляют:
   а) Конституционный Суд РФ
   б) арбитражные суды
   в) третейские суды
   г) суды общей юрисдикции
   д) суды офицерской чести
   е) товарищеские суды

2. Конституционный Суд Российской Федерации - судебный орган
   а) конституционного контроля
   б) по гражданским делам
   в) общей юрисдикции
   г) созданный для толкования Конституции Российской Федерации

3. Гарнизонные военные суды действуют в качестве судов:
   а) надзорной инстанции;
   б) кассационной инстанции;
   в) апелляционной инстанции;
   г) первой инстанции.

8.2.3. Перечень тем для докладов (аудиторный контроль)

1. Общая характеристика системы судов общей юрисдикции.
2. Военные суды: понятие, полномочия и система.
3. Правовые основы организации и деятельности арбитражных судов в РФ.

4. Судебные коллегии Верховного Суда РФ: полномочия, состав и порядок формирования.
5. Судейское сообщество как организационная форма обеспечения независимости судей (понятие, органы, порядок образования и полномочия).
6. Статус судей в РФ, соотношение со статусом присяжных и арбитражных заседателей.
7. Судебный департамент при Верховном Суде РФ (задачи, функции, полномочия, структура и организация деятельности).
8. Правовые основы организации и деятельности прокуратуры РФ.
9. Следственный комитет РФ: понятие, цели и функции.
10. Органы по выявлению и расследованию преступлений: система, структура, основные функции.
11. Правовой статус адвоката.
12. Роль нотариата в обеспечении защиты прав и законных интересов граждан и организаций.

8.2.4. Примерный вариант задачи для решения на семинарских занятиях

1. Между Смирновым и Поповым возник гражданский спор о возвращении долга в размере сто тысяч рублей. Попов предложил передать рассмотрение спора третейскому судье. Смирнов не согласился, поясняя, что он желает, чтобы по делу осуществилось правосудие. Кто может разрешить данный спор? Кто может осуществить правосудие по данному делу?

2. Коллегия из трех профессиональных судей Центрального районного суда города Калининграда рассмотрела в кассационном порядке уголовное дело. Оцените ситуацию. Правильно ли поступил суд и почему?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.3.1. Вопросы к зачету

1. Предмет и система курса «Судебная власть и правоохранительные органы». Соотношение курса «Судебная власть и правоохранительные органы» с другими учебными дисциплинами.
2. Правоохранительная деятельность: понятие, содержание, цели.
3. Законодательство о судах и правоохранительных органах. Роль Конституционного Суда РФ в развитии и совершенствовании законодательства об организации и деятельности судов и других правоохранительных органов.
4. Понятие, основные признаки судебной власти и ее полномочия. Конституция РФ о судебной власти. Соотношение судебной власти с другими ветвями государственной власти. Формы реализации судебной власти.
5. Суд как орган, призванный осуществлять судебную власть.
6. Понятие правосудия, его признаки, отличие от других форм государственной деятельности.
7. Понятие и значение принципов правосудия, их признаки, правовая основа и система.
8. Судебная система Российской Федерации, ее структура и признаки. Единство судебной системы.
9. Федеральные суды и суды субъектов Российской Федерации, их соотношение.
10. Понятие звена судебной системы. Понятие судебной инстанции. Соотношение понятий «звено судебной системы» и «судебные инстанции».
11. Понятие суда первой инстанции. Суд первой инстанции.
12. Понятие апелляционной инстанции. Суд апелляционной инстанции.
13. Понятие кассационной инстанции. Суд кассационной инстанции.

14. Понятие надзорной инстанции. Суд надзорной инстанции.
15. Система судов общей юрисдикции, их общая характеристика.
16. Мировые судьи: место в судебной системе РФ, особенности правовой регламентации организации и функционирования, полномочия, порядок назначения (избрания).
17. Районный суд: порядок образования и деятельности, компетенция, состав.
18. Областной и равный ему суд: порядок образования и деятельности, компетенция, состав, структура.
19. Военные суды: особенности организации, дислокации, компетенции; система.
20. Кассационные суды общей юрисдикции, апелляционные суды общей юрисдикции.
21. Верховный Суд РФ - высший судебный орган по гражданским делам, делам по разрешению экономических споров, уголовным, административным и иным делам, его полномочия и структура. Положение Верховного Суда РФ в судебной системе РФ. Полномочия Верховного Суда РФ.
22. Состав и порядок формирования Верховного Суда РФ. Пленум Верховного Суда РФ: полномочия и его состав. Разъяснения Пленума Верховного Суда РФ по вопросам судебной практики, их значение. Президиум Верховного Суда РФ: полномочия, его состав, порядок формирования.
23. Апелляционная коллегия Верховного Суда РФ: полномочия, состав и порядок формирования. Дисциплинарная коллегия Верховного Суда РФ: полномочия, состав и порядок формирования. Судебные коллегии Верховного Суда РФ: полномочия, состав и порядок формирования.
24. Арбитражные суды РФ: место в судебной системе РФ, задачи, компетенция, система.
25. Арбитражный суд округа: порядок образования, состав, полномочия.
26. Арбитражный апелляционный суд: порядок образования, состав, полномочия.
27. Арбитражный суд субъекта РФ: порядок образования, состав, полномочия.
28. Суд по интеллектуальным правам: место в системе арбитражных судов, порядок образования, состав, полномочия.
29. Конституционный Суд Российской Федерации: место в судебной системе РФ. Порядок образования, принципы организации и деятельности Конституционного Суда РФ. Состав Конституционного Суда РФ.
30. Особенности правового статуса судьи Конституционного суда РФ.
31. Полномочия Конституционного Суда РФ.
32. Статус судей в Российской Федерации: общая характеристика. Понятие и состав судейского корпуса. Кодекс судейской этики. Независимость и несменяемость судей, основные гарантии независимости.
33. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи. Порядок отбора кандидатов и наделения их полномочиями судей.
34. Порядок и основания приостановления, прекращения полномочий судьи. Порядок привлечения судьи к дисциплинарной ответственности. Отставка судьи.
35. Правовой статус присяжных и арбитражных заседателей.
36. Судейское сообщество как организационная форма обеспечения независимости судей. Органы судейского сообщества: общая характеристика.
37. Квалификационные коллегии судей: состав, порядок их формирования и полномочия.
38. Судебный департамент при Верховном Суде РФ: основы организации, система, полномочия. Роль Судебного Департамента в кадровом, организационном и ресурсном обеспечении судов.
39. Федеральная служба судебных приставов: полномочия, система органов. Судебные приставы, их виды и полномочия, основы взаимодействия с судами.
40. Федеральная служба исполнения наказаний: структура, задачи, основы взаимодействия с судами.
41. Место прокуратуры в системе органов государственной власти РФ. Законодательство о прокуратуре. Принципы организации и деятельности прокуратуры.

42. Основные направления деятельности (функции) органов прокуратуры.
43. Понятие прокурорского надзора и отрасли прокурорского надзора, отличие от других видов контроля и надзора. Основные отрасли прокурорского надзора. Протест, представление, постановление и иные средства прокурорского реагирования.
44. Система и структура органов прокуратуры.
45. Генеральная прокуратура РФ: полномочия и структура. Прокуратура субъекта РФ. Прокуратура района и приравненные к ней прокуратуры.
46. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров. Назначение прокуроров на должность. Основания освобождения прокуроров от должности.
47. Выявление и расследование преступлений как одна из важнейших правоохранительных функций. Понятие и соотношение оперативно-розыскной деятельности, дознания и предварительного следствия.
48. Оперативно-розыскная деятельность (ОРД): органы, ее осуществляющие, пределы их полномочий.
49. Органы дознания: задачи, полномочия и система.
50. Органы предварительного следствия: задачи, полномочия и система.
51. Следственный комитет РФ: принципы организации и деятельности.
52. Понятие и задачи адвокатуры и адвокатской деятельности. Законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами.
53. Права и обязанности адвоката. Статус адвоката, его приобретение. Приостановление и прекращение статуса адвоката: основания, порядок.
54. Формы адвокатских образований. Органы адвокатского самоуправления. Адвокатская палата субъекта Федерации. Федеральная палата адвокатов РФ.

8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Решение задачи

Параметры оценивания	Оценка
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства (правильно выбраны нормы нормативно-правовых актов, постановлений пленума Верховного суда РФ и т.д., верно произведена квалификация деяния, описанного в казусе, верно составлен акт прокурорского реагирования и т. д). - правильно обосновываются принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон).	5
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства, но допущены несущественные ошибки; - в основном правильно обосновывает принятые решения - предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны.	4
- квалифицирует факты и обстоятельства с существенными ошибками; - неполнота анализа фактической и юридической стороны казуса;	3

- в основном обосновывает принятые решения.	
- допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. -аргументация отсутствует.	2
-решение без анализа и аргументации.	1
Казус не решен	0
Уровень выполнения задачи	**Итоговый балл**
Высокий (отлично)	5
Продвинутый (хорошо)	4
Пороговый (удовлетворительно)	3

Тестирование

Параметры оценивания	**Балл**	**Оценка**
Свободно владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий; умеет выявлять и анализировать существенные признаки правовых явлений	45 85 – 100%	5
Владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий, выявляет признаки правовых явлений	40 75 – 84%	4
Имеет представление об основных уголовно-правовых терминах, основных положениях уголовно-релевантных правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий, понятий.	30 50 – 74%	3
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	до 30 менее 50%	2
Уровень выполнения тестирования	**Итоговый балл**	
Высокий (отлично)	От 45	85-100%
Продвинутый (хорошо)	От 40	75-84%
Пороговый (удовлетворительно)	От 30	50-74%

Доклад

Параметры оценивания	**Оценка**
Доклад четко структурирован, тема раскрыта	0 баллов – не соответствует; 2 балла – в целом соответствует; 5 баллов – полностью соответствует
Доклад основан на действующем законодательстве	
При подготовке использована специальная литература и судебная практика	
Аргументированно проанализированы точки зрения авторов по рассматриваемой проблеме, представлено собственное мнение	
Язык юридически грамотный, используется профессиональная терминология	
Общий балл	**0-25**
Уровень выполнения доклада	**Итоговый балл**
Высокий (отлично)	20-25
Продвинутый (хорошо)	15-19
Пороговый (удовлетворительно)	10-14

Ответ на устный вопрос

Параметры оценивания	Оценка
Владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий; умеет выявлять и анализировать существенные признаки правовых явлений	зачтено
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	не зачтено

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически	удовлетворительно		55-70

		контролируемого материала			
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

9.1. Основная учебная литература

1. Загорский Г.И., Попов К.И. Судебные и правоохранительные органы. [Электронный ресурс]: Курс лекций в 2 т. Т.1. Судоустройство.-М.: Проспект,2022. 248с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
2. Загорский Г.И., Попов К.И. Судебные и правоохранительные органы. [Электронный ресурс]: Курс лекций в 2 т. Т.2. Правоохранительная деятельность.-М.: Проспект,2022. 280с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
3. Правоохранительные и судебные органы России [Электронный ресурс]: учебник \ под ред. Н.А. Петухова и А.С. Мамыкина. – 4-е изд., перераб. и дополн. – Москва: РГУП, 2019. 518 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).

9.2. Дополнительная учебная литература

1. Лиховицкая Е.П. Судоустройство и правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебное пособие. М. 2019. 216 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
2. Свердюков Н.В. Правоохранительные органы Российской Федерации [Электронный ресурс]: курс лекций; учебное пособие. М. 2017. 192 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
3. Марфицин П.Г. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебно - методическое пособие. 2-е изд. Нижний Новгород: ННГУ им. Н.И. Лобачевского. 2019. 80 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
4. Тарасов А.А., Гизатуллин И.А. Независимость судей и процессуальные проблемы ее реализации в судебном производстве по уголовным делам. [Электронный ресурс]: Монография.-М.: Проспект,2022. 224с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
5. Черников В. В. Органы охраны правопорядка: учебник. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2018. — 736 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента

- ЭБС ПРОСПЕКТ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- систему электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Прокурорский надзор и практика прокурорского реагирования

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», кандидат юридических наук О.А. Цирит

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от 28 января 2025 г.

Председатель Ученого совета, руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»	Р.Г. Смелик
Руководитель ОП	Т.А. Навагина

Содержание рабочей программы

1.Наименование дисциплины «Прокурорский надзор и практика прокурорского реагирования».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.

6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

7. Методические рекомендации по видам занятий

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины

Учебная дисциплина «Прокурорский надзор и практика прокурорского реагирования».

Цель дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно использовать приобретенные знания в юридической практике.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Прокурорский надзор и практика прокурорского реагирования», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-8 - Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности	**ОПК-8.1** Имеет сформированное представление о принципах этики юриста и способен их соблюдать в процессе профессиональной деятельности **ОПК-8.2** Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в процессе профессиональной деятельности	*1. Знать* – основы действующего законодательства, применяемого в деятельности прокурора, основы этики юриста; *2. Уметь* – проявлять нетерпимость к коррупционному поведению при осуществлении прокурорского надзора; *3. Владеть* – необходимыми навыками по соблюдению законности в сфере прокурорской надзора, по выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.
ПК-4 Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений	**ПК-4.1** Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений **ПК-4.2** Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия	*1. Знать* - задачи, связанные с укреплением законности и правопорядка в процессе проведения прокурорских проверок исполнения законов и законности правовых актов; *2. Уметь* – чётко разграничивать отрасли прокурорского надзора и направления прокурорской деятельности и задачи, стоящие перед ними; составлять акты прокурорского реагирования; *3. Владеть* – методикой и тактикой проведения прокурорских проверок; навыками определения причин и условий, способствующих нарушению законов;
ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты	**ПК-5.1** Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в	*1. Знать* – основы действующего законодательства, применяемого в деятельности прокурора; *2. Уметь* – оперировать

профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	соответствующей сфере профессиональной деятельности **ПК-5.2** Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности **ПК-5.3** Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	закрепленными в законе и доктринальными понятиями и категориями при осуществлении прокурорского надзора; *3. Владеть* – необходимыми навыками по соблюдению законности в сфере прокурорской надзора, по выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

3. Место дисциплины «Прокурорский надзор и практика прокурорского реагирования» в структуре образовательной программы

Дисциплина «Прокурорский надзор и практика прокурорского реагирования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы по направлению подготовки 40.05.04 «Юриспруденция» (базовое высшее образование).

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым

работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.1	***Тема 1. Прокурорский надзор как самостоятельная отрасль государственной деятельности***	Основные понятия и система дисциплины «Прокурорский надзор». Прокурорский надзор: понятие и значение. Исторические этапы в организации и деятельности прокуратуры. Цели и задачи прокурорского надзора. Основные направления (отрасли) прокурорского надзора. Законодательное регулирование прокурорского надзора. Основы методики прокурорской деятельности.
2.	***Тема 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация органов прокуратуры***	Понятие и значение принципов организации и деятельности прокуратуры. Система и структура органов прокуратуры. Генеральный прокурор Российской Федерации, его основные полномочия. Нижестоящие прокуроры и их полномочия. Подготовка и формирование кадров органов прокуратуры. Предъявляемые требования к кандидатам на должности прокуроров. Основные направления деятельности прокуратуры. Нравственные начала в деятельности прокуроров.
3.	***Тема 3. Надзор за исполнением законов органами исполнительной власти, управления и контроля, предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)***	Сущность и задачи общего надзора. Предмет и пределы общего надзора. Полномочия прокурора по осуществлению общего надзора. Акты прокурорского реагирования на установленные нарушения закона. Организация прокурорского надзора за исполнением законов и законностью правовых актов
4.	***Тема 4. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно - розыскную деятельность***	Предмет прокурорского надзора за соблюдением законности органами, осуществляющими оперативно - розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие. Полномочия прокурора, осуществляющего надзор за исполнением законов органами предварительного следствия, дознания и оперативно-розыскной деятельности. Надзор за законностью приема, учета, регистрации и проверки заявлений и сообщений о преступлениях. Организация работы по разрешению жалоб граждан. Надзор за законностью возбуждения уголовных дел. Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Надзор за соблюдением конституционных прав и законных интересов граждан при осуществлении

		дознания и предварительного следствия. Надзор за обеспечением права обвиняемого на защиту.
5.	***Тема 5. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью***	Сущность координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью. Понятие и значение координации правоохранительных органов. Роль и положение прокурора как координатора борьбы с преступностью. Правовые организационные основы координации. Формы и виды координации правоохранительных органов.
6.	***Тема 6. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами***	Сущность и задачи деятельности прокурора при рассмотрении судами уголовных дел. Правовое положение прокурора в судебных стадиях уголовного судопроизводства и его функции. Подготовка прокурора к участию в судебном процессе. Осуществление прокурором функции уголовного преследования в судебном разбирательстве. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции. Основания и особенности участия прокурора при рассмотрении уголовных дел в апелляционной инстанции. Основания и особенности участия прокурора в рассмотрении уголовных дел в кассационной инстанции
7.	***Тема 7. Прокурорский надзор за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда***	Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда. Полномочия прокурора по надзору за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда. Организация работы по надзору за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда. Особенности надзора за законностью исполнения наказаний в виде лишения свободы. Особенности надзора за законностью исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осуждённого от общества. Особенности надзора за исполнением законов администрациями мест содержания задержанных и заключённых под стражу.
8.	***Тема 8. Участие прокурора и прокурорский надзор в гражданском судопроизводстве***	Задачи прокурора в гражданском судопроизводстве. Основания обращения прокурора с исками и заявлениями в суды общей юрисдикции. Требования об обязательности участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Порядок направления прокурором исков и заявлений в суд. Полномочия прокурора при рассмотрении дел судами первой инстанции. Полномочия прокурора при рассмотрении судами дел второй инстанции. Полномочия прокурора при рассмотрении дел в судах кассационной инстанции. Полномочия прокурора при пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам вступивших в законную силу решений, определений суда.
9.	***Тема 9. Прокурорский надзор за соблюдением законов о***	Правовые основы надзора и организация работы. Предмет прокурорского надзора за соблюдением законов о несовершеннолетних. Полномочия и средства

	несовершеннолетних	прокурорского надзора. Прокурорский надзор в уголовном судопроизводстве. Прокурорский надзор в воспитательных учреждениях для несовершеннолетних. Деятельность прокурора по выявлению причин и условий, способствующих правонарушениям и нарушениям прав несовершеннолетних.
10.	***Тема 10. Участие прокурора в совершенствовании законодательства и в пропаганде законов***	Участие прокурора в совершенствовании законодательства. Пропаганда законов - одно из основных направлений в деятельности прокуратуры. Формы правовой пропаганды. Систематизация законодательства в органах прокуратуры.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация органов прокуратуры

Тема 2. Надзор за исполнением законов органами исполнительной власти, управления и контроля, предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)

Тема 3. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно - розыскную деятельность

Тема 4. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами

Тема 5. Прокурорский надзор за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда

Тема 6. Участие прокурора и прокурорский надзор в гражданском

Судопроизводстве.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Прокурорский надзор как самостоятельная отрасль государственной деятельности

Основные понятия и система дисциплины «Прокурорский надзор». Прокурорский надзор: понятие и значение. Исторические этапы в организации и деятельности прокуратуры. Цели и задачи прокурорского надзора. Основные направления (отрасли) прокурорского надзора. Законодательное регулирование прокурорского надзора. Основы методики прокурорской деятельности.

Тема 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация органов прокуратуры

Понятие и значение принципов организации и деятельности прокуратуры. Система и структура органов прокуратуры. Генеральный прокурор Российской Федерации, его основные полномочия. Нижестоящие прокуроры и их полномочия. Подготовка и формирование кадров органов прокуратуры. Предъявляемые требования к кандидатам на должности прокуроров. Основные направления деятельности прокуратуры. Нравственные начала в деятельности прокуроров.

Тема 3. Надзор за исполнением законов органами исполнительной власти, управления и контроля, предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)

Сущность и задачи общего надзора. Предмет и пределы общего надзора. Полномочия прокурора по осуществлению общего надзора. Акты прокурорского реагирования на установленные нарушения закона. Организация прокурорского надзора за исполнением законов и законностью правовых актов.

Тема 4. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно - розыскную деятельность

Предмет прокурорского надзора за соблюдением законности органами, осуществляющими оперативно - розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие. Полномочия прокурора, осуществляющего надзор за исполнением законов органами предварительного следствия, дознания и оперативно-розыскной деятельности. Надзор за законностью приема, учета, регистрации и проверки заявлений и сообщений о преступлениях. Организация работы по разрешению жалоб граждан. Надзор за законностью возбуждения уголовных дел. Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Надзор за соблюдением конституционных прав и законных интересов граждан при осуществлении дознания и предварительного следствия. Надзор за обеспечением права обвиняемого на защиту.

Тема 5. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью

Сущность координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью. Понятие и значение координации правоохранительных органов. Роль и положение прокурора как координатора борьбы с преступностью. Правовые организационные основы координации. Формы и виды координации правоохранительных органов.

Тема 6. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами

Сущность и задачи деятельности прокурора при рассмотрении судами уголовных дел. Правовое положение прокурора в судебных стадиях уголовного судопроизводства и его функции. Подготовка прокурора к участию в судебном процессе. Осуществление прокурором функции уголовного преследования в судебном разбирательстве. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции. Основания и особенности участия прокурора при рассмотрении уголовных дел в аппеляционной инстанции. Основания и особенности участия прокурора в рассмотрении уголовных дел в кассационной инстанции.

Тема 7. Прокурорский надзор за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда. Полномочия прокурора по надзору за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда. Организация работы по надзору за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда. Особенности надзора за законностью исполнения наказаний в виде лишения свободы. Особенности надзора за законностью исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осуждённого от общества. Особенности надзора за исполнением законов администрациями мест содержания задержанных и заключённых под стражу.

Тема 8. Участие прокурора и прокурорский надзор в гражданском судопроизводстве

Задачи прокурора в гражданском судопроизводстве. Основания обращения прокурора с исками и заявлениями в суды общей юрисдикции. Требования об обязательности участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Порядок направления прокурором исков и заявлений в суд. Полномочия прокурора при рассмотрении дел судами первой инстанции. Полномочия прокурора при рассмотрении судами дел второй инстанции. Полномочия прокурора при рассмотрении дел в судах кассационной инстанции. Полномочия прокурора при пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам вступивших в законную силу решений, определений суда.

Тема 9. Прокурорский надзор за соблюдением законов о несовершеннолетних

Правовые основы надзора и организация работы. Предмет прокурорского надзора за соблюдением законов о несовершеннолетних. Полномочия и средства прокурорского надзора. Прокурорский надзор в уголовном судопроизводстве. Прокурорский надзор в воспитательных учреждениях для несовершеннолетних. Деятельность прокурора по выявлению причин и условий, способствующих правонарушениям и нарушениям прав несовершеннолетних.

Тема 10. Участие прокурора в совершенствовании законодательства и в пропаганде законов

Участие прокурора в совершенствовании законодательства. Пропаганда законов - одно из основных направлений в деятельности прокуратуры. Формы правовой пропаганды. Систематизация законодательства в органах прокуратуры.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Тема 1. Прокурорский надзор как самостоятельная отрасль государственной деятельности

Тема 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация органов прокуратуры

Тема 3. Надзор за исполнением законов органами исполнительной власти, управления и контроля, предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)

Тема 4. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно - розыскную деятельность

Тема 5. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью

Тема 6. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами

Тема 7. Прокурорский надзор за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда

Тема 8. Участие прокурора и прокурорский надзор в гражданском судопроизводстве

Тема 9. Прокурорский надзор за соблюдением законов о несовершеннолетних

Тема 10. Участие прокурора в совершенствовании законодательства и в пропаганде законов.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Тема 1. Прокурорский надзор как самостоятельная отрасль государственной деятельности

Тема 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация органов прокуратуры

Тема 3. Надзор за исполнением законов органами исполнительной власти, управления и контроля, предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)
Тема 4. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно - розыскную деятельность
Тема 5. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью
Тема 6. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами
Тема 7. Прокурорский надзор за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда
Тема 8. Участие прокурора и прокурорский надзор в гражданском судопроизводстве
Тема 9. Прокурорский надзор за соблюдением законов о несовершеннолетних
Тема 10. Участие прокурора в совершенствовании законодательства и в пропаганде законов

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8.Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	**Индекс контролируемой компетенции (или её части)**	**Оценочные средства по этапам формирования компетенций**
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Прокурорский надзор как самостоятельная отрасль государственной деятельности	ОПК- 8.1. ОПК-8.2. ПК-4.1. ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК 5.3	Устные вопросы; тесты, задачи, доклады
Тема 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация органов прокуратуры	ОПК- 8.1. ОПК-8.2. ПК-4.1. ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК 5.3	Устные вопросы; тесты, задачи, доклады
Тема 3. Надзор за исполнением законов органами исполнительной власти, управления и контроля, предприятиями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)	ОПК- 8.1. ОПК-8.2. ПК-4.1. ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК 5.3	Устные вопросы; тесты, задачи, доклады
Тема 4. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание,	ОПК- 8.1. ОПК-8.2. ПК-4.1. ПК-4.2 ПК-	Устные вопросы; тесты, задачи, доклады

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
предварительное следствие и оперативно - розыскную деятельность	5.1 ПК-5.2 ПК 5.3	
Тема 5. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью	ОПК- 8.1. ОПК-8.2. ПК-4.1. ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК 5.3	Устные вопросы; тесты, задачи, доклады
Тема 6. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами	ОПК- 8.1. ОПК-8.2. ПК-4.1. ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК 5.3	Устные вопросы; тесты, задачи, доклады
Тема 7. Прокурорский надзор за соблюдением законов в стадии исполнения приговоров, определений и постановлений суда	ОПК- 8.1. ОПК-8.2. ПК-4.1. ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК 5.3	Устные вопросы; тесты, задачи, доклады
Тема 8. Участие прокурора и прокурорский надзор в гражданском судопроизводстве	ОПК- 8.1. ОПК-8.2. ПК-4.1. ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК 5.3	Устные вопросы; тесты, задачи, доклады
Тема 9. Прокурорский надзор за соблюдением законов о несовершеннолетних	ОПК- 8.1. ОПК-8.2. ПК-4.1. ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК 5.3	Устные вопросы; тесты, задачи, доклады

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерный вариант письменной контрольной работы

Вариант 1.

Задача 1.

В прокуратуру района поступило заявление от гражданки Ивановой А. В. с просьбой о приеме ее на вакантную должность заведующей канцелярией. Прокурор района, ознакомившись с ее документами, выяснил, что она имеет гражданство республики Украина и по этой причине отказал ей в приеме на службу в прокуратуру.
Соответствуют ли действия прокурора закону?

Задача 2.

10 июня 2022 года директор АО «Ивановский лен» Плотников издал приказ № 78 об увольнении сушильщицы Гороховой с работы за прогулы по ст. 81 п. 6 «а» ТК РФ от 18 июня 2022 г. Горохова обратилась с жалобой к прокурору района. Свое несогласие с решением директора АО она мотивировала тем, что на момент увольнения находилась на стационарном лечении в центральной районной больнице и с нее до издания приказа не было получено письменное объяснение. О своем увольнении она узнала, находясь в

больнице. 1. Как должен поступить в этой ситуации прокурор района? 2. Составьте от имени прокурора района соответствующий акт прокурорского реагирования.

Задача 3.

Помощник прокурора области по надзору за законностью исполнения уголовных наказаний, проводя проверку законности содержания лиц в следственном изоляторе, установил, что Иванов, заключенный под стражу с санкции прокурора города, без продления срока содержания под стражей содержится в СИЗО 67 суток; в одной из камер содержались 8 несовершеннолетних и 11 взрослых; осужденный к смертной казни Гущин содержался в одной камере с осужденным к 15 годам лишения свободы Карповым.

Как, по Вашему мнению, должен поступить помощник прокурора?

8.2.2. Примерные тестовые задания

1. **Генеральный прокурор назначается на должность:**

а) Президентом РФ;

б) Советом Федерации Федерального Собрания РФ по представлению Президента РФ;

в) Государственной Думой по представлению Президента.

2. **Срок полномочий Генерального прокурора РФ:**

а) десять лет;

б) семь лет;

в) пять лет;

г) три года;

д) полномочия бессрочны.

3. **К какой ветви власти относится прокуратура в РФ:**

а) исполнительной;

б) законодательной;

в) судебной;

г) ни к одной из ветвей власти.

4. К внутриорганизационным принципам не относится принцип:

а) зональный;

б) предметный;

в) предметно-зональный;

г) единства.

5. **Прокурор субъекта РФ назначается на должность сроком на:**

а) четыре года;

б) пять лет;

в) семь лет.

6. **Прокурор субъекта РФ назначается на должность:**

а) органами государственной власти субъекта РФ;

б) Президентом РФ;

в) Советом Федерации;

г) Генеральным прокурором РФ;

д) Генеральным прокурором РФ по согласованию с органами государственной власти субъекта РФ.

8.2.3. Примерный вариант задачи для решения на семинарских занятиях

1. Прокурор по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях при проверке 03.01.2015 года исправительной колонии установил, что срок наказания осуждённому Сурикову истёк 01.01.2015 года. Начальник колонии объяснил прокурору, что с 1 по 2 января были праздничные дни, в связи с этим не работала спецчасть и работники других подразделений колонии.

Какое решение должен принять прокурор?

8.2.4. Примерная тематика докладов

1. Особенности прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина на территории Калининградской области.
2. Специфика участия прокурора в рассмотрении уголовных дел судами.
3. Организация работы прокуратуры на территории Калининградской области.
4. Специфика прокурорского надзора за законностью возбуждения уголовных дел.
5. Особенности правового статуса прокурора в суде присяжных.
6. Специфика обвинительной речи прокурора.
7. Надзор за законностью осуществления оперативно – розыскной деятельности: особенности правового положения прокурора.
8. Прокурорский надзор за органами местного самоуправления на территории Калининградской области.
9. Особенности прокурорского надзора за исполнением земельного законодательства в Калининградской области.
10. Особенности прохождения службы в органах и учреждениях прокуратуры.
11. Организация деятельности органов военной прокуратуры на территории Калининградской области.

12 Прокурорский надзор за исполнением законов органами ФСБ РФ на территории Калининградской области.

14. Прокурорский надзор за исполнением законов о защите прав субъектов предпринимательской деятельности на территории Калининградской области.
15. Представление как акт прокурорского реагирования: понятие, особенности.
16. Протест, как акт прокурорского реагирования: понятие, особенности.
17. Постановление, как акт прокурорского реагирования: понятие, особенности.
18. Предостережение, как акт прокурорского реагирования: понятие, особенности.
19. Прокурорский надзор в местах ограничения и лишения свободы на территории Калининградской области.
20. Правовой статус прокуратуры и прокурорских работников в РФ: понятие и особенности.
21. Прокурорский надзор за исполнением экологического законодательства на территории Калининградской области.
22. Следственный комитет РФ: особенности правового статуса.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.3.1. Вопросы для подготовки к зачету

1. Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ.
2. Недопустимость вмешательства в осуществление прокурорского надзора.
3. Обязательное исполнение требований прокурора.
4. Назначение на должность Генерального прокурора РФ.
5. Назначение прокуроров на должность, их подчинённость и основание освобождения от должности.
6. Система прокуратуры Российской Федерации.
7. Структура Генеральной прокуратуры РФ.
8. Рассмотрение и разрешение в органах прокуратуры заявлений, жалоб и иных обращений.
9. Коллегии в органах прокуратуры.
10. Классные чины прокурорских работников, порядок их присвоения.
11. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемых на должность прокуроров и следователей.
12. Испытание при приеме на службу в органы прокуратуры.
13. Полномочия по назначению на должность и освобождению от должности.

14. Аттестация прокурорских работников.
15. Отпуска работников органов прокуратуры.
16. Поощрения работников органов прокуратуры.
17. Дисциплинарная ответственность работников органов прокуратуры.
18. Порядок привлечения прокуроров и следователей к уголовной и административной ответственности.
19. Прекращение службы в органах и учреждениях прокуратуры.
20. Материальное и социальное обеспечение прокурорских работников.
21. Меры правовой и социальной зашиты прокуроров и следователей.
22. Органы военной прокуратуры.
23. Полномочия органов военной прокуратуры.
24. Кадры органов военной прокуратуры.
25. Материальное и социальное обеспечение военнослужащих и работников органов военной прокуратуры.
26. Постановление прокурора.
27. Сущность и значение координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.
28. Надзор за законностью и обоснованностью возбуждения и отказа в возбуждении уголовных дел.
29. Предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание, предварительное следствие и оперативно-розыскную деятельность.
30. Организация правовой пропаганды.
31. Совершенствование роли прокуратуры в координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.
32. Сущность и задачи прокурорского надзора за исполнением законов при рассмотрении судами гражданских дел.
33. Принцип гласности в деятельности органов прокуратуры.
34. Содержание общего надзора прокурора.
35. Прокурорский надзор за окончанием дознания и предварительного следствия.
36. Представление прокурора.
37. Значение и задачи обвинительной речи.
38. Участие государственного обвинителя в исследовании доказательств.
39. Надзор прокурора за обеспечением права обвиняемого на защиту.
40. Сущность и задачи деятельности прокурора при рассмотрении судами уголовных дел.
41. Прокурорские проверки.
42. Надзор за законностью досрочного освобождения осуждённых от отбывания наказания.
43. Акты прокурорского реагирования.
44. Прокурорский надзор в воспитательных колониях для несовершеннолетних.
45. Предостережение прокурора.
46. Участие прокурора в судебном рассмотрении гражданских дел.
47. Предмет общего надзора.
48. Прокурорский надзор за законностью и обоснованностью разрешения первичных материалов о преступлениях.
49. Протест прокурора.
50. Предъявление прокурором иска в гражданском судопроизводстве.

8.3.2. Вопросы для подготовки к тестированию

1. Правовые основы деятельности прокуратуры.
2. Основные направления деятельности прокуратуры.
3. Система органов прокуратуры.

4. Порядок назначения прокуроров и освобождения их от должности.
5. Полномочия Генерального прокурора Российской Федерации по руководству системой органов прокуратуры.
6. Специализированные прокуратуры.
7. Полномочия прокуроров при осуществлении возложенных на них функций.
8. Обязательность исполнения требований прокурора.
9. Взаимоотношения прокуратуры с органами государственной, представительной (законодательной) власти, органами управления и контроля, общественными организациями.
10. Требования закона о недопустимости вмешательства в осуществление прокурорского надзора.
11. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
12. Разрешение органами прокуратуры заявлений, жалоб и иных обращений граждан.
13. Координационные функции прокуратуры по борьбе с преступностью.
14. Прокурорский надзор за исполнением законов, его сущность и пределы.
15. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов.
16. Средства прокурорского реагирования на нарушения законности.
17. Сущность и задачи прокурорского надзора за исполнением законов при производстве оперативно-розыскной деятельности, предварительного следствия и дознания.
18. Предмет и пределы прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.
19. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности.
20. Надзор прокуратуры за соблюдением законов при производстве дознания и предварительного следствия.
21. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов в ходе дознания и предварительного следствия.
22. Процессуальная самостоятельность следователя.
23. Надзор прокуратуры за исполнением законов в местах содержания задержанных (изоляторы временного содержания), предварительного заключения (следственные изоляторы).
24. Прокурорский надзор за исполнением законов в исправительных учреждениях.
25. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за соблюдением законности в местах содержания задержанных, предварительного заключения и исправительных учреждениях. Их особенности.
26. Обязательность исполнения постановлений и требований прокурора, осуществляющего надзор за соблюдением законности в местах лишения свободы.
27. Прокурорский надзор за исполнением закона об условно-досрочном освобождении от отбывания наказания или замене лишения свободы более мягким видом наказания.
28. Прокурорский надзор за исполнением наказаний, не связанных с изоляцией от общества.
29. Участие прокурора в судебном разбирательстве по уголовным делам.
30. Участие прокурора при рассмотрении судами гражданских дел.
31. Поддержание прокурором государственного обвинения в суде.
32. Участие прокурора в суде присяжных.
33. Обжалование прокурором незаконных и необоснованных приговоров, постановлений и определений судов по уголовным делам.
34. Обжалование прокурором незаконных судебных решений по гражданским делам.

35. Обеспечение прав и законных интересов несовершеннолетних средствами прокурорского надзора.

8.3.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Решение задачи

Параметры оценивания	Оценка
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства (правильно выбраны нормы нормативно-правовых актов, постановлений пленума Верховного суда РФ и т.д., верно произведена квалификация деяния, описанного в казусе, верно составлен акт прокурорского реагирования и т. д). - правильно обосновываются принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон).	5
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства, но допущены несущественные ошибки; - в основном правильно обосновывает принятые решения - предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны.	4
- квалифицирует факты и обстоятельства с существенными ошибками; - неполнота анализа фактической и юридической стороны казуса; - в основном обосновывает принятые решения.	3
- допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. -аргументация отсутствует.	2
-решение без анализа и аргументации.	1
Казус не решен	0
Уровень выполнения задачи	**Итоговый балл**
Высокий (отлично)	5
Продвинутый (хорошо)	4
Пороговый (удовлетворительно)	3

Тестирование

Параметры оценивания	Балл	Оценка
Свободно владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий; умеет выявлять и анализировать существенные признаки правовых явлений	45 85 – 100%	5
Владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий, выявляет признаки правовых явлений	40 75 – 84%	4

Имеет представление об основных уголовно-правовых терминах, основных положениях уголовно-релевантных правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий, понятий.	30 50 – 74%	3
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	до 30 менее 50%	2

Уровень выполнения тестирования	**Итоговый балл**	
Высокий (отлично)	От 45	85-100%
Продвинутый (хорошо)	От 40	75-84%
Пороговый (удовлетворительно)	От 30	50-74%

Доклад

Параметры оценивания	**Оценка**
Доклад четко структурирован, тема раскрыта	0 баллов – не соответствует; 2 балла – в целом соответствует; 5 баллов – полностью соответствует
Доклад основан на действующем законодательстве	
При подготовке использована специальная литература и судебная практика	
Аргументированно проанализированы точки зрения авторов по рассматриваемой проблеме, представлено собственное мнение	
Язык юридически грамотный, используется профессиональная терминология	
Общий балл	**0-25**
Уровень выполнения доклада	**Итоговый балл**
Высокий (отлично)	20-25
Продвинутый (хорошо)	15-19
Пороговый (удовлетворительно)	10-14

Ответ на устный вопрос

Параметры оценивания	**Оценка**
Владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий; умеет выявлять и анализировать существенные признаки правовых явлений	зачтено
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	не зачтено

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	**Содержательное описание уровня**	**Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)**	**Пятибалльная шкала (академическая) оценка**	**Двухбалльная шакала, зачет**	**БРС, % освоения (рейтинговая оценка)**
Повышенный	Творческая	*Включает*	отлично	зачтено	86-100

	деятельность	*нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература

1. Ястребов В.Б., Ястребов В.В. Прокурорский надзор [Электронный ресурс]: учеб. для акад. бакалавриата юридических вузов и факультетов. Издательство "Зерцало - М". 2017. 408с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
2. Актуальные проблемы прокурорской деятельности. Курс лекций.-М.: Проспект, 2022. 224с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).

Дополнительная учебная литература

1. Камчатов К. В., Аристархов А. Л., Зяблина М. В. Прокурорский надзор в системе процессуальных гарантий прав участников уголовного судопроизводства: монография / К. В. Камчатов, А. Л. Аристархов, М. В. Зяблина. — Москва: Проспект, 2022. – 200 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
2. Альбеева А. Ю. Прокурорский надзор. [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция. Амурский государственный университет. 2020. 115 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
3. Буторин Л. А., Буторина О. Л., Буторина Т. Л. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность: монография / Л. А. Буторин, О. Л. Буторина, Т. Л. Буторина. — Москва: Проспект, 2023. – 184 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
4. Прокурорский надзор [Электронный ресурс]: учебное пособие \ под ред. О.Н. Коршуновой. – 2-е изд. испр. и доп. – Санкт-Петербург: Юридический центр, 2018. 480 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
5. Отческая Т. И., Володина Д. В., Отческий И. Е. Теория и практика участия прокурора в рассмотрении судами гражданских, административных и арбитражных дел: учебное пособие, отв. ред. Т. И. Отческая. — Москва: Проспект, 2018. — 224 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
6. Отческая Т. И., Воеводина Т. Г. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина: учебное пособие / Т. И. Отческая, Т. Г. Воеводина. — Москва: Проспект, 2020. — 168 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).
7. Отчецкая Т.И. Акты прокурорского реагирования.Уч. пос.-М.: Проспект,2022. – 160 с. (Библиотека БФУ им. И. Канта, ЭБС Проспект).

Нормативные материалы

1. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации" от 18.12.2001 N 174-ФЗ (с последними изм. и доп.).
2. Федеральный закон от 17 января 1992 г. №2202-I (с последними изм. и доп.) «О прокуратуре Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ (с последними изм. и доп.) "Об оперативно-розыскной деятельности".
4. Федеральный закон от 28.12.2010 N 403-ФЗ (с последними изм. и доп.) "О Следственном комитете Российской Федерации".
5. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 2 октября 2007г. (с последними изм. и доп.) N 155 "Об организации прокурорского надзора за законностью нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления".
6. Приказ Генеральной Прокуратуры РФ от 7 декабря 2007 г. (с последними изм. и доп.) №195 "Об организации прокурорского надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина".
7. Приказ Генпрокуратуры от 31.05.2011г. (с последними изм. и доп.) №153 «Об организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности органов и учреждений прокуратуры РФ»; Приложение к этому приказу – «Инструкция о порядке обеспечения доступа к информации о деятельности органов и учреждений прокуратуры РФ».
8. Приказ Генпрокуратуры России от 17.09.2007 N 144 (с последними изм. и доп.) "О правотворческой деятельности органов прокуратуры и улучшении взаимодействия с законодательными (представительными) и исполнительными органами государственной

власти и органами местного самоуправления" (вместе с "Положением об организации правотворческой деятельности в органах прокуратуры Российской Федерации").

9. Указ Президента РФ от 21.11.2012(с последними изм. и доп.) N 1563 "О классных чинах прокурорских работников органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации" (вместе с "Положением о порядке присвоения классных чинов прокурорским работникам органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации").

10. Приказ Генпрокуратуры РФ от 17.03.2010 N 114 (с последними изм. и доп.) "Об утверждении и введении в действие Кодекса этики прокурорского работника Российской Федерации и Концепции воспитательной работы в системе прокуратуры Российской Федерации"; Приложения №1,2 к этому приказу.

11. Указ Президента РФ от 18.04.1996 N 567 (с последними изм. и доп.) "О координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью" (вместе с "Положением о координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью").

12. Приказ Генпрокуратуры РФ от 02.08.2018 N 471 (с последними изм. и доп.) "Об организации в органах прокуратуры Российской Федерации работы по правовому просвещению и правовому информированию".

13. Приказ Генпрокуратуры РФ от 18.04.2008 N 70(с последними изм. и доп.) "О проведении проверок (служебных расследований) в отношении прокурорских работников органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации".

14. Приказ Генпрокуратуры России от 11.03.2020 N 146 (с последними изм. и доп.)"Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации прокурорских работников органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации".

15. Приказ от 2 ноября 2011 г. N 378(с последними изм. и доп.) «Об утверждении квалификационной характеристики должности (квалификационных требований к должности) помощника прокурора города, района и приравненного к ним прокурора».

16. Приказ Генпрокуратуры России от 20.02.2013 N 80 (с последними изм. и доп.)"Об основных направлениях работы с кадрами в органах и учреждениях прокуратуры Российской Федерации".

17. Приказ Генпрокуратуры России от 30.01.2013 N 45(с последними изм. и доп.) "Об утверждении и введении в действие Инструкции о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации".

18. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 7 мая 2008 г. (с последними изм. и доп.) "О разграничении компетенции прокуроров территориальных, военных и других специализированных прокуратур".

19. Приказ Генпрокуратуры России от 15.02.2011 N 33(с последними изм. и доп.) "Об организации прокурорского надзора за исполнением законов при осуществлении оперативно-розыскной деятельности" (вместе с "Инструкцией о порядке составления и представления отчета о работе прокурора по надзору за исполнением законов при осуществлении оперативно-розыскной деятельности", "Инструкцией об организации в прокуратуре делопроизводства по документам органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность").

20. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 19.01.2022 №11 (с последними изм. и доп.) "Об организации прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов дознания".

21. Приказ Генпрокуратуры РФ от 17.09.2021 N 544(с последними изм. и доп.) "Об организации прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов предварительного следствия".

22. Приказ Генпрокуратуры РФ от 24.08.2021 N 487(с последними изм. и доп.) "О порядке рассмотрения жалоб на действия (бездействие) и решения органа дознания, дознавателя, следователя, руководителя следственного органа и прокурора".

23. Приказ Генпрокуратуры России от 30.06.2021 (с последними изм. и доп.) N 376 "Об участии прокуроров в судебных стадиях уголовного судопроизводства".

24. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 12 октября 2007 г. №167(с последними изм. и доп.) "Об организации взаимодействия территориальных и транспортных прокуроров при реализации полномочий в гражданском и арбитражном процессе".

25. Приказ Генпрокуратуры России от 26.05.2020 N 278(с последними изм. и доп.) "Об утверждении Положения о применении общих подходов при подготовке и проведении проверок деятельности прокуратур субъектов Российской Федерации и приравненных к ним специализированных прокуратур".

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ПРОСПЕКТ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- систему электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Право интеллектуальной собственности»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Белая Олеся Валерьевна, кандидат юридических наук, доцент, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Право интеллектуальной собственности».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Право интеллектуальной собственности».

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся представления о результатах интеллектуальной деятельности и средствах индивидуализации как объектах гражданских прав, основах их правового регулирования, управления, охраны и защиты.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 - Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.	**Знать:** - основы правового регулирования общественных отношений в сфере интеллектуальной собственности; - права и обязанности субъектов гражданского права в сфере интеллектуальной собственности. **Уметь:** - толковать и применять законодательство, регулирующее отношения в сфере интеллектуальной собственности; - составлять юридически значимые документы (в том числе, договоры, заявления, заявки и другое) для закрепления, оформления и управления правами на объекты интеллектуальной собственности. **Владеть:** - навыками применения действующего законодательства в области интеллектуальной собственности для разрешения конкретных практических ситуаций; - навыками оформления прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, их передачи и защиты в случае нарушения.
ПК-6 - Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических	ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.	**Знать:** - основные требования, правила и предписания законодательства,

услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	направленные на защиту прав и свобод граждан и юридических лиц в сфере интеллектуальной собственности, их материальных и нематериальных благ **Уметь:** - принимать решения по разбору конкретной ситуации, а также совершать юридически значимые действия по разрешению споров в сфере интеллектуальной собственности в точном соответствии с законом; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации **Владеть:** - навыками разрешения споров в сфере интеллектуальной собственности; - навыками участия в разработке правовых актов, в частности, локальных актов организаций, соглашений и договоров между субъектами правоотношений в сфере интеллектуальной собственности, претензий, исков, а также в подготовке экспертных заключений, письменных консультаций и толкования нормативно-правовых актов

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Право интеллектуальной собственности» представляет собой дисциплину, входящую в «Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)» части, относящуюся к части блока дисциплин подготовки студентов, формируемую участниками образовательного процесса.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством

электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Общие положения права интеллектуальной собственности	Интеллектуальная деятельность и роль гражданского права в охране и использовании ее результатов. Понятие и содержание интеллектуальной собственности. Объекты интеллектуальной собственности. Правовая природа объектов интеллектуальной собственности. Субъекты интеллектуальной собственности. Источники права интеллектуальной собственности Законодательные акты. комплексные нормативные акты. гражданское законодательство и нормы международного права. Статус ВОИС, значение многосторонних международных договоров. Участие России в международных соглашениях по охране авторских и смежных прав: практика и перспективы. Специфика международной охраны интеллектуальной собственности.
2	Авторское право	Понятие, значение и содержание авторского права. Основные функции, источники авторского права. Принципы авторского права. Общие положения об объектах авторского права. Признаки объектов авторского права. Понятие произведения как объекта авторского права. Элементы произведений. Критерии творческой деятельности. Условия распространения авторского права на произведения. Виды объектов авторского права. Производные и составные произведения. Произведения, не охраняемые авторским правом. Возникновение исключительного права на объекты, охраняемые авторским правом. Сфера действия авторского права. Общие положения о субъектах авторского права.

		Возникновение авторского права. Оповещение о наличии авторских прав. Презумпция авторства. Знак охраны авторских прав. Авторы, юридические лица и иные правопреемники как субъекты авторского права. Права несовершеннолетних и недееспособных авторов. Первоначальное авторское право юридических лиц. Составители и переводчики как субъекты авторского права. Соавторство и совместный творческий труд нескольких авторов. Правопреемники и иные лица как субъекты авторских прав. Права иностранных авторов. Понятие служебного произведения. Особенности служебных произведений. Особенности использования служебного произведения. Авторские права на произведения, созданные в рамках учебного процесса. Личные неимущественные права автора. Отдельные авторские правомочия. Право авторства. Право на авторское имя. Право на обнародование произведения и его отзыв. Право на защиту репутации автора. Имущественные права правообладателей. Характеристика имущественных прав авторов. Право на воспроизведение. Право на распространение. Право на публичный показ и публичное исполнение. Право на передачу в эфир и право на сообщение для всеобщего сведения. Право на перевод. Право на переработку произведения. Способы использования имущественных прав. Условия ограничения исключительных авторских прав. Общие положения о свободном использовании произведения. Условия свободного использования произведения. Свободное использование произведений без согласия автора. Договоры в сфере авторского права: понятие, виды, особенности содержания. Общий срок действия авторских прав. Иные сроки действия авторского права.
3	Смежные права	Понятие и функции смежных прав. Особенности смежных прав, причины выделения в отдельный институт. Объекты смежных прав. Исполнения, постановки; фонограммы; программы для ЭВМ и базы данных в части защиты от несанкционированного копирования и извлечения материалов; сообщение программ в эфир и по кабелю; публикации – как объекты смежных прав. Субъекты смежных прав. Знак охраны смежных прав. Взаимосвязь авторских и смежных прав. Сфера действия смежных прав. Срок действия смежных прав. Охрана прав субъектов смежных прав. Свободное использование объектов смежных прав. Договоры о передаче прав на объекты смежных прав.
4	Патентное право	Понятие патентного права в объективном смысле. Функции патентного права. Источники патентного права. Состояние патентно-правовой охраны объектов промышленной собственности в Российской Федерации.

		Объекты патентного права. Признаки объектов патентного права. Условия патентоспособности. Понятие патентоспособности. Экспертиза на наличие патентоспособности. Субъекты патентного права. Авторы и патентообладатели. Представительство в патентном праве. Критерии авторства. Патентование изобретений за рубежом. Права иностранных авторов и патентообладателей. Статус патентного поверенного. Служебные объекты патентной собственности. Работодатели как субъекты патентного права. Права авторов объектов патентного права и патентообладателей. Содержание патентных прав. Обязанности патентообладателя. Патент. Оформление патентных прав. Виды патентов. Сроки охраны запатентованных объектов. Патентная пошлина. Досрочное приостановление и прекращение патентных прав. Договоры о передаче прав патентообладателя. Договор о передаче исключительных прав. Лицензионный договор. Существенные условия договоров. Регистрация договора. Ответственность по договорам. Особенности принудительной лицензии.
5	Права на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг	Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота: товарных знаков, знаков обслуживания, географических указаний и наименований места происхождения товаров, фирменных наименований, коммерческих обозначений. Понятие, признаки, виды товарных знаков, знаков обслуживания географических указаний и наименований места происхождения товаров. Регистрация товарных знаков, знаков обслуживания, географических указаний и наименований места происхождения товаров. Порядок выдачи охранных документов. Прекращение правовой охраны товарного знака, знака обслуживания, географических указаний и наименований места происхождения товаров. Понятие и признаки фирменных наименований. Субъекты и содержание права на фирменное наименование. Понятие и признаки коммерческих обозначений. Субъекты и содержание права на коммерческие обозначения. Особенности правовой охраны средств индивидуализации. Использование и передача товарных знаков, знаков обслуживания и наименования места происхождения товаров. Совместное использование. Особенности фирменного наименование. Понятие и особенности охраны коммерческих обозначений. Договоры по передаче прав на средства индивидуализации. Договор коммерческой концессии.
6	Права на секреты производства (ноу-хау)	Понятие секрета производства. Признаки секрета производства. Соотношение понятий: секрет производства (ноу-хау), коммерческая тайна. Информация, которая не может быть объявлена секретом производства. Субъекты прав на секреты производства.

		Содержание прав секреты производства. Особенности охраны секрета производства. Способы и формы охраны и защиты прав на секрет производства.
7	Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности в условиях развития цифровых технологий	Интернет: понятие, различные подходы к определению сети Интернет. Доменные имена как средства индивидуализации. Аккаунты в социальных сетях. Объекты интеллектуальной собственности в Интернете: создание, использование, защита. Использование объектов авторского права в рекламной деятельности. Рекламные слоганы как объекты авторского права. Понятие провайдера. Определение правового статуса провайдера. Общая характеристика деятельности провайдеров. Фиксация нарушений и ответственность. Проблема контроля провайдеров. Проблемы защиты несовершеннолетних от недозволенного контента (закон о защите детей от вредной информации, бранных слов). Опыт зарубежных стран.
8	Защита интеллектуальных прав	Общие положения о защите интеллектуальных прав. Гражданская, административная, уголовная ответственность за нарушение интеллектуальных прав. Понятие ответственности за нарушение авторских и смежных прав. Способы защиты авторских и смежных прав. Меры, направленные на обеспечение иска по данной категории дел. Защита прав патентообладателей. Порядок разрешения патентно-правовых споров. Способы защиты прав авторов и патентообладателей. Виды ответственности за нарушение прав авторов и патентообладателей. Защита прав на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг. Защита прав на секреты производства (ноу-хау). Защита иных интеллектуальных прав.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Общие положения права интеллектуальной собственности

Тема 2. Авторское право

Тема 3. Патентное право

Тема 4. Права на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг

Тема 5. Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности в условиях развития цифровых технологий

Тема 6. Защита интеллектуальных прав

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Объекты и субъекты авторского права

Вопросы к практическому занятию:

1. Понятие, признаки объекта авторского права.
2. Виды объектов авторского права.
3. Понятие и характеристика произведения как объекта авторского права. Виды произведений, охраняемых как результаты интеллектуальной деятельности.
4. Субъекты авторского права: авторы и правообладатели.
5. Особенности правового статуса соавторов.
6. Субъектный состав авторов и правообладателей на служебные произведения.

Тема 2. Авторские права. Сроки в авторском праве

Вопросы к практическому занятию:

1. Понятие и виды интеллектуальных прав в области авторского права.
2. Личные неимущественные права автора: особенности возникновения, реализации, защиты и прекращения.
3. Имущественные права правообладателей и их характеристика.
4. Условия свободного использования произведения.
5. Авторские права на произведения, созданные в рамках учебного процесса.
6. Общий срок действия авторских прав. Иные сроки действия авторского права.

Тема 3. Общие вопросы правового регулирования отношений в сфере использования смежных прав

Вопросы к практическому занятию:

1. Понятие смежных прав.
2. Субъекты и объекты смежных прав.
3. Взаимосвязь авторских и смежных прав. Сфера действия смежных прав.
4. Срок действия смежных прав. Охрана прав субъектов смежных прав.

Тема 4. Патентное право: понятие, функции, источники, объекты

Вопросы к практическому занятию:

1. Понятие патентного права. Особенности возникновения прав на объекты патентного права.
2. Объекты патентного права: понятие, виды.
3. Понятие и условия патентоспособности изобретений, полезных моделей, промышленных образцов.
4. Патент: понятие и виды.
5. Порядок оформления патента.
6. Приостановление и прекращение патентных прав.

Тема 5. Права авторов и правообладателей изобретений, полезных моделей и промышленных образцов

Вопросы к практическому занятию:

1. Субъекты патентного права. Авторы и патентообладатели.

2. Представительство в патентном праве: особенности правового положения патентных поверенных и представителей по доверенности.
3. Служебные объекты патентной собственности. Работодатели как субъекты патентного права.
4. Права авторов объектов патентного права и патентообладателей: личные неимущественные и имущественные права.

Тема 6. Права на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг

Вопросы к практическому занятию:

1. Понятие и виды средств индивидуализации участников гражданского оборота, охраняемых как объекты интеллектуальной собственности.
2. Товарный знак: понятие, признаки, виды.
3. Географическое указание и наименование места происхождения товаров: соотношение правовых режимов объектов интеллектуальной собственности.
4. Особенности охраны фирменных наименований коммерческих организаций: соотношение с понятиями «наименование юридического лица», «наименование некоммерческой организации».
5. Оформление прав на средства индивидуализации.

Тема 7. Права на секреты производства (ноу-хау)

Вопросы к практическому занятию:

1. Понятие и признаки секрета производства.
2. Соотношение понятий: секрет производства (ноу-хау), коммерческая тайна. Информация, которая не может быть объявлена секретом производства.
3. Субъекты прав на секреты производства.
4. Особенности охраны секрета производства: проблемы оформления прав и защиты ноу-хау в организациях.

Тема 8. Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности в условиях развития цифровых технологий

Вопросы к практическому занятию:

1. Аккаунты и контент в социальных сетях: допустимые случаи защиты как объектов интеллектуальной собственности.
2. 3 D модели как объекты интеллектуальной собственности.
3. Правовое регулирование и защиты доменных имен как средств индивидуализации.
4. Правовой статус информационных посредников.

Тема 9. Защита интеллектуальных прав.

Вопросы к практическому занятию:

1. Гражданская, административная, уголовная ответственность за нарушение интеллектуальных прав.
2. Защита личных неимущественных прав авторов.
3. Защита исключительного права правообладателей.
4. Особенности защиты прав на отдельные объекты интеллектуальной собственности.
5. Внесудебный и судебный порядок защиты интеллектуальных прав: проблемы соотношения и выбора эффективного способа защиты.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Общие положения права интеллектуальной собственности; Авторское право; Патентное право; Права на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг; Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности в условиях развития цифровых технологий; Защита интеллектуальных прав.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, анализ кейсов, выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Объекты и субъекты авторского права; Авторские права. Сроки в авторском праве; Общие вопросы правового регулирования отношений в сфере использования смежных прав; Патентное право: понятие, функции, источники, объекты; Права авторов и правообладателей изобретений, полезных моделей и промышленных образцов; Права на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг; Права на секреты производства (ноу-хау); Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности в условиях развития цифровых технологий; Защита интеллектуальных прав.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории,

формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Общие положения права интеллектуальной собственности	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.	Опрос, задачи
		Вопросы к зачету, тестовые задания
Авторское право	ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.	Опрос, задачи
		Вопросы к зачету, тестовые задания

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	
Смежные права	ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций. ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.	Опрос, задачи
		Вопросы к зачету, тестовые задания
Патентное право	ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	Опрос, письменные задания
		Вопросы к зачету, тестовые задания
Права на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	Опрос, моделирование ситуации
		Вопросы к зачету, тестовые задания
Права на секреты производства (ноу-хау)	ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	Опрос, задачи
		Вопросы к зачету, тестовые задания
Использование отдельных объектов интеллектуальной	ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических	Опрос, письменные задания, задачи,

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
собственности в условиях развития цифровых технологий	рекомендаций. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	Вопросы к зачету, тестовые задания
Защита интеллектуальных прав	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	Опрос, задачи, моделирование ситуации
		Вопросы к зачету, тестовые задания

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

1. Что обязуется выполнить правообладатель при передаче принадлежащего ему исключительного права приобретателю:
а) Передать права в полном объеме;
б) Передать права в частичном объеме с правом пользоваться изобретением в будущем;
в) Передать права в полном объеме с правом отменить решение на передачу прав;
г) Зависит от соглашения сторон.

2. Согласно ч.4 ГК РФ субъектами смежных прав являются:
а) Исполнитель произведения;
б) Режиссер-постановщик спектакля и дирижер;
в) Главный редактор СМИ;
г) Работники государственных музеев.

3. Срок действия свидетельства об исключительном праве на наименование места происхождения товара составляет:
а) 5 лет;
б) 8 лет;
в) 10 лет;
г) 12 лет.

4. Исключительное право на секрет производства возникает с момента
а) Введения режима конфиденциальности сведений;

б) Подписания сотрудниками предприятия обязательств о неразглашении таких сведений;
в) Государственной регистрации исключительного права на секрет производства;
г) Получения свидетельства, подтверждающего исключительное права на секрет производства.

Примерный вариант письменной контрольной работы

Письменная работа по теме «Патентное право»

Проанализируйте содержание ниже представленных фотографий и ответьте на вопросы в конце задания









Вопросы:

1. Исходя из анализа представленных фотографий, зафиксированы ли на них какие-либо объекты интеллектуальной собственности?
2. Какие варианты закрепления прав и формы правовой охраны на выявленные объекты интеллектуальной собственности Вы можете предложить для каждого объекта? Дайте обоснованный ответ.

Примеры задач

1. На сцене театра эстрады был поставлен водевиль по пьесе иностранного автора. Пьесу перевел на русский язык Иванов. Спустя два года после первой постановки пьесы поэты Семенов и Попов предъявили иск к Иванову о признании их соавторами сценической

редакции пьесы и взыскании в их пользу части выплаченного переводчику вознаграждения. Одновременно к Иванову предъявил иск Рогов с требованием признать его соавтором перевода пьесы, поскольку им был переведен ее первый акт.
Экспертиза по делу установила, что с одобрения автора пьеса подверглась в процессе постановки значительной литературной и сценической переработке. Поэты по заказу театра написали стихи для песен, созданных композитором Пуховым и ставших неотъемлемой частью либретто. Эти песни в значительной мере определили общий тональный стиль спектакля. За стихи и музыку поэты и композитор получили гонорар, установленный договором с театром. Анализ текстов переводов пьесы, представленных Ивановым и Роговым, показ, что пьеса поставлена театром полностью по переводу Иванова.
Кого закон признает соавтором? Каковы права переводчика? Как может быть разрешен спор?

2. Кузину был выдан патент на «Устройство для упрочнения металлических деталей». Спустя полгода со дня публикации о выдаче в официальном бюллетене, в Роспатент обратился Торев с протестом против выдачи патента, заявляя, что один отличительный признак изобретения известен с 2012 г. из статьи в специальном журнале. Второй и третий признаки реализованы в устройстве, изготовленном до подачи Кузиным заявки. В ходе рассмотрения протеста было установлено, что первый признак изобретения не нов частично, а новизна второго и третьего признаков не опровергается проведенными в протесте материалами.
Допускается ли признание выданного патента недействительным и в какой срок? Кто решает споры о новизне изобретения? Какое решение должно быть вынесено по протесту?

3. Петров в своей монографии многократно цитировал небольшую по формату, но широко нашумевшую научную статью Васильева. Ознакомившись с монографией, Васильев пришел к выводу, что его статья, разбитая на цитаты, в полном объеме присутствует в работе Петрова.
Васильев обратился в суд с требованием о выплате вознаграждения.
Какое решение должен вынести суд?

Примеры ситуаций для моделирования

1. Пример моделирования ситуации по теме: «Право на средства индивидуализации»
Формирование пакета документов, необходимых для государственной регистрации прав на товарный знак. Моделирование процедуры государственной регистрации изобретения.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие права интеллектуальной собственности.
2. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданских прав: понятие, классификация.
3. Система источников правового регулирования отношений в области интеллектуальной собственности.
4. Сроки действия исключительных прав в сфере интеллектуальной собственности.
5. Правовой статус патентных поверенных.
6. Договорной режим отношений в сфере интеллектуальной собственности.
7. Понятие и общая характеристика авторского права.
8. Объекты авторских прав: понятие, признаки, виды.

9. Правовое положение автора. Соавторство.
10. Личные неимущественные права автора.
11. Понятие исключительного права на объекты авторского права.
12. Распоряжение исключительными правами. Договор об отчуждении авторских прав. Лицензионный договор.
13. Ответственность за нарушения авторских прав.
14. Понятие и общая характеристика смежных прав.
15. Объекты смежных прав.
16. Виды смежных прав. Особенности правового регулирования права на исполнение.
17. Особенности правового регулирования права на фонограмму.
18. Особенности правового регулирования права на сообщение в эфир или по кабелю радио- и телепередач.
19. Особенности правового регулирования права на содержание баз данных.
20. Особенности правового регулирования права на базы данных.
21. Ответственность за нарушения смежных прав.
22. Понятие и общая характеристика патентного права.
23. Объекты патентных прав и их патентоспособность.
24. Процедура получения патента: понятие, общая характеристика.
25. Документирование прав на объекты промышленной собственности.
26. Способы передачи прав на объекты промышленной собственности.
27. Особенности прав на изобретение.
28. Особенности прав на полезную модель.
29. Особенности прав на промышленный образец.
30. Ответственность за нарушение патентного законодательства.
31. Объекты специальной правовой охраны: понятие, особенности, виды.
32. Понятие ноу-хау. Особенности правового положения ноу-хау.
33. Понятие и объекты прав на средства индивидуализации.
34. Особенности правового регулирования права на фирменное наименование.
35. Особенности правового регулирования права на товарный знак.
36. Особенности правового регулирования права на наименования места происхождения товара.
37. Особенности правового регулирования права на коммерческое обозначение.
38. «Новые объекты» интеллектуальной собственности: доменные имена, аккаунты в социальных сетях, почтовые ящики, хостинги медиафайлов (общая характеристика, возможность определения как объектов интеллектуальной собственности).
39. Правовое положение провайдера.
40. Защита прав интеллектуальной собственности: понятие, общая характеристика, виды.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно	отлично	зачтено	86-100

		принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Гончаренко, Л. И. Актуальные проблемы права интеллектуальной собственности : учебник / Л.И. Гончаренко, И.А. Кулешова, О.В. Лосева [и др.] ; под ред. проф. Г.Ф. Ручкиной. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 320 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1063624. - ISBN 978-5-16-015861-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1063624.
2. Право интеллектуальной собственности: промышленная собственность : учебник / под ред. д-ра юрид. наук, проф. Г.Ф. Ручкиной. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 548 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c49c588162fe2.45122768. - ISBN 978-5-16-015999-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1832854.

Дополнительная литература

1. Василевская Л. Ю., Подузова Е. Б. Цифровизация гражданского оборота: «искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта» в механизме

договорного регулирования (цивилистическое исследование) : монография : в 5 т. Т. IV / Л. Ю. Василевская, Е. Б. Подузова ; отв. ред. Л. Ю. Василевская. — Москва : Проспект, 2022. — 336 с. - ISBN 978-5-392-36653-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/45594.

2. Право интеллектуальной собственности: художественная собственность : учебник / И.А. Кулешова, Р.Ш. Рахматулина, О.А. Рузакова [и др.] ; под ред. д-ра юрид. наук, проф. Г.Ф. Ручкиной. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 232 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c700ed70c4fe2.79399633. - ISBN 978-5-16-014169-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1872450.
3. Право интеллектуальной собственности: промышленная собственность : учебник / под ред. д-ра юрид. наук, проф. Г.Ф. Ручкиной. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 548 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c49c588162fe2.45122768. - ISBN 978-5-16-015999-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1832854.
4. Рузакова О. А. Коммерциализация результатов интеллектуальной деятельности : учебное пособие / О. А. Рузакова ; под общ. ред. Л. А. Новоселовой. — Москва : Проспект, 2021. — 80 с. - ISBN 978-5-392-33477-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/43961.
5. Шаблова, Е. Г. Право интеллектуальной собственности : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, А. В. Соснин. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА : Изд-во Урал. ун-та, 2022. - 159 с. - ISBN 978-5-9765-5029-2 (ФЛИНТА) ; ISBN 978-5-7996-3042-3 (Изд-во Урал. ун-та). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1891294.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Предпринимательское право»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Нилов Константин Николаевич, кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января.2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития», руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития» Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины **«Предпринимательское право»** ……. 4.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ……. 4.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы ……. 5.
4. Виды учебной работы по дисциплине ……..... 5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам …… 6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине …….…… 10
7. Методические рекомендации по видам занятий …….……. 14
8. Фонд оценочных средств …….…… 17
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины …… 17
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля …….. 20
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине ……. 21
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания …… 23
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины …… 24
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины …… 25
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине …… 25
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине …… 25

1. Наименование дисциплины: «Предпринимательское право».

Целью изучения дисциплины является овладение общепрофессиональными компетенциями в области правового регулирования предпринимательства и применения предпринимательского права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	**ОПК-3.1** Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение; **ОПК-3.2** Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; **ОПК-3.3** Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	***1. Знать:*** - сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере предпринимательского права; - правовую основу разрешения хозяйственных споров и рассмотрения соответствующих дел. ***2. Уметь:*** - правильно применять нормы законодательства; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - правильно составлять и оформлять юридические документы; - формулировать обоснованную правовую позицию для ее представления в органе по рассмотрению хозяйственного спора. ***3. Владеть:*** - навыками работы с правовыми актами; - навыками участия в судебном разбирательстве по хозяйственному спору; - навыками консультирования хозяйствующих субъектов
ОПК-7. Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов.	**ОПК-7.1** Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов; **ОПК-7.2** Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов, актов	***1. Знать:*** - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов предпринимательского права; - основные требования к нормативно-правовым актам и иным юридическим документам в сфере правового регулирования предпринимательства; - понятие и механизмы государственного регулирования предпринимательской деятельности; - правовые гарантии предпринимательской деятельности, способы защита прав.

	применения права и иных юридических документов, знает их структуру и требования к их содержанию; **ОПК-7.3** Готовит материалы необходимые для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов. ОПК-7.4. Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	***2. Уметь:*** - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - выделять юридически значимые обстоятельства, требующие отражения в юридических документах; - подготовить проект нормативно-правового акта и иного юридического документа по различным вопросам предпринимательства. ***3. Владеть:*** - специальной юридической терминологией; - навыками работы с юридическими документами, правовыми актами; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - навыками составления юридических документов, применяемых в предпринимательской деятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **«Предпринимательское право»** представляет собой дисциплину обязательной части блока «Дисциплины (модули)» подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1 1	Тема 1. Понятие, предмет и источники предпринимательского права	Понятие и функции предпринимательства. Отношения предпринимательства и их правовое регулирование. Возникновение и развитие предпринимательского права в России. Понятие, законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности. Содержание права на осуществление предпринимательской деятельности и его гарантии. Виды предпринимательской деятельности. Предмет и методы предпринимательского права. Принципы

		предпринимательского права. Система предпринимательского права. Понятие и структура правовой основы предпринимательства. Законодательство России о предпринимательстве. Общая характеристика и особенности источников предпринимательского права. Обычаи делового оборота.
2 2	Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Понятие и виды субъектов предпринимательства. Правовой статус предпринимателя. Понятие субъекта малого и среднего предпринимательства. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Порядок регистрации предпринимательской деятельности без образования юридического лица. Правовое положение индивидуального предпринимателя. Обязательства и ответственность индивидуального предпринимателя. Организационно-правовые формы предприятий. Хозяйственные товарищества: полное товарищество и товарищество на вере. Хозяйственные общества: общество с ограниченной ответственностью и акционерное общество. Хозяйственное партнерство. Правовое положение акционерных обществ. Уставной капитал и акции общества. Система органов управления акционерным обществом. Правовое положение производственных кооперативов. Членство в производственном кооперативе. Система органов управления производственным кооперативом. Государственные и муниципальные унитарные предприятия, их правовое положение. Казенные предприятия (казенные хозяйства). Порядок учреждения и государственной регистрации коммерческих организаций. Основания отказа в регистрации. Порядок прекращения деятельности коммерческой организации.
3 3	Тема 3. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства	Понятие несостоятельности (банкротства). Признаки банкротства. Фиктивное и преднамеренное банкротство. Предупреждение банкротства. Порядок обращения с заявлением о признании субъекта предпринимательской деятельности банкротом. Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление имуществом должника, конкурсное производство, мировое соглашение, упрощенные процедуры банкротства. Правовой статус арбитражного управляющего. Особенности банкротства градообразующих организаций. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя. Правовые последствия признания индивидуального предпринимателя банкротом.
4 4	Тема 4. Правовой режим имущества субъектов предпринимательс	Виды объектов гражданских прав и их значение для предпринимательской деятельности. Движимое и недвижимое имущество. Предприятие как объект предпринимательского права. Объекты интеллектуальной собственности

	тва	предпринимателя. Коммерческая тайна. Правовой режим имущества, используемого для предпринимательской деятельности. Право собственности, право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Правовой режим отдельных видов имущества. Правовой режим капиталов, фондов и резервов организации. Деньги и денежные обязательства. Ограничения по использованию наличных денежных средств в хозяйственном обороте. Понятие и виды ценных бумаг. Регистрация выпуска ценных бумаг и проспекта эмиссии.
5 5	Тема 5. Правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества	Понятие приватизации, ее основные признаки. Планирование приватизации государственного и муниципального имущества. Субъекты приватизации: органы по управлению имуществом, продавцы государственного и муниципального имущества, покупатели государственного и муниципального имущества. Объекты приватизации, критерии их классификации. Условия и способы приватизации государственного и муниципального имущества. Продажа государственного и муниципального имущества на аукционе. Продажа акций на специализированном аукционе. Продажа государственного и муниципального имущества на конкурсе. Преобразование унитарного предприятия в акционерное общество или общество с ограниченной ответственностью. Продажа государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения. Продажа государственного и муниципального имущества без объявления цены. Внесение государственного и муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ. Продажа акций по результатам доверительного управления.
6 6	Тема 6. Правовые формы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность	Экономические функции государства как предпосылки его участия в хозяйственной деятельности. Цели и принципы государственного воздействия на экономику. Понятие государственного регулирования предпринимательской деятельности. Средства, формы и методы государственного регулирования предпринимательства. Обязательные требования в сфере предпринимательской деятельности. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности. Понятие лицензирования. Правовые основы и порядок лицензирования отдельных видов предпринимательской деятельности. Основания отказа в выдаче лицензии. Ответственность в сфере лицензирования. Основания приостановления и аннулирования лицензий. Государственное регулирование установления и применения цен на товары, работы и услуги. Учет требований защиты интересов государства и общества в правовом регулировании производственно-хозяйственной деятельности. Общие требования к началу и процессу осуществления хозяйственной деятельности. Правовые основы обеспечения охраны окружающей природной среды в хозяйственной деятельности. Правовые требования к

		предпринимателям в области обеспечения пожарной безопасности. Правовые основы обеспечения предпринимателями санитарных и гигиенических требований. Правовые формы государственной поддержки отдельных видов предпринимательской деятельности. Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства.
7 7	Тема 7. Правовые основы технического регулирования	Правовое регулирование деятельности предприятий и предпринимателей в целях защиты интересов потребителей. Требования, предъявляемые к результатам хозяйственной деятельности. Государственное регулирование и контроль качества продукции, работ, услуг. Технические регламенты. Понятие и правовое регулирование стандартизации. Правовые основы обеспечения единства измерений. Понятие и значение сертификации. Обязательная и добровольная сертификация. Основные этапы процедуры сертификации. Обеспечение качества и безопасности пищевых продуктов.
8 8	Тема 8. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности	Понятие и общая характеристика антимонопольного законодательства. Антимонопольные органы и их компетенция. Понятие добросовестной конкуренции. Монополистическая деятельность и недобросовестная конкуренция. Субъекты монополистической деятельности. Формы монополистической деятельности: соглашения, односторонние действия, акты. Правовые формы ограничения монополистической деятельности. Защита прав и интересов потребителей от недобросовестной конкуренции. Естественные монополии. Методы государственного регулирования естественных монополий. Государственный контроль за соблюдением антимонопольного законодательства: за созданием, реорганизацией и ликвидацией коммерческих организаций, за приобретением акций (долей) в уставном капитале предприятий. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства коммерческих организаций и их руководителей. Ответственность по ФЗ «О естественных монополиях». Принудительное разделение хозяйствующих субъектов, нарушающих антимонопольное законодательство.
9 9	Тема 9. Правовое регулирование налогообложения предпринимательской деятельности	Понятие и содержание налогового воздействия на предпринимательскую деятельность. Цели, общие принципы и пределы налогового воздействия. Понятие и виды налогов, взимаемых с субъектов предпринимательской деятельности. Федеральные, региональные и местные налоги. Система налогового законодательства. Специальные налоговые режимы. Налогообложение индивидуальных предпринимателей. Права и обязанности предпринимателей - налогоплательщиков. Способы обеспечения исполнения обязательств по уплате налогов. Ответственность за нарушение налогового законодательства.
1 10	Тема 10. Правовое регулирование инвестиционной деятельности	Понятие инвестиций и правовые основы инвестиционной деятельности. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.

		Осуществление предпринимательской деятельности с участием иностранного капитала. Законодательство об иностранных инвестициях. Формы осуществления иностранных инвестиций. Государственные гарантии защиты иностранных инвестиций. Виды и условия деятельности организаций с иностранными инвестициями. Приобретение иностранными инвесторами долей участия в коммерческих организациях, акций и иных ценных бумаг. Специальные правовые режимы предпринимательства на отдельных территориях. Территории опережающего развития. Зоны территориального развития. Правовой режим особых экономических зон, порядок их создания. Типы особых экономических зон. Правовое положение резидентов особых экономических зон. Налогообложение резидентов особых экономических зон. Гарантии от неблагоприятного изменения законодательства. Таможенная процедура свободной таможенной зоны.
11	Тема 11. Предпринимательские договоры	Понятие договора в сфере предпринимательства, его особенности. Предпринимательские договоры как средство регулирования предпринимательских правоотношений и их классификация. Условия предпринимательских договоров и порядок их определения. Порядок заключения, изменения и расторжения предпринимательских договоров. Исполнение обязательств в сфере предпринимательства. Порядок исполнения обязательств. Понятие и способы обеспечения исполнения обязательств. Залог. Неустойка. Поручительство. Удержание. Банковская гарантия. Отдельные виды договоров. Договоры о передаче имущества: купля-продажа, энергоснабжение, мена, аренда, лизинг. Договоры о выполнении работ. Договоры по оказанию услуг: перевозка, транспортная экспедиция, хранение, страхование, доверительное управление, поручение, комиссия, агентирование, коммерческая концессия. Простое товарищество.
12	Тема 12. Правовое регулирование оценки хозяйственной деятельности, бухгалтерского учета и аудита	Понятие оценки хозяйственной деятельности. Источники правового регулирования. Статистическая отчетность. Ответственность за не предоставление статистической отчетности. Основные правила ведения бухгалтерского учета, их правовое значение. Правовое регулирование предоставления бухгалтерской отчетности. Ответственность за нарушение порядка ведения бухгалтерского учета и предоставления отчетности. Правовое регулирование аудиторской и оценочной деятельности.
13	Тема 13. Правовой режим Особой экономической зоны в Калининградской области	Понятие Особой экономической зоны в Калининградской области. Цели ее создания. Правовое регулирование инвестиций и предпринимательской деятельности в Особой экономической зоне. Требования, предъявляемые к резидентам. Гарантии резидентам. Особый порядок уплаты налога на прибыль и налога на имущество организаций резидентами. Таможенная процедура свободной таможенной зоны, применяемая в Калининградской

		области.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для изучения курса рекомендуются следующие учебно-методические материалы:

1. Учебно-методический комплекс по курсу «Предпринимательское право»
2. . Нилов, К. Н. Предпринимательское право : практикум / К. Н. Нилов. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Флинта, 2021. — 301 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1323694.

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие, предмет и источники предпринимательского права

Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности

Тема 3. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства

Тема 4. Правовой режим имущества субъектов предпринимательства

Тема 5. Правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества

Тема 6. Правовые формы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность

Тема 7. Правовые основы технического регулирования

Тема 8. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности

Тема 9. Правовое регулирование налогообложения предпринимательской деятельности

Тема 10. Правовое регулирование инвестиционной деятельности

Тема 11. Предпринимательские договоры

Тема 12. Правовое регулирование оценки хозяйственной деятельности, бухгалтерского учета и аудита

Тема 13. Правовой режим Особой экономической зоны в Калининградской области

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие, предмет и источники предпринимательского права

1. Понятие предпринимательства.
2. Понятие, законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности.
3. Предмет и методы предпринимательского права.
4. Принципы предпринимательского права.
5. Система предпринимательского права.
6. Общая характеристика и особенности источников предпринимательского права.

Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

1. Общая характеристика правового положения предпринимателей.
2. Организационно-правовые формы предприятий.
3. Правовое положение акционерного общества.
4. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
5. Правовое положение производственного кооператива.
6. Правовое положение государственного и муниципального унитарного предприятия.
7. Порядок создания и прекращения деятельности предприятия.
8. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица.

Тема 3. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства.

1. Понятие банкротства и основания признания должника банкротом.
2. Наблюдение как процедура банкротства.
3. Финансовое оздоровление как процедура банкротства.
4. Внешнее управление имуществом должника.
5. Конкурсное производство.
6. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) индивидуального предпринимателя.

Тема 4. Объекты предпринимательской деятельности.

1. Правовой режим имущества, используемого для предпринимательской деятельности.
2. Правовой режим денег (денежных средств) в предпринимательской деятельности.
3. Понятие и виды ценных бумаг, используемых в предпринимательской деятельности.
4. Правовое регулирование рынка ценных бумаг.
5. Правовой режим предприятия как имущественного комплекса.
6. Правовой режим объектов, индивидуализирующих предпринимателей и производимую ими продукцию.
7. Правовой режим коммерческой тайны.

Тема 5. Правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества.

1. Понятие и правовые основы приватизации.
2. Субъекты приватизации государственного и муниципального имущества.
3. Планирование и порядок приватизации государственного и муниципального имущества.
4. Способы приватизации государственного и муниципального имущества.
5. Средства платежа и порядок оплаты при приватизации государственного и муниципального имущества.

Тема 6. Правовые формы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность.

1. Понятие цели и принципы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность.
2. Средства формы и методы государственного регулирования предпринимательства.
3. Понятие и порядок лицензирования предпринимательской деятельности.
4. Государственное регулирование установления и применения цен (тарифов) на продукцию, товары, услуги.
5. Государственная поддержка предпринимательства.

Тема 7. Правовые основы технического регулирования.

1. Понятие качества продукции и его правовое значение.
2. Стандартизация и сертификация как способы регулирования качества продукции.
3. Техническое регулирование, его соотношение со стандартизацией и сертификацией.
4. Правовые основы обеспечения единства измерений.

Тема 8. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности.

1. Недобросовестная конкуренция и монополистическая деятельность.
2. Понятие и виды монополий. Доминирующее положение хозяйствующего субъекта на рынке.
3. Антимонопольные органы и их компетенция.
4. Государственный контроль за соблюдением антимонопольного законодательства.
5. Государственное регулирование естественных монополий.

Тема 9. Правовое регулирование налогообложения предпринимательской деятельности.

1. Принципы и общая характеристика налогообложения предпринимательства.

2. Понятие и виды налогов и сборов, взимаемых с предпринимателей.
3. Права и обязанности предпринимателей-налогоплательщиков.
4. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов.
5. Ответственность за нарушение налогового законодательства.

Тема 10. Правовое регулирование инвестиционной деятельности.

1. Понятие, виды, субъекты и объекты инвестиционной деятельности.
2. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.
3. Правовой режим иностранных инвестиций.
4. Правовой регулирование концессионных соглашений.
5. Инвестиционная деятельность по закону о соглашениях о разделе продукции.
6. Правовое регулирование строительной деятельности.

Тема 11. Предпринимательские договоры.

1. Понятие предпринимательских договоров и их классификация.
2. Заключение, изменение и расторжение предпринимательских договоров.
3. Исполнение договорных обязательств. Способы обеспечения.
4. Обязательства по реализации товаров.
5. Обязательства по передаче имущества во временное пользование.
6. Обязательства по выполнению работ и оказанию услуг.
7. Ответственность за невыполнение договорных обязательств.

Тема 12. Правовое регулирование оценки хозяйственной деятельности, бухгалтерского учета и аудита.

1. Понятие и правовое значение бухгалтерского учета.
2. Основные правила ведения бухгалтерского учета.
3. Особенности бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства.
4. Состав, содержание и порядок предоставления бухгалтерской отчетности.
5. Ответственность за нарушение установленных правил ведения бухгалтерского учета и предоставления бухгалтерской отчетности.
6. Правовые основы предоставления статистической отчетности.
7. Правовое регулирование аудиторской деятельности.

Тема 13. Правовой режим Особой экономической зоны в Калининградской области.

1. Понятие и виды особых экономических зон в России.
2. Особенности правового режима Особой экономической зоны в Калининградской области.
3. Правовое положение резидентов Особой экономической зоны в Калининградской области.
4. Особенности налогообложения резидентов Особой экономической зоны в Калининградской области.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривает проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам курса.

Выполнение домашнего задания, предусматривает решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам курса.

Перечень письменных заданий для самостоятельной работы по дисциплине:

1. Подготовить проект одного из учредительных документов коммерческой организации.
2. Подготовить заявление о признании должника банкротом.
3. Написать раздел устава, посвященный правовому режиму имущества коммерческой организации.
4. Подготовить исковое заявление о признании недействительным договора купли-продажи при приватизации.

5. Написать проект предписания антимонопольного органа о прекращении нарушений антимонопольного законодательством.

6. Составить заявление в арбитражный суд с требованием о признании недействительным предписания антимонопольного органа.

7. Подготовить заявление о признании недействительным решения налогового органа о взыскании налоговых санкций.

8. Составить проект какого-либо предпринимательского договора.

9. Подготовить исковое заявление о возмещении убытков, причиненных нарушением договорных обязательств.

10. Составить жалобу на неправомерные действия работников контролирующих органов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью учебного процесса. Самостоятельная работа представляет собой осознанную познавательную деятельность студентов, направленную на решение задач, определенных преподавателем.

В ходе самостоятельной работы студент решает следующие задачи:

– самостоятельно применяет в процессе самообразования учебно-методический комплекс, созданный профессорско-преподавательским составом института в помощь студенту;

– изучает учебную литературу, углубляет и расширяет знания, полученные на лекциях;

– осуществляет поиск ответов на обозначенные преподавателем вопросы и задачи;

– самостоятельно изучает отдельные темы и разделы учебных дисциплин;

– самостоятельно планирует процесс освоения материала в сроки, предусмотренные графиком учебно-экзаменационных сессий на очередной учебный год;

– совершенствует умение анализировать и обобщать полученную информацию;

– развивает навыки научно-исследовательской работы.

Самостоятельная работа студента включает все ее виды, выполняемые в соответствии с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом:

– подготовку к текущим занятиям (лекциям, практическим занятиям, семинарам, тестированию, устным опросам);

– изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельное изучение;

кроме того:

– выполнение аудиторных заданий, домашних заданий, выполнение индивидуально полученных заданий или предложенных по личной инициативе студента, докладов в группе, на студенческих конференциях;

– участие в олимпиадах, конкурсах и другие работы, выполняемые не в обязательном порядке под руководством преподавателя или без его руководства.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывают специфику изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента. Перед выполнением студентами самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

При самостоятельном изучении материала учебной дисциплины следует руководствоваться методическими указаниями, содержащимися в УМК по изучаемой дисциплине, размещенной на сайте *http://lms-3.kantiana.ru.*

Целью самостоятельной работы студентов является приобретение навыков самостоятельной работы с информацией. Общая логика построения самостоятельной работы соответствует методике подготовки к занятиям, при этом опыт самостоятельной работы нельзя недооценивать. Конспектами, подготовленными во время самостоятельной работы, студент сможет пользоваться при подготовке к экзамену.

Для осуществления самоконтроля за уровнем усвоения знаний в УМК содержатся соответствующие вопросы для самоконтроля, которые помогут студенту понять, какие из элементов темы не до конца изучены.

В ходе *лекционных занятий* обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Подготовка к семинарским занятиям, решение задач, выполнение письменных заданий.

Семинар является одной из форм организации занятия, при которой студенты самостоятельно изучают программный материал по различным источникам, решают задачи и выполняют задания с последующим коллективным обсуждением и оценкой результатов самостоятельной работы под руководством преподавателя.

В процессе семинарских занятий студенты углубляют, систематизируют и закрепляют свои знания, формирует самостоятельность мышления, вырабатывает активность в процессе овладения знаниями. Семинары дают возможность студентам активно использовать информацию, полученную по различным каналам. Участие в семинарах формирует самостоятельность мышления, вырабатывает активность в процессе овладения знаниями, показывает и устраняет сомнения и пробелы в изученном материале.

Для эффективной работы студентов на таких занятиях необходим определенный уровень умений и навыков самостоятельной исследовательской работы: конспектирования, умения делать выписки и анализировать литературу, излагать ее содержание, готовить краткие сообщения и доклады, выступать в ходе обсуждения, принимать участие в дискуссии.

В ходе подготовки к семинару студенты должны ознакомиться с планом занятия и рекомендуемой литературой, составить план-конспект, написать краткое сообщение, доклад или реферат, тезисы выступления или подобрать материал по какому-либо вопросу, составить на основании литературы таблицу, схему, подготовить информационные справки, статистические данные.

Во время выступлений студенты могут использовать свои записи, но не читать их.

На семинарском занятии оценивается содержание выступлений и их аргументированность (работа с ключевыми понятиями, логика изложения, анализ данных, манера подачи материала, умение пользоваться наглядными пособиями и т.п.).

Важным элементом практических занятий является решение задач.

Решение задачи позволяет выявить умение обучающегося применить на практике те или иные правовые нормы, разрешить с помощью правовых средств конкретную жизненную ситуацию, показывает степень готовности студента к самостоятельной работе на практике. Начинается решение с анализа ситуации, требующей правового обоснования, и правовой оценки этой ситуации. Если предложенная в задаче ситуация не может быть оценена однозначно, необходимо назвать дополнительные конкретизирующие условия, при которых принимается определенное решение.

Важным элементом решения является поиск соответствующих нормативно-правовых актов и определение правовых норм, подлежащих применению с соответствующим толкованием применяемых правовых норм. В ходе проводимого анализа необходимо вникать в суть правового материала, применять системный подход, систематическое и логическое толкование правовых норм. Следует принимать во внимание и сложившуюся судебно-арбитражную практику по спорам соответствующей категории.

На основе приведенных правовых норм необходимо принять и четко сформулировать в письменной форме конкретное решение, разрешающее заданную в условии задачи ситуацию. В обоснование принятого решения приводятся соответствующие аргументы и пояснения. Если в условии задачи приводятся конкретные данные, необходимые для определения размера неустойки, процентов за пользование чужими денежными средствами, убытков, то следует представить соответствующий расчет сумм, на которые вправе претендовать контрагент. Если таких данных нет, то делается общий вывод об обоснованности или необоснованности требований.

При решении задач целесообразно пользоваться следующей схемой:

1. проанализировать текст задачи, выделить проблемы, важную информацию;
2. определить субъектный состав правоотношений; особенности правового статуса субъектов анализируемых правоотношений;

3. определить правовую природу анализируемых правоотношений, выделить юридические факты, явившихся основанием их возникновения;

4. определить предмет и сущность конфликта интересов участников анализируемых правоотношений (предмет спора);

5. определить нормативно-правовые акты, а также иные источники права, подлежащие применению к анализируемым правоотношениям;

6. при необходимости проанализировать судебную и иную правоприменительную практику, сложившую при разрешении аналогичных конфликтных ситуаций, а также сформулированные в правовой доктрине точки зрения на дискуссионные вопросы анализируемых правоотношений;

7. ответить на предлагаемые к задаче вопросы: разрешение спора по существу, варианты решения спора при отличающихся фактических обстоятельствах, анализ отдельных элементов правоотношений.

Необходимо помнить, что задача может иметь несколько вариантов решения, в равной степени близких к оптимальному и приемлемых в описанных обстоятельствах.

Подготовка к рубежному тестированию и экзамену

Рубежное тестирование проводится после изучения соответствующих разделов курса. Первое рубежное тестирование предусмотрено после завершения изучения тем, связанных с правовым положением субъектов предпринимательства и объектов предпринимательской деятельности, второе – после завершения изучения тем, связанных с государственным регулированием предпринимательства. Рубежное тестирование проводится в рамках аудиторного контроля с использованием банка тестов, содержащихся в электронных базах, планируется и оценивается в качестве самостоятельного задания .

Для успешного прохождения рубежного тестирования необходимо повторить теоретический материал по основной учебной литературе, изучить нормативно-правовые акты, акцентировать внимание на изменении законодательства. Примерные варианты возможных тестов содержатся в рекомендованном в списке дополнительной литературы практикуме: Нилов К. Н. Предпринимательское право: практикум. М.: ФЛИНТА, 2021.

Следует проявлять максимальную внимательность при прочтении вопроса теста и предлагаемых вариантов ответов. Из предложенных вариантов ответа следует выбирать максимально соответствующий требованиям вопроса.

Изучение дисциплины завершается сдачей *письменного экзамена по дисциплине* в соответствии с учебным планом.

Экзамен является формой итогового контроля знаний, умений и навыков, полученных на лекциях, семинарских и практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

-самостоятельная работа в течение семестра;

-непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;

-подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в письменных заданиях.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций и презентации, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Экзамен проводится в письменной форме в соответствии с Положением о порядке проведения письменного экзамена. Различные виды заданий в письменной работе на экзамене позволяют выявить степень формирования профессиональных компетенций в рамках изучаемого курса.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие, предмет и источники предпринимательского права	**ОПК-3.1.** Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение;	*Опрос, решение задач*
Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	**ОПК-3.1.** Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение; **ОПК-3.3.** Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права **ОПК-7.1.** Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; **ОПК-7.4.** Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	*Опрос, решение задач, проекты документов*
Тема 3. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства	**ОПК-3.3.** Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права **ОПК-7.4.** Участвует в подготовке	*Опрос, решение задач, проекты документов*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	проектов правовых актов и иных юридических документов	
Тема 4. Правовой режим имущества субъектов предпринимательства	**ОПК-3.3.** Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	*Опрос, решение задач*
Тема 5. Правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества	**ОПК-3.3.** Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	*Опрос, решение задач*
Тема 6. Правовые формы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность	**ОПК-3.3.** Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права **ОПК-7.1.** Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; **ОПК-7.4.** Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	*Опрос, решение задач, проекты документов*
Тема 7. Правовые основы технического регулирования	**ОПК-3.2.** Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; **ОПК-7.1** Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;	*Опрос, решение задач*
Тема 8. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности	**ОПК-7.1** Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;	*Опрос, решение задач, проекты документов*
Тема 9. Правовое регулирование налогообложения предпринимательской деятельности	**ОПК-7.2** Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов, знает их структуру и требования к их содержанию;	*Опрос, решение задач, проекты документов*
Тема 10. Правовое	**ОПК-3.3** Принимает юридически	*Опрос, решение*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
регулирование инвестиционной деятельности	значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	*задач*
Тема 11. Предпринимательские договоры	**ОПК-3.3** Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права **ОПК-7.4.** Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	*Опрос, решение задач, проекты документов*
Тема 12. Правовое регулирование оценки хозяйственной деятельности, бухгалтерского учета и аудита	**ОПК-7.3** Готовит материалы необходимые для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов	*Опрос, решение задач*
Тема 13. Правовой режим Особой экономической зоны в Калининградской области	**ОПК-3.3** Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права **ОПК-7.1** Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;	*Опрос, решение задач*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

1. Не относится к предпринимательской:
   а) аудиторская деятельность; б) оценочная деятельность;
   в) деятельность страховых брокеров; г) деятельность арбитражных управляющих.
2. По действующему законодательству коммерческие организации могут создаваться в организационно-правовой форме:
   а) индивидуального частного предприятия;
   б) товарищества с ограниченной ответственностью;
   в) арендного предприятия;
   г) народного предприятия;

Вопросы открытого типа

1. Каковы правовые формы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность?
2. Какие требования предъявляются к резидентам Особой экономической зоны в Калининградской области?

Задания по составлению документов
1. Составить жалобу на неправомерные действия работников контролирующих органов.
2. Подготовить исковое заявление о возмещении убытков, причиненных нарушением договорных обязательств.

Вариант задачи:

Задача

Индивидуальный предприниматель (лицензиат) на основании договора цессии передал коммерческой организации за вознаграждение свое право на осуществление лицензируемого вида деятельности сроком на один месяц. Установив данный факт в ходе проверки соблюдения лицензионных требований и условий, лицензирующий орган приостановил действие лицензии и довел свое решение до сведения лицензиата. Лицензиату было указано на необходимость прекращения отношений с контрагентом по указанному договору. Кроме того, лицензирующий орган потребовал возврата вознаграждения плательщику. Требования лицензирующего органа лицензиат не выполнил. Тогда лицензирующий орган вынес решение об аннулировании выданной лицензии.

Правомерно ли действовал лицензирующий орган? Обоснуйте ответ.

Примерные задания по составлению схем, сводных аналитических таблиц

1. Составьте таблицу со сравнительным анализом системы и компетенции органов управления общества с ограниченной ответственностью и производственного кооператива.
2. Найдите в законодательстве и впишите в предложенную таблицу лицензионные требования, установленные для следующих видов предпринимательской деятельности.

Вид деятельности	Лицензионные требования	Нормативный акт
Деятельность инвестиционных фондов		
Фармацевтическая деятельность		
Перевозки морским транспортом грузов		
Перевозки воздушным транспортом пассажиров		
Заготовка, переработка и реализация лома черных металлов		
Производство лекарственных средств		
Производство медицинской техники		

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Итоговый контроль по дисциплинам модуля проводится в форме письменного экзамена по предпринимательскому праву.

Письменный экзамен проводится по программе учебной дисциплины «Предпринимательское право». Правила проведения письменного экзамена, предъявляемые требования, критерии оценки знаний на экзамене доводятся до студентов заранее. Перечень вопросов для подготовки к письменному экзамену не составляется и

не объявляется. Целесообразным представляется посещение консультации перед экзаменом, на которой подробно разъясняется порядок проведения письменного экзамена. На консультации можно получить ответы на все вопросы, возникшие при изучении курса.

Письменная работа может включать следующие типы заданий:

- выбрать правильный вариант ответа из числа предложенных в тесте;
- назвать понятие, соответствующее предлагаемому определению;
- определить пропущенное во фрагменте текста слово, словосочетание;
- сформулировать определение указанных в задании понятий;
- указать признаки, характерные черты, особенности, элементы, критерии отграничения приведенных понятий и категорий; перечислить виды, типы, формы определенных понятий;
- провести сравнительный анализ предложенных понятий, категорий, явлений с указанием общих признаков и отличительных черт;
- решить задачу (казус) на основе имеющихся теоретических знаний без использования на экзамене текстов нормативных правовых актов.

Экзаменационное задание состоит из пяти разделов.

Первый раздел включает 20 тестов с вариантами ответов, из которых необходимо выбрать правильный. Правильный ответ оценивается *в один балл,* неправильный ответ (ответ с ошибкой) оценивается *в 0 баллов*. Тестирование осуществляется на компьютере с использованием банка тестов электронного ресурса.

Второй раздел включает 5 заданий, каждое из которых оценивается в зависимости от полноты ответа *от 0 до 3 баллов.* Третий раздел предполагает 3 более сложных задания, каждое из которых оценивается в зависимости от полноты ответа *от 0 до 5 баллов.* Следует максимально точно сформулировать определения приведенных понятий, перечень признаков, видов, этапов, процедур указанных понятий и категорий. Четвертый раздел охватывает 5 заданий с развернутыми вариантами ответов, каждое из которых оценивается в зависимости от полноты ответа *от 0 до 6 баллов.* Необходимо лаконично изложить ответ на поставленный вопрос, четко перечислить признаки, особенности, виды, формы, способы, предъявляемые требования.

Пятый раздел включает 2 задания. Одно из них предполагает сравнительный анализ понятий, категорий, явлений с указанием общих признаков и отличительных черт, а второе – решение задачи (казус) на основе имеющихся теоретических знаний без использования текстов нормативных правовых актов. Правила оценивания каждого из заданий: правильный и полный ответ оценивается в *8-10 баллов*; точный, но неполный ответ – 6-*7 баллов*; неточный и неполный ответ – 3-*5 баллов;* неправильный ответ – *0 -2 балл.*

При проведении сравнительного анализа следует четко и лаконично сформулировать и вписать в соответствующую таблицу общие признаки и отличительные черты сравниваемых понятий, категорий. При решении задачи необходимо ответить на поставленный вопрос, дать пояснение предложенного решения, толкование использованных при решении норм права, провести необходимое теоретическое обоснование.

Максимальное количество баллов, которое может быть набрано при правильном выполнении письменных заданий всех разделов экзаменационной работы составляет:

20 баллов + 15 баллов + 15 баллов + 30 баллов + 20 баллов = 100 баллов.

Экзаменационная оценка за письменный экзамен определяется на основе общего количества баллов, набранных на экзамене.

Перевод суммарно набранных баллов в экзаменационную оценку осуществляется по следующей шкале (исходя из 100 возможных баллов в письменном задании):

От 10 до 29 баллов – оценка 1 по шкале БРС (12 рейтинговых баллов);

от 30 до 49 баллов – оценка 2 по шкале БРС (24 рейтинговых балла);

от 50 до 70 баллов – оценка 3 по шкале БРС (36 рейтинговых баллов);
от 71 до 89 баллов – оценка 4 по шкале БРС (48 рейтинговых баллов);
от 90 и более баллов – оценка 5 по шкале БРС (60 рейтинговых баллов).

Итоговая оценка по курсу Предпринимательское право формируется с применением балльно-рейтинговой системы на основе общего количества баллов по итогам аудиторного и итогового контроля.

При необходимости проведение итогового контроля возможно в дистанционном формата с использованием предлагаемых университетом электронных ресурсов. В этом случае итоговый контроль включает два типа заданий: тестирование с использованием электронной базы тестов и решение практической задачи, предлагаемой каждому студенту индивидуально. Оценка результатов выполненных заданий осуществляется по 100-балльной шкале, где каждый правильно выполненный тест оценивается в 2 балла, а решение задачи по шкале от 0 до 60 баллов в зависимости от полноты и аргументированности решения задачи.

Перевод суммарно набранных баллов в экзаменационную оценку балльно-рейтинговой системы осуществляется по вышеприведенной шкале, используемой на письменном экзамене, проводимом в аудитории.

Итоговая оценка по курсу Предпринимательское право при применении дистанционного формата также определяется с применением балльно-рейтинговой системы на основе общего количества баллов по итогам аудиторного и итогового контроля.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельнос	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения	хорошо		71-85

	ти и инициативы	или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55	

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Российское предпринимательское право : учебник / В. С. Белых, М. А. Бажина, В. М. Богданов и др. ; отв. ред. В. С. Белых. – 2-е изд перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2022. – 768 с. - ISBN 978-5-392-35677-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/45094

2. Попондопуло, В. Ф. Коммерческое (предпринимательское) право : учебник / В. Ф. Попондопуло. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2024. — 752 с. - ISBN 978-5-00156-374-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2152074.

3. Предпринимательское право : практический курс / отв. ред. Е. Г. Афанасьева, Е. П. Губин, А. Е. Молотников. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 608 с. — DOI 10.12737/2170598. - ISBN 978-5-00156-393-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2170598.

4. Нилов, К. Н. Предпринимательское право : практикум / К. Н. Нилов. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Флинта, 2021. — 301 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1323694

Дополнительная литература

1. Губин, Е. П. Предпринимательское право Российской Федерации: Учебник / Губин Е.П., Лахно П.Г., - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 992 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1058081

2. Предпринимательское право: учебник для бакалавриата и специалитета / И. В. Ершова, Р. Н. Аганина, Л. В. Андреева ; отв. ред. И. В. Ершова. — 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2020. — 688 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/42987

3. Предпринимательское право: современный взгляд : монография / МГУ имени М.В. Ломоносова / Е. А. Абросимова, В. К. Андреев, Е. Г. Афанасьев [и др.] ; отв. ред. С. А. Карелина, П. Г. Лахно. — Москва : Юстицинформ, 2019. — 600 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1046024

4. Актуальные вопросы конкурентного права: современные тенденции и перспективы развития : монография / Московское отделение Ассоциации юристов России, Комиссия по совершенствованию антимонопольного законодательства ; отв. ред. М. А. Егорова. - Москва : Юстицинформ, 2020. - 208 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1226632

5. Правовое регулирование экономических отношений в современных условиях развития цифровой экономики: Монография / отв. ред. В.А. Вайпан, М.А. Егорова. – М.: Юстицинформ, 2019 // СПС «Консультант плюс».

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru/
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru/
- Справочная правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Электронное правосудие. Картотека арбитражных дел. http://kad.arbitr.ru/
- Официальный сайт Верховного Суда РФ http://www.supcourt.ru/mainpage.php
- Арбитражный суд Калининградской области http://kaliningrad.arbitr.ru/
- Торгово-промышленная палата Российской Федерации http://tpprf.ru/ru/
- Официальный портал Правительства Калининградской области http://www.gov39.ru/
- Федеральная антимонопольная служба http://www.fas.gov.ru/
- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории),

оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Рассмотрение дел о банкротстве»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Нилов Константин Николаевич, кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «26» января 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития», руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития» Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Рассмотрение дел о банкротстве» ……..**……**…. 4.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ……. 4.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы …… 5.
4. Виды учебной работы по дисциплине ……..... 5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам …… 5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине …….…… 8
7. Методические рекомендации по видам занятий …….……. 12
8. Фонд оценочных средств …….…… 16
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины …… 16
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля …….. 18
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине ……. 20
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания …… 22
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины …… 23
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины …… 24
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине …… 24
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине …… 24

1. Наименование дисциплины: «Рассмотрение дел о банкротстве».

Целью изучения дисциплины является овладение профессиональными компетенциями в области рассмотрения дел о банкротстве.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов.	**ПК – 2.1.** Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. **ПК – 2.2.** Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. **ПК – 2.3.** Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. **ПК-2.4.** Выносит проекты законных судебных актов	***Знать:*** - понимать сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса; - судебные процедуры банкротства; - порядок рассмотрения арбитражным судом заявлений о банкротстве; - особенности банкротства отдельных категорий должников. ***Уметь:*** - анализировать предпринимательские правоотношения, давать им юридическую оценку; - выявлять пробелы и коллизии действующего законодательства, локального нормотворчества, определяет способы их преодоления и устранения; - давать юридические заключения, предлагать варианты поведения. ***Владеть:*** - навыками юридической техники; - навыками анализа правовых ситуаций в сфере хозяйственной деятельности; - навыками подготовки квалифицированных заключений по юридическим проблемам; - навыками применения нормативных правовых акты в делах о банкротстве.
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	**ПК – 6.1.** Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. **ПК – 6.2.** Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. **ПК – 6.3.** Осуществляет консультирование по	***Знать:*** - основные нормативно-правовые акты в сфере несостоятельности (банкротства); - понятие и признаки несостоятельности (банкротства); - судебные процедуры банкротства; - правовые последствия введения процедур банкротства; - порядок рассмотрения арбитражным судом заявлений о банкротстве. ***Уметь:*** - разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов - подготовить заявление должника о признании банкротом;

	юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	- составить заявление конкурсного кредитора о признании должника несостоятельным; - представлять интересы хозяйствующего субъекта в арбитражном суде по делам о несостоятельности. ***Владеть:*** - технологиями юридического письма - навыками составления ходатайств, заявлений, жалоб и других документов в производстве по делу о несостоятельности (банкротстве); - навыками подготовки квалифицированных заключений в сфере конкурсного права.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **«Рассмотрение дел о банкротстве»** представляет собой дисциплину по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Наименование раздела	Содержание раздела
11	Тема 1. Понятие и общие положения правового регулирования несостоятельности (банкротства).	Понятие конкурсного права. Место конкурсного права в системе права. Природа отношений, регулируемых конкурсным правом. Система законодательства о несостоятельности (банкротстве). Мировые системы банкротства. Римское конкурсное право. Французское конкурсное право. Конкурсное право Германии. Английское конкурсное право. Русское конкурсное право. Понятие несостоятельности (банкротства). Признаки и критерии несостоятельности (банкротства). Должник. Конкурсные кредиторы. Уполномоченные органы. Собрание кредиторов. Комитет кредиторов. Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение. Меры по предупреждению банкротства организаций. Природа производства по делам о несостоятельности (банкротстве). Понятие и виды стадий арбитражного

		судопроизводства по делам о несостоятельности. Подготовка дела о несостоятельности к судебному разбирательству. Срок рассмотрения дела о банкротстве. Полномочия арбитражного суда. Приостановление производства по делу о банкротстве. Основания для прекращения производства по делу о банкротстве. Обжалование и пересмотр судебных актов по делам о несостоятельности. Исполнение судебных актов по делам о несостоятельности. Оспаривание сделок должника при банкротстве.
2 2	Тема 2. Лица, участвующие в деле о банкротстве	Право на обращение в арбитражный суд. Субъекты, инициирующие производство по делу о банкротстве. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей. Обязанность заявления о банкротстве и последствия её неисполнения. Заявление кредитора о банкротстве должника. Заявление уполномоченного органа. Классификация кредиторов. Денежные и неденежные кредиторы. Конкурсные и неконкурсные кредиторы. Крупные и мелкие кредиторы. Установленные и неустановленные кредиторы. Действительные и недействительные кредиторы. Понятие и виды арбитражных управляющих. Требования, предъявляемые к арбитражному управляющему. Права и обязанности арбитражных управляющих. Ответственность арбитражного управляющего. Договор обязательного страхования ответственности арбитражного управляющего. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих. Компенсационный фонд саморегулируемой организации арбитражных управляющих. Ответственность контролирующих должника лиц в деле о банкротстве.
3 3	Тема 3. Наблюдение и финансовое оздоровление как процедуры банкротства	Понятие и цели введения процедуры наблюдения. Последствия введения процедуры наблюдения. Ограничения и обязанности должника в ходе наблюдения. Временный управляющий. Анализ финансового состояния должника. Установление размера требований кредиторов. Созыв первого собрания кредиторов. Порядок введения финансового оздоровления. Последствия введения финансового оздоровления. Управление должником в ходе финансового оздоровления. Административный управляющий. План финансового оздоровления и график погашения задолженности. Окончание финансового оздоровления.
4 4	Тема 4. Внешнее управление имуществом должника	Понятие, цели и сроки внешнего управления. Последствия введения внешнего управления. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов. Внешний управляющий. План внешнего управления. Меры по восстановлению платежеспособности должника. Продажа предприятия должника. Уступка прав требования должника. Замещение активов должника. Прекращение внешнего управления.
5 5	Тема 5. Конкурсное производство как	Понятие, цели и сроки введения конкурсного производства. Последствия открытия конкурсного производства. Конкурсный управляющий. Оценка имущества должника. Конкурсная

	ликвидационная процедура	масса. Очередность удовлетворения требований кредиторов. Контроль за деятельностью конкурсного управляющего. Завершение конкурсного производства.
6 6	Тема 6. Мировое соглашение и упрощенные процедуры банкротства	Понятие мирового соглашения. Содержание и форма мирового соглашения. Особенности заключения мирового соглашения в ходе отдельных процедур банкротства. Последствия утверждения мирового соглашения арбитражным судом. Отказ в утверждении мирового соглашения. Расторжение мирового соглашения. Последствия неисполнения мирового соглашения. Банкротство ликвидируемого должника. Особенности рассмотрения дела о банкротстве ликвидируемого должника. Последствия отказа от ликвидации должника в порядке банкротства. Банкротство отсутствующего должника. Рассмотрение дела о банкротстве отсутствующего должника.
7 7	Тема 7. Особенности несостоятельности (банкротства) градообразующих и сельскохозяйственных организаций	Статус градообразующих организаций. Рассмотрение дела о банкротстве градообразующей организации. Внешнее управление градообразующей организацией. Поручительство. Продажа имущества градообразующей организации. Особенности банкротства сельскохозяйственной организации. Наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление сельскохозяйственной организацией. Особенности продажи имущества. Особенности банкротства застройщиков.
8 8	Тема 8. Особенности несостоятельности (банкротства) финансовых организаций	Основания признания кредитной организации банкротом. Процедуры, применяемые в деле о банкротстве кредитных организаций. Особенности банкротства страховой организации. Продажа имущества имущественного комплекса страховой организации. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг. Особенности банкротства негосударственных пенсионных фондов. Особенности банкротства кредитных кооперативов. Особенности банкротства специализированных обществ и ипотечных агентов.
9 9	Тема 9. Особенности несостоятельности (банкротства) стратегических предприятий и субъектов естественных монополий	Меры по предупреждению банкротства стратегических предприятий. Особенности проведения процедур банкротства при банкротстве стратегических предприятий. Особенности рассмотрения дела о банкротстве субъектов естественных монополий. Внешнее управление субъектом естественной монополии. Продажа имущества должника – субъекта естественной монополии.
1 10	Тема 10. Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских)	Особенности банкротства граждан. Основания для признания индивидуального предпринимателя банкротом. Финансовый управляющий. Процедуры банкротства, применяемые к индивидуальным предпринимателям. Внесудебное банкротство и порядок его проведения. Последствия признания индивидуального предпринимателя банкротом. Основания для признания банкротом крестьянского

	хозяйств	(фермерского) хозяйства. Конкурсная масса. Особенности продажи имущества и имущественных прав.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для изучения курса рекомендуются следующие учебно-методические материалы:

1. Электронный ресурс: РП и ФОС по учебной дисциплине Рассмотрение дел о банкротстве, размещённый на сайте

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие и общие положения правового регулирования несостоятельности (банкротства).

Тема 2. Лица, участвующие в деле о банкротстве.

Тема 3. Наблюдение и финансовое оздоровление как процедуры банкротства.

Тема 4. Внешнее управление имуществом должника.

Тема 5. Конкурсное производство как ликвидационная процедура.

Тема 6. Мировое соглашение и упрощенные процедуры банкротства.

Тема 7. Особенности несостоятельности (банкротства) градообразующих организаций, сельскохозяйственных организаций и застройщиков.

Тема 8. Особенности несостоятельности (банкротства) финансовых организаций.

Тема 9. Особенности несостоятельности (банкротства) стратегических предприятий и субъектов естественных монополий.

Тема 10. Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие и общие положения правового регулирования несостоятельности (банкротства).

1. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).
2. Субъекты, участвующие в деле о несостоятельности (банкротстве).
3. Судебные процедуры банкротства.
4. Меры по предупреждению банкротства организаций.
5. Право на обращение в арбитражный суд.
6. Обязанность заявления о банкротстве и последствия её неисполнения.
7. Порядок обращения в арбитражный суд с заявлением о признании банкротом.

Тема 2. Лица, участвующие в деле о банкротстве.

1. Понятие кредитора в конкурсном процессе и виды кредиторов.
2. Классификация кредиторов.
3. Конкурсные и неконкурсные кредиторы.
4. Установленные и неустановленные кредиторы.
5. Понятие и виды арбитражных управляющих.
6. Требования, предъявляемые к арбитражному управляющему.
7. Права и обязанности арбитражных управляющих.
8. Правовое положение саморегулируемой организации арбитражных управляющих.

Тема 3. Наблюдение и финансовое оздоровление как процедуры банкротства.

1. Понятие и цели введения процедуры наблюдения.
2. Правовые последствия введения процедуры наблюдения.
3. Правовой статус временного управляющего.
4. Порядок проведения первого собрания кредиторов.

5. Понятие, цели и порядок введения финансового оздоровления.
6. Правовые последствия введения финансового оздоровления.
7. Права и обязанности административного управляющего.
8. План финансового оздоровления и график погашения задолженности.

Тема 4. Внешнее управление имуществом должника.

1. Понятие, цели и порядок введения внешнего управления.
2. Правовые последствия введения внешнего управления.
3. Права и обязанности внешнего управляющего.
4. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов.
5. Меры по восстановлению платежеспособности должника.

Тема 5. Конкурсное производство как ликвидационная процедура.

1. Понятие, цели и порядок введения конкурсного производства.
2. Правовые последствия введения конкурсного производства.
3. Права и обязанности конкурсного управляющего.
4. Очередность удовлетворения требований кредиторов.
5. Завершение конкурсного производства.

Тема 6. Мировое соглашение и упрощенные процедуры банкротства.

1. Понятие, содержание и форма мирового соглашения.
2. Особенности заключения мирового соглашения в ходе отдельных процедур банкротства.
3. Последствия утверждения мирового соглашения арбитражным судом.
4. Последствия неисполнения мирового соглашения.
5. Особенности рассмотрения дела о банкротстве ликвидируемого должника.
6. Последствия отказа от ликвидации должника в порядке банкротства.
7. Особенности рассмотрение дела о банкротстве отсутствующего должника.

Тема 7. Особенности несостоятельности (банкротства) градообразующих и сельскохозяйственных организаций.

1. Понятие и правовое положение градообразующих организаций.
2. Особенности внешнего управления градообразующей организацией.
3. Продажа имущества градообразующей организации.
4. Особенности банкротства сельскохозяйственной организации.

Тема 8. Особенности несостоятельности (банкротства) финансовых организаций.

1. Особенности банкротства кредитной организации.
2. Особенности банкротства страховой организации.
3. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг.

Тема 9. Особенности несостоятельности (банкротства) стратегических предприятий и субъектов естественных монополий.

1. Меры по предупреждению банкротства стратегических предприятий.
2. Особенности проведения процедур банкротства при банкротстве стратегических предприятий.
3. Особенности рассмотрения дела о банкротстве субъектов естественных монополий.

Тема 10. Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

1. Основания для признания индивидуального предпринимателя банкротом.
2. Процедуры банкротства, применяемые к индивидуальному предпринимателю.
3. Правовые последствия банкротства индивидуального предпринимателя.
4. Особенности несостоятельности (банкротства) крестьянского (фермерского) хозяйства.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривает проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам курса.

Выполнение домашнего задания, предусматривает решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам курса.

Тематика презентаций для самостоятельной подготовки студентами по особенностям банкротства отдельных категорий должников

1. Особенности банкротства градообразующих организаций.
2. Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций.
3. Особенности банкротства страховых организаций.
4. Особенности банкротства кредитных организаций.
5. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг.
6. Особенности банкротства негосударственных пенсионных фондов.
7. Особенности банкротства кредитных кооперативов.
8. Особенности банкротства стратегических предприятий и организаций.
9. Особенности банкротства субъектов естественных монополий.
10. Особенности банкротства застройщиков.
11. Особенности банкротства отсутствующих и ликвидируемых должников.
12. Особенности банкротства специализированного общества и ипотечного агента.
13. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.
14. Внесудебное банкротство граждан, являющихся индивидуальными предпринимателями.
15. Особенности банкротства крестьянских (фермерских) хозяйств.
16. Правовое положение саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.
17. Институт несостоятельности (банкротстве) и принцип соразмерности ограничения прав должника и кредитора.
18. Ответственность контролирующих должника лиц в деле о банкротстве.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным

результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Самостоятельная работа – вид индивидуальной деятельности студента, основанный на собственных познавательных ресурсах. Целью самостоятельной работы студентов является обучение навыкам работы с научной литературой и практическими материалами, необходимыми для углубленного изучения дисциплины, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и изложению полученной информации.

В связи с этим основными задачами самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины являются:

во-первых, продолжение изучения материала в домашних условиях при подготовке к практическим занятиям по программе, предложенной преподавателем;

во-вторых, привитие магистрам интереса к юридической литературе, судебной практике, правотворческому процессу, формирование навыков самостоятельной работы с нормативно-правовой базой при выполнении практических заданий.

Изучение и изложение информации, полученной в результате изучения научной литературы и практических материалов, предполагает развитие у студентов как владения навыками устной речи, так и способностей к четкому письменному изложению материала.

Самостоятельная работа студента должна быть организована с учетом времени изучения той или иной темы по учебному плану. Определенную помощь при самостоятельном освоении соответствующих тем призваны оказать методические рекомендации по изучению конкретных тем, включенные в учебно-методический комплекс по изучаемой дисциплине.

Самостоятельную работу должны выполнять все без исключения студенты. При этом перед следующим занятием преподаватель, ведущий практические занятия, определяет конкретных студентов, которые будут выполнять задания. Следует учитывать объем учебной нагрузки студента в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы. В связи с этим преподаватель должен предоставить студенту время, достаточное для выполнения того или иного дополнительного задания, возможно, с освобождением студента от подготовки к задачам и вопросам, выносимым на семинарские занятия. Основной формой контроля за самостоятельной работой студентов являются семинарские занятия, а также еженедельные консультации преподавателя.

При подведении итогов самостоятельной работы по выполнению конкретных заданий преподавателем основное внимание должно уделяться разбору и оценке лучших работ, анализу недостатков. По предложению преподавателя студент может изложить содержание выполненной им работы на семинарских занятиях.

Студенты должны научиться выделять познавательные задачи, выбирать способы их решения, выполнять операции контроля за правильностью решения поставленной задачи, совершенствовать навыки реализации теоретических знаний. При этом формирование навыков самостоятельной работы может происходить как на сознательной, так и на интуитивной основе.

При самостоятельной работе над материалом студент должен ориентироваться на собственную индивидуальность, стремиться придать своей деятельности специфические черты, привлекательные для будущих клиентов, а ему самому дающие возможность проявить творческое «я». Просто тиражировать имеющиеся знания и навыки в правовой деятельности нельзя, надо постоянно пополнять их, искать новые формы профессионального и личностного общения с людьми.

Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя протекает в форме делового взаимодействия: студент получает рекомендации преподавателя по

организации самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию управления через учет, контроль и коррекцию ошибочных действий. При этом преподаватель должен установить тип самостоятельной работы и определить необходимую степень ее включения в изучаемую дисциплину.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывают специфику изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента. Перед выполнением студентами самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Целесообразным представляется обращение к соответствующим методическим материалам по изучаемой дисциплине, размещенным на сайте http://lms-3.kantiana.ru.

Для наилучшего освоения дисциплины, рекомендуется начинать изучение с ознакомления с учебной литературой по теме из раздела «Основная литература». Такое изучение должно сопровождаться исследованием всех актуальных нормативно-правовых актов, на которые ссылаются авторы учебников. При этом не нужно забывать, что законодательство, регулирующее деятельность коммерческих организаций меняется очень часто, поэтому даже рекомендованные учебники содержат иногда ссылки на устаревшие редакции законов. После ознакомления с основной теорией, целесообразно изучить по своему выбору источники дополнительной литературы из списка. Дополнительную литературу рекомендовано конспектировать - это позволяет лучше запомнить и понять прочитанный материал и облегчает пользование прочитанным материалом в дальнейшем.

Завершив теоретическую подготовку, следует изучить судебную практику по рассматриваемым вопросам. На какие именно аспекты судебной практики следовало бы обратить внимание можно узнать, ознакомившись с программой курса. Для того, чтобы анализ практики имел смысл, следует анализировать, прежде всего, актуальные судебные акты. В этом очень помогает работа со справочными правовыми системами (например, СПС – Консультант-Плюс), в которых с помощью тематического поиска несложно подобрать судебные решения по рассматриваемому вопросу, принятые в различных федеральных округах РФ. Особенно важно тщательно изучить постановления высших судебных инстанций.

После тщательного изучения темы, можно перейти к решению практических заданий, задач, тестов. Внимательно прочитайте условия задания. Обратите внимание, о какой именно организационно-правовой форме субъекта предпринимательской деятельности идет речь (большая часть задач построена на базе конкретных практических примеров). Вспомните все, что Вы знаете по изложенной ситуации. Проверьте свои выводы по нормативным актам. Подготовьте письменное решение.

Что касается тестов, то правильный вариант ответа - один.

Таким образом, самостоятельная работа студента должна условно состоять из трех взаимосвязанных блоков, которые в своей совокупности помогут студенту более полно овладеть комплексом знаний, умений, навыков в сфере правового регулирования несостоятельности (банкротства).

Первый блок связан с ознакомлением, овладением первичными знаниями в той или иной теме учебной дисциплины, выносимой на самостоятельную и индивидуальную работу студента, и включает в себя: чтение текста (обязательной литературы (например, учебника), первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста;

изучение нормативных актов; учебно-исследовательская работа; использование компьютерной техники (в частности, справочно-правовая система «Гарант») и Интернета и др.

Второй блок способствует закреплению и систематизации полученных знаний посредством: работы с конспектом лекции (обработка текста); повторной работы над учебным материалом (обязательной литературы, первоисточника, дополнительной литературы); составления плана и тезисов ответа; составления таблиц для систематизации учебного материала; изучения нормативных актов, судебной практики; ответов на контрольные вопросы; аналитической обработки текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовки сообщений к выступлению на семинаре; подготовки презентаций; составления библиографии; тестирования и др.

Третий блок служит формированию умений, навыков, закреплению знаний, полученных на первых двух этапах, применению их к конкретным практическим задачам: решение задач, анализ судебной практики и др.

Целью самостоятельной работы студентов является приобретение навыков самостоятельной работы с информацией. Общая логика построения самостоятельной работы соответствует методике подготовки к занятиям, при этом опыт самостоятельной работы нельзя недооценивать. Конспектами, подготовленными во время самостоятельной работы, студент сможет пользоваться при подготовке к экзамену по изучаемому курсу.

Для осуществления самоконтроля за уровнем усвоения знаний студентам предлагаются соответствующие вопросы для самоконтроля, которые помогут студенту понять, какие из элементов темы не до конца изучены.

Студенты имеют также возможность обращения к преподавателю, ведущему учебную дисциплину, за консультацией по конкретным вопросам.

Подготовка к семинарским занятиям, решение задач

Основными формами самостоятельной работы студентов являются:

1. Выполнение в домашних условиях указанных в теме заданий, в том числе в виде составления проектов правовых документов (заявлений о признании банкротом, исковых заявлений, жалоб и т.д.), обзоров судебной практики по отдельным категориям дел (конкретной тематики). Если иное не указано в задании, обзоры судебной практики должны содержать описание конкретных судебных актов (не менее 10), принятых в последние три года, и выраженных в них позиций судебных инстанций, носящих общий характер (разъяснение правовых норм, правоположения, применение аналогии закона и права). Необходимо стремиться к тому, чтобы не просто пересказывать содержание судебных актов, а излагать позиции судов по наиболее спорным, проблемным вопросам толкования и применения правовых норм, возможно, со своими комментариями. Конкретные задания по составлению проектов правовых документов и темы обзоров судебной практики указаны в плане (программе) семинарских и практических занятий.

2. Важное место в самостоятельной работе студентов занимает подготовка к семинарским занятиям, тематика которых приводится. Навыки и умения применять нормы права вырабатываются в ходе решения задач при подготовке к семинару. Это и проверка усвоения студентами умения решать юридические казусы.

В качестве первой рекомендации по подготовке к семинарам следует указание на необходимость:

- ознакомиться с методическими советами, которые призваны сориентировать студента в работе над темой;
- изучить рекомендованные, а также самостоятельно подобранные источники и литературу, используя конспектирование, составление опорных записей, схем и т.п.;
- расположить собранный материал по вопросам плана;
- ответить на проблемные вопросы и выполнить задания.

3. Формой самостоятельной работы является решение задач. Решение задач должно носить творческий характер. Следует стараться формулировать свои мысли, приводимые аргументы, выводы четко, лаконично, убедительно. Необходимо правильно использовать специальную юридическую терминологию, избегать двусмысленных фраз.

Начинается решение задачи с анализа ситуации, требующей правового обоснования, и правовой оценки этой ситуации. Если предложенная в задаче ситуация не может быть оценена однозначно, необходимо назвать дополнительные конкретизирующие условия, при которых принимается определенное решение.

Важным элементом решения является поиск соответствующих нормативно-правовых актов и определение правовых норм, подлежащих применению с соответствующим толкованием применяемых правовых норм. В ходе проводимого анализа необходимо вникать в суть правового материала, применять системный подход, систематическое и логическое толкование правовых норм. Следует принимать во внимание и сложившуюся судебную практику по спорам соответствующей категории.

На основе приведенных правовых норм необходимо принять и четко сформулировать в письменной форме конкретное решение, разрешающее заданную в условии задачи ситуацию. В обоснование принятого решения приводятся соответствующие аргументы и пояснения.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие и общие положения правового регулирования несостоятельности (банкротства).	**ПК – 6.1** Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. **ПК – 6.3.** Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	*Опрос, решение задач*
Тема 2. Лица, участвующие в деле о банкротстве	**ПК – 6.1** Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. **ПК – 6.3.** Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей	*Опрос, решение задач, проекты документов*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	профессиональной деятельности.	
Тема 3. Наблюдение и финансовое оздоровление как процедуры банкротства	**ПК – 2.1.** Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. **ПК – 2.2.** Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. **ПК – 2.3.** Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. **ПК-2.4.** Выносит проекты законных судебных актов	*Опрос, решение задач, проекты документов*
Тема 4. Внешнее управление имуществом должника	**ПК – 2.1.** Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. **ПК – 2.2.** Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. **ПК – 2.3.** Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. **ПК-2.4.** Выносит проекты законных судебных актов	*Опрос, решение задач*
Тема 5. Конкурсное производство как ликвидационная процедура	**ПК – 2.1.** Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. **ПК – 2.2.** Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. **ПК – 2.3.** Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. **ПК-2.4.** Выносит проекты законных судебных актов	*Опрос, решение задач*
Тема 6. Мировое соглашение и упрощенные процедуры банкротства	**ПК – 2.1.** Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. **ПК – 2.2.** Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры	*Опрос, решение задач, проекты документов*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. **ПК – 2.3.** Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. **ПК-2.4.** Выносит проекты законных судебных актов	
Тема 7. Особенности несостоятельности (банкротства) градообразующих и сельскохозяйственных организаций	**ПК – 6.1** Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. **ПК – 6.2.** Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	*Опрос, решение задач, подготовка презентации*
Тема 8. Особенности несостоятельности (банкротства) финансовых организаций	**ПК – 6.1** Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. **ПК – 6.2.** Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	*Опрос, решение задач, проекты документов, подготовка презентации*
Тема 9. Особенности несостоятельности (банкротства) стратегических предприятий и субъектов естественных монополий	**ПК – 6.1** Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. **ПК – 6.2.** Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	*Опрос, решение задач, проекты документов, подготовка презентации*
Тема 10. Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств	**ПК – 6.1** Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. **ПК – 6.2.** Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	*Опрос, решение задач, подготовка презентации*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

1. Действие Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» распространяется на:

а) политические партии;

б) производственные кооперативы;

в) казенные предприятия;

г) религиозные организации.

2. Дело о банкротстве может быть возбуждено арбитражным судом при условии, что требования к должнику - юридическому лицу составляют в совокупности:

а) не менее двух миллионов рублей;

б) не менее ста тысяч рублей;

в) не менее 300 000 рублей;

г) не менее 500 000 рублей.

3. При введении процедуры наблюдения:

а) руководитель должника освобождается от занимаемой должности;

б) запрещается выплата дивидендов и иных платежей по эмиссионным ценным бумагам;

в) отменяются ранее принятые меры по обеспечению требований кредиторов;

г) прекращается начисление неустоек (штрафов, пеней), процентов и иных финансовых санкций по всем видам задолженности должника.

Типовые задания для практических занятий.

1. Проведите сравнительно-правовой анализ понятия «должник» в обязательственном праве и в законодательстве о банкротстве. Выявите имеющиеся отличия.

2. Подготовить заявление должника о признании его банкротом.

3. Подготовить заявление конкурсного кредитора о признании должника банкротом.

4. Сравните нормы о несостоятельности (банкротстве), содержащиеся в Гражданском кодексе РФ, Арбитражном процессуальном кодексе РФ, Федеральном законе «О несостоятельности (банкротстве)». Имеются ли среди них противоречивые положения? Как следует поступать в случае выявления коллизий между нормами названных нормативно-правовых актов?

5. Одним из дискуссионных вопросов в науке и на практике является вопрос о характере полномочий арбитражного суда в делах о несостоятельности (банкротстве). Наряду с осуществлением правосудия арбитражный суд в деле о банкротстве выполняет и функции административного характера (контроль за деятельностью арбитражного управляющего, заслушивание отчетов, рассмотрение жалоб на его действия и т.д.). Не вступает ли это в противоречие с положениями арбитражно-процессуального законодательства? Какова ваша позиция по данному вопросу?

6. Проведите сравнительный анализ соотношения компетенции собрания кредиторов и комитета кредиторов. Как бы вы оценили предложение о необходимости четкого разграничения в законодательстве функций названных органов и какое это будет иметь практическое значение?

7. Подготовьте проект решения собрания кредиторов о введении внешнего управления.

Типовые задачи, используемые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Задача № 1.

Индивидуальный предприниматель обратился в арбитражный суд с заявлением о признании несостоятельным (банкротом) потребительского кооператива, указав, что кооператив уже более шести месяцев не рассчитывается с ним за услуги по ремонту и обслуживанию компьютерной техники, а сумма долга составляет 312 тыс. рублей. Обоснованность требований предпринимателя подтверждена вступившим в законную

силу решением суда. Кооператив не оспаривает суммы долга и объясняет невыполнение договорных обязательств отсутствием в данный момент необходимых денежных средств.

Имеются ли основания для удовлетворения заявленных требований? Изменится ли решение, если должником является религиозная организация? В отношении каких субъектов не применяется законодательство о банкротстве?

Задача № 2.

В отношении неплатежеспособного должника ООО «Бриз» арбитражным судом назначено внешнее управление. В период внешнего управления банк, который обслуживал ООО «Бриз», произвел списание денежных средств с его расчетного счета по исполнительному листу, по которому взыскивалась сумма, причитающаяся другой организации и ошибочно зачисленная уже после введения внешнего управления на расчетный счет ООО «Бриз» вследствие неправильного оформления платежных документов.

Арбитражный управляющий ООО «Бриз» посчитал, что действия банка нарушают установленный ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» правила о моратории на удовлетворение требований кредиторов. Опираясь на эти правила, ООО «Бриз» предъявило в арбитражном суде иск о возврате списанных сумм и взыскании процентов на эти суммы на основании ст. 856 и 395 ГК РФ.

Подлежит ли иск ООО «Бриз» удовлетворению?

Задача № 3.

Один из акционеров АО «Темп», находящегося в процессе банкротства, обратился в арбитражный суд с жалобой на действия конкурсного управляющего. В жалобе указывается, что конкурсный управляющий отказал в зачете взаимных требований АО «Темп» и ООО «Салют» (организации кредитора), хотя такой взаимозачет значительно уменьшал сумму задолженности акционерного общества; не представил на утверждение арбитражного суда план конкурсного производства; при выполнении своих функций выходит за пределы правомочий по распоряжению имуществом, установленных уставом АО «Темп» в отношении генерального директора.

Обоснованны ли высказанные в жалобе претензии акционера? Какое решение должен принять арбитражный суд?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).
2. Субъекты, участвующие в деле о несостоятельности (банкротстве).
3. Судебные процедуры банкротства.
4. Меры по предупреждению банкротства организаций.
5. Право на обращение в арбитражный суд.
6. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей.
7. Обязанность заявления о банкротстве и последствия её неисполнения.
8. Порядок обращения в арбитражный суд с заявлением о признании банкротом.
9. Понятие и виды стадий арбитражного судопроизводства по делам о несостоятельности.
10. Подготовка дела о несостоятельности к судебному разбирательству.
11. Приостановление производства по делу о банкротстве.
12. Основания для прекращения производства по делу о банкротстве.
13. Обжалование и пересмотр судебных актов по делам о несостоятельности.
14. Понятие кредитора в конкурсном процессе и виды кредиторов.
15. Классификация кредиторов в деле о несостоятельности (банкротстве).
16. Понятие и виды арбитражных управляющих.

17. Правовой статус временного управляющего.
18. Правовой статус внешнего управляющего.
19. Правовой статус административного управляющего.
20. Правовой статус конкурсного управляющего.
21. Правовой статус финансового управляющего.
22. Правовое положение саморегулируемой организации арбитражных управляющих.
23. Понятие, цели и правовые последствия введения процедуры наблюдения.
24. Понятие, цели и порядок введения финансового оздоровления.
25. Правовые последствия введения финансового оздоровления.
26. План финансового оздоровления и график погашения задолженности.
27. Понятие, цели и порядок введения внешнего управления.
28. Правовые последствия введения внешнего управления.
29. Права и обязанности внешнего управляющего.
30. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов.
31. Меры по восстановлению платежеспособности должника.
32. Понятие, цели и порядок введения конкурсного производства.
33. Правовые последствия введения конкурсного производства.
34. Права и обязанности конкурсного управляющего.
35. Очередность удовлетворения требований кредиторов.
36. Завершение конкурсного производства.
37. Понятие, содержание и форма мирового соглашения.
39. Особенности заключения мирового соглашения в ходе отдельных процедур банкротства.
40. Последствия утверждения мирового соглашения арбитражным судом.
41. Последствия неисполнения мирового соглашения.
42. Оспаривание сделок должника в деле о банкротстве.
43. Ответственность контролирующих должника лиц в деле о банкротстве.
44. Особенности рассмотрения дела о банкротстве ликвидируемого должника.
45. Особенности рассмотрение дела о банкротстве отсутствующего должника.
46. Понятие и правовое положение градообразующих организаций.
47. Особенности внешнего управления и конкурсного производства градообразующей организацией.
48. Особенности банкротства сельскохозяйственной организации.
49. Особенности банкротства кредитной организации.
50. Особенности банкротства страховой организации.
51. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг.
52. Особенности банкротства стратегических предприятий и организаций.
53. Особенности рассмотрения дела о банкротстве субъектов естественных монополий.
54. Особенности банкротства организаций застройщиков.
55. Особенности банкротства граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
56. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.
57. Особенности несостоятельности (банкротства) крестьянского (фермерского) хозяйства.
58. Особенности банкротства кредитных кооперативов.
59. Особенности банкротства негосударственных пенсионных фондов.
60. Особенности банкротства специализированного общества и ипотечного агента.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное	Основные признаки	Пятибалл	Двухба	БРС, %

	описание уровня	выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	ьная шкала (академическая) оценка	лльная шакала, зачет	освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55	

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Правовое регулирование банкротства : учебник / Я. О. Алимов, Н. Н. Викторова, С. С. Галкин и др. ; отв. ред. Е. Е. Енькова. – Москва : Проспект, 2021. — 720 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/43820

Дополнительная литература

1. Мохат, П. М. Правоотношения и юридическая ответственность в сфере несостоятельности (банкротства) : монография / П. М. Мохат. - Москва : Юстицинформ, 2021. - 620 с. - ISBN 978-5-7205-1724-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1840098

2. Институт несостоятельности (банкротства) в правовой системе России и зарубежных стран: теория и практика правоприменения: монография / отв. ред. С.А. Карелина, И.В. Фролов. – М.: Юстицинформ, 2020 // СПС «Консультант плюс».

3. Алексеева Е. В. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц. Практикум – Москва: Проспект, 2019. – 64 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/28031

4. Кравченко, А. А. Механизм реализации принципа добросовестности в сфере несостоятельности (банкротства) : монография / А. А. Кравченко. - Москва : Юстицинформ, 2022. - 320 с. - ISBN 978-5-7205-1787-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1859689

5. Османова, Д. О. Злоупотребления при несостоятельности (банкротстве) : монография / Д. О. Османова ; под ред. О. А. Беляевой. - Москва : Юстицинформ, 2020. - 184 с. - ISBN 978-5-7205-1572-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1078920

6. Середа, И. М. Механизм правового регулирования отношений, возникающих в связи с привлечением контролирующих должника лиц к ответственности при банкротстве : монография / И. М. Середа, А. Г. Середа. — Москва : Статут, 2020. - 112 с. - ISBN 978-5-8354-1641-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1153137.

7. Актуальные проблемы института несостоятельности (банкротства): взгляд молодых ученых : сборник статей / МГУ имени М.В. Ломоносова / Е. В. Антонова [и др.] ; под ред. С. А. Карелиной. — Москва : Юстицинформ, 2019. — 216 с. - ISBN 978-5-7205-1505-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1043358

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru/
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru/
- Справочная правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Электронное правосудие. Картотека арбитражных дел. http://kad.arbitr.ru/
- Официальный сайт Верховного Суда РФ http://www.supcourt.ru/mainpage.php
- Арбитражный суд Калининградской области http://kaliningrad.arbitr.ru/
- Торгово-промышленная палата Российской Федерации http://tpprf.ru/ru/
- Федеральная антимонопольная служба http://www.fas.gov.ru/
- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Юридическая психология»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Прозоров Андрей Витальевич, к.п.н, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание рабочей программы

1.Наименование дисциплины «Юридическая психология».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.

6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

7. Методические рекомендации по видам занятий

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины

Учебная дисциплина «Юридическая психология».

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов психологической компетентности в части профессиональной деятельности юриста.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (содержание компетенции)
ПК – 3 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	ПК-3.1. Осуществляет мероприятия /совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права; ПК-3.2. Юридически правильно квалифицирует правонарушение; ПК-3.3. С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах	**знать:** - психологические закономерности, связи и отношения, проявляющиеся в криминальной среде; - психологические особенности различных категорий преступников и криминальных групп; - психологические основы следственной работы; - понятия: компетентность, профессиональная компетентность, профессиональная культура, профессионализм, профессионально-психологическая компетентность, профессионально-психологическая культура; - важность сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков; **уметь:** - осуществлять анализ структуры преступных групп с целью их разобщения и ликвидации; - учитывать при выполнении служебных задач психологические особенности деятельности следователя, судьи, адвоката, юридического консультанта; - найти источники информации в части личностного и профессионального роста, - анализировать и синтезировать информацию; - выбирать способ решения сложных проблем в части личностного и профессионального роста и решить их; - определять основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств; **владеть навыками:** - научно обоснованного познания закономерностей преступного поведения, психологического воздействия на лиц, представляющих оперативный и следственный интерес; - реализации психологических приемов следственных действий; - выявления психологических особенностей людей с

		целью установления психологического контакта, выбора метода психологического воздействия; - свободно находить необходимые источники информации в части личностного и профессионального роста и аналитически оперировать полученными материалами; - решения проблемы собственного профессионально-психологического образования; - постоянного обновления знаний и практических умений в процессе повышения квалификации и самообразования; - осуществлять психолого-юридических действий в рамках всех видов профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Юридическая психология» представляет собой дисциплину части блока дисциплин подготовки студентов, формируемая участниками образовательных отношений

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым

образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1. *1*	**Тема 1. Введение в учебный предмет «Юридическая психология»**	Психология как наука: предмет и основные категории. Психика: современные проблемы понимания. Сознание. Сознательное и бессознательное. Бессознательное в преступном деянии. Предмет юридической психологии, ее место в системе психологического знания. Этапы формирования юридической психологии как прикладной отрасли психологической науки. Основные пути и направления в ее развитии. Содержание, система юридической психологии как научной отрасли психологических знаний и как учебной дисциплины. Задачи, решаемые юридической психологией. Юридическая психология в системе различных научных отраслей знания. Ее методологические, естественнонаучные и правовые основы. Междисциплинарные связи юридической психологии с общей, социальной, возрастной, педагогической, медицинской, инженерной психологией, с психологией управления, труда, а также с уголовным и гражданским правом и процессом, криминалистикой и криминологией. Связь юридической психологии с судебной психиатрией. Использование юристом психологических знаний в профессиональной деятельности.
2.	**Раздел 1. Общая часть** **Тема 2. Человек как субъект и объект деятельности юриста**	Понятие личности в психологии и праве. Индивид, личность, индивидуальность, субъект деятельности: соотношение понятий. Понятие личности в психологии. Структура личности. Основные теории личности в современной отечественной и зарубежной психологии. Личность по З. Фрейду. Механизмы психологической защиты. Психоанализ и психическое здоровье юриста. Изучение личности в профессиональной деятельности юриста. Познавательные психические процессы. Использование знаний о них в деятельности юриста. Понятие об ощущении. Свойства и общие закономерности ощущений. Пороги ощущений. Адаптация. Взаимодействие ощущений. Сенсибилизация. Синестезия. Восприятие и его основные свойства восприятия. Апперцепция. Иллюзии восприятия. Восприятие пространства, времени, движения, человека человеком. Внимание как ограниченное поле восприятия. Физиологические механизмы внимания. Понятие о памяти. Основные процессы памяти и закономерности их протекания. Профессиональная память юриста и методика ее развития. Рациональные приемы запоминания информации. Понятие о мышлении и воображении. Характеристика мыслительного процесса.

		Интеллектуальное затруднение и проблемная ситуация. Мышление и воображение юриста. Методика визуализации как способ обеспечения психического здоровья юриста, основанный на активизации воображения. Понятие об эмоциях и чувствах. Фрустрация. Стресс. Аффект. Физиологический и патологический аффект. Аффект и квалификация преступления. Состояние тревожности и психической напряженности. Преодоление юристом стрессов и напряженных состояний. Методика психологической разгрузки и саморегуляции. Преодоление утомления юристом. Поведение юриста в экстремальных ситуациях. Понятие о воле. Характеристика воли как психологического феномена. Укрепление юристом своего психического здоровья и избавление от вредных привычек: курения и др. Самовоспитание воли. Мотив и мотивация. Общее строение мотивационной сферы человека. Мотивация и деятельность. Мотивация и личность. Поведение людей с различными мотивами в экстремальных ситуациях. Индивидуально-психологические особенности человека. Использование знаний о них в деятельности юриста. Понятие о темпераменте. Типы темпераментов и использование знаний о них в деятельности юриста. Понятие о характере. Общее представление о характере. Личность и характер человека. Понятие о способностях. Связь способностей с успешным осуществлением определенной деятельности. Профессиональное мастерство юриста и его психологические составляющие.
3.	**Тема 3. Психология профессиональной деятельности юриста**	Общение в профессиональной деятельности юриста. Понятие об общении. Стороны общения. Перцепция. Коммуникация. Интеракция. Виды психологического влияния. Понятие социальной группы. Классификация групп. Феноменология малых групп. Социально-психологический феномен лидерства. Стили лидерства. Явление конформизма. Понятие психологического климата, его составляющие. Юрист и массовые социально-психологические феномены. Толпа, психологические механизмы ее формирования. Виды толпы. Психологические закономерности поведения людей в толпе. Психологические методы управления людьми в различных видах толпы, применяемые сотрудниками органов внутренних дел. Психология конфликта. Классификация конфликтов. Стратегия поведения в конфликте. Закон эскалации конфликтогенов. Виды конфликтогенов. Конфликтная ситуация и инцидент. Формулы конфликтов. Пути решения конфликтов. Основные правила продуктивного общения. Приемы общения, помогающие юристу понимать людей и улучшать с ними взаимоотношения. Понятие о психологической идентификации человека и визуальной

		психодиагностике. Отражение особенностей психики человека в его внешнем облике и поведении. Особенности поведенческих признаков лиц с психическими аномалиями. Психологическая идентификация в деятельности юриста. Критерии психологической идентификации человека. Анатомические особенности физического облика как критерии психологической идентификации. Конституционные типы Э. Кречмера, У. Шелдона и др. Голос и речь как критерии психологической идентификации. Психолого-криминалистическая характеристика речи правонарушителя. Украшения внешности как критерии психологической идентификации. Как понять человека по его одежде? Исследование татуировок методом проективного рисунка. Почерк и личность. Психографология. Элементы духовной культуры человека как критерии психологической идентификации. Следы взаимодействия человека с материальными объектами как критерии психологической идентификации. Материализованное отражение психических аномалий человека. Общие представления о языке тела человека. Жесты и телодвижения человека: их общая психологическая характеристика и классификации. Понятие о зонах и территориях индивида. Правила чтения невербальных проявлений партнера по общению. Сигналы глаз. Деловой взгляд. Социальный взгляд. Интимный взгляд. Нейролингвистическое программирование. Типология людей по системе представлений. Аудиалы, визуалы и кинестетики. Жесты ладонями и кистями рук. Жесты лжи, обмана, сомнения, нервозности. Защитные жесты. Барьеры из рук и ног. Жесты при помощи сигарет, трубок, очков. Жесты, указывающие на собственность. Жесты власти и превосходства, доброго расположения и покорности. Зеркальные жесты. Использование юристом знаний о жестах и зонах жизненного пространства человека в практике профессионального общения. Расположение мебели в помещении в целях приобретения психологических преимуществ в общении.
4.	**Раздел 2. Особенная часть Тема 4. Основы криминальной психологии**	Понятие криминальной среды. Состав и структура преступной среды. Стратовое, категориальное (профессиональное) и управленческое деление криминальной среды. Квалификации преступников с точки зрения психологии. Воры в законе и иные лидеры криминального мира: их психологическая характеристика. Воры в законе как российский национально-психологический криминальный феномен. Криминальный профессионализм. Психология профессионального преступника. Социально-психологические механизмы преступного социума. Криминальная субкультура: психологический анализ

		современных тенденций. Обычаи, традиции и нравы преступного мира. Татуировки и жаргон преступного мира как социально-психологические феномены. Психология преступного поведения. Противоправные (преступные) проявления - разновидность антиобщественной деятельности. Психологическая характеристика, динамика умышленных и неосторожных преступлений. Структурно-психологический анализ преступного действия. Психологический анализ причин и мотивации преступной деятельности. Взаимодействие объективных и субъективных факторов. Понятие мотивационной сферы преступления. Соотношение мотива, цели и наступившего результата в умышленных и неосторожных преступлениях. Человек, совершивший преступление, как объект психологического исследования. Личность преступника и криминальная личность: разведение понятий. Изучение личности преступника в криминальной психологии (А.Р. Ратинов, Ю.М. Антонян и др.) Соотношение биологического и социального в криминальной личности. Психолого-криминологические типологии личности преступника и отдельных категорий преступников. Судебно-психологическая типология личности преступника М.И. Еникеева. Общий тип преступника. Личность преступника определенной категории. Личность преступника определенного вида. Преступники асоциальные и антисоциальные. Преступники с дефектами психической саморегуляции. Классификация преступников М.И. Еникеевым по ценностно-ориентационной направленности. Типология преступников по В.В. Романову. Социально-адаптивный тип личности преступника. Социально-дезадаптивный тип личности преступника. Исследование психологических особенностей преступников с помощью методики многостороннего исследования личности. Типология корыстных преступников по мотивационным критериям по Ю.М. Антоняну и др. Утверждающийся (самоутверждающийся), дезадаптивный (асоциальный), алкогольный-наркоманный, игровой, семейный типы преступников. Психологические особенности и типология насильственных преступников (убийц, насильников, террористов). Психологические особенности и типология корыстных преступников (воров, мошенников и др.). Психологические особенности и типология корыстно-насильственных преступников. Психологические особенности и типология неосторожных преступников. Преступники с психическими аномалиями. Сексуальные преступники. Психологические особенности женщин-преступниц. Психологические особенности несовершеннолетних правонарушителей. Психология подростковой преступности. Психология преступных групп и организаций. Преступная группа с точки зрения

		современной социальной психологии. Причины объединения преступников в преступные группы. Психологические особенности формирования и функционирования преступных групп. Психолого-криминалистические типы преступных групп и их структура по В.В. Романову. Случайные преступные группы. Группы типа компании. Организованные преступные группы. Сплоченные организованные группы (преступные организации). Преступные сообщества (преступные организации), а также различного рода объединения организованных преступных групп. Лидерство в преступных группах и организациях. Типология лидеров. Конфликты в преступных группах. Психологические особенности раскрытия и расследования преступлений, совершенных преступной группой. Тактико-психологические приемы обострения или создания конфликта между соучастниками в процессе расследования группового преступления.
5.	**Тема 5. Психология судопроизводства**	Психологические особенности судопроизводства. Психология осмотра места происшествия и обыска. Осмотр места происшествия и обыск как психологические феномены. Психологические особенности осмотра места происшествия и обыска как поисковых следственных действий. Психологическая деятельность следователя при осмотре места происшествия. Психологические приемы, повышающие результативность и качество следственного осмотра. Психология тактики осмотра места происшествия. Моделирование психологического портрета преступника по материальным следам преступления. Определение половозрастных, профессиональных, индивидуально-психологических и иных характеристик преступника при осуществлении осмотра места происшествия. Место происшествия - источник информации о психологических особенностях личности преступника. Следы и результаты преступной деятельности как смысловые показатели поведения преступника на месте происшествия. Влияние на способы совершения преступлений динамического стереотипа. Установление по материальным следам структуры преступного поведения, субъективной стороны преступления, психологических особенностей личности преступника. Инсценировки преступника на месте происшествия, методы их распознания. Общие тактико-психологические приемы обыска. Самоконтроль и психологическая саморегуляция следователя при проведении обыска. Психология обыскиваемого. Психологические особенности поисковой деятельности следователя во время обыска (психология ищущего). Поисковая доминанта. Психологические приемы активизации мыслительной деятельности следователя и нейтрализации воздействия отрицательных факторов на

		его психику во время обыска. Психология обыскиваемого (прячущего). Учет данных о свойствах его личности, психическом состоянии следователем. Психологические факторы, влияющие на выбор способов сокрытия объектов. Объективная и субъективная недоступность искомого. Анализ поведения, идеомоторных реакций обыскиваемого. Улики поведения. Методы проверки его непроизвольных реакций. Психология допроса. Допрос как социально-психологический феномен: исторический и психологические аспекты проблемы. Допрос как вид общения. Общие тактико-психологические основы допроса как следственного действия. Психолого-криминалистические этапы допроса. Учет типа темперамента и половозрастных особенностей допрашиваемого. Психология тактики допроса: общие психологические рекомендации. Психологические приемы допроса свидетелей и потерпевших, подозреваемых и обвиняемых. Психологическое воздействие и психологическое насилие в процессе расследования преступлений. Психологические приемы проведения очной ставки. Понятие и природа психологического контакта как сложного комплексного метода. Психологический контакт в узком и широком смыслах. Точки зрения ученых (А.Р. Ратинов, А.В. Дулов, В.Л. Васильев, Ф.В. Глазырин и др.) на природу психологического контакта с допрашиваемым. Стадии установления психологического контакта с допрашиваемым по Г.А. Зорину. Изучение личности допрашиваемого. Вступление следователя в контактное взаимодействие с допрашиваемым. Формирование ситуативной установки допрашиваемого на контактное взаимодействие со следователем. Контактное взаимодействие на стадии свободного рассказа допрашиваемого. Рефлексивное управление контактным взаимодействием при постановке вопросов допрашиваемому. Контактное взаимодействие при постановке вопросов. Укрепление психологического контакта с допрашиваемым при окончании допроса. Допрос в бесконфликтной ситуации. Психологические закономерности получения, накопления и обработки информации. Закономерности приема, переработки и процессуального закрепления информации следователем. Приемы допроса в бесконфликтной ситуации. Пространственная организация коммуникативных процессов во время допроса. Виды вопросов, особенности их воздействия на психику допрашиваемого. Приемы активизации памяти допрашиваемого во время допроса. Психологические особенности допроса потерпевшего. Влияние психического состояния потерпевшего на его показания. Мотивы ложных показаний потерпевшего. Допрос в конфликтной ситуации. Защитная доминанта, ее влияние на поведение допрашиваемого. Управление

		конфликтной ситуацией следователем. Индивидуально-психологический подход к допрашиваемому. Психическое состояние обвиняемого (подозреваемого), влияние его состояния на поведение во время допроса. Оговорки в показаниях допрашиваемого, их психологическое объяснение и оценка следователем. Использование характерологических особенностей личности допрашиваемого в ходе допроса. Приемы нейтрализации агрессивного поведения допрашиваемых лиц. Психология лжи. Структура ложного высказывания. Виды лжи. Психодиагностические признаки ложных показаний. Улики поведения. Вербальные и невербальные проявления лжи. Диагностика причастности лица к преступлению в условиях отсутствия доказательств. Ассоциативный эксперимент – диагностика причастности лица к преступлению. Мотивы и цели оговора (самооговора). Методы разоблачения лжесвидетеля. Психология допроса несовершеннолетнего. Возраст - категория, служащая для обозначения временных характеристик индивидуального развития человека. Физический возраст и психологический возраст. Понятие психологического возраста и его уголовно-правовое значение. Возрастная периодизация, обоснованная Г. Крайг. Краткая психологическая характеристика детства в ракурсе профессиональных интересов юриста. Ребенок как допрашиваемый. Виды и мотивы детской лжи. Возрастные особенности детской и подростковой лжи и ее психодиагностика. Изучение личности ребенка при подготовке к допросу. Психологические этапы допроса несовершеннолетнего. Психологические приемы допроса детей различных возрастных групп. Психология допроса малолетних свидетелей и потерпевших. Определение уровня психологического и личностного развития ребенка. Допрос близких ребенку лиц. Получение консультации у психолога. Решение вопроса о времени и месте проведения допроса. Установление психологического контакта с ребенком на допросе. Как быть, если ребенок отказывается вступать в общение со следователем? Ориентировочный этап допроса: психологические приемы. Основная часть допроса: психологические приемы. Требования к вопросам следователя. Продолжительность допроса малолетних свидетелей и потерпевших. Психология тактики допроса несовершеннолетних подозреваемых и обвиняемых. Психологическая сущность предъявления для опознания. Симультанное (синтетическое) и сукцессивное (аналитическое) опознание. Психологические особенности предъявления для опознания как следственного действия. Учет индивидуально-психологических особенностей опознающего. Зрительное опознание. Опознание при помощи слуха, а также по

		вкусу и запаху. Психологические приемы предъявления для опознания. Рекомендации психологов относительно максимального количества оптимально опознаваемых объектов. Психологическая природа ошибок, допускаемых при опознании. Проверка показаний на месте и следственный эксперимент как социально-психологические феномены. Психологические особенности проверки показаний на месте и следственного эксперимента. Психологические приемы осуществления проверки показаний на месте и следственного эксперимента. Моделирование объективных факторов, событий, явлений. Проверка психологических особенностей, свойств личности, способностей, навыков, умений. Проверка показаний как способ активизации памяти участников уголовного процесса. Судебно-психологическая экспертиза в уголовном процессе. Предметные виды судебно-психологической экспертизы. Экспертиза индивидуально-психологических особенностей (личности) обвиняемого (подсудимого) и их влияния на его поведение во время совершения инкриминируемых ему деяний. Экспертиза аффекта у обвиняемого (подсудимого) в момент совершения инкриминируемых ему деяний. Экспертиза способности несовершеннолетнего обвиняемого (подсудимого) с отставанием в психическом развитии, не связанном с психическим расстройством, в полной мере осознавать фактический характер и общественную опасность своих действий либо руководить ими. Экспертиза способности свидетеля или потерпевшего правильно воспринимать обстоятельства, имеющие значение для дела, и давать о них правильные показания. Экспертиза способности потерпевшей по делу об и изнасиловании понимать характер и значение совершаемых с нею действий или оказывать сопротивление преступнику. Экспертиза психического состояния лица, окончившего жизнь самоубийством. Судебно-психологическая экспертиза по гражданским делам. Судебно-психологическая экспертиза о признании недействительными сделок с пороками воли. Судебно-психологическая экспертиза в делах, возникающих из обязательственных отношений. Судебно-психологическая экспертиза в делах по спорам о праве на воспитание детей.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: https://lms-3.kantiana.ru, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по

самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1	Введение в учебный предмет «Юридическая психология»
Тема 2	Человек как субъект и объект деятельности юриста
Тема 3	Психология профессиональной деятельности юриста
Тема 4	Основы криминальной психологии
Тема 5	Психология судопроизводства

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 2. Человек как субъект и объект деятельности юриста	Форма проведения занятия: групповое упражнение на применение теоретических знаний и на развитие интеллектуальной сферы студентов по пособию: Прозоров А.В. Психология: Учебное пособие. Часть 1 / Под ред. доктора педагогических наук, профессора, генерал-майора милиции В.М. Бочарова. - Калининград: Кл ЮИ МВД России, 2009. - 220 с. или Прозоров А.В. Психология в деятельности сотрудников ОВД: Учебно-практическое пособие для семинарских и практических занятий (Общая часть). - Калининград: Кл ИЮ МВД России, 2005. – 160 с. (Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: https://lms-3.kantiana.ru)
Тема 3. Психология профессиональной деятельности юриста	Вариант 1 проведения практического занятия: обсуждение правил конструктивного общения и групповой тренинг их применения. Содержание занятия: обсуждение правил общения, изложенных в книге Д. Карнеги «Как завоевывать друзей и оказывать влияние на людей». Выполнение упражнений по их применению в профессиональной деятельности юриста. Вариант 2 проведения практического занятия: групповой тренинг понимания невербальных проявлений партнера по общению. Содержание занятия: игра «Мафия»

Тема 4. Основы криминальной психологии	Вопросы для обсуждения на 1 - ом семинаре: 1. Психология криминальной среды: состав и структура. 2. Криминальная субкультура как психологический феномен. 3. Феномен криминального лидерства. Вопросы для обсуждения на 2 - ом семинаре: 1. Психология корыстных преступников. 2. Психология насильственных преступников. 3. Психология корыстно-насильственных преступников. Вопросы для обсуждения на 3 - ом семинаре: 1. Преступная группа в свете социально-психологического анализа. **2.** Преступные группы и организации: типологии, классификации. **3.** Психология тактики расследования групповых преступлений. Форма проведения занятия: групповое обсуждение вопросов семинара.
Тема 5. Психология судопроизводства	Вопросы для обсуждения на 1 - ом семинаре: 1. Психологические особенности осмотра места происшествия как следственного действия. 2. Моделирование психологического портрета преступника по материальным следам преступления. 3. Психология тактики обыска. Вопросы для обсуждения на 2 - ом семинаре: 1. Психологический контакт в следственной работе. 2. Психология тактики допроса свидетеля и потерпевшего. 3. Психология тактики допроса подозреваемого и обвиняемого. Вопросы для обсуждения на 3 – ем семинаре: 1. Малолетние как допрашиваемые. 2. Подготовка следователя к допросу малолетнего. 3. Психология тактики допроса малолетнего Вопросы для обсуждения на 4 – ом семинаре: 1. Психология предъявления для опознания. 2. Психология воспроизведения показаний на месте. 3. Психология следственного эксперимента. Форма проведения занятий: групповое обсуждение вопросов семинара.

Требования к самостоятельной работе студентов

Тема 1. Введение в курс Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 2. Человек как субъект и объект деятельности юриста Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 3. Психология профессиональной деятельности юриста Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 4. Основы криминальной психологии

Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 5. Психология судопроизводства Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.

Перечень возможных тем рефератов:

по теме 1:

1. Бессознательное в преступном деянии.
2. История зарубежной юридической психологии.
3. История отечественной юридической психологии.

Форма контроля: вопросы на зачете, тест на групповом занятии.

по теме 2:

1. Потребности, интересы и мотивы деятельности как психологические феномены. Мотивы преступного деяния в свете психологического анализа.
2. Общая социально-психологическая характеристика профессиональной деятельности юриста. Структура деятельности юриста (на примере любой юридической специальности).
3. Понятие о темпераменте. Типы темперамента, использование знаний о типах нервной системы человека в деятельности юриста.
4. Понятие о характере. Типы характеров людей. Использование юристом знаний о характере в практике профессионального общения.
5. Способности и задатки. Профессиональный отбор. Критерии пригодности к работе юристом (на примере любой юридической специальности).
6. Ощущения. Использование знаний о них в деятельности юриста.
7. Восприятия, использование знаний о них в деятельности юриста.
8. Внимание: его общая психологическая характеристика, виды и свойства. Наблюдательность как профессионально значимое качество юриста.
9. Понятие памяти. Процессы и виды памяти. Профессиональная память юриста и методика ее развития. Рациональные приемы запоминания.
10. Мышление: его общая характеристика, операции, формы и виды. Интеллектуальная сфера юриста.
11. Общая характеристика воображения. Процессы и виды воображения. Воображение и интуиция юриста.
12. Эмоции и чувства. Эмоциональные состояния. Аффект. Стресс. Высшие чувства. Эмоциональная сфера.
13. Понятие о воле. Общая характеристика данного психического феномена. Анализ сложного волевого действия. Типология людей по степени развития волевых качеств.

Форма контроля: вопросы на зачете, тест на групповом занятии.

по теме 3:

1. Понятие группы в социальной психологии. Взаимодействие людей в социальных группах.
2. Социально-психологический феномен лидерства. Применение знаний об этом в деятельности юриста.
3. Психология толпы. Психологические методы управления людьми в толпе, применяемые сотрудниками ОВД.
4. Понятие об общении. Коммуникативная, интерактивная и перцептивная стороны общения.
5. Особенности профессионального общения юриста.
6. Психология конфликта. Пути решения конфликтов. Использование знаний об этом в деятельности юриста.

7. Психологическая идентификация человека. Визуальная психодиагностика. Язык жестов. Невербальные проявления человека, знания которых имеет существенное значение для деятельности юриста.

8. Основные правила продуктивного общения. Приемы общения, помогающие юристу понимать людей и улучшать с ними взаимоотношения.

9. Психология конфликта. Классификация конфликтов. Стратегия поведения в конфликте.

10. Психологические механизмы управления людьми в толпе.

Форма контроля: вопросы на зачете, тест на групповом занятии.

по теме 4:

4. Понятие криминальной среды, ее состав и структура.

5. Воры в законе как российский национально-психологический криминальный феномен.

6. Криминальная субкультура: современные тенденции. Татуировки и жаргон преступного мира как социально-психологические феномены.

7. Психологические особенности корыстных преступников.

8. Психологические особенности насильственных преступников.

9. Психологические особенности корыстно-насильственных преступников.

10. Психологические особенности преступников с дефектами психической саморегуляции.

11. Психологическая характеристика преступных групп: общая характеристика, типология, феномен лидерства, конфликты. Психология расследования групповых преступлений.

12. Допрос как социально-психологический феномен. Психологические особенности допроса как следственного действия. Важнейшие тактико-психологические основы допроса.

13. Психодиагностика лжи на допросе и при осуществлении иных следственных действий. Психологические основы применения полиграфа в следственной работе.

14. Психологический контакт в следственной работе. Установление психологического контакта с допрашиваемым. Психология тактики обеспечения психологического контакта с допрашиваемым.

15. Психология тактики допроса свидетеля и потерпевшего.

16. Психология тактики допроса подозреваемого и обвиняемого. Проблема психологического воздействия и психологического насилия в процессе расследования преступлений.

17. Психология допроса малолетнего свидетеля и потерпевшего.

18. Психология допроса несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого.

19. Психологические особенности осмотра места происшествия как следственного действия. Моделирование психологического портрета преступника по материальным следам преступления.

20. Психология очной ставки: сущность, особенности, тактика.

21. Психологическая сущность опознания. Психологические особенности предъявления для опознания как следственного действия. Психология тактики предъявления для опознания.

22. Обыск как социально-психологический феномен. Психологические особенности обыска как следственного действия. Психология обыскиваемого и обыскивающего. Психология тактики обыска.

23. Психология воспроизведения показаний на месте: сущность, особенности, тактики.

24. Психологическая сущность и особенности следственного эксперимента. Психология тактики следственного эксперимента.

Форма контроля: вопросы на зачете, тест на групповом занятии.

по теме 5:

1. Допрос как социально-психологический феномен. Психологические особенности допроса как следственного действия. Важнейшие тактико-психологические основы допроса.
2. Психодиагностика лжи на допросе и при осуществлении иных следственных действий. Психологические основы применения полиграфа в следственной работе.
3. Психологический контакт в следственной работе. Установление психологического контакта с допрашиваемым. Психология тактики обеспечения психологического контакта с допрашиваемым.
4. Психология тактики допроса свидетеля и потерпевшего.
5. Психология тактики допроса подозреваемого и обвиняемого. Проблема психологического воздействия и психологического насилия в процессе расследования преступлений.
6. Психология допроса малолетнего свидетеля и потерпевшего.
7. Психология допроса несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого.
8. Психологические особенности осмотра места происшествия как следственного действия. Моделирование психологического портрета преступника по материальным следам преступления.
9. Психология очной ставки: сущность, особенности, тактика.
10. Психологическая сущность опознания. Психологические особенности предъявления для опознания как следственного действия. Психология тактики предъявления для опознания.
11. Обыск как социально-психологический феномен. Психологические особенности обыска как следственного действия. Психология обыскиваемого и обыскивающего. Психология тактики обыска.
12. Психология воспроизведения показаний на месте: сущность, особенности, тактики.
13. Психологическая сущность и особенности следственного эксперимента. Психология тактики следственного эксперимента.

Форма контроля: вопросы на зачете, тест на групповом занятии.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в курс	ПК-3	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
Человек как субъект и объект деятельности юриста	ПК-3	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
Психология профессиональной деятельности юриста	ПК-3	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту
Основы криминальной психологии	ПК-3	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Психология судопроизводства	ПК-3	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к зачёту

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания по теме «Психология судопроизводства»
Вариант 1

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
Single Selection	1. Основной метод изучения обстановки места происшествия:	наблюдение эксперимент опрос анкетирование	1
Multiple Selection	2. Психологические условия эффективного осмотра места происшествия:	наличие понятых мысленное расчленение территории на участки с последующим последовательным осмотром наличие «крепкой» версии проговаривание увиденного	1, 4
Multiple Selection	3. Психологические факторы, влияющие на выбор способа сокрытие искомого и на поведение обыскиваемого во время обыска:	профессиональная компетентность обыскивающих уровень интеллектуального развития обыскиваемого температура помещения психическое состояние обыскиваемого	2, 4
Single Selection	4. Суть метода словесной разведки, используемого при обыске:	сравнение предметов заявление вслух о том, где именно сейчас будет проводиться обыск возвращение к обследованному объекту психологическое давление на обыскиваемого	2
Multiple Selection	5. Уловки, к которым прибегают обыскиваемые во	демонстрация мнимого сотрудничества умышленное отвлечение внимания	1, 2

	время обыска, с целью скрыть волнение и ввести следователя в заблуждение:	уравновешенное поведение нежелание общаться со следователем	

Вариант 2

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
Multiple Selection	1. Приемы психологического насилия в следственной работе:	проведение повторных допросов в последовательности обратной первоначальному описанию угрозы следователя независимо от их реальности психотравмирующая обстановка допроса вербализированная ложь следователя	1, 2, 3
Single Selection	2. Критерий правомерности психического воздействия:	средство достижения истины допустимо, если лицо, дающее показания, остается свободным в выборе линии своего поведения средство достижения истины допустимо, если на лицо, дающее показания, не оказывается физическое давление средство достижения истины допустимо, если лицо, дающее показания, не догадывается о его неправомерности средство достижения истины допустимо, если оно способствует раскрытию преступления	1
Multiple Selection	3. Предмет допроса с психологической точки зрения:	идеальные следы психики допрашиваемого психические следы, сформированные в прошлом специфический второсигнальный источник информации личность допрашиваемого	1, 2, 3
Single Selection	4. Метод разоблачения, рассчитанный на	метод повторного допроса предъявления изобличающих доказательств	1

	непрочную память допрашиваемого, который, дав однажды ложные показания, стремится придерживаться их:	метод постановки косвенных вопросов метод использовании положительных качеств допрашиваемого	
Multiple Selection	5. Возможные мотивы самооговора:	добиться освобождения от ответственности других соучастников, и самому получить менее строгое наказание временное расстройство психической деятельности допрашиваемого состояние безнадежности, обусловленное утратой человеком веры в справедливость желание избежать ответственности	1, 2, 3

Примеры ситуационных задач по теме «Психология судопроизводства»

Задача 1. Правомерен ли прием психического воздействия, основанный на создании при допросе ситуаций, допускающих различное толкование предъявленного доказательства? Влияет ли осознание допрашиваемым своей виновности или невиновности на формирование оценки как ситуации в целом, так и отдельных доказательств?

При обыске в квартире П. были найдены некоторые ценности, хотя на допросе он утверждал, что у него их больше нет. Однако по материалам дела можно было предположить, что у него имеются и, по-видимому, где-то спрятаны другие ценности, нажитые преступным путем.

Перед очередным вызовом на допрос П. следователь разложил на столе золотые монеты и изделия из золота, изъятые у другого лица. Когда П. ввели в кабинет, он предложил конвойному подождать с арестованным в коридоре и стал убирать со стола ценности.

П. был допрошен, но при этом следователь не касался вопроса о ценностях. П. заметно волновался и вскоре после того, как его увели в камеру, попросил бумагу и написал заявление, в котором: указал места хранения ценностей, видимо, решив, что спрятанные им ценности уже обнаружены, и что в его интересах добровольно заявить о них.

Задача 2. Прочитайте выдержки из работ, написанных для того, чтобы преступники уверенно держались на допросах. Какие рекомендации вы можете дать для нейтрализации действий противника?

1. В анонимной работе «Основные приемы и контрприемы следствия» о допросе написано: «Следователь знает, что человек, вызванный им на допрос, внутренне собирается, настораживается, словом, все свои духовные и умственные способности подготавливает к борьбе. Зная это, следователь прибегает к таким основным приемам: он играет роль чуткого, отзывчивого, доброжелательного человека, старается завоевать расположение, доверие у допрашиваемого, тем самым усыпляет его бдительность. Допрос он начинает не с деловых вопросов, а с вопросов на отвлеченные темы, вплоть до

интимности, одновременно ведя наблюдение за допрашиваемым. И вот когда следователь видит, что допрашиваемый расслабился и потерял бдительность, он неожиданно меняет тему разговора и задает один из основных деловых вопросов. Допрашиваемый, не успев насторожиться и собраться с мыслями, теряется... Поэтому задача допрашиваемого - ни на минуту не терять бдительности, не поддаваться обаянию и красноречию следователя, помня, что под этой благожелательной маской скрывается злейший враг, который различными путями ищет у тебя слабое место, чтобы вцепиться в него мертвой хваткой...

Как же нужно допрашиваемому держать себя на следствии? Он должен держаться спокойно, уверенно, не прибегая сразу ко лжи, если следователь спрашивает о событиях, предшествующих совершенному делу. Надо стараться как можно правдивей, подробней построить свой рассказ, но так, чтобы сама сущность дела выпала».

2. В другом руководстве, озаглавленном «Юридическая памятка для тех, кому предстоят допросы» сказано: «Перед допрашиваемым возникает много сложных вопросов. Самый главный из них: как держать себя на допросе, чтобы не ухудшить положения. Во время допроса поздно начинать определять свою позицию и вырабатывать линию поведения - тот, кто допрашивает, знает свое дело и может переиграть неподготовленного. Поэтому, если вы опасаетесь допроса, готовьтесь к нему заранее... Явившись на допрос, не начинайте давать показаний до тех пор, пока следователь не скажет, по какому делу он вас вызвал. Следователю часто некогда, он торопится. Поэтому полезно тянуть допрос как можно дольше, стараясь свести разговор к формально-юридической стороне. Этому будет способствовать хорошее знание уголовно-процессуального кодекса».

3. В письменной консультации обвиняемому содержались конкретные тактические рекомендации: «Ты по своему опыту не можешь не знать, сколько раз тебя обманывали твои следователи. Наверное, и в твоем деле использовалась начальная артподготовка, при которой тебя старались ошеломить какой-нибудь неожиданностью или поссорить с подельщиком, вызвать озлобление против лица, о котором идет речь, приводя какое-нибудь из его высказываний, явно нелестное для тебя. Не верь им! И обязательно требуй занести это в протокол... Во время допроса потребуй себе бумагу и ручку и официально записывай все, что будет говориться. Записывая, ты можешь не только проанализировать это впоследствии, но и получишь на текущем допросе добавочное время, чтобы подумать, как вести себя дальше... Знай, что их кодекс предусматривает право для допрашиваемого делать любые записи. Этим правом нужно всегда пользоваться. В сомнительных случаях отказывайся давать показания... Для обоснования отказа от дачи показаний можно использовать любую зацепку, например, заявить, что следователь тебя обманывает, нарушает нормы уголовно-процессуального кодекса, испытывает к тебе личную антипатию. Можно подчеркнуть, что ты отказываешься от дачи показаний не вообще, а именно данному следователю. Все это даст тебе возможность избежать ошибок, которые могут осложнить твое положение и других проходящих по делу лиц».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Юридическая психология: объект, предмет и методы исследования. История становления и развития юридической психологии. Роль знаний по юридической психологии в деятельности юриста.
2. История становления и развития юридической психологии: основные этапы.
3. Психика: современные проблемы понимания. Психика и организм. Психические процессы, состояния и свойства человека. Сознание. Сознательное и бессознательное. Бессознательное в преступном деянии.

4. Индивид, личность, индивидуальность: соотношение понятий. Теории личности. Психоанализ. Проблема формирования и развития личности в современной психологии. Алгоритм изучения юристом индивидуальности человека.
5. Потребности, интересы и мотивы деятельности как психологические феномены. Мотивы преступного деяния в свете психологического анализа.
6. Общая социально-психологическая характеристика профессиональной деятельности юриста. Структура деятельности юриста (на примере любой юридической специальности).
7. Понятие о темпераменте. Типы темперамента, использование знаний о типах нервной системы человека в деятельности юриста.
8. Понятие о характере. Типы характеров людей. Использование юристом знаний о характере в практике профессионального общения.
9. Способности и задатки. Профессиональный отбор. Критерии пригодности к работе юристом (на примере любой юридической специальности).
10. Ощущения. Использование знаний о них в деятельности юриста.
11. Восприятия, использование знаний о них в деятельности юриста.
12. Внимание: его общая психологическая характеристика, виды и свойства. Наблюдательность как профессионально значимое качество юриста.
13. Понятие памяти. Процессы и виды памяти. Профессиональная память юриста и методика ее развития. Рациональные приемы запоминания.
14. Мышление: его общая характеристика, операции, формы и виды. Интеллектуальная сфера юриста.
15. Общая характеристика воображения. Процессы и виды воображения. Воображение и интуиция юриста.
16. Эмоции и чувства. Эмоциональные состояния. Аффект. Стресс. Высшие чувства. Эмоциональная сфера.
17. Понятие о воле. Общая характеристика данного психического феномена. Анализ сложного волевого действия. Типология людей по степени развития волевых качеств.
18. Понятие группы в социальной психологии. Взаимодействие людей в социальных группах. Социально-психологический феномен лидерства. Применение знаний об этом в деятельности юриста.
19. Психология толпы. Психологические методы управления людьми в толпе, применяемые сотрудниками ОВД.
20. Понятие об общении. Коммуникативная, интерактивная и перцептивная стороны общения. Особенности профессионального общения юриста.
21. Психология конфликта. Пути решения конфликтов. Использование знаний об этом в деятельности юриста.
22. Психологическая идентификация человека. Визуальная психодиагностика. Язык жестов. Невербальные проявления человека, знания которых имеет существенное значение для деятельности юриста.
23. Психологические особенности детей дошкольного и младшего школьного возраста. Психология подростка и ранней юности. Использование знаний об этом в служебной деятельности юриста.
24. Понятие криминальной среды, ее состав и структура.
25. Воры в законе как российский национально-психологический криминальный феномен.
26. Криминальная субкультура: современные тенденции. Татуировки и жаргон преступного мира как социально-психологические феномены.
27. Психологические особенности корыстных преступников.
28. Психологические особенности насильственных преступников.
29. Психологические особенности корыстно-насильственных преступников.

30. Психологические особенности преступников с дефектами психической саморегуляции.
31. Психологическая характеристика преступных групп: общая характеристика, типология, феномен лидерства, конфликты. Психология расследования групповых преступлений.
32. Допрос как социально-психологический феномен. Психологические особенности допроса как следственного действия. Важнейшие тактико-психологические основы допроса.
33. Психодиагностика лжи на допросе и при осуществлении иных следственных действий. Психологические основы применения полиграфа в следственной работе.
34. Психологический контакт в следственной работе. Установление психологического контакта с допрашиваемым. Психология тактики обеспечения психологического контакта с допрашиваемым.
35. Психология тактики допроса свидетеля и потерпевшего.
36. Психология тактики допроса подозреваемого и обвиняемого. Проблема психологического воздействия и психологического насилия в процессе расследования преступлений.
37. Психология допроса малолетнего свидетеля и потерпевшего.
38. Психология допроса несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого.
39. Психологические особенности осмотра места происшествия как следственного действия. Моделирование психологического портрета преступника по материальным следам преступления.
40. Психология очной ставки: сущность, особенности, тактика.
41. Психологическая сущность опознания. Психологические особенности предъявления для опознания как следственного действия. Психология тактики предъявления для опознания.
42. Обыск как социально-психологический феномен. Психологические особенности обыска как следственного действия. Психология обыскиваемого и обыскивающего. Психология тактики обыска.
43. Психология воспроизведения показаний на месте: сущность, особенности, тактики.
44. Психологическая сущность и особенности следственного эксперимента. Психология тактики следственного эксперимента.
45. Судебно-психологическая экспертиза в уголовном процессе: предмет, общая характеристика и виды.
46. Судебно-психологическая экспертиза по гражданским делам: предмет, общая характеристика и виды.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать	отлично	зачтено	86-100

		проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Хамидова, И. В. Юридическая психология: учебное пособие / И.В. Хамидова. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2024. - 176 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI: doi.org/10.12737/11463. - ISBN 978-5-369-01043-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1843600 (дата обращения: 15.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Мальцева, Т. В. Юридическая психология: практикум / Т.В. Мальцева. - М.: РИОР : ИНФРА-М, 2024. - (Высшее образование). - 147 с. - DOI: https:// doi.org/10.12737/1679-4. - ISBN 978-5-369-01679-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1862625 (дата обращения: 15.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Уголовно-исполнительное право»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград

2025

Лист согласования

Составитель: Прозоров Андрей Витальевич, к.п.н., доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Уголовно-исполнительное право».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.

6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

7. Методические рекомендации по видам занятий

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. **Наименование дисциплины**

Учебная дисциплина «Уголовно-исполнительное право».

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов профессиональной компетентности юриста в части применения уголовно-исполнительного законодательства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (содержание компетенции)
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	**Знать:** - понятие и содержание уголовно-исполнительной политики государства и ее социальное значение в современных условиях России; - предмет и метод правового регулирования уголовно-исполнительного права, их содержание и особенности, связи уголовно-исполнительного права с другими отраслями права, юридическими и не юридическими науками; **Уметь:** - анализировать нормы уголовно-исполнительного законодательства; - ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих уголовно-исполнительные функции, основные направления деятельности учреждений уголовно-исполнительной системы и применять их в конкретных ситуациях; **Владеть:** - методами анализа правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыками принимать юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами уголовно-исполнительного права.
ПК-1. Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических	**Знать:** - основы правового положения осужденных и особенности их правового статуса; - систему учреждений и органов, предназначенных для исполнения различных видов наказания; - порядок и условия исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества; назначение мест для содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых и их правовой статус; - порядок и условия исполнения наказаний,

	документах существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.	связанных и не связанных с изоляцией осужденного от общества; **Уметь:** - оценивать практические ситуации с точки зрения уголовно-исполнительного закона; - применять в своей практической деятельности знания системы и функций учреждений и органов, исполняющих наказания; - исполнять служебную документацию; **Владеть:** - приемами и основными методами реализации принципов и норм уголовно-исполнительного права в профессиональной деятельности; - навыками анализа правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства для разработки практических рекомендаций.
ПК-4. Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений	ПК-4.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений ПК-4.2 Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия.	**Знать:** содержание и социальный результат действия нормативных правовых актов в сфере исполнения уголовных наказаний, в том числе в части устранения причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений. **Уметь:** **-** юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере исполнения уголовных наказаний; - предупреждать преступления и правонарушения, осуществлять их профилактику; **Владеть:** навыками квалификации фактов и обстоятельств, а также принимать обоснованные решения в конкретных пенитенциарно-практических ситуациях.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «уголовно-исполнительное право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1. *1*	Тема 1. Понятие, предмет, метод, принципы уголовно-исполнительного права и его место в системе российского права.	Уголовно-исполнительная политика: социальное значение, содержание и формы выражения, средства и субъекты реализации. Понятие уголовно-исполнительного права. Его предмет, методы и связь с другими отраслями права и юридическими науками. Принципы уголовно-исполнительного права. Методологическая основа науки уголовно-исполнительного права. Ее предмет, метод и задачи. Соотношение науки уголовно-исполнительного права с другими юридическими науками.
2.	Тема 2. Система уголовно-исполнительного законодательства, его цели и задачи.	Понятие, содержание, структура, задачи и формы уголовно-исполнительного законодательства. Уголовно-исполнительное законодательство России и международные правовые акты. Действие уголовно-исполнительного законодательства в пространстве, во

		времени, по кругу лиц. Значение иных законов, регулирующих порядок и условия исполнения уголовных наказаний. Понятие, содержание и виды уголовно-исполнительных норм. Понятие, структура в и виды уголовно-исполнительных правоотношений.
3.	Тема 3. Правовое положение осужденных.	Социально-правовое назначение и понятие правового положения осужденных. Соотношение правового положения с понятием правового статуса осужденных. Экономические, политические и социальные факторы, определяющие правовое положение осужденных в России. Международные правовые акты о правах человека об обращении с правонарушителями и их влияние на правовой статус осужденных. Соотношение правового статуса осужденного с общим правовым положением гражданина. Содержание правового статуса лиц, отбывающих наказания (права, свободы, законные интересы, обязанности).
4.	Тема 4. Система учреждений и органов, исполняющих наказания.	Понятие и виды органов, исполняющих наказания, их основное назначение, задачи и место в системе органов, ведущих борьбу с преступностью. Аппараты управления в системе учреждений и органов, исполняющих наказания. Персонал учреждений и органов, исполняющих наказания, его основные права и обязанности. Взаимодействие учреждений и органов, исполняющих наказания, с органами внутренних дел, следственными органами и судами, с органами государственной власти и местного самоуправления. Информационно-аналитическая работа в системе учреждений и органов, исполняющих наказания. Социально-правовое назначение и понятие контроля за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания. Международный, государственный, ведомственный общественный контроль.
5.	Тема 5. Исполнение наказаний и применение к осужденным исправительного воздействия	Понятие и правовое регулирование исполнения (отбывания) наказания. Сущность и содержание уголовного наказания как особой формы государственного принуждения. Реализация мер принуждения и правоограничения осужденных при осуществлении принудительных мер воздействия. Режим исполнения и отбывания наказания как основное средство исправления осужденных. Правила внутреннего распорядка исправительных учреждений. Соотношение понятий «наказание», «принуждение», «кара», «режим отбывания наказания». Функции режима. Понятие и правовое регулирование применения к осужденным средств исправления. Объем и характер средств исправления по различным видам исполняемого наказания. Основание для применения к осужденным исправительного воздействия. Основные средства, образующие содержание исправительного воздействия

		(воспитательная работа, общественно-полезный труд, получение общего образования, профессиональная подготовка и общественное воздействие).
6.	Тема 6. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.	Порядок и условия исполнения наказания в виде обязательных работ. Порядок и условия исполнения наказания в виде штрафа. Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. Порядок и условия исполнения наказания в виде исправительных работ. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения свободы. Порядок и условия исполнения наказания в виде принудительных работ. Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.
7.	Тема 7. Общие положения исполнения наказания в виде лишения свободы.	Классификация осужденных к лишению свободы и места их отбывания в исправительных учреждениях. Классификация осужденных к лишению свободы: понятие, цели и значение. Места отбывания лишения свободы в исправительных учреждениях, их общая характеристика. Порядок и условия определения мест отбывания лишения свободы, и направления в учреждения УИС осужденных женщин, несовершеннолетних, иностранных граждан и лиц без гражданства. Процедуры приема и распределения осужденных. Порядок и условия раздельного содержания разных категорий осужденных в пределах одного вида исправительного учреждения и в специализированных учреждениях. Порядок и условия изменения вида исправительного учреждения и перевода осужденных для отбывания лишения свободы.
8.	Тема 8. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения.	Понятие режима в исправительных учреждениях и его основные требования. Правовые основы, содержание и признаки режима отбывания наказания. Сфера воздействия режима лишения свободы. Функции режима. Содержание режима лишения свободы. Правила, относящиеся к персоналу исправительных учреждений и регламентирующие его права в сфере режима. Правила, относящиеся к осужденным. Понятие и назначение средств обеспечения режима в исправительных учреждениях. Обеспечение соблюдения порядка и условий исполнения и отбывания наказания всеми субъектами и участниками уголовно-исполнительных правоотношений. Общие и специальные средства обеспечения режима.
9.	Тема 9. Особенности режима содержания под стражей	Режим особых условий в исправительных учреждениях и основания его введения. Основания и порядок применение мер безопасности и оружия.

	подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.	Свидания осужденных с родственниками и иными лицами. Правила и порядок их проведения. Получение осужденными посылок, передач и бандеролей. Переписка осужденных к лишению свободы. Передвижение осужденных без конвоя и без сопровождения. Выезды осужденных за пределы мест лишения свободы. Порядок и условия предоставления выездов. Изменение условий содержания во время отбывания наказания. Особенности режима в местах содержания под стражей и средства его обеспечения.
10.	Тема 10. Правовое регулирование труда, профессионального образования, воспитательных и других средств исправительного воздействия на осужденных к лишению свободы.	Основные принципы организации труда осужденных и формы организации труда осужденных. Занятие индивидуальной трудовой деятельностью и его специальное правовое регулирование. Условия труда осужденных. Оплата труда осужденных к лишению свободы. Удержания из заработной платы и их очередность. Пределы удержаний из заработной платы, пенсий и иных доходов осужденных. Включение в трудовой стаж времени привлечения осужденных к оплачиваемому труду. Понятие систематического уклонения от работы, невыполнения трудовых заданий либо его отсутствие по неуважительным причинам на рабочем месте. Охрана труда, обязательное государственное социальное страхование и пенсионное обеспечение осужденных к лишению свободы. Самодеятельные организации осужденных к лишению свободы: порядок образования, виды, задачи и функции. Значение общеобразовательного и профессионального обучения лиц, лишенных свободы. Правовое регулирование и особенности общеобразовательного и профессионального обучения в условиях отбывания уголовного наказания. Правовое положение осужденных, обучающихся в школе. Виды форм профессионального обучения. Воспитательная работа с осужденными к лишению свободы и ее задачи, основные формы и методы. Воспитательная работа как средство духовного влияния на личность сужденного. Правовое регулирование воспитательной работы, ее основные цели и формы. Виды воспитания осужденных, осуществляемые в исправительных учреждениях. Нравственное, правовое, трудовое, физическое и иные виды воспитания. Дифференциация и индивидуализация воспитательной работы, стимулирование осужденных к участию в воспитательных мероприятиях.
11.	Тема 11. Исполнение наказания в виде лишения свободы в исправительных учреждениях разных видов.	Порядок и условия отбывания лишения свободы в колониях-поселениях. Колонии-поселения: их виды, состав осужденных, условия отбывания наказания, правовое положение осужденных. Порядок и условия отбывания лишения свободы в исправительных колониях

		общего режима. Исправительные колонии общего режима: состав осужденных, условия отбывания наказания, правовой статус осужденных. Порядок и условия отбывания лишения свободы в исправительных колониях строго режима. Исправительные колонии строгого режима: состав осужденных, режим и условия отбывания наказания, правовой статус осужденных. Порядок и условия отбывания лишения свободы в исправительных колониях особого режима. Исправительные колонии особого режима: состав осужденных, режим и условия отбывания, правовой статус осужденных. Особенности режима и условий отбывания осужденных к пожизненному лишению свободы, их и правовое положение. Порядок и условия отбывания лишения свободы в тюрьмах. Тюрьмы: их виды, состав осужденных, особенности режима и условий отбывания наказания, правовое положение осужденных.
12.	Тема 12. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях.	Воспитательные колонии, их целевое назначение, место и роль в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы. Состав осужденных несовершеннолетних и их правовое положение. Условия и порядок исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях. Особенности применения режима и иных средств исправительного воздействия в отношении осужденных несовершеннолетних. Виды и содержание условий отбывания наказания в воспитательных колониях. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным несовершеннолетним.
13.	Тема 13. Особенности исполнения наказаний в отношении военнослужащих.	Общая характеристика наказаний, применяемых к осужденным военнослужащим. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе. Порядок и условия исполнения наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста.
14.	Тема 14. Порядок и условия исполнения наказания в виде пожизненного лишения свободы.	Порядок и условия исполнения наказания в виде пожизненного лишения свободы. Особенности режима и условий отбывания осужденных к пожизненному лишению свободы, их и правовое положение.
15.	Тема 15. Исполнение наказания в виде ареста.	Общая характеристика ареста как уголовного наказания. Места отбывания ареста. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста. Привлечение к труду осужденных к аресту. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к аресту. Материально-бытовое обеспечение и медицинское обслуживание осужденных к аресту.
16.	Тема 16. Виды и порядок освобождения от отбывания наказания.	Правовые основания освобождения от отбывания наказания. Общие положения порядка и оснований освобождения от отбывания наказания. Отбытие назначенного судом наказания как вид освобождения и

		его разновидности. Условно-досрочное освобождение как один из видов освобождения от наказания. Особенности представления осужденных, отбывающих пожизненное лишение свободы к условно-досрочному освобождению. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. Амнистия и помилование. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Отсрочка отбывания наказания беременным женщинам и лицам, имеющим малолетних детей. Отмена приговора с прекращением уголовного дела. Освобождение от наказания вследствие издания уголовного закона, имеющего обратную силу. Воспитательное значение освобождения от наказания. Правовое положение освобожденных лиц. Помощь осужденным, освобождаемым от отбывания наказания.
17.	Тема 17. Социальная адаптация лиц, освобожденных от отбывания наказания.	Понятие социальной адаптации, меры по ее обеспечению. Факторы, объективно осложняющие адаптацию лиц, освобожденных из мест лишения свободы. Подготовка осужденных к освобождению. Обязанности администрации учреждений, исполняющих наказания по содействию в трудовом и бытовом устройстве освобождаемых лиц. Специальная система норм по подготовке к освобождению. Взаимодействие исправительных учреждений с органами государственной власти, местного самоуправления, уголовно-исполнительными инспекциями и территориальными органами внутренних дел по осуществлению социальной защиты освобождаемых лиц. Права освобождаемых осужденных на трудовое и бытовое устройство и другие виды социальной помощи. Наблюдение за лицами, условно-досрочно освобожденными от наказания. Надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы и контроль поведения условно осужденных.
18.	Тема 18. Международное сотрудничество России в сфере исполнения уголовных наказаний.	Понятие и основные направления международного сотрудничества России в сфере исполнения уголовных наказаний. Международные правовые акты и стандарты обращения с осужденными, их влияние на реформу уголовно-исполнительной политики и законодательства современной России. Основные проблемы реализации международных правовых актов и стандартов обращения с заключенными в уголовно-исполнительном законодательстве России. Понятие и классификация международных правовых актов и стандартов. Система действующих международных актов об обращении с заключенными. Социально-правовое назначение международного сотрудничества в области исполнения наказания, его основные направления: научно-информационное; обобщение международного опыта развития исправительных систем, выработка рекомендаций, оказание содействия и помощи отдельным государствам; договорно-правовая координация в этой сфере.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: https://lms-3.kantiana.ru, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1	Уголовно-исполнительное право и политика государства в сфере исполнения уголовных наказаний
Тема 2	Уголовно-исполнительное законодательство России
Тема 3	Исполнение (отбывание) уголовных наказаний и его влияние на правовой статус личности
Тема 4	Уголовно-исполнительная система России и контроль (надзор) за ее деятельностью
Тема 5	Порядок и условия исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества
Тема 6	Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения свободы
Тема 7	Порядок и условия исполнения наказаний в отношении военнослужащих
Тема 8	Освобождение осужденных от отбывания наказания
Тема 9	Международные акты об обращении с осужденными и особенности исполнения уголовных наказаний в зарубежных странах

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1	Уголовно-исполнительное право и политика государства в сфере исполнения уголовных наказаний 1. Понятие, предмет и метод уголовно-исполнительного права. 2. Система уголовно-исполнительного права и его место в системе российского права. 3. Уголовно-исполнительная политика и основные направления ее реализации.
Тема 2	Уголовно-исполнительное законодательство России 1. Понятие, цели и задачи уголовно-исполнительного законодательства России. 2. Принципы уголовно-исполнительного законодательства России и их содержания. 3. Понятие, виды, структура норм уголовно-исполнительного

	законодательства России. 4. Действие уголовно-исполнительного законодательства во времени и в пространстве.
Тема 3	Исполнение (отбывание) уголовных наказаний и его влияние на правовой статус личности 1. Понятие исполнения (отбывания) наказаний. 2. Правовые основания исполнения (отбывания) наказаний. 3. Правовой статус осужденного, его структура и содержание.

Тема 4	Уголовно-исполнительная система России и контроль (надзор) за ее деятельностью 1. Уголовно-исполнительная система России: понятие, функция и принципы деятельности. 2. Учреждения и органы, исполняющие наказания, не связанные с изоляцией осужденных от общества и их характеристика. 3. Учреждения и органы, исполняющие наказания, связанные с изоляцией осужденных от общества и их характеристика. 4. Контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания: понятие, виды и формы. 5. Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания.
Тема 5	Порядок и условия исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества 1. Общая характеристика уголовных наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества. 2. Порядок исполнения наказания в виде штрафа. 3. Порядок исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. 4. Порядок исполнения приговора суда о лишении специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград. 5. Порядок исполнения наказаний в виде обязательных и исправительных работ. 6. Порядок исполнения наказания в виде ограничения свободы. 7. Порядок исполнения наказания в виде принудительных работ.
Тема 6-8	Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения свободы 1. Учреждения, исполняющие наказания в виде лишения свободы: порядок направления и прием осужденных. 2. Понятие, функции и средства обеспечения режима в исправительных учреждениях. 3. Обеспечение поддержания социальных связей осужденных с обществом. 4. Понятие, виды и формы воспитательной работы с осужденными к лишению свободы. 5. Трудовая деятельность осужденных к лишению свободы. 6. Общеобразовательное и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы. 7. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным при исполнении наказания в виде лишения свободы. 8. Социальное, материально-бытовое и медико-санитарное обеспечение осужденных. 9. Условия содержания осужденных к лишению свободы в исправительных учреждениях разных видов: а) условия содержания осужденных в исправительных колониях; б) условия содержания осужденных в воспитательных колониях;

	в) условия содержания осужденных в тюрьмах. 10. Основания и порядок изменения условий отбывания наказания лиц, осужденных к лишению свободы.
Тема 9	Порядок и условия исполнения наказаний в отношении военнослужащих 1. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе. 2. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих. 3. Порядок и условия исполнения наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.
Тема 10	Освобождение осужденных от отбывания наказания 1. Понятие, основания и виды освобождения от отбывания наказания. 2. Порядок условно-досрочного освобождения от отбывания наказания. 3. Порядок замены неотбытой части наказания более мягким видом наказания. 4. Порядок отсрочки исполнения наказания. 5. Порядок реализации актов об амнистии и помиловании. 6. Социальная адаптация лиц, освобожденных от отбывания наказания и контроль за их поведением.
Тема 11	Исполнение наказания в виде смертной казни 1. Смертной казни в России. 2. Смертная казнь в зарубежных странах. 3. Основания неприменения смертной казни в современных условиях. 4. Дискуссия на тему необходимости существования такого вида наказания, как смертная казнь.
Тема 12	Международные акты об обращении с осужденными и особенности исполнения уголовных наказаний в зарубежных странах 1. Международные акты об обращении с осужденными и их характеристика. 2. Особенности исполнения уголовных наказаний по законодательству зарубежных стран.

Требования к самостоятельной работе студентов

Тема 1. Понятие, предмет, метод, принципы уголовно-исполнительного права и его место в системе российского права. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 2. Система уголовно-исполнительного законодательства, его цели и задачи. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 3. Правовое положение осужденных. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 4. Система учреждений и органов, исполняющих наказания.

Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 5. Исполнение наказаний и применение к осужденным исправительного воздействия. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 6. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 7. Общие положения исполнения наказания в виде лишения свободы. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 8. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 9. Особенности режима содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 10. Правовое регулирование труда, профессионального образования, воспитательных и других средств исправительного воздействия на осужденных к лишению свободы. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 11. Исполнение наказания в виде лишения свободы в исправительных учреждениях разных видов. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 12. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 13. Особенности исполнения наказаний в отношении военнослужащих. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 14. Порядок и условия исполнения наказания в виде пожизненного лишения свободы. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 15. Исполнение наказания в виде ареста. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 16. Виды и порядок освобождения от отбывания наказания. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 17. Социальная адаптация лиц, освобожденных от отбывания наказания. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.
Тема 18. Международное сотрудничество России в сфере исполнения уголовных наказаний. Изучение конспекта лекций по теме и рекомендованной учебной литературы. Решение

задач, выполнение тестов на платформе LMS-3.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие, предмет, метод, принципы уголовно-исполнительного права и его место в системе российского права.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 2. Система уголовно-исполнительного законодательства, его цели и задачи.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 3. Правовое положение осужденных.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 4. Система учреждений и органов, исполняющих наказания.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 5. Исполнение наказаний и применение к осужденным исправительного воздействия	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 6. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 7. Общие положения исполнения наказания в виде лишения свободы.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 8. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 9. Особенности режима содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 10. Правовое регулирование труда, профессионального	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
образования, воспитательных и других средств исправительного воздействия на осужденных к лишению свободы.		
Тема 11. Исполнение наказания в виде лишения свободы в исправительных учреждениях разных видов.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 12. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 13. Особенности исполнения наказаний в отношении военнослужащих.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 14. Порядок и условия исполнения наказания в виде пожизненного лишения свободы.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 15. Исполнение наказания в виде ареста.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 16. Виды и порядок освобождения от отбывания наказания.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 17. Социальная адаптация лиц, освобожденных от отбывания наказания.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену
Тема 18. Международное сотрудничество России в сфере исполнения уголовных наказаний.	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	- тестовые задания; - задачи; - вопросы к экзамену

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

Уголовно-исполнительное право – это совокупность юридических норм, регулирующих общественные отношения,
А) возникающие между государством и лицом совершившим преступление

B) возникающие по поводу и в процессе исполнения (отбывания) уголовных наказаний
C) возникающие в процессе привлечения виновного к уголовной ответственности.

К предмету уголовно-исполнительного права относятся:
A) отношения между сотрудниками учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания
B) отношения между органами государственной власти и учреждениями, исполняющими уголовные наказания
C) отношения между администрацией исправительного учреждения и осужденным

Стратегическим направлением развития уголовно-исполнительной политики в настоящее время является:
A) усиление карательного потенциала уголовных наказаний
B) гуманизация исполнения уголовных наказаний
C) расширение применения уголовных наказаний, связанных с изоляцией осужденного.

Примеры задач
Задача 1.
25 мая 2011 г. Осужденный Д. обратился с заявлением к начальнику воспитательной колонии с просьбой разрешить ему краткосрочный выезд за пределы воспитательной колонии в связи с тяжелой болезнью матери.
Какое решение может принять начальник воспитательной колонии?
Каков общий порядок предоставления краткосрочных выездов за пределы колонии?
Задача 2.
Осужденный к 120 часам обязательных работ У., во время отбывания наказания получил травму. В последствии он был признан инвалидом II группы.
Как должен решаться вопрос о дальнейшем отбывании наказания?
Каков порядок исполнения наказания в виде обязательных работ?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Уголовно-исполнительное право: понятие, предмет, метод.
2. Система уголовно-исполнительного права и его место в системе российского права.
3. Понятие уголовно-исполнительной политики и основные направления ее реализации.
4. Наука уголовно-исполнительного права: понятие, предмет и метод.
5. Краткий исторический обзор становления и развития российского уголовно-исполнительного (пенитенциарного) законодательства.
6. Понятие и признаки уголовно-исполнительного законодательства России.
7. Цели и задачи уголовно-исполнительного законодательства России и их содержание.
8. Принципы уголовно-исполнительного законодательства России и их содержание.
9. Понятие, виды, структура норм уголовно-исполнительного законодательства России.
10. Действие уголовно-исполнительного законодательства во времени и в пространстве.
11. Понятие и правовые основания исполнения и отбывания уголовных наказаний.
12. Правовой статус осужденного, его структура и содержание.
13. Субъективные права, свободы осужденных и их характеристика.
14. Законные интересы осужденных и их характеристика.
15. Юридические обязанности осужденных и их характеристика.
16. Уголовно-исполнительная система России: понятие, структура и принципы деятельности.
17. Учреждения и органы, исполняющие уголовные наказания.

18. Контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания: понятие, объект, субъект и виды.
19. Общественный контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания и его формы.
20. Государственный контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания и его формы.
21. Международный контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания и его формы.
22. Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания.
23. Порядок исполнения наказания в виде штрафа.
24. Порядок исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
25. Порядок исполнения приговора суда о лишении специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.
26. Порядок исполнения наказания в виде обязательных работ.
27. Порядок исполнения наказания в виде исправительных работ.
28. Порядок исполнения наказания в виде ограничения свободы.
29. Порядок исполнения наказания в виде принудительных работ.
30. Учреждения, исполняющие наказания в виде лишения свободы, порядок направления и приема в них осужденных.
31. Понятие, функции и средства обеспечения режима в исправительных учреждениях.
32. Свидания осужденных к лишению свободы, их виды и порядок предоставления.
33. Выезды осужденных к лишению свободы за пределы исправительного учреждения, их виды и порядок предоставления.
34. Телефонные разговоры осужденных и порядок их предоставления.
35. Порядок приобретения осужденными продуктов питания и предметов первой необходимости.
36. Социальное и материально-бытовое обеспечение осужденных.
37. Медико-санитарное обеспечение осужденных.
38. Трудовая деятельность осужденных к лишению свободы.
39. Общеобразовательное и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы.
40. Понятие, виды и формы воспитательной работы с осужденными к лишению свободы.
41. Понятие и виды мер поощрения, применяемых к осужденным к лишению свободы.
42. Понятие и виды мер взыскания, применяемых к осужденным к лишению свободы.
43. Исправительные колонии общего режима и условия отбывания лишения свободы в них.
44. Исправительные колонии строгого режима и условия отбывания лишения свободы в них.
45. Исправительные колонии особого режима и условия отбывания лишения свободы в них.
46. Исправительные колонии особого режима для осужденных, отбывающих пожизненное лишение свободы и условия отбывания наказания в них.
47. Колонии-поселения и условия отбывания лишения свободы в них.
48. Тюрьмы и условия отбывания лишения свободы в них.
49. Основания и порядок изменения вида исправительного учреждения.
50. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе.
51. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих.
52. Порядок и условия исполнения наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.

53. Порядок исполнения наказания в виде смертной казни.
54. Понятие, основания и виды освобождения от отбывания наказания.
55. Порядок условно-досрочного освобождения от отбывания наказания.
56. Порядок замены неотбытой части наказания более мягким видом наказания.
57. Порядок отсрочки отбывания наказания.
58. Порядок реализации актов об амнистии и помиловании.
59. Социальная адаптация лиц, освобожденных от отбывания наказания.
60. Контроль за поведениями условно осужденных и лиц, освобожденных от отбывания наказания.
61. Международные акты об обращении с осужденными и их характеристика.
62. Особенности исполнения уголовных наказаний по законодательству зарубежных стран.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетв	Репродуктивн	Изложение в пределах	удовлетвор		55-70

орительный (достаточный)	ая деятельность	задач курса теоретически и практически контролируемого материала	ительно		
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Уголовно-исполнительное право: учебник / А. И. Абатуров, С. А. Боровиков, И. В. Дворянсков [и др.]; под ред. И. В. Дворянскова. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 380 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-014776-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141771. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Романов, А.К. Уголовно-исполнительное право Российской Федерации: Общая и Особенная части: учебное пособие / А.К. Романов. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 2-е изд., перераб. и доп. — 667 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/925785. - ISBN 978-5-16-015538-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/925785. – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Криминология»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Прозоров Андрей Витальевич, к.п.н, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание рабочей программы

1.Наименование дисциплины «Криминология».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.

6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

7. Методические рекомендации по видам занятий

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Криминология».

Цель дисциплины - формирование у обучающихся компетентностных характеристик по использованию криминологических методов изучения и предупреждения преступности.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-8 Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности	**ОПК-8.1.** Имеет сформированное представление о принципах этики юриста и способен их соблюдать в процессе профессиональной деятельности. **ОПК-8.2.** Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в процессе профессиональной деятельности.	***Знать:*** характеристику и представлять общественную опасность преступлений, противоречащих интересам государства, общества, физических и юридических лиц. ***Уметь:*** устанавливать и анализировать детерминанты, обусловливающие преступность причиняющую вред наиболее важным интересам общества, физических и юридических лиц. ***Владеть:*** методикой разработки предупредительных мер направленных на наиболее опасные проявления преступности, причиняющей вред интересам государства, общества и гражданам.
ПК-4 Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений	**ПК-4.1** Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений **ПК-4.2** Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия	***Знать:*** содержание основных элементов предмета криминологии, их значение, востребованность и возможности применительно к современному состоянию нашего общества, основные достижения отечественной и зарубежной криминологии, перспективы решения актуальных вопросов в сфере насущных задач, стоящих перед обществом, в том числе и предупреждение коррупционных преступлений. ***Уметь***: выявлять криминогенные противоречия, степень их зрелости, стадии развития, способы и средства внешнего воздействия, прежде всего, в коррупционно пораженных сферах общества.

		Владеть: навыками использования текущей и прогностической информацией по актуальным криминологическим проблемам, методикой сбора, анализа и оценки криминологических данных, пригодных для формулирования выводов и предложений по вопросам предупреждения коррупционной преступности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Криминология» относится к обязательной части блока «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела

1.1	*Раздел 1 Криминология (общая часть)*	Тема 1.Предмет, метод, система криминологии Тема 2.Методы криминологических исследований Тема 3. Преступность: понятие и показатели Тема 4. Преступность в зарубежных странах. Состояние зарубежной криминологи Тема 5. Причины преступности Тема 6. Личность преступника Тема 7.Причины индивидуального преступного поведения Тема 8.Предупреждение преступности
2.	*Раздел 2 Криминология (особенная часть)*	Тема 9.Организованная и коррупционная преступность, ее криминологическая характеристика и предупреждение Тема 10.Рецидивная преступность Тема 11. Криминологическая характеристика профессиональной преступности Тема 12.Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение Тема 13.Насильственная преступность и ее предупреждение Тема 14.Преступность в сфере экономики (преступления против собственности и преступления в сфере экономической деятельности). Тема 15.Криминологическая характеристика женской преступности Тема 16. Криминологическая характеристика преступности, связанной с незаконным оборотом наркотических средств Тема 17.Международное сотрудничество в борьбе с преступностью

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: https://lms-3.kantiana.ru,

предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1.Предмет, метод, система криминологии
Тема 4. Преступность в зарубежных странах. Состояние зарубежной криминологи
Тема 5. Причины преступности
Тема 6. Личность преступника
Тема 8.Предупреждение преступности
Тема 9.Организованная и коррупционная преступность, ее криминологическая характеристика и предупреждение
Тема 11. Криминологическая характеристика профессиональной преступности
Тема 12.Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение
Тема 15.Криминологическая характеристика женской преступности

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Предмет, метод, система криминологии
Вопросы для обсуждения:

- Криминология как социально-правовая наука, учебная дисциплина.
- Общая характеристика структурных элементов предмета криминологии: преступности, причин и условий преступности, личности преступника, предупреждения преступности.

Тема 3.Преступность: понятие и показатели
Вопросы для обсуждения:

- Понятие преступности и ее признаки. Виды преступности.
- Показатели преступности (состояние, структура, динамика преступности.
- Социальные и правовые факторы, влияющие на показатели преступности.

Тема 6. Личность преступника
Вопросы для обсуждения:

- Сущностные признаки личности: сознание и социальная активность.
- Дискуссия и её содержание о соотношении социального и биологического в формировании личности преступления.
- Теория хромосомных аномалий, теория о прирожденных программах поведения человека, их критическая оценка.
- Социально-демографические признаки личности преступника.
- Нравственно - психологические признаки личности преступника.
- Уголовно-правовые признаки личности преступника.
- Понятие структуры личности преступника.
- Типология личности преступников.

Тема 7. Причины индивидуального преступного поведения
Вопросы для обсуждения:

- Значение биологического фактора в детерминации преступного поведения.
- Негативные факторы формирования личности преступника в семье, школе, рабочем коллективе, микросреде.
- Структура механизма преступного поведения: потребностно-мотивационная сфера, ценностно-ориентирующие признаки установки.
- Криминогенная жизненная ситуация: понятие и виды.
- Виктимность потерпевшего как психологическая предрасположенность стать жертвой преступления. Виктимныесвойства личности.

- Преступное поведение как результат взаимодействия негативных нравственно-психологических качеств личности с конкретной криминогенной ситуацией.

Тема 8. Предупреждение преступности

Вопросы для обсуждения:

Понятие предупреждения преступности.

- Концепции предупреждения преступности.
- Предупреждение преступности как система мер направленных на снижение преступности, нейтрализацию её причин.
- Субъекты предупреждения преступности на федеральном, региональном, муниципальном уровнях.
- Предупреждение преступности в условиях эксклавности Калининградской области.

Тема 9. Организованная и коррупционная преступность,
их предупреждение

Вопросы для обсуждения:

- Понятие организованной преступности, её состояние, структура, динамика.
- Преступные организации и организованные группы.
- Общеуголовная и высоко–должностная организованная преступность.
- Проблемы предупреждения организованной преступности.

Тема 10. Рецидивная преступность

Вопросы для обсуждения:

- Понятие, структура и динамики рецидивной преступности.
- Причины и условия рецидивной преступности.
- Личностные качества рецидивистов, особенности их нравственно-психологических и эмоционально-волевых характеристик.
- Предупреждение рецидивной преступности мерами уголовно-правового, социально-экономического, организационного характера.
- Индивидуально-профилактическая работа с осужденными и отбывающими наказание

Тема 11. Криминологическая характеристика профессиональной преступности

Вопросы для обсуждения:

- Понятие профессиональной преступности.
- Признаки криминального профессионализма: основные и факультативные.
- Правовые и организационные меры предупреждения профессиональной преступности.

Тема 12. Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение

Вопросы для обсуждения:

- Количественные и качественные характеристики преступности несовершеннолетних, её общественная опасность.
- Нравственно-психологические особенности личности несовершеннолетних преступников.
- Причины и условия преступности несовершеннолетних: недостатки семейного, школьного воспитания, проблемы трудоустройства.
- Социальные, государственные, общественные меры предупреждения преступности несовершеннолетних. Индивидуальные меры профилактики.

Тема 13. Насильственная преступность и ее предупреждение

Вопросы для обсуждения:

- Понятие насильственной преступности, её состояние, структура, динамика.
- Особенности личности насильственного преступника, его социально-

психологические и нравственные особенности.
- Конфликтные ситуации как источник насилия.
- Предупреждение криминального насилия мерами экономического, организационного, политического характера.

Тема 14. Преступность в сфере экономики (преступления против собственности и преступления в сфере экономической деятельности)

Вопросы для обсуждения:

- Причины корыстной преступности, их комплексный характер.
- Предупреждение преступности в сфере экономики.
- Система мер предупреждения экономической преступности: социальные, правовые, управленческие, организационные.

Тема 15. Криминологическая характеристика женской преступности

Вопросы для обсуждения:

- Сравнительный анализ мужской и женской преступности по основным показателям.
- Насильственная и корыстная преступность мужчин и женщин.
- Предупреждение женской преступности

Тема 16. Криминологическая характеристика преступности связанной с незаконным оборотом наркотических средств.

Вопросы для обсуждения:

- Личностные особенности субъектов наркотизма, их типология.
- Криминогенные условия, упущения в деятельности правоохранительных органов и образовательно-воспитательных учреждений.
- Раннее предупреждение наркотизма. Специальная профилактика со стороны органов внутренних дел, органов по контролю за наркотиками.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Тема 1.Предмет, метод, система криминологии
Тема 4. Преступность в зарубежных странах. Состояние зарубежной криминологи
Тема 5. Причины преступности
Тема 6. Личность преступника
Тема 8.Предупреждение преступности
Тема 9.Организованная и коррупционная преступность, ее криминологическая характеристика и предупреждение
Тема 11. Криминологическая характеристика профессиональной преступности
Тема 12.Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение
Тема 15.Криминологическая характеристика женской преступности

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Тема 1. Предмет, метод, система криминологии
Тема 3.Преступность: понятие и показатели
Тема 6. Личность преступника
Тема 7. Причины индивидуального преступного поведения
Тема 8. Предупреждение преступности
Тема 9. Организованная и коррупционная преступность, их предупреждение

Тема 10. Рецидивная преступность
Тема 11. Криминологическая характеристика профессиональной преступности
Тема 12. Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение
Тема 13. Насильственная преступность и ее предупреждение
Тема 14. Преступность в сфере экономики (преступления против собственности и преступления в сфере экономической деятельности)
Тема 15. Криминологическая характеристика женской преступности
Тема 16. Криминологическая характеристика преступности связанной с незаконным оборотом наркотических средств

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8.Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Раздел 1 Криминология (общая часть)	*ОПК-8* *ПК-4*	– тестовые задания – задачи – доклад – вопросы к экзамену
Раздел 2 Криминология (особенная часть)	*ОПК-8* *ПК-4*	– тестовые задания – задачи – доклад – вопросы к экзамену

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельностив процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

1.Что означает слово «Криминология»?

А. Наука о преступности.
Б. Наука о жертве преступления.
В. Учение о способах совершения преступлений.
Г. Совокупность научных положений о характере и степени общественной опасности правонарушений.

2. Что включает в себя предмет криминологии?
А. Причины преступности.
Б. Исследование генотипа человека.
В. Особенности расследования отдельных видов преступлений.
Г. Исполнение уголовных наказаний.

3. *Как вы считаете:*
А. Преступность вечное неистребимое явление?
Б. Преступность присуща только отдельным странам?
В. Преступность можно истребить путем ужесточения наказания?
Г. Преступность можно искоренить, увеличивая экономическое благосостояние общества?

Тематика докладов
1. Концепции причин преступности в отечественной криминологии.
2. Латентные преступления, способы их выявления.
3. Состояние преступности в России, на современном этапе.
4. Сравнительный анализ преступности в России и в зарубежных странах.
5. Детерминанты преступности в России.
6. Причины конкретного преступления.
7. Социальное и биологическое в преступном поведении.
8. Предупреждение корыстных преступлений.
9. Криминологическое прогнозирование преступного поведения.
10. Роль жертвы в преступлении.
11. Личность преступника (социально-демографические, нравственно-психологические, уголовно-правовые признаки).
12. Личность корыстного преступника.
13. Личность насильственного преступника.
14. Личность несовершеннолетнего преступника.
15. Детерминанты преступного поведения несовершеннолетних.
16. Групповая преступность несовершеннолетних.
17. Генезис и сущность насилия: социальные и криминологические аспекты.
18. Организованная преступность.
19. Коррупция: причины и предупреждение.
20. Личность рецидивиста.
21. Причины и предупреждение рецидива преступлений.
22. Криминальный профессионализм, его признаки.
23. Женская преступность – криминологические аспекты.
24. Причины и предупреждение наркотизма.
25. Криминологическая характеристика убийств.
26. Криминологическая характеристика краж.
27. Проституция и преступность.
28. Миграционные процессы и преступность.
29. Межэтнические отношения и преступность.
30. Терроризм: причины и предупреждение.

Примеры задач

1. Из каких источников и каким образом можно выявить детерминанты преступности несовершеннолетних? Ответ должен быть подробным и обоснованным.

2. В 2012 г. в регионе, с населением 850 тыс. человек (жители в возрасте старше 14 лет составили 75%) было выявлено 30 тыс. лиц совершивших преступления.
В 2013г. было выявлено 34 тыс. лиц совершивших преступления, население старше 14 лет увеличилось на 9 тыс.
Рассчитайте и сравните по годам индекс преступной активности.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Предмет криминологии.
2. Система криминологии.
3. Нравственно - психологические детерминанты преступности.
4. Общественная опасность организованной преступности.
5. Социально - экономические меры предупреждения преступности.
6. Классификация мер предупреждения преступности.
7. Причины и условия рецидивной преступности.
8. Личность несовершеннолетнего преступника.
9. Социально - демографические характеристики личности преступника.
10. Предупреждение рецидивной преступности.
11. Предупреждение профессиональной преступности.
12. История развития криминологических исследований в России.
13. Внешние детерминанты преступного поведения.
14. Общественная опасность рецидивной преступности.
15. Типология личности преступников.
16. Социально - экономические детерминанты преступности.
17. Концепции причин индивидуального преступного поведения.
18. Предупреждения экономической преступности.
19. Общая характеристика преступности в России на современном этапе (2009-2015г.г.)
20. Состояние, структура, динамика преступности в развитых зарубежных странах.
21. Антропологическая школа в криминологии.
22. Социологическая школа в криминологии.
23. Теория дифференциальной ассоциации.
24. Теория социальной дезорганизации.
25. Латентная преступность.
2 6. Понятие и виды преступности.
2 7. Методология и методика криминологических исследований.
28. Состояние, структура, динамика преступности несовершеннолетних.
29. Причины преступности несовершеннолетних.
30. Общественная опасность преступности несовершеннолетних.
3 1 .Предупреждение преступности несовершеннолетних.
32. Причины преступности в местах лишения свободы.
33. Качественные показатели преступности.
34. Криминологическая характеристика женской преступности.
35. Причины профессиональной преступности.
36. Общая характеристика профессиональной преступности.
37. Понятие организованной преступности.

38. Причины организованной преступности.
39. Предупреждение организованной преступности.
40. Виды преступных объединений.
41. Роль ситуации в преступном поведении.
42. Понятие личности преступника. Сущность личности преступника.
43. Нравственно - психологические характеристики личности преступника.
44. Концепции причин преступности в отечественной криминологии.
45. Правовые меры предупреждения преступности.
46.Понятие предупреждения преступности.
47. Личность рецидивиста.
48. Количественные показатели преступности.
49. Организационные меры предупреждения преступности.
50. Субъекты профилактики преступления.
51. Социальное и биологическое в личности преступника. Содержание дискуссии в отечественной криминологии.
52. Криминальная мотивация в механизме преступного поведения.
53. Причины экономической преступности.
54.Классификация причин преступности.
56.Предупреждение преступности в местах лишения свободы.
57.Связь криминологии с другими науками.
58.Теория стигматизации.
59. Проблема бессознательного в криминологии.
60. Виктимология (понятие и значение).
61. Криминологическая характеристика коррупционной преступности.
62. Криминологическая характеристика насильственной преступности.
63. Преступность в период «Хрущевской Оттепели».
64. Преступность в период перехода в рыночную экономику.
65. Преступность в «Период Застоя»
66. Эффективность уголовного закона в борьбе с преступностью.
67.Факторы, влияющие на показатели преступности (их классификация)
68.Криминологическая характеристика неосторожной преступности.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу	отлично	зачтено	86-100

		теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

Клейменов, М. П. Криминология: учебник / М. П. Клеймёнов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 400 с. - ISBN 978-5-91768-857-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1446479 – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная учебная литература

1. Криминология: учебное пособие / под. ред. В. Н. Бурлакова, Н. М. Кропачева. - 3-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2024. - 304 с. - (Учебное пособие). - ISBN 978-5-4461-1182-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1720880 – Режим доступа: по подписке.

2. Криминология: учебник / Г. В. Дашков, М. В. Королева, И. М. Мацкевич и др.; отв. ред. В. Е. Эминов. — Москва: Проспект, 2024. - 368 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный (английский) язык в сфере юриспруденции»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)
Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Зиневич Н.В., старший преподаватель

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины **«Иностранный (английский) язык в сфере юриспруденции».**
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Иностранный (английский) язык в сфере юриспруденции».

Цель дисциплины повышение исходного уровня владения профессиональным **иностранным языком**, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной профессиональной компетенции для решения задач в различных областях профессиональной деятельности.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.6. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК.1.7. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей	**Знать:** – основную терминологию своей широкой и узкой специальности; – знать русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; – основные приемы реферирования и перевода литературы по специальности; – основные приемы ведения дебатов и дискуссий; – основные приемы работы в команде. – основные приемы построения предложений; **Уметь:** – понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на специальные темы; – читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности; – участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы); – свободного понимать устную речь в пределах изучаемых тем, речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций профессионального общения; – читать профессионально ориентированные тексты, отвечать на вопросы по содержанию; – вести неподготовленный диалог при обсуждении прочитанных или прослушанных текстов; – правильно выражать свои мысли в письменной форме;

		– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности. **Владеть:** – навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения; – основными навыками письма; – наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи; – основами публичной речи, делать сообщения и доклады (с предварительной подготовкой); – основными приемами перевода устных высказываний по изучаемым темам с английского языка на русский и наоборот; – методами работы в различных операционных системах; – навыками практического анализа логики различного рода рассуждений.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **«Иностранный (английский) язык в сфере юриспруденции»** представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Занятия проводятся **по модели смешанного обучения в формате технологии «перевернутый» класс.** Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе

может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом **по модели смешанного обучения (формат «перевернутый» класс)** трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	**Тема 1. Система судов РФ.**	Социальные, экономические, биологические факторы, влияющие на поведение человека в обществе. Причины отклонений в поведении. Язык специальности. Введение юридической терминологии, наиболее употребительные грамматические и синтаксические конструкции.
	Тема 2. **Причины преступности. Классификация преступлений.**	Характер и степень общественной опасности совершенного преступления, санкция уголовно-правовой нормы, вид и размер наказания за совершение конкретного преступления), форма вины.
	Тема 3. **Система наказания в США и Великобритании. Исправительные учреждения США и Великобритании.**	Цели наказания. Превентивные меры. Колонии и тюрьмы. Уголовная и административная ответственность. Исправительные учреждения для несовершеннолетних преступников.
	Тема 4. **Работа правоохранительных органов.**	История создания правоохранительных органов США. Структурные подразделения правоохранительных органов. Полномочия различных правоохранительных органов.

		Организация работы полиции. Особенности полиции. История. Звания полицейских в США и Великобритании.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

1. Существительное. Единственное и множественное число.
2. Система английского глагола.
3. Активный и пассивный залоги.
4. Прилагательные. Степени сравнения.
5. Модальные глаголы.
6. Эквиваленты модальных глаголов.
7. Придаточные предложения.
8. Сложноподчиненные предложения.

Перечень тем практических занятий:

1. Система судов РФ.
2. Причины преступности. Классификация преступлений.
3. Система наказания в США и Великобритании. Исправительные учреждения США и Великобритании.
4. Работа правоохранительных органов.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа так же, как и контактная работа осуществляется **по модели смешанного обучения в формате «перевернутый» класс,** в виде самостоятельного изучения учебного материала, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины. Самостоятельно

изучив учебный материал, обучающимся предлагается на практическом занятии обсудить его в формате устных и письменных вопросов, а также тестирования.

Суть концепции «перевернутый» класс состоит в смещении ключевых компонентов учебного процесса, в частности, перенос теоретической части занятия во внеаудиторное пространство и решение практических, исследовательских задач под руководством преподавателя в аудитории. Характерной чертой данной технологии является поочередное использование компонентов аудиторного и дистанционного взаимодействия между всеми участниками учебного процесса с акцентом на самостоятельную работу и творческую активность студентов. Исследователи, которые детально апробировали данную методику на занятиях со студентами, отмечают положительный эффект использования вышеуказанной технологии. Ключевыми понятиями исследуемой технологии являются:

1. Подкаст (Podcast) - это звуковой файл, к которому мы относим все виды фонозаписей, аудиоуроки и аудиолекции.
2. Водкаст (Vodcast) - это видеофайл, разнообразные видеоресурсы: видеофрагменты, видеоуроки, видеофильмы, видеолекции.
3. Пре-водкастинг (PreVodcasting) - это видеофайл с лекцией или подробной инструкцией, которую студент должен прослушать до занятия.

Технология «Перевернутый класс» обладает определенной структурой и должна внедряться последовательно и поэтапно. Определяя этапы обучения, необходимо учитывать особенности фазы восприятия аудиовизуальной информации: мотивационно-побудительной (установка на слушание), аналитико-синтетической (идентификация, сравнение с известной информацией, прогнозирование незнакомых языковых и смысловых единиц, осмысление услышанного) и исполнительной (умозаключение как продукт понимания).Процесс обучения в рамках данной технологии на основе цифровых инструментов должен быть представлен в такой последовательности, чтобы у обучаемых была возможность перейти от восприятия содержания материала к продуктивным моделям использования иностранного языка в речи. Преподаватель формирует определенный педагогический сценарий предстоящего занятия для изучения материала, что позволяет обучаемым освоить материал с учетом индивидуальных особенностей, темпа, без временных ограничений.

Первый этап учебной работы представляет собой мотивационную подготовительную часть, в процессе которой преподаватель должен максимально заинтересовать и помочь осмыслить обучаемым их совместную предстоящую деятельность. Преподавателю необходимо перераспределить учебную программу таким образом, чтобы часть материала была перенесена в вордкаст, а часть оставить для аудиторной работы. Особое значение играют требования по индивидуализации учебного пространства, которые невозможно выполнить без пре-водкастинга. На этом этапе проводится тестирование уровня знаний, анкетирование с целью выявления уровня заинтересованности в конечном результате и деление на микрогруппы. В процессе подготовки необходимо провести диагностическое оценивание на основании разработанных тестов и анкет с целью предварительного прогнозирования результатов, а также найти оптимальные формы презентации цифрового материала для эффективного усвоения материала.

Следующий этап обучения в рамках технологии «Перевернутый класс» связан с самостоятельным восприятием и осмыслением получаемой информации. Обучаемым заранее до аудиторного занятия предлагается прослушать видеолекцию, аудиозапись или аудиоподкаст и выполнить задания с нелинейным текстом, тематически связанным с видеофайлом и представленным в виде интерактивных карточек. Карточки располагаются в произвольном формате, студенты должны восстановить хронологию видеофайла и выполнить задания, связанные с определением ключевых слов, подбором заголовков к каждой части файла, восстановлением логических связей текста. Особое внимание следует уделять формированию лексического запаса обучаемых и цифровой

инструментарий предоставляет большие возможности для этой цели. Например, можно использовать облачные сервисы для визуализации текста с помощью наиболее частотных слов, содержащихся в тексте. Так, сервис Wordcloud.online способен проанализировать текст и создать облако наиболее частотных слов, изменяя их формы в начальную форму. Другой сервис Wordscloud.pythonanywhere.com настраивает форму облака и дает возможность задать любую цветовую палитру. В рамках данных сервисов можно предложить студентам выполнение упражнений на установление связи между зрительным образом и словесным обозначением, а также тестовые задания открытого и закрытого типов на проверку понимания значения лексических единиц.

На заключительном этапе занятия происходит оценивание учебной деятельности по критериям каждого разработанного задания. Студенты обобщают свой языковой опыт и оценивают темпы продвижения по пройденному материалу. У преподавателя есть возможность выставить оценку (баллы) за работу на занятии, проверить работу и отправить отзыв в «чате» или комментариях. Обучающиеся немедленно получают обратную связь и информируются о любых событиях на курсе и получают реакцию - голосовой или письменный ответ в «чате».

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Самостоятельное работа предполагает чтение текстов по специальности. Студенты должны ознакомиться с содержанием текстов, с целью их полного понимания. В случае необходимости, тексты рекомендуется дать на письменный перевод.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным

результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Практические занятия.

Практические занятия проходят по модели **смешанного обучения в формате «перевернутого» класса.** Суть концепции **«перевернутый класс»** класс состоит в смещении ключевых компонентов учебного процесса, в частности, перенос теоретической части занятия во внеаудиторное пространство и решение практических, исследовательских задач под руководством преподавателя в аудитории. Характерной чертой данной технологии является поочередное использование компонентов аудиторного и дистанционного взаимодействия между всеми участниками учебного процесса с акцентом на самостоятельную работу и творческую активность студентов. Исследователи, которые детально апробировали данную методику на занятиях со студентами, отмечают положительный эффект использования вышеуказанной технологии. Ключевыми понятиями исследуемой технологии являются:

1. Подкаст (Podcast) - это звуковой файл, к которому мы относим все виды фонозаписей, аудиоуроки и аудиолекции.
2. Водкаст (Vodcast) - это видеофайл, разнообразные видеоресурсы: видеофрагменты, видеоуроки, видеофильмы, видеолекции.
3. Пре-водкастинг (PreVodcasting) - это видеофайл с лекцией или подробной инструкцией, которую студент должен прослушать до занятия.

Технология «Перевернутый класс» обладает определенной структурой и должна внедряться последовательно и поэтапно. Определяя этапы обучения, необходимо учитывать особенности фазы восприятия аудиовизуальной информации: мотивационно-побудительной (установка на слушание), аналитико-синтетической (идентификация, сравнение с известной информацией, прогнозирование незнакомых языковых и смысловых единиц, осмысление услышанного) и исполнительной (умозаключение как продукт понимания). Процесс обучения в рамках данной технологии на основе цифровых инструментов должен быть представлен в такой последовательности, чтобы у обучаемых была возможность перейти от восприятия содержания материала к продуктивным моделям использования иностранного языка в речи. Преподаватель формирует определенный педагогический сценарий предстоящего занятия для изучения материала, что позволяет обучаемым освоить материал с учетом индивидуальных особенностей, темпа, без временных ограничений.

Первый этап учебной работы представляет собой мотивационную подготовительную часть, в процессе которой преподаватель должен максимально заинтересовать и помочь осмыслить обучаемым их совместную предстоящую деятельность. Преподавателю необходимо перераспределить учебную программу таким образом, чтобы часть материала была перенесена в вордкаст, а часть оставить для аудиторной работы. Особое значение играют требования по индивидуализации учебного пространства, которые невозможно выполнить без пре-водкастинга. На этом этапе проводится тестирование уровня знаний, анкетирование с целью выявления уровня заинтересованности в конечном результате и деление на микрогруппы. В процессе подготовки необходимо провести диагностическое оценивание на основании разработанных тестов и анкет с целью предварительного

прогнозирования результатов, а также найти оптимальные формы презентации цифрового материала для эффективного усвоения материала.

Следующий этап обучения в рамках технологии «Перевернутый класс» связан с самостоятельным восприятием и осмыслением получаемой информации. Обучаемым заранее до аудиторного занятия предлагается прослушать видеолекцию, аудиозапись или аудиоподкаст и выполнить задания с нелинейным текстом, тематически связанным с видеофайлом и представленным в виде интерактивных карточек. Карточки располагаются в произвольном формате, студенты должны восстановить хронологию видеофайла и выполнить задания, связанные с определением ключевых слов, подбором заголовков к каждой части файла, восстановлением логических связей текста. Особое внимание следует уделять формированию лексического запаса обучаемых и цифровой инструментарий предоставляет большие возможности для этой цели. Например, можно использовать облачные сервисы для визуализации текста с помощью наиболее частотных слов, содержащихся в тексте. Так, сервис Wordcloud.online способен проанализировать текст и создать облако наиболее частотных слов, изменяя их формы в начальную форму. Другой сервис Wordscloud.pythonanywhere.com настраивает форму облака и дает возможность задать любую цветовую палитру. В рамках данных сервисов можно предложить студентам выполнение упражнений на установление связи между зрительным образом и словесным обозначением, а также тестовые задания открытого и закрытого типов на проверку понимания значения лексических единиц.

На заключительном этапе занятия происходит оценивание учебной деятельности по критериям каждого разработанного задания. Студенты обобщают свой языковой опыт и оценивают темпы продвижения по пройденному материалу. У преподавателя есть возможность выставить оценку (баллы) за работу на занятии, проверить работу и отправить отзыв в «чате» или комментариях. Обучающиеся немедленно получают обратную связь и информируются о любых событиях на курсе и получают реакцию - голосовой или письменный ответ в «чате».

В зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8.Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
Тема 1. Система судов РФ.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 2. Причины преступности**.** Классификация преступлений.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 3. Система наказания в США и Великобритании. Исправительные учреждения США и Великобритании.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема4.Работа правоохранительных органов.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа. Итоговое тестирование.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерный вариант письменной контрольной работы

Task1. *Produce the whole sentence in English.*

1. Most prisoners in Great Britain (имеют право на уменьшение срока) of one-third of their sentence provided it does not reduce the sentence to less than five days.
2. According to the witness's testimony you (присутствовали на месте преступления).
3. When the judge had finished his summing up, he asked the jury (вынести решение).
4. He will be given a life sentence (если будет доказана его вина).
5. In Northern Ireland (заключенные, отбывающие срок) of more than five days are eligible for remission of half their sentence.
6. He was the only one (кому было назначено тюремное заключение).
7. I remember (что его уже допрашивали перед судебным разбирательством).
8. Your behaviour can lead to (серьезному нарушению общественного порядка).
9. There are different opinions (об отмене смертной казни).
10. The person suspected of the rape (разыскивается полицией).

Task 2. *Make key word transformations to fit the sentences.*

1. In England and Wales an offender receiving a suspended sentence of more than six months may be placed under the … of a probation officer for all or part of the period.	supervise
2. The girl is considered to be in need of care and … .	protect
3. The … didn't last long because the suspect pleaded not guilty to murder charge.	try
4. Younger … are usually held in separate penal institutions.	offend
5. The notion of … rests on assumptions about human nature that are difficult to prove.	deter

6. … centers do nothing to reduce crimes.	detain
7. Public opinion is calling for re-establishment or the … of capital punishment.	extend
8. Offenders aged 16 or over (17 in Northern Ireland) convicted of … offences may, with their consent, be given community service orders.	prison
9. If remanded in custody, the person may be visited by a legal … to ensure properly prepared evidence.	advise
10. The public needs to be protected from a … offender.	danger

Task 3. *Choose the correct item.*

1. Threat of a prison sentence will … committing crimes.
a) deter from b) stop with c) prevent in
2. A person can't be fined if he committed a crime like … .
a) shoplifting b) drunk driving c) murder
3. The least severe punishment is … .
a) fine b) restitution c) imprisonment
4. The case was dismissed for lack of … .
a) evidence b) witnesses c) juror
5. In the case of … crimes such as murder, armed robbery we need to impose a harsh sentence.
a) petty b) inchoate c) violent
6. … offenders don't serve a prison sentence because they are under age.
a) major b) minor c) petty

7. The police are concentrating on arresting drug … rather than casual users.
a) traffickers b) agents c) merchants
8. I'm afraid that Smith is a hardened criminal. If we don't punish him this time he will only … more crimes.
a) make b) commit c) claim
9. Parliament has now … a law making skateboarding illegal on Sundays.
a) voted b) passed c) legislated
10. People on probation must report to the … regularly.

a) probation officer b) judge c) attorney
11. He was the only one to be ... a sentence of imprisonment.
a) given b) imposed c) encouraged
12. Offenders may be ... to a heavy fine.
a) put b) suitable c) liable
13. The criminal was given a ... sentence.
a) suspended b) community c) presumed
14. The accused was ... in custody for a week.
a) ordered b) cared c) remanded
15. The release of prisoners ... life sentence is at the discretion of the Home Secretary.
a) giving b) serving c) putting
16. The public must be ... from a dangerous offender.
a) protected b) claimed c) sheltered
17. The law presumes the accused not to be guilty until his guilt has been ... .
a) suspended b) proved c) repealed
18. After some time he was released on ... in the interests of the investigation.
a) bail b) record c) summons
19. The accused was satisfied to have been visited by a ... to ensure a properly prepared defence in court.
a) judge b) lawyer c) Master of the Rolls
20. The ... against the accused was based almost completely on circumstantial evidence.
a) sentence b) charge c) will

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

В целях контроля знаний по дисциплине **«Иностранный язык в сфере юриспруденции»** предусмотрены формы **текущего, промежуточного и итогового контроля знаний.**

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на занятиях, а также в виде письменных проверочных работ и по текущему материалу. Устные ответы и письменные работы студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов и отражаются в рабочей ведомости преподавателя.

Промежуточный контроль осуществляется в письменном виде в форме контрольной работы, проводимой по окончании работы над тематическим циклом. Оценка за каждую выполненную работу промежуточного контроля доводятся до сведения студентов (с анализом допущенных ошибок) и заносятся в рабочую ведомость преподавателя.

Итоговый контроль осуществляется в форме **экзамена**.

Экзамен включает следующие вопросы:

1) Письменный перевод отрывка в объеме 1200 печатных знаков, а также пересказ с изложением основных идей специального текста на английском языке;

2) Чтение незнакомого специального текста на иностранном языке и беседа по содержанию прочитанного (объем текста до 2000 печатных знаков);

3) Монологическое высказывание (в объеме 15-20 предложений) по одной из тем, тематически связанных с материалом, изученным на занятиях по практике устной / письменной речи и определенных в списке тем для экзамена

Образец текста для сдачи экзамена:

Youth crime.

Over the last few decades, many cities around the world have seen alarming increases in the levels of youth crime. The most common crimes teenagers commit are: shoplifting, burglaries, mugging, drug-related crimes and thefts. This essay will discuss the reasons for this and provide some possible solutions.

The first reason is connected with the family. In order for a child to grow up in a balanced way, it is very important that he or she is nurtured well by his or her parents. However, these days, it is often the case that children are neglected. This may be because of the fact that many parents in cities now both have to work so are often not around to give their children support when needed. Another factor is the increasing levels of poverty around the world. We have seen with globalization the rich get richer and the poor get poorer, and this inevitably means that those who are poorer will have to resort to illegal means to get what others have. Of course, this will include the children in the poorer families.

However, there are ways to tackle such problems. Firstly, one of the ways to combat the problem is to have stricter punishments. Although, as discussed above, it can be outside factors that lead to crime, it is still important to have severe punishments to deter teenagers from crime. All too often, because they are young, the courts are too lenient. Parents also have to take more responsibility for their children's actions. They too should be punished if their children commit crime.

To sum up, several factors have led to increases in youth crime, but measures are available to tackle this problem.

Примерные тестовые задания:

1. Translate from Russian into English.

1. Все документы отправлены? — Нет еще, половина отправлена вчера. Последние сейчас печатают. Их напечатают минут через двадцать.

2. Его осудили на 5 лет.

3. Он недавно вышел из тюрьмы

4.Этот человек был ошибочно осужден.

5.Уровень преступности в некоторых регионах очень высокий.

6. Не входите в комнату. Сейчас там допрашивают свидетеля.

7. Что происходит на месте преступления? — Там сейчас работают эксперты.

8. Наказание должно соответствовать преступлению.

9. Был назначен штраф за неправильную парковку.

2. Ask questions.

1. Some people commit crimes. (why?)
2. I am looking for the witnesses. (what?)
3. His partner lives in the countryside. (where?)
4. We have met after the trial . (when?)
5. She'll come to the interview with her colleague. (with whom?)
6. He was not prepared for the test. (why?)
7. They were questioning the suspect, when I came. (when?)
8. He has made some mistakes in his testimony (how many?)
9. He has given me his old camera. (what?)
10. They didn't expect me when I came. (who?)
11. You can find out the timetable of trains at the railway station (where?)
12. They have tried the interview for two days. (how long?)

Примеры творческих (проблемных) заданий:

1. Обсудите ситуацию.
2. Подготовьте аргументы «за» и «против».
3. Обобщите сказанное.
4. Сформулируйте основную мысль.
5. Составьте краткий (подробный) план текста.
6. Составьте смысловую диаграмму.
7. Выразите собственное мнение.
8. Придумайте заголовок (название) статьи.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных	отлично	зачтено	86-100

		методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. **Туктарова Г. М.** Английский язык для юридических специальностей. Учебное пособие, Российский государственный университет правосудия, ЭБС «Лань», 2020, 168 стр.
2. Language Leader: Intermediate [Text]: Coursebook / **David Cotton, David Falvey, Simon Kent ;** Language Reference and Extra Practice by John Hughes, 2020.,189 p.
3. **Корсакова Г Г., Грошева Л. В., Николаичева В. Ю.** Реализация технологии «перевернутый» класс при обучении студентов иностранному языку в условиях цифровизации образования. Глобальный научный потенциал 2023. №3 (144). С.139-142.
4. **ЛМС БФУ им. Канта. Английский язык для юристов.** Практикум по английскому языку для студентов 2 курса. **Составитель: Зиневич Н.В.**

Дополнительная литература:

1. Fast Track to CAE [Text] : Coursebook / Alan Stanton, Susan Morris, 2018. - 216 p.

2. Reward: Intermediate [Text] : Practice Book / Diana Pye, Simon Greenall , 2020. - 96 p.

3. Fast Track to CAE [Text] : Exam Practice Workbook / Fiona Joseph, Peter Travis, Alan Stanton, Susan Morris, 2018. - 112 p.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный (английский) язык»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)
Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Зиневич НВ. Старший преподаватель

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины **«Иностранный язык».**
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Иностранный язык».

Цель дисциплины повышение исходного уровня владения профессиональным **иностранным языком**, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной профессиональной компетенции для решения задач в различных областях профессиональной деятельности.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.6. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК.1.7. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей	**Знать:** – основную терминологию своей широкой и узкой специальности; – знать русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; – основные приемы реферирования и перевода литературы по специальности; – основные приемы ведения дебатов и дискуссий; – основные приемы работы в команде. – основные приемы построения предложений; **Уметь:** – понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на специальные темы; – читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности; – участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы); – свободного понимать устную речь в пределах изучаемых тем, речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций профессионального общения; – читать профессионально ориентированные тексты, отвечать на вопросы по содержанию; – вести неподготовленный диалог при обсуждении прочитанных или прослушанных текстов; – правильно выражать свои мысли в письменной форме; – использовать приобретенные знания и умения в практической

		деятельности. **Владеть:** – навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения; – основными навыками письма; – наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи; – основами публичной речи, делать сообщения и доклады (с предварительной подготовкой); – основными приемами перевода устных высказываний по изучаемым темам с английского языка на русский и наоборот; – методами работы в различных операционных системах; – навыками практического анализа логики различного рода рассуждений.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **«Иностранный (английский) язык»** представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Занятия проводятся по модели смешанного обучения в **формате технологии «перевернутый» класс**. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом **по модели смешанного обучения (формат «перевернутый» класс)** трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Право. Законность. Первоисточники права. Что такое закон? Первые юридические документы и источники права. Язык специальности. Введение юридической терминологии, наиболее употребительные грамматические и синтаксические конструкции.	Первоисточники права. Что такое закон? Первые юридические документы и источники права. Язык специальности. Введение юридической терминологии, наиболее употребительные грамматические и синтаксические конструкции.
	Тема 2. Юридическое образование в России.	Юридическое образование в России. Система высшего образования. Балтийский федеральный университет. Юридический институт. Система высшего юридического образования в других странах. Особенности юридического образования.
	Тема 3. Профессия юриста в России.	Подготовка юристов в России. Сравнительный анализ правовых систем в различных странах. Профессиональные особенности подготовки юристов в различных странах. Рейтинг данной профессии в различных странах.
	Тема 4. Государственное устройство и политическая система в России.	Основы конституционного строя. Форма правления. Государственная власть. Глава государства. Полномочия главы

		государства. Принцип разделения властей. Ветви власти. Законодательная власть.
	Тема 5. Судебная власть в России.	Судебная власть в России. Конституционные признаки. Органы судебной власти. Функции судебной власти. Роль и место судебной власти в современной России.
	Тема 6. Юридические обязанности в органах государственной власти Российской Федерации.	Должностные обязанности юриста в органах государственной власти Российской Федерации. Должностные обязанности юриста в органах местного самоуправления.
	Тема 7. Правотворчество в органах государственной власти.	Правотворчество: понятие, принципы, виды, функции. Нормативно-правовые акты и их виды. Законы. Подзаконные нормативные акты. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по лицам. Кодификация и систематизация нормативно-правовых актов.
	Тема 8. Правовое воспитание, правовое сознание и правовая культура.	Виды правового воспитания. Структура правосознания. Виды правосознания. Уровни правосознания по глубине отражения правовой деятельности. Функции правосознания. Правосознание и право.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

1. Существительное. Единственное и множественное число.
2. Система английского глагола.
3. Активный и пассивный залоги.
4. Прилагательные. Степени сравнения.
5. Модальные глаголы.
6. Эквиваленты модальных глаголов.
7. Придаточные предложения.
8. Сложноподчиненные предложения.

Перечень тем практических занятий:

1. Право. Законность.
2. Юридическое образование в России.
3. Профессия юриста.
4. Государственное устройство и политическая система в России.
5. Судебная власть в России.
6. Юридические обязанности в органах государственной власти Российской Федерации.
7. Правотворчество в органах государственной власти и местного самоуправления.
8. Правовое воспитание, правовое сознание и правовая культура.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1.
Право. Законность.

Первоисточники права. Что такое закон? Первые юридические документы и источники права. Язык специальности. Введение юридической терминологии, наиболее употребительные грамматические и синтаксические конструкции.

Тема 2.
Юридическое образование в России.

Юридическое образование в России. Система высшего образования. Балтийский федеральный университет. Юридический институт. Система высшего юридического образования в других странах. Особенности юридического образования.

Тема 3.
Профессия юриста в России.

Подготовка юристов в России. Сравнительный анализ правовых систем в различных странах. Профессиональные особенности подготовки юристов в различных странах. Рейтинг данной профессии в различных странах.

Тема 4.
Государственное устройство и политическая система в России.

Основы конституционного строя. Форма правления. Государственная власть. Глава государства. Полномочия главы государства. Принцип разделения властей. Ветви власти. Законодательная власть.

Тема 5.
Судебная власть в России.

Судебная власть в России. Конституционные признаки. Органы судебной власти. Функции судебной власти. Роль и место судебной власти в современной России.

Тема 6.
Юридические обязанности органах государственной власти Российской Федерации.

Должностные обязанности юриста в органах государственной власти Российской Федерации. Должностные обязанности юриста в органах местного самоуправления.

Тема 7.
Правотворчество в органах государственной власти и местного самоуправления.

Правотворчество: понятие, принципы, виды, функции.
Нормативно-правовые акты и их виды. Законы. Подзаконные нормативные акты. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по лицам. Кодификация и систематизация нормативно-правовых актов.

Тема 8.
Правовое воспитание, правовое сознание и правовая культура.

Виды правового воспитания. Структура правосознания. Виды правосознания. Уровни правосознания по глубине отражения правовой деятельности. Функции правосознания. Правосознание и право.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа так же, как и контактная работа осуществляется **по модели смешанного обучения в формате «перевернутый» класс,** в виде самостоятельного изучения учебного материала, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины. Самостоятельно изучив учебный материал, обучающимся предлагается на практическом занятии обсудить его в формате устных и письменных вопросов, а также тестирования.

Суть концепции «перевернутый» класс состоит в смещении ключевых компонентов учебного процесса, в частности, перенос теоретической части занятия во внеаудиторное пространство и решение практических, исследовательских задач под руководством преподавателя в аудитории. Характерной чертой данной технологии является поочередное использование компонентов аудиторного и дистанционного взаимодействия между всеми участниками учебного процесса с акцентом на самостоятельную работу и творческую активность студентов. Исследователи, которые детально апробировали данную методику на занятиях со студентами, отмечают положительный эффект использования вышеуказанной технологии. Ключевыми понятиями исследуемой технологии являются:
1. Подкаст (Podcast) - это звуковой файл, к которому мы относим все виды фонозаписей, аудиоуроки и аудиолекции.
2. Водкаст (Vodcast) - это видеофайл, разнообразные видеоресурсы: видеофрагменты, видеоуроки, видеофильмы, видеолекции.
3. Пре-водкастинг (PreVodcasting) - это видеофайл с лекцией или подробной инструкцией, которую студент должен прослушать до занятия.

Технология «Перевернутый класс» обладает определенной структурой и должна внедряться последовательно и поэтапно. Определяя этапы обучения, необходимо учитывать особенности фазы восприятия аудиовизуальной информации: мотивационно-побудительной (установка на слушание), аналитико-синтетической (идентификация, сравнение с известной информацией, прогнозирование незнакомых языковых и смысловых единиц, осмысление услышанного) и исполнительной (умозаключение как

продукт понимания).Процесс обучения в рамках данной технологии на основе цифровых инструментов должен быть представлен в такой последовательности, чтобы у обучаемых была возможность перейти от восприятия содержания материала к продуктивным моделям использования иностранного языка в речи. Преподаватель формирует определенный педагогический сценарий предстоящего занятия для изучения материала, что позволяет обучаемым освоить материал с учетом индивидуальных особенностей, темпа, без временных ограничений.

Первый этап учебной работы представляет собой мотивационную подготовительную часть, в процессе которой преподаватель должен максимально заинтересовать и помочь осмыслить обучаемым их совместную предстоящую деятельность. Преподавателю необходимо перераспределить учебную программу таким образом, чтобы часть материала была перенесена в вордкаст, а часть оставить для аудиторной работы. Особое значение играют требования по индивидуализации учебного пространства, которые невозможно выполнить без пре-водкастинга. На этом этапе проводится тестирование уровня знаний, анкетирование с целью выявления уровня заинтересованности в конечном результате и деление на микрогруппы. В процессе подготовки необходимо провести диагностическое оценивание на основании разработанных тестов и анкет с целью предварительного прогнозирования результатов, а также найти оптимальные формы презентации цифрового материала для эффективного усвоения материала.

Следующий этап обучения в рамках технологии «Перевернутый класс» связан с самостоятельным восприятием и осмыслением получаемой информации. Обучаемым заранее до аудиторного занятия предлагается прослушать видеолекцию, аудиозапись или аудиоподкаст и выполнить задания с нелинейным текстом, тематически связанным с видеофайлом и представленным в виде интерактивных карточек. Карточки располагаются в произвольном формате, студенты должны восстановить хронологию видеофайла и выполнить задания, связанные с определением ключевых слов, подбором заголовков к каждой части файла, восстановлением логических связей текста. Особое внимание следует уделять формированию лексического запаса обучаемых и цифровой инструментарий предоставляет большие возможности для этой цели. Например, можно использовать облачные сервисы для визуализации текста с помощью наиболее частотных слов, содержащихся в тексте. Так, сервис Wordcloud.online способен проанализировать текст и создать облако наиболее частотных слов, изменяя их формы в начальную форму. Другой сервис Wordscloud.pythonanywhere.com настраивает форму облака и дает возможность задать любую цветовую палитру. В рамках данных сервисов можно предложить студентам выполнение упражнений на установление связи между зрительным образом и словесным обозначением, а также тестовые задания открытого и закрытого типов на проверку понимания значения лексических единиц.

На заключительном этапе занятия происходит оценивание учебной деятельности по критериям каждого разработанного задания. Студенты обобщают свой языковой опыт и оценивают темпы продвижения по пройденному материалу. У преподавателя есть возможность выставить оценку (баллы) за работу на занятии, проверить работу и отправить отзыв в «чате» или комментариях. Обучающиеся немедленно получают обратную связь и информируются о любых событиях на курсе и получают реакцию - голосовой или письменный ответ в «чате».

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Самостоятельное работа предполагает чтение текстов по специальности. Студенты должны ознакомиться с содержанием текстов, с целью их полного понимания. В случае необходимости, тексты рекомендуется дать на письменный перевод.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Практические занятия.

Практические занятия проходят по модели **смешанного обучения в формате «перевернутого» класса.** Суть концепции **«перевернутый класс»** класс состоит в смещении ключевых компонентов учебного процесса, в частности, перенос теоретической части занятия во внеаудиторное пространство и решение практических, исследовательских задач под руководством преподавателя в аудитории. Характерной чертой данной технологии является поочередное использование компонентов аудиторного и дистанционного взаимодействия между всеми участниками учебного процесса с акцентом на самостоятельную работу и творческую активность студентов. Исследователи, которые детально апробировали данную методику на занятиях со студентами, отмечают положительный эффект использования вышеуказанной технологии. Ключевыми понятиями исследуемой технологии являются:

1. Подкаст (Podcast) - это звуковой файл, к которому мы относим все виды фонозаписей, аудиоуроки и аудиолекции.
2. Водкаст (Vodcast) - это видеофайл, разнообразные видеоресурсы: видеофрагменты, видеоуроки, видеофильмы, видеолекции.
3. Пре-водкастинг (PreVodcasting) - это видеофайл с лекцией или подробной инструкцией, которую студент должен прослушать до занятия.

Технология «Перевернутый класс» обладает определенной структурой и должна внедряться последовательно и поэтапно. Определяя этапы обучения, необходимо учитывать особенности фазы восприятия аудиовизуальной информации: мотивационно-побудительной (установка на слушание), аналитико-синтетической (идентификация, сравнение с известной информацией, прогнозирование незнакомых языковых и смысловых единиц, осмысление услышанного) и исполнительной (умозаключение как продукт понимания). Процесс обучения в рамках данной технологии на основе цифровых инструментов должен быть представлен в такой последовательности, чтобы у обучаемых была возможность перейти от восприятия содержания материала к продуктивным моделям использования иностранного языка в речи. Преподаватель формирует определенный педагогический сценарий предстоящего занятия для изучения материала, что позволяет обучаемым освоить материал с учетом индивидуальных особенностей, темпа, без временных ограничений.

Первый этап учебной работы представляет собой мотивационную подготовительную часть, в процессе которой преподаватель должен максимально заинтересовать и помочь осмыслить обучаемым их совместную предстоящую деятельность. Преподавателю необходимо перераспределить учебную программу таким образом, чтобы часть материала была перенесена в вордкаст, а часть оставить для аудиторной работы. Особое значение играют требования по индивидуализации учебного пространства, которые невозможно выполнить без пре-водкастинга. На этом этапе проводится тестирование уровня знаний, анкетирование с целью выявления уровня заинтересованности в конечном результате и деление на микрогруппы. В процессе подготовки необходимо провести диагностическое оценивание на основании разработанных тестов и анкет с целью предварительного прогнозирования результатов, а также найти оптимальные формы презентации цифрового материала для эффективного усвоения материала.

Следующий этап обучения в рамках технологии «Перевернутый класс» связан с самостоятельным восприятием и осмыслением получаемой информации. Обучаемым заранее до аудиторного занятия предлагается прослушать видеолекцию, аудиозапись или аудиоподкаст и выполнить задания с нелинейным текстом, тематически связанным с видеофайлом и представленным в виде интерактивных карточек. Карточки располагаются в произвольном формате, студенты должны восстановить хронологию видеофайла и выполнить задания, связанные с определением ключевых слов, подбором заголовков к каждой части файла, восстановлением логических связей текста. Особое внимание следует уделять формированию лексического запаса обучаемых и цифровой инструментарий предоставляет большие возможности для этой цели. Например, можно использовать облачные сервисы для визуализации текста с помощью наиболее частотных слов, содержащихся в тексте. Так, сервис Wordcloud.online способен проанализировать текст и создать облако наиболее частотных слов, изменяя их формы в начальную форму. Другой сервис Wordscloud.pythonanywhere.com настраивает форму облака и дает возможность задать любую цветовую палитру. В рамках данных сервисов можно предложить студентам выполнение упражнений на установление связи между зрительным образом и словесным обозначением, а также тестовые задания открытого и закрытого типов на проверку понимания значения лексических единиц.

На заключительном этапе занятия происходит оценивание учебной деятельности по критериям каждого разработанного задания. Студенты обобщают свой языковой опыт и оценивают темпы продвижения по пройденному материалу. У преподавателя есть

возможность выставить оценку (баллы) за работу на занятии, проверить работу и отправить отзыв в «чате» или комментариях. Обучающиеся немедленно получают обратную связь и информируются о любых событиях на курсе и получают реакцию - голосовой или письменный ответ в «чате».

В зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8.Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
Тема 1. Право. Законность.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 2. Юридическое образование в России.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 3. Профессия юриста в России.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой

		заданий; контрольная работа.
Тема 4. Государственное устройство и политическая система в России.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 5. Судебная власть в России.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 6. Юридические обязанности в органах государственной власти Российской	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 7. Правотворчество в органах государственной власти и местного самоуправления.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 8. Правовое воспитание, правовое сознание и правовая культура.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа. Итоговое тестирование.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельностив процессе текущего контроля

Примерный вариант письменной контрольной работы

Ex.1. Read the text.

LAW EDUCATION.

KEY WORDS AND WORD COMBINATIONS: degree, requirement, insufficient, take a course, finals, articled clerk, supervise, outpace.

How does someone become a lawyer? In some countries in order to practice as a lawyer it is necessary to get a university degree in law. However, in others, a degree may be insufficient; professional examinations must be passed. In Britain, it is not in fact necessary to have a degree, although nowadays most people entering the profession do. The main requirement is to pass the Bar Final examination (for barristers) or the Law Society Final examination (for solicitors). Someone with university degree in a subject other than law needs first to take a preparatory course. Someone without a degree at all may also prepare for the final examination, but this will take several years.

In most countries, lawyers will tell you that the time they spent studying for their law finals was one of the worst periods of their life. This is because an enormous number of procedural rules covering a wide area of law must be memorized. In Japan, where there are relatively few lawyers, the examinations are supposed to be particularly hard: less than 5 percent of candidates pass. Even after passing the examination, though, a lawyer is not necessarily qualified. A solicitor in England, for example, must then spend two years as an articled clerk, during this time his work is closely supervised by an experienced lawyer, and he must take further courses. A barrister must spend a similar year as a pupil.

The rate at witch the legal profession grows is terrific. In the 21st century the number of lawyers will probably outpace the rate of population growth.

Ex. 2. Answer the questions:

1. Why did you make up to become a lawyer?

2. What education is required for British lawyers?

3. Why is it difficult to study for a lawyer in some countries?

Ex. 3. Use the word given in capitals at the end of some lines to form a word that fits in the gap in the same line.

The most common procedure for adopting (i.e. passing) EU legislation is …….. DECIDE

This procedure places the European Parliament and the Council on an equal footing and it applies to ……. in a wide range of fields. LEGISLATE

In some fields (for example agriculture, economic policy, visas and …….), IMMIGRATE the Council alone legislates, but it has …… Parliament. CONSULTATION

Parliament's assent is required for certain important decisions, such as allowing new countries to join the EU. Parliament also provides impetus for new legislation by …… EXAM

The Commission's annual work programme, considering what new laws would be appropriate and asking the Commission to put forward ……. PROPOSE.

Ex. 4. Match the words with their meanings.

a)Regulation 1. a choice or judgment you make after a period of discussion or thought;

b) Obligation 2. ideas or beliefs about a particular subject;

c) Directive 3. the system by which people are judged in courts of law and criminals are punished;

d) Decision 4. an official rule or order;

e) Opinion 5. the system of rules that people in a particular country or area must obey;

f) Justice 6. moral or legal duty to do something;

g) Law 7. an official order or instruction.

Ex. 5. Fill in the gaps with only one word.

Checks and balances.

The way ___ European Union is run provides for checks and balances ____ every stage. The European Court _____ Justice controls the action_____the Commission and the EU institutions. The Commission can take member states_____ the Court if they fail to implement EU legislation correctly or _____ the rules.

The Commission itself _____ accountable to the citizens of Europe via the European Parliament … can sack all 25 Commissioners through a vote of _____ confidence. The Commission is also accountable to the governments of _____ countries through the Council of _____ Union. In the EU law-making process, the Commission drafts proposals _____ it is the Council and the Parliament that debate these proposals, call _____ amendments and, finally, enact or reject _____ Dialogue _____ the three institutions is therefore ongoing and permanent

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

В целях контроля знаний по дисциплине **«Иностранный язык»** предусмотрены формы **текущего, промежуточного и итогового контроля знаний.**

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на занятиях, а также в виде письменных проверочных работ и по текущему материалу. Устные ответы и письменные работы студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов и отражаются в рабочей ведомости преподавателя.

Промежуточный контроль осуществляется в письменном виде в форме контрольной работы, проводимой по окончании работы над тематическим циклом. Оценка за каждую выполненную работу промежуточного контроля доводятся до сведения студентов (с анализом допущенных ошибок) и заносятся в рабочую ведомость преподавателя.

Итоговый контроль осуществляется в форме **экзамена**.

Экзамен включает следующие вопросы:

1) Письменный перевод отрывка в объеме 1200 печатных знаков, а также пересказ с изложением основных идей специального текста на английском языке;

2) Чтение незнакомого специального текста на иностранном языке и беседа по содержанию прочитанного (объем текста до 2000 печатных знаков);

3) Монологическое высказывание (в объеме 15-20 предложений) по одной из тем, тематически связанных с материалом, изученным на занятиях по практике устной / письменной речи и определенных в списке тем для экзамена

Образцы текстов, содержащихся в билетах.

Текст №1:

Structure of the Federal Assembly.

The composition of the Federation Council was a matter of debate until shortly before the 2000 elections. The legislation that emerged in December 1995 over Federation Council objections clarified the constitution's language on the subject by providing council seats to the heads of local legislatures and administrations in each of the eighty-nine subnational jurisdictions, hence a total of 178 seats. As composed in 1996, the Federation Council included about fifty chief executives of subnational jurisdictions who had been appointed to their posts by Yeltsin during 1991-92, then won popular election directly to the body in December 1993. But the law of 1995 provided for popular elections of chief executives in all subnational jurisdictions, including those still governed by presidential appointees. The individuals chosen in those elections then would assume seats in the Federation Council.

Each house elects a chairman to control the internal procedures of the house. The houses also form Parliamentary committees and commissions to deal with particular types of issues. Unlike committees and commissions in previous Russian and Soviet parliaments, those operating under the 1993 constitution have significant responsibilities in devising legislation and conducting oversight. They prepare and evaluate draft laws, report on draft laws to their houses, conduct hearings, and oversee implementation of the laws.

Текст №2.

Concept of local government.

The definition to the constitutional term «body of local self-government» was

given in the Glossary of the Federal Law On General Principles: «Bodies of local selfgovernment means elected and other bodies empowered to solve issues of local significance and not forming part of the system of bodies of State power».

The above definition is based on provisions of the 1993 Constitution that 1) local selfgovernment shall be exercised by citizens through their direct will and through elective and other bodies of local self-government; 2) bodies of local self-government shall have the autonomy in managing the municipal property and shall form, approve and execute their local budget, establish local taxes and fees and decide on other issues of local importance; and 3) bodies of local self-government are not incorporated into the system of bodies of State power.

Hence, bodies of local self-government can be elective and non-elective. Elective bodies of local self-government include a representative body of local self-government, the presence of which is a mandatory requirement for a settlement to be recognized as a municipal entity, or a territory within which local self-governance is exercised (federal Law On General Principles), although it is permissible for powers of representative bodies to be exercised by gatherings of the citizenry. The charter of a municipal entity may provide for a position of Head of local administration – an elected official directing the implementation of local self-governance in the municipal entity. There is no federal legislation on non-elective (appointed) bodies of local self-government nor, in particular, laws to regulate the issues of the internal organization of executive bodies of local self-government.

Примерные задания для работы с текстом.

Answer the following questions:

1. Is Russia presidential republic or federal republic?
2. Who is the head of the state?
3. Whom does legislative branch belong to?
4. Whom does executive branch belong to?
5. Who appoints the Chairman of the Government?
6. Who elects the Federal Council?
7. Who approves the Chairman of the Government?

Примерные тестовые задания:

1. Choose the correct answer:

1. The Russian Federation is…

a. a parliamentary monarchy b. a presidential republic c. a monarchy.

2…is the head of the state

a. the King b. the Queen c. the President.

3…represnts the legislative branch of power

a. the Federal government b. the Congress c. the Federal Assembly.

4…can Veto laws passed by the Federal Assembly.

a. the Federal Government b. the President c. the Duma.

5. The Federal Government represents … branch of power.

a. the legislative b. the executive c. the judicial.

6. The Federal Assembly consists of …

a. the Federation Council and the Duma

b. the House of Lords and the House of Commons

c. the Senate and the House of Representatives.

7…represents the judicial branch of power.

a. the Duma b the Federation Council c. the Supreme Court

8. The President is elected by…

a. the Federal Government b. the Federal Assembly c. the people.

9. The US Government has… branches.

a) three b) four c) five

10. The Congress meets in …in Washington D. C.

a) the White House b) the Pentagon c) the US Capitol

11. The official head of the state in the UK is …

a) the Queen b)the Prime Minister c) Parliament

12. The Queen … the bills.

a) signs b)votes on c) passes

13. The Government of the U K represents the… branch of power.

a) legislative b) representative c) executive

14. … guarantees the basic rights of the people in Russia.

a) the President b) the Duma c) the Federal Assembly

15. … elect the members of the Federal Assembly.

a) the Government b) the people c)the President

16 The Chairman in Russia is …

a) elected b) invited c) appointed

17. The US Presidents term is …

a) 2 years b) 4 years c) 6 years

18. There are … judges in the US Supreme Court.

a) nine b) eleven c) thirteen

19 … makes laws in the UK.

a) The House of Commons b) the House of Lords c) the Cabinet

20. In Russia … can declare laws unconstitutional.

a) The President b) the Supreme Court c) the Constitutional Court

22. The Duma consists of … deputies.

a) 540 b) 450 c)400

23. The members of the House of Lords are …

a) elected b) non- elected c) appointed

24. The British Prime Minister is the leader of the party with the majority seats in …

a) The House of Lords b) the House of Commons

Примеры тем для обсуждения и дискуссии

1.Право. Законность.

2.Юридическое образование в России.

3.Профессия юриста.

4.Государственное устройство и политическая система в России.

5.Судебная власть в России.

6.Юрист в органах государственной власти Российской Федерации.

7.Правотворчество в органах государственной власти и местного самоуправления.

8.Правовое воспитание, правовое сознание и правовая культура.

Примеры творческих (проблемных) заданий

1. Обсудите ситуацию.
2. Подготовьте аргументы «за» и «против».
3. Обобщите сказанное.
4. Сформулируйте основную мысль.
5. Составьте краткий (подробный) план текста.
6. Составьте смысловую диаграмму.
7. Выразите собственное мнение.
8. Придумайте заголовок (название) статьи.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятель	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику	хорошо		71-85

	ности и инициативы	применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. **Туктарова Г. М.** Английский язык для юридических специальностей. Учебное пособие, Российский государственный университет правосудия, ЭБС «Лань», 2020, 168 стр.
2. Language Leader: Intermediate [Text]: Coursebook / **David Cotton, David Falvey, Simon Kent ;** Language Reference and Extra Practice by John Hughes, 2020.,189 p.
3. **Корсакова Г Г., Грошева Л. В., Николаичева В. Ю.** Реализация технологии «перевернутый» класс при обучении студентов иностранному языку в условиях цифровизации образования. Глобальный научный потенциал 2023. №3 (144). С.139-142.
4. **ЛМС БФУ им. Канта.** Практикум по английскому языку для студентов 1 курса. **Составитель: Зиневич Н. В.**

Дополнительная литература:

1. Fast Track to CAE [Text] : Coursebook / Alan Stanton, Susan Morris, 2018. - 216 p.
2. Reward: Intermediate [Text] : Practice Book / Diana Pye, Simon Greenall , 2020. - 96 p.
3. Fast Track to CAE [Text] : Exam Practice Workbook / Fiona Joseph, Peter Travis, Alan Stanton, Susan Morris, 2018. - 112 p.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Коммерческое право»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Маткова Наталья Вячеславовна, кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины **«Коммерческое право»»** ……..…… 4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы …… 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы …… 5
4. Виды учебной работы по дисциплине ……..... 5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам …… 5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине ……. ……. 8
7. Методические рекомендации по видам занятий ……..…… 10
8. Фонд оценочных средств ……..…….. 12
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины …… 12
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля ……. 16
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине …… 18
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания …….. 19
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины ……. 20
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины ……. 20
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине ……. 21
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине ……. 21

1. Наименование дисциплины: «Коммерческое право».

Целью изучения дисциплины является формирование компетенций, позволяющих принимать эффективные решения в профессиональной деятельности обучающихся в области юридического сопровождения коммерческой деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	**ПК - 1.1.** Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документов существо нарушения законности. **ПК - 1.2.** Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. **ПК – 1.3.** Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.	***1. Знать:*** - источники правового регулирования общественных отношений в сфере коммерческой деятельности ***2. Уметь:*** - проводить поиск, отбор, систематизацию источников правового регулирования общественных отношений в в сфере коммерческой деятельности ***3. Владеть:*** - навыками принятия юридически значимых решений на основании норм, закрепленных в источниках правового регулирования общественных отношений в сфере коммерческой деятельности
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	**ПК – 6.1.** Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. **ПК – 6.2.** Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. **ПК – 6.3.** Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	***1. Знать:*** - виды (устная, письменная) и формы юридических консультаций (справка, аналитическая записка, план-график процедур и др.), применяемых в процессе правового регулирования общественных отношений в сфере коммерческой деятельности ***2. Уметь:*** - готовить и оформлять основные виды письменных юридических заключений для участников общественных отношений в сфере коммерческой деятельности, предварительных материалов для их устного консультирования. ***3. Владеть:*** - Навыками подготовки и представления (доведения до сведения участников общественных отношений в сфере коммерческой деятельности) юридических заключений

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **«Коммерческое право»** представляет собой дисциплину по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, частно-правового профиля.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1 1	Тема 1. Понятие, предмет и источники коммерческого права	Коммерческое право как подотрасль предпринимательского права, как наука и как учебная дисциплина. Предмет изучения коммерческого права. Система курса коммерческого права. Понятие и виды коммерческой деятельности. Роль коммерческой деятельности в обеспечении жизненных интересов общества, нормального функционирования хозяйственного механизма. Принципы коммерческого права. Законодательное регулирование торговой деятельности. Системы торгового законодательства иностранных государств. Источники коммерческого права России. Перспективы кодификации торгового законодательства. Судебная практика.
2 2	Тема 2. Субъекты коммерческой деятельности	Понятие и виды субъектов коммерческой деятельности. Общая характеристика субъектов коммерческой деятельности. Понятие и признаки торговой организации. Классификация торговых организаций. Специальные участники рынка. Оптовые рынки, торговые дома, оптовые ярмарки, дилерские организации, трейдеры, стокисты, дистрибьюторские организации, сбытовые и снабженческие подразделения организаций. Выбор формы организации в зависимости от функций в процессе создания и реализации товара. Торгово-промышленные палаты: понятие, задачи, порядок образования, структура органов управления.
3 3	Тема 3. Объекты коммерческого права	Понятие и виды субъектов коммерческой деятельности. Общая характеристика субъектов коммерческой деятельности. Понятие и признаки торговой организации. Классификация торговых организаций. Специальные участники рынка. Оптовые рынки, торговые дома, оптовые ярмарки, дилерские организации, трейдеры, стокисты, дистрибьюторские организации, сбытовые и снабженческие подразделения организаций. Выбор формы

		организации в зависимости от функций в процессе создания и реализации товара. Торгово-промышленные палаты: понятие, задачи, порядок образования, структура органов управления.
4 4	Тема 4. Правовое обеспечение развития товарного рынка	Понятие и структура товарного рынка. Понятие подсистемы и правовое обеспечение инфраструктуры товарного рынка. Направления развития инфраструктуры товарного рынка. Нормативно-правовое обеспечение функционирования товарных рынков. Создание конкурентной среды в сфере коммерческой деятельности (правовые вопросы). Способы создания конкурентной среды. Формы монополистической деятельности. Правовые способы защиты от недобросовестной конкуренции. Правовое регулирование рекламы. Ненадлежащая реклама: недобросовестная реклама, недостоверная реклама, неэтичная реклама, заведомо ложная реклама, скрытая реклама. Государственный контроль и юридическая ответственность в сфере рекламы.
5 5	Тема 5. Договоры, регулирующие торговый оборот. Структура договорных связей	Тенденции правового регулирования реализации продукции и товаров в условиях рыночной экономики. Договоры в коммерческой деятельности. Критерии различия с гражданско-правовыми договорами. Понятие и сущность торгового договора. Классификация договоров, регулирующих торговый оборот. Правовое обеспечение электронной торговли. Понятие электронной торговли. Проведение сделок купли-продажи в Интернете. Юридические аспекты электронных платежей. Предварительные договоры. Торговые договоры специального назначения (долгосрочные, рамочные). Выбор структуры договорных связей. Составление договоров и выработка их условий. Предмет договора. Понятие ассортимента, формирование в договорах условий об ассортименте. Условия о качестве и комплектации товаров. Условие о цене. Место исполнения обязательств по передаче товара. Формы и порядок расчетов за товар. Место исполнения обязательств по передаче товара. Заключение, изменение и расторжение торговых договоров.
6 6	Тема 6. Реализационные договоры в коммерческой деятельности	Реализационные договоры. Общая характеристика договора купли-продажи в торговом обороте. Договор оптовой купли продажи. Поставка товаров. Договор контрактации. Договор мены. Место и сроки исполнения договора на реализацию товара. Регулирование доставки товаров. Вывоз товара покупателем. Определение в договоре графика вывоза или сроков уведомления продавцом покупателя о готовности товара. Определение цены товара и порядка расчетов. Организация закупок и поставок продукции и товаров для государственных нужд. Заключение договоров на конкурсах и аукционах. Изменение и расторжение договора. Правовое обеспечение качества товаров в торговом обороте. Приемка товаров по количеству и качеству. Определение в договоре порядка и особенностей приемки отдельных видов товаров. Порядок и сроки приемки. Документальное оформление

		результатов сдачи-приемки при передаче товара продавцом покупателю. Порядок составления актов о недостаче и ненадлежащем качестве товаров. Экспертиза качества товаров. Оформление результатов экспертизы. Оспаривание результатов экспертизы. Претензии и иски. Защита прав потребителей в торговом обороте.
7 7	Тема 7. Посреднические и организационные договоры в торговом обороте	Понятие посреднической деятельности и сущность торгового посредничества. Правовые формы посреднической деятельности в торговом обороте. Договор коммерческого поручения. Определение в договоре содержания поручения. Права и обязанности поверенного. Уплата вознаграждения за исполнение поручения. Коммерческое представительство. Договор коммерческой комиссии. Особенности содержания договора комиссии в коммерческой сфере. Ответственность комиссионера за неисполнение обязательств третьими лицами. Выплата вознаграждения и возмещение затрат комиссионера. Агентский договор, его применение в торговом предпринимательстве. Особенности договора торгового агентирования. Порядок выплаты вознаграждения агенту. Дистрибьюторский договор. Дилерский договор. Договор коммерческой концессии (франчайзинг). Организационные договоры в торговом обороте. Виды организационных договоров
8 8	Тема 8. Договоры, содействующие торговле	Виды договоров, содействующих торговле. Маркетинговые договоры. Договоры на создание рекламной продукции. Договор на распространение рекламы. Договоры на информационное обеспечение и обслуживание. Виды транспортных договоров. Перевозка. Договор перевозки грузов автомобильным транспортом. Договор железнодорожной перевозки грузов. Договор воздушной перевозки грузов. Договор морской перевозки грузов. Договор фрахтования. Договоры об организации перевозок. Оформление перевозок грузов. Ответственность транспортных организаций. Договор транспортной экспедиции. Услуги по хранению имущества. Хранение на товарном складе. Складские документы: простое и двойное складское свидетельство. Специальные виды хранения. Ответственное хранение товаров: правовое регулирование, содержание прав и обязанностей сторон. Кредитование и расчеты в коммерческой деятельности
9 9	Тема 9. Основы государственного регулирования коммерческой деятельности	Правовые формы государственного воздействия при осуществлении коммерческой деятельности. Государственный контроль за соблюдением правил коммерческой деятельности. Лицензирование как способ государственного воздействия на отдельные сферы торгового оборота. Сертификация розничной торговли. Правовое регулирование оборота отдельных видов товаров. Правовое регулирование оборота алкогольной продукции. Правовое регулирование торговли лекарственными средствами. Особенности оборота пищевых продуктов. Имущественная ответственность в торговом обороте. Предупреждение правонарушений в торговле. Организация

		правовой работы в торговой организации. Защита организаций и предпринимателей от неправомерных действий контролирующих органов.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие, предмет и источники коммерческого права

Тема 2. Субъекты коммерческой деятельности

Тема 3. Объекты коммерческого права

Тема 4. Правовое обеспечение развития товарного рынка

Тема 5. Договоры, регулирующие торговый оборот. Структура договорных связей.

Тема 6. Реализационные договоры в коммерческой деятельности

Тема 7. Посреднические и организационные договоры в торговом обороте

Тема 8. Договоры, содействующие торговле

Тема 9. Основы государственного регулирования коммерческой деятельности коммерческих организаций

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие, предмет и источники коммерческого права

1.1. Понятие коммерческого права как подотрасли предпринимательского права, как науки и как учебной дисциплины.

1.2. Принципы коммерческого права.

1.3. Источники коммерческого права.

Тема 2. Субъекты коммерческой деятельности

1.1. Понятие субъекта коммерческого права. Общая характеристика субъектов коммерческого права, а также отличия субъектов коммерческого права от субъектов гражданского и предпринимательского права.

2.2. Классификации субъектов коммерческой деятельности.

2.3. Торговые посредники. Виды торговых посредников по организационно-правовой форме: простые посредники, брокеры, комиссионеры, консигнаторы и агенты.

2.4. Виды торговых посредников по функциональному назначению: дистрибьюторы, дилеры, франчайзи и ритейлеры.

2.5. Лица, обслуживающие торговлю.

2.6. Организаторы товарного рынка.

2.7. Участие некоммерческих организаций в торговом обороте.

Тема 3. Объекты коммерческого права

3.1. Понятие объектов торгового оборота.

3.2. Классификация товаров.

3.3. Товарный знак и знак обслуживания, их виды, правовая охрана, порядок регистрации. Использование и передача товарного знака.

3.4. Наименование мест происхождения товара, его регистрация и право пользования им.

3.5. Товарораспорядительные документы.

Тема 4. Правовое обеспечение развития товарного рынка

4.1. Понятие и структура товарного рынка.

4.2. Правовые вопросы создание конкурентной среды в сфере коммерческой деятельности.

4.3. Правовые способы защиты от недобросовестной конкуренции.

4.4. Государственный контроль и юридическая ответственность в сфере рекламы.

Тема 5. Договоры, регулирующие торговый оборот. Структура договорных связей.

5.1. Понятие договора. Сущность частноправового договора.

5.2. Коммерческие договоры. Критерии различия коммерческих договоров и гражданско-правовых договоров.

5.3. Принцип свободы договора: понятие и особенности проявления в коммерческом обороте.

5.4. Понятие реализационных договоров. Основные виды реализационных договоров.

5.5. Понятие посреднических договоров. Основные виды посреднических договоров.

5.6. Содействие торговле. Основные виды частноправовых договоров, содействующих торговле.

5.7. Понятие организационных договоров. Основные виды организационных договоров.

5.8. Структура договорных связей: общая характеристика, основные факторы, влияющие на их формирование.

Тема 6. Реализационные договоры в коммерческой деятельности

6.1. Понятие и виды реализационных договоров.

6.2. Организация закупок и поставок продукции и товаров для государственных нужд.

6.3. Правовое обеспечение качества товаров в торговом обороте.

Тема 7. Посреднические и организационные договоры в торговом обороте

7.1. Посредническая деятельность: понятие, сущность, соотнесение с понятием представительство. Характеристика посреднической деятельности, как торговой деятельности.

7.2. Общая характеристика договоров поручения, комиссии и агентского договора.

7.3. Общая характеристика договора консигнации.

7.5. Общая характеристика дистрибьюторского договора.

7.6. Общая характеристика дилерского договора.

7.7. Общая характеристика договора франчайзинга.

Тема 8. Договоры, содействующие торговле

8.1. Договор перевозки грузов: характеристика, существенные условия, виды. Отличия договора перевозки грузов от договора об организации перевозок.

8.2. Перевозочные документы: понятие, виды.

8.3. Ответственность перевозчика.

8.4. Договор транспортной экспедиции: характеристика, существенные условия. Ответственность экспедитора. Документы и другая информация, предоставляемая экспедитору. Односторонний отказ от исполнения договора транспортной экспедиции.

8.5. Ответственное хранение товара: правовое регулирование, содержание прав и обязанностей. Хранение на товарном складе. Специальные виды хранения.

8.6. Договор страхования: правовое регулирование, виды договоров страхования.

8.7. Договор на оказание маркетинговых услуг: правовое регулирование, права и обязанности сторон, состав услуг.

8.8. Договоры в сфере рекламы.

8.9. Кредитование и расчеты в коммерческой деятельности

Тема 9. Основы государственного регулирования коммерческой деятельности коммерческих организаций

9.1. Правовые формы государственного воздействия при осуществлении коммерческой деятельности.

9.2. Правовое регулирование оборота отдельных видов товаров.

9.3. Имущественная ответственность в торговом обороте.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривает проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам курса.

Выполнение домашнего задания, предусматривает решение задач, выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам курса.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю

уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Семинар является одной из форм организации занятия, при которой студенты самостоятельно изучают программный материал по различным источникам, решают задачи и выполняют задания с последующим коллективным обсуждением и оценкой результатов самостоятельной работы под руководством преподавателя.

В процессе семинарских занятий студенты углубляют, систематизируют и закрепляют свои знания, формирует самостоятельность мышления, вырабатывает активность в процессе овладения знаниями. Семинары дают возможность студентам активно использовать информацию, полученную по различным каналам. Участие в семинарах формирует самостоятельность мышления, вырабатывает активность в процессе овладения знаниями, показывает и устраняет сомнения и пробелы в изученном материале.

Для эффективной работы студентов на таких занятиях необходим определенный уровень умений и навыков самостоятельной исследовательской работы: конспектирования, умения делать выписки и анализировать литературу, излагать ее содержание, готовить краткие сообщения и доклады, выступать в ходе обсуждения, принимать участие в дискуссии.

В ходе подготовки к семинару студенты должны ознакомиться с планом занятия и рекомендуемой литературой, составить план-конспект, написать краткое сообщение, доклад или реферат, тезисы выступления или подобрать материал по какому-либо вопросу, составить на основании литературы таблицу, схему, подготовить информационные справки, статистические данные.

Во время выступлений студенты могут использовать свои записи, но не читать их.

На семинарском занятии оценивается содержание выступлений и их аргументированность (работа с ключевыми понятиями, логика изложения, анализ данных, манера подачи материала, умение пользоваться наглядными пособиями и т.п.).

Важным элементом практических занятий является решение задач.

Решение задачи позволяет выявить умение обучающегося применить на практике те или иные правовые нормы, разрешить с помощью правовых средств конкретную жизненную ситуацию, показывает степень готовности студента к самостоятельной работе на практике. Начинается решение с анализа ситуации, требующей правового обоснования, и правовой оценки этой ситуации. Если предложенная в задаче ситуация не может быть оценена однозначно, необходимо назвать дополнительные конкретизирующие условия, при которых принимается определенное решение.

Важным элементом решения является поиск соответствующих нормативно-правовых актов и определение правовых норм, подлежащих применению с соответствующим толкованием применяемых правовых норм. В ходе проводимого анализа необходимо вникать в суть правового материала, применять системный подход, систематическое и логическое толкование правовых норм. Следует принимать во внимание и сложившуюся судебно-арбитражную практику по спорам соответствующей категории.

На основе приведенных правовых норм необходимо принять и четко сформулировать в письменной форме конкретное решение, разрешающее заданную в условии задачи ситуацию. В обоснование принятого решения приводятся соответствующие аргументы и пояснения. Если в условии задачи приводятся конкретные данные, необходимые для определения размера неустойки, процентов за пользование чужими денежными средствами, убытков, то следует представить соответствующий расчет сумм, на которые вправе претендовать контрагент. Если таких данных нет, то делается общий вывод об обоснованности или необоснованности требований.

При решении задач целесообразно пользоваться следующей схемой:

- проанализировать текст задачи, выделить проблемы, важную информацию;
- определить субъектный состав правоотношений; особенности правового статуса субъектов анализируемых правоотношений;
- определить правовую природу анализируемых правоотношений, выделить юридические факты, явившихся основанием их возникновения;
- определить предмет и сущность конфликта интересов участников анализируемых правоотношений (предмет спора);
- определить нормативно-правовые акты, а также иные источники права, подлежащие применению к анализируемым правоотношениям;
- при необходимости проанализировать судебную и иную правоприменительную практику, сложившую при разрешении аналогичных конфликтных ситуаций, а также сформулированные в правовой доктрине точки зрения на дискуссионные вопросы анализируемых правоотношений;
- ответить на предлагаемые к задаче вопросы: разрешение спора по существу, варианты решения спора при отличающихся фактических обстоятельствах, анализ отдельных элементов правоотношений.

Необходимо помнить, что задача может иметь несколько вариантов решения, в равной степени близких к оптимальному и приемлемых в описанных обстоятельствах.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие, предмет и источники коммерческого права	**ПК-1.1.** Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности **ПК – 1.3.** Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций. **ПК – 6.1**. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.	*Опрос, решение задач*
Тема 2. Субъекты коммерческой деятельности	**ПК-1.1** Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности **ПК - 1.2.** Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. **ПК – 6.2.** Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. **ПК – 6.3.** Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	*Опрос, решение задач, проекты документов*
Тема 3. Объекты коммерческого права	**ПК-1.1** Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности **ПК – 6.2.** Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. **ПК – 6.3.** Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	*Опрос, решение задач, проекты документов*
Тема 4. Правовое обеспечение	**ПК - 1.2.** Готовит служебные документы в соответствии с требованиями	*Опрос, решение задач*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
развития товарного рынка	действующего законодательства Российской Федерации. **ПК – 1.3.** Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций. **ПК – 6.1**. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. **ПК – 6.3.** Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	
Тема 5. Договоры, регулирующие торговый оборот. Структура договорных связей	**ПК - 1.2.** Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. **ПК – 6.1**. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. **ПК – 6.2.** Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. **ПК – 6.3.** Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	*Опрос, решение задач*
Тема 6. Реализационные договоры в коммерческой деятельности	**ПК - 1.2.** Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. **ПК – 6.1**. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. **ПК – 6.2.** Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. **ПК – 6.3.** Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной	*Опрос, решение задач, проекты документов*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	деятельности	
Тема 7. Посреднические и организационные договоры в торговом обороте	**ПК - 1.2.** Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. **ПК – 6.1**. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. **ПК – 6.2.** Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. **ПК – 6.3.** Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	*Опрос, решение задач, проекты документов*
Тема 8. Договоры, содействующие торговле	**ПК - 1.2.** Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. **ПК – 6.2.** Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. **ПК – 6.3.** Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	*Опрос, решение задач, проекты документов*
Тема 9. Основы государственного регулирования коммерческой деятельности	**ПК - 1.2.** Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. **ПК – 1.3.** Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций. **ПК – 6.3.** Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	*Опрос, решение задач, проекты документов*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

Выберите верный вариант ответа:

Тест № 1 Дилеры – это	1. Оптовые организации, специализирующиеся на торговле товарами определенных видов
	2. Это коммерческие предприниматели
	3. Это унитарные организации
	4. Некоммерческие организации
Тест № 2 Трейдеры - это	1. Оптовые организации, специализирующиеся на торговле товарами определенных видов
	2. Специализированные посредники, совершающие сделки по поручению клиентов, но от своего имени и за свой счет
	3. Это некоммерческие организации
	4. Это только ИП
Тест № 3 Дистрибьюторские фирмы – это	1. Это только некоммерческие организации
	2. Это - специализированные посредники, совершающие сделки от своего имени и за свой счет, не имея на это поручения клиента
	3. это оптовые посредники, осуществляющие коммерческую деятельность от своего имени и за свой счет, которым также предоставлены исключительные права на покупку и перепродажу определенных товаров в пределах оговоренной территории или рынка

Примеры задач

Задача № 1.

После заключения договора купли-продажи между ООО «Шелковица» (продавец) ООО «Камиль» (покупатель) в отношении женских пиджаков торговой марки LandWool в количестве 500 шт. Общей стоимостью 1 млн. рублей (изготовитель – ООО «Шелковица»), было выявлено, что правообладателем товарного знака LandWool является ООО «Доринплюс», использующее данный знак для индивидуализации производимой им женской одежды, в том числе пиджаков. ООО «Доринплюс» сообщило, что не предоставляло ООО «Шелковица» права на использование товарного знака, а так же сходных с ним до степени смешения обозначений.

По инициативе ООО «Доринплюс» Калининградской торгово-промышленной палатой была проведена экспертиза, установившая, что товар (женские пиджаки марки Landwool, изготовитель ООО «Шелковица») по конструктивному исполнению и маркировке не являются оригинальной продукцией, содержать словесные обозначения

тождественные зарегистрированному товарному знаку Landwool, обладает признаками контрафактности.

ООО «Доринсплюс», полагая свои права на исключительное использование товарного знака нарушенными, обратилось в суд с иском к ООО «Шелковица» о возмещении убытков и выплате компенсации в двухкратном размере стоимости товара, на которых незаконно размещен товарный знак.

Какие товары, согласно законодательству признаются контрафактными? На основании каких договоров возможно передать право использования товарного знака? Является ли требование ООО «Доринплюс» правомерным? Обоснуйте свою позицию, соответствующими положениями законодательства

Задача № 2

Оптовая база материально-технического снабжения (далее — База) регулярно приобретала у расположенной поблизости металлургического комбината (далее — Комбинат) различного рода металлопродукцию. Отношения Комбината и Базы оформлялись периодически присылаемыми Базой заявками об отгрузке, в которых определялось наименование, количество и ассортимент необходимой продукции, а также выставляемыми Комбинатом счетами, которые визировались, а затем (но мере отгрузки продукции и ее перепродажи со окладов Базы) постепенно оплачивались. Такой порядок взаимодействия был определен заключенным между сторонами договором, названным «Договор оптовой купли-продажи».

Однажды База, подыскав очередного покупателя (строительную компанию, занятую возведением городского стадиона) еще до закупки необходимой ему металлопродукции, направила Комбинату вместе с заявкой на формирование соответствующего заказа еще и распоряжение (разнарядку) об отгрузке продукции по этой заявке в адрес строительной компании непосредственно на стройплощадку, минуя оптовый склад Базы. Комбинат отказался выполнить это распоряжение, ссылаясь на то, что заключенный между ним и Базой договор купли-продажи не предусматривает такой обязанности и, кроме того, на то, что прежде они всегда работали по складской, а не транзитной схеме отгрузки. На что База указала, что обязанность исполнения поставщиком отгрузочных разнарядок предусмотрена нормами ГК РФ о договоре поставки, а то, что так не работали раньше, ни какого значения не имеет. Комбинат ответил, что заключенный ими договор является договором купли-продажи, а не поставки и что это видно уже из самого названия договора; следовательно, нормы ГК РФ о поставке к их отношениям применяться не должны; на что База возразила, что, хотя их договор и не обозначен как договор поставки, это неважно, ибо, по сути, он является таковым.

Какие Договоры называются реализационными? Какое место в их системе занимают договоры купли - продажи и поставки? Как эти договоры соотносятся друг с другом? Что такое договор оптовой купли-продажи? Кто прав в возникшем споре о природе договора - Комбинат или База? Если Комбинат обязан исполнить отгрузочную разнарядку Базы, то почему (из какого юридического факта возникла эта обязанность)?

Задача № 3

Отделом лицензирования Министерства экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области при проведении проверки

деятельности ООО «АЛКО МИР» на предмет соблюдения условий лицензии на право розничной торговли алкогольной продукции было выявлено, что реализация алкогольной продукции осуществляется непосредственно в здании, в котором так же располагается главный офис медицинской компании «МЕД ПЛЮС», координирующий деятельность представительств компании, непосредственно осуществляющих лицензируемую медицинскую деятельность. Выявленный факт зафиксирован в акте проверки, в связи с чем представители Отделом лицензирования Министерства экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области обратились в суд с заявление об аннулировании лицензии.

Какое решение должен принять суд по данному делу.

Пример проекта

«Сравнительный анализ договоров в коммерческом праве и практические рекомендации по заключению договора»

Ситуация.

В юридическую консультацию обратился клиент и просит его проконсультировать: чем отличаются друг от друга и в чем схожи договоры транспортной экспедиции и договор перевозки грузов автомобильным транспортом, как торговые договоры. А ситуация такова, что клиент является индивидуальным предпринимателем (ИП) и намеревается осуществлять поставки производимых им товаров в другой регион.

Вопросы:

1. Рассмотрите договоры транспортной экспедиции и перевозки грузов автомобильным транспортом по предложенной следующей схеме в сравнительно-правовом аспекте:
   - общие положения (понятие, предмет);
   - субъектный состав;
   - существенные условия договора;
   - права и обязанности сторон;
   - ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора;
   - иные особенности.
2. Дайте письменную консультацию ИП с рекомендацией заключить определенный договор. При необходимости задайте ИП дополнительные вопросы, сами смоделируйте возможные ответы на них ИП, с учетом чего и дайте соответствующие рекомендации.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Понятие, предмет и принципы коммерческого права.
2. Принципы коммерческого права. Источники коммерческого права.
3. Понятие и общая характеристика субъектов коммерческого права. Классификация субъектов коммерческой деятельности.
4. Торговые посредники. Виды торговых посредников по организационно-правовой форме деятельности: простые посредники, брокеры, комиссионеры, консигнаторы и агенты.
5. Виды торговых посредников по функциональному назначению: дистрибьюторы, дилеры, франчайзи и ритейлеры.
6. Лица, обслуживающие торговлю.
7. Организаторы товарного рынка.
8. Торгово-промышленные палаты: понятие, задачи, порядок образования, структуры органов управления.

9. Понятие объекта коммерческого права. Общая характеристика объектов коммерческого права, а также отличия объектов коммерческого права от объектов гражданского права.
10. Товар и продукция как объект коммерческих прав. Классификация товаров. Оборотоспособность товаров.
11. Товарный знак и знак обслуживания, как специальные способы идентификации товара в коммерческом обороте: виды, правовая охрана, порядок регистрации.
12. Наименование мест происхождения товара, его регистрация и право пользования им.
13. Товарораспорядительные документы, как объекты коммерческих прав.
14. Понятие и функции товарного рынка. Понятие и состав структуры и инфраструктуры товарного рынка.
15. Запрет на осуществление монополистической деятельности.
16. Понятие и признаки недобросовестной конкуренции. Формы недобросовестной конкуренции.
17. Правовые основы регулирования рекламы в коммерческой деятельности. Понятие и виды ненадлежащей рекламы.
18. Правовая характеристика договора поставки.
19. Правовая характеристика договора контрактации.
20. Правовая характеристика договора мены.
21. Правовая характеристика договора товарного займа.
22. Понятие, особенности и виды организационных договоров в коммерческом праве.
23. Общая характеристика договоров поручения, комиссии и агентского договора.
24. Общая характеристика договора консигнации.
25. Общая характеристика дистрибьюторского договора.
26. Общая характеристика дилерского договора.
27. Общая характеристика договора франчайзинга.
28. Общая характеристика договора перевозки груза.
29. Общая характеристика договора транспортной экспедиции.
30. Общая характеристика договора хранения на товарном складе.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	% освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55	

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Коммерческое право : учебник для вузов / под общей редакцией Е. А. Абросимовой, В. А. Белова, Б. И. Пугинского. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 606 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19860-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559998

Дополнительная литература

1. Коммерческое право. Учебно-методический комплекс (схемы и практикум) : учеб. пособие для вузов. / [Абросимова Е. А. и др.] ; под общ. ред. Е. А. Абросимовой, В. А. Белова, Т. Э. Сидоровой. - М. : Юрайт, 2024. - 227, [2] с.;
2. Наниев, А. Т. Коммерческое право. Практикум = Commercial law: учеб.-метод. пособие / А. Т. Наниев, Г. А. Писарев. - Москва : Юстицинформ, 2021. - 83 с.;
3. Коммерческое право. Практикум : учеб. пособие для вузов. / [Абросимова Е. А. и др.] ; под общ. ред. Е. А. Абросимовой, В. А. Белова. - М. : Юрайт, 2022. - 153, [2] с.;
4. Толкачев, А. Н. Коммерческое право / Толкачев А.Н. - Москва :Дашков и К, 2018. - 360 с.: ISBN 978-5-394-01153-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/511987 (дата обращения: 17.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

– НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Право социального обеспечения»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)
Профиль: «Судебная деятельность»
Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Георгиев И.В., ассистент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ».

Целью дисциплины является достижение всестороннего понимания студентами природы и сущности, складывающиеся между гражданами и органами социального обеспечения отношений, умение применять нормы законодательства, дать выпускникам высших учебных заведений знания как теории права социального обеспечения, так и практику его применения в отношениях между гражданами и органами социального обеспечения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-6	ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения	**Знать**: основные нормативно-правовые акты по дисциплине, основные теории, концептуальные идеи, представления, понятия, категории и гипотезы отражающие современный уровень научных знаний об основных закономерностях и тенденциях развития правовых институтов и отношений в сфере методов права социального обеспечения **Уметь**: выбирать необходимые НПА для целей правоприменения **Владеть**: навыками поиска и анализа информации
	ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций	**Знать**: основные принципы правовой системы, в том числе законодательную базу, **Уметь**: подбирать оптимальные решения правовых проблем, применять положения действующего законодательства на практике; **Владеть**: навыками выявления правовых проблем
	ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	**Знать**: основные методы и приёмы сбора информации **Уметь**: Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации **Владеть**: навыками консультирования, навыками анализа закономерностей и тенденций развития правовых институтов и отношений в сфере права социального обеспечения; принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами

		материального и процессуального права;

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контрольные и самостоятельные работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно- заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	*Понятие социального обеспечения*	*Социальное обеспечение как система общественных отношений. Сущностные признаки (элементы) социального обеспечения. Нуждаемость как предпосылка для осуществления социального обеспечения. Содержание и юридическое значение понятия «потребительская корзина». Прожиточный минимум и его виды. Соотношение социального обеспечения со смежными категориями «социальная защита», «социальное страхование», «социальная помощь», «благотворительность». Основные понятия и категории права социального обеспечения, их*

		юридическое значение и место в системе элементов механизма правового регулирования.

		Способы правового закрепления понятий и категорий права социального обеспечения.
2	*Организационная и финансовая система социального обеспечения*	*Обязательное социальное страхование и государственное (бюджетное) обеспечение. Структура обязательного социального страхования и его дифференциация.*
3	*Предмет, метод и система права социального обеспечения*	*Общее учение о предмете права и его преломление в праве социального обеспечения. Характеристика и особенности метода права социального обеспечения с позиций совокупности приемов и средств нормативно-правового воздействия на поведение субъектов и их отражение. Место и значение права социального обеспечения в системе отраслей российского права. Соотношение права социального обеспечения со смежными отраслями: семейным, финансовым, административным, жилищным, трудовым. Особенности системно-структурного построения права социального обеспечения: подотрасли, генеральные институты, институты, субинституты как структурные элементы системы права и их значение в праве социального обеспечения. Общая и Особенная части права социального обеспечения и их структура. Нормативная основа права социального обеспечения.*
4	*Источники права социального обеспечения*	*Понятие и общая характеристика источников права. Особенности нормативно-правовых актов в области социального обеспечения и современные тенденции в их развитии. Федеральное, региональное, муниципальное законодательство о социальном обеспечении. Проблема систематизации права и*

		законодательства о социальном обеспечении и пути (способы) ее решения с помощью кодификации и (или) инкорпорации. *Значение международно-правовых актов в области социального*

		обеспечения (пакты, конвенции, рекомендации, договоры, соглашения). Конституция РФ и ее роль в регулировании социально-обеспечительных отношений. Обзорный анализ основных нормативно- правовых актов о социальном обеспечении: законов и подзаконных актов. Значение актов высших судебных органов в праве социального обеспечения. Действие нормативных правовых актов в сфере социального обеспечения по юридической силе, во времени, в пространстве и по кругу лиц.
5	*Принципы права социального обеспечения*	*Общее понятие и значение правовых принципов, их классификация. Принципы законности, гуманизма и социальной справедливости в сфере социального обеспечения. Межотраслевые принципы. Отраслевые принципы и институциональные принципы (институтов, субинститутов) права социального обеспечения. Характеристика отраслевых принципов в праве социального обеспечения: принцип всеобщности социального обеспечения; принцип адресности и его соотношение с принципом всеобщности; принцип разнообразия форм и видов социального обеспечения; принцип гибкости (адаптации) форм и видов социального обеспечения; принцип солидарности; принцип преемственности правового регулирования.*
6	*Правоотношения в праве социального обеспечения*	*Система правоотношений в праве социального обеспечения. Материальные и процедурные правоотношения, их взаимосвязь и соотношение.*

		Системное социально-обеспечительное правоотношение. Понятие и особенности социально-обеспечительных правоотношений. Правоотношения как юридическая связь субъектов и как урегулированные нормами права социального

		обеспечения *фактические общественные отношения. Характеристика юридических фактов (юридических составов), лежащих в основании возникновения, изменения и прекращения* *социально- обеспечительных правоотношений. Субъекты* *социально- обеспечительных правоотношений. Объекты социально-обеспечительных правоотношений. Организационно-финансовые правоотношения (понятие, основания возникновения, субъекты, объекты, содержание).*
7	*Пенсионное право*	*Общая характеристика пенсионного права. Понятие и значение пенсионного права в системе права социального обеспечения. Система и структура пенсионного права, его генеральные институты, институты и субинституты.* *Предмет пенсионного права. Субъекты пенсионного права, их права и обязанности. Основные нормативные правовые акты о пенсионном обеспечении. Понятийный аппарат пенсионного права. Пенсия как основной вид социального обеспечения. Понятие и правовые признаки пенсии в теории права социального обеспечения и в законодательстве. Соотношение основания и условий назначения пенсий.*
8	*Пособия в праве социального обеспечения Льготы в праве социального обеспечения Социально-обеспечительные компенсации.*	*Пособия как вид социального обеспечения. Классификация пособий: источник* *финансирования, функциональное назначение, субъектный состав, основания предоставления. Понятие и классификация льгот. Особенности института льгот в праве социального обеспечения. Правоотношения по обеспечению льготами. Круг субъектов права на*

		льготы. Характеристика основных видов льгот: жилищно-бытовых, транспортных, по социальному обслуживанию, по медицинской помощи и лечению и др. Особенности льгот, обусловленные статусом

		субъектов – получателей. Тенденции развития законодательства о льготах в области социального обеспечения на современном этапе. Понятие компенсации в праве социального обеспечения.
9	*Социально-обеспечительные услуги*	*Понятие и принципы института социально-обеспечительных услуг. Понятие и особенности социального обслуживания.* *Содержание социального обслуживания. Понятие и виды социальных услуг. Правовое положение и виды социальных служб, предоставляющих социальные услуги. Социальное обслуживание в стационарных, полустационарных условиях, на дому, в экстренных случаях: круг лиц и порядок осуществления.*

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Понятие социального обеспечения
Тема 2: Организационная и финансовая система социального обеспечения
Тема 3: Предмет, метод и система права социального обеспечения
Тема 6: Правоотношения в праве социального обеспечения Тема 8: Пособия в праве социального обеспечения
Льготы в праве социального обеспечения
Социально-обеспечительные компенсации.
Тема 9: Социально-обеспечительные услуги

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: Порядок расчета страховой пенсии
Тема 2: Порядок подсчета страхового стажа
Тема 3: Корректировка сведений индивидуального лицевого счета
Тема 4: Институт досрочных пенсий.
Тема 5: Установление досрочных пенсий, связанных с материнством и детством.
Тема 6: Установление страховой пенсии с учетом норм международных договоров.
Тема 7: Социальное обеспечение инвалидов.
Тема 8: Единое пособие.
Тема 9: Материнский капитал.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ (при наличии)

Не предусмотрено

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студента – часть образовательного процесса, является дидактическим средством развития готовности к профессиональному самообразованию, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих компетентностной модели выпускника, освоившего основную профессиональную образовательную программу высшего образования. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента.

Приступая к изучению той или иной темы, следует в обязательном порядке ознакомиться с основной и дополнительной научной и учебной литературой, а также с соответствующими нормативными актами Российской Федерации. Так как законодательство непрерывно совершенствуется, студентам рекомендуется следить за текущими изменениями, используя как печатные источники, так и справочные правовые системы, такие как «Гарант» и «КонсультантПлюс».

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к семинарским занятиям (анализ и изучение учебной, учебно-методической и справочной литературы, интернет-ресурсов; подготовка доклада и презентации по выбранной теме), решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях)

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам

студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Понятие социального обеспечения	*ПК-6.1* *ПК-6.2* *ПК-6.3*	*- вопросы открытого типа;* *- вопросы закрытого типа;* *- тестовые задания;* *- реферат;* *- доклад;*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ПК-6.1 *ПК-6.2*	*- задачи;* *- моделирование ситуации;* *- ситуационные задачи;* *- подготовка презентаций*
Организационная и финансовая система социального обеспечения	*ПК-6.1* *ПК-6.2* *ПК-6.3*	*- вопросы открытого типа;* *- вопросы закрытого типа;* *- тестовые задания;* *- реферат;* *- доклад;* *- задачи;* *- моделирование ситуации;* *- ситуационные задачи;* *- подготовка презентаций*
Предмет, метод и система права социального обеспечения	*ПК-6.1* *ПК-6.2* *ПК-6.3*	*- вопросы открытого типа;* *- вопросы закрытого типа;* *- тестовые задания;* *- реферат;* *- доклад;* *- задачи;* *- моделирование ситуации;* *- ситуационные задачи;* *- подготовка презентаций*
Источники права социального обеспечения	*ПК-6.1* *ПК-6.2* *ПК-6.3*	*- вопросы открытого типа;* *- вопросы закрытого типа;* *- тестовые задания;* *- реферат;* *- доклад;* *- задачи;* *- моделирование ситуации;* *- ситуационные задачи;* *- подготовка презентаций*
Принципы права социального обеспечения	*ПК-6.1* *ПК-6.2* *ПК-6.3*	*- вопросы открытого типа;* *- вопросы закрытого типа;* *- тестовые задания;* *- реферат;* *- доклад;* *- задачи;* *- моделирование ситуации;* *- ситуационные задачи;* *- подготовка презентаций*
Правоотношения в праве социального обеспечения	*ПК-6.1* *ПК-6.2* *ПК-6.3*	*- вопросы открытого типа;* *- вопросы закрытого типа;* *- тестовые задания;* *- реферат;* *- доклад;* *- задачи;*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ПК-6.1	*- моделирование ситуации;* *- ситуационные задачи;* *- подготовка презентаций*
Пенсионное право	*ПК-6.1* *ПК-6.2* *ПК-6.3*	*- вопросы открытого типа;* *- вопросы закрытого типа;* *- тестовые задания;* *- реферат;* *- доклад;* *- задачи;* *- моделирование ситуации;* *- ситуационные задачи;* *- подготовка презентаций*
Пособия в праве социального обеспечения *Льготы в праве социального обеспечения* *Социально-обеспечительные компенсации.*	*ПК-6.1* *ПК-6.2* *ПК-6.3*	*- вопросы открытого типа;* *- вопросы закрытого типа;* *- тестовые задания;* *- реферат;* *- доклад;* *- задачи;* *- моделирование ситуации;* *- ситуационные задачи;* *- подготовка презентаций*
Социально-обеспечительные услуги	*ПК-6.1* *ПК-6.2* *ПК-6.3*	*- вопросы открытого типа;* *- вопросы закрытого типа;* *- тестовые задания;* *- реферат;* *- доклад;* *- задачи;* *- моделирование ситуации;* *- ситуационные задачи;* *- подготовка презентаций*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Примерный вариант вопросов открытого/закрытого типа на основе предложенных задач.

Задача.

Л. обратился в суд с иском к Государственному учреждению - Управлению Пенсионного фонда РФ в Ленинском районе Саратовской области (межрайонное) о признании права на назначение досрочной страховой пенсии по старости и установлении факта воспитания инвалида с детства до восьмилетнего возраста.

В 2000 году он познакомился с женщиной, стали проживать одной семьей, однако брак с ней зарегистрирован не был. Вели совместное хозяйство и общий семейный бюджет.

В 2007 году у них родилась дочь, которая с рождения имеет инвалидность.

17 апреля 2008 года женщина зарегистрировала брак с С., сменила фамилию и произвела регистрацию рождения дочери в Отделе ЗАГС, где отцом был указан С.

20 июня 2008 года С. умер. Так как женщина постоянно злоупотребляла спиртными напитками, они не смогли подать в органы ЗАГС совместного заявления об установлении его

отцовства в отношении дочери. С момента рождения и по настоящее время дочь постоянно проживает с истцом, с рождения он занимался и занимается воспитанием дочери, материально содержит ее, то есть, дочь находится на его полном иждивении.

Что Вы бы могли бы посоветовать Л.?
Какое решение должен вынести суд?

Критерии оценивания

№	*Показатели и критерии оценки*	*Баллы*
1	*Студент:* *полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;* *обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике,* *излагает материал последовательно*	*5*
2	*Студент:* *отвечает по содержанию задания;* *обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, допускает некоторые неточности* *излагает материал последовательно*	*4*
3	*Студент:* *обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и* *допускает ошибки*	*3*
4	*Студент:* *обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом*	*0*

Максимальное количество баллов –
5 Шкала оценивания:

5 баллов –
«отлично»/«зачтено» 4 баллов
– «хорошо»/«зачтено»
3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»
0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

2. Примерная тематика докладов:

1. Условия назначения и перечень необходимых документов для установления страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности.
2. Подтверждение периодов работы до регистрации гражданина в качестве застрахованного лица на основании свидетельских показаний
3. Порядок предоставления государственной услуги по корректировке сведений индивидуального (персонифицированного) учета и внесении уточнений (дополнений) в индивидуальный лицевой счет
4. Иные периоды, засчитываемые в страховой стаж.
5. Досрочная пенсия медицинским работникам.
6. Условия назначения досрочных пенсий, связанных с материнством и детством.
7. Особенности назначения страховых пенсий в рамках Соглашения о пенсионном обеспечении трудящихся государств-членов ЕАЭС.
8. Порядок взаимодействия и особенности назначения пенсий в рамках Соглашения о гарантиях прав граждан-государств участников СНГ в области пенсионного законодательства в современных условиях.
9. Порядок предоставления набора социальных услуг.

№	*Показатели и критерии оценки*	*Баллы*
1	*доклад производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; автор отвечает на вопросы; автором показано владение специальным аппаратом; выводы полностью характеризуют работу*	*5*
2	*доклад четко выстроен; демонстрационный материал использовался в реферате, хорошо оформлен, но есть неточности; докладчик не может ответить на большинство вопросов; выводы нечетки*	*4*
3	*доклад зачитывается; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно; докладчик - не может четко ответить на вопросы; выводы имеются, но не доказаны*	*3*
4	*содержание доклада не соответствует теме; отсутствует демонстрационный материал; докладчик не может ответить на вопросы*	*0*

10. Порядок и особенности назначения Единого пособия.

Максимальное количество баллов –5
Шкала оценивания:
5 баллов –
«отлично»/«зачтено» 4 баллов
– «хорошо»/«зачтено»
3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»
0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

3. Примерные тестовые задания

Как рассчитывается размер фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости?
А) устанавливается Федеральным законом
Б) зависит от величины ИПК с 01.01.2015г.
В) устанавливается в зависимости от страховых взносов с 2002г. по 2014г.

Как узнать стоимость 1 ИПК?
А) рассчитывается индивидуально от суммы страховых взносов
Б) устанавливается Федеральным законом
В) зависит от стажа до 01.01.2002г.

Что может повлиять на величину ИПК?
А) период получения пособия по обязательному социальному страхованию в период временной нетрудоспособности (больничные листы)
Б) период прохождения военной службы, а также другой приравненной к ней службы
В) период участия в оплачиваемых общественных работах

Что понимается под полным рабочим днем?
А) выполнение работы в особых условиях труда не менее 80% рабочего времени;
Б) выполнение работы в особых условиях труда не менее 100% рабочего времени;
В) выполнение работы в особых условиях труда не менее 90% рабочего времени.

Какие периоды не учитываются в специальный стаж для установления досрочной пенсии по старости?
А) ежегодный оплачиваемый отпуск;
Б) периоды получения пособия по государственному социальному страхованию в период временной нетрудоспособности;
В) командировки.

Критерии оценки тестовых заданий:

№	*Показатели и критерии оценки*	*Баллы*
1	*90 – 100% правильных ответов*	*5*

2	*70 – 90% правильных ответов*	*4*
3	*50 – 70% правильных ответов*	*3*
4	*менее 50% правильных ответов*	*0*

Максимальное количество баллов –
5 Шкала оценивания:
5 баллов –
«отлично»/«зачтено» 4 баллов
– «хорошо»/«зачтено»
3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

10. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. *Понятие социального обеспечения, социального страхования и социальной защиты населения.*
2. *Функции и формы социального обеспечения*
3. *Понятие права социального обеспечения*
4. *Предмет права социального обеспечения*
5. *Метод права социального обеспечения*
6. *Отграничение права социального обеспечения от других отраслей права*
7. *Система права социального обеспечения*
8. *Принципы права социального обеспечения*
9. *Источники права социального обеспечения*
10. *Субъекты права социального обеспечения: понятие, классификация, особенности правосубъектности (компетенции).*
11. *Социально-обеспечительные правоотношения: понятие, виды, структура и особенности.*
12. *Организационная и финансовая система (организационно-правовые формы) социального обеспечения.*
13. *Субъекты обязательного социального страхования (пенсионного, медицинского страхования и страхования работающих граждан) и их правовой статус.*
14. *Понятие, признаки и классификация пенсий.*
15. *Понятие, классификация и место пособий в системе права социального обеспечения.*
16. *Льготы как вид социального обеспечения.*
17. *Социальные и медицинские услуги как виды социального обеспечения.*
18. *Понятие, содержание, юридическое значение и виды стажа в праве социального обеспечения.*
19. *Страховой стаж в обязательном пенсионном страховании: понятие, значение и правила исчисления.*
20. *Понятие и способы подтверждения стажа. Установление стажа по свидетельским показаниям.*
21. *Пенсионное право в системе права социального обеспечения и его структура. Основные понятия и категории пенсионного права.*
22. *Общие правила исчисления пенсий.*

23. *Страховые пенсии по возрасту: понятие, значение, виды. Характеристика основания и условий назначения.*
24. *Льготные (досрочные) страховые пенсии по возрасту по профессиональному и природно-климатическому критериям.*
25. *Льготные (досрочные) страховые пенсии по возрасту по социально-функциональному, медико-биологическому критериям и в силу специальных нормативных правовых актов.*
26. *Страховые пенсии по инвалидности на общих основаниях: характеристика основания и условий назначения.*
27. *Характеристика основания и общих условий назначения пенсий по случаю потери кормильца.*
28. *Страховые пенсии по случаю потери кормильца: основание, субъекты и специальные условия назначения.*
29. *Пенсионное обеспечение членов семей военнослужащих (по призыву и по контракту) в связи со смертью кормильца.*
30. *Государственные социальные пенсии (по возрасту, по инвалидности, по случаю потери кормильца): основания и условия назначения, субъекты-получатели.*
31. *Особенности структуры страховых пенсий. Накопительная пенсия: финансовое обеспечение и условия назначения.*
32. *Виды и статус органов, осуществляющих назначение страховых и государственных пенсий. Правила обращения за пенсией.*
33. *Сроки назначения, основания приостановления и прекращения выплаты пенсии. Перевод с одной пенсии на другую. Порядок доставки пенсии.*
34. *Страховые пособия по беременности и родам: субъекты-получатели, порядок назначения и выплаты.*
35. *Государственные пособия по беременности и родам: субъекты-получатели, порядок назначения и выплаты.*
36. *Единовременные пособия в соответствии с федеральным законом «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей». Сроки обращения за пособиями.*
37. *Страховые и государственные пособия по уходу за ребенком*
38. *в соответствии с федеральным законом «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей». Сроки обращения за пособиями.*
39. *Понятие безработного гражданина и этапы признания лица безработным. Категории безработных.*
40. *Виды социального обеспечения безработных.*
41. *Обязательное медицинское страхование: понятие, субъекты, страховой риск, страховой случай и обеспечение по страхованию.*

11. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	

Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1.Афанасьев М. А., Голубева Т. Ю. Право социального обеспечения России : учебное пособие / М. А. Афанасьев, Т. Ю. Голубева. — Москва : Проспект, 2020. — 184 с. - ISBN 978-5-392-29705-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/42572

Дополнительная литература

1.Сидоров, В. Е. Право социального обеспечения: Учебное пособие/Сидоров В. Е., 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 310 с.: - URL: https://znanium.com/catalog/product/933892

Литература для самостоятельной работы

1.Социальное обеспечение: настоящее и будущее : монография / Е. Г. Азарова, Н. В. Антонова, А. Л. Благодир и др.; отв. ред. М. Л. Захаров, Ю. В. Воронин ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Проспект, 2020. — 284 с. - ISBN 978-5-392-32036-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/43370

2.Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации : научно-практический комментарий к Федеральному закону от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ (постатейный) / Е. Г. Азарова, Н. В. Антонова, Н. С. Волкова и др. ; отв. ред. Н. В. Путило. — Москва : Проспект, 2020. — 272 с. - ISBN 978-5-392-30511-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/43105

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

3.НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
4.eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
5.ЭБС Консультант студента
6.ЭБС ZNANIUM.COM
7.ЭБС «Айбукс»
8.ООО «Проспект»
9.ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской. Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки:«Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)
Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Казакова Г.В. к.ю.н., доцент. Георгиев И.В., ассистент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития», руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г.Смелик

Руководитель ОП Т.А.Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО».

Цель дисциплины: комплексное исследование практических проблем, возникающих в жилищной сфере, формирование объективного представления о жилищном праве у студентов-юристов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1	*ПК-1.1* Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение	**Знать**: содержание норм жилищного законодательства **Уметь**: выявлять нормативный материал и юридическую практику, относящиеся к фактическим обстоятельствам, соотнести их, **Владеть**: техникой толкования НПА
	ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов	**Знать**: виды и специфику правоприменительных актов **Уметь**: осуществлять их толкование, проводит юридическую квалификацию **Владеть:** навыками обращения с юридическим текстом
	ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении	**Знать**: юридические техники в правоприменении **Уметь**: соотносить фактические обстоятельства дела с текстом НПА **Владеть**: навыками первичной работы с нормативно-правовыми актами
ПК-6	*ПК-6.1* Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения	**Знать**: основные нормативно-правовые акты по предмету **Уметь**: выбирать необходимые НПА для целей правоприменения **Владеть**: навыками поиска и анализа информации
	ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций	**Знать**: основные принципы правовой системы, в том числе законодательную базу, **Уметь**: подбирать оптимальные решения правовых проблем **Владеть**: навыками выявления правовых проблем
	ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	**Знать**: основные методы и приёмы сбора информации **Уметь**: Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации **Владеть**: навыками консультирования

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	*История развития жилищного законодательства. Конституционное право граждан Российской Федерации на жилище*	*Понятие жилищного законодательства, его структура и характерные черты. Кодификация жилищного законодательства: современное состояние и перспективы. Структура Жилищного кодекса РФ.* *Понятие жилищного права, его место в системе права Российской Федерации.* *Право граждан на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства, его содержание и значение. Регистрация граждан по месту их проживания как гарантия реализации конституционных прав.* *Сущность и содержание конституционного права граждан*

		на жилище, его гарантии. Неприкосновенность жилища. Способы защиты права граждан на жилище. *Понятие государственной жилищной политики, её цель и задачи.*
2	*Жилищные отношения. Участники жилищных отношений*	*Понятие жилищного правоотношения. Основания возникновения жилищных отношений. Жилищные отношения и методы их регулирования.* *Субъекты жилищных правоотношений. Содержание жилищных правоотношений: субъективные права и субъективные обязанности сторон.* *Принципы жилищного права.*
3	*Жилищные фонды и объекты жилищных прав*	*Понятие жилищного фонда. Классификация жилищных фондов, ее юридическое значение. Государственный учет и контроль жилищного фонда.* *Управление жилищным фондом. Органы, осуществляющие управление государственным, муниципальным и частным жилищными фондами.* *Объекты жилищных прав (жилые помещения). Понятие и признаки жилого помещения. Виды жилых помещений.* *Назначение жилого помещения и пределы его использования. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение (условия и порядок перевода).* *Переустройство и перепланировка жилого помещения (понятие переустройства и перепланировки, порядок их проведения, последствия самовольного переустройства и (или) перепланировки жилого помещения).*
4	*Право собственности и иные (ограниченные) вещные права на жилое помещение*	*Основания приобретения права собственности на жилое помещение. Первоначальные и производные способы*

		приобретения права собственности на жилые помещения. *Права и обязанности собственника жилого помещения. Право собственности на общее имущество в многоквартирном доме. Право общей собственности на жилое помещение.* *Прекращение права собственности на жилое помещение.* *Иные (ограниченные) вещные права лиц на жилое помещение собственника. Правовое положение граждан, проживающих совместно с собственником (члены семьи собственника жилого помещения, их права и обязанности, правовое положение бывших членов семьи собственника). Пользование жилыми помещениями, предоставленными по завещательному отказу. Пользование жилыми помещениями на основании договора пожизненного содержания с иждивением.*
5	*Приватизация жилищного фонда. Сделки с жилыми помещениями*	*Приватизация жилых помещений. Нормативные акты, регулирующие порядок приватизации.* *Объекты приватизации. Жилые помещения, не подлежащие приватизации.* *Субъекты приватизации жилищного фонда. Права нанимателя и членов его семьи на приватизацию жилого помещения. Порядок передачи жилья в собственность граждан. Договор передачи жилого помещения в собственность граждан в порядке приватизации.* *Недействительность и расторжение договора передачи жилого помещения в порядке приватизации.* *Особенности приватизации коммунальных квартир и жилых помещений в них.*

		Защита прав несовершеннолетних при приватизации жилищного фонда. *Договор купли-продажи жилого помещения. Договор мены жилого помещения. Договор дарения жилого помещения. Договор ренты. Виды договора ренты и их особенности.* *Порядок заключения и форма договоров об отчуждении жилых помещений. Государственная регистрация прав на жилое помещение и сделок и ним.* *Договоры о передаче жилого помещения в пользование на возмездной и безвозмездной основе. Общая характеристика договора коммерческого найма жилого помещения. Виды договора коммерческого найма. Безвозмездное пользование жилым помещением: понятие, стороны, распределение рисков и ответственность по договору. Прекращение договора и его последствия.*
6	*Социальный наем жилого помещения. Наемные дома*	*Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Малоимущие граждане, нуждающиеся в улучшении жилищных условий. Очередность предоставления жилых помещений.* *Учетная норма площади. Норма площади для предоставления жилых помещений.* *Порядок предоставления комнат, освобождающихся в коммунальной квартире.* *Понятие договора социального найма, его правовая характеристика. Порядок заключения договора социального найма. Форма и срок договора социального найма. Предмет и иные условия договора социального найма. Стороны договора социального найма жилого помещения (члены семьи нанимателя жилого помещения,*

		их права и обязанности, правовое положение бывших членов семьи нанимателя). Права и обязанности сторон по договору. Ответственность сторон договора социального найма. Сонаниматели, поднаниматели, временные жильцы. Сохранение жилого помещения за временно отсутствующим. Изменение, расторжение и прекращение договора социального найма. Выселение. Наемные дома. Договор найма жилого помещения в наемном доме. Особенности правового регулирования.
7	*Пользование жилыми помещениями специализированного жилищного фонда*	*Виды жилых помещений специализированного жилого фонда. Служебные жилые помещения: понятие, правовой режим, порядок предоставления. Выселение из служебных жилых помещений. Общежития: понятие, порядок предоставления и выселения. Дома маневренного фонда: понятие и порядок предоставления. Правовой режим жилых помещений в специализированных домах: домах интернатах для инвалидов, ветеранов, одиноких престарелых; гостиницах приютах; жилых домах органов социальной защиты и домах иного специального назначения. Фонд жилья для временного поселения беженцев и вынужденных переселенцев: порядок создания и правовой режим. Договор найма специализированного жилого помещения: порядок заключения, расторжение, прекращение. Выселение граждан из специализированных жилых помещений.*
8	*Управление многоквартирным домом*	*Способы управления многоквартирным домом: понятие, виды, управляющие организации, ТСЖ (товарищество собственников жилья), сроки,*

		порядок. Договор управления многоквартирным домом: стороны, основания и порядок заключения, сроки действия. Юридическая природа такого договора. Порядок и основания изменения договора управления. *Особенности управления многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности.* *Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками жилых помещений. Конкурс по выбору управляющей организации многоквартирным домом.* *Жилищные и жилищно-строительные, жилищно-накопительные кооперативы, организация и деятельность. Права и обязанности членов ЖСК.*
9	*Тарифная политика в жилищной сфере. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги*	*Основы регулирования тарифов организаций коммунального комплекса.* *Порядок предоставления коммунальных услуг.* *Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги по договору социального найма.* *Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги по договору коммерческого найма.* *Расходы собственников на содержание жилого помещения. Федеральные и региональные стандарты. Социальная норма площади.* *Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.*

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: История развития жилищного законодательства. Конституционное право граждан Российской Федерации на жилище

Тема 2: Жилищные отношения. Участники жилищных отношений

Тема 3: Жилищные фонды и объекты жилищных прав

Тема 4: Право собственности и иные (ограниченные) вещные права на жилое помещение

Тема 8: Управление многоквартирным домом

Тема 9: Тарифная политика в жилищной сфере. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: История развития жилищного законодательства. Конституционное право граждан Российской Федерации на жилище

Тема 2: Жилищные отношения. Участники жилищных отношений

Тема 3: Жилищные фонды и объекты жилищных прав

Тема 4: Право собственности и иные (ограниченные) вещные права на жилое помещение

Тема 5: Приватизация жилищного фонда. Сделки с жилыми помещениями

Тема 6: Социальный наем жилого помещения. Наемные дома

Тема 7: Пользование жилыми помещениями специализированного жилищного фонда

Тема 8: Управление многоквартирным домом

Тема 9: Тарифная политика в жилищной сфере. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ (при наличии)

Не предусмотрено

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студента (СРС) – часть образовательного процесса, является дидактическим средством развития готовности к профессиональному самообразованию, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих компетентностной модели выпускника, освоившего основную профессиональную образовательную программу высшего образования. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента.

Приступая к изучению той или иной темы, следует в обязательном порядке ознакомиться с основной и дополнительной научной и учебной литературой, а также с соответствующими нормативными актами Российской Федерации. Так как законодательство непрерывно совершенствуется, студентам рекомендуется следить за текущими изменениями, используя как печатные источники, так и справочные правовые системы, такие как «Гарант» и «КонсультантПлюс».

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к семинарским занятиям (анализ и изучение учебной, учебно-методической и справочной литературы,

интернет-ресурсов; подготовка доклада и презентации по выбранной теме), решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях)

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем

дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
История развития жилищного законодательства. Конституционное право граждан Российской Федерации на жилище	*ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-6.1; ПК-6.2*	*- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций*
Жилищные отношения. Участники жилищных отношений	*ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-6.1; ПК-6.2*	*- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций*
Жилищные фонды и объекты жилищных прав	*ПК-6.1; ПК-6.2*	*- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат; - доклад; - задачи; - моделирование ситуации; - ситуационные задачи; - подготовка презентаций*
Право собственности и иные (ограниченные) вещные права на жилое помещение	*ПК-1.2; ПК-1.3;*	*- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания; - реферат;*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		- доклад; *- задачи;* *- моделирование ситуации;* *- ситуационные задачи;* *- подготовка презентаций*
Приватизация жилищного фонда. Сделки с жилыми помещениями	*ПК-1.2;* *ПК-1.3;* *ПК-6.1;* *ПК-6.2*	*- вопросы открытого типа;* *- вопросы закрытого типа;* *- тестовые задания;* *- реферат;* *- доклад;* *- задачи;* *- моделирование ситуации;* *- ситуационные задачи;* *- подготовка презентаций*
Социальный наем жилого помещения. Наемные дома	*ПК-1.2;* *ПК-1.3;*	*- вопросы открытого типа;* *- вопросы закрытого типа;* *- тестовые задания;* *- реферат;* *- доклад;* *- задачи;* *- моделирование ситуации;* *- ситуационные задачи;* *- подготовка презентаций*
Пользование жилыми помещениями специализированного жилищного фонда	*ПК-1.2;* *ПК-1.3;* *ПК-6.1;* *ПК-6.2*	*- вопросы открытого типа;* *- вопросы закрытого типа;* *- тестовые задания;* *- реферат;* *- доклад;* *- задачи;* *- моделирование ситуации;* *- ситуационные задачи;* *- подготовка презентаций*
Управление многоквартирным домом	*ПК-1.1;* *ПК-1.2;* *ПК-1.3;* *ПК-6.1;* *ПК-6.2*	*- вопросы открытого типа;* *- вопросы закрытого типа;* *- тестовые задания;* *- реферат;* *- доклад;* *- задачи;* *- моделирование ситуации;* *- ситуационные задачи;* *- подготовка презентаций*
Тарифная политика в жилищной сфере. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги		*- вопросы открытого типа;* *- вопросы закрытого типа;* *- тестовые задания;* *- реферат;* *- доклад;*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Примерный вариант вопросов открытого/закрытого типа на основе предложенных задач.

Задача 1.

Стаканова в течение 22 лет находилась в фактических брачных отношениях с Кадеркиным и проживала с ним в его муниципальной квартире, оставаясь прописанной в общежитии. После смерти родителей Кадеркина она поставила вопрос о прописке в квартире, на что согласия не получила. Стаканова обратилась в суд с требованием о признании ее права на жилплощадь в спорной квартире, ссылаясь на то, что она фактически является членом семьи Кадеркина. К моменту разрешения спора в суде Кадеркин умер.

Определите перспективу судебного спора. Укажите, какие основания для признания за ней права на жилплощадь Стаканова может привести. Какие возражения может представить Кадеркин. Какое значение имеет регистрация по месту жительства?

Будет ли иметь значение факт смерти Кадеркина для существа спора?

Задача 2.

Смирницкая, имеющая несовершеннолетнюю дочь 13 лет, вышла замуж за Кротова. Решив улучшить свои жилищные условия, они купили в долях 2-х комнатную квартиру, получив кредит в размере 1 млн. руб. на двоих (как созаемщики) и оформив ипотеку. Кроме того, Смирницкая получила беспроцентную ссуду на 15 лет у своего работодателя в размере 1 млн. руб.

Через 1 год после покупки квартиры отношения между супругами испортились настолько, что они решили развестись. Дайте совет, как поступить с квартирой, с обязательствами по погашению долга?

Критерии оценивания

№	Показатели и критерии оценки	Баллы

1	*Студент:* *полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;* *обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике,* *излагает материал последовательно*	*5*
2	*Студент:* *отвечает по содержанию задания;* *обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, допускает некоторые неточности* *излагает материал последовательно*	*4*
3	*Студент:* *обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки*	*3*
4	*Студент:* *обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом*	*0*

Максимальное количество баллов –5
Шкала оценивания:
5 баллов – «отлично»/«зачтено»
4 баллов – «хорошо»/«зачтено»
3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»
0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

2. Примерная тематика рефератов

Прописка и регистрация: соотношение и современное состояние. Ответственность за нарушение правил регистрации по месту пребывания.
Компетенция органов РФ, субъектов РФ и муниципальных образований в области жилищных отношений.
Жилищные программы по обеспечению жильем мигрантов.
Формирование муниципального жилищного фонда в период с 1991 по настоящее время.
Проблемы приватизации малоэтажных жилых домов (особняков) довоенной постройки в Калининградской области. Особенности правоприменительной практики и ее последствия.
Реконструкция мансарды с созданием нового жилого помещения.
Соотношение интересов собственников жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме.

Имущественное положение граждан как условие признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий.
Выселение из жилых помещений (выселение с предоставление другого благоустроенного жилого помещения, выселение с предоставлением другого жилого помещения и выселение без предоставления какого-либо жилого помещения).
Содержание договора управления многоквартирным домом.
Права, обязанности и ответственность управляющей организации по управлению многоквартирным домом.
Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.
Способы и порядок улучшения жилищных условий военнослужащими.
Осуществление права на жилище иностранными гражданами (беженцами и т.п.) в РФ.
Соответствие внутреннего законодательства требованиям международных договоров и соглашений.
Государственная жилищная инспекция, её полномочия.

Критерии оценивания реферата

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	реферат производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; автор отвечает на вопросы; автором показано владение специальным аппаратом; выводы полностью характеризуют работу	5
2	реферат четко выстроен; демонстрационный материал использовался в реферате, хорошо оформлен, но есть неточности; докладчик не может ответить на большинство вопросов; выводы нечеткие	4
3	реферат зачитывается; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно; докладчик - не может четко ответить на вопросы; выводы имеются, но не доказаны	3
4	содержание реферата не соответствует теме; отсутствует демонстрационный материал; докладчик не может ответить на вопросы	0

Максимальное количество баллов –5
Шкала оценивания:
5 баллов – «отлично»/«зачтено»
4 баллов – «хорошо»/«зачтено»
3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»
0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

3. Примерная тематика докладов:

Прописка и регистрация: соотношение и современное состояние. Ответственность за нарушение правил регистрации по месту пребывания.
Право на жилище и его соотношение с другими правами и свободами человека и гражданина.
Финансово-экономические аспекты жилищной реформы. Жилищные субсидии и ипотечное кредитование. Жилищные сертификаты.
Место жилищного права в системе права РФ.
Содержание термина «жилище» в законодательстве РФ.
Компетенция органов РФ, субъектов РФ и муниципальных образований в области жилищных отношений.
Жилищные программы по обеспечению жильем мигрантов.
Формирование муниципального жилищного фонда в период с 1991 по настоящее время.
Формирование частного жилищного фонда.
Формирование государственного жилищного фонда РФ и субъекта РФ.
Порядок приватизации служебных жилых помещений и коммунальных квартир.
Защита прав несовершеннолетних при приватизации жилищного фонда.
Отказ в приватизации жилого помещения, порядок его обжалования.
Проблемы приватизации малоэтажных жилых домов (особняков) довоенной постройки в Калининградской области. Особенности правоприменительной практики и ее последствия.
Реконструкция мансарды с созданием нового жилого помещения.
Соотношение интересов собственников жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме.
Порядок отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду.
Правовой режим специального фонда для переселения соотечественников.
Имущественное положение граждан как условие признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий.
Заключение и оформление договора социального найма.
Выселение из жилых помещений (выселение с предоставление другого благоустроенного жилого помещения, выселение с предоставлением другого жилого помещения и выселение без предоставления какого-либо жилого помещения).
Содержание договора управления многоквартирным домом.
Права, обязанности и ответственность управляющей организации по управлению многоквартирным домом.
Расходы собственников на содержание жилого помещения.
Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.
Порядок возмещение расходов бюджетов субъектов РФ на предоставление гражданам субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг.
Соотношение жилищного и гражданского законодательства.
Практика Конституционного суда и ее влияние на развитие жилищного законодательства.
Роль судебной практики в регулировании жилищных отношений.
Договор коммерческого найма: существенные условия, стороны, срок.

Критерии оценивания доклада

№	*Показатели и критерии оценки*	*Баллы*
1	*доклад производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом;* *автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался;*	*5*

	автор отвечает на вопросы; *автором показано владение специальным аппаратом;* *выводы полностью характеризуют работу*	
2	*доклад четко выстроен;* *демонстрационный материал использовался в реферате, хорошо оформлен, но есть неточности;* *докладчик не может ответить на большинство вопросов;* *выводы нечеткие*	*4*
3	*доклад зачитывается;* *представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно;* *докладчик - не может четко ответить на вопросы;* *выводы имеются, но не доказаны*	*3*
4	*содержание доклада не соответствует теме;* *отсутствует демонстрационный материал;* *докладчик не может ответить на вопросы*	*0*

Максимальное количество баллов –5

Шкала оценивания:

5 баллов – «отлично»/«зачтено»

4 баллов – «хорошо»/«зачтено»

3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»

0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

4. Примерные условия ситуационных заданий

Задача 1.

Я продаю свою квартиру и покупаю новую. Нашла вариант. За свою квартиру получила задаток, а тут выяснилось, что в подобранной квартире прописан отец (собственник) с маленькими детьми. он говорит, что перепрописаться не может, т.к. его без детей не выписывают, а детей выписать некуда - другого жилья нет. Смогу ли я их выписать после покупки? Не придется ли мне возвращать двойной задаток.

Задача 2.

Возникли проблемы с постановкой на учет многодетной семьи.

Ситуация такова, в одной квартире проживают две семьи, собственниками квартиры являются два брата, (у каждого своя семья), одна семья (являющаяся многодетной) решила встать на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий. Для признания многодетной семьи нуждающейся в жилых помещениях необходимо предоставить определенные документы, в частности: "Копии документов, подтверждающих право членов многодетной семьи и (или), совместно проживающих с ними в качестве членов семьи на занимаемое по договору социального найма жилое помещение или на находящиеся в собственности жилое помещение, в том числе копии договоров соц. найма, ордеров, свидетельств о гос. регистрации права на недвижимое имущество", а также документы о наличии или отсутствии регистрации права собственности на жилые помещения. Между двумя семьями отношения сложились не очень хорошие, в связи с чем другая семья (её члены) не дает необходимых документов. Как можно помочь в данной ситуации? Если подавать в суд то, с каким требованием лучше?

Критерии оценки решения:

№	*Показатели и критерии оценки*	*Баллы*
1	*студент верно решил задание, полно и логически верно обосновал ответ с ссылкой на нормативные акты*	*5*
2	*студент решил задание, имеются незначительные неточности в обосновании решения*	*4*
3	*студент решил задание, но имеются затруднения в обосновании решения*	*3*
4	*студент не решил задание*	*0*

Максимальное количество баллов –5
Шкала оценивания:
5 баллов – «отлично»/«зачтено»
4 баллов – «хорошо»/«зачтено»
3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»
0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

5. Примерные условия ситуации на моделирование

Ситуация 1. *Иванова Т.А. обратилась в суд с иском в своих интересах и интересах несовершеннолетнего Иванова И.В. к Степанову Н.Ю. С 27 марта 2007 года Иванов В.Н. и Иванова Т.А. состояли в зарегистрированном браке.*

От брака имеют несовершеннолетнего сына Иванова И.В. На основании договора купли-продажи Ивановым В.Н., с согласия его супруги Ивановой Т.А., было приобретено 33/200 доли в праве в трехкомнатной квартире. Собственником 33/200 доли в праве на указанную квартиру является также Иванов И.В.

Иванова Т.А. право собственности на свою часть доли, являющейся совместной собственностью супругов, в установленном законом порядке не оформила. Начиная с начала 2012 года Иванова Т.А. с Ивановым В.Н. несмотря на то, что брак расторгнут не был, не проживала, зарегистрирована в ней не была. Фактически семейная жизнь супругов Ивановых прекратилась за два года до смерти Иванова В.Н., а Иванова Т.А. создала новую семью.

3 года назад Иванов В.Н. получил тяжелую травму головы и поступил в стационар нейрохирургического отделения БСМП. По выходе из больницы в связи с утратой профессиональной трудоспособности ему присвоена группа инвалидности и степень ограничения способности к трудовой деятельности. С момента получения травмы Иванов В.Н. был заторможен, дезориентирован в месте и времени, ориентирован в собственной личности, не мог отдавать отчет своим действиям, не понимал что с ним произошло, не узнавал родных и близких.

Иванов В.Н. проживал в спорной квартире, а она же с сыном по другому адресу. Инициатором раздельного проживания семьи являлся Иванов В.Н., Иванова Т.А. против этого не возражала, поскольку не желала, что бы сын знал о кражах совершаемых отцом Иванов В.Н., видел, в каком состоянии тот находится. Иванов В.Н. перестал следить за собой, не убирал в квартире, не имел постоянной работы. Когда тот приходил к жене и сыну в гости они его кормили, давали с собой продукты либо немного денег. 7 месяцев назад Иванов В.Н. умер.

После смерти мужа, при сборе документов для вступления в наследство она узнала, что доля в праве на квартиру перешла от ее мужа к Степанову Н.Ю. Согласие на совершение какой-либо сделки на отчуждение имущества она не давала. О том, что сделка произошла, узнала лишь после смерти мужа. Как следует из предоставленного комплекта документов на регистрацию перехода права собственности 33/200 доли в праве на указанную квартиру, за 5 месяцев до смерти был заключен договор дарения доли в праве собственности на спорную квартиру между Ивановым В.Н., в лице его представителя по доверенности Цыпина К.С., и Степановым Н.Ю., подписан передаточный акт указанного недвижимого имущества.

Со слов мужа Ивановой Т.А. было известно о том, что им утрачен паспорт. При подаче заявления о выдаче паспорта Ивановым В.Н. указывалось семейное положение «холост» (заявление заполнено печатными буквами, фотография на заявлении принадлежит Иванову В.Н.). В его новом паспорте, полученном на основании его заявления об утрате паспорта года, сведений о не расторгнутом браке нет.

Иванова Т.А. со Степановым Н.Ю. она не знакома, о том, что она против совершения сделки дарения доли в праве на спорную квартиру в известность Степанова Н.Ю. не ставила, о совершении сделки не знала.

***Задание:** Определите порядок действий Степанова Н.Ю., если 167/200 принадлежит другим собственникам.*

По достижении Ивановым И.В. совершеннолетия как он может распорядиться своей собственностью.

***Ситуация 2.** Сидоров А.Г. обратился в суд с иском к Сидоровой Е.С.. указав, что им принадлежат по ½ доли в праве общей долевой собственности на четырехкомнатную квартиру общей площадью 90,3кв.м.*

Брак между ним и Сидоровой Е.С. прекращен более 15 лет назад. После развода из-за сложных, крайне неприязненных отношений он был вынужден уйти из квартиры и снимать жилье. Все это время в квартире фактически проживает Сидорова Е.С.

В настоящее время он является пенсионером и не располагает средствами для найма жилого помещения на коммерческой основе, другого жилого помещения он не имеет. Сидорова Е.С. сменила замки во входной двери в указанной квартире, доступа в нее у него нет. Предложение разменять квартиру Сидорова Е.С. отвергла.

Квартира имеет четыре изолированные комнаты: 18,1кв.м, 18,0кв.м. 22,8кв.м, 18,3кв.м. В ней периодически проживает семья их дочери.

Как следует поступить Сидорову А.Г.?

Правомерно ли действует Сидорова Е.С.?

Какие требования могут быть предъявлены и какова перспектива судебного спора?

Какой вариант урегулирования спора вы можете предложить?

Критерии оценки решения:

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	студент верно решил задание, полно и логически верно обосновал ответ с ссылкой на нормативные акты	5
2	студент решил задание, имеются незначительные неточности в обосновании решения	4
3	студент решил задание, но имеются затруднения в обосновании решения	3
4	студент не решил задание	0

Максимальное количество баллов –5
Шкала оценивания:
5 баллов – «отлично»/«зачтено»
4 баллов – «хорошо»/«зачтено»
3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»
0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

6. Примерные тестовые задания

1. Участниками жилищных правоотношений являются:
1) физические лица, юридические лица;
2) граждане, Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования, юридические лица;
3) физические лица (граждане), Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования

2. Гражданин может претендовать на получение жилого помещения по договору социального найма, если он признан:
1) нуждающимся, малоимущим;
2) нуждающимся;
3) лицом без определенного места жительства,
4) малоимущим

3. Самостоятельным предметом договора социального найма не может быть:
1) неизолированное жилое помещение;
2) часть жилого дома;
3) комната

4. Если срок в договоре коммерческого найма не определен, то договор считается заключенным сроком на:
1) неопределенный срок (бессрочно);
2) 1 год;
3) 5 лет

5. До какого возраста местом жительства ребенка является место жительства его родителей (законных представителей)?
1) до 16 лет
2) до 14 лет
3) до 18 лет

6. Являются ли членами семьи собственника жилого помещения дети и родители супруга собственника?
1) да;
2) да, если они будет вселены им в качестве членов семьи;
3) нет;
4) да, если они совместно проживают в жилом помещении, принадлежащем собственнику

7. Как действует новый акт жилищного законодательства, согласно Жилищному кодексу РФ, по отношению к жилищным отношениям, возникшим до введения в действие данного акта:

1) данный акт применяется к жилищным правам и обязанностям, возникшим после введения его в действие;
2) данный акт применяется к жилищным правам и обязанностям, возникшим до введения его в действие;
3) данный акт применяется к жилищным правам и обязанностям, возникшим до и после введения его в действие;
4) данный акт применяется к жилищным правам и обязанностям, возникшим во время его рассмотрения и введения его в действие;

8. К видам жилых помещений, согласно Жилищному кодексу РФ, не относится:
1) жилой дом;
2) квартира;
3) комната;
4) доля в праве собственности на жилой дом

9. Выберите правильное окончание определения:
«Жилищное право – это комплекс правовых норм, которые регулируют общественные отношения ... »
1) по поводу приобретения и продажи жилищного фонда;
2) по поводу использования и эксплуатации жилищного фонда;
3) по поводу получения и реализации жилищного фонда;
4) по поводу развития и увеличения жилищного фонда;

10. В зависимости от целей использования жилищный фонд подразделяется на:
1) частный жилищный фонд, государственный жилищный фонд, жилищный фонд социального использования;
2) государственный жилищный фонд, частный жилищный фонд, муниципальный жилищный фонд;
3) специализированный жилищный фонд, жилищный фонд социального использования, индивидуальный жилищный фонд, жилищный фонд коммерческого использования;
4) жилищный фонд коммерческого использования, жилищный фонд социального использования, индивидуальный жилищный фонд, государственный жилищный фонд

Критерии оценки тестовых заданий:

№	*Показатели и критерии оценки*	*Баллы*
1	*90 – 100% правильных ответов*	*5*
2	*70 – 90% правильных ответов*	*4*
3	*50 – 70% правильных ответов*	*3*
4	*менее 50% правильных ответов*	*0*

Максимальное количество баллов –5
Шкала оценивания:
5 баллов – «отлично»/«зачтено»
4 баллов – «хорошо»/«зачтено»
3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»
0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

7. Пример деловой игры

Примерный сценарий игры

Орлова проживает в квартире, которая находится в совместной собственности у нее и ее двоих детей. Обслуживание дома осуществляет управляющая компания ООО «ПС». Свои обязательства по договору она исполняет, регулярно внося установленную плату за техническое обслуживание и коммунальные услуги.

05 декабря предыдущего года около 09 ч. в ванной комнате ее квартиры в месте прохождения через перекрытие над подвалом общедомового стояка горячего водоснабжения произошел разрыв стояка (трубы) горячего водоснабжения общего пользования (в районе перекрытия между полом и потолком подвала, в зоне ответственности управляющей компании). Внутриквартирные инженерные сети после ввода трубы горячего водоснабжения в квартиру были переустроены прежним собственником в 1997-1998 годах, однако никаких проблем в работе системы горячего водоснабжения не было, управляющая компания к собственнику никаких претензий по поводу переустройства инженерных сетей не предъявляла. Работы по замене части трубы горячего водоснабжения, где произошел прорыв, не относятся к работам капитального характера.

О произошедшем Орлова сразу уведомила управляющую компанию по телефону, вызвала аварийную бригаду, которая устранила неисправность трубы. 09 декабря она письменно уведомила ответчика о произошедшем, 11 декабря Орлова вручила ответчику претензию с просьбой устранить последствия залива квартиры. Никакого ответа на претензию она не получила, 12 декабря в присутствии свидетелей составила акт о произошедшем.

В результате разрыва трубы полы в ее квартире под воздействием горячей воды пришли в негодность, обои от переувлажнения снизу отклеились. Согласно заключению специалиста Лаборатории судебных экспертиз от 11 февраля этого года общая стоимость работ по восстановлению ее квартиры после залива составляет 127 223 руб. За составление отчета ею было уплачено 7100 руб.

В то же время общее имущество дома, в том числе и инженерные сети, должно содержаться надлежащим образом, в том числе и собственником жилого помещения. Собственник должен осматривать трубы горячего и холодного водоснабжения, расположенные в квартире, в случае обнаружения их неисправности, сообщать в управляющую компанию.

Прежний собственник жилого помещения самовольно, без получения необходимых разрешений, произвел в квартире перепланировку и переустройство, включая замену и перенос инженерных сетей. В результате была сломана сантехническая кабина, перемонтированы трубы горячего водоснабжения, перемещен полотенцесушитель, гипсоплитой зашиты стояки горячего и холодного водоснабжения, к которым не имеется доступа.

Истцу – сформулируйте исковые требования, определив ответчика (ответчиков)
Ответчику (ответчикам) – составьте возражения на исковое заявление.
Участвующим в деле лицам: составьте документы - доказательства, которые обосновывают вашу правовую позицию. Разработайте правовую позицию, с которой вы будете публично выступать в судебном процессе. Подготовьте вопросы для оппонента.

Критерии оценивания во время деловой игры

№	Показатели и критерии оценки	Баллы
1	Студент: полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;	5

	Мастерство докладчика: умение живо и интересно представить результаты исследования, аргументировать собственную позицию *Орфографическая и речевая грамотность* *Наглядность и иллюстративность работы, ее представления* *Умение студента отвечать на поставленные вопросы, грамотно и корректно вести дискуссию*	
2	*Студент:* *отвечает по содержанию задания;* *обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, допускает некоторые неточности* *излагает материал последовательно*	*4*
3	*Студент:* *обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки*	*3*
4	*Студент:* *обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал*	*0*

Максимальное количество баллов –5
Шкала оценивания:
5 баллов – «отлично»/«зачтено»
4 баллов – «хорошо»/«зачтено»
3 баллов – «удовлетворительно»/«зачтено»
0 баллов – «неудовлетворительно»/«не зачтено»

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:
1) Понятие, предмет и метод жилищного права
2) Основные принципы жилищного права
3) Источники жилищного права
4) Место жилищного права в гражданском праве и системе российского права
5) Жилищная политика в России: прошлое и будущее
6) Основные начала жилищного законодательства
7) Условия для осуществления права на жилище и порядок их обеспечения
8) Конституционное право граждан на жилище
9) Неприкосновенность жилища
10) Действие жилищного законодательства во времени и в пространстве
11) Применение жилищного законодательства по аналогии
12) жилищного законодательства и нормы международного права
13) Ответственность в жилищном праве. Защита жилищных прав

14) Жилищные правоотношения: понятие, особенности и виды
15) Объекты жилищных правоотношений
16) Субъекты жилищных правоотношений
17) Основания возникновения жилищных прав и обязанностей
18) Содержание жилищных правоотношений
19) Компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления в области жилищных отношений
20) Жилое помещение: понятие и виды
21) Назначение жилого помещения. Пользование жилым помещением
22) Государственная регистрация прав на жилые помещения
23) Жилищный фонд: понятие и виды
24) Частный жилищный фонд
25) Государственный жилищный фонд
26) Муниципальный жилищный фонд
27) Жилищный фонд социального использования
28) Специализированный жилищный фонд
29) Индивидуальный жилищный фонд
30) Жилищный фонд коммерческого использования
31) Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда
32) Условия и порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение
33) Отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение
34) Понятие и виды переустройства и перепланировки
35) Основания проведения переустройства и перепланировки
36) Отказ в согласовании переустройства или перепланировки
37) Права и обязанности собственника жилого помещения
38) Права и обязанности граждан, проживающих совместно с собственником жилого помещения
39) Пользование жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу
40) Пользование жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением
41) Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме
42) Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме
43) Содержание общего имущества в многоквартирном доме
44) Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги
45) Порядок внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги
46) Размер платы за жилое помещение
47) Размер платы за коммунальные услуги
48) Расходы собственников помещений в многоквартирном доме
49) Способы управления многоквартирным домом
50) Договор управления многоквартирным домом

В целях более рациональной и эффективной подготовки к зачету приведен примерный перечень выносимых вопросов. Указанные вопросы могут быть изменены, о чем студентам сообщается дополнительно.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Крашенинников, П. В. Жилищное право : учебное пособие / П. В. Крашенинников. - 12-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2020. - 432 с. - ISBN 978-5-8354-1583-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1225710

Дополнительная литература

1.Колоколова, Е. О. Жилищное право. Сборник задач : учебное пособие / Е.О. Колоколова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 59 с. - ISBN 978-5-16-109586-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1488700

Литература для самостоятельной работы

1. Саенко, И. А. Управление сферой жилищного строительства для повышения комфортности проживания населения при формировании проектов комплексного развития территорий : монография / И. А. Саенко, С. А. Астафьев. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2020. - 160 с. - ISBN 978-5-7638-4253-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1818912

2. Шитов, В. Н. Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства : учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 309 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1002912. - ISBN 978-5-16-014757-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1002912

3.Ряховская, А. Н. Тарифная и ценовая политика в жилищной и коммунальной сферах : монография / А.Н. Ряховская, Ф.Г. Таги-Заде. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 124 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-011333-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1099235

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС Проспект
- ЭБС Знаниум
- ЭБС “Айбукс”
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

-Система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальныепомещения (учебные аудитории), оснащенныеспециализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Обязательственное право»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Т. К. Примак, д.ю.н., профессор, Ерохина М.Г., к.ю.н., доцент
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Обязательственное право».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Обязательственное право».

Цель изучения дисциплины: формирование комплексного представления о наиболее важных понятиях обязательственного права, проблемах его правового регулирования и реализации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1: Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПК-1.1: Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК-1.2: Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации; ПК-1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций	**Знать:** - основные понятия и виды правоотношений в системе обязательственного права; требования, предъявляемые к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности; понятийный аппарат и категории в сфере обязательственного права; **Уметь:** - анализировать действующее законодательство и основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций; квалифицировать обязательственные правоотношения; анализировать судебную практику и нормативные правовые акты, давать юридические заключения и консультации; оформлять юридическую и служебную документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности; **Владеть:** - навыками применения основных положений законодательства для выработки практических рекомендаций в сфере обязательственного права; навыками подготовки письменных юридических заключений, навыками составления письменных документов юридического содержания;
ПК-5: Способен	ПК-5.1: Обладает знаниями	**Знать:**

правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности; ПК-5.2: Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности; ПК-5.3: Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	-основные требования, предъявляемые к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере деятельности субъектов обязательственных отношений; **Уметь:** -анализировать нормативные правовые акты, использовать юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации; давать юридические заключения и консультации **Владеть:** - навыками консультирования по юридическим вопросам и подготовки письменных юридических заключений, навыками составления письменных документов юридического содержания

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Обязательственное право» представляет собой дисциплину части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений и представляет собой дисциплину по выбору(ДВ.5).

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Общие положения обязательственного права.	Понятие обязательства. Стороны в обязательстве. Управомоченная и обязанная стороны в обязательстве. Основная и развернутая классификация обязательств. Юридические факты, как основания возникновения обязательств. Сделки и договоры, как основания возникновения обязательств. Двусторонние и многосторонние обязательства. Множественность лиц в обязательстве.
2	Договорные обязательства и их место в гражданском праве	Понятие договора: история и современное состояние. Общие положения системы норм гражданского законодательства о договорах. Международные акты и гражданско-правовое регулирование договоров. Толкование норм о договорах. Значение судебной практики в правовом регулировании договорных отношений. Свобода договоров и ее ограничения. Недействительность договоров. Общий порядок заключения договоров. Классификация договоров. Поименованные и непоименованные договоры.
3	Деликтные обязательства	Понятие деликтных обязательств. Элементы, основания и условия возникновения деликтных обязательств. Классификация деликтных обязательств. Принцип генерального деликта. Причинение вреда правомерными действиями. Предупреждение причинения вреда. Особенности отдельных видов деликтных обязательств.
4	Обеспечение исполнения обязательств	Принципы исполнения обязательств. Недопустимость одностороннего отказа от исполнения обязательства. Альтернативные и факультативные обязательства. Солидарные и субсидиарные обязательства. Встречное исполнение обязательства. Акцессорный характер основных способов обеспечения обязательств. Способы обеспечения обязательств, не поименованные в законе.
5	Гражданско-правовая	Понятие, основания и условия ответственности

	ответственность при нарушении обязательств.	при нарушении обязательств. Формы, виды и меры гражданско-правовой ответственности при нарушении обязательств. Основания и условия договорной ответственности. Способы защиты прав в договорных отношениях. Особенности деликтной (внедоговорной) ответственности. Особенности субъектного состава деликтной ответственности.
6	Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.	Основные проблемы, связанные с использованием современных технологий в контексте существующего обязательственного права. Обязательственные и цифровые права: соотношение и проблемы. Понимание воли и волеизъявления в сделке: традиционное и выраженное с помощью технических средств. Спорные вопросы возможности применения базовых концепций «обязательство», «обязанность», «неисполнение или ненадлежащее исполнение» и др. Преимущества и недостатки использования цифровых технологий в договорных отношениях. Договоры и смарт-контракты.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Общие положения обязательственного права.

Тема 2. Договорные обязательства и их место в гражданском праве.

Тема 3. Деликтные обязательства.

Тема 4. Обеспечение исполнения обязательств

Тема 5. Гражданско-правовая ответственность при нарушении обязательств.

Тема 6. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Общие положения обязательственного права.

Вопросы для обсуждения. Понятие обязательства и обязательственного права. Особенности отношений, регулируемых нормами обязательственного права. Соотношение обязательственных и вещных правоотношений. Система оснований возникновения обязательственных правоотношений. Соотношение обязательственного и договорного права

Тема 2. Договорные обязательства и их место в гражданском праве. Вопросы для обсуждения. Понятие договора-сделки. Воля и волеизъявление в договоре. Свобода договоров и ее ограничения. Недействительность договоров и недействительность сделок.

Общий порядок заключения договоров. Обязательное заключение договоров. Преддоговорные споры. Договоры в системе вещных и обязательственных правоотношений. Договорные условия. Форма договора и его государственная регистрация. Классификация договоров.

Тема 3. Деликтные обязательства

Вопросы для обсуждения. Понятие деликтных обязательств, элементы, основания и условия их возникновения. Классификация деликтных обязательств. Причинение вреда деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих. Причинение вреда жизни и здоровью. Причинение вреда государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами. Причинение вреда незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда. Причинение вреда несовершеннолетними, недееспособными лицами. Причинение вреда вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

Тема 4. Обеспечение исполнения обязательств.

Вопросы для обсуждения. Понятие обеспечения исполнения обязательства. Виды обеспечений. Принцип надлежащего исполнения обязательств. Принцип реального исполнения обязательств. Предмет исполнения. Особенности исполнения денежных обязательств. Срок, место, способ исполнения обязательств. Неустойка. Залог. Удержание. Поручительство. Независимая гарантия. Задаток.

Тема 5. Гражданско-правовая ответственность при нарушении обязательств.

Вопросы для обсуждения. Общая характеристика гражданско-правовой ответственности как института гражданского права. Основания и условия гражданско-правовой ответственности: наличие вреда; противоправность; причинно-следственная связь между деянием и причиненным вредом; вина субъекта, ее формы. Особенности договорной ответственности. Формы договорной ответственности. Понятие вреда и правила определения размера возмещаемого вреда. Особенности субъектного состава деликтной ответственности. Проблемы доказывания причинно-следственной связи между причиненным вредом и наступившими последствиями. Учет вины потерпевшего при определении размера возмещения вреда. Особенности компенсации морального вреда.

Тема 6. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.

Вопросы для обсуждения: Основные проблемы, связанные с использованием современных технологий в контексте существующего обязательственного права. Обязательственные и цифровые права: соотношение и проблемы. Способы обеспечения обязательств, непоименованные в законе. Смарт-контракты как способ обеспечения исполнения обязательств.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам.

Тема 1. Общие положения обязательственного права.

Тема 2. Договорные обязательства и их место в гражданском праве.

Тема 3. Деликтные обязательства.

Тема 4. Обеспечение исполнения обязательств.

Тема 5. Гражданско-правовая ответственность при нарушении обязательств.

Тема 6. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам.

Тема 1. Общие положения обязательственного права.

Тема 2. Договорные обязательства и их место в гражданском праве.

Тема 3. Деликтные обязательства.

Тема 4. Обеспечение исполнения обязательств.

Тема 5. Гражданско-правовая ответственность при нарушении обязательств.

Тема 6. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: https://lms-3.kantiana.ru, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

1.Общие положения обязательственного права.

2.Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.

3.Обеспечение исполнения обязательств в аналоговой и цифровой экономике.

4.Использование цифровых технологий в договорных отношениях.

5.Договоры, опосредующие создание, распространение информационных технологий.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	**Индекс контролируемой компетенции (или её части)**	**Оценочные средства по этапам формирования компетенций**
		текущий контроль по дисциплине
Общие положения	ПК-1; ПК-5	Проблемное задание; задача

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
обязательственного права.		(кейс); вопрос открытого типа; реферат; тест
Договорные обязательства и их место в гражданском праве	ПК-1; ПК-5	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; реферат; тест
Деликтные обязательства	ПК-1; ПК-5	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; реферат; тест
Обеспечение исполнения обязательств.	ПК-1; ПК-5	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; реферат; тест
Гражданско-правовая ответственность при нарушении обязательств	ПК-1; ПК-5	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; реферат; тест
Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы	ПК-1; ПК-5	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; реферат; тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные проблемные задания, задачи (кейсы), вопросы открытого типа, рефераты, тесты.

Проблемные задания.

А.Составить проект договора о залоге, включив условие об уступке права требования.
Б.Дайте правовую характеристику пользовательского соглашения. Покажите на конкретных примерах преимущества и недостатки пользовательского соглашения сервисов Яндекса.

В.Составить таблицу «Преимущества и недостатки использования смарт-контрактов»

Г.Составить сравнительную таблицу отличий договорной и деликтной ответственности
Д.На основе нескольких публикаций (от 3 до 7) за последние 2-3 года подготовьте сообщение об актуальных проблемах внедрения цифровых технологий в обязательственное право.

Е.Сделайте подборку судебных решений по договорам, опосредующих создание, распространение информационных технологий, за последние 3-5 лет. Проанализируйте их содержание, выделите основные причины возникновения спора, судебные позиции и пр.

Проблемное задание по теме «Обеспечение исполнения обязательств: независимая гарантия»

Студентам предлагается **изучить предложенный фактический материал** (Постановление ФАС Московского округа по делу№ А40-63658/11-25-407). Форма предоставления материала-рассылка по электронной почте, либо размещение в LMS-3. На примере конкретного судебного акта (Постановления Высшего Арбитражного суда РФ), студенты рассматривают правовое регулирование независимой гарантии; порядок ее

выдачи, требования к форме гарантии, основания и пределы ответственности гаранта, а также случаи, когда гарант может отказать в платеже бенефициару, **и ответить на следующие вопросы:**

1.Какой формы требует банковская/независимая гарантия?
2.В каком случае к условиям гарантии применяется международный правовой акт?
3. Действительна ли гарантия, выданная банком, в приведенном примере?
4. В чем проявляется независимость гарантии?
5. Оцените действия сторон (участников процесса) по данному делу, с точки зрения добросовестности.

Пример задачи

Иванов обратился в суд с иском к Петрову о взыскании процентов за пользование чужими денежными средствами вследствие просрочки их уплаты (ст. 395 ГК РФ). Петров иск не признал, ссылаясь на то, что взыскиваемая неустойка является способом обеспечения исполнения основного обязательства, однако Иванов начислил проценты и на проценты, уплачиваемые за пользование денежными средствами. Обоснованно ли возражение Петрова? Известна ли вам судебная практика по вопросу начисления процентов на проценты? Какие мнения высказаны по данному вопросу в юридической литературе?

Вопросы открытого типа

Что может выступать в качестве объекта обязательственных правоотношений? Существуют ли безобъектные правоотношения?

Назовите субъектов обязательственных отношений. Какие критерии законодатель предъявляет к ним?

В каких случаях в обязательствах образуется множественность лиц, и какие правовые последствия при этом возникают?

Перечислите и раскройте содержание активной, пассивной и смешанной множественности должников и кредиторов.

Каков правовой порядок уступки права требования и перевода долга?

Происходит ли замена сторон обязательственных правоотношений в случаях возложения либо переадресовки?

Укажите особенности вариантов исполнения деликтных обязательств, договорных обязательств, обязательств из односторонних действий.

Возможно ли исполнение обязательства по частям?

В чем заключаются особенности натуральных обязательств?

Примерные темы рефератов.

Проблемы правового регулирования договорных отношений.

Возникновение договорных обязательств и развитие договорного права.

Воля и волеизъявление в договорных отношениях.

Толкование норм о договорах в правоприменительной и судебной практике.

Свобода договоров и ее ограничения.

Юридическое значение императивных и диспозитивных норм в договорных обязательствах.

Обычай, обычай делового оборота и деловое обыкновение, как источники договорных обязательств.

Юридическое значение условий договора.

Понятие договора-сделки.

Особенности правового регулирования заключения и исполнения договоров на торгах.

Договор в системе вещных и обязательственных правоотношений.

Исполнение и прекращение договорных обязательств.

Правовое регулирование изменения и расторжения договора.

Понятие и виды (способы) обеспечения исполнения договорных обязательств.

Понятие деликтной ответственности

Противоправность действия как условие наступления гражданско-правовой ответственности за причинение вреда

Вина как условие наступления гражданско-правовой ответственности за причинение вреда

Наличие вреда как условие наступления гражданско-правовой ответственности за причинение вреда

Отличия договорной и деликтной гражданско-правовой ответственности

Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью гражданина.

Ответственность за причинение вреда как разновидность гражданско-правовой ответственности

Условия и порядок расчета компенсации морального вреда

Нарушение имущественных прав как основание компенсации морального вреда

Нарушение личных неимущественных прав и посягательства на нематериальные блага как основание компенсации морального вреда

Примерные тестовые задания

I. Обязательство считается взаимным, если:

а) каждая сторона обязательства имеет как права, так и обязанности;

б) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне - только обязанности;

в) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне – как права, так и обязанности;

г) одной стороне обязательства принадлежат только обязанности, а другой стороне – как права, так и обязанности.

II. Соглашение о задатке заключается:

а) в устной форме;

б) в письменной форме;

в) исключительно в нотариальной форме.

III. Будет ли основное обязательство недействительным в случае недействительности соглашения об обеспечении этого обязательства:

а. не будет;

б. будет, если это предусмотрено соглашением сторон;

в. будет, если иное не предусмотрено законом;

г. будет всегда.

IV. Соглашение об изменении или расторжении смарт-контракта:

а) заключается в письменной форме;

б) не может быть заключено;

в) недействительно;

г) может быть заключено по желанию сторон.

V. Требование об изменении или расторжении договора может быть заявлено стороной в суд после получения ею отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор в течение:

а) двадцати дней;

б) одного месяца;

в) двух месяцев;

г) трех месяцев.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие обязательств и их виды.

2. Общая характеристика концепции развития гражданского законодательства в сфере обязательственных правоотношений.

3. Принципы исполнения обязательств.

4. Условия надлежащего исполнения обязательств.

5. Обязательства со множественностью лиц и их виды.

6. Возникновение солидарных обязательств, их виды, содержание.

7. Исполнение долевых обязательств.

8. Альтернативные и факультативные обязательства.

9. Основное и субсидиарное обязательство. Виды субсидиарных обязательств.

10. Основания освобождения от исполнения обязательства в натуре.

11. Перемена лиц в обязательстве.

12. Основания прекращения обязательства

13. Способы обеспечения исполнения обязательств, понятие и классификация.

14. Правовое регулирование договорных обязательств.

15. Толкование норм о договорах.

16. Значение судебной практики в правовом регулировании договорных отношений.

17. Недействительность договоров.

18. Общий порядок заключения договоров.

19. Классификация договоров.

20. Элементы, основания и условия возникновения деликтных обязательств.

21. Классификация деликтных обязательств.

22. Наличие вреда как условия гражданско-правовой ответственности

23. Причинитель вреда и лицо, несущее ответственность за его действия: соотношение понятий.

24. Противоправность как условие гражданско-правовой ответственности

25. Необходимая оборона и крайняя необходимость как обстоятельства, исключающие

противоправность

26. Наличие причинно-следственной связи между деянием и причиненным вредом как условие ответственности в генеральном и специальном деликте.

27.Вина субъекта как условие гражданско-правовой ответственности.

28. Основания и условия возмещения вреда, причиненного источником повышенной опасности

29. Основания и условия возмещения вреда, причиненного жизни и здоровью

30. Противоправность действий органов государственной власти как условие возмещения вреда

31. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда

32. Круг субъектов, на которых может быть возложена ответственность за вред, причиненный несовершеннолетним либо недееспособным лицом

33. Условия возложения ответственности на несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет

34. Соотношение компенсации морального вреда с возмещением имущественного вреда

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 1 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю. Н. Алферова и др.; под ред. А. П. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2022. — 1040 с. - ISBN 978-5-392-34899-2; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/140625

2. Рычкова Н. Ю., Сорокина С. Я. Обязательственное право: общие положения: учебное пособие / Н. Ю. Рычкова, С. Я. Сорокина. – Москва: Проспект, 2020. – 184 с. - ISBN 978-5-392-30807-1; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/42163

Дополнительная литература

1. Судебная практика в современной правовой системе России : монография / Т. Я. Хабриева, В. В. Лазарев, А. В. Габов и др. ; под ред. Т. Я. Хабриевой, В. В. Лазарева ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Проспект, 2020. — 432 с. - ISBN 978-5-392-32028-8; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/43359

2. Liber Amicorum в честь профессора Абовой Тамары Евгеньевны. Современное гражданское обязательственное право и его применение в гражданском судопроизводстве: сборник статей / Т. Е. Абова [и др.]. — Москва : Проспект, 2019. — 400 с. - ISBN 978-5-392-31032-6; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/42889

3. Интеллектуальная собственность в современном мире: монография/ [К. А. Агаева [и др.]; под ред. И. А. Близнеца; ФГБОУ ВО "Рос. гос. акад. интеллект. собственности". Москва: Проспект, 2018 – 669 с. Имеются экземпляры: библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з. № 7(1).

4. Андреев, Ю. Н. Обязательства в гражданском праве России: теория и законодательство: монография/ Ю. Н. Андреев. - Москва: Юрлитинформ, 2016. - 277 с. Имеются экземпляры в отделах: ч.з. N7(1)

5.Белых, В. С. Договорное право Англии: сравнительно-правовое исследование: монография/ В. С. Белых. - Москва: Проспект, 2018. - 205 с. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7(1)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

Образовательно-научный кластер

«Институт управления и территориального развития»

Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Наследственное право»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград

2025

Составитель: Лоренц Дмитрий Владимирович, кандидат юридических наук, доцент, доцент Высшей школы права Образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «**Наследственное право**».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Наследственное право».

Цель изучения дисциплины: формирование комплексных знаний, умений, навыков в сфере наследственного права и наследственных правоотношений

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	*ПК - 1.1*. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. *ПК - 1.2.* Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. *ПК – 1.3*. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций.	**Знать:** - основные понятия и виды правоотношений в системе наследственного права **Уметь:** - квалифицировать наследственные правоотношения; - критически анализировать судебную практику по наследственным делам **Владеть:** - навыками применения основных положений доктрины для выработки практических рекомендаций в сфере наследственного права
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	*ПК – 6.1* Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. *ПК – 6.2*. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. *ПК – 6.3*. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	**Знать:** - способы оказания правовой помощи гражданам и организациям, виды юридических услуг, формы юридических заключений в сфере наследственного права. **Уметь:** - давать юридические консультации в сфере наследственного права. - проводить юридическую экспертизу нормативно-правовых и правоприменительных актов в сфере наследственного права. **Владеть:** - навыками оформления юридических документов и заключений в сфере наследственного права; - грамотной письменной и устной юридической речью на основе гражданско-правовых понятий.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Наследственное право**» представляет собой дисциплину по выбору.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Основные положения наследственного права	Основные понятия наследственного права. Субъекты и объекты наследственных правоотношений. Юридические факты в наследственном праве. Время и место наследования. Коллизионные привязки наследственного права (наследование с иностранным элементом)
2	Наследование по завещанию	Особенности завещания в качестве сделки. Формы и порядок совершения завещания. Назначение и подназначение наследника в завещании. Отмена и изменение завещания.

		Недействительность завещания. Толкование завещания. Завещательный отказ. Завещательное возложение. Исполнение завещания. Совместное завещание. Наследственный фонд.
3	Наследственный договор	Понятие и юридическая природа наследственного договора. Содержание и участники наследственного договора. Заключение, изменение и прекращение наследственного договора. Недействительность наследственного договора. Наследственный договор и завещание: соотношение.
4	Наследование по закону	Круг наследников по закону. Порядок призвания наследников к наследованию. Наследование выморочного имущества. Наследование по праву представления. Обязательная доля в наследстве. Права супруга при наследовании.
5	Приобретение наследства	Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Способы отказа от наследства. Свидетельство о праве на наследство. Общая собственность наследников и раздел наследства. Охрана интересов несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан при разделе наследства. Преимущественное право и компенсации при разделе наследства. Охрана наследства и управление им. Доверительное управление наследственным имуществом. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управления им. Ответственность наследников по долгам наследодателя.
6	Наследование отдельных видов имущества	Наследование корпоративных прав, предприятия, земельных участков, средств граждан к существованию (пенсий, стипендий и др.), государственных наград, почетных и памятных знаков, а также вещей, ограниченно оборотоспособных

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основные положения наследственного права
Тема 2. Наследование по завещанию
Тема 3. Наследственный договор
Тема 4. Наследование по закону
Тема 5. Приобретение наследства
Тема 6. Наследование отдельных видов имущества

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Основные положения наследственного права

1. Основные понятия наследственного права.
2. Субъекты и объекты наследственных правоотношений.
3. Юридические факты в наследственном праве. Время и место наследования.
4. Коллизионные привязки наследственного права (наследование с иностранным элементом)

Тема 2. Наследование по завещанию

1. Юридическая характеристика завещания как сделки.
2. Совместное завещание.
3. Формы завещания. Порядок совершения завещания.
4. Отмена и изменение завещания.
5. Недействительность завещания.
6. Толкование завещания.
7. Завещательный отказ. Завещательное возложение.
8. Исполнение завещания.
9. Наследственный и личный фонд.

Тема 3. Наследственный договор

1. Понятие и юридическая природа наследственного договора в РФ и зарубежных странах.
2. Условия наследственного договора.
3. Стороны и иные участники наследственного договора.
4. Заключение наследственного договора.
5. Изменение и прекращение наследственного договора. Особенности одностороннего отказа.
6. Недействительность наследственного договора.
7. Наследственный договор и завещание: проблемы соотношения.

Тема 4. Наследование по закону

1. Очереди наследников по закону.
2. Порядок призвания наследников к наследованию.
3. Наследование по праву представления.

4. Обязательная доля в наследстве.
5. Права супруга при наследовании.
6. Наследование выморочного имущества.

Тема 5. Приобретение наследства

1. Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия.
2. Способы отказа от наследства.
3. Свидетельство о праве на наследство.
4. Общая собственность наследников и раздел наследства.
5. Охрана интересов несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан при разделе наследства.
6. Преимущественное право и компенсации при разделе наследства.
7. Охрана наследства. Доверительное управление наследственным имуществом. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управления им.
8. Ответственность наследников по долгам наследодателя

Тема 6. Наследование отдельных видов имущества

1. Наследование корпоративных прав (в товариществах, обществах, производственных кооперативах).
2. Наследование предприятия, земельных участков.
3. Наследование средств граждан к существованию (пенсий, стипендий и др.).
4. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков.
5. Наследование вещей, ограниченно оборотоспособных.
6. Наследование интеллектуальных прав.
7. Наследование иных отдельных видов имущества.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие объекты гражданского права не могут наследоваться?
2. В чём особенности наследования предметом домашней обстановки и обихода?
3. Кто такие постуми?
4. Кто такие комморианты?
5. Что такое наследственная субституция?
6. Чем отличается наследование по праву представления от наследственной трансмиссии?
7. В чём особенности закрытого завещания?
8. Кто имеет преимущество в наследовании неделимых вещей?
9. Какую часть наследуют обязательные наследники?
10. В чём разница заявления о принятии наследства и заявления о выдаче свидетельства о праве на наследство?
11. Обязательные наследники могут быть признаны недостойными наследниками?
12. Отличие наследственного договора от совместного завещания?
13. Особенности наследования недвижимого имущества?

Требования к самостоятельной работе студентов

В процессе обучения могут быть реализованы различные виды индивидуальной самостоятельной работы - подготовка к лекциям, семинарам, ролевым играм, зачетам, экзаменам. Очевидна эффективность групповой самостоятельной работы студентов, которая усиливает фактор мотивации и взаимной интеллектуальной активности, повышает эффективность познавательной деятельности студентов благодаря взаимному контролю.

Организация преподавателем самостоятельной работы студентов включает в себя распределение заданий и методических указаний по их выполнению, ознакомление студентов со списком необходимой литературы.

Задания для самостоятельной работы размещены на сайтах lms-3.kantiana.ru. Студентам заранее известна последовательность изучения дисциплины и задания, которые они будут выполнять. Это способствует рациональному использованию времени и организации систематического контроля.

Работа с учебными пособиями должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету или экзамену. Все, сказанное выше, в равной степени относится и к работе с монографической литературой и научной периодикой. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные узловые проблемы, как это в других темах предлагалось преподавателем. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах. Работа с монографической литературой и научной периодикой должна включать вначале ознакомительное чтение, а затем поиск ответов на конкретные вопросы. Основная трудность для студентов заключается здесь в необходимости усвоения, понимания и запоминания значительных объемов материала.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы курса, уяснить сложные вопросы. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем юридической науки.

Подготовка исследовательской работы и выполнение иных письменных заданий

Письменная работа оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным текстам на правах рукописей. Шрифт Times New Roman, размер 14, через 1,5 интервала, на листах формата А 4. Сноски в тексте работы оформляются шрифтом Times New Roman, размер 12.

Первым является титульный лист. На второй странице излагается план работы. С третьей начинается текст (введение). В конце работы приводятся список использованной литературы и, если в этом есть целесообразность, приложения.

При оформлении работы следует обращать внимание на точность цитат, ссылок, место и год издания. Список использованных источников составляется по разделам в строгом алфавитном или хронологическом (для нормативно-правовых актов) порядке, по видам источников.

На последнем листе необходимо поставить дату написания работы и подпись автора. Все страницы должны быть пронумерованы.

Текст письменной работы должен быть написан в научном стиле, позволяющем глубоко выразить содержание поднимаемой проблемы. Следует располагать его части в логической последовательности. Язык должен быть богатым, содержать юридические термины, словосочетания и обороты, прежде всего имеющие отношение к цивилистике и иным юридическим дисциплинам. Студентам при написании письменной работы следует исключать жаргонизмы, просторечия, бытовые обороты, повторы, неточное использование слов (если этого не требуется по тексту в качестве ссылки).

Содержание любой проверочной работы должно носить самостоятельный характер, быть основанным на изучении актуальной научной литературы и нормативной базы.

Выводы должны иметь авторский характер.

Типичные ошибки при написании письменной работы:

- нарушение правил оформления работы;
- отсутствие, неправильное или неверное указание на источники официального опубликования нормативных правовых актов;

- бессистемное и нелогичное изложение материала;
- отсутствие выводов по параграфам и в заключении;
- обилие цитат из научной и учебной литературы, нормативно-правовых актов при отсутствии ссылок (сносок) на их авторов;
- недостаточно ясное выражение собственного мнения автора по исследуемым проблемам (либо его полное отсутствие).

Письменные задания (таблицы, схемы, решения задач, анализ судебных решений и научных текстов, проекты юридических документов) могут выполняться в печатной форме или собственноручно в тетрадях для семинарских занятий в свободной, но аккуратной форме.

При составлении проектов документов можно пользоваться типовыми, однако их необходимо адаптировать применительно к заданным условиям.

Письменные задания должны воспроизводиться в тексте работы, если она сдается на проверку в электронном виде. При наличии замечаний к работе преподаватель сообщает их студенту на семинарском занятии, либо посредством электронной почты, либо в комментариях на порталах ЛМС.

Письменные задания должны выполняться в установленные сроки, поскольку их коллективное обсуждение и обобщение типичных ошибок производится на семинарском занятии.

По общему правилу, файл с письменным заданием в формате .rtf или .pdf необходимо загрузить в соответствующую электронно-образовательную систему (ЛМС-3 либо иным способом) до наступления соответствующего календарного события.

Письменные задания, не выполненные в установленный срок по неуважительной причине, могут быть предоставлены студентом в случае недостаточности минимально необходимых баллов для удовлетворительной итоговой оценки по дисциплине.

Любой файл должен иметь реквизиты наименования: «Фамилия студента. Тема события. Дата события. Вид задания», например, «Булгаков. Виды вещей. 22.02.2022. Таблица».

Методические рекомендации по решению задач

а) *Формальные правила:*

1. Решение задач обязательно должно быть изложено в письменной форме в специальной тетради для практических занятий по гражданскому праву или в печатной форме.
2. Отсутствие письменного решения казусов рассматривается как невыполнение домашнего задания.
3. К решению каждой задачи привлекается один выступающий и как можно большее число студентов-оппонентов. Приветствуется дискуссия по спорным в теории и на практике вопросам. Правильное решение должно быть логическим выводом из совместного обсуждения всех вопросов под руководством преподавателя.
4. На семинарах могут быть рассмотрены не только казусы из практикума с целью принятия учебного решения по делу, но и конкретные случаи из судебной практики для оценки имевшего место реального решения суда.

б) Алгоритм решения:

1. Для развития умения анализировать факты студенту необходимо кратко пересказать содержание казуса, а не читать дословно условия задачи.
2. Выступающий визуально изображает юридически значимые факты казуса, что обеспечивает включенность в работу всей академической группы.

Приветствуется схема основных юридических связей с указанием субъектов спорных правоотношений, объектов гражданских прав и обязанностей, юридических фактов, состояний, фикций и презумпций.
3. Формулируется основная проблема задачи, которую необходимо разрешить, то есть ключевой вопрос.
4. Поступательная постановка дополнительных вопросов, ответы на которые позволят разрешить основной вопрос (последовательно, применяя юридическую терминологию, законодательство и доктрину гражданского права, квалифицировать факты и состояния применительно к конкретным субъектам и объектам задачи).
5. Если основной вопрос задачи был предметом судебной практики, рекомендуется использовать соответствующие постановления, определения или информационные письма высших судебных инстанций.
6. Поскольку учебные юридические задачи отличаются от математических неоднозначностью своих решений, постольку рекомендуется в разумных пределах домысливать те или иные факты, строить гипотетические модели и определять разные повороты правовой ситуации.
7. В итоге со ссылкой на конкретные нормы действующих гражданско-правовых актов следует разрешить цивилистический конфликт.
8. Для развития навыков сравнительного правоведения допускается поиск и оценка способов решения аналогичных конфликтов в зарубежных странах.

Алгоритм анализа судебных решений

1.При анализе судебного решения относительно темы семинара необходимо найти позицию суда по толкованию законодательства, т.е. когда суд не буквально цитирует норму статьи закона, а объясняет сферу её применения, детализируя особенности предъявления соответствующих документов, обязанности тех или иных участников правоотношений и прочее.

2.Студент должен письменно обозначить найденную позицию, кратко изложив её грамотным юридическим языком в одном коротком предложении.

3.Точность изложения позиции определяется преподавателем. Если в судебном акте, на взгляд студента, встречается несколько судебных позиций, которые относятся к теме семинара, то следует отдельно обозначить все установленные позиции, если каждая из них по существу представляет собой самостоятельный тезис.

4.Помимо изложения позиции для дополнительных баллов допускается её краткий критический анализ, т.е. студент может обосновать дискуссионность расширительного, ограничительного или иного способа толкования закона судом, приведя соответствующие аргументы. Если позиция противоречит действующему законодательству России, при оформлении письменного задания следует обратить внимание на это и признать неактуальность подхода.

5.Некоторые судебные решения содержат прямо противоположные подходы, что может быть предметом поиска компромиссной позиции в ходе дискуссии на семинаре.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает

овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Основные положения наследственного права	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.	*тесты, задачи, рефераты*
Тема 2. Наследование по завещанию	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций. ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	*тесты, задачи, рефераты*
Тема 3. Наследственный договор	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций. ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и	*тесты, задачи, рефераты*

	практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 4. Наследование по закону	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций. ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	*тесты, задачи, рефераты*
Тема 5. Приобретение наследства	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций. ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых	*тесты, задачи, рефераты*

	ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 6. Наследование отдельных видов имущества	ПК - 1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности. ПК - 1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. ПК – 1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций. ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	*Тесты, задачи, рефераты*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные тестовые задания

1. Наследство в виде квартиры принадлежит наследнику со дня:
а) указанного в завещании; б) открытия наследства; в) государственной регистрации права; г) выдачи свидетельства о праве на наследство; д) все верны.

2. Легат – это:
а) недостойный наследник; б) завещательный отказ; в) способ принятия наследства; г) способ охраны наследства.

8.2.2. Примеры задач

1. Семья Дроздова, состоявшая из пяти человек, проживала в частном доме, принадлежавшем старшим Дроздовым, которые купили его сразу же после женитьбы. Вместе с Дроздовыми проживала их дочь с мужем и сыном. За несколько месяцев до смерти Дроздов составил завещание, по которому все свое имущество завещал внуку.

После смерти Дроздова внук, которому в то время исполнился 21 год, решил отказаться от наследства, завещанного ему дедом, в пользу бабушки (Дроздовой).

Через три года после смерти отца умерла его дочь, а через пять месяцев после смерти дочери умерла и Дроздова.

Отец и сын, внук Дроздовой, не пришли к соглашению по поводу раздела имущества, оставшегося после смерти матери и бабушки. Отец полагал, что, отказавшись однажды от наследования дома и другого имущества, сын вообще не вправе претендовать на то же имущество в дальнейшем. Сын, напротив, считал, что его доля в доме и ином имуществе умерших должна быть больше доли отца.

2. Попов составил завещание, по которому все свое имущество, включая приватизированную квартиру, он передавал Гусиковой, но при этом обязывал ее предоставить Ефимову право пожизненного пользования комнатой площадью 20 кв.м в этой квартире.

Через год он составил новое завещание, по которому приватизированная квартира передавалась Самощенко. Оба завещания были удостоверены нотариусом.

Вскоре после этого Попов купил дом, в котором поселилась его дочь с семьей.

Тяжело заболев, Попов, уже находясь в больнице, попросил лечащего врача удостоверить завещание, в котором все принадлежащие ему вклады, начисленные гонорары и те, которые будут подлежать выплате после его смерти, он завещает больнице для оплаты работ по уходу за онкологическими больными. Лечащий врач, исполняющий в то время обязанности заведующей отделением, удостоверил завещание, составленное Поповым.

После смерти Попова возник спор. Самощенко отказалась от предоставления в пользование Ефимову 20-метровой комнаты, ссылаясь на то, что в завещании, составленном Поповым в ее пользу, нет условия об этом. Ефимов же считал, что второе завещание лишь частично изменяет первое и поскольку во втором завещании нет отмены условия о легате, исполнить его должен наследник, получивший квартиру.

Самощенко требовала передачи ей прочего (кроме квартиры) имущества Попова, в том числе и дома, приобретенного Поповым незадолго до смерти. Дочь Попова, проживающая в данном доме, считала, что она имеет право получить дом по наследству, так как является наследницей по закону, и что условия завещания Попова на дом не распространяются, поскольку оно составлено до покупки дома ее отцом.

8.2.3. Примерная тематика рефератов

1. Правовой статус комориентов.
2. Правовой статус насцитуруса.
3. Правовой режим выморочного имущества.
4. Особенности лежачего наследства.
5. Недостойные наследники.
6. Юридическая природа наследственного договора
7. Юридическая природа совместного завещания.
8. Преимущественное право наследования: основания и порядок реализации.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету (экзамену):

1. Субъекты наследственных правоотношений.

2. Объекты наследственных правоотношений.

3. Юридические факты в наследственном праве.

4. Время и место наследования.

5.Юридическая характеристика завещания как сделки.

6.Совместное завещание.

7.Формы завещания. Порядок совершения завещания.

8.Отмена и изменение завещания.

9.Недействительность завещания.

10.Толкование завещания.

11.Завещательный отказ.

12.Завещательное возложение.

13.Исполнение завещания.

14.Условия наследственного договора.

15.Стороны и иные участники наследственного договора.

16.Заключение наследственного договора.

17.Изменение и прекращение наследственного договора.

18.Особенности одностороннего отказа от наследственного договора.

19.Наследственный договор и завещание: проблемы соотношения.

20. Очереди наследников по закону.

21.Наследование по праву представления.

22.Обязательная доля в наследстве.

23.Права супруга при наследовании.

24.Наследование выморочного имущества.

25.Способы и срок принятия наследства.

26.Наследственная трансмиссия.

27.Способы отказа от наследства.

28.Общая собственность наследников и раздел наследства.

29.Преимущественное право и компенсации при разделе наследства.

30.Охрана наследства. Доверительное управление наследственным имуществом.

31.Ответственность наследников по долгам наследодателя

32.Наследование корпоративных прав (в товариществах, обществах, производственных кооперативах).

33.Наследование предприятия, земельных участков.

34.Наследование средств граждан к существованию (пенсий, стипендий и др.).

35.Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков.

36.Наследование вещей, ограниченно оборотоспособных.

37.Наследование интеллектуальных прав.

Портфолио самостоятельной работы для итогового контроля

Оценка в рамках итогового контроля может быть поставлена студенту на основании совокупности выполненных им заданий в семестре с учетом объема и качества самостоятельной работы, в том числе, на основе участия в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах по темам дисциплины.

В случае выполнения учебного плана студентом в объеме, недостаточном для оценки удовлетворительно по учебной дисциплине, итоговый контроль может сопровождаться зачетом и экзаменом в форме устного собеседования и (или) в письменной форме, в том

числе с использованием возможностей электронной информационно-образовательной среды. Ориентиром для подготовки к зачету (экзамену) являются вопросы к семинарским занятиям и примерные вопросы к зачету (экзамену). Для зачета и экзамена могут использоваться следующие оценочные средства: теоретические вопросы в билете; задания по интерпретации научных текстов и судебных решений; задачи (кейсы); задания в форме тестирования.

Итоговая оценка студента по учебной дисциплине определяется как средне взвешенная оценка на основе оценок каждого вида контроля (аудиторный и итоговый), в том числе допускается использование автоматического алгоритма оценивания на электронно-образовательных платформах, в частности, ЛМС-3 Кантиана.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных	хорошо		71-85

	деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Гонгало, Б. М. Избранное: в 5 томах. Том 5. Семейное право. Наследственное право. Международное частное право / Б. М. Гонгало. - Москва: Статут, 2021. - 310 с. - ISBN 978-5-8354-1737-7. Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1859254

Казанцева, А. Е. Наследственное право : учебное пособие для магистратуры / А.Е. Казанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. — 224 с. - ISBN 978-5-91768-981-4. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1838398

Крашенинников, П. В. Наследственное право (включая наследственные фонды, наследственные договоры и совместные завещания) : учебное пособие / П. В. Крашенинников. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2021. - 304 с. - ISBN 978-5-8354-1698-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1859652

Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 3 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю. В. Байгушева и др. ; под ред. А. П. Сергеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2021. - 752 с. - ISBN 978-5-392-29276-9; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/131301

Дополнительная литература

Бегичев, А. В. Наследственное право России : учебное пособие / А. В. Бегичев. - Москва : Логос, 2020. - 168 с. - ISBN 978-5-98704-662-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1212458

Гражданское и торговое право зарубежных государств: в 2 т. Том 2 : учебник / отв. ред. проф. А. С. Комаров, проф. А. А. Костин, проф. О. Н. Зименкова, доц. Е. В. Вершинина. - Москва : Статут, 2020. - 832 с. - ISBN 978-5-8354-1692-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1870638 (дата обращения: 23.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

Казарян, К. В. Наследственное право : учебное пособие / К. В. Казарян, И. Е. Рудик. - Москва : РГУП, 2020. - 184 с. - ISBN 978-5-93916-836-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1689590

Крашенинников, П. В. Наследственное право: Учебное пособие Пособие / Крашенинников П.В. - Москва :Статут, 2016. - 207 с. ISBN 978-5-8354-1190-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/765904

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с

возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Римское право»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Составитель: Лоренц Дмитрий Владимирович, кандидат юридических наук, доцент, доцент Высшей школы права Образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Римское право».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Римское право».

Цель изучения дисциплины: формирование комплексного представления о системе юридических понятий в римском праве и их значении для современного частного права

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1.Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	*ОПК-1.1.* Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. *ОПК-1.2*. На основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами выделяет тенденции формирования и развития права. *ОПК-1.3.* Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права	**Знать:** - определения и классификации юридических понятий из системы римского частного права - закономерности развития римско-правовых конструкций в современных правопорядках **Уметь:** - определять особенности рецепции римско-правовых конструкций в современных правопорядках с учетом культуры различных народов - систематизировать частные отношения на основе юридических понятий римского права - анализировать влияние римского права на современные социальные институты и формирование современного гражданского и иного права. **Владеть:** - способностью уважать правовую культуру различных народов и учитывать этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации при квалификации правоотношений на основе традиций римского права. - навыком выявления сущности римско-правовых конструкций в нормах действующего законодательства в России и зарубежных странах

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Римское право**» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	*Предмет, система и источники римского права.*	*Понятие и предмет римского частного права. Структура римского*

		права. Право частное и право публичное. Значение римского частного права для современного юриста. *Основные системы римского частного права: цивильное право, преторское право, право народов. Право справедливости, естественное право. Причины становления и процесс сближения систем римского права.* *Периодизация истории римского права. Причины расцвета римского права в классический период. Рецепция римского права: сущность, причины.* *Понятие и признаки источников римского права. Система источников римского частного права. Обычное право. Законы периода республики, периода принципата, законы императора. Значение преторских эдиктов для развития римского права. Императорские распоряжения: эдикты, рескрипты, мандаты, декреты. Эдикты магистратов.* *Значение римской юриспруденции для формирования и развития права. Сабиньянская и прокульянская школы юристов. Виднейшие классические юристы, их право давать обязательные для судей консультации. Научно-литературные произведения римских юристов: понятие, виды. Упадок римской юриспруденции: причины и значение.* *Закон о цитировании, законы XII таблиц. Систематизация римского права: причины, значение, этапы. Институции, дигесты, сборники императорских конституций. Частные сборники. Кодификация Юстиниана.*
2	*Судебный процесс. Иски.*	*Первоначальные формы судопроизводства. Возникновение государственного суда. Характерные признаки государственного суда.* *Формы гражданского процесса.*

		Легисакционный процесс - древнейшая форма разрешения гражданско-правовых споров. Деление гражданского процесса на ius и iudicium. Признаки и значение данных стадий. *Формулярный процесс - упрощенный порядок гражданского процесса. Сущность стадий ius и iudicium в рамках формулярного процесса. Составные части формулы.* *Экстраординарный процесс - судебная функция осуществляется административными органами. Причины смены форм гражданского процесса.* *Понятие и виды исков. Особые средства преторской защиты.* *Сроки в римском частном праве. Законный срок. Исковая давность. Начало течения исковой давности. Приостановление и перерыв сроков исковой давности.*
3	*"Лица" в римском праве.*	*Основное деление населения Римского государства на свободных и рабов. Полное бесправие рабов и неограниченная власть рабовладельцев.* *Субъект права. Понятие правоспособности. Состояние свободы, состояние гражданства, семейное состояние. Содержание правоспособности. Понятие дееспособности. Лица недееспособные и частично дееспособные. Опека и попечительство.* *Приобретение и прекращение римского гражданства. Статус римского гражданина.* *Правовое положение латинов и перегринов. Правовое положение вольноотпущенников. Правовое положение колонов. Основания приобретения и прекращения колоната.* *Правовое положение рабов. Пекулий и его правовой режим.*

		Юридические лица. Отличие юридического лица от физического. Виды юридических лиц: казна (фиск), церковные учреждения, городские и сельские общины (муниципий), учреждения с благотворительными целями. Коллегии и ассоциации. Товарищества и корпорации. Основания прекращения юридических лиц: достижение цели деятельности, распадение личного состава, противоправный характер деятельности. Правоспособность юридических лиц.
4	*Семейно-правовые отношения.*	*Понятие брака и семьи в Древнем Риме. Значение институтов.* *Семья в древнейший период истории - тип промежуточной патриархальной семьи, объединявшей под властью главы семьи жену, детей, родственников, кабальных, рабов. Агнатское и когнатское родство. Власть домовладыки. Статус агнатов.* *Понятие брака. Формы брака. Законный брак: брак с мужней властью, брак без мужней власти. Конкубинат. Имущественные отношения супругов при различных формах брака. Институт приданого. Личные неимущественные отношения супругов.* *Заключение и расторжение брака. Условия вступления в брак. Основания прекращения брака.* *Отцовская власть. Правовое положение детей. Правовое положение внебрачных детей. Причины постепенного расширения имущественных прав подвластных детей. Пекулий и его виды. Имущественная правоспособность подвластных детей в праве Юстиниана. Формы установления отцовской власти: адопция, адрогация, легитимация. Прекращение отцовской власти. Эмансипация.*

5	*Вещные права. Владение. Право собственности.*	*Учение о вещах. Соотношение прав вещных и обязательственных. Объект вещного права. Понятие и виды вещей: манципируемые – неманципируемые; движимые – недвижимые; телесные – нетелесные; делимые – неделимые; индивидуально-определеные – родовые; вещи, находящиеся в обороте – вещи, изъятые из оборота и т.д. Критерии деления вещей.* *Система вещных прав. Владение. Право собственности. Права на чужие вещи.* *Владение в римском праве. Понятие владения. Предмет владения. Владение и держание. Виды владения. Владение фактическое и юридическое. Незаконное добросовестное и недобросовестное. Установление владения. Приобретение владения лично и через других лиц. Определение владельческой воли. Прекращение владения в связи с выходом вещи из обладания, с желанием лица прекратить владение, гибели вещи, с превращением вещи во внеоборотную.* *Защита владения. Способы защиты владения. Виды преторских интердиктов. Недвижимые и движимые вещи, характерные особенности процесса владения вещью.* *Собственность и право собственности. Понятие права собственности. Формы собственности. Понятие и развитие права частной собственности как средства поддержания рабовладельческого строя и закрепления права землевладельцев. Виды собственности.* *Содержание права собственности. Правомочия собственника: право владения, пользования, распоряжения, право на*

		извлечение плодов, право истребовать свою вещь. Законные ограничения права собственности. *Способы возникновения права собственности. Первоначальное приобретение. Производные способы приобретения права собственности. Защита права собственности: понятие и особенности. Виндикационный иск, преторский иск, негаторный иск, публицианский иск. Утрата права собственности. Ответственность добросовестного и недобросовестного владельца перед собственником.*
6	*Права на чужие вещи.*	*Понятие и система прав на чужие вещи. Виды прав на чужие вещи: сервитутные права, эмфитевзис, суперфиций, залоговое право. Объект прав на чужие вещи. Отличие прав на чужие вещи от права собственности.* *Сервитуты. Понятие и значение. Приоритет сервитутов перед обязательственными правами. Основание приобтерения и прекращения сервитутов. Виды сервитутов. Защита сервитутов.* *Эмфитевзис и суперфиций. Понятие, отличия друг от друга. Основания приобретения и прекращения.* *Залог и его формы. Критерии разграничения форм залога. Права кредитора на заложенную вещь. Основания и реализация заложенного имущества.*
7	*Обязательственное право (общая часть).*	*Понятие и признаки обязательств. Виды обязательств. Их сущность.* *Основания возникновения обязательств.* *Основные договоры римского права древнейшего периода. Контракты и пакты. Развитие римского договорного права и служебная роль. Основания*

		классификации договоров в римском праве. *Виды договоров: реальные, вербальные, литеральные, консенсуальные. Безымянные контракты. Договоры односторонние и синаллагматические. Договоры строгого права и основанные на доброй совести. Договоры односторонние и двусторонние. Виды двусторонних договоров. Отличия безымянных контрактов от реальных договоров.* *Условия действительности договора. Содержание договора. Воля и волеизъявление. Предмет договора Интерес кредитора. Causa. Юридические последствия заблуждения в договоре. Недействительность договора. Договоры противозаконные и противоречащие "добрым нравам".* *Содержание договорного обязательства. Условия и сроки договора. Возникновение юридических последствий и их прекращение. Отлагательные и отменительные условия договора. Цель договора. Абстрактные и каузальные договоры. Заключение договора. Представительство. Место исполнения договора.* *Обеспечение и прекращение обязательства. Способы обеспечения обязательства. Исполнение обязательства. Условия исполнения обязательства. Досрочное исполнение. Просрочка исполнения. Просрочка должника и кредитора. Последствия просрочки.* *Ответственность должника за неисполнение обязательства. Условия ответственности должника. Форма вины должника. Возмещение ущерба. Понятие вреда в римском праве. Размер возмещения вреда.* *Обеспечение обязательств: задаток, залог, неустойка,*

		поручительство. *Прекращение обязательств. Основания прекращения обязательств: исполнение, зачет, новация, невозможность исполнения. Физическая и юридическая невозможность исполнения. Смерть одной из сторон в обязательстве личного характера и совпадение в одном лице должника и кредитора, как оснований прекращения обязательства. Освобождение от долга путем соглашения или одностороннего действия кредитора. Условия для зачета.*
8	*Отдельные виды договоров.*	*Вербальные контракты: стипуляция, клятвенное обещание вольноотпущенника патрону, установление приданного. Формы стипуляции в римском праве. Формальность, абстрактность и другие признаки стипуляции. Значение стипуляции. Развитие в форме стипуляции отношения поручительства.* *Литтеральный контракт. Журналы. Записи в приходно-расходные книги. Синграфы и хирографы как одна из форм долговых документов.* *Реальные контракты. Определение реального контракта. Момент, с которого вступает в силу реальный договор. Договор займа. Nexит. Договор ссуды и его виды. Пределы ответственности ссудополучателя. Основные различия между договорами ссуды и займа. Договор хранения. Закладной договор.* *Консенсуальные контракты. Определение консенсуального договора. Договор купли-продажи. Цель договора. Стороны. Существенные элементы договора купли-продажи.*

		Ответственность продавца за эвикцию вещи. *Договор имущественного найма и его виды. Договор найма вещей. Условия прекращения договора найма вещей. Обязанности сторон. Договор найма услуг. Предмет договора найма услуг. Обязанности сторон. Договор подряда. Определение договора подряда. Предмет договора подряда. Отличие договора подряда от договора найма услуг. Договор товарищества. Определение договора товарищества. Внутренние права и обязанности членов товарищества. Прекращение договора товарищества.* *Пакты. Понятие и виды пактов. Преторские пакты. Пакты, получившие исковую защиту в императорском законодательстве. Отличие пактов от контрактов.* *Безымянные контракты. Их характеристика. Типы безымянных контрактов.*
9	*Обязательства из деликтов.*	*Общее понятие о деликтных обязательствах. Понятие и состав частного деликта. Виды деликтов и объём ответственности.* *Личная обида. Кража. Неправомерное повреждение имущества. Иные виды частных деликтов.*
10	*Обязательства как бы из договоров и как бы из деликтов.*	*Общее понятие квазидоговорных обязательств.* *Ведение чужих дел без поручения. Необходимые элементы и правовые последствия.* *Обязательства из неосновательного обогащения. Кондикции и их виды.* *Общее понятие и виды обязательств как бы из деликтов.*

11	*Наследственное право.*	*Понятие права наследования. Этапы развития римского наследственного права. Основания наследования. Субъекты наследования.* *Наследование по завещанию. Понятие завещания. Условия действительности завещания. Форма завещания. Порядок составления завещания. Содержание завещания. Обязательная доля в наследстве. Лица, имевшие право на обязательную долю в классический период римской истории. Размер обязательной доли в юстиниановом законодательстве. Права за вещателя по Законам XII таблиц.* *Наследование по закону. Агнатское и когнатское родство при наследовании по закону. Развитие института наследования по закону. Круг наследников по закону в юстиниановом праве. Реформирование порядка наследования в Новеллах Юстиниана.* *Выморочное наследство. Принятие наследства. Открытие наследства. Вступление в наследство. Приобретение наследником для обеспечения имущественных интересов исковой защиты. "Лежачее" наследство.* *Ответственность наследников по обязательствам наследодателя, ее пределы. Иски о наследстве.* *Легаты. Понятие и виды легатов. Виндикационный легат. Фидеикомиссы и его виды. Порядок приобретения легатов. Две стадии процесса приобретения легатарием его права. Ограничения легатов. Закон Фальцидия.*

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Предмет, система и источники римского права.

Отличие римского частного и публичного права; специфика римской юриспруденции; виды источников римского права, предмет римского права; периодизация римского права; основные школы римских юристов.

Тема 2. Судебный процесс. Иски.

Изучение этапов формирования государственного суда в Риме. Понятие и виды исков. Характеристики подсудности и юрисдикции. Органы, осуществляющие правосудие. Стадии римского процесса. Формы римского процесса. Формула иска. Особые средства преторской защиты. Исковая давность.

Тема 3. «Лица» в римском праве.

Понятие правоспособности и дееспособности. Содержание правоспособности. Виды «лиц» в римском частном праве. Юридические лица.

Тема 4. Семейно-правовые отношения.

Семья и брак в Риме. Виды родства. Конкубинат. Признаки брака. Порядок заключения и расторжения брака. Власть домовладыки.

Тема 5. Вещные права. Владение. Право собственности.

Понятие и система вещных прав. Владение. Право собственности. Виды собственности. Защита права собственности и владения.

Тема 6. Права на чужие вещи.

Понятие и система прав на чужие вещи. Сервитуты: понятие и виды. Иные виды прав на чужие вещи. Защита прав на чужие вещи.

Тема 7. Обязательственное право (общая часть).

Понятие и виды древнеримских обязательств. Субъекты обязательства. Понятие и признаки договора. Виды договоров. Действительность договора. Исполнение, обеспечение и прекращение обязательства. Ответственность за нарушение обязательства.

Тема 8. Отдельные виды договоров.

Консенсуальные контракты. Реальные контракты. Литеральные контракты. Вербальные контракты. Пакты: виды и порядок защиты прав.

Тема 9. Обязательства из деликтов

Понятие деликта. Публичные и частные деликты. Виды частных деликтов. Ответственность за совершение деликта.

Тема 10. Обязательства как бы из договоров и как бы из деликтов.

Понятие квазидоговорных обязательств. Система квазидоговорных обязательств. Ответственность за квазиделикт.

Тема 11. Наследственное право.

Наследование. Объекты и субъекты наследования. Основание наследования. Наследование по закону и по завещанию. Легаты и фидеикомиссы. Ограничение легатов и фидеикомиссов. Ответственность наследника по долгам наследодателя.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Предмет, система и источники римского права.

1. Понятие римского частного права. Отношения, регулируемые римским частным правом. Значение РЧП для современного юриста.
2. Отличие римского частного права от римского публичного права. Соотношение римского частного права и римского гражданского права.
3. Основные институты римского частного права. Признаки и принципы римского частного права.
4. Периодизация римской политической истории. Периодизация римского частного права.
5. Понятие и виды источников римского частного права. Основные системы римского частного права: цивильное право, преторское право, право народов, право справедливости, естественное право.
6. Обычай и закон: понятие, порядок оформления, содержание. Соотношение закона и обычая: общее и отличие. Законы XII таблиц: понятие, значение, общая характеристика, структура.
7. Эдикты магистратов: понятие, значение, кодификация. Деятельность юристов: основные направления и значение. Основные работы древнеримских юристов.
8. Сенатусконсульты: правовая характеристика и сущность. Конституции императоров: понятие, значение, виды.
9. Кодификация римского частного права: социально-экономические и правовые причины, значение, этапы. Акты кодификации.
10. Рецепция римского частного права: причины, периодизация. Пандектная и институционная система права.

<u>Вопросы для самоконтроля:</u>

1. Какие отношения регулирует римское частное право.
2. В чём основные отличия римского частного от римского публичного права?
3. Как соотносятся между собой римское частное право и современное гражданское право?
4. Как повлияло римское частное право на становление современной юриспруденции?
5. Как соотносятся между собой цивильное право, право народов, преторское право? Каковы причины их сближения?
6. Как соотносятся между собой естественное право и право справедливости?
7. В чём основные отличия закона от обычая?
8. Каковы основные направления деятельности юристов? Назовите имена наиболее известных древнеримских юристов.
9. Какие виды конституций императоров вы знаете?
10. Дайте понятие рецепции.

11. Какова была структура основных актов римской кодификации?

Тема 2. Судебный процесс. Иски.

1. Право на иск и право на защиту в понимании древнеримских юристов. Понятие гражданского процесса.
2. Возникновение государственного суда. Отличие государственного суда от суда общественного.
3. Общее понятие о легисакционном, формулярном и экстраординарном процессах. Деление гражданского процесса на ius и idicium. Подсудность и подведомственность.
4. Понятие и виды исков (вещные и личные; цивильные и гонорарные; штрафные, арбитрарные, популярные, персекуторные, реперсекуторные; иски "строгого права" и иски "доброй совести"; иски по аналогии; кондикционные иски; иски с фикцией).
5. Особые средства преторской защиты: реституция, интердикты, когниционное производство.
6. Исковая давность: начало течения исковой давности. Приостановление и перерыв исковой давности.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается понимание права на защиту в древнеримской юриспруденции и в современном праве?
2. Каковы основные черты государственного суда, в отличие от суда общественного?
3. Что такое legis actio?
4. В чём основные отличия стадий ius и idicium?
5. Что такое литесконтестация?
6. Какой срок исковой давности устанавливался в Древнем Риме?
7. Чем отличается приостановление срока исковой давности от перерыва срока исковой давности?
8. В чём основные отличия когниционного и интердиктного производства?

Тема 3. «Лица» в римском праве.

1. Понятие "лица". Правоспособность и дееспособность. Условия правоспособности.
2. Правовое положение римских граждан: основания приобретения и прекращения римского гражданства, объём публичных и частных прав.
3. Правовое положение латинов, перегринов, вольноотпущенников и колонов.
4. Правовое положение рабов: основания обращения в рабство, пекулий.
5. Зарождение юридических лиц: понятие, признаки, значение. Юридическое положение коллегий, союзов, товариществ, корпораций, фиска, благотворительных учреждений.

Вопросы для самоконтроля:

1. Соотнесите категории правоспособности и дееспособности.
2. Кто считался недееспособным или ограниченно дееспособным в Древнем Риме?
3. Что входило в содержание правоспособности в древнеримском праве?
4. Что понимается под публичными и частными правами субъекта древнеримского права?
5. Чем отличался статус колона от статуса раба?
6. Чем отличался статус латина от статуса римского гражданина?
7. Мог ли раб совершать гражданско-правовые сделки?

8. Чем отличалось товарищество от корпорации?

Тема 4. Семейно-правовые отношения.

1. Понятие римской семьи и брака. Отличия брака от конкубината.
2. Основания заключения и прекращения брака. Институт приданого.
3. Агнатское и когнатское родство: понятие, юридическое значение, эволюция.
4. Виды брака. Имущественные и личные неимущественные отношения между супругами.
5. Отцовская власть: понятие, объём прав домовладыки, объём прав подвластных. Основания установления и прекращения власти отца. Узаконение и усыновление.
6. Опека и попечительство.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличался конкубинат и законный брак? Чем отличался конкубинат от сожительства рабов?
2. Что такое эмансипация?
3. Каков был объём имущественной правоспособности подвластных детей?
4. Каково было правовое положение внебрачных детей?
5. Назовите и раскройте формы установления отцовской власти.

Тема 5. Вещные права. Владение. Право собственности.

1. Права вещные и обязательственные: понятие и соотношение.
2. Понятие и значение института владения в римском частном праве. Объект владения. Объективный и субъективный элемент владения.
3. Виды владения: законное и незаконное; добросовестное и недобросовестное; первоначальное и производное.
4. Основания и способы приобретения и прекращения владения.
5. Понятие и виды вещей: телесные и бестелесные; res mancipi и res nec mancipi; потребляемые и непотребляемые; индивидуально-определённые и родовые, движимые и недвижимые; главная вещь и её принадлежность; делимые и неделимые вещи; сложные и простые вещи; оборотоспособные вещи и вещи вне оборота (res in commercio и res extra commercium). Плоды, продукция и доходы. Юридическое значение каждой классификации.
6. Понятие собственности и права собственности. Правомочия собственника.
7. Виды собственности: квиритская, бонитарная, провинциальная, собственность перегринов; публичная и общественная собственность.
8. Способы права собственности: манципация, in cessio, традиция.
9. Основания приобретения права собственности: первоначальные (оккупация, спецификация, приобретение плодов, по давности владения и т.п.) и производные.
10. Защита права владения (поссессорная): сущность, объект, способы, виды преторских интердиктов.

11. Защита права собственности (петиторная): сущность, объект, способы. Понятие виндикационного, негаторного иска. Публицианов иск. Ответственность добросовестного и недобросовестного владельца перед собственником.
12. Право общей собственности: понятие, правомочия собственника.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается владение от держания?
2. Чем отличается право владения от права собственности?
3. Возможно ли было производное приобретение владения?
4. Как соотносятся между собой собственность и право собственности?
5. Дайте понятия владения, пользования и распоряжения. При передаче каких из этих правомочий третьим лицам собственник не теряет права собственности?
6. Назовите примеры договоров, опосредующих передачу права собственности.
7. К какому юридическому виду вещей относятся следующие предметы: корова; дом римского гражданина; луна (как небесное тело); право требования долга, перешедшее по наследству; мешок картофеля.
8. В чём отличия неделимых и сложных вещей?
9. Чем отличается публичная и общественная собственность?
10. Чем отличается провинциальная собственность от собственности перегринов?
11. Чем отличается бонитарная собственность от собственности перегринов?
12. Определите причины возникновения различных видов права собственности.
13. Назовите законные ограничения права собственности.
14. В чём различия посессорной и петиторной защиты?

Тема 6. Права на чужие вещи.

1. Понятие, значение и система прав на чужие вещи.
2. Сервитуты: понятие, правовые предпосылки появления, хозяйственное значение и правовое содержание. Господствующая вещь и вещь служащая.
3. Виды сервитутов: земельные (предиальные) и личные. Городские и сельские. Водные и дорожные. Узуфрукт, узус, квазиузуфрукт.
4. Приобретение и утрата сервитутов.
5. Эмфитевзис и суперфиций: общая характеристика, особенности.
6. Понятие и формы залога: фидуция, пигнус, ипотека (hypotheca). Порядок реализации заложенного имущества.
7. Защита прав на чужие вещи (конфессорная защита): понятие, особенности.

Вопросы для самоконтроля:

1. Каковы были исторические и правовые предпосылки появления института прав на чужие вещи?
2. В чём отличия прав на чужие вещи от права собственности?
3. В чём преимущества института прав на чужие вещи по сравнению с обязательственными правами (например, арендой)?
4. Чем узуфрукт отличается от узуса?
5. В чём отличия узуфрукта и квазиузуфрукта?
6. Чем отличается суперфиций от эмфитевзиса?

7. В чём состоят особенности эмфитевзиса и суперфиция по сравнению с другими правами на чужие вещи?
8. Сравните фидуцию, пигнус и ипотеку. Какой критерий можно выделить при их правовой классификации.
9. В чём отличия конфессорной защиты от петиторной и поссессорной защиты?

Тема 7. Обязательственное право (общая часть)

1. Понятие и правовое содержание обязательства. Личный характер обязательств.
2. Система древнеримских обязательств: обязательства цивильные и натуральные; договорные и внедоговорные обязательства (деликтные, квазиделиктные, квазидоговорные); односторонние и взаимные (двусторонние) обязательства.
3. Стороны в обязательстве: личный характер обязательства. Множественность лиц в обязательстве: долевые и солидарные обязательства. Замена лиц в обязательстве: цессия и перевод долга.
4. Основания возникновения обязательств.
5. Обеспечение исполнения обязательства: понятие и способы.
6. Исполнение обязательства: основные принципы, место, сроки, стороны, предмет. Последствия просрочки исполнения обязательства кредитором и должником.
7. Договор как основание возникновения обязательства: понятие, значение. Виды договоров: вещные, обязательственные, брачные; договоры "доброй совести" (фидуциарные договоры) и строгого права; односторонние и синналагматические (двусторонние); контракты и пакты; вербальные, литтеральные, консенсуальные, реальные; возмездные или безвозмездные.
8. Условия действительности договора: воля и выражение воли в договоре, предмет договора, основание договора (causa). Порок воли как основание недействительности договора.
9. Порядок заключения договора. Понятие и развитие института представительства.
10. Ответственность должника за неисполнение обязательства: основание и условия, личная и имущественная ответственность должника. Понятие и виды убытков.
11. Формы вины (dolus и culpa). Освобождение дожника от ответственности.
12. Прекращение обязательств.

<u>Вопросы для самоконтроля:</u>

1. Дайте и соотнесите древнеримское и современное понятие обязательства.
2. С чем связана эволюция личного характера обязательства в имущественный?
3. Соотнесите понятие сделки и договора.
4. Соотнесите понятия воли и волеизъявления.
5. По какому критерию отграничиваются вербальные, литтеральные, консенсуальные и реальные договоры?
6. Какие основные признаки отличают фидуциарные договоры? Приведите примеры фидуциарных договоров.
7. Чем отличаются косвенные убытки от упущенной выгоды?
8. Чем отличается умысел, простая и грубая неосторожность как формы вины?
9. Чем отличается случай (casus) от непреодолимой силы как условия освобождения должника от ответственности?

10. Чем отличаются новация и отступное как способы прекращения обязательства?

Тема 8. Отдельные виды договоров.

План характеристики договора:

- Понятие;
- Стороны (их легальное название, правовой статус);
- Предмет договора;
- Правовая характеристика договора (вербальный, литтеральный, реальный, консенсуальный; односторонний или взаимный; возмездный или безвозмездный; фидуциарный или строгого права).
- Существенные условия договора;
- Содержание договора (права и обязанности сторон);
- Форма договора.
- Распределение риска гибели вещи.
- Ответственность сторон (основания и порядок).
- Прекращение договора.

1. Консенсуальные контракты. Договор купли-продажи Историческое развитие. Права и обязанности сторон. Момент перехода права собственности и момент перехода риска гибели вещи.
2. Договор найма (вещей, работ, услуг). Поднаём.
3. Договор поручения (mandatum). Содержание. Особенности правоотношений по договору. Случаи допустимости исполнения поручения через субститутов и принципы ответственности мандатария за действия субститутов.
4. Договор товарищества. Происхождение этого типа договоров. Виды товариществ. Права и обязанности товарищей в отношении друг друга и в отношении третьих лиц. Вклады товарищей. Участие в прибылях и убытках. Прекращение товарищества.
5. Вербальные контракты. Стипуляция: порядок заключения, содержание, юридические признаки. Иные виды вербальных контрактов.
6. Понятие, формы и содержание литеральных контрактов.
7. Реальные контракты. Займ и ссуда. Хранение (depositum) и его виды. Закладной договор.
8. Понятие и виды безыменных контрактов. Договор мены: переход права собственности на вещи и переход риска гибели вещи. Оценочный договор: понятие, хозяйственная цель, порядок исполнения.
9. Пакты: понятие и виды пактов. Пакты "голые" и "одетые". Присоединение к контракту (дополнительные пакты) и порядок их применения. Преторские пакты и их виды. Императорские ("законные") пакты.

Вопросы для самоконтроля:

1. Поясните признаки стипуляции: формальность, абстрактность, односторонность.
2. Проследите историческую эволюцию литеральных контрактов. Чем обусловлено появление хирографов.
3. С какого момента прекращалось обязательство по выданному синграфу и хирографу?

4. Какие основные признаки отличают договор поручения?
5. Влекло ли заключение договора товарищества возникновения юридического лица? Чем отличался договор товарищества от товарищества как юридического лица?
6. Дайте понятие эвикции.
7. В какой момент переходило право собственности по договору купли-продажи?
8. За какие недостатки в переданной вещи отвечал продавец в договоре купли-продажи?
9. Чем отличается работа от услуги как предметы договоров найма?
10. Какие древнеримские договоры соответствовали современным договорам аренды и подряда?
11. Каковы причины появления безыменных контрактов?
12. Является договор мены возмездным или безвозмездным?
13. На каком праве переходила вещь к оценщику в оценочном договоре?
14. К какому виду договоров относится прекарий и каковы его особенности?
15. К какому виду залога относится договор заклада и почему?

Тема 9. Обязательства из деликтов

1. Обязательства из деликтов: понятие частного правонарушения.
2. Соотношение частных деликтов и публичных деликтов.
3. Виды частных деликтов (личная обида, повреждение чужого имущества, кража, грабеж, мошенничество, угрозы и иные виды), ответственность за конкретные виды деликтов.

Тема 10. Обязательства как бы из договоров и как бы из деликтов.

1. Обязательства как бы из договора: правовая сущность, основание возникновения.
2. Ведение чужих дел без поручения.
3. Обязательства из неосновательного обогащения.
4. Обязательства из квализеликтов: понятие, правовая сущность, основание возникновения, виды квазиделиктных обязательств.
5. Понятие наследования, его значение и основные категории.

Вопросы для самоконтроля.

1. Чем отличаются квазидоговорные от договорных обязательств?
2. Какие правовые условия необходимы для возникновения обязательства в результате ведения чужих дел без поручения?
3. Чем отличаются деликтные и квазиделиктные обязательства?
4. Сохранился ли институт квазиделиктных обязательств в современном гражданском праве? Если да, то приведите примеры.
5. Почему обязательства из неосновательного обогащения не отнесены к деликтным обязательствам?

Тема 11. Наследственное право

1. Наследование по закону: субъекты, порядок, очерёдность.
2. Наследование по завещанию: понятие завещания, порядок составления завещания, право на обязательную долю в наследстве.
3. Сингулярное правопреемство. Легаты и фидеикомиссы. Ограничения легатов и фидеикомиссов.

4. Порядок принятия наследства и последствия. "Лежачее" наследство. Вымороченное наследство.
5. Защита наследственных прав.

Вопросы для самоконтроля.

1. Чем отличается наследственная трансмиссия от наследования наследования по праву представления?
2. Чем отличается легат от фидеикомисса?
3. Дайте отличия наследственного отказа и отказа от наследства.
4. Всегда ли наследование было добровольным?
5. Какое родство – агнатское или когнатское - имело юридическое значение при наследовании.
6. Допускалось ли составление завещания в устной форме?

Требования к самостоятельной работе студентов

В процессе обучения могут быть реализованы различные виды индивидуальной самостоятельной работы - подготовка к лекциям, семинарам, ролевым играм, зачетам, экзаменам. Очевидна эффективность групповой самостоятельной работы студентов, которая усиливает фактор мотивации и взаимной интеллектуальной активности, повышает эффективность познавательной деятельности студентов благодаря взаимному контролю.

Организация преподавателем самостоятельной работы студентов включает в себя распределение заданий и методических указаний по их выполнению, ознакомление студентов со списком необходимой литературы.

Задания для самостоятельной работы размещены на сайтах lms-3.kantiana.ru. Студентам заранее известна последовательность изучения дисциплины и задания, которые они будут выполнять. Это способствует рациональному использованию времени и организации систематического контроля.

Работа с учебными пособиями должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету или экзамену. Все, сказанное выше, в равной степени относится и к работе с монографической литературой и научной периодикой. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные узловые проблемы, как это в других темах предлагалось преподавателем. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах. Работа с монографической литературой и научной периодикой должна включать вначале ознакомительное чтение, а затем поиск ответов на конкретные вопросы. Основная трудность для студентов заключается здесь в необходимости усвоения, понимания и запоминания значительных объемов материала.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы курса, уяснить сложные вопросы. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем юридической науки.

Подготовка исследовательской работы и выполнение иных письменных заданий

Письменная работа оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным текстам на правах рукописей. Шрифт Times New Roman, размер 14, через 1,5

интервала, на листах формата А 4. Сноски в тексте работы оформляются шрифтом Times New Roman, размер 12.

Первым является титульный лист. На второй странице излагается план работы. С третьей начинается текст (введение). В конце работы приводятся список использованной литературы и, если в этом есть целесообразность, приложения.

При необходимости привлечения текстов использованных источников необходимо придерживаться правил. При оформлении работы следует обращать внимание на точность цитат, ссылок, место и год издания. Список использованных источников составляется по разделам в строгом алфавитном или хронологическом (для нормативно-правовых актов) порядке, по видам источников.

Текст письменной работы должен быть написан в научном стиле, позволяющем глубоко выразить содержание поднимаемой проблемы. Следует располагать его части в логической последовательности. Язык должен быть богатым, содержать юридические термины, словосочетания и обороты, прежде всего имеющие отношение к цивилистике и иным юридическим дисциплинам. Студентам при написании письменной работы следует исключать жаргонизмы, просторечия, бытовые обороты, повторы, неточное использование слов (если этого не требуется по тексту в качестве ссылки).

Содержание любой проверочной работы должно носить самостоятельный характер, быть основанным на изучении актуальной научной литературы и нормативной базы.

Типичные ошибки при написании письменной работы:

- нарушение правил оформления работы;
- отсутствие, неправильное или неверное указание на источники официального опубликования нормативных правовых актов;
- бессистемное и нелогичное изложение материала;
- отсутствие выводов по параграфам и в заключении;
- обилие цитат из научной и учебной литературы, нормативно-правовых актов при отсутствии ссылок (сносок) на их авторов;
- недостаточно ясное выражение собственного мнения автора по исследуемым проблемам (либо его полное отсутствие).

Письменные задания (таблицы, схемы, решения задач, анализ судебных решений и научных текстов, проекты юридических документов) могут выполняться в печатной форме или собственноручно в тетрадях для семинарских занятий в свободной, но аккуратной форме.

При составлении проектов документов можно пользоваться типовыми, однако их необходимо адаптировать применительно к заданным условиям.

Письменные задания должны воспроизводиться в тексте работы, если она сдается на проверку в электронном виде. При наличии замечаний к работе преподаватель сообщает их студенту на семинарском занятии, либо посредством электронной почты, либо в комментариях на порталах ЛМС.

Письменные задания должны выполняться в установленные сроки, поскольку их коллективное обсуждение и обобщение типичных ошибок производится на семинарском занятии.

По общему правилу, файл с письменным заданием в формате .rtf или .pdf необходимо загрузить в соответствующую электронно-образовательную систему (ЛМС-3 либо иным способом) до наступления соответствующего календарного события.

Письменные задания, не выполненные в установленный срок по неуважительной причине, могут быть предоставлены студентом в случае недостаточности минимально необходимых баллов для удовлетворительной итоговой оценки по дисциплине.

Любой файл должен иметь реквизиты наименования: «Фамилия студента. Тема события. Дата события. Вид задания», например, «Булгаков. Виды вещей. 22.02.2022. Таблица».

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Предмет, система и источники римского права.	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права.	*таблицы и схемы, рефераты*
Тема 2. Судебный процесс. Иски.	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права.	*проекты юридических документов для деловой игры (судебный процесс)*
Тема 3. «Лица» в римском праве.	ОПК-1.2. На основе анализа взаимодействия права с другими	*рефераты*

	социальными институтами выделяет тенденции формирования и развития права.	
Тема 4. Семейно-правовые отношения.	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.2. На основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами выделяет тенденции формирования и развития права.	*таблицы и схемы, рефераты*
Тема 5. Вещные права. Владение. Право собственности.	ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права	*тестовые задания, таблицы и схемы, проекты юридических документов для деловой игры (судебный процесс), рефераты*
Тема 6. Права на чужие вещи.	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права	*тестовые задания, таблицы и схемы, рефераты*
Тема 7. Обязательственное право (общая часть).	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права	*таблицы и схемы, рефераты*

Тема 8. Отдельные виды договоров.	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права	*таблицы и схемы, рефераты*
Тема 9. Обязательства из деликтов	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права	*реферат, таблицы и схемы*
Тема 10. Обязательства как бы из договоров и как бы из деликтов.	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права	*таблицы и схемы*
Тема 11. Наследственное право.	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, юридическую сущность норм права,	*тестовые задания, рефераты*

	смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права	

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

Тема: «Предмет, источники и система римского частного права»

1. Составить таблицу «Сравнительная характеристика римского публичного и римского частного права» по следующему примеру:

	Публичное право	Частное право
Предмет		
Метод		
Субъекты		
Автономия воли сторон при определении прав и обязанностей		

2. Составить схему «Основные направления деятельности древнеримских юристов»:

Тема: «Судебный процесс. Иски»

1. Составить сравнительную таблицу легисакционного, формулярного и экстраординарного процессов.

Тема: «Лица» в римском праве»

1. Составить сравнительную таблицу «Правоспособность и дееспособность субъектов римского права» по следующему примеру.

	Правоспособность	Дееспособность
Момент возникновения		
Момент прекращения		
Возможность ограничения		
Объём правомочий		

Тема: «Семейно-правовые отношения».

1. Составить сравнительную таблицу «Виды брака в римском частном праве» по следующему примеру.

	Cum manu	Sine manu
Агнатское родство жены		
Когнатское родство жены		
Способ заключения брака		
Способ прекращения брака		
Личные отношения между супругами		
Имущественные отношения между супругами		

Тема: «Вещные права. Владение. Право собственности»

1. Составить сравнительную таблицу «Права вещные и обязательственные»
2. Составить схему «Понятие и виды вещей».

3. Составить иски и судебное решение по легенде:

Легенда

Однажды в старые добрые времена римский гражданин Тиберий купил 2 (двух) быков и 1 (одного) теленка. Недолго думая, Тиберий решил сдать приобретенный товар в пользование Ульпиану; кроме быков и теленка предметом найма стал раб, принадлежащий Тиберию по завещанию. Однако через неделю злоумышленники во главе с бандитом Луцием проникли в имение нанимателя Ульпиана и похитили скот и раба. Через пару дней Луций взял у своей знакомой Августины приличную денежную сумму по договору займа, а в качестве залога оформил фидуцию (передал Августине в её «собственность» похищенные Луцием вещи – скот и раба). Вскоре воришку призвали в римские легионы, и после этого о нём никто ничего не слышал. В обозначенный договором срок сумма займа не была возвращена Луцием, поэтому переданные им вещи остались во владении Августины, которая считала себя их собственником. В период приобретения этих вещей Августина состояла в браке sine manu с Помпонием. В один из прекрасных вечеров в жизни Августины случился некий курьезный случай, она вступила в связь с тем самым рабом, которого она приобрела у Луция. Её муж Помпоний узнал о неверности супруги, но не стал чинить расправу над своей женой за совершенное прелюбодеяние. Вместо этого жена попала в Familia своего бывшего мужа в качестве рабыни. Все вещи, принадлежащие жене, муж оккупировал, поскольку посчитал, что они теперь бесхозяйные. В один из праздников Помпоний в разгаре застолья по привычке усадил в присутствии гостей бывшую супругу за стол, чтобы она разделила с ним трапезу.

Через пару недель, узнав, что бывшая жена беременна от раба, Помпоний оскорбил её и нанес ей телесные повреждения. В связи с этим происшествием Августина обратилась в суд с требованием о возмещении вреда, но суд отказал ей в иске к Помпонию.

В скором времени Августина родила ребенка от раба.

Через три года после развода с мужем к Августине обратился некий Тиберий с иском об истребовании своих вещей. Тиберий утверждал, что он является собственником раба и трех быков, которыми Августина незаконно завладела. Кроме этого, к Августине с истребованием тех же вещей обратился Ульпиан, поскольку срок найма не истек, и он был заинтересован в дальнейшем использовании этого имущества. Помимо всего прочего Тиберий, узнав, что у его раба родился ребенок, посчитал, что этот ребенок так же принадлежит Тиберию, поскольку все плоды от его вещи принадлежат ему, а раз ребенок родился от раба, то он тоже раб.

Поскольку владельцем предмета спора был Помпоний, то Тиберий и Ульпиан привлекли его в качестве второго ответчика.

Используя своё право на эксцепцию, Помпоний просил суд заслушать показания Гая, который, будучи очевидцев купли-продажи быков Тиберием, утверждал, что на весы было положено золото и при этом присутствовали 3 свидетеля. На основании этого Помпоний поставил под сомнение право собственности Тиберия на быков.

Тиберий утверждал, что его владение было нарушено в отношении 2 (двух) быков и теленка, но Помпоний предоставил суду подтверждения, что он владеет тремя взрослыми быками, и из них только 2 подходят под описание Тиберия.

И последнее возражение Помпония сводилось к тому, что он не знал и не мог знать, что раб и быки похищены, поскольку бывшая жена Августина 3 года назад сообщила ему, что она их получила как залог, оставшийся в её собственности вследствие неисполнения договора займа. Таким образом, Помпоний утверждал, что он добросовестно, ни от кого не скрывая, владел рабом и быками все эти 3 года, что может подтвердить его сосед Ливий.

Также в суд были вызваны свидетели Прокул и Григорий, видевшие как Помпоний усаживал Августину за стол. В связи с этим Помпоний просил суд признать ребенка свободнорожденным, а потому он не может быть вещью и Тиберий не вправе его истребовать. Однако Тиберий пригласил своих свидетелей Аврелия и Юлиана, которые показали, что Августина в своё время предъявляла иск против Помпония.

В свою очередь, Помпоний предъявил Тиберию самостоятельный иск, поскольку, когда Помпоний проходил мимо дома Тиберия, на краю подоконника стоял шатавшийся на ветру горшок с цветами, который чуть не упал Помпонию на голову.

Что касается иска Ульпиана, то, на взгляд Помпония, Ульпиан вообще не имеет право на иск.

Кроме того, был заявлен иск к самому Ульпиану. Дело в том, что для использования быков он построил сооружение, которое было весьма высокое и из-за этого на огород соседа Марка не попадали солнечные лучи, что мешало выращивать овощи и фрукты. Поэтому Марк предъявил иск к Ульпиану об устранении указанного нарушения.

Все истцы предварительно обратились к претору Павлу, который составил формулы и назначил судей для разрешения всех указанных споров:

- Председатель суда – Юстиниан (рекомендуется, чтобы им был преподаватель);
- Судьи – Папиниан, Нумирий, Феодосий (студенты).

Начали появляться зачатки экстраординарного процесса, поэтому для помощи суду был назначен секретарь Лапион.

Цель и задачи игры: посредством исполнения различных ролей участниками учебного судебного процесса проанализировать проблемы защиты права квиритской и бонитарной

собственности, возможность защиты детенторов, квалифицировать виды исков, рассмотреть формы залога, виды вещей и их юридическое значение, выявить процедурные особенности ведения римского судебного процесса.

В легенде в учебных целях используется комбинированная формулярно-экстраординарная форма судебного процесса для анализа его метаморфозы на протяжении генезиса римского права.

Участники юридического спектакля, их роли:

1. **Тиберий** – заявляет иск к Августине и Помпонию об истребовании быков, раба, ребенка раба (определяет вид иска и доказывает обстоятельства: обосновывает свои права на эти вещи, классифицирует вещи, аргументирует незаконность владения ими ответчиком; подтверждает тождество вещей у ответчика и вещей, выбывших из его владения; определяет статус Августины и её ребенка, притязает на истребование плода рабыни).

2. **Помпоний** – возражает против иска Тиберия (доказывает, что у Тиберия нет права собственности на быков, что Тиберий не смог описать признаки третьего быка, что сам Помпоний уже три года владеет открыто, непрерывно быками, рабом, бывшей женой и не знал и не должен был знать, что быки и раб были похищены у Тиберия; обосновывает, что ребенок Августины свободный).

3. **Ульпиан** – наниматель, который предъявляет иск к Августине и Помпонию об истребовании быков, раба, ребенка раба (доказывает, что он законный обладатель этих вещей, поскольку срок найма еще не закончился).

4. **Марк** – сосед Ульпиана предъявляет ему иск относительно того, что сооружение Ульпиана загораживает солнечные лучи, и Марк не может заниматься выращиванием культур в своем огороде (определяет вид иска и называет особенности его реализации).

5. **Августина** – бывшая жена Помпония, состояла с ним в браке sine manu, вступила в связь с рабом, которого вместе с быками приобрела на основании фидуции в связи с невозвратом Луцием суммы займа.

6. **Свидетели**:

а) **Гай** – очевидец как Тиберий покупал быков и теленка, на весы было положено золото, было 3 свидетеля при исполнении договора.

б) **Прокул** и **Григорий** (со стороны Помпония) – гости, которые видели, как Помпоний усаживал Августину за стол.

в) **Аврелий** и **Юлиан** (со стороны Тиберия) – видели, как Августина предъявляла иск к Помпонию о возмещении вреда здоровью.

г) **Ливий** – сосед Помпония, наблюдает каждый день, как Помпоний открыто, непрерывно владеет уже три года быками, рабом, своей бывшей женой.

7. **Судебный корпус**:

председатель **Юстиниан** – рекомендуется преподаватель;

судьи – **Папиниан, Нумирий, Феодосий** (студенты).

8. претор **Павел**: на первой стадии процесса выносит формулы по всем искам, произносит торжественные фразы на латыни, обеспечивает литесконтестацию, назначает судей.

Основные и дополнительные вопросы к легенде:

Истцам, ответчикам и другим участникам процесса необходимо проанализировать следующие обстоятельства:

1. Какое имеет юридическое значение в Римской империи вступление женщины в связь с рабом? Меняется ли её правовой статус?

2. Имеет ли юридическое значение для Августины её усаживание Помпонием за стол?

3. Наступают ли правовые последствия в связи с тем, что Августина предъявила иск к Помпонию?

4. Ребенок Августины является свободнорожденным или рабом? Является ли ребенок раба плодом с точки зрения классификации вещей в гражданском праве и может ли собственник раба (Тиберий) истребовать ребенка своего раба в качестве плода от своей вещи?

5. Какой иск предъявляет Тиберий к Помпонию и Августине? Истребовать раба и быков можно одним видом иска или здесь применяются разные иски (определить какие конкретные иски здесь должны быть и отнести их к той или иной классификации: вещные, цивильные и т.д.)? Может ли Августина быть ответчиком в споре?

6. Является ли Тиберий собственником быков (какие виды собственности бывают и каковы основания их приобретения)? Имеет ли значение, что похищен был теленок, а Помпоний владеет на данный момент взрослым быком – это две разные вещи или одна и та же?

7. Проклассифицируйте по различным критериям вещи, которые являются предметом спора (раб и скот).

8. Подлежат ли иски Тиберия об истребовании раба и быков удовлетворению? Имеют ли значение доводы ответчика Помпония – добросовестно владеет вещами 3 года и т.д.; могут ли эти факторы быть препятствием для иска?

9. Что такое исковая давность? Не пропустил ли Тиберий исковую давность?

10. Имеет ли Ульпиан право на истребование раба и быков? Если да, то чей иск преимущественно удовлетворяется, Тиберия или Ульпиана? Является ли Ульпиан нанимателем предметов спора и в чем специфика статуса такого обладателя вещи в римском праве?

11. Какой вид иска предъявляет Помпоний к Тиберию, а Марк к Ульпиану? Подлежат ли они удовлетворению?

Вопросы для суда:

1. Есть ли право собственности Тиберия на быков? Каковы основания возникновения, и какие виды права собственности были в римском праве? Подлежит ли иск Тиберия удовлетворению? Иск о возврате быков и раба это один вид иска или следует предъявлять разные иски для быков и раба?

2. Проанализировать: теленок Тиберия, и взрослый бык, которым теленок стал через 3 года, это две разные вещи или одна?

3. Какое имеет значение открытое, непрерывное и т.д. владение вещами со стороны Помпония? Является ли Помпоний добросовестным владельцем?

4. Какое имеет значение иск Августины против Помпония? Ребенок Августины – раб или свободнорожденный? Может ли Августина быть ответчиком по иску Тиберия? Определите статус Августины на момент иска, и как он менялся с момента вступления в связь с рабом и до предъявления иска Тиберия? Может ли Тиберий истребовать саму Августину? Имеет ли значение, что Августина, заблуждаясь, считала, что именно она

является госпожой похищенного раба? Какие у Помпония есть права в отношении своей жены за прелюбодеяние, и насколько правомерно, что он обратил её в свою рабыню и оккупировал её имущество?

5. Кем является Ульпиан по римскому праву, определить есть ли у Ульпиана право на иск?

6. Подлежит ли удовлетворению иск Помпония к Тиберию и почему?

7. Подлежит ли иск Марка удовлетворению, и какой срок исковой давности по такому иску?

*в итоге Суд выносит***:**

- решение – кому присудить быков, раба!? Каков статус Августины и её ребенка от раба – может ли их кто-нибудь истребовать!?

- решение по искам Ульпиана, Помпония, Марка!?

Тема: «Права на чужие вещи»

1. Составить схему «Способы защиты права собственности, права владения, прав на чужие вещи».

2. Составить таблицу «Сравнительная характеристика видов залога».

Тема: «Обязательственное право (общая часть)».

1. Составить схему «Система обязательств» по следующему примеру:

Тема: «Отдельные виды договоров»

1. Составить сравнительную таблицу договора займа и договора ссуды по следующему примеру:

	Договор займа	Договор ссуды
Правовая характеристика		
Предмет договора		
Стороны договора		
Ответственность по договору		

Темы рефератов по всем темам:

1. Сабиньянская и прокульянская школа древнеримских юристов: сравнительный анализ.
2. Кодификация римского частного права: причины и эволюция.
3. Защита права собственности.
4. Понятие и виды вещей по римскому частному праву.
5. Понятие и виды прав на чужие вещи в римском частном праве.
6. Залог и его формы в Древнем Риме.
7. Понятие и виды обязательств в римском частном праве.
8. Сделки как юридические факты в древнеримской юриспруденции.
9. Стороны в обязательстве по древнеримскому праву.
10. Принципы исполнения обязательства в Древнем Риме.
11. Понятие и виды ответственности по римскому частному праву.

12. Способы прекращения обязательства в римском частном праве.
13. Соотношение вербальных, консенсуальных, литеральных и реальных договоров в римском частном праве.
14. Понятие и порядок заключения договора в римском частном праве.
15. Договор купли-продажи в римском частном праве.
16. Договор имущественного найма в римском частном праве.
17. Договор поручения и оценочный договор в римском частном праве.
18. Договор товарищества в римском частном праве.
19. Безымянные контракты в римском частном праве.
20. Понятие и виды пактов в римском частном праве.
21. Общее понятие обязательств как бы из договора в римском частном праве.
22. Ведение дел без поручения в римском частном праве: элементы и правовые последствия.
23. Обязательства из неосновательного обогащения в римском частном праве.
24. Понятие и виды деликтных обязательств в римском частном праве.
25. Понятие и виды наследования по римскому частному праву.
26. Наследование по завещанию в римском частном праве.
27. Наследование по закону: понятие, эволюция института.
28. Легаты, фидеикомиссы и выморочное имущество: понятие, виды, способы защиты.

Примеры тестовых заданий по всем темам:

а) открытый тест - вставить подходящее понятие:

Завещательный отказ, подлежащий исковой защите и влекущий сингулярное правопреемство – это «…»

б) закрытый тест - выбрать единственно верный ответ:

Родство, основанное на подчинении власти домовладыки:
а) агнатское; б) когнатское; в) магнатское; г) плебейское.

Ответственность хозяина гостиницы за вред, причиненный его рабами постояльцам, относится к обязательству:
а) договорному; б) квазидоговорному; в) квазиделиктному;
г) деликтному; д) ни одно не верно.

в) соотношение понятий и определений - поставить букву напротив цифры:

Соотнесите: а) насцитурус; б) ретенция; в) гестор
1). лицо, совершающее действия в чужом интересе без поручения
2). ребенок, зачатый при жизни наследодателя и родившийся после его смерти.
3). вид недвижимости
4). право удержания вещи
5). договор займа под залог судна и груза

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету (экзамену):

1. Понятие и виды источников римского права и их характеристика. Рецепция римского частного права.
2. Понятие, система и предмет регулирования римского частного права. Значение римского частного права.
3. Периодизация римского права: понятие, значение и характеристика периодов.
4. Обычное право и закон.
5. Деятельность юристов и эдикты магистратов.
6. Конституции императоров. Сенатусконсульты. Кодификация: причины, содержание, процесс кодификации.
7. Развитие гражданского судопроизводства в Древнем Риме. Понятие и стадии римского гражданского процесса.
8. Легисакционный процесс, его особенности.
9. Формулярный процесс, его особенности, составные части формулы.
10. Экстраординарный процесс, его особенности.
11. Понятие и виды исков.
12. Особые средства преторской защиты.
13. Понятие исковой давности, основания перерыва и приостановления.
14. Понятие и юридические признаки лица в римском частном праве. Полная и ограниченная правоспособность и дееспособность.
15. Опека и попечительство.
16. Правовой статус римского гражданина.
17. Правовой статус латинов и перегринов.
18. Правовое положение рабов.
19. Правовое положение колонов.
20. Правовое положение вольноотпущенников.
21. Виды юридических лиц, правовые признаки юридических лиц. Порядок образования и прекращения деятельности.
22. Родство и семья в Древнем Риме: понятие и значение. Отцовская власть. Узаконение и усыновление.
23. Римский брак и его виды. Брак с мужней властью и без мужней власти. Условия вступления в брак. Способы прекращения брака.
24. Понятие и признаки вещного права. Виды вещных прав.
25. Понятие и признаки обязательственного права. Виды обязательственных прав.
26. Понятие и виды вещей.
27. Понятие и виды владения. Основания приобретения и прекращения владения.
28. Защита владения: понятие, особенности, способы.
29. Собственность и право собственности в Древнем Риме. Виды права собственности Понятие и содержание права частной собственности.
30. Право общей собственности, его характерные особенности.
31. Основания и способы приобретения права собственности. Прекращение права собственности.

32. Защита права собственности: понятие, особенности, отличие от поссесорной защиты.
33. Понятие и виды прав на чужие вещи.
34. Сервитуты их виды и краткая характеристика.
35. Эмфитевзис и суперфиций, их характеристика.
36. Залоговое право, понятие залога, формы залога.
37. Понятие и содержание обязательства.
38. Основания возникновения обязательства.
39. Понятие и виды договора. Заключение договоров.
43. Условия действительности договоров.
44. Стороны в обязательстве. Замена лиц в обязательстве. Долевые и солидарные обязательства.
45. Исполнение обязательства.
46. Ответственность должника за неисполнение обязательства. Основания освобождения должника от ответственности.
47. Прекращение обязательств.
48. Понятие и виды обеспечения обязательств и их характеристика.
49. Вербальные договоры.
50. Понятие и виды литеральных договоров.
51. Понятие реальных договоров. Договор займа и его правовые признаки.
52. Договор ссуды и его правовые признаки.
53. Договор хранения и его правовые признаки.
54. Характерные признаки консенсуальных договоров, их виды.
55. Договор купли-продажи.
56. Виды договоров найма, их правовые признаки.
57. Договор поручения.
58. Правовые признаки договора товарищества.
59. Виды безымянных контрактов и пактов и их краткая характеристика.
60. Обязательства как бы из договора, их правовые признаки.
61. Обязательства из деликтов, их виды. Условия деликтной ответственности.
62. Понятие квази-деликта, виды квазиделиктных обязательств.
63. Основные понятия и этапы развития римского наследственного права.
64. Наследование по завещанию.
65. Наследование по закону.
66. Открытие наследства. Условия принятия наследства и последствия принятия наследства.
67. Вымороченное имущество. "Лежачее" наследство. Универсальное и сингулярное правопреемство.
68. Сингулярное преемство. Легаты и фидеикомиссы.
69. Ответственность наследника по долгам наследодателя. Иски о наследстве.

Портфолио самостоятельной работы для итогового контроля

Оценка в рамках итогового контроля может быть поставлена студенту на основании совокупности выполненных им заданий в семестре с учетом объема и качества

самостоятельной работы, в том числе, на основе участия в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах по темам дисциплины.

В случае выполнения учебного плана студентом в объеме, недостаточном для оценки удовлетворительно по учебной дисциплине, итоговый контроль может сопровождаться зачетом и экзаменом в форме устного собеседования и (или) в письменной форме, в том числе с использованием возможностей электронной информационно-образовательной среды. Ориентиром для подготовки к зачету (экзамену) являются вопросы к семинарским занятиям и примерные вопросы к зачету (экзамену). Для зачета и экзамена могут использоваться следующие оценочные средства: теоретические вопросы в билете; задания по интерпретации научных текстов и судебных решений; задачи (кейсы); задания в форме тестирования.

Процедура проведения контроля основывается на федеральном законодательстве, локальных актах БФУ им. И. Канта.

Итоговая оценка студента по учебной дисциплине определяется как средне взвешенная оценка на основе оценок каждого вида контроля (аудиторный и итоговый), в том числе допускается использование автоматического алгоритма оценивания на электронно-образовательных платформах, в частности, ЛМС-3 Кантиана.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и	хорошо		71-85

	контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Дождев, Д. В. Римское частное право : учебник / Д.В. Дождев ; под общ. ред. В.С. Нерсесянца. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 784 с. - ISBN 978-5-91768-506-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1783113

Римское частное право : учебник / И. С. Перетерский, В. А. Краснокутский, И. Б. Новицкий [и др.] ; под ред. проф. И. Б. Новицкого, И. С. Перетерского. - Москва : ИКД «Зерцало-М», 2018. - 560 с. - ISBN 978-5-94373-415-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1184832

Дополнительная литература

Кудинов, О. А. Римское право: схемы и комментарии : учебное пособие / О. А. Кудинов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 220 с. - ISBN 978-5-394-03593-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1092962

Лоренц, Д. В. Креативная педагогика на примере дисциплины «Римское частное право» : учеб.-метод. пособие / Д.В. Лоренц. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 112 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-006633-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/959966

Максимов, В.А. Римское право [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Максимов, С.С. Желонкин. - М. : Юстицинформ, 2019. - 300 с. - ISBN 978-5-7205-1491-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1014720

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с

возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Гражданское право»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Составитель:
Т.К. Примак, д.ю.н., профессор Высшей школы права Образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Д.В. Лоренц, к.ю.н., доцент Высшей школы права Образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

М.Г. Ерохина, к.ю.н., доцент Высшей школы права Образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Гражданское право».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Гражданское право».

Цель изучения дисциплины: формирование комплексных знаний, умений, навыков в сфере гражданского права и гражданских правоотношений

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	**Знать:** - особенности различных форм реализации гражданского права; - природу, виды и основания гражданских правоотношений. **Уметь:** квалифицировать гражданские правоотношения и определять в этой сфере применимые нормы материального и процессуального права. **Владеть:** навыками принятия юридически значимых решений и их оформления в точном соответствии с нормами гражданского и гражданского (арбитражного) процессуального права.
ОПК-4. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности	ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2 Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.	**Знать:** сущность и виды экспертной юридической деятельности в сфере гражданских правоотношений. **Уметь:** выявлять в юридических актах положения, не соответствующие действующему гражданскому законодательству **Владеть:** навыками оформления результатов юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права в сфере гражданского права.
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических	ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.	**Знать:** - основные приёмы анализа нормативных правовых актов и практики их применения

услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	- способы оказания правовой помощи, виды юридических услуг, формы юридических заключений в сфере гражданского права. **Уметь:** - давать грамотные юридические консультации в сфере гражданского права при квалификации гражданских правоотношений. - проводить юридическую экспертизу гражданско-правовых нормативных актов и правоприменительных актов в сфере гражданского права. **Владеть:** - навыками оформления юридических заключений в сфере гражданского права; - грамотной письменной и устной юридической речью на основе гражданско-правовых понятий.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Гражданское право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с

преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	*Тема 1. Гражданское право: отрасль права, отрасль законодательства, наука и учебная дисциплина .*	*Понятие гражданского права. Гражданское право в период проведения экономической реформы. Предмет гражданско-правового регулирования: товарно-денежные и иные основанные на равенстве участников имущественные, личные неимущественные, корпоративные отношения. Организационные правоотношения. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений.* *Гражданское право в системе права. Отграничение гражданского права от других отраслей права: семейного, трудового, природоресурсного, административного, финансового. Система гражданского права.* *Источники гражданского права. Гражданское законодательство и иные акты, содержащие нормы гражданского права. Обычаи. Гражданское законодательство и нормы международного права.* *Значение судебной и арбитражной практики в применении и совершенствовании гражданского законодательства. Взаимодействие гражданского законодательства с нормами общественной морали, правилами деловой репутации.* *Действие гражданских законов во времени, пространстве и по кругу лиц. Толкование гражданско-правовых норм. Аналогия права и аналогия закона.* *Цивилистика как наука гражданского права. Гражданское право как учебная дисциплина.* *Понятие и особенности гражданского правоотношения. Элементы гражданского правоотношения: субъект, объект, содержание. Классификация гражданских правоотношений.* *Понятие и значение юридических фактов как оснований возникновения гражданских правоотношений. Классификация юридических фактов. Юридические составы. Юридические фикции и презумпции в гражданском праве.*
2	*Тема 2. Осуществление и защита гражданских прав*	*Понятие осуществления права. Правовые гарантии осуществления гражданских прав. Принципы осуществления гражданских прав и способы их осуществления.* *Понятие осуществления гражданских прав в противоречии с их назначением, с принципами морали и правилами деловой этики.* *Недопустимость использования предпринимателями гражданских прав в целях ограничения конкуренции. Злоупотребление правом.* *Защита гражданских прав. Органы государства, осуществляющие защиту гражданских прав. Способы и формы защиты. Отказ в защите гражданских прав и его правовые последствия.* *Гражданско-правовые санкции.*

3	*Тема 3. Граждане как субъекты гражданского права*	*Понятие правосубъектности граждан. Структура правосубъектности: правоспособность, дееспособность, деликтоспособность.* *Возникновение и прекращение правоспособности гражданина. Содержание правоспособности гражданина. Правоспособность иностранцев и лиц без гражданства. Особенности правоспособности насцитурусов. Правосубъектность и субъективное право. Секундарные права.* *Дееспособность граждан. Полная и частичная дееспособность. Ограничение дееспособности. Признание гражданина недееспособным. Порядок осуществления гражданских прав и обязанностей недееспособных и ограниченно дееспособных лиц. Эмансипация. Трансдееспособность.* *Имя и местожительство гражданина, их юридическое значение. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим: порядок, условия и правовые последствия.* *Акты гражданского состояния: понятие, виды, основания и порядок регистрации.* *Опека и попечительство: понятие, функции, субъекты. Права и обязанности опекунов и попечителей. Прекращение опеки и попечительства. Патронаж над дееспособными гражданами.*
4	*Тема 4. Юридические лица и публично-правовые образования как субъекты гражданского права*	*Понятие и признаки юридического лица. Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права.* *Понятие и виды правоспособности юридических лиц. Учредительные документы, органы юридических лиц. Наименование и место нахождение юридического лица. Представительства и филиалы.* *Порядок и способы создания юридических лиц. Реорганизация юридических лиц и ее виды. Ликвидация юридического лица. Удовлетворение требований кредиторов при ликвидации юридического лица. Несостоятельность (банкротство) юридического лица. Исключение юридического лица из ЕГРЮЛ.* *Виды юридических лиц. Их классификация: коммерческие и некоммерческие организации, корпоративные и унитарные и др.; гражданско-правовое значение классификации юридических лиц. Публичные и непубличные общества. Хозяйственные товарищества, хозяйственное партнерство, хозяйственные общества, их формы, участники, учредители хозяйственных товариществ, партнерства и обществ, вклады учредителей. Права и обязанности участников хозяйственного товарищества или общества, их ответственность при преобразовании хозяйственных товариществ. Крестьянское (фермерское) хозяйство. Производственный кооператив. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.* *Некоммерческие организации. Понятие некоммерческой организации, правовое регулирование деятельности некоммерческих организаций. Органы управления, организация, реорганизация и ликвидация некоммерческой организации. Права и обязанности некоммерческой организации, изменение устава. Ответственность по долгам некоммерческой организации. Членство, участие в деятельности некоммерческой организации. Виды некоммерческих организаций. Некоммерческие корпоративные организации: потребительский кооператив, общественные организации, ассоциации и союзы, товарищества собственников недвижимости, казачьи общества, внесенные в государственный реестр казачьих обществ в Российской*

		Федерации, общины коренных малочисленных народов Российской Федерации. Некоммерческие унитарные организации: фонды, учреждения, автономные некоммерческие организации, религиозные организации. Публично-правовые компании. *Цели, задачи и правовые вопросы участия государства в гражданско-правовых отношениях. Понятие субъекта Российской Федерации, понятие муниципального образования, их правомочия как субъектов гражданских правоотношений. Органы, управомоченные публично-правовым образованием на участие в гражданских правоотношениях от его имени. Случаи и порядок участия муниципальных образований в качестве субъектов гражданских правоотношений.* *Правовое регулирование деятельности органов государства и муниципальных образований в гражданских правоотношениях. Ответственность по обязательствам государства и муниципального образования. Особенности ответственности Российской Федерации и ее субъектов в отношениях, регулируемых гражданским законодательством, с участием иностранных юридических лиц, граждан и государства.*
5	*Тема 5. Объекты гражданских правоотношений*	*Понятие объектов гражданских правоотношений, их виды.* *Вещи как объекты гражданских прав. Классификация вещей и ее правовое значение. Оборотоспособность вещей. Различные значения термина «имущество» в гражданском законодательстве. Движимые и недвижимые вещи. Предприятие. Единый недвижимый комплекс. Наличные деньги и документарные ценные бумаги. Виды документарных ценных бумаг: облигации, чеки, вексель (простой и переводный), коносамент, депозитные и сберегательные сертификаты и др.* *Имущественные права. Безналичные денежные средства. Бездокументарные ценные бумаги.* *Результаты работ и оказание услуг как объекты гражданских прав.* *Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальная собственность).* *Нематериальные блага как объекты гражданских прав: имя, честь, достоинство, доброе имя, деловая репутация, жизнь, здоровье и пр. Неимущественные права.* *Защита чести, достоинства, доброго имени и деловой репутации.*
6	*Тема 6. Сделки. Решения собраний и юридически значимые сообщения*	*Понятие и виды сделок в гражданском праве. Классификация сделок: односторонние, двусторонние, многосторонние (договоры); реальные и консенсуальные; абстрактные и каузальные; фидуциарные; возмездные и безвозмездные, вещные и обязательственные, натуральные, алеаторные и др. Сделки, совершенные под условием.* *Согласие на совершение сделки: юридическая природа, виды, правовое значение.* *Форма сделок. Устные сделки. Письменная форма сделки. Нотариально удостоверение сделки. Государственная регистрация сделок.* *Условия действительности сделок. Дееспособность участников сделки. Соответствие подлинной воли волеизъявлению сторон в сделке. Соответствие содержания сделки требованиям законодательства. Соблюдение формы сделки.* *Недействительность сделок. Оспоримые и ничтожные сделки.*

		Недействительность части сделки. Последствия признания сделок недействительными. *Решения собраний гражданско-правовых сообществ. Принятие решения собрания. Недействительность решения собрания. Соотношение сделки и решения собраний.* *Виды юридически значимых сообщений.*
7	*Тема 7. Представительство. Доверенность*	*Совершение сделок представителем. Понятие представительства. Внутренние и внешние правоотношения представительства. Область применения представительства. Виды представительства. Полномочия представителя. Представительство без полномочия. Отличие статуса представителя от смежных юридических статусов (посыльный, посредник, рукоприкладчик, комиссионер, душеприказчик).* *Доверенность. Виды, форма и срок действия доверенности. Безотзывная доверенность. Передоверие. Прекращение доверенности. Последствия прекращения доверенности.*
8	*Тема 8. Сроки в гражданском праве. Исковая давность*	*Значение сроков в гражданском праве. Место сроков в системе юридических фактов. Виды сроков. Сроки осуществления гражданских прав. Срок осуществления субъективного права. Пресекательные сроки. Претензионные и гарантийные сроки. Сроки исполнения гражданско-правовых обязательств. Сроки общие и частные.* *Исчисления сроков. Общие правила об исчислении сроков. Начало и окончание течения сроков. Порядок совершения действий в последний день. Специальные правила об исчислении сроков. Понятие просрочки. Сроки защиты гражданских прав.* *Исковая давность: понятие и значение. Последствия истечения сроков исковой давности. Право на иск в материальном и процессуальном смысле слова. Сроки исковой давности. Требования, на которые не распространяется действие исковой давности. Применение исковой давности. Начало течения сроков исковой давности. Приостановление и перерыв течения сроков исковой давности. Восстановление исковой давности. Возможность защиты нарушенного права после истечения сроков исковой давности.* *Исковая давность по вещно-правовым искам: проблемы определения начала исчисления и вещные последствия истечения. Соотношение исковой и приобретательной давности.*
9	*Тема 9. Общие положения о вещном праве. Владение как фактическое состояние*	*Понятие и признаки вещного права. Вещные права в системе гражданских прав. Классификация и система вещных прав.* *Собственность как социально-экономическая категория. Собственность как юридическая категория. Право собственности в объективном и субъективном смысле. Формы собственности. Правомочия собственника, их содержание и осуществление. Пределы осуществления правомочий собственника.* *Обязанности собственника. Бремя собственника по содержанию имущества. Риск случайной гибели и повреждения имущества.* *Объекты и субъекты права собственности.* *Право собственности гражданина предпринимателя. Право собственности юридических лиц. Объекты права собственности хозяйственных товариществ и обществ. Субъекты права публичной собственности. Объекты права публичной собственности. Приватизация государственного и*

		муниципального имущества. *Право собственности и другие вещные права на землю. Общие положения о праве собственности на землю.* *Право собственности и другие вещные права на жилые помещения.* *Понятие владения: факт и право (различные подходы к пониманию). Субъекты, объекты, виды владения и способы его приобретения.* *Владельческая (поссессорная) защита: история возникновения в Древнем Риме, современный зарубежный опыт и перспективы реформы в России (формы, условия и сроки защиты).*
10	*Тема 10. Основания возникновения и прекращения права собственности*	*Приобретение права собственности. Первоначальные и производные способы возникновения права собственности: понятие и основание классификации.* *Создание вещи, переработка, право собственности на продукцию, плоды, доходы. Понятие, правовой режим и юридические последствия самовольной постройки. Возникновение права собственности на имущество, оставшееся без хозяина. Находка, клад, безнадзорные животные.* *Приобретение права собственности по давности владения. Концепция совершенствования гражданского законодательства о приобретательной давности. Соотношение узукапии и добросовестного приобретения имущества в случае ограничения виндикации.* *Момент возникновения права собственности у приобретателя имущества по договору. Проблема добросовестного приобретения имущества от неуправомоченного отчуждателя.* *Прекращение права собственности по воле собственника, по естественным причинам и по иным основаниям. Принудительное прекращение права собственности: национализация, обращение взыскания по обязательствам собственника, реквизиция, конфискация, отчуждение недвижимости в связи с изъятием земельного участка, выкуп бесхозяйственно содержимого имущества.*
11	*Тема 11. Общая собственность*	*Экономические отношения "смешанной" собственности и правовые формы их реализации. Понятие и виды права общей собственности, основания его возникновения. Субъекты права общей собственности.* *Понятие и содержание права общей долевой собственности. Юридическая природа доли участника отношений общей долевой собственности (сособственника). Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в общей долевой собственности. Выдел доли и раздел общей долевой собственности. Преимущественное право покупки при отчуждении доли в праве общей собственности на имущество. Прекращение общей долевой собственности.* *Общая совместная собственность: сущность и сфера функционирования, особенности. Право общей совместной собственности супругов. Право общей совместной собственности участников крестьянского (фермерского) хозяйства.* *Особенности участия нотариуса в распоряжении объектами общей собственности.*
12	*Тема 12.*	*Понятие и признаки ограниченных вещных прав. Ограниченные*

	Ограниченные вещные права	*вещные права и право собственности. Виды ограниченных вещных прав.* *Право юридических лиц на хозяйственное ведение и оперативное управление имуществом собственника. Право учреждения на самостоятельное распоряжение доходами, полученными за счет разрешённой собственниками хозяйственной деятельности. Право на управление чужим имуществом в интересах выгодоприобретателя.* *Ограниченные вещные права на земельные участки. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком и другими объектами природы.* *Сервитуты: понятие, юридическая природа, назначение, основания возникновения и прекращения.* *Рецепция римского вещного права европейскими странами и реформа гражданского законодательства России о вещных правах: право застройки (суперфиций), эмфитевзис, узуфрукт, право вещных выдач, право преимущественного приобретения недвижимости.* *Соседские права.*
13	*Тема 13. Защита вещных прав*	*Понятие и сущность средств защиты права собственности и других вещных прав. Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Обязательственно-правовые и вещно-правовые способы защиты права собственности.* *Иск о признании права собственности или иного вещного права. Требование об освобождении имущества из-под ареста (об исключении имущества из описи).* *Истребование имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Добросовестное и недобросовестное приобретение вещи, его гражданско-правовое значение. Проблемы возникновения права собственности у добросовестного приобретателя. Расчеты при возврате вещей из незаконного владения.* *Требования об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).* *Защита прав владельцев имущества, не являющихся его собственником.* *Реформа гражданского законодательства в части совершенствования вещно-правовых способов защиты вещных прав.*
14	*Тема 14. Общие положения об обязательствах*	*Обязательственное право как под отрасль гражданского права. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права.* *Понятие обязательства. Отличие обязательственных отношений от отношений собственности. Система обязательств в гражданском праве. Договорные обязательства. Внедоговорные обязательства. Обязательства, возникающие из административных актов. Особенности обязательств по осуществлению предпринимательской деятельности.* *Субъекты обязательств. Множественность лиц в обязательстве. Обязательства долевые, солидарные и субсидиарные. Обязательства в пользу третьего лица. Перемена лиц в обязательстве. Основания и порядок перехода прав кредитора к другому лицу. Условия и форма уступки требования. Ответственность кредитора, уступившего требования. Условия*

		и форма перевода долга. Возражения нового должника против требований кредитора. Обязательства, связанные с личностью должника или кредитора.
15	*Тема 15. Исполнение обязательств. Перемена лиц в обязательстве*	*Понятие исполнения обязательств. Предмет исполнения. Принципы исполнения обязательств. Принцип надлежащего исполнения обязательств. Принцип товарищеского сотрудничества сторон при исполнении обязательств. Формы участия кредитора в исполнении. Обязанность кредитора принять исполнение. Принцип экономичности при исполнении обязательств. Соблюдение моральных принципов общества при исполнении обязательств.* *Субъект исполнения. Недопустимость одностороннего отказа от исполнения обязательства. Исполнение обязательства по частям. Исполнение обязательства надлежащему лицу. Исполнение денежного обязательства внесением долга в депозит. Срок исполнения обязательства. Исполнение обязательства, в котором срок исполнения не установлен или определен моментом востребования кредитора. Досрочное исполнение. Место исполнения обязательства. Исполнение взаимных обязанностей по договору. Способ исполнения. Качество исполнения. Валюта денежных обязательств. Увеличение сумм, выплачиваемых на содержание гражданина. Исполнение альтернативного обязательства. Исполнение долевого и солидарного обязательства. Встречное исполнение обязательств.* *Перемена лиц в обязательстве. Основания, порядок и объем прав кредитора, переходящих к другому лицу. Права, которые не могут переходить к другим лицам. Доказательства прав нового кредитора. Возражения должника против требования нового кредитора. Переход прав кредитора к другому лицу на основании закона.* *Условия и форма уступки требования. Ответственность кредитора, уступившего требование.* *Условия и форма перевода долга. Возражения нового должника против требования кредитора.*
16	*Тема 16. Обеспечение исполнения обязательств*	*Природа акцессорных обязательств. Понятие и способы обеспечения надлежащего исполнения обязательств.* *Неустойка, ее виды и понятие: по основаниям возникновения (законная и договорная); по соотношению неустойки с убытками (зачетная, штрафная, исключительная и альтернативная). Штраф, пени как разновидности неустойки. Форма соглашения о неустойке.* *Астрент как судебная неустойка.* *Задаток. Понятие задатка, его отличие от аванса. Форма соглашения о задатке. Ответственность задаткодателя. Ответственность задаткополучателя.* *Договор поручительства и его форма. Солидарная ответственность поручителя и должника. Субсидиарная ответственность поручителя. Права поручителя в случае предъявления к нему иска, а также права поручителя, исполнившего обязательство. Извещение поручителя об исполнении обязательства должником. Прекращение поручительства.* *Независимая гарантия: понятие и виды. Независимость гарантии от основного обязательства. Безотзывность гарантии и*

		непередаваемость по ней прав. Момент вступления гарантии в силу. Представление требования по гарантии. Обязанности гаранта при рассмотрении требования бенефициара (кредитора принципала). Отказ гаранта удовлетворить требование бенефициара. Пределы обязательства гаранта. Прекращение гарантии и регрессные требования гаранта к принципалу (контрагенту гаранта). *Ответственное хранение. Повышенная ответственность профессионального хранителя.* *Залог, его понятие и виды. Основания возникновения залога. Старшинство залога. Залогодатель. Залогодержатель. Созалогодержатели. Предмет залога. Обеспечиваемое залогом требование. Владение предметом залога. Договор о залоге, его форма. Государственная регистрация и учет залога.* *Основания и порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Имущество, на которое распространяются права залогодержателя. Возникновение права залога и последующий залог. Содержание и сохранность заложенного имущества. Последствия утраты или повреждения заложенного имущества. Замена и восстановление предмета залога. Пользование и распоряжение предметом залога. Защита залогодержателем своих прав на предмет залога. Реализация заложенного имущества. Досрочное исполнение обязательства, обеспеченного залогом, и обращение взыскания на заложенное имущество. Прекращение залога. Сохранение залога при переходе права на заложенное имущество к другому лицу. Перевод долга по обязательству, обеспеченному залогом. Договор управления залогом.* *Отдельные виды залога. Залог вещей в ломбарде. Залог товаров в обороте. Залог обязательственных прав. Залог прав по договору банковского счета. Залог прав участников юридических лиц.* *Особенности ипотеки: рецепция римского права, современный зарубежный опыт и тенденции реформы законодательства России.* *Природа обеспечительного платежа (соотношение с эскроу и аккредитивом).* *Удержание: юридическая природа и его применение в гражданском обороте.*
17	*Тема 17. Ответственность за нарушение обязательств*	*Понятие гражданско-правовой ответственности. Соотношение мер гражданско-правовой ответственности с иными санкциями. Функции гражданско-правовой ответственности.* *Основание и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения. Противоправное поведение как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве. Материальный и моральный вред. Теории причинной связи между противоправным поведением и наступившим вредоносным результатом. Вина правонарушителя как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и формы вины в гражданском праве, их значение. Возмещение вреда независимо от вины правонарушителя. Понятие случая и непреодолимой силы, их гражданско-правовое значение.* *Размер гражданско-правовой ответственности. Убытки и их состав. Принцип полноты гражданско-правовой ответственности. Изменения размера гражданско-правовой ответственности. Основания повышения и снижения размера*

		гражданско-правовой ответственности. Основания освобождения от ответственности. Учет вины субъектов правоотношения при определении размера гражданско-правовой ответственности. Особенности ответственности за нарушение денежных обязательств (ст. 395 ГК РФ и соотношение с процентами по ст. 317.1 ГК РФ). *Виды гражданско-правовой ответственности. Договорная и внедоговорная ответственность. Долевая, солидарная и субсидиарная ответственность. Гражданско-правовая ответственность за действия третьих лиц.* *Юридическая природа индемнити.*
18	*Тема 18. Изменение и прекращение обязательств*	*Понятие и основания изменения и прекращения обязательств. Прекращение обязательств исполнением. Прекращение обязательств зачетом встречного однородного требования. Прекращение обязательств невозможностью исполнения. Отступное. Новация.* *Другие способы прекращения обязательств (прощение долга, смерть гражданина, ликвидация юридического лица, конфузия).*
19	*Тема 19. Наследственные правоотношения.*	*Понятие и значение наследования. Наследственное право в системе гражданского права. Основные понятия наследственного права. Время и место открытия наследства. Субъекты наследственных отношений. Объекты наследственных отношений. Наследование отдельных видов имущества. Наследование по закону. Наследование по завещанию. Наследственный договор. Принятие наследства и отказ от него. Охрана наследственных прав и управление наследством.*
20	*Тема 20. Общие положения о договоре в гражданском праве.*	*Понятие договора и его признаки. Классификация и типология договоров. Общие положения о заключении договора. Момент заключения договора. Форма договора. Понятие и значение оферты и акцепта при заключении договора. Особенности заключения договора на торгах. Публичный договор. Договор присоединения. Заключение договора в обязательном порядке. Опцион и опционный договор. Рамочные и абонентские соглашения. Отказ от договора (исполнения договора) или от осуществления прав по договору. Порядок изменения и расторжения договора. Последствия изменения и расторжения договора.*
21	*Тема 21. Договоры по возмездному и безвозмездному отчуждению имущества*	*Купля-продажа. Понятие и виды договора купли-продажи. Стороны, предмет, цена, срок и форма договора купли-продажи. Права и обязанности сторон по договору купли-продажи. Исполнение договора купли-продажи. Момент перехода права собственности на товар по договору купли-продажи к покупателю. Риск случайной гибели или повреждения товара. Качество товара по договору купли – продажи.* *Договор розничной купли-продажи: понятие, признаки, форма и особенности договора. Договор поставки: понятие, сфера его применения, заключение договора, урегулирование разногласий при заключении договора. Договор поставки для государственных и муниципальных нужд. Договор контрактации: понятие, стороны,*

		содержание договора, права и обязанности сторон, ответственность. Договор энергоснабжения. Правовое регулирование купли-продажи недвижимости. Понятие и значение договора продажи предприятия. *Договор мены. Цены и расходы по договору мены. Встречное исполнение обязательства передать товар по договору мены. Момент перехода права собственности на обмениваемые товары. Ответственность сторон по договору мены.* *Понятие договора дарения, сфера применения договора. Момент заключения договора дарения. Стороны в договоре. Отказ одаряемого принять дар. Форма договора дарения. Запрещение дарения. Ограничение дарения. Отказ от исполнения договора дарения. Отмена дарения. Случаи, в которых отказ от исполнения договора дарения и отмена дарения невозможны. Правопреемство при обещании дарения. Пожертвования.* *Договор ренты. Понятие ренты и ее виды. Форма договора ренты. Отчуждение имущества под выплату ренты. Обременение рентой недвижимого имущества. Обеспечение выплаты ренты. Ответственность за просрочку ренты. Особенности договоров постоянной ренты, пожизненной ренты, пожизненного содержания с иждивением.*
22	*Тема 22. Договоры по передаче имущества во временное владение и пользование*	*Договор аренды. Общая характеристика. Существенные условия договора. Объекты аренды. Стороны и предмет договора аренды. Права и обязанности арендодателя и арендатора. Исполнение договора. Судьба улучшений нанятого имущества, произведенного арендатором. Последствия невыполнения сторонами своих договорных обязательств. Форма и срок договора. Сохранение договора аренды при переходе имущества к другому собственнику. Субаренда. Прекращение договора аренды.* *Договор проката. Договоры аренды транспортных средств. Ответственность за вред, причиненный транспортному средству, за вред, причиненный транспортным средством. Договор аренды здания или сооружения. Договор аренды предприятия. Сфера применения договора финансовой аренды (лизинг). Понятие и виды договора найма жилого помещения.* *Безвозмездное пользование имуществом (ссуда). Права и обязанности сторон по договору безвозмездного пользования. Права третьих лиц на вещь, передаваемую в безвозмездное пользование. Риск случайной гибели или случайного повреждения вещи. Ответственность за вред, причинённый третьему лицу в результате использования вещи. Досрочное расторжение договора безвозмездного пользования.*
23	*Тема 23. Договоры по производству работ и оказанию услуг*	*Договор подряда и его виды. Общая характеристика договора подряда. Стороны договора подряда. Работы, выполняемые по договору подряда. Выполнение работы иждивением подрядчика. Распределение рисков между сторонами. Сроки выполнения работы. Цена договора. Порядок оплаты работы.* *Права и обязанности сторон. Права и обязанности подрядчика по*

		договору подряда. Права и обязанности заказчика по договору подряда. Реализация права на удержание в договоре подряда. Исполнение договора подряда. Гарантия качества работы. Ответственность сторон. Сроки обнаружения ненадлежащего качества результата работы. Прекращение договора подряда. Случаи и условия расторжения договора заказчиком. *Бытовой подряд. Подрядный способ осуществления строительных работ. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательных работ. Государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.* *Договор возмездного оказания услуг. Понятие договора возмездного оказания услуг. Общественные отношения, регулируемые договором возмездного оказания услуг. Нормативные акты, обеспечивающие законодательное регламентирование отношений по договору возмездного оказания услуг. Стороны в договоре. Права и обязанности сторон по договору возмездного оказания услуг. Исполнение договора. Оплата услуг. Односторонний отказ от исполнения договора возмездного оказания услуг.*
24	*Тема 24. Транспортные договоры*	*Виды перевозок. Правовое регулирование перевозок. Организация выполнения плана перевозок. Права и обязанности сторон, возникающие из плана перевозок грузов. Ответственность за невыполнение плана перевозок. Основания освобождения от ответственности.* *Понятие и виды договоров перевозки грузов. Договор перевозки пассажиров и багажа. Понятие договора. Права и обязанности перевозчика и пассажира. Перевозка ручной клади. Перевозка багажа. Претензии и иски по договору перевозки пассажиров и багажа.* *Понятие договора транспортной экспедиции, сфера применения договора. Виды договора экспедиции. Форма договора транспортной экспедиции. Стороны в договоре. Виды услуг, оказываемых кредиторами. Права и обязанности сторон. Ответственность сторон по договору транспортной экспедиции.*
25	*Тема 25. Договоры банковской сферы и организации безналичных расчетов*	*Договор займа. Понятие договора займа. Заключение договора займа. Форма договора. Предмет договора. Права и обязанности сторон. Оспаривание договора займа. Последствия утраты обеспечения обязательств заемщика. Целевой заем. Вексель. Облигация. Договор государственного займа. Новация долга в заемное обязательство.* *Кредитный договор. Субъекты кредитных отношений. Классификация. Форма кредитного договора, его условия. Принципы кредитования. Отказ от предоставления или получения кредита. Товарный и коммерческий кредит.* *Договор финансирования под уступку денежного требования. Общая характеристика. Стороны в договоре. Предмет договора.*

		Права и обязанности сторон. Исполнение денежного требования. Ответственность сторон по договору финансирования под уступку денежного требования. *Договор банковского вклада (депозита). Права и обязанности сторон по договору банковского вклада (депозита). Страхование вкладов. Значение договора банковского вклада. Стороны в договоре. Форма договора. Содержание договора. Сберегательная книжка. Сберегательный депозитный сертификат. Классификация депозитных счетов (виды вкладов). Порядок начисления процентов на вклад и их выплаты.* *Договор банковского счета. Форма и порядок заключения договора банковского счета. Виды банковских счетов. Права и обязанности сторон по договору банковского счета. Право распоряжения денежными средствами, находящимися на счете. Сроки операций по счету. Основание списания средств со счета. Очередность списания средств со счета. Ответственность банка за ненадлежащее совершение операций по счету. Банковская тайна. Расторжение договора и закрытие банковского счета.* *Организация безналичных расчетов. Понятие безналичных расчетов. Правовая база осуществления безналичных расчетов. Правовые принципы осуществления безналичных расчетов. Формы безналичных расчетов.*
26	*Тема 26. Договор хранения*	*Понятие, правовая природа и отличительные признаки договора хранения. Предмет, стороны, форма и срок договора хранения. Права и обязанности сторон в договоре хранения. Ответственность по договору хранения. Специальные виды хранения. Договор складского хранения. Особенности хранения товаров складом общего пользования. Права и обязанности сторон по договору складского хранения. Складские документы. Права держателей двойного складского свидетельств, простого складского свидетельства и залогового свидетельства. Хранение вещей с правом распоряжения.* *Договор хранения в ломбарде. Договор хранения ценностей в банке. Договор на хранение вещей в камерах хранения транспортных организаций. Договор хранения вещей в гардеробах организаций. Договор хранения в гостинице. Секвестр, как специальный вид хранения.*
27	*Тема 27. Страхование. Виды страхования. Добровольное и обязательное страхование*	*Страховое правоотношение и его основные понятия.* *Договор страхования. Общая характеристика. Объекты страхования. Интересы, страхование которых не допускается. Виды и формы страхования. Стороны договора страхования. Права и обязанности страхователя по договору страхования. Права и обязанности страховщика по договору страхования. Основания освобождения страховщика от ответственности. Исполнение страховых обязательств. Исчисление страхового возмещения. Разрешение споров между субъектами страхового правоотношения. Взаимоотношение сторон договора страхования с третьими лицами, ответственными за*

		наступление страхового случая. *Добровольное и обязательное страхование. Виды обязательств по обязательному страхованию имущества. Обязательное личное страхование и его виды. Виды обязательств по добровольному страхованию имущества. Виды добровольного личного страхования. Прекращение договора страхования.*
28	*Тема 28. Договоры о представительстве (посреднические договоры) и доверительное управление имуществом*	*Договор поручения. Понятие договора поручения, отличия договора поручения от смежных договоров. Форма договора поручения. Предмет договора поручения. Стороны договора поручения. Права и обязанности сторон. Прекращение договора поручения. Обязанности наследников поверенного и ликвидатора юридического лица, являющегося поверенным.* *Понятие договора комиссии, сфера применения договора. Отличие его от смежных договоров. Субкомиссия. Форма договора комиссии. Предмет договора. Стороны в договоре комиссии. Права и обязанности сторон по договору комиссии. Взаимоотношения сторон с третьими лицами. Ответственность комиссионера. Прекращение договора комиссии.* *Понятие агентского договора. Основания его возникновения. Агентское вознаграждение. Ограничения агентским договором прав принципала и договора. Применение к агентским отношениям правил о договорах поручения и комиссии.* *Договор доверительного управления имуществом. Понятие договора доверительного управления имуществом, область применения договора. Доверительное управление имуществом по основаниям, предусмотренным законом. Передача в доверительное управление ценных бумаг.* *Заключение договора доверительного управления имуществом. Стороны в договоре. Форма договора. Предмет договора. Права и обязанности доверительного управляющего. Ответственность по договору доверительного управления имуществом. Прекращение договора.*
29	*Тема 29. Совместная деятельность. Обязательства из односторонних действий*	*Простое товарищество. Понятие договора простого товарищества, его существенные условия. Содержание договора простого товарищества. Участники договора. Правовой режим общего имущества товарищей. Ведение общих дел товарищества. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Прекращение договора простого товарищества. Негласное товарищество. Отличие учредительного договора от договора простого товарищества и совместной деятельности.* *Публичный конкурс. Организация публичного конкурса. Изменение условий и отмена конкурса. Решение о выплате награды. Использование произведений науки, литературы и искусства, удостоенных награды. Возврат участникам конкурса предоставленных работ. Публичное обещание награды. Обязанность выплатить награду. Отмена публичного обещания награды. Проведение игр и пари. Требования, связанные с организацией игр и пари и участием в них. Регулирование*

		отношений между организаторами и участниками таких игр, а также между операторами лотерей и участниками.
30	*Тема 30. Внедоговорные обязательства*	*Понятие внедоговорных обязательств и их виды. Отличие внедоговорных обязательств от обязательств, возникающих из договоров. Понятие обязательства, возникающего вследствие причинения вреда. Предупреждение причинения вреда. Основания возникновения обязательств из причинения вреда. Наличие вреда. Противоправное поведение причинителя вреда. Причинение вреда в состоянии необходимой обороны. Причинение вреда в состоянии крайней необходимости. Причинная связь между противоправным поведением и наступившим вредом. Вина причинителя вреда.* *Соотношение генерального и специальных деликтов. Различные виды специальных деликтов.* *Объём, характер и размер возмещения вреда. Компенсация морального вреда. Принцип полного возмещения вреда. Учёт вины потерпевшего и имущественного положения лица, причинившего вред. Способы возмещения вреда. Право регресса к лицу, причинившего вред. Регрессные требования органов социального страхования и социального обеспечения.* *Особенности возмещения вреда, причинённого жизни или здоровью гражданина. Возмещение вреда, причинённого жизни или здоровью гражданина при исполнении договорных или иных обязанностей. Объём и характер возмещения вреда. Определение заработка (дохода), утраченного в результате повреждения здоровья. Возмещение вреда при повреждении здоровья лица, не достигнувшего совершеннолетия. Возмещение вреда лицам, понесшим ущерб в результате смерти кормильца.* *Понятие обязательства, возникающего вследствие неосновательного обогащения (кондикционного обязательства). Неосновательное приобретение или сбережение имущества. Сбережение имущества за счет посягательства на чужие права. Содержание обязательства из неосновательного обогащения. Объем возмещения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.*

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Гражданское право: отрасль права, отрасль законодательства, наука и учебная дисциплина

Тема 2. Осуществление и защита гражданских прав

Тема 3. Граждане как субъекты гражданского права

Тема 4. Юридические лица и публично-правовые образования как субъекты гражданского права

Тема 5. Объекты гражданских правоотношений

Тема 6. Сделки. Решения собраний и юридически значимые сообщения

Тема 7. Представительство. Доверенность

Тема 8. Сроки в гражданском праве. Исковая давность

Тема 9. Общие положения о вещном праве. Владение как фактическое состояние

Тема 10. Основания возникновения и прекращения права собственности

Тема 11. Общая собственность

Тема 12. Ограниченные вещные права

Тема 13. Защита вещных прав

Тема 14. Общие положения об обязательствах

Тема 15. Исполнение обязательств. Перемена лиц в обязательстве

Тема 16. Обеспечение исполнения обязательств

Тема 17. Ответственность за нарушение обязательств

Тема 18. Изменение и прекращение обязательств

Тема 19. Наследственные правоотношения.

Тема 20. Общие положения о договоре в гражданском праве.

Тема 21. Договоры по возмездному и безвозмездному отчуждению имущества

Тема 22. Договоры по передаче имущества во временное владение и пользование

Тема 23. Договоры по производству работ и оказанию услуг

Тема 24. Транспортные договоры

Тема 25. Договоры банковской сферы и организации безналичных расчетов

Тема 26. Договор хранения

Тема 27. Страхование. Виды страхования. Добровольное и обязательное страхование

Тема 28. Договоры о представительстве (посреднические договоры) и доверительное управление имуществом

Тема 29. Совместная деятельность. Обязательства из односторонних действий

Тема 30. Внедоговорные обязательства

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

2 семестр

Тема 1. Гражданское право: отрасль права, отрасль законодательства, наука и учебная дисциплина

1.Понятие гражданского права в системе отраслей права. Дуализм частного права.
2.Предмет и метод гражданского права.
3.Система гражданского права
4.Гражданское право, как наука и учебная дисциплина.
5.Понятие и система источников гражданского права. Толкование источников права. Действие источников гражданского права во времени, в пространстве и по кругу лиц.
6.Понятие, система и значение принципов гражданского права.
7.Понятие, признаки, структура и форма гражданского правоотношения. Классификация гражданских правоотношений. Основания гражданских правоотношений: система юридических фактов, юридический состав, юридические фикции и презумпции.

Вопросы для самоконтроля:

1. Каково место предпринимательских отношений и предпринимательского права в системе российского права?
2. В силу ст. 2 ГК РФ гражданское законодательство не применяется к налоговым отношениям. Означает ли это приоритет налогового законодательства перед гражданским?
3. Что такое дуализм частного права?
4. Назовите признаки предпринимательской деятельности.
5. Личные неимущественные отношения охраняются или регулируются гражданским правом?
6. Каковы основные вехи развития российского гражданского права.

Вопросы для самоконтроля:

1. Каково понятие гражданского законодательства?
2. Каковы признаки обычая?
3. Как соотносится обычай и нормативно-правовые акты.
4. Какова роль постановлений высших судебных инстанций для становления современной цивилистики? Является ли судебный прецедент источником гражданского права?
5. Является локальное нормотворчество юридических лиц источником гражданского права?
6. В чём разница между Постановлением и Определением Конституционного Суда РФ?

Вопросы для самоконтроля:

1. Какой нормой ГК РФ определяется перечень принципов гражданского права? Является ли этот перечень исчерпывающим?
2. В каких нормах гражданского права раскрывается принцип неприкосновенности собственности; невмешательства в частные дела; свободы договора?
3. Допустимо ли разбирательство конкретного спора на основании принципов права?

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите особенности гражданского правоотношения.
2. Каковы основные теории гражданского правоотношения.
3. Назовите структуру гражданского правоотношения: традиционный и современный подход.
4. Приведите примеры регулятивных и охранительных правоотношений.
5. Приведите примеры исключительных и преимущественных прав.
6. Как соотносятся предмет и объект гражданского правоотношения.

Тема 2. Осуществление и защита гражданских прав

1.Понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.

2.Пределы осуществления субъективных гражданских прав. Проблема злоупотребления правом.

3.Понятие защиты гражданских прав (предмет, форма, порядок защиты).

4.Способы защиты субъективных гражданских прав.

5.Самозащита гражданских прав.

6.Меры оперативного воздействия.

7.Обращение к компетентным государственным и общественным органам с требованием защиты права: понятие, общая характеристика.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какой нормой ГК РФ закреплены способы защиты гражданских прав? Их перечень исчерпывающий?
2. Как соотносятся меры оперативного воздействия и самозащита.
3. Каковы пределы самозащиты
4. Что такое шикана? Какими признаками она обладает? Как соотносится со злоупотреблением правом?
5. Необходим ли институт злоупотребления правом? Какой нормой ГК РФ он закреплён?
6. Как определяются пределы осуществления гражданских прав?

Тема 3. Граждане как субъекты гражданского права

Семинар 1

1. Понятие и классификация физических лиц как субъектов гражданских правоотношений.
2. Понятие и содержание гражданской правоспособности. Соотношение правоспособности и правосубъектности, правоспособности и дееспособности. Соотношение понятий "гражданская правоспособность" и "субъективное гражданское право".
3. Гражданская правоспособность иностранцев и лиц без гражданства.
4. Понятие и структура гражданской дееспособности. Виды дееспособности.
5. Правовой статус частично дееспособных граждан (несовершеннолетних).
6. Проблемы приобретения полной дееспособности гражданином, вступившим в брак до 18 лет.

7. Эмансипация граждан.

8. Правовой статус ограниченно дееспособных граждан. Порядок признания гражданина недееспособным. Проблемы правового статуса недееспособных лиц.

Семинар 2

9. Средства индивидуализации физического лица: имя гражданина и место жительства гражданина.

10. Особенности правового статуса индивидуального предпринимателя.

11. Признание гражданина безвестно отсутствующим и его правовые последствия.

12. Объявление гражданина умершим и его правовые последствия.

13. Опека и попечительство. Патронаж.

Вопросы для самоконтроля:

1. Как соотносятся понятия: правосубъектность и правоспособность; правосубъектность и субъективное право; правоспособность и субъективное право; дееспособность и субъективное право; правосубъектность и правовой статус личности?
2. В чём состоят особенности гражданской правосубъектности иностранцев?
3. В чём состоит проблема применения нормы ст. 27 ГК РФ? Какие изменения в эту норму необходимо внести?
4. Проблемы статуса насцитуруса.
5. Какие проблемы защиты права на имя в настоящее время существуют?
6. Какой правоспособностью обладают индивидуальные предприниматели?
7. Каковы основные правовые последствия признания гражданина умершим?
8. Чем отличаются опека и попечительство? Опека, попечительство и патронаж.
9. Является ли попечитель представителем своего подопечного?

Тема 4. Юридические лица и публично-правовые образования как субъекты гражданского права

Семинар 1

1.Понятие и признаки юридического лица. Многообразие подходов к сущности юридического лица.

2.Правоспособность и дееспособность юридического лица. Виды правоспособности юридического лица: общая, специальная, исключительная.

3.Способы индивидуализации юридического лица: место нахождения, наименование; товарный знак и знак обслуживания; наименование мест происхождения товаров; коммерческое обозначение.

4.Органы юридического лица: понятие и виды.

5.Правовое положение филиалов и представительств юридического лица.

Семинар 2

6.Способы образования юридического лица. Порядок создания юридического лица. Порядок создания отдельных видов юридических лиц (кредитные организации, государственные унитарные предприятия и т.п.).

7.Порядок формирования уставного капитала юридического лица.

8.Юридическая характеристика и содержание учредительных документов.

9.Способы реорганизации юридического лица. Порядок правопреемства при реорганизации юридического лица. Гарантии прав кредиторов.

10.Порядок ликвидации юридического лица. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства).

11.Исключение юридического лица из ЕГРЮЛ.

Семинар 3

12.Хозяйственные товарищества: понятие, виды.

13.Правовое положение хозяйственных обществ. Сравнительный анализ хозяйственных обществ и партнерств.

14.Правовое положение государственных (муниципальных) унитарных предприятий.

15. Крестьянское (фермерское) хозяйство.

16.Производственный кооператив.

Семинар 4

17.Правовое положение некоммерческих организаций.

18.Формы участия государства в гражданско-правовых отношениях.

Вопросы для самоконтроля:

1. Наличие у организации баланса или сметы является признаком юридического лица?
2. Какое значение имеет уставный (складочный) капитал юридического лица?
3. Что такое юридическое лицо публичного права?
4. В чём особенности правоспособности юридического лица?
5. Назовите виды правоспособности юридического лица. Какое значение имеет приобретение юридическим лицом лицензии на осуществление определённых видов деятельности?
6. Дайте понятие производственной (товарной) марки. Является ли она средством индивидуализации юридического лица?
7. Как определяется место нахождения юридического лица?
8. Назовите виды органов юридического лица.
9. Филиалы и представительства являются юридическими лицами?
10. Назовите основные способы образования юридического лица. Приведите примеры на каждый способ.
11. Назовите признаки банкротства юридического лица. Как соотносятся понятия несостоятельности и банкротства юридического лица?
12. Как гарантируются права кредиторов реорганизуемого юридического лица?
13. В чём разница между хозяйственными товариществами и обществами? Между коммерческими и некоммерческими организациями?
14. В чём особенности правового статуса ГУП и МУП?
15. Можно ли привлекать государство к гражданско-правовой ответственности?

3 семестр

Тема 5. Объекты гражданских правоотношений

Семинар 1

1. Многообразие подходов к пониманию объекта гражданских прав (основные позиции – "поведение" как объект права, "материальное и нематериальное благо" как объект права).
2. Традиционное и новое в понимании вещи в современном гражданском праве. Юридическое значение классификации вещей. Соотношение категорий "вещь" и "имущество".
3. Деньги как объект гражданских прав. Особенности правового режима безналичных денежных средств.

4. Правовой режим предприятия.

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите основных представителей теорий объектов гражданского права.
2. Как соотносятся объекты гражданских прав и объекты гражданских правоотношений?
3. Чем объясняется многообразие подходов к пониманию вещи в гражданском праве России?
4. Какое юридическое значение имеет каждая классификация вещи?
5. Приведите примеры на каждый вид классификации вещей.
6. В чём разница между неделимыми и сложными вещами?
7. Назовите экономические и правовые признаки денег.
8. Можно ли отнести безналичные деньги к вещам?

Семинар 2

1.Ценные бумаги: понятие, виды, порядок передачи прав по ценным бумагам. Проблема бездокументарных ценных бумаг.

2.Работы и услуги как объекты гражданского права.

3.Интеллектуальная собственность.

4.Цифровые права.

Семинар 3

5.Нематриальные блага. Способы защиты чести, достоинства и деловой репутации. Проблемы компенсации морального вреда.

Вопросы для самоконтроля:

1.В чём разница между работой и услугой. Какое юридическое значение имеет эта классификация?

2.Дайте понятие интеллектуальной собственности.

3.Как соотносятся понятия нематериальные блага и неимущественные права?

4.Назовите виды неимущественных благ первого уровня

5.Кто имеет право на компенсацию морального вреда?

6.Как соотносятся категории честь, достоинство и деловая репутация?

7.Возможна ли компенсация морального вреда в отношении юридического лица?

8.Какими критериями руководствуется суд при определении размера компенсации морального вреда?

9.Достаточны ли средства защиты неимущественных благ, перечисленные в ГК РФ?

10.Человек имеет право на жизнь, а имеет ли он право на смерть?

Тема 6. Сделки. Решения собраний и юридически значимые сообщения

Семинар 1

1. Понятие и признаки сделки.
2. Классификация сделок. Недействительные сделки в системе юридических фактов. Биржевые сделки.
3. Форма сделки, правовые последствия её несоблюдения. Применение электронных средств при заключении сделки. Смарт-контракты.

Семинар 2

4. Условия действительности сделки.

5. Пороки сделок. Соотношение понятий недействительная и незаключенная сделка.

Семинар 3

6. Правовые последствия недействительности сделок. Проблема конкуренции исков.

Вопросы для самоконтроля:

1. К какому виду юридических фактов относится сделка.
2. Соотношений понятий недействительная и несостоявшаяся сделка?
3. Сравните ничтожную и оспоримую сделку.
4. В чём особенности биржевых сделок?
5. Что такое конкуренция исков? Какие иски могут конкурировать с реституционными?
6. Каковы сроки исковой давности по ничтожным и оспоримым сделкам?

Тема 7. Представительство. Доверенность

1. Понятие и виды представительства.
2. Особенности коммерческого представительства.
3. Полномочия представителя и порядок их удостоверения. Последствия превышения представителем полномочий.
4. Доверенность: понятие, виды, порядок прекращения полномочий по доверенности. Соотношение доверенности и договора поручения.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается коммерческое представительство от коммерческого посредничества.
2. В чём сущность правовой природы доверенности.
3. в чём отличие коммерческого представительств от общегражданского представительства?
4. Как соотносятся доверенность и договор поручения?
5. Каковы основания признания доверенности недействительной?
6. Каковы особенности представительства юридического лица и обособленного подразделения юридического лица?

Тема 8. Сроки в гражданском праве. Исковая давность

Семинар 1

1. Понятие и порядок исчисления сроков.
2. Классификация сроков.

Семинар 2

3. Понятие и значение срока исковой давности.
4. Порядок исчисления срока исковой давности.
5. Последствия истечения срока исковой давности. Взаимосвязь срока исковой давности с правом на иск в материальном и процессуальном смысле.

Вопросы для самоконтроля:

1. К какому виду юридических фактов относится срок.
2. К каким видам сроков относится срок исковой давности.

3. Что такое материальное и процессуальное право на иск. Каковы материальные и процессуальные последствия истечения срока исковой давности?

4. Перечислите требования, на которые не распространяется исковая давность.

5. В чём разница между приостановлением и прекращением течения исковой давности.

6. Может ли юридическое лицо восстановить срок исковой давности?

Тема 9. Общие положения о вещном праве. Владение как фактическое состояние

1. Понятие и признаки вещного права. История развития вещного права России. Система вещных прав. Проблема выделения вещных прав.

2. Собственность как социально-экономическая категория. Проблема самостоятельности экономической категории собственности.

3. Собственность как правовая категория: понятие и признаки. Проблема "расщеплённого права собственности" и проблема "двойного владения".

4. Содержание права собственности: правомочия собственника. Обязанности собственника. Ограничение права собственности.

5. Виды и формы права собственности.

6. Понятие и признаки владения как факта. Владельческий иск в России и зарубежных странах: проблемы унификации и гармонизации частного права в Европе.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличаются вещные права от обязательственных. Насколько определённа эта классификация?

2. Перечислите виды вещных прав. Какой нормой ГК РФ они закреплены? Является ли их перечень исчерпывающий?

3. Как соотносятся собственность как экономическая и правовая категория. Возможно ли существование самостоятельной категории собственности как экономического понятия?

4. Что такое «расщеплённая собственность»? Какое значение имеет этот термин. Применим ли он в гражданском праве России?

5. Как соотносятся абсолютность права собственности и ограничения права собственности?

6. Раскройте признаки абсолютности и исключительности права собственности.

7. Назовите формы собственности. Какой критерий заложен для этой классификации? Имеет ли она правовое значение?

Тема 10. Основания возникновения и прекращения права собственности

1. Понятие, значение и классификация оснований приобретения права собственности.

2. Способы прекращения права собственности: понятие и основные принципы прекращения права собственности.

Вопросы для самоконтроля:

1. Кто приобретает право собственности на вещь, созданную в результате спецификации?

2. Чем отличается находка от клада?

3. Влечёт ли самовольная постройка право возникновение права собственности

4. В какой момент возникает право собственности по договору?

5. Можно ли считать передачу коносамента вручением вещи?

6. Как соотносятся нормы ст. 234 ГК и ст. 225 ГК?

7. В чём особенности приобретения права собственности на бесхозяйную движимую и недвижимую вещь?

Тема 11. Общая собственность

1. Понятие и виды общей собственности. Внешние и внутренние отношения сособственников.
2. Правовая природа доли в праве общей собственности.
3. Общая долевая собственность.
4. Порядок выдела доли, раздела имущества, обращение взыскания на долю в общей собственности.
5. Общая совместная собственность супругов.
6. Право общей совместной собственности членов крестьянского фермерского хозяйства: особенности возникновения и реализации права собственности.

Вопросы для самоконтроля:

1. Возможно ли существование на один объект одновременно право общей долевой и общей совместной собственности?
2. Право общей собственности является абсолютным или относительным правоотношением?
3. Какова природа доли в общей собственности.
4. В чём проблема применения ст. 250 ГК?
5. Презумпция какой собственности закреплена законодательством РФ?
6. Назовите виды совместной собственности.
7. С какого момента возникает совместная собственность членов крестьянского фермерского хозяйства?
8. Каким образом может быть изменён режим общей совместной собственности супругов?

Тема 12. Ограниченные вещные права

Семинар 1.

1.Понятие ограниченных вещных прав и их значение. Соотношение прав собственника и обладателя ограниченного вещного права.

2.Право хозяйственного ведения и оперативного управления: понятие, объекты. Субъекты, объём правомочий.

3.Сервитуты: понятие, виды, основания возникновения и прекращения, защита.

Семинар 2.

4. Перспективы рецепции ограниченных вещных прав из зарубежного гражданского права.
5. Право застройки и право преимущественного приобретения недвижимого имущества в сфере реформирования правового регулирования деятельности застройщиков.

6.Эмфитевзис.

7.Вещные выдачи.

8.Узуфрукт.

Тема 13. Защита вещных прав

Семинар 1

1. Понятие и система способов защиты права собственности. Соотношение вещно-правовых и обязательственно-правовых способов защиты.
2. Виндикационный иск. Условия и последствия удовлетворения требований истца.

3. Расчёты по доходам и расходам при истребовании имущества при удовлетворении виндикационного иска.

Семинар 2

4. Негаторный иск.
5. Иск о признании права собственности. Иск об исключении имущества из описи: проблемы определения правовой природы.

Семинар 3.

6. Защита прав владельца, не являющегося собственником.
7. Проблема соотношения виндикации, кондикции и реституции.

Вопросы для самоконтроля:

1. Кто является истцом и ответчиком по виндикационному и негаторному иску? В чём сложность определения ответчика по иску о признании права собственности?
2. Приведите примеры титульных владельцев, правомочных подать виндикационный и негаторный иск.
3. Какова судьба неотделимых улучшений и истребовании имущества у незаконного владельца.
4. Каков предмет негаторного иска.
5. Возможна ли защита права сервитута негаторным иском?
6. Каково значение Постановлений Конституционного Суда РФ для реализации института защиты права собственности?
7. Как квалифицируются иски об изъятии имущества из-под ареста?

4 семестр

Тема 14. Общие положения об обязательствах

1. Понятие и значение обязательственного права. Признаки обязательственных прав. Соотношение договорного и обязательственного права.
2. Понятие и признаки обязательства. Легальное и доктринальное понятие обязательства. Традиционное и новое в понимании обязательства.
3. Объект и предмет обязательства. Содержание обязательственного правоотношения.
4. Система и классификация обязательств.
5. Основания возникновения обязательств.

Вопросы для самоконтроля

1. Каковы признаки обязательственных прав? В чём их отличие от вещных прав?
2. Какова структура гражданско-правового обязательства?
3. Как соотносятся между собой предмет и объект обязательства?
4. Что такое право кредитора и обязанность должника?
5. По каким классификационным основаниям можно разделить гражданско-правовые обязательства?
6. Каковы основания возникновения гражданско-правовых обязательств?

Тема 15. Исполнение обязательств. Перемена лиц в обязательстве

1. Понятие и основные принципы исполнения обязательства.
2. Предмет исполнения обязательства. Особенности исполнения альтернативных и факультативных обязательств.

3. Особенности исполнения денежного обязательства.
4. Время и место исполнения обязательства. Способ исполнения обязательства.
5. Невозможность исполнения обязательства.
6. Общие положение о сторонах обязательственного правоотношения.
7. Множественность лиц в обязательстве. Активная и пассивная множественность. Долевые, солидарные, субсидиарные обязательства.
8. Уступка права требования. Перевод долга.

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите субъектов обязательства?
2. Что такое множественность лиц в обязательстве? Какие виды множественности Вы знаете?
3. Чем отличается возмездная уступка права требования от купли-продажи долга.
4. Как распределяются права и обязанности в обязательствах с множественностью лиц?
5. Что такое презумпция долевой множественности? В каких обязательствах она существует?
6. Какие формы перемены лиц в обязательстве Вы знаете? Чем отличается перемена лиц в обязательстве от участия в обязательстве третьих лиц?
7. В чём состоят основные отличие цессии и перевода долга?
8. В каком виде обязательстве существует основной и субсидиарный должник?
9. В чём состоит юридическое значение регрессных обязательств.

Вопросы для самоконтроля:

10. Каковы основные принципы исполнения гражданско-правового обязательства? Какими нормами ГК РФ предусмотрены данные принципы?
11. Кто имеет право выбора предмета исполнения в альтернативном обязательстве?
12. В чём разница между альтернативным и факультативным обязательством?
13. Каковы особенности исполнения денежного обязательства? Как экономическая и правовая природа денежных средств влияет на исполнение денежного обязательства?
14. К какому виду сроков относится разумный срок? Как и по каким критериям он определяется.
15. Какие действия квалифицируются как просрочка кредитора?
16. В чём разница в ст. 405 и ст. 406 ГК РФ?
17. Если иное не установлено законом, договором или не вытекает из существа обязательства, что является местом исполнения обязательства?
18. Каково место исполнения денежного обязательства?
19. Каково значение нормы ст. 327 ГК (исполнение обязательства внесением долга в депозит)?
20. Каковы последствия неисполнения встречной обязанности?

Тема 16. Обеспечение исполнения обязательств

Семинар 1

1. Понятие и признаки способов обеспечения исполнения обязательств.
2. Система способов обеспечения исполнения обязательств. Иные способы обеспечения обязательств, не указанные в ст. 329 ГК РФ: фидуция, резервирование права собственности, квази-залоговые конструкции и т.п.

Семинар 2

3. Неустойка: понятие, виды, соотношение с убытками, порядок определения размера неустойки. Проблема соотношения ст. 333 ГК РФ и принципа свободы договора.

4. Задаток. Соотношение задатка и неустойки.
5. Залог. Проблема правовой природы залога. Денежные средства и ценные бумаги как предмет залога. Особенности ипотеки.

Семинар 3

6. Удержание. Соотношение удержания и залога.
7. Поручительство. Объём ответственности поручительства.
8. Независимая гарантия. Соотношение гарантии и поручительства.

Вопросы для самоконтроля:

1. Ст. 329 ГК содержит исчерпывающий перечень способов обеспечения исполнения обязательств?
2. Какими нормами закреплён институт резервирования права собственности?
3. Сравните поручительство и независимую гарантию.
4. В чём разница между задатком и залогом?
5. В чём разница между неустойкой и задатком?
6. Каковы функции задатка?
7. Каковы отличия удержания и залога?
8. Назовите виды залога?
9. Могут ли быть предметом залога денежные средства?
10. Каковы основания для снижения размера неустойки в соответствии со ст. 333 ГК?
11. Что означает производный характер способов обеспечения исполнения обязательства.
12. В чём состоит преимущество неустойки перед остальными способами обеспечения исполнения обязательства?
13. Назовите виды неустойки.
14. Допускается ли уменьшение неустойки, установленной договором? При каких условиях?
15. Чем отличается задаток от неустойки?
16. Чем отличается задаток от аванса?
17. Каковы последствия неисполнения обязательства, обеспеченного задатком. Чем эти последствия отличаются от неисполнения обязательства, по которому был передан аванс (предоплата)?
18. На каком основании возникает удержание?
19. Чем удержание отличается от залога
20. В чём общие черты залога и удержания?
21. Как осуществляется обращение взыскания на имущество, являющееся предметом удержания?
22. Чем поручительство отличается от банковской гарантии?
23. Чем независимая гарантия отличается по своей правовой природе от других способов обеспечения исполнения обязательства?
24. Какой суммой ограничивается обязательство гаранта перед бенефициаром?
25. В какой сумме гарант несёт ответственность перед бенефициаром в случае неоплаты банковской гарантии?
26. Какие признаки указывают на вещно-правовую природу института залога?
27. Каковы существенные отличия договора ипотеки. Требует ли он обязательного нотариального удостоверения?
28. С какой целью законодатель устанавливает императивность нормы ст. 358 ГК РФ?
29. Может ли кредитор забрать вещь себе при неисполнении обязательства должником? При ненадлежащем исполнении?

30. Какие стадии проходит процесс обращения взыскания на заложенное имущество.

31. В чём разница в порядке обращения взыскания на заложенное недвижимое и движимое имущество.

Тема 17. Ответственность за нарушение обязательств

Семинар 1

1. Понятие и признаки гражданско-правовой ответственности.
2. Соотношение гражданско-правовой ответственности и санкции. Проблема позитивной (проспективной) ответственности. Принуждение как признак гражданско-правовой ответственности.
3. Соотношение гражданско-правовой ответственности с иными видами юридической ответственности.
4. Функции гражданско-правовой ответственности.
5. Виды гражданско-правовой ответственности.

Семинар 2

6. Проблема определения форм гражданско-правовой ответственности.
7. Возмещение убытков как форма гражданско-правовой ответственности.
8. Взыскание неустойки.
9. Проценты за неправомерное пользование чужими денежными средствами: правовая природа и особенности взыскания.

Семинар 3

10. Основание и условия гражданско-правовой ответственности. Усечённый состав правонарушения и ограниченная ответственность: проблемы соотношения.
11. Вред как условие ответственности. Соотношение категорий "вред", "убытки", "ущерб".
12. Вина как условие гражданско-правовой ответственности. Смешанная вина. Ответственность за чужую вину. Возмещение вреда без вины.
13. Причинная связь: понятие, теории причинной связи.
14. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности. Соотношение понятий непреодолимая сила и случай (казус).

Вопросы для самоконтроля:

1. Что, кроме убытков и неустойки, относят к формам гражданско-правовой ответственности? Почему?
2. Чем отличается договорная и внедоговорная ответственность?
3. Какими нормами закреплены принципы долевой, солидарной и субсидиарной ответственности?
4. Назовите составные элементы убытков.
5. Как соотносятся убытки и неустойка при совместном их взыскании?
6. Что такое усечённый состав правонарушения? В чём его значение.
7. Какие формы вины известны гражданскому праву. Дайте их определение.
8. Какова правовая природа процентов по ст. 395 ГК?
9. Чем отличается казус от непреодолимой силы?
10. Какой теории причинной связи придерживается отечественная судебная практика.
11. Приведите примеры ответственности за чужую вину.
12. Каковы правила совместного начисления процентов по ст. 395 ГК и убытков; процентов и неустойки?

Тема 18. Изменение и прекращение обязательств

1. Понятие, правовая природа и система способов изменения и прекращения обязательств.
2. Соотношение новации и отступного.
3. Прощение долга.
4. Невозможность исполнения обязательств.
5. Иные способы изменения и прекращения обязательств.

Вопросы для самоконтроля:
1. Какова правовая природа прощения долга?
2. Какова правовая природа отступного и новации? Чем они отличаются?
3. Что понимается под невозможностью исполнения обязательства?
4. Каковы условия зачёта?

Тема 19. Наследственные правоотношения

1. Понятие и значение наследования.
2. Основные понятия наследственного права. Время и место открытия наследства.
3. Субъекты наследственных отношений.
4. Объекты наследственных отношений. Наследование отдельных видов имущества.
5. Наследование по закону.
6. Наследование по завещанию. Наследственный договор.
7. Принятие наследства и отказ от него.
8. Охрана наследственных прав.

Вопросы для самоконтроля:
1. Какие объекты гражданского права не могут наследоваться?
2. В чём особенности наследования предметом домашней обстановки и обихода?
3. Кто такие постуми?
4. Кто такие комморианты?
5. Что такое наследственная субституция?
6. Чем отличается наследование по праву представления от наследственной трансмиссии?
7. В чём особенности закрытого завещания?
8. Кто имеет преимущество в наследовании неделимых вещей?
9. Какую часть наследуют обязательные наследники?
10. В чём разница: заявление о принятии наследства и заявление о выдаче свидетельства о праве на наследство?
11. Обязательные наследники могут быть признаны недостойными наследниками?

Тема 20. Общие положения о договоре в гражданском праве

Семинар 1

1. Понятие и признаки договора. Многозначимость понятия "договор". Соотношение понятий "договор", "сделка", "обязательство".
2. Реализация принципа свободы договора. Смешанный договор. Ограничение принципа свободы договора.
3. Классификация договоров.

Семинар 2

4. Порядок заключения договора.

5. Толкование договора. Проблема определения воли и волеизъявления при толковании договора. Договор и закон.

6. Особенности заключения обязательных договоров и заключения договора на торгах.

7. Элементы договора. Условия договора. Проблема определения существенных условий договора.

Семинар 3

8. Порядок и последствия изменения и прекращения договора. Соотношение понятий "расторжение договора" и "отказ от исполнения договора".

Вопросы для самоконтроля:

1. В чём многозначность понятия договор? Можно ли понимать договор только как письменный документ?
2. Дайте легальное понятие договора.
3. Каковы основные функции договора?
4. Что такое смешанный договор? Приведите примеры.
5. Назовите исключения из принципа свободы договора.
6. В чём состоит значение принципа свободы договора.
7. Чем предварительный договор отличается от соглашения о намерениях?
8. Чем договор в пользу третьего лица отличается от договора об исполнении третьему лицу?
9. Какими юридическими свойствами должны обладать оферта и акцепт.
10. Назовите примеры возмездных договоров. Как Вы определили их возмездность?
11. Что такое отзывная и безотзывная оферта. Какое значение имеет данная классификация для заключения договора.
12. Какое значение имеет срок для получения акцепта при заключении договора?
13. Какова юридическая судьба акцепта, полученного с опозданием?
14. В каком случае применяются правила ст. 446 ГК РФ, т.е. передача разногласий при заключении договора на рассмотрение суда?
15. Какие виды аукционов Вы знаете? В чём их отличие?
16. Что такое электронная цифровая подпись?
17. Каково значение п. 3 ст. 424 ГК? Каким условием выступает цена в возмездных договорах?
18. Каковы основания одностороннего расторжения договора?
19. Чем отличается односторонний отказ от договора и расторжение договора в одностороннем порядке?

5 семестр

Тема 21. Договоры по возмездному и безвозмездному отчуждению имущества

Семинар 1

Договор купли-продажи.

1. Понятие и место договора купли-продажи в системе гражданско-правовых договоров. Правовая характеристика и правовое регулирование договора.
2. Элементы договора купли-продажи.
3. Обязанности продавца и Обязанности покупателя. Ответственность сторон по договору. Особенности купли-продажи в кредит и в рассрочку.
4. Особенности розничной купли-продажи.

5. Правовое регулирование договора поставки.
6. Особенности договора поставки для государственных и муниципальных нужд.
7. Особенности правового регулирования договора контрактации.
8. Понятие и особенности правового регулирования договора энергоснабжения.
9. Понятие и особенности предмета договора продажи недвижимости и предприятия.

Договор мены.

1. Понятие и значение договора мены. Отграничение договора мены от смежных правоотношений (бартерная сделка, договор купли-продажи).
2. Особенности перехода права собственности и риска случайной гибели вещи в договоре мены.
3. Особенности ответственности по договору.

Семинар 2

Договор дарения

1. Понятие и место договора дарения в системе гражданско-правовых обязательств. Соотношение договора дарения и прощения долга.
2. Особенности предмета договора дарения.
3. Виды договора дарения. Особенности консенсуального договора дарения.
4. Форма договора дарения.
5. Отмена дарения. Отказ от дарения.
6. Ограничение и запрещение дарения.
7. Правопреемство в договоре дарения.
8. Особенности пожертвования.
9. Ответственность по договору дарения.

Вопросы для самоконтроля:

1. Приведите примеры, когда даритель передаёт имущественное право к себе или к третьему лицу, либо освобождает от обязанности в отношении себя или третьего лица.
2. В чём разница между отменой дарения и отказом от дарения.
3. Какова правовая природа отмены дарения?
4. В чём разница между отменой дарения и отказом от дарения?
5. В чём отличия пожертвования от договора дарения?
6. При каких условиях даритель несёт ответственность за передачу некачественной вещи?
7. Какому толкованию подлежит ст. 575 ГК?
8. Какие нормы применяются к договору дарения, если он совершён на случай смерти дарителя.
9. Может ли дар быть возвращён дарителю после совершения дарения?

Семинар 3

Договор ренты

1. Понятие и правовая природа договора ренты. Соотношение договора ренты и купли-продажи.
2. Предмет договора ренты.
3. Порядок определения и выплаты рентных платежей. Возмездная и безвозмездная рента.
4. Форма договора ренты.
5. Распределение риска случайной гибели предмета ренты.
6. Порядок обеспечения ренты. Последствия необеспечения ренты.
7. Соотношение договоров ренты.

Вопросы для самоконтроля:
1. Каково экономическое и юридическое значение договора ренты.
2. В чём особенности оформления договора ренты.
3. Каковы гарантии прав рентополучателя в договоре ренты?
4. Каковы основания и последствия выкупа ренты?
5. Как соотносятся виды договора ренты?

Тема 22. Договоры по передаче имущества во временное владение и пользование

Семинар 1

Договор аренды.
1. Понятие и место договора аренды в системе гражданско-правовых обязательств. Виды договора аренды.
2. Элементы договора аренды: предмет, стороны, цена, существенные условия, форма договора, срок договора.
3. Содержание договора аренды. Ответственность сторон по договору. Порядок прекращения договора.
4. Понятие и правовая характеристика договора проката.
5. Понятие и правовое регулирование договора аренды транспортных средств.
6. Правовая природа договора финансовой аренды.
7. Особенности договора аренды зданий и сооружений, аренды предприятия.

Вопросы для самоконтроля:
1. Могут ли имущественные права и обязанности быть предметом договора аренды?
2. Что является предметом договора аренды? Могут ли быть предметом аренды родовые вещи?
3. Сравните особенности ответственности арендодателя за передачу некачественного имущества и ответственность продавца за передачу товара ненадлежащего качества. В чём разница?
4. Какому толкованию подлежит норма ст. 619 и 620 ГК?
5. Каким образом реализуется норма ст. 612 ГК? При каких условиях арендатор может воспользоваться своим преимущественным правом на заключение договора аренды на новый срок? Каким образом это право соотносится с абсолютным характером права собственности или иного вещного права арендодателя?
6. На какой срок считается возобновлённым договор аренды, если по окончании его срока ни одна из сторон не потребовала его прекращения?
7. На каких условиях допускается выкуп арендованного имущества?
8. Требует ли регистрации договор субаренды, если договор аренды был зарегистрирован?
9. Каковы последствия смены арендодателя? Какова судьба договора субаренды в этом случае?
10. В чём особенности правопреемства в договоре аренды?
11. Что требует регистрации: право аренды или договор аренды?

Вопросы для самоконтроля:
1. В чём особенности договора проката?
2. Являются ли цена и срок существенными условиями договора проката?
3. Какими нормативными документами регулируется порядок защиты прав потребителей по договору проката?
4. В чём особенности оплаты по договору проката?
5. Назовите признаки транспортного средства как предмета договора аренды.

6. В чём особенности правового регулирования договора аренды транспортных средств?
7. Подлежит ли государственной регистрации договор аренды транспортного средства?
8. Как соотносится договор аренды транспортного средства и выдача доверенности на управление транспортным средством?
9. Как соотносится договор перевозки и договор аренды транспортного средства?
10. Что такое фрахтование?

Вопросы для самоконтроля:

1. Что является предметом договора аренды зданий, сооружений? Как решается вопрос об аренде нежилых помещений?
2. Входит ли деловая репутация в предмет договора аренды предприятия?
3. Что подлежит государственной регистрации при аренде зданий, сооружений, предприятия: сделка или право?
4. Каким образом гарантируются права кредиторов в договоре аренды предприятия?

Семинар 2

Договор найма жилого помещения

1. Правовое регулирование жилищных отношений в условиях рыночных отношений. Соотношение Жилищного кодекса РФ и Гражданского кодекса РФ в регулировании жилищных отношений.
2. Понятие и структура жилищных правоотношений. Основания возникновения отношений в договоре найма жилого помещения.
3. Объект жилищного найма. Понятие и признаки жилого помещения. Понятие и виды жилищного фонда.
4. Субъекты жилищных отношений. Временные жильцы Поднаниматели. Члены семьи нанимателя и лица, проживающие совместно с нанимателем. Правовое положение бывших членов семьи нанимателя.
5. Понятие и виды договора найма жилого помещения.
6. Форма и содержание договора найма жилого помещения.
7. Договор социального найма: понятие, правовая природа, основание и порядок возникновения и прекращения.
8. Договор коммерческого найма: понятие, правовая природа, основание и порядок возникновения и прекращения.

Вопросы для самоконтроля:

1. Каким образом изменилось правовое регулирование жилищных отношений с принятием Жилищного кодекса РФ?
2. Каким образом действуют нормативные акты, принятые до вступления в силу Жилищного кодекса РФ.
3. Какими разъяснениями Конституционного Суда РФ осуществляется толкование норм жилищного права?
4. Предметом какого ведения являются жилищные отношения?
5. Каким образом определяется приоритет Жилищного или Гражданского кодекса РФ в регулировании жилищных отношений?
6. Какие юридические факты влекут возникновение отношений по договору социального и коммерческого найма.
7. Какими признаками обладает жилое помещение?
8. По каким критериям классифицируются жилищные фонды?
9. Опишите правовой статус и условия вселения поднанимателей, временных жильцов, членов семьи нанимателя и лиц, проживающих совместно с нанимателем.
10. Чем отличаются договор социального и коммерческого найма?
11. В чём особенности прекращения жилищных отношений?

12. Как соотносится конституционное право на жилище и выселение из жилого помещения?

Договор безвозмездного пользования имуществом

1. Понятие и значение договора.
2. Предмет и особенности распределения риска случайной гибели вещи в договоре.
3. Содержание договора.
4. Особенности и ответственности по договору и прекращения договора.

Вопросы для самоконтроля:

1. Могут ли коммерческие организации выступать сторонами договора ссуды
2. Существует ли понятие «банковская ссуда»?
3. В чём разница между кредитными отношениями и договором ссуды?
4. Недвижимые вещи могут быть предметом ссуды?
5. Как распределяется риск случайной гибели вещи в договоре ссуды?
6. Кто несёт ответственность в договоре ссуды?
7. Чем обусловлено появление в системе гражданско-правовых договоров договора безвозмездного пользования имуществом?

Тема 23. Договоры по выполнению работ и оказанию услуг

Семинар 1

Договор подряда

1. Понятие договор подряда и значение подрядных обязательств.
2. Элементы договора подряда.
3. Понятие и правовое регулирование договора бытового подряда.
4. Соотношение договора строительного подряда со смежными правоотношениями: договор на долевое участие, договор на выполнение проектных и изыскательских работ.

Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологически работ.

1. Понятие и предмет договора. Правовая природа договора.
2. Особенности содержания договора. Защита интеллектуальной собственности в договоре.
3. Особенности прекращения договора и ответственности по договору.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается работа от услуги?
2. Чем отличается договор подряда от договора поставки? Возможно ли заключение смешанного договора?
3. Какие виды цены выделяют в договоре подряда? В чём разница между ними? Существуют ли отличия по порядку изменения различных видов цены в договоре подряда?
4. В чём отличия в последствиях нарушения начального и конечного срока выполнения работ.
5. Кому относится экономия подрядчика?
6. Каковы последствия неуведомления заказчика об обстоятельствах, препятствующих выполнению работ?

7. Как проявляется принцип солидарности при исполнении подрядных обязательств?
8. Как реализуется право удержания в договоре подряда?
9. Допускается ли требовать оплаты выполнения работы авансом?
10. Что такое иждивение подрядчика?
11. Каковы последствия отказа заказчика от принятия результата работ? Может ли подрядчик не реализовывать выполненный результат работ?

Вопросы для самоконтроля:

1. Какое место занимает договор бытового подряда в системе гражданско-правовых договоров?
2. Как осуществляется перерасчёт цены в договоре бытового подряда? Сравните с договором подряда.
3. В чём особенности субъектного состава договора бытового подряда? Могут ли быть заказчики юридические лица?
4. Каким образом может быть заключен договор бытового подряда? Какие документы свидетельствуют о заключении договора в письменной форме?
5. Цена является существенным условием договора бытового подряда?
6. Какие особенности содержания договора бытового подряда регулируются Правилами бытового обслуживания населения?
7. В чём особенности защиты прав потребителей в договоре бытового подряда?

Вопросы для самоконтроля:

1. Как соотносятся договор строительного подряда и договор на выполнение проектных и изыскательских работ.
2. В чём особенности правового регулирования договора строительного подряда? Какое значение имеют СНиП?
3. Требуется ли лицензия на осуществление строительной деятельности в договоре строительного подряда?
4. Каковы особенности договора строительного подряда, осуществляемого для удовлетворения бытовых потребностей граждан?
5. Отсутствие технической документации в договоре строительного подряда является основанием для признания его незаключенным?
6. Сравните нормы ст. 705 и ст. 714 ГК РФ. В чём разница?
7. Как реализуется принцип солидарности при исполнении обязательства в договоре строительного подряда?
8. Что такое консервация строительства? Кто несёт риск расходов, связанных с консервацией?
9. Дайте понятие проектных и изыскательских работ.
10. Какими мерами защищается право интеллектуальной собственности в договоре на выполнение проектных и изыскательских работ?

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы?
2. Чем этот договор отличается от договора подряда? От договора возмездного оказания услуг? От авторского договора?
3. Какова природа договора?
4. Возможно ли в договоре на выполнение научно-исследовательских работ передача обязанностей исполнителя другому лицу?
5. В каком из договоров обязанности должны быть выполнены лично?
6. Почему глава 38 ГК не включена в систему подрядных договоров?

Семинар 2

Договор возмездного оказания услуг.

1. Услуга как экономическая категория.
2. Услуга как правовая категория.
3. Классификация услуг.
4. Проблема правовой природы договора на возмездное оказание услуг и его место в системе гражданско-правовых договоров.
5. Элементы и содержание договора на возмездное оказание услуг.
6. Особенности прекращения договора. Отказ от договора.
7. Отдельные виды договоров на возмездное оказание услуг.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается экономическое понимание услуги от её правового понимания?
2. Определите критерии классификации услуг.
3. К какому виду услуг относятся медицинские услуги?
4. В чём особенности правового регулирования возмездного оказания услуг.
5. Договор на возмездное оказание услуг относится к публичному договору? К договору присоединения?
6. Какова история возникновения института возмездного оказания услуг?
7. Какое место занимает договор на возмездное оказание услуг в системе гражданско-правовых договоров?
8. Гражданское законодательство регулирует отношения, вытекающие из безвозмездного оказания услуг?
9. Каковы особенности защиты прав потребителей в отношениях по возмездному оказанию услуг?
10. В чём проблема применения нормы об одностороннем отказе от исполнения договора на возмездное оказание услуг?

Тема 24. Транспортные договоры

Семинар 1

Договор перевозки и его виды

1. Понятие и значение транспортных обязательств. Проблема выделения транспортного права.
2. Понятие и значение договора перевозки, его место в системе транспортных обязательств.
3. Правовое регулирование договора перевозки. Проблемы совершенствования транспортного законодательства.
4. Виды перевозок.
5. Договор перевозки груза.

5.1. Предпосылки заключения договора перевозки.

5.2. Правовая природа договора об организации перевозок.

5.3. Предмет договора перевозки груза.

5.4. Стороны договора перевозки груза. Проблема определения правового статуса получателя груза.

5.5. Элементы договора перевозки груза.

5.6. Форма договора перевозки груза. Правовой режим транспортной накладной, коносамента, чартера, путевого листа.

5.7. Содержание договора перевозки груза.

5.8. Особенности ответственности по договору перевозки груза. Общая и частная авария.
5.9. Претензии и иски по договору перевозки груза. Проблема классификации претензионного срока. Коммерческий акт и акт общей формы: понятие, значение, правовая природа.
5.10. Отдельные виды договора перевозки груза.
6. Договор перевозки пассажира и багажа. Защита прав потребителей в договоре перевозки пассажиров и багажа.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что понимается под большим и малым каботажем?
2. В чём отличия между заявкой на перевозку и договора на организацию перевозок?
3. Является ли договор на организацию перевозок публичным. Если да, то почему?
4. В чём разница между коносаментом и чартером?
5. Что такое грузовая скорость? Какими нормативными документами регулируется эти отношения.
6. В каких видах перевозки перевозчик обязан страховать груз?
7. На ком по общему правилу лежит обязанность по погрузке-разгрузке груза?
8. Что такое фрахт?
9. Какова правовая сущность общей и частной аварии?
10. Является ли претензионный срок пресекательным?
11. В чём состоит отличия между коммерческим актом и актом общей формы?
12. В какого момента начинает течь срок исковой давности по требованиям, вытекающим из договора перевозки?
13. Какие документы необходимо приложить к претензии к перевозчику о несохранной перевозке в случае утраты коммерческого акта?
14. Будет ли перевозчик нести ответственность за несохранную перевозку, если груз был отгружен в сопровождении грузоотправителя или грузополучателя по водной накладной.
15. Вправе ли железная дорога требовать оплаты грузополучателем предстоящих расходов на промывку вагонов после выгрузки средствами грузополучателя зловонных и загрязняющих вагоны грузов?
16. Вправе ли прокурор обратиться в арбитражный суд с заявлением по спору, вытекающему из перевозки грузов?
17. По какой статье УЖТ РФ должны нести ответственность порты, пристани за простой вагонов, поданных под погрузку импортных грузов?

Семинар 2

Договор транспортной экспедиции

1. Правовое регулирование договора транспортной экспедиции.
2. Место договора транспортной экспедиции в системе транспортных обязательств: проблемы определения правовой природы договора транспортной экспедиции (основные позиции: транспортная экспедиция как договор на возмездное оказание услуг, как договор перевозки, как договор поручения, как договор комиссии, как договор агентирования, как договор хранения, как самостоятельный вид договора).
3. Понятие и признаки договора транспортной экспедиции. Проблема определения правовой характеристики договора (основные позиции: консенсуальный или реальный, публичный или свободный договор).
4. Предмет договора транспортной экспедиции. Основные и дополнительные услуги экспедитора.
5. Форма и срок договора Порядок оплаты услуг экспедитора.

6. Содержание договора.
7. Особенности ответственности экспедитора.
8. Особенности ответственности клиента.
9. Претензии и иски, вытекающие из договора транспортной экспедиции.

Вопросы для самоконтроля:
1. Чем отличается договор транспортной экспедиции от договора перевозки?
2. Чем обусловлено появление договора транспортной экспедиции в ГК РФ 1995 г.?
3. Является ли договор транспортной экспедиции самостоятельным видом договора?
4. В чём особенности правового регулирования договора транспортной экспедиции?
5. Когда экспедитор отвечает за виновное причинение вреда клиенту?
6. Кто определяет выбор маршрута?
7. Кто отвечает за техническое состояние транспортного средства?
8. Каковы сроки исковой давности по договору транспортной экспедиции?

Тема 25. Договоры банковской сферы и организации безналичных расчетов

Семинар 1

Кредитно-заемные отношения

1. Общее понятие о кредитно-заёмных отношениях.
2. Договор займа: понятие, правовая природа, виды. Содержание договора займа. Безвалютность займа.
3. Понятие кредитного договора. Соотношение с договором займа. Правовое регулирование кредитного договора. Возможность применения Закона РФ «О защите прав потребителей».
4. Стороны кредитного договора. Возможность уступки прав из кредитного договора.
5. Проценты по кредитному договору: правовая природа, порядок начисления и изменения.
6. Содержание и ответственность по договору.
7. Виды кредитного договора.
8. Договор финансирования под уступку денежного требования. Соотношение финансирования под уступку денежного требования и цессии.

Вопросы для самоконтроля:
1. Какое место занимают кредитные и расчётные отношения в системе гражданско-правовых обязательств?
2. Какие договоры опосредуют кредитные отношения?
3. Чем отличается порядок начисления процентов за невозврат займа от процентов за невозврат вклада.
4. Возможно ли увеличение процентов по кредитному договору, если это предусмотрено договором?
5. Какова правовая и экономическая природа коммерческого кредита?
6. Чем отличается факторинг от цессии?
7. Как соотносятся понятия «факторинг» и «финансирование под уступку денежного требования»?
8. Каково соотношение публичных и частных начал в регулировании кредитно-расчётных отношений?

Семинар 2

Договор банковского вклада. Договор банковского счёта.

1. Понятие договора банковского вклада. Банковский вклад и депозит. Правовое

регулирование договора. Применение закона РФ «О защите прав потребителей». Соотношение банковского и гражданского законодательства.
2. Стороны договора банковского вклада. Правовой статус банка.
3. Страхование банковских вкладов.
4. Проблемы правового режима денежных средств на банковских счетах. Виды вкладов.
5. Проценты по банковскому вкладу. Изменение процентов в одностороннем порядке.
6. Ответственность по договору. Правовая природа процентов за невозврат суммы вклада, порядок начисления. Прекращение договора.
7. Договор банковского счёта. Понятие и проблемы правовой природы (основные позиции: договор хранения, договор возмездного оказания услуг, договор займа).
8. Правовое регулирование договора банковского счёта. Применение закона РФ «О защите прав потребителей».
9. Порядок заключения договора банковского счёта. Форма договора. Правовая природа банковской карты.
10. Виды счетов.
11. Соотношение договора банковского счёта и расчётных отношений.
12. Ответственность по договору банковского счёта. Правовая природа процентов за пользование чужими денежными средствами в договоре банковского счёта, порядок их начисления.

Расчётные отношения.

13. Понятие и правовая природа расчётных отношений.
14. Соотношение расчётных и кредитных отношений.
15. Соотношение публичных и частных норм в правовом регулировании расчётных правоотношений.
16. Виды и форма расчётов.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается порядок начисления процентов за невозврат займа от процентов за невозврат вклада?
2. Возможна ли уступка банком права требования возврата вклада?
3. Как соотносятся ст. 856 и ст. 866 ГК?
4. Возможно ли применение закона «О защите прав потребителей» к договору банковского счёта?
5. Договор банковского счёта является публичным?
6. Каковы принципы страхования банковских вкладов?

Вопросы для самоконтроля:

Чем отличается аккредитив от инкассо?
Может ли вексель быть формой расчётов?
Чем отличается вексель от чека?
Назовите срок погашения чека.
Назовите сроки расчётов на территории РФ.

Тема 26. Договор хранения. Виды хранения

Семинар 1

1. Понятие и значение договора хранения. Правовая характеристика договора.
2. Форма договора хранения. Стороны договора хранения.
3. Виды хранения.
4. Срок в договоре хранения и его значение.
5. Содержание договора хранения.

Принятие вещи на хранение. Право хранителя отказаться от принятия вещи.
Обеспечение сохранности вещи и последствия порчи и уничтожения вещи. Право хранителя уничтожить или обезвредить вещь, право реализовать вещь. Право хранителя изменить условия хранения.
Оплата хранения. Порядок определения вознаграждения хранителя. Возмещение расходов на хранение вещи.
Иные обязанности и права хранителя и поклажедателя.
6. Ответственность сторон по договору хранения.

Семинар 2
7. Особенности хранения на товарном складе.
7.1. Предмет договора
7.2. Стороны договора
7.3. Особенности содержания договора.
7.4. Форма договора. Понятие и содержание складских ценных бумаг.
8. Особенности отдельных видов договора хранения (хранение в ломбарде, хранение в гардеробах организаций, хранение в банке, хранение в камерах хранения транспортных организаций, хранение в гостиницах, секвестр)

Вопросы для самоконтроля:
1. Является ли договор хранения фидуциарным?
2. Что такое спор о тождестве вещи?
3. Возможно ли ссылаться на свидетельские показания при несоблюдении простой письменной формы договора хранения?
4. Что такое секвестр?
5. Что такое необходимые и чрезвычайные расходы?
6. Какие вещи могут быть обезврежены хранителем?
7. Вправе ли хранитель пользоваться вещью?
8. Может ли хранитель передать вещь на хранение иному лицу?
9. Может ли несобственник сдать вещь на хранение?
10. В чём отличия в ответственности безвозмездного и возмездного хранителя?
11. В чём особенности ответственности профессионального хранителя?
12. Каковы особенности иррегулярного хранения?
13. В чём особенности субъектного состава договора хранения на товарном складе?
14. Чем отличается простое складское свидетельство и залоговое свидетельство?
15. Кто вправе забрать товар, хранящийся на склад?

6 семестр

Тема 27. Страхование. Виды страхования. Добровольное и обязательное страхование

Семинар 1
1. Понятие, значение и признаки страхования. Страхование как экономическая и правовая категория. Функции страхования.
2. История возникновения страхования. Место страхового права в системе гражданского права.
3. Понятие и структура страхового правоотношения.
4. Правовое регулирование страховых правоотношений. Проблемы совершенствования страхового законодательства.
5. Формы и виды страхования.
6. Проблема определения объекта страхования (основные позиции: страховой риск; страховой интерес; имущество).
7. Основные страховые понятия. Риски в страховании.

8. Стороны страховых правоотношений. Виды страховщиков. Порядок замены страхователя, выгодоприобретателя, застрахованного лица.

Семинар 2

9. Договор страхования: понятие, виды, признаки. Проблема правовой характеристики договора (основные позиции: реальный или консенсуальный; рисковый характер личного страхования; возмездность договора; договор страхования как договор присоединения).
10. Форма договора страхования. Понятие и виды страховых полисов. Значение правил страхования.
11. Содержание договора страхования.

11.1. Порядок осуществления страховой выплаты и основания отказа в страховой выплате. Системы страховой ответственности.

11.2. Тайна страхования: содержание и порядок защиты.

11.3. Порядок оплаты страховой премии.

11.4. Порядок уведомления страховщика об изменении обстоятельств, повышающих страховой риск.

11.5. Порядок уведомления страховщика о наступлении страхового случая.

11.6. Иные обязанности страхователя и страховщика.

12. Порядок прекращения договора страхования. Правопреемство в договоре страхования.
13. Особенности и виды имущественного страхования. Правовая природа суброгации. Сроки исковой давности.
14. Особенности личного страхования.
15. Особенности обязательного страхования. Обязательное государственное страхование.

Вопросы для самоконтроля:

1. Как соотносятся понятия «страховая деятельность» и «страхование»?
2. Как соотносятся понятия «страхование» и «страховое правоотношение»?
3. Как соотносятся понятия «страховое обязательство» и «страховое правоотношение»?
4. Определите соотношение страховой суммы и страховой выплаты, страхового риска и страхового случая.
5. Как соотносятся понятия «страховой случай» и «несчастный случай»?
6. Страховой полис является ценной бумагой?
7. Можно ли страховщику ссылаться на правила страхования при наступлении страхового случая?
8. Что такое существенное изменение обстоятельств?
9. Что такое алеаторный характер страхования?
10. Относится договор страхования к публичным договорам?
11. В чём разница между добровольным и обязательным страхованием?
12. ГК РФ распространяется на обязательное государственное страхование? Какова правовая природа государственного страхования?
13. Какова правовая природа социального страхования и обязательного медицинского страхования?
14. Что такое франшиза?
15. Объясните сущности ответственности по принципу первого риска.
16. Страхование предпринимательского риска является самостоятельным видом страхования?
17. В чём разница между имущественным страхованием и страхованием имущества?

Тема 28. Договоры о представительстве (посреднические договоры) и доверительное управление имуществом

Семинар 1

Договоры поручения, комиссии, агентирования.

1. Понятие и предмет договоров.
2. Форма договоров. Значение доверенности. Соотношение доверенности и договора поручения
3. Стороны договоров. Срок договоров. Порядок определения цены в договоре.
4. Содержание договоров.

4.1. Порядок исполнения поручения. Возможность и последствия отступления от указаний доверителя (комитента, принципала). Приобретение прав и обязанностей по совершённой сделке.

4.2. Выбор заместителя (субкомиссионера, субагента). Принципы ответственности за выбор заместителя.

4.3. Оплата услуг поверенного (комиссионера, агента). Порядок определения комиссионного вознаграждения.

4.4. Порядок возмещения издержек.

4.5. Отчёт поверенного (комиссионера, агента)

4.6. Иные обязанности сторон.

4.7. Права поверенного, комиссионера, агента.

5. Прекращение договоров. Особенности прекращения договора поручения и договора комиссии.
6. Ответственность сторон. Ответственность за неисполнение сделки третьим лицом.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое посреднические отношения? Какие договоры их опосредуют?
2. Что такое делькредере?
3. В какой сфере применяется договор комиссии?
4. Когда комиссионер может быть лишён вознаграждения?
5. Договор поручения является фидуциарным?
6. Каковы последствия отступления от указаний комитента?
7. Чьей собственностью является вещь, переданная комитентом комиссионеру для продажи?
8. Возможно ли оформление договора поручения доверенностью?
9. Когда поверенный не может отказаться от исполнения поручения?

Семинар 2

Договор доверительного управления имуществом.

1. Понятие и сфера применения договора. Отграничение договора от смежных правоотношений.
2. Проблема определения правовой природы доверительного управления (основные позиции: вещное правоотношение - обязательственное правоотношение).
3. Предмет и объект договора. Особенности исключительных прав как объекта доверительного управления.
4. Основания возникновения доверительного управления. Стороны доверительного управления.
5. Порядок определения цены в договоре. Существенные условия договора.
6. Содержание договора.

1.1. Порядок выплаты вознаграждения и оплаты издержек доверительного управляющего.

1.2. Порядок совершения доверительным управляющим сделок.
1.3. Порядок обособления имущества учредителя управления.
1.4. Отчёт доверительного управляющего.
1.5. Иные права и обязанности сторон.
7. Ответственность по договору.
4.1. Ответственность доверительного управляющего перед и учредителя управления перед третьими лицами. Порядок обращения взыскания на имущество по долгам доверительного управления.
4.2. Ответственность учредителя управления перед доверительным управляющим.
4.3. Ответственность доверительного управляющего перед учредителем управления и выгодоприобретателем.
1. Порядок прекращения договора.

Вопросы для самоконтроля:
1. Приведите примеры, когда деньги могут быть самостоятельным объектом доверительного управления?
2. Какова история возникновения доверительного управления?
3. Что такое общие фонды банковского управления и инвестиционные фонды? Какое значение они имеют для отношений доверительного управления?
4. В каком порядке доверительный управляющий может совершать сделки с недвижимым имуществом?
5. Как удостоверяются полномочия доверительного управляющего перед третьими лицами?
6. Когда доверительное управление возникает в силу закона? В чём особенности такого управления?
7. Что такое траст?
8. В чём отличия доверительного управления и доверительной собственности?

Тема 29. Совместная деятельность. Обязательства из односторонних действий

Семинар 1

Договор коммерческой концессии.

1. Понятие и сфера применения договора. Отграничение от смежных отношений.
2. Предмет договора. Форма договора. Существенные условия договора.
3. Правовой статус сторон в договоре.
4. Содержание договора.
4.1. Порядок передачи исключительных прав в пользование.
4.2. Содействие правообладателя с использовании комплекса исключительных прав.
4.3. Порядок использования комплексом исключительных прав.
4.4. Порядок определения и выплаты вознаграждения.
4.5. Качество производимых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг.
4.6. Сохранение конфиденциальной информации.
4.7. Иные права и обязанности сторон по договору.
4.8. Ограничения прав сторон по договору.
5. Особенности ответственности по договору.
6. Особенности прекращения договора. Порядок правопреемства в договоре.

Вопросы для самоконтроля:
1. Что такое коммерческое обозначение? Может ли оно выступать объектом договора коммерческой концессии?

2. Как соотносятся понятия «франчайзинг» и «коммерческая концессия»?
3. Может ли только товарный знак быть объектом договора коммерческой концессии?
4. Что такое роялти и паушальные платежи.
5. Как соотносятся ограничения по договору коммерческой концессии и принцип свободы договора?
6. Как соотносятся ограничения договору коммерческой концессии и принципы антимонопольного законодательства?
7. Кто обязан провести регистрацию договора?
8. Какое значение имеет государственная регистрация договора коммерческой концессии?
9. Когда правообладатель и пользователь несут субсидиарную ответственность, а когда солидарную?

Договор простого товарищества.

1. Понятие и сфера применения договора.
2. Предмет и стороны договора. Виды товарищества.
3. Содержание договора.

3.1. Порядок внесения вкладов и режим общего имущества товарищей.

3.2. Право на участие в деятельности товарищества. Способы ведения дел в товариществе. Порядок оспаривания сделок, совершённых при отсутствии у товарища полномочий.

3.3. Порядок выхода из товарищества.

3.4. Иные права и обязанности товарищей.

4. Ответственность товарищей.

4.1. Ответственность товарищей друг перед другом.

4.2. Ответственность товарищей перед третьими лицами.

1. Прекращение договора.

Вопросы для самоконтроля:

1. Когда товарищи не приобретают право общей собственности на внесённое имущество?
2. В чём разница между простым и полным товариществом?
3. Государство может быть участником товарищества?
4. Как соотносятся договор простого товарищества и договор долевого участия в строительстве?
5. Цена является существенным условием договора товарищества?
6. Когда товарищи несут солидарную, а когда долевую ответственность?

Семинар 2

Обязательства из односторонних действий.

1. Понятие и место обязательств в системе гражданско-правовых обязательств.
2. Система обязательств из односторонних действий.
3. Действия в чужом интересе без поручения: понятие и признаки. Отграничение от смежных правоотношений.
4. Публичное обещание награды.
5. Публичный конкурс.
6. Игры и пари: понятие и особенности обязательств. Проблема судебной защиты обязательств.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие группы односторонних обязательств выделяют?

2. Чем обязательства из односторонних действий отличаются от договорных обязательств?
3. В чём специфика обязательств из игр и пари?
4. Чем отличается обязательство из действий в чужом интересе без поручения от договора поручения?

Тема 30. Внедоговорные обязательства

Семинар 1

Деликтная ответственность.

1. Понятие и общая характеристика деликтных обязательств.
2. Общие условия ответственности за причинение вреда. Соотношение деликтной и договорной ответственности. Усечённый состав правонарушения как основание для возмещения вреда.
3. Причинная связь как условие деликтной ответственности.
4. Вина как условие деликтной ответственности. Ответственность за невиновное поведение.
5. Значение вины потерпевшего за причинение вреда.
6. Вред и его значение в деликтных обязательствах. Соотношение понятий "вред", "убытки", "ущерб". Объём возмещения вреда.
7. Проблема компенсации морального вреда.

Семинар 2 (2 часа)

8. Ответственность за вред, причинённый актами власти.
9. Ответственности за вред, причинённый несовершеннолетними и недееспособными.
10. Ответственность за вред, причинённый ограниченно дееспособным лицом и лицом, не способным осознавать значение своих действий.
11. Ответственность за вред, причинённый источником повышенной опасности. Многообразие подходов к пониманию источника повышенной опасности. Основания освобождения от ответственности за вред, причинённый ИПО.
12. Условия, освобождающие от ответственности за причинение вреда.
13. Ответственность за причинение вреда жизни и здоровья. Основания ответственности. Объём ответственности за причинённый вред.
14. Регрессные иски в обязательствах из причинения вреда.
15. Сроки исковой давности по искам из возмещения вреда.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается договорная ответственность от внедоговорной?
2. Как соотносятся деликтное обязательство и деликтная ответственность?
3. Назовите теории причинной связи?
4. Что значит усеченный состав правонарушения?
5. Как соотносятся ст. 1069 и ст. 1070 ГК? Как соотносятся ст. 1074 и ст. 1075 ГК?
6. Когда работодатель не имеет права на предъявление регрессного требования к работнику, причинившему вред?
7. Что такое казус? Какими признаками отличается непреодолимая сила?
8. Перечень источников повышенной опасности в российском законодательстве исчерпывающий?
9. Когда опекун может быть освобождён от ответственности за причинение вреда недееспособным?
10. В чём особенности возмещения вреда в соответствии с законом «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»?

Семинар 3

Обязательства из неосновательного обогащения

1. Понятие и сущность обязательств из неосновательного обогащения. Кондикционные обязательства в системе охранительных обязательств: история и современность.
2. Общие условия возмещения вреда вследствие неосновательного обогащения. Кауза имущественного предоставления. Особенности неосновательного денежного обогащения.
3. Соотношение деликтных, кондикционных и виндикационных исков.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое кондикционные обязательства.
1. Кондикционная защита конкурирует с иными способами защиты?
2. Возможно ли подать иск из неосновательного обогащения при оказании услуг?
3. Как трактуется в теории и практики неосновательность обогащения?
4. Каковы особенности начисления процентов при неосновательном денежном обогащении?
5. Чем отличаются кондикционыне обязательства от деликтных?

Требования к самостоятельной работе студентов

В процессе обучения могут быть реализованы различные виды индивидуальной самостоятельной работы - подготовка к лекциям, семинарам, ролевым играм, зачетам, экзаменам, а на заключительном этапе - выполнение выпускной квалификационной работы. Очевидна эффективность групповой самостоятельной работы студентов, которая усиливает фактор мотивации и взаимной интеллектуальной активности, повышает эффективность познавательной деятельности студентов благодаря взаимному контролю.

Организация преподавателем самостоятельной работы студентов включает в себя распределение заданий и методических указаний по их выполнению, ознакомление студентов со списком необходимой литературы.

Задания для самостоятельной работы размещены на сайтах lms-3.kantiana.ru. Студентам заранее известна последовательность изучения дисциплины и задания, которые они будут выполнять. Это способствует рациональному использованию времени и организации систематического контроля.

Работа с учебными пособиями должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету или экзамену. Все, сказанное выше, в равной степени относится и к работе с монографической литературой и научной периодикой. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные узловые проблемы, как это в других темах предлагалось преподавателем. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах. Работа с монографической литературой и научной периодикой должна включать вначале ознакомительное чтение, а затем поиск ответов на конкретные вопросы. Основная трудность для студентов заключается здесь в необходимости усвоения, понимания и запоминания значительных объемов материала.

Приветствуется подготовка выступлений посредством анализа практики рассмотрения отдельной категории дел судами различных инстанций и регионов, а также иных правоприменительных органов.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы курса,

уяснить сложные вопросы. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем юридической науки.

Подготовка исследовательской работы и выполнение иных письменных заданий

Письменная работа оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным текстам на правах рукописей. Шрифт Times New Roman, размер 14, через 1,5 интервала, на листах формата А 4. Сноски в тексте работы оформляются шрифтом Times New Roman, размер 12.

Первым является титульный лист. На второй странице излагается план работы. С третьей начинается текст (введение). В конце работы приводятся список использованной литературы и, если в этом есть целесообразность, приложения.

При необходимости привлечения текстов использованных источников необходимо придерживаться правил цитирования. При оформлении работы следует обращать внимание на точность цитат, ссылок, место и год издания.

Список использованных источников составляется по разделам в строгом алфавитном или хронологическом (для нормативно-правовых актов) порядке, по видам источников.

Текст письменной работы должен быть написан в научном стиле, позволяющем глубоко выразить содержание поднимаемой проблемы. Следует располагать его части в логической последовательности. Язык должен быть богатым, содержать юридические термины, словосочетания и обороты, прежде всего имеющие отношение к цивилистике и иным юридическим дисциплинам. Студентам при написании письменной работы следует исключать жаргонизмы, просторечия, бытовые обороты, повторы, неточное использование слов (если этого не требуется по тексту в качестве ссылки).

Содержание любой проверочной работы должно носить самостоятельный характер, быть основанным на изучении актуальной научной литературы и нормативной базы.

Выводы должны иметь авторский характер, быть самостоятельными.

Типичные ошибки при написании письменной работы:

- нарушение правил оформления работы;
- отсутствие, неправильное или неверное указание на источники официального опубликования нормативных правовых актов;
- бессистемное и нелогичное изложение материала;
- отсутствие выводов по параграфам и в заключении;
- обилие цитат из научной и учебной литературы, нормативно-правовых актов при отсутствии ссылок (сносок) на их авторов;
- недостаточно ясное выражение собственного мнения автора по исследуемым проблемам (либо его полное отсутствие).

Письменные задания (таблицы, схемы, решения задач, анализ судебных решений и научных текстов, проекты юридических документов) могут выполняться в печатной форме или собственноручно в тетрадях для семинарских занятий в свободной, но аккуратной форме.

При составлении проектов документов можно пользоваться типовыми, однако их необходимо адаптировать применительно к заданным условиям.

Письменные задания должны воспроизводиться в тексте работы, если она сдается на проверку в электронном виде. При наличии замечаний к работе преподаватель сообщает их студенту на семинарском занятии, либо посредством электронной почты, либо в комментариях на порталах ЛМС.

Письменные задания должны выполняться в установленные сроки, поскольку их коллективное обсуждение и обобщение типичных ошибок производится на семинарском занятии.

По общему правилу, файл с письменным заданием в формате .rtf или .pdf необходимо загрузить в соответствующую электронно-образовательную систему (ЛМС-3 либо иным способом) до наступления соответствующего календарного события.

Письменные задания, не выполненные в установленный срок по неуважительной причине, могут быть предоставлены студентом в случае недостаточности минимально необходимых баллов для удовлетворительной итоговой оценки по дисциплине.

Любой файл должен иметь реквизиты наименования: «Фамилия студента. Тема события. Дата события. Вид задания», например, «Булгаков. Виды робототехники. 22.02.2022. Таблица».

Методические рекомендации по решению задач

а) *Формальные правила:*

1. Решение задач обязательно должно быть изложено в письменной форме в специальной тетради для практических занятий по гражданскому праву или в печатной форме.

2. Отсутствие письменного решения казусов рассматривается как невыполнение домашнего задания.

3. К решению каждой задачи привлекается один выступающий и как можно большее число студентов-оппонентов. Приветствуется дискуссия по спорным в теории и на практике вопросам. Правильное решение должно быть логическим выводом из совместного обсуждения всех вопросов под руководством преподавателя.

4. На семинарах могут быть рассмотрены не только казусы из практикума с целью принятия учебного решения по делу, но и конкретные случаи из судебной практики для оценки имевшего место реального решения суда.

б) Алгоритм решения:

1. Для развития умения анализировать факты студенту необходимо кратко пересказать содержание казуса, а не читать дословно условия задачи.

2. Выступающий визуально изображает юридически значимые факты казуса, что обеспечивает включенность в работу всей академической группы.

Приветствуется схема основных юридических связей с указанием субъектов спорных правоотношений, объектов гражданских прав и обязанностей, юридических фактов, состояний, фикций и презумпций.

3. Формулируется основная проблема задачи, которую необходимо разрешить, то есть ключевой вопрос.

4. Поступательная постановка дополнительных вопросов, ответы на которые позволят разрешить основной вопрос (последовательно, применяя юридическую терминологию, законодательство и доктрину гражданского права, квалифицировать факты и состояния применительно к конкретным субъектам и объектам задачи).

5. Если основной вопрос задачи был предметом судебной практики, рекомендуется использовать соответствующие постановления, определения или информационные письма высших судебных инстанций.

6. Поскольку учебные юридические задачи отличаются от математических неоднозначностью своих решений, постольку рекомендуется в разумных пределах домысливать те или иные факты, строить гипотетические модели и определять разные повороты правовой ситуации.

7. В итоге со ссылкой на конкретные нормы действующих гражданско-правовых актов следует разрешить цивилистический конфликт.

8. Для развития навыков сравнительного правоведения допускается поиск и оценка способов решения аналогичных конфликтов в зарубежных странах.

Алгоритм анализа судебных решений

1.При анализе судебного решения относительно темы семинара необходимо найти позицию суда по толкованию законодательства, т.е. когда суд не буквально цитирует норму статьи закона, а объясняет сферу её применения, детализируя особенности

предъявления соответствующих документов, обязанности тех или иных участников правоотношений и прочее.

2.Студент должен письменно обозначить найденную позицию, кратко изложив её грамотным юридическим языком в одном коротком предложении.

3.Точность изложения позиции определяется преподавателем. Если в судебном акте, на взгляд студента, встречается несколько судебных позиций, которые относятся к теме семинара, то следует отдельно обозначить все установленные позиции, если каждая из них по существу представляет собой самостоятельный тезис.

4.Помимо изложения позиции для дополнительных баллов допускается её краткий критический анализ, т.е. студент может обосновать дискуссионность расширительного, ограничительного или иного способа толкования закона судом, приведя соответствующие аргументы. Если позиция противоречит действующему законодательству России, при оформлении письменного задания следует обратить внимание на это и признать неактуальность подхода.

5.Некоторые судебные решения содержат прямо противоположные подходы, что может быть предметом поиска компромиссной позиции в ходе дискуссии на семинаре.

Рекомендации по выполнению курсовой работы

Курсовая работа выполняется в соответствии с общими требованиями, установленными Положением о курсовых работах.

Основные сроки определения темы курсовой работы, сдачи её научному руководителю и порядок защиты, в том числе, критерии оценки, указаны в Положении.

После согласования темы курсовой работы с научным руководителем студент обязан изучить соответствующую литературу и в определенные научным руководителем сроки согласовать предварительное оглавление работы, примерный библиографический список и представить в устной или письменной форме общий план работы над курсовым исследованием.

Технические правила оформления титульного листа, основной части курсовой работы, а также сносок и списка источников указаны в Положении.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной

программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Гражданское право: отрасль права, отрасль	ОПК-3.1. Понимает особенности различных	- Рефераты

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
законодательства, наука и учебная дисциплина	форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	
Тема 2. Осуществление и защита гражданских прав	ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	- Рефераты

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 3. Граждане как субъекты гражданского права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	- задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий
Тема 4. Юридические лица и публично-правовые образования как субъекты гражданского права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы	- Рефераты - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - таблицы и схемы

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 5. Объекты гражданских правоотношений	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической	- тестовые задания; - задачи

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 6. Сделки. Решения собраний и юридически значимые сообщения	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения.	- тестовые задания; - задачи

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 7. Представительство. Доверенность	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения	- тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 8. Сроки в гражданском праве. Исковая давность	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	- задачи
Тема 9. Общие положения о вещном праве. Владение как фактическое состояние	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.	- Рефераты - тестовые задания; - задачи

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 10. Основания возникновения и прекращения права собственности	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и	- тестовые задания; - задачи

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 11. Общая собственность	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.	- задачи

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 12. Ограниченные вещные права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет	- Реферат - задачи; - таблицы и схемы

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 13. Защита вещных прав	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	- тестовые задания; - задачи
Тема 14. Общие положения об обязательствах	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права,	- Рефераты

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	
Тема 15. Исполнение обязательств. Перемена лиц в обязательстве	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций.	- Рефераты
Тема 16. Обеспечение исполнения обязательств	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает	- Рефераты

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 17. Ответственность за нарушение обязательств	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую	- задачи; - Рефераты

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 18. Изменение и прекращение обязательств	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и	- Рефераты

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 19. Наследственные правоотношения.	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	- задачи; - таблицы и схемы

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 20. Общие положения о договоре в гражданском праве.	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	- Рефераты
Тема 21. Договоры по возмездному и безвозмездному отчуждению имущества	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие	- задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - Рефераты

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 22. Договоры по передаче имущества во временное владение и пользование	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения	- тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - Рефераты

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 23. Договоры по производству работ и оказанию услуг	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	- тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - Рефераты
Тема 24. Транспортные договоры	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет	- тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - Рефераты

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 25. Договоры банковской сферы и организации безналичных расчетов	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые	- тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - Рефераты

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 26. Договор хранения	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	- тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - Рефераты
Тема 27. Страхование. Виды страхования. Добровольное и обязательное страхование	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие	- тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - Рефераты

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций текущий контроль по дисциплине
	юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 28. Договоры о представительстве (посреднические договоры) и доверительное управление	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.	- тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - Рефераты

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	
Тема 29. Совместная деятельность. Обязательства из односторонних действий	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	- тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных форм дискуссий; - Рефераты
Тема 30. Внедоговорные обязательства	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает	- тестовые задания; - задачи; - проекты юридических документов для деловой игры и иных интерактивных

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения. ПК–6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК–6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	форм дискуссий; - Рефераты

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные тестовые задания

Выбор одного варианта ответа:

← 1. Находка может перейти в собственность нашедшего через:

← а) 10 дней; б) месяц; в) 3 месяца; г) через 6 месяцев, если нашедший заявил о находке в надлежащий орган.

←

← 2. Ипотека в Германии формально по ГГУ:

← а) вид залога; б) вид недвижимости; в) ограниченное вещное право на недвижимость; г) вид договора.

←

← 3. Срок узукапии в отношении движимой вещи: а) 1 год; б) 3 года; в) 5 лет; г) 15 лет.
←
← 4. Национализация отличается от реквизиции:
← а) возмездностью; б) принудительностью; в) производится на основании федерального закона; г) безвозмездность; д) все верны.
←
5.Предметом договора безвозмездного пользования могут быть вещи:
а) индивидуально-определенные и непотребляемые,
б) индивидуально-определенные и определенные родовыми признаками, потребляемые и непотребляемые,
в) родовые и потребляемые,
г) родовые и непотребляемые.

6. Легат – это:
а) недостойный наследник; б) завещательный отказ; в) способ принятия наследства; г) способ охраны наследства.

Выбор несколько вариантов:
← 1. Условия ограничения виндикации по статье 302 ГК РФ:
← а) возмездность сделки между приобретателем и отчуждателем; б) добрая совесть приобретателя; в) вещь была подарена; г) вещь была похищена
←
← 2. Обязательные условия предъявления виндикации:
← а) индивидуально-определенная вещь; б) нарушение владения; в) между сторонами спора есть договор о передачи вещи во владение; г) истец – собственник.

Вопрос на сопоставление:

1.Виндикация	а) Спор о титуле
2.Негаторный иск	б) Нарушение владения
3.Иск о признании права	в) Незаконная опись
4.Иск об освобождении от ареста	г) Препятствие в пользовании

←

8.2.2. Примеры задач

1) Прокурор обратился в суд с заявлением о признании Васильева ограниченно дееспособным. В заявлении указано, что Васильев проживает один в трёхкомнатной квартире, злоупотребляет азартными играми и нарушает спокойствие соседей в ночное время. Суд вынес решение о признании Васильева ограниченно дееспособным и назначении ему опекуна. Оценить судебное решение.

2) Изображенные на коллективном фотоснимке граждане радовались, улыбались, очевидно выражали свое согласие на фотосъемку и не запретили обнародование и использование фотоснимка. Один из этих граждан разместил фотографии в социальной сети, а другой просил не распространять его изображение на общей фотографии, но не найдя компромисса второй гражданин обратился в суд за защитой своих прав. Суд отказал в иске. Оценить решение.

3) Хлопушкина заказала в ателье пошив платья на выпускной вечер. Для пошива она предоставила материал, привезённый её отцом из командировки в Китай. По словам заказчицы, материал являлся натуральным китайским шёлком. Портниха, принимавшая

заказ, осмотрела материал, составила эскиз. Стоимость работ была оплачена полностью, в подтверждение чего был выдан кассовый чек.

В процессе выполнения работы материал стал давать усадку, в силу чего портнихе пришлось сделать длину платья на 10 см короче. Хлопушкина пришла принимать заказ за 1 день до выпускного, и обнаружив, что платье укороченное, была возмущена и расстроена. Она отказалась принимать заказ, ссылаясь на недостатки выполненной работы. Однако, портниха, выполнявшая пошив платья сказала, что с таким материалом она работает впервые за свою многолетнюю профессиональную практику и она не знала, что материал так поведёт себя в процессе пошива, а потому заказчица сама несёт риск недостижения положительного результата. Хлопушкина заказ не приняла и купила готовое платье, которое хотя ей и не понравилось, но времени для поиска иного платья или его пошива у неё уже не было. Хлопушкина обратилась орган по защите прав потребителей с просьбой разъяснить ей возможность защиты её прав. *Решите дело.*

8.2.3. Примеры составления проектов юридических документов для деловой игры, моделирования профессиональных ситуаций и иных интерактивных форм дискуссии.

Вариант 1. Составление документов для обращения в суд по вопросам дееспособности физического лица:
- Заявление о признании гражданина безвестно отсутствующим
- Заявление об объявлении гражданина умершим
- Заявление об объявлении гражданина эмансипированным
- Заявление о признании гражданина ограниченно дееспособным
- Заявление о признании гражданина недееспособным

Студент должен смоделировать оригинальную легенду по фактическим обстоятельствам дела в содержании соответствующего документа, т.е. придумать или найти реальное судебное дело с описанием необходимых фактов для признания, например, гражданина недееспособным.

Вариант 2. Имитация государственной регистрации юридического лица

1) Игровая имитационная технология.

Р*азыгрывание ролей (инсценировки)* представляет собой игровой способ анализа типичных профессиональных ситуаций, в основе которых лежат проблемы реализации правоотношений. Происходит отработка действий игроков в заданных предметно-социальных условиях. *Например, можно разыграть регистрацию юридического лица.*

Игровое проектирование максимально воссоздает реальность юридического мира. В сочетании с разыгрыванием ролей *составляются проекты юридических документов, необходимых для регистрации юридического лица: заявление, устав, квитанции, протоколы общих собраний и т.д.*

2) Академическая группа должна разыграть две процедуры регистрации:

а) создание коммерческой организации

б) создание некоммерческой организации

3) Студенты должны распределить роли: учредители, нотариус, налоговый инспектор, сотрудник банка, сотрудники всех необходимых фондов, служащий Управления юстиции и иные необходимые участники.

Каждый участник должен знать свои права и обязанности на каждом этапе государственной регистрации

4) Для развития аналитических навыков можно сравнить правовой механизм регистрации юридических лиц в зарубежных странах.

5) Результат: развитие навыков составления юридических документов, принятия юридических решений и консультации при создания юридических лиц.

Вариант 3. Организация консультации в роли нотариуса для объяснения правил оформления безотзывной доверенности, завещания, отчуждения доли в уставном капитале ООО, доли в праве собственности на недвижимость и др.

Вариант 4. Составление проектов договоров, например, договор купли-продажи жилого помещения, аренды предприятия, хранения на складе, наследственного договора и пр.

Вариант 5. Составление документов для деловой игры в форме учебного судебного процесса (moot-court), в том числе на основе судебной практики

Примерная концепция игры:

Студент обратился в суд с иском об истребовании из чужого незаконного владения пальто, которое было украдено из гардероба драматического театра в январе 2015 года, но было обнаружено у другого лица в августе 2015 года. По словам нового владельца, он купил пальто на общем рынке у неизвестного лица.

Роли:

- студент-истец, у которого украли пальто;
- ответчик, купивший пальто у неизвестного лица;
- представители сторон;
- продавец пальто;
- свидетели покупки ответчиком пальто;
- свидетели, которые видели пальто на истце;
- суд.

Ожидаемый результат:

вынести правильное с точки зрения закона судебное решение об удовлетворении исковых требований или об отказе в удовлетворении в зависимости от состязательности сторон. Не участвовавшие в игре студенты обязаны наблюдать за ней со стороны и указывать на допущенные ошибки в применении норм материального и процессуального права.

8.2.4. Примеры аналитических таблиц и схем

1. Составить сравнительную таблицу юридических лиц – коммерческих организаций по следующим критериям: определение понятия; учредительные документы; состав участников; размер и порядок формирования уставного (складочного) или иного капитала (фонда); права участников и организации на имущество организации; особенности ответственности участников и организации между собой и третьими лицами; порядок выхода участника из организации; наличие возможности и порядок уступки доли участия другим лицам; порядок ведения дел (структура управления); иные особенности каждой организационно-правовой формы.

2. Составить сравнительную таблицу юридических лиц – некоммерческих организаций по следующим критериям: определение понятия; виды учредительных документов; предмет деятельности; состав участников; характер прав участников в отношении организации; объём вещных прав организации на переданное учредителями имущество; наличие членства; специфика ответственности участников некоммерческой организации; распределение доходов между учредителями; специфика реорганизации; специфика ликвидации; иные особенности каждой организационно-правовой формы.

3. Составление таблицы по теме «Вещные права»

№ №	Критерий Характеристики	Владение	Право собственности	Итог (общее или различие)
1.	Понятие			
2.	Основания возникновения			
3.	Способы приобретения			
4.	Субъекты правоотношения			
5.	Права и обязанности субъектов			
6.	Защита института			
7.	Способы прекращения			

4. Составить схему на основе судебной практики: государственной регистрации перехода права собственности на недвижимость, государственной регистрации юридического лица, условий ограничения удовлетворения виндикации, порядка заключения договора и др.

5. Составить сравнительную таблицу следующих видов договора аренды с использованием коллизий в судебной практике: договор аренды (общие положения), договор проката, аренда зданий (сооружений), аренда транспортных средств без экипажа, аренда транспортных средств с экипажем, лизинг по следующим критериям – цель договора, предмет договора, существенные условия, форма договора, объём передаваемых прав; каким образом выплачивается арендная плата; обязанность производства текущего ремонта; обязанность проведения капитального ремонта; возможность и условия сдачи в субаренду; особенности договора (в том числе особенности ответственности).

8.2.5. Примеры тем рефератов

- Место гражданского права в системе частного права.
- Гражданское и торговое право: соотношение и разграничение.
- Гражданское и семейное право: соотношение и разграничение.
- Предмет и метод гражданского права.
- Принципы российского гражданского права: юридическая доктрина и практика применения.
- Добросовестность как принцип (основное начало) российского гражданского права.
- Понятие гражданского правоотношения и его особенности: обзор основных подходов.
- Виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом: проблемы классификации.
- Личные неимущественные отношения как предмет гражданско – правового регулирования: проблемы и пути разрешения.
- Корпоративные отношения как предмет гражданско-правового регулирования.
- Обычай как источник гражданского права.
- Гражданско-правовая доктрина и ее влияние на правоприменительную практику.
- Аналогия в российском гражданском праве: доктрина и практика применения.

- Пределы осуществления гражданских прав.
- Проблемы злоупотребления правом в гражданском праве России.
- Самозащита гражданских прав.
- Правовая природа и соотношение правосубъектности, правоспособности и дееспособности: обзор основных позиций.
- Признание гражданина недееспособным: проблемы правового регулирования и правоприменительной практики.
- Особенности участия несовершеннолетних в гражданских правоотношениях.
- Понятие и правоспособность юридического лица.
- Виды юридических лиц: проблемы классификации.
- Корпорации в системе юридических лиц РФ: понятие, особенности правового регулирования.
- Органы юридического лица.
- Корпоративный договор: понятие и условия.
- Товарищество на вере как субъект гражданского права.
- Хозяйственное партнерство: особенности правового регулирования.
- Правовое положение унитарного предприятия.
- Ассоциация (союз) как корпоративная некоммерческая организация.
- Место общественных и религиозных объединений в системе юридических лиц.
- Имущество как объект гражданских правоотношений.
- Деньги как объект гражданских прав.
- Единый недвижимый комплекс как объект гражданских прав.
- Особенности правового регулирования бездокументарных ценных бумаг.
- Фирменное наименование и его гражданско-правовая охрана.
- Деловая репутация как объект гражданского права.
- Сделки под условием: проблемы теории и практики.
- Понятие и значение односторонних сделок в российском гражданском праве.
- Проблема абстрактных и казуальных сделок.
- Условия действительности сделок: проблемы теории и практики.
- Антисоциальные сделки в гражданском праве: проблемы теории и практики регулирования.
- Мнимые и притворные сделки: проблемы теории и практики.
- Юридическая природа полномочия представителя: обзор основных подходов.
- Доверенность: эволюция правового регулирования.
- Право собственности как вещное право.
- Понятие и виды вещных прав.
- Возникновение права собственности на недвижимое имущество в силу приобретательной давности.
- Право общей собственности.
- Эволюция института узуфрукта в российском гражданском праве.
- Виндикация недвижимого имущества.
- Негаторный иск.
- Ответственность за нарушение договорных обязательств.
- Вина как условие гражданско-правовой ответственности.
- Причинная связь как условие гражданско-правовой ответственности.
- Случай и непреодолимая сила в гражданском праве.
- Правовая природа залога.
- Удержание.
- Способы прекращения обязательств.
- Признание договора незаключенным.
- Пределы свободы договора в гражданском праве.

- Публичный договор: понятие, основные признаки, специфика правового регулирования.
- Толкование гражданско-правового договора.
- Правовые последствия расторжения договора.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету *(Семестр 2)*

1. Понятие и система гражданского права как частного права.
2. Предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений.
3. Личные неимущественные права.
4. Источники гражданского права.
5. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и права.
6. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.
7. Правоспособность граждан: понятие, содержание.
8. Понятие и виды дееспособности граждан.
9. Ограничение дееспособности гражданина и признание его недееспособным.
10. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.
11. Опека и попечительство. Патронаж над дееспособными гражданами.
12. Понятие и признаки юридического лица.
13. Порядок и способы создания юридических лиц. Учредительные документы.
14. Правоспособность юридического лица. Органы юридического лица.
15. Государственная регистрация юридических лиц.
16. Реорганизация юридического лица.
17. Ликвидация юридического лица.
18. Виды юридических лиц и их классификация.
19. Гражданско-правовое положение полного товарищества и товарищества на вере.
20. Особенности правового положения хозяйственного партнерства.
21. Общества с ограниченной ответственностью.
22. Акционерное общество как участник гражданских правоотношений.
23. Унитарные государственные и муниципальные предприятия: понятие, виды, гражданско-правовое положение.
24. Производственный кооператив: понятие, правовое положение участников, управление.
25. Некоммерческие организации как юридические лица.
26. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права.

Вопросы к зачету *(Семестр 3)*

27. Понятие и классификация объектов гражданских правоотношений.
28. Классификация вещей как объектов гражданского права.
29. Движимое и недвижимое имущество как объект гражданского права, его правовой режим.
30. Юридические факты в гражданском праве. Юридический состав.
31. Ценные бумаги как объект гражданского права: понятие, признаки, виды.
32. Передача прав по ценной бумаге, восстановление прав.
33. Нематериальные объекты гражданских правоотношений.
34. Юридические факты в гражданском праве. Юридический состав.
35. Понятие и виды сделок.

36. Форма сделок. Юридические последствия совершения сделки с нарушением формы.
37. Недействительность сделок: понятие и виды.
38. Правовые последствия недействительности сделок.
39. Понятие и виды сроков в гражданском праве. Порядок исчисления сроков.
40. Исковая давность: понятия, виды, последствия истечения срока.
41. Начало течения, приостановление, перерыв, восстановление срока исковой давности.
42. Понятие, основания возникновения и виды представительства в гражданском праве.
43. Доверенность.
44. Понятие, принципы и способы осуществления гражданских прав.
45. Приделы осуществления гражданских прав.
46. Защита гражданских прав.
47. Самозащита гражданских прав.
48. Понятие права собственности. Собственность как экономическая категория.
49. Формы собственности в РФ.
50. Содержание права собственности.
51. Основания приобретения и прекращения права собственности.
52. Понятие, содержание и объекты права государственной и муниципальной собственности.
53. Субъекты и объекты права государственной собственности.
54. Субъекты и объекты права муниципальной собственности.
55. Понятие и способы возникновения права общей собственности. Виды общей собственности.
56. Виды вещных прав на земельный участок.
57. Понятие права хозяйственного ведения.
58. Понятие права оперативного управления.
59. Истребование имущества из чужого незаконного ведения.
60. Защита прав собственника от нарушений, не связанных с лишением владения.

Вопросы к экзамену *(Семестр 4)*

1.Понятие и система гражданского права как частного права.
2. Предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений.
3.Источники гражданского права.
4.Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и права.
5.Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.
6.Правоспособность граждан: понятие, содержание.
7.Понятие и виды дееспособности граждан. Ограничение дееспособности гражданина и признание его недееспособным.
8.Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.
9.Опека и попечительство. Патронаж над дееспособными гражданами.
10.Понятие и признаки юридического лица.
11.Порядок и способы создания юридических лиц. Учредительные документы.
12.Правоспособность юридического лица. Органы юридического лица.
13.Государственная регистрация юридических лиц.
14.Реорганизация юридического лица.
15.Ликвидация юридического лица.
16.Виды юридических лиц и их классификация.
17.Гражданско-правовое положение полного товарищества и товарищества на вере.
18.Особенности правового положения хозяйственного партнерства.

19.Общества с ограниченной ответственностью.

20.Акционерное общество как участник гражданских правоотношений.

21.Унитарные государственные и муниципальные предприятия: понятие, виды, гражданско-правовое положение.

22.Производственный кооператив: понятие, правовое положение участников, управление.

23.Некоммерческие организации как юридические лица.

24.Публично-правовые образования как субъекты гражданского права.

25.Понятие и классификация объектов гражданских правоотношений.

26.Классификация вещей как объектов гражданского права.

27.Ценные бумаги как объект гражданского права: понятие, признаки, виды.

28.Нематериальные объекты гражданских правоотношений.

29.Юридические факты в гражданском праве. Юридический состав.

30.Понятие и виды сделок. Форма сделок.

31.Недействительность сделок: понятие и виды.

32.Правовые последствия недействительности сделок.

33.Понятие и виды сроков в гражданском праве. Порядок исчисления сроков.

34.Исковая давность: понятия, виды, последствия истечения срока.

35.Начало течения, приостановление, перерыв, восстановление срока исковой давности.

36.Понятие, основания возникновения и виды представительства в гражданском праве.

37.Доверенность.

38.Понятие, принципы и способы осуществления гражданских прав. Пределы осуществления гражданских прав.

39.Защита гражданских прав. Самозащита гражданских прав.

40.Понятие права собственности. Собственность как экономическая категория. Формы собственности в РФ. Содержание права собственности.

41.Основания приобретения и прекращения права собственности.

42.Понятие и способы возникновения права общей собственности. Виды общей собственности.

43.Виды вещных прав на земельный участок. Реформа вещного права.

44.Истребование имущества из чужого незаконного ведения.

45.Защита прав собственника от нарушений, не связанных с лишением владения

46.Понятие обязательства, его виды.

47.Основные принципы исполнения обязательств в гражданском праве.

48.Способы обеспечения исполнения обязательства: общая характеристика.

49.Прекращение обязательств в гражданском праве.

50.Понятие и признаки гражданско-правовой ответственности.

51.Виды гражданско-правовой ответственности.

52.Причинная связь как условие гражданско-правовой ответственности.

53.Вина в гражданском праве.

54.Ответственность за случай. Влияние непреодолимой силы на гражданско-правовую ответственность.

55.Основные понятия наследственного права.

56.Наследование по закону.

57.Наследование по завещанию.

58.Наследственный договор.

59.Понятие, признаки и классификация договоров.

60.Элементы договоров.

61.Порядок заключения и прекращения договоров.

Вопросы к зачету *(Семестр 5)*

1. Понятие и виды договоров купли-продажи. Существенные условия договора.

2. Поставка, как вид купли-продажи, ее особенности.
3. Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд.
4. Договор контрактации. Ответственность производителя по договору контрактации.
5. Продажа предприятия и ее особенности.
6. Договор продажи недвижимости. Особенности продажи жилых помещений.
7. Договор энергоснабжения.
8. Договор мены и его особенности.
9. Договор дарения. Пожертвования.
10. Отказ от исполнения договора дарения. Отмена дарения.
11. Понятие, правовая характеристика договора аренды. Форма, порядок и сроки внесения арендной платы по договору.
12. Права и обязанности сторон по договору аренды.
13. Понятие и виды предельных сроков аренды.
14. Договор финансовой аренды (лизинга).
15. Договор аренды транспортных средств.
16. Правовое регулирование договора аренды предприятия.
17. Договор аренды здания или сооружения.
18. Договор проката, как вид аренды. Особенности правового регулирования.
19. Договор социального найма жилого помещения.
20. Договор коммерческого найма.
21. Договор безвозмездного пользования (ссуды).
22. Общая характеристика договора ренты. Виды договоров ренты.
23. Общие положения о договоре подряда.
24. Научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.
25. Договор строительного подряда и договор на выполнение проектно-изыскательских работ.
26. Подрядные работы для государственных и муниципальных нужд.
27. Договор возмездного оказания услуг.
28. Основная и развернутая классификация договоров перевозки.
29. Понятие и виды перевозочных документов.
30. Основания и порядок заключения договора банковского счета.
31. Правовое регулирование кредитного договора.
32. Формы безналичных расчетов
33. Товарный и коммерческий кредит.
34. Понятие и правовая характеристика договора банковского вклада.
35. Виды банковских вкладов. Вклады в пользу третьих лиц.
36. Договор финансирования под уступку денежного требования.
37. Правовое регулирование договора займа.
38. Договор хранения. Особенности специальных видов хранения.

←

Вопросы к экзамену *(Семестр 6)*

1. Понятие, признаки и классификация договоров.
2. Элементы договоров.
3. Порядок заключения и прекращения договоров.
4. Понятие и виды договоров купли-продажи. Существенные условия договора.
5. Поставка, как вид купли-продажи, ее особенности.
6. Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд.
7. Договор контрактации. Ответственность производителя по договору контрактации.
8. Продажа предприятия и ее особенности.
9. Договор продажи недвижимости. Особенности продажи жилых помещений.

10. Договор энергоснабжения.
11. Договор мены и его особенности.
12. Договор дарения. Пожертвования.
13. Отказ от исполнения договора дарения. Отмена дарения.
14. Понятие, правовая характеристика договора аренды. Форма, порядок и сроки внесения арендной платы по договору.
15. Права и обязанности сторон по договору аренды.
16. Понятие и виды предельных сроков аренды.
17. Договор финансовой аренды (лизинга).
18. Договор аренды транспортных средств.
19. Правовое регулирование договора аренды предприятия.
20. Договор аренды здания или сооружения.
21. Договор проката, как вид аренды. Особенности правового регулирования.
22. Договор социального найма жилого помещения.
23. Договор коммерческого найма.
24. Договор безвозмездного пользования (ссуды).
25. Общая характеристика договора ренты. Виды договоров ренты.
26. Общие положения о договоре подряда.
27. Научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.
28. Договор строительного подряда и договор на выполнение проектно-изыскательских работ.
29. Подрядные работы для государственных и муниципальных нужд.
30. Договор возмездного оказания услуг.
31. Основная и развернутая классификация договоров перевозки.
32. Понятие и виды перевозочных документов.
33. Основания и порядок заключения договора банковского счета.
34. Правовое регулирование кредитного договора.
35. Формы безналичных расчетов
36. Товарный и коммерческий кредит.
37. Понятие и правовая характеристика договора банковского вклада.
38. Виды банковских вкладов. Вклады в пользу третьих лиц.
39. Договор финансирования под уступку денежного требования.
40. Правовое регулирование договора займа.
41. Договор хранения. Особенности специальных видов хранения.
42. Страховое правоотношение и его основные понятия.
43. Понятие и виды договоров страхования.
44. Понятие и виды обязательного страхования.
45. Объекты страхования. Интересы, страхование которых не допускается.
46. Договор поручения.
47. Простое товарищество.
48. Права и обязанности сторон по договору поручения.
49. Действие в чужом интересе без поручения.
50. Агентский договор.
51. Права и обязанности сторон по договору комиссии.
52. Обязательства из односторонних действий: публичный конкурс, публичное обещание награды.
53. Договор доверительного управления. Права и обязанности сторон.
54. Общие основания ответственности за причинение вреда.
55. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.
56. Обязательства, возникающие из причинения вреда жизни и здоровью граждан.

57. Обязательства, возникающие из причинения вреда вследствие недостатков товаров, работ, услуг.
58. Возмещение морального вреда.
59. Возмещение вреда, причиненного гражданину незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда.
60. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными.
61. Ответственность за вред, причинённый государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами.
62. Обязательства, возникающие из неосновательного обогащения.
63. Содержание обязательства из неосновательного обогащения. Объем возмещения.

Портфолио самостоятельной работы для итогового контроля

Оценка в рамках итогового контроля может быть поставлена студенту на основании совокупности выполненных им заданий в семестре с учетом объема и качества самостоятельной работы, в том числе, на основе участия в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах по темам дисциплины.

Итоговый контроль (промежуточная аттестация по дисциплине) осуществляется в форме зачета и экзамена в соответствии с учебным планом.

Оценка за итоговый контроль может быть поставлена на основе портфолио студента пропорционально объему и качеству выполненных студентом заданий в соответствующем семестре, в том числе с учетом занятия призовых мест на конференциях, олимпиадах и конкурсах по темам дисциплины.

В случае выполнения учебного плана студентом в объеме, недостаточном для оценки удовлетворительно по учебной дисциплине, итоговый контроль может сопровождаться зачетом и экзаменом в форме устного собеседования и (или) в письменной форме, в том числе с использованием возможностей электронной информационно-образовательной среды. Ориентиром для подготовки к зачету (экзамену) являются вопросы к семинарским занятиям и примерные вопросы к зачету (экзамену). Для зачета и экзамена могут использоваться следующие оценочные средства: теоретические вопросы в билете; задания по интерпретации научных текстов и судебных решений; задачи (кейсы); задания в форме тестирования.

Процедура проведения контроля основывается на федеральном законодательстве, локальных актах БФУ им. И. Канта.

Итоговая оценка студента по учебной дисциплине определяется как средне взвешенная оценка на основе оценок каждого вида контроля (аудиторный и итоговый), в том числе допускается использование автоматического алгоритма оценивания на электронно-образовательных платформах, в частности, ЛМС-3 Кантиана.

Подготовка к зачету, экзамену

Изучение модуля завершается сдачей экзамена (или зачета) по дисциплине. Экзамен (зачет) является формой итогового контроля знаний, умений и навыков, полученных на лекциях, семинарских и практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

При этом они не только систематизируют полученные знания, но и являются основанием получения новых.

Подготовка студента к экзамену (зачету) включает в себя этапы:

-самостоятельная работа в течение семестра;

-непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету/экзамену по темам курса;

-подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в задании;

- подготовка портфолио за семестр.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Источниками подготовки к экзамену являются конспект лекций, учебники, монографии, научные статьи в журналах. В лекции учебный материал дается в наиболее актуальном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны могут не войти в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1.Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 1 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю. Н. Алферова и др.; под ред. А. П. Сергеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2022. - 1040 с. - ISBN 978-5-392-34899-2; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/140625

2.Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 1 / под ред. Б. М. Гонгало. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2021. - 614 с. - ISBN 978-5-8354-1717-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1859245

3.. Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 2 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, К. М. Арсланов и др.; под ред. А. П. Сергеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2021. - 880 с. - ISBN 978-5-392-34544-1; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/134095

4. Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 3 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю. В. Байгушева и др. ; под ред. А. П. Сергеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2021. - 752 с. - ISBN 978-5-392-29276-9; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/131301

Дополнительная литература

1. Гражданское право: учебник / С. С. Алексеев, Д. В. Мурзин, С. А. Степанов и др. ; под общ. ред. С. А. Степанова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект; Екатеринбург : Институт частного права, 2020. – 448 с. - ISBN 978-5-392-30570-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/42718

2. Гражданское право : учебник : в 2 т. / И. З. Аюшеева, Е. Е. Богданова, Б. А. Булаевский [и др.]; под ред. Е. Е. Богдановой. - Москва : Проспект, 2020. Т. I. - 440 с. - ISBN 978-5-392-29951-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/42728

3. Гражданское право : учебник : в 2 т. / Е. Е. Богданова, Д. Е. Богданов, Л. Ю. Василевская [и др.]; под ред. Е. Е. Богдановой. - Москва : Проспект, 2020. Т. II. - 448 с. - ISBN 978-5-392-29950-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/42727

4. Гражданское право. Общая часть : учебник / А. Г. Аксенов, Т. В. Алексанова, Л. Ю. Василевская и др. ; под ред. М. В. Карпычева, О. Б. Сиземовой, А. М. Хужина. – Москва : Проспект, 2021. - 720 с. - ISBN 978-5-392-34870-1; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/44727

5. Гражданское право. Часть 2. Обязательственное право : учебник / Ю. М. Алпатов, В. Е. Белов, Н. И. Беседкина [и др.] ; под ред. С. А. Ивановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 626 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015707-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1758198

6. Гражданское право России. Часть 1 : практикум / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Е. В. Вавилин, д-р юрид. наук, проф. З. И. Цыбуленко, д-р юрид. наук, доц. О. М. Родионова. — Москва: Статут, 2020. - 207 с. - ISBN 978-5-8354-1628-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1225700

7. Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 1 / под ред. Б. М. Гонгало. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2021. - 614 с. - ISBN 978-5-8354-1717-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1859245

8. Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 2 / под ред. Б. М. Гонгало. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2021. - 602 с. - ISBN 978-5-8354-1718-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1859246

9. Гражданское право. Общая часть : учебник / Е.С. Болтанова, Н.В. Багрова, Т.Ю. Баришпольская [и др.] ; под ред. д-ра юрид. наук Е.С. Болтановой. — Москва : ИНФРА-М, 2022. - 515 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/1079846. - ISBN 978-5-16-016061-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1840455

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с

возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Муниципальное право»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Заячковский Олег Антонович, канд. юр. наук, профессор.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,

руководитель ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, содержанием которых является знание и соблюдение муниципального законодательства, а также способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-7 - способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	ОПК-7.1. Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов.	1. Знать: -проблемы и юридические факты, требующие подготовки проектов муниципальных правовых актов, и иных юридических документов; 2. Уметь: --определять необходимость подготовки проектов муниципальных актов; 3. Владеть: - навыками анализа общественных отношений и юридических фактов в сфере муниципально-правового регулирования.
	ОПК-7.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов, актов применения права и иных юридических документов, знает их структуру и требования к их содержанию.	1. Знать: -особенности различных видов муниципальных правовых актов, их структуру и требования к их содержанию; 2. Уметь: -выделять особенности муниципальных правовых актов; -3. Владеть: -приемами выявления особенностей муниципальных правовых актов.
	ОПК-7.3. Готовит материалы необходимые для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов.	1. Знать: -приемы и способы сбора материалов, необходимых для подготовки проектов правовых актов; 2. Уметь: -осуществлять поиск, обобщение и систематизацию материалов, необходимых для подготовки муниципальных актов; 3. Владеть: - навыками подготовки материалов, необходимых для подготовки проектов муниципальных правовых актов.

	ОПК-7.4. Участвует в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов.	1. Знать: -процедуры подготовки проектов муниципальных актов. 2. Уметь: -применять правила юридической техники при подготовке проектов муниципальных правовых актов; 3. Владеть: - приемами, средствами, способами юридической техники при подготовке проектов муниципальных правовых актов
ПК-1 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности.	ПК-1.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение	1. Знать: - специфику и особенности правоприменения в сфере местного самоуправления; - 2. Уметь: -определять особенности муниципально-правовых отношений; 3. Владеть: - навыками определения специфики и особенностей муниципально-правовых отношений;
	ПК-1.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов	1. Знать: - -виды и специфику муниципальных правоприменительных актов; - 2. Уметь: -различать виды и специфику муниципальных правоприменительных актов; 3. Владеть: - навыками определения видов и специфики муниципальных правоприменительных актов;
	ПК-1.3 Использует юридические техники в правоприменении.	1. Знать: -правила, приемы и средства юридической техники; - 2. Уметь: - использовать юридические техники в сфере применения муниципальных норм; 3. Владеть: - навыками использования правил юридической техники в правоприменительной деятельности;
	ПК-1.4Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач	1. Знать: -методы анализа правоприменительной практики в сфере местного самоуправления; 2. Уметь: -анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; 3. Владеть: -методами анализа правоприменительной

		практики в сфере местного самоуправления;
	ПК-1.5 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства	1. Знать: - сущность правосудия, виды и особенности судопроизводства по защите местного самоуправления; 2. Уметь: - различать виды и особенности судопроизводства по делам о защите местного самоуправления; 3. Владеть: - навыками определения особенностей судопроизводства в сфере местного самоуправления.
	ПК-1.6 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов	1. Знать: -сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов в сфере местного самоуправления; 2. Уметь: -различать виды контрольно-надзорной деятельности и правоприменительных актов при осуществлении проверок в сфере местного самоуправления; 3. Владеть: - навыками определения видов контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов в сфере местного самоуправления.
	ПК-1.7 Понимает значение и специфику право-применения в системе государственной и муниципальной службы	1. Знать: - нормативные акты о муниципальной службе и специфику их применения; 2. Уметь: - анализировать юридические факты и правовые отношения в сфере прохождения муниципальной службы; 3. Владеть: - навыками анализа специфики правоприменения в сфере муниципальной службы.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО» представляет собой дисциплину обязательной части дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Муниципальное право как комплексная отрасль права и как учебная дисциплина	Понятие муниципального права как комплексной отрасли. Предмет муниципального права. Методы регулирования муниципально-правовых отношений. Муниципально-правовые нормы и институты. Источники муниципального права. Понятие и структура муниципально-правовых отношений. Основные субъекты муниципально-правовых отношений. Система муниципального права. Место муниципального права в правовой системе РФ. Понятие муниципального права как учебной дисциплины. Система учебной дисциплины муниципального права.
2.	Тема 2. Понятие, основные принципы и функции местного самоуправления	Понятие системы местного самоуправления. Становление и развитие системы местного самоуправления в России. Местное самоуправление как основа конституционного строя. Местное самоуправление как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения. Местное самоуправление как форма народовластия. Признаки местного самоуправления. Понятие основных принципов местного самоуправления. Характеристика основных принципов местного самоуправления. Понятие функций местного самоуправления. Характеристика

		функции местного самоуправления.
3.	Тема 3. Система местного самоуправления. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия граждан в осуществлении местного самоуправления	Понятие и характеристика системы местного самоуправления. Понятие форм непосредственного осуществления гражданами местного самоуправления и формы участия граждан в осуществлении местного самоуправления. Местный референдум. Муниципальные выборы. Особенности избрания депутатов Городского Совета городского округа «Город Калининград». Сход граждан. Голосование граждан по вопросам местного значения. Правотворческая инициатива граждан. Территориальное общественное самоуправление. Публичные слушания. Собрания граждан. Конференция граждан (собрание делегатов). Опрос граждан. Обращение граждан в органы местного самоуправления.
4.	Тема 4. Правовые основы местного самоуправления	Понятие и развитие правовой основы местного самоуправления. Место и роль международно-правовых актов о местном самоуправлении в правовой системе РФ. Европейская хартия местного самоуправления от 15 октября 1985 г.: структура и содержание. Конституция Российской Федерации о местном самоуправлении. Федеральное законодательство в системе нормативных правовых актов о местном самоуправлении. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – важнейший источник муниципального права, правовая основа для дальнейшего развития законодательства субъектов РФ. Устав Калининградской области и законодательство Калининградской области о местном самоуправлении. Уставы муниципальных образований. Устав городского округа «Город Калининград»: порядок принятия и внесения изменений, краткая характеристика.
5.	Тема 5. Территориальные основы местного самоуправления	Понятие территориальных основ местного самоуправления, закрепление их в Конституции РФ и других нормативных актах. Понятие муниципального образования. Виды муниципальных образований. Границы и состав территории муниципального образования. Порядок создания, преобразования, упразднения муниципальных образований. Порядок установления и изменения границ муниципального образования.
6.	Тема 6. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.	Понятие и развитие организационных основ местного самоуправления. Определение структуры и организационных форм осуществления местного самоуправления. Понятие и виды органов местного самоуправления. Организация деятельности органов местного самоуправления. Организация работы представительного органа муниципального образования. Организация работы Городского Совета депутатов городского округа «Город Калининград». Правовой статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления. Организация деятельности главы муниципального образования. Особенности правового положения главы городского округа «Город Калининград». Местная администрация муниципального образования. Порядок формирования и организация работы

		администрации городского округа «Город Калининград». Глава местной администрации. Понятие и принципы муниципальной службы. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения. Понятие и виды муниципальных правовых актов. Правовая природа устава муниципального образования и его место в системе муниципальных правовых актов. Порядок принятия устава, его государственная регистрация и вступление в силу. Правовые акты представительного органа местного самоуправления. Правовые акты главы муниципального образования. Правовые акты главы местной администрации. Особенности вступления в силу отдельных муниципальных правовых актов. Особенности системы муниципальных правовых актов в Калининградской области.
7.	Тема 7. Экономические основы местного самоуправления	Понятие экономической основы местного самоуправления. Понятие, формирование, состав и управление муниципальной собственностью. Муниципальная казна. Местные финансы и бюджет. Понятие и состав местных бюджетов. Доходная часть местного бюджета. Доли федеральных налогов и доли налогов субъектов РФ, закрепленные за местными бюджетами на постоянной основе. Местные налоги и сборы. Дотации, субвенции, средства фонда финансовой поддержки муниципальных образований. Минимальная бюджетная обеспеченность муниципального образования. Расходная часть местного бюджета. Бюджетный процесс в городском округе «Город Калининград».
8.	Тема 8. Компетенция местного самоуправления: вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления.	Понятие компетенции местного самоуправления. Понятие предметов ведения и полномочий органов местного самоуправления. Содержание и правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления: а) вопросы местного значения; б) отдельные государственные полномочия. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Полномочия органов местного самоуправления при решении различных вопросов местного значения.
9.	Тема 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью	Понятие юридической ответственности, еѐ виды. Общая характеристика ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Основания ответственности, порядок привлечения. Институт отзыва депутатов и выборных должностных лиц. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц перед государством. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.

10.	Тема 10. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях	Пределы действия особенностей организации местного самоуправления на отдельных территориях. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения (Москва, Санкт-Петербург, Севастополь). Организация местного самоуправления на территориях с особым статусом. Организация местного самоуправления в закрытых территориальных образованиях. Организации местного самоуправления на приграничных территориях
11.	Тема 11. Защита прав местного самоуправления и гарантии их осуществления	Понятие и система гарантирования местного самоуправления. Судебная защита местного самоуправления как юридическая гарантия. Право местного самоуправления на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти. Запрет на осуществление прав местного самоуправления

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Муниципальное право
как комплексная отрасль права и как учебная дисциплина

Тема 2. Понятие, основные принципы и функции местного
самоуправления

Тема 3. Система местного самоуправления. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия граждан в осуществлении местного самоуправления

Тема 4. Правовые основы местного самоуправления

Тема 5. Территориальные основы местного самоуправления

Тема 6. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.

Тема 7. Экономические основы местного самоуправления

Тема 8. Компетенция местного самоуправления: вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления.

Тема 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью.

Тема 10. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях

Тема 11**.** Защита прав местного самоуправления и гарантии их осуществления.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Семинар 1. Муниципальное право как комплексная отрасль права и как учебная дисциплина. Понятие, основные принципы и функции местного самоуправления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие муниципального права как комплексной отрасли.
2. Предмет и методы муниципального права.
3. Источники муниципального права.
4. Понятие и признаки местного самоуправления.
5. Понятие и характеристика принципов и функций местного самоуправления.

Семинар 2. Система местного самоуправления. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия граждан в осуществлении

местного самоуправления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и характеристика системы местного самоуправления.
2. Понятие форм непосредственного осуществления гражданами местного самоуправления и форм участия граждан в осуществлении местного самоуправления.
3. Характеристика форм непосредственного осуществления гражданами местного самоуправления и форм участия граждан в осуществлении местного самоуправления:

- местный референдум.
- муниципальные выборы.
- сход граждан.
- голосование граждан по вопросам местного значения.
- правотворческая инициатива граждан.
- территориальное общественное самоуправление.
- публичные слушания.
- собрания граждан и конференция граждан (собрание делегатов).
- опрос граждан.
- обращение граждан в органы местного самоуправления.

Семинар 3. Территориальные основы местного самоуправления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие территориальных основ местного самоуправления.
2. Понятие и виды муниципальных образований.
3. Границы и состав территории муниципального образования.
4. Порядок создания, преобразования, упразднения муниципальных образований.
5. Порядок установления и изменения границ муниципального образования.

Семинар 4. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие организационных основ местного самоуправления.
2. Понятие и виды органов местного самоуправления.
3. Правовой статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления.
4. Муниципальная служба.
5. Понятие и виды муниципальных правовых актов.
6. Особенности системы муниципальных правовых актов в Калининградской области.

Семинар 5. Экономические основы местного самоуправления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие экономических основ местного самоуправления.
2. Понятие, формирование, состав и управление муниципальной собственностью.
3. Местные финансы и бюджет.
4. Местные налоги и сборы.
5. Бюджетный процесс на местном уровне.

Семинар 6. Компетенция местного самоуправления: вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие компетенции местного самоуправления.
2. Вопросы местного значения.
3. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

4. Полномочия органов местного самоуправления при решении различных вопросов местного значения.

Семинар 7. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью.

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.
2. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
3. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.
4. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц перед государством.
5. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.

Семинар 8. Защита прав местного самоуправления и гарантии их осуществления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и система гарантирования местного самоуправления.
2. Судебная защита местного самоуправления как юридическая гарантия.
3. Возможности защиты прав местного самоуправления в Конституционном Суде РФ.
4. Право местного самоуправления на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Муниципальное право как комплексная отрасль права и как учебная дисциплина. Понятие, основные принципы и функции местного самоуправления. Система местного самоуправления. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия граждан в осуществлении местного самоуправления. Правовые основы местного самоуправления. Территориальные основы местного самоуправления. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты. Экономические основы местного самоуправления. Компетенция местного самоуправления: вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях. Защита прав местного самоуправления и гарантии их осуществления.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Муниципальное право как комплексная отрасль права и как учебная дисциплина. Понятие, основные принципы и функции местного самоуправления. Система местного самоуправления. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия граждан в осуществлении местного самоуправления. Правовые основы местного самоуправления. Территориальные основы местного самоуправления. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты. Экономические основы местного самоуправления.. Компетенция местного самоуправления: вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью. Особенности

организации местного самоуправления на отдельных территориях. Защита прав местного самоуправления и гарантии их осуществления.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке

индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Муниципальное право как комплексная отрасль права и как учебная дисциплина	ОПК-7.1. ОПК-7.2. ПК-1.1. ПК-1.2.	Опрос; задача (кейс); тест.
Тема 2. Понятие, основные принципы и функции местного самоуправления	ОПК-7.2. ОПК-7.3. ОПК-7.4. ПК-1.1.	Опрос; задача (кейс); тест
Тема 3. Система местного самоуправления. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия граждан в осуществлении местного самоуправления	ОПК-7.3. ОПК-7.4. ПК-1.1, ПК-1.2.	Опрос, проблемное задание; тест.
Тема 4. Правовые основы местного самоуправления	ОПК-7.3. ОПК-7.4. ПК-1.2. ПК-1.3.	Опрос, задача (кейс); творческие задания.
Тема 5. Территориальные основы местного самоуправления	ОПК-7.3. ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3.	Деловая игра.
Тема 6. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.	ОПК-7.3. ПК-1.1. ПК-1.4. ПК-1.5.	Рубежное тестирование.
Тема 7. Экономические основы местного самоуправления	ОПК-7.3. ПК-1.1 ПК-1.5. ПК-1.6.	Опрос; задача (кейс); творческие задания.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 8. Компетенция местного самоуправления: вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления.	ОПК-7.4. ПК-1.1. ПК-1.4. ПК-1.6.	Деловая игра
Тема 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью	ОПК-7.4. ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3. ПК-1.7.	Опрос; задачи (кейс); тест
Тема 10. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях	ОПК-7.4. ПК-1.1, ПК-1.2. ПК-1.5.	Опрос; задача (кейс); вопрос открытого типа.
Тема 11. Защита прав местного самоуправления и гарантии их осуществления	ОПК-7.4. ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.6 ПК-1.7.	Рубежное тестирование.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Нормативно-правовой акт, регулирующий порядок работы представительного органа местного самоуправления называется:
а) устав;
б) постановление;
в) положение;
г) инструкция;
д) регламент.
2. Глава муниципального образования замещает свою должность путем избрания:
а) населением муниципального образования;
б)представительным органом муниципального образования из числа кандидатов, представленных главой субъекта РФ;
в) представительным органом муниципального образования из своего состава;
г)представительным органом муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;
д)представительным органом муниципального образования из своего состава по согласованию с представительным органом субъекта РФ.

Примеры задач (казусов, проблемных заданий)

1. Представительный орган муниципального образования принял регламент местной администрации, определяющий внутренний порядок ее работы. Правомерны ли его действия?

2. В соответствии с ч. 1 ст. 44 Устава городского округа «Город Калининград» (в ред. Решения городского Совета депутатов Калининграда от 20.10.2020 № 170) глава

городского округа «Город Калининград» избирается городским Советом депутатов Калининграда из своего состава тайным голосованием на срок полномочий городского Совета депутатов и исполняет полномочия его председателя. Дайте оценку нового порядка избрания главы городского округа «Город Калининград». В чем Вы видите преимущества и (или) недостатки нового порядка избрания?

Примеры творческих заданий

1. Составить схему, отражающую систему местного самоуправления в одном из муниципальных образований на территории Калининградской области (на выбор студента).
2. Составить схему «Бюджетный процесс в городском округе «Город Калининград», в которой должны быть отражены субъектный состав, этапы, процедура и сроки бюджетного процесса названного муниципального образования со ссылками на нормативно-правовые акты.

Пример ситуации для деловых игр

Фабула дела № 1

Решением Арбитражного суда области в пользу организации, осуществляющей производство и распределение электроэнергии, с муниципального образования

- городского округа «Город Борисов» были взысканы убытки в виде разницы между утвержденным областной службой по тарифам экономически обоснованным тарифом на выработку электроэнергии и тарифом на ее потребление для населения, который не обеспечил энергопроизводителю полное возмещение расходов. Решение арбитражного суда области было оставлено без изменения Постановлением окружного арбитражного суда.

В своих решениях суды исходили из того, что в силу норм ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» организация энергоснабжения населения является вопросом местного значения, в связи с чем все возникающие финансовые обязательства, включая финансирование межтарифной разницы, должны исполняться из средств местного бюджета. По мнению судов, не имеет юридического значения то обстоятельство, что регулирование тарифов на электроэнергию относится к компетенции органов государственной власти субъектов РФ.

По мнению муниципального образования – городской округ «Город Борисов», п. 4 ч. 1 ст. 16 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ограничивает самостоятельность местного самоуправления и тем самым противоречит Конституции РФ. Муниципальное образование – городской округ «Город Борисов» обращается в Конституционный Суд РФ в по- рядке ч. 4 ст. 125 Конституции РФ.

Фабула дела № 2

Энский городской суд Энской области решением от 4 мая 2014 года (оставленным без изменения апелляционным определением судебной коллегии по гражданским делам Энского областного суда), удовлетворил исковые требования прокурора города Энска о возложении на администрацию муниципального образования «Энский городской округ» обязанности по ликвидации несанкционированной свалки твердых бытовых и строительных отходов, расположенной на территории участкового лесничества государственного казенного учреждения «Советское лесничество».

Энский городской суд решением от 1 апреля 2015 года также удовлетворил исковые требования прокурора города Энска о возложении на администрацию муниципального образования «Энский городской округ» обязанности произвести ликвидацию несанкционированного складирования твердых бытовых и строительных

отходов на других участках территории участкового лесничества.

Принимая указанные решения, суды отвергли доводы представителя администрации муниципального образования «Энский городской округ», утверждавшего, что на органы местного самоуправления городского округа не может быть возложена обязанность по ликвидации несанкционированных свалок на землях лесного фонда, которые находятся в федеральной собственности. Однако суды исходили из того, что организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов, которая п. 24 ч. 1 ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» отнесена к вопросам местного значения городского округа, составляет исключительную компетенцию городского округа и подлежит реализации на всей его территории независимо от формы собственности составляющих ее земельных участков.

По мнению администрации муниципального образования «Энский городской округ», примененное в его деле законоположение ограничивает самостоятельность местного самоуправления, нарушает права муниципального образования и тем самым противоречит Конституции Российской Федерации.

Администрация городского округа «Энский городской округ» обращается в Конституционный Суд РФ в порядке ч. 4 ст. 125 Конституции РФ.

Задание:

В рамках академической группы студентам необходимо разделиться на подгруппы численностью не более 5 человек и выполнить задание в соответствии с выбранной ролью:

Конституционный Суд РФ (в том числе необходимо определить председательствующего и судью-докладчика)	- знать процедуру судебного процесса в КС РФ - быть готовыми вести судебный процесс - быть готовыми задавать вопросы сторонам, выявлять значимые для дела факты и обстоятельства - заранее подготовить предварительное решение по делу
Представители заявителя	- обосновать, что субъект обращения является надлежащим - обосновать, что все требования к обращению в КС РФ в порядке ч. 4 ст. 125 соблюдены - определить какие конституционные положения нарушены обжалуемыми законоположениями - аргументировать свою позицию - сформулировать требования, обращенные к Суду - подготовить выступление (10 минут) - подготовить письменную жалобу
Представители Государственной Думы и Совета Федерации ФС РФ	- подготовить позицию по делу со стороны государственного органа, принявшего обжалуемый нормативный акт - аргументировать свою позицию - сформулировать требования, обращенные к Суду - подготовить выступление (7 минут) - подготовить письменный отзыв

Представители Президента РФ	- подготовить позицию по делу со стороны государственного органа, принявшего обжалуемый нормативный акт аргументировать свою позицию сформулировать требования, обращенные к Суду - подготовить выступление (7 минут) - подготовить письменный отзыв
Представители Правительства РФ	- подготовить позицию по делу со стороны государственного органа, принявшего обжалуемый нормативный акт - аргументировать свою позицию - сформулировать требования, обращенные к Суду - подготовить выступление (7 минут) - подготовить письменный отзыв
Представители Генеральной прокуратуры РФ	- подготовить позицию по делу со стороны органов прокуратуры - аргументировать свою позицию - подготовить выступление (5 минут) - подготовить письменное заключение

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие муниципального права, его предмет и методы правового регулирования.
2. Источники муниципального права.
3. Муниципально-правовые отношения, их субъекты.
4. Система муниципального права.
5. Муниципальное право как научная дисциплина.
6. Основные теории местного самоуправления.
7. Основные типы местного самоуправления.
8. Местное самоуправление в дореволюционной России.
9. Организация местной власти в советский период.
10. Местное самоуправление в Российской Федерации в 1991-1995 гг.
11. Понятие местного самоуправления.
12. Принципы местного самоуправления.
13. Функции местного самоуправления.
14. Система местного самоуправления.
15. Местный референдум.
16. Муниципальные выборы.
17. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.
18. Сход граждан.
19. Правотворческая инициатива граждан.
20. Территориальное общественное самоуправление.
21. Публичные слушания.
22. Собрания граждан.
23. Опрос граждан.
24. Обращения граждан в органы местного самоуправления.
25. Правовая основа местного самоуправления.
26. Конституция РФ о местном самоуправлении.

27. Устав городского округа «Город Калининград» (общая характеристика).
28. Территориальные основы местного самоуправления.
29. Принципы организации и деятельности представительных органов местного самоуправления.
30. Представительный орган местного самоуправления: состав, компетенция.
31. Организация работы представительного органа муниципального образования.
32. Глава муниципального образования: порядок избрания, полномочия, порядок их прекращения.
33. Структура и организация работы исполнительно-распорядительного органа муниципального образования.
34. Контрольный орган муниципального образования.
35. Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.
36. Система муниципальных правовых актов.
37. Муниципальная служба.
38. Экономическая основа местного самоуправления. Муниципальное имущество.
39. Местный бюджет: доходы и расходы.
40. Понятие предметов ведения местного самоуправления и их содержание.
41. Понятие, структура и формы реализации полномочий местного самоуправления.
42. Вопросы местного значения поселения, муниципального района, городского округа.
43. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.
44. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
45. Полномочия федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ в области местного самоуправления.
46. Полномочия органов местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности, управления муниципальной собственностью, земельных отношений и охраны окружающей среды.
47. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи.
48. Полномочия органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства, торгового и бытового обслуживания населения.
49. Полномочия органов местного самоуправления в области образования, здраво-охранения, культуры, соц. защиты населения и охраны общественного порядка.
50. Понятие и система гарантий местного самоуправления.
51. Гарантии организационной самостоятельности местного самоуправления.
52. Гарантии финансово-экономической самостоятельности местного самоуправления.
53. Судебная защита местного самоуправления.
54. Ответственность представительного органа муниципального образования перед государством.
55. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством.

Примерный вариант письменной экзаменационной работы

Часть 1.

Задание 1. Дайте определение следующих понятий:

Местное самоуправление – это …
Городской округ – это …

Задание 2. Дайте ответы на поставленные вопросы.

Что понимается под средствами самообложения граждан? Каков порядок принятия решения населением о самообложении? В чем отличие средств самообложения граждан от местных налогов?

Какие формы непосредственного участия населения в осуществлении местно- го самоуправления предусмотрены законодательством?

Часть 2.

Задание 1. Проанализируйте ст.ст. 14, 15, 16, ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и обобщите положения указанных норм в зависимости от содержания вопросов местного значения применительно к различным видам муниципальных образований. В чем заключаются основные различия? Чем можно их объяснить?

Задание 2. Решите задачу (казус).

Представительным органом местного самоуправления городского округа принято решение о внесении изменений в устав городского округа.

В частности, абзацем 4 части 5 новой редакции статьи 12 устава установлено, что в соответствии с правовым актом администрации города заместители главы администрации города и (или) руководители органов администрации города могут быть наделены полномочиями по подписанию распоряжений администрации города по вопросам организации работы администрации города, а также подписанию постановлений администрации города ненормативного характера по вопросам, отнесенным к полномочиям администрации города, вопросам осуществления трудовых прав и обязанностей представителя нанимателя (работодателя) в трудовых отношениях с работниками администрации города, органов администрации города.

Указанное решение было направлено в региональное Управление Министерства юстиции РФ для государственной регистрации. Управление Министерства юстиции РФ направило в адрес главы администрации города заключение об отказе в государственной регистрации решения о внесении изменений в устав городского округа.

Оспаривая правомерность принятого решения, глава администрации города Павловска обратился в суд с заявлением о признании заключения Управления Министерства юстиции Российской Федерации незаконным, возложении обязанности произвести государственную регистрацию указанного решения.

Какое решение примет суд?

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.*	отлично	зачтено	86-100

		Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Муниципальное право России: учебник / С. А. Авакьян, О. И. Баженова, О. А. Ежукова и др.; отв. ред. С. А. Авакьян. – Москва: Проспект, 2023. — 656 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/41163

2. Е.С. Шугрина Муниципальное право Учебник, 6-е издание, переработанное и дополненное. Изд-во Норма, Инфра-М, М., 2024 г. ЭБС Знаниум, znanium.comКнига

22

Дополнительная учебная литература

1. Гранкин И. В. Муниципальное право Российской Федерации. Курс лекций: учебное пособие. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2021. — 336 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/44204

2. Муниципальное правотворчество в IT-мерах антикоррупционной транспарентности: монография / Е. А. Акунченко, М. А. Волкова, П. А. Вырва и др.; под ред. И. А. Дамм, О. В. Роньжиной, Н. В. Щедрина. – Москва: Проспект, 2020. – 352 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/42929

3. Четвериков, В. С. Муниципальное право: Учебное пособие / Четвериков В. С. - 6-е изд. - М.: РИОР, ИНФРА-М, 2023. - 208 с. - (ВО: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/959922

Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 04.07.2020.

2. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

3. О муниципальной службе в Российской Федерации: Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

4. О ведении государственного реестра муниципальных образований Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 08.02.2017 № 151 // СПС «Консультант Плюс».

5. О региональном регистре муниципальных нормативных правовых актов: Закон Калининградской области от 10.03.2009 № 331 // СПС «Консультант Плюс».

6. Устав городского округа «Город Калининград». Утв. Решением городского Совета депутатов Калининграда от 12.06.2007 № 257 // СПС «Консультант Плюс».

7. «О муниципальных правовых актах городского Совета депутатов Калининграда»: утв. Решением городского Совета депутатов Калининграда от 11 сентября 22019 года № 155. http://gorsovetklgd.ru/

8. Порядок рассмотрения проекта бюджета, утверждения и исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета городского округа «Город Калининград». Утвержден решением городского Совета депутатов Калининграда от 15.06.2022 № 84. // Официальный сайт городского Совета депутатов Калининграда. // http: gorsovetklgd.ru/

9. Регламент администрации городского округа «Город Калининград». Утвержден постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 06.09.2021 № 729 (с изменениями от 30.11.2023 № 900), // Официальный сайт администрации городского округа «Город Калининград» www.klgd.ru

10. Регламент городского Совета депутатов Калининграда: Утвержден решением городского Совета депутатов Калининграда 25.10.2023 № 199. // Официальный сайт городского Совета депутатов Калининград //http: gorsovetklgd.ru/

11. Европейская хартия местного самоуправления. М., 1999. // СПС «Консультант Плюс».(нормативный акт утратил силу).

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций

- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Семейное право»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Ерохина М.Г., к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», Георгиев И.В., ассистент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Семейное право».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Семейное право».

Цель изучения дисциплины: формирование базовых теоретических знаний, необходимых для понимания современных тенденций развития семейного права, а также приобретение навыков толкования правовых норм и их применение при решении конкретных практических ситуаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	*ОПК-3.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение*	**Знать:** основные теории, концептуальные идеи, представления, понятия, категории и гипотезы отражающие современный уровень научных знаний об основных закономерностях и тенденциях развития правовых институтов и отношений в сфере семейного права; **Уметь:** принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права; **Владеть:** навыками анализа закономерностей и тенденций развития правовых институтов и отношений в сфере семейного права.
	ОПК-3.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	**Знать:** основные закономерностях и тенденции развития правоотношений в сфере семейного права; особенности различных форм реализации права; **Уметь:** определять природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; **Владеть:** понятийным аппаратом в данной сфере, навыками анализа закономерностей и конкретных правовых ситуаций в сфере семейного права.
	ОПК-3.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами	**Знать:** особенности различных форм реализации права; правила оформления документов в сфере семейного права, исходя из фактических обстоятельств,

	материального и процессуального права	имеющих юридическое значение; **Уметь:** анализировать закономерности и тенденции развития правовых институтов и отношений в сфере семейного права; **Владеть:** навыками анализа закономерностей и тенденций развития правовых институтов и отношений в сфере семейного права.
ПК-6. Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	*ПК-6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения* *ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций* *ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельност*	**Знать:** специфику современной нормативно-правовой базы с учетом изменений, происходящих в законодательстве; содержание законов и нормативно-правовых актов, необходимых для реализации норм права в профессиональной деятельности**;** **2.Уметь:** квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере семейного права, процессуального права в профессиональной деятельности; различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; различать виды и специфику правоприменительных актов; анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; понимать значимость и сущность правосудия, различать виды и особенности судопроизводства; **3.Владеть:** навыками юридической техники в области правоприменения; навыками работы со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности в сфере семейного права; навыками составления процессуальных и

		иных юридических документов (претензии, договоры).

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Семейное право» представляет собой дисциплину обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	*Понятие, предмет и источники семейного права*	Понятие и предмет семейного права. Задачи и принципы семейного права. Конституция РФ (России) - основа развития законодательства о браке и семье. Семейный кодекс РФ 1996 г. Постановления Пленума Верховного Суда РФ по вопросам семейного права. Понятие семьи в социологическом и юридическом

		смыслах. Метод правового регулирования. Сроки исковой давности и другие сроки в семейном праве. Применение семейного и гражданского законодательства к семейным отношениям по аналогии.
2	*Субъекты семейного права и семейные правоотношения*	Субъекты и объекты семейного правоотношения. Содержание семейного правоотношения. Субъекты семейного права: родители и дети, супруги, другие родственники. Общественные отношения, регулируемые семейным правом. Понятие и виды семейных правоотношений. Юридические факты и их виды. Акты гражданского состояния и их регистрация. Возникновение, изменение и прекращение семейных отношений. Родство и свойство и их юридическое значение. Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей. Защита семейных прав.
3	*Брак по семейному праву. Заключение и прекращение брака*	Понятие брака по семейному праву. Регистрация брака и ее значение. Условия вступления в брак и препятствия к вступлению в брак. Недействительность брака. Основания признания брака недействительным. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака. Порядок и последствия признания брака недействительным. Правовая охрана интересов добросовестного супруга при признании брака недействительным и детей, родившихся в таком браке. Прекращение брака, основания его прекращения. Расторжение брака в суде. Расторжение брака в органах загса по взаимному согласию супругов. Расторжение брака в органах загса по заявлению одного из супругов. Момент прекращения брака. Правовые последствия прекращения брака. Восстановление брака в случае явки супруга, объявленного умершим или признанного безвестно отсутствующим.

4	*Права и обязанности супругов*	Принцип равноправия супругов в семейных отношениях. Равенство их личных прав и обязанностей. Законный режим имущества супругов. Общая совместная собственность супругов. Личное имущество каждого из супругов. Сделка одного из супругов по распоряжению общим имуществом супругов. Договорный режим имущества супругов. Понятие брачного договора, его заключение и содержание брачного договора. Изменение и расторжение брачного договора, признание его недействительным. Ответственность супругов по обязательствам.
5	*Раздел имущества супругов*	Раздел общего имущества супругов и определение долей при разделе общего имущества супругов. Признание имущества каждого супруга их совместной собственностью. Особенности раздела отдельных видов супружеского имущества: долей участия в уставном капитале юридического лица, акций, вкладов, долгов.
6	*Права и обязанности родителей и детей*	Понятие родительских прав. Основание возникновения родительских прав и обязанностей. Удостоверение происхождения детей и оспаривание отцовства. Установление отцовства в суде. Установление факта признания отцовства Разрешение споров между родителями о детях. Защита родительских прав. Права и обязанности родителей по защите интересов детей. Права несовершеннолетних родителей. Осуществление родительских прав. Ответственность родителей за воспитание детей. Лишение родительских прав. Порядок и последствия лишения родительских прав. Восстановление в родительских правах. Ограничение родительских прав, последствия такого ограничения. Отмена

		ограничения родительских прав. Отобрание ребенка при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью. Права несовершеннолетних детей.
7	*Алиментные обязательства в семейном праве*	Алименты и их размер в связи с обязанностью родителей предоставлять содержание своим несовершеннолетним, а также нетрудоспособным совершеннолетним детям, нуждающимся в помощи и порядок их уплаты. Письменное соглашение между родителями, между родителями и опекуном (попечителем) ребенка или между родителем и нетрудоспособным совершеннолетним ребенком, нуждающимся в помощи, об алиментах. Виды заработка (доходов), подлежащие учету при удержании алиментов. Снижение или увеличение размера долей заработка (дохода), взыскиваемых на содержание детей. Взыскивание алиментов в твердой денежной сумме. Освобождение родителей от уплаты алиментов. Участие родителей в дополнительных расходах на детей. Временное взыскание алиментов до рассмотрения дела в суде. Обязанность совершеннолетних, трудоспособных детей по содержанию своих нетрудоспособных нуждающихся в помощи родителей. Случаи освобождения таких детей от этой обязанности. Обязанности супругов по взаимному содержанию. Категории нуждающихся супругов, имеющих право требовать предоставления алиментов от другого супруга в судебном порядке. Право бывшего супруга на получение алиментов после расторжения брака. Обязанности братьев и сестер по содержанию своих несовершеннолетних и нетрудоспособных совершеннолетних братьев, и сестер.

		Обязанности дедушки и бабушки содержать своих внуков (и наоборот). Обязанность воспитанников содержать своих фактических воспитателей. Обязанности пасынков и падчериц по содержанию отчима и мачехи. Размер алиментов, взыскиваемых на членов семьи. Изменение размера алиментов. Недопустимость зачета или обратного взыскания алиментов. Сроки, в течение которых могут быть предъявлены и удовлетворены требования о взыскании алиментов. Уплата алиментов в случае выезда лица, обязанного уплачивать алименты, в иностранное государство на постоянное жительство. Прекращение алиментных обязательств.
8	*Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей*	Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей. Выявление, учет и устройство детей, оставшихся без попечения родителей (на усыновление; под опеку (попечительство); в приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, в патронатную семью; в организацию для детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей). Понятие и значение усыновления детей, являющихся гражданами РФ. Усыновление детей иностранцами и лицами без гражданства. Условия и порядок усыновления. Дети, в отношении которых допускается усыновление. Лица, имеющие право быть усыновителями. Правовые последствия усыновления ребёнка. Отмена усыновления и основания к отмене Понятие и значение опеки и попечительства. Установление опеки и попечительства над детьми, оставшимися без попечения родителей. Органы опеки и попечительства. Дети, над которыми устанавливаются опека и

		попечительство. Опекуны (попечители) детей, их права и обязанности. Понятие приёмной семьи и её образование. Договор о приемной семье и его содержание. Приёмные родители. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
9	*Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства*	Особенности применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие, предмет и источники семейного права
Тема 2. Субъекты семейного права и семейные правоотношения
Тема 3. Брак по семейному праву. Заключение и прекращение брака
Тема 4. Права и обязанности супругов
Тема 5. Раздел имущества супругов
Тема 6. Права и обязанности родителей и детей
Тема 7. Алиментные обязательства в семейном праве
Тема 8. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей
Тема 9. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Понятие, предмет, метод и система семейного права.

1. Понятие семейного права как отрасли права, как науки и как учебной дисциплины.
2. Система семейного права.
3. Предмет и метод регулирования семейного права.
4. Цели и принципы (основные начала) семейного права.
5. Источники семейного права.
6. Основания применения к семейным отношениям норм гражданского законодательства.
7. Применение норм международного права и иностранного семейного права к семейным отношениям.
8. Аналогия закона и аналогия права при регулировании семейных отношений.

Самостоятельная работа. Приведите примеры законодательных актов субъектов РФ в

области регулирования семейных отношений.

Тема 2. Семейные правоотношения. Осуществление и защита семейных прав.

1. Понятие, черты и виды семейных правоотношений.
2. Субъекты и объекты семейных правоотношений.
3. Правоспособность и дееспособность в семейном праве.
4. Юридические факты в семейном праве, как основания возникновения семейных правоотношений.
5. Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей. Ответственность в семейном праве.
6. Формы и способы защиты семейных прав.
7. Сроки исковой давности и другие сроки в семейном праве

Тема 3: Условия и порядок заключения брака.

1. Понятие брака по семейному праву Российской Федерации.
2. Условия заключения брака. Брачный возраст.
3. Препятствия к заключению брака.
4. Порядок заключения брака. Государственная регистрация заключения брака.
5. Медицинское обследование лиц, вступающих в брак.

Тема 4: Прекращение брака и признание его недействительным.

1. Понятие, основания и порядок прекращения брака.
2. Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния:
а) по заявлению обоих супругов;
б) по заявлению одного из супругов.
3. Расторжение брака в судебном порядке:
а) при отсутствии согласия одного из супругов на расторжение брака;
б) при взаимном согласии супругов на расторжение брака.
4. Вопросы, разрешаемые судом при вынесении решения о расторжении брака.
5. Момент прекращения брака при его расторжении. Правовые последствия прекращения брака.
6. Восстановление брака в случае явки супруга, объявленного умершим или признанного безвестно отсутствующим.
7. Основания и порядок признания брака недействительным. Правовые последствия.

Самостоятельная работа. Составьте исковое заявление о расторжении брака.

Тема 5: Права и обязанности супругов.

1. Понятие и виды личных неимущественных прав и обязанностей супругов.
2. Имущество каждого из супругов.
3. Законный режим имущества супругов. Общая совместная собственность супругов: понятие, объекты.
4. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов.
5. Порядок раздела общего имущества супругов.

6. Договорный режим имущества супругов. Понятие брачного договора и порядок его заключения.
7. Содержание брачного договора
8. Изменение и расторжение брачного договора.
9. Основания и порядок признания брачного договора недействительным.
10. Ответственность супругов по обязательствам.

Самостоятельная работа. Составьте:

а) проект брачного договора; б) исковое заявление о разделе имущества супругов.

Тема 6: Права и обязанности родителей и детей.

1. Установление происхождения детей. Запись родителей ребенка в книге записей рождений.
2. Добровольное установление отцовства. Правовые последствия.
3. Установление отцовства в судебном порядке. Правовые последствия.
4. Оспаривание отцовства (материнства).
5. Права несовершеннолетних детей. Неимущественные и имущественные права ребенка.
6. Характеристика прав и обязанностей родителей
7. Споры, связанные с воспитанием детей.
8. Основания и порядок лишения родительских прав. Восстановление в родительских правах.
9. Основания и порядок ограничения родительских прав. Отмена ограничения родительских прав.
10. Отобрание ребенка при непосредственной угрозе жизни или здоровью ребенка.

Тема 7: Алиментные обязательства.

1. Понятие и виды алиментных обязательств
2. Порядок и форма предоставления родителями алиментов на содержание детей.
3. Обязанности совершеннолетних детей по содержанию родителей.
4. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.
5. Алиментные обязательства других членов семьи.
6. Соглашение об уплате алиментов.
7. Порядок уплаты и взыскания алиментов в судебном порядке.

Самостоятельная работа. Составьте: а) проект соглашения об уплате алиментов;

б) исковое заявление о взыскании алиментов на содержание несовершеннолетнего ребенка.

Тема 8: Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.

1. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
2. Условия и порядок усыновления (удочерения) детей.
3. Основания и порядок назначения опеки и попечительства над детьми.
4. Приемная семья как форма устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
5. Устройство детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Тема 9: Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства

1. Основания применения к семейным отношениям норм иностранного семейного права.
2. Правовое регулирование на территории Российской Федерации заключения и

расторжения брака с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

3. Правовое регулирование усыновления (удочерения) с иностранным элементом.
4. Ограничение применения норм иностранного семейного права.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. *Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:* **Понятие, предмет, метод и система семейного права. Семейные правоотношения; Осуществление и защита семейных прав; Прекращение брака и признание его недействительным; Права и обязанности родителей и детей.**

2. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:* **Алиментные обязательства; Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей; Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.**

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1.Понятие, предмет и источники семейного права	*ОПК-3*	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - задачи;
2.Субъекты семейного права и семейные правоотношения	*ОПК-3,1,* *ОПК 3.2*	- тестовые задания; - реферат; - доклад
3.Брак по семейному праву. Заключение и прекращение брака	*ПК-6.1,* *ПК-6.3*	- ситуационные задачи; - подготовка презентаций
4.Права и обязанности супругов	*ПК-6* *ПК-6.2*	- моделирование ситуации; - ситуационные задачи;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		- подготовка презентаций
5.Раздел имущества супругов	*ПК-6, ПК-6.3*	-реферат; - доклад
6.Права и обязанности родителей и детей	*ОПК-3.2, ПК-6*	-вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания;
7.Алиментные обязательства в семейном праве	*ПК-6.1*	- ситуационные задачи; - подготовка презентаций
8.Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей	*ПК-6 ПК-3.1*	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания;
9.Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства	*ОПК-3.3 ПК- 6.3*	- вопросы открытого типа; - вопросы закрытого типа; - тестовые задания;

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Примерный вариант вопросов открытого/закрытого типа на основе предложенных задач.

Задача 1.

Гражданка Жукова зарегистрировала брак с гражданином Ивановым в июне 1995 г. В апреле 1998 г. в суде было возбуждено дело по иску прокурора о признании брака между Жуковой и Ивановым недействительным. Свое требование прокурор мотивировал тем, что в 1992 г. Иванов зарегистрировал брак с гражданкой Вакуленко, который до сих пор не прекращен. При регистрации брака с Жуковой Иванов скрыл от нее это обстоятельство. Отметки в паспорте гражданина Иванова о первом браке не было. Паспорт Ивановым был получен в 1993 г. в связи с утерей прежнего и при его выдаче в нем не была сделана отметка о состоянии в браке.

Вопросы:

1.Какой принцип семейного права был нарушен гражданином Ивановым при вступлении в брак с гражданкой Жуковой?

2.Нормы какого закона (КоБС или СК) подлежат применению в данном случае?

Задача 2.

Супруги Лютиковы обратились в юридическую консультацию со следующими вопросами:

1. *Могут ли супруги заключить брачный договор, если они являются гражданами разных государств (жена – гражданка Республики Беларусь, а муж –гражданин России)?*
2. *Если такая возможность существует, законодательство какого государства будет применяться к такому брачному договору (супруги постоянно проживают в Минске)?*

3. Могут ли супруги включить в договор условия о том, с кем будут проживать несовершеннолетние дети в случае расторжения брака

2. Примерная тематика докладов/рефератов.

1. Договор о суррогатном материнстве в законодательстве РФ и иностранных государств.
2. Право ребенка жить и воспитываться в семье: эволюция, содержание, реализация.
3. Эволюция личных неимущественных прав ребенка в международном праве и законодательстве РФ
4. Основные направления совершенствования российского законодательства в сфере прав ребенка.
5. Категория «интересы ребенка» в семейно-правовой доктрине, законодательстве и правоприменительной практике.
6. Лишение родительских прав.
7. Ограничение родительских прав.
8. Понятие и правовая природа алиментного обязательства.
9. Алиментные обязательства родителей по содержанию несовершеннолетних детей.
10. Алиментные обязательства детей по содержанию родителей.
11. Алиментные обязательства супругов (бывших супругов).
12. Алиментные обязательства «других» членов семьи по законодательству РФ.
13. Понятие и значение усыновления.
14. Правовые проблемы сохранения тайны усыновление.
15. Порядок и условия усыновления ребенка.
16. Понятие и виды опеки (попечительства).
17. Основания, порядок и правовые последствия установления опеки (попечительства) над ребенком.
18. Права детей, находящихся под опекой (попечительством).
19. Приемная семья: понятие, особенности, правовая природа.

3.Примерные тестовые задания

1. Права и обязанности супругов возникают со дня:

а. государственной регистрации заключения брака в органах записи актов гражданского состояния;

б. получения свидетельства о регистрации брака;

в. помолвки;

г. подачи заявления в органы записи актов гражданского состояния о регистрации брака.

2. Права супругов по своему характеру подразделяются на:

а. имущественные и материальные;

б. имущественные и личные неимущественные;

в. личные и неимущественные;
г. личные относительные и личные абсолютные.

4.Примерные темы презентаций

1. Соглашения об осуществлении родительских прав и обязанностей в механизме правового регулирования родительских правоотношений.
2. Ответственность родителей за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей по воспитанию и содержанию детей.
3. Охрана прав ребенка (семейно-правовой аспект).
4. Правовое регулирование алиментных обязательств родителей и детей.
5. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.
6. Усыновление (удочерение) детей по российскому семейному праву.
7. Усыновление (удочерение) детей по законодательству зарубежных государств
8. Правовое регулирование усыновления российских детей иностранными гражданами
9. Опека (попечительство) над несовершеннолетними детьми.
10. Приемная семья.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к экзамену

1. Общественные отношения, регулируемые семейным правом. Понятие семьи в социологическом и юридическом смыслах.
2. Предмет и метод семейно-правового регулирования. Принципы семейного права.
3. Понятие и виды семейных правоотношений.
4. Источники семейного права. Семейное законодательство.
5. Субъекты, объекты и содержание семейного правоотношения.
6. Возникновение, изменение и прекращение семейных отношений.
7. Родство и свойство, и их юридическое значение.
8. Осуществление и защита семейных прав.
9. Сроки исковой давности и другие сроки в семейном праве.
10. Понятие брака по семейному праву: условия вступления в брак и препятствия к вступлению в брак.
11. Заключение брака в органах ЗАГС.
12. Расторжение брака в органах ЗАГС.
13. Расторжение брака в суде.
14. Вопросы, разрешаемые в суде при расторжении брака.
15. Основания и последствия признания брака недействительным.
16. Правовая охрана интересов добросовестного супруга при признании брака недействительным и детей, родившихся в таком браке.
17. Равенство имущественных и неимущественных прав и обязанностей супругов.
18. Неимущественные права и обязанности супругов.
19. Законный режим имущества супругов. Общее совместное имущество супругов.
20. Понятие брачного договора, его содержание
21. Заключение и прекращение брачного договора.
22. Раздел имущества супругов.
23. Ответственность супругов по обязательствам.
24. Установление происхождения детей.

25. Установление происхождения детей, рожденных с применением методов искусственной репродукции человека.
26. Установление отцовства в суде. Установление факта признания отцовства.
27. Неимущественные права ребенка.
28. Имущественные права и обязанности ребёнка.
29. Понятие родительских прав. Основания возникновения родительских прав и обязанностей.
30. Споры о детях.
31. Споры об определении места жительства ребенка при раздельном проживании родителей.
32. Споры об определении порядка общения с ребенком.
33. Исполнение решения суда по делам, связанным с воспитанием детей.
34. Ограничение родительских прав и их правовые последствия.
35. Лишение родительских прав и их правовые последствия.
36. Восстановление в родительских правах.
37. Алиментные обязательства в семейном праве.
38. Алиментные обязанности родителей и детей.
39. Обязанность детей содержать родителей. Освобождение их от этой обязанности.
40. Алиментные обязанности супругов и бывших супругов.
41. Алиментные обязанности других членов семьи.
42. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
43. Понятие и порядок усыновления ребенка.
44. Правовые последствия усыновления ребенка.
45. Основания и последствия отмены усыновления ребенка.
46. Опека и попечительство над детьми.
47. Приемная семья.
48. Устройство детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
49. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных лиц и лиц без гражданства.
50. Применение семейного законодательства о браке к семейным отношениям с участием иностранных лиц и лиц без гражданства.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов,	отлично	зачтено	86-100

		технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Семейное право : учебник / А.А. Демичев, О.С. Грачева, К.А. Демичев [и др.] ; под ред. д-ра юрид. наук, проф. А.А. Демичева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 291 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1025619. - ISBN 978-5-16-015352-0. - Текст : электронный. URL:https://znanium.com/catalog/product/1025619

Дополнительная учебная литература

1. Вильгоненко И. М., Станкевич Г. В. Семейное право : курс лекций / И. М. Вильгоненко, Г. В. Станкевич. – Москва : Проспект, 2020. – 200 с. - ISBN 978-5-392-31051-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/43110

2. Семейное право : практикум для бакалавриата и специалитета / И. З. Аюшеева, Е. Е. Богданова, И. А. Гребенкина и др. ; отв. ред. Е. Е. Богданова. — Москва : Проспект, 2020. — 80 с. - ISBN 978-5-392-31814-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/43256

Литература для самостоятельной работы

1. Беспалов Ю. Ф. Несовершенство российского законодательства о семье, семейных ценностях и пути его преодоления : монография. – Москва : Проспект, 2021. – 192 с. - ISBN 978-5-392-32904-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/44194

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Проблемы назначения и исполнения уголовных наказаний»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Долгих Татьяна Николаевна, кандидат юридических наук, доцент, судья Калининградского областного суда.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития», руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Проблемы назначения и исполнения уголовных наказаний»
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Проблемы назначения и исполнения уголовных наказаний».

Цель изучения дисциплины:

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов	**ПК-2.1** Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов	***Знать:*** -нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы. ***Уметь:*** -правильно применять правовые нормы, регламентирующие правила назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы, излагать юридически правильно выводы по изученному материалу, высказывать собственную точку зрения. ***Владеть:*** - навыками поиска, подбора и анализа норм законодательства, регламентирующего порядок назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы, подготовки юридически выверенного решения по указанным вопросам, его

		обоснования с учетом сложившейся судебной (правоприменительной) практики.
	ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики	***Знать:*** -нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы. ***Уметь:*** -правильно применять правовые нормы, регламентирующие правила назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы, излагать юридически правильно выводы по изученному материалу, высказывать собственную точку зрения. ***Владеть:*** - навыками поиска, подбора и анализа норм законодательства, регламентирующего порядок назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы, подготовки юридически выверенного решения по указанным вопросам, его обоснования с учетом сложившейся судебной (правоприменительной) практики.
	ПК-2.3 Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств	***Знать:*** -нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией

		от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы. ***Уметь:*** -правильно применять правовые нормы, регламентирующие правила назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы, излагать юридически правильно выводы по изученному материалу, высказывать собственную точку зрения.
	ПК-2.4 Выносит проекты законных судебных актов	***Знать:*** -нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы. ***Уметь:*** -правильно применять правовые нормы, регламентирующие правила назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы, излагать юридически правильно выводы по изученному материалу, высказывать собственную точку зрения, дать консультацию и подготовить мотивированное и обоснованное письменное заключение. ***Владеть:***

		- навыками поиска, подбора и анализа норм законодательства, регламентирующего порядок назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы, подготовки юридически выверенного решения по указанным вопросам, его обоснования с учетом сложившейся судебной (правоприменительной) практики.
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	**ПК-6.1** Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения	***Знать:*** -нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы. **Уметь:** - правильно применять правовые нормы, регламентирующие правила назначения и исполнения наказаний, связанных с изоляцией от общества, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы, излагать юридически правильно выводы по изученному материалу, высказывать собственную точку зрения. ***Владеть:*** - навыками поиска, подбора и анализа норм законодательства, регламентирующего порядок назначения и исполнения наказаний, альтернативных лишению свободы, наказаний, как связанных, так и не связанных с изоляцией осужденного от

		общества, подготовки юридически выверенного решения по указанным вопросам, его обоснования с учетом сложившейся судебной (правоприменительной) практики;
	ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций	***Знать:*** -нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок назначения и исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, и альтернативных лишению свободы. ***Уметь:*** -правильно применять правовые нормы, регламентирующие правила назначения и исполнения наказаний, альтернативных лишению свободы, наказаний как связанных с изоляцией осужденного от общества, так и не связанных с таковой, излагать юридически правильно выводы по изученному материалу, высказывать собственную точку зрения, выявлять юридически значимые обстоятельства. ***Владеть:*** - навыками поиска, подбора и анализа норм законодательства, регламентирующего порядок назначения и исполнения наказаний, альтернативных лишению свободы, наказаний как связанных, так и не связанных с изоляцией осужденного от общества, подготовки юридически выверенного решения по указанным вопросам, его обоснования с учетом сложившейся судебной (правоприменительной) практики;
	ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в	***Знать:*** -нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок назначения и исполнения наказаний, не связанных с

	рамках своей профессиональной деятельности	изоляцией осужденного от общества, а также наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, и альтернативных лишению свободы. ***Уметь:*** -правильно консультировать и применять правовые нормы, регламентирующие правила назначения и исполнения наказаний, альтернативных лишению свободы, наказаний как связанных с изоляцией осужденного от общества, так и не связанных с таковой, излагать юридически правильно выводы по изученному материалу, высказывать собственную точку зрения. ***Владеть:*** - навыками поиска, подбора и анализа норм законодательства, регламентирующего порядок назначения и исполнения наказаний, альтернативных лишению свободы, наказаний как связанных, так и не связанных с изоляцией осужденного от общества, подготовки юридически выверенного решения по указанным вопросам, его обоснования с учетом сложившейся судебной (правоприменительной) практики; - навыками консультирования по юридическим вопросам и по подготовке письменных юридических заключений в рамках своей профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проблемы назначения и исполнения уголовных наказаний» представляет собой дисциплину по выбору 6 части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы

студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Общая характеристика наказания как уголовно-правового института.	Понятие и признаки уголовного наказания. Содержание (сущность) уголовного наказания, характер ограничений и лишений прав и свобод осужденного. Отличие уголовного наказания от иных мер государственного принуждения (гражданско-правовой ответственности, дисциплинарного взыскания, административного наказания, принудительных мер воспитательного воздействия, принудительных мер медицинского характера). Соотношение уголовной ответственности и уголовного наказания. Понятие цели уголовного наказания. Восстановление социальной справедливости, исправление осужденного, общее и специальное (частное) предупреждение преступлений (превенция) как цели уголовного наказания. Признаки, на основании которых можно судить о достижении указанных целей. Понятие эффективности уголовного наказания. Условия и средства повышения эффективности уголовного наказания. Понятие и значение системы уголовных наказаний. Перечень наказаний, предусмотренный

		УК РФ и «лестница» уголовных наказаний. Критерии классификации уголовных наказаний. Основные и дополнительные виды уголовных наказаний. Виды уголовных наказаний, предусмотренные УК РФ, их сущность и содержание. Органы и учреждения, на которые возложено исполнение указанных уголовных наказаний.
2.	Анализ практики применения общих начал назначения наказания.	Методика индивидуализации наказания. Значение индивидуализации наказания для осуществления его целей. Справедливость наказания, назначаемого лицу, признанному виновным в совершении преступления. Назначение наказания в пределах, предусмотренных соответствующей статьей Особенной части УК РФ. Учет положений Общей части УК РФ при назначении наказания. Влияние вида наказания, назначаемого виновному лицу, на достижение целей наказания. Учет характера и степени общественной опасности совершенного преступления при назначении наказания. Учет личности виновного при назначении наказания. Учет влияния назначенного наказания на исправление осужденного. Учет влияния назначенного наказания на условия жизни семьи осужденного. Актуальные вопросы применения смягчающих и отягчающих наказание обстоятельств. Критерии отнесения обстоятельств дела к смягчающим или отягчающим наказание. Классификация обстоятельств, смягчающих и отягчающих наказание. Обстоятельства, смягчающие наказание, предусмотренные и не предусмотренные Уголовным кодексом РФ. Обстоятельства, отягчающие наказание, предусмотренные Уголовным кодексом РФ. Запрет двойного учета смягчающих и отягчающих наказание обстоятельств. Порядок назначения наказания при наличии смягчающих обстоятельств, свидетельствующих о деятельном раскаянии виновного в совершенном преступлении, предусмотренных уголовным законом, и при отсутствии отягчающих наказание обстоятельств. Возможность применения указанного порядка назначения наказания, если за совершенное преступление предусмотрены смертная казнь или пожизненное лишение свободы.
3.	Анализ практики применения специальных правил назначения наказания.	Применение специальных правил назначения наказания, не изменяющих пределов наказания по сравнению с предусмотренными санкцией статьи

		Особенной части УК РФ. Порядок и условия применения уголовных наказаний, предусмотренных УК РФ. Порядок и условия назначения наказания за преступление, совершенное в соучастии. Проблемы применения специальных правил назначения наказания,понижающих пределы наказания по сравнению с предусмотренными санкцией статьи Особенной части УК РФ. Основания назначения более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление. Особенности назначения наказания лицу, признанному присяжными заседателями виновным в совершении преступления, но заслуживающим снисхождения. Особенности назначения наказания при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением. Особенности назначения наказания в случае заключения досудебного соглашения о сотрудничестве. Порядок назначения наказания за неоконченное преступление. Особенности назначения наказания несовершеннолетним подсудимым. Особенности назначения наказания при совокупности правил назначения наказания за неоконченное преступление. Проблемы применения специальных правил назначения наказания, повышающих размер или срок наказания в пределах, предусмотренных санкцией статьи Особенной части УК РФ. Особенности назначения наказания при рецидиве преступлений.
4.	Особенности назначения наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров	Особенности назначения наказания по совокупности преступлений. Особенности назначения наказания по совокупности приговоров. Анализ практики назначения наказания по совокупности преступлений и приговоров.
5.	Актуальные вопросы уголовного права, подлежащие разрешению судом при назначении наказания	Правила назначения вида исправительного учреждения осужденным к лишению свободы. Правила назначения отбывания лишения свободы в тюрьме. Порядок исполнения штрафа, лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград при сложении их с лишением свободы, арестом, содержанием в дисциплинарной воинской части, ограничением свободы.

		Порядок зачета времени содержания лица под стражей до судебного разбирательства в сроки лишения свободы, ареста, содержания в дисциплинарной воинской части, ограничения свободы, исправительных работ, ограничения по военной службе, обязательных работ.
6.	Проблемы применения и исполнения условного осуждения по законодательству РФ	Понятие и правовая природа условного осуждения. Основания и порядок применения условного осуждения. Порядок исчисления испытательного срока при условном осуждении. Продолжительность и значение испытательного срока при условном осуждении. Применение дополнительных наказаний при условном осуждении. Возможность возложения судом на условно осужденного обязанностей, предусмотренных УК РФ. Контроль поведения условно осужденного. Основания отмены условного осуждения. Основания продления испытательного срока условно осужденному. Понятие систематического неисполнения условно осужденным возложенных на него судом обязанностей. Особенности назначения наказания и отбывания испытательного срока, если после вынесения судом приговора, предусматривающего условное осуждение, будет установлено, что условно осужденный виновен еще и в другом преступлении, совершенном им до вступления приговора, предусматривающего условное осуждение, в законную силу.
7.	Проблемы исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества	Порядок и условия исполнения наказания в виде штрафа. Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. органы, исполняющие данное наказание. Исполнение приговора суда о лишении специального, воинского или почетного звания, классного чина, государственных наград. Обязанности суда по исполнению этого наказания. Обязанности должностного лица или органа, присвоившего специальное, воинское или почетное звание, классный чин или наградивших государственной наградой, по исполнению приговора. Правовое регулирование исполнения и отбывания обязательных работ. Правовое регулирование исполнения и отбывания исправительных работ. Права и

		обязанности органов, исполняющих это наказание. Права и обязанности администрации предприятий, использующих труд осужденных к исправительным работам. Порядок удержаний из заработка осужденных. Права и обязанности осужденных. Условия отбывания исправительных работ. Воспитательная работа с осужденными к исправительным работам. Ответственность осужденных за нарушение порядка и условий отбывания исправительных работ. Ограничение свободы как вид уголовного наказания. Правовое регулирование исполнения и отбывания ограничения свободы. Орган, исполняющий это наказание. Права и обязанности уголовно-исполнительной инспекции при исполнении ограничения свободы. Порядок следования осужденного к месту отбывания наказания в случае замены лишения свободы ограничением свободы или назначения ограничения свободы дополнительно к лишению свободы. Права и обязанности осужденных. Меры поощрения, применяемые к осужденным к ограничению свободы. Порядок применения мер поощрения и взыскания, применяемых к осужденным к ограничению свободы. Надзор за отбыванием осужденными наказания в виде ограничения свободы. Ответственность за нарушение порядка и условий отбывания наказания в виде ограничения свободы и за уклонение от его отбывания. Правовое регулирование исполнения и отбывания принудительных работ. Места отбывания ограничения свободы. Учреждение, исполняющее это наказание. Права и обязанности администрации исправительного центра. Порядок направления осужденного к месту отбывания наказания. Границы исправительного центра. Права и обязанности осужденных. Правила поведения членов семей осужденных и иных граждан на территории исправительного центра. Выезды за пределы исправительного центра. Основания предоставления осужденным права проживания за пределами исправительного центра. Перечень предметов и веществ, запрещенных приобретению, хранению и использованию осужденными. Основные средства обеспечения режима ограничения свободы. Надзор за осужденными, обыск осужденных и помещений, в которых они проживают, досмотр их вещей. Применение мер поощрения и взыскания. Материально-бытовое и

		медико-санитарное обеспечение осужденных к ограничению свободы. Привлечение осужденных к труду. Условия труда осужденных. Воспитательная работа с осужденными. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к принудительным работам.
8.	Проблемы введения, сохранения в уголовном законодательстве и исполнения наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы.	Арест как вид уголовного наказания. Сроки ареста. Категории осужденных, к которым не может быть применено это наказание. Порядок исполнения и условия отбывания ареста. Права и обязанности осужденных. Права и обязанности администрации арестного дома. Воспитательная работа с осужденными к аресту. Меры поощрения и взыскания. Материально-бытовое и медико-санитарное обеспечение арестного дома. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими. Раздельное содержание осужденных военнослужащих. Направление осужденных военнослужащих на гауптвахту. Порядок и условия отбывания ареста военнослужащими. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным военнослужащим. Особенности правового положения военнослужащих, осужденных к аресту.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Общая характеристика наказания как уголовно-правового института.

Тема 2. Анализ практики применения общих начал назначения наказания при определении вида и срока наказания

Тема 4. Особенности назначения наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров.

Тема 5. Актуальные вопросы уголовного права, подлежащие разрешению судом при назначении наказания.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 2. Анализ практики применения общих начал назначения наказания.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие общих начал назначения наказания по российскому уголовному праву.
2. Принципы назначения наказания.
3. Методика индивидуализации наказания.
4. Значение индивидуализации наказания для осуществления его целей.
5. Запрет двойного учета смягчающих и отягчающих наказание обстоятельств.
6. Порядок назначения наказания при наличии смягчающих обстоятельств, свидетельствующих о деятельном раскаянии виновного в совершенном преступлении,

предусмотренных уголовным законом, и при отсутствии отягчающих наказание обстоятельств.

7. Возможность применения указанного порядка назначения наказания, если за совершенное преступление предусмотрены смертная казнь или пожизненное лишение свободы.

Тема 3. Применение специальных правил назначения наказания.

Вопросы для обсуждения:

1. Порядок и условия назначения наказания за преступление, совершенное в соучастии.
2. Влияние на вид и размер наказания видов соучастников в преступлении.
3. Влияние на вид и размер наказания характера фактического участия лица в совершении преступления, значения этого участия для достижения цели преступления, характер и размер причиненного и возможного вреда.
4. Порядок учета смягчающих или отягчающих наказание обстоятельств, относящихся к личности одного из соучастников.
5. Понятие «исключительных обстоятельств, связанных с целями и мотивами преступления, ролью виновного, его поведением во время и после совершения преступления».
6. Понятие и виды «других обстоятельств, существенно уменьшающих степень общественной опасности преступления».
7. Назначение наказания ниже низшего предела, предусмотренного соответствующей статьей Особенной части Уголовного кодекса.
8. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено соответствующей статьей Особенной части Уголовного кодекса.
9. Неприменение дополнительного вида наказания, предусмотренного в качестве обязательного.
10. Особенности назначения наказания лицу, признанному присяжными заседателями виновным в совершении преступления, но заслуживающим снисхождения.
11. Особенности назначения наказания при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
12. Особенности назначения наказания в случае заключения досудебного соглашения о сотрудничестве при наличии смягчающих обстоятельств, свидетельствующих о деятельном раскаянии виновного в совершенном преступлении, предусмотренных уголовным законом, и при отсутствии отягчающих наказание обстоятельств.
13. Особенности назначения наказания при рецидиве преступлений.
14. Обстоятельства, подлежащие учету при назначении наказания при рецидиве преступлений.

Тема 4. Особенности назначения наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров.

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности назначения наказаний, если все преступления, входящие в совокупность, являются преступлениями небольшой и (или) средней тяжести.
2. Особенности назначения наказаний, если хотя бы одно преступление, входящее в совокупность, является тяжким или особо тяжким преступлениям.
3. Особенности назначения наказания, если после вынесения судом приговора будет установлено, что осужденный виновен еще и в другом преступлении, совершенном им до вынесения судом приговора по первому делу.
4. Особенности назначения наказания по совокупности приговоров.

Тема 5. Актуальные вопросы уголовного права, подлежащие разрешению судом при назначении наказания.

Вопросы для обсуждения:

1. Правила назначения вида исправительного учреждения осужденным к лишению свободы.
2. Правила назначения отбывания лишения свободы в тюрьме.
3. Порядок определения сроков различных видов наказаний.
4. Порядок исполнения штрафа, лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград при сложении их с лишением свободы, арестом, содержанием в дисциплинарной воинской части, ограничением свободы.
5. Порядок исчисления сроков видов наказаний.
6. Порядок зачета времени содержания лица под стражей до судебного разбирательства.

Тема 6. Проблемы применения и исполнения условного осуждения по законодательству РФ.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и правовая природа условного осуждения. Основания и порядок применения условного осуждения.
2. Порядок исчисления испытательного срока при условном осуждении.
3. Продолжительность и значение испытательного срока при условном осуждении.
4. Применение дополнительных наказаний при условном осуждении.
5. Возможность возложения судом на условно осужденного обязанностей, предусмотренных УК РФ. Контроль поведения условно осужденного.
6. Основания отмены условного осуждения.
7. Основания продления испытательного срока условно осужденному.
8. Понятие систематического неисполнения условно осужденным возложенных на него судом обязанностей.
9. Особенности назначения наказания и отбывания испытательного срока, если после вынесения судом приговора, предусматривающего условное осуждение, будет установлено, что условно осужденный виновен еще и в другом преступлении, совершенном им до вступления приговора, предусматривающего условное осуждение, в законную силу.

Тема 7. Проблемы исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества.

Вопросы для обсуждения:

1. Порядок и условия исполнения наказания в виде штрафа.
2. Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
3. Исполнение приговора суда о лишении специального, воинского или почетного звания, классного чина, государственных наград.
4. Правовое регулирование исполнения и отбывания обязательных работ.
5. Правовое регулирование исполнения и отбывания исправительных работ.
6. Правовое регулирование исполнения и отбывания ограничения свободы. Орган, исполняющий это наказание.
7. Правовое регулирование исполнения и отбывания принудительных работ.
8. Права и обязанности администрации исправительного центра.
9. Права и обязанности осужденных.

10. Надзор за осужденными, обыск осужденных и помещений, в которых они проживают, досмотр их вещей.

11. Применение мер поощрения и взыскания.

12. Материально-бытовое и медико-санитарное обеспечение осужденных к ограничению свободы.

13. Воспитательная работа с осужденными.

Тема 8. Проблемы введения, сохранения в уголовном законодательстве и исполнения наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы.

Вопросы для обсуждения:

1. Порядок исполнения и условия отбывания ареста.
2. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими.
3. Особенности правового положения военнослужащих, осужденных к аресту.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа способствует формированию навыков познавательной деятельности, умению работать с учебной литературой, планировать свою работу, вырабатывает культуру умственного труда, способность анализировать факты и явления, достигать поставленную цель. Студенты, используя подготовленные руководителем задания с рекомендациями по методике работы, а при необходимости и помощь преподавателя, самостоятельно изучают тему или вопрос. Самостоятельная работа является необходимой предпосылкой успешного овладения обучаемыми программным материалом по дисциплине.

В течение года студенты выполняют различные виды самостоятельной работы. Кроме того, у студента всегда есть возможность воспользоваться непосредственной консультацией преподавателя. Цель консультаций – организация самостоятельной работы студента, контроль за ее выполнением. В ходе консультации разбираются ошибки, допущенные студентом при выполнении письменных работ, разъясняются вопросы, в которых студент испытывает затруднение.

Консультации могут быть как индивидуальные, так и групповые. Любой студент может получить, по желанию, консультацию преподавателя. Однако некоторых, особенно отстающих, студентов следует приглашать на консультации в обязательном порядке.

Консультации, как правило, проводятся в специально отведенное рабочим графиком преподавателя время. Впрочем, и после аудиторного занятия, когда еще свежи впечатления от только что прослушанной лекции или отработанного семинара, студент не должен получать отказ от преподавателя в получении консультации.

Рекомендации по организации самостоятельной работы:

— разумное использование учебного времени;

— использование разнообразных видов заданий оптимального объема;

— эффективная работа с литературой: выделение главного, запоминание материала, конспектирование;

— решение проблемных задач или ответы на вопросы проблемного характера;

— повторение изученного материала путем его устного воспроизведения;

— индивидуальная консультация с преподавателем.

Подготовка к практическим занятиям, решение задач, выполнение письменных заданий.

Сочетание лекций и практических занятий предполагает активную самостоятельную работу студентов, изучение ими конспекта лекций, дополнительной литературы и нормативно-правовой базы.

Основным методом проведения семинаров остается решение задач (казусов), анализ уголовно-правовых ситуаций и составление итоговых документов. В ряде случаев на семинарах могут заслушиваться доклады по проблемным вопросам соответствующей темы.

Проведение семинаров основывается на подобранных из судебной практики уголовно-правовых ситуациях. Из них составляются либо преподавателем, либо самими студентами (в качестве дополнительного задания) задачи или такие ситуации непосредственно подвергаются юридическому анализу, результатом которого является составление окончательного правового документа.

На семинарах наиболее предпочтителен семинар-дискуссия, который может включать элементы «мозгового штурма», «деловой игры». В первом случае участники семинара стараются выдвинуть как можно больше идей, не подвергая их критике, а потом из них выделяются главные, наиболее заслуживающие внимания, которые обсуждаются и развиваются. Во втором случае семинар основан на ролевом «разделении интеллектуального труда», при котором могут вводиться роли ведущего, оппонента, рецензента, логика, психолога, эксперта и т.д.

Существует также такая форма семинарских занятий как семинар-исследование, в начале которого студенты образуют небольшие подгруппы из 5-7 человек, получают список проблемных вопросов по теме занятия и в течение 5-15 минут обмениваются мнениями и подготавливают выступление, состоящее в представлении назначаемым подгруппой докладчиком сформулированных в ходе подготовки выводов и аргументов и дополнении их краткими выступлениями других участников подгруппы.

Критериями оценки эффективности семинарского занятия выступают следующие:

- грамотное определение и обозначение цели занятия: постановка проблемы, стремление связать теорию с практикой, с необходимостью использования материала в будущей профессиональной деятельности,

- планирование занятий: ознакомление студентов с темами занятий заранее, акцентирование внимания на связанность и последовательность выносимых на обсуждение тем; выделение главных вопросов и вопросов, требующих дополнительного изучения и обращения к новейшим источникам литературы; определение места в структуре занятий таких компонентов, как дискуссия, деловая игра, работа в малых группах и т.д.;

- организация семинара и управление группой: умение вызвать и поддержать дискуссию, рационально распределить роли между выступающими, провести конструктивный анализ всех ответов и выступлений, выдерживать стиль проведения семинара (научно-исследовательского или практически-прикладного характера), побуждать студентов вести по ходу семинара записи.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям:

— ознакомиться с методическими указаниями по теме, содержащимися в УМК;

— изучить рекомендованные источники, используя конспектирование;

— самостоятельно подобрать новую литературу по теме занятия, делая опорные записи;

— расположить собранные материалы по вопросам плана занятия;

— ответить на проблемные вопросы и выполнить задания.

Рекомендации по решению задач:

— приступая к решению задачи, необходимо повторить теоретический материал по теме, изучить мнения ученых, высказанные в специальной литературе, ознакомиться с материалами судебно-следственной практики;

— в ходе рассмотрения ситуации, описанной в задаче, акцентировать внимание на поставленные вопросы, после чего принять по ней правильное решение;

— сформулировать аргументы для обоснования своей точки зрения.

Подготовка к зачету.

Зачет по дисциплине «Проблемы назначения и исполнения наказаний» состоит из двух разделов: 1) 20 тестовых заданий, и 2) задача. Первое задание (тест) решается без использования УК РФ, при решении задачи (выдается после сдачи преподавателю первого задания) можно пользоваться УК РФ и постановлениями Пленума Верховного суда РФ.

Первый раздел включает 20 тестов с вариантами ответов, из которых необходимо выбрать ОДИН правильный. Правильный ответ оценивается в один балл, неправильный ответ (ответ с ошибкой) оценивается в 0 баллов. С помощью первого раздела проверяются базовые знания, умения и навыки, основанные на обязательной учебной литературе и знании уголовного законодательства. Второй раздел: задача, при решении которой необходимо ответить на поставленный (ые) вопрос (ы), дать пояснение предложенного решения, толкование использованных при решении норм права, провести необходимое теоретическое обоснование. Кроме того, студент должен составить краткое юридическое заключение по предложенной ситуации. С помощью этого раздела проверяются практические навыки, т.е. умение применить полученные знания теории, науки и уголовного законодательства при решении конкретной практической ситуации: поиск информации, толкование закона, формирование и обоснование правовых позиций и пр. на основе изученного материала и в рамках господствующего мнения.

Ответы, требующие пояснений, должны быть изложены в виде грамотно сформулированного, связного текста, позволяющего проследить логику рассуждений, лежащих в основе сделанных выводов. Ответ, представляющий собой бессвязный набор определений и иных положений, рассматривается как неверный. Наличие в ответах любой грубой юридической ошибки является основанием для снижения оценки.

Письменная работа должна быть выполнена разборчивым почерком, без зачеркиваний, исправлений, непонятных сокращений. Наличие в работе помарок и исправлений, орфографических ошибок является основанием для уменьшения количества баллов, набранных по соответствующему разделу работы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным

результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Общая характеристика наказания как уголовно-правового института.	ПК-2, ПК-6	Вопросы открытого типа
Анализ практики применения общих начал назначения наказания при определении вида и срока	ПК-2, ПК-6	Практическое задание, тест, вопросы открытого типа, лабораторный практикум

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
наказания		
Анализ практики применения специальных правил назначения наказания;	ПК-2, ПК-6	Практическое задание; тест; вопросы открытого типа
Особенности назначения наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров	ПК-2, ПК-6	Практическое задание; тест; вопросы открытого типа
Актуальные вопросы уголовного права, подлежащие разрешению судом при назначении наказания	ПК-2, ПК-6	Практическое задание; тест; вопросы открытого типа
Проблемы применения и исполнения условного осуждения по законодательству РФ;	ПК-2, ПК-6	Практическое задание; тест; вопросы открытого типа
Проблемы исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества;	ПК-2, ПК-6	Практическое задание; тест; вопросы открытого типа
Проблемы введения, сохранения в уголовном законодательстве и исполнения наказаний, связанных с изоляцией осужденного от общества, альтернативных лишению свободы.	ПК-2, ПК-6	Практическое задание; тест; вопросы открытого типа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Общие начала назначения наказания представляют собой:

1. Основополагающие начала, в соответствии с которыми реализуются задачи уголовного права
2. Объективно обусловленные и нормативно закрепленные основные правила, определяющие порядок исполнения уголовных наказаний
3. Установленные уголовным законом правила, которыми должен руководствоваться суд при назначении наказания
4. Основные правовые положения, определяющие назначение уголовного судопроизводства и построение всех его стадий и институтов

Целью наказания НЕ является:

1. Восстановление социальной справедливости
2. Общая превенция
3. Исправление осужденного

4. Возмещение потерпевшему причиненного вреда

Пожизненное лишение свободы устанавливается за совершение:

1. Особо тяжких преступлений, посягающих на жизнь, а также за совершение особо тяжких преступлений против общественной безопасности
2. Особо тяжких преступлений
3. Особо тяжких и тяжких преступлений
4. Военных преступлений

К числу отягчающих обстоятельств УК РФ НЕ относит:

1. Совершение преступления из ревности
2. Совершение преступления из мести за правомерные действия других лиц
3. Совершение преступления с целью скрыть другое преступление
4. Совершение преступления по мотивам национальной, расовой, религиозной ненависти или вражды

Ограничение свободы может применяться:

1. По усмотрению суда
2. В качестве как основного, так и дополнительного наказания
3. Только в качестве основного вида наказания
4. Только в качестве дополнительного вида наказания

В систему наказаний НЕ включается:

1. Штраф
2. Арест
3. Конфискация имущества
4. Ограничение свободы

К общим началам назначения наказания относится:

1. Правила назначения наказания за неоконченное преступление
2. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление
3. Учет влияния назначенного наказания на условия жизни семьи осужденного
4. Правила назначения наказания за преступление, совершенное в соучастии

В случае заключения досудебного соглашения о сотрудничестве, если соответствующей статьей Особенной части УК РФ предусмотрены пожизненное лишение свободы или смертная казнь, эти виды наказаний:

1. Применяются на общих основаниях
2. Не применяются
3. Применяются по усмотрению суда
4. Применяются с учетом заключения прокурора

Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью в качестве дополнительного наказания назначается судом:

1. Только в случаях, когда оно предусмотрено санкцией статьи Особенной части УК РФ в качестве дополнительного наказания
2. Только как альтернатива лишению свободы
3. Только в случаях, когда оно предусмотрено санкцией статьи Особенной части УК РФ в качестве основного наказания

4. Если с учетом характера и степени общественной опасности совершенного преступления и личности виновного суд признает невозможным сохранение за ним права занимать определенную должность или заниматься определенной деятельностью.

Перечень обстоятельств, смягчающих наказание, является:

1. Исчерпывающим
2. Открытым
3. Примерным
4. Оценочным

Пример практического задания

Задача 1. За умышленное причинение тяжкого вреда здоровью своей сожительницы Семиной, повлекшее по неосторожности ее смерть Арабов осужден по ч. 4 ст. 111 УК РФ к 14 годам лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии строгого режима. Обстоятельствами, отягчающими наказание, суд признал совершение преступления в состоянии алкогольного опьянения и наступление тяжких последствий в результате совершения преступления.

В кассационной жалобе адвокат осужденного просил снизить Арабову срок наказания, т.к. он сразу же после совершения преступления явился с повинной в милицию, а состояние опьянения во время совершения преступления нельзя рассматривать как отягчающее обстоятельство.

1. Может ли применяться ст. 62 УК РФ, если имеется только одно обстоятельство, из числа предусмотренных п.п. «и», «к» ст. 61 УК РФ?

2. Как понимать указание ст. 62 УК РФ об отсутствии отягчающих обстоятельств: имеются ввиду только обстоятельства, перечисленные в ч. 1 ст. 63 УК РФ или также и отягчающие обстоятельства, предусмотренные статьей Особенной части УК РФ в качестве квалифицирующего признака преступления?

3. Правильно ли суд признал указанные обстоятельства в качестве отягчающих наказание?

Задача 2. 1 марта 2010 г. Чернышев осужден за совершение кражи с незаконным проникновением в жилище, в крупном размере (ст. 158 ч. 3 УК РФ) к 5 годам лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии строгого режима. Судом признано, что кража совершена Чернышевым при рецидиве преступлений. Из материалов дела следует, что Чернышев, 3 декабря 1990 г. рождения, 20 декабря 2008 г. был осужден за злостное хулиганство (ч. 2 ст. 213 УК РФ) к 1 г. лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии общего режима. Хулиганские действия были совершены Чернышевым 6 ноября 2008 г. Из мест лишения свободы Чернышев освободился 5 декабря 2009 г. по отбытии наказания. Кражу он совершил 15 декабря 2009 года.

Соответствует ли приговор суда требованиям закона? Обоснуйте свой ответ ссылками на нормы Общей и Особенной частей УК РФ.

Задача 3. Сидоров, ранее судимый за убийство из хулиганских побуждений к 15 г. лишения свободы, применяя насилие, опасное для жизни, захватил в качестве заложника фельдшера медсанчасти исправительной колонии Зимину, связал ее и забаррикадировался в помещении медсанчасти. Угрожая убить заложницу, Сидоров потребовал от администрации предоставить ему огнестрельное оружие, 300 тысяч рублей, автомашину и беспрепятственно выпустить его за пределы колонии. Поскольку переговоры с преступником положительных результатов не дали, был осуществлен штурм помещения. При этом Сидоров пытался убить Зимину, нанеся ей заточкой два проникающих ранения в грудь и живот. Только благодаря экстренной медицинской помощи жизнь Зиминой была

спасена. Сидоров осужден по ст. ст. 30 ч. 3, 105 ч. 2 п. «в», 206 ч. 2 п. «в», «г» к 30 годам лишения свободы.

Соответствует ли приговор суда требованиям закона? Обоснуйте свой ответ ссылками на нормы Общей и Особенной частей УК РФ.

Задача 4. В перерыве спектакля Ручкин тайно вытащил у Гринькова номерной жетон на сданную в гардероб шубу его жены. При попытке получить эту шубу Ручкин был задержан. Ручкин был осужден по ст. ст. 30 ч. 3, 158 ч. 2 п. «в» к 4 годам лишения свободы с отбыванием наказания в колонии-поселении.

1. Правильно ли суд назначил наказание Ручкину? Обоснуйте свой ответ ссылками на нормы Общей и Особенной частей УК РФ.

2. Изменится ли ваше решение, если будет установлено, что Ручкин ранее отбывал лишение свободы в колонии-поселении?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие и признаки уголовного наказания.
2. Отличие уголовного наказания от других видов юридических санкций.
3. Цели уголовного наказания.
4. Восстановление социальной справедливости как цель уголовного наказания.
5. Предупреждение преступлений как цель уголовного наказания.
6. Исправление лица, совершившего преступление, как цель уголовного наказания.
7. Понятие и признаки системы уголовных наказаний по УК РФ.
8. Критерии классификации уголовных наказаний по УК РФ.
9. Штраф как вид уголовного наказания.
10. Орган, исполняющий наказание в виде штрафа.
11. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью как вид уголовного наказания.
12. Органы и учреждения, исполняющие наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
13. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград как вид уголовного наказания.
14. Органы, исполняющие наказание в виде лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.
15. Обязательные работы как вид уголовного наказания.
16. Орган, исполняющий наказание в виде обязательных работ.
17. Исправительные работы как вид уголовного наказания.
18. Орган, исполняющий наказание в виде исправительных работ.
19. Ограничение по военной службе как вид уголовного наказания.
20. Орган, исполняющий наказание в виде ограничения по военной службе.
21. Ограничение свободы как вид уголовного наказания.
22. Орган, исполняющий наказание в виде ограничения свободы.
23. Арест как вид уголовного наказания.
24. Учреждение, исполняющее наказание в виде ареста.
25. Содержание в дисциплинарной воинской части как вид уголовного наказания.
26. Учреждение, исполняющее наказание в виде содержания в дисциплинарной воинской части.
27. Лишение свободы на определенный срок как вид уголовного наказания.
28. Учреждения, исполняющие наказание в виде лишения свободы на определенный срок.

29. Пожизненное лишение свободы как вид уголовного наказания.
30. Учреждения, исполняющие наказание в виде пожизненного лишения свободы.
31. Понятие общих начал назначения наказания.
32. Учет судом факторов, относящихся к общим началам назначения наказания.
33. Дифференциация и индивидуализация уголовного наказания.
34. Роль судейского усмотрения при назначении уголовного наказания.
35. Понятие и сущность обстоятельств, смягчающих наказание.
36. Понятие и сущность обстоятельств, отягчающих наказание.
37. Соотношение смягчающих наказание обстоятельств с привилегированными составами преступлений.
38. Соотношение отягчающих наказание обстоятельств с квалифицированными и особо квалифицированными составами преступлений.
39. Особенности назначения более мягкого наказания, чем предусмотрено за конкретное преступление.
40. Особенности назначения наказания судом с участием присяжных заседателей.
41. Особенности назначения наказания за неоконченное преступление.
42. Особенности назначения наказания за преступление, совершенное в соучастии.
43. Правила назначения наказания при рецидиве преступлений.
44. Правила назначения наказания по совокупности преступлений.
45. Особенности назначения наказания, если осужденный до вынесения приговора совершил еще одно преступление и суду об этом не было известно.
46. Правила назначения наказания по совокупности приговоров.
47. Правила назначения вида исправительного учреждения осужденным разных категорий.
48. Порядок определения сроков наказаний при их сложении.
49. Порядок зачета времени содержания лица под стражей до судебного разбирательства в сроки различных наказаний.
50. Сущность, основания применения и отмены условного осуждения.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение	*Включает*	хорошо		71-85

	знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

Назначение наказания по Уголовному кодексу Российской Федерации: учеб. пособие / А.П. Севастьянов. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2020. – 144 с. - ISBN 978-5-7638-4334-7 - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1689588

Дополнительная литература

Морозова Ю. В. Наказание: назначение, освобождение : практикум / Ю. В. Морозова, Н. К. Петровский. - Москва : РГУП, 2020. - 82 с. - ISBN 978-5-93916-828-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1689588

Морозова Ю. В. Назначение и исполнение наказаний, не связанных с лишением свободы: учебное пособие для обучающихся по программе специалитета / Ю. В. Морозова. – Санкт-Петербург : Санкт Петербургский юридический институт (филиал) Университета Прокуратуры РФ, 2021. - 99 с. - ISBN 978-5-93916-828-1 - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1689588

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента

- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Полиграф в юридической практике»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Макарова О.А., к.ю.н., доцент.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Полиграф в юридической практике»……. 4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…… 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы…… 5
4. Виды учебной работы по дисциплине…… 5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам……5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине…….
……7
7. Методические рекомендации по видам занятий……. 10
8. Фонд оценочных средств……... 10
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины…… 10
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля……..11
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине…….... 16
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания…….. 17
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины……. 18
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины……18
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине……. 18
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине……. 18

1.Наименование дисциплины: «Полиграф в юридической практике».

Цель изучения дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно использовать полиграф в юридической практике.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	*ПК-3.1* Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права*;* *ПК-3.2* Юридически правильно квалифицирует правонарушение; *ПК-3.3* С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах	**Знать** технические методы, средства и технологии работы с полиграфом **Уметь** использовать результаты опроса с использованием полиграфа (данных психофизиологической экспертизы с использованием полиграфа) при работе с доказательственной информацией в уголовном судопроизводстве **Владеть** навыками использования полиграфа в уголовном судопроизводстве, в том числе в целях раскрытия и расследования преступлений
ПК-4. Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений	*ПК-4.1* Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений *ПК-4.2* Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического	**Знать** правовые основы использования полиграфа в юридической деятельности. **Уметь** давать консультации о технологиях применения полиграфа в юридической практике. **Владеть** навыками использования полиграфа в практической деятельности юриста в целях предупреждения преступлений и иных правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению

	воздействия	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Полиграф в юридической практике» представляет собой факультативную дисциплину, формируемую участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека.	Физиология ЦНС. Психические процессы и состояния. Деятельность и мотивация. Психология личности. Вербальные и невербальные проявления лжи. Неаппаратные способы выявления лжи. Суть метода и психофизиологические основы применения опроса с использованием полиграфа для выявления лжи. Основные понятия, используемые при применении полиграфных устройств.
2.	История вопроса о научной «детекции лжи».	Аппаратурные методы наблюдения за изменением физиологических функций человека. Создание первого современного полиграфа.

		Мировая практика использования полиграфа. Применение полиграфа в России: история, современный уровень и перспективы развития.
3.	Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России.	Правовые основы и морально-этические аспекты применения полиграфа. Законодательные акты и основные положения об использовании полиграфа в России. Основные требования к проведению процедуры полиграфной проверки.
4.	Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества.	Технические средства, применяемые для регистрации эмоционального напряжения. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества. Ознакомление с компьютерными полиграфными системами «Риф», «Корсар» и «Крис». Основные регистрируемые параметры. Датчики и способы их наложения. Порядок работы на полиграфе и правила техники безопасности при проведении опроса с использованием полиграфа.
5.	Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность.	Канал дыхания. Основные свойства и параметры. Признаки стресса. Канал ФПГ. Основные свойства и параметры. Признаки стресса. Канал КГР. Основные свойства и параметры. Признаки стресса. Каналы АД, пульса, тремора. Основные свойства и параметры. Признаки стресса. Шкалы оценки эмоционального состояния человека полиграфов «Риф», «Корсар» и «Крис». Основные свойства и параметры.
6.	Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа.	Типы тестов и вопросов. Общие положения. Теоретические основы «прямых» и «непрямых» тестов, их преимущества и недостатки. Детализация типов вопросов, используемых при составлении тестов. Значимые и нейтральные вопросы. Противодействие полиграфу и пути его нейтрализации. Механические противодействия. Преднамеренное изменение параметров дыхания. Способы их выявления. Противодействие полиграфу путем применения фармакологических средств. Способы выявления. Приемы саморегуляции в системе противодействия полиграфу. Способы выявления. Специфика обработки данных на полиграфах «Риф», «Крис» и «Барьер» при противодействии полиграфным проверкам (искусственном создании помех). Особенности составления тестовых программ при скрининге.

		Особенности составления тестовых программ при плановых проверках. Особенности составления тестовых программ при служебном разбирательстве. Особенности составления тестовых программ при других видах работ.
7.	Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.	Основные положения. Особенности проведения предтестовой и внутритестовой бесед при проведении служебных проверок, расследовании наиболее часто встречающихся видов преступлений.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека.

Тема 2. История вопроса о научной «детекции лжи».

Тема 3. Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России.

Тема 4.Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества.

Тема 5. Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность.

Тема 6. Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа.

Тема 7. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека.

Вопросы для обсуждения:

1. Основы физиологии человека. Физиология центральной нервной системы.
2. Психические процессы и состояния.
3. Деятельность и мотивация. Психология личности.

Тема 2. Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека.

Вопросы для обсуждения:

1. Вербальные и невербальные проявления лжи.
2. Неаппаратные способы выявления лжи.
3. Суть метода и психофизиологические основы применения опроса с использованием полиграфа для выявления лжи.
4. Основные понятия, используемые при применении полиграфных устройств.

Тема 3. История вопроса о научной «детекции лжи».

Вопросы для обсуждения:

1. Методы дознания истины древних цивилизаций.
2. Первые естественнонаучные подходы в дознании истины.
3. Аппаратурные методы наблюдения за изменением физиологических функций человека.
4. Создание первого современного полиграфа.
5. Мировая практика использования полиграфа.

6. Состояние проблемы полиграфа в США.
7. Применение полиграфа в России: история, современный уровень и перспективы развития. Академик В.А. Варламов и его вклад в развитие метода в России и за рубежом.

Тема 4. Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России.

Вопросы для обсуждения:

1. Правовые основы и морально-этические аспекты применения полиграфа. Законодательные акты и основные положения об использовании полиграфа в России.
2. Основные требования к проведению процедуры полиграфной проверки.
3. Основные требования к полиграфологу.
4. Основные требования к месту проведения процедуры полиграфной проверки.
5. Основные правила и ограничения при проведении процедуры полиграфной проверки.

Тема 5. Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества.

Вопросы для обсуждения:

1. Технические средства, применяемые для регистрации эмоционального напряжения.
2. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества. Ознакомление с компьютерными полиграфными системами «Риф», «Корсар» и «Крис».
3. Основные регистрируемые параметры.
4. Датчики и способы их наложения.
5. Порядок работы на полиграфе и правила техники безопасности при проведении опроса с использованием полиграфа (далее – ОИП).

Тема 6. Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность.

Вопросы для обсуждения:

1. Канал дыхания. Основные свойства и параметры. Признаки стресса.
2. Канал фотоплетизма (далее –ФПГ). Основные свойства и параметры. Признаки стресса.
3. Канал кожно-гальванической реакции (далее- КГР). Основные свойства и параметры. Признаки стресса.
4. Каналы артериального давления (далее –АД), пульса, тремора. Основные свойства и параметры. Признаки стресса.
5. Шкалы оценки эмоционального состояния человека полиграфов «Риф», «Корсар» и «Крис». Основные свойства и параметры.

Тема 7. Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа.

Вопросы для обсуждения:

1. Типы тестов и вопросов. Общие положения.
2. Теоретические основы «прямых» и «непрямых» тестов, их преимущества и недостатки.
3. Детализация типов вопросов, используемых при составлении тестов.
4. Значимые и нейтральные вопросы.
5. Контрольные вопросы. Виды контрольных вопросов, особенности их формирования и место в ОИП. Провоцирующие вопросы.
6. Вопросы комплекса вины (по отвлекающей тематике). Вопросы «SKY».

Тема 8. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.

Вопросы для обсуждения:

1. Этапы тестирования. Предтестовая беседа, ее место в ОИП.
2. Особенности предтестовой беседы при различных видах проводимых работ. Внутритестовая беседа, ее место в ОИП. Послетестовая беседа, ее место в ОИП.

3. Противодействие полиграфу и пути его нейтрализации. Механические противодействия. Преднамеренное изменение параметров дыхания. Способы их выявления.
4. Противодействие полиграфу путем применения фармакологических средств. Способы выявления.
5. Приемы саморегуляции в системе противодействия полиграфу. Способы выявления. Специфика обработки данных на полиграфах «Риф», «Крис» и «Барьер» при противодействии полиграфным проверкам (искусственном создании помех).
6. Особенности составления тестовых программ для разных видов работ.
7. Особенности составления тестовых программ при скрининге.
8. Особенности составления тестовых программ при плановых проверках.
9. Особенности составления тестовых программ при служебном разбирательстве.
10. Особенности составления тестовых программ при проведении служебных проверок и расследовании отдельных видов преступлений.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека. История вопроса о научной «детекции лжи». Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России. Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества. Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность. Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека. Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека. История вопроса о научной «детекции лжи». Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России. Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества. Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность. Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия,

практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека.	*ПК-3.1* *ПК-4.1*	*Опрос, тест*
История вопроса о научной «детекции лжи».	*ПК-3.1* *ПК-4.1* *ПК-4.2*	*Опрос, подготовка и защита реферативного сообщения*
Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России.	*ПК-3.1* *ПК-3.2* *ПК-3.3* *ПК-4.1* *ПК-4.2*	*Опрос, контрольная работа*
Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества.	*ПК-3.1* *ПК-3.2* *ПК-3.3* *ПК-4.1* *ПК-4.2*	*Опрос, практическое задание*
Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность.	*ПК-3.1* *ПК-3.2* *ПК-3.3* *ПК-4.1* *ПК-4.2*	*Опрос, практическое задание*
Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа.	*ПК-3.1* *ПК-3.2* *ПК-3.3* *ПК-4.1* *ПК-4.2*	*Опрос, решение задачи*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических заданий, тестов, задач

Вопросы открытого типа по теме «Основы физиологии человека»

1. Дайте определение эмоциям».
2. Что такое стресс?
3. Перечислите особенности речи, говорящие о лжи и связанной с ней эмоциональной напряженностью.
4. Перечислите признаки лжи по голосу.
5. Дайте определение понятию «стимул».

Вопросы закрытого типа (тест) по теме «Психофизиологические основы применения полиграфных устройств»

1. Стимул это:

1. Целенаправленное воздействие на организм, вызывающее его ответную реакцию.

2. Нецеленаправленное воздействие на организм внешних и внутренних раздражителей, вызывающее его ответную реакцию.

3. Нецеленаправленное воздействие на организм внешних и внутренних раздражителей, не вызывающее его ответную реакцию.

4. Любое воздействие на организм внешних и внутренних раздражителей, вызывающее его ответную реакцию.

2. Физиологические реакции, регистрируемые в ходе ОИП:

1. Всегда обладают специфичностью: по их информативным признакам легко можно точно установить природу вызвавшего их процесса (испуг, ложь, боль, резкий звук и т.д.).

2. Часто обладают специфичностью: по их информативным признакам обычно возможно установить природу вызвавшего их процесса (испуг, ложь, боль, резкий звук и т.д.).

3. Не обладают специфичностью: по их информативным признакам абсолютно невозможно точно установить природу вызвавшего их процесса (испуг, ложь, боль, резкий звук и т.д.).

4. Хотя и не обладают специфичностью, но их информативным признакам иногда все же можно точно установить природу вызвавшего их процесса (испуг, ложь, боль, резкий звук и т.д.).

3. Артефакт это:

1. Явление, наблюдаемое при исследовании объекта, несвойственное этому объекту, искажающее результаты исследования и не связанное с предъявляемым стимулом, по сути своей это ложный сигнал, вызванный внутренними или внешними факторами (шумом, сбоем дыхания, кашлем, движением обследуемого лица, резким болевым ощущением, противодействием проверке и т. д.).

2. Явление, наблюдаемое при исследовании объекта, свойственное этому объекту, не искажающее результаты исследования и не связанное с предъявляемым стимулом, по сути своей это сигнал, вызванный внутренними или внешними факторами (специальным стимулом, шумом, сбоем дыхания, кашлем, движением обследуемого лица, резким болевым ощущением, противодействием проверке и т. д.).

3. Явление, наблюдаемое при исследовании объекта, свойственное этому объекту, не искажающее результаты исследования и связанное не только с предъявляемым стимулом, но и внутренними или внешними факторами (шумом, сбоем дыхания, кашлем, движением обследуемого лица, резким болевым ощущением, противодействием проверке и т. д.).

4. Явление, наблюдаемое при исследовании объекта, несвойственное этому объекту, искажающее результаты исследования и не связанное с предъявляемым

стимулом, по сути своей это ложный сигнал, вызванный только внутренними факторами (сбоем дыхания, кашлем, движением обследуемого лица, резким болевым ощущением, противодействием проверке и т. д.).

4. Полиграф эффективен:

1. В любом случае, даже если испытуемый уверен в невозможности разоблачения – он все равно испытывает стресс от самого факта прохождении процедуры ОИП, контролировать который не может и на который реагирует прибор.

2. Только в том случае, если испытуемый осознает возможность разоблачения - это как раз и создает тот самый стресс, хотя контролировать физиологические проявления стресса человек при желании может легко, что, как правило, создает большие трудности при проведении ОИП.

3. Только в том случае, если испытуемый не осознает возможность разоблачения - это как раз и создает тот самый стресс, связанный с неожиданностью разоблачения, контролировать который человек хотя и может, но с трудом и на который реагирует прибор.

4. Только в том случае, если испытуемый осознает возможность разоблачения - это как раз и создает тот самый стресс, контролировать который человек не может и на который реагирует прибор.

5. Уровень мотивации:

1. Является определяющим в получении результата при ОИП, ибо только опасность быть разоблаченным и позволяет специалисту активизировать в памяти преступника воспоминания о деянии, уличение в котором для совершившего преступление чревато негативными последствиями.

2. Хотя и является важным, но не определяющим в получении результата при ОИП, ибо опасность быть разоблаченным не всегда позволяет специалисту активизировать в памяти преступника воспоминания о деянии, ибо уличение в нем только на основании данных ОИП для совершившего серьезное преступление обычно не чревато никакими негативными последствиями.

3. Не является определяющим в получении результата при ОИП, ибо опасность быть разоблаченным хоть и позволяет специалисту активизировать в памяти преступника воспоминания о деянии, уличение в котором для совершившего преступление чревато негативными последствиями, однако он может быть абсолютно уверен в том, что не оставил никаких улик на месте преступления.

4. Не является определяющим в получении результата при ОИП, ибо опыт и мастерство полиграфолога и уровень технической оснащенности обычно позволяет специалисту разоблачить преступника в совершенном им деянии, даже если уличение в нем для совершившего преступление может вообще не иметь никаких негативных последствий.

6. Полиграф был впервые открыто применен в России:

1. В 1986 году при задержании и разоблачении серийного убийцы.

2. В 1991 году при расследовании дела об убийстве священника Александра Меня.

3. В 1997 году на съемках телепередачи на НТВ.

4. В 2000 году в Государственной Думе.

7. В.А. Варламов создал приборы:

1. Эпос – 7, Диана и Пик – 1.

2. Поларг.

3. Только Барьер – 14.

4. Барьер – 14, Крис, Корсар и Риф.

8. Главным отличием полиграфов Крис и Риф от всех остальных отечественных и зарубежных приборов этого класса является:

1. Наличие особо чувствительного датчика измерения АД.

2. Наличие специальных шкал определения индивидуального уровня психоэмоциональной реакции обследуемого лица.

3. Наличие дополнительного канала регистрации дыхания.

4. Наличие возможности определения колебания частоты пульса.

9. Трудовой Кодекс РФ предоставляет право работодателю собирать персональные данные работника:

1. Только от него самого.

2. От любых лиц по желанию работодателя даже без письменного согласия работника.

3. Только от сослуживцев по прежнему месту работы.

4. Только из официально опубликованных баз данных.

10. Важным моментом для проведения ОИП является:

1. Необходимо еще до начала проведения ОИП заранее рассказать всем обследуемым лицам о деталях, которые интересуют полиграфолога, и о всех задаваемых им вопросах.

2. В случае спешного проведения ОИП отсутствует необходимость письменного заявления опрашиваемого лица о добровольном согласии на процедуру тестирования.

3. Тестирование 1 человека проходит в среднем от 2 до 3 часов и даже дольше, таким образом, за один рабочий день специалист-полиграфолог не может проводить более 2-3 ОИП.

4. Тестируемому лицу дабы его не травмировать долгим ожиданием следует по возможности всегда на месте сообщать результаты ОИП.

Тематика реферативных сообщений по теме «История вопроса о научной «детекции лжи»»

1. Международная практика применения полиграфа.
2. Полиграф в странах Европы.
3. Применение полиграфа в Китае и Японии.
4. История возникновения и использование полиграфа в России (20 век).
5. Полиграф в России: практика применения.

Контрольная работа по теме «Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России»

Подготовка проектов документов:

1.запроса адвоката о проведении судебной психофизиологической экспертизы с использованием полиграфа (для студентов ОП «Правовое сопровождение бизнеса»).

2.постановления о назначении судебной психофизиологической экспертизы с использованием полиграфа (для студентов ОП «Юрист в правоохранительной сфере»).

Практическое задание «Опрос с использованием полиграфа» по темам «Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества», «Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность»

Данное задание помогает студентам в моделировании различных ситуаций, связанных с использованием психофизиологических исследований с применением полиграфа. Так, преподаватель на базе кабинета полиграфного обследования проводит занятие, в рамках которого студенты отрабатывают практические умения и навыки работы с применением психофизиологических основ тактики опроса с использованием полиграфа.

Задача по теме «*Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа», «Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений»*

Фабула дела: В хранилище личного оружия одной из Академий МО России обнаружилась подмена боевого пистолета ПМ на муляж. Дежурный офицер, не найдя в своей ячейке пистолета, начал по номеру сверять другие пистолеты. Он обратил внимание на то, что у одного из пистолетов на рукоятке отходят «щечки». Доложил о пропаже. Созданная комиссия определила, что пистолет пропал в период последних трех месяцев. Под подозрение попали около 230 человек (на дежурство каждый день заступает дежурный офицер из штатного состава Академии, и 2 офицера – слушателя). Путем розыскных мероприятий количество подозреваемых было сужено до 10 человек. Проверив этих 10 человек, специалист пришел к выводу, что среди них нет никого, кто причастен к хищению этого оружия. В последующем выяснилось, что в этот круг, укравший пистолет не вошел.

После этого, по предложению специалиста, проводившего тестирование, в круг подозреваемых было включено еще 5 человек, среди которых и был выявлен виновный (офицер Х). После получения результатов тестирования, указывающих на причастность офицера Х к хищению пистолета, информация была доведена до сотрудников следственного подразделения. Офицер Х был задержан и в последующем дал признательные показания, подтвержденные оперативно-следственными действиями.

Обращает на себя внимание поведение офицера Х до и после обследования. На предтестовой беседе Х наговорил на себя очень много (рассказал о наличие левых заработков, использовании служебного положения в корыстных целях и т.д.). Он явно старался показать свою искренность и готовность сотрудничать со специалистом. Этих данных уже хватило бы, чтобы объявить ему полное служебное несоответствие.

Задание № 1 для решения задачи.

Выделите основание и задачи проведения судебной психофизиологической экспертизы с использованием полиграфа.

Задание № 2 для решения задачи. Какие методы проведения судебной психофизиологической экспертизы с использованием полиграфа можно использовать? Из каких вопросов, по Вашему мнению, будет состоять тест-опросник по данному делу?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. *Понятие психофизиологический реакций человека.*
2. *Понятие нервной системы человека, её структура.*
3. *Эмоции и стресс, основные психофизиологические изменения, сопровождающие эти состояния в организме человека*
4. *Вербальные признаки лжи (информации, умышленно содержащей признаки недостоверности).*
5. *Невербальные признаки лжи (информации, умышленно содержащей признаки недостоверности).*
6. *Опрос с использованием полиграфа (основной принцип технологии).*
7. *Понятие полиграфа как многоцелевого медико-биологического прибора.*
8. *Определение полиграммы, её основные элементы.*
9. *Физиологические реакции, регистрируемые в ходе опроса с использованием полиграфом.*
10. *Первый многоканальный прибор, пригодный для расследования преступлений («полиграф»).*
11. *Международная практика применения полиграфа.*
12. *Полиграф в России: практика применения.*
13. *Основные технические характеристики полиграфов «Крис» и «Риф», отличие от остальных отечественных и зарубежных приборов этого класса.*
14. *Правовая основа применения опроса с использованием полиграфа в РФ.*
15. *Основные требования, предъявляемые к полиграфологу.*
16. *Основные требования, предъявляемые к помещению для проведения тестирования в рамках ОИП.*
17. *Основные противопоказания для проведения ОИП.*
18. *Организация и проведение ОИП (основные тактические рекомендации, этапы проведения ОИП).*
19. *Основные направления использования полиграфа.*
20. *Особенности тестирования мужчин и женщин.*
21. *Основные показатели, регистрируемые современными полиграфами.*
22. *Основные принципы проведения опроса с использованием полиграфа. Технология работы с датчиками каналов.*
23. *Основные способы противодействия работе полиграфолога и способы их выявления.*
24. *Типы тестов и вопросов. Общие положения. Теоретические основы «прямых» и «непрямых» тестов, их преимущества и недостатки.*

25. Особенности составления тестовых программ при скрининге.

26. Особенности составления тестовых программ при плановых проверках.

27. Особенности составления тестовых программ при служебном разбирательстве.

28. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании краж.

29. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании преступлений коррупционной направленности.

30. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании преступлений против личности; половой неприкосновенности и половой свободы личности.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически	удовлетворительно		55-70

		контролируемого материала			
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Комиссарова Я. В. Основы полиграфологии : учебник для магистратуры. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2022. – 256 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/45549

Дополнительная литература

1. Александрук Г. А. Полиграфология. Техника с вопросами сравнения : практическое пособие для специалистов. — Москва : Проспект, 2018. — 96 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/40710

2. Дикий, И.С. Противодействия полиграфным проверкам: учеб. пособие / И.С. Дикий, Л.А. Дикая ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федеральной университета, 2018. - 86 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1039676

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

–программное обеспечение SHERIF 7 для компьютерного полиграфа «РИФ».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими

средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

В материально-техническую базу, необходимую для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Полиграф в юридической практике» входят различные комплекты технических средств и предметов, предназначенных для проведения всех видов занятий (теоретических и практических): профессиональный компьютерный полиграфный комплекс «РИФ».

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Навыки профессионального мастерства адвоката»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Ярославская Ольга Васильевна, адвокат Адвокатской палаты Калининградской области

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития», руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития»	Р.Г.Смелик
Руководитель ОП	Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Навыки профессионального мастерства адвоката».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Навыки профессионального мастерства адвоката».

Цель изучения дисциплины: освоение законодательства, регулирующего деятельность адвокатуры в России, усвоение навыков организации и осуществления квалифицированной юридической помощи, оказываемой на профессиональной основе лицами, получившими статус адвоката, в целях обеспечения защиты прав, свобод и интересов доверителей, а также обеспечения доступа к правосудию, развитие навыков юридической техники.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	ПК-5.1. Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности	**Знать**: общие требования к юридической документации **Уметь**: выбирать соответствующий процессуальных документ в зависимости от ситуации **Владеть**: общими навыками составления процессуальных документов
	ПК-5.2. Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности	**Знать**: при каких условиях следует употреблять юридическую терминологию **Уметь**: сбалансированно использовать юридическую терминологию **Владеть**: навыком использования соответствующей юридической терминологии при составлении юридической документации в профессиональной деятельности
	ПК-5.3. Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	**Знать**: Основы юридической техники **Уметь**: выбирать стиль и вид письменного юридического документа, определять объем и надлежащее содержание документа **Владеть**: навыками составления официального документа, правильно и полно отражающего результат профессиональной деятельности
ПК-6. Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированны	ПК-6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения	**Знать**: основы определения применимой нормативной базы **Уметь**: работать с СПС **Владеть**: навыком выбора из большого количества правовых актов и практики применимых к рассматриваемой ситуации

е юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций	**Знать**: Методику определения юридически значимы обстоятельств **Уметь**: определять из числа юридически значимых обстоятельств относимые **Владеть**: практическими приемами выявления юридически значимых обстоятельств и определения путей решения различных правовых ситуаций
	ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	**Знать**: Общие принципы организации и проведения консультирования **Уметь**: -самостоятельно проводить консультирование - правильно выбирать способы проведения консультирования в различных сферах профессиональной деятельности для каждой конкретной ситуации **Владеть**: навыками организации и проведения консультирования

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Навыки профессиональной деятельности адвоката» представляет собой дисциплину части, формируемая участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с

преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание раздела
1	**История российской и мировой адвокатуры. Адвокатура как наука. Адвокатура как учебная дисциплина. Правовые основы деятельности адвоката**. .	Причины и условия возникновения института адвокатуры. Основные принципы деятельности адвокатуры. Понятие адвокатуры. Современные концепции о роли адвокатов в демократическом государстве. Адвокатура как учебная дисциплина. Адвокатура как наука. Адвокатура как институт правовой системы Российской Федерации. Становление и этапы развития адвокатуры в России. Принципы деятельности российской адвокатуры, формы взаимодействия адвокатуры и государства. Функционирование адвокатуры как основной способ обеспечения положения ч. 1 ст. 48 Конституции РФ. Признанные общемировые и государственные гарантии независимости адвокатуры. Правовые основы деятельности адвокатуры: Конституция РФ от 12 декабря 1993 г., Положение об адвокатуре РСФСР от 20 ноября 1980 г., Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», кодекс профессиональной этики адвоката. Нормативно-правовое регулирование статуса и объединений адвокатов: международные, внутригосударственные и корпоративные акты.
2	**Организация адвокатуры в Российской Федерации: статус адвоката, виды адвокатских образований, органы**	Понятие адвокатской деятельности. Виды адвокатской деятельности. Законодательство об адвокатской деятельности. Понятие адвокатской

	управления адвокатским сообществом. Зарубежная адвокатура.	деятельности. Формы адвокатских образований. Адвокатский кабинет как форма профессионального адвокатского образования, носящая индивидуальный характер. Адвокатское бюро как форма профессионального адвокатского образования. Коллегия адвокатов как форма некоммерческой организации, учреждаемая двумя и более адвокатами, с целью оказания юридической помощи населению. Юридические консультации как муниципальные учреждения адвокатуры. Организация работы в них и роль заведующего юридической консультацией. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами гражданам и организациям. Профессиональные объединения адвокатов и их органы. Адвокатская палата субъекта РФ: порядок образования, органы и выполняемые функции. Адвокатские палаты как негосударственные некоммерческие организации, основанные на обязательном членстве адвокатов. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации, порядок ее образования, структура, функции и задачи. Собрание (конференция) адвокатов как высший орган самоуправления адвокатов субъекта РФ. Организация и функции адвокатуры в странах англо-саксонской системы права. Организация и функции адвокатуры в странах континентальной системы права.
3	**Правовой статус адвоката, стажера и помощника адвоката. Нравственные начала адвокатской деятельности. Работа с Доверителем и методика ведения адвокатского делопроизводства. Финансовые аспекты адвокатской деятельности. Налогообложение адвокатской**	Термин «адвокат», понятие. Требования, предъявляемые к кандидатам на получение статуса адвоката. Порядок их принятия в адвокатуру, приобретение, приостановление и лишение статуса адвоката. Квалификационные комиссии, квалификационные экзамены. Реестры адвокатов, присяга адвоката. Приобретение, приостановление,

	деятельности.	прекращение статуса адвоката: основания, порядок. Нравственные начала в адвокатской деятельности. Моральные условия применения адвокатом средств защиты. Спор о возможности принятия «заведомо неправых дел» адвокатом. Адвокатская этика, ее содержание и значение. Адвокатская тайна. Этические требования, предъявляемые к адвокату, участвующему в рассмотрении дела. Кодекс профессиональной этики адвоката. Понятие «конфликта интересов», правовые последствия такого конфликта, условия недопущения «конфликта интересов». Оплата труда адвокатов. Процедурные основы дисциплинарного производства в отношении адвоката. Требования, предъявляемые к кандидатам в стажеры и помощники адвоката, отличие стажеров от помощников, порядок получения статуса стажера и помощника. Оплата их труда. Оплата труда адвоката по соглашению с доверителем и по назначению. Соглашение с клиентом как договор, закрепляющий взаимные права и обязанности. Налогообложение адвокатской деятельности. .
4	**Подготовка адвокатом процессуальных документов**	Особенности юридической техники составления процессуальных документов по гражданским, арбитражным и административным делам. Особенности юридической техники составления процессуальных документов по экономическим спорам. Особенности юридической техники подготовки ходатайств и заявлений по уголовным делам.
5	**Правовое положение адвоката в уголовном процессе**	Значение Уголовного Кодекса РФ от 13 июня 1996 года и Уголовно-процессуального кодекса РФ от 18 декабря 2001 г. в закреплении конституционных прав и свобод граждан, в том числе права на получение квалифицированной

		юридической помощи, права на судебную защиту, в том числе права на рассмотрение дела судом с участием присяжных заседателей. Роль адвокатуры и адвоката в реализации этих положений. Права и обязанности защитника (адвоката). Отвод адвоката. Случаи обязательного участия защитника в уголовном процессе. Процессуальное положение адвоката-защитника по уголовным делам. Участие адвоката в процессе доказывания. Определение и собирание им необходимых доказательств. Стратегия и тактика предъявления их на предварительном следствии и в суде. Согласование с клиентом возможных вариантов защиты. Роль адвоката при проведении предварительного следствия и дознания. Ознакомление его с материалами уголовного дела. Участие адвоката в судебном разбирательстве. Особенности работы адвоката на различных этапах судебного разбирательства и по делам о преступлениях несовершеннолетних. Тактические приемы допроса свидетеля, эксперта, специалиста, иных участников процесса. Тактика участия адвоката в проведении отдельных видов следственных действий (очная ставка, предъявление для опознания и т.д.). Рассмотрение уголовного дела с участием присяжных заседателей: роль адвоката в суде присяжных. Участие адвоката по уголовным делам, подсудным мировому судье. Участие адвоката в апелляционной и кассационной инстанциях по уголовным делам. Адвокат как представитель потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика в уголовном процессе.
6	**Правовое положение адвоката в гражданском процессе и**	Понятие и виды судебного представительства. Отличие договорного

	административном процессе. Медиация.	от других видов представительства. Принятие поручения на ведение гражданского дела. Основания непринятия поручения по делу. Лица, которые не могут быть представителями в суде. Оформление представительских полномочий адвоката по гражданскому делу. Консультационная работа адвоката. Участие адвоката на стадии возбуждения и подготовки гражданского дела. Составление и подача искового заявления. Собирание и предъявление доказательств. Заявление ходатайств. Формирование правовой позиции по делу. Участие адвоката в судебном разбирательстве по гражданскому делу. Права и обязанности адвоката на стадии судебного разбирательства. Права и обязанности адвоката в подготовительной части судебного разбирательства. Заявление отводов и ходатайств. Участие адвоката в доказывании по гражданскому делу: исследование в суде заключения эксперта, ведения допроса свидетелей. Участие адвоката в судебных прениях по гражданскому делу. Подача замечаний на протокол судебного заседания. Деятельность адвоката на различных стадиях гражданского судопроизводства. Особенности работы адвоката при пересмотре решений. Деятельность адвоката в исполнительном производстве. Обжалование адвокатом действий судебного пристава. Деятельность адвоката при подготовке дела к судебному разбирательству по делам об административных правонарушениях. Порядок производства по делам об административных правонарушениях. Гарантии законности при наложении мер административного воздействия. Право адвоката участвовать в рассмотрении дела об административном правонарушении. Основные направления деятельности адвоката в административном производстве. Оформление полномочий

		представителя и защитника в административном судопроизводстве. Составление искового заявления, искового административного заявления. Заявление ходатайств. Институт медиации: понятие, содержание и правовые основы. Участие адвоката в процедуре медиации.
7	**Участие адвоката в третейском и арбитражном разбирательствах. Обращение в Конституционный суд РФ.**	Особенности третейского и арбитражного разбирательств. Деятельность адвоката при подготовке дела к судебному разбирательству. Оформление полномочий представителя в арбитражном процессе, третейском разбирательстве. Участие представителя на стадии возбуждения и подготовки дела к судебному разбирательству. Доказывание в судебном разбирательстве, апелляционной и надзорной инстанциях. Права и обязанности адвоката в стадии исполнения решения арбитражного, третейского судов. Права и обязанности адвоката в судебном процессе в Конституционном суде РФ.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: https://lms.kantiana.ru, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. История российской и мировой адвокатуры. Адвокатура как наука. Адвокатура как учебная дисциплина. Правовые основы деятельности адвоката

Тема 2. Организация адвокатуры в Российской Федерации: статус адвоката, виды адвокатских образований, органы управления адвокатским сообществом.

Тема 3. Правовой статус адвоката, стажера и помощника адвоката. Нравственные начала адвокатской деятельности. Работа с Доверителем и методика ведения адвокатского делопроизводства.

Тема 4. Подготовка адвокатом процессуальных документов
Тема 5. Правовое положение адвоката в уголовном процессе
Тема 6. Правовое положение адвоката в гражданском процессе и административном процессе.
Тема 7. Участие адвоката в третейском и арбитражном разбирательствах.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. История российской и мировой адвокатуры. Адвокатура как наука. Адвокатура как учебная дисциплина. Правовые основы деятельности адвоката

Вопросы для обсуждения:

1. История российской и мировой адвокатуры.
2. Адвокатура как наука.
3. Адвокатура как учебная дисциплина.
4. Правовые основы деятельности адвоката.

Тема 2. Организация адвокатуры в Российской Федерации: статус адвоката, виды адвокатских образований, органы управления адвокатским сообществом. Зарубежная адвокатура

Вопросы для обсуждения:

1. Организация адвокатуры в Российской Федерации (общие вопросы).
2. Статус адвоката.
3. Виды адвокатских образований.
4. Органы управления адвокатским сообществом.
5. Зарубежная адвокатура.

Тема 3. Правовой статус адвоката, стажера и помощника адвоката. Нравственные начала адвокатской деятельности. Работа с Доверителем и методика ведения адвокатского делопроизводства. Финансовые аспекты адвокатской деятельности. Налогообложение адвокатской деятельности (4 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Правовой статус адвоката, стажера и помощника адвоката.
2. Нравственные начала адвокатской деятельности.
3. Работа с Доверителем и методика ведения адвокатского делопроизводства.
4. Финансовые аспекты адвокатской деятельности.
5. Налогообложение адвокатской деятельности.

Тема 4. Подготовка адвокатом процессуальных документов

Вопросы для обсуждения:

1.Особенности юридической техники составления процессуальных до-кументов по гражданским, арбитражным и административным делам.
2.Особенности юридической техники составления процессуальных до-кументов по экономическим спорам.
3.Особенности юридической техники подготовки ходатайств и заявлений по уголовным делам.

Тема 5. Правовое положение адвоката в уголовном процессе

Вопросы для обсуждения:

1.Тактические приемы допроса свидетеля, эксперта, специалиста, иных участников уголовного процесса.
2.Тактика участия адвоката в проведении отдельных видов следственных действий (очная ставка, предъявление для опознания и т.д.).

Тема 6. Правовое положение адвоката в гражданском процессе и административном процессе. Медиация.

Вопросы для обсуждения:

1.Правовое положение адвоката в гражданском процессе.
2. Правовое положение адвоката в административном процессе.
3. Институт медиации: понятие, содержание и правовые основы.

Тема 7. Участие адвоката в третейском и арбитражном разбирательствах. Обращение в Конституционный суд РФ и в Европейский суд по правам человека

Вопросы для обсуждения:

1. Участие адвоката в третейском и арбитражном разбирательствах.
2. Обращение в Конституционный суд РФ.

Требования к самостоятельной работе студентов

При изучении дисциплины студенты выполняют различные виды самостоятельной работы:

1. Самостоятельное решение задач, подготовка докладов по дисциплине в качестве домашнего задания по темам семинарских (практических) занятий (правильность решения и подготовки проверяется на аудиторных семинарских занятиях;

2. Подготовка, обсуждение докладов (сообщений), в которых освещаются проблемные вопросы дисциплины с использованием научных положений и направлений, доклады заслушиваются на семинарских занятиях (сообщение 15-20 мин.), либо студенты выступают на научных студенческих ежегодных конференциях, доклад – 15-20 мин.).

Основным методом проведения семинаров по дисциплине является решение задач и тестов, подготовка докладов, отработка навыков практической работы – подготовка процессуальных документов, формирование общей позиции по делу, презентация позиции .

Для успешного решения задач и формирования позиции по делу, равно как и для составления процессуальных документов по конкретному учебному кейсу, необходима предварительная подготовка студентов к занятиям. Сам процесс работы по подготовке к семинарским занятиям можно условно разделить на три этапа.

1. Предварительное изучение студентами законодательства и иных источников информации, относящихся к теме семинарского занятия;

2. Усвоение учебного материала (конспекты лекций, учебная литература);

3. Ознакомление с рекомендованной монографической литературой, статьями в периодических специальных юридических изданиях («Законность», «Российская юстиция», «Государство и право» и др.), а также образцами процессуальных документов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации

обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые тему (разделы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. История российской и мировой адвокатуры. Адвокатура как наука. Адвокатура как учебная дисциплина. Правовые основы деятельности адвоката	ПК- 6.1	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания.
Тема 2. Организация адвокатуры в Российской Федерации: статус адвоката, виды адвокатских образований, органы управления адвокатским сообществом. Зарубежная адвокатура.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания, составление процессуальных документов
Тема 3. Правовой статус адвоката, стажера и помощника адвоката. Нравственные начала адвокатской деятельности. Работа с Доверителем и методика ведения адвокатского делопроизводства. Финансовые аспекты адвокатской деятельности. Налогообложение адвокатской деятельности.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания, составление процессуальных документов
Тема 4. Подготовка адвокатом процессуальных документов	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания, составление процессуальных документов
Тема 5. Правовое положение адвоката в уголовном процессе	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания, составление процессуальных документов
Тема 6. Правовое положение адвоката гражданском	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	Вопросы, доклад, задачи, тестовые

Контролируемые тему (разделы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
процессе и административном процессе. Медиация.		задания, составление процессуальных документов
Тема 7. Участие адвоката в третейском и арбитражном разбирательствах. Обращение в Конституционный суд РФ и в Европейский суд по правам человека.	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3	Вопросы, доклад, задачи, тестовые задания, составление процессуальных документов

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

Выберите верное определение термина "адвокатская тайна"

- Адвокатской тайной являются любые сведения, связанные с оказанием адвокатом юридической помощи своему доверителю.
- Адвокатской тайно являются любые сведения, ставшие известными адвокату в ходе следственных действия
- Адвокатской тайной являются любые сведения, ставшие известными адвокату, стажеру адвоката или помощнику адвоката связанные с оказанием юридической помощи доверителю.

Выберите верное утверждение. Помощником адвоката могут быть

- лица, имеющие любое высшее, незаконченное высшее или среднее образование
- лица, имеющие высшее, незаконченное высшее или среднее юридическое образование
- лица, имеющие высшее или незаконченное высшее гуманитарное образование

Выберите формы адвокатских образований.

- адвокатский кабинет, адвокатское бюро, коллегия адвокатов, юридическая консультация.
- адвокатский кабинет, адвокатское бюро, гильдия адвокатов, юридическая консультация.
- адвокатский кабинет, адвокатская картель, коллегия адвокатов, юридическая консультация.

На какой срок присваивается статус адвоката.

- 3 года с последующим его продлением;

- неопределенный срок до достижения адвокатом пенсионного возраста (мужчины - 60 лет, женщины - 55 лет);
- на неопределенный срок и не ограничивается определенным возрастом адвоката.

Тематика докладов

1. История адвокатуры в мировой практике;
1. История адвокатуры в России;
2. Адвокатура Англии
3. Адвокатура США.
4. Адвокатура Германии
5. Адвокатура Франции.
6. Адвокатура Китая
7. Адвокатура Японии.
8. Кодекс профессиональной этики адвоката в России;
9. Формы адвокатских образований: краткая характеристика и отличия;
10. Стандарты профессиональной деятельности адвоката в России..
11. Особенности налогообложения и оплаты труда адвокатов.
12. Проблемы деятельности адвоката в гражданском и уголовном процессе.
13. Деятельность защитника по сбору и представлению доказательств в гражданском и уголовном процессе.
14. Юридическая риторика в деятельности защитника в гражданском и уголовном процессе.
15. Особенности выступления защитника в суде присяжных.
16. Процессуальные особенности судебной речи.
17. Психологические аспекты адвокатской деятельности.
18. Правовые основания оказания бесплатной юридической помощи. Вознаграждение адвоката, участвующего в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда
19. Деятельность адвоката в Конституционном Суде Российской Федерации.
20. Медиация и адвокатура.
21. Институт адвокатской тайны в зарубежных странах.
22. Правовая культура адвоката.

Примеры задач

Задача (кейс):

1. Иванов, имеющий высшее юридическое образование и стаж работы по специальности юриста два года и один месяц, был принят в коллегию адвокатов в качестве стажера сроком на 1 год.

а) кто разрешает вопросы приема в коллегию адвокатов иных адвокатов? Стажеров??

б) является принятие Иванова в коллегию адвокатов в качестве стажера при указанных обстоятельствах правомерным?

2. При оплате государственной пошлины в отделении ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» от адвоката Михаила Медленного потребовали предъявить документ, удостоверяющий личность в связи с тем, что подобное требование установлено инструкцией ЦБ РФ. Адвокат предъявил для названных целей адвокатское удостоверение и указал, что действует в интересах своего доверителя. Обязан ли сотрудник принять оплату государственной пошлины от адвоката в обозначенной ситуации?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету

1. Адвокатура, ее понятие и задачи.
2. Адвокатская деятельность, ее понятие и признаки. Отличие от иных видов оказания юридической помощи.
3. Конституционные основы деятельности адвокатуры в России.
4. Нормативно-правовое регулирование адвокатской деятельности и адвокатуры в РФ.
5. Принципы организации и деятельности адвокатуры.
6. Адвокатура и государство.
7. Адвокат. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами.
8. Полномочия адвоката.
9. Обязанности адвоката.
10. Гарантии независимости адвоката.
11. Принципы и нормы профессиональной этики адвоката.
12. Адвокатская тайна.
13. Помощник и стажер адвоката.
14. Порядок и условия приобретения статуса адвоката.
15. Реестры адвокатов. Внесение сведений об адвокате в региональный реестр.
16. Приостановление статуса адвоката.
17. Прекращение статуса адвоката.
18. Правовые основы дисциплинарного производства в отношении адвокатов.
19. Правовое регулирование деятельности адвокатов иностранных государств на территории РФ.
20. Формы адвокатских образований. Общая характеристика и сравнительный анализ.
21. Адвокатский кабинет.
22. Коллегия адвокатов.
23. Адвокатское бюро.
24. Юридическая консультация.
25. Соглашение об оказании юридической помощи.
26. Оказание юридической помощи гражданам РФ бесплатно.
27. Адвокатская палата субъекта РФ, ее компетенция.
28. Собрание (конференция) адвокатов адвокатской палаты субъекта РФ.
29. Совет адвокатской палаты субъекта РФ.
30. Квалификационная комиссия адвокатской палаты субъекта РФ.
31. Ревизионная комиссия адвокатской палаты субъекта РФ.
32. Федеральная палата адвокатов РФ.
33. Совет Федеральной палаты адвокатов РФ.
34. Всероссийский съезд адвокатов.
35. Участие адвоката в процессе производства по делам об административных правонарушениях.
36. Участие адвоката в третейском разбирательстве.
37. Участие адвоката в гражданском процессе.
38. Участие адвоката в арбитражном процессе.
39. Адвокат как субъект доказывания в уголовном судопроизводстве.
40. Участие адвоката в досудебном производстве по уголовному делу.
41. Участие адвоката в судебных стадиях уголовного процесса.
42. Особенности деятельности адвоката в суде присяжных.
43. Участие адвоката в конституционном судопроизводстве.
44. Особенности и виды юридической помощи, оказываемой адвокатом субъектам предпринимательской деятельности.
45. Адвокатура в России до судебной реформы 1864 г.

46. Адвокатура в России в период с 1864 по 1917 гг.
47. Адвокатура советского периода.
48. Реформирование российской адвокатуры в постсоветский период.
49. Международное право об адвокатуре.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Адвокатура России [Электронный ресурс] : учеб. для акад. бакалавриата / под ред. С. С. Юрьева, 2016.-1 on-line, 448 с. (ЭБС «Лань»)

Дополнительная литература:

1. Адвокатура России [Электронный ресурс] : учеб. для акад. бакалавриата / под ред. С. С. Юрьева, 2016.-1 on-line, 448 с. (ЭБС «Лань»)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (https://elib.kantiana.ru/)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- Программное обеспечение обучения включает в себя:
- - система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- - серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- - установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru
- Справочная правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru
- Корпоративная платформа МТС-линк

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: Судебная деятельность

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составители:

Панькина И.Ю., к.ю.н., доцент Высшей школы права БФУ им. И. Канта;
Куркова Н.А., к.ю.н., доцент Высшей школы права БФУ им. И. Канта.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от « 28 » января 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1. Наименование дисциплины «Уголовный процесс»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины «Уголовный процесс»

Целью дисциплины «Уголовный процесс» является овладение системой научных знаний и практических навыков в сфере правового регулирования уголовного процесса.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	**Результаты освоения образовательной программы (ИДК)**	**Результаты обучения по дисциплине**
ОПК-3 – Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	**ОПК-3.1 –** Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. **ОПК – 3.2. –** Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. **ОПК - 3.3 -** Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	**Знать:** основную структуру материального и процессуального состава норм права; специфику и механизм установления обстоятельств, подлежащих доказыванию. **Уметь:** применять инструментарий расследования уголовных дел в отношении обвиняемых, подозреваемых, а также определять главные и вспомогательные факты в процессе расследования преступления. **Владеть:** механизмами защиты потерпевшего и обвиняемого (подозреваемого) от незаконного посягательства и привлечения в сферу уголовного преследования, а также процессом применения в расследовании принципов уголовного процесса.
ОПК-8 – Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе, в сфере своей профессиональной деятельности	**ОПК-8.1 –** Имеет сформированное представление о принципах этики юриста и способен их соблюдать в процессе профессиональной деятельности. **ОПК-8.2. -** Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в процессе профессиональной	**Знать:** принципы профессиональной этики субъекта правоохранительной деятельности, а также их применение при расследовании уголовных дел. **Уметь:** определяет коррупционные риски и аргументировать собственную позицию с применением принципов этики юриста. **Владеть:** методикой по выявления и устранения конфликта интересов, механизмами определения коррупционного поведения и его расследованием.

	деятельности.	
ПК – 2 – Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов	**ПК – 2.1. -** Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. **ПК – 2.2. -** Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. **ПК – 2.3. -** Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. **ПК-2.4. -** Выносит проекты законных судебных актов	**Знать:** правила составления нормативных правовых актов, анализа и аргументации материалов судебной практики для вынесения проектов процессуальных судебных документов. **Уметь:** на основании закона логически верно и аргументированно строить письменную речь при вынесении процессуальных актов **Владеть:** методиками использования доказательств при составлении судебных актов.
ПК – 3 – Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	**ПК-3.1 –** Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права. **ПК-3.2** – Юридически правильно квалифицирует правонарушение. **ПК-3.3** - С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах.	**Знать:** права и обязанности субъектов уголовного процесса; механизмы процесса доказывания; структуру и содержание процессуальных и следственных документов. **Уметь:** реализовывать полномочия субъекта расследования в процессе взаимодействия с другими субъектами правоохранительных органов, а также проводит правовой анализ ситуации при расследовании уголовного дела. **Владеть:** составлением процессуальной и следственной документации для дальнейшего процесса расследования.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Уголовный процесс» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела(темы)	Содержание раздела (темы)
1.	Тема 1. Сущность и основные понятия уголовного процесса и уголовно-процессуального права. Источники. Стадии. Типы уголовного процесса	Понятие уголовного процесса. Задачи уголовного процесса. Уголовно-процессуальное право и его основные понятия. Понятие и признаки стадии уголовного процесса. Виды стадий. Уголовно-процессуальная форма. Уголовный процесс как наука и как учебная дисциплина. Основные типы и формы уголовного процесса. Понятие уголовно-процессуального закона и

		его значение в осуществлении задач уголовного процесса. Источники уголовно-процессуального права. Действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и в отношении отдельных лиц.
2.	Тема 2. История развития Российского уголовного процесса	Уголовный процесс в Киевской Руси, в раздробленном на уделы и вотчины Русском государстве, в Великом Московском Княжестве и Великом Новгороде. Уголовный процесс в централизованном Русском государстве. Уголовный процесс Российской империи при абсолютизме и после реформы 1864 года. История уголовного процесса советской России. Судебная реформа 1991 года. Современная модель уголовного судопроизводства.
3.	Тема 3. Принципы уголовного процесса	Понятие принципов уголовного процесса. Законность при производстве по уголовному делу. Разумный срок уголовного судопроизводства. Осуществление правосудия только судом. Независимость судей. Уважение чести и достоинства личности. Неприкосновенность личности. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве. Неприкосновенность жилища. Тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений. Презумпция невиновности. Состязательность сторон. Обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту. Свобода оценки доказательств. Язык уголовного судопроизводства. Право на обжалование процессуальных действий и решений.
4.	Тема 4. Уголовно-процессуальные функции и субъекты уголовного процесса.	Уголовно-процессуальные функции. Понятие, признаки и классификация участников уголовного процесса. Суд. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты. Иные участники уголовного судопроизводства. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.
5.	Тема 5. Доказательства и процесс доказывания	Доказывание в уголовном процессе, его значение. Предмет и пределы уголовно-процессуального доказывания. Особенности предмета доказывания по отдельным категориям уголовных дел. Понятие и значение доказательств в уголовном процессе. Виды доказательств. Доказательства личные и косвенные,

		первоначальные и производные, прямые и косвенные, обвинительные и оправдательные. Источники доказательств. Показания свидетелей и потерпевших. Свидетельский иммунитет. Показания подозреваемого и обвиняемого. Заключение и показания эксперта. Вещественные доказательства. Протоколы следственных и судебных действий. Иные документы. Процесс доказывания. Обнаружение, собирание и фиксация доказательств. Оценка доказательств. Относимость доказательств. Допустимость доказательств. Достоверность доказательств. Достаточность доказательств. Правила и приемы оценки доказательств. Правовые вопросы использования научно-технических средств в уголовном процессе. Преюдиция в уголовном процессе.
6.	Тема 6. Меры уголовно-процессуального принуждения.	Меры принуждения в уголовном процессе, понятие и виды. Задержание подозреваемого. Основания задержания. Личный обыск подозреваемого. Меры пресечения. Основания для избрания меры пресечения. Подписка о невыезде и надлежащем поведении. Личное поручительство. Наблюдение командования воинской части. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым. Запрет определенных действий. Залог. Домашний арест. Заключение под стражу. Отмена или изменение меры пресечения. Иные меры процессуального принуждения. Основания применения иных мер процессуального принуждения. Обязательство о явке. Привод. Временное отстранение от должности. Наложение ареста на имущество. Особенности порядка наложения ареста на ценные бумаги. Денежное взыскание.
7.	Тема 7. Обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство	Ходатайства и жалобы. Лица, имеющие право заявить ходатайство. Сроки рассмотрения ходатайств. Порядок рассмотрения жалобы прокурором, руководителем следственного органа. Судебный порядок рассмотрения жалоб.
8.	Тема 8. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Реабилитация	Виды процессуальных сроков. Восстановление пропущенного срока. Процессуальные издержки и порядок их взыскания. Основания возникновения права на реабилитацию. Возмещение имущественного и морального вреда.
9.	Тема 9. Основы уголовного	Основные положения о порядке

	процесса в зарубежных странах и международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства	взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими органами иностранных государств. Юридическая сила доказательств, полученных на территории иностранного государства. Порядок вызова свидетелей, экспертов и иных участников уголовного процесса, находящихся за рубежом. Порядок выдачи лиц для уголовного преследования или исполнения приговора. Порядок передачи лиц, осужденных к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого он является.
10.	Тема 10. Возбуждение уголовного дела	Понятие и значение стадии возбуждения уголовного дела. Органы и должностные лица, возбуждающие уголовные дела. Поводы и основания возбуждения уголовного дела. Регистрация и учет заявлений и сообщений о преступлениях. Предварительная проверка заявлений и сообщений о преступлениях. Особенности возбуждения дел по материалам оперативно-розыскной деятельности. Порядок возбуждения дела. Основания и порядок отказа от возбуждения уголовного дела. Передача материалов по подведомственности. Меры, направленные на предотвращение и пресечение преступных деяний, а также по устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений.
11.	Тема 11. Предварительное расследование.	Понятие, содержание и задачи стадии расследования. Место расследования в уголовном процессе, формы расследования. Понятие предварительного следствия. Общие условия предварительного следствия. Подследственность, ее виды. Сроки предварительного следствия. Обязательность разъяснения и обеспечения прав, участвующих в деле лиц. Следственная тайна. Производство неотложных следственных действий. Формы использования специальных познаний в уголовном судопроизводстве. Органы и лица, производящие предварительное следствие. Следователь, следственная группа. Взаимодействие следователя и органа дознания. Привлечение граждан к участию в расследовании преступлений. Соединение и выделение уголовных дел, их основания и целевое назначение. Дознание: понятие и сроки. Дознание и оперативно-розыскная деятельность. Особенности заключения под

		стражу. Обвинительный акт. Решения прокурора по делу, поступившему с обвинительным актом. Дознание в сокращенной форме: основание и порядок производства. Решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным постановлением.
12.	Тема 12. Производство следственных действий.	Понятие следственных действий. Значение и система следственных действий. Протокол следственного действия. Допрос свидетеля и потерпевшего. Допрос подозреваемого, обвиняемого. Проверка показаний на месте. Очная ставка. Предъявление для опознания. Обыск и выемка. Личный обыск. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами. Осмотр. Осмотр трупа. Эксгумация. Освидетельствование. Следственный эксперимент. Порядок назначения судебной экспертизы. Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия.
13.	Тема 13. Привлечение лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения.	Привлечение в качестве обвиняемого. Материально-правовое содержание и процессуальная форма обвинения. Основания и порядок привлечения в качестве обвиняемого. Допрос обвиняемого. Изменение обвинения. Основания, пределы и порядок изменения и дополнения обвинения.
14.	Тема 14. Приостановление и окончание предварительного расследования.	Приостановление предварительного следствия: понятие, основания и условия. Возобновление предварительного следствия. Понятие и виды окончания предварительного следствия. Окончание расследования при наличии оснований для направления дела в суд с обвинительным заключением. Обвинительное заключение: значение, содержание и форма. Прекращение уголовного дела: понятие, основания и процессуальный порядок. Окончание предварительного следствия с составлением постановления о направлении дела в суд для рассмотрения вопроса о применении принудительных мер медицинского характера. Обжалование действий и решений органа дознания, следователя и прокурора. Надзор прокурора за соблюдением законов при производстве расследования. Действия прокурора по делу, поступившему к нему с

		обвинительным заключением.
15.	Тема 15. Назначение уголовного дела к судебному заседанию. Подсудность уголовных дел.	Общий порядок подготовки к судебному заседанию. Вопросы, подлежащие выяснению по делу, поступившему в суд. Основания проведения предварительного слушания. Назначение судебного заседания. Предварительное слушание. Процедура предварительного слушания. Ходатайства об исключении доказательств. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании. Подсудность: понятие, виды, признаки подсудности. Определение подсудности при объединении дел о нескольких преступлениях и нескольких лицах. Передача дела по подсудности или в другой суд.
16.	Тема 16. Судебное разбирательство в суде первой инстанции.	Понятие, содержание и значение судебного разбирательства по уголовным делам. Общие условия судебного разбирательства. Дела, рассматриваемые судьей единолично и судом коллегиально. Непосредственность и устность судебного разбирательства. Неизменность состава суда. Непрерывность судебного разбирательства. Регламент судебного заседания. Состязательность в судебном разбирательстве. Пределы судебного разбирательства. Протокол судебного заседания. Отложение и приостановление судебного разбирательства. Структура судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Судебное следствие, его значение и содержание. Прения сторон: понятие, участники, порядок произнесения речей. Последнее слово подсудимого. Основания возобновления судебного следствия. Судебный приговор, его сущность, значение и виды. Законность, обоснованность, справедливость и мотивированность приговора. Виды оправдательных и обвинительных приговоров. Структура и содержание приговора. Постановление и провозглашение приговора.
17.	Тема 17. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи.	Основания применения особого порядка судебного разбирательства. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве. Производство по делам, подсудным мировому судье. Возбуждение уголовного дела частного

		обвинения. Полномочия мирового судьи по делам частного обвинения и делам с обвинительным актом. Рассмотрение дела в судебном заседании. Приговор мирового судьи.
18.	Тема 18. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.	Общие положения производства в суде присяжных. Особенности назначения судебного заседания. Особенности разбирательства дела судом присяжных. Права и обязанности присяжных заседателей. Отбор присяжных заседателей в суде. Особенности судебного следствия. Прения сторон и последнее слово подсудимого. Вынесение вердикта. Действия, совершаемые после вынесения вердикта. Виды решений, принимаемых судьей.
19.	Тема 19. Производство в суде второй инстанции.	Право апелляционного и кассационного обжалования. Порядок и сроки обжалования и представления. Пределы прав суда второй инстанции. Апелляционные жалобы и представления. Назначение судебного заседания, судебное следствие. Прения сторон. Последнее слово подсудимого. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции. Кассационные жалобы и представления. Порядок и сроки рассмотрения судом. Решения, принимаемые судом кассационной инстанции. Основания отмены или изменения судебного решения. Кассационные определения.
20.	Тема 20. Исполнение приговора как стадия уголовного процесса.	Сущность и задачи стадии исполнения приговора. Вступление приговора, определения суда и постановления судьи в законную силу и обращение их к исполнению. Порядок обращения к исполнению судебных решений. Контроль суда за приведением приговора к исполнению. Вопросы, разрешаемые судом в стадии исполнения приговора. Возмещение вреда реабилитированному. Замена наказания в случае злостного уклонения от его отбывания. Отсрочка исполнения приговора. Освобождение от наказания и смягчение наказания вследствие издания уголовного закона, имеющего обратную силу. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Освобождение от отбывания наказания по инвалидности условно осужденного к лишению свободы, условно освобожденного из мест лишения свободы и

		освобожденного к исправительным работам. Освобождение от наказания осужденного, в отношении которого исполнение приговора оторочено, или отмены отсрочки отбывания наказания. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания и замена не отбытой части наказания более мягким видом наказания. Изменение условий содержания лиц, осужденных к лишению свободы. Замена исправительных работ, штрафа, обязательных работ и ограничения свободы другими видами наказания. Процессуальный порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора.
21.	Тема 21. Исключительные стадии уголовного процесса.	Сущность, значение и задачи стадии производства в надзорной инстанции. Соотношение производства в апелляционной, кассационнной и надзорной инстанциях. Возбуждение надзорного производства. Субъекты, управомоченные на принесение протеста в порядке надзора. Суды, рассматривающие дела по протестам в порядке надзора. Их состав. Порядок рассмотрения дел в суде надзорной инстанции. Решения, принимаемые надзорной инстанцией. Основания к отмене или изменению вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений судов. Сроки пересмотра в порядке надзора приговора, определений и постановлений суда. Основания и сроки возобновления производства по уголовному делу. Возбуждение производства. Действия прокурора по окончании проверки или расследования. Порядок разрешения судом вопроса о возобновлении производства по уголовному делу. Решение суда по заключению прокурора. Производство по уголовному делу после отмены судебных решений.
22.	Тема 22. Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.	Производство по делам несовершеннолетних, его общая характеристика. Особенности предмета доказывания по делам несовершеннолетних. Особенности предварительного расследования и судебного разбирательства.
23.	Тема 23. Производство о применении принудительных мер медицинского характера.	Производство по применению принудительных мер медицинского характера, его общая характеристика. Основания

		применения принудительных мер медицинского характера. Особенности предварительного расследования и судебного разбирательства по делам о применении принудительных мер медицинского характера.
24.	Тема 24. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.	Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам. Возбуждение уголовного дела. Задержание. Особенности возбуждения уголовного дела и производства отдельных следственных действий. Направление уголовного дела в суд. Рассмотрение уголовного дела в отношении члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы, судьи федерального суда.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Сущность и основные понятия уголовного процесса и уголовно-процессуального права. Источники. Стадии. Типы уголовного процесса.
Тема 3. Принципы уголовного процесса.
Тема 4. Уголовно-процессуальные функции и субъекты уголовного процесса.
Тема 5. Доказательства и процесс доказывания.
Тема 6. Меры уголовно-процессуального принуждения.
Тема 10. Возбуждение уголовного дела.
Тема 11. Предварительное расследование.
Тема 12. Производство следственных действий.
Тема 13. Привлечение лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения.
Тема 15. Назначение уголовного дела к судебному заседанию. Подсудность уголовных дел.
Тема 16. Судебное разбирательство в суде первой инстанции.
Тема 17. Особый порядок судебного разбирательства.
Особенности производства у мирового судьи.
Тема 18. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.
Тема 19. Производство в суде второй инстанции.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:
Тема № 1. Сущность и основные понятия уголовного процесса и уголовно-процессуального права. Источники. Стадии. Типы уголовного процесса.

Вопросы для обсуждения:

1. Уголовный процесс: понятие, задачи, роль в системе мер выявления и предупреждения преступлений.
2. Соотношение уголовного процесса со смежными отраслями права.
3. Характеристика стадий уголовного процесса.

4. Основные типы уголовного процесса.
5. Уголовно-процессуальные правоотношения.
6. Уголовно-процессуальное законодательство.
7. Действие уголовно-процессуального закона во времени, пространстве и по лицам.

Тема № 2. История развития Российского уголовного процесса

Вопросы для обсуждения:

1. Историческое развитие форм и типов уголовного процесса.
2. Розыскной тип уголовного процесса.
3. Элементы состязательного типа уголовного процесса.
4. Характеристика смешанного типа уголовного процесса.
5. Формальная оценка доказательств.

Тема № 3. Принципы уголовного процесса.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие принципов уголовного процесса.
2. Законность при производстве по уголовному делу.
3. Осуществления правосудия только судом.
4. Уважение чести и достоинства личности.
5. Неприкосновенность личности.
6. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве.
7. Неприкосновенность жилища.
8. Тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений.
9. Презумпция невиновности.
10. Состязательность сторон.
11. Обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту.
12. Свобода оценки доказательств.
13. Язык уголовного судопроизводства.
14. Право на обжалование процессуальных действий и решений.

Тема № 4. Уголовно-процессуальные функции и субъекты уголовного процесса.

Вопросы для обсуждения:

1. Уголовно-процессуальные функции.
2. Понятие и классификация участников уголовного процесса.
3. Суд: полномочия и состав.
4. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения: прокурор, следователь, начальник следственного отдела, руководитель следственного органа, орган дознания, дознаватель, потерпевший, частный обвинитель, гражданский истец, представители потерпевшего, гражданского истца и частного обвинителя.
5. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты: подозреваемый, обвиняемый, защитник, гражданский ответчик, законные представители несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого.
6. Иные участники уголовного судопроизводства: свидетель, эксперт, специалист, переводчик, понятой, лицо, в отношении которого уголовное дело выделено в отдельное производство в связи с заключением с ним досудебного соглашения о сотрудничестве
7. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.

Тема № 5. Доказательства и процесс доказывания.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет и пределы доказывания.
2. Понятие доказательства.
3. Классификация доказательств.
4. Понятие процесса доказывания. Его основные структурные элементы.
5. Понятие и содержание оценки доказательств.
6. Роль внутреннего убеждения и правосознания при оценке доказательств.
7. Место и значение свидетельских показаний в системе источников доказательств. Психология свидетельских показаний.
8. Оценка показаний потерпевшего.
9. Влияние виктимологических данных на оценку его показаний следователем и судом.
10. Особенности оценки подозреваемого.
11. Предмет и значение показаний обвиняемого.
12. Использование в доказывании результатов оперативно-розыскной деятельности

Тема № 6. Меры процессуального принуждения.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды мер уголовно-процессуального принуждения.
2. Порядок задержание подозреваемого и основания освобождения подозреваемого.
3. Подписка о невыезде и надлежащем поведении.
4. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым.
5. Запрет определенных действий.
6. Залог.
7. Домашний арест.
8. Заключение под стражу.
9. Основания применения иных мер процессуального принуждения.
10. Обязательство о явке.
11. Привод.
12. Временное отстранение от должности.
13. Наложение ареста на имущество.
14. Денежное взыскание.

Тема № 7. Обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство.

Вопросы для обсуждения:

1. Порядок заявления ходатайств.
2. Сроки рассмотрения ходатайств.
3. Право обжалования.
4. Судебный порядок рассмотрения жалоб.
5. Порядок направления жалобы подозреваемого, обвиняемого, содержащегося под стражей.

Тема № 8. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Реабилитация

Вопросы для обсуждения:

1. Исчисление процессуальных сроков в производстве по уголовному делу.
2. Основания реабилитации в уголовном процессе.
3. Субъекты реабилитации.
4. Процессуальные документы реабилитирующего характера.

Тема № 9. Основы уголовного процесса в зарубежных странах и международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства.

Вопросы для обсуждения:

1. Содержание и форма запроса о правовой помощи.
2. Юридическая сила доказательств, полученных на территории иностранного государства.
3. Вызов участников уголовного процесса, находящихся за пределами РФ.
4. Порядок выдачи лица для уголовного преследования или исполнения приговора.
5. Порядок передачи лица, осужденного к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого оно является.

Тема № 10. Возбуждение уголовного дела.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и задачи стадии возбуждения уголовного дела.
2. Поводы и основания возбуждения уголовного дела.
3. Основания отказа в возбуждении уголовного дела.
4. Процессуальный порядок возбуждения и отказа в возбуждении уголовного дела.
5. Процессуальные ошибки возбуждения уголовного дела.

Тема № 11. Предварительное расследование.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и задачи стадии предварительного следствия. Формы расследования преступлений.
2. Предварительное следствие.
3. Дознание по делам, по которым предварительное следствие обязательно.
4. Дознания по делам, по которым предварительное следствие не обязательно.
5. Сокращенное дознание.

Тема № 12. Производство следственных действий

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и система следственных действий.
2. Допрос свидетеля и потерпевшего.
3. Допрос подозреваемого и обвиняемого.
4. Предъявление для опознания
5. Проверка показаний на месте.
6. Обыск и выемка.
7. Контроль и запись переговоров.
8. Осмотр и освидетельствование.
9. Следственный эксперимент.

10. Производство судебной экспертизы.

Тема № 13. Привлечение лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения

Вопросы для обсуждения:

1. Привлечение в качестве обвиняемого. Материально-правовая и процессуальная формы обвинения.
2. Основания и порядок привлечения в качестве обвиняемого.
3. Допрос обвиняемого.
4. Предъявление обвинения.

Тема № 14. Приостановление и окончание расследования.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, основания и условия приостановления предварительного следствия.
2. Понятие и виды окончания предварительного следствия.
3. Окончание расследования при наличии оснований для направления дела в суд.
4. Обвинительное заключение: значение, форма и содержание.
5. Прекращение уголовного дела: основания и процессуальный порядок.
6. Реабилитирующие и нереабилитирующие основания прекращения уголовные дела.

Тема № 15. Назначение уголовного дела к судебному заседанию. Подсудность уголовных дел.

Вопросы для обсуждения:

1. Значение стадии назначения уголовного дела к судебному разбирательству.
2. Вопросы, разрешаемые судьей на данной стадии.
3. Основания проведения предварительного слушания.
4. Возвращение уголовного дела прокурору.

Тема № 16. Судебное разбирательство в суде первой инстанции

Вопросы для обсуждения:

1. Подготовительная часть судебного заседания.
2. Судебное следствие.
3. Прения сторон и последнее слово подсудимого.
4. Постановление приговора.

Тема № 17. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи

Вопросы для обсуждения:

1. Особый порядок судебного разбирательства при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
2. Досудебное соглашение обвиняемого с прокурором.
3. Особенности производства по уголовным делам, подсудным мировому судье.
4. Вопросы совершенствования механизма разрешения уголовных дел, подсудных мировому судье.

Тема № 18. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности предварительного слушания в суде с участием присяжных заседателей. Формирование коллегии присяжных заседателей.
2. Особенности судебного заседания с участием присяжных заседателей.
3. Практика реализации положений суда присяжных в Калининградской области.

Тема № 19. Производство в суде второй инстанции

Вопросы для обсуждения:

1. Апелляционное обжалование судебных решений.
2. Основания, порядок и субъекты апелляционного обжалования.
3. Кассационное обжалование судебных решений.
4. Решения, принимаемые судом кассационной инстанции.
5. Надзорный порядок обжалования уголовного дела.
6. Основания отмены или изменения судебного решения в надзорном порядке.

Тема № 21. Исключительные стадии уголовного процесса

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и задачи стадии возобновления производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.
2. Основания и сроки возобновления производства по уголовному делу.
3. Порядок рассмотрения уголовных дел в связи с возобновлением по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

Требования к самостоятельной работе студентов:

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме

самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

1. Работа с лекционным материалом предусматривает проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам дисциплины.
2. Выполнение домашнего задания предусматривается путем решения задач, находящихся на платформе «ЛМС». К каждой теме на данном ресурсе студентам предложены ситуационные задачи, которые относятся к домашнему заданию.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия. В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия. Основным методом проведения практических занятий по дисциплине является решение задач. Для успешного решения задач необходима предварительная подготовка студентов к занятиям. Сам процесс работы с казусом можно условно разделить на три этапа.

1.Предварительное изучение студентами законодательства, относящегося к теме занятия, усвоение учебного материала (конспекты лекций, учебная литература), ознакомление с рекомендованной монографической литературой, статьями в периодических специальных юридических изданиях («Законность», «Российская юстиция», «Уголовный процесс», «Государство и право» и др.), а также с опубликованной судебной практикой (Бюллетень Верховного суда РФ).

2.Решение казусов в порядке домашнего задания с краткой записью в тетради.

3.Разбор решения в учебной аудитории на занятии.

При решении казусов студенты исходят из того, что все фактические обстоятельства, изложенные в тексте, предполагаются установленными и доказанными, а лица, фигурирующие в казусе, осведомлены об этих обстоятельствах и сознают их значение, если иное не оговорено в условиях задачи.

Решение казуса начинается с постановки основного и дополнительных вопросов. Основной вопрос практически любого казуса формулируется в соответствии с темой занятия.

Наряду с основным вопросом по многим казусам может быть поставлен ряд дополнительных вопросов. Решение задачи должно быть мотивированным, юридически аргументированным и рациональным, соответствовать требованиям как норм уголовного права и уголовного процесса, так и юридически закрепленным принципам уголовного права и процесса. В некоторых случаях студенты должны проявить умение восполнить условия задачи, чтобы решение было однозначным. Казусы должны решаться самостоятельно в порядке выполнения домашнего задания с краткой записью ответов на поставленные вопросы и ссылок на соответствующие нормы уголовного закона. На семинарском занятии студенты докладывают и защищают свои решения, подробно их

аргументируя. Преподаватель может поставить дополнительные вопросы, предлагая в необходимых случаях варианты казуса.

Самостоятельную работу по изучению дисциплины следует проводить систематически в соответствии с программой. Изучая ту или иную тему, студент должен сначала обратиться к методическим указания по теме, к записям лекций и только после этого изучить законодательный материал, постановления пленумов Верховного суда РФ и соответствующий раздел учебника. Затем следует ознакомиться с дополнительной литературой и материалами судебной практики.

Самостоятельная работа студентов имеет цель получение знаний по дисциплине и их закрепление, а также выработке индивидуальных научных способностей личности.

Процесс самостоятельной работы рекомендуется делить на 4 этапа.

I. Подготовительный этап. Это поиск необходимых теоретических научных и эмпирических источников по темам, вынесенным на самостоятельное изучение.

II. Основной этап. Он заключается в отыскании ответов на вопросы изучаемой темы из научных и учебных источников. Данный этап прививает студенту профессиональное мышление, поисковую и творческую деятельность. Студент должен найти в имеющейся у него литературе ответы на поставленные вопросы, закрепить данную область знаний и проанализировать научную проблему. На данном этапе рекомендуется составление конспекта по вопросам темы. Кроме того, студент обязан выполнить индивидуальное задание, полученное от преподавателя.

III. Закрепляющий этап. Он заключается в закреплении знаний путем изложения наравне с основным и дополнительного материалов. Студент может дополнить основной конспект различными точками зрения ученых по данному вопросу, изучив дополнительную литературу.

IV. Завершающий этап. Он заключается в организации преподавателем формы контроля самостоятельной работы студента. Контроль может осуществляться методом проверки конспектов, докладов, эссе, решения проблемных задач, тестирования.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Сущность и основные понятия уголовного процесса и уголовно-процессуального права. Источники. Стадии. Типы уголовного процесса Тема 2. История развития Российского уголовного процесса Тема 3. Принципы уголовного процесса	**ОПК-3.1 –** Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. **ОПК – 3.2. –** Определяет характер правоотношения и подлежащие	-задачи-казусы; - тестовые задания; - моделирование ситуации.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций текущий контроль по дисциплине
Тема 4. Уголовно-процессуальные функции и субъекты уголовного процесса. Тема 5. Доказательства и процесс доказывания Тема 6. Меры уголовно-процессуального принуждения. Тема 7. Обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство	применению нормы материального и процессуального права. **ОПК - 3.3 -** Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	
Тема 8. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Реабилитация Тема 9. Основы уголовного процесса в зарубежных странах и международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства	**ОПК-8.1 –** Имеет сформированное представление о принципах этики юриста и способен их соблюдать в процессе профессиональной деятельности. **ОПК-8.2.** - Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в процессе профессиональной деятельности.	- эссе;
Тема 10 Возбуждение уголовного дела	**ПК – 2.1. -** Проводит анализ нормативных правовых актов,	-задачи-казусы; - тестовые задания; - моделирование ситуации;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций текущий контроль по дисциплине
Тема 11 Предварительное расследование. Тема 12 Производство следственных действий. Тема 13 Привлечение лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения. Тема 14 Приостановление и окончание предварительного расследования.	материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. **ПК – 2.2. -** Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. **ПК – 2.3. -** Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. **ПК-2.4. -** Выносит проекты законных судебных актов	- деловая игра.
Тема 15. Назначение уголовного дела к судебному заседанию. Подсудность уголовных дел. Тема 16. Судебное разбирательство в суде первой инстанции. Тема 17. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи. Тема 18. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей. Тема 19. Производство в	**ПК-3.1 –** Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права. **ПК-3.2** – Юридически правильно квалифицирует правонарушение.	-задачи-казусы; - тестовые задания; - деловая игра.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
суде второй инстанции. Тема 20. Исполнение приговора как стадия уголовного процесса. Тема 21. Исключительные стадии уголовного процесса. Тема 22. Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Тема 23. Производство о применении принудительных мер медицинского характера. Тема 24. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.	**ПК-3.3** - С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах.	

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Типовой вариант теста

Вариант включает в себя 20 вопросов открытого и закрытого типа. Количество вариантов определяет преподаватель дисциплины.

1. Какая из перечисленных стадий уголовного процесса предшествует остальным?
а) судебное разбирательство;
б) **предварительное расследование**;
в) кассационное производство;
г) надзорное производство.

2. Какая из приведенных ниже задач не относится к задачам уголовного судопроизводства?
а) защита личности от незаконного обвинения;
б) охрана общественного порядка;
в) защита прав и законных интересов потерпевших от преступлений;

г) ничто из перечисленного не относится к задачам уголовного процесса.

3. Какая из названных отраслей права устанавливает общие принципы правосудия в Российской Федерации?
а) **конституционное право**;
б) уголовное право;
в) трудовое право;
г) все перечисленные отрасли.

4. Какая из названных функций является первичной в уголовном процессе?
а) **обвинение;**
б) защита;
в) разрешение уголовного дела по существу;
г) судебный контроль.

5. Розыскной процесс отличается от состязательного тем, что:
а) **процессуальные функции могут быть сосредоточены в руках одного государственного органа (лица)**;
б) в процессе может участвовать защитник;
в) в судопроизводстве имеется стадия предварительного расследования;
г) обвиняемый не обязан доказывать свою невиновность.

6. Функция защиты означает:
а) **обеспечение соблюдения прав и законных интересов обвиняемого;**
б) противодействие обвинению всеми не запрещенными в законе способами;
в) квалифицированную юридическую помощь по правовым вопросам, возникающим при расследовании уголовных дел;
г) обязательное участие в качестве защитника адвоката.

7. Какая из названных целей является характерной для состязательного процесса?
а) установление истины при соблюдении прав человека;
б) **равенство сторон при осуществлении функций обвинения и защиты;**

в) соблюдение прав и законных интересов человека;
г) изобличение виновных.

8. В каком из перечисленных случаев судья реализует функцию уголовного судопроизводства?
а) **рассмотрение вопроса о восстановлении на работе незаконно уволенного следователя;**
б) участие в заседании квалификационной коллегии судей;
в) участие в заседании Пленума Верховного Суда РФ;
г) удаление нарушителя из зала судебного заседания.

9. Часть 1 статьи 210 УПК РФ гласит: *«Если место нахождения обвиняемого неизвестно, то следователь поручает его розыск органам дознания»*. Каким структурным элементом правовой нормы является подчеркнутый фрагмент?
а) гипотезой;
б) диспозицией;
в) санкцией;
г) фикцией

10.Согласно какому принципу все неустранимые сомнения в виновности лица толкуются в его пользу:
а) принцип гласности
б) принцип обеспечения обвиняемому права на защиту
в) принцип презумпции невиновности
г) принцип состязательности

11.Согласно этому принципу каждый имеет право на пересмотр его дела вышестоящим судом
а) неприкосновенность личности
б) принцип обеспечения обвиняемому права на защиту
в) свобода оценки доказательств
г) право на обжалование

12. Какой принцип предполагает приоритет государственного начала уголовного преследования в уголовном процессе?
а) осуществление правосудия только судом
б) презумпция невиновности
в) публичность
г) уважение чести и достоинства личности

13. Статья 48 УПК РФ гласит: *«По уголовным делам о преступлениях, совершенных несовершеннолетними, к обязательному участию в уголовном деле привлекаются их законные представители в порядке, установленном статьями 426 и 428 настоящего Кодекса»*. Данная правовая норма является:
а) управомочивающей;
б) обязывающей;
в) запрещающей;
г) поощрительной.

14.Лицо считается потерпевшим:
а) с момента возбуждения уголовного дела
б) с момента вступления приговора в законную силу
в) с момента вынесения постановления
г) с момента совершения преступления

15.Кому из участников не может быть заявлен отвод?

а) переводчику
б) потерпевшему
в) следователю
г) эксперту

16. Гражданин России, владеющий русским и украинским языком, привлекается к уголовной ответственности на территории России. Каким языком он вправе воспользоваться?
а) русским;
б) украинским;
в) любым по своему усмотрению;
г) по усмотрению следователя.

17. Именно этот принцип не может сочетаться с принципом состязательности:
а) презумпция невиновности;
б) полнота и всесторонность исследования доказательств;
в) публичность;
г) свобода оценки доказательств.

18. Тайна телефонных переговоров может быть ограничена: :
а) только на основании судебного решения;
б) на основании судебного решения, а также в случаях, предусмотренных федеральным законом;
в) на основании постановления прокурора;
г) не может быть ограничена.

19. До судебного решения лицо не может быть задержано:
а) ни на какой срок;
б) на срок более 3 часов;
в) на срок более 10 суток;
г) на срок более 48 часов.

20. Доказательства, полученные с нарушением уголовно-процессуального закона:
а) не могут быть положены в основу обвинения;
б) не могут быть положены в основу защиты;
в) используются по усмотрению сторон.

Типовая задача

В материалах дисциплины «Уголовный процесс», размещенных на ресурсе БФУ им. И. Канта находится сборник типовых задач по каждой теме дисциплины. *Например:*

Тема 3. Принципы уголовного процесса.

В судебном заседании подсудимый И.П. Семенов полностью признал свою вину, просил назначить максимально возможное наказание по инкриминируемой ему статье УК РФ. Защитник И.П. Семенова продолжал осуществлять свою линию защиты, указывал на нарушения норм уголовно-процессуального закона, предоставлял сведения, положительно характеризующие И.П. Семенова и доказательства, смягчающие наказание, и просил суд учесть все обстоятельства дела при вынесении решения и полностью оправдать своего подзащитного.

Оцените действия защитника и их процессуальные последствия.

Тема 5. Доказательства и процесс доказывания.

На первом допросе в качестве обвиняемого Нестеренко отказался давать показания. Через несколько дней он вновь был допрошен, ему были разъяснены его права, предоставлен защитник. Нестеренко дал показания, изобличающие как его самого, так и его соучастников.

Допустимы ли показания Нестеренко как доказательство?

Типовая задача-казус

Следственно-оперативной группой расследуется уголовное дело в отношении Михеева и его сообщников, обвиняемых в совершении целого ряда преступлений: бандитизме, умышленных убийствах и др. В качестве меры пресечения всем было избрано заключение под стражу, срок его Председателем Следственного комитета РФ продлен до максимума, который истекает 24 августа.

Материалы оконченного расследования уголовного дела представлены для ознакомления всем обвиняемым и их защитникам 20 июля. Уголовное дело является многоэпизодным, многотомным, с ним должны знакомиться большое количество лиц. Поэтому выполнить требование ст. 217 УПК РФ в отношении всех обвиняемых и их защитников до истечения предельного срока содержания под стражей не представляется возможным. Изменение ареста на другие, менее строгие меры пресечения, учитывая тяжесть содеянного, может привести к тяжким последствиям.

Какое решение может быть принято в данном случае и как оно процессуально должно быть оформлено? Вынесите проект данного решения.

Типовые темы эссе:

Проблемы предъявления обвинения и допроса обвиняемого.
Основания приостановления предварительного следствия и их последствия.
Проблемы реабилитации в российском уголовном процессе.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине «Уголовный процесс»

1. Понятие, сущность и задачи стадии возбуждения уголовного дела.
2. Поводы и основания возбуждения уголовного дела.
3. Органы и лица, имеющие право возбудить уголовное дело
4. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела.
5. Основания и порядок отказа в возбуждении уголовного дела.
6. Формы предварительного расследования.
7. Подследственность, ее виды и признаки..
8. Соединение и выделение уголовных дел.
9. Производство неотложных следственных действий.

10. Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия.
11. Участие на предварительном следствии специалиста, переводчика, понятых.
12. Порядок привлечения лица в качестве обвиняемого.
13. Предъявление обвинения: понятие, значение и порядок.
14. Допрос и очная ставка как следственные действия.
15. Осмотр как следственное действие по собиранию доказательств.
16. Обыск, выемка, контроль и запись переговоров.
17. Проверка показаний на месте как следственное действие.
18. Понятие и виды дознания.
19. Понятие и виды окончания предварительного расследования.
20. Приостановление и возобновление предварительного следствия.
21. Основания и порядок прекращения уголовного дела.
22. Виды прекращения уголовного дела, их характеристика.
23. Порядок подготовки к судебному заседанию.
24. Общая характеристика стадии подготовки к судебному заседанию.
25. Предварительное слушание в суде первой инстанции.
26. Участие в судебном разбирательстве защитника.
27. Участие обвинителя в судебном разбирательстве.
28. Основание, отложение, приостановление и прекращение судебного заседания.
29. Судебное следствие.
30. Приговор: понятие, виды, форма и содержание.
31. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
32. Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье.
33. Производство по уголовным делам, рассматриваемых судом с участием присяжных заседателей.
34. Апелляционное и кассационное обжалование судебных решений, не вступивших в законную силу.
35. Кассационный порядок рассмотрения уголовного дела.
36. Производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора.
37. Сущность и задачи стадии надзорного производства.
38. Производство в надзорной инстанции.
39. Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.
40. Производство о применении принудительных мер медицинского характера.
41. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.
42. Общие положения о порядке взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими органами иностранных государств.
43. Выдача лица для уголовного преследования или исполнения приговора.
44. Передача лица, осужденного к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого оно является.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Смирнов, А. В. Уголовный процесс: учебник / А.В. Смирнов, К.Б. Калиновский; под общ. ред. А.В. Смирнова. — 8-е изд., перераб. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2025. — 784 с. - ISBN 978-5-00156-039-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2166289
2. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации с постатейными разъяснениями Пленума Верховного Суда РФ / И. И. Бутрим, С. Б. Россинский, А. В. Овчаров и др.; под общ. ред. А. Н. Савенкова; рук. авт. кол. и науч. ред. А. И. Чучаев. — Москва: Проспект, 2024. — 728 с. - ISBN 978-5-392-40078-2; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/47308
3. Слифиш, М. В. Доказывание в уголовном процессе Российской Федерации: учебное пособие / М.В. Слифиш. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 255 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/2052371. - ISBN 978-5-16-018735-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2052371

Дополнительная учебная литература

1. Уголовно-процессуальное право: учебник для бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры (адъюнктуры) / под общ. ред. В.М. Лебедева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2025. — 936 с. - ISBN 978-5-00156-081-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2178011

2. Лупинская, П. А. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации: учебник / отв. ред. П.А. Лупинская, Л.А. Воскобитова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 1008 с. - ISBN 978-5-00156-343-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2117066

3. Россинский, С. Б. Досудебное производство по уголовному делу: учебник / С.Б. Россинский. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 232 с. — DOI 10.12737/1578843. - ISBN 978-5-00156-185-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1977068

4. Стельмах, В. Ю. Следственные действия: учебное пособие для бакалавриата / В.Ю. Стельмах. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 208 с. - ISBN 978-5-91768-629-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2132119

Литература для самостоятельной работы студентов

1. Качалов В. И., Качалова О. В., Марковичева Е. В. Рассмотрение уголовного дела в особом порядке судебного разбирательства: научно-практическое пособие / В. И. Качалов, О. В. Качалова, Е. В. Марковичева. — Москва: Проспект, 2023. – 96 с. - ISBN 978-5-392-38575-1; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/46992
2. Участие прокурора в судебных стадиях уголовного судопроизводства: монография / Н. Ю. Решетова, Е. В. Великая, В. С. Шадрин и др.; под общ. ред. А. Г. Халиулина. – Москва: Проспект, 2023. – 208 с. - ISBN 978-5-392-39820-1; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/46895
3. Ткачева Н. В. Порядок судебного разбирательства при производстве по уголовному делу в суде первой инстанции: монография. — Москва: Проспект, 2024. — 480 с. - ISBN 978-5-392-41415-4; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/48199

4. Орлова Т. В. Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних: учебно-методическое пособие. – Москва: Проспект, 2023. – 112 с. - ISBN 978-5-392-39245-2; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/47302

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. ООО ПРОСПЕКТ
4. ЭБС ZNANIUM.COM
5. ЭБС Айбукс
6. ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

– система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

– серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

– установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО: и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ТЕОРИЯ ДОКАЗЫВАНИЯ»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Панькина И.Ю., к.ю.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины – «Теория доказывания».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины

«Теория доказывания».

Целью дисциплины является формирование комплекса знаний, умений и навыков получения, проверки и оценки доказательств на различных стадиях уголовного процесса; приобретение навыков анализа доказательств, умения формулирования процессуально-значимых решений; формирование навыков работы при составлении процессуальных документов.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенция	**Результаты освоения образовательной программы (ИДК)**	**Результаты обучения по дисциплине**
ПК-2. Способен принимать профессиональные решение в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм	**ПК – 2.1.** Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. **ПК – 2.2.** Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. **ПК – 2.3.** Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. **ПК-2.4.** Выносит проекты законных судебных актов	Знать: о роли процесса доказывания при расследовании уголовных дел; об основных этапах процесса доказывания по уголовному делу. Уметь: толковать и применять уголовно-процессуальный закон и другие нормативно-правовые акты, регулирующие процесс доказывания. Владеть: навыкам принятия решений для этапа судебного разбирательства; навыками разрешения правовых судебных ситуаций.
ПК-5 - Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	**ПК-5.1** Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности **ПК-5.2** Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении	Знать: основания применения средств доказывания. Уметь: выражать и обосновывать свою позицию по вопросам процесса доказывания; давать психологическую характеристику личности подозреваемого и обвиняемого, особенно при производстве следственных действий, интерпретировать

	служебной и юридической документации в профессиональной деятельности **ПК-5.3** Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	собственное психическое состояние. применять нормы материального права в процессе расследования уголовного дела Владеть: анализом реализации принципов уголовного процесса в механизме доказывания по уголовному делу.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Теория доказывания» представляет собой дисциплину (модуль) по выбору, формируемую участником образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
1.	**Тема 1. Концепции развития доказательственного права.**	История развития теории доказывания в уголовном процессе. Цель доказывания. Содержание и формы совершенствования института доказывания. Направления расширения доказательственной базы. Методологические основы процессуального доказывания. Истина в уголовном судопроизводстве. Субъекты доказывания и распределение между ними обязанности по доказыванию. Общая характеристика законодательного регулирования доказательственной деятельности по новому УПК РФ. Основные направления совершенствования процесса доказывания по уголовным делам.
2.	**Тема 2. Доказательственная база в уголовном процессе: процессуальный и криминалистический аспекты.**	Содержание и структура доказывания. Доказывание и его место в уголовно-процессуальной деятельности. Процессуальные и криминалистические средства доказывания. Предмет и пределы доказывания. Субъекты доказывания. Презумпции и преюдиции в доказывании. Проблемы интерпретации оперативно-розыскных данных в качестве доказательств. Формы введения в уголовное судопроизводство информации, полученной оперативно-розыскным путем. Нетрадиционные методы получения доказательственной информации.
3.	**Тема 3. Процесс и технология доказывания: общая характеристика.**	Стадии процесса доказывания. Собирание, проверка, оценка доказательств. Технология доказывания. Проблема доказывания субъективной стороны преступления. Проблемы при исследовании отдельных видов доказывания. Использование данных, которые не могут служить доказательствами обвинения. Недостатки при получении доказательств от участников уголовного процесса.
4.	**Тема 4. Критерий и основы процесса доказывания.**	Критерии истины в уголовном процессе. Закономерности существования информации о преступлении. Информационный аспект процесса доказывания. Закономерности исследования

		доказательств. Закономерности использования доказательств. Основы доказывания: логические, психологические, информационные. Объективизация доказательств и недоказанность участия обвиняемого в совершении преступлений.
5.	**Тема 5. Проблемы оценки достоверности и допустимости доказательств.**	Понятие оценки доказательств и ее содержание. Согласуемость доказательств и их источников. Допустимость и достоверность доказательств. Соотношение элементов оценки доказательств. Законодательные требования к оценке доказательств и их содержание. Каузальные доказательственные ряды. Концепция свободной оценки доказательств. Экспертное исследование доказательств и оценка его результатов. Виды экспертных ситуаций при оценке доказательств. Ошибки экспертной оценки доказательств.
6.	**Тема 6. Проблемы использования косвенного доказывания.**	Понятие и структура косвенного доказывания. Классификация косвенных доказательств. Формы связей косвенных доказательств. Особенность использования доказательств при системном подходе к их исследованию. Косвенные доказательства в установлении оправдательных обстоятельств. Проблема достаточность косвенных доказательств. Использование информации, полученной от потерпевшего и свидетелей. Недостатки оценки и использования показаний обвиняемого. Использование данных, которые не могут служить доказательствами. Пробелы в исследовании доказательств, необходимых для установления субъективной стороны преступления.

6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Концепции развития доказательственного права.
Тема 2. Доказательственная база в уголовном процессе: процессуальный и криминалистический аспекты.
Тема 3. Процесс и технология доказывания: общая характеристика.
Тема 4. Критерий и основы процесса доказывания.

Тема 5. Проблемы оценки достоверности и допустимости доказательств.
Тема 6. Проблемы использования косвенного доказывания.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Основные направления развития доказательственного права.
Вопросы для обсуждения:
Сущность и задачи уголовно-процессуального доказывания. Уголовно-процессуальное доказывание и научное, теоретическое познание. Уголовно-процессуальное доказывание как единство практической и мыслительной деятельности. Доказывание и иные способы познания в уголовном процессе.

Тема 2. Доказательственная база в уголовном процессе: процессуальный и криминалистический аспекты.
Вопросы для обсуждения:
Понятие предмета доказывания, его содержание и структура. Особенности предмета доказывания по некоторым категориям. Понятие и содержание доказывания. Виды решений, принимаемых по уголовному делу.

Тема 3. Процесс и технология доказывания: общая характеристика.
Вопросы для обсуждения:
Доказательственные (вспомогательные, побочные) факты. Обстоятельства, имеющие значение для оценки доказательств, для принятия процессуальных решений по частным вопросам. Структура предмета доказывания. Обстоятельства, составляющие основание для обвинения и осуждения, для выбора вида наказания и определения его размера

Тема 4. Критерий и основы процесса доказывания.
Вопросы для обсуждения:
Понятие и содержание процесса доказывания. Точки зрения на содержание доказывания. Элементы, этапы и уровни доказывания. Версии в доказывании. Сущность и способы собирания доказательств. Следственные действия: понятия и система. Иные процессуальные способы получения доказательств. Закрепление доказательств. Основные правила оценки доказательств. Теория формальных доказательств.

Тема 5. Проблемы оценки достоверности и допустимости доказательств
Вопросы для обсуждения:
Понятие и структура процесса доказывания по уголовно-процессуальному законодательству Российской Федерации. Понятие и способы собирания доказательств. Особенности собирания доказательств отдельными участниками уголовного судопроизводства. Проверка доказательств: понятие и способы. Оценка доказательств. Понятие и правила оценки. Внутреннее убеждение как метод оценки доказательств и результат оценки доказательств

Тема 6. Проблемы использования косвенного доказывания.
Вопросы для обсуждения:
Объективная связь косвенных доказательств с предметом доказывания. Исследование особенностей применения косвенных доказательств. Критерии деления доказательств на прямые и косвенные. «Главный факт». Этапы косвенного доказывания. Оценка промежуточных фактов. Этапы ошибок при косвенном доказывании.

Требования к самостоятельной работе студентов:

1. Работа с лекционным материалом предусматривает проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам дисциплины.

2. Выполнение домашнего задания предусматривается путем решения задач, находящихся в фонде дисциплин на платформе «ЛМС». К каждой теме практических занятий на данном ресурсе студентам предложены практические задачи, которые относятся к домашнему заданию.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия. В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия. Основным методом проведения **практических занятий** по дисциплине является решение задач. Для успешного решения задач необходима предварительная подготовка студентов к занятиям. Сам процесс работы с казусом можно условно разделить на три этапа.

1. Предварительное изучение студентами законодательства, относящегося к теме семинарского занятия, усвоение учебного материала (конспекты лекций, учебная

литература), ознакомление с рекомендованной монографической литературой, статьями в периодических специальных юридических изданиях («Законность», «Российская юстиция», «Государство и право» и др.), а также с опубликованной судебной практикой (Бюллетень Верховного суда РФ).

2. Решение казусов в порядке домашнего задания с краткой записью в тетради.
3. Разбор решения в учебной аудитории на семинарском занятии.

При решении казусов студенты исходят из того, что все фактические обстоятельства, изложенные в тексте, предполагаются установленными и доказанными, а лица, фигурирующие в казусе, осведомлены об этих обстоятельствах и сознают их значение, если иное не оговорено в условиях задачи.

Решение казуса начинается с постановки основного и дополнительных вопросов. Основной вопрос практически любого казуса формулируется в соответствии с темой семинарского занятия.

Наряду с основным вопросом по многим казусам может быть поставлен ряд дополнительных вопросов. Это могут быть вопросы, касающиеся теории уголовного права по изучаемой теме.

Решение задачи должно быть мотивированным, юридически аргументированным и рациональным, соответствовать требованиям как норм уголовного права и уголовного процесса, так и юридически закрепленным принципам уголовного права и процесса. В некоторых случаях студенты должны проявить умение восполнить условия задачи, чтобы решение было однозначным. Казусы должны решаться самостоятельно в порядке выполнения домашнего задания с краткой записью ответов на поставленные вопросы и ссылок на соответствующие нормы уголовного закона. На семинарском занятии студенты докладывают и защищают свои решения, подробно их аргументируя. Преподаватель может поставить дополнительные вопросы, предлагая в необходимых случаях варианты казуса.

Самостоятельную работу по изучению дисциплины следует проводить систематически в течение семестра в соответствии с программой. Изучая ту или иную тему, студент должен сначала обратиться к методическим указания по теме, к записям лекций и только после этого изучить законодательный материал, постановления пленумов Верховного суда РФ и соответствующий раздел учебника. Затем следует ознакомиться с дополнительной литературой и материалами судебной практики.

Прежде чем приступить к изучению конкретной темы (вопроса) необходимо тщательно ознакомиться с настоящей программой. В ней указаны вопросы, раскрывающие содержание тем, а также, что очень важно, дан перечень нормативных актов, материалов судебной практики, специальной научной и практической литературы.

Кроме этого, с целью проверки глубины усвоенного учебного материала к каждой теме даются контрольные вопросы и вопросы для самопроверки, которые затрагивают наиболее важные, ключевые положения той или иной темы.

Приступая к изучению отобранной литературы, следует переходить от простого материала к более сложному. Лучше начинать с учебников (комментариев), а потом переходить к статьям и монографиям, при этом одновременно знакомясь с материалами судебной практики. Работа с источниками, содержащими наибольшее количество информации, безусловно, полезнее, поскольку это дает возможность шире взглянуть на проблему, глубже ее понять, а, следовательно, лучше ее усвоить и, главное, запомнить.

Хорошие результаты по осмыслению и усвоению вопросов темы дает чтение научной литературы с проблемным их освещением. Анализ различных точек зрения, даваемых авторами, в частности, монографической литературы, способствуют развитию критического мышления у студента, а также выработке собственного мнения по тем или иным проблемам, что особенно необходимо будущему юристу. Выработке критического мышления и его дальнейшего развития способствуют также проведение семинарских занятий, лекций-диалогов (консультаций), подготовка сообщений, написание рефератов и

докладов, проведение коллоквиумов и собеседований, выполнение аудиторных и домашних контрольных работ, написание курсовых работ.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Концепции развития доказательственного права.	**ПК-5.2** Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности	*Опрос, тесты, подготовка проекта документа*
Тема 2. Доказательственная база в уголовном процессе: процессуальный и криминалистический аспекты.	**ПК – 2.1.** Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. **ПК – 2.3.** Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств.	*Эссе, задачи-казусы, тест*
Тема 3. Процесс и технология доказывания: общая характеристика. Тема 6. Проблемы использования косвенного доказывания.	**ПК – 2.2.** Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. **ПК-2.4.** Выносит проекты законных	*Задача- казус, моделирование ситуации.*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	судебных актов	
Тема 4. Критерий и основы процесса доказывания. **Тема 5. Проблемы оценки достоверности и допустимости доказательств.**	**ПК-5.1** Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности **ПК-5.3** Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	*Тест, задача-казус, коллоквиум*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Типовой вариант теста

В каждом варианте теста по 20 вопросов открытого и закрытого вида. Количество вариантов определяется преподавателем самостоятельно.

1. Какой из названных ниже источников не может служить поводом к возбуждению уголовного дела?
а) Явка с повинной;
б) обращение регионального представительства Коммунистической партии РФ;
в) заявление от неизвестного гражданина;
г) рапорт участкового инспектора.

2. В какой максимальный срок допускается принятие решения по поступившему заявлению о преступлении?
а) 5 суток;
б) 30 суток;
в) 2 месяца;
г) 10 месяцев.

3. Кто из названных должностных лиц не вправе принимать решение о возбуждении уголовного дела?
а) Мировой судья;
б) командир воинской части;
в) налоговый инспектор;

г) капитан торгового судна.

4. С какого момента уголовное дело считается возбужденным?
а) С момента регистрации заявления потерпевшего;
б) с момента вынесения постановления о возбуждении уголовного дела следователем;
в) с момента утверждения постановления о возбуждении уголовно го дела прокурором;
г) с момента утверждения постановления о возбуждении уголовно го дела судьей.

5. В каком из перечисленных ниже случаев лицо имеет право на реабилитацию?
а) Прекращение уголовного дела в связи с актом амнистии;
б) прекращение уголовного дела в связи с отсутствием в деянии состава преступления;
в) прекращение уголовного дела в связи с истечением срока давности;
г) во всех перечисленных случаях.

6. Укажите, какие из названных сумм возмещаются реабилитированному:
а) заработная плата, которой он лишился в результате уголовного преследования;
б) взысканные с него процессуальные издержки;
в) сумма, затраченная им на оказание юридической помощи;
г) все названные суммы.

7. Гражданин С. в 1982 году был задержан и заключен под стражу на срок 2 месяца. В том же году уголовное дело в отношении С. прекращено за отсутствием состава преступления. Спустя 25 лет, в 2007 году, С. обратился с заявлением о компенсации ему морального вреда в связи с незаконным уголовным преследованием. Будет ли ему компенсирован моральный вред?
а) нет, поскольку действовавший в тот период УПК РСФСР не предусматривал порядка реабилитации и возмещения вреда;
б) нет, поскольку истекли сроки исковой давности;
в) нет, поскольку моральный вред компенсируется лишь за действия, совершенные после 1986 года;
г) да, поскольку при рассмотрении заявления следует руководствоваться ныне действующим УПК РФ, предусматривающим порядок реабилитации

8. Какое из указанных решений следователь не вправе принимать на стадии возбуждения уголовного дела?
а) О возбуждении уголовного дела;
б) о передаче сообщения по подследственности или в суд;
в) о продлении срока предварительной проверки поступившего сообщения;
г) об отказе в возбуждении уголовного дела.

9. Какое из названных процессуальных действий следователь не вправе проводить на стадии возбуждения уголовного дела?
а) Осмотр места происшествия;
б) признание лица потерпевшим;
в) истребование документов и материалов от средств массовой информации;
г) производство ревизии или документальной проверки.

10. С какого момента начинает исчисляться срок для принятия решения о возбуждении уголовного дела?
а) С момента совершения преступления;
б) с момента получения первых доказательств, подтверждающих совершение преступления;

в) с момента поступления повода к возбуждению уголовного дела;
г) с момента выезда на место происшествия.

11. Какое из названных следственных действий следователь вправе производить на стадии возбуждения уголовного дела?
а) Допрос подозреваемого;
б) осмотр места происшествия;
в) обыск жилища;
г) допрос потерпевшего.

12. Какое из названных обстоятельств не является основанием для отказа в возбуждении уголовного дела?
а) Отсутствие в деянии состава преступления;
б) наличие акта амнистии;
в) примирение с потерпевшим;
г) деятельное раскаяние.

13. О чем предупреждается заявитель при принятии у него заявления о совершенном преступлении?
а) О праве не свидетельствовать против самого себя;
б) об ответственности за укрывательство преступлений;
в) об ответственности за дачу заведомо ложных показаний;
г) об ответственности за заведомо ложный донос.

14. Что из указанных обстоятельств не является основанием для соединения уголовных дел?
а) Совершение преступления несколькими лицами;
б) совершение одним лицом нескольких преступлений;
в) наличие по нескольким уголовным делам одних и тех же потерпевших;
г) заранее не обещанное укрывательство.

15. С какого момента исчисляется срок предварительного расследования?
а) С момента регистрации заявления о преступлении;
б) с момента возбуждения уголовного дела;
в) с момента задержания;
г) с момента предъявления обвинения.

16. Как исчисляется срок предварительного расследования при соединении уголовных дел?
а) Определяется по ранее возбужденному уголовному делу;
б) устанавливается руководителем следственного органа;
в) определяется по делу, имеющему наиболее длительный срок расследования;
г) определяется по уголовному делу, возбужденному позднее.

17. Укажите максимальный срок дознания по делам, по которым предварительное следствие не обязательно:
а) 30 суток;
б) 40 суток;
в) 6 месяцев;
г) 12 месяцев.

18. Укажите максимальный срок предварительного следствия:

а) 2 месяца;
б) 12 месяцев;
в) 18 месяцев;
г) не ограничен.

19. Какой из названных признаков не определяет место производства предварительного расследования?
а) Место совершения преступления;
б) местонахождение обвиняемого;
в) место обнаружения признаков преступления;
г) местонахождение вещественных доказательств.

20. Кто расследует уголовные дела в отношении должностных лиц?
а) Органы дознания;
б) следователи Следственного комитета при прокуратуре РФ;
в) следователи ФСБ;
г) следователи ОВД.

Типовая задача

При осмотре места происшествия по уголовному делу о краже ценностей из квартиры А. у дверей лифта был обнаружен паспорт на имя К. В качестве обвиняемого по данному делу был привлечен С, который на допросе признался, что он умышленно оставил на месте происшествия чужой паспорт, чтобы «сбить следствие с толку».

Имеет ли паспорт на имя К. доказательственное значение? К какому виду источников доказательств он относится? В чем состоит его доказательственное значение?

Типовая задача-казус

1. Автомашиной был сбит велосипедист. От полученных повреждений он скончался. На следующий день по подозрению в совершении преступления был задержан водитель автомашины Абдрахманов, который факт наезда на велосипедиста отрицал.

При осмотре автомашины на внешней стороне диска правого заднего колеса было обнаружено вещество буро-серого цвета, которое, по заключению эксперта, представляет собой соединение крови и головного мозга человека.

Свидетель, находившийся в кабине автомашины, заявил, что он не видел факта наезда на велосипедиста и не слышал ударов о что-либо, так как Абдрахманов вел машину на большой скорости.

Свидетель, житель поселка, расположенного недалеко от места происшествия, показал, что его сосед Абдрахманов в ночь происшествия мыл автомашину.

Определите доказательства и классифицируйте их.

Типовые вопросы (открытого типа)

1. Дайте теоретическое и практическое значение классификации доказательств.
2. В чем заключается понятие, содержание и характер истины в доказывании.
3. Какие существуют особенности применения положений теории познания философии об истине в науке.
4. Раскройте понятие предмета доказывания.
5. Дайте определение структуре и системе предмета доказывания.

6. Перечислите обстоятельства, подлежащие доказыванию по уголовным делам.

Типовые темы эссе

«Цель доказывания в уголовном процессе»
«Соотношение досудебного и судебного доказывания в уголовном процессе»

Типовая тема коллоквиума

Изучите нижеприведенные мнения ученых и выскажите свое суждение по вопросу об установлении истины в уголовном судопроизводстве. Ответ обоснуйте.

«Целью доказывания является установление истины, возможность и необходимость достижения которой по каждому уголовному делу - не только правовое, но и нравственное требование к должностным лицам, осуществляющим судопроизводство». Кокорев Л.Д., Котов Д.П. Этика уголовного процесса. Воронеж, 1993. С.65.

«Вопрос об истине должен рассматриваться с учетом различий требований, которые закон предъявляет к обвинительному и оправдательному приговору. По существу, об истине, понимаемой как соответствие установленных обстоятельств дела тому, что имело место в действительности, можно говорить применительно к обвинительному приговору... Выводы, содержащиеся в обвинительном приговоре, должны быть достоверными, т.е вполне верными, истинными, несомненными... Оправдательный приговор постановляется тогда, когда виновность лица не доказана, в том числе и потому, что у судей остались «неустранимые сомнения в виновности лица» (ч. 3 ст. 49 Конституции РФ)». Лупинская ПА Уголовно-процессуальное право Российской Федерации: Учебник / Отв. ред. ПА Лупинская. М., 2004. С. 221.

«...согласно УПК РФ установление истины, как и прежде, следует считать целью доказывания, хотя эта цель выражена в законе менее определенно, нежели раньше. Из вышеизложенного следует, что, хотя в некоторых случаях законодатель считает возможным ограничиться установлением формальной истины, стремление управомоченных органов государства установить обстоятельства исследуемого события такими, какими они были в действительности, сохраняет свое значение как ведущая тенденция доказывания, т.е. его цель». Шейфер СА Доказательства и доказывание по уголовным делам. М., 2008. С.43.

«Принцип доказанности обвинения означает, что истинность (или, что тоже самое, достоверность) выводов суда о фактических обстоятельствах уголовного дела является требованием только к тем судебным решениям, которые констатируют виновность лица в совершении преступления. В ситуации, когда обвинению не удалось представить суду такую совокупность доказательств, которая убедила бы его в виновности обвиняемого, у суда есть два варианта поведения: руководствоваться стремлением установить подлинные обстоятельства дела, добиться соответствия своих выводов фактам объективной действительности (именно этого требует принцип материальной истины, одновременно являющийся в таком случае и целью доказывания), либо следовать правилу, согласно которому недоказанная виновность равнозначна доказанной невиновности, выносить оправдательный приговор и довольствоваться истиной юридической (формальной)». Михайловская И.Б. Настольная книга судьи по доказыванию в уголовном процессе. М., 2006. С.18.

«Установление истины в принципе невозможно рассматривать как обязанность какого-либо участника уголовного судопроизводства. Истина - тот результат, который достигается в итоге состязательного судебного разбирательства с равными возможностями по отстаиванию своих позиций всеми его участниками при абсолютной беспристрастности суда». Лазарева В А Судебная впасть и ее реализация в уголовном процессе. Самара, 1999. С.120.

«Достижение истины не является целью уголовного процесса, но отраженный в приговоре, вступившем в законную силу, результат уголовного процесса презюмируется как истинный». Лазарева В.А. Доказывание в уголовном процессе. М.,2009. С.40.

«Конвенциональной считается истина, признаваемая таковой по конвенции, соглашению... Типичным примером конвенциональной истины в уголовном процессе является признание лица невиновным при недоказанности его вины. Его оправдывают не потому, что установили его невиновность. Нет, объективная истина осталась неустановленной и вполне возможно, что преступление совершило именно это лицо. Его оправдывают потому, что так велит постулат - презумпция невиновности и вытекающее из него правило о том, что недоказанная виновность приравнивается к доказанной невиновности. Но в принципе возможен и прямо противоположный постулат и принятие на его основе другого решения - о признании лица виновным или оставлении его под подозрением, что как известно, в истории права имело место. Постулат этот имеет не правовую, а социальную природу и поэтому каждое общество выбирает себе свой, исходя из своих социальных принципов и представлений». Орлов Ю.К. Основы теории доказательств в уголовном процессе. М., 2000. С.8-9.

Подготовка типового проекта документа

Вынесите один из предложенных процессуальных документов:

- протокол осмотра предметов (документов);
- постановление о признании и приобщении к уголовному делу вещественных доказательств.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине «Теория доказывания».

1. Понятие и цель доказывания.
2. Содержание и формы совершенствования института доказывания.
3. Направления расширения доказательственной базы.
4. Криминалистическое обеспечение процесса доказывания.
5. Содержание и структура доказывания.
6. Доказывание и его место в уголовно-процессуальной деятельности.
7. Процессуальные и криминалистические средства доказывания.
8. Истина в познании.
9. Доказательства и их классификация.
10. Предмет и пределы доказывания.
11. Субъекты доказывания.
12. Презумпции и преюдиции в доказывании.
13. Стадии процесса доказывания.
14. Технология доказывания.
15. Информационный аспект процесса доказывания.
16. Закономерности исследования и использования доказательств.
17. Основы доказывания: логические, психологические, информационные.
18. Проблема доказывания субъективной стороны преступления.
19. Понятие собирания доказательств и его содержание.
20. Обнаружение доказательств. Фиксация доказательств.
21. Объекты запечатления при фиксации доказательств.
22. Способы и условия собирания доказательств. Методы и средства собирания доказательств. Вербальная информация.
23. Создание идеальной и материальной модели средств фиксации.
24. Метод моделирования как прием предметной формы фиксации доказательственной информации.
25. Соотношение процессуального и тактического аспектов доказывания.
26. Тактика следственного действия в процессе доказывания.
27. Тактические приемы работы с доказательствами. Фактор внезапности.
28. Психофизическое тестирование, как метод получения информации о преступлении и преступниках.
29. Допрос под гипнозом.
30. Понятие проверки доказательств и его содержание.
31. Согласуемость доказательств и их источников.
32. Оценка доказательств. Соотношение элементов оценки доказательств.
33. Каузальные доказательственные ряды.
34. Концепция свободной оценки доказательств.
35. Экспертное исследование доказательств и оценка его результатов. Виды экспертных ситуаций при оценке доказательств.
36. Ошибки экспертной оценки доказательств.
37. Проверка и оценка информации, полученной в результате ОРД.
38. Сущность достоверности и допустимости доказательств: развитие понятий.
39. Недостатки при проверке показаний обвиняемого.

40. Проблема достоверности при исследовании отдельных видов доказательств. Достоверность данных, которые не могут служить доказательствами обвинения.
41. Тактические приемы проверки достоверности доказательств.
42. Правило асимметрии о допустимости доказательств.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Масленникова, Л. Н. Доказывание и принятие решений в состязательном уголовном судопроизводстве : монография / отв. ред. Л.Н. Масленникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 448 с. — DOI 10.12737/1234160. - ISBN 978-5-00156-153-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2048088 (дата обращения: 28.03.2024).

2. Шейфер, С. А. Доказательства и доказывание по уголовным делам: проблемы теории и правового регулирования : монография / С.А. Шейфер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 240 с. - ISBN 978-5-16-009310-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2113853 (дата обращения: 28.03.2024).

Дополнительная литература

1. Брянская Е.В. Личность несовершеннолетнего в предмете доказывания по уголовному делу. Учебное пособие. Проспект, 2025. ISBN 978-5-392-33814-6

2. Шейфер, С. А. Доказательства и доказывание по уголовным делам: проблемы теории и правового регулирования : монография / С.А. Шейфер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 240 с. - ISBN 978-5-16-009310-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2113853

3. Валов С.В. Правовой режим обращения с вещественными доказательствами в досудебном производстве. Учебное пособие. Проспект, 2024. ISBN: 9785392334339

4. Брянская, Е. В. Основы процесса доказывания в свете судебной практики по уголовным делам : монография / Е.В. Брянская, А.А. Алтунина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 222 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1087998. - ISBN 978-5-16-016218-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1993672

5. Муратова, Н.Г. Правовое регулирование применения электронной информации и электронных носителей информации в уголовном судопроизводстве: отечественный и зарубежный опыт : монография / Н. Г. Муратова, М. С. Сергеев ; под ред. М. В. Беляева. - Москва : Юрлитинформ, 2023. - 262, [1] с. - (Уголовный процесс). ISBN 978-5-4396-1765-4. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7 Инв.512739, ш.код 0333617 – свободен.

2. Преступность в России: современные тенденции и прогноз развития : монография / Ю. М. Антонян, Д. А. Бражников, Г. Э. Бицадзе [и др.] ; под ред. Ю. М. Антоняна. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Москва : Закон и право, 2023. - 103 с. : рис., табл. - Библиогр. в подстроч. примеч. - ISBN 978-5-238-03145-3. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7 Инв.512794, ш.код 0333664 - свободен

Нормативно-правовые и иные акты

1. Конституция Российской Федерации (в последней редакции) // СПС «Консультант Плюс» (имеется в библиотеке БФУ им. И. Канта)

2. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации (в последней редакции) // СПС «Консультант Плюс» (имеется в библиотеке БФУ им. И. Канта)

3. Уголовный кодека Российской Федерации (в последней редакции) // СПС «Консультант Плюс» (имеется в библиотеке БФУ им. И. Канта)

4. Федеральный Закон от 31 декабря 1996 г. «О судебной системе Российской Федерации» (в последней редакции) // СПС «Консультант Плюс» (имеется в библиотеке БФУ им. И. Канта)

5. Федеральный Закон от 12 августа 1995 г. «Об оперативно-розыскной деятельности» (в последней редакции) // СПС «Консультант Плюс» (имеется в библиотеке БФУ им. И. Канта)
6. Федеральный Закон от 17 января 1995г. «О прокуратуре Российской Федерации» (в последней редакции) // СПС «Консультант Плюс» (имеется в библиотеке БФУ им. И. Канта)
7. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» (в последней редакции) // СПС «Консультант Плюс» (имеется в библиотеке БФУ им. И. Канта)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. ЭБС Консультант студента
4. ООО «ПРОСПЕКТ»
5. ЭБС ZNANIUM.COM
6. РГБ Информационное обслуживание по МБА
7. ЭБС РКИ

А также:

1. http://supcourt.ru (официальный сайт Верховного суда Российской Федерации - судебнаяпрактика и статистика Верховного суда России по уголовным делам).
2. http://www.ksrf.ru (официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации -судебная практика и статистика Конституционного суда России по вопросам обеспечения прав личности в уголовном процессе).
3. http://www.cdep.ru (официальный сайт Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации – статистические данные о деятельности судов общей юрисдикции и мировых судей России).
4. http://www.genproc.gov.ru (официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации – приказы Генерального прокурора Российской Федерации по вопросам прокурорского надзора и поддержания обвинения).
5. http://www.sledcom.ru (официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации –приказы и статистические материалы по Следственному комитету России).
6. http://www.mvd.ru (официальный сайт МВД России – приказы Министра внутренних дел России по вопросам следствия и дознания и статистика о состоянии преступности в России).
7. http://www.iuaj.net (официальный сайт Международной ассоциации содействия правосудию –законопроекты, информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы).
8. http://www.kalinovsky-k.narod.ru (сайт К.Б. Калиновского - информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы, диссертации, авторефераты диссертаций, сборники конференций, научные статьи, учебники, комментарии и монографии по вопросам уголовного процесса).
9. www.elibrary.ru/defaultx.asp - научная электронная библиотека

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Поддержание государственного обвинения в суде»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: доктор юридических наук, профессор Волчецкая Т.С.; кандидат юридических наук, доцент Панькина И.Ю.; кандидат юридических наук, доцент Авакьян М.В.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК
«Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК
«Институт управления
и территориального развития» Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины «Поддержание государственного обвинения в суде»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

4. Виды учебной работы по дисциплине

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

7. Методические рекомендации по видам занятий

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

8.3. Перечень вопросов и заданий для итоговой аттестации по дисциплине

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Поддержание государственного обвинения в суде».

Цель дисциплины: Целью изучения дисциплины «Поддержание государственного обвинения в суде» является овладение обучаемыми знаниями, а также практическими навыками и умениями, необходимыми для успешного осуществления деятельности по поддержания государственного обвинения в суде

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	**Результаты освоения образовательной программы (ИДК)**	**Результаты обучения по дисциплине**
ПК-2 – Способен принимать профессиональные решение в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм	ПК – 2.1. Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. ПК – 2.2. Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей ПК-2.4 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	**Знать:** - структуру обвинительного заключения и критериях его оценки; - особенности взаимодействия государственного обвинителя с другими участниками судопроизводства; - критерии допустимости доказательств в уголовном судопроизводстве. **Уметь:** - применять нормы процессуального права в уголовном судопроизводстве; - ориентироваться в нормативно-правовых актах и специальной литературе при выполнении функции по поддержанию государственного обвинения в суде; - проводить анализ и оценку документов и ходатайств, заявляемых стороной защиты. **Владеть:** - навыками подготовки процессуальных документов; - тактикой предоставления доказательств в конкретных ситуациях.
ПК-3 – Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и	**Знать:** - порядок и процедуры использования специальных знаний в различных юридических процессах; - правовой статус государственного обвинителя, адвоката, судьи; - порядок и процессуальную регламентацию судебного разбирательства.

	расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права; ПК-3.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение; ПК-3.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах	**Уметь:** - проводить анализ и оценку ходатайств и документов, представляемых стороной защиты; - осуществлять анализ процессуальных актов по назначению судебных экспертиз; - ориентироваться в нормативно-правовых актах. **Владеть:** - навыками формирования стратегии поддержания государственного обвинения в суде; - тактическими приемами производства отдельных процессуальных действий; - навыками публичного выступления в судебных прениях.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Поддержание государственного обвинения в суде» представляет собой дисциплину по выбору из части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы «Судебная и прокурорская деятельность».

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в

контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Сущность государственного обвинения как уголовно-процессуальной категории.	Понятие и сущность государственного обвинения в суде. История развития института государственного обвинения. Предмет и содержание государственного обвинения. Процессуальная регламентация поддержания государственного обвинения в суде. Формы и виды обвинения.
2	Правовой статус лиц, уполномоченных поддерживать государственное обвинение в суде, а также иных участников судебного разбирательства.	Понятие и классификация субъектов обвинения. Процессуальное положение прокурора как субъекта, осуществляющего публичное обвинение. Права, обязанности и процессуальные гарантии государственного обвинителя. Понятие и процессуальное положение частного обвинителя в российском уголовном судопроизводстве. Процессуальное положение адвоката-защитника. Правовая регламентация деятельности адвоката-защитника по собиранию доказательств. Компетенция и полномочия суда (судьи) в российском уголовном судопроизводстве.
3	Функции государственного обвинителя.	Понятие и классификация уголовно-процессуальных функций. Система уголовно-процессуальных функций прокурора в судебном производстве по уголовному делу. Функции прокурора на стадии подготовки к судебному заседанию. Функции прокурора на стадии судебного разбирательства. Функции прокурора при проверке решений суда, не вступивших в законную силу. Функции прокурора при проверке приговоров, определений и постановлений суда, вступивших в законную силу.
4	Формы криминалистического обеспечения деятельности прокурора	Концепция расширительного подхода к предмету криминалистической науки. Использование достижений криминалистики как основа деятельности прокурора в судебном разбирательстве. Технико-

		криминалистическое обеспечение деятельности прокурора. Тактико-криминалистические аспекты участия прокурора в судебном следствии Понятие тактики судебного следствия.
5	Понятие, принципы, особенности построения и реализации методики поддержания государственного обвинения в суде	Понятие, принципы, особенности построения и реализации методики поддержания государственного обвинения. Криминалистическая характеристика преступлений как основа формирования частной методики поддержания государственного обвинения. Структура частной методики поддержания государственного обвинения в суде. Понятие и концептуальные основы построения модульной методики расследования и поддержания государственного обвинения по определенной категории дел.
6	Процессуальные и тактические особенности ознакомления государственного обвинителя с материалами предварительного следствия	Уголовно-процессуальные аспекты ознакомления государственного обвинителя с материалами уголовного дела. Криминалистическое обеспечение государственного обвинителя на этапе ознакомления с материалами уголовного дела. Алгоритм выявления и восполнения недостатков предварительного расследования в ходе ознакомления с материалами уголовного дела. Тактические особенности ознакомления государственного обвинителя с материалами предварительного следствия.
7	Тактические аспекты участия государственного обвинителя в судебном следствии	Формирование общей стратегии поддержания государственного обвинения в суде, моделирование ситуаций, которые могут сложиться в ходе судебного следствия. Тактические аспекты участия государственного обвинителя в судебном рассмотрении уголовных дел об умышленном причинении вреда здоровью. Тактические особенности участия государственного обвинителя в судебном следствии.
8	Процессуальные и тактические особенности участия прокурора в судебных прениях, криминалистическое значение реплики государственного обвинителя	Понятие, правовая регламентация и процессуальное значение стадии судебных прений. Типовая структура речи государственного обвинителя для участия в судебных прениях. Тактические особенности участия прокурора в судебных прениях, криминалистическое значение реплики

		государственного обвинителя.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:
Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Процессуальная регламентация деятельности по поддержанию государственного обвинения в суде.
2. Понятие и классификация субъектов обвинения в уголовном судопроизводстве.
3. Права, обязанности и процессуальные гарантии государственного обвинителя.
4. Технико-криминалистическое обеспечение деятельности прокурора.
5. Тактико-криминалистические аспекты участия прокурора в судебном следствии Понятие тактики судебного следствия.
6. Система уголовно-процессуальных функций прокурора в судебном производстве по уголовному делу.
7. Понятие, сущность и содержание методики поддержания государственного обвинения в суде.
8. Особенности построения и реализации методики поддержания государственного обвинения.
9. Криминалистическая характеристика преступлений как информационная модель для формирования методики поддержания государственного обвинения в суде.
10. Криминалистическое обеспечение государственного обвинителя на этапе ознакомления с материалами уголовного дела.
11. Тактика проведения отдельных процессуальных действий в рамках судебного следствия.
12. Организационно-тактические особенности участия государственного обвинителя в судебных прениях.

Требования к самостоятельной работе студентов

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или)

групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

При подготовке к практическим занятиям студенту необходимо изучить нормативно-правовые акты, основную и дополнительную литературу по теме занятия.

При подготовке к практическим занятиям по отдельным видам экспертиз необходимо повторить теоретический материал, раскрывающий предмет и объект экспертизы, классификацию экспертиз, структуру и содержание документа о назначении экспертизы, экспертные учреждения в России.

При составлении сравнительных таблиц и схем необходимо ориентироваться на рекомендации, даваемые преподавателем при определении конкретного задания студенту.

При выполнении реферата нужно следовать следующим требованиям: объем реферата не более 7 страниц, из которых первая страница – титульный лист, последняя – список литературы; шрифт – 14, интервал 1,5. В списке литературы необходимо указывать фактически использованную литературу и источники интернет

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики,

подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

В рамках самостоятельной подготовки студентам следует руководствоваться соответствующими разделами РП, разделами и элементами онлайн курса и его ресурсами, размещёнными в ЭИОС.

Самостоятельная работа предполагает исследование студентами предложенных тем в соответствии с тематическим планом изучения дисциплины, с использованием рекомендованной основной и дополнительной литературы.

При изучении дисциплины «Поддержание государственного обвинения в суде» студенты обязательно должны обращаться к нормативно-правовым актам, ориентироваться в системе источников уголовно-процессуального права и криминалистики, уметь находить необходимые нормативно-правовые акты и применять их в конкретных ситуациях. Наличие доступа в справочные правовые системы «Гарант» и «Консультант плюс», возможность воспользоваться массивом эмпирического материала, имеющимися в кабинете криминалистики, а также наличие специального учебного пособия и методических указаний обеспечивают успешное овладение студентами дисциплиной «Поддержание государственного обвинения в суде».

При изучении курса студенты могут обращаться к преподавателю в назначенные дни консультаций.

Самостоятельная работа продиктована, помимо всего, и сравнительно небольшим объемом лекционных занятий. Поэтому перед каждой лекцией, а тем более, перед практическим (лабораторным) занятием, студенту следует внимательно изучить рекомендованную основную, а также дополнительную литературу, воспользоваться соответствующими ресурсами онлайн курса по судебной экспертологии в ЛМС.

8.Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	**Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)**	**Оценочные средства по этапам формирования компетенций**
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Сущность государственного обвинения	ПК-3	-Вопросы открытого типа -Задачи

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
как уголовно-процессуальной категории.		-Сравнительные таблицы -Подготовка презентаций - Рефераты
Тема 2. Правовой статус лиц, уполномоченных поддерживать государственное обвинение в суде, а также иных участников судебного разбирательства.	ПК-3	-Задачи -ситуационные задачи -сравнительные таблицы
Тема 3. Функции государственного обвинителя.	ПК-2	-анализ обвинительного заключения - задачи - казусы
Тема 4. Формы криминалистического обеспечения деятельности прокурора	ПК-3	- задачи - казусы -ситуационные задачи - анализ обвинительного заключения
Тема 5. Понятие, принципы, особенности построения и реализации методики поддержания государственного обвинения в суде	ПК-2	-анализ обвинительного заключения - задачи - казусы - тесты
Тема 6. Процессуальные и тактические особенности ознакомления государственного обвинителя с материалами предварительного следствия	ПК-2	-вопросы открытого типа - задачи - казусы - реферат
Тема 7. Тактические аспекты участия государственного обвинителя в судебном следствии	ПК-2	- задачи - казусы - анализ обвинительного заключения - тесты
Тема 8. Процессуальные и тактические особенности участия прокурора в судебных прениях, криминалистическое значение реплики государственного обвинителя	ПК-2	-- задачи – казусы; - анализ постановления о назначении экспертизы - анализ обвинительного заключения - тесты

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные на первом уровне когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные темы рефератов

Наименование оценочного средства	Показатели оценки
Реферат (контрольная работа)	1) Актуальность темы исследования; 2) Соответствие содержания теме; 3) Глубина проработки материала; 4) Правильность и полнота использования источников; 5) Соответствие оформления реферата стандартам.

1. Современные возможности криминалистики и направления их использование в рамках уголовного судебного разбирательства.
2. История развития института поддержания государственного обвинения в суде в России
3. Криминалистическое обеспечение деятельности прокурора на досудебных стадиях уголовного процесса
4. Использование достижений криминалистической техники при выполнении функции по поддержанию государственного обвинения в суде
5. Ситуационная обусловленность деятельности прокурора по поддержанию государственного обвинения в суде
6. Криминалистическая характеристика преступлений как информационная модель для поддержания государственного обвинения в суде.
7. Теоретические основы построения и реализации модульной методики расследования и поддержания государственного обвинения.
8. Организационные и тактические аспекты подготовки и участия государственного обвинителя в прениях сторон.
9. Уголовно-процессуальные и криминалистические аспекты ознакомления государственного обвинителя с материалами уголовного дела.
10. Тактические особенности участия гособвинителем в прениях сторон

Показатели	Критерии
0 баллов при отсутствии всех критериев +1 при наличие двух критериев +2 при наличие всех критериев Максимум + 2	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы;

	- наличие авторской позиции, самостоятельность суждений
0 баллов при отсутствии критерия +1 за наличие каждого отдельно взятого критерия Максимум +6	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы
0 баллов при отсутствии критерия +1 за наличие каждого отдельно взятого критерия Максимум +2	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
0 баллов при отсутствии критерия +1 за наличие каждого отдельно взятого критерия Максимум +5	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
0 баллов при отсутствии показателя +1 за наличие каждого отдельно взятого критерия Максимум +3	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Максимальный балл – 18

8.2.2. Примерные тестовые задания

Наименование	Показатели оценки

оценочного средства	
Тестовое задание	1. Полнота выполнения тестовых заданий; 2. Своевременность выполнения; 3. Правильность ответов на вопросы; 4. Самостоятельность тестирования

Максимальное количество баллов – 30. За каждый верный ответ обучающийся получает 1 балл, за неверный – 0 баллов.

1. Какое из перечисленных требований обязательно для замещения должности помощника прокурора?

а) опыт не менее 5 лет;
б) высшее медицинское образование;
в) гражданство РФ;
г) возраст не менее 30 лет.

2. Какой стадии уголовного судопроизводства не существует?

а) предварительного расследования;
б) возбуждения уголовного дела;
в) судебных прений;
г) подготовительной.

3. Какой формы реализации криминалистических знаний деятельности прокурора не существует.

а) тактика судебного следствия;
б) методика поддержания государственного обвинения;
в) прокурорская криминалистика;
г) криминалистическое обеспечение деятельности прокурора.

4. Кто не может назначать экспертизу в уголовном процессе?

а) прокурор;
б) суд;
в) судья;
г) следователь.

5. Один из критериев допустимости доказательств – это…?

а) относимость;
б) краткость;
в) обязательный письменный характер;
г) научность.

6. Порядок прохождения службы в органах и учреждениях прокуратуры регулируется:

а) Положением о прохождении службы
б) Законом о государственной службе
в) Указом Президента РФ
г) Законом о прокуратуре

7. На вступившие в законную силу приговоры суда или иные судебные решения уполномоченным прокурором может быть:
а) направлено представление
б) составлено предостережение
в) принесен протест в порядке надзора
г) вынесено постановление

8. Судебное следствие в суде первой инстанции по публичным делам начинается с оглашения прокурором:
а) жалобы потерпевшего
б) проекта приговора
в) обвинительного заключения или акта
г) постановления (определения) судьи

9. Общее руководство прокуратурой Российской Федерации осуществляет:
а) коллегия Генеральной прокуратуры Российской Федерации
б) генеральный прокурор РФ
в) главное управление прокуратуры

10. Выступая в прениях сторон, государственный обвинитель вправе предложить суду юридическую квалификацию преступления и:
а) проект обвинительного приговора
б) место отбывания наказания осужденным
в) соответствующий ей вид и размер (срок) наказания
г) вердикт о виновности подсудимого

11. Дознаватель вправе обжаловать указания прокурора:
а) вышестоящему прокурору
б) начальнику следственного отдела
в) в суд
г) начальнику органа дознания

12. К иным видам прокурорской деятельности относится:
а) осуществление правосудия
б) проведение оперативно-розыскных мероприятий
в) контрразведывательная деятельность
г) уголовное преследование

13. Принимая участие в уголовном судопроизводстве, прокурор _____ отказаться от поддержания обвинения
а) по ходатайству потерпевшего вправе
б) самостоятельно вправе, на основании норм УПК РФ
в) по требованию суда вправе

г) ни при каких условиях не вправе

14. Прокурор должен следить за тем, чтобы сроки решения вопроса о возбуждении уголовного дела не превышали

а) трех суток

б) десяти суток

в) разумно допустимых

г) сроков, им установленных

15. Назначение прокурорского надзора при проведении предварительного расследования _____ органами следствия и дознания

а) состоит в обеспечении соблюдения законности

б) связано с процессуальным руководством

в) связано с непосредственным руководством

г) состоит в определении допустимости информации, полученной

16. Суд при рассмотрении уголовного дела обязан уведомить прокурора о времени предварительных слушаний за ____ до начала производства:

а) 3 суток

б) 24 часа

в) 14 суток

г) 5 суток

17. При несогласии прокурора с приговором, не вступившим в силу, он вправе

а) подать жалобу в порядке апелляционного производства

б) принести кассационный (апелляционный) протест

в) обжаловать его в кассационном порядке

г) внести в соответствующий суд представление

18. Государственный обвинитель после провозглашения судебного решения должен направить прокурору, давшему поручение о поддержании государственного обвинения, рапорт о результатах рассмотрения уголовного дела

а) в течение 3-х суток после провозглашения решения

б) в течение 5-и суток после провозглашения решения

в) в течение 7-и суток после провозглашения решения

г) не позднее дня, следующего за днем провозглашения судебного решения

19. В течение, какого времени прокурор должен рассмотреть поступившее от следователя уголовное дело с обвинительным заключением:

а) В течение 2 суток

б) В течение 3 суток

в) В течение 10 суток

20. Какая ответственность установлена за неисполнение законных требований прокурора:

а) Уголовная

б) Административная
в) Гражданско-правовая
г) дисциплинарная

21. К какой ветви власти относятся органы прокуратуры на современном этапе:
а) Ни к какой
б) К исполнительной
в) К судебной
г) к законодательной

22. Какие процессуальные действия невозможно провести в рамках судебного следствия?
а) осмотр
б) обыск
в) допрос
г) эксперимент

23. Как называется документ, являющийся актом реагирования прокурора на судебное решение, вносимый им в соответствии с УПК РФ:
а) Постановление
б) Определение
в) Представление
г) Предостережение

24. Неявка прокурора, извещенного о времени и месте рассмотрения гражданского дела:
а) Является препятствием в исключительных случаях
б) Не является препятствием к разбирательству дела
в) Является препятствием к разбирательству дела

25. Вправе ли прокурор отменять незаконные или необоснованные постановления нижестоящего прокурора, дознавателя или следователя:
а) Вправе только постановления нижестоящего прокурора и дознавателя
б) Не вправе
в) Вправе

26. Что из ниже перечисленного НЕ является структурным элементом методики поддержания государственного обвинения в суде?
а) криминалистическая характеристика преступлений
б) тактические особенности проведения отдельных процессуальных действий
в) надзор за органами, осуществлявшими предварительное расследование по делу
г) моделирование и разрешение судебных ситуаций

27. Может ли представитель по доверенности представлять интересы потерпевшего в судебном разбирательстве:

а) да
б) нет
в) да, но при условии личного присутствия потерпевшего

28. Может ли сотрудник органов прокуратуры выступать в роли государственного обвинителя в суде, если он лично не утверждал обвинительного заключения?
а) нет
б) да
в) да, но только по делам, рассматриваемым с участие присяжных-заседателей

29. Вправе ли государственный обвинитель представлять суду письменный документ, содержащий предложение о назначении конкретного наказания:
а) нет, такие предложения должны быть оглашены в устной форме
б) да
в) да, если данный документ визирован прокурором субъекта (города/района)
г) да, при условии заблаговременного направления копии в адрес стороны защиты

30. Обязан ли прокурор участвовать в судебных прениях:
а) да
б) нет
в) может не участвовать при наличии письменного резолюции вышестоящего прокурора

Балл	Критерии оценивания тестового задания	Вывод об уровне сформированности компетенции
5	26-30	компетенция сформирована в полном объеме
4	21-25	компетенция сформирована в достаточном объеме
3	15-20	компетенция сформирована частично
0-2	0-14	компетенция не сформирована

По результатам выполнения тестовых заданий выставляется средняя оценка

8.2.3. Пример задачи

Наименование оценочного средства	Показатели оценки
Задача (казус)	1. Определение юридически значимых фактов. 2. Выбор нормативно-правовых актов для решения задачи (казуса). 3. Применение положений нормативно-правовых актов к поставленной задаче. 4. Оценивание вывода, варианта решения

Максимальное количество баллов – 5.

В отношении гр-ки С. было возбуждено уголовное дело по п. «З» ч. 2 ст. 111 УК РФ по факту нанесения удара ножом в область живот супругу – гр. В. После проведенного по делу предварительного расследования, заместитель прокурора района первоначально вынес постановление о возвращении уголовного дела для производства дополнительного следствия, а затем после внесение корректив утвердил обвинительное заключение и направил дело на рассмотрение в суд. Однако, должностное лицо органов прокуратуры, поддерживающее государственное обвинение по делу, по завершению исследования в судебном заседании имеющихся по делу доказательств, пришло к выводу, что квалификация действий подсудимой по п. «З» ч.2 ст. 111 УК РФ, является неверной. В судебных прениях государственный обвинитель настоял на переквалификации действий подсудимой на ч. 1 ст. 114 УК РФ – причинение вреда здоровью при превышении пределов необходимой обороны..

1. Оцените действия государственного обвинителя?
2. Обязан ли государственный обвинитель согласовывать позицию по переквалификации действий подсудимой с непосредственным руководителем (прокурором района/города/субъекта РФ)?
2. Имеются ли основания для привлечения государственного обвинителя к дисциплинарной ответственности? Если да, то в какой форме?

Оценка решения задачи (казуса)

1. Юридически значимые факты	5% от максимального количества баллов за задание
2. Определить важные вопросы для дела (что требуется?)	5% от максимального количества баллов за задание

3. Поиск источников, регулирующих случай	5% от максимального количества баллов за задание
4. Иерархия найденных норм	5% от максимального количества баллов за задание
5. Определить условия, при которых одна из сторон будет права (обращение к норме)	30% от максимального количества баллов за задание
6. Найти подтверждение этим условиям в тексте задачи (обращение к фактам)	30% от максимального количества баллов за задание
7. Определить побочные условия (чего не хватает, как иначе мог бы решиться вопрос)	20% от максимального количества баллов за задание

Балл	Критерии оценивания задачи (казуса)	Вывод об уровне сформированности компетенции
5	Студент демонстрирует глубокое и прочное усвоение программного материала, свободно справляется с поставленными задачами.	средняя оценка ≥ 4,5 – компетенция сформирована в полном объеме
4	Студент демонстрирует знание программного материала, грамотное изложение ответов на вопрос, без существенных неточностей, - правильное применение теоретических знаний.	средняя оценка ≥3,7 и < 4,5 – компетенция сформирована в достаточном объеме
3	Студент демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки.	средняя оценка ≥3,0 и < 3,7 – компетенция сформирована частично
2	Студент демонстрирует незнание программного материала	средняя оценка < 3,0 – компетенция не сформирована

По результатам решения задачи (казуса) выставляется средняя оценка

8.2.4. Пример постановления о назначении судебной экспертизы

Наименование	Показатели оценки

оценочного средства	
Постановление (определение) о назначении судебной экспертизы	1. Оценивание соблюдения структуры процессуального документа. 2. Проверка соблюдения формальных требований, предъявляемых и к данному виду документов, и проверка наличия всех необходимых реквизитов 3. Оценивание правильности выбора: вида экспертного исследования, СЭУ и/или конкретного эксперта 4. Оценивание содержания (формулировок) поставленных на разрешение эксперта вопросов и их последовательности

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о назначении судебно-медицинской экспертизы

г. Зубцов "01" сентября 2015 г.

Ст. следователь СО Зубцовского РОВД л-т юстиции Иванов И.Н.,
рассмотрев материалы уголовного дела № 13132, возбужденного по ст. 264 УК РФ,

У С Т А Н О В И Л :

30 августа 2015 года около 6 час. 16 мин. на 171 км автодороги Москва-Рига Кислов А.В. управляя автомашиной АЗЛК-2141 гос. номер У 571 ОХ 77 не справился с управлением, выехал на полосу встречного движения и совершил столкновение с автомашиной КАМАЗ-5320 гос. номер 70-91 КАФ под управлением Золотцева В.Н., в результате ДТП пассажир автомашины АЗЛК-2141 Одушкина А.Н. скончалась от полученных телесных повреждений на месте ДТП.
Принимая во внимание, что по делу необходимо проведение судебно-медицинской экспертизы, руководствуясь ст.ст. 78 и 184 УПК РСФСР,

П О С Т А Н О В И Л :

1. Назначить по настоящему уголовному делу судебно-медицинскую экспертизу, производство которой поручить эксперту МСМО г. Ржева
2. На разрешение эксперта поставить следующие вопросы:
- имеются ли телесные повреждения у гр-на (ки) Одушкиной А.Н. и их локализация?
- давность и механизм образования телесных повреждений?
- определить тяжесть вреда здоровью?
- какова причина смерти?

3. В распоряжение эксперта предоставить акт исследования трупа № 277 от 30 августа 2015 г.
4. Поручить руководителю экспертного учреждения разъяснить сотрудникам, которые будут проводить экспертизу, права и обязанности эксперта, предусмотренные ст. 82 УПК. Эксперта предупредить об ответственности по ст. ст. 307 и 308 УК РФ.

_____

Ст. следователь
л-т юстиции (подпись) Иванов И.Н.

Оценка анализа постановления о назначении судебной экспертизы

1. Оценивание соблюдения структуры процессуального документа.	20% от максимального количества баллов за задание
2. Проверка соблюдения формальных требований, предъявляемых и к данному виду документов, и проверка наличия всех необходимых реквизитов	20% от максимального количества баллов за задание
3. Оценивание правильности выбора: вида экспертного исследования, СЭУ и/или конкретного эксперта	20% от максимального количества баллов за задание
4. Оценивание содержания (формулировок) поставленных на разрешение эксперта вопросов и их последовательности	40% от максимального количества баллов за задание

Балл	Критерии оценивания задачи (казуса)	Вывод об уровне сформированности компетенции
5	Студент демонстрирует глубокое и прочное усвоение программного материала, свободно справляется с поставленными задачами.	средняя оценка ≥ 4,5 – компетенция сформирована в полном объеме
4	Студент демонстрирует знание программного материала, грамотное изложение ответов на вопрос, без существенных неточностей, - правильное применение теоретических знаний.	средняя оценка ≥3,7 и < 4,5 – компетенция сформирована в достаточном объеме
3	Студент демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные	средняя оценка ≥3,0 и < 3,7 – компетенция сформирована частично

	формулировки.	
2	Студент демонстрирует незнание программного материала	средняя оценка < 3,0 – компетенция не сформирована

По результатам анализа процессуального акта выставляется средняя оценка

8.2.5. Пример обвинительного заключения

Наименование оценочного средства	Показатели оценки
Обвинительное заключение (обвинительный акт)	1. Оценка соблюдения формальных требований, предъявляемых к данному виду документа. 2. Оценивание полноты проведенного предварительного расследования 3. Оценивание качества проведенного предварительного расследования. Выявление устранимых/не устранимых ошибок 4. Определение оптимального порядка предоставление доказательств в суде.

Максимальное количество баллов – 5.

Все приведенные лица и данные в отношении их вымышленные

«УТВЕРЖДАЮ»
Прокурор Энской области
«07» февраля 2012 г.

ОБВИНИТЕЛЬНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по обвинению Жирова Александра Борисовича, в совершении преступлений, предусмотренных ст.ст. 162 ч.3 п. «в», 105 ч.2 п. «д, ж, з» УК РФ, и
Тишковой Екатерины Николаевны, в совершении преступления, предусмотренного 105 ч.2 п. « ж» УК РФ

ОБВИНЯЕТСЯ:

Фамилия, имя, отчество _Жиров Александр Борисович

Дата рождения 10 марта 1959 года
Место рождения _г. Энск
Место жительства и (или) регистрации г. Энск, ул. Заводская, д. 34.
Гражданство российское
Образование _среднее
Семейное положение, состав семьи холост
Место работы или учебы не работает_
Отношение к воинской обязанности военнообязанный
Наличие судимости 25.06. 1997 г. Ленинским районным судом г. Энска
по ст. 158 ч. 2, п. «а, б, в» УК РФ к 4 годам лишения свободы, 13.07.2001 г. от дальнейшего отбывания наказания освобожден на основании п.7 Постановления ГД РФ «Об объявлении амнистии» от 26.05.2000 г
Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
Личность установлена
Иные данные о личности обвиняемого нет
в том, что он совершил разбой, то есть нападение в целях хищения чужого имущества, совершенное с примирением насилия, опасного для жизни и здоровья и с угрозой применения такого насилия, неоднократно, с применение предметов, используемых в качестве оружия, с причинением тяжкого вреда здоровью потерпевшему, а также совершил убийство, то есть умышленное причинение смерти другому человеку, совершенное с особой жестокостью, совершенное группой лиц, сопряженное с разбоем при следующих обстоятельствах. 25 июня 1998 года Жиров А.Б. был осужден приговором Ленинского районного суда г. Энска по ст. 158 ч. 2, п. «а, б, в» УК РФ к 4 годам лишения свободы. Освободившись из мест лишения свободы 13 июля 2000 года Жиров имея не снятую и не погашенную судимость вновь совершил тяжкие преступления. Днем 20 августа 2002 года Жиров А.Б. познакомшся с Дроплиным В.К., и, употребляя спиртные напитки, по месту жительства последнего в доме 43 по ул. Энгельса г. Энска, узнал о том, что Дроплин получил в этот день пенсию. Вечером этого же дня Жиров, находясь в состоянии алкогольного опьянения, с целью нападения на Дроплина и завладения его деньгами, вооружившись для этого ножом и садовой пилой, пришел к дому №43 по ул. Энгельса. На улице около крыльца дома Жиров А.Б. встретил внучек Дроплина В.К. – Тишкову Е.Н. и Услудину А.В. Подойдя к входной двери в дом. Жиров постучал в нее и, после того, как Дроплин открыл ее, прошел в дом вместе с Тишковой и Услудиной. Зайдя на кухню дома Жиров нанес Дроплину удар кулаком в лицо, а затем стал угрожать Дроплину убийством, замахиваясь на него принесенным с собой ножом и садовой пилой, требуя у Дроплина вино и деньги в сумме 150 рублей. Когда Дроплин, обороняясь от нападения Жирова, выбил у него из рук пилу и нож, Жиров стал наносить ему удары руками и ногами по голове и телу. Затем Дроплин ушел из кухни в комнату и сел на диван, а Жиров, не добившись получения денег, проследовал за ним и, продолжая требовать денег и вино, с целью убийства, проявляя особую жестокость,

сознавая, что причиняет Дроплину В.К. особые физические и нравственные страдания выразившиеся в нанесении большого количества телесных повреждений различными орудиями в течении длительного времени, в истязании Дроплина и глумления над ним, осознавая, что причиняет особые нравственные страдания внучкам Дроплина – Тишковой и Услудиной, на глазах у которых совершалась убийство их деда, стал наносить Дроплину удары руками и ногами, а также найденным в доме табуретом, топором и сковородкой, используемыми в качестве оружия, по голове и телу. Затем Жиров стал душить Дроплина шнуром, обвязав его вокруг головы Дроплина. Когда шнур порвался, Жиров надел на голову Дроплина полиэтиленовый пакет, в результате чего Дроплин стал задыхаться. Поскольку Дроплину удалось разорвать пакет, Жиров стал душить Дроплина, сдавливая его шею руками и шарфом, кроме того, истязая Дроплина, Киров пытался засунуть ему в рот металлическую ложку, плевал в лицо. Своими действиями Жиров причинил Дроплину телесные повреждения в виде дополнительной странгуляционной борозды в области углов рта, кровоизлияния в мягких тканях спины, в проекции грудных позвонков, сопровождавшиеся развитием опасного для жизни явления - механической асфиксии, которые относятся к категории повреждений, причинивших тяжкий вред здоровью, опасный для жизни, и находятся в прямой причинно-следственной связи с наступившей смертью; закрытого сгибателъного перелома тела грудины в верхней трети, кровоподтека в области груд в верхней трети, которые при экспертизе живых лиц относятся к категории повреждений, причинивших вред здоровью средней тяжести по признаку длительного расстройства здоровья и не имеют отношения к причине смерти; ушибленной раны и кровоизлияния в мягких тканях в лобной области, которые при экспертизе живых лиц относятся к категории повреждений, причинивших легкий вред здоровью в виде кратковременного расстройства здоровья, и не имеют отношения к причине смерти; ушибленной раны о области угла рта справа, ссадины на спинке носа и двух ссадин на переходной кайме верхней губы, которые при экспертизе живых лиц относятся к категории повреждений не причинивших вреда здоровью, и отношения к причине смерти не имеют. Поскольку Дроплин был еще жив, Жиров предложил, находившейся в комнате Тишковой Е.Н. принести какую-нибудь веревку. Выполняя просьбу Жирова, Тишкова срезала в коридоре дома капроновую тесьму, и подойдя к своему деду Дроплину В.К., с целью убийства, из личных неприязненных отношений набросила тесьму ему на шею, перехлестнув концы. После этого Жиров и Тишкова, совместно, реализуя свой умысел на убийство, стали тянуть свободные концы тесьмы, сдавливая петлей шею. Совместными и согласованными действиями Жиров и Тишкова причинили Дроплину телесные повреждения в виде одиночной незамкнутой, ко со восходящей спереди назад снизу вверх срангуляционной борозды в верхней трети шеи, кровоизлияний в мягких тканях в области борозды, сопровождавшиеся развитием опасного для жизни явления — механической асфиксии, которые относятся к категории повреждений, причинивших тяжкий вред здоровью опасный для жизни, и

находятся в прямой причинно-следственной связи со смертью Дроплина, наступившей на месте происшествия в результате механической асфиксии, развившейся от удавления петлей.
В ходе разбойного нападения и убийства Дроплина В.К. Жиров завладел деньгами в сумме 10 рублей, выпавшими из кармана одежды Дроплина и затем с места происшествия скрылся.
Таким образом, Жиров А.Б. совершил преступления, предусмотренные ст.ст. 162 ч. 3 п. «в». 105 ч. 2 п. «д, ж, з» У К РФ.
Доказательствами, подтверждающими обвинение, являются:
Протокол осмотра места происшествия (дома, где обнаружен труп Дролина В.К.) (л.д. 3-4); сообщением СМП (л. д.2); протокол явки с повинной Тишковой Е.Н. (л.д. 5-6); протоколы допроса Тишковой (л.д.11-12, 17-18); протокол очной ставки между Тишковой и Жировым (л.д. 31-32); показаниями потерпевшей Тишковой (л.д. 34), показаниями свидетелей Услудина (л.д. 37-38), Услудиной (л. д. 39-40),протоколами выемки у Тишковой (л.д. 36) в ходе которой были обнаружены и изъяты вещественные доказательства, которые осмотрены (л.д. 41), и приобщены в качестве вещественных доказательств (л.д. 42). Заключениями судебно-медицинской экспертизы (л.д. 44-45), криминалистической экспертизы (л.д.47-48), судебно-медицинской экспертизы (л.д.50), судебно-медицинской экспертизы (л.д.55) и биологической экспертизы (л.д. 52-53); показаниями самого Жирова А.Б. (л.д. 23-24, 29-30), всеми доказательствами по делу в совокупности.
Доказательства, на которые ссылаются обвиняемый, защитник:
показания Жироеа А.Б. (л.д. 23-24, 29-30)
(перечень доказательств с указанием тома, листа уголовного дела)
Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание: обстоятельством, отягчающим наказания является особо опасный рецидив преступлений, особо активная роль в совершении преступления.
Обстоятельств смягчающих наказание не установлено.

ОБВИНЯЕТСЯ:
Фамилия, имя, отчество Тишкова Екатерина Николаевна
Дата рождения 19 ноября 1981 года
Место рождения г. Энск
Место жительства и (или) регистрации г. Энск, ул. 5-Декабря, 21
Гражданство российское
Образование 8 классов
Семейное положение, состав семьи _замужем, 2-е детей
Место работы или учебы не работает
Отношение к воинской обязанности невоеннообязанная
Наличие судимости _2 4.03.2000 г. Ленинским районным судом г. Энска по ч. 2, п. «а, б, в» ст. 158 У К РФ к 2 годам лишения свободы, условно с испытательным сроком 1 год

Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
обвиняемого личность установлена
Иные данные о личности обвиняемого нет
в том, что он совершил умышленное причинение смерти другому человеку, совершенное группой лиц при следующих обстоятельствах. 20 августа 2002 года в период времени с 22-х до 24-х часов Тишкова Е.Н. вместе со своей сестрой – Услудиной А.В. пришли к дому 43 по улице Энгельса г. Энска, в котором проживал их дед – Дроплин Валерий Константинович. В тоже время к дому Дроплина В.К. пришел Жиров А.Б. Подойдя к входной двери в дом, Жиров постучал в нее и, после того, как Дроплин открыл ее, прошел в дом вместе с Тишковой и Услудиной. Зайдя на кухню дома Жиров нанес Дроплину удар кулаком в лицо, а затем стал угрожать Дроплину убийством, замахиваясь на него принесенным с собой ножом и садовой пилой, требуя у Дроплина вино и деньги в сумме 150 рублей. Когда Дроплин, обороняясь от нападения Жирова, выбил у него из рук пилу и нож, Жиров стал наносить ему удары руками и ногами по голове и телу. Затем Дроплин ушел из кухни в комнату и сел на диван, а Жиров, не добившись получения денег, проследовал за ним и, продолжая требовать денег и вино, с целью убийства, стал наносить Дроплину удары руками и ногами, а также найденным в доме табуретом, топором и сковородкой, используемыми в качестве оружия, по голове и телу. Затем Жиров стал душить Дроплина шнуром, обвязав его вокруг головы Дроплина. Когда шнур порвался, Жиров надел на голову Дроплина полиэтиленовый пакет, в результате чего Дроплин стал задыхаться. Поскольку Дроплину удалось разорвать пакет. Жиров стал душить Дроплина, сдавливая его шею руками и шарфом, кроме того, истязая Дроплина, Киров пытался засунуть ему в рот металлическую ложку. Поскольку Дроплин был еще жив. Жиров предложил, находившейся в комнате Тишковой Е.Н. принести какую-нибудь веревку. Выполняя просьбу Жирова, Тишкова срезала в коридоре дома капроновую тесьму, и подойдя к своему деду Дроплину В.К, с целью убийства, из личных неприязненных отношений набросила тесьму ему на шею, перехлестнув концы. После этого Жиров и Тишкова, совместно, реализуя свой умысел на убийство, стали тянуть свободные концы тесьмы, сдавливая петлей шею. Совместными и согласованными действиями Жиров и Тишкова причинили Дроплину телесные повреждения в виде одиночной замкнутой, косовосходящей спереди назад снизу вверх сранГуляционной борозды в верхней трети шеи, кровоизлияний в мягких тканях в области борозды, сопровождавшиеся развитием опасного для жизни явления – механической асфиксии, которые относятся к категории повреждении, причинивших тяжкий вред здоровью опасный для жизни, и находятся в прямой причинно-следственной связи со смертью Дроплина, наступившей на месте происшествия в результате механической асфиксии, развившейся от удавления петлей. После этого Тишкова и Жиров с места происшествия скрылись.
Таким образом, Тишкова Е.Н. совершила убийство, то есть преступление, предусмотренное п. «ж», ч. 2 ст. 105 УК РФ

Доказательствами, подтверждающими обвинение, являются:
Протокол осмотра места происшествия (дома, где обнаружен труп Дроплина В.К.) (л.д. 3-4); сообщением СМП (л.д.2); протокол явки с повинной Тишковой Е.Н. (л.д. 5-6): протоколы допроса Тишковой (л.д. 11-12, 17-18); протокол очной ставки между Тишковой и Жировым (л. д. 31-32); показаниями потерпевшей Тишковой (л.д.34), показаниями свидетелей Услудина (л.д. 37-38), Услудиной (л. д. 39-40),протоколами выемки у Тишковой (л.д. 36) в ходе которой были обнаружены и изъяты вещественные доказательства, которые осмотрены (л.д. 41), и приобщены в качестве вещественных доказательств (л.д. 42). Заключениями судебно-медицинской экспертизы (л.д. 44-45), криминалистической экспертизы (л.д.47-48), судебно-медицинской экспертизы (л.д.50), судебно-медицинской экспертизы (л.д.55) и биологической экспертизы (л.д. 52-53); показаниями Жирова А.Б. (л.д. 23-24, 29-30), всеми доказательствами по делу в совокупности.
Доказательства, на которые ссылаются обвиняемый, защитник :
не имеется
Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание: обстоятельств отягчающих наказание в ходе следствия не установлено. Обстоятельствами, смягчающими наказание являются: наличие малолетних детей у виновной, противоправность и аморальность поведения потерпевшего, явившегося поводом для преступления, явка с повинной, активное способствование раскрытию преступления и изобличению другого соучастника.
Сведения о потерпевшей: Тишкова Марина Валерьевна, (л. д. 37-40)
Обвинительное заключение составлено _в г. Энске
«10» февраля 2012 г. и вместе с уголовным делом № 2001630025
направлено прокурору Энской области
(наименование органа прокуратуры)
Следователь прокуратуры Энской области юрист 1-го класса Облизнов А.В.

Приложение к обвинительному заключению

Список лиц, подлежащих вызову в суд
1. Обвиняемый: Жиров Александр Борисович - СИЗО-1 г. Энска
том 1 , л.д. 14-15, 27-31
2. Обвиняемая: Тишкова Екатерина Николаевна - СИЗО-1 г. Энска_
том 1 _/ , л.д. 16-18. 34-36
3. Потерпевшая: Тишкова Марина Валерьевна, том 1, л.д. 39-40
4. Свидетели обвинения: Услудина Алевтина Валерьевна, проживающая по адресу:г. Энск, ул. 5-е декабря, 21 том N /, л.д. 41-42_,Услудин Валерий Сергеевич, проживающий по адресу: г. Энск, ул. Севастопольская, д.23, том N 2, л.д. 43-45_
4. Свидетели защиты:
нет
Следователь прокуратуры Энской области_____

Оценка анализа постановления о назначении судебной экспертизы

1. Оценивание соблюдения структуры процессуального документа.	20% от максимального количества баллов за задание
2. Проверка соблюдения формальных требований, предъявляемых и к данному виду документов, и проверка наличия всех необходимых реквизитов	20% от максимального количества баллов за задание
3. Оценивание правильности выбора: вида экспертного исследования, СЭУ и/или конкретного эксперта	20% от максимального количества баллов за задание
7. Оценивание содержания (формулировок) поставленных на разрешение эксперта вопросов и их последовательности	40% от максимального количества баллов за задание

Балл	Критерии оценивания задачи (казуса)	Вывод об уровне сформированности компетенции
5	Студент демонстрирует глубокое и прочное усвоение программного материала, свободно справляется с поставленными задачами.	средняя оценка ≥ 4,5 – компетенция сформирована в полном объеме
4	Студент демонстрирует знание программного материала, грамотное изложение ответов на вопрос, без существенных неточностей, - правильное применение теоретических знаний.	средняя оценка ≥3,7 и < 4,5 – компетенция сформирована в достаточном объеме
3	Студент демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки.	средняя оценка ≥3,0 и < 3,7 – компетенция сформирована частично
2	Студент демонстрирует незнание программного материала	средняя оценка < 3,0 – компетенция не сформирована

По результатам анализа обвинительного заключения выставляется средняя оценка

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Государственное обвинение как уголовно-процессуальная категория.
2. Формы государственного обвинения
3. Процессуальный статус государственного обвинителя: права, обязанности и гарантии.
4. Функции государственного обвинителя
5. Процессуальный статус адвоката-защитника
6. Государственный обвинитель и адвокат: общее и особенное.
7. Государственный и частный обвинители: общее и особенное.
8. Правовой статус судьи в уголовном судопроизводстве.
9. Формы криминалистического обеспечения деятельности прокурора.
10. Методические основы анализа прокурором обвинительного заключения (обвинительного акта).
11. Понятие, принципы, особенности построения и реализации методики поддержания государственного обвинения в суде.
12. Криминалистическая характеристика преступлений как информационная основа методики поддержания государственного обвинения в суде.
13. Процессуальные и тактические особенности ознакомления государственного обвинителя с материалами предварительного следствия.
14. Типовые следственные ошибки, допускаемые на этапе предварительного расследования.
15. Криминалистические приемы и средства восполнения гособвинителем недочетов (ошибок) предварительного расследования.
16. Тактические аспекты участия гособвинителя в судебном следствии.
17. Тактические особенности допроса в суде.
18. Понятие и структура модульной методики расследования и поддержания государственного обвинения в суде.
19. Процессуальные и тактические особенности участия прокурора в судебных прениях, криминалистическое значение реплики государственного обвинителя.
20. Алгоритм формирования речи государственного обвинителя для судебных прений.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования	Пятибалльная шкала (академиче	Двухбалльная шакала,	БРС, % освоения

		компетенции, критерии оценки сформированности)	ская) оценка	зачет	(рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Тимошенко, А. А. Применение прокурором общепризнанных принципов и норм международного права в уголовном судопроизводстве : учебное пособие / А. А. Тимошенко. - Москва : Университет прокуратуры РФ, 2023. - 40 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2179668

2. Государственное обвинение в суде: история, теория, практика, перспективы : сборник статей участников научно-практической конференции. - Москва : Университет прокуратуры РФ, 2020. - 136 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2180151
3. Елагина, Е. В. Анализ и оценка прокурором заключения эксперта : конспект лекций / Е. В. Елагина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации, 2023. - 70 с. - ISBN 978-5-6050038-8-5

Дополнительная литература

1. Участие прокурора в судебном разбирательстве уголовных дел : учебное пособие / Е. В. Великая, О. С. Капинус, К. А. Комогорцева [и др.] ; под общ. и науч. ред. О. С. Капинус. - Москва : Университет прокуратуры РФ, 2021. - 264 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2179632
2. Участие прокурора в рассмотрении судами уголовных дел о преступлениях коррупционной направленности : сборник статей по материалам круглого стола (Москва, 20 мая 2022 г.) / под общ. ред. Р. В. Жубрина ; науч. ред. К. В. Камчатов ; сост. Е. В. Великая. - Москва : Университет прокуратуры РФ, 2023. - 160 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2180386
3. Проблемы участия прокурора в рассмотрении уголовных дел судами в условиях судебной реформы (история, теория, практика): к 300-летию российской прокуратуры : сборник материалов научно-практической конференции(с международным участием) (Москва, 26 мая 2021 г.) / под общ. ред. А. Г. Халиулина. - Москва : Университет прокуратуры РФ, 2022. - 136 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2180336

Перечень литературы для самостоятельной работы студентов:

1. Исаенко, В. Н. Использование возможностей криминалистики и судебной экспертизы в прокурорской деятельности: учеб. пособие для специалитета и магистратуры / В. Н. Исаенко ; М-во науки и высш. образования РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина, Каф. организации судеб. и прокурорско-следственной деятельности. - Москва: Проспект, 2019. - 152 с.
2. Алексова А.В. Особенности речи государственного обвинителя в прениях сторон при рассмотрении уголовного дела с участием присяжных заседателей// Законность – 2014. – №7 – с. 9-12.
3. Ананьева Ю.В. О тактико-психологических аспектах участия прокурора в судебных прениях.// Труды молодых ученых Алтайского государственного университета/ Материалы XXXIX научной конференции студентов, магистрантов, аспирантов и учащихся лицейских классов. – Барнаул: АлтГУ, 2012. – С. 85-86.
4. Брянская Е.В. Активное участие прокурора в суде первой инстанции // Сибирский юридический вестник. – 2015. – № 1 – С. 87-92.

5. Волчецкая Т.С., Авакьян М.В. Криминалистические приемы и методы поддержания государственного обвинения.// «Законность».– 2016. – №6 – С. 35-38.
6. Волчецкая Т.С., Авакьян М.В. Оптимизация деятельности прокурора по поддержанию государственного обвинения по делам об умышленном причинении тяжкого вреда здоровью с позиций ситуационного подхода.//Вестник Удмуртского университета. Серия Экономика и право. – 2017. – Т. 27. – № 1. – С. 86-91.
7. Гармаев Ю.П. Криминалистические методики расследования и судебного разбирательства: состояние концепции и перспективы развития. // В сборнике: Уголовное производство: процессуальная теория и криминалистическая практика/ Материалы V международной научно-практической конференции.– 2017.–С.35-39.
8. Исаенко В.Н. Криминалистическая подготовка прокурорских работников, участвующих в уголовном судопроизводстве // "Законность"– 2011. – № 6. – С.3-8

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории),

оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине, полностью обеспечивается соответствующими ресурсами БФУ им. И. Канта и юридического института, включая аудитории для проведения учебных занятий и помещения для самостоятельной работы, компьютерные классы, библиотечный фонд и читальные залы, мультимедийную технику (компьютеры, проекторы), копировально-множительную технику и канцелярские материалы.

Также используются ресурсы криминалистического полигона, криминалистической лаборатории, в т.ч. имеющаяся в наличии криминалистическая техника, в т.ч. фонд постановлений о назначении экспертизы и заключений экспертов.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОПЕРАТИВНО-РОЗЫСКНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель:
Панькина И.Ю., к.ю.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,

руководитель ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины – «Оперативно-розыскная деятельность».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины:

«Оперативно-розыскная деятельность».

Целью дисциплины является получения знаний по проблемам правового регулирования отношений в сфере оперативно-розыскной деятельности на основе изучения оперативно-розыскного законодательства в его взаимосвязи с нормами конституционного, уголовного права и уголовного процесса. Необходимо отметить, что данная программа, не содержит оперативную технику, оперативную тактику, оперативную методику и негласную работу оперативных аппаратов, т.к. сведения о них относятся к служебной и государственной тайне регламентируются ведомственными нормативными правовыми актами органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенция	**Результаты освоения образовательной программы (ИДК)**	**Результаты обучения по дисциплине**
ПК-3 способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	**ПК-3.1** - Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права; **ПК-3.2 -** Юридически правильно квалифицирует правонарушение; **ПК-3.3 -** С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах	**1.Знать:** -правовые основы оперативно-розыскной деятельности, проведения оперативно-розыскных мероприятий, а также формы защиты прав граждан при их осуществлении; - соотношение процессуальной и оперативно-розыскной деятельности; - проблемы использования результатов оперативно-розыскной деятельности в доказывании; - права и и обязанности сотрудников осуществляющих ОРД. **2.Уметь:** -осуществлять ОРД в рамках действующего законодательства; -выявлять обстоятельства, способствующие преступности; - разграничивать права и законные интересы граждан и их законодательные ограничения, исходя из конкретной ситуации. **3. Владеть:** -навыками применения полученных знаний в сфере раскрытия преступлений и

		правонарушений при осуществлении оперативно-розыскной деятельности; - навыками взаимоотношений, с сотрудниками, осуществляющими ОРМ по вопросам борьбы с правонарушениями и разрешения возникающих конфликтных ситуаций.
ПК-4 - способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений	**ПК-4.1 -** Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений **ПК-4.2 -** Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия	**1.Знать:** -основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия преступности; -организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, в том числе организационные, правовые и тактические основы предупреждения преступлений в правоохранительных органах; - социальную природу преступности и ее основные характеристики и формы проявления; **2.Уметь***:* - осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений; - осуществлять профилактическую работу с гражданами по предупреждению преступлений и правонарушений. **3.Владеть:** - навыками и формами обращений в вышестоящие органы при осуществлении предупредительных мер в области ОРД; - составлением процессуальных документов касающихся, проведения и осуществления ОРД.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Оперативно-розыскная деятельность» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
1.	**Тема 1.** Понятие оперативно-розыскной деятельности. Теория оперативно-розыскной деятельности. Оперативно-розыскной закон.	История оперативно-розыскной деятельности. Понятие и сущность оперативно-розыскной деятельности. Задачи и принципы оперативно-розыскной деятельности. Единство и различие оперативно-розыскной, разведывательной и контрразведывательной деятельности. Задачи оперативно-розыскной, разведывательной и контрразведывательной деятельности. Принципы оперативно-розыскной деятельности (отраслевые и специальные).
2.	**Тема 2.** Проблемы правового регулирования оперативно-розыскной деятельности.	Уровни правового регулирования оперативно-розыскной деятельности. Конституционные основы оперативно-розыскной деятельности. Правовой запрет на провокацию в оперативно-розыскной деятельности. Уголовно-правовые основы оперативно-розыскной деятельности. Уголовно-процессуальные основы оперативно-розыскной деятельности. Международно-правовой уровень правового регулирования. Подзаконный, включающий указы Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ как непосредственно по вопросам ОРД, так и регулирующие определенные правоотношения в сфере ОРД, акты Генеральной прокуратуры РФ, касающиеся ОРД, а также межведомственные и ведомственные нормативные акты федеральных органов исполнительной власти, регулирующие отдельные

		правоотношения в сфере оперативно-розыскной деятельности.
3.	**Тема 3.** Органы, осуществляющие ОРД, проблемы их правового статуса и полномочия.	Органы внутренних дел РФ, органы Федеральной службы безопасности РФ, федеральные органы государственной охраны РФ, таможенные органы РФ; Служба внешней разведки РФ; Федеральная служба исполнения наказаний РФ как субъекты оперативно-розыскной деятельности, проблемы их правового статуса. Компетенция и полномочия конкретных оперативно-розыскных органов. Обязанности оперативно-розыскных органов при проведении ОРМ. Права оперативно-розыскных органов. Межведомственное сотрудничество оперативно-розыскных органов при производстве по делу.
4.	**Тема 4.** Средства оперативно-розыскной деятельности.	Проблемы соблюдения прав и свобод человека и гражданина при проведении оперативно-розыскных мероприятий. Законодательные ограничения прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности. Требования, предъявляемые к применению оперативной техники. Основания для использования оперативно-технических средств. Специальные технические средства при ОРМ.
5.	**Тема 5.** Проблемы проведения оперативно-розыскных мероприятий	Понятие оперативно-розыскных мероприятий и их классификация. Проблемы проведения оперативно-розыскных мероприятий и возможности использования их результатов в уголовном процессе: опрос; наведение справок; сбор образцов для сравнительного исследования; проверочная закупка; исследование предметов и документов; наблюдение; отождествление личности; обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств; контроль почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений; прослушивание телефонных переговоров; снятие информации с технических каналов связи; оперативное внедрение; контролируемая поставка; оперативный эксперимент. Основания для проведения оперативно-розыскных мероприятий. Условия проведения оперативно-розыскных мероприятий.
6.	**Тема 6.** Контроль и надзор за	Функции и полномочия государственных

	оперативно-розыскной деятельностью	органов, осуществляющих внешний контроль за оперативно-розыскной деятельностью. Проблемы судебного контроля за оперативно-розыскной деятельностью. Понятие, цели и содержание ведомственного контроля за оперативно-розыскной деятельностью и проблемы его совершенствования. Понятие, предмет и пределы прокурорского надзора за соблюдением законов органами, осуществляемыми оперативно-розыскную деятельность и проблемы его совершенствования.

6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие оперативно-розыскной деятельности. Теория оперативно-розыскной деятельности. Оперативно-розыскной закон.
Тема 2. Проблемы правового регулирования оперативно-розыскной деятельности.
Тема 3. Органы, осуществляющие ОРД, проблемы их правового статуса и полномочия.
Тема 4. Средства оперативно-розыскной деятельности.
Тема 5. Проблемы проведения оперативно-розыскных мероприятий
Тема 6. Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие оперативно-розыскной деятельности. Теория оперативно-розыскной деятельности. Оперативно-розыскной закон.

Вопросы для обсуждения:

- Сущность, структура и содержание оперативно-розыскной деятельности как разновидности юридической деятельности.
- Составные элементы ОРД.
- Объект, субъект, цель и задачи, средства, методы и формы ОРД.
- Основные признаки ОРД: государственноправовой характер; структурное и организационное обособление от иных функций уголовной юстиции; наличие собственных средств и методов; направленность на борьбу с преступностью.

Тема 2. Проблемы правового регулирования оперативно-розыскной деятельности.

Вопросы для обсуждения:

- Законодательное закрепление принципов ОРД и основных начал деятельности органов, ее осуществляющих.
- Принципы ОРД: конспирация, гласные и негласные начала, предопределяющие наличие в правовой основе ОРД ведомственных нормативных актов по

организации и тактике ОРД.
- Сущность и значение этих принципов в оперативно-розыскной деятельности.
- Факторы, определяющие необходимость обеспечения конспирации в решении задач ОРД.
- Система мер обеспечения конспирации в оперативно-розыскной деятельности.
- Роль конспирации в обеспечении собственной безопасности оперативно-розыскных ведомств.

Тема 3. Органы, осуществляющие ОРД, проблемы их правового статуса и полномочия.

Вопросы для обсуждения:
- Понятие и правовые основы института содействия граждан оперативным подразделениям, его значение в борьбе с преступностью.
- Условия привлечения граждан к осуществлению оперативно-розыскных мероприятий. Виды содействия граждан.
- Гласное содействие: основания и порядок осуществления.
- Внештатные сотрудники и задачи, решаемые с их помощью.
- Порядок работы с внештатными сотрудниками

Тема 4. Средства оперативно-розыскной деятельности.

Вопросы для обсуждения:
- Понятие такой категории, как основная задача ОРД.
- Виды задач ОРД и их взаимосвязь между собой.
- Соотношение задач ОРД и оперативно-розыскных ведомств: органов внутренних дел, органов Федеральной службы безопасности, федеральных органов государственной охраны, таможенных органов, Службы внешней разведки, Федеральной службы исполнения наказаний, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ.
- Система полномочий, предоставляемых оперативно-розыскным ведомствам оперативно-розыскным законом

Тема 5. Проблемы проведения оперативно-розыскных мероприятий

Вопросы для обсуждения:
- Каталог ОРМ, зафиксированный в оперативно-розыскном законе, и его структура.
- Классификация оперативно-розыскных мероприятий. ОРМ, проведение которых не связано с ограничением конституционных прав граждан.
- Оперативно-тактическая характеристика ОРМ, проведение которых не связано с ограничением конституционных прав граждан (понятие, цели и задачи, субъекты и объекты проведения).
- Оперативно-тактическая характеристика ОРМ, проведение которых связано с ограничением конституционных прав граждан (понятие, цели и задачи, субъекты и объекты проведения).
- Основания для проведения оперативно-розыскных мероприятий.
- Недопустимость использования средств в оперативно-розыскной деятельности, создающих угрозу окружающей среде, жизни и здоровью граждан.

Тема 6. Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью

Вопросы для обсуждения:

- Правовая регламентация, цели и формы контроля за ОРД.
- Понятие и предмет прокурорского надзора за ОРД.
- Правовая регламентация организации прокурорского надзора за исполнением законов при осуществлении ОРД.
- Способы реагирования прокурора на нарушения законов, допущенных в сфере оперативно-розыскной деятельности.

Требования к самостоятельной работе студентов:

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

1. Работа с лекционным материалом предусматривает проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам дисциплины.
2. Выполнение домашнего задания предусматривается путем решения задач, находящихся в фонде дисциплин на платформе ЭИОС. К каждой теме практических занятий на данном ресурсе студентам предложены практические задачи, которые относятся к домашнему заданию.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекций студенту следует подготовить конспекты лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины; проверять термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь; обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает

трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на практическом занятии.

Практические занятия.

На учебных занятиях практических занятиях обучающиеся выполняют проработку рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины; конспектирование источников; работу с конспектом лекций; подготовку ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работу с нормативно – правовыми актами, решение задач по алгоритму и др.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине включает такие виды работы как: - выполнение практико-ориентированных заданий Методические рекомендации по выполнению практико-ориентированных заданий Практико-ориентированное задание – самостоятельная письменная работа, содержащая решение какой-либо проблемы по образцу, типовой формуле, заданному алгоритму. Результатом практико-ориентированных заданий является овладение обучающимися определенным набором способов деятельности, универсальным по отношению к предмету воздействия.

Для выполнения практико-ориентированного задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную; подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации. Для выполнения заданий обучающемуся необходимо: − составить алгоритм решения, при выполнении обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса; − решение записывать подробно, располагать ответы в строгом порядке; − довести решение до окончательного ответа, которого требует условие задания. Если практико-ориентированное задание представлено в виде таблиц и схем, то следует руководствоваться следующим алгоритмом их заполнения:

Алгоритм заполнения таблицы.

1. Прочтите названия оглавлений таблицы.
2. Прочтите текст учебника и с помощью карандаша, укажите в нем материалы к каждой графе.
3. Запишите в соответствующие графы таблицы указанные материалы из текста в сокращенном виде.

Алгоритм составления схем

1. Прочтите предложенный текст и запишите его название
2. Укажите карандашом в книге основные разделы, из которых состоит текст и дайте им названия.
3. Проведите от названия текста стрелки вниз и подпишите возле каждой из них названия разделов текста.
4. Дополните схему примерами. - решение ситуационных задач (кейс-задачи, компетентностно-ориентированных заданий).

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися

дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	**Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)**	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
Тема 1. Понятие оперативно-розыскной деятельности. Теория оперативно-розыскной деятельности. Оперативно-розыскной закон. Тема 2. Проблемы правового регулирования оперативно-розыскной деятельности.	**ПК-4.1** Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений **ПК-4.2** Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия	- вопросы открытого типа; -задачи-казусы; - тестовые задания; - моделирование ситуации.
Тема 3. Органы, осуществляющие ОРД, проблемы их правового статуса и полномочия. Тема 4. Средства оперативно-розыскной деятельности.	**ПК-3.2** Юридически правильно квалифицирует правонарушение. **ПК-3.3** С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах	- вопросы открытого типа; -задачи-казусы; - тестовые задания.
Тема 5. Проблемы проведения оперативно-розыскных мероприятий Тема 6. Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью	**ПК-3.1** Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в	- вопросы открытого типа; -задачи-казусы; - тестовые задания; - эссе.

	целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права;	

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Типовой вариант теста

В каждом тесте по двадцать вопросов открытого или закрытого типа. Количество вариантов зависит от выбора преподавателем.

Тест №1. В оперативно-розыскной деятельности признается этичным:
1. защита людей не только от преступлений, но и от административных правонарушений;
2. чтение чужих амурных писем (с разрешения судьи) для обнаружения преступника;
3. неукоснительное соблюдение всех общепринятых моральных правил человеческого общежития;
4. подстрекательство изучаемого лица к совершению преступления.

Тест № 2. Одним из средств реализации гарантий государства в оперативно-розыскной деятельности выступает:
1. повышенное денежное содержание оперативного состава;
2. прокурорский надзор за оперативно-розыскной деятельностью;
3. публикации в средствах массовой информации о нарушениях законности в оперативно-розыскной деятельности;
4. ежегодные отчеты руководителей оперативно-розыскных органов.

Тест №3. Под защитой прав человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности понимают:
1. нейтральное поведение оперативников в случае нарушения законных интересов граждан;
2. воздержание оперативников от совершения запрещенных правовыми нормами действий;
3. активные меры оперативников по предохранению прав человека от незаконных нарушений и ограничений;
4. недопущение со стороны оперативников необходимого ограничения конституционных прав граждан.

Тест №4. По содержанию решение в оперативно-розыскной деятельности должно быть:
1. законным, письменным и мотивированным;
2. истинным, законным и обоснованным;
3. законным, обоснованным и мотивированным;
4. понятным, истинным и справедливым.

Тест №5. Среди непосредственно указанных в Оперативно-розыскном законе видов документально оформленного решения, влекущего юридически значимые последствия, названы:
1. вынесенный судьей приговор;
2. представление прокурора;
3. постановление следователя о возбуждении уголовного дела;
4. поручение органа дознания.

Тест №6. Исходящие от должностного лица оперативно-розыскного органа решение, которое содержит требование совершить определенное действие, обращенное к обязанному его исполнить субъекту, есть:
1. поручение;
2. приказ;
3. жалоба;
4. просьба.

Тест №7. Установленные оперативно-розыскным законодательством временные пределы, в течение которых могут действовать решения и совершаться поведенческие акты есть:
1. сроки;
2. границы;
3. рубежи;
4. меры.

Тест №8. Сроки ограничения конституционных прав граждан при проведении оперативно-розыскных мероприятий установлены в:
1. Оперативно-розыскном законе;
2. Конституции РФ;
3. нормативном акте оперативно-розыскного органа;
4. Законе РФ «О полиции».

Тест №9. Срок действия вынесенного судьей постановления о проведении оперативно-розыскного мероприятия не может превышать:
1. шести месяцев;
2. трех месяцев;
3. девяти месяцев;
4. одного года.

Тест №10. Данные, посредством которых оперативник устанавливает обстоятельства, имеющие значение для дела оперативного учета и принятия в оперативно-розыскном процессе соответствующего решения в теории называются:
1. сыскное доказательство;
2. фактическая информация;
3. оперативные данные;
4. сыскные сведения.

Тест №11. Данные, полученные в оперативно-розыскной деятельности и направляемые в уголовный процесс, подлежат оформлению по правилам, изложенным в:
1. соответствующей инструкции оперативно-розыскных органов;
2. Уголовно-процессуальном кодексе РФ;

3. Федеральном законе «Об оперативно-розыскной деятельности»;
4. соответствующем приказе Генерального прокурора РФ.

Тест №12. Деятельность по розыску без вести пропавших, опознанию трупов и удостоверению личности людей, объективно не могущих сообщить о себе сведения, посредством использования оперативно-розыскных возможностей есть:
1. удостоверительно-розыскная работа;
2. оперативно-проверочная работа;
3.оперативно-розыскной процесс;
4. оперативно-розыскная деятельность.

Тест № 13. Отличием оперативно-розыскной деятельности от уголовно-процессуальной деятельности является:
1.сложность осуществления
2. осуществление ОРД, как правило, до возбуждения уголовного дела
3. возможность совершения негласных действий
4. отсутствие доказательственного значения данных, добытых в результате ОРД

Тест № 14. Оперативные сотрудники имеют право:
1. проводить разрешенные федеральным законом оперативно-розыскные мероприятия
2. использовать при проведении оперативно-розыскных мероприятий транспорт частных лиц
3. применять технические средства, создающие опасность для жизни подозреваемых лиц
4. создавать предприятия и учреждения необходимые для решения задач ОРД

Тест № 15. Допуск оперативных сотрудников к государственной тайне предполагает:
1. принятие на себя ответственности за разглашение секретных сведений
2. ознакомление их со всеми секретными сведениями
3. согласие на проведение в отношении их проверочных мероприятий
4. принятие решения руководителем оперативно-розыскного органа на допуск сотрудника к государственной тайне

Тест № 16. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, вправе собирать сведения, необходимые для:
1.выдачи разрешений на частную детективную деятельность
2. допуска лиц к участию в ОРД
3.обеспечения безопасности органов, осуществляющих ОРД
4. проверки лиц, выезжающих в зарубежную поездку

Тест № 17. Оперативно-розыскные мероприятия могут осуществляться в целях обеспечения безопасности:
1. судей арбитражных судов
2. следователей
3. судебных исполнителей
4. секретарей судей

Тест № 18. Материалы об ограничении конституционных прав человека и гражданина при проведении оперативно-розыскного мероприятия рассматриваются судьей (судьями):
1. единолично
2. коллегией из пяти человек
3. с участием присяжных заседателей

4. совместно с прокурором

Тест № 19. Проверочная закупка заключается в приобретении:
1. предметов
2. веществ
3. услуг
4. прав на совершение розничных покупок

Тест № 20. Запрещается в процессе сбора образцов для исследования совершать действия:
1. создающие угрозы здоровью граждан
2. унижающие честь и достоинство граждан
3. затрагивающие экономические интересы отдельных лиц
4. нарушающие безопасность жизнедеятельности отдельных лиц

Типовая задача-казус

1. Татьяна истерично выкрикивала упреки. Подавив желание влепить жене пощечину, Конев сцепил пальцы рук: «Вот, дура! Вздумала ревновать. Не понимает, что ради ее роскошной жизни приходится вкалывать до поздней ночи». А Татьяна распалялась все больше:

— Ты меня за наивную простофилю не считай. Я тоже дома по вечерам не сижу!

От ревности у Конева помутилось сознание. Он бросился к письменному столу и достал браунинг. Но Татьяна не унималась:

— Плевать я хотела на твой пистолет. Ты только с ним себя мужиком и чувствуешь. Да и девки с тобою ложатся лишь из-за денег. Если уж на то пошло, то я и сама не знаю, от тебя ли Аньку родила!

Это уж было слишком. Конев и сам не помнил, как нажал на курок. Грохот выстрела заглушил вопль выбежавшей из соседней комнаты тещи. Конев выстрелил вновь. И тут же осознал случившееся: «Что я натворил?! За этих двух скандальных баб в тюрьму надолго упрячут! Должен же быть какой-то выход. Прежде всего надо обеспечить алиби!»

Внезапно ему показалось, что он знает, как спастись. Подняв с пола гильзы, Конев кинулся к выходу: «Надо успеть до прихода Аньки из школы. В свои двенадцать лет она не должна видеть эти окровавленные трупы».

Коневу повезло. Ни на лестнице, ни на улице возле подъезда никого не было. За углом приподнял дождевую решетку и сбросил вниз браунинг вместе со стреляными гильзами. «Надо бы ствол упрятать еще подальше, но для алиби важна каждая минута».

Встав за деревом, Конев стал ждать удобного момента. Увидев соседку по лестничной площадке, облегченно вздохнул: «Пока фартит. Может быть, прорвусь». Он догнал пожилую женщину:

— Здравствуйте, тетя Даша! Вот выбрался домой пообедать. Мою не видела? Обещала сегодня борщ сварганить. Это она мастерица. У меня уже слюнки текут.

— Нет, Анатолий, не видела. Сама только за хлебом на полчасика выбралась.

Конев, опережая соседку, быстро вышел из лифта, открыл дверь в свою квартиру и тут же выбежал назад на площадку:

— Беда, тетя Даша! В квартире грабители побывали. Танюшку и тещу убили. Надо звонить в милицию и в «скорую помощь».

Дальше все завертелось, как в калейдоскопе. Изображая горе и отчаяние, Конев сидел на табурете, исподтишка наблюдая за действиями сотрудников милиции и прокуратуры: «Пустые хлопоты, ребята. От гильз и браунинга я избавился, а больше здесь ловить нечего».

Но Конев просчитался. Баллистическая экспертиза пуль, извлеченных из тел жертв, показала, что они от браунинга. И неожиданно для Конева дочка Анька дала показания, что, роясь в столе у отца, видела незадолго до убийства пистолет, похожий на тот, что ей показали в милиции. Не ожидавший такого подвоха, Конев пытался отрицать незаконное хранение им оружия. Однако следователь признал алиби, подтвержденное тетей Дашей, неубедительным: подозреваемый вполне мог разыграть сцену случайного обнаружения трупов. И Конева арестовали.

Адвокат Борин, приглашенный для защиты Конева в суде, сиял оптимизмом:

— Ты молодец, что в сознанку не пошел. Есть на чем строить защиту. Тем более что менты не нашли браунинг, из которого стреляли. А против показаний Аньки мы еще поборемся. Ребенок мог нафантазировать и ошибиться. Я сам в ментовке с десяток лет протрубил: все их «примочки» знаю. Думаю, здесь они прокололись.

Расчет адвоката оказался верен. Когда в зал заседаний вошла заплаканная Анька, адвокат тут же начал задавать ей вопросы:

— Скажи, девочка, почему ты все время про папу говоришь, что он убийца? Кто тебе это сказал?

— Следователь дядя Сережа. Вон он сидит. И девочка указала пальцем на присутствующего в зале капитана милиции Сизова.

— Нет, Анечка, пока это утверждать нельзя. Мы здесь собрались, чтобы установить, виновен твой папа или нет. И следователь дядя Сережа не должен был настраивать тебя против отца до решения суда.

По залу пробежал одобрительный шумок, и Борин с удовлетворением отметил — первый раунд мы выиграли, теперь перейдем к главному.

— Давай, деточка, попробуй еще раз узнать пистолет, который ты видела у папы. Вон там, на столе лежат несколько пистолетов. Покажи тот, который тебе показался знакомым у следователя.

Девочка решительно показала на браунинг. Борин как можно безразличнее спросил:

— А когда ты первый раз видела пистолет, похожий на этот?

— Незадолго до гибели мамы у папы в столе.

— Это понятно. А во второй раз где?

— В кабинете у следователя дяди Сережи.

— А дядя Сережа тебе его показал среди других пистолетов или только этот?

— Только этот пистолет. Он его вынул из сейфа. А среди других пистолетов я увидела браунинг уже в третий раз.

Борин торжествующе усмехнулся: «Как и предполагалось, следователь показал ребенку браунинг, чтобы потом девочка не ошиблась. Теперь опознание провалено, и основывать обвинение ему не на чем».

Но суд все же оставил Конева под арестом, направив дело на доследование. Борин пребывал в уверенности, что его подзащитного должны скоро отпустить. И вдруг через три дня до него докатилось известие о том, что Конев полностью сознался в преступлении и указал место, куда сбросил использованное оружие.

Адвокат поспешил в СИЗО. Оказалось, Конев решил действовать на свой страх и риск, не посоветовавшись с адвокатом. Конева неотступно терзала мысль: «Анька настаивает, что видела у меня оружие. Как объяснить суду этот факт?» Его вдруг осенило — старший брат Петр — вот кто может оказаться палочкой-выручалочкой...

Но как дать ему знать на волю о своей задумке?

И тут подвернулся случай. Из камеры освобождался задержанный мужик. Конев и уговорил его передать на волю записку: «Петя! Изготовь через знакомых ребят на заводе зажигалку в форме браунинга. Вот и будет объяснение на суде. На всякий случай прилагаю рисунок».

Малохольный мужичок, согласившийся переправить маляву на волю, спрятал послание в резинку для трусов. Но педантичные вертухаи, как положено, обыскали курьера и изъяли записку. Увидев свое послание в руках у следователя, Конев пал духом и написал явку с повинной. На все упреки адвоката безнадежно отмахивался.

— Мне хотелось опровергнуть показания Аньки.

Адвокат с досадой мотнул головой:

— Все-таки переиграли нас менты! Но не все еще потеряно. Будем переквалифицировать дело на убийство в состоянии аффекта. А по части 2 статьи 107 тебе больше пяти лет не дадут. С учетом положительных характеристик и до трех сбить можно. Если, конечно, правильно линию защиты поведем. Давай начнем подготовку. Когда ты незаконно оружие приобрел?

— Два месяца назад.

— Не годится! Скажешь, что оно уже год у тебя хранится.

— Это еще зачем? Ведь год в данном случае хуже, чем два месяца?

— Это, сынок, если бы тебе одна только статья 222 светила за незаконное хранение оружия. А когда речь идет об убийстве, я не хочу, чтобы время приобретения браунинга было близким ко дню преступления. Так мне легче будет опровергнуть подготовку к преднамеренному убийству и убедить суд в спонтанности убийства, совершенного тобою из оружия, приобретенного всего лишь для самозащиты. Согласен? Ну, тогда давай подумаем, за какие еще факты можно зацепиться в нашем положении.

А следователь Сизов размышлял о том, насколько важна предусмотрительность в его работе. Ведь из-за его промаха преступник чуть-чуть не избежал заслуженного наказания.

Задание

1. Определите, какие уголовно-процессуальные требования были нарушены при предъявлении оружия к опознанию, как были обеспечены права личности

2. Дайте перечень мер, которые необходимо принять для исключения подобных нарушений в оперативно-следственной практике.

2. Приговором Надымского городского суда Л. признан виновным по ч. 1 ст. 292 (служебный подлог – два эпизода), ч. 3 ст. 290 (получение взятки – два эпизода), ч. 3 ст. 30 и ч. 3 ст. 290 (попытка получения взятки) УК РФ. Судом установлено, что Л., занимая должность врача районной больницы, действуя через посредника С., получил взятки от трех лиц за составление подложных листков нетрудоспособности. В последнем случае он был задержан оперативными сотрудниками.

Судом апелляционной инстанции приговор в отношении Л. отменен, последний оправдан ввиду отсутствия в его действиях состава преступления исходя из следующего.

Помимо прочего, в основу приговора в качестве доказательств виновности Л. судом были положены результаты оперативно-разыскных мероприятий "оперативный эксперимент", проведенных с участием трех лиц, которые через посредника передали Л. денежные средства в качестве вознаграждения за составление подложных листков нетрудоспособности. Однако, судом не были надлежащим образом оценены действия оперативных сотрудников на предмет их соответствия целям и задачам оперативно-разыскной деятельности, предусмотренным ст. 2 закона "Об оперативно-розыскной деятельности", а также на предмет наличия оснований для проведения ОРМ, указанных в ст. 7 этого закона.

Признавая результаты ОРМ "оперативный эксперимент" в качестве допустимых доказательств, суд сослался на показания оперуполномоченного о наличии оперативной информации об оформлении Л. через посредника листков нетрудоспособности за вознаграждение.

Вместе с тем, в материалах дела отсутствовали доказательства, которые бы объективно подтверждали указанную оперативную информацию и свидетельствовали бы о подготавливаемом или совершаемом преступлении. Одни лишь показания оперативного сотрудника о наличии как таковой оперативной информации являются явно недостаточными для подобного вывода.

При этом, принимавшие участие в ОРМ граждане Я., В. и К. какой-либо информации в отношении Л. правоохранительным органам не сообщали (например, о вымогательстве у них взятки или об их осведомленности о преступной деятельности Л. из других источников) и сами в больницу обращаться не собирались. Таким образом, инициаторами проведения ОРМ являлись исключительно сотрудники полиции.

Более того, первоначальный разговор между агентами и посредником записан не был, хотя именно этот разговор имеет решающее значение для установления юридически значимых обстоятельств: от кого именно исходила инициатива встречи и передачи взятки должностному лицу, оказывалось ли какое-либо давление или стимулирование и т.п.

При таких обстоятельствах, в материалах уголовного дела отсутствовали доказательства того, что осуждённый совершил бы преступление без вмешательства сотрудников правоохранительных органов и без искусственного создания ими условий для этого.

Судебная коллегия суда ЯНАО пришла к выводу о том, что действия сотрудников полиции были направлены на склонение Л. к получению незаконного вознаграждения, то есть на провокацию, что нарушало требования ст. 5 закона "Об оперативно-розыскной деятельности". Результаты ОРМ и производные от них доказательства не могли быть положены в основу приговора. Учитывая признание недопустимыми также и других доказательств, судебная коллегия пришла к выводу о недоказанности вины Л. и приняла решение о его оправдании.

Задание

Прокомментируйте данную ситуацию.

Типовые темы эссе:

1. Понятие, роль и значение правового регулирования оперативно-розыскной деятельности.
2. Система и классификация правовых норм, регулирующих оперативно-розыскную деятельность.
3. Виды органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, их компетенция.

Типовые вопросы (открытого типа)

- Перечислите права и обязанности органов, осуществляющих ОРД?
- Назовите правовой статус оперативных работников: обязанности и права.
- Какой правовой статус руководителя оперативно-розыскного органа, оперативного подразделения, его полномочия и юридическая ответственность?
- Раскройте понятие оперативно-розыскных мероприятий?
- Соотнесите ОРМ и следственные действии?

Словарь основных понятий:

Оперативно-розыскная деятельность – это вид деятельности, осуществляемой гласно и негласно оперативными подразделениями государственных органов в пределах их полномочий.

Правовая основа оперативно-розыскной деятельности – совокупность законодательных и иных нормативных актов, регламентирующих отношения в сфере ОРД.

Конспирация - необходимость и легитимность использования в процессе осуществления ОРД правил и приемов, позволяющих сохранять в тайне от преступников действия правоохранительных органов по их разоблачению.

Зашифровка – комплекс мероприятий по сокрытию принадлежности к органам, осуществляющим ОРД, проводимых с помощью специальных средств и методов.

Конфиденциальный источник (сотрудник) – лицо, добровольно сотрудничающее с органами ОРД на негласной основе, т.е. ведущее активную разведовательно-поисковую деятельность для решения задач ОРД.

Сочетание гласных и негласных методов и средств – обеспечение использования результатов ОРД в уголовном процессе, т.е. сведения, полученные негласным путем, проверяются с помощью гласных приемов для использования в качестве источников доказывания.

Адекватность применения ОРД – применение ОРД только в случае невозможности или затруднения получить информацию другими способами.

Наступательность ОРД – необходимость действия оперативных работников на опережение и своевременно, для предотвращения преступных замыслов, еще на стадии подготовки и т.д.

Организационные основы раскрытия преступлений - комплекс мер по созданию условий, необходимых для эффективного проведения ОРМ.

Оперативно-розыскные мероприятия – структурный элемент ОРД, который состоит из системы взамозависимых действий, направленных на решение конкретных тактических задач.

Опрос – специальная беседа, проводимая с гражданами, которым могут быть известны сведения об исследуемых событиях или причастных к нему лицах.

Наведение справок – способ собирания информации, необходимой для решения задач ОРД путем непосредственного изучения документов, направления запросов.

Проверочная закупка – совершение мнимой сделки купли-продажи с лицами, подозреваемыми в противоправной деятельности.

Наблюдение – это негласное слежение за лицами, подозреваемыми в преступной деятельности, используемыми ими транспортными средствами, и местами их нахождения.

Прослушивание телефонных переговоров – негласное получение информации, передаваемой лицами, подозреваемыми в совершении преступлений, по абонентским линиям телефонной связи.

Снятие информации с технических каналов связи – перехват с помощью специальных технических средств открытой информации, передаваемой по техническим каналам связи.

Оперативное внедрение способ получения информации путем ввода сотрудников оперативных подразделений и лиц, оказывающих конфиденциальное содействие в криминальную среду и объекты с целью разведывательного сбора информации, необходимой для решения задач ОРД.

Контролируемая: поставка – способ получения информации о признаках преступной деятельности путем установления контроля за покупкой, продажей, перемещением предметов, веществ и продукции свободная продажа которых запрещена, оборот которых ограничен, а также являющихся объектами или орудиями преступных посягательств.

Оперативный эксперимент – способ получения информации путем воспроизведения негласно контролируемых условий и объектов для установления противоправных намерений лип, обоснованно подозреваемых в подготовке или совершении тяжких и особо тяжких преступлений.

Розыск – система организационных процессуальных оперативно-розыскных, иных специальных мероприятий, осуществление которых обеспечивает быстрое обнаружение; лиц, скрывающихся от органов дознания, следствия и суда, уклоняющихся от уголовного наказания, без вести пропавших.

Судебный контроль за ОРД – обязательный процессуальный этап при осуществлений ОРД, осуществляемый независимо от желания гражданина, контроль за законностью и обоснованностью ограничения конституционных прав граждан при проведении ОРМ.

Ведомственный контроль – форма управляющего воздействия, которое осуществляется внутри оперативно-розыскного органа, непосредственно его руководителями и должностными липами.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине «Основы оперативно-розыскной деятельности»

1. Понятие, сущность и проблемы обеспечения прав личности при осуществлении оперативно- розыскной деятельности.
2. Задачи оперативно- розыскной деятельности и проблемы их решения при обеспечении прав личности .
3. Принципы оперативно- розыскной деятельности и проблемы их применения при обеспечении прав личности .
4. Проблемы обеспечение государственной тайны в оперативно- розыскной деятельности.
5. Уровни правового регулирования в оперативно- розыскной деятельности и обеспечения прав личности .
6. Конституционные основы оперативно- розыскной деятельности понятие, проблемы обеспечения прав личности .
7. Уголовно-правовые основы оперативно оперативно-розыскной деятельности понятие, проблемы.
8. Уголовно-процессуальные основы оперативно оперативно-розыскной деятельности понятие, проблемы.
9. Компетенции и полномочия оперативно- розыскных органов, проблемы реализации, значения для обеспечения прав личности
10. Обязанности оперативно- розыскных органов, проблемы реализации при обеспечении прав личности
11. Права оперативно- розыскных органов при обеспечении прав личности , проблемы реализации.
12. Проблемы межведомственного взаимодействия оперативно- розыскных органов.
13. Проблемы международного сотрудничества оперативно-розыскных органов при обеспечении прав личности .
14. Понятие оперативно-розыскных мероприятий и их классификация.
15. Оперативно-розыскные мероприятия и следственные действия: сравнительный анализ, проблемы обеспечения прав личности .
16. Основания для проведения оперативно-розыскных мероприятий.
17. Условия для проведения оперативно-розыскных мероприятий.
18. Особенности проведения ОРМ в отношении лиц, к которым применяется особый порядок производства по уголовным делам.
19. Особенности проведения ОРМ в отношении лиц, содержащихся под стражей, в изоляторах временного содержания, и следственных изоляторах.
20. Оперативно-розыскное мероприятие «опрос»: понятие, проблемы осуществления.

21. Оперативно-розыскное мероприятие «наведение справок»: понятие , проблемы осуществления.
22. Оперативно-розыскное мероприятие «сбор образцов для сравнительного исследования»: понятие, проблемы осуществления.
23. Оперативно-розыскное мероприятие «проверочная закупка»: понятие, проблемы осуществления.
24. Оперативно-розыскное мероприятие «исследование предметов и документов»: понятие, проблемы осуществления.
25. Оперативно-розыскное мероприятие «наблюдение»: понятие, проблемы осуществления.
26. Оперативно-розыскное мероприятие «отождествление личности» : понятие , проблемы осуществления.
27. Оперативно-розыскное мероприятие «обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств»: понятие, проблемы осуществления.
28. Оперативно-розыскное мероприятие «контроль почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений»: понятие, проблемы осуществления.
29. Оперативно-розыскное мероприятие «прослушивание телефонных переговоров» : понятие , проблемы осуществления.
30. Оперативно-розыскное мероприятие «снятие информации с технических каналов связи»: понятие, проблемы осуществления.
31. Оперативно-розыскное мероприятие «оперативное внедрение»: понятие, проблемы осуществления.
32. Оперативно-розыскное мероприятие «контролируемая поставка»: понятие, проблемы осуществления.
33. Оперативно-розыскное мероприятие «оперативный эксперимент»: понятие, проблемы осуществления.
34. Условия и пределы допустимости использования результатов оперативно-розыскной деятельности в расследовании преступлений.
35. Права и свобод человека и гражданина как объекты защиты в сфере оперативно-розыскной деятельности.
36. Проблемы соблюдения прав и свобод человека и гражданина при проведении оперативно-розыскных мероприятий.
37. Проблемы законодательного ограничения прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности.
38. Защита прав и законных интересов личности при проведении оперативно-розыскных мероприятий.
39. Функции и полномочия государственных органов, осуществляющих внешний контроль за оперативно-розыскной деятельностью.
40. Судебный контроль за оперативно-розыскной деятельностью и проблемы его совершенствования.
41. Понятие, цели и содержание ведомственного контроля за оперативно-розыскной деятельностью.
42. Понятие, предмет и пределы прокурорского надзора за соблюдением законов органами, осуществляемыми оперативно-розыскную деятельность.
43. Организация прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность
44. Методы прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность и проблемы их совершенствования.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Фирсов, О. В. Оперативно-розыскная деятельность в схемах и таблицах с комментариями : учебное пособие / О. В. Фирсов. — Москва : Норма :ИНФРА-М, 2024. — 180 с. — DOI 10.12737/2123873. - ISBN 978-5-00156-351-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2123873 (дата обращения: 28.03.2024).

2. Халиков, А. Н. Оперативно-розыскная деятельность : учебник / А.Н. Халиков. — 3-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 331 с. + Доп. материалы [Электронный ресурсу]. — (Высшее образование). — DOI:https://doi.org/10.12737/0773-0. - ISBN 978-5-369-01932-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2131417

3. Захарцев, С. И. Оперативно-розыскная деятельность в XXI веке : монография / С. И. Захарцев, Ю. Ю. Игнащенков, В. П. Сальников. — Москва : Норма, 2022. — 400 с. - ISBN 978-5-91768-538-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1324017

Дополнительная литература

1. Обеспечение права обвиняемого на защиту в уголовном судопроизводстве России: научно-практическое пособие. Переизд. / В. А. Давыдов, Г. И. Загорский, В. И. Качалов [и др.]; под ред. В. А. Давыдова, Г. И. Загорского. - Москва : РГУП, 2025. - 150 с. - (Библиотека российского судьи). - ISBN 978-5-93916-546-

2. Халиков, А. Н. Оперативно-розыскная деятельность по борьбе с коррупционными преступлениями, совершаемыми должностными лицами органов власти : монография / А.Н. Халиков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2025. — 395 с. — (Научная мысль). — DOI: https://doi.org/10.29039/01979-5. - ISBN 978-5-369-01979-5.

3. Овчинский, С. С. Оперативно-розыскная информация : монография / С.С. Овчинский ; под ред. А.С. Овчинского, В.С. Овчинского. — 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 415 с. — DOI 10.12737/20000. - ISBN 978-5-16-012187-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2124750

Нормативно-правовые акты

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 (последняя редакция).
2. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 г. №174-ФЗ (в послед.ред.) [Электронный ресурс]. Доступ из справочно - правовой системы «Консультант Плюс».
3. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) "О судебной системе Российской Федерации"
4. Федеральный закон "О прокуратуре Российской Федерации" от 17.01.1992 N 2202-1 (последняя редакция)
5. О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации: Федеральный Закон от 31.05.2001 N 73-ФЗ [Электронный ресурс]. Доступ из справочно – правовой системы «Консультант Плюс».
6. Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности" (в послед.ред.) [Электронный ресурс]. Доступ из справочно-правовой системы «Консультант плюс».
7. Федеральный закон "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации" от 31.05.2002 N 63-ФЗ (последняя редакция). Доступ из справочно-правовой системы «Консультант плюс».Федеральный закон "О полиции" от 07.02.2011 N 3-ФЗ (последняя редакция)
8. Федеральный закон "О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства" от 20.08.2004 N 119-ФЗ (последняя редакция)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
2. eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
3. ЭБС Консультант студента
4. ЭБС ZNANIUM.COM
5. ЭБС «Айбукс»
6. ООО «Проспект»
7. ЭБС РКИ

А также:

1. http://supcourt.ru (официальный сайт Верховного суда Российской Федерации - судебнаяпрактика и статистика Верховного суда России по уголовным делам).
2. http://www.ksrf.ru (официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации -судебная практика и статистика Конституционного суда России по вопросам обеспечения прав личности в уголовном процессе).
3. http://www.cdep.ru (официальный сайт Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации – статистические данные о деятельности судов общей юрисдикции и мировых судей России).
4. http://www.genproc.gov.ru (официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации – приказы Генерального прокурора Российской Федерации по вопросам прокурорского надзора и поддержания обвинения).
5. http://www.sledcom.ru (официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации –приказы и статистические материалы по Следственному комитету России).

6. http://www.mvd.ru (официальный сайт МВД России – приказы Министра внутренних дел России по вопросам следствия и дознания и статистика о состоянии преступности в России).

7. http://www.iuaj.net (официальный сайт Международной ассоциации содействия правосудию –законопроекты, информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы).

8. http://www.kalinovsky-k.narod.ru (сайт К.Б. Калиновского - информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы, диссертации, авторефераты диссертаций, сборники конференций, научные статьи, учебники, комментарии и монографии по вопросам уголовного процесса).

9. www.elibrary.ru/defaultx.asp - научная электронная библиотека

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Защита прав человека»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: профессор Высшей школы права Образовательно-научного кластера (ОНК) «Институт управления и территориального развития» Балтийского федерального университета имени Иммануила Канта, доктор юридических наук, доцент, магистр права (LL.M., Гёттинген) Александр Владимирович Саленко

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Защита прав человека».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Защита прав человека.

Цель изучения дисциплины:

Цель дисциплины: овладение общекультурными и профессиональными компетенциями и знаниями в области права прав человека (Human Rights Law), а именно получение углубленных знаний в сфере международной и национальной защиты прав человека.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	*Результаты освоения образовательной программы (ИДК)*	*Результаты обучения по дисциплине*
***ПК-2** Способен принимать профессиональные решение в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм*	***ПК-2.1** Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений* ***ПК-2.2** Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики* ***ПК-2.3** Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей* ***ПК-2.4** Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности*	***1.Знать:*** *- роль и значение юриста-международника для защиты прав и свобод человека и гражданина;* *- роль и значение прав человека для формирования правового государства и обеспечения законности;* *- основное источники права прав человека;* ***2.уметь:*** *-принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;* *- осуществлять экспертизу фактов и материалов дела;* ***3. Владеть:*** *-навыками поиска релевантной информации для формирования позиции по делу;* *анализа правоприменительной деятельности;*
***ПК-6** Способен*	***ПК-6.1** Проводит подбор и*	***1.Знать.***

оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированны е юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	*анализ нормативных правовых актов и практики их применения* ***ПК-6.2*** *Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций* ***ПК-6.3*** *Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности*	*-основы юридической техники;* *-особенности принятия нормативхых правовых актов;* ***2. уметь*** *-грамотно и содержательно писать на русском языке;* *- чётко излагать свои мысли;* *- вести сравнительный анализ;* *- использовать метод сравнительного правоведения.* ***3. владеть*** *- навыком юридического письма;* *- русским и иностранными языками;* *-навыками юридического анализа;*

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Защита прав человека» представляет собой факультативную дисциплину.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым

работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	*Тема 1. Право прав человека.*	*Право прав человека: понятие, предмет, задачи и значение, история глобальных и региональных институтов по защите прав человека.*
2	*Тема 2. ООН и права человека.*	*Организация Объединенных Наций и права человека: система международных договоров о правах человека; система международных институтов (инструментов) по защите прав человека.*
3	*Тема 3. Региональные системы защиты прав человека.*	*Европейские системы защиты прав человека: ОБСЕ, ЕС и права человека. Прочие региональные системы защиты прав человека: ОАГ, ОАЕ. Права человека и роль неправительственных организаций.*
4	*Тема 4. Международные и национальные механизмы защиты прав человека.*	*Международные и национальные механизмы и проблемы имплементации (защиты) прав человека на национальном уровне). Практика реализации отдельных избранных прав и свобод человека на международном уровне.*

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Право прав человека: понятие, предмет, задачи и значение, история глобальных, региональных и национальных институтов по защите прав человека.

Тема 2. Организация Объединенных Наций (ООН) и права человека: система международных договоров о правах человека.

Тема 3. Организация Объединенных Наций (ООН) и права человека: система международных институтов (инструментов) по защите прав человека.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 4. Региональные (европейские) системы защиты прав человека: Совет Европы, Европейская конвенция о правах человека (ЕКПЧ), Европейский Суд по правам человека.

Система институтов Совета Европы по защите прав человека. Парламентская Ассамблея Совета Европы: состав, порядок формирования, структура, организация работы, порядок принятия решений, полномочия. Европейская конвенция (ЕКПЧ): краткий обзор и современное состояние. Европейский Суд по правам человека: компетенция, состав, порядок формирования, структура, организация работы, порядок принятия решений, полномочия. Комитет Министров Совета Европы и его роль в сфере защиты прав человека. Совет Европы и Европейская Социальная Хартия. Совет Европы и прочие международные соглашения в сфере защиты прав человека. Комиссар Совета Европы по правам человека. Совет Европы и Российская Федерация: история, современное состояние и перспективы взаимоотношений. Влияние ЕКПЧ и практики ЕСПЧ на правовую систему Российской Федерации. Особенности взаимодействия (имплементации) Европейского права прав человека в российской национальной правовой системе.

Тема 5. Европейские системы защиты прав человека: Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ), Европейский Союз (ЕС) и права человека.

ОБСЕ: история и учредительные документы. Виды международно-правовых договоров, заключенных в рамках ОБСЕ по вопросам защиты и поощрения прав человека. Мягкое право и стандарты ОБСЕ в сфере прав человека. Имплементация стандартов ОБСЕ и мониторинг соблюдения прав человека. Бюро по демократическим институтам и правам человека ОБСЕ: миссия, задачи и сфера действия. БДИПЧ ОБСЕ и Российская Федерация: проблемы взаимодействия. Представитель ОБСЕ по вопросам свободы СМИ. Верховный комиссар ОБСЕ по делам национальных меньшинств. Европейский Союз (ЕС) и права человека. Специфика правовой системы и источников права ЕС и их влияние на реализацию прав человека. Европейский Союз – как ответчик в Европейском Суде? Аспекты взаимодействия ЕС, ЕСПЧ и соблюдения ЕКПЧ со стороны государств-членов ЕС.

Тема 6. Прочие региональные системы защиты прав человека: Организация Американских Государств (ОАГ), Организация Африканского Единства (ОАЕ).

Система внеевропейских (экстра-европейских) организаций по защите прав человека. Организация Американских Государств (ОАГ) и права человека: межамериканская комиссия по правам человека (структура, цели и задачи). Организация Африканского Единства (ОАЕ) и права человека: специфика защиты и соблюдения прав человека на Африканском континенте.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Неправительственные организации и их роль в международных отношениях. Неправительственные организации – non-governmental organizations (NGO) – некоммерческие организации: правовой статус в международном и национальном (российском) праве. Международное право, международные соглашения о деятельности неправительственных организаций (NGO). Значение и современные формы деятельности международных неправительственных организаций. Российская Федерация и НКО / NGO: современное состояние взаимоотношений, вызовы и перспективы развития.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим

темам: Международные механизмы и проблемы имплементации (защиты) прав человека на национальном уровне. Международное и национальное право о правах человека: проблемы взаимодействия и соотношения. Методология имплементации международных стандартов в сфере прав человека в национальной правовой системе: дуализм и монизм. Международное право прав человека в национальных (российских) судах. Решения международных судов (ЕСПЧ) и их применение в национальных (российских) судах. ЕСПЧ и Конституционный Суд РФ: соотношение и взаимодействие, обзор современных проблем. Прочие аспекты имплементации международного права прав человека в национальной (российской) правовой системе.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: https://lms-3.kantiana.ru, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Наука и научное познание. Юриспруденция как наука. История юридической науки. Методологические проблемы понимания основных категорий юридической науки. Методология юридической науки. Методологический анализ научного текста. Проектирование юридического исследования. Методологические проблемы понимания основных категорий юридической науки. Методология юридического исследования.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	**Индекс контролируемой компетенции (или её части)**	**Оценочные средства по этапам формирования компетенций**
		текущий контроль по дисциплине
Теория и история права прав человека.	*ПК-2* *ПК-6*	*Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; опрос.*
Универсальные, региональные и национальные системы защиты прав человека	*ПК-2* *ПК-6*	*Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; опрос.*
Международные механизмы и проблемы защиты прав человека на национальном уровне.	*ПК-2* *ПК-6*	*Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; опрос.*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 9. Практика реализации и защиты отдельных избранных прав и свобод человека.	*ПК-2 ПК-6*	*Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; опрос.*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные проблемные задания, задачи (кейсы), вопросы открытого типа

1. Проанализируйте статью в научном журнале по тематике спецкурса. Определите объект и предмет исследования, его цель и задачи, методы.
2. Определите в области права прав человека проблему (в форме противоречия, пробела или т.п.) для аналитичекого исследования. Сформулируйте тему исследования и обоснуйте ее актуальность. Составьте план юридического научного исследования на заданную тему.
3. Ознакомьтесь с основными источниками в сфере права прав человека; определите структуру норм права по защите прав человека, классифицируйте норму и ее элементы; оцените потенциал создания Российского суда по правам человека после выхода РФ из Совета Европы и Европейского суда по правам человека (задание на тему – Российский суд по правам человека).

8.2.2. Примерные тестовые задания

1. Когда отмечают Международный день прав человека?	
A. 10 декабря	B. 1 декабря.
C. 1 июня	D. 5 июня

2. Одно из четырех утверждений относительно Всеобщей Декларации прав человека – **неверное**. Какое?	
A. Этот документ носит рекомендательный характер	B. Ее перевели более чем на 200 языков мира
C. В ней прописаны только права человека, но ничего не сказано об обязанностях	D. Она была принята в Париже 48 голосами при 8 воздержавшихся

3. Европейский суд по правам человека рассматривает жалобы только на действия …	
A. органов публичной власти	B. физических лиц
C. юридических лиц	D. государства и физических лиц

4. Какая международная организация за права человека сегодня не существует?	
A. Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе	B. Лига наций
C. Совет Европы	D. Международная организация труда

5. В каком году была создана Организация Объединенных Наций?	
A. 1939 г.	B. 1940 г.
C. 1945 г.	D. 1946 г.

6. Есть ли в рамках ЕАЭС своя система защиты прав человека:	
A. Да, Хартия ЕАЭС об основных правах	B. Нет
C. Да, ЕКПЧ	D. Да, но пока не вступила в законную силу

7. Кто несет ответственность за исполнение постановления о нарушении Конвенции?	
A. Государства-ответчики	B. Комитет министров
C. ЕСПЧ	D. Совет Европы

8. Какой орган в ООН выступил в качестве разработчика Всеобщей Декларации прав человека?	
A. ЭКОСОС (Экономический и социальный совет)	B. Генеральная Ассамблея

C. Комиссия по правам человека	D. Совет по опеке

9. Есть ли в рамках ЕС своя система защиты прав человека:	
A. Да, Хартия ЕС об основных правах	B. Нет
C. Да, ЕКПЧ	D. Да, но пока не вступила в законную силу

10. Какая (какие) страна (-ы) не подписала (-и) / не ратифицировала (-и) ЕКПЧ?	
A. Турция	B. Швейцария
C. Беларусь	D. Казахстан

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Понятие права прав человека (Human Rights Law).
2. Виды международных организаций по защите прав человека.
3. Соотношение национального и международного права по защите прав человека.
4. История институтов по защите прав человека; поколения прав человека.
5. Правовое положение ООН и её роль в глобальной защите прав человека.
6. Всеобщая декларация прав человека и соглашения ООН по правам человека.
7. Совет по правам человека ООН.
8. Верховный комиссар ООН по правам человека и УВКПЧ: задачи и полномочия.
9. Управление Верховного Комиссара по правам беженцев (УВКПБ).
10. ЮНЕСКО и права человека.
11. Система институтов Совета Европы по защите прав человека.
12. ПАСЕ: состав, порядок формирования, структура, полномочия.
13. Европейская конвенция (ЕКПЧ): краткий обзор и современное состояние.
14. Европейский Суд по правам человека: компетенция, состав, полномочия.
15. Комитет Министров Совета Европы и его роль в сфере защиты прав человека.
16. Совет Европы и Российская Федерация: 1996 – 2022 гг.
17. Совет Европы и прочие соглашения по защите прав человека.
18. Комиссар Совета Европы по правам человека.
19. Права человека и ОБСЕ: история и учредительные документы.
20. Мягкое право и стандарты ОБСЕ в сфере прав человека.
21. БДИПЧ ОБСЕ: миссия, задачи.
22. Представитель ОБСЕ по вопросам свободы СМИ.
23. Верховный комиссар ОБСЕ по делам национальных меньшинств.
24. Европейский Союз (ЕС) и права человека.
25. ОАГ и ОАЕ: роль данных организаций в сфере прав человека.
26. Неправительственные организации (NGO) и из роль в защите прав человека.
27. Международное и национальное право прав человека: проблемы соотношения.
28. Международное право прав человека в национальных (российских) судах.
29. ЕСПЧ и Конституционный Суд РФ: до и после 2022 г.
30. Актуальная практика реализации избранных прав человека в мире.
31. Равенство и запрет дискриминации.
32. Запрет пыток, бесчеловечного и унижающего обращения или наказания.
33. Свобода мысли и слова. Свобода мирных собраний.
34. Право на труд и свобода труда.
35. Право на образование и академическая (научная) свобода.
36. Права отдельных специальных субъектов.
37. Будущее прав человека: международные, региональные и российские вызовы.

38. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.
39. Уполномоченный по правам человека в Калининградской области.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Карташкин, В. А. Организация Объединенных Наций и международная защита прав человека в XXI веке : монография / В.А. Карташкин. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 176 с. - ISBN 978-5-91768-554-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2170039 (дата обращения: 20.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

Права человека : учебник / отв. ред. Е. А. Лукашева. — 3-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 512 с. - ISBN 978-5-91768-578-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1818483 (дата обращения: 20.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Права человека: между прошлым и будущим : монография / под ред. Т.А. Васильевой, Н.В. Варламовой, Н.В. Колотовой. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 448 с. — DOI 10.12737/1405584. - ISBN 978-5-00156-180-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1864968 (дата обращения: 20.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

Стандарты справедливого правосудия. Международные и национальные практики : монография / под ред. Т. Г. Моршаковой. — 2-е изд., электрон. — Москва ; Челябинск : Социум, 2020. — 585 с. - (Свобода и право). - ISBN 978-5-91603-611-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1095163 (дата обращения: 20.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

Нарутто, С. В. Реализация конституционных прав и свобод человека и гражданина : учебное пособие / под ред. С.В. Нарутто. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 360 с. — DOI 10.12737/1698654. - ISBN 978-5-00156-189-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2123351 (дата обращения: 20.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

An Introduction to the International Protection of Human Rights: A Textbook/ Ed. by Raija Hanski, Markku Suksi . - 2nd, rev.ed.. - Turku: Inst. for Human Rights; Abo: Abo Akademi University, 2002. - 468 p.. - Bibliogr. at the end of articles a. in text. - ISBN 9521202475: 1010.00, 1161.50, p.

Economic, Social and Cultural Rights in Action / ed. by Mashood A. Baderin, Robert McCorquodale. - Oxford; New York: Oxford University Press, 2007. - XXIII, 499 p.; 24 cm.. - Bibliogr. in text. - ISBN 978-0-19-921790-8. - ISBN 0-19-921790-4: 600.00 p.

International Law of Human Rights/ ed. by Michael K. Addo. - Aldershot; Burlington, VT: Ashgate: Dartmouth, 2006. - LVI, 548 p.; 26 cm.. - (The Library of Essays in International Law). - Bibliogr.: p. LII-LVI a. in text. - ISBN 0-7546-2158-8. - ISBN 978-0-7546-2158-4: 350.00 p.

Greer, S. C. The European Convention on Human Rights. Achievements, Problems and Prospects/ Steven Greer. - Cambridge; New York: Cambridge University Press, 2006. - XIX, 365 p.: il.; 24 cm.. - (Cambridge Studies in European Law and Policy). - Bibliogr.: p. 327-357

a. in text. - ISBN 0-521-60859-7 PB. - ISBN 978-0-521-60859-6 PB. - ISBN 0-521-84617-X HB. - ISBN 978-0-521-84617-2 HB: 250.00, 1694.00, p.

Tomuschat. Human Rights. Between Idealism and Realism / Christian Tomuschat; Academy of European Law, European University Institute. - Oxford; New York: Oxford University Press, 2003. - XLVI, 333 p.. - (The Collected Courses of the Academy of European Law; v. 13/1). - Bibliogr. in text. - "Academy of European Law, European University Institute.". - ISBN 0-19-926862-2 PB. - ISBN 0-19-926861-4 HB: 1162.50 p.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Административное право»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Фадеева Елена Сергеевна, к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Административное право».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Административное право».

Цель дисциплины состоит в овладении знаниями в области административно-правовых основ функционирования системы публичной администрации в Российской Федерации, а также формирование практических навыков в сфере деятельности публичной администрации и выполнения ей различных государственных и муниципальных функций в целях удовлетворения потребностей личности, обеспечения правопорядка и всеобщего блага.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	ОПК-2.1. Определяет источники отраслей права, систему институтов отраслей права. ОПК-2.2. Использует понятия и категории отрасли права, толкует и правильно применяет данные источники для решения конкретных ситуаций и казусов. ОПК-2.3. Анализирует юридически значимые события, факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.	*1. Знать:* - способы реализации административно-правовых норм - принципы административного законодательства в конкретных сферах *2. Уметь:* - правильно квалифицировать административные правоотношения - толковать применяемые административно-правовые нормы *3. Владеть:* -навыками составления административных процессуальных документов - административными процедурами применения уполномоченным субъектом норм материального и процессуального права
ПК-2 Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов	ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики ПК-2.3 Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств ПК-2.4 Выносит проекты законных судебных актов	*1. Знать:* - процессуальные нормы, содержащиеся в КоАП РФ и других законах. - административные процедуры принятия управленческих решений, *2. Уметь:* - анализировать административно-правовые процессуальные документы, выявлять в них ошибки, - выявлять нарушения законодательства по результатам изучения конкретного юридического документа. *3. Владеть:* -навыками составления проектов жалоб, процессуальных документов по делам об административных правонарушениях, - навыками работы с правовыми актами.
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и	ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения	*1. Знать:* - действующее административное законодательство

различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	-правоприменительную административную практику *2. Уметь:* - анализировать административно-правовые нормы и правоотношения, - анализировать возникающие правовые споры в сфере административной деятельности, *3. Владеть:* -административной-правовой юридической терминологией -навыками работы с административно-правовыми актами

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административное право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование	Содержание раздела

	раздела	
1	Введение в административное право. Предмет и метод административного права.	Административное право как отрасль российского права, наука и учебный курс. Понятие административного права. Предмет административного права. Методы административного права. Суть императивного метода в административном праве. Соотношение методов административного права с методами иных отраслей права. Система отрасли административного права. Общая и особенная части административного права. Роль и место административного права в правовой системе России.
2	Нормы и источники административного права. Административно-правовые отношения	Понятие административно-правовой нормы. Структура административно-правовой нормы. Особенности административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Способы осуществления реализации (формы реализации) административно-правовых норм. Источники административного права и их виды. Действие административно-правовых норм во времени. Понятие административно-правового отношения. Структура административно-правового отношения. Субъекты административно-правового отношения. Объекты административно-правового отношения. Содержание административно-правового отношения. Основания возникновения, изменения, прекращения административно-правовых отношений. Особенности административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений.
3	Субъекты административного права	Понятие субъектов административного права. Административно-правовой статус человека и гражданина. Административная правосубъектность личности. Административная правоспособность личности. Административная дееспособность личности. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Специальные административно-правовые статусы физических лиц. Обращения граждан Российской Федерации как способы реализации и защиты прав и свобод граждан. Право гражданина на административную жалобу. Административно-правовой статус общественных объединений. Понятие и виды общественных объединений. Понятие общественной организации. Политические партии. Административно-правовой статус коммерческих организаций. Административно-правовой статус

		некоммерческих организаций. Государственные корпорации. Понятие и виды учреждений.
4	Исполнительная власть. Публичная администрация	Понятие и виды административно-правовых форм реализации исполнительной власти. Понятие и признаки правовых актов исполнительной власти. Нормативные правовые акты исполнительной власти. Индивидуальные (ненормативные) правовые акты исполнительной власти. Виды нормативных актов, издаваемых федеральными органами исполнительной власти. Административные соглашения (договоры) как правовая форма реализации исполнительной власти. Президент в системе государственной власти, его полномочия. Правовой статус и структура Администрации Президента РФ. Полномочия Президента в сфере исполнительной власти. Понятие органа исполнительной власти. Административно-правовой статус органа исполнительной власти и его содержание. Компетенция органа исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Административно-правовой статус Правительства РФ. Состав и порядок формирования Правительства РФ. Полномочия Правительства РФ. Организация деятельности Правительства РФ. Полномочия Президента РФ по руководству органами исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований.
5	Государственная служба	Система государственной службы. Государственная служба: понятие, принципы, правовые основы. Федеральная государственная гражданская служба и государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации. Правовое положение гражданского служащего. Поступление на государственную службу и иные виды служб. Прохождение государственной гражданской службы. Государственные гарантии на гражданской службе. Поощрения и награждения, служебная дисциплина на гражданской службе. Ответственность госслужащих. Прекращение служебных отношений (основания и порядок). Особенности прохождения военной службы. Государственная служба иных видов, которые устанавливаются федеральными законами. Муниципальная служба как вид публичной службы (основы системы правового

		регулирования).
6	Правовые акты государственного управления	Понятие и виды административно-правовых форм реализации исполнительной власти. Понятие и признаки правовых актов исполнительной власти. Нормативные правовые акты исполнительной власти. Индивидуальные (ненормативные) правовые акты исполнительной власти. Виды нормативных актов, издаваемых федеральными органами исполнительной власти. Административные соглашения (договоры) как правовая форма реализации исполнительной власти. Процедуры разработки правовых актов органов исполнительной власти. Порядок принятия правовых актов органов исполнительной власти. Процедуры государственной регистрации правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Требования, предъявляемые к актам государственного управления. Общие требования законности, дополнительные требования законности и организационно – технические требования. Дефектные акты, их виды. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов. Опубликование и вступление в силу актов органов исполнительной власти. Требования, предъявляемые к правовым актам исполнительной власти. Отмена и приостановление действия правовых актов управления. Мониторинг правоприменительной деятельности.
7	Административные процедуры	Административные процедуры, их понятие, признаки, содержание, принципы и классификация. Нормативно-правовое регулирование административных процедур. Административные производства. Юридические процессы в административном праве. Понятия и содержание разрешительной системы в Российской Федерации. Правовое регулирование разрешительной системы. Элементы разрешительной системы. Лицензирование отдельных видов деятельности. Разрешительная деятельность уполномоченных органов исполнительной власти.
8	Публичные услуги	Понятие, признаки, содержание и виды публичных услуг в Российской Федерации. Административные услуги. Иные (неадминистративные) публичные услуги.
9	Государственный и муниципальный контроль (надзор)	Понятие и основные характеристики административного контроля (надзора). Виды административного контроля (надзора). Административный контроль (надзор) в отношении граждан. Административный

		контроль (надзор) в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Понятие законности и дисциплины в сфере исполнительной власти. Способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Механизмы предотвращения коррупции. Контроль как способ обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Государственный контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Виды государственного контроля. Надзор как способ обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Понятие, содержание и особенности административного надзора. Виды административного надзора. Понятие, цели, задачи и предмет прокурорского надзора за обеспечением режима законности в деятельности органов исполнительной власти. Правовые формы прокурорского реагирования на нарушения законности.
10	Административное принуждение	Убеждение и принуждение в государственном управлении. Понятие и признаки административного принуждения. Классификация административно – принудительных мер. Меры административного пресечения, их значение. Принудительное лечение лиц, страдающих психическими расстройствами. Административное задержание: понятие, должностные лица, правомочные осуществлять административное задержание. Специальные меры пресечения. Применение физической силы. Применение огнестрельного оружия. Применение специальных средств. Административно – предупредительные меры. Реквизиция имущества. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы. Личный досмотр и досмотр вещей.
11	Административная ответственность. Административное правонарушение. Административное наказание.	Понятие административной ответственности, ее основные признаки. Нормативная основа административной ответственности. Общая характеристика КоАП РФ. Закон Калининградской области «Кодекс Калининградской области об административных правонарушениях». Административное правонарушение. Понятие и признаки административного правонарушения. Отличия административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка. Понятие состава административного правонарушения. Особенности административной ответственности военнослужащих. Субъект административного правонарушения.

		Субъективная сторона состава административного правонарушения. Вина как обязательный признак состава административного правонарушения. Формы вины субъекта административного правонарушения. Критерии совершения умышленного административного правонарушения. Прямой и косвенный умысел. Критерии совершения неосторожного административного правонарушения. Самонадеянность и небрежность. Факультативные признаки субъективной стороны состава административного правонарушения. Объект как элемент состава административного правонарушения. Объективная сторона состава административного правонарушения. Материальные и формальные составы административного правонарушения. Обязательные признаки объективной стороны материальных и формальных составов административных правонарушений. Факультативные признаки объективной стороны состава административного правонарушения. Особенности административной ответственности юридических лиц. Административные наказания. Понятие административного наказания, его цели. Классификация административных наказаний. Основные и дополнительные административные наказания. Принципы назначения административных наказаний. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. Давность привлечения к административной ответственности.
12	Производство по делам об административных правонарушениях	Понятие и принципы административного процесса. Административно-процессуальные нормы. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях. Понятие и виды стадий производства. Возбуждение дела об административном правонарушении. Административное расследование, его особенности. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав как субъекты административной юрисдикции. Органы внутренних дел как субъекты административной юрисдикции. Задачи, принципы и черты производства по делам об административных правонарушениях.

		Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности. Доказательства по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении. Вынесение постановления по делу. Пересмотр постановления и решения по делу. Исполнение постановления по делу.
13	Административное судопроизводство	Административное судопроизводство. Кодекс административного судопроизводства РФ (КАС РФ). Административная юстиция. Административное дело: понятие и виды административных споров согласно КАС РФ. Рассмотрение административных дел в административном порядке (внесудебном и досудебном): цели, задачи, порядок рассмотрения.
14	Государственное управление в отдельных сферах	Основы административно-правовой организации управления к экономике, социально-культурной и административно-политической сферах. Организация управления в особых условиях.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Введение в административное право. Предмет и метод административного права

Тема 2. Нормы и источники административного права. Административно-правовые отношения

Тема 3. Субъекты административного права

Тема 4. Исполнительная власть. Публичная администрация

Тема 5. Государственная служба

Тема 6. Правовые акты государственного управления

Тема 7. Административные процедуры

Тема 8. Публичные услуги

Тема 9. Государственный и муниципальный контроль (надзор)

Тема 10. Административное принуждение

Тема 11. Административная ответственность. Административное правонарушение

Тема 12. Система административных наказаний

Тема 13. Производство по делам об административных правонарушениях

Тема 14. Административное судопроизводство

Тема 15. Государственное управление в отдельных сферах

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Семинар 1. Введение в административное право. Предмет и метод административного права

1. Понятие и предмет административного права.

2. Методы административного права.
3. Система отрасли административного права.
4. Роль и место административного права в правовой системе РФ.

Семинар 2. Нормы и источники административного права. Административно-правовые отношения

1. Понятие, структура и виды административно-правовой нормы.
2. Виды административно-правовых норм.
3. Источники административного права и их виды.
4. Понятие и структура административно-правового отношения.
5. Виды административно-правовых отношений.

Семинар 3. Субъекты административного права (часть 1)

1. Административная правосубъектность личности.
2. Административно-правовой статус граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства.
3. Обращения граждан РФ как способы реализации и защиты прав и свобод граждан.
4. Право гражданина на административную жалобу.

Семинар 4. Субъекты административного права (часть 2)

1. Административно-правовой статус общественных объединений.
2. Административно-правовой статус коммерческих организаций.
3. Административно-правовой статус некоммерческих организаций.

Семинар 5. Публичная администрация (часть 1)

1. Понятие и основные характеристики публичной администрации в РФ.
2. Органы публичной администрации: понятие и признаки.
3. Виды органов публичной администрации.
4. Административная правосубъектность органов публичной администрации.

Семинар 6. Публичная администрация (часть 2)

1. Система федеральных органов исполнительной власти (ФОИВ)
2. Система органов исполнительной власти субъектов РФ (РОИВ) на примере Калининградской области

Семинар 7. Государственная служба (часть 1)

1. Понятие и система государственной службы в РФ.
2. Лица, замещающие государственные должности.
3. Правовой статус государственного служащего.
4. Поступление на государственную службу.

Семинар 8. Государственная служба (часть 2)

1. Прохождение государственной службы.
2. Служебная дисциплина и дисциплинарная ответственность государственных служащих.
3. Прекращение государственной службы.
4. Особенности военной и правоохранительной службы.

Семинар 9. Правовые акты государственного управления

1. Нормативные и индивидуальные правовые акты исполнительной власти.
2. Административные соглашения (договоры).

3. Разработка и принятие правовых актов органов исполнительной власти.
4. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов.
5. Мониторинг правоприменения.

Семинар 10. Административные процедуры
1. Административные процедуры: понятие, признаки, содержание.
2. Административные производства.
3. Правовое регулирование разрешительной системы.
4. Лицензирование отдельных видов деятельности.

Семинар 11. Публичные услуги
1. Понятие, признаки, содержание и виды публичных услуг в РФ.
2. Административные услуги.
3. Иные (неадминистративные) публичные услуги.

Семинар 12. Государственный и муниципальный контроль (надзор)
1. Понятие и основные характеристики административного контроля (надзора).
2. Виды административного контроля (надзора).
3. Административный контроль (надзор) в отношении граждан.
4. Административный контроль (надзор) в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Понятие законности и дисциплины в сфере исполнительной власти.

Семинар 13. Административное принуждение
1. Понятие и признаки административного принуждения.
2. Классификация административно – принудительных мер.
3. Меры административного пресечения, их значение.
4. Административное задержание.

Семинар 14. Административная ответственность. Административное правонарушение (часть 1)
1. Понятие административной ответственности, ее основные признаки.
2. Нормативная основа административной ответственности.
3. Общая характеристика КоАП РФ.
4. Закон Калининградской области «Кодекс Калининградской области об административных правонарушениях».

Семинар 15. Административная ответственность. Административное правонарушение (часть 2)
1. Понятие и признаки административного правонарушения.
2. Отличия административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка.
3. Понятие состава административного правонарушения.
4. Особенности административной ответственности военнослужащих.

Семинар 16. Система административных наказаний
1. Понятие административного наказания, его цели.
2. Классификация административных наказаний.
3. Принципы назначения административных наказаний.
4. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.
5. Давность привлечения к административной ответственности.

Семинар 17. Производство по делам об административных правонарушениях (часть 1)

1. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях.
2. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
3. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности.
4. Доказательства по делам об административных правонарушениях.
5. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении.
6. Вынесение постановления по делу.
7. Пересмотр постановления и решения по делу.
8. Исполнение постановления по делу.

Семинар 18. Производство по делам об административных правонарушениях (часть 2)

Игровой судебный процесс.

Семинар 19. Административное судопроизводство (часть 1)

1. Кодекс административного судопроизводства РФ (КАС РФ).
2. Административное дело: понятие и виды административных споров согласно КАС РФ.
3. Рассмотрение административных дел в административном порядке (внесудебном и досудебном): цели, задачи, порядок рассмотрения.

Семинар 20. Административное судопроизводство (часть 2)

Игровой судебный процесс.

Семинар 21. Государственное управление в отдельных сферах (часть 1)

1. Основы административно-правовой организации управления к экономике, социально-культурной и административно-политической сферах.
2. Организация управления в особых условиях.
3. Управление обороной, безопасностью, внутренними делами.
4. Управление юстицией.

Семинар 22. Государственное управление в отдельных сферах (часть 2)

1. Особенности государственного управления в сфере торговли, промышленности и энергетики
2. Особенности государственного управления в сфере транспорта
3. Особенности государственного управления в сфере образования и науки
4. Особенности государственного управления в сфере здравоохранения
5. Особенности государственного управления в сфере культуры.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспектов лекций, презентаций и учебной литературы, по следующим всем темам, по которым проводятся лекционные занятия (см. выше).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к дискуссии, обсуждению проблемных вопросов, решение задач, подготовку документов и письменных заданий по темам, по которым проводятся практические занятия (см. выше).

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента, предусматривающей изучение учебно-методических материалов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в административное право. Предмет и метод административного права.	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Нормы и источники административного права. Административно-правовые отношения	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Субъекты административного права	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Исполнительная власть. Публичная администрация	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Государственная служба	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Правовые акты государственного управления	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Административные процедуры	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Публичные услуги	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Государственный и муниципальный контроль (надзор)	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Административное	ОПК-2; ПК-2;	Вопросы открытого типа; тестовые

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
принуждение	ПК-6	задания; доклад; ситуационные задачи
Административная ответственность. Административное правонарушение. Административное наказание.	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Производство по делам об административных правонарушениях	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Административное судопроизводство	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Государственное управление в отдельных сферах	ОПК-2; ПК-2; ПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Работа с нормативными источниками

Расположите в порядке иерархии следующие нормативные акты, являющиеся источниками административного права:

Указ Президента РФ от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»

Федеральный закон от 26 февраля 2013 года «О порядке отбывания административного ареста»;

Постановление Правительства РФ от 6 ноября 2013 года «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав»;

Приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 года «Об утверждении наставления о порядке исполнения обязанностей и реализации прав полиции в дежурной части территориального органа МВД России после доставления граждан»;

Федеральный конституционный закон от 30 января 2002 года «О военном положении».

2. Аналитическое задание (вопросы открытого типа)

Проанализировав статьи Общей части Кодекса РФ об административных правонарушениях, ответьте на следующие вопросы:

- что необходимо учитывать при назначении административного наказания?

- какой предусмотрен порядок назначения административного наказания при совершении нескольких административных правонарушений?

- срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию?

3. Тестовые задания

1. Правительство РФ принимает правовые акты в форме:

А) заявлений;

Б) постановлений и распоряжений;

В) обращений;

Г) протоколов заседаний.
2. Кто из данного перечня не относится к государственным гражданским служащим?
А) Руководитель Администрации Президента РФ;
Б) Председатель Конституционного суда РФ;
В) Помощник Президента РФ;
Г) Советник Председателя Центральной избирательной комиссии РФ.
3. Нанимателем федерального государственного гражданского служащего является:
А) Президент РФ;
Б) Руководитель государственного органа;
В) Российская Федерация;
Г) Председатель Правительства РФ.

4. Примеры ситуационных задач.

1. Советник федерального министра финансов Морозов получил неправомерное поручение использовать во внеслужебных целях служебную информацию. Понимая противоправность распоряжения, Морозов обратился к министру финансов Попову, который посчитал возможным выполнение поручения и письменно подтвердил необходимость его исполнения. Морозов, исполнив неправомерное поручение, был уволен за осуществление неправомерных действий. Дайте правовую оценку ситуации.

2. Гражданин Великов был привлечен к административной ответственности по ст. 19.16 КоАП РФ за небрежное хранение паспорта, приведшее к его утрате. Великов обжаловал наложение административного наказания, обосновывая это тем, что свой паспорт передал своему другу Ильину для оформления доверенности в органах нотариата, а тот его потерял. Проанализируйте данную ситуацию.

5. Пример письменного задания.

Заполните сравнительную таблицу:

Признаки	Доставление	Задержание
Фактическое основание		
Статья КоАП		
Срок		
Цель		
Процессуальное оформление		
Вывод по итогам сравнения:		

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету

1. Предмет административного права.
2. Особенности административно – правового регулирования.
3. Система административного права.
4. Источники административного права.
5. Понятие административно – правовой нормы, ее структура.
6. Виды административно – правовых норм.
7. Понятие административно – правовых отношений, их особенности.
8. Виды административно – правовых отношений.
9. Субъекты административно – правовых отношений: понятие, виды.
10. Понятие исполнительной власти, ее признаки.
11. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
12. Понятие органа исполнительной власти, его признаки.
13. Классификация органов исполнительной власти.
14. Правительство Российской Федерации.
15. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
16. Правовой статус федеральных министерств: руководство, структура, компетенция.

17. Правовой статус федеральных служб: руководство, структура, компетенция.
18. Правовой статус федеральных агентств: руководство, структура, компетенция.
19. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: понятие, виды, компетенция.
20. Система органов исполнительной власти Калининградской области.
21. Понятие административно – правового статуса гражданина Российской Федерации.
22. Административная правосубъектность гражданина.
23. Административная правосубъектность организаций.
24. Право гражданина на общую административную жалобу.
25. Понятие государственной службы, ее особенности.
26. Виды государственной службы.
27. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы.
28. Государственные должности, их виды.
29. Категории и группы должностей государственной гражданской службы.
30. Понятие государственного служащего. Классификация государственных служащих.
31. Поступление на гражданскую службу.
32. Способы замещения должностей гражданской службы.
33. Понятие дисциплинарной ответственности государственных служащих, ее виды.
34. Понятие и признаки административных актов, их виды.
35. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов.

Вопросы к экзамену

1. Понятие и предмет административного права.
2. Особенности административно-правового регулирования.
3. Система административного права.
4. Источники административного права.
5. Понятие административно-правовой нормы, ее структура. Виды административно-правовых норм.
6. Понятие административно-правовых отношений, их особенности. Виды административно-правовых отношений.
7. Субъекты административно-правовых отношений: понятие, виды.
8. Понятие исполнительной власти, ее признаки.
9. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
10. Понятие органа исполнительной власти, его признаки.
11. Классификация органов исполнительной власти.
12. Правительство Российской Федерации.
13. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
14. Правовой статус федеральных министерств: руководство, структура, компетенция.
15. Правовой статус федеральных служб: руководство, структура, компетенция.
16. Правовой статус федеральных агентств: руководство, структура, компетенция.
17. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: понятие, виды, компетенция.
18. Система органов исполнительной власти Калининградской области.
19. Понятие и содержание административно-правового статуса гражданина Российской Федерации. Административная правосубъектность гражданина.
20. Административная правосубъектность организаций.
21. Право гражданина на общую административную жалобу.
22. Понятие государственной службы, ее особенности. Виды государственной службы.
23. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы.
24. Государственные должности, их виды.

25. Категории и группы должностей государственной гражданской службы.
26. Понятие государственного служащего. Классификация государственных служащих. Правовой статус государственного служащего.
27. Способы замещения должностей гражданской службы. Поступление на гражданскую службу.
28. Понятие дисциплинарной ответственности государственных служащих, порядок привлечения к дисциплинарной ответственности.
29. Понятие и признаки административных актов, их виды.
30. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов.
31. Административные процедуры, их понятие, признаки, содержание, принципы и классификация.
32. Понятие и содержание разрешительной системы в Российской Федерации. Правовое регулирование разрешительной системы.
33. Понятие, признаки и виды публичных услуг.
34. Понятие, основные характеристики и виды административного контроля (надзора).
35. Порядок (процедуры) осуществления административного контроля (надзора) в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по Федеральному закону № 294-ФЗ.
36. Понятие административного принуждения, его признаки.
37. Классификация административно–принудительных мер.
38. Меры административного пресечения.
39. Общая характеристика КоАП РФ и Кодекса Калининградской области об административных правонарушениях.
40. Понятие административной ответственности, ее признаки.
41. Понятие и признаки административного правонарушения.
42. Состав административного правонарушения. Виды составов.
43. Особенности административной ответственности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и военнослужащих.
44. Понятие административного наказания, его цели. Классификация административных наказаний.
45. Система административных наказаний, понятие, содержание, ограничения в применении наказаний.
46. Правила назначения административных наказаний.
47. Множественность административных правонарушений: понятие, виды, порядок назначения наказаний.
48. Освобождение от административной ответственности; обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении; обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.
49. Производство по делам об административных правонарушениях (понятие, виды, нормативная основа, задачи, принципы).
50. Правовое положение и виды органов, рассматривающих дела об административных правонарушениях. Подведомственность дел.
51. Правовое положение участников производства по делам об административных правонарушениях.
52. Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях: понятие, виды; обстоятельства, подлежащие выяснению по делу об административном правонарушении.
53. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: общая характеристика, понятие, система, нормативная основа, основания и порядок их применения.
54. Стадия возбуждения дела об административном правонарушении: этапы, участники, процессуальные документы, сроки.

55. Протокол об административном правонарушении: порядок и сроки составления, содержание, значение.
56. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении: этапы, участники, сроки, процессуальные документы.
57. Постановление по делу об административном правонарушении: содержание, виды, основания вынесения, структура.
58. Стадия пересмотра дела об административном правонарушении.
59. Стадия исполнения постановлений по делам об административном правонарушении: общая характеристика.
60. Исполнение постановлений о назначении административного наказания.
61. Административное судопроизводство по КАС РФ: общая характеристика.
62. Подведомственность и подсудность административных дел судам.
63. Административное исковое заявление.
64. Производство по административным делам в суде первой инстанции.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Административное право : учебник / под ред. Л.Л. Попова, М.С. Студеникиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 736 с. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2178144
2. Административное право Российской Федерации : учебник : в 2 т. Т. 1 / А. Б. Агапов, Э. П. Андрюхина, М. В. Анисифорова и др. ; отв. ред. С. М. Зубарев, Л. Л. Попов. – Москва : Проспект, 2024. – 472 с. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/48675
3. Административное право Российской Федерации : учебник : в 2 т. Т. 2 / А. Б. Агапов, Э. П. Андрюхина, М. В. Анисифорова и др. ; отв. ред. С. М. Зубарев, Л. Л. Попов. – Москва : Проспект, 2025. – 312 с. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/48772

Дополнительная литература

1. Попов Л. Л., Мигачев Ю. И. Административное право Российской Федерации : учебник / Л. Л. Попов, Ю. И. Мигачев ; отв. ред. Л. Л. Попов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : РГ-Пресс, 2019. – 544 с. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/42291
2. Россинский, Б. В. Административное право: учебник / Б. В. Россинский, Ю. Н. Старилов, - 6-е изд., пересмотр. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 640 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1178721

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Административный процесс»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Фадеева Елена Сергеевна, к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Административный процесс».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Административный процесс».

Цель дисциплины состоит в овладении знаниями в области административно-процессуальных основ функционирования системы публичной администрации в Российской Федерации, а также формирование практических навыков в сфере административного процесса, производства по делам об административных правонарушениях и административного судопроизводства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен принимать профессиональные решение в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм	ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики ПК-2.3 Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей ПК-2.4 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	Знать: - действующее административно-процессуальное законодательство - правоприменительную административную практику Уметь: - анализировать административно-правовые нормы и правоотношения, - анализировать возникающие правовые споры в сфере административной деятельности, Владеть: -административной-правовой юридической терминологией -навыками работы с административно-правовыми актами
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	Знать: - систему и особенности административного производства Уметь: - разрабатывать проекты правоприменительных актов Владеть: - технологиями разработки юридических документов в сфере административного процесса.
ОПК-6. Способен письменно и устно аргументировать	ОПК-6.1. Анализирует законодательство Российской Федерации и международные	Знать: - основы административного процесса; - принципы аргументации правовой

правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)	договоры, позиции высших судебных инстанций и письменно излагает их суть в целях обоснования правовой позиции по делу. ОПК-6.2. Аргументирует юридическую позицию по конкретному правовому вопросу. ОПК-6.3. Совершает действия, связанные с представлением интересов в судах. ОПК-6.4. Совершает действия, связанные с представлением интересов в иных органах власти.	позиции по делу. Уметь: - анализировать нормы административного процесса, процессуальные отношения, фактические и эмпирические данные, правовые позиции и давать им оценку. Владеть: - навыками аргументации правовой позиции по делу.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административный процесс» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Введение в административный процесс	Предмет административно-процессуального права. Понятие и особенности административного процесса. Административное дело: понятие, виды, место в административном процессе. Структура административного процесса. Принципы и функции административно-процессуального права. Метод административно-процессуального права. Система административно-процессуального права. Место административно-процессуального права в правовой системе Российской Федерации. Источники административно-процессуального права. Субъекты административного процесса (правоспособность и дееспособность; правовой статус субъекта административного процесса).
2.	Понятие и сущность административных процедур. Нормотворческие процедуры. Регистрационные процедуры. Контрольные и надзорные процедуры	Понятие и виды административно-процедурного производства. Административные процедуры как элемент административно-процедурного производства. Стадии административно-процедурного производства. Нормотворческая деятельность Президента РФ. Нормотворческая деятельность Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти. Нормотворческая деятельность высших должностных лиц и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Регистрация граждан Российской Федерации по месту жительства и месту пребывания в пределах Российской Федерации. Регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства. Государственная регистрация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Государственная регистрация общественных объединений. Государственная регистрация некоммерческих организаций. Государственная регистрация

		юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Государственная регистрация объектов недвижимости и сделок с ними. Контрольные процедуры в системе административно-процедурных производств. Обязательные требования: понятие и содержание. Контрольное производство. Надзорное производство.
3.	Понятие и виды административно-юрисдикционного производства. Производство по жалобам. Дисциплинарное производство.	Понятие административно-юрисдикционного производства. Виды административно-юрисдикционных производств. Рассмотрение жалоб в административном порядке. Рассмотрение жалоб, возникающих из административных и иных публичных отношений. Понятие и правовая природа дисциплинарного производства. Служебная проверка. Рассмотрение дела о дисциплинарном проступке. Процессуальные гарантии при наложении дисциплинарных взысканий.
4.	Производство по делам об административных правонарушениях.	Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях. Подведомственность и подсудность дел об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях Доказывание и доказательства. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение дела об административном правонарушении. Назначение и содержание протокола на стадии возбуждения дела об административном правонарушении. Сроки составления протокола. Назначение административного наказания без составления протокола. Административное расследование. Основания назначения административного расследования. Сроки проведения административного расследования. Рассмотрение дела об административных правонарушениях. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений о назначении

		административных наказаний.
5.	Административное судопроизводство	Административное судопроизводство. Кодекс административного судопроизводства РФ (КАС РФ). Административное дело: понятие и виды административных споров согласно КАС РФ. Подведомственность и подсудность административных дел судам. Производство по административным делам. Особенности производства по отдельным категориям административных дел. Производство в суде апелляционной инстанции. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Введение в административный процесс
2. Понятие и сущность административных процедур. Нормотворческие процедуры. Регистрационные процедуры. Контрольные и надзорные процедуры
3. Понятие и виды административно-юрисдикционного производства. Производство по жалобам. Дисциплинарное производство.
4. Производство по делам об административных правонарушениях.
5. Административное судопроизводство.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Семинар 1. Введение в административный процесс. Метод, система и источники административно-процессуального права. Субъекты административного процесса.

1. Предмет административно-процессуального права.
2. Административное дело: понятие, виды, место в административном процессе
3. Структура административного процесса.
4. Метод административно-процессуального права.
5. Система административно-процессуального права.
6. Место административно-процессуального права в правовой системе РФ.
7. Источники административно-процессуального права.
8. Субъекты административного процесса (правоспособность и дееспособность; правовой статус субъекта административного процесса).

Семинар 2. Понятие и сущность административных процедур. Нормотворческие процедуры

1. Понятие и виды административно-процедурного производства.
2. Нормотворческие процедуры.
3. Регистрационные процедуры.
4. Контрольно-надзорные процедуры.

Семинар 3. Понятие и виды административно-юрисдикционного производства. Производство по жалобам.

1. Понятие административно-юрисдикционного производства.
2. Виды административно-юрисдикционных производств.
3. Рассмотрение жалоб в административном порядке.
4. Рассмотрение жалоб, возникающих из административных и иных публичных отношений.

Семинар 4. Производство по делам об административных правонарушениях (1).

1. Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
2. Подведомственность и подсудность дел об административных правонарушениях.
3. Участники производства по делам об административных правонарушениях

Семинар 5. Производство по делам об административных правонарушениях (3).

1. Доказывание и доказательства.
2. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
3. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
4. Возбуждение дела об административном правонарушении. Назначение и содержание протокола на стадии возбуждения дела об административном правонарушении. Сроки составления протокола. Назначение административного наказания без составления протокола.
5. Административное расследование. Основания назначения административного расследования. Сроки проведения административного расследования.

Семинар 6. Производство по делам об административных правонарушениях (3).

1. Рассмотрение дела об административных правонарушениях.
2. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
3. Исполнение постановлений о назначении административных наказаний.

Семинар 7. Административное судопроизводство (1)

1. Административное судопроизводство: понятие и назначение.
2. Кодекс административного судопроизводства РФ (КАС РФ).
3. Принципы административного судопроизводства.
4. Административное дело: понятие и виды административных споров согласно КАС РФ.

Семинар 8. Административное судопроизводство (2)

1. Подведомственность и подсудность административных дел судам.
2. Производство по административным делам.
3. Производство в суде апелляционной инстанции.
4. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений.

Семинар 9. Административное судопроизводство (3)

1. Особенности производства по отдельным категориям административных дел.
2. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов.
3. Производство по административным делам об оспаривании решений и действий (бездействия) органов публичной власти и их должностных лиц.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспектов лекций, презентаций и учебной литературы, по следующим всем темам, по которым проводятся лекционные занятия (см. выше).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к дискуссии, обсуждению проблемных вопросов, решение задач, подготовку документов и письменных заданий по темам, по которым проводятся практические занятия (см. выше).

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента, предусматривающей изучение учебно-методических материалов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения,

контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в административный процесс	ПК-2, ОПК-3, ОПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Понятие и сущность административных процедур. Нормотворческие процедуры. Регистрационные процедуры. Контрольные и надзорные процедуры	ПК-2, ОПК-3, ОПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Понятие и виды административно-юрисдикционного производства. Производство по жалобам. Дисциплинарное производство	ПК-2, ОПК-3, ОПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Производство по делам об административных правонарушениях	ПК-2, ОПК-3, ОПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи
Административное судопроизводство	ПК-2, ОПК-3, ОПК-6	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примеры тестовых заданий:

1. Административно-процессуальная деятельность органов исполнительной власти включает в себя следующие виды процессов:

а) Оперативно-распорядительный процесс
б) Правотворческий процесс
в) Уголовный процесс
г) Арбитражный процесс

2. Производство по делу об административном правонарушении осуществляется на основе закона:

а) Действующего во время производства по делу
б) Действующего на момент совершения административного правонарушения
в) Действующего в момент покушения на административное правонарушение
г) Действующего на момент обнаружения административного правонарушения

3. К мерам обеспечения производства по делам об административных правонарушениях относятся:

а) Арест
б) Обыск
в) Заключение под стражу
г) Личный досмотр

Примеры ситуационных задач:

1. Колесов В.С. управлял прогулочным катером с пассажирами на борту, находясь в нетрезвом состоянии. Начальник отдела ГИБДД, обслуживающего прибрежную территорию города, рассмотрев дело, назначил Колесову В.С. за совершение данного правонарушения административное наказание в виде административного штрафа в размере одной тысячи рублей. Дайте правовую оценку ситуации. Каковы порядок и перспективы обжалования постановления по данному делу?
2. Михайлов обратился в районный суд с административным исковым заявлением, в котором просил признать недействительным протокол об административном правонарушении, составленный в отношении его несовершеннолетнего сына. Судья отказал в принятии заявления. Дайте правовую оценку ситуации.

Пример письменного задания:

Заполните сравнительную таблицу

Критерий	**Доставление**	**Задержание**
Фактическое основание		
Нормативная основа		
Срок		
Цель		
Процессуальное оформление		
Вывод по итогам сравнительного анализа:		

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие и особенности административного процесса.
2. Административное дело: понятие, виды, место в административном процессе
3. Структура административного процесса.
4. Субъекты административного процесса: сущность, классификация.
5. Понятие субъекта административного процесса. Правоспособность и дееспособность.
6. Понятие и содержание административно-правового статуса субъекта административного процесса.
7. Федеральные органы государственной власти как субъекты административного процесса.
8. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации как субъекты административного процесса.
9. Граждане и организации как субъекты административного процесса.
10. Предмет административно-процессуального права.
11. Метод административно-процессуального права.
12. Принципы и функции административно-процессуального права.
13. Система административно-процессуального права.
14. Место административно-процессуального права в правовой системе Российской Федерации.
15. Источники административно-процессуального права.
16. Понятие и виды административно-процедурного производства
17. Административные процедуры как элемент административно-процедурного производства.
18. Стадии административно-процедурного производства.
19. Нормотворческая деятельность Президента РФ.
20. Нормотворческая деятельность Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти.
21. Нормотворческая деятельность высших должностных лиц и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
22. Регистрация граждан Российской Федерации по месту жительства и месту пребывания в пределах Российской Федерации.
23. Государственная регистрация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти.
24. Государственная регистрация общественных объединений.
25. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
26. Государственная регистрация объектов недвижимости и сделок с ними.
27. Миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства.
28. Контрольные процедуры в системе административно-процедурных производств.
29. Контрольное (надзорное) производство.
30. Понятие административно-юрисдикционного производства.
31. Виды административно-юрисдикционных производств.
32. Рассмотрение жалоб, возникающих из административных и иных публичных отношений, в административном порядке.
33. Понятие и правовая природа дисциплинарного производства.
34. Служебная проверка.
35. Рассмотрение дела о дисциплинарном проступке.

36. Процессуальные гарантии при наложении дисциплинарных взысканий.

37. Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.

38. Подведомственность и подсудность дел об административных правонарушениях.

39. Участники производства по делам об административных правонарушениях

40. Доказывание и доказательства.

41. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

42. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.

43. Возбуждение дела об административном правонарушении.

44. Назначение и содержание протокола на стадии возбуждения дела об административном правонарушении. Сроки составления протокола. Назначение административного наказания без составления протокола.

45. Административное расследование. Основания назначения административного расследования. Сроки проведения административного расследования.

46. Рассмотрение дела об административных правонарушениях.

47. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.

48. Исполнение постановлений о назначении административных наказаний.

49. Административная юстиция: понятие, назначение, правовые основы.

50. Административное судопроизводство: понятие и назначение.

51. Кодекс административного судопроизводства РФ (КАС РФ).

52. Принципы административного судопроизводства.

53. Административное дело: понятие и виды административных споров согласно КАС РФ.

54. Подведомственность и подсудность административных дел судам.

55. Производство по административным делам.

56. Производство в суде апелляционной инстанции.

57. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений.

58. Особенности производства по отдельным категориям административных дел.

59. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов.

60. Производство по административным делам об оспаривании решений и действий (бездействия) органов публичной власти и их должностных лиц.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера	отлично	зачтено	86-100

		на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Административный процесс Российской Федерации : учебник / Э. П. Андрюхина, Н. Н. Бакурова, М. В. Галкина и др. ; отв. ред. Л. Л. Попов. — Москва : РГ-Пресс, 2023. — 352 с. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/35614

2. Россинский, Б. В. Административная ответственность : учебное пособие / отв. ред. Б.В. Россинский. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 248 с. - - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2127592

3. Старилов, Ю. Н. Административное судопроизводство : учебное пособие / Ю. Н. Старилов, С. Н. Махина, Ю. Б. Носова, О. С. Рогачева ; под ред. Ю. Н. Старилова. — 2-е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 624 с. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2163828

Дополнительная литература

1. Административное право : учебник / под ред. Л.Л. Попова, М.С. Студеникиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 736 с. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2178144

2. Административное судопроизводство в вопросах и ответах : учебное пособие / С. А. Алешукина, А. В. Афтахова, Н. А. Бурашникова и др. ; под общ. ред. А. А. Муравьева. — Москва : Проспект, 2020. — 480 с. - ISBN 978-5-392-31159-0 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/42667

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ПРОСПЕКТ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- систему электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое регулирование государственной и муниципальной службы»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профили: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Фадеева Елена Сергеевна, к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы».

Цель дисциплины – формирование у обучающихся знаний в сфере правовых основ государственной и муниципальной службы, а также практических умений и навыков, необходимых для работы в системе публичной службы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	**ПК-1.1** Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности **ПК-1.2** Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации **ПК-1.3** Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций	**Знать:** - основные принципы и нормы правового регулирования государственной и муниципальной службы; - законодательные принципы построения и функционирования системы государственной и муниципальной службы; - правила подготовки юридических документов в сфере государственной и муниципальной службы. **Уметь:** - разрабатывать правовые документы в сфере государственной и муниципальной службы. - оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере государственной и муниципальной службы. - толковать и правильно применять нормы законодательства в сфере государственной и муниципальной службы; **Владеть:** - навыками анализа действующего законодательства в сфере государственно-правовых и муниципально-правовых отношений; - навыками принятия юридических решений в точном соответствии с законом. - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и

		правовых отношений в сфере государственной и муниципальной службы; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере государственной и муниципальной службы.
ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	**ПК-5.1** Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности **ПК-5.2** Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности **ПК-5.3** Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	**Знать:** - механизм управления государственной и муниципальной службой; - требования, предъявляемые к служебному поведению государственных и муниципальных служащих; - особенности государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о государственной и муниципальной службе. - основные нормативно-правовые акты в сфере государственной и муниципальной службы; **Уметь:** - правильно квалифицировать факты и обстоятельства, определять их правовые последствия; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере государственной и муниципальной службы. **Владеть:** - навыками подготовки юридических документов; письменной юридической речью и техникой; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере государственной и муниципальной службы.
ПК-7 Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	**ПК-7.1** Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения **ПК-7.2** Понимает сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры **ПК-7.3** Аргументирует	**Знать**: - основные нормативно-правовые акты в сфере государственной и муниципальной службы; - правила юридической техники; **Уметь**: - готовить, оформлять тексты проектов нормативных правовых актов и сопроводительных материалов к ним; **Владеть**:

	нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков	- навыками анализа проектов нормативных правовых актов на предмет наличия в них коррупциогенных факторов; - навыками анализа проектов нормативных правовых актов на соответствие Конституции РФ, федеральному законодательству, законодательству Калининградской области, правилам юридической техники, лингвистического анализа/

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование	Содержание раздела

	раздела	
1	Понятие и система государственной и муниципальной службы в Российской Федерации	Понятие и типы службы в обществе. Понятие государственной службы. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы в Российской Федерации. Общая характеристика видов государственной службы. Общие условия государственной службы. Система управления государственной службой. Конституционные основы государственной и муниципальной службы в Российской Федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами по вопросам государственной службы. Законодательство Российской Федерации о государственной и муниципальной службе. Подзаконные акты о государственной службе. Законодательство о гражданской службе субъектов Российской Федерации.
2	Правовой статус государственного и муниципального служащего	Понятие и содержание правового статуса государственного и муниципального служащего. Основные права и обязанности служащих. Ограничения и запреты на государственной гражданской и муниципальной службе. Государственные гарантии на государственной службе и их совершенствование. Оплата труда государственных гражданских служащих. Состав и принципы формирования денежного содержания госслужащих.
3	Поступление на государственную и муниципальную службу	Конкурс на государственной гражданской и муниципальной службе. Должности государственной и муниципальной службы. Квалификационные требования к должностям государственной гражданской и муниципальной службы. Классные чины государственных гражданских и муниципальных служащих. Служебный контракт (трудовой договор).
4	Прохождение государственной гражданской и муниципальной службы	Понятия и основные этапы прохождения государственной гражданской и муниципальной службы. Переводы и перемещения служащих, изменения существенных условий службы. Оценка эффективности деятельности

		государственных и муниципальных служащих. Аттестация государственных гражданских и муниципальных служащих. Квалификационный экзамен. Служебное время. Должностной регламент государственного гражданского служащего. Должностная инструкция муниципального служащего. Этико-правовое регулирование поведения государственных (муниципальных) служащих: задачи, формы, методы. Кодексы поведения служащих. Понятие служебной дисциплины. Поощрения и награждения на государственной и муниципальной службе. Понятие и основания дисциплинарной ответственности государственных и муниципальных служащих. Виды дисциплинарных взысканий, порядок их применения и снятия. Служебная проверка.
5	Государственная политика в сфере противодействия коррупции. Реализация антикоррупционных мероприятий в системе государственной и муниципальной службы	Государственная политика в сфере противодействия коррупции. Целевые программы по противодействию коррупции. Мониторинг имущественного положения государственных (муниципальных) служащих. Работа комиссий по урегулированию конфликта интересов. Выявление зон потенциального коррупционного риска.
6	Прекращение государственной гражданской, муниципальной службы	Понятие и общая типология оснований прекращения государственной и муниципальной службы. Прекращение государственной и муниципальной службы в связи с волеизъявлением сторон служебного контракта (трудового договора). Прекращение государственной и муниципальной службы в связи с обстоятельствами, исключающими возможность продолжения службы. Прекращение государственной и муниципальной службы в связи с несоблюдением служащим требований к его статусу. Оформление прекращения государственной и муниципальной службы.
7	Военная и правоохранительная служба	Понятие военной и правоохранительной службы. Общая характеристика законодательства, регулирующего государственную военную и государственную правоохранительную службу. Правовой статус

		военнослужащего. Альтернативная гражданская служба.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие и система государственной и муниципальной службы в Российской Федерации.

Тема 2. Правовой статус государственного и муниципального служащего.

Тема 3. Поступление на государственную и муниципальную службу.

Тема 4. Прохождение государственной гражданской и муниципальной службы.

Тема 5. Служебная дисциплина. Дисциплинарная ответственность государственных и муниципальных служащих.

Тема 6. Государственная политика в сфере противодействия коррупции. Реализация антикоррупционных мероприятий в системе государственной и муниципальной службы.

Тема 7. Прекращение государственной гражданской, муниципальной службы.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Семинар 1. Понятие и система государственной и муниципальной службы в Российской Федерации.

1. Конституционные основы государственной и муниципальной службы в РФ.
2. Разграничение предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами по вопросам государственной службы.
3. Законодательство РФ и субъектов РФ о государственной и муниципальной службе.

Семинар 2. Правовой статус государственного и муниципального служа-щего.

1. Понятие и содержание правового статуса государственного и муниципально-го служащего.
2. Основные права и обязанности служащих.
3. Ограничения и запреты на государственной и муниципальной службе.
4. Государственные гарантии на государственной службе.
5. Оплата труда государственных гражданских служащих.

Семинар 3. Поступление на государственную гражданскую и муници-пальную службу.

1. Конкурс на государственной гражданской, муниципальной службе.
2. Должности государственной и муниципальной службы.
3. Квалификационные требования к должностям государственной граждан-ской и муниципальной службы.
4. Классные чины государственных гражданских и муниципальных служа-щих.
5. Служебный контракт (трудовой договор).

Семинар 4. Прохождение государственной гражданской и муниципальной службы.

1. Понятия и основные этапы прохождения государственной гражданской и му-ниципальной службы.

2. Переводы и перемещения служащих.

3. Аттестация государственных гражданских и муниципальных служащих. Ква-лификационный экзамен.

4. Служебное время.

5. Должностной регламент государственного гражданского служащего. Должностная инструкция муниципального служащего.

Семинар 5. Служебная дисциплина. Дисциплинарная ответственность государственных и муниципальных служащих.

1. Понятие служебной дисциплины.

2. Поощрения и награждения на государственной и муниципальной службе.

3. Понятие и основания дисциплинарной ответственности государственных и муниципальных служащих.

4. Виды дисциплинарных взысканий, порядок их применения и снятия.

Семинар 6. Государственная политика в сфере противодействия корруп-ции. Реализация антикоррупционных мероприятий в системе государственной и муниципальной службы.

1. Государственная политика в сфере противодействия коррупции.

2. Целевые программы по противодействию коррупции.

3. Мониторинг имущественного положения государственных (муниципальных) служащих.

4. Работа комиссий по урегулированию конфликта интересов.

Семинар 7. Прекращение государственной гражданской, муниципальной службы.

1. Прекращение государственной и муниципальной службы в связи с волеизъявлением сторон служебного контракта (трудового договора).

2. Прекращение государственной и муниципальной службы в связи с обстоятельствами, исключающими возможность продолжения службы.

3. Прекращение государственной и муниципальной службы в связи с несоблю-дением служащим требований к его статусу.

4. Оформление прекращения государственной и муниципальной службы.

Семинар 8. Военная и правоохранительная служба.

1. Понятие военной и правоохранительной службы.

2. Общая характеристика законодательства, регулирующего государственную военную и государственную правоохранительную службу.

3. Правовой статус военнослужащего.

4. Альтернативная гражданская служба.

Требования к самостоятельной работе студентов.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспектов лекций, презентаций и учебной литературы, по следующим всем темам, по которым проводятся лекционные занятия (см. выше).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к дискуссии, обсуждению проблемных вопросов, решение задач, подготовку документов и письменных заданий по темам, по которым проводятся практические занятия (см. выше).

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента, предусматривающей изучение учебно-методических материалов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение

отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие и система государственной и муниципальной службы в Российской Федерации.	ПК-1, ПК-5, ПК-7	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов
Тема 2. Правовой статус государственного и муниципального служащего.	ПК-1, ПК-5, ПК-7	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов
Тема 3. Поступление на государственную и муниципальную службу.	ПК-1, ПК-5, ПК-7	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов
Тема 4. Прохождение государственной гражданской и муниципальной службы.	ПК-1, ПК-5, ПК-7	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов
Тема 5. Служебная дисциплина. Дисциплинарная ответственность государственных и муниципальных служащих.	ПК-1, ПК-5, ПК-7	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов
Тема 6. Государственная политика в сфере противодействия коррупции. Реализация антикоррупционных мероприятий в системе государственной и муниципальной службы.	ПК-1, ПК-5, ПК-7	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов
Тема 7. Прекращение государственной гражданской,	ПК-1, ПК-5, ПК-7	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи;

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
муниципальной службы.		подготовка процессуальных документов
Тема 8. Военная и правоохранительная служба.	ПК-1, ПК-5, ПК-7	Вопросы открытого типа; тестовые задания; доклад; ситуационные задачи; подготовка процессуальных документов

Примерные тестовые задания.

1. Перечень должностей гражданской службы субъекта Российской Федерации, по которым предусматривается ротация гражданских служащих субъекта Российской Федерации, и план проведения ротации гражданских служащих субъекта Российской Федерации утверждаются нормативными правовыми актами:

а) субъекта Российской Федерации;

б) ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

в) Указом Президента Российской Федерации.

2. Государственный заказ на дополнительное профессиональное образование федеральных гражданских служащих, включая его объем и структуру, утверждается:

а) Исполнительным органом субъекта;

б) Правительством РФ;

в) Высшим должностным лицом субъекта.

3. Положение о кадровом резерве на гражданской службе Калининградской области утверждается:

а) Указом Губернатора Калининградской области;

б) Постановлением Правительства Калининградской области;

в) Законом Калининградской области (ст. 25 п.3 закона 609 КО);

г) Распоряжением Губернатора Калининградской области.

4. Совершенствование системы государственной службы осуществляется путем:

а) реализации федеральных программ;

б) реформирования и развития федеральной государственной службы и соответствующих программ субъектов Российской Федерации;

в) все вышеперечисленное.

5. Конфликт интересов это:

а) ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта РФ или РФ, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта РФ или РФ;

б) ситуация, при которой гражданский служащий получает от соответствующего руководителя поручение, являющегося, по мнению гражданского служащего, неправомерным;

в) возможность получения гражданским служащим при исполнении должностных обязанностей доходов в денежной форме или материальной выгоды;

г) нарушение требований к служебному поведению гражданских служащих.

6. Дисциплинарным проступком государственного гражданского служащего признается:

а) неисполнение незаконных распоряжений вышестоящего руководителя;

б) неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него должностных обязанностей;

в) отказ выполнять общественное поручение;

г) отказ от работы в связи с изменением существенных условий служебного контракта.

7. Ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей:

а) коррупционная схема;

б) конфликт интересов;

в) должностное преступление о правонарушение;

г) конфликт ценностей.

8. Руководитель государственного органа, лицо, замещающее государственную должность, либо представитель указанных руководителя или лица, осуществляющие полномочия нанимателя от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации – это:

а) уполномоченный наниматель;

б) уполномоченный работодатель;

в) представитель нанимателя;

г) представитель работодателя.

9. В каком порядке в России устанавливается соотношение классных чинов, дипломатических рангов, воинских и специальных званий госслужащих?

а) в соответствии с постановлением правительства РФ.

б) устанавливается указом президента РФ.

в) соотношение устанавливается федеральным законом.

г) устанавливается официальным толковым словарем русского языка.

Примеры ситуационных задач (казусов, проблемных заданий)

1. 11.09.2017 г. заместителем прокурора N области в отношении начальника УМВД России по N области Плетнева А.В. возбуждено дело об административном правонарушении по ст. 17.7 КоАП РФ, которое было направлено мировому судье 3-го судебного района г. N для рассмотрения. Мировой судья, основываясь на нормах Указа Президента РФ № 1574 от 31.12.2005 г., пришел к выводу, что Плетнев А.В. замещает должность федеральной государственной гражданской службы, в связи с чем санкция ст. 17.7 КоАП РФ по делу Плетнева предусматривает наказание в виде дисквалификации. Определением мирового судьи на основании ч. 3 ст. 23.1, ч.1 ст. 29.4 КоАП РФ дело передано на рассмотрение по подведомственности в Московский районный суд г. N, где дело было принято к производству и рассмотрено по существу. 30.06.2017 г. постановлением судьи Московского районного суда г. N начальник УМВД России по N области Плетнев А.В. признан виновным в совершении правонарушения, предусмотренного ст. 17.7 КоАП РФ. Плетнев А.В. обратился с областной суд с жалобой. *Какое решение примет областной суд?*

2. Гражданка Захарова работала в должности начальника юридического отдела городской администрации. 5 августа главе местной администрации стало известно о том, что она баллотируется в качестве кандидата в депутаты городского совета, выборы которого были назначены на 19 сентября. Захарова была предупреждена о том, что в случае ее избрания депутатом она нарушит запрет, установленный пп. «б» п. 2. ч. 1 ст. 14 ФЗ «О муниципальной службе в РФ» и будет уволена по п. 3 ч. 1 ст. 19 того же Закона. 2 сентября Захарова представила в отдел кадров администрации справку о своей беременности. 19 сентября она была избрана депутатом, а 21 сентября уволена по п. 3 ч. 1 ст. 19 ФЗ «О муниципальной службе в РФ». Увольнение она обжаловала в суд со ссылкой на ст. 261 ТК РФ. *Какое решение должен принять суд?*

3. Ч. обратился в суд с исковым заявлением о восстановлении на службе в районном ОМВД и взыскании денежного довольствия за время вынужденного прогула. Основанием для увольнения Ч. явилось заключение по результатам служебного

расследования инцидента, имевшего место между Ч. и Т.: поздно вечером в баре между ними произошла ссора, перешедшая в драку, в ходе которой ими друг другу были причинены побои. В тот же день Ч. обратился в полицию. Данное событие произошло во внеслужебное для Ч. время, и ввиду примирения сторон в возбуждении уголовного дела было отказано. В исковом заявлении Ч. указал, что не считает произошедшее законным основанием для его увольнения, к тому же приказ об увольнении не формулирует конкретных обстоятельств, свидетельствующих о нарушении им положений служебного контракта. Какое решение должен принять суд? Изменится ли правовая позиция, если Ч. – сотрудник районной прокуратуры или районного налогового органа?

Пример ситуации для деловой игры

Факты дела. Мария Александровна Тихонова работала должности ведущего специалиста управления архитектуры и градостроительства администрации Солнечногорского муниципального района Краснодарского края. В марте 2015 г. Тихоновой была назначена трудовая пенсия по старости, а в июне того же года Тихонова уволилась с занимаемой должности муниципальной службы по собственному желанию. Общий стаж ее работы на муниципальной службе составил 19 лет. Кроме того, Тихоновой была назначена пенсия за выслугу лет. Тихонова М.А. является почетным работником органов местного самоуправления Солнечногорского района.

Спустя полгода после выхода на пенсию Тихонова вместе с мужем переехала на постоянное место жительства в Республику Крым, где проходил военную службу по контракту ее сын. Оформив постоянную регистрацию на новом месте жительства, Тихонова обратилась в местное отделение Пенсионного фонда для оформления получения пенсии по новому месту жительства.

Спустя месяц Тихонова узнала, что выплата ей пенсии за выслугу лет была прекращена. Она обратилась в администрацию Солнечногорского муниципального района, где ей было разъяснено, что в соответствии с пп. 1 п. 17 Положения о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы Солнечногорского муниципального района (утверждено решением Совета депутатов Солнечногорского муниципального района от 14 марта 2007 г. № 21) выплата пенсии за выслугу лет прекращается в случае выезда получателя пенсии на постоянное место жительства за пределы Краснодарского края.

Тихонова обратилась в Солнечногорский районный суд с требованием о признании недействующим пп. 1 п. 17 Положения о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы Солнечногорского муниципального района. Решением суда в удовлетворении требований было отказано. Решением суда апелляционной инстанции решение районного суда оставлено без изменения. В частности, краевой суд указал, что пенсия за выслугу лет, назначаемая муниципальным служащим, является дополнительным обеспечением, предоставляемым за счет средств местного бюджета, и орган местного самоуправления вправе издавать муниципальные правовые акты, устанавливающие и изменяющие порядок и условия назначения такого рода выплат. С приведенными доводами судов первой и апелляционной инстанций согласился и Верховный Суд РФ.

Тихонова приняла решение об обращении в Конституционный Суд РФ в порядке, предусмотренном ч. 4 ст. 125 Конституции РФ.

Задание:

В рамках академической группы студентам необходимо разделиться на подгруппы численностью не более 5 человек и выполнить задание в соответствии с выбранной ролью:

Конституционный Суд РФ (в том числе необходимо определить председательствующего и судью-докладчика)	- знать процедуру судебного процесса в КС РФ - быть готовыми вести судебный процесс - быть готовыми задавать вопросы сторонам, выявлять значимые для дела факты и обстоятельства - заранее подготовить предварительное решение по делу (письменно!)
Представители заявителя	- подготовить жалобу в КС РФ (письменно!) - обосновать, что субъект обращения является надлежащим - обосновать, что все требования к обращению в КС РФ в порядке ч. 4 ст. 125 соблюдены - определить какие конституционные положения нарушены обжалуемыми законоположениями - аргументировать свою позицию - сформулировать требования, обращенные к Суду - подготовить выступление (10 минут)
Представители Государственной Думы и Совета Федерации ФС РФ	- подготовить отзыв на жалобу (письменно!) - аргументировать свою позицию - сформулировать требования, обращенные к Суду - подготовить выступление (7-10 минут)
Представители Президента РФ	- подготовить отзыв на жалобу (письменно!) - аргументировать свою позицию - сформулировать требования, обращенные к Суду - подготовить выступление (7-10 минут)
Представители Правительства РФ	- подготовить отзыв на жалобу (письменно!) - аргументировать свою позицию - сформулировать требования, обращенные к Суду - подготовить выступление (7-10 минут)
Представители Законодательного Собрания и Губернатора Краснодарского края	- подготовить отзыв на жалобу (письменно!) - аргументировать свою позицию - сформулировать требования, обращенные к Суду - подготовить выступление (7-10 минут)
Представители Министерства юстиции РФ	- подготовить заключение по делу (письменно!) - подготовить выступление (5 минут) - аргументировать свою позицию (5 минут)
Представители Генеральной прокуратуры РФ	- подготовить заключение по делу (письменно!) - подготовить выступление (5 минут) - аргументировать свою позицию

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

1. Социальное назначение, функции, статус государственной службы.
2. Понятие и виды государственной службы в РФ.
3. Принципы государственной службы.

4. Нормативно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы в РФ.
5. Этапы реформирования государственной службы в РФ. Проблемы реформирования современной системы государственной службы.
6. Взаимодействие государственной службы и муниципальной службы.
7. Понятие и содержание правового статуса государственного и муниципального служащего.
8. Права и обязанности государственных и муниципальных служащих.
9. Ограничения и запреты, связанные с прохождением государственной и муниципальной службы.
10. Государственные гарантии на государственной службе и их совершенствование.
11. Оплата труда государственных гражданских служащих. Состав и принципы формирования денежного содержания госслужащих.
12. Профессиональное развитие гражданских служащих.
13. Поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу
14. Конкурсная система отбора на государственную гражданскую службу.
15. Должности государственной и муниципальной службы. Квалификационные требования к должностям государственной гражданской и муниципальной службы.
16. Классные чины государственных гражданских и муниципальных служащих.
17. Служебный контракт (трудовой договор).
18. Служебное время государственных и муниципальных служащих.
19. Должностной регламент государственного гражданского служащего. Должностная инструкция муниципального служащего.
20. Переводы и перемещения служащих, изменения существенных условий службы.
21. Оценка эффективности деятельности государственных гражданских служащих.
22. Аттестация и квалификационный экзамен в государственном органе как форма оценки государственных гражданских служащих.
23. Служебная дисциплина государственных и муниципальных служащих.
24. Дисциплинарная ответственность государственных и муниципальных служащих.
25. Противодействие коррупции в системе государственной службы РФ.
26. Конфликт интересов на государственной (муниципальной) службе и меры по его предотвращению.
27. Прекращение государственной и муниципальной службы: понятие, основания, особенности.
28. Этико-правовое регулирование поведения государственных (муниципальных) служащих: задачи, формы, методы. Кодексы поведения служащих.
29. Особенности правового статуса военнослужащих.
30. Государственная служба иных видов.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение,	отлично	зачтено	86-100

		решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Государственная и муниципальная служба : учебник / под ред. А.Н. Митина, В.Ш. Шайхатдинова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 601 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/996121

Дополнительная литература

Старилов, Ю. Н. Государственная служба и служебное право : учебное пособие / Ю.Н. Старилов. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 248 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1923194

Кузякин, Ю. П. Государственная и муниципальная служба : учебник / Ю.П. Кузякин, А.А. Ермоленко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 284 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1859038

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ПРОСПЕКТ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- систему электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Криминалистика»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составители: Волчецкая Т.С., д.ю.н., профессор; Авакьян М.В., к.ю.н., доцент; Осипова Е.В. к.ю.н., доцент; Макарова О.А., к.ю.н., доцент.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Криминалистика»…… ……..…...4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…….4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы……..5
4. Виды учебной работы по дисциплине…….5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам…….…….6
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине……. ……7
7. Методические рекомендации по видам занятий…..……13
8. Фонд оценочных средств…….……..……14
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины……14
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля……17
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине…….....19
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания……20
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины…….21
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине……..…….22
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине……22

1.Наименование дисциплины: «Криминалистика».

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся компетентностных характеристик по использованию криминалистических средств, приёмов и методов раскрытия, расследования и предотвращения преступлений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-9 Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	ОПК-9.1. Работает с различными источниками юридически значимой информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с информационно-коммуникационной сетью «Интернет», правовыми базами данных. ОПК-9.2. Применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи юридически значимой информации. ОПК-9.3. Осуществляет поиск, сортировку и структурирование данных с применением информационно-коммуникационных технологий. ОПК-9.4. Обеспечивает информационную безопасность при решении профессиональных задач.	**1. Знать:** основные методы и средства хранения, поиска, систематизации, обработки, передачи информации; состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного обеспечения. **2. Уметь:** решать с использованием компьютерной техники различные профессиональные задачи. **3. Владеть:** навыками компьютерной обработки деловой документации, статистической информации; практическими методами работы с информационно-справочными системами.
ПК-3. Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	ПК-3.1 Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и	**Знать:** - специфические аспекты криминалистического изучения преступной деятельности и деятельности по расследованию преступлений; - формы взаимодействия органов дознания, предварительного следствия с оперативно-розыскными службами и экспертными подразделениями **Уметь:**

	процессуального права; ПК-3.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение; ПК-3.3 С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах	- выдвигать следственные версии, планировать расследование в целях раскрытия и расследования преступлений; - составлять протоколы, схемы и планы для фиксации результатов расследования; **Владеть:** - навыками грамотного поиска материальных и электронных следов, в соответствии с процессуальными требованиями и криминалистическими рекомендациями осуществлять их фиксацию и изъятие; - навыками подготовки необходимых объектов, тактических аспектов назначения криминалистических экспертиз.
ПК-5. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	ПК-5.1 Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности ПК-5.2 Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности ПК-5.3 Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	**Знать:** - формы взаимодействия органов дознания, предварительного следствия с оперативно-розыскными службами и экспертными подразделениями; - тактику проведения следственных действий; -криминалистическую характеристику и методические основы расследования отдельных видов преступлений. **Уметь:** - составлять протоколы, схемы и планы для фиксации результатов расследования; - выдвигать следственные версии, планировать расследование в целях раскрытия и расследования преступлений; **Владеть:** - методиками расследования отдельных видов преступлений, в особенности характерных для Калининградского региона; - навыками подготовки необходимых уголовно-процессуальных документов, навыками планирования расследования преступлений.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Криминалистика» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.1	*Раздел 1 Теоретические основы и методология криминалистики*	*Предмет криминалистики. Криминалистическое изучение преступной деятельности и деятельности по расследованию преступлений. Методы криминалистики Моделирование в расследовании преступлений. Профилактика и прогнозирование. Криминалистическая идентификация и диагностика*
2.	*Раздел 2 Криминалистическая техника*	*Общие положения криминалистической техники.*

		Компьютерная техника в расследовании преступлений. Криминалистическое следоведение. Криминалистическое исследование материалов, веществ, изделий их них, запаховых следов. Исследование видео-, и фонограмм, средств видео-звукозаписи и информации, зафиксированной с их помощью. Криминалистическое оружеведение (судебная баллистика) Исследование холодного оружия. Криминалистическое почерковедение и автороведение. Технико-криминалистическое исследование документов. Криминалистическая идентификация человека по внешним признакам. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности.
3.	*Раздел 3. Криминалистическая тактика*	*Общие положения криминалистической тактики. Криминалистическое изучение личности. Следственные ситуации и тактические решения. Криминалистические версии. Организация и планирование расследования. Тактика следственного осмотра. Тактика предъявления для опознания. Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте. Тактика обыска и выемки. Тактика допроса.*
4.	*Раздел 4. Криминалистическая методика*	*Общие положения криминалистической методики расследования преступлений. Криминалистическая характеристика преступлений. Расследование убийств и др. преступлений, посягающих на жизнь и здоровье граждан. Методика расследования преступлений, совершаемых против собственности (кражи, грабежи, разбои). Методика расследования преступных нарушений правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств. Расследование мошенничества. Методика расследование преступлений в сфере защиты информации. Расследование преступлений, совершенных организованными*

		преступными группами.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: https://lms.kantiana.ru, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Предмет криминалистики. Криминалистическое изучение преступной деятельности по расследованию преступлений. Методы криминалистики. Моделирование в расследовании преступлений. Профилактика и прогнозирование.

Тема 2. Криминалистическая идентификация и диагностика.

Тема 3. Общие положения криминалистической техники.

Тема 4. Криминалистическое следоведение.

Тема 5. Криминалистическое исследование материалов, веществ, изделий из них, запаховых следов. Исследование видео-, и фонограмм, средств видео-звукозаписи и информации, зафиксированной с их помощью.

Тема 6. Криминалистическое оружеведение

Тема 7. Криминалистическое почерковедение и автороведение

Тема 8. Технико-криминалистическое исследование документов

Тема 9. Криминалистическая идентификация человека
по внешним признакам.

Тема 10. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности (криминалистическая регистрация).

Тема 11. Общие положения криминалистической тактики. Криминалистическое изучение личности.

Тема 12. Следственные ситуации и тактические решения. Криминалистические версии. Организация и планирование расследования

Тема 13. Тактика следственного осмотра.

Тема 14. Тактика предъявления для опознания

Тема 15. Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте.

Тема 16. Тактика обыска и выемки.

Тема 17. Тактика допроса.

Тема 18. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений. Криминалистическая характеристика преступлений.

Тема 19. Расследование убийств и др. преступлений, посягающих на жизнь и здоровье граждан.

Тема 20. Методика расследования преступлений, совершаемых против собственности (кражи, грабежи, разбои).

Тема 21. Методика расследования преступных нарушений правил движения и эксплуатации транспортных средств.

Тема 22. Методика расследования мошенничества.

Тема 23. Методика расследования преступлений в сфере защиты информации.

Тема 24. Расследование преступлений, совершенных организованными преступными группами.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

1. Предмет криминалистики. Методы криминалистики. Моделирование в расследовании преступлений. Профилактика и прогнозирование.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет и понятие криминалистики. Криминалистика как учебная дисциплина и наука. Закономерности объективной деятельности, изучаемые криминалистикой.
2. Криминалистика в системе юридических наук и ее связь со смежными юридическими и другими науками. Связь криминалистики с другими юридическими и естественными, техническими и гуманитарными науками.
3. Система курса криминалистики.
4. Методология и методы решения криминалистических задач.
5. Метод моделирования в криминалистической деятельности.
6. Понятие криминалистической профилактики.
7. Понятие и предмет криминалистического прогнозирования. Виды прогнозирования.

2. Криминалистическая идентификация и диагностика.

Вопросы для обсуждения:

1. Теория криминалистической идентификации и ее сущность
2. Идентифицируемые и идентифицирующие объекты.
3. Виды и формы криминалистической идентификации.
4. Установление групповой принадлежности.
5. Значение установления групповой принадлежности и диагностики в судебной экспертизе, в дознании, следствии и оперативно-розыскной деятельности.
6. Криминалистическая диагностика, понятие и сущность. Виды диагностики.

3. Криминалистическое следоведение.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, значение и научные основы трасологии.
2. Следы рук. Виды следов рук.
3. Следы ног. Виды следов ног. Дорожка следов ног и ее элементы.
4. Следы транспортных средств.
5. Технико-криминалистические средства и приемы обнаружения, осмотра, фиксации и изъятия следов транспортных средств.
6. Следы орудий взлома и инструментов.
7. Следы зубов, ногтей, одежды. Вопросы, разрешаемые их исследованием.

4. Криминалистическое оружеведение (судебная баллистика). Исследование холодного оружия.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, объекты и система криминалистического исследования огнестрельного оружия, боеприпасов, взрывных устройств и следов их применения.
2. Классификация ручного стрелкового огнестрельного оружия. Устройство боеприпасов к нарезному и гладкоствольному оружию.
3. Основные и дополнительные следы выстрела и их криминалистическое значение.
4. Обнаружение, осмотр, фиксация и изъятие на месте происшествия оружия, боеприпасов и следов их применения. Определение направления полета пули и места, откуда произведен выстрел.
5. Вопросы, решаемые судебно-баллистической экспертизой.
6. Материалы, направляемые на экспертизу.

7. Понятие и классификация холодного оружия, его осмотр и фиксация. Вопросы, решаемые криминалистической экспертизой холодного оружия.

8. Криминалистическое исследование взрывных устройств и взрывчатых веществ.

5. Криминалистическое почерковедение и автороведение.

Вопросы для обсуждения:

1. Криминалистическое исследование письма (почерковедение).
2. Идентификационные признаки письма.
3. Признаки письменной речи и почерка, их классификация.
4. Возможности использования признаков письма для розыска исполнителя (автора) письма. Вопросы, разрешаемые экспертизой письма.
5. Понятие, цели и научные основы автороведческого исследования документов. Особенность классификационно-диагностического исследования в автороведческой экспертизе.

6. Криминалистическая идентификация человека по внешним признакам.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, научные основы и значение криминалистической идентификации человека по внешнему облику.
2. Элементы и признаки внешнего облика человека и их классификация. Собственные (прямые) и сопутствующие (косвенные) признаки.
3. Понятие «словесного портрета» и его применение в следственной, оперативно-розыскной и экспертной практике.
4. Объективные и субъективные источники информации о признаках внешности известных и неизвестных лиц.
5. Составление «субъективных портретов»: рисованных, фото-композиционных (фотороботов) и рисованно-композиционных.
6. Современные программные средства изготовления композиционных портретов.
7. Возможности судебно-медицинской экспертизы по установлению личности неопознанных трупов.
8. Современное состояние, возможности и перспективы развития идентификации человека по голосу.

7. Общие положения криминалистической тактики. Криминалистическое изучение личности.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные понятия, содержание, система и задачи криминалистической тактики. Соотношение криминалистической тактики с криминалистической техникой, методикой расследования отдельных видов преступлений.
2. Связь криминалистической тактики с уголовным правом, уголовно-процессуальным правом, и судебной психологией.
3. Использование достижений гуманитарных, естественных и технических наук в криминалистической тактике.
4. Понятие и задачи криминалистического изучения личности. Объем и методы криминалистического изучения личности.
5. Особенности криминалистического изучения личности участников процесса расследовании.

8. Тактика следственного осмотра.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, значение, цели и задачи следственного осмотра.
2. Общие положения тактики следственного осмотра.
3. Осмотр места происшествия. Понятие и задачи осмотра места происшествия.
4. Фиксация хода и результатов осмотра.
5. Наружный осмотр трупа на месте его обнаружения.
6. Осмотр предметов и документов.
7. Осмотр животных.
8. Осмотр помещений и участков местности, не являющихся местом происшествия. Объекты осмотра.
9. Понятие освидетельствования.

9. Тактика предъявления для опознания.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и сущность предъявления для опознания, его значение как метода получения информации о преступлении.
2. Тактические приемы подготовки к предъявлению для опознания.
3. Тактические приемы проведения предъявления для опознания.
4. Тактика предъявления для опознания людей.
5. Тактика предъявления для опознания трупа или его частей.
6. Тактика предъявления для опоздания различных предметов, орудий преступления и документов.
7. Тактика предъявления для опознания животных.
8. Тактика предъявления для опознания участков местности, по¬строек, помещений.
9. Тактика предъявления объектов для опознания по их фотоизображениям.

10. Тактика обыска и выемки.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, виды, методы и задачи обыска и выемки.
2. Общие положения тактики обыска.
3. Планирование обыска.
4. Использование рекомендаций психологии при подготовке и производстве обыска.
5. Стадии обыска. Тактические особенности их проведения.
6. Тактика личного обыска.
7. Особенности обыска в автомашинах и иных транспортных средствах.
8. Выемка. Криминалистическое отличие обыска от выемки.
9. Тактические приемы выемки. Фиксация хода и результатов обыска и выемки.

13. Расследование убийств и др. преступлений, посягающих на жизнь и здоровье граждан. Методика расследования преступлений, совершаемых против собственности (кражи, грабежи, разбои).

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, задачи и предмет и структура методики расследования отдельных видов преступлений.
2. Научные основы методики расследования.
3. Связь криминалистической методики с криминалистической техникой и тактикой.
4. Понятие и элементы криминалистической характеристики преступлений.

5. Криминалистическая характеристика убийств. Обстоятельства, подлежащие доказыванию при расследовании убийств. Типичные способы совершения и сокрытия данного вида преступлений.

6. Типовые следственные ситуации, возникающие при расследовании данного вида преступлений.

7. Криминалистическая характеристика краж.

8. Типовые следственные ситуации по делам о кражах. Первоначальные (неотложные) следственные и иные действия в типовых ситуациях. Планирование расследования в зависимости от исходной следственной ситуации.

Рекомендуемый перечень тем *лабораторных* работ:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторной работы
1.	*Раздел 2 Криминалистическая техника*	*Общие положения криминалистической техники. Криминалистическое следоведение. Криминалистическое оружеведение (судебная баллистика) Исследование холодного оружия. Криминалистическое почерковедение и автороведение. Технико-криминалистическое исследование документов. Криминалистическая идентификация человека по внешним признакам..*
2.	*Раздел 3. Криминалистическая тактика*	*Следственные ситуации и тактические решения. Криминалистические версии. Организация и планирование расследования. Тактика следственного осмотра. Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте. Тактика обыска и выемки. Тактика допроса.*
3.	*Раздел 4. Криминалистическая методика*	*Общие положения криминалистической методики расследования преступлений. Криминалистическая характеристика преступлений. Расследование убийств и др. преступлений, посягающих на жизнь и здоровье граждан. Методика расследования преступлений, совершаемых против собственности (кражи, грабежи, разбои). Методика расследования преступных нарушений правил дорожного*

		движения и эксплуатации транспортных средств.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Тема 1. Предмет криминалистики. Криминалистическое изучение преступной деятельности по расследованию преступлений. Методы криминалистики. Моделирование в расследовании преступлений. Профилактика и прогнозирование.

Тема 2. Криминалистическая идентификация и диагностика.

Тема 3. Общие положения криминалистической техники.

Тема 4. Криминалистическое следоведение.

Тема 5. Криминалистическое исследование материалов, веществ, изделий из них, запаховых следов. Исследование видео-, и фонограмм, средств видео-звукозаписи и информации, зафиксированной с их помощью.

Тема 6. Криминалистическое оружеведение

Тема 7. Криминалистическое почерковедение и автороведение

Тема 8. Технико-криминалистическое исследование документов

Тема 9. Криминалистическая идентификация человека
по внешним признакам.

Тема 10. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности (криминалистическая регистрация).

Тема 11. Общие положения криминалистической тактики. Криминалистическое изучение личности.

Тема 12. Следственные ситуации и тактические решения. Криминалистические версии. Организация и планирование расследования

Тема 13. Тактика следственного осмотра.

Тема 14. Тактика предъявления для опознания

Тема 15. Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте.

Тема 16. Тактика обыска и выемки.

Тема 17. Тактика допроса.

Тема 18. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений. Криминалистическая характеристика преступлений.

Тема 19. Расследование убийств и др. преступлений, посягающих на жизнь и здоровье граждан.

Тема 20. Методика расследования преступлений, совершаемых против собственности (кражи, грабежи, разбои).

Тема 21. Методика расследования преступных нарушений правил движения и эксплуатации транспортных средств.

Тема 22. Методика расследования мошенничества.

Тема 23. Методика расследования преступлений в сфере защиты информации.

Тема 24. Расследование преступлений, совершенных организованными преступными группами.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Предмет криминалистики. Криминалистическое изучение преступной деятельности и деятельности по расследованию преступлений. Методы криминалистики. Моделирование в расследовании преступлений. Профилактика и прогнозирование. Криминалистическая идентификация и диагностика. Следственные ситуации и тактические решения. Криминалистические версии. Организация и планирование расследования. Тактика следственного осмотра. Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте. Тактика обыска и выемки. Тактика

допроса. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений. Криминалистическая характеристика преступлений. Расследование убийств и др. преступлений, посягающих на жизнь и здоровье граждан. Методика расследования преступлений, совершаемых против собственности (кражи, грабежи, разбои). Методика расследования преступных нарушений правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое

обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Раздел 1 Теоретические основы и методология криминалистики	*ОПК-9.1* *ОПК-9.2* *ОПК-9.3* *ОПК-9.4* *ПК-3.1* *ПК-3.2* *ПК-3.3*	*- вопросы открытого типа;* *- вопросы закрытого типа;* *- тестовые задания;* *- задачи;* *- вопросы к зачёту;* *- вопросы к экзамену*
Раздел 2 Криминалистическая техника	*ОПК-9.1* *ОПК-9.2* *ОПК-9.3* *ОПК-9.4* *ПК-3.1* *ПК-3.2* *ПК-3.3* *ПК-5.1* *ПК-5.2* *ПК-5.3*	*- вопросы открытого типа;* *- вопросы закрытого типа;* *- тестовые задания;* *- задачи;* *- практические задания;* *- деловая игра* *- вопросы к зачёту;* *- вопросы к экзамену*
Раздел 3. Криминалистическая тактика	*ОПК-9.4* *ПК-3.1* *ПК-3.2* *ПК-3.3* *ПК-5.1* *ПК-5.2* *ПК-5.3*	*- вопросы открытого типа;* *- вопросы закрытого типа;* *- тестовые задания;* *- задачи;* *- деловая игра* *- ролевая игра;* *- вопросы к зачёту;*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		- вопросы к экзамену
Раздел 4. Криминалистическая методика	*ОПК-9.1* *ОПК-9.2* *ОПК-9.3* *ОПК-9.4* *ПК-3.1* *ПК-3.2* *ПК-3.3* *ПК-5.1* *ПК-5.2* *ПК-5.3*	*- вопросы открытого типа;* *- вопросы закрытого типа;* *- задачи;* *- вопросы к зачёту;* *- вопросы к экзамену*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые вопросы, тесты, задачи, ролевые, деловые игры:
по темам раздела № 1 и № 2 «Теоретические основы и методология криминалистики», «Криминалистическая техника» :
вопросы открытого типа
Какие отрасли входят в раздел криминалистическая техника?
Вопросы закрытого типа
Система криминалистики состоит из общей теории криминалистики, криминалистической техники, криминалистической тактики и криминалистической методики?
Тестовые задания:
Выберите один верный вариант ответа:
Тест 1. Общими задачами «Криминалистики» являются:
А) разработка и совершенствование организационных, технических и методических основ предварительного расследования и судебного разбирательства;
Б) разработка и совершенствование криминалистических средств, приемов и методов предотвращения преступлений;
В) изобличение виновных, предотвращение и пресечение всех уголовно- наказуемых посягательств;
Г) разработка новых и совершенствование существующих технико- криминалистических средств, приемов и рекомендаций по собиранию, исследованию и использованию доказательств.
Тест 2. Основателем криминалистической науки признается:
А) Р. Рейсс;
Б) Ч. Ламбразо;
В) А. Вайнгардт;
Г) Г. Гросс.
Тест4. Идентифицирующими объектами будут признаны:
А) экспериментальные образцы;
Б) образцы- эталоны;
В) химические вещества;
Г) следы предметов.
Тест 5. Теоретической основой идентификации является:
А) теория изменения;

Б) теория отражения;
В) теория устойчивости;
Г) отображение признаков.

Практические задания:

1. Составить фрагмент протокола осмотра документа или предмета.
2. Выявить следы пальцев рук на бумаге и определить вид узора
3. Выявить следы пальцев рук на стекле и перекопировать их на дактопленку.
4. Составить фототаблицу.
5. Описать признаки внешности человека, изображенного на фотоснимке.
6. Определить общие частные признаки представленного почерка.
7. Выделить в представленном тексте идентификационные признаки письма.
8. Определить виды папиллярных узоров на дактокарте.
9. Описать след обуви, выделив основные части.
10. Описать след босой ноги, выделив основные части.
11. Осмотреть оружие, пулю, гильзу и выявить на них криминалистически значимые признаки.

По темам раздела № 3 и № 4 «Криминалистическая тактика», «Криминалистическая методика»

Задача:

27 января 2010 г. в дачном домике по ул. Баженова в г. Калининграде был обнаружен труп гр. Г. с 53 ножевыми ранениями в различные части тела. Наружный осмотр трупа показал, что у потерпевшего отсутствуют отдельные органы, а при осмотре места происшествия установлено, что преступники пытались поджечь труп в самом дачном домике.

Составьте план первоначального этапа расследования по данному уголовному делу. В соответствии со следующей таблицей:

Следственные ситуации первоначального этапа расследования	Версии для каждой следственной ситуации	Программа (алгоритм следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий) по каждой из версий

Ролевая игра «Осмотр трупа на месте происшествия».

Погружение.

1 этап. Условие игры.

Студенты получают заранее условие (фабулу) задачи, далее определяются с ролями (членами следственно-оперативной группы), которые они должны будут исполнять. Обычно студенты работают в малых группах по 6-8 человек.

2 этап . Задачи участников игры.

Преподаватель, работая в условиях криминалистического полигона, моделирует место происшествия, вещную и следовую картины. Причём студенты не видят её, предполагается использовать фактор внезапности (каждое занятие вещная и следовая картины меняются). Студенты попадают на место происшествия и им предлагается провести осмотр трупа на месте происшествия. Студентами проводится видео- и фото-фиксация места происшествия.

3 этап. Результатирующий.

Далее происходит просмотр видео записи учебного следственного действия. Учащиеся сами оценивают свою работу, обмениваются мнениями, что сделано хорошо… Что, следовало бы сделать лучше…

4 этап. Условие ролевой игры меняется.

Условие задачи может меняться преподавателем, усложняться, от простого к более сложному, также может меняться следовая картина преступления.

Студенты. Учебная группа разбивается на членов СОГ и т.н. «наблюдателей», которые следят за работой СОГ, оценивают её по специально подготовленной преподавателем шкале оценивания (критерии оценивания при этом могут меняться с учётом ситуации).

5 этап. Проводится преподавателем:

1. Разбор выполненного студентами задания: анализ их работы, рассмотрение положительных моментов, выявление недостатков, указание на типичные ошибки и их причины;
2. Объявление оценок;
3. Подведение итогов.

Деловая игра «Судебное следствие».

Этап погружения.

Студенты делятся на стороны обвинения (прокурор, потерпевший) и защиты (подсудимый, защитник), выбирают председательствующего и других участников (эксперта, секретаря, свидетелей и пр.). Затем определяются с фабулой дела, квалификацией, количеством потерпевших, свидетелей, необходимостью проведения экспертизы и т.д. Рекомендуется выбирать несложные, одноэпизодные дела, поскольку целью занятия будет не имитация содержательной части уголовного дела, а процесс проведения судебного следствия студентами.

Этап. Задачи участников игры.

Необходимым условием для судебного следствия является использование в ходе заседания демонстрации аудио- или видеозаписей, полученных сторонами, а также допрос анонимного свидетеля с использованием видео-трансляции.

Студенты, не участвующие в деловой игре, отрабатывают умение фиксировать происходящее в судебном заседании. При этом ценится умение не стенографировать, а выделять суть ключевых моментов.

Результатирующий этап.

По результатам занятия студент должен сдать надлежащим образом составленный протокол. Далее происходит просмотр видео записи судебного действия. Учащиеся сами оценивают свою работу, обмениваются мнениями, что сделано хорошо… Что, следовало бы сделать лучше…

Этап подведения итогов. Проводится преподавателем:

1. Разбор выполненного студентами задания: анализ их работы, рассмотрение положительных моментов, выявление недостатков, указание на типичные ошибки и их причины;
2. Объявление оценок;
3. Подведение итогов.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. *Понятие и система криминалистики.*
2. *Криминалистика в системе научного знания и в системе юридических наук.*
3. *Криминальная и криминалистическая деятельность как объекты криминалистического изучения.*
4. *Методы криминалистики. Оценка использования нетрадиционных методов.*
5. *История развития и современное состояние криминалистики.*
6. *Метод моделирования и его значение в расследовании преступлений.*
7. *Полиграф: сущность и допустимость в уголовном судопроизводстве*
8. *Криминалистическая идентификация: виды, субъекты, объекты.*
9. *Установление групповой принадлежности и его значение в следственной практике.*

10. *Криминалистическая диагностика*
11. *Понятие, предмет и задачи криминалистической техники.*
12. *Судебная фотография: основные направления и виды.*
13. *Фотосъемка места происшествия, следов, предметов, документов.*
14. *Криминалистическая трасология.*
15. *Понятие и основные классификации следов.*
16. *Основные виды и свойства папиллярных узоров.*
17. *Правила обнаружения, фиксации и изъятий следов рук.*
18. *Следы ног человека: виды, значение в следственной практике*
19. *Обнаружение и изъятие следов ног.*
20. *Дорожка следов и ее значение в следственной практике.*
21. *Следы орудий взлома и инструментов.*
22. *Следы транспортных средств*
23. *Криминалистическое исследование материалов, веществ, изделий из них и следов их применения.*
24. *Следы крови, слюны, спермы, других выделений человеческого организма и их значение в следственной практике.*
25. *Следы зубов человека.*
26. *Криминалистическая одорология.*
27. *Криминалистическая фоноскопия.*
28. *Научные основы почерковедения. Идентификационные признаки письма.*
29. *Общие и частные признаки почерка.*
30. *Естественные, патологические и умышленные изменения почерка и их признаки.*
31. *Документ-вещественное доказательство как объект криминалистического исследования.*
32. *Способы подделки подписей и их установление.*
33. *Способы и приемы частичных изменений документов, и их признаки.*
34. *Криминалистическое автороведение.*
35. *Криминалистическая габитология: понятие, принципы, основные направления использования.*
36. *Признаки внешности человека: классификация и правила описания.*
37. *Метод словесного портрета и его принесение в следственной и оперативно-розыскной практике*
38. *Криминалистическое оружиеведение. Виды оружия.*
39. *Криминалистическая баллистика: объекты, основные задачи и возможности.*
40. *Криминалистическое исследование холодного оружия.*
41. *Понятие, значение и система информационно-справочного обеспечения криминалистической деятельности*
42. *Виды криминалистических учетов.*
43. *Органы, осуществляющие криминалистические учеты*

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. *Понятие и объекты криминалистики.*
2. *Криминалистика в системе научного знания и в системе юридических наук.*
3. *Система криминалистики.*
4. *Методы криминалистики и критерии их допустимости.*
5. *Полиграф: сущность и допустимость в уголовном судопроизводстве*
6. *Криминалистическая идентификация: виды, формы, субъекты, объекты*
7. *Виды технических средств, используемых при расследовании преступлений.*
8. *Судебная фотография: современные направления и виды.*
9. *Криминалистическая видеозапись: процессуальные и тактические аспекты использования.*
10. *Понятие и основные классификации следов.*

11. *Понятие дактилоскопии. Основные свойства и виды папиллярных узоров.*
12. *Правила обнаружения, фиксации и изъятий следов рук.*
13. *Следы ног человека: виды, значение в следственной практике*
14. *Обнаружение и изъятие следов ног. Дорожка следов.*
15. *Криминалистическое исследование материалов, веществ, изделий из них.*
16. *Следы человека биологического происхождения.*
17. *Криминалистическая одорология.*
18. *Криминалистическая фоноскопия.*
19. *Основы почерковедения. Идентификационные признаки письма.*
20. *Общие и частные признаки почерка.*
21. *Документ - вещественное доказательство как объект криминалистического исследования.*
22. *Способы подделки подписей и их установление.*
23. *Способы и приемы частичных изменений документа и их признаки.*
24. *Криминалистическая габитология: понятие, принципы, основные направления использования.*
25. *Признаки внешности человека: классификация и правила описания.*
26. *Метод словесного портрета и его использование*
27. *Криминалистическая баллистика: объекты, основные задачи и возможности.*
28. *Понятие, информационно-справочного обеспечения криминалистической деятельности.*
29. *Виды криминалистических учетов.*
30. *Понятие, задачи и основные категории криминалистической тактики.*
31. *Криминалистическая версия: понятие, виды.*
32. *Основы построения и проверки криминалистических версий.*
33. *Организация и планирование расследования.*
34. *Понятие, виды следственного осмотра и его участники.*
35. *Тактика осмотра места происшествия*
36. *Тактика осмотра предметов.*
37. *Фиксация хода и результатов осмотра места происшествия.*
38. *Тактика следственного освидетельствования*
39. *Тактика следственного эксперимента*
40. *Тактика проверки показаний на месте*
41. *Понятие, задачи обыска и его виды. Психологические основы обыска*
42. *Тактика обыска помещений.*
43. *Тактика личного обыска*
44. *Тактика выемки.*
45. *Понятие, задачи и виды допросов*
46. *Общие тактические положения допроса*
47. *Тактика допроса свидетеля и потерпевшего.*
48. *Тактика допроса несовершеннолетних.*
49. *Тактика допроса подозреваемого и обвиняемого.*
50. *Тактика очной ставки*
51. *Фиксация хода и результатов допроса*
52. *Понятие, задачи и виды предъявления для опознания*
53. *Тактика проведения предъявления для опознания людей.*
54. *Тактика опознания предметов*
55. *Криминалистическая характеристика и классификация убийств.*
56. *Методика расследования убийств.*
57. *Криминалистическая характеристика краж.*
58. *Методика расследования краж.*
59. *Криминалистическая характеристика ДТП.*

60. Методика расследования ДТП.

61. Расследование преступлений, совершенных организованными преступными группами.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Аверьянова, Т. В. Криминалистика : учебник / Т. В. Аверьянова, Р. С. Белкин, Ю. Г. Корухов, Е. Р. Россинская. - 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 928 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1898960
2. Криминалистика : учебник / О. Ю. Антонов, А. И. Бастрыкин, А. А. Бессонов и др. ; под ред. А. И. Бастрыкина, Е. П. Ищенко, Я. В. Комиссаровой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2024. — 544 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/48596

Дополнительная учебная литература

1. Волчецкая Т.С., Осипова Е.В. Криминалистическое моделирование в уголовном судопроизводстве: учебно-методическое пособие / Т.С. Волчецкая, Е.В. Осипова [Электронный ресурс]: - Калининград: Изд-во БФУ им. И. Канта, 2020. – 126 с. URL: https://www.elibrary.ru.
2. Криминалистика: учебник для бакалавров и специалистов / Э. У. Бабаева, О. В. Волохова, М. В. Жижина и др. ; отв. ред. Е. П. Ищенко. — Москва : Проспект, 2020. — 560 с. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/42500
3. Яблоков, Н. П. Криминалистика : учебник / Н.П. Яблоков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 400 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2141398

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение;

- экспертно-криминалистический комплекс для исследования полиграфической продукции с комплектом программного обеспечения.
- программное обеспечение «ситуационный конструктор» виртуальный осмотр места происшествия (умк).
- микроскоп стереоскопический тринокулярный типа мсп-1 в комплекте (цифровая видеокамера с видеоадаптером и программным обеспечением для микроскопа, программное обеспечение -графический редактор).

- программное обеспечение «экспертная система следов шин» (с картотекой следов протекторов шин, изъятых с мест преступлений и образцами протекторов шин).
- 3D Свидетель — программное обеспечение для реконструкции мест преступлений, пожаров и дорожно-транспортных происшествий.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

№ п\п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы студентов
1.	Криминалистический полигон	1. плазменный телевизор (монитор) LG 2. моноблок **Комплекты для проведения судебно-следственных действий** 1. Универсальный комплект следователя «Марпл», обеспечивающий проведение осмотра мест происшествия, изготовления планов и схем, протоколов осмотра – 1 шт. 2. Медико-криминалистический чемодан для осмотра трупов «Медик» -1 шт. универсальный электронный термометр ТК-5.06– 1 шт. 4. Цифровой диктофон с возможностью записи и воспроизведения звуковой информации – 1 шт. 5. Мобильная система записи и документирования речи «Протокол» – 1 шт. 6. Набор для получения объемных слепков «Кримэласт» – 1 шт. **Поисковые комплекты и предметы**

		7. Комплект технических средств для проведения поиска наркотических средств в скрытых полостях и труднодоступных местах, а также осмотра и изъятия следов в автомобилях и закрытых помещениях «Полость» – 1 шт. 8. Комплект досмотровых средств «Поиск-2У»– 1 шт. **Приборы для визуального исследования предметов и документов** 9. Лупа просмотровая криминалистическая «Регула 1005»– 1 шт. 10.Лупа дактилоскопическая «Регула 1007»– 1 шт. 11. Лупа для проверки банкнот и бумаг типа «Regula 1002»– 10 шт. 12. Прибор компактный экспертный «Регула 1019.01» - 10 шт. 13. Детектор документов Regula 1010.01 или аналог – 1 шт. Наборы для экспресс-анализа веществ 14. Набор для экспресс исследования наркотических средств и психотропных веществ «Нарко-3м»– 1 шт. 15. Тесты для предварительного установления наличия спермы – 1 комплект. **Метящие средства для люминесценции** 16. Флуоресцентный фломастер «Люмограф-ФЛ-365»– 3 шт. 17. Комплект химических ловушек и средств для защиты документов со свечением в области 980 нм «НОВО-АС». Визуализация красок должна осуществляться в ИК (инфракрасном) диапазоне света – 1 шт. 18. Комплект идентификационных средств серии «Люмограф 3-БК» – 1 шт. 19.Комплект химических средств для защиты документов со свечением в области 365 нм «НОВО-Л-1». Визуализация красок должна осуществляться в 20. Комплект химических средств для защиты документов со свечением в области 254 нм «НОВО-Л-2». Визуализация красок должна осуществляться в УФ (ультрафиолетовом) диапазоне света 254 нм – 1 шт. 21. Комплект химических ловушек со свечением в области 365 нм «НОВО-Л-3». Визуализация красок должна осуществляться в УФ (ультрафиолетовом) диапазоне света 365 нм – 1 шт. 22. Комплект химических ловушек со свечением в области 254 нм «НОВО-Л-4».

		Визуализация красок должна осуществляться в УФ (ультрафиолетовом) диапазоне света 254 нм – 1 шт. 23. Комплект специальных химико-криминалистических меточных средств и ловушек – 1 комплект. **Другие ТКС, ПО и учебное оборудование** 24. Микроскоп стереоскопический тринокулярный типа МСП-1 в комплекте (цифровая видеокамера с видеоадаптером и программным обеспечением для микроскопа, программное обеспечение –графический редактор) 25. Экспертно-криминалистический комплекс для исследования я полиграфической продукции с комплектом программного обеспечения 26. Схемы по криминалистике съемные (печать на банерной ткани, пластиковый профиль) 27. Манекен шарнирный в одежде **Поисковые комплекты и предметы** 1. Комплект для поиска металлических предметов – 1 шт. 2. Профессиональный, компьютеризированный, высокочувствительный, селективный металлодетектор «Кондор» 7252М– 1 шт. 3. Беспроводной эндоскоп с монитором и функцией записи на карту памяти – 1 шт. 4. Прибор ночного видения «ЭДЕЛЬВЕЙС-МП» – 1 шт. **Другие ТКС, ПО и учебное оборудование** 5.Программное обеспечение «Ситуационный конструктор» виртуальный осмотр места происшествия (УМК) 6.Программное обеспечение Экспертная система следов шин (картотекой следов протекторов шин, изъятых с мест преступлений и образцами протекторов шин). 7.3D Свидетель — программное обеспечение для реконструкции мест преступлений, пожаров и дорожно-транспортных происшествий 8. Стенды по криминалистике стационарные (печать на пластике с алюминиевым профилем) 9 Профессиональный компьютерный полиграфный комплекс «РИФ» с программным обеспечением

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Ситуационный подход в судебной деятельности»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград

2025

Лист согласования

Составитель: Осипова Е.В., кандидат юридических наук, доцент, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание рабочей программы

1. Наименование дисциплины «Ситуационный подход в судебной деятельности»…..…… 4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…… 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы…… 6
4. Виды учебной работы по дисциплине…… 6
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам……6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине…… 11
7. Методические рекомендации по видам занятий……. 11
8. Фонд оценочных средств……... 18
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины…… 19
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля……..20
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине…….... 21
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания…….. 21
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины……. 22
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине……. 22
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине……. 22

1. Наименование дисциплины: «Ситуационный подход в судебной деятельности».

Цель изучения дисциплины: Дисциплина «Ситуационный подход в судебной деятельности» предполагает изучение студентами теоретических и практических вопросов использования ситуационного подхода и моделирования в судебной деятельности

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	**Результаты освоения образовательной программы (ИДК)**	**Результаты обучения по дисциплине**
ПК-2 – Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов.	ПК – 2.1. Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики с целью подготовки судебных актов. ПК – 2.2. Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики. ПК – 2.3. Обосновывает проект судебного акта с помощью системы доказательств. ПК-2.4. Выносит проекты законных судебных актов	**Знать**: понятие и сущность ситуационного подхода; знать виды антикриминальных ситуаций; понятие судебных ситуаций и их особенности; уяснить методические особенности моделирования и оптимального разрешения конфликтных, организационно-неупорядоченных ситуаций; **Уметь**: моделировать ситуации преступной деятельности, антикриминальной деятельности; моделировать алгоритм действий участников процесса **Владеть**: навыками анализа информационной модели расследуемого преступления и отдельных ее элементов; навыками ситуационного моделирования ситуаций расследования и рассмотрения дел в суде; подготовки мотивированных судебных актов
ПК-6 –Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной	ПК – 6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК – 6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК – 6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и	**Знать:** понятие, правовое и иные основания использования метода моделирования в криминалистике и судебной деятельности; виды моделирования и случаи использования метода моделирования в криминалистике и судебной деятельности; **Уметь:** оказывать правовую помощь при осуществлении профессиональной деятельности, давать квалифицированные

деятельности	готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности.	юридические заключения в рамках профессиональной деятельности; **Владеть:** навыками анализа и оценки ситуаций криминалистической, в т.ч. судебной деятельности; навыками ситуационного моделирования ситуаций профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Ситуационный подход в судебной деятельности» представляет собой дисциплину вариативной части (дисциплина по выбору) дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2 Моделирование: понятие, виды. Сущность и значение ситуационного моделирования	Понятие и значение моделирования. Основные виды моделей и моделирования. Моделирование в следственной практике и криминалистике. Ситуационное моделирование. Правовые, логические и психологические основания ситуационного моделирования. Основные этапы ситуационного моделирования
2	2 Понятие ситуации, ее свойства. Ситуационный подход в криминалистике	Понятие ситуации. Основные характеристики ситуации. Наиболее значимые компоненты ситуации. Понятие ситуационного подхода. Его значение в криминалистической науке и следственной практике. Основные направления использования ситуационного подхода в криминалистической технике, тактике. Ситуационный подход в частных криминалистических методиках. О формировании юридической теории ситуаций. Криминалистическая ситуалогия: предмет, объект, место в системе криминалистики, структура
3	3 Виды ситуаций, изучаемых криминалистикой. Понятие ситуаций криминальной деятельности	Криминальная и криминалистическая деятельности. Виды ситуаций, изучаемых криминалистикой. Генезис ситуаций преступной и уголовно-процессуальной деятельности. Антикриминальные ситуации: субъекты, классификация. Оперативно-розыскные ситуации. Судебные ситуации. Экспертные ситуации. Понятие криминальной ситуации. Криминогенная ситуация. Содержание криминальной ситуации. Основные виды криминальных ситуаций. Предкриминальная ситуация. Собственно криминальная ситуация. Посткриминальная ситуация
4	4 Следственная ситуация: понятие, виды, содержание. Судебная ситуация: понятие, особенности.	Следственная ситуация: понятие, содержание и значение. Факторы, оказывающие влияние на следственные ситуации. Основные виды следственных ситуаций. Ситуации познавательного

		типа. Ситуации тактического риска. Организационно-неупорядоченные ситуации. Конфликтные ситуации. Ситуации расследования и ситуации отдельного следственного действия. Типовые и типичные ситуации. Судебная ситуация: понятие, особенности. Виды судебных ситуаций.
5 5	Моделирование криминальных ситуаций	Модель криминальной ситуации. Этапы ее моделирования. Структура модели криминальной ситуации. Информация о субъекте преступления и об объекте преступного посягательства. Моделирование пространственно-временных факторов. Информация об обстановке совершения преступления. Информация о способе совершения преступления. Моделирование механизма совершения преступления. Основные разновидности моделирования механизма преступления. Этапы моделирования расследуемого события. Значение моделирования расследуемого события
6 6	Моделирование следственных ситуаций	Модель следственной ситуации, этапы ее построения. Моделирование отдельных компонентов следственной ситуации: информационного, процессуально-тактического, психологического, организационно-управленческого. Разрешение ситуаций познавательного типа посредством использования ситуационного моделирования. Использование моделирования при разрешении конфликтных и организационно-неупорядоченных ситуаций
7 7	Моделирование судебных ситуаций	Понятие и основные элементы судебной ситуации. Факторы, влияющие на развитие судебной ситуации. Моделирование на различных этапах судебной деятельности. Использование ситуационного моделирования при подготовке к судебному заседанию. Разрешение конфликтных и иных ситуаций, возникающих в ходе судебного заседания.

		Значение ситуационного подхода в судебной деятельности
9 8	Использование ситуационного моделирования при расследовании преступлений (из практики правоохранительных органов Калининградской области)	Особенности структурного состава информационных моделей отдельных видов преступлений (экологических, ДТП, изнасилований и др.). Их содержание. Типовые модели отдельных видов преступлений. Информация блока «предкриминальная ситуация». Основное содержание блока «собственно криминальная ситуация». Основные элементы блока «посткриминальная ситуация». Типовые исходные следственные ситуации при расследовании отдельных видов преступлений. Алгоритм действий следователя по принципу приоритетно решаемой задачи

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень тем лекционных занятий

1. Моделирование: понятие, виды. Сущность и значение ситуационного моделирования
2. Понятие ситуации, ее свойства. Ситуационный подход в криминалистике и уголовном правоприменении
3. Виды ситуаций, изучаемых криминалистикой. Понятие ситуаций криминальной деятельности
4. Следственная ситуация: понятие, виды, содержание
5. Моделирование криминальных ситуаций
6. Моделирование следственных ситуаций
7. Моделирование судебных ситуаций

6.2. Перечень тем практических занятий

1. Моделирование: понятие, виды. Сущность и значение ситуационного моделирования
2. Понятие ситуации, ее свойства. Ситуационный подход в криминалистике и уголовном правоприменении
3. Виды ситуаций, изучаемых криминалистикой. Понятие ситуаций криминальной деятельности
4. Следственная ситуация: понятие, виды, содержание
5. Моделирование криминальных ситуаций
6. Моделирование следственных ситуаций
7. Моделирование судебных ситуаций

8. Использование ситуационного моделирования при расследовании преступлений (из практики правоохранительных органов Калининградской области)

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое

обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8.Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	**Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)**	**Оценочные средства по этапам формирования компетенций**
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Моделирование: понятие, виды. Сущность и значение ситуационного моделирования	ПК-2 ПК-6	Тест
Тема 2. Понятие ситуации, ее свойства. Ситуационный подход в криминалистике	ПК-2 ПК-6	Тест
Тема 3. Виды ситуаций, изучаемых криминалистикой. Понятие ситуаций криминальной деятельности	ПК-2 ПК-6	Тест
Тема 4. Следственная ситуация: понятие, виды, содержание	ПК-2 ПК-6	Тест
Тема 5. Моделирование криминальных ситуаций	ПК-2 ПК-6	Творческое задание
Тема 6. Моделирование следственных и судебных	ПК-2 ПК-6	Творческое задание, решение задач

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
ситуаций		
Тема 7. Моделирование отдельных следственных и судебных действий	ПК-2 ПК-6	Творческое задание, решение задач
Тема 8. Использование ситуационного моделирования при расследовании преступлений (из практики правоохранительных органов Калининградской области)	ПК-2 ПК-6	Творческое задание

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задачи

1. 15 марта 2014 г. обнаружен скелетированный труп на обочине, на выезде из г. Калининграда в сторону г. Светлогорска. Какая типовая следственная ситуация подходит под данное описание? Предложите алгоритм действий следователя в данной ситуации.
2. У берегов Балтийского моря в районе прибрежной линии г. Балтийска обнаружено нефтяное пятно размером 0,5 км на 1 км. Составьте алгоритм действий следователя в данной ситуации. Опишите типовую ситуацию, наиболее подходящую в данном случае.
3. Вам предстоит допрос несовершеннолетней потерпевшей (13 лет), пострадавшей от изнасилования. Опишите основные аспекты использования моделирования на этапах подготовки и производства следственного действия.

Типовые тестовые задания

1. Какое свойство ситуаций позволяет нам выделять типовые ситуации:
A - повторяемость
B - конкретность
C - правильных ответов нет

2. Последовательная смена предкриминальной, собственно криминальной и посткриминальной ситуаций представляет собой:
A - криминогенную ситуацию
B - событие преступления
C – благоприятную для совершения преступления ситуацию

3. Какие из указанных групп ситуаций изучаются криминалистикой?

A - прокурорские, ситуации совершения преступления, криминогенные, криминалистические
B - следственные, экспертные, судебные, криминальные
C - оперативно-розыскные, следственные, адвокатские, уголовно-процессуальные

4. В приведенном ниже определении не хватает нескольких важных слов. Выберите те, которые Вы считаете необходимыми, чтобы определить следственную ситуацию.
Степень _____ _____ следователя о преступлении, а также состояние процесса расследования, сложившееся на любой определенный момент времени, анализ и _____ которого позволяют следователю _____наиболее целесообразные по _____ _____.
A - информационной осведомленности - оценка - принимать - делу решения
B - представления - изучение - составить - делу версии
C - все ответы правильные

5. В структуру модели криминальной ситуации входят:
A - субъект, мотив и цель, способ и средства, обстановка места происшествия
B - субъект, мотив и цель, информация о способе и средствах, информация об обстановке места происшествия
C - информация о субъекте, мотиве и цели, способе и средствах, обстановке места происшествия

6. Какие из указанных видов моделирования используются в криминалистике?
A - материальное, мысленное, логико-математическое, идеальное
B - кибернетическое, информационно-компьютерное, ситуационное
C - все используются

7. Верно ли утверждение: ситуационное моделирование не может быть ретроспективным, а мысленное моделирование может быть как ретроспективным, так и перспективным.
A - верно
B - неверно, т.к. мысленное моделирование может быть только перспективным
C - неверно, т.к. ситуационное моделирование может быть ретроспективным

Типовые творческие задания

1. Постройте типовую информационную модель совершенного загрязнения окружающей среды (водный объект).
2. Напишите типовой алгоритм следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий на первоначальном этапе расследования квартирной кражи в 4 типовых ситуациях.
3. Опишите все возможные типовые исходные следственные ситуации при расследовании незаконного оборота наркотиков.
4. Проанализируйте информационную модель преступления.
5. Проанализируйте типовые исходные следственные ситуации.
6. Постройте модель следственной/судебной ситуации.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Ситуационный подход в криминалистике и его практическое значение.
2. Понятие ситуации, и ее основные характеристики.
3. Виды ситуаций, изучаемых криминалистикой.
4. Понятие криминальной ситуации.
5. Основные виды криминальных ситуаций.
6. Генезис ситуаций, изучаемых криминалистикой.
7. Понятие и виды криминалистических ситуаций.
8. Экспертные ситуации.
9. Ситуации оперативно-розыскной деятельности.
10. Судебные ситуации.
11. Следственная ситуация.
12. Основные виды следственных ситуаций.
13. Структура следственной ситуации.
14. Структура и содержание судебной ситуации.
15. Структура криминальной ситуации.
16. Понятие моделирования в судебной практике.
17. Значение использования моделирования в криминалистике.
18. Особенности использования компьютерного ситуационного моделирования.
19. Основные виды моделей.
20. Методика моделирования криминальных ситуаций.
21. Методика моделирования следственных ситуаций.
22. Конфликтные ситуации и способы их разрешения.
23. Организационно-неупорядоченные ситуации.
24. Ситуации познавательного типа.
25. Ситуации тактического риска.
26. Предкриминальная ситуация.
27. Собственно криминальная ситуация.
28. Посткриминальная ситуация.
29. Ситуации криминальная и криминогенная: их соотношение.
30. Криминалистическая ситуалогия.
31. Ситуационное моделирование в ходе допроса.
32. Ситуационное моделирование в подготовке следственных действий.
33. Информационный компонент следственной ситуации.
34. Процессуально-тактический компонент следственной ситуации.
35. Организационно-технический компонент следственной ситуации.
36. Психологический компонент следственной ситуации.
37. Информация о преступнике как компонент криминальной ситуации.
38. Информация о потерпевшем как компонент криминальной ситуации.
39. Информация об обстановке происшествия как компонент криминальной ситуации.
40. Ситуации расследования и ситуации следственных действий.
41. Типовые криминальные ситуации.
42. Следственные ситуации: типовые и конкретные.
43. Особенности ситуационного моделирования при расследовании умышленных убийств.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточны	Отсутствие признаков		неудовлетв	не	Менее

й	удовлетворительного уровня	орительно	зачтено	55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Волчецкая Т.С., Осипова Е.В. Криминалистическое моделирование в уголовном судопроизводстве: учебно-методическое пособие. Калининград: Издательство БФУ им. И. Канта, 2020. – 126 с. Чз.№7.

Дополнительная литература

1.Ситуационный подход в юридической науке и практике: современные возможности и перспективы развития: материалы Междунар. научно-практ. конф., посвящ. 15-летию науч. шк. криминалист. ситуалогии БФУ им. И. Канта/ Балт. федер. ун-т им. И. Канта; под ред. Т. С. Волчецкой. - Калининград: Изд-во БФУ им. И. Канта, 2017. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: всего /all 2: ИБО(1), ч.з.N7(1)
Свободны / free: ИБО(1), ч.з.N7(1).
2.Ситуационный подход в решении современных проблем противодействия терроризму и экстремизму: материалы Всерос. науч.-практ. конф. "Противодействие терроризму и экстремизму: ситуационный подход (в условиях организации и проведения крупных спортивных мероприятий, с учетом геополитического положения региона и др.)"/ Балт. федер. ун-т им. И. Канта; под ред. Т. С. Волчецкой. - Калининград: Изд-во БФУ им. И. Канта, 2017. - 225, [1] с. - Библиогр. в подстроч. примеч. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: всего /all 2: ИБО(1), ч.з.N7(1)
Свободны / free: ИБО(1), ч.з.N7(1).

Нормативно-правовые и иные акты:

1. Уголовно-процессуальный кодекс РФ от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ (в последней редакции) // СПС «Консультант плюс».
2. Федеральный закон «О государственной судебно-экспертной деятельности в РФ» от 31 мая 2001 г. (в последней редакции) // СПС «Консультант плюс».
3. Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ (в последней редакции) "Об оперативно-розыскной деятельности" // СПС «Консультант плюс».
4. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (в последней редакции) "О полиции"// СПС «Консультант плюс».

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

– НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Юридическая клиника»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Осипова Екатерина Васильевна, кандидат юридических наук, доцент.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и
территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Юридическая клиника».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Юридическая клиника».

Цель изучения дисциплины: формирование комплекса практических навыков профессиональной деятельности в форме юридического консультирования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК – 6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	**ПК-6.1** Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения	**Знать:** – основы оказания бесплатной юридической помощи в России – место юридической клиники в системе субъектов оказания бесплатной юридической помощи – теоретические основы юридического консультирования – принципы профессиональной этики консультанта юридической клиники **Уметь:** – применять нормы права, регулирующие платную и бесплатную юридическую помощь. – применять коммуникативные умения в ситуациях профессиональной деятельности – применять нормы профессиональной этики в конкретных ситуациях юридического консультирования; – оказывать устные и письменные правовые консультации **Владеть:** – навыками подготовки юридических документов – навыками правового информирования – навыками юридического консультирования навыками анализа информации и выработки позиции по делу
	ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций	**Знать:** – основы оказания бесплатной юридической помощи в России – место юридической клиники в системе субъектов оказания

		бесплатной юридической помощи – теоретические основы юридического консультирования – принципы профессиональной этики консультанта юридической клиники **Уметь:** – применять нормы права, регулирующие платную и бесплатную юридическую помощь. – применять коммуникативные умения в ситуациях профессиональной деятельности – применять нормы профессиональной этики в конкретных ситуациях юридического консультирования; – оказывать устные и письменные правовые консультации **Владеть:** – навыками подготовки юридических документов – навыками правового информирования – навыками юридического консультирования навыками анализа информации и выработки позиции по делу
	ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	**Знать:** – основы оказания бесплатной юридической помощи в России – место юридической клиники в системе субъектов оказания бесплатной юридической помощи – теоретические основы юридического консультирования – принципы профессиональной этики консультанта юридической клиники **Уметь:** – применять нормы права, регулирующие платную и бесплатную юридическую помощь. – применять коммуникативные умения в ситуациях профессиональной деятельности – применять нормы

		профессиональной этики в конкретных ситуациях юридического консультирования; – оказывать устные и письменные правовые консультации **Владеть:** – навыками подготовки юридических документов – навыками правового информирования – навыками юридического консультирования навыками анализа информации и выработки позиции по делу

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Юридическая клиника» представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименовани	Содержание раздела

	е раздела	
1	Юридическая клиника в системе субъектов бесплатной юридической помощи в РФ. Организация работы в юридической клинике	Юридическая помощь населению: понятие, виды. Бесплатная юридическая помощь населению. Субъекты бесплатной юридической помощи населению. Правовое регулирование бесплатной юридической помощи населению. Pro bono. Юридическая клиника как структура университета. Виды юридических клиник в России и за рубежом. Организация работы юридической клиники. Ведение дела в юридической клинике. Документация юридической клиники
	Интервьюирование клиента	Интервьюирование клиента: основные этапы и их характеристика. Алгоритм первой встречи с клиентом. Типичные ошибки интервьюирования клиента. Особенности подготовки рабочего места для встречи с клиентом
3 3	Консультирование клиента	Юридическое консультирование: основные этапы, их характеристика. Алгоритм юридического консультирования
4	Правовое информирование клиента	Понятие правового информирования. Отличие информирования от интервьюирования и консультирования. Виды правового информирования
5	Особенности консультирования отдельных категорий граждан	Особенности работы с трудными клиентами. Клиент-«трудный ребенок». Проблема выбора клиента. Особенности консультирования беженцев. Особенности консультирования клиента-«сутяжника»
6	Профессиональная этика консультанта юридической клиники	Базовые принципы профессиональной этики юриста-консультанта. Доверие. Конфиденциальность. Исключение конфликта интересов. Оперативность. Информирование клиента. Компетентность.
7	Анализ и выработка позиции по делу	Анализ материалов дела. Фактические обстоятельства и субъективные суждения. Формирование позиции по делу. Работа с нормативно-правовыми документами. Работа с доказательствами по делу в рамках выработанной позиции. Структура юридического документа.

		Основы юридической техники

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Юридическая клиника в системе субъектов бесплатной юридической помощи в РФ. Организация работы в юридической клинике
Тема 2. Интервьюирование клиента
Тема 3. Консультирование клиента
Тема 4. Правовое информирование клиента
Тема 5. Особенности консультирования отдельных категорий граждан
Тема 6. Профессиональная этика консультанта юридической клиники
Тема 7. Анализ и выработка позиции по делу

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 2. Интервьюирование клиента
Тема 3. Консультирование клиента
Тема 4. Правовое информирование клиента
Тема 5. Особенности консультирования отдельных категорий граждан
Тема 6. Профессиональная этика консультанта юридической клиники
Тема 7. Анализ и выработка позиции по делу

Требования к самостоятельной работе студентов:
В рамках самостоятельной работе студентам рекомендуется пройти онлайн-курсы по темам 2, 3, 5 – 7 на онлайн-портале Центра развития юридических клиник online.codolc.com. Для бесплатного прохождения курсов необходимо зарегистрироваться на портале.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с

преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Юридическая клиника в системе субъектов бесплатной юридической помощи в РФ. Организация работы в юридической клинике	ПК-6	Тестовое задание, Решение задач
Тема 2. Интервьюирование клиента	ПК-6	Ролевая игра, Письменное задание
Тема 3. Консультирование клиента	ПК-6	Ролевая игра, Письменное задание
Тема 4. Правовое информирование клиента	ПК-6	Решение задач
Тема 5. Особенности консультирования отдельных категорий граждан	ПК-6	Решение задач
Тема 6. Профессиональная этика консультанта юридической клиники	ПК-6	Решение задач, Ролевая игра
Тема 7. Анализ и выработка позиции по делу	ПК-6	Письменное задание

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовая задача

Наталья Валерьевна Утконосова подает на развод. Ее мужа зовут Валентин Сергеевич Утконосов. Обратилась она в юридическую фирму за консультацией и помощью в составлении заявления и подготовке к судебному разбирательству о разводе, определении места проживания и порядка воспитания ребенка. В свой первый визит она попросила юристов подготовить заявление и договорилась о следующей консультации, поскольку в этот раз торопилась на работу.

Юрист провел интервьюирование и при записи информации о клиентке в базу данных обнаружил, что более года назад другой юрист фирмы вел в суде дело по защите трудовых прав ее супруга против работодателя.

Из разговора с этим юристом стало известно, что Петр Сергеевич время от времени консультируется у него по различным юридическим вопросам.

Каким образом должен поступить юрист в данной ситуации? Какими принципами профессиональной этики юриста ему необходимо руководствоваться при принятии решения?

Типовые тестовые задания

1. Правила поведения судьи в профессиональной и внеслужебной деятельности, обязательные для каждого судьи Российской Федерации, независимо от занимаемой должности, устанавливает:
А) Уголовно-процессуальный кодекс РФ
Б) Кодекс чести судьи РФ
В)Кодекс об административных правонарушениях РФ
Г) правильных ответов нет

2. В какую из названных зон мы допускаем своих коллег, приятелей, малознакомых людей?
А) интимной близости
Б) личной близости
В) социального контакта
Г) общественной дистанции

3. К основным формам завершения конфликта относят:
А) разрешение конфликта или перерастание в другой конфликт
Б) устранение или затухание конфликта
В) ответы А и Б верны
Г) правильных ответов нет

4. Конфликты возможны с участием
А) человека
Б) животных
В) государств
Г) все ответы верны

Типовые письменные задания

1. Составить сценарий интервьюирования
2. Подготовить план консультирования
3. Подготовить проект позиции по делу

Типовые ситуации для ролевой игры

1. Провести интервьюирование клиента (фабула предоставляется преподавателем)
2. Провести консультирование клиента (фабула предоставляется преподавателем)

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Правовое регулирование бесплатной юридической помощи в РФ
2. Правовое регулирование юридических клиник в России
3. Документооборот в юридической клинике.
4. Интервьюирование клиента: основные этапы, их характеристика

5. Типичные ошибки и проблемы интервьюирования клиента.
6. Консультирование клиента: основные этапы, их характеристика
7. Типичные ошибки и проблемы консультирования клиента.
8. Правовое информирование клиента.
9. Правовой анализ дела.
10. Позиция по делу: понятие, структура, содержание.
11. Особенности консультирования отдельных категорий граждан.
12. Роль и значение профессиональной этики в деятельности юриста-консультанта.
13. Понятие и содержание принципов профессиональной этики юриста-консультанта (законность, добросовестность, независимость, оперативность, доверие, компетентность).
14. Понятие и содержание принципа исключения конфликта интересов в деятельности юриста-консультанта.
15. Понятие и содержание принципа конфиденциальности в деятельности юриста-консультанта.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические	хорошо		71-85

	степени самостоятельности и инициативы	положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Юридическая этика : учебное пособие для специалистов / А.С. Кобликов — Москва : Норма, 2024. – 176 с.; [Электронный ресурс]. - URL: https://znanium.ru/read?id=439458

Дополнительная литература

1. Адвокатура России [Электронный ресурс] : учеб.для акад. бакалавриата / под ред. С. С. Юрьева, 2016. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 448, [74] (ЭБС Кантиана)

Нормативно-правовые и иные акты:

1. Конституция РФ (в последней редакции) // СПС «Консультант плюс».
2. Федеральный закон «О бесплатной юридической помощи в РФ» (в последней редакции) // СПС «Консультант плюс».
3. Федеральный закон «Об адвокатуре» (в последней редакции) // СПС «Консультант плюс».

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Международное частное право»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: профессор Высшей школы права Образовательно-научного кластера (ОНК) «Институт управления и территориального развития» Балтийского федерального университета имени Иммануила Канта, доктор юридических наук, доцент, магистр права (LL.M., Гёттинген) Александр Владимирович Саленко

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Международное частное право».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Международное частное право».

Цель изучения дисциплины:
Цель освоения дисциплины состоит в формировании у студентов понимания природы и сущности международного частного права, его норм, институтов и подотраслей, наиболее значимыми среди которых являются международное торговое право, международное семейное право, международное наследственное право, право интеллектуальной собственности, международный коммерческий арбитраж и международный гражданский процесс

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	**Результаты освоения образовательной программы (ИДК)**	**Результаты обучения по дисциплине**
ОПК-2. Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	*ОПК-2.1. Определяет источники отраслей права, систему институтов отраслей права.* *ОПК-2.2. Использует понятия и категории отрасли права, толкует и правильно применяет данные источники для решения конкретных ситуаций и казусов.* *ОПК-2.3. Анализирует юридически значимые события, факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.*	*Знать:* *основные источники международного частного права* *Уметь:* *действовать на основе научно обоснованных методов, осознавая ценность права и его принципов* *Владеть:* *навыками анализа и правовой оценки правовых явлений*
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	*ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.* *ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.* *ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.*	*Знать:* *роль и значение МЧП в регулировании общественных отношений;* *Уметь:* *свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере международного частного права;* *Владеть:* *навыком подготовки претензий, исковых заявлений в суд для разрешения частноправовых споров с иностранным элементом;*

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное частное право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	*Наименование раздела*	*Содержание раздела*
1	*Теория международного частного права.*	*Понятие, предмет, природа, место в системе права. Коллизионный и материально-правовой методы регулирования. Принципы МЧП. Источники международного частного права. Национальные и международные источники (общая характеристика). Национальные источники: российское законодательство по международному частному праву. Реформа МЧП в РФ. Законодательство зарубежных стран по международному частному праву.*
2	*Субъекты международного частного права.*	*Физические лица в международном частном праве. Личный закон физического лица. Иностранные граждане и лица без гражданства в России.*

		Граждане России за рубежом. Соотечественники. Беженцы. Переселенцы. Опека и попечительство. Признание физического лица безвестно отсутствующим и объявление физического лица умершим. Право физического лица на имя. Защита консулом прав и интересов граждан. Юридические лица в международном частном праве. Общая характеристика. Личный закон и национальность юридического лица, критерии их определения. Материально-правовая унификация правового регулирования статуса юридического лица. Группы коммерческих организаций (многонациональные предприятия, транснациональные корпорации). Международные организации как субъекты международного частного права. Государство в международном частном праве. Существо и природа иммунитета государства. Понятие "государство" применительно к нормам об иммунитете. Виды иммунитета. Современные концепции иммунитета государства.
3	*Вещное право.*	*Право собственности и иные вещные права в международном частном праве. Коллизионное регулирование вещных прав. Защита вещных прав. Унификация и гармонизация норм МЧП по вопросам собственности. Госсобственность за рубежом. Иностранные инвестиции.*
4	*Договорные обязательства.*	*Понятие внешнеэкономической сделки. Форма внешнеэкономической сделки. Автономия воли сторон. Выбор права, применимого к договору, на основе коллизионных норм. Договор международной купли-продажи. Венская конвенция о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г. Международная перевозка грузов и пассажиров Понятие и виды международных перевозок. Коллизионные вопросы международных перевозок. Международные железнодорожные перевозки. Международные автомобильные перевозки. Международные воздушные перевозки. Международные морские перевозки груза. Правовое регулирование международных банковских сделок Общая характеристика международных банковских сделок и сделок на международных финансовых рынках.*
5	*Внедоговорные обязательства*	*Основная коллизионная привязка. Место совершения деликта. Отдельные виды деликтных обязательств - ответственность изготовителя, деликты в связи с ДТП, деликты на море, деликты в сфере использования атомной энергии, деликты при эксплуатации воздушного транспорта, деликты в сфере недобросовестной конкуренции. Неосновательное обогащение.*

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Теория международного частного права.
Тема 2. Субъекты международного частного права.
Тема 3. Собственность в международном частном праве.
Тема 4. Понятие и виды внешнеэкономических сделок.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Наследственное право.

Вопросы для обсуждения: Компетенция по делам международного наследования: определение применимого права. Сфера действия применимого к наследованию права: наследование ab intestate, наследование по завещанию. Приобретение наследства. Принятие и отказ от наследства. Передача актива наследственного имущества. Функции консула в наследственных делах.

Тема 2. Международное частное право: регулирование семейных правоотношений.

Вопросы для обсуждения: Источники правового регулирования семейных отношений с иностранным элементом. Институт брака в международном частном праве (понятие и форма, признаки брака, регулирование отношений между супругами). Правовое регулирование отношений между родителями и детьми, иными родственниками. Расторжение брака в международном частном праве.

Тема 3. Международный гражданский процесс.

Вопросы для обсуждения: Разрешение споров с участием иностранцев.Понятие международной подсудности. Досудебный порядок разрешения споров. Переговоры, посредничество, согласительная процедура, мини-процесс, арбитраж. Гаагская конвенция по вопросам гражданского процесса 1954 г. Порядок вручения. документов за границей. Конвенция о вручении за границей судебных и внесудебных документов 1965 г. Легализация. Конвенция, отменяющая требование легализации официальных иностранных документов 1961 г. Порядок исполнения иностранных судебных поручений. Конвенция о сборе за границей доказательств по гражданским или торговым делам 1970 г. Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Международное частное право: понятие, предмет, система. История развития международного частного права. Источники международного частного права.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Право собственности и иные вещные права в международном частном праве. Понятие и виды внешнеэкономических сделок. Форма внешнеэкономической сделки.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: https://lms-3.kantiana.ru, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Наука и научное познание. Юриспруденция как наука. История юридической науки. Методологические проблемы понимания основных категорий юридической науки. Методология юридической науки. Методологический анализ научного текста. Проектирование юридического исследования. Методологические проблемы понимания основных категорий юридической науки. Методология юридического исследования.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	**Индекс контролируемой компетенции (или её части)**	**Оценочные средства по этапам формирования компетенций**
		текущий контроль по дисциплине
Теория и история международного частного права.	*ОПК-2.1-2.3* *ОПК-3.1-3.3*	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест
Субъекты международного частного права.	*ОПК-2.1-2.3* *ОПК-3.1-3.3*	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест
Международный коммерческий арбитраж.	*ОПК-2.1-2.3* *ОПК-3.1-3.3*	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест
Международное частное право: регулирование семейных правоотношений.	*ОПК-2.1-2.3* *ОПК-3.1-3.3*	Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные проблемные задания, задачи (кейсы), вопросы открытого типа

Задание № 1. Проанализируйте статью в научном журнале по тематике спецкурса. Определите объект и предмет исследования, его цель и задачи, методы.
Задание № 2. Определите в релевантной области международного частного права проблему (в форме противоречия, пробела или т.п.) для аналитического исследования. Сформулируйте тему исследования и обоснуйте ее актуальность. Составьте план юридического научного исследования на заданную тему.
Задание № 3. Ознакомьтесь с основными источниками международного частного права; определите структуру норм, классифицируйте норму и ее элементы.

8.2.2. Примерные тестовые задания

1. Международное частное право – это:

1. совокупность коллизионных правовых норм, регулирующих частноправовые отношения международного характера, посредством преодоления коллизии права разных государств;
2. совокупность унифицированных материальных правовых норм, регулирующих частноправовые отношения международного характера, посредством преодоления коллизии права разных государств;
3. совокупность коллизионных и унифицированных материальных правовых норм, регулирующих частноправовые отношения международного характера, посредством преодоления коллизии права разных государств;
4. совокупность правовых норм, регулирующих личные неимущественные и имущественные отношения между физическими и юридическими лицами разных государств;
5. совокупность актов, содержащих коллизионные и унифицированные материальные правовые нормы, регулирующие частноправовые отношения международного характера.

2. Как может проявляться иностранный элемент в правоотношении:

1. дело подсудно иностранному суду;
2. дело подсудно международным органам разрешения споров;
3. правоотношение регулируется нормами международного права;
4. субъект отношения, объект отношения или юридический факт связаны с двумя и более государствами;
5. правоотношение связано с иностранными инвестициями.

3. Коллизия в международном частном праве – это …

1. конфликт между нормами различных национально-правовых систем разных государств;
2. «конфликт юрисдикций»;
3. расхождение между нормами, определяющими распределение подведомственности споров в конкретном государстве;
4. различия в содержании норм национального права и норм международных договоров и обычаев.

4. Объект регулирования международного частного права, помимо гражданских отношений, включает в себя

1. брачно-семейные и трудовые отношения с участием иностранцев;
2. уголовно-правовые отношения, в которых участвуют иностранные граждане и юридические лица;
3. отношения с участием иностранцев, возникающие при пересечении ими таможенных границ.

5. “Хромающие отношения” в международном частном праве – это отношения, ...

1. регулируемые в одном государстве одними коллизионными принципам, а в другом государстве – другими;
2. недействительными или ничтожными – по праву другого;
3. регулируемые в одном государстве нормами национального законодательства, а в другом - нормами международных договоров.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. *Понятие МЧП. Отношения, регулируемые нормами МЧП.*
2. *Соотношение и взаимодействие МЧП и международного публичного права.*
3. *Понятие и виды источников МЧП.*
4. *Унификация норм МЧП.*
5. *Понятие коллизии права. Особенности коллизии права в МЧП.*
6. *Коллизионный и материально-правовой методы регулирования.*
7. *Принцип автономии воли сторон.*
8. *Нормы МЧП. Коллизионные и унифицированные материальные нормы.*
9. *Состав коллизионной нормы, объем и привязка.*
10. *Виды коллизионных норм.*
11. *Основные коллизионные привязки.*
12. *Проблема обратной отсылки и отсылки к праву третьего государства.*
13. *Проблема квалификации юридических понятий.*
14. *Порядок установления содержания иностранного права.*
15. *Принцип взаимности. Взаимность в МЧП. Применение права непризнанного государства.*
16. *Оговорка о публичном порядке.*
17. *Правовое положение в РФ иностранных граждан, лиц без гражданства.*
18. *Личный закон физического лица.*
19. *Определение прав и дееспособности физического лица.*
20. *Правовое положение российских граждан за границей.*
21. *Личный закон юридического лица.*
22. *Доктрины о «национальности» юридических лиц. Теория «контроля»;*
23. *Иностранные юридические лица в РФ.*
24. *Представительства и филиалы иностранных юридических лиц.*
25. *Правовое положение предприятий с иностранными инвестициями.*
26. *Особенности правового положения государства как субъекта МЧП.*
27. *Понятие, виды и элементы иммунитета государства.*
28. *Коллизионные вопросы права собственности.*
29. *Правовой режим иностранных инвестиций.*
30. *Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.*
31. *Правовое регулирование внешнеэкономических сделок.*
32. *Коллизионные вопросы внешнеэкономических сделок.*
33. *Форма внешнеэкономических сделок;*
34. *Договор международной купли-продажи.*
35. *Венская конвенция 1980. о договорах международной купли-продажи товаров.*
36. *Договор международного лизинга.*
37. *Договор международного факторинга.*
38. *Обычаи международной торговли. Lex mercatoria.*

39. *Принципы международных коммерческих договоров УНИДРУА.*
40. *ИНКОТЕРМС.*
41. *Правовое регулирование международных железнодорожных перевозок.*
42. *Правовое регулирование международных автомобильных перевозок.*
43. *Правовое регулирование международных воздушных перевозок.*
44. *Международная перевозка грузов морем;*
45. *Международная перевозка пассажиров морем и их багажа.*
46. *Коллизионные вопросы деликатных обязательств.*
47. *Применение права и ответственности за ущерб, причиненный потребителю.*
48. *Международно-правовое регулирование внедоговорных отношений.*
49. *Понятие интеллектуальной собственности.*
50. *Территориальный характер авторских прав и прав на изобретения.*
51. *Всемирная и Бернская конвенции об авторском праве.*
52. *Двусторонние соглашения о взаимной охране авторских прав.*
53. *Защита прав иностранцев на изобретения.*
54. *Патентования изобретений за границей.*
55. *Международные соглашения об охране прав на изобретения.*
56. *Условия регистрации товарных знаков в РФ.*
57. *Защита товарных знаков за границей.*
58. *Международные соглашения о товарных знаках.*
59. *Охрана фирменных наименований.*
60. *Правовые вопросы международной передачи технологий.*
61. *Лицензионные договоры. Лицензии на изобретения и ноу-хау.*
62. *Всемирная торговая организация (ВТО) и соглашение ТРИПС.*
63. *Порядок привлечения и использования в РФ иностранной рабочей силы.*
64. *Коллизионные вопросы в области трудовых отношений.*
65. *Вопросы социального обеспечения. Роль международных соглашений.*
66. *Коллизионные вопросы в области семейного права.*
67. *Правовое регулирование браков российских граждан с иностранцами в РФ.*
68. *Консульские браки.*
69. *Личные и имущественные отношения между супругами-иностранцами; родителями и детьми.*
70. *Алиментные обязательства.*
71. *Браки российских граждан за границей. Признание совершенных за границей браков.*
72. *Вопросы усыновления в международном частном праве.*
73. *Порядок усыновления.*
74. *Коллизии законодательства в области наследования.*
75. *Понятие международного гражданского процесса.*
76. *Международная подсудность.*
77. *Пророгационные соглашения.*
78. *Компетенция арбитражных судов РФ по рассмотрению споров с участием иностранными лиц.*
79. *Процессуальное положение иностранных граждан и иностранных организаций.*
80. *Процессуальное положение иностранного государства.*

81. *Исполнение судебных поручений. Гаагская конвенция о гражданском процессе 1954 года.*
82. *Признание документов, выданных в другом государстве, их легализация.*
83. *Признание и исполнение в РФ решений иностранных судов.*
84. *Понятие и виды международного коммерческого арбитража.*
85. *Правовое регулирование деятельности международного коммерческого арбитража.*
86. *Природа арбитражной оговорки в контракте.*
87. *Признание и исполнение в РФ иностранных арбитражных решений.*

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточны	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и	удовлетворительно		55-70

й)		практически контролируемого материала			
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Богуславский, М. М. Международное частное право : учебник / М.М. Богуславский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 672 с. - ISBN 978-5-91768-645-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2129530 (дата обращения: 20.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Базедов, Ю. Право открытых обществ — частное и государственное регулирование международных отношений : общий курс международного частного права = The Law of Open Societies — Private Ordering and Public Regulation of International Relations : General Course on Private International Law / Юрген Базедов ; пер. с англ. Ю. М. Юмашева. — Москва : Норма, 2022. — 384 с. - ISBN 978-5-91768-723-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1852230 (дата обращения: 31.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Международное морское право (частное и публичное) : учебник / под общ. ред. В.Н. Коваля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 228 с. + Дополнительные материалы [Электронный ресурс]. - ISBN 978-5-9558-0524-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1895502 (дата обращения: 31.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

3. Дегтярева, О. И. Международное торговое дело : учебник / О. И. Дегтярева, Т. Н. Васильева, Л. Д. Гаврилова ; под ред. О. И. Дегтяревой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 608 с. - ISBN 978-5-9776-0211-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1217465 (дата обращения: 31.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

4. Богуславский, М. М. Международное частное право : практикум / М. М. Богуславский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 400 с. - ISBN 978-5-91768-084-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2168166 (дата обращения: 20.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

5. Международное частное право : учебно-методическое пособие / М. А. Акимова, Т. А. Ермолаева, Т. И. Иванова [и др.] ; под ред. И. В. Шугуровой, Н. А. Синевой ; Саратовская государственная юридическая академия. - Саратов: Изд-во Сарат. гос. юрид. акад., 2023. - 105 с. - ISBN 978-5-7924-1918-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2173406 (дата обращения: 20.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Избирательное право и процесс»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: профессор Высшей школы права Образовательно-научного кластера (ОНК) «Институт управления и территориального развития» Балтийского федерального университета имени Иммануила Канта, доктор юридических наук, доцент, магистр права (LL.M., Гёттинген) Александр Владимирович Саленко

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Избирательное право и процесс».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Избирательное право и процесс».

Цель изучения дисциплины:

Цель дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, базирующихся на фундаментальных категориях юриспруденции, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере, овладение профессиональными компетенциями и знаниями по актуальным проблемам избирательного и референдумного права РФ.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 *Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности*	*ПК-1.1* *Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение* *ПК-1.2* *Различает виды и специфику правоприменительных актов* *ПК-1.3* *Использует юридические техники в правоприменении* *ПК-1.4* *Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач* *ПК-1.5* *Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства* *ПК-1.6* *Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов* *ПК-1.7* *Понимает значение и специфику правоприменения в системе государственной муниципальной службы*	*Знать:* *Виды и особенности нормативных правовых актов в сфере выборов и референдума* *Уметь:* *Использовать нормативные акты о выборах и референдуме* *Владеть:* *Навыками аналитической работы*

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Избирательное право и процесс».представляет собой дисциплину часть, формируемая участниками образовательных отношений (публично-правовой профиль).

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	*Теория и история избирательного права.*	*Избирательное право: понятие, предмет, система. История избирательного права. Источники избирательного права. Понятие, виды избирательных систем. Международные избирательные стандарты.*
2	*Субъекты избирательного права.*	*Правовой статус избирателя. Избирательные объединения. Правовой статус кандидата в депутаты и кандидата на выборные должности. Избирательные комиссии. Наблюдатели в избирательном процессе.*
3	*Избирательный процесс.*	*Избирательный процесс: понятие, основные стадии.*

		Назначение выборов. Регистрация (учет) избирателей, списки избирателей, образование избирательных округов и избирательных участков. Порядок выдвижения и регистрации кандидатов. Финансирование выборов. Предвыборная агитация. Организация и порядок голосования, подсчет голосов. Установление результатов выборов. Ответственность в избирательном праве.
4	*Референдумное право (референдум).*	*Референдум: понятие, источники. Референдум в зарубежных странах: законодательство и опыт. Референдумный процесс в Российской Федерации. Референдум в Калининградской области.*

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Избирательное право: понятие, предмет, система.

Тема 2. История развития избирательного права России.

Тема 3. Источники избирательного права.

Тема 4. Понятие и виды избирательных систем.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Избирательный процесс.

Вопросы для обсуждения: Понятие избирательного процесса. Стадии избирательного процесса. Избирательные правоотношения. Календарь выборов. Назначение выборов. Субъекты права назначения выборов, порядок обжалования их действий. Механизм осуществления права граждан требовать назначение выборов. Правовые гарантии назначения выборов. Основные стадии назначения выборов в федеральные, региональные органы государственной власти, органы местного самоуправления. Порядок выдвижения кандидатов избирателями, избирательными объединениями, самовыдвижение. Сбор подписей в поддержку выдвинутого кандидата. Проверка достоверности подписей избирателей. Регистрация кандидатов.

Тема 2. Предвыборная агитация.

Вопросы для обсуждения: Предвыборная агитация - понятие, виды, правовое регулирование, порядок проведения. Требования к содержанию агитационных материалов. Использование электронных СМИ в ходе предвыборной агитации. Средства предвыборной агитации. Предвыборные митинги и собрания. Сроки начала и окончания агитации.

Тема 3. Институт референдума в Российской Федерации.

Референдумы в системе народовластия. Понятие и виды референдумов в Российской Федерации. Референдум как форма непосредственной демократии. Объект и субъект права референдума. Место решений референдума в системе нормативно-правовых актов. Порядок реализации права граждан требовать проведения референдума. Право граждан на участие в референдуме. Особенности агитации «за» и «против» вопроса, вынесенного на референдум. Финансирование референдума. Особенности голосования в ходе референдума. Подведение итогов референдума. Ответственность за нарушение

законодательства о референдуме. Порядок реализации права граждан требовать проведения референдума Калининградской области и местного референдума. Право граждан на участие в референдуме. Особенности агитации. Финансирование проведения референдума. Особенности голосования в ходе референдума. Подведение итогов референдума. Особенности регионального и местного референдумов. Ответственность за нарушение законодательства о референдуме в Калининградской области.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Избирательное право: понятие, предмет, система. История развития избирательного права России. Источники избирательного права. Понятие и виды избирательных систем.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Международные избирательные стандарты. Правовой статус кандидата в депутаты и кандидата на выборные должности и его представителей. Избирательный процесс: понятие, основные стадии. Финансирование выборов.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: https://lms-3.kantiana.ru, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Наука и научное познание. Юриспруденция как наука. История юридической науки. Методологические проблемы понимания основных категорий юридической науки. Методология юридической науки. Методологический анализ научного текста. Проектирование юридического исследования. Методологические проблемы понимания основных категорий юридической науки. Методология юридического исследования.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным

результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	**Индекс контролируемой компетенции (или её части)**	**Оценочные средства по этапам формирования компетенций**
		текущий контроль по дисциплине
Теория и история избирательного права.	*ПК-1.1-1.7*	*Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест*
Субъекты избирательного права.	*ПК-1.1-1.7*	*Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест*
Избирательный процесс.	*ПК-1.1-1.7*	*Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа;*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		тест
Референдум и референдумный процесс.	*ПК-1.1-1.7*	*Проблемное задание; задача (кейс); вопрос открытого типа; тест*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные проблемные задания, задачи (кейсы), вопросы открытого типа

1. Проанализируйте статью в научном журнале по тематике спецкурса. Определите объект и предмет исследования, его цель и задачи, методы.

2 Определите в области избирательного права проблему (в форме противоречия, пробела или т.п.) для аналитического исследования. Сформулируйте тему исследования и обоснуйте ее актуальность. Составьте план юридического научного исследования на заданную тему.

3. Ознакомьтесь с основными источниками в сфере избирательного права; определите структуру норм избирательного права, классифицируйте норму и ее элементы; оцените потенциал кодификации избирательного права Российской Федерации (задание на тему – Избирательный кодекс Российской Федерации).

8.2.2. Примерные тестовые задания

1. ВСЕОБЩЕЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ПРАВО В РОССИИ ВПЕРВЫЕ ПОЯВИЛОСЬ:

1. в Манифесте 6 августа 1905 года об учреждении Государственной думы
2. в Манифесте 17 октября 1905 года
3. в Конституции РСФСР 1918 года
4. в Конституции СССР 1936 года

2. ЧТО ИЗ НИЖЕПЕРЕЧИСЛЕННОГО ОТНОСИТСЯ К ПРИНЦИПАМ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ПРАВА В РОССИИ:

1. всеобщее
2. выборы в нерабочий день
3. прямое
4. массовое участие избирателей

3. К ФОРМАМ НЕПОСРЕДСТВЕННОЙ (ПРЯМОЙ) ДЕМОКРАТИИ В РОССИИ ОТНОСЯТ:

1. выборы депутатов Государственной Думы РФ
2. голосование депутатов по вопросу об отрешении Президента от должности
3. депутатское расследование

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачёту:

1. *Понятие и предмет избирательного права.*
2. *Избирательное право и избирательная система.*
3. *Содержание конституционного права граждан избирать и быть избранным.*
4. *Принципы избирательного права.*
5. *Система избирательного права.*
6. *История развития избирательного законодательства России.*
7. *Источники избирательного права. Общая характеристика.*
8. *Основные избирательные системы современности.*
9. *Общая характеристика российской избирательной системы.*
10. *Избирательные цензы: понятие, виды.*
11. *Международные избирательные стандарты.*
12. *Правовой статус избирателя.*
13. *Избирательные объединения и блоки.*
14. *Правовой статус кандидата в депутаты и кандидатов на выборные должности.*
15. *Избирательные комиссии в РФ.*
16. *Институт наблюдателей в избирательном процессе.*
17. *Избирательный процесс: понятие, стадии.*
18. *Порядок назначения выборов. Гарантии проведения периодических выборов.*
20. *Регистрация (учет) избирателей. Списки избирателей: порядок их составления.*
21. *Порядок выдвижения кандидатов в депутаты и на выборные должности.*
22. *Правовой статус кандидатов.*
23. *Порядок регистрации кандидатов.*
24. *Система финансирования выборов.*
25. *Избирательный фонд.*
26. *Предвыборная агитация: понятие, виды, правовые ограничения.*
27. *Порядок голосования на выборах.*
28. *Подведение итогов выборов.*
29. *Избирательная документация.*
30. *Информационная система ГАС «Выборы».*
31. *Юридическая ответственность в избирательном праве.*
32. *Понятие, источники и система института референдума.*
33. *Референдумный процесс.*

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно	отлично	зачтено	86-100

		принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Алексеев, Р. А. Избирательное право, избирательный процесс и технологии : учебник / Р.А. Алексеев. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 175 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2135824. - ISBN 978-5-16-019750-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2135824 (дата обращения: 20.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

Конституционное право России : учебник / отв. ред. А. Н. Кокотов, М. С. Саликов. — 2-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 496 с. - ISBN 978-5-00156-198-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1896824 (дата обращения: 15.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

Колюшин, Е. И. Выборы и избирательное право в зеркале судебных решений : монография / Е. И. Колюшин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М,

2020. - 384 с. - ISBN 978-5-91768-866-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1080391 (дата обращения: 15.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Конституционализация российского права в учении академика О. Е. Кутафина : монография / рук. авт. кол. и отв. ред. В. В. Комарова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 368 с. — DOI 10.12737/1911601. - ISBN 978-5-00156-281-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1911601 (дата обращения: 31.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

Кокотов, А. Н. Парламентское право Российской Федерации : учебное пособие для бакалавриата / отв. ред. А. Н. Кокотов. — Москва : Норма, 2020. — 320 с. - ISBN 978-5-00156-048-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1068654 (дата обращения: 31.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

Баглай, М. В. Конституционное право Российской Федерации : учебник / М. В. Баглай. — 14-е изд., изм. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 704 с. - ISBN 978-5-00156-272-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1905055 (дата обращения: 31.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

Актуальные проблемы конституционного права: к 100-летию Е. И. Козловой : монография / отв. ред. В . В. Комарова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 328 с. — DOI 10.12737/2157350. - ISBN 978-5-00156-383-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157350 (дата обращения: 20.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Интеграционное право»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: профессор, доктор юридических наук Войников Вадим Валентинович
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК
«Институт управления и
территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития» Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины: «Интеграционное право».....4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....4

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....5

4. Виды учебной работы по дисциплине.....5

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).....6

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....8

7. Методические рекомендации по видам занятий.....10

8. Фонд оценочных средств.....11

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....11

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....12

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....14

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....16

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....16

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....17

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....17

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....18

1.Наименование дисциплины: «Интеграционное право».

Целью изучения дисциплины «Интеграционное право» является овладение общепрофессиональными и профессиональными компетенциями и знаниями в области права интеграционных объединений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	**ПК-1.1** Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности **ПК-1.2** Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации **ПК-1.3** Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций	**Знать**: -основные принципы Интеграционного права, их содержание, становление, источники; -основные виды интеграционных объединений в мире; -систему институтов и органов интеграционных объединений; -основные источники права ЕС, ЕАЭС и иных интеграционных объединений; -роль интеграционных объединений в современном обществе, о правовых основах организации и деятельности международных организаций. **Уметь**: -принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; -осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; -давать квалифицированные юридические заключения и консультации; -правильно составлять и оформлять юридические документы. **Владеть**: -навыками анализа правоприменительной и правоохранительной деятельности; -навыками разрешения правовых проблем и коллизий в области интеграционного права; -навыками реализации норм различных интеграционных объединений.
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и	**ПК-6.1** Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения	Знать: - основы правового статуса интеграционных объединений; - особенности интеграционных

различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	**ПК-6.2** Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций **ПК-6.3** Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	объединений; - основы судебной системы ЕАЭС и ЕС; -основные принципы внутреннего рынка ЕС и ЕАЭС, иных интеграционных объединений; Уметь: - анализировать факты дела конкретной жизненной ситуации с целью дальнейшего разрешения на основании норм права; - применять нормы интеграционного права к конкретной жизненной ситуации. - составлять юридические документы. Владеть: - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной деятельности; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий в области права различных интеграционных объединений, включая ЕС и ЕАЭС; - навыками реализации норм интеграционного права; - навыками разграничения предмета правового регулирования права интеграционных объединений, национального и международного права.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Интеграционное право» представляет собой дисциплину, относящуюся к части, формируемой участниками образовательных отношений

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименовани е раздела	Содержание раздела
1	Введение в интеграционное право. Интеграционные образования в мире.	1. Интеграционные объединения как особые формы международных организаций. Типы интеграционных объединений. 2. Европейский Союз: понятие, основные принципы деятельности, территория и население ЕС. 3. Интеграционные объединения в Азии, Африке и Америке. 4. Компетенция ЕС и ЕАЭС. 5. История экономической интеграции в мире интеграции.
2	Участие России в интеграционных процессах.	1. Евразийский экономический союз. Основные принципы деятельности. 2. Союзное государство РФ и РБ 3. Большое евразийское пространство. 4. Правовые аспекты взаимодействия с иными интеграционными объединениями.
3	Источники Интеграционного права. Законодательный процесс.	1. Понятие интеграционного права 2. Квалификационные признаки интеграционного права. 3. Понятие и классификация источников права ЕС. Учредительные документы ЕС. 4. Право ЕАЭС. 5. Законотворческий процесс в ЕС. Обычная и особенная законодательная процедура. Порядок принятия решений. 6. Соотношение между интеграционным и национальным правом.

		.
4	Институциональная основа интеграционного объединения	1. Организационный механизм ЕС. Отличие институтов от иных органов Союза. 2. Органы ЕАЭС. 3. Система органов Союзного государства. 4. Законодательные институты ЕС. 5. Европейская комиссия. Агентства и органы ЕС. 6. Правоохранительные органы ЕС.
5	Интеграционное правосудие.	1. Суды интеграционных объединений. 2. Судебная система ЕС. 3. Суд ЕАЭС 4. Компетенция суда ЕС. 5. Палата Аудиторов.
6	Право внутреннего рынка.	1. Понятие внутреннего рынка. Принципы внутреннего рынка. 2. Принцип свободного передвижения товаров. Запрещение дискриминационного налогообложения. Запрещение количественных ограничений. Запрещение таможенных пошлин в торговле между государствами – членами ЕС. 3. Принцип свободного движения работников. 4. Принципы свободного движения услуг и свободы учреждения. 5. Принцип свободного движения капитала и осуществления платежей. 6. Основы таможенного права интеграционного объединения. Понятие таможенного союза.
7	Правовое регулирование экономического и валютного Союза.	1. Понятие экономической интеграции 2. Понятие валютного и экономического Союза и его элементы. 3. Правовое регулирование единой европейской валюты – Евро. 4. Европейский Центральный банк. 5. Правовые основы финансовой системы интеграционного объединения. Бюджет интеграционного объединения. Источники доходов ЕС.
8	Основы Шенгенского права	1. Понятие Шенгенского права. Европейское пространство свободы, безопасности и правосудия. 2. Правовое регулирование пересечения внутренних и внешних границ Шенгенского пространства. 3. Понятие и виды шенгенских виз. Порядок и условия выдачи шенгенских

		виз. 4. Правовые основы полицейского сотрудничества. Европейское полицейское ведомство (Европол). 5. Правовая помощь по уголовным делам. Евроюст.
9	Антимонопольное право интеграционного объединения	1. Понятие и цели общей политики интеграционного объединения в области конкуренции. Прав конкуренции интеграционного объединения. 2. Соотношение наднациональной и национальной конкурентной политики. 3. Сравнительно-правовой анализ деятельности по защиту конкуренции в рамках ЕС и ЕАЭС. 4. Понятие, виды монополистической деятельности и ее признаки.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Введение в интеграционное право. Интеграционные образования в мире.
2. Участие России в интеграционных процессах.
3. Источники Интеграционного права. Законодательный процесс.
4. Институциональная основа интеграционного объединения
5. Интеграционное правосудие.
6. Право внутреннего рынка.
7. Правовое регулирование экономического и валютного Союза.
8. Основы Шенгенского права
9. Антимонопольное право интеграционного объединения.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Семинар 1.
Тема 1. Введение в интеграционное право. Интеграционные образования в мире.

Семинар 2.
Тема 2. Участие России в интеграционных процессах.

Семинар 3.
Тема 3. Источники Интеграционного права. Законодательный процесс.
Часть 1. Правовая система ЕС.

Семинар 4.
Тема 3. Источники Интеграционного права. Законодательный процесс.
Часть 2. Правовая система ЕАЭС.

Семинар 5.
Тема 3. Источники Интеграционного права. Законодательный процесс.
Часть 3. Работа со справочно-правовой системой EUR-Lex (http://eur-lex.europa.eu/)

Семинар 6.
Тема 4. Институциональная основа интеграционного объединения.
Часть 1. Система органов ЕАЭС.

Семинар 7.
Тема 4. Институциональная основа интеграционного объединения.
Часть 1. Система органов и институтов ЕС.

Семинар 8.
Тема 3-4. Источники Интеграционного права. Законодательный процесс. Институциональная основа интеграционного объединения.
Переговорный процесс.

1. Переговорный процесс «Директива в Совете ЕС».

Семинар 9.
Тема 5. Интеграционное правосудие.

Семинар 10.
Тема 6. Право внутреннего рынка.
Часть 1. Внутренний рынок: свобода передвижения товаров.

Семинар 11.
Тема 6. Право внутреннего рынка.
Часть 2. Внутренний рынок: свобода передвижения работников. свобода передвижения услуг, свобода учреждения, свобода передвижения капиталов.

Семинар 12.
Тема 6. Право внутреннего рынка.
Часть 3. Игровой судебный процесс.

1. Проведение игрового судебного процесса исходя из представленной фабулы.

Семинар 13.
Тема 7. Правовое регулирование экономического и валютного Союза..

Семинар 14.
Тема 8. Основы Шенгенского права.

Требования к самостоятельной работе студентов

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в

профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

В целях всестороннего изучения учебных дисциплины «Интегрционное право», а также приближения студента к реальным условиям практики целый ряд вопросов предоставлены студентам для самостоятельного изучения, контролируемого преподавателем. По результатам самостоятельной работы преподаватель либо в рамках семинарских занятий, коллоквиумов либо в ходе консультаций осуществляет проверку знаний студента.

В настоящее время Интеграционное право состоит из огромного числа нормативных актов, принятых в рамках ЕС. Тем не менее, объем лекционных и семинарских занятий не позволяет охватить все ключевые проблемы.

Перед каждой лекцией, а тем более, перед семинарским занятием, студенту следует внимательно изучить рекомендованную основную, а также дополнительную литературу. Только в этом случае практические занятия пройдут для студента с пользой, что создаст необходимую основу для сдачи экзамена по дисциплине.

Формы самостоятельной работы:

- Подготовка докладов.
- Решение задач, кейсов
- Подготовка для участия в коллоквиумах, научных кружках.
- Подготовка тем для самостоятельного изучения.
- Самостоятельная работа с источниками Интеграционного права.

Для успешного освоения курса большое значение имеет изучение нормативного материала. С этой целью студентам рекомендуется изучение нормативно-правовых актов ЕС, доступных на всех официальных языках ЕС, включая английский.

Также студент должен обращаться к УМК по дисциплине на http://lms-3.kantiana.ru

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Введение в интеграционное право. Интеграционные образования в мире.	*ПК-1, ПК-6*	*Опрос, тесты, задачи, игровой судебный процесс, деловые игры*
2. Участие России в интеграционных процессах.	*ПК-1, ПК-6*	*Опрос, тесты, задачи, игровой судебный процесс, деловые игры*
3. Источники Интеграционного права. Законодательный процесс.	*ПК-1, ПК-6*	*Опрос, тесты, задачи, игровой судебный процесс, деловые игры*
4. Институциональная основа интеграционного объединения	*ПК-1, ПК-6*	*Опрос, тесты, задачи, игровой судебный процесс, деловые игры*
5. Интеграционное правосудие.	*ПК-1, ПК-6*	*Опрос, тесты, задачи, игровой судебный процесс, деловые игры*
6. Право внутреннего рынка.	*ПК-1, ПК-6*	*Опрос, тесты, задачи, игровой судебный процесс, деловые игры*
7. Правовое регулирование экономического и валютного Союза.	*ПК-1, ПК-6*	*Опрос, тесты, задачи, игровой судебный процесс, деловые игры*
8. Основы Шенгенского права	*ПК-1, ПК-6*	*Опрос, тесты, задачи, игровой судебный процесс, деловые игры*

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
9. Антимонопольное право интеграционного объединения.	*ПК-1, ПК-6*	*Опрос, тесты, задачи, игровой судебный процесс, деловые игры*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания

1. Кто является председательствующим в формации по иностранным делам Совета ЕС	1. Верховный представитель по внешним делам и политики безопасности 2. Представитель государства, председательствующего в ЕС. 3. Председатель Европейской Комиссии 4. Председатель Европейского Совета	
2. Вправе ли Евразийская экономическая комиссия обращаться в суд ЕАЭС по делам о разрешении споров?	1. Да 2. Нет 3. Да, только в случае невыполнения государством-членом своих обязательств, предусмотренных Договором. 4. Да, только в случае невыполнения государством-членом своих обязательств, предусмотренных Договором.	
3. Принцип делегированных полномочий в рамках ЕС означает:	1. Передачу полномочий от государств-членов в пользу ЕС 2. Передачу полномочий от ЕС в пользу государств-членов 3. Передачу полномочий от одних институтов ЕС в пользу других	

Примерный вариант задачи.

Европейская комиссия подготовила проект регламента, регулирующего коллизионные вопросы в области семейного права (статья 81 договора о функционировании ЕС). Данный регламент был рассмотрен Советом. В результате голосования проект получил поддержку подавляющего большинства государств, всего голосов «за» было подано 335 из 345. Против выступила только Швеция (10 голосов). В результате позиции Швеции регламент принят не был. Австрия, Франция, Греция, Венгрия, Италия, Люксембург, Румыния, Словения и Испания тем не менее настаивали на принятии указанного регламента, однако указанным странам было предложено использовать механизм продвинутого сотрудничество.
Задание: По какой причине регламент принят не был (сошлитесь на норму права), возможно ли использовать в данной ситуации механизм продвинутого сотрудничества.

Деловая игра (игровой процесс). Задача. Игровой судебный процесс.

Индийский бизнесмен Рахул Капур учредил компанию Light Paper на территории Индии. Указанная компания занималась выпуском офисной бумаги. Особенность выпускаемой продукции заключалась в том, что бумага выпускалась исключительно из

переработанного сырья, вместе с тем, благодаря разработанной формуле удалось добиться высокого качества бумаги. В частности, бумага имела высокую плотность, ярко белый цвет, при этом в отличие от других аналогов она имела небольшой вес. Благодаря новым технологиям себестоимость производства продукции была существенно ниже, чем у других аналогов. Все указанные обстоятельства предопределяли высокую конкурентоспособность продукции под маркой Light Paper.

В 2010 году производитель приступил к поставкам продукции на рынок ЕС. Высокие потребительские качества и низкая цена продукции привели к тому, что через несколько месяцев Light Paper завоевала значительный рынок на территории Германии, Австрии и Нидерландов.

В 2011 году Правительство ФРГ запретило ввоз указанной продукции в связи с наличием в ней химического элемента X2B, который мог представлять угрозу жизни и здоровью человека. Такой запрет распространялся на любую бумажную продукцию, произведенную в третьих странах с использованием элемента X2B. Основанием для такого вывода послужили результаты исследований, проведенных химической лабораторией по заказу Правительства ФРГ. Аналогичные запреты установило Правительство Австрии.

В этом же году Рахул Капур учредил производственную компанию в Бельгии с названием Eco Paper, которая занималась выпуском той же самой офисной бумаги, но уже на территории Бельгии. К 2013 году был налажен выпуск бумаги и ее реализация под маркой Eco Paper на территории Бельгии, Германии, Австрии и Нидерландов.

В начале 2014 года Германия запретила ввоз продукции под маркой Eco Paper со ссылкой на правительственное постановление 2011 года, предусматривающее введение запрета на ввоз бумажной продукции, содержащей химический элемент X2B. Австрия обязала производителя бумаги маркировать свою продукцию на лицевой стороне следующей информацией: бумага офисная, III сорт, изготовлена из вторичного сырья с применением химического элемент X2B. В качестве основания такого решения уполномоченные органы власти Австрии сослались на национальный регламент производства писчебумажной продукции от 1986 года, согласно которому бумага, изготовленная исключительно из вторсырья, относится к III сорту. Кроме того, согласно законодательству Австрии любая продукция, находящаяся в непосредственном контакте с человеком, должна содержать исчерпывающую и доступную информацию обо всех содержащихся в ней дополнительных химических элементах.

Компания Eco Paper не согласилась с требованием Австрии, а запрет на ввоз продукции в Германию посчитала незаконным.

При решении задачи необходимо исходить из следующего. В настоящее время в ЕС отсутствуют единые или гармонизированные стандарты по производству офисной бумаги, а также по ее классификации. Деление офисной бумаги на классы используется в некоторых странах ЕС. К примеру, в Бельгии и Нидерландах отсутствует такое понятие как сорт бумаги, бумага классифицируется по цвету, в том числе по уровню белизны и плотности. Исходя из указанных критериев, бумага Eco Paper имеет самый высокий показатель по белизне и высокий показатель по плотности (среди видов, используемых в качестве бумаги для принтера). Воздействие химического элемента X2B на здоровье человека остается вопросом дискуссионным, до настоящего времени ученые не имеют однозначного ответа на данный вопрос. Суду были представлены результаты исследований американских ученых, согласно которым химический элемент X2B, используемый при производстве бумаги, не влияет на здоровье человека. Некоторые страны ЕС запрещают использовать данный элемент при производстве упаковки для пищевых продуктов, однако ни Германия, ни Австрия к этому числу не относится, хотя фактов применение указанного элемента немецкими ли австрийскими производителями упаковки пищевой продукции не установлено. В Бельгии и Нидерландах запрет на использование элемента X2B отсутствуют.

Суд принял решение рассмотреть вопрос законности действий Германии и Австрии в одном судебном заседании.

Задание.
Необходимо сформировать следующих участников игрового судебного процесса: судебная палата: 3 человека; представитель Eco Paper – 2 человека; представитель Бельгии – 1 человек; представитель Германии – 1 человек; представитель Австрии – 1 человек; представитель Европейской Комиссии – 1-2 человека.
Представители Eco Paper готовят обращение о признании действий Германии и Австрии незаконными. Вам необходимо определить порядок обжалования таких действий, куда необходимо обращаться. Найдите соответствующие доводы.
Представители Комиссии поддерживает позицию Eco Paper и выполняют необходимые мероприятия по обжалованию действий Австрии и Германии.
Представитель Бельгии поддерживает позицию Eco Paper и выполняют необходимые мероприятия по обжалованию действий Австрии и Германии.
Представитель Германии считает свои действия законными и готовится отстаивать свои интересы в суде.
Представитель Австрии также считает свои действия законными и готовится отстаивать свои интересы в суде.
Суд рассматривает дело по существу с учетом позиций сторон и действующего законодательства ЕС. Вам необходимо определить судом какого уровня вы являетесь: Судом или Общим Судом.
Всем участникам процесса необходимо составить подробную письменную позицию с указанием и обоснованием всех доводов, которые вы считаете уместными.
Суд должен рассмотреть позиции сторон и дать оценку каждому аргументу. Для подготовки к учебному процессу рекомендуется ознакомиться с некоторыми судебными решениями по схожим делам.

N.B. Все условия настоящей задачи вымышлены, не следует искать нормы права ЕС или государств – членов ЕС, регулирующие производство бумажной продукции.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для экзамена

1. Понятие интеграционного объединения.
2. Европейский Союз как особая форма политической организации
3. Интеграционные объединения в Азии, Африке и Америке.
4. Компетенция ЕС.
5. Гражданство ЕС.
6. История Европейской интеграции.
7. Подразумеваемые полномочия ЕС. Механизм продвинутого сотрудничества. Правосубъектность ЕС.
8. Евразийский экономический союз. Основные принципы деятельности.
9. Союзное государство РФ и РБ
10. Большое евразийское пространство.
11. Понятие интеграционного права
12. Квалификационные признаки интеграционного права.
13. Понятие и классификация источников права ЕС. Учредительные документы ЕС.
14. Право ЕАЭС.
15. Правовые акты институтов Европейского Союза.

16. Законотворческий процесс в ЕС. Обычная и особенная законодательная процедура. Порядок принятия решений.
17. Организационный механизм ЕС. Отличие институтов от иных органов Союза.
18. Состав и порядок формирования Европейской комиссии. Правовой статус членов Комиссии. Отставка Комиссии.
19. Европейский парламент: место в системе институтов Европейского Союза, полномочия, порядок формирования.
20. Совет ЕС. Порядок принятия решений.
21. Органы ЕАЭС.
22. Система органов Союзного государства.
23. Правовое положение Палаты аудиторов (Счетной палаты) Европейского Союза.
24. Правовой статус Европейского совета.
25. Консультативные органы Европейского Союза: Экономический и социальный комитет, Комитет регионов.
26. Иные органы и агентства ЕС
27. Правоохранительные органы ЕС.
28. Суды интеграционных объединений.
29. Суд ЕС: место в системе органов Европейского Союза, юрисдикция, состав и порядок формирования. Правовой статус судей и юридических советников.
30. Компетенция суда ЕС.
31. Суд ЕАЭС
32. Компетенция суда ЕС.
33. Палата Аудиторов.
34. Понятие внутреннего рынка. Принципы внутреннего рынка.
35. Принцип свободного передвижения товаров. Запрещение дискриминационного налогообложения. Запрещение количественных ограничений. Запрещение таможенных пошлин в торговле между государствами – членами ЕС.
36. Принцип свободного движения работников.
37. Принципы свободного движения услуг и свободы учреждения.
38. Принцип свободного движения капитала и осуществления платежей.
39. Понятие экономической интеграции
40. Правовые основы экономического и валютного союза государств-членов ЕС. Основные этапы формирования экономического и валютного союза.
41. Порядок введения в обращение единой валюты ЕС (евро).
42. Правовое положение Европейского центрального банка и Европейской системы центральных банков.
43. Правовые основы финансовой системы интеграционного объединения. Бюджет интеграционного объединения. Источники доходов ЕС.
44. Понятие Шенгенского права. Европейское пространство свободы, безопасности и правосудия.
45. Правовое регулирование пересечения внутренних и внешних границ Шенгенского пространства.
46. Понятие и виды шенгенских виз. Порядок и условия выдачи шенгенских виз.
47. Правовые основы полицейского сотрудничества. Европейское полицейское ведомство (Европол).
48. Правовая помощь по уголовным делам. Евроюст.
49. Понятие и цели общей политики интеграционного объединения в области конкуренции. Прав конкуренции интеграционного объединения.
50. Правовые основы антимонопольной политики ЕС.
51. Понятие и цели общей политики ЕС в области конкуренции.
52. Соотношение наднациональной и национальной конкурентной политики.
53. Понятие, виды монополистической деятельности и ее признаки.

54. Правовые основы сотрудничества России и ЕС.
55. Дорожные карты России и ЕС по четырем общим пространствам.
56. Правовые основы общей внешней политики и политики безопасности Европейского Союза.
57. Понятие и правовые основы таможенного союза.
58. Таможенный кодекс ЕС.
59. Общий таможенный тариф.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточн	Отсутствие признаков		неудовлетв	не	Менее

ый	удовлетворительного уровня	орительно	зачтено	55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Энтин, Л. М. Европейское право. Отрасли права Европейского Союза и Евразийского экономического союза : учебник / рук. авт. кол. и отв. ред. Л.М. Энтин, М.Л. Энтин. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 416 с. - ISBN 978-5-91768-957-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1896432 (дата обращения: 12.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

2. Кашкин, С. Ю. Интеграционное правосудие в современном мире: основные модели : учебное пособие / С. Ю. Кашкин, А. О. Четвериков. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 112 с. - ISBN 978-5-91768-486-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1047694 (дата обращения: 12.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Дерябина Е. М. Европейское право: вопросы теории и методологии познания : монография. — Москва : Проспект, 2019. — 288 с. - ISBN 978-5-392-29221-9 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/41460 (30.09.2021) — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Ландо Д. Д., Самарин В. И. Европейское публичное право : монография / Д. Д. Ландо, В. И. Самарин. — Москва : Проспект, 2015. — 208 с. - ISBN 978-5-392-15444-9 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/27634 (30.09.2021) — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Марченко М. Н., Дерябина Е. М. Право Европейского Союза. Вопросы истории и теории : учебное пособие. — Москва : Проспект, 2015. — 432 с. - ISBN 978-5-392-18136-0 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/23374 (30.09.2021) — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru/
- Справочная правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
- Информационный портал Европейского Союза Europa.eu
- Правовая база Европейского Союза eur-lex.europa.eu
- Сайт кафедры права Европейского Союза МГЮА им. О.Е. Кутафина http://eulaw.edu.ru
- Сайт суда ЕС curia.europa.eu

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Международное правосудие»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Туркина Анастасия Владимировна, к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Международное правосудие».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Международное правосудие».

Цель изучения дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Международное правосудие» является: овладение общепрофессиональными и профессиональными компетенциями и знаниями в области международного правосудия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен принимать профессиональные решение в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм	*ПК-2.1 Проводит анализ нормативных правовых актов, материалов судебной практики, выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений*	**Знать**: - положения основных нормативно-правовых актов в области международного правосудия - правовые позиции органов международного правосудия - доктринальные положения относительно деятельности органов международного правосудия **Уметь**: - анализировать нормативно-правовые акты по международному праву, толковать их в соответствии со спецификой источников - работать с правовыми базами ООН, поисковыми системами решений органов международного правосудия - анализировать и обобщать правовые позиции международных судов по отдельным вопросам международного права **Владеть**: - навыком выбора стратегии поиска и анализа релевантных источников для подготовки правовой позиции, уяснения и разъяснения норм права, а также составления процессуальных документов
	ПК-2.2 Совершает действия, направленные на соблюдение процедуры вынесения процессуальных актов и правоприменительной практики	**Знать**: - положения статутов и правил процедуры международных судебных органов - основы международного процессуального права **Уметь**: - применять нормы международного права в правоприменительной

		деятельности - разрабатывать стратегии профессионального выбора в зависимости от этапа процессуального разбирательства **Владеть**: - навыком принятия решений в области правоприменительной практики на основе проанализированных норм права и выбранной стратегии поведения
	ПК-2.3 Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей	**Знать**: - должностные обязанности в рамках своей профессиональной деятельности - пределы профессиональной юридической помощи в международном праве для решения дела по существу **Уметь**: - сопоставлять свою профессиональную деятельность с должностными обязанностями - аргументировать собственное профессиональное мнение с использованием правил логики, юридической конфликтологии и т.д. **Владеть**: - навыком обоснования выбранной профессиональной позиции по делу
	ПК-2.4 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	**Знать:** - особенности компетенции международных судебных органов в зависимости от выбранной сферы - правовые позиции международных судебных органов по вопросам из общей части международного права - правила составления юридических заключений по международному праву **Уметь:** - оформлять юридическое заключение по установленным правилам - формулировать свои мысли чётко, логично, аргументированно - формировать основные и альтернативные аргументы **Владеть:** - навыком разъяснения норм

		международного публичного права, правовых позиций международных судов, - навыком аргументации и комплексного исследования проблемы с разных сторон - навыком составления юридических заключений с использованием доктринальных положений, нормативно-правовых актов, правовых позиций из решений международных судов
ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	*ПК-6.1 Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения*	**Знать:** - источники международного права и их иерархию - основополагающие международные договоры по сферам международного права, относящимся к общей части - правовые позиции международных судебных органов по делам с участием РФ - правила толкования международных договоров **Уметь:** - классифицировать выбранные источники международного права по юридической силе - применять источники международного права к конкретной ситуации **Владеть:** - навыком комплексного толкования выбранных источников в рамках конкретной жизненной ситуации - навыком работы с большими массивами аналитических данных из области международного права
	ПК-6.2 Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций	**Знать:** - понятие юридически значимых фактов по делу - положения международных правовых актов, которые касаются разбирательства дела в международных судебных органах по существу **Уметь:** - анализировать значимость юридических фактов с точки зрения вопросов, которые

		необходимо решить в рамках юридического анализа - формулировать последовательность вопросов, ведущих к решению дела по существу **Владеть:** - навыком воспроизведения юридически значимых фактов для целей последующего решения дела по существу - навыком выбора стратегии для решения дела по существу - навыком прогнозирования возможного решения дела в зависимости от выбора стратегии правовой аргументации
	ПК-6.3 Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения в рамках своей профессиональной деятельности	**Знать:** - особенности компетенции международных судебных органов в зависимости от выбранной сферы - правовые позиции международных судебных органов по вопросам из общей части международного права - правила составления юридических заключений по международному праву **Уметь:** - оформлять юридическое заключение по установленным правилам - формулировать свои мысли чётко, логично, аргументированно - формировать основные и альтернативные аргументы **Владеть:** - навыком разъяснения норм международного публичного права, правовых позиций международных судов, - навыком аргументации и комплексного исследования проблемы с разных сторон - навыком составления юридических заключений с использованием доктринальных положений, нормативно-правовых актов, правовых позиций из решений международных судов

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное правосудие» представляет собой дисциплину из формируемой участниками образовательных отношений части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	*Общая характеристика институтов международного правосудия*	*История международного правосудия. Международные суды в Древней Греции. Международные суды в Древнем Риме. Международные суды в Средних веках. Международное правосудие наших дней.* *Современное положение органов международного правосудия. Эволюция международного суда. Институт amicus curiae в*

		международной судебной практике. Система международного правосудия.
2	*Международный суд ООН (МС ООН)*	*Общая характеристика. Юрисдикция. Порядок разрешения споров. Обеспечительные меры. Пересмотр дел. Консультативные заключения. Современные проблемы функционирования МС ООН.*
3	*Суды интеграционных объединений*	*Суд Евразийского экономического союза. Суд ЕврАзЭс. Интеграция и наднационализм. Единообразие судебной практики. Правовые позиции Суда ЕврАзЭс. Проекты Статута Суда ЕАЭС. Правовой статус судьи. Правила внутреннего распорядка Суда ЕАЭС. Решения и особые мнения судей. Советник. Правовые позиции Суда ЕАЭС.* *Судебная система Европейского союза. Суд. Общий Суд. Порядок назначение судей. Срок полномочий. Компетенция судов. Виды споров, относящихся к компетенции суда ЕС. Порядок обращения в суд заинтересованных лиц. Значение судебной практики в формировании единой политики ЕС.* *Международные суды интеграционных объединений Латинской Америки и Африки. Центральноамериканский суд. Суд. Андского сообщества. Система разрешения споров МЕРКОСУР. Карибский суд. Суд внутреннего рынка для Восточной и Южной Африки. Суд Восточноафриканского сообщества. Трибунал Сообщества развития Юга Африки. Суд Экономического сообщества Западноафриканских государств.*
4	*Международное экономическое право в системе международного правосудия*	*Международный центр по урегулированию инвестиционных споров. Функции и структура МЦУИС.* *Юрисдикция. Примирительная процедура. Арбитражная процедура. Применимое право.* *Орган по разрешению споров ВТО.*

		Правовой статус ОРС ВТО. Виды споров. *Основание подачи жалобы. Этапы рассмотрения споров. Решения ОРС ВТО. Применение экономических санкций.*
5	*Международные судебные (и квази-судебные) органы по защите прав человека*	*Европейский суд по правам человека (ЕСПЧ). Судьи, организационная структура, компетенция ЕСПЧ и её пределы. Условия приемлемости жалобы, условия обоснованности жалобы. Присоединение ЕС к ЕСПЧ, пилотные постановления. Надзор за исполнением постановлений ЕСПЧ.* *Комитет ООН по правам человека (КПЧ). Порядок формирования и порядок деятельности. Компетенция. Юридическая сила принимаемых решений. Влияние практики КПЧ на деятельность других судебных органов по защите прав человека. Практика КПЧ в отношении РФ.* *Межамериканский суд по правам человека (организация и юрисдикция, рассмотрение споров, критерии приемлемости жалобы, процедура рассмотрения дела, консультативная юрисдикция).* *Африканский суд по правам человека и народов (история создания, организационные основы деятельности, статус судей, юрисдикция, особенности процедуры и практика суда).*
6	*Международное уголовное правосудие*	*Международный уголовный суд. История создания. Структура суда. Юрисдикция. Международное сотрудничество и комплементарность. Стадии рассмотрения дела.* *Международный военный трибунал в Нюрнберге. Международный уголовный трибунал по бывшей Югославии (МТБЮ). Международный уголовный трибунал по Руанде. Гибридные (смешанные суда). Чрезвычайные*

		судебные палаты Камбоджи. Судебная палата по расследованию военных преступлений в Боснии и Герцеговине. Специальный суд по Сьерра-Леоне. Специальный трибунал по Ливану. Смешанные суды в Косово и Восточном Тиморе.
7	*Международный трибунал по морскому праву*	*Статут трибунала. Компетенция. Дела о незамедлительном освобождении. Состав судей. Краткий обзор переданных на рассмотрение трибуналу дел. Участие России в деятельности Трибунала.*
8	*Россия и институты международного правосудия*	*История участия России в деятельности международных арбитражей до начала XIX в. СССР и органы международного правосудия. Россия 90-х и стремительное развитие международных судебных органов. Современное состояние участия России в деятельности международных судов: основания юрисдикции, особенности назначения судей, процессуальное положение, анализ ключевых решений с участием РФ.*
9	*Международный арбитраж*	*Понятие международного арбитража. Диспозитивность процедуры. Юрисдикция арбитражных судов. Примеры функционирования арбитражных судов. Постоянный арбитраж и арбитраж ad hoc. Иранско-американский трибунал. Правовое положение арбитров. Компетенция. Обязательность решения. Модельные нормы ООН об арбитражной процедуре.*

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Международный суд и современный миропорядок.

Тема 2: Международные суды: общая характеристика.

Тема 3: Система международного правосудия.

Тема 4: Международный суд ООН: общая характеристика, особенности юрисдикции

Тема 5: Суды интеграционных объединений (на примере ЕС и ЕАЭС)

Тема 6: Россия и институты международного правосудия

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 2. Международный суд ООН (МС ООН)

I. Международный суд ООН: общая характеристика, юрисдикция

1. Кто может быть стороной при рассмотрении дела в Международном суде ООН? Каково определение «государства» по международному праву? Может ли МС ООН рассматривать дела с участием международных организаций?
2. Что представляет собой консультативное заключение? Кто может выступить с запросом? Какова его юридическая сила?
3. В каких случаях обращение в МС ООН допустимо? Каково значение исчерпания внутренних средств правовой защиты? Какое значение гражданства лица, от имени которого выступает государство?
4. Какова юрисдикция МС ООН? Компромисс и договор как основания компетенции Суда. Что означает forum prorogatum? Односторонние заявления о признании юрисдикции Суда.
5. Что означает принцип «Monetary Gold» в контексте рассмотрения дела в Суде? В чём его суть?
6. В каких случая участие третьих сторон (государств) обязательно? Приведите примеры.

II. Международный суд ООН: обеспечительные меры, третьи стороны, пересмотр

1. Обеспечительные меры в решениях Международного суда ООН.
2. В каких случая участие третьих сторон (государств) обязательно? Приведите примеры.
3. Что представляет собой консультативное заключение? Кто может выступить с запросом? Какова его юридическая сила?
4. Интерпретация и пересмотр решений Международного суда ООН: основания, примеры.

III. Игровой судебный процесс по теме «Юрисдикция Международного суда»

Тема 3. Суды интеграционных объединений

I. Суд Евразийского экономического союза

1. История становления Суда ЕАЭС. Значение практики Суда ЕврАзЭС.
2. Состав и структура Суда ЕАЭС. Статус судей.
3. Компетенция Суда ЕАЭС. Особенности юрисдикции. Влияние практики Суда ЕАЭС на национальную судебную практику.
4. Судопроизводство в Суде ЕАЭС.
5. Влияние практики Суда ЕАЭС на право ЕАЭС и право государств-членов ЕАЭС. Методы толкования в практике Суда ЕАЭС.

II. Суд Европейского союза

1. Судебная система Европейского союза. Суд. Общий Суд.
2. Порядок назначение судей. Срок полномочий.
3. Компетенция судов.
4. Виды споров, относящихся к компетенции суда ЕС.

5. Порядок обращения в суд заинтересованных лиц.
6. Значение судебной практики в формировании единой политики ЕС.

III. Суды иных интеграционных объединений
1. Международные суды интеграционных объединений Латинской Америки и Африки.
2. Центральноамериканский суд.
3. Суд Андского сообщества.
4. Система разрешения споров МЕРКОСУР.
5. Карибский суд.
6. Суд внутреннего рынка для Восточной и Южной Африки.
7. Суд Восточноафриканского сообщества.
8. Трибунал Сообщества развития Юга Африки.
9. Суд Экономического сообщества Западноафриканских государств.

Тема 4. Международное экономическое право в системе международного правосудия

I. Международный центр по урегулированию инвестиционных споров.
1. Функции и структура МЦУИС.
2. Юрисдикция.
3. Примирительная
4. процедура.
5. Арбитражная процедура.
6. Применимое право.

II. Орган по разрешению споров ВТО.
1. Правовой статус ОРС ВТО.
2. Виды споров.
3. Основание подачи жалобы.
4. Этапы рассмотрения споров.
5. Решения ОРС ВТО.
6. Применение экономических санкций.

Тема 5. Международные судебные (и квази-судебные) органы по защите прав человека

I. Европейский суд по правам человека (ЕСПЧ).
1. Судьи, организационная структура, компетенция ЕСПЧ и её пределы.
2. Условия приемлемости жалобы, условия обоснованности жалобы.
3. Присоединение ЕС к ЕСПЧ, пилотные постановления.
4. Надзор за исполнением постановлений ЕСПЧ.

II. Комитет ООН по правам человека (КПЧ).
1. Порядок формирования и порядок деятельности.
2. Компетенция.
3. Юридическая сила принимаемых решений.
4. Влияние практики КПЧ на деятельность других судебных органов по защите прав человека. Практика КПЧ в отношении РФ.

III. Межамериканский суд по правам человека
1. Организация и юрисдикция
2. Рассмотрение споров,
3. Критерии приемлемости жалобы,

4. Процедура рассмотрения дела, консультативная юрисдикция).

IV. Африканский суд по правам человека и народов
1. История создания
2. Организационные основы деятельности
3. Статус судей
4. Юрисдикция
5. Особенности процедуры и практика суда

Тема 6. Международное уголовное правосудие

I. Международный уголовный суд.
1. История создания.
2. Структура суда.
3. Юрисдикция.
4. Международное сотрудничество и комплементарность.
5. Стадии рассмотрения дела.

II. Специализированные трибуналы по международному уголовному праву
1. Международный уголовный трибунал по бывшей Югославии (МТБЮ).
2. Международный уголовный трибунал по Руанде.
3. Гибридные (смешанные суда).
4. Чрезвычайные судебные палаты Камбоджи.
5. Судебная палата по расследованию военных преступлений в Боснии и Герцеговине.
6. Специальный суд по Сьерра-Леоне.
7. Специальный трибунал по Ливану.
8. Смешанные суды в Косово и Восточном Тиморе.

Тема 7. Международный трибунал по морскому праву
1. Статут трибунала.
2. Компетенция.
3. Дела о незамедлительном освобождении.
4. Состав судей.
5. Краткий обзор переданных на рассмотрение трибуналу дел.
6. Участие России в деятельности Трибунала.

Тема 8. Россия и институты международного правосудия
1. История участия России в отправлении международного правосудия
2. Доктринальные учения российских учёных об идее международного суда.
3. Российские дела в органах международного правосудия нашего времени.

Требования к самостоятельной работе студентов

Формы самостоятельной работы:
- Подготовка докладов, презентаций.
- Решение задач, кейсов.
- Подготовка для участия в коллоквиумах, научных кружках.
- Подготовка тем для самостоятельного изучения.
- Подготовка правовой позиции в рамках судебного процесса.
- Самостоятельная работа с источниками международного права.
- Эссе.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение

отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Общая характеристика институтов международного правосудия	*ПК-2 ПК-6*	*Опрос, работа в малых группах, презентации*
Международный суд ООН (МС ООН)	*ПК-2 ПК-6*	*Решение задач, опрос, игровой судебный процесс, презентации*
Суды интеграционных объединений	*ПК-2 ПК-6*	*Решение задач, опрос, контрольная работа, презентации*
Международное экономическое право в системе международного правосудия	*ПК-2 ПК-6*	*Решение задач, опрос, мастер-класс, игровой судебный процесс*
Международные судебные (и квази-судебные) органы по защите прав человека	*ПК-2 ПК-6*	*Решение задач, опрос, индивидуальные исследовательские задания, презентации*
Международное уголовное правосудие	*ПК-2 ПК-6*	*Решение задач, опрос, тестирование*
Международный трибунал по морскому праву	*ПК-2 ПК-6*	*Решение задач, опрос, контрольная работа*
Россия и институты международного правосудия	*ПК-2 ПК-6*	*Опрос, работа в малых группах, презентации*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые тестовые задания.

1. При обращении индивида в Европейский суд по правам человека с жалобой против России критерий исчерпания всех средств внутренней правовой защиты будет считаться выполненным в случае, если:

а) будут представлены решения всех инстанций судов общей юрисдикции или

арбитражных судов, включая решения суда надзорной инстанции
b) будет представлено решение Конституционного суда Российской Федерации
c) будет представлено решение суда первой инстанции
d) будет представлено решение суда кассационной инстанции

2. К критериям приемлемости обращений в Европейский суд по правам человека не относится:
1. исчерпание всех средств внутренней правовой защиты
2. обжалуемое нарушение должно произойти после вступления в силу (Европейской) Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 г. для государства-ответчика
3. прохождение всех судебных инстанций на национальном уровне, включая Конституционный суд
4. нарушение (Европейской) Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 г. должно произойти на территории, находящейся под юрисдикцией государства-ответчика

3. К компетенции Международного Суда ООН относится:
1. рассмотрение межгосударственных споров в сфере вооруженных конфликтов
2. любые межгосударственные споры, переданные на его рассмотрение.
3. рассмотрение индивидуальных жалоб на нарушение прав человека
4. составление Консультативных заключений по запросам государств
5. рассмотрение жалоб государств на резолюции Совета Безопасности ООН
6. споры между государствами-участниками Статута Суда и их гражданами по вопросам соблюдения прав человека
7. любые споры между любыми субъектами международного права, переданные на рассмотрение данного Суда

4. К компетенции Международного Суда ООН относится
1. рассмотрение индивидуальных жалоб на нарушение прав человека
2. составление Консультативных заключений по запросам государств
3. рассмотрение жалоб государств на резолюции Совета Безопасности ООН
4. рассмотрение межгосударственных споров

5. К международным судам относится:
1. Международный суд ООН
2. Суд Европейского союза
3. Международный трибунал по морскому праву
4. Экономический суд СНГ
5. Суд по примирению и арбитражу ОБСЕ
6. Международный коммерческий арбитражный суд при ТПП РФ (МКАС)
7. все вышеперечисленные
8. нет правильного ответа

Примерные темы эссе.
1. Практика Международного суда ООН в отношении оспаривания государствами юрисдикции
2. Россия и Международный уголовный суд
3. Современное участие России в отправлении правосудия международными судами
4. Присоединение Европейского союза к Европейской конвенции по правам человека: прошлые ошибки и новый этап
5. Конфликт между Палестиной и Израилем через призму международного права

6. Принципы самоопределения и территориальной целостности в практике международных судебных органов
7. Влияние практики суда ЕАЭС на развитие евразийского интеграционного права

Примерные варианты задач.

После победы на парламентских выборах в Североафриканском государстве лидер победившей партии призвал своих сторонников незамедлительно подать заявку на вступление в Европейской Союз. Оппоненты правящей партии заявили о невозможности вступления в ЕС, поскольку в стране до сих пор применяется смертная казнь, кроме того, страна географически не относится к Европе. Сторонники Европейской интеграции отвергли эти аргументы, сообщив, что их страна находится к Брюсселю значительно ближе, чем Канарские острова, являющиеся территорией ЕС, а наличие смертной казни не может являться препятствием для вступления в ЕС.

Оцените позиции сторон. Каков порядок вступления в ЕС, укажите критерии для вступления в ЕС.

Примерный вариант письменной работы на заданную тему.

Заявитель М. родился в 1981 г. В данный момент он отбывает наказание в тюрьме Нижнего Новгорода. Согласно официальным данным, 30 декабря 2004 года группа лиц с участием М. ворвалась в чужой дом, где, угрожая жильцам, потребовала выдать им спрятанные деньги. Жильцы дома подверглись связыванию электрическим кабелем со стороны нападавших. Похитив деньги, преступники попытались скрыться, однако были задержаны в тот же день сотрудниками полиции, которые знали о готовящемся покушении и потому немедленно арестовали нападавших, когда те вышли из дома.

Согласно заявлению М., при задержании сотрудники полиции применили к нему чрезмерную силу, несмотря на то что он не оказывал сопротивления. Ему нанесли несколько ударов, в том числе рукояткой оружия. Уже позже, когда М. доставили в отделение полиции, сотрудники снова применили к нему силу, нанеся несколько ударов. В течение всей ночи его допрашивали, требуя дать признательные показания и угрожая оставить его в камере с агрессивными заключёнными, которым дадут знать, что М. якобы является бывшим сотрудником правоохранительных органов. В результате М. признался в совершении вооружённого грабежа 30 декабря 2004 года. Однако в отчёте полиции зафиксирована дата 20 апреля 2005 года в качестве даты признания. 23 марта 2005 года следователь вновь опросил М., который отказался давать признательные показания. Через полтора часа сотрудники полиции вновь применили к нему силу с целью получить признательные показания. В тот же день М. прошёл медицинскую экспертизу, которая установила, что ему были нанесены множественные удары по голове, из-за чего возникли головные боли, а правый глаз частично потерял возможность видеть. В отчёте также содержалась информация, что увечья были нанесены тяжёлым предметом и примерно в то время, которое указал М. С целью избежания последствий сотрясения головного мозга врач настоятельно рекомендовал провести несколько медицинских анализов, которые, однако, не были проведены.

Согласно данным М., по пути обратно в отделение полиции сотрудники снова избивали его. После прибытия в отделение его заставили подписать несколько документов, применяя силу, нанося удары по голове и продолжая угрожать расправой. 24 марта 2005 года районный суд постановил заключить М. под стражу на время расследования, где М. и оставался до суда. В тот же день следователь опрашивал М. в присутствии адвоката, и М. признал, что был вовлечён в совершение вооружённого грабежа. Опасаясь за свою жизнь, он умолчал о физическом насилии со стороны

сотрудников полиции во время задержания и после. Согласно М., сотрудники полиции запугивали его до встречи со следователем, из-за чего он опасался рассказывать правду.

7 июня 2006 года в районном суде началось слушание по делу о грабеже, в котором принимал участие М. 21 декабря 2006 года М. был опрошен во время судебного процесса, где он отказался признать себя виновным в совершении преступления, заявил о психологическом и физическом насилии со стороны сотрудников полиции. В частности, он заявил, что сотрудники полиции угрожали предъявить ему обвинение в покушении на убийство в случае, если он не признается в умышленном совершении грабежа. Он также заявил о переломе ребра, не указанном в отчёте мед. эксперта. 30 декабря 2006 года районный суд признал М. виновным в совершении преступления и приговорил его к 11 годам лишения свободы. Суд опирался на показания М., на его признание своей вины, аудиозапись которого была представлена суду. Что касается насилия в отношении М., суд указал, что М. оказал сопротивление при аресте, поэтому к нему были применены меры пресечения, которые, однако, не выходили за допустимые рамки.

16 апреля 2007 года областной суд поддержал решение районного суда, апелляцию на которое подал М. М. неоднократно обращался в прокуратуру с требованием возбудить уголовное дело в отношении сотрудников полиции, однако ему отказали (в частности, он обращался 13 апреля 2005 г., 6 марта 2006 г., 18 сентября 2007 г., 9 ноября 2007 г., 4 сентября 2008 г., 6 декабря 2008 г., 7 июня 2009 г.).

10 октября 2007 года М. обратился с жалобой в ЕСПЧ на нарушение его прав. Европейский суд по правам человека рассматривает дело по жалобе гражданина М. 16 января 2016 года? Какие критерии приемлемости и обоснованности он должен учесть для всестороннего рассмотрения дела? Нарушение каких прав человека может быть заявлено?

Примерный вариант короткого игрового судебного процесса

ГОСУДАРСТВО А. и ГОСУДАРСТВО Р. – это два независимых соседних государства. Большая часть границы между двумя государствами проходит по Плато, горному району, населенному в основном кочевыми народами. За многие века сторона Плато со стороны ГОСУДАРСТВА А. получила печальную известность в качестве пристанища контрабандистов, подпольных торговцев оружием, а в последнее время и растущего количества наркоторговцев. Пытаясь укрепить свою часть границы и стремясь пресечь трансграничную наркоторговлю, ГОСУДАРСТВО Р. расположило в этой части свои военные части. В результате этих действий на территории Плато время от времени происходили вооруженные конфликты с участием войск ГОСУДАРСТВА Р. После вступления обоих государств в ООН ГОСУДАРСТВО А. и ГОСУДАРСТВО Р. Заключили соглашение о прекращении огня на территории горного рельефа и укреплении правопорядка на этой территории. Однако в результате политического давления внутри страны и опасения международного сообщества относительно возможности разрастания вооруженного конфликта президент ГОСУДАРСТВА А. обратился в ООН с просьбой о размещении на территории Плато миротворческих сил. Совет Безопасности единогласно принял Резолюцию, согласно которой Миссия ООН по контролю над Плато и соседними территориями. ГОСУДАРСТВО Р., ссылаясь на свои исторические связи с ГОСУДАРСТВОМ А., немедленно предложило включить свои войска и вспомогательный персонал в состав миротворческой миссии. Количество военнослужащих и качество ресурсов, предложенные ГОСУДАРСТВОМ Р., сделали ее самым крупным участником. Генеральный секретарь ООН назначил генерал-майора армии ГОСУДАРСТВА Р. главой миссии в качестве Специального представителя и Командующего силами. В течение полутора лет с использованием операций быстрого развертывания и активных переговоров один на один с местными лидерами миротворческая миссия ООН смогла урегулировать приграничные споры без значительного кровопролития. Ссылаясь на то,

что в присутствии миротворческих сил по-прежнему есть необходимость, Совет Безопасности возобновил полномочия миссии на дополнительный шестимесячный срок. Во время своего нахождения на территории Плато деятельность миротворческой миссии подверглась критике, когда правозащитная неправительственная организация заявила о том, что военнослужащие регулярно занимались сексуальной эксплуатацией молодых девушек на Плато. Это заявление привлекло внимание международного сообщества, что побудило Генерального секретаря ООН учредить Следственную комиссию. Комиссия заключила, что определенное количество военнослужащих регулярно поддерживало ненасильственные сексуальные отношения с местными девушками в свободное время и за пределами лагеря. Солдаты называли этих девушек «проститутками» и обычно платили им деньгами или продуктами. Комиссия выяснила, что в среднем эти девушки были шестнадцатилетними, хотя некоторым было всего тринадцать лет, и что они занимались сексом из-за голода, страха, бедности, а иногда и по всем трем причинам.

По результатам расследования премьер-министр ГОСУДАРСТВА А. призвал к выводу миротворческих сил, заявляя, что цель восстановления мира достигнута, и что поведение этих военнослужащих является неприемлемым и оскорбляет культурные и религиозные традиции граждан ГОСУДАРСТВА А. В своих публичных заявлениях премьер-министр называл лагерь миротворцев «средоточием греха» и «порочным вертепом» и заявил, что военнослужащие «развращают наших женщин и молодежь». Он также призвал ООН и самого многочисленного участника операции (ГОСУДАРСТВО Р.) произвести компенсационные выплаты за нарушения прав человека. Однако ни ООН, ни ГОСУДАРСТВО Р. таких мер не осуществили. Не получив ответ на свое требования, ГОСУДАРСТВО А. обратилось в Международный суд ООН с требованием признать, что поведение солдат ГОСУДАРСТВА Р. в рамках миротворческой операции, а именно эксплуатация детей, представляет собой нарушения международного права, суверенитета ГОСУДАРСТВА А., а также его культурной и религиозной целостности, что за эти нарушения ответственность несет ГОСУДАРСТВО Р., и приказать Истцу выплатить репарацию для компенсации ущерба, причиненного структуре ГОСУДАРСТВА А. ГОСУДАРСТВО Р., в свою очередь, возразило тем, что не несет никакой ответственности ни за какие противоправные действия, которые могли быть совершены под эгидой ООН, и что ГОСУДАРСТВО А. не причитаются никакие репарации вследствие якобы нанесенного вреда.

Необходимые пояснения по делу:

1. Согласно комментариям к Проекту статей об ответственности государств, следует различать превышение служебных полномочий от действий исключительно частного характера. Так, например, действия, совершенные полицейскими вне рабочего времени, не могут служить основанием для применения ст. 6 Проекта статей об ответственности государств.

2. Проект статей об ответственности международных организаций существует в виде доклада рабочей группы Комиссии ООН по международному праву. Государствами он подписан не был.

3. Резолюция СБ ООН по направлению миротворческой миссии в ГОСУДАРСТВО А. предоставляет следующие полномочия: использовать все необходимые меры для осуществления своих функций на указанной территории, где расположены силы ООН. А именно:

- обеспечивать уважение соглашения о прекращении огня путем мониторинга ситуации и расследований случаев нарушения;
- обеспечивать разоружение различных военизированных неуполномоченных групп на подконтрольной территории;
- поддерживать безопасность на границе с целью пресечения незаконного перемещения оружия и наркотиков вдоль границы;
- обеспечивать необходимую защиту в целях гуманитарной помощи населению;

- обеспечивать защиту граждан ГОСУДАРСТВА А. в случае неминуемой угрозы физического насилия;

- осуществлять защиту персонала ООН, его техники, оборудования и прочего имущества.

4. ГОСУДАРСТВО А. заявляет о применении ст. 5 Проекта статей об ответственности государств за международные противоправные деяния в качестве основания для признания ответственности ГОСУДАРСТВА Р.

Разрешите данный спор.

Примерный вариант задания на поиск ошибочных утверждений.
Задание: верифицируйте представленные утверждения. При ответе сошлитесь на норму права.

Суд ЕС

Судебная система ЕС состоит из судов трёх уровней: Суд ЕС, Суд первой инстанции и специализированный суд. В настоящее время специализированный суд функционирует для разрешения вопросов, связанных с делами гражданской службы в ЕС.

Правовой основой функционирования судебной системы ЕС служат положения учредительных договоров (ст. 251–282 ДЕС), а также Протокол №3 к учредительным договорам. В состав Суда ЕС входят 28 судей, а также 8 генеральных адвокатов. Председателем Суда с 2012 является Коен Ленаертс (Koen Lenaerts). Судьи назначаются на срок 6 лет, генеральные адвокаты – на 5 лет.

Генеральные адвокаты помогают Суду ЕС при разрешении дел. Их основная задача – представить по делу мотивированное и беспристрастное заключение. Оно не является

обязательным для Суда ЕС, однако в случае несогласия с ним Суд ЕС в своём решении должен указать причины такого несогласия. Суд ЕС заседает в составе одного судьи, трёх судей, пяти судей, большой палатой в 15 судей или в полном составе. В полном составе Суд ЕС заседает в случаях, напрямую указанных Статутом Суда. Основной массив дел рассматривается в составе трёх или пяти судей.

Юрисдикция Суда ЕС включает в себя следующие категории дел (укажите правовое основание в учредительных договорах/протоколе и дайте пояснение):

• Преюдициальные запросы;

• Аннулирование нормативно-правового акта (положения учредительного договора,

регламента, директивы, решения, заключения);

• Иски о бездействии органов и институтов ЕС;

• Иски о неисполнении обязательств государствами-членами ЕС;

• Апелляции на решения Суда по делам гражданской службы и Суда первой инстанции.

Решение Суда ЕС является окончательным и не подлежит обжалованию в национальных и международных судебных инстанциях. Судья, не согласный с решением, вправе письменно изложить свое особое мнение. Пошлина за обращение в Суд ЕС отсутствует.

Примерный вариант разработанного сценария деловой игры

Задание 1. Ознакомительное задание для знакомства с международной системой правосудия. Постройте из предложенных элементов систему международного правосудия. В каждом наборе присутствует: наименование судебного органа; наименование организации, в рамках которой он функционирует; расположение; изображение здания, в котором расположен судебный орган. Студентам предлагается

бумажная нарезка/электронная сборка указанных элементов с целью их соотнесения и построения единой системы.

Задание 2. Методы интерпретации, используемые Судом ЕС. Соотнесите название метода интерпретации с его описанием и релевантным примером/примерами:

I. Методы интерпретации:

- Буквальная интерпретация
- Историческая интерпретация
- Контекстуальная интерпретация
- Телеологическая интерпретация

II. Описание методов интерпретации:

- Этот метод часто используется в английских судах при интерпретации национального законодательства. Опорной точкой является обычное значение слов, придаваемое им в повседневной жизни. В некоторых случаях применение этого метода Судом ЕС затруднительно, поскольку положения учредительных договоров сформулированы в самом общем виде.
- Требует исследования субъективных намерений автора, положенных в основу формулирования нормы. Сюда также включается исследование предварительных дискуссий, дебатов по вопросу. Обычно Суд ЕС не углубляется в их исследование, однако сам метод применяется время от времени. В отношении регламентов, директив и решений ст. 296 ДФЕС предусматривает необходимость обоснования их принятия. Обычно эта информация содержится в преамбуле. Эта часть и используется Судом ЕС при интерпретации в рамках данного метода. Ссылки на преамбулу встречаются в решениях Суда ЕС довольно часто.
- Этот метод используется Судом ЕС исключительно для интерпретации учредительных договоров и актов вторичного права. Он включает в себя рассмотрение положений не в отрыве, а относительно друг друга. Конкретный параграф регламента или директивы должен быть рассмотрен не в отрыве, а в связи со всем текстом нормативного акта. В случае интерпретации положений учредительных договоров Суд ЕС может обратиться к такому понятию как «общее содержание договора в целом».
- При этом методе толкования Суд будет интерпретировать положения в связи с задачами и целями ЕС в целом. Учредительные договоры оставляют простор для интерпретации. Отдельные положения сформулированы в самом общем виде. Суд ЕС, обращаясь к таким положениям, принимает в расчёт объект и цели.

III. Примеры:

- Интерпретация следующих понятий:

1) «эквивалентный характер» мер по ст. 28 и 30 ДФЕС;
2) «работник» и «публичная администрация» по ст. 45 ДФЕС;
3) «злоупотребление доминирующим положением» по ст. 102 ДФЕС.

- Европейский парламент обратился в Суд ЕС с требованием аннулировать отдельные акты Комиссии и Совета ЕС несмотря на то, что только государствам-членам ЕС, Совету ЕС и индивидам, затронутым этими актами, было дано такое право (бывшая ст. 230 Договора о ЕЭС). Суд ЕС принял решение не отказывать в иске, поскольку это лишило бы Европарламент возможности реализовывать свои функции (дело С-70/88 Парламент против Совета). Впоследствии ст. 230 была дополнена, ныне это ст. 263.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Современное положение органов международного правосудия.
2. Эволюция международного суда.
3. Институт amicus curiae в международной судебной практике.

4. Система международного правосудия.
5. Общая характеристика МС ООН.
6. Порядок разрешения споров в МС ООН.
7. Консультативные заключения МС ООН.
8. Современные проблемы функционирования МС ООН.
9. Статут Международного трибунала по морскому праву.
10. Компетенция Международного трибунала по морскому праву.
11. Дела Международного трибунала по морскому праву о незамедлительном
12. освобождении.
13. Состав судей Международного трибунала по морскому праву.
14. Краткий обзор переданных на рассмотрение Международного трибунала по
15. морскому праву дел.
16. История создания МУС.
17. Структура МУС.
18. Юрисдикция МУС.
19. Международное сотрудничество и комплементарность МУС.
20. Стадии рассмотрения дела в МУС.
21. Международный военный трибунал в Нюрнберге.
22. Международный уголовный трибунал по бывшей Югославии (МТБЮ).
23. Международный уголовный трибунал по Руанде.
24. Гибридные (смешанные суда).
25. Чрезвычайные судебные палаты Камбоджи.
26. Судебная палата по расследованию военных преступлений в Боснии и
27. Герцеговине.
28. Специальный суд по Сьерра-Леоне.
29. Специальный трибунал по Ливану.
30. Смешанные суды в Косово и Восточном Тиморе.
31. Правовой статус ОРС ВТО. Виды споров ОРС ВТО.
32. Основание подачи жалобы в ОРС ВТО.
33. Этапы рассмотрения споров в ОРС ВТО.
34. Решения ОРС ВТО.
35. Применение экономических санкций в ОРС ВТО.
36. Функции и структура МЦУИС.
37. Юрисдикция МЦУИС.
38. Примирительная процедура МЦУИС.
39. Арбитражная процедура МЦУИС.
40. Применимое МЦУИС право.
41. Судьи ЕСПЧ.
42. Организационная структура ЕСПЧ
43. Компетенция ЕСПЧ и её пределы
44. Условия приемлемости жалобы в ЕСПЧ.
45. Условия обоснованности жалобы в ЕСПЧ
46. Присоединение ЕС к ЕСПЧ.
47. Пилотные постановления ЕСПЧ.
48. Надзор за исполнением постановлений ЕСПЧ.
49. Межамериканский суд по правам человека.
50. Организация и юрисдикция МСПЧ.
51. Рассмотрение споров МСПЧ.
52. Критерии приемлемости жалобы МСПЧ.
53. Процедура рассмотрения дела МСПЧ.
54. Консультативная юрисдикция МСПЧ.
55. Африканский суд по правам человека и народов.

56. История создания АСПЧН.
57. Организационные основы деятельности АСПЧН.
58. Статус судей АСПЧН.
59. Юрисдикция АСПЧН.
60. Особенности процедуры и практика АСПЧН.
61. Судебная система Европейского Союза.
62. Суд ЕС.
63. Общий Суд ЕС.
64. Порядок назначение судей суда ЕС. Срок полномочий.
65. Компетенция судов ЕС.
66. Виды споров, относящихся к компетенции суда ЕС.
67. Порядок обращения в суд ЕС заинтересованных лиц.
68. Значение судебной практики в формировании единой политики ЕС.
69. Центральноамериканский суд.
70. Суд Андского сообщества.
71. Система разрешения споров МЕРКОСУР.
72. Карибский суд.
73. Суд внутреннего рынка для Восточной и Южной Африки.
74. Суд Восточноафриканского сообщества.
75. Трибунал Сообщества развития Юга Африки.
76. Суд Экономического сообщества Западноафриканских государств.
77. Правовые позиции Суда ЕврАзЭс.
78. Интеграция и наднационализм в практике Суда ЕАЭС.
79. Единообразие судебной практики ЕАЭС.
80. Проекты Статута Суда ЕАЭС.
81. Правовой статус судьи Суда ЕАЭС.
82. Правила внутреннего распорядка Суда ЕАЭС.
83. Решения и особые мнения судей Суда ЕАЭС. Правовые позиции Суда ЕАЭС.
84. Понятие международного арбитража.
85. Диспозитивность процедуры международного арбитража.
86. Юрисдикция арбитражных судов.
87. Примеры функционирования арбитражных судов.
88. Постоянный арбитраж и арбитраж ad hoc.
89. Иранско-американский трибунал.
90. Правовое положение арбитров международного арбитража.
91. Компетенция международного арбитража.
92. Обязательность решения международного арбитража.
93. Модельные нормы ООН об арбитражной процедуре.
94. Международные суды в Древней Греции.
95. Международные суды в Древнем Риме.
96. Международные суды в Средних веках.
97. Международное правосудие наших дней.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)

Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Толстых, Владислав Леонидович. Международные суды и их практика [Текст] : учебное пособие / В. Л. Толстых. — Москва : Международные отношения, 2015. — 499, [1] с. : 21 см.; ISBN 978-5-7133-1484-2.

2. Кашкин, С. Ю. Интеграционное правосудие в современном мире: основные модели : учебное пособие / С. Ю. Кашкин, А. О. Четвериков. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 112 с. - ISBN 978-5-91768-486-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1047694 (дата обращения: 12.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Институты международного правосудия [Текст] : [учебное пособие] / [Ануфриева Людмила Петровна и др. ; под ред. В. Л. Толстых]. - Москва : Международные отношения, 2014. - 497, [1] с. : ил.; 22 см.; ISBN 978-5-7133-1482-8

Дополнительная литература

1. International Law/ Jan Klabbers. - 2nd ed.. - Cambridge; London; New York: Cambridge University Press, 2017. - XXX, 370 p.. - ISBN 978-1-316-50660-8: 6000.00 p. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

2. Textbook on International Law/ Martin Dixon. - 7th ed.. - Oxford : Oxford University Press , 2013. - XXII, 393 p.. - ISBN 978-0-19-957445-2: 3600.00 p. Перевод заглавия: Учебное пособие по международному праву. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

3. International Law/ Anders Henriksen. - Cambridge: Cambridge University Press, 2017. - XLIII, 346 p.. - Bibliogr. in text. - ISBN 978-0-19875301-8: 3000.00 p. Перевод заглавия: Международное право. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

4. The Interpretation of International Law by Domestic Courts: Uniformity, Diversity, Convergence/ ed.: Helmut Philipp Aust, George Nolte. - Oxford : Oxford University Press , 2016. - XXXIII, 352 p.. - (International Law in Domestic Legal Orders). - Bibliogr. im Texte. - ISBN 978-0-19-873892-3: 7500.00 p. Перевод заглавия: Интерпретация международного права национальными судами. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

5. The Statute of the International Court of Justice: A Commentary/ ed. Andreas Zimmermann [et al.]. - 2nd. ed.. - Oxford : Oxford University Press , 2012. - LII, 1745 p.. - (Oxford Commentaries on International Law). - ISBN 978-0-19-969299-6: 20000.00 p. Перевод заглавия: Статус Международного Суда ООН. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

6. Fact-Finding before the International Court of Justice/ James Gerard Devaney. - Cambridge: Cambridge University Press, 2016. - XVII, 287 p.. - Bibliogr. in text. - ISBN 978-1-107-14221-3: 5500.00 p. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments:ч.з.N7(1)

7. International Arbitration: Comparative and Sewiss Perspectives/ Daniel Girsberg, Nathalie Voser. - 3rd ed.. - Baden-Baden: Nomos, 2016. - LXVII, 560 p.. - Bibliogr. in text. – ISBN 978-3-7255-7263-2: 6000.00 p. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

8. Provisional Measures before International Courts and Tribunals/ Cameron Miles. - Cambridge: University Press, 2017. - 517 p.. - (Cambridge Studies in International and Comparative Law; 128). - Bibliogr.: P. 488-508. - ISBN 978-1-107-12559-9: 5000.00 p. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

9. Исполинов А.С. Суды региональных интеграционных объединений в международном правосудии (на примере Суда ЕС и Суда ЕАЭС)». Диссертация на на соискание ученой степени доктора юридических наук по специальности 12.00.10 - Международное право; Европейское право. Москва, 2018. https://kpfu.ru/dis_card?p_id=2621

10. Дьяченко Е.Б. «Отправление правосудия в судах интеграционных объединений», Автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора юридических наук по специальности 5.1.5. - Международно-правовые науки (юридические науки). М., 2023. http://www.igpran.ru/nauka

11. Савенков А., Чайка К., Дьяченко Е. Б., Энтин К. В. Суд Евразийского экономического союза и становление права ЕАЭС. Издательство Проспект, 2021. https://publications.hse.ru/pubs/share/direct/865511297.pdf

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Финансовое право»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Бутаева Елена Михайловна, к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития», руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Финансовое право»……4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. …….4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы. …….6
4. Виды учебной работы по дисциплине. . ……..6
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам. . . ……..7
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. . . . ……...10
7. Методические рекомендации по видам занятий. . . . ……13
8. Фонд оценочных средств. . . . ……..16
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины……...16
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля……17
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине……..19
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания……21
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины……24
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины……24
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине. …….25
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине……25

1.Наименование дисциплины: «Финансовое право».

Цель дисциплины комплексно изучить систему правовых норм, регулирующих на основе сочетания публичных и частных интересов общественные отношения по накоплению, распределению и использованию денежных фондов страны, а также отношения по контролю за распределением и использованием финансовых средств в государстве.

Структуру учебной дисциплины составляют отдельные темы, охватывающие наиболее важные институты финансового права. В связи с этой целью изучение курса построено на лекционных, практических занятиях, самостоятельной работе студентов. В основе таких занятий - работа со специальной литературой, нормативными правовыми актами, материалами судов, Счетной Палаты РФ, Банка России, Федерального казначейства. Дополняет образовательный процесс в рамках контактной работы изучение курсов «Современное банковское право России» и «Финансовый контроль» на платформе lms.kantiana.ru.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	**ОПК-3.1.** Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. **ОПК-3.2.** Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. **ОПК-3.3.** Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	***Знать:*** - правовые основы финансовой системы в российском государстве; - бюджетное право и бюджетный процесс; - правовые основы банковской деятельности, денежного обращения и расчетов; - нормы КоАП РФ, БК РФ, и УК РФ в части установления различных видов финансовой ответственности; - нормы процессуального характера, касающиеся привлечения к ответственности за нарушения финансового законодательства; - основные нормативные акты, регулирующие деятельность финансовых органов государства и их служащих; - правовое регулирование страховой деятельности в России; - правовое регулирование обращения с валютными ценностями и драг. металлами; - правовые основы финансового контроля; - правовые основы управления государственным, муниципальным долгом. ***Уметь:*** - свободно оперировать понятиями и

		категориями финансового права; - логически грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по финансовым вопросам с опорой на нормы материального и процессуального права и практику его применения; - анализировать, толковать и правильно применять финансово-правовые нормы; - формулировать в устной и письменной форме конкретное решение по финансово-правовым вопросам на основе норм КАС РФ, КоАП РФ, БК РФ, НК РФ; - формулировать правовую позицию по финансовым вопросам в интересах соответствующей стороны, обосновывать и защищать ее; ***Владеть:*** - навыками составления проектов нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере финансовой деятельности государства; - навыками анализа финансово-правовых актов и толкования финансово-правовых норм, регулирующих финансовые правоотношения; - навыками анализа и правового разрешения конкретных ситуаций в сфере финансовых правоотношений; - навыками поиска соответствующих нормативно-правовых актов и определения правовых норм, подлежащих применению при квалификации нарушений финансового законодательства; - навыками разрешения правовых коллизий в сфере финансов; - навыками поиска судебных решений высших судебных инстанций по вопросам применения финансово-правовых норм.
ОПК-4. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности	**ОПК-4.1.** Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. **ОПК-4.2** Умеет проводить юридическую экспертизу и	***Знать:*** - предмет, методы и принципы финансового права; - соотносить финансовое законодательство с другими отраслями права;

	оформлять заключения по результатам ее проведения.	- права, обязанности и ответственность субъектов, участвующих в управлении публичными финансами; - правовые основы государственного аудита. ***Уметь:*** - использовать свои знания, самостоятельно разбирать практическую ситуацию в виде конкретного спора между участниками правоотношений; - анализировать финансово-правовые отношения и выделять юридически значимые обстоятельства; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы для реализации прав граждан в сфере финансовых правоотношений; - правильно составлять и оформлять юридические документы по экспертизе поступающих документов и проектов документов организации; ***Владеть:*** - навыками подготовки квалифицированных заключений по финансово-правовым вопросам, составления проектов государственных и муниципальных контрактов, процессуальных документов; - методиками работы с документами, прикладными программами, финансово-правовой и экономико-правовой информацией.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовое право» **представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин** подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

Содержание дисциплины – тематический план

Тема 1. Понятие финансов и финансовой деятельности государства. Организационно-правовая система управления в финансовой сфере.

Понятие финансов в экономике и праве. Юридическая сущность финансовой деятельности государства. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований. Методы и формы финансовой деятельности.

Система органов публичной власти, осуществляющих финансовую деятельность. Правовой статус Счётной палаты РФ, Федерального казначейства, Центрального Банка России, Федеральной налоговой службы, Министерства финансов РФ, Федеральной таможенной службы, Росфинмониторинга.

Тема 2. Финансовая система и ее элементы.

Государственные финансы: понятие, принципы формирования и распределения. Финансы хозяйствующих субъектов: предприятий, организаций, учреждений и некоммерческих организаций. Местные финансы. Фонды страхования и их роль в экономике страны. Внебюджетные фонды в финансовой системе. Централизованные и децентрализованные фонды денежных средств. Роль государства в формировании, перераспределении и использовании централизованных и децентрализованных фондов денежных средств.

Тема 3. Финансовое право как отрасль права

Предмет, метод и принципы финансового права. Финансовое право в системе российского права: его особенности и связь с другими отраслями права, отграничение от них. Основные тенденции развития российского финансового права в современных условиях. Финансовые правоотношения. Методы правового регулирования финансовых отношений. Субъекты финансовых правоотношений. Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как субъекты финансового права. Должностные лица как субъекты финансового права. Система и источники финансового права Российской Федерации. Нормативные финансово-правовые акты федерального уровня, субъектов РФ, муниципальных образований. Локальные финансово-правовые акты.

Тема 4. Понятие и источники финансового права.

Понятие, предмет и принципы финансового права. Специфика метода финансового права. Финансовое право в системе российского права: его особенности и связь с другими отраслями права, отграничение от них. Основные тенденции развития российского финансового права в современных условиях.

Финансовые правоотношения. Методы правового регулирования финансовых отношений. Субъекты финансовых правоотношений. Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как субъекты финансового права. Характеристика органов государственной власти, Центрального банка РФ, организаций (предприятий, бюджетных учреждений), коммерческих банков в качестве субъектов финансового права. Должностные лица как субъекты финансового права.

Система и источники финансового права Российской Федерации. Нормативные финансово-правовые акты федерального уровня, субъектов РФ, муниципальных образований. Локальные финансово-правовые акты. Роль постановлений Конституционного Суда РФ в формировании источников финансового права. Понятие и виды финансово-правовых норм. Логическая структура нормы финансового права.

Тема 5. Финансовый контроль как основа правопорядка в экономике государства.

Понятие финансового контроля, его принципы и методы. Виды финансового контроля. Предварительный, текущий и последующий финансовый контроль. Обязательный и инициативный финансовый контроль. Органы государственного и муниципального финансового контроля. Отличие финансового контроля от других видов контроля. Виды проверок.

Тема 6. Бюджетная система.

Бюджетное устройство Российской Федерации. Структура и принципы бюджетной системы. Понятие бюджета и его структура. Налоговые и неналоговые доходы бюджетов. Собственные доходы бюджетов. Дотации, субвенции, субсидии. Принципы и порядок распределения доходов и расходов между уровнями бюджетной системы РФ.

Тема 7. Бюджетное право и бюджетный процесс.

Понятие бюджетного процесса и его принципы. Участники бюджетного процесса. Порядок составления проекта федерального бюджета РФ. Порядок рассмотрения и утверждения проекта федерального бюджета. Документы, вносимые в Государственную Думу РФ для рассмотрения проекта бюджета. Предмет первого, второго, третьего чтений по проекту федерального бюджета. Роль специализированных комитетов Госдумы и Совета Федерации в рассмотрении и утверждении проекта бюджета. Исполнение федерального бюджета. Органы, исполняющие федеральный бюджет. Казначейское исполнение федерального бюджета по доходам и расходам. Отчет об исполнении бюджета, роль Счетной палаты на этой стадии.

Тема 8. Правовые основы государственного и муниципального кредита и долга

Понятие и значение государственного и муниципального кредита в РФ. Проблемы государственного и муниципального кредита на современном этапе. Отношения в сфере государственного и муниципального кредита, регулируемые нормами финансового

права. Государственный и муниципальный долг. Формы внутренних долговых обязательств Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований. Управление государственным и муниципальным долгом. Ответственность по долговым обязательствам.

Тема 9. Налоговые правоотношения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый контроль

Понятие и содержание налоговых правоотношений. Виды налогов и сборов в РФ. Понятие и основные виды налогового контроля. Налоговые проверки. Получение объяснений. Проверки данных учета и отчетности. Осмотр помещений территорий, используемых для извлечения дохода. Камеральные налоговые проверки. Выездные налоговые проверки. Порядок проведения камеральных налоговых проверок и выездных налоговых проверок. Сроки проведения налоговых проверок. Встречные налоговые проверки. Повторные выездные налоговые проверки. Порядок оформления результатов налоговых проверок. Административное обжалование по результатам налоговых проверок. Судебная защита прав налогоплательщиков.

Тема 10. Правовые основы банковской системы

Понятие банковской системы РФ. Два уровня банковской системы РФ. Роль Центрального банка РФ в банковской системе РФ. Особенности правового статуса ЦБ России. Финансово-правовые отношения с участием ЦБ РФ. ЦБ РФ как субъект денежной эмиссии, как субъект отношений с Правительством РФ. Правовое положение коммерческих кредитных организаций. Финансово-правовые отношения с участием коммерческих банков.

Тема 11. Правовые основы страхования

Страхование как экономическая и правовая категория. Государственное регулирование страховой деятельности. Виды страхования. Соотношение предмета, объекта страхования и страхового интереса. Понятие и значение государственного надзора за страховой деятельностью. Обеспечение финансовой устойчивости и платежеспособности страховщиков.

Тема 12. Основы валютного законодательства и валютного контроля

Понятие валюты и валютных отношений. Валютные ценности. Понятие и виды валютных операций. Понятие и содержание валютного регулирования. Основные направления валютного регулирования в РФ. Правовая регламентация осуществления валютных операций банков на территории РФ. Условия получения лицензии банками на осуществление валютных операций. Виды лицензий. Правовой режим обращения иностранной валюты на внутреннем валютном рынке Российской Федерации. Законодательные ограничения на вывоз и ввоз иностранной валюты на территорию РФ для российских и иностранных граждан. Основные направления валютного контроля. Полномочия государственных органов в сфере валютного контроля. Ответственность за нарушения валютного законодательства.

Тема 13. Правовые аспекты механизма противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем

Сфера действия и цели Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Меры, направленные на противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма. Операции с денежными средствами или иным имуществом, подлежащие обязательному контролю. Правовой статус Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг). Юридическая ответственность за нарушение Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Тематика учебных занятий в форме контактной работы

Тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателем):

Тема 1. Понятие финансов и финансовой деятельности государства. Организационно-правовая система управления в финансовой сфере.

Тема 5 Финансовый контроль как основа правопорядка в экономике государства

Тема 6. Бюджетная система

Тема 7. Бюджетное право и бюджетный процесс

Тема 9. Налоговые правоотношения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый контроль

Тема 10. Правовые основы банковской системы

Тема 11. Правовые основы страхования

Тема 12. Основы валютного законодательства и валютного контроля

Тема 13. Правовые аспекты механизма противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем

Тематика *практических* занятий :

Тема 1. Понятие финансов и финансовой деятельности государства. Организационно-правовая система управления в финансовой сфере.

Тема 2 Финансовая система и ее элементы

Тема 5 Финансовый контроль как основа правопорядка в экономике государства

Тема 6. Бюджетная система

Тема 7. Бюджетное право и бюджетный процесс

Тема 8. Правовые основы государственного и муниципального кредита и долга

Тема 9. Налоговые правоотношения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый контроль

Тема 10. Правовые основы банковской системы

Тема 11. Правовые основы страхования

Тема 12. Основы валютного законодательства и валютного контроля

Тема 13. Правовые аспекты механизма противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, по темам:

Тема 1. Понятие финансов и финансовой деятельности государства. Организационно-правовая система управления в финансовой сфере.

Тема 5 Финансовый контроль как основа правопорядка в экономике государства

Тема 6. Бюджетная система

Тема 7. Бюджетное право и бюджетный процесс

Тема 9. Налоговые правоотношения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый контроль

Тема 10. Правовые основы банковской системы

Тема 11. Правовые основы страхования

Тема 12. Основы валютного законодательства и валютного контроля

Тема 13. Правовые аспекты механизма противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем

предусматривает написание конспекта лекций с составлением схемы - указания на нормативно-правовые и судебные акты, подлежащие самостоятельному изучению.

Используя время, выделенное учебным планом и рабочей программой на самостоятельное изучение материала, студентам рекомендовано после каждой лекции и перед семинарским занятием изучать (и повторять) материал правового характера самостоятельно, чтобы лучше понять смысл и содержание тематики лекции (семинара) по учебному плану дисциплины. Далее в таблице представлены методические рекомендации по самостоятельному изучению и анализу видео-лекций, дополнительных материалов и презентаций из онлайн курсов «Финансовый контроль» - https://lms.kantiana.ru/course/view.php?id=17509, «Современное банковское право России» - https://lms.kantiana.ru/course/view.php?id=17790. Запись на курсы необходимо осуществить на платформе lms.kantiana.ru. Ссылки на курс указаны в настоящем абзаце. Изучение видео, презентаций и дополнительных материалов будет способствовать созданию теоретико-правовой базы, необходимой для решения практических заданий из этих онлайн курсов на семинарах.

Онлайн курс «Финансовый контроль»: методические рекомендации, цель изучения онлайн-курса и указание на темы по учебному плану дисциплины «Финансовое право», которые необходимо изучить с помощью материалов онлайн-курса	**Онлайн курс «Современное банковское право России»:** методические рекомендации, цель изучения онлайн-курса и указание на темы по учебному плану дисциплины «Финансовое право», которые необходимо изучить с помощью материалов онлайн-курса
К лекциям по темам 1-7, 11-13 изучите видео и презентации из раздела 1 «Организационно-правовые основы финансового контроля» онлайн-курса «Финансовый контроль» изучите, сделайте конспект в дополнение к основной лекции с целью: - уяснения принципов организации государственного контроля за публичными и частными финансами; - анализа системы органов государственной власти, реализующих финансовый контроль и занимающихся на профессиональной основе контрольно-надзорной деятельностью; - анализа функций государства на примерах деятельности органов власти по реализации функций финансового контроля; - уяснения с помощью каких методов реализуется государственное регулирование в финансовой сфере. К темам, связанным с организацией бюджетной системы, изучите видео и презентации из раздела 1 «Организационно-правовые основы финансового контроля» и сделайте конспект в дополнение к основной лекции с целью ответа в рамках самостоятельной работы на следующие вопросы: - какие органы власти занимаются бюджетным контролем; - для чего государству осуществлять	**К лекциям по темам 1, 5, 10, 13** изучите видео и презентации из модуля первого «Два уровня банковской системы». Презентации и видео изучите, сделайте конспект в дополнение к основной лекции с целью: - уяснения полномочий Банка России в отношении кредитных организаций; - анализа полномочий государственного органа (организации со статусом государственного органа) на примере Банка России в сфере банковского дела; - уяснения правоотношений, которые возникают между Банком России и подконтрольными субъектами (кредитными организациями и вкладчиками).

бюджетный контроль? - какие последствия могут наступить для нарушителей бюджетного законодательства?	
К теме лекции «Налоговые правоотношения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый контроль» изучите видео и презентации из раздела 2 «Налоговый контроль» и в дополнение к основной лекции сделайте конспект с целью: - уяснения статуса налоговых органов и налогоплательщиков в фискальных правоотношениях; - уяснения фискальной функции российского государства на примере изучения видов налогов и способов их взимания; - характеристики форм и методов налогового контроля; - применения теоретико-правовых воззрений из теории государства и права о взаимных правах и обязанностях государства и граждан применительно к сфере налоговых правоотношений.	-
К темам лекций 5,6,7, 13 изучите материалы из раздела «Виды юридической ответственности» изучите, просмотрите составы уголовных преступлений в УК РФ в сфере финансов. Систематизируйте преступления, этот навык и опыт поможет при решении практических заданий на семинаре. Изучите судебные решения, изложенные в данной части учебного онлайн курса. Материалы судебной практики помогут при решении практических заданий на семинаре. Изучите раздел об административной ответственности за правонарушения в финансовой сфере и посмотрите доклады СП РФ и региональных контрольно-ревизионных органов.	-

Выполнение заданий в виде решения задач, таблицы по результатам анализа судебного решения, выдаваемых как на практических занятиях, так и до проведения практического занятия, в рамках учебной дисциплины планируется по следующим темам:

Тема 1. Понятие финансов и финансовой деятельности государства. Организационно-правовая система управления в финансовой сфере.

Тема 2 Финансовая система и ее элементы

Тема 5 Финансовый контроль как основа правопорядка в экономике государства

Тема 6. Бюджетная система

Тема 7. Бюджетное право и бюджетный процесс

Тема 8. Правовые основы государственного и муниципального кредита и долга

Тема 9. Налоговые правоотношения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый контроль

Тема 10. Правовые основы банковской системы

Тема 11. Правовые основы страхования

Тема 12. Основы валютного законодательства и валютного контроля

Тема 13. Правовые аспекты механизма противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

По указанным темам преподаватель на практических занятиях также проводит устный опрос.

Онлайн курс «Финансовый контроль»:	**Онлайн курс «Современное банковское право России»:**

методические рекомендации и указание на темы по учебному плану дисциплины «Финансовое право», которые необходимо изучить с помощью материалов онлайн-курса	методические рекомендации и указание на темы по учебному плану дисциплины «Финансовое право», которые необходимо изучить с помощью материалов онлайн-курса
К темам 1-7, 11-13 предусмотрено выполнение задач, заданий из модуля 1 «Организационно-правовые основы финансового контроля» и модуля 3 «Виды юридической ответственности» из онлайн-курса «Финансовый контроль»	**По темам 1, 5, 10, 13** предусмотрено выполнение заданий и задач, правовой анализ судебных решений из модуля первого «Два уровня банковской системы» из онлайн курса «Современное банковское право России»
К теме семинара «Налоговые правоотношения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый контроль» предусмотрено выполнение заданий и задач из раздела 2 «Налоговый контроль».	

Самостоятельная работа студента – часть образовательного процесса, является дидактическим средством развития готовности к профессиональному самообразованию, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих компетентностной модели выпускника, освоившего основную профессиональную образовательную программу высшего образования. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. Требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Контроль на семинарских занятиях представляет собой форму оценки знаний студентов, используемую непосредственно на практических занятиях. Аудиторный контроль – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков студентов. Его задача – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью студентов. Он позволяет получать первичную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала, а также стимулировать регулярную целенаправленную работу студентов. Контроль успеваемости студентов реализуется в формах оценки качества работы на семинарах, выполнения задач, заданий, в том числе заданий и задач из онлайн курсов: 1) **«Современное банковское право России»**, посвященного публично-правовым аспектам образования и функционирования банковской системы в первом модуле; 2) **«Финансовый контроль»**. Для подключения ко всем ресурсам онлайн курсов, включая видео-лекции, скринкасты, задачи, задания, презентации, методические материалы, студенты должны записаться на курсы на платформе **https://lms.kantiana.ru.**

В целях усвоения материалов онлайн курсов, взаимоувязанных по тематике с семинарскими и лекционными занятиями в рамках рабочей программы дисциплины, студенты решают задачи, пользуются методическими материалами курсов, изучают обучающие материалы, в том числе презентации, видео лекции и скринкасты. Эти материалы студенты с преподавателем обсуждают на семинаре, по видеолекциям и презентациям проводится устный опрос. Ссылки на конкретные разделы онлайн курсов, наименование разделов и задания преподаватель дает на семинаре применительно к изучаемой теме в рамках тематического плана рабочей программы дисциплины. Решенные задачи, видеолекции и скринкасты обсуждаются в рамках аудиторного контроля на семинаре. Совокупная оценка за выполнение заданий онлайн курсов предусмотрена по каждому курсу отдельно в разделе элементов оценивания в ЭУК «Финансовое право».

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся **необходимо** выполнять следующие действия. **Вести конспектирование учебного материала с указанием на нормативно-правовые и судебные акты, подлежащие изучению в рамках обозначенной темы.** Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных правовых явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Следует оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, НПА, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения - задачи, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, заполнение таблиц по итогам изучения судебных актов.

Семинарские занятия служат для закрепления изученного материала, развития умения и навыков подготовки ответов по правовой проблематике, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов. Для подготовки к семинарскому занятию в первую очередь необходимо ознакомиться с соответствующими нормативными правовыми актами, регламентирующими правоотношения, по теме занятия. При анализе источников особый акцент следует сделать на выявлении основных тенденций развития законодательства, усилении роли судебной практики в регулировании отношений. Особое внимание необходимо уделять судебной практике. Учитывая динамичность законодательства, рекомендуется использовать учебники последнего года издания и сверять положения изучаемой темы с действующими на данный момент нормативными

актами. Материалы аналитического характера можно найти на официальных сайтах государственных структур в сети Интернет.

Следующий этап подготовки обучающегося заключается в ознакомлении с теми разделами учебной литературы, в которых освещается изучаемая тема дисциплины. Исходя из того, что в каждом учебнике, как правило, приводится точка зрения автора учебника (авторского коллектива), желательно сопоставить позиции нескольких авторов, изложенные в разных учебниках.

Обучающемуся необходимо ознакомиться с тем, как соответствующие темы освещаются в специальной литературе (монографиях, учебных пособиях, диссертациях и др.). Это позволит более детально изучить особенности регулирования правоотношений. Для понимания темы рекомендуется ознакомиться с соответствующими дополнительными источниками из списка, предложенного преподавателем. При этом особое внимание следует уделять вопросам, связанным с применением норм законодательства.

Задачи нужны для закрепления теоретических знаний. При составлении задач использованы ситуации из практики, они сгруппированы по темам. Предлагается методика решения учебных задач, которая включает: 1) установление наличия и характера правоотношений; 2) определение круга правовых актов, подлежащих использованию; 3) выявление необходимых для использования материалов судебной практики; 4) анализ теоретических основ решения дела, его этапов; 5) формулирование основных положений, обосновывающих промежуточные и итоговые выводы; 6) оформление проектов решения задачи. При выполнении любого из видов самостоятельной или семинарской работы необходимо, в первую очередь, опираться на нормативно-правовые акты по соответствующей тематике. Тексты нормативных правовых актов можно найти в СПС «Гарант» и «Консультант Плюс».

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Самостоятельная работа является одним из основных видов работы по изучению дисциплины. Она включает изучение материала занятий и рекомендованной литературы, выполнение заданий преподавателя. В процессе подготовки обучающийся может воспользоваться консультациями преподавателя. Они могут быть как индивидуальные, так и в составе учебной группы.

Самостоятельную работу по изучению дисциплины целесообразно начинать с изучения установленных требований к знаниям, умениям и навыкам, ознакомления с разделами и темами конкретной дисциплины в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить данную тему по учебнику, придерживаясь рекомендаций преподавателя по методике работы над учебным материалом, данных в ходе занятий. Затем полезно ознакомиться с первоисточниками (или извлечениями из них). При изучении дисциплины обучающийся должен руководствоваться учебно-тематическим планом дисциплины.

При изучении дисциплины обучающиеся обязательно должны обращаться к источникам права, уметь находить необходимые нормативно-правовые акты и применять их в конкретных ситуациях. При этом необходимо помнить, что законодательство очень динамично, ряд указанных в программе нормативных актов может быть дополнен или изменен законодателем в тот или иной период времени. В связи с этим в процессе изучения предложенных тем обучающемуся необходимо активно следить за изменениями в законодательстве в справочно-правовых программах «Гарант», «Консультант +» и др.

Изучение дисциплины должно сформировать у обучающихся позитивные знания, представления, взгляды и потребности использования возможностей права и законодательства для обеспечения эффективного регулирования общественных

отношений. Это требует от обучающихся сознательного отношения к приобретению знаний в области права, ответственного подхода к своей будущей работе, уважения к законодательству и готовности неукоснительно его соблюдать и требовать этого от других.

Подготовка и требования к экзамену

Экзамен проводится в письменной форме. Экзаменационный билет содержит два теоретических вопроса для проверки теоретических знаний, задания, задачу для выявления умений и навыков применения имеющихся знаний.

Необходимо развернуто, полно, изложить ответ, привести необходимые определения и классификации, очертить круг нормативных актов, регулирующих соответствующие правоотношения, при необходимости, указать теоретические проблемы и проблемы правоприменения.

Критериями оценки являются:

- полнота ответа;
- изложение нескольких теоретических подходов к освещаемой проблеме;
- отражение судебной практики;
- отсутствие (наличие) фактических ошибок;
- отсутствие (наличие) неточностей.

Ответ, представляющий собой бессвязный набор определений и (или) иных положений, рассматривается как неверный. Наличие в ответах любой грубой юридической ошибки является основанием для снижения оценки. Изложение материала, не имеющего отношения к поставленному вопросу, рассматривается как неправильный ответ. Задачу следует решить аргументировано, обосновав нормативно-правовым материалом.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие финансов и финансовой деятельности государства. Организационно-правовая система управления в финансовой сфере. Тема 2 Финансовая система и ее элементы Тема 5 Финансовый контроль как основа	ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и	

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
правопорядка в экономике государства Тема 6. Бюджетная система Тема 7. Бюджетное право и бюджетный процесс Тема 8. Правовые основы государственного и муниципального кредита и долга Тема 9. Налоговые правоотношения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый контроль Тема 10. Правовые основы банковской системы Тема 11. Правовые основы страхования Тема 12. Основы валютного законодательства и валютного контроля Тема 13. Правовые аспекты механизма противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.	процессуального права. ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права. ОПК-4.1. Понимает характер и содержание экспертной юридической деятельности. ОПК-4.2 Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения.	задачи, устный опрос, таблицы по результатам анализа судебного решения, устный опрос и оценка заданий из онлайн курса «Финансовый контроль» и онлайн курса «Современное банковское право России»

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примеры задач для решения на семинаре

Задача 1. Руководителем казенного учреждения в г. Ростове-на-Дону в нарушение норм Бюджетного кодекса Российской Федерации заключен государственный контракт от 3 февраля 2025 г. № 1 стоимостью 1596,6 тыс. рублей на поставку автомобиля в отсутствие доведенных лимитов бюджетных обязательств. Это выявила финансовая проверка.

Вопрос: Образуют ли действия руководителя состав административного правонарушения?

Задача 2. Пример задачи из онлайн курса «Современное банковское

право России»

Супруги Ивановы имеют по одному вкладу каждый в одном и том же банке. В марте 2025 г. решением Центрального банка России у банка была отозвана лицензия. Супруги обратились в Агентство по страхованию вкладов за возмещением.

Вопросы:

1. В каком размере каждый из супругов получит возмещение?
2. Если карта супруги будет «прикреплена» к банковскому счету супруга, кто из супругов должен получить возмещение?

Задача 3. Пример задачи из онлайн курса «Финансовый контроль»

Общество с ограниченной ответственностью «Адвокат» на основании доверенностей, выданных администрацией города Мазувал (Краснодарский край), оказало последнему услуги по представительству его интересов в суде в арбитражном процессе. Доверенностей было достаточно для представительства и суд в процессе не требовал договора об оказании юридических услуг. Договор в письменной форме между сторонами не заключался.

Администрация не оплатила оказанные услуги, хотя они были оказаны в полном объеме и адвокаты – представители администрации – закончили представительство в суде первой инстанции. Общество с ограниченной ответственностью «Адвокат» обратилось в суд с иском о взыскании стоимости услуг как неосновательного обогащения. В ходе процесса представители ответчика – администрации города– не оспаривали факт оказания услуг в суде и дали показания, что все исполненное приняли, но не готовы оплатить в связи с отсутствием средств на эту статью расходов в городском бюджете. Суд первой инстанции со ссылкой на ГК РФ и фактически принятое администраций исполнение удовлетворил требования Общества с ограниченной ответственностью «Адвокат».

Вопросы:

1. Нормы ГК РФ или Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» применимы к спору, указанному в задаче?

2. Есть ли основания для обжалования судебного акта? Может ли орган финансового контроля выступить с инициативой об обжаловании решения суда первой инстанции? Если, по вашему мнению, орган финансового контроля может обжаловать такое решение, то укажите наименование и полномочия такого органа с обоснованием на нормативно-правовой основе. В качестве примеров, посмотрите полномочия органов финансового контроля на примере нескольких городов.

Пример таблицы по результатам анализа судебного акта

В СПС «Консультант Плюс» найдите Постановление Верховного Суда РФ от 11 февраля 2016 г. № 18-АД16-11. Проанализируйте судебный акт по схеме. Из

судебного акта необходимо выделить фабулу дела, охарактеризовать доказательства, которые имели место, а также уяснить позицию административного органа и лица, привлеченного к административной ответственности. Помимо этого, следует проанализировать мотивировочную часть решения суда. Смоделируйте ситуацию для выяснения тех доказательств, которые суд не выяснил, по вашему мнению (здесь надлежит охарактеризовать предмет доказывания и то, что должен был выяснить суд перед тем, как вынести решение). Результат анализа судебного решения обсуждается на семинаре, таблица служит для студента ориентиром к ответу. Судебное решение, таким образом, анализируется по схеме:

Факты, документы (краткая характеристика)	Позиция лица, привлеченного к административной ответственности	Позиция административного органа	Позиция суда	Вопросы, которые суд должен задать сторонам по вашему мнению

После анализа судебного акта по схеме ответьте для себя на следующие вопросы:

1) Будучи на месте суда как бы вы оценили довод заявителя жалобы «о том, что в установленный срок Тумашова Н.А. не могла исполнять свои служебные обязанности по представлению сведений в территориальные органы Федерального казначейства, поскольку заключенные государственные контракты (договоры) фактически передавались ей с нарушением этого срока, не влечет отмену состоявшихся по делу актов»? Если бы этот довод был подтвержден и доказан материалами дела, какое решение вынесли бы Вы, будучи на месте суда?

2) Можно ли данное административное правонарушение квалифицировать как малозначительное?

3) Вынесение аналогичных судебных решений (как практика в целом по стране) поможет укрепить финансовую дисциплину в бюджетной сфере? Есть ли другие способы и средства укрепить финансово-бюджетную дисциплину?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов на экзамен:

1. Задачи, функции и полномочия Росфинмониторинга, специфика методов деятельности службы. Взаимодействие с другими органами финансового контроля.
2. Система, принципы финансового права. Реализация принципов финансового права в практической деятельности финансовых органов государства и органов местного самоуправления.
3. Система источников финансового права. Роль судебной практики в формировании доктринальных положений науки финансового права.
4. Роль и значение органов валютного контроля в механизме регулирования финансовой деятельности. Полномочия и статус органов валютного контроля.
5. Понятие и виды финансов. Классификации финансов. Их практическое применение в регулировании финансовой деятельности в государстве.
6. Финансовая система Российской Федерации и ее элементы.
7. Направления и содержание финансовой деятельности государства и муниципальных образований. Реализация принципов финансового права в деятельности финансовых органов.

8. Основные принципы финансовой деятельности государства, их воплощение в нормативно-правовых актах и реализация в судебной практике.

9. Правовая характеристика финансовых органов государства. Система органов финансового контроля. Соотношение регулирования и контроля в управлении финансовой деятельностью государства.

10. Функции, задачи и полномочия Министерства финансов Российской Федерации.

11. Органы исполнительной власти, находящиеся в ведении Министерства финансов Российской Федерации, их статус, роль, полномочия.

12. Счетная палата Российской Федерации: правовой статус, значение ее деятельности в системе финансового контроля, права и обязанности, специфика формирования.

13. Правовое положение и задачи региональных органов власти в сфере финансов.

14. Правовой статус Центрального банка РФ.

15. Понятие, задачи и направления финансового контроля.

16. Субъекты и виды финансового контроля.

17. Понятие и особенности налоговой ответственности.

18. Меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства: характеристика, процедура применения. Соотношение с иными формами ответственности.

19. Общая характеристика и структура Бюджетного кодекса Российской Федерации.

20. Общая характеристика и структура Налогового кодекса Российской Федерации.

21. Понятие и принципы бюджетного права, их отражение в праве и в судебной практике.

22. Финансово-правовая характеристика бюджетной системы РФ.

23. Понятие и классификация бюджетов.

24. Правовой режим доходов бюджетов.

25. Правовое регулирование расходов бюджетов.

26. Бюджетный процесс и его стадии.

27. Общая характеристика стадии составления, рассмотрения и утверждения бюджета.

28. Особенности казначейского исполнения бюджетов. Роль Федерального казначейства в бюджетных правоотношениях.

29. Общая характеристика мер бюджетного принуждения.

30. Правовой режим финансов государственных и муниципальных предприятий.

31. Правовой режим финансов казенных учреждений.

32. Правовой режим местных бюджетов.

33. Правовое регулирование государственного, муниципального долга: понятие долга, принципы управления им, формы долговых обязательств.

34. Общая характеристика государственных внебюджетных фондов.

35. Правовые основы и статус денежной системы Российской Федерации. Роль денег в современном обществе.

36. Основы валютного законодательства и валютного контроля. Органы валютного контроля: статус, полномочия.

37. Правовые основы банковского публичного права и банковской системы. Лицензирование в кредитно-финансовой сфере.

38. Нецелевое использование бюджетных средств: методы пресечения правонарушений.

39. Налоговые правоотношения. Налоговая обязанность.

40. Правовое положение казенных учреждений как получателей бюджетных средств.

41. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на бюджетные средства.

42. Способы защиты финансовых интересов государства (муниципальных образований) при заключении, исполнении и расторжении государственных (муниципальных) контрактов.

43. Государственное регулирование страховой деятельности. Понятие и значение государственного надзора за страховой деятельностью.

44. Роль административных запретов в финансовой деятельности государства.

45. Обязанности налоговых органов Российской Федерации и их должностных лиц. Ответственность должностных лиц налоговых органов Российской Федерации.

46. Правовой статус налогоплательщиков.

47. Понятие, основания возникновения и прекращения налоговой обязанности. Порядок исполнения налоговой обязанности. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.

48. Понятие, содержание и значение налогового контроля. Формы и виды налогового контроля. Налоговые проверки: понятие, виды, порядок проведения.

Пример задания из экзаменационного билета

Сравните два вида налоговых проверок: камеральная налоговая проверка и выездная налоговая проверка. Выявите общие черты и опишите особенности каждого из видов налоговой проверки.

Задания-вопросы (для ответов и демонстрации примеров из практики):

1. Назовите общие условия установления налогов и сборов?
2. Как действуют акты законодательства о налогах и сборах во времени?
3. Какова роль конвенций об избежании двойного налогообложения?
4. В чем заключаются общие условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения?

Пример задачи на экзамен

Задача 1. ФНС РФ утвердила единый для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации перечень статей и подстатей доходов бюджетов. Администрация города Хабаровска в лице главы муниципального образования отказалась строить местный бюджет по принятому перечню. Прав ли глава муниципального образования? Изменится ли решение главы муниципального образования, если перечень утвержден будет Федеральным казначейством?

Задача 2. На территории Амурской области представительным органом – Думой Амурской области - были введены в действие с 1 января 2024 года:

- страховой взнос на социальное страхование от травматизма на предприятиях, находящихся на территории Амурской области;

- земельный налог, налог на имущество физических лиц, торговый сбор, налог на игорный бизнес.

Одновременно был отменен сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.

Прокурор области поручил подчиненным изучить нормативно-правовой акт, принятый Думой Амурской области. Какие выводы должны сделать прокурорские работники?

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

Процедуры оценки компетенций
Шкала оценки на экзамене

	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства и процедура оценивания компетенций на экзамене
	Экзамен (проводится письменно)	Результаты обучения оцениваются в органической увязке с освоенными знаниями, умениями и компетенциями через призму изученного курса в соответствии со следующими требованиями: **5 баллов -** ставится, когда студент обнаруживает усвоение всего объема материала, хорошо излагает материал, выделяет главные

		положения, пользуясь приемами сравнительного анализа, обобщает, приводит примеры, доказательства, глубоко и последовательно раскрывает сущность поставленных вопросов, точно определяет понятия, правильно использует юридические термины, называет основные черты, признаки, свойства явлений, исчерпывающе дает их характеристику, проявляет самостоятельность суждений, ссылается на действующие нормативные правовые акты, экзаменующийся представляет свое мнение по освещаемым вопросам, аргументировано отстаивает свою точку зрения, верно без юридических ошибок решает задачу и приводит все аргументы решения в полном объеме; **4 балла -** ставится, когда ответ в целом правильный, есть некоторые неточности, которые, однако, не меняют существа ответа и решения задачи; тема раскрыта практически полностью: освещены основные положения; в ответе присутствуют примеры; ответ последовательный, с употреблением специальных юридических терминов, задача решена верно, но приведены не все аргументы; **3 балла -** ставится, когда: - ответ удовлетворяет вышеуказанным требованиям, но при этом студентом допускаются неточности в изложении вопроса, в формулировке понятий; пользуется приемами сравнительного анализа, обобщает; приводит примеры, доказательства при раскрытии части программного материала, но ответ неполный, используются отдельные устаревшие положения нормативных актов, имеются определенные нелогичные утверждения, испытывает затруднения в том, чтобы привести практический материал, задача решена с юридической ошибкой; **2 балла**– письменный ответ краткий, студент обнаруживает знание и понимание основного программного материала, но при этом недостаточно усвоил отдельные предусмотренные программой вопросы, допускает грубые ошибки при изложении материала, затрудняется в раскрытии смысла основных понятий; тема освещена не полностью, присутствуют искажения, неточности в передаче основного содержания, задача не решена; **1 балл -** письменный ответ поверхностный, в ответе отсутствуют примеры, материал написан непоследовательно, имеются грубые ошибки в употреблении специальных терминов, не всегда студент пользуется приемами сравнения, анализа, обобщения, приводит примеры, доказательства, задача не решена. **0 баллов -** ставится в том случае, когда: - основное содержание учебного материала не раскрыто; - ответ представляет собой бессвязный набор определений и (или) иных положений; - изложение материала, не имеет отношения к поставленному вопросу; - студент грубо нарушает правила экзамена.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

- Мусаткина, А. А. Финансовое право : учебное пособие / А. А. Мусаткина, Е. В. Чуклова. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. - 176 с. - ISBN 978-5-369-01440-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1911128
- Финансовое право : учебник / отв. ред. И.В. Рукавишникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. - 648 с. - ISBN 978-5-00156-074-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2185889

Дополнительная литература

- Крохина, Ю. А. Финансовое право России : учебник / Ю.А. Крохина. - 6-е изд., перераб. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. - 568 с. - ISBN 978-5-00156-348-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2123355

- Грачева, Е. Ю. Финансовое право : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Грачева, Э. Д. Соколова. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. - 256 с. - ISBN 978-5-00156-319-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2066409

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение;
- платформа lms.kantiana.ru для обучения на онлайн курсах: 1) «Современное банковское право России»; 2) «Финансовый контроль».

Официальные сайты органов власти и контролирующих организаций

- Министерство финансов России - http://www. minfin.ru
- Федеральная налоговая служба РФ - https://www.nalog.ru
- Федеральная служба государственной статистики РФ - http://www.gks.ru
- Федеральное казначейство России - http://www.roskazna.ru
- Центральный банк России - http://www.cbr.ru
- Счетная Палата РФ - http://www.ach.gov.ru

- Федеральная таможенная служба - http://www.customs.ru
- Министерство финансов Калининградской области - http://minfin39.ru

Официальные сайты справочных поисково-правовых систем

- Официальный сайт компании «Гарант» - http://www.garant.ru/

Официальный сайт компании «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Юридическая ответственность органов публичной власти»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Усенко Юлиан Николаевич, старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Юридическая ответственность органов публичной власти».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Юридическая ответственность органов публичной власти».

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающегося комплексного представления о юридической ответственности органов публичной власти и необходимых, в связи с этим, компетенций для профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	*ПК-1.1. Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности*	Знать: - место и роль института юридической ответственности органов публичной власти в правовой системе России Уметь: - исследовать и толковать законодательство и судебную практику по вопросам ответственности органов публичной власти Владеть: - приемами самостоятельного поиска решений по правовым казусам
	ПК-1.2. Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации	Знать: - принципы и условия реализации юридической ответственности органов публичной власти Уметь: - находить способы правового решения вопросов ответственности органов публичной власти Владеть: - навыками выявления и фиксирования фактов причинения вреда, ущерба интересам государства, общества, физических и юридических лиц и способами их пресечения
	ПК-1.3. Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций	Знать: - понятие, основания, санкции, процедуры применения различных видов юридической ответственности по отношению к органам публичной власти Уметь: - анализировать принципы и

		условия реализации юридической ответственности органов публичной власти Владеть: - навыками выявления проблем правового регулирования в рассматриваемой сфере общественных отношений и поиска путей их решения
ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	*ПК-5.1. Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности*	Знать: - законодательство, регулирующее финансово-правовую ответственность органов публичной власти, а также механизм компенсации вреда, причиненного действиями органов публичной власти и их должностных лиц Уметь: - реализовывать правила юридической техники Владеть: - навыками самостоятельного анализа правовых документов по вопросам ответственности органов публичной власти
	ПК-5.2. Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности	Знать: - современные оценки изучаемых в курсе концепций и методов исследования правового регулирования ответственности органов публичной власти Уметь: - применять средства юридической техники Владеть: - навыками юридического письма
	ПК-5.3. Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	Знать: - значение юридической ответственности в процессе укрепления законности и правопорядка Уметь: - разрешать конфликтные ситуации с позиций социальной ответственности Владеть: - навыками выявления и исправления ошибок в деловой документации
ПК-7 Способен проектировать	*ПК-7.1. Выявляет пробелы и коллизии действующего*	Знать: - особенности механизма

правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	*законодательства и определяет способы их преодоления и устранения*	правового регулирования ответственности органов публичной власти Уметь: - давать правовую оценку деятельности органов государственной и муниципальной власти Владеть: - навыками выявления проблем правового регулирования ответственности органов публичной власти, определения их причин и путей решения
	ПК-7.2. Понимает сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры	Знать: - сущность и принципы правотворчества Уметь: - аргументировать нормативные решения и прогнозировать последствия их реализации Владеть: - навыками оптимального использования разнообразия существующих правовых средств
	ПК-7.3. Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков	Знать: - ценностные ориентиры правового регулирования ответственности органов публичной власти Уметь: - осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов Владеть: - навыками самостоятельного изучения и анализа проблем обеспечения ответственного поведения субъектов публичной власти и направлений их решения

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Юридическая ответственность органов публичной власти» представляет собой дисциплину по выбору 2 (ДВ.2) части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы

студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие и принципы юридической ответственности органов публичной власти: основные подходы.	Природа ответственности. Современные подходы к понятию «юридическая ответственность». Основания юридической ответственности. Соотношение понятий «юридическая ответственность», «государственное принуждение», «меры защиты». Юридическая ответственность как элемент правового статуса органа публичной власти. К вопросу о понятии «юридическое лицо публичного права». Проблемы реализации юридической ответственности органов публичной власти и условия ее реализации. Принципы юридической ответственности органов публичной власти. Механизм правового регулирования ответственности органов публичной власти: проспективные и ретроспективные аспекты. Проблемы юридической ответственности государства. Особенности ответственности органов публичной власти в случае делегирования полномочий. Условия реализации юридической ответственности органов государственной власти и местного самоуправления. Принципы юридической ответственности государства, государственных и муниципальных органов. Виды юридической

		ответственности органов государственной власти и местного самоуправления.
2	Особенности конституционно-правовой ответственности федеральных органов государственной власти и органов публичной власти субъекта РФ. власти.	Современные подходы к понятию «конституционно-правовая ответственность». Органы государственной власти и местного самоуправления как субъекты конституционной ответственности. Проблемы конституционно-правовой ответственности публично-правовых субъектов при делегировании государственных полномочий. Основания конституционно-правовой ответственности органов государственной власти и местного самоуправления. Соотношение мер конституционно-правовой ответственности и мер конституционного правового принуждения. Конституционно-правовые санкции. Проблемы механизма конституционно-правовой ответственности органов государственной власти и государственных органов Российской Федерации. Проблемы механизма конституционно-правовой ответственности органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Конституционно-правовая ответственность органов государственной власти субъекта РФ. Конституционно-правовая ответственность муниципальных органов и должностных лиц местного самоуправления.
3	Финансово-правовая ответственность органов публичной власти.	Понятие и признаки финансово-правовой ответственности органов государственной власти и местного самоуправления. Финансовые правонарушения в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. Меры финансово-правового принуждения в отношении органов государственной власти и местного самоуправления, совершивших правонарушения в сфере финансового законодательства.
4	Правовое регулирование компенсации вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов публичной власти и их должностных лиц.	Законодательство РФ о компенсации вреда, причиненного государственными и муниципальными органами и их должностными лицами. Публично-правовые основания возмещения вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов государственной власти и местного самоуправления. Механизмы компенсации вреда государством в России и за рубежом.
5	Право граждан на контроль деятельности органов публичной.	Проблемы соотношения правовых и иных форм социальной ответственности государства: юридическая, политическая и моральная ответственность. Право граждан на контроль деятельности органов публичной власти: история развития идеи общественного контроля и современность. Механизмы защиты прав и

		законных интересов граждан, юридических лиц и условия их реализации в правовом государстве.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие и принципы юридической ответственности органов публичной власти: основные подходы.

Тема 2. Особенности конституционно-правовой ответственности федеральных органов государственной власти и органов публичной власти субъекта РФ.

Тема 3. Финансово-правовая ответственность органов публичной власти.

Тема 4. Правовое регулирование компенсации вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов публичной власти и их должностных лиц.

Тема 5. Право граждан на контроль деятельности органов публичной власти.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие и принципы юридической ответственности органов публичной власти: основные подходы.

Вопросы для обсуждения:

1. Проблемы соотношения форм и видов юридической ответственности субъектов публичного права. Юридическая ответственность органов публичной власти как комплексный институт права;

2. Органы публичной власти как субъекты юридической ответственности.

Тема 2. Особенности конституционно-правовой ответственности.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие конституционно-правовой ответственности органов публичной власти;

2. Основания конституционно-правовой ответственности органов публичной власти.

Тема 3. Финансово-правовая ответственность органов публичной власти.

Вопросы для обсуждения:

1. Проблемы соотношения финансово-правовой и административной ответственности органов публичной власти;

2. Проблемы финансово-правовой ответственности федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Тема 4. Правовое регулирование компенсации вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов публичной власти и их должностных лиц.

Вопросы для обсуждения:

1. Проблемы гражданско-правовой ответственности федеральных органов государственной власти;

2. Проблемы гражданско-правовой ответственности органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

3. Проблемы гражданско-правовой ответственности органов местного самоуправления в Российской Федерации.

Тема 5. Право граждан на контроль деятельности органов публичной власти.

Вопросы для обсуждения:

1. Общественный контроль и проблема эффективности ответственности органов публичной власти;

2. Право граждан на общественный контроль и проблемы правовой защиты публичных и частных интересов.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Понятие и принципы юридической ответственности органов публичной власти: основные подходы. Особенности конституционно-правовой ответственности федеральных органов государственной власти и органов публичной власти субъекта РФ. Финансово-правовая ответственность органов публичной власти. Правовое регулирование компенсации вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов публичной власти и их должностных лиц.

Право граждан на контроль деятельности органов публичной власти.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение творческих заданий, тестовых заданий по следующим темам: Понятие и принципы юридической ответственности органов публичной власти: основные подходы. Особенности конституционно-правовой ответственности федеральных органов государственной власти и органов публичной власти субъекта РФ. Финансово-правовая ответственность органов публичной власти. Правовое регулирование компенсации вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов публичной власти и их должностных лиц. Право граждан на контроль деятельности органов публичной власти.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Понятие и принципы юридической ответственности органов публичной власти: основные подходы.	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка
Особенности конституционно-правовой ответственности федеральных органов государственной власти и органов публичной власти	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК-5.1 ПК-5.2	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
субъекта РФ.	ПК-5.3	
Финансово-правовая ответственность органов публичной власти.	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка
Правовое регулирование компенсации вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов публичной власти и их должностных лиц.	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка
Право граждан на контроль деятельности органов публичной власти.	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные тестовые задания

1. Особенности механизма юридической ответственности органов публичной власти в федеративном государстве отражает:

А) принцип вины;
Б) принцип «ultra viras»;
В) принцип субсидиарности;
Г) принцип неотвратимости наказания.

2. Какой из следующих случаев прекращения полномочий Законодательного Собрания Калининградской области является правомочным?

А) вступление в силу решения Калининградского областного суда о его роспуске.
Б) вступление в силу постановления Правительства Калининградской области о его роспуске;
В) вступление в силу решения Верховного суда РФ о его роспуске.
Г) Указ Президента РФ о его роспуске.

3. Какой из нижеперечисленных вариантов является санкцией конституционно-правовой ответственности Президента РФ?

А) отрешение его от должности Советом Федерации РФ;
Б) не избрание на второй срок на должность Президента РФ;
В) заключение Верховного Суда РФ о наличии в действиях Президента РФ признаков преступления.
Г) отставка по собственному желанию.

8.2.2. Примерные задачи (кейсы).

1. Решением Калининградского областного суда по делу о заявлении прокурора Калининградской области в защиту интересов Калининградской области было признано недействующим и не подлежащим применению постановление администрации области «О порядке пересечения пунктов пропуска через Государственную границу Российской Федерации в г. Балтийске». Однако, данный акт Администрацией Калининградской области не отменяется и решение суда не исполняется. Высший исполнительный орган

государственной власти был реформирован новым губернатором и взамен Администрации Калининградской области было образовано Правительство Калининградской области.

Могут ли указанные обстоятельства служить основанием для выражения вотума недоверия Областной Думой Губернатору? Каков правовой механизм юридической ответственности высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ в данном случае? Сформулируйте возможные правовые решения данной проблемы. Аргументируйте позицию.

2. Сравните понятия: *«мера ответственности»* и *«мера принуждения»*. Установите не менее трех сравнительных признаков, опишите их для каждого понятия и выявите по ним сходства или различия. Результаты сравнения занесите в таблицу. Сделайте вывод по результатам сравнительного анализа. Укажите как минимум 2 ссылки на источники, которыми вы пользовались при выполнении задания.

Критерий (сравнительный признак) /основание сравнения	Описание критерия для Понятия 1	Описание критерия для Понятия 2	Сходство или различие выявлено?

8.2.3. Примеры творческих заданий

1. *Составьте интеллект-карту (mind map, http://www.mind-map.ru/) по теме: «*Особенности регулирования ответственности сторон в рамках публично-правовых договоров органов публичной власти в Российской Федерации: разработка типовых решений».
2. *Составить кроссворд по теме*: «Юридическая ответственность коллегиальных органов публичной власти в Российской Федерации: исследование причин и путей решения».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Современные подходы к понятию «юридическая ответственность».
2. Нормативные основания юридической ответственности органов публичной власти.
3. Фактические основания юридической ответственности органов публичной власти.
4. Правоприменительные основания юридической ответственности органов публичной власти.
5. Соотношение понятий «юридическая ответственность», «государственное принуждение», «меры защиты».
6. Правовой статус государства, органов государственной власти и местного самоуправления и их должностных лиц как публично-правовых субъектов юридической ответственности.
7. Условия реализации юридической ответственности органов государственной власти и местного самоуправления.
8. Современные подходы к понятию «конституционно-правовая ответственность».
9. Соотношение конституционно-правовой ответственности и других видов юридической ответственности.
10. Основания конституционно-правовой ответственности органов государственной власти и местного самоуправления.

11. Конституционно-правовые санкции и меры конституционно-правового принуждения, применяемые к публично-правовым субъектам.
12. Президент как субъект конституционно-правовой ответственности.
13. Правительство РФ как субъект конституционно-правовой ответственности.
14. Совет Федерации РФ и Государственная Дума РФ как субъекты конституционно-правовой ответственности.
15. Характеристика законодательства Российской Федерации и Калининградской области о конституционно-правовой ответственности высшего должностного лица субъекта федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ.
16. Характеристика законодательства Российской Федерации и Калининградской области о конституционно-правовой ответственности законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации и его членов.
17. Конституционно-правовая ответственность исполнительных органов местного самоуправления.
18. Конституционно-правовая ответственность представительных органов и депутатов местного самоуправления.
19. Роль судебных органов в реализации конституционно-правовой ответственности.
20. Проблемы соотношения административной и финансово-правовой ответственности органов публичной власти.
21. Финансово-правовая ответственность органов государственной власти и местного самоуправление: понятие, основания наступления, санкции.
22. Характеристика законодательства РФ о компенсации вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) государственных и муниципальных органов.
23. Правовые основания возмещения вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) государственных и муниципальных органов.
24. Механизмы компенсации вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов публичной власти в России и в зарубежных странах.
25. Характеристика соотношения правовых и неправовых форм ответственности органов публичной власти: юридическая, политическая и моральная ответственность.
26. Проблемы права граждан на контроль органов публичной власти: история развития идеи и современность.
27. Проблемы гарантий защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц в условиях правового государства и эффективности ответственности органов публичной власти.
28. Принципы ответственности органов публичной власти.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)

Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	Отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Анисифорова М. В. Государственная служба: учебное пособие. — Москва: Проспект, 2023. — 592 с. - ISBN 978-5-392-38628-4; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/47074

2. Нарутто, С. В. Конституционное право России: учебник / С.В. Нарутто, Н.Е. Таева. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 491 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01873-6. - ISBN 978-5-369-01921-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1902449

Дополнительная учебная литература

1. Аникеенко, Ю. Б. Административно-деликтное право: учебное пособие / Ю.Б. Аникеенко, Н.В. Новоселова; под общ. ред. канд. юрид. наук, проф. С.Д. Хазанова. —

Москва: ИНФРА-М, 2023. — 293 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1018189. - ISBN 978-5-16-015129-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1897679
2. Баранов В. М. «Позитивная юридическая ответственность»: спорный концепт, мнимая практика, виртуальная техника. – Москва : Блок-Принт, 2022. – 176 с. - ISBN 978-5-6047147-8-2 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/45065
3. Липинский, Д. А. Юридическая ответственность, санкции и меры защиты / Д.А. Липинский, А.А. Мусаткина. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 139 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-369-01226-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1277649
4. Противодействие коррупции в федеральных органах исполнительной власти : научно-практическое пособие / Т.А. Едкова, Н.В. Кичигин, А.Ф. Ноздрачев [и др.]; отв. ред. А.Ф. Ноздрачев. — Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2023. — 184 с. - ISBN 978-5-16-016790-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1870759
5. Разграничение предметов ведения и полномочий в системе публичной власти : учебное пособие для магистратуры / под ред. А.М. Осавелюка. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2045928
6. Россинский, Б. В. Административная ответственность: учебное пособие / отв. ред. Б.В. Россинский. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 248 с. - ISBN 978-5-00156-080-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2127592

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Судебное право»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Лонская С.В., д.ю.н., профессор ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП

Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Судебное право».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Судебное право».

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающегося компетенций для осуществления профессиональной деятельности в области судебно-правовых отношений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-6. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)	**ОПК-6.1.** Анализирует законодательство Российской Федерации и международные договоры, позиции высших судебных инстанций и письменно излагает их суть в целях обоснования правовой позиции по делу. **ОПК-6.2.** Аргументирует юридическую позицию по конкретному правовому вопросу. **ОПК-6.3.** Совершает действия, связанные с представлением интересов в судах.	***Знать:*** - основы судебной интерпретации и судебной аргументации. ***Уметь:*** - анализировать нормы судебного права, судебно-правовые отношения, фактические и эмпирические данные, судебную практику и правовые позиции и давать им оценку. ***Владеть:*** - навыками судебной интерпретации и судебной аргументации.
ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	**ПК-1.1** Осуществляет анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулирует в проектах юридических документах существо нарушения законности **ПК-1.2** Готовит служебные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации **ПК-1.3** Применяет основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций	***Знать:*** - место судебного права в доктрине, системе права и системе законодательства; ***Уметь:*** - анализировать судебное правоприменение и правотворчество. ***Владеть:*** - средствами и приемами юридической техники.
ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	**ПК-5.1** Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности **ПК-5.2** Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической	***Знать:*** - систему и особенности судебных документов и судебных актов. ***Уметь:*** - применять средства и методы юридического письма в сфере судебного права. ***Владеть:*** - технологиями разработки юридических документов в сфере судебного права.

	документации в профессиональной деятельности **ПК-5.3** Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	
ПК-7 Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	**ПК-7.1** Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения	***Знать:*** - особенности предмета правового регулирования судебного права, формы судебного правотворчества; ***Уметь:*** - анализировать нормы судебного права, судебно-правовые отношения и давать им оценку. ***Владеть:*** - информационными технологиями и навыками анализа данных в судебной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебное право» представляет собой дисциплину обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы

обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Судебное право и судебная власть	Предпосылки выделения судебного права как самостоятельной части научного знания и системы права. Доктринальные дискуссии о статусе судебного права. Судебное право и/или судейское право. Предмет и система судебного права. Методология судебного права. Источники судебного права: национальный и наднациональный уровни. Подходы к определению судебной власти. Концепция судебного суверенитета. Генезис судебной власти. Функции судебной власти. Формы осуществления судебной власти. Виды судебной власти. Судебная власть и типы коммуникации. Трансформация судебной власти в цифровую эпоху.
2	Судоустройство и судебная система	Понятие судоустройства и судебной системы. Элементы и структура судебной системы; инстанционность и институциональность. Модели судебных систем. Формы участия граждан в осуществлении правосудия.
3	Судейская корпорация	Профессия судьи, судейский корпус и профессиональная судейская корпорация. Теория и история формирования судейской корпорации. Модели комплектования судейского корпуса. Судебная (судейская) этика.
4	Судебная деятельность	Судебный акт. Правосудие, судопроизводство, судебный процесс. Типология судебного процесса (исторические и современные модели). Проблема унификации и дифференциации судебного процесса. Понятие и формы судебного (судейского) правотворчества. Судебный надзор (контроль). Судебная интерпретация и судебная аргументация; интерпретационные и аргументативные модели. Информационные технологии в судебной деятельности.
5	Судебное управление	Понятие и задачи судебного управления. Судебное администрирование и судебное самоуправление. Направления и формы судебного управления. Субъекты судебного управления. Судебный документооборот и делопроизводство. Информационные технологии в судебном управлении. Судебная статистика и анализ данных.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Введение в судебное право.

Тема 2. Судебная власть.

Тема 3. Судоустройство и судебная система.

Тема 4. Судейская корпорация.

Тема 5. Этические дилеммы в судебной деятельности.

Тема 6. Правосудие и судебный процесс.

Тема 7. Судебный контроль (надзор).

Тема 8. Судебное (судейское) правотворчество.

Тема 9. Судебная интерпретация и судебная аргументация.

Тема 10. Судебное управление.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Судебное право (4 ч.).

Вопросы для обсуждения: Научный статус судебного права и его место в системе права и системе законодательства. Судебное или судейское право: основания выделения и критерии разграничения. Предмет, метод, система судебного права. Система источников судебного права: наднациональный и национальный уровни.

Тема 2. Трансформация судебной власти в цифровую эпоху (4 ч.).

Вопросы для обсуждения: Сильные и слабые стороны электронного правосудия, угрозы и возможности электронного правосудия (SWOT-анализ).

Тема 3. Судейский корпус и его формирование (4 ч.).

Вопросы для обсуждения: Формирование судейского корпуса: организационные и процедурные аспекты. Деловая игра по теме.

Тема 4. Судебная (судейская) этика (4 ч.).

Вопросы для обсуждения: Юридическая ответственность участников процесса за нарушение этических норм. Деловая игра по теме.

Тема 5. Судебная деятельность (16 ч.).

Вопросы для обсуждения: Судебные акты. Проблема унификации и дифференциации судебного процесса. Понятие и формы судебного (судейского) правотворчества. Судебный надзор (контроль). Интерпретационные и аргументативные модели в судебной деятельности. Деловые игры по теме.

Тема 6. Информационные технологии в судебной деятельности и судебном управлении (4 ч.).

Вопросы для обсуждения: Автоматизированные информационные системы в судебной деятельности и судебном управлении. Судебная статистика и анализ данных в судебном управлении.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Введение в судебное право. Судебная власть. Судоустройство и судебная система. Судейская корпорация. Этические дилеммы в судебной деятельности. Правосудие и судебный процесс. Судебный контроль (надзор). Судебное (судейское) правотворчество. Судебная интерпретация и судебная аргументация. Судебное управление.

Выполнение домашнего задания, решение задач (кейсов), выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Научный статус судебного права и его место в системе права и системе законодательства. Судебное или судейское право: основания выделения и критерии разграничения. Предмет, метод, система судебного права. Система источников судебного права: наднациональный и национальный уровни. Сильные и слабые стороны электронного правосудия, угрозы и возможности электронного правосудия (SWOT-анализ). Формирование судейского корпуса: организационные и процедурные аспекты. Юридическая ответственность участников процесса за нарушение этических норм. Судебные акты. Проблема унификации и дифференциации судебного процесса. Понятие и формы судебного (судейского) правотворчества. Судебный надзор (контроль). Ин-

терпретационные и аргументативные модели в судебной деятельности. Автоматизированные информационные системы в судебной деятельности и судебном управлении. Судебная статистика и анализ данных в судебном управлении.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в ЭИОС БФУ им. И. Канта, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Введение в судебное право. Судебная власть. Судоустройство и судебная система. Судейская корпорация. Этические дилеммы в судебной деятельности. Правосудие и судебный процесс. Судебный контроль (надзор). Судебное (судейское) правотворчество. Судебная интерпретация и судебная аргументация. Судебное управление. Научный статус судебного права и его место в системе права и системе законодательства. Судебное или судейское право: основания выделения и критерии разграничения. Предмет, метод, система судебного права. Система источников судебного права: наднациональный и национальный уровни. Сильные и слабые стороны электронного правосудия, угрозы и возможности электронного правосудия (SWOT-анализ). Формирование судейского корпуса: организационные и процедурные аспекты. Юридическая ответственность участников процесса за нарушение этических норм. Судебные акты. Проблема унификации и дифференциации судебного процесса. Понятие и формы судебного (судейского) правотворчества. Судебный надзор (контроль). Интерпретационные и аргументативные модели в судебной деятельности. Автоматизированные информационные системы в судебной деятельности и судебном управлении. Судебная статистика и анализ данных в судебном управлении.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, командная работа и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики; подготовки индивидуальных работ; работы с лекционным материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Судебное право и судебная власть	ОПК-6.1.; ПК-1.1; ПК-1.5; ПК-7.1	Ситуационная задача (кейс); семинар (коллоквиум); тест
Тема 2. Судоустройство и судебная система	ОПК-6.1.; ОПК-6.2.; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-7.1	Ситуационная задача (кейс); семинар (коллоквиум); тест
Тема 3. Судейская корпорация	ОПК-6.1.; ОПК-6.2.; ОПК-6.3.; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.1	Ситуационная задача (кейс); деловая игра; семинар (коллоквиум); тест
Тема 4. Судебная деятельность	ПК-1.4; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3	Ситуационная задача (кейс); деловая игра; семинар (коллоквиум); тест

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компе-	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 5. Судебное управление	ОПК-6.1.; ПК-1.1; ПК-1.5; ПК-7.1	Ситуационная задача (кейс); семинар (коллоквиум); тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные ситуационные задачи (кейсы), вопросы для семинара (коллоквиума)

1. В рассмотрении уголовного дела объявили перерыв, а на следующий день материалы пропали со стола секретаря. Как установлено, уборщица служебных помещений взяла три тома, вынесла их из суда и сожгла в мусорном контейнере. В дальнейшем утраченное уголовное дело было восстановлено и рассмотрено по существу. Дайте оценку ситуации с точки зрения норм судебного права.
2. Составьте процессуальный акт мирового судьи по материалам казуса (искового заявления, дела и т.п.). Найти правовые основания для вынесения акта, выбрать необходимую форму акта, выполнить требования к реквизитам акта, подготовить акт в письменной форме.
3. Поставьте 5 вопросов к статье Р.С. Абдулина «Становление терминологии и терминологической системы судебного управления: аспекты корреляции» (журнал «Юридические исследования». 2018. № 7. С. 19-27; eLIBRARY ID: 36287943). Какие модели судебного управления выделяются в статье? Дайте их краткое описание.
4. Проанализируйте судебную практику по делам о защите прав потребителей – из договоров в сфере услуг и торговли на 3 судебном участке мирового судьи Центрального района г. Калининграда за период с 1 января 2019 г. по 31 декабря 2019 г. Выберите и обоснуйте выбор базы данных. Составьте подборку судебной практики. Опишите методику поиска и составления подборки. Нарисуйте диаграмму результатов рассмотрения дел (требования удовлетворены в полном объеме, частично, в удовлетворении требований отказано, заключено мировое соглашение и т.д.). Сделайте вывод.

8.2.2. Примерные тестовые задания

1. Что является ключевым признаком судебной власти?

А) Самостоятельность и независимость

Б) Подчинение вышестоящим органам

В) Влияние общественного мнения

Г) Прямая связь с законодательной властью

2. Что отличает судебную деятельность от других видов юридической деятельности?

А) Финансовая зависимость от государственного бюджета

Б) Подчинение только Конституции Российской Федерации и закону

В) Возможность исполнения законов без судебного контроля

Г) Регулирование частных правоотношений

3. Кто может быть субъектом судебной деятельности?

А) Только суды и судьи

Б) Любой гражданин РФ

В) Руководители государственных органов

Г) Журналисты и общественные деятели

4. Что характеризует судебную правоприменительную деятельность по сравнению с исполнительной?

А) Сильная регуляция процессуальными нормами

Б) Большее внимание к общественному мнению

В) Меньшая степень независимости от закона
Г) Прямое участие граждан в процессе
5. Почему судебная деятельность считается профессиональной?
А) Потому что ее могут осуществлять только специальные субъекты
Б) Из-за высокого уровня зарплаты судей
В) Благодаря общественному влиянию судейских решений
Г) Потому что это требует специального образования
6. Какова роль судопроизводства в формировании правового государства?
А) Поддержание общественного порядка
Б) Обеспечение верховенства закона и защиты прав граждан
В) Регулирование экономических отношений
Г) Укрепление обороноспособности страны
7. Каким образом происходит ознакомление лиц с материалами судебного дела?
А) На основании устного заявления
Б) На основании предварительной записи в специальный журнал
В) На основании устного разрешения судьи
Г) На основании письменного заявления
8. Где должно проходить ознакомление с судебным делом?
А) В специально оборудованном помещении суда
Б) В кабинете судьи
В) На улице
Г) В архиве
9. Предмет правового регулирования судебного права
А) судебная деятельность (судопроизводство), организация (структура) судебной системы, формирование судебной практики
Б) право судьи, не согласного с выносимым коллегиальным судебным решением, высказать свою позицию по существу дела
В) правовая категория, отражающая состояние, при котором влияние внешних факторов на исполнение органами судебной власти своей функции является невозможным
Г) специфическая деятельность судов, в результате которой вырабатываются, отменяются и изменяются правовые нормы
10. Материальный носитель информации, который относится к судебному процессу и исходит от его участников
А) Судебный аргумент
Б) Судебный состав
В) Судебный документ
Г) Судебный контроль
11. Специфическая деятельность судов, в результате которой вырабатываются, отменяются и изменяются правовые нормы
А) Судебный контроль
Б) Судебное управление
В) Судейское право
Г) Судебное правотворчество
12. Группа судов одного уровня, для которых установлена однородная компетенция
А) Судебный состав
Б) Звено судебной системы
В) Судебная инстанция
Г) Судебный документ
13. Чем характеризуется судебное толкование?
А) Идеологическим влиянием
Б) Интеллектуальной деятельностью суда
В) Индивидуальным пониманием

Г) Финансовой выгодой
14. Какой термин используется для обозначения общей деятельности, направленной на уяснение и разъяснение истинного смысла правового предписания?
А) Толкование права
Б) Кодификация права
В) Имплементация права
Г) Декодирование права
15. Что обозначает термин «судебные семьи» в контексте классификации судебных систем?
А) Группы, схожие по типу судебной системы
Б) Суды, управляемые семейными династиями
В) Системы семейного права
Г) Консультативные органы, состоящие из представителей различных стран
16. Что принципиально отличает судебный прецедент от судебного решения?
А) Судебный прецедент задает норму для множества аналогичных ситуаций, в то время как судебное решение урегулирует конкретное дело
Б) Судебное решение имеет большую юридическую силу, чем судебный прецедент
В) Судебные прецеденты используются исключительно в международном праве
Г) Судебные решения применимы только к гражданским делам
17. К какому типу относится романо-германское судебное право?
А) Прецедентное
Б) Континентальное
В) Дуалистическое
Г) Религиозно-нравственное
18. Какой характеристикой определяется англо-саксонское судебное право?
А) Централизация судебной системы
Б) Представление высшей судебной инстанции
В) Воздействие судебного прецедента
Г) Множественность судебных инстанций
19. Какой вид правотворчества применяется при создании общеобязательных положений высшими судебными органами?
А) Административное нормотворчество
Б) Доктринальное нормотворчество
В) Судебное нормотворчество
Г) Легислативное нормотворчество
20. Что является условием применения аналогии закона судом?
А) Наличие пробела в законодательстве
Б) Изменение условий общественной жизни
В) Возникновение новых технологий
Г) Недостаточность судебной практики
21. Каким бывает толкование юридических норм судебными органами?
А) Официальное и неофициальное
Б) Нормативное и казуальное
В) Публичное и закрытое
Г) Предварительное и окончательное
22. Чем отличается нормативное толкование от казуального в деятельности судебных органов?
А) Наличием общеобязательных положений
Б) Применением исключительно к конкретным делам
В) Использованием только высшими судебными органами
Г) Потребностью в подтверждении законодательными изменениями

23. В чем заключается гарантия финансирования судов согласно статье 124 Конституции РФ?
А) Из регионального бюджета
Б) Из федерального бюджета
В) Из муниципального бюджета
Г) Из частных взносов
24. Что является результатом судебного толкования?
А) Арест подозреваемого
Б) Судебный акт
В) Судебное решение
Г) Судебный приказ
25. Право судьи, несогласного с выносимым коллегиальным судебным решением, высказать свою позицию по существу дела
А) Судебное правотворчество
Б) Особое мнение судьи
В) Судебный контроль
Г) Судебное толкование
26. Орган судейского сообщества в РФ, рассматривающий вопросы отбора кандидатов на судейские должности, приостановления или прекращения полномочий судей и присвоения им государственных наград и званий
А) Квалификационная коллегия судей
Б) Конференция судей
В) Совет судей
Г) Экзаменационная комиссия
27. Предусмотренный действующим законодательством численный и должностной подбор судей и (или) заседателей, наделенных полномочиями осуществлять правосудие в установленных судебных инстанциях по конкретным спорам и делам
А) Судебный состав
Б) Судебная инстанция
В) Звено судебной системы
Г) Квалификационная коллегия судей
28. Судебный интерпретационный акт – это
А) Акт судебного правотворчества
Б) Содержит норму права
В) Содержит нормативные положения о применении норм права
Г) Носит индивидуальный характер
29. Кто является носителем судебной власти в РФ?
А) суд
Б) судья
В) суд и судьи
Г) народ РФ
30. Что является объектом судейского самоуправления?
А) Судейское сообщество
Б) Правосудие
В) Суды
Г) Судьи

8.2.3. Примерные темы деловых игр

1. Модельное заседание квалификационной коллегии судей субъекта РФ (темы: «Судейский корпус и его формирование», «Дисциплинарная ответственность судей»).

2. Модельное судебное заседание (темы: «Правосудие и судебный процесс»).

8.2.4. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки

КИМ «Семинар (коллоквиум)»

	Терминология и факты	**Анализ и интерпретация**	**Работа с источниками (информацией)**
0 баллов	Не может назвать основные термины и факты и дать им определения	Отсутствие анализа. Не может самостоятельно систематизировать информацию, выявлять связи, объяснять события, явления, процессы и давать им оценку. Не участвует в командной работе	Работа с источниками эпизодична и отрывочна; не находит и/или не соотносит информацию с сутью обсуждаемой проблемы.
1 балл	Допускает грубые ошибки (искажающие смысл содержания) и/ или пробелы в терминах и фактах. Эпизодически оперирует терминологией	Видит проблему поверхностно, не все аспекты проблемы раскрыты. Решение стандартное, недостаточно аргументировано и недостаточно подкреплено источниками. Эпизодически участвует в командной работе	Использует в основном типовые и обязательные источники (учебник и т.п.); находит информацию и соотносит ее с решаемой проблемой; информация не всегда верифицирована; источники некорректно или слишком обширно цитируются.
2 балла	Знает основные термины и факты, может оперировать ими в контексте обсуждений, допуская некоторые неточности, не искажающие смысл содержания	Раскрывает указанные преподавателем аспекты проблемы, допуская неполноту в некоторой части. Предлагает новые идеи и различные варианты решения проблемы в процессе обсуждений, аргументирует высказанные решения и идеи. Понимает и в основном самостоятельно поясняет содержание и контекст правовых текстов. Постоянно участвует в командной работе	Использует разнообразные источники, включая первоисточники; самостоятельно отбирает информацию, которая относится к проблеме; информация в основном верифицирована; источники цитируются корректно.
3 балла	Свободно владеет и оперирует терминологией, ориентируется в фактическом материале	Самостоятельно раскрывает проблему в разных аспектах. Самостоятельно предлагает и аргументирует новые идеи и различные варианты реше-	Систематически использует разнообразные источники, включая первоисточники, научные статьи и монографии; информация полностью верифицирована; источники цитируются кор-

			ния проблемы в процессе обсуждений. Понимает и интерпретирует содержание и контекст правовых текстов. Может самостоятельно ставить познавательные вопросы по обсуждаемой проблеме. Постоянно и активно участвует в командной работе	ректно и уместно.	
Рейтинговая шкала					
Сумма баллов	1	2-3	4-5	6-7	8-9
5-балльная шкала	1	2	3	4	5
Академическая оценка	неудовлетворительно		удовлетворительно	хорошо	отлично
Уровни сформированности компетенций	Недостаточный		Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный

КИМ «Ситуационная задача (кейс)»

	Параметры оценивания
0 баллов	Решение без анализа и аргументации или кейс не решен
1 балл	Допущено 1-2 грубые ошибки, существенных пробела в анализе фактической и юридической сторон, данных, что повлияло на результат решения. Слабая аргументация.
2 балла	Стандартное решение, со стандартной аргументацией. Допущены неточности и неполнота в анализе и интерпретации фактической и юридической сторон, данных, которые не повлияли на результат решения.
3 балла	Проведен полный анализ фактической стороны (определены вид и структура правоотношений, полно выявлены существенные для решения казуса/проблемы обстоятельства). Полностью проведен анализ юридической стороны (правильно выбраны источники и нормы права, квалификация, толкование). Данные проанализированы в полном объеме и интерпретированы. Аргументация и результат решения (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон).
Рейтинговая шкала	

Сумма баллов	0	1	2	3
Академическая оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Уровни сформированности компетенций	Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный

КИМ «Деловая игра»

	Норматив-	**Фактиче-**	**Организаци-**	**Качество ис-**	**Отчет об**

	ная основа	ская основа	онные компе-тенции	полнения роли в игре	участии
0 баллов	Требование не выполнено или допущены 1-2 грубые ошибки				
1 балл	Знание нормативного материала и умение его применять	Предварительные материалы изучены, применены в ходе игры	Соблюдены параметры игры и продемонстрированы организационные навыки (временные, технические, подготовительные)	Владение предварительными материалами и умение их применить	Написан по установленной форме и сдан в установленный срок

Рейтинговая шкала					
5-балльная шкала	1	2	3	4	5
Академическая оценка	неудовлетворительно		удовлетворительно	хорошо	отлично
Уровни сформированности компетенций	Недостаточный		Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный

КИМ «Тест»

Рейтинговая шкала					
Сумма баллов	Менее 55		55-70	71-85	86-100
5-балльная шкала	1	2	3	4	5
Академическая оценка	неудовлетворительно		удовлетворительно	хорошо	отлично
Уровни сформированности компетенций	Недостаточный		Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный

КИМ «Письменная экзаменационная работа»

	Теоретический вопрос	**Решение ситуационной задачи (кейса)**
0 баллов	Анализ не проводился или проведен несамостоятельно.	Решение без анализа и аргументации или казус не решен
1 балл	Суждения поверхностные, отрывочные и (или) слабо связанные с содержанием текста и вопросами к нему и (или) общего характера. Допущены грубые логические, фактологические, терминологические, грамматические ошибки.	Допущено 1-2 грубые ошибки, существенных пробела в анализе фактической и юридической сторон, что повлияло на результат решения. Слабая аргументация.
2 балла	Стандартный ответ, содержащий общеизвестные суждения. Ответ связан с содержанием	Стандартное решение, со стандартной аргументацией. Допущены неточности и неполнота

	текста и вопросами к нему. Допущены 1-2 логические, фактологические, терминологические или грамматические ошибки и неточности, которые в целом не влияют на содержание ответа.	в анализе фактической и юридической сторон, которые не повлияли на результат решения.
3 балла	Ответ связан с содержанием текста и вопросами к нему, высказаны оригинальные суждения, автор видит проблему с разных сторон. Ответ аргументирован. Отсутствуют логические, терминологические, фактологические и грамматические ошибки и неточности.	Проведен полный анализ фактической стороны (определены вид и структура правоотношений, полно выявлены существенные для решения казуса/проблемы обстоятельства). Полностью проведен анализ юридической стороны (правильно выбраны источники и нормы права, квалификация, толкование). Аргументация и результат решения (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон).

Рейтинговая шкала					
Сумма баллов	0	1	2-3	4-5	6
5-балльная шкала	1	2	3	4	5
30-балльная шкала	6	12	18	24	30
Уровни сформированности компетенций	Недостаточный		Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.3.1. Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Доктринальные дискуссии о статусе судебного права.
2. Предмет и система судебного права.
3. Источники судебного права.
4. Подходы к определению судебной власти.
5. Концепция судебного суверенитета.
6. Принципы деятельности судебных органов.
7. Инстанционность и институциональность в судебной системе.
8. Модели судебных систем.
9. Теория и история формирования судейской корпорации.
10. Модели комплектования судейского корпуса.
11. Судебная (судейская) этика: нормативное регулирование, принципы.
12. Исторические и современные модели судебного процесса.
13. Проблема унификации и дифференциации судебного процесса.
14. Понятие и система судебных актов.
15. Понятие и формы судебного (судейского) правотворчества.
16. Судебный надзор (контроль).
17. Судебная интерпретация и судебная аргументация.
18. Судебное управление: понятие, модели.

19. Судебный документооборот и делопроизводство.
20. Трансформация судебной власти в цифровую эпоху.

8.3.2. Примерный перечень ситуационных задач (кейсов) к экзамену

1) Судья Н-ского областного суда просит рекомендовать его на должность судьи Арбитражного суда М-ского округа. Общий стаж работы по юридической профессии – 14 лет, из них 5 лет мировым судьей, 6 лет судьей районного суда, 3 года судьей областного суда. Переход с председателем Арбитражного суда согласован. Супруг и сестра судьи – индивидуальные предприниматели (осуществляют предпринимательскую деятельность в Н-ской области). Сын – следователь Н-ского управления Следственного комитета по Н-ской области. В производстве судьи были дела с участием Следственного комитета, но руководство областного суда возражений по поводу конфликта интересов не имело. Дайте правовую оценку установленным фактам. Какое решение следует принять Квалификационной коллегии судей?

2) По результатам плановой проверки судебного участка мирового судьи были выявлены следующие факты: выявлено 54 000 гражданских дела по заявлениям о вынесении судебных приказов, которые не нашли отражение в отчетных формах; мировым судьей в один день выносились судебные приказы в значительном количестве: так, 11.02.2019 г. вынесено 1756 судебных приказов (аналогичные ситуации установлены и в другие дни); на многих выборочно проверенных делах отсутствует подпись мирового судьи на определении о принятии и самом судебном приказе; в журналах учета дел нарушена хронология. Мировой судья характеризуется положительно, в последний год показатели его работы улучшились, к дисциплинарной ответственности ранее не привлекался, жалоб на его действия не поступало. Дайте правовую и этическую оценку установленным фактам. Какое решение следует принять Квалификационной коллегии судей?

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и	хорошо		71-85

	образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Судебная юриспруденция: от доктрины к единообразию судебной практики : монография / отв. ред. Н. С. Бондарь. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 384 с. — DOI 10.12737/2134343. - ISBN 978-5-00156-362-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2174792 (дата обращения: 16.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

2. Судебные доктрины в российском праве: теория и практика : монография / П.П. Серков, В.В. Лазарев, Х.И. Гаджиев [и др.] ; отв. ред. В.В. Лазарев, Х.И. Гаджиев. — Москва : ИЗиСП : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 344 с. - ISBN 978-5-00156-110-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2151927 (дата обращения: 16.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Андрюшечкина, И. Н. Судебная статистика : учебное пособие / И. Н. Андрюшечкина. - Москва : РГУП, 2022. - 291 с. - ISBN 978-5-93916-979-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2069308 (дата обращения: 16.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

2. Клеандров, М. И. Судейское сообщество: структура, организационно-правовое развитие : монография / М.И. Клеандров. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 352 с. - ISBN 978-5-91768-464-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1221172 (дата обращения: 16.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

3. Латышева, Н. А. Судебное делопроизводство: курс лекций и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Латышева. - Москва : РГУП, 2021. - 268 с. - ISBN 978-5-93916-891-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1869183 (дата обращения: 16.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

4. Теория судебного права и организации судебных систем : учебник / А. А. Клишас, В. В. Гребенников, Л. Ю. Грудцына [и др.] ; под ред. А. А. Клишаса. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 312 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-012737-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1047130 (дата обращения: 16.02.2025). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

– НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Судебное администрирование»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Лонская С.В., д.ю.н., профессор ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Судебное администрирование».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Судебное администрирование».

Цель изучения дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик в сфере судебного администрирования, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	**ПК-5.1** Обладает знаниями требований, предъявляемых к оформлению юридической и служебной документации в соответствующей сфере профессиональной деятельности **ПК-5.2** Использует юридическую терминологию и официально-деловой стиль письма при составлении служебной и юридической документации в профессиональной деятельности **ПК-5.3** Составляет официальные письменные документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями	***Знать:*** - правовые акты, регламентирующие деятельность судебных органов; - организацию системы судебного администрирования; - нормативно-методические документы по делопроизводству и архивному делу в суде. ***Уметь:*** - работать с базами данных; - организовывать деятельность по судебному администрированию; - вести аналитическую, справочную работу по материалам статистической отчетности; - вести работу с документами. ***Владеть:*** - навыками применения правовых норм для решения практических ситуаций в сфере судебного администрирования; - навыками оформления судебной документации; - информационными технологиями в сфере судебного администрирования.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебное право» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной

аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Понятие судебного администрирования	Судебное управление и судебное администрирование. История судебного управления. Модели судебного управления. Сущность и задачи судебного администрирования. Правовые основы судебного администрирования в РФ.
2	Тема 2. Судебное делопроизводство	Понятие судебного делопроизводства. Виды судебного делопроизводства. Субъекты судебного делопроизводства, их права и обязанности. Организация и контроль судебного делопроизводства. Документ: понятие, функции, виды. Требования к оформлению документов. Документооборот: понятие, формы. Система электронного документооборота в судах РФ. Стадии судебного делопроизводства.
3	Тема 3. Архивное дело в суде	Понятие архивного дела в судах. Организация и контроль ведения архивного делопроизводства. Подготовка судебных документов к архивному хранению. Порядок сдачи, приема, хранения документов. Выдача документов из архива и справок. Сроки хранения документов и порядок уничтожения дел. Номенклатура дел.
4	Тема 4. Судебная статистика	Судебная статистика как часть правовой статистики. Методы и этапы статистического исследования. Статистическое наблюдение. Система статистической отчетности в судах.

		Сводка и группировка статистических материалов. Наглядное представление статистической информации. Анализ и обобщение данных правовой статистики. Статистическая отчетность и документация. Виды и формы статистических отчетов и документов. Информационные технологии в правовой статистике.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Понятие судебного администрирования.
2. Судебное делопроизводство.
3. Архивное дело в суде.
4. Судебная статистика.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие судебного администрирования.

Вопросы для обсуждения: Судебное управление и судебное администрирование. История судебного управления. Модели судебного управления. Сущность и задачи судебного администрирования. Правовые основы судебного администрирования в РФ.

Тема 2. Судебное делопроизводство.

Вопросы для обсуждения: Понятие судебного делопроизводства. Виды судебного делопроизводства. Субъекты судебного делопроизводства, их права и обязанности. Организация и контроль судебного делопроизводства. Документ: понятие, функции, виды. Требования к оформлению документов. Документооборот: понятие, формы. Система электронного документооборота в судах РФ. Стадии судебного делопроизводства.

Тема 3. Архивное дело в суде.

Вопросы для обсуждения: Понятие архивного дела в судах. Организация и контроль ведения архивного делопроизводства. Подготовка судебных документов к архивному хранению. Порядок сдачи, приема, хранения документов. Выдача документов из архива и справок. Сроки хранения документов и порядок уничтожения дел. Номенклатура дел.

Тема 4. Судебная статистика.

Вопросы для обсуждения: Судебная статистика как часть правовой статистики. Методы и этапы статистического исследования. Статистическое наблюдение. Система статистической отчетности в судах. Сводка и группировка статистических материалов. Наглядное представление статистической информации. Анализ и обобщение данных правовой статистики. Статистическая отчетность и документация. Виды и формы статистических отчетов и документов. Информационные технологии в правовой статистике.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Понятие судебного администрирования. Судебное делопроизводство. Архивное дело в суде. Судебная статистика.

Выполнение домашнего задания, решение задач (кейсов), выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Понятие судебного администрирования. Судебное делопроизводство. Архивное дело в суде. Судебная статистика.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в ЭИОС БФУ им. И. Канта, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Понятие судебного администрирования. Судебное делопроизводство. Архивное дело в суде. Судебная статистика.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики; подготовке индивидуальных работ; работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие судебного администрирования.	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3	Ситуационная задача (кейс), семинар (коллоквиум), тест
Тема 2. Судебное делопроизводство.	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3	Ситуационная задача (кейс), семинар (коллоквиум), тест
Тема 3. Архивное дело в суде.	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3	Ситуационная задача (кейс), семинар (коллоквиум), тест
Тема 4. Судебная статистика.	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3	Ситуационная задача (кейс), семинар (коллоквиум), тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные ситуационные задачи (кейсы), вопросы для семинара (коллоквиума)

1. Охарактеризуйте порядок учета в суде вещественных доказательств.
2. Оформите опись дел постоянного хранения.
3. Проанализируйте содержание сводки статистических материалов, формы ее осуществления.

8.2.2. Примерные тестовые задания

1. Каким образом происходит ознакомление лиц с материалами судебного дела?

А) На основании устного заявления

Б) На основании предварительной записи в специальный журнал

В) На основании устного разрешения судьи

Г) На основании письменного заявления

2. Где должно проходить ознакомление с судебным делом?

А) В специально оборудованном помещении суда

Б) В кабинете судьи

В) На улице
Г) В архиве
3. Материальный носитель информации, который относится к судебному процессу и исходит от его участников
А) Судебный аргумент
Б) Судебный состав
В) Судебный документ
Г) Судебный контроль
4. В чем заключается гарантия финансирования судов согласно статье 124 Конституции РФ?
А) Из регионального бюджета
Б) Из федерального бюджета
В) Из муниципального бюджета
Г) Из частных взносов
5. Что является объектом судейского самоуправления?
А) Судейское сообщество
Б) Правосудие
В) Суды
Г) Судьи
6. Назовите вид текущей статистической отчетности в суде.
А) текущая
Б) **оперативная**
В) внутренняя
Г) федеральная
7. Поступившее в суд уголовное дело после регистрации и распределения председателем суда передаются для рассмотрения судье
А) в течение 3 суток
Б) в течение 7 суток
В) в течение 10 суток
Г) **не позднее следующего рабочего дня**
8. Какова основная тенденция развития судебного администрирования?
А) Переход к полностью бумажному документообороту для повышения надежности
Б) Ограничение взаимодействия с широким кругом граждан
В) Активное развитие в информационно-телекоммуникационных сетях
Г) Сокращение видов судопроизводства для упрощения процесса.
9. Какая задача является актуальной в контексте развития судебного администрирования?
А) Разработка оптимальных форм доступа к правосудию
Б) Сокращение взаимодействия между судами разных стран
В) Ограничение доступа к правосудию для определенных категорий граждан
Г) Уменьшение роли теоретических исследований в судебной деятельности.
10. На основе чего осуществляется формирование объема судебного документирования и документооборота?
А) На основе международных договоров.
Б) На основе исторических традиций.
В) На основе личных указаний председателя суда.
Г) На основе законодательства о судоустройстве и правил подсудности
11. Кто в Российской Федерации обеспечивает организационное обеспечение деятельности федеральных судов?
А) Федеральная служба безопасности.
Б) Министерство внутренних дел.
В) Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации.
Г) Президент Российской Федерации.

12. На что ориентирована структура основных элементов судебного администрирования?
А) На структуру международных организаций.
Б) На структуру органов исполнительной власти.
В) На структуру законодательных органов.
Г) На сопровождение судебной деятельности в рамках последовательности стадий судопроизводства.
13.Какие основные направления деятельности охватываются судебным администрированием?
А) Исключительно оперативное управление личным составом.
Б) Только финансовое планирование судов.
В) Организация финансирования судебной деятельности, кадровая работа, планирование и контроль использования ресурсов.
Г) Оценка эффективности деятельности только мировых судей.
14.В чем заключается роль информационных технологий в судебном администрировании?
А) Отсутствие интеграции информационных ресурсов.
Б) Ограничение доступа к информации.
В) Отказ от автоматизированной обработки судебной информации.
Г) Поиск, систематизация и обработка правовой информации, применение информационных технологий в различных видах юридической деятельности.
15. Что означает термин «администрировать»?
А) Улучшение процессов.
Б) Управлять чем-либо.
В) Эффективное управление.
Г) Рациональная организация.

8.2.3. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки

КИМ «Семинар (коллоквиум)»

	Терминология и факты	**Анализ и интерпретация**	**Работа с источниками (информацией)**
0 баллов	Не может назвать основные термины и факты и дать им определения	Отсутствие анализа. Не может самостоятельно систематизировать информацию, выявлять связи, объяснять события, явления, процессы и давать им оценку. Не участвует в командной работе	Работа с источниками эпизодична и отрывочна; не находит и/или не соотносит информацию с сутью обсуждаемой проблемы.
1 балл	Допускает грубые ошибки (искажающие смысл содержания) и/или пробелы в терминах и фактах. Эпизодически оперирует терминологией	Видит проблему поверхностно, не все аспекты проблемы раскрыты. Решение стандартное, недостаточно аргументировано и недостаточно подкреплено источниками. Эпизодически	Использует в основном типовые и обязательные источники (учебник и т.п.); находит информацию и соотносит ее с решаемой проблемой; информация не всегда верифицирована; источники некорректно или слишком обширно

			участвует в командной работе	цитируются.	
2 балла	Знает основные термины и факты, может оперировать ими в контексте обсуждений, допуская некоторые неточности, не искажающие смысл содержания		Раскрывает указанные преподавателем аспекты проблемы, допуская неполноту в некоторой части. Предлагает новые идеи и различные варианты решения проблемы в процессе обсуждений, аргументирует высказанные решения и идеи. Понимает и в основном самостоятельно поясняет содержание и контекст правовых текстов. Постоянно участвует в командной работе	Использует разнообразные источники, включая первоисточники; самостоятельно отбирает информацию, которая относится к проблеме; информация в основном верифицирована; источники цитируются корректно.	
3 балла	Свободно владеет и оперирует терминологией, ориентируется в фактическом материале		Самостоятельно раскрывает проблему в разных аспектах. Самостоятельно предлагает и аргументирует новые идеи и различные варианты решения проблемы в процессе обсуждений. Понимает и интерпретирует содержание и контекст правовых текстов. Может самостоятельно ставить познавательные вопросы по обсуждаемой проблеме. Постоянно и активно участвует в командной работе	Систематически использует разнообразные источники, включая первоисточники, научные статьи и монографии; информация полностью верифицирована; источники цитируются корректно и уместно.	
Рейтинговая шкала					
Сумма баллов	1	2-3	4-5	6-7	8-9

5-балльная шкала	1	2	3	4	5
Академическая оценка	неудовлетворительно		удовлетворительно	хорошо	отлично
Уровни сформированности компетенций	Недостаточный		Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный

КИМ «Ситуационная задача (кейс)»

	Параметры оценивания
0 баллов	Решение без анализа и аргументации или казус не решен
1 балл	Допущено 1-2 грубые ошибки, существенных пробела в анализе фактической и юридической сторон, что повлияло на результат решения. Слабая аргументация.
2 балла	Стандартное решение, со стандартной аргументацией. Допущены неточности и неполнота в анализе фактической и юридической сторон, которые не повлияли на результат решения.
3 балла	Проведен полный анализ фактической стороны (определены вид и структура правоотношений, полно выявлены существенные для решения казуса/проблемы обстоятельства). Полностью проведен анализ юридической стороны (правильно выбраны источники и нормы права, квалификация, толкование). Аргументация и результат решения (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон).

Рейтинговая шкала				
Сумма баллов	0	1	2	3
Академическая оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Уровни сформированности компетенций	Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный

КИМ «Тест»

Рейтинговая шкала					
Сумма баллов	Менее 55		55-70	71-85	86-100
5-балльная шкала	1	2	3	4	5
Академическая оценка	неудовлетворительно		удовлетворительно	хорошо	отлично
Уровни сформированности компетенций	Недостаточный		Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Разграничение понятий «судебное управление» и «судебное администрирование».
2. Модели судебного управления.
3. Сущность и задачи судебного администрирования.
4. Правовые основы судебного администрирования в РФ.
5. Понятие и виды судебного делопроизводства.
6. Субъекты судебного делопроизводства, их права и обязанности.
7. Организация и контроль судебного делопроизводства.
8. Документ: понятие, функции, виды, требования к оформлению документов.

9. Документооборот: понятие, формы.

10. Система электронного документооборота в судах РФ.

11. Стадии судебного делопроизводства.

12. Понятие архивного дела в судах. Организация и контроль ведения архивного делопроизводства.

13. Подготовка судебных документов к архивному хранению.

14. Порядок сдачи, приема, хранения документов.

15. Выдача документов из архива и справок.

16. Сроки хранения документов и порядок уничтожения дел.

17. Номенклатура дел.

18. Судебная статистика как часть правовой статистики.

19. Методы и этапы статистического исследования.

20. Статистическое наблюдение.

21. Система статистической отчетности в судах.

22. Сводка и группировка статистических материалов.

23. Анализ и обобщение данных правовой статистики.

24. Статистическая отчетность и документация. Виды и формы статистических отчетов и документов.

25. Информационные технологии в правовой статистике.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические	хорошо		71-85

	степени самостоятельности и инициативы	положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Абдулин, Р. С. Судебное администрирование как часть внутрисистемного судебного управления / Р. С. Абдулин // Обеспечение и защита прав человека в России и мире: проблемы и перспективы : Сборник материалов "круглого стола" : Курганский государственный университет, 2015. – С. 9-17. – eLIBRARY ID: 29951826 – EDN ZFLIJB. (дата обращения: 11.03.2025).
2. Капустин, О. А. Предпосылки и условия формирования профессиональной модели администрирования судебным учреждением / О. А. Капустин // Юридическая наука и практика. – 2020. – Т. 16, № 1. – С. 77-83. – DOI 10.25205/2542-0410-2020-16-1-77-83. – eLIBRARY ID: 43848000 – EDN FDXJKZ. (дата обращения: 11.03.2025).
3. Латышева, Н. А. Судебное администрирование как система междисциплинарных знаний / Н. А. Латышева // Развитие права в условиях междисциплинарного взаимодействия. – Санкт-Петербург : Центр научно-информационных технологий "Астерион", 2023. – С. 378-390. – eLIBRARY ID: 54667799 – EDN JLLJUG. (дата обращения: 11.03.2025).

Дополнительная литература

1. Андрюшечкина, И. Н. Судебная статистика : учебное пособие / И. Н. Андрюшечкина. - Москва : РГУП, 2022. - 291 с. - ISBN 978-5-93916-979-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2069308 (дата обращения: 11.03.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Грешонков, А. М. Информационные системы судопроизводства: лекционный курс : учебное пособие / А.М. Грешонков, М.А. Шибаев. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 73 с. - ISBN 978-5-16-111443-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2001645 (дата обращения: 11.03.2025).
3. Жудро, К. С. Организация судебной деятельности : учебное пособие / К. С. Жудро. - Москва : РГУП, 2022. - 199 с. - ISBN 978-5-00209-008-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2069310 (дата обращения: 11.03.2025). – Режим доступа: по подписке.
4. Латышева, Н. А. Судебное администрирование как система междисциплинарных знаний / Н. А. Латышева // Развитие права в условиях междисциплинарного взаимодействия. – Санкт-Петербург : Центр научно-информационных технологий "Астерион", 2023. – С. 378-390. – eLIBRARY ID: 54667799 – EDN JLLJUG. (дата обращения: 11.03.2025).
5. Мамыкин, А. С. Архивное дело в суде : учебное пособие / А. С. Мамыкин. - 2-е изд., доп. и испр. — Москва : РГУП, 2020. - 219 с. - ISBN 978-5-93916-833-5. - Текст :

электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1190638 (дата обращения: 11.03.2025). – Режим доступа: по подписке.
6. Основы делопроизводства : учебное пособие / А.М. Асалиев, И.И. Миронова, Е.А. Косарева, Г.Г. Вукович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 146 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/24426. - ISBN 978-5-16-019135-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2197265 (дата обращения: 11.03.2025). – Режим доступа: по подписке
7. Чвиров, В. В. Судебное делопроизводство : учебное пособие / В. В. Чвиров. - Москва : РГУП, 2016. - 335 с. - ISBN 978-5-93916-501-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1195543 (дата обращения: 11.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории),

оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«История государства и права России»

Шифр: 40.05.04

Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составитель: Лонская С.В., д.ю.н., профессор ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от «28» января 2025г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,

руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «История государства и права России».
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «История государства и права России».

Цель изучения дисциплины: формирование у студента на базе историко-правового материала комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.1. Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач УК.1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК.1.3. Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения УК.1.4. Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта	***Знать:*** - основные ресурсы (источники), применимые при решении профессиональных задач (на примере историко-правовой проблематики). ***Уметь:*** - определять пути, средства и способы решения профессиональных задач (на примере историко-правовой проблематики); - работать в команде, делая личный вклад в достижение общей цели. ***Владеть:*** - навыками поиска и отбора информации, необходимой для решения конкретной профессиональной задачи (на примере историко-правовой проблематики); - навыками формулировки и аргументации вариантов решений профессиональной задачи (на примере историко-правовой проблематики); - навыками командной работы.
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития, формирования и функционирования права. ОПК-1.2. На основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами выделяет тенденции формирования и развития права. ОПК-1.3. Выявляет особенности правового регулирования отдельных видов	***Знать:*** - основные историко-правовые понятия и категории; - основные исторические этапы, закономерности и особенности развития, механизмы взаимодействия государственно-правовых институтов в России; - возможности применения цифровых технологий в историко-правовом познании. ***Уметь:*** - оперировать основными историко-правовыми понятиями и

	общественных отношений, юридическую сущность норм права, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права	категориями: выявлять, описывать и систематизировать их существенные признаки, применять при анализе правовых фактов, правовых текстов; - анализировать историко-правовые факты; выявлять существенные признаки событий, явлений, процессов, систематизировать их, выявлять и объяснять их причины и следствия, давать им историко-правовую оценку; - пользоваться цифровыми инструментами поиска, обработки, анализа и визуализации историко-правовой информации. ***Владеть:*** - историко-правовой терминологией; - навыками работы с правовыми актами (на историко-правовом материале); - навыками разрешения правовых проблем и коллизий (на историко-правовом материале); - навыками использования цифровых технологий.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История государства и права России» представляет собой дисциплину обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации препода-

вателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
I	РАЗДЕЛ I. РАННЕФЕОДАЛЬНАЯ ГОСУДАРСТВЕННОСТЬ НА РУСИ (IX в.-XIII в.). МОСКОВСКОЕ ГОСУДАРСТВО И ПРАВО (XIV в.-XVII в.)	
1	Тема 1. Образование древнерусской государственности	Общая характеристика и оценка классических теорий образования древнерусской государственности: норманнская (Г. Байер), антинорманнская (М.В. Ломоносов), родовая (И.Ф. Эверс), договорная (В.И. Сергеевич), земская (М.Ф. Владимирский-Буданов), федеративная (Н.И. Костомаров), торговая (В.О. Ключевский). Предпосылки, этапы и условия образования древнерусской государственности.
2	Тема 2. Государственный строй и право Древнерусского государства	Форма государственного устройства: особенности сеньориально-вассальных отношений; города-государства. Раннефеодальная монархия как форма правления, ее особенности в Древнерусском государстве. Государственный аппарат. Общая характеристика источников права. Русская Правда. Характеристика основных отраслей и институтов права.
3	Тема 3. Русская государственность и право в период феодальной политической раздробленности	Предпосылки и историко-правовая характеристика феодальной политической раздробленности русских земель. Механизм политической зависимости русских земель от Золотой Орды. Государственный строй и право основных групп русских земель: Ростово-Суздальской (Владимирской), Галицко-Волынской, Новгородско-Псковской. Новгородская и Псковская судные грамоты. Характеристика основных отраслей и институтов права.
4	Тема 4. Образование русского централизованного государства и права. Государственный строй и право Московского государства	Предпосылки, этапы, методы, историко-правовая характеристика централизации русских земель. Трансформация государственного строя Московского государства от удельной к централизованной форме. Сословно-представительная монархия как форма правления, ее особенности в Московском государстве. Государственный аппарат. Историко-правовая характеристика опричнины. Общая характеристика источников права. Судебник 1497 г. Судебник 1550 г. Соборное уложение. Характеристика основных

		отраслей и институтов права. Сущность, предпосылки и постепенное юридическое оформление закрепощения крестьян.
II	РАЗДЕЛ II. ГОСУДАРСТВО И ПРАВО РОССИИ В ПЕРИОД АБСОЛЮТИЗМА (XVIII в.-XIX в.)	
5	Тема 5. Образование абсолютной монархии в России и ее развитие в XVIII в.	Абсолютная монархия как форма правления, ее особенности в России. Формирование Российской Империи. Государственно-правовые реформы Петра I и создание нового государственного аппарата. Развитие государственного аппарата при преемниках Петра I. «Кондиции» Верховного тайного совета. Губернская реформа 1775 г. Полицейская реформа 1782 г. Общая характеристика источников права. Попытки систематизации законодательства. Характеристика основных отраслей и институтов права. Указ о единонаследии. Артикул воинский. Краткое изображение процессов или судебных тяжб. Табель о рангах. Манифест о вольности дворянской. Жалованная грамота дворянству. Жалованная грамота городам.
6	Тема 6. Развитие государственного строя и права России в первой половине XIX в.	Правительственный конституционализм первой четверти XIX в.: конституционные проекты М.М. Сперанского и Н.Н. Новосильцева. Реформы государственного аппарата. Правовое положение окраин Империи. Систематизация законодательства: Полное собрание законов и Свод законов Российской Империи. Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г. Характеристика основных отраслей и институтов права. Законодательство о крестьянах.
7	Тема 7. Реформы второй половины XIX в.	Предпосылки реформ. Крестьянская реформа. Земская реформа. Городская реформа. Полицейская реформа. Судебная реформа. Финансовая реформа. Военная реформа. Верховная распорядительная комиссия. «Конституция» М.Т. Лорис-Меликова. «Контрреформы»: сущность, содержание. Консервативное и чрезвычайное законодательство 1880-1890-х годов: Положение о мерах к охранению государственного порядка и общественного спокойствия; Положение о земских участковых начальниках; законодательство о местном управлении 1890-1892 гг. Характеристика основных отраслей и институтов права.
III	РАЗДЕЛ III. ГОСУДАРСТВО И ПРАВО РОССИИ В ПЕРИОД ОГРАНИЧЕНИЯ И ПАДЕНИЯ МОНАРХИИ (1905-1917 г.). СОВЕТСКОЕ И ПОСТСОВЕТСКОЕ ГОСУДАРСТВО И ПРАВО (1917-1993 гг.)	
8	Тема 8. Оформление ограниченной монархии в России	Государственно-политический кризис 1904-1905 гг. Манифест 17 октября 1905 г. Основные государственные законы в редакции 1906 г. Форма правления по Основным государственным законам в редакции 1906 г. Государственный аппарат. Избирательное законодательство. Внутренняя

		политика правительства П.А. Столыпина: сущность, содержание. «Третьеиюньская монархия». Указ о военно-полевых судах. Аграрная реформа. Союз земств и городов (Земгор), военно-промышленные комитеты, особые совещания, их место в государственном механизме. Чрезвычайное законодательство.
9	Тема 9. Государственный строй России в период Временного правительства	Падение монархии; правовые основания перехода власти к Временному правительству. Государственный строй. Двоевластие. Провозглашение республики. Декларация Временного правительства о составе и задачах 3 марта 1917 г. Правовая политика Временного правительства.
10	Тема 10. Образование советского государства и права	II Всероссийский съезд Советов рабочих и солдатских депутатов, его учредительный характер. Роспуск Учредительного собрания. Республика Советов как форма правления. Советский государственный аппарат. Общая характеристика источников права. Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа. Декларация прав народов России. Конституция РСФСР 1918 г. Первая кодификация законодательства. Характеристика основных отраслей и институтов права.
11	Тема 11. Образование и развитие союзного совет-ского государства (Союза Советских Социалистиче-ских Республик)	Формы отношений советских социалистических республик перед образованием СССР. Предпосылки образования СССР. Внутрипартийные дискуссии о принципах построения союза. Юридическое оформление СССР. Декларация и Договор об образовании СССР 1922 г. Конституция СССР 1924 г. Государственный аппарат Союза ССР и Союзных республик. Партийно-государственный механизм управления. Особенности политического режима в 1930-х – начале 1950-х гг.; государственно-правовой механизм репрессий. Конституция СССР 1936 г. Реформы конца 1950-х – 1960-х гг.; демократизация политического режима. Конституция СССР 1977 г. Перестройка 1985-1991 гг.: предпосылки, этапы. Конституционные реформы 1988-1991 гг. Распад СССР и образование Содружества Независимых Государств. Кодификации советского законодательства. Общая характеристика источников, отраслей и институтов права.
12	Тема 12. Становление и развитие российской государственности и права в конце XX – начале XXI в.	Изменения в государственном аппарате РСФСР в ходе перестройки. Декларация о государственном суверенитете РСФСР 1990 г. Федеративный договор 1992 г. Государственно-политический кризис весны-осени 1993 г. Указ № 1400 о поэтапной конституционной реформе от 21 сентября 1993 г. Конституция РФ 1993 г. Кодификация законодательства.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Вводная лекция (обзор учебно-методических материалов, общие сведения о предмете, методологии, источниках курса, информация об организации изучения дисциплины, организации самостоятельной работы).
2. Образование древнерусской государственности.
3. Государственный строй и право Древнерусского государства.
4. Русская государственность и право в период феодальной политической раздробленности.
5. Образование русского централизованного государства и права. Государственный строй и право Московского государства.
6. Образование абсолютной монархии в России и ее развитие в XVIII в.
7. Развитие государственного строя и права России в первой половине XIX в.
8. Реформы второй половины XIX в.
9. Оформление ограниченной монархии в России.
10. Государственный строй России в период Временного правительства.
11. Образование советского государства и права.
12. Образование и развитие союзного советского государства (Союза Советских Социалистических Республик).

Рекомендуемая тематика *практических* занятий (семинаров-коллоквиумов):

Тема 1. Русская Правда.

Вопросы для обсуждения: Русская Правда как источник права. Институты гражданского права в Русской Правде. Институты уголовного права в Русской Правде. Институты процессуального права в Русской Правде.

Тема 2. Псковская судная грамота.

Вопросы для обсуждения: Институты гражданского права в Псковской судной грамоте. Институты уголовного права в Псковской судной грамоте. Институты процессуального права в Псковской судной грамоте.

Тема 3. Судебники 1497 и 1550 гг.

Вопросы для обсуждения: Положения Судебников об ограничении перехода крестьян. Институты гражданского права в Судебниках. Институты уголовного права в Судебниках. Институты процессуального права в Судебниках.

Тема 4. Соборное уложение 1649 г.

Вопросы для обсуждения: Правовой статус различных социальных групп. Институты гражданского права в Соборном уложении. Институты уголовного права в Соборном уложении. Институты процессуального права в Соборном уложении.

Тема 5. Развитие российского права в XVIII в.

Вопросы для обсуждения: Институты гражданского права. Институты уголовного права. Институты процессуального права. Правовой статус дворянства и городского населения (Жалованные грамоты дворянству и городам 1785 г.).

Тема 6. Развитие российского права в первой половине XIX в.

Вопросы для обсуждения: Систематизация законодательства под руководством М.М. Сперанского: Полное собрание и Свод законов Российской империи. Основные изменения в правовом статусе крестьянства в первой половине XIX в. (указы о вольных хлебопашцах 1803 г. и об обязанных крестьянах 1842 г.). Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г.

Тема 7. Российское право и реформы второй половины XIX в.

Вопросы для обсуждения: Крестьянская реформа 1861 г. Земская и городская реформы. Судебная реформа 1864 г. Контрреформы.

Тема 8. Оформление ограниченной монархии в России.

Вопросы для обсуждения: Манифест 17 октября 1905 г. Основные государственные законы в редакции от 26 апреля 1906 г.

Тема 9. Советские Конституции. Постсоветский период.

Вопросы для обсуждения: Конституция РСФСР 1918 г.: разработка и принятие, структура, основные положения. Конституция СССР 1924 г.: разработка и принятие, структура, основные положения. Конституция СССР 1936 г.: разработка и принятие, структура, основные положения. Конституция СССР 1977 г.: разработка и принятие, структура, основные положения. Государство и право России в постсоветский период.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Образование древнерусской государственности. Государственный строй и право Древнерусского государства. Русская государственность и право в период феодальной политической раздробленности. Образование русского централизованного государства и права. Государственный строй и право Московского государства. Образование абсолютной монархии в России и ее развитие в XVIII в. Развитие государственного строя и права России в первой половине XIX в. Реформы второй половины XIX в. Оформление ограниченной монархии в России. Государственный строй России в период Временного правительства. Образование советского государства и права. Образование и развитие союзного советского государства (Союза Советских Социалистических Республик). Становление и развитие российской государственности и права в конце XX – начале XXI в.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), заданий по анализу текста, сравнительно-правового анализу, выдаваемых на практических занятиях, выполнение творческих заданий, по следующим темам: Русская Правда. Псковская судная грамота. Судебники 1497 и 1550 гг. Соборное уложение 1649 г. Развитие российского права в XVIII в. Развитие российского права в первой половине XIX в. Российское право и реформы второй половины XIX в. Оформление ограниченной монархии в России. Советские Конституции. Постсоветский период.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в ЭИОС БФУ им. И. Канта, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Образование древнерусской государственности. Государственный строй и право Древнерусского государства. Русская государственность и право в период феодальной политической раздробленности. Образование русского централизованного государства и права. Государственный строй и право Московского государства. Образование абсолютной монархии в России и ее развитие в XVIII в. Развитие государственного строя и права России в первой половине XIX в. Реформы второй половины XIX в. Оформление ограниченной монархии в России. Государственный строй России в период Временного правительства. Образование советского государства и права. Образование и развитие союзного советского государства (Союза Советских Социалистических Республик). Становление и развитие российской государственности и права в конце XX – начале XXI в. Русская Правда. Псковская судная грамота. Судебники 1497 и 1550 гг. Соборное уложение 1649 г. Развитие российского права в XVIII в. Развитие российского права в первой половине XIX в. Российское право и реформы второй половины XIX в. Оформление ограниченной монархии в России. Советские Конституции. Постсоветский период.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, командная работа и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики; подготовки индивидуальных работ; работы с лекционным материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	**Индекс контролируемой компетенции (или её части)**	**Оценочные средства по этапам формирования компетенций**
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Образование древнерусской государственности	УК.1.1; УК.1.2; УК.1.3; УК.1.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; творческое задание; семинар (коллоквиум); тест
Тема 2. Государственный строй и право Древнерусского государства	УК.1.1; УК.1.2; УК.1.3; УК.1.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; творческое задание; семинар (коллоквиум); тест
Тема 3. Русская государственность и право в период феодальной политической раздробленности	УК.1.1; УК.1.2; УК.1.3; УК.1.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; творческое задание; семинар (коллоквиум); тест
Тема 4. Образование русского централизованного государства и права. Государственный строй и право Московского государства	УК.1.1; УК.1.2; УК.1.3; УК.1.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; творческое задание; семинар (коллоквиум); тест
Тема 5. Образование абсолютной монархии в России и ее развитие в XVIII в.	УК.1.1; УК.1.2; УК.1.3; УК.1.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; творческое задание; семинар (коллоквиум); тест
Тема 6. Развитие государственного строя и права России в первой половине XIX в.	УК.1.1; УК.1.2; УК.1.3; УК.1.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; творческое задание; семинар (коллоквиум); тест
Тема 7. Реформы второй половины XIX в.	УК.1.1; УК.1.2; УК.1.3; УК.1.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; творческое задание; семинар (коллоквиум); тест
Тема 8. Оформление ограни-	УК.1.1; УК.1.2;	Ситуационная задача (кейс); зада-

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компе-	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
ченной монархии в России	УК.1.3; УК.1.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	ние по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; творческое задание; семинар (коллоквиум); тест
Тема 9. Государственный строй России в период Временного правительства	УК.1.1; УК.1.2; УК.1.3; УК.1.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; творческое задание; семинар (коллоквиум); тест
Тема 10. Образование советского государства и права	УК.1.1; УК.1.2; УК.1.3; УК.1.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; творческое задание; семинар (коллоквиум); тест
Тема 11. Образование и развитие союзного советского государства (Союза Советских Социалистических Республик)	УК.1.1; УК.1.2; УК.1.3; УК.1.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; творческое задание; семинар (коллоквиум); тест
Тема 12. Становление и развитие российской государственности и права в конце XX – начале XXI в.	УК.1.1; УК.1.2; УК.1.3; УК.1.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	Ситуационная задача (кейс); задание по анализу текста; задание по сравнительно-правовому анализу; творческое задание; семинар (коллоквиум); тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1. Примерные ситуационные задачи (кейсы), задания по анализу текста; задания по сравнительно-правовому анализу

1. Какой из видов правовых актов наиболее точно подходит для характеристики Русской Правды как источника права: а) сборник, б) кодекс, в) свод законов? Аргументируйте свой ответ с точки зрения теории права.

2. Два дружинника повздорили. Дружинник Твердислав ударил дружинника Вячко мечом плашмя. Вячко не смог стерпеть обиды, выхватил меч и нанес зачинщику драки ответный удар. Какое решение примет суд в соответствии с Пространной редакцией Русской Правды, если в результате драки никто не пострадал?

3. Сравните пару понятий: «раннефеодальная монархия» и «сословно-представительная монархия». Установите не менее трех сравнительных признаков, опишите их для каждого понятия и выявите по ним сходства или различия. Результаты сравнения занесите в таблицу. Сделайте вывод по результатам сравнительного анализа. Укажите как минимум 2 ссылки на источники, которыми вы пользовались при выполнении задания.

Критерий (сравнительный признак) /основание сравнения	Описание критерия для Понятия 1	Описание критерия для Понятия 2	Сходство или различие выявлено?

4. Проанализируйте текст.

Пуздрач Ю.В. История российского конституционализма IX-XX веков. СПб., 2004.

Российская империя после принятия Основных законов и созыва Государственной Думы стала конституционной монархией, не кодифицированную конституцию которой составляла совокупность целого ряда законодательных актов. Политический порядок, установленный в России после конституционной реформы, можно определить как конституционный режим, поскольку царь, сохранив свое влияние на государство, перестал быть абсолютным монархом. В то же время Думу, в силу характера представительства и ограничения полномочий, нельзя было назвать парламентом в строгом смысле этого понятия, а соответствующую форму правления – парламентарной.

Подтвердите примерами из Основных государственных законов выводы автора. Обоснуйте выбор примеров.

8.2.2. Примерные тестовые задания

1. Какие суды были учреждены в результате Судебной реформы 1864 г.?

1) уездные
2) губернские
3) коммерческие
4) мировые

2. Какие из перечисленных правовых актов входят в Судебные уставы 1864 г.?

1) Устав о наказаниях, налагаемых мировыми судьями
2) Учреждение судебных установлений
3) Устав гражданского судопроизводства
4) Положение о нотариальной части
5) Уложение о наказаниях уголовных и исправительных
6) Устав уголовного судопроизводства.

3. Установите соответствие между правовыми институтами второй половины XIX в. и относящимся к ним определениями.

1) Пересмотр решения (приговора) суда, вступившего в силу, по формальным основаниям	Апелляция
2) Пересмотр решения (приговора) суда, не вступившего в силу, повторно по существу	Кассация

4. Установите хронологическую последовательность исторических событий (от более раннего события к более позднему).

1) Учреждение адвокатуры
2) Учреждение нотариата
3) Учреждение должности судебных следователей

8.2.3. Примерные темы творческих заданий

1. Анализ юридической составляющей «дела В. Засулич (1878 г.)».
2. Советские Конституции (историко-правовой сторителлинг).

8.2.4. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) и шкалы для балльно-рейтинговой оценки

КИМ «Семинар (коллоквиум)»

	Терминология и факты	**Анализ и интерпретация**	**Работа с источниками (информацией)**
0 баллов	Не может назвать основные термины и факты и дать им определения	Отсутствие анализа. Не может самостоятельно систематизировать информацию, выявлять связи, объяснять события, явления, процессы и давать им оценку. Не участвует в командной работе	Работа с источниками эпизодична и отрывочна; не находит и/или не соотносит информацию с сутью обсуждаемой проблемы.

1 балл	Допускает грубые ошибки (искажающие смысл содержания) и/ или пробелы в терминах и фактах. Эпизодически оперирует терминологией	Видит проблему поверхностно, не все аспекты проблемы раскрыты. Решение стандартное, недостаточно аргументировано и недостаточно подкреплено источниками. Эпизодически участвует в командной работе	Использует в основном типовые и обязательные источники (учебник и т.п.); находит информацию и соотносит ее с решаемой проблемой; информация не всегда верифицирована; источники некорректно или слишком обширно цитируются.
2 балла	Знает основные термины и факты, может оперировать ими в контексте обсуждений, допуская некоторые неточности, не искажающие смысл содержания	Раскрывает указанные преподавателем аспекты проблемы, допуская неполноту в некоторой части. Предлагает новые идеи и различные варианты решения проблемы в процессе обсуждений, аргументирует высказанные решения и идеи. Понимает и в основном самостоятельно поясняет содержание и контекст правовых текстов. Постоянно участвует в командной работе	Использует разнообразные источники, включая первоисточники; самостоятельно отбирает информацию, которая относится к проблеме; информация в основном верифицирована; источники цитируются корректно.
3 балла	Свободно владеет и оперирует терминологией, ориентируется в фактическом материале	Самостоятельно раскрывает проблему в разных аспектах. Самостоятельно предлагает и аргументирует новые идеи и различные варианты решения проблемы в процессе обсуждений. Понимает и интерпретирует содержание и контекст правовых текстов. Может самостоятельно ставить познавательные вопросы по обсуждаемой проблеме. Постоянно и активно участвует в команд-	Систематически использует разнообразные источники, включая первоисточники, научные статьи и монографии; информация полностью верифицирована; источники цитируются корректно и уместно.

			ной работе		
Рейтинговая шкала					
Сумма баллов	1	2-3	4-5	6-7	8-9
5-балльная шкала	1	2	3	4	5
Академическая оценка	неудовлетвори-тельно		удовлетворительно	хорошо	отлично
Уровни сформированности компетенций	Недостаточный		Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный

КИМ «Ситуационная задача (кейс)»

	Параметры оценивания			
0 баллов	Решение без анализа и аргументации или казус не решен			
1 балл	Допущено 1-2 грубые ошибки, существенных пробела в анализе фактической и юридической сторон, что повлияло на результат решения. Слабая аргументация.			
2 балла	Стандартное решение, со стандартной аргументацией. Допущены неточности и неполнота в анализе фактической и юридической сторон, которые не повлияли на результат решения.			
3 балла	Проведен полный анализ фактической стороны (определены вид и структура правоотношений, полно выявлены существенные для решения казуса/проблемы обстоятельства). Полностью проведен анализ юридической стороны (правильно выбраны источники и нормы права, квалификация, толкование). Аргументация и результат решения (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон).			
Рейтинговая шкала				
Сумма баллов	0	1	2	3
Академическая оценка	неудовлетвори-тельно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Уровни сформированности компетенций	Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный

КИМ «Тест»

Рейтинговая шкала					
Сумма баллов	Менее 55		55-70	71-85	86-100
5-балльная шкала	1	2	3	4	5
Академическая оценка	неудовлетвори-тельно		удовлетворительно	хорошо	отлично
Уровни сформированности компетенций	Недостаточный		Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный

КИМ «Комплект тестовых заданий»

	Количество выполненных заданий	**Доля заданий, выполненных в срок**	**Качество выполненных заданий (% от балла оценки задания)**
0 баллов	менее 30%	менее 30%	менее 50%
1 балл	30-49%	30-49%	50-70%

2 балла	50-79%		50-79%	71-85%	
3 балла	80-100%		80-100%	86-100%	
Рейтинговая шкала					
Сумма баллов	1	2-3	4-5	6-7	8-9
5-балльная шкала	1	2	3	4	5
Академическая оценка	неудовлетвори-тельно		удовлетворительно	хорошо	отлично
20-балльная шкала	4	8	12	16	20
Уровни сформированности компетенций	Недостаточный		Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный

КИМ «Творческое задание»

	Фактическая достоверность	**Полнота содержания**	**Презентация**	**Критическое мышление**	**Командная работа**
0 баллов	Требование не выполнено				
1 балл	Отсутствуют фактические ошибки	Раскрыты основные аспекты (вопросы) задания	Соблюден хронометраж и форма представления результата	Суждения аргументированы, способность отстаивать собственную позицию, информация верифицирована	Вовлеченность большинства в активную работу на общий результат

Рейтинговая шкала					
5-балльная шкала	1	2	3	4	5
Академическая оценка	неудовлетвори-тельно		удовлетворительно	хорошо	отлично
Уровни сформированности компетенций	Недостаточный		Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный

КИМ «План осеннего семестра»

Зачет за 1 семестр (рейтинговая оценка)	Менее 55	55-70	71-85	86-90
Рейтинговая шкала				
Рейтинговый балл	0	10	20	30
Уровни сформированности компетенций	Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный

КИМ «Письменная экзаменационная работа»

	Сравнительно-правовой анализ	**Анализ и интерпретация текста**	**Решение ситуационной задачи (кейса)**
0 баллов	Проведенный ана-	Анализ не про-	Решение без анализа и

	лиз осуществлен с несоблюдением требований других уровней выполнения или анализ не проводился	водился	аргументации или казус не решен
1 балл	Выявлены и правильно сформулированы и описаны один или два существенных родовых или видовых признака. Допущено более одной ошибки (фактологические, грамматические, терминологические или логические) или неточности. Требования к выводу соблюдены	Суждения поверхностные, отрывочные, слабо связанные с содержанием текста и вопросами к нему. Допущены грубые логические, фактологические, терминологические, грамматические ошибки.	Допущено 1-2 грубые ошибки, существенных пробела в анализе фактической и юридической сторон, что повлияло на результат решения. Слабая аргументация.
2 балла	Выявлены, правильно сформулированы и описаны два существенных родовых или видовых признака. Допускается в целом одна ошибка (фактологическая, грамматическая, терминологическая или логическая) или неточность. Требования к выводу соблюдены	Стандартный ответ, содержащий общеизвестные суждения. Ответ связан с содержанием текста и вопросами к нему. Допущены 1-2 логические, фактологические, терминологические или грамматические ошибки и неточности, которые в целом не влияют на содержание ответа.	Стандартное решение, со стандартной аргументацией. Допущены неточности и неполнота в анализе фактической и юридической сторон, которые не повлияли на результат решения.
3 балла	Выявлены и правильно сформулированы три существенных родовых или видовых признака. Сходства и различия в признаках выявлены верно, правильно сформулированы. Вывод логически следует из сравнения, правильно и уместно использует	Ответ связан с содержанием текста и вопросами к нему, высказаны оригинальные суждения, автор видит проблему с разных сторон. Ответ аргументирован. Отсутствуют логические, терминологические, фактологические и грамматические	Проведен полный анализ фактической стороны (определены вид и структура правоотношений, полно выявлены существенные для решения казуса/проблемы обстоятельства). Полностью проведен анализ юридической стороны (правильно выбраны источники и нормы права, квалификация, толкование).

	терминологию, не повторяет написанное, а формулирует синтетическое суждение		ошибки и неточности.	Аргументация и результат решения (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон).	
Рейтинговая шкала					
Сумма баллов	1	2-3	4-5	6-7	8-9
5-балльная шкала	1	2	3	4	5
30-балльная шкала	6	12	18	24	30
Уровни сформированности компетенций	Недостаточный		Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

8.3.1. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Предпосылки и этапы образования Древнерусского государства.
2. Раннефеодальная монархия как форма правления, ее особенности на Руси.
3. Высшие органы государственной власти Древнерусского государства.
4. Развитие форм управления в Древнерусском государстве. Десятичная и дворцово-вотчинная системы управления.
5. Источники права Древнерусского государства.
6. Происхождение, составные части и основные редакции Русской Правды.
7. Право собственности и наследования по Русской Правде.
8. Уголовное право по Русской Правде.
9. Судебные органы и судебный процесс в Древнерусском государстве.
10. Причины и сущность политической феодальной раздробленности русских земель.
11. Механизм политической зависимости русских земель от Золотой Орды.
12. Особенности государственного строя Новгорода и Пскова.
13. Право собственности, наследственное право и обязательственное право по Псковской судной грамоте.
14. Особенности государственного строя и права Владимиро-Суздальской и Галицко-Волынской земель.
15. Предпосылки, этапы и методы образования русского централизованного государства.
16. Уголовное право и судебный процесс по Судебникам 1497 и 1550 годов.
17. Сословно-представительная монархия как форма правления, ее особенности в России.
18. Правовой статус Земских соборов и Боярской думы в период сословно-представительной монархии.
19. Приказная система управления. Воеводское управление.
20. Реформы XVI в.: губная, земская, финансовая, военная.
21. Причины и постепенное юридическое оформление закрепощения крестьян.
22. Источники права периода сословно-представительной монархии.
23. Правовой режим форм феодального землевладения по Соборному Уложению.
24. Уголовное право по Соборному Уложению.

25. Судебные органы и судебный процесс по Соборному Уложению.

8.3.2. Примерный перечень вопросов и заданий к экзамену

1. Классические теории образования древнерусской государственности.
2. Предпосылки, этапы и условия образования древнерусской государственности.
3. Государственный строй Древнерусского государства.
4. Источники права Древнерусского государства.
5. Русская Правда. Регулирование основных институтов права в Русской Правде (право собственности, виды и формы сделок, виды наследования, ответственность за неисполнение обязательств; понятие преступления, группы и виды преступлений, система наказаний, цели наказания; участники процесса, виды доказательств, формы досудебной подготовки дела: заклич, свод, гонение следа).
6. Правовой статус отдельных групп населения в Древнерусском государстве (бояре, дружинники, смерды, закупы, холопы).
7. Предпосылки и сущность феодальной политической раздробленности русских земель. Государственный строй и право Ростово-Суздальского княжества, Галицко-Волынского княжества, Новгородской и Псковской республик.
8. Новгородская и Псковская судные грамоты. Регулирование основных институтов права (право собственности, кормля, виды и формы сделок, способы обеспечения исполнения обязательств, виды наследования; понятие преступления, группы и виды преступлений, система наказаний; судебные должности, виды доказательств, представительство).
9. Механизм политической зависимости русских земель от Золотой Орды.
10. Предпосылки, этапы и методы централизации русских земель.
11. Трансформация государственного строя Московского государства от удельной к централизованной форме (XIV-начало XVI в.). Государственный строй Московского государства (XVI-XVII вв.).
12. Историко-правовая характеристика опричнины.
13. Источники права периода централизации и сословно-представительной монархии.
14. Судебники 1497 и 1550 гг. Регулирование основных институтов права (право родового выкупа, виды и формы сделок, способы обеспечения обязательств; понятие преступления, группы и виды преступлений, система наказаний, цели наказания; участники процесса, облихование, виды доказательств).
15. Соборное уложение 1649 г. Регулирование основных институтов права (формы феодального землевладения (вотчина и поместье), право родового выкупа, сервитуты, виды и формы сделок, способы обеспечения исполнения обязательств, виды наследования; понятие преступления, соучастие, формы вины, система преступлений и наказаний, цели наказания; суд и розыск, виды доказательств).
16. Правовой статус отдельных групп населения по Соборному уложению (крестьяне, посадские люди, холопы).
17. Сущность, причины и постепенное юридическое оформление закрепощения крестьян.
18. Государственный строй в России в период абсолютизма.
19. Развитие государственного аппарата в XVIII в. Реформы Петра I и Екатерины II.
20. Источники права периода абсолютизма.
21. Указ о единонаследии 1714 г.
22. Артикул Воинский 1715 г.
23. Краткое изображение процессов или судебных тяжб 1715 г.
24. Табель о рангах 1722 г.
25. Манифест о вольности дворянской 1762 г.
26. Жалованные грамоты дворянству и городам 1785 г.

27. Правительственный конституционализм в России в первой четверти XIX в. Конституционные проекты М.М. Сперанского и Н.Н. Новосильцева.

28. Систематизация законодательства под руководством М.М. Сперанского. Полное собрание и Свод Законов Российской империи.

29. Развитие государственного аппарата в первой половине XIX в.

30. Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г.

31. Указы о вольных хлебопашцах 1803 г. и об обязанных крестьянах 1842 г.

32. Крестьянская реформа 1861 г.

33. Земская реформа 1864 г. Городская реформа 1870 г.

34. Судебная реформа 1864 г.

35. Верховная распорядительная комиссия. «Конституция» М.Т. Лорис-Меликова.

36. «Контрреформы». Положение о мерах к охранению государственного порядка и общественного спокойствия; Положение о земских участковых начальниках; законодательство о местном управлении 1890-1892 гг.

37. Манифест 17 октября 1905 г. Государственный строй России по итогам принятия новой редакции Основных государственных законов 1906 г.

38. Внутренняя политика правительства П.А. Столыпина. Столыпинская аграрная реформа.

39. Земгор, военно-промышленные комитеты, их место в государственном механизме.

40. Падение монархии; правовые основания перехода власти к Временному Правительству. Государственный строй России в феврале-октябре 1917 г. Декларация Временного правительства о составе и задачах.

41. Учредительные решения II Всероссийского съезда Советов рабочих и солдатских депутатов. Государственный строй России в первые годы советской власти.

42. Источники советского права.

43. Конституция РСФСР 1918 г.

44. Образование СССР.

45. Конституция СССР 1924 г.

46. Первая кодификация советского законодательства (1918-1928 гг.).

47. Особенности государственного строя и политического режима в советский период. Партийно-государственный механизм управления.

48. Конституция СССР 1936 г.

49. Вторая кодификация советского законодательства (кон.1950-х-1970-е гг.).

50. Конституция СССР 1977 г.

51. Перестройка 1985-1991 гг. Конституционные реформы 1988-1991 гг. Изменения в государственном строе СССР и в государственном аппарате РСФСР в годы перестройки. Декларация о государственном суверенитете РСФСР 1990 г. Распад СССР и создание СНГ.

52. Третья кодификация законодательства (1990-2000-е гг.).

Примерные задания на сравнительно-правовой анализ:

1. Сравните пару понятий: «раннефеодальная монархия» и «сословно-представительная монархия». Установите не менее трех сравнительных признаков, опишите их для каждого понятия и выявите по ним сходства или различия. Результаты сравнения занесите в таблицу. Сделайте вывод по результатам сравнительного анализа.

Критерий (сравнительный признак) /основание сравнения	Описание критерия для Понятия 1	Описание критерия для Понятия 2	Сходство или различие выявлено?

2. Сравните правовые статусы вольного хлебопашца и обязанного крестьянина по указам 1803 и 1842 гг. Установите не менее трех сравнительных признаков, опишите

их для каждого понятия и выявите по ним сходства или различия. Результаты сравнения занесите в таблицу. Сделайте вывод по результатам сравнительного анализа.

Критерий (сравнительный признак) /основание сравнения	Описание критерия для Понятия 1	Описание критерия для Понятия 2	Сходство или различие выявлено?

Примерные задания на анализ текста:

1. *Пуздрач Ю.В. История российского конституционализма IX-XX веков. СПб., 2004.*

Российская империя после принятия Основных законов и созыва Государственной Думы стала конституционной монархией, не кодифицированную конституцию которой составляла совокупность целого ряда законодательных актов. Политический порядок, установленный в России после конституционной реформы, можно определить как конституционный режим, поскольку царь, сохранив свое влияние на государство, перестал быть абсолютным монархом. В то же время Думу, в силу характера представительства и ограничения полномочий, нельзя было назвать парламентом в строгом смысле этого понятия, а соответствующую форму правления – парламентарной. *Подтвердите примерами из Основных государственных законов выводы автора. Обоснуйте выбор примеров.*

2. *Декрет ВЦИК о роспуске Учредительного собрания от 6 января 1918 г.*

«Учредительное собрание, выбранное по спискам, составленным до Октябрьской революции, явилось выражением старого соотношения политических сил, когда у власти были соглашатели и кадеты. Народ не мог тогда, голосуя за кандидатов партии эсеров, делать выбора между правыми эсерами, сторонниками буржуазии, и левыми, сторонниками социализма. Таким образом, это Учредительное собрание, которое должно было явиться венцом буржуазно-парламентарной республики, не могло не встать поперек пути Октябрьской революции и Советской власти.» *Дайте правовую оценку аргументам, приведенным в этом фрагменте, и сформулируйте собственную точку зрения по этому поводу.*

Примерные ситуационные задачи (кейсы)

1. Закуп Семен, работавший по условиям договора у рязанского боярина Твердислава, зазевался и не заметил как боярский конь утонул в болоте. Твердислав побил за это Семена и впоследствии, припоминая этот случай, еще несколько раз бил Семена. В конце концов Семен убежал в Рязань и пожаловался на Твердислава князю. Как должно быть решено дело согласно Пространной редакции Русской Правды?

2. Посадский человек Обросий предъявил посадскому человеку Харитону иск в размере 4 рублей. Не желая платить, Харитон подговорил двух свидетелей дать ложные показания в его пользу. Основываясь на них, судья боярин Протасов, решавший спор в присутствии только сторон и свидетелей, признал исковые требования Обросия недоказанными и обязал его уплатить судебную пошлину в размере 60 рублей. Дайте правовую оценку действиям участников процесса в соответствии с нормами Судебника 1497 г.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно	отлично	зачтено	86-100

		принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Исаев, И. А. История государства и права России : учебник / И.А. Исаев. — 4-е изд., стер. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 800 с. - ISBN 978-5-91768-378-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1895236 (дата обращения: 12.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

2. Пашенцев, Д. А. История отечественного государства и права : учебное пособие / Д.А. Пашенцев, А.Г. Чернявский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 429 с. — (Высшее образование). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5cee67fedf1f75.31426115. - ISBN 978-5-16-019201-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2096304 (дата обращения: 12.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Смыкалин, А. С. История государства и права России : хрестоматия : в 3 томах. Том 1 / отв. ред. А.С. Смыкалин. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 292 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1179451. - ISBN 978-5-16-016557-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2114759 (дата обращения: 12.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

2. Смыкалин, А. С. История государства и права России : хрестоматия : в 3 томах. Том 2 / отв. ред. А.С. Смыкалин. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 336 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1179453. - ISBN 978-5-16-016559-2. - Текст : электронный. -

URL: https://znanium.ru/catalog/product/2114760 (дата обращения: 12.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

3. Смыкалин, А. С. История государства и права России : хрестоматия : в 3 томах. Том 3 / отв. ред. А.С. Смыкалин. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 315 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1179455. - ISBN 978-5-16-016560-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2116868 (дата обращения: 12.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер
«Институт управления и территориального развития»
Высшая школа права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Уголовное право»

Шифр: 40.05.04
Направление подготовки: «Судебная и прокурорская деятельность»
(базовое высшее образование)

Профиль: «Судебная деятельность»

Квалификация выпускника: юрист

Калининград
2025

Лист согласования

Составители: Долгова С.В., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», кандидат юридических наук; Цирит О.А., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», кандидат юридических наук

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 8 от 28 января 2025 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,
руководитель ОНК «Институт управления и территориального развития» Р.Г. Смелик

Руководитель ОП Т.А. Навагина

Содержание

1.Наименование дисциплины «Уголовное право»
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Уголовное право»

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся компетентностных характеристик по применению уголовного закона, уголовно-правовой оценки и квалификации преступлений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	**ПК-3.1** Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права **ПК-3.2** Юридически правильно квалифицирует правонарушение **ПК-3.3** С соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах	***Знать:*** нормативную базу, регламентирующую уголовную ответственность за различные виды преступлений, основные приемы и правила квалификации преступлений, содержание квалифицирующих признаков и правил квалификации при их наличии ***Уметь:*** свободно ориентироваться в определении основных понятий уголовного права, излагать юридически грамотно выводы по изученным вопросам, высказывать собственную точку зрения, применять полученные знания на практике; ***Владеть:*** юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами, анализом уголовно-значимых правовых явлений, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, анализом правоприменительной практики, методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений.
ПК-4 Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений	**ПК-4.1** Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений **ПК-4.2** Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их	***Знать:*** нормативную базу, регламентирующую ответственность за различные виды преступлений, основные приемы и правила квалификации преступлений, содержание квалифицирующих признаков и правил квалификации при их наличии; ***Уметь:*** свободно ориентироваться в определении основных понятий

	профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия	уголовного права, излагать юридически грамотно выводы по изученным вопросам, высказывать собственную точку зрения, применять полученные знания на практике; ***Владеть:*** на этой базе давать юридические заключения и консультации по уголовно-правовом вопросам, осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.14 **«Уголовное право»** относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки **40.05.04: «Судебная и прокурорская деятельность» (базовое высшее образование)**

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ пп	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	**Общая часть** Раздел 1. Уголовное право как основной инструмент уголовно-правового регулирования	*Понятие уголовного права, предмет и метод уголовно-правового регулирования; задачи и функции уголовного права, их специфика; принципы уголовного права;* *Понятие уголовного закона. Строение и система уголовного закона. Действие уголовного закона в пространстве и по кругу лиц. Действие уголовного закона во времени; обратная сила уголовного закона.* *Понятие и виды толкования в зависимости от субъекта толкования, а также от приемов и объема толкования; значение руководящих разъяснений Пленума Верховного суда РФ для правильного применения уголовных законов в судебной практике.*
2.	Раздел 2. Преступление	*Понятие преступления. Преступление как основополагающий институт уголовного права. Понятие уголовной ответственности. Состав преступления. Объект преступления. Объективная сторона преступления. Субъект преступления. Субъективная сторона преступления. Стадии совершения умышленного преступления (неоконченное преступление). Соучастие в преступлении. Множественность преступлений. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.*
3.	Раздел 3. Наказание	*Понятие и виды наказания. Назначение наказания. Условное осуждение. Освобождение от уголовной ответственности. Освобождение от наказания. Погашение и снятие судимости. Уголовная ответственность и наказание несовершеннолетних. Иные меры уголовно-правового характера.*
4.	Раздел 4. Особенная часть	*Особенная часть уголовного права, ее значение и система. Преступления против жизни и здоровья. Преступления против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против семьи и несовершеннолетних. Преступления против собственности. Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Преступления против общественной безопасности. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы в органах местного самоуправления. Преступления против правосудия. Преступления против порядка управления. Преступления против*

		военной службы.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: https://lms-3.kantiana.ru, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Раздел I. Уголовное право как основной инструмент уголовно-правового регулирования

Тема 1. Понятие, задачи, система и принципы уголовного права

Тема 2. Уголовный закон и пределы его действия

Раздел II. Преступление

Тема 3. Понятие преступления

Тема 4. Понятие уголовной ответственности. Состав преступления

Тема 5. Объект преступления

Тема 6. Объективная сторона преступления

Тема 7. Субъект преступления

Тема 8. Субъективная сторона преступления

Тема 9. Стадии совершения умышленного преступления (неоконченное преступление)

Тема 10. Соучастие в преступлении

Тема 11. Множественность преступлений

Тема 12. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Раздел III. Наказание

Тема 13. Понятие и виды наказания

Тема 14. Назначение наказания. Условное осуждение

Тема 15. Освобождение от уголовной ответственности.

Тема 16. Освобождение от наказания. Погашение и снятие судимости.

Тема 17. Уголовная ответственность и наказание несовершеннолетних.

ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

Тема 19. Особенная часть уголовного права, ее значение и система

Тема 20. Преступления против жизни и здоровья

Тема 21. Преступления против свободы, чести и достоинства личности

Тема 22. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности

Тема 23. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина

Тема 24. Преступления против семьи и несовершеннолетних

Тема 25. Преступления против собственности

Тема 26. Преступления в сфере экономической деятельности

Тема 27. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях

Тема 28. Преступления против общественной безопасности

Тема 29. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

Тема 30. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта

Тема 31. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства

Тема 32. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы в органах местного самоуправления

Тема 33. Преступления против правосудия

Тема 34. Преступления против порядка управления

Тема 35. Преступления против военной службы

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 2. Уголовный закон и пределы его действия

1. Понятие и признаки уголовного закона.
2. Действие уголовного закона в пространстве.
3. Действие уголовного закона во времени.
4. Обратная сила уголовного закона.

Тема 3. Понятие преступления

1. Понятие и признаки преступления.
2. Малозначительное деяние. Разграничение преступления и проступка.
3. Классификация преступлений.

Тема 4. Состав преступления.

1. Понятие состава преступления.
2. Элементы и признаки состава преступления.
3. Виды составов преступлений.
4. Состав преступления и квалификация преступления.

Тема 5. Объект преступления

1. Понятие объекта преступления.
2. Классификация объектов преступления.
3. Предмет преступления. Соотношение объекта и предмета преступления.

Тема 6. Объективная сторона преступления

1. Понятие, содержание и значение объективной стороны преступления. Признаки объективной стороны материального и формального составов преступлений.
2. Общественно опасное действие или бездействие.
3. Общественно опасное последствие, его виды.
4. Причинная связь и ее значение в уголовном праве. Теории причинной связи. Необходимая и случайная причинная связь.
5. Способ, средства, обстановка, время, место и иные обстоятельства совершения преступления. Их содержание и уголовно-правовое значение.

Тема 7. Субъект преступления

1. Понятие субъекта преступления. Субъект преступления и личность преступника.
2. Возрастные признаки субъекта преступления.
3. Вменяемость и невменяемость.
4. Специальный субъект преступления.

Тема 8. Субъективная сторона преступления

1. Понятие и значение субъективной стороны преступления.
2. Понятие вины. Формы вины.
3. Преступление, совершенное с двумя формами вины.
4. Невиновное причинение вреда.
5. Мотивы, цели преступления. Эмоциональное состояние лица, совершившего преступление.
6. Ошибка и ее уголовно-правовое значение.

Тема 9. Стадии совершения умышленного преступления (неоконченное преступление)

1. Понятие и виды стадий совершения преступления.
2. Оконченное преступление.
3. Приготовление к преступлению
4. Покушение на преступление.
5. Добровольный отказ от совершения преступления.

Тема 10. Соучастие в преступлении

1. Понятие соучастия.
2. Виды соучастников.
3. Виды и формы соучастия.
4. Ответственность соучастников.
5. Специальные вопросы ответственности соучастников: эксцесс исполнителя, добровольный отказ от преступления соучастников, неудавшееся подстрекательство.

Тема 11. Множественность преступлений

1. Понятие единого преступления и множественности преступлений.
2. Совокупность преступлений. Конкуренция норм уголовного права.
3. Рецидив преступлений.

Тема 12. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

1. Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния.
2. Необходимая оборона.
3. Крайняя необходимость.
4. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление.
5. Физическое или психическое принуждение.
6. Обоснованный риск.
7. Исполнение приказа или распоряжения.

Тема 13. Понятие и виды наказания

1. Понятие и цели наказания.
2. Система и виды наказания.
3. Основные и дополнительные наказания.

Тема 14. Назначение наказания. Условное осуждение

1. Общие начала назначения наказания.
2. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание.
3. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление.
4. Назначение наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении.
5. Назначение наказания за неоконченное преступление; за преступление, совершенное в соучастии, и при рецидиве преступлений.

6. Назначение наказания по совокупности преступлений.
7. Назначение наказания по совокупности приговоров.
8. Условное осуждение.

Тема 15. Освобождение от уголовной ответственности

1. Понятие и виды освобождения от уголовной ответственности.
2. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием.
3. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим.
4. Освобождение от уголовной ответственности в связи с возмещением ущерба.
5. Освобождение от уголовной ответственности с назначением судебного штрафа.
6. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности привлечения к уголовной ответственности.
7. Освобождение от уголовной ответственности в связи с призывом на военную службу…. (ст. 78^1 УК РФ).

00

Тема 16. Освобождение от наказания. Погашение и снятие судимости

1. Понятие и виды освобождения от наказания.
2. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания.
3. Замена неотбытой части наказания более мягким наказанием.
4. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки.
5. Освобождение от наказания в связи с прохождением военной службы в период мобилизации, в период военного положения или в военное время.
6. Освобождение от отбывания наказания в связи с болезнью.
7. Отсрочка отбывания наказания.
8. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией.
9. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда.
10. Амнистия и помилование.
11. Погашение и снятие судимости.

Тема 17. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних

1. Общая характеристика преступлений, совершаемых несовершеннолетними, и условия их уголовной ответственности;
2. Виды наказания для несовершеннолетних и особенности их назначения;
3. Принудительные меры воспитательного воздействия;
4. Особенности освобождения несовершеннолетних от наказания, исчисления сроков давности и погашения судимости.

Тема 19. Особенная часть уголовного права, ее значение и система

5. Понятие и задачи Особенной части уголовного права.
6. Соотношение Общей и особенной частей УК РФ.
7. Понятие, виды и значение квалификации преступлений. Процесс квалификации преступлений.
8. Понятие и виды конкуренции уголовно-правовых норм.

Тема 20. Преступления против жизни и здоровья

1. Общее понятие и виды преступлений против личности.
2. Преступления против жизни. Понятие, общая характеристика и виды.
3. Преступления против здоровья. Понятие, общая характеристика и виды.
4. Виды преступлений, ставящих в опасность жизнь и здоровье.

Тема 21. Преступления против свободы, чести и достоинства личности

1. Понятие и виды преступлений против свободы, чести и достоинства личности.
2. Посягательства на личную свободу.
3. Преступления против чести и достоинства личности.

Тема 22. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности

1. Понятие и виды преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности.

2. Посягательства на половую неприкосновенность и половую свободу личности, совершаемые насильственным способом.

3. Преступления, связанные с грубым нарушением половой морали по отношению к лицам молодого возраста.

Тема 24. Преступления против семьи и несовершеннолетних

1. Понятие и виды преступлений против семьи и несовершеннолетних.
2. Преступления против несовершеннолетних.
3. Преступления против семьи.

Тема 25. Преступления против собственности

1. Общая характеристика и виды преступлений против собственности.
2. Признаки хищения чужого имущества, его виды и формы.
3. Корыстные преступления против собственности, не содержащие признаков хищения.
4. Некорыстные преступления против собственности.

Тема 26. Преступления в сфере экономической деятельности

1. Понятие, общая характеристика и виды преступлений в сфере экономической деятельности.

2. Преступления в сфере предпринимательской деятельности и иной экономической деятельности.

3. Преступления в сфере денежно-кредитной и финансовой деятельности государства.
4. Преступления в сфере торговли и обслуживания населения.

Тема 28. Преступления против общественной безопасности

1. Понятие, виды и общие характеристики преступлений против общественной безопасности.

2. Преступления против общей безопасности.
3. Преступления против общественного порядка.
4. Преступления, связанные с нарушением правил безопасности производства и правил обращения с общеопасными предметами.

Тема 29. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

1. Понятие, виды преступлений против здоровья населения и общественной нравственности.

2. Преступления против здоровья населения.
3. Преступления против общественной нравственности.

Тема 30. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта

1. Понятие и виды преступлений против общественной безопасности движения и эксплуатации транспорта.

2. Преступления, связанные с использованием транспортных средств.

3. Иные преступления в сфере функционирования транспорта.

Тема 31. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства

1. Понятие и виды преступлений против конституционного строя и безопасности государства.

2. Преступления, посягающие на внешнюю безопасность РФ.

3. Преступления, посягающие на легитимность государственной власти, на экономическую безопасность и обороноспособность.

Тема 32. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления

1. Общая характеристика данной группы преступлений.
2. Злоупотребление и превышение должностными полномочиями.
3. Присвоение полномочий должностного лица.
4. Незаконное участие в частнопредпринимательской деятельности.
5. Взяточничество.
6. Служебный подлог.
7. Халатность.

Тема 33. Преступления против правосудия

1. Понятие и виды преступлений против правосудия.

2. Преступления, посягающие на реализацию конституционных принципов правосудия и на деятельность органов правосудия в соответствии с его целями и задачами.

3. Посягательства на деятельность органов правосудия по пресечению и раскрытию преступлений, а также посягательства на процессуальный порядок получения доказательства по делу.

4. Преступления, посягающие на отношения, по реализации судебного акта.

Тема 34. Преступления против порядка управления

1. Понятие и виды преступлений против порядка управления.

2. Преступления, посягающие на авторитет государственной власти и неприкосновенность государственной границы.

3. Преступления, посягающие на нормальную деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления.

4. Посягательства на порядок ведения официальной документации.

Тема 35. Преступления против военной службы

1. Понятие воинского преступления.

2. 2. Общая характеристика военных преступлений. Виды воинских преступлений.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций, учебной и научной литературы, по темам лекций.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по темам практических занятий.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем

дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8.Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Раздел 1. Уголовное право как основной инструмент уголовно-правового регулирования	*ПК- 3.1.* *ПК- 3.2.* *ПК-3.3.*	*- устные вопросы;* *- задачи;* *- тестовые задания.*
Раздел 2 Преступление	*ПК- 3.1.* *ПК- 3.2.* *ПК-3.3.* *ПК 4.1*	*- устные вопросы;* *- задачи;* *- тестовые задания;* *- творческое задание.*
Раздел 3. Наказание	*ПК- 3.1.* *ПК- 3.2.* *ПК-3.3.* *ПК 4.1*	*- устные вопросы;* *- задачи;* *- тестовые задания.*
Раздел 4. Особенная часть	*ПК- 3.1.* *ПК- 3.2.* *ПК-3.3.* *ПК 4.1* *ПК 4.2*	*- устные вопросы;* *- тестовые задания;* *- задачи;* *- доклады.*

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примеры устных вопросов:

1. Понятие и признаки преступления.
2. Элементы и признаки состава преступления.
3. Вменяемость и невменяемость: понятие, разграничение.
4. Умысел и его виды по уголовному праву России.
5. Виды неосторожной формы вины по УК РФ.
6. Стадии совершения преступления.

7. Понятие и признаки добровольного отказа от преступления.
8. Эвтаназия в уголовном праве.
9. Разграничение простого убийства (ч.1 ст.105 УК РФ), причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности смерть потерпевшего (ч.4 ст.111 УК РФ), и причинения смерти по неосторожности (ст. 109 УК РФ).
10. Понятие причинения вреда здоровью и их виды.
11. Отличие убийств по найму от убийств из корыстных побуждений.
12. Похищение человека, незаконное лишение свободы и захват заложника: разграничение.

Примерные тестовые задания

I**. Тесты (выберите один вариант ответа)**

Тест 1. Понятие уголовного права НЕ охватывает…

А) уголовное право как отрасль права;

Б) уголовное законодательство как отрасль российской правовой системы;

В) уголовно-процессуальное законодательство как отрасль российской правовой системы;

Г) уголовное право как учебную дисциплину.

Тест 2. Диспозиция ст. 215 УК РФ, устанавливающей ответственность за нарушение правил безопасности на объектах атомной энергетики, является:

А) бланкетной; В) альтернативной;

Б) простой; Г) отсылочной.

Тест 3. Субъектом убийства, предусмотренного статьей 105 УК РФ, является:

1) только вменяемое физическое лицо, достигшее к моменту убийства 15 лет;
2) вменяемое физическое лицо, достигшее к моменту убийства 14 лет;
3) вменяемое физическое лицо, достигшее к моменту возбуждения дела 14 лет;
4) только гражданин РФ, достигший к моменту убийства 16 лет.

Тест 4. Насилие является опасным для здоровья, если:

1) в ходе его применения потерпевшему был причинен легкий вред здоровью или вред здоровью средней тяжести;
2) способ его применения создает реальную угрозу наступления смерти;
3) в ходе его применения потерпевшему был причинен тяжкий вред здоровью, вред здоровью средней тяжести или легкий вред здоровью.

Вставьте пропущенные слова или дополните предложение.

1) Наказание и иные меры уголовно-правового характера, применяемые к лицу, совершившему преступление, должны быть _____, то есть соответствовать характеру и степени общественной опасности преступления, обстоятельствам его совершения и _____ виновного;

2) Преступлениями _____ _____ признаются умышленные деяния за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное настоящим Кодексом, не превышает пяти лет лишения свободы, и _____ деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное настоящим Кодексом, превышает два года лишения свободы.

Дайте определение следующим понятиям: экстрадиция, состав преступления, эксцесс исполнителя.

Примеры задач

Задача 1. Матросы торгового судна (порт приписки – г. Владивосток) О. и Б. повздорили между собой по незначительному поводу, при этом нецензурно оскорбляли друг друга. Судно в это время находилось в открытом море в водах Индийского океана. Б., обидевшись, сходил в свой кубрик, взял финский нож и нанес им удар в спину О., от чего тот скончался.

По закону какого государства подлежит уголовной ответственности Б.?

Задача 2. Чинчинов, поссорившись со своим приятелем, нанес ему два удара ножом в грудь. После этого, увидев окровавленного приятеля, он поспешил вызвать скорую помощь. Медицинская помощь была оказана своевременно. Однако из-за ошибки хирурга, проводившего операцию, потерпевший скончался.

Квалифицируйте деяние Чинчинова.

Задания для работы в малых группах (творческое задание), например:

Тема: Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Задача: Офицер Кулешов, вооруженный пистолетом, и рядовые Полин и Барсуков несли гарнизонную патрульную службу. Проходя мимо стройки, они услышали крики и увидели, что на земле лежит девушка и возле нее находятся трое мужчин. Один из них держал ее за голову и рукой пытался зажать ей рот, а двое других лихорадочно срывали одежду и стаскивали обувь.

Кулешов, оценив ситуацию, внезапно крикнул: «Всем стоять, буду стрелять»! Тут же один из мужчин с финкой в руках прыгнул по направлению к офицеру. Тот выстрелил, и нападавший был убит. Двое других были задержаны.

По дороге в ближайшее отделение милиции неизвестные, пытаясь привлечь внимание прохожих, нецензурно выражались в адрес Кулешова, Полина и Барсукова, кричали о «беспределе военных». На неоднократные требования Кулешова прекратить оскорбление один из неизвестных, обозвав офицера нецензурным словом, пообещал убить его. В ответ на угрозу офицер выстрелом из пистолета тяжело ранил задержанного. Как выяснилось на следствии, убитый и тяжелораненый оказались бежавшими из мест лишения свободы рецидивистами.

1-ая группа: а) докажите, что офицер и рядовые действовали в рамках института причинения вреда при задержании лица (лиц), совершившего преступление – ст. 38 УК РФ и решите вопрос о превышении пределов причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление, в этом случае; б) докажите, что во второй ситуации офицер находится в состоянии необходимой обороны и решите вопрос о превышении пределов необходимой обороны в этом случае.

2-ая группа: а) докажите, что офицер и рядовые действовали в состоянии необходимой обороны и решите вопрос о превышении ее пределов в данной ситуации; б) докажите, что во второй ситуации офицер находился в ситуации причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление и решите вопрос о превышении пределов причинения такого вреда в данной ситуации.

Суд: оценив доводы каждой стороны и на основе собственного умозаключения решите вопрос: насколько правомерны с точки зрения уголовного права действия офицера Кулешова в обеих ситуациях. Есть ли выше правильное решение?

Примерная тематика курсовых работ[1]

Общая часть

1. Принципы уголовного права: проблемы реализации.
2. Взаимодействие национального и международного уголовного права: теоретические и практические проблемы.
3. Дискуссионные вопросы действия уголовного закона во времени и пространстве.
4. Уголовно-правовые и международно-правовые проблемы выдачи лиц, совершивших преступление.
5. Классификация преступлений: критерии и значение.
6. Множественность преступлений: понятие, формы и уголовно-правовое значение.
7. Понятие бездействия в уголовном праве, особенности ответственности за него (дискуссионные вопросы)
8. Причинная связь в уголовном праве, ее критерии и значение для квалификации.
9. Субъект преступления и личность преступника: отличительные признаки, их содержание и значение.
10. Проблемы возраста привлечения к уголовной ответственности по российскому уголовному праву.
11. Вменяемость и невменяемость: понятие, разграничение, практическое значение.
12. Аффект и его уголовно-правовое значение.
13. Уголовная ответственность юридических лиц: спорные вопросы теории, трудности практического применения.
14. Специальный субъект преступления: понятие, виды, особенности квалификации.
15. Умысел и его виды по уголовному праву России: дискуссионные вопросы теории и современное законодательство.
16. Неосторожность как форма вины: проблемы теории и их решение.
17. Мотив и цель преступления: их содержание и уголовно-правовое значение.
18. Юридическая и фактическая ошибки и их уголовно-правовое значение.
19. Стадии совершения преступления: дискуссионные вопросы.
20. Добровольный отказ от преступления: понятие, условия и правовые последствия.
21. Понятие и формы соучастия: дискуссионные вопросы теории и правоприменительная практика.
22. Уголовно-правовые проблемы прикосновенности к преступлению.
23. Дискуссионные вопросы необходимой обороны: теория и практика применения.
24. Крайняя необходимость как обстоятельство, исключающее преступность деяния: теория и правоприменительная практика.
25. Обоснованный риск: проблемы толкования и практического применения.
26. Физическое и психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния: проблемы теории и практики.
27. Уголовно-правовые проблемы исполнения приказа: теория и правоприменительная практика.
28. Понятие и цели наказания: критерии и средства реализации.

---

[1] Курсовая работа предусмотрена в шестом семестре. Студенты самостоятельно выбирают тему из предложенных либо по Общей, либо по Особенной части уголовного права.

29. Лишение свободы как вид уголовного наказания: юридическая природа, эффективность, особенности отбывания.

30. Имущественные уголовные наказания в уголовном праве России: особенности их назначения и исполнения.

31. Условное осуждение: юридическая природа, основания предоставления.

32. Деятельное раскаяние как основание освобождения от уголовной ответственности и смягчения наказания.

33. Институт примирения в уголовном праве: виды, правовые последствия, процессуальная регламентация.

34. Условно-досрочное освобождение от наказания и замена неотбытой части наказания более мягким наказанием: уголовно-правовое регулирование.

35. Принудительные меры медицинского характера: понятие, виды и основания применения.

36. Амнистия и помилование как уголовно-правовые институты: практика применения.

37. Виды наказаний, которые могут быть применены к несовершеннолетним, и правила их назначения.

38. Принудительные меры воспитательного воздействия: правовая природа, виды, основания и порядок применения.

39. Институт судимости по действующему УК РФ: понятие и уголовно-правовое значение.

Особенная часть

1. Жизнь как объект уголовно-правовой охраны.
2. Проблемы эвтаназии в уголовном праве.
3. Ответственность медицинских работников за причинение вреда жизни и здоровью.
4. Разграничение простого убийства (ч.1 ст.105 УК РФ), причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности смерть потерпевшего (ч.4 ст.111 УК РФ), и причинения смерти по неосторожности (ст. 109 УК РФ).
5. Понятие причинения вреда здоровью: виды, отграничение от побоев, истязания.
6. Вопросы квалификации убийств, сопряженных с похищением человека.
7. Отличие убийств по найму от убийств из корыстных побуждений.
8. Похищение человека, незаконное лишение свободы и захват заложника: вопросы разграничения.
9. Уголовная ответственность за нарушения неприкосновенности жилища.
10. Преступное нарушение правил охраны труда.
11. Уголовная ответственность за нарушение авторских прав.
12. Преступления против интересов несовершеннолетних.
13. Преступления против интересов семьи.
14. Кража и смежные составы преступлений.
15. Квалифицированные и особо квалифицированные виды краж.
16. Грабеж и вымогательство: сходство и различие.
17. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием и его соотношение со смежными составами.
18. Мошенничество и иные преступления против собственности: проблемы, соотношения.
19. Присвоение и растрата: общие признаки и специфика.
20. Многообъектность составов преступлений в сфере экономической деятельности.
21. Уголовная ответственность за легализацию (отмывание) преступных доходов.
22. Криминальные злоупотребления на рынке ценных бумаг.
23. Уклонение от уплаты налогов с организаций: вопросы квалификации.

24. Коммерческий подкуп: порядок привлечения к ответственности и отграничение от смежных составов преступлений.
25. Бандитизм: понятие, структура, признаки и формы проявления.
26. Отграничение хулиганства от смежных составов преступлений.
27. Защита животных уголовно-правовыми средствами.
28. Проблемы субъективной стороны экологических преступлений.
29. Понятие и виды последствий транспортных преступлений.
30. Проблемы криминализации деяний в сфере компьютерной информации.
31. Совершенствование уголовного законодательства об ответственности за преступления против основ конституционного строя и безопасности государства.
32. Служебная и профессиональная халатность: проблемы разграничения.
33. Злоупотребления по службе, совершаемые из корыстной заинтересованности, и хищения: соотношение и разграничение.
34. Превышение должностных полномочий работниками полиции.
35. Государственные и муниципальные служащие как субъект должностных преступлений.
36. Ответственность за провокацию взятки.
37. Специфика субъекта в преступлениях против военной службы.
38. Исполнение приказа как обстоятельство, исключающее преступность деяния для военнослужащих.
39. Соучастие в международном преступлении.
40. Проблемы квалификации наемничества.

Тематика докладов по уголовному праву

Доклад (сообщение) готовится студентом в рамках самостоятельной работы по его желанию либо предлагается преподавателем. Доклад может быть заслушан: 1) на семинарском занятии; 2) на студенческой научной конференции; 3) на кружке по уголовному праву и криминологии. По согласованию с преподавателем студент может подготовить доклад (сообщение) на другую тему.

1. Экстрадиция в уголовном праве: теория и практика.
2. Аффект и его уголовно-правовое значение.
3. Влияние опьянения на уголовную ответственность, виды опьянения.
4. Дискуссия об уголовной ответственности юридических лиц.
5. Мотив и цель преступления.
6. Добровольный отказ от преступления.
7. Соучастие с негодным субъектом.
8. Смертная казнь как вид уголовного наказания: за и против.
9. Новые виды освобождения от уголовной ответственности.
10. Разграничение изнасилования и насильственных действий сексуального характера.
11. Преступные посягательства на профессиональную деятельность журналиста.
12. Проблемы теории объекта и предмета хищения.
13. Соотношение корыстно-насильственных посягательств на собственность со смежными составами.
14. Борьба с мошенничеством в истории российского законодательства.
15. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием и его соотношение со смежными составами преступлений.
16. Отграничение преступлений в сфере экономической деятельности от преступлений против собственности.

17. Особенности специального субъекта в экономических преступлениях.
18. Многообъектность составов преступлений в сфере экономической деятельности.
19. Момент окончания налоговых преступлений.
20. Социально-правовая характеристика терроризма.
21. Захват заложника: квалификация и отграничение от смежных составов преступлений.
22. Бандитизм: понятие, структура, признаки и формы проявления.
23. Отграничение хулиганства от смежных составов.
24. Общественная опасность хранения и ношения оружия.
25. Вопросы квалификации преступлений, совершенных с использованием наркотических или психотропных средств.
26. Уголовное право и религия.
27. Проституция: социальные, уголовно-правовые и криминологические аспекты.
28. Разграничение экологических преступлений и преступлений против собственности.
29. Особенности причинной связи в транспортных преступлениях.
30. Проблемы криминализации деяний в сфере компьютерной информации.
31. Ответственность за коррупцию в системе государственной службы.
32. Злоупотребления по службе, совершаемые из корыстной заинтересованности и хищения: соотношение и разграничение.
33. Ответственность за получение взятки.
34. Превышение должностных полномочий работниками милиции.
35. Укрывательство: правовые и нравственные этические аспекты.
36. Правосудие как объект уголовно-правовой охраны.
37. Отграничение преступлений против порядка управления от смежных преступлений.
38. Уголовная ответственность за посягательства на управленческую деятельность работников милиции по охране общественного порядка.
39. Специфика субъекта в преступлениях против военной службы.
40. Дезертирство.
41. Соотношение национального и международного уголовного права.
42. Соучастие в международном преступлении.
43. Международно-правовая ответственность государства за международные преступления.

Порядок оценивания отдельных видов работ в рамках аудиторного, рубежного и итогового контроля

Решение задач

Параметры оценивания	**Оценка**
- юридически правильно квалифицируются факты и обстоятельства (правильно выбраны нормы УК РФ, иных нормативно-правовых актов, постановлений пленума Верховного суда РФ и т.д., верно произведена квалификация деяния, описанного в казусе). - правильно обосновываются принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал (логичность, убедительность, ясность, терминологическая и общая грамотность, предложены варианты решения, проблема увидена с разных сторон).	5
- юридически правильно квалифицируются факты и	4

обстоятельства, но допущены несущественные ошибки; - в основном правильно обосновывает принятые решения - предложены варианты решения, однако аргументация и формулировка решения недостаточно убедительны и точны.	
- квалифицирует факты и обстоятельства с существенными ошибками; - неполнота анализа фактической и юридической стороны казуса; - в основном обосновывает принятые решения.	3
- допущены грубые ошибки, существенные пробелы в анализе фактической и юридической сторон. -аргументация отсутствует.	2
-решение без анализа и аргументации.	1
Казус не решен	0
Уровень выполнения задачи	**Итоговый балл**
Высокий (отлично)	5
Продвинутый (хорошо)	4
Пороговый (удовлетворительно)	3

Тестирование

Параметры оценивания	**Балл**	**Оценка**
Свободно владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий; умеет выявлять и анализировать существенные признаки правовых явлений	36-40 85 – 100%	5
Владеет терминологией, знает основные положения правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий и понятий, выявляет признаки правовых явлений	30-35 75 – 84%	4
Имеет представление об основных уголовно-правовых терминах, основных положениях уголовно-релевантных правовых актов, уголовно-правовых институтов, категорий, понятий.	20-29 50 – 74%	3
Знания отрывочные, поверхностные, бессистемные	до 20 менее 50%	2
Уровень выполнения тестирования	**Итоговый балл**	
Высокий (отлично)	36-40	85-100
Продвинутый (хорошо)	30-35	75-84%
Пороговый (удовлетворительно)	20-29	50-74%

Доклад

Параметры оценивания	**Оценка**
Использована научная литература (не менее 5 источников)	0 баллов – не соответствует; 2 балла – в целом соответствует; 5 баллов – полностью соответствует
Аргументированно проанализированы соответствующие правовые акты и сформулирована собственная позиция по проблеме	
Работа оригинальна и самостоятельна (прошла проверку на Антиплагиат, не имеет аналогов в Интернете, не имеет аналогов у других студентов или групп, демонстрирует творческий подход к выполнению)	

Общий балл	0-15
Уровень выполнения реферата	**Итоговый балл**
Высокий (отлично)	12-15
Продвинутый (хорошо)	8-11
Пороговый (удовлетворительно)	4-7

Оценка устного ответа

Характеристика ответа	Оценка
- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопроса; - в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений; - речь хорошая, владение профессиональной терминологией свободное; - не испытывает затруднений с ответом при видоизменении задания.	отлично
- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; - ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием правильной профессиональной терминологии; - могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя;	хорошо
- дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ; - логика и последовательность изложения имеют нарушения; - допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов; - обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи; - в ответе отсутствуют выводы; умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано; - речь в основном грамотная, но бедная; владеет минимально достаточном уровнем профессиональной терминологией.	удовлетворительно
ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; - обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. - отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения; - дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося; - отказался отвечать на теоретический вопрос.	неудовлетворительно

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

По уголовному праву два экзамена: в четвертом семестре второго курса и в шестом семестре третьего курса, т.е. один экзамен по общей и один экзамен по особенной частям уголовного права. В третьем и пятом семестрах студенты сдают зачет по уголовному праву. Зачет в третьем семестре по Общей части уголовного права проходит в письменной форме, а в четвертом - устной, экзамен по Общей и по Особенной части – устно по билетам с двумя теоретическими вопросами и задачей.

Цель письменной зачетной работы: оценка начального уровня подготовки студентов по уголовному праву (овладения знаниями, умениями и навыками, компетенциями) с целью аттестации по изученной дисциплине.

Основными объектами проверки являются следующие знания, умения, навыки (компетенции), как отдельно, так и в комплексе:

- знание источников и структуры уголовного права; наличия системных связей с нормами иных отраслей права; сущности и содержания основных понятий, категорий и институтов уголовного права, их роли и значения в правоприменительной деятельности; содержания уголовно правовых норм, видов и способов толкования; разъяснений постановлений Пленума Верховного суда РФ о квалификации определенных групп преступлений и судебной практики по вопросам квалификации и назначения наказания, общепризнанных доктринальных и дискуссионных суждений по проблемам квалификации и назначения наказания; источников и основных вопросов Общей части уголовного права зарубежных государств.

- умение оперировать закрепленными в законе и доктринальными понятиями и категориями, используемыми при квалификации преступлений и назначении наказания, а также при освобождении от уголовной ответственности и наказании; анализировать юридические факты и порождаемые ими уголовно-правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять уголовно-правовые нормы; устанавливать признаки соответствующих составов преступлений и соответственно правильно квалифицировать общественно опасное деяние; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с уголовным законом.

- Владение законодательной и доктринальной терминологией, навыками работы с уголовным и смежными с ним законодательством, связанным с квалификацией преступлений и назначением наказания, навыками анализа различных юридических фактов (преступлений и общественно опасных деяний), признаков уголовно-правовых норм и отношений; навыками анализа правоприменительной практики, разрешения уголовно-правовых проблем и коллизий, методикой квалификации преступлений и разграничения различных видов правонарушений от преступлений.

Внимание! Если студент не решил казус (задачу) на экзамене (последнее задание), получив 0 баллов, при наличии баллов свыше 0 за другие задания, экзамен считается не сданным в целом (в ЛМС-3 выставляется 0 баллов).

Вопросы для подготовки к экзамену

Общая часть уголовного права

1. Понятие уголовного права России, его предмет и метод.
2. Система и задачи уголовного права России.
3. Понятие и значение принципов уголовного права.
4. Понятие и строение уголовного закона. Структура уголовно-правовой нормы.
5. Действие уголовного закона во времени.
6. Обратная сила уголовного закона.
7. Действие уголовного закона в пространстве.
8. Понятие и признаки преступления. Малозначительное деяние.
9. Категоризация (виды) преступлений и ее значение.

10. Понятие и значение состава преступления. Его элементы и признаки.
11. Классификация составов преступлений по различным основаниям и ее значение.
12. Понятие и значение объекта преступления, его виды. Предмет преступления.
13. Понятие, содержание и значение объективной стороны преступления.
14. Общественно опасное деяние, его виды.
15. Общественно опасное последствие.
16. Причинная связь между деянием и последствием.
17. Факультативные признаки объективной стороны преступления, их значение для квалификации деяния.
18. Понятие, признаки и значение субъекта преступления.
19. Возрастные признаки субъекта преступления.
20. Вменяемость и невменяемость в уголовном праве. Уголовная ответственность лиц с психическими расстройствами, не исключающими вменяемости.
21. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступление в состоянии опьянения.
22. Специальный субъект преступления, его виды и значение.
23. Понятие, содержание и значение субъективной стороны преступления.
24. Понятие и виды умысла.
25. Понятие и виды неосторожности.
26. Ответственность за преступление, совершенное с двумя формами вины.
27. Невиновное причинение вреда (казус).
28. Юридическая и фактическая ошибки в уголовном праве. Их значение для квалификации преступления.
29. Понятие стадий совершения умышленного преступления. Их значение.
30. Оконченное преступление.
31. Приготовление к преступлению как стадия умышленного преступления.
32. Покушение на преступление и его виды.
33. Добровольный отказ от совершения преступления.

34. Понятие и признаки соучастия.
35. Виды соучастников.
36. Формы соучастия.
37. Ответственность соучастников преступления.
38. Специальные вопросы ответственности соучастников преступления (эксцесс исполнителя, добровольный отказ организатора и подстрекателя, пособника, неудавшееся соучастие).
39. Понятие множественности преступлений. Ее отличие от единичного преступления.
40. Виды множественности преступления. Конкуренция норм.
41. Необходимая оборона.
42. Крайняя необходимость.
43. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление.
44. Физическое и психическое принуждение.
45. Обоснованный риск как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
46. Исполнение приказа как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
47. Понятие и цели наказания.
48. Система наказаний. Основные и дополнительные наказания.
49. Штраф как вид уголовного наказания.
50. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
51. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.

52. Обязательные работы как вид уголовного наказания.
53. Исправительные работы.
54. Ограничение по военной службе.
55. Ограничение свободы.
56. Содержание в дисциплинарной воинской части.
57. Принудительные работы как вид уголовного наказания.
58. Лишение свободы как вид наказания. Виды исправительных учреждений для отбывания лишения свободы.
59. Смертная казнь. Пожизненное заключение.
60. Общие начала назначения наказания.
61. Обстоятельства, смягчающие наказание.
62. Обстоятельства, отягчающие наказание.
63. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление.
64. Назначение наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении.
65. Назначение наказания по совокупности преступлений.
66. Назначение наказания по совокупности приговоров.
67. Условное осуждение. Отмена условного осуждения или продление испытательного срока.
68. Освобождение от уголовной ответственности: понятие, виды.
69. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания.
70. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.
71. Отсрочка отбывания наказания.
72. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда.
73. Освобождение от наказания в связи с болезнью.
74. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки.
75. Освобождение от наказания в связи с прохождением военной службы в период мобилизации, в период военного положения или в военное время.
76. Амнистия и помилование.
77. Понятие, погашение и снятие судимости.
78. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.
79. Принудительные меры воспитательного воздействия, применяемые к несовершеннолетним.
80. Принудительные меры медицинского характера: основания и цели применения, виды.
81. Конфискация имущества.
82. Судебный штраф.

Особенная часть уголовного права (5 семестр)

1. Система Особенной части УК РФ, основания и принципы расположения разделов, глав и статей.
2. Понятие и значение квалификации преступлений.
3. Система преступлений против жизни.
4. Понятие убийства. Ответственность за простое убийство.
5. Убийство двух или более лиц.
6. Убийство лица или его близких в связи с осуществлением данным лицом служебной деятельности или выполнением общественного долга.
7. Убийство из корыстных побуждений, а равно сопряженное с разбойным нападением, бандитизмом, вымогательством. Убийство по найму.
8. Убийство, совершенное группой лиц, группой лиц по предварительному сговору или организованной группой.
9. Убийство, совершенное общеопасным способом или с особой жестокостью.

10. Убийство в целях использования органов или тканей потерпевшего.

11. Ответственность за детоубийство.

12. Состав убийства, совершенного в состоянии аффекта. Отличие от убийства с превышением пределов необходимой обороны.

13. Ответственность за причинение смерти по неосторожности. Отличие от умышленного причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности смерть потерпевшего.

14. Доведение до самоубийства, его отличие от убийства.

15. Система норм о преступлениях против здоровья. Критерии определения тяжести вреда здоровью.

16. Ответственность за причинение тяжкого вреда здоровью. Виды этого преступления.

17. Ответственность за причинение легкого вреда здоровью, побои и истязание. Характеристика этих составов.

18. Ответственность за заражение венерической болезнью или ВИЧ-инфекцией.

19. Ответственность за оставление в опасности и неоказание помощи больному.

20. Преступления против свободы личности. Ответственность за похищение человека и незаконное лишение свободы.

21. Ответственность за торговлю людьми и использование рабского труда.

22. Клевета.

23. Изнасилование и смежные составы половых преступлений.

24. Квалифицирующие признаки изнасилования.

25. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина (понятие, общая характеристика и система составов).

26. Ответственность за нарушение неприкосновенности частной жизни, тайны переписки, телефонных переговоров, телеграфных и иных сообщений.

27. Ответственность за нарушение авторских и смежных прав.

28. Виды преступлений против семьи несовершеннолетних. Ответственность за вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступлений и иных антиобщественных действий.

29. Понятие хищения, его основные признаки.

30. Понятие кражи, ее основные признаки. Отграничение от грабежа, мошенничества, присвоения или растраты.

31. Квалифицирующие признаки кражи.

32. Группа лиц по предварительному сговору и организованная группа как квалифицирующие признаки составов хищений.

33. Состав мошенничества. Виды этого преступления.

34. Присвоение или растрата вверенного имущества. Их виды.

35. Ответственность за грабеж. Отграничение грабежа от кражи и разбоя.

36. Понятие разбоя. Его виды. Отграничение от насильственного грабежа и вымогательства.

37. Понятие вымогательства, его виды, отграничение от насильственного грабежа и разбоя.

38. Ответственность за причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотреблением доверием без цели хищения.

39. Ответственность за уничтожение или повреждение чужого имущества. Виды этого преступления.

Особенная часть уголовного права (6 семестр)

1. Система и общая характеристика составов преступлений в сфере экономической деятельности.

2. Незаконное предпринимательство.

3. Ответственность за легализацию (отмывание) денежных средств или иного имущества, добытых преступным путем.

4. Ответственность за изготовление или сбыт поддельных денег, ценных бумаг кредитных карт либо иных платежных документов.

5. Ответственность за контрабанду и уклонение от уплаты от таможенных платежей. Отличия от административных правонарушений.

6. Ответственность за преступления, связанные с банкротством.

7. Виды налоговых преступлений. Уклонение от уплаты налогов и сборов. Критерии исчисления крупного размера неуплаченных налогов и сборов.

8. Понятие и виды преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Ответственность за коммерческий подкуп.

9. Общая характеристика и система составов преступлений против общественной безопасности.

10. Террористический акт. Соотношение со смежными составами преступлений.

11. Ответственность за захват заложника. Отграничение от похищения человека и незаконного лишения свободы. Условия освобождения от ответственности.

12. Состав бандитизма. Отличие от смежных составов преступлений

13. Ответственность за организацию незаконного вооруженного формирования или преступного сообщества.

14. Ответственность за массовые беспорядки.

15. Ответственность за хулиганство и вандализм.

16. Система и квалификация преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.

17. Ответственность за незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ и их аналогов.

18. Квалификация хищения либо вымогательства наркотических средств или психотропных веществ.

19. Виды преступлений против общественной нравственности.

20. Виды транспортных преступлений. Ответственность за нарушение правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного, водного и воздушного транспорта.

21. Ответственность за нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств лицом, управляющим транспортным средством.

22. Понятие и виды преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства.

23. Ответственность за государственную измену и шпионаж.

24. Составы разглашения государственной тайны и утраты документов, содержащих государственную тайну.

25. Ответственность за возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства.

26. Общие признаки должностных преступлений, предусмотренных главой 30 УК. Понятие должностного лица. Отличие должностного лица от субъектов преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

27. Злоупотребление должностными полномочиями.

28. Состав превышения должностных полномочий. Соотношение со злоупотреблением должностными полномочиями.

29. Состав получения взятки.

30. Квалифицированные виды получения взятки.

31. Квалификация дачи взятки. Условия освобождения от ответственности.

32. Посредничество во взяточничестве. Обещание или предложение посредничества во взяточничестве.

33. Ответственность за служебный подлог. Ответственность за халатность. Система и виды преступлений против правосудия. Ответственность за заведомо ложный донос, заведомо ложные показания, отказ от дачи показаний.

34. Ответственность за неисполнение судебных актов и укрывательство преступлений.

35. Понятие и виды преступлений против порядка управления. Ответственность за применение насилия в отношении представителя власти.

36. Составы посягательства на жизнь сотрудника правоохранительного органа или лица, осуществляющего правосудие или предварительное расследование. Соотношение их с составом убийства лица в связи с осуществлением им служебной деятельности.

37. Преступления против порядка управления в сфере документального удостоверения фактов, имеющих юридическое значение. Ответственность за подделку, сбыт и использование поддельных документов.

38. Ответственность за самоуправство.

39. Понятие и виды преступлений против военной службы.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шакала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

	инициативы				
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Звечаровский И. Э. Уголовное право России: курс Общей части, во многом определяющей действенность положений его части Особенной: учебник – М.: Проспект, 2024. – 480 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/48051.
2. Наумов А.В. Российское уголовное право. Общая часть: курс лекций. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Проспект, 2024. — 816 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/47363.
3. Уголовное право Российской Федерации. Особенная часть: учебник / И.В. Пикин, М.Л. Прохорова, Н.А. Горшкова [и др.]; под общ. ред. М.Л. Прохоровой, И.В. Пикина. — М.: ИНФРА-М, 2024. — 642 с. [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). —Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2092336– Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Уголовное право Российской Федерации. Общая часть: учебник / под ред. д-ра юрид. наук, проф. А.П. Кузнецова, д-ра юрид. наук, проф. А.Я. Гришко. — М.: ИНФРА-М, 2025. — 557 с. — (Высшее образование: Специалитет). Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2007669 – Режим доступа: по подписке.
2. Ефремова, И.А. Уголовное право (Особенная часть): курс лекций / И.А. Ефремова; под ред. и с предисл. Б.Т. Разгильдиева; Саратовская государственная юридическая академия. - Саратов: Изд-во Сарат. гос. юрид. акад., 2023. - 465 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2173420 – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС «Айбукс»
- ООО «Проспект»
- ЭБС РКИ

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.