

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»
Высшая школа философии, истории и социальных наук

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**«Производственная практика
(научно-исследовательская работа)»**

Шифр: 46.04.01

**Направление подготовки: «История»
Направленность (профиль) образовательной программы:
«Россия в контексте цивилизационного многообразия»**

Квалификация выпускника: историк-исследователь

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: к.и.н., доцент Жданович Людмила Николаевна

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Протокол № 5 от «06» марта 2026 г.

Председатель Ученого Совета ОНК
«Институт образования и гуманитарных
наук»
Директор ВШ философии, истории и
социальных наук

Бударина А.О. _____
Суржикова Н.В. _____

Руководитель ОП

Сироткин С.О. _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: Производственная.

Тип практики: Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: рассредоточенная.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций; реализация знаний о теории, методологических принципах и методах, а также формах и направлениях научно-исследовательской деятельности в сфере отечественной истории.

Задачи:

- углубление знаний и совершенствование навыков научно-исследовательской работы;
- анализ и обобщение результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов;
- использование современных методологических принципов и методических приемов исторического исследования;
- презентация результатов первичных научных исследований (научно-исследовательских работ) в сфере отечественной истории.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-1. Способен к формированию и изменению собственных жизненно-образовательных маршрутов в профессиональных сообществах с учётом приоритетов собственной деятельности и национального развития	УК-1.5. Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой УК-1.6. Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели УК-1.12. Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач УК-1.13. Владеет индивидуально значимыми способами самоорганизации и саморазвития, выстраивает гибкую профессионально-образовательную траекторию УК-1.14. Определяет способы совершенствования собственной деятельности и ее приоритеты на основе самооценки	Знать: способы и методы саморазвития и самообразования, методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера, порядок поведения в нестандартных ситуациях Уметь: самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в профессиональной деятельности, давать правильную самооценку, выбирать методы и средства развития творческого потенциала; Владеть: навыками самостоятельной, творческой работы, умением организовать свой труд; способностью к самоанализу и самоконтролю, самообразованию
ОПК-1. Способен	ОПК-1.1. Осуществляет отбор	Знать: основы

осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности	исторических источников, исторических фактов и исторической информации в соответствии с задачами в профессиональной деятельности ОПК-1.2. Демонстрирует способность к критическому анализу исторических источников, фактов и другой исторической информации для решения профессиональных задач	источниковедения, способы интерпретации исторических источников, исторических фактов, исторической информации; Уметь: применять указанные знания при решении задач в сфере научно-исследовательской деятельности, при написании научных работ Владеть навыками отбора, критического анализа и интерпретации источников при осуществлении научно-исследовательской деятельности
ОПК-2. Способен применять знание основных проблем и концепций в области отечественной и всеобщей истории; заниматься интерпретацией прошлого в историографической теории и практике	ОПК-2.1. Демонстрирует и применяет знания основных проблем и концепций отечественной и всеобщей истории в отечественной и зарубежной исторической науке при решении различных задач профессиональной деятельности ОПК-2.2. Объясняет (интерпретирует) прошлое в контексте теории и практики современной историографии	Знать: основы истории отечественной и зарубежной исторической науки, основные положения историографической теории и практики Уметь: применять знания основных проблем и концепций отечественной и всеобщей истории в отечественной и зарубежной исторической науке при написании научно-исследовательских работ Владеть: навыками интерпретации исторического прошлого в контексте теории и практики современной историографии
ОПК-4. Способен применять на базовом уровне знание теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Понимает значимость теории и методологии науки в исследовательской деятельности ОПК-4.2. Отбирает и применяет современные теоретические и методологические подходы в научно-исследовательской деятельности ОПК-4.3. На основе базовых знаний в области теории и методологии исторической науки предлагает пути и способы решения научных проблем	Знать: основы теории и методологии исторической науки, их значимость в научно-исследовательской деятельности Уметь: отбирать и применять современные теоретические и методологические подходы в научно-исследовательской деятельности Владеть: навыками использования методологического и теоретического инструментария при осуществлении научно-исследовательской деятельности
ОПК-6. Способен	ОПК-6.1. Имеет	Знать: основные положения и

применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;	представление о современных информационно-коммуникационных технологиях и возможностях их использования в профессиональной деятельности ОПК-6.2. Использует базы данных, сетевые ресурсы, современные поисковые системы в профессиональной деятельности с учётом требования информационной безопасности	методы социальных, гуманитарных и экономических наук; способы решения профессиональных задач. Уметь: применять методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач; Владеть: навыками использования методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач; навыками оценивания социально-значимых проблем и процессов применительно к своей деятельности.
ОПК-5. Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания.	ОПК-5.1. Имеет представление о способах разработки и осуществления культурно-просветительских проектов ОПК-5.2. Демонстрирует готовность к участию в популяризации исторического образования и исторических знаний ОПК-5.3. Реализует проекты, направленные на популяризацию профессиональных знаний	Знать: способы разработки и осуществления культурно-просветительских проектов Уметь: использовать знания основ педагогической деятельности в преподавании курса истории в учреждениях, высшего образования Владеть: навыками популяризации профессиональных знаний в рамках педагогической деятельности
ПК-2 Способен проектировать и осуществлять научно-исследовательские работы в области истории, осуществлять их публикацию и представление на научных мероприятиях	ПК-2.1. Имеет представление об основных принципах написания научно-исследовательских работ, подготовке их к публикации и к представлению на научных мероприятиях ПК-2.2. Применяет современные технические средства и программные продукты для организации и проведения научных мероприятий ПК-2.3. Демонстрирует владение навыками получения, обработки, хранения и распространения научной информации.	Знать: основы аналитической деятельности, алгоритм постановки и достижения цели; Уметь: осуществлять мыслительную деятельность, выделять главное и определять второстепенное, ставить цели и выбирать пути их достижения в процессе социальной и профессиональной деятельности; Владеть: навыками анализа и обобщения постановки и достижения научных задач в профессиональной деятельности Уметь осуществлять исследовательскую деятельность в сфере науки и области образования, а также анализировать её результаты на основе современных научных

		методов и технологий
--	--	----------------------

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная практика (научно-исследовательская работа)» представляет собой практику обязательной части Блока 2 Практика подготовки студентов.

4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Участие в установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности. Получение и анализ задания по практике. Составление индивидуального плана практики. Выбор темы научного исследования	Заполнение листа инструктажа. Заполнение соответствующих разделов дневника практики. Заполнение индивидуального плана-графика работы.
Основной этап Заключительный (отчетно-аттестационный) этап	Знакомство с принципами научно-исследовательской работы в библиотеках и архивах. Знакомство с фондами библиотек и архивов, работа с каталогами, поиск научной литературы и опубликованных источников и архивных материалов, изучение, конспектирование и анализ научной литературы и источников. Знакомство с общими принципами построения структуры диссертации, методики и методологии ее написания, подбора источников и литературы. Составление библиографического списка по теме магистерской диссертации. Работа с научной литературой. Анализ состояния разработанности научной проблемы. Сбор и анализ источников по проблеме исследования. Коллективное обсуждение основных направлений научных исследований, выбранных. Выступление с докладом по теме научного исследования.	Заполнение соответствующих разделов дневника практики. Источниковедческий и историографический обзор по проблеме исследования Доклад по теме научного исследования
Заключительный (отчетно-	Подготовка отчетной документации (отчета по	Отчет по практике. Защита отчета.

аттестационный) этап	практике, дневника практики, доклада по теме исследования и историографического обзора). Оформление необходимых документов. Участие в итоговой конференции. Представление результатов	Дневник практики.
----------------------	---	-------------------

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

☐ непосредственно в образовательной организации, в том числе в ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;
3. Пакет материалов по теме исследования.

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ: научная (обработка данных, их анализ, краткие выводы в соответствии с тематикой ВКР).

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

– Проверка письменных работ, подготовленных в рамках практики и собеседование по её результатам;

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

Дневник практики, отчет практики с приложениями;

Отчет включает:

1. индивидуальный план практиканта, утвержденный руководителем практики;
2. отчет по практике, подписанный практикантом и содержащий анализ проделанной работы, выводы и предложения по совершенствованию организации практики;
3. пакет документов по избранной теме исследования, текст научного доклада по теме ВКР.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает *групповой руководитель в индивидуальном порядке*

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу	отлично	86-100

		теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

Скрябин, О. О. Научно-исследовательская работа : методические указания / О. О. Скрябин, А. А. Гудилин. - Москва : Издательский Дом НИТУ «МИСиС», 2021. - 90 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1915769>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

Азарская, М. А. Научно-исследовательская работа в вузе: учебное пособие / М. А. Азарская, В. Л. Поздеев. - Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016. - 228 с. - ISBN 978-5-8158-1785-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1875792>. – Режим доступа: по подписке.

Авдеенко, А. М. Научно-исследовательская работа студентов : учебное пособие / А. М. Авдеенко, А. В. Кудря, Э. А. Соколовская ; под. ред. А. В. Кудря. - Москва : Изд. Дом МИСиС, 2008. - 78 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1223211>. – Режим доступа: по подписке.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента

- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/ школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает,	Анализирует собранную информацию

	<i>советует</i>	
Оформление работы: <i>подготовка и представление результатов</i>	<i>Консультирует в оформлении документов по практике</i>	<i>Оформляет конечные результаты</i>
Представление задания	<i>Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям</i>	<i>Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты</i>
Подведение итогов: <i>рефлексия, оценка</i>	<i>Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента</i>	<i>Участствует в коллективном обсуждении итогов практики</i>

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Калининград 2026 г.

1. Информационная часть

Студент(ка)

(имя, отчество, фамилия)

очной формы обучения курса, группы _____
направления подготовки/специальности 46.04.01

История
профиль «Россия в контексте цивилизационного многообразия»
в соответствии с приказом от _____ № _____ -
направляется на производственную практику научно-исследовательскую работу
(вид практики)

в Высшую школу философии, истории и социальных наук
(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с « » 202_____ г.

по « » 202_____ г.

Руководитель практики от университета

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Высшая школа философии, истории и социальных наук

Контактный номер телефона 595-595 доб. 1931

Руководитель структурного подразделения (высшей школы)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

2. Программа практики

2.1. План работы

№ п/п	Этапы практики	Виды работы	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап: организационное собрание, получение от научного руководителя индивидуального задания, его утверждение руководителем практики, установочная беседа по ознакомлению обучающихся с требованиями по практике, знакомство практикантов с возможностями и направлениями работы НИЦ СГИ БФУ им. И. Канта и ОНК Института образования и гуманитарных наук БФУ им. И. Канта	Установочное собрание, индивидуальная беседа с научным руководителем, презентация направлений деятельности и возможностей Музея. Заполнение дневника практиканта.	Проверка дневника практиканта

2	Основной этап: а) практическое освоение методов и приемов научно-исследовательской деятельности, принципов и подходов к организации НИР, требований к оформлению результатов научной работы; а). работа с базами электронных данных, интернет-ресурсами, библиотечными, музейными и архивными каталогами, описями фондов. б) сбор материалов для написания научно-исследовательской работы, обработка и анализ собранной информации; в) написание проектного задания по заданной теме; г) подготовка презентации и защита проектного задания; д) подготовка авторской экскурсии и защита экскурсии	Тренинги, мастер-классы и консультации руководителя практики, научных руководителей обучающихся. Работа с базами электронных ресурсов, в архивах, музеях и библиотеках по сбору материала. Систематизация источников и литературы, разработка плана и структуры работы Проведение консультаций с научным руководителем по содержанию исследовательской работы. Подготовка и публичная защита основных положений, полученных в результате проведенного исследования. Заполнение дневника практиканта.	Проверка дневника практиканта. Проверка конспектов и и других собранных материалов руководителем практики. Оценка проделанной работы на консультациях. Чтение текста проектного задания научным руководителем.
3	Заключительный этап: а) подготовка отчётной документации по итогам практики; б) проведение итоговой конференции	Подготовка итоговой документации по практике. Участие в итоговой конференции.	Проверка и оценка отчета и дневника практиканта.

2.2. Индивидуальное задание по профилю подготовки/специальности

1.3. Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе

Руководитель практики от университета _____
(подпись, инициалы, фамилия)

3. Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки руководителя практики от профильной организации

4. Отзывы руководителей практики

Отзыв о работе студента руководителя практики от университета

Результаты аттестации _____

Руководитель практики от университета _____

(личная подпись, инициалы, фамилия)

«____» _____ 2025 г.

Содержание отчета

1. Тема, цель и задачи научно-исследовательской работы.
2. Объем и характер собранных источников и литературы по теме работы (привести библиографический список).
3. Список использованных интернет-сайтов и порталов.
4. Проблемы и трудности, которые встретились во время прохождения практики.
5. Замечания и рекомендации по организации практики.
6. Приложения:
 - а) научно-исследовательская работа по заданной теме;
 - б) предполагаемая тема и план ВКР;
 - в) библиография по предполагаемой теме ВКР.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. практиканта)

Характеристика работы практиканта и оценка её результатов руководителем практики:

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя практики)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Высшая школа философии, истории и социальных наук

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Производственная преддипломная практика»

Шифр: 46.04.01

Направление подготовки: «История»

Направленность (профиль) образовательной программы:
«Россия в контексте цивилизационного многообразия»

Квалификация выпускника: историк-исследователь

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: к.и.н., доцент Жданович Людмила Николаевна

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Протокол № 5 от «06» марта 2026 г.

Председатель Ученого Совета ОНК
«Институт образования и гуманитарных
наук»

Директор ВШ философии, истории и
социальных наук

Бударина А.О. _____

Суржикова Н.В. _____

Руководитель ОП

Сироткин С.О. _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: *производственная*.

Тип практики: **Производственная преддипломная практика**

Способ проведения практики: *стационарная*.

Форма проведения практики: *дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения*.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – организация научно-исследовательской работы обучающихся 2 курса по теме выпускной квалификационной работы

Преддипломная практика является важнейшим элементом подготовки обучающихся направления «История» (46.04.01). Она представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Во время прохождения практики обучающиеся базируются на теоретических знаниях и практических навыках, полученных при изучении дисциплин учебного плана.

Практика должна предоставить студенту возможность углубить свои знания в области методологии и методики проведения учебной исследовательской работы, полученные во время обучения на программах базового и специализированного высшего образования и использовать их для выполнения самостоятельного исследования при подготовке выпускной квалификационной работы.

При выполнении программы преддипломной практики по истории обучающиеся должны удовлетворять следующим требованиям к «входным» знаниям и умениям, приобретённым в результате освоения предшествующих частей ООП:

- владеть навыками поиска информации в библиотеках, музеях, архивах и на Интернет-ресурсах;

- уметь сформулировать научную актуальность и общественную значимость научного исследования, выявлять проблемные и дискуссионные аспекты темы исследования и определять пути и способы их реализации;

- владеть основами источниковедческого, историографического и экономического анализа;

- уметь последовательно, опираясь на собранный фактический материал, изложить и проанализировать существо рассматриваемых вопросов, вести аргументированную дискуссию с предшественниками, делать самостоятельные выводы;

- владеть современным понятийным и терминологическим аппаратом гуманитарных наук;

- быть грамотным и владеть основами научного стиля изложения материала;

- уметь правильно цитировать источники, точно передавать смысл при переводе с иностранных языков, следовать правилам ГОСТа по оформлению научно-справочного аппарата;

- владеть навыками представления и защиты своей работы в публичной аудитории, либо в виртуальном пространстве, с использованием специфических приемов медиатехнологий.

С точки зрения использования практических навыков и компетенций практика основывается на предшествующем опыте, полученном в ходе изучения дисциплин базовой и специализированной ООП и проведения самостоятельной работы, в том числе при подготовке к практическим занятиям.

Преддипломная практика послужит совершенствованию практических навыков и компетенций в реальной исследовательской деятельности, повысит мотивированность и ориентацию обучающихся на осмысленное усвоение и применение навыков, полученных в теоретическом курсе базового и специализированного высшего образования, расширит их общественный кругозор и приблизит их учебную работу к реальным задачам профессиональной деятельности.

В ходе работы на практике обучающиеся должны продолжить и завершить ВКР (магистерскую диссертацию).

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-1. Способен к формированию и изменению собственных жизненно-образовательных маршрутов в профессиональных сообществах с учётом приоритетов собственной деятельности и национального развития	УК-1.1. Анализирует проблемные ситуации, используя системный подход УК-1.2. Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации УК-1.7. Редактирует, составляет и переводит различные академические тексты в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-1.8. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-1.12. Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач УК-1.13. Владеет индивидуально значимыми способами самоорганизации и саморазвития, выстраивает гибкую профессионально-образовательную траекторию УК-1.14. Определяет способы совершенствования собственной деятельности и ее приоритеты на основе самооценки	Знать: основы аналитической деятельности, алгоритм постановки и достижения цели; знать современные информационные-коммуникативные технологии, принципы работы современных информационных технологий, правила коммуникации в деловой и письменной формах; основы источниковедения, способы интерпретации исторических источников, исторических фактов, исторической информации; Уметь: осуществлять мыслительную деятельность, выделять главное и определять второстепенное, ставить цели и выбирать пути их достижения в процессе социальной и профессиональной деятельности; создавать тексты научно-исследовательского характера для реализации различных коммуникативных задач; применять технологии при поиске, извлечении и обработке информации из различных источников, использовать их для решения задач профессиональной деятельности Владеть: навыками анализа и обобщения постановки и достижения научных задач в профессиональной деятельности; навыками поиска, извлечения и обработки информации из различных источников с помощью информационно-коммуникационных технологий; навыками отбора, критического анализа и интерпретации источников при

		осуществлении научно-исследовательской деятельности, в том числе написании ВКР
ОПК-1. Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией	ОПК-1.1. Применяет знания по источниковедению для поиска и отбора источников при решении исследовательских и прикладных задач ОПК-1.2. Проводит комплексный источниковедческий анализ при решении исследовательских и прикладных задач	Знать: современные принципы и методы источниковедческого анализа, классификацию и видовые особенности исторических источников по теме ВКР. Уметь: осуществлять комплексный критический анализ исторических источников, выявлять их репрезентативность, достоверность и информационный потенциал для решения задач ВКР. Владеть: навыками поиска, отбора и систематизации исторических источников по теме исследования, методами источниковедческого синтеза для реконструкции исторических фактов и явлений.
ОПК-2. Способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике	ОПК-2.1. Применяет знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях и других видах деятельности ОПК-2.2. Демонстрирует критический подход при оценивании различных интерпретаций прошлого, существующих в историографической теории и практике	Знать: основные этапы, тенденции и ключевые проблемы отечественной и всеобщей истории в контексте темы ВКР, основные историографические школы и концепции, существующие в историографии по теме исследования. Уметь: применять знания по истории для постановки исследовательских задач, критически анализировать и сопоставлять различные историографические версии и интерпретации прошлого, выявлять их сильные и слабые стороны. Владеть: навыками историографического анализа, навыками аргументированной критики концепций предшественников и обоснования собственной научной позиции.
ОПК-3. Способен анализировать, объяснять	ОПК-3.1. Знает и применяет междисциплинарные подходы при анализе и объяснении	Знать: основные междисциплинарные подходы (социологические,

исторические процессы и явления в их экономических, социальных и культурных измерениях на основе междисциплинарных подходов	исторических процессов и явлений ОПК-3.2. Отбирает и применяет категории, методы и приемы гуманитарных наук при решении задач профессиональной деятельности	политологические, культурологические), используемые в современных исторических исследованиях, и специфику их применения. Уметь: интегрировать методы и категории смежных гуманитарных наук (философии, социологии, культурологии) в исследовательский инструментарий для анализа исторических явлений в их многомерности (экономика, социальные отношения, культура). Владеть: навыками комплексного анализа исторических процессов и явлений с использованием междисциплинарного инструментария при написании текста ВКР.
ОПК-4. Способен ориентироваться в проблемах исторического познания и современных научных теориях, применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Имеет представление о теоретических и методологических принципах, а также методах научного познания ОПК-4.2. Отбирает и применяет современные теоретические и методологические принципы в профессиональной деятельности ОПК-4.3. Осуществляет научно-исследовательскую деятельность на основе современных методологических подходов	Знать: современные теоретико-методологические подходы в исторической науке (цивилизационный, модернизационный, антропологический, история понятий и др.), дискуссионные проблемы исторического познания. Уметь: обоснованно выбирать и применять методологическую оптику, адекватную целям и задачам собственного диссертационного исследования. Владеть: навыками реализации избранной методологии в структуре и содержании ВКР, навыками рефлексии собственной исследовательской стратегии.
ОПК-5. Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания	ОПК-5.1. Имеет представление о способах разработки и осуществления культурно-просветительских проектов ОПК-5.2. Демонстрирует готовность к участию в популяризации исторического образования и исторических знаний ОПК-5.3. Реализует проекты,	Знать: современные форматы и методы популяризации научного знания, принципы подготовки и проведения культурно-просветительских мероприятий. Уметь: адаптировать результаты собственного научного исследования для различных аудиторий с целью

	направленные на популяризацию профессиональных знаний	популяризации исторического знания, представить результаты работы в публичном пространстве (конференция, семинар, медиа). Владеть: навыками публичной презентации и защиты результатов своего исследования (защитная речь, презентация), навыками оппонирования и участия в научной дискуссии.
ОПК-6. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-6.1. Имеет представление о современных информационно-коммуникационных технологиях и возможностях их использования в профессиональной деятельности ОПК-6.2. Использует базы данных, сетевые ресурсы, современные поисковые системы в профессиональной деятельности с учётом требования информационной безопасности	Знать: современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в исторических исследованиях, правила информационной безопасности, основные сетевые ресурсы и базы данных по профилю подготовки. Уметь: использовать специализированные базы данных, электронные каталоги библиотек и архивов, профессиональные интернет-ресурсы для поиска и обработки исторической информации. Владеть: навыками работы с программным обеспечением для оформления текста ВКР
ПК-1. Способен формировать познавательную активность, активную гражданскую позицию, уважительное отношение к историческому наследию в научно-исследовательской деятельности	ПК-1.1. Имеет представление о важнейших традиционных культурных, идеологических ценностях и ценностных системах. ПК-1.2. С помощью научных методов и приемов формирует ценностные ориентации в профессиональной, в том числе научно-исследовательской деятельности	Знать: содержание и сущность традиционных культурных и идеологических ценностей, лежащих в основе исторического развития России и мировых цивилизаций, специфику их отражения в исторических источниках и историографии. Уметь: интерпретировать исторические факты и процессы в контексте ценностных оснований изучаемых обществ, выявлять аксиологические аспекты темы исследования, соотносить их с современной системой ценностей и задачами гражданского воспитания. Владеть: навыками представления результатов научного исследования в духе уважения к историческому наследию и культурному

		многообразию, навыками формирования познавательного интереса к истории через результаты собственной исследовательской деятельности (в тексте ВКР, докладе, презентации).
ПК-2. Способен проектировать и осуществлять научно-исследовательские работы в области истории, осуществлять их публикацию и представление на научных мероприятиях	ПК-2.1. Имеет представление об основных принципах написания научно-исследовательских работ, подготовке их к публикации и к представлению на научных мероприятиях ПК-2.2. Применяет современные технические средства и программные продукты для организации и проведения научных мероприятий ПК-2.3. Демонстрирует владение навыками получения, обработки, хранения и распространения научной информации.	Знать теории, современные методы и методики проведения исторических исследований Уметь определять проблематику, цели, задачи исследования, структуру выпускной квалификационной работы (ВКР) Владеть навыками формулировать исследовательские задачи, определять методы их достижения, в том числе привлекая методы и знания из других наук Знать: содержание основных исторических явлений и процессов в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях, их взаимосвязь Уметь: применять методы и приемы анализа исторических явлений и процессов в научно-исследовательской деятельности Владеть навыками анализа и объяснения исторических явлений и процессов при написании научно-исследовательских работ

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная преддипломная практика» представляет собой практику части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 Практики части подготовки студентов.

4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение листа инструктажа
	Знакомство с целью, задачами и содержанием, организационными формами практики	Заполнение разделов дневника
	Получение и анализ	Заполнение разделов

	индивидуального задания Составление графика индивидуальной работы	дневника График индивидуальной работы
Производственный этап	Составление списка источников и литературы Написание конспектов (выписок) на бумажных или электронных носителях из источников и литературы Систематизация материала источников и литературы, Разработка плана и структуры работы Проведение консультаций с научным руководителем и заказчиком по содержанию исследовательской работы. Написание текста введения, основной части, заключения ВКР. Оформление научно-справочного аппарата ВКР Подготовка приложений к ВКР Подготовка к публичной защите основных положений, полученных в результате проведенного исследования.	Заполнение разделов дневника Проверка конспектов и других собранных материалов научным руководителем практики. Оценка проделанной работы на консультациях. Чтение текста ВКР научным руководителем.
	Ведение дневника	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап	Оформление отчета	Оформление отчета
	Представление результатов Подготовка защитной речи и презентации ВКР. Участие в оппонировании на защите ВКР других обучающихся.	Публичное выступление с целью защиты отчета Представление в основном завершенной, проверенной научным руководителем ВКР. Справка о проверке текста ВКР в университетской системе «Антиплагиат» Дневник практиканта

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

– непосредственно в образовательной организации, в том числе в ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;

Кроме того, студенты самостоятельно ведут сбор материалов в следующих учреждениях (в зависимости от темы исследовательской работы): Научной библиотеке БФУ им. И. Канта, Областной научной универсальной библиотеке, Государственном архиве Калининградской области, Областном историко-художественном музее, Калининградском музее янтаря, других музеях области, а также в необходимых случаях выезжают в Москву, Петербург и другие города, в том числе и за границу, для работы по поиску материалов в центральных архивах и книгохранилищах по теме исследования.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;
Указанные документы представляются руководителю практики.
Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. *производственная (виды работ, их объем, краткое содержание, затраченное время);*
2. *научная (обработка данных, их анализ, краткие выводы в соответствии с тематикой ВКР).*

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- Индивидуальный график практики
- Материалы подготовленные в рамках работы над ВКР

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- а) задание на подготовку и график выполнения ВКР, включая преддипломную практику;
- б) текст ВКР.

Организация предзащиты ВКР

Предзащита ВКР проводится на завершающем этапе практики. Программа предзащиты включает следующие основные пункты:

- руководители практики (научные руководители) подводят ее итоги, характеризуют достижения, анализируют недостатки работы обучающихся на практике;
- объявляются и обосновываются выставленные оценки за практику; определяются лучшие научно-исследовательские проекты, подготовленные во время практики;
- выступления практикантов, которые делятся впечатлениями, высказывают свои замечания по организации практики, анализируют трудности и проблемы, с которыми они встретились во время подготовки ВКР;
- отчеты выпускников о степени готовности ВКР;
- выступления обучающихся с изложением основных положений своих ВКР, представление медийных презентаций своих проектов, оппонирование и обсуждение представленных работ.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает *групповой руководитель в индивидуальном порядке, комиссия*

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательно е описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалль ная шкала (академиче ская) оценка	БРС, % освоения (рейтингов ая оценка)
Повышенн ый	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно	хорошо	71-85

	контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

Лазарова, Л. Б. Выпускная квалификационная работа: учебное пособие / Л. Б. Лазарова, Ф. А. Каирова. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 228 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5c9c681d2d49b3.19788676. - ISBN 978-5-16-014585-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1906871> (дата обращения: 08.05.2022). – Режим доступа: по подписке.

Арсенькина, Л. С. Преддипломная практика: учебно-методическое пособие / Л. С. Арсенькина, А. К. Манучарян. - Москва: Издательство МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2020. - 20 с. - ISBN 978-5-7038-5442-6. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785703854426.html> (дата обращения: 08.01.2023). - Режим доступа: по подписке.

Исследовательская и преддипломная практика: методические указания / О. М. Зиновьева, А. М. Меркулова, В. А. Муравьев, Н. А. Смирнова - Москва: Изд. Дом НИТУ «МИСиС», 2018. - 26 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1230113> (дата обращения: 08.05.2022). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

Шишкин, В. Г. Научно-исследовательская и практическая работа студентов: учебно-методическое пособие / В. Г. Шишкин, Е. В. Никитенко. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2019. - 111 с. - ISBN 978-5-7782-3955-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870017> (дата обращения: 08.05.2022). – Режим доступа: по подписке.

Методические рекомендации по написанию курсовых и выпускных квалификационных работ бакалавров и магистров (Высшая школа философии, истории и социальных наук). Калининград, 2022. (электронная версия, свободный доступ)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

– НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/ школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	<i>Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач</i>	<i>Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования</i>
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки	<i>Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения</i>	<i>Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования</i>

<i>результата и процесса</i>		
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Высшая школа философии, истории и социальных наук

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

г. Калининград 20_____ - г.

1. Информационная часть

Студент(ка) _____

(имя, отчество, фамилия)

_____ очной _____ формы обучения _____ 4 _____ курса, группы _____

направления подготовки/специальности _____ 46.03.01 История _____

в соответствии с приказом от _____ апреля 20 _____ -- № _____

направляется на производственную преддипломную практику

(вид практики)

в (на) Высшую школу философии, истории и социальных наук

(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с « _____ » мая _____ - г.

по « _____ - июня _____ г.

Руководитель практики от университета _____

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Высшая школа философии, истории и социальных наук

Контактный номер телефона 595-595 (доб. 1931)

Руководитель структурного подразделения (высшей школы)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

2. Программа практики

2.1. План работы

№ п.п.	Рабочее место практиканта, методические рекомендации преподавателя	Продолжительность (в днях)
1	– подготовительный этап ➤ Инструктаж по технике безопасности ➤ Знакомство с целью, задачами и содержанием, организационными формами практики ➤ Получение и анализ индивидуального задания ➤ Составление графика индивидуальной работы	2 дня
2	– экспериментальный этап ➤ Проведение консультаций с научным руководителем и заказчиком по содержанию ВКР. ➤ Окончание работы по написанию текста введения, основной части, заключения ВКР. ➤ Оформление научно-справочного аппарата ВКР ➤ Подготовка приложений к ВКР ➤ Подготовка к публичной защите основных положений, полученных в результате проведенного исследования. Подготовка защитного слова и презентации (при необходимости) к защите ВКР.	дней
3	– заключительный этап 1. Подготовка и предоставление отчетной документации: ➤ дневник практики ➤ отчет по практике с выполненным индивидуальным заданием по практике. Оформленная и проверенная научным руководителем ВКР.	2 дня

2.2. Индивидуальное задание по профилю подготовки/специальности

Оформление выпускной квалификационной работы и подготовка к публичной защите, полученных в результате проведенного исследования;

Подготовка к участию в предзащите выпускных квалификационных работ.

2.3. Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе

Завершение работы по написанию выпускной квалификационной работы по теме:

.....

Руководитель практики от университета _____
(подпись, инициалы, фамилия)

3. Ход выполнения практики

[illegible]

4. Отзывы руководителей практики

Отзыв о работе студента руководителя практики от университета

Результаты аттестации _____
Руководитель практики от университета

(личная подпись, инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ
преддипломной практики

(вид практики)

на базе Высшей школы философии, истории и социальных наук

(указать наименование профильной организации)

Выполнил _____

(ФИО обучающегося, курс, форма обучения)

Направление подготовки/специальность 46.04.01 История

(код, наименование)

Руководитель практики от университета доцент _____.

(ФИО, должность)

г. Калининград 20_____ - г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Высшая школа философии, истории и социальных наук

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Учебная проектная практика (экспертно-аналитическая)»

Шифр: 46.04.01

Направление подготовки: «История»

Направленность (профиль) образовательной программы:

«Россия в контексте цивилизационного многообразия»

Квалификация выпускника: историк-исследователь

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель: к.и.н., доцент Тишакова Елена Николаевна

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Протокол № 5 от «06» марта 2026 г.

Председатель Ученого Совета ОНК
«Институт образования и гуманитарных наук»
Директор ВШ философии, истории и
социальных наук

Бударина А.О. _____
Суржикова Н.В. _____

Руководитель ОП

Сироткин С.О.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Учебная проектная практика (экспертно-аналитическая) является учебной практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения практики – стационарный.

Кроме того, студенты самостоятельно ведут сбор материалов в следующих учреждениях (в зависимости от темы исследовательской работы): в Научной библиотеке БФУ им. И. Канта, в Областной научной универсальной библиотеке, в Государственном архиве Калининградской области, в Областном историко-художественном музее, в Калининградском музее янтаря, в Калининградской художественной галерее, а также в необходимых случаях выезжают в Москву, Санкт-Петербург и другие города для работы по поиску материалов в центральных музеях, архивах и книгохранилищах по теме исследования.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – формирование проектной деятельности с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин, анализа и обобщения комплекса исторических источников.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-1. Способен к формированию и изменению собственных жизненно-образовательных маршрутов в профессиональных сообществах с учётом приоритетов собственной деятельности и национального развития	УК.1.1. Анализирует проблемные ситуации, используя системный подход УК.1.2. Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации УК.1.3. Демонстрирует знание этапов жизненного цикла проекта, методов и механизмов управления проектом на каждом из этапов УК.1.4. Использует методы и механизмы управления проектом для решения	- знать предмет методологии современного источниковедения, типов и классов исторических источников; базовые понятия научно-исследовательской деятельности на основе междисциплинарных подходов, включая проектный менеджмент, а также принципы командной работы; сущность междисциплинарного подхода и особенности проектирования междисциплинарных исследований, специфику интеграции различных научных отраслей и дисциплин в рамках междисциплинарного подхода - уметь применять приемы практического использования методологии и методов современного источниковедения, этапов источниковедческого исследования при проведении комплексной работы с исторической информацией; анализировать и обобщать результаты научного исследования на основе

	профессиональных задач УК-1.5. Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой УК-1.6. Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели	командной работы, преобразовывать эти результаты в проектные решения; анализировать многомерности исторических процессов и явлений, взаимосвязи и взаимообусловленности их экономических, социальных и культурных измерений - владеть навыками разработки стратегии проведения комплексной работы с исторической информацией, содержащейся во всех видах исторических источников, при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач с опорой на основные принципы, методы и этапы источниковедческого исследования; навыками первичного анализа результатов научного исследования, а также принятия коллективных решений; навыками проектирования и проведения исследований на основе междисциплинарных подходов для анализа и объяснения исторических процессов и явлений в их экономических, социальных и культурных измерениях
ПК-2. Способен проектировать и осуществлять научно-исследовательские работы в области истории, осуществлять их публикацию и представление на научных мероприятиях	ПК-2.1. Имеет представление об основных принципах написания научно-исследовательских работ, подготовке их к публикации и к представлению на научных мероприятиях ПК-2.2. Применяет современные технические средства и программные продукты для организации и проведения научных мероприятий ПК-2.3. демонстрирует владение навыками	-уметь проводить фундаментальные и прикладные исследования в области отечественной и всеобщей истории -знать основные направления современной историографии, способен критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике -владеть вести сбор необходимой информации в библиотеках и архивах - владеть знаниями основных направлений современной историографии, способен критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике

	получения, обработки, хранения и распространения научной информации.	
ПК-1. Способен формировать познавательную активность, активную гражданскую позицию, уважительное отношение к историческому наследию в научно-исследовательской деятельности	ПК-1.1. Имеет представление о важнейших традиционных культурных, идеологических ценностях и ценностных системах. ПК-1.2. С помощью научных методов и приемов формирует ценностные ориентации в профессиональной, в том числе научно-исследовательской деятельности	- знать современные подходы к организации науки, о роли инициативы и креативности в успешном осуществлении исследовательской и педагогической деятельности, о значении сформированной гражданской позиции для эффективной и социально востребованной профессиональной деятельности - владеть способностью самостоятельно и осознанно организовывать свою познавательную активность, планировать исследовательскую деятельность с учетом своих способностей и потребностей, а также современных научных подходов

3. Место практики в структуре образовательной программы.

Учебная проектная практика (экспертно-аналитическая) программы специализированного высшего образования выполняется во 2 семестре в течение 4 недель, общая трудоемкость составляет 216 часов и 6 зачетных единиц, входит в раздел «Учебная практика».

Учебная проектная практика (экспертно-аналитическая) является обязательным разделом основной образовательной программы специализированного высшего образования и направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями СУОС. В учебную проектную практику (экспертно-аналитическую) обучающихся входят следующие ее виды, этапы выполнения и контроля:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о проведенном исследовании;
- подготовка презентации и публичная защита выполненной работы.

Учебная проектная практика (экспертно-аналитическая) предполагает как общую программу для всех студентов, обучающихся по конкретной образовательной программе, так и индивидуальную программу, направленную на выполнение конкретного задания.

Содержание учебной проектной практики (экспертно-аналитической) студента в каждом семестре указывается в индивидуальном плане (см. Приложение 1). План практики разрабатывается научным руководителем студента, утверждается ведущим менеджером ООП и фиксируется в индивидуальном плане подготовки.

Результаты учебной проектной практики (экспертно-аналитической) должны быть оформлены в письменном виде (см. Приложение 2) и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет об учебной проектной практике студента с визой научного руководителя должен быть представлен руководителю практики. По результатам выполнения утвержденного плана практики студенту выставляется зачет с оценкой.

4. Содержание учебной проектной практики (экспертно-аналитической)

№ п/п	Этапы практики	Виды работы	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап: организационное собрание, получение от научного руководителя индивидуального задания, его утверждение руководителем практики, установочная беседа по ознакомлению студентов с требованиями по практике, знакомство практикантов с возможностями и направлениями работы НИЦ СГИ БФУ им. И. Канта и Музея советского детства ОНК Института образования и гуманитарных наук БФУ им. И. Канта	Установочное собрание, индивидуальная беседа с научным руководителем, презентация направлений деятельности и возможностей Музея. Заполнение дневника практиканта.	Проверка дневника практиканта
2	Основной этап: а) практическое освоение методов и приемов научно-исследовательской деятельности, принципов и подходов к организации НИР, требований к оформлению результатов научной работы; а). работа с базами электронных данных, интернет-ресурсами, библиотечными, музейными	Тренинги, мастер-классы и консультации руководителя практики, научных руководителей студентов. Работа с базами электронных ресурсов, в архивах, музеях и библиотеках по сбору материала.	Проверка дневника практиканта. Проверка конспектов и других собранных материалов руководителем практики. Оценка проделанной работы на консультациях.

	и архивными каталогами, описями фондов; использование ресурсов и возможностей Музея советского детства . б) сбор материалов для написания научно-исследовательской работы, обработка и анализ собранной информации; в) написание проектного задания по заданной теме; г) подготовка презентации и защита проектного задания; д) подготовка авторской экскурсии и защита экскурсии	Систематизация источников и литературы, разработка плана и структуры работы Проведение консультаций с научным руководителем по содержанию исследовательской работы. Подготовка и публичная защита основных положений, полученных в результате проведенного исследования. Заполнение дневника практиканта.	Чтение текста проектного задания научным руководителем.
3	Заключительный этап: а) подготовка отчётной документации по итогам практики; б) проведение итоговой конференции	Подготовка итоговой документации по практике. Участие в итоговой конференции.	Проверка и оценка отчета и дневника практиканта.

5. Сведения о местах проведения практики

Основным местом проведения практики является ОНК «Институт образования и гуманитарных наук БФУ им. И. Канта» и/или его структурные подразделения. Кроме того, студенты самостоятельно ведут сбор материалов в следующих учреждениях: Научной библиотеке БФУ им. И. Канта, Областной научной универсальной библиотеке, Государственном архиве Калининградской области, Областном историко-художественном музее, Калининградском музее янтаря, а также в необходимых случаях выезжают в Москву, Санкт-Петербург и другие города, для работы по поиску материалов в центральных архивах и книгохранилищах по теме исследования.

6. Указание форм отчетности по практике.

а) дневник практиканта - составляется в свободной форме; записи делаются ежедневно, каждая запись датируется; помимо содержания проделанной работы, студент записывает свои наблюдения, формулирует вопросы, в том числе для обсуждения во

время консультаций с научным руководителем; материалы дневника впоследствии используются для составления отчета;

б) отчет по практике - В отчете студент должен отразить в обобщенном виде всю проделанную во время практики работу и выполнение программы практики.

Форма контроля – зачет с оценкой

7. Фонд оценочных средств

Для аттестации студентов по итогам учебной проектной практики применяется следующая система оценок:

Дифференцированный зачет	Требования к результатам прохождения УПП
Отлично	- полностью выполнен план учебной УПП; - отчетная документация (дневник и отчет о УПП) полностью соответствует предъявляемым требованиям; - учебная научно-исследовательская работа (проект) подготовлена на высоком профессиональном уровне и полностью соответствует предъявляемым требованиям, при этом студент продемонстрировал: - способность к подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы первого курса; - способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов; - владение современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования; - способность использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы.
Хорошо	- полностью выполнен план УПП; - отчетная документация (дневник и отчет о УПП) в целом соответствует предъявляемым требованиям; - учебная научно-исследовательская работа (проект) подготовлена на хорошем профессиональном уровне и в целом соответствует предъявляемым требованиям, при этом студент продемонстрировал: - средний уровень подготовки к проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы первого курса; - некоторые навыки анализа и обобщения результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов; - общее понимание современных методологических принципов и методических приемов исторического исследования; - навыки использования в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы.
Удовлетворительно	- выполнены основные разделы плана УПП; - отчетная документация (дневник и отчет о НИП) выполнена не в полном объеме; УПП - научно-исследовательская работа (проект) подготовлена с

	нарушениями основных требований, при этом студент продемонстрировал: - слабый уровень подготовки к проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы первого курса; - посредственные навыки анализа и обобщения результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов; - отсутствие ясного понимания современных методологических принципов и методических приемов исторического исследования; - посредственные навыки использования в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы.
Неудовлетворительно	- не выполнен план УПП; - отчетная документация (дневник и отчет о УПП) не подготовлены к установленному сроку или не соответствует предъявляемым требованиям; - научно-исследовательская работа (проект) не подготовлена к установленному сроку.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для промежуточного и итогового контроля

1. Основные принципы и методы научно-исследовательской деятельности.
2. Алгоритм работы над исследованием.
3. Жанровое разнообразие исследований.
4. Методологические и теоретические основы научной работы.
5. Сбор материалов в библиотеках.
6. Особенности работы с музейными фондами.
7. Особенности использования цифровых технологий в музейном деле.
8. Особенности работы со справочно-информационными системами библиотек.
9. Особенности работы с исторической информацией на Интернет-сайтах.
10. Систематизация и аналитическая обработка фактического материала.
11. Специфика аналитической обработки цифровых информационных ресурсов.
12. Правила и приемы написания текста научной работы.
13. Структурные части научной работы, их содержательные особенности.
14. Основные компоненты научно-справочного аппарата.
15. Применение и правила оформления материалов приложения к научно-исследовательской работе.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.

.

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА
(Библиотека БФУ им. И.Канта)

Аксарина Н. А. Технология подготовки научного текста: учеб.-метод. пособие/ Н. А. Аксарина; М-во образования и науки РФ, Федер. агентство по образованию, ФГБОУ ВПО Тюмен. гос. ун-т, Ин-т филологии и журналистики, Каф. рус. яз.. - 3-е изд., стер.. - Москва: Флинта; Москва: Наука, 2017.

Багдасарьян Н. Г. История, философия и методология науки и техники: учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры/ Н. Г. Багдасарьян, В. Г. Горохов, А. П. Назаретян ; под общ. ред. Н. Г. Багдасарьян; Моск. гос. техн. ун-т им. Н. Э. Баумана. - Москва: Юрайт, 2017.

Горелов Н. А. Методология научных исследований: учеб. для бакалавриата и магистратуры/ Н. А. Горелов, Д. В. Круглов; С.-Петербург. гос. эконом. ун-т. - Москва: Юрайт, 2016. - 1 on-line

Кузнецов И. Н. Основы научных исследований: учеб. пособие/ И. Н. Кузнецов. - 3-е изд. - Москва: Дашков и К°, 2017.

Лебедев С. А. Методология научного познания: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры/ С. А. Лебедев; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Филос. фак.. - Москва: Юрайт, 2016.

Подготовка и редактирование научного текста: учеб.-метод. пособие/ сост. Н. П. Перфильева. - 3-е изд., стер.. - Москва: Флинта; Москва: Наука, 2016.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА (Библиотека БФУ им. И.Канта)

Андреев Г.И. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: учеб. пособие для подготовки магистрантов и соискателей различных учен. степ. М., 2004. 270 с.

Брызгалова С. И. Введение в научно-педагогическое исследование: учеб. пособие/ С. И. Брызгалова; Балт. федер. ун-т им. И. Канта. - Калининград: БФУ им. И. Канта, 2015.

Бут У.К. Исследование. Шестнадцать уроков для начинающих авторов: научное издание. М., 2004. 357 с.

Дзикики А. Творчество в науке: научное издание. М., 2001.

Ковальченко И.Д. Методы исторического исследования. М., 2003. 86 с.

Костяшов Ю.В. Как написать курсовую и дипломную работы: метод. пособие для студентов, специализирующихся по каф. зарубеж. истории и междунар. отношений. Калининград, 2010. 35 с.

Кузин Ф. А. Кандидатская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты: Практическое пособие для аспирантов и соискателей ученой степени. М., 1997.

Кузин Ф.А. Магистерская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты: Практическое пособие для студ. магистрантов. М., 1997.

Мишина Л. А. Структура научного и художественного текста: учеб. пособие/ Л. А. Мишина; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Чуваш. гос. ун-т им. И. Н. Ульянова". - Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2013.

Про А. Двенадцать уроков по истории. М., 2000. 334 с.

Проблемы исторического познания. М., 2010. 295 с.

Райзберг Б.А. Диссертация и учёная степень. Пособие для соискателей. М., 2007. 479

Рикёр П. История и истина. СПб., 2002. 400 с.

Рузавин Г. И. Методология научного познания / Г. И. Рузавин. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.

Толстых Ю. О. Организация выполнения и защиты дипломного проекта (работы) и выпускной квалификационной работы бакалавра: учеб. пособие/ Ю. О. Толстых, Т. В. Ученина, Н. Я. Кузин. - Москва: ИНФРА-М, 2014.

Хвостова К.В., Финн В.К. Гносеологические и логические проблемы исторической науки: Учебное пособие для вузов. М., 1995. 176 с.

ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ

Каталог исторических ресурсов "InterHistory" - <http://kleio.dcn-asu.ru/internet>

Российский электронный журнал «Мир истории» - <http://www.historia.ru>

Руниверс - <http://www.runivers.ru>

Сайт ассоциации «История и компьютер» - <http://kleio.den-asu.ru/aik>

Сайт Института всеобщей истории РАН- http://www.igh.ru/inet_res/index.html

Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>

Портал «Хронос» - <http://www.hrono.ru>

Электронная научная библиотека - <http://elibrary.ru>

Баскаков А.Я, Туленков С.В. Методология научного исследования. Учебное пособие. Киев, 2004. URL: http://chitalka.info/fn_20/ или <http://www.vpn.int.ru/index.php>

Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. ГОСТ Р 7.0.5. 2008. М., 2008. URL: http://www.hist.usu.ru/docs/gost_P_7.0.5.-2008.doc

Волков Ю.Г. Диссертация. Подготовка, защита, оформление. Практическое пособие. М., 2001. URL: <http://www.dissertation.ru/content/publ/volkov/index.htm>

Историографический анализ в дипломной работе. Самара, 2003 // Единое окно доступа к образовательным ресурсам. URL: <http://window.edu.ru/window/catalog>

Новиков А.М. Как работать над диссертацией. М., 2003. URL: <http://anovikov.ru/books.htm>

Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология научного исследования. М., 2009. URL: <http://anovikov.ru/books.htm>

Сабитов Р.А. Основы научных исследований. Челябинск, 2002. URL: <http://dis.finansy.ru/publ/002.htm>

Соловьева Н.Н. Основы подготовки к научной деятельности и оформление ее результатов. М., 2000. URL: http://www.kamgu.ru/library/documents/ch_zal3/putev/

Трайнев В.А. Электронно-образовательные ресурсы в развитии информационного общества: обобщение и практика: монография: Монография, М.: Дашков и Ко, 2015. URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253962&sr=1>

Универсальный реестр объектов культурного наследия. URL: <http://iso-museum.ru/blog/>

Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации». URL: <http://iso-museum.ru/norma5.htm>

Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации. URL: <http://iso-museum.ru/norma7.htm>

Шестаков В. А. Универсальная классификация культурных ценностей. СПб, АНО НИИ СМД, 2012. 164 с. URL: http://iso-museum.ru/blog/post_1352626758.html

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- а) технические средства: персональный компьютер, мультимедийный проектор,
- б) информационные справочные ресурсы:

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>).
- Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф/>).
- ЭБС Кантиана (<http://elib.kantiana.ru>).

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

- мультимедийная аудитория с проектором
- библиотечные ресурсы
- компьютерный класс с выходом в Интернет
- выставочный зал Музея советского детства
- фондохранилище Музея советского детства

Номер учебной аудитории	Перечень основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
35	10 компьютеров (моноблоков), проектор Toshiba, сканер Epson, 5 плазменных панелей, ноутбук; МФУ HP; акустическая система	Ул. Чернышевского, д. 56 а, Центр социально-гуманитарной информатики
02а	Плазменная панель, 8 выставочных стендов, экспонаты Музея советского детства (4000 ед. хранения)	Ул. Чернышевского, д. 56 а, цокольный этаж, Музей советского детства

Используемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office, Gephi 0.9.2, ABBYY Fine Reader, Консультант Плюс, Adobe Reader, Google Chrome, Notepad++, Blender, WinDjView, Stamina, 7-Zip.

Приложение 1.

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Калининград 2026 г.

1. Информационная часть

Студент(ка)

_____ (имя, отчество, фамилия)

_____ очной формы обучения _____ курса, группы _____

направления подготовки/специальности 46.04.01

История _____

профиль «Российская цивилизация: история и современность»

в соответствии с приказом от _____ № _____ -

направляется на производственную педагогическую практику

_____ (вид практики)

в Высшую школу философии, истории и социальных наук

_____ (наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с « » 202_____ г.

по « » 202_____ г.

Руководитель практики от университета к.и.н, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

_____ (должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Высшая школа философии, истории и социальных наук

Контактный номер телефона 595-595 доб. 1931

Руководитель структурного подразделения (высшей школы)

В.Н. Маслов _____

_____ (личная подпись, инициалы, фамилия)

2. Программа практики

2.1. План работы

№ п/п	Этапы практики	Виды работы	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап: организационное собрание, получение от научного руководителя индивидуального задания, его утверждение руководителем практики, установочная беседа по ознакомлению студентов с требованиями по практике, знакомство практикантов с возможностями и направлениями работы НИЦ СГИ БФУ им. И. Канта и Музея советского детства ОНК Института образования и гуманитарных наук БФУ им. И. Канта	Установочное собрание, индивидуальная беседа с научным руководителем, презентация направлений деятельности и возможностей Музея. Заполнение дневника практиканта.	Проверка дневника практиканта
2	Основной этап: а) практическое освоение методов и приемов научно-исследовательской деятельности, принципов и подходов к организации НИР, требований к оформлению результатов научной работы; а). работа с базами электронных данных, интернет-ресурсами, библиотечными, музейными и архивными каталогами, описями фондов; использование ресурсов и возможностей Музея советского детства . б) сбор материалов для написания научно-исследовательской работы, обработка и анализ собранной информации;	Тренинги, мастер-классы и консультации руководителя практики, научных руководителей студентов. Работа с базами электронных ресурсов, в архивах, музеях и библиотеках по сбору материала. Систематизация источников и литературы, разработка плана и структуры работы Проведение консультаций с научным руководителем по	Проверка дневника практиканта. Проверка конспектов и и других собранных материалов руководителем практики. Оценка проделанной работы на консультациях. Чтение текста проектного задания научным руководителем.

	в) написание проектного задания по заданной теме; г) подготовка презентации и защита проектного задания; д) подготовка авторской экскурсии и защита экскурсии	содержанию исследовательской работы. Подготовка и публичная защита основных положений, полученных в результате проведенного исследования. Заполнение дневника практиканта.	
3	Заключительный этап: а) подготовка отчётной документации по итогам практики; б) проведение итоговой конференции	Подготовка итоговой документации по практике. Участие в итоговой конференции.	Проверка и оценка отчета и дневника практиканта.

2.2. Индивидуальное задание по профилю подготовки/специальности

1.3. Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе

Руководитель практики от университета _____

(подпись, инициалы, фамилия)

3. Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки руководителя практики от профильной организации

Отзыв о работе студента руководителя практики от университета

Руководитель практики от университета

« » 2026 г.

1. Тема, цель и задачи научно-исследовательской работы.

2. Объем и характер собранных источников и литературы по теме работы (привести библиографический список).
3. Список использованных интернет-сайтов и порталов.
4. Проблемы и трудности, которые встретились во время прохождения практики.
5. Замечания и рекомендации по организации практики.
6. Приложения:
 - а) научно-исследовательская работа по заданной теме;
 - б) предполагаемая тема и план ВКР (магистерской диссертации);
 - в) библиография по предполагаемой теме ВКР (магистерской диссертации).

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. практиканта)

Характеристика работы практиканта и оценка её результатов руководителем практики:

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя практики)