

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт медицины и наук о жизни» (МЕДБИО)
Высшая школа медицины

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Научно-исследовательская работа»

Шифр: 31.08.49
Программа подготовки: «Терапия»
Специальность: «Терапия»

Квалификация (степень) выпускника: врач-терапевт

Калининград

Лист согласования

Составитель:

Михайлова Лариса Викторовна, к.м.н., доцент, зав. кафедрой терапии ОНК «Институт медицины и наук о жизни» БФУ им. И.Канта

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Протокол № 1 от «29» января 2024 г.

Руководитель ОНК «Институт медицины и наук о жизни», доктор медицинских наук

М.А. Агапов

Администратор образовательных программ Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Е.О. Мирзоян

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Тип производственной практики: *Научно-практическая работа*

Способ проведения практики: *стационарная*

Форма проведения практики: *дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения*

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – подготовка ординаторов, отвечающих требованиям профессионального стандарта, владеющих необходимыми компетенциями для самостоятельного проведения научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), в рамках которой могут быть использованы диагностические, лечебные, неотложные, реабилитационные и профилактические мероприятия в области кардиологии.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	УК-1.1 Анализирует достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте УК-1.2 Оценивает возможности и способы применения достижений в области медицины и фармации в профессиональном контексте	<u>Знать:</u> - общие принципы организации, планирования и проведения исследовательской работы с использованием современных научно-исследовательских и информационных технологий; - общие методы исследования и проведения научных работ и правила эксплуатации научно-исследовательского оборудования; <u>Уметь:</u> - планировать работу и самостоятельно выбрать методы решения научных задач в области терапии; - использовать диагностические клиничко-лабораторные методы в научных исследованиях, учитывая их возможности и ограничения. <u>Владеть:</u> - методологией сбора научной информации по заданной тематике; - навыками системного подхода к анализу отечественной и зарубежной научной литературы медицинской направленности.
УК-2. Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им	УК-2.1 Участвует в разработке и управлении проектом УК-2.2 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в	<u>Знать:</u> - основные достижения науки, направления исследований и приоритетные задачи по теме научно-исследовательской работы <u>Уметь:</u> - обосновывать задачи научных

	соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы реализации задач	исследований, проводить отбор материала с учетом специфики направления кардиологии, используя современные методы поиска, анализа и обработки научной информации Владеть: - навыками организации научно-исследовательской работы, интерпретации и обобщения ее результатов; - навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях - способностью методически грамотно передавать теоретическую и научно-прикладную информацию.
УК-3. Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению	УК-3.1 Разрабатывает командную стратегию для достижения целей организации УК-3.2 Организует и руководит работой команды для достижения поставленной цели УК-3.3 Демонстрирует лидерские качества в процессе управления командным взаимодействием в решении поставленных целей"	Знать: Принятые в профессиональном обществе моральные и правовые нормы, правила врачебной этики, законы и нормативноправовые акты по работе с конфиденциальной информацией медицинской организации и пациента Уметь: Соблюдать при руководстве командой принятые в профессиональном обществе моральные и правовые нормы, правила врачебной этики и деонтологии. Владеть: Организовать и управлять деятельностью среднего и младшего медицинского персонала
УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности	УК-4.2 Осуществляет ведение документации, деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции УК-4.3 Представляет свою точку зрения при	Знать: -Стили официальных и неофициальных писем, виды корреспонденций. – Социокультурные (культурные) различия в коммуникации. - Основы представления своих позиций в деловом общении и публичных выступлениях. Уметь: – Вести документацию, деловую переписку с учетом особенностей стиля официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции. - Вести деловую беседу, высказывать свою точку зрения в ситуации публичного взаимодействия.

	деловом общении и в публичных выступлениях	- Создавать условия для ведения свободной дискуссии. Владеть: – Способами и приемами ведения документации, деловой переписки с учетом особенностей стиля официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции. –Способами и приемами формулирования своей позиции, организации речевого взаимодействия с адресатом в деловой беседе и в публичном выступлении. – Методами управления дискуссией.
ОПК-1. Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности	ОПК-1.1 Выбирает источники информации, включая национальные и международные базы данных, электронные библиотечные системы, специализированные пакеты прикладных программ для решения профессиональных задач ОПК-1.2 Создает, поддерживает, сохраняет информационную базу исследований и нормативно-методическую базу по выбранной теме и соблюдает правила информационной безопасности	Владеть: - Основами клинического мышления Уметь: - Проводить организацию самостоятельного умственного труда (мышления) и работы с информацией (синтез); - Применять возможности современных информационных технологий для решения профессиональных задач, анализировать медицинскую информацию, опираясь на всеобъемлющие принципы доказательной медицины. Знать: - Пациент-ориентированный подход в современной медицине.
ОПК-9. Способен проводить анализ медико-статистической информации, вести медицинскую документацию и организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала	ОПК-9.1 Проводит анализ медико-статистической информации ОПК-9.2 Ведет медицинскую документацию и организует деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала	Владеть: Составление плана и отчета о своей работе Анализ медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности пациентов с заболеваниями и (или) состояниями пищеварительной системы для оценки здоровья прикрепленного населения Анализ показателей эффективности оказанной медицинской помощи по профилю «гастроэнтерология» Ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа

		Контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом Обеспечение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в пределах должностных обязанностей Уметь: Составлять план работы и отчет о своей работе Производить анализ медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности пациентов с заболеваниями и (или) состояниями пищеварительной системы для оценки здоровья прикрепленного населения Анализировать показатели эффективности оказанной медицинской помощи по профилю «терапия» Использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну Осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа, контролировать качество ее ведения Использовать в профессиональной деятельности информационные системы в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования пожарной безопасности, охраны труда Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности Знать: Правила оформления медицинской документации в организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю «терапия», в том числе в форме электронного документа Должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала Требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности Правила работы в информационных системах в сфере здравоохранения и
--	--	--

		информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Требования пожарной безопасности, охраны труда, основы личной безопасности и конфликтологии, правила внутреннего трудового распорядка
--	--	---

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Научно-практическая работа» представляет собой практику обязательной части подготовки ординаторов.

4. Содержание практики

По дисциплине предусмотрено 72 часа контактной работы и 252 часа самостоятельной работы. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы: практические занятия – 12 часов.

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Сбор и изучение научной литературы, нормативной документации и других материалов, относящихся к разрабатываемой теме Формулирование, выбор и обоснование принятого направления исследования и способов решения поставленных задач Разработка методики проведения научного исследования Составление промежуточного отчета и его утверждение	План научно-исследовательской практики с обоснованием темы, цели и задач, методов анализа и обработки данных, информационных технологий и программных продуктов.
Производственный этап	Разработка гипотез, построение моделей объекта исследований, обоснование допущений Проведение исследований, обработка данных Сопоставление полученных результатов с теоретическими исследованиями Оценка достоверности полученных данных Корректировка теоретических моделей объекта и методологии их построения Составление промежуточного	Обзор литературы, оформленный на основе сбора, обработки, анализа и систематизации фактического и литературного материала по теме исследования. Экспериментальная часть, оформленная на основе обработки и анализа экспериментальных данных. Научная статья.

	отчета и его утверждение	
Заключительный этап	Обобщение результатов предыдущих этапов работ Проведение дополнительных исследований Разработка рекомендаций по использованию результатов научно-исследовательской статьи Оформление результатов научно-исследовательской статьи Представление результатов научно-исследовательской статьи	Отчет о научно-исследовательской работе. Выступление на кафедре с отчетом о научно-исследовательской работе. Обсуждение отчета.

Указываются разделы (этапы) практики.

Научно-исследовательская практика состоит из трех последовательных этапов.

На организационно-подготовительном этапе проводится подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с выбором темы исследования, ознакомление с исследовательскими работами в данной области и методами анализа и обработки информации.

На основном этапе проводится сбор, обработка, анализ и систематизация научной информации по теме исследования и подготовка материала для отчета.

На заключительном этапе осуществляется подготовка отчета о научно-исследовательской работе на практике и его защита на кафедре.

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

- в организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность (в соответствии с ФГОС ВО), в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.
- ГБУЗ «Областная клиническая больница Калининградской области»
- ГБУЗ «Городская клиническая больница скорой медицинской помощи Калининградской области»
- ГБУЗ КО «Городская больница № 3»
- ГБУЗ «ЦГКБ»
- ГБУЗ «Городская клиническая больница скорой медицинской помощи»
- ГБУЗ КО «Городская больница №4»

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Научно-исследовательская статья, реферат;
2. Отчет по практике с приложениями;
3. Иные документы (при наличии).

Указанные документы представляются руководителю практики.

По окончании научно-исследовательской практики ординатор должен представить на проверку отчет, который является основным документом, отражающим выполненную им во время практики работу и подготовить доклад.

Отчет о практике должен включать:

1. вводную часть, в которой указываются тема, цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики;
2. обзорную часть, в которой приводится аналитический обзор основных научных трудов и статей в периодических изданиях по теме научного исследования;
3. основную часть, в которой характеризуются объекты и методический аппарат исследования, и приводится содержательный анализ результатов исследования, включающий схемы, графики, таблицы, сопровождающие исследования или отражающие его результаты;
4. заключительную часть, в которой приводится анализ научной новизны и практической значимости полученных результатов и обоснование необходимости проведения дополнительных исследований.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- Собеседование;
- Просмотр содержания отчета по практике и проверка заданий.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- Отчет, зачет на заседании кафедры обучения.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает *групповой руководитель в индивидуальном порядке*

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и	хорошо	71-85

	ной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Розанов, В. В. Основы научной работы : учебник / В. В. Розанов. - Москва : Издательство МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2021. - 238 с. - ISBN 978-5-7038-5535-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785703855355.html>

Дополнительная литература:

1. Абакумов, М. М. Медицинская диссертация / М. М. Абакумов - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 208 с. - ISBN 978-5-9704-3963-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970439630.html>
2. Горелов, В. П. Диссертация : соискателям ученых степеней и ученых званий : учебное пособие / Горелов В. П. , Горелов С. В. , Боровиков Ю. С. , Нейман В. Ю. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2017. - 204 с. - ISBN 978-5-7782-3168-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778231689.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

Коллекции электронно-библиотечной системы (ЭБС):

- ЭБС ZNANIUM.COM политематическая коллекция;
- ЭБС «Консультант студента» (медицинский профиль);
- ЭБС «Перспект»;
- ЭБС Айбукс;
- ЭБС РКИ.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.eios.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	<i>Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач</i>	<i>Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования</i>
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	<i>Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения</i>	<i>Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования</i>
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой,	<i>Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его</i>	<i>Собирает и систематизирует информацию</i>

<i>учебной, научной и др. литературы</i>	<i>исследовательской деятельностью</i>	
Анализ информации: <i>формулирование выводов</i>	<i>Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует</i>	<i>Анализирует собранную информацию</i>
Оформление работы: <i>подготовка и представление результатов</i>	<i>Консультирует в оформлении документов по практике</i>	<i>Оформляет конечные результаты</i>
Представление задания	<i>Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям</i>	<i>Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты</i>
Подведение итогов: <i>рефлексия, оценка</i>	<i>Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента</i>	<i>Участствует в коллективном обсуждении итогов практики</i>

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт медицины и наук о жизни» (МЕДБИО)
Высшая школа медицины

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Производственная педагогическая практика»

Шифр: 31.08.49
Программа подготовки: «Терапия»
Специальность: «Терапия»

Квалификация (степень) выпускника: врач-терапевт

Калининград

Лист согласования

Составитель: Михайлова Лариса Викторовна, к.м.н., доцент, зав. кафедрой терапии ОНК
«Институт медицины и наук о жизни» БФУ им. И.Канта

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Протокол № 1 от «29» января 2024 г.

Руководитель ОНК «Институт медицины и наук о жизни», доктор медицинских наук

М.А. Агапов

Администратор образовательных программ Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Е.О. Мирзоян

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Тип производственной практики: *Педагогическая практика*

Способ проведения практики: *стационарная*

Форма проведения практики: *рассредоточено, путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.*

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – подготовка квалифицированного врача-терапевта, способного применить на практике приобретенные теоретические знания и представления об основах медицинской педагогики и её роли в профессиональной деятельности врача.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности	УК-4.2 Осуществляет ведение документации, деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции УК-4.3 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	Знать: - Стили официальных и неофициальных писем, виды корреспонденций. – Социокультурные (культурные) различия в коммуникации. - Основы представления своих позиций в деловом общении и публичных выступлениях. Уметь: – Вести документацию, деловую переписку с учетом особенностей стиля официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции. - Вести деловую беседу, высказывать свою точку зрения в ситуации публичного взаимодействия. - Создавать условия для ведения свободной дискуссии. Владеть: – Способами и приемами ведения документации, деловой переписки с учетом особенностей стиля официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции. – Способами и приемами формулирования своей позиции, организации речевого взаимодействия с адресатом в деловой беседе и в публичном выступлении. – Методами управления дискуссией.
ОПК-3. Способен осуществлять педагогическую	ОПК-3.1 Планирует и подготавливает необходимые	Знать: основные закономерности психолого-педагогического взаимодействия

деятельность	условия образовательного взаимодействия ОПК-3.2 Осуществляет учебную деятельность обучающихся	субъектов образовательного процесса, в том числе в конфликтных ситуациях; основы управления коллективом, стили управления коллективом, основные социальные установки и стереотипы (в том числе, этнические, культурные) в процессе взаимодействия; основные понятия педагогики индивидуальности. Уметь: анализировать основные закономерности психолого-педагогического взаимодействия субъектов образовательного процесса, в том числе в конфликтных ситуациях; обобщать факторы и условия взаимодействия, формулировать цели развития взаимодействия, применять соответствующие стратегии и приемы; организовать группу, направить внимание группы на выполнение деятельности, создать благоприятный социально-психологический климат; грамотно использовать средства развития всех сфер индивидуальности в образовательном процессе. 3. Владеть: - умением обучать младший персонал, ординаторов, студентов отдельным приемам и навыкам. - современными образовательными технологиями; методами формирования навыков самостоятельной работы, профессионального мышления и развития творческих способностей обучающихся. - приемами активизации познавательной деятельности обучаемых в процессе обучения.
--------------	---	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Производственная педагогическая практика» представляет собой практику обязательной части подготовки ординаторов.

4. Содержание практики

По дисциплине предусмотрено 29 часов контактной работы и 43 часа самостоятельной работы. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы: практические занятия – 8 часов.

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
-------------------------------	-------------------------------	-------------------------

Педагогическая практика со студентами 3 курса специальности 31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитет) по дисциплине «Пропедевтика внутренних болезней».	1.1. Проведение занятия со студентами 4 курса специальности 31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитет) по дисциплине «Пропедевтика внутренних болезней» на любые из тем, перечисленных ниже Подготовка прикладного методического материала в виде тестовых заданий по теме занятия. Проведение самостоятельного изучения литературы по организации и проведению учебного процесса, а также учебной, научной литературы по теме проводимого занятия.	Проведение клиническим ординатором показательного занятия под контролем преподавателя
Педагогическая практика со студентами 4 курса специальности 31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитет) по дисциплине «Факультетская терапия».	Проведение занятия со студентами 5 курса специальности 31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитет) по дисциплине «Факультетская терапия» на любые из тем, перечисленных ниже Подготовка прикладного методического материала в виде тестовых заданий по теме занятия. Проведение самостоятельного изучения литературы по организации и проведению учебного процесса, а также учебной, научной литературы по теме проводимого занятия.	Проведение клиническим ординатором показательного занятия под контролем преподавателя
Педагогическая практика со студентами 5 курса специальности 31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитет) по дисциплине «Госпитальная терапия».	Проведение занятия со студентами 4 курса специальности 31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитет) по дисциплине «Госпитальная терапия» на любые из тем, перечисленных ниже Подготовка прикладного методического материала в виде тестовых заданий по теме занятия. Проведение самостоятельного изучения литературы по организации и проведению учебного процесса, а также учебной, научной литературы по теме проводимого занятия.	Проведение клиническим ординатором показательного занятия под контролем преподавателя

Указываются разделы (этапы) практики.

**Раздел 1. Педагогическая практика со студентами 3 курса специальности 31.05.01
Лечебное дело (уровень специалитет) по дисциплине «Пропедевтика внутренних
болезней».**

1.1. Проведение занятия со студентами 3 курса специальности «Лечебное дело» по направлению «Пропедевтика внутренних болезней» на любые из следующих тем: методика расспроса больного; общий осмотр больного, методика и техника расспроса больных с заболеваниями органов дыхания, проведения осмотра и пальпации грудной клетки, перкуссии, аускультации легких; основные симптомы и синдромы при патологии дыхательной системы; методика и техника расспроса больных с заболеваниями органов сердечно-сосудистой системы, проведения осмотра и пальпации, перкуссии, аускультации сердца, основные симптомы и синдромы при патологии сердечно-сосудистой системы, методика и техника расспроса больных с заболеваниями органов пищеварения, мочевыделительной системы, проведения осмотра и пальпации, определение размеров печени и селезенки методом перкуссии, аускультации живота, почечных артерий, основные симптомы и синдромы при патологии пищеварительной, мочевыделительной системы, методика и техника расспроса больных с заболеваниями нервной, эндокринной системы, проведения осмотра, пальпации щитовидной железы; основные симптомы и синдромы при патологии нервной, эндокринной системы.

1.2. Подготовка прикладного методического материала в виде тестовых заданий по теме занятия.

1.3. Проведение самостоятельного изучения литературы по организации и проведению учебного процесса, а также учебной, научной литературы по теме проводимого занятия.

**Раздел 2. Педагогическая практика со студентами 4 курса специальности 31.05.01
Лечебное дело (уровень специалитет) по дисциплине «Факультетская терапия».**

1.1. Проведение занятия со студентами 4 курса специальности «Лечебное дело» по направлению «Факультетская терапия» на любые из следующих тем: пневмонии, хронический бронхит, бронхиальная астма, острая ревматическая лихорадка, пороки сердца, гипертоническая болезнь, ишемическая болезнь сердца, инфаркт миокарда, хроническая сердечная недостаточность, нарушения ритма и блокады, язвенная болезнь желудка и двенадцатиперстной кишки, заболевания тонкой кишки, болезнь Крона, неспецифический язвенный колит, хронические гепатиты, цирроз печени, дискинезия желчевыводящих путей, хронический холецистит, хронический панкреатит, хронический гломерулонефрит, острый и хронический пиелонефрит, хронический болезнь почек.

1.2. Подготовка прикладного методического материала в виде тестовых заданий по теме занятия.

1.3. Проведение самостоятельного изучения литературы по организации и проведению учебного процесса, а также учебной, научной литературы по теме проводимого занятия.

1.4. Проведение клиническим ординатором показательного занятия под контролем преподавателя со студентами 4 курса специальности 31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитет) по дисциплине «Факультетская терапия» с оценкой преподавателем приобретённых ординатором навыков.

**Раздел 3. Педагогическая практика со студентами 5 курса специальности 31.05.01
Лечебное дело (уровень специалитет) по дисциплине «Госпитальная терапия».**

1.1. Проведение занятия со студентами 5 курса специальности «Лечебное дело» по направлению «Госпитальная терапия» на любые из следующих тем: миокардиты, перикардиты, железодефицитная анемия, макроцитарные анемии, острый лейкоз, хронические миелопролиферативные заболевания, хронические лимфопролиферативные заболевания, множественная миелома, эритремия, ревматоидный артрит, системная красная волчанка, остеоартроз, подагра, дифференциальная диагностика нефротического синдрома, дифференциальная диагностика суставного синдрома, дифференциальная диагностика диспепсии, дифференциальная диагностика отеков и асцита, дифференциальная диагностика мочевого синдрома, дифференциальная диагностика при желтухах, дифференциальная диагностика анемий, дифференциальная диагностика лимфаденопатий, дифференциальная диагностика и лечение васкулитов.

1.2. Подготовка прикладного методического материала в виде тестовых заданий по теме занятия.

1.3. Проведение самостоятельного изучения литературы по организации и проведению учебного процесса, а также учебной, научной литературы по теме проводимого занятия.

1.4. Проведение клиническим ординатором показательного занятия под контролем преподавателя со студентами 5 курса специальности 31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитет) по дисциплине «Госпитальная терапия» с оценкой преподавателем приобретённых ординатором навыков.

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

– в организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность (в соответствии с ФГОС ВО), в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

- БФУ им. И. Канта
- ГБУЗ «Областная клиническая больница Калининградской области»
- ГБУЗ «Городская клиническая больница скорой медицинской помощи Калининградской области»
- ГБУЗ КО «Городская больница № 3»
- ГБУЗ «Городская клиническая больница скорой медицинской помощи»
- ГБУЗ ЦГКБ
- ГБУЗ КО «Городская больница №4»

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: предоставление отчета о проведении клиническим ординатором показательного занятия под контролем преподавателя.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- Самостоятельная работа и самостоятельная работа под руководством преподавателя по практике «Производственная (клиническая) практика (педагогическая)»

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- Зачёт с оценкой по практике «Производственная (клиническая) практика (педагогическая)»

Критерии оценки самостоятельной работы под руководством преподавателя учитывают полноту выполненных ординатором действий:

- 1) имеет представление об организации и проведению учебного процесса, структуре педагогического процесса;
- 2) умеет использовать методы, методики и технологии преподавания;
- 3) умеет доступно изложить образовательный материал;
- 4) контролирует дисциплину обучающихся при проведении занятия со студентами;
- 5) правильно отвечает на возникшие дополнительные вопросы преподавателя после проведенного занятия.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает *групповой руководитель в индивидуальном порядке*

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации
По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Мухин, Н. А. Пропедевтика внутренних болезней : учебник / Н. А. Мухин, В. С. Моисеев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 848 с. - ISBN 978-5-9704-7981-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970479810.html>

2. Куликов, А. Н. Пропедевтика внутренних болезней в рисунках, таблицах и схемах : учебное пособие / под ред. А. Н. Куликова, С. Н. Шуленина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 624 с. - ISBN 978-5-9704-6166-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461662.html>
3. Нечаев, В. М. Лечение пациентов терапевтического профиля : учебник / В. М. Нечаев, Л. С. Фролькис, Л. Ю. Игнатюк [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 880 с. - ISBN 978-5-9704-6734-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467343.html>

Дополнительная литература

1. Гастроэнтерология. Стандарты медицинской помощи. Критерии оценки качества. Фармакологический справочник / - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-5420-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454206.html>
2. Дедова, И. И. Эндокринология. Национальное руководство. Краткое издание / под ред. И. И. Дедова, Г. А. Мельниченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 832 с. : ил. - 832 с. - ISBN 978-5-9704-5560-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455609.html>
3. Кишкун, А. А. Клиническая лабораторная диагностика : учебное пособие / Кишкун А. А. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 1000 с. - ISBN 978-5-9704-4830-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970448304.html>
4. Чучалин, А. Г. Пульмонология / под ред. Чучалина А. Г. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 768 с. - ISBN 978-5-9704-5323-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970453230.html>
5. Ревматология : учебное пособие / А. А. Усанова [и др.] ; под ред. А. А. Усановой. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 408 с. - ISBN 978-5-9704-7448-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474488.html>
6. Шляхто, Е. В. Кардиология. Национальное руководство. Краткое издание / под ред. Е. В. Шляхто. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 816 с. : ил. - 816 с. - ISBN 978-5-9704-5397-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970453971.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

Коллекции электронно-библиотечной системы (ЭБС):

- ЭБС ZNANIUM.COM политематическая коллекция;
- ЭБС «Консультант студента» (медицинский профиль);
- ЭБС «Перспектива»;
- ЭБС Айбукс;
- ЭБС РКИ

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.eios.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	<i>Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач</i>	<i>Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования</i>
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	<i>Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения</i>	<i>Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования</i>
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	<i>Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью</i>	<i>Собирает и систематизирует информацию</i>
Анализ информации: формулирование выводов	<i>Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает,</i>	<i>Анализирует собранную информацию</i>

	<i>советует</i>	
Оформление работы: <i>подготовка и представление результатов</i>	<i>Консультирует в оформлении документов по практике</i>	<i>Оформляет конечные результаты</i>
Представление задания	<i>Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям</i>	<i>Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты</i>
Подведение итогов: <i>рефлексия, оценка</i>	<i>Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента</i>	<i>Участствует в коллективном обсуждении итогов практики</i>

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**
Высшая школа медицины

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Производственная клиническая практика (введение в специальность)»

Шифр: 31.08.49

Программа подготовки: «Терапия»

Специальность: «Терапия»

Квалификация (степень) выпускника: врач-терапевт

Калининград

Лист согласования

Составитель:

Михайлова Лариса Викторовна, к.м.н., доцент, зав. кафедрой терапии высшей школы медицины БФУ им. И. Канта

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Протокол № 1 от «29» января 2024 г.

Руководитель ОНК «Институт медицины и наук о жизни», доктор медицинских наук

М.А. Агапов

Администратор образовательных программ Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Е.О. Мирзоян

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Тип производственной практики: *Клиническая*

Способ проведения практики: *стационарная*

Форма проведения практики: *дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.*

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – освоение практических умений и навыков по терапии, закрепление специальных теоретических знаний по терапии, подготовка специалиста, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности по специальности 31.08.49 Терапия в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-3. Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Владеть: - способностью организовывать работу младшего и среднего мед.персонала. Уметь: - грамотно объяснять пациенту необходимость проведения диагностического обследования и лечения, их цели и задачи. Знать: - понятие о комплаентности пациента и методы её достижения при общении с больным и его родственниками; - основы врачебной этики и деонтологии.
ОПК-2. Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Знать: особенности и основные характеристики национальных систем здравоохранения, систем национального социального страхования, системы частного здравоохранения; их преимущества и недостатки, направления реформирования Уметь: провести сравнительный анализ систем здравоохранения по основным критериям объяснить причины возникновения проблем результативности в каждой типичной системе здравоохранения Владеть; Работать с законами, подзаконными нормативными актами, нормативно-методической литературой, регулирующими проведение экспертизы временной нетрудоспособности и

		контроля качества медицинской помощи
ОПК-4. Способен проводить клиническую диагностику и обследование пациентов	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Владеть: - Навыками сбора анамнеза, осмотра терапевтического больного; - Алгоритмом выполнения основных врачебных диагностических, инструментальных методов исследования, интерпретацией их результатов; - Методами диагностики неотложных состояний; - Навыками постановки клинического диагноза пациентам с терапевтическим заболеванием в соответствии с международной классификацией болезни 10-го пересмотра и обоснования диагноза. Уметь: - Проводить соответствие между кодом диагноза по МКБ-10 и формулировкой развёрнутого клинического диагноза; - Применять объективные методы обследования больного, выявлять общие и неспецифические признаки заболевания, особенно в случаях, требующих неотложной помощи или интенсивной терапии; - Составлять план обследования больного с использованием современных лабораторных и инструментальных методов исследования; - Пользоваться российскими клиническими рекомендациями - Пользоваться шкалой МКБ-10. Знать: - Основы анатомии человека; - Клинические и современные функциональные, лабораторные, радиологические, эндоскопические, ультразвуковые и другие методы исследования внутренних органов; - Основы бактериологической, вирусологической диагностики, основы гистологического и цитологического исследований; - Основы иммунологических исследований при заболеваниях внутренних органов; - Российские клинические рекомендаций по заболеваниям терапевтического профиля.
ОПК-8. Способен проводить и	ОПК-8.1 ОПК-8.2	Владеть: - Принципами и методами профилактики

контролировать эффективность мероприятий по профилактике и формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения		инфекционных и неинфекционных заболеваний внутренних органов. - Пропаганда правильного образа жизни у больных с терапевтическими заболеваниями. Уметь: - Побуждать пациента к здоровому образу жизни; - Проводить профилактические мероприятия, позволяющие обеспечить удовлетворительное состояние здоровья и самочувствия пациента; - Выявлять факторы риска развития хронических неинфекционных заболеваний; - Осуществлять первичную профилактику в группах высокого риска терапевтических заболеваний; - Координировать мероприятия по оздоровлению, профилактике, лечению терапевтической патологии. - Анализировать медицинский анамнез пациента. Знать: - Группы здоровья населения, виды профилактики, факторы риска возникновения заболеваний внутренних органов; - Основы рационального питания при терапевтической патологии; - Основные направления в профилактике заболеваний и формировании здорового образа жизни.
ПК-1. Способен к оказанию первичной медико-санитарной помощи взрослому населению в амбулаторных условиях, не предусматривающих круглосуточного медицинского наблюдения и лечения, в том числе на дому при вызове медицинского работника	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5	Знать: - общие вопросы организации медицинской помощи населению и организации медицинской помощи взрослому населению в амбулаторных условиях, в том числе на дому; - особенности медицинской помощи с применением телемедицинских технологий; - показания для направления пациентов на консультации врачей специалистов в соответствии с клиническими рекомендациями и с учетом соответствующих стандартов оказания медицинской помощи; - показания для направления пациента для оказания специализированной медицинской помощи в стационарных условиях

		- особенности ведения и лечения пациентов старческого возраста в амбулаторных условиях. Уметь: -осуществлять дифференциальную диагностику внутренних болезней; - определять тактику ведения, обследования и лечения пациентов при отдельных болезнях (нозологических единицах) в зависимости от тяжести заболевания и состояния, в соответствии с клиническими рекомендациями и с учетом соответствующих стандартов оказания медицинской помощи; Владеть навыками: - проведения дифференциальной диагностики с другими заболеваниями/состояниями, в том числе неотложными; - интерпретации данных, полученных при консультациях пациента врачами-специалистами; - назначения дополнительных исследований для уточнения диагноза; - назначения лечения в соответствии с клиническими рекомендациями и с учетом соответствующих стандартов оказания медицинской помощи.
--	--	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная клиническая практика (введение в специальность)» практика представляет собой практику обязательной части подготовки ординаторов.

4. Содержание практики

По практике предусмотрено 22 часа контактной работы и 194 часа самостоятельной работы. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы: практические занятия – 6 часов.

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение листа инструктажа
	Получение и анализ задания	Заполнение разделов дневника
Производственный этап	Выполнение задания	Заполнение разделов дневника
	Ведение дневника	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап	Оформление отчета	Оформление отчета
	Представление результатов	Защита отчета

Этапы практики, их содержание	Виды обучающихся	деятельности	Формы текущего контроля
----------------------------------	---------------------	--------------	-------------------------

1. Вводный инструктаж руководителя практики. Изучение организационных вопросов работы врачей стационара. Инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, технике безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка организации (лечебного учреждения).

2. Работа с пациентами:

- курация больных;
- физикальное обследование пациента;
- проводит первичный осмотр пациентов, выявляет и оценивает клиническую симптоматику, устанавливает предварительный диагноз, проводит дифференциальную диагностику заболеваний;
- участие в постановке диагноза согласно международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем;
- разработка плана лабораторных и инструментальных методов обследования, оценка результатов обследования кардиологических больных;
- разработка плана лечения болезней и состояний пациента с учетом его возраста, диагноза и клинической картины заболевания;
- назначение диетотерапии с учетом поставленного диагноза;
- определение показаний для направления пациентов на консультацию к врачам специалистам;
- участие в обходах зав.отделением, руководителей практики, консилиумах, обсуждении сложных диагностических случаев;
- участвует в профилактических мероприятиях, направленных на информирование пациентов по кардиологической патологии
- участвует и помогает в реанимационных мероприятиях, оказании неотложной помощи терапевтическим пациентам;
- проводит работы по гигиеническому обучению и просвещению пациентов и их родственников.

3. Оформление учетно-отчетной документации в медицинской организации (первичный осмотр вновь поступивших больных, дневники наблюдения, направления на исследования, выписки из истории болезни, эпикризы, карты выбывшего из стационара и т.п.).

4. Участие в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения, знакомство с положениями о терапевтической службе, особенностями организации терапевтической помощи в лечебном учреждении, присутствие на врачебных конференциях.

5. Участие в клинических и клинико-анатомических конференциях.

6. Изучение учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.

7. Оформление дневника практики с соблюдением врачебной тайны.

Содержание клинических практических занятий

Клинические практические занятия представляют собой регулярные детальные разборы клинических случаев из практики ординаторов с руководителем практики с предварительным изучением учебной и научной литературы по теме предстоящего разбора.

При работе в отделении терапевтического профиля стационара клинические практические занятия включают:

1. Разбор клинических случаев с представлением больных заведующему отделением, профессору;

2. Разбор оформления историй болезни, дневников курации, этапных и выписных эпикризов, согласия на медицинские вмешательства и т.п.

При работе в кардиологическом кабинете амбулаторно-поликлинического учреждения клинические практические занятия включают:

1. Разбор сложных амбулаторных пациентов с представлением больных заведующему отделением, профессору;
2. Разбор оформления амбулаторной карты, выписок из амбулаторной карты, направлений на консультации, медико-социальную экспертизу и т.п.

Содержание самостоятельной работы ординатора под руководством преподавателя

Самостоятельная работа под руководством преподавателя – это вид самостоятельной работы ординатора, которая проводится под непосредственным наблюдением руководителей практики и фактически является способом оценивания финальных знаний и практических умений ординатора по каждому этапу практики.

При работе в отделении терапевтического профиля стационара самостоятельная работа под руководством преподавателя заключается в проведении ординатором (в присутствии руководителей практики) самостоятельного обхода палаты отделения и самостоятельного врачебного осмотра поступивших пациентов с выполнением практических навыков, предусмотренных программой практики. Руководители практики от организации (БФУ им. И. Канта) и профильной организации (лечебного учреждения) оценивают приобретенные навыки.

При работе в терапевтическом кабинете амбулаторно-поликлинического учреждения самостоятельная работа под руководством преподавателя заключается в проведении ординатором (в присутствии руководителей практики) самостоятельного первичного врачебного осмотра амбулаторных пациентов с выполнением практических навыков, предусмотренных программой практики. Руководители практики от организации (БФУ им. И. Канта) и профильной организации (лечебного учреждения) оценивают приобретенные навыки.

Содержание самостоятельной работы

При работе в отделении терапевтического профиля стационара самостоятельная работа включает:

- 1) ежедневные обходы пациентов под контролем заведующего отделением или лечащего врача отделения;
- 2) оформление медицинской документации, предусмотренной законодательством Российской Федерации по здравоохранению;
- 3) проведение первичных осмотров пациентов самостоятельно или совместно с врачом;
- 4) составление плана обследования и лечения больных в стационарных больных;
- 5) присутствие на конференциях, посвященных терапевтическим заболеваниям;
- 6) участие в еженедельных обходах заведующего отделением всего отделения;
- 7) проведение работы по гигиеническому обучению и просвещению;
- 8) проведение самостоятельного изучения нормативной документации, научной и учебной литературы по темам.

При работе в терапевтическом кабинете амбулаторно-поликлинического учреждения самостоятельная работа включает:

- 1) формулировку диагноза терапевтического заболевания с учетом данных клинко-инструментального обследования в соответствии с требованиями классификации МКБ;
- 2) оформление медицинской документации, предусмотренной законодательством по здравоохранению;

- 3) проведение первичных и повторных осмотров пациентов (сбор анамнеза, проведение объективного обследования пациента, оценка результатов специальных исследований, оценка назначенного лечения в динамике);
- 4) ведение работы по гигиеническому образованию и просвещению;
- 5) изучение особенностей организации специализированной помощи терапевтическим больным в амбулаторно-поликлиническом учреждении;
- 6) определение вопросов трудоспособности больного – временной или стойкой нетрудоспособности;
- 7) проведение самостоятельного изучения нормативной документации, научной и учебной литературы по темам.

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

– в организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность (в соответствии с ФГОС ВО), в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

- ГБУЗ «Областная клиническая больница Калининградской области»
- ГБУЗ «Городская клиническая больница скорой медицинской помощи Калининградской области»
- ГБУЗ КО «ЦГКБ»
- ГБУЗ КО «Городская больница № 3»
- ГБУЗ КО «Городская больница №4»

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;
3. Иные документы (при наличии).

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике ординатор обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. Количество курируемых пациентов, их краткие диагнозы с соблюдением врачебной тайны и закона о персональных данных, отрабатываемые навыки: сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни; физикальное обследование пациента; разработка плана лабораторных и инструментальных методов обследования, оценка результатов обследования пациентов; разработка плана лечения пациента (немедикаментозного и медикаментозного) с учетом его возраста, диагноза и клинической картины участие в профилактических мероприятиях, направленных на информирование пациентов по терапевтической патологии; участие в оказании неотложной помощи терапевтическим пациентам.

2. Оформление документации в медицинской организации, в том числе в системе БАРС под руководством лечащего врача (лист врачебных назначений, выписки из истории болезни, эпикризы, карты вышедшего из стационара и т.п.).

3. Формы участия в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения (научные и клиничко-анатомические конференции, консилиумы).

4. Название и авторы учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой ординатором работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой ординатор проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым ординатором в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- оценка навыков профессиональной деонтологии в общении с пациентами и их родственниками, коллегами;
- оценка сбора анамнеза, объективного обследования пациентов с оценкой функционального состояния органов и систем;
- оценка владения методикой объективного исследования пациента с оценкой состояния, группы здоровья;

- оценка умений по интерпретации результатов лабораторно-инструментального обследования.
- оценка умений назначения немедикаментозных и медикаментозных мероприятий в зависимости от конкретной клинической ситуации;
- оценка работы с учетно-отчетной медицинской документацией (оформление историй болезни, дневников курации, этапных и выписных эпикризов, оформление согласия на медицинские вмешательства, заполнение амбулаторной карты, санаторно-курортной карты, представление больных на МСЭ, рецепты, выписки, справки и т.п.) в форме собеседования.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

1. умеет вести беседу с пациентом терапевтического профиля и родственниками пациента;
2. соблюдает правильную последовательность действий при сборе жалоб, анамнеза, и при проведении физикального осмотра;
3. умеет оценить, на основании клинических, лабораторных и функциональных методов исследования, состояние больного;
4. умеет выявлять общие и специфические признаки наиболее распространенных заболеваний сердечно-сосудистой системы;
5. владеет методикой комплексного лабораторно-инструментального обследования больного для своевременной диагностики кардиологических заболеваний и патологических процессов;
6. способен грамотно поставить и обосновать клинический диагноз, провести дифференциальную диагностику;
7. владеет умением поставить и сформулировать диагноз с учетом Международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем (МКБ); своевременно диагностировать неотложные и угрожающие жизни состояния;
8. владеет современными подходами комплексной терапии в соответствии с поставленным диагнозом, алгоритмом выбора медикаментозной и немедикаментозной терапии больным терапевтического профиля;
9. владеет навыками использования нормативной документации, принятой в здравоохранении, а также документацией для оценки качества и эффективности работы медицинских организаций терапевтического профиля;
10. ориентируется в истории болезни/амбулаторной карте курируемых пациентов;
11. правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя в процессе работы.
12. руководствуется этическими и деонтологическими принципами в общении с коллегами, медицинским персоналом.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты ординатору выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Амбулаторно-поликлиническая терапия. Стандарты медицинской помощи. Критерии оценки качества. Фармакологический справочник / сост. А. И.

- Муртазин - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 624 с. - ISBN 978-5-9704-5087-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970450871.html>
2. Маколкин, В. И. Внутренние болезни : учебник / Маколкин В. И. , Овчаренко С. И. , Сулимов В. А. - 6-е изд. , перераб. и доп. Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 768 с. - ISBN 978-5-9704-4157-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970441572.html>

Дополнительная литература:

1. Багненко, С. Ф. Скорая медицинская помощь : национальное руководство / под ред. С. Ф. Багненко, М. Ш. Хубутя, А. Г. Мирошниченко, И. П. Миннуллина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 888 с. (Серия "Национальные руководства") - ISBN 978-5-9704-4742-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970447420.html>
2. Кукес, В. Г. Клиническая фармакология и фармакотерапия : учебник / под ред. В. Г. Кукеса, А. К. Стародубцева, Е. В. Ших. - 4-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 880 с. - ISBN 978-5-9704-5279-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452790.html>
3. Ослопов, В. Н. Симптомы и синдромы в клинической практике / под ред. В. Н. Ослопова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 176 с. - ISBN 978-5-9704-6282-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462829.html>
4. Ослопов, В. Н. Общий уход за терапевтическим пациентом : учебное пособие / В. Н. Ослопов, Ю. В. Ослопова, Е. В. Хазова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 576 с. - ISBN 978-5-9704-7296-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970472965.html>
5. Циммерман, Я. С. Гастроэнтерология : руководство / Я. С. Циммерман. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 816 с. - ISBN 978-5-9704-3273-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970432730.html>
6. Дедов, И. И. Эндокринология : национальное руководство / под ред. И. И. Дедова, Г. А. Мельниченко. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 1112 с. - ISBN 978-5-9704-3682-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436820.html>
7. Кишкун, А. А. Клиническая лабораторная диагностика : учебное пособие / Кишкун А. А. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 1000 с. - ISBN 978-5-9704-4830-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970448304.html>
8. Чучалин, А. Г. Пульмонология. Национальное руководство. Краткое издание / под ред. А. Г. Чучалина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 800 с. - ISBN 978-5-9704-4814-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970448144.html>
9. Ревматология : учебное пособие / А. А. Усанова [и др.] ; под ред. А. А. Усановой. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 408 с. - ISBN 978-5-9704-7448-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474488.html>
10. Шляхто, Е. В. Кардиология. Национальное руководство. Краткое издание / под ред. Е. В. Шляхто. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 816 с. : ил. - ISBN 978-5-9704-5397-1. - Текст : электронный // ЭБС

"Консультант студента" : [сайт]. - URL :
<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970453971.html>

11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

Коллекции электронно-библиотечной системы (ЭБС):

- ЭБС ZNANIUM.COM политематическая коллекция;
- ЭБС «Консультант студента» (медицинский профиль);
- ЭБС «Перспект»;
- ЭБС Айбукс;
- ЭБС РКИ.

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.eios.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
 - серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

13. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

14. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Ординатор
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование:	Корректирует в случае	Формулирует задачи и

определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	необходимости деятельности обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход ординатора	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**
Образовательно-научный кластер «Институт медицины и наук о жизни» (МЕДБИО)
Высшая школа медицины

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Производственная клиническая практика (ознакомительная)»

Шифр: 31.08.49
Программа подготовки: «Терапия»
Специальность: «Терапия»

Квалификация (степень) выпускника: врач-терапевт

Калининград

Лист согласования

Составитель:

Михайлова Лариса Викторовна, к.м.н., доцент, зав. кафедрой терапии высшей школы медицины БФУ им. И. Канта

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Протокол № 1 от «29» января 2024 г.

Руководитель ОНК «Институт медицины и наук о жизни», доктор медицинских наук

М.А. Агапов

Администратор образовательных программ Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Е.О. Мирзоян

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Тип производственной практики: *Клиническая (ознакомительная)*

Способ проведения практики: *стационарная*

Форма проведения практики: *рассредоточено, путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.*

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – освоение практических умений и навыков по терапии, закрепление специальных теоретических знаний по терапии, подготовка специалиста, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности по специальности 31.08.49 Терапия в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3	Знать: -Стили официальных и неофициальных писем, виды корреспонденций. – Социокультурные (культурные) различия в коммуникации. - Основы представления своих позиций в деловом общении и публичных выступлениях. Уметь: – Вести документацию, деловую переписку с учетом особенностей стиля официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции. - Вести деловую беседу, высказывать свою точку зрения в ситуации публичного взаимодействия. - Создавать условия для ведения свободной дискуссии. Владеть: – Способами и приемами ведения документации, деловой переписки с учетом особенностей стиля официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции. –Способами и приемами формулирования своей позиции, организации речевого взаимодействия с адресатом в деловой беседе и в публичном выступлении. – Методами управления дискуссией.
ПК-1. Способен к оказанию первичной	ПК-1.1 ПК-1.2	Знать: - общие вопросы организации

медико-санитарной помощи взрослому населению в амбулаторных условиях, не предусматривающих круглосуточного медицинского наблюдения и лечения, в том числе на дому при вызове медицинского работника	ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5	медицинской помощи населению и организации медицинской помощи взрослому населению в амбулаторных условиях, в том числе на дому; - особенности медицинской помощи с применением телемедицинских технологий; - показания для направления пациентов на консультации врачей специалистов в соответствии с клиническими рекомендациями и с учетом соответствующих стандартов оказания медицинской помощи; - показания для направления пациента для оказания специализированной медицинской помощи в стационарных условиях - особенности ведения и лечения пациентов старческого возраста в амбулаторных условиях. Уметь: -осуществлять дифференциальную диагностику внутренних болезней; - определять тактику ведения, обследования и лечения пациентов при отдельных болезнях (нозологических единицах) в зависимости от тяжести заболевания и состояния, в соответствии с клиническими рекомендациями и с учетом соответствующих стандартов оказания медицинской помощи; Владеть навыками: - проведения дифференциальной диагностики с другими заболеваниями/состояниями, в том числе неотложными; - интерпретации данных, полученных при консультациях пациента врачами-специалистами; - назначения дополнительных исследований для уточнения диагноза; - назначения лечения в соответствии с клиническими рекомендациями и с учетом соответствующих стандартов оказания медицинской помощи.
--	-------------------------------------	---

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная клиническая практика (ознакомительная)» представляет собой практику вариативной части подготовки студентов.

4. Содержание практики

По дисциплине предусмотрено 18 часов контактной работы и 90 часов самостоятельной работы. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы: практические занятия – 6 часов.

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение листа инструктажа
	Получение и анализ задания	Заполнение разделов дневника
Производственный этап	Выполнение задания	Заполнение разделов дневника
	Ведение дневника	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап	Оформление отчета	Оформление отчета
	Представление результатов	Защита отчета
Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля

1. Вводный инструктаж руководителя практики. Изучение организационных вопросов работы врачей стационара. Инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, технике безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка организации (лечебного учреждения).

2. Работа с пациентами:

- курация больных;
- физикальное обследование пациента;
- проводит первичный осмотр пациентов, выявляет и оценивает клиническую симптоматику, устанавливает предварительный диагноз, проводит дифференциальную диагностику заболеваний;
- участие в постановке диагноза согласно международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем;
- разработка плана лабораторных и инструментальных методов обследования, оценка результатов обследования кардиологических больных;
- разработка плана лечения болезней и состояний пациента с учетом его возраста, диагноза и клинической картины заболевания;
- назначение диетотерапии с учетом поставленного диагноза;
- определение показаний для направления пациентов на консультацию к врачам специалистам;
- участие в обходах зав.отделением, руководителей практики, консилиумах, обсуждении сложных диагностических случаев;
- участвует в профилактических мероприятиях, направленных на информирование пациентов по кардиологической патологии
- участвует и помогает в реанимационных мероприятиях, оказании неотложной помощи терапевтическим пациентам;
- проводит работы по гигиеническому обучению и просвещению пациентов и их родственников.

3. Оформление учетно-отчетной документации в медицинской организации (первичный осмотр вновь поступивших больных, дневники наблюдения, направления на исследования, выписки из истории болезни, эпикризы, карты выбывшего из стационара и т.п.).

4. Участие в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения, знакомство с положениями о терапевтической службе, особенностями организации терапевтической помощи в лечебном учреждении, присутствие на врачебных конференциях.

5. Участие в клинических и клинико-анатомических конференциях.

6. Изучение учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.

7. Оформление дневника практики с соблюдением врачебной тайны.

Содержание клинических практических занятий

Клинические практические занятия представляют собой регулярные детальные разборы клинических случаев из практики ординаторов с руководителем практики с предварительным изучением учебной и научной литературы по теме предстоящего разбора.

При работе в отделении терапевтического профиля стационара клинические практические занятия включают:

1. Разбор клинических случаев с представлением больных заведующему отделением, профессору;

2. Разбор оформления историй болезни, дневников курации, этапных и выписных эпикризов, согласия на медицинские вмешательства и т.п.

При работе в кардиологическом кабинете амбулаторно-поликлинического учреждения клинические практические занятия включают:

1. Разбор сложных амбулаторных пациентов с представлением больных заведующему отделением, профессору;

2. Разбор оформления амбулаторной карты, выписок из амбулаторной карты, направлений на консультации, медико-социальную экспертизу и т.п.

Содержание самостоятельной работы ординатора под руководством преподавателя

Самостоятельная работа под руководством преподавателя – это вид самостоятельной работы ординатора, которая проводится под непосредственным наблюдением руководителей практики и фактически является способом оценивания финальных знаний и практических умений ординатора по каждому этапу практики.

При работе в отделении терапевтического профиля стационара самостоятельная работа под руководством преподавателя заключается в проведении ординатором (в присутствии руководителей практики) самостоятельного обхода палаты отделения и самостоятельного врачебного осмотра поступивших пациентов с выполнением практических навыков, предусмотренных программой практики. Руководители практики от организации (БФУ им. И. Канта) и профильной организации (лечебного учреждения) оценивают приобретенные навыки.

При работе в терапевтическом кабинете амбулаторно-поликлинического учреждения самостоятельная работа под руководством преподавателя заключается в проведении ординатором (в присутствии руководителей практики) самостоятельного первичного врачебного осмотра амбулаторных пациентов с выполнением практических навыков, предусмотренных программой практики. Руководители практики от организации (БФУ им. И. Канта) и профильной организации (лечебного учреждения) оценивают приобретенные навыки.

Содержание самостоятельной работы

При работе в отделении терапевтического профиля стационара самостоятельная работа включает:

- 1) ежедневные обходы пациентов под контролем заведующего отделением или лечащего врача отделения;
- 2) оформление медицинской документации, предусмотренной законодательством Российской Федерации по здравоохранению;
- 3) проведение первичных осмотров пациентов самостоятельно или совместно с врачом;
- 4) составление плана обследования и лечения больных в стационарных больницах
- 5) присутствие на конференциях, посвященных терапевтическим заболеваниям
- 6) участие в еженедельных обходах заведующего отделением всего отделения;
- 7) проведение работы по гигиеническому обучению и просвещению;
- 8) проведение самостоятельного изучения нормативной документации, научной и учебной литературы по темам.

При работе в терапевтическом кабинете амбулаторно-поликлинического учреждения самостоятельная работа включает:

- 1) формулировку диагноза терапевтического заболевания с учетом данных клинико-инструментального обследования в соответствии с требованиями классификации МКБ;
- 2) оформление медицинской документации, предусмотренной законодательством по здравоохранению;
- 3) проведение первичных и повторных осмотров пациентов (сбор анамнеза, проведение объективного обследования пациента, оценка результатов специальных исследований, оценка назначенного лечения в динамике);
- 4) ведение работы по гигиеническому образованию и просвещению;
- 5) изучение особенностей организации специализированной помощи терапевтическим больным в амбулаторно-поликлиническом учреждении;
- 6) определение вопросов трудоспособности больного – временной или стойкой нетрудоспособности;
- 7) проведение самостоятельного изучения нормативной документации, научной и учебной литературы по темам.

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

- в организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность (в соответствии с ФГОС ВО), в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.
- ГБУЗ «Областная клиническая больница Калининградской области»
- ГБУЗ «Городская клиническая больница скорой медицинской помощи Калининградской области»
- ГБУЗ КО «Городская больница № 3»
- ГБУЗ КО ЦГКБ
- ГБУЗ КО «Городская больница №4»

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;
3. Иные документы (при наличии).

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. Количество курируемых пациентов, их краткие диагнозы с соблюдением врачебной тайны и закона о персональных данных, отрабатываемые навыки: сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни; физикальное обследование пациента; разработка плана лабораторных и инструментальных методов обследования, оценка результатов обследования пациентов; разработка плана лечения пациента (немедикаментозного и медикаментозного) с учетом его возраста, диагноза и клинической картины участие в профилактических мероприятиях, направленных на информирование пациентов по терапевтической патологии; участие в оказании неотложной помощи терапевтическим пациентам.

2. Оформление документации в медицинской организации, в том числе в системе БАРС под руководством лечащего врача (лист врачебных назначений, выписки из истории болезни, эпикризы, карты выбывшего из стационара и т.п.).

3. Формы участия в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения (научные и клиничко-анатомические конференции, консилиумы).

4. Название и авторы учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список

литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- оценка навыков профессиональной деонтологии в общении с пациентами и их родственниками, коллегами;
- оценка сбора анамнеза, объективного обследования пациентов с оценкой функционального состояния органов и систем;
- оценка владения методикой объективного исследования пациента с оценкой состояния, группы здоровья;
- оценка умений по интерпретации результатов лабораторно-инструментального обследования.
- оценка умений назначения немедикаментозных и медикаментозных мероприятий в зависимости от конкретной клинической ситуации;
- оценка работы с учетно-отчетной медицинской документацией (оформление историй болезни, дневников курации, этапных и выписных эпикризов, оформление согласия на медицинские вмешательства, заполнение амбулаторной карты, санаторно-курортной карты, представление больных на МСЭ, рецепты, выписки, справки и т.п.) в форме собеседования.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

1. умеет вести беседу с пациентом терапевтического профиля и родственниками пациента;
2. соблюдает правильную последовательность действий при сборе жалоб, анамнеза, и при проведении физикального осмотра;
3. умеет оценить, на основании клинических, лабораторных и функциональных методов исследования, состояние больного;
4. умеет выявлять общие и специфические признаки наиболее распространенных заболеваний сердечно-сосудистой системы;
5. владеет методикой комплексного лабораторно-инструментального обследования больного для своевременной диагностики кардиологических заболеваний и патологических процессов;
6. способен грамотно поставить и обосновать клинический диагноз, провести дифференциальную диагностику;
7. владеет умением поставить и сформулировать диагноз с учетом Международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем (МКБ); своевременно диагностировать неотложные и угрожающие жизни состояния;

8. владеет современными подходами комплексной терапии в соответствии с поставленным диагнозом, алгоритмом выбора медикаментозной и немедикаментозной терапии больным терапевтического профиля;

9. владеет навыками использования нормативной документации, принятой в здравоохранении, а также документацией для оценки качества и эффективности работы медицинских организаций терапевтического профиля;

10. ориентируется в истории болезни/амбулаторной карте курируемых пациентов;

11. правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя в процессе работы.

12. руководствуется этическими и деонтологическими принципами в общении с коллегами, медицинским персоналом.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах	<i>Включает низестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из	хорошо	71-85

	учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Амбулаторно-поликлиническая терапия. Стандарты медицинской помощи. Критерии оценки качества. Фармакологический справочник / сост. А. И. Муртазин - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 624 с. - ISBN 978-5-9704-5087-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970450871.html>
2. Ослопов, В. Н. Симптомы и синдромы в клинической практике / под ред. В. Н. Ослопова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 176 с. - ISBN 978-5-9704-6282-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462829.html>

Дополнительная литература:

1. Багненко, С. Ф. Скорая медицинская помощь : национальное руководство / под ред. С. Ф. Багненко, М. Ш. Хубутя, А. Г. Мирошниченко, И. П. Миннуллиной. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 888 с. (Серия "Национальные руководства") - ISBN 978-5-9704-4742-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970447420.html>
2. Кукес, В. Г. Клиническая фармакология и фармакотерапия : учебник / под ред. В. Г. Кукеса, А. К. Стародубцева, Е. В. Ших. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 880 с. - ISBN 978-5-9704-5279-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452790.html>
3. Маколкин, В. И. Внутренние болезни : учебник / Маколкин В. И., Овчаренко С. И., Сулимов В. А. - 6-е изд., перераб. и доп. Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 768 с. - ISBN 978-5-9704-4157-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" :

[сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970441572.html>

4. Ослопов, В. Н. Общий уход за терапевтическим пациентом : учебное пособие / В. Н. Ослопов, Ю. В. Ослопова, Е. В. Хазова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 576 с. - ISBN 978-5-9704-7296-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970472965.html>
5. Циммерман, Я. С. Гастроэнтерология : руководство / Я. С. Циммерман. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 816 с. - ISBN 978-5-9704-3273-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970432730.html>
6. Дедов, И. И. Эндокринология : национальное руководство / под ред. И. И. Дедова, Г. А. Мельниченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 1112 с. - ISBN 978-5-9704-3682-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436820.html>
7. Кишкун, А. А. Клиническая лабораторная диагностика : учебное пособие / Кишкун А. А. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 1000 с. - ISBN 978-5-9704-4830-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970448304.html>
8. Чучалин, А. Г. Пульмонология. Национальное руководство. Краткое издание / под ред. А. Г. Чучалина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 800 с. - ISBN 978-5-9704-4814-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970448144.html>
9. Ревматология : учебное пособие / А. А. Усанова [и др.] ; под ред. А. А. Усановой. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 408 с. - ISBN 978-5-9704-7448-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474488.html>
10. Шляхто, Е. В. Кардиология. Национальное руководство. Краткое издание / под ред. Е. В. Шляхто. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 816 с. : ил. - ISBN 978-5-9704-5397-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970453971.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

Коллекции электронно-библиотечной системы (ЭБС):

- ЭБС ZNANIUM.COM политематическая коллекция;
- ЭБС «Консультант студента» (медицинский профиль);
- ЭБС «Перспект»;
- ЭБС Айбукс;
- ЭБС РКИ.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.eios.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др.	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской	Собирает и систематизирует информацию

литературы	деятельностью	
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**
Образовательно-научный кластер «Институт медицины и наук о жизни» (МЕДБИО)
Высшая школа медицины

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Производственная (клиническая) практика»

Шифр: 31.08.49
Программа подготовки: «Терапия»
Специальность: «Терапия»

Квалификация (степень) выпускника: врач-терапевт

Калининград

Лист согласования

Составитель: Михайлова Лариса Викторовна, к.м.н., доцент, зав. кафедрой терапии высшей школы медицины БФУ им. И. Канта

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Протокол № 1 от «29» января 2024 г.

Руководитель ОНК «Институт медицины и наук о жизни», доктор медицинских наук

М.А. Агапов

Администратор образовательных программ Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Е.О. Мирзоян

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Тип производственной практики: *Клиническая*

Способ проведения практики: *стационарная*

Форма проведения практики: *рассредоточено, путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий*

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – освоение практических умений и навыков по терапии, закрепление специальных теоретических знаний по терапии, подготовка специалиста, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности по специальности 31.08.49 Терапия в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	УК-1.1; УК-1.2	Трудовые действия (владеть): -Оценка эффективности и безопасности медикаментозной и немедикаментозной терапии Необходимые умения (уметь): -Разработка плана лечения пациентов с учетом диагноза, возраста и клинической картины в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи Необходимые знания (знать): -Назначение лекарственных препаратов и медицинских изделий пациентам в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи
УК-2. Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им	УК-2.1 УК-2.2	Знать: - основные достижения науки, направления исследований и приоритетные задачи по теме научно-исследовательской работы Уметь:

		- обосновывать задачи научных исследований, проводить отбор материала с учетом специфики направления кардиологии, используя современные методы поиска, анализа и обработки научной информации Владеть: - навыками организации научно-исследовательской работы, интерпретации и обобщения ее результатов; - навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях - способностью методически грамотно передавать теоретическую и научно-прикладную информацию.
УК-3. Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Владеть: - способностью организовывать работу младшего и среднего мед.персонала. Уметь: - грамотно объяснять пациенту необходимость проведения диагностического обследования и лечения, их цели и задачи. Знать: - понятие о комплаентности пациента и методы её достижения при общении с больным и его родственниками; - основы врачебной этики и деонтологии.
УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3	Знать: - Стили официальных и неофициальных писем, виды корреспонденций. – Социокультурные (культурные) различия в коммуникации. - Основы представления своих позиций в деловом общении и публичных выступлениях. Уметь: – Вести документацию, деловую переписку с учетом особенностей стиля официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении

		корреспонденции. - Вести деловую беседу, высказывать свою точку зрения в ситуации публичного взаимодействия. - Создавать условия для ведения свободной дискуссии. Владеть: – Способами и приемами ведения документации, деловой переписки с учетом особенностей стиля официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции. –Способами и приемами формулирования своей позиции, организации речевого взаимодействия с адресатом в деловой беседе и в публичном выступлении. – Методами управления дискуссией.
УК-5. Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Знать: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки. возможные сферы и направления профессиональной самореализации; приемы и технологии целеполагания и целереализации; пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития Уметь: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты. выявлять и формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту; формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей Владеть: способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и

		принципов образования в течение всей жизни приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования
ОПК-1. Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности	ОПК-1.1	Владеть: - Основами клинического мышления Уметь: - Проводить организацию самостоятельного умственного труда (мышления) и работы с информацией (синтез); - Применять возможности современных информационных технологий для решения профессиональных задач, анализировать медицинскую информацию, опираясь на всеобъемлющие принципы доказательной медицины. Знать: - Пациент-ориентированный подход в современной медицине.
ОПК-2. Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Знать: особенности и основные характеристики национальных систем здравоохранения, систем национального социального страхования, системы частного здравоохранения; их преимущества и недостатки, направления реформирования Уметь: провести сравнительный анализ систем здравоохранения по основным критериям объяснить причины возникновения проблем результативности в каждой типичной системе здравоохранения Владеть; Работать с законами, подзаконными нормативными актами, нормативно-методической литературой, регулирующими проведение экспертизы временной нетрудоспособности и контроля качества медицинской помощи
ОПК-4. Способен проводить клиническую	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Владеть: - Навыками сбора анамнеза, осмотра терапевтического больного;

диагностику и обследование пациентов		- Алгоритмом выполнения основных врачебных диагностических, инструментальных методов исследования, интерпретацией их результатов; - Методами диагностики неотложных состояний; - Навыками постановки клинического диагноза пациентам с терапевтическим заболеванием в соответствии с международной классификацией болезни 10-го пересмотра и обоснования диагноза. Уметь: - Проводить соответствие между кодом диагноза по МКБ-10 и формулировкой развёрнутого клинического диагноза; - Применять объективные методы обследования больного, выявлять общие и неспецифические признаки заболевания, особенно в случаях, требующих неотложной помощи или интенсивной терапии; - Составлять план обследования больного с использованием современных лабораторных и инструментальных методов исследования; - Пользоваться российскими клиническими рекомендациями - Пользоваться шкалой МКБ-10. Знать: - Основы анатомии человека; - Клинические и современные функциональные, лабораторные, радиологические, эндоскопические, ультразвуковые и другие методы исследования внутренних органов; - Основы бактериологической, вирусологической диагностики, основы гистологического и цитологического исследований; - Основы иммунологических исследований при заболеваниях внутренних органов; - Российские клинические рекомендаций по заболеваниям терапевтического профиля.
ОПК-5. Способен назначать лечение пациентам при заболеваниях и (или) состояниях, контролировать его	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Владеть: - Современными схемами лечения больных терапевтического профиля; - Навыком выявления ведущего клинического синдрома у терапевтического больного;

эффективность и безопасность		- Навыком лечения неотложных состояний. Уметь: - Проводить медикаментозную терапию при основных терапевтических заболеваниях; - Оценивать эффективность назначаемой терапии; - Оказывать неотложную помощь в экстренных случаях. Знать: - Основы фармакотерапии в клинике внутренних болезней; - Алгоритм выбора медикаментозной и немедикаментозной терапии больным с терапевтическими заболеваниями; - Принципы патогенетической и симптоматической терапии неотложных клинических состояний, основанные на заместительной терапии и управлении жизненно-важными функциями организма; - Показания и противопоказания к оперативному лечению терапевтической патологии.
ОПК-6. Способен проводить и контролировать эффективность мероприятий по медицинской реабилитации при заболеваниях и (или) состояниях, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов	ОПК-6.1 ОПК-6.2	Владеть: - Навыками оценки эффективности лечения и реабилитации терапевтического больного; - Информацией о федеральных и региональных нормативно-правовых актах, регламентирующих проведение реабилитации терапевтических больных в стране и регионе. Уметь: - Определить объем и последовательность реабилитационных мероприятий; - Осуществить необходимые реабилитационные мероприятия больного; - Определить необходимость физиотерапии и лечебной физкультуры, показания и противопоказания к санаторно-курортному лечению - Определить показания и противопоказания к назначению средств лечебной физкультуры, физиотерапии, рефлексотерапии, фитотерапии. - Оформлять всю необходимую медицинскую документацию при проведении реабилитации.

		Знать: - Основы немедикаментозной терапии, физиотерапии, лечебной физкультуры и врачебного контроля, показания и противопоказания к санаторно-курортному лечению; - Основы физиотерапии в лечении терапевтических заболеваний; - Методы оценки природных и социальных факторов среды в развитии болезней у человека; - Современные методы лечения и реабилитации больных с терапевтической патологией.
ОПК-7. Способен проводить в отношении пациентов медицинскую экспертизу	ОПК-7.1 ОПК-7.2	Владеть: Проведение экспертизы временной нетрудоспособности пациентов с заболеваниями и (или) состояниями терапевтического профиля, работа в составе врачебной комиссии медицинской организации, осуществляющей экспертизу временной нетрудоспособности Подготовка необходимой медицинской документации для пациентов с заболеваниями и (или) состояниями терапевтического профиля для осуществления медико-социальной экспертизы в федеральных государственных учреждениях медико-социальной экспертизы Направление пациентов с заболеваниями и (или) состояниями терапевтического профиля для прохождения медико-социальной экспертизы Уметь: Порядок выдачи листов нетрудоспособности Медицинские показания для направления пациентов с заболеваниями и (или) состояниями терапевтического профиля на медико-социальную экспертизу, требования к оформлению медицинской документации Порядки проведения медицинских экспертиз Знать: Определять медицинские показания для направления пациентов с заболеваниями и (или) состояниями терапевтического профиля для прохождения медико-социальной

		экспертизы Проводить экспертизу временной нетрудоспособности пациентов с заболеваниями и (или) состояниями терапевтического профиля, работать в составе врачебной комиссии медицинской организации, осуществляющей экспертизу временной нетрудоспособности Определять признаки временной нетрудоспособности и признаки стойкого нарушения функций, обусловленных заболеваниями и (или) состояниями терапевтического профиля.
ОПК-8. Способен проводить и контролировать эффективность мероприятий по профилактике и формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения	ОПК-8.1 ОПК-8.2	Владеть: - Принципами и методами профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний внутренних органов. - Пропаганда правильного образа жизни у больных с терапевтическими заболеваниями. Уметь: - Побуждать пациента к здоровому образу жизни; - Проводить профилактические мероприятия, позволяющие обеспечить удовлетворительное состояние здоровья и самочувствия пациента; - Выявлять факторы риска развития хронических неинфекционных заболеваний; - Осуществлять первичную профилактику в группах высокого риска терапевтических заболеваний; - Координировать мероприятия по оздоровлению, профилактике, лечению терапевтической патологии. - Анализировать медицинский анамнез пациента. Знать: - Группы здоровья населения, виды профилактики, факторы риска возникновения заболеваний внутренних органов; - Основы рационального питания при терапевтической патологии; - Основные направления в профилактике заболеваний и формировании здорового
ОПК-9. Способен проводить анализ медико-статистической	ОПК-9.1 ОПК-9.2	Владеть: Составление плана и отчета о своей работе Анализ медико-статистических

информации, вести медицинскую документацию и организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала		показателей заболеваемости, инвалидности пациентов с заболеваниями и (или) состояниями пищеварительной системы для оценки здоровья прикрепленного населения Анализ показателей эффективности оказанной медицинской помощи по профилю «гастроэнтерология» Ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа Контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом Обеспечение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в пределах должностных обязанностей Уметь: Составлять план работы и отчет о своей работе Производить анализ медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности пациентов с заболеваниями и (или) состояниями пищеварительной системы для оценки здоровья прикрепленного населения Анализировать показатели эффективности оказанной медицинской помощи по профилю «гастроэнтерология» Использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну Осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа, контролировать качество ее ведения Использовать в профессиональной деятельности информационные системы в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования пожарной безопасности, охраны труда Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской
--	--	--

		деятельности Знать: Правила оформления медицинской документации в организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю «гастроэнтерология», в том числе в форме электронного документа Должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала Требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности Правила работы в информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Требования пожарной безопасности, охраны труда, основы личной безопасности и конфликтологии, правила внутреннего трудового распорядка
ОПК-10. Способен участвовать в оказании неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства	ОПК-10.1 ОПК-10.2	Знать ☐ Перечень методов лабораторных и инструментальных исследований для оценки тяжести состояния пациента, основные медицинские показания к проведению исследований и интерпретации результатов ☐ Этиология, патогенез и патоморфология, клиническая картина, дифференциальная диагностика, особенности течения, осложнения и исходы заболеваний, приводящих к развитию экстренных состояний ☐ Клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания ☐ Методы оказания первой помощи при неотложных состояниях, направленные на поддержание жизненно важных функций организма человека Уметь ☐ Проводить осмотр, пальпацию, перкуссию, аускультацию ☐ Распознавать состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения

		и дыхания, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме ☐ Применить в соответствии с выявленными нарушениями те или иные методы оказания неотложной медицинской помощи Владеть ☐ Навыками сбора жалоб и анамнеза у пациентов (их законных представителей) ☐ Методикой физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) ☐ Навыками оценки состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме ☐ Навыками распознавания состояний, представляющих угрозу жизни пациентов, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека) ☐ Навыками оказания неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства
ПК-1. Способен к оказанию первичной медико-санитарной помощи взрослому населению в амбулаторных условиях, не предусматривающих круглосуточного медицинского наблюдения и лечения, в том числе на дому при вызове медицинского работника	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5	Знать: - общие вопросы организации медицинской помощи населению и организации медицинской помощи взрослому населению в амбулаторных условиях, в том числе на дому; - особенности медицинской помощи с применением телемедицинских технологий; - показания для направления пациентов на консультации врачей специалистов в соответствии с клиническими рекомендациями и с учетом соответствующих стандартов оказания медицинской помощи; - показания для направления пациента для оказания специализированной медицинской помощи в стационарных условиях - особенности ведения и лечения пациентов старческого возраста в амбулаторных условиях. Уметь: -осуществлять дифференциальную диагностику внутренних болезней;

		- определять тактику ведения, обследования и лечения пациентов при отдельных болезнях (нозологических единицах) в зависимости от тяжести заболевания и состояния, в соответствии с клиническими рекомендациями и с учетом соответствующих стандартов оказания медицинской помощи; Владеть навыками: - проведения дифференциальной диагностики с другими заболеваниями/состояниями, в том числе неотложными; - интерпретации данных, полученных при консультациях пациента врачами-специалистами; - назначения дополнительных исследований для уточнения диагноза; - назначения лечения в соответствии с клиническими рекомендациями и с учетом соответствующих стандартов оказания медицинской помощи.
--	--	---

ПК-2. Способен к оказанию медицинской помощи населению по профилю "терапия" в условиях стационара и дневного стационара	ПК-2.1 ПК-2.2	Знать: - Схемы лечения в соответствии с выставленным диагнозом условиях стационара и дневного стационара, - алгоритм выбора медикаментозной и немедикаментозной терапии больным с инфекционными и неинфекционными заболеваниями, различных возрастных и социальных групп, ко- и полиморбидной патологией Уметь: - Назначать больным адекватное терапевтическое лечение в условиях стационара и дневного стационара в соответствии с выставленным диагнозом, - осуществлять алгоритм выбора медикаментозной и немедикаментозной терапии больным с инфекционными и неинфекционными заболеваниями, различных возрастных и социальных групп, ко- и полиморбидной патологией Владеть: - Навыком проведения лечения на стационарном этапе больных с различной наиболее часто встречающейся терапевтической и смежной патологией - навыком использования возможности стационарозамещающих технологий при оказании помощи больным терапевтического профиля (показания и противопоказания к направлению в дневной стационар поликлиники, оказание помощи в условиях стационара на дому)
ПК-3. Способен к проведению анализа медико-статистической информации, ведению медицинской документации, организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Владеть: - Составление плана работы и отчета о своей работе - Проведение анализа показателей заболеваемости, инвалидности и смертности среди прикрепленного контингента - Проведение анализа показателей эффективности работы - Предоставление медико-статистических показателей для отчета о деятельности медицинской организации, оказывающей помощь по профилю "медицинская реабилитация" - Ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа - Проведение работ по обеспечению

		внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности - Использование медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" - Использование в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну Уметь: - Составлять план работы и отчет о своей работе - Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа - Проводить анализ медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности - Проводить анализ показателей эффективности и качества работы - Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" Знать: - Правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю "терапия", в том числе в форме электронного документа - Правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" - Должностные обязанности медицинского и иного персонала в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю "терапия"
--	--	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная клиническая практика» представляет собой практику обязательной части подготовки ординаторов.

4. Содержание практики

По дисциплине предусмотрено 122 часа контактной работы и 1750 часов самостоятельной работы. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы: практические занятия – 6 часов.

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение листа инструктажа
	Получение и анализ задания	Заполнение разделов дневника
Производственный этап	Выполнение задания	Заполнение разделов дневника
	Ведение дневника	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап	Оформление отчета	Оформление отчета
	Представление результатов	Защита отчета
Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля

1. Вводный инструктаж руководителя практики. Изучение организационных вопросов работы врачей стационара. Инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, технике безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка организации (лечебного учреждения).

2. Работа с пациентами:

- курация больных;
- физикальное обследование пациента;
- проводит первичный осмотр пациентов, выявляет и оценивает клиническую симптоматику, устанавливает предварительный диагноз, проводит дифференциальную диагностику заболеваний;
- участие в постановке диагноза согласно международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем;
- разработка плана лабораторных и инструментальных методов обследования, оценка результатов обследования кардиологических больных;
- разработка плана лечения болезней и состояний пациента с учетом его возраста, диагноза и клинической картины заболевания;
- назначение диетотерапии с учетом поставленного диагноза;
- определение показаний для направления пациентов на консультацию к врачам специалистам;
- участие в обходах зав.отделением, руководителей практики, консилиумах, обсуждении сложных диагностических случаев;
- участвует в профилактических мероприятиях, направленных на информирование пациентов по кардиологической патологии
- участвует и помогает в реанимационных мероприятиях, оказании неотложной помощи терапевтическим пациентам;
- проводит работы по гигиеническому обучению и просвещению пациентов и их родственников.

3. Оформление учетно-отчетной документации в медицинской организации (первичный осмотр вновь поступивших больных, дневники наблюдения, направления на исследования, выписки из истории болезни, эпикризы, карты выбывшего из стационара и т.п.).

4. Участие в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения, знакомство с положениями о терапевтической службе, особенностями организации терапевтической помощи в лечебном учреждении, присутствие на врачебных конференциях.

5. Участие в клинических и клинико-анатомических конференциях.

6. Изучение учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.

7. Оформление дневника практики с соблюдением врачебной тайны.

Содержание клинических практических занятий

Клинические практические занятия представляют собой регулярные детальные разборы клинических случаев из практики ординаторов с руководителем практики с предварительным изучением учебной и научной литературы по теме предстоящего разбора.

При работе в отделении терапевтического профиля стационара клинические практические занятия включают:

1. Разбор клинических случаев с представлением больных заведующему отделением, профессору;
2. Разбор оформления историй болезни, дневников курации, этапных и выписных эпикризов, согласия на медицинские вмешательства и т.п.

При работе в кардиологическом кабинете амбулаторно-поликлинического учреждения клинические практические занятия включают:

1. Разбор сложных амбулаторных пациентов с представлением больных заведующему отделением, профессору;
2. Разбор оформления амбулаторной карты, выписок из амбулаторной карты, направлений на консультацию, медико-социальную экспертизу и т.п.

Содержание самостоятельной работы ординатора под руководством преподавателя

Самостоятельная работа под руководством преподавателя – это вид самостоятельной работы ординатора, которая проводится под непосредственным наблюдением руководителей практики и фактически является способом оценивания финальных знаний и практических умений ординатора по каждому этапу практики.

При работе в отделении терапевтического профиля стационара самостоятельная работа под руководством преподавателя заключается в проведении ординатором (в присутствии руководителей практики) самостоятельного обхода палаты отделения и самостоятельного врачебного осмотра поступивших пациентов с выполнением практических навыков, предусмотренных программой практики. Руководители практики от организации (БФУ им. И. Канта) и профильной организации (лечебного учреждения) оценивают приобретенные навыки.

При работе в терапевтическом кабинете амбулаторно-поликлинического учреждения самостоятельная работа под руководством преподавателя заключается в проведении ординатором (в присутствии руководителей практики) самостоятельного первичного врачебного осмотра амбулаторных пациентов с выполнением практических навыков, предусмотренных программой практики. Руководители практики от организации (БФУ им. И. Канта) и профильной организации (лечебного учреждения) оценивают приобретенные навыки.

Содержание самостоятельной работы

При работе в отделении терапевтического профиля стационара самостоятельная работа включает:

- 1) ежедневные обходы пациентов под контролем заведующего отделением или лечащего врача отделения;
- 2) оформление медицинской документации, предусмотренной законодательством Российской Федерации по здравоохранению;
- 3) проведение первичных осмотров пациентов самостоятельно или совместно с врачом;
- 4) составление плана обследования и лечения больных в стационарных больницах;
- 5) присутствие на конференциях, посвященных терапевтическим заболеваниям;
- 6) участие в еженедельных обходах заведующего отделением всего отделения;
- 7) проведение работы по гигиеническому обучению и просвещению;
- 8) проведение самостоятельного изучения нормативной документации, научной и учебной литературы по темам.

При работе в терапевтическом кабинете амбулаторно-поликлинического учреждения самостоятельная работа включает:

- 1) формулировку диагноза терапевтического заболевания с учетом данных клинико-инструментального обследования в соответствии с требованиями классификации МКБ;
- 2) оформление медицинской документации, предусмотренной законодательством по здравоохранению;
- 3) проведение первичных и повторных осмотров пациентов (сбор анамнеза, проведение объективного обследования пациента, оценка результатов специальных исследований, оценка назначенного лечения в динамике);
- 4) ведение работы по гигиеническому образованию и просвещению;
- 5) изучение особенностей организации специализированной помощи терапевтическим больным в амбулаторно-поликлиническом учреждении;
- 6) определение вопросов трудоспособности больного – временной или стойкой нетрудоспособности;
- 7) проведение самостоятельного изучения нормативной документации, научной и учебной литературы по темам.

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

– в организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность (в соответствии с ФГОС ВО), в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

- ГБУЗ «Областная клиническая больница Калининградской области»
- ГБУЗ «Городская клиническая больница скорой медицинской помощи Калининградской области»
- ГБУЗ КО «Городская больница № 3»
- ГБУЗ КО ЦГКБ
- ГБУЗ КО «Городская больница №4»

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;
3. Иные документы (при наличии).

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике ординатор обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. Количество курируемых пациентов, их краткие диагнозы с соблюдением врачебной тайны и закона о персональных данных, отрабатываемые навыки: сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни; физикальное обследование пациента; разработка плана лабораторных и инструментальных методов обследования, оценка результатов обследования пациентов; разработка плана лечения пациента (немедикаментозного и медикаментозного) с учетом его возраста, диагноза и клинической картины участие в профилактических мероприятиях, направленных на информирование пациентов по терапевтической патологии; участие в оказании неотложной помощи терапевтическим пациентам.

2. Оформление документации в медицинской организации, в том числе в системе БАРС под руководством лечащего врача (лист врачебных назначений, выписки из истории болезни, эпикризы, карты выбывшего из стационара и т.п.).

3. Формы участия в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения (научные и клиничко-анатомические конференции, консилиумы).

4. Название и авторы учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой ординатором работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой ординатор проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым ординатором в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- оценка навыков профессиональной деонтологии в общении с пациентами и их родственниками, коллегами;
- оценка сбора анамнеза, объективного обследования пациентов с оценкой функционального состояния органов и систем;
- оценка владения методикой объективного исследования пациента с оценкой состояния, группы здоровья;
- оценка умений по интерпретации результатов лабораторно-инструментального обследования.
- оценка умений назначения немедикаментозных и медикаментозных мероприятий в зависимости от конкретной клинической ситуации;
- оценка работы с учетно-отчетной медицинской документацией (оформление историй болезни, дневников курации, этапных и выписных эпикризов, оформление согласия на медицинские вмешательства, заполнение амбулаторной карты, санаторно-курортной карты, представление больных на МСЭ, рецепты, выписки, справки и т.п.) в форме собеседования.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

1. умеет вести беседу с пациентом терапевтического профиля и родственниками пациента;
2. соблюдает правильную последовательность действий при сборе жалоб, анамнеза, и при проведении физикального осмотра;
3. умеет оценить, на основании клинических, лабораторных и функциональных методов исследования, состояние больного;
4. умеет выявлять общие и специфические признаки наиболее распространенных заболеваний сердечно-сосудистой системы;
5. владеет методикой комплексного лабораторно-инструментального обследования больного для своевременной диагностики кардиологических заболеваний и патологических процессов;
6. способен грамотно поставить и обосновать клинический диагноз, провести дифференциальную диагностику;
7. владеет умением поставить и сформулировать диагноз с учетом Международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем (МКБ); своевременно диагностировать неотложные и угрожающие жизни состояния;
8. владеет современными подходами комплексной терапии в соответствии с поставленным диагнозом, алгоритмом выбора медикаментозной и немедикаментозной терапии больным терапевтического профиля;
9. владеет навыками использования нормативной документации, принятой в здравоохранении, а также документацией для оценки качества и эффективности работы медицинских организаций терапевтического профиля;
10. ориентируется в истории болезни/амбулаторной карте курируемых пациентов;

11. правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя в процессе работы.
12. руководствуется этическими и деонтологическими принципами в общении с коллегами, медицинским персоналом.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты ординатору выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельно	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85

	сти и инициативы			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 55

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Амбулаторно-поликлиническая терапия. Стандарты медицинской помощи. Критерии оценки качества. Фармакологический справочник / сост. А. И. Муртазин - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 624 с. - ISBN 978-5-9704-5087-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970450871.html>
2. Маколкин, В. И. Внутренние болезни : учебник / Маколкин В. И. , Овчаренко С. И. , Сулимов В. А. - 6-е изд. , перераб. и доп. Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 768 с. - ISBN 978-5-9704-4157-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970441572.html>

Дополнительная литература:

1. Багненко, С. Ф. Скорая медицинская помощь : национальное руководство / под ред. С. Ф. Багненко, М. Ш. Хубутя, А. Г. Мирошниченко, И. П. Миннуллиной. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 888 с. (Серия "Национальные руководства") - ISBN 978-5-9704-4742-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970447420.html>
2. Кукес, В. Г. Клиническая фармакология и фармакотерапия : учебник / под ред. В. Г. Кукеса, А. К. Стародубцева, Е. В. Ших. - 4-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 880 с. - ISBN 978-5-9704-5279-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452790.html>
3. Ослопов, В. Н. Симптомы и синдромы в клинической практике / под ред. В. Н. Ослопова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 176 с. - ISBN 978-5-9704-6282-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462829.html>
4. Ослопов, В. Н. Общий уход за терапевтическим пациентом : учебное пособие / В. Н. Ослопов, Ю. В. Ослопова, Е. В. Хазова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 576 с. - ISBN 978-5-9704-7296-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970472965.html>
5. Циммерман, Я. С. Гастроэнтерология : руководство / Я. С. Циммерман. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 816 с. - ISBN 978-5-9704-3273-0.

- Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970432730.html>
6. Дедов, И. И. Эндокринология : национальное руководство / под ред. И. И. Дедова, Г. А. Мельниченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 1112 с. - ISBN 978-5-9704-3682-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436820.html>
 7. Кишкун, А. А. Клиническая лабораторная диагностика : учебное пособие / Кишкун А. А. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 1000 с. - ISBN 978-5-9704-4830-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970448304.html>
 8. Чучалин, А. Г. Пульмонология. Национальное руководство. Краткое издание / под ред. А. Г. Чучалина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 800 с. - ISBN 978-5-9704-4814-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970448144.html>
 9. Ревматология : учебное пособие / А. А. Усанова [и др.] ; под ред. А. А. Усановой. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 408 с. - ISBN 978-5-9704-7448-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474488.html>
 10. Шляхто, Е. В. Кардиология. Национальное руководство. Краткое издание / под ред. Е. В. Шляхто. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 816 с. : ил. - ISBN 978-5-9704-5397-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970453971.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

Коллекции электронно-библиотечной системы (ЭБС):

- ЭБС ZNANIUM.COM политематическая коллекция;
- ЭБС «Консультант студента» (медицинский профиль);
- ЭБС «Перспект»;
- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания;
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций;
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы;
- РГБ Информационное обслуживание по МБА;
- БЕН РАН;
- ЭБС Айбукс;
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>).

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах ординаторов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

Перечень программного обеспечения при необходимости обновляется, изменяется, дополняется.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Ординатор
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др.	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской	Собирает и систематизирует информацию

литературы	деятельностью	
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход ординатора	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.