

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Образовательно-научный кластер  
«Институт управления и территориального развития»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Платежные системы в цифровую эпоху»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: «Искусственный интеллект и право»**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** Ерохина Марина Георгиевна, к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

Председатель Ученого совета,  
и.о. руководителя ОНК «Институт  
управления и территориального развития» Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Платежные системы в цифровую эпоху».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Платежные системы в цифровую эпоху».

**Цель изучения дисциплины:** Формирование комплексного представления об основных направлениях нормативного регулирования порядка функционирования платежных систем в современном мире, их эволюции, неразрывно связанной с развитием общества и цифровизацией экономики.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ПК-2: Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права, в том числе с использованием технологий искусственного интеллекта.</i>	ПК- 2.1- Понимает процесс внедрения IT-инструментов в работу компании и юриста и может управлять им ПК 2.2- Применяет инструменты анализа юридических данных, проверки документов.  ПК-2.3-Использует в деятельности организации данные в цифровой форме	<b>Знать:</b> содержание и специфику нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность платежных систем; <b>Уметь:</b> составлять проекты правовых актов и правоприменительных документов, относящихся к сфере деятельности платежных систем; <b>Владеть:</b> навыками решения профессиональных задач, навыками анализа данных в цифровой форме, а также инструментами анализа нормативных актов и судебной практики.
<i>ПК-3: Способность осуществлять юридическое сопровождение проектов в сфере высоких технологий</i>	ПК-3.2 - Понимает специфику юридического сопровождения проектов в сфере высоких технологий. ПК-3.3- Осуществляет структурирование сделок, проводит переговоры и составляет соответствующие документы	<b>Знать:</b> правовой режим и характеристики современных платежных систем, понятийный аппарат и специфику, связанную с применением digital-технологий в сфере оборота платежных карт; <b>Уметь:</b> анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; осуществлять юридическое сопровождение проектов в сфере высоких технологий; пользоваться справочно-правовыми системами; <b>Владеть:</b> навыками составления юридических документов и заключений; специальной терминологией и понятийным аппаратом, связанными с деятельностью платежных систем.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Платежные системы в цифровую эпоху» представляет собой дисциплину части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие платежной системы, ее сущность и структура. Задачи и функции платежной системы.	Понятие платежной системы, ее элементы. Принципы построения платежных систем. Классификация и виды платежных систем. Этапы и особенности перехода от системы безналичных расчетов к национальной платежной системе. Роль Центрального банка в платежных системах. Нормативные и законодательные акты, обеспечивающие работу платежных систем. Риски в платежных системах, пути минимизации.

2	Платежные системы России. Платежные системы зарубежных стран.	Платежные системы России. Законодательное регулирование национальных платежных систем. Национальная платежная система: основы формирования и направления развития. Основные требования к деятельности операторов платежных систем, операторов электронных денег, операторов услуг платежной инфраструктуры, платежных агентов и субагентов, центральных клиринговых контрагентов по денежным обязательствам. Требования к организации и функционированию платежных систем. Критерии значимости платежной системы (системно значимой или социально значимой). Платежные системы зарубежных государств.
3	Платежные системы на основе карт.	Банковская карта, как инструмент безналичных расчетов. Классификация и виды карт. Правовые основы расчетов на основе платежных карт. Банковские карты, их виды. Защита прав клиентов банков при обслуживании с использованием электронных цифровых технологий. Защита прав клиентов банков при удаленном обслуживании. Электронный (цифровой) банкинг. Защита прав граждан-клиентов, как потребителей банковских услуг. Законная и договорная ответственность при несанкционированном доступе к банковскому вкладу, счету, карте и других нарушениях при осуществлении банковского обслуживания.
4.	Правовое регулирование цифровых технологий в банковской сфере.	Правовое регулирование банковских цифровых технологий. Договор на выдачу и обслуживание банковской карты. Договор эквайринга. Добавочные возможности и сервисы для клиентов. Электронные переводы без открытия счета. «Private banking», как особый вид услуг и его особенности.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

...

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Тема 1:* Понятие платежной системы, ее сущность и структура.

*Тема 2:* Платежные системы России.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

*Тема 1:* Понятие платежной системы, ее сущность и структура.

*Тема 2:* Платежные системы зарубежных стран.

*Тема 3:* Правовые основы расчетов на основе платежных карт.

*Тема 4:* Правовое регулирование банковских цифровых технологий.

Вопросы для обсуждения: платежные системы зарубежных стран: основные особенности.

Рекомендуемый перечень тем *письменных работ*.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема письменной работы
1	<i>Платежные системы на основе карт</i>	Защита прав держателей банковских карт при совершении несанкционированных транзакций за пределами РФ. Анализ судебного решения и подготовка апелляционной жалобы.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующей теме: Понятие платежной системы, ее сущность и структура. Задачи и функции платежной системы.

2. Подготовка доклада (эссе), предусматривающего самостоятельное выполнение, по предложенной тематике:

1. Эволюция платежных систем зарубежных государств.

2. Платежные системы США.

3. Европейские платежные системы.

4. Операции банков с платежными картами.

5. Процессинговый центр, его функции и правовое регулирование деятельности.

6. Система быстрых платежей в РФ.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или)

групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.



Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Понятие платежной системы, ее сущность и структура. Задачи и функции платежной системы.	ПК- 2.1	<i>Опрос, контрольная работа</i>
Платежные системы России. Платежные системы зарубежных стран.	ПК 2.3, ПК 2.2	<i>Эссе, доклад</i>
Платежные системы на основе карт.	ПК-3.2,	<i>Письменное задание, тестирование</i>
Правовое регулирование цифровых технологий в банковской сфере.	<i>ПК-3.2, ПК-3.3</i>	<i>Анализ судебного решения</i>

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

*Типовое задание (контрольная работа) по теме:* Правовое регулирование цифровых технологий в банковской сфере:

Пользуясь информацией из открытых источников, подготовьте краткий анализ Условий использования банковских карт и Правил пользования банковскими картами одного из российских банков.

*Типовые тесты по теме:* «Стратегия развития национальной платежной системы»

1. Когда была запущена система быстрых платежей в РФ:

- а. в 2019 году;
- б. в 2016 году;
- в. в 2020 году.

2. Какой статус имеет платежная система НРД:

- а. системно значимая;
- б. национально значимая;
- в. международно значимая.

3. Каков рост использования новых финансовых технологий за 5 лет:

- а. вырос в 2 раза
- б. вырос в 10 раз
- в. вырос в 4 раза.

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

*Примерный перечень вопросов к зачету:*

1. Понятие и виды платежных систем.
2. Статус правил платежных систем.
3. Национальная платежная система.
4. ФЗ «О национальной платежной системе»: основные понятия.
5. Критерии значимости платежной системы и их правовое значение.
6. Положение ЦБ РФ от 29 июня 2012 г. N 384-П «О платежной системе Банка России» и его значение.
7. Нормативные акты, регулирующие эмиссию банковских карт.
8. Виды цифровых технологий в банковской сфере.
9. Правовое регулирование цифровых технологий в банковской сфере.
10. Основные проблемы регулирования деятельности платежных агентов.
11. Особенности и рабочие принципы платежной системы «Мир».
12. Карточные платежные системы: правовое регулирование.
13. Основные договоры, регулирующие оборот банковских карт.
14. Договоры о переводе денежных средств (договоры об оказании разовых платежных услуг).
15. Договор о выдаче и использовании банковской карты, права и обязанности сторон.
16. Договор эквайринга и его правовая характеристика.
17. Правовое регулирование отношений участников договора о выдаче и использовании банковской карты на случай совершения платежных операций без согласия плательщика.
18. Положение ЦБ РФ «Об эмиссии банковских карт и об операциях, совершаемых с использованием платежных карт» №266-П от 24.12.2004 г. (с изм. и доп.)
19. Основные тенденции развития платежных систем.
20. Международные системы передачи быстрых финансовых сообщений: современная практика.

### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования)	Пятибалльная шкала (академиче	Двухбалльная	БРС, % освоения
--------	--------------------------------	---	-------------------------------	--------------	-----------------

		компетенции, критерии оценки (сформированности)	ская) оценка	шкала, зачет	(рейтинговая оценка)
Повышенны й	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

### Основная литература

1. Цифровая экономика: концептуальные основы правового регулирования бизнеса в России : монография / Л. В. Андреева, Д. А. Гаврин, П. Е. Егоров и др. ; отв. ред. В. А. Лаптев, О. А. Тарасенко. – Москва : Проспект, 2021. – 488 с. - ISBN 978-5-392-33520-6 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43811>

2.Ефимова Л. Г. Договоры банковского вклада и банковского счета : монография. — Москва : Проспект, 2018. — 432 с. — (Серия «Банковские сделки»). - ISBN 978-5-392-27380-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40238>

### **Дополнительная литература**

1..Хоменко Е. Г.Правовое регулирование цифровой национальной платежной системы: учебник / Е. Г. Хоменко. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 248 с. — DOI 10.127

2.Хоменко Е. Г. Финансово-правовое регулирование создания и функционирования национальной платежной системы России : монография. — Москва : Проспект, 2017. — 256 с.-ISBN978-5-392-24875-9; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/36498>

### **Литература для самостоятельного изучения.**

1.Ерохина, М. Г. Актуальные вопросы правового регулирования оборота платежных карт в Российской Федерации / М. Г. Ерохина, Т. Г. Ежова, И. В. Георгиев // Цивилистика: традиции, современное состояние и перспективы развития : Сборник статей по материалам Международной научно-практической конференции, Москва, 29 апреля 2022 года / Ответственные редакторы Т. Г. Ежова, Т. К. Примак. – Москва: Общество с ограниченной ответственностью "Русайнс", 2023. – С. 34-39. – EDN IVHFSU.

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими

средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Образовательно-научный кластер  
«Институт управления и территориального развития»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Актуальные проблемы права интеллектуальной собственности»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: «Искусственный интеллект и право»**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

## Лист согласования

**Составитель:** Белая Олеся Валерьевна, кандидат юридических наук, доцент, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

Председатель Ученого совета,  
и.о. руководителя ОНК «Институт  
управления и территориального развития» Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Актуальные проблемы права интеллектуальной собственности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине



**1.Наименование дисциплины:** «Актуальные проблемы права интеллектуальной собственности».

**Цель изучения дисциплины:** формирование у обучающихся комплексного представления о правовом режиме различных объектов интеллектуальной собственности, а также правовой охране и защите результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации (интеллектуальных прав) в условиях цифровизации общественных отношений, трансформации права, появлении новых способов фиксации и защиты объектов интеллектуальной собственности, равно как и наполнении традиционных понятий объектов интеллектуальной собственности новым содержанием.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 - Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1 - Подготавливает экспертные юридические заключения ОПК-2.2 - Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-2.3 - Анализирует и обобщает правовую информацию (правовые документы и правовую статистику) для целей юридической экспертизы ОПК-2.4 - Дает правовую оценку фактам, явлениям, процессам	<b>Знать:</b> - основные институты права интеллектуальной собственности и их взаимосвязь, иерархию источников права интеллектуальной собственности, их действие во времени, пространстве и по кругу лиц, а также действие коллизии или конкуренции норм. <b>Уметь:</b> - проводить экспертизу правовых актов в области регулирования отношений с использованием объектов интеллектуальной собственности, в том числе при применении цифровых технологий; - квалифицированно толковать правовые акты, применяемые в сфере права интеллектуальной собственности. <b>Владеть:</b> -навыками составления письменных документов юридического содержания в сфере интеллектуальной собственности, в том числе, посредством применения электронных средств; -навыками составления экспертных заключений в изучаемой сфере.

<p>ОПК-3 - Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p>	<p>ОПК-3.1 - Выбирает релевантные правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов  ОПК-3.2 - Интерпретирует смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности  ОПК-3.3 - Определяет наличие ситуаций пробелов и коллизий норм права</p>	<p><b>Знать:</b>  - основной массив нормативно-правовых актов и иной документации в области интеллектуальной собственности, в том числе актуальных изменений с учетом развития сферы законодательного регулирования цифровых технологий;  <b>Уметь:</b>  -осуществлять юридическое консультирование клиентам по вопросам применения объектов интеллектуальной собственности в предпринимательской деятельности, в том числе при использовании цифровых инноваций.  <b>Владеть:</b>  - навыками применения нормативно-правовых актов при разрешении споров, консультировании клиентов.</p>
<p>ОПК-4 - Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)</p>	<p>ОПК-4.1 - Анализирует фактическую и юридическую стороны дела  ОПК-4.2 - Собирает и оценивает доказательства с точки зрения их относимости, допустимости, полноты, всесторонности  ОПК-4.3 - Аргументирует правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p>	<p><b>Знать:</b>  - содержание программных, стратегических документов в сфере перехода к цифровой экономике, основные положения действующего законодательства в области правового регулирования интеллектуальной собственности для анализа фактической и юридической стороны конкретного дела.  <b>Уметь:</b>  - применять положения нормативных правовых актов к конкретным ситуациям в сфере правового регулирования интеллектуальной собственности, требующим юридического вмешательства, правового толкования, юридического обоснования, в том числе, собирать и оценивать доказательства по конкретному делу с точки зрения их относимости, допустимости, полноты, всесторонности.  <b>Владеть:</b></p>

		- профессиональными поведенческими навыками при разрешении юридических конфликтов, разрешении споров в сфере правового регулирования интеллектуальной собственности, в том числе навыками аргументации правовой позиции по конкретному делу.
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы права интеллектуальной собственности» представляет собой дисциплину **обязательной части** блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Трансформация права	Трансформация права интеллектуальной собственности в условиях развития цифровой экономики: новые подходы к

	интеллектуальной собственности в условиях развития цифровой экономики	<p>определению объектов, субъектов права интеллектуальной собственности.</p> <p>Основные тенденции развития интеллектуальной собственности в эпоху 4.0.</p> <p>Цифровая среда как сфера создания и распространения интеллектуальной собственности. «Цифровые» объекты интеллектуальной собственности: «цифровые двойники», «цифровые следы» и др.</p> <p>Совместные инициативы Роспатента, ВОИС и других ведомств в вопросах цифровизации интеллектуальной собственности. Российские и международные инновации в сфере правового регулирования интеллектуальной собственности в современном цифровом обществе.</p>
2	Субъекты и объекты интеллектуальной собственности в эпоху технологических изменений	<p>Субъекты авторского права: понятие и виды. Соавторство. Искусственный интеллект, роботы как «субъекты» авторского права: перспективы развития. Авторство на сгенерированный контент. Субъекты смежных прав: понятие и виды. Субъекты патентного права. Институт патентных поверенных и их правовой статус: перспективы развития. Федеральный орган исполнительной власти в области интеллектуальных прав.</p> <p>Общие определения и характеристики объектов авторского права. Классификация объектов авторского права. Произведения науки, литературы и искусства. Литературные произведения. Драматические произведения. Аудиовизуальные произведения.</p> <p>Произведения изобразительного и декоративного искусства. Компьютерные произведения. Современные синтетические произведения. Другие объекты авторских прав. Составные произведения. Государственная регистрация программ для ЭВМ и баз данных.</p> <p>Цифровое произведение как объект интеллектуальной собственности.</p> <p>Фэшн-дизайн, стрит-арт как объекты интеллектуальных прав.</p> <p>Объекты смежных прав: понятие и виды.</p> <p>Объекты патентных прав и их патентоспособность. Право на изобретение. Право на полезную модель. Право на промышленный образец. Алгоритм AI как объект патентования. 3D – модели как объекты авторского и патентного права.</p> <p>Объекты специальной правовой охраны: секреты производства (ноу-хау), топологии интегральных микросхем, селекционные достижения, единая технология.</p> <p>Объекты прав на средства индивидуализации. Фирменное наименование. Товарный знак. Виды товарных знаков. Коллективный знак. Право на наименования места происхождения товара. Знак обслуживания. Географические обозначения.</p> <p>Служебные объекты интеллектуальной собственности: понятие, виды, особенности правового регулирования.</p>
3	Понятие и виды прав в сфере	<p>Содержание авторских прав. Исключительное право на произведение. Право авторства. Право автора на имя. Право</p>

	интеллектуальной собственности	<p>на неприкосновенность произведения. Право на обнародование произведения. Право на отзыв.</p> <p>Понятие и виды свободного использования объектов авторских прав.</p> <p>Понятие исключительного права. Сроки действия исключительного права. Проблемы определения и распоряжения исключительными правами при совместном правообладании. Понятие доли в исключительном праве.</p> <p>Правовой статус сиротских произведений.</p> <p>Переход произведения в общественное достояние.</p> <p>Понятие смежных прав. Виды смежных прав. Права на исполнение. Права на фонограмму. Права организации эфирного и кабельного вещания. Права изготовителя базы данных. Права публикатора на произведение литературы или искусства. Личные неимущественные и имущественные права правообладателей смежных прав.</p> <p>Использование объектов смежных прав без согласия правообладателя и без выплаты вознаграждения.</p> <p>Виды патентных прав. Личные неимущественные права. Право авторства.</p> <p>Понятие и виды исключительных прав.</p> <p>Действия, не являющиеся нарушением исключительного права.</p> <p>Переход изобретения, полезной модели или промышленного образца в общественное достояние.</p> <p>Исключительные права на объекты специальной правовой охраны. Сроки действия исключительных прав на объекты специальной правовой охраны.</p> <p>Исключительные права на средства индивидуализации: понятие и виды.</p>
4	Использование цифровых технологий в сфере интеллектуальной собственности	<p>Понятие и виды цифровых технологий, используемых в сфере интеллектуальной собственности.</p> <p>Цифровые технологии и их влияние на развитие законодательства в сфере авторских и смежных прав.</p> <p>Управление и защита интеллектуальной собственности с помощью блокчейн-технологий. Сертификаты блокчейн для обеспечения безопасности и управления активами интеллектуальной собственности.</p> <p>Сервисы заключения договоров по распоряжению правами на объекты интеллектуальной собственности.</p> <p>Автоматизация использования результатов интеллектуальной деятельности с помощью смарт-контрактов.</p> <p>Цифровые платформы для фиксации прав, управления и распоряжения правами на объекты интеллектуальной собственности.</p> <p>Развитие технологических платформ по сбору и анализу больших объемов, данных (Big Data), искусственный интеллект. Использование технологий искусственный интеллект и Big Data в IP –сфере.</p> <p>Поисковые системы Patentscope, CLIR и иные технологии для патентной аналитики.</p>

5	Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности субъектов гражданского права в сети Интернет	<p>Интернет: понятие, различные подходы к определению сети Интернет.</p> <p>Аккаунты в социальных сетях. Почтовые ящики. Хостинги медиафайлов. Киберсквоттинг и его соотношение с правами на торговую марку. Проблема брэндсквоттинга в контексте развития цифровой экономики.</p> <p>Доменные имена: средство индивидуализации, но не объект интеллектуальной собственности. Особенности правового регулирования.</p> <p>Понятие личного блога. Определение статуса личного блога. Применение норм об ответственности и законодательства о средствах массовой информации. Блоги публичных личностей.</p> <p>Личный «бренд». Цифровой «след»: защита персональных данных. Аватар для социальных коммуникаций.</p> <p>Понятие провайдера. Определение правового статуса провайдера. Общая характеристика деятельности провайдеров.</p> <p>Деятельность провайдеров с позиции законодательства о связи, защите прав потребителей.</p> <p>Понятие цензуры. Необходимость и реальная возможность реализации цензуры. Предпосылки в законодательной базе. Фиксация нарушений и ответственность. Проблема контроля провайдеров.</p> <p>Проблемы защиты несовершеннолетних от недозволенного контента (закон о защите детей от вредной информации, бранных слов). Опыт зарубежных стран.</p>
6	Управление и коммерциализация объектов интеллектуальной собственности	<p>Коллективное управление авторскими и смежными правами в цифровой среде.</p> <p>Государственная регистрация объектов промышленной собственности как условие охраноспособности.</p> <p>Право на получение патента. Порядок получения патента. Формальная экспертиза. Экспертиза по существу. Выдача патента.</p> <p>Особенности правового оформления изобретения, полезной модели и промышленного образца, созданные в связи с выполнением служебного задания или при выполнении работ по договору.</p> <p>Перспективы внедрения и использования технологий предпатентования и предварительных лицензионных заявок в сфере управления и защиты прав на объекты патентования.</p> <p>Патентные данные в машиночитаемом формате: возможности анализа и интеграции данных.</p> <p>Пределы использования интеллектуальной собственности в цифровой экономике.</p> <p>Система регистрации товарных знаков: понятие, процедура, правовые последствия. Особенности осуществления регистрации товарных знаков в цифровой среде.</p> <p>Залог исключительных прав: понятие, особенности правового регулирования.</p> <p>Децентрализованная экосистема распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности.</p>

		<p>Кластеры и технопарки как фактор промышленного и научно-технологического развития.</p> <p>Особенности создания, управления и коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности посредством создания стартапов.</p>
7	<p>Договорные отношения в сфере интеллектуальной собственности</p>	<p>Понятие и способы передачи прав на объекты интеллектуальной собственности. Виды договоров с исключительными правами. Лицензионный договор. Договор об отчуждении исключительных прав. Форма и государственная регистрация договоров о распоряжении исключительным правом. Сроки действия исключительных прав.</p> <p>Понятие договоров в сфере авторского права. Классификация авторских договоров. Форма, содержание и существенные условия авторского договора.</p> <p>Передача прав на патент. Виды и способы передачи прав. Полная уступка прав. Исключительная лицензия. Неисключительная лицензия. Открытая лицензия. Принудительная лицензия. Сублицензия.</p> <p>Договор коммерческой концессии. Франчайзинг.</p>
8	<p>Защита интеллектуальной собственности: правовые и технические аспекты</p>	<p>Законодательство Российской Федерации о защите авторских и смежных прав. Виды правонарушений в области авторского права. Понятие контрафакции. Контрафактные экземпляры произведений. Субъекты права на защиту.</p> <p>Онлайн урегулирование споров в сфере интеллектуальной собственности.</p> <p>Технические меры защиты интеллектуальной собственности в Интернете.</p> <p>Гражданская, административная и уголовная ответственность за нарушение авторских прав. Способы защиты авторских и смежных прав. Практика рассмотрения гражданских, арбитражных и уголовных дел по нарушениям авторских прав.</p> <p>Компьютерное «пиратство». Нарушение авторских прав в сети Интернет.</p> <p>Виды правонарушений в области патентных прав. Практика рассмотрения гражданских, арбитражных и уголовных дел по нарушениям патентных прав.</p> <p>Ответственность за нарушение прав на объекты специальной охраны.</p> <p>Ответственность за нарушение прав на средства индивидуализации.</p> <p>Проблемы защиты прав интеллектуальной собственности в РФ и проблемы совершенствования законодательства РФ в области интеллектуальной собственности.</p>

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

*Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):*

Тема 1. Трансформация права интеллектуальной собственности в условиях развития цифровой экономики

Тема 2. Субъекты и объекты интеллектуальной собственности в эпоху технологических изменений

Тема 3. Понятие и виды прав в сфере интеллектуальной собственности

Тема 4. Использование цифровых технологий в сфере интеллектуальной собственности

Тема 5. Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности субъектов гражданского права в сети Интернет

Тема 6. Управление и коммерциализация объектов интеллектуальной собственности

Тема 7. Договорные отношения в сфере интеллектуальной собственности

Тема 8. Защита интеллектуальной собственности: правовые и технические аспекты

***Рекомендуемая тематика практических занятий:***

**Тема 1. Объекты интеллектуальной собственности в условиях развития цифровой экономики**

Вопросы к практическим занятиям 1, 2:

1. Общая характеристика объектов интеллектуальной собственности.
2. «Новые» объекты авторского права, формируемые в цифровой среде: компьютерные произведения; современные синтетические произведения; цифровое произведение; фэшн-дизайн, стрит-арт; объекты в играх.
3. Алгоритм AI как объект патентования: перспективы правового регулирования.
4. 3D – модели как объекты авторского и патентного права.
5. Служебные объекты интеллектуальной собственности: понятие, виды, особенности правового регулирования.

**Тема 2. Субъекты интеллектуальных прав в эпоху технологических изменений**

Вопросы к практическим занятиям 3, 4:

1. Субъекты авторского права: понятие и виды.
2. Искусственный интеллект, роботы как «субъекты» авторского права: перспективы развития. Авторство на сгенерированный контент.
3. Субъекты смежных прав: понятие и виды.
4. Субъекты патентного права.
5. Субъекты прав на средства индивидуализации.

**Тема 3. Интеллектуальные права**

Вопросы к практическим занятиям 5, 6:

1. Виды прав в сфере интеллектуальной собственности.
2. Личные неимущественные права.
3. Исключительное право.
4. Иные права в сфере интеллектуальной собственности.
5. Сроки защиты интеллектуальных прав.

**Тема 4. Использование цифровых технологий в сфере интеллектуальной собственности**

Вопросы к практическим занятиям 7:



1. Понятие распределенного реестра.
2. Нормативно-правовое регулирование возможности использования технологии распределенного реестра.
3. Распределенный реестр как объект интеллектуальной собственности.
4. Распределенный реестр как инструмент интеллектуальной собственности.

Вопросы к практическому занятию 8:

1. Понятие смарт-контракта.
2. Порядок заключения договоров посредством смарт-контрактов.
3. Смарт-контракт как объект интеллектуальной собственности.
4. Использование смарт-контрактов в сфере интеллектуальной собственности.

## **Тема 5. Создание и использование объектов интеллектуальной собственности в Интернете**

Вопросы к практическому занятию 9:

1. Понятие социальной сети.
2. Аккаунт в социальных сетях.
3. Контент в социальных сетях.
4. Аватар для социальных коммуникаций как объект интеллектуальной собственности.
6. Социальная сеть и пользователи: права на объекты интеллектуальной собственности.

Вопросы к практическому занятию 10:

1. Понятие и структура доменного имени.
2. Виды доменных имен.
3. Особенности правового регулирования доменных имен: отечественный и зарубежный опыт.
4. Доменные имена и интеллектуальная собственность.

## **Тема 6. Управление и коммерциализация объектов интеллектуальной собственности**

Вопросы к практическим занятиям 11, 12:

1. Коллективное управление авторскими и смежными правами в цифровой среде.
2. Порядок получения патента на объекты промышленно собственности.
3. Система регистрации товарных знаков: понятие, процедура, правовые последствия.
4. Кластеры и технопарки как фактор промышленного и научно-технологического развития: особенности управления правами на объекты интеллектуальной собственности. .
5. Совместное правообладание в сфере интеллектуальной собственности.
6. Особенности управления и коммерциализации объектами интеллектуальной собственности посредством создания стартапов.

## **Тема 7. Заключение и исполнение договоров в сфере интеллектуальной собственности**

Вопросы к практическим занятиям 13, 14:

1. Договоры в сфере интеллектуальной собственности: общие положения и виды.
2. Договор об отчуждении исключительного права.
3. Лицензионный договор: понятие и виды.
4. Сублицензионный договор.

5. Принудительный лицензионный договор.
6. Открытый лицензионный договор.
7. Залог исключительных прав: понятие, особенности правового регулирования.

## **Тема 8. Защита интеллектуальной собственности: правовые и технические аспекты**

Вопросы к практическим занятиям 15, 16:

1. Понятие и виды правонарушений в сфере интеллектуальной собственности.
2. Меры ответственности за нарушение интеллектуальных прав: понятие, виды.
3. Парсинг: понятие и правила осуществления.
4. Доменные споры: особенности рассмотрения.
5. Патентный троллинг и киберсквоттинг: проблемы правовой защиты правообладателей.

### **Требования к самостоятельной работе студентов**

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Трансформация права интеллектуальной собственности в условиях развития цифровой экономики; Субъекты и объекты интеллектуальной собственности в эпоху технологических изменений; Понятие и виды прав в сфере интеллектуальной собственности.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, анализ кейсов, выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Субъекты и объекты интеллектуальной собственности в эпоху технологических изменений; Понятие и виды прав в сфере интеллектуальной собственности; Использование цифровых технологий в сфере интеллектуальной собственности; Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности субъектов гражданского права в сети Интернет; Управление и коммерциализация объектов интеллектуальной собственности; Договорные отношения в сфере интеллектуальной собственности; Защита интеллектуальной собственности: правовые и технические аспекты.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако

объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Трансформация права интеллектуальной собственности в условиях развития цифровой экономики	ОПК - 2 ОПК - 3 ОПК - 4	Опрос, задачи
		Вопросы к экзамену, тестовые задания

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Субъекты и объекты интеллектуальной собственности в эпоху технологических изменений	ОПК - 2 ОПК - 3 ОПК - 4	Опрос, задачи, тестовые задания
		Вопросы к экзамену, тестовые задания
Понятие и виды прав в сфере интеллектуальной собственности	ОПК - 2 ОПК - 3 ОПК - 4	Опрос, задачи, моделирование ситуации
		Вопросы к экзамену, тестовые задания
Использование цифровых технологий в сфере интеллектуальной собственности	ОПК - 2 ОПК - 3 ОПК - 4	Опрос, задачи
		Вопросы к экзамену, тестовые задания
Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности субъектов гражданского права в сети Интернет	ОПК - 2 ОПК - 3 ОПК - 4	Опрос, задачи, письменные задания
		Вопросы к экзамену, тестовые задания
Управление и коммерциализация объектов интеллектуальной собственности	ОПК - 2 ОПК - 3 ОПК - 4	Опрос, задачи, моделирование ситуации
		Вопросы к экзамену, тестовые задания
Договорные отношения в сфере интеллектуальной собственности	ОПК - 2 ОПК - 3 ОПК - 4	Опрос, письменные задания, задачи,
		Вопросы к экзамену, тестовые задания
Защита интеллектуальной собственности: правовые и технические аспекты	ОПК - 2 ОПК - 3 ОПК - 4	Опрос, задачи, моделирование ситуации
		Вопросы к экзамену, тестовые задания

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### Примерный вариант письменной контрольной работы

Письменная работа по теме «Договорные отношения в сфере интеллектуальной собственности»

Сделайте экспертизу ниже представленного лицензионного договора, с целью выявления ошибок, препятствующих его регистрации в Роспатенте:

#### *Лицензионный договор*

Общество с ограниченной ответственностью «\_XXX\_» в лице заместителя директора И.И. Иванова, являющееся Патентообладателем, и авторы П.П. Сергеев и П.П. Петров, именуемы в дальнейшем ЛИЦЕНЗИАР, с одной стороны, и

ЗАО «XXX» в лице директора С.С. Семенова, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем ЛИЦЕНЗИАТ, с другой стороны, договорились о следующем:

### **Предмет договора**

1. Лицензиар передает Лицензиату право использования изобретения по патенту №XXXX, и товарного знака.

2. В соответствии с договором Лицензиату предоставляется право на ввоз, продажу, предложение к продаже и иное введение в хозяйственный оборот патента на изобретение на территории Северо-Западного федерального округа РФ.

3. За предоставление права использования патента Лицензиат оплачивает Лицензиару вознаграждение в размере 5000 руб в месяц.

### **Защита переданного по лицензии права использования**

4. Если Лицензиар примет решение не поддерживать действие патента в силе, приоритет во владении исключительным правом на патент приобретают в первую очередь, авторы.

### **Прочие условия**

5. Срок действия договора 29 лет, причем право использования возникает со дня фактического использования Лицензиатом патента, но не позднее со дня подписания договора.

6. Споры разрешаются в Палате по патентным спорам, а в случае возникновения неудовлетворенности принятым решением – в суде общей юрисдикции по месту нахождения Лицензиара.

#### ***О лица Лицензиара***

Зам. директора

\_\_\_\_\_ ФИО

Адрес \_\_\_\_\_

***Авторы:***

\_\_\_\_\_ ФИО

Адрес \_\_\_\_\_

МП Дата

#### ***от лица Лицензиата***

Директор

\_\_\_\_\_ ФИО

Адрес \_\_\_\_\_

МП Дата

### **Примерные тестовые задания**

1. Разработка интерьера помещения может быть защищена как объект интеллектуальной собственности в виде:

- а. дизайна как объекта авторского права
- б. знака обслуживания как средства индивидуализации
- в. изобретения как объекта патентного права
- г. промышленного образца как объекта патентного права

2. Цифровая форма объекта интеллектуальной собственности (ОИС):

- а. в ряде случаев влияет на признание результата интеллектуальной деятельности ОИС, если такой результат существует исключительно в цифровом пространстве

- б. не меняет сути и содержания ОИС, поскольку всегда наряду с цифровой, существует аналоговая форма ОИС
- в. является новым видом ОИС всегда
- г. не меняет сути и содержания ОИС никогда

3. Стартап-проект состоит из:

- а. бизнес-проекта
- б. идеи и объекта интеллектуальной собственности
- в. объекта интеллектуальной собственности
- г. объекта интеллектуальной собственности и бизнес-проекта
- д. идеи и бизнес-проекта

### Примеры задач

1. Дайте развернутую и мотивированную консультацию по следующей ситуации:

В БФУ им. И. Канта группой преподавателей кафедры гражданского права и процесса юридического института (два человека) в период осуществления дистанционной работы во время пандемии COVID-19, была разработана инновационная методика преподавания по курсу LegalTech. Данный курс еще не преподается в БФУ им. И. Канта, но инициативные преподаватели рассчитывают на его внедрение в будущем учебном году. В рамках работы над данным проектом авторы разработали пакет учебных заданий, создали рабочую программу, описали цели, задачи, обоснование необходимости и алгоритм введения данного курса в учебный процесс.

Столкнувшись с техническими сложностями, инициативные преподаватели-юристы обратились к своим коллегам с технического института БФУ им. И. Канта для разработки приложения, которое позволяет интегрировать данный курс в учебную среду БФУ им. И. Канта, а также имеет перспективы реализации как готового продукта другим заинтересованным в наличии данного курса ВУЗам.

Преподаватели технического института БФУ им. И. Канта (2 человека) разработали внешнюю оболочку приложения, и техническими средствами интегрировали учебные материалы авторов курса в данное приложение.

Получив готовый продукт, перед преподавателями юридического и технического институтов БФУ им. И. Канта встал вопрос о выборе наиболее эффективного способа оформления данной разработки и его коммерциализации (да-да, не удивляйтесь, и у преподавателей юридического института могут возникать подобные вопросы))).

Вопросы для консультации:

1. Кому могут принадлежать права на данную разработку?
2. Какую стратегию Вы можете предложить для обеспечения правовой охраны данной разработки.
3. Какие охраноспособные объекты могут присутствовать в данной разработке, и какие варианты закрепления прав Вы можете предложить для каждого объекта?
4. Каким образом и почему наиболее эффективно коммерциализовать получившийся готовый продукт?

2. ООО «Маша и медведь» обратилось в арбитражный суд с иском к ИП о взыскании компенсации в размере 40 тыс. рублей за 2-кратное нарушение исключительных авторских прав на произведения изобразительного искусства – рисунки «Маша» и «Медведь».

Иск был обоснован тем, что в торговой точке предпринимателя им предлагался к продаже и был реализован товар – рюкзак детский «Маша и Медведь», на котором

содержались изображения товарных знаков, а также рисунки, исключительные права на которые принадлежат истцу.

В подтверждение данного обстоятельства обществом в материалах дела были представлены кассовый чек, видеосъемка процесса продажи, фотография товара.

Поскольку разрешение на использование принадлежащих истцу объектов интеллектуальной собственности общество предпринимателю не давало, а ответчик использовал не принадлежащие ему товарный знак и произведения без разрешения правообладателя, данное обстоятельство послужило основанием для обращения истца в арбитражный суд.

Какое решение вынесет суд?

3. Завод обратился в арбитражный суд с иском к обществу о взыскании компенсации в размере 200 тыс. рублей за незаконное использование на сайте изображений вентиляторов.

Данные изображения были созданы работником истца по служебному заданию работодателя в графическом 4D-редакторе. Завод не давал обществу согласия на публикацию спорных изображений или их использование другим способом.

Завод обнаружил на сайте, принадлежащем согласно данным сайта [www.whois-service.ru](http://www.whois-service.ru) обществу, опубликованные изображения вентиляторов. Данный факт зафиксирован в нотариальном протоколе осмотра интернет-страницы.

В целях соблюдения претензионного порядка урегулирования спора организации направлялась претензия с требованием не только удалить изображения, но и выплатить компенсацию. Во второй части претензия не была удовлетворена.

Общество возразило, что убрало фотографии с сайта, как только получило претензию завода. Разработкой сайта занималась привлеченная организация, которая и опубликовала спорные изображения, в связи с чем, общество стало использовать их.

Компенсация же, затребованная истцом, несоразмерна нарушению, является чрезмерной, не отвечающей требованиям разумности и справедливости, в связи с чем подлежит снижению до минимально возможного размера за каждый объект, то есть до 5 тыс. рублей за каждое изображение, а всего до 20 тыс. рублей.

Оцените доводы сторон. Какое решение вынесет суд по данному делу?

### **Примеры ситуаций для моделирования**

1. Пример моделирования ситуации по теме: «Понятие и виды прав в сфере интеллектуальной собственности»

Сбор пакета документов, необходимых для получения патента на изобретение. Моделирование процедуры государственной регистрации изобретения.

2. Пример моделирования ситуации по теме: «Управление и коммерциализация объектов интеллектуальной собственности»

Формирование пакета документов, необходимых для государственной регистрации прав на товарный знак. Моделирование процедуры государственной регистрации изобретения.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

#### ***Примерный перечень вопросов к экзамену:***

1. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданских прав: понятие, классификация.
2. Система источников правового регулирования отношений в области интеллектуальной собственности.

3. Трансформация права интеллектуальной собственности в условиях развития цифровой экономики: новые подходы к определению объектов, субъектов права интеллектуальной собственности.
4. Сроки действия исключительных прав в сфере интеллектуальной собственности.
5. Договорной режим отношений в сфере интеллектуальной собственности.
6. Объекты авторских прав: понятие, признаки, виды.
7. Искусственный интеллект, роботы как «субъекты» авторского права: перспективы развития.
8. Цифровое произведение как объект интеллектуальной собственности.
9. Фэшн-дизайн, стрит-арт как объекты интеллектуальных прав.
10. Правовое положение автора. Соавторство.
11. Личные неимущественные права автора.
12. Понятие исключительного права на объекты авторского права.
13. Проблемы определения и распоряжения исключительными правами при совместном правообладании. Понятие доли в исключительном праве.
14. Распоряжение исключительными правами. Договор об отчуждении авторских прав. Лицензионный договор.
15. Ответственность за нарушения авторских прав.
16. Объекты смежных прав: понятие, виды.
17. Особенности правового регулирования права на исполнение.
18. Особенности правового регулирования права на фонограмму.
19. Особенности правового регулирования права на сообщение в эфир или по кабелю радио- и телепередач.
20. Особенности правового регулирования права на содержание баз данных.
21. Особенности правового регулирования права на базы данных.
22. Ответственность за нарушения смежных прав.
23. Коллективное управление авторскими и смежными правами в цифровой среде.
24. Объекты патентных прав и их патентоспособность.
25. Алгоритм AI как объект патентования.
26. 3D – модели как объекты авторского и патентного права.
27. Процедура получения патента: понятие, общая характеристика.
28. Способы передачи прав на объекты промышленной собственности.
29. Перспективы внедрения и использования технологий предпатентования и предварительных лицензионных заявок в сфере управления и защиты прав на объекты патентования.
30. Особенности прав на изобретение.
31. Особенности прав на полезную модель.
32. Особенности прав на промышленный образец.
33. Ответственность за нарушение патентного законодательства.
34. Объекты специальной правовой охраны: понятие, особенности, виды.
35. Понятие ноу-хау. Особенности правового положения ноу-хау.
36. Объекты прав на средства индивидуализации.
37. Особенности правового регулирования права на фирменное наименование.
38. Особенности правового регулирования права на товарный знак.
39. Особенности правового регулирования права на наименования места происхождения товара.
40. Особенности правового регулирования права на коммерческое обозначение.
41. Правовая характеристика личного блога.
42. «Новые» объекты интеллектуальной собственности: аккаунты в социальных сетях, почтовые ящики, хостинги медиафайлов (общая характеристика).
43. Личный «бренд». Цифровой «след»: защита персональных данных. Аватар для социальных коммуникаций.



44. Доменные имена: средство индивидуализации, но не объект интеллектуальной собственности. Особенности правового регулирования.
45. Понятие цензуры. Правовое регулирование отношений с применением цензуры.
46. Правовое положение провайдера.
47. Понятие и виды цифровых технологий, используемых в сфере интеллектуальной собственности.
48. Управление и защита интеллектуальной собственности с помощью блокчейн-технологий.
49. Сервисы заключения договоров по распоряжению правами на объекты интеллектуальной собственности.
50. Автоматизация использования результатов интеллектуальной деятельности с помощью смарт-контрактов.
51. Использование технологий искусственный интеллект и Big Data в IP –сфере.
52. Особенности создания, управления и коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности посредством создания стартапов.
53. Онлайн урегулирование споров в сфере интеллектуальной собственности.
54. Технические меры защиты интеллектуальной собственности в Интернете.
55. Защита прав интеллектуальной собственности: понятие, общая характеристика, виды.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональ	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и	хорошо		71-85

	ной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### Основная литература

1. Гончаренко, Л. И. Актуальные проблемы права интеллектуальной собственности : учебник / Л.И. Гончаренко, И.А. Кулешова, О.В. Лосева [и др.] ; под ред. проф. Г.Ф. Ручкиной. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 320 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1063624. - ISBN 978-5-16-015861-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1063624>.

### Дополнительная литература

1. Домовская Е. В. Правовая охрана служебных произведений : учебное пособие / Е. В. Домовская ; под общ. ред. Л. А. Новоселовой. — Москва : Проспект, 2021. — 88 с. - ISBN 978-5-392-33761-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44289>.
2. Рузакова О. А. Коммерциализация результатов интеллектуальной деятельности : учебное пособие / О. А. Рузакова ; под общ. ред. Л. А. Новоселовой. — Москва : Проспект, 2021. — 80 с. - ISBN 978-5-392-33477-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43961>.
3. Чурилов, А. Ю. Правовое регулирование интеллектуальной собственности и новых технологий: вызовы XXI века : монография / А. Ю. Чурилов. - Москва : Юстицинформ, 2020. - 224 с. - ISBN 978-5-7205-1637-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1169260>.

### 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента

- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального  
развития»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Антимонопольное регулирование в цифровой экономике»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: «Искусственный интеллект и право»**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** Бутаева Елена Михайловна, к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

Председатель Ученого совета,  
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и  
территориального развития»

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Е.С. Фадеева

## Содержание

1.Наименование дисциплины «Антимонопольное регулирование в цифровой экономике» .....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	6
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	7
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	8
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	14
8. Фонд оценочных средств.....	15
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	16
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	18
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	19
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	22
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	23
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	23
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	24
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	24

## 1. Наименование дисциплины: «Антимонопольное регулирование в цифровой экономике».

**Цель изучения дисциплины:** комплексное изучение организационно-правового механизма антимонопольного регулирования в России в условиях цифровизации экономических отношений. Структуру учебной дисциплины составляют отдельные темы, охватывающие наиболее важные институты антимонопольного законодательства в условиях цифровизации общественных отношений. В связи с этой целью изучение курса построено на лекционных, практических занятиях, самостоятельной работе студентов. В основе таких занятий - работа со специальной литературой, нормативными правовыми актами, материалами судов, ФАС РФ. В связи с тем, что большинство субъектов, подпадающих под действие антимонопольного контроля, являются хозяйствующими субъектами, с практической точки зрения важно изучить некоторые аспекты экономической теории. По этой причине к изучению рекомендованы материалы онлайн курса «Экономическая теория для неэкономических направлений подготовки» (ссылка на платформе СЦОС - <https://online.fa.ru/courses/course-v1:fa+noneconomists+2023/course/>). Анализ материалов онлайн курса облегчит изучение студентами регуляторной среды, в которой действуют антимонопольные органы России, а также углубит их познания о функционировании современной экономической системы государства.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен проектировать нормативные, локальные и индивидуальные правовые акты для различных организаций, составлять правоприменительные документы, принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий	ПК-1.1. Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства, локального нормотворчества, определяет способы их преодоления и устранения ПК-1.2. Понимает сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса ПК-1.3. Систематизирует, анализирует данные о деятельности организации, выявляет возможные правовые проблемы ПК-1.4. Аргументирует нормативное, индивидуальное решения, прогнозирует последствия	<b>Знать:</b> - правовые основы антимонопольного регулирования в сфере экономической деятельности; - правовые основы закупок в сфере государственного и муниципального заказа; - законодательство о ценообразовании и о поддержке конкуренции; - правовые основы рекламной деятельности в России. <b>Уметь:</b> - свободно оперировать понятиями и категориями права из сферы антимонопольного регулирования; - логически грамотно излагать и

	<p>их реализации, в том числе с учетом возможных рисков ПК-1.5. Применяет правила юридической техники ПК-1.6. Использует информационно-коммуникационные технологии и справочно-правовые системы</p>	<p>обосновывать свою точку зрения по вопросам защиты добросовестной конкуренции с опорой на законодательство;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать СПС «КонсультантПлюс» для поиска юридически значимой информации, бланков документов;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления проектов нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере антимонопольной деятельности государства;</li> <li>- навыками анализа антимонопольного законодательства и толкования правовых норм, регулирующих правоотношения в области конкуренции;</li> <li>- навыками анализа и правового разрешения конкретных ситуаций в сфере защиты добросовестной конкуренции;</li> <li>- навыками составления документов по обжалованию неправомερных решений ФАС РФ;</li> <li>- навыками защиты законных интересов компании в процессе осуществления государственного контроля.</li> </ul>
<p>ПК-3 Способен анализировать информацию о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации, давать квалифицированные юридические заключения, оказывать консультационные услуги</p>	<p>ПК-3.1. Собирает и обрабатывает информацию о правовом положении организации ПК-3.2. Проверяет локальные нормативные, индивидуальные акты организации на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации ПК-3.3. Рассматривает информацию, в том числе заявления, обращения, жалобы и претензии, о наличии признаков нарушения законодательства Российской Федерации</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предмет, методы и принципы антимонопольного права;</li> <li>- практику применения ФАС РФ антимонопольного законодательства в области цифровой экономики;</li> <li>- права, обязанности и ответственность субъектов, участвующих в регулировании деятельности монополий;</li> <li>- правовые основы антимонопольного контроля.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать свои знания, самостоятельно разбирать практическую ситуацию в виде конкретного спора между</li> </ul>



	<p>ПК-3.4. Выбирает наиболее эффективный способ оказания консультационных услуг</p> <p>ПК-3.5. Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам</p> <p>ПК-3.6. Проводит юридическую экспертизу: анализирует изменения законодательства Российской Федерации, оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству</p> <p>ПК-3.7. Составляет юридические документы и заключения</p> <p>ПК-3.8. Использует информационно-коммуникационные технологии и справочно-правовые системы</p>	<p>участниками отношений на рынке, которые используют цифровые алгоритмы для ведения своей деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать правовые отношения и выделять юридически значимые обстоятельства;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические документы, проекты решений ФАС РФ.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки квалифицированных заключений по юридическим проблемам, составления процессуальных документов, которые имеют место в деятельности ФАС РФ;</li> <li>- методиками работы с документами, программами в условиях цифровой экономики и навыками работы с информацией по технологиям и правовым способам решений юридических конфликтов и проблем.</li> </ul>
--	---	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Антимонопольное регулирование в цифровой экономике» представляет собой дисциплину из факультативной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий. При изучении данной дисциплины используется в качестве учебно-методического материала онлайн курс «Экономическая теория для неэкономических направлений подготовки» (ссылка на платформе СЦОС - <https://online.fa.ru/courses/course-v1:fa+noneconomists+2023/course/>). Курс разработан специалистами НИТУ «МИСиС» и Финансовым университетом при Правительстве Российской Федерации. В разделе 6 рабочей программы дисциплины даны рекомендации по изучению конкретных тем занятий из структуры онлайн курса. Студентам следует

самостоятельно записаться на курс (курс является бесплатным) и следовать рекомендациям по изучению отдельных разделов онлайн курса, изложенным в настоящей рабочей программе.

## **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

### **Наименование и содержание раздела**

#### **Тема 1. Система законодательства и методы антимонопольного регулирования в условиях цифровизации.**

Понятие антимонопольного регулирования в экономике и праве в условиях цифровой реальности. Цифровая экономика – как качественно новая система экономических правоотношений. Антимонопольное регулирование экономической деятельности в государстве. Методы и формы государственного регулирования в экономике.

Система органов публичной власти, осуществляющих регулирование экономической деятельности. Правовой статус ФАС РФ.

#### **Тема 2. Ограничения и запреты на рынке цифровых услуг и инновационных технологий. Система лицензирования отдельных видов деятельности.**

Понятие товарных рынков, монополистической деятельности, конкуренции: правовые аспекты. Правовой режим запрета на злоупотребление хозяйствующим субъектом доминирующим положением. Правовой режим запрета на ограничивающие конкуренцию соглашения хозяйствующих субъектов. Лицензирование как экономико-правовой способ защиты рынка. Роль государства в защите добросовестной конкуренции.

#### **Тема 3. Цифровые алгоритмы и ценообразование: вызовы времени.**

Изменения оборота рынка товаров и услуг, связанные с внедрением информационных технологий.

Ценообразование как правоотношение. Методы правового регулирования ценообразования, объекты и субъекты правоотношений. Особенности рынков, функционирующих в цифровой экономике. Понятие товара и цены в условиях цифровой реальности: способы формирования. Сетевые эффекты и возможности их правового ограничения.

#### **Тема 4. Организационно-правовой механизм антимонопольного регулирования рынка в условиях развития цифровой экономики.**

ФАС как орган исполнительной власти: статус, полномочия структура. Специфика методов правового регулирования рынка в условиях цифровой экономики.

Роль судебных актов и решений ФАС РФ в формировании политики антимонопольного регулирования.

Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства: проблемы применения в условиях цифровой реальности.

#### **Тема 5. Автоматизация и цифровой механизм закупок для государственных и муниципальных нужд: проблемные аспекты**

Информационные посредники как звено в хозяйственной деятельности в сети Интернет: проблемы регулирования правового статуса.

Государственные и муниципальные закупки: проблемы правового регулирования в условиях цифровизации.

Виды проверок в сфере осуществления государственного и муниципального заказа.

#### **Тема 6. Государственные и муниципальные преференции как способ поддержки субъектов малого предпринимательства в условиях цифровой конкуренции**

Глобализация как тенденция развития современной экономики.

Правовой режим субъектов малого предпринимательства, их юридическая сущность и значимость для экономики.

Цели государственной или муниципальной преференции.

Порядок предоставления государственной или муниципальной преференции.

#### **Тема 7. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства**

Юридическая ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

Исполнение решений и предписаний антимонопольного органа.

Определение размера убытков, причиненных в результате нарушения антимонопольного законодательства.

Основания для возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, место рассмотрения дела, а также последствия выявления признаков административного правонарушения при рассмотрении дела о нарушении антимонопольного законодательства.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями) (8 часов, 4 лекции):

**Тема 1. Система законодательства и методы антимонопольного регулирования в условиях цифровизации**

**Тема 2. Ограничения и запреты на рынке цифровых услуг и инновационных технологий. Система лицензирования отдельных видов деятельности.**

**Тема 3. Цифровые алгоритмы и ценообразование: вызовы времени.**

**Тема 7. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.**

Тематика *практических* занятий (24 ак. часа, 12 семинаров):

**Тема 1. Система законодательства и методы антимонопольного регулирования в условиях цифровизации.**

**Тема 2. Ограничения и запреты на рынке цифровых услуг и инновационных технологий. Система лицензирования отдельных видов деятельности.**

**Тема 3. Цифровые алгоритмы и ценообразование: вызовы времени.**

**Тема 4. Организационно-правовой механизм антимонопольного регулирования рынка в условиях развития цифровой экономики.**

**Тема 5. Автоматизация и цифровой механизм закупок для государственных и муниципальных нужд: проблемные аспекты.**

**Тема 6. Государственные и муниципальные преференции как способ поддержки субъектов малого предпринимательства в условиях цифровой конкуренции**

**Тема 7. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.**

### **Требования к самостоятельной работе студентов**

#### **Работа с лекционным материалом, по темам:**

Тема 1. Система законодательства и методы антимонопольного регулирования в условиях цифровизации

Тема 2. Ограничения и запреты на рынке цифровых услуг и инновационных технологий. Система лицензирования отдельных видов деятельности.

Тема 3. Цифровые алгоритмы и ценообразование: вызовы времени.

Тема 7. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

**предусматривает написание конспекта лекций с составлением схемы - указания на нормативно-правовые и судебные акты, подлежащие самостоятельному изучению.**

Используя время, выделенное учебным планом и рабочей программой на самостоятельное изучение материала, студентам рекомендовано перед каждой лекцией изучать материал экономического характера самостоятельно, чтобы лучше понять смысл и содержание лекции по дисциплине в ходе ее посещения по расписанию аудиторных занятий. Далее в таблице представлены методические рекомендации по самостоятельному изучению и анализу видео-лекций из онлайн курса «Экономическая теория для неэкономических направлений подготовки» (ссылка на платформе СЦОС - <https://online.fa.ru/courses/course-v1:fa+noneconomists+2023/course/>)

<b>№ п/п</b>	<b>Номер и тематика лекции из учебного курса «Антимонопольное регулирование в цифровой экономике»</b>	<b>Номер и тематика лекции из онлайн курса «Экономическая теория для неэкономических направлений подготовки»</b>
<b>1,2</b>	Тема 1. Система законодательства и методы антимонопольного регулирования в условиях цифровизации Тема 2. Ограничения и запреты на рынке цифровых	Все видео-лекции <i>раздела 1 и 2 «Введение в экономическую теорию»:</i> Урок 1. Определение предмета экономической теории. Развитие экономической теории и эволюция предмета: первые экономические концепции Урок 2. Предмет и метод в определении

<p>услуг и инновационных технологий. Система лицензирования отдельных видов деятельности.</p>	<p>классической школы и марксизма  Урок 3. Развитие экономической науки: неоклассика и кейнсианство  Урок 4. Развитие экономической науки: монетаризм и институционализм  Урок 5. Вклад российской экономической науки в развитие мировой науки  Урок 6. Научное познание и метод экономической теории  <i>Раздел 2 «Общие основы товарного производства. Деньги, капитал и общественный прогресс»:</i>  Урок 1. Экономические системы: цивилизационный подход;  Урок 2. Экономические системы: формационный (марксистский) подход;  Урок 3. Экономические системы и общественный прогресс: институциональный подход;  Урок 4. Субъекты экономики. Модель кругооборота доходов и расходов  Урок 5. Деньги, их функции и формы  Урок 6. Кейс по истории денежных реформ в России</p>
<p>3,7 Тема 3. Цифровые алгоритмы и ценообразование: вызовы времени  Тема 7. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства</p>	<p><i>Раздел 3 Собственность и формы предпринимательской деятельности</i>  Урок 1 Определение собственности и частная собственность  Урок 2. Государственная собственность  Урок 3 Интеллектуальная собственность  Урок 4 Предпринимательство  Урок 5 Виды предпринимательской деятельности и важность прав частной собственности  <i>Раздел 4. Рыночная система и ее структура. Базовые модели экономических систем: рыночная, административно-командная, смешанная</i>  Урок 1. Введение. Ключевые характеристики рыночной экономики  Урок 2. Фундаментальные экономические вопросы и рыночная экономика  Урок 3. Невидимая рука рынка и командная экономика  Урок 4. Провалы рынка</p>

Просмотренные видео целесообразно кратко конспектировать с целью наиболее лучшего усвоения изученного материала и его обсуждения на лекции (лекции по расписанию аудиторных занятий). На лекции преподаватель в порядке устного опроса опрашивает студентов по основным моментам, изложенным в онлайн курсе. **Самый главный вопрос, который должен получить раскрытие на лекциях после просмотра материалов онлайн-курса и обзора лекций по дисциплине, представленных на**

ресурсе lms-3 в ЭУК «Антимонопольное регулирование в цифровой среде»: «Какие способы и формы использует государство для регулирования рынка? Эффективны ли действующие правовые и экономические средства для целей государственного регулирования рыночной экономики в РФ?»

**Выполнение заданий в виде решения задач, таблицы по результатам анализа судебного решения, выдаваемых как на практических занятиях, так и до проведения практического занятия, в рамках учебной дисциплины планируется по следующим темам:**

Тема 1. Система законодательства и методы антимонопольного регулирования в условиях цифровизации.

Тема 2. Ограничения и запреты на рынке цифровых услуг и инновационных технологий. Система лицензирования отдельных видов деятельности.

Тема 3. Цифровые алгоритмы и ценообразование: вызовы времени.

Тема 4. Организационно-правовой механизм антимонопольного регулирования рынка в условиях развития цифровой экономики.

Тема 5. Автоматизация и цифровой механизм закупок для государственных и муниципальных нужд: проблемные аспекты.

Тема 6. Государственные и муниципальные преференции как способ поддержки субъектов малого предпринимательства в условиях цифровой конкуренции

Тема 7. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

**По указанным темам преподаватель на практических занятиях также проводит устный опрос. Конкретные письменные формулировки заданий размещены в электронном учебно-методическом комплексе на ресурсе lms-3 – курс «Антимонопольное регулирование в цифровой среде» - ссылка на курс <https://lms.kantiana.ru>, ID курса – 2808**

Перед каждым семинарским занятием студентам рекомендуется самостоятельно просмотреть видео лекции из онлайн курса «Экономическая теория для неэкономических направлений подготовки», законспектировать основные положения и пройти тест-опрос после каждой новой видео-темы. Ссылки на конкретные разделы семинаров по дисциплине в увязке с темами из отдельных разделов онлайн курса представлены в таблице ниже:

---

<b>№ п/п</b>	<b>Номер и тематика семинарских занятий из учебного курса «Антимонопольное регулирование в цифровой экономике»</b>	<b>Номер и тематика лекции из онлайн курса «Экономическая теория для неэкономических направлений подготовки»</b>
--------------	--	--

---

1,2,3	<p>Тема 1. Система законодательства и методы антимонопольного регулирования в условиях цифровизации.</p> <p>Тема 2. Ограничения и запреты на рынке цифровых услуг и инновационных технологий. Система лицензирования отдельных видов деятельности.</p> <p>Тема 3. Цифровые алгоритмы и ценообразование: вызовы времени.</p>	<p>Все видео-лекции раздела 5 и 6</p> <p><i>Раздел 5. «Рыночное равновесие и его динамика»</i></p> <p>Урок 1. Закон спроса на экономические блага. Ценовая эластичность спроса, ее факторы и доход фирмы</p> <p>Урок 2. Неценовая эластичность спроса и виды экономических благ</p> <p>Урок 3. Закон предложения экономических благ и факторы, на него влияющие. Эластичность предложения</p> <p>Урок 4. Рыночное равновесие и его динамика. Рыночный «выигрыш»</p> <p>Урок 5. Государственное регулирование рынка труда. Дефицит и рыночный излишек.</p> <p><i>Раздел 6. Издержки и прибыль</i></p> <p>Урок 1. Фирма как экономический субъект. Трактовки понятия «фирма». Виды фирм.</p> <p>Урок 2. Природа издержек. Понятие прибыли</p> <p>Урок 3. Уровень затрат на единицу продукции. Краткосрочный и долгосрочный периоды.</p> <p>Урок 4. Закон убывающей отдачи</p> <p>Урок 5. Взаимосвязь между издержками производства и объемом выпуска: отражение зависимости затрат от эффективности прибыли и масштабов производства</p>
4	<p>Тема 4. Организационно-правовой механизм антимонопольного регулирования рынка в условиях развития цифровой экономики.</p>	<p>Часть 4. Национальная экономика. Экономика России.</p> <p><i>Все видео-лекции раздела 16.1 «Кредитно-денежная политика регулирования экономики. Политика Центрального банка»:</i></p> <p>Урок 1. Динамика экономического роста в России в 2015–2020 годах;</p> <p>Урок 2. Структура ВВП по счету производства;</p> <p>Урок 3. Структура ВВП по счету использования;</p> <p>Урок 4. Структура ВВП по счету доходов;</p> <p>Урок 5. Динамика валового регионального продукта;</p> <p>Урок 6. Оценка и прогнозы динамики ВВП России.</p> <p><i>Раздел 16.2 Кредитно-денежная политика регулирования экономики. Политика Центрального банка:</i></p> <p>Урок 1. Анализ экономики Советского Союза в контексте формирования глобальной экономики;</p> <p>Урок 2. Глобальные тренды развития мировой экономики;</p> <p>Урок 3. Нынешнее положение России с</p>



мировой экономике;

Урок 4. Основные проблемы и вызовы для экономики России;

Урок 5. Конкурентные преимущества российской экономики;

5,6,7      Тема 5. Автоматизация и цифровой механизм закупок для государственных и муниципальных нужд: проблемные аспекты.

Тема 6. Государственные и муниципальные преференции как способ поддержки субъектов малого предпринимательства в условиях цифровой конкуренции

Тема 7. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

*Все видео-лекции разделов 7, 8 и 9:*

*Раздел 7. Основы теории производства:*

- Урок 1. Технология и производство. Производственная функция;

- Урок 2. Производственный выбор в краткосрочном и долгосрочном периоде;

- Урок 3. Замещение факторов производства. Типы производственных функций;

- Урок 4. Минимизация издержек производства как условие повышения прибыли;

- Урок 5. Траектория развития;

- Урок 6. Изменение размеров производства.

Эффект масштаба;

*Раздел 8 Виды отраслевых рынков и поведение фирмы:*

- Урок 1. Типы и характеристики рынков;

- Урок 2.1 Рынок совершенной конкуренции.

Поведение конкурентной фирмы на рынке в краткосрочном периоде;

- Урок 2.2. Рынок совершенной конкуренции.

Совершенная конкуренция в долгосрочном периоде;

- Урок 3. Рынок монополистической конкуренции;

- Урок 4. Рынок монополии;

- Урок 5.1. Рынок олигополистической конкуренции;

- Урок 5.2. Рынок олигополистической конкуренции;

- Урок 5.3 Поведение компании на высококонцентрированном олигополистическом рынке. Использование теории игр при исследовании олигополистического рынка;

*Раздел 9. Формирование цен:*

Урок 1. Теория предельной производительности и спрос на экономические ресурсы (факторы);

- Урок 2. Ценообразование на рынках факторов производства;

- Урок 3. Рынки факторов: человеческий капитал как ключевой фактор роста;

- Урок 4. Рынки факторов: капитал и ссудный процент;

- Урок 5. Рынки факторов: природный капитал;

- Урок 6. Распределение доходов между



Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

### **Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

### **Практические и семинарские занятия.**

На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом

знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

#### **Самостоятельная работа.**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Задачи нужны для закрепления теоретических знаний. При составлении задач использованы ситуации из практики, они сгруппированы по темам. Предлагается методика решения учебных задач, которая включает: 1) установление наличия и характера правоотношений; 2) определение круга правовых актов, подлежащих использованию; 3) выявление необходимых для использования материалов судебной практики; 4) анализ теоретических основ решения дела, его этапов; 5) формулирование основных положений, обосновывающих промежуточные и итоговые выводы; 6) оформление проекта решения задачи. При выполнении любого из видов самостоятельной или семинарской работы необходимо, в первую очередь, опираться на нормативно-правовые акты по соответствующей тематике. Тексты нормативных правовых актов можно найти в СПС «Гарант» и «Консультант Плюс».

#### **Подготовка и требования к зачету**

**Зачет состоит из двух частей: тестирование и письменная часть – ответ на теоретический вопрос и решение задачи.** На зачет в билете выносятся один из теоретических вопросов, примерный перечень которых представлен в рабочей программе, и задача.

**Тестирование** содержит вопросы, рассматриваемые в ходе изучения дисциплины.

**Билет содержит один теоретический вопрос и задачу для проверки знаний обучающегося.**

*При раскрытии теоретического вопроса необходимо развернуто, полно, изложить ответ, привести необходимые определения и классификации, очертить круг нормативных актов, регулирующих соответствующие правоотношения, при необходимости, указать теоретические проблемы и проблемы правоприменения.*

Критериями оценки являются:

- полнота ответа;
- изложение нескольких теоретических подходов к освещаемой проблеме;
- отражение судебной практики;
- отсутствие (наличие) фактических ошибок;
- отсутствие (наличие) неточностей.

Ответ, представляющий собой бессвязный набор определений и (или) иных положений, рассматривается как неверный. Наличие в ответах, в том числе в решении задачи, любой грубой юридической ошибки является основанием для снижения оценки. Изложение материала, не имеющего отношения к поставленному вопросу, рассматривается как неправильный ответ. Аргументации студента должны быть убедительной как по теоретическому вопросу, так и в решении предложенной задачи.

**Для подготовки к теоретическим вопросам зачета рекомендуется еще раз просмотреть видео лекции из онлайн курса «Экономическая теория для неэкономических направлений подготовки»,** в особенности, большее внимание уделить части 3 «Макроэкономика» и изучить содержание раздела 10 «ВВП, его структура и динамика. Система национальных счетов. Альтернативные оценки уровня развития страны», раздела 11 «Безработица и инфляция и их влияние на экономику. Монетарные и немонетарные концепции инфляции», раздела 12 «Экономические циклы и их виды»,

раздела 13.1 Теория занятости и экономического роста; раздела 13.2 «Совокупные расходы и экономический рост», разделов 14.1 и 14.2 «Инструменты государственного регулирования экономики», раздела 15 «Реальный рост экономики и его факторы». Целесообразно делать конспект при просмотре видеоматериалов.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций по дисциплине разработаны различные, предусмотренные рабочей программой задания, варианты которых для подготовки к семинарским занятиям представлены в электронном учебно-методическом комплексе «Антимонопольное регулирование в цифровой среде» - ссылка на платформу lms-3 - <https://lms.kantiana.ru>, id курса – 2808. В каждой теме курса представлены задания на семинарское занятие.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Система законодательства и методы антимонопольного регулирования в условиях цифровизации. Тема 2. Ограничения и запреты на рынке цифровых услуг и инновационных технологий. Система лицензирования отдельных видов деятельности. Тема 3. Цифровые алгоритмы и ценообразование: вызовы времени. Тема 4. Организационно-правовой механизм антимонопольного регулирования рынка в условиях развития цифровой экономики.	<p>ПК-1.1. Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства, локального нормотворчества, определяет способы их преодоления и устранения</p> <p>ПК-1.2. Понимает сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса</p> <p>ПК-1.3. Систематизирует, анализирует данные о деятельности организации, выявляет возможные правовые проблемы</p> <p>ПК-1.4. Аргументирует нормативное, индивидуальное решения, прогнозирует последствия их реализации, в том числе с учетом</p>	<p>задачи, устный опрос, в том числе по результатам анализа рекомендованных к изучению материалов онлайн курса «Экономическая теория для неэкономических направлений подготовки» (ссылка на платформе СЦОС - <a href="https://online.fa.ru/courses/course-v1:fa+noneconomists+2023/course/">https://online.fa.ru/courses/course-v1:fa+noneconomists+2023/course/</a>), таблицы по результатам анализа судебного решения</p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<p>Тема 5. Автоматизация и цифровой механизм закупок для государственных и муниципальных нужд: проблемные аспекты.</p> <p>Тема 6. Государственные и муниципальные предпочтения как способ поддержки субъектов малого предпринимательства в условиях цифровой конкуренции</p> <p>Тема 7. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.</p>	<p>возможных рисков</p> <p>ПК-1.5. Применяет правила юридической техники</p> <p>ПК-1.6. Использует информационно-коммуникационные технологии и справочно-правовые системы</p> <p>ПК-3.1. Собирает и обрабатывает информацию о правовом положении организации</p> <p>ПК-3.2. Проверяет локальные нормативные, индивидуальные акты организации на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации</p> <p>ПК-3.3. Рассматривает информацию, в том числе заявления, обращения, жалобы и претензии, о наличии признаков нарушения законодательства Российской Федерации</p> <p>ПК-3.4. Выбирает наиболее эффективный способ оказания консультационных услуг</p> <p>ПК-3.5. Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам</p> <p>ПК-3.6. Проводит юридическую экспертизу: анализирует изменения</p>	<p>задачи, устный опрос, в том числе по результатам анализа рекомендованных к изучению материалов онлайн курса «Экономическая теория для неэкономических направлений подготовки» (ссылка на платформе СЦОС - <a href="https://online.fa.ru/courses/course-v1:fa+noneconomists+2023/course/">https://online.fa.ru/courses/course-v1:fa+noneconomists+2023/course/</a>), таблицы по результатам анализа судебного решения</p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>законодательства Российской Федерации, оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству</p> <p>ПК-3.7. Составляет юридические документы и заключения</p> <p>ПК-3.8. Использует информационно-коммуникационные технологии и справочно-правовые системы</p>	

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Полный перечень контрольно-измерительных материалов по дисциплине содержится в ЭУК на ресурсе lms-3 – курс «Антимонопольное регулирование в цифровой среде» - ссылка на курс <https://lms.kantiana.ru>, ID курса – 2808 за исключением тех задач, которые преподаватель для работы в малых группах выдает на семинаре. Также не приводятся задачи, которые будут в билетах на зачете.

### Примеры вопросов для устного опроса:

1. Какое значение имеет Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 13.02.2018 № 8-П для судебной защиты исключительных прав и товарных знаков?
2. В чем заключается концепция национального исчерпания?
3. Какие виды юридической ответственности можно применить к нарушениям законодательства о защите конкуренции?
4. Как прямые и косвенные эффекты могут влиять на рынок? Какие меры может принять государство в условиях распространения таких эффектов?

### Примеры задач

#### Задача 1

Компании «Мега-групп», «МД-М» и «Янтарный лес» использовали товарные знаки и символику Международной федерации футбольных ассоциаций.

ООО «Мега-групп» разместило на дверях ресторана «Арбат» плакат с надписью «Не пропустите! Трансляция футбольных матчей. Огромный экран. Объемный звук, фанатское меню» и «LIVE BROADCAST OF ALL MATCHES. SOCCER WORLD CUP 2018. Huge led screen. 3d sound. special menu».

ООО «МД-М» разместило на окнах, дверях и парковке около своего клуба объявление о трансляции матчей Чемпионата мира по футболу FIFA 2018 официальным шрифтом мероприятия и оформило его элементами визуальной концепции Чемпионата. Так, на табло изображались стилизованные изображения яйца Фаберже, берез, болельщика с поднятыми руками и т.д.

Вопросы:

1. Будут ли такие действия признаны недобросовестной конкуренцией?
2. Подлежат ли привлечению к административной ответственности юридические лица?

### **Задача 2**

ОАО «Сатекс» (российская компания) - разработчик программного оборудования для персональных компьютеров и сотовых телефонов. В марте 2018 компания выпустила новый программный продукт – «Базис» - приложение к программному оборудованию, которое предназначалось для продвижения и рекламы определенной группы товаров фирмы, ранее, в 2016 году, созданной компанией ОАО «Сатекс». При продаже компьютеров и сотовых телефонов в сети магазинов ОАО «Сатекс» новый программный продукт – «Базис» - принудительно устанавливался в компьютерах и телефонах, продаваемых в магазинах компании. При этом на установку других аналогичных программных продуктов в компьютерах и телефонах, продаваемых в магазинах компании, было ограничение в виде запрета на установку. Разблокировка запрета носила платный характер.

Вопросы:

1. Имеются ли в случае, описанном в задаче, нарушение прав потребителей?
2. Имеются ли в случае, описанном в задаче, нарушение законодательства о защите конкуренции?
3. Есть ли основания для привлечения к ответственности ОАО «Сатекс»?

## **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

### **Примерный перечень вопросов к зачету**

1. Понятие антимонопольного регулирования, принципы и система
2. Особенности правового регулирования рынков, функционирующих в цифровой экономике
3. Интеллектуальные и авторские права как объект правового регулирования и государственной защиты
4. Антимонопольное законодательство в условиях вызовов цифровой экономики
5. Экономика цифровых рынков и проблемы конкуренции
6. Цифровые рынки и их основные экономические характеристики: правовые аспекты
7. Большие данные как инструмент для получения конкурентных преимуществ: вопросы государственной защиты добросовестной конкуренции
8. Сетевые эффекты и их роль в цифровой экономике: вопросы антимонопольного регулирования
9. Антимонопольное регулирование цифровых рынков: проблемы и решения
10. Вопросы определения доминирующего положения хозяйствующих субъектов в условиях цифровой экономики

11. Цифровая экономика и вопросы оценки экономической концентрации на товарных рынках
12. Выявление и пресечение картелей в условиях цифровой экономики
13. Соотношение конкурентного права и права интеллектуальной собственности в цифровую эпоху
14. Применение антимонопольного законодательства к действиям и соглашениям, связанным с использованием исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности
15. Цифровые закупки как одна из сфер цифровой экономики
16. Проблемы ценообразования в условиях цифровизации экономики
17. Понятие, цели и задачи института контроля экономической концентрации как формы предупреждения и пресечения злоупотреблений хозяйствующими субъектами доминирующим положением на рынке в условиях новой цифровой реальности
18. Пресечение и применение мер ответственности за злоупотребление доминирующим положением
19. Правовой режим запрета на злоупотребление хозяйствующим субъектом доминирующим положением.
20. Правовой режим запрета на ограничивающие конкуренцию соглашения хозяйствующих субъектов.
21. Лицензирование как экономико-правовой способ защиты рынка.
22. Роль государства в защите добросовестной конкуренции на рынке в условиях цифровизации: организационно-правовые основы.
23. Правовой статус Федеральной антимонопольной службы РФ
24. Расследования ФАС России в отношении субъектов, незаконно использующих банки данных больших объемов
25. Политика РФ и ЕАЭС в отношении товарных знаков и параллельного импорта
26. Информационные посредники как звено в хозяйственной деятельности в сети Интернет: проблемы регулирования правового статуса.
27. Государственные и муниципальные закупки: проблемы правового регулирования в условиях цифровизации
28. Виды проверок в сфере осуществления государственного и муниципального заказа.
29. Специфика методов правового регулирования рынка в условиях цифровой экономики.
30. Роль судебных актов и решений ФАС РФ в формировании политики антимонопольного регулирования.
31. Исполнение решений и предписаний антимонопольного органа
32. Определение размера убытков, причиненных в результате нарушения антимонопольного законодательства: вопросы судебной практики.
33. Основания для возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, место рассмотрения дела, а также последствия выявления признаков административного правонарушения при рассмотрении дела о нарушении антимонопольного законодательства.
34. Административно-юрисдикционные процедуры в сфере применения законодательства о конкуренции и монополии
35. Источники правового регулирования ценообразования в России.
36. Понятие и виды монополистической деятельности.
37. Национальный план развития конкуренции: основные положения и вопросы применения в цифровой экономике
38. Основы правовых конкурентных механизмов стимулирования и развития конкурентной среды в условиях цифровой экономики

39. Правовой статус обладателя информации. Ограничения и запреты, применяемые в деятельности, связанной с обращением информации
40. Особенности правовой регламентации получения, обладания и использования монопольных (исключительных) прав, защищаемых законом, возникающих в сфере интеллектуальной собственности.

### **Пример задачи на зачет (примерный вариант)**

ПАО «ПаркИндустрия» обратилось в арбитражный суд с заявлением об отмене постановления регионального управления ФАС (УФАС) о привлечении к административной ответственности на основании части 1 статьи 14.31 Кодекса РФ об административных правонарушениях. По мнению общества УФАС допустило ошибку в квалификации и правонарушение следовало квалифицировать не по части 1, а по части 2 статьи 14.31 КоАП РФ.

Поводом к сбору и проверке материалов о нарушении антимонопольного законодательства стало заявление ООО «Харта» о наличии в действиях ПАО «ПаркИндустрия» нарушений антимонопольного законодательства.

В ходе комиссионного рассмотрения дела УФАС установило, что ООО «Харта» на основании лицензии оказывает телематические услуги связи на территории региона, является провайдером сети «Интернет» в городах региона.

ПАО является владельцем сопряженных объектов инфраструктуры на территории нескольких городов региона, в этой связи ООО «Харта» направило сетевой организации **запрос о предоставлении доступа к инфраструктуре на территории некоторых городов региона.**

Письмом ПАО сообщило, что в перечисленных в запросе населенных пунктах возможно проведение работ по монтажу волоконно-оптической линии связи после согласования трассы размещения волоконно-оптической линии связи на основании заключенного договора. В письме указывалась **стоимость запрашиваемой услуги.** Стоимость услуги ООО «Харта» посчитало необоснованно завышенной. Это, по мнению оператора, приведет к убыткам в его деятельности.

УФАС проанализировало методику формирования цены на услугу по пользованию и подключению к сетевой инфраструктуре и пришло к выводу, что в расчет стоимости услуги на право временного ограниченного пользования 1 км воздушных линий электропередачи для размещения и эксплуатации волоконно-оптической линии связи ПАО были включены затраты, не предусмотренные Правилами недискриминационного доступа к инфраструктуре для размещения сетей электросвязи, утв. постановлением Правительства РФ от 29.11.2014 № 1284.

#### **Вопросы:**

1. Какие меры может предпринять УФАС к нарушителю Закона о конкуренции согласно тем, которые предопределяет законодательство?
2. Как оформляется решение о начале проверки на предмет нарушения антимонопольного законодательства?
3. Могут ли действия по включению в стоимость услуги по размещению волоконно-оптических линий связи на городской территории затрат, не предусмотренных Правилами № 1284, ущемлять интересы третьих лиц, препятствуя их доступу на рынок?



4. Прав ли антимонопольный орган в квалификации деяния общества?
5. Как должен, на ваш взгляд, решить дело суд?

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельно и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Антимонопольно-конкурентное право: учебник / Б. Г. Бадмаев, К. В. Трифонова, В. А. Корнеев и др.; под ред. К. А. Писенко, И. А. Цинделиани. – Москва: Проспект, 2022. – 608 с. – ISBN 9785392364312; [Электронный ресурс]. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45516>
2. Антимонопольное и тарифное регулирование в системе государственного контроля Российской Федерации: учебник / под ред. О. Ю. Кирилловой. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 293 с. – (Высшее образование: Магистратура). – DOI 10.12737/1862723. – ISBN 978-5-16-017597-3. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084386>
3. Егорова М. А., Петров Д. А. Конкурентное право России : учебное пособие / М. А. Егорова, Д. А. Петров. – Москва: РГ-Пресс, 2020. – 192 с. – ISBN 978-5-9988-0827-2; [Электронный ресурс]. – URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42430>

### **Дополнительная литература**

1. Антимонопольное регулирование в цифровую эпоху. Как защищать конкуренцию в условиях глобализации и четвертой промышленной революции: монография / под ред. А. Ю. Цариковского, А. Ю. Иванова. Е. А. Войниканис; ФАС России; Институт права и развития ВШЭ - Сколково; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – 3-е изд. – Москва : Изд. дом Высшей школы экономики, 2020. – 395 с.  
Ч.З. № 4.
2. Егорова М. А. Антимонопольное регулирование в условиях цифровизации: современные вызовы доверию между бизнесом, обществом и властью : монография. – Москва : Проспект, 2023. – 112 с. – ISBN 978-5-392-39439-5
3. Комолов О.О. Монополизация как фактор кризисных процессов и трансформации современной рыночной экономики: монография / О.О. Комолов. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 138 с. – (Научная мысль). – DOI 10.12737/monography\_5abcaa5db065b5.86269355. – ISBN 978-5-16-013676-9. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1068791>
4. Максимов С. В. Мнимая конкуренция: проблемы и пути их решения: монография/ С.В. Максимов. – М.:Юр.Норма, 2021. – 112 с. ISBN 978-5-00156-168-2. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1302351>
5. Максимов С. В. Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства: проблемы теории и практики : монография / отв. ред. С. В. Максимов, С. А. Пузыревский. – Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2023. – 144 с. – ISBN 978-5-91768-731-5. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1874021>
6. Конкурентное право России : учебник / Д. А. Гаврилов, С. В. Максимов, О. В. Мильчакова и др.; отв. ред. С. А. Пузыревский. – Москва : Проспект, 2021. – 640 с. – ISBN 978-5-392-35200-5

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- СПС «КонсультантПлюс»

- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Платформа онлайн курсов СЦОС – <https://online.fa.ru/courses>
- Электронный учебно-методический комплекс «Антимонопольное регулирование в цифровой среде» - ссылка на платформу lms-3 - <https://lms.kantiana.ru>, id курса - 2808

#### **Официальные сайты органов власти и контролирующих организаций**

- Министерство финансов России - <http://www.minfin.ru>
- Сайт Федеральной антимонопольной службы - <https://fas.gov.ru/>
- Федеральная налоговая служба РФ - <https://www.nalog.ru>
- Федеральная служба государственной статистики РФ - <http://www.gks.ru>
- Центральный банк России - <http://www.cbr.ru>
- Счетная Палата РФ - <http://www.ach.gov.ru>
- Федеральная таможенная служба - <http://www.customs.ru>

#### **Официальные сайты справочных поисково-правовых систем**

- Официальный сайт компании «Гарант» - <http://www.garant.ru/>
- Официальный сайт компании «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО и антивирусное программное обеспечение.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»**  
**Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального  
развития»**  
**Высшая школа права**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Блокчейн и криптовалюта»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: «Искусственный интеллект и право»**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

## Лист согласования

**Составитель:** Мельничук Евгений Михайлович, ассистент БФУ им. И. Канта.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26.01.2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,  
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП, к.ю.н.

Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Блокчейн и криптовалюта».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Блокчейн и криптовалюта».

**Цель изучения дисциплины:** освоение дисциплины «Блокчейн и криптовалюта» является изучение студентами технологии блокчейн и основных принципов построения и работы криптовалют Bitcoin, Ethereum, Monero и Zcash, а также овладение навыками написания простейших скриптов сети Bitcoin и смарт-контрактов сети Ethereum, необходимых для построения, защиты и анализа приложений на базе технологии блокчейн.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1 Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.2 Пользуется правовыми базами данных для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.3 Соблюдает требования и обеспечивает меры информационной безопасности	<b>Знать:</b> принципы построения и работы основных криптовалют и блокчейн технологий, криптографические инструменты, применяемые в криптовалютах Bitcoin, Ethereum, Monero и Zcash, основные уязвимости смарт-контрактов, механизмы анонимизации и деанонимизации в криптовалютах Bitcoin, Ethereum, Monero и Zcash; <b>Уметь:</b> грамотно писать скрипты криптовалюты Bitcoin, разрабатывать простейшие смарт-контракты на языке Solidity в криптовалюте Ethereum, проверять смарт-контракты на наличие уязвимостей, анализировать уровень анонимности и безопасности в криптовалютах Bitcoin, Ethereum, Monero и Zcash; <b>Владеть:</b> практическими навыками работы с библиотеками языка Python для криптовалюты Bitcoin, навыками программирования на языке Solidity, навыками работы с криптографическими инструментами, используемыми в криптовалютах Bitcoin, Ethereum, Monero и Zcash.

## 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Большие данные и методы их анализа» представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

## 4. Виды учебной работы по дисциплине.



Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение в криптовалюты	Задачи и программа курса. История создания и развития технологии блокчейн и криптовалют. Современное положение криптовалют в финансовой системе и области применения технологии блокчейн. Правовой статус криптовалют в РФ и других странах мира
2	Bitcoin. UTXO модель	UTXO модель. Адреса, типы адресов. Простейшие скрипты сети Bitcoin. Язык Script. Типы нод. Установка соединения между нодами. Блок. Организация транзакций в блоке. Дерево Меркла. Mempool. Proof-of-work. Сложность майнинга. Атака 51%. Понятие проблемы масштабируемости сети и способы её решения.

3	Ethereum. Аккаунтная модель блокчейна.	Аккаунтная модель модель. Ethereum 2.0. Преимущества и недостатки алгоритма консенсуса Proof-of-Stake по сравнению с Proof of Work. Понятие смарт-контракта. EVM.
4	Смарт-контракты. Основы языка Solidity.	Язык Solidity. Структура смарт-контракта и вызов его функций. Примеры написания простейших смарт-контрактов. Взаимозаменяемые (ERC20) и не взаимозаменяемые токены(NFT). Оракулы. DeFi приложения.
5	Основные уязвимости смарт-контрактов	Основные уязвимости смарт-контрактов. Атака повторного вызова(reentrancy attack). Эффекты исключений. Атаки на смарт-контракты, связанные с манипуляцией цены токенов.
6	Анонимные криптовалюты	Монего. Zcash. Механизмы анонимизации.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Введение в криптовалюты. История возникновения и развития технологии блокчейн и криптовалют.

Тема 2: Bitcoin. Основы работы UTXO модели и функционирования сети Bitcoin. Понятие цифровой подписи и хеш-функции. ECDSA. Алгоритм консенсуса Proof-of-Work

Тема 3: Основы сети Ethereum. Преимущества и недостатки сети Ethereum по сравнению с сетью Bitcoin. Понятие смарт-контракта и виртуальной машины Ethereum(EVM)

Тема 4. Структура смарт-контракта и принципы его работы. Взаимодействие смарт-контрактов между собой. Основы языка Solidity.

Тема 5: Безопасность смарт-контрактов: основные уязвимости и способы их устранения.

Тема 6: Анонимные криптовалюты: механизмы анонимизации в сетях Monero и Zcash.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Электронно цифровые подписи: ECDSA, подпись Шнорра. Хеш-функции SHA256, RIPEMD160. Дерево Меркла

Тема 2: Основы языка Script. Написание простейших биткоин скриптов. Структура транзакций. Парсинг транзакций в raw формате.

Тема 3: Структура блока. Алгоритм консенсуса Proof-of-Work(PoW)

Тема 4: Проблема масштабируемости в сети Bitcoin: протоколы Segwit и Taproot.

Тема 5: Тестнет сети Ethereum. Настройка кошелька Metamask. Знакомство с Remix.

Тема 6: Основы языка Solidity. Написание простейшего смарт-контракта с использованием Remix IDE.

Тема 7: Тестирование смарт-контрактов.

Тема 8: Hardhat: Настройка hardhat и деплоинг простейшего смарт-контракта в тестнет Ethereum.

Тема 9: Интерфейс в Solidity. ERC20 токены.

Тема 10: Знакомство с IPFS. Понятие не взаимозаменяемого токена (NFT).

Тема 11: Уязвимости смарт-контрактов: Атака повторного вызова(reentrancy attack).  
Методы написания смарт-контрактов, исключающих возможности атаки повторного вызова.

Тема 12: ZkSnarks. Знакомство с ZoKrates.

Требования к *самостоятельной работе* студентов.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспектов лекций, презентаций и учебной литературы, по следующим всем темам, по которым проводятся лекционные занятия (см. выше).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к дискуссии, обсуждению проблемных вопросов, решение задач, подготовку документов и письменных заданий по темам, по которым проводятся практические занятия (см. выше).

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю

уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в криптовалюты	ОПК-7	Опрос
Bitcoin. UTXO модель	ОПК-7	Опрос, контрольная работа
Ethereum. Аккаунтная модель блокчейна.	ОПК-7	Опрос
Смарт-контракты. Основы языка Solidity.	ОПК-7	Опрос, контрольная работа
Основные уязвимости смарт-контрактов	ОПК-7	Опрос, контрольная работа
Анонимные криптовалюты	ОПК-7	Опрос

### 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Bitcoin. UTXO модель»

1. Написать программу для парсинга транзакций сети Bitcoin в raw формате
2. Написать программу, собирающую блок из заданного набора транзакций и находящую подходящее хеш-значение по заданному шаблону

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Смарт-контракты. Основы языка Solidity.»

1. Написать смарт-контракт, реализующий простейшие функции банка: прием депозитов, начисление процентов клиенту, выдача средств клиенту.
2. Написать тесты для смарт-контракта, реализующего простейшие функции банка
3. Написать смарт-контракт, выпускающий ERC20 токены. Написать тесты для данного смарт-контракта. Задеплоить смарт-контракт в тестнет сети Ethereum.
4. Написать смарт-контракт, выпускающий ERC721 токены(NFT). Написать тесты для данного смарт-контракта. Задеплоить смарт-контракт в тестнет сети Ethereum.

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Основные уязвимости смарт-контрактов.»

1. Найти уязвимость типа reentrancy в заданном смарт-контракте. Исправить код смарт-контракта, устранив уязвимость

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. UTXO модель и её основные недостатки и преимущества.
2. Типы адресов в сети Bitcoin
3. Структура транзакции Bitcoin
4. Структура блока Bitcoin
5. Алгоритм консенсуса Proof-of-work
6. Дерево Меркла
7. Протокол Segregate Witness
8. Язык Script. Скрипты ScriptPubkey, ScriptSig.
9. Подпись ECDSA и подпись Шнорра.
10. Протокол Taproot
11. Протокол Lightning Network.
12. Account-based модель
13. EVM. Ethereum как машина состояний
14. Понятие смарт-контракта. Развертывание смарт-контракта в сети Ethereum.
15. Уязвимости смарт-контрактов
16. Этапы перехода на Ethereum 2.0
17. Анонимные криптовалюты: Zcash.
18. Monero. Кольцевые подписи.

### **8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

Цихилов, А. М. Блокчейн: принципы и основы - Москва : Интеллектуальная Литература, 2019. - 188 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1220219>

### **Дополнительная литература**

Нагородская В. Б. Новые технологии (блокчейн / искусственный интеллект) на службе права : научно-методическое пособие / В. Б. Нагородская ; под ред. Л. А. Новоселовой. — Москва : Проспект, 2019. — 128 с. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41321>

Максуров, А. А. Блокчейн, криптовалюта, майнинг: понятие и правовое регулирование : монография / А. А. Максуров. - Москва : Дашков и К, 2020. - 198 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1231984>

Тебернакулов, А. Блокчейн на практике / Александр Табернакулов, Ян Койфманн. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 260 с. - ISBN 978-5-96142-408-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078459> (дата обращения: 21.02.2022). ЭБС Znanium(1)

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.
- Visual Studio Code

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»**  
**Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального  
развития»**  
**Высшая школа права**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Введение в искусственный интеллект»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: «Искусственный интеллект и право»**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

## Лист согласования

Составитель: Коваленко Роман Владимирович

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

Председатель Ученого совета,  
и.о. руководителя ОНК «Институт  
управления и территориального развития» Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Введение в искусственный интеллект».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

### 1. Наименование дисциплины: «Введение в искусственный интеллект».

**Цель изучения дисциплины:** формирование знаний, умений и навыков в сфере машинного обучения и искусственного интеллекта

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1 Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.2 Пользуется правовыми базами данных для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.3 Соблюдает требования и обеспечивает меры информационной безопасности	<b>Знать:</b> Историю развития машинного обучения, терминологию машинного обучения, основы теории вероятности и математической статистики, А/В тестирование, основы построения нейронных сетей, основы визуализации данных. <b>Уметь:</b> Разрабатывать концепцию машинного обучения, подбирать оптимальные варианты кластеризации, проверять статистические гипотезы, визуализировать данные, строить компоненты нейронной сети, моделировать рекомендательные системы. <b>Владеть:</b> Созданием и статистическим анализом простых банков данных на основе Google таблиц, их визуализацией, ранжированием.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в искусственный интеллект» представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Введение в искусственный интеллект</i>	<i>Взгляд в историю, основные понятия, применение искусственного интеллекта в теории и на практике.</i>
2	Введение в машинное обучение	Терминология, регрессия, классификация, кластеризация, концепция машинного обучения.
3	Введение в теорию вероятности и математическую статистику	Понятие вероятности, свойства, распределения. Применение теории вероятности для решения задач. Совокупности и выборки. Признаки и типы признаков. Корреляционный анализ.
4	А/В тестирование	Идея А/В тестирования, проверка статистических гипотез, ошибки первого и второго рода. Статистические критерии.
5	Визуализация данных	Важность визуализации. Визуализация распределений, взаимосвязей. Ранжирование. Искажение результатов при визуализации.
6	Введение в нейронные сети	Исторический очерк и биологические аналогии. Решение задач регрессии. Структурные компоненты нейронной сети. Процесс обучения нейронной сети. Решение задач классификации.
7	Нейронные сети в задачах распознавания и обработки изображений	Компьютерное зрение. Сверточные сети. Генеративно-состязательные сети.
8	Введение в рекомендательные сети	Введение в рекомендательные системы. Ассоциативные правила.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Тема 1: Введение в искусственный интеллект*

*Тема 2: Введение в машинное обучение*

*Тема 3: Введение в теорию вероятности и математическую статистику*

*Тема 4: A/B тестирование*

*Тема 5: Визуализация данных*

*Тема 6: Введение в нейронные сети*

*Тема 7: Нейронные сети в задачах распознавания и обработки изображений*

*Тема 8: Введение в рекомендательные сети*

...

Рекомендуемая тематика практических занятий:

*Тема 1: Введение в искусственный интеллект*

*Вопросы для обсуждения: Применение искусственного интеллекта в современных практических задачах, примеры, особенности.*

*Тема 2: Введение в машинное обучение*

*Вопросы для обсуждения: Построение структурных алгоритмов машинного обучения.*

*Тема 3: Введение в теорию вероятности и математическую статистику*

*Вопросы для обсуждения: Применение теории вероятности и математической статистики для решения задач.*

*Тема 4: A/B тестирование*

*Вопросы для обсуждения: Построение и тестирование гипотез, оценка ошибок.*

*Тема 5: Визуализация данных*

*Вопросы для обсуждения: Современные методы визуализации данных. Работа с инструментами аналитики Google.*

*Тема 6: Введение в нейронные сети*

*Вопросы для обсуждения: Процесс обучения сети, пути прохождения сигналов. Решение задач регрессии и классификации.*

*Тема 7: Нейронные сети в задачах распознавания и обработки изображений*

*Вопросы для обсуждения: Современные архитектуры сверточных нейронных сетей. Проблемы сверточных сетей в классификации изображений.*

*Тема 8: Введение в рекомендательные сети*

*Вопросы для обсуждения: Примеры работы рекомендательных сетей. Netflix Prize, user-to-user, item-to-item системы.*

Требования к самостоятельной работе студентов.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспектов лекций, презентаций и учебной литературы, по следующим всем темам, по которым проводятся лекционные занятия (см. выше).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к дискуссии, обсуждению проблемных вопросов, решение задач, подготовку документов и письменных заданий по темам, по которым проводятся практические занятия (см. выше).

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое

обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Введение в искусственный интеллект</i>	ОПК-7	<i>Опрос</i>
<i>Введение в машинное обучение</i>	ОПК-7	<i>Опрос</i>
<i>Введение в теорию вероятности и математическую статистику</i>	ОПК-7	<i>Опрос, контрольная работа</i>
<i>A/B тестирование</i>	ОПК-7	<i>Опрос</i>
<i>Визуализация данных</i>	ОПК-7	<i>Опрос, контрольная работа</i>
<i>Введение в нейронные сети</i>	ОПК-7	<i>Опрос</i>
<i>Нейронные сети в задачах распознавания и обработки изображений</i>	ОПК-7	<i>Опрос</i>
<i>Введение в рекомендательные сети</i>	ОПК-7	<i>Опрос</i>

### 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

*По теме «Введение в теорию вероятности и математическую статистику»*

- 1. Определить вероятность события...*



2. Вычислить математическое ожидание, дисперсию, моду, медиану представленных данных...

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1: История развития искусственного интеллекта. Примеры применения искусственного интеллекта в современном мире.

2: Понятие машинного обучения, концепция обучения. Регрессия, кластеризация, классификация.

3: Основные задачи и применение теории вероятности и математической статистики для обработки данных.

4: A/B тестирование. Проверка гипотез. Статистические критерии.

5: Инструменты визуализации данных.

6: История нейронных сетей, биологические аналогии. Процесс обучения, передача сигнала.

7: Нейронные сети в задачах распознавания и обработки изображений.

8: Практические примеры реализации рекомендательных сетей.

### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими	хорошо		71-85

	большей степени самостоятельности и инициативы	теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Андрейчиков, А.В. Интеллектуальные информационные системы и методы искусственного интеллекта : учебник / А.В. Андрейчиков, О.Н. Андрейчикова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 530 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1900587>
2. Бегишев И. Р., Хисамова З. И. Искусственный интеллект и робототехника: глоссарий понятий / И. Р. Бегишев, З. И. Хисамова. — Москва : Проспект, 2021. — 64 с. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44288>

### **Дополнительная литература**

1. Нагородская В. Б. Новые технологии (блокчейн / искусственный интеллект) на службе права : научно-методическое пособие / В. Б. Нагородская ; под ред. Л. А. Новоселовой. — Москва : Проспект, 2019. — 128 с. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41321>
2. Искусственный интеллект и право: от фундаментальных проблем к прикладным задачам : монография / Д. Л. Кутейников, О. А. Ижаев, С. С. Зенин и др. – Москва : Проспект, 2022. – 104 с. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45590>

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Образовательно-научный кластер  
«Институт управления и территориального развития»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Деловой иностранный (английский) язык»**

**Шифр: 40.04.01**  
**Направление подготовки: «Юриспруденция»**  
**Профиль: «Юрист в правоохранительной сфере»**  
**«Правовое сопровождение бизнеса»**  
**«Искусственный интеллект и право»**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

## **Лист согласования**

**Составитель: кандидат педагогических наук, доцент ОНКИО и ГН Корсакова Г. Г.**

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

Председатель Ученого совета,  
и.о. руководителя ОНК «Институт  
управления и территориального развития» Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Деловой иностранный (английский язык)».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1.Наименование дисциплины: «Деловой иностранный (английский язык)».

Целью дисциплины является формирование и развитие умений и навыков речевой деятельности в сфере делового и межкультурного общения. Курс «Деловой иностранный язык» направлен на овладение магистрами необходимым уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения профессионально-ориентированных задач в области академической и трудовой самореализации по модели смешанного обучения в формате «перевернутый» класс.

## 2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию и изменению собственных жизненно-образовательных маршрутов в профессиональных сообществах с учётом приоритетов собственной деятельности и национального развития	<p>УК-1.1. Умеет анализировать проблемные ситуации, используя системный подход</p> <p>УК-1.2. Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации</p> <p>УК-1.3. Демонстрирует знание этапов жизненного цикла проекта, методов и инструментов управления проектом на каждом из этапов.</p> <p>УК-1.4. Использует методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач</p> <p>УК-1.5. Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой</p> <p>УК-1.6. Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели</p> <p>УК-1.7. Редактирует, составляет и переводит различные академические тексты в том числе на иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>УК-1.8. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-1.9. Анализирует системы ценностей и учитывает их особенности в социальном</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные приемы критического мышления;</li><li>- основную терминологию своей широкой и узкой специальности;</li><li>- знать русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи;</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li><li>- свободно понимать устную речь в пределах изучаемых тем, речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций профессионального общения;</li><li>- читать профессионально ориентированные тексты, отвечать на вопросы по содержанию;</li><li>- вести неподготовленный диалог при обсуждении прочитанных или прослушанных текстов;</li><li>- правильно выражать свои мысли в письменной форме;</li><li>- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности.</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения;</li><li>- основными навыками письма;</li><li>- наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной</li></ul>

	<p>взаимодействии;</p> <p>УК-1.10. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп, а также приоритетов национального развития;</p> <p>УДК-1.11. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p> <p>УК-1.12. Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач</p> <p>УК-1.13. Владеет индивидуально значимыми способами самоорганизации и саморазвития, выстраивает гибкую профессионально-образовательную траекторию</p> <p>УК-1.14. Определяет способы совершенствования жизненно-образовательного маршрута в профессиональных сообществах.</p>	<p>речи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основами публичной речи, делать сообщения и доклады (с предварительной подготовкой);</li> <li>– основными приемами перевода устных высказываний по изучаемым темам с английского языка на русский и наоборот.</li> </ul>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Деловой иностранный (английский) язык**» представляет собой дисциплину в части, формируемой участниками образовательных отношений.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий



## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по модели смешанного обучения (формат «перевернутый» класс) трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Юридическое образование. Степень магистра в сфере юриспруденции.	Юридическое образование в России. Система высшего образования. Степень магистра в сфере юриспруденции в Балтийском федеральном университете. Юридический институт. Подготовка юристов в магистратуре в вузах англоговорящих стран. Сравнительный анализ правовых систем в различных странах. Профессиональные особенности.
2	Тема 2. Университеты как научные центры подготовки магистров в сфере юриспруденции.	Университеты как научные центры подготовки магистров в сфере юриспруденции. Научно-исследовательская работа магистров по различным направлениям подготовки.
3	Тема 3. Дистанционное обучение. Аргументы за и против.	Дистанционное обучение. Аргументы за и против. Интерактивные виды обучения английскому языку для юристов.
4	Тема 4. Научно-исследовательская работа магистров по направлениям их подготовки.	Чтение и перевод научной литературы по специальности. Особенности перевода юридической терминологии. Составления глоссария по специализации. Составление аннотации к научной статье.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

### **Тема 1. Юридическое образование. Степень магистра в сфере юриспруденции.**

Юридическое образование в России. Система высшего образования. Степень магистра в сфере юриспруденции в Балтийском федеральном университете. Юридический институт. Подготовка юристов в магистратуре в вузах англоговорящих стран. Сравнительный анализ правовых систем в различных странах. Профессиональные особенности.

### **Тема 2. Университеты как научные центры подготовки магистров в сфере юриспруденции.**

Университеты как научные центры подготовки магистров в сфере юриспруденции. Научно-исследовательская работа магистров по различным направлениям подготовки.

### **Тема 3. Дистанционное обучение. Аргументы за и против.**

Дистанционное обучение. Аргументы за и против. Интерактивные виды обучения английскому языку для юристов. Международные экзамены по английскому языку для юристов.

### **Тема 4. Научно-исследовательская работа магистров по направлениям их подготовки.**

Чтение и перевод научной литературы по специальности. Особенности перевода юридической терминологии. Составления глоссария по специализации. Составление аннотации к научной статье.

## **Требования к самостоятельной работе студентов**

Самостоятельная работа так же, как и контактная работа осуществляется **по модели смешанного обучения в формате «перевернутый» класс**, в виде самостоятельного изучения учебного материала, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины. Самостоятельно изучив учебный материал, обучающимся предлагается на практическом занятии обсудить его в формате устных и письменных вопросов, а также тестирования.

**Суть концепции «перевернутый» класс** состоит в смещении ключевых компонентов учебного процесса, в частности, перенос теоретической части занятия во внеаудиторное пространство и решение практических, исследовательских задач под руководством преподавателя в аудитории. Характерной чертой данной технологии является поочередное использование компонентов аудиторного и дистанционного взаимодействия между всеми участниками учебного процесса с акцентом на самостоятельную работу и творческую активность студентов. Исследователи, которые детально апробировали данную методику

на занятиях со студентами, отмечают положительный эффект использования вышеуказанной технологии. Ключевыми понятиями исследуемой технологии являются:

1. Подкаст (Podcast) - это звуковой файл, к которому мы относим все виды фонозаписей, аудиоуроки и аудиолекции.
2. Водкаст (Vodcast) - это видеофайл, разнообразные видеоресурсы: видеофрагменты, видеоуроки, видеофильмы, видеолекции.
3. Пре-водкастинг (PreVodcasting) - это видеофайл с лекцией или подробной инструкцией, которую студент должен прослушать до занятия.

Технология «Перевернутый класс» обладает определенной структурой и должна внедряться последовательно и поэтапно. Определяя этапы обучения, необходимо учитывать особенности фазы восприятия аудиовизуальной информации: мотивационно-побудительной (установка на слушание), аналитико-синтетической (идентификация, сравнение с известной информацией, прогнозирование незнакомых языковых и смысловых единиц, осмысление услышанного) и исполнительной (умозаключение как продукт понимания) [5, с. 76]. Процесс обучения в рамках данной технологии на основе цифровых инструментов должен быть представлен в такой последовательности, чтобы у обучаемых была возможность перейти от восприятия содержания материала к продуктивным моделям использования иностранного языка в речи. Преподаватель формирует определенный педагогический сценарий предстоящего занятия для изучения материала, что позволяет обучаемым освоить материал с учетом индивидуальных особенностей, темпа, без временных ограничений.

Первый этап учебной работы представляет собой мотивационную подготовительную часть, в процессе которой преподаватель должен максимально заинтересовать и помочь осмыслить обучаемым их совместную предстоящую деятельность. Преподавателю необходимо перераспределить учебную программу таким образом, чтобы часть материала была перенесена в водкаст, а часть оставить для аудиторной работы. Особое значение играют требования по индивидуализации учебного пространства, которые невозможно выполнить без пре-водкастинга. На этом этапе проводится тестирование уровня знаний, анкетирование с целью выявления уровня заинтересованности в конечном результате и деление на микрогруппы. В процессе подготовки необходимо провести диагностическое оценивание на основании разработанных тестов и анкет с целью предварительного прогнозирования результатов, а также найти оптимальные формы презентации цифрового материала для эффективного усвоения материала.

Следующий этап обучения в рамках технологии «Перевернутый класс» связан с самостоятельным восприятием и осмыслением получаемой информации. Обучаемым заранее до аудиторного занятия предлагается прослушать видеолекцию, аудиозапись или аудиоподкаст и выполнить задания с нелинейным текстом, тематически связанным с видеофайлом и представленным в виде интерактивных карточек. Карточки располагаются в произвольном формате, студенты должны восстановить хронологию видеофайла и выполнить задания, связанные с определением ключевых слов, подбором заголовков к каждой части файла, восстановлением логических связей текста. Особое внимание следует уделять формированию лексического запаса обучаемых и цифровой инструментальной предоставляет большие возможности для этой цели. Например, можно использовать облачные сервисы для визуализации текста с помощью наиболее частотных слов, содержащихся в тексте. Так, сервис [Wordcloud.online](http://Wordcloud.online) способен проанализировать текст и создать облако наиболее частотных слов, изменяя их формы в начальную форму. Другой сервис [Wordscloud.pythonanywhere.com](http://Wordscloud.pythonanywhere.com) настраивает форму облака и дает возможность задать любую цветовую палитру. В рамках данных сервисов можно предложить студентам выполнение упражнений на установление связи между зрительным образом и словесным обозначением, а также тестовые задания открытого и закрытого типов на проверку понимания значения лексических единиц.

На заключительном этапе занятия происходит оценивание учебной деятельности по критериям каждого разработанного задания. Студенты обобщают свой языковой опыт и оценивают темпы продвижения по пройденному материалу. У преподавателя есть возможность выставить оценку (баллы) за работу на занятии, проверить работу и отправить отзыв в «чате» или комментариях. Обучающиеся немедленно получают обратную связь и информируются о любых событиях на курсе и получают реакцию - голосовой или письменный ответ в «чате».

Таким образом, подводя итоги о целесообразности внедрения в учебный процесс технологии «Перевернутый класс» с помощью цифровых инструментов можно отметить следующие положительные результаты: повышение познавательного интереса и мотивации студентов, возрастание ответственности обучаемых за результаты своей учебной деятельности, более конструктивное взаимодействие между преподавателем и студентами. Использование этой технологии способствует решению задачи рационального использования учебного времени, способствуют развитию автономии, самоорганизации каждого студента в ходе вузовского обучения.

Самостоятельная работа предполагает чтение текстов по специальности. Магистры должны ознакомиться с содержанием текстов, с целью их полного понимания. В случае необходимости, тексты рекомендуется дать на письменный перевод.

Кроме этого внеаудиторное чтение предполагает обязательное самостоятельное чтение аутентичной профессионально ориентированной литературы с целью поиска заданной информации, ее смысловой обработки и фиксации в виде аннотации.

Это могут быть фрагменты научных монографий, статьи из периодических научных изданий (как печатных, так и Интернет-изданий). Такой вид работы контролируется преподавателям, сдается в строго отведенное время промежуточного контроля и оценивается в баллах, которые включаются в рейтинг студента.

Объем текста (текстов) для самостоятельного чтения составляет 10 тысяч печатных знаков и предполагает обязательное составление глоссария терминов. Первоисточники информации предоставляются в оригинальном виде или в виде ксерокопии с указанием выходных данных для печатных источников и печатного варианта, со ссылкой на Интернет ресурс для материалов, взятых из Интернет-изданий.

При осуществлении данного вида самостоятельной работы предлагается следующий план работы:

- ознакомиться с содержанием источника информации с коммуникативной целью, используя поисковое, изучающее, просмотровое чтение;
- составить глоссарий научных понятий по теме;
- составить план-конспект по теме;
- сделать аналитическую выборку новой научной информации в дополнение к уже известной;
- составить краткую аннотацию на прочитанное.

Чтение профессионально ориентированной литературы предполагает обязательное составление словаря терминов. Помимо основной цели – расширения лексического запаса, применение такой формы работы может способствовать:

- созданию дополнительной языковой базы для использования в учебных и профессиональных целях (написание рефератов, докладов на иностранном языке и т.д.);
- расширению филологического опыта путем языковедческого анализа слов, правил их заимствования в другие языки;
- изучению способов словообразования.

При этом необходимо руководствоваться следующими общими правилами:

- отобранные термины и лексические единицы должны относиться к широкому и узкому профилю специальности;
- отобранные термины и лексические единицы должны быть новыми и не дублировать ранее изученные;
- отобранные термины и лексические единицы должны быть снабжены транскрипцией и переводом на русский язык (во избежание неточностей рекомендуется пользоваться специализированным словарем);
- общее количество отобранных терминов не должно быть меньше 100 единиц;
- отобранные термины и лексические единицы предназначены для активного усвоения.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

### Практические занятия.

Практические занятия проходят по модели **смешанного обучения в формате «перевернутого» класса**. Суть концепции «**перевернутый класс**» класс состоит в смещении ключевых компонентов учебного процесса, в частности, перенос теоретической части занятия во внеаудиторное пространство и решение практических, исследовательских задач под руководством преподавателя в аудитории. Характерной чертой данной технологии является поочередное использование компонентов аудиторного и дистанционного взаимодействия между всеми участниками учебного процесса с акцентом на самостоятельную работу и творческую активность студентов. Исследователи, которые детально апробировали данную методику на занятиях со студентами, отмечают положительный эффект использования вышеуказанной технологии. Ключевыми понятиями исследуемой технологии являются:

1. Подкаст (Podcast) - это звуковой файл, к которому мы относим все виды фонозаписей, аудиоуроки и аудиолекции.
2. Водкаст (Vodcast) - это видеофайл, разнообразные видеоресурсы: видеофрагменты, видеоуроки, видеофильмы, видеолекции.
3. Пре-водкастинг (PreVodcasting) - это видеофайл с лекцией или подробной инструкцией, которую студент должен прослушать до занятия.

Технология «Перевернутый класс» обладает определенной структурой и должна внедряться последовательно и поэтапно. Определяя этапы обучения, необходимо учитывать особенности фазы восприятия аудиовизуальной информации: мотивационно-побудительной (установка на слушание), аналитико-синтетической (идентификация, сравнение с известной информацией, прогнозирование незнакомых языковых и смысловых единиц, осмысление услышанного) и исполнительной (умозаключение как продукт понимания) [5, с. 76]. Процесс обучения в рамках данной технологии на основе цифровых инструментов должен быть представлен в такой последовательности, чтобы у обучаемых была возможность перейти от восприятия содержания материала к продуктивным моделям использования иностранного языка в речи. Преподаватель формирует определенный педагогический сценарий предстоящего занятия для изучения материала, что позволяет обучаемым освоить материал с учетом индивидуальных особенностей, темпа, без временных ограничений.

Первый этап учебной работы представляет собой мотивационную подготовительную часть, в процессе которой преподаватель должен максимально заинтересовать и помочь осмыслить обучаемым их совместную предстоящую деятельность. Преподавателю необходимо перераспределить учебную программу таким образом, чтобы часть материала была перенесена в водкаст, а часть оставить для аудиторной работы. Особое значение играют требования по индивидуализации учебного пространства, которые невозможно выполнить без пре-водкастинга. На этом этапе проводится тестирование уровня знаний, анкетирование с целью выявления уровня заинтересованности в конечном результате и деление на микрогруппы. В процессе подготовки необходимо провести диагностическое оценивание на основании разработанных тестов и анкет с целью предварительного прогнозирования результатов, а также найти оптимальные формы презентации цифрового материала для эффективного усвоения материала.

Следующий этап обучения в рамках технологии «Перевернутый класс» связан с самостоятельным восприятием и осмыслением получаемой информации. Обучаемым заранее до аудиторного занятия предлагается прослушать видеолекцию, аудиозапись или аудиоподкаст и выполнить задания с нелинейным текстом, тематически связанным с видеофайлом и представленным в виде интерактивных карточек. Карточки располагаются в произвольном формате, студенты должны восстановить хронологию видеофайла и выполнить задания, связанные с определением ключевых слов, подбором заголовков к

каждой части файла, восстановлением логических связей текста. Особое внимание следует уделять формированию лексического запаса обучаемых и цифровой инструментарий предоставляет большие возможности для этой цели. Например, можно использовать облачные сервисы для визуализации текста с помощью наиболее частотных слов, содержащихся в тексте. Так, сервис Wordcloud.online способен проанализировать текст и создать облако наиболее частотных слов, изменяя их формы в начальную форму. Другой сервис Wordscldoud.pythonanywhere.com настраивает форму облака и дает возможность задать любую цветовую палитру. В рамках данных сервисов можно предложить студентам выполнение упражнений на установление связи между зрительным образом и словесным обозначением, а также тестовые задания открытого и закрытого типов на проверку понимания значения лексических единиц.

На заключительном этапе занятия происходит оценивание учебной деятельности по критериям каждого разработанного задания. Студенты обобщают свой языковой опыт и оценивают темпы продвижения по пройденному материалу. У преподавателя есть возможность выставить оценку (баллы) за работу на занятии, проверить работу и отправить отзыв в «чате» или комментариях. Обучающиеся немедленно получают обратную связь и информируются о любых событиях на курсе и получают реакцию - голосовой или письменный ответ в «чате».

В зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

#### **Самостоятельная работа.**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

### **8.Фонд оценочных средств**

#### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

#### **1 семестр**

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
---	---	--

	(или её части)	
Тема 1. Юридическое образование. Степень магистра в сфере юриспруденции.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 2. Университеты как научные центры подготовки магистров в сфере юриспруденции.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 3. Дистанционное обучение. Аргументы за и против.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; контрольная работа.
Тема 4. Научно-исследовательская работа магистров по направлениям их подготовки.	УК-1	работа в малых группах; опрос; подготовка презентаций (творческих заданий); работа с интерактивными карточками; дискуссии; тестовые задания с автоматической проверкой заданий; итоговое тестирование, экзамен

#### ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Наименование этапа	Компетенция		
	<b>УК-1.</b> Способен к формированию и изменению собственных жизненно-образовательных маршрутов в профессиональных сообществах с учётом приоритетов собственной деятельности и национального развития		
	Знать	Уметь	Владеть
Этап «погружения»	- основные приемы критического мышления; - знать русские эквиваленты основных слов и	- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать	- начальными навыками устной диалогической и монологическ



	<p>выражений профессиональной речи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные приемы реферирования и перевода литературы по специальности;</li> <li>– грамматические правила построения различных форм предложения;</li> </ul>	<p>вопросы и отвечать на вопросы);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– уметь пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, аудировании, чтении и письме;</li> <li>– самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации;</li> <li>– свободного понимать устную речь в пределах изучаемых тем, речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций профессионального общения;</li> <li>– читать профессионально ориентированные тексты, отвечать на вопросы по содержанию;</li> <li>– вести неподготовленный диалог при</li> </ul>	<p>ой речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– начальными навыками письма;</li> <li>– наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;</li> <li>– начальными коммуникативными навыками иноязычного общения;</li> <li>– начальным лексическим и грамматическим материалом, необходимым для понимания речи и адаптированных текстов, а также корректного оформления высказываний;</li> <li>– начальными навыками самостоятель</li> </ul>
--	--	---	--

		<p>обсуждении прочитанных или прослушанных текстов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правильно выражать свои мысли в письменной форме;</li> </ul>	<p>ной работы.</p>
Результирующей	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основную терминологию своей специальности;</li> <li>– знать русские эквиваленты выражений профессиональной речи;</li> <li>– приемы реферирования и перевода литературы по специальности;</li> <li>– все грамматические правила построения различных форм предложения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полностью понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на специальные темы;</li> <li>– читать и понимать без словаря специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности;</li> <li>– участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);</li> <li>– самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации;</li> <li>– свободно понимать устную речь в пределах всех</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Свободно владеть навыками устной диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения;</li> <li>– всеми грамматическими явлениями, характерным и для профессиональной речи;</li> <li>– публичной речи, делать сообщения (без подготовки);</li> <li>– лексическим и грамматическим материалом, необходимым для понимания речи и неадаптированных текстов;</li> <li>– переводом устных высказываний</li> </ul>

		тем; – читать профессионально ориентированные тексты без словаря; – вести неподготовленный диалог при обсуждении прочитанных или прослушанных текстов; – свободно выражать свои мысли в письменной форме; – использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности.	по изучаемым темам с английского языка на русский и наоборот;
--	--	---	---

**8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

**Примерный вариант заданий:**

**Task 1. Use the words in the table to complete the sentences below.**

*academic course; lecture; vocational course; tuition fees; face-to-face; seminar; module; distance learning; scholarship; tutorial.*

1 A \_\_\_\_\_ is an award that helps pay for a student's education, usually because of their academic achievement.

2 \_\_\_\_\_ learning is with a teacher, rather than by computer.

3 \_\_\_\_\_ is a specific part of a whole course .

4 A \_\_\_\_\_ focuses on subjects which are linked to a

particular job.

5 \_\_\_\_\_ focus more on the theory of subjects.

6 A \_\_\_\_\_ is a formal talk on an academic subject given to a large group of students.

7 \_\_\_\_\_ are payments made to cover the cost of an educational course

8 A small group meeting with your teacher is a \_\_\_\_\_.

9 Courses which online environment are examples of

\_\_\_\_\_.

10 A \_\_\_\_\_ is when teachers and students discuss a topic in detail, on a one-to-one basis.

**Task 2. You are going to watch and discuss the video:**

[https://www.youtube.com/watch?v=VxW5D5VPg\\_0](https://www.youtube.com/watch?v=VxW5D5VPg_0)

**Task 3. Work in pairs. Answer the questions below.**

1. What are the most popular academic courses at law schools?
2. What kinds of vocational courses can you take at universities?
3. Why did you decide to continue your education and take the master program?
4. Do you need to combine work and getting education?
5. How are students assessed at University?
6. Are you looking for a general academic course to increase your knowledge?
7. What kind of courses do you have?
8. Do you need a vocational course to develop your skills for a specific profession?
9. What are alternatives to getting a Master's degree?

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

В целях контроля знаний магистров по дисциплине «Деловой иностранный язык» предусмотрены формы **текущего, промежуточного и итогового контроля знаний.**

**Текущий контроль** осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на занятиях, а также в виде письменных проверочных работ и по текущему материалу. Устные ответы и письменные работы студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов и отражаются в рабочей ведомости преподавателя.

**Промежуточный контроль** осуществляется в письменном виде в форме контрольной работы, проводимой по окончании работы над тематическим циклом. Оценка за каждую выполненную работу промежуточного контроля доводится до сведения студентов (с анализом допущенных ошибок) и заносится в рабочую ведомость преподавателя.

**Итоговый контроль** осуществляется в форме экзамена в конце 1 семестра на 1 курсе.

**Экзамен** включает следующие вопросы:

- 1) Письменный перевод отрывка в объеме 1200 печатных знаков, а также пересказ с изложением основных идей специального текста на английском языке;
- 2) Чтение незнакомого специального текста на иностранном языке и беседа по содержанию прочитанного (объем текста до 2000 печатных знаков);
- 3) Монологическое высказывание (в объеме 15-20 предложений) по одной из тем, тематически связанных с материалом, изученным на занятиях по практике устной / письменной речи и определенных в списке тем для экзамена

*Образцы заданий, содержащихся в билетах.*

**Task 1. You are going to read the text about getting a master s program. Read and discuss your personal reasons.**

**Should I get a Master's degree now - or start working?**

*Author: Gerrit Bruno Blöss — Last update: 20 August 2020.*

### **Part 1.**

What is next after you graduate with your Bachelor? Trying to find a good job and start working right away, or maybe to continue studying a Masters and seek for a better career afterwards? You

can start working right away taking into account all the hard work you have put into graduating with your Bachelor. Additionally, you probably don't want to hear about exams at all anymore. But, is this the right decision, and what are you missing if you don't get a Masters?

### 1. Professional development.

You will be able to extend your knowledge on the subject you have chosen as your Bachelor. You will be able to learn more about the subjects that you love. More knowledge means that you will become a better expert in this field and you will have an advantage. If you pursue a research Masters you will be able to work on a research independently and develop your thoughts and ideas in the field that deeply interests you. In your research you will earn real-world experience that will improve your CV and career prospects.

During your Masters studies you will learn more about the actual subject and the learning materials will be less general in comparison to your undergraduate study. You will be able to choose a certain scientific direction where you will develop.

### 2. Make great connections that will help you in the future

During your Bachelor you also meet a lot of different people and you build connections that will last a lifetime, so what is the difference during a Masters? First, your mindset is different, just as the mindset of your fellow Masters students – since you chose to continue with a Masters, you are all thinking about better careers and becoming better specialists. One of the greatest things to have while you start working or looking for a good job is to know such people and have a good network. During your Masters you will have the best opportunity to create such a network and to learn how to create one.

Moreover, during your Masters you will also get to know faculty members, guest lecturers, business experts – who can actually offer you a job. Isn't that amazing?

### 3. Earn more money with a Masters

Studying a Masters costs money (of course if you cannot take advantage of some financing opportunities), so you might ask yourself "Is this a good investment?". Actually it turns out to be one of the best investments in life.

### 4. A Masters degree enhances your personal development.

Postgraduate courses are more autonomous. Thus, Masters students have to put more personal effort in the learning process and engage on their own. This will develop new personal and professional skills, like independence, self-motivation, time management and more. Your meetings with other fellow students from different countries and different ages will help you developing your social skills and confidence in communication. If you choose to study your

Masters abroad, you will be put in a different country and culture – this is a way to learn some completely new life skills, that will help further in your career and life.

### 5. Switch your area or careers with a Masters.

If you are looking for something new, something more challenging, or something with better financial potential – you might need to change your field. One of the proven ways to do that is starting with a different and new Masters programme. Many Masters programmes are eligible for students with different Bachelor background. So all you need to do is doing your research and finding the most suitable Masters programme.

### 6. Accelerate your career growth with a Masters.

You managed to land a good position with your Bachelor degree, but your opportunities for advancement in the company or industry are limited due to the lack of further knowledge. A Masters degree in your field will be a real career boost – it will help you applying for advanced positions, receiving a raise in salary and making you a more valuable asset for your company. In addition, it will improve your job security. You will already have the upper hand when compared to other fellow colleagues with less knowledge and a Bachelor degree.

### 7. Be part of the best team.

You will be surrounded by professors and fellow Masters students, who are highly motivated to achieve their goals. They will guide and provide you with excellent study materials and the latest technologies used within your field. It is very common to attend lectures or exercises lead by guest experts who have already proven themselves in the academic circles or in the business environment.

## **Task 2. Agree or disagree with the following statements:**

### **Pursue a Master's degree...**

- ...if you are passionate about the subject and excited at the perspective of attaining more expert knowledge.
- ...if you are aware of the effort it takes to successfully finish a Masters, and willing to take it on.
- ...if you can afford the tuition fees and cost of living while earning no salary, or earning less, depending on the study mode you choose.
- ...if you are certain that the degree will positively impact your career.
- ...if you can find suitable study options that match what you're looking for.

### **Do not pursue a Master's degree (yet)...**

- ...if you are not certain what you want to do with your career.

- ...if you struggled too much with coursework during your Bachelors - because a Masters will be more difficult.
- ...if you cannot afford it even with scholarships, financial help from your family, wages from part-time work, or a small loan.

### Примеры творческих ( проблемных ) заданий

1. Обсудите ситуацию.
2. Подготовьте аргументы «за» и «против».
3. Обобщите сказанное.
4. Сформулируйте основную мысль.
5. Составьте краткий (подробный) план текста.
6. Составьте смысловую диаграмму.
7. Выразите собственное мнение.
8. Придумайте заголовок (название) статьи.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100



Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Все рекомендуемые учебники и учебные пособия имеются в библиотеке БФУ им. И. Канта.

#### Основная литература:

1. Tilbury, Alex. English Unlimited: Pre-intermediate B1 [Kit] : Coursebook with e-Portfolio / Alex Tilbury [et al.], 2013. - 160p., **имеются экземпляры в отделах: ч.з. №7 (16 экз.).**
2. Rea, David. English Unlimited: Intermediate B1+ [Kit] : Coursebook with e-Portfolio / David Rea [et al.], 2013. - 165p., **имеются экземпляры в отделах: ч.з. №7 (16 экз.).**

#### Дополнительная литература:

1. Fast Track to CAE [Text] : Coursebook / Alan Stanton, Susan Morris, 2004. - 216 p., **имеются экземпляры в отделах: ч.з. №7 (16 экз.).**

2. Fast Track to CAE [Text] : Exam Practice Workbook / Fiona Joseph, Peter Travis, Alan Stanton, Susan Morris, 2004. - 112p., **имеются экземпляры в отделах: ч.з. №7 (16 экз.).**
3. Английский язык для студентов юридического факультета [Текст] : [практикум] / Рос. гос. ун-т им. И. Канта, 2009. - 135с., **имеются экземпляры в отделах: ч.з. №7 (30 экз.).**
4. Английский для юристов. Базовый курс [Текст] : учеб. пособие / Ю. Л. Гуманова [и др.] ; под ред.Т. Н. Шишкиной ; 2005,МГУ, Фак. иностр. яз., Каф. англ. яз. **имеются экземпляры в отделах: ч.з. №7 (16 экз.).**

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.
- специализированное ПО (при наличии):

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Образовательно-научный кластер "Институт управления и территориального развития"

**Высшая школа права**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Деловой иностранный (немецкий) язык»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: «Искусственный интеллект и право», «Правовое сопровождение бизнеса»,  
«Юрист в правоохранительной сфере»**

**Квалификация (степень) выпускника: юрист-исследователь**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** Юрковская Ирина Валерьевна, старший преподаватель Высшей школы филологии и кросскультурной коммуникации образовательного –научного кластера Институт образования и гуманитарных наук.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол №   6   от «  26  » января            2024 г.

Председатель Ученого совета,  
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и  
территориального развития»

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Деловой иностранный (немецкий) язык».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Деловой иностранный (немецкий) язык».

Целью дисциплины является формирование способности и готовности использовать иностранный язык в процессе межкультурного взаимодействия в типичных ситуациях устного и письменного общения в сфере профессиональной коммуникации. Эта цель предполагает формирование у обучающихся общеобразовательных и профессиональных компетенций, необходимых для межкультурного профессионального общения.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1- Способен к формированию и изменению собственных жизненно-образовательных маршрутов в профессиональных сообществах с учётом приоритетов собственной деятельности и национального развития	УК-1.1. Умеет анализировать проблемные ситуации, используя системный подход УК-1.2. Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации УК-1.3. Демонстрирует знание этапов жизненного цикла проекта, методов и инструментов управления проектом на каждом из этапов. УК-1.4. Использует методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач УК-1.5. Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой УК-1.6. Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели УК-1.7. Редактирует, составляет и переводит различные академические тексты в том числе на иностранном(ых) языке(ах); УК-1.8. Представляет	<b>1. Знать:</b> – основную терминологию своей широкой и узкой специальности; – знать русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; – основные приемы реферирования и перевода литературы по специальности; <b>2. Уметь:</b> – понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на специальные темы; – читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности; – участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы); – свободно понимать устную речь в пределах изучаемых тем, речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций профессионального общения; – читать профессионально ориентированные тексты, отвечать на вопросы по содержанию; – вести неподготовленный диалог при обсуждении прочитанных или прослушанных

	<p>результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-1.9. Анализирует системы ценностей и учитывает их особенности в социальном взаимодействии;</p> <p>УК-1.10. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп, а также приоритетов национального развития;</p> <p>УДК-1.11. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p> <p>УК-1.12. Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач</p> <p>УК-1.13. Владеет индивидуально значимыми способами самоорганизации и саморазвития, выстраивает гибкую профессионально-образовательную траекторию</p> <p>УК-1.14. Определяет способы совершенствования жизненно-образовательного маршрута в профессиональных сообществах, в том числе с учетом целей национального развития</p>	<p>текстов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правильно выражать свои мысли в письменной форме;</li> <li>– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности.</li> </ul> <p><b>3. Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения;</li> <li>– основными навыками письма;</li> <li>– наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;</li> <li>– основами публичной речи, делать сообщения и доклады (с предварительной подготовкой);</li> <li>– основными приемами перевода устных высказываний по изучаемым темам с немецкого языка на русский и наоборот;</li> <li>– навыками самостоятельной работы.</li> </ul>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы



Дисциплина «Деловой иностранный (немецкий) язык» представляет собой дисциплину обязательной части, формируемая участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

#### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	<i>Вводная беседа</i>	Юридическое образование в России. Система высшего образования. Российский федеральный университет. Высшая школа права. Гражданская, уголовная специализация.
2.	<i>Право. Законность.</i>	Первоисточники права. Что такое закон? Первые юридические документы и источники права (Германии, Австрии и Швейцарии). Язык специальности. Введение юридической терминологии. Наиболее употребительные грамматические и синтаксические

		конструкции.
3.	<i>Профессия юриста</i>	Подготовка юристов в России. Сравнительный анализ правовых систем в различных странах. Профессиональные особенности.
4.	<i>Судебная система России</i>	Структура судов. Классификация судов. Судебное заседание. Этапы судебного заседания. Профессиональные союзы юристов.
5.	<i>Судебная система Германии и Австрии</i>	Правоохранительные органы в Германии и Австрии. Структура судов Германии и Австрии. Юридические школы в Германии и Австрии. Сравнительная характеристика правовых систем.
6.	<i>Уголовное право</i>	Преступность: врожденное и приобретенное. Причины преступности. Уголовная ответственность за совершение преступления. Криминалистика. Криминология
7.	<i>Причины преступности</i>	Социальные, экономические, биологические факторы, влияющие на поведение человека в обществе. Причины отклонений в поведении. Превентивные меры. Теория сдерживания.
8.	<i>Система наказания в России и Германии</i>	Исправительные учреждения. Цели наказания. Обращение с преступниками. Альтернативные наказания.
9.	<i>Преступность несовершеннолетних в России</i>	Причины преступности несовершеннолетних. Наиболее частые правонарушения, совершаемые несовершеннолетними. Уровень преступности в различных странах. Профилактика ювенальной преступности.
10.	<i>Система наказания в России</i>	Цели наказания. Превентивные меры. Колонии и тюрьмы. Уголовная и административная ответственность. Исправительные учреждения для несовершеннолетних преступников.

11.	<i>Система наказания в Германии</i>	Прогрессивные изменения в немецком уголовном праве. Подготовка новых законопроектов в сфере уголовного права и процесса. Правовые комиссии.
12.	<i>Интерпол</i>	История создания Интерпола. Структурные подразделения этой организации. Полномочия. Штаб-квартира Интерпола.
13.	<i>Правоохранительные органы в России</i>	История создания правоохранительных органов России. Структурные подразделения. Полномочия различных правоохранительных органов.
14.	<i>Полиция Германии</i>	Организация работы полиции Германии. Особенности немецкой полиции. История. Звания полицейских в Германии.
15.	<i>Работа присяжных заседателей</i>	Институт присяжных. Отбор присяжных заседателей. Практика рассмотрения уголовных дел присяжными.
16.	<i>Гражданские и уголовные дела в России и Германии</i>	Мировые судьи с юрисдикцией по уголовным и гражданским делам. Судебное заседание. Этапы судебного заседания.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных практических занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *практического* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Например:

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.

7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzesauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaeztlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaeztlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europaeische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

**Рекомендуемая лексика *практических* занятий:**

**Juristische Prüfungen**

Klausur f =, -en – экзаменационная (аудиторная) работа

Recht n – (e)s, – e – право, полномочие

das bürgerliche Recht – гражданское право

das öffentliche Recht – публичное право

Strafrecht n – (e)s, – e – уголовное право

Assessor m – s, ... soren – ассессор (кандидат на административную или судебскую должность, сдавший второй экзамен)

stattfinden (a,u) – состояться, иметь место

durchfallen (ie,a) – проваливаться, срезаться (на экзамене)

j-m zur Verfügung stehen – быть (находиться) в чьём-либо распоряжении

### **Рекомендуемый перечень письменных заданий**

#### **1. Перевод текстов по следующей тематике и составление юридических тем на немецком языке:**

2. Was ist Recht?
3. Verwaltungsrecht.
4. Rechtsnormen.
5. Das Grundgesetz.
6. Grundrechte.
7. Staatsrecht.
8. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
9. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
10. Bundestag und Bundesrat.
11. Der Bundespraesident.
12. Die Bundesregierung.
13. Der deutsche Foederalismus.
14. Die Laender.
15. Die oeffentliche Finanzausstattung.
16. Rechtstaatliche Justiz.
17. Die Gerichte.
18. Das Bundesverfassungsgericht.
19. Gesetzgebungsverfahren.
20. Vermittlungsausschuss.
21. Gesetzauslegung.
22. Strafrecht.
23. Das vorsaeztlich vollendete Begehungsdelikt.
24. Das vorsaeztlich vollendete Unterlassungsdelikt.
25. Strafrechtsprinzipien.
26. Jugendstrafrecht.
27. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
28. Strafprozessrecht.
29. Gliederung des Strafprozesses.
30. Strafvollstreckungsrecht.
31. Das buergeliche Gesetzbuch.
32. Schuldrecht.
33. Sachenrecht.
34. Familienrecht.
35. Arbeitsrecht.
36. Handelsrecht.
37. Verbraucherschutzrecht.

38. Zivilprozess.
39. Europaeische Union.
40. Menschenrechte.
41. Wahlrecht.
42. Rechtsprechung.

**2. Составление грамматических таблиц немецкого языка.**

**3. Составления глоссария по иностранному ( немецкому юридическому) языку.**

**4. Подготовка рефератов по темам юриспруденции на немецком языке:**

1. Verwaltungsrecht
2. Bundestag und Bundesrat.
3. Der Bundespraesident.
4. Die Bundesregierung.
5. Der deutsche Foederalismus.
6. Die Bundeslaender.
7. Die Gerichte.
8. Das Bundesverfassungsgericht.
9. Strafrecht.
10. Familienrecht.
11. Arbeitsrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europaeische Union.
14. Zivilrecht.
15. Voelkerrecht.

**5. Оформление презентаций на немецком языке на социально-политическую, юридическую тематику.**

1. Verwaltungsrecht
2. Bundestag und Bundesrat.
3. Der Bundespraesident.
4. Die Bundesregierung.
5. Der deutsche Foederalismus.

6. Die Bundeslaender.
7. Die Gerichte.
8. Das Bundesverfassungsgericht.
9. Strafrecht.
10. Familienrecht.
11. Arbeitsrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europaeische Union.
14. Zivilrecht.
15. Voelkerrecht.

### **Требования к самостоятельной работе студентов**

В качестве самостоятельной работы в программу обучения студентов включается такой аспект, как индивидуальное, или домашнее чтение (Hauslektuere).

*Задача домашнего чтения* – формирование умения читать неадаптированные тексты по специальности, понимать и извлекать профессионально значимую информацию.

Тексты для самостоятельного чтения студенты отбирают самостоятельно в соответствии с тематикой курса и согласовывают с преподавателем на предмет соответствия целям и задачам обучения.

*Основные критерии*, которым должны соответствовать тексты для домашнего чтения по специальности:

1. аутентичность;
2. тематическая направленность, соответствующая профессиональным интересам студента;
3. объем текста не менее 15 тысяч печатных знаков.

При подборе текстов наиболее оптимальным является использование материалов из электронных версий ведущих мировых газет и журналов “Die Zeit”, “Spiegel”, “Frankfurter Allgemeine Zeitung”, “Zeitschrift fuer Juristen”.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Программа дисциплины «Деловой иностранный (немецкий) язык» отражает широкий спектр и многоаспектность предлагаемых тем.

Для осваивания курса можно пользоваться источниками из сети Интернет. Однако сеть очень «коварна» и часто не позволяет отличить результаты современных исследований компетентного специалиста от необоснованного мнения пользователя. Материала, размещаемые в сети в большей степени должны стать источником для размышления, чем для копирования.

Наиболее «свежие» публикации по проблемам современного развития науки



можно найти на ряде зарубежных сайтов используя поисковые машины.

#### *Каталоги поисковых сайтов.*

Среди наиболее распространенных сервисов глобальной сети два непосредственно относятся к нашей теме. Это — каталоги и служба поиска по ключевым словам, которые организуются на специальных поисковых серверах. При регистрации на таких серверах любого вновь разработанного сайта обычно он прописывается в том или ином каталоге (в нашем случае такими каталогами могут быть «гуманитарные науки», «естественные науки», «юридическая наука», «образование», или более частные, а также собственно каталог «юриспруденция»). Кроме того разработчики нового сайта предоставляют список ключевых слов (подобный список может генерироваться и автоматически, с помощью так называемых поисковых машин), которые, по их мнению, отвечает специфике их сайта. Пользователь же, обратившись на поисковый сайт, либо выбирает нужный ему сайт из представленных там каталогов, либо делает запрос на поиск по ключевым словам, которые его интересуют.

Для русскоязычного пользователя сети практически невозможно избежать обращения к таким поисковым сайтам, как:

Rambler (<http://www.rambler.ru>),

Yandex (<http://www.yandex.ru>),

При подборе текстов наиболее оптимальным является использование материалов из электронных версий ведущих мировых газет и журналов, в том числе немецких юридических газет и журналов <http://www.linguanet.ru/bibliothek-mglu/biblio-elektronresurs/>

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/browse/facets/subject/69>

[http://lawmargu.ucoz.ru/index/spisok\\_ehlektronnykh\\_obrazovatelnykh\\_resursov/0-85](http://lawmargu.ucoz.ru/index/spisok_ehlektronnykh_obrazovatelnykh_resursov/0-85)

Для поиска информации, относящейся к наукам, среди других хорошо зарекомендовал себя сайт журнала «Juristische Zeitschrift»

<http://www.linguanet.ru/bibliothek-mglu/biblio-elektronresurs/>.

#### *Какие источники информации можно использовать:*

1. [www.jurathek.de](http://www.jurathek.de)
2. [www.kanzlei.de/archiv/jurinfo-htm](http://www.kanzlei.de/archiv/jurinfo-htm)
3. [www.juve.de](http://www.juve.de)
4. [www.jura-seiten.de](http://www.jura-seiten.de)
5. [archiv.jura.uni-saarland.de/.../internet.html](http://archiv.jura.uni-saarland.de/.../internet.html)
6. [www.jusmeum.de](http://www.jusmeum.de)
7. [www.juris.de](http://www.juris.de)

Ресурсы сети интернет очень подвижны, следовательно, некоторые ссылки, указанные выше, могут устареть, но использование поисковых машин и некоторая настойчивость поможет быстро найти необходимый ресурс и восстановить адрес.

Возможность обращения к преподавателю за консультацией.

**Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов**

Вид деятельности	Форма проведения	Рекомендации по подготовке
Устная речь	Беседа, интервью, дискуссия в ситуациях профессионального общения	Устное выступление должно характеризоваться логичностью, содержательностью, ясностью, связанностью. Смысловая завершенность высказывания должна соответствовать языковой норме, прагматическим и социокультурным параметрам.
Чтение	Тексты из учебных пособий	1. Чтение должно быть направлено на понимание основного содержания текста. 2. Понимание предполагает извлечение основных видов информации: фактуальной, концептуальной, а также интерпретацию замысла автора на основе анализа языковых явлений.
Аудирование	Прослушивание аудиокурсов к учебникам, просмотр фильмов	Студенты должны уметь воспринимать на слух оригинальную монологическую и диалогическую речь, опираясь на изученный языковой материал. Необходимо научиться извлекать информацию, вычленять основную идею, запоминать важные детали.
Лексика	Выполнение упражнений; тематические лексические упражнения и задания по предложенным темам.	Работа с новой лексикой 1. Заучивать слова продуктивней всего в игровой манере, используя карточки, куда заносить слова и выражения, которые кажутся новыми или интересными. 2. На обратной стороне написать то, что лучше помогает: перевод, немецкий синоним, подходящее предложение, в котором используется данное слово. Можно комбинировать все три метода. 3. Стараться воспроизводить выученные слова при помощи различных коммуникативных заданий, таких как ролевая игра, презентации, описание картинок и т.д.
Грамматика	Грамматические задания различных видов по предложенным темам.	<i>Грамматика:</i> Самостоятельная работа студентов по этому аспекту ориентирована на углубление и закрепление знаний по некоторым грамматическим темам. Знания проверяются при помощи тестов.
Письмо	Написание сочинений, рекомендаций, статьи в газету.	1. При составлении текста рекомендуется придерживаться следующей схемы деления текста на части: а) вступление; б) переход от вступления к основной части; в) основная часть (описание схемы или таблицы, статистических данных и т.д.); г) переход к аргументации; д) аргументация;

		е) заключение. 2.Необходимо различать виды речевых произведений: письмо частное, официальное, доклад, отзыв, эссе. Письмо может содержать благодарность, извинение, сообщение, просьбу, жалобу и т.д.
--	--	--

**Подготовка к практическим занятиям, выполнение письменных заданий, контрольных и самостоятельных работ, реферативных изложений, презентаций, докладов и т.д.**

**При подготовке к практическому занятию** преподавателю необходимо уточнить план его проведения, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с новыми публикациями по теме практического занятия и составить список обязанностей и дополнительной литературы по вопросам плана занятия. Можно завести рабочую тетрадь, в которой учитывать посещаемость занятий студентами и оценивать их выступления в соответствующих баллах. Оказывать методическую помощь студентам в подготовке презентаций, докладов, устных и письменных выступлений.

**В ходе практического занятия** во вступительном слове раскрыть цель, задачи, практическую значимость темы занятия, определить порядок его проведения, время на обсуждение каждого учебного вопроса. Дать возможность выступить всем желающим, а также предложить выступить тем студентам, которые по тем или иным причинам проявляют пассивность. Целесообразно в ходе обсуждения учебных вопросов задавать выступающим и аудитории дополнительные и уточняющие вопросы с целью выяснения их позиций по существу обсуждаемых проблем. Поощрять выступления с места в виде кратких дополнений и постановки вопросов выступающим и преподавателю. Для наглядности и закрепления изучаемого материала преподаватель может использовать таблицы, схемы.

**В заключительной части практического занятия** следует подвести его итоги: дать объективную оценку выступлений каждого студента и учебной группы в целом. Раскрыть положительные стороны и недостатки проведенного занятия. Ответить на вопросы студентов. Назвать тему очередного занятия.

### **Указания к выполнению различных видов работ.**

#### **Обучение грамматике**

Обучению грамматике в процессе изучения дисциплины «Деловой иностранный (немецкий) язык» следует вводить через ситуативно-тематическую организацию учебного процесса. На занятии не более 30% времени должно отводиться объяснению и первичному усвоению теории, а 70% – развитию речевых навыков и умений. Благодаря такому подходу, студенты могут осознать тот факт, что грамматика - это одно из важнейших средств, обеспечивающих акт коммуникации. Следовательно, весь процесс ее

преподавания сможет быть построен на естественной мотивационной основе, чему в настоящее время придается большое значение.

При обучении грамматике следует руководствоваться следующими принципами:

1. обучение грамматике должно быть стилистически целенаправленно;
2. при работе над грамматикой следует развивать все виды речевой деятельности: говорение, аудирование, чтение и письмо;
3. в содержании обучения грамматике должен найти отражение не только языковой, но и речевой материал, отобранный в соответствии с критериями профессиональной ориентации обучения;
4. ознакомление с новым грамматическим материалом, включающее показ и объяснение, возможно осуществлять путем его аудитивного предъявления в различных ситуациях общения (речь преподавателя, диктора, носителя языка):
  - визуально - на основе широких профессионально-ориентированных контекстов;
  - аудиовизуально - использование кинофрагментов, причем при любом варианте ознакомления необходимо учитывать стилистические особенности использования изучаемых форм в речи;
5. при работе с профессионально-ориентированными текстами делового стиля знакомить студентов с грамматическими особенностями, характерными для данного стиля.

### **Внедрение компьютерных технологий обучения**

Уровень и темпы информационно-технологического развития требуют внедрения прогрессивных методов и технологий обучения иностранным языкам, соответствующих потребностям обучаемых. Создание и внедрение в учебный процесс наряду с традиционными учебными материалами современных электронных средств позволит повысить качество, достаточность и непрерывность обучения иностранным языкам. Использование компьютерных технологий (e – learning) в обучении особенно актуально для расширения возможностей обучения студентов, изучающих немецкий язык для профессиональных целей, так как у обучаемых уже есть определенные знания в профессиональной области, а также умения и навыки немецкого языка, приобретенные в базовом курсе.

Разработка и внедрение такого курса - это сложный и творческий процесс для преподавателя, который включает определение целей данного курса, выявление потребности обучаемых, выбор наиболее подходящего подхода к обучению и создание соответствующего равновесия между e - learning и традиционными методами обучения. Эффективным такое обучение может быть, если преподаватель будет учитывать принцип активности, принцип самостоятельности, принцип мотивации и принцип эффективности. При этом следует рассматривать e - learning как элемент обучения иностранному языку и не считать компьютер заменой преподавателя.

При постоянной и систематической работе с компьютерными программами (начиная от простого и постепенно переходя к сложному) реализуются следующие дидактические возможности:

- возможность систематической работы с учебной информацией;
- возможность оперативного управления процессом обучения;
- возможность интенсивной коммуникации с компьютером, интенсификация самостоятельной работы каждого студента.

В плане методики обучения иностранному языку с компьютерной поддержкой следует отметить:

- большую информационную емкость учебного материала;

- создание коммуникативных ситуаций в основных видах речевой деятельности: аудировании, говорении, чтении, письме;
- овладение различными языковыми моделями и структурами.

Важным представляется то, что обучающийся самостоятельно выбирает не только «объем знаний», но и последовательность освоения его фрагментов, формируя тем самым индивидуальную логику.

В условиях тенденции повсеместного внедрения в процесс обучения информационных технологий, развитие культурно-творческой способности получает дополнительные возможности, а компьютеризация образования может оптимизировать развитие этой способности.

## **Использование видеоматериалов при обучении деловому иностранному**

**(немецкому) языку .**

Одним из средств, наиболее наглядно демонстрирующих изучаемый предмет – деловой иностранный (немецкий) язык – в естественной обстановке, являются видеоматериалы. Под видеоматериалом понимается любой материал (видеофильм, видеофрагмент, видеокурс, видеопрограмма и т.д.), подлежащий демонстрации в учебных целях с использованием видеотехники.

Использование видеоматериалов на занятии значительно повышает мотивацию студентов к изучению иностранного языка. Но чтобы достичь «полезности» просмотра, преподаватель должен тщательно подготовиться к просмотру каждого фрагмента видеоматериала. Важно, чтобы студенты осознавали, что они должны проявлять активность во время просмотра. Преподавателю следует подготовить ряд стимулирующих (побуждающих) заданий, которые познакомят студентов с несколькими сюжетами видеоматериала, такими как место действия, ситуации, культура, исторические аспекты и язык. Помимо этого следует упомянуть о предпросмотровых заданиях. Если студентов проинформировать до просмотра, что от них требуется делать во время просмотра, то это поможет им сосредоточить внимание на должных сюжетах видеофильма. Концентрированность на деталях необходима для выполнения заданий должным образом. Эффективность видеоурока зависит от того, как студенты отнесутся к просмотру видеофильма.

Для этого предлагаются специальные приемы работы с видеоматериалом, а именно:

– **просмотр видео без звука:** студенты и преподаватель обсуждают, что они видят, на какой ход мыслей это их наталкивает, и предполагают, что действующие лица говорят на самом деле. Как только все предположения сделаны, студенты просматривают видео еще раз. Были ли они правы?

– **прослушивание видео без изображения:** это изменяет предыдущую процедуру на прямо противоположную. Пока студенты прослушивают видеоматериал, они пытаются судить о том, где находятся действующие лица, как они выглядят, что происходит и т.д. Как только все предположения сделаны, студенты прослушивают снова, но уже с видео-рядом. Были ли они правы?

– **«замораживание» изображения:** преподаватель ставит видео на паузу и просит студентов предположить, что произойдет дальше. Смогут ли они догадаться?

– **деление группы на две подгруппы:** первая подгруппа сидит лицом к экрану, вторая подгруппа – спиной к нему. Первая подгруппа описывает второй подгруппе, что происходит на экране.

Основной целью изучения иностранного языка является коммуникация. Здесь важно дать возможность студентам изучать иностранный язык в контексте, понимать его использование в соответствующих реальной жизни ситуациях. Основу работы составляют упражнения в комментировании, обсуждении, интерпретации затронутых в видеоматериале вопросов, проблем без опоры на вербальные стимулы. Среди этих упражнений особый интерес представляют: интервьюирование, дискуссия, «круглые столы», ролевые игры, драматизация, постановка собственных проблемных вопросов по затронутой в видеоматериале проблеме (для организации дискуссии), высказывание собственного мнения по проблеме.

### **Подготовка контрольной работы**

Контрольная (самостоятельная) работа студентов по подготовке к промежуточным и итоговым письменным контрольным работам и тестам включает поиск и изучение учебных пособий, проработку и анализ пройденного с преподавателем лексико-грамматического материала. Самоконтроль знаний по лексико-грамматическому материалу немецкого языка можно осуществить по приведенным ниже образцам промежуточного тестирования для первого и второго курсов.

В ходе усвоения теоретического материала (языкового, речевого, страноведческого, социокультурного, профессионально маркированного) студенты должны:

- выписать определения основных понятий;
- законспектировать основное содержание;
- выписать ключевые слова;
- выполнить задания-ориентиры в процессе чтения рекомендуемого материала,
- проанализировать презентационный материал,
- осуществить обобщение, сравнить с ранее изученным материалом, выделить новое;

### **Организация самостоятельного чтения**

Самостоятельное внеаудиторное чтение предполагает чтение художественных текстов и текстов по специальности. Студенты должны ознакомиться с содержанием текстов, с целью их полного понимания. В случае необходимости, тексты рекомендуется дать на письменный перевод с немецкого языка на русский.

Кроме этого внеаудиторное чтение предполагает обязательное самостоятельное чтение аутентичной профессионально ориентированной литературы с целью поиска заданной информации, ее смысловой обработки и фиксации в виде аннотации.

Это могут быть фрагменты научных монографий, статьи из периодических научных изданий (как печатных, так и Интернет-изданий). Такой вид работы контролируется преподавателям, сдается в строго отведенное время промежуточного контроля и оценивается в баллах, которые включаются в рейтинг студента.

Объем текста (текстов) для самостоятельного чтения составляет 10 тысяч печатных знаков и предполагает обязательное составление глоссария терминов. Первоисточники информации предоставляются в оригинальном виде или в виде ксерокопии с указанием выходных данных для печатных источников и печатного варианта, со ссылкой на Интернет ресурс для материалов, взятых из Интернет-изданий.

При осуществлении данного вида самостоятельной работы необходимо предложить студентам следующий план работы:

- ознакомиться с содержанием источника информации с коммуникативной целью, используя поисковое, изучающее, просмотровое чтение;
- составить глоссарий научных понятий по теме;
- составить план-конспект по теме;
- сделать аналитическую выборку новой научной информации в дополнение к уже известной;
- составить краткую аннотацию на прочитанное на немецком языке.

### **Составление глоссария профессиональных терминов**

Чтение профессионально ориентированной литературы предполагает обязательное составление словаря терминов. Помимо основной цели – расширения лексического запаса - применение такой формы работы студентов может способствовать:

- созданию дополнительной языковой базы для использования в учебных и профессиональных целях (написание рефератов, докладов на иностранном языке и т.д.);
- расширению филологического опыта студентов путем языковедческого анализа слов, правил их заимствования в другие языки;
- изучению способов словообразования.

При этом необходимо порекомендовать студентам руководствоваться следующими общими правилами:

- отобранные термины и лексические единицы должны относиться к широкому и узкому профилю специальности;
- отобранные термины и лексические единицы должны быть новыми для студента и не дублировать ранее изученные;
- отобранные термины и лексические единицы должны быть снабжены транскрипцией и переводом на русский язык (во избежание неточностей рекомендуется пользоваться специализированным словарем);
- общее количество отобранных терминов не должно быть меньше 500 единиц;
- отобранные термины и лексические единицы предназначены для активного усвоения.

## Подготовка реферата, доклада

Одной из форм самостоятельной деятельности студента является написание докладов и рефератов. Выполнение таких видов работ способствует формированию у студента навыков самостоятельной научной деятельности, повышению его теоретической и профессиональной подготовки, лучшему усвоению учебного материала.

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы.

Темы докладов и рефератов определяются преподавателем в соответствии с программой дисциплины. Конкретизация темы может быть сделана студентом самостоятельно.

Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть:

- ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);
- содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;
- быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.);
- содержать в себе действительную задачу;
- быть компактной.

Выбрав тему, необходимо подобрать соответствующий информационный, статистический материал и провести его предварительный анализ. К наиболее доступным источникам литературы относятся фонды библиотеки, а так же могут использоваться электронные источники информации (в том числе и Интернет).

Важным требованием, предъявляемым к написанию рефератов на немецком языке является грамотность, стилистическая адекватность, содержательность (полнота отражения и раскрытия темы).

Еще одним из требований, предъявляемых к рефератам, является их объем:

- краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников – 4,5 страниц машинописного текста (не считая титульного листа).
- краткое изложение научной работы:
  - а) статья до 5 печатных страниц свертывается в реферат из 125-200 слов;
  - б) статья до 25 печатных страниц – в реферат из 250 и более слов;
  - в) для более крупных документов – до 1200 слов.



Если оригинальный текст свернут в реферате до 1/8 его объема при сохранении основных положений, то такой реферат может считаться удовлетворительным, нормальным по объему.

Еще одним требованием является связанность текста. Предложения в тексте связаны общим смысловым содержанием, общей темой текста. Очень часто связность достигается благодаря различным специальным средствам. К наиболее распространенным относятся повторение одного и того же ключевого слова и замена его местоимениями.

Часто взаимосвязь предложений в тексте достигается с помощью наречий, местоименных наречий, которые употребляются вместо членов предложений, уточнения времени и места развития событий, о которых сообщалось в предыдущем предложении. Одним из специальных средств связности является порядок слов в предложении. Для обозначения тесной смысловой связи в тексте предложение может начинаться словом или словосочетанием из предыдущего предложения.

Реферат должен заключать такой элемент как выводы, полученные сделанные студентам в результате работы с источниками информации.

Рефераты и доклады представляются строго в определенное графиком учебного процесса время и их выполнение является обязательным условием для допуска к промежуточному контролю.

## **Подготовка презентаций**

Презентация (в Power Point) представляет собой публичное выступление на иностранном языке, ориентированное на ознакомление, убеждение слушателей по определенной теме-проблеме. Обеспечивает визуально-коммуникативную поддержку устного выступления, способствует его эффективности и результативности.

Качественная презентация зависит от следующих параметров:

- постановки темы, цели и плана выступления;
- определения продолжительности представления материала;
- учета особенностей аудитории, адресованности материала;
- интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей);
- манеры представления презентации: соблюдение зрительного контакта с аудиторией, выразительность, жестикация, телодвижения;
- наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов,
- нужного подбора цветовой гаммы;
- использования указки.

Преподаватель должен рекомендовать студентам

- не читать написанное на экране;
- обязательно неоднократно осуществить представление презентации дома;

- предусмотреть проблемные, сложные для понимания фрагменты и прокомментировать их;
- предвидеть возможные вопросы, которые могут быть заданы по ходу и в результате предъявления презентации.

### Экзамен

1. Чтение, составление вопросов, перевод и пересказ текста.
2. Беседа с преподавателем по одной из тем программы.
3. Перевод с русского языка на немецкий 5–7 предложений с лексикой по специальности.

### ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

На экзамене осуществляется проверка навыков чтения, перевода, изложения прочитанного; умения поддержать беседу по пройденным темам; умения применять на практике изученный лексико-грамматический материал. Во время итоговой аттестации оценивается уровень языковой компетенции студентов в профессиональной сфере, владение навыками реферирования специальных текстов.

## 8.Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Вводная беседа.</i> Юридическое образование в России. Система высшего образования.	<i>УК-1 УК -4.1 УК-4.2</i>	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Российский федеральный университет. Высшая школа права. Гражданская, уголовная специализация.	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6 УК-4.7 УК-4.8 УК-4.9 УК-4.10 УК-4.11 УК-4.12 УК-4.13 УК-4.14	
<i>Право. Законность.</i> Первоисточники права. Что такое закон? Первые юридические документы и источники права (Германии, Австрии и Швейцарии). Язык специальности. Введение юридической терминологии. Наиболее употребительные грамматические и синтаксические конструкции.	УК-1 УК -4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6 УК-4.7 УК-4.8 УК-4.9 УК-4.10 УК-4.11 УК-4.12 УК-4.13 УК-4.14	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Профессия юриста.</i> Подготовка юристов в России. Сравнительный анализ правовых систем в различных странах. Профессиональные особенности.	УК-1 УК -4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6 УК-4.7 УК-4.8 УК-4.9 УК-4.10 УК-4.11 УК-4.12 УК-4.13 УК-4.14	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Судебная система России.</i> Структура судов. Классификация судов. Судебное заседание. Этапы судебного заседания.	УК-1 УК -4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Профессиональные союзы юристов.	УК-4.5 УК-4.6 УК-4.7 УК-4.8 УК-4.9 УК-4.10 УК-4.11 УК-4.12 УК-4.13 УК-4.14	
<i>Судебная система Германии и Австрии. Правоохранительные органы в Германии и Австрии. Структура судов Германии и Австрии. Юридические школы в Германии и Австрии. Сравнительная характеристика правовых систем.</i>	УК-1 УК -4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6 УК-4.7 УК-4.8 УК-4.9 УК-4.10 УК-4.11 УК-4.12 УК-4.13 УК-4.14	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Уголовное право. Преступность: врожденное и приобретенное. Причины преступности. Уголовная ответственность за совершение преступления. Криминалистика. Криминология.</i>	УК-1 УК -4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6 УК-4.7 УК-4.8 УК-4.9 УК-4.10 УК-4.11 УК-4.12 УК-4.13 УК-4.14	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Причины преступности. Социальные, экономические, биологические факторы, влияющие на поведение человека в обществе. Причины отклонений в поведении.</i>	УК-1 УК -4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Превентивные меры. Теория сдерживания.	УК-4.6 УК-4.7 УК-4.8 УК-4.9 УК-4.10 УК-4.11 УК-4.12 УК-4.13 УК-4.14	
<i>Система наказания в России и Германии. Исправительные учреждения. Цели наказания. Обращение с преступниками. Альтернативные наказания.</i>	УК-1 УК -4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6 УК-4.7 УК-4.8 УК-4.9 УК-4.10 УК-4.11 УК-4.12 УК-4.13 УК-4.14	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Преступность несовершеннолетних в России. Причины преступности несовершеннолетних. Наиболее частые правонарушения, совершаемые несовершеннолетними. Уровень преступности в различных странах. Профилактика ювенальной преступности.</i>	УК-1 УК -4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6 УК-4.7 УК-4.8 УК-4.9 УК-4.10 УК-4.11 УК-4.12 УК-4.13 УК-4.14	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Система наказания в России. Цели наказания. Превентивные меры. Колонии и тюрьмы. Уголовная и административная ответственность.</i>	УК-1 УК -4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Исправительные учреждения для несовершеннолетних преступников.	УК-4.6 УК-4.7 УК-4.8 УК-4.9 УК-4.10 УК-4.11 УК-4.12 УК-4.13 УК-4.14	
<i>Система наказания в Германии. Прогрессивные изменения в немецком уголовном праве. Подготовка новых законопроектов в сфере уголовного права и процесса. Правовые комиссии.</i>	УК-1 УК -4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6 УК-4.7 УК-4.8 УК-4.9 УК-4.10 УК-4.11 УК-4.12 УК-4.13 УК-4.14	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Интерпол. История создания Интерпола. Структурные подразделения этой организации. Полномочия. Штаб-квартира Интерпола.</i>	УК-1 УК -4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6 УК-4.7 УК-4.8 УК-4.9 УК-4.10 УК-4.11 УК-4.12 УК-4.13 УК-4.14	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Правоохранительные органы в России. История создания правоохранительных органов России. Структурные подразделения. Полномочия различных</i>	УК-1 УК -4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
правоохранительных органов.	УК-4.6 УК-4.7 УК-4.8 УК-4.9 УК-4.10 УК-4.11 УК-4.12 УК-4.13 УК-4.14	
<i>Полиция Германии.</i> Организация работы полиции Германии. Особенности немецкой полиции. История. Звания полицейских в Германии.	УК-1 УК -4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6 УК-4.7 УК-4.8 УК-4.9 УК-4.10 УК-4.11 УК-4.12 УК-4.13 УК-4.14	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Работа присяжных заседателей.</i> Институт присяжных. Отбор присяжных заседателей. Практика рассмотрения уголовных дел присяжными.	УК-1 УК -4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6 УК-4.7 УК-4.8 УК-4.9 УК-4.10 УК-4.11 УК-4.12 УК-4.13 УК-4.14	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>
<i>Гражданские и уголовные дела в России и Германии.</i> Мировые судьи с юрисдикцией по уголовным и гражданским делам. Судебное заседание. Этапы судебного заседания.	УК-1 УК -4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5 УК-4.6	<i>Опрос, тестовые задания, контрольная работа, доклад, презентация, ролевые игры</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<i>УК-4.7</i> <i>УК-4.8</i> <i>УК-4.9</i> <i>УК-4.10</i> <i>УК-4.11</i> <i>УК-4.12</i> <i>УК-4.13</i> <i>УК-4.14</i>	

**8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

**Подготовка глоссария по темам:**

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaeztlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaeztlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.



34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europaeische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

### **Глоссарий:**

#### **Thema 1**

#### **Juristische Berufe**

Rechtswissenschaft f-en – правовая наука, правоведение, юриспруденция

sich einer Prüfung unterziehen (o,o) – сдавать экзамены

eine Prüfung bestehen (a,a) – выдержать экзамен

Referendar m – s, – e – референдар(ий), стажёр

Befähigung f = (zu D.) – пригодность (к чему-либо), способность, квалификация

erwerben (a,o) – приобретать, получать

Richter m – s, = – судья

Richteramt n – (e)s, – Ämter – судейская должность, должность судьи

Gericht n – (e)s, – e – суд

Gerichtsordnung f =, -en – порядок судопроизводства

Rechtsanwalt m – (e)s, ... wälte – адвокат, защитник

Staatsanwalt m – (e)s, ... wälte – прокурор

die Befähigung zum Richteramt erwerben – приобретать квалификацию, необходимую для исполнения обязанностей судьи

### **Глоссарий:**

#### **Thema 2**

#### **Juristische Prüfungen**

Klausur f =, -en – экзаменационная (аудиторная) работа

Recht n – (e)s, – e – право, полномочие

das bürgerliche Recht – гражданское право

das öffentliche Recht – публичное право

Strafrecht n – (e)s, – e – уголовное право

Assessor m – s, ... soren – ассессор (кандидат на административную или судейскую должность, сдавший второй экзамен)

stattfinden (a,u) – состояться, иметь место

durchfallen (ie,a) – проваливаться, срезаться (на экзамене)

j-m zur Verfügung stehen – быть (находиться) в чьем-либо распоряжении

### **Перечень письменных заданий**

#### **43. Перевод текстов по следующей тематике и составление юридических тем на немецком языке:**

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaeztlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaeztlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das buergeliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.

33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europaeische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

**2. Составление грамматических таблиц немецкого языка.**

**3. Составления глоссария по иностранному ( немецкому юридическому) языку.**

**4. Подготовка рефератов по темам юриспруденции на немецком языке:**

1. Verwaltungsrecht
2. Bundestag und Bundesrat.
3. Der Bundespraesident.
4. Die Bundesregierung.
5. Der deutsche Foederalismus.
6. Die Bundeslaender.
7. Die Gerichte.
8. Das Bundesverfassungsgericht.
9. Strafrecht.
10. Familienrecht.
11. Arbeitsrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europaeische Union.
14. Zivilrecht.
15. Voelkerrecht.

**5. Оформление презентаций на немецком языке на социально-политическую, юридическую тематику.**

1. Verwaltungsrecht
2. Bundestag und Bundesrat.
3. Der Bundespraesident.
4. Die Bundesregierung.
5. Der deutsche Foederalismus.
6. Die Bundeslaender.
7. Die Gerichte.
8. Das Bundesverfassungsgericht.
9. Strafrecht.
10. Familienrecht.
11. Arbeitsrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europaeische Union.
14. Zivilrecht.
15. Voelkerrecht.

**Перечень тем контрольных рубежных тестирований**

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Bundeslaender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.

17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsätzlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsätzlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekämpfung der Organisierten Kriminalität.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.
30. Das bürgerliche Gesetzbuch.
31. Schuldrecht.
32. Sachenrecht.
33. Familienrecht.
34. Arbeitsrecht.
35. Handelsrecht.
36. Verbraucherschutzrecht.
37. Zivilprozess.
38. Europäische Union.
39. Menschenrechte.
40. Wahlrecht.
41. Rechtsprechung.

### **Примерный вариант письменной контрольной работы**

TEXT A. Was ist Recht?

Das Recht besteht aus Normen. Die Rechtsnormen sollen das zwischenmenschliche Verhalten regeln. So lautet Artikel 1 Absatz 1 des Grundgesetzes der BRD: „Die Würde des Menschen ist unantastbar. Sie zu achten und zu schützen ist die Verpflichtung aller staatlichen Gewalt“. Ich habe also ein Recht auf Achtung meiner Menschenwürde. Ebenso ergibt sich jedoch daraus auch für mich die Pflicht, die Würde anderer Menschen zu achten.

Das Zusammenleben der Menschen erfordert solche Regeln. Im Gegensatz zum Tier ist der Mensch nicht instinktgesteuert<sup>1</sup>. Das Neugeborene<sup>2</sup> muss erst einmal lernen. Es lernt von seinem Betreuer. Unser Zusammenleben beruht zu einem Großteil auf den Erfahrungen unserer Vorfahren. Sie haben ihre Sitten an die folgenden Generationen weitergegeben. So entwickelten sich einerseits geschriebene Gesetze, andererseits das Gewohnheitsrecht. Das Gewohnheitsrecht veränderte sich mit der Zeit, jedoch ebenso Gültigkeit besass wie das geschriebene Recht.

Rechtliche Normen betreffen einerseits den privaten, andererseits den öffentlichen Lebensbereich. Privatrechtliche Normen regeln die Beziehungen zwischen rechtlich gleichrangigen Rechtssubjekten, zum Beispiel zwischen Vermieter und Mieter, zwischen Käufer und Verkäufer

oder zwischen Arbeitgeber und Arbeitnehmer. Der Begriff Privatrecht ist ein historischer Begriff. Er geht auf das „ius privatum“ des alten römischen Rechts zurück. Das Privatrecht regelt also die Beziehungen der Bürger untereinander und ist für das gesamte gesellschaftliche Leben von grosser Bedeutung.

Das öffentliche Recht regelt die Beziehungen zwischen dem Staat (oder auch einer Gemeinde) und dem einzelnen Bürger. Eine Instanz der öffentlichen Gewalt kann etwas „anordnen“, „genehmigen“ oder „verbieten“, kann beispielsweise Sozialhilfe „bewilligen“, eine Steuer „erheben“ oder zur Bundeswehr „einberufen“. Zum öffentlichen Recht gehören auch rechtliche Verhältnisse zwischen verschiedenen Trägern der öffentlichen Gewalt (z. B. zwischen Bund und Ländern). Die Hauptgebiete des öffentlichen Rechts sind das Staatsrecht oder das Verfassungsrecht, das Verwaltungsrecht, das Völkerrecht, das Strafrecht und das Prozessrecht.

#### Пояснения к переводу

<sup>1</sup> steuern ( steuerte, gesteuert) имеет два основных значения: 1) платить налог и 2) управлять, править; отсюда instinktgesteuert — управляемый (движимый) инстинктом; ср.: die Steuer (-n) — налог; das Steuer (-) — руль.

<sup>2</sup> das Neugeborene — новорожденное дитя, сложное существительное состоит из двух слов; neu — новый, das Geborene — рожденное, субстантивированное причастие II от geboren — рождать.

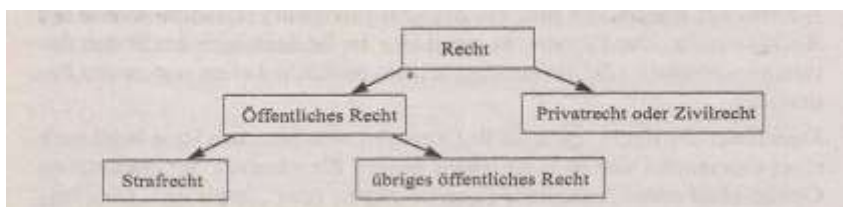
#### УПРАЖНЕНИЯ

1. Прочтите и переведите текст А, ответьте на следующие вопросы:

- 1) Woraus besteht das Recht?
- 2) Was sollen die Rechtsnormen regeln?
- 3) Wie lautet Artikel 1 des Grundgesetzes der BRD?
- 4) Warum erfordert das Zusammenleben der Menschen rechtliche Regeln?
- 5) Welche Lebensbereiche betreffen rechtliche Normen?
- 6) Welche Rechtsverhältnisse regelt das Privatrecht?
- 7) Welche Beziehungen regelt das öffentliche Recht?
- 8) Welche Hauptgebiete umfasst das öffentliche Recht?
- 9) Wodurch unterscheidet sich das deutsche Recht vom russischen Recht?

2. Выпишите из текста А все сказуемые, определите временную форму глаголов, укажите их инфинитив.

3. Согласны ли вы с приведенной ниже структурной схемой немецкого права, сделанной на основе текста А?



4. *Расширьте, дополните данную схему или составьте свою схему, исходя из содержания текста А.*

### Примерные тестовые задания

#### Kreuzen Sie die richtige Antwort.

• Du fährst ziemlich oft nach Hause. Stimmt, seit ich nicht mehr bei meinen Eltern wohne, habe ich viel mehr Lust \_\_\_\_\_.

a) sie zu besuchen; b) sie besuchen; c) besuchen sie; d) zu besuchen sie.

• Ach, ich würde meine Eltern auch gern öfters sehen, aber ich muss am Wochenende oft arbeiten. \_\_\_\_\_ fehlt mir einfach die Zeit dazu.

a) trotzdem; b) weil; c) obwohl; d) deshalb.

• Hast du schon gehört? Vera hat einen neuen Freund. Das ist doch nichts \_\_\_\_\_. Das weiß ich schon lange.

a) neu; b) Neues; c) Wichtiges; d) wichtig.

• Nach dem Abitur \_\_\_\_\_ sie an die Musikhochschule und studierte Gesang.

a) geht; b) ging; c) gehen; d) gegangen.

• \_\_\_\_\_ sie Mario kennen lernte, heiratete sie sofort und bekam vier Kinder.

a) Wenn; b) Wann; c) Warum; d) Als.

• Aber bald \_\_\_\_\_ es nur noch Streit, und sie \_\_\_\_\_ ihn.

a) gab / verließ; b) geben / verlassen;

c) gegeben / verlassen; d) zu geben / zu verlassen

• Er blieb lange Zeit allein, \_\_\_\_\_ sie sich getrennt hatten.

**a)** wann;            **b)** wenn;        **c)** nachdem;    **d)** bevor.

- Weißt du vielleicht, \_\_\_\_\_ das Hotel auch einen Swimming-Pool hat? Ich glaube schon.

**a)** dass;            **b)** ob;            **c)** wenn;        **d)** wie.

- Mein Vater ist immer für mich da, wenn ich \_\_\_\_\_ brauche.

**a)** es;              **b)** ihm;            **c)** er;            **d)** ihn.

- Entschuldigen Sie bitte. Wie komme ich zum Bahnhof? Da gehen Sie am besten diese Straße \_\_\_\_\_ bis zur Kreuzung da vorne, dann rechts \_\_\_\_\_ die Hauptstraße und immer \_\_\_\_\_.

**a)** entlang / in / geradeaus; **b)** geradeaus / an / entlang;

**c)** gegenüber / zu / vorbei; **d)** vorbei / bei / gegenüber.

- Worüber ärgerst du \_\_\_\_\_ denn so? Ach, über mich selbst.

**a)** sich;            **b)** dir;            **c)** mich;        **d)** dich.

- Wie war eigentlich die \_\_\_\_\_ von Sabine? Oh super, wir haben bis zum frühen Morgen getanzt.

**a)** Ehe;            **b)** Hochzeit;    **c)** Heirat;       **d)** Scheidung.

- Und? Was hast du ihr geschenkt? Oh, ich habe \_\_\_\_\_ etwas ganz Besonderes ausgedacht.

**a)** mich;            **b)** sich;            **c)** mir;            **d)** dich.

- Was denn? Das klingt ja interessant. Ich habe ihr und ihrem Mann den Tanzkurs geschenkt, \_\_\_\_\_ sie seit Jahren immer nur geredet haben.

**a)** über den;        **b)** auf dem;      **c)** mit dem;      **d)** bei dem.

- Warum fährst du eigentlich nur noch mit dem Fahrrad in die Stadt? ▲ \_\_\_\_\_ gesund zu bleiben.

**a)** Für;            **b)** Damit;        **c)** Um;            **d)** Weil.

- Was meinst du? \_\_\_\_\_ in hundert Jahren Menschen auf dem Mond leben? ▲ Vielleicht. Aber ich würde lieber auf der Erde bleiben.

**a)** Wird;            **b)** Würden;      **c)** Wurden;      **d)** Werden.

- Akupunktur gegen Kopfschmerzen? Wie funktioniert das denn? ▲ Bei der Akupunktur \_\_\_\_\_ Sie mit Nadeln \_\_\_\_\_.

**a)** werden / behandelt; **b)** wird / behandeln;

**c)** werden / behandeln; **d)** wird / behandelt.

- Kommen Sie herein und \_\_\_\_\_. Was kann ich für Sie tun?



**a)** nehmen Sie Platz; **b)** Platz nehmen Sie; **c)** sitzen Sie; **d)** setzen Sie.

• Warum bist du nach Deutschland gegangen? Meine Eltern haben mich zum Studium nach Deutschland geschickt, \_\_\_\_\_ ich später bessere Berufschancen habe.

**a)** um;                    **b)** damit;            **c)** denn;            **d)** dazu.

• Und? Hast du kein Heimweh? Nein. Aber ich fahre auch mindestens zweimal im Jahr nach Hause \_\_\_\_\_ die Familie zu besuchen.

**a)** dort;                    **b)** damit;            **c)** wo;                **d)** um.

• Peter ist nach der Arbeit manchmal \_\_\_\_\_ müde, \_\_\_\_\_ er sofort einschläft.

**a)** um / zu;                **b)** zu / so;            **c)** sehr / dass; **d)** so / dass.

• Er hat einen sehr anstrengenden Beruf. Der Nachtdienst und die vielen Probleme \_\_\_\_\_ Patienten. • Er raucht aber auch ziemlich viel, mindestens zwei Schachteln pro Tag.

○ **a)** der;                    **b)** dem;                **c)** die;                **d)** den.

• Zwei Schachteln pro Tag? Und das als Arzt? Da braucht er sich nicht \_\_\_\_\_, wenn er krank wird. Das stimmt. Aber was soll ich denn machen?

○ **a)** wundert;                **b)** zu wundern; **c)** gewundert;            **d)** wunderte.

• Ich habe Magenschmerzen. Der Arzt sagt, ich \_\_\_\_\_ Tabletten einnehmen.

**a)** möchte;                **b)** kann;                **c)** muss;                **d)** soll.

• Weißt du, ich habe wirklich keine Lust mehr, mit dir \_\_\_\_\_ zu reden. Du hörst mir nie richtig zu. Das ist doch Unsinn!

**a)** darauf;                **b)** damit;                **c)** darüber;            **d)** dazu.

• Was ist eigentlich los mit dir? Ach, ich \_\_\_\_\_ mich darüber, dass der Chef immer alles besser weiß.

**a)** ärgere;                **b)** denke;                **c)** informiere; **d)** bin wütend.

• Du hast wohl auch viel zu tun? Oh ja, und ständig kommt der Chef mit \_\_\_\_\_ Zusatzaufgaben an.

**a)** irgendwie;            **b)** irgendeine; **c)** irgendwelchen; **d)** irgendetwas.

• Ich glaube, man muss den Chef einfach so akzeptieren, wie er ist. Ja, aber das Verhalten \_\_\_\_\_ Kollegen ist auch nicht sehr freundlich.

**a)** meinen lieben;    **b)** meiner lieben; **c)** meinen lieber; **d)** meine liebe.

• In letzter Zeit mache ich mir oft \_\_\_\_\_ über die vielen Umweltprobleme. Das ist doch Unsinn. Da kann man ja doch nichts dagegen tun.

**a)** Ideen;                    **b)** Geschichten; **c)** Gedanken;            **d)** Worte.

• Aber selbstverständlich. Das beginnt doch schon beim Einkauf. \_\_\_\_\_ der vielen Bierdosen und Plastikbecher können wir doch auch Pfandflaschen und Pfandgläser kaufen. Und für mich einen Mercedes aus Holz!

- a) Statt;                    b) Für;                    c) Gegen;                    d) Ohne.

### **Тестовые задания (Тест на определение уровня знания языка)**

#### **Kreuzen Sie richtig an.**

1. • Hallo, ich bin Monika. Und wie \_\_\_\_\_ du? ▲ David.  
a) heißen;    b) heißt;    c) bist;    d) bin.
2. • Woher kommst du? ▲ \_\_\_\_\_ Italien.  
a) In;    b) Über;    c) Nach;    d) Aus.
3. • Und was bist du von Beruf? ▲ Ich \_\_\_\_\_ Kellner.  
a) habe;    b) arbeite;    c) bin;    d) gehe.
4. • Guten Tag, Frau Bauer. Wie geht es Ihnen? ▲ Danke, gut. Und \_\_\_\_\_?  
a) du;    b) dir;    c) Sie;    d) Ihnen.
5. • Wie ist Ihre \_\_\_\_\_? ▲ Kaiserstraße 4.  
a) Adresse;    b) Name;    c) Beruf;    d) Telefonnummer.
6. • Vera wohnt in Köln. ▲ Genau. Und sie \_\_\_\_\_ bei TransFair.  
a) arbeiten;    b) arbeitet;    c) arbeitest;    d) arbeite.
7. • Guten Tag. Was darf's sein? ▲ Ich nehme \_\_\_\_\_ Kaffee und \_\_\_\_\_ Mineralwasser.  
a) einen \ ein;    b) die \ die;    c) der \ das;    d) eine \ eine.
8. • Guten Tag, ich möchte gerne Geld ▲ \_\_\_\_\_ Dann gehen Sie bitte zur Kasse.  
a) kaufen;    b) anders;    c) ändern;    d) wechseln.
9. • Schau mal, der Tisch ist doch schick. ▲ Ich weiß nicht. \_\_\_\_\_ finde ich nicht so schön.  
a) Den;    b) Der;    c) Das;    d) Die.
10. • Guten Tag. Wir suchen ein Fahrrad. ▲ \_\_\_\_\_ finden Sie in der Sportabteilung.  
a) Fahrrad;    b) Fahrrads;    c) Fahrräder;    d) Fahrrädern.
11. • Wie lange wohnst du denn \_\_\_\_\_ hier? ▲ Über fünf Jahre.  
a) erst;    b) fast;    c) schon;    d) über.
12. • Mama, kaufst du \_\_\_\_\_ ein Eis? ▲ Nein, heute bekommst du kein Eis.

a) ihr;      b) mir;      c) dir;      d) euch.

13. • Entschuldigen Sie, wo \_\_\_\_\_ ich hier denn Waschpulver? ▲ Im nächsten Gang rechts.

a) suche;    b) nehme;    c) finde;    d) kaufe.

14. • Ich hätte gern \_\_\_\_\_ Milch. ▲ Eine Tüte oder eine Flasche?

a) ein Kilo;    b) ein Pfund;    c) 500 Gramm;    d) einen Liter.

15. • Achmed, wie schreibt man eigentlich „Gulaschsuppe“? ▲ Das weiß ich nicht. \_\_\_\_\_ doch mal die Lehrerin.

a) Fragst;    b) Frag;      c) Fragen;    d) Fragt.

16. • Gehst du mit mir heute \_\_\_\_\_ Kino? ▲ Ja, vielleicht.

a) im;              b) ins;              c) beim;              d) zur.

17. • \_\_\_\_\_ Uhr ist es jetzt? ▲ Es ist zwanzig vor Acht.

a) Wie viel;    b) Was;              c) Wie spät;    d) Wann.

18. • Kommt ihr morgen? ▲ Nein, morgen \_\_\_\_\_ wir leider nicht kommen.

a) möchten;    b) müssen;    c) sollen;      d) können.

19. • Ich brauche dringend einen Termin. ▲ Geht es \_\_\_\_\_ Freitag \_\_\_\_\_ 11?

a) von / bis;    b) bis / von;    c) am / um;    d) um / am.

20. • Hast du eigentlich Geschwister? ▲ Ja, einen \_\_\_\_\_ und zwei Schwestern.

a) Neffen;    b) Schwager;    c) Onkel;      d) Bruder.

21. • Leben deine Großeltern noch? ▲ \_\_\_\_\_ Oma lebt noch, aber \_\_\_\_\_ Opa ist vor zwei Jahren gestorben.

a) Meine / mein;    b) Mein / meine;    c) Unser / unsere;    d) Seine / ihr.

22. • \_\_\_\_\_, die Teller sind heiß. ▲ Au, zu spät!

a) Aufpass;    b) Du passt auf;    c) Pass auf;    d) Verpasse.

23. • Wo ist der Scheck? ▲ Der liegt \_\_\_\_\_ Küchentisch. Leg ihn doch gleich \_\_\_\_\_ Schreibtisch.

a) im / auf den;    b) auf dem / auf den;    c) in den / auf dem;    d) auf den \ im.

24. • Warum suchst du dir nicht ein Zimmer in einer netten Wohngemeinschaft?

▲ \_\_\_\_\_ mir das zu viel Stress ist. Diese ständigen Diskussionen: Wer muss spülen? Wer kauft ein? Nein, danke!

a) Obwohl;    b) Weil;              c) Dass;              d) Damit.

25. • Wo \_\_\_\_\_ du eigentlich im Urlaub? ▲ In Amerika.  
 a) warst;    b) hattest;    c) bist;    d) hast.
26. • Musst du nicht noch Hausaufgaben machen? ▲ \_\_\_\_\_, aber ich habe heute einfach keine Lust.  
 a) Danke;    b) Bitte;    c) Nein;    d) Eigentlich schon.
27. • \_\_\_\_\_ du im letzten Urlaub wieder nach Spanien geflogen? ▲ Ja, wir haben doch dort eine kleine Ferienwohnung, direkt am Meer.  
 a) Hast;    b) Bist;    c) Sein;    d) Haben.
28. • So ein Mist, jetzt ist mein Auto schon wieder \_\_\_\_\_. ▲ Du kannst mein Auto nehmen.  
 a) geht kaputt;    b) kaputtgehen; c) kaputtgegangen; d) ging kaputt.
29. • \_\_\_\_\_ Berg ist der höchste in Deutschland? ▲ Die Zugspitze, die ist fast 3000 Meter hoch.  
 a) Was;    b) Welches;    c) Welche;    d) Welcher.
30. • Physik? \_\_\_\_\_ hat sich meine Schwester nie interessiert.  
 a) Daran;    b) Dafür;    c) Damit;    d) Darüber.

#### **Примеры тем для обсуждения и дискуссии**

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.

#### **Примеры творческих ( проблемных ) заданий**

1. Bekämpfung der Organisierten Kriminalitaet.
2. Strafprozessrecht.

3. Gliederung des Strafprozesses.
4. Strafvollstreckungsrecht.
5. Das buergeliche Gesetzbuch.
6. Schuldrecht.
7. Sachenrecht.
8. Familienrecht.
9. Arbeitsrecht.
10. Handelsrecht.
11. Verbraucherschutzrecht.
12. Zivilprozess.
13. Europaeische Union.
14. Menschenrechte.
15. Wahlrecht.

### **Примерные темы рефератов**

1. Was ist Recht?
2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

*Примерный перечень вопросов к экзамену:*

1. Was ist Recht?

2. Verwaltungsrecht.
3. Rechtsnormen.
4. Das Grundgesetz.
5. Grundrechte.
6. Staatsrecht.
7. Verfassungsgeschichtlicher Ueberblick.
8. Entstehung des Rechtsstaatsgedankes.
9. Bundestag und Bundesrat.
10. Der Bundespraesident.
11. Die Bundesregierung.
12. Der deutsche Foederalismus.
13. Die Laender.
14. Die oeffentliche Finanzausstattung.
15. Rechtstaatliche Justiz.
16. Die Gerichte.
17. Das Bundesverfassungsgericht.
18. Gesetzgebungsverfahren.
19. Vermittlungsausschuss.
20. Gesetzesauslegung.
21. Strafrecht.
22. Das vorsaeztlich vollendete Begehungsdelikt.
23. Das vorsaeztlich vollendete Unterlassungsdelikt.
24. Strafrechtsprinzipien.
25. Jugendstrafrecht.
26. Bekaempfung der Organisierten Kriminalitaet.
27. Strafprozessrecht.
28. Gliederung des Strafprozesses.
29. Strafvollstreckungsrecht.

30.Das buergeliche Gesetzbuch.

31.Schuldrecht.

32.Sachenrecht.

33.Familienrecht.

34.Arbeitsrecht.

35.Handelsrecht.

36.Verbraucherschutzrecht.

37.Zivilprozess.

38.Europaeische Union.

39.Menschenrechte.

40.Wahlrecht.

41.Rechtsprechung.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных	хорошо		71-85

	деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература:

1. Немецкий язык

Учебник для магистров

Издательство: Южный федеральный университет

Под ред.: Коляда Наталья Александровна

Год издания: 2016

Кол-во страниц: 286

Вид издания: Учебник

Уровень образования: ВО - Магистратура

ISBN: 978-5-9275-1995-8

2. Немецкий язык для юристов

Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция"

Издательство: ЮНИТИ-ДАНА

Авторы: Ачкевич Виолетта Алексеевна, Рустамова Ольга Дмитриевна



Под ред.: Горшенёва Ирина Аркадьевна

Год издания: 2017

Кол-во страниц: 407

Вид издания: Учебное пособие

Уровень образования: ВО - Бакалавриат

ISBN: 978-5-238-01665-8

**3. Немецкий язык**

Издательство: НИЦ ИНФРА-М

Авторы: Акиншина Инна Брониславовна, Мирошниченко Лариса Николаевна

Год издания: 2023

Кол-во страниц: 247

Вид издания: Учебник

Уровень образования: ВО - Бакалавриат

ISBN: 978-5-16-013841-1

ISBN-онлайн: 978-5-16-106521-1

### **Дополнительная литература:**

**1. Немецкий язык**

Издательство: Московский педагогический государственный университет

Авторы: Аверина Анна Викторовна, Шипова Ирина Алексеевна

Год издания: 2014

Кол-во страниц: 144

Вид издания: Учебное пособие

ISBN: 978-5-4263-0182-5

**2. Немецкий язык для бакалавров**

Издательство: ЮНИТИ-ДАНА

Автор: Ачкасова Надежда Григорьевна

Год издания: 2017

Кол-во страниц: 312

Вид издания: Учебник

Уровень образования: ВО - Бакалавриат

ISBN: 978-5-238-02557-5

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими

средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального  
развития»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Информационное право»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: «Искусственный интеллект и право»**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** Болвачев М.А., к.ю.н., ст.преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

Председатель Ученого совета,  
и.о. руководителя ОНК «Институт  
управления и территориального развития» Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Информационное право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Информационное право».

### Цель изучения дисциплины:

Цель дисциплины Б1.О.03 «Информационное право» предполагает формирование знаний о правовых механизмах, регулирующих отношения связанные с созданием, преобразованием и потреблением информации; созданием и использованием информационных технологий, информационным обменом, а также отношения, складывающиеся по поводу управления информационными процессами, и обеспечением информационной безопасности в юридической деятельности

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1. Подготавливает экспертные юридические заключения ОПК-2.2. Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-2.3. Анализирует и обобщает правовую информацию (правовые документы и правовую статистику) для целей юридической экспертизы ОПК-2.4. Дает правовую оценку фактам, явлениям, процессам	1. <b>Знать</b> основы правового регулирования управления документацией в России и за рубежом. 2. <b>Уметь</b> находить и использовать необходимые правовые акты и рекомендации по их применению. 3. <b>Владеть</b> знаниями в области информационного права, основами информационно-аналитической деятельности и способностью их применить в профессиональной сфере.
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК 3.1. Выбирает релевантные правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов ОПК 3.2. Интерпретирует смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности ОПК 3.3. Определяет наличие ситуаций пробелов и коллизий норм права	1. <b>Знать</b> основные нормативно-правовые акты РФ, регулирующие информационный оборот. 2. <b>Уметь</b> соблюдать и применять правовые нормы, регулирующие оборот информации. 3. <b>Владеть</b> необходимой терминологическо-теоретической базой для толкования нормативно-правовых актов
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных	ОПК-5.1 – Составляет юридические документы ОПК-5.2 – Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-5.3 – Владеет технологиями юридического письма	1. <b>Знать</b> основные возможности компьютерных технологий подготовки юридических документов. 2. <b>Уметь</b> использовать возможности современных информационных технологий для поиска и анализа правовой

(индивидуальных) правовых актов		информации, подготовки документов. 3. <i>Владеть</i> навыками использования средств компьютерной техники для подготовки и оформления служебной документации.
------------------------------------	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационное право» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Информационное общество и право	Информационное общество: современное представление. Информационные революции и их сущность. Информатизация и ее роль в развитии общества. Информационное общество. Понятие и сущность.



		Информация и право. Основные подходы к понятию «информация». Основные свойства информации. Связь с материальными носителями. Информация в правовой системе
2	Предмет, методы информационного права и его место в системе российского права.	Предмет, методы информационного права и его место в системе российского права. Предмет, методы, понятие и принципы информационного права. Место информационного права в системе российского права. Информационное законодательство. Понятие информационного законодательства и его система. Структура и общая характеристика информационного законодательства. Действие нормативных правовых актов, регулирующих отношения в информационной сфере.
3	Информационные правоотношения	Понятие и виды информационных правоотношений. Регулятивные и охранительные информационные правоотношения. Абсолютные и относительные. Понятие субъекта информационного права. Виды субъектов информационного права. Российская Федерация как субъект информационного права. Субъекты РФ и муниципальные образования. Граждане и другие физические лица. Общественные объединения граждан. Коммерческие юридические лица Объекты информационных правоотношений. Содержание информационных правоотношений.
4	Правовые режимы информации	Понятие правового режима информации и его разновидности. Режим свободного доступа. Режим ограниченного доступа. Правовой режим документированной информации Режим исключительных прав. Режим общественного достояния

		<p>Принципы общедоступности, равенства возможностей, обеспеченности информации</p> <p>Режим массовой информации</p> <p>Понятие и общая характеристика режима ограниченного доступа к информации</p>
5	<p>Правовое регулирование отношений в сфере библиотечного дела, формирования обязательного экземпляра документов, архивного дела</p>	<p>Правовое регулирование отношений в сфере библиотечного дела. Библиотеки и библиотечное дело. Права граждан в области библиотечного дела.</p> <p>Правовое регулирование отношений в области формирования обязательного экземпляра документов. Понятие и виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра. Производители документов, их права и обязанности. Получатели обязательного экземпляра документов: их права и обязанности.</p> <p>Правовое регулирование отношений в сфере формирования, хранения, учета и использования архивов и архивных фондов. Понятие, виды и состав архивных фондов. Понятие и виды архивов. Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов.</p>
6	<p>Правовое регулирование отношений в сфере организации и деятельности средств массовой информации</p>	<p>Средства массовой информации и организация их деятельности. Понятие средств массовой информации и требования, предъявляемые к их использованию. Организация деятельности средств массовой информации.</p> <p>Распространение средств массовой информации. Общие и специальные требования к распространению массовой информации. Лицензирование вещания и обязательные сообщения.</p> <p>Отношения средств массовой информации с гражданами и организациями.</p>
7	<p>Правовое регулирование отношений в сфере рекламной деятельности</p>	<p>Понятие рекламы и требования, предъявляемые к ней. Особенности</p>

		<p>отдельных способов распространения рекламы. Особенности отдельных видов товаров.</p> <p>Субъекты рекламной деятельности. Государственный контроль в сфере рекламной деятельности</p>
8	Правовое регулирование отношений в области связи	<p>Общие сведения о связи и структуре ее функционирования. Понятие связи, ее назначение и разновидности. Электросвязь. Почтовая связь Федеральная фельдъегерская связь. Президентская и правительственная связь.</p> <p>Государственное регулирование в области связи. Организация регулирования деятельности в области связи и его основные направления.</p> <p>Регулирование использования радиочастотного спектра. Контроль излучения радиоэлектронных средств.</p>
9	Правое регулирование отношений в сфере охраны государственной тайны	<p>Понятие государственной тайны, состав и принципы формирования сведений, подлежащих засекречиванию. Понятие государственной тайны и общие сведения о системе ее защиты. Состав и принципы формирования сведений составляющих государственную тайну.</p> <p>Отнесение сведений к государственной тайне, их засекречивание и рассекречивание.</p> <p>Распоряжение сведениями, составляющими государственную тайну.</p> <p>Допуск к государственной тайне.</p>
10	Правовые вопросы обеспечения информационной безопасности	<p>Понятие информационной безопасности, основные задачи и методы обеспечения. Понятие информационной безопасности. Основные задачи по обеспечению информационной безопасности. Методы обеспечения информационной безопасности</p> <p>Особенности обеспечения информационной безопасности</p>

		Российской безопасности в различных сферах общественной жизни. Сфера экономики. Сфера внутренней политики. Сфера внешней политики. Сфера науки и техники
11	Ответственность за правонарушения в информационной сфере.	<p>Общие сведения о юридической ответственности за нарушение законодательства в информационной сфере.</p> <p>Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере.</p> <p>Административно-правовая ответственность в информационной сфере.</p> <p>Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере.</p>

#### **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. *Понятие и сущность информационного права как отрасли права.*
2. *Система информационного права: источники, принципы, методы правового регулирования.*
3. *Субъекты информационного права и их правовой статус.*
4. *Информационная безопасность: понятие, виды, основные проблемы и пути их решения.*
5. *Правовое обеспечение информационной безопасности в различных сферах деятельности.*
6. *Законодательство об информации и информационных технологиях: общая характеристика, структура и содержание.*
7. *Правовое значение электронной подписи и других средств аутентификации.*
8. *Ответственность за нарушение законодательства об информации и информационных технологиях.*
9. *Правовое регулирование доступа к информации: принципы, механизмы, проблемы.*
10. *Правовые основы информационной безопасности в сети Интернет и других глобальных сетях.*

...

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Анализ законодательства в области защиты персональных данных.
2. Исследование правовых аспектов использования электронных подписей.
3. Изучение порядка регистрации и защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности в сфере информационных технологий.
4. Анализ ответственности за нарушение законодательства о защите информации и информационных технологий.

5. Исследование проблем информационной безопасности в государственных и коммерческих организациях.

6. Анализ правовых аспектов использования облачных технологий и хранения данных в Интернете.

7. Исследование вопросов правового регулирования доступа к информации в различных сферах деятельности (например, здравоохранение, образование, наука и т.д.).

8. Анализ правовых проблем защиты конфиденциальности информации в организациях и учреждениях.

9. Исследование механизмов защиты интеллектуальной собственности в области информационных технологий и средств массовой информации.

10. Анализ международных соглашений и договоров в области информационного права и информационных технологий, их влияние на законодательство и практику правоприменения в России.

Внеаудиторные самостоятельные занятия студентов представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания. Данный вид самостоятельной работы студентов предусматривает:

- проработку лекционного материала, работу с научно-технической литературой при изучении разделов лекционного курса;
- подготовку к практическим занятиям;
- выполнение заданий, выданных на практических занятиях;
- выполнение индивидуальных заданий.

Темы 8 и 9, включают в себя задания, направленные на воспитание нетерпимости к нарушению закона, антикоррупционное воспитание, соблюдение принципов профессиональной юридической деятельности.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Информационное общество и право		
Предмет, методы информационного права и его место в системе российского права.		

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Информационные правоотношения	ОПК-2 ОПК-3	<i>Опрос, практическая работа</i>
Правовые режимы информации	ОПК-2 ОПК-3	<i>Практическая работа</i>
Правовое регулирование отношений в сфере библиотечного дела, формирования обязательного экземпляра документов, архивного дела	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-5	<i>Опрос</i>
Правовое регулирование отношений в сфере организации и деятельности средств массовой информации	ОПК-2 ОПК-3	<i>Опрос, практическая работа</i>
Правовое регулирование отношений в сфере рекламной деятельности	ОПК-2 ОПК-5	<i>Опрос</i>
Правовое регулирование отношений в области связи	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-5	<i>Практическая работа</i>
Правое регулирование отношений в сфере охраны государственной тайны	ОПК-3 ОПК-5	<i>Опрос</i>
Правовые вопросы обеспечения информационной безопасности	ОПК-2 ОПК-5	<i>Практическая работа</i>
Ответственность за правонарушения в информационной сфере.	ОПК-2 ОПК-3	<i>Контрольная работа</i>

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### ПРАВОВЫЕ ЗАДАЧИ

#### Задача № 1

*Программист Голанов, поступая на работу в фирму «Сокол», формально отнесся к заполнению документов по типовым формам, предложенным руководством фирмы. В течение двух лет Голанов создал ряд программных продуктов, реализация которых принесла фирме «Сокол» значительную прибыль и известность в республике. Видя это, Голанов обратился к руководству фирмы с просьбой выплатить ему денежное вознаграждение как автору программ, обеспечивших заметный успех коллективу. Однако генеральный директор фирмы Валентинов, ссылаясь на регулярную выплату заявителю высокого должностного оклада, отказался удовлетворить его просьбу. При этом он*

заявил, что свои программы Голанов создал в служебное время и, кроме того, программист не осуществил регистрацию программ в установленном законом порядке.

*Прав Голанов или Валентинов?*

### *Задача № 2*

В одной из обзорных статей журнала «Зарубежное военное обозрение» была опубликована информация о научно-исследовательских организациях, которые участвовали в разработке лакокрасочного покрытия для современных летательных аппаратов, применяемых в разведывательных целях. Позднее в редакцию журнала поступил официальный запрос из Главной Военной Прокуратуры с требованием раскрыть источник информации и наказать виновных в публикации. А поводом для такого обращения послужило то, что перечень научно-исследовательских организаций, приведенный в вышеуказанной статье, совпадал со списком институтов, содержащимся в закрытом Постановлении Правительства РФ. Иначе говоря, опубликованный материал содержал сведения, составляющие государственную тайну.

*Так ли это? И права ли Главная Военная Прокуратура?*

### *Задача № 3*

Фирма «Крокус» оказывала различного рода правовые услуги гражданам с использованием правовых информационно-поисковых систем «Право» и «Юрисконсульт», являвшихся ее собственностью. Через год эта фирма открыла свое дочернее предприятие «Миф» и передала ему часть технических средств со всем программным обеспечением, которое ранее было установлено на них. Прошел год и предприятие «Миф» объявило себя самостоятельным и независимым от фирмы «Крокус», выкупив у нее ПЭВМ, на которых оставались правовые системы, принадлежавшие «Крокусу». Однако, в своей деятельности сотрудники дочернего предприятия продолжали использовать эти информационно-поисковые системы.

*Имеются ли нарушения законодательства при использовании фирмой «Крокус» и ее дочерними предприятиями технических средств и программ?*

### **Тематика рефератов**

- 1. Основные научные концепции информации, ее роль и значение в жизни общества.*
- 2. Информационное общество: предпосылки формирования и стадии становления.*
- 3. Информационные процессы в механизмах правовой культуры и правового воспитания.*
- 4. Единое информационное пространство России, его правовые основы.*
- 5. Виды информационных технологий в сфере права и юридической деятельности.*
- 6. Развитие и структура информационного законодательства.*
- 7. Информационно-правовые нормы и отношения.*
- 8. Информационные системы в области права: экспертные системы, справочные правовые системы.*
- 9. Право граждан на информацию.*
- 10. Пределы осуществления права на информацию: контроль над информацией о личности и тайна передачи информации.*
- 11. Государственная политика в сфере информационных технологий.*
- 12. Управление в сфере информации и информатизации.*
- 13. Законодательство субъектов Российской Федерации в сфере информации и информатизации.*
- 14. Информатизация органов местного самоуправления.*
- 15. Международно-правовые акты в сфере информации и информатизации.*



16. *Международно-правовое сотрудничество в сфере информационных технологий.*
17. *Создание международной информационной инфраструктуры. Правовые проблемы Интернет.*
18. *Основы правового режима информационных ресурсов.*
19. *Электронный документооборот: проблемы правового регулирования.*
20. *Информационные технологии документирования информации.*
21. *Государственный учет и регистрация баз и банков данных.*
22. *Виды информационных ресурсов по категориям доступа.*
23. *Автоматизированные информационно-поисковые системы по законодательству: принципы построения и наполнения, сравнительный анализ.*
24. *Проблемы правового регулирования глобальной электронной сети Интернет.*
25. *Избирательные технологии и Интернет.*
26. *Правовое регулирование в области разработки производства, реализации и эксплуатации информационных технологий.*
27. *Ответственность за нарушение информационного законодательства.*
28. *Проблемы борьбы с компьютерными правонарушениями.*
29. *Понятие и виды компьютерных преступлений.*
30. *Преступления в сфере компьютерной информации и компьютерные преступления.*
31. *Неправомерный доступ к компьютерной информации как преступление.*
32. *Перспективы развития и новые возможности новых информационных технологий в юриспруденции.*

### ***Тесты по дисциплине «Информационное право»***

1. *Каково юридическое понятие термина «информация»?*  
*информация это снятая неопределенность;*  
*информация это полезная “работающая” часть знаний;*  
*информация это сведения о лицах, предметах, фактах событиях, явлениях и процессах независимо от формы представления.*
  
2. *Какая информация подлежит правовой защите?*  
*передаваемая, по каналам связи;*  
*зафиксированная, на материальном носителе и имеющая реквизиты, позволяющие ее идентифицировать;*  
*любая документированная информация, неправомерное обращение с которой может нанести ущерб ее собственнику, владельцу, пользователю или иному лицу.*
  
3. *Документированная информация в соответствии с ФЗ РФ*  
*зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию*  
*зафиксированная на бумажном носителе информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или в установленных законодательством РФ случаях ее материальный носитель*  
*зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или в установленных законодательством РФ случаях ее материальный носитель*

4. В каких Федеральных законах РФ определено понятие документированная информация?

- «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- «О библиотечном деле»
- « О средствах массовой информации»
- «Об обязательном экземпляре документа».

5. Доступ к информации

возможность получения информации и ее использования.

действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц.

действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц.

6. Конфиденциальность информации

действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц.

действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц.

обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

*Вопросы для промежуточного контроля*

1. Информационные революции и их сущность.
2. Компьютеризация и информатизация общества. Понятие и сущность
3. Информационное общество. Понятие и сущность
4. Понятие информации: основные подходы.
5. Информация как объект научного исследования и изучения.
6. Основные свойства информации.
7. Связь информации с материальными носителями
8. Информация в правовой системе: основные подходы
- 9 Сущность конституционного права на информацию.
10. Гарантии права на информацию
11. Предмет, методы, понятие и принципы информационного права.
12. Место информационного права в системе российского права.
13. Понятие информационного законодательства и его система.
14. Структура и общая характеристика информационного законодательства.
15. Действие нормативных правовых актов, регулирующих отношения в информационной сфере.

### **8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения</i>	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература

Городов О. А. Информационное право : учебник для бакалавров. — 2-е изд. — Москва : Проспект, 2019. — 304 с. - ISBN 978-5-392-29566-1 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/30817>

Лопатин В. Н. Информационное право : учебник. – 3-е изд., изм. и доп. – Москва : Проспект, 2021. – 656 с. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44215>

## **Дополнительная литература**

Смоленский, М. Б. Информационное право : учебник / М. Б. Смоленский.. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. - 221 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/910963>

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Образовательно-научный кластер  
«Институт управления и территориального развития»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Логические аспекты познавательной деятельности».**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: Искусственный интеллект и право**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** Богомолов Алексей Владимирович, кандидат философских наук, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26.01.2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,  
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП, к.ю.н.

Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Логические аспекты познавательной деятельности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Логические аспекты познавательной деятельности».

Курс «Логические аспекты познавательной деятельности» имеет своей целью подготовку специалистов, всесторонне и глубоко осведомленных в области логической науки и практики, владеющих профессиональным уровнем логической культуры и способных применять логические структуры в профессиональной деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию и изменению собственных жизненно-образовательных маршрутов в профессиональных сообществах с учётом приоритетов собственной деятельности и национального развития	УК-1.1. Умеет анализировать проблемные ситуации, используя системный подход УК-1.2. Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации УК-1.3. Демонстрирует знание этапов жизненного цикла проекта, методов и инструментов управления проектом на каждом из этапов. УК-1.4. Использует методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач УК-1.5. Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой УК-1.6. Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели УК-1.7. Редактирует, составляет и переводит различные академические тексты в том числе на иностранном(ых) языке(ах); УК-1.8. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). УК-1.9. Анализирует системы ценностей и учитывает их особенности в социальном взаимодействии; УК-1.10. Выстраивает	<b>Знать:</b> - основные принципы, законы и категории логики - ключевые разделы логики как науки <b>Уметь:</b> - применять знания в области логики для формирования навыков критического мышления - применять в научно-исследовательской деятельности категории, законы логики <b>Владеть:</b> - навыками исследовательской работы с использованием принципов и категорий логики - навыками анализа текстов по специальности с использованием базовых знаний логики



	<p>профессиональное взаимодействие с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп, а также приоритетов национального развития;</p> <p>УДК-1.11. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p> <p>УК-1.12. Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач</p> <p>УК-1.13. Владеет индивидуально значимыми способами самоорганизации и саморазвития, выстраивает гибкую профессионально-образовательную траекторию</p> <p>УК-1.14. Определяет способы совершенствования жизненно-образовательного маршрута в профессиональных сообществах, в том числе с учетом целей национального развития</p>	
--	--	--

### **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Логические аспекты познавательной деятельности» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

### **4. Виды учебной работы по дисциплине.**

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Название раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Логика как теория правильных рассуждений	Предмет и краткая история логики. Типы логик. Логика как теория правильных рассуждений. Понятие рассуждения. Правильные и неправильные рассуждения. Понятие формы и содержания рассуждения.
2	Тема 2. Логическая онтология	Понятие логической онтологии. Понятие вещи. Вещь, свойства, отношения и предметы. Простые и сложные свойства. Предметы, их свойства и отношения как элементы логической онтологии. Объект как предмет, свойство, отношение или множество. Множество как это мыслимые вместе объекты. Признак как характеристика объекта. Виды признаков.
3	Тема 3. Понятие. Объем и содержание. Обобщение и ограничение	Общая характеристика понятия. Познавательные задачи, которые решает понятие в ходе мышления. Процесс образования понятий: анализ, абстракция, сравнение, синтез, познавательное обобщение. Мысль и язык. Трехплоскостная семантика. Место понятия в семантическом треугольнике. Понятие синтаксиса, семантики и прагматики в контексте логического знания. Имя как знак, значением которого является объект. Собственные и общие имена. Объем и содержание как базовые характеристики понятия. Объем понятие как множество. Элементы теории множеств. Часть объема, элемент объема понятия. Выражение объема понятия при помощи языка теории множеств и кругов Эйлера. Содержание понятия

		как признак. Основное содержание понятий. Обобщение и ограничение понятий. Правила и ошибки при обобщении и ограничении понятий.
4	Тема 4. Виды понятий. Отношения между понятиями.	Виды понятий. Различные основания деления понятий. Положительные и отрицательные, относительные и абсолютные понятия. Пустые и непустые, единичные и общие понятия. Собираательные и разделительные, абстрактные и конкретные понятия. Отношения между понятиями. Сравнимые и несравнимые понятия. Совместимые и несовместимые понятия. Виды совместимости и несовместимости.
5	Тема 5. Определение и деление понятий	Определение как логическая операция. Структура определения. Виды определений: номинальные и реальные, явные и неявные. Виды неявных определений: аксиоматические и контекстуальные. Остенсивные определения. Родовидовые определения. Правила определений. Деление как логическая операция, раскрывающая объем понятия. Структура и особенности деления понятий. Виды делений. Правила и возможные ошибки деления понятий. Понятие о классификации.
6	Тема 6. Суждение и его виды	Суждение как логическая форма. Виды суждений. Семантика суждений. Истинность и ложность суждений. Простые суждения. Виды простых суждений. Структура суждений. Категорические суждения. Виды категорических суждений: деление по качеству, количеству. Каноническая форма категорических суждений. Понятие о распространенности терминов в суждениях. Сложные суждения и их отличие от простых. Естественный и искусственный языки. Язык логики суждений (ЯЛС): алфавит. Логические союзы. Язык и метаязык. Выражение логической формы сложных суждений при помощи ЯЛС. Смысл логических союзов, семантика. Алгоритм построения таблиц истинности. Сложные суждения: логически истинные, логически ложные и фактические. Состояние мира. Вероятность суждения. Запись категорических суждений и силлогизмов при помощи языка логики предикатов (ЯЛП).
7	Тема 7. Отношения между суждениями	Отношения между простыми суждениями. Логический квадрат. Сравнимость, несравнимость. Совместимость, несовместимость. Подчинение, дополнительность, противоречие, противоположность. Отношения между сложными суждениями. Совместимость: а) эквивалентность; б) дополнительность; в)

		логическое следование. Несовместимость: а) противоречие и б) противоположность
8	Тема 8. Законы логики	Понятие логического закона. Нормативность и дескриптивность логических законов. Основные требования к мышлению, которые предъявляются логическими законами: 1. Непротиворечивость. 2. Последовательность. 3. Определенность. 4. Обоснованность. Закон непротиворечия. Закон тождества. Закон исключенного третьего. Закон достаточного основания. Нарушения законов логики. Софизм и паралогизм.
9	Тема 9. Умозаключения: понятие и классификация.	Определение умозаключения. Структура умозаключения. Классификация умозаключений.
10	Тема 10. Умозаключения логики суждений	Условно-категорические и чисто условные умозаключения. Разделительно-категорические умозаключения. Условно-разделительные умозаключения. Непрямые умозаключения.
11	Тема 11. Силлогизмы	Понятие и виды силлогизмов. Непосредственные и опосредованные силлогизмы. Превращение. Обращение. Противопоставление предикату. Понятие простого категорического силлогизма. Структура силлогизма. Фигура и модус силлогизма. Правильные и неправильные силлогизмы. Способы проверки правильности силлогизмов. Энтимемы. Построение энтимемы. Восстановление энтимемы. Полисиллогизмы.
12	Тема 12. Недедуктивные умозаключения	Общая характеристика индуктивных умозаключений. Виды индуктивных умозаключений. Научная индукция. Умозаключения по аналогии.
13	Тема 13. Традиционная и символическая логики как этапы развития формальной логики	Законы логики с точки зрения традиционной и символической логики. Формализация рассуждений как метод символической логики.
14	Тема 14. Алгебра логики	Общие сведения об алгебре логики. Основные законы алгебры логики. Равносильные преобразования в алгебре логики.
15	Тема 15. Нормальные формы в алгебре логики	Понятия дизъюнктивной и конъюнктивной нормальной форм. Понятие совершенной дизъюнктивной и конъюнктивной нормальной формы
16	Тема 16. Аксиоматическая система исчисления высказываний (АИВ)	Логика высказываний и исчисление высказываний. Аксиоматическое построение исчисления высказываний. Метатеорема непротиворечивости АИВ. Метатеорема полноты АИВ. Применение производных правил.
17	Тема 17. Натуральное исчисление высказываний	Отличия натурального исчисления от аксиоматического. Основные правила натурального исчисления высказываний. Понятие вывода в натуральном исчислении высказываний. Использование эвристик в натуральном исчислении.

18	Тема 18. Язык логики предикатов	Отличия языка логики предикатов от языка логики высказываний. Основные категории естественного языка, необходимые для построения языка логики предикатов. Язык логики предикатов первого порядка. Синтаксические понятия языка логики предикатов первого порядка. Перевод высказываний естественного языка на ЯЛПП
19	Тема 19. Семантика логики предикатов	Интерпретации и модели. Общезначимые формулы и логические отношения в логике предикатов.
20	Тема 20. Аналитические таблицы	Представление об аналитических таблицах. Правила редукции для аналитических таблиц. Основные понятия, связанные с аналитическими таблицами.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

*Тема 1. Логика как теория правильных рассуждений.* Предмет и краткая история логики. Типы логик. Логика как теория правильных рассуждений. Понятие рассуждения. Правильные и неправильные рассуждения. Понятие формы и содержания рассуждения.

*Тема 2. Логическая онтология.* Понятие логической онтологии. Понятие вещи. Вещь, свойства, отношения и предметы. Простые и сложные свойства. Предметы, их свойства и отношения как элементы логической онтологии. Объект как предмет, свойство, отношение или множество. Множество как это мыслимые вместе объекты. Признак как характеристика объекта. Виды признаков.

*Тема 3. Понятие. Объем и содержание. Обобщение и ограничение понятий.*

Общая характеристика понятия. Познавательные задачи, которые решает понятие в ходе мышления. Процесс образования понятий: анализ, абстракция, сравнение, синтез, познавательное обобщение. Мысль и язык. Трехплоскостная семантика. Место понятия в семантическом треугольнике. Понятие синтаксиса, семантики и прагматики в контексте логического знания. Имя как знак, значением которого является объект. Собственные и общие имена. Объем и содержание как базовые характеристики понятия. Объем понятия как множество. Элементы теории множеств. Часть объема, элемент объема понятия. Выражение объема понятия при помощи языка теории множеств и кругов Эйлера. Содержание понятия как признак. Основное содержание понятий. Обобщение и ограничение понятий. Правила и ошибки при обобщении и ограничении понятий.

*Тема 4. Виды понятий. Отношения между понятиями.* Виды понятий. Различные основания деления понятий. Положительные и отрицательные, относительные и абсолютные понятия. Пустые и непустые, единичные и общие понятия. Собираательные и разделительные, абстрактные и конкретные понятия. Отношения между понятиями. Сравнимые и несравнимые понятия. Совместимые и несовместимые понятия. Виды совместимости и несовместимости.

*Тема 5. Определение и деление понятий.* Определение как логическая операция. Структура определения. Виды определений: номинальные и реальные, явные и неявные. Виды неявных определений: аксиоматические и контекстуальные. Остенсивные определения. Родовидовые определения. Правила определений. Деление как логическая операция, раскрывающая объем понятия. Структура и особенности деления понятий.

Виды делений. Правила и возможные ошибки деления понятий. Понятие о классификации.

*Тема 6. Суждение и его виды.* Суждение как логическая форма. Виды суждений. Семантика суждений. Истинность и ложность суждений. Простые суждения. Виды простых суждений. Структура суждений. Категорические суждения. Виды категорических суждений: деление по качеству, количеству. Каноническая форма категорических суждений. Понятие о распространенности терминов в суждениях. Сложные суждения и их отличие от простых. Естественный и искусственный языки. Язык логики суждений (ЯЛС): алфавит. Логические союзы. Язык и метаязык. Выражение логической формы сложных суждений при помощи ЯЛС. Смысл логических союзов, семантика. Алгоритм построения таблиц истинности. Сложные суждения: логически истинные, логически ложные и фактические. Состояние мира. Вероятность суждения. Запись категорических суждений и силлогизмов при помощи языка логики предикатов (ЯЛП).

*Тема 7. Отношения между суждениями.* Отношения между простыми суждениями. Логический квадрат. Сравнимость, несравнимость. Совместимость, несовместимость. Подчинение, дополнительность, противоречие, противоположность. Отношения между сложными суждениями. Совместимость: а) эквивалентность; б) дополнительность; в) логическое следование. Несовместимость: а) противоречие и б) противоположность. Определение отношений при помощи таблиц истинности.

*Тема 8. Законы логики.* Понятие логического закона. Нормативность и дескриптивность логических законов. Основные требования к мышлению, которые предъявляются логическими законами: 1. Непротиворечивость. 2. Последовательность. 3. Определенность. 4. Обоснованность. Закон непротиворечия. Закон тождества. Закон исключенного третьего. Закон достаточного основания. Нарушения законов логики. Софизм и паралогизм.

*Тема 9. Умозаключения: понятие и классификация.* Определение умозаключения. Структура умозаключения. Классификация умозаключений.

*Тема 10. Умозаключения логики суждений.* Условно-категорические и чисто условные умозаключения. Modus ponens и modus tollens. Неправильные виды условно-категорических умозаключений. Разделительно-категорические умозаключения. Отрицательно-утверждающий вид и утвержительно-отрицательный вид разделительно-категорических умозаключений. Ошибки в разделительных умозаключениях. Условно-разделительные умозаключения. Виды дилемм: ПКД, ПДД, СКД, СДД. Непрямые умозаключения: рассуждение от противного и разделительное.

*Тема 11. Силлогизмы.* Понятие и виды силлогизмов. Непосредственные и опосредованные силлогизмы. Превращение. Обращение. Противопоставление предикату. Понятие простого категорического силлогизма. Структура силлогизма. Фигура и модус силлогизма. Правильные и неправильные силлогизмы. Способы проверки правильности силлогизмов. Энтимемы. Построение энтимемы. Восстановление энтимемы. Полисиллогизмы.

*Тема 12. Недедуктивные умозаключения.* Общая характеристика индуктивных умозаключений, свойства и познавательное значение индукции. Понятие факта и суждения о факте. Общая структура индуктивных умозаключений. Виды индуктивных умозаключений. Полная индукция, неполная индукция. Математическая индукция. Научная индукция: методы исследования причинных связей. Метод сходства. Метод различия. Соединённый метод сходства-различия. Метод сопутствующих изменений. Метод остатков. Умозаключения по аналогии, свойства и познавательное значение аналогии. Структура умозаключений по аналогии. Виды аналогии. Аналогия свойств. Аналогия отношений. Принципы моделирования.

*Тема 13. Традиционная и символическая логики как этапы развития формальной логики.* Законы логики с точки зрения традиционной и символической логики. Формализация рассуждений как метод символической логики.

*Тема 14. Алгебра логики.* Общие сведения об алгебре логики. Основные законы алгебры логики. Равносильные преобразования в алгебре логики.

*Тема 15. Нормальные формы в алгебре логики.* Понятия дизъюнктивной и конъюнктивной нормальной форм. Понятие совершенной дизъюнктивной и конъюнктивной нормальной формы

*Тема 16. Аксиоматическая система исчисления высказываний (АИВ).* Логика высказываний и исчисление высказываний. Аксиоматическое построение исчисления высказываний. Метатеорема непротиворечивости АИВ. Метатеорема полноты АИВ. Применение производных правил.

*Тема 17. Натуральное исчисление высказываний.* Отличия натурального исчисления от аксиоматического. Основные правила натурального исчисления высказываний. Понятие вывода в натуральном исчислении высказываний. Использование эвристик в натуральном исчислении.

*Тема 18. Язык логики предикатов.* Отличия языка логики предикатов от языка логики высказываний. Основные категории естественного языка, необходимые для построения языка логики предикатов. Язык логики предикатов первого порядка. Синтаксические понятия языка логики предикатов первого порядка. Перевод высказываний естественного языка на ЯЛПП

*Тема 19. Семантика логики предикатов.* Интерпретации и модели. Общезначимые формулы и логические отношения в логике предикатов.

*Тема 20. Аналитические таблицы.* Представление об аналитических таблицах. Правила редукции для аналитических таблиц. Основные понятия, связанные с аналитическими таблицами.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

*Тема 3. Понятие. Объем и содержание. Обобщение и ограничение понятий.*

1. Понятие как вид мысли. Выражение понятий в языке.
2. Содержание понятий. Признаки и их виды.
3. Объем понятий. Элементы и части объема.
4. Обобщение и ограничение понятий.
5. Понятие о ближайшем роде и видах.

*Тема 4. Виды понятий. Отношения между понятиями.*

1. Виды понятий: абстрактные и конкретные
2. Виды понятий: разделительные и собирательные.
3. Виды понятий: общие, единичные и пустые.
4. Отношения между понятиями по объему: подчинение
5. Отношения между понятиями: соподчинение.
6. Отношения между понятиями: перекрещивание.
7. Отношение между понятиями: противоположность и противоречие.

*Тема 5. Определение и деление понятий.*

5.1. Определение понятий.

1. Понятие определения.
2. Виды определений. Родовидовые определения.
3. Правила определений и возможные ошибки.

5.2. Деление понятий.

1. Понятие деления. Виды деления. Структура деления.
2. Правила деления и возможные ошибки.
3. Понятие о классификации.

*Тема 6. Суждение и его виды.*

1. Простое суждение: виды и структура.
2. Приведение простого суждения к канонической форме категорического суждения.
3. Сложные суждения: структура и логическая форма. Выявление формы сложного суждения, выраженного в естественном языке.
4. Построение таблиц истинности. Определение статуса сложного суждения: логически истинное, логически ложное или фактическое.

*Тема 7. Отношения между суждениями.*

- 7.1. Отношения между категорическими суждениями по логическому квадрату
  1. Совместимость: подчинение, дополнительность
  2. Несовместимость: противоречие и противоположность.
  3. Истинность и ложность сложных суждений. Таблицы истинности.
- 7.2. Отношения между сложными суждениями.
  1. Построение совместных таблиц истинности для различных формул сложных суждений и выявление типа отношений между ними.

*Тема 8. Законы логики.*

1. Общая характеристика законов классической логики.
2. Закон непротиворечия.
3. Закон исключенного третьего.
4. Закон тождества.
5. Закон достаточного основания.

*Тема 10. Дедуктивные умозаключения: умозаключения логики суждений.*

1. Условно-категорические умозаключения: правильные способы и возможные ошибки.
2. Разделительно-категорические умозаключения: правильные способы и возможные ошибки.
3. Чисто условные умозаключения (ЧУУ).
4. Условно-разделительные умозаключения: виды дилемм.
5. Непрямые умозаключения: рассуждения от противного.
6. Непрямые умозаключения: рассуждения по случаям.

*Тема 11. Дедуктивные умозаключения: силлогизмы.*

- 11.1. Непосредственные силлогизмы
  1. Непосредственные силлогизмы: превращение.
  2. Непосредственные силлогизмы: обращение.
  3. Непосредственные силлогизмы: противопоставление предикату.
- 11.2. Простой категорический силлогизм
  1. Простой категорический силлогизм: состав, фигуры, модусы.
  2. Определение вида и правильности силлогизмов согласно правилам посылок, терминов и фигур. Проверка круговыми схемами.
- 11.3. Энтимемы.
  1. Составление энтимем из данных силлогизмов.
  2. Восстановление энтимем из контекста естественных рассуждений.

*Тема 12. Недедуктивные умозаключения.*

1. Общая характеристика индуктивных умозаключений. Популярная индукция.
2. Методы научной индукции.



3. Умозаключения по аналогии: структура, виды. Условия состоятельности аналогии.

*Тема 13. Традиционная и символическая логики как этапы развития формальной логики.*

1. Законы логики с точки зрения традиционной и символической логики.
2. Формализация рассуждений как метод символической логики.
3. Критерии различия тр. и символ. типов логик

*Тема 14. Алгебра логики.*

1. Приложение булевой алгебры: релейно-контактные схемы.
2. Равносильные преобразования алгебры логики.
3. Конъюнктивная нормальная форма (КНФ).
4. Дизъюнктивная нормальная форма (ДНФ).
5. Совершенная конъюнктивная нормальная форма (СКНФ).
6. Совершенная дизъюнктивная нормальная форма.

*Тема 15. Нормальные формы в алгебре логики.*

1. Приложение булевой алгебры: релейно-контактные схемы.
2. Равносильные преобразования алгебры логики.
3. Конъюнктивная нормальная форма (КНФ).
4. Дизъюнктивная нормальная форма (ДНФ).
5. Совершенная конъюнктивная нормальная форма (СКНФ).
6. Совершенная дизъюнктивная нормальная форма.

*Тема 16. Аксиоматическая система исчисления высказываний (АИВ).*

1. Вывод в АИВ.
2. Доказательство теорем в АИВ.

*Тема 17. Натуральное исчисление высказываний.*

1. Доказательство теорем в НИВ.
2. Построение выводов в НИВ.

*Тема 18. Язык логики предикатов.*

1. Перевод высказываний естественного языка на ЯЛП.

*Тема 19. Семантика логики предикатов.*

1. Понятие интерпретации в ЛП
2. Понятие модели в ЛП

*Тема 20. Аналитические таблицы.*

1. Метод аналитических таблиц и проверка форму на тождественную истинность.
2. Метод аналитических таблиц и отношения между формулами.

Требования к самостоятельной работе студентов

Тема 1. Логика как теория правильных рассуждений. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Исторический характер логики.
2. Формальный характер логики.
3. Дискуссии о предмете логики.

Тема 2. Логическая онтология Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Что такое логическая онтология?
2. Что такое формальная онтология в современной логике?
3. Какие типы объектов различаются в логической онтологии?
4. Проблема мысли и языка с логической точки зрения.

Тема 3. Понятие. Объем и содержание. Обобщение и ограничение понятий. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Различные подходы к определению понятия.
2. Познавательная роль обобщения и ограничения как логических операций?
3. Типичные ошибки при осуществлении логических операций с понятиями.
4. Проблема поиска ближайшего рода и ближайшего вида.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Определение объема, части объема и элементов объема понятия, обобщение и ограничение понятий, переходы к роду и виду.

Тема 4. Виды понятий. Отношения между понятиями. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

1. Различные основания для выделения видов понятий.
2. Особенности абстрактных понятий.
3. Особенности собирательных понятий.
4. Виды отношений между понятиями.

Тема 5. Определение и деление понятий. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Понятие об определении.
2. Виды и структура определений.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: правила определения и возможные ошибки; операция деления: понятие и виды; правила деления и возможные ошибки; построение классификации.

Тема 6. Суждение и его виды. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Понятие суждения. Суждение и предложение.
2. Простые и сложные суждения. Истинность и ложность простых суждений.
3. Виды простых суждений.
4. Категорические суждения.
5. Информативность сложных суждений.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: приведение суждений естественного языка к канонической форме категорического суждения;

выражение суждений естественного языка в ЯЛС; определение вида сложных суждений; построение таблиц истинности для сложных суждений.

Тема 7. Отношения между суждениями. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Отношения между простыми суждениями.
2. Отношения между сложными суждениями.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: отношения совместимости между простыми суждениями; отношения несовместимости между простыми суждениями; построение совместных таблиц истинности и определение типа отношений между сложными суждениями, выраженными в ЯЛС.

Тема 8. Законы логики. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Законы логики как универсальные законы мышления.
2. Проблема психологистской трактовки логических законов.
3. Критика закона исключенного третьего в дискуссиях о проблеме оснований математики.

Подготовка индивидуальных сообщений по каждому из законов логики с привлечением современной учебной и научной литературы. Подбор примеров, демонстрирующих типичные ошибки при нарушении этих законов.

Тема 9. Умозаключения. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Понятие и структура умозаключений.
2. Классификация умозаключений.

Тема 10. Умозаключения логики суждений. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Условно-категорические умозаключения (УКУ); Чисто условные умозаключения (ЧУУ);
3. Разделительно-категорические умозаключения (РКУ);
4. Условно-разделительные умозаключения (УРУ).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Условно-категорические умозаключения (УКУ); Чисто условные умозаключения (ЧУУ); Разделительно-категорические умозаключения (РКУ); Условно-разделительные умозаключения (УРУ).

Тема 11. Силлогизмы. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Непосредственные и опосредованные силлогизмы: виды, структура.
2. Условия истинности силлогизма.
3. Энтимемы.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: выводы при помощи превращения, обращения и противопоставления предикату; проверки правильности простых категорических силлогизмов; представление примеров силлогизмов различных видов; реконструкция энтимем до полного силлогизма.

Тема 12. Недедуктивные умозаключения. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Виды индуктивных умозаключений.
2. Общая характеристика недедуктивных умозаключений.
3. Индуктивная логика и проблема вероятности.
4. Умозаключения по аналогии и моделирование.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: индуктивные умозаключения и их виды; методы исследования причинных связей; умозаключения по аналогии.

Тема 13. Традиционная и символическая логики как этапы развития формальной логики. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Законы логики с точки зрения традиционной и символической логики.
2. Формализация рассуждений как метод символической логики.
3. Критерии различия тр. и символ. типов логик.

Тема 14. Алгебра логики. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Общие сведения об алгебре логики.
2. Основные законы алгебры логики.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по теме Равносильные преобразования в алгебре логики.

Тема 15. Нормальные формы в алгебре логики. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Понятия дизъюнктивной и конъюнктивной нормальной форм.
2. Понятие совершенной дизъюнктивной и конъюнктивной нормальной формы.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: дизъюнктивная и конъюнктивная нормальная форма.

Тема 16. Аксиоматическая система исчисления высказываний (АИВ). Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Логика высказываний и исчисление высказываний.
2. Аксиоматическое построение исчисления высказываний.
3. Метатеорема непротиворечивости АИВ.
4. Метатеорема полноты АИВ.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Применение производных правил АИВ.

Тема 17. Натуральное исчисление высказываний. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Отличия натурального исчисления от аксиоматического.

## 2. Основные правила натурального исчисления высказываний.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: вывод в натуральном исчислении высказываний; использование эвристик в натуральном исчислении.

Тема 18. Язык логики предикатов. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Отличия языка логики предикатов от языка логики высказываний.
2. Основные категории естественного языка, необходимые для построения языка логики предикатов.
3. Язык логики предикатов первого порядка.
4. Синтаксические понятия языка логики предикатов первого порядка.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по теме: Перевод высказываний естественного языка на ЯЛПП.

Тема 19. Семантика логики предикатов. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Понятие интерпретации в ЛП
2. Понятие модели в ЛП.

Тема 20. Аналитические таблицы. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим вопросам:

1. Представление об аналитических таблицах.
2. Правила редукции для аналитических таблиц.
3. Основные понятия, связанные с аналитическими таблицами.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по теме: построение аналитических таблиц.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым

работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

**Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

**Практические и семинарские занятия.**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

**Самостоятельная работа.**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Логика как теория правильных рассуждений	УК-1	Опрос
Тема 2. Логическая онтология.	УК-1	Опрос
Тема 3. Понятие. Объем и содержание. Обобщение и ограничение	УК-1	Опрос, контрольная
Тема 4. Виды понятий. Отношения между понятиями.	УК-1	Опрос, контрольная
Тема 5. Определение и деление понятий	УК-1	Опрос, контрольная
Тема 6. Суждение и его виды	УК-1	Опрос, контрольная
Тема 7. Отношения между суждениями	УК-1	Опрос, решение задач, контрольная
Тема 8. Законы логики	УК-1	Опрос, проверка конспектов.
Тема 9. Умозаключения	УК-1	Опрос
Тема 10. Умозаключения логики суждений	УК-1	Опрос, решение задач, контрольная
Тема 11. Силлогизмы	УК-1	Опрос, решение задач, контрольная
Тема 12. Недедуктивные умозаключения	УК-1	Опрос, проверка конспектов
Тема 13. Традиционная и символическая логики как этапы развития формальной логики	УК-1	Опрос
Тема 14. Алгебра логики	УК-1	Опрос, решение задач, контрольная
Тема 15. Нормальные формы в алгебре логики	УК-1	Опрос, решение задач, контрольная
Тема 16. Аксиоматическая система исчисления высказываний (АИВ)	УК-1	Опрос, решение задач, контрольная
Тема 17. Натуральное исчисление высказываний	УК-1	Опрос, решение задач, контрольная
Тема 18. Язык логики предикатов	УК-1	Опрос, решение задач, контрольная
Тема 19. Семантика логики	УК-1	Опрос,

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
предикатов		решение задач, контрольная
Тема 20. Аналитические таблицы	УК-1	Опрос, решение задач, контрольная

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Умозаключения логики суждений»:

*Проанализируйте следующие рассуждения, выделите форму содержащихся в них дилемм. Выясните, есть ли в них ошибки:*

1. Если бы существующий мир не был наилучшим из всех возможных миров, то это значило бы, что Бог не знает наилучшего мира

Если бы существующий мир не был наилучшим из всех возможных миров, то это значило бы, что Бог не может создать и сохранить этот мир.

Но (вследствие божественной мудрости, всемогущества и всеблагости) невозможно, чтобы Бог не знал наилучшего мира или чтобы Бог не мог создать и сохранить этот мир.

Следовательно, существующий мир есть лучший из всех возможных миров.

2. Если Эсхин принимал участие в общественных увеселениях, то он непоследователен.

Если он не принимал участия в увеселениях, то он непатриотичен.

Но Эсхин или принимал в них участие, или не принимал.

Следовательно, Эсхин или непоследователен, или он не патриот. В любом случае – он недостойный человек.

По теме «Отношения между суждениями»:

*Выясните отношения между следующими сложными суждениями:*

а)  $\underline{p} \equiv \underline{q}$  и  $(\underline{p} \rightarrow \underline{q}) \wedge (\underline{q} \rightarrow \underline{p})$ ;

б)  $\underline{p} \rightarrow \underline{q}$  и  $\underline{q} \rightarrow \underline{p}$ ;

в)  $\underline{p} \rightarrow \underline{q}$  и  $\underline{p} \equiv \underline{q}$ ;

## 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Логика как наука о рассуждениях. Понятие рассуждения.
2. Основные понятия логической онтологии: вещь, объект, предмет, свойство, отношение, признак. Виды признаков.
3. Форма и содержание рассуждения. Понятие о формальной правильности рассуждения.
4. Общая характеристика понятия. Объем и содержание понятия.
5. Обобщение и ограничение понятий. Род и вид.
6. Виды понятий.
7. Отношения между понятиями. Круги Эйлера.



8. Определение понятий: структура и виды. Правила и ошибки.
9. Деление понятий: структура и виды. Правила и ошибки. Понятие о классификации.
10. Общая характеристика суждений. Истинность и ложность суждений.
11. Простые суждения: структура. Категорические суждения и их виды.
12. Язык логики суждений (ЯЛС).
13. Сложные суждения: соединительные и разделительные. Таблицы истинности.
14. Сложные суждений: условные и суждения эквивалентности. Таблицы истинности.
15. Отношения совместимости между простыми суждениями по логическому квадрату.
16. Отношения несовместимости между простыми суждениями по логическому квадрату.
17. Отношения между сложными суждениями.
18. Логические законы: закон непротиворечия.
19. Логические законы: закон тождества.
20. Логические законы: закон исключенного третьего.
21. Логические законы: закон достаточного основания.
22. Общее понятие об умозаключении. Структура умозаключений. Дедуктивные и недедуктивные умозаключения: особенности.
23. Условно-категорические умозаключения: виды, схемы, правильность.
24. Разделительно-категорические умозаключения: виды, схемы, правильность..
25. Дилеммы: виды, структура.
26. Силлогизмы: определение. Непосредственные силлогизмы: превращение, обращение, противопоставление предикату.
27. Простой категорический силлогизм: понятие фигур и модусов.
28. Правила силлогизма. Способы проверки правильности силлогизмов
29. Энтимема. Способы реконструкции энтимем.
30. Недедуктивные умозаключения: индукция. Виды индукции.
31. Методы научной индукции.
32. Умозаключения по аналогии: определение, виды, структура, повышение достоверности.
33. Традиционная и символическая логики. Формализованный язык: понятие и отличие от полуформализованных и естественных языков. Понятие исчисления.
34. Язык классической логики высказываний. Законы КЛВ и основные логические отношения между формулами КЛВ.
35. Логика высказываний и исчисление высказываний. Аксиоматическая система исчисления классической логики. Примеры доказательства и вывода в классическом исчислении высказываний.
36. Натуральное исчисление КЛВ. Отличия от аксиоматического исчисления. Основные эвристики, применяемые при построении выводов в натуральном исчислении КЛВ.
37. Язык логики предикатов первого порядка и его отличие от языка логики высказываний. Основные категории естественного языка, необходимые для построения языка ЛППП. Алфавит языка ЛППП. Логические и нелогические символы.
38. Правила построения выражений языка ЛППП. Термы и формулы. Понятие квантора, области действия квантора. Понятия свободного и связанного вхождений переменных в формулу. Свободные и связанные переменные. Понятие замкнутых выражений.

39. Особенности перевода выражений естественного языка на язык логики предикатов. Перевод категорических суждений на язык логики предикатов.
40. Понятие об интерпретации языка логики предикатов. Интерпретации и Возможная реализация языка. Универсум рассуждения. Интерпретация предметных, предметно-функциональных и предикаторных констант языка логики предикатов. Понятие модели языка логики предикатов.
41. Интерпретация предметных переменных. Понятие функции приписывания значений предметным переменным.
42. Правила установления значения термов в ЛППП.
43. Правила установления значения формул в ЛППП. Условия истинности и ложности элементарных формул.
44. Правила установления значения формул в ЛППП. Условия истинности сложных формулы, главным знаком которых является пропозициональная связка.
45. Правила установления значения формул в ЛППП. Условия истинности сложные формулы, главным знаком которых являются кванторы.
46. Логические отношения в ЛППП.
47. Законы ЛППП: прнесение кванторов через дизъюнкцию, конъюнкцию и импликацию.
48. Аналитические таблицы для логики предикатов. Правила редукции для пропозициональных связок и для кванторов. Порядок применения правил при построении таблицы. Понятие замкнутости аналитической таблицы. Критерии логической истинности высказываний и логического следования.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов,	отлично	зачтено	86-100

		технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает <i>нижестоящий уровень</i> . Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература

1. Бочаров, В. А., Маркин В.И. Введение в логику. Университетский курс: учеб. для вузов/ В. А. Бочаров, В. И. Маркин. - [2-е изд., испр. и доп.]. М.: ИНФРА-М, 2013. - М.: Форум; 2019.
2. Кириллов В.И., Старченко А.А. Логика. Учебник для бакалавров. М.: Проспект, 2021.
3. Мигунов А., Микиртумов И., Федоров Б. Логика. Учебник для бакалавров. М.: Проспект, 2021.

#### Дополнительная литература

1. Уемов А.И. Логические ошибки. М., 1958 (репринт 2021).

### 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы

- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Образовательно-научный кластер  
«Институт управления и территориального развития»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Нейроэтика»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: Искусственный интеллект и право**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** Кучинов Е.В., кандидат философских наук.

Рабочая программа утверждена на заседании ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26.01.2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,  
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП, к.ю.н.

Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Нейроэтика».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Нейроэтика».

Цель данного курса — сформировать у обучающихся представления о нейроэтике как отдельной дисциплине. Дисциплина предполагает целостный взгляд на причины происхождения и формирования, а также о ключевых проблемах нейроэтики.

Обучающиеся будут овладевать навыками философской рефлексии в предметном поле нейроэтики. В ходе изучения дисциплины необходимо выявлять, анализировать и систематически излагать проблемы нейроэтики, осуществлять критический анализ текстов и специализированной терминологии. При изучении данной дисциплины необходимо использовать междисциплинарный подход в философском исследовании, осуществлять критический анализ библиографии по нейроэтике.

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации для выполнения заданий самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить главным категориям нейроэтики, новейшим исследованиям в данной области, методам и проблемам.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1 Соблюдает этику делового и общения ОПК-6.2 Соблюдает профессиональные этические нормы, не совершает действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег ОПК-6.3 Знает и может принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	<b>Знать:</b> основные принципы и категории нейроэтики, базовые философские категории, а также категории нейроэтики <b>Уметь:</b> применять знания в области нейроэтики для формирования навыков критического мышления, применять в научно-исследовательской деятельности базовые философские категории и категории нейроэтики <b>Владеть:</b> навыками исследовательской работы с использованием принципов и категорий нейроэтики, навыками работы с текстами по нейроэтике, используя базовые философские категории и категории нейроэтики

## 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нейроэтика» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки обучающихся в магистратуре.

## 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы



студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Формирование нейроэтики как самостоятельной дисциплины	Возникновение понятия «нейроэтика». Предметное поле нейроэтики. Междисциплинарный характер нейроэтики. Нейроэтика и биоэтика.
2	Этика нейроулучшений	Этика нейроулучшений: аргументы «за» и «против». Когнитивные улучшения. Когнитивная свобода.
3	Нейронаука и общество. Нейроэтика и новые технологии	Нейронаука, нейроэтика в современном обществе. Практическая нейроэтика.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Раздел 1: Формирование нейроэтики как самостоятельной дисциплины. Дискуссии относительно понятия нейроэтики.

Тема 1: Возникновение понятия «нейроэтика». Нейроэтика и биоэтика.

Тема 2: Предметное поле нейроэтики. Междисциплинарный характер нейроэтики.

Раздел 2: Этика нейроулучшений

Тема 1: Этика нейроулучшений: аргументы «за» и «против».

Тема 2: Когнитивная свобода.

Раздел 3: Нейронаука и общество. Нейроэтика и новые технологии

Тема 1: Нейронаука, нейроэтика в современном обществе.

Тема 2: Практическая нейроэтика.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Раздел 1: Формирование нейроэтики как самостоятельной дисциплины

Тема 1: Возникновение понятия «нейроэтика».

Вопросы для обсуждения: Дискуссии относительно необходимости нейроэтики как самостоятельной дисциплины.

Тема 2: Соотношение биоэтики и нейроэтики

Вопросы для обсуждения: Предметное поле биоэтики. Нейроэтика как часть биоэтики. Нейроэтика как самостоятельная область исследования.

Раздел 2: Этика нейроулучшений

Тема 1: Этика нейроулучшений: аргументы «за» и «против».

Вопросы для обсуждения: Трансгуманизм в предметном поле биоэтики. Дискуссии относительно нейроулучшений в современной литературе

Тема 2: Когнитивные улучшения. Когнитивная свобода.

Вопросы для обсуждения: Специфика когнитивных улучшений. Понятие когнитивной свободы: дискуссии и противоречия

Раздел 3: Нейронаука и общество. Нейроэтика и новые технологии

Тема 1: Нейронаука, нейроэтика в современном обществе.

Вопросы для обсуждения: Нейронаука и социальная справедливость. Восприятие нейронауки в обществе.

Тема 2: Нейроэтика и новые технологии.

Вопросы для обсуждения: Нейронаука: этические и технологические вызовы.

Требования к самостоятельной работе студентов

Раздел 1.

Тема 1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Формирование нейроэтики как самостоятельной дисциплины; Возникновение понятия «нейроэтика».

Выполнение домашнего задания, предусматривающего ответы на вопросы, рассматриваемые на практических занятиях, по следующим темам: Формирование нейроэтики как самостоятельной дисциплины; Возникновение понятия «нейроэтика».

Тема 2.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Предметное поле нейроэтики. Междисциплинарный характер нейроэтики.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего ответы на вопросы, рассматриваемые на практических занятиях, по следующим темам: Предметное поле нейроэтики. Междисциплинарный характер нейроэтики.

Раздел 2.

Тема 1.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Этика нейроулучшений: аргументы «за» и «против».

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Трансгуманизм

в предметном поле биоэтики. Дискуссии относительно нейроулучшений в современной литературе

#### Тема 2.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Когнитивные улучшения. Когнитивная свобода.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Специфика когнитивных улучшений. Понятие когнитивной свободы: дискуссии и противоречия

### Раздел 3.

#### Тема 1.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Нейронаука, нейроэтика в современном обществе.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Нейронаука и социальная справедливость. Восприятие нейронауки в обществе

#### Тема 2.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Нейроэтика и новые технологии.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Нейронаука: этические и технологические вызовы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Формирование нейроэтики как самостоятельной дисциплины	ОПК-6	Опрос, контрольная работа.
Этика нейролучшений	ОПК-6	Опрос, контрольная работа.
Нейронаука и общество. Нейроэтика и новые технологии	ОПК-6	Опрос, контрольная работа, написание реферата.

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Возникновение понятия «нейроэтика».

1. Дать определение нейроэтики. Можно ли говорить о едином определении нейроэтики?
2. Проанализировать предпосылки появления нейроэтики

По теме «Соотношение биоэтики и нейроэтики»

1. Дать определение биоэтики.
2. Нейроэтика как часть биоэтики; нейроэтика как самостоятельная область знания. Аргументы «за» и «против»

## 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Причины появления нейроэтики
2. Нейроэтика в системе нейронаук
3. Нейроэтика и биоэтика
4. Этика нейронауки
5. Нейронаука этики
6. Этика улучшений
7. Этика когнитивных улучшений
8. Когнитивная свобода
9. Идентичность и сознание
10. Нейронаука и общество
11. Нейроэтика: философско-методологические вопросы
12. Нейроэтика и нейрофилософия
13. Феномен обмана и нейроэтика
14. Свобода воли и нейроэтика
15. Роль нейроэтики в изучении мозга

## 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера	отлично	зачтено	86-100

		на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература

1. Александров Ю. И., Александрова Н. Л. Субъективный опыт, культура и социальные представления. — М. : Институт психологии РАН, 2009.
2. Апресян Р. Г. Этика. — М. : Кнорус, 2017.
3. Иллес Д., Бёрд С. Нейроэтика : этика нейронауки в современном контексте /пер. с англ. П. Д. Тищенко // Человек. 2017. № 6. С.64–79.

#### Дополнительная литература

1. Дамасио А. Я : Мозг и возникновение сознания / пер. с англ. И. Юценко. —М. : Карьера-Пресс, 2018.
2. Дубровский Д. И. Проблема «Сознание и мозг» : Теоретическое решение. М. : Канон+, 2015.
3. Рамачандран В. С. Мозг рассказывает : что делает нас людьми / пер. с англ. Е. Чепель. — М. : Карьера-Пресс, 2014.

### 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Образовательно-научный кластер  
«Институт управления и территориального развития»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Научно-исследовательский практикум»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: «Искусственный интеллект и право»**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

Калининград  
2024



## Лист согласования

**Составитель:** Примак Татьяна Клавдиевна, д.ю.н., профессор ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

Председатель Ученого совета,  
и.о. руководителя ОНК «Институт  
управления и территориального развития» Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Научно-исследовательский практикум»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Научно-исследовательский практикум».

**Цель изучения дисциплины:** формирование представления о научно-исследовательской деятельности, подготовке выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации), наиболее важных проблемах в сфере правового сопровождения бизнеса.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию и изменению собственных жизненно-образовательных маршрутов в профессиональных сообществах с учётом приоритетов собственной деятельности и национального развития	УК-1.1. Умеет анализировать проблемные ситуации, используя системный подход УК-1.2. Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации УК-1.3. Демонстрирует знание этапов жизненного цикла проекта, методов и инструментов управления проектом на каждом из этапов. УК-1.4. Использует методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач УК-1.5. Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой УК-1.6. Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели УК-1.7. Редактирует, составляет и переводит различные академические тексты в том числе на иностранном(ых) языке(ах); УК-1.8. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая	Знать: -современные научные направления исследований в частном праве; Уметь: - действовать на основе научно обоснованных методов, ценности права и его принципов; Владеть: -навыками анализа и правовой оценки частно-правовых явлений.

	<p>международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-1.9. Анализирует системы ценностей и учитывает их особенности в социальном взаимодействии;</p> <p>УК-1.10. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп, а также приоритетов национального развития;</p> <p>УДК-1.11. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p> <p>УК-1.12. Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач</p> <p>УК-1.13. Владеет индивидуально значимыми способами самоорганизации и саморазвития, выстраивает гибкую профессионально-образовательную траекторию</p> <p>УК-1.14. Определяет способы совершенствования жизненно-образовательного маршрута в профессиональных сообществах, в том числе с учетом целей национального развития</p>	
<p>ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных</p>	<p>ОПК-2.1. Подготавливает экспертные юридические заключения</p> <p>ОПК-2.2. Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>ОПК-2.3. Анализирует и обобщает правовую</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности судебной практики;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать, воспринимать информацию;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками выполнения индивидуальных заданий;</li> </ul>

(индивидуальных) правовых актов	информацию (правовые документы и правовую статистику) для целей юридической экспертизы ОПК-2.4. Дает правовую оценку фактам, явлениям, процессам	-навыками нахождения эффективного решения поставленных задач
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК 3.1. Выбирает релевантные правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов ОПК 3.2. Интерпретирует смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности ОПК 3.3. Определяет наличие ситуаций пробелов и коллизий норм права	Знать: -основные понятия и источники, регулирующие общие вопросы деятельности субъектов частного права; -систему гражданского и предпринимательского законодательства; Уметь: -квалифицировать факты и обстоятельства, определять их правовые последствия; -выбирать релевантные правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов; - давать юридические заключения и консультации Владеть: -навыками аналитической работы, толкования и применения законодательства, регулирующего предпринимательские отношения -основным понятийным аппаратом в области гражданского и предпринимательского права; -навыками выявления тенденций развития источников гражданского и предпринимательского права
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)	ОПК-4.1 - Анализирует и фактическую и юридическую стороны дела ОПК-4.2 - Собирает и оценивает доказательства с точки зрения их относимости, допустимости, полноты, всесторонности ОПК-4.3 - Аргументирует правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	Знать: -основные источники, регулирующие вопросы деятельности субъектов частного права; -способы аргументации правовых позиций, возникающих в деятельности хозяйствующих субъектов; Уметь: - квалифицировать факты и обстоятельства, определять их правовые последствия; - анализировать фактическую и юридическую стороны дела;

		Владеть: -навыками аналитической работы, толкования и применения законодательства
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Научно-исследовательский практикум» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Методология научных исследований в юридических науках.	Понятие отрасли наук и научных специальностей. Виды научных специальностей в юриспруденции. Паспорт специальности. Характеристика специальностей. Определение объекта и предмета научного исследования в каждой из научных специальностей. Формулирование тем научных исследований в каждой из научных специальностей.

2	Основные этапы научного исследования.	Основные этапы научного исследования. Выбор темы исследования. Определение актуальности и степени разработанности темы научного исследования. Поиск и отбор научных источников. Знакомство с научными источниками. Методы работы с источниками информации. Формирование программы исследования. Систематизация и обработка текстового материала. Обобщение и изложение материала. Формирование текста научной рукописи. Концептуализация исследования. Структурирование научной работы. Подведение итогов исследования. Подготовка заключения, обеспечение логической связности всего текста рукописи.
3	Основные требования к защите результатов НИП	Основные требования к написанию и защите научно-исследовательских работ, в том числе выпускных квалификационных работ студентов. Основы научной этики. Особенности научной коммуникации. Основы академического письма. Основные правила представления научно-исследовательских работ и защиты результатов научных исследований.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы**

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

#### **Тема 1. Методология научных исследований в юридических науках.**

Вопросы для обсуждения. Понятие отрасли наук и научных специальностей. Виды научных специальностей в юриспруденции. Паспорт специальности. Характеристика специальностей. Определение объекта и предмета научного исследования в каждой из научных специальностей. Формулирование тем научных исследований в каждой из научных специальностей.

#### **Тема 2. Основные этапы научного исследования.**

Вопросы для обсуждения. Основные этапы научного исследования. Выбор темы исследования. Определение актуальности и степени разработанности темы научного исследования. Поиск и отбор научных источников. Знакомство с научными источниками. Методы работы с источниками информации. Формирование программы исследования. Систематизация и обработка текстового материала. Обобщение и изложение материала. Формирование текста научной рукописи. Концептуализация исследования. Структурирование научной работы. Подведение итогов исследования. Подготовка заключения, обеспечение логической связности всего текста рукописи.

#### **Тема 3. Основные требования к защите результатов НИП**

Вопросы для обсуждения. Основные требования к написанию и защите научно-исследовательских работ, в том числе выпускных квалификационных работ студентов. Основы научной этики. Особенности научной коммуникации. Основы академического письма. Основные правила представления научно-исследовательских работ и защиты результатов научных исследований.

#### **Требования к самостоятельной работе студентов**

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Методология научных исследований в юридических науках. Основные этапы научного исследования. Основные требования к защите результатов НИП

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам практических занятий: Методология научных исследований в юридических науках. Основные этапы научного исследования. Основные требования к защите результатов НИП

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**



Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Методология научных исследований в юридических науках.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4	Решение проблемного задания; реферат; презентация
Основные этапы научного исследования.	;ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3	Решение проблемного задания; реферат; презентация
Основные требования к защите результатов НИП	ОПК-4.1; ОПК-4.2 ОПК-4.3	Решение проблемного задания; реферат; презентация

**8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

**Примерные темы рефератов.**

1. Основные цели и задачи науки.
2. Уровни исследования: теоретический и эмпирический.
3. Понятие методологии научных исследований.
4. Содержание методологии научных исследований.
5. Понятие и классификация методов научных исследований.
6. Общие и специальные методы научного познания.
7. Методы теоретического научного исследования.
8. Методы практического научного исследования.
9. Понятие объекта и предмета научного исследования.

**Примерные темы презентаций.**

1. Степень проработанности темы научного исследования.
2. Цель и задачи научного исследования.
3. Методологическая, методическая и эмпирическая базы научного исследования.
4. Практическая и теоретическая значимость научного исследования.
5. Основные результаты научного исследования и их представление.
6. Основы академического письма.

**Проблемные задания.**

1. Объясните, какие методы научных исследований применялись в работе.
2. Определите, какие общие и специальные методы научного познания использовались в работе. Обоснуйте свой выбор.
3. Методы теоретического научного исследования.
4. Методы практического научного исследования.
5. Дайте характеристику понятия объекта и предмета проведенного научного исследования.

6. Актуальность выполненного научного исследования.
- а. Цель и задачи научного исследования.
7. Теоретическая и практическая значимость научного исследования.
8. Методологическая, методическая и эмпирическая базы научного исследования.
9. Практическая и теоретическая значимость проведенного научного исследования.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине** Аттестация студента по НИП.

Отчет по научно-исследовательской работе представляется по каждому виду работ. Отчет по научно-исследовательской работе, нацеленной на самостоятельные научные выводы, представляется в форме научного текста (научной статьи, части магистерской диссертации и т.п.) Требования к оформлению: в работе должна быть выдержана логическая структура, присутствовать обобщение научной литературы по выбранной проблеме, корректный анализ научных точек зрения, собственные выводы. Библиографическое оформление работы должно быть сделано в соответствии с требованиями государственного стандарта.

Отчет по работе, нацеленной на оценку и рецензирование результатов научной деятельности других субъектов (студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, ученых и др.), представляется в письменном виде в форме рецензии, отзыва на научную работу по выбору магистранта или преподавателя.

Отчет по иным видам работ может быть оформлен в виде списка публикаций, материалов научных конференций, а также других форм апробации и внедрения научных результатов.

Отчет также должен содержать сведения:

- сведения о формах исследовательской деятельности;
- сведения об участии в мероприятиях НИП.

По окончании НИП магистрант проходит процедуру защиты отчета научному руководителю.

Критериями оценки являются:

- достижение целей и задач научно-исследовательской работы, сформулированных в программе НИП.

Оценка «зачтено» - при полном и качественном выполнении всех видов научной работы, предусмотренных программой:

- 1) самостоятельная научно-исследовательская работа,
- 2) рецензирование,
- 3) внедрение результатов научной деятельности.

По уровню знаний - все виды научной работы свидетельствуют о блестящей общей подготовке, умении связывать теорию права и отраслевые науки, национальное и международное право, законодательство и практику его реализации.

По полноте и развернутости – во всех видах научной работы грамотно и подробно изложены теоретические и практические проблемные вопросы, рассматриваемые в рамках избранной темы исследования.

По владению нормативным материалом - все виды научной работы полностью соответствуют действующему законодательству, автор четко видит рамки решения проблемы и предлагает точные пути решения затруднительных ситуаций. По точности и ясности изложения - все виды научной работы написаны точным и ясным языком, хорошо структурно организованы и логично изложены. Творческий характер - все виды научной работы основаны на оригинальных творческих решениях, свидетельствующих о глубоко продуманном, самостоятельном подходе к теме исследования. Теоретические знания активно и грамотно применяются.

Оценка «не зачтено» - у магистранта явно недостаточно знаний, для раскрытия темы исследования. Предлагаемые решения в научной работе прямо либо потенциально ведут к нарушению законодательства. Текст научной работы выполнен сумбурно и нелогично.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Францифоров Ю. В. О подготовке письменных работ молодого ученого : от реферата к курсовой, от выпускной квалификационной работы к диссертации кандидата юридических наук : учебное пособие. – Москва : Проспект, 2020. – 280 с. - ISBN 978-5-392-30589-6 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42723>

### **Дополнительная литература**

1. Малюкова О. В., Матренина Л. Ф. Технология научного познания: монография / О. В. Малюкова, Л. Ф. Матренина. — Москва : Проспект, 2021. — 448 с. - ISBN 978-5-392-35734-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45102> (10.04.2022)

2. Кобликов, П. А. Юридическая этика: учебник / А.С. Кобликов. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 176 с. - ISBN 978-5-91768-261-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1852619>

3. Абрамова Н. А., Никулина И. А. Риторика для юристов: учебное пособие / Н. А. Абрамова, И. А. Никулина. — Москва : Проспект, 2020. — 336 с. - ISBN 978-5-392-31081-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43315>

4. Соколов Н. Я. Профессиональная культура юристов. Понятие. Сущность. Содержание : учебное пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2020. — 352 с. - ISBN 978-5-392-31460-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43101>

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Образовательно-научный кластер  
«Институт управления и территориального развития»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: «Искусственный интеллект и право»**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

## Лист согласования

**Составитель:** Фадеева Елена Сергеевна, к.ю.н.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

Председатель Ученого совета,  
и.о. руководителя ОНК «Институт  
управления и территориального развития» Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине



**1.Наименование дисциплины:** «Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке».

**Цель изучения дисциплины:** формирование знаний и навыков, необходимых для организации и обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах государственных, муниципальных органов, органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности, физических лиц, организующих и (или) осуществляющих обработку персональных данных.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способность самостоятельно составлять и анализировать проекты правовых актов в области технологий и искусственного интеллекта, применяя как формально-юридические знания и навыки критического мышления, так и знания в научно-технических областях	ПК-1.1 Знает правила, методы, приемы, средства и процедуры разработки и систематизации правовых норм и правовых актов ПК-1.2 Выбирает правила, методы, приемы и средства разработки и систематизации правовых норм и правовых актов для правоотношений в сфере технологий и искусственного интеллекта ПК-1.3 Организует деятельность по разработке и систематизации правовых норм и правовых актов ПК-1.4 Разрабатывает и систематизирует правовые нормы и правовые акты	Знать: основные положения нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы обеспечения безопасности персональных данных; основные виды угроз безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных; содержание и порядок организации работ по выявлению угроз безопасности персональных данных. Уметь: создавать организационно-распорядительные документы в интересах организации работ по обеспечению безопасности персональных данных; планировать мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных; обосновывать и задавать требования по обеспечению безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных. Владеть: навыками работы с правовыми базами данных; навыками определения уровней защищённости персональных данных; навыками выявления угроз безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных
ПК-3 Способность осуществлять юридическое сопровождение проектов в	ПК-3.1 Понимает особенности управления разработкой IT-продукта ПК-3.2 Понимает специфику юридического сопровождения	Знать: процедуры задания и реализации требований по защите информации в информационных системах персональных данных; меры обеспечения безопасности персональных данных; требования по

сфере высоких технологий	<p>проектов в сфере высоких технологий</p> <p>ПК-3.3 Осуществляет структурирование сделок, проводит переговоры и составляет соответствующие документы</p> <p>ПК-3.4 Разрабатывает стратегии защиты инновационных решений средствами законодательства об интеллектуальной собственности</p>	<p>обеспечению безопасности персональных данных; порядок применения организационных мер и технических средств обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных</p> <p>Уметь: проводить оценки актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных; определять состав и содержание мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для блокирования угроз безопасности персональных данных.</p> <p>Владеть: навыками разработки необходимых документов в интересах организации работ по обеспечению безопасности персональных данных; навыками применения сертифицированных средств защиты информации.</p>
--------------------------	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке» представляет собой дисциплину по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела (темы)
1	Основы законодательства в области защиты персональных данных. Права субъекта персональных данных и обязанности оператора	Анализ международного и Российского законодательства по вопросам обработки ПДн и обеспечения безопасности ПДн. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Права субъекта персональных данных, обязанности оператора.
2	Особенности обработки персональных данных без использования средств автоматизации	Особенности обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации. Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 № 687.
3	Основные этапы обработки и защиты персональных данных	Состав мероприятий по приведению информационных систем и процессов обработки персональных данных в соответствие с требованиями законодательства о персональных данных. Постановление правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119.
4	Анализ объекта информатизации. Составление модели угроз	Стадия предпроектного обследования. Составление перечня ПДн, перечня сотрудников, работающих с ПДн. Описание ИСПДн. Выявление угроз безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн. Разработка частной модели угроз безопасности ПДн. Базовая модель угроз безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн. Определение актуальности угроз в соответствии с методическими документами ФСТЭК России. Разработка модели нарушителя.
5	Контроль в области защиты персональных данных	Регуляторы в области защиты персональных данных. Проверки Роскомнадзора. Проверки ФСБ. Проверка ФСТЭК.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Основы законодательства в области защиты персональных данных. Права субъекта персональных данных и обязанности оператора*

*Особенности обработки персональных данных без использования средств автоматизации*

*Основные этапы обработки и защиты персональных данных*

*Анализ объекта информатизации. Составление модели угроз*

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

*Основы законодательства в области защиты персональных данных. Права субъекта персональных данных и обязанности оператора*

*Особенности обработки персональных данных без использования средств автоматизации*

*Основные этапы обработки и защиты персональных данных*

*Анализ объекта информатизации. Составление модели угроз*

*Контроль в области защиты персональных данных*

Требования к самостоятельной работе студентов

*Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.*

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории,

формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Основы законодательства в области защиты персональных данных. Права субъекта персональных данных и обязанности оператора	ПК-1, ПК-3	Опрос, контрольная работа, практические задания
Особенности обработки персональных данных без использования средств автоматизации	ПК-1, ПК-3	Опрос, контрольная работа, практические задания
Основные этапы обработки и защиты персональных данных	ПК-1, ПК-3	Опрос, контрольная работа, практические задания
Анализ объекта информатизации. Составление модели угроз	ПК-1, ПК-3	Опрос, контрольная работа, практические задания

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Контроль в области защиты персональных данных	ПК-1, ПК-3	Опрос, контрольная работа, практические задания

## 8.2. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
---------------	----------------------	---------------------	------------	----------

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

Дадян, Э. Г. Данные: хранение и обработка : учебник / Э. Г. Дадян. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 205 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1149101>

### **Дополнительная литература**

Аверченков, В. И. Защита персональных данных в организации : монография / В. И. Аверченков, М. Ю. Рытов, Т. Р. Гайнулин. - 4-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 124 с. - ISBN 978-5-9765-1273-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843194>

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Образовательно-научный кластер  
«Институт управления и территориального развития»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Обязательственное право и цифровая среда»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: «Искусственный интеллект и право»**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** Примак Татьяна Клавдиевна, д.ю.н., профессор ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

Председатель Ученого совета,  
и.о. руководителя ОНК «Институт  
управления и территориального развития» Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Обязательственное право и цифровая среда».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Обязательственное право и цифровая среда».

**Цель изучения дисциплины:** формирование знаний правовых норм, регулирующих обязательства, а также умений, навыков их применения в различных профессиональных и иных ситуациях с учетом цифровизации общественных отношений.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК 1.1. Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики  ОПК 1.2. Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики  ОПК 1.3. Принимает оптимальные решения и обосновывает их последствия в соответствии с нормами права	Знать: - способы и приёмы толкования правовых актов, регулирующих отношения, возникающих в сфере обязательственного права. Уметь: - выявлять наличие пробелов и коллизий норм права; - интерпретировать смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности; - давать юридические заключения и консультации. Владеть: - навыками анализа доктринальных и нормативных источников по актуальным вопросам развития обязательственного права; - навыками выявления тенденций развития источников обязательственного права
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1 – Составляет юридические документы  ОПК-5.2 – Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов  ОПК-5.3 – Владеет технологиями юридического письма	Знать: - основные источники, регулирующие вопросы деятельности субъектов обязательственных отношений; Уметь: - давать юридические заключения и консультации Владеть: - навыками составления письменных документов юридического содержания
ПК-3	ПК-3.1. Собирает и обрабатывает информацию о	Знать: основные проблемы реализации обязательственных

<p>Способен анализировать информацию о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации, давать квалифицированные юридические заключения, оказывать консультационные услуги</p>	<p>правовом положении организации</p> <p>ПК-3.2. Проверяет локальные нормативные, индивидуальные акты организации на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации</p> <p>ПК-3.3. Рассматривает информацию, в том числе заявления, обращения, жалобы и претензии, о наличии признаков нарушения законодательства Российской Федерации</p> <p>ПК-3.4. Выбирает наиболее эффективный способ оказания консультационных услуг</p> <p>ПК-3.5. Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам</p> <p>ПК-3.6. Проводит юридическую экспертизу: анализирует изменения законодательства Российской Федерации, оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству</p> <p>ПК-3.7. Составляет юридические документы и заключения</p> <p>ПК-3.8. Использует информационно-коммуникационные технологии и справочно-правовые системы</p>	<p>правоотношений в деятельности субъектов гражданского права с учетом цифровизации экономического оборота</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать юридические нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <p>навыками подготовки правовых устных и письменных консультаций, выработки правовой позиции по спору.</p>
--	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Обязательственное право и цифровая среда» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

#### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Общие положения обязательственного права.	Понятие обязательства. Стороны в обязательстве. Уполномоченная и обязанная стороны в обязательстве. Основная и развернутая классификация обязательств. Юридические факты, как основания возникновения обязательств. Сделки и договоры, как основания возникновения обязательств. Двусторонние и многосторонние обязательства. Множественность лиц в обязательстве. Замена кредитора в обязательстве. Замена должника в обязательстве.
2	Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.	Основные проблемы, связанные с использованием современных технологий в контексте существующего обязательственного права. Обязательственные и цифровые права: соотношение и проблемы. Понимание воли и волеизъявления в сделке: традиционное и выраженное с помощью

		<p>технических средств. Юридически значимые сообщения.</p> <p>Спорные вопросы возможности применения базовых концепций «обязательство», «обязанность», «неисполнение или ненадлежащее исполнение» и др.</p>
3	Обеспечение исполнения обязательств в аналоговой и цифровой экономике.	<p>Принципы исполнения обязательств. Недопустимость одностороннего отказа от исполнения обязательства. Альтернативные и факультативные обязательства. Солидарные и субсидиарные обязательства. Встречное исполнение обязательства. Акцессорный характер основных способов обеспечения обязательств. Способы обеспечения обязательств, не поименованные в законе.</p> <p>Автономность и самоисполнимость обязательств: проблемы и пределы использования. Автоматическое и фактическое исполнение. Смарт-контракты как способ обеспечения исполнения обязательств. Возврат исполненного по смарт-контрактам.</p>
4	Использование цифровых технологий в обязательственных отношениях.	<p>Преимущества и недостатки использования цифровых технологий в обязательственных отношениях.</p> <p>История возникновения, понятие и признаки смарт-контракта. Смарт-контракт как волеизъявление. Смарт-контракт как форма договора. Смарт-контракт как способ обеспечения исполнения обязательства.</p> <p>Основные проблемы, связанные с использованием смарт-контрактов в контексте существующего договорного права. Проблемы правового регулирования смарт-контрактов: зарубежный и отечественный опыт.</p> <p>Адаптация существующих гражданско-правовых норм в сфере обязательственного права, разработка, принятие новых правил поведения.</p> <p>Вопросы использования новых цифровых технологий в банковской, страховой деятельности и иных сферах. Возможность существования технологий, смарт-контрактов, противоречащих публичному порядку.</p>
5	Договоры, опосредующие создание, распространение информационных технологий.	<p>Виды договоров, опосредующие создание, распространение информационных технологий. Смешанные и непоименованные договоры в сфере информационных технологий.</p> <p>Лицензионные договоры на компьютерные программы. Основные условия лицензионных договоров на предоставление права использования компьютерных программ. Защита прав сторон в случае нарушения лицензионного договора.</p>

		<p>Договоры на разработку компьютерных программ и вебсайтов. Достоинства и недостатки существующих моделей регулирования (договор подряда, договор НИОКР, договор возмездного оказания услуг, авторский договор). Существенные условия договора на разработку компьютерных программ и веб-сайтов.</p> <p>Договоры технической поддержки: понятие, существенные условия, виды. Основные компенсационные механизмы в случае нарушения договора технической поддержки.</p> <p>Пользовательские соглашения в сети Интернет: правовая природа, особенности, проблемы правового регулирования.</p>
6	Деликтные обязательства	<p>Понятие деликтного обязательства. Принцип генерального деликта, виды сингулярных деликтов. Понятие и виды вреда как основания деликтной ответственности. Условия деликтной ответственности. Способы возмещения вреда.</p> <p>Понятие и виды субъектов деликтного обязательства. Причинитель вреда как субъект деликтного обязательства. Совместное причинение вреда несколькими лицами. Потерпевший как субъект деликтного обязательства.</p> <p>Объект деликтного обязательства.</p> <p>Содержание деликтного обязательства.</p> <p>Соотношение общих и специальных норм, регулирующих деликтные обязательства.</p> <p>Деликтные обязательства и гражданско-правовая ответственность.</p> <p>Гражданско-правовая ответственность за вред, причиненный искусственным интеллектом.</p> <p>Деликтные обязательства при принятии и реализации государственных решений с использованием цифровых информационных систем.</p>

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Общие положения обязательственного права.

Тема 2. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.

Тема 3. Обеспечение исполнения обязательств в аналоговой и цифровой экономике.

Тема 4. Использование цифровых технологий в обязательственных отношениях.

Тема 5. Договоры, опосредующие создание, распространение информационных технологий.



## Тема 6. Деликтные обязательства

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

### **Тема 1. Теоретико-правовые проблемы частного права.**

Вопросы для обсуждения: Понятие и структура обязательства в гражданском праве. Основная и развернутая классификации обязательств: основания разграничения, проблемы практического применения.

### **Тема 2. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.**

Вопросы для обсуждения: Основные проблемы, связанные с использованием современных технологий в контексте существующего обязательственного права. Обязательственные и цифровые права: соотношение и проблемы.

### **Тема 3. Обеспечение исполнения обязательств в аналоговой и цифровой экономике.**

Вопросы для обсуждения: Способы обеспечения обязательств, не поименованные в законе. Смарт-контракты как способ обеспечения исполнения обязательств.

### **Тема 4. Использование цифровых технологий в обязательственных отношениях.**

Вопросы для обсуждения: Правовое регулирование смарт-контрактов: зарубежный и отечественный опыт. Технологии и смарт-контракты, противоречащие публичному порядку.

### **Тема 5. Договоры, опосредующие создание, распространение информационных технологий.**

Вопросы для обсуждения: Договоры на разработку компьютерных программ и вебсайтов. Договоры технической поддержки: понятие, существенные условия, виды.

### **Тема 6. Деликтные обязательства.**

Вопросы для обсуждения: Гражданско-правовая ответственность за вред, причиненный искусственным интеллектом. Деликтные обязательства при принятии и реализации государственных решений с использованием цифровых информационных систем.

#### Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Общие положения обязательственного права. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы. Обеспечение исполнения обязательств в аналоговой и цифровой экономике. Использование цифровых технологий в договорных отношениях. Договоры, опосредующие создание, распространение информационных технологий.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Общие положения обязательственного права. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы. Обеспечение исполнения обязательств в аналоговой и цифровой экономике. Использование цифровых технологий в договорных отношениях. Договоры, опосредующие создание, распространение информационных технологий.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Общие положения обязательственного права. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы. Обеспечение исполнения обязательств в аналоговой и цифровой экономике. Использование цифровых технологий в договорных отношениях. Договоры, опосредующие создание, распространение информационных технологий.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Общие положения обязательственного права.	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-3.8	Проблемное задание; задача (кейс); дискуссия; тест
Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8	Проблемное задание; задача (кейс); дискуссия; тест
Обеспечение исполнения обязательств в аналоговой и цифровой экономике.	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3	Проблемное задание; задача (кейс); дискуссия; тест
Использование цифровых технологий в договорных отношениях.	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-3.8	Проблемное задание; задача (кейс); дискуссия; тест
Договоры, опосредующие создание, распространение информационных технологий.	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8	Проблемное задание; задача (кейс); дискуссия; тест
Деликтные обязательства	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8	Проблемное задание; задача (кейс); дискуссия; тест

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

### **Примерные проблемные задания, задачи (кейсы), дискуссии**

#### **Проблемные задания.**

Дайте правовую характеристику пользовательского соглашения. Покажите на конкретных примерах преимущества и недостатки пользовательского соглашения сервисов Яндекса.

Составьте таблицу «Преимущества и недостатки использования смарт-контрактов»

На основе нескольких публикаций (от 3 до 7) за последние 2-3 года подготовьте сообщение об актуальных проблемах внедрения цифровых технологий в обязательственное право.

Сделайте подборку судебных решений по договорам, опосредующих создание, распространение информационных технологий, за последние 3-5 лет. Проанализируйте их содержание, выделите основные причины возникновения спора, судебные позиции и пр.

#### **Примеры задач**

Березовский предложил своему знакомому Аркадьеву приобрести у него картину известного мастера. Аркадьев на следующий день направил по факсу ответ, в котором содержалось его согласие приобрести картину с указанием цены покупки. Через пять дней Березовский сообщил Аркадьеву, что готов продать ему картину по цене на 25% выше, нежели цена, предложенная Аркадьевым. Аркадьев не согласился с этим, отметив, что, по его мнению, договор между ними уже был заключен на условиях, содержащихся в его факсимильном сообщении, которое должно считаться акцептом.

Дайте определение оферты и акцепта. Чьи действия в данном случае можно рассматривать как оферту или акцепт? Возникло ли между сторонами гражданско-правовое обязательство?

#### **Примеры ситуаций для моделирования**

Записка от секретаря: С. о заключении договора.

Клиент: Семенов Евгений.

Первоначальная информация: Я купил у Колосова автомобиль «Ауди». Но уже на следующий день Колосов забрал от моего дома автомобиль! Я побежал к нему выяснить, в чем дело. Он мне ответил, что пока я не отдам ему оставшиеся деньги - 50 000 тыс. рублей за автомобиль, он мне его не вернет! Договорились же, что я через месяц ему деньги отдам! Помогите мне вернуть автомобиль!

Информация клиенту для ответов на вопросы юристов и развития темы:

Сделку мы оформили у нотариуса. Сумму в договоре написали всю – 300 000 тыс. рублей. Но реально я заплатил Колосову 250 000 тыс. руб., 50 000 остался должен, расписку Колосов с меня не взял, некогда было, старались все быстрее оформить.

Колосов сейчас мне говорит, что я вообще не имею никаких прав на автомобиль, потому что машину мы не зарегистрировали на меня в полиции, так что по бумагам владелец он и сделки между нами не было!

В сердцах: как так не было?! Я лихусь и автомобиля, и денег?!

Я спрашивал у сына, он студент юридического факультета, связана ли регистрация автомобиля с правом собственности, он мне ответил, что не знает, сложный вопрос. И чему их там учат! Помогите мне получить обратно автомобиль! У меня же есть договор! Регистрация машины не имеет никакого значения, я собственник!!!

Если не спросят, через какое-то время сказать:

Я еще подумаю, отдавать ли мне 50 000 тыс. руб. Колосову! Он мне столько нервов испортил! Я имею право на компенсацию!!!

#### **Примерные тестовые задания**

I. Обязательство считается взаимным, если:

а) каждая сторона обязательства имеет как права, так и обязанности;

- б) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне - только обязанности;
- в) одной стороне обязательства принадлежат только права, а другой стороне – как права, так и обязанности;
- г) одной стороне обязательства принадлежат только обязанности, а другой стороне – как права, так и обязанности.

II. Соглашение о задатке заключается:

- а) в устной форме;
- б) в письменной форме;
- в) исключительно в нотариальной форме.

III. Будет ли основное обязательство недействительным в случае недействительности соглашения об обеспечении этого обязательства:

- а. не будет;
- б. будет, если это предусмотрено соглашением сторон;
- в. будет, если иное не предусмотрено законом;
- г. будет всегда.

IV. Соглашение об изменении или расторжении смарт-контракта:

- а) заключается в письменной форме;
- б) не может быть заключено;
- в) недействительно;
- г) может быть заключено по желанию сторон.

V. Требование об изменении или расторжении договора может быть заявлено стороной в суд после получения ею отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор польке в течение:

- а) двадцати дней;
- б) одного месяца;
- в) двух месяцев;
- г) трех месяцев.

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие обязательства: научное и практическое значение.
2. Характеристика обязательственных правоотношений как вида имущественных отношений.
3. Соотношение обязательственных и вещных правоотношений.
4. Соотношение обязательственных и деликтных правоотношений.
5. Система оснований возникновения обязательственных правоотношений
6. Проблемы легального определения понятия «обязательство».
7. Отличие обязательственных прав от информационных прав.
8. Понятие и структура обязательственных правоотношений.
9. Виды обязательств. Проблема выработки критериев классификации обязательств в цивилистике.
10. Участники обязательств. Виды участия субъектов в договорных обязательствах.
11. Стороны обязательства. Критерии определения стороны обязательства.
12. Множественность лиц в обязательстве.
13. Солидарные, долевые, субсидиарные и регрессные обязательства.
14. Участие третьих лиц в обязательстве. Возложение исполнения обязательства на третье лицо.
15. Исполнение обязательства в пользу третьего лица.

16. Понятие исполнения обязательства. Точки зрения по вопросу о принципах исполнения обязательств.
17. Предмет исполнения. Требования к предмету исполнения обязательства.
18. Исполнение альтернативных и факультативных обязательств.
19. Исполнение денежных обязательств. Очередность погашения требований по денежному обязательству.
20. Срок, место и способ исполнения обязательств. Досрочное исполнение обязательств.
21. Исполнение обязательств внесением долга в депозит. Встречное исполнение обязательств.
22. Перемена лиц в обязательстве. Основания перемены лиц в обязательстве.
23. Правовая природа обязательств по обеспечению исполнения.
24. Воля и волеизъявление в сделке, выраженные с помощью технических средств.
25. Юридически значимые сообщения.
26. Автономность и самоисполнимость обязательств.
27. Смарт-контракты как способ обеспечения исполнения обязательств.
28. Возврат исполненного по смарт-контрактам.
29. Смарт-контракт как волеизъявление.
30. Смарт-контракт как форма договора.
31. Использование смарт-контрактов в банковской деятельности.
32. Использование смарт-контрактов в договорных отношениях.
33. Смешанные и непоименованные договоры в сфере информационных технологий.
34. Договор присоединения и публичный договор в сфере информационных технологий.
35. Особенности распространения компьютерных программ посредством лицензионных договоров
36. Особенности правовой природы договоров на разработку компьютерной программы и веб-сайта.
37. Регулирование вопросов распределения интеллектуальных прав на разработанную компьютерную программу (веб-сайт)
38. Понятие и значение договора технической поддержки в сфере информационных технологий.
39. Особенности конструкции абонентского договора.
40. Понятие и признаки деликтного обязательства.
41. Теоретические проблемы правовой природы и отраслевой принадлежности деликтных обязательств
42. Основание (условия) возникновения деликтных обязательств
43. Соотношение общих и специальных норм, регулирующих деликтные обязательства.
44. Деликтные обязательства и гражданско-правовая ответственность.
45. Гражданско-правовая ответственность за вред, причиненный искусственным интеллектом.
46. Деликтные обязательства при принятии и реализации государственных решений с использованием цифровых информационных систем.
47. Прекращение обязательств: понятие и общая характеристика.
48. Прекращение обязательств исполнением.
49. Односторонний отказ от исполнения обязательства: условия допустимости и порядок.
50. Изменение обязательства: понятие и основания.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

#### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

##### Основная литература

1. Рычкова Н. Ю., Сорокина С. Я. Обязательственное право: общие положения: учебное пособие / Н. Ю. Рычкова, С. Я. Сорокина. – Москва: Проспект, 2020. – 184 с. - ISBN 978-5-392-30807-1 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42163>

### Дополнительная литература

1. Судебная практика в современной правовой системе России : монография / Т. Я. Хабриева, В. В. Лазарев, А. В. Габов и др. ; под ред. Т. Я. Хабриевой, В. В. Лазарева ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Проспект, 2020. — 432 с. - ISBN 978-5-392-32028-8; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43359>
2. Liber Amicorum в честь профессора Абовой Тамары Евгеньевны. Современное гражданское обязательственное право и его применение в гражданском судопроизводстве : сборник статей / Т. Е. Абова [и др.]. — Москва : Проспект, 2019. — 400 с. - ISBN 978-5-392-31032-6 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42889>
3. Интеллектуальная собственность в современном мире: монография/ [К. А. Агаева [и др.] ; под ред. И. А. Близнеца; ФГБОУ ВО "Рос. гос. акад. интеллект. собственности". Москва: Проспект, 2018 – 669 с. Имеются экземпляры: библиотека БФУ имени И. Канта, ч.з. № 7(1).
4. Егорова М. А., Крылов В. Г., Романов А. К. Деликтные обязательства и деликтная ответственность в английском, немецком и французском праве: учебное пособие. – Москва: Юстицинформ, 2017. - 376 с. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=334911>
5. Андреев, Ю. Н. Обязательства в гражданском праве России: теория и законодательство: монография/ Ю. Н. Андреев. - Москва: Юрлитинформ, 2016. - 277 с. Имеются экземпляры в отделах: ч.з. N7(1)
6. Белых, В. С. Договорное право Англии: сравнительно-правовое исследование: монография/ В. С. Белых. - Москва: Проспект, 2018. - 205 с. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N7(1)

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**



Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального  
развития»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Правовое регулирование электронной коммерции»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: «Искусственный интеллект»**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

Калининград  
2024

## Лист согласования

Составитель: ст. преподаватель А.А. Коваленко.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26.01.2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,  
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП, к.ю.н.

Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Правовое регулирование электронной коммерции».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**1. Наименование дисциплины:** «Правовое регулирование электронной коммерции».

**Цель изучения дисциплины:** приобретение обучающимися знаний и умений по теоретическим и практическим основам организации электронного бизнеса, и их применение в деятельности предприятия. Формирование и развитие у обучающихся компетенций для осуществления профессиональной деятельности в сфере осуществления сделок с использованием электронных средств передачи данных.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-1 Способность самостоятельно составлять и анализировать проекты правовых актов в области технологий и искусственного интеллекта, применяя как формально-юридические знания и навыки критического мышления, так и знания в научно-технических областях</p>	<p>ПК-1.1 Знает правила, методы, приемы, средства и процедуры разработки и систематизации правовых норм и правовых актов ПК-1.2 Выбирает правила, методы, приемы и средства разработки и систематизации правовых норм и правовых актов для правоотношений в сфере технологий и искусственного интеллекта ПК-1.3 Организует деятельность по разработке и систематизации правовых норм и правовых актов ПК-1.4 Разрабатывает и систематизирует правовые нормы и правовые акты</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовое регулирования организации продаж через Интернет товаров или услуг;</li> <li>- правовое регулирование дистанционной торговли</li> <li>- правовые проблемы определения юрисдикции сделок, совершаемых в сети Интернет.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработать, провести переговоры, заключить сделку продажи товаров и услуг через информационные технологии;</li> <li>- определить порядок налогообложения в случае ведения деятельности посредством сети Интернет.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки консультаций по проблематике организации бизнес проектов (стартапов) в сети Интернет.</li> </ul>
<p>ПК-2 Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права, в том числе с использованием технологий искусственного интеллекта</p>	<p>ПК-2.1. Понимает процесс внедрения IT-инструментов в работу компании и юриста и может управлять им ПК-2.2. Применяет инструменты анализа юридических данных, проверки документов ПК-2.3 Использует в деятельности организации данные в цифровой форме</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы правового регулирования оказания отдельных услуг онлайн;</li> <li>- правовой режим информационных ресурсов, сайтов, информационных систем, информационных сетей, облачных технологий, опосредующих электронную коммерцию.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p>

		<p>- осуществить правовое сопровождение создания и функционирования интернет-предприятия;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками анализа внутренних локальных актов, опосредующих использование информационных технологий, защиту персональных данных, порядок установления цены на товар, продаваемый с использованием онлайн технологий.</p>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование электронной коммерции» является дисциплиной по выбору из части, формируемую участниками образовательных отношений, блока 1 дисциплины.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом

требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
11	Тема 1. Электронная коммерция: понятие, общие положения	Электронная коммерция: понятие, общие положения, соотношение с коммерцией, электронной торговлей. Нормативно-правовое регулирование обеспечения электронной коммерции в России и зарубежных странах. Тенденции развития электронной коммерции (совместные закупки, краудфандинг).
22	Тема 2. Договорные аспекты электронной коммерции	Договоры, опосредующие электронную коммерцию. Форма договоров, заключаемых в сети Интернет. Время заключения договора. Место заключения договора. Договоры присоединения. Типичные условия договоров. Особенности существенных условий договоров. Особенности условий, связанных с оплатой по договорам, заключенным в сети Интернет. Характеристика совместных закупок. Доставка товаров, приобретенных в сети Интернет.
33	Тема 3. Правовой режим информационных ресурсов как инструментов электронной коммерции	Правовой режим информационных ресурсов, сайтов, информационных систем, информационных сетей, облачных технологий, опосредующих электронную коммерцию. Участники информационного взаимодействия, правовое положение провайдеров, информационных посредников. Правовая характеристика доменного имени.
44	Тема 4. Механизмы реализации мер по исполнению сделок, совершаемых в сети Интернет.	Документооборот в сети Интернет. Электронный документооборот. Обеспечение защиты персональных данных. Обеспечение требований законодательства в сфере ПОД/ФТ (противодействие отмыванию денег и финансированию терроризма). Общая правовая характеристика рисков в сфере электронной коммерции и пути их преодоления.

55	Тема 5. Правовое обеспечение продвижения товаров и услуг, реализуемых в сети Интернет.	Реклама в сети Интернет. Скидки, акции, бонусы: правовые и налоговые проблемы. Поиск в сети Интернет нужного товара. Поиск в сети покупателя. Cookie файлы. Договоры по продвижению сайта в сети Интернет. Баннерная реклама: правовая характеристика. Спам: правовые последствия. Интернет книги отзывов.
66	Тема 6. Процедурные и процессуальные аспекты электронной коммерции.	Юрисдикционные аспекты электронной коммерции: понятие места заключения договора, передачи товара, оказания услуг, налоговые последствия заключения договоров в сети Интернет, компетенция государственных органов и подсудность споров по договорам, заключенным в сети Интернет. Законопроект о введении института онлайн-урегулирования потребительских споров, связанных с электронной коммерцией.
77	Тема 7. Правовое обеспечения бизнес-проекта, организуемого в сети Интернет.	Правовое обоснование создания портала. Лицензионный договор по использованию сайта. Обеспечение работы портала локальными нормативными актами. Определение документов, которыми оформляются отношения с заказчиком или покупателем. Форма документов. Оформление исполнения работ, оказание услуг, передачи товара. Оффлайн передача товара. Варианты организации договорной политики. Агентские договоры. Посредничество. Организация бизнеса в качестве платежного агента. Мобильные кошельки – правовая характеристика. Возмездное оказание услуг по информационному обслуживанию. Договоры с исполнителями: агентские договоры, договор подряда, договор оказания услуг, заключение трудового договора. Характеристика исполнителей (индивидуальные предприниматели, самозанятые и т.п.). Дистанционная работа. Договор о предоставлении труда работников (персоналов). Порядок налогообложения расчетов.



## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1. Электронная коммерция: понятие, общие положения

Тема 2. Договорные аспекты электронной коммерции

Тема 3. Правовой режим информационных ресурсов как инструментов электронной коммерции

Тема 4. Механизмы реализации мер по исполнению сделок, совершаемых в сети Интернет.

Тема 5. Правовое обеспечение продвижения товаров и услуг, реализуемых в сети Интернет.

Тема 6. Процедурные и процессуальные аспекты электронной коммерции.

Тема 7. Правовое обеспечения бизнес–проекта, организуемого в сети Интернет.

### **6.1. Перечень письменных заданий**

В рамках изучения данного курса студент должен будет выполнить следующие письменные задания:

- написать тест;
- решить задачи по обеспечению прав по защите персональных данных, по защите прав потребителей и т.п.;
- написать претензию или иск по поводу покупки некачественного товара дистанционным способом;
- подготовить отчет об анализе договора по продвижению товара (работ, услуг и т.п.) в сети Интернет;
- подготовить отчет о правовом обеспечении сайта;
- дискуссия,
- устный опрос,
- контрольная работа.

### **6.2. Перечень тем практических занятий (семинаров):**

#### **Практическое занятие № 1**

#### **Тема 2. Договорные аспекты электронной коммерции.**

Вопросы для анализа

1. Какие договоры, опосредуют электронную коммерцию? Являются ли совместные закупки – электронной коммерцией?
2. В какой форме заключать договоры в сети Интернет? Click-wrap соглашение и Browse-wrap соглашение.
3. Электронная форма договоров. Электронная подпись.

4. Можно ли заключить договор направив pdf-формат по почте или по факсу? Нужно ли передавать письменную форму с «живыми» подписями и печатями? Конклюдентные действия.

5. Как определить время заключения договора?

6. Как определить место заключения договора?

7. Правовая характеристика договора присоединения? Какие последствия заключения таких договоров? Примеры договоров присоединения?

8. Типичные и типовые условия договоров.

9. Особенности существенных условий договоров в сети Интернет. Существенные условия по закону и по договору.

10. Особенности условий, связанных с оплатой по договорам, заключенным в сети Интернет. Платежный агент. Оплата онлайн. Мобильный кошелек. Оплата безналичными денежными средствами, электронными денежными средствами, биткоинами (другими нефинансовыми электронными денежными средствами).

11. Как оформить исполнение договоров? Первичные документы, оформленные онлайн. 12. Доставка товаров, приобретенных в сети Интернет. Офлайн передача товара. Видеофиксация исполнения договоров: правовой аспект.

Фонд оценочных средств.

1) Решение задачи.

2) Устный опрос.

Компетенции: УК-1, ПК- 2,ПК-3.

## **Практическое занятие № 2**

**Тема 3. Правовой режим информационных ресурсов как инструментов электронной коммерции.**

Вопросы для анализа

1. Правовой режим информационных ресурсов.

2. Правовой режим сайтов.

3. Правовой режим информационных систем.

4. Правовой режим информационных сетей.

5. Правовой режим облачных технологий, опосредующих электронную коммерцию.

6. Участники информационного взаимодействия.

7. Правовое положение провайдеров, информационных посредников.

8. Правовая характеристика доменного имени.

### **Дискуссия.**

Вопросы для дискуссии:

1. Что важнее: анонимность или идентификация пользователя в сети Интернет?

2. Доменное имя - средство индивидуализации или нет?

3. Блокировка сайтов: насущная необходимость или излишнее регулирование?

Расширение оснований для блокировки сайта: за или против?

4. Должны ли отвечать провайдеры за действия пользователей: за и против?

5. Национальное регулирование сети Интернет: за или против?

6. Нужны ли законодательные ограничения для сбора "больших данных" о пользователе: да или нет?

Фонд оценочных средств.

1) Отчет о правовом обеспечении сайта;

2) Устный опрос.

3) Дискуссия.

Компетенции. ПК-1, ПК-3.

### **Практическое занятие № 3**

#### **Тема 4.**

#### **Механизмы реализации мер по исполнению сделок, совершаемых в сети Интернет.**

Вопросы для анализа

1. Как осуществляется документооборот в сети Интернет? Для чего нужны документы в сети Интернет? Какие варианты замены документального обеспечения сделок?
2. Электронный документооборот: правовое регулирование.
3. Что такое электронный документ?
4. Что такое электронная подпись?
5. Как получить электронную подпись? Аккредитованные удостоверяющие центры.
6. Усиленная квалифицированная электронная подпись. Ситуации, в которых необходима усиленная квалифицированная электронная подпись.
7. Обеспечение защиты персональных данных.
8. Законодательство о защите персональных данных.
9. Владелец персональных данных. Права владельца персональных данных.
10. Оператор персональных данных. Требования к владельцу сайта в области обеспечения прав владельца персональных данных.
11. Обеспечение требований законодательства в сфере ПОД/ФТ (противодействие отмыванию денег и финансированию терроризма).
12. Общая правовая характеристика рисков в сфере электронной коммерции и пути их преодоления.

Контрольная работа: Академическая группа делится на 2 половины. Одна половина осуществляет поиск в сети Интернет политики обработки персональных данных и по нахождению проводит анализ данного документа на соответствие законодательству, правоприменительной практике и представляет общую оценку по политике обработки персональных данных конкретной компании.

Другая половина осуществляет поиск положения о коммерческой тайне и также проводит подробный анализ этого документа.

По итогам контрольной работы проводится проверка представленных работ магистрантов и выставляются оценки в зависимости от содержания работы.

Фонд оценочных средств.

- 1) Контрольная работа.
- 2) Устный опрос.

Компетенции: УК-1, ПК- 2,ПК-3.

### **Практическое занятие № 4**

#### **Тема 5. Правовое обеспечение продвижения товаров и услуг, реализуемых в сети Интернет.**

Вопросы для анализа

1. Понятие рекламы. Законодательство о рекламе. Есть ли особенности рекламы в сети Интернет? Неопределенный круг лиц «потребителей» рекламы. Адресная рассылка информации.
2. Добросовестная и достоверная реклама. Законодательство о защите конкуренции.
3. Реклама и информация. Реклама и открытые данные. Реклама и изображения людей. Реклама и авторское право. Реклама и этика.

4. Иные способы помимо рекламы продвижения товаров, работ, услуг, иных объектов гражданских прав в сети Интернет. Маркетинговая политика.
5. Распродажи. Скидки, акции, бонусы: правовые и налоговые проблемы.
6. Реклама, товарный знак (знак обслуживания). Киберсквоттинг.
7. Поиск в сети Интернет нужного товара.
8. Поиск в сети покупателя. Cookie файлы.
9. Баннерная реклама: правовая характеристика.
10. Спам: правовые последствия.
11. Интернет-книги отзывов. Правовые последствия отзывов.
12. Договоры по продвижению сайта в сети Интернет. Терминология в договоре.

Фонд оценочных средств.

- 1) Отчет об анализе договора по продвижению товара (работ, услуг и т.п.) в сети Интернет;
  - 2) Устный опрос.
- Компетенции. УК-1, ПК- 2, ПК-3.

### **Практическое занятие № 5**

#### **Тема 6. Процедурные и процессуальные аспекты электронной коммерции.**

Вопросы для анализа.

1. Юрисдикционные аспекты электронной коммерции.
2. Трансграничность заключения договоров в сети Интернет.
3. Рунет.
4. Понятие места заключения договора.
5. Понятие передачи товара, оказания услуг.
6. Налоговые последствия заключения договоров в сети Интернет.
7. Проблемы применения законодательных запретов и ограничений при покупках в сети Интернет. Таможенное законодательство.
8. Компетенция государственных органов по договорам, заключенных в сети Интернет.
9. Права граждан при заключении дистанционного договора. Как подать претензию?
10. Интернет-моллы. Как с ними взаимодействовать?
11. Подсудность споров по договорам, заключенным в сети Интернет.
12. Законопроект о введении института онлайн-урегулирования потребительских споров, связанных с электронной коммерцией.

Фонд оценочных средств.

- 1) задачи о покупке некачественного или незаконного товара в сети интернет;
  - 2) претензия или иск;
  - 3) устный опрос.
- Компетенции: УК-1,ПК-3.

### **Практическое занятие № 6**

#### **Тема 7. Правовое обеспечения бизнес–проекта, организуемого в сети Интернет.**

Вопросы для анализа

1. Правовое обоснование создания портала. Составные части сайта. Получение права на доменное имя. Правовой режим контента сайта. Договоры с создателями сайта. Бухгалтерский и налоговый учет расходов на создание сайта. Сайт как нематериальный актив организации. Обеспечение работы портала локальными нормативными актами.
2. Лицензионный договор по использованию сайта. Права и обязанности лицензиата.

3. Варианты организации договорной политики с покупателями. Определение договоров и документов, которыми оформляются отношения с заказчиком или покупателем. Форма документов.

4. Посредничество. Агентские договоры.

5. Организация бизнеса в качестве платежного агента. 6. Возмездное оказание услуг по информационному обслуживанию.

7. Оформление исполнения работ, оказание услуг, передачи товара. Офлайн передача товара. Видеофиксация передачи товара – допустима ли? Вопрос о персональных данных при оформлении договоров.

8. Оплата товара. Оплата товара посреднику или работнику организации (курьеру). Онлайн кассы. Онлайн оплата. Мобильные кошельки – правовая характеристика.

9. Договоры с исполнителями. Гражданско-правовые договоры: агентские договоры, договор подряда, договор оказания услуг.

10. Трудовые договоры с исполнителями. Заключение трудового договора. Дистанционная работа. Договор о предоставлении труда работников (персоналов).

11. Характеристика исполнителей (индивидуальные предприниматели, самозанятые и т.п.).

12. Общий порядок налогообложения расчетов по исполнению договоров. Общая система и специальные режимы. Какие и в каком случае необходимо заплатить налоги и страховые взносы.

Контрольная работа: Проанализируйте одну из электронных платежных систем (Яндекс.Деньги, WebMoney и т. д.) по следующим критериям:

- заведение счета в системе;
- спектр предлагаемых услуг;
- крупнейшие участники системы.

Какие криптовалюты вы знаете? Назовите их преимущества и недостатки. Какие варианты приобретения и использования криптовалют существуют? Дайте характеристику виртуальных валют, используемых в социальных сетях.

Проанализируйте возможности агрегатора платежных систем «Ю-касса», «Робокасса».

Фонд оценочных средств.

1) устный опрос.

2) Контрольная работа: Анализ правового обеспечения онлайн сервиса

Компетенции: УК-1, ПК- 2,ПК-3.

### **Занятие лекционного типа**

#### **Тема 1. Электронная коммерция: понятие, общие положения.**

1. Электронная коммерция: понятие, общие положения.
2. Соотношение понятий «электронная коммерция» и «коммерция». Соотношение понятий «электронная коммерция» и «электронная торговля».
3. Нормативно-правовое регулирование обеспечения электронной коммерции в России и зарубежных странах.
4. Тенденции развития электронной коммерции (совместные закупки, краудфандинг и т.д.).

Фонд оценочных средств.

Устный опрос.

Компетенции: УК-1, ПК- 2,ПК-3

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Электронная коммерция: понятие, общие положения	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Задачи (кейсы)

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-2.7 ПК-2.8 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4 ПК-3.5 ПК-3.6 ПК-3.7 ПК-3.8	
Тема 2. Договорные аспекты электронной коммерции	ОПК -3.1 ОПК -3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Задачи (кейсы)
Тема 3. Правовой режим информационных ресурсов как инструментов электронной коммерции	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Задачи (кейсы)
Тема 4. Механизмы реализации мер по исполнению сделок, совершаемых в сети Интернет.	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Задачи (кейсы)
Тема 5. Правовое обеспечение продвижения товаров и услуг, реализуемых в сети Интернет.	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Задачи (кейсы)
Тема 6. Процедурные и процессуальные аспекты электронной коммерции.	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Задачи (кейсы)

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ОПК-7.3 ОПК-7.4	
Тема 7. Правовое обеспечения бизнес-проекта, организуемого в сети Интернет.	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4	Тесты Письменный юридический анализ на заданную тему; Задачи (кейсы)

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тестовые задания.

Тест.

Тест № 1.

По общему правилу обработка персональных данных в случаях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, либо обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных:

1. влечет предупреждение или наложение административного штрафа на юридических лиц от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей;
2. влечет предупреждение или наложение административного штрафа на юридических лиц от трёхсот тысяч до пятисот тысяч рублей.

Тест № 2.

Распределите требования, относящиеся к недобросовестной и недостоверной рекламе.

Недобросовестная реклама	Недостоверная реклама

- содержит некорректные сравнения рекламируемого товара с находящимися в обороте товарами, которые произведены другими изготовителями или реализуются другими продавцами. - порочит честь, достоинство или деловую репутацию лица, в том числе конкурента.

- содержит не соответствующие действительности сведения о преимуществах рекламируемого товара перед находящимися в обороте товарами, которые произведены другими изготовителями или реализуются другими продавцами.

- содержит не соответствующие действительности сведения о любых характеристиках товара, в том числе о его природе, составе, способе и дате изготовления, назначении, потребительских свойствах, об условиях применения товара, о месте его происхождения, наличии сертификата соответствия или декларации о соответствии, знаков соответствия и знаков обращения на рынке, сроках службы, сроках годности товара.



- содержит не соответствующие действительности сведения об ассортименте и о комплектации товаров, а также о возможности их приобретения в определенном месте или в течение определенного срока.
- содержит не соответствующие действительности сведения о стоимости или цене товара, порядке его оплаты, размере скидок, тарифов и других условиях приобретения товара.
- содержит не соответствующие действительности сведения об условиях доставки, обмена, ремонта и обслуживания товара.
- содержит не соответствующие действительности сведения о гарантийных обязательствах изготовителя или продавца товара.
- содержит не соответствующие действительности сведения об исключительных правах на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридического лица, средства индивидуализации товара.
- содержит не соответствующие действительности сведения о правах на использование официальных государственных символов (флагов, гербов, гимнов) и символов международных организаций.
- содержит не соответствующие действительности сведения об официальном или общественном признании, о получении медалей, призов, дипломов или иных наград.
- является актом недобросовестной конкуренции в соответствии с антимонопольным законодательством.
- содержит не соответствующие действительности сведения о рекомендациях физических или юридических лиц относительно объекта рекламирования либо о его одобрении физическими или юридическими лицами.
- содержит не соответствующие действительности сведения о результатах исследований и испытаний.
- представляет собой рекламу товара, реклама которого запрещена данным способом, в данное время или в данном месте, если она осуществляется под видом рекламы другого товара, товарный знак или знак обслуживания которого тождествен или сходен до степени смешения с товарным знаком или знаком обслуживания товара, в отношении рекламы которого установлены соответствующие требования и ограничения, а также под видом рекламы изготовителя или продавца такого товара.
- содержит не соответствующие действительности сведения о предоставлении дополнительных прав или преимуществ приобретателю рекламируемого товара.
- содержит не соответствующие действительности сведения о фактическом размере спроса на рекламируемый или иной товар.
- содержит не соответствующие действительности сведения об объеме производства или продажи рекламируемого или иного товара.
- содержит не соответствующие действительности сведения о правилах и сроках проведения конкурса, игры или иного подобного мероприятия, в том числе о сроках окончания приема заявок на участие в нем, количестве призов или выигрышей по его результатам, сроках, месте и порядке их получения, а также об источнике информации о таком мероприятии.
- содержит не соответствующие действительности сведения о правилах и сроках проведения основанных на риске игр, пари, в том числе о количестве призов или выигрышей по результатам проведения основанных на риске игр, пари, сроках, месте и порядке получения призов или выигрышей по результатам проведения основанных на риске игр, пари, об их организаторе, а также об источнике информации об основанных на риске играх, пари.
- содержит не соответствующие действительности сведения об источнике информации, подлежащей раскрытию в соответствии с федеральными законами.
- содержит не соответствующие действительности сведения о месте, в котором до заключения договора об оказании услуг заинтересованные лица могут ознакомиться с информацией, которая должна быть предоставлена таким лицам в соответствии с

федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- содержит не соответствующие действительности сведения о лице, обязавшемся по ценной бумаге.

- содержит не соответствующие действительности сведения об изготовителе или о продавце рекламируемого товара.

Тест № 3

Выберите правильные соответствия моделей электронного бизнеса:

C2C потребитель-потребитель (consumer - to - consumer);

B2B бизнес-бизнес (business - to business);

B2C бизнес - потребитель (business - to consumer);

C2B потребитель - бизнес (consumer - to - business);

B2G бизнес-государство (business - to - government);

E2E биржа-биржа (exchange - to exchange).

Тест № 4

Цифровой документ, который связывает открытый ключ с определенным пользователем или приложением называется:

а) сертификат

б) электронная цифровая подпись

в) протокол

г) стандарт.

Тест № 5.

Под информационным ресурсом понимается:

1. информация,

2. источник информации,

3. информационная система, содержащие различные сведения, в том числе обновляемые,

4. всё вышеперечисленное.

Тест № 6

Спам это:

а) незаконная реклама,

б) незапрашиваемая информация, которая рассылается в массовом порядке по электронной почте,

в) самая эффективная реклама.

Тест № 7.

Что такое интернет-магазин:

а) поисковая система,

б) название интернет-компании,

в) специальный сайт для продажи товаров и услуг .

Тест № 8.

Электронный документооборот это:

1. способ обмена и работы с документами, оригиналы которых формируются в электронном виде.,
2. единый программно-аппаратный комплекс по работе с электронными документами.
3. Все вышеперечисленное.

Тест № 9.

Электронная коммерция – это:

- а) автоматизация логических процессов,
- б) сфера экономики, которая включает в себя деятельность по электронной покупке или продаже товаров на онлайн-сервисах или через Интернет,
- в) деятельность, главная цель которой, получение прибыли.

Тест № 10.

Что такое виртуальная доска объявлений:

- а) вариант электронной торговли,
- б) форма хостинга,
- в) оба варианта верны.

Тест № 11.

Click-wrap это соглашение, заключаемое путем:

1. щелчка мышью,
2. путем использования веб-сайта,
3. обмена электронными документами.

Тест № 12.

Бизнес-модель B2B – это:

1. компании, работающие на межкорпоративном рынке, где одни юридические лица оказывают услуги и продают товары другим юридическим лицам,
2. компании, продающие товары/услуги государственным учреждениям,
3. компании, работающие на потребительском рынке, где юридические лица продают товары/услуги физическим лицам.

Тест № 13.

Интернет Агрегатор это:

1. сервис, который собирает данные из разных источников (чаще всего — информацию о товарах и услугах разных компаний) или же соединяет заказчиков и исполнителей услуг.
2. бесплатный сервис рекламирующий товары, услуги.
3. сервис продающий услуги и товары государственным учреждениям.

Тест № 14.

Смарт-карты – это:

1. новый вид карточек, представляющий собой пластиковые карты со встроенной микросхемой,
2. привилегированный вид кредитных карт,
3. сим-карта мобильного телефона, позволяющая совершать коммерческие операции через сотовые сети связи.

Тест № 15.

Цифровые деньги – это:

- 1.электронный аналог бумажных денег; они представляют собой цепочки бит, которые эмитируются и погашаются банком,
- 2.электронные документы, выдаваемые сертификационным центром,
- 3.количество денег, которые покупатель интернет-магазина может быть должен магазину определенный период времени.

### **Примеры задач.**

Задача № 1. Истец приобрел в интернет-магазине бытовой техники ноутбук. После доставки ноутбука истец произвел его внешний осмотр и, поскольку замечаний к внешнему виду у него не возникло, подписал документы. Когда истец включил ноутбук, он оказался неисправен: при включенном ноутбуке на экране имелись полосы, которые указывали на повреждение матрицы. Истец в этот же день написал претензию о возврате денежных средств, уплаченных за некачественный товар. Ответчик посчитал, что в связи с тем, что нарушение целостности матрицы экрана ноутбука произошло после передачи вещи покупателю, продавец не отвечает за обнаруженный недостаток вещи и денежные средства возврату не подлежат. Истец 15 обратился в суд с иском о взыскании стоимости ноутбука, неустойки, расходов на оплату услуг представителя и компенсацию морального вреда. Сформулируйте правовую позицию истца, ответчика. Какое решение примет суд?

Какое решение примет суд?

Задача № 2. Между истцом и ответчиком заключен договор, переписка осуществлялась посредством использования электронной почты. Адреса электронной почты, по которым велась переписка, согласованы сторонами в соответствующем разделе договора. В дальнейшем между сторонами возник спор об отсутствии заказа на часть услуг (работ). В суде ответчик не представил доказательств, опровергающих принадлежность адресов электронной почты сторонам, а также не представил других доказательств, опровергающих выполнение истцом спорных работ. При этом сам же представитель ответчика, отрицая факт переписки между истцом и ответчиком, в судебном заседании суда первой инстанции и в апелляционном суде заявил довод о том, что данная переписка содержит лишь указание на намерение ответчика заказать соответствующие услуги.

Сформулируйте правовую позицию истца, ответчика.

Какое решение примет суд?

### **Примеры заданий на подготовку юридических документов .**

#### **Задание № 1.**

По фабуле задачи (например, задачи № 1) готовим один из трех типов правозащитных документов.

- 1) Жалоба в соответствующий компетентный орган.
- 2) Претензия.
- 3) Исковое заявление.

#### **Задание № 2.**

Анализ договора на продвижение сайта в сети Интернет.

Подготовить отчет для клиента – юридического лица по правовой характеристике договора и рискам, связанным с заключением договора. Выделить риски исходя из условий представленного договора, проанализировать риски. Предложить рекомендации по уточнению условий договора. Реальный договор для анализа будет предложен студентам.

### **Задание № 3.**

Анализ правового обеспечения онлайн сервиса.

Приборы: гаджет (телефон, компьютер), доступ к сети Интернет. Материал: контент сайта или мобильного приложения.

Ход выполнения лабораторной работы.

1. Выбрать онлайн сервис (например, Яндекс.Такси, Quzlet, любой другой).
2. Проанализировать какие услуги предоставляются посредством выбранного сайта – сервиса (портала).
3. Проанализировать лицензионное соглашение на предмет: кто правообладатель, какие права у пользователя, какие условия лицензии, как распределяется ответственность по использованию сайта.
4. Найти иные документы, обеспечивающие работу сайта – сервиса (в том числе, политику конфиденциальности).
5. Проанализировать найденные документы на предмет достаточности для обеспечения прав пользователей и соответствия их положений действующему российскому законодательству.
6. Понять – каким образом можно предъявить претензии в случае нарушения прав пользователя.

### **Задание № 4.**

Отчет (консультация): правовая часть бизнес - плана по организации бизнес-проекта, организуемого в сети Интернет.

Представьте себе, что Вы делаете задание не по поручению преподавателя, а готовите консультацию, которую Вы оформляете для клиента по договору возмездного оказания услуг, за которую клиент готов заплатить Вам деньги.

«Техническое задание» по консультации:

- 1) проанализировать правовой режим площадки в сети Интернет (интернет-сервис, портал), посредством которой будет осуществляться продажа.
- 2) проанализировать договорные отношения по созданию сайта;
- 3) проанализировать вариативно договорные отношения с исполнителями, продавцами;
- 4) проанализировать вариативно договорные отношения с заказчиками, покупателями;
- 5) учесть требования к товару, услуге, работе;
- 6) проанализировать вариативно порядок доставки товара;
- 7) проанализировать вариативно порядок оплаты товара, услуги;
- 8) проанализировать вариативно вопросы налогообложения участников взаимоотношений;
- 9) максимально выявить риски и предложить рекомендации по их минимизации, помочь клиенту выбрать вариант договорной и налоговой политики

## **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

### **Примерный перечень вопросов к зачету.**

1. Электронная коммерция: понятие, общие положения, соотношение с коммерцией, электронной торговлей.
2. Форма договоров, заключаемых в сети «Интернет».

3. Понятие веб-сайта. Его правовая природа и особенности регулирования.
4. Правовой режим информационных ресурсов.
5. Правовая характеристика доменного имени.
6. Правовой статус платежных агрегаторов в сети «Интернет».
7. Баннерная реклама: правовая характеристика в сети «Интернет».
8. Правовой статус информационного посредника в сети «Интернет».
9. Налоговые последствия заключения договоров в сети «Интернет».
10. Подсудность споров по договорам, заключаемых в сети «Интернет».
11. Оплата по договорам заключенных в сети «Интернет»: онлайн оплата, онлайн кассы. Мобильные кошельки. Правовая характеристика.
12. Электронный документооборот в сети «Интернет». Правовые аспекты.
13. Криптовалюта как объект гражданского права.
14. Защита персональных данных в сети «Интернет».
15. Понятие передачи товара, доставка товара, приобретенных в сети «Интернет».
16. Лицензионный договор по использованию сайта, права и обязанности лицензиата-правовая характеристика.
17. Электронно-цифровая подпись: виды, получение.
18. Понятие и особенности правового регулирования дистанционной торговли товарами и услугами.
19. Гражданско-правовая ответственность за нарушения в сфере дистанционной торговли товарами и услугами, в том числе связанными с использованием объектов авторских и смежных прав.
20. Общая правовая характеристика рисков в сфере электронной коммерции и пути их преодоления.
21. Правовое обоснование создания портала.
22. Возмездное оказание услуг по информационному обслуживанию. Договоры с исполнителями: агентские договоры, договор подряда, договор оказания услуг, заключение трудового договора.
23. Юрисдикционные аспекты электронной коммерции: понятие время и места заключения договора.
24. Спам: правовые последствия, характеристика.
25. Обеспечение требований законодательства в сфере ПОД/ФТ (противодействие отмыванию денег и финансированию терроризма).
26. Cookie файлы. Правовая характеристика.
27. Договоры присоединения. Типичные условия договоров. Особенности существенных условий договоров.
28. Оператор персональных данных. Требования к владельцу сайта в области обеспечения прав владельца персональных данных.
29. Электронные доказательства: понятия, признаки, виды.
30. Реклама в сети Интернет. Добросовестная и достоверная реклама. Законодательство о защите конкуренции.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинг)

		оценки сформированности)			Говая оценка)
Повышенны й	Творческая и прикладная деятельность	<p><i>Включает нижестоящий уровень.</i></p> <p>Количественные критерии: Правильное выполнение не менее 90 % тестовых заданий (например, 27 из 30).</p> <p>Качественные критерии: Уверенное владение терминологией. Правильное определение конкретных норм нормативно правового акта, подлежащего применению, правильное и аргументированное решение предложенной задачи (дача правильного ответа на вопросы) с учетом анализа судебной практики, аргументированное и последовательное изложение решения. Знание нормативно-правовых актов по теме, судебной практики и разъяснений компетентных органов. Осмысленное применение методологии правовых исследований. Отсутствие неточностей при составлении юридических документов. Полная проработка всех поставленных вопросов в задании.</p>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений	<p><i>Включает нижестоящий уровень.</i></p>	хорошо		71-85

	<p>более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы</p>	<p>Количественные критерии: Правильное выполнение не менее 70 % тестовых заданий (например, 21 из 30).</p> <p>Качественные критерии: Уверенное владение юридической терминологией. Правильное определение конкретных норм нормативно-правового акта, подлежащего применению, правильное решение предложенной задачи (дача правильного ответа на вопросы), логичное и последовательное изложение решения. Добротная аргументация даже в случае спорного (дискуссионного) решения задачи. Знание нормативно-правовых актов по теме. Владение основными методами правовых исследований. Незначительные неточности при составлении юридических документов</p>			
<p>Удовлетворительный (достаточный)</p>	<p>Репродуктивная деятельность</p>	<p>Количественные критерии: Правильное выполнение не менее 60 % тестовых заданий (например, 18 из 30).</p> <p>Качественные критерии: Владение юридической терминологией. При решении задач, ответе на вопросы правильное определение характера правоотношений, в</p>	<p>удовлетворительно</p>		<p>55-70</p>



		целом верная оценка предложенной ситуации и итоговый вывод. Незначительные ошибки и неполнота при составлении юридических документов			
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

Правовое регулирование экономических отношений в современных условиях развития цифровой экономики : монография / Московское отделение Ассоциации юристов России, МГУ имени М.В. Ломоносова, Ассоциация Российских дипломатов ; отв. ред. В.А. Вайпан, М.А. Егорова. — Москва : Юстицинформ, 2019. — 376 с. - ISBN 978-5-7205-1508-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043356> (дата обращения: 02.10.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **Дополнительная литература**

Савельев, А. И. Электронная коммерция в России и за рубежом: правовое регулирование/Савельев А. И. - Москва : Статут, 2014. - 543 с. ISBN 978-5-8354-1018-7, 500 экз. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/466438> (дата обращения: 02.10.2021). – Режим доступа: по подписке.

Правовое регулирование электронной торговли в зарубежных странах : монография / О. М. Сакович, С. В. Соловьева, С. С. Щербак и др. ; отв. ред. Н. Г. Семилютина, О. А. Терновая; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Проспект, 2020. — 272 с. - ISBN 978-5-392-31993-0 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43288> (02.10.2021)

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru>
- ГАС «Правосудие». URL: <https://sudrf.ru/>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс. URL: <http://www.consultant.ru/>
- Информационный правовой портал ГАРАНТ.РУ. URL: <http://www.garant.ru/>

- Сайт АНО "Цифровая экономика" - <https://data-economy.ru>
- Сайт национального проекта "Цифровая экономика" - <https://futurerussia.gov.ru/cifrovaya-ekonomika>
- Сайт национальной программы "Цифровая экономика России" - <https://digital.ac.gov.ru>

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой (компьютеры, проекторы, интерактивные доски). Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

Специализированное оборудование для аудиторных занятий по настоящей учебной дисциплине не требуется.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Образовательно-научный кластер  
«Институт управления и территориального развития»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Правовая защита персональных данных»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: «Искусственный интеллект и право»**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

## Лист согласования

**Составитель:** Белая Олеся Валерьевна, кандидат юридических наук, доцент, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

Председатель Ученого совета,  
и.о. руководителя ОНК «Институт  
управления и территориального развития» Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Правовая защита персональных данных».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Правовая защита персональных данных».

**Цель изучения дисциплины:** формирование у обучающихся комплексного представления о правовом регулировании общественных отношений, связанных со сбором, хранением, использованием и защитой персональных данных; выработка навыков организации и обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах государственных, муниципальных органов, органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности, физических лиц, организующих и (или) осуществляющих обработку персональных данных, в том числе, при использовании различных цифровых технологий; изучение российского и международного опыта в вопросах правовой защиты персональных данных при трансформации таких сведений в большие данные.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способность самостоятельно составлять и анализировать проекты правовых актов в области технологий и искусственного интеллекта, применяя как формально-юридические знания и навыки критического мышления, так и знания в научно-технических областях	ПК-1.1 Знает правила, методы, приемы, средства и процедуры разработки и систематизации правовых норм и правовых актов ПК-1.2 Выбирает правила, методы, приемы и средства разработки и систематизации правовых норм и правовых актов для правоотношений в сфере технологий и искусственного интеллекта ПК-1.3 Организует деятельность по разработке и систематизации правовых норм и правовых актов ПК-1.4 Разрабатывает и систематизирует правовые нормы и правовые акты	<b>Знать:</b> - основные требования, содержащиеся в действующем законодательстве, а также выработанные профессиональным сообществом и бизнес-структурами, к оформлению письменных консультаций в процессе решения конкретных юридических ситуаций в сфере работы с персональными данными, большими данными. <b>Уметь:</b> - осуществлять поиск актуальных проектов нормативных правовых актов в области правового регулирования деятельности по обработке персональных данных и больших данных и составлять на них заключения с выявлением неэффективных положений и юридических рисков в регулировании общественных отношений, направленных на развитие цифровой экономики. <b>Владеть:</b> - навыками разработки юридических документов в соответствии с требованиями нормативных правовых актов

		применительно к факту конкретного дела; -навыками составления экспертных заключений.
ПК-3 - Способность осуществлять юридическое сопровождение проектов в сфере высоких технологий	ПК-3.1 Понимает особенности управления разработкой IT-продукта ПК-3.2 Понимает специфику юридического сопровождения проектов в сфере высоких технологий ПК-3.3 Осуществляет структурирование сделок, проводит переговоры и составляет соответствующие документы ПК-3.4 Разрабатывает стратегии защиты инновационных решений средствами законодательства об интеллектуальной собственности	<b>Знать:</b> - содержание программных, стратегических документов в сфере перехода к цифровой экономике, основные положения действующего законодательства в области персональных данных, больших данных. <b>Уметь:</b> - применять положения нормативных правовых актов к конкретным ситуациям, бизнес-стратегиям и проектам в сфере оборота персональных данных, требующим юридического вмешательства, правового толкования, юридического обоснования. <b>Владеть:</b> - навыками грамотной правовой квалификации общественных отношений, проектов, объектом которых выступают персональные данные в целом, и большие данные как цифровая технология; - навыками определения пределов этического вмешательства цифровых технологий в работу с персональными данными человека при разработке и реализации различных проектов в рассматриваемой сфере.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовая защита персональных данных» представляет собой дисциплину части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений, Дисциплина по выбору 2.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы

(контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Персональные данные как объект правового регулирования	<p>Понятие персональных данных. Персональные данные как вид конфиденциальной информации.</p> <p>Категории персональных данных: общедоступные персональные данные, специальные категории персональных данных, биометрические персональные данные, генная информация как персональные данные. Использование персональных данных в медицинской отрасли, трудовых отношениях и др. Охрана изображения гражданина. Неприкосновенность частной жизни, личная и семейная тайна. Принципы и условия обработки персональных данных. Субъекты оборота персональных данных. Система источников правового регулирования персональных данных: национальный и международный сегменты. Директива GDPR: понятие, содержание. Правила работа с персональными данными в рамках требований GDPR. Сфера и механизм применения GDPR к российским компаниям. Проблемы исполнения GDPR.</p>
2	Порядок осуществления деятельности по обработке персональных данных	<p>Понятие обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.</p> <p>Права и обязанности субъекта персональных данных.</p> <p>Права и обязанности оператора обработки персональных данных.</p> <p>Права и обязанности лица, ответственного за обработку персональных данных. Поручение обработки и передача</p>



		<p>персональных данных третьим лицам без поручения: особенности взаимодействия участников.</p> <p>Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных: понятие, права и обязанности. Реестр операторов обработки персональных данных.</p> <p>Понятие, виды информационных систем персональных данных. Требования по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.</p>
3	<p>Правовое регулирование отношений, связанных с использованием информационно-коммуникационных сетей в сфере работы с персональными данными</p>	<p>Понятие информационно-коммуникационной сети. Виды информационно-коммуникационных сетей.</p> <p>Интернет как разновидность информационно-коммуникационных сетей: понятие, правовая характеристика.</p> <p>Понятие и правовая характеристика Интернет-сайта, хостинга, сервера, провайдера хостинга, оператора связи</p> <p>Требования к размещению и использованию персональных данных в сети Интернет. Персональные данные в социальных сетях. Хранение персональных данных в «облаке».</p> <p>Использование cookies. Право на забвение.</p> <p>Защита персональных данных в мобильных устройствах. Проблемы приватности данных, хранящихся на мобильных устройствах.</p> <p>Ограничение доступа к информации, содержащей персональные данные, в сети Интернет. Блокировка сайта. Блокировки по требованию: Роскомнадзора, Роспотребнадзора, прокуратуры, Мосгорсуда, Федеральной налоговой службы, Федеральной службы судебных приставов.</p>
4	<p>Персональные данные и Big Data</p>	<p>Big Data: понятие, виды больших данных.</p> <p>Персональные данные и Big Data: понятие и соотношение понятий, взаимная трансформация, анонимизация и деанонимизация персональных данных.</p> <p>Большие данные как объект правового регулирования и сквозная технология цифровой экономики.</p> <p>Тенденции развития российского и зарубежного законодательства в области Big Data.</p> <p>Сферы и практики применения Big Data в бизнес-структурах.</p> <p>Угрозы применения Big Data.</p>
5	<p>Правовые механизмы защиты персональных данных</p>	<p>Понятие и виды способов защиты персональных данных. Организационно-правовые и технические способы защиты.</p> <p>Правовые основы технической защиты информации ограниченного доступа. Требования к технической защите персональных данных. Возможные каналы утечки персональных данных. Понятие и виды угроз безопасности персональных данных.</p> <p>Организационно-правовая защита персональных данных. Основы организации и ведения работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке. Понятие, виды, содержание, требования к разработке локальных актов, регламентирующих обработку персональных данных в организации.</p> <p>Ответственность за нарушения законодательства, регламентирующего вопросы использования персональных</p>

		<p>данных. Ответственные должностные лица; порядок допуска и возложения ответственности на работников организации за сохранность персональных данных; разграничение должностных лиц по полному и ограниченному допуску. Разглашение конфиденциальной информации (включая персональные данные), а также за ее незаконное получение. Виды ответственности за нарушение законодательства о персональных данных: гражданская, административная, уголовная.</p>
--	--	--

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

*Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):*

- Тема 1. Персональные данные как объект правового регулирования
- Тема 2. Порядок осуществления деятельности по обработке персональных данных
- Тема 3. Правовое регулирование отношений, связанных с использованием информационно-коммуникационных сетей в сфере работы с персональными данными
- Тема 4. Персональные данные и Big Data
- Тема 5. Правовые механизмы защиты персональных данных

*Рекомендуемая тематика практических занятий:*

### **Семинары 1, 2. Персональные данные как объект правового регулирования**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие персональных данных. Персональные данные как вид конфиденциальной информации.
2. Категории персональных данных: общедоступные персональные данные, специальные категории персональных данных, биометрические персональные данные, генная информация как персональные данные.
3. Использование персональных данных в медицинской отрасли, трудовых отношениях и др. Охрана изображения гражданина. Неприкосновенность частной жизни, личная и семейная тайна.
4. Субъекты оборота персональных данных.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Принципы и условия обработки персональных данных.
2. Система источников правового регулирования персональных данных: национальный и международный сегменты.
3. Директива GDPR: понятие, содержание. Правила работа с персональными данными в рамках требований GDPR. Сфера и механизм применения GDPR к российским компаниям. Проблемы исполнения GDPR.

### **Семинары 3,4. Порядок осуществления деятельности по обработке персональных данных**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
2. Понятие, виды информационных систем персональных данных. Требования по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Права и обязанности субъекта персональных данных.
2. Права и обязанности оператора обработки персональных данных.
3. Права и обязанности лица, ответственного за обработку персональных данных. Поручение обработки и передача персональных данных третьим лицам без поручения: особенности взаимодействия участников.
4. Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных: понятие, права и обязанности. Реестр операторов обработки персональных данных.

**Семинар 5, 6. Правовое регулирование отношений, связанных с использованием информационно-коммуникационных сетей в сфере работы с персональными данными**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие информационно-коммуникационной сети. Виды информационно-коммуникационных сетей.
2. Интернет как разновидность информационно-коммуникационных сетей: понятие, правовая характеристика. Понятие и правовая характеристика Интернет-сайта, хостинга, сервера, провайдера хостинга, оператора связи
3. Требования к размещению и использованию персональных данных в сети Интернет. Персональные данные в социальных сетях. Хранение персональных данных в «облаке». Использование cookies. Право на забвение.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Защита персональных данных в мобильных устройствах. Проблемы приватности данных, хранящихся на мобильных устройствах.
2. Ограничение доступа к информации, содержащей персональные данные, в сети Интернет. Блокировка сайта. Блокировки по требованию: Роскомнадзора, Роспотребнадзора, прокуратуры, Мосгорсуда, Федеральной налоговой службы, Федеральной службы судебных приставов.

**Семинар 7. Правовые механизмы защиты персональных данных**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие и виды способов защиты персональных данных. Организационно-правовые и технические способы защиты.
2. Правовые основы технической защиты информации ограниченного доступа. Требования к технической защите персональных данных. Возможные каналы утечки персональных данных. Понятие и виды угроз безопасности персональных данных.
3. Организационно-правовая защита персональных данных. Основы организации и ведения работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке. Понятие, виды, содержание, требования к разработке локальных актов, регламентирующих обработку персональных данных в организации.

## **Требования к самостоятельной работе студентов**

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспектов лекций, презентаций и учебной литературы, по следующим всем темам, по которым проводятся лекционные занятия (см. выше).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к дискуссии, обсуждению проблемных вопросов, решение задач, подготовку документов и письменных заданий по темам, по которым проводятся практические занятия (см. выше).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

**Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

**Практические и семинарские занятия.**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое

обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Персональные данные как объект правового регулирования	ПК-1, ПК-3	Опрос, задачи
		Вопросы к экзамену, тестовые задания
Порядок осуществления деятельности по обработке персональных данных	ПК-1, ПК-3	Опрос, задачи, письменные задания
		Вопросы к экзамену, тестовые задания
Правовое регулирование отношений, связанных с использованием информационно-коммуникационных сетей в сфере работы с персональными данными	ПК-1, ПК-3	Опрос, задачи, моделирование ситуации
		Вопросы к экзамену, тестовые задания
Персональные данные и Big Data	ПК-1, ПК-3	Опрос, задачи
		Вопросы к экзамену, тестовые задания
Правовые механизмы защиты персональных данных	ПК-1, ПК-3	Опрос, задачи
		Вопросы к экзамену, тестовые задания

### 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

#### Примерный вариант письменной контрольной работы

Проведите сравнительно-правовой анализ характеристик персональных данных и больших данных по следующим критериям:

№	Критерий сравнения	Персональные данные	Большие данные
1	Понятие		
2	Субъект – носитель данных		
3	Содержание		
4	Требования к обработке		
5	Необходимость получения согласия от носителя данных		
6	Возможности и сферы использования		
7	Уничтожение		

### Примерные тестовые задания

1. Действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту, являются:

- а. блокировкой персональных данных;
- б. уничтожением персональных данных;
- в. обезличиванием персональных данных;
- г. распространением персональных данных.

2. В согласии на обработку персональных данных в электронном виде должна содержаться:

- а. собственноручная подпись субъекта персональных данных;
- б. простая неквалифицированная подпись субъекта персональных данных;
- в. квалифицированная подпись субъекта персональных данных;
- г. усиленная квалифицированная подпись субъекта персональных данных.

3. К специальной категории персональных данных не относятся данные о:

- а. интимной жизни;
- б. физиологических особенностях человека;
- в. философских убеждениях;
- г. политических взглядах.

### Примеры задач

1. Остапов В.А. обратился в суд с иском к Елисееву А.М. о защите чести, достоинства, деловой репутации, компенсации морального вреда. В обоснование иска Остапов В.А. указал, что Елисеев А.М. при поведении общего собрания жильцов дома употребил слова и выражения в адрес Остапова В.А., неприличные по форме, бранные, нецензурные, содержащие негативную оценку личности, оскорбительные, унижающие его честь и достоинство.

Елисеев А.М. обратился со встречным иском к Остапову В.А. о компенсации морального вреда. Елисеев А.М. указал на то, что Остапов В.А. в качестве одного из доказательств представил в материалы дела аудиозаписи своих разговоров с Елисеевым А.М., имевших место 25 и 26 марта 2022 года, которые были произведены скрытно, без письменного уведомления и согласия Елисеева А.М., что, по мнению последнего, является нарушением Федерального закона «О персональных данных» и основанием для компенсации морального вреда.

Какое решение вынесет суд по встречному иску Елисеева А.М.? Могут ли быть использованы персональные данные в аудиозаписях разговоров? Если да, то какие?

2. ОАО «Энергосбыт-Калининград» разместило на своем сайте в сети Интернет информацию о наличии задолженностей граждан и организаций по г. Калининграду по оплате электроэнергии за 2022 год. В размещаемой информации содержались данные фамилий и инициалы собственников жилых помещений, а также наименование управляющих компаний, с которыми у данных лиц были заключены договоры; наименования организаций – собственников и арендаторов нежилых помещений; адреса жилых и нежилых помещений; размер и расчет задолженности.

Определите – присутствуют ли в действиях ОАО «Энергосбыт-Калининград» нарушения законодательства о персональных данных?

### **Примеры ситуаций для моделирования**

1. Пример моделирования ситуации по теме: «Правовое регулирование отношений, связанных с использованием информационно-коммуникационных сетей и средств массовой информации в сфере работы с персональными данными».

Разработка документа «Политика обработки персональных данных» для конкретной организации.

2. Пример моделирования ситуации по теме: «Правовые механизмы защиты персональных данных».

Разработка жалобы в Роскомнадзор по блокировке сайта. Моделирование процедуры по обжалованию решения Роскомнадзора об ограничении доступа к информации и разблокировке сайте компании.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

#### ***Примерный перечень вопросов к экзамену:***

1. Понятие персональных данных.
2. Категории персональных данных: понятие, виды, общая характеристика.
3. Использование персональных данных в отдельных сферах общественной деятельности (банковской, медицинской, трудовой и др.).
4. Принципы и условия обработки персональных данных.
5. Субъекты оборота персональных данных.
6. Система источников правового регулирования персональных данных: национальный и международный сегменты.
7. Защита персональных данных в рамках Директивы GDPR: понятие, общая характеристика.
8. Обработка персональных данных: понятие, виды обработки.
9. Права и обязанности субъекта персональных данных.
10. Права и обязанности оператора обработки персональных данных.
11. Права и обязанности лица, ответственного за обработку персональных данных.
12. Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных: понятие, права и обязанности.
13. Понятие, виды информационных систем персональных данных.
14. Требования по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
15. Интернет как разновидность информационно-коммуникационных сетей: понятие, правовая характеристика.

16. Требования к размещению и использованию персональных данных на Интернет-сайте.
17. Особенности защиты персональных данных в социальных сетях.
18. Ограничение доступа к информации, содержащей персональные данные, в сети Интернет.
19. Big Data: понятие, виды больших данных.
20. Персональные данные и Big Data: понятие и соотношение понятий, взаимная трансформация, анонимизация и деанонимизация персональных данных.
21. Большие данные как объект правового регулирования и сквозная технология цифровой экономики.
22. Способы защиты персональных данных: понятие, виды, общая характеристика.
23. Правовые основы технической защиты информации ограниченного доступа.
24. Понятие и виды угроз безопасности персональных данных.
25. Организационно-правовая защита персональных данных: понятие, общая характеристика.
26. Локальные актов, регламентирующие обработку персональных данных в организации: понятие, перечень, общая характеристика.
27. Ответственность за нарушения законодательства, регламентирующего вопросы использования персональных данных: понятие, виды, общая характеристика.
28. Гражданско-правовая ответственность за нарушение законодательства о персональных данных: понятие, основания, особенности, примеры.
29. Административно-правовая ответственность за нарушение законодательства о персональных данных: понятие, основания, особенности, примеры.
30. Уголовно-правовая ответственность за нарушение законодательства о персональных данных: понятие, основания, особенности, примеры.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений	<i>Включает нижестоящий</i>	хорошо		71-85



	в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература

1. Аверченков, В. И. Защита персональных данных в организации : монография / В. И. Аверченков, М. Ю. Рытов, Т. Р. Гайнулин. - 4-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 124 с. - ISBN 978-5-9765-1273-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843194>.

#### Дополнительная литература

1. Домовская Е. В. Правовая охрана служебных произведений : учебное пособие / Е. В. Домовская ; под общ. ред. Л. А. Новоселовой. — Москва : Проспект, 2021. — 88 с. - ISBN 978-5-392-33761-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44289>.
2. Рузакова О. А. Коммерциализация результатов интеллектуальной деятельности : учебное пособие / О. А. Рузакова ; под общ. ред. Л. А. Новоселовой. — Москва : Проспект, 2021. — 80 с. - ISBN 978-5-392-33477-3 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43961>.
3. Чурилов, А. Ю. Правовое регулирование интеллектуальной собственности и новых технологий: вызовы XXI века : монография / А. Ю. Чурилов. - Москва : Юстицинформ, 2020. - 224 с. - ISBN 978-5-7205-1637-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1169260>.

### 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по MBA
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Образовательно-научный кластер  
«Институт управления и территориального развития»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Правовые основы технологий искусственного интеллекта»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: «Искусственный интеллект и право»**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** Лоренц Дмитрий Владимирович, кандидат юридических наук, доцент, доцент Образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

Председатель Ученого совета,  
и.о. руководителя ОНК «Институт  
управления и территориального развития» Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины *«Правовые основы технологий искусственного интеллекта»*.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**1. Наименование дисциплины:** «Правовые основы технологий искусственного интеллекта».

**Цель изучения дисциплины:** формирование комплексного представления о тенденциях и основных рисках правового регулирования отношений, связанных с использованием технологий искусственного интеллекта

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	<p>ОПК-1.1 Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики</p> <p>ОПК-1.2 Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики</p> <p>ОПК-1.3 Принимает оптимальные решения и обосновывает их последствия в соответствии с нормами права</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- содержание программ, стратегий, модельных конвенций, а также разрабатываемых и принимаемых в России и зарубежных странах нормативных правовых актов в сфере правовых основ технологий искусственного интеллекта</li><li>- способы анализа, поиска и принятия решения относительно нестандартных ситуаций правоприменительной практики в сфере технологий искусственного интеллекта</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики в сфере технологий искусственного интеллекта;</li><li>- предлагать оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики в сфере технологий искусственного интеллекта;</li><li>- принимать оптимальные решения и обосновывать их последствия в соответствии с нормами права в сфере технологий искусственного интеллекта</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками поиска актуальных нормативных правовых актов и их проектов в сфере правовых основ технологий искусственного интеллекта;</li><li>- навыками сравнительного анализа правовых режимов</li></ul>

		<p>технологий искусственного интеллекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа нестандартных ситуации правоприменительной практики в сфере технологий искусственного интеллекта;</li> <li>- навыками поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики в сфере технологий искусственного интеллекта;</li> <li>- навыками принятия оптимальных решений и обоснования их последствий в соответствии с нормами права в сфере технологий искусственного интеллекта</li> </ul>
<p>ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>ОПК-6.1 Соблюдает этику делового общения</p> <p>ОПК-6.2 Соблюдает профессиональные этические нормы, не совершает действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег</p> <p>ОПК-6.3 Знает и может принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пределы вмешательства технологий искусственного интеллекта в сферы жизнедеятельности человека с позиции этики;</li> <li>- основы этики делового общения;</li> <li>- профессиональные этические нормы;</li> <li>- меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать этику делового общения;</li> <li>- соблюдать профессиональные этические нормы и не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;</li> <li>- принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений в сфере технологий искусственного интеллекта</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками соблюдения этики делового общения и профессиональной этики;</li> <li>- навыками принятия мер по профилактике коррупции и</li> </ul>

		пресечению коррупционных (иных) правонарушений
ПК-3 Способность осуществлять юридическое сопровождение проектов в сфере высоких технологий	<p>ПК-3.1 Понимает особенности управления разработкой ИТ-продукта</p> <p>ПК-3.2 Понимает специфику юридического сопровождения проектов в сфере высоких технологий</p> <p>ПК-3.3 Осуществляет структурирование сделок, проводит переговоры и составляет соответствующие документы</p> <p>ПК-3.4 Разрабатывает стратегии защиты инновационных решений средствами законодательства об интеллектуальной собственности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности управления разработкой ИТ-продукта;</li> <li>- специфику юридического сопровождения проектов в сфере высоких технологий;</li> <li>- основы структурирования сделок, переговоров и составления соответствующих документов;</li> <li>- стратегии защиты инновационных решений средствами законодательства об интеллектуальной собственности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать особенности управления разработкой ИТ-продукта и специфику юридического сопровождения проектов в сфере высоких технологий;</li> <li>- осуществлять структурирование сделок, проводить переговоры и составлять соответствующие документы;</li> <li>- разрабатывать стратегии защиты инновационных решений средствами законодательства об интеллектуальной собственности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками понимания особенностей управления разработкой ИТ-продукта и специфики юридического сопровождения проектов в сфере высоких технологий;</li> <li>- навыками осуществления структурирования сделок, проведения переговоров и составления соответствующих документов;</li> <li>- навыками разработки стратегии защиты инновационных решений средствами законодательства об интеллектуальной собственности</li> </ul>



### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы технологий искусственного интеллекта» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Понятие и виды технологий искусственного интеллекта</i>	<i>Понятие и классификация робототехники. Зарубежные и отечественные концепции относительно юридической природы «умного» робота. Мировой опыт регулирования отношений в сфере технологий искусственного интеллекта. Развитие и проблемы унификации, гармонизации законодательства в сфере технологий искусственного интеллекта в России.</i>
2	<i>Искусственный интеллект в гражданских и иных</i>	<i>Правовые риски применения искусственного интеллекта в различных</i>

	<i>правоотношениях</i>	<i>отраслях экономики. Специфика использования умных роботов в корпоративных правоотношениях. Осуществление и защита вещных прав в отношении роботов. Применение технологий искусственного интеллекта в обязательственных правоотношениях: особенности заключения, исполнении договоров роботами; условия возмещения вреда, причиненного искусственным интеллектом; страхование в сфере технологий искусственного интеллекта. Искусственный интеллект в семейно-брачных и наследственных правоотношениях. Роботы и право интеллектуальной собственности. Применение технологий искусственного интеллекта в налоговых, уголовных и других правоотношениях.</i>
3	<i>«Умные» роботы (сильный искусственный интеллект) в юридической деятельности</i>	<i>Использование технологий искусственного интеллекта в различных видах юридической деятельности: риски технологизации правовых конструкций и инструментов. Трансформация юридической профессии в цифровую эпоху. Особенности внедрения технологии сильного искусственного интеллекта в судебную, адвокатскую, нотариальную, прокурорскую, следственную и иные виды юридической деятельности, включая работу корпоративного юриста, юрисконсульта и др.</i>

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Тема 1: Понятие и виды технологий искусственного интеллекта.*

*Тема 2: Искусственный интеллект в гражданских и иных правоотношениях.*

*Тема 3: «Умные» роботы (сильный искусственный интеллект) в юридической деятельности.*

Рекомендуемая тематика практических занятий:

*Тема 1: Понятие и виды технологий искусственного интеллекта.*

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие и классификация робототехники.

2. Юридическая природа технологий искусственного интеллекта: многообразие подходов в зарубежной и отечественной доктрине.
3. Мировой опыт регулирования отношений в сфере технологий искусственного интеллекта.
4. Развитие законодательства в сфере технологий искусственного интеллекта в России.

*Тема 2: Искусственный интеллект в гражданских и иных правоотношениях.*

*Вопросы для обсуждения:*

1. Роботы и технологии искусственного интеллекта как объекты правоотношений. Правосубъектность искусственного интеллекта.
2. Общие правовые риски применения искусственного интеллекта в гражданских правоотношениях. Защита персональных данных человека при роботизации правоотношений.
3. Искусственный интеллект и право интеллектуальной собственности.
4. Искусственный интеллект в личных неимущественных отношениях.
5. Использование искусственного интеллекта в управлении корпорациями.
6. Искусственный интеллект в вещном праве.
7. Искусственный интеллект в договорном праве.
8. Искусственный интеллект в деликтном праве (концепция аналогии «корпоративной вуали»).
9. Обязательное страхование в сфере технологий искусственного интеллекта.
10. Искусственный интеллект в семейно-брачных и наследственных правоотношениях.
11. Искусственный интеллект в административных правоотношениях.
12. Искусственный интеллект в уголовных правоотношениях.
13. Искусственный интеллект в других правоотношениях.

*Тема 3: «Умные» роботы (сильный искусственный интеллект) в юридической деятельности.*

*Вопросы для обсуждения:*

1. Трансформация юридической профессии в цифровую эпоху. Общие риски технологизации юридической деятельности и правовых категорий.
2. Особенности внедрения «умных» роботов в судебную, адвокатскую, нотариальную, прокурорскую, следственную и иные виды юридической деятельности, включая работу корпоративного юриста, юрисконсульта и др.

**Требования к самостоятельной работе студентов**

*В процессе обучения могут быть реализованы различные виды индивидуальной самостоятельной работы - подготовка к лекциям, семинарам, ролевым играм, зачетам, экзаменам, а на заключительном этапе - выполнение выпускной квалификационной работы. Групповая самостоятельная работа студентов усиливает фактор мотивации и взаимной интеллектуальной активности, повышает эффективность познавательной деятельности студентов благодаря взаимному контролю.*

*Организация преподавателем самостоятельной работы студентов включает в себя распределение заданий и методических указаний по их выполнению, ознакомление студентов со списком необходимой литературы.*

*Задания для самостоятельной работы размещены на сайтах [lms-3.kantiana.ru](http://lms-3.kantiana.ru). Студентам заранее известны последовательность изучения дисциплины и задания, которые они будут выполнять. Это способствует рациональному использованию времени и организации систематического контроля.*

Работа с учебными пособиями, монографической литературой и научной периодикой должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету или экзамену. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные узловые проблемы. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах.

Приветствуется подготовка выступлений посредством анализа практики рассмотрения отдельной категории дел судами различных инстанций.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы курса, уяснить сложные вопросы.

В структуре самостоятельной работы можно выделить компоненты, характерные для деятельности как таковой: мотивационные звенья, постановка конкретной задачи, выбор способов выполнения, исполнительское звено, контроль. Поэтому при организации данного вида работы преподаватель должен учитывать, прежде всего: теоретическую и практическую ценность задания; четкость постановки познавательных задач; мотивацию студентов при выполнении учебного задания; репродуктивный (тренировочный) уровень работы, предполагающий выполнение задания по образцу и выработку навыков узнавания, осмысления и запоминания; реконструктивный уровень, включающий более активные виды работ по составлению планов, формулированию тезисов; творческий уровень, требующий анализа проблемной ситуации, самостоятельности в выборе средств и методов решения учебно-исследовательских заданий, подготовки проектов заключений; осведомленность студентов об алгоритмах и методах выполнения работы; определение видов консультационной помощи (консультации - установочные, тематические, проблемные) и графика проведения консультаций; четкое определение форм отчетности, критериев оценки, объема работы и сроков ее представления.

#### **Подготовка исследовательской работы и выполнение иных письменных заданий**

Письменная работа оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным текстам на правах рукописей. Шрифт Times New Roman, размер 14, через 1,5 интервала, на листах формата А 4. Сноски в тексте работы оформляются шрифтом Times New Roman, размер 12.

Первым является титульный лист. На второй странице излагается план работы. С третьей начинается текст (введение). В конце работы приводятся список использованной литературы и, если в этом есть целесообразность, приложения.

Текст письменной работы должен быть написан в научном стиле, позволяющем глубоко выразить содержание поднимаемой проблемы. Следует располагать его части в логической последовательности. Язык должен быть богатым, содержать юридические термины, словосочетания и обороты, прежде всего имеющие отношение к цивилистике и иным юридическим дисциплинам. Студентам при написании письменной работы следует исключать жаргонизмы, просторечия, бытовые обороты, повторы, неточное использование слов (если этого не требуется по тексту в качестве ссылки). Содержание любой проверочной работы должно носить самостоятельный характер, быть основанным на изучении актуальной научной литературы и нормативной базы. Выводы должны иметь авторский характер.

Типичные ошибки при написании письменной работы: нарушение правил оформления работы; отсутствие, неправильное или неверное указание на источники официального опубликования нормативных правовых актов; бессистемное и нелогичное изложение материала; отсутствие выводов по параграфам и в заключении; обилие цитат из научной и учебной литературы, нормативно-правовых актов при отсутствии

*ссылок (сносок) на их авторов; недостаточно ясное выражение собственного мнения автора по исследуемым проблемам (либо его полное отсутствие).*

*Письменные задания (таблицы, схемы, решения задач, анализ судебных решений и научных текстов, проекты юридических документов) могут выполняться в печатной форме или собственноручно в тетрадях для семинарских занятий в свободной, но аккуратной форме. Письменные задания должны выполняться в установленные сроки.*

*По общему правилу, файл с письменным заданием в формате .rtf или .pdf необходимо загрузить в соответствующую электронно-образовательную систему (в частности, ЛМС-3) до наступления соответствующего календарного события.*

*Письменные задания, не выполненные в установленный срок по неуважительной или уважительной причине, могут быть предоставлены студентом в составе портфолио на промежуточной аттестации в случае недостаточности минимально необходимых баллов для удовлетворительной итоговой оценки по дисциплине.*

*Любой файл должен иметь наименование: «Фамилия студента. Тема события. Дата события. Вид задания», например, «Булгаков. Виды робототехники. 22.02.2022. Таблица».*

### **Алгоритм анализа судебных решений**

*1. При анализе судебного решения относительно темы семинара необходимо найти позицию суда по толкованию законодательства, т.е. когда суд не буквально цитирует норму статьи закона, а объясняет сферу её применения, детализируя особенности правоотношений.*

*2. Студент должен письменно обозначить найденную позицию, кратко изложив её грамотным юридическим языком в одном коротком предложении.*

*3. Если в судебном акте, на взгляд студента, встречается несколько судебных позиций, которые относятся к теме семинара, то следует отдельно обозначить все установленные позиции, если каждая из них по существу представляет собой самостоятельный тезис.*

*4. Помимо изложения позиции для дополнительных баллов допускается её краткий критический анализ, т.е. студент может обосновать дискуссионность расширительного, ограничительного или иного способа толкования закона судом, приведя соответствующие аргументы. Если позиция противоречит действующему законодательству России, при оформлении письменного задания следует обратить внимание на это и признать неактуальность подхода.*

*5. Некоторые судебные решения содержат прямо противоположные подходы, что может быть предметом поиска компромиссной позиции в ходе дискуссии на семинаре.*

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия,

практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие и виды технологий искусственного интеллекта	<p>ОПК-1.1 Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики</p> <p>ОПК-1.2 Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики</p> <p>ОПК-1.3 Принимает оптимальные решения и обосновывает их последствия в соответствии с нормами права</p> <p>ОПК-6.1 Соблюдает этику делового общения</p> <p>ОПК-6.2 Соблюдает профессиональные этические нормы, не совершает действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег</p> <p>ОПК-6.3 Знает и может принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p> <p>ПК-3.1 Понимает особенности управления разработкой IT-продукта</p> <p>ПК-3.2 Понимает специфику юридического сопровождения проектов в сфере высоких технологий</p> <p>ПК-3.3 Осуществляет структурирование сделок, проводит переговоры и составляет соответствующие документы</p> <p>ПК-3.4 Разрабатывает стратегии защиты инновационных решений средствами законодательства об интеллектуальной собственности</p>	<i>Эссе, Творческое задание</i>
Тема 2. Искусственный интеллект в гражданских и иных правоотношениях	<p>ОПК-1.1 Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики</p> <p>ОПК-1.2 Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики</p> <p>ОПК-1.3 Принимает оптимальные решения и обосновывает их последствия в соответствии с нормами права</p>	<i>Эссе, Творческое задание</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<p>ОПК-6.1 Соблюдает этику делового общения</p> <p>ОПК-6.2 Соблюдает профессиональные этические нормы, не совершает действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег</p> <p>ОПК-6.3 Знает и может принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p> <p>ПК-3.1 Понимает особенности управления разработкой IT-продукта</p> <p>ПК-3.2 Понимает специфику юридического сопровождения проектов в сфере высоких технологий</p> <p>ПК-3.3 Осуществляет структурирование сделок, проводит переговоры и составляет соответствующие документы</p> <p>ПК-3.4 Разрабатывает стратегии защиты инновационных решений средствами законодательства об интеллектуальной собственности</p>	
Тема 3. «Умные» роботы (сильный искусственный интеллект) в юридической деятельности	<p>ОПК-1.1 Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики</p> <p>ОПК-1.2 Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики</p> <p>ОПК-1.3 Принимает оптимальные решения и обосновывает их последствия в соответствии с нормами права</p> <p>ОПК-6.1 Соблюдает этику делового общения</p> <p>ОПК-6.2 Соблюдает профессиональные этические нормы, не совершает действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег</p> <p>ОПК-6.3 Знает и может принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<i>Эссе, Творческое задание</i>



Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	ПК-3.1 Понимает особенности управления разработкой IT-продукта ПК-3.2 Понимает специфику юридического сопровождения проектов в сфере высоких технологий ПК-3.3 Осуществляет структурирование сделок, проводит переговоры и составляет соответствующие документы ПК-3.4 Разрабатывает стратегии защиты инновационных решений средствами законодательства об интеллектуальной собственности	

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### 8.2.1. Тематика эссе

1. Субъекты правоотношений в сфере робототехники.
2. Искусственный интеллект как новый объект гражданского правоотношения.
3. Проблемы правосубъектности Искусственного интеллекта.
4. Роботизация осуществления и защиты вещных прав.
5. Роботизация заключения и исполнения договоров.
6. Проблемы ответственности за вред, причиненный Искусственным интеллектом.
7. Риски применения технологий искусственного интеллекта в управлении юридическом лицом.
8. Искусственный интеллект как субъект и объект интеллектуальных правоотношениях.
9. Искусственный интеллект, роботы как наследодатели и наследники: перспективы и правовые риски.
10. Роботы в составе наследственной массы.
11. Риски роботизации традиционных семьи и брака.
12. Возможности применения искусственного интеллекта в правосудии.
13. Особенности роботизации нотариальной деятельности.
14. Искусственный интеллект в адвокатской деятельности.
15. Этика и технологии искусственного интеллекта.
16. Использование искусственного интеллекта для предупреждения, пресечения и раскрытия коррупционных правонарушений.
17. Переговоры и юридическое сопровождение проектов в сфере высоких технологий.

### 8.2.2. Темы творческих заданий

1. Подготовить юридическое заключение о декларациях, конвенциях, нормативных правовых актах и их проектах в сфере технологий искусственного интеллекта:

- а) экспертиза Национальной стратегии развития искусственного интеллекта (утв. Указом Президента РФ от 10 октября 2019 г. № 490);
  - б) анализ Резолюции Европарламента "Нормы гражданского права о робототехнике" от 16.02.2017 (перевод);
  - в) оценка Модельной конвенции о робототехнике и искусственном интеллекте;
  - г) оценка Закона «Гришина» (Россия);
  - д) оценка закона ФРГ о беспилотных автомобилях от 20.06.2017 (перевод);
  - е) юридическая экспертиза Национальных стандартов РФ в отношении роботов и робототехнических устройств.
2. Составить сравнительную таблицу юридических особенностей разных видов роботов: медицинские роботы, военные роботы, промышленные роботы, роботы-курьеры, роботы по уходу за людьми, беспилотные автомобили и другие.
  3. Составить схему «Структура гражданских правоотношений с применением технологий искусственного интеллекта».
  4. Подготовить научную статью по юридическим проблемам в сфере применения технологий искусственного интеллекта

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

#### *8.3.1. Темы проектов:*

1. Разработка авторского законопроекта в сфере правовой регламентации технологий искусственного интеллекта:
  - для проекта студент или группа студентов выбирает соответствующий вид правоотношения (осуществление и защиты вещных прав, заключение и исполнение договоров, ответственности за вред, управление юридическим лицом, интеллектуальная собственность, наследование, семья и брак, правосудие, нотариальная деятельность, адвокатская деятельность, деятельность прокуратуры, органов следствия, судебных приставов и т.п.).
2. Разработка сценария переговоров и модели юридического сопровождения проектов в сфере высоких технологий.

*8.3.2. Портфолио:* собрание в едином файле всех выполненных заданий в семестре, на основе которых с учетом объема и качества самостоятельной работы студента выставляется оценка по дисциплине, в том числе, охватывая участие в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах по темам дисциплины.

#### *8.3.3. Примерный перечень вопросов к экзамену:*

1. Субъекты правоотношений в сфере Искусственного интеллекта.
2. Искусственный интеллект как новый объект гражданского правоотношения.
3. Автоматизация осуществления и защиты вещных прав.
4. Технологизация заключения и исполнения договоров.
5. Деликтные правоотношения с участием Искусственного интеллекта.
6. Применение технологий искусственного интеллекта в управлении корпорацией.
7. Искусственный интеллект как субъект и объект интеллектуальных правоотношениях.
8. Искусственный интеллект как наследодатель и наследник. Роботы в составе наследства.
9. Риски роботизации традиционных семьи и брака.
10. Возможности применения искусственного интеллекта в правосудии.
11. Особенности роботизации нотариальной деятельности.
12. Искусственный интеллект в адвокатской деятельности.
13. Искусственный интеллект в правоохранительной деятельности.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

Братко, А. Г. Искусственный разум, правовая система и функции государства : монография / А.Г. Братко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 282 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1064996. - ISBN 978-5-16-015890-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1846242>

Правовое регулирования искусственного интеллекта, роботов и объектов робототехники как условие формирования экономического лидерства в России : монография / Г. Ф. Ручкина, М. В. Демченко, А. В. Попова [и др.] ; под ред. Г.Ф. Ручкиной. - Москва : Прометей, 2021. - 350 с. - ISBN 978-5-00172-197-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1851280>

### **Дополнительная литература**

Блокчейн в платежных системах, цифровые финансовые активы и цифровые валюты : учебное пособие для магистратуры / под ред. Т.Э. Рождественской, А.А. Ситника. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 128 с. - ISBN 978-5-00156-171-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1857237>

### **Литература для самостоятельной работы студентов**

Регулирование робототехники: введение в «робоправо». Правовые аспекты развития робототехники и технологий искусственного интеллекта / В. В. Архипов, В. В. Бакуменко, А. Д. Волюнец [и др.] ; под редакцией А. В. Незнамова. — Москва : Infotropic Media, 2018. — 232 с. — Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

Архипов В.В. Информационно-правовые аспекты формирования законодательства о робототехнике // Информационное право.2017. № 1. С. 19-27. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

Гаджиев Г.А. Является ли робот-агент лицом? (Поиск правовых форм для регулирования цифровой экономики) // Журнал российского права. 2018. № 1. С. 15–30. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

Жилкин В.А. Искусственный интеллект и цифровые технологии в юридической деятельности в цифровой реальности (на примере Финляндии) // Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения. 2018. № 5 (72). С. 16 – 21. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

Жилкин В.А. Цифровые технологии и применение искусственного интеллекта в Финляндии и России: сравнительно-правовое исследование // Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения. 2018. № 6. С. 74 – 78. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

Залоило М.В. Искусственный интеллект в праве: научно-практическое пособие / под ред. д-ра юрид. наук, проф. Д.А. Пашенцева. - "Инфотропик Медиа", 2021 г. // СПС Гарант

Курышев, Е. Ю. Субъекты инноваций в праве/ Е. Ю. Курышев. - (Государство и право в современном мире: проблемы теории и истории) // Журнал российского права. 2018. № 11. С.41-54. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

Малеина М.Н. Аморальный проступок преподавателя: правовая оценка понятия и последствий в сфере трудового и гражданского права // Журнал российского права. 2018. № 10. С. 61-72. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

Морхат П. Искусственный интеллект: перспективы применения и правовое регулирование // Арбитражная практика для юристов. 2018. № 11. С.104-111. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

Попова А.В. Новые субъекты информационного общества и общества знания: к вопросу о нормативном правовом регулировании // Журнал российского права. 2018. № 11. С. 14-24. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

Тихомиров Ю.А., Крысенкова Н.Б., Нанба С.Б., Маргушева Ж.А. Робот и человек: новое партнерство? // Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения. 2018. № 5 (72). С. 5 – 10. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: ч.з.N7(1)

Филипова И.А. Правовое регулирование искусственного интеллекта: учебное пособие – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2020. – 90 с. [http://www.lib.unn.ru/students/src/Prav\\_reg\\_I\\_I.pdf](http://www.lib.unn.ru/students/src/Prav_reg_I_I.pdf)

Аристов Е.В., Кузнецова О.А. К вопросу о формировании и развитии права роботов (правового регулирования робототехники) // Наука и образование: хозяйство и экономика; предпринимательство; право и управление. 2018. № 8 (99). С. 58 – 62.

Архипов В.В., Наумов В.Б. Искусственный интеллект и автономные устройства в контексте права: о разработке первого в России закона о робототехнике // Труды СПИИРАН. 2017. Вып. 6 (55). С. 46 – 62.

// <http://proceedings.spiiras.nw.ru/ojs/index.php/sp/article/view/3621>

Баранов П.П. Правовое регулирование робототехники и искусственного интеллекта в России: некоторые подходы к решению проблемы // Северо-Кавказский юридический вестник. 2018. № 1. С. 39 – 45.

Брумштейн Ю., Ильменский М., Колесников И. Робототехнические системы: вопросы разработки // Журнал "ИС. Авторское право и смежные права". 2016. № 4. С. 49-64.

Брумштейн Ю., Ильменский М., Колесников И. Робототехнические системы: вопросы использования // Журнал "ИС. Авторское право и смежные права". 2016. № 9. С. 49-64.

Габов А.В., Хаванова И.А. Эволюция роботов и право XXI века // Вестник Томского государственного университета. 2018. № 435. С. 215–233.

Гаджиев Г.А., Войниканис Е.А. Может ли робот быть субъектом права (поиск правовых норм для регулирования цифровой экономики)? // Право. Журнал Высшей школы экономики. 2018. № 4. С.24 – 48.

Грищенко Г.А. Искусственный интеллект в государственном управлении // Российский юридический журнал. 2018. № 6. С. 27-31.

Ирискина Е.Н., Беляков К.О. Правовые аспекты гражданско-правовой ответственности за причинение вреда действиями робота как квазисубъекта гражданско-правовых отношений // Гуманитарная информатика. 2016. Вып. 10. С. 63–72.

Карташов В.Н., Климова А.С., Глазырина М.А. Основы этического и правового регулирования искусственного интеллекта и разумного робота // Вестник ЯрГУ. Серия Гуманитарные науки. 2019. № 1. С. 37-41.

Карцхия А. Искусственный интеллект: «ларец Пандоры» или новая надежда? // Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права. 2017. № 4. С.23–30.

Коробеев А.И., Чучаев А.И. Беспилотные транспортные средства: новые вызовы общественной безопасности // Lex Russica. 2019. № 2. С. 9-28.

Ландабасо А.И. Европейская модель цифровизации экономики: опыт для России // Международный научно-практический журнал "Право и цифровая экономика". 2018. № 2. С. 5-14.

Лаптев В.А. Понятие искусственного интеллекта и юридическая ответственность за его работу // Право. Журнал Высшей школы экономики. 2019. № 2. С. 79–102.

Мамычев А.Ю., Гайворонская Я.В., Мирошниченко О.И. Современные доктринально-правовые и этические проблемы разработки и применения роботизированных технологий и систем искусственного интеллекта (на примере автономных необитаемых подводных аппаратов) // Территория новых возможностей. Вестник ВГУЭС. 2018. № 3. С. 135 – 150.

Минбалеев А.В. Проблемы регулирования искусственного интеллекта // Вестник ЮУрГУ. Серия «Право». 2018. Т. 18. № 4. С. 82–87.

Морхат П.М. Искусственный интеллект: правовой взгляд: Научная монография / РОО «Институт государственно-конфессиональных отношений и права». М.: Буки Веди, 2017. 257 с.

[http://dspace.bsu.edu.ru/bitstream/123456789/21922/1/Morhat\\_Iscusstvennuu%20intellekt.pdf](http://dspace.bsu.edu.ru/bitstream/123456789/21922/1/Morhat_Iscusstvennuu%20intellekt.pdf)

Морхат П.М. Правовые проблемы применения искусственного интеллекта // Аграрное и земельное право. 2017. № 10 (154). С. 59 – 64.

Морхат П.М. Система искусственного интеллекта как субъект авторского и патентного права // Копирайт (вестник Академии интеллектуальной собственности). 2018. № 3. С. 82-92.

Незнамов А.В., Наумов В.Б. Вопросы развития законодательства о робототехнике в России и в мире // Юридические исследования. 2017. № 8. С. 14 – 25.

Незнамов А.В., Наумов В.Б. Стратегия регулирования робототехники и киберфизических систем // Закон. 2018. № 2. С. 69–89.

Огородов Д.В. Проблемы этической и правовой регламентации систем искусственного интеллекта (робототехники): обзор круглого стола IP Форума // Журнал Суда по интеллектуальным правам. 2018. № 19. С. 49-54.

Полич С.Б. Некоторые особенности правосубъектности лиц - участников гражданских и семейных отношений // Вестник Пермского университета. Юридические науки. 2018. Вып. 4. С. 664-684.

Пономарева Е.В. Основные аспекты понимания квазисубъекта права // Российский юридический журнал. 2018. № 6. С. 53-59.

Понкин И.В., Редькина А.И. Искусственный интеллект с точки зрения права // Вестник РУДН. Серия: Юридические науки. 2018 Т. 22. № 1. 91–109.

Понкин И., Редькина А. Искусственный интеллект и право интеллектуальной собственности // ИС. Авторское право и смежные права. 2018. № 2. 35–44.

Серова О.А. Роботы как участники цифровой экономики: проблемы определения правовой природы // Гражданское право. 2018. № 3. С. 22 – 24.

Соменков С.А. Искусственный интеллект: от объекта к субъекту? // Вестник Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). 2019. № 2. С. 75-85.

Степанов О.А. О правосубъектности роботизированных систем // Современное право. 2017. № 8. С. 17 – 22.

Ужов Ф.В. Искусственный интеллект как субъект права // Пробелы в российском законодательстве. 2017. № 3. С. 357 – 360.

Чеклецов В.В. Философские и социо-антропологические проблемы конвергентного развития киберфизических систем (блокчейн, Интернет вещей, искусственный интеллект) // Философские проблемы информационных технологий и киберпространства. 2016. № 1 (11). С. 65 – 78.

Чурилов А.Ю. Ответственность за вред, причиненный при эксплуатации беспилотного автомобиля: проблемы и перспективы // Законодательство. 2019. № 6. С. 17 – 24.

Цуканова Е.Ю., Скопенко О.Р. Правовые аспекты ответственности за причинение вреда роботом с искусственным интеллектом // Вопросы российского и международного права. 2018. Т.8. № 4А. С. 42 – 48.

Ястребов О.А. Дискуссия о предпосылках для присвоения роботам правового статуса «электронных лиц» // Вопросы правоведения. 2017. №1(39). С.189-202.

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.





**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Образовательно-научный кластер  
«Институт управления и территориального развития»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Правовые проблемы индустрии компьютерных игр и киберспорта»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: «Искусственный интеллект и право»**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** Фадеева Елена Сергеевна, к.ю.н.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

Председатель Ученого совета,  
и.о. руководителя ОНК «Институт  
управления и территориального развития» Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «XXX».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**1. Наименование дисциплины:** «Правовые проблемы индустрии компьютерных игр и киберспорта».

**Цель изучения дисциплины:** сформировать комплексное представление и правовом регулировании в сфере компьютерных игр и киберспорта.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права, в том числе с использованием технологий искусственного интеллекта	ПК-2.1. Понимает процесс внедрения IT-инструментов в работу компании и юриста и может управлять им ПК-2.2. Применяет инструменты анализа юридических данных, проверки документов ПК-2.3. Использует в деятельности организации данные в цифровой форме	Знать: законодательство в области правовой охраны сложных объектов интеллектуальной собственности, программ для ЭВМ и баз данных, товарных знаков, включая законы и иные нормативно-правовые акты в данной сфере Уметь: анализировать нормативные правовые акты на основе их всестороннего изучения Владеть: навыками применения правовых норм в сфере компьютерных игр и киберспорта
ПК-3 Способность осуществлять юридическое сопровождение проектов в сфере высоких технологий	ПК-3.1 Понимает особенности управления разработкой IT-продукта ПК-3.2 Понимает специфику юридического сопровождения проектов в сфере высоких технологий ПК-3.3 Осуществляет структурирование сделок, проводит переговоры и составляет соответствующие документы ПК-3.4 Разрабатывает стратегии защиты инновационных решений средствами законодательства об интеллектуальной собственности	Знать: особенности заключения договоров в сфере компьютерных игр и киберспорта Уметь: составлять проекты юридических документов в сфере компьютерных игр и киберспорта Владеть: навыками правового сопровождения организации киберспортивных мероприятий

**3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Правовые проблемы индустрии компьютерных игр и киберспорта» представляет собой дисциплину по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

#### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела (темы)
1	Правовая природа компьютерных игр как программ для ЭВМ и баз данных. Охраняемые и неохраняемые элементы игры.	Понятие программы для ЭВМ и базы данных. Компьютерная игра как программа для ЭВМ. Общая характеристика правовой охраны сложных объектов. Компьютерная игра как сложный объект. Охраняемые компоненты компьютерной игры: исходный текст и объектный код, аудиовизуальные отображения (графический интерфейс, музыкально-звуковое сопровождение), тексты, персонажи, подготовительные материалы. Неохраняемые компоненты компьютерной игры: правила, геймплей, прохождение раунда (матча, тайма и т.п.), идея.

2	Договоры в сфере компьютерных игр и киберспорта	Общая характеристика договоров по распоряжению исключительным правом на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Лицензионный договор и его виды. Договор отчуждения исключительного права. Пользовательские соглашения с пользователями программ для ЭВМ, пользовательские соглашения игровых сервисов.
3	Законодательство о рекламе и его применимость к индустрии компьютерных игр и киберспорта	Общая характеристика законодательства о рекламе. Виды рекламы. Реклама при проведении киберспортивных мероприятий.
4	Правовые аспекты организации киберспортивных мероприятий	Правовые аспекты привлечения киберспортсменов, киберспортивных команд. Правовые аспекты использования компьютерных игр при организации киберспортивных мероприятий. Правовые аспекты организации информационного сопровождения киберспортивных мероприятий.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Правовая природа компьютерных игр как программ для ЭВМ и баз данных. Охраняемые и не охраняемые элементы игры.*

*Договоры в сфере компьютерных игр и киберспорта*

*Законодательство о рекламе и его применимость к индустрии компьютерных игр и киберспорта*

*Правовые аспекты организации киберспортивных мероприятий*

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

*Правовая природа компьютерных игр как программ для ЭВМ и баз данных.*

*Охраняемые и не охраняемые элементы игры.*

*Договоры в сфере компьютерных игр и киберспорта*

*Законодательство о рекламе и его применимость к индустрии компьютерных игр и киберспорта*

*Правовые аспекты организации киберспортивных мероприятий*

Требования к самостоятельной работе студентов

*Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по указанным темам.*

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-

педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Правовая природа компьютерных игр как программ для ЭВМ и баз данных. Охраняемые и неохраняемые элементы игры.	<i>ПК-2, ПК-3</i>	<i>Опрос, контрольная работа</i>
Договоры в сфере компьютерных игр и киберспорта	<i>ПК-2, ПК-3</i>	<i>Опрос, контрольная работа</i>
Законодательство о рекламе и его применимость к индустрии компьютерных игр и киберспорта	<i>ПК-2, ПК-3</i>	<i>Опрос, контрольная работа</i>
Правовые аспекты организации киберспортивных мероприятий	<i>ПК-2, ПК-3</i>	<i>Опрос, контрольная работа</i>

### 8.2. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100



Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

Моргунова, Е. А. Право интеллектуальной собственности в условиях развития новых технологий / Е. А. Моргунова, Б. А. Шахназаров. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 152 с. — DOI 10.12737/1905571. - ISBN 978-5-00156-275-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1905571>

### **Дополнительная литература**

1. Энтин, В. Л. Авторское право в виртуальной реальности (новые возможности и вызовы цифровой эпохи): Научное / Энтин В.Л. - М.:Статут, 2017. - 216 с.: ISBN 978-5-8354-1305-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1013817>
2. Богацкая, С. Г. Правовое регулирование рекламной деятельности : учебное пособие. - Москва : Университетская книга. 2020. - 368 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98699-032-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213116>

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы

- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Образовательно-научный кластер  
«Институт управления и территориального развития»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Современная философия сознания»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: Искусственный интеллект и право**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** Богомолов Алексей Владимирович, кандидат философских наук, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26.01.2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,  
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП, к.ю.н.

Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Современная философия сознания».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Современная философия сознания».

Цель данного курса — сформировать у обучающихся представления о ключевых проблемах, направлениях в современной философии сознания.

Обучающиеся овладеют навыками философской рефлексии современных проблем философии сознания. В ходе изучения дисциплины необходимо выявлять, анализировать и систематически излагать проблемы современной философии, осуществлять критический анализ текстов и специализированной терминологии. При изучении данной дисциплины необходимо осуществлять критический анализ библиографии по современной философии сознания.

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации для выполнения заданий самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить главным категориям современной философии сознания, новейшим исследованиям в данной области, методам и проблемам.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию и изменению собственных жизненно-образовательных маршрутов в профессиональных сообществах с учётом приоритетов собственной деятельности и национального развития	УК-1.1. Умеет анализировать проблемные ситуации, используя системный подход УК-1.2. Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации УК-1.3. Демонстрирует знание этапов жизненного цикла проекта, методов и инструментов управления проектом на каждом из этапов. УК-1.4. Использует методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач УК-1.5. Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой УК-1.6. Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели УК-1.7. Редактирует, составляет и переводит различные академические тексты в том числе на иностранном(ых) языке(ах); УК-1.8. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> основные направления современной философии сознания, основные категории онтологии и теории познания, философии и методологии науки <b>Уметь:</b> применять знания в области современной философии сознания для анализа современной социокультурной ситуации, применять категории онтологии и теории познания, философии и методологии науки для научно-исследовательской деятельности в рамках дисциплины «Современный проблемы философии сознания» <b>Владеть:</b> навыками аргументации в дискуссии по современным проблемам философии сознания, навыками работы с текстами по современным проблемам философии сознания

	<p>на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-1.9. Анализирует системы ценностей и учитывает их особенности в социальном взаимодействии;</p> <p>УК-1.10. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп, а также приоритетов национального развития;</p> <p>УДК-1.11. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p> <p>УК-1.12. Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач</p> <p>УК-1.13. Владеет индивидуально значимыми способами самоорганизации и саморазвития, выстраивает гибкую профессионально-образовательную траекторию</p> <p>УК-1.14. Определяет способы совершенствования жизненно-образовательного маршрута в профессиональных сообществах, в том числе с учетом целей национального развития</p>	
--	---	--

### **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Современная философия сознания» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки обучающихся в магистратуре.

### **4. Виды учебной работы по дисциплине.**

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной

внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Современная философия сознания: синтез когнитивных наук и философии	Философские и научные проблемы, связанные с сознанием. Специфика когнитивных наук. Онтология, эпистемология сознания, феноменология сознания
2	Подходы к изучению сознания	Субстанциальный дуализм. Физикализм в философии сознания. Элиминативизм. Холизм. Репрезентационистский подход к объяснению сознания

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Раздел 1: Современная философия сознания: синтез когнитивных наук и философии

Тема 1: Становление и развитие когнитивной науки в XX-XXI в

Тема 2: Становление философии сознания.

Тема 3: Онтология, эпистемология сознания; феноменология сознания

Раздел 2: Проблемы в изучении сознания

Тема 1: Субстанциальный дуализм. Бихевиоризм.

Тема 2: Физикализм в философии сознания

Тема 3: Теория тождества в философии сознания.

Тема 4: Элиминативизм



Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Раздел 1: Современная философия сознания: синтез когнитивных наук и философии

Тема 1: Становление и развитие когнитивной науки в XX-XXI в

Вопросы для обсуждения: Области когнитивных исследований. Исторические предпосылки междисциплинарного объединения когнитивных наук. Основные методы когнитивных наук. Онтологический статус когнитивных наук. Эпистемологический статус когнитивных наук.

Тема 2: Становление философии сознания.

Вопросы для обсуждения: Философия сознания в современной философии. Философия сознания и аналитическая философия. Бихевиоризм и философия сознания. Достижения экспериментальных наук о сознании и их философский смысл.

Раздел 2: Проблемы в изучении сознания

Тема 1: Философский анализ сознания.

Вопросы для обсуждения: Концептуальная проблема «сознание-тело». Функционализм.

Тема 2: Теория тождества ментального и физического

Вопросы для обсуждения: является ли сознание физическим? Аргументы в пользу теории тождества. Критика теории тождества. Элиминативизм.

Тема 3: Сознание и мозг.

Вопросы для обсуждения: порождается ли сознание мозгом?

Тема 4: Ключевые идеи Дж. Серла, Д. Деннета, Д. Чалмерса

Вопросы для обсуждения: Структура сознания в теории Дж. Серла. Проблема сознания в работах Д. Деннета, проблема сознания в работах Д. Чалмерса

Требования к самостоятельной работе студентов

Раздел 1.

Тема 1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Современная философия сознания: синтез когнитивных наук и философии

Выполнение домашнего задания, предусматривающего ответы на вопросы, рассматриваемые на практических занятиях, по следующим темам: Области когнитивных исследований. Исторические предпосылки междисциплинарного объединения когнитивных наук. Основные методы когнитивных наук. Онтологический статус когнитивных наук. Эпистемологический статус когнитивных наук.

Тема 2.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Становление философии сознания.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего ответы на вопросы, рассматриваемые на практических занятиях, по следующим темам: Философия сознания в современной философии. Философия сознания и аналитическая философия. Бихевиоризм и философия сознания. Достижения экспериментальных наук о сознании и их философский смысл.

Раздел 2.

Тема 1.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Философский анализ сознания.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Концептуальная проблема «сознание-тело». Функционализм.

#### Тема 2.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Теория тождества ментального и физического.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: является ли сознание физическим? Аргументы в пользу теории тождества. Критика теории тождества. Элиминативизм.

#### Тема 3.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Сознание и мозг.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Порождается ли сознание мозгом?

#### Тема 4.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Ключевые идеи Дж. Серла, Д. Деннета, Д. Чалмерса

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Структура сознания в теории Дж. Серла. Проблема сознания в работах Д. Деннета, проблема сознания в работах Д.Чалмерса

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

### **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Современная философия сознания: синтез когнитивных наук и философии	УК-1	Опрос, контрольная работа.
Подходы к изучению сознания	УК-1	Опрос, реферат

### 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Современная философия сознания: синтез когнитивных наук и философии».

1. В чем специфика современной философии сознания?
2. Какова роль когнитивных наук в становлении современной философии сознания?

По теме «Становление философии сознания»

1. Дать определение понятию «философия сознания»
2. В чем суть теории тождества?

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Проблема синтеза философии и когнитивной науки.
2. Субстанциальный дуализм.
3. Логический бихевиоризм.
4. Физикализм в философии сознания
5. Типовое тождество и тождество единичных состояний. Критика теории тождества (С.Крипке, Д.Чалмерс).
6. Элиминация феноменального сознания (Рорти, Черчленд).
7. Психофункционализм
8. Вычислительный функционализм.
9. Сознание как машина Тьюринга (Патнэм).
10. Аналитический функционализм (Льюис).
11. Теория множественных набросков (Деннетт).
12. Феноменальный и субъективный характер сознания
13. Проблема описания феноменального характера сознания (квалиа).
14. Репрезентационистский подход к объяснению сознания.

### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и	Хорошо		71-85

	контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература

1. Философия: Учебник / Миронов В.В. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016 - 928 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-91768-691-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/535013>
2. Философия и теория познания: Учебное пособие / Т.Г. Лешкевич. - М.: ИНФРА-М, 2011 - 408 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-004485-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/216064>
3. Философия / С.А. Нижников. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012 - 461 с.: 60x90 1/16. - Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-005190-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/308309>

#### Дополнительная литература

1. Бескова И.А. Эволюция и сознание (когнитивно-символический анализ). - М., 2001 - 269 с. - ISBN 5-201-02053-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/345469>
2. Исследования по феноменологии сознания / Молчанов В.И. - М.:ИД Тер. будущего, 2007 - 456 с.: 70x100 1/18. - (Университетская библиотека Александра Погорельского) ISBN 5-91129-041-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/150961>

### 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций

- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Образовательно-научный кластер  
«Институт управления и территориального развития»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Современные подходы к приватности клиентов»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: «Искусственный интеллект и право»**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

## Лист согласования

**Составитель:** Фадеева Елена Сергеевна, к.ю.н.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

Председатель Ученого совета,  
и.о. руководителя ОНК «Институт  
управления и территориального развития» Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП Е.С. Фадеева



## Содержание

1. Наименование дисциплины «Современные подходы к приватности клиентов».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**1. Наименование дисциплины:** «Современные подходы к приватности клиентов».

**Цель изучения дисциплины:** формирование знаний, умений и навыков в сфере обеспечения защиты информации о клиентах организации.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способность самостоятельно составлять и анализировать проекты правовых актов в области технологий и искусственного интеллекта, применяя как формально-юридические знания и навыки критического мышления, так и знания в научно-технических областях	ПК-1.1 Знает правила, методы, приемы, средства и процедуры разработки и систематизации правовых норм и правовых актов ПК-1.2 Выбирает правила, методы, приемы и средства разработки и систематизации правовых норм и правовых актов для правоотношений в сфере технологий и искусственного интеллекта ПК-1.3 Организует деятельность по разработке и систематизации правовых норм и правовых актов ПК-1.4 Разрабатывает и систематизирует правовые нормы и правовые акты	Знать: - концепцию CRM, этапы ее развития и особенности; - основные подходы к управлению клиентской базой; - специфику внедрения концепции управления взаимоотношениями с клиентами в деятельность компании; - основные типы CRM-систем; - аналитические возможности данных программных продуктов; - особенности отраслевых CRM-решений. Уметь: - разрабатывать проекты локальных нормативных актов Владеть: - приемами юридической техники
ПК-2 Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права, в том числе с использованием технологий искусственного интеллекта	ПК-2.1. Понимает процесс внедрения IT-инструментов в работу компании и юриста и может управлять им ПК-2.2. Применяет инструменты анализа юридических данных, проверки документов ПК-2.3 Использует в деятельности организации данные в цифровой форме	Знать : - основные нормативные акты, международные и национальные стандарты в области информационной безопасности и защиты информации; - основные информационные процессы, источники и каналы утечки информации на защищаемых объектах (клиентские БД); - основы построения CRM, архитектуры и функционала CRM - систем для консультирования заказчиков по вопросам совершенствования управления информационной безопасностью ИТ - инфраструктуры предприятия. Уметь : - консультировать заказчиков по вопросам совершенствования управления информационной безопасностью CRM -систем;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать информационные риски и строить эффективную систему управления информационной безопасностью CRM -систем;</li> <li>- воспроизводить и корректно использовать основные понятия, связанные с обработкой, хранением, передачей и защитой информации в CRM-системах.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и средствами защиты информации в CRM-системах;</li> <li>- навыками консультирования в области управления информационной безопасностью CRM;</li> <li>- навыками актуализации корпоративного контента и обеспечения контролируемого доступа к нему в Intranet-сетях.</li> </ul>
--	--	--

### **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Современные подходы к приватности клиентов» представляет собой дисциплину по выбору блока дисциплин подготовки студентов.

### **4. Виды учебной работы по дисциплине.**

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-

заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела (темы)
1	Теоретические аспекты клиентоориентированного подхода	Стратегия управления клиентскими отношениями. «Индустриализация» продаж и маркетинга. Назначение стратегии CRM. Определение термина CRM. Сущность и принципы концепции CRM. Предпосылки возникновения данного подхода. Информационные системы управления взаимоотношения с клиентом (CRM). Назначение, взаимосвязь с применением концепции CRM. Взаимосвязь с КИС. Классификация и функции, типы CRM. Основные компоненты систем CRM. Источники эффективности CRM. История развития CRM. Критерии применимости концепции. Преимущества, получаемые от внедрения CRM
2	Поддержка процессов продаж в CRM-системах	Системы автоматизации продаж. Основные функциональные модули и стратегии их использования. Учет, управление, анализ продаж в CRM-системах. Управление информацией о контактах и контрагентах. Интеграция фронт-офисной деятельности. CRM-поддержка регламента продаж. Управление потенциальными сделками (функции расчета вероятности совершения сделки). CRM-поддержка и контроль функций менеджеров по продажам. Автоматизация продаж и мобильные решения CRM. Формирование потребительской аудитории и организация продаж в среде Интернет. Управление знаниями в CRM (Knowledge Management Systems).
3	Аналитические возможности CRM	Проблемы интеграции информации о клиентах, хранилища данных. Средства анализа CRM-систем (методы многомерного статистического анализа, средства Data Mining, прогнозирования). OLAP-технологии (аналитическая обработка в режиме реального времени) в CRM-системах

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Теоретические аспекты клиентоориентированного подхода*

*Поддержка процессов продаж в CRM-системах*

*Аналитические возможности CRM*

Теоретические аспекты клиентоориентированного подхода

Поддержка процессов продаж в CRM-системах

Аналитические возможности CRM

Требования к самостоятельной работе студентов

*Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.*

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Теоретические аспекты клиентоориентированного подхода	ПК-1, ПК-2	Опрос, контрольная работа
Поддержка процессов продаж в CRM-системах	ПК-1, ПК-2	Опрос, контрольная работа
Аналитические возможности CRM	ПК-1, ПК-2	Опрос, контрольная работа

### 8.2. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень.	отлично	зачтено	86-100

		Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература

Селетков, С. Н. Управление информацией и знаниями в компании : учебник / С.Н. Селетков, Н.В. Днепровская. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 208 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939204>

#### Дополнительная литература

Дадян, Э. Г. Данные: хранение и обработка : учебник / Э. Г. Дадян. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 205 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1149101>

### 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по MBA
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального  
развития»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Философия права»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: «Правовое сопровождение бизнеса», «Юрист в правоохранительной  
сфере», «Искусственный интеллект и право»**

**Квалификация выпускника: Юрист-исследователь**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** Финогентова Ольга Евгеньевна, д.ю.н., профессор, профессор ОНК "Институт управления и территориального развития"

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития».

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,  
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП, к.ю.н.

Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Философия права».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Философия права».

**Цель изучения дисциплины:** философское осмысление наиболее общих закономерностей правовых явлений в органическом единстве с сущностью человека, различных сторон его социального бытия, изучение исторической трансформации представлений о природе социального регулирования и ее практических последствий для общественных отношений.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-1</b> Способен к формированию и изменению собственных жизненно-образовательных маршрутов в профессиональных сообществах с учётом приоритетов собственной деятельности и национального развития	УК-1.1. Умеет анализировать проблемные ситуации, используя системный подход УК-1.2. Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации УК-1.3. Демонстрирует знание этапов жизненного цикла проекта, методов и инструментов управления проектом на каждом из этапов. УК-1.4. Использует методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач УК-1.5. Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой УК-1.6. Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели УК-1.7. Редактирует, составляет и переводит различные академические тексты в том числе на иностранном(ых) языке(ах); УК-1.8. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	<b>Знать:-</b> проблемные ситуации. - способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации -этапы жизненного цикла проекта, методов и инструментов управления проектом на каждом из этапов. - методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач - методы формирования команды и управления командной работой - командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели Правила редактирования, составления и перевода различных академических текстов в том числе на иностранном(ых) языке(ах); - результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). - системы ценностей и учитывать их особенности в социальном взаимодействии; - методы профессионального взаимодействия с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп, а

	<p>УК-1.9. Анализирует системы ценностей и учитывает их особенности в социальном взаимодействии;</p> <p>УК-1.10. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп, а также приоритетов национального развития;</p> <p>УДК-1.11. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p> <p>УК-1.12. Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач</p> <p>УК-1.13. Владеет индивидуально значимыми способами самоорганизации и саморазвития, выстраивает гибкую профессионально-образовательную траекторию</p> <p>УК-1.14. Определяет способы совершенствования жизненно-образовательного маршрута в профессиональных сообществах, в том числе с учетом целей национального развития</p>	<p>также приоритетов национального развития;</p> <p><b>Уметь:</b>  Анализировать проблемные ситуации, используя системный подход  Использовать способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации  Демонстрировать знание этапов жизненного цикла проекта, методов и инструментов управления проектом на каждом из этапов.  Использовать методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач  Демонстрировать знание методов формирования команды и управления командной работой  Разрабатывать и реализовывать командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели  Редактировать, составлять и переводить различные академические тексты в том числе на иностранном(ых) языке(ах);  Представлять результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).  Анализировать системы ценностей и учитывает их особенности в социальном взаимодействии;  Выстраивать профессиональное взаимодействие с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп, а также приоритетов национального развития;</p> <p><b>Владеть:</b>  Методологией анализа</p>
--	--	--

		<p>проблемных ситуации с использованием системного подхода.</p> <p>Методами разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации.</p> <p>Методологией выделения этапов жизненного цикла проекта, методов и инструментов управления проектом на каждом из этапов.</p> <p>Методами инструментами управления проектом для решения профессиональных задач</p> <p>Методами формирования команды и управления командной работой</p> <p>Способами разработки и реализации командной стратегии в групповой деятельности для достижения поставленной цели</p> <p>Способами редактирования, составления и перевода различных академических текстов в том числе на иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>Способами представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>Методологией анализа системы ценностей и учитывает их особенности в социальном взаимодействии;</p> <p>Способами выстраивания профессионального взаимодействия с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп, а также приоритетов национального развития;</p>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия права» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.ДВ.01.01 части блока дисциплин подготовки студентов.

#### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<b>Общая характеристика философии права как науки и учебной дисциплины</b>	Предмет философии права. Общие закономерности философско-правовой мысли. Категории, принципы, связи и отношения философии права. Морально-нравственная и духовная компоненты философии права. Правосознание и правовая культура как составная часть предмета философии права. Функции философии права. Прогностическая, эвристическая, коммуникационная, воспитательная, кумулятивная и другие. Функции философии права как проявление её духовной сущности. Место философии права среди других юридических фундаментальных и отраслевых дисциплин, а также её связь с иными общественно-политическими науками. Роль и значение философии права для

		правосознания и правовой культуры юристов-практиков и исследователей правоведов.
2	<b>Основные философско-правовые идеи и понятия дисциплины</b>	<p>Основополагающие философско-правовые категории, их зарождение и развитие. Сравнительно-историческое и логическое в философии права. Восточный и западный типы правопонимания. Справедливость как краеугольное понятие положительного права.</p> <p>Соотношение права и обязанности. Понимание долга. Дозволения и запреты как выражение регулятивной функции права. Объективное и субъективное право. Типология права. Принципы права. Право как равная мера. Право как свобода. Право как справедливость. Общечеловеческое и классово ограниченное в праве. Рациональность права.</p>
3	<b>Логическая структура философии права.</b>	<p>Право как ценность. Легистская, естественно-правовая и либертарно-юридическая концепции ценности права. Ценностно-личностные основания правовой культуры. Ценностно-ориентированное право.</p> <p>Юридическая феноменология. Феноменология как способ исследования сознания. Феноменологический метод.</p> <p>Юридическая герменевтика: интерпретация должного и сущего. Специфика правового знания. Правовое мышление: герменевтический круг истолкования, интерпретации и правоприменения. Когнитивное и нормативное истолкование права.</p> <p>Антропология права. Антропология права и правовая глобализация. Два типа правопонимания. Основные проблемы антропологии права. Антропологическое изучение правовых систем.</p> <p>Онтология права. Легистская онтология права. Естественно-правовая онтология. Либертарно-правовая онтология. Онтология права в теории институционализма</p>
4	<b>Правовая аксиология</b>	<p>Аксиология права как распространение философского учения о ценностях в сферу правовых отношений. Понятия ценности, оценки как определенности положительного или отрицательного значения права. Право и мораль. Понятие справедливости.</p> <p>Критерии ценности права. Диалектика индивидуальных, групповых, общечеловеческих ценностей. Их проявление в правовой деятельности.</p> <p>Либертарное понимание права. Право как мера свободы индивида в обществе. Социологическое понимание права. Право как регулирование общественных отношений, средство обеспечения социальной стабильности. Диалектика личной свободы и общественного блага.</p> <p>Правовой идеал. Право как свобода. Право как ограничение свободы. Понятие естественного права.</p>



		Принцип формального равенства, его аксиологический смысл.
5	<b>Познание правовой реальности и правовая деятельность</b>	<p>Методы философии права: генетический принцип, правовой детерминизм, системный подход, метод моделирования, социальной инженерии и т.д.</p> <p>Гносеология права как распространение философской теории познания в область правовых явлений.</p> <p>Специфика права как социального объекта познавательной деятельности.</p> <p>Соотношение чувственного и рационального в познании правовых явлений. Эмпирическое и теоретическое. Реализация общих подходов в познании права. Историческое и логическое. Системный (структурный и функциональный) подход.</p> <p>Формационный, цивилизационный, культурологический подходы.</p> <p>Особенности форм научного познания в правовой области: правовые факты, проблемы, гипотезы, теории. Познавательные процессы в правотворчестве и правоприменении.</p> <p>Понятие истины в правовом познании. Специфика соотношения правовой теории и практики.</p>
6.	<b>Право, власть и политическая система общества</b>	<p>Власть как воля, реализованная в законах.</p> <p>Проявления власти в принуждении и насилии.</p> <p>Власть, право и политика и их взаимосвязь.</p> <p>Специфические черты общества как саморазвивающейся системы. Концепция элит в современной социальной философии. Феномен массового общества. Политическое бытие общества.</p> <p>Соотношение политики и права. Государство - основной элемент политической системы общества.</p> <p>Концепция правового государства.</p>

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1. Общая характеристика философии права как науки и учебной дисциплины.
- Тема 2. Основные философско-правовые идеи и понятия дисциплины.
- Тема 3. Логическая структура философии права.
- Тема 4. Правовая аксиология.
- Тема 5. Познание правовой реальности и правовая деятельность.
- Тема 6. Право, власть и политическая система общества

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

## **Тема 1. Общая характеристика философии права как науки и учебной дисциплины**

Вопросы для обсуждения: Предмет философии права. Функции философии права. Функции философии права как проявление её духовной сущности. Место философии права среди других юридических фундаментальных и отраслевых дисциплин, а также её связь с иными общественно-политическими науками. Роль и значение философии права для правосознания и правовой культуры юристов-практиков и исследователей правоведов.

## **Тема 2. Основные философско-правовые идеи и понятия дисциплины**

Вопросы для обсуждения: Основопологающие философско-правовые категории, их зарождение и развитие. Справедливость как краеугольное понятие положительного права. Соотношение права и обязанности. Объективное и субъективное право. Восточный и западный типы правопонимания. Соотношение права и обязанности. Понимание долга. Дозволения и запреты как выражение регулятивной функции права. Объективное и субъективное право. Типология права. Общечеловеческое и классово ограниченное в праве. Рациональность права.

## **Тема 3. Логическая структура философии права.**

Вопросы для обсуждения: Основные проблемы антропологии права. Ценностно-личностные основания правовой культуры. Ценностно-ориентированное право. Юридическая феноменология. Юридическая герменевтика: интерпретация должного и сущего. Специфика правового знания. Правовое мышление: герменевтический круг истолкования, интерпретации и правоприменения. Когнитивное и нормативное истолкование права. Антропология права. Антропология права и правовая глобализация. Онтология права. Легистская онтология права. Естественно-правовая онтология. Либертарно-правовая онтология. Онтология права в теории институционализма.

## **Тема 4. Правовая аксиология.**

Вопросы для обсуждения: Ценности в праве. Особенности правовых ценностей, их классификация. Свобода как правовая ценность. Пределы права. Справедливость и проблемы легитимации. Проблемы правового равенства

## **Тема 5. Познание правовой реальности и правовая деятельность.**

Вопросы для обсуждения: Методы философии права: генетический принцип, правовой детерминизм, системный подход, метод моделирования, социальной инженерии и т.д. Методологические возможности герменевтики в толковании законов. Сущность и структура правовой деятельности. Право как средство решения глобальных проблем.

## **Тема 6. Право, власть и политическая система общества.**

Вопросы для обсуждения: Власть как воля, реализованная в законах. Проявления власти в принуждении и насилии. Власть, право и политика и их взаимосвязь. Специфические черты общества как саморазвивающейся системы. Концепция элит в современной социальной философии. Феномен массового общества. Политическое бытие общества. Соотношение политики и права. Государство - основной элемент политической системы общества. Концепция правового государства.

## **Требования к самостоятельной работе студентов**

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Общая характеристика философии права как науки и учебной дисциплины. Основные философско-правовые идеи и понятия дисциплины. Логическая структура философии права. Правовая аксиология. Познание правовой реальности и правовая деятельность.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение проблемных заданий, задач (кейсов), рефератов и презентаций по следующим темам: Общая характеристика философии права как науки и учебной дисциплины. Основные

философско-правовые идеи и понятия дисциплины. Логическая структура философии права. Правовая аксиология. Познание правовой реальности и правовая деятельность.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Общая характеристика философии права как науки и учебной дисциплины. Основные философско-правовые идеи и понятия дисциплины. Логическая структура философии права. Правовая аксиология. Познание правовой реальности и правовая деятельность.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Общая характеристика философии права как науки и учебной дисциплины.		Решение задачи (контрольная работа, кейс); реферат; тест, экзамен
Основные философско-правовые идеи и понятия дисциплины.	УК-1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9.	Опрос, решение задачи (контрольная работа, кейс); реферат; тест, экзамен
Логическая структура философии права.	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3.	Опрос, решение задачи (контрольная работа, кейс); реферат; тест, экзамен
Правовая аксиология.	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, 1.10.	Опрос, решение задачи (контрольная работа, кейс); реферат; тест, экзамен
Познание правовой реальности и правовая деятельность.	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, 1.4.	Опрос, решение задачи (контрольная работа, кейс); реферат; тест, экзамен
Право, власть и политическая система общества	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3.	Опрос, решение задачи (контрольная работа, кейс); реферат; тест, экзамен

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

### **8.2.1. Примерный вариант задачи (кейса, контрольной работы).**

**Тема 1. Общая характеристика философии права как науки и учебной дисциплины.**

1. Составьте таблицу, в которой проведите различие универсально-цивилизационного и российского специфично-культурного в правосознании.

### **Тема 2: Основные философско-правовые идеи и понятия дисциплины**

1. Составьте таблицу отражающую, какие ценности в качестве ориентира развития провозглашались на разных этапах реформ в России (перестройка, 1990-е годы, 2000-е годы)?

### **Тема 3. Логическая структура философии права.**

1. Дайте определение праву с точки зрения выражения свободы. Как определяли волевой характер права Аристотель, Руссо, Маркс?

### **Тема 4. Правовая аксиология**

1. Дайте определение легистской теории права. Что является источником государственной власти, согласно этой теории? Верна или не верна гносеологически легистская теория о государстве? Приведите аргументы.

### **Тема 5. Познание правовой реальности и правовая деятельность**

1. Дайте определение "рациональности права". Какая существует связь между рациональностью права и применением права. Какое место занимают логические критерии при формировании рационального права?

### **Тема 6. Право, власть и политическая система общества.**

1. Назовите специфические черты общества как саморазвивающейся системы. Назовите мыслителей, предметом исследования которых была проблема системности общества.

### **8.2.2. Примерные темы рефератов.**

**Тема 1. Общая характеристика философии права как науки и учебной дисциплины.**

1. Восточный и западный типы правопонимания.
2. Дозволения и запреты как выражение регулятивной функции права.

**Тема 2: Основные философско-правовые идеи и понятия дисциплины**

1. Право и философия в истории европейской культуры.
2. Космоцентризм философско-правовых идей Античности.

**Тема 3. Логическая структура философии права.**

1. Юридическая феноменология как способ исследования сознания.
2. Основные проблемы современной антропологии права. Антропология права и правовая глобализация.

**Тема 4. Правовая аксиология .**

1. Ценность права и ценности права в современном обществе
2. Право как ценность и элемент общего блага

**Тема 5. Познание правовой реальности и правовая деятельность.**

1. Функциональное предназначение деятельности в правовой сфере, ее роль в современных условиях.
2. Концепция устойчивого развития и право.

**Тема 6. Право, власть и политическая система общества.**

1. Отрицание собственности и права – идеология коммунизма.
2. Амбивалентность правотворчества и правоприменения в посттоталитарных государствах.

### **8.2.2. Примерные виды тестов.**

1. Система нормативного регулирования отношений в обществе, опирающаяся на авторитет государства:

- а) право
- б) мораль
- в) религия
- г) культура

2. Что охватывает всю совокупность духовных и материальных, теоретических и практических элементов правовой жизни общества:

- а) юриспруденция
- б) мораль
- в) правовая культура
- г) правопорядок

### **8.2.3. Примерные вопросы для коллоквиума**

1. Основополагающие философско-правовые категории, их зарождение и развитие.
2. Справедливость как краеугольное понятие положительного права.
3. Соотношение права и обязанности.

Объективное и субъективное право

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **Тест**

1. Система нормативного регулирования отношений в обществе, опирающаяся на авторитет государства:

- а) право** (верный ответ)
- б) мораль
- в) религия
- г) культура

2. Что охватывает всю совокупность духовных и материальных, теоретических и практических элементов правовой жизни общества:

- а) юриспруденция
- б) мораль
- в) правовая культура** (верный ответ)
- г) правопорядок

#### **Вопросы для промежуточной аттестации**

1. Что изучает философия права? Охарактеризуйте предмет философии права.
2. В чем отличие философии права от других дисциплин – общей теории права, политологии, социологии, философской антропологии, социологии права?
3. Какие методы применяются в философско-правовом исследовании?
4. Какие проблемы находились в центре внимания древнекитайской философско-правовой мысли? Как они решались в конфуцианстве, легизме и моизме?
5. Как трактуется право в философско-правовой концепции Аристотеля? Понятие и виды справедливости по Аристотелю.
6. Какие виды закона выделяет Фома Аквинский в своем учении о праве и законе? Как они соотносятся с правом?
7. Какова роль законов в поддержании стабильности государства по Н. Макиавелли?
8. Что есть право по Канту? В чем проявляется гуманистическое содержание философско-правовых воззрений Канта?
9. Перечислите основные идеи исторической школы права?
10. Как понимал право и справедливость Ф. Ницше?
11. Назовите основные идеи правового позитивизма?
12. Назовите причины возрождения естественного права в XX в.? В чем особенности возрожденного естественного права?
13. Какое влияние оказала теория психоанализа на современную философско-правовую мысль?

14. Что понимали под правом на достойное существование С. Соловьев, П. Новгородцев, Б. Кистяковский, Л. Петражицкий?

15. Что представляет собой право с точки зрения Н. Алексева? Какой метод исследования он применяет?

16. Какие способы обоснования долга повиноваться закону предлагают различные теории (философский анархизм, естественное право, юридический позитивизм, теория общественного договора, утилитаризм)?

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков		неудовлетв	не	Менее

ый	удовлетворительного уровня	орительно	зачтено	55
----	----------------------------	-----------	---------	----

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

### Основная учебная литература

1. Мартышин О. В. Философия права: учебник для магистров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2021. — 352 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45044>.
2. Нерсесянц В. С. Философия права / В. С. Нерсесянц. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. — 256 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). - [Электронный ресурс].- URL: <https://znanium.com/catalog/product/1084959>
3. Рыбаков О. Ю. Философия права: учебник для магистров. – Москва : Проспект, 2021. — 240 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43127>

### Дополнительная учебная литература

1. Захарцев, С. И. Некоторые проблемы теории и философии права: [монография] / С. И. Захарцев; под ред. В. П. Сальникова. - Москва: НОРМА, 2019. – 206 с. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7 (1).
2. Малинова, И. П. Философия права и юридическая герменевтика : монография / И.П. Малинова. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 176 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1290478>
3. Социология права: в 2 т.: курс лекций/ отв. ред. М. Н. Марченко. - Москва: Проспект, 2015 - 2015. Т. 1/ [А. Г. Бережнов [и др.]. - 366 с. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7(1).
4. Попова, А. В. Философия права : учебное пособие. Часть 1 / А.В. Попова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 474 с. — (Высшее образование: Магистратура). [Электронный ресурс]. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/978600>
5. Философия права в России: из опыта XX века: [монография] / И. В. Борщ, В. Г. Графский, В. П. Малахов [и др.]; отв. ред. В. Г. Графский ; РАН, Ин-т государства и права. - Москва: НОРМА: ИНФРА-М, 2020. - 238. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7 (1).
6. Философская антропология. Человек многомерный / под ред. С. А. Лебедева. - Москва: ЮНИТИ, 2020. - 351 с. Имеются экземпляры в отделах: ч.з.№7 (1).
7. Философия права в современной России: некоторые подходы и направления : монография / Е. А. Апольский, Т. Б. Асриан, П. П. Баранов и др. ; под ред. А. И. Овчинникова, И. П. Кожокаря. — Москва : Проспект, 2019. – 224 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42673> (19.09.2021).
8. Философия права в России: из опыта XX века: Монография / Отв. ред. В.Г.Графский - Москва: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 240 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/958505>
9. Шавеко, Н. А. Философия права Рудольфа Штаммлера : монография / Н.А. Шавеко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 177 с. [Электронный ресурс]. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1209849>.

## 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания



- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Образовательно-научный кластер  
«Институт управления и территориального развития»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Цифровая трансформация государства и права»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: «Искусственный интеллект и право»**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

## Лист согласования

**Составитель:** Усенко Юлиан Николаевич, старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

Председатель Ученого совета,  
и.о. руководителя ОНК «Институт  
управления и территориального развития» Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Цифровая трансформация государства и права».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**1.Наименование дисциплины:** «Цифровая трансформация государства и права».

**Цель изучения дисциплины:** формирование у обучающегося комплексного представления по актуальным вопросам цифровой трансформации государства и права и необходимых, в связи с этим, компетенций для профессиональной деятельности.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1: Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК 1.1. Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики ОПК 1.2. Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики ОПК 1.3. Принимает оптимальные решения и обосновывает их последствия в соответствии с нормами права	<b>Знать:</b> - основные принципы и тенденции развития государства и права в условиях информационного общества; - средства и методы правового регулирования общественных отношений, основные положения теории правоприменения. <b>Уметь:</b> - оценивать правовые факты и явления с учётом понимания системности государственно-правовой действительности; - видеть правовые последствия принимаемых решений и совершаемых действий. <b>Владеть:</b> - навыками анализа особенностей реализации права в условиях цифровой трансформации общества; - навыками юридического мышления в сфере исследования проблем цифровой трансформации государства и права, их причин и путей решения.
ОПК-3: Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК 3.1. Выбирает релевантные правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов ОПК 3.2. Интерпретирует смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности ОПК 3.3. Определяет наличие ситуаций пробелов и коллизий норм права	<b>Знать:</b> - основные формы выражения права и способы толкования норм права; - правила и методы разрешения юридических коллизий, преодоления пробелов в праве с учетом результатов толкования норм права в условиях развития информационного общества. <b>Уметь:</b>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- толковать содержание правовых предписаний и норм права в существующих формах права.</li> <li>- использовать в процессе толкования права правила разрешения юридических коллизий, аналогии закона и права.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками толкования правовых актов с учетом понимания системности государства и права;</li> <li>- навыками исследования возможностей субъектов толкования права в условиях преодоления правовой неопределенности.</li> </ul>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Цифровая трансформация государства и права» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом

требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение в курс «Цифровая трансформация государства и права»: связь науки и юридической практики.	Предмет и задачи дисциплины «Цифровая трансформация государства и права», её связь с другими дисциплинами магистерской подготовки. Влияние развития информационно-коммуникационных технологий на правовую и политическую систему общества. Проблемы оценки эффективности государственного управления и правового регулирования в современных условиях. Телеологические и аксиологические аспекты правовой науки и юридической практики в контексте цифровизации общественных отношений.
2	Понятие и тенденции цифровой трансформации государства и права: основные подходы.	Проблема «цифрового дискурса» в юридической науке. Понятие и сущность цифровой трансформации государства и права в спектре технократических, экономических, социологических и гуманистических подходов. Цифровая трансформация как объект политических и правовых отношений. Детерминация качественных критериев цифровой трансформации государства и права, ее статики и динамики. Основы концепции цифрового государства и цифровой правовой среды. Проблема пределов цифровой трансформации государства и права.
3	Правосубъектность государства и его органов в условиях развития информационного общества.	Соотношение формы и содержания в правосубъектности государства: корпоративные или учредительные начала. Взаимосвязи субъектности государства и его органов. Суверенитет и институциональная природа субъектов публичной власти в цифровую эпоху. Трансформация целей, задач, функций государства, форм и методов государственного управления в информационном обществе. Структура правосубъектности государства и его органов. Государство и его органы как субъекты правоотношений в новых реалиях: проблемы и перспективы. Соотношение публичного управления и самоуправления, особенности

		<p>формирования властных субъектов в условиях развития информационного общества. Делегирование государственно-властных полномочий. Проблемы, перспективы правового регулирования е-правительства. Правовое регулирование е-гражданства, е-резидентства. Проблемы правового статуса органов государства и его гарантий в условиях цифровой трансформации социума.</p>
4	<p>Формы права и правотворчество в условиях развития цифровых технологий.</p>	<p>Традиционные и новые подходы к понятию «форма права». Источник права в материальном и формальном смысле. Разнообразие форм права. Проблема определенности в интерпретации знаковой и образной информации правового характера. Соотношение устной, письменной (печатной) и электронной форм оперирования правовой информацией. Доступность и легитимность правовых средств в цифровой среде: инструментализм и валидация относительно форм права. Нормативные и индивидуальные правовые акты управления. Смешанные правовые акты управления. Устные (словесные); письменные и конклюдентные правовые акты управления в условиях цифровизации. К вопросу о субъектах правотворчества в цифровую эпоху. Совместные правовые акты управления. Проблема пределов действия правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Правотворчество в условиях развития цифровых платформ и экосистем. Алгоритмизация юридической техники и искусственный интеллект.</p>
5	<p>Особенности правового регулирования общественных отношений в условиях развития информационного общества.</p>	<p>Соотношение правового воздействия и правового регулирования в цифровую эпоху. Механизм правового регулирования: понятие и структура. Методы, способы, типы правового регулирования. Правовые режимы: понятие, классификация. Стимулы и ограничения, льготы и поощрения в праве. Проблема баланса публичных и частных интересов и «разгосударствления» в регулировании общественных отношений. Факторы виртуальности и корпоративности в правовом</p>



		<p>регулировании в условиях развития цифровых платформ и экосистем. Проблемы определения юрисдикции правоотношений в сети Интернет. Проблема цифровой и объективной реальности юридических фактов как оснований правоотношений. Цифровая подпись как инструмент выражения воли субъекта в электронной среде. Правовая природа и форма сделок в цифровой среде. Основы правового регулирования отношений в сфере искусственного интеллекта. Публично-правовые правоотношения в сети Интернет.</p>
б	<p>Проблемы обеспечения реализации права в условиях цифровой трансформации государства и права.</p>	<p>Гарантии правового статуса субъектов права: соотношение политико-правовых, социальных и организационных аспектов. Проблемы контроля за деятельностью субъектов власти в цифровую эпоху. Особенности правоприменения в условиях развития цифровых технологий. Право цифровых споров. Цифровое судопроизводство. Электронный нотариат. Юридическая ответственность субъектов правотворческой и правоприменительной деятельности: функции, основания и правовые последствия. Основы правовой защиты персональных данных. Право на самозащиту индивидуальных и коллективных интересов в условиях цифровой трансформации государства и права. Правопорядок и законность в информационном обществе.</p>

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Тема 1. Введение в курс «Цифровая трансформация государства и права»: связь науки и юридической практики.*

*Тема 2. Понятие и тенденции цифровой трансформации государства и права: основные подходы.*

*Тема 3. Правосубъектность государства и его органов в условиях развития информационного общества.*

*Тема 4. Формы права и правотворчество в условиях развития цифровых технологий.*

*Тема 5. Особенности правового регулирования общественных отношений в условиях развития информационного общества.*

*Тема 6. Проблемы обеспечения реализации права в условиях цифровой трансформации государства и права.*

*Рекомендуемая тематика практических занятий:*

*Тема 1. Понятие и тенденции цифровой трансформации государства и права: основные подходы.*

*Вопросы для обсуждения:*

*Проблема «цифрового дискурса» в юридической науке. Понятие и сущность цифровой трансформации государства и права в спектре технократических, экономических, социологических и гуманистических подходов. Цифровая трансформация как объект политических и правовых отношений. Детерминация качественных критериев цифровой трансформации государства и права, ее статики и динамики. Основы концепции цифрового государства и цифровой правовой среды. Проблема пределов цифровой трансформации государства и права.*

*Тема 2. Правосубъектность государства и его органов в условиях развития информационного общества.*

*Вопросы для обсуждения:*

*Соотношение формы и содержания в правосубъектности государства: корпоративные или учредительные начала. Взаимосвязи субъектности государства и его органов. Суверенитет и институциональная природа субъектов публичной власти в цифровую эпоху. Трансформация целей, задач, функций государства, форм и методов государственного управления в информационном обществе. Структура правосубъектности государства и его органов. Государство и его органы как субъекты правоотношений в новых реалиях: проблемы и перспективы. Соотношение публичного управления и самоуправления, особенности формирования властных субъектов в условиях развития информационного общества. Делегирование государственно-властных полномочий. Проблемы, перспективы правового регулирования e-правительства. Правовое регулирование e-гражданства, e-резидентства. Проблемы правового статуса органов государства и его гарантий в условиях цифровой трансформации социума.*

*Тема 3. Формы права и правотворчество в условиях развития цифровых технологий.*

*Вопросы для обсуждения:*

*Причины разнообразия форм права. Проблема определенности в интерпретации знаковой и образной информации правового характера. Соотношение устной, письменной (печатной) и электронной форм оперирования правовой информацией. Доступность и легитимность правовых средств в цифровой среде: инструментализм и валидация относительно форм права. Нормативные и индивидуальные правовые акты управления. Смешанные правовые акты управления. Устные (словесные); письменные и конклюдентные правовые акты управления в условиях цифровизации. К вопросу о субъектах правотворчества в цифровую эпоху. Совместные правовые акты управления. Проблема пределов действия правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Правотворчество в условиях развития цифровых платформ и экосистем. Алгоритмизация юридической техники и искусственный интеллект.*

*Тема 4. Особенности правового регулирования общественных отношений в условиях развития информационного общества.*

*Вопросы для обсуждения:*

*Соотношение правового воздействия и правового регулирования в цифровую эпоху. Механизм правового регулирования: понятие и структура. Методы, способы, типы правового регулирования. Правовые режимы: понятие, классификация. Стимулы и ограничения, льготы и поощрения в праве. Проблема баланса публичных и частных интересов и «разгосударствления» в регулировании общественных отношений. Факторы виртуальности и корпоративности в правовом регулировании в условиях развития цифровых платформ и экосистем. Проблемы определения юрисдикции правоотношений в*

*сети Интернет. Проблема цифровой и объективной реальности юридических фактов как оснований правоотношений. Цифровая подпись как инструмент выражения воли субъекта в электронной среде. Правовая природа и форма сделок в цифровой среде. Основы правового регулирования отношений в сфере искусственного интеллекта. Публично-правовые правоотношения в сети Интернет.*

*Тема 5. Проблемы обеспечения реализации права в условиях цифровой трансформации государства и права.*

*Вопросы для обсуждения:*

*Гарантии правового статуса субъектов права: соотношение политико-правовых, социальных и организационных аспектов. Проблемы контроля за деятельностью субъектов власти в цифровую эпоху. Особенности правоприменения в условиях развития цифровых технологий. Цифровое судопроизводство. Юридическая ответственность субъектов правотворческой и правоприменительной деятельности: функции, основания и правовые последствия. Основы правовой защиты персональных данных. Право на самозащиту индивидуальных и коллективных интересов в условиях цифровой трансформации государства и права. Правопорядок и законность в информационном обществе.*

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Введение в курс «Цифровая трансформация государства и права»: связь науки и юридической практики. Понятие и тенденции цифровой трансформации государства и права: основные подходы. Правосубъектность государства и его органов в условиях развития информационного общества. Формы права и правотворчество в условиях развития цифровых технологий. Особенности правового регулирования общественных отношений в условиях развития информационного общества. Проблемы обеспечения реализации права в условиях цифровой трансформации государства и права.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение творческих заданий, тестовых заданий по следующим темам: Понятие и тенденции цифровой трансформации государства и права: основные подходы. Правосубъектность государства и его органов в условиях развития информационного общества. Формы права и правотворчество в условиях развития цифровых технологий. Особенности правового регулирования общественных отношений в условиях развития информационного общества. Проблемы обеспечения реализации права в условиях цифровой трансформации государства и права.

Работа с учебно-методическими материалами в системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru> предусматривает изучение учебно-методических рекомендаций, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение групповых и индивидуальных заданий и отправку выполненных работ по темам лекций и практических занятий: Введение в курс «Цифровая трансформация государства и права»: связь науки и юридической практики. Понятие и тенденции цифровой трансформации государства и права: основные подходы. Правосубъектность государства и его органов в условиях развития информационного общества. Формы права и правотворчество в условиях развития цифровых технологий. Особенности правового регулирования общественных отношений в условиях развития информационного общества. Проблемы обеспечения реализации права в условиях цифровой трансформации государства и права.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и

свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в курс «Цифровая трансформация государства и права»: связь науки и юридической практики.	ОПК 1.1 ОПК 3.2 ОПК 3.3	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка
Понятие и тенденции цифровой трансформации государства и права: основные подходы.	ОПК-1.3 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка
Правосубъектность государства и его органов в условиях развития информационного общества.	ОПК-1.3 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка
Формы права и правотворчество в условиях развития цифровых технологий.	ОПК-1.3 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка
Особенности правового регулирования общественных отношений в условиях развития информационного общества.	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка
Проблемы обеспечения реализации права в условиях цифровой трансформации государства и права.	ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Тестовые задания, задачи (кейсы), творческие задания балльно-рейтинговая оценка

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

### **8.2.1. Примерные тестовые задания**

**а) К какой концепции права относится высказывание о нем как о цепи отдельных правовых случаев, которые не могут быть выражены застывшей нормой:**

1. психологической;
2. материалистической;
3. социологической;
4. технократической.

**б) Федеральный закон от 31.07.2020 N 258-ФЗ "Об экспериментальных правовых режимах в сфере цифровых инноваций в Российской Федерации" в качестве ключевых направлений тестирования технологий определяет сферы:**

1. медицины;
2. спорта;
3. транспорта;
4. сельского хозяйства;
5. финансового сектора;
6. образования;
7. муниципального управления.

**в) Создание нормативной основы для регулятивного воздействия права относится:**

- 1) к первой стадии правового регулирования;
- 2) ко второй стадии правового регулирования;
- 3) к третьей стадии правового регулирования;
- 4) к проблеме правосознания.

**г) Юрисдикция органа публичной власти, в зависимости от целей его создания, может ограничиваться:**

1. аксиоматично;
2. горизонтально;
3. территориально;
4. персонально;
5. инклюзивно.

### **8.2.2. Примерные задачи (кейсы).**

01. *Проанализируйте указанный ниже материал:*

«Отдел Digital Economy Court (DEC) был создан в Международном финансовом центре Дубая в 2021 году. В его обязанности входил надзор за национальными и транснациональными спорами, осложненными современными технологиями: блокчейном, ИИ, big data или даже беспилотными летательными аппаратами. Первые процессы суд провел 2022 году. Один из них, например, касался вопросов безопасности передачи криптовалюты от покупателя к продавцу.

Теперь же у DEC появляются собственные правила: соответствующую 58-ю главу добавили в свод правил судов DIFC. Старший партнер BSA Уильям Прасифка считает, что новые нормы позволят рассматривать споры в сфере цифровой экономики с более глубоким пониманием и эффективностью.

В соответствии с новыми правилами, по умолчанию все судебные процессы проводятся дистанционно, а досудебный обмен документами осуществляется в электронном виде — через почту или соцсети. Правила также предусматривают использование интеллектуальных форм и программного обеспечения в судебных разбирательствах.

«Новые правила предусматривают, что Суд цифровой экономики будет обладать выраженными полномочиями в отношении цифровых активов. Например, в соответствии с ч. 58.11 новых правил Суд цифровой экономики может приказать стороне «управлять, изменять, подписывать или отменять любой цифровой актив, используя любую цифровую подпись, криптографический ключ, пароль или другой доступный ему цифровой механизм доступа или контроля», — добавил Прасифка. До создания DEC у судов DIFC не было таких полномочий, отметил юрист.»

*Определите правосубъектность и правовой статус DEC.*

02. Концепция общего регулирования деятельности группы компаний, развивающих различные цифровые сервисы на базе одной «Экосистемы» предполагает, что для обеспечения условий развития цифровых рынков, функционирования и развития цифровых

экосистем и платформ необходимо соблюдение следующих принципов: безопасность цифровой среды; бесшовность инструментов и механизмов поддержки; преференциальные условия ведения деятельности национальными участниками рынка перед иностранными; предотвращение регуляторного и налогового арбитража, в том числе в пользу иностранных платформ и экосистем; здоровая конкуренция между национальными экосистемами/платформами; прозрачность условий доступа потребителей к сервисам цифровой экосистемы и платформы, не допускающих неограниченного усмотрения собственника экосистемы; свобода перехода пользователей между цифровыми платформами, экосистемами; свобода распоряжения пользователями своими данными, хранящимися и обрабатываемыми цифровой платформой, экосистемой; недопущение навязывания платформами и экосистемами собственных сервисов, создания дискриминационных условий; недопущение ограничения выбора потребителя; открытость; взаимность. *Определите характер данных принципов в контексте нормативных основ существующего правового регулирования и классифицируйте их.*

### **8.2.3. Примеры творческих заданий**

1. Прочитайте статью: Алтухов А.В., Кашкин С.Ю. Правовая природа цифровых платформ в российской и зарубежной доктрине //Актуальные проблемы российского права. 2021. Т. 16. № 7. [Электронный ресурс] file:///D:/Users/user/Downloads/2709-5711-1-PB.pdf

*Составьте интеллект-карту (mind map, <http://www.mind-map.ru/>) по прочитанному материалу.*

2. Напишите рецензию на статью Решетняка С.Р. Классификация цифровых прав // Вестник экспертного совета. 2021. № 1 [Электронный ресурс] <https://cyberleninka.ru/article/n/klassifikatsiya-tsifrovyyh-prav/viewer>

*В рецензии должны быть отражены следующие вопросы: а) актуальность темы; б) логика изложения материала и методология исследования; в) обоснованность сделанных выводов и предложений; г) теоретическая и практическая значимость выполненного исследования; д) конкретные замечания по содержанию, выводам, предложениям, методологии исследования.*

3. Проанализируйте судебную практику с целью выявления и определения "сетевых эффектов", которые были ранее указаны в делах Apple, Google, HeadHunter и др. *Оцените как действующее антимонопольное законодательство в РФ может влиять на недопущение злоупотребления недобросовестных участников рынка, ограничивающих конкуренцию в сфере функционирования цифровых платформ.*

## **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

### **Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену**

1. Влияние развития информационно-коммуникационных технологий на правовую и политическую систему общества.

2. Проблемы оценки эффективности государственного управления и правового регулирования в условиях цифровизации.

3. Понятие и сущность цифровой трансформации государства и права в спектре технократических, экономических, социологических и гуманистических подходов.

4. Определение качественных критериев цифровой трансформации государства и права, ее статики и динамики.

5. Основы концепции цифрового государства и цифровой правовой среды.

6. Проблема пределов цифровой трансформации государства и права.

7. Суверенитет и институциональная природа субъектов публичной власти в цифровую эпоху.

8. Государство и его органы как субъекты правоотношений в новых реалиях: проблемы и перспективы.

9. Трансформация целей, задач, функций государства, форм и методов государственного управления в информационном обществе.

10. Соотношение публичного управления и самоуправления, особенности формирования властных субъектов в условиях развития информационного общества.
11. Делегирование государственно-властных полномочий в условиях развития цифровой среды.
12. Проблемы правового статуса органов государства и его гарантий в условиях цифровой трансформации социума.
13. Традиционные и новые подходы к понятию «форма права».
14. Источник права в материальном и формальном смысле.
15. Проблема определенности в интерпретации знаковой и образной информации правового характера.
16. Соотношение устной, письменной (печатной) и электронной форм оперирования правовой информацией.
17. Нормативные и индивидуальные правовые акты управления в цифровой среде.
18. Устные (словесные); письменные и конклюдентные правовые акты управления в условиях цифровизации.
19. Правотворчество в условиях развития цифровых платформ и экосистем.
20. Алгоритмизация юридической техники и искусственный интеллект.
21. Соотношение правового воздействия и правового регулирования в цифровую эпоху.
22. Механизм правового регулирования: понятие и структура.
23. Методы, способы, типы правового регулирования.
24. Правовые режимы: понятие, классификация.
25. Стимулы и ограничения, льготы и поощрения в праве.
26. Проблема баланса публичных и частных интересов и «разгосударствления» в регулировании общественных отношений.
27. Публично-правовые правоотношения в сети Интернет.
28. Современные тенденции в сфере цифровизации государственного управления.
29. Проблемы, перспективы правового регулирования е-правительства.
30. Проблемы, перспективы правового регулирования е-гражданства, е-резидентства.
31. Проблема цифровой и объективной реальности юридических фактов как оснований правоотношений.
32. Цифровая подпись как инструмент выражения воли субъекта в электронной среде.
33. Основы правовой защиты персональных данных.
34. Правовая природа и форма сделок в цифровой среде.
35. Проблемы определения юрисдикции правоотношений в сети Интернет.
36. Основы правового регулирования отношений в сфере искусственного интеллекта.
37. Гарантии правового статуса субъектов права: соотношение политико-правовых, социальных и организационных аспектов.
38. Проблемы контроля за деятельностью субъектов власти в цифровую эпоху.
39. Особенности правоприменения в условиях развития цифровых технологий.
40. Право цифровых споров.
41. Цифровое судопроизводство.
42. Электронный нотариат.
43. Юридическая ответственность субъектов правотворческой и правоприменительной деятельности: функции, основания и правовые последствия.
44. Основы правовой защиты персональных данных.
45. Право на самозащиту индивидуальных и коллективных интересов в условиях цифровой трансформации государства и права.
46. Правопорядок и законность в информационном обществе.

#### **8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии)	Пятибалльная шкала (академическая)	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинг)
--------	--------------------------------	---	------------------------------------	---------------------------	---------------------------



		оценки сформированности)	ская) оценка		говая оценка)
Повышенны й	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения</i>	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная учебная литература

1. Цифровое право: учебник / Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; под общ. ред.: В. В. Блажеева, М. А. Егоровой. - Москва: Проспект, 2021. - 637 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/142840>
2. Исаков, В. Б. Теория государства и права: учебник для юридических вузов и факультетов / под ред. В.Б. Исакова. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 656 с. - ISBN 978-5-00156-036-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893875>

#### Дополнительная учебная литература

1. Добролюбова, Е. И. Цифровая трансформация государственного управления: оценка результативности и эффективности / Е. И. Добролюбова, В. Н. Южаков, А. Н. Старостина. - Москва: Дело (РАНХиГС), 2021. - 234 с. - ISBN 978-5-85006-305-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863221>
2. Залоило, М. В. Современные юридические технологии в правотворчестве: научно-практическое пособие / М.В. Залоило; под ред. Д.А. Пашенцева. — Москва: ИЗиСП: Норма : ИНФРА-М, 2022. — 184 с. - ISBN 978-5-00156-059-3. - [Электронный ресурс]. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1875305>
3. Корнев, А. В., Танимов О. В. Информационное право в условиях цифровой трансформации российского права / А. В. Корнев, О. В. Танимов. — Москва: Проспект, 2022. — 256 с. - ISBN 978-5-392-36139-7; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45584>
4. Мансуров, Г. З. Право цифровой безопасности: учебник / Г. З. Мансуров. - Москва: Директ-Медиа, 2022. - 148 с. - ISBN 978-5-4499-3061-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2141348>
5. Пашенцев, Д. А. Концепция цифрового государства и цифровой правовой среды / Н.Н. Черногор, Д.А. Пашенцев, М.В. Залоило [и др.]; под общ. ред. Н.Н. Черногора, Д.А. Пашенцева. — Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 244 с. — DOI 10.12737/1288140. - ISBN 978-5-00156-164-4. - [Электронный ресурс]. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1974379>
6. Право цифровой среды / Д. В. Абдрахманов, И. З. Аюшеева, М. А. Бажина и др.; под ред. Т. П. Подшивалова, Е. В. Титовой, Е. А. Громовой. – Москва: Проспект, 2022. – 896 с. - ISBN 978-5-392-36023-9; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45248>

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»**  
**Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального  
развития»**  
**Высшая школа права**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Большие данные и методы их анализа»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»  
Профиль: «Искусственный интеллект и право»**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

## Лист согласования

Составитель: Наливайко Д.Ю.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26.01.2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»,  
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП, к.ю.н.

Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Большие данные и методы их анализа».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. **Наименование дисциплины:** «Большие данные и методы их анализа».

**Цель изучения дисциплины:** формирование знаний, умений и навыков в сфере работы с большими данными и их применения в юридической практике

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1 Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.2 Пользуется правовыми базами данных для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.3 Соблюдает требования и обеспечивает меры информационной безопасности	<b>Знать:</b> основной подход обработки естественного языка (NLP) для применения в юридической практике на примере сервисов (Legal Tech). <b>Уметь:</b> формировать необходимые технические аспекты для руководства проектами по организационным инновациям в юридическом департаменте или юридической фирме <b>Владеть:</b> основными инструментами работы с большими данными и понимать их применение в юридической практике как цифровой юрист;

3. **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Большие данные и методы их анализа» представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

4. **Виды учебной работы по дисциплине.**

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. **Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия,

практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Большие данные и право на примере Legaltech сервисов</i>	<i>Сферы применения больших данных в юридической практике: e-discovery, Legal research, Case Strategy,</i>
2	<i>Архитектура систем преобразования данных в машинный вид и искусственный интеллект</i>	<i>Очистка данных, токенизация данных, нормализация данных, векторное представление слов, машинное обучение и нейронные сети</i>
3	<i>Большие данные в юриспруденции в России и Море.</i>	<i>Возможности и ограничения больших данных в юриспруденции. Поиск баланса.</i>

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Тема 1: Сфера применения больших данных в юридической практике.*

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

*Тема 1: Архитектура систем преобразования данных в машинный вид и искусственный интеллект.*

*Вопросы для обсуждения: Очистка данных, токенизация данных, нормализация данных, векторное представление слов, машинное обучение и нейронные сети.*

...

Требования к *самостоятельной работе* студентов.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспектов лекций, презентаций и учебной литературы, по следующим всем темам, по которым проводятся лекционные занятия (см. выше).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к дискуссии, обсуждению проблемных вопросов, решение задач, подготовку документов и письменных заданий по темам, по которым проводятся практические занятия (см. выше).

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов.



Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Большие данные и право на примере Legaltech сервисов Архитектура систем преобразования данных в машинный вид и искусственный интеллект Большие данные в юриспруденции в России и Мире.	ОПК-7	Опрос, контрольная работа

### 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

*Например,*

*Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:*

*По теме «Задачи применения больших данных в юридической практике»*

- 1. Описать основные задачи, решаемые с помощью больших данных в юридической практике?*
- 2. Какие недостатки и преимущества несет за собой автоматизация рутинных процессов в юридической практике?*
- 3. Что такое e-discovery?*
- 4. Описать последовательность преобразования данных в машинный вид*
- 5. Успешные примеры применения инструментов Big Data в юридической практике в России и мире*
- 6. Как работает ChatGPT и что это такое? Можно ли его использовать для решения юридических задач?*
- 7. Какие юридические меры ограничения вы знаете в сфере применения Больших данных в мире и России.*

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

*Примерный перечень вопросов к зачету:*

### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература

Интерпретация и применение больших данных в юриспруденции юридической практике : монография / Ю. А. Тихомиров, А. В. Кашанин, В. Д. Чураков [и др.] ; науч. ред. Ю. А. Тихомиров. - Москва : Юстицинформ, 2021. - 188 с. - ISBN 978-5-7205-1723-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1481725>

### **Дополнительная литература**

Григорьев, А. А. Передача, хранение и обработка больших объемов научных данных : учебное пособие / А.А. Григорьев, Е.А. Исаев, П.А. Тарасов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 207 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1073525. - ISBN 978-5-16-018850-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2051477>

### **Литература для самостоятельной работы студентов**

1. What are legal analytics? How AI and big data is changing law school. [Электронный ресурс] // URL: <https://bigdata-madesimple.com/what-are-legalanalytics-how-ai-and-big-data-is-changing-law-school>
2. Machine Bias. [Электронный ресурс] // URL: <https://www.propublica.org/article/machine-bias-risk-assessments-in-criminal-sentencing>
3. What are legal analytics? How AI and big data is changing law school. [Электронный ресурс] // URL: <https://bigdata-madesimple.com/what-arelegal-analytics-how-ai-and-big-data-is-changing-law-school/> .
4. Kitchin R. Big data and human geography: Opportunities, challenges and risks // Dialogues in Human Geography. 2013. № 3(3). P. 262-263.
5. Чураков В. Д. Актуальные вопросы применения информационных технологий в юридической науке и практике // Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения. 2020. № 1. С. 103. EDN:STCBAU

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Образовательно-научный кластер  
«Институт управления и территориального развития»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Использование полиграфа в юридической практике»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: «Искусственный интеллект и право»**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** Макарова О.А., к.ю.н., доцент, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

Председатель Ученого совета,  
и.о. руководителя ОНК «Институт  
управления и территориального развития» Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Использование полиграфа в юридической практике».....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	4
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	7
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	10
8. Фонд оценочных средств.....	10
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	10
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	11
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	16
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	17
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	18
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	18
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	19
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	19



### 1. Наименование дисциплины: «Использование полиграфа в юридической практике».

**Цель изучения дисциплины:** формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно использовать полиграф в юридической практике.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ПК-2</i> Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права, в том числе с использованием технологий искусственного интеллекта	<i>ПК.2.1</i> Понимает процесс внедрения IT-инструментов в работу компании и юриста и может управлять им <i>ПК 2.2</i> Применяет инструменты анализа юридических данных, проверки документов <i>ПК 2.3</i> Использует в деятельности организации данные в цифровой форме	<b>Знать:</b> -технические методы, средства и технологии работы с полиграфом; -правовые основы использования полиграфа в юридической деятельности; <b>Уметь:</b> – использовать результаты опроса с использованием полиграфа (данных психофизиологической экспертизы с использованием полиграфа) при работе с доказательственной информацией в уголовном и гражданском судопроизводстве; – давать консультации о технологиях применения полиграфа в юридической практике; <b>Владеть:</b> –навыками использования полиграфа в уголовном и гражданском судопроизводстве, в том числе с использованием цифровых технологий; -навыками использования полиграфа в практической деятельности юриста, в том числе с использованием технологий искусственного интеллекта.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Использование полиграфа в юридической практике» представляет собой дисциплину факультативной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы

(контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	<i>Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека.</i>	<i>Физиология ЦНС. Психические процессы и состояния. Деятельность и мотивация. Психология личности. Вербальные и невербальные проявления лжи. Неаппаратные способы выявления лжи. Суть метода и психофизиологические основы применения опроса с использованием полиграфа для выявления лжи. Основные понятия, используемые при применении полиграфных устройств.</i>
2.	<i>История вопроса о научной «детекции лжи».</i>	<i>Аппаратурные методы наблюдения за изменением физиологических функций человека. Создание первого современного полиграфа. Мировая практика использования полиграфа. Применение полиграфа в России: история, современный уровень и перспективы развития.</i>
3.	<i>Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России.</i>	<i>Правовые основы и морально-этические аспекты применения полиграфа. Законодательные акты и основные положения об использовании полиграфа в России. Основные требования к проведению процедуры полиграфной проверки.</i>
4.	<i>Технические средства, применяемые при опросе с использованием</i>	<i>Технические средства, применяемые для регистрации эмоционального</i>

	<i>полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества.</i>	<i>напряжения. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества. Ознакомление с компьютерными полиграфными системами «Риф», «Корсар» и «Крис». Основные регистрируемые параметры. Датчики и способы их наложения. Порядок работы на полиграфе и правила техники безопасности при проведении опроса с использованием полиграфа.</i>
5.	<i>Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность.</i>	<i>Канал дыхания. Основные свойства и параметры. Признаки стресса. Канал ФПГ. Основные свойства и параметры. Признаки стресса. Канал КГР. Основные свойства и параметры. Признаки стресса. Каналы АД, пульса, тремора. Основные свойства и параметры. Признаки стресса. Шкалы оценки эмоционального состояния человека полиграфов «Риф», «Корсар» и «Крис». Основные свойства и параметры.</i>
6.	<i>Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа.</i>	<i>Типы тестов и вопросов. Общие положения. Теоретические основы «прямых» и «непрямых» тестов, их преимущества и недостатки. Детализация типов вопросов, используемых при составлении тестов. Значимые и нейтральные вопросы. Противодействие полиграфу и пути его нейтрализации. Механические противодействия. Преднамеренное изменение параметров дыхания. Способы их выявления. Противодействие полиграфу путем применения фармакологических средств. Способы выявления. Приемы саморегуляции в системе противодействия полиграфу. Способы выявления. Специфика обработки данных на полиграфах «Риф», «Крис» и «Барьер» при противодействии полиграфным проверкам (искусственном создании помех). Особенности составления тестовых программ при скрининге. Особенности составления тестовых программ при плановых проверках. Особенности составления тестовых программ при служебном разбирательстве.</i>

		<i>Особенности составления тестовых программ при других видах работ.</i>
7.	<i>Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.</i>	<i>Основные положения. Особенности проведения предтестовой и внутритестовой бесед при проведении служебных проверок, расследовании наиболее часто встречающихся видов преступлений.</i>

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека.

Тема 2. История вопроса о научной «детекции лжи».

Тема 3. Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России.

Тема 4. Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества.

Тема 5. Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность.

Тема 6. Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа.

Тема 7. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека.

Вопросы для обсуждения:

1. Основы физиологии человека. Физиология центральной нервной системы.
2. Психические процессы и состояния.
3. Деятельность и мотивация. Психология личности.

Тема 2. Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека.

Вопросы для обсуждения:

1. Вербальные и невербальные проявления лжи.
2. Неаппаратные способы выявления лжи.
3. Суть метода и психофизиологические основы применения опроса с использованием полиграфа для выявления лжи.
4. Основные понятия, используемые при применении полиграфных устройств.

Тема 3. История вопроса о научной «детекции лжи».

Вопросы для обсуждения:

1. Методы дознания истины древних цивилизаций.
2. Первые естественнонаучные подходы в дознании истины.
3. Аппаратурные методы наблюдения за изменением физиологических функций человека.
4. Создание первого современного полиграфа.
5. Мировая практика использования полиграфа.

6. Состояние проблемы полиграфа в США.
  7. Применение полиграфа в России: история, современный уровень и перспективы развития. Академик В.А. Варламов и его вклад в развитие метода в России и за рубежом.
- Тема 4. Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России.

Вопросы для обсуждения:

1. Правовые основы и морально-этические аспекты применения полиграфа. Законодательные акты и основные положения об использовании полиграфа в России.
2. Основные требования к проведению процедуры полиграфной проверки.
3. Основные требования к полиграфологу.
4. Основные требования к месту проведения процедуры полиграфной проверки.
5. Основные правила и ограничения при проведении процедуры полиграфной проверки.

Тема 5. Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества.

Вопросы для обсуждения:

1. Технические средства, применяемые для регистрации эмоционального напряжения.
2. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества. Ознакомление с компьютерными полиграфными системами «Риф», «Корсар» и «Крис».
3. Основные регистрируемые параметры.
4. Датчики и способы их наложения.
5. Порядок работы на полиграфе и правила техники безопасности при проведении опроса с использованием полиграфа (далее – ОИП).

Тема 6. Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность.

Вопросы для обсуждения:

1. Канал дыхания. Основные свойства и параметры. Признаки стресса.
2. Канал фотоплетизма (далее –ФПП). Основные свойства и параметры. Признаки стресса.
3. Канал кожно-гальванической реакции (далее- КГР). Основные свойства и параметры. Признаки стресса.
4. Каналы артериального давления (далее –АД), пульса, тремора. Основные свойства и параметры. Признаки стресса.
5. Шкалы оценки эмоционального состояния человека полиграфов «Риф», «Корсар» и «Крис». Основные свойства и параметры.

Тема 7. Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа.

Вопросы для обсуждения:

1. Типы тестов и вопросов. Общие положения.
2. Теоретические основы «прямых» и «непрямых» тестов, их преимущества и недостатки.
3. Детализация типов вопросов, используемых при составлении тестов.
4. Значимые и нейтральные вопросы.
5. Контрольные вопросы. Виды контрольных вопросов, особенности их формирования и место в ОИП. Провоцирующие вопросы.
6. Вопросы комплекса вины (по отвлекающей тематике). Вопросы «SKY».

Тема 8. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.

Вопросы для обсуждения:

1. Этапы тестирования. Предтестовая беседа, ее место в ОИП.

2. Особенности предтестовой беседы при различных видах проводимых работ. Внутритестовая беседа, ее место в ОИП. Послетестовая беседа, ее место в ОИП.
3. Противодействие полиграфу и пути его нейтрализации. Механические противодействия. Преднамеренное изменение параметров дыхания. Способы их выявления.
4. Противодействие полиграфу путем применения фармакологических средств. Способы выявления.
5. Приемы саморегуляции в системе противодействия полиграфу. Способы выявления. Специфика обработки данных на полиграфах «Риф», «Крис» и «Барьер» при противодействии полиграфным проверкам (искусственном создании помех).
6. Особенности составления тестовых программ для разных видов работ.
7. Особенности составления тестовых программ при скрининге.
8. Особенности составления тестовых программ при плановых проверках.
9. Особенности составления тестовых программ при служебном разбирательстве.
10. Особенности составления тестовых программ при проведении служебных проверок и расследовании отдельных видов преступлений.

#### Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека. История вопроса о научной «детекции лжи». Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России. Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества. Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность. Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач (кейсов), выполнение проблемных заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека. Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека. История вопроса о научной «детекции лжи». Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России. Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества. Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность. Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms.kantiana.ru>, предусматривает изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

**Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

**Практические и семинарские занятия.**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

**Самостоятельная работа.**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации

обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. Основы физиологии человека.</i>	<i>ПК.2.1 ПК 2.2 ПК 2.3</i>	<i>Опрос, тест</i>
<i>История вопроса о научной «детекции лжи».</i>	<i>ПК.2.1 ПК 2.2 ПК 2.3</i>	<i>Опрос, подготовка и защита реферативного сообщения</i>
<i>Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России.</i>	<i>ПК.2.1 ПК 2.2 ПК 2.3</i>	<i>Опрос, контрольная работа</i>
<i>Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества.</i>	<i>ПК.2.1 ПК 2.2 ПК 2.3</i>	<i>Опрос, практическое задание</i>
<i>Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность.</i>	<i>ПК.2.1 ПК 2.2 ПК 2.3</i>	<i>Опрос, практическое задание</i>
<i>Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа.</i>	<i>ПК.2.1 ПК 2.2 ПК 2.3</i>	<i>Опрос, решение задачи</i>
<i>Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.</i>	<i>ПК.2.1 ПК 2.2 ПК 2.3</i>	<i>Опрос, решение задачи</i>

**8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

*Вопросы открытого типа по теме «Основы физиологии человека»*

1. Дайте определение эмоциям».
2. Что такое стресс?
3. Перечислите особенности речи, говорящие о лжи и связанной с ней эмоциональной напряженностью.



4. Перечислите признаки лжи по голосу.
5. Дайте определение понятию «стимул».

*Вопросы закрытого типа (тест) по теме «Психофизиологические основы применения полиграфных устройств»*

1. Стимул это:

1. Целенаправленное воздействие на организм, вызывающее его ответную реакцию.
2. Нецеленаправленное воздействие на организм внешних и внутренних раздражителей, вызывающее его ответную реакцию.
3. Нецеленаправленное воздействие на организм внешних и внутренних раздражителей, не вызывающее его ответную реакцию.
4. Любое воздействие на организм внешних и внутренних раздражителей, вызывающее его ответную реакцию.

2. Физиологические реакции, регистрируемые в ходе ОИП:

1. Всегда обладают специфичностью: по их информативным признакам легко можно точно установить природу вызвавшего их процесса (испуг, ложь, боль, резкий звук и т.д.).
2. Часто обладают специфичностью: по их информативным признакам обычно возможно установить природу вызвавшего их процесса (испуг, ложь, боль, резкий звук и т.д.).
3. Не обладают специфичностью: по их информативным признакам абсолютно невозможно точно установить природу вызвавшего их процесса (испуг, ложь, боль, резкий звук и т.д.).
4. Хотя и не обладают специфичностью, но их информативным признакам иногда все же можно точно установить природу вызвавшего их процесса (испуг, ложь, боль, резкий звук и т.д.).

3. Артефакт это:

1. Явление, наблюдаемое при исследовании объекта, несвойственное этому объекту, искажающее результаты исследования и не связанное с предъявляемым стимулом, по сути своей это ложный сигнал, вызванный внутренними или внешними факторами (шумом,

сбоем дыхания, кашлем, движением обследуемого лица, резким болевым ощущением, противодействием проверке и т. д.).

2. Явление, наблюдаемое при исследовании объекта, свойственное этому объекту, не искажающее результаты исследования и не связанное с предъявляемым стимулом, по сути своей это сигнал, вызванный внутренними или внешними факторами (специальным стимулом, шумом, сбоем дыхания, кашлем, движением обследуемого лица, резким болевым ощущением, противодействием проверке и т. д.).

3. Явление, наблюдаемое при исследовании объекта, свойственное этому объекту, не искажающее результаты исследования и связанное не только с предъявляемым стимулом, но и внутренними или внешними факторами (шумом, сбоем дыхания, кашлем, движением обследуемого лица, резким болевым ощущением, противодействием проверке и т. д.).

4. Явление, наблюдаемое при исследовании объекта, несвойственное этому объекту, искажающее результаты исследования и не связанное с предъявляемым стимулом, по сути своей это ложный сигнал, вызванный только внутренними факторами (сбоем дыхания, кашлем, движением обследуемого лица, резким болевым ощущением, противодействием проверке и т. д.).

#### 4. Полиграф эффективен:

1. В любом случае, даже если испытуемый уверен в невозможности разоблачения – он все равно испытывает стресс от самого факта прохождения процедуры ОИП, контролировать который не может и на который реагирует прибор.

2. Только в том случае, если испытуемый осознает возможность разоблачения - это как раз и создает тот самый стресс, хотя контролировать физиологические проявления стресса человек при желании может легко, что, как правило, создает большие трудности при проведении ОИП.

3. Только в том случае, если испытуемый не осознает возможность разоблачения - это как раз и создает тот самый стресс, связанный с неожиданностью разоблачения, контролировать который человек хотя и может, но с трудом и на который реагирует прибор.

4. Только в том случае, если испытуемый осознает возможность разоблачения - это как раз и создает тот самый стресс, контролировать который человек не может и на который реагирует прибор.

## 5. Уровень мотивации:

1. Является определяющим в получении результата при ОИП, ибо только опасность быть разоблаченным и позволяет специалисту активизировать в памяти преступника воспоминания о деянии, уличение в котором для совершившего преступление чревато негативными последствиями.

2. Хотя и является важным, но не определяющим в получении результата при ОИП, ибо опасность быть разоблаченным не всегда позволяет специалисту активизировать в памяти преступника воспоминания о деянии, ибо уличение в нем только на основании данных ОИП для совершившего серьезное преступление обычно не чревато никакими негативными последствиями.

3. Не является определяющим в получении результата при ОИП, ибо опасность быть разоблаченным хоть и позволяет специалисту активизировать в памяти преступника воспоминания о деянии, уличение в котором для совершившего преступление чревато негативными последствиями, однако он может быть абсолютно уверен в том, что не оставил никаких улик на месте преступления.

4. Не является определяющим в получении результата при ОИП, ибо опыт и мастерство полиграфолога и уровень технической оснащенности обычно позволяет специалисту разоблачить преступника в совершенном им деянии, даже если уличение в нем для совершившего преступление может вообще не иметь никаких негативных последствий.

## 6. Полиграф был впервые открыто применен в России:

1. В 1986 году при задержании и разоблачении серийного убийцы.
  2. В 1991 году при расследовании дела об убийстве священника Александра Меня.
  3. В 1997 году на съемках телепередачи на НТВ.
  4. В 2000 году в Государственной Думе.
7. В.А. Варламов создал приборы:
1. Эпос – 7, Диана и Пик – 1.
  2. Поларг.
  3. Только Барьер – 14.
  4. Барьер – 14, Крис, Корсар и Риф.

8. Главным отличием полиграфов Крис и Риф от всех остальных отечественных и зарубежных приборов этого класса является:

1. Наличие особо чувствительного датчика измерения АД.
2. Наличие специальных шкал определения индивидуального уровня психоэмоциональной реакции обследуемого лица.
3. Наличие дополнительного канала регистрации дыхания.
4. Наличие возможности определения колебания частоты пульса.

9. Трудовой Кодекс РФ предоставляет право работодателю собирать персональные данные работника:

1. Только от него самого.
2. От любых лиц по желанию работодателя даже без письменного согласия работника.
3. Только от сослуживцев по прежнему месту работы.
4. Только из официально опубликованных баз данных.

10. Важным моментом для проведения ОИП является:

1. Необходимо еще до начала проведения ОИП заранее рассказать всем обследуемым лицам о деталях, которые интересуют полиграфолога, и о всех задаваемых им вопросах.
2. В случае спешного проведения ОИП отсутствует необходимость письменного заявления опрашиваемого лица о добровольном согласии на процедуру тестирования.
3. Тестирование 1 человека проходит в среднем от 2 до 3 часов и даже дольше, таким образом, за один рабочий день специалист-полиграфолог не может проводить более 2-3 ОИП.
4. Тестируемому лицу дабы его не травмировать долгим ожиданием следует по возможности всегда на месте сообщать результаты ОИП.

*Тематика реферативных сообщений по теме «История вопроса о научной  
«детекции лжи»»*

1. Международная практика применения полиграфа.
2. Полиграф в странах Европы.
3. Применение полиграфа в Китае и Японии.

4. История возникновения и использование полиграфа в России (20 век).
5. Полиграф в России: практика применения.

*Контрольная работа по теме «Нормативно-правовые и организационные аспекты применения полиграфа в России»*

Подготовка проекта запроса адвоката о проведении судебной психофизиологической экспертизы с использованием полиграфа.

*Практическое задание «Опрос с использованием полиграфа» по темам «Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества», «Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность»*

Данное задание помогает студентам в моделировании различных ситуаций, связанных с использованием психофизиологических исследований с применением полиграфа. Так, преподаватель на базе кабинета полиграфного обследования проводит занятие, в рамках которого студенты отрабатывают практические умения и навыки работы с применением психофизиологических основ тактики опроса с использованием полиграфа.

*Задача по теме «Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа», «Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений»*

Фабула дела. Целью полиграфного обследования - установление возможной причастности кого-либо из выделенных 11-ти сотрудников фирмы "И" к краже денег в сумме 30 млн. руб. из помещения фирмы.

Задание для решения задачи. Сформулируйте проверочные вопросы по данному делу?

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

*Примерный перечень вопросов к зачету:*

1. *Понятие психофизиологической реакции человека.*
2. *Понятие нервной системы человека, её структура.*
3. *Эмоции и стресс, основные психофизиологические изменения, сопровождающие эти состояния в организме человека*
4. *Вербальные признаки лжи (информации, умышленно содержащей признаки недостоверности).*
5. *Невербальные признаки лжи (информации, умышленно содержащей признаки недостоверности).*
6. *Опрос с использованием полиграфа (основной принцип технологии).*
7. *Понятие полиграфа как многоцелевого медико-биологического прибора.*
8. *Определение полиграммы, её основные элементы.*

9. Физиологические реакции, регистрируемые в ходе опроса с использованием полиграфом.
10. Первый многоканальный прибор, пригодный для расследования преступлений («полиграф»).
11. Международная практика применения полиграфа.
12. Полиграф в России: практика применения.
13. Основные технические характеристики полиграфов «Крис» и «Риф», отличие от остальных отечественных и зарубежных приборов этого класса.
14. Правовая основа применения опроса с использованием полиграфа в РФ.
15. Основные требования, предъявляемые к полиграфологу.
16. Основные требования, предъявляемые к помещению для проведения тестирования в рамках ОИП.
17. Основные противопоказания для проведения ОИП.
18. Организация и проведение ОИП (основные тактические рекомендации, этапы проведения ОИП).
19. Основные направления использования полиграфа.
20. Особенности тестирования мужчин и женщин.
21. Основные показатели, регистрируемые современными полиграфами.
22. Основные принципы проведения опроса с использованием полиграфа. Технология работы с датчиками каналов.
23. Основные способы противодействия работе полиграфолога и способы их выявления.
24. Типы тестов и вопросов. Общие положения. Теоретические основы «прямых» и «непрямых» тестов, их преимущества и недостатки.
25. Особенности составления тестовых программ при скрининге.
26. Особенности составления тестовых программ при плановых проверках.
27. Особенности составления тестовых программ при служебном разбирательстве.
28. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании краж.
29. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании преступлений коррупционной направленности.
30. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании преступлений против личности; половой неприкосновенности и половой свободы личности.

#### **8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных</i>	отлично	зачтено	86-100

		методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

#### **Основная литература**

1. Комиссарова Я. В. Основы полиграфологии : учебник для магистратуры. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2022. – 256 с. - [Электронный ресурс]. - URL:

#### **Дополнительная литература**

1. Александрук Г. А. Полиграфология. Техника с вопросами сравнения: практическое пособие для специалистов. — Москва : Проспект, 2018. — 96 с. [Электронный ресурс]. -
2. Ищенко, Е. П. Полиграф Полиграфович / Е. П. Ищенко. — Москва : Проспект, 2013. — 200 с. [Электронный ресурс]. - URL: //ebs.prospekt.org/book/23412

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента

- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.
- программное обеспечение SHERIF 7 для компьютерного полиграфа «РИФ».

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»**  
**Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального  
развития»**  
**Высшая школа права**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Проектная деятельность»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: «Искусственный интеллект и право»**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** Осипова Е.В., кандидат юридических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26.01.2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК  
«Институт управления и территориального  
развития»,  
и.о. руководителя ОНК «Институт  
управления и территориального развития»,  
к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП, к.ю.н.

Е.С. Фадеева

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Проектная деятельность».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Проектная деятельность».

**Цель изучения дисциплины:** Дисциплина «Проектная деятельность» предполагает освоение студентами магистратуры технологии разработки проекта в сфере профессиональной деятельности от идеи до его реализации

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен к формированию и изменению собственных жизненно-образовательных маршрутов в профессиональных сообществах с учётом приоритетов собственной деятельности и национального развития	УК-1.1. Умеет анализировать проблемные ситуации, используя системный подход УК-1.2. Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации УК-1.3. Демонстрирует знание этапов жизненного цикла проекта, методов и инструментов управления проектом на каждом из этапов. УК-1.4. Использует методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач УК-1.5. Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой УК-1.6. Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели УК-1.7. Редактирует, составляет и переводит различные академические тексты в том числе на иностранном(ых) языке(ах); УК-1.8. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых)	<b>Знать:</b> основные понятия проектной деятельности, базовые элементы, процессы и функции, этапы управления проектами, основные роли при осуществлении проектной деятельности, основные мероприятия по проектному планированию, основные риски при управлении проектами <b>Уметь:</b> формулировать цели, задачи и основные этапы проектной деятельности, их содержание, определять основные функции и роли в проекте, формировать бюджет и выявлять потенциальные риски при управлении проектами <b>Владеть:</b> навыками проектного планирования

	<p>языке(ах).</p> <p>УК-1.9. Анализирует системы ценностей и учитывает их особенности в социальном взаимодействии;</p> <p>УК-1.10. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп, а также приоритетов национального развития;</p> <p>УДК-1.11. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p> <p>УК-1.12. Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач</p> <p>УК-1.13. Владеет индивидуально значимыми способами самоорганизации и саморазвития, выстраивает гибкую профессионально-образовательную траекторию</p> <p>УК-1.14. Определяет способы совершенствования жизненно-образовательного маршрута в профессиональных сообществах, в том числе с учетом целей национального развития</p>	
<p>ПК-3: Способность осуществлять юридическое сопровождение проектов в сфере высоких технологий</p>	<p>ПК-3.1:Понимает особенности управления разработкой ИТ-продукта</p> <p>ПК-3.2:Понимает специфику юридического сопровождения проектов в сфере высоких технологий</p> <p>ПК-3.3:Осуществляет структурирование сделок, проводит переговоры и составляет соответствующие документы</p>	<p><b>Знать:</b> особенности управления ИТ-продукта, юридическим проектом; этапы управления проектами, основные роли при осуществлении проектной деятельности, основные мероприятия по проектному планированию, основные риски при управлении проектами</p> <p><b>Уметь:</b> формулировать цели, задачи и основные этапы проектной деятельности, их содержание, определять основные функции и</p>

	ПК-3.4:Разрабатывает стратегии защиты инновационных решений средствами законодательства об интеллектуальной собственности	роли в проекте, <b>Владеть:</b> навыками проектного планирования в юридической сфере и навыками управления проектами в сфере IT
--	---	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проектная деятельность» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
	Теоретические основы проектной деятельности	Понятие проекта. Понятие проектной деятельности. Управление проектами. Базовые элементы управления проектом. Методы управления проектами. Основные процессы и функции управления проектами. Понятие, виды

		рисков, управление рисками. Основные этапы проекта. Основные роли в проектной деятельности.
	Проектное планирование	Этапы планирования проектов. Основные мероприятия по планированию проекта. Масштаб проекта. Составление плана проекта. Составление графика работ. Составление бюджета проекта.
	Особенности планирования и управления юридическими проектами и в сфере ИТ (прикладной блок)	Виды юридических и ИТ-проектов. Специфика целей, задач, этапов и их содержания при управлении юридическими проектами и комплексными проектами по созданию ИТ-продуктов. Работа в команде. Управление командной работой. LegalTech продукты: разработка проекта от а до я. Презентация проекта

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями): не предусмотрены

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Раздел 1. Теоретические основы проектной деятельности

Раздел 2. Проектное планирование

Раздел 3. Особенности планирования и управления юридическими проектами и проектами в сфере ИТ (прикладной блок)

Рекомендуемый перечень тем *лабораторных работ (при наличии)*: не предусмотрены

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Проектная деятельность» представляет собой работу студентов в малых группах, направленную на подготовку и планирование проектов по различным тематикам (по согласованию с преподавателем). В рамках самостоятельной работы студенты работают над созданием и презентацией проекта под руководством руководителя – одного из студентов, выбранного командой, выполняя индивидуальные роли и обсуждая совместно полученные результаты, дорабатывая проект в команде. Итогом работы является готовая презентация проекта (например, в Power Point)

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую

инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**



Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Теоретические основы проектной деятельности	УК -1 ПК -3	Проект
Проектное планирование	УК -1 ПК -3	Проект в команде
Особенности планирования и управления юридическими проектами и проектами в сфере ИТ (прикладной блок)	УК -1 ПК -3	Проект с презентацией

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовое задание для практического занятия:

- Подготовьте презентацию по результатам самостоятельной работы по разработке проектной заявки «Социальный проект в сфере LegalTech»
- Подготовьте план-график проекта
- Подготовьте бюджет своего проекта с пояснительной запиской

## 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие проекта и проектной деятельности
2. Управление проектом: основные этапы
3. Функции управления проектом
4. Основные роли в проектной деятельности
5. Методы управления проектом
6. Процессы управления проектом
7. Бюджетирование проекта
8. Управление рисками при управлении проектом
9. Подготовка к проекту
10. Проектное планирование
11. Основные принципы управления командной работой
12. Особенности управления юридическими и ИТ- проектами

Типовое задание: оцените проектную заявку, выделите основные элементы проекта, обоснованность бюджета.

## 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература

Шагеев Д. А. Управление проектами. Рабочая тетрадь проектной группы : учебное пособие. — Москва : Проспект, 2018. – 112 с.

<http://ebs.prospekt.org/book/41179>

### **Дополнительная литература**

Михалкина, Е. В. Организация проектной деятельности: Учебное пособие / Михалкина Е.В., Никитаева А.Ю., Косолапова Н.А. - Ростов-на-Дону:Издательство ЮФУ, 2016. - 146 с.: ISBN 978-5-9275-1988-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989958>

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по MBA
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального  
развития»  
Высшая школа права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ**

**«Современные юридические технологии»**

**Шифр: 40.04.01**

**Направление подготовки: «Юриспруденция»**

**Профиль: «Искусственный интеллект и право», «Правовое сопровождение бизнеса»,  
«Юрист в правоохранительной сфере»**

**Квалификация выпускника: юрист-исследователь**

Калининград  
2024

**Лист согласования****Составители:**

Осипова Е.В., кандидат юридических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»;

Болвачев М.А., кандидат юридических наук, ст.преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития»;

Кузнецов С.В., ст.преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26.01.2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК  
«Институт управления и территориального  
развития»,

и.о. руководителя ОНК «Институт  
управления и территориального развития»,  
к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП, к.ю.н.

Е.С. Фадеева

**Содержание**

1. Название образовательного модуля	<b>3</b>
2. Характеристика образовательного модуля	<b>5</b>
3. Методические указания для обучающихся по освоению модуля	<b>6</b>
4. Программы дисциплин образовательного модуля	<b>7</b>
4.1. Программа дисциплины «Юридическая техника»	<b>5</b>
4.2. Программа дисциплины «Ведение переговоров»	<b>5</b>
4.3. Программа дисциплины «Использование современных информационных систем в юридической деятельности (Legal-Tech)»	<b>14</b>
5. Программа итоговой аттестации по модулю	<b>21</b>

## 1. Название модуля: «Современные юридические технологии»

### 2. Характеристика модуля

#### 2.1. Образовательные цели и задачи

Модуль ставит своей целью создать условия для эффективного формирования и развития у студентов универсальных и общепрофессиональных компетенций, необходимых для применения современных коммуникативных технологий в процессе академического и профессионального взаимодействия, подготовки качественных юридических документов.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Способствовать пониманию важности знаний современных коммуникативных технологий, для их применения в процессе академического и профессионального взаимодействия, юридической техники.
2. Формировать умения и навыки применения современных коммуникативных технологий, составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов
3. Способствовать формированию навыков применения информационных технологий и использования правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности, правил юридической техники.

#### 2.2. Образовательные результаты выпускника

Демонстрирует практическое применение технологий юридического письма, ведения переговоров и LegalTech в практической деятельности

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-5.</b> Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1 Составляет юридические документы ОПК-5.2 Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-5.3 Владеет технологиями юридического письма	<b>Знать:</b> - основные требования к стилю и правила юридического письма; - понятие и содержание переговорного процесса, роль юриста в переговорах <b>Уметь:</b> - применять технологии юридического письма при создании правовых текстов - определять стратегию ведения переговоров; - выбирать, применительно к конкретной ситуации, тактику ведения переговоров <b>3. Владеть:</b> - технологиями юридического письма - технологиями ведения переговоров
<b>ОПК-7.</b> Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения	ОПК-7.1 Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.2 Пользуется	<b>1. Знать:</b> - понятие, состав и направления развития экосистемы Legal Tech <b>2. Уметь:</b> - пользоваться средствами Legal Tech в своей профессиональной деятельности, соблюдая меры информационной



задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	правовыми базами данных для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.3 Соблюдает требования и обеспечивает меры информационной безопасности	безопасности <b>3. Владеть:</b> - технологиями применения Legal Tech
---	---	--

### 3. Методические указания для обучающихся по освоению модуля

Освоение дисциплин модуля закладывает базу для будущей профессиональной деятельности в сфере юриспруденции с применением современных юридических технологий. Оно должно начинаться с внимательного ознакомления с рабочими программами дисциплин, обязательными компонентами которых являются: перечень тем, подлежащих усвоению; задания; списки учебных пособий и рекомендуемой литературы; списки контрольных вопросов, заданий.

При изучении дисциплин модуля необходимо последовательно переходить от дисциплины к дисциплине, от темы к теме, следуя внутренней логике, заложенной в программе дисциплины модуля. Только так можно достичь полного понимания материала, хорошей ориентации в специальной литературе, формирования собственной точки зрения и умений практического характера. Для более глубокого и эффективного освоения дисциплин рекомендуется предварительная подготовка к занятиям.

### 4. Программы дисциплин модуля

#### 4.1. Программа дисциплины «Юридическая техника»

##### Содержание

1. Наименование дисциплины «Юридическая техника»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
4. Виды учебной работы по дисциплине
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
- 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
- 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
- 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
- 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для

- освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
  11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
  12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

### 1. Наименование дисциплины:

«Юридическая техника».

Цель дисциплины: формирование у студентов универсальных и общепрофессиональных компетенций, необходимых для эффективного применения современных коммуникативных технологий в процессе академического и профессионального взаимодействия, подготовки качественных юридических документов.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-5.</b> Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1 Составляет юридические документы ОПК-5.2 Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-5.3 Владеет технологиями юридического письма	<b>1. Знать:</b> - основные требования к стилю и правила юридического письма <b>2. Уметь:</b> - применять технологии юридического письма при подготовке юридических документов. <b>3. Владеть:</b> - технологиями юридического письма
<b>ОПК-7.</b> Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1 Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.2 Пользуется правовыми базами данных для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.3 Соблюдает требования и обеспечивает меры информационной безопасности	<b>1. Знать:</b> - понятие, состав и направления развития экосистемы Legal Tech <b>2. Уметь:</b> - пользоваться средствами Legal Tech в своей профессиональной деятельности, соблюдая меры информационной безопасности <b>3. Владеть:</b> - технологиями применения Legal Tech

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Юридическая техника» - является частью модуля «Современные юридические технологии», представляющего собой дисциплину обязательной части дисциплин подготовки студентов.

#### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	<b>Тема 1. Общая характеристика юридической техники</b>	Юридический текст и юридический документ. Юридические документы: понятие, признаки и виды. Понятие и виды юридического письма. Основные требования к стилю юридического письма. Понятие и структура юридической техники. Основные технико-юридические правила.
2.	<b>Тема 2. Технологии работы с юридическими текстами</b>	Цифровые технологии, используемые в юридическом письме. Организационные приемы работы с юридическими текстами. Логические приемы юридического письма. Реквизиты юридического документа. Технологии рубрикации юридического текста (документа). Ссылочный аппарат в юридическом тексте. Языковые (лингвистические) средства и приемы юридического письма. Интерпретационные технологии. Правосистематизирующие технологии.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

**Тема 1.** Общая характеристика юридической техники.

**Тема 2.** Технологии работы с юридическими текстами

Рекомендуемая тематика практических занятий:

**Тема 1.** Общая характеристика юридической техники.

Вопросы для обсуждения: Юридический текст и юридический документ. Юридические документы: понятие, признаки и виды. Понятие и виды юридического письма. Основные требования к стилю юридического письма. Понятие и структура юридической техники. Основные технико-юридические правила.

**Тема 2.** Технологии работы с юридическими текстами

Вопросы для обсуждения: Цифровые технологии, используемые в юридическом письме. Организационные приемы работы с юридическими текстами. Логические приемы юридического письма. Реквизиты юридического документа. Технологии рубрикации юридического текста (документа). Ссылочный аппарат в юридическом тексте. Языковые (лингвистические) средства и приемы юридического письма. Интерпретационные технологии. Правосистематизирующие технологии.

### **Требования к самостоятельной работе студентов**

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Общая характеристика юридической техники. Технологии работы с юридическими текстами

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Общая характеристика юридической техники. Технологии работы с юридическими текстами

Работа с учебно-методической информацией, размещенной в Системе электронного образовательного контента LMS Moodle – URL: <https://lms-3.kantiana.ru>, предусматривающей изучение учебно-методических материалов, выполнение заданий по самопроверке (самоконтролю), получение заданий и отправку выполненных работ, по темам лекций и практических занятий: Общая характеристика юридической техники. Технологии работы с юридическими текстами

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или)

групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

### Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

### Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

### Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
--	--	---

		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Общая характеристика юридической техники. Тема 2. Технологии работы с юридическими текстами	ОПК-5.1 Составляет юридические документы ОПК-5.2 Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-5.3 Владеет технологиями юридического письма	Тестовые задания; проектные (творческие) задания; задачи ; вопросы к экзамену; балльно-рейтинговая оценка
Тема 1. Общая характеристика юридической техники. Тема 2. Технологии работы с юридическими текстами	ОПК-7.1 Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.2 Пользуется правовыми базами данных для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.3 Соблюдает требования и обеспечивает меры информационной безопасности	Тестовые задания; проектные (творческие) задания; задачи; вопросы к экзамену; балльно-рейтинговая оценка

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### 8.2.1. Примерные тестовые задания

#### 1. Приёмы юридической техники – это:

а) совокупность методов, средств и приемов, используемых в соответствии с принятыми правилами при выработке и систематизации нормативно-правовых актов для обеспечения их совершенства.

б) это арсенал логико-языковых, формально-атрибутивных (реквизиты) и специально-юридических (конструкции, презумпции, фикции, отсылки, примечания и т. д.) средств, технико-юридический инструментарий, используемый для конструирования нормативного акта.

в) представляют собой операции разработчиков в отношении текста создаваемого правового акта, направленные на использование средств юридической техники в соответствии с её правилами.

#### 2. Одним из признаков, характеризующих понятие «юридический документ», является:

1. Это документ, не связанный с процессом правового регулирования.
2. Юридический документ становится таковым в результате реализации его положений участниками правовых отношений.
3. Юридический документ всегда содержит конкретные факты из жизни, не обязательно имеющие юридическое значение.
4. Юридический документ – всегда содержит юридически значимую информацию.

### 8.2.2. Примерные темы проектных (творческих) заданий

1. Разработайте проект решения представительного органа местного самоуправления города N «О содержании домашних животных в городе N».
2. Подготовьте меморандум о правовых вопросах строительства здания под офис в Зеленоградском районе.
3. Подготовьте исковое заявление о взыскании денежных средств по договору займа.

4. Проанализируйте нормативный акт с точки зрения соответствия его требованиям юридической техники.

### 8.2.3. Примерные задачи

1. На примере юридического документа раскройте понятие реквизитов, укажите их в самом документе и дайте технико-юридическую оценку.

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерные вопросы для подготовки к экзамену

1. Юридический текст и юридический документ.
2. Юридические документы: понятие, признаки и виды.
3. Понятие и виды юридического письма.
4. Основные требования к стилю юридического письма.
5. Понятие и структура юридической техники.
6. Основные технико-юридические правила.
7. Цифровые технологии, используемые в юридическом письме.
8. Организационные приемы работы с юридическими текстами.
9. Логические приемы юридического письма.
10. Реквизиты юридического документа.
11. Технологии рубрикации юридического текста (документа).
12. Ссылочный аппарат в юридическом тексте.
13. Языковые (лингвистические) средства и приемы юридического письма.
14. Интерпретационные технологии.
15. Правосистематизирующие технологии.

### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими	хорошо		71-85

	и, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная учебная литература

Залоило М.В. Современные юридические технологии в правотворчестве: научно-практическое пособие / М.В. Залоило; под ред. Д. А. Пашенцева. — Москва : ИЗиСП : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 184 с. - ISBN 978-5-00156-059-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1425704> . – Режим доступа: по подписке.

#### Дополнительная учебная литература

Кашанина, Т. В. Юридическая техника: Учебник / Кашанина Т.В., - 2-е изд., пересмотр. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 496 с.ISBN 978-5-91768-194-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/491346>

### 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;



- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

### **4.2. Программа дисциплины «Ведение переговоров»**

#### **Содержание**

1. Наименование дисциплины «Ведение переговоров».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**1.Наименование дисциплины:** «Ведение переговоров».

**Цель изучения дисциплины:** формирование навыков ведения переговоров

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Код и содержание компетенции</b>	<b>Результаты освоения образовательной программы (ИДК)</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине</b>
<b>ОПК – 5.</b> Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1 Составляет юридические документы ОПК-5.2 Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-5.3 Владеет технологиями юридического письма	<b>Знать:</b> - понятие и содержание переговорного процесса, роль юриста в переговорах <b>Уметь:</b> - определять стратегию ведения переговоров; - составлять меморандум; - выбирать, применительно к конкретной ситуации, тактику ведения переговоров <b>Владеть:</b> - технологиями ведения переговоров - техникой подготовки юридических документов по результатам завершения переговоров
<b>ОПК – 7</b> Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1 Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.2 Пользуется правовыми базами данных для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.3 Соблюдает требования и обеспечивает меры информационной безопасности	<b>Знать:</b> - понятие и содержание переговорного процесса, роль юриста в переговорах <b>Уметь:</b> - пользоваться правовыми базами данных для целей переговоров <b>Владеть:</b> - технологиями использования правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности в рамках ведения переговоров

**3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Ведение переговоров» представляет собой базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

#### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Переговорный процесс с участием юриста	Понятие и сущность переговорного процесса. Этапы переговорного процесса. Участие юриста в переговорном процессе: цели, уровни вовлечения, взаимодействие с другими участниками. Позиция по делу и ее представление в переговорном процессе.
2	Стратегия и тактика переговоров в юридической деятельности	Стратегические модели переговоров, выбор стратегии. Тактические приемы в переговорном процессе. Типичные ошибки при ведении переговоров. Коммуникативные приемы разрешения сложных ситуаций в переговорах. Психологические аспекты переговорного процесса. Соблюдение требований конфиденциальности и профессиональной этики юриста.

--	--	--

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Тема 1. Переговорный процесс с участием юриста*

*Тема 2. Стратегия и тактика переговоров в юридической деятельности*

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

*Тема 1. Переговорный процесс с участием юриста*

*Тема 2. Стратегия и тактика переговоров в юридической деятельности*

Рекомендуемый перечень тем *лабораторных работ (при наличии)* – не предусмотрены

Требования к самостоятельной работе студентов

*Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, поиск и обзор литературы и электронных источников по технологиям ведения переговоров, подготовке к переговорам по учебным кейсам.*

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Переговорный процесс с участием юриста	ОПК-5 ОПК - 7	Моделирование переговоров
Тема 2. Стратегия и тактика переговоров в юридической деятельности	ОПК-5 ОПК - 7	Моделирование переговоров

### 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### 8.2.1. Примерные темы для моделирования ситуаций профессиональной деятельности

1. Проведите переговоры по модели позиционного торга (фабула предлагается преподавателем или выбирается студентами).

2. Решите спор онлайн с помощью ODR (фабула предлагается преподавателем или выбирается студентами). Визуализируйте процедуру онлайн решения спора с помощью соответствующих сервисов и платформ.

### 8.3.1. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Понятие и сущность переговорного процесса.
2. Этапы переговорного процесса.
3. Участие юриста в переговорном процессе: цели, уровни вовлечения, взаимодействие с другими участниками.
4. Позиция по делу и ее представление в переговорном процессе.
5. Стратегические модели переговоров.
6. Выбор стратегии переговоров.
7. Тактические приемы в переговорном процессе.
8. Типичные ошибки при ведении переговоров.
9. Коммуникативные приемы разрешения сложных ситуаций в переговорах.
10. Психологические аспекты переговорного процесса.
11. Соблюдение требований конфиденциальности в переговорном процессе.
12. Соблюдение профессиональной этики юриста в переговорном процессе.

### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать	хорошо		71-85

	учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная учебная литература

Шутая, Н. К. Теория и практика делового общения: учебное пособие / Н. К. Шутая, О. О. Румянцева. - Москва: РГУП, 2018. - 120 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1195554>

Залоило, М.В. Современные юридические технологии в правотворчестве: научно-практическое пособие / М.В. Залоило; под ред. Д. А. Пашенцева. — Москва: ИЗиСП : Норма: ИНФРА-М, 2021. — 184 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1425704> .

#### Дополнительная учебная литература

Актуальные проблемы права: учебник для магистратуры / под ред. Р. В. Шагиевой. - Москва. Норма: ИНФРА-М, 2019. - 352 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020206>

Давыдова, М. Л. Юридическая техника. Общая часть: учебник / М. Л. Давыдова. — Москва: Проспект, 2018. — 232 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/27864>

Лазарев, В. В. Правотворчество в XXI веке: эволюция доктрины и практики (к 90-летию со дня рождения А.С. Пиголкина) / Лазарев В.В. - М.:Юр. НОРМА, НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 344 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861953>

Миронов, А. Н. Нормотворчество органов государственного и муниципального управления: учебное пособие / А. Н. Миронов, С. Н. Ушаков. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 201 с. — (Высшее образование: Магистратура). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1074344>

Порываев, С. А. Административное нормотворчество в Российской Федерации: учебное пособие / С. А. Порываев. - Москва: РГУП, 2020. - 48 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1194795>

Таева, Н. Е. Правотворческий процесс и юридическая техника в работе органов представительной власти: учебное пособие. — Москва: Проспект, 2021. — 192 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44474>

Лопатин В. Н. Информационное право: учебник. – 3-е изд., изм. и доп. – Москва : Проспект, 2021. – 656 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/44215>

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Справочная правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

#### **4.3. Программа дисциплины «Использование современных информационных**



## систем в юридической деятельности (Legal-Tech)»

### Содержание

1. Наименование дисциплины «Использование современных информационных систем в юридической деятельности (Legal-Tech)».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**1. Наименование дисциплины:** «Использование современных информационных систем в юридической деятельности (Legal-Tech)».

**Цель изучения дисциплины:** Формирование представления о современном состоянии LegalTech индустрии и навыков использования отдельных продуктов LegalTech

#### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК – 5.</b> Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1 Составляет юридические документы ОПК-5.2 Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-5.3 Владеет технологиями юридического письма	<b>Знать:</b> - понятие, состав и направления развития экосистемы Legal Tech <b>Уметь:</b> - пользоваться средствами Legal Tech в своей профессиональной деятельности, соблюдая меры информационной безопасности <b>Владеть:</b> - технологиями применения Legal Tech

<p><b>ОПК – 7</b> Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-7.1 Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.2 Пользуется правовыми базами данных для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.3 Соблюдает требования и обеспечивает меры информационной безопасности</p>	<p><b>Знать:</b> - понятие, состав и направления развития экосистемы Legal Tech <b>Уметь:</b> - пользоваться средствами Legal Tech в своей профессиональной деятельности, соблюдая меры информационной безопасности <b>Владеть:</b> - технологиями применения Legal Tech</p>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Использование современных информационных систем в юридической деятельности (Legal-Tech)» представляет собой дисциплину в составе модуля обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Введение в Legal Tech	Понятие и цели Legal Tech. Программные решения и технологии Legal Tech (алгоритмы искусственного интеллекта и машинного обучения, облачные технологии, технология распределенного реестра, анализ больших данных и т.д.). Направления Legal Tech (инструменты рабочего процесса, контракты, поиск и аналитика, интернет-площадки, безопасность данных). Правовое регулирование Legal Tech
2	Тема 2. Экосистема LegalTech	Понятие экосистемы Legal Tech. Справочно-правовые и информационно-аналитические системы. Системы управления и автоматизации работы юриста и юридической компании. Юридические онлайн биржи и маркетплейсы. Системы управления контрактами. Цифровые платформы и приложения в экосистеме Legal Tech. Основные направления развития экосистемы Legal Tech.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Тема 1. Введение в Legal Tech*

*Тема 2. Экосистема LegalTech*

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

*Семинар 1-2 Анализ кейсов внедрения цифровых решений в различных видах юридической деятельности*

*Семинар 2-3 Проектная работа с отдельными программами и приложениями Legal Tech*

Рекомендуемый перечень тем *лабораторных работ (при наличии)* – не предусмотрены

Требования к самостоятельной работе студентов

*Самостоятельная работа осуществляется путем выполнения домашних заданий с использованием различных LegalTechпродуктов.*

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в

профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Введение в Legal Tech	ОПК-5, ОПК-7	Творческое задание
Тема 2. Экосистема Legal Tech	ОПК-5, ОПК-7	Творческое задание

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

### **8.2.1. Пример творческого задания**

1. Используя возможности Botman.one разработать чат-бот, автоматизирующий процесс формирования жалобы в рамках защиты прав потребителей

2. Используя возможности конструктора чат-ботов Право.Тех автоматизировать договор купли-продажи/найма жилья.

3. Используя возможности СПС и открытых источников статистических данных сформировать аналитическую справку по коррупционным преступлениям за последние 5 лет.

### **8.3.1. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Понятие Legal Tech.
2. Цели Legal Tech.
3. Программные решения и технологии Legal Tech.
4. Направления Legal Tech.
5. Правовое регулирование Legal Tech.
6. Понятие экосистемы Legal Tech.
7. Справочно-правовые и информационно-аналитические системы.
8. Системы управления и автоматизации работы юриста и юридической компании.
9. Юридические онлайн биржи и маркетплейсы.
10. Системы управления контрактами.
11. Цифровые платформы и приложения в экосистеме Legal Tech.
12. Основные направления развития экосистемы Legal Tech.

## **8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### Основная литература

Залоило, М. В. Современные юридические технологии в правотворчестве : научно-практическое пособие / М. В. Залоило ; под ред. Д. А. Пашенцева. — Москва : ИЗиСП : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 184 с. - ISBN 978-5-00156-059-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1425704> . – Режим доступа: по подписке.

## Дополнительная литература

Братко, А. Г. Искусственный разум, правовая система и функции государства : монография / А.Г. Братко. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 282 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1064996. - ISBN 978-5-16-015890-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1905627>

### 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по MBA
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Справочная правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

### 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

### 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

### **5. Программа итоговой аттестации по модулю**

Итоговая оценка по дисциплине складывается по результатам оценок, выставленных в Системе электронного образовательного контента <https://lms3.kantiana.ru>. В Системе электронного образовательного контента <https://lms-3.kantiana.ru> создаются события с заданиями, по которым выставляются оценки в соответствии с контрольно-измерительными материалами. В Системе электронного образовательного контента <https://lms-3.kantiana.ru> автоматически формируется соответствующий рейтинг, результаты которого переводятся системой в итоговую оценку согласно таблице 8.4.: 86-100 баллов – отлично; 71-85 баллов – хорошо; 55-70 баллов – удовлетворительно; менее 55 баллов – неудовлетворительно.