

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Институт образования и гуманитарных наук  
Высшая школа лингвистики

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Производственная педагогическая практика»**

**Шифр: 45.04.02**

**Направление подготовки: «Лингвистика»**

**Профиль: «Мультикультурные компьютерные игры в лингвистическом  
образовании»**

**Квалификация (степень) выпускника: лингвист-исследователь**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** Локша О.М., кандидат педагогических наук, доцент Института образования и гуманитарных наук.

Рабочая программа утверждена на заседании Учёного совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Д.п.н., профессор  
Руководитель ОПОП ВО

А.О. Бударина  
Е.Е. Грищенко

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

## 1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: *производственная.*

Тип практики: *производственная педагогическая практика.*

Способ проведения практики: *стационарная.*

Форма проведения практики: *дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.*

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс, охватывающий все этапы обучения в общеобразовательных учреждениях.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
ОПК-4 Способен результативно применять имеющиеся знания, умения и опыт в ходе научно-исследовательской деятельности и представлять результаты исследования в соответствии с академическими нормами, основываясь на принципах научной этики.	ОПК-4.1 Демонстрирует навыки постановки научной проблемы, сбора и обработки информации, анализа данных, формулировки выводов и представления результатов исследования. ОПК-4.2 Соблюдает правила научной этики, использует достоверные методы и методики исследования, а также предоставляет исчерпывающие доказательства в поддержку своих выводов, избегая плагиата, фальсификации данных и других форм неэтичного поведения	Знать: Принципы и методы постановки научной проблемы. Современные методы и технологии сбора, обработки и анализа научных данных. Основы формулировки выводов и принципы представления результатов научного исследования. Правила научной этики и стандарты добросовестности в исследовательской деятельности. Уметь: Разрабатывать научные проблемы и гипотезы, обосновывать актуальность исследуемых вопросов. Собрать и обработать информацию с использованием актуальных научных методов и инструментов. Анализировать данные, применяя подходящие методологические и статистические методы. Формулировать научные выводы и представлять результаты исследований в различных форматах (статьи, презентации). Владеть: Навыками применения достоверных методик исследования, обеспечивающих научную добросовестность. Приёмами создания и поддержания доказательной базы для научных выводов. Инструментами, обеспечивающими соблюдение правил научной этики (программы для обнаружения плагиата, методики проверки достоверности данных).

		Технологиями избежания фальсификации данных и других форм неэтичного поведения в исследовательской деятельности.
ПК-1 Способен применять знания тенденций развития рынка международной игровой индустрии при планировании и проведении учебных занятий с использованием мультимедийных компьютерных игр	ПК-1.1 Демонстрирует знание направлений развития международной игровой индустрии и особенностей современных мультимедийных компьютерных игр ПК-1.2 Проектирует и реализует применение мультимедийных компьютерных игр в процессе обучения	<b>Знать:</b> тенденции развития рынка программного обеспечения и международной игровой индустрии; <b>Уметь:</b> планировать учебные занятия с использованием мультимедийных компьютерных игр с учетом тенденций развития рынка программного обеспечения и международной игровой индустрии; проводить учебные занятия с использованием мультимедийных компьютерных игр с учетом тенденций развития рынка программного обеспечения и международной игровой индустрии ; <b>Владеть:</b> навыками планирования учебных занятий с использованием мультимедийных компьютерных игр с учетом тенденций развития рынка программного обеспечения и международной игровой индустрии; навыками проведения учебных занятий с использованием мультимедийных компьютерных игр с учетом тенденций развития рынка программного обеспечения и международной игровой индустрии.
ПК-2 Владеет практическими навыками разработки языкового контента и локализации мультикультурных компьютерных игр	ПК-2.1 Осуществляет анализ и разработку языкового контента мультикультурных компьютерных игр. ПК-2.2 Осуществляет локализацию мультикультурных компьютерных игр в языковой паре английский-русский.	<b>Знает:</b> основные принципы и механизмы разработки языкового контента, теории и методики локализации компьютерных игр; <b>Умеет:</b> анализировать материал для разработки обучающих игр и локализации существующих мультикультурных компьютерных игр, в том числе обучающих; <b>Владеет:</b> навыками разработки и анализа материала для создания обучающих компьютерных игр, навыками локализации существующих мультикультурных компьютерных игр, в том числе обучающих.
ПК-3 Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных	ПК-3.1 Знает преподаваемый предмет, психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии,	<b>Знать:</b> требования, предъявляемые к качеству образования всех видов и уровней при реализации образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

<p>государственных образовательных стандартов соответствующих уровней образования, а также законодательными актами и нормативно-правовым обеспечением в сфере дополнительного образования</p>	<p>особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, а также законодательным и нормативно-правовым обеспечением в сфере дополнительного образования</p> <p>ПК-3.2 Умеет использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные образовательные технологии, создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой, а также с учетом законодательного и нормативно-правового обеспечения в сфере дополнительного образования</p>	<p>соответствующих уровней образования; законодательное и нормативно-правовое обеспечение в сфере дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> создавать современную безопасную образовательную среду, обеспечивающую высокое качество и доступность образования всех видов и уровней; преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования; реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующих уровней образования</p> <p><b>Владеть:</b> навыками создания современной образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней при планировании и проведении учебных занятий, преподавании учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведении отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующих уровней образования</p>
<p>ПК-4 Способен планировать и проводить</p>	<p>ПК-4.1 Знает инновационные технологии</p>	<p>Знать: Инновационные технологии организации сбора, обработки данных и их</p>

<p>прикладные научные исследования, анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>организации сбора, обработки данных и их интерпретации для проведения прикладных научных исследований в сфере интегрированных естественно-научного и художественного направлений образовательной деятельности  ПК-4.2 Умеет обосновывать свою позицию при выборе методов и технологий организации сбора, обработки данных и их интерпретации для проведения прикладных научных исследований в сфере профессиональной деятельности  ПК-4.3 Владеет методами организации сбора (индивидуальной, групповой, массовой) профессионально важной информации, обработки данных и их интерпретации для проведения прикладных научных исследований в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>интерпретации для прикладных научных исследований.  Подходы к интеграции естественно-научного и художественного направлений в образовательной деятельности.  Методы организации индивидуального, группового и массового сбора профессионально важной информации.  Этапы проведения прикладных научных исследований и особенности каждого этапа.  Уметь:  Обосновывать выбор методов и технологий организации сбора, обработки данных и их интерпретации.  Организовывать процесс сбора данных для различных типов исследований.  Применять методы обработки и анализа данных в научных исследованиях.  Анализировать и объяснять данные с учетом специфики профессиональной деятельности.  Владеть:  Методами применения инновационных технологий в организации и проведении научных исследований.  Инструментами и программами для обработки и интерпретации исследовательской информации.  Практическими навыками аналитической обработки данных в прикладных научных исследованиях.  Технологиями объединения естественно-научных и художественных подходов в исследованиях.</p>
<p>ПК-5 Способен проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области лингвистики и переводоведения.</p>	<p>ПК-5.1 Выдвигает и доказывает гипотезу при изучении явлений и законов естественного языка, проводит индуктивное построение гипотезы на основе фактов, полученных в результате эксперимента.  ПК-5.2 Корректно систематизирует предполагаемые</p>	<p><b>Знать:</b> методы и подходы к проведению комплексных исследований, включая междисциплинарные, а также основы лингвистики и переводоведения.  <b>Уметь:</b> формулировать и проверять гипотезы, проводить эксперименты, анализировать и систематизировать данные, оценивать результаты и возможные погрешности.  <b>Владеть:</b> навыками систематизации способов и путей решения проблем, анализа ресурсов и источников,</p>

	способы и пути решения выдвинутой проблемы, анализирует ресурсы и источники, необходимые для проведения исследовательской работы, развернуто описывает и анализирует результаты исследования, оценивает их достоверность и возможные погрешности.	описания и анализа результатов исследования.
--	---	--

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная педагогическая практика» практика представляет собой практику обязательной части подготовки студентов.

### 4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение листа инструктажа
	Получение и анализ задания	Заполнение разделов дневника
	Разработка и согласование индивидуального плана-графика выполнения работ.	Выполнение работ согласно индивидуальному плану-графику.
Производственный этап	Выполнение задания	Заполнение разделов дневника
	Ведение дневника	Заполнение разделов дневника
	Самостоятельное изучение научной, нормативной литературы и документации (в том числе, размещенной на сайте). Анализ и систематизация материала. Разработка и реализация циклограммы игровой деятельности, проекта и др. Взаимодействие с различными участниками образовательных отношений.	Подготовка методических разработок.
Заключительный этап	Оформление отчета	Оформление отчета
	Представление результатов	Защита отчета



#### Подготовительный этап:

- Установочный учебно-методический семинар (знакомство с программой практики - формулировка целей, задач, заданий практики, уточнение форм отчетности).
- Инструктаж руководителя практики.
- Определение базы прохождения практики.
- Проведение собеседования руководителем практики от института.
- Согласование индивидуального плана-графика выполнения работ.

#### Производственный этап:

- Самостоятельное изучение научной, нормативной литературы и документации (в том числе, размещенной на сайте).
- Подготовка методических разработок, сбор и обработка материала.
- Анализ и систематизация материала.
- Разработка и реализация циклограммы игровой деятельности, проекта и др.
- Взаимодействие с различными участниками образовательных отношений.
- Ведение дневника с фиксацией выполненной работы, фактических материалов, наблюдений, оценок и выводов, как фрагментов будущего отчета.

#### Заключительный этап:

- Составление отчета по практике по установленной форме.
- Представление характеристики на обучающегося, подписанного руководителем профильной организации.

К видам работ по практике могут быть отнесены: производственный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности, выполнение научно-исследовательских, производственных и научно-производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и другие выполняемые обучающимися самостоятельно виды работ.

## **5. Сведения о местах проведения практики**

Практика проводится:

– непосредственно в образовательной организации, в том числе в ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Установлены следующие базы практик:

МАОУ СОШ № 1 г. Немана ; "; МАОУ гимназия № 22; ГБУ КО ОО «Школа-интернат п. Сосновка»; МАОУ лицей № 23; МАОУ лицей № 18; МАОУ гимназия № 32; МАОУ СОШ № 29; МБОУ лицей № 1 г. Балтийска; МБОУ СОШ № 4 г. Балтийска; МБОУ СОШ № 5 г. БАЛТИЙСКА; МБОУ СОШ № 2 п. Взморье; МБОУ «Средняя школа № 2 г. Гвардейска»; МБОУ Средняя школа № 2 г. Гвардейска; МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска; МБОУ гимназия г. Гурьевска; МБОУ СОШ № 1 г. Гурьевска; МБОУ СОШ № 1 г. Гурьевска; МОУ "СОШ № 1 ИМ. С.И. ГУСЕВА"; МАОУ СОШ п. Донское; МАОУ «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска»; МАОУ СОШ г. Зеленоградска; МАОУ СОШ г. Зеленоградска; МАОУ Илюшинская СОШ; МАОУ "ООШ п. Косторово"; МАОУ "ООШ п. Косторово"; МАОУ ООШ п. Кострово; МАОУ СОШ № 1 г. Немана; Полесская СОШ; МБОУ Залесовская СОШ (пос. Залесье, Полесский р-н); МБОУ СШ г. Правдинска; МБОУ СОШ № 1 г. Светлого; МБОУ СОШ № 5 г. Светлого; МБОУ "Славская СОШ"; ГБУ КО ОО «Школа-интернат п. Сосновка»; МАОУ лицей № 5 г. Советска;; МАОУ СОШ № 6 г. Черняховска; ГАУ КО ДПО «Институт развития образования» –МБОУ СОШ им. Андрея Антошечкина; ЧОУ «Лицей Альма Матер»; ЧОУ «Православная гимназия

Калининградской Епархии Русской Православной Церкви»; МАОУ гимназия № 1; МАОУ СОШ № 2; МАОУ СОШ № 4; МАОУ СОШ № 6 с УИОП; МАОУ СОШ № 9 им. П.М. Дьякова; МАОУ СОШ № 10; МАОУ СОШ № 11; МАОУ СОШ № 12; МАОУ СОШ № 14; МАОУ ООШ № 15; МАОУ СОШ № 16; МАОУ лицей № 17; МАОУ СОШ № 21; МАОУ лицей № 23; МАОУ СОШ № 26; МАОУ СОШ № 28; МАОУ СОШ № 29; МАОУ СОШ № 33; МАОУ СОШ № 36 ; МАОУ гимназия № 40 им. Ю.А. Гагарина; МАОУ СОШ № 41; МАОУ СОШ № 45; МАОУ СОШ № 50 им. М.А. Булатова; МАОУ СОШ № 56; МАОУ СОШ № 57; МАОУ "СОШ № 1 г. Краснознаменска" ; МБОУ "СШ им. А. Моисеева пос. Знаменска"; МАОУ "СОШ № 2 г. Немана"; МАОУ "СОШ № 1 г. Светлогорска"; МАОУ "СОШ № 3 г. Гусева"; МАОУ "СОШ № 5 им. И.Д. Черняховского, МБОУ "СШ п. Железнодорожный"; МАОУ " МБОУ; МБОУ СОШ "Школа Будущего"; МБОУ Славская СОШ; ГАУ КО ДО «Калининградский областной детско-юношеский центр экологии, краеведения и туризма»; ФГБУ «Российская академия образования»; МАУ «Молодежный центр»;; ГАУ КО ООДО "Комплексная детско-юношеская спортивная школа";; Министерство образования КО (Ситуационный центр БФУ им. И. Канта);; МАУ «Молодежный центр»; ГБУ КО ПОО "Колледж строительства и профессиональных технологий"; "-; ГБУ КО НОО "Центр развития одаренных детей".

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **6. Указание форм отчетности по практике**

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики.
2. Отчет по практике с приложениями.
3. Иные документы:

- индивидуальная программа практики (с отражением мероприятий, планируемых сроков их выполнения и форм отчетности);
- характеристика, выданная руководителем практики от профильной организации, заверенная подписью и печатью.

Примерный список приложений к отчету по практике:

1. «Визитная карточка» одного класса
2. Рекомендации по совершенствованию учебного пространства.
3. Результаты диагностики умений взаимодействия детей.
4. Циклограмма совместной деятельности детей – на один день
5. План классной и внеклассной деятельности детей – на первую и вторую половину дня.
6. Система страхования от рисков профессии педагога (с обоснованием).

При подготовке отчета необходимо учитывать следующие требования:

- отчет оформляется на листах формата А4; страницы нумеруются, начиная с титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится); положение номера на странице – вверху страницы, по центру; текст выполняется в компьютерном варианте (тип шрифта – Times New Roman, размер шрифта - 14) через 1,5 интервал; размер полей: нижнее и верхнее – по 2 см; правое – 1,5 см; левое – 3 см.
- оптимальный объем основного текста отчета не менее 5 страниц (без учета приложений).

По окончании практики студент сдает (защищает отчет) на итоговой конференции.

Неполные и небрежно оформленные отчеты к защите не допускаются.

В случае, если руководитель практики не допускает студента к защите отчета, то отчет с замечаниями руководителя возвращается на доработку, а после устранения замечаний и получения допуска защищается студентом в установленный срок.

Указанные документы представляются руководителю практики, а затем хранятся до выпуска студента.

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными.

В дневнике фиксируются следующие виды работ:

*производственная (виды работ, их объем, краткое содержание, затраченное время);*

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

## **7. Фонд оценочных средств**

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и	удовлетворительно	55-70

(достаточный)		практически контролируемого материала		
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 55

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### Основная литература:

1. Организация учебной и воспитательной работы в вузе. Вып. 10 : материалы конференции. - Москва : РГУП, 2021. - 499 с. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium» (1)

### Дополнительная литература:

1. Инновационные модели профессиональной деятельности педагогов в образовательных организациях в целях социализации детей и молодежи : монография / под науч. ред. В.П. Сергеевой. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 165 с. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium» (1)

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/ школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

## 12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
<b>Подготовка:</b> определение цели и задач задания	<i>Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач</i>	<i>Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования</i>
<b>Планирование:</b> определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	<i>Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения</i>	<i>Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования</i>
<b>Сбор информации:</b> наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	<i>Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью</i>	<i>Собирает и систематизирует информацию</i>
<b>Анализ информации:</b> формулирование выводов	<i>Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует</i>	<i>Анализирует собранную информацию</i>
<b>Оформление работы:</b> подготовка и представление результатов	<i>Консультирует в оформлении документов по практике</i>	<i>Оформляет конечные результаты</i>
<b>Представление задания</b>	<i>Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям</i>	<i>Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты</i>

<i>Подведение итогов: рефлексия, оценка</i>	<i>Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента</i>	<i>Участствует в коллективном обсуждении итогов практики</i>
---	--	--

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Институт образования и гуманитарных наук

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

«Производственная практика (научно исследовательская работа)»

**Шифр: 45.04.02**

**Направление подготовки: «Лингвистика»**

**Программа: «Иностранный язык и межкультурная коммуникация»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

Калининград  
2024



## Лист согласования

**Составитель:** Иеронова Ирина Юрьевна, доктор педагогических наук, профессор  
Института образования и гуманитарных наук  
Рабочая программа утверждена на заседании Учёного совета ОНК «Институт  
образования и гуманитарных наук»

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт образования и  
гуманитарных наук»

Д.п.н., профессор  
Руководитель ОПОП ВО

А.О. Бударина  
Е.Е. Грищенко

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

## 1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно (рассредоточенная).

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**Цель практики:** интеграция образовательного процесса с развитием профессиональной сферы деятельности по направлению подготовки магистров «Педагогическое образование» для обеспечения формирования у студентов научно-исследовательских компетенций, необходимых при проведении исследований и решения профессиональных задач.

**Задачи:** осуществление работы над индивидуальной темой научных исследований; анализ литературных публикаций по проблеме; знакомство с основными методами научных исследований в данной области; обработка и анализ полученных результатов; написание практической части работы; формирование у магистрантов готовности представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады)

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-1 Способен к формированию и изменению собственных жизненно-образовательных маршрутов в профессиональных сообществах с учётом приоритетов собственной деятельности и национального развития	УК-1.1 Умеет анализировать проблемные ситуации, используя системный подход УК-1.2 Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации УК-1.3 Демонстрирует знание этапов жизненного цикла проекта, методов и инструментов управления проектом на каждом из этапов УК-1.4 Использует методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач УК-1.5 Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой	<b>Знать:</b> методы анализа проблемных ситуаций, этапы жизненного цикла проекта, методы и инструменты управления проектом, методы формирования команды и управления командной работой, а также учитывать особенности различных систем ценностей и культурных особенностей при социальном взаимодействии. <b>Уметь:</b> разрабатывать стратегию действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации, использовать методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач, разрабатывать и реализовывать командную стратегию в групповой деятельности, представлять результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, анализировать и учитывать особенности различных систем ценностей и культурных особенностей при социальном взаимодействии. <b>Владеть:</b> навыками редактирования,

	<p>УК-1.6 Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели</p> <p>УК-1.7 Редактирует, составляет и переводит различные академические тексты в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-1.8 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-1.9 Анализирует системы ценностей и учитывает их особенности в социальном взаимодействии</p> <p>УК-1.10 Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп, а также приоритетов национального развития</p> <p>УК-1.11 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p> <p>УК-1.12 Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы,</p>	<p>составления и перевода различных академических текстов, в том числе на иностранном языке, оценки своих личностных, ситуативных, временных ресурсов и оптимального их использования для успешного выполнения профессиональных задач, создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач, определения способов совершенствования жизненно-образовательного маршрута в профессиональных сообществах, в том числе с учетом целей национального развития.</p>
--	--	--

	<p>оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач</p> <p>УК-1.13 Владеет индивидуально значимыми способами самоорганизации и саморазвития, выстраивает гибкую профессионально-образовательную траекторию</p> <p>УК-1.14 Определяет способы совершенствования жизненно-образовательного маршрута в профессиональных сообществах, в том числе с учетом целей национального развития</p>	
<p>ОПК-1 Способен рецептивно и продуктивно применять систему теоретических и эмпирических знаний о функционировании родного и изучаемого иностранного языка на всех языковых и дискурсивных уровнях, а также владеть понятийно-терминологическим аппаратом в предметной сфере.</p>	<p>ОПК-1.1 Корректно интерпретирует языковые явления и процессы, отражающие функционирование изучаемого иностранного языка в синхронии и диахронии, в единстве выполняемых когнитивных, коммуникативных, эмоционально-экспрессивных, регулятивных и творческих функций.</p> <p>ОПК-1.2 Адекватно анализирует способы вербализации культурно значимых концептов, отраженных в языковой данности соответствующего периода развития иноязычного социума.</p>	<p>Знать: теоретические и эмпирические знания о функционировании родного и изучаемого иностранного языка на всех языковых и дискурсивных уровнях, а также владеть понятийно-терминологическим аппаратом в предметной сфере.</p> <p>Уметь: интерпретировать языковые явления и процессы, анализировать способы вербализации культурно значимых концептов.</p> <p>Владеть: навыками анализа и интерпретации языковых явлений и процессов, а также способностью адекватно анализировать способы вербализации культурно значимых концептов.</p>

<p>ОПК-2 Способен успешно осуществлять взаимодействие в поликультурной среде, включая эффективную коммуникацию с представителями своей и других культур, способность устанавливать конструктивные отношения, проявлять гибкость в общении и адаптироваться к разнообразным лингвокультурным контекстам на основе сформированных ценностных ориентиров и норм.</p>	<p>ОПК-2.1 Уверенно использует современный понятийный научный аппарат применительно к русскому и изучаемому иностранному языку, учитывает динамику развития избранной области научной и профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-2.2 Соблюдает канонический порядок построения профессионально релевантных текстов, принятый в русскоязычном и иноязычном научном дискурсе.</p> <p>ОПК-2.3 Успешно реализует аргументативную стратегию в профессионально значимых видах письменной и устной коммуникации.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>Современный понятийный научный аппарат в контексте русского и изучаемого иностранного языка.</p> <p>Динамику развития выбранной научной и профессиональной области.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>Применять современный научный аппарат при анализе и исследовании образовательных инноваций.</p> <p>Соблюдать канонический порядок построения профессионально релевантных текстов как на русском, так и на иностранном языке.</p> <p>Разрабатывать и успешно реализовывать аргументативные стратегии в письменной и устной коммуникации в контексте профессиональных задач в образовании.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>Навыками уверенного использования научного аппарата для анализа и оценки инновационных процессов в образовании.</p> <p>Умениями создания и представления профессионально значимых текстов и документов, соответствующих высоким стандартам научного и профессионального дискурса.</p> <p>Глубоким пониманием и применением аргументативных стратегий в различных формах коммуникации для достижения образовательных целей и задач.</p>
<p>ОПК-3 Способен применять современные информационно-поисковые системы, корпусные базы данных, технологии сбора, обработки и интерпретации текстового материала</p>	<p>ОПК-3.1 Уверенно использует современные информационно-поисковые системы и корпусные базы данных для решения профессиональных задач.</p>	<p><b>Знать:</b> принципы работы современных информационно-поисковых систем и корпусных баз данных, а также методы сбора, обработки и анализа текстовых данных с использованием цифровых технологий.</p> <p><b>Уметь:</b> эффективно использовать информационно-поисковые системы и</p>

<p>в целях эффективного решения профессиональных задач.</p>	<p>ОПК-3.2 Владеет навыками сбора, обработки и анализа текстовых данных, применяя современные цифровые технологии.</p>	<p>корпусные базы данных для решения профессиональных задач, а также применять навыки сбора, обработки и анализа текстовых данных с помощью современных цифровых инструментов.</p> <p><b>Владеть:</b> практическими навыками работы с различными типами информационно-поисковых систем и корпусных баз данных, а также иметь опыт использования цифровых технологий для сбора, обработки и анализа текстовых данных в контексте своей профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-4 Способен результативно применять имеющиеся знания, умения и опыт в ходе научно-исследовательской деятельности и представлять результаты исследования в соответствии с академическими нормами, основываясь на принципах научной этики.</p>	<p>ОПК-4.1 Демонстрирует навыки постановки научной проблемы, сбора и обработки информации, анализа данных, формулировки выводов и представления результатов исследования.</p> <p>ОПК-4.2 Соблюдает правила научной этики, использует достоверные методы и методики исследования, а также предоставляет исчерпывающие доказательства в поддержку своих выводов, избегая плагиата, фальсификации данных и других форм неэтичного поведения</p>	<p>Знать:</p> <p>Принципы и методы постановки научной проблемы.</p> <p>Современные методы и технологии сбора, обработки и анализа научных данных.</p> <p>Основы формулировки выводов и принципы представления результатов научного исследования.</p> <p>Правила научной этики и стандарты добросовестности в исследовательской деятельности.</p> <p>Уметь:</p> <p>Разрабатывать научные проблемы и гипотезы, обосновывать актуальность исследуемых вопросов.</p> <p>Собрать и обработать информацию с использованием актуальных научных методов и инструментов.</p> <p>Анализировать данные, применяя подходящие методологические и статистические методы.</p> <p>Формулировать научные выводы и представлять результаты исследований в различных форматах (статьи, презентации).</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками применения достоверных методик исследования, обеспечивающих научную добросовестность.</p> <p>Приёмами создания и поддержания доказательной базы для научных выводов.</p>

		<p>Инструментами, обеспечивающими соблюдение правил научной этики (программы для обнаружения плагиата, методики проверки достоверности данных).</p> <p>Технологиями избежания фальсификации данных и других форм неэтичного поведения в исследовательской деятельности.</p>
<p>ПК-1 Способен применять знания тенденций развития рынка международной игровой индустрии при планировании и проведении учебных занятий с использованием мультимедийных компьютерных игр</p>	<p>ПК-1.1 Демонстрирует знание направлений развития международной игровой индустрии и особенностей современных мультимедийных компьютерных игр</p> <p>ПК-1.2 Проектирует и реализует применение мультимедийных компьютерных игр в процессе обучения</p>	<p><b>Знать:</b> тенденции развития рынка программного обеспечения и международной игровой индустрии;</p> <p><b>Уметь:</b> планировать учебные занятия с использованием мультимедийных компьютерных игр с учетом тенденций развития рынка программного обеспечения и международной игровой индустрии; проводить учебные занятия с использованием мультимедийных компьютерных игр с учетом тенденций развития рынка программного обеспечения и международной игровой индустрии;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками планирования учебных занятий с использованием мультимедийных компьютерных игр с учетом тенденций развития рынка программного обеспечения и международной игровой индустрии; навыками проведения учебных занятий с использованием мультимедийных компьютерных игр с учетом тенденций развития рынка программного обеспечения и международной игровой индустрии.</p>
<p>ПК-2 Владеет практическими навыками разработки языкового контента и локализации мультикультурных компьютерных игр</p>	<p>ПК-2.1 Осуществляет анализ и разработку языкового контента мультикультурных компьютерных игр.</p> <p>ПК-2.2 Осуществляет локализацию мультикультурных компьютерных игр в языковой паре английский-русский.</p>	<p><b>Знает:</b> основные принципы и механизмы разработки языкового контента, теории и методики локализации компьютерных игр;</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать материал для разработки обучающих игр и локализации существующих мультикультурных компьютерных игр, в том числе обучающих;</p> <p><b>Владеет:</b> навыками разработки и анализа материала для создания обучающих компьютерных игр, навыками локализации существующих</p>



		мультикультурных компьютерных игр, в том числе обучающих.
ПК-3 Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующих уровней образования, а также с законодательными актами и нормативно-правовым обеспечением в сфере дополнительного образования	<p>ПК-3.1 Знает преподаваемый предмет, психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии, особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, а также с законодательным и нормативно-правовым обеспечением в сфере дополнительного образования</p> <p>ПК-3.2 Умеет использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные образовательные технологии, создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой, а также с</p>	<p>Знать: преподаваемый предмет, психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии, особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, а также с законодательным и нормативно-правовым обеспечением в сфере дополнительного образования.</p> <p>Уметь: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные образовательные технологии, создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой, а также с учетом законодательного и нормативно-правового обеспечения в сфере дополнительного образования.</p> <p>Владеть: навыками организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, а также с законодательным и нормативно-правовым обеспечением в сфере дополнительного образования.</p>

	<p>учетом законодательного и нормативно-правового обеспечения в сфере дополнительного образования</p>	
<p>ПК-4 Способен планировать и проводить прикладные научные исследования, анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-4.1 Знает инновационные технологии организации сбора, обработки данных и их интерпретации для проведения прикладных научных исследований в сфере интегрированных естественно-научного и художественного направлений образовательной деятельности</p> <p>ПК-4.2 Умеет обосновывать свою позицию при выборе методов и технологий организации сбора, обработки данных и их интерпретации для проведения прикладных научных исследований в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ПК-4.3 Владеет методами организации сбора (индивидуальной, групповой, массовой) профессионально важной информации, обработки данных и их интерпретации для проведения прикладных научных исследований в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <p>Инновационные технологии организации сбора, обработки данных и их интерпретации для прикладных научных исследований.</p> <p>Подходы к интеграции естественно-научного и художественного направлений в образовательной деятельности.</p> <p>Методы организации индивидуального, группового и массового сбора профессионально важной информации.</p> <p>Этапы проведения прикладных научных исследований и особенности каждого этапа.</p> <p>Уметь:</p> <p>Обосновывать выбор методов и технологий организации сбора, обработки данных и их интерпретации.</p> <p>Организовывать процесс сбора данных для различных типов исследований.</p> <p>Применять методы обработки и анализа данных в научных исследованиях.</p> <p>Анализировать и объяснять данные с учетом специфики профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>Методами применения инновационных технологий в организации и проведении научных исследований.</p> <p>Инструментами и программами для обработки и интерпретации исследовательской информации.</p> <p>Практическими навыками аналитической обработки данных в прикладных научных исследованиях.</p> <p>Технологиями объединения естественно-</p>

		научных и художественных подходов в исследованиях.
ПК-5 Способен проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области лингвистики и переводоведения.	<p>ПК-5.1 Выдвигает и доказывает гипотезу при изучении явлений и законов естественного языка, проводит индуктивное построение гипотезы на основе фактов, полученных в результате эксперимента.</p> <p>ПК-5.2 Корректно систематизирует предполагаемые способы и пути решения выдвинутой проблемы, анализирует ресурсы и источники, необходимые для проведения исследовательской работы, развернуто описывает и анализирует результаты исследования, оценивает их достоверность и возможные погрешности.</p>	<p><b>Знать:</b> методы и подходы к проведению комплексных исследований, включая междисциплинарные, а также основы лингвистики и переводоведения.</p> <p><b>Уметь:</b> формулировать и проверять гипотезы, проводить эксперименты, анализировать и систематизировать данные, оценивать результаты и возможные погрешности.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками систематизации способов и путей решения проблем, анализа ресурсов и источников, описания и анализа результатов исследования.</p>
ПК-6 Выполняет перевод текста, интерфейса и диалогов, адаптирует под культурные особенности территории игровой мир продукта.	<p>ПК-6.1 Осуществляет перевод, выдерживая однородность текста и придерживаясь конкретного стиля, адекватно осуществляет перевод названий и имен персонажей.</p> <p>ПК-6.2 Осуществляет редактирование и тестирование готовых переводов текстов игровых продуктов.</p>	<p><b>Знать:</b> принципы перевода текста, интерфейса и диалогов, адаптацию под культурные особенности территории, а также методы редактирования и тестирования готовых переводов.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять перевод текста, интерфейса и диалогов, учитывая культурные особенности территории, а также редактировать и тестировать готовые переводы.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками работы с инструментами и технологиями, необходимыми для перевода и адаптации текстов игровых продуктов.</p>

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Дисциплина «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» практика представляет собой практику обязательной части подготовки студентов. Дисциплина содействует формированию у обучающихся универсальных и общепрофессиональных компетенций (УК, ОПК, ПК), определенных основной образовательной программой по вышеуказанному направлению подготовки, необходимых для дальнейшей профессиональной деятельности.

#### 4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	<i>Инструктаж по технике безопасности</i>	<i>Заполнение листа инструктажа</i>
	<i>Получение и анализ заданий, размещенных на <a href="http://lms-3.kantiana.ru">lms-3.kantiana.ru</a></i>	<i>Заполнение разделов дневника</i>
	<i>Конспектирование и анализ теоретических материалов (научные статьи, гиперссылки, публикации, и.т.д.)</i>	
Производственный этап	<i>Выполнение задания, размещенных на <a href="http://lms-3.kantiana.ru">lms-3.kantiana.ru</a></i>	<i>Заполнение разделов дневника</i>
	<i>Ведение дневника, написание и защита введения к ВКР, составление библиографического списка подготовка публикаций по теме исследования.</i>	<i>Заполнение разделов дневника</i>
	<i>Подготовка и защита презентации по теме ВКР</i>	
Заключительный этап	<i>Оформление отчета</i>	<i>Оформление отчета</i>
	<i>Представление результатов</i>	<i>Защита отчета</i>

#### 5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

- непосредственно в образовательной организации, в том числе в ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Установлены следующие базы практик:

МАОУ СОШ № 1 г. Немана ; "; МАОУ гимназия № 22; ГБУ КО ОО «Школа-интернат п. Сосновка»; МАОУ лицей № 23; МАОУ лицей № 18; МАОУ гимназия № 32; МАОУ СОШ № 29; МБОУ лицей № 1 г. Балтийска; МБОУ СОШ № 4 г. Балтийска; МБОУ СОШ № 5 г. БАЛТИЙСКА; МБОУ СОШ № 2 п. Взморье; МБОУ «Средняя школа № 2 г. Гвардейска»; МБОУ Средняя школа № 2 г. Гвардейска; МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска; МБОУ гимназия г. Гурьевска; МБОУ СОШ № 1 г. Гурьевска; МБОУ СОШ № 1 г. Гурьевска; МОУ "СОШ № 1 ИМ. С.И. ГУСЕВА"; МАОУ СОШ п. Донское; МАОУ «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска»; МАОУ СОШ г. Зеленоградска; МАОУ СОШ г. Зеленоградска; МАОУ Илюшинская СОШ; МАОУ "ООШ п. Косторово"; МАОУ "ООШ п. Косторово"; МАОУ ООШ п. Кострово; МАОУ СОШ № 1 г. Немана; Полеская СОШ; МБОУ Залесовская СОШ (пос. Залесье, Полесский р-н); МБОУ СШ г. Правдинска; МБОУ СОШ

№ 1 г. Светлого; МБОУ СОШ № 5 г. Светлого; МБОУ "Славская СОШ"; ГБУ КО ОО «Школа-интернат п. Сосновка»; МАОУ лицей № 5 г. Советска;; МАОУ СОШ № 6 г. Черняховска; ГАУ КО ДПО «Институт развития образования» –МБОУ СОШ им. Андрея Антошечкина; ЧОУ «Лицей Альма Матер»; ЧОУ «Православная гимназия Калининградской Епархии Русской Православной Церкви»; МАОУ гимназия № 1; МАОУ СОШ № 2; МАОУ СОШ № 4; МАОУ СОШ № 6 с УИОП; МАОУ СОШ № 9 им. П.М. Дьякова; МАОУ СОШ № 10; МАОУ СОШ № 11; МАОУ СОШ № 12; МАОУ СОШ № 14; МАОУ ООШ № 15; МАОУ СОШ № 16; МАОУ лицей № 17; МАОУ СОШ № 21; МАОУ лицей № 23; МАОУ СОШ № 26; МАОУ СОШ № 28; МАОУ СОШ № 29; МАОУ СОШ № 33; МАОУ СОШ № 36 ; МАОУ гимназия № 40 им. Ю.А. Гагарина; МАОУ СОШ № 41; МАОУ СОШ № 45; МАОУ СОШ № 50 им. М.А. Булатова; МАОУ СОШ № 56; МАОУ СОШ № 57; МАОУ "СОШ № 1 г. Краснознаменска" ; МБОУ "СШ им. А. Моисеева пос. Знаменска"; МАОУ "СОШ № 2 г. Немана"; МАОУ "СОШ № 1 г. Светлогорска"; МАОУ "СОШ № 3 г. Гусева"; МАОУ "СОШ № 5 им. И.Д. Черняховского, МБОУ "СШ п. Железнодорожный"; МАОУ " МБОУ; МБОУ СОШ "Школа Будущего"; МБОУ Славская СОШ; ГАУ КО ДО «Калининградский областной детско-юношеский центр экологии, краеведения и туризма»; ФГБУ «Российская академия образования»; МАУ «Молодежный центр»;; ГАУ КО ООДО "Комплексная детско-юношеская спортивная школа";; Министерство образования КО (Ситуационный центр БФУ им. И. Канта);; МАУ «Молодежный центр»; ГБУ КО ПОО "Колледж строительства и профессиональных технологий"; ";-; ГБУ КО НОО "Центр развития одаренных детей";

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **6. Указание форм отчетности по практике**

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;
3. Иные документы (при наличии).

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. *научная (обработка данных, их анализ, краткие выводы в соответствии с тематикой ВКР).*

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

## **7. Фонд оценочных средств**

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- тестирование;
- контрольные работы;
- защита проектов и презентаций
- опрос

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- отчет за 1 и 2-ой семестры
- отчет за 3 и 4-ой семестры

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

#### **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

##### **Основная литература:**

1. Овчаров, А. О. Методология научного исследования: учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). Znanium (1)

##### **Дополнительная литература:**

1. Методы научных исследований : учебно-методическое пособие / сост. С. Ю. Махов. - Орел : МАБИВ, 2020. - 164 с. - Текст : электронный. Znanium (1)

##### **Интернет-ресурсы:**

1. Федеральный фонд учебных курсов по гуманитарным дисциплинам:  
<http://humanities.edu.ru>
2. Каталог образовательных интернет-ресурсов:  
<http://catalog.vlgmuk.ru/index.pl>
3. Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ"  
<https://www.intuit.ru>
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования:  
<http://fgosvo.ru/>
5. Педагогическая библиотека:  
<http://pedlib.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам:  
<http://window.edu.ru/catalog/>
7. Сайт НПБ им. К.Д. Ушинского:  
<http://elib.gnpbu.ru/>
8. Педагогическая библиотека:  
<http://www.metodkabinet.eu/bibliopedagog.html>
9. Инновационные процессы в современном образовании как результат развития новой образовательной парадигмы:  
<https://www.fundamental-research.ru/ru/article/view?id=4379>
10. Инновационные процессы в образовании:  
<http://euroasia-science.ru/pedagogicheskie-nauki/innovacionnye-processy-v-obrazovanii-2/>

#### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;



- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

Список информационных технологий при необходимости обновляется, изменяется, дополняется.

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/ школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

*Перечень программного обеспечения при необходимости обновляется, изменяется, дополняется.*

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

## 12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
<b>Подготовка:</b> <i>определение цели и задач задания</i>	<i>Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач</i>	<i>Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования</i>
<b>Планирование:</b> <i>определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса</i>	<i>Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения</i>	<i>Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования</i>
<b>Сбор информации:</b> <i>наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы</i>	<i>Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью</i>	<i>Собирает и систематизирует информацию</i>
<b>Анализ информации:</b> <i>формулирование выводов</i>	<i>Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует</i>	<i>Анализирует собранную информацию</i>

<i><b>Оформление работы:</b> подготовка и представление результатов</i>	<i>Консультирует в оформлении документов по практике</i>	<i>Оформляет конечные результаты</i>
<i><b>Представление задания</b></i>	<i>Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям</i>	<i>Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты</i>
<i><b>Подведение итогов:</b> рефлексия, оценка</i>	<i>Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента</i>	<i>Участствует в коллективном обсуждении итогов практики</i>

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

**Приложение**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФГАОУ ВО БАЛТИЙСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И. КАНТА**

**ИНСТИТУТ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОТЧЕТ**

по \_\_\_\_\_ практике  
на базе \_\_\_\_\_

**Работу выполнил  
Магистрант/бакалавр курса  
Ф.И.О.**

**Направление: \_\_\_\_\_**

**Программа: \_\_\_\_\_**

**Руководитель практики от университета  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_**

**Руководитель практики от профильной организации**

**Должность \_\_\_\_\_**

**Ф.И.О. \_\_\_\_\_**

**Калининград  
2023 г.**



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет  
имени Иммануила Канта»**

**Институт образования**

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

**Вид практики \_\_\_\_\_ учебная, производственная, преддипломная  
(нужное подчеркнуть)**

**ПРАКТИКА**

**Студента(ки) \_\_\_\_\_  
(ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Направление подготовки \_\_\_\_\_**

**Программа \_\_\_\_\_**

**Курс \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ форма обучения**

**г. Калининград  
2023 год**

ДАТА	КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ	РЕЗУЛЬТАТЫ И КОММЕНТАРИИ
	<b>I неделя</b>	
...	Ознакомление с локальными актами образовательной организации	Перечень документов включает .... Работу сотрудников регламентируют... С педагогической точки зрения интерес представляют... С лингвометодической точки зрения интерес представляют...
...	Постановка проблемы, целей, задач практики	...
...	...	...
	<b>II неделя</b>	
	<b>III неделя</b>	
	<b>IV неделя</b>	

Руководитель практики от профильной организации,  
должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
М.П. (подпись) (Ф.И.О.)  
Отчет защищен с оценкой \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.  
Руководитель практики  
от института \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Образец оформления  
Журнала вводного инструктажа по организации проведения практики**

Лист регистрации присутствия студентов на вводном инструктаже  
по организации проведения \_\_\_\_\_ практики  
вид практики

и ознакомления студентов с безопасными методами работы при выполнении  
индивидуальных заданий по практике

« \_ » \_\_\_\_\_ 201 г.  
дата проведения инструктажа

№ п/п	Ф.И.О. студента	Группа	Подпись	Примечание

Руководитель практики Подпись ФИО

**Отзыв на обучающегося по итогам ..... практики**

**Отзыв на обучающегося \_\_\_\_\_ Ф.И.О.**

1. Вид практики \_\_\_\_\_
2. Срок прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.
3. Продолжительность практики \_\_\_\_\_ недель (и), \_\_\_\_\_ часов.
4. Виды работ на практике:

---

---

---

---

5. Навыки и умения, приобретенные за время практики:

---

---

---

---

6. Отношение обучающегося к работе, личные качества:

---

---

---

---

7. Оценка профессиональных перспектив:

---

---

---

№ п/п	Критерии оценки	Оценка научного руководителя (по 5-балльной шкале)
1.	Общая систематичность и ответственность работы в ходе практики	
2.	Степень личного участия и самостоятельности обучающегося	
3.	Выполнение поставленных целей и задач	
4.	Корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных	
5.	Качество оформления отчетной документации	
	<b>ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА</b>	

Комментарии к оценкам:

---

---

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(от института): подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

## Выступление на итоговой конференции по практике

### План выступления

База практики

Какие цели в ходе практики Вами ставились

Проделанная работа

Соответствие индивидуальному плану

Что мешало в работе?

Что показалось трудным?

Что показалось ненужным?

Какое отношение к профессии сложилось?

Что дала Вам практика в профессиональном и личностном плане

Анализ эффективности практики

Выводы



## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

**УТВЕРЖДАЮ»**

Руководитель практики от  
образовательной организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Руководитель практики от БФУ им. И. Канта  
Заместитель директора по ОД Института  
образования

Кузнецова Т.А./\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

для

\_\_\_\_\_  
(ФИО студента)

**Место прохождения:**

\_\_\_\_\_

**Срок прохождения:** с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Цель прохождения:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Задачи:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Содержание:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Планируемые результаты:**

1	
2	
3	
4	
5	
...	

**Форма отчетности:**

\_\_\_\_\_

**Форма контроля:**

\_\_\_\_\_

Ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Руководитель практики от БФУ им. И. Канта

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**«СОГЛАСОВАНО»**

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

для

\_\_\_\_\_  
(ФИО студента)

**Место прохождения:**

\_\_\_\_\_

**Срок прохождения:** с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Цель прохождения:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Задачи:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Содержание:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Планируемые результаты:**

1	
2	
3	
4	
5	
...	

**Форма отчетности:**

\_\_\_\_\_

**Форма контроля:**

\_\_\_\_\_

Ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) НА ПРАКТИКУ

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель практики от БФУ им. И. Канта

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

для \_\_\_\_\_,  
(ФИО студента)

Срок прохождения: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения: \_\_\_\_\_

№ п/ п	Наимено- вание этапа практики	Виды работ	Сроки выполнения	Отмет- ка о выпол- нении
1	<b>Организа- ционно – подготови- тельный этап</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с индивидуальным заданием;</li> <li>- прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации;</li> </ul>	«__» _____ 20__ г.	
2	<b>Основной этап</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики</li> <li>- выполнение индивидуального задания;</li> <li>- ежедневное выполнение установленных программой практики видов работ;</li> <li>- сбор, обработка и систематизация материала по конкретному этапу прохождения практики;</li> <li>- заполнение отчета о прохождении практики</li> </ul>	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.	
3	<b>Заключи- тельный этап</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики</li> </ul>	«__» _____ 20__ г.	

## РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) НА ПРАКТИКУ

**УТВЕРЖДАЮ»**

Руководитель практики от  
образовательной организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Руководитель практики от БФУ им. И. Канта  
Заместитель директора по ОД Института  
образования

Кузнецова Т.А./\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

для \_\_\_\_\_,  
*(ФИО студента)*

**Срок прохождения:** с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Место прохождения:** \_\_\_\_\_

№ п/ п	Наимено- вание этапа практики	Виды работ	Сроки выполнения	Отмет- ка о выпол- нении
1	<b>Организа- ционно – подготови- тельный этап</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с индивидуальным заданием;</li> <li>- прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации;</li> </ul>	« ____ » _____	
2	<b>Основной этап</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики</li> <li>- выполнение индивидуального задания;</li> <li>- ежедневное выполнение установленных программой практики видов работ;</li> <li>- сбор, обработка и систематизация материала по конкретному этапу прохождения практики;</li> <li>- заполнение отчета о прохождении практики</li> </ul>	с « ____ » _____	
3	<b>Заключи- тельный этап</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики</li> </ul>	_____	

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
Институт образования и гуманитарных наук  
Высшая школа лингвистики

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Производственная педагогическая практика»**

**Шифр: 45.04.02**

**Направление подготовки: «Лингвистика»**

**Профиль: «Мультикультурные компьютерные игры в лингвистическом  
образовании»**

**Квалификация (степень) выпускника: лингвист-исследователь**

**Калининград  
2024**

## **Лист согласования**

**Составитель:** Грищенко Евгений Евгеньевич, ассистент Института образования и гуманитарных наук  
Рабочая программа утверждена на заседании Учёного совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Д.п.н., профессор  
Руководитель ОПОП ВО

А.О. Бударина  
Е.Е. Грищенко

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

## 1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: *Производственная*

Тип практики: *Производственная преддипломная практика (распределоченная)*

Способ проведения практики: *стационарная*

Форма проведения практики: *распределочено, путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий (нужное выбрать).*

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – получение профессиональных умений и навыков, подготовка обучающихся к решению профессиональных задач в соответствии с видом профессиональной деятельности.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-1 Способен к формированию и изменению собственных жизненно-образовательных маршрутов в профессиональных сообществах с учётом приоритетов собственной деятельности и национального развития	УК-1.1 Умеет анализировать проблемные ситуации, используя системный подход УК-1.2 Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации УК-1.3 Демонстрирует знание этапов жизненного цикла проекта, методов и инструментов управления проектом на каждом из этапов УК-1.4 Использует методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач УК-1.5 Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой УК-1.6 Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой	<b>Знать:</b> методы анализа проблемных ситуаций, этапы жизненного цикла проекта, методы и инструменты управления проектом, методы формирования команды и управления командной работой, а также учитывать особенности различных систем ценностей и культурных особенностей при социальном взаимодействии. <b>Уметь:</b> разрабатывать стратегию действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации, использовать методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач, разрабатывать и реализовывать командную стратегию в групповой деятельности, представлять результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, анализировать и учитывать особенности различных систем ценностей и культурных особенностей при социальном взаимодействии. <b>Владеть:</b> навыками редактирования, составления и перевода различных академических текстов, в том числе на иностранном языке, оценки своих личностных, ситуативных, временных ресурсов и оптимального их



	<p>деятельности для достижения поставленной цели</p> <p>УК-1.7 Редактирует, составляет и переводит различные академические тексты в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-1.8 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-1.9 Анализирует системы ценностей и учитывает их особенности в социальном взаимодействии</p> <p>УК-1.10 Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп, а также приоритетов национального развития</p> <p>УК-1.11 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p> <p>УК-1.12 Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их</p>	<p>использования для успешного выполнения профессиональных задач, создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач, определения способов совершенствования жизненно-образовательного маршрута в профессиональных сообществах, в том числе с учетом целей национального развития.</p>
--	---	---

	<p>использует для успешного выполнения профессиональных задач</p> <p>УК-1.13 Владеет индивидуально значимыми способами самоорганизации и саморазвития, выстраивает гибкую профессионально-образовательную траекторию</p> <p>УК-1.14 Определяет способы совершенствования жизненно-образовательного маршрута в профессиональных сообществах, в том числе с учетом целей национального развития</p>	
<p><i>ОПК-1 Способен рецептивно и продуктивно применять систему теоретических и эмпирических знаний о функционировании родного и изучаемого иностранного языка на всех языковых и дискурсивных уровнях, а также владеть понятийно-терминологическим аппаратом в предметной сфере.</i></p>	<p><i>ОПК-1.1 Корректно интерпретирует языковые явления и процессы, отражающие функционирование изучаемого иностранного языка в синхронии и диахронии, в единстве выполняемых когнитивных, коммуникативных, эмоционально-экспрессивных, регулятивных и творческих функций.</i></p> <p><i>ОПК-1.2 Адекватно анализирует способы вербализации культурно значимых концептов, отраженных в языковой данности соответствующего периода развития иноязычного социума.</i></p>	<p><i>Знать: теоретические и эмпирические знания о функционировании родного и изучаемого иностранного языка на всех языковых и дискурсивных уровнях, а также владеть понятийно-терминологическим аппаратом в предметной сфере.</i></p> <p><i>Уметь: интерпретировать языковые явления и процессы, анализировать способы вербализации культурно значимых концептов.</i></p> <p><i>Владеть: навыками анализа и интерпретации языковых явлений и процессов, а также способностью адекватно анализировать способы вербализации культурно значимых концептов.</i></p>

<p>ОПК-2 Способен успешно осуществлять взаимодействие в поликультурной среде, включая эффективную коммуникацию с представителями своей и других культур, способность устанавливать конструктивные отношения, проявлять гибкость в общении и адаптироваться к разнообразным лингвокультурным контекстам на основе сформированных ценностных ориентиров и норм.</p>	<p>ОПК-2.1 Уверенно использует современный понятийный научный аппарат применительно к русскому и изучаемому иностранному языку, учитывает динамику развития избранной области научной и профессиональной деятельности. ОПК-2.2 Соблюдает канонический порядок построения профессионально релевантных текстов, принятый в русскоязычном и иноязычном научном дискурсе. ОПК-2.3 Успешно реализует аргументативную стратегию в профессионально значимых видах письменной и устной коммуникации.</p>	<p><b>Знать:</b> Современный понятийный научный аппарат в контексте русского и изучаемого иностранного языка. Динамику развития выбранной научной и профессиональной области. <b>Уметь:</b> Применять современный научный аппарат при анализе и исследовании образовательных инноваций. Соблюдать канонический порядок построения профессионально релевантных текстов как на русском, так и на иностранном языке. Разрабатывать и успешно реализовывать аргументативные стратегии в письменной и устной коммуникации в контексте профессиональных задач в образовании. <b>Владеть:</b> Навыками уверенного использования научного аппарата для анализа и оценки инновационных процессов в образовании. Умениями создания и представления профессионально значимых текстов и документов, соответствующих высоким стандартам научного и профессионального дискурса. Глубоким пониманием и применением аргументативных стратегий в различных формах коммуникации для достижения образовательных целей и задач.</p>
<p>ОПК-3 Способен применять современные информационно-поисковые системы, корпусные базы данных, технологии сбора, обработки и интерпретации текстового материала в целях эффективного решения профессиональных задач.</p>	<p>ОПК-3.1 Уверенно использует современные информационно-поисковые системы и корпусные базы данных для решения профессиональных задач. ОПК-3.2 Владеет навыками сбора, обработки и анализа текстовых данных, применяя современные цифровые технологии.</p>	<p><b>Знать:</b> принципы работы современных информационно-поисковых систем и корпусных баз данных, а также методы сбора, обработки и анализа текстовых данных с использованием цифровых технологий. <b>Уметь:</b> эффективно использовать информационно-поисковые системы и корпусные базы данных для решения профессиональных задач, а также применять навыки сбора, обработки и анализа текстовых данных с помощью современных цифровых инструментов. <b>Владеть:</b> практическими навыками работы с различными типами информационно-поисковых систем и корпусных баз данных, а также иметь</p>

		опыт использования цифровых технологий для сбора, обработки и анализа текстовых данных в контексте своей профессиональной деятельности.
ОПК-4 Способен результативно применять имеющиеся знания, умения и опыт в ходе научно-исследовательской деятельности и представлять результаты исследования в соответствии с академическими нормами, основываясь на принципах научной этики.	ОПК-4.1 Демонстрирует навыки постановки научной проблемы, сбора и обработки информации, анализа данных, формулировки выводов и представления результатов исследования. ОПК-4.2 Соблюдает правила научной этики, использует достоверные методы и методики исследования, а также предоставляет исчерпывающие доказательства в поддержку своих выводов, избегая плагиата, фальсификации данных и других форм неэтичного поведения	Знать: Принципы и методы постановки научной проблемы. Современные методы и технологии сбора, обработки и анализа научных данных. Основы формулировки выводов и принципы представления результатов научного исследования. Правила научной этики и стандарты добросовестности в исследовательской деятельности. Уметь: Разрабатывать научные проблемы и гипотезы, обосновывать актуальность исследуемых вопросов. Собрать и обработать информацию с использованием актуальных научных методов и инструментов. Анализировать данные, применяя подходящие методологические и статистические методы. Формулировать научные выводы и представлять результаты исследований в различных форматах (статьи, презентации). Владеть: Навыками применения достоверных методик исследования, обеспечивающих научную добросовестность. Приёмами создания и поддержания доказательной базы для научных выводов. Инструментами, обеспечивающими соблюдение правил научной этики (программы для обнаружения плагиата, методики проверки достоверности данных). Технологиями избежания фальсификации данных и других форм неэтичного поведения в исследовательской деятельности.
ОПК-5 Способен осуществлять в профессиональной деятельности глубокий анализ, исследование и реализацию эффективных педагогических подходов и	ОПК-5.1 Применяет современные подходы в обучении иностранным языкам и профильным дисциплинам магистерской программы, обеспечивающие развитие языковых, интеллектуальных и	Знать: - современные подходы и методики в обучении иностранным языкам и профильным дисциплинам магистерской программы, включая коммуникативные и межкультурные аспекты. - принципы и технологии формирования коммуникативной и межкультурной компетенции, а также

<p>инновационных методик обучения, в том числе с использованием современных нецифровых и цифровых средств.</p>	<p>познавательных способностей, ценностных ориентаций обучающихся, готовности к участию в диалоге культур, дальнейшее самообразование посредством изучаемых языков.</p> <p>ОПК-5.2 Применяет современные педагогические и методические технологии воспитания и обучения с целью формирования коммуникативной и межкультурной компетенции обучающихся.</p> <p>ОПК-5.3 Адекватно определяет методический потенциал современных электронных обучающих платформ (систем управления обучением) для разработки электронных учебных материалов по иностранным языкам.</p>	<p>методы их внедрения в образовательный процесс.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии, способствующие развитию языковых, интеллектуальных и познавательных способностей обучающихся, и их роль в самообразовании.</li> <li>- методы и практики диалога культур, их влияние на развитие ценностных ориентаций и подготовку студентов к межкультурному взаимодействию.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения современных педагогических и методических технологий для обучения иностранным языкам и профильным дисциплинам, адаптированных к различным образовательным средам и уровням.</li> <li>- методами разработки и использования учебных материалов и технологий, способствующих развитию языковых навыков и познавательных способностей студентов.</li> <li>- инструментами и методами для формирования межкультурной компетенции, включая коммуникативные стратегии и культурно-ориентированные задачи.</li> <li>- технологиями организации образовательного процесса, ориентированными на диалог культур и развитие ценностных ориентаций обучающихся.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и внедрять учебные программы и материалы с использованием современных подходов и технологий, направленных на развитие языковых и интеллектуальных способностей студентов.</li> <li>- применять современные методики обучения и воспитания для формирования коммуникативной и межкультурной компетенции в различных образовательных контекстах.</li> <li>- оценивать и адаптировать учебные подходы и материалы для обеспечения эффективного диалога культур и</li> </ul>
--	--	---

		<p>стимулирования самообразования студентов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать и проводить учебные мероприятия и задания, способствующие развитию языковых навыков, межкультурной компетенции и готовности студентов к участию в культурном обмене и самообразованию.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения современных педагогических и методических технологий для обучения иностранным языкам и профильным дисциплинам, адаптированных к различным образовательным средам и уровням.</li> <li>- методами разработки и использования учебных материалов и технологий, способствующих развитию языковых навыков и познавательных способностей студентов.</li> <li>- инструментами и методами для формирования межкультурной компетенции, включая коммуникативные стратегии и культурно-ориентированные задачи.</li> <li>- технологиями организации образовательного процесса, ориентированными на диалог культур и развитие ценностных ориентаций обучающихся.</li> </ul>
<p>ПК-1 Способен применять знания тенденций развития рынка международной игровой индустрии при планировании и проведении учебных занятий с использованием мультимедийных компьютерных игр</p>	<p>ПК-1.1 Демонстрирует знание направлений развития международной игровой индустрии и особенностей современных мультимедийных компьютерных игр  ПК-1.2 Проектирует и реализует применение мультимедийных компьютерных игр в процессе обучения</p>	<p><b>Знать:</b> тенденции развития рынка программного обеспечения и международной игровой индустрии;  <b>Уметь:</b> планировать учебные занятия с использованием мультимедийных компьютерных игр с учетом тенденций развития рынка программного обеспечения и международной игровой индустрии; проводить учебные занятия с использованием мультимедийных компьютерных игр с учетом тенденций развития рынка программного обеспечения и международной игровой индустрии;  <b>Владеть:</b> навыками планирования учебных занятий с использованием мультимедийных компьютерных игр с учетом тенденций развития рынка программного обеспечения и</p>

		международной игровой индустрии; навыками проведения учебных занятий с использованием мультимедийных компьютерных игр с учетом тенденций развития рынка программного обеспечения и международной игровой индустрии.
ПК-2 Владеет практическими навыками разработки языкового контента и локализации мультикультурных компьютерных игр	ПК-2.1 Осуществляет анализ и разработку языкового контента мультикультурных компьютерных игр. ПК-2.2 Осуществляет локализацию мультикультурных компьютерных игр в языковой паре английский-русский.	<b>Знает:</b> основные принципы и механизмы разработки языкового контента, теории и методики локализации компьютерных игр; <b>Умеет:</b> анализировать материал для разработки обучающих игр и локализации существующих мультикультурных компьютерных игр, в том числе обучающих; <b>Владеет:</b> навыками разработки и анализа материала для создания обучающих компьютерных игр, навыками локализации существующих мультикультурных компьютерных игр, в том числе обучающих.
ПК-3 Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующих уровней образования, а также законодательными актами и нормативно-правовым обеспечением в сфере дополнительного образования	ПК-3.1 Знает преподаваемый предмет, психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии, особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, а также с законодательным и нормативно-правовым обеспечением в сфере дополнительного образования ПК-3.2 Умеет использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы	<b>Знать:</b> преподаваемый предмет, психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии, особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, а также с законодательным и нормативно-правовым обеспечением в сфере дополнительного образования. <b>Уметь:</b> использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные образовательные технологии, создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой, а также с учетом законодательного и нормативно-правового обеспечения в сфере дополнительного образования.

	<p>организации деятельности обучающихся, применять современные образовательные технологии, создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой, а также с учетом законодательного и нормативно-правового обеспечения в сфере дополнительного образования</p>	<p>Владеть: навыками организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, а также с законодательным и нормативно-правовым обеспечением в сфере дополнительного образования.</p>
<p>ПК-4 Способен планировать и проводить прикладные научные исследования, анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-4.1 Знает инновационные технологии организации сбора, обработки данных и их интерпретации для проведения прикладных научных исследований в сфере интегрированных естественно-научного и художественного направлений образовательной деятельности</p> <p>ПК-4.2 Умеет обосновывать свою позицию при выборе методов и технологий организации сбора, обработки данных и их интерпретации для проведения</p>	<p>Знать: Инновационные технологии организации сбора, обработки данных и их интерпретации для прикладных научных исследований. Подходы к интеграции естественно-научного и художественного направлений в образовательной деятельности. Методы организации индивидуального, группового и массового сбора профессионально важной информации. Этапы проведения прикладных научных исследований и особенности каждого этапа.</p> <p>Уметь: Обосновывать выбор методов и технологий организации сбора, обработки данных и их интерпретации. Организовывать процесс сбора данных для различных типов исследований.</p>



	<p>прикладных научных исследований в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ПК-4.3 Владеет методами организации сбора (индивидуальной, групповой, массовой) профессионально важной информации, обработки данных и их интерпретации для проведения прикладных научных исследований в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Применять методы обработки и анализа данных в научных исследованиях.</p> <p>Анализировать и объяснять данные с учетом специфики профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: Методами применения инновационных технологий в организации и проведении научных исследований. Инструментами и программами для обработки и интерпретации исследовательской информации. Практическими навыками аналитической обработки данных в прикладных научных исследованиях. Технологиями объединения естественно-научных и художественных подходов в исследованиях.</p>
<p>ПК-5 Способен проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области лингвистики и переводоведения.</p>	<p>ПК-5.1 Выдвигает и доказывает гипотезу при изучении явлений и законов естественного языка, проводит индуктивное построение гипотезы на основе фактов, полученных в результате эксперимента.</p> <p>ПК-5.2 Корректно систематизирует предполагаемые способы и пути решения выдвинутой проблемы, анализирует ресурсы и источники, необходимые для проведения исследовательской работы, развернуто описывает и анализирует результаты исследования, оценивает их достоверность и возможные погрешности.</p>	<p><b>Знать:</b> методы и подходы к проведению комплексных исследований, включая междисциплинарные, а также основы лингвистики и переводоведения.</p> <p><b>Уметь:</b> формулировать и проверять гипотезы, проводить эксперименты, анализировать и систематизировать данные, оценивать результаты и возможные погрешности.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками систематизации способов и путей решения проблем, анализа ресурсов и источников, описания и анализа результатов исследования.</p>

ПК-6 Выполняет перевод текста, интерфейса и диалогов, адаптирует под культурные особенности территории игровой мир продукта.	ПК-6.1 Осуществляет перевод, выдерживая однородность текста и придерживаясь конкретного стиля, адекватно осуществляет перевод названий и имен персонажей. ПК-6.2 Осуществляет редактирование и тестирование готовых переводов текстов игровых продуктов.	<b>Знать:</b> принципы перевода текста, интерфейса и диалогов, адаптацию под культурные особенности территории, а также методы редактирования и тестирования готовых переводов. <b>Уметь:</b> осуществлять перевод текста, интерфейса и диалогов, учитывая культурные особенности территории, а также редактировать и тестировать готовые переводы. <b>Владеть:</b> навыками работы с инструментами и технологиями, необходимыми для перевода и адаптации текстов игровых продуктов.
--	---	--

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная преддипломная практика» представляет собой практику обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	<i>Получение и анализ задания</i>	<i>Индивидуальный план и график выполнения заданий.</i>
	<i>Разработка индивидуальной программы прохождения практики, ее целей и задач в соответствии с тематикой итоговой квалификационной работы.</i>	<i>Индивидуальный план и график выполнения заданий, дневник практики</i>
	<i>Выполнение заданий по прохождению практики, посещение практических занятий.</i>	<i>Индивидуальный план прохождения практик, дневник практики</i>
Производственный этап	<i>Проведение научного исследования, подготовка методических разработок, сбор и обработка материала. Анализ и систематизация материала.</i>	<i>Индивидуальный план прохождения практики, дневник практики</i>
	<i>Оформление отчета</i>	<i>Оформление отчета</i>
Заключительный этап	<i>Представление результатов</i>	<i>Защита отчета</i>

Этапы прохождения производственной преддипломной практики можно разделить на следующие подэтапы:

1. Организационное собрание.

Установочная конференция по практике, на которой студентам разъясняют цели, задачи, содержание, формы организации практики, порядок ее прохождения, отчетности по

результатам практики, выдается задание на практику, проводится инструктаж по охране труда.

2. Вводный инструктаж по месту проведения практики и ознакомление с учебным материалом.

Проводится специалистами по технике безопасности предприятий и организаций. Основное внимание уделяется вопросам распорядка дня работы, соблюдения мер производственной и противопожарной безопасности. По результатам инструктажа делается запись в книге проведения инструктажа с подписью студента. Кроме этого руководитель проводит ознакомительную лекцию о том, каковы цели и задачи учебной практики, какую информацию необходимо изучить и исследовать. Учебный материал представлен по следующим темам: Понятие науки. Наука как деятельность, социальный институт и система знания. Определение науки. Задачи науки. Фундаментальные и прикладные науки. Формы рефлексивного осмысления научного познания: теория познания, методология и логика науки. Теория познания (гносеология, эпистемология). Методология научного познания как учение о принципах построения, формах и способах научно-познавательной деятельности. Логика науки как дисциплина, применяющая понятия и технический аппарат современной логики к анализу систем научного знания. Научное познание. Специфика научного познания. Роль науки в жизни современного общества и в формировании личности. Научное исследование как форма познавательной деятельности. Компоненты научного аппарата психолого-педагогического и лингводидактического исследования. Комплексный характер современной теории обучения иностранным языкам и лингводидактики. Основные закономерности овладения иностранным языком в условиях языкового и неязыкового вуза. Основные категории и понятия: принципы, методы, подходы. Современные теории обучения иностранным языкам. Современные модели обучения. Рефлексивная модель обучения в вузе как основополагающая в современной теории обучения иностранным языкам. Стили обучения, классификация стратегий учения. Основные требования к содержанию, логике и методике изложения исследовательского материала ВКР (магистерской диссертации).

3. Ознакомление с организацией

Студент знакомится со структурой и работой основных подразделений организации, наличием документов, определяющих основные виды деятельности предприятия. В начале практики студент знакомится с образовательной организацией, в которой проходит практику, знакомится со структурой, лицензией и уставом организации, решаемыми задачами, уясняет ее основные цели и задачи, методы функционирования и систему управления, основные организационные и экономические параметры, характеризующие данную организацию. При ознакомлении со структурой подразделений организации особое внимание уделяется уяснению следующих вопросов: штатная структура организации; изучение функциональных обязанностей сотрудников в соответствии со штатным расписанием; виды деятельности сотрудников организации и т.п.

4. Выполнение индивидуального задания

Индивидуальное (индивидуально-групповое) задание выдается руководителем практики от Института образования в соответствии с рабочей программой практики.

Предполагается ситуационный анализ лучших практик организации занятий по межкультурной коммуникации в системе дополнительного образования Российской Федерации. На основе представленных обучающимися индивидуальных планов работы руководитель практики осуществляет контроль за своевременностью выполнения заданий.

5. Ведение дневника производственной практики

Дневник производственной преддипломной практики оформляется один раз в неделю. В нем отмечается: что конкретно выполнено за неделю, возникшие проблемы; кратко намечается план (2 – 3 пункта), что предлагается выполнить на следующей неделе (с указанием времени); что не удалось выполнить, почему; целесообразно также вести

записи, связанные с наблюдением студента по работе в данной организации; - по итогам недели целесообразно подвести общий итог своей деятельности за истекшую неделю.

#### 6. Подготовка отчета о выполнении производственной практики

На заключительном этапе практики студент должен обобщить материал, собранный в период прохождения практики, определить его достоверность и достаточность. Практика заканчивается написанием и предоставлением отчета о практике.

Отчет оформляется на основе дневника практики. При этом отмечается: что конкретно выполнено за период практики, возникшие проблемы; что не удалось выполнить, по каким причинам; привести результаты выполнения индивидуального задания; целесообразно подвести общий итог своей деятельности за период практики. Также отражаются пожелания по совершенствованию проведения практики в организации.

#### 7. Итоговое собрание (итоговая конференция).

На итоговой конференции студенты-практиканты в произвольном порядке выступают с устными отчетами, в которых высказывают свои впечатления (как положительные, так и отрицательные) о пройденной практике. Отчеты заслушиваются от представителей каждого учебного заведения. В конце студенты сдают отчетную документацию по практике руководителям.

#### 8. Защита отчета, выставление зачета.

Студент предоставляет отчет и сопутствующую документацию, которую необходимо предоставить по результатам практики руководителю практики от учебного заведения и докладывает результаты практики.

### 5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

- непосредственно в образовательной организации, в том числе в ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Установлены следующие базы практик:

МАОУ СОШ № 1 г. Немана ; "; МАОУ гимназия № 22; ГБУ КО ОО «Школа-интернат п. Сосновка»; МАОУ лицей № 23; МАОУ лицей № 18; МАОУ гимназия № 32; МАОУ СОШ № 29; МБОУ лицей № 1 г. Балтийска; МБОУ СОШ № 4 г. Балтийска; МБОУ СОШ № 5 г. БАЛТИЙСКА; МБОУ СОШ № 2 п. Взморье; МБОУ «Средняя школа № 2 г. Гвардейска»; МБОУ Средняя школа № 2 г. Гвардейска; МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска; МБОУ гимназия г. Гурьевска; МБОУ СОШ № 1 г. Гурьевска; МБОУ СОШ № 1 г. Гурьевска; МОУ "СОШ № 1 ИМ. С.И. ГУСЕВА"; МАОУ СОШ п. Донское; МАОУ «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска»; МАОУ СОШ г. Зеленоградска; МАОУ СОШ г. Зеленоградска; МАОУ Илюшинская СОШ; МАОУ "ООШ п. Косторово"; МАОУ "ООШ п. Косторово"; МАОУ ООШ п. Кострово; МАОУ СОШ № 1 г. Немана; Полесская СОШ; МБОУ Залесовская СОШ (пос. Залесье, Полесский р-н); МБОУ СШ г. Правдинска; МБОУ СОШ № 1 г. Светлого; МБОУ СОШ № 5 г. Светлого; МБОУ "Славская СОШ"; ГБУ КО ОО «Школа-интернат п. Сосновка»; МАОУ лицей № 5 г. Советска;; МАОУ СОШ № 6 г. Черняховска; ГАУ КО ДПО «Институт развития образования» –МБОУ СОШ им. Андрея Антошечкина; ЧОУ «Лицей Альма Матер»; ЧОУ «Православная гимназия Калининградской Епархии Русской Православной Церкви»; МАОУ гимназия № 1; МАОУ СОШ № 2; МАОУ СОШ № 4; МАОУ СОШ № 6 с УИОП; МАОУ СОШ № 9 им. П.М. Дьякова; МАОУ СОШ № 10; МАОУ СОШ № 11; МАОУ СОШ № 12; МАОУ СОШ № 14; МАОУ ООШ № 15; МАОУ СОШ № 16; МАОУ лицей № 17; МАОУ СОШ № 21; МАОУ лицей № 23; МАОУ СОШ № 26; МАОУ СОШ № 28; МАОУ СОШ № 29; МАОУ СОШ № 33; МАОУ СОШ № 36 ; МАОУ гимназия № 40 им. Ю.А. Гагарина; МАОУ СОШ № 41;

МАОУ СОШ № 45; МАОУ СОШ № 50 им. М.А. Булатова; МАОУ СОШ № 56; МАОУ СОШ № 57; МАОУ "СОШ № 1 г. Краснознаменска" ; МБОУ "СШ им. А. Моисеева пос. Знаменска"; МАОУ "СОШ № 2 г. Немана"; МАОУ "СОШ № 1 г. Светлогорска"; МАОУ "СОШ № 3 г. Гусева"; МАОУ "СОШ № 5 им. И.Д. Черняховского, МБОУ "СШ п. Железнодорожный"; МАОУ " МБОУ; МБОУ СОШ "Школа Будущего"; МБОУ Славская СОШ; ГАУ КО ДО «Калининградский областной детско-юношеский центр экологии, краеведения и туризма»; ФГБУ «Российская академия образования»; МАУ «Молодежный центр»;; ГАУ КО ООДО "Комплексная детско-юношеская спортивная школа";; Министерство образования КО (Ситуационный центр БФУ им. И. Канта);; МАУ «Молодежный центр»; ГБУ КО ПОО "Колледж строительства и профессиональных технологий"; ";-; ГБУ КО НОО "Центр развития одаренных детей";

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **6. Указание форм отчетности по практике**

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;  
Указанные документы представляются руководителю практики.  
Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. *Учебная работа (сбор материала для выпускной квалификационной работы и отчета о практике);*

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во

время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

## **7. Фонд оценочных средств**

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- устный опрос по методологии исследования (беседа);
- план научной работы, анализ применяемых форм работы (письменная работа, беседа);
- анализ вовлеченности в научное исследование (письменная работа, беседа);
- анализ организации научной работы (письменная работа, беседа);
- анализ постановки гипотезы научного исследования. Систематизация эмпирических данных и проверка гипотезы (письменная работа, беседа);
- анализ применяемых опросных методов (анкетирование) и наглядных пособий (письменная работа, беседа);
- анализ эксперимента применяемого в научном исследовании (письменная работа, беседа);
- анализ нормативной документации, регламентирующей деятельность учителя (рабочей программы, образовательной программы) (письменная работа, беседа).

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- анализ плана научной работы (письменная работа, беседа), педагогическая рефлексия
- анализ теоретической, практической части исследования, выводов по проведенному научному исследованию (письменная работа, беседа);

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### Основная литература:

1. Методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) для магистрантов [Электронный ресурс]: метод. рекомендации/ Балт. федер. ун-т им. И. Канта, Ин-т образования; [сост. А. О. Бударина [и

др.]. - Калининград: Изд-во БФУ им. И. Канта, 2018. Имеются экземпляры: ЭБС Кантиана(1).

2. Брызгалова, С. И. Введение в научно-педагогическое исследование : учебное пособие / С. И. Брызгалова. — Калининград : БФУ им. И. Канта, 2012. — 170 с. — ISBN 978-5-9971-0183-1. — Текст : электронный // Znanium: электронно-библиотечная система.

#### **Дополнительная литература:**

1. Тараносова, Г. Н. Инновационные процессы в образовании : практикум / Г. Н. Тараносова. — Тольятти : ТГУ, 2018. — 223 с. — ISBN 978-5-8259-1374-2. — Текст : электронный // Znanium : электронно-библиотечная система.

2. Мурашова И. Ю. Психокоррекция нарушений речевого развития с использованием инновационных подходов : — М. : Издательство Знание-М, 2020. — 104 с. — (Академический курс). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

*Список информационных технологий при необходимости обновляется, изменяется, дополняется.*

### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/ школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного



программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

**Перечень программного обеспечения при необходимости обновляется, изменяется, дополняется.**

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

## 12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
<b>Подготовка:</b> определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
<b>Планирование:</b> определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
<b>Сбор информации:</b> наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературой	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
<b>Анализ информации:</b> формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
<b>Оформление работы:</b> подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
<b>Представление задания</b>	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
<b>Подведение итогов:</b> рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа лингвистики

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Учебная ознакомительная практика»**

**Шифр: 45.04.02**

**Направление подготовки: «Лингвистика»**

**Профиль: «Мультикультурные компьютерные игры в лингвистическом  
образовании»**

**Квалификация (степень) выпускника: лингвист-исследователь**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** О.Е. Рожкова, к.ф.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Д.п.н., профессор  
Руководитель ОПОП ВО

А.О. Бударина  
Е.Е. Грищенко

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

## 1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: *Учебная*

Тип практики: *Учебная ознакомительная практика*).

Способ проведения практики: *стационарная*

Форма проведения практики: *рассредоточено, путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий*

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – получение первичных профессиональных умений и навыков, подготовка обучающихся к решению профессиональных задач в соответствии с видом профессиональной деятельности по направлению 45.04.02 Лингвистика, программа «Мультикультурные компьютерные игры в лингвистическом образовании».

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-1 Способен к формированию и изменению собственных жизненно-образовательных маршрутов в профессиональных сообществах с учётом приоритетов собственной деятельности и национального развития	УК-1.1 Умеет анализировать проблемные ситуации, используя системный подход УК-1.2 Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации УК-1.3 Демонстрирует знание этапов жизненного цикла проекта, методов и инструментов управления проектом на каждом из этапов УК-1.4 Использует методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач УК-1.5 Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой УК-1.6 Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой	<b>Знать:</b> методы анализа проблемных ситуаций, этапы жизненного цикла проекта, методы и инструменты управления проектом, методы формирования команды и управления командной работой, а также учитывать особенности различных систем ценностей и культурных особенностей при социальном взаимодействии. <b>Уметь:</b> разрабатывать стратегию действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации, использовать методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач, разрабатывать и реализовывать командную стратегию в групповой деятельности, представлять результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, анализировать и учитывать особенности различных систем ценностей и культурных особенностей при социальном взаимодействии. <b>Владеть:</b> навыками редактирования, составления и перевода различных академических текстов, в том числе на иностранном языке, оценки своих личностных, ситуативных, временных ресурсов и оптимального их использования для успешного выполнения профессиональных задач,

	<p>деятельности для достижения поставленной цели</p> <p>УК-1.7 Редактирует, составляет и переводит различные академические тексты в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-1.8 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-1.9 Анализирует системы ценностей и учитывает их особенности в социальном взаимодействии</p> <p>УК-1.10 Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп, а также приоритетов национального развития</p> <p>УК-1.11 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p> <p>УК-1.12 Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для</p>	<p>создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач, определения способов совершенствования жизненно-образовательного маршрута в профессиональных сообществах, в том числе с учетом целей национального развития.</p>
--	--	--

	<p>успешного выполнения профессиональных задач</p> <p>УК-1.13 Владеет индивидуально значимыми способами самоорганизации и саморазвития, выстраивает гибкую профессионально-образовательную траекторию</p> <p>УК-1.14 Определяет способы совершенствования жизненно-образовательного маршрута в профессиональных сообществах, в том числе с учетом целей национального развития</p>	
<p>ОПК-3 Способен применять современные информационно-поисковые системы, корпусные базы данных, технологии сбора, обработки и интерпретации текстового материала в целях эффективного решения профессиональных задач.</p>	<p>ОПК-3.1 Уверенно использует современные информационно-поисковые системы и корпусные базы данных для решения профессиональных задач.</p> <p>ОПК-3.2 Владеет навыками сбора, обработки и анализа текстовых данных, применяя современные цифровые технологии.</p>	<p><b>Знать:</b> принципы работы современных информационно-поисковых систем и корпусных баз данных, а также методы сбора, обработки и анализа текстовых данных с использованием цифровых технологий.</p> <p><b>Уметь:</b> эффективно использовать информационно-поисковые системы и корпусные базы данных для решения профессиональных задач, а также применять навыки сбора, обработки и анализа текстовых данных с помощью современных цифровых инструментов.</p> <p><b>Владеть:</b> практическими навыками работы с различными типами информационно-поисковых систем и корпусных баз данных, а также иметь опыт использования цифровых технологий для сбора, обработки и анализа текстовых данных в контексте своей профессиональной деятельности.</p>
<p>ПК-1 Способен применять знания тенденций развития рынка международной игровой индустрии при</p>	<p>ПК-1.1 Демонстрирует знание направлений развития международной игровой индустрии и особенностей современных</p>	<p><b>Знать:</b> тенденции развития рынка программного обеспечения и международной игровой индустрии;</p> <p><b>Уметь:</b> планировать учебные занятия с использованием мультимедийных компьютерных игр с учетом тенденций развития рынка программного</p>



<p>планировании и проведении учебных занятий с использованием мультимедийных компьютерных игр</p>	<p>мультимедийных компьютерных игр ПК-1.2 Проектирует и реализует применение мультимедийных компьютерных игр в процессе обучения</p>	<p>обеспечения и международной игровой индустрии; проводить учебные занятия с использованием мультимедийных компьютерных игр с учетом тенденций развития рынка программного обеспечения и международной игровой индустрии; <b>Владеть:</b> навыками планирования учебных занятий с использованием мультимедийных компьютерных игр с учетом тенденций развития рынка программного обеспечения и международной игровой индустрии; навыками проведения учебных занятий с использованием мультимедийных компьютерных игр с учетом тенденций развития рынка программного обеспечения и международной игровой индустрии.</p>
<p>ПК-3 Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующих уровней образования, а также с законодательными актами и нормативно-правовым обеспечением в сфере дополнительного образования</p>	<p>ПК-3.1 Знает преподаваемый предмет, психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии, особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, а также с законодательным и нормативно-правовым обеспечением в сфере дополнительного образования ПК-3.2 Умеет использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся,</p>	<p><b>Знать:</b> преподаваемый предмет, психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии, особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, а также с законодательным и нормативно-правовым обеспечением в сфере дополнительного образования. <b>Уметь:</b> использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные образовательные технологии, создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой, а также с учетом законодательного и нормативно-правового обеспечения в сфере дополнительного образования. <b>Владеть:</b> навыками организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, а также с законодательным и нормативно-</p>

	<p>применять современные образовательные технологии, создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой, а также с учетом законодательного и нормативно-правового обеспечения в сфере дополнительного образования</p>	<p>правовым обеспечением в сфере дополнительного образования.</p>
--	---	---

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

«Учебная ознакомительная практика» практика представляет собой практику обязательной части подготовки студентов.

### 4. Содержание практики

№ п/п	Наименование этапа	Содержание этапа	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	<p>Установочный учебно-методический семинар, лекция, проведение собеседования руководителем практики от института. инструктаж руководителя практики, получение задания от руководителя практики.</p> <p>Разработка индивидуальной программы прохождения практики, ее целей и задач, плана-графика выполнения работ.</p>	Задание по практике

№ п/п	Наименование этапа	Содержание этапа	Формы текущего контроля
2.	Содержательный этап	Общее ознакомление с принципами и методами организации образовательной организации; самостоятельное изучение студентами-практикантами научной, нормативной, технической литературы и проектной документации. Составление индивидуального плана и графика, подготовка методических разработок, сбор и обработка материала. Анализ и систематизация материала. Ведение дневника с фиксацией выполненной работы, фактических материалов, наблюдений, оценок и выводов, как фрагментов будущего отчета.	Индивидуальная программа прохождения практики
3.	Результативно-аналитический	1. Составление отчета о практике по установленной форме, предоставление отчета 2. Представление отзыва представителя организации с целью выставления общей оценки по итогам практики.	Отчет о практике
	Подведение итогов практики	Итоговый научно-методический семинар (итоговая конференция)	Зачет с оценкой

Этапы прохождения учебной ознакомительной практики можно разделить на следующие подэтапы:

#### 1. Организационное собрание.

Установочная конференция по практике, на которой студентам разъясняют цели, задачи, содержание, формы организации практики, порядок ее прохождения, отчетности по результатам практики, выдается задание на практику, проводится инструктаж по охране труда.

#### 2. Вводный инструктаж по месту проведения практики.

Проводится специалистами по технике безопасности предприятий и организаций. Основное внимание уделяется вопросам распорядка дня работы, соблюдения мер производственной и противопожарной безопасности. По результатам инструктажа делается запись в книге проведения инструктажа с подписью студента. Кроме этого, руководитель проводит ознакомительную лекцию о том, каковы цели и задачи учебной практики, какую информацию необходимо изучить и исследовать.

#### 3. Ознакомление с организацией

Студент знакомится со структурой и работой основных подразделений организации, наличием документов, определяющих основные виды деятельности предприятия. В начале практики студент знакомится с образовательной организацией, в которой проходит практику, знакомится со структурой, лицензией и уставом организации, решаемыми задачами, уясняет ее основные цели и задачи, методы функционирования и систему управления, основные организационные и экономические параметры, характеризующие данную организацию. При ознакомлении со структурой подразделений организации особое внимание уделяется уяснению следующих вопросов: штатная структура организации; изучение функциональных обязанностей сотрудников в соответствии со штатным расписанием; виды деятельности сотрудников организации и т.п.

#### 4. Выполнение индивидуального задания

Индивидуальное (индивидуально-групповое) задание выдается руководителем практики от Института образования в соответствии с рабочей программой практики.

Предполагается ситуационный анализ лучших практик организации занятий по разработке компьютерных игр в системе дополнительного образования Российской Федерации. На основе представленных обучающимися индивидуальными планами работы руководитель практики осуществляет контроль за своевременностью выполнения заданий.

#### *5. Ведение дневника производственной практики*

Дневник учебной ознакомительной практики оформляется один раз в неделю. В нем отмечается: что конкретно выполнено за неделю, возникшие проблемы; кратко намечается план (2 – 3 пункта), что предлагается выполнить на следующей неделе (с указанием времени); что не удалось выполнить, почему; целесообразно также вести записи, связанные с наблюдением студента по работе в данной организации; - по итогам недели целесообразно подвести общий итог своей деятельности за истекшую неделю.

#### *6. Подготовка отчета о выполнении производственной практики*

На заключительном этапе практики студент должен обобщить материал, собранный в период прохождения практики, определить его достоверность и достаточность. Практика заканчивается написанием и предоставлением отчета о практике.

Отчет оформляется на основе дневника практики. При этом отмечается: что конкретно выполнено за период практики, возникшие проблемы; что не удалось выполнить, по каким причинам; привести результаты выполнения индивидуального задания; целесообразно подвести общий итог своей деятельности за период практики. Также отражаются пожелания по совершенствованию проведения практики в организации.

#### *7. Итоговое собрание (итоговая конференция).*

На итоговой конференции студенты-практиканты в произвольном порядке выступают с устными отчетами, в которых высказывают свои впечатления (как положительные, так и отрицательные) о пройденной практике. Отчеты заслушиваются от представителей каждого учебного заведения. В конце студенты сдают отчетную документацию по практике руководителям.

#### *8. Защита отчета, выставление зачета.*

Студент предоставляет отчет и сопутствующую документацию, которую необходимо предоставить по результатам практики руководителю практики от учебного заведения и докладывает результаты практики.

### **5. Сведения о местах проведения практики**

Практика проводится:

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **6. Указание форм отчетности по практике**

Формой отчетности по практике является:

1. *дневник практики* (перед окончанием практики заполненный дневник заверяется подписью и печатью руководителем от места прохождения практики).

2. *характеристику*, выданную руководителем от места прохождения практики, заверенную подписью и печатью;

3. *отчет о практике* (цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время практики.

Указанные документы представляются руководителю практики.

### Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

- рабочий график (план) проведения практики;
- индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- сведения о проведении руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Дневник практики заполняется лично обучающимся. Записи о выполненных работах производятся ежедневно/еженедельно (кратко указываются вид выполняемой работы (аналитическая, консультационная и т.д) и содержание выполняемой работы (изучение документов, подготовка проектов документов, систематизация материалов и т.д.).

Достоверность записей проверяется руководителем и заверяется его подписью.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

#### 4. Фонд оценочных средств

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает *групповой руководитель в индивидуальном порядке*

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 55

## 5. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### Основная литература:

1. Брызгалова, С. И. Введение в научно-педагогическое исследование [Электронный ресурс]: учеб. пособие/ С. И. Брызгалова; Балт. федер. ун-т им. И. Канта. - Калининград: БФУ им. И. Канта, 2015. - 1 on-line, 170. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС Кантиана(1).

### Дополнительная литература:

1. Зубов, А. В. Методика применения информационных технологий в обучении иностранным языкам [Электронный ресурс]: учеб. пособие/ А. В. Зубов, И. И. Зубова. - Москва: Академия, 2009. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 140, [2] с.: табл.- (Высшее профессиональное образование. Педагогические специальности). Имеются экземпляры в отделах: всего 2: ЭБС Кантиана(1), ч.з.N1(1).

2. Тараносова, Г. Н. Инновационные процессы в образовании: практикум / Г. Н. Тараносова. — Тольятти : ТГУ, 2018. — 223 с. — ISBN 978-5-8259-1374-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/140227>.

3. Жолков, С. Ю. Математика и информатика для гуманитариев: учебник для студ. гуманитар. спец и напр. вузов/ С. Ю. Жолков. - М.: Гардарики, 2002. - 531 с.: 4л.ил.. - Библиогр.: с. 519. Имеются экземпляры в отделах: всего 17: УБ(14), ч.з.N5(1), НА(2).

## 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## 7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе практики используются информационные технологии:  
Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## 8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/ школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

## 9. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
<b>Подготовка:</b> определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
<b>Планирование:</b> определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
<b>Сбор информации:</b> наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
<b>Анализ информации:</b> формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию



<b>Оформление работы:</b> подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
<b>Представление задания</b>	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
<b>Подведение итогов:</b> рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.